

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **32** Ljubljana, petek **6. 5. 2016**

ISSN **1318-0576** Leto **XXVI**

DRŽAVNI ZBOR

1362. Zakon o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (ZICZEU)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (ZICZEU)

Razlašam Zakon o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (ZICZEU), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-4

Ljubljana, dne 4. maja 2016

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O IZVAJANJU CARINSKE ZAKONODAJE EVROPSKE UNIJE (ZICZEU)

PRVI DEL SPLOŠNE DOLOČBE

1. poglavje

Splošne določbe in opredelitev pojmov

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja izvajanje naslednje carinske zakonodaje Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija) in mednarodne pogodbe:

– Uredbe Sveta (EGS) št. 2658/87 z dne 23. julija 1987 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 256 z dne 7. 9. 1987, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2015/1754 z dne 6. oktobra 2015 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 285 z dne 30. 10. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2658/87/EGS),

– Uredbe Komisije (EGS) št. 3915/88 z dne 15. decembra 1988 o določbah za izvajanje člena 63c Uredbe Sveta (EGS) št. 918/83 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 347

z dne 16. 12. 1988 str. 55), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 3915/88/ES),

– Carinske konvencije o mednarodnem prevozu blaga na podlagi TIR zvezkov (Konvencija TIR), notificirane z Aktom o notifikaciji nasledstva glede konvencij Organizacije združenih narodov in konvencij, sprejetih v mednarodni agenciji za atomsko energijo (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 9/92, 9/93, 5/99, 9/08, 13/11 in 9/13), zadnjič spremenjene z Uredbo o ratifikaciji 25., 26. in 27. spremembe Carinske konvencije o mednarodnem prevozu blaga na osnovi TIR zvezka (Konvencija TIR) (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 3/08), (v nadaljnjem besedilu: Konvencija TIR),

– Uredbe Sveta (ES) št. 1186/2009 z dne 16. novembra 2009 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 324 z dne 10. 12. 2009, str. 23), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1186/2009/ES),

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1224/2011 z dne 28. novembra 2011 za člene 66 do 73 Uredbe Sveta (ES) št. 1186/2009 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 314 z dne 29. 11. 2011, str. 14), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 519/2013 z dne 21. februarja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, pravice do ustanavljanja in svobode opravljanja storitev, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, ribištva, prometne politike, energetike, obdavčitve, statistike, socialne politike in zaposlovanja, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov ter zunanje, varnostne in obrambne politike zaradi pristopa Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 74), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1224/2011/EU),

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1225/2011 z dne 28. novembra 2011 za člene 42 do 52, 57 in 58 Uredbe Sveta (ES) št. 1186/2009 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 314 z dne 29. 11. 2011, str. 20), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 519/2013 z dne 21. februarja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, pravice do ustanavljanja in svobode opravljanja storitev, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, ribištva, prometne politike, energetike, obdavčitve, statistike, socialne politike in zaposlovanja, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov ter zunanje, varnostne in obrambne politike zaradi pristopa Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 74), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1225/2011/EU),

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 80/2012 z dne 31. januarja 2012 o seznamu bioloških ali kemičnih snovi iz člena 53(1)(b) Uredbe Sveta (ES) št. 1186/2009 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 29 z dne 1. 2. 2012, str. 33), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 197/2013 z dne 7. marca 2013 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 80/2012 o seznamu bioloških ali kemičnih snovi iz člena 53(1)(b) Uredbe Sveta (ES) št. 1186/2009 o sistemu

oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 65 z dne 8. 3. 2013, str. 15), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 80/2012/EU),

– Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 952/2013/EU),

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/2446 z dne 28. julija 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podrobnih pravilih v zvezi z nekaterimi določbami carinskega zakonika Unije (UL L št. 343 z dne 29. 12. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/2446/EU),

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/2447 z dne 24. novembra 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje nekaterih določb Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 343 z dne 29. 12. 2015, str. 558), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/2447/EU), in

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/341 z dne 17. decembra 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s prehodnimi določbami za nekatere določbe carinskega zakonika Unije, kadar zadevni elektronski sistemi še ne delujejo, in o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2015/2446 (UL L št. 69 z dne 15. 3. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/341/EU).

2. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem zakonu, imajo enak pomen kot pojmi, uporabljeni v Uredbi 952/2013/EU, Uredbi 2015/2446/EU in Uredbi 2015/2447/EU.

(2) Poleg pojmov iz prejšnjega odstavka se v tem zakonu uporabljajo tudi pojmi z naslednjim pomenom:

1. »carinska uprava države članice« v skladu s točko (1) 5. člena Uredbe 952/2013/EU je Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: carinski organ);

2. »carinjenje blaga« pomeni izvedbo carinskih formalnosti, ki jih je treba opraviti za prepustitev blaga v carinski postopek oziroma ponovni izvoz;

3. »običajno prebivališče« je kraj, kjer oseba prebiva najmanj 185 dni v koledarskem letu zaradi osebnih ali poslovnih vezi. Če oseba nima poslovnih vezi ali pa so te vezi v drugi državi kot njene osebne vezi, se upošteva kraj, kjer ima oseba osebne vezi, če se v ta kraj redno vrača. Bivanje v tujini zaradi šolanja ali študija ne vpliva na spremembo običajnega prebivališča;

4. »blago« je vsaka premična opredmetena stvar, ki je v pravnem prometu, vključno z električno energijo;

5. »uradno mesto« je finančni urad, ki opravlja naloge v zvezi s predložitvijo blaga, oziroma drugo mesto, ki se v skladu s tem zakonom šteje za uradno mesto;

6. »znesek dajatev« je vsak znesek uvozne ali izvozne dajatve ali drugih dajatev iz 3. člena tega zakona.

3. člen

(uporaba zakona za pobiranje drugih dajatev)

Ta zakon se uporablja tudi za druge dajatve, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu blaga, če s predpisi, ki določajo te dajatve, ni drugače določeno.

4. člen

(uporaba zakona, ki ureja davčni postopek)

Če s tem zakonom ni drugače določeno, carinski organ postopa v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek.

5. člen

(elektronsko poslovanje s carinskim organom)

(1) Minister ali ministrica, pristojna za finance (v nadaljnjem besedilu: minister, pristojen za finance), določi način

za izdelavo in prenos carinskih deklaracij, obrazcev, obvestil, zahtevkov in spremnih listin, potrebnih za izvedbo carinskih formalnosti, z elektronskimi sredstvi.

(2) Minister, pristojen za finance, v skladu z 2. členom Uredbe 2015/2446/EU in 2. členom Uredbe 2015/2447/EU dopolni navodila iz priloge B Uredbe 2015/2446/EU in določi sezname nacionalnih oznak, ki se uporabljajo pri izpolnjevanju carinske deklaracije oziroma drugih obrazcev, obvestil in zahtevkov.

(3) Predstojnik carinskega organa določi tehnično in funkcijsko dokumentacijo, potrebno za razvoj, uporabo in vzdrževanje elektronskih sistemov, ki se uporabljajo za izvedbo carinskih formalnosti in jo objavi na spletni strani.

6. člen

(mejni prehodi)

(1) Vnos in iznos blaga na oziroma iz carinskega območja Unije je mogoč samo prek mejnih prehodov za mednarodni zračni promet in mednarodni morski promet, ki so določeni na podlagi zakona, ki ureja nadzor državne meje, v času, ko so odprti za promet.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko v skladu z mednarodno pogodbo ali na podlagi zakona, ki ureja nadzor državne meje, dovoli vnos in iznos blaga tudi izven mejnih prehodov iz prejšnjega odstavka.

(3) Vnos in iznos blaga, ki je zavezano fitosanitarni, veterinarski kontroli ali kontroli drugega pristojnega organa, je dovoljeno le prek tistih mejnih prehodov, ki so v skladu s posebnimi predpisi določeni za vnos in iznos takega blaga.

(4) Če je zaradi varnosti javnega reda ali varovanja zdravja ljudi in živali ali splošne varnosti uvoz ali izvoz omejen s predpisi, ki določajo prepovedi in omejitve, lahko Vlada Republike Slovenije določi, da se vnos ali iznos blaga izvaja le prek določenih mejnih prehodov.

7. člen

(druga mesta, ki se štejejo za uradna mesta)

(1) Deli pristanišča, železniške postaje, letališča, proste cone in druga mesta, kjer poteka vnos ali iznos blaga oziroma pretok potnikov med Unijo in tretjimi državami, se štejejo za uradna mesta iz 5. točke drugega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Kot uradna mesta se štejejo tudi mejni prehodi in prevozna sredstva, v katerih se opravlja carinjenje blaga med vožnjo, v skladu z mednarodno pogodbo.

8. člen

(določitev mesta za pregled blaga)

(1) Mesto za pregled blaga se določi pri finančnem uradu, ki opravlja naloge v zvezi s predložitvijo blaga.

(2) Pri drugih mestih, ki se štejejo za uradna mesta, carinski organ v soglasju z upravljavcem teh mest določi mesto za pregled blaga.

(3) Za vsak poseg v mesto za pregled blaga iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti soglasje carinskega organa.

9. člen

(ureditev uradnih mest)

(1) Upravljalci uradnih mest iz prvega odstavka 7. člena tega zakona carinskemu organu brezplačno zagotavljajo:

– dostop do svojih objektov in naprav,
– prevoz pri opravljanju carinskih formalnosti in
– takoj, ko je mogoče, obvestitev o voznih redih, redih letenja in vseh dejanskih prometnih gibanjih.

(2) Upravljalci uradnih mest iz prvega odstavka 7. člena tega zakona carinskemu organu zagotavljajo tudi:

– ustrezne prostore za opravljanje carinskih formalnosti in
– zadostno število parkirnih mest v njihovi bližini.

10. člen

(obveznost nudenja pomoči)

(1) Upravljavci prostorov in naprav, namenjenih za potniški in blagovni promet s tretjimi državami, vključno s poštnim prometom, upravljavci naprav v pretovariščih, skladiščih in prostih conah ter upravljavci daljinovodov in cevovodov morajo carinskemu organu omogočiti izvajanje carinskega nadzora in kontrole blaga ter vpogled v evidence o gibanju tega blaga.

(2) Upravljavci iz prejšnjega odstavka so dolžni na zahtevo carinskega organa omogočiti pregled blaga in določiti prostor, kjer se bo izvedel tak pregled oziroma opravil vpogled v evidence.

(3) Upravljavec iz prvega odstavka tega člena nosi stroške, ki jih ima zaradi obveznosti nudenja pomoči carinskemu organu po tem členu.

2. poglavje

Pravice in obveznosti oseb v zvezi s carinsko zakonodajo

11. člen

(izpolnjevanje pogoja poklicne kvalifikacije iz točke (d) 39. člena Uredbe 952/2013/EU)

(1) Šteje se, da je pogoj poklicne kvalifikacije iz točke (d) 39. člena Uredbe 952/2013/EU izpolnjen, če je oseba iz točke (b) prvega odstavka 27. člena Uredbe 2015/2447/EU pri:

- carinskemu organu,
- izobraževalni ustanovi, ki jo za namene zagotavljanja take kvalifikacije prizna carinski organ ali drug organ, pristojen za poklicno usposabljanje v Republiki Sloveniji, ali
- poklicnem ali trgovinskem združenju, ki ga je za namene zagotavljanja take kvalifikacije priznal carinski organ ali je akreditirano v Uniji,

uspešno opravila usposabljanje s področja carinske zakonodaje.

(2) Šteje se, da je oseba uspešno opravila usposabljanje s področja carinske zakonodaje pri carinskem organu, izobraževalni ustanovi, poklicnem ali trgovinskem združenju, priznanim s strani carinskega organa, če se je udeležila usposabljanja iz prejšnjega odstavka in za to prejela ustrezno potrdilo.

(3) Pogoji za priznanje izobraževalne ustanove ter poklicnega ali trgovinskega združenja s strani carinskega organa za namene zagotavljanja poklicne kvalifikacije so izpolnjeni, če:

- izobraževalna ustanova oziroma poklicno ali trgovinsko združenje opravlja redna usposabljanja s področja carinske zakonodaje in
- strokovnjak, ki nastopa v imenu izobraževalne ustanove oziroma poklicnega ali trgovinskega združenja, ima najmanj izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje in delovne izkušnje s področja carinske zakonodaje ali ima najmanj pet let delovnih izkušenj s področja carinske zakonodaje.

O njihovem priznanju izda carinski organ odločbo.

(4) Minister, pristojen za finance, določi program usposabljanja s področja carinske zakonodaje iz drugega odstavka tega člena in obrazec potrdila o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje.

(5) Kadar se usposabljanje izvede v okviru izobraževalne ustanove ali poklicnega oziroma trgovinskega združenja, se kopija izdanega potrdila o uspešno opravljenem usposabljanju pošlje carinskemu organu.

12. člen

(vsebina obračuna carinskega zastopnika)

Carinski zastopnik mora zastopanemu izdati obračun, na katerem so ločeno navedene uvozne oziroma izvozne dajatve, druge dajatve, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu, obresti in drugi stroški, ki jih je za njegov račun plačal državi.

13. člen

(vročanje)

(1) Kadar se za vročanje dokumentov ne uporabljajo elektronski sistemi iz 6. člena Uredbe 952/2013/EU, se dokumenti elektronsko vročajo v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek.

(2) Osebam, ki jim dokumentov ni mogoče vročati v skladu s prejšnjim odstavkom, se dokumenti vročajo v skladu z zakonom, ki ureja poštno storitve, razen obvestil o carinskem dolgu iz 102. člena Uredbe 952/2013/EU, ki se vročajo z osebno vročitvijo. Šteje se, da je vročitev v skladu z zakonom, ki ureja poštno storitve, opravljena 15. dan od dneva odpreme. Dan odpreme se na dokumentu označi.

(3) Če oseba iz prejšnjega odstavka, ki ji je bil vročen dokument v skladu z zakonom, ki ureja poštno storitve, ne izpolni obveznosti, mu carinski organ vroči dokument z osebno vročitvijo.

(4) V enostavnih zadevah, v katerih carinski organ ugotovi strankini zahtevi, se dokumenti vročajo po elektronski pošti, če je elektronski naslov carinskemu organu sporočen.

14. člen

(vročanje v tujino)

Ne glede na 13. člen tega zakona se dokumenti, ki se vročajo v tujino in se za njih ne uporabljajo elektronski sistemi iz 6. člena Uredbe 952/2013/EU, vročajo z navadno vročitvijo. Šteje se, da je vročitev opravljena 15. dan od dneva odpreme. Dan odpreme se na dokumentu označi.

15. člen

(analiza ali natančen pregled blaga)

Če je za ugotovitev dejanskega stanja zaradi izdaje odločbe v zvezi z zavezujočimi tarifnimi informacijami, odločbe v zvezi z zavezujočimi informacijami o poreklu blaga ali predložitve informacije o tarifni vrstitvi blaga potrebna analiza ali natančen pregled blaga, ki ga ni mogoče opraviti pri carinskem organu, lahko na zahtevo carinskega organa analizo ali pregled tega blaga opravi tudi druga usposobljena strokovna organizacija.

16. člen

(stroški)

(1) Carinski organ zahteva povrnitev stroškov opravljanja posebnih storitev. Te storitve so:

- prisotnost carinskega organa, kadar je to zahtevano, zunaj uradnih ur ali drugje kot na uradnih mestih iz 5. točke drugega odstavka 2. člena tega zakona;
- analize ali izvedenska poročila o blagu in stroški vračila blaga vložniku, zlasti v zvezi z odločbami, izdanimi v skladu s 33. členom Uredbe 952/2013/EU, ali predložitvijo informacij v skladu s prvim odstavkom 14. člena Uredbe 952/2013/EU;
- pregled ali vzorčenje blaga za namene preverjanja ali uničenje blaga, kadar so vključeni stroški, ki niso stroški za storitve carinskega organa;
- izjemni kontrolni ukrepi, kadar so ti potrebni zaradi narave blaga ali morebitnega tveganja;
- ukrepi, ki jih izvajajo carinski organi v skladu s 198. členom Uredbe 952/2013/EU.

(2) Minister, pristojen za finance, določi višino in načine obračunavanja stroškov iz prejšnjega odstavka.

17. člen

(pretvorba valut)

(1) V smislu 53. člena Uredbe 952/2013/EU se kot menjalni tečaj upošteva menjalni referenčni tečaj Evropske centralne banke, ki ga objavlja Banka Slovenije.

(2) V primeru tujih valut, za katere Evropska centralna banka ne objavlja menjalnih referenčnih tečajev, se za uporabo točke (a) prvega odstavka 53. člena Uredbe 952/2013/EU kot menjalni tečaj upošteva tečaj, ki ga določa in objavlja Banka Slovenije.

DRUGI DEL
DEJAVNIKI, NA PODLAGI KATERIH SE UPORABLJAJO
UVOZNE ALI IZVOZNE DAJATVE, IN DRUGI UKREPI
V ZVEZI Z BLAGOVNO MENJAVO

18. člen

(dokazila o nepreferencialnem poreklu blaga)

(1) Potrdila o poreklu blaga izdajajo Gospodarska zbornica Slovenije, Trgovinska zbornica Slovenije ali carinski organ.

(2) Potrdilo o poreklu blaga se izda, če so izpolnjeni pogoji za izdajo potrdila o poreklu blaga in če blago, na katero se potrdilo nanaša, ustreza kriterijem za pridobitev nepreferencialnega porekla.

(3) Potrdila o poreklu blaga morajo vsebovati vse podatke, potrebne za prepoznavanje blaga, na katero se nanašajo, in morajo nedvomno dokazovati, da ima tako blago poreklo določene države. V potrdilih o poreklu blaga se lahko potrjuje, da je blago po poreklu iz Unije, države članice Unije ali tretje države.

(4) Za zahtevek za izdajo potrdila o poreklu blaga in za potrdilo o poreklu blaga se uporabljajo obrazci, ki jih predpiše minister, pristojen za finance, ali obrazci, ki veljajo v namembni državi.

19. člen

(postopki izdaje dokazila o nepreferencialnem poreklu in hramba)

(1) Potrdila o poreklu blaga se izdajo na podlagi zahtevka vložnika.

(2) Če to upravičujejo okoliščine, predvsem če vložnik zahtevka redno opravlja izvoz, se lahko potrdilo o poreklu blaga predhodno potrdi z žigom pristojnega organa in s podpisom njene pristojne osebe, če se spoštujejo določbe o poreklu in je zagotovljena upravičenost izdaje dokazil.

(3) Če je to potrebno zaradi trgovanja, se lahko za vsako potrdilo o poreklu blaga izda ena ali več dodatnih kopij istega potrdila o poreklu blaga. Kopije se izdajo na obrazcih, ki jih predpiše minister, pristojen za finance.

(4) Pristojni organi ali pooblaščenice organizacije, ki so izdale potrdila o poreklu blaga, morajo zahtevke hraniti najmanj dve leti.

20. člen

(dokazovanje preferencialnega porekla blaga in poenostavitve)

(1) Preferencialno poreklo blaga se dokazuje s predložitvijo dokazila o preferencialnem poreklu blaga, katerega uporaba je določena z zakonodajo Unije ali mednarodnimi pogodbami, ki določajo preferencialno tarifno obravnavanje blaga.

(2) Carinski organ lahko na podlagi zahtevka izda dovoljenje za izvajanje poenostavitev v zvezi z dokazovanjem preferencialnega porekla blaga, če je z zakonodajo Unije ali mednarodno pogodbo, ki določajo preferencialno tarifno obravnavanje blaga, določeno, da je mogoče dovoliti poenostavitve v zvezi z dokazovanjem preferencialnega porekla blaga.

(3) Pri izdaji dovoljenj za pooblaščenega izvoznika carinski organ upošteva predvsem:

- jamstva vložnika zahtevka v zvezi s pravilnim izvajanjem poenostavljenega postopka,
- zanesljivost vložnika zahtevka pri vodenju carinskih postopkov.

TRETJI DEL
CARINSKI DOLG

21. člen

(oprostitev od obveščanja o carinskem dolgu iz 88. člena Uredbe 2015/2446/EU)

(1) Carinski organ opusti obveščanje o carinskem dolgu, ki nastane zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz 79. ali

82. člena Uredbe 952/2013/EU, kadar je znesek dajatev nižji od 10 eurov.

(2) Kadar je bil v prvotnem obvestilu o carinskem dolgu znesek dajatev nižji od zneska plačljivih dajatev, carinski organ opusti obveščanje o carinskem dolgu za razliko med navedenima zneskoma, če ta znaša manj kot 10 eurov.

22. člen

(obveznost vknjižbe zneskov uvozne ali izvozne dajatve)

Carinski organ ne vknjiži zneskov uvozne ali izvozne dajatve, ki na podlagi 103. člena Uredbe 952/2013/EU ustrezajo carinskemu dolgu, o katerem ni več mogoče obvestiti dolžnika.

23. člen

(rok za plačilo zneska dajatev)

(1) Znesek dajatev, o katerem je bil dolžnik obveščen v skladu s 102. členom Uredbe 952/2013/EU oziroma se šteje, da je bil dolžnik obveščen, se plača v desetih dneh od obvestila dolžniku.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se zneski dajatev, za katere je bil odobren odlog plačila iz točk (b) in (c) 110. člena Uredbe 952/2013/EU, plačajo na naslednji način:

- kadar je obdobje združevanja teden, se znesek dajatev plača najkasneje v petek četrtega tedna, ki sledi temu tednu,
- kadar je obdobje združevanja mesec, se znesek dajatev plača najkasneje šestnajsti dan v mesecu, ki sledi temu mesecu.

ČETRTI DEL

BLAGO, VNESENO NA CARINSKO OBMOČJE UNIJE

24. člen

(prevoz na ustrezen kraj)

Za carinski urad iz prvega odstavka 135. člena Uredbe 952/2013/EU se šteje najbližji finančni urad, ki opravlja naloge s področja carinske zakonodaje, po prestopu meje, upoštevač najkrajšo običajno pot.

PETI DEL

SPLOŠNA PRAVILA O CARINSKEM STATUSU, DAJANJU
BLAGA V CARINSKI POSTOPEK, PREVERJANJU,
SPROSTITVI IN PREPUSTITVI BLAGA

25. člen

(odvzem vzorcev blaga)

V primeru iz točke (d) 188. člena Uredbe 952/2013/EU carinski organ o odvzemu vzorcev blaga zaradi analize ali natančnega pregleda blaga sestavi zapisnik in en izvod vroči deklarantu.

26. člen

(odobritev cestnih vozil za prevoz blaga pod carinsko oznako)

Če je tako predvideno z mednarodno pogodbo, lahko carinski organ predhodno odobri cestna vozila, priklopnike, polpriklopnike ali zabojnike kot ustrezne za mednarodni prevoz blaga pod carinsko oznako.

27. člen

(potrdilo o plačilu dolgovanega zneska dajatev)

(1) Potrdilo o plačilu dolgovanega zneska dajatev iz 217. člena Uredbe 2015/2447/EU se izda na obrazcu, ki ga določi minister, pristojen za finance.

(2) Carinski organ lahko pooblasti izvajalca poštnih storitev, kadar nastopa kot zastopnik v carinskem postopku, da sam izdaja potrdila o plačilu dolgovanega zneska dajatev, ki vsebujejo najmanj podatke iz obrazca iz prejšnjega odstavka.

28. člen

(uskladitev podatkov v carinski deklaraciji)

(1) V primeru iz tretjega odstavka 173. člena Uredbe 952/2013/EU lahko carinski organ v skrajšanem ugotovitvenem postopku izda odločbo o uskladitvi podatkov v carinski deklaraciji, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

– podatki v carinski deklaraciji se ne ujemajo s podatki iz spremnih listin, ki so priložene carinski deklaraciji, oziroma iz naknadno predloženih ali pridobljenih listin,

– carinski organ je nedvoumno ugotovil, da se spremne listine nanašajo na blago, ki je bilo prvotno navedeno v carinski deklaraciji,

– uskladitev podatkov v carinski deklaraciji ne vpliva na višino že obračunanega zneska dajatev v deklaraciji ali izvaja nje ukrepov trgovinske politike in

– ne gre za drug carinski postopek, kot je bil prvotno odobren.

(2) Odločba o uskladitvi podatkov v carinski deklaraciji se izda na predpisanem obrazcu, ki ga določi minister, pristojen za finance.

29. člen

(ukrepi, ki jih izvaja carinski organ)

(1) Kadar carinska zakonodaja EU določa, da je treba urediti položaj blaga, ki je bilo nezakonito vneseno ali odstranjeno izpod carinskega nadzora, se lahko carinski nadzor zagotovi tudi tako, da se začasno prepove uporaba takega blaga do odprave nezakonitega stanja.

(2) Kadar je za ureditev položaja blaga, za katero veljajo prepovedi ali omejitve, potrebno sodelovanje drugega pristojnega organa, ga carinski organ o tem na primeren način obvesti. V primeru suma, da za blago veljajo prepovedi ali omejitve, carinski organ, razen če drugi predpisi ne določajo drugače, zadrži blago in o tem takoj obvesti pristojni organ. Če pristojni organ ne odloči drugače ali če carinski organ ne prejme odgovora pristojnega organa v treh delovnih dneh od zadržanja blaga, se šteje, da za to blago ne veljajo prepovedi in omejitve, in se takoj prepusti.

(3) Za namene prejšnjega odstavka se kot delovni dan šteje dan, ko posluje Generalni finančni urad.

30. člen

(odstop, odvzem, prodaja in uničenje blaga iz 198. člena Uredbe 952/2013/EU)

(1) Blago iz 198. člena Uredbe 952/2013/EU se prodaja v skladu z 250. členom Uredbe 2015/2447/EU in predpisi, ki urejajo davčni postopek. Če zaradi posebnih okoliščin v posameznem primeru taka prodaja ni mogoča, zlasti ker ni nobenega kupca, ali če bi se s prodajo negativno poseglo v konkurenčna razmerja, se lahko tako blago brezplačno odstopi državnim organom, humanitarnim organizacijam ali javnim zavodom. Pred prevzemom brezplačno odstopljenega neunijskega blaga pridobitelj takoj opravi formalnosti za dajanje blaga v carinski postopek ali ga ponovno izvozi. Prodaja ni dopustna, če bi to škodljivo vplivalo na življenje ali zdravje ljudi, živali ali rastlin ali če veljajo za to blago pri sprostitvi v prosti promet druge prepovedi in omejitve, pa to blago teh pogojev ali omejitev ne izpolnjuje.

(2) Odvzeto blago in blago, odstopljeno v korist proračuna Republike Slovenije, se lahko brezplačno odstopita državnim organom, humanitarnim organizacijam ali javnim zavodom, če ti blago potrebujejo za opravljanje svoje dejavnosti.

(3) O brezplačnem odstopu blaga iz prvega in drugega odstavka tega člena odloči minister, pristojen za finance, s sklepom.

(4) Blago, ki ga v skladu s prvim odstavkom tega člena ni mogoče prodati ali brezplačno odstopiti državnim organom, humanitarnim organizacijam ali javnim zavodom, se uniči pod carinskim nadzorom.

(5) Carinski organ lahko blago uniči tudi kadar bi bili stroški hrambe, prodaje in drugi stroški v zvezi z blagom nesorazmerni z izkupičkom od prodaje.

31. člen

(ravnanje z blagom iz 198. člena Uredbe 952/2013/EU, katerega lastnik ni znan)

(1) Če lastnik blaga iz 198. člena Uredbe 952/2013/EU ni znan, carinski organ na svoji oglasni deski pozove lastnika blaga, naj se javi v roku iz drugega odstavka 249. člena Uredbe 2015/2447/EU, z objavo seznama in opisom tega blaga.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek, če za blago iz 198. člena Uredbe 952/2013/EU grozi, da se bo pokvarilo, carinski organ pridobi lastninsko pravico na tem blagu v skladu s 50. členom Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13) in ga proda po predpisih, ki urejajo davčni postopek. Če se lastnik blaga javi po opravljeni prodaji blaga, se mu na zahtevo vrne preostanek kupnine po poplačilu stroškov in zneska dajatev, nastalih v zvezi z blagom.

32. člen

(ravnanje drugih državnih organov v zvezi z neunijskim blagom)

Državni organi, ki pri izvajanju svojih pooblastil najdejo ali zasežejo blago, za katero obstaja utemeljen sum, da gre za neunijsko blago, o tem takoj obvestijo najbližji finančni urad, ki opravlja naloge s področja carinske zakonodaje.

33. člen

(ravnanje drugih pravnih in fizičnih oseb)

(1) Pravne ali fizične osebe morajo takoj predložiti najbližjemu finančnemu uradu, ki opravlja naloge s področja carinske zakonodaje, blago, ki se nahaja na ozemlju Republike Slovenije, če glede na okoliščine vedo ali bi morale vedeti, da gre za blago, ki je nezakonito vneseno na carinsko območje Unije oziroma se nezakonito uporablja, kot da bi bilo sproščeno v prosti promet.

(2) Če carinski organ izve za blago iz prejšnjega odstavka, nemudoma izvede ukrepe, ki so potrebni, da vzpostavi zakonito stanje.

ŠESTI DEL

OPROSTITEV UVOZNIH DAJATEV

34. člen

(oprostittev uvoznih dajatev)

(1) Pristojni organ za odobritev oprostitev uvoznih dajatev v skladu z Uredbo 1186/2009/ES je carinski organ.

(2) Vlada Republike Slovenije določi pristojne organe za izdajo dovoljenj in potrdil ter način izvajanja odobritev oprostitev uvoznih dajatev v zvezi z Uredbo 1186/2009/ES, Uredbo 3915/88/ES, Uredbo 1224/2011/EU, Uredbo 1225/2011/EU in Uredbo 80/2012/EU.

SEDMI DEL

POSEBNI POSTOPKI

1. poglavje

Postopek tranzita

35. člen

(pooblaščen pošiljatelj za operacije TIR)

(1) Carinski organ na podlagi zahtevka lahko izda dovoljenje za status pooblaščenega pošiljatelja za operacije TIR v skladu z 49. členom Konvencije TIR.

(2) Status pooblaščenega pošiljatelja za operacije TIR omogoča imetniku dovoljenja dati blago v postopek tranzita

v skladu s Konvencijo TIR, ne da bi blago predložil carinskim organom.

(3) Dovoljenje za status pooblaščenega pošiljatelja za operacije TIR se izda vložniku, ki izpolnjuje pogoje iz 191. člena Uredbe 2015/2446/EU. Dovoljenje za status pooblaščenega pošiljatelja za operacije TIR se uporablja izključno za operacije TIR, ki se začnejo v Republiki Sloveniji, v kraju ali krajih, kot so navedeni v dovoljenju. Pri pooblaščenem pošiljatelju za operacije TIR ni dovoljen delni natovor blaga.

(4) Vložnik mora zahtevku za izdajo dovoljenja pooblaščenega pošiljatelja za operacije TIR priložiti soglasje nacionalnega zavarovalnega združenja v Republiki Sloveniji.

(5) Za izmenjavo podatkov iz zvezka TIR in za izpolnitev carinskih formalnosti v zvezi z operacijami TIR se uporablja elektronski sistem iz 6. člena Uredbe 952/2013/EU. V primeru nedostopnosti elektronskega sistema carinskih organov, sistema gospodarskega subjekta ali povezave med sistemoma se uporabi redni postopek.

(6) Pred začetkom operacije TIR pooblaščen pošiljatelj izvede formalnosti in ukrepe iz 19. člena Konvencije TIR.

2. poglavje Proste cone

36. člen

(soglasje Vlade Republike Slovenije za ustanovitev proste cone)

(1) Vlada Republike Slovenije v skladu z 243. členom Uredbe 952/2013/EU lahko na zahtevo osebe, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), izda predhodno soglasje za ureditev določenega dela carinskega območja Unije kot proste cone.

(2) Vlada Republike Slovenije izda soglasje iz prejšnjega odstavka na podlagi pisne zahteve ustanovitelja, dokumentov, ki dokazujejo upravičenost ustanovitve proste cone, in mnenja ministra, pristojnega za finance, in ministra, pristojnega za gospodarstvo, v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka.

(3) Vlada Republike Slovenije lahko razveljavi ali spremeni izdano soglasje za ustanovitev proste cone, če prenehajo obstajati razlogi in pogoji, na podlagi katerih je bilo soglasje izdano, ali če ustanovitelj ne izpolnjuje oziroma ne izpolnjuje več pogojev, ki so potrebni za izdajo soglasja za ustanovitev proste cone.

37. člen

(odločba carinskega organa)

(1) Na podlagi zahtevka ustanovitelja carinski organ izda odločbo, s katero dovoli začetek poslovanja v novi oziroma spremenjeni prosti coni, če:

- je Vlada Republike Slovenije predhodno izdala soglasje iz prejšnjega člena;
- so izpolnjeni pogoji za izvajanje carinskega nadzora v njej;
- ustanovitelj zagotovi prostor za delo carinskih organov.

(2) Carinski organ opravi pregled objektov oziroma prostorov, namenjenih zagotavljanju izvajanja carinskega nadzora v prosti coni, v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka ustanovitelja.

(3) Ustanovitelj proste cone je prisoten pri pregledu objektov oziroma prostorov iz prejšnjega odstavka.

38. člen

(soglasje za posege v prostor ali gradnjo objektov)

(1) Zahtevek za izdajo soglasja za posege v prostor ali gradnjo objektov v prosti coni mora vsebovati:

- splošne podatke o prosti coni in vložniku zahtevka,
- navedbo dejavnosti, za katere naj bi se objekt uporabljal, in njegovo lokacijo ter
- vse druge podatke, ki omogočajo carinskemu organu odločitev o zahtevku.

(2) Soglasje iz prejšnjega odstavka izda carinski organ, če poseg v prostor ali gradnja objekta ne vpliva oziroma ne zmanjšuje možnosti izvajanja carinskega nadzora.

39. člen

(uporabniki proste cone)

(1) Uporabniki proste cone so lahko ustanovitelj in druge pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki.

(2) Uporabnik opravlja gospodarsko dejavnost v prosti coni na podlagi pogodbe, ki jo sklene z ustanoviteljem proste cone.

40. člen

(evidence v prosti coni)

(1) Uporabnik proste cone iz prejšnjega člena mora za dejavnosti, ki jih opravlja v prosti coni, voditi ustrezne evidence. Ustreznost evidenc potrdi carinski organ z odločbo.

(2) Odločba o ustreznosti evidenc se lahko spremeni ali razveljavi, če glede na poslovanje uporabnika proste cone odobreno vodenje evidenc ne omogoča več ustreznega carinskega nadzora ali če je carinski organ prepovedal ali omejil opravljanje katere od dejavnosti.

(3) Uporabnik proste cone, ki nima več veljavne pogodbe z ustanoviteljem proste cone, nemudoma oziroma najpozneje v 30 dneh od dneva prenehanja veljavnosti pogodbe obvesti carinski organ o prenehanju veljavnosti pogodbe o izvajanju dejavnosti v prosti coni.

(4) Carinski organ po prenehanju veljavnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka po uradni dolžnosti ali na zahtevo uporabnika proste cone razveljavi odločbo o odobritvi evidenc.

(5) Potem ko carinski organ razveljavi odločbo o ustreznosti evidenc, uporabnik proste cone ne sme več izvajati dejavnosti, na katere se nanaša razveljavljena prvotno odobrena evidenca, obstoječe zaloge pa se obravnavajo, kot da je to blago vneseno ali ponovno vneseno na carinsko območje Unije.

OSMI DEL

POSEBNI UKREPI NADZORA NAD MEJNIMI PRODAJALNAMI NA LETALIŠČIH IN V PRISTANIŠČIH

41. člen

(mejne prodajalne)

Mejne prodajalne so prodajalne, ki za izstopno carinsko kontrolo na letališčih in v pristaniščih prodajajo blago potnikom, ki izstopajo s carinskega območja Unije.

42. člen

(blago, ki se lahko prodaja v mejnih prodajalnah)

(1) Imetnik mejne prodajalne lahko prodaja unijsko ali neunijsko blago. Neunijsko blago lahko prodaja, če pridobi dovoljenje za upravljanje skladišč za carinsko skladiščenje blaga z možnostjo prodaje blaga na drobno v skladu s točko (a) 201. člena Uredbe 2015/2446/EU. Neunijsko blago se lahko proda samo potniku, ki bo to blago iznesel s carinskega območja Unije, kar potnik dokazuje z vstopnim kuponom ali vozovnico za potovanje na namembno letališče ali v pristanišče v tretji državi.

(2) Imetnik mejne prodajalne lahko v mejni prodajalni opravlja tudi storitve, povezane s prodajo blaga iz prejšnjega odstavka.

43. člen

(identifikacija blaga, kupljenega v mejnih prodajalnah)

(1) Imetnik mejne prodajalne mora voditi evidence, iz katerih je razvidna povezava med številko računa, s katerim je bilo blago prodano, in vstopnim kuponom oziroma vozovnico.

(2) Potnik mora račun iz prejšnjega odstavka hraniti, dokler ne zapusti carinskega območja Unije.

44. člen

(ukrepi nadzora nad neunijskim blagom)

(1) Imetnik mejne prodajalne prodano neunijsko blago, preden ga izroči potniku, zapečati v vrečki tako, da je onemogočena odstranitev pečata brez poškodbe.

(2) Potnik ne sme odstopiti blaga drugim potnikom, ne sme ga porabiti oziroma uporabiti ali z njega odstraniti pečata, dokler se nahaja na carinskem območju Unije.

(3) Carinski organ lahko, vse dokler potnik ne zapusti carinskega območja Unije, preveri, da potnik, ki poseduje kupljeno neunijsko blago, ni odstranil pečata z vrečke oziroma neunijskega blaga ni porabil oziroma uporabil na carinskem območju Unije.

45. člen

(ukrepi nadzora, ki jih carinski organi izvajajo pri imetnikih mejnih prodajaln)

(1) Carinski organ sme zaradi izvajanja nadzora v skladu s tem delom zakona pri imetnikih mejnih prodajaln:

– preverjati evidence, ki jih imetniki mejnih prodajaln vodijo v skladu z zakonom, ki ureja trgovino, in podzakonski akti, izdanimi na njegovi podlagi;

– pregledati blago in dokumentacijo v zvezi z blagom, ki ga imetnik prodajalne hrani v mejni prodajalni;

– zahtevati, da imetnik mejne prodajalne zaradi preverjanja pravilnosti poslovanja prodajalne opravi popis vsega blaga na zalogi v prodajalni ali popis posamezne vrste blaga na zalogi v prodajalni.

(2) Evidence o nabavi in prodaji blaga iz prve alineje prejšnjega odstavka ter dokumentacija o blagu, ki ga imetnik hrani v mejni prodajalni, se morajo voditi oziroma hraniti v prostorih posamezne mejne prodajalne.

(3) Carinski organ lahko zahteva, da se popis blaga iz tretje alineje prvega odstavka tega člena opravi v njegovi prisotnosti.

DEVETI DEL
KAZENSKÉ DOLOČBE

46. člen

(prekrški po tem zakonu)

(1) Z globo od 2.000 do 125.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. vnese blago na carinsko območje Unije ali ga iznese s carinskega območja Unije mimo mejnih prehodov ali to stori v času, ko mejni prehod ni odprt (prvi odstavek 6. člena tega zakona);

2. carinskemu organu ne omogoči izvajanje carinskega nadzora in kontrole blaga ali vpogled v evidence o gibanju tega blaga (10. člen tega zakona);

3. zastopanemu izda obračun, ki ne vsebuje predpisanih podatkov, oziroma mu ga ne izda (12. člen tega zakona);

4. znesek dajatev ni bil plačan v roku, predpisanem v 23. členu tega zakona;

5. ne predloži blaga iz 33. člena tega zakona finančnemu uradu ali ga ne predloži nemudoma;

6. opravlja gospodarsko dejavnost v prosti coni brez ustrezne pogodbe (drugi odstavek 39. člena tega zakona);

7. ne vodi evidence, predpisane z zakonom, ali je ne vodi na ustrezen način oziroma je ne hrani na predpisanem kraju (40. člen, prvi odstavek 43. člena, drugi odstavek 45. člena tega zakona);

8. ne obvesti carinskega organa o prenehanju veljavnosti pogodbe o izvajanju dejavnosti v prosti coni ali ga ne obvesti v predpisanem roku (tretji odstavek 40. člena tega zakona);

9. izvaja dejavnosti v prosti coni, v zvezi s katerimi je bila razveljavljena odločba o ustreznosti evidenc (peti odstavek 40. člena tega zakona);

10. v mejni prodajalni prodaja neunijsko blago v nasprotju s prvim odstavkom 42. člena tega zakona;

11. ne hrani računa, dokler ne zapusti carinskega območja Unije (drugi odstavek 43. člena tega zakona);

12. prodanega neunijskega blaga ne zapečati v vrečki ali ga ne zapečati tako, da je onemogočena odstranitev pečata brez poškodb (prvi odstavek 44. člena tega zakona);

13. kupljeno neunijsko blago odstopi drugim potnikom ali odstrani pečat z vrečke, v kateri je shranjeno neunijsko blago, ali ga porabi oziroma uporabi na carinskem območju Unije (drugi odstavek 44. člena tega zakona).

(2) Z globo od 1.000 do 75.000 evrov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 400 do 4.000 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti.

(4) Z globo od 300 do 1.200 evrov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

47. člen

(prekrški po Uredbi 952/2013/EU)

(1) Z globo od 2.000 do 125.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. carinskim organom ne zagotovi vse potrebne dokumentacije ali informacij ali ne zagotovi ustrezne pomoči, potrebne za dokončanje carinskih formalnosti, oziroma ne zagotovi vse potrebne pomoči v predpisanem roku ali v ustrezni obliki (prvi odstavek 15. člena Uredbe 952/2013/EU);

2. vloži carinsko deklaracijo, deklaracijo za začasno hrambo, vstopno skupno deklaracijo, izstopno skupno deklaracijo, deklaracijo za ponovni izvoz ali obvestilo o ponovnem izvozu carinskim organom ali pa predloži zahtevek za dovoljenje ali katero drugo odločbo, ki vsebuje nepravilne ali nepopolne informacije, oziroma ne zagotovi pristnosti, pravilnosti ali veljavnosti vseh dokumentov, priloženih deklaraciji, obvestilu, zahtevku ali drugi odločbi (drugi odstavek 15. člena Uredbe 952/2013/EU);

3. ne izpolnjuje obveznosti, ki izhajajo iz odločbe (prvi odstavek 23. člena Uredbe 952/2013/EU);

4. ne obvesti carinskih organov o vseh dejavnostih, ki so se pojavili po sprejetju odločbe in vplivajo na njeno nadaljnje izvajanje ali vsebino, oziroma jih ne obvesti nemudoma (drugi odstavek 23. člena Uredbe 952/2013/EU);

5. ne hrani dokumentov in informacij, potrebnih za name-ne carinske kontrole na način, ki je dostopen carinskemu organu, oziroma jih ne hrani v predpisanem roku (prvi odstavek 51. člena Uredbe 952/2013/EU);

6. sestavi ali omogoči, da se sestavi dokument z nepravilno navedenimi podatki o poreklu blaga (59. in 64. člen Uredbe 952/2013/EU);

7. sestavi ali omogoči, da se sestavi dokument, ki vsebuje nepravilne podatke, na podlagi katerih se za izdelke, na katere se dokument nanaša, neupravičeno pridobi preferencialno poreklo (59. in 64. člen Uredbe 952/2013/EU);

8. za blago, ki se vnese na carinsko območje Unije ali iznese s carinskega območja Unije, ne vloži pri carinskem organu vstopne skupne deklaracije ali obvestila o prihodu morskega plovila ali zrakoplova ali carinske deklaracije ali deklaracije za začasno hrambo ali spremne listine ali dopolnilne deklaracije ali predhodne deklaracije ali deklaracije za ponovni izvoz ali izstopne skupne deklaracije ali obvestila o ponovnem izvozu ali druge listine oziroma je ne vloži v določenem roku ali je vložena listina nepravilna oziroma nepopolna ali vsebuje neresnične podatke (prvi in tretji odstavek 127. člena, prvi odstavek 133. člena, peti odstavek 139. člena, prvi in tretji odstavek 145. člena, 158. člen, drugi odstavek 163. člena, 167. člen, prvi odstavek

263. člena, prvi odstavek 270. člena, 271. člen in prvi odstavek 274. člena Uredbe 952/2013/EU);

9. vnese na carinsko območje Unije ali iznese s carinskega območja Unije skrito blago z namenom, da bi se s tem izognil carinskemu nadzoru ali kontroli carinskih organov (prvi odstavek 134. člena, prvi odstavek 267. člena Uredbe 952/2013/EU);

10. vnese na carinsko območje Unije ali iznese s carinskega območja Unije blago, ki je predmet prepovedi in omejitev, z namenom, da bi se izognil carinskemu nadzoru ali kontroli carinskih organov oziroma v nasprotju s predpisi, ki urejajo vnos ali iznos takšnega blaga ali brez ustreznih dokumentov (134. člen Uredbe 952/2013/EU);

11. blago, vneseno na carinsko območje Unije, odstrani izpod carinskega nadzora brez dovoljenja carinskih organov oziroma preden se carinski status neunijskega blaga ne spremeni ali se blago ne iznese s carinskega območja Unije in uniči (drugi in tretji pododstavek prvega odstavka 134. člena, sedmi odstavek 139. člena Uredbe 952/2013/EU);

12. blaga, vnesenega na carinsko območje Unije, ne prepelje po poti, ki jo določi ali odobri carinski organ (135. člen Uredbe 952/2013/EU);

13. ne obvesti carinskih organov o posebnih okoliščinah pri vnosu blaga oziroma jih ne obvesti v predpisanem roku (prvi in drugi odstavek 137. člena Uredbe 952/2013/EU);

14. blaga, vnesenega na carinsko območje Unije, ne predloži carinskemu organu v predpisanem roku ali na predpisanem kraju oziroma drugem kraju, ki ga določi ali odobri carinski organ, ali ga ne predloži določena oseba (prvi, drugi in tretji odstavek 139. člena Uredbe 952/2013/EU);

15. blago, vneseno na carinsko območje Unije, raztovori ali pretovori brez dovoljenja carinskega organa ali ga raztovori oziroma pretovori na kraju, ki ga carinski organ ni določil oziroma ni odobril (prvi odstavek 140. člena Uredbe 952/2013/EU);

16. ne hrani blaga v začasni hrambi v prostorih ali na krajih, ki jih odobri carinski organ (147. in 148. člen Uredbe 952/2013/EU);

17. ravna s blagom v začasni hrambi na način, da se spremenijo njegov videz ali tehnične lastnosti (drugi odstavek 147. člena Uredbe 952/2013/EU);

18. blaga v začasni hrambi ne da v carinski postopek ali ga ne da v carinski postopek v predpisanem roku ali ga ponovno izvozi (149. člen Uredbe 952/2013/EU);

19. ne vloži carinske deklaracije za blago, ali je ne vloži za vso blago, ki naj bi bilo predmet carinskega postopka, če gre za blago komercialnega značaja (158. člen Uredbe 952/2013/EU);

20. odstrani ali uniči sredstva za identifikacijo blaga (drugi odstavek 192. člena Uredbe 952/2013/EU);

21. ne predloži nedotaknjene blaga in zahtevanih informacij namembnemu carinskemu uradu v skladu z ukrepi, ki so jih carinski organi sprejeli za zagotovitev identifikacije blaga, ali jih ne predloži v predpisanem roku ali ne spoštuje drugih carinskih določb v zvezi s postopkom (233. člen Uredbe 952/2013/EU);

22. začasno odstrani blago, vneseno v postopek carinskega skladiščenja, brez predhodnega dovoljenja carinskih organov (tretji odstavek 240. člena Uredbe 952/2013/EU);

23. postavi objekt v prosti coni brez predhodnega dovoljenja carinskih organov (prvi odstavek 244. člena Uredbe 952/2013/EU);

24. predhodno ne obvesti carinskih organov o izvajanju dejavnosti v prosti coni (drugi odstavek 244. člena Uredbe 952/2013/EU);

25. v roku, ki ga določi carinski organ, ne zaključi postopka aktivnega plemenitjenja (257. člen Uredbe 952/2013/EU);

26. ne izvozi pomanjkljivega blaga ali ga ne izvozi v predpisanem roku (262. člen Uredbe 952/2013/EU);

27. ob izstopu s carinskega območja Unije ne predloži carinskemu organu blaga, ki bo izneseno (drugi odstavek 267. člena Uredbe 952/2013/EU).

(2) Z globo od 1.000 do 75.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 400 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti.

(4) Z globo od 300 do 1.200 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

48. člen

(prekrški po Uredbi 1186/2009/ES)

(1) Z globo od 2.000 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. pred iztekom predpisanega roka ali v nasprotju z namenom, za katere je bilo blago oproščeno plačila dajatev, posodi, da kot varščino, odda ali prenese blago, ki je bilo oproščeno uvoznih dajatev, brez predhodnega obvestila carinskemu organu oziroma ne plača ustrezne uvozne dajatve za to blago (8., 16., 33., in 48. člen, prvi in drugi odstavek 52. člena, 64., 71., 72., 78., in 79. člen ter tretji odstavek 80. člena Uredbe 1186/2009/ES);

2. ne obvesti carinskega organa o prenehanju izpolnjevanja pogojev, zaradi katerih je upravičen do oprostitve uvoznih dajatev oziroma ne plača ustreznih uvoznih dajatev za blago in opremo, ki so bili uvoženi z oprostitvijo plačila dajatev (49. člen, tretji in četrti odstavek 52. člena, 65. in 73. člen ter prvi in drugi odstavek 80. člena Uredbe 1186/2009/ES).

(2) Z globo od 1.000 do 75.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 400 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti.

(4) Z globo od 300 do 1.200 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

49. člen

(odgovornost nedobrovernih posestnikov predmetov prekrškov)

(1) Z globo od 2.000 do 125.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če kupi, proda, izroči drugemu, prejme v darilo, prikrije, prejme v hrambo ali na prevoz, uporabi ali prejme v posest na kakršni koli podlagi blago, za katero ve ali pa bi po okoliščinah primera mogla in morala vedeti, da je bil z njim storjen prekršek, predpisan s tem zakonom.

(2) Z globo od 1.000 do 75.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 400 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti.

(4) Z globo od 300 do 1.200 eurov se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

50. člen

(izrekanje globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške, predpisane s tem zakonom, se sme v hitrem postopku o prekršku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

51. člen

(pooblastilo za izrek globe v večkratniku od prikrajšanega zneska dajatev)

(1) Če prekrškovni organ ugotovi prikrajšanje zneska dajatev, izreče z odločbo v hitrem postopku o prekršku globo v večkratniku od prikrajšanih uvoznih ali izvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu blaga, in sicer:

1. pravni osebi, samostojnemu podjetniku posamezniku ali posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost, v višini dvakratnika od zneska prikrajšanih uvoznih ali izvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu blaga;

2. odgovorni osebi pravne osebe, odgovorni osebi samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, in posamezniku v višini prikrajšanja uvoznih ali izvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu blaga.

(2) Globa, določena v skladu s tem členom, se izreče v znesku, ki ni nižji od najnižje predpisane in ni višji od najvišje višine globe za posamezno vrsto storilcev, določene v 46. do 49. členu in 52. členu tega zakona.

52. člen

(globo v primerih prekrškov, katerih narava je posebno huda)

(1) V primeru, ko je narava prekrška iz 46. do 49. člena tega zakona posebno huda zaradi višine povzročene škode oziroma višine pridobljene protipravne premoženjske koristi ali zaradi storilčevega naklepa oziroma njegovega namena koristljubnosti, se z globo od 3.000 do 375.000 eurov za prekršek kaznuje pravna oseba, z globo od 2.000 do 225.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, z globo od 500 do 3.600 eurov se za prekršek kaznuje posameznik.

(2) Z globo od 600 do 12.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost ali odgovorna oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti.

(3) Za potrebe tega člena se šteje, da je narava prekrška posebno huda zaradi višine pridobljene protipravne premoženjske koristi, če se s prekrškom iz 46., 47., 48. ali 49. člena tega zakona povzroči ali bi se lahko povzročilo neplačilo uvoznih ali izvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu ali izvozu blaga, v znesku, ki presega dvajset povprečnih mesečnih neto plač v Republiki Sloveniji. Pri izračunu neplačanega zneska dajatev se upošteva zadnja uradno objavljena povprečna neto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v času storitve prekrška.

53. člen

(odpustitev sankcij)

Globa ali odvzem predmeta se lahko odpusti, če bi bil izrek teh sankcij v očitnem nesorazmerju s težo dejanja in posledicami prekrška.

54. člen

(obvezen odvzem predmetov prekrškov)

(1) Predmeti prekrškov iz 1. in 5. točke prvega odstavka 46. člena, 9., 10. in 19. točke prvega odstavka 47. člena in 49. člena v zvezi s 1. in 5. točko prvega odstavka 46. člena ter 9., 10. in 19. točko prvega odstavka 47. člena tega zakona se odvzamejo.

(2) Predmeti prekrškov iz prejšnjega odstavka se odvzamejo tudi, če niso storilčeva last.

(3) Predmeti prekrškov iz prvega in drugega odstavka tega člena se odvzamejo tudi, če so bili po storitvi prekrška predelani, obdelani ali dodelani, pa dodana vrednost ne presega 30 % carinske vrednosti blaga, ki je predmet prekrška.

(4) Če je storilec več, odgovarjajo za vrednost predmeta prekrška solidarno.

55. člen

(odvzem vrednosti predmetov prekrška, ki se ne najdejo)

(1) Če se predmet prekrška, ki bi se moral odvzeti, ne najde, se odvzem predmeta izvrši tako, da se storilcu naloži plačilo vrednosti predmeta, ki pomeni carinsko vrednost, in se opravi postopek za izterjavo uvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu blaga.

(2) Šteje se, da predmet prekrška ni bil najden, tudi če:

– je bil predmet prekrška po storitvi prekrška predelan, dodelan ali obdelan tako, da dodana vrednost presega 30 % vrednosti predmeta prekrška;

– ga mora carinski organ v skladu z zakonom vrniti lastniku ali kakšni drugi upravičeni osebi;

– ga iz kakršnega koli vzroka ni bilo mogoče vzeti storilcu.

56. člen

(plačilo vrednosti blaga namesto odvzema predmeta)

Kadar je predpisan odvzem predmeta in je z odločbo pravnomočno izrečen ukrep odvzema predmeta, lahko carinski organ v upravičenih primerih na prošnjo storilca prekrška ali lastnika blaga z odločbo v upravnem postopku vrne storilcu prekrška ali lastniku predmet pod pogojem, da ta plača vrednost predmeta, ki pomeni carinsko vrednost, in uvozne ter druge dajatve, ki se pobirajo pri uvozu blaga, če se blago sprsti v prosti promet.

57. člen

(zaseg predmetov prekrška)

(1) Carinski organ zaseže predmete prekrškov iz 54. člena tega zakona.

(2) Carinski organ lahko zaseže tudi predmete in prevozna sredstva, ki niso navedeni v prejšnjem odstavku, če so bili uporabljeni ali namenjeni za storitev prekrška oziroma so nastali s prekrškom, predpisanim s tem zakonom.

58. člen

(hramba zaseženih predmetov prekrškov)

(1) Zaseženo blago, ki je pod carinskim nadzorom, hrani carinski organ v skladu s predpisi, ki urejajo hrambo neunijskega blaga.

(2) Če se zaseženi predmeti vrnejo storilcu ali lastniku predmetov, se vrnejo kot neunijsko blago. O prepustitvi predmetov prekrška storilcu ali lastniku odloči carinski organ v upravnem postopku.

59. člen

(daljši rok za zastaranje postopka o prekršku)

Postopek o prekršku iz 52. člena tega zakona ni dopusten, če pretečejo tri leta od dneva, ko je bil prekršek storjen.

DESETI DEL

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

(veljavnost obstoječih licenc za opravljanje poslov zastopanja v carinskih zadevah)

Šteje se, da oseba izpolnjuje pogoj poklicne kvalifikacije iz točke (d) 39. člena Uredbe 952/2013/EU kot je določen v prvem odstavku 11. člena tega zakona, če:

– ima na dan 30. aprila 2016 veljavno licenco iz drugega odstavka 2. člena Uredbe o pogojih za opravljanje poslov zastopanja v carinskih zadevah (Uradni list RS, št. 33/04, 109/04 in 96/05) ali

– ima potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu iz 19. člena Uredbe o pogojih za opravljanje poslov zastopanja v carinskih zadevah (Uradni list RS, št. 33/04, 109/04 in 96/05).

61. člen

(obrazec potrdila o poreklu blaga in pripadajoči zahtevki)

Do začetka uporabe obrazcev iz četrtega odstavka 18. člena tega zakona, ki jih predpiše minister, pristojen za finance, se uporabljajo obrazci potrdil o poreklu blaga in pripadajoči zahtevki v skladu s prilogo 12 Uredbe Komisije (EGS) št. 2454/93 z dne 2. julija 1993 o določbah za izvajanje Uredbe Sveta (EGS) št. 2913/92 o carinskem zakoniku Skupnosti (UL L št. 253 z dne 11. 10. 1993, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/428 z dne 10. marca 2015 o spremembi Uredbe (EGS) št. 2454/93 in Uredbe (EU) št. 1063/2010 glede pravil o poreklu v zvezi s shemo splošnih tarifnih preferencialov in preferencialnimi tarifnimi ukrepi za nekatere države ali ozemlja (UL L št. 70 z dne 14. 3. 2015, str. 12).

62. člen

(prenehanje veljavnosti zakona in podzakonskih predpisov)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o izvajanju carinskih predpisov Evropske skupnosti (Uradni list RS, št. 25/04, 28/06 – odl. US, 111/07 in 55/15).

(2) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati tudi:

– Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti (Uradni list RS, št. 98/15 in 29/16);

– Pravilnik o uveljavljanju pravice do oprostitve uvoznih dajatev (Uradni list RS, št. 33/04, 125/04 in 112/08);

– Pravilnik o izjemah od obveznosti predložitve blaga ter o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga (Uradni list RS, št. 21/08);

– Uredba o pogojih za opravljanje poslov zastopanja v carinskih zadevah (Uradni list RS, št. 33/04, 109/04 in 96/05);

– Pravilnik o izjemah od obveznosti prevoza blaga od carinske črte do najbližjega carinskega urada po prestopu meje (Uradni list RS, št. 51/04 in 123/04 – popr.) in

– Pravilnik o izvajanju ukrepov nadzora v mejnih prodajalnah in obračunu razlike trošarine v le-teh na cestnih mejnih prehodih z Republiko Hrvaško ter o obračunu razlike trošarine ob zaključku poslovanja prostih carinskih prodajalnih na cestnih mejnih prehodih z Republiko Madžarsko (Uradni list RS, št. 33/04).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek, se naslednji podzakonski predpisi uporabljajo, kolikor niso v nasprotju s tem zakonom, do uveljavitve novih podzakonskih predpisov, izdanih na podlagi tega zakona:

– Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti (Uradni list RS, št. 98/15 in 29/16);

– Pravilnik o uveljavljanju pravice do oprostitve uvoznih dajatev (Uradni list RS, št. 33/04, 125/04 in 112/08) in

– Pravilnik o izjemah od obveznosti predložitve blaga ter o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga (Uradni list RS, št. 21/08).

63. člen

(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 437-06/16-1/21

Ljubljana, dne 19. aprila 2016

EPA 1066-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

1363. Zakon o spremembi Zakona o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (ZPSPID-D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (ZPSPID-D)

Razglašam Zakon o spremembi Zakona o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (ZPSPID-D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-13

Ljubljana, dne 3. maja 2016

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBI ZAKONA O PRVEM POKOJNINSKEM SKLADU REPUBLIKE SLOVENIJE IN PREOBLIKOVANJU POOBLAŠČENIH INVESTICIJSKIH DRUŽB (ZPSPID-D)

1. člen

V Zakonu o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) se tretji odstavek 23. člena črta.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/16-4/9

Ljubljana, dne 22. aprila 2016

EPA 1063-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

1364. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1J)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1J)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1J), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 25. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-15
Ljubljana, dne 3. maja 2016

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O PREKRŠKIH (ZP-1J)

1. člen

V Zakonu o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US) se za tretjim odstavkom 1. člena doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za administrativno sankcioniranje pravnih oseb v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo konkurence, zavarovalni nadzor, trg vrednostnih papirjev, preprečevanje pranja denarja in predpisi, ki jih izvaja Banka Slovenije.«.

2. člen

Za drugim odstavkom 3. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kadar je s tem zakonom določeno, da določeno vsebino ureja zakon, se v primeru določanja prekrškov za kršitve določb pravnih aktov Evropske unije, ki se v Republiki Sloveniji uporabljajo neposredno, te vsebine lahko uredijo tudi z uredbo.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

Za drugim odstavkom 5. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ta zakon in predpisi o prekrških s področja varstva javnega reda in miru, orožja, obrambe ter proizvodnje in prometa s prepovedanimi drogami veljajo tudi za pripadnika Slovenske vojske, Policije ali druge uradne osebe oziroma javnega uslužbenca v njihovem okviru, ki stori prekršek v tujini pri izvajanju mirovne operacije, misije, vojaške vaje ali druge podobne aktivnosti, če je to ravnanje kaznivo tudi po predpisih države, na območju katere je bilo izvršeno, vendar organi te države niso pristojni za izvedbo postopka ali postopek v tej državi ni bil uveden iz drugih razlogov.«.

4. člen

Drugi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Storilec lahko po poteku roka za plačilo globe pri organu, pristojnem za prisilno izterjavo, zaprosi za obročno plačilo globe. V tem primeru se s sklepom določita način odplačevanja in rok plačila. Ta rok ne sme biti daljši kot eno leto, najmanjši obrok pa sme znašati 20 eurov za fizične in odgovorne osebe ter 200 eurov za pravne osebe, samostojne podjetnike posameznike in posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost. Storilec mora biti o možnosti in načinu predlaganja obročnega plačila opozorjen v plačilnem nalogu, odločbi oziroma sodbi, s katero mu je izrečena globa. Zoper sklep o obročnem odplačevanju ni pritožbe.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če storilec pri organu, ki je izrekel globo, vložil prošnjo za obročno plačilo globe iz prejšnjega odstavka, ta organ pošlje prošnjo v pristojno reševanje organu, pristojnemu za prisilno izterjavo, skupaj s terjatvijo, ko ta postane pravnomočna in izvršljiva.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Določbe, ki urejajo roke za plačilo globe, obročno plačilo in način izterjave, se uporabljajo tudi za stroške postopka o prekršku in odvzem premoženjske koristi s plačilom denarnega zneska.«.

5. člen

19. člen se črta.

6. člen

Za črtanim 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi

»Delo v splošno korist

19.a člen

(1) Storilec, ki zaradi svojega premoženjskega stanja oziroma zmognosti za plačilo po kriteriju iz drugega odstavka tega člena ne more plačati globe in stroškov postopka v višini najmanj 300 eurov, lahko najpozneje do poteka roka za plačilo predlaga, da se plačilo globe in stroškov postopka nadomesti z delom v splošno korist.

(2) Sodišče odobri nadomestitev plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist predlagatelju, ki bi bil upravičen do redne brezplačne pravne pomoči po materialnem kriteriju iz zakona, ki ureja brezplačno pravno pomoč.

(3) Obseg dela v splošno korist določi sodišče tako, da za vsakih začeti 10 eurov globe in stroškov postopka določi eno uro dela, pri čemer lahko odrejeno delo traja najmanj 30 in največ 400 ur. Rok, v katerem mora biti delo opravljeno, ne sme biti daljši od šestih mesecev.

(4) Če sodišče ob upoštevanju storilčeve delovne zmognosti, njegovih osebnih razmer ali drugih okoliščin v času odločanja oceni, da za to obstajajo utemeljeni in upravičeni razlogi, lahko število ur dela v splošno korist, določeno na podlagi prejšnjega odstavka, zviša ali zniža za največ eno tretjino, vendar ne na manj kot 30 in več kot 400 ur.

(5) Če storilec obseg ur dela v splošno korist, ki mu je bil določen v sklepu iz četrtega odstavka 202.c člena tega zakona, opravi v celoti, se izrečena globa in stroški postopka ne izterjajo.«.

7. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prisilna izterjava globe in stroškov postopka

20. člen

(1) Če globa in stroški postopka niso plačani v roku, ki je določen v odločbi ali sklepu, se izterjajo prisilno.

(2) Storilcu, ki ne plača globe in stroškov postopka in se zoper njega vodi prisilna izterjava, se v upravnem postopku do plačila globe in stroškov, vendar najdlje tri leta od pravnomočnosti prekrškovne odločbe, s katero so bili izrečeni neplačana globa in stroški postopka, ne izda potrdila iz uradne evidence in ne izda ali ne podaljša dovoljenja s tistega upravnega področja, na katerem je bil storjen prekršek, če se to področje nanaša na javni red, organizacijo javnih zbiranj, vozniška dovoljenja ali registracijo motornih vozil. Storilcu, ki ne plača globe in stroškov postopka in se zoper njega vodi prisilna izterjava, se ne izda ali ne podaljša dovoljenja v upravnem postopku tudi z drugega upravnega področja, na katerem je bil storjen prekršek, če tako določa zakon. Tega ukrepa ni mogoče določiti za potrdila in druge listine o dejstvih, o katerih se vodijo uradne evidence na področju osebnih stanj.«.

8. člen

Za 20. členom se doda nov 20.a člen, ki se glasi:

»Nadomestni zapor

20.a člen

(1) Če znesek posamične globe ali seštevek dveh ali več glob, izrečenih storilcu, znaša najmanj 1.000 eurov, globe ali glob pa ni mogoče izterjati po pravilih upravne izvršbe, sodišče sankcijo izvrši tako, da za vsakih začetih 100 eurov globe določi en dan zavora, pri čemer zapor ne sme biti daljši od 90 dni. V seštevek glob se vštejejo le globe, izrečene s posamičnim plačilnim nalogom, odločbo ali sodbo v višini najmanj 300 eurov.

(2) Če je storilcu izrečenih deset ali več glob v znesku manj kot 300 eurov na posamični plačilni nalog, odločbo ali sodbo, pa seštevek teh glob znaša najmanj 1.000 eurov, glob pa ni mogoče izterjati po pravilih upravne izvršbe, sodišče sankcijo izvrši tako, da za vsakih začetih 100 eurov globe določi en dan zavora, pri čemer zapor ne sme biti daljši od 30 dni.

(3) Če sodišče ob upoštevanju storilčeve zmožnosti za prestajanje zavora, njegovih osebnih razmer ali drugih okoliščin v času odločanja oceni, da za to obstajajo utemeljeni in upravičeni razlogi, lahko število dni nadomestnega zavora, določeno na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena, zniža za največ eno tretjino, vendar ne na manj kot 8 dni.

(4) Ko storilec preneha nadomestni zapor, terjatev iz naslova neplačane globe, ki je zajeta s sklepom o nadomestnem zaporu, ugasne.

(5) Nadomestni zapor se lahko izvrši do zastaranja izvršitve globe.«.

9. člen

Na koncu drugega odstavka 27. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Če to opravičujejo okoliščine iz drugega, tretjega in petega odstavka prejšnjega člena, se za istovrstne prekrške v stežu, za katere je izdana ena odločba o prekršku (56. člen), lahko storilcu izreče enotna sankcija, ki ne dosega seštevka določenih sankcij ali ne presega največje mere posamezne vrste sankcije po tem zakonu.«.

10. člen

V drugem odstavku 36. člena se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. obiskovati ustanovo, ki nudi vzgojno, poklicno, psihološko ali drugo psihosocialno pomoč;«.

Za 5. točko se dodajo nove 6. do 10. točka, ki se glasijo:

»6. osebno se opravičiti oškodovancu;

7. poravnati se z oškodovancem tako, da mladoletnik s plačilom iz lastnih sredstev, z delom ali kako drugače povrne škodo, ki jo je povzročil s prekrškom;

8. usposabljanje se za poklic ali sprejeti zaposlitev, ki ustreza njegovemu znanju, sposobnosti in nagnjenju;

9. zdraviti se v ustreznem zdravstvenem zavodu;

10. udeležiti se programov socialnega treninga.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Navodila iz 1., 2., 5., 7., 8. in 10. točke drugega odstavka tega člena pripravijo in njihovo izvajanje vodijo organi socialnega varstva, pri njihovem izvrševanju pa sodeluje in jih nadzoruje sodnik tako, da najmanj enkrat mesečno pri pristojnem organu socialnega varstva preveri izvajanje navodil ter na podlagi mesečnih poročil o izvrševanju izrečenega vzgojnega ukrepa odloči, ali se izvajanje vzgojnega ukrepa ustavi ali spremeni.«.

Za sedmim odstavkom se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Navodilo iz devete točke drugega odstavka tega člena izvaja ustreznih zdravstveni zavod, njegovo izvajanje pa nadzoruje sodnik tako, da najmanj enkrat mesečno pri zdravstvenem zavodu preveri izvajanje navodila ter na podlagi mesečnih poročil o izvrševanju izrečenega vzgojnega ukrepa odloči, ali se izvajanje vzgojnega ukrepa ustavi ali spremeni.«.

Dosedanji osmi, deveti in deseti odstavek postanejo deveti, deseti in enajsti odstavek.

11. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorstvo organa socialnega varstva

37. člen

(1) Če mladoletnik potrebuje strokovno pomoč in nadzorstvo, in je treba trajneje vplivati na njegovo vzgojo, prevzgojo in pravičen razvoj, mu sodišče izreče nadzorstvo organa socialnega varstva.

(2) Pristojni organ socialnega varstva določi mladoletniku svetovalca, ki mladoletnika nadzoruje, predvsem pa skrbi za njegovo šolanje, zaposlitev, izločitev iz okolja, ki nanj škodljivo vpliva, za potrebno zdravljenje in ureditev razmer, v katerih živi.

(3) Ob vzgojnem ukrepu nadzorstva organa socialnega varstva lahko sodišče določi mladoletniku eno ali več navodil iz prejšnjega člena, ki v tem primeru nimajo narave samostojnega vzgojnega ukrepa.

(4) Poleg navodil iz prejšnjega člena lahko sodišče ob vzgojnem ukrepu nadzorstva organa socialnega varstva določi mladoletniku še naslednja navodila:

1. prepoved približevanja žrtvi ali kaki drugi osebi;

2. prepoved druženja z določenimi osebami;

3. prepoved dostopa na posamezne kraje.

(5) Nadzorstvo organa socialnega varstva sme trajati najdlje eno leto. Po šestih mesecih izvrševanja tega ukrepa lahko sodišče po uradni dolžnosti ali na predlog pristojnega organa socialnega varstva ustavi njegovo izvrševanje, če ugotovi, da je namen ukrepa že dosežen.«.

12. člen

V tretjem odstavku 39. člena se besedilo »mu ne izreče uklonilni zapor.« nadomesti z besedilom »globo izterja prisilno, ni pa mogoča njena sprememba v nadomestni zapor.«.

13. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zastaranje pregona

42. člen

(1) Postopek o prekršku ni dopusten, če pretečeta dve leti od dneva, ko je bil prekršek storjen.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek postopek za prekršek, za katerega je predpisana globa v skladu s četrtrim odstavkom 17. člena tega zakona, ni dopusten, če pretečejo tri leta od dneva, ko je bil prekršek storjen.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena postopek za prekršek, za katerega je predpisana globa v skladu s petim ali šestim odstavkom 17. člena tega zakona, ni dopusten, če preteče pet let od dneva, ko je bil prekršek storjen.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena postopka za prekršek zoper varnost cestnega prometa, ki je bil ugotovljen s tehničnimi sredstvi, ni dopustno začeti, če od dneva storitve prekrška preteče več kot 30 dni.

(5) Zastaranje ne teče v času, ko se po zakonu postopek o prekršku ne sme začeti ali nadaljevati.

(6) Zastaranje pretrga vsako dejanje organa, pristojnega za postopek, ki meri na pregon storilca prekrška, vključno z dejanjem, opravljenim za potrebe vložitve obdolžilnega predloga. Po vsakem pretrganju začne teči zastaranje znova, vendar pa postopek o prekršku v nobenem primeru ni več mogoč, ko poteče dvakrat toliko časa, kolikor ga zahteva zakon za zastaranje postopka o prekršku.

(7) Zastaranje se pretrga tudi, če stori storilec v času, ko teče zastaralni rok, enako hud ali hujši istovrstni prekršek.«.

14. člen

43. člen se črta.

15. člen

48.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Veljavnost in uporaba nekaterih določb

48.a člen

(1) Določbe tega zakona, ki veljajo za zakonca, veljajo enako tudi za osebo, ki je registrirala istospolno partnersko skupnost po zakonu, ki ureja registracijo istospolne partnerske skupnosti. Določbe tega zakona, ki veljajo za osebo, ki živi v zunajzakonski skupnosti, veljajo enako tudi za istospolno usmerjeno osebo, ki živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, vendar ni registrirala partnerske skupnosti po zakonu, ki ureja registracijo istospolne partnerske skupnosti, in tudi ni razlogov, zaradi katerih bi bila taka partnerska skupnost neveljavna.

(2) Za posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, se glede postopka o prekršku uporabljajo določbe tega zakona o samostojnem podjetniku posamezniku.«.

16. člen

V prvem odstavku 48.b člena se besedilo »Direktiva 2011/82/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2011 o lažji čezmejni izmenjavi informacij o prometnih prekrških, povezanih z varnostjo v cestnem prometu (UL L št. 288 z dne 5. 11. 2011, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2011/82/EU)« nadomesti z besedilom »Direktiva (EU) 2015/413 Evropskega parlamenta in Sveta o lažji čezmejni izmenjavi informacij o prometnih prekrških, povezanih z varnostjo v cestnem prometu (UL L št. 68 z dne 13. 3. 2015, str. 9; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2015/413/EU)«.

V drugem odstavku se v napovednem stavku besedilo »Direktive 2011/82/EU« nadomesti z besedilom »Direktive (EU) 2015/413«, v prvi alineji pa besedilo »Direktiva 2011/82/EU« z besedilom »Direktiva 2015/413/EU«.

17. člen

V drugem odstavku 52. člena se v sedmi alineji pika nadomesti s podpičjem in doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– če obdolžilni predlog za prekršek v skladu z drugim odstavkom 103. člena tega zakona vložil organ, ki po zakonu nadzoruje delo prekrškovnega organa.«.

18. člen

Drugi odstavek 56. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pisna odločba o prekršku mora imeti številko, datum, podpis pooblaščenega uradne osebe in žig prekrškovnega organa, ki jo je izdal, ter uvod, izrek in pravni pouk, kadar je zoper njo napovedana vložitev zahteve za sodno varstvo, pa tudi obrazložitev.«.

V četrtem odstavku se besedilo »o uklonilnem zaporu, če globa ne bo pravočasno plačana, oziroma da se bodo neplačana globa in stroški postopka prisilno izterjali, ter o možnosti nadomestitve uklonilnega zapora oziroma plačila z opravo določenih nalog« nadomesti z besedilom »o možnosti za nadomestitev plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist in o tem, da se bodo neplačana globa in stroški postopka izterjali prisilno, če globe ne bo mogoče izterjati niti prisilno, pa se bo lahko v skladu z zakonom izvršila z nadomestnim zaporom«.

19. člen

V tretjem odstavku 57. člena se za besedilom »prisilno izterjani,« doda besedilo »če globe ne bo mogoče izterjati niti prisilno, pa se bo lahko v skladu z zakonom izvršila z nadomestnim zaporom«.

20. člen

57.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»Plačilo izrečene globe in stroškov postopka

57.c člen

(1) Kršitelj, ki ne vložil zahteve za sodno varstvo zoper plačilni nalog, plača polovico izrečene globe, če jo plača v osmih dneh po pravnomočnosti. Če plača polovično globo pred pravnomočnostjo, zahteva za sodno varstvo in ugovor zoper plačilni nalog nista dovoljena, razen če je kršitelj v skladu z določbami tega zakona globo moral plačati pred pravnomočnostjo.

(2) Kršitelj, ki ne napove zahteve za sodno varstvo zoper odločbo o prekršku, plača polovični znesek globe v roku osmih dni po izteku roka za napoved zahteve za sodno varstvo. Če plača polovično globo pred iztekom roka za napoved zahteve za sodno varstvo, zahteva za sodno varstvo zoper odločbo ni dovoljena, razen, če je v skladu z določbami tega zakona globo moral plačati pred iztekom roka za napoved zahteve za sodno varstvo.

(3) Kršitelj, ki ne plača polovičnega zneska globe po prvem in drugem odstavku tega člena, mora plačati celoten znesek globe v roku, ki je določen v odločbi oziroma plačilnem nalogu.

(4) Pouk o pravicah, obveznostih in omejitvah iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena je del pouka o dolžnosti napovedi vložitve zahteve za sodno varstvo na odločbi o prekršku in del pouka o pravici do pravnega sredstva na odločbi o prekršku ali plačilnem nalogu.

(5) Pod pogoji in v skladu s predpisi, ki urejajo finančno poslovanje organa, pristojnega za postopek o prekršku, lahko kršitelj plača globo, stroške postopka in stroške negotovinskega plačila tudi z negotovinskim plačilnim sredstvom. Pouk o možnosti takega načina plačila je sestavni del pravnega pouka.

(6) Določbe tega člena o pravici do polovičnega plačila globe se ne uporabljajo za prekrške s področja varstva konkurence.«.

21. člen

V prvem odstavku 58. člena se za besedilom »narokov,« doda besedilo »vrnitve v prejšnje stanje,«.

22. člen

V prvem odstavku 59. člena se pika na koncu odstavka nadomesti z vejico in doda besedilo »pod pogojem, da je upravičenec pravočasno napovedal njeno vložitev v skladu z 59.a členom tega zakona.«.

23. člen

Za 59. členom se doda nov 59.a člen, ki se glasi:

»Napoved zahteve za sodno varstvo

59.a člen

(1) Prekrškovni organ upravičencem do zahteve za sodno varstvo pošlje odločbo o prekršku iz 56. člena tega zakona, ki ne vsebuje obrazložitve. V pouku o dolžnosti predhodne pisne napovedi vložitve zahteve za sodno varstvo mora biti upravičenec poučen o dolžnostih in posledicah iz drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena.

(2) Upravičenci do zahteve za sodno varstvo iz prvega odstavka 59. člena tega zakona morajo vložitev zahteve za sodno varstvo organu, ki je izdal odločbo o prekršku, pisno napovedati v roku osmih dni od prejema odločbe o prekršku iz prejšnjega odstavka. Napovedana vložitev zahteve za sodno varstvo se lahko umakne do poteka roka za napoved vložitve te zahteve. Če je napoved umaknjena v zakonskem roku, se šteje, da vložitev zahteve za sodno varstvo ni bila napovedana.

(3) Če upravičenec do zahteve za sodno varstvo v zakonskem roku vložitev te zahteve ne napove ali napoved umakne, se šteje, da se je odpovedal pravici do zahteve za sodno varstvo.

(4) Če nihče od upravičencev do zahteve za sodno varstvo te zahteve ne napove, prekrškovni organ ne izdelava odloč-

be o prekršku z obrazložitvijo, ampak se šteje, da je z dnem vročitve odločbe iz prvega odstavka tega člena vročena končna odločba. Ta odločba z iztekom roka za napoved zahteve za sodno varstvo postane pravnomočna.

(5) Če je vsaj eden od upravičencev do zahteve za sodno varstvo napovedal vložitev te zahteve, mora biti pisna odločba o prekršku z obrazložitvijo izdelana in odposlana najpozneje v 30 dneh po prejeti napovedi vložitve zahteve za sodno varstvo. Odločba z obrazložitvijo se vroči vsem upravičencem do zahteve za sodno varstvo.«.

24. člen

V prvem odstavku 67. člena se besedilo osme alineje spremeni tako, da se glasi:

»– zasegu in preiskavi elektronskih in z njimi povezanih naprav ter nosilcev elektronskih podatkov, razen če gre za poseg v tajnost pisem in drugih občil, kjer je poseg dopusten le pri pregonu pravnih oseb, ki naj bi storile prekršek, predpisan v skladu s petim odstavkom 17. člena tega zakona.«.

25. člen

Na koncu četrtega odstavka 113. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »Pod pogoji in v skladu s predpisi, ki urejajo finančno poslovanje organa, se varščina lahko položi tudi z negotovinskim plačilnim sredstvom. Pouk o možnosti takega načina plačila je sestavni del pravnega pouka v sklepu o varščini.«.

26. člen

Drugi odstavek 113.d člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Sodišče ugotovi predlogu za vrnitev začasno odvzete ga vozniškega dovoljenja le, če iz predloženega zdravniškega spričevala izhaja, da je oseba telesno in duševno zmožna za vožnjo motornih vozil, in če narava in pomen očitane kršitve, osebnost obdolženca, njegovo prejšnje življenje in druge okoliščine kažejo, da začasen odvzem ni neizogibno potreben za varnost cestnega prometa. Za razjasnitev teh okoliščin lahko sodišče pridobi pisno izjavo obdolženca ali ga zasliši ter izvede druge dokaze, potrebne za odločitev o predlogu.«.

27. člen

V 138. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) V sodbi o prekršku se določi rok, v katerem je treba plačati globo in stroške postopka, ter navede opozorilo o možnosti za nadomestitev plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist in o tem, da se bodo neplačana globa in stroški postopka izterjali prisilno, če je ne bo mogoče izterjati niti prisilno, pa se bo globa lahko v skladu z zakonom izvršila z nadomestnim zaporom.«.

28. člen

Na koncu petega odstavka 144. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Če se te okoliščine ugotovijo po izdaji odločitve o stroških, sme sodišče na predlog obdolženca s posebnim sklepom oprostiti obdolženca povrnitve stroškov prekrškovnega postopka ali odložiti plačilo stroškov prekrškovnega postopka. Predlog lahko obdolženec poda najpozneje do izteka roka za plačilo, ki ga določi sodišče.«.

29. člen

Za 192. členom se dodajo novo trinajsto a) poglavje in novi 192.a, 192.b, 192.c in 192.č člen, ki se glasijo:

»Trinajsto a) poglavje

POSTOPEK ZA ODREDETEV NADOMESTNEGA ZAPORA

Pisno obvestilo in izjava storilca

192.a člen

(1) Ko organ, pristojen za izterjavo neplačane globe po pravilih upravne izvršbe ugotovi, da obstajajo okoliščine iz

prvega ali drugega odstavka 20.a člena tega zakona, o tem obvesti sodišče, na območju katerega ima storilec stalno, če nima stalnega, pa začasno prebivališče.

(2) V obvestilu iz prejšnjega odstavka mora organ navesti:

– seznam neizterjanih glob, v katerem mora biti poleg zneska posamezne neplačane globe navedena opravična številka odločbe ali plačilnega naloga, s katerim je bila globa izrečena, organ, ki je odločbo ali plačilni nalog izdal, in datum izvršljivosti,

– podatke, ki izkazujejo, da upravna izvršba ni bila uspešna, in

– druge podatke, s katerimi razpolaga, če ocenjuje, da so relevantni za odločanje sodišča.

(3) Če sodišče po prejemu obvestila in podatkov iz prvega in drugega odstavka tega člena ugotovi, da ni pogojev za odreditev nadomestnega zapora, o tem obvesti organ iz prvega odstavka tega člena.

(4) Če sodišče po prejemu obvestila in podatkov iz prejšnjega odstavka ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka 20.a člena tega zakona, pošlje storilcu pisno obvestilo o uvedbi postopka za odreditev nadomestnega zapora, in ga pozove, da se v roku petih dni izjavi o vsebini obvestila. V tej izjavi storilec ne more uspešno uveljavljati ugovorov zoper pravnomočno sodbo, odločbo ali plačilni nalog, s katerim je bila izrečena globa, lahko pa predlaga nadomestitev plačila globe z delom v splošno korist oziroma navede in pojasni dejstva in okoliščine, povezane z nezmožnostjo plačila globe ali nezmožnostjo prestajanja nadomestnega zapora. Za svoje navedbe mora storilec predložiti dokaze.

(5) Pisno obvestilo o uvedbi postopka za odreditev nadomestnega zapora vsebuje:

– podatek o skupnem znesku neplačanih glob, katerih plačilo se nadomešča z zaporom, in število dni nadomestnega zapora. Pri tem sodišče navede tudi seznam neizterjanih glob, v katerem mora biti poleg zneska posamezne neplačane globe navedena opravična številka odločbe ali plačilnega naloga, s katerim je bila globa izrečena, organ, ki je odločbo ali plačilni nalog izdal in datum pravnomočnosti,

– obvestilo storilcu, da se lahko v roku petih dni izjavi o vsebini obvestila,

– opozorilo storilcu, da v izjavi ne more uspešno uveljavljati ugovorov zoper pravnomočno odločbo ali plačilni nalog, s katerim je bila izrečena globa; če pa je v celoti ali delno globa plačal, naj ugovoru priloži dokazila,

– obvestilo storilcu, da lahko v izjavi predlaga nadomestitev plačila globe z delom v splošno korist skladno z določbo 192.b člena tega zakona,

– obvestilo storilcu, da lahko v izjavi navede in pojasni dejstva in okoliščine, povezane z nezmožnostjo plačila globe ali nezmožnostjo prestajanja nadomestnega zapora, pri čemer mora za svoje navedbe predložiti dokaze,

– obvestilo storilcu, da njegova neizjava ni ovira za nadaljevanje postopka in

– obvestilo storilcu, da se bo postopek odreditve nadomestnega zapora ustavil, če poravna vse neizterjane globe, navedene v sklepu.

(6) Če storilec v zakonsko določenem roku predlaga nadomestitev plačila globe z delom v splošno korist, sodišče nadaljuje postopek po določbah 192.b člena tega zakona.

(7) Če se storilec v zakonsko določenem roku ne izjavi ali če sodišče ugotovi, da v izjavi ni navedel dejstev in okoliščin, ki bi vplivale na odreditev nadomestnega zapora, ali zanje ni predložil dokazov, izda sodišče sklep o nadomestnem zaporu po določbah 192.c člena tega zakona.

(8) Če storilec v izjavi navede dejstva in predloži dokaze za okoliščine, ki po zakonu, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, omogočajo odložitev začetka izvrševanja kazni zapora, sodišče v sklepu, s katerim izreče nadomestni zapor, odloči tudi o odložitvi izvršitve tega ukrepa, in sicer s smiselno uporabo določb zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij.

(9) Če sodišče ugotovi, da je storilec v izjavi navedel dejstva in predložil dokaze, ki onemogočajo izvršitev in posledično odreditev nadomestnega zavora, ali če presodi, da nadomestni zavora glede na okoliščine konkretnega primera ne bi bil sorazmeren in pravičen ukrep, postopek ustavi in o tem obvesti organ iz prvega odstavka tega člena.

(10) Sodišče lahko v primeru iz sedmega, osmega in devetega odstavka tega člena pred odločitvijo oziroma pred izdajo sklepa o nadomestnem zavoru zaradi ugotavljanja relevantnih okoliščin v zvezi z odreditvijo nadomestnega zavora po potrebi izvede narok za zaslišanje storilca ali od njega zahteva pisno dopolnitev izjave in predložitve dodatnih dokazov.

Nadomestitev plačila globe z delom v splošno korist

192.b člen

(1) Če storilec v izjavi iz četrtega odstavka prejšnjega člena predlaga nadomestitev plačila globe z delom v splošno korist, sodišče o njegovem predlogu odloči po določbah tega zakona, ki urejajo delo v splošno korist, pri čemer se šteje, da je pogoj iz drugega odstavka 19.a člena tega zakona za odobritev dela v splošno korist izpolnjen.

(2) Če sodišče ugotovi, da je storilec za eno ali več glob iz prvega odstavka 20.a člena tega zakona že imel odobreno nadomestitev plačila z delom v splošno korist, lahko njegov predlog v tem delu zavrne, če ugotovi, da storilec dela ni opravil po lastni krivdi (šesti in sedmi odstavek 202.c člena).

(3) Če sodišče ugotovi predlogu storilca, s sklepom prekine postopek odreditve nadomestnega zavora in odobri delo v splošno korist skladno z določbo 19.a člena tega zakona.

(4) Zoper odločitev sodišča o delu v splošno korist ni pritožbe.

(5) Če storilec dela ne opravi, se izmika ali ga opravi le delno, sodišče po obvestilu pristojnega organa socialnega varstva nadaljuje s postopkom in izda sklep o nadomestnem zavoru, pri čemer se obdobje zavora skrajša sorazmerno z urami opravljenega dela. O tem mora biti storilec v sklepu iz tretjega odstavka tega člena poučen.

(6) Če storilec v celoti opravi delo, sodišče postopek odreditve nadomestnega zavora ustavi. O tem mora biti storilec v sklepu iz tretjega odstavka tega člena poučen.

Sklep o nadomestnem zavoru

192.c člen

(1) Sklep o nadomestnem zavoru vsebuje:

– podatke o sodišču in sodniku, ki je sklep izdal,

– osebne podatke storilca (ime in priimek, datum in kraj rojstva, EMŠO, naslov stalnega ali začasnega prebivališča in državljanstvo; če je oseba tujec, se namesto EMŠO navedejo rojstni podatki),

– izrek, da se skupen znesek neplačanih glob nadomesti z zavorom in število dni nadomestnega zavora. Pri tem sodišče navede tudi seznam neizterjanih glob, v katerem mora biti poleg zneska posamezne neplačane globe navedena opravilna številka odločbe ali plačilnega naloga, s katerim je bila globa izrečena, organ, ki je odločbo ali plačilni nalog izdal, in datum pravnomočnosti,

– obrazložitev, v kateri sodišče kratko pojasni način določitve višine nadomestnega zavora, povzame dokazila pristojnega organa, da upravna izvršba ni bila uspešna, in se opredeli do izjave storilca, in

– pravni pouk, v katerem sodišče storilca pouči o pravici do pritožbe iz 192.č člena tega zakona.

(2) Če storilec pred začetkom izvrševanja nadomestnega zavora plača globo v celoti, se nadomestni zavor ne izvrši, če jo plača delno, pa se izvrši le sorazmerni del nadomestnega zavora, o čemer sodišče izda poseben sklep. Če storilec po začetku izvrševanja nadomestnega zavora plača globo v znesku, ki dosega ali presega neprestani del nadomestnega zavora, se izvrševanje nadomestnega zavora takoj ustavi, storilcu pa

se morebiten znesek globe, ki jo je pred plačilom odslužil z nadomestnim zavorom, vrne. Če storilec po začetku izvrševanja nadomestnega zavora plača globo v znesku, ki ne dosega neprestanega dela nadomestnega zavora, sodišče s sklepom ustrezno skrajša dolžino nadomestnega zavora. Zoper sklepe sodišča po tem odstavku ni pritožbe.

(3) Če v primeru delnega plačila globe iz prejšnjega odstavka tega člena višina preostalega dela neplačane globe ne dosega 1.000 evrov, sodišče ne glede na določbe prvega in drugega odstavka 20.a člena tega zakona ravna po pravilih iz prejšnjega odstavka.

(4) Ko storilec prestane nadomestni zavor, organ, pristojen za izvrševanje kazenskih sankcij, o tem nemudoma obvesti sodišče, ki je nadomestni zavor odredilo, sodišče pa obvestilo posreduje organu iz prvega odstavka 192.a člena tega zakona.

Pritožba

192.č člen

(1) Zoper sklep o nadomestnem zavoru lahko storilec v roku osmih dni vloži pritožbo, ki zadrži izvršitev sklepa.

(2) Pritožba zoper sklep o nadomestnem zavoru se lahko vloži zaradi:

– kršitve določb tega zakona o nadomestnem zavoru in odreditvi tega ukrepa,

– zastaranja izvršitve sankcije, in

– skupne višine globe, ki se nadomešča z zavorom, ali dolžine odrejenega nadomestnega zavora, pri čemer mora storilec predložiti dokaze, ki izkazujejo, da je v izpodbijanem sklepu zajet previsok znesek globe.

(3) S pritožbo zoper sklep o nadomestnem zavoru ni mogoče izpodbijati pravnomočne odločbe, s katero je bila izrečena globa.

(4) Pritožba se vloži pri sodišču, ki je izdalo sklep o nadomestnem zavoru. Prepozno ali nedovoljeno pritožbo sodišče zavrne s sklepom, pravočasno pritožbo pa skupaj s spisom nemudoma odstopi v pristojno odločanje višjemu sodišču. Višje sodišče mora o pritožbi odločiti v 15 dneh od prejema spisa.

(5) Višje sodišče s sklepom zavrne prepozno ali nedovoljeno pritožbo, če tega ni storilo že sodišče, ki je izdalo sklep o nadomestnem zavoru, neutemeljeno pritožbo ali pritožbo, ki ji niso predloženi potrebni dokazi, pa zavrne. Če spozna, da je pritožba utemeljena, višje sodišče samo odloči o stvari, pri čemer lahko:

– razveljavi izpodbijani sklep o nadomestnem zavoru in ustavi postopek,

– odloži izvrševanje nadomestnega zavora z uporabo določb, ki jih za odložitev izvršitve kazni zavora določa zakon, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, ali

– spremeni sklep o nadomestnem zavoru tako, da skrajša dolžino odrejenega zavora ali odpravi morebitno drugo kršitev.«.

30. člen

V prvem odstavku 193. člena se besedilo »zato, ker je bilo ugotovljeno, da dejanje ni prekršek, ali pa zato, ker so bili podani razlogi, ki izključujejo storilčevo odgovornost za prekršek« nadomesti z besedilom », razen, če je škoda nastala zaradi zastaranja po krivdi storilca«.

31. člen

V tretjem odstavku 202. člena se za besedilom »sodišča,« doda besedilo »in predmete iz petega odstavka 123. člena tega zakona,«.

Sedmi, osmi, deveti in deseti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(7) Sklep o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja izvrši pristojno okrajno sodišče.

(8) Sklep o odreditvi dela v splošno korist in navdilo iz 2. točke drugega odstavka 36. člena tega zakona izvrši organ socialnega varstva, pristojen po stalnem ali začasnem prebi-

vališču predlagatelja po določbah zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, če z zakonom ni določeno drugače. Če je za kršitelja izdanih več sklepov o odreditvi dela v splošno korist, se ti praviloma izvršujejo po vrstnem redu datuma izdaje, lahko pa se naenkrat izvršuje tudi več sklepov, če to omogočajo okoliščine na strani storilca.

(9) Nadomestni zapor se izvrši po pravilih, ki jih za izvrševanje kazni zapora določa zakon, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij.

(10) Organ, pristojen za izterjavo, mora prekrškovni organ in sodišče obvestiti o zaključku postopka izvršitve na podlagi določb tega člena in zakona, ki ureja davčno izvršbo, razen v primerih iz enajstega odstavka tega člena. Če je za plačilo globe začet postopek za odreditev nadomestnega zapora, se obveščanje po tem odstavku izvede po prejemu obvestila sodišča o zaključku postopka odreditve oziroma izvršitve nadomestnega zapora.«

32. člen

202.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»Postopek nadomestitve plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist

202.c člen

(1) Predlog za nadomestitev plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist lahko storilec vloži pri organu, ki je izdal odločbo o prekršku. Predlog mora vsebovati navedbo odločbe, na katero se nanaša, dejstva, s katerimi se utemeljuje upravičenost do dela v splošno korist, in podpis predlagatelja. Pravočasen predlog, ki je vložen pri prekrškovnem organu ali nepristojnem sodišču, se nemudoma posreduje pristojnemu sodišču.

(2) Če je predlog nedovoljen ali prepozen, ga sodišče zavrne s sklepom. Če je predlog nepopoln, sodišče pozove storilca, da ga ustrezno dopolni. Če storilec predloga v roku, ki ga določi sodišče, ne dopolni, sodišče predlog zavrne. Če predlog ni utemeljen, ker ni pogojev za nadomestitev plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist po tem zakonu, ga sodišče s sklepom zavrne. Zoper sklep o zavrnitvi ali zavrnitvi predloga je dopustna pritožba v roku 15 dni od vročitve sklepa. Višje sodišče mora o pritožbi odločiti v 15 dneh od prejema spisa.

(3) Pri ugotavljanju materialnega pogoja iz drugega odstavka 19.a člena tega zakona sodišče smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja brezplačno pravno pomoč, po potrebi pa lahko izvede tudi narok za zaslišanje storilca ali od njega zahteva pisno dopolnitev predloga. Pri tem sodišče do zbirke podatkov, ki so potrebni za ugotavljanje pogoja iz drugega odstavka 19.a člena tega zakona, dostopa pod pogoji iz zakona, ki ureja brezplačno pravno pomoč. Zbrane podatke lahko sodišče obdeluje za potrebe postopka nadomestitve plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist.

(4) Če sodišče ugotovi predlogu, izda sklep o nadomestitvi plačila globe in stroškov postopka z delom v splošno korist, s katerim določi število ur dela, ki ga mora storilec opraviti, in rok za opravo tega dela. Ta sklep, zoper katerega ni pritožbe, sodišče vroči predlagatelju in pristojnemu organu socialnega varstva.

(5) Če storilec delo opravi v celoti, pristojni organ socialnega varstva o tem nemudoma obvesti sodišče, ki je izdalo sklep iz prejšnjega odstavka.

(6) Če storilec nalog, ki jih je v skladu s sklepom sodišča določil pristojni organ socialnega varstva, ne opravi v celoti, organ socialnega varstva o tem obvesti sodišče, navede število ur opravljenega dela in kratko pojasni tudi razloge, če so mu znani. Sodišče v tem primeru ustavi izvrševanje sklepa iz četrtega odstavka tega člena. O tem mora biti storilec v sklepu iz četrtega odstavka tega člena poučen.

(7) Če se storilec neopravičeno ne odzove vabilu organa socialnega varstva na razgovor glede oprave dela v splošno

korist, se vabilu izmika ali se izogiba začetku opravljanja dela, organ socialnega varstva o tem obvesti pristojno sodišče, ki ustavi izvrševanje sklepa iz četrtega odstavka tega člena. O tem mora biti storilec v sklepu iz četrtega odstavka tega člena poučen.«

33. člen

202.d člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja

202.d člen

(1) Sodišče sme odložiti izvršitev prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja pod pogojem, da storilec v času, ki ne sme biti krajši od šestih mesecev in ne daljši od 24 mesecev (preizkusna doba), ne stori hujšega prekrška, in če v roku, ki ga določi sodišče, izpolni obveznosti, ki jih določi sodišče na podlagi zakona o voznikih.

(2) Predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja lahko storilec prekrška vloži v 15 dneh od pravnomočnosti sklepa o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja pri sodišču, ki je izdalo ta sklep, o čemer mora biti storilec v sklepu poučen. Vložitev predloga zadrži izvršitev prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja.

(3) Storilec prekrška mora predlogu iz prejšnjega odstavka priložiti zdravniško spričevalo o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu po zakonu o voznikih, če ga ni predložil že v postopku za vrnitev začasno odvzetega vozniškega dovoljenja, sicer sodišče predlog zavrne.

(4) Predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja se zavrne, če od dneva poteka preizkusne dobe, določene z zadnjim sklepom o odložitvi prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja, še nista minili dve leti.

(5) Če iz priloženega zdravniškega spričevala o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu izhaja, da je storilec trajno telesno in duševno nezmožen za vožnjo motornega vozila, se predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja zavrne.

(6) Če iz priloženega zdravniškega spričevala o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu izhaja, da je storilec začasno telesno in duševno nezmožen za vožnjo motornega vozila, sodišče postopek odločanja o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja s sklepom prekine do predložitve zdravniškega spričevala, ki izkazuje storilčevo telesno in duševno zmožnost za vožnjo motornega vozila, vendar največ za eno leto od vročitve sklepa o prekinitvi postopka. Če v tem roku storilec ne predloži ustreznega novega zdravniškega spričevala, se predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja zavrne, o čemer mora biti predlagatelj v sklepu o prekinitvi postopka poučen.

(7) Pri odločanju o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja sodišče upošteva osebnost storilca, njegovo prejšnje življenje, njegovo obnašanje po storjenem prekršku, stopnjo njegove odgovornosti za prekršek in okoliščine, v katerih je storil prekršek, ter na tej podlagi oceni, ali je mogoče pričakovati, da ne bo več ponavljal prekrškov in da bo izpolnil obveznosti po zakonu o voznikih. Za ugotovitev teh okoliščin lahko sodišče razpiše narok, na katerega povabi storilca. Če storilec na narok ne pride in izostanka ne opraviči, se šteje, da je predlog umaknil, o čemer mora biti v vabilu poučen.

(8) V sklepu, s katerim ugotovi predlogu za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja, sodišče navede čas trajanja preizkusne dobe in obveznosti, ki jih mora storilec izpolniti po tem zakonu in po zakonu o voznikih, ter rok za predložitev dokazil o izpolnitvi teh obveznosti, kratko pa pojasni tudi razloge za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja in za določitev posameznih obveznosti. Storilec mora biti poučen o posledicah, če v roku ne bo izpolnil obveznosti, ki jih določi sodišče.

(9) Obveznosti iz prejšnjega odstavka so udeležba v programu dodatnega usposabljanja za varno vožnjo, udeležba v ustreznem rehabilitacijskem programu po zakonu o voznikih ali udeležba v obeh navedenih programih. Sodišče pri izbiri obveznosti upošteva število, naravo in pomen prekrškov vožnje pod vplivom alkohola, prepovedanih drog, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi, ki so bili podlaga za prenehanje veljavnosti voznškega dovoljenja, ugotovitve in predloge v zdravniškem spričevalu o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu in druge okoliščine, ki so pomembne za odpravo vzrokov, zaradi katerih storilec krši pravila cestnega prometa.

(10) Storilec mora najkasneje v 15 dneh po pravnomočnosti sklepa iz osmega odstavka tega člena sodišču predložiti dokazilo o vključitvi v ustrezen program z navedbo izvajalca, pooblaščenega po zakonu o voznikih. O tej dolžnosti mora biti storilec v sklepu poučen. Po prejemu dokazila sodišče sklep iz osmega odstavka tega člena vroči izvajalcu programa, ki je dolžan sodišču posredovati potrdilo o opravljenem programu oziroma sodišče obvestiti, če se storilec programa ne udeleži. Če je storilcu določena obveznost udeležbe v programu zdravljenja odvisnosti, sodišče v sklepu določi tudi roke, v katerih ga je izvajalec dolžan obveščati o poteku in uspešnosti izvajanja programa.

(11) Če storilec v roku iz prejšnjega odstavka sodišču priloži dokazilo o vključitvi v zahtevnejši rehabilitacijski program, sodišče sklep o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja ustrezno spremeni v delu, ki se nanaša na rehabilitacijski program. Zoper ta sklep ni pritožbe.

(12) Zoper sklep o zavrnitvi ali zavrnitvi predloga za odložitve izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja lahko storilec vložijo pritožbo v osmih dneh od dneva vročitve sklepa. Pritožba ne zadrži izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja. O pritožbi odloči višje sodišče s sklepom, ki ga izda v 15 dneh od prejema spisa.

(13) Sklep o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja se vpiše v skupno evidenco kazenskih točk iz 207. člena tega zakona in v evidenco izdanih voznških dovoljenj.

(14) Zastaranje izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja začne teči po poteku preizkusne dobe.«.

34. člen

V prvem odstavku 202.e člena se za besedo »izda« doda besedilo »najpozneje v 15 dneh«.

V drugem odstavku se za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Ne glede na prejšnji odstavek sodišče po uradni dolžnosti z istim sklepom odloči tudi o drugih odločbah v zvezi z odložitvijo izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »odloči, ali naj se mu« in zadnji stavek.

35. člen

Na koncu prvega odstavka 203. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Ministrstvo, pristojno za pravosodje, zagotavlja skupno informacijsko infrastrukturo, v kateri lahko organi iz prejšnjega stavka z uporabo lastnih sredstev informacijske tehnologije vodijo svoje evidence. Organ, ki vodi svoje evidence samostojno z lastno informacijsko infrastrukturo, zagotovi, da se v skupno informacijsko infrastrukturo pri ministrstvu, pristojnem za pravosodje, prenašajo podatki iz drugega odstavka tega člena.«.

Tretji odstavek se črta.

36. člen

V 204. členu se črta drugi odstavek.

37. člen

V prvem odstavku 204.a člena se beseda »prošnje« nadomesti z besedo »vloge« ter črta drugi stavek.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Posameznikom iz prvega odstavka tega člena daje podatke iz evidence iz 203. člena tega zakona prekrškovni organ vsak za svoje področje, podatke iz evidence iz 204. člena tega zakona pa ministrstvo, pristojno za pravosodje.«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanji peti odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Sodiščem in državnim tožilstvom se omogoči brezplačen oddaljeni dostop do podatkov v evidencah o pravnomočnih odločbah o prekrških iz 203. in 204. člena tega zakona. Prekrškovnim organom se omogoči brezplačen oddaljeni dostop do lastnih podatkov v njihovi evidenci iz 203. člena tega zakona in do podatkov o pravnomočnih odločbah sodišč iz 204. člena tega zakona, ki se nanašajo na zadeve, v katerih so odločali kot prekrškovni organi. Drugim državnim organom in organom samoupravnih lokalnih skupnosti se omogoči brezplačen oddaljeni dostop do tistih podatkov v evidencah iz 203. in 204. člena tega zakona, ki jih potrebujejo za izvajanje svojih zakonsko določenih pristojnosti.«.

Za četrtim odstavkom se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Osebam, ki imajo za uporabo podatkov iz 203. in 204. člena tega zakona upravičen, na zakonu utemeljen interes, se ti podatki dajejo na podlagi obrazložene pisne zahteve.

(6) Način upravljanja evidenc iz 203. in 204. člena tega zakona, dajanje podatkov iz teh evidenc, način oddaljenega elektronskega dostopa do evidenc in tehnične pogoje za uporabo podatkov določi minister, pristojen za pravosodje, po predhodnem mnenju državnega nadzornega organa za varstvo osebnih podatkov.«.

38. člen

V prvem odstavku 206. člena se beseda »uklonilnih« nadomesti z besedo »nadomestnih«.

V drugem odstavku se beseda »uklonilnih« nadomesti z besedo »nadomestnih«.

39. člen

Za petim odstavkom 207. člena se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Ne glede na prejšnji odstavek se podatek o datumu izdaje sklepa o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja iz evidence izbriše po treh letih od datuma vročitve tega sklepa.«.

Dosedanji šesti do deveti odstavek postanejo sedmi do deseti odstavek.

40. člen

Na koncu drugega odstavka 214. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »V primeru prenosa pristojnosti za sojenje določenega števila zadev na drugo manj obremenjeno okrajno sodišče se uporablja zakon, ki ureja sodišča.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »določitev uklonilnega zapora in«, za besedilom »izrečene s sodbo sodišča,« pa se doda besedilo »za odobritev dela v splošno korist in za odreditev nadomestnega zapora,«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Novi 20.a, 192.a, 192.b, 192.c in 192.č člen zakona se uporabljajo za prekrške, storjene po uveljavitvi tega zakona.

42. člen

Postopki v zvezi s predlogi za opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti, ki so bili začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po dosedanjih predpisih.

43. člen

(1) Predpis iz novega šestega odstavka 204.a člena zakona se izda najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Minister, pristojen za pravosodje, podzakonske predpise, izdane na podlagi Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US), uskladi z določbami tega zakona najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

44. člen

(1) Določbe spremenjenega 203. in 204.a člena zakona se začnejo uporabljati, ko so zagotovljeni tehnični pogoji za njihovo izvajanje.

(2) Začetek uporabe spremenjenega 203. in 204.a člena določi minister, pristojen za pravosodje, s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Do začetka uporabe določb iz prvega odstavka tega člena se glede upravljanja evidenc prekrškovnih organov in dajanja podatkov iz evidenc o pravnomočnih odločbah o prekrških uporabljata 203. in 204.a člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US).

45. člen

Ta zakon začne veljati šest mesecev po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen prvega stavka drugega odstavka novega 20. člena zakona, ki se začne uporabljati dve leti po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 716-01/16-1/23

Ljubljana, dne 25. aprila 2016

EPA 1067-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

1365. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozi (ZDCOPMD-G)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozi (ZDCOPMD-G)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozi (ZDCOPMD-G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-12

Ljubljana, dne 3. maja 2016

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DELOVNEM ČASU IN OBVEZNIH POČITKIH MOBILNIH DELAVCEV TER O ZAPISOVALNI OPREMI V CESTNIH PREVOZIH (ZDCOPMD-G)

1. člen

V Zakonu o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozi (Uradni list RS, št. 14/14 – uradno prečiščeno besedilo in 23/15) se v 2.a členu, prvem odstavku 2.b člena, 9. členu, tretjem odstavku 24. člena, tretjem odstavku 25. člena, prvem odstavku 28. člena, prvem odstavku 33. člena, prvem odstavku 35.a člena, prvem odstavku 39.b člena in prvem odstavku 39.d člena besedilo »Uredba 3821/85/EGS« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »Uredba 165/2014/EU« v ustreznem sklonu.

2. člen

V drugem odstavku 3. člena se besedilo »določata uredbi« nadomesti z besedilom »določajo uredbe«.

3. člen

V šestem odstavku 8. člena se besedilo »prvi alineji prvega pododstavka sedmega odstavka 15. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »točki (i) prvega odstavka 36. člena Uredbe 165/2014/EU«.

V osmem odstavku se v prvi alineji besedilo »14. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »33. člena Uredbe 165/2014/EU«, v tretji alineji pa se besedilo »prvega in drugega odstavka 15. člena in drugega odstavka 16. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »tretjega odstavka 34. člena, drugega odstavka 35. člena in drugega odstavka 37. člena Uredbe 165/2014/EU«.

4. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(odobritev tipa in homologacija)

(1) Odobritev tipa tahografa iz II. poglavja Uredbe 3821/85/EGS se izvede v državi članici v skladu s 5. členom Uredbe 3821/85/EGS.

(2) Za homologacijo iz III. poglavja Uredbe 165/2014/EU je pristojno ministrstvo, pristojno za promet.«.

5. člen

Naslov 2. podpoglavja in 11. člen se spremenita tako, da se glasita:

»2. Delavnice za vgradnjo, preverjanje, kontrolo in popravilo zapisovalne opreme

11. člen

(splošna določba)

(1) Pravna ali fizična oseba, ki pridobi odobritev ministrstva v skladu z Uredbo 165/2014/EU in tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: delavnica) za izvajanje postopkov vgradnje, preverjanja, kontrole in popravila zapisovalne opreme, znotraj teh postopkov opravlja naloge, ki so določene v Uredbi 165/2014/EU in Uredbi 3821/85/EGS (v nadaljnjem besedilu: naloge delavnice).

(2) Odobritev izda ministrstvo za obdobje petih let. Delavnica vložijo vlogo za podaljšanje odobritve v roku 60 dni pred iztekom njene veljavnosti.

(3) Ob vsaki spremembi lastništva, upravitelja delavnice oziroma upraviteljice delavnice (v nadaljnjem besedilu: upravitelj) ali spremembi glede zaposlenih ljudi, ki opravljajo postopke v delavnici (v nadaljnjem besedilu: tehnik), mora delavnica v roku osmih dni spremembo vnesti v evidenco iz 16. člena tega zakona.

(4) Način izvajanja postopkov in nalog delavnice podrobneje predpiše minister.«.

6. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(obseg odobritve)

(1) Odobritev za postopka preverjanja in kontrole se izda delavnici za oba postopka in vse tipe in proizvajalce zapisovalne opreme, ki ustrezajo določbam iz priloge IB Uredbe 3821/85/EGS in Priloge I ter II. poglavja Uredbe 165/2014/EU.

(2) Odobritev za postopka vgradnje in popravila se izda delavnici za vsaj en tip proizvajalca zapisovalne opreme, ki ustreza določbam iz priloge IB Uredbe 3821/85/EGS in Priloge I ter II. poglavja Uredbe 165/2014/EU.

(3) V odobritvi ministrstvo delavnici določi oznako odobritve, ki jo delavnica uporabi pri plombiranju.«.

7. člen

V prvem odstavku 14. člena se v drugi alineji za besedilom »3821/85/EGS« doda besedilo »ali homologacije v skladu z Uredbo 165/2014/EU«.

V tretji alineji se za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS« doda besedilo »ali IV. poglavjem Uredbe 165/2014/EU«.

V četrti alineji se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

8. člen

V prvem odstavku 14.a člena se v sedmi alineji za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS« doda besedilo »in četrtem odstavku 12. člena Uredbe 165/2014/EU«.

V petem odstavku se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

9. člen

V prvem odstavku 17. člena se v prvi alineji za besedno zvezo »digitalne tahografe« doda besedilo »ali homologacijo za pametne tahografe iz III. poglavja Uredbe 165/2014/EU«.

V zadnji alineji četrtega odstavka in osmem odstavku se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

10. člen

V prvem odstavku 18. člena se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

V petem odstavku se za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS« doda besedilo »in II. poglavju Uredbe 165/2014/EU«.

11. člen

Napovedni stavek prvega odstavka 20. člena se spremeni tako, da se glasi: »Javno pooblastilo izdajatelja kartic obsega dolžnost opravljati naslednje upravne naloge za izvršitev Uredbe 3821/85/EGS ali Uredbe 165/2014/EU, tega zakona in predpise, izdane za njihovo izvrševanje:«.

12. člen

V prvem odstavku 21. člena se besedilo »Sveta 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

V drugem odstavku se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

13. člen

V prvem odstavku 32. člena se v napovednem stavku za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS,« doda besedilo »Uredbe 165/2014/EU,«.

V 4. točki se za besedo »tipa« doda besedilo »ali homologacijo«.

V drugem odstavku se v napovednem stavku besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

V prvi alineji se besedilo »16. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »37. člena Uredbe 165/2014/EU«.

Peta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– začasno odvzeti voznikovo kartico v primeru, ko je treba izvesti postopke glede voznikove kartice v skladu s sedmim odstavkom 26. člena Uredbe 165/2014/EU;«.

Šesta in sedma alineja se črtata.

Dosedanja osma alineja postane šesta alineja.

V osmem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Če nadzorni organ odredi izredni pregled zapisovalne naprave ali naprave za omejevanje hitrosti in pri pregledu odkrije predmete ali naprave, s pomočjo katerih se beležijo napačni podatki zapisovalne naprave, delavnica tak predmet ali napravo na stroške prevoznega podjetja, ki trenutno upravlja vozilo, odstrani iz vozila.«.

14. člen

V prvem odstavku 35. člena se besedilo »tretjem odstavku 19. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »40. členu Uredbe 165/2014/EU«.

15. člen

Prvi odstavek 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, se kaznuje:

– z globo 800 eurov, če odreja mobilne delavce na delo tako, da je njihov tedenski delovni čas daljši od 48 ur (in ga ni dovoljeno podaljšati na 60 ur) za od osem do 12 ur (4. člen);

– z globo 1.250 eurov, če odreja mobilne delavce na delo tako, da je njihov tedenski delovni čas daljši od 48 ur (in ga ni dovoljeno podaljšati na 60 ur) za več kot 12 ur (4. člen);

– z globo 800 eurov, če odreja mobilne delavce na delo tako, da je njihov tedenski delovni čas daljši od 60 ur na teden za od pet do deset ur (4. člen);

– z globo 1.250 eurov, če odreja mobilne delavce na delo tako, da je njihov tedenski delovni čas daljši od 60 ur na teden za več kot deset ur (4. člen);

– z globo 800 eurov, če mobilnim delavcem ne omogoča odmorov med delovnim časom, zaradi česar odmor traja le od 10 do 20 minut za skupno število delovnih ur med šest in devet ur (5. člen);

– z globo 1.250 eurov, če mobilnim delavcem ne omogoča odmorov med delovnim časom, zaradi česar odmor traja manj kot 10 minut za skupno število delovnih ur med šest in devet ur (5. člen);

– z globo 800 eurov, če mobilnim delavcem ne omogoča odmorov med delovnim časom, zaradi česar odmor traja le od 20 do 30 minut za skupno število delovnih ur več kot devet ur (5. člen);

– z globo 1.250 eurov, če mobilnim delavcem ne omogoča odmorov med delovnim časom, zaradi česar odmor traja manj kot 20 minut za skupno število delovnih ur več kot devet ur (5. člen);

– z globo 800 eurov, če mobilnim delavcem odreja nočno delo tako, da njihov skupni dnevni delovni čas presega deset ur v vsakem 24-urnem obdobju od ene do treh ur (7. člen);

– z globo 1.250 eurov, če mobilnim delavcem odreja nočno delo tako, da njihov skupni dnevni delovni čas presega deset ur v vsakem 24-urnem obdobju za več kot tri ure (7. člen);

– z globo od 800 do 1.250 eurov, če ponareja, ne vodi ali ne zagotovi evidenc v skladu z drugim odstavkom 8. člena tega zakona;

– z globo od 800 do 1.250 eurov, če mobilnim delavcem na njihovo zahtevo ne zagotovi kopije evidence opravljenih delovnih ur (peti odstavek 8. člena);

– z globo od 800 do 1.250 eurov, če izda potrdilo iz šeste odstavka 8. člena tega zakona iz neupravičenih razlogov;

– z globo od 800 do 1.250 eurov, če ne izvaja hrambe v skladu z osmim odstavkom 8. člena tega zakona.«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »oziroma v vozilu nima potrjena o odsotnosti ali ga na zahtevo pristojnega organa ne predloži v pregled (sedmi odstavek 8. člena)«.

16. člen

V prvem odstavku 36.b člena se za besedo »vendar« doda besedilo »najmanj v višini 200 eurov in«.

17. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen
(prekrški)

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje do največ ene ure,
– 300 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje od ene ure do največ dveh ur,

– 180 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje za več kot dve uri,

– 210 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dnevni čas vožnje za več kot štiri ure 30 minut in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut,

– 210 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dovoljeni podaljšani dnevni čas vožnje za več kot pet ur in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut.

(2) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje do največ ene ure,

– 100 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje od ene ure do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje za več kot dve uri,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dnevni čas vožnje za več kot štiri ure 30 minut in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dovoljeni podaljšani dnevni čas vožnje za več kot pet ur in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje do največ ene ure,

– 100 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje od ene ure do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje za več kot dve uri,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dnevni čas vožnje za več kot štiri ure 30 minut in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dovoljeni podaljšani dnevni čas vožnje za več kot pet ur in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure 30 minut.

(4) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje do največ štirih ur,

– 600 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje od štirih ur do največ devetih ur,

– 150 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje nad devet ur do največ 14 ur,

– 180 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje za več kot 14 ur.

(5) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje do največ štirih ur,

– 200 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje od štirih ur do največ devetih ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje nad devet ur do največ 14 ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje za več kot 14 ur.

(6) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje do največ štirih ur,

– 200 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje od štirih ur do največ devetih ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje nad devet ur do največ 14 ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje za več kot 14 ur.

(7) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali tretjim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov do največ desetih ur,

– 600 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov od desetih ur do največ 15 ur,

– 150 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov nad 15 ur do 22 ur 30 minut,

– 180 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov za več kot 22 ur 30 minut.

(8) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali tretjim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov do največ desetih ur,

– 200 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov od desetih ur do največ 15 ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov nad 15 ur do 22 ur 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov za več kot 22 ur 30 minut.

(9) Voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali tretjim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov do največ desetih ur,

– 200 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov od desetih ur do največ 15 ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov nad 15 ur do 22 ur 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov za več kot 22 ur 30 minut.«.

18. člen

37.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»37.a člen

(prekrški)

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s 7. členom Uredbe 561/2006/ES ali 7. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka do največ 30 minut,

– 300 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka od 30 minut do največ ene ure 30 minut,

– 180 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka od ene ure 30 minut do 11 ur 30 minut,

– 210 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka za več kot 11 ur 30 minut.

(2) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s 7. členom Uredbe 561/2006/ES ali 7. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka do največ 30 minut,

– 100 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka od 30 minut do največ ene ure 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači nepre-

kinjeni čas vožnje do odmora ali počitka od ene ure 30 minut do 11 ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka za več kot 11 ur 30 minut.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju s 7. členom Uredbe 561/2006/ES ali 7. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka do največ 30 minut,

– 100 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka od 30 minut do največ ene ure 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka od ene ure 30 minut do 11 ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka za več kot 11 ur 30 minut.«.

19. člen

37.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»37.b člen

(prekrški)

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s drugim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 300 eurov, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur 30 minut,

– 180 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur 30 minut do največ šestih ur 30 minut,

– 210 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka za več kot šest ur 30 minut,

– 200 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 300 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od ene ure do dve uri,

– 180 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 210 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(2) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s drugim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur 30 minut do največ šestih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka za več kot šest ur 30 minut,

– 40 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od ene ure do dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur 30 minut do največ šestih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka za več kot šest ur 30 minut,

– 40 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od ene ure do dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(4) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 300 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur,

– 180 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 210 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(5) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(6) Voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,

– 100 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,

– 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(7) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 200 eurov za nezadosten dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka do največ dveh ur,

– 150 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka od dveh ur do največ štirih ur,

– 180 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka za več kot štiri ure,

– 200 eurov za nezadosten tedenski čas počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, do največ treh ur,

– 150 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, od treh ur do devet ur,

– 180 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, za več kot devet ur.

(8) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za nezadosten dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka do največ dveh ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka od dveh ur do največ štirih ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka za več kot štiri ure,

– 40 eurov za nezadosten tedenski čas počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, do največ treh ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, od treh ur do devet ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, za več kot devet ur.

(9) Voznik, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo, vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 40 eurov za nezadosten dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka do največ dveh ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka od dveh ur do največ štirih ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka za več kot štiri ure,

– 40 eurov za nezadosten tedenski čas počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, do največ treh ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, od treh ure do devet ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, za več kot devet ur.

(10) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim stavkom druge alineje šestega odstavka in sedmim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo 40 eurov za vsako začeto uro nenadomestitve tedenskega časa počitka, vendar največ v višini 2.000 eurov.

(11) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s šestim a odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo (12-dnevno pravilo o izjemi glede tedenskega časa počitka), vendar največ v višini 7.500 eurov:

– 400 eurov za prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji do največ treh ur,

– 200 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji od treh ur do največ 12 ur,

– 250 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji za več kot 12 ur,

– 200 eurov za nezadosten 69-urni tedenski čas počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka do največ dveh ur,

– 200 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka od dveh ur do štirih ur,

– 250 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka za več kot štiri ure,

– 200 eurov za vsako začeto uro nenadomestitve dovoljenega skrajšanega tedenskega počitka (69 ur) pred koncem tretjega tedna po koncu obdobja odstopanja,

– 300 eurov za prekoračitev časa vožnje med 22.00 in 6.00, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom do največ ene ure 30 minut,

– 200 eurov za vsako začeto uro prekoračitve časa vožnje med 22.00 in 6.00, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom za več kot eno uro 30 minut.

(12) Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s šestim a odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo (12-dnevno pravilo o izjemi glede tedenskega časa počitka), vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 150 eurov za prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji do največ treh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji od treh ur do največ 12 ur,

– 80 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času

počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji več kot 12 ur,

– 60 eurov za nezadosten 69-urni tedenski čas počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka od dveh ur do štirih ur,

– 80 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka za več kot štiri ure,

– 60 eurov za vsako začeto uro nenadomestitve dovoljenega skrajšanega tedenskega počitka (69 ur) pred koncem tretjega tedna po koncu obdobja odstopanja,

– 80 eurov za prekoračitev časa vožnje med 22. in 6. uro, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom do največ ene ure 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve časa vožnje med 22. in 6. uro, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom za več kot eno uro 30 minut.

(13) Voznik, ki ravna v nasprotju s šestim a odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo (12-dnevno pravilo o izjemi glede tedenskega časa počitka), vendar največ v višini 2.000 eurov:

– 150 eurov za prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji do največ treh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji od treh ur do največ 12 ur,

– 80 eurov za vsako začeto uro prekoračitve 12 zaporednih 24-urnih obdobji po predhodnem rednem tedenskem času počitka, če je prekoračitev 12 zaporednih 24-urnih obdobji za več kot 12 ur,

– 60 eurov za nezadosten 69-urni tedenski čas počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka do največ dveh ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobjih, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka od dveh ur do štirih ur,

– 80 eurov za vsako začeto uro skrajšanja 69-urnega tedenskega časa počitka po 12 zaporednih 24-urnih obdobji, če je skrajšanje 69-urnega tedenskega časa počitka za več kot štiri ure,

– 60 eurov za vsako začeto uro nenadomestitve dovoljenega skrajšanega tedenskega počitka (69 ur) pred koncem tretjega tedna po koncu obdobja odstopanja,

– 80 eurov za prekoračitev časa vožnje med 22. in 6. uro, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom do največ ene ure 30 minut,

– 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve časa vožnje med 22. in 6. uro, več kot tri ure pred odmorom in v vozilu ni več voznikov, če je prekoračen čas vožnje pred odmorom za več kot eno uro 30 minut.«.

20. člen

V prvem odstavku 39. člena se besedilo »12. členom Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »22. členom Uredbe 165/2014/EU«.

V tretjem odstavku se besedilo »12. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »22. člena Uredbe 165/2014/EU«.

21. člen

V 39.c členu se za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS« doda besedilo »ali IV. poglavje Uredbe 165/2014/EU.«.

22. člen

V prvem odstavku 39.č člena se za besedilom »Uredbe 3821/85/EGS« doda besedilo »ali IV. poglavjem Uredbe 165/2014/EU«.

23. člen

V prvem odstavku 39.i člena se besedilo »Prilogo I oziroma Prilogo IB Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »Prilogo IB Uredbe 3821/85/EGS ali Prilogo I Uredbe 165/2014/EU ali II. poglavjem Uredbe 165/2014/EU«.

24. člen

Tretji odstavek 39.m člena se črta.

25. člen

V prvem in drugem odstavku 40. člena se besedilo »3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »165/2014/EU«.

26. člen

V prvem in drugem odstavku 40.a člena se besedilo »13. členom Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »prvim odstavkom 32. člena Uredbe 165/2014/EU«.

V tretjem in četrtem odstavku se besedilo »prilogo IB Uredbe 3821/85/EGS oziroma s prvim odstavkom 32. člena Uredbe 165/2014/EU ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES« nadomesti z besedilom »prvim odstavkom 23. člena Uredbe 165/2014/EU«.

27. člen

V prvem in drugem odstavku 40.b člena se besedilo »14. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »33. člena Uredbe 165/2014/EU«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Z globo od 4.000 do 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s 27. členom Uredbe 165/2014/EU ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če voznik omenjene osebe:

- ima več voznikovih kartic,
- nima oziroma uporablja ponarejeno voznikovo kartico,
- opravlja vožnjo z voznikovo kartico, ki ni njegova last,
- opravlja vožnjo z voznikovo kartico, ki je bila izdana na podlagi lažne izjave ali ponarejenih dokumentov.«.

28. člen

V drugem odstavku 40.c člena se besedilo »prvim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »četrtim odstavkom 29. člena Uredbe 165/2014/EU«.

V dvanajstem odstavku se besedilo »sedmim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »prvim in drugim odstavkom 36. člena Uredbe 165/2014/EU«.

29. člen

V prvem in tretjem odstavku 40.č člena se besedilo »z osmim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »s tretjim odstavkom 32. člena Uredbe 165/2014/EU«.

30. člen

V prvem, drugem, petem, šestem in sedmem odstavku 40.d člena se besedilo »16. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »37. člena Uredbe 165/2014/EU«.

V osmem odstavku se besedilo »tretjim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS« nadomesti z besedilom »35. členom Uredbe 165/2014/EU«.

KONČNA DOLOČBA

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 130-02/16-1/13

Ljubljana, dne 22. aprila 2016

EPA 1023-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

1366. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (ZUT-I)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (ZUT-I)

Razglasjam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (ZUT-I), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-2

Ljubljana, dne 4. maja 2016

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O UPRAVNIH TAKSAH (ZUT-I)

1. člen

V Zakonu o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO in 84/15 – ZZelP-J) se v prvem stavku prvega odstavka 8. člena za besedo »gotovini« črta besedilo: »oziroma z elektronskim denarjem«.

2. člen

Prvi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Na dokumentih, ki se izdajo brez takse, mora biti navedeno, v kakšen namen se izdajajo in po kateri določbi tega zakona so oproščeni plačila takse, razen če oblika dokumenta tega ne dopušča.«.

3. člen

Prvi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, organ, ki prejme od taksnega zavezanca vlogo ali drug dokument, izroči oziroma pošlje taksnemu zavezancu plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime, enotno matično številko občana ali davčno številko in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco, pouk o pravnem sredstvu ter opozorilo o posledicah, če takse v roku ne plača.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep o ugovoru je dovoljena pritožba, ki ne zadrži izvršitve sklepa. O pritožbi odloči organ, ki je pristojen za odločanje o pritožbah zoper akt, za katerega je določena taksa.«.

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Od taks, ki jih taksni zavezanec ni plačal v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga, se plačajo zamudne obresti, kot so opredeljene z zakonom, ki ureja davčni postopek. Od zamudnih obresti, ki jih taksni zavezanec ni plačal, se zamudne obresti ne zaračunavajo.«.

4. člen

Četrty, peti, šesti in sedmi odstavek 17. člena se črtajo.

5. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

Preveč plačana taksa, višja od 18,00 evrov, se vrne po uradni dolžnosti.

Taksni zavezanec lahko zahteva vračilo preveč plačane takse v 60 dneh od dneva, ko je plačal takso, ki mu je ni treba plačati, oziroma od dneva, ko je plačal takso v višjem znesku, kot je predpisana, oziroma od dneva, ko je izvedel, da dokument ni izdan ali dejanje ni bilo opravljeno, oziroma od dneva, ko je bila izdana odločba ali sklep, s katerim se je ugodilo pritožbi.

O vračilu takse odloča organ, ki vodi upravni postopek ali opravi dejanja ali izda dokumente, predvidene v taksni tarifi.

O vračilu takse iz prvega in drugega odstavka tega člena odloči organ s sklepom. Taksa se vrne v 30 dneh od pravnomočnosti sklepa.

Zoper sklep o vračilu takse je dovoljena pritožba. O pritožbi odloči organ, ki je pristojen za odločanje o pritožbah zoper akt, za katerega je določena taksa.

Taksa se vrne iz državnega proračuna oziroma proračuna občine.

Vrnitve takse ni več mogoče zahtevati po preteku dveh let od dneva, ko je bila plačana.«.

6. člen

V prvem odstavku 19. člena se beseda »carinskemu« nadomesti z besedama »pristojnemu davčnemu«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Neplačane takse se prisilno ne izterjajo, če znesek neplačane takse v posamezni zadevi ne presega 70 odstotkov vrednosti zneska, ki je z davčnimi predpisi določen kot znesek, za katerega se ne opravi prisilna izterjava.«.

7. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

Pravica do izterjave takse zastara v dveh letih od dneva zapadlosti takse v plačilo.

Tek zastaranja pretrga vsako uradno dejanje pristojnega organa z namenom izterjave takse, o katerem je taksni zavezanec obveščen.

Zastaranje nastopi v vsakem primeru po desetih letih od dneva zapadlosti takse v plačilo.«.

8. člen

V prvem odstavku 23. člena se 4. točka črta.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. taksni zavezanci za dejanja in dokumente v zvezi z zamenjavo ali nadomestitvijo javne listine iz tarifnih števil 14, 17 in 22 ter odjavo vozila iz prometa, ki so bili poškodovani in uničeni v naravni nesreči,«.

9. člen

V prvem odstavku 24. člena se 2.a točka spremeni tako, da se glasi:

»2.a pravne osebe zasebnega prava – za dokumente in dejanja v zvezi z odobritvijo statusa organizacije v javnem interesu;«.

3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. pravne osebe zasebnega prava, ki jim je podeljen status organizacije v javnem interesu ali za katere zakon določa, da je njihova dejavnost v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem dejavnosti;«.

Za 7. točko se doda nova 7.a točka, ki se glasi:

»7.a študentje iz tretjih držav, ki so prejemniki štipendije Republike Slovenije ali so udeleženci organizirane mobilnosti v programih Evropske unije (ERAZMUS +) ali prihajajo na izmenjave v Republiko Slovenijo na podlagi meduniverzitetnih sporazumov – za dokumente in dejanja v zvezi z izdajo prvega dovoljenja za prebivanje zaradi študija;«.

10. točka se spremeni tako, da se glasi:

»10. tujci, v postopkih za priznanje mednarodne ali začasne zaščite;«.

Za 10. točko se doda nova 10.a točka, ki se glasi:

»10.a tujci s priznano mednarodno zaščito v Republici Sloveniji v postopkih izdaje dovoljenja za stalno ali začasno prebivanje družinskim članom;«.

12. točka se črta.

10. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

Za taksne zavezance v slabih premoženjskih razmerah iz 5. točke 23. člena tega zakona se štejejo:

– prejemniki denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih socialnega varstva,

– prejemniki varstvenega dodatka po predpisih socialnega varstva in

– prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb.

Za taksne zavezance v slabih premoženjskih razmerah se štejejo tudi osebe, ki niso prejemniki denarne pomoči, dodatka ali nadomestila iz prejšnjega odstavka, izpolnjujejo pa vsa predpisana merila za prejemke iz prejšnjega odstavka.

Zahteva za oprostitev takse se vloži ob nastanku taksne obveznosti. Če je izdan plačilni nalog, se oprostitev lahko zahteva do izteka roka za ugovor zoper plačilni nalog.

O zahtevi odloči organ s sklepom.

Če se zahtevi ugodi, ko je bil plačilni nalog že izdan, se ga s sklepom o oprostitvi odpravi. Kadar pogoji za oprostitev niso izpolnjeni, plačilni nalog pa še ni bil izdan, organ s sklepom o zavrnitvi naloži obveznost plačila takse, pri čemer smiselno postopa po prvem odstavku 16. člena tega zakona.

Organ pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka tega člena po uradni dolžnosti. Če iz uradnih evidenc ne izhaja, da je taksni zavezanec upravičen do prejemkov, se ga pozove k predložitvi dokazil.

Zahteva za oprostitev zadrži izvršitev plačilnega naloga do dokončne odločitve.

Zoper sklep o zavrnitvi oprostitve je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča organ iz petega odstavka 16. člena tega zakona.«.

11. člen

V 28. členu se 1.b točka spremeni tako, da se glasi:

»1.b vloge in drugi dokumenti ter dejanja v zvezi z izvajanjem ukrepov kmetijske in ribiške politike;«.

Za 2. točko se doda nova 2.a točka, ki se glasi:

»2.a vloge in drugi dokumenti ter dejanja v zvezi z vsemi postopki, ki se nanašajo na izvrševanje kazenskih sankcij;«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. dokumenti in dejanja v zvezi s postopki pred davčnim organom, razen v taksni tarifi naštetih odločb, ki jih izdaja Finančna uprava Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja trošarine in zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost;«.

6. točka se spremeni tako, da se glasi:
»6. dokumenti in dejanja v volilnih postopkih ter vloge, dokumenti in dejanja v zvezi z vpisom v evidenco volilne pravice in izdajo volilne karte;«.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. prijave in vpisi v matični register;«.

14.a točka se črta.

15. točka se spremeni tako, da se glasi:

»15. dokumenti in dejanja v postopku za uveljavitev pravic, ki so z zakonom priznane invalidom, vojnim veteranom, žrtvam vojnega in povojnega nasilja;«.

19. točka se spremeni tako, da se glasi:

»19. dokumenti in dejanja v zvezi s prijavo-odjavno obveznostjo prebivališč posameznikov;«.

29. točka se spremeni tako, da se glasi:

»29. vloge za vpis podatkov v uradne evidence ali izbris podatkov iz njih ter potrdila iz kazenske evidence, evidence pravnomočnih sodb in sklepov o prekrških in skupne evidence kazenskih točk;«.

31. točka se spremeni tako, da se glasi:

»31. dokumenti in dejanja v zvezi s pravico do seznanitve s podatki, do katerih so uporabniki upravičeni na podlagi zakona, mednarodne pogodbe ali soglasja posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo.«.

12. člen

Priloga – taksna tarifa se nadomesti z novo taksno tarifo, ki je priloga in sestavni del tega zakona.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Postopki odmere upravnih taks, ki do dneva uveljavitve tega zakona še niso pravnomočno končani, se končajo po Zakonu o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO in 84/15 – ZZelP-J).

14. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 436-02/16-1/24

Ljubljana, dne 19. aprila 2016

EPA 1046-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

Priloga – TAKSNA TARIFA

I. VLOGE

Tarifna številka 1

Za prošnje, zahteve, predloge, prijave, priglasitve in druge vloge, če ni v tej tarifi predpisana kakšna druga taksa			4,50
--	--	--	------

Opombe:

(1) Taksa se ne plača za poznejše vloge, s katerimi zahteva taksni zavezanec le hitrejši postopek o že vloženi zahtevi.

(2) Taksa se ne plača za vlogo za izdajo potrdila ali druge listine o dejstvih, o katerih se vodi uradna evidenca, za vračilo takse, pritožbo in ugovor zoper plačilni nalog.

(3) Taksa se ne plača za elektronske vloge.

(4) Taksa se ne plača za vloge, na podlagi katerih se odloča o pravicah stranke znotraj postopka in o tistih vprašanjih, ki kot postranska vprašanja nastanejo v zvezi z izvedbo postopka.

Tarifna številka 2

Za pritožbo in druga pravna sredstva, ugovor zoper odločbo ali sklep, izdan v upravni zadevi, ter ugovor na oceno opravljenega vozniškega izpita			18,10
--	--	--	-------

II. ODLOČBE IN SKLEPI

Tarifna številka 3

1. Za vse odločbe, za katere ni predpisana posebna taksa			18,10
2. Za sklepe, s katerimi se konča postopek, oziroma sklepe, ki so izdani na zahtevo stranke in za katere ni predpisana posebna taksa			18,10

Opombe:

(1) Če se izda ena odločba ali sklep na zahtevo več oseb, se plača taksa po tej številki tolikokrat, kolikor je oseb, katerim se odločba ali sklep vroči.

(2) Za odločbo oziroma sklep o pritožbi in sklep o vračilu takse se taksa ne plača.

(3) Za sklepe, s katerimi se odloča o pravicah stranke znotraj postopka in o tistih vprašanjih, ki kot postranska vprašanja nastanejo v zvezi z izvedbo postopka, se taksa ne plača.

(4) Za sklepe, s katerimi se zavržejo vloge, se taksa ne plača, razen če zakon ali taksna tarifa ne določa drugače.

III. POTRDILA

Tarifna številka 4

1. Za potrdila, izdana iz uradnih evidenc, če ni s to tarifo ali zakonom drugače določeno			3,00
2. Za potrdila, izdana na podlagi posebnega ugotovitvenega postopka, če ni s to tarifo ali zakonom drugače določeno			4,50

Opombi:

(1) Za potrdilo o dokončnosti in za potrdilo o pravnomočnosti se taksa ne plača.

(2) Za potrdila, ki jih, po uradni dolžnosti ali na zahtevo stranke, neposredno ob vpisu v uradno evidenco izda organ, se taksa ne plača, če ni s to tarifo ali zakonom drugače določeno.

Tarifna številka 5

Za overjeni izpisek iz elektronske zemljiške knjige, če se izda na zahtevo stranke			3,20
--	--	--	------

Opomba:

Za vsak nadaljnji izvod izpiska ali če napravi izpisek ali fotokopijo stranka sama in ga predloži organu v potrditev, se plača polovica takse iz te tarifne številke.

Tarifna številka 6

Za dvojniki diplome, spričevala ali druge listine o uspešno končanem izobraževanju, nadomestno spričevalo oziroma izpis iz evidence šolske javne listine o izobraževanju ali strokovnem usposabljanju			1,80
---	--	--	------

Tarifna številka 7

1. Za vlogo za priznavanje na podlagi minimalnih pogojev usposobljenosti za sektorske poklice			25,00
2. Za vlogo za priznavanje po splošnem sistemu in v postopkih priznavanja izobraževanja			35,00
3. Za vlogo za priznavanje poklicnih izkušenj			25,00
4. Za odločbo za priznavanje na podlagi minimalnih pogojev usposobljenosti za sektorske poklice			25,00
5. Za odločbo za priznavanje po splošnem sistemu in v postopkih priznavanja izobraževanja			35,00
6. Za odločbo za priznavanje poklicnih izkušenj			25,00
7. Za izdajo evropske poklicne izkaznice v primeru začasnega ali občasnega opravljanja storitev			100,00
8. Za pripravo in posredovanje vloge za izdajo evropske poklicne izkaznice za ustanovitev in začasno ali občasno opravljanje storitev, ki lahko pomenijo tveganje za javno zdravje ali varnost			100,00
9. Za izdajo evropske poklicne izkaznice za ustanovitev in začasno ali občasno opravljanje storitev, ki lahko pomenijo tveganje za javno zdravje ali varnost			150,00

Tarifna številka 8

Za potrdila in spričevala, s katerimi se dokazuje poreklo, vrednost, količina, kakovost ali zdravstvena neoporečnost blaga, razen potrdil o poreklu blaga, ki jih potrjujejo carinski organi			2,70
--	--	--	------

IV. OVERITVE IN PREVODI

Tarifna številka 9

1. Za overitev načrta se plača od celega ali začetega kvadratnega metra za:			
a) overitev prvega izvoda			4,50
b) overitev vsakega nadaljnjega izvoda			1,40
c) overitev kopije			1,40
2. Za overitev knjige gostov			4,50
3. Za overitev knjig v zvezi s predpisi o orožju			4,50

Tarifna številka 10

1. Za overitev podpisa, prepisa ali kopije			3,00
2. Za overitev garantnega pisma			5,00

Tarifna številka 11

Za prevode iz enega jezika v drugega:			
a) če besedilo izvirnika ne presega 100 besed			2,70
b) če obsega besedilo izvirnika več kot 100 besed od vsake začete polovice pole prevoda			5,40

V. TAKSE S PODROČJA NOTRANJIH IN SPLOŠNIH UPRAVNIH ZADEV

Tarifna številka 12

1. Za odločbe o prošnji tujca za sprejem v državljanstvo Republike Slovenije (10., 12., 13. in 14. člen Zakona o državljanstvu Republike Slovenije, Uradni list RS, št. 24/07 – UPB2) ali prošnji državljana Republike Slovenije za prenehanje državljanstva Republike Slovenije (18., 22. in 25. člen Zakona o državljanstvu Republike Slovenije)			181,20
2. Za izdajo zagotovila, da bo vložnik zahtevka sprejet v državljanstvo (11. člen Zakona o državljanstvu Republike Slovenije)			9,10

Opombe:

(1) Odločbe iz 1. točke te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Za člane iste družine se štejejo vlagatelja in njihovi otroci, ki jih morata po predpisih, ki urejajo družinska razmerja, preživljati, oziroma eden od staršev ter njegovi otroci, ki jih mora po predpisih, ki urejajo družinska razmerja, preživljati.

(3) Če gre za sočasni sprejem članov iste družine v državljanstvo Republike Slovenije ali za sočasno prenehanje državljanstva Republike Slovenije za člane iste družine, se plača za vse družinske člane samo ena taksa.

(4) Takse po tej tarifni številki ne plača oseba, ki ima priznan status begunca.

Tarifna številka 13

Za ugotovitevno odločbo o državljanstvu			181,20
---	--	--	--------

Opomba:

Odločbe iz te tarifne številke obsegajo tudi sklepe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

Tarifna številka 14

1. Za odločbe o vlogi državljana Republike Slovenije za:			
a) izdajo potnega lista z veljavnostjo 1 leta			2,30
b) izdajo potnega lista z veljavnostjo 3 let			2,70
c) izdajo potnega lista z veljavnostjo 5 let			6,80
č) izdajo potnega lista z veljavnostjo 10 let			13,60

d) izdajo novega potnega lista ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača dvakratna vrednost takse iz točk a, b, c in č		
e) izdajo novega potnega lista ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika v obdobju petih let pred vložitvijo vloge se plača štirikratna vrednost takse iz točke a		
f) vlogo za izdajo potnega lista ali vpis spremembe naslova v potni list		0,50
2. Za odločbe o vlogi državljana Republike Slovenije za:		
a) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 1 leta		2,30
b) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 3 let		2,70
c) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 5 let		4,50
č) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 10 let ali s trajno veljavnostjo		9,10
d) izdajo nove osebne izkaznice ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi osebne izkaznice zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača dvakratna vrednost taks iz točk a, b, c in č		
e) izdajo nove osebne izkaznice ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi osebne izkaznice zaradi neprimerne ravnanja imetnika v obdobju petih let pred vložitvijo vloge se plača štirikratna vrednost takse iz točke a		
f) vlogo za izdajo osebne izkaznice		0,50
3. Za odločbe o prošnji tujca za:		
a) izdajo potnega lista za tujca		27,20
b) izdajo potnega lista za begunca		6,80
c) izdajo novega potnega lista ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača dvakratna vrednost takse iz točk a in b		
č) izdajo novega potnega lista ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača štirikratna vrednost takse iz točk a in b		
d) izdajo potrdila o prijavi prebivanja za državljana EU		9,10
e) izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za državljana EU		9,10
f) izdajo dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana slovenskega državljana		9,10
g) izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana slovenskega državljana		9,10
h) izdajo dovoljenja za začasno prebivanje za družinskega člana državljana EU		9,10
i) izdajo dovoljenja za stalno prebivanje za družinskega člana državljana EU		9,10

Opombe:

(1) Odločbe iz 1., 2. in 3. točke te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Če taksni zavezanec za takso iz točk 1.d in 1.e oziroma 2.d in 2.e te tarifne številke dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača za izdajo samo takso iz točk 1.a, 1.b, 1.c in 1.č ali 2.a, 2.b, 2.c in 2.č te tarifne številke.

(3) Ob reklamaciji potne listine zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika potne listine, se za vlogo in izdajo potne listine taksa iz točk 1.a, 1.b, 1.c, 1.č in 1.f te tarifne številke ne plača.

(4) Ob reklamaciji osebne izkaznice zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika osebne izkaznice, se za vlogo in izdajo osebne izkaznice taksa iz točk 2.a, 2.b, 2.c, 2.č in 2.f te tarifne številke ne plača.

(5) Za vlogo in izdajo potnega lista, s katerim se nadomesti stari potni list zaradi spremembe naslova, ki je posledica ustanovitve ali spremembe imena občine, uvedbe uličnega sistema, preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, če vpis spremembe naslova v potni list ni več mogoč, se taksa iz točk 1.a, 1.b, 1.c, 1.č in 1.f te tarifne številke ne plača.

(6) Za vlogo in izdajo osebne izkaznice, s katero se nadomesti stara osebna izkaznica zaradi spremembe naslova, ki je posledica ustanovitve ali spremembe imena občine, uvedbe uličnega sistema, preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, se taksa iz točk 2.a, 2.b, 2.c, 2.č in 2.f te tarifne številke ne plača.

(7) Za izdajo potnega lista v drugih nujnih primerih, ki kot nujni niso navedeni v zakonu, ki ureja potne listine, se plača dvakratna vrednost takse iz točk 1.a, 1.b, 1.c ali 1.č te tarifne številke. Za vpis spremembe naslova v potni list v drugih nujnih primerih, ki kot nujni niso navedeni v zakonu, ki ureja potne listine, se plača dvakratna vrednost takse iz točke 1.f.

(8) Za izdajo osebne izkaznice v drugih nujnih primerih, ki kot nujni niso navedeni v zakonu, ki ureja osebno izkaznico, se plača dvakratna vrednost takse iz točk 2.a, 2.b, 2.c ali 2.č te tarifne številke.

(9) Če taksni zavezanec za takso iz točk 3.c) in 3.č) te tarifne številke dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača samo takso iz točk 3.a in 3.b te tarifne številke.

(10) Ob reklamaciji potnega lista zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika, se taksa iz točk 3.a in 3.b te tarifne številke ne plača.

Tarifna številka 15

Pri pristojnem organu za izdajo dovoljenja za:			
a) enotno dovoljenje			70,00
b) dovoljenje začasno prebivanje			50,00
c) dovoljenje za stalno prebivanje			90,60
č) dovoljenje za zadrževanje			9,10
d) novo enotno dovoljenje ali dovoljenje za prebivanje se ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi dovoljenja zaradi neprimerne ravnanja imetnika plača dvakratna vrednost takse iz točk a, b in c			
e) novo enotno dovoljenje ali dovoljenje za prebivanje se ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi dovoljenja zaradi neprimerne ravnanja imetnika plača štirikratna vrednost takse iz točk a, b in c			

Opombe:

(1) Odločbe iz te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Za odločbe iz točke a, ki so izdane na podlagi predhodno izdanega delovnega dovoljenja po mednarodnem sporazumu, je zavezanec oproščen plačila takse.

(3) Če taksni zavezanec za takso iz točk d ali e te tarifne številke dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača samo takso iz točk a, b in c te tarifne številke.

(4) Ob reklamaciji enotnega dovoljenja ali dovoljenja za prebivanje zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika dovoljenja, se taksa iz točk a, b in c te tarifne številke ne plača.

Tarifna številka 16

Za izdajo odločbe o:			
a) vpisu društva v register društev oziroma podružnice tujega društva v register podružnic tujih društev			27,20
b) vpisu spremembe temeljnega akta v register društev			18,10
c) vpisu spremembe imena, skrajšanega imena, sedeža, naslova sedeža ali zakonitega zastopnika društva oziroma podružnice tujega društva			4,50

Opombi:

(1) Odločbe iz te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Za izdajo odločbe iz točk b in c te tarifne številke se plača le taksa iz točke b te tarifne številke.

Tarifna številka 17

1. Posamezniki plačajo za odločbe o vlogi za:			
a) dovoljenje za nabavo lovskega in športnega orožja			36,20
b) dovoljenje za nabavo varnostnega, podarjenega in drugega orožja			54,40
c) dovoljenje za nabavo orožja z namenom zbiranja			13,60
č) dovoljenje za nabavo streliva ali delov streliva			9,10
d) orožni list za varnostno orožje			54,40
e) orožni list za lovsko in športno orožje			27,20
f) dovoljenje za posest orožja			27,20
g) dovoljenje za posest podedovanega orožja in spremembo orožnega lista v dovoljenje za posest			22,70
h) dovoljenje za zbiranje orožja			72,50
i) dovoljenje za nabavo delov orožja			9,10
j) izdajo prigrasitvenega lista			13,60
k) zamenjavo orožne listine zaradi spremembe osebnih podatkov, če vpis spremembe v obstoječo listino ni mogoč			4,50
l) registracijo in vpis orožja v dovoljenje za zbiranje orožja ali registracijo in vpis dela orožja v orožno listino ali naknadni vpis orožja ali dela orožja v evropsko prepustnico			5,00
2. Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki plačajo za odločbe o vlogi za:			
a) dovoljenje za nabavo orožja			108,70
b) orožni posestni list			72,50

c) potrditev pooblastila za nošenje orožja		72,50
č) potrditev pooblastila za prenos orožja		36,20
d) dovoljenje za zbiranje orožja		90,60
e) dovoljenje za nabavo orožja z namenom zbiranja		27,20
f) dovoljenje za nabavo delov orožja		9,10
g) zamenjavo orožne listine zaradi statusne spremembe		9,10
h) registracijo in vpis orožja v dovoljenje za zbiranje orožja ali registracijo in vpis dela orožja v orožno listino		5,00
3. Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki plačajo za odločbe o vlogi za:		
a) dovoljenje za opravljanje prometa z orožjem		181,20
b) dovoljenje za opravljanje dejavnosti strelišča		181,20

Opombe:

(1) Odločbe iz 1., 2. in 3. točke te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Taksa po tej tarifni številki se plača za vsako posamezno orožje, razen v primerih iz točk 1.g in 1.k ter 2.g te tarifne številke, ko se plača ena taksa za vse podedovano orožje oziroma za vse orožje, za katero se menjajo listine.

(3) Za vse vloge za izdajo orožnih listin se plača taksa iz tarifne številke 1 te taksne tarife.

(4) Za izdajo nove orožne listine zaradi poškodbe, pogrešitve, izgube ali tatvine se plača dvakratna vrednost takse iz točk 1.a, 1.b, 1.c, 1.č 1.d, 1.e, 1.f, 1.g, 1.h, 1.i, 1.j, 2.a, 2.b, 2.c, 2.č, 2.d, 2.e ali 2.f za vse orožje, ki je vpisano v orožno listino. Če taksni zavezanec dokaže, da je s poškodovano, pogrešeno, izgubljeno ali ukradeno listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača za izdajo samo takso iz točk 1.a, 1.b, 1.c, 1.č 1.d, 1.e, 1.f, 1.g, 1.h, 1.i, 1.j, 2.a, 2.b, 2.c, 2.č, 2.d, 2.e ali 2.f te tarifne številke za vse orožje, ki je vpisano v orožno listino.

(5) Posameznik, ki že ima orožni list ali dovoljenje za posest za lovsko ali športno orožje, plača polovično takso iz te tarifne številke za izdajo naslednjih istovrstnih listin za pet kosov lovskega ali športnega orožja. Za vsak nadaljnji kos lovskega ali športnega orožja se plača polna taksa iz te tarifne številke.

(6) Taksa iz točk 2.a, 2.b in 2.f te tarifne številke se ne plača za orožje, ki ga nabavljajo športna društva in njihove panožne zveze in je namenjeno izključno za izvajanje njihove športne dejavnosti, lovske organizacije, vključene v Lovsko zvezo Slovenije, razen pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov, ki se ukvarjajo z lovom kot pridobitno dejavnostjo, ribiške organizacije, vključene v Ribiško zvezo Slovenije, razen pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov, ki se ukvarjajo z ribolovom kot pridobitno dejavnostjo, ter organizacije rezervnih častnikov.

(7) Za zamenjavo orožne listine po drugem odstavku 84. člena Zakona o orožju (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) se plača taksa iz točke 1.k oziroma iz 2.g te tarifne številke.

(8) Za vlogo in izdajo orožnega lista, dovoljenja za posest orožja, dovoljenja za zbiranje orožja, priglasitvenega lista, orožnega posestnega lista, potrditev pooblastila za nošenje orožja in potrditev pooblastila za prenos orožja, s katerimi se nadomestijo naštetih stare orožne listine zaradi spremembe naslova, ki je posledica ustanovitve ali spremembe imena občine, uvedbe uličnega sistema, preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, če vpis spremembe naslova v orožno listino ni več mogoč, se taksa iz točk 1.d, 1.e, 1.f, 1.h in 1.j ter 2.b, 2.c, 2.č in 2.d ne plača. Enako velja ob zamenjavi evropske orožne prepustnice.

(9) Pri podaljšanju veljavnosti orožnega lista se plača ena taksa iz točke 1.d ali 1.e za vse orožje, ki je vpisano v orožni list, ki mu je veljavnost potekla.

(10) Po tej tarifni številki plačajo takso posamezniki, pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki nabavljajo orožje, dele orožja ali strelivo v Sloveniji, drugi državi članici Evropske unije ali tretji državi.

(11) Pri potrditvi pooblastila za nošenje orožja za isto osebo za več kosov orožja se plača taksa za vlogo in taksa iz točke 2.c, pri potrditvi pooblastila za prenos orožja za isto osebo za več kosov orožja se plača taksa za vlogo in taksa iz točke 2.č; v primeru naknadne potrditve pooblastila za nošenje novega kosa orožja in pooblastila za prenos novega kosa orožja osebi, ki že ima izdano pooblastilo, se ne plača taksa iz točke 2.c oziroma 2.č, temveč le taksa za vlogo.

Tarifna številka 18

Za izdajo dovoljenja:		
a) za vnos in nošenje orožja in streliva v času (začasnega) prebivanja v Republiki Sloveniji		9,10
b) tujcu, ki gre na lov ali članu strelskega društva za tranzit lovskega ali športnega orožja in streliva zanj čez ozemlje Republike Slovenije		9,10

Opombi:

(1) Taksa iz te tarifne številke se plača tudi za sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Za športna društva in državne reprezentance se izda eno dovoljenje iz točk a in b te tarifne številke in plača ena taksa. Dovoljenje se glasi na pooblaščenca osebo.

Tarifna številka 19

Za izdajo dovoljenja za gradnjo ali postavitve objektov in naprav na območju mejnega prehoda		27,20
--	--	-------

Tarifna številka 20

Za izdajo dovoljenja za:			
a) proizvodnjo ali promet z eksplozivi			181,20
b) proizvodnjo ali promet s pirotehničnimi izdelki			181,20
c) potrdilo o priglasitvi eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov			136,00
č) strokovno usposabljanje pri ravnanju z eksplozivi ali pirotehničnimi izdelki			54,40

Opomba:

Taksa iz te tarifne številke se plača tudi za sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

Tarifna številka 21

Za izdajo dovoljenja za:			
a) izvoz eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov ali orožja ali streliva			45,30
b) uvoz eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov ali orožja ali streliva			45,30
c) prenos eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov ali streliva v Evropski uniji			45,30
č) predhodno privolitev vnosa orožja			45,30
d) iznos orožja ali streliva ali eksplozivov			45,30
e) tranzit eksplozivov ali pirotehničnih izdelkov ali orožja ali streliva			90,60

Opombi:

(1) Taksa iz te tarifne številke se plača tudi za sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Po tej tarifni številki plačajo takso pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki se ukvarjajo s prometom z eksplozivi ali pirotehničnimi izdelki ali z orožjem.

Tarifna številka 22

1. Taksa se plača za:			
a) pripustitev k vozniškem izpitu (teoretični in praktični del izpita) ali za izdajo vozniškega dovoljenja, dovoljenja za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo šole vožnje			13,60
b) zamenjavo oziroma podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, dovoljenja za učitelja vožnje in učitelja predpisov			7,30
c) vpis spremembe podatkov o imetniku vozniškega dovoljenja, imetniku dovoljenja za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo šole vožnje, vpis kod 95, 210 in 211 v vozniško dovoljenje, podaljšanje veljavnosti kode 95 in izbris kod 210 in 211			7,30
č) izdajo novega vozniškega dovoljenja se pri prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi vozniškega dovoljenja zaradi neprimerne ravnanja imetnika vozniškega dovoljenja plača dvakratna vrednost takse, določene v 1. a točki te tarifne številke			
d) izdajo novega vozniškega dovoljenja se pri vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi vozniškega dovoljenja zaradi neprimerne ravnanja imetnika vozniškega dovoljenja v obdobju petih let pred vložitvijo vloge plača štirikratna vrednost takse, določene v točki 1. a te tarifne številke			
2. Taksa se plača za:			
a) izdajo prometnega dovoljenja za motorno ali priklopno vozilo			13,60
b) podaljšanje veljavnosti prometnega dovoljenja za motorno ali priklopno vozilo			7,30
c) vpis spremembe, ki vpliva na spremembo podatkov v prometnem dovoljenju			4,50
č) ugotovitev identitete fizične osebe			4,50

Opombe:

(1) Za zamenjavo poškodovanega ali izrabljenega vozniškega dovoljenja in zamenjavo starega vozniškega dovoljenja z vozniškim dovoljenjem na obrazcu, ki je predpisan v skladu s pravilnikom, ki ureja vozniška dovoljenja, se plača taksa iz točke 1.b te tarifne številke.

(2) Če takсни zavezanec iz točk 1.č in 1.d dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača samo takso iz točke 1.a te tarifne številke.

(3) Za postopek odjave vozila, opravljen pri upravni enoti, se ne plača taksa iz te tarifne številke, ampak taksa iz tarifne številke 1 te taksne tarife.

(4) Za vlogo za podaljšanje veljavnosti prometnega dovoljenja in izdajo novega obrazca prometnega dovoljenja se taksa ne plača.

(5) Če se prometno dovoljenje iz točke 2.b podaljša prek spleta, se plača polovična taksa.

(6) Za vlogo in izdajo prometnega dovoljenja, vozniškega dovoljenja, dovoljenja za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo šole vožnje, s katerim se nadomesti staro prometno dovoljenje, vozniško dovoljenje, dovoljenje za učitelja vožnje, učitelja predpisov in strokovnega vodjo šole vožnje, zaradi spremembe naslova, ki je posledica uvedbe uličnega sistema ali preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, se taksa iz točk 1.c in 2.c ne plača.

(7) Za podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja po prenehanju statusa voznika začetnika se taksa ne plača. V nujnih primerih podaljšanja vozniškega dovoljenja po prenehanju statusa voznika začetnika se plača taksa iz točke 1.b te tarifne številke.

(8) Za izdajo, zamenjavo ali podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja ter vpis spremembe podatkov v nujnih primerih se poleg takse iz točk 1.a, 1.b, 1.c, 1.č in 1.d te tarifne številke plača še taksa iz točke 1.b te tarifne številke.

Tarifna številka 23

1. Za izdajo odločbe o:			
a) prvi spremembi osebnega imena, izdani na zahtevo taksnega zavezanca			54,40
b) vsaki naslednji spremembi osebnega imena, izdani na zahtevo taksnega zavezanca, se plača dvakratna vrednost takse iz prejšnje točke			
2. Za vlogo za spremembo osebnega imena			0,50

Opombe:

(1) Odločbe iz 1. točke te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

(2) Če se osebno ime spreminja zaradi uskladitve osebnega imena med posameznimi evidencami in osebnimi dokumenti ali odločbami, se taksa ne plača.

(3) Za vsako naslednjo spremembo osebnega imena, za katero se v skladu s točko b te tarifne številke plača dvakratna vrednost takse, se šteje sprememba, izdana na zahtevo istega taksnega zavezanca ali njegovega zakonitega zastopnika.

Tarifna številka 24

Za odločbe o vlogi za:			
a) pridobitev licence oziroma soglasja za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja gospodarski družbi ali samostojnemu podjetniku posamezniku			80,00
b) registracijo internega varovanja			80,00
c) pridobitev licence za opravljanje detektivske dejavnosti detektivu			40,00
č) pridobitev službene izkaznice varnostnemu osebju			40,00
d) pridobitev pooblastila in službene izkaznice nadzorniku smučičšč			40,00
e) zamenjavo certifikata o licenci oziroma certifikata o soglasju za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja in potrdila o vpisu v evidenco izvajalcev internega varovanja zaradi poškodbe, obrabe, spremembe imena, sedeža ali drugih bistvenih podatkov uradne listine			18,00
f) zamenjavo službene izkaznice zaradi poškodbe, obrabe, spremembe osebnega imena ali drugih bistvenih podatkov uradne listine			9,00
g) izdajo nove službene izkaznice, certifikata o licenci oziroma certifikata o soglasju za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja in potrdila o vpisu v evidenco izvajalcev internega varovanja zaradi pogrešitve, izgube ali tatvine			18,00
h) izdajo dovoljenja za čezmejni prevoz gotovine			80,00

Opomba:

Odločbe iz te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

Tarifna številka 25

Za odločbe o vlogah za izdajo dovoljenja:			
a) za zaposlitev			35,00
b) za sezonsko delo			50,00
c) na podlagi mednarodnega sporazuma			70,00

Opomba:

Odločbe iz te tarifne številke obsegajo tudi sklepe in odločbe, s katerimi se vlogam ni ugodilo.

Tarifna številka 26

1. Postopek za dodelitev koncesije za posredovanje začasnega in občasnega dela dijakom in študentom:			
a) vloga za podelitev koncesije za posredovanje začasnega in občasnega dela dijakom in študentom;			90,60

b) odločba za opravljanje dejavnosti posredovanja začasnega in občasnega dela dijakom in študentom		90,60
2. Postopek za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku in vpis v register domačih pravnih in fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku ali evidenco tujih pravnih in fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti zagotavljanja del delavcev uporabniku		
a) vloga za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku in vpis v register domačih pravnih in fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti za zagotavljanje dela delavcev uporabniku ali evidenco tujih pravnih ali fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti zagotavljanja del delavcev uporabniku		90,60
b) odločba o izdaji dovoljenja za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku in vpisu v register domačih pravnih in fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku ali evidenco tujih pravnih in fizičnih oseb za opravljanje dejavnosti zagotavljanja del delavcev uporabniku.		90,60

Tarifna številka 27

1. Za akt, s katerim organ ugotovi, da posameznik oziroma gospodarska družba izpolnjuje vse pogoje za opravljanje dejavnosti		27,20
2. Za akte, ki jih izdajajo pristojni organi posameznikom, ki niso samostojni podjetniki posamezniki, in z njimi pridobijo pravico opravljati dejavnost		13,60

VI. TAKSE S PODROČJA PROMETA IN ZVEZ

Tarifna številka 28

1. Za odločbo, s katero se dovoljuje vpis v slovenski ladijski register za:		
a) vpis v vpisnik morskih ladij		100,00
b) izdajo začasnega vpisnega lista za ladjo		40,00
c) vpis v vpisnik plavajočih naprav na morju		15,00
č) vpis v vpisnik morskih čolnov		6,00
d) izdajo začasnega dovoljenja za plovbo čolna		20,00
e) izdajo odločbe o vpisu ali izbrisu hipoteke na morski ladji		20,00
2. Za izdajo vpisnega lista za morsk ladjo in vpisnega lista za plavajočo napravo na morju		20,00
3. Za vpis spremembe za morsk ladjo in plavajočo napravo na morju v vpisniku in vpisnem listu		20,00
a) za izbris morske ladje in plavajoče naprave na morju iz vpisnika		30,00
b) za potrdilo o stanju vpisov v vpisniku morskih ladij in plavajočih naprav na morju		10,00
4. Za izdajo vpisnega lista za morski čoln		10,00
a) za podaljšanje veljavnosti in vsako spremembo podatkov vpisnega lista za morski čoln		5,00
b) za izdajo novega vpisnega lista se pri prvi pogrešitvi (izguba, odtujitev) vpisnega lista plača dvakratna vrednost takse, določene v 4. točki te tarifne številke		
c) za izdajo novega vpisnega lista se pri vsaki naslednji pogrešitvi (izguba, odtujitev) vpisnega lista plača štirikratna vrednost takse, določene v 4. točki te tarifne številke		
5. Odločba o določitvi imena morskih ladij		15,00
6. Za vpis spremembe za morski čoln v vpisnik morskih čolnov		8,00
a) izbris morskega čolna iz vpisnika morskih čolnov		15,00

7. Prijava pomorske nezgode		8,00
8. Za pripustitev k izpitu za voditelja čolna, k preizkusu znanja za upravljanje čolna in k izpitu za upravljanje z radijsko postajo – izpitu VHF GMDSS (teoretični in praktični del izpita), za izdajo potrdila o usposobljenosti za voditelja čolna, potrdila o opravljenem preizkusu znanja za upravljanje čolna ali za izdajo potrdila o usposobljenosti za upravljanje z radijsko postajo		15,00
a) za podaljšanje veljavnosti potrdil iz 8. točke		8,00
b) za vpis spremembe podatkov o imetniku potrdil iz 8. točke		8,00
c) za izdajo novega potrdila iz 8. točke se pri prvi pogrešitvi (izguba, odtujitev) omenjenih potrdil plača dvakratna vrednost takse, določene v 8. točki te tarifne številke		
č) za izdajo novega potrdila iz 8. točke se pri vsaki naslednji pogrešitvi (izguba, odtujitev) potrdila plača štirikratna vrednost takse, določene v 8. točki te tarifne številke		
9. Za izdajo spričevala o posebnih stabilnostih zahtevah za potniške ladje ro-ro		100,00
10. Spričevalo o najmanjšem številu članov posadke		50,00
11. Potrdilo o zavarovanju ali drugem finančnem poroštvu		40,00
12. Izdaja dovoljenja za usposabljanje pomorščakov za:		
a) pridobitev pooblastila o nazivu		200,00
b) pridobitev posebnega pooblastila		100,00
c) pridobitev potrdila		80,00

Opombe:

(1) Če taksni zavezanec iz točk 8. c in 8. č dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača samo takso iz 8. točke te tarifne številke.

(2) Za izdajo potrdil iz 8. točke na podlagi priznavanja usposobljenosti za upravljanje čolna brez opravljanja izpita se plača taksa iz 8. točke te tarifne številke.

(3) Za izdajo potrdila na podlagi priznavanja enakovrednosti tujih dokazil o usposobljenosti za upravljanje čolna iz 8. točke se plača taksa iz 8. točke te tarifne številke.

Tarifna številka 29

1. Za odločbo, s katero se dovoljuje vpis plavajoče naprave na celinskih vodah za:		
a) vpis v vpisnik ladij notranje plovbe		100,00
b) vpis v vpisnik plavajočih naprav na celinskih vodah, ki se vpisujejo v vpisnik pri Upravi Republike Slovenije za pomorstvo		15,00
c) vpis v vpisnik drugih plavajočih naprav na celinskih vodah		5,40
č) vpis v vpisnik čolnov na celinskih vodah		5,40
2. Za izdajo vpisnega lista za ladjo notranje plovbe in vpisnega lista za plavajočo napravo na celinskih vodah iz točke 1.b		18,10
a) za spremembo podatkov vpisnega lista za ladjo notranje plovbe in podaljšanje veljavnosti ter spremembo podatkov vpisnega lista za plavajočo napravo na celinskih vodah iz točke 1.b		7,30
3. Za vpis spremembe za ladjo notranje plovbe in plavajočo napravo iz točke 1.b v vpisnik ali izbris ladje notranje plovbe in plavajoče naprave iz točke 1.b iz vpisnika ter za izvleček iz vpisnika ladij notranje plovbe in plavajočih naprav iz točke 1.b		9,10
4. Za izdajo vpisnega lista za plavajočo napravo na celinskih vodah iz točke 1.c		9,10
a) za podaljšanje veljavnosti vpisnega lista za plavajočo napravo na celinskih vodah iz točke 1.c in vsako spremembo podatkov		2,70
5. Za odločbo o določitvi imena ladij notranje plovbe		11,80
6. Za vpis spremembe za plavajočo napravo iz točke 1.c iz vpisnika ter za izpis iz vpisnika plavajočih naprav iz točke 1.c		4,50

7. Za izdajo vpisnega lista za čoln na celinskih vodah		9,10
a) podaljšanje veljavnosti in vsako spremembo podatkov vpisnega lista za čoln na celinskih vodah		2,70
8. Za vpis spremembe za čoln na celinskih vodah v vpisnik ali izbris čolna na celinskih vodah iz vpisnika ter za izpis iz vpisnika čolnov na celinskih vodah		4,50
9. Za pristop k izpitu za voditelja čolna in k preizkusu znanja za upravljanje čolna na celinskih vodah (teoretični in praktični del izpita), za izdajo potrdila o usposobljenosti za voditelja čolna, potrdila o opravljenem preizkusu znanja za upravljanje čolna		13,60
a) za podaljšanje veljavnosti potrdil iz 9. točke		7,30
b) za vpis spremembe podatkov o imetniku potrdil iz 9. točke		7,30
c) za izdajo novega potrdila iz 9. točke se pri prvi pogrešitvi (izguba, odtujitev) omenjenih potrdil plača dvakratna vrednost takse, določene v 9. točki te tarifne številke		
č) za izdajo novega potrdila iz 9. točke se pri vsaki naslednji pogrešitvi (izguba, odtujitev) vozniškega dovoljenja plača štirikratna vrednost takse, določene v točki 9. te tarifne številke.		

Opombi:

(1) Če takсни zavezanec iz točk 9.c in 9.č dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, se plača samo taksa iz 9. točke te tarifne številke.

(2) Za izdajo potrdil iz 9. točke na podlagi priznavanja usposobljenosti za upravljanje čolna brez opravljanja izpita se plača taksa iz 9. točke te tarifne številke.

Tarifna številka 30

Za izdajo dovoljenj, soglasij in drugih dokumentov v zvezi z ukrepi za varstvo javnih cest in promet na njih za:		
a) izjavo o ustreznosti izvedenih del		1,80
b) mnenje o ustreznosti ureditvi cestnega priključka in parkirišča za poslovne objekte ob javni cesti zunaj naselja		1,80
c) delno zaporo javne ceste zaradi izvajanja del na njej		25,00
č) popolno zaporo javne ceste zaradi izvajanja del na njej		25,00
d) delno zaporo javne ceste zaradi prireditve na njej		40,00
e) popolno zaporo javne ceste zaradi prireditve na njej		40,00
f) izredni prevoz po javni cesti		36,30
g) gradnjo avtobusnega postajališča zunaj vozišča javne ceste		1,80
h) ureditev avtobusnega postajališča na vozišču javne ceste		36,30
i) postavitve turistične in obvestilne signalizacije ob javni cesti		18,10
j) obveščanje in oglaševanje v varovalnem pasu javnih cest zunaj naselja, če za to ni predpisana prometna signalizacija in so obvestila pomembna za udeležence v prometu		36,20
k) obveščanje in oglaševanje ob javnih cestah v naselju		36,20
l) gradnjo in rekonstrukcijo gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu javne ceste		36,20
m) dela na zemljiščih in objektih vzdolž javne ceste, ki bi lahko vplivala na stanje javne ceste in varnost prometa na njej		36,20
n) dela ob javni cesti, ki vplivajo na vodostaj ali višino podzemnih voda in zato ogrožajo stabilnost cestnega telesa		36,20
o) ureditev cestnega priključka na javno cesto		25,00
p) prekopavanje, podkopavanje, prebitje in druga dela na javni cesti		36,30
r) napeljevanje podzemnih ter nadzemnih vodov in naprav na območju javne ceste in njenega varovalnega pasu		36,20
s) graditev žičniških naprav nad javno cesto in v njenem varovalnem pasu		36,20
š) odpiranje kamnolomov, peskokopov in glinokopov ob javni cesti		36,20
t) spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo teh dejavnosti ob javni cesti		25,00
u) pridobitev pravice graditi na javni cesti		36,20
v) pridobitev pravice služnosti na javni cesti		36,20
z) postavitve začasne stojnice na počivališčih ob javnih cestah za prodajo kmetijskih pridelkov		18,10

Tarifna številka 31

Na področju prevozov oseb v rednem linijskem prometu za:			
1. izdajo dovoljenja za opravljanje prevoza oseb v mednarodnem linijskem cestnem prometu za:			
a) izvornik dovoljenja za dvostranske linije			90,60
b) izvornik dovoljenja za tranzitne linije			181,20
c) izdajo vsakega naslednjega primerka dovoljenja za tranzitne linije iz točke 1.b			1,80
č) izdajo vsakega nadaljnega primerka dovoljenja za dvostranske linije			9,10
2. potrditev voznega reda			7,30
3. potrditev cenika			7,30
4. potrditev itinerarja			7,30
5. dovoljenje za začasno prekinitev prevoza na liniji			45,30
6. dovoljenje za trajno ustavitev na liniji			45,30

Opomba:

Tuja fizična ali pravna oseba je pod pogojem vzajemnosti oproščena plačila takse iz te tarifne številke.

Tarifna številka 32

Za odločbo za opravljanje občasnih prevozov potnikov v cestnem prometu za:			
a) dovoljenje tujemu prevozniku za vstop praznega avtobusa			9,10
b) dovoljenje tujemu prevozniku za izmenične vožnje			45,30
c) dovoljenje za druge občasne prevoze			9,10
č) dovoljenje domačemu prevozniku za opravljanje občasnih prevozov			4,50
d) odločbo, s katero se zavrne zahtevek za izdajo dovoljenja iz točk a do č te tarifne številke			9,10

Opomba:

Tuja fizična ali pravna oseba je pod pogojem vzajemnosti oproščena plačila takse iz točke a, b ali c te tarifne številke.

Tarifna številka 33

V zvezi z opravljanjem posebnih linijskih prevozov potnikov v cestnem prometu za izdajo dovoljenja za opravljanje posebnih linijskih prevozov			45,30
---	--	--	-------

Tarifna številka 34

Na področju delitve dovolilnic za mednarodni prevoz blaga se plača taksa za:			
a) dovoljenje za kabotažo za enkratni prevoz			45,30
b) dovoljenje za kabotažo za večkratni prevoz			90,60
c) vpis v evidenco mednarodnih prevoznikov			27,20

Tarifna številka 35

1. Na področju železniškega prometa se plača upravna taksa za:			
a) licenco prevoznika v železniškem prometu			1812,20
b) varnostno spričevalo prevozniku v železniškem prometu			1812,20
c) izdajo obratovalnega dovoljenja			45,30
č) izdajo spričevala za subjekt, zadolžen za vzdrževanje za vse naloge sistema vzdrževanja (4 naloge)			1812,20
d) izdajo spričevala za subjekt, zadolžen za vzdrževanje, v katerem se certificirajo upravljanje, razvoj vzdrževanja ali upravljanje vzdrževanja tirnih vozil (vse, razen 4. naloge)			453,10
e) izdajo spričevala za izvajanje vzdrževanja (4. naloga)			906,10

f) spremembo statusa tirnega vozila ali drugih podatkov v nacionalnem registru tirnih vozil			21,60
g) tehnični pregled tirnih vozil oziroma njihovih sestavnih delov, ki morajo biti po veljavnih predpisih pregledani, da se dovoli njihova uporaba, od delovne ure			10,80
h) izdajo pooblastila za center za usposabljanje oziroma center preverjanja			458,60
i) imenovanje izpraševalcev			86,40
j) za dopolnitev oziroma spremembo dodeljenega statusa centra usposabljanja ali centra preverjanja			172,70
k) dopolnitev oziroma spremembo dodeljenega statusa izpraševalca			86,40
l) izdelavo poročila o varnostni oceni			679,80
m) priznavanje prevoznika, upravljavca ali subjekta, zadolženega za vzdrževanje, kot ocenjevalnega organa			172,70
n) preverjanje izpolnjevanja minimalnih pogojev za imenovani in priglasi organi			458,60
2. Za odločbe in druge akte, ki jih v upravnem postopku izda upravljavec za:			
a) odločbo o dodelitvi vlakovne poti			36,20
b) soglasje za izredne prevoze			36,20
c) pisno dovoljenje za osebe, ki opravljajo določena dela na železniškem območju			36,20

VII. GRADBENE TAKSE

Tarifna številka 36

Za lokacijsko informacijo: za gradnjo objektov in izvajanje drugih del			22,70
---	--	--	-------

Tarifna številka 37

Za potrdilo o namenski rabi zemljišča			22,70
---------------------------------------	--	--	-------

Tarifna številka 38

Za akt, s katerim se dovoljuje gradnja hidrotehničnih naprav za izkoriščanje vodnih sil za naprave za vodovode ter drugačne vodne zajeme z zmogljivostjo:			
a) do 1000 litrov v sekundi			6,80
b) nad 1000 do 3000 litrov v sekundi			34,00
c) nad 3000 litrov v sekundi			169,90

Opomba:

Taksa se po tej tarifni številki ne plačuje za dovoljenja, za katera se plačuje taksa po tarifni številki 40 te taksne tarife.

Tarifna številka 39

Za dovoljenja za postavitve radijske postaje			27,20
--	--	--	-------

Opombi:

- (1) Za zamenjavo oziroma podaljšanje veljavnosti dovoljenja se plača polovica takse iz te tarifne številke.
(2) Radioamaterji, ki so člani Zveze radioamaterjev Slovenije, ne plačajo te takse.

Tarifna številka 40

Za dovoljenje za gradnjo:			
a) če znaša vrednost objekta do 13.000 evrov			54,40
b) če znaša vrednost objekta 13.000 evrov in za vrednost nad 13.000 evrov do 42.000 evrov			136,00 0,01%
c) če znaša vrednost objekta 42.000 evrov in za vrednost nad 42 000 evrov do 420 000 evrov			271,80 0,01%
č) če znaša vrednost objekta 420 000 evrov in za vrednost nad 420 000 evrov			724,90 0,01%
d) nezahtevnega objekta			18,20

Opombe:

(1) Plačila takse so oproščene mlade družine, ki rešujejo svoj stanovanjski problem.

(2) Za mlado družino se šteje družina z vsaj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 30 let ne glede na starost otrok oziroma 35 let in še noben otrok ni šoloobvezen. Za stare 30 let oziroma 35 let se štejejo vsi, ki dopolnijo to starost v letu, ko se vloži zahtevek. Kot mlade družine se ne upoštevajo samo življenjske skupnosti obeh staršev in otrok, ampak tudi vse druge družinske oblike.

Tarifna številka 41

Za ogled lokacije, na kateri se namerava postaviti objekt ali naprava			36,20
---	--	--	-------

Tarifna številka 42

Za uporabno dovoljenje za:			9,10
1. enostanovanjsko stavbo			
2. druge stavbe in objekte se plača 0,05 odstotka obračunske vrednosti objekta			

Opombe:

(1) Taksa po 2. točki te tarifne številke ne sme presegati 271,80 evra.

(2) Taksa po 2. točki te tarifne številke se ne nanaša na objekte, za katere je za pregled v zvezi z dovoljenjem, da smejo začeti z obratovanjem, predpisana posebna taksa v tarifni številki 43 te taksne tarife.

(3) Plačila takse so oproščene mlade družine, ki rešujejo svoj stanovanjski problem.

(4) Za mlado družino se šteje družina z vsaj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 30 let ne glede na starost otrok oziroma 35 let in še noben otrok ni šoloobvezen. Za stare 30 let oziroma 35 let se štejejo vsi, ki dopolnijo to starost v letu, ko se vloži zahtevek. Kot mlade družine se ne upoštevajo samo življenjske skupnosti obeh staršev in otrok, ampak tudi vse druge družinske oblike.

Tarifna številka 43

Za tehnični pregled strojnih, električnih, elektrostrojnih, plinskih, toplovodnih in drugih naprav, ki morajo biti po veljavnih predpisih pregledane, da se dovoli njihova uporaba, od delovne ure			8,00
--	--	--	------

Opomba:

Taksa po tej tarifni številki se zaračuna za vsako celo ali začeto delovno uro vsakega delavca, ki sodeluje pri tehničnem pregledu.

VIII. TAKSE S PODROČJA TROŠARIN IN DAVKA NA DODANO VREDNOST

Tarifna številka 44

Za odločbe, ki jih izdaja Finančna uprava Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja trošarine, in zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost za:			
a) izdajo dovoljenja za trošarinsko skladišče			906,10
b) izdajo dovoljenja za davčno skladišče			906,10
c) izdajo dovoljenja za oproščenega uporabnika			543,70
č) izdajo dovoljenja za pooblaščenega prejemnika			453,10
d) izdajo dovoljenja za davčnega zastopnika			453,10
e) dovoljenje za pooblaščenega uvoznika			453,10

Opombi:

(1) Za dovoljenje, s katerim se prej izdano dovoljenje spremeni, dopolni ali nadomesti, ter za odločbo, s katero se na zahtevo taksnega zavezanca izdano dovoljenje razveljavi, se plača taksa v višini 10 odstotkov takse, določene v ustrezni točki te tarifne številke.

(2) Taksa iz te tarifne številke se ne plača za formalno spremembo dovoljenja, s katero taksni zavezanec zahteva le spremembo podatkov, ki ne vplivajo na pogoje, pod katerimi je bilo prvotno dovoljenje izdano.

IX. TAKSE S PODROČJA UGOTAVLJANJA ZDRAVSTVENE NEOPOREČNOSTI ŽIVIL IN PREDMETOV SPLOŠNE RABE TER PROMETA S KEMIKALIJAMI

Tarifna številka 45

1. Za ugotovitev zdravstvene neoporečnosti živil in predmetov splošne rabe, ki se opravi ob uvozu blaga			3,00
2. Za zdravstveni pregled živil ali predmetov splošne rabe, ki se opravi zunaj rednega delovnega časa zdravstvenega inšpektorja ali ponoči			6,10

Tarifna številka 46

Za postopke v zvezi s kemikalijami:			
1. izdaja dovoljenj za opravljanje dejavnosti:			
a) proizvodnje nevarnih kemikalij			473,00
b) prometa z nevarnimi kemikalijami			236,00
c) skladiščenja nevarnih kemikalij			150,00
č) uporabe nevarnih kemikalij			50,00
2. izdaja dovoljenj za predhodne sestavine za prepovedane droge			
a) licenca (vključno s posebno licenco)			150,00
b) sprememba licence (vključno s posebno licenco)			50,00
c) registracija (vključno s posebno registracijo)			50,00
č) sprememba registracije (vključno s posebno registracijo)			25,00
d) uvozno dovoljenje			25,00
e) izvozno dovoljenje (skupina 1 ne glede na količino, skupine 2, 3 in 4 nad 10 kg)			35,00
f) izvozno dovoljenje (skupine 2, 3 in 4 do vključno 10 kg)			15,00
g) izvozno dovoljenje (poenostavljeni postopek)			35,00
3. izdaja dovoljenj za strateško blago posebnega pomena za varnost in zdravje			
a) priglasitev strateške dejavnosti			50,00
b) sprememba priglasitve strateške dejavnosti			25,00
c) dovoljenje za opravljanje strateške dejavnosti			50,00
č) sprememba dovoljenja za opravljanje strateške dejavnosti			25,00
d) dovoljenje za izvedbo strateške dejavnosti (nad 10 kg)			35,00
e) dovoljenje za izvedbo strateške dejavnosti (do vključno 10 kg)			15,00
4. izvedba postopka soglasja po predhodnem obveščanju			
a) izvoz v količinah nad 10 kg			35,00
b) izvoz v količinah do vključno 10 kg			15,00

Opomba:

Taksa iz 1. točke te tarifne številke se ne plača za formalno spremembo dovoljenja, s katero taksni zavezanec zahteva le spremembo podatkov, ki ne vplivajo na pogoje, pod katerimi je bilo prvotno dovoljenje izdano.

X. TAKSE S PODROČJA VARSTVA KONKURENCE

Tarifna številka 47

V postopku za presojo koncentracije za priglasitev koncentracije Uradu Republike Slovenije za varstvo konkurence			2000,00
--	--	--	---------

XI. TAKSE S PODROČJA PRAVIC INTELEKTUALNE LASTNINE

Tarifna številka 48

Za potrdila v zvezi s pravicami industrijske lastnine, za opravljanje strokovnega izpita in vpis v register zastopnikov za:			
a) potrdilo o prednostni pravici			15,40
b) potrdilo iz registra pravic industrijske lastnine			9,10
c) opravljanje strokovnega izpita			163,10
č) popravni izpit			54,40
d) vpis v register zastopnikov			1208,10

XII. TAKSE S PODROČJA HOMOLOGACIJE, MEROSLOVJA IN PLEMENITIH KOVIN

Tarifna številka 49

Za izdajo odločbe o homologaciji vozila za:			
a) osebna in lahka tovorna vozila ter traktorje kategorije M1, N1, T in C			724,90
b) avtobuse, tovornjake in vlačilce kategorije M2, M3, N2 in N3			1087,30
c) priklopnike nad 3500 kg kategorije O3, O4, R3, R4 in S2			580,00
č) priklopnike do 3500 kg kategorije O1, O2, R1, R2 in S1			362,40
d) za motocikle in mopede kategorije L1e, L2e, L3e, L4e, L5e, L6e in L7e			483,20

Opombe:

(1) Za razširitev homologacije vozila se plača taksa v višini 50 odstotkov takse po tej tarifni številki.

(2) Za drugo oziroma tretjo stopnjo homologacije pri večstopenjski homologaciji se plača taksa v višini 50 odstotkov takse po tej tarifni številki.

(3) Ta tarifna številka se uporabi tudi pri priznavanju tuje nacionalne homologacije.

Tarifna številka 50

V postopku homologacije sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot vozila za izdajo odločbe o:			
a) homologaciji			483,20
b) razširitvi homologacije			241,70

Tarifna številka 51

V postopku preizkusa in odobritve tipa merila za izdajo:			
a) certifikata o odobritvi tipa merila			724,90
b) dodatka k certifikatu o odobritvi tipa merila			362,40

Tarifna številka 52

V postopku registracije znaka proizvajalca predmetov iz plemenitih kovin za odločbo o znaku proizvajalca			48,30
--	--	--	-------

XIII. TAKSE S PODROČJA VARNOSTI PRI DELU

Tarifna številka 53

V postopku za pridobitev dovoljenja za opravljanje strokovnih nalog po predpisih o varnosti pri delu se plača:			
a) prijavna taksa			90,60
b) za ocenjevalni obisk izpolnjevanja predpisanih pogojev za vsakega ocenjevalca in vsak dan ocenjevanja			90,60
c) za odločbo o danem dovoljenju			271,80

XIV. KONZULARNE TAKSE

Tarifna številka 54

1. Za prošnje in druge vloge pri diplomatskih ali konzularnih predstavništvih Republike Slovenije v tujini, za katere ni predpisana posebna taksa			13,00
2. Za vsako naslednjo vlogo v isti zadevi, če ni potrebna nova samostojna odločba			6,00

Opombi:

(1) Taksa po tej tarifni številki se plača tudi za zahteve, dane ustno na zapisnik ali kako drugače prejete v predstavništvu.

(2) Za vlogo, s katero se taksni zavezanec iz tujine obrača naravnost na upravni organ, se plača taksa po tarifni številki 1 te taksne tarife.

Tarifna številka 55

Za vročanje pisnih prošenj taksnih zavezancev organom Republike Slovenije ali odločb organov Republike Slovenije taksnim zavezancem ter za vročanje odločb tujih oblastvenih organov zainteresiranim osebam v:			
a) evropskih državah			6,00
b) neevropskih državah			13,00

Opombi:

(1) Če diplomatsko ali konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini zagotovi vročitev po letalski ali hitri pošti, plača taksni zavezanec tudi poštnino za dostavo in odgovor.

(2) Vabila tujih organov se vročajo brez takse.

Tarifna številka 56

Za potne liste, ki jih izdajajo diplomatska ali konzularna predstavništva Republike Slovenije v tujini za:			
a) izdajo potnega lista z veljavnostjo 1 leta			41,00
b) izdajo potnega lista z veljavnostjo 3 leta			51,00
c) izdajo potnega lista z veljavnostjo 5 let			70,00
č) izdajo potnega lista z veljavnostjo 10 let			109,00
d) izdajo potnega lista za vrnitev			13,00
e) izdajo evropskega potnega lista za vrnitev			13,00
f) izdajo novega potnega lista ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini, ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača dvakratna vrednost takse iz točk a, b, c in č			
g) izdajo novega potnega lista ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi potnega lista zaradi neprimerne ravnanja imetnika v obdobju petih let pred vložitvijo vloge se plača štirikratna vrednost takse iz točk a, b, c in č			
h) vlogo za izdajo potnega lista			6,00

Opombe:

(1) Organ, ki izda potni list za vrnitev, sme prosilca glede na njegovo premoženjsko stanje ali druge okoliščine oprostiti plačila takse.

(2) V primeru izdaje evropskega potnega lista za vrnitev (ETD) ne velja oprostitev plačila takse zaradi upoštevanja premoženjskega stanja taksnega zavezanca.

(3) Če taksni zavezanec za takso iz točk f in g te tarifne številke dokaže, da je z listino ravnal z dolžno skrbnostjo, plača za izdajo samo takso iz točk a, b, c in č te tarifne številke.

(4) Ob reklamaciji potne listine zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika potne listine, se za vlogo in izdajo potne listine taksa iz točk a, b, c, č in h te tarifne številke ne plača.

(5) Za vlogo in izdajo potnega lista, s katerim se nadomesti stari potni list zaradi spremembe naslova, ki je posledica ustanovitve ali spremembe imena občine, uvedbe uličnega sistema, preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, če vpis spremembe naslova v potni list ni več mogoč, se taksa iz točk a, b, c, č in h te tarifne številke ne plača.

(6) Za vlogo in izdajo potnega lista v drugih nujnih primerih, ki kot nujni niso navedeni v zakonu, ki ureja potne listine, se plača taksa iz točk a, b, c, č in h te tarifne številke, zvišana za 50 odstotkov.

Tarifna številka 57

Za osebne izkaznice, ki jih izdajajo diplomatska ali konzularna predstavništva Republike Slovenije v tujini za:			
a) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 1 leta			31,00
b) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 3 leta			38,00
c) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 5 let			54,00
č) izdajo osebne izkaznice z veljavnostjo 10 let			70,00
d) izdajo nove osebne izkaznice ob prvi pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi osebne izkaznice zaradi neprimerne ravnanja imetnika se plača dvakratna vrednost takse iz točk a, b, c in č			
e) izdajo nove osebne izkaznice ob vsaki naslednji pogrešitvi, izgubi, tatvini ali poškodbi osebne izkaznice zaradi neprimerne ravnanja imetnika v obdobju petih let pred vložitvijo vloge se plača štirikratna vrednost takse iz točk a, b, c in č			
f) vlogo za izdajo osebne izkaznice			6,00

Opombe:

(1) Če taksni zavezanec za takso iz točk d in e te tarifne številke dokaže, da je z osebno izkaznico ravnal z dolžno skrbnostjo, plača za izdajo samo takso iz točk a, b, c in č te tarifne številke.

(2) Ob reklamaciji osebne izkaznice zaradi napake, ki ni posledica neskrbnega ravnanja imetnika osebne izkaznice, se za vlogo in izdajo osebne izkaznice taksa iz točk a, b, c, č in f te tarifne številke ne plača.

(3) Za vlogo in izdajo osebne izkaznice, s katero se nadomesti stara osebna izkaznica zaradi spremembe naslova, ki je posledica ustanovitve ali spremembe imena občine, uvedbe uličnega sistema, preimenovanja ulice z občinskim odlokom ali preštevilčenja hišne številke, se taksa iz točk a, b, c, č in f te tarifne številke ne plača.

(4) Za vlogo in izdajo osebne izkaznice v drugih nujnih primerih, ki kot nujni niso navedeni v zakonu, ki ureja osebno izkaznico, se plača taksa iz točk a, b, c, č in f te tarifne številke, zvišana za 50 odstotkov.

Tarifna številka 58

Za potne liste, ki jih izdajajo diplomatska ali konzularna predstavništva Republike Slovenije v tujini tujim osebam, za izdajo potnega lista za tujce			64,00
---	--	--	-------

Opomba:

Diplomatsko ali konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini sme prosilca glede na njegovo premoženjsko stanje in druge okoliščine oprostiti plačila takse po tej tarifni številki.

Tarifna številka 59

1. Za overitev podpisa na prošnji in upravna dejanja v zvezi z izdajo odločbe za odpust iz državljanstva Republike Slovenije ali sprejem v državljanstvo Republike Slovenije			354,00
2. Za overitev podpisa na vlogi in upravna dejanja v zvezi z izdajo odločbe za ugotavljanje državljanstva Republike Slovenije			181,00

Opombe:

(1) Za člane iste družine se štejejo vlagatelj in njegovi otroci, ki jih morata po predpisih, ki urejajo družinska razmerja, preživljati, oziroma eden od staršev in njegovi otroci, ki jih mora po predpisih, ki urejajo družinska razmerja, preživljati.

(2) Če gre za hkratni sprejem članov iste družine v državljanstvo Republike Slovenije, za hkratni odpust ali hkratno ugotovitev odreka državljanstva za člane iste družine, se plača za vse družinske člane samo ena taksa.

(3) Če se plača taksa za overitev podpisa po tej tarifni številki, se taksa za overitev podpisa ne plača po tarifni številki 73.

Tarifna številka 60

1. Za vsa upravna dejanja v zvezi z izdajo prve odločbe o spremembi osebnega imena, izdane na zahtevo taksnega zavezanca			55,00
2. Za vsa upravna dejanja v zvezi z vsako naslednjo odločbo o spremembi osebnega imena, izdano na zahtevo taksnega zavezanca, se plača dvakratna vrednost takse iz 1. točke			

Opomba:

Če se spreminja osebno ime zaradi uskladitve osebnega imena med posameznimi evidencami in osebnimi dokumenti ali odločbami, se taksa ne plača.

Tarifna številka 61

1. Taksa za dovoljenje za prvo prebivanje			102,00
2. Vizum za dolgoročno bivanje (kategorija D)			77,00

Tarifna številka 62

Pritožba na zavrnitev vizuma			153,00
------------------------------	--	--	--------

Tarifna številka 63

Za potrdila, spričevala ali spremnico za prenos posmrtnih ostankov, ki jih izda diplomatsko ali konzularno predstavništvo Republike Slovenije, če ni drugače predpisano			14,00
---	--	--	-------

Tarifna številka 64

Za izdajo potrdil, ki se uporabljajo za ureditev carinskih formalnosti, in potrdil o izvzetju iz postopka homologacije osebnega vozila ob vrnitvi iz tujine v Republiko Slovenijo			35,00
---	--	--	-------

Tarifna številka 65

Za vsak prepis ali fotokopijo, narejeno na diplomatskem ali konzularnem predstavništvu Republike Slovenije v tujini z overitvijo, za:			
a) prvo stran			14,00
b) vsako naslednjo stran			6,00

Opomba:

Za več izvodov istega prepisa ali fotokopije z overitvijo se plača polna taksa samo za prvi izvod, za vsak nadaljnji izvod pa polovica takse iz te tarifne številke.

Tarifna številka 66

Za overitev prepisa ali kopije, ki jo naredi zainteresirana oseba, za:			
a) prvo stran			14,00
b) vsako naslednjo stran			6,00

Tarifna številka 67

1. Za overitev prevoda iz tujega jezika v slovenski jezik ali nasprotno			14,00
2. Za vsako stran prevoda iz tujega jezika v slovenski jezik ali nasprotno, ki ga opravi in overi diplomatsko ali konzularno predstavništvo Republike Slovenije			35,00

Tarifna številka 68

Za sestavitev pooblastila v upravnem postopku			14,00
---	--	--	-------

Tarifna številka 69

1. Za overitev ladijskega dnevnika in drugih ladijskih knjig in listin ter potrditev vsakega vpisa v te knjige in listine			5,00
2. Za izdajo in overitev izpiska iz ladijskega dnevnika za:			
a) prvo stran			6,00
b) vsako naslednjo stran			5,00

Tarifna številka 70

Za sestavitev druge listine ali potrdila na prošnjo zainteresirane osebe, za katere ni predpisana posebna taksa			38,00
---	--	--	-------

Tarifna številka 71

Za overitev spričevala o zdravstveni neoporečnosti poslanega blaga			24,00
--	--	--	-------

Tarifna številka 72

Za overitev potrdila o poreklu blaga, za overitev računa ali kakšne druge listine, s katero se potrjuje poreklo blaga ali upravičenost kakšnega blaga do posebnega varstva porekla ali imena			45,00
--	--	--	-------

Tarifna številka 73

Za izvedbo postopka identifikacije podpisnika in overitev zasebnega podpisa na listini			19,00
--	--	--	-------

Opomba:

Taksa po tej tarifni številki se plača za overitev vsakega podpisa na listini.

Tarifna številka 74

Za overitev tujega uradnega podpisa in pečata na listini			14,00
--	--	--	-------

Tarifna številka 75

Za vročitev denarja se plača taksa od vročenega zneska ali od vrednosti vročenega predmeta			3%
--	--	--	----

Opomba:

Taksa po tej tarifni številki se ne plača, kadar se diplomatskemu ali konzularnemu predstavništvu Republike Slovenije v tujini ob naravni ali drugi nesreči vroči denar za poškodovance ali njihove družinske člane.

XV. TAKSE S PODROČJA PROSTOVOLJNEGA POKOJNINSKEGA IN INVALIDSKEGA ZAVAROVANJA

Tarifna številka 76

Za odločbo, s katero se odobri pokojninski načrt prostovoljnega dodatnega zavarovanja			906,10
---	--	--	--------

XVI. TAKSE S PODROČJA VARSTVA OKOLJA

Tarifna številka 77

Za okoljevarstveno dovoljenje za naprave, ki povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega, za:			
a) vlogo			50,00
b) okoljevarstveno dovoljenje			500,00
c) spremembo okoljevarstvenega dovoljenja			200,00
č) podaljšanje okoljevarstvenega dovoljenja			100,00

XVII. TAKSE S PODROČJA RUDARSTVA

Tarifna številka 78

1. Za vloge za objavo javnih razpisov za izdajo dovoljenj za raziskovanje in vloge za pridobitev rudarskih pravic za izkoriščanje			200,00
2. Za odločbe o izbiri kandidatov za nosilce dovoljenj za raziskovanje in odločbe o izbiri nosilcev rudarskih pravic za izkoriščanje			200,00
3. Za odločbe o izbiri kandidatov za nosilce dovoljenj za raziskovanje in odločbe o izbiri nosilcev rudarskih pravic za izkoriščanje, če gre za raziskovanje ali izkoriščanje ogljikovodikov			500,00

Tarifna številka 79

Za tehnični pregled, od delovne ure			8,00
-------------------------------------	--	--	------

Opomba:

Taksa po tej tarifni številki se zaračuna za vsako celo ali začeto delovno uro vsakega člana komisije za tehnični pregled, ki sodeluje pri tehničnem pregledu.

XVIII. RAZNO

Tarifna številka 80

Za hrambo (depozit) denarja, stvari in vrednostnih papirjev, ki jih izročijo deponenti v hrambo organom, se plača taksa na leto od vsakih začelih 10 evrov vrednosti			2,00
--	--	--	------

Opombe:

- (1) Če vrednost stvari ni znana, se ugotovi s cenitvijo.
- (2) Taksa iz te tarifne številke se plača za prvo leto vnaprej, za druga leta pa takrat, ko se depozit dvigne; začeto leto se šteje za celo.
- (3) Če se depozit na zahtevo deponenta prenese od enega depozitarja k drugemu, se plača za prenos enoletna taksa.
- (4) Taksa iz te tarifne številke se ne plača za depozite, položene na zahtevo državnega organa oziroma po uradni dolžnosti, če se depozit pravočasno dvigne.

1367. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1D)**

Razglasjam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. aprila 2016.

Št. 003-02-3/2016-3
Ljubljana, dne 4. maja 2016

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O VARSTVU KULTURNE DEDIŠČINE (ZVKD-1D)****1. člen**

V Zakonu o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12 in 111/13) se v 1., 9., 84., 86., 91., 92. in 93. členu ter v naslovu 4. podpoglavja IX. poglavja pojem »živa dediščina« v različnih sklonih in številih nadomesti s pojmom »nesnovna dediščina« v ustreznem sklonu in številu.

V naslovu 4. podpoglavja II. poglavja se pojem »žive mojstrovine« nadomesti s pojmom »nesnovna dediščina posebnega pomena«.

2. člen

V prvemu odstavku 3. člena se v 32. točki tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– kot pristojna organizacija za varstvo nesnovne dediščine: koordinator varstva nesnovne dediščine;«.

V 48. točki se beseda »živa« nadomesti z besedo »nesnovna«.

49. točka se spremeni tako, da se glasi:

»49. »nesnovna dediščina posebnega pomena« je nesnovna dediščina, ki je razglašena za spomenik.«.

3. člen

V prvemu odstavku 13. člena se beseda »aktom« nadomesti z besedo »odlokom«.

4. člen

V šestem odstavku 19. člena se beseda »aktom« nadomesti z besedo »odlokom«.

5. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

(razglasitev nesnovne dediščine posebnega pomena)

(1) Nesnovna dediščina z lastnostmi iz prvega odstavka 17. člena tega zakona, ki je vpisana v register, se razglasi za nesnovno dediščino posebnega pomena ob smiselni uporabi 12. člena tega zakona, pri čemer se določbe o javni obravnavi izvedejo tako, da se nanjo vabijo skupnosti, skupine in posamezniki, ki so nosilci nesnovne dediščine, ki je predmet postopka razglasitve, in druga zainteresirana javnost.

(2) Nesnovna dediščina državnega pomena se razglasi z odlokom vlade, nesnovna dediščina lokalnega pomena pa z odlokom predstavniškega organa pokrajine ali občine.

(3) Akt o razglasitvi vsebuje identifikacijo nesnovne dediščine posebnega pomena, vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za nesnovno dediščino posebnega pomena, določbe o celostnem ohranjanju nesnovne dediščine posebnega pomena, podpiranju skupnosti, skupin in posameznikov, ki so njeni nosilci, in varstvu kulturnih prostorov, povezanih z njo.

(4) Akt o razglasitvi opredeli tudi način uveljavljanja avtorskih in sorodnih pravic, povezanih z nesnovno dediščino posebnega pomena ob upoštevanju predpisov, ki urejajo avtorske in druge sorodne pravice, vendar na način, ki omogoča javno dostopnost do nesnovne dediščine posebnega pomena in njeno prenašanje iz roda v rod.«.

6. člen

Za 30. členom se doda nov 30.a člen, ki se glasi:

»30.a člen

(čas veljavnosti kulturnovarstvenih pogojev in soglasij)

(1) Kulturnovarstveni pogoji iz 29. člena tega zakona prenehajo veljati po poteku dveh let od njihove pravnomočnosti. Če se ta rok izteče v času postopka izdaje kulturnovarstvenega soglasja, se čas veljavnosti kulturnovarstvenih pogojev podaljša do pravnomočne odločitve o kulturnovarstvenem soglasju.

(2) Kulturnovarstveno soglasje iz 30. člena tega zakona preneha veljati po poteku dveh let od njegove pravnomočnosti, razen če se poseg, zaradi katerega je bilo soglasje dano, začne izvajati v tem roku. Če je za poseg potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov in se dvoletni rok izteče v času postopka izdaje gradbenega dovoljenja, se čas veljavnosti kulturnovarstvenega soglasja podaljša do pravnomočne odločitve o izdaji gradbenega dovoljenja.«.

7. člen

V sedmem odstavku 40. člena se besedilo »zapriseženega cenilca« nadomesti z besedilom »pooblaščenega cenilca po zakonu, ki ureja revidiranje, ali zakonu, ki ureja sodišča«.

V osmem odstavku se beseda »tretjega« nadomesti z besedo »petega«.

8. člen

Za 40. členom se doda nov 40.a člen, ki se glasi:

»40.a člen

(vlaganje javnih sredstev za varovanje in oživiljanje nesnovne dediščine)

(1) Če so potrebni za varovanje, oživiljanje nesnovne dediščine posebnega pomena ali izvedbo drugih ukrepov varstva izredni stroški, ki presegajo običajne stroške, koristi ter ugodnosti, izvirajoče iz statusa spomenika, in ti stroški niso v sorazmerju z zmožnostmi nosilca, lahko država, pokrajina ali občina za ta namen v okviru možnosti prispeva javna sredstva po postopkih iz zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(2) Javna sredstva se lahko vložijo tudi za sofinanciranje obresti na bančna posojila, namenjena vzdrževanju, oživiljanju in izvedbi drugih ukrepov varstva. Sofinanciranje na letni ravni ne sme preseči pet odstotne obrestne mere na posojilo.

(3) Javna sredstva se lahko vložijo tudi za financiranje interventnih ukrepov varstva nesnovne kulturne dediščine, ki so neogibno nujni in zahtevajo takojšnjo izvedbo.

(4) Država lahko zagotovi sredstva za izvedbo ukrepov iz prejšnjega odstavka v okviru letnih proračunskih sredstev ministrstva, pristojnega za kulturo, namenjenih za obnovo

kulturne dediščine. Višina interventnih sredstev se določi s sklepom ministra, pristojnega za kulturo.

(5) O vlaganju javnih sredstev se sklone pogodba med državo, pokrajino ali občino kot financerjem in nosilcem nesnovne dediščine. V pogodbi se določijo pogoji za zagotavljanje javne dostopnosti nesnovne dediščine posebnega pomena in morebitni posebni ukrepi varstva. Pri sklepanju pogodbe se upošteva zakon, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(6) Javna sredstva se izplačujejo po izvedbi del, določenih s pogodbo iz prejšnjega odstavka tega člena. Če se izkaže, da dela niso bila izvedena v skladu s pogodbo, je upravičenec dolžan povrniti pridobljena sredstva.

(7) Ministrstvo lahko nameni pokrajini ali občini dodatna sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje programa varstva in oživljanja nesnovne dediščine posebnega pomena, ki ga sprejme pokrajina ali občina.

(8) Pri sofinanciranju programa iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe 35. člena tega zakona.«.

9. člen

V 44. členu se za besedilom »imena spomenika« doda besedilo »za pridobitne namene«.

10. člen

66. člen se spremeni tako, da se glasi:

»66. člen

(vsebina registra)

(1) Register obsega tri medsebojno povezane dele, ki vsebujejo osnovne, varstvene in predstavitvene podatke o nepremični, premični in nesnovni dediščini.

(2) Osnovni podatki o dediščini obsegajo identifikacijo, opis, datacijo, lokacijo, avtorja oziroma nosilca nesnovne dediščine, karakteristično fotografijo ali posnetek dediščine, varstvene usmeritve ter povezavo enote dediščine z drugimi enotami.

(3) Varstveni podatki se vodijo za spomenike in obsegajo: listine varstva, opis varstva, varstveni režim in podatke o lastniku spomenika.

(4) Predstavitveni podatki obsegajo dodatne informacije, ki dediščino ponazarjajo v besedilni, grafični in drugi medijski obliki.

(5) Podatki o lastniku iz tretjega odstavka tega člena so: osebno ime, datum rojstva in naslov prebivališča, če gre za fizično osebo, oziroma ime ali firma ter sedež, če je lastnik pravna oseba.

(6) Podatki o avtorju iz drugega odstavka tega člena so: osebno ime, leto rojstva in leto smrti ter opis ustvarjanja, če gre za fizično osebo, oziroma ime ali firma, sedež in opis ustvarjanja, če je imetnik avtorskih pravic pravna oseba.

(7) Podatki o nosilcu nesnovne dediščine iz drugega odstavka tega člena so: osebno ime, datum rojstva, številka nosilca, naslov prebivališča, geolokacija prebivališča, opis dejavnosti in karakteristična fotografija ali posnetek, če gre za fizično osebo. Podatki o pravni osebi ali drugi obliki združenja, ki je nosilec nesnovne dediščine, so: ime ali firma, številka nosilca, sedež, geolokacija sedeža, opis dejavnosti in karakteristična fotografija ali posnetek.«.

11. člen

Tretji odstavek 67. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Podatki iz registra so javni in se objavijo na svetovnem spletu. Izjeme od javnosti podatkov so:

- podatki o lastnikih dediščine;
- podatki o legi arheoloških najdišč, kjer obstaja nevarnost nedovoljenega iskanja arheoloških ostalin;
- drugi podatki, katerih javna dostopnost bi lahko ogrozila obstoj dediščine;
- leto rojstva in leto smrti avtorja iz šestega odstavka 66. člena tega zakona;

– datum rojstva nosilca nesnovne dediščine iz sedmega odstavka 66. člena tega zakona.«.

Za sedmim odstavkom se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Podatki v registru se hranijo trajno.«.

12. člen

98. člen se spremeni tako, da se glasi:

»98. člen

(splošne določbe glede javne službe varstva nesnovne dediščine)

(1) Državno javno službo varstva nesnovne dediščine opravljajo koordinator varstva nesnovne dediščine, državni in pooblašteni muzeji ter zavod.

(2) Naloge koordinatorja varstva nesnovne dediščine opravlja državni muzej, ki je ustanovljen za uresničevanje nalog varstva premične in nesnovne kulturne dediščine, povezane z načini življenja v slovenskem etničnem prostoru in med Slovenci po svetu.

(3) Koordinator varstva nesnovne dediščine kot državno javno službo opravlja naslednje naloge:

1. identificira, dokumentira, preučuje, vrednoti in interpretira nesnovno dediščino,
2. usklajuje in samostojno predlaga vpis nesnovne dediščine v register,
3. svetuje nosilcem nesnovne dediščine glede njenega celostnega ohranjanja,
4. pripravlja predloge za razglasitev nesnovne dediščine posebnega pomena,
5. usklajuje delo muzejev in zavoda v zvezi z ohranjanjem nesnovne dediščine in kulturnih prostorov, povezanih z njo,
6. opravlja druge naloge v zvezi z nesnovno dediščino po naročilu ministrstva.«.

13. člen

V naslovu 101. člena se beseda »žive« nadomesti z besedo »nesnovne«.

V prvem in drugem odstavku se beseda »žive« nadomesti z besedo »nesnovne«.

V četrtem odstavku se beseda »žive« nadomesti z besedo »nesnovne«, beseda »predloge« pa se nadomesti z besedo »pobude«.

14. člen

V drugem odstavku 102. člena se besedilo »opravljajo pripravništvo kot volonterji pripravniki,« črta.

Peti odstavek se črta.

15. člen

103. člen se spremeni tako, da se glasi:

»103. člen

(strokovno delo na področju varstva)

(1) Strokovni delavci na področju muzejske, konservatorske in konservatorske – restavratorske dejavnosti morajo imeti ustrezno srednjo, višjo ali visoko izobrazbo, opravljeno izpopolnjevanje in opravljen strokovni izpit za pridobitev strokovnega naziva.

(2) Strokovni delavec, ki se zaposli na področju muzejske, konservatorske in konservatorske – restavratorske dejavnosti, mora opraviti strokovni izpit najkasneje v dveh letih od sklenitve delovnega razmerja ali po premestitvi na delovno mesto, na katerem je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta. Če strokovni delavec ne opravi strokovnega izpita, mu preneha delovno razmerje naslednji dan po poteku roka. Z opravljenim strokovnim izpitom se pridobi strokovni naziv prve stopnje.

(3) Zahteve za pridobitev strokovnih nazivov prve in višjih stopenj so: ustrezna izobrazba oziroma kvalifikacija, delovne izkušnje na področju dela, strokovne kompetence, izpopolnjevanje in opravljen strokovni izpit.

(4) Minister predpiše stopnje strokovnih nazivov, program izpopolnjevanja in pogoje za opravljanje, obseg in vsebino, organizacijo, postopek opravljanja strokovnega izpita in podrobnejše zahteve za pridobitev strokovnih nazivov iz prejšnjega odstavka.

(5) Ministrstvo vodi evidenco posameznikov, ki so pridobili strokovni naziv, določen s predpisom iz prejšnjega odstavka. Evidenca vsebuje osebno ime, datum rojstva, podatke o izpolnjevanju zahtev iz tretjega odstavka tega člena in strokovni naziv ter datum pridobitve strokovnega naziva. Podatki se hranijo trajno. Osebno ime, strokovni naziv in datum pridobitve naziva se lahko javno objavijo na podlagi privolitve posameznika.

(6) Vzajemno priznavanje poklicnih kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije za opravljanje reguliranih poklicev se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja priznavanje poklicnih kvalifikacij.

(7) Ministrstvo vodi evidenco posameznikov, ki jim je ministrstvo po sistemu vzajemnega priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije za opravljanje reguliranih poklicev priznalo poklicno kvalifikacijo. Evidenca vsebuje osebno ime, datum rojstva, izobrazbo oziroma kvalifikacijo in delovne izkušnje, strokovne kompetence, tuj naziv, slovenski naziv in datum priznanja kvalifikacije. Podatki se hranijo trajno. Osebno ime, slovenski naziv in datum priznanja kvalifikacije se lahko javno objavijo na podlagi privolitve posameznika.«

16. člen

103.a, 103.b, 103.c in 103.d. člen se črtajo.

17. člen

V prvem odstavku 118. člena se za besedo »oseba« doda besedilo »za pridobitne namene«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

18. člen

(določitev koordinatorja varstva nesnovne dediščine)

(1) Naloge koordinatorja varstva nesnovne dediščine opravlja Slovenski etnografski muzej, ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski etnografski muzej (Uradni list RS, št. 60/03 in 11/09).

(2) Sklep iz prejšnjega odstavka se v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona uskladi s tem zakonom.

19. člen

(obstoječe žive mojstrovine)

Akti o razglasitvi živih mojstrov, sprejeti do dneva uveljavitve tega zakona, se štejejo za akte o razglasitvi nesnovne dediščine posebnega pomena.

20. člen

(pričetek teka roka za opravo strokovnega izpita)

Strokovni delavec, ki je na dan uveljavitve tega zakona zaposlen na področju muzejske, konservatorske in konservatorske – restavratorske dejavnosti na delovnem mestu, na katerem je strokovni izpit določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta, mora opraviti strokovni izpit najkasneje v dveh letih od uveljavitve tega zakona, sicer mu naslednji dan po poteku tega roka preneha delovno razmerje.

21. člen

(veljavnost sklenjenih pogodb o volonterskem pripravništvu)

Pogodbe o volonterskem pripravništvu, sklenjene do dneva uveljavitve tega zakona za opravljanje pripravništva na podlagi 102. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12 in 111/13), ostanejo v veljavi do izteka obdobja, za katerega so bile sklenjene.

22. člen

(postopki za pridobitev kulturnovarstvenih pogojev in soglasij)

Postopki za pridobitev kulturnovarstvenih pogojev in kulturnovarstvenega soglasja, začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po določbah tega zakona.

23. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-01/16-3/37

Ljubljana, dne 19. aprila 2016

EPA 1062-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

1368. Pravilnik o padalstvu

Na podlagi prvega odstavka 5. člena in šestega odstavka 77. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo) minister za infrastrukturo izdaja

PRAVILNIK o padalstvu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik ureja uporabo in vzdrževanje padal, s katerimi se skače iz zrakoplova, mesta za izvajanje padalskih skokov, tehnične zahteve za izvajanje padalskih skokov, izvajanje padalskih skokov v kontroliranem zračnem prostoru, usposabljanje za dovoljenja in pooblastila padalcev, pridobivanje dovoljenj in pooblastil padalcev ter pridobivanje dovoljenja in pogojev za izvajanje tandemskih skokov za plačilo.

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za reševalna padala, razen določb 2. poglavja tega pravilnika.

2. člen

(pomen izrazov in kratic)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. Agencija je Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije.

2. Aktiviranje padala je postopek, s katerim se začne proces odpiranja padala (npr. izvlečenje ročice za aktiviranje ali pilot padalčka).

3. Dnevni skok je skok s padalom, izveden v obdobju do pol ure pred sončnim vzhodom in do pol ure po sončnem zahodu.

4. Glavno padalo je osnovno padalo, ki se uporablja za skoke.

5. Izvenletališki skok je skok s padalom, kjer se namenoma in organizirano skače oziroma pristaja na površino izven letališča ali vzletišča.

6. Kandidat je oseba, ki se usposablja za pridobitev dovoljenja padalca ali ustreznega pooblastila.

7. Knjižica skokov je osebna evidenca skokov padalca.

8. Načrt izvajanja padalskih skokov je dokument, ki ga pripravi vodja skokov ali druga odgovorna oseba za izvajanje padalskih skokov in katerega vsebina je opredeljena s tem pravilnikom.

9. Nočni skok je skok s padalom, ki je izveden v obdobju pol ure po sončnem zahodu in do pol ure pred sončnim vzhodom.

10. Organizirano skakanje je skakanje s padalom, katerega namen je športno tekmovanje ali prireditve, rekreativno skakanje ali praktično usposabljanje padalcev.

11. Padalec je oseba, ki skače s padalom iz zrakoplova in ima veljavno padalsko dovoljenje.

12. Padalo je naprava brez motornega pogona, ki se uporablja za zmanjšanje hitrosti prostega pada do hitrosti varnega pristanka.

13. Padalski avtomat je tehnična naprava, ki se uporablja za aktiviranje rezervnega padala brez posredovanja osebe oziroma uporabnika padala (npr. AAD).

14. Padalski start je prostor, predviden za zlaganje padal ter pregled padalca in opreme pred vstopom v zrakoplov.

15. Pooblastilo je dokazilo o dodatni usposobljenosti padalca, ki se vpisuje v padalsko dovoljenje.

16. Potnik je fizična oseba, ki ima vozovnico za tandemski skok.

17. Praktični del izpita je skok s padalom zaradi preverjanja usposobljenosti padalca za pridobitev dovoljenja padalca ali pooblastila.

18. Proizvajalec padal je pravna ali fizična oseba, ki konstruira, izdeluje in vzdržuje padala, rezervna padala in preostale dele padalskega kompleta.

19. Reševalno padalo je padalo, katerega namen je reševanje posadke zrakoplova v sili.

20. Rezervno padalo je padalo, ki se uporablja v primeru odpovedi glavnega padala ali v drugih izrednih postopkih, ki zahtevajo aktiviranje rezervnega padala.

21. Seznam izpraševalcev je seznam strokovnjakov s področja padalstva, ki jih potrdi agencija na predlog Letalske zveze Slovenije.

22. Skok na prosto aktiviranje padala je skok, pri katerem odpiranje padala opravi padalec.

23. Skok s tandemskim padalom je skok, kjer dve osebi uporabljata eno padalo, ki je posebej namenjeno izvajanju tandemskih skokov, pri čemer mora biti vsaj ena oseba padalec z veljavnim pooblastilom tandem pilota.

24. Skok z avtomatskim aktiviranjem padala je skok, pri katerem se odpiranje padala opravi z uporabo traku, ki je pripet v zrakoplovu in povezan s padalom.

25. Tandem padalo je padalo s sistemom vezi za potnika in je namenjeno skoku dveh oseb hkrati.

26. Tandem pilot je padalec, ki je imetnik dovoljenja padalca kategorije D in pooblastila tandem pilota.

27. Tehnični pregled je pregled padala, s katerim se preveri uporabnost padala za varno skakanje.

28. Tuji vzdrževalec je imetnik tujega pooblastila, ki ni izdano v skladu s tem pravilnikom.

29. Učitelj izpraševalec (instructor examiner) je oseba, ki ima veljavno pooblastilo učitelja padalstva in jo potrdi agencija.

30. Učitelj padalstva AFF je padalec z veljavnim dovoljenjem padalca, pooblastilom učitelja padalstva ter pooblastilom učitelja padalstva AFF.

31. Učitelj padalstva je padalec z veljavnim padalskim dovoljenjem kategorije D in opravljenim izpitom za pooblastilo »učitelj padalstva« za posamezen način usposabljanja (učitelj padalstva TSO, IAD ali AFF).

32. Vodja skokov je oseba, ki je odgovorna za varno pripravo, organizacijo, izvajanje in nadziranje organiziranega izvajanja padalskih skokov.

33. Vodna površina je stoječa ali tekoča voda.

34. Vzdrževalec padal 1 (rigger) je oseba, ki je usposobljena za zlaganje rezervnih, glavnih in reševalnih padal, tehnični pregled padal in nahrbtnikov s sistemom vezi.

35. Vzdrževalec padal 2 (master rigger) je oseba, ki je usposobljena za zlaganje rezervnih, glavnih in reševalnih padal, tehnični pregled padal in nahrbtnikov s sistemom vezi ter vzdrževanje in popravila padal in nahrbtnikov s sistemom vezi.

36. Zadržek je čas prostega pada, ki traja od odskoka iz zrakoplova do odpiranja glavnega padala.

37. Zlagalec padal (packer) je oseba, ki ima veljavno pooblastilo za zlaganje glavnih padal.

(2) Kratice, ki so uporabljene v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. AAD (Automatic Activation Device) je elektronska ali mehanska naprava za samodejno odpiranje rezervnega padala po prednastavljenih višinskih ali časovnih parametrih.

2. AC (Accuracy) je skok s padalom na cilj.

3. AFF (Accelerated Free Fall) je način usposabljanja, ko kandidat izvaja skoke na prosto aktiviranje s pomočjo dveh učiteljev padalstva oziroma enega učitelja padalstva s pooblastilom učitelja padalstva AFF.

4. FF (Free Fly) je svobodni let oziroma padalska disciplina, ki poteka v prostem padu, kjer padalci izvajajo različne like v treh dimenzijah v različnih položajih telesa.

5. FS (Formation Skydiving) so skupinski likovni skoki, ki potekajo v prostem padu, kjer skupina padalcev s svojimi telesi sestavlja predpisane like.

6. IAD (Instructor Assisted Deployment) je naslednik usposabljanja TSO (na trak za samodejno odpiranje). Osnovni koncept odpiranja padala je enak TSO, pri čemer glavnega padala ne odpira trak za samodejno odpiranje (TSO), temveč ga pri IAD nadomešča učitelj padalstva, ki pri odskoku drži padalček in ga spusti, ko kandidat odskoči iz zrakoplova.

7. Figura IS (Individual Style) je posamična padalska disciplina v prostem padu, kjer padalec v čim krajšem času izvede določene elemente (obrat 360° v levo, obrat 360° v desno, salto nazaj).

8. NOTAM (Notice to Airman) je obvestilo pilotom.

9. RSL (Reserve Static Line) je naprava, ki samodejno odpre rezervno padalo, ko je glavno padalo odstranjeno ali odrezano.

10. SS (Skysurfing) je skok s padalom, kjer v prostem padu padalec izvaja določene like z uporabo posebne deske, ki je pritrjena na nogah in posebej prilagojena za skoke s padalom.

11. TP je tehnični pregled padala.

12. TSO je trak za samodejno odpiranje.

13. WS (Wing Suit) je padalska disciplina, pri kateri padalec uporablja posebno obleko, ki spremeni aerodinamične lastnosti telesa in padalcu omogoča zmanjšanje vertikalne hitrosti ter povečanje horizontalne hitrosti v prostem padu.

(3) Oblika knjižice padala in knjižice padalskega kompleta je določena v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Nahrbtnik s sistemom vezi vsebuje knjižico padalskega kompleta, ki ga izda proizvajalec ali vzdrževalec padal, in vsebuje naslednje podatke:

- lastnika;
- naslov lastnika;
- tip;
- proizvajalca;
- serijsko številko;
- datum izdelave;
- datum prvega pregleda;
- datum rednega pregleda;
- tip, serijsko številko in letnik glavnega padala, rezervnega padala in AAD;

– vzdrževanje in prelaganje rezervnega padala.

(5) Če se knjižica padalskega kompleta iz prejšnjega odstavka izgubi ali uniči, lahko nadomestno knjižico izda vzdrževalec padal.

(6) Vzdrževalec padal, ki je zložil rezervno ali reševalno padalo, v knjižico padalskega kompleta vpiše datum zlaganja, podpis in številko vzdrževalca padal. Padalo mora biti plombirano, na plombi pa mora biti viden odtis številke vzdrževalca padal.

II. UPORABA IN VZDRŽEVANJE PADAL

3. člen

(uporaba in vzdrževanje padala)

Uporabo in vzdrževanje padala, padalskega avtomata in preostale padalske opreme določi proizvajalec padala ali opreme.

4. člen

(časovna omejitev uporabe padala)

Če proizvajalec padala ne določi drugače, se glavno padalo in nahrbtnik s sistemom vezi uporabljata brez časovne omejitve, rezervno padalo pa se uporablja 20 let od datuma proizvodnje.

5. člen

(označevanje padala)

(1) Označba padala, ki jo dodeli proizvajalec padal, mora vsebovati naslednje podatke:

- tip padala;
- velikost padala;
- naziv proizvajalca;
- serijsko številko;
- datum proizvodnje.

(2) Padalo, za katero ni mogoče ugotoviti podatkov iz prejšnjega odstavka, se ne sme uporabljati.

6. člen

(dokumenti padala in nahrbtnika s sistemom vezi)

(1) Padalo ima knjižico, ki vsebuje naslednje podatke:

- vrsto padala (glavno, rezervno, reševalno);
- tip padala in velikost;
- naziv proizvajalca;
- serijsko številko;
- datum izdelave;
- lastnika;
- datum prvega pregleda;
- datume in izvedene tehnične preglede padala in
- zaznamek o izvedenih večjih popravilih.

(2) Knjižico padala izda in potrdi vzdrževalec padal po opravljenem tehničnem pregledu padala iz 8. člena tega pravilnika. Vzdrževalec padal dostavi izviren poročila o tehničnem pregledu na agencijo najpozneje v 8 dneh od opravljenega tehničnega pregleda. Kopijo poročila o opravljenem tehničnem pregledu vzdrževalec padal hrani 5 let in vodi evidenco o opravljenih tehničnih pregledih padal.

7. člen

(zlaganje padala)

(1) Zlaganje glavnega padala opravlja padalec z dovoljenjem padalca kategorije A, B, C ali D, oseba s pooblastilom zlagalec padal in oseba s pooblastilom vzdrževalec padal.

(2) Zlaganje glavnega padala, ki ga uporabljajo kandidati, opravlja kandidat pod nadzorom učitelja padalstva ali padalca z dovoljenjem padalca kategorije B, C ali D, oseba s pooblastilom zlagalec padal ali vzdrževalec padal.

(3) Zlaganje rezervnega padala opravlja oseba s pooblastilom vzdrževalec padal (vzdrževalec padal 1 ali 2).

(4) Zlaganje reševalnega padala opravlja oseba s pooblastilom vzdrževalec padal (vzdrževalec padal 1 ali 2).

(5) Zlaganje tandem padala opravlja oseba s pooblastilom tandem pilot, zlagalec padal ali vzdrževalec padal.

(6) Če proizvajalec padala ne določi drugače, se padalo preloži najmanj enkrat v 12 mesecih.

8. člen

(tehnični pregledi padal)

(1) Tehnični pregledi padal se delijo na:

– tehnični pregled pred prvo uporabo v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: TP 1);

– redni tehnični pregled, ki se opravi vsakih 12 mesecev (v nadaljnjem besedilu: TP 2);

– izredni tehnični pregled, ki se opravi na zahtevo lastnika padala, vzdrževalca padala 1, agencije ali odgovorne osebe v organizaciji, ki organizira skakanje (v nadaljnjem besedilu: TP 3).

(2) TP 1 in TP 2 lahko opravi proizvajalec padal ali vzdrževalec padal 1, TP 3 pa vzdrževalec padal 2 in proizvajalec padal.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko TP 2 opravi tudi tuji vzdrževalec, če dokaže, da je usposobljen pri proizvajalcu ali vzdrževalcu padal.

9. člen

(obseg tehničnega pregleda)

(1) Tehnični pregled padala zajema pregled sestavnih delov kompleta padala.

(2) Sestavni deli kompleta padala iz prejšnjega odstavka so:

- glavno padalo z vrvicami;
- pilot padalček, vezni trak med padalom in pilot padalčkom ter notranja vreča;

- rezervno padalo kupole z vrvicami;
- sistem vezi in nahrbtnika;
- sistem za aktiviranje glavnega padala;
- sistem za aktiviranje rezervnega padala;
- sistem za odmetavanje glavnega padala in
- sistem vezi za tandem potnika (za tandem padala).

10. člen

(vzdrževanje padal)

(1) Padalo in opremo mora lastnik ali uporabnik padala vzdrževati v skladu z navodili za vzdrževanje proizvajalca padala.

(2) Popravila ali manjše spremembe na padalu lahko opravi proizvajalec padala ali vzdrževalec padal 2.

(3) Vsa dela vzdrževalca padal 2 lahko opravlja proizvajalec padal.

11. člen

(posebne zahteve za padalo za usposabljanje)

(1) Padalo oziroma nahrbtnik s sistemom vezi, ki se uporablja za usposabljanje kandidatov po načinu TSO, mora imeti možnost avtomatskega aktiviranja glavnega padala in možnost aktiviranja na prosto.

(2) Padalo mora imeti avtomat za odpiranje rezervnega padala.

(3) Pri skokih, kjer se pri šolanju po načinu AFF uporablja mehki pilot padalček, mora biti nahrbtnik s sistemom vezi opremljen z žepkom, ki je snemljiv z izvlečenjem blazinice na nasprotni strani, kot je pilot padalček za odpiranje glavnega padala (rip-away). Če se uporablja padalo z vzmetnim padalčkom, mora imeti dodatno ročko za odpiranje glavnega padala na nasprotni strani (varnostna ročka, da ga lahko odpre tudi učitelj padalstva na levi strani).

III. MESTA ZA IZVAJANJE PADALSKIH SKOKOV

12. člen

(mesta za izvajanje padalskih skokov)

(1) Padalski skoki se izvajajo v skladu z letalskimi predpisi, ki veljajo in se uporabljajo v Republiki Sloveniji.

(2) Padalski skoki se praviloma izvajajo na letališčih in vzletiščih, razen če so izpolnjeni pogoji iz 13. člena tega pravilnika.

13. člen

(pogoji za izvajanje izvenletaliških skokov)

(1) Vodja skokov za pristanke izven letališč ali vzletišč pred skokom pregleda teren in oceni, ali je skok na določen teren varen, in šele nato padalcem z ustrežno kategorijo dovoljenja padalca dovoli skok.

(2) Pri določitvi primernosti izvenletališkega doskočišča se upoštevajo naslednje zahteve:

– doskočišče mora biti brez naravnih in umetnih ovir, ki bi lahko vplivale na varnost izvedbe izvenletališkega skoka;

– če se padalski skoki izvajajo kot izvenletališki skoki v kontroliranem zračnem prostoru, mora vodja skokov najaviti pristojni službi zračnega prometa točko in višino ter predvideni čas odskoka v skladu s V. poglavjem tega pravilnika;

– vodja skokov ali druga pooblaščen oseba je zadolžena za ureditev objave obvestila o izvedbi teh skokov tako, kot je običajno v zračnem prometu;

– meteorološke razmere morajo izpolnjevati pogoje vizualnih meteoroloških pogojev (VMC).

(3) Vodje skokov pri izvenletaliških skokih morajo:

– ugotoviti, ali je predvideni pristajalni prostor ustrezen za izvedbo skoka;

– preveriti ustreznost privilegijev padalcev iz 44. člena tega pravilnika;

- preveriti zahtevnost doskočišča;
- na doskočišču opraviti načrt doskoka;
- seznaniti vodjo zrakoplova z nalogo padalcev;
- zavarovati doskočišče, da niso ogroženi padalci ali gledalci in druge osebe;
- postaviti zemeljske oznake in kazalnik smeri ter hitrosti vetra;

– spremljati meteorološke razmere in trenutno stanje na doskočišču ter

– organizirati reševanje in javljanje pristojnim organom v primeru nesreče.

(4) Če je v neposredni bližini ali manj kot 50 metrov od prostora, predvidenega za pristanek, vodna površina globine več kot 1,5 metra, se zagotovi ekipo za reševanje z najmanj enim čolnom in dvema usposobljenima osebama za reševanje v vodi.

IV. IZVAJANJE PADALSKIH SKOKOV

14. člen

(izvajalci padalskih skokov)

Padalske skoke lahko izvajajo imetniki dovoljenja padalca in kandidati za pridobitev dovoljenja ali pooblastila.

15. člen

(oprema padalca)

(1) Padalci so opremljeni s padalom, ki je tehnično pregledano in ima dokumente iz 6. člena tega pravilnika.

(2) Kandidati za pridobitev dovoljenja padalca morajo poleg opreme in dokumentov iz prejšnjega odstavka imeti tudi:

- zaščitno čelado;
- višinomerni in
- padalski avtomat na rezervnem padalu.

16. člen

(minimalne višine aktiviranja glavnega padala)

Glavno padalo se aktivira na naslednjih minimalnih višinah:

- 3000 čevljev nad terenom pri usposabljanju kandidatov;
- 2500 čevljev nad terenom pri skoku padalca in
- 4500 čevljev nad terenom pri skoku s tandem padalom.

17. člen

(največja dovoljenja višina izvajanja padalskih skokov)

(1) Največja dovoljena višina padalskega skoka je 14.800 čevljev nad srednjo morskovo ravnjo.

(2) Z višine nad 14.800 čevljev nad srednjo morskovo gladino lahko padalske skoke izvajajo padalci s padalskim dovoljenjem kategorije B, C in D, če imajo delujoč padalski avtomat.

(3) Pri padalskih skokih z višine nad 23.000 čevljev nad srednjo morskovo gladino mora imeti posamezen padalec osebni sistem za dodatno oskrbo s kisikom, ki ga uporablja med izvedbo padalskega skoka.

(4) Zrakoplov, ki je namenjen prevozu padalcev do določene višine, je opremljen z napravo za shranjevanje in razdeljevanje kisika v skladu z letalskimi predpisi, ki veljajo oziroma se uporabljajo v Republiki Sloveniji.

18. člen

(skoki na vodo)

(1) Pri skokih na vodo mora biti zagotovljena služba za reševanje iz vode (najmanj dve usposobljeni osebi na čolnu).

(2) Padalske skoke na vodo lahko po predhodni oceni vodje skokov izvajajo samo padalci, ki znajo plavati.

(3) Če je temperatura vode nižja od 18 °C, morajo biti padalci opremljeni s termoizolacijsko obleko.

19. člen

(nočni skoki)

(1) Padalci so pri nočnih skokih opremljeni z najmanj eno svetilko in osvetljenim ali zvočnim višinomerom.

(2) Pri nočnih skokih mora biti zagotovljen vidni stik med točko odskoka in pristanka na letališču ali vzletišču.

(3) Prostor za pristanek pri nočnih skokih mora biti osvetljen z najmanj dvema močnima svetilkama in najmanj enim osvetljenim kazalnikom smeri vetra, tako da pristajalni prostor izstopa iz okolice.

20. člen

(skoki s tandem padalom)

(1) Pri tandemskem skoku tandem pilot in tandem potnik uporabljata eno glavno in rezervno padalo, kjer je nahrbtnik s sistemom vezi posebej prirejen za to vrsto skokov. Tandem potnik ima na sebi poseben sistem pasov, s katerimi je med skokom pripet na nahrbtnik s sistemom vezi, ki ga uporablja tandem pilot med skokom.

(2) Tandemski skoki se lahko izvajajo na letališčih ali vzletiščih.

(3) Izvenletališke tandemске skoke lahko izvaja samo tandem pilot, ki ima več kot 200 tandemskih skokov.

(4) Tandemski skoki na vodo so prepovedani.

(5) Potnik v tandemu mora po višini ustrezati pravilni namestitvi v sistem vezi za potnika, da se lahko zagotovi varno vpetje potnika v sistem vezi.

(6) Potnik v tandemu, ki je mlajši od 18 let, mora imeti podpisano dovoljenje staršev ali skrbnikov.

21. člen

(meteorološke razmere za izvajanje padalskih skokov)

(1) Padalski skoki se lahko izvajajo samo, če je točko odskoka mogoče vizualno določiti.

(2) Pri dnevnih padalskih skokih hitrost vetra pri tleh ne sme presežati mejnih vrednosti, ki so dovoljene za posamezno kategorijo padalskega dovoljenja. Hitrost vetra je treba ugotoviti na najboljši možni način (meritev vetra ali podatek meteorologa) pred začetkom skakanja in med dejanskim izvajanjem padalskih skokov.

(3) Če sunki vetra presežejo mejno vrednost dvakrat v 5 minutah, se izvajanje padalskih skokov za posamezno kategorijo dovoljenja padalca prekine.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se izvajanje padalskih skokov za ustrezno kategorijo padalskega dovoljenja lahko nadaljuje, ko izmerjena hitrost vetra ne presega mejne vrednosti v vsaj 15-minutnem časovnem intervalu.

22. člen

(organizacija padalskih skokov)

(1) Za vsako organizirano skakanje se imenuje vodja skokov.

(2) Vodja skokov je polnoletna oseba in ima veljavno dovoljenje padalca kategorije C ali D.

(3) Vodja skokov iz prejšnjega odstavka lahko določi namestnika vodje skokov.

(4) Med izvajanjem padalskih skokov mora biti na tleh ves čas prisoten vodja skokov ali njegov namestnik.

(5) Če v času izvajanja padalskih skokov ni prisoten vodja skokov ali njegov namestnik, se izvajanje padalskih skokov prekine.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek je lahko vodja skokov udeleženec padalskih skokov v zrakoplovu, če se drugi padalski skoki ne izvajajo istočasno.

23. člen

(dolžnosti in odgovornosti vodje skokov)

Vodja skokov mora:

1. pred začetkom izvajanja padalskih skokov vse udeležence seznaniti s pravili skakanja;

2. organizirati izvajanje padalskih skokov v skladu z določbami tega pravilnika;

3. pred začetkom izvajanja padalskih skokov preveriti meteorološke razmere na doskočišču;

4. preveriti dovoljenje za izvajanje letalskih dejavnosti za izvajanje padalskih letov;

5. seznaniti posadko zrakoplova z nameravanimi skoki in preveriti usposobljenost posadke ter zrakoplova za izvajanje padalskih skokov;

6. seznaniti padalce z razmerami na pristajalnem mestu in določiti smer pristanka;

7. določiti vodjo padalcev na vsakem padalskem letu;

8. odločiti o začetku, prekinitvi in zaključku izvajanja padalskih skokov;

9. skrbeti za red na padalskem startu;

10. preveriti opremo padalcev (če je to mogoče) in prepovedati uporabo neustrezne opreme;

11. nadzirati varnost pri izvajanju padalskih skokov in prepovedati skakanje padalcu ali drugi osebi, za katero ugotovi, da:

– duševno in fizično ni sposobna za izvajanje padalskih skokov;

– je vidno pod vplivom alkohola, drog ali drugih psihoaktivnih sredstev ali

– krši pravila izvajanja padalskih skokov ali kakor koli ogroža varnost izvajanja padalskih skokov;

12. voditi seznam vseh udeležencev padalskih skokov na startnem seznamu z imenom in priimkom ter podpisom vsakega posameznika, kjer morajo biti vsaj naslednji podatki:

– ime in priimek padalca;

– številka, kategorija in veljavnost padalskega dovoljenja;

– veljavnost tehničnega pregleda padala (rezervnega in glavnega padala) in

– podpis, s katerim prevzema odgovornost, da so podatki točni in resnični.

13. Če gre za usposabljanje za pridobitev dovoljenja padalca kategorije A, seznam udeležencev padalskih skokov na startnem seznamu za vsak skok kandidata podpiše tudi učitelj padalstva ali njegov pooblaščenec.

24. člen

(postopki padalcev v zrakoplovu)

(1) Padalci morajo biti seznanjeni s postopkom v primeru nevarnosti ali v drugih neobičajnih razmerah.

(2) V primeru nevarnosti se vodja padalcev v zrakoplovu ravna po navodilih pilota zrakoplova.

25. člen

(vodja padalcev)

(1) Vodja padalcev v zrakoplovu je za nadzor teh v zrakoplovu odgovoren vodji zrakoplova in skrbi za:

– komunikacijo s pilotom zrakoplova;

– določitev vrstnega reda skakanja;

– nalet, pri čemer določa točko odskoka in po potrebi usmerja zrakoplov, obenem skrbi za varnost in disciplino v zrakoplovu;

– časovni razmik skakanja iz zrakoplova.

(2) Vodja padalcev mora imeti dovoljenje padalca kategorije B, C, ali D.

(3) V zrakoplovih, ki sprejmejo 15 padalcev ali več, mora imeti vodja padalcev v zrakoplovu dovoljenje padalca kategorije C ali D.

(4) Če so v letalu kandidati in skačejo na prosto odpiranje, mora imeti vodja padalcev v zrakoplovu dovoljenje padalca kategorije C ali D.

(5) Če skačejo kandidati na avtomatsko odpiranje, mora biti v zrakoplovu učitelj padalstva s pooblastilom učitelja padalstva TSO.

V. IZVAJANJE PADALSKIH SKOKOV V KONTROLIRANEM ZRAČNEM PROSTORU

26. člen

(zrakoplov in vodenje)

(1) V kontroliranem zračnem prostoru je izvajanje padalskih skokov iz zrakoplova dovoljeno:

- če je zrakoplov namenjen skakanju padalcev in če ima za to predpisano opremo ter dovoljenje za izvajanje letalskih dejavnosti oziroma padalskih skokov, ki ga izda agencija;
- če je posadka zrakoplova usposobljena za izvedbo takega leta;
- če je načrt izvajanja padalskih skokov odobren v skladu s tem pravilnikom;
- če ima let zrakoplova izpolnjen in potrjen načrt leta;
- če ima zrakoplov delujoč radarski odzivnik in
- če ima let dovoljenje kontrole zračnega prometa.

(2) Posadka zrakoplova poskrbi, da zrakoplov po odskoku padalcev vedno zadnji zapusti kontrolirani zračni prostor in s tem omogoči pristojni službi zračnega prometa ustrezno zagotovitev razdvajanja od preostalih zrakoplovov.

(3) Pristojna služba zračnega prometa lahko kadar koli zahteva prekinitve izvajanja padalskih skokov, če oceni, da bi lahko prišlo do ogrožanja varnosti v zračnem prometu ali nezmožnosti zagotavljanja ustreznega razdvajanja od preostalih zrakoplovov.

27. člen

(načrt izvajanja padalskih skokov)

(1) Izvajanje padalskih skokov v kontroliranem zračnem prostoru poteka v skladu z načrtom izvajanja padalskih skokov, ki ga izdelata vodja skokov in potrdi pristojna služba zračnega prometa.

(2) Vodja skokov mora načrt izvajanja padalskih skokov po telefonu sporočiti pristojni službi zračnega prometa vsaj eno uro pred začetkom. Če gre za več kot tri vzlete in pristanke zrakoplova, iz katerega se izvajajo padalski skoki, je vodja skokov na zahtevo pristojne službe zračnega prometa dolžan načrt izvajanja padalskih skokov posredovati tudi v pisni obliki po elektronski pošti.

(3) Pristojna služba zračnega prometa vodi skokov potrdi načrt izvajanja padalskih skokov po telefonu, lahko pa ga tudi zavrne, če oceni, da prometne razmere ne omogočajo izvajanja varnega in tekočega vodenja zračnega prometa.

28. člen

(vsebina načrta izvajanja padalskih skokov)

Načrt izvajanja padalskih skokov iz prejšnjega člena vsebuje:

- navedbo vodje skokov oziroma druge odgovorne osebe za izvajanje padalskih skokov;
- območje predvidenega skakanja in pristajanja padalcev;
- predvideno obdobje in dnevni čas izvajanja padalskih skokov;
- kontaktne podatke vodje skokov oziroma druge odgovorne osebe za izvajanje padalskih skokov (telefon, elektronska pošta in naslov) in
- druge podatke, ki so pomembni za varnost v zračnem prometu v območju izvajanja padalskih skokov.

29. člen

(omejitve izvajanja padalskih skokov)

Izvajanje padalskih skokov iz zrakoplova v kontroliranem zračnem prostoru ne sme potekati, če:

- niso izpolnjeni meteorološki pogoji iz 21. in posebni pogoji iz 66. člena tega pravilnika;
- se na letališču izvajajo operacije v razmerah zmanjšane vidljivosti.

VI. ORGANIZACIJA ZA USPOSABLJANJE PADALCEV

30. člen

(program usposabljanja)

Organizacija za usposabljanje padalcev usposablja kandidate za posamezno kategorijo dovoljenja v skladu s programom usposabljanja, ki je določen v Prilogi 1. Slednja je sestavni del tega pravilnika.

31. člen

(dokumentacija)

(1) Organizacija za usposabljanje vodi knjigo učencev, kot jo določi agencija.

(2) Organizacija za usposabljanje preda vse zapise o opravljenem usposabljanju drugi organizaciji za usposabljanje, če jo kandidat zamenja.

VII. USPOSABLJANJE, IZPITI, DOVOLJENJA IN POOBLASTILA

32. člen

(usposabljanje in preverjanje kandidatov)

(1) Kandidat mora v organizaciji za usposabljanje opraviti teoretično in praktično usposabljanje za pridobitev dovoljenja padalca ali ustreznega pooblastila po programu usposabljanja iz Priloge 1 tega pravilnika in v skladu s priročnikom za usposabljanje, ki ga potrdi agencija.

(2) Teoretično in praktično usposabljanje iz prejšnjega odstavka mora kandidat zaključiti v 12 mesecih od začetka teoretičnega usposabljanja v organizaciji za usposabljanje. Kandidat mora pred začetkom praktičnega usposabljanja uspešno končati teoretično usposabljanje.

(3) Usposabljanje kandidatov nadzoruje učitelj padalstva, pri katerem se ti usposabljujejo, ali učitelj padalstva, ki ima pisno pooblastilo učitelja padalstva, pri katerem se kandidati usposabljujejo.

(4) Po končanem teoretičnem in praktičnem usposabljanju lahko kandidat pristopi k opravljanju izpita za pridobitev dovoljenja padalca ali pooblastila.

(5) Izpit za pridobitev dovoljenja padalca ali pooblastila je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela.

(6) Praktični del izpita mora kandidat opraviti v 12 mesecih po zaključenem praktičnem usposabljanju.

(7) Če kandidat v roku iz prejšnjega odstavka ne opravi praktičnega dela izpita, mora ponovno opraviti teoretični del izpita.

(8) Teoretični del izpita se opravlja pisno, medtem ko se praktični del izpita opravi pod nadzorom učitelja izpraševalca, ki ni usposabljal kandidata, ampak ga spremlja v padalskem skoku. V primeru posebnih okoliščin se lahko posamezni praktični del izpita posname s snemalno napravo. V tem primeru učitelj izpraševalec kandidata oceni na podlagi posnetega padalskega skoka kandidata, če so vse naloge, ki so del praktičnega dela, nedvoumno razvidne. Učitelj izpraševalec posnetek praktičnega dela izpita oziroma izpitnega skoka elektronsko vodi 3 mesece po izvedenem padalskem skoku.

33. člen

(usposabljanje v tujini)

(1) Če kandidat konča teoretični in praktični del usposabljanja v tuji organizaciji za usposabljanje, mora organizacija za usposabljanje ugotoviti, ali program v tujini ustreza zahtevam iz Priloge 1 tega pravilnika. Po ugotovitvi ustreznosti lahko kandidat pristopi k opravljanju teoretičnega in praktičnega dela izpita za pridobitev ustreznosti kategorije dovoljenja padalca ali pooblastila v Republiki Sloveniji.

(2) Če organizacija za usposabljanje ugotovi, da program usposabljanja v tuji organizaciji za usposabljanje ne vsebuje

vseh elementov iz Priloge 1 tega pravilnika, kandidat opravlja samo manjkajoči del teoretičnega in praktičnega usposabljanja v obsegu, ki ga določi organizacija za usposabljanje.

34. člen

(kandidat za pridobitev dovoljenja padalca)

(1) Kandidat, ki pristopi k praktičnemu usposabljanju za pridobitev dovoljenja padalca, pred prvim skokom ne sme biti mlajši od 16 let. Kandidat, ki je mlajši od 18 let, mora imeti pred začetkom praktičnega usposabljanja pisno dovoljenje staršev ali skrbnikov.

(2) Kandidati in imetniki dovoljenja padalca, ki se usposabljujejo za pridobitev posameznega pooblastila ali kategorije dovoljenja padalca, lahko izvajajo padalske skoke pod nadzorom učitelja padalstva, ko se usposabljujejo za pridobitev ali obnovo dovoljenja padalca.

(3) Kandidat lahko izvaja padalske skoke, če je uspešno zaključil teoretični in zemeljski del praktičnega usposabljanja in ima veljavno zdravniško spričevalo v skladu s tem pravilnikom.

35. člen

(pravila za usposabljanje pri izvajanju padalskih skokov)

Kandidat lahko opravlja:

- dnevne skoke na letališču ali vzletišču, ko hitrost vetra na tleh ne presega 13,6 vozla (7 m/s);
- skoke iz letala ali helikopterja;
- skoke na cilj (AC) in figure (IS);
- skupinske likovne skoke v prostem padu (FS), pri čemer morajo imeti preostali člani skupine padalsko dovoljenje kategorije B, C ali D;
- svobodni let (FF) samostojno ali v skupini največ dveh, pri čemer morajo imeti preostali člani skupine padalsko dovoljenje kategorije B, C ali D;
- skoke s padalom, ko krilna obremenitev ne presega 5 kg/m² (1 lbs/ft²).

36. člen

(pogoji za pristop k izpitu)

(1) Kandidat za pridobitev dovoljenja padalca, ki je uspešno opravil program usposabljanja ter prikazal popoln nadzor telesa v prostem padu pri gibanju okoli treh osi in samostojno zlaganje padala, lahko pristopi k opravljanju izpita za dovoljenje padalca, če ima:

- najmanj 25 skokov s padalom;
- najmanj 10 minut prostega pada;
- najmanj 10 skokov s pristankom v krog premera 100 metrov.

(2) Po uspešno opravljenem izpitu kandidat pridobi dovoljenje padalca kategorije A, ki ga izda agencija.

37. člen

(preizkus teoretičnega znanja)

(1) Kandidat pristopi k opravljanju teoretičnega dela izpita iz vseh predmetov, ki so predpisani s programom usposabljanja iz Priloge 1 tega pravilnika. Teoretični del izpita za pridobitev dovoljenja padalca posamezne kategorije dovoljenja padalca ali pooblastila se opravlja pri učitelju izpraševalcu.

(2) Izpitna vprašanja so sestavljena za vsako kategorijo ali pooblastilo v skladu s predpisanimi programi iz Priloge 2 tega pravilnika.

(3) Kandidat uspešno opravi teoretični del izpita, če je pravilno odgovoril na 80% vprašanj iz posameznega predmeta, razen pri predmetu prisilni postopki, kjer je za uspešno opravljen izpit treba pravilno odgovoriti na vsa vprašanja.

(4) Kandidat lahko enkrat ponavlja izpit iz predmeta, pri katerem ni dosegel zahtevanega uspeha. Če posameznega predmeta ni uspešno opravil v drugem poskusu, mora ponovno opraviti celoten teoretični del.

(5) V primeru ponavljanja celotnega teoretičnega dela izpita lahko kandidat ponovno pristopi k temu delu izpita najprej po 30 dneh od zadnjega opravljanja izpita.

(6) Kandidat mora praktični del izpita opraviti v obdobju, ki ni daljše od 30 dni od uspešno opravljenega teoretičnega dela izpita, sicer mora ponoviti teoretični del, razen če iz objektivnih razlogov ni mogel pristopiti k praktičnemu delu.

38. člen

(praktični del izpita)

(1) Ko kandidat opravi teoretični del izpita, lahko pristopi k opravljanju praktičnega dela izpita pri učitelju izpraševalcu.

(2) Učitelj izpraševalec izpolni poročilo o izpitu in ga pošlje na agencijo tudi, če kandidat izpita ni opravil. Če kandidat izpita ne opravi, mora pred ponovnim opravljanjem opraviti najmanj 10 skokov.

(3) Vsebinsko poročila o izpitu iz prejšnjega odstavka predpiše agencija in ga objavi na spletni strani agencije.

(4) Okvirni programi izvajanja izpitov za pridobitev dovoljenja padalca in pooblastila so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Kandidat mora uspešno opraviti celoten praktični del. Če ni bil uspešen pri posamezni nalogi, jo lahko ponovno opravlja. Če je kandidat v drugem poskusu neuspešen, mora ponovno opraviti praktični del izpita.

39. člen

(omejitve privilegijev učiteljev izpraševalcev)

Učitelj izpraševalec ne izvaja izpitov iz 37. in 38. člena tega pravilnika, če je sodeloval pri usposabljanju kandidata ali če meni, da bi bil lahko iz kakršnih koli razlogov neobjektiven pri ocenjevanju.

40. člen

(izdaja, podaljšanje ali obnova dovoljenja ali posameznega pooblastila)

(1) Vlogo za izdajo dovoljenja padalca posamezne kategorije ali pooblastila, podaljšanje ali obnovo veljavnosti se poda na obrazcu, ki ga predpiše agencija, in objavi na spletni strani agencije.

(2) Učitelj izpraševalec pregleda dokazila o izpolnjenih pogojih za posamezno kategorijo dovoljenja padalca ali pooblastila, kot je določeno s tem pravilnikom, in jih potrdi na obrazcu s svojim podpisom in žigom učitelja izpraševalca.

(3) Dokumentacijo, ki jo s podpisom potrdi učitelj izpraševalec, je treba predložiti agenciji najpozneje v 14 dneh od dneva preverjanja pogojev za izdajo, podaljšanje ali obnovo dovoljenja oziroma pooblastila.

(4) Dovoljenje padalca posamezne kategorije se izda na obrazcu, določenem v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Agencija izda ali obnovi dovoljenje padalca posamezne kategorije ali pooblastila.

(6) Če padalec pridobi višjo kategorijo dovoljenja, rednega podaljšanja dovoljenja ali pooblastila, učitelj izpraševalec izda ali podaljša dovoljenje ali pooblastilo posameznemu imetniku dovoljenja padalca ter datum pridobitve ali veljavnost dovoljenja ročno vpiše v dovoljenje padalca.

41. člen

(zdravstvene zahteve)

(1) Imetnik dovoljenja padalca mora izpolnjevati pogoje za licenco LAPL v skladu s Prilogo IV Uredbe Komisije (EU) št. 1178/2011 z dne 3. novembra 2011 o tehničnih zahtevah in upravnih postopkih za letalsko osebje v civilnem letalstvu v skladu z Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 311 z dne 25. novembra 2011, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2015/445 z dne 17. marca 2015 o spremembi Uredbe (EU) št. 1178/2011 glede

tehničnih zahtev in upravnih postopkov za letalsko osebje v civilnem letalstvu (UL L št. 74 z dne 18. marca 2015, str. 1), in mora imeti opravljen standardni elektrokardiogram z 12 odvodov in mirovanju (EKG).

(2) Zdravstvene preglede padalcev izvajajo zdravniki, ki imajo pooblastilo v skladu s predpisom, ki ureja zdravstvene preglede za licenco LAPL.

(3) Ob pregledu se prosilec izkaže z osebnim dokumentom s fotografijo in izpolni vprašalnik za izdajo zdravniškega spričevala za padalce iz Priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika. Pooblaščen zdravnik, ki je opravil zdravstveni pregled o opravljenem pregledu, izpolni poročilo o opravljenem pregledu padalca iz Priloge 4 tega pravilnika. Po opravljenem zdravstvenem pregledu se na podlagi poročila o opravljenem pregledu padalca prosilcu izda zdravniško spričevalo padalca iz Priloge 5, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Kandidat za pridobitev dovoljenja padalca mora z zdravniškim spričevalom za padalca dokazati, da izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena. Zdravniško spričevalo padalca ob začetku usposabljanja ne sme biti starejše od 30 dni.

(5) Veljavnost zdravniškega spričevala padalca je 5 let, veljavnost zdravniškega spričevala padalca za imetnike pooblastila tandem pilota in imetnike pooblastila učitelja padalstva pa 2 leti. Ob podaljšanju ali obnovi dovoljenja oziroma pooblastila zdravniško spričevalo ne sme biti starejše od 30 dni.

VIII. PRIVILEGIJI DOVOLJENJA PADALCA

42. člen

(privilegiji dovoljenja padalca kategorije A)

Imetnik dovoljenja padalca kategorije A lahko opravlja:

- dnevne skoke, ko hitrost vetra pri tleh ne presega 13,6 vozla (7 m/s);
- skoke iz letala in helikopterja;
- skoke na cilj in figure (IS);
- skupinske likovne skoke (FS), pri čemer morajo imeti preostali člani skupine veljavno padalsko dovoljenje katere koli kategorije;
- skoke svobodni let (FF) v skupini največ 3 padalcev, pri čemer morajo imeti preostali člani skupine veljavno padalsko dovoljenje katere koli kategorije;
- skoke s padalom, kjer krilna obremenitev ne presega 7 kg/m² (1,4 lbs/ft²).

43. člen

(pridobitev in privilegiji dovoljenja padalca kategorije B, C, D)

(1) Po uspešnem usposabljanju za posamezno kategorijo dovoljenja padalca učitelj izpraševalec izda potrdilo o uspešno opravljenem usposabljanju in praktičnem delu izpita za pridobitev kategorije B, C ali D ter vpiše datum opravljenega izpita v ustrezno polje v dovoljenje padalca, kar potrdi s svojim podpisom in žigom.

(2) Za pridobitev kategorije B mora imeti kandidat najmanj:

- dovoljenje padalca kategorije A;
- 50 skokov s padalom;
- 30 minut prostega pada;
- 10 skokov s pristankom v krog premera 50 metrov;
- 10 skupinskih likovnih skokov (FS) skokov v skupini 3 ali več padalcev ali izvesti komplet figur v največ 20 sekundah ali pokazati osnovne elemente svobodnega leta (FF) v prostem padu;
- dokaz o opravljenem praktičnem delu izpita za pridobitev kategorije B iz Priloge 2 tega pravilnika, ki sta ga podpisala najmanj dva učitelja izpraševalcev.

(3) Imetnik dovoljenja padalca kategorije B lahko opravlja:

- dnevne skoke, ko hitrost vetra pri tleh ne presega 19,4 vozla (10 m/s);

- nočne skoke na letališčih;
- izvenletališke skoke na teren velikosti najmanj 100 x 50 metrov;

- skoke iz vseh kategorij zrakoplovov;
- skoke na cilj in figure (IS);
- skupinske likovne skoke v prostem padu (FS);
- skoke svobodni let (FF);
- snemanje v prostem padu, če ima vsaj 100 skokov s padalom;

- skoke s padalom, kjer krilna obremenitev ne presega 9 kg² (1,8 lb/ft²).

(4) Za pridobitev kategorije C mora imeti kandidat najmanj:

- dovoljenje padalca kategorije B, in sicer vsaj 12 mesecev;
- 200 skokov s padalom;
- 60 minut prostega pada;
- 25 skokov s padalom s pristankom v prostor premera 20 metrov, 20 skupinskih likovnih skokov (FS) v skupini 4 ali več padalcev, izveden komplet figur v manj kot 16 sekund ali 20 skokov svobodnega leta (FF) v skupini 3 ali več padalcev;
- dokaz o izpolnjenih pogojih za pridobitev kategorije C, ki sta ga podpisala najmanj dva učitelja izpraševalcev.

(5) Imetnik dovoljenja padalca kategorije C lahko opravlja:

- dnevne skoke, ko hitrost vetra pri tleh ne presega 23,3 vozla (12 m/s);
- nočne skoke na letališču;
- skoke na vodo;
- skoke iz vseh kategorij zrakoplovov;
- vse vrste skokov v prostem padu ali pod padalom;
- izvenletališke skoke na prostor za pristanek v velikosti najmanj 50 x 50 metrov;

- skoke v prostem padu s posebno obleko za spremembo aerodinamike telesa (WS) v skladu z navodili proizvajalca.

(6) Za pridobitev kategorije D mora imeti kandidat najmanj:

- dovoljenje padalca kategorije C, in sicer vsaj 12 mesecev;
- 500 skokov s padalom;
- 180 minut prostega pada;
- dokaz o izpolnjenih pogojih za pridobitev kategorije D, ki sta ga podpisala najmanj dva učitelja izpraševalcev.

(7) Imetnik dovoljenja padalca kategorije D lahko opravlja:

- dnevne skoke, ko hitrost vetra pri tleh ne presega 23,3 vozla (12 m/s);
- nočne skoke;
- skoke na vodo;
- skoke iz vseh kategorij zrakoplovov;
- vse vrste skokov v prostem padu ali pod padalom;
- dnevne izvenletališke skoke na prostor za pristanek brez omejitve;
- nočne izvenletališke skoke na prostor za pristanek v velikosti najmanj 100 x 100 metrov.

44. člen

(podaljšanje in obnova veljavnosti dovoljenja padalca)

(1) Dovoljenje padalca velja 4 leta.

(2) Imetnik dovoljenja padalca lahko tega redno podaljša, če je v zadnjih 12 mesecih opravil najmanj 10 skokov s padalom. Preverjanje pogojev za podaljšanje dovoljenja padalca opravi učitelj izpraševalec, ki vpiše v dovoljenje datum podaljšanja ter ga potrdi s svojim podpisom in žigom v ustreznem polju.

(3) Če padalec ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka ali če veljavnost dovoljenja poteče, mora opraviti teoretični del strokovne usposobljenosti iz predmeta prislilni postopki in praktični del izpita z najmanj enim skokom pod nadzorom učitelja izpraševalca.

(4) Če padalec v obdobju več kot 12 mesecev ni opravil nobenega skoka, mora opraviti teoretični del preverjanja iz

vseh predmetov teoretičnega dela izpita in praktični del izpita z najmanj enim skokom pod nadzorom učitelja izpraševalca.

(5) Učitelj izpraševalec po končanem preverjanju iz tretjega in četrtega odstavka tega člena v knjižico skokov imetnika dovoljenja padalca vpiše datum in uspešnost preverjanja ter doda svoj podpis in žig (kontrolni skok).

45. člen

(pooblastila dovoljenja padalca)

(1) Imetnik dovoljenja padalca lahko pridobi naslednja pooblastila:

- tandem pilot;
- učitelj padalstva (učitelj padalstva TSO, IAD in AFF);
- učitelj izpraševalec (instructor examiner);
- zlagalec padal (packer);
- vzdrževalec padal (vzdrževalec padal 1, 2) (rigger, master rigger).

(2) Pooblastila iz prejšnjega odstavka veljajo dve leti.

(3) Če v času veljavnosti imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom ne izpolni pogojev za določeno pooblastilo, ne sme izvajati privilegijev ustreznega pooblastila. V tem primeru mora imetnik dovoljenja padalca, če želi uveljavljati privilegije ustreznega pooblastila, izpolniti pogoje, potrebne za podaljšanje, ki jih potrdi in podpiše učitelj izpraševalec s seznama izpraševalcev za ustrežno pooblastilo.

(4) Če je od poteka veljavnosti pooblastila preteklo več kot 12 mesecev, mora imetnik dovoljenja padalca opraviti teoretični del izpita.

(5) Če je od poteka veljavnosti pooblastila preteklo več kot 36 mesecev, mora padalec opraviti teoretični in praktični del izpita.

46. člen

(pooblastilo tandem pilot)

(1) Padalec lahko skače kot tandem pilot, če ima veljavno pooblastilo tandem pilot ali učitelj tandem pilota.

(2) Preden kandidat pristopi k opravljanju izpita za pridobitev pooblastila tandem pilot, mora imeti najmanj:

- 18 let;
- dovoljenje padalca kategorije D, in sicer vsaj 12 mesecev, in
- 5 ur prostega pada.

(3) Med usposabljanjem za pridobitev pooblastila tandem pilot kandidat opravi dodatno teoretično in praktično usposabljanje po programu za pridobitev pooblastila tandem pilot.

(4) Teoretični in praktični del izpita za pridobitev pooblastila tandem pilot je določen v Prilogi 2 tega pravilnika.

47. člen

(podaljšanje veljavnosti pooblastila tandem pilot)

Pooblastilo tandem pilot se podaljša, če imetnik pooblastila:

- opravi 10 tandemskih skokov v obdobju zadnjih 12 mesecev;
- priloži veljavno zdravniško spričevalo v skladu s tem pravilnikom.

48. člen

(pooblastilo učitelja padalstva TSO)

(1) Imetnik dovoljenja padalca lahko usposablja kandidate po načinu usposabljanja TSO, če ima ustrezno veljavno pooblastilo učitelja padalstva TSO.

(2) Pred pristopom k opravljanju izpita za pridobitev pooblastila učitelja padalstva TSO mora kandidat imeti:

- spričevalo o pridobitvi najmanj V. stopnje izobrazbe;
- najmanj 21 let;
- dovoljenje padalca kategorije D najmanj 12 mesecev pred začetkom usposabljanja za pooblastilo;

- najmanj 200 skokov z zadržkom, daljšim od 30 sekund;
- najmanj 50 skokov z zadržkom, daljšim od 50 sekund;
- najmanj 20 izvenletaliških skokov in
- dokaz o izpolnjenih pogojih za pooblastilo učitelja padalstva TSO, ki ga je podpisal učitelj izpraševalec TSO s seznama učiteljev izpraševalcev.

(3) Med usposabljanjem za pooblastilo učitelja padalstva TSO mora kandidat opraviti dodatno usposabljanje po programu usposabljanja v organizaciji za usposabljanje padalcev, ki ima potrjen program za usposabljanje učiteljev padalstva TSO.

49. člen

(podaljšanje pooblastila učitelja padalstva TSO)

Pooblastilo učitelja TSO se podaljša, če imetnik pooblastila v zadnjih 12 mesecih nadzoruje usposabljanje najmanj 10 skokov kandidatov.

50. člen

(pooblastilo učitelja padalstva IAD)

(1) Imetnik dovoljenja padalca lahko usposablja kandidate po načinu usposabljanja IAD, če ima veljavno pooblastilo učitelja padalstva IAD.

(2) Pred pristopom k opravljanju izpita za pooblastilo učitelja padalstva IAD mora kandidat imeti:

- spričevalo o pridobitvi najmanj V. stopnje izobrazbe;
- najmanj 21 let;
- dovoljenje padalca kategorije D najmanj 12 mesecev pred začetkom usposabljanja za pooblastilo;
- najmanj 200 skokov z zadržkom, ki je daljši od 30 sekund;
- najmanj 50 skokov z zadržkom, ki je daljši od 50 sekund;
- najmanj 20 izvenletaliških skokov in
- dokaz o izpolnjenih pogojih za pooblastilo učitelja padalstva IAD, ki ga je podpisal učitelj izpraševalec IAD s seznama strokovnjakov.

(3) V času usposabljanja za pooblastilo učitelja padalstva IAD mora kandidat opraviti dodatno usposabljanje po programu usposabljanja v organizaciji za usposabljanje padalcev, ki ima potrjen program za usposabljanje učiteljev padalstva IAD.

51. člen

(podaljšanje pooblastila učitelja IAD)

Pooblastilo učitelja IAD se podaljša, če imetnik pooblastila v zadnjih 12 mesecih nadzoruje usposabljanje pri najmanj 10 skokih kandidatov pri načinu šolanja IAD.

52. člen

(pooblastilo učitelja padalstva AFF)

(1) Imetnik dovoljenja padalca lahko usposablja po načinu AFF, če ima veljavno pooblastilo učitelja padalstva AFF.

(2) Kandidat mora pred opravljanjem izpita za pooblastilo učitelja padalstva AFF imeti:

- spričevalo o pridobitvi najmanj V. stopnje izobrazbe;
- najmanj 21 let;
- dovoljenje padalca kategorije D najmanj 12 mesecev pred začetkom usposabljanja za pooblastilo;
- najmanj 6 ur prostega pada;
- najmanj 50 skupinskih likovnih skokov (FS) v skupini z najmanj 4 padalci in
- dokaz o izpolnjenih pogojih za pooblastilo učitelja padalstva, ki ga je podpisal učitelj izpraševalec AFF s seznama strokovnjakov.

(3) Po končanem usposabljanju mora kandidat opraviti teoretični in praktični del usposabljanja in izpit iz Priloge 2 tega pravilnika.

53. člen

(podaljšanje pooblastila učitelja padalstva AFF)

Pooblastilo učitelja padalstva AFF se podaljša, če imetnik pooblastila v zadnjih 12 mesecih opravi 10 skokov AFF.

54. člen

(pooblastilo učitelj učiteljev padalstva AFF)

Pred začetkom usposabljanja mora kandidat za pooblastilo učitelj učiteljev AFF imeti:

- pooblastilo učitelja padalstva AFF vsaj 4 leta;
- vsaj 12 ur prostega pada in
- najmanj 200 skokov usposabljanja kandidatov po načinu AFF.

55. člen

(pooblastilo učitelj izpraševalec)

(1) Kandidat mora za pridobitev pooblastila učitelja izpraševalca imeti:

- pooblastilo učitelja padalstva;
- dovoljenje padalca kategorije D in
- najmanj 1000 padalskih skokov.

(2) Učitelj izpraševalec ima enako ali višjo kategorijo dovoljenja padalca ali pooblastila kot kandidat v skladu s pooblastili učitelja izpraševalca in ga agenciji v potrditev predlaga Letalska zveza Slovenije.

(3) Pooblastilo učitelja izpraševalca velja dve leti.

(4) Podrobnejša navodila o postopkih za učitelje izpraševalce za izvajanje praktičnega dela izpita izda agencija.

(5) Letalska zveza Slovenije za učitelje izpraševalce letno izvede standardizacijski sestanek, na katerem sodelujejo tudi predstavniki agencije.

56. člen

(pooblastilo zlagalec padal)

(1) Zlagalec padal je pooblaščen za zlaganje glavnih padal.

(2) Kandidat mora opraviti usposabljanje pri vzdrževalcu ali proizvajalcu padal za pooblastilo zlagalec padal po programu usposabljanja iz Priloge 1 tega pravilnika.

57. člen

(pooblastilo vzdrževalec padal 1)

(1) Kandidat mora imeti pred začetkom usposabljanja za pooblastilo vzdrževalec padal 1 pooblastilo zlagalec padal najmanj 12 mesecev.

(2) Kandidat mora za pooblastilo vzdrževalec padal opraviti teoretično in praktično usposabljanje po programu iz Priloge 1 tega pravilnika, razen če je sam proizvajalec padal.

(3) Vzdrževalec padal 1 ima privilegije za zlaganje glavnih, rezervnih in reševalnih padal, sestavljanje in zamenjavo delov v sistemu vezi in padalske opreme ter tehnični pregled TP 1 in TP 2.

58. člen

(pooblastilo vzdrževalec padal 2)

(1) Kandidat za pooblastilo vzdrževalec padal 2 mora imeti pred začetkom usposabljanja pooblastilo vzdrževalec padal 1 najmanj 12 mesecev.

(2) Kandidat za pooblastilo vzdrževalec padal mora opraviti teoretično in praktično usposabljanje po programu iz Priloge 1 tega pravilnika, razen če je kandidat sam proizvajalec padal.

(3) Vzdrževalec padal ima privilegije vzdrževalca 1, poleg tega pa še privilegije za vse vrste tehničnih pregledov padal in padalske opreme ter popravila padal in padalske opreme.

IX. LISTINE IN EVIDENTIRANJE SKOKOV

59. člen

(listine, ki jih je treba imeti pri sebi)

(1) Pri izvajanju privilegijev iz dovoljenja padalca mora padalec imeti pri sebi naslednje dokumente:

- osebni dokument s sliko;
- veljavno dovoljenje padalca;

– knjižico skokov;

– dokumente padala, ki ga uporablja za skakanje.

(2) Padalec mora voditi skokov na njegovo zahtevo pokazati dokumente.

60. člen

(evidentiranje padalskih skokov)

(1) Kandidat ali padalec vodi evidenco podatkov o vseh opravljenih skokih v knjižici padalskih skokov.

(2) Za resničnost in točnost podatkov je odgovoren kandidat, učitelj padalstva ali učitelj izpraševalec, ki s svojim podpisom potrdi vpis posameznega skoka za usposabljanje kandidata, in imetnik dovoljenja padalca.

(3) Knjižica padalskih skokov mora vsebovati naslednje podatke:

– ime in priimek ter naslov imetnika knjižice padalskih skokov;

– zaporedno številko skoka;

– datum skoka;

– kraj skoka;

– višino skoka;

– tip padala;

– tip zrakoplova;

– čas prostega pada v sekundah;

– namen skoka;

– podpis, ki potrdi točnost in resničnost podatkov.

X. ZAMENJAVA TUJIH DOVOLJENJ
IN NAČINI PRIZNAVANJ

61. člen

(zamenjava tujih dovoljenj in pooblastil dovoljenja padalca)

(1) Na podlagi veljavnega dovoljenja padalca ali pooblastila, pridobljenega v tujini, lahko agencija na zahtevo imetnika dovoljenja padalca izda dovoljenje padalca ali pooblastilo v skladu s tem pravilnikom.

(2) Pred izdajo dovoljenja padalca oziroma pooblastila, izdanega v skladu s tem pravilnikom, mora imetnik tujega dovoljenja padalca:

– opraviti teoretični del izpita iz predmeta pravila in predpisi;

– izpolnjevati zdravstvene zahteve iz tega pravilnika;

– izpolnjevati izkušnje in pogoje za pridobitev ustrezne kategorije dovoljenja padalca v skladu s tem pravilnikom;

– opraviti praktični del izpita v skladu s Prilogo 2 tega pravilnika, pod nadzorom učitelja izpraševalca, za ustrezno kategorijo dovoljenja padalca.

(3) Če ima vlagatelj zahteve tuje dovoljenje padalca, pa to ni več veljavno, se mora, poleg izpolnitve zahtev iz prejšnjega odstavka, udeležiti osvežitvenega teoretičnega in praktičnega usposabljanja v organizaciji za usposabljanje.

(4) Agencija na podlagi zahteve in izpolnjevanja pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena vlagatelju zahteve izda dovoljenje padalca ustrezne kategorije oziroma pooblastilo v skladu s tem pravilnikom.

62. člen

(priznavanje tujih dovoljenj)

(1) Imetnik tujega dovoljenja padalca lahko izvaja padalske skoke iz zrakoplovov z oznako državne pripadnosti Republike Slovenije, če izpolnjujejo zahteve dovoljenja padalca in pooblastila države, ki je izdala dovoljenje, ter zdravstvene zahteve države izdaje dovoljenja.

(2) Izpolnjevanje zahtev iz prejšnjega odstavka pred začetkom izvajanja padalskih skokov preveri vodja skokov.

63. člen

(upoštevanje dovoljenja padalca, pridobljenega med služenjem vojaške obveznosti ali v vojaški službi)

Na podlagi dovoljenja padalca ali pooblastila, pridobljenega v vojaški službi, lahko agencija izda dovoljenje padalca

ali ustrezno pooblastilo v skladu s postopkom iz 40. člena tega pravilnika, s tem da organizacija za usposabljanje predlaga vpis kategorije dovoljenja padalca glede na pretekle izkušnje.

XI. ZAHTEVE ZA IZVAJANJE TANDEMSKIH SKOKOV ZA PLAČILO

64. člen

(odgovornost imetnika pooblastila tandem padalec in usposobljenost)

(1) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota mora:

- zagotoviti varno izvedbo tandemskega skoka;
- ugotoviti skladnosti vremenskih razmer z nameranim skokom;
- dati navodila potniku;
- pravilno vpeti potnika;
- zavrniti tandemski skok potniku, ki je pod vplivom psihoaktivnih substanc;
- zavrniti tandemski skok zaradi katerih koli okoliščin, ki bi lahko ogrozile varno izvedbo skoka;
- upoštevati navodila vodje padalcev in vodje skokov;
- zavrniti potnika, ki ne upošteva njegovih navodil.

(2) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota je usposobljen v skladu z zahtevami proizvajalca tandem padala in vzdržuje stalno veljavnost dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota, ki je izdan v skladu s tem pravilnikom.

(3) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota ne izvaja tandemskih skokov s potniki:

- če je pod vplivom psihoaktivnih substanc ali alkohola oziroma ko ni sposoben izvajati svoje funkcije zaradi poškodbe, zdravlil, slabosti ali drugih podobnih vzrokov;
- 24 ur po potapljanju, če je potreben kontroliran dvig na površje;
- 24 ur po krvodajalski akciji;
- če ne izpolnjuje zdravstvenih zahtev tega pravilnika;
- če se zaveda ali sumi, da trpi za utrujenostjo, ali se kakor koli drugače počuti nezmožno za varno izvedbo skoka.

65. člen

(druga zaščitna oprema)

(1) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota nosi opremo, oblačila in obutev glede na letni čas.

(2) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota potnika obvesti o priporočljivi opremi za skok.

66. člen

(posebni pogoji za izvajanje tandemskih skokov za plačilo)

(1) Skoki s tandem padalom se lahko izvajajo samo, če je mogoče vizualno ali z navigacijsko napravo določiti točko odskoka. Če je spodnja baza oblakov nižja od višine odskoka, oblačnost pa 5/8 ali več, mora biti spodnja baza oblakov najmanj 4500 čevljev nad terenom za pristanek.

(2) Hitrost vetra pri tleh je treba ugotoviti pred vkrcanjem v zrakoplov in spremljati tudi med vzpenjanjem na ustrezno višino odskoka.

(3) Če sunki vetra pri tleh presežejo mejno vrednost dvakrat v 5 minutah, se mora izvajanje padalskih skokov prekiniti. Izvajanje padalskih skokov se lahko nadaljuje, ko hitrost vetra ne presega mejne vrednosti vsaj 15 minut.

(4) Tandem padalo se uporablja v skladu z omejitvami obremenitve tandemskega padala, kot jih določi proizvajalec tandem padala v navodilih oziroma priročniku o uporabi tega padala.

(5) Izvajanje padalskih skokov s tandem padalom v vodo in izvajanje tandemskih skokov ponoči ni dovoljeno.

(6) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota, ki ima daljšo prekinitev skokov, se ravna po navodilih proizvajalca tandem padala.

(7) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota lahko naenkrat prevaža največ enega potnika.

67. člen

(navodila padalcev s pooblastilom tandem pilota)

(1) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota poda potniku navodila pred vkrcanjem v zrakoplov in med letom.

(2) Navodila potniku vsebujejo najmanj naslednje postopke:

- postopke v primeru izrednih razmer v zrakoplovu ali v trenutku priprave na izskok iz zrakoplova;
- postopke izskoka iz zrakoplova;
- postopke v prostem padu;
- postopke pri odpiranju tandem padala in v letu;
- postopke pri pristajanju.

(3) Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota potnika pouči o uporabi tandem padala, kot to predpiše proizvajalec tandem padala.

68. člen

(dovoljenje za izvajanje tandemskih skokov s potniki)

(1) Skoke s potniki s tandem padalom lahko opravlja imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota, ki:

- izpolnjuje zahteve v skladu s tem pravilnikom, ki se nanašajo na usposobljenost, in zdravstvene zahteve;
- izpolnjuje zahteve glede vzdrževanja tandem padala;
- izpolnjuje zahteve v zvezi z zavarovanjem potnikov;
- pridobi dovoljenje agencije;
- agenciji poda izjavo, da ima dovolj finančnih sredstev, znanja, strokovnosti, izkušenj, osebnosti, sredstev, opreme ter dokumentacijo, da lahko opravlja varne tandemske skoke s tandem padalom za plačilo.

(2) Dovoljenje za izvajanje tandemskih skokov s potniki velja, če so izpolnjene zahteve iz prejšnjega odstavka.

(3) Imetnik dovoljenja padalca, ki je opravil usposabljanje za tandem pilota in ima ustrezno pooblastilo ter dovoljenje iz prvega odstavka tega člena, lahko opravlja tudi skoke za plačilo z naključnimi potniki.

69. člen

(hranjenje dokumentacije)

Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota vodi evidenco o izvedenih tandemskih skokih in evidenco prodanih vozovnic vsaj dve leti.

70. člen

(vozovnica)

(1) Vozovnica je dokazilo o sklenjeni pogodbi o izvedbi tandemskega skoka med imetnikom dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota in potnikom, pri čemer se v zvezi z vozovnico uporabljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska in stvarnopravna razmerja v letalstvu.

(2) Vozovnica se izda potniku, ki opravlja skok s tandemskim padalom za plačilo.

71. člen

(zavarovanje)

Imetnik dovoljenja padalca s pooblastilom tandem pilota mora imeti urejeno zavarovanje potnikov, pri čemer mora potnika seznaniti z vrsto in višino tega zavarovanja.

72. člen

(seznam imetnikov dovoljenj)

Seznam imetnikov dovoljenj, ki so pridobili dovoljenje agencije za izvajanje tandemskih skokov za plačilo, se objavi na spletnih straneh agencije.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

73. člen

(prenehanje veljavnosti in uporabe)

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati:

– Pravilnik o padalstvu (Uradni list SFRJ, št. 73/89, 57/90, Uradni list RS, št. 18/01 in ZLet, 51/07).

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati:

– Pravilnik o izvajanju padalskih skokov (Uradni list RS, št. 51/07);

– Operativno-tehnična zahteva za opravljanje zračnega prevoza potnikov s tandem padalom (Uradni list RS, št. 73/12);

– Pravilnik o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti (Uradni list RS, št. 72/02, 62/08, 7/09) v delu, ki se nanaša na padalce.

74. člen

(zamenjava dovoljenja padalca)

(1) Imetniki dovoljenja padalca, izdanega na podlagi Pravilnika o padalstvu (Uradni list SFRJ, št. 73/89, 57/90, Uradni list RS, št. 18/01 – Zlet in 51/07), izpolnjujejo pogoje za zamenjavo dovoljenja padalca, izdanega s tem pravilnikom, pri čemer kategorijo dovoljenja in pooblastila dokazujejo s knjižico skokov in potrdilom o usposobljenosti, ki ju izda proizvajalec padal, kar potrdi učitelj izpraševalec.

(2) Imetniki dovoljenja iz prejšnjega odstavka zamenjajo dovoljenje, ki je v skladu s tem pravilnikom, po poteku veljavnosti dovoljenja padalca, izdanega v skladu s Pravilnikom o padalstvu (Uradni list SFRJ, št. 73/89, 57/90, Uradni list RS, št. 18/01 – Zlet in 51/07).

(3) Imetniki dovoljenja padalca, ki je izdano v skladu s Pravilnikom o padalstvu (Uradni list SFRJ, št. 73/89, 57/90, Uradni list RS, št. 18/01 – Zlet in 51/07) in na dan uveljavitve tega pravilnika ni veljavno, pridobijo dovoljenje padalca, ki je izdano v skladu s tem pravilnikom, če izpolnijo pogoje za obnovo dovoljenja.

75. člen

(organizacije za usposabljanje)

(1) Organizacije za usposabljanje uskladijo programe usposabljanj v skladu s tem pravilnikom najpozneje v 2 letih od uveljavitve tega pravilnika.

(2) Kandidati, ki se usposabljaajo po programu usposabljanja v skladu s Pravilnikom o padalstvu (Uradni list SFRJ, št. 73/89, 57/90, Uradni list RS, št. 18/01 – Zlet in 51/07), končajo program usposabljanja in opravijo izpit po dosedanjih pravilih.

(3) Če s tem pravilnikom ni določeno drugače, se za zahteve in pogoje, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za usposabljanje, uporablja Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati šole ali šolski centri za usposabljanje zrakoplovnega osebja (Uradni list RS, št. 23/95, 18/01 – ZLet, 44/10 in 41/14).

76. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-301/2015/53-00851266

Ljubljana, dne 21. aprila 2016

EVA 2013-2430-0058

dr. Peter Gašperšič l.r.Minister
za infrastrukturo

PROGRAMI IN UČNI NAČRT USPOSABLJANJA

1. Usposabljanje za pridobitev dovoljenja padalca kategorije A

Usposabljanje za pridobitev dovoljenja padalca se lahko izvaja na naslednje tri načine:

- klasični način usposabljanja z uporabo traku za samodejno odpiranje (TSO)
- način usposabljanja IAD
- način usposabljanja AFF

KLASIČNI NAČIN USPOSABLJANJA – TEORETIČNI DEL (8 ur)

- a) Izredni postopki – 2 uri
- b) Tehnika skoka – 1 ura
- c) Osnove teorije skoka (aerodinamika) – 2 uri
- č) Poznavanje padal in padalske opreme – 1 ura
- d) Letalska meteorologija – 1 ura
- e) Pravila in predpisi – 1 ura

KLASIČNI NAČIN USPOSABLJANJA – PRAKTIČNI DEL

- a) Poznavanje padal in opreme (zlaganje padala)
- b) Izredni postopki (odklop glavnega padala in odpiranje rezervnega padala)
- c) Tehnika skoka (odskok iz letala)
- č) Skoki z avtomatskim odpiranjem (4 skoki)
- d) Skoki z imitacijo odpiranja padala (3 skoki)
- e) Skoki na prosto odpiranje z vajami v prostem padu (kontrolirano obračanje okrog vseh treh osi) ter vodenje padala v šolski krog (levi in desni) do pristanka

NAČIN USPOSABLJANJA IAD

Pri teoretičnem delu veljajo enake zahteve kot pri klasičnem usposabljanju, pri praktičnem delu pa se opravi:

- a) poznavanje padal in opreme (zlaganje padala)
- b) izredni postopki (odklop glavnega padala in odpiranje rezervnega padala)
- c) tehnika skoka (odskok iz letala)
- č) skoki na prosto odpiranje s pomočjo inštruktorja (3 skoki)

Po končanem načinu usposabljanja IAD lahko kandidat nadaljuje usposabljanje po klasičnem načinu ali načinu usposabljanja AFF.

NAČIN USPOSABLJANJA AFF – TEORETIČNI DEL (9 ur)

- a) Izredni postopki – 2 uri
- b) Tehnika skoka – 2 uri
- c) Osnove teorije skoka (aerodinamika) – 2 uri
- č) Poznavanje padal in padalske opreme – 1 ura
- d) Letalska meteorologija – 1 ura
- e) Pravila in predpisi – 1 ura

NAČIN USPOSABLJANJA AFF – PRAKTIČNI DEL

- a) Poznavanje padal in opreme (zlaganje padala)
- b) Izredni postopki (odklop glavnega padala in odpiranje rezervnega padala)
- c) Tehnika skoka (odskok iz letala in vaje poznavanja znakov inštruktorja v prostem padu) – vaja se izvaja na tleh
- č) Skoki z dvema inštruktorjema (3 vaje)
- d) Skoki z enim inštruktorjem (4 vaje)
- e) Skoki na prosto odpiranje z vajami v prostem padu (kontrolirano obračanje okrog vseh treh osi) ter vodenje padala v šolski krog (levi in desni) do pristanka

Opomba: Klasični način usposabljanja je mogoče kombinirati z načinom usposabljanja IAD in AFF v skladu s programi za usposabljanje kandidatov.

2. Usposabljanje za dovoljenje padalca kategorije B

TEORETIČNI DEL (5 ur)

- a) Izredni postopki – 2 uri
- b) Tehnika skoka – 1 ura
- c) Osnove teorije skoka (aerodinamika) – 1 ura
- č) Letalska meteorologija – 1 ura

PRAKTIČNI DEL

Skoki s posameznimi vajami v prostem padu in vodenje padala vključno z zadnjimi in prednjimi nosilnimi trakovi (25 skokov)

3. Usposabljanje za dovoljenje padalca kategorije C in D

Usposabljanje se nadaljuje samostojno glede na pridobivanje izkušenj in ni opredeljeno po programu usposabljanja, ampak se padalci sami usposabljujejo med pridobivanjem pogojev za dovoljenje padalca kategorije C in D.

4. Usposabljanje za pooblastilo »učitelj padalstva«

TEORETIČNI DEL (25 ur)

- a) Izredni postopki – 4 ure
- b) Tehnika skoka – 3 ure
- c) Osnove teorije skoka (aerodinamika) – 4 ure
- č) Poznavanje padal, letal in padalske opreme – 4 ure
- d) Pravila in predpisi – 3 ure
- e) Letalska meteorologija – 3 ure
- f) Organizacija padalskih skokov – 3 ure
- g) Osnove prve pomoči – 1 ura

PRAKTIČNI DEL (8 ur)

- a) Predavanje pod nadzorom učitelja izpraševalca – 2 uri
- b) Praktični del priprav kandidatov – 1 ura
- c) Organizacija in vodenje padalskih skokov pod nadzorom učitelja izpraševalca – 4 ure
- č) Simulacija postopka v primeru nezgode ali nesreče – 1 ura
- d) Praktični prikaz pri skoku kandidata na klasični način usposabljanja (SL) ali način IAD (odvisno od tega, za katero pooblastilo se usposablja)

5. Usposabljanje za pooblastilo »tandem pilot«

Imetniki dovoljenja padalca, ki želijo pridobiti pooblastilo tandem pilot, se usposablajo po programu proizvajalca tandem padala.

6. Usposabljanje za pooblastilo »učitelj tandem pilota«

Imetniki dovoljenja padalca, ki želijo pridobiti pooblastilo učitelj tandem pilota, se usposablajo po programu proizvajalca tandem padala.

7. Usposabljanje za pooblastilo »učitelj padalstva AFF«**TEORETIČNI DEL (8 ur)**

- a) Izredni postopki pri skokih AFF – 4 ure
- b) Tehnika skoka AFF – 2 uri
- c) Poznavanje padal in padalske opreme za skoke AFF – 2 uri

PRAKTIČNI DEL

Skoki z učiteljem padalstva AFF v vlogi kandidata – 10 skokov

Kandidate za učitelja padalstva AFF lahko usposablja samo učitelj padalstva AFF, ki ima izpolnjene naslednje pogoje in odda vlogo za pridobitev pooblastila učitelja učiteljev padalstva AFF:

- a) najmanj 200 skokov AFF usposabljanja kandidatov za pridobitev dovoljenja padalca kategorije A
- b) najmanj 5 let mora imeti pooblastilo učitelj padalstva AFF
- c) najmanj 10 skokov AFF v zadnjih 12 mesecih

8. Zlagalec padal

PRAKTIČNI DEL

Usposabljanje za zlaganje glavnega padala s poudarkom na varnostnih kontrolah, uveljavljenih načinih zlaganja in razlikah med padalskimi sistemi poteka pod nadzorom vzdrževalca padal 1 ali 2.

9. Usposabljanje za pridobitev pooblastila »vzdrževalec padal 1«

TEORETIČNI DEL (8 ur)

- a) Dokumentacija padala – 1 ura
- b) Sestavljanje in zlaganje padala, orodje za zlaganje padal in varnostne zahteve – 2 uri
- c) Teorija delovanja in pravilna namestitev varnostnih naprav (AAD in RSL) – 2 uri
- č) Prikaz zlaganja rezervnega in reševalnega padala – 3 ure

PRAKTIČNI DEL

- a) Tehnični pregled padala in nahrbtnika s sistemom vezi
- b) Zlaganje glavnega padala na dva načina
- c) Zlaganje rezervnega padala
- č) Zlaganje reševalnega padala
- d) Zapiranje nahrbtnika, najmanj dva različna tipa za rezervno padalo in dva tipa za reševalno padalo

10. Usposabljanje za pridobitev pooblastila »vzdrževalec padal 2«

TEORETIČNI DEL (13 ur)

- a) Osnove konstrukcije padala s poznavanjem materiala – 2 uri
- b) Popravila padal in nahrbtnikov s sistemom vezi ter orodja za popravilo – 8 ur
- c) Tehnični pregledi padal in nahrbtnikov s sistemom vezi – 2 uri
- č) Delovanje varnostnih naprav (AAD, RSL) – 1 ura

PRAKTIČNI DEL (40 ur)

- a) Tehnični pregled padala in nahrbtnika s sistemom vezi in uporaba merilnika za prepustnost materiala – 2 uri

- b) Praktično usposabljanje pri izvajanju popravil padal in nahrbtnika s sistemom vezi ter uporaba orodja in strojev za ta namen – 38 ur

Priloga 2

OKVIRNI PROGRAMI IZVAJANJA IZPITOV ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA PADALCA IN
POOBLASTIL

Izpit za pridobitev dovoljenja padalca kategorije A

TEORETIČNI DEL

- a) Izredni postopki – 15 vprašanj
- b) Tehnika skoka – 10 vprašanj
- c) Poznavanje padal in padalske opreme – 10 vprašanj
- č) Osnove teorije skoka – 10 vprašanj
- d) Letalska meteorologija – 5 vprašanj
- e) Pravila in predpisi – 5 vprašanj

PRAKTIČNI DEL

1. Zlaganje padala in priprava za skok

- a) Zlaganje glavnega padala
- b) Priprava in pregled padala ter opreme za skok

2. Skok iz letala

- a) Stabilen odskok v smer letenja
- b) Prosti pad – kontrolirani obrati okrog vseh treh osi (zavoj, salto, sodček)
- c) Odpiranje padala na pravilni višini v pravilnem položaju

č) Pravilno vodenje padala do cone pristajalnega manevra (začetek šolskega kroga) in gibanje glede na preostali promet ter pravilna izvedba pristajalnega manevra na določen prostor velikosti, ki je predpisan s tem pravilnikom

Minimalna višina za praktični del izpita je 6500 čevljev nad terenom.

Izpit za pridobitev dovoljenja padalca kategorije B

PRAKTIČNI DEL

1. Zlaganje padala

- a) Zlaganje glavnega padala za skok
- b) Pregled in priprava opreme za skok

2. Skok iz letala

- a) Določanje smeri naleta letala
- b) Določitev točke odskoka
- c) Prosti pad (izvaja se ena od v nadaljevanju navedenih možnosti po predhodni izbiri)
 - Prihod v formacijo dveh padalcev, samostojni obrat za 360° v levo ali desno, ponovni prijem partnerja, obrat za 180° ter s položajem puščica zagotoviti varno razdaljo za odpiranje padala (FS)
 - Izveden komplet figur pod 20 sekundami
 - Letenje v vertikalnem položaju in zavoj za 360° v levo ali desno
- č) Pravilna višina odpiranja glavnega padala
- d) Krmiljenje padala do pristajalnega manevra
- e) Izvedba pristajalnega manevra in pristanek v prostor velikosti, kot je predpisano s tem pravilnikom

Minimalna višina za praktični del izpita je 7300 čevljev nad terenom.

Izpit za pridobitev pooblastila »učitelj padalstva«

TEORETIČNI DEL

- a) Izredni postopki – 25 vprašanj
- b) Tehnika skoka – 10 vprašanj
- c) Poznavanje padal in padalske opreme – 10 vprašanj
- č) Pravila in predpisi – 10 vprašanj
- d) Letalska meteorologija – 5 vprašanj
- e) Osnove teorije skoka – 10 vprašanj
- f) Osnove prve pomoči – 5 vprašanj

PRAKTIČNI DEL

Zlaganje padala in priprava kandidatov na skok

- a) Zlaganje glavnega padala na najmanj dva načina
- b) Priprava opreme in pregled padala ter opreme pred skokom
- c) Pregled dokumentacije padalcev in opreme
- č) Razdelitev nalog kandidatom
- d) Priprava kandidata na skok (zemeljska priprava na trenažerjih in odskok iz letala)
- e) Določitev smeri naleta in točke odskoka
- f) Prikaz ravnanja v primeru nesreče

Praktični del izpita (minimalna višina skoka 2500 metrov nad terenom)

- a) Pravilno določanje smeri in točke odskoka
- b) Prosti pad – izvaja se naloga po lastnem izboru (skok na cilj v krog premera 1,5 metra; figurativni skok, izveden pod 12 sekundami; skok FS oz. prihod v formacijo dveh kot tretji ali v formacijo štirih, izvedba treh različnih likov; skok FF v formaciji dveh padalcev, izvedba dveh stikov)

Kandidat mora pokazati znanje iz najmanj dveh disciplin, navedenih v prejšnjem odstavku. Če ima uradno priznan rezultat s tekmovanja v najmanj dveh disciplinah, mu ni treba izvesti izpitnega skoka.

Izpit za pridobitev pooblastila učitelja padalstva AFF

TEORETIČNI DEL

- a) Izredni postopki pri izvajanju skokov AFF – 15 vprašanj
- b) Tehnika skoka AFF – 10 vprašanj
- c) Poznavanje padal – 5 vprašanj

PRAKTIČNI DEL

Praktični del izpita **skok za učitelja padalstva AFF (višina skoka minimalno 9900 čevljev nad terenom)**

- a) Praktični prikaz celotnega procesa izobraževanja kandidatov
- b) Skoki z učiteljem učiteljev padalstva AFF v vlogi kandidata – 7 vaj

Izpit za pridobitev pooblastila »vzdrževalec padal 1«

TEORETIČNI DEL

- a) Osnove konstrukcije padala – 5 vprašanj
- b) Dokumentacija padala – 3 vprašanja
- c) Zlaganje padala – osnovna načela, orodja za zlaganje in varnostne zahteve – 5 vprašanj
- č) Delovanje varnostni naprav (AAD in RSL) – 5 vprašanj

PRAKTIČNI DEL

Kandidat mora opraviti tehnični pregled padala in pokazati zlaganje rezervnega padala, zapiranje v najmanj dva različna nahrbtnika in najmanj eno reševalno padalo. **V izpitni komisiji mora biti oseba s pooblastilom vzdrževalec padal 2.**

Izpit za pridobitev pooblastila »vzdrževalec padal 2«

TEORETIČNI DEL

- a) Osnove konstrukcije padal s poznavanjem materiala – 10 vprašanj
- b) Sestavljanje in zlaganje padal, orodja in varnostne zahteve – 10 vprašanj
- c) Popravilo padala, nahrbtnika in sistema vezi ter orodja za popravilo – 10 vprašanj
- č) Delovanje in namestitev varnostnih naprav (AAD in RSL) – 10 vprašanj

PRAKTIČNI DEL

Kandidat mora pokazati znanje v popravilu padala in nahrbtnika (šivanje ipd.), sestaviti komplet nahrbtnika in padala ter pokazati pravilno namestitev varnostnih naprav (AAD in RSL).

Priloga 3

Oblika dovoljenja padalca in pooblastil, knjižice padala in knjižice padalskega kompleta

← 210 mm →

Veljavnost dovoljenja / Validity of the licence

Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp

Dovoljenje padalca
Parachutist licence

Fotografija
Photo

Številka
Number _____

Priimek
Surname _____

Ime
Name _____

Datum rojstva _____ **Podpis**
Date of birth _____ Signature _____

Državljanstvo
Nationality _____

Kategorija / Category

Datum / Ime / Podpis / Žig Date / Name / Signature / Stamp	Datum / Ime / Podpis / Žig Date / Name / Signature / Stamp
A	B
C	D

Izdal _____ (ime, podpis, žig)
(name, signature, stamp)

Datum izdaje _____ **Velja do**
Date of issue _____ Valid until _____

↑ 148 mm ↓

<p style="text-align: center;">Pooblastila / Endorsements</p> <p>Učitelj padalstva TSO / Instructor SL</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Učitelj padalstva IAD / Instructor IAD</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Učitelj padalstva AFF / Instructor AFF</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp										Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp										Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp										<p style="text-align: center;">Pooblastila / Endorsements</p> <p>Učitelj izpraševalec / Examiner</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Tandem pilot / Tandem Instructor</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Pooblastilo Rating _____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Datum Date</th> <th style="text-align: left;">Velja do Valid until</th> <th style="text-align: left;">Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp										Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp										Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp									
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							
Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp																																																																							

<p>Vzdrževanje / Prelaganje rezervne kupole Maintenance / Reserve Canopy Repack</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">Datum Date</th> <th style="font-size: small;">Kraj Place</th> <th style="font-size: small;">Številka pooblastila Certificate Number</th> <th style="font-size: small;">Podpis Signature</th> <th style="font-size: small;">Opomba Comments</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Datum Date	Kraj Place	Številka pooblastila Certificate Number	Podpis Signature	Opomba Comments																																																								<p>Knjižnica padalskega kompleta Harness/Container System Card</p> <p>Lastnik Owner _____</p> <p>Naslov lastnika Owners Address _____ _____</p> <p>Tip Type _____</p> <p>Proizvajalec Manufacturer _____</p> <p>Serijska številka Serial Number _____</p> <p>Datum izdelave Date of Manufacture _____</p> <p>Prvi pregled Placed in Service Potrdilo, da sistem vezi ustreza navodilom proizvajalca in je primeren za uporabo.</p> <p style="text-align: right;">Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin-left: auto;"></div>
Datum Date	Kraj Place	Številka pooblastila Certificate Number	Podpis Signature	Opomba Comments																																																									

<p>Redni pregled / Annual inspection Redni pregled sistema vezi v predpisanem intervalu. Vzdrževanje, popravila in pregled sistema vezi lahko opravi samo pooblaščen oseba.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp</th> <th style="font-size: small;">Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp</th> <th style="font-size: small;">Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp																						<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM</th> <th style="font-size: small;">Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM</th> <th style="font-size: small;">Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Vzdrževanje / Prelaganje rezervne kupole Maintenance / Reserve Canopy Repack</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">Datum Date</th> <th style="font-size: small;">Kraj Place</th> <th style="font-size: small;">Številka pooblastila Certificate Number</th> <th style="font-size: small;">Podpis Signature</th> <th style="font-size: small;">Opomba Comments</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM	Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM	Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM																Datum Date	Kraj Place	Številka pooblastila Certificate Number	Podpis Signature	Opomba Comments																				
Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp																																																																		
Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM	Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM	Tip / Serijska številka / Letnik Type / Serial Number / DGM																																																																		
Datum Date	Kraj Place	Številka pooblastila Certificate Number	Podpis Signature	Opomba Comments																																																																

148 mm

Vzdrževanje / Maintenance

Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Opomba Comments

**Knjižica padala
Canopy Card**

Glavno Main
 Rezervno Reserve
 Reševalno Rescue

Tip
Type _____

Proizvajalec
Manufacturer _____

Serijska številka
Serial Number _____

Datum izdelave
Date of Manufacture _____

Lastnik
Owner _____

Prvi pregled
Placed in Service

Potrdilo, da kupola ustreza navodilom proizvajalca in je primerna za uporabo.

Datum / Podpis / Žig
Date / Signature / Stamp

105 mm

148 mm

Redni pregled / Annual inspection

Redni pregled kupole v predpisanem intervalu.
Vzdrževanje, popravila in pregled kupole lahko opravi samo pooblaščen oseba.

Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp

Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp	Datum / Podpis / Žig Date / Signature / Stamp

105 mm

105 mm

**Dovoljenje
vzdrževalca padal**
Rigger licence

Številka
Number _____

Priimek
Surname _____

Ime
Name _____

Datum rojstva _____ **Podpis** _____
Date of birth Signature

Državljanstvo
Nationality _____

Kategorija / Category

Datum / Ime / Podpis / Žig Date / Name / Signature / Stamp	Datum / Ime / Podpis / Žig Date / Name / Signature / Stamp
<p>Vzdrževalec 1 Rigger</p>	<p>Vzdrževalec 2 Senior rigger</p>

Izdal _____ (ime, podpis, žig)
(name, signature, stamp)
Issued by

Datum izdaje _____ **Velja do** _____
Date of issue Valid until

Fotografija
Photo

148 mm

105 mm

Veljavnost dovoljenja / Validity of the licence

Datum Date	Velja do Valid until	Ime / Podpis / Žig Name / Signature / Stamp

148 mm



REPUBLIKA SLOVENIJA
AGENCIJA ZA CIVILNO LETALSTVO

POROČILO O ZDRAVNIŠKEM PREGLEDU ZA PADALCA (LAPL Z EKG)

Osenčene površine se ne izpolnjujejo

VAROVAN OSEBNI PODATEK

(201) Pregled: Začetni <input type="checkbox"/> Podaljšanje <input type="checkbox"/> Obnova <input type="checkbox"/> Specialni <input type="checkbox"/>	(202) Višina (cm)	(203) Teža (kg)	(204) Barva oči	(205) Barva las	(206) Krvi tlak sede (mmHg) Sistolični Diastolični	(207) Utrip – v mirovanju Frekvenca /min Ritem ritmičen <input type="checkbox"/> neritm. <input type="checkbox"/>
Klinični pregled:		Brez posebnosti Najdene posebnosti		Brez posebnosti Najdene posebnosti		
(208) Glava, obraz, vrat, lasišče			(218) Trebuh, kila, jetra, vranica			
(209) Usta, žrelo, zobje			(219) Anus, rektum			
(210) Nos, sinusi			(220) Urogenitalni sistem			
(211) Ušesi, bobniča, mobilnost bobničev			(221) Endokrini sistem			
(212) Očesi – orbiti in adneksi, vidni polji			(222) Zg. in sp. okončine, sklepi			
(213) Očesi – zenici in očesni ozadji			(223) Hrbtnica, drugi lokomotorni aparat			
(214) Očesi – očesna globljivost, nistagmus			(224) Nevrološki status, refleksi			
(215) Pljuča, prsi, dojki			(225) Psihiatrični status			
(216) Srce			(226) Koža, znamenja, limfno tkivo			
(217) Žilni sistem			(227) Splošni sistemski status			
(228) Opombe: Opiši posebnosti. Pred vsako opombo vstavi ustrezno številko.						

Ostrina vida

(229) Ostrina pri razdalji 5m/6m

	Brez korekcije	Očala	Kontakt ne leče
Desno oko	Korekcija na		
Levo oko	Korekcija na		
Obe očesi	Korekcija na		

(230) Vid na 1 m N14 na 100 cm	Brez korekcije	S korekcijo
	Da	Ne
Desno oko		
Levo oko		
Obe očesi		

(231) Vid na bližino N5 na 30–50 cm	Brez korekcije	S korekcijo
	Da	Ne
Desno oko		
Levo oko		
Obe očesi		

(232) Očala	(233) Kontaktna leča			
Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>			
Vrsta:	Vrsta:			
Refrakcija	Sph	Cilinder	Os	Dodatno
Desno oko				
Levo oko				

(313) Zaznavanje barv	Normalno <input type="checkbox"/> Nenormalno <input type="checkbox"/>
Psevdokromatične plošče	Vrsta: Ishiharov test (24 plošč)
Številno plošč:	Število napak:

(234) Sluh (če 239/241 ni opravljen)	Desno uho	Levo uho		
Pogovorni glas (2 m) obmjn s hrbotom	Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>		
Avdiometrija (Hz)	500	1000	2000	3000
Desno				
Levo				

(236) Pljučna funkcija

(237) Hemoglobin

FEV ₁ /FVC _____ %	_____ g/dl
Normalno <input type="checkbox"/> Nenormalno <input type="checkbox"/>	Normalno <input type="checkbox"/> Nenormalno <input type="checkbox"/>

(235) Analiza urina	Normalna <input type="checkbox"/> Nenormalna <input type="checkbox"/>		
Glukoza	Proteini	Kri	Drugo

Spremljajoči izvidi	Ni izvedeno	Normalno	Nenormalno/Komentar
(238) EKG			
(239) Avdiogram			
(240) Oftalmološki			
(241) ORL			
(242) Krvi lipidi			
(243) Pljučna funkcija			
(244) Drugo (opiši)			

(247) Priporočila pooblaščenega zdravnika:

Ime in priimek prosilca: _____

Datum rojstva: _____ Številka spričevala: _____

Izpolnjuje predpisane zdravstvene zahteve, zato se izda zdravniško spričevalo

Ne izpolnjuje predpisanih zdravstvenih zahtev.

Napoten v nadaljnjo ocenitev. Če da, zakaj in komu?

(248) Pripombe, omejitve:

(249) Izjava pooblaščenega zdravnika:

Izjavljam, da sem osebno ali moja skupina zdravnikov pregledal(a) prosilca, navedenega v tem Poročilu o zdravniškem pregledu, in da so v njem, vključno z morebitnimi dodatnimi izvidi navedene popolne in točne ugotovitve.

(250) Kraj in datum:	Ime in priimek ter naslov pooblaščenega zdravnika:	Številka pooblastila pooblaščenega zdravnika:
Podpis pooblaščenega zdravnika:	E-naslov: Telefon: Telefaks:	

VPRAŠALNIK ZA IZDAJO ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA ZA PADALCE

OSEBNI VPRAŠALNIK KANDIDATA

(ostane pri zdravniku)

Priimek: Datum rojstva:
 Ime: Kraj rojstva:
 Ulica: Državljanstvo:
 Poštna številka in kraj: Poklic:
 Številka dovoljenja padalca (če je ustrezno):

Imate trenutno kakšno od spodaj naštetih zdravstvenih težav?

	DA	NE		DA	NE
Pogosti ali močni glavoboli			Obolenja želodca/črevesja/jeter		
Omotica ali omedlevica			Sladkorna bolezen		
Motnje zavesti ali nezavest			Kri v urinu		
Poškodbe glave po nesreči			Epilepsija/napadi		
Druge poškodbe			Težave z živci		
Težave z očmi			Odvisnost od zdravil ali mamil		
Težave z ušesi			Odvisnost od alkohola		
Povišan/znižan krvni tlak			Poskus samomora		
Težave s srcem			Obolenje sklepov/hrbtenice		
Bolečine v prsih			Druge obolenja		

Zdravljenje – zadnjih 5 let

od – do	Naziv/Naslov ambulante/zdravnika	Ne	Da (vzrok za zdravljenje)

Redno jemanje zdravil:

NE	DA	ZDRAVILO	RAZLOG	Od – do


Kdor zavestno ali iz malomarnosti navaja napačne, nepopolne ali zavajajoče podatke, tvega izključitev iz procesa usposabljanja ali izgubo dovoljenja. Kandidat lahko z napačnim navajanjem ogroža lastno zdravje – ne po krivdi zdravnika, ki opravlja zdravstveno presojo. Kandidat s podpisom potrjuje, da je z zgoraj navedenim seznanjen in izjavlja, da je v dobri telesni kondiciji, da nima nobene bolezni, ki bi po njegovem mnenju lahko privedla do nevarnih okoliščin, ter da se bo v primeru poškodbe ali bolezni, ki bi lahko vplivala na njegovo zdravstveno sposobnost, posvetoval z zdravnikom. V kolikor se z ugotovitvami zdravniškega pregleda kandidat ne strinja, ima skladno z Zakonom o letalstvu možnost pritožbe.

Kraj, datum:

Podpis kandidata:

Priloga 5

(I.) Država izdaje dovoljenja padalca: <i>State of issue the parachutist licence:</i>		(VII.) Razred zdravniškega spričevala: <i>Class of medical certificate:</i>	LAPL [z EKG]
(II.) Številka spričevala: <i>Certificate number:</i>		(X.) Datum izdaje (dd/mm/llll): <i>Date of issue (dd/mm/yyyy):</i>	
(III.) Priimek in ime imetnika: <i>Last and first name of holder:</i>		(XI.) Datum poteka veljavnosti tega spričevala (dd/mm/llll) for: <i>Expiry date of this certificate (dd/mm/yyyy) for:</i>	
(IV.) Datum rojstva (dd/mm/llll): <i>Date of birth (dd/mm/yyyy):</i>		<input type="checkbox"/> Dovoljenje padalca: <i>Parachutist licence:</i>	
(V.) Državljanstvo: <i>Nationality:</i>		<input type="checkbox"/> Pooblastila: <i>Endorsements:</i>	
(VI.) Podpis imetnika: <i>Signature of holder:</i>		(XII.) Podpis pooblaščenega zdravnika: <i>Signature of issuing medical examiner:</i>	
		(XIII.) Žig: <i>Stamp:</i>	
		(XIV.) Omejitve: <i>Limitations:</i>	

<p>REPUBLIKA SLOVENIJA <i>REPUBLIC OF SLOVENIA</i></p>  <p>AGENCIJA ZA CIVILNO LETALSTVO <i>CIVIL AVIATION AGENCY</i></p> <p>ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA PADALCA PARACHUTIST MEDICAL CERTIFICATE</p>
--

**1369. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o vozniških dovoljenjih**

Na podlagi 24. točke prvega odstavka 14. člena Zakona o vozniških (Uradni list RS, št. 109/10 in 25/14) izdaja minister za infrastrukturo

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o vozniških dovoljenjih****1. člen**

V Pravilniku o vozniških dovoljenjih (Uradni list RS, št. 68/11, 55/12, 4/13 in 7/14) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta pravilnik natančneje določa postopek za izdajo vozniškega dovoljenja, podaljšanje veljavnosti, nadomestitev in zamenjavo vozniških dovoljenj, enotne kode dodatnih informacij in omejitev, ki jih mora voznik upoštevati pri vožnji vozila v skladu z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2006/126/ES z dne 20. 12. 2006 o vozniških dovoljenjih (UL L št. 403 z dne 30. 12. 2006, str. 18), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2015/653/EU z dne 24. aprila 2015 o spremembi Direktive 2006/126/ES Evropskega parlamenta in Sveta o vozniških dovoljenjih (UL L št. 107 z dne 25. 4. 2015, str. 68), način vodenja evidenc izdanih vozniških dovoljenj ter izdajo mednarodnih vozniških dovoljenj.«.

2. člen

V drugem odstavku 11. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– pri številki 12 dodatne omejitve/informacije, ki se vpišejo v obliki kode ali podkode, in so določene v prilogi 7, ki je sestavni del tega pravilnika. Kadar se koda ali podkoda uporablja pri vseh kategorijah, za katere je izdano vozniško dovoljenje, je lahko natisnjena pod naslovi 9, 10 in 11;«.

3. člen

V 12. členu se črtata vejica in besedilo »ki je sestavni del tega pravilnika«.

4. člen

V četrtem odstavku 15. člena se črta besedilo »ustrezno uniči in vrne stranki ali«.

5. člen

V prvem odstavku 16. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Dosedanje vozniško dovoljenje upravna enota odvzame in pošlje v uničenje izdelovalcu.«.

6. člen

Četrti odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(4) Obrabljeno vozniško dovoljenje upravna enota odvzame in pošlje v uničenje izdelovalcu.«.

7. člen

Za prvim odstavkom 21. člena se dodata novi drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Imetniku vozniškega dovoljenja, izdanega na Japonskem, ki želi zamenjati tuje vozniško dovoljenje za slovensko vozniško dovoljenje, ni treba priložiti potrdila o opravljenem praktičnem delu vozniškega izpita pred pristojno izpitno komisijo v Republiki Sloveniji za kategorije AM, A1, A2, A, B1 in B.

(2) Imetniku vozniškega dovoljenja, izdanega v Južni Koreji ali Avstraliji, ki želi zamenjati tuje vozniško dovoljenje za slovensko vozniško dovoljenje, ni treba priložiti potrdila o opravljenem praktičnem delu vozniškega izpita pred pristojno izpitno komisijo v Republiki Sloveniji za kategoriji B1 in B.«.

8. člen

V prvem odstavku 22. člena se na koncu prvega stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »in navesti razlog vrnitve.«.

9. člen

Priloga 7 pravilnika se nadomesti z novo prilogo 7, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

10. člen

Nova priloga 7 se začne uporabljati 1. januarja 2017. Do začetka uporabe nove priloge 7 se uporablja priloga 7 Pravilnika o vozniških dovoljenjih (Uradni list RS, št. 68/11, 55/12, 4/13 in 7/14).

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-005/2016

Ljubljana, dne 18. aprila 2016

EVA 2016-2430-0012

dr. Peter Gašperšič l.r.
Minister
za infrastrukturo

Priloga:

»PRILOGA 7 – ENOTNE KODE DODATNIH INFORMACIJ OZIROMA OMEJITEV

KODE OMEJITEV ZARADI ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV

Splošno: Kode omejitev zaradi zdravstvenih razlogov se lahko v vozniško dovoljenje vpisujejo brez uporabe podkode. Če podkoda ni bila vpisana v vozniško dovoljenje, je treba v računalniško evidenco vpisati informacijo o posamezni omejitvi oziroma uporabi pripomočkov za vožnjo.

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
01	Korekcija vida in/ali zaščita vida	01. KOREKCIJA VIDA	01

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
01.01	Očala	01.01 VOZI Z OČALI	01.01
01.02	Kontaktna leča/leče	01.02 VOZI S KONTAKTNIMI LEČAMI	01.02
01.05	Pokrivalo za oko	01.05 POKRIVALO ZA OKO	01.05
01.06	Očala ali kontaktne leče	01.06 VOZI Z OČALI ALI KONT. LEČAMI	01.06
01.07	Poseben optičen pripomoček	01.07 POSEBEN OPTIČEN PRIPOMOČEK	01.07

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
02	Slušni aparat oziroma aparat za sporazumevanje	02. SLUŠNI APARAT	02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
03	Proteza oziroma ortoza za ude	03. PROTEZA OZIROMA ORTOZA	03

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
03.01	Proteza oziroma ortoza za zgornji ud	03.01 PROTEZA ZA ZGORNJI UD	03.01
03.02	Proteza oziroma ortoza za spodnji ud	03.02 PROTEZA ZA SPODNJI UD	03.02

KODE PRILAGODITEV NA VOZILU

Splošno: Kode prilagoditev na vozilu se lahko v vozniško dovoljenje vpisujejo brez uporabe podkode, razen pri kodi 44, kjer je uporaba podkode obvezna. Če podkoda ni bila vpisana v vozniško dovoljenje, je treba v računalniško evidenco v razpredelek Opis vpisati informacijo o posamezni omejitvi oziroma uporabi pripomočkov za vožnjo.

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
10	Prilagojen menjalnik	10 PRILAGOJEN MENJALNIK	10

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
10.02	Avtomatski izbor prestavnega razmerja	10.02 AVTOMATSKI IZBOR PRESTAVNEGA RAZMERJA	10.02
10.04	Prilagojena upravljalna naprava za menjalnik	10.04 PRILAGOJENA UPRAVLJALNA NAPRAVA ZA MENJALNIK	10.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
15	Prilagojena sklopka	15 PRILAGOJENA SKLOPKA	15

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
15.01	Prilagojena stopalka sklopke	15.01 PRILAGOJENA STOPALKA SKLOPKE	15.01
15.02	Ročna sklopka	15.02 ROČNA SKLOPKA	15.02
15.03	Avtomatska sklopka	15.03 AVTOMATSKA SKLOPKA	15.03
15.04	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalke sklopke	15.04 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALKE SKLOPKE	15.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
20	Prilagojeni zavorni sistemi	20 PRILAGOJEN SISTEM ZAVIRANJA	20

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
20.01	Prilagojena zavorna stopalka	20.01 PRILAGOJENA ZAVORNA STOPALKA	20.01
20.03	Zavorna stopalka, primerna za uporabo z levo nogo	20.03 ZAVORNA STOPALKA ZA LEVO NOGO	20.03
20.04	Drsna zavorna stopalka	20.04 DRсна ZAVORNA STOPALKA	20.04
20.05	Nagnjena zavorna stopalka	20.05 NAGNJENA ZAVORNA STOPALKA	20.05
20.06	Zavora z ročnim upravljanjem	20.06 ZAVORA Z ROČNIM UPRAVLJANJEM	20.06
20.07	Delovanje zavore pri največji sili ... N*	20.07 DELOVANJE ZAVORE PRI NAJVEČJI SILI ... N*	20.07 (največja sila)
20.09	Prilagojena ročna zavora	20.09 PRILAGOJENA ROČNA ZAVORA	20.09
20.12	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve zavorne stopalke	20.12 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE ZAVORNE STOPALKE	20.12
20.13	Zavora za upravljanje s kolenom	20.13 ZAVORA ZA UPRAVLJANJE S KOLENOM	20.13
20.14	Delovanje zavornega sistema, podprto z zunanjo silo	20.14 DELOVANJE ZAVORNEGA SISTEMA, PODPRTO Z ZUNANJO SILO	20.14

* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem ter se vpiše v evidenco in vozniško dovoljenje (npr. 20.07(300N)).

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
25	Prilagojen sistem pospeševanja	25 PRILAGOJEN SISTEM POSPEŠEVANJA	25

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
25.01	Prilagojena stopalka za plin	25.01 PRILAGOJENA STOPALKA ZA PLIN	25.01
25.03	Nagnjena stopalka za plin	25.03 NAGNJENA STOPALKA ZA PLIN	25.03
25.04	Ročno pospeševanje	25.04 ROČNO POSPEŠEVANJE	25.04
25.05	Pospeševanje s kolenom	025.05 POSPEŠEVANJE S KOLENOM	25.05
25.06	Pospeševanje, podprto z zunanjo silo	25.06 POSPEŠEVANJE, PODPRTO Z ZUNANJO SILO	25.06
25.08	Stopalka za plin na levi	25.08 STOPALKA ZA PLIN NA LEVI	25.08
25.09	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalke za plin	25.09 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALKE ZA PLIN	25.09

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
31	Prilagoditve stopalk in varovalni ukrepi za stopalke	31 PRILAGODITVE STOPALK IN VAROVALNI UKREPI ZA STOPALKE	31

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
31.01	Dodaten sklop vzporednih stopalk	31.01 DODATEN SKLOP VZPOREDNIH STOPALK	31.01
31.02	Stopalke na (ali skoraj na) isti ravni	31.02 STOPALKE NA ISTI RAVNI	31.02
31.03	Ukrep za preprečitev oviranja ali sprožitve stopalk za plin in zaviranje, kadar se stopalke ne upravljajo nožno	31.03 UKREP ZA PREPREČITEV OVIRANJA ALI SPROŽITVE STOPALK	31.03
31.04	Dvignjen pod	31.04 DVIGNJEN POD	31.04

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
32	Kombinirani sistemi za delovno zavoro in pospeševanje	32 KOMBINIRANI SISTEMI ZA DELOVNO ZAVORO IN POSPEŠEVANJE	32

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
32.01	Pospeševalnik in delovna zavora kot kombinirani sistem, ki se upravlja enoročno	32.01 ENOROČNO UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA IN DELOVNE ZAVORE	32.01
32.02	Pospeševalnik in delovna zavora kot kombinirani sistem, ki se upravlja z zunanjo silo	32.02 UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA IN DELOVNE ZAVORE Z ZUNANJO SILO	32.02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
33	Kombinirani sistemi za delovno zavoro, pospeševanje in krmiljenje	33 KOMBINIRANI SISTEMI ZA DELOVNO ZAVORO IN POSPEŠEVANJE	33

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
33.01	Pospeševalnik, delovna zavora in krmilo kot kombinirani sistem, ki se upravlja enoročno z zunanjo silo	33.01 ENOROČNO UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA, DELOVNE ZAVORE IN KRMILA	33.01
33.02	Pospeševalnik, delovna zavora in krmilo kot kombinirani sistem, ki se upravlja dvoročno z zunanjo silo	33.02 UPRAVLJANJE POSPEŠEVALNIKA, DELOVNE ZAVORE IN KRMILA Z ZUNANJO SILO	33.02

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
35	Prilagojena upravljalna garnitura (stikala za luči, brisalniki/posoda s tekočino za pranje stekel, hupa, smerni kazalniki itd.)	35 PRILAGOJENA UPRAV. GARNITURA	35

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
35.02	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave	35.02 UPRAVLJALNE NAPRAVE	35.02
35.03	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave z levo roko	35.03 UPRAVLJALNE NAPRAVE – LEVA ROKA	35.03
35.04	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave z desno roko	35.04 UPRAVLJALNE NAPRAVE – DESNA ROKA	35.04
35.05	Upravljalne naprave, ki delujejo tako, da voznik ne spusti krmilne naprave, pospeševalnika in zaviralnih mehanizmov	35.05 UPRAVLJANJE NAPRAVE – BREZ SPUŠČANJA KRMILNE NAPRAVE, POSPEŠEVALNIKA IN ZAVIRALNIH MEHANIZMOV	35.05

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
40	Prilagojeno krmiljenje	40 PRILAGOJENO KRMILJENJE	40

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
40.01	Krmiljenje z največjo uporabo sile ... N*	40.01 KRMILJENJE Z NAJVEČJO SILO ... N*	40.01 (največja sila)
40.05	Prilagojen volan (večji/debelejši del volana, zmanjšan premer volana itd.)	40.05 PRILAGOJEN VOLAN	40.05
40.06	Prilagojen položaj volana	40.06 PRILAGOJEN POLOŽAJ VOLANA	40.06
40.09	Krmiljenje z nogo	40.09 KRMILJENJE Z NOGO	40.09
40.11	Pomožna naprava pri volanu	40.11 POMOŽNA NAPRAVA PRI VOLANU	40.11
40.14	Alternativen prilagojen sistem za krmiljenje z eno roko	40.14 PRILAGOJEN SISTEM ZA KRMILJENJE Z ENO ROKO	40.14
40.15	Alternativen prilagojen sistem za krmiljenje z obema rokama	40.15 PRILAGOJEN SISTEM ZA KRMILJENJE Z OBEMA ROKAMA	40.15

* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem ter se vpiše v evidenco in voziško dovoljenje (npr. 40.01(140N)).

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
42	Prilagojene naprave za vzratni/stranski pogled	42 PRILAGOJENE NAPRAVE ZA VZVRATNI/STRANSKI POGLED	42

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
42.01	Prilagojena naprava za vzratni pogled	42.01 PRILAGOJENA NAPRAVA ZA VZVRATNI POGLED	42.01
42.03	Dodatna notranja naprava, ki omogoča stranski pogled	42.03 DODATNA NOTRANJA NAPRAVA, KI OMOGOČA STRANSKI POGLED	42.03
42.05	Naprava za pogled v slepi kot	42.05 NAPRAVA ZA POGLED V SLEPI KOT	42.05

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
43	Sedalni položaj voznika	43 SEDALNI POLOŽAJ VOZNIKA	43

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
43.01	Voznikov sedež na višini, ki omogoča normalen pregled, ter v normalni razdalji od volana in stopalk	43.01 VOZNIKOV SEDEŽ, PRILAGOJEN NA VIŠINO	43.01
43.02	Voznikov sedež, ki je prilagojen obliki telesa	43.02 VOZNIKOV SEDEŽ, PRILAGOJEN OBLIKI TELESA	43.02
43.03	Voznikov sedež s stransko podporo za dobro stabilnost	43.03 VOZNIKOV SEDEŽ S STRANSKO PODPORO	43.03
43.04	Voznikov sedež z naslonjali za roke	43.04 VOZNIKOV SEDEŽ Z NASLONJALI ZA ROKE	43.04
43.06	Prilagoditev varnostnega pasu	43.06 PRILAGODITEV VARNOSTNEGA PASU	43.06
43.07	Varnostni pas s podporo za dobro stabilnost	43.07 POSEBEN VARNOSTNI PAS	43.07

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
44	Prilagoditve za motorna kolesa (obvezna uporaba podkode)	-----	-----

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
44.01	Enojno vodena zavora	44.01 ENOJNO VODENA ZAVORA	44.01
44.02	Prilagojena sprednja zavora	44.02 PRILAGOJENA SPREDNJA ZAVORA	44.02
44.03	Prilagojena zadnja zavora	44.03 PRILAGOJENA ZADNJA ZAVORA	44.03
44.04	Prilagojen pospeševalnik	44.04 PRILAGOJEN POSPEŠEVALNIK	44.04
44.08	Višina sedeža, ki omogoča vozniku, da ima med sedenjem sočasno obe nogi na površini ter drži motorno kolo v ravnotežju med ustavljanjem in stanjem	44.08 PRILAGOJENA VIŠINA SEDEŽA	44.08
44.09	Največja delovna sila sprednje zavore ... N*	44.09 NAJVEČJA DELOVNA SILA SPREDNJE ZAVORE ... N*	44.09 (največja sila)
44.10	Največja delovna sila zadnje zavore ... N*	44.10 NAJVEČJA DELOVNA SILA ZADNJE ZAVORE ... N*	44.10 (največja sila)
44.11	Prilagojeni nasloni za noge	44.11 PRILAGOJENI NASLONI ZA NOGE	44.11
44.12	Prilagojena ročica	44.12 PRILAGOJENA ROČICA	44.12

* Ta sila se nanaša na sposobnost voznika, da upravlja sistem, ter se vpiše v evidenco in voziško dovoljenje (npr. 44.09(140N), 44.10(240N)).

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
45	Samo motorno kolo z bočno prikolico	45 MOTORNO KOLO Z BOČNO PRIKOLICO	45

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
46	Samo trikolesa	46 TRIKOLO	46

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
47	Omejeno na vozila z več kot dvema kolesoma, pri katerih vozniku ni treba loviti ravnotežja pri speljevanju, ustavljanju in stanju na mestu	47 OMEJENO NA VOZILA Z VEČ KOT DVEMA KOLESOMA, PRI KATERIH VOZNIKU NI TREBA LOVITI RAVNOTEŽJA	47

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
50*	Omejeno na posebno – določeno vozilo/številko šasije (identifikacijska številka vozila)	50 VOZI DOLOČENO VOZILO	50 (id. št. voz.)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatek o identifikacijski številki vozila, ki ga sme imetnik vozniškega dovoljenja upravljati.			

ČRKE, KI SE UPORABLJAJO V KOMBINACIJI S KODAMI OD 01 DO 44 ZA DODATNO OPREDELITEV:

a	levo
b	desno
c	roka
d	noga
e	srednje
f	zgornji del roke
g	palec

KODE ZA OMEJENO UPORABO

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
61*	Omejeno na dnevne vožnje (na primer: eno uro po sončnem vzhodu in eno uro pred sončnim zahodom)	61 OMEJENO NA DNEVNE VOŽNJE	61
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala, če so navedeni.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
62*	Omejeno na vožnje znotraj premera ... km od kraja imetnikovega bivanja ali samo znotraj mesta/regije	62 OMEJENO NA VOŽNJO ZNOTRAJ PREMERA	62 (... km/kraj/regija)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala. Ti podatki se vpišejo tudi v vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
63	Vožnja brez potnikov	63 VOŽNJA BREZ POTNIKOV	63

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
64*	Omejeno za vožnje s hitrostjo, ki ne presega ... km/h	64 OMEJENO NA HITROST	64 (... km/h)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatke iz zdravniškega spričevala. Ti podatki se vpišejo tudi v vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
65	Vožnja dovoljena samo, kadar voznika spremlja imetnik vozniškega dovoljenja vsaj enakovredne kategorije	65 SAMO S SPREMLJEVALCEM	65

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
66	Brez priklopnika	66 BREZ PRIKLOPNIKA	66

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
67	Prepovedana vožnja po avtocestah	67 PREPOVEDANA VOŽNJA PO AVTOCESTAH	67

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
68	Brez alkohola	68 BREZ ALKOHOLA	68

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
69*	Omejeno na vožnjo vozil, opremljenih z alkoholno zaporo v skladu s standardom EN 50436.	69 ALKOHOLNA ZAPORA	69

* Navedba datuma poteka je poljubna ter se po potrebi vpiše v evidenco in voziško dovoljenje (npr. 69 ali 69(01.01.2016)).

KODE ADMINISTRATIVNIH OMEJITEV

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
70*	Zamenjava vozniškega dovoljenja št. ..., ki ga je izdal ... (razlikovalna oznaka EU/ZN v primeru tretje države, npr. 70.0123456789.NL)	70 ZAMENJAVA VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA	70 (št. voz. dov., država)
* V evidenci je treba dodatno voditi podatek o serijski številki vozniškega dovoljenja, ki se zamenja, in o državi, v kateri je bilo izdano vozniško dovoljenje. Koda 70 se uporablja tudi za podaljšanje veljavnosti vozniškega dovoljenja države članice EU.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
71*	Dvojniki vozniškega dovoljenja št. ..., ki ga je izdal ... (razlikovalna oznaka EU/ZN v primeru tretje države, npr. 71.987654321.HR)	71 DVOJNIK VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA	71 (št. voz. dov., država)
* Imetnikom vozniškega dovoljenja države članice EU, Lihtenštajna, Islandije ali Norveške se ob izdaji dvojnika vpiše podatek o serijski številki vozniškega dovoljenja, za katero se izdaja dvojniki, in o državi, v kateri je bilo izdano vozniško dovoljenje.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
73*	Omejeno na vozila kategorije B tipa motornih štirikoles (B1)	73 B1	73
* Imetnikom vozniškega dovoljenja države članice EU, Lihtenštajna, Islandije ali Norveške z navedeno kodo se ob zamenjavi vozniškega dovoljenja v slovensko vozniško dovoljenje vpiše kategorija B1.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
78	Omejeno na vozila z avtomatskim menjalnikom	78 LE Z AVTOMATSKIM MENJALNIKOM	78

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
79	(...) Omejeno na vozila, ki so v skladu s specifikacijami, navedenimi v oklepaju, v okviru 13. člena Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2006/126/ES o voznških dovoljenjih (obvezna uporaba podkode)	-----	-----

PODKODA	OPIS PODKODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
79.01	Omejeno na dvokolesa z bočno prikolico ali brez nje	79.01 DVOKOLO Z BOČNO PRIKOLICO ALI BREZ	79.01
79.02	Omejeno na vozila kategorije AM, tipa trikoles ali lahkih štirikoles	79.02. AM TRIKOLO ALI LAHKO ŠTIRIKOLO	79.02
79.03	Omejeno na trikolesa	79.03 TRIKOLO	79.03
79.04	Omejeno na trikolesa s priklopnikom, katerih največja dovoljena masa ne presega 750 kg	79.04 TRIKOLO Z LAHKIM PRIKLOPNIKOM	79.04
79.05	Motorna vozila kategorije A1 z razmerjem moči/teže nad 0,1 kW/kg	79.05 A1 VEČ KOT 0,1 kW/kg	79.05
79.06	Vozilo kategorije BE, katerega največja dovoljena masa priklopnika presega 3.500 kg	79.06. BE PRIKLOPNIK VEČ KOT 3.500 kg	79.06

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
80	Omejeno na imetnike voznškega dovoljenja kategorije A tipa motornih trikoles, ki še niso stari 24 let	80. A TRIKOLO DO 24 LET	80

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
81	Omejeno na imetnike voznškega dovoljenja kategorije A tipa motornih dvokoles, ki še niso stari 21 let	81. A DVOKOLO DO 21 LET	81

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
95	Voznik, ki je imetnik spričevala o strokovni usposobljenosti, izpolnjuje obveznost strokovne usposobljenosti, predvidene v Direktivi 2003/59/ES, do ... (npr. 95(01.01.12))	95 DATUM VELJAVNOSTI	95 (datum veljavnosti)

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
96*	Vozila kategorije B s priklopnikom, ki ni lahki priklopnik, če največja dovoljena masa te skupine vozil presega 3.500 kg, vendar ne presega 4.250 kg	96 NMD SKUPINE VOZIL > 3.500 ≤ 4.250	96
* Navedena koda se vpiše v voziško dovoljenje imetniku, ki opravi praktični del voziškega izpita s skupino vozil, od katerih spada vlečno vozilo v kategorijo B, dodano pa mu je priklopno vozilo, ki ni lahki priklopnik, in največja dovoljena masa take skupine presega 3.500 kg in ne presega 4.250 kg.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
97	Ni dovoljeno za vozila kategorije C1, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Sveta (EGS) št. 3821/85 z dne 20. decembra 1985 o tahografu (nadzorni napravi) v cestnem prometu	97 C1 BREZ UPORABE TAHOGRAFA	97

KODE NACIONALNIH ADMINISTRATIVNIH OMEJITEV

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
110*	Diplomat	110 DIPLOMAT	110
* Navedena koda se vpiše v voziško dovoljenje osebu diplomatskih predstavništev in konzulatov, predstavništev tujih držav, mednarodnih organizacij s sedežem v Republiki Sloveniji ter predstavništev mednarodnih organizacij v Republiki Sloveniji ob zamenjavi voziškega dovoljenja, izdanega v tujini.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
210*	Pravica do vožnje vojaških vozil kategorij C in CE pri dopolnjeni starosti 18 let	210 VOJAŠKO VOZILO	210
* Navedena koda se vpiše v voziško dovoljenje imetniku, ki je zaposlen v Slovenski vojski in na cesti vozi vojaško vozilo.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
211*	Pravica do vožnje vojaških vozil kategorij D in DE pri dopolnjeni starosti 21 let	211 VOJAŠKO VOZILO	211
* Navedena koda se vpiše v voziško dovoljenje imetniku, ki je zaposlen v Slovenski vojski in na cesti vozi vojaško vozilo.			

KODA	OPIS KODE	VPIS V EVIDENCO	VPIS V VOZNIŠKO DOVOLJENJE
220	Voznik začetnik	220 VOZNIK ZAČETNIK	220

«.

**1370. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o izdajanju poštних vrednotnic**

Na podlagi tretjega odstavka 46. člena Zakona o poštних storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, 77/10, 40/14 – ZIN-B in 81/15) izdaja minister za gospodarski razvoj in tehnologijo

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o izdajanju poštних vrednotnic****1. člen**

V Pravilniku o izdajanju poštних vrednotnic (Uradni list RS, št. 22/10) se v prvem odstavku 2. člena v 10. točki za besedo »imajo« doda beseda »predvidoma«.

2. člen

V 3. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Na rednih in priložnostnih poštних znamkah mora biti natisnjeno tudi ime oziroma naziv oblikovalca, na priložnostnih poštних znamkah dodatno še leto izdaje.«

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

3. člen

Peti odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Poštne znamke se uporabljajo za označevanje poštne na določenih vrstah pošiljk, in sicer v skladu s splošnimi pogoji izvajanja poštних in drugih storitev.«

4. člen

Za osmim odstavkom 11. člena se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Kadar strokovna služba gospodarske družbe iz prvega odstavka 46. člena zakona ne uspe pravočasno pridobiti vseh potrebnih dovoljenj in soglasij za izdajo znamke oziroma so zahteve za izdajo le-teh nesprejemljive, lahko komisija izda sklep, da se v programu predvidena poštna znamka ne izda oziroma se datum izida prestavi.«

5. člen

Drugi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Gospodarska družba iz prvega odstavka 46. člena zakona o sklepu o izdaji priložnostne poštne znamke, ki ni predvidena v letnem programu, oziroma neizdaja znamke ali predstavitvi datuma izida znamke, predvidene v letnem programu, obvesti ministrstvo, pristojno za pošto.«

6. člen

Prvi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Komisija vodi postopke, ki se nanašajo na izdajanje poštних vrednotnic. Sestavlja jo deset članov:

1. trije predstavniki gospodarske družbe iz prvega odstavka 46. člena zakona,
2. dva predstavnika ministrstva, pristojnega za pošto,
3. dva predstavnika Filatelistične zveze Slovenije,
4. dva predstavnika Akademije za likovno umetnost in oblikovanje, Univerza v Ljubljani,
5. en predstavnik Filozofske fakultete, Univerza v Ljubljani.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Gospodarska družba iz prvega odstavka 46. člena zakona, ministrstvo, pristojno za pošto, in Filatelistična zveza Slovenije, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje ter Filozofska fakulteta predlagajo svoje predstavnike v komisiji.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**7. člen**

(1) Komisija za izdajo poštних vrednotnic, imenovana na podlagi Pravilnika o izdajanju poštних vrednotnic (Uradni list RS, št. 22/10), nadaljuje svoje delo do imenovanja nove komisije na podlagi določb tega pravilnika.

(2) Novi člani komisije iz spremenjenega 18. člena pravilnika se imenujejo v roku dveh mesecev od uveljavitve tega pravilnika.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-361/2015/10

Ljubljana, dne 22. aprila 2016

EVA 2015-2130-0058

Zdravko Počivalšek l.r.

Minister

za gospodarski razvoj
in tehnologijo

**1371. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih
javnih listin v osnovni šoli**

Na podlagi 71. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) in 86. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in 63/13) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o obrazcih javnih listin
v osnovni šoli****1. člen**

V Pravilniku o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 44/08, 32/09 in 88/13) se v celoti spremeni priloga z obrazci javnih listin iz 2. člena pravilnika.

Priloga z obrazci javnih listin je sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-13/2016

Ljubljana, dne 1. aprila 2016

EVA 2016-3330-0007

dr. Maja Makovec Brenčič l.r.

Ministrica

za izobraževanje,
znanost in šport



REPUBLIKA SLOVENIJA

ime in sedež šole

Spričevalo

o končanem razredu osnovne šole

ime in priimek

datum rojstva

kraj in država rojstva

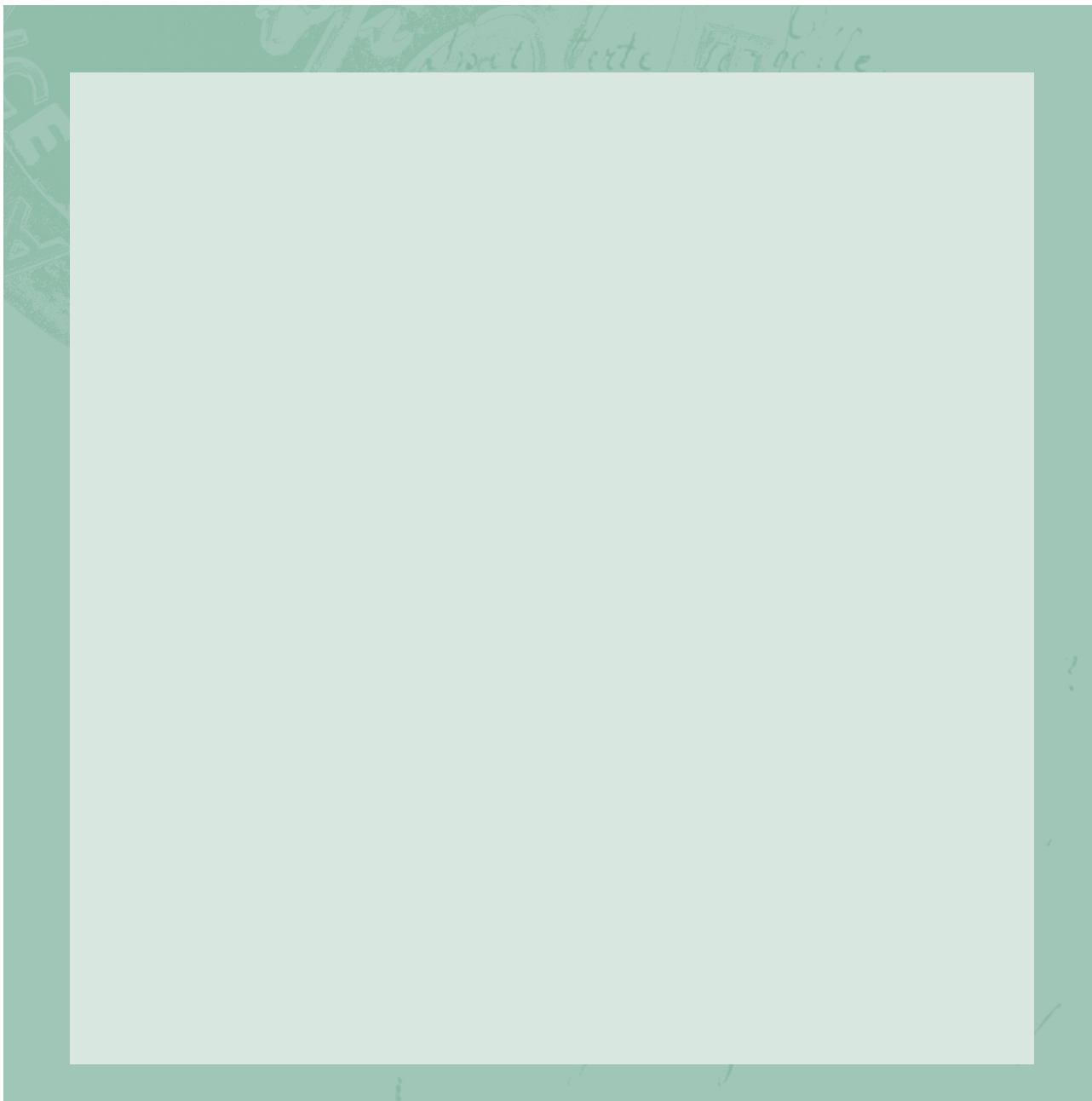
številka matičnega lista

razred, oddelek

šolsko leto

opisne ocene pri posameznih predmetih

Blank area for the certificate content.



Napreduje v naslednji razred – ne napreduje.



opombe



kraj in datum



evidenčna številka



razredničarka – razrednik



ravnateljica – ravnatelj



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola

Spričevalo Pagella

o končanem razredu osnovne šole / annuale della scuola elementare

ime in priimek / nome e cognome

datum rojstva / data di nascita

kraj in država rojstva / luogo e stato di nascita

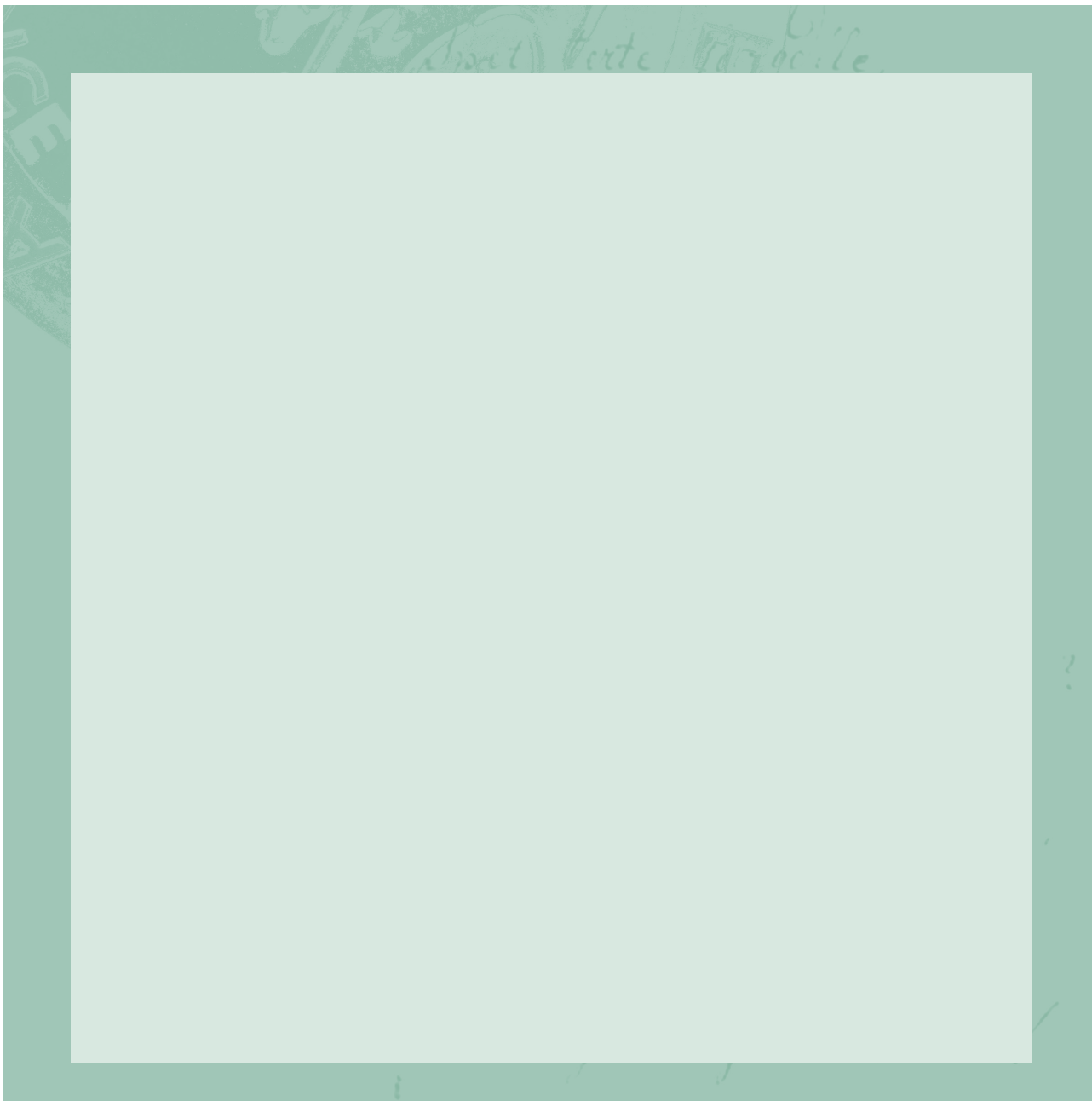
številka matičnega lista / numero del foglio matricolare

razred, oddelek / classe, sezione

šolsko leto / anno scolastico

opisne ocene pri posameznih predmetih / valutazione descrittiva nelle singole materie

[Empty area for descriptive evaluations in individual subjects]



Napreduje v naslednji razred - ne napreduje. / Viene promossa-o alla classe successiva - non viene promossa-o.

»
»
opombe / note

»
kraj in datum / luogo e data

»
evidenčna številka / numero dell'evidenza

»
razredničarka - razrednik / La-II capoclasse



»
ravnateljica - ravnatelj / La-II preside



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye

Spričevalo Bizonyítvány

o končanem razredu osnovne šole / az általános iskola befejezett osztályáról

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési ideje

kraj in država rojstva / születési helye és országa

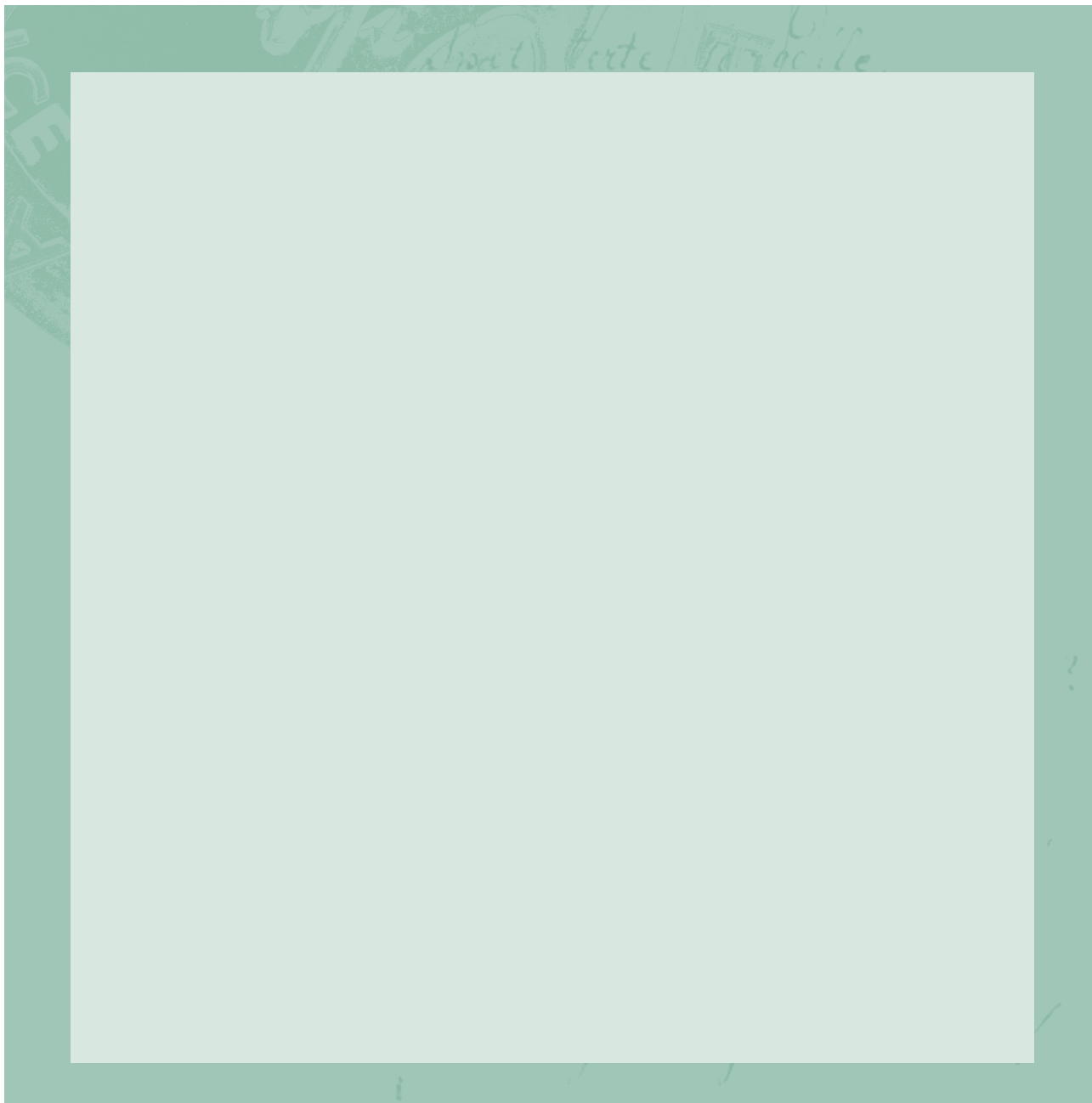
številka matičnega lista / anyakönyvi lap száma

razred, oddelek / osztály, tagozat

šolsko leto / tanév

opisne ocene pri posameznih predmetih / szóveges értékelés tantárgyanként

[Empty area for the certificate content]



Napreduje v naslednji razred - ne napreduje. / Felsőbb osztályba léphet - nem léphet.

opombe / megjegyzések

kraj in datum / helység és dátum

evidenčna številka / nyilvántartási szám

razredničarka - razrednik / osztályfőnöknő - osztályfőnök



ravnateljica - ravnatelj / igazgatónő - igazgató



REPUBLIKA SLOVENIJA

ime in sedež šole

Spričevalo

o končanem razredu osnovne šole

ime in priimek

datum rojstva

kraj in država rojstva

številka matičnega lista

razred, oddelek

šolsko leto

zaključne ocene pri posameznih predmetih

slovenščina		kemija	
matematika		biologija	
.....		naravoslovje	
likovna umetnost		naravoslovje in tehnika	
glasbena umetnost		tehnika in tehnologija	
družba		gospodinjstvo	
geografija		šport	
zgodovina		.....
domovinska in državlјanska kultura in etika		.....
spoznavanje okolja		.....
fizika		.....

Napreduje v naslednji razred – ne napreduje.

SOK _____ EOK _____
 raven kvalifikacije

opombe _____

kraj in datum _____ evidenčna številka _____

razredničarka – razrednik _____ ravateljica – ravnatelj _____



OŠ-SKRŠ-16



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola

Spričevalo Pagella

o končanem razredu osnovne šole / annuale della scuola elementare

ime in priimek / nome e cognome

datum rojstva / data di nascita

kraj in država rojstva / luogo e stato di nascita

številka matičnega lista / numero del foglio matricolare

razred, oddelek / classe, sezione

šolsko leto / anno scolastico

zaključne ocene pri posameznih predmetih / voti finali nelle singole materie

italijanščina kot materni jezik italiano come lingua materna		kemija chimica	
slovenščina kot drugi jezik sloveno come lingua seconda		biologija biologia	
matematika matematica		naravoslovje scienze	
.....		naravoslovje in tehnika scienze e tecnica	
likovna umetnost arte figurativa		tehnika in tehnologija tecnica e tecnologia	
glasbena umetnost musica		gospodinjstvo economia domestica	
družba società		šport sport	
geografija geografia		.....
zgodovina storia		.....
domovinska in državljanska kultura in etika		.....
cultura civica, della cittadinanza ed etica		.....
spoznavanje okolja conoscenza dell'ambiente		.....
fizika fisica		.....

Napreduje v naslednji razred - ne napreduje. / Viene promossa-o alla classe successiva - non viene promossa-o.

SOK/QSQ, EOK/QEQ
raven kvalifikacije / Livello di qualifica

opombe / note

kraj in datum / luogo e data

evidenčna številka / numero dell'evidenza

razredničarka - razrednik / La capoclasse-Il capoclasse

ravnateljica - ravnatelj / La-Il preside



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye

Spričevalo Bizonyítvány

o končanem razredu osnovne šole az általános iskola befejezett osztályáról

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési ideje

kraj in država rojstva / születési helye és országa

številka matičnega lista / anyakönyvi lap száma

razred, oddelek / osztály, tagozat

šolsko leto / tanév

zaključne ocene pri posameznih predmetih / év végi osztályzatok tantárgyanként

slovenščina szlovén nyelv		kémia	
madžarščina magyar nyelv		biológia	
matematika		természetudomány	
.....		naravoslovje in tehnika	
likovna umetnost képzőművészet		természetudomány és technika	
glasbena umetnost zeneművészet		tehnika in tehnologija	
družba társadalom		technika és technológia	
geografija földrajz		gospodinjstvo	
zgodovina történelem		háztartástan	
domovinska in državljanska kultura in etika hon- és állampolgári kultúra, valamint etika		šport	
spoznavanje okolija környezetismeret		sport	
fizika		.....
fizika		.....

Napreduje v naslednji razred - ne napreduje. / Felsőbb osztályba léphet - nem léphet.

SOK/SZKKR, EOK/EKKR

raven kvalifikacije / képesítési szint

opombe / megjegyzések

kraj in datum / helység és dátum

evidenčna številka / nyilvántartási szám

razredničarka - razrednik / osztályfőnöknő - osztályfőnök

ravnateljica - ravnatelj / igazgatónő - igazgató



REPUBLIKA SLOVENIJA

ime in sedež šole

Zaključno spričevalo

osnovne šole

ime in priimek

datum rojstva

kraj in država rojstva

številka matičnega lista

razred, oddelek

šolsko leto

zaključne ocene pri posameznih predmetih

slovenščina

kemija

matematika

biologija

šport

likovna umetnost

glasbena umetnost

geografija

zgodovina

fizika

Uspešno končala – končal 9. razred. DA / NE

Osnovnošolsko obveznost je izpolnila – izpolnil v šolskem letu

SOK, EOK
raven kvalifikacije

opombe

kraj in datum

evidenčna številka

razredničarka – razrednik

ravnateljica – ravnatelj



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBLICA DI SLOVENIA

ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola

Zaključno spričevalo **A**ttestazione finale

osnovne šole del ciclo di scuola elementare

ime in priimek / nome e cognome

datum rojstva / data di nascita

kraj in država rojstva / luogo e stato di nascita

številka matičnega lista / numero del foglio matricolare

razred, oddelek / classe, sezione

šolsko leto / anno scolastico

zaključne ocene pri posameznih predmetih / voti finali nelle singole materie

italijanščina kot materni jezik italiano come lingua materna		fizika fisica	
slovenščina kot drugi jezik sloveno come lingua seconda		kemija chimica	
matematika matematica		biologija biologia	
.....		šport sport	
likovna umetnost arte figurativa		.....
glasbena umetnost musica		.....
geografija geografia		.....
zgodovina storia		.....

Uspešno končala – končal 9. razred. DA / NE

L'allieva-allievo ha superato la classe nona. SÌ / NO

Osnovnošolsko obveznost je izpolnila – izpolnil v šolskem letu / Ha assolto l'obbligo scolastico elementare nell'anno scolastico

SOK/QSQ, EOK/QEQ
raven kvalifikacije / Livello di qualifica

opombe / note

kraj in datum / luogo e data

evidenčna številka / numero dell'evidenza

razredničarka – razrednik / La-II capoclasse

ravnateljica – ravnatelj / La-II preside





REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye

Zaključno spričevalo osnovne šole

Általános iskolai záróbizonyítvány

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési ideje

kraj in država rojstva / születési helye és országa

številka matičnega lista / anyakönyvi lap száma

razred, oddelek / osztály, tagozat

šolsko leto / tanév

zaključne ocene pri posameznih predmetih / év végi osztályzatok tantárgyanként

slovenščina szlovén nyelv		fizika fizika	
madžarščina magyar nyelv		kémia kémia	
matematika matematika		biologija biológia	
.....		šport sport	
likovna umetnost képzőművészet		.....
glasbena umetnost zeneművészet		.....
geografija földrajz		.....
zgodovina történelem		.....

Uspešno končala – končál 9. razred.

DA / NE

Eredményesen befejezte a 9. osztályt.

IGEN / NEM

Osztályonkénti kötelezettség teljesítésének tanúsítása / Az általános iskolai kötelezettség teljesítésének tanúsítása

SOK/SZKRR, EOK/EKKR
raven kvalifikacije / képesítési szint

opombe / megjegyzések

kraj in datum / helység és dátum

evidenčna številka / nyilvántartási szám

razredničarka – razrednik / osztályfőnöknő – osztályfőnök

ravnateljica – ravnatelj / igazgatónő – igazgató





REPUBLIKA SLOVENIJA

ime in sedež šole

Potrdilo

o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti

ime in priimek

datum rojstva

kraj in država rojstva

je obiskovala - obiskoval

osnovno šolo v času od [redacted] do [redacted] in izpolnil
v šolskem letu [redacted] osnovnošolsko obveznost v skladu z Zakonom o osnovni šoli.

evidenčna številka

kraj in datum

razredničarka - razrednik

številka matičnega lista

ravnateljica - ravnatelj





REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola

Potrdilo Attestato

o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti di assolta scuola dell'obbligo

ime in priimek / nome e cognome

datum rojstva / data di nascita

kraj in država rojstva / luogo e stato di nascita

je obiskovala – obiskoval / ha frequentato

osnovno šolo v času od [redacted] do [redacted] in izpolnila – izpolnil
la scuola elementare nel periodo dal [redacted] al [redacted] ed ha assolto

v šolskem letu [redacted] osnovnošolsko obveznost v skladu z Zakonom o osnovni šoli.
nell'anno scolastico [redacted] gli obblighi scolastici ai sensi della Legge sulla scuola elementare.

evidenčna številka / numero dell'evidenza

kraj in datum / luogo e data

razredničarka – razrednik / La-II capoclasse

številka matičnega lista / numero del foglio matricolare

ravnateljica – ravnatelj / La-II preside





REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye

Potrdilo / igazolás

o izpolnjeni / az általános iskolai
osnovnošolski obveznosti / kötelezettség teljesítéséről

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési ideje

kraj in država rojstva / születési helye és országa

je obiskovala – obiskoval / az általános iskolát

osnovno šolo v času od [redacted] do [redacted] in
látogatta [redacted] -tól/-től [redacted] -ig, és

izpolnila – izpolnil v šolskem letu [redacted] osnovnošolsko obveznost v skladu z Zakonom o osnovni šoli.
általános iskolai kötelezettségét a/az [redacted] tanévben teljesítette, összhangban Az általános iskoláról
szóló törvénnyel.

evidenčna številka / nyilvántartási szám

kraj in datum / helység és dátum

razredničarka – razrednik / osztályfőnöknő – osztályfőnök

številka matičnega lista / anyakönyvi lap száma

ravnateljica – ravnatelj / igazgatónő – igazgató



REPUBLIKA SLOVENIJA

ime in sedež šole

Izpis iz evidence

ime in priimek

datum rojstva

kraj in država rojstva

razred s programom osemletne – devetletne osnovne šole

šolsko leto

ocene pri posameznih predmetih

.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»
.....	»	»

Napreduje v naslednji razred – ne napreduje.

Ta izpis iz evidence šola izdaja kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvorni javni listini:

ime izvorne javne listine

ime in sedež izdajatelja

evidenčna številka izvorne javne listine

kraj in datum izdaje izvorne javne listine

Osnovnošolsko obveznost je izpolnila – izpolnil
v šolskem letu

SOK EOK
raven kvalifikacije

splošni uspeh

evidenčna številka

kraj in datum

ravnateljica – ravnatelj



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola

Izpis iz evidence Estratto dall'evidenza

ime in priimek / nome e cognome

datum rojstva / data di nascita

kraj in država rojstva / luogo e stato di nascita

razred s programom osemletne – devetletne osnovne šole / classe della scuola ottennale – novennale

šolsko leto / anno scolastico

ocene pri posameznih predmetih / voti nelle singole materie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Napreduje v naslednji razred – ne napreduje.
Viene promossa-o alla classe successiva – non viene promossa-o.

Ta izpis iz evidence izda šola kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvorni javni listini: / Il presente Estratto dall'evidenza viene rilasciato in qualità di copia conforme all'originale:

ime izvorne javne listine / documento originale

ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell'istituto

evidenčna številka izvorne javne listine / numero dell'evidenza dell'originale

kraj in datum izdaje izvorne javne listine / luogo e data di rilascio dell'originale

» Osnovnošolsko obveznost je izpolnila – izpolniti

v šolskem letu / Ha assolto l'obbligo scolastico

elementare nell'anno scolastico

» SOK/QSQ, EOK/QEQ

raven kvalifikacije / Livello di qualifica

splošni uspeh / profitto generale

evidenčna številka / numero dell'evidenza

kraj in datum / luogo e data

ravnateljica – ravnatelj / La-II preside



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye

Izpis iz evidence Nyilvántartási kivonat

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési ideje

kraj in država rojstva / születési helye és országa

razred s programom osemletne – devetletne osnovne šole
nyolcosztályos – kilencosztályos általános iskolai program osztálya

šolsko leto / tanév

ocene pri posameznih predmetih / osztályzatok tantárgyanként

**Napreduje v naslednji razred – ne napreduje.
Felsőbb osztályba léphet – nem léphet.**

Ta izpis iz evidence izda šola kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvorni javni listini: / A jelen Nyilvántartási kivonatot az iskola helyettesítő okiratként állítja ki, amely egyenértékű az alábbi eredeti okirattal:

ime izvirne javne listine / az eredeti okirat megnevezése

ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye

evidenčna številka izvirne javne listine / az eredeti okirat nyilvántartási száma

kraj in datum izdaje izvirne javne listine / az eredeti okirat kiállításának helye és ideje

Osnovnošolsko obveznost je izpolnila – izpolnil

v šolskem letu / Az általános iskolai kötelezettség

teljesítésének tanéve

SOK/SZKRR, EOK/EKKR
raven kvalifikacije / képesítési szint

splošni uspeh / átlageredmény

evidenčna številka / nyilvántartási szám

kraj in datum / helység és dátum

ravnateljica – ravnatelj / igazgatónő – igazgató

OŠ-IE-mad-16


 REPUBLIKA SLOVENIJA
 osnovna šola

Kolesarska izkaznica

ime in priimek
 datum rojstva
 naslov prebivališča
 kraj in datum
 ravnateljica - ravnatelj

fotografija

PRAVILNO OPREMLJENO KOLO MORA IMETI:

- zavori, ki delujeta neodvisno na prednje in zadnje kolo,
- spredaj luč bele barve za osvetljevanje ceste (ponoči oziroma v pogojih slabe vidljivosti),
- zadaj rdečo luč in rdeč odsevnik,
- rumene odsevnike v pedalih,
- rumene bočne odsevnike,
- zvonec.

evidenčna številka

Vedno uporabljaj kolesarsko čelado!

DOVOLJUJEM VOŽNJO S KOLESOM V PROMETU.

kraj in datum

podpis staršev

OS-K116


 REPUBLIKA SLOVENIJA
 REPUBBLICA DI SLOVENIA
 osnovna šola / scuola elementare

Kolesarska izkaznica Patentino ciclistico

ime in priimek / nome e cognome
 datum rojstva / data di nascita
 naslov prebivališča / indirizzo
 kraj in datum / luogo e data
 ravnateljica - ravnatelj / La-II preside

fotografija
foto

PRAVILNO OPREMLJENO KOLO MORA IMETI:

LA DOTAZIONE DI UNA BICICLETTA DEVE COMPRENDERE:

- zavori, ki delujeta neodvisno na prednje in zadnje kolo / freni indipendenti alle due ruote,
- spredaj luč bele barve za osvetljevanje ceste (ponoči oziroma v pogojih slabe vidljivosti) / fanalino anteriore a luce bianca (illuminazione notturna o in caso di scarsa visibilità),
- zadaj rdečo luč in rdeč odsevnik / fanalino posteriore a luce rossa con catarifrangente rosso
- rumene odsevnike v pedalih / catarifrangenti gialli sui pedali
- rumene bočne odsevnike / catarifrangenti gialli laterali
- zvonec / campanello.

evidenčna številka / numero dell'evidenza

**Vedno uporabljaj kolesarsko čelado!
Usa sempre il casco!**

DOVOLJUJEM VOŽNJO S KOLESOM V PROMETU.
Autorizzo mia/o figlio/a a condurre la bicicletta su strada.

kraj in datum / luogo e data

podpis staršev / firma dei genitori

OS-K11a/16



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KOZTÁRSASÁG

osnovna šola / általános iskola

Kolesarska izkaznica Kerékpáros igazolvány

ime in priimek / utó- és családi név

datum rojstva / születési idő

naslov prebivališča / lakcím

kraj in datum / helység és dátum

ravnateljica - ravnatelj / igazgatónő - igazgató

fotografija
fénykép

PRAVILNO OPREMLJENO KOLO MORA IMETI:

A SZABÁLYOSAN FELSZERELT KERÉKPÁR TARTOZÉKAI:

- zavori, ki delujeta neodvisno na prednje in zadnje kolo, két fék, amely egymástól függetlenül hat az első és hátsó kerékre,
- spreadj luč bele barve za osvetljevanje ceste (ponoči oziroma v pogojih, slabe vidljivosti) / elől fehér fényű lámpa az úttest megvilágításához (éjjel, illetve rossz látási viszonyok esetében),
- zadaj rdečo luč in rdeč odsevnik / hátul piros lámpa és piros fényvisszaverő prizma,
- rumene odsevnike v pedalih / sárga fényvisszaverő prizma a pedálokban,
- rumene bočne odsevnike / sárga oldalsó fényvisszaverő prizma,
- zvonec / csengő.

evidenčna številka / nyilvántartási szám

Vedno uporabljaj kolesarsko čelado!
Mindig viselj kerékpáros bukósisakot!

DOVOLJUJEM VOŽNJO S KOLESOM V PROMETU.
Engedélyezem a kerékpáros részvételét a közlekedésben.

kraj in datum / helység és dátum

podpis staršev / a szülők aláírása

OŠ Kl. madi 16

1372. Pravilnik o spremembah Pravilnika o obveščanju uporabnikov, vodenju evidence in posebnih pogojih za promet z nevarnimi kemikalijami

Na podlagi drugega odstavka 6. člena, 45. člena in za izvajanje 47. člena Zakona o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo, 47/04 – ZdZPZ, 61/06 – ZBioP, 16/08, 9/11 in 83/12 – ZFFS-1) izdaja ministrica za zdravje

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o obveščanju uporabnikov, vodenju evidence in posebnih pogojih za promet z nevarnimi kemikalijami

1. člen

V Pravilniku o obveščanju uporabnikov, vodenju evidence in posebnih pogojih za promet z nevarnimi kemikalijami (Uradni list RS, št. 48/12) se v drugem odstavku 2. člena besedilo »so vse prodajalne, razen prodajalen z živili« spremeni tako, da se glasi:

"so:

- prodajalne, specializirane za promet s kemikalijami;
- tehnične prodajalne s posebnimi prodajnimi programi, ki vključujejo specifične namenske biocidne proizvode, namenjene npr. za delovanje ali vzdrževanje teh programov;
- prodajalne s splošnimi prodajnimi programi, ki opravljajo promet z biocidnimi proizvodi, razvrščenimi kot jedko (H314, H318), namenjenimi splošnim uporabnikom, če za promet s temi proizvodi zagotavljajo posebno mesto, ločeno od živil, ki niso predpakirana ali so pakirana v porozno (papir, karton, lepenka) primarno embalažo".

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se v šesti alineji črta besedilo ", H361".

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-17/2016
Ljubljana, dne 29. aprila 2016
EVA 2016-2711-0025

Milojka Kolar Celarc l.r.
Ministrica
za zdravje

1373. Odredba o objavi datuma začetka uporabe določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 102/15) izdaja minister za finance

O D R E D B O

o objavi datuma začetka uporabe določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

1. člen

Četrta alineja četrtega odstavka 10.a člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15) se začne uporabljati 8. maja 2016.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-170/2016/13
Ljubljana, dne 25. aprila 2016
EVA 2016-1611-0052

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

1374. Odredba o prenehanju veljavnosti Odredbe o določitvi objekta in okoliša objekta Centra za tujce v Lenartu v Slovenskih goricah za objekt in okoliš objekta posebnega pomena ter ukrepov za njuno varovanje

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14 in 86/15) izdaja ministrica za notranje zadeve

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti Odredbe o določitvi objekta in okoliša objekta Centra za tujce v Lenartu v Slovenskih goricah za objekt in okoliš objekta posebnega pomena ter ukrepov za njuno varovanje

1. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi objekta in okoliša objekta Centra za tujce v Lenartu v Slovenskih goricah za objekt in okoliš objekta posebnega pomena ter ukrepov za njuno varovanje (Uradni list RS, št. 19/16).

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-125/2016/5
Ljubljana, dne 26. aprila 2016
EVA 2016-1711-0038

mag. Vesna Györköös Žnidar l.r.

Ministrica
za notranje zadeve

1375. Obvestilo o odobritvi prve spremembe Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi drugega odstavka 163. člena Uredbe o ukrepih kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, ekološko kmetovanje in plačila območjem z naravnimi ali drugimi posebnimi omejitvami iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 16/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

O B V E S T I L O

o odobritvi prve spremembe Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obvešča, da je Evropska komisija sprejela Izvedbeni sklep Komisije št. C(2016)1833 z dne 23. 3. 2016 o odobritvi spremembe

programa razvoja podeželja Republike Slovenije za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in o spremembi Izvedbenega sklepa C(2015)849.

Št. 007-117/2016/10
Ljubljana, dne 26. aprila 2016
EVA 2016-2330-0115

Mag. Dejan Židan l.r.
minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

1376. Obvestilo o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi prvega odstavka 111. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

OBVESTILO

o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obvešča, da je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 4. februarja 2016 pridobilo potrdilo Evropske komisije o prejemu povzetka informacij za shemo državne pomoči »Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode in naložbe v gozdarski sektor – PRP 2014–2020«, z identifikacijsko številko SA.44057(2016/XA), z veljavnostjo do 31. decembra 2020.

Št. 007-151/2016/8
Ljubljana, dne 4. maja 2016
EVA 2016-2330-0119

Mag. Dejan Židan l.r.
minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

1377. Obvestilo o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 36. člena Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 3/16) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

OBVESTILO

o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obvešča, da je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano 26. februarja 2016 pridobilo potrdilo Evropske komisije o prejemu povzetka informacij za shemo državne pomoči »Odprava škode v gozdovih zaradi žledoloma – PRP 2014–2020«, z identifikacijsko številko SA.44248(2016/XA), z veljavnostjo do 31. decembra 2020.

Št. 007-150/2016/10
Ljubljana, dne 4. maja 2016
EVA 2016-2330-0120

Mag. Dejan Židan l.r.
minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

USTAVNO SODIŠČE

1378. Odločba o razveljavitvi 5. člena Odloka o kategorizaciji javnih cest v Občini Laško, kolikor kategorizira javno pot "Vorina–Funkl" v delu, ki poteka po parc. št. 116/0, 117/0, 119/0, 125/3 in 126/1, vse k. o. Obrežje

Številka: U-I-166/14-8
Datum: 21. 4. 2016

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Martine Hrastnik, Zidani Most, ki jo zastopa Mitja Grčar, odvetnik v Celju, na seji 21. aprila 2016

o d l o č i l o:

1. Člen 5 Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Laško (Uradni list RS, št. 78/12, 43/13 in 33/14), kolikor kategorizira javno pot "Vorina–Funkl" v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 116/0, 117/0, 119/0, 125/3 in 126/1, vse k. o. Obrežje, se razveljavi.

2. Občina Laško mora pobudnici povrniti njene stroške postopka v višini 634,00 EUR v 30 dneh po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

Obrazložitev

A.

1. Pobudnica izpodbija 5. člen Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Laško (v nadaljevanju: Odlok o kategorizaciji), kolikor kategorizira javno pot "Vorina–Funkl" v delu, ki naj bi potekala po njenih zemljiščih. Odlok o kategorizaciji naj bi bil v izpodbijanem delu v neskladju s 33. in 69. členom Ustave. Navedeno, da Občina Laško (v nadaljevanju: Občina) z njo kot lastnico zemljišč, po katerih poteka sporna javna pot, ni sklenila pravnega posla za njihovo pridobitev, niti ji dela teh zemljišč ni odvzela v razlastitvenem postopku. Za kategorizacijo sporne javne poti naj bi izvedela v januarju 2014, ko je prejela Lokacijsko informacijo Občine Laško št. 35000-13/2014 z dne 22. 1. 2014, iz katere izhaja, da se načrtovana gradnja garaže pobudnice nahaja v pet

metrskem varovalnem pasu kategorizirane javne poti, in iz Obvestila o podatkih o nepremičninah in informativno izračunanem davku na nepremičnine Geodetske uprave Republike Slovenije (v nadaljevanju: Obvestilo GURS), iz katerega izhaja kolikšen odstotek njenih zemljišč obsega javna pot. Predlaga tudi povrnitev stroškov postopka pred Ustavnim sodiščem.

2. Občina na pobudo ni odgovorila.

B.

3. Iz zemljiškoknjižnih izpiskov izhaja, da je pobudnica lastnica zemljišč parc. št. 116/0, 117/0, 119/0, 125/3 in 126/1, vse k. o. Obrežje, po katerih po njenih neizpodbijanih navedbah poteka javna pot "Vorina–Funkl". Pobudnica zato izkazuje pravni interes za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka o kategorizaciji, kolikor se nanaša na javno pot, ki poteka po njenih zemljiščih. Iz mapne kopije (prikaza parcele) Upravne enote Laško št. 357-01/2014-99986 z dne 9. 7. 2014, ki jo je pobudnica priložila pobudi, izhaja, da javna pot poteka po parc. št. 568/1, k. o. Obrežje, ki je odmerjena kot pot in vpisana v zemljiško knjigo kot javno dobro. Zato je pobudnica upravičeno štela, da javna pot "Vorina–Funkl" poteka zgolj po parc. št. 568/1, k. o. Obrežje, in ne po njenih parcelah. Šele z Obvestilom GURS je bila seznanjena, da sporna javna pot poteka po njenih zemljiščih, in sicer: po parc. št. 116 v deležu 2,77%, po parc. št. 117 v deležu 2,12%, po parc. št. 119 v deležu 1,99%, po parc. št. 125/1 (po parcelaciji gre za parc. št. 125/3) v deležu 9,07% in po parc. št. 126/1 v deležu 4,88%, vse k. o. Obrežje. Zato je pobuda glede na tretji odstavek 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju: ZUstS) tudi pravočasna, ker je pobudnica za nastanek škodljivih posledic izvedela šele v januarju 2014, ko je prejela Obvestilo GURS in ko se je seznanila z Lokacijsko informacijo, da se načrtovana gradnja garaže nahaja v varovalnem pasu občinske ceste, kjer je po prvem odstavku 97. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12 in 46/15 – v nadaljevanju: ZCes-1) raba prostora omejena. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Ustava v 69. členu določa, da je razlastitev (odvzem ali omejitev lastninske pravice v javno korist) mogoča le proti nadomestilu v naravi ali proti odškodnini in pod pogoji, ki jih določa zakon. S tem členom Ustava zaradi zagotovitve javne koristi kljub ustavnopravnemu varstvu lastninske pravice, ki jo zagotavlja 33. člen Ustave, omogoča odvzem ali omejitev lastninske pravice na nepremičnini. Ustava v 69. členu zahteva, naj zakon uredi pogoje za razlastitev, razlastitev pa se lahko opravi v postopku, v katerem se za konkretni primer ugotovi, ali so izpolnjeni zakonski pogoji za razlastitev, ter v katerem sta zagotovljeni tudi sodno varstvo in nadomestilo v naravi ali odškodnina.

5. Pojem in status javnih cest ureja 3. člen ZCes-1. Javne ceste so prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsakdo prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa. V prvem odstavku 39. člena ZCes-1 je določeno, da so javne ceste državne in občinske. Po drugem odstavku 39. člena ZCes-1 so državne ceste v lasti Republike Slovenije, občinske pa v lasti občin. Občina določeno cesto kategorizira, če je za takšno kategorizacijo izkazana javna korist in če cesta ustreza merilom za kategorizacijo javnih cest. Če so zemljišča, po katerih naj bi potekala javna cesta, ki jo občina namerava kategorizirati, v zasebni lasti, mora občina takšna zemljišča pred kategorizacijo pridobiti s pravnim poslom oziroma v postopku razlastitve.

6. Ustavno sodišče je že v številnih zadevah, v katerih so bili izpodbijani občinski odloki o kategorizaciji javnih cest, sprejelo vsebinsko enake odločitve in ponovilo stališče, da so takšni predpisi v neskladju z Ustavo, če občina z lastnikom ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišč oziroma lastnika ni razlastila (npr. odločba št. U-I-289/12 z dne 24. 1. 2013, Uradni list RS, št. 16/13). Tudi v obravnavani zadevi Občina pred kategorizacijo javne poti "Vorina–Funkl" s pobudnico ni sklenila pravnega posla za pridobitev njenih zemljišč, po katerih poteka javna pot. Zoper njene nepremičnine tudi ni bil izveden postopek razlastitve, zato je 5. člen Odloka o kategorizaciji v izpodbijanem delu v neskladju

z 69. členom Ustave. Ker 5. člen Odloka o kategorizaciji v tem delu nedopustno posega v lastninsko pravico, je v neskladju tudi s 33. členom Ustave. Ustavno sodišče je zato 5. člen Odloka o kategorizaciji, kolikor kategorizira javno pot "Vorina–Funkl" v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 116/0, 117/0, 119/0, 125/3 in 126/1, vse k. o. Obrežje, razveljavilo (1. točka izreka).

7. Pobudnica predlaga, naj Ustavno sodišče njene stroške postopka s pobudo naloži v plačilo Občini. Po prvem odstavku 34. člena ZUstS nosi v postopku pred Ustavnim sodiščem vsak udeleženec svoje stroške postopka, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Po ustaljeni ustavnosodni presoji morajo obstajati posebno utemeljeni razlogi, da se stroški pobudnika naložijo v plačilo nasprotnemu udeležencu. V konkretnem primeru so takšni razlogi podani. Pobudnica je Občino pozvala k ureditvi zadeve, vendar se Občina ni odzvala. Ustavno sodišče je že v številnih primerih, ko so bili izpodbijani občinski odloki o kategorizaciji javnih cest, sprejelo vsebinsko enake odločitve in ponovilo stališče, da so takšni predpisi v neskladju z Ustavo, če občina z lastnikom ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišč oziroma jih ni pridobila v razlastitvenem postopku. Zato je Občina lahko utemeljeno pričakovala vsebinsko enako odločitev Ustavnega sodišča kot v drugih podobnih primerih. Ustavno sodišče je zato odločilo, da je Občina v 30 dneh dolžna povrniti pobudnici njene stroške, ki jih je imela z vložitvijo pobude (2. točka izreka).

8. Pobudnica je pobudo vložila po pooblaščenju, ki je Ustavnemu sodišču predložil stroškovnik in priglasil stroške po Zakonu o odvetniški tarifi (Uradni list RS, št. 67/08 – v nadaljevanju: ZOdvT). Ustavno sodišče je pooblaščenju pobudnice v skladu z ZOdvT v zvezi z drugim odstavkom 20. člena Odvetniške tarife (Uradni list RS, št. 2/15) za opravljene storitve priznalo nagrado po tar. št. 3470 v znesku 500,00 EUR, pavšal za izdatke po tar. št. 6002 v znesku 20,00 EUR in 114,00 EUR za plačilo davka na dodano vrednost. Stroški zastopanja znašajo tako 634,00 EUR.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena in prvega odstavka 34. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič i.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1379. Dopolnitev Letnega programa statističnih raziskovanj za 2016 (velja od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016)

Na podlagi 23.c člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) določa generalna direktorica Statističnega urada Republike Slovenije v soglasju s pooblaščenimi izvajalci statističnih raziskovanj

DOPOLNITEV LETNEGA PROGRAMA statističnih raziskovanj za 2016 (velja od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016)

V Letnem programu statističnih raziskovanj za 2016 (velja od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016) (Uradni list RS, št. 89/15) se v Prilogi 2 »Razvojni del« v področju R3 Osnovne statistike, v poglavju R3.2 Ljudje in družba, v podpoglavju R3.2.05 Zdravje, v modulu R3.2.05.01 Javno zdravje pod zaporedno številko R3.2.05.01.13 doda novo raziskovanje z naslovom Anketa o vrednotenju učinkovitosti ukrepa Shema šolskega sadja in zelenjave (ŠSSZ), ki se glasi:

Izvajalec	Zap. št.	Ime in oznaka raziskovanja	Vsebina	Namen	Delo v tekočem letu	Sodelujejo	Kdo mora dati podatke in do kdaj	Obveznost poročanja	Obdobje opazovanja	Izvajanje	Rok prve objave / uporabe	Pravne in druge podlage
NIJZ	R3.2.05.01.13	Anketa o vrednotenju učinkovitosti ukrepa Shema šolskega sadja in zelenjave (ŠSSZ)	Podatki o izvajanju ŠSSZ na posamezni šoli in ČŠOD o sprejemljivosti sheme; o spremembi stališč, znanj in vedenja učencev glede uživanja sadja in zelenjave. Podatki za vrednotenje ukrepa bodo obdelani po različnih socialno demografskih spremenljivkah (spol, starost, regija ali občina bivališča, ocenjeni socialno ekonomski status družine učenca in drugo).	Spremljanje in vrednotenje izvajanja ŠSSZ, sprememb stališč, znanja in vedenj učencev glede uživanja sadja in zelenjave kot posledico učinkov ŠSSZ v obdobju med začetkom in koncem posameznega šolskega leta ter primerjalno med posameznimi šolskimi leti. Analiza, kako bi bilo možno izvajati ŠSSZ in po potrebi prilagoditi tako, da bi imeli kar največ koristi vsi učenci.	Priprava metodologije, izvedba ankete med učenci 4., 6. in 8. razredov v šolskih letih 2015/16 in 2016/17 in izvedba ankete med učenci, ki so obiskali ČŠOD (2015/16 in 2016/17). Analiza in objava rezultatov anket in poročila.	MKGP, MIZŠ, MZ, ARSKTRP	Izvedba ankete med učenci osnovnih šol, ki sodelujejo v ŠSSZ, do konca maja 2016 in do konca novembra 2016 in izvedba ankete med učenci, ki obiščejo ČŠOD. ARSKTRP: podatki o šolah, ki so vključene v ŠSSZ najkasneje do septembra 2016. Lastni viri NIJZ.	Prostovoljno za učence	Šolski leti 2015/16 in 2016/17	Letno	2017	32007R1234, 32009R0288, UL RS, št. 64-2581/2012 in št. 7-224/2013 ter 54-2436/2014

Ta dopolnitev se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št 960-111/2016/9
Ljubljana, dne 25. aprila 2016
EVA 2016-1522-0011

Genovefa Ružič l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada Republike Slovenije

1380. Poročilo o gibanju plač za februar 2016

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

POROČILO o gibanju plač za februar 2016

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za februar 2016 je znašala 1.574,22 EUR in je bila za 0,9% višja kot za januar 2016.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za februar 2016 je znašala 1.022,32 EUR in je bila za 0,6% višja kot za januar 2016.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–februar 2016 je znašala 1.567,01 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–februar 2016 je znašala 1.019,08 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje december 2015–februar 2016 je znašala 1.576,34 EUR.

Št. 9611-158/2016/4
Ljubljana, dne 25. aprila 2016
EVA 2016-1522-0014

Genovefa Ružič l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1381. Spremembe in dopolnitve Pravil Ljubljanske borze, d. d., Ljubljana

Na podlagi 331. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo UPB3, s spremembami – ZTFI), je uprava borze, ki jo zastopata Andrej Šketa, predsednik uprave, in mag. Nina Vičar, članica uprave, dne 18. 3. 2016 sprejela naslednje Spremembe in dopolnitve Pravil Ljubljanske borze, d. d., Ljubljana (Uradni list RS, št. 88/10, 89/11, 71/12, 84/12, 44/13, 81/13, 10/14, 80/14, 88/15 v nadaljevanju: Pravila), h katerim je Agencija za trg vrednostnih papirjev izdala soglasje z odločbo opr. št.: 40211-1/2016-3 z dne 20. 4. 2016:

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL Ljubljanske borze, d. d., Ljubljana

1. člen

V 84. členu Pravil se spremeni drugi odstavek, tako da se po novem glasi:

»(2) Član borze z omejeno pravico sklepanja poslov lahko postanejo:

- Republika Slovenija,
- Banka Slovenije,
- oseba iz prve, druge, četrte, sedme in osme alineje prvega odstavka 34. člena ZTFI, ki izpolnjuje posebne pogoje iz 85. člena teh Pravil.

2. člen

V 1. točki druge alineje prvega odstavka 85. člena Pravil se črta naslednje besedilo: », sorazmeren poslovanju za svoj račun«.

3. člen

Črta se tretji odstavek 92. člena Pravil, dosedanji četrti odstavek pa postane tretji odstavek.

4. člen

V drugem odstavku 95. člena Pravil se pika nadomesti s podpičjem in se na koncu doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– če član borze z omejeno pravico sklepanja poslov ne izpolnjuje posebnih pogojev iz 85. člena Pravil.«

5. člen

V prvem odstavku 125. člena Pravil se črta osma alineja.

6. člen

V drugem odstavku 127. člena Pravil se črta besedilo »naročila izvrši pri osnovni ceni,«.

7. člen

V tretjem odstavku 137. člena Pravil se črta besedilo »in naročil »izvrši pri osnovni ceni««.

8. člen

V drugem odstavku 142. člena Pravil se na koncu druge alineje podpičje nadomesti s piko, tretja alineja pa se črta.

9. člen

Črta se naslov in besedilo 208. člena Pravil.

10. člen

Spremeni se 210. člen Pravil, tako da se ta po novem glasi:

»(1) Spremembe in dopolnitve Pravil z dne 18. marec 2016 začnejo veljati in se uporabljati sedmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Spremembe in dopolnitve Pravil se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh borze, veljati in uporabljati pa se začnejo sedmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 18. marca 2016

Ljubljanska borza, d. d., Ljubljana

mag. **Nina Vičar** l.r.
članica uprave

Andrej Šketa l.r.
predsednik uprave

OBČINE

AJDOVŠČINA

1382. Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11 in 110/11) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 15. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2015 so realizirani v naslednjih zneskih:

	Skupina/podskupina kontov	Zaključni račun 2015
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	16.401.337,33
70	DAVČNI PRIHODKI	11.337.944,85
	700 davki na dohodek in dobiček	9.574.256,00
	703 davki na premoženje	1.401.522,73
	704 domači davki na blago in storitve	362.166,12
71	NEDAČNI PRIHODKI	2.552.517,28
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.633.720,73
	711 takse in pristojbine	16.821,29
	712 denarne kazni	9.713,33
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	35.598,28
	714 drugi nedavčni prihodki	856.663,65
72	KAPITALSKI PRIHODKI	16.557,36
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.388,80
	722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	15.168,56
73	PREJETE DONACIJE	2.105,00
	730 prejete donacije iz domačih virov	2.105,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.420.137,52
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.200.006,08
	741 prejeta sredstva iz drž. pror. iz sreds. prorač. EU	1.220.131,44
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	72.075,32
	787 Prejeta sredstva iz drugih evropskih inštitucij	72.075,32
II.	SKUPAJ ODHODKI	17.747.225,97
40	TEKOČI ODHODKI	3.511.757,50

	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	858.365,63
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.765,32
	402 izdatki za blago in storitve	2.350.815,26
	403 plačila domačih obresti	116.617,64
	409 sredstva, izločena v rezerve	58.193,65
41	TEKOČI TRANSFERI	6.700.038,39
	410 subvencije	132.796,71
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.602.342,90
	412 transferi neprofitnim organizacijam	731.149,88
	413 drugi tekoči domači transferi	2.233.748,90
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.302.493,98
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.302.493,98
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	232.936,10
	431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	33.500,00
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	199.436,10
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-1.345.888,64
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	751 prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	929.996,72
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	929.996,72
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	-929.996,72
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	695.172,36
	550 odplačilo domačega dolga	695.172,36
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-2.971.057,72
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	0,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2015	1.228.398,03

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015.

4. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2015 in se prenesejo za pokrivanje odhodkov proračuna za leto 2016, znašajo 1.228.398,03 € in so naslednja:

- sredstva najemnin komunalne infrastrukture v višini 888.247,70 €;
- sredstva najemnin stanovanj v višini 165.301,11 €;
- sredstva krajevnih skupnosti v višini 145.349,22 €;
- sredstva požarne takse v višini 29.500,00 €.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015 brez prilog se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v celoti na spletni strani Občine Ajdovščina.

Št. 4102-3/2015

Ajdovščina, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Ajdovščina
Tadej Beočanin l.r.

BLED
1383. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2016 – rebalans 1

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah, ((Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617)) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB1, 87/12) je Občinski svet Občine Bled na 9. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2016 – rebalans 1

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bled za leto 2016 (Uradni list RS, št. 104/15) (v nadaljevanju odlok) se 2. točka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
skupina/podskupina kontov/konto/podkonto		EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.626.035,46
70	DAVČNI PRIHODKI	6.855.000,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.130.000,00
	703 Davki na premoženje	1.724.000,00

	704 Domači davki na blago in storitve	1.001.000,00
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.154.335,81
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	793.379,00
	711 Takse in pristojbine	147.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	246.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	459.300,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.508.656,81
72	KAPITALSKI PRIHODKI	950.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	410.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sred.	540.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	666.699,65
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	666.699,65
	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sr. proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.845.531,03
40	TEKOČI ODHODKI	4.884.843,09
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	710.010,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	110.018,92
	402 Izdatki za blago in storitve	3.767.736,59
	403 Plačila domačih obresti	38.600,00
	409 Rezerve	258.477,58
41	TEKOČI TRANSFERI	2.821.599,72
	410 Subvencije	30.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.202.100,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	375.825,18
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.213.674,54
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.992.394,22
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.992.394,22
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	146.694,00
	431 Inv. transf. prav. in fiz. os., ki niso proračunski uporabniki	118.194,00
	432 Inv. transf. proračunskim uporabnikom	28.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-219.495,57
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.000,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	5.000,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	

V.	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPIT. DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	5.000,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	85.997,00
50	ZADOLŽEVANJE	85.997,00
	500 Domače zadolževanje	85.997,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	293.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	293.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	293.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.) – ali 0 ali +	–421.498,57
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–207.003,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.) = – III.	219.495,57
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2015		421.498,57
	9009 Splošni sklad za drugo (– ali 0 ali +)	

«

2. člen

V odloku se v 10. členu spremeni 5. točka tako, da se glasi:
»(5) Znesek splošne proračunske rezervacije za leto 2016 je določen v višini 185.997,00 EUR.«

3. člen

V odloku se v 14. členu doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Iz proračuna občine (splošni del proračuna – račun financiranja) je razvidno, da občina v letu 2016 prevzema obveznosti v skupni višini 85.997,00 €, ki zapadejo v plačilo v prihodnjih 10 letih od 1. 1. 2018 dalje za poravnavo obveznosti iz naslova rekonstrukcije Rečiške ceste.

V ta namen Občina Bled najema dolgoročni brezobrestni kredit pri državnem proračunu v višini 85.997,00 € za dobo 10 let.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 034-2/2016-9

Bled, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar i.r.

Priloga:

Posebni del proračuna in Načrt razvojnih programov – objavljena na spletni strani Občine Bled: www.e-bled.si

BREŽICE

1384. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 11. seji dne 18. 4. 2016 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju Občinskega prostorskega načrta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, v nadaljevanju: OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (OPPN) za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelalo podjetje Region, Projektivni biro d.o.o., Brežice, Cesta prvih borcev 11, številka projekta 3081/U-15.

2. člen

(vsebina OPPN)

OPPN vsebuje odlok, tekstualni del, grafični del in priloge z naslednjo vsebino:

I. ODLOK

II. TEKSTUALNI DEL OPPN za območje razpršene poselitve Koritno – AP 270

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN ZA OBMOČJE RAZPRŠENE POSELITVE KORITNO – Ap 270

2. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

2.1. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s soslednjimi območji

2.2. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin

2.3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

3. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

3.1. Pogoji za prometno urejanje

3.2. Pogoji za komunalno in energetska urejanje

4. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

5. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

6. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

7. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

8. VELIKOST DOPUSTNIH ODPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

III. GRAFIČNI DEL OPPN za območje razpršene poselitve Koritno – AP 270:

- U1. IZSEK IZ KARTOGRAFSKEGA DELA
OBČINSKEGA PROSTORSKEGA
NAČRTA OBČINE BREŽICE M 1:5000
- U2. OBMOČJE OPPN Z OBSTOJEČIM
PARCELNIM STANJEM
- U2.1 Pregledna situacija M 1:5000
- U2.2 Geodetski načrt M 1:500
- U2.3 Situacija obstoječega stanja M 1:500
- U3. PRIKAZ VPLIVOV IN POVEZAV
S SOSEDNIMI OBMOČJI M 1:2500
- U4. UREDITVENA SITUACIJA M 1:500
- U5. PRIKAZ UREDITEV GLEDE POTEKA
OMREŽIJ IN PRIKLJUČEVANJA
OBJEKTOV NA GOSPODARSKO
JAVNO INFRASTRUKTURO
TER GRAJENO JAVNO DOBRO –
SITUACIJA INFRASTRUKTURE M 1:500
- U6. PRIKAZ UREDITEV POTREBNIH
ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH
VIROV IN OHRANJANJE NARAVE
IN UREDITEV POTREBNIH ZA
OBRAMBO TER VARSTVO PRED
NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI,
VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED
POŽAROM M 1:500
- U7. NAČRT PARCELACIJE M 1:500
- IV. SEZNAM PRILOG OPPN za območje razpršene po-
selitve Koritno – AP 270:
1. POVZETEK ZA JAVNOST
2. SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA, KI SO
PODALI SMERNICE IN MNENJA ZA PRIPRAVO OPPN za
območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270
3. SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PRO-
STORA TER MOREBITNE STROKOVNE PODLAGE OSTALIH
SLUŽB
4. SEZNAM VELJAVNE ZAKONODAJE UPOŠTEVANE
PRI IZDELAVI OPPN za območje razpršene poselitve Koritno
– Ap 270
5. IZVLEČEK IZ PLANSKEGA AKTA OBČINE BREŽICE,
KI SE NANAŠA NA OBRAVNAVANO OBMOČJE OPPN OPPN
za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270
6. PRIKAZ STANJA OKOLJA
7. STROKOVNE PODLAGE, NA KATERIH TEMELJIJO
REŠITVE OPPN OPPN za območje razpršene poselitve Kori-
tno – Ap 270
8. OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV OPPN OPPN za
območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(namen OPPN)

(1) S tem OPPN se podrobneje načrtujejo prostorske ureditve na območju razpršene poselitve posebnih zaključenih območij v okviru sanacije razpršene gradnje z oznako Ap 270 v naselju Koritno.

(2) Namen OPPN je določitev prostorsko izvedbenih pogojev glede namembnosti in vrste posegov v prostor, glede lege objektov, velikosti in oblikovanja, pogojev in meril za parcelacijo, glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, obrambnih potreb in pogojev glede varovanja zdravja.

(3) OPPN je podlaga za pripravo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenih dovoljenj.

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

Območje OPPN je enako območju enote urejanja prostora razpršene poselitve Ap 270, velikosti cca 370 m² in obsega del parcele št. 1220 k.o. Koritno.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s soslednimi območji)

(1) Območje OPPN se nahaja SV od vasi Koritno, izven strnjene območja pozidave, v vinogradniškem območju. Leži ob kategorizirani javni poti JP 524901 Koritno – Vrlički, je infrastrukturno urejeno in dobro povezano z bližnjim in daljnjo okolico.

(2) Nova ureditev ohranja in ne spreminja osnovne značilnosti prostora, predstavlja le spremembo namembnosti in oblikovno usklajitev obstoječega objekta.

Opis rešitev načrtovanih objektov in površin

6. člen

(umestitev v prostor)

Na območju OPPN se že nahaja obstoječi objekt s pripadajočimi prometnimi in infrastrukturnimi ureditvami, katere se ohranjajo in v osnovi ne spreminjajo.

Nove ureditve se nanašajo na legalizacijo neskladne gradnje obstoječega objekta in spremembo namembnosti iz vinske kleti v stanovanjski objekt ter obenem tudi na dozidavo in nadzidavo obstoječega objekta s ciljem doseganja zahtevanih oblikovnih meril za zidanico.

7. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN je dovoljena stanovanjska dejavnost – bivanje s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo temu območju. Dejavnosti so dopustne le kot samozaposlitev in pod pogojem zagotovitve zadostnega števila parkirnih površin za potrebe izvajanja dejavnosti.

8. člen

(vrste dopustnih gradenj)

V območju OPPN so dovoljene naslednje izvedbe gradbenih in drugih del:

- gradnja objektov (tudi dozidava, nadzidava, legalizacija)
- rekonstrukcija objektov
- rušitve objektov
- sprememba namembnosti objekta ali dela objekta (skladno z dopustnimi dejavnostmi)
- vzdrževanje objektov.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov skladno s predpisi, ki urejajo klasifikacijo vrst objektov (danes: Uredba o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena, Uradni list RS, št. 109/11):

1	STAVBE
11	STANOVANJSKE STAVBE
111	Enostanovanjske stavbe
1110	Enostanovanjske stavbe
11100	Enostanovanjske stavbe
2	GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI
24	Drugi gradbeni inženirski objekti

242 Drugi gradbeni inženirski objekti

- 2420 Drugi gradbeni inženirski objekti
- 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (ograje, oporni zid, škarpa)

(2) Na območju OPPN je skladno s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost (danes Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje, Uradni list RS, št. 18/13, 24/13), dovoljena gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov:

a) Nezahtevni objekti:

– majhna stavba (stavba majhnih dimenzij, v pritlični, enoetažni izvedbi, ki ni namenjena prebivanju – garaža, drvarnica in podobni objekt)

– podporni zid višine do 1,50 m

b) Enostavni objekti:

– majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave (stavba majhnih dimenzij v pritlični, enoetažni izvedbi, samostojna ali prislonjena k stavbi – nadstrešek, vetrolov)

– ograja višine do vključno 1,80 m

– priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja (priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture, priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo, priključek za odvajanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja)

– vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje (vodni zbiralnik)

– pomožni komunalni objekt (pomožni vodovodni in kanalizacijski objekt – revizijski in drugi jašek, grajeni oljni lovilnik, ponikovalnica).

Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

10. člen

(usmeritve za novogradnjo)

(1) Za potrebe gradnje objekta in pripadajočih ureditev se izdela geološko-geomehansko poročilo za pogoje temeljenja in ponikanja.

(2) Faktor zazidanosti parcele objekta je max. 0,4 (faktor zazidanosti FZ je razmerje med zazidano površino vseh objektov, vključno s tistimi nezahtevnimi in enostavnimi objekti, ki imajo enega ali več prostorov in v katere človek lahko vstopi in celotno površino parcele objekta).

(3) Velikost in zmogljivost objektov:

Zasnova enostanovanjskega objekta:

Horizontalni gabarit: Osnovni (obstoječi) objekt: 13,02 m x 5,70 m.

Objektu se določi območje dozidave znotraj katerega je dovoljena izvedba dozidave v maks. horizontalnem gabaritu 4,00 m x 7,70 m.

Vertikalni gabarit: K + P + M (kolenčni zid je max. 1,00 m).

Streha: Strehe so simetrične dvokapnice naklona 35°–45°; sleme dozidave je pravokotno na sleme osnovne strehe in ga višinsko ne sme presegati; dovoljeni so čopi in strešna okna, frčade niso dovoljene.

Kritina: Dovoljene so vse vrste primerne za določen naklon; v temnejših tonih (temno siva, rdeča, rjava barva).

Konstrukcija: Svobodna izbira nosilne konstrukcije objekta.

Fasada:

Kontaktna termoizolacijska fasada, pri finalni obdelavi je dovoljena tudi kombinacija klasičnih ometov in lesenih fasadnih elementov. Barva fasade naj bo umirjenih tonov, vendar je možna uporaba širokega spektra; barva lesa v naravnih odtenkih; fluorescentne in močno intenzivne barve niso dovoljene.

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Oblikovanje objekta mora biti usklajeno z merili za oblikovanje v vinogradniških območjih, kar se doseže s pravilno uporabo tradicionalnih elementov oblikovanja – dimenzioniranjem, izbiro materiala in povezovanjem z okolico.

– Obvezna je izvedba ganka na južni fasadi; prepovedana je gradnja nesprejemljivih dodatkov na fasadah (večkotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, stebrički ipd.); napušči in ograje morajo biti v leseni izvedbi (prepovedane so kovinske, kovane in inox ograje).

11. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

Do izvedbe novih gradenj in ureditev je obstoječe dovoljeno vzdrževati in po potrebi tudi rekonstruirati skladno z določili OPPN.

12. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

(1) Znotraj območja OPPN je dovoljena gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov pod pogojem, da so usklajeni z osnovnim objektom glede dimenzioniranja in oblikovanja, izbire materialov, detajlov in finalnih obdelav. Znotraj parcele morajo biti locirani tako, da ne poslabšujejo izgleda osnovnega objekta oziroma organiziranosti celotne parcele, spoštujejo odmike od parcele sosednjega lastnika ter upoštevajo faktor zazidanosti parcele (FZ je max. 0,4).

(2) Prepovedane so kovinske, kovane in inox zunanje ograje, priporočene so zelene in ozelenjene ograje.

13. člen

(usmeritve za ureditev okolice objekta)

Okolico objekta je potrebno urediti, tlakovati ali asfaltirati in bogato ozeleniti z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi sortami, uporaba vseh vrst cipres je prepovedana.

14. člen

(lega objektov na zemljišču)

(1) Lega enostanovanjskega objekta na zemljišču je definirana z odmikom od sosednjih parcelnih meja in je prikazana v grafičnem delu – U4 – ureditvena situacija.

(2) Enostavni objekti, ki so po definiciji stavbe in vkopani objekti, so od parcele sosednjega lastnika odmaknjeni min. 1,50 m (manjši odmiki so dovoljeni le ob soglasju lastnika mejne parcele); ograje se lahko gradijo na meji (ob soglasju lastnika mejne parcele).

15. člen

(velikost in oblika parcel za gradnjo)

V območju OPPN se določi parcela objekta in parcela javne površine (v delu javne poti), kot je prikazano v grafičnem delu U7 – načrt parcelacije.

IV. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

16. člen

(splošno)

(1) Območje OPPN je infrastrukturno opremljeno in priključeno na obstoječe infrastrukturno omrežje. Ohranjajo se

obstoječi dovoz z manipulativnim dvoriščem, priključka voda in elektrike ter vodotesna greznica na praznjenje, ki se po potrebi rekonstruirajo.

(2) Gradnja novih prometnic in infrastrukturnih vodov ni predvidena.

17. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Prometna ureditev na območju OPPN je obstoječa (dovoz je obstoječ z JP 524901 Koritno – Vrlički), nove prometne ureditve niso predvidene.

18. člen

(vodovodno omrežje)

Na območju OPPN je obstoječe vodovodno omrežje – javni sekundarni vodovod PE fi 50 in obstoječi vodovodni priključek, katerega je dovoljeno vzdrževati in po potrebi rekonstruirati.

19. člen

(kanalizacija)

(1) Na območju OPPN ni obstoječega javnega kanalizacijskega omrežja.

(2) Fekalne vode se vodijo v obstoječo vodotesno greznico na praznjenje.

(3) Padavinske vode je potrebno prioriteto ponikati oziroma odvajati v skladu z geološko-geomehanskim poročilom – sistem odvodnjavanja mora biti načrtovan tako, da bodo padavinske vode speljane izven plazovitega in erozijsko ogroženega območja.

(4) Pri načrtovanju in izvedbi se smiselno upoštevajo tudi določila 25. in 28. člena tega odloka.

20. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Na območju OPPN je obstoječe NN elektro omrežje in obstoječi priključek preko MM 190281, katerega je dovoljeno vzdrževati in po potrebi rekonstruirati.

21. člen

(ogrevanje)

Ogrevanje je individualno (lastna kotlovnica) – dovoljena je uporaba različnih energentov ter tudi obnovljivih virov energije.

22. člen

(omrežje zvez)

Na območju OPPN ni obstoječega TK in CaTV omrežja.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Ureditve na območju OPPN ne posegajo v varovan objekt ali evidentirano območje kulturne dediščine, ne vplivajo na kulturno dediščino, ki se nahaja v okolici, tudi z vidika varstva arheoloških ostalin dodatni pregled območja ali nadzor nad gradnjo ni potreben – izdelava smernic in izdaja mnenja s področja varstva kulturne dediščine nista potrebni.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi obvesti pristojno enoto Zavoda, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

24. člen

(splošno)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 13. 7. 2015 izdalo odločbo št. 35409-92/2015/2, da v postopku priprave OPPN za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270 ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje.

25. člen

(varovanje pred onesnaženjem tal)

Zaradi izvedbe stanovanjskega objekta in pripadajoče zunanje ureditve ne bo onesnaženih voda, ki bi jih spuščali v tla (fekalne in padavinske vode se odvajajo v ločenem sistemu; padavinske vode iz utrjenih povoznih površin se očistijo na lovilcu olj).

26. člen

(varovanje pred prekomernim hrupom)

(1) Skladno s predpisi, ki določajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju (danes: Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09, 62/10) se obravnavani poseg nahaja v III. stopnji varstva pred hrupom. V tem območju so dovoljene mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in nočne 50 dBA.

(2) Predvidena stanovanjska dejavnost ne bo prekoračila dovoljene meje hrupa.

27. člen

(varovanje pred onesnaženjem zraka)

Na območju OPPN in v bližnji okolici ni večjih virov onesnaženja zraka. Stanovanjska dejavnost ne bo vplivala na prekoračitve dovoljenih vrednosti onesnaževanja zraka.

28. člen

(varovanje pred onesnaženjem voda)

(1) Območje OPPN se ne nahaja znotraj varovanega območja – podzemne vode Brežiško polje in se nahaja v območju varovanih vodnih virov – 3. vodovarstveno območje.

(2) Pri načrtovanju in gradnji je treba upoštevati določila Odloka o zavarovanju pitne vode v vrtinah: Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter na območju perspektivne lokacije Aqueductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki (Uradni list RS, št. 38/96 in 65/04).

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s predpisi s predmetnega področja (danes: Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, Uradni list RS, št. 98/15 in Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, Uradni list RS, št. 47/05, 45/07, 79/09 in 64/12).

(4) Odvod vseh odpadnih in padavinskih voda je potrebno načrtovati na tak način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in poslabšano stanje voda.

(5) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno.

(6) Vse parkirne in povozne površine morajo biti utrjene, omejene z dvignjenimi betonskimi robniki in nagnjene proti lovilcu olj.

(7) V času gradnje je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo.

(8) Pri načrtovanju in izvedbi se smiselno upoštevajo tudi določila 19. in 25. člena tega odloka.

29. člen

(ohranjanje narave)

(1) Območje OPPN se ne nahaja znotraj zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost – izdelava naravovarstvenih smernic in izdaja naravovarstvenega mnenja nista potrebni.

(2) Območje OPPN se nahaja na območju pričakovane naravne vrednote Karbonati, za katero s Prilogo 2 OPN – Ap 270 veljajo splošni omilitveni ukrepi: v času gradnje je ob nepredvidenem odprtju podzemne jame ali brezni o tem potrebno obvestiti pristojne institucije, ki bodo jama pregledale in dale navodila za ustrezno zavarovanje oziroma sanacijo podzemnega habitata. V primeru odkritja jam med izvajanjem del, je lastnik zemljišča, na katerem je bila med gradnjo odkrita jama, ali fizična ali pravna oseba, ki izvaja dejavnost, med katero je prišlo do najdbe, dolžan omogočiti raziskavo jame. Jamo je potrebno zaščititi pred uničenjem ali poškodovanjem.

30. člen

(ravnanje z odpadki)

V Občini Brežice je organizirano redno zbiranje in odvoz odpadkov. Odjemno mesto za posodo, število in vrsto posod za odpadke določi upravljavec odvoza odpadkov.

31. člen

(ravnanje s plodno zemljo)

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic na območju urejanja, odvečna zemlja pa za sanacijo degradiranih površin v Občini Brežice.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

32. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Na območju OPPN in okolici ni dejavnosti, ki bi povzročila možnost razlihtja nevarnih snovi.

(2) Objekti morajo biti projektirani potresno varno, za VIII. stopnjo EMS-98 potresne lestvice, projektni pospešek tal je 0,225 g.

(3) Območje urejanja se ne nahaja v erozijskem območju, ni poplavno ogroženo in ni evidentirano kot plazljivo.

33. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Na območju OPPN in okolici ni dejavnosti oziroma tehnoloških postopkov in uporabe požarno nevarnih snovi.

(2) V okviru zaščite pred požarom in z upoštevanjem določil predpisov s področja varstva pred požarom (danes: 22. in 23. člen Zakona o varstvu pred požarom – uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 9/11, 83/12) se izvedejo naslednji ukrepi:

– Ukrepi za varen umik ljudi in premoženja: posamezni objekti in ureditve morajo biti zasnovani tako, da je omogočen varen umik iz objektov na urejene površine ob objektih.

– Pri projektiranju posameznih objektov je potrebno zagotoviti ukrepe za omejevanje širjenja ognja ob požaru z upoštevanjem ustrezne požarne ločitve objektov oziroma ustreznih požarno varstvenih lastnosti obložnih materialov, in sicer glede na določene odmike objektov od parcelnih meja oziroma med objekti – skladno s predpisi o požarni varnosti v stavbah (danes: Pravilnik o požarni varnosti v stavbah, Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07, 12/13).

– Prometne in delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene v okviru obstoječih prometnic, neoviranega dovoza in manipulativne površine na parceli.

– Na območju ni zunanjšega hidrantnega omrežja – zadostne količine požarne vode (za stavbe izven naselja) se zagotovijo z gasilskimi vozili pristojne gasilske enote.

– Pri projektiranju objekta morajo biti predvideni ukrepi, ki bodo zagotavljali pogoje za pravočasno odkrivanje, obveščanje, omejitve širjenja in učinkovito gašenje požara.

(3) Študija požarne varnosti oziroma zasnova požarne varnosti se za objekte izdelata skladno s predpisi o zasnovi in študiji požarne varnosti (danes: Pravilnik o zasnovi in študiji požarne varnosti, Uradni list RS, št. 12/13, 49/13).

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

34. člen

(etapnost gradnje)

Gradnja objekta in pripadajoče zunanje ureditve se lahko izvajajo posamezno.

Pri gradnji objekta faznost ni dovoljena – objekt mora predstavljati zaključeno funkcionalno in oblikovno celoto skladno z določili OPPN.

35. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Pri projektiranju in izvajanju OPPN je treba upoštevati vsa določila, navedena v posameznih poglavjih tega odloka ter projektne pogoje, navedene v pridobljenih smernicah in mnenjih.

(2) Za vso škodo, ki nastane zaradi neustrezne ali ne-kvalitetne izvedbe gradbenih del ali projekta, je odgovoren investitor.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVANSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

36. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dovoljena so odstopanja od horizontalnega gabarita objekta za debelino izolacijske fasade, ki se določi v skladu z zadnjim stanjem tehnike – podane dimenzije horizontalnega gabarita objekta so dimenzije konstrukcije objekta.

(2) Dovoljena so odstopanja pri infrastrukturnem urejanju in parcelaciji, če to pogojujejo usklajevanja z obstoječim stanjem, gre za ustrežnejšo tehnologijo izvedbe in tehnično rešitev, kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in so za izvedbo teh odstopanj pridobljena soglasja vseh pristojnih soglasodajalcev.

(3) Odstopanja ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, poslabšati bivalnih pogojev ter vplivov na okolje in ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo oziroma interesi. Spremembe, dovoljene z odstopanji, ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki se nanašajo na posege v prostor in varovanje okolja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem občinskega podrobnega prostorskega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

38. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled pri pristojni občinski službi za urejanje prostora v Občini Brežice.

39. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2015

Brežice, dne 18. aprila 2016

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1385. Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za gostinski objekt z vinsko kletjo – Vrhovska vas

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 74/15 – odl. US, 15/15 – ZUUJFO) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 11. redni seji dne 18. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za gostinski objekt z vinsko kletjo – Vrhovska vas

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se sprejme začetek postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za gostinski objekt z vinsko kletjo – Vrhovska vas (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

(1) V bližini naselja Vrhovska vas, v vinogradniškem območju, na parc. št. *255 in del 740/147 k.o. Bušeča vas, želi investitor zgraditi gostinski objekt z vinsko kletjo. Na podlagi občinskega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 61/14; v nadaljevanju: OPN) se gradnja nanaša na enoto urejanja prostora Ak 1012 – razpršena poselitvev.

(2) Po preučitvi pobude je Občina Brežice (v nadaljevanju: občina) ugotovila, da se predlagani objekt glede oblikovnih pogojev odmika od tradicionalne gradnje, vendar je v okolju sprejemljiv in skladen z nadrejenim prostorskim aktom OPN. Namen objekta je izražanje prepoznavnosti vinogradniške pokrajine, zagotavljanje večje privlačnosti območja in na ta način omogočanja specifičnih razvojnih možnosti ter dvigovanja kvalitete prostora.

(3) Zaradi drugačnih oblikovalnih pogojev objektov, od z OPN določenih, je za izvedbo predvidenega objekta potrebna predhodna izdelava izvedbenega prostorskega akta – OPPN.

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN se nanaša na parc. št. *255 ter del parc. št. 740/147 in 740/149, vse k.o. Bušeča vas. Skupna površina območja je cca 1200 m².

(2) Obravnavano zemljišče je v naselju Vrhovska vas, vendar zunaj strnjene območja pozidave. Na severni, zahodni in severovzhodni strani območje OPPN meji na vinograde, na južni in vzhodni strani pa na travnike. Dostop do območja OPPN je urejen z jugovzhodne strani, z javne poti JP 524251

Vrhovska vas–Belinje, preko dostopne poti, ki poteka po lastnih zemljiščih parc. št. 545/1, 545/2, 740/11 in 740/157, vse k.o. Bušeča vas.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve za OPPN se izdelajo na osnovi obstoječih veljavnih prostorskih dokumentov in njihovih strokovnih podlag, analize prostora, programskih izhodišč pobudnikov in pripravljavca OPPN, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. Posamezne prostorske ureditve se lahko pripravijo variantno.

5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

(1) Okvirni roki za pripravo OPPN:

– občinski svet (v nadaljevanju: OS) sprejme sklep o pripravi OPPN (april 2016);

– občina zagotovi objavo sklepa v Uradnem listu RS in v svetovnem spletu (april 2016);

– izdelovalec v roku 15 dni po objavi sklepa v Uradnem listu RS izdela osnutek OPPN (maj 2016);

– izdelovalec po pooblastilu občine v roku 30 dni pridobi od nosilcev urejanja prostora smernice za načrtovanje in odločbo o (ne)potrebi izdelave celovite presoje vplivov na okolje (maj/junij 2016);

– izdelovalec v roku 20 dni po pridobitvi smernic uskladi smernice za načrtovanje in izdela dopolnjen osnutek OPPN (junij 2016);

– izvede se javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN ter po potrebi okoljskega poročila v trajanju 30 dni (junij/julij 2016);

– izdelovalec in občina v roku 10 dni po zaključku javne razgrnitve zavzameta stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve OPPN (julij 2016);

– občina v roku 14 dni pred sejo OS pripravi gradivo za 1. obravnavo na seji OS (september 2016);

– OS izvede 1. obravnavo in odloči o sprejemu dopolnjenega osnutka OPPN s stališči do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve;

– občina v roku 7 dni po sprejemu na OS objavi stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve (september 2016);

– izdelovalec v roku 10 dni po objavi stališč izdela predlog OPPN (oktober 2016);

– izdelovalec po pooblastilu občine v roku 30 dni pridobi mnenja nosilcev urejanja prostora (oktober/november 2016);

– izdelovalec v roku 10 dni po prejetju mnenj izdela uskladen predlog OPPN (november 2016);

– občina v roku 14 dni pred sejo OS pripravi gradivo za 2. obravnavo na seji OS;

– OS izvede 2. obravnavo usklajenega predloga OPPN in odloči o sprejemu dokumenta OPPN (december 2016);

– izdelovalec v roku 10 dni po sprejemu na OS izdela končni dokument OPPN (december 2016);

– občina v roku 7 dni po prejetju usklajenih izvodov končnega akta posreduje odlok OPPN v objavo v Uradni list RS.

(2) Roki iz devete in štirinajste alineje prejšnjega odstavka se nanašajo na obravnave OS. Roki se prilagodijo časovnim terminom zasedanja OS. Pripravljeno gradivo se uvrsti na prvo sejo OS, ki sledi.

(3) Kolikor bo potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo opredeljeni roki izdelave OPPN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

a) Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (CPVO);

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge ukrepe, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (vode, ogrožena območja);

4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana; v vednost Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto, Skaliskega 1, 8000 Novo mesto (kulturna dediščina);

5. Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice, Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice (ceste);

6. Komunala Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (vodovod, kanalizacija, odvoz odpadkov);

7. Elektro Celje (za PE Krško), Vrunčeva 2a, 3000 Celje (električna energija) (električna energija);

8. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (občinske ceste, javne površine).

b) Ostali pozvani, da podajo svoja priporočila:

1. Krajevna skupnost Cerklje ob Krki, Cerklje ob Krki 2b, 8263 Cerklje ob Krki,

2. Telekom Slovenije, RE TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (telekomunikacije).

(2) Kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebna pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-te pridobijo v postopku.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 74/15 – odl. US, 15/15 – ZUUJFO) podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

7. člen

(obveznosti financiranja OPPN)

(1) Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen izbere izdelovalca akta, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.

(2) Obveznosti investitorja v postopku priprave OPPN se določijo z dogovorom o izdelavi akta med občino, izdelovalcem in investitorjem.

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-13/2015

Brežice, dne 18. aprila 2016

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1386. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11

– odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 19/15) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 11. seji dne 18. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Ukine se javno dobro na parcelni številki 1305/15 k.o. 1309 – Koritno, na parcelni številki 719/5 k.o. 1279 – Artiče, na parcelni številki 1102/4 k.o. 1285 – Sela in na parcelni številki 1306/5 k.o. 1293 – Veliki Obrež.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brežice, dne 18. aprila 2016

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1387. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 19/15) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 11. seji dne 18. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o vzpostavitvi statusa javnega dobra

1.

Vzpostavi se javno dobro na parcelni številki 833/4, k.o. 1283 – Črnc.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brežice, dne 18. aprila 2016

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

DRAVOGRAD

1388. Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2015

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Dravograd za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dravograd za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2015 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Dravograd po zaključnem računu za leto 2015 znašajo:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.977.968
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.357.994
70	DAVČNI PRIHODKI	5.620.639
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.456.652
	703 Davki na premoženje	993.257
	704 Domači davki na blago in storitve	170.303
	706 Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.737.355
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.561.916
	711 Takse in pristojbine	3.843
	712 Denarne kazni	7.212
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.067
	714 Drugi nedavčni prihodki	138.317
72	KAPITALSKI PRIHODKI	54.523
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	48.529
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	5.994
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.565.451
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.056.015
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	509.436
78	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0
	786 Prejeta sredstva iz proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.909.409
40	TEKOČI ODHODKI	2.648.403
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	465.109
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	73.249

	402 Izdatki za blago in storitve	1.809.360
	403 Plačilo domačih obresti	42.040
	409 Rezerve	258.645
41	TEKOČI TRANSFERI	3.301.380
	410 Subvencije	238.163
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.447.891
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	335.553
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.279.773
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.535.028
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.535.028
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	422.598
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi	353.754
	432 Investicijski transferi	68.844
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-929.441
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	1.080.557
	500 Domače zadolževanje	1.080.557
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	330.000
55	ODPLAČILA DOLGA	330.000
	550 Odplačila domačega dolga	330.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	750.557
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-178.884
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	182.060

4. člen

Neporabljena sredstva proračunske rezerve za stanovanja v višini 71.874,61 EUR in poslovne prostore v višini 3.447,01 EUR se prenesejo kot sredstva proračunske rezerve za stanovanja oziroma poslovne prostore v leto 2016.

5. člen

Ostanek sredstev na računih konec leta 2015 v višini 3.175,51 EUR se vključi v proračun Občine Dravograd za leto 2016 kot prenesena sredstva.

6. člen

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni deli tega odloka.

7. člen

Zaključni račun Občine Dravograd brez prilog se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, priloge se objavijo na spletni strani Občine Dravograd.

Št. 410-0002/2014-31

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

1389. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd

Na podlagi 2. in 28. člena Zakona o ukrepih za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 14/15), 9. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1, Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. seji dne 21. 4. 2016 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd**

1. člen

V Odloku o občinskih taksah v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 47/07 in 31/13) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Javne površine, javna mesta (zidovi objektov in vse druge površine) in javni prostor so po tem odloku vse površine v lasti Občine Dravograd.

V Občini Dravograd se, v skladu s prejšnjim členom, plačuje občinsko takso za posebno rabo:

- javnih površin v lasti občine,
- nepremične in premične infrastrukture občinskih javnih služb,
- stavb v lasti občine,

in za druge zadeve, če tako določa zakon.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2016

Dravograd, dne 21. aprila 2016

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

1390. Sklep o določitvi novih urejenih parkirišč oziroma novega območja kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) na območju Občine Dravograd

Na podlagi 18. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 32/11 in 100/11) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. seji dne 21. 4. 2016 sprejel

S K L E P**o določitvi novih urejenih parkirišč oziroma novega območja kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) na območju Občine Dravograd**

1. člen

Občinski svet Občine Dravograd je na svoji 20. seji dne 4. 4. 2013 in na svoji 9. seji dne 10. 11. 2015 sprejel Sklep št. 007-005/2011 o določitvi urejenih parkirišč oziroma območij kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modre cone) na območju Občine Dravograd.

2. člen

S tem sklepom se določijo nova urejena parkirišča oziroma novo območje kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) na območju Občine Dravograd.

3. člen

Za novo območje kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) se določijo:

1. Parkirni prostori pred Domom ZB Šentjanž in na parkiriščih ob lokalni cesti LC 078102 (Šentjanž II).

4. člen

V območju kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) iz 3. člena tega sklepa se modra cona označi z ustrezno prometno signalizacijo.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2011

Dravograd, dne 21. aprila 2016

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

1391. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1; (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel naslednji

S K L E P

1. Na nepremičninah, parc. št. 1171/8, 1171/10, 1171/12, 1171/13, 1171/15, 1171/17, 1171/18, 1171/19, 1171/20, 1171/21, 1171/22, 1171/23, 1171/24, 1171/25 in 1171/26, vse

k.o. 840 Otiški vrh I, se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. Po ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena postanejo zemljišča s parc. št. 1171/8, 1171/10, 1171/12, 1171/13, 1171/15, 1171/17, 1171/18, 1171/19, 1171/20, 1171/21, 1171/22, 1171/23, 1171/24, 1171/25 in 1171/26, vse k.o. 840 Otiški vrh I, last Občine Dravograd.

3. Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnine, navedene v 1. točki tega sklepa.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0004/2014-13

Dravograd, dne 21. aprila 2016

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

1392. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1; (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15 s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 13. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel naslednji

S K L E P

1. Na nepremičnini, parc. št. 614/2, k.o. 829 Dravograd, se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. Po ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena postane zemljišče s parc. št. 614/2, k.o. 829 Dravograd, last Občine Dravograd.

3. Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnino, navedeno v 1. točki tega sklepa.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0004/2014-13

Dravograd, dne 21. aprila 2016

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

GROSUPLJE

1393. Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Koščakov hrib

Na podlagi 57.–61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 35/13 – Sklep US, Odl. US 76/14, v nadaljevanju: ZPNačrt, 70/08 – ZVO-1B, 43/11 – ZKZ-C) ter 34. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je župan Občine Grosuplje dne 25. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Koščakov hrib

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) S sprejetjem Prostorskega načrta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 8/13, 59/15; v nadaljevanju: OPN) je območje Koščakovega hriba namenjeno za rekreativne, sprostitvene in izobraževalne dejavnosti s podrobno namensko rabo gozd s posebnim namenom (Gpn). V območje Občinskega podrobnega prostorskega načrta Koščakov hrib: OPPN je po OPN zajeta sledeča enota urejanja prostora: GR 85 Gpn OPPN.

(2) Skladno z OPN Grosuplje se na osnovi Idejne zasnove s tem sklepom prične postopki za pripravo OPPN.

2. člen

(okvirno območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega gozdne površine med avtocesto Ljubljana–Novo mesto in območjem zdravstvenega doma. Celotno območje je poraščeno z gozdom.

(2) Meja obravnavanega območja je na severu definirana z avtocesto Ljubljana–Novo mesto, na jugu z območjem zdravstvenega doma, na vzhodu z robom naselja in na zahodu delno z robom naselja in delo z robom obdelanih kmetijskih zemljišč.

(3) Območje predvidenega OPPN obsega površino velikosti približno 45,5 ha in zajema zemljišča ter dele zemljišč s parcelnimi številkami v katastrskih občinah: k.o. Grosuplje – naselje:

250/1, 251, 253/1, 253/2, 253/3, 253/4, 254/1, 254/2, 254/3, 255, 256, 257, 258, 259, 262, 263, 264, 265, 266, 267/1, 267/2, 282/1, 282/2, 282/3, 282/4, 282/5, 283/1, 283/2, 284/1, 284/2, 285/1, 285/2, 285/3, 286/1, 286/3, 286/4, 286/5, 286/6, 287/1, 287/2, 287/3, 288, 310/2, 311/2, 311/1, 312/1, 312/2, 312/3, 312/4, 312/5, 312/6, 312/7, 312/8, 312/9, 313/1, 313/2, 313/3, 314/1, 314/2, 315/1, 315/2, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322/1, 322/2, 323/1, 323/2, 324, 325, 326, 327, 328, 340/2, 341/1, 341/2, 341/3, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486/1, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 495, 497, 498/1, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508/1, 508/2, 509, 510, 511, 512/1, 512/2, 512/3, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522/4, 522/5, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 534, 535, 536/1, 536/2, 536/3, 539/1, 541, 1017/1, 1017/2, 1018, 1019, 1020, 1021, 1023, 1071, 1072, 1073, 1075, 1076, 1077, 1078/8, 1078/24, 1078/25, 1078/26, 1078/27, 1078/30, 1078/31, 1079, 1080/1, 1080/2, 1081/1, 1081/2, 1086, 1087, 1088, 1089, 2212/4, 2212/5, 2212/6, 2212/9, 2213/1, 2213/2, 2213/3, 2214, 2215/1, 2215/4, 2216.

(4) V ureditveno območje se lahko vključijo tudi druga zemljišča, če so le-ta potrebna za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

OPPN se bo izdelal na podlagi obstoječih strokovnih podlag, ki so bile izdelane v postopku priprave OPN in ostalih občinskih prostorskih aktov, le-te pa se lahko dopolnijo na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora ali izdelajo na novo v tistih sestavinah, ki so glede na vrsto načrtovane prostorske ureditve in značilnost prostora relevantne za OPPN.

4. člen

(roki za pripravo OPPN)

Postopek priprave in sprejemanja OPPN bo potekal skladno z določili 57., 85., 60. in 61. člena ZPNačrt.

Roki se lahko zaradi nepredvidenih zahtev in pogojev udeležencev v postopku, na katere občina nima vpliva, lahko spremenijo.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti)

(1) Za OPPN se pridobijo smernice in mnenja naslednjih nosilcev urejanja prostora:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;
2. Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, vodovod;
3. Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, kanalizacija;
4. Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, odpadki;
5. Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, toplota;
6. Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana;
7. Telekom Slovenije d.d., Stegne 19, 1000 Ljubljana;
8. Zavod za gozdove Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana;
9. Občina Grosuplje, Urad za komunalno infrastrukturo, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje;
10. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška cesta 4, 1000 Ljubljana;
11. DARS D.D., Dunajska 7, 1000 Ljubljana;
12. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana.

(2) Če se v postopku OPPN ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso navedeni v tem sklepu, se v postopku pridobi tudi njihove smernice in mnenja.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z 58. členom ZPNačrt-a podati smernice in mnenja v 30 dneh od prejema vloge. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic in mnenj, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt-a štelo, da jih nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Občina

bo skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave OPPN.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za pripravo OPPN in strokovnih podlag zagotovi Občina Grosuplje.

7. člen

(prenehanje veljavnosti, objava in začetek veljavnosti)

Sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Posreduje se ga pristojnemu ministrstvu in objavi na spletni strani Občine Grosuplje: www.grosuplje.si/obcina Grosuplje/prostorski dokumenti.

Št. 3505-1/2014

Grosuplje, dne 25. aprila 2016

Župan

Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič

Po pooblastilu župana
št. 021-1/10 z dne 27. 7. 2012

Dušan Hočevar l.r.
Direktor občinske uprave

IG

1394. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2015

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah in na podlagi Statuta Občine Ig, je Občinski svet Občine Ig na 11. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ig za leto 2015.

2. člen

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina / podskupina kontov	NAMEN	REALIZACIJA 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.851.183,39
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.217.273,71
70	DAVČNI PRIHODKI	4.173.618,72
700	Davki na dohodek in dobiček	3.550.052,00
703	Davki na premoženje	394.076,72
704	Domači davki na blago in storitve	229.332,87
706	Drugi davki	157,13
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.043.654,99
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	187.891,69
711	Takse in pristojbine	6.508,86
712	Denarne kazni	53.339,26
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	45.750,62
714	Drugi nedavčni prihodki	750.164,56

72	KAPITALSKI PRIHODKI	19.055,20
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	19.055,20
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	614.854,48
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	420.599,85
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	194.254,63
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.665.976,90
40	TEKOČI ODHODKI	2.204.999,87
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	373.178,25
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	55.898,99
402	Izdatki za blago in storitve	1.638.015,56
403	Plačila domačih obresti	48.356,79
409	Rezerve	89.550,28
41	TEKOČI TRANSFERI	2.293.364,88
410	Subvencije	138.053,82
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.396.341,15
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	218.579,08
413	Drugi tekoči domači transferi	540.390,83
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	888.676,70
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	888.676,70
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	278.935,45
431	Investicijski transferi pravnim osebam	161.340,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	117.595,45
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	185.206,49
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	331.138,04
55	ODPLAČILA DOLGA	331.138,04
550	Odplačila domačega dolga	331.138,04
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-145.931,55
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-331.138,04
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-185.206,49
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2015	1.563.607,09

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta, ki znaša ob upoštevanju računa financiranja in računa finančnih terjatev in naložb 145.931,55 EUR.

Kot namenska sredstva se iz leta 2015 prenašajo:

- obveznosti do upravičencev po ZVJTO, ki znašajo 277.141,60 EUR,
- namenska sredstva za plačilo oskrbnine v DSO 43.817,99 EUR,

– sredstva neporabljene požarne takse v višini 13.977,00 EUR,
 – sredstva neporabljene števčnine v višini 189.475,14 EUR,
 – sredstva neporabljene vzdrževalnine v višini 132.161,00 EUR,
 – neporabljena sredstva koncesije za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v višini 4.095,45 EUR,
 – neporabljena sredstva okoljska dajatve za ones. okolja zaradi odvajanja odpadnih vod v višini 213.614,64 EUR.
 Stanje proračunske rezerve na dan 31. 12. 2015 znaša 16.240,63 EUR.

4. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101/001/2015
 lg, dne 21. aprila 2016

Župan
 Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

1395. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ig za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), 40. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 105. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) je Občinski svet Občine Ig na 11. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Ig za leto 2016**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ig za leto 2016 (Uradni list RS, št. 105/15) se 2. člen spremeni in se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina / podskupina kontov	NAMEN	REBALANS 1–2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.064.964,59
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.137.618,79
70	DAVČNI PRIHODKI	4.268.130,47
700	Davki na dohodek in dobiček	3.745.403,00
703	Davki na premoženje	391.021,07
704	Domači davki na blago in storitve	131.626,40
706	Drugi davki	80,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	869.488,32
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	163.418,24
711	Takse in pristojbine	6.500,00
712	Globe in druge denarne kazni	60.000,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	38.200,00
714	Drugi nedavčni prihodki	601.370,08
72	KAPITALSKI PRIHODKI	477.602,94
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	477.602,94
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	449.742,86
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	449.742,86
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0,00

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.603.374,28
40	TEKOČI ODHODKI	2.791.176,14
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	430.928,84
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.739,00
402	Izdatki za blago in storitve	2.146.872,47
403	Plačila domačih obresti	48.414,17
409	Rezerve	103.221,66
41	TEKOČI TRANSFERI	2.633.586,60
410	Subvencije	171.601,48
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.664.269,94
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	230.763,45
413	Drugi tekoči domači transferi	566.951,73
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	927.695,09
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	927.695,09
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	250.916,45
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	157.592,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	93.324,45
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANJKLAJ (I.-II.)	-538.409,69
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	331.138,04
55	ODPLAČILA DOLGA	331.138,04
550	Odplačila domačega dolga	331.138,04
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-869.547,73
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-331.138,04
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	538.409,69
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2015	1.563.607,09

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ig.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Proračunski skladi so:

1. Račun proračunske rezerve, oblikovane po 49. členu ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 90.974,46 eur.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101/001/2016
Ig, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

1396. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ig za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14 in 32/15) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ig za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 14/16) je Občinski svet Občine Ig na 11. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

P R A V I L N I K

o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ig za programsko obdobje 2015–2020

1. člen

v 7. členu se doda:

»(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodajo za davek na dodano vrednost.«

Št. 330/008/2015
Ig, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

1397. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 1/2016

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr in 110/13) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06, 124/07, 18/08 in 90/10) ter sklepa 11. redne seje Občinskega sveta Občine Ig z dne 20. 4. 2016 izdaja župan Občine Ig

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra 1/2016

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra zemljišč:

- parcelna številka 1462/9 k.o. 1699 Dobravica (ID 6531040)
- parcelna številka 1462/10 k.o. 1699 Dobravica (ID 6531041)
- parcelna številka 1738 k.o. 1701 Iška Loka (ID 859376).

2. člen

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo last Občine Ig, Govekarjeva cesta 6, 1292 Ig, matična št. 5874769, v deležu 1/1.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478/006/2014-15
Ig, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

KOSTANJEVICA NA KRKI

1398. Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) in tretjega odstavka 3. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 120/07) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 8. redni seji dne 1. 3. 2016 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2016

I.

Vrednost točke za obračun občinskih taks za leto 2016 znaša 0,0545 EUR.

Vrednost točke se določi na podlagi letnega indeksa cen življenjskih potrebščin na območju Republike Slovenije, ki ga objavi Statistični urad Republike Slovenije. Stopnja inflacije v obdobju od začetka januarja 2015 do konca decembra 2015 znaša –0,5%.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 032-20/2015

Kostanjevica na Krki, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič l.r.

KRIŽEVCI**1399. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2015**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 127/00, 79/01, 110/02 in 30/02) ter Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 3/15) je Občinski svet Občine Križevci na 11. redni seji dne 19. 4. 2016 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2015**

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Križevci za leto 2015.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Križevci po zaključnem računu za leto 2015 znašajo:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
V EUR		
Skupina/ Podskupina kontov	Proračun leta	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4,132.019	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2,420.861	
70 DAVČNI PRIHODKI	1,929.768	
700 Davki na dohodek in dobiček	1,794.390	
703 Davki na premoženje	100.572	
704 Domači davki na blago in storitve	34.739	
706 Drugi davki	67	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	491.093	
710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premož.	329.193	
711 Takse in pristojbine	5.954	
712 Globe in denarne kazni	4.607	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.344	
714 Drugi nedavčni prihodki	136.995	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	41.416	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.000	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.	31.416	

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1,669.742
740	Transferni prihodki iz drugih javnofin. instit.	513.074
	741 Prejeta sredstva iz drž. prorač. iz sredstev proračuna EU	1,156.668
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3,847.528
40	TEKOČI ODHODKI	571.949
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	105.419
	401 Prispevki delodajalcev za soc. varnost	15.702
	402 Izdatki za blago in storitve	400.019
	403 Plačila domačih obresti	6.252
	409 Rezerve	44.557
41	TEKOČI TRANSFERI	1.263.708
	410 Subvencije	230.217
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	757.015
	412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	90.952
	413 Drugi tekoči domači transferi	185.524
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.870.049
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.870.049
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	141.822
	431 Invest. transf. prav. in fiz. osebam, ki niso prorač. uporab.	77.357
	432 Investic. transf. proračunskim uporabnikom	64.465
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	284.491
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽ		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽ. (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	50 ZADOLŽEVANJE	0
51	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	39.080
55	ODPLAČILA DOLGA	39.080
	550 Odplačila domačega dolga	39.080
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	245.411
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-39.080
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	-284.491
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	399.145

3. člen

Sestavni del tega odloka so tudi dokumenti zaključnega računa, pripravljene v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

4. člen

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-11/2016-82

Križevci, dne 20. aprila 2016

Župan
Občine Križevci
mag. Branko Belec l.r.

LOG - DRAGOMER**1400. Odlok o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Log - Dragomer**

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF in 14/13) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 10. redni seji dne 13. 4. 2016 sprejel

ODLOK**o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Log - Dragomer**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Log - Dragomer (v nadaljevanju: občina) določi mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni na območju občine.

II. ZDRAVSTVENA DEJAVNOST NA PRIMARNI RAVNI

2. člen

(zdravstvena dejavnost v občini)

(1) Zdravstvena dejavnost na primarni ravni v občini obsega:

- osnovno zdravstveno dejavnost,
- lekarniško dejavnost.

(2) Zdravstvena dejavnost na sekundarni ravni v občini obsega:

- specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje.

III. IZVAJALCI ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI NA PRIMARNI RAVNI V OBČINI

3. člen

(izvajalci zdravstvene dejavnosti na primarni ravni)

(1) Zdravstveno dejavnost na primarni ravni v občini opravlja zdravstvena postaja v okviru zdravstvenega doma Vrhnika, katerega soustanovitelj je občina in zasebni zdravstveni delavci.

(2) Na način iz prejšnjega odstavka se zagotavlja izvajanje naslednjih zdravstvenih dejavnosti:

- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
- zdravstveno varstvo otrok in mladine,
- družinska medicina,
- preventivno in kurativno zobozdravstvo.

4. člen

(javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti)

Na območju občine se, v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost, podeli dovoljenje javnemu zavodu za podružnično lekarno.

5. člen

(zdravstvena postaja)

(1) Na območju občine se ustanovi zdravstvena postaja v kateri se izvaja:

- nujna medicinska pomoč,
- splošna medicina,
- zdravstveno varstvo otrok in mladine oziroma družinska medicina,
- osnovne diagnostične preiskave in
- preventivno in kurativno zobozdravstvo.

(2) Za zagotavljanje drugih dejavnosti, ki se opravljajo v okviru osnovne zdravstvene dejavnosti se zdravstvena postaja povezuje z zdravstvenim domom Vrhnika.

6. člen

(zasebni zdravstveni delavci)

Osnovno zdravstveno dejavnost na območju občine lahko na podlagi koncesije opravljajo domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost določene pogoje.

IV. KADRI ZA ZAGOTAVLJANJE OSNOVNE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI V OBČINI

7. člen

(kadri)

Za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti mora zdravstveni dom iz 6. člena tega odloka skupaj z zasebnimi zdravstvenimi delavci zagotoviti naslednje število kadrov:

1. za dejavnost družinske medicine: en zdravnik splošne medicine s pripadajočim timom;

2. za dejavnost zdravstvenega varstva otrok in mladostnikov: en pediater s pripadajočim timom;

3. za dejavnost zobozdravstva: en zdravnik dentalne medicine s pripadajočim timom.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 160-1/2016

Dragomer, dne 13. aprila 2016

Župan
Občine Log - Dragomer
Miran Stanovnik l.r.

PODČETRTEK

1401. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2015

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 79/01, 30/02 in 56/02) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 54/10 in 17/16) Občinski svet Občine Podčetrtek je na 11. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2015

1. člen

Zaključni račun proračuna Občine Podčetrtek za leto 2015 sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Sestavni del zaključnega računa so tudi podatki vseh petih krajevnih skupnosti.

		V EUR
Skupina/Podskupina konto		
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.350.003
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.062.237
70	DAVČNI PRIHODKI	2.643.423
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.050.865
	703 Davki na premoženje	259.066
	704 Domači davki na blago in storitve	333.489
	706 Drugi davki	3
71	NEDAVČNI PRIHODKI	418.814
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	339.520
	711 Takse in pristojbine	24.865
	712 Denarne kazni	698
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	-
	714 Drugi nedavčni prihodki	53.731

72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.274
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	-
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	2.274
73	PREJETE DONACIJE	-
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.285.492
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.285.492
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.897.744
40	TEKOČI ODHODKI	1.128.812
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	163.628
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	25.036
	402 Izdatki za blago in storitve	862.134
	403 Plačila domačih obresti	31.109
	409 Rezerve	46.905
41	TEKOČI TRANSFERI	1.464.339
	410 Subvencije	12.611
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	809.961
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	129.979
	413 Drugi tekoči domači transferi	511.788
	414 Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.222.472
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.222.472
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	82.121
	430 Investicijski transferi	82.121
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	452.259
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-
C)	RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	-177.999
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
51	500 Domače zadolževanje	-
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	177.999
	550 Odplačila domačega dolga	177.999
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	274.260
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-177.999
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-452.259
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRETEKLEGA LETA	56.509

2. člen

Sredstva na računu ob koncu leta 2015 se prenesejo v sklad Občine Podčetrtek in v vsako posamezno krajevno skupnost za druge namene in se vključijo v proračun Občine Podčetrtek za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-077/2016

Podčetrtek, dne 22. aprila 2016

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

1402. Odlok o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2016

Na podlagi 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08 in 36/11), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 17. ter 107. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 54/10 in 17/16) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ODLOK o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2016

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2016 (Uradni list RS, št. 92/15) se spremeni prvi odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»

	V EUR
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2016
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.472.736
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.034.567
70 DAVČNI PRIHODKI	2.715.536
700 Davki na dohodek in dobiček	2.146.162
703 Davki na premoženje	224.100
704 Domači davki na blago in storitve	345.274
706 Drugi davki	–
71 NEDAČNI PRIHODKI	319.031
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	254.631
711 Takse in pristojbine	2.000
712 Denarne kazni	3.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
714 Drugi nedavčni prihodki	59.400
72 KAPITALSKI PRIHODKI	5.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	5.000
73 PREJETE DONACIJE	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	

	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	433.169
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	433.169
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.786.221
40	TEKOČI ODHODKI	1.123.799
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	172.600
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	26.423
	402 Izdatki za blago in storitve	833.426
	403 Plačila domačih obresti	41.350
	409 Rezerve	50.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.521.930
	410 Subvencije	15.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	856.050
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	126.600
	413 Drugi tekoči domači transferi	524.280
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.083.492
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.083.492
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	57.000
	430 Investicijski transferi	57.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	–313.485
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	7.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	7.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	–24.761
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	164.839
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	189.600
55	ODPLAČILA DOLGA	
550	Odplačila domačega dolga	189.600
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	–331.246
X.	PRENOS IZ PRETEKLEGA LETA	331.246

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.»

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 032-078/2016

Podčetrtek, dne 22. aprila 2016

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

REČICA OB SAVINJI

1403. Zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13 – ZIPRS1314-A, 82/13 – ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 95/14 – ZIPRS1415-C) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07) je občinski svet na 11. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2015 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015 z naslednjo vsebino:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.908.131,23
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.540.606,59
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.372.491,49
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.262.337,00
	703 Davki na premoženje	67.157,71
	704 Domači davki na blago in storitve	42.996,78
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	168.115,10
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	140.277,24
	711 Takse in pristojbine	1.721,32
	712 Denarne kazni	1.191,64
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.410,79
	714 Drugi nedavčni prihodki	21.514,11
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	7.002,08
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	7.002,08
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0

	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	360.522,56
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	360.522,56
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.963.152,82
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	743.670,09
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	157.042,44
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.434,70
	402 Izdatki za blago in storitve	529.563,92
	403 Plačila domačih obresti	10.849,33
	409 Rezerve	21.779,70
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	751.272,61
	410 Subvencije	108.521,30
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	382.704,36
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	64.923,49
	413 Drugi tekoči domači transferi	195.123,46
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	416.504,22
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	416.504,22
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	51.705,90
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi	35.912,71
	432 Investicijski transferi	15.793,19
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-55.021,59
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0

	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	117.859,17
55	ODPLAČILA DOLGA	117.859,17
	550 Odplačila domačega dolga	117.859,17
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-172.880,76
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	117.859,17
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	55.021,59
	9009 STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	Splošni sklad za drugo	235.863,00

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2016-3

Rečica ob Savinji, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

1404. Razpis nadomestnih volitev člana Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji v tretji volilni enoti

Na podlagi 29. člena in prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 in 83/12) Občinska volilna komisija Občine Rečica ob Savinji

R A Z P I S U J E

nadomestne volitve člana Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji v tretji volilni enoti

1. Razpišejo se nadomestne volitve enega člana Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji v tretji volilni enoti, ki bodo v nedeljo, 10. 7. 2016.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek 9. 5. 2016.

3. Za izvedbo nadomestnih volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Rečica ob Savinji.

4. Razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 041-0001/2016-5

Rečica ob Savinji, dne 3. maja 2016

Predsednica OVK Rečica ob Savinji
Jana Jurak Zidarn l.r.

SODRAŽICA

1405. Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15) in

Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica na 10. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Sodražica za leto 2015**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Sodražica za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2015 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-4/16

Sodražica, dne 20. aprila 2016

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

1406. Sklep o določitvi višine cene storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana (za leti 2016 in 2017) v Občini Sodražica

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 49/13, 71/14), Odloka o obveznem odstranjevanju odpadkov na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 85/07, 41/09) in Odloka o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 2/16) je Občinski svet Občine Sodražica na 10. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o določitvi višine cene storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana (za leti 2016 in 2017) v Občini Sodražica

1. člen

Občinski svet Občine Sodražica potrdi Sklep o določitvi višine cen storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali

odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana (za leti 2016 in 2017) v Občini Sodražica in Elaborat o oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana za leti 2016 in 2017, izvajalca javne službe, Snaga d.o.o., november 2015.

2. člen

Potrjena cena storitev javne službe:

– cena storitve obdelave komunalnih odpadkov v višini 0,1112 €/kg, od tega je:

- cena javne infrastrukture 0,0438 €/kg,
- cena storitve javne službe 0,0674 €/kg,
- cena storitve obdelave bioloških odpadkov v višini 0,0667, od tega je:

- cena javne infrastrukture 0,0211 €/kg,
- cena storitve javne službe 0,0456 €/kg,

– cena storitve odlaganja, predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v višini 0,2617 €/kg, od tega je:

- cena javne infrastrukture 0,0734 €/kg,
- cena storitve javne službe 0,1883 €/kg.

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se 1. 6. 2016.

Št. 354-4/16

Sodražica, dne 20. aprila 2016

Župan

Občine Sodražica

Blaž Milavec i.r.

1407. Sklep o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 49/13, 71/14) in Odloka o obveznem odstranjevanju odpadkov na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 85/07, 41/09) je Občinski svet Občine Sodražica na 10. seji dne 20. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

1. člen

S tem sklepom se določijo cene elementov obračuna storitve zbiranja, odlaganja in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki jih izvaja Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o. (v nadaljevanju izvajalec javne službe).

2. člen

Cene določene s tem sklepom, veljajo za uporabnike na območju Občine Sodražica, ki so ali bodo uporabniki storitve zbiranja, odlaganja in obdelave določenih vrst komunalnih

odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

3. člen

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,0116 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,1810 €/kg brez DDV.

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,0010 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,1322 €/kg brez DDV.

4. člen

Določbe tega sklepa do sprejetja novega odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki smiselno dopolnjujejo ali zamenjujejo določbe Odloka o obveznem odstranjevanju odpadkov na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 85/07, 41/09).

5. člen

Pri obračunu cene za gospodinjstva se upošteva naslednje:

– Najmanjša velikost zabojnika je 120 l, najmanjša pogostost odvoza je 2,167.

– Odvoz mešanih komunalnih odpadkov, embalaže in ločeno zbranih frakcij (papir, steklo ...) in oddaja komunalnih odpadkov v zbirnem centru Komunale Ribnica d.o.o. v Goričivasi, razen oddaje gradbenih odpadkov nad 150 kg oziroma 0,2 m³ na letnem nivoju in azbestnih odpadkov, so vključeni v ceno ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki.

– Za gospodinjstva, ki imajo od 1 do 6 članov, se za obračun upošteva minimalno 120 l zabojnika, za 7 ali več članov gospodinjstva pa se za obračun storitev upošteva 240 l zabojnika.

– V primeru, da ima gospodinjstvo večji zabojnika od minimalno določenega, se mu za obračun storitev upošteva dejanski zabojnika.

– Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v večstanovanjskih stavbah oziroma soseskah se za posamezno stanovanjsko stavbo oziroma sosesko obračunava obstoječi volumen posod v tej stanovanjski stavbi oziroma soseski. Porazdelitev količin opravljenih storitev ravnanja z MKO in embalažo se med uporabnike izvede na podlagi predpisov iz področja upravljanja večstanovanjskih stavb. Minimalni obračunski volumen je 20 litrov na osebo.

– Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev in so primerne za bivanje (prazne hiše, vikendi ...) ter za stavbo, za katero ni podatka o velikosti zabojnika, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza.

– V primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnika s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike.

– Za obračun storitev se uporabljajo pretvorniki iz kilogramov v litre, in sicer: za zbiranje odpadkov 0,1663 kg/l, za obdelavo komunalnih odpadkov 0,0792 kg/l, za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov 0,0039 kg/l.

– Za 1-članska gospodinjstva se upošteva faktor pogostosti odvoza 0,333, za 2-članska gospodinjstva pa faktor pogostosti odvoza 0,5.

– Razmerje inštaliranega volumna (volumen zabojnika in frekvenca odvoza) nameščenih zabojnika za MKO proti zabojnikom za embalažo (mešana, steklena, kartonska) lahko doseže najmanj faktor 1 proti 2 (MKO: embalaža = 1:2).

– Kolikor uporabnik preseže razmerje 1:2 med nameščenimi zabojniki za MKO in embalažo (mešana, steklena, kartonska), si je dolžan zagotoviti dodatni inštaliran volumen MKO do vzpostavitve razmerja 1:2. Na pisno željo uporabnika, se ta volumen lahko zagotovi samo obračunsko brez namestitve dodatnega zabojnika za MKO.

6. člen

Pri obračunu cene za gospodarstvo se upošteva naslednje:

- najmanjša velikost zabojnika je 120 l, najmanjša pogostost odvoza je 2,167,
- za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pri pravnih osebah se določi tolikšno velikost posode, da lahko uporabniki storitev vanjo prepuščajo mešane komunalne odpadke med enim in drugim praznjenjem,
- v primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnik s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike,
- za obračun storitev se uporabljajo pretvorniki iz kilogramov v litre, in sicer: za zbiranje odpadkov 0,1663 kg/l, za obdelavo komunalnih odpadkov 0,0792 kg/l, za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov 0,0039 kg/l,
- odvoz embalaže in ločeno zbranih frakcij (papir, steklo) v okviru izvajanja javne službe je vključen v ceni ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki,
- pravne osebe, ki presegajo razmerje 1:2 (MKO: vse vrste embalaže), si lahko s pogodbo uredijo individualni odvoz posamezne ločene frakcije.

7. člen

Pri obračunu cene za biološke odpadke se upošteva naslednje:

- Zbiranje bioloških odpadkov se zaračunava mesečno glede na mesečno povprečje letno odpeljanega volumna zabojnika za biološke odpadke za posamezno odjemno mesto in znaša 3,33 odvozov mesečno.
- Za zbiranje bioloških odpadkov v večstanovanjskih stavbah oziroma soseskah se za posamezno stanovanjsko stavbo oziroma sosesko obračunava obstoječi volumen posod v tej stanovanjski stavbi oziroma soseski. Porazdelitev količin opravljenih storitev ravnanja z biološkimi odpadki se med uporabnike izvede na podlagi predpisov iz področja upravljanja večstanovanjskih stavb.
- V primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnik s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike.
- Za obračun storitev se uporabljajo pretvorniki iz kilogramov v litre, in sicer 0,0900 kg/l.
- Minimalni nameščen posamezni zabojnik za biološke odpadke na odjemnem mestu, ki se ga odvaža na 7 ali 14 dni, je 80-litrski zabojnik.

8. člen

Če količina odpadkov v treh ali več zaporednih časovnih presledkih prevzemanja preseže prostornino zabojnika, izvajalec javne službe uporabniku odredi namestitve ustrezne večje posode. Za preseženo prostornino šteje zapolnitev posode preko zgornjega roba ter prosto odloženi odpadki izven, a v neposredni bližini posode.

Dodatne odrejene količine se upoštevajo pri mesečnem obračunu.

9. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta sklep, prenehajo veljati cene ravnanja z odpadki, ki veljajo od 29. 9. 2015.

10. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se 1. 6. 2016.

Št. 354-4/16-5

Sodražica, dne 20. aprila 2016

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

1408. Sklep o cenah storitev čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) in Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 49/12) je Občinski svet Občine Sodražica na 10. redni seji 20. 4. 2016 sprejel

S K L E P

o cenah storitev čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica

1. člen

S tem sklepom se določijo cene elementov obračuna storitve čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode, ki jih izvaja Komunala Ribnica d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe), uporabnikom na področju Občine Sodražica.

2. člen

Cene, določene s tem sklepom, veljajo za uporabnike na območju Občine Sodražica, ki so ali bodo priključeni na sisteme v upravljanju izvajalca javne službe.

3. člen

Cena čiščenja komunalne odpadne vode znaša 0,6100 €/m³ brez DDV.

4. člen

Omrežnina čiščenja, ki pokriva stroške javne infrastrukture, za vodomere dimenzije do vključno DN ≤ 20 znaša:

Premer vodomera	Faktor omrežnine	Omrežnina na mesec/uporabnik brez DDV (v EUR)
DN ≤ 20	1	2,3616

Za vodomere drugih dimenzij se omrežnina izračuna skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12).

Občina Sodražica o morebitni subvenciji omrežnine odloči s posebnim aktom, v katerem določi višino in vir subvencije.

Omrežnino za čiščenje skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12) plačujejo vsi porabniki vode v Občini Sodražica, ne glede na to, ali so priključeni na kanalizacijski sistem, ali pa storitev čiščenja uporabljajo preko storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Omrežnina za čiščenje se skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12) zaračunava vsem uporabnikom v enakomernih mesečnih obrokih.

V primeru, da pride do spremembe faktorjev, določenih v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), se vsem uporabnikom obračunava omrežnina po novih faktorjih ob nespremenjenem izhodišču.

5. člen

Cena odvajanja komunalne odpadne vode znaša 0,1408 €/m³ brez DDV.

6. člen

Omrežnina odvajanja, ki pokriva stroške javne infrastrukture za vodomere dimenzije do vključno DN ≤ 20, znaša:

Premer vodomera	Faktor omrežnine	Omrežnina na mesec/uporabnik brez DDV (v EUR)
DN ≤ 20	1	2,8353

Za vodomere drugih dimenzij se omrežnina izračuna skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12).

Občina Sodražica o morebitni subvenciji omrežnine odloči s posebnim aktom, v katerem določi višino in vir subvencije. Omrežnino za odvajanje plačujejo samo uporabniki, ki so priključeni na kanalizacijski sistem.

Omrežnina za odvajanje se skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12) zaračunava uporabnikom v enakomernih mesečnih obrokih.

V primeru, da pride do spremembe faktorjev, določenih v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), se vsem uporabnikom obračunava omrežnina po novih faktorjih ob nespremenjenem izhodišču.

7. člen

Cena storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Sodražica znaša 0,3287 €/m³ brez DDV. Storitve se zaračunava mesečno glede na količino porabljene vode v m³.

Storitev praznjenja greznic in prevzema blata iz malih komunalnih čistilnih naprav se mora skladno z Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 49/12) opraviti enkrat na tri leta.

8. člen

Kadar se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomrom, se uporabnikom zaračuna količina 0,15 m³ na osebo na dan.

9. člen

Praznjenje pretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave po naročilu več kot enkrat na tri leta se uporabnikom zaračuna po ceni, ki znaša 147,48 €/praznjenje brez DDV (količina do 6 m³).

10. člen

Cene začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo pa se od 1. 6. 2016 dalje.

Z dnem uveljavitve navedenih postavk po tem sklepu prenehajo veljati dosedanje cene, ki so bile objavljene s »Sklepom o cenah storitev čiščenja in odvajanje komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica«, št. 354-9/12 (Uradni list RS, št. 48/13) in s »Sklepom o cenah omrežnine čiščenja in odvajanje komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica«, št. 354-2/15 (Uradni list RS, št. 16/15).

Št. 354-10/13

Sodražica, dne 20. aprila 2016

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec i.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

1409. Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in 110/11 – ZDIU12) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 12. redni seji dne 20. 4. 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015 obsega:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.542.961
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.923.362
70	DAVČNI PRIHODKI	1.723.929
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.621.965
	703 Davki na premoženje	38.598
	704 Domači davki na blago in storitve	63.366
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	199.433
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	101.529
	711 Takse in pristojbine	3.995
	712 Globe in druge denarne kazni	3.582
	713 Prihodki od prodaje blaga in storite	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	90.327
72	KAPITALSKI PRIHODKI	115
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	2.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.500
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.616.984
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	822.519
	741 Prejeta sredst. iz držav. proračuna iz sred. proračuna EU	1.794.465
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.394.168
40	TEKOČI ODHODKI	737.416
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	205.389
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.477
	402 Izdatki za blago in storitve	469.136
	403 Plačila domačih obresti	11.980
	409 Rezerva	19.434
41	TEKOČI TRANSFERI	1.015.856
	410 Subvencije	13.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	588.237
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	143.028
	413 Drugi tekoči domači transferi	271.191
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.598.679
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.598.679

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	42.217
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.217
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	148.793
B.	RAČUN FINANČINIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	0
50	ZADLOŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	40.000
55	ODPLAČILO DOLGA	40.000
	550 Odplačilo domačega dolga	40.000
IX.	POVEČ. (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	108.793
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-40.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	-148.793
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	248.948

3. člen

Neporabljena sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 273.891,19 EUR se prenesejo v leto 2016 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

4. člen

Ostane sredstev na računih konec leta 2015 v višini 341.734,70 EUR se vključijo v proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016.

5. člen

Sestavni del zaključnega računa je tudi posebni del ter načrt razvojnih programov.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103-0001/2016

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 20. aprila 2016

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Miroslav Petrovič l.r.

ŠTORE

1410. Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 10. redni seji dne 19. 4. 2016 sprejel

ODLOK

o 1. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

Z Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2016 se spreminja in dopolnjuje Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2016 (Uradni list RS, št. 105/15).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina		1. rebalans proračuna
kontov/Konto/Pod konto		za leto 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.508.849
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.833.522
70	DAVČNI PRIHODKI	2.652.862
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.184.507
	703 Davki na premoženje	394.097
	704 Domači davki na blago in storitve	74.058
	706 Drugi davki	200
71	NEDAVČNI PRIHODKI	180.660
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	124.170
	711 Takse in pristojbine	1.800
	712 Globe in druge denarne kazni	10.250
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.340
	714 Drugi nedavčni prihodki	35.100
72	KAPITALSKI PRIHODKI	544.467
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	283.660
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	260.807

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	130.860
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	100.860
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	30.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.433.756
40	TEKOČI ODHODKI	1.425.326
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	302.987
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.994
	402 Izdatki za blago in storitve	1.036.247
	403 Plačila domačih obresti	3.800
	409 Rezerve	32.498
41	TEKOČI TRANSFERI	1.199.629
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	884.464
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	74.391
	413 Drugi tekoči domači transferi	240.774
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	801.901
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	801.901
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.700
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	75.093
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	129.320
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	129.320
	440 Dana posojila	129.320
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-129.320
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	56.116
50	ZADOLŽEVANJE	56.116
	500 Domače zadolževanje	56.116
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.432
55	ODPLAČILA DOLGA	2.432
	550 Odplačila domačega dolga	2.432
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-543
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	53.684
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-75.093
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	599

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
2. požarna taksa,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odlaganja odpadkov,
5. prejeta sredstva iz državnega proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrtu razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primerih ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 32.498 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 98/15; v nadaljevanju ZIPRS1617) se občinam sredstva v višini 3 % skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu.

Občina Štore lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Štore za leto 2016 (investicije predvidene v proračunu) najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna v višini 56.116 EUR. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1617 se ta zadolžitev ne vštevava v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10.a člena ZFO-1.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 20.000,00 EUR, na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2016 izdajo poročila do skupne višine glavnice 20.000,00 EUR na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2016 zadolži do višine 400.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Štore v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja na seji občinskega sveta Občine Štore.

Št. 410-0049/2015-2
Štore, dne 19. aprila 2016

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

TRŽIČ

1411. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Trzič za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 32. člena Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 19/13 in 74/15) je Občinski svet Občine Trzič na 14. redni seji dne 21. 4. 2016 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Trzič za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Trzič za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun Občine Trzič za leto 2015 se potrjuje v naslednjih zneskih:

Zneski v EUR

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I.	Skupaj prihodki	12.639.819
II.	Skupaj odhodki	12.068.445
III.	Proračunski presežek oziroma primanjkljaj (I.-II.)	571.374
B)	Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0
C)	Račun financiranja:	
VII.	Zadolževanje proračuna	0
VIII.	Odplačilo dolga	506.976
IX.	Sprememba stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	64.398
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-506.976
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	-571.374

3. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Trzič so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni deli odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0005/2014-401
Trzič, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Trzič
mag. Borut Sajovic l.r.

ŽALEC

1412. Zaključni račun proračuna Občine Žalec za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Žalec za leto 2015

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Žalec za leto 2015.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žalec za leto 2015 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Žalec za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa proračuna so tudi obrazložitve zaključnega računu proračuna.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Žalec za leto 2015 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Splošni in posebni del proračuna in obrazložitve zaključnega računa proračuna se objavijo na spletni strani Občine Žalec.

Št. 403-03-0001/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1413. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu ST-1 za funkcionalno enoto F1

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec dne 21. aprila 2016 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
ST-1 za funkcionalno enoto F1

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt ST-1 za funkcionalno enoto F1 (v nadaljevanju: OPPN), ki vsebuje:

- Območje OPPN;
- Arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev;
- Načrt parcelacije;
- Etapnost izvedbe prostorske ureditve;
- Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;
- Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom;
- Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN;
- Končne določbe.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

Z OPPN se predvidi gradnjo novih stanovanjskih objektov, dograditev komunalne, energetske, telekomunikacijske in prometne infrastrukture, ki se bo navezala na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

- I. Besedilo odloka;
- II. Grafični del OPPN, ki obsega naslednje grafične načrte:
 1. Izsek iz kartografskega dela OPN s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju (M = 1:2.500)
 2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem (M = 1:1.000)
 3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji (M = 1:1.000)
 4. Ureditvena situacija (M = 1:1.000)
 5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro (M = 1:1.000)
 6. Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov, kulturne dediščine, narave in ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom (M = 1:1.000)
 7. Načrt parcelacije (M = 1:1.000)
- III. Priloge
 1. Obrazložitev in utemeljitev OPPN
 2. Strokovne podlage
 3. Prikaz stanja prostora

4. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje Kaliopa d.o.o., Letališka 32j, 1000 Ljubljana, pod številko projekta 008/2015.

II. OBMOČJE OPPN

5. člen

(območje OPPN)

1. Obseg

Območje OPPN se nahaja na severnem delu Občine Žalec, v katastrski občini Studence (978) in obsega zemljišča z naslednji-

mi parcelnimi številkami: 135/8, 151/3, 151/4, 151/9, 151/6, 151/8, 151/10, 154/2 del (informativni izračun: 14%), 163/1, 163/2, 163/3, 163/4, 163/5, 164, 166, 168, 171, 173/2, *315.

Površina območja OPPN meri okoli 1,4 ha.

2. Meja

Meja območja OPPN poteka znotraj enote urejanja prostora ST-1 in obsega parcele navedene v prvem odstavku tega člena. Meja ST-1 je določena v veljavnem OPN.

Meja območja OPPN je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije po Gauss–Krügerjevem koordinatnem sistemu.

III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE
REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

6. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

Obravnavano območje je del Ponikovskega krasa, ožje pa predstavlja poselitveno območje z redkejšo gostoto poselitve.

Dostopno je po lokalni cesti Velika Pirešica–Studence, ki se proti vzhodu navezuje na državno cesto Dravograd–Slovenj Gradec–Velenje–Arja vas (G1-1).

Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja so razvidne iz grafične priloge št. 3: Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji.

7. člen

(dopustni posegi znotraj OPPN)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- odstranitev in prestavitve obstoječih objektov,
- gradnja novih objektov,
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
- posegi na obstoječih objektih kot so: rekonstrukcije, dozidave in spremembe namembnosti.

8. člen

(dopustni objekti in ureditve)

Stavbe:

- stanovanjske stavbe: enostanovanjske stavbe, dvo-stanovanjske stavbe, večstanovanjske stavbe (do največ štiri stanovanjske enote), izjemoma so dopustni večstanovanjski objekti z več stanovanjskimi enotami, kadar gre za nadomeščanje ali dopolnilno gradnjo obstoječih večstanovanjskih objektov,
- nestanovanjske stavbe: ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti.

Gradbeni inženirski objekti (GIO):

- objekti prometne infrastrukture (od tega lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste),
- cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
- igrišča za športe na prostem (samo večnamenska igrišča za potrebe območja), otroška in druga javna igrišča, zelenice.

Dopustni nezahtevni in enostavni objekti so navedeni v Prilogi 3, OPN Občine Žalec.

9. člen

(lega objektov na zemljišču)

Postavitev stavb mora biti prilagojena konfiguraciji terena. Daljša stranica stavb, lociranih na pobočjih, mora biti vzporedna s plastnicami. Izjemoma je postavitev (orientacija) stavb lahko drugačna, če se v projektni dokumentaciji utemelji, da postavitev stavbe upošteva ohranjen urbanistični vzorec naselja, njegovega dela oziroma prevladujočo orientacijo slemen.

Novi objekti morajo biti umeščeni v prostor na način, da ne bo motena sosednja posest in da je možna normalna raba in vzdrževanje objekta na parceli.

Pri umeščanju novih stanovanjskih objektov v prostor je treba upoštevati odmik 4 m najbolj izpostavljenega (nadzemnega ali podzemnega) dela objekta od meje sosednje parcele. Na grafičnih prilogah je za umestitev objektov v prostor zarisana gradbena meja. Gradbena meja določa mejo, ki je načrtovani stanovanjski objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča.

Pri umeščanju nezahtevnih in enostavnih objektov je treba upoštevati odmik v razdalji najmanj polovice višine objekta. Manjši odmiki so dopustni le, če se lastniki sosednjih zemljišč pisno o tem strinjajo.

Ograje, škarpe in podporne zidove se lahko gradi na meji, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, pisno sporazumejo, sicer morajo biti oddaljene 0,50 m od parcelne meje.

Pri umeščanju škarp in podpornih zidov, kot manj zahtevnih objektov, je treba upoštevati odmik v razdalji najmanj polovice višine objekta oziroma do meje sosednje parcele, če se lastniki sosednjih zemljišč pisno o tem strinjajo.

Odmiki zunanjih ureditev (privatni dovozi, dvorišča) in elementov urbane opreme morajo od parcelne meje odmaknjeni vsaj 0,50 m, oziroma do meje sosednje parcele s pisnim soglasjem lastnikov sosednjih parcel.

Odmiki med objekti morajo upoštevati higiensko zdravstvene in požarno varstvene normative.

10. člen

(pogoji temeljenja stanovanjskih objektov)

Temelji novih objektov morajo nalegati na (v) dobro nosilno kompaktno karbonatno osnovo, s čimer se bo izognilo večjim diferenčnim posedkom, ki so lahko kasneje vzrok za kasnejše deformacije objekta in okolice. Globina temeljenja v kompaktni hribini naj bo najmanj 0,2 m. Glede na predviden naklon podlage in morfološko razgibanost, se je treba tej stopničasto prilagajati. Morebitne globlje poglobitve naj se do projektirane kote temeljenja zapolni s pustim betonom. Na globini temeljenja novega objekta je treba urediti drenažo.

11. člen

(tlorisni in višinski gabariti)

Tlorisni gabariti:

– za vse stavbe praviloma podolgovat tloris v razmerju stranic od 1:1,5 do 1:2,
– tloris je lahko tudi lomljen, vendar mora biti razvidna osnovna podolgovata tlorisna zasnova (L, T in podobne oblike). Dovoljeni so izsidki, ki pa ne smejo presegati ¼ dolžine krajše stranice objekta, ter ne smejo bistveno porušiti ostalih razmerij na fasadah,

– s prizidavami se ne sme bistveno porušiti zgoraj predpisanega razmerja.

Višinski gabariti:

– na ravnem terenu (K)+P+M, (K)+P+T ali (K)+P+1, klet je dopustna le ob pogoju, da je vkopana vsaj do 2/3 višine kleti,
– na nagnjenem terenu K+P, K+M ali K+P+M, klet mora biti na zaledni strani popolnoma vkopana,

– kolenčni zid objekta s klasično dvokapnico ali večkapnico je največ 1.20 m,

– pri določanju višine stavb je potrebno poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi prevladujoči vertikalni gabariti stavb v območju OPPN.

Gabariti so razvidni iz grafične priloge št. 4: Ureditvena situacija območja.

12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Streha:

– strehe stavb so praviloma simetrične dvokapnice s slemenom vzporedno z daljšo stranico objekta, dopustne so dvokapnice v kombinaciji z ravnimi strehami in enokapnicami (pomožni objekti in prizidki), oziroma sestavljene dvokapnice istega naklona v primeru lomljenega tlorisa. Strehe so lahko

zaključene s čopom. Šotoraste in lomljene strešine ter stolpiči niso dovoljeni,

– naklon streh je dovoljen v razponu od 30° do 45°, izjemoma tudi manjši z obveznim upoštevanjem prevladujočega naklona streh znotraj območja OPPN,

– strešna kritina je lahko opečne, temno do srednje sive ali rjave barve,

– odpiranje strešin je dopustno v obliki strešnih oken in frčad. Vse frčade na isti strehi morajo biti enako oblikovane. Najvišji del frčade ne sme biti višji od slemena osnovne strehe. Oblika frčad naj praviloma sledi značilnemu oblikovanju frčad v okolici, trapezne frčade niso zaželeni.

Arhitektonsko oblikovanje stavb:

– oblikovanje in členitev fasad, umeščanje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bo enostavno in naj izhaja iz funkcije objekta,

– pri oblikovanju fasad se uporabljajo tradicionalni materiali (ometan zid, kamen, les ipd.).

Dodatni pogoji za nestanovanjske stavbe:

– po vertikalnih in horizontalnih gabaritih, oblikovanju streh in fasad morajo biti ti objekti usklajeni s stanovanjskimi stavbami,

– tloris naj bo praviloma podolgovat, pri čemer naj bo daljša stranica vzporedna s plastnicami.

Dovoljena je uporaba sodobnih obložnih materialov (les, steklo, kovina, beton in drugih sodobnih materialov). Oblikovanje lesenih arhitekturnih elementov mora izhajati iz lokalne tradicije oblikovanja, lahko tudi na sodoben način.

Prepovedana je uporaba barv, ki so v prostoru izrazito močete in neavtohtone, npr. črna, žive barve kot so rdeča, vijolična, oranžna, travniško zelena, turkizno modra in druge žive barve. Dopustna je uporaba fotonapetostnih modulov, kot del fasade.

13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Okolica objektov naj bo urejena skladno z okoliško krajino, novogradnje naj se v čim večji meri prilagajajo reliefnim značilnostim širšega območja. Umeščanje novogradenj naj se načrtuje s čim manj useki in nasipi, po izvedenem izkopu pa naj se brežine ustrezno tehnično zavarujejo in v največji meri tudi zazenijo in zatravijo.

Ozelenitve okolice objektov naj se izvedejo z avtohtonimi rastlinskimi vrstami. Žive meje naj bodo oblikovane iz avtohtonih grmovnih ali drevesnih vrst, (kot npr. kalina, gaber). Žive meje iz tujerodnih vrst, kot so npr. kleki in paciprese (ciprese), niso zaželeni.

Dovozno cesto se izvede z useki in nasipi, glede na morfologijo terena. Nakloni usekov in nasipov iz zemeljskega materiala naj bodo izvedeni v razmerju od 1:2 do 1:1,5, v primeru nasipov, zgrajenih iz gruščev pa v razmerju 1:1,5.

Zasnova zunanje ureditve je prikazana na grafični prilogi št. 4: Ureditvena situacija območja.

14. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča in določitev gradbene parcele)

Faktor zazidanosti je do 0,4.

Glede na določitev gradbene meje znotraj prostorih zemljišč za gradnjo (karta 4: Ureditvena situacija), je približna (površina ne izhaja iz geodetskega posnetka, ampak iz grafične ocene površine) velikost gradbene parcele št.:

– 163/3, k.o. Studence 674 m² in

– 151/10, k.o. Studence 692 m².

IV. NAČRT PARCELACIJE

15. člen

(načrt parcelacije)

Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss–Krügerjevem koordinatnem sistemu.

Obstoječe stanje parcelnih mej je razvidno iz grafične priloge št. 2: Območje OPPN z obstoječim stanjem. Usmeritve za parcelacijo so prikazane na karti 7: Načrt parcelacije.

16. člen

(javne površine)

Ceste, vključno z zemljišči na katerih ležijo, se predvidijo kot javne površine v lasti in upravljanju Občine Žalec. Izjema je lahko »dovozna cesta A«. K javni infrastrukturi, ki se prenese v last in upravljanje občine, se šteje tudi javna razsvetljava, oprema za odvodnjavanje občinskih cest in vodovodno omrežje. Prav tako površine ob občinski cesti za zbiranje odpadkov (ekološki otok).

Kolikor bodo trase podzemnih vodov potekale izven javnih cest in drugih javnih površin, mora biti občini na teh zemljiščih podeljena služnostna pravica.

V. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

17. člen

(etapnost gradnje)

Gradnja novih stanovanjskih stavb in spremljajočih objektov se bo vršila v dveh etapah:

Prva etapa:

– Izgradnja dovozne ceste A od obstoječe občinske ceste (JP 991742) do cestnega priključka nove stavbe z razpršenim odvajanjem padavinskih voda.

– Izgradnja križišča ceste A z obstoječo cesto (JP 991742), z razpršenim odvajanjem padavinskih voda.

– Izgradnja priključkov na vodovod, individualno čistilno napravo, elektriko in elektronske komunikacije.

– Prva etapa poleg tega obsega tudi prenos novozgrajenega odseka vodovoda v last Občine Žalec.

Druga etapa:

– gradnja novih stanovanjskih objektov s pripadajočo zunanjo ureditvijo, skladno z izdanim gradbenim dovoljenjem.

Prva in druga etapa se lahko izvajata sočasno.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

18. člen

(rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine)

Južno od območja OPPN (izven območja) se nahaja objekt kulturne dediščine: Studence – Gabrškovna kapelica (EŠD 27823, sakralna stavbna dediščina). Predvidene ureditve ne bodo vplivale na pojavnost kapelice v prostoru. V času gradnje se ne pričakuje negativnih vplivov na objekt kulturne dediščine oziroma njegovo vplivno območje.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

19. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave)

V času gradnje in po njeni izvedbi je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjšo obremenitev okolja.

1. Varstvo voda

Območje OPPN ni na vodovarstvenem območju, je pa kraško območje izjemno ranljivo glede na potencialno onesnaženje. V času gradnje je treba preprečiti odtekanje odpadnih voda z gradbišča, ki bi bile onesnažene z nevarnimi snovmi. V primeru izlitja olj se nemudoma obvesti pristojne službe.

Za odvajanje padavinskih voda je za nove stanovanjske objekte treba zgraditi individualne zbiralnike kapnice za zali-

vanje odprtih površin in/ali sanitarno vodo tako, da bo zadržan odtok padavinskih voda. Viške vode se iz zbiralnikov odvaja razpršeno po površju oziroma v plitva ponikovalna polja, globoka do največ 0,5 m. Druge odprte površine se zazeleni ali tlakuje s tlakovci. Odvodnjavanje utrjenih površin, ki niso lokalne ceste ali javne poti, se uredi razpršeno po terenu.

Za odvodnjavanje zalednih in meteornih voda s površin javnih cest je predviden minimalni naklon cestišča v smeri vpada pobočja, s čimer se omogoči razpršeno odvodnjavanje po pobočju pod cesto.

2. Varstvo zraka

Ovoji fasad objektov morajo biti izvedeni tako, da izpolnjujejo zahteve predpisov o učinkoviti rabi energije.

3. Varstvo pred hrupom

Nove objekte je treba izvesti tako, da uporabniki novih in obstoječih objektov ne bodo izpostavljeni preseženim mejnim vrednostim kazalcev hrupa.

Upošteva naj se opredeljeno območje III. stopnje varstva pred hrupom. Dovoljena mejna raven hrupa za III. območje je $L(n) = 50$ (dbA) in $L(d) = 60$ (dbA).

4. Odstranjevanje odpadkov

Zbirno in prevzemno mesto za odpadke se uredi na nivoju terena. Pri načrtovanju zbirnih in prevzemnih mest je treba upoštevati predpise s področja ravnanja z odpadki.

Za ravnanje z gradbenimi odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in času gradnje je treba zagotoviti odvoz na ustrezno deponijo. Rodovitna tla se uporabi za rekultivacijo odprtih površin, neonesnaženo izkopno zemljo pa se v čim večji meri uporabi na območju za sonaravno utrditev brežin ter izravnave terena.

5. Ohranjanje narave

Za gradnjo vseh objektov na območju OPPN, je treba pridobiti naravovarstvene pogoje in pravnomočno naravovarstveno soglasje na način in po postopku, kakor je za pridobitev projektnih pogojev in soglasij določeno s predpisi s področja graditve objektov. Naravovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi, če za gradnjo enostavnega objekta v skladu s predpisi s področja graditve objektov gradbeno dovoljenje ni potrebno, pri čemer je treba vlogi za izdajo naravovarstvenega soglasja priložiti idejno zasnovo.

Ohranja se osnovne reliefne značilnosti območja, kot so vrtače, depresije, gole skalne samice. S tem namenom se pas zemljišča severno od lokalne ceste, ki obsega zemljišča s parcelnimi št. 166, 171, 168 in 164-del, vse k. o. Studence, ohranja z obstoječo primarno rabo.

Obsežne izravnave terena in gradnja visokih opornih zidov se ne izvaja. Robove in nasutja, ki nastanejo med gradnjo objekta in ureditvijo okolice ter gradnjo dovozne ceste je treba sanirati in prilagoditi reliefnim značilnostim terena. Le-ta se izvede v obliki zatravljenih brežin, izjemoma s položnimi, kaskadnimi suhozidi, ki se maksimalno ozelenijo z avtohtonimi vrstami grmovnic in popenjavk. Umetnih ostrih ovir (škarpe, oporni zidovi) naj se v prostoru ne ustvarja, razen kadar zaradi tehničnih razlogov drugačne rešitve niso možne.

Izkopni material se deponira na za to urejenem odlagališču in se z njim ne zasipava ali drugače preoblikuje vrtače.

Vsi komunalni podzemni vodi in infrastrukturni objekti se morajo v celoti izogniti vrtačam oziroma obcestnemu »zelenu pasu«.

Razgaljene površine naj se po končanih zemeljskih delih čim prej zatravi in zasadi z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Ureditve okolice objektov naj se izvede z zasaditvijo avtohtonega listopadnega drevja in grmovnic. Zasaditev naj ima čim bolj naraven izgled in ne linijske parkovne zasaditve.

Morebitne ograditve zemljišč naj bodo v največji možni meri izvedene z živimi mejami, da bo prostoživečim živalim omogočen prehod.

Objektov se ponoči ne osvetljuje. Osvetljevanje območja naj bo izvedeno skladno z določili Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

20. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom)

Neprepusten in kontroliran odtok drenažnih in meteornih vod iz objekta in okolice je treba speljati preko zbiralnika v plitva ponikovalna polja, globoka do največ 0,5 m ali razpršeno na površje. Zaradi slabo prepustne preperine in možnosti destabilizacije območja ob povečanem odstotku vlage v zemljini, izvedba ponikovalnic ni dovoljena.

Za vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, je treba skladno s področno zakonodajo, pridobiti vodno soglasje.

Vsi objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja. Pri projektiranju objektov mora biti za zagotavljanje potresne varnosti upoštevana VII. stopnja potresne ogroženosti po EMS. Upošteva se projektni pospešek tal, ki za severni del znaša 0,125 g, kot je opredeljeno v karti potresne nevarnosti Slovenije.

Objekti morajo biti praviloma odmaknjeni med seboj tako, da je onemogočen prenos požara z objekta na objekt. Razporeditev objektov in dovoznih poti mora omogočati nemoteno posredovanje intervencijskih vozil in možnost evakuacije.

V okviru oskrbe z vodo je predvidena tudi oskrba območja z vodo za gašenje, z izvedbo dveh hidrantov znotraj območja OPPN. Lokacija nadzemnih hidrantov je razvidna iz grafične priloge št. 5: Prikaz ureditev glede priključevanja na GJI ter grajeno javno dobro.

Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti.

IX. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

21. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Odvajanje padavinskih voda je treba v čim večji možni meri urediti na način, da je zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin. Zato je treba urediti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom.

1. Ureditve v okviru javnih prometnih površin

Vse površine kategoriziranih cest morajo biti utrjene za vožnjo motornih vozil do 10 t osnega pritiska. Najmanjši zunanji obračalni radij ob lokalni cesti naj bo najmanj 5,80 m, na uvozih pa 2 m.

Širina vozišča nekategorizirane ceste ali javne poti naj bo vsaj 3 m, kategorizirane lokalne ceste pa vsaj 5 m.

Na območju nivojskega križišča cest ali na območju cestnih priključkov na občinsko cesto (pregledno polje) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi kakršnekoli vegetacije ali postaviti objekte, naprave in druge predmete, kar bi oviralo preglednost cest, križišča ali priključka.

2. Dovoz gasilskih, komunalnih in intervencijskih vozil

Dovoz za gasilska in intervencijska vozila je predviden na lokalni kategorizirani cesti Velika Pirešica–Studence.

Vozila za odvoz komunalnih odpadkov uporabljajo cesto Velika Pirešica–Studence ter priključek na to cesto. Mesta za prevzem komunalnih odpadkov so določena na grafični prilogi št. 5: Prikaz ureditev glede priključevanja na GJI ter grajeno javno dobro.

3. Mirujoči promet

Mirujoči promet se načrtuje v okviru obstoječih parcel predvidenih za gradnjo stanovanjskih stavb, skladno z normativi, ki so predvideni z OPN Občine Žalec.

Prometna ureditev je razvidna iz grafične priloge št. 5: Prikaz ureditev glede priključevanja na GJI ter grajeno javno dobro.

22. člen

(pogoji za okoljsko, energetske in elektronsko komunikacijsko urejanje)

Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

- vsi objekti znotraj območja OPPN morajo biti priključeni na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko in elektroenergetsko omrežje. Priključitev mora biti izvedena po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov,

- praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav,
- v primeru, da potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

- v primeru, da je za priključitev novogradnje potrebna izvedba infrastrukture na tujih zemljiščih, je treba za to predhodno pridobiti ustrezna dovoljenja in služnosti lastnikov zemljišč,

- trase okoljskih, energetske in elektronske komunikacijske vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene, z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur,

- gradnja gospodarske javne infrastrukture mora potekati usklajeno,

- dopustne so naknadne spremembe tras posameznih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše in racionalnejše oskrbe ali izrabe prostora,

- dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev vodov,

- obstoječe okoljske, energetske in elektronske komunikacijske vode, ki se nahajajo na območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci,

- v primeru, da bo izvajalec pri izvajanju del opazil nezna-no okoljsko, energetske ali elektronske komunikacijske infrastrukture, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov.

Komunalna infrastruktura:

- Za obstoječe in nove objekte je treba zgraditi novo sekundarno vodovodno omrežje.

- Razvodno vodovodno omrežje mora zagotavljati požarno varnost z vgradnjo nadzemnih hidrantov.

- Vsi ocepni in hišni priključki se izvedejo z vgradnjo cestnih zapornih ventilov. Vodomeri se vgradijo v zunanje vodomerne jaške. Montažo vodovodnega priključka lahko izvrši le JKP Žalec ali s strani tega podjetja pooblaščen podjetje.

- Fekalne vode je treba odvajati v individualno oziroma malo komunalno čistilno napravo skladno s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08), Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11), Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07, 30/10).

- Prečiščene odpadne vode iz individualnih oziroma malih čistilnih naprav se lahko spelje v plitva ponikovalna polja, globoka do največ 0,5 m.

- V primeru, da se med izkopom gradbene jame naleti na razpoklinsko porozno hribino (kar potrdi geolog), je možno meteorne in drenažne vode speljati v »ponikovalnico« – direktno v razpoklinsko porozno hribino.

- Pri novogradnjah stanovanjskih objektov je obvezna izvedba zbiralnikov kapnice za zalivanje odprtih površin in/ali sanitarno vodo.

– Čiste meteorne vode s strešin se, preko zbiralnika, spelje v plitva ponikovalna polja, globoka do največ 0,5 m ali razpršeno na površje.

– Za vsak stanovanjski ali poslovni objekt je treba urediti zbirno mesto za odpadke, ki mora imeti zagotovljen nemoten odvoz odpadkov. Odvoz odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

– Zbirno mesto mora ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarno varstvenim pogojem in ne sme ovirati ali ogrožati prometa na javnih prometnih površinah. Vzdolžni nagib dostopne poti od zbirnega do odjemnega mesta je lahko max. 15% v strmini oziroma max. 4% v klančini, med zbirnim in odjemnim mestom ne sme biti stopnice ali robnikov, ti morajo biti poglobljeni, širina dostopa do zbirnega mesta mora biti za 0,5 m večja kot je širina najširšega nameščenega zabojnika. Kadar so med zbirnim in odjemnim mestom vrata, naj bodo ta široka vsaj 0,3 m več kot je širok najširši nameščen zabojnik. Ista širina velja tudi za poglobljen robnik. Tla zbirnega mesta morajo biti primerno utrjena zaradi prevoza zabojnikov, odporna na udarce in obrabo, zbirno mesto je treba urediti tako, da se prepreči zdrs zabojnika.

– Transportna pot za vozilo za odvoz odpadkov do zbirnega oziroma odjemnega mesta ter do zbiralnice ločenih frakcij mora biti minimalne širine 3 m.

– Komunalna infrastruktura mora biti načrtovana v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12, 108/13), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14) ter Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10).

Prometna infrastruktura:

– za vsako stavbo mora biti zagotovljen dovoz in dostop z javne ceste,

– priključki (dovozi) morajo biti praviloma navezani na kategorizirano javno cesto.

Energetska infrastruktura:

– energija je na razpolago na obstoječem NN podzemnem elektroenergetskem vodu, ki poteka preko parc. št. 154/2 in 154/3 (po priloženi situaciji). Obstoječi NN vod se prekine in podaljša do predvidene priključne merilne omarice, ki bo služila za napajanje predmetnega objekta. Priključna merilna omarica se predvidi prostostoječa in se locira na stalno dostopno mesto, – pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za predvidene objekte, si morajo investitorji pridobiti soglasje upravljavca za priključitev na distribucijsko omrežje.

Komunikacijska infrastruktura:

– za vse posege v varovalnih pasovih obstoječih objektov komunikacijske infrastrukture je treba pridobiti soglasje upravljavca posamezne infrastrukture,

– za trase novih telekomunikacijskih vodov, ki bodo omogočali sprejem televizijskih programov v klasični in HD kakovosti, dostop do interneta, klasične in IP telefonije ter izgradnjo najetih, privatnih informacijsko komunikacijskih tehnoloških omrežij (varnostne kamere, daljinski nadzor itd.), naj se predvi kabelska kanalizacija s PVC cevmi premera 110 mm ali 125 mm s pomožnimi jaški in stebrički ter PE-HD cevmi premera 50 mm,

– pri križanju kabelsko komunikacijskih vodov (KKS), mora biti kot križanja 90°, oziroma ne manj kot 45°,

– minimalni vertikalni odmik med vodi pri križanju je 0,3 m. Pri približevanju, oziroma vzporednem vodenju tras, je najmanjša horizontalna medsebojna razdalja 0,5 m. Morebitni drugačni odmiki so možni z uskladitvijo tehničnih rešitev,

– za priključitev novih stavb je, od hišne št. Studence 54A do parcele 163/3, predvidena zaščitna cev STF fi 50 mm za priključitev na omrežje KKS,

– na območju dovozne ceste A se nahaja naročniški KKS vod, ki ga je potrebno zaščititi in obbetonirati.

Druga infrastruktura:

– objekt se lahko priključi na obstoječe priključke, skladno s pogoji upravljavca,

– pri načrtovanju ogrevanja in hlajenja stavb, se upošteva veljavno zakonodajo s področja učinkovite rabe energije v stavbah.

Ureditev komunalne, komunikacijske in energetske infrastrukture je razvidna iz grafične priloge št. 5: Prikaz ureditev glede priključevanja na GJI ter grajeno javno dobro.

X. PROGRAM OPREMLJANJA IN KOMUNALNI PRISPEVEK

23. člen

(program opremljanja in komunalni prispevek)

Program opremljanja se lahko sprejme kot sestavni del odloka, s katerim se sprejme prostorski akt občine, kot to omogoča 74. člen ZPNačrt.

Komunalni prispevek za obravnavano območje se odmerja po določilih krovnega programa o opremljanju stavbnih zemljišč na območju Občine Žalec, kot to določa Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13).

XI. ODPSTOPANJA

24. člen

(dopustna odstopanja)

Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih izhodišč najdejo rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okolje-varstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

Odstopanja glede umestitve stavbe so dopustna znotraj gradbene meje. Višinska kota pritličja je določena na ureditveni situaciji, vendar le za en stanovanjski objekt. Toleranca višinske kote je 1 m.

Odstopanja pri gradnji infrastrukture so možna zaradi boljših tehničnih rešitev ali začasnih ureditev infrastrukture, pri čemer mora s temi odstopanji soglašati upravljavec posamezne vrste infrastrukture.

Z odstopanji se ne sme bistveno spremeniti načrtovani videz območja, ne smejo se poslabšati bivalne ali delovne razmere in ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

25. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izvedbi z OPPN, oziroma po prenehanju veljavnosti OPPN so dopustni naslednji posegi:

– redna in investicijsko-vzdrževalna dela objektov in rekonstrukcije, s katerimi se ne spreminjata zunanji gabarit in konstrukcijska zasnova stavb,

– obnove fasadnega plašča objektov, če se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad objektov,

– novogradnje, ki so skladne z določili glede oblikovanja in umeščanja objektov v prostor iz tega OPPN,

– postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN ob pogoju, da so na parceli, namenjeni gradnji objektov, zagotovljene zadostne zelene površine in zadostno število parkirnih mest.

XIII. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu ST-1 za funkcionalno enoto F1 (Uradni list RS, št. 18/16), sprejet 18. februarja 2016, se razveljavi.

27. člen

(vpogled OPPN)

OPPN s prilogami je stalno na vpogled na sedežu Občine Žalec in Upravni enoti Žalec.

28. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0003/2015

Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1414. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP) ter na podlagi 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. aprila 2016 sprejel

O D L O K

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

1. člen

(območje urejanja)

S tem odlokom se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi.

2. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Sprejem predvidenega podrobnega prostorskega načrta je utemeljen na podlagi Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi (Uradni list RS, št. 92/15).

3. člen

(namen sprejetja)

Namen sprejetja začasnih ukrepov je preprečitev utemeljene nevarnosti, da bo sicer izvedba prostorskih ureditev onemogočena ali močno otežena oziroma, da se bodo bistveno zvišali stroški njihove izvedbe ali, da bodo za njihovo izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

4. člen

(območje začasnih ukrepov)

Zavarovano območje obsega območja stavbnih zemljišč naslednjih parcelnih števil oziroma njihovih delov znotraj območja urejanja: *156, *318, *459, *721, 1816/1 – del, 1816/2, 1816/3, 1817/111, 1817/112, 1817/115, 1823/173, 1823/174, 1823/289, 1823/290, 1823/296 – del, 1823/310, 1823/428, 1823/431, 1823/432, 1823/433, 1823/434, 1823/435, 1823/436, 1823/438, 1823/439, 1823/440, 1823/441, 1823/452, 1823/455, 1823/456, 1823/457, 1823/461, 1823/471, 1823/487, 1823/488, 1823/489, 1823/69, 1823/70, 1823/71, 1823/72, 1823/73, 1823/74, 1823/78, 1823/79, 1823/80, 1823/81, 1823/82, 1823/83, 1975/1 – del, 1823/86 – del, 1823/68, 1823/87, vse k.o. Žalec.

5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

Do sprejema prostorskega akta iz 2. člena se sprejmeta naslednja začasna ukrepa:

- Prepoved izvajanja gradenj,
- Prepoved izdaje gradbenih dovoljenj.

6. člen

Ne glede na določila 5. člena so v »območju začasnih ukrepov« dovoljena dela, gradnja in izdaja gradbenih dovoljenj za:

- a. Geodetska in druga pripravljalna dela, potrebna za izdelavo predvidenega prostorskega akta,
- b. Gradnje s katerimi se izboljšuje komunalna in druga infrastruktura,
- c. Rekonstrukcije objektov, ki so nujno potrebne za vzdrževanje objektov in za bivanje in delo prebivalcev na tem območju,
- d. Izvajanje gradenj, ki so bile v času uveljavitve začasnih ukrepov s tem odlokom že dovoljene z dokončnim gradbenim dovoljenjem.

7. člen

(1) Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin v območju urejanja, na katerem je v pripravi omenjeni prostorski akt, morajo dopustiti dostop do nepremičnin ter izvedbo geodetskih, geoloških in drugih del, potrebnih za izdelavo prostorskega akta, kakor tudi zaradi razlastitve ali omejitve drugih pravic na njih v javno korist.

(2) Če je bila pri opravljanju del iz prejšnjega odstavka povzročena škoda, ima lastnik oziroma uporabnik nepremičnine pravico zahtevati odškodnino od naročnika teh del.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

Zčasni ukrepi veljajo do uveljavitve prostorskega akta opredeljenega v prvem in drugem členu tega odloka.

9. člen

(dokončanje začelih postopkov)

Postopki za izdajo gradbenih dovoljenj, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo po do sedaj veljavnih predpisih.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0005/2014

Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1415. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2016**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žalec za leto 2016 (Uradni list RS, št. 16/15) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do- loča v naslednjih zneskih:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	15.741.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.675.398
70	DAVČNI PRIHODKI	12.217.080
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.376.080
	703 Davki na premoženje	1.483.000
	704 Domači davki na blago in storitve	358.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.458.318
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.780.139
	711 Takse in pristojbine	19.000
	712 Globe in druge denarne kazni	58.290
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	43.950
	714 Drugi nedavčni prihodki	556.939
72	KAPITALSKI PRIHODKI	371.077
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	44.077
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	327.000
73	PREJETE DONACIJE	158.591
	730 Prejete donacije iz domačih virov	158.591
74	TRANSFERNI PRIHODKI	535.934
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	482.934
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	53.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.783.000
40	TEKOČI ODHODKI	4.940.507
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.075.653
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	157.599
	402 Izdatki za blago in storitve	2.622.447
	403 Plačila domačih obresti	158.600

	409 Rezerve	926.208
41	TEKOČI TRANSFERI	8.088.255
	410 Subvencije	298.038
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.290.660
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	872.878
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.626.679
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.282.278
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.282.278
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	471.960
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	271.900
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	200.060
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-2.042.000
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	400
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	400
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	400
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	1.050
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.050
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.050
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-650
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	181.946
50	ZADOLŽEVANJE	181.946
	500 Domače zadolževanje	181.946
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.025.671
55	ODPLAČILA DOLGA	1.025.671
	550 Odplačila domačega dolga	1.025.671
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.886.375
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-843.725
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.042.000
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2015	2.899.529

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žalec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti, ukrepi in državne pomoči.«

2. člen

Besedilo prvega odstavka 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 150.638 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.«

3. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 181.946 EUR.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-0001/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1416. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu v Občini Žalec

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB 23/07, 41/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS in 57/12) in v skladu s 16. in 40. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

S K L E P

o ceni storitve Pomoč družini na domu v Občini Žalec

1. člen

Izdaja se soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Žalec v višini 15,69 € na uro za opravljeno uro storitve na delavni dan. V primeru izvajanja storitve na državni praznik ali dela prost dan je cena 19,84 € na uro in na nedeljo 19,15 EUR na uro za opravljeno uro storitve.

2. člen

Subvencija občine k ceni storitve Pomoč družini na domu je 9,59 € na uro na delovni dan, 11,77 € na uro za državni praznik ali dela prosti dan in 11,41 € na uro na nedeljo.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne od 1. 5. 2016 dalje.

Št. 152-01-0003/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1417. Sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec

1. člen

Cene programov v JZ Vrtci Občine Žalec znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

Vrsta programa	Cena v EUR
Dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja	440,28
Dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja	348,87
Poldnevi program za otroke prvega starostnega obdobja	402,61
Poldnevi program za otroke drugega starostnega obdobja	321,10

2. člen

Dnevni strošek živil v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znaša 1,80 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Pri izstavitvi računa vrtcev odšteje staršem strošek neporabljenih živil za toliko dni, kolikor je bil otrok odsoten, razen za prvi dan odsotnosti, kolikor ni bila javljena en dan pred predvideno odsotnostjo.

3. člen

Cene programov, določene v 1. točki, veljajo kot osnova za izračun plačila staršev. Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev Centri za socialno delo odločajo o pravicah do znižanja plačila za programe vrtcev po zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo (znižano plačilo vrtca), glede na uvrstitev v dohodkovni razred.

4. člen

Dovoljeno število otrok v oddelku prvega in drugega starostnega obdobja se lahko poveča za največ dva otroka v oddelku v skladu s 17. členom Zakona o vrtcih.

5. člen

Za manjkajoče otroke do najvišje določenega normativa v posameznem oddelku vrtca, se cena programa zniža za stroške živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo cene, ki jo krije lokalna skupnost, ustanoviteljica vrtca.

6. člen

Sredstva za dodatno strokovno pomoč otrokom in spremljevalca gibalno oviranih otrok za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelk vrtca na podlagi postopka in odločbe o usmeritvi, zagotavlja lokalna skupnost izven ekonomske cene.

7. člen

Za strnjeno odsotnost otrok najmanj 3 dni zaradi bolezni se staršem na podlagi zdravniškega potrdila plačilo zniža poleg stroškov za neporabljena živila še dodatno za 5% določenega prispevka starša na dan odsotnosti. V primeru hospitalizacije otroka so starši za ta čas oproščeni plačila vrtca.

8. člen

(1) Starši otrok, za katere je Občina Žalec po veljavni zakonodaji dolžna kriti razliko v ceni programa, lahko uveljavljajo v času od 1. 6. do 30. 9. poletno rezervacijo za največ dva meseca za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 koledarskih dni. O odsotnosti starši pisno obvestijo vrtec najkasneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Starši plačajo rezervacijo v višini 35% zneska, določenega z odločbo o višini plačila staršev. V primeru, da je otrok v času od 1. 6. do 30. 9. prisoten do 11 dni na mesec, starši plačajo 70% zneska (brez odbitka živil), določenega z odločbo o višini plačila staršev.

(2) Poletna rezervacija in dodatna znižanja veljajo, če je v vrtec vključen samo en otrok iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz iste družine, dodatno znižanje velja samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

9. člen

Z dnem pričetka uporabe tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec, št. 64-00-0002/2008 z dne 26. maja 2008 (Uradni list RS, št. 56/08).

10. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 2016 dalje.

Št. 641-00-0007/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1418. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. aprila 2016 sprejel

**NAČRT RAVNANJA
s stvarnim premoženjem Občine Žalec
za leto 2016**

1. člen

Občinski svet sprejme Načrt ravnanja z stvarnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016, ki zajema:

I. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016, ki vsebuje:

– načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2016 (Priloga 1) in

– načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2016 (Priloga 2).

II. Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016, ki vsebuje:

– načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR za leto 2016 (Priloga 3) in

– načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR za leto 2016 (Priloga 4).

2. člen

Ta načrt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-02-0026/2015
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

I. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽALEC ZA LETO 2016

PRILOGA 1

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE ŽALEC ZA LETO 2016**STAVBE/STANOVANJA**

ZAP ŠT.	OKVIRNA LOKACIJA	OKVIRNA POVRŠINA	VRSTA NEPREMIČNINE	PREDVIDENA SREDSTVA V €	EKONOMSKA UTEMELJENOST
1.	Na območju Občine Žalec	1-sobno ali 2-sobno	stanovanje – 1x	50.000,00	Načrtuje se nakup enega stanovanj
SKUPAJ:				50.000,00 EUR	

STAVBNA IN KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

ZAP ŠT.	VRSTA NEPREMIČNINE	OKVIRNA POVRŠINA	PREDVIDENA SREDSTVA V €	EKONOMSKA UTEMELJENOST
1.	Lokalne ceste na območju Občine Žalec - javna infrastruktura		20.000,00	Nakup zemljišč zaradi ureditve lokalnih cest- javni interes
2.	Javne poti na območju Občine Žalec - javna infrastruktura		20.000,00	Nakup zemljišč zaradi ureditve javnih poti- javni interes
3.	Nekategorizirane ceste na območju Občine Žalec - javna infrastruktura		10.000,00	Nakup zemljišč zaradi ureditve nekategoriziranih cest- javni interes
4.	Odkupi zemljišč komunalne in prometne infrastrukture		4.490,00	Odkup zemljišč, na katerih so objekti komunalne in prometne infrastrukture – javni interes
5.	Odkupi zemljišč v pločniku ob regionalni cesti v Šempetru		20.000,00	Odkup zemljišč, na katerih je urejen pločnik ob regionalni cesti R2 447 v Šempetru – javni interes
6.	Zemljišča v kompleksu Športnega centra Žalec - javna infrastruktura	452 m ²	1.800,00	Pridobivanje zemljišč v Športnem centru Žalec – javni interes
7.	Zemljišča v kompleksu Športnega parka Šempeter - javna infrastruktura	1.649 m ²	41.225,00	Pridobivanje zemljišč v Športnem parku Šempeter – javni interes
8.	Zemljišča na območju Vrbja	3.130 m ²	2.000,00	Pridobivanje zemljišč na območju predvidenega Ekokampa Vrbje – javni interes
9.	Parc. št. 1823/114 k.o. Žalec	791 m ²	1.710,00	Pridobivanje zemljišč za potrebe rekonstrukcije ceste in ureditve postajališča za avtodome – javni interes

10.	Parc. št. 479/10 k.o. Levec	1.553 m ²	4.000,00	Nakup zemljišča, na katerem je urejen protipoplavni nasip – javni interes
SKUPAJ:			125.225,00 EUR	

PRIDOBIVANJE SKUPAJ: 175.225,00 EUR

PRILOGA 2

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽALEC
ZA LETO 2016

STAVBE

ZAP ŠT.	NASLOV	ID OZNAKA	KVADRATURA	VREDNOST*
1.	Gotovlje 206	5651848	615,75 m ²	195.466,17
2.	Del stavbe št. 2 in 3 v Ulici Ivanke Uranjek 2	996 – 1413 – 2 996 – 1413 – 3	57,2 m ²	2.059,20
3.	Del stavbe Zabukovica 91 in pripadajoča parc. št. *512 k.o. Zabukovica	2762959	650 m ²	5.764,50
SKUPAJ:				203.289,87

STAVBNA ZEMLJIŠČA

ZAP ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	VREDNOST*
1.	vse k.o. v občini Žalec	deli opuščenih javnih poti na območju občine Žalec	/	5.000,00
2.	1066-Vojnik	delež *13/3	246 m ²	2.500,00
3.	997- Gotovlje	del 458/181, 522/129	7.000 m ²	300.000,00
4.	997- Gotovlje	242/9, 242/25, 242/26, 242/27, 242/28, 242/29, 242/30, 242/31, 242/32, 242/33, 242/34, 242/39, 255/8, 255/9, 298/4, 1742/3	14.033 m ²	765.576,02
5.	995- Šempeter	433/7	13.112 m ²	564.000,00
6.	1020- Pongrac	807/16	321 m ²	7.623,75
7.	997- Gotovlje	250/11, 250/13	163 m ²	6.520,00
8.	1003- Zabukovica	68/2	1.573 m ²	5.505,00
9.	994 – Zalog	457/24, 457/101	1.915 m ²	47.000,00
10.	996 – Žalec	1959/3	48 m ²	2.100,00
11.	999 - Gorica	del 309/1	ca. 2.500 m ²	75.000,00
12.	1002 - Kasaze	151/74	2.764 m ²	15.000,00
13.	995 - Šempeter	425/10	753 m ²	3.004,00
14.	995 - Šempeter	501/1	1.001 m ²	6.146,00
15.	1001 - Petrovče	*277, *334	27 m ²	1.725,57
16.	997 - Gotovlje	6722, 174/34, *487, 181/8, *566, 183/8	302 m ²	19.300,82
17.	996 - Žalec	*667, 983/35	96 m ²	6.135,36
18.	995 - Šempeter	*658, 428/7	43 m ²	2.748,13
19.	996 - Žalec	1155/1, 1154	1.151 m ²	11.510,00
20.	1021 - Liboje	129/2, 130/9, 1008/2, 1010/3	3.011 m ²	9.755,64
21.	997 - Gotovlje	209/1, 202/14	296 m ²	8.880,00
22.	999 - Gorica	165/2	267 m ²	5.340,00
23.	1002 - Kasaze	151/250, 151/252	283 m ²	5.660,00
24.	1003 - Zabukovica	399/3	521 m ²	10.000,00

25.	997 - Gotovlje	6713	410 m ²	12.300,00
26.	1021 - Liboje	*26	42 m ²	8.200,00
27.	995 - Šempeter	446/5, 444/6, del 444/7	ca. 500 m ²	10.000,00
28.	996 - Žalec	del 330/1, del 1965/15	ca. 4.000 m ²	ca. 95.000,00
29.	996 - Žalec	del 1920/11, 1920/14, 1940/14, delež 1920/39, del 1920/5, 1858/5, delež 1920/54	ca. 12.000 m ²	ca. 240.000,00
SKUPAJ:				2.251.530,29

KMETIJSKA in GOZDNA ZEMLJIŠČA

ZAP ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	VREDNOST*
1.	1003- Zabukovica	Delež 428/1, 429, 430, 432, 433, *55, 431, 469/4, 469/5, 434, 435, *43, *44, 428/2, 433, *42, *41, 436, 470, 439, 443, 468, *40, 467, 466, 464, 444/1, 444/2, 444/3, 444/4, 448, 447, 446, 445/2, 445/3, 461, 462, 463/1, 479, 480, 481, *52/2	ca. 160.000 m ²	50.000,00
2.	979 - Ponikva	Del 1579/1, 1576	Ca. 4.000 m ²	8.000,00
SKUPAJ:				58.000,00

SKUPAJ STAVBE, STAVBNA, KMETIJSKA IN GOZDNA ZEMLJIŠČA: 2.512.820,16 EUR

***POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE V EUR**

PRILOGA 3

II. NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽALEC ZA LETO 2016**NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA V POSAMIČNI VREDNOSTI NAD 10.000,00 EUR ZA LETO 2016**

	VRSTA PREMIČNEGA PREMOŽENJA	PREDVIDENA SREDSTVA V EUR	KOL.	NAMEN
ZŠ	MOTORNA VOZILA			
1	Nakup avtomobilov	15.000,00	1	Službeno vozilo
2	Nakup tovornjakov in kombijev	15.000,00	1	Tovorno vozilo za potrebe EUJP
ZŠ	INFORMACIJSKA OPREMA			
1	Licenčna programska oprema	15.500,00	1	Za potrebe delovanja občinske uprave in KS
ZŠ	DRUGA OSNOVNA SREDSTVA			
1	Nakup druge opreme in napeljav	12.200,00	1	Nakup in montaža dodatne montažne enote (kontejnerja) za namen razširitve trgovine Zeleno zlato
	SKUPAJ	57.700,00		

PRILOGA 4

NAČRT RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM V POSAMIČNI VREDNOSTI NAD 10.000,00 EUR ZA LETO 2016

Občina Žalec v letu 2016 ne predvideva razpolaganja s premožnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 €.

1419. Letni načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016

Na podlagi 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP in 96/15) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. aprila 2016 sprejel

LETNI NAČRT
razpolaganja s finančnim premoženjem
Občine Žalec za leto 2016

1. člen

Načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016 obsega:

Pravna oseba/matična številka	SEDANJE STANJE		NAMENJENO ZA RAZPOLAGANJE	
	Knjigovodska vrednost	Delež v %	Delež za prodajo v %	Poslovni delež za razpolaganje
Sipro, stanovanjsko podjetje d.o.o. Matična št. 5509777000	10.541,63	19,63	100%	19,63%
RRA Regionalna razvojna agencija Celje d.o.o. Matična št. 5949823000	22.392,74	1,1978	100%	1,1978%

2. člen

Ta načrt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-02-0009/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1420. Letni program športa v Občini Žalec za leto 2016

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP in 15/03 – ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 26/14) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA
v Občini Žalec za leto 2016

(1) UVOD

Z letnim programom športa v Občini Žalec za leto 2016 se določijo vsebine športnih programov, obseg in vrsta športnih dejavnosti in višina proračunskih sredstev za sofinanciranje posameznih športnih vsebin. Vodilo pri načrtovanju letnega programa športa so določila Nacionalnega programa športa in Pravilnik o merilih za sofinanciranje programov športa v Občini Žalec (v nadaljevanju Pravilnik).

Z javnim razpisom je omogočena prijava programov vsem zainteresiranim izvajalcem športnih programov. Pri-

spele vloge bo komisija za šport, ki jo imenuje župan, ovrednotila na podlagi Pravilnika. Z vsemi izbranimi izvajalci športnih programov bo sklenjena pogodba o sofinanciranju programov.

Izhodišča in cilji ob pripravi letnega programa športa so:

– Vsem občanom omogočiti dostopnost športnih površin in jih spodbuditi k vključitvi v različne programe športa in rekreacije.

– S sofinanciranjem interesnih programov in programov za mlade, spodbujati aktiven način preživljanja prostega časa.

– V sodelovanju z društvi in osnovnimi šolami zagotoviti dostopnost športnih programov vsem občanom.

– S sofinanciranjem programov kakovostnega in vrhunškega športa ustvariti pogoje za uspešen razvoj vrhunskih športnic in športnikov.

– Z organizacijo različnih športnih prireditev približati šport ljudem in povečati število športno aktivnih občanov.

(2) VIŠINA SREDSTEV TER VRSTA DEJAVNOSTI

Za programe športa se zagotovijo sredstva v višini 397.155,00 €, od tega 152.445,00 € za investicije v športno infrastrukturo in 244.710,00 € za dejavnosti izvajalcev letnega programa športa.

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV, KI SE PROSTOVOLJNO UKVARJAJO S ŠPORTOM ZUNAJ OBVEZNEGA IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA, zagotavlja se 23.650 €.

A. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (Zlati sonček, Ciciban planinec in 60-urni programi)

– Za program Zlati sonček se zagotovi propagandno gradivo (diplome, knjižice, medalje in priročniki)

– Za program »Ciciban planinec« se sofinancira strokovni kader in objekt

– Za druge programe se sofinancira strokovni kader in objekt za največ 60 ur na skupino, ki vključuje od 12 do 20 otrok.

- B. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, Mladi planinec in drugi 80-urni programi)
 – Za programa Zlati sonček in Krpan se zagotovi propagandno gradivo (diplome, knjižice, medalje in priročniki)
 – Za program »Naučimo se plavati« se sofinancira strokovni kader in objekt
 – Za programa Mladi planinec in druge programe se sofinancira strokovni kader, propagandno gradivo in objekt.
 – Za šolska športna tekmovanja se zagotovi objekt, poleg tega pa se sofinancira še:
 – Do medobčinskega nivoja: medalje in pokali in sodniški stroški
 – Od vključno področnega nivoja dalje: prijavnina in prevoz za eno ekipo, obrok hrane, ter sodniški in stroški medalj in pokalov, če je tekmovanje organizirano v Občini Žalec.
- C. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami
 Za te programe se sofinancira strokovni kader in objekt, predvsem za programe prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi iger z žogo in drugi podobni do 80-urni programi.
- D. Interesna športna dejavnost študentov
 Zagotovi se najem objekta in strokovni kader do 80-urni program.

2. KAKOVOSTNI ŠPORT – zagotavlja se 120.000 €

Višina sredstev za posamezne programe se določi na osnovi Pravilnika in zajema strokovni kader ter najem športnega objekta. Sofinancirali se bodo programi, v katerih tekmujejo registrirani športniki v tekmovanjih pod okriljem nacionalnih panožnih zvez. V okviru sredstev za kakovostni šport so predvidena tudi sredstva za sofinanciranje plač strokovnega kadra na področju športa v društvih, ki igrajo v prvi članski ligi v kolektivnih športih.

3. VRHUNSKI ŠPORT in USPEŠNI NASTOPI ŠPORTNIKOV – zagotavlja se 28.620 €

V vrhunski šport sodijo priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega svetovnega ali perspektivnega razreda. V letu 2016 se bo sofinancirana udeležba športnikov Občine Žalec na mednarodnih športnih prireditvah v skladu s Pravilnikom do največ 10.120 €. Razlika sredstev se zagotavlja za financiranja programov športnih društev v skladu s Pravilnikom.

4. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV – zagotavlja se 8.300 €

Sofinanciranje je namenjeno za delovanje športnih društev, za izobraževanje strokovnih delavcev in za sofinanciranje osnovnih materialnih stroškov. Za Zvezo športnih društev se namenijo sredstva za zavarovanje odgovornosti trenerjev.

5. ŠPORTNE PRIREDITVE, PROGRAMI ZA MLADINO in ŠPORT INVALIDOV – zagotavlja se 64.140 €.

Občina Žalec bo sofinancirala športne prireditve, ki so v organizaciji ZKŠT Žalec ali športnih društev v skladu s Pravilnikom. Sofinancirajo se prireditve, ki se v celoti ali delno odvijajo na območju Občine Žalec in so dostopne vsem. Višina sofinanciranja je odvisna od nivoja prireditve (občinska, medobčinska, državna, mednarodna, jubilejna) in množičnosti.

Sredstva programov za mladino so namenjena različnim počitniškim aktivnostim, predvsem plavalnim izletom in interesnim programom.

Programi za invalide so namenjeni ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom

6. INVESTICIJE, INVESTICIJSKO in TEKOČE VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV – zagotavlja se 152.445 €

Za tekoče vzdrževanje je namenjenih 25.020 €. Ta sredstva so namenjena za vzdrževanje športnega centra Žalec, Športnega parka v Šempetru in drugih športnih igrišč, ter objektov.

Za investicije je namenjenih 127.425 € in se namenijo:
 – v Športnem centru Žalec za sanacijo stare tribune, postavitev zaščitne mreže ob obvoznici, menjavo zaščitne mreže na igrišču za odbojko na mivki, nabavo in menjavo nogometnih golov, ureditev mreže pri atletskem metališču in ostala investicijska popravila se nameni 74.200€
 – za sofinanciranje smučišča Liboje – 1.500 €;
 – za investicijsko vzdrževanje večnamenskih igrišč po Občini Žalec – 10.500 €.
 – Odkup zemljišč na območju športnega parka v Šempetru – 41.225 €.

(3) VELJAVNOST IN UPORABA LPŠ

Letni program športa v Občini Žalec začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2016. V primeru rebalansa proračuna se bo dopolnil Letni program športa v Občini Žalec za leto 2016.

Št. 650-01-0002/2016

Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
 Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1421. Letni program kulture v Občini Žalec za leto 2016

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB in 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 12. redni seji dne 21. aprila 2016 sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE v Občini Žalec za leto 2016

I.

Letni program kulture v Občini Žalec za leto 2016 opredeljuje dejavnost, programe in projekte, ki se sofinancirajo in investicije, ki so financirane s sredstvi občinskega proračuna, ter višino in namen sredstev predvidenih v občinskem proračunu.

II.

V proračunu Občine Žalec za leto 2016 so sredstva za kulturo namenjena v višini 778.670,00 € za:

- financiranje in sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev ter programov, projektov in prireditev občinskega pomena, ki jih izvajajo tako društva kot javni zavodi in sklad,
- vzdrževanje in investicije v infrastrukturo namenjeno za kulturno dejavnost.

III.

Iz sredstev proračuna za namene iz 2. točke Letnega programa kulture se bodo sofinancirale različne kulturne vsebine:

- dejavnosti in projekti kulturnih društev in drugih neprofitnih organizacij,
- knjižnična dejavnost,
- gledališka, glasbena dejavnost in programi abonmajskih predstav,
- Javni sklad RS za kulturne dejavnosti,
- mediji in avdiovizualna kultura,
- prireditve občinskega pomena (večje prireditve, kulturni praznik, občinski praznik, dan državnosti, dan samostojnosti in enotnosti ...),
- varovanje in obnova kulturne dediščine,
- vzdrževanje, obnova in investicije v kulturno infrastrukturo.

Proračunska postavka	Vsebina	Vrednost v €
4041	Prireditve ob občinskem prazniku	6.100,00
4042	Prireditve ob državnih praznikih	11.040,00
4043	Ostale prireditve	1.300,00
18001	Vzdrževanje kulturnih spomenikov – Dvorec Novo Celje	5.000,00
18003	Upravljanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov – Savinova hiša	21.000,00
18004	Vzdrževanje grobov in grobišč	4.230,00
18006	Sofinanciranje kulturnih projektov	18.400,00
18021	Nakup knjig za Medobčinsko splošno knjižnico Žalec	26.400,00
18022	Drugi programi v knjižnicah	6.140,00
18024	Izdajanje knjig, brošur, zbornikov in publikacij	20.000,00
18028	Brezplačni časopis Utrip za občane	65.000,00
18033	Programi samostojnih kulturnih izvajalcev – Dom II. slovenskega tabora	25.800,00
18034	Programi samostojnih kulturnih izvajalcev – Savinova hiša	16.040,00
18035	Programi samostojnih kulturnih izvajalcev – BUMFEST	4.000,00
18037	Festival akustične glasbe	1.840,00
18040	Sofinanciranje Javnega sklada za kulturne dejavnosti OI Žalec	7.100,00
18042	Sofinanciranje programov kulturnih društev: – za programski del – za investicije	58.900,00 20.900,00
18044	Nagrade za kulturne dosežke (Savinova odličja)	4.700,00
18046	Festival Sredi zvezd	3.070,00
18047	Mednarodni folklorni festival	4.000,00
18062	Investicije in investicijsko vzdrževanje Doma II. slovenskega tabora	13.000,00
18063	Energetska sanacija Doma II. slovenskega tabora s prizidkom	434.710,00
	SKUPAJ	778.670,00

IV.

Delitev sredstev za sofinanciranje redne dejavnosti društev in projektov iz Letnega programa kulture pod proračunskimi postavkami: 18006 in 18042, se izvede na podlagi prijavnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov in na javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti.

V.

Program, ki ga ne določa Letni program kulture, se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje. Občina sofinancira projekt iz drugih proračunskih postavk in če je neogibno nujno zaradi kratkega časa, ki je na razpolago za odločitev o financiranju, na podlagi drugega odstavka 102. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

Št. 025-04-0001/2016
Žalec, dne 21. aprila 2016

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

PIRAN

1422. Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2)

**RAZGLAŠAM
ZAKLJUČNI RAČUN**

proračuna Občine Piran za leto 2015, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 12. 4. 2016.

Št. 410-2/2014
Piran, dne 12. aprila 2016

Župan
Občine Piran
Peter Bossman

po pooblastilu
podžupanja
Meira Hot l.r.

Na osnovi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 12. aprila 2016 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Piran za leto 2015**

1.

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2015.

2.

Splošni del proračuna, ki se izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja, je na ravni podskupin kontov realiziran v naslednjih zneskih:

	Konto	Opis	Znesek v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA			
1.0		PRIHODKI (70+71+72+73+74)	23.461.995,19
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.607.234,00
I.	70	DAVČNI PRIHODKI	14.403.725,22
	700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.941.308,00
	703	DAVKI NA PREMOŽENJE	4.103.709,15
	704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	2.358.571,74
	706	DRUGI DAVKI	136,33
II.	71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.203.508,78
	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.212.260,76
	711	TAKSE IN PRISTOJBINE	27.168,23
	712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	286.637,25
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	364,09
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	677.078,45

III.	72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.414.485,53
	720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	192.638,20
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	2.221.847,33
IV.	73	PREJETE DONACIJE	6.500,00
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	6.500,00
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.433.775,66
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	959.111,78
	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.474.663,88
2.0		ODHODKI	19.784.416,49
I.	40	TEKOČI ODHODKI	4.700.195,54
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.588.847,16
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	239.046,86
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.075.060,01
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	179.976,12
	409	REZERVE	617.265,39
II.	41	TEKOČI TRANSFERI	9.994.492,29
	410	SUBVENCIJE	728.091,57
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.358.403,10
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.749.500,15
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.158.497,47
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.833.186,06
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.833.186,06
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	256.542,60
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	131.672,80
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	124.869,80
3.0		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (1.0-2.0)	3.677.578,70
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
4.0		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0,00
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
5.0		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	440	DANA POSOJILA	0,00
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
6.0		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4.0-5.0)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA			
7.0		ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
8.0		ODPLAČILA DOLGA (550)	1.516.833,24
	550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.516.833,24
9.0		SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (1.0+4.0+7.0-2.0-5.0-8.0)	2.160.745,46
10.0		NETO ZADOLŽEVANJE (7.0-8.0)	-1.516.833,24
11.0		NETO FINANCIRANJE (6.0 +10.0-9.0=-3.0)	-3.677.578,70
12.0		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.251.022,38

Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2015 znaša 4.411.767,84 € in se prenaša v proračun 2016.

Realizacijo splošnega in posebnega dela proračuna do ravnih proračunskih postavk – kontov ter realizacijo načrta razvojnih programov za leto 2015 se objavi na spletnih straneh Občine Piran www.piran.si.

V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja. V posebnem delu je prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Piran. Sestavni del zaključnega računa je tudi realizacija načrta razvojnih programov.

3.

Sprejme se realizacija PRORAČUNSKE REZERVE Občine Piran za leto 2015, ki izkazuje:

Opis	Znesek v €
Prenos sredstev iz leta 2014	151.416,17
Prihodke v višini	35.000,00
Odhodke v višini	20.143,55
Stanje sredstev na dan 31. 12. 2015	166.272,62

Sredstva v višini 166.272,62 € se namensko prenašajo v proračunsko rezervo Občine Piran v leto 2016.

4.

Sprejme se realizacija PRORAČUNSKEGA STANOVANJSKEGA SKLADA Občine Piran za leto 2015 v višini 582.265,39 €.

5.

Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2015 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/2014
Piran, dne 12. aprila 2016

Župan
Občine Piran
Peter Bossman

po pooblastilu
podžupanja
Meira Hot l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 94/07 – testo ufficiale consolidato – 2, 76/08, 79/09, 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/24 – testo ufficiale consolidato – 2)

PROMULGO IL CONTO CONSUNTIVO

del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2015, approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 12 aprile 2016.

N. 410-2/2014
Piran, 12 aprile 2016

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman

sotto l'autorità
vicesindaco
Meira Hot m.p.

Visto l'art. 98 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 11/11 testo ufficiale consolidato 4, e 14/13 err. corr., 102/13, 55/15 – ZFisP e 96/15 – ZIPRS1617) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/2014 testo ufficiale consolidato 2) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 12^a seduta ordinaria il giorno 12 aprile 2016 approva il seguente

CONTO CONSUNTIVO del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2015

1.

È approvato il conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2015.

2.

La parte generale di bilancio, composta dalla bilancia delle entrate e spese, dal conto dei crediti finanziari e investimenti e dal conto finanziario, a livello dei sottogruppi dei conti, è articolata come segue:

Conto	Descrizione	Importo in €
A. BILANCIA DELLE ENTRATE E DELLE SPESE		
1.0	ENTRATE (70+71+72+73+74)	23.461.995,19
	ENTRATE CORRENTI (70+71)	18.607.234,00
I.	70 ENTRATE TRIBUTARIE	14.403.725,22
	700 IMPOSTE SUL REDDITO E SULL'UTILE	7.941.308,00
	703 IMPOSTE SUL PATRIMONIO	4.103.709,15
	704 IMPOSTE DI RESIDENZA SU MERCI E SERVIZI	2.358.571,74
	706 ALTRE IMPOSTE	136,33
II.	71 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	4.203.508,78
	710 PARTECIPAZIONE AGLI UTILI E RICAVI PATRIMONIALI	3.212.260,76
	711 TASSE E CONTRIBUTI	27.168,23
	712 AMMENDE ED ALTRE PENE PECUNIARIE	286.637,25
	713 RICAVI DALLA VENDITA DI MERCI E SERVIZI	364,09

	714	ALTRE ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	677.078,45
III.	72	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.414.485,53
	720	RICAVI DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	192.638,20
	722	RICAVI DALLA VENDITA DI TERRENI E DI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.221.847,33
IV.	73	DONAZIONI	6.500,00
	730	DONAZIONI DA FONTI NAZIONALI	6.500,00
V.	74	TRASFERIMENTI	2.433.775,66
	740	TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE PUBBLICHE	959.111,78
	741	FONDI TRASFERITI DAL BILANCIO STATALE, DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	1.474.663,88
2.0		SPESE	19.784.416,49
I.	40	SPESE CORRENTI	4.700.195,54
	400	STIPENDI ED ALTRE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI	1.588.847,16
	401	CONTRIBUTI DEI DATORI DI LAVORO PER LA SICUREZZA SOCIALE	239.046,86
	402	SPESE PER BENI E SERVIZI	2.075.060,01
	403	INTERESSI PASSIVI SULLA PIAZZA NAZIONALE	179.976,12
	409	RISERVE	617.265,39
II.	41	TRASFERIMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	9.994.492,29
	410	SOVVENZIONI	728.091,57
	411	TRASFERIMENTI A CITTADINI SINGOLI ED A NUCLEI FAMILIARI	3.358.403,10
	412	TRASFERIMENTI A ORGANIZZAZIONI ED ISTITUZIONI NON PROFIT	1.749.500,15
	413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	4.158.497,47
III.	42	SPESE D'INVESTIMENTO (420)	4.833.186,06
	420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	4.833.186,06
IV.	43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO	256.542,60
	431	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO ALLE PERSONE GIURIDICHE E FISICHE CHE NON SONO FRUITORI DI BILANCIO	131.672,80
	432	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO AI FRUITORI DI BILANCIO	124.869,80
3.0		ECEDENZA DI BILANCIO (DISAVANZO DI BILANCIO) (1.0 – 2.0)	3.677.578,70
B. CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI			
4.0		RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE (750+751)	0,00
	750	RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI	0,00
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	0,00
5.0		CREDITI EROGATI E AUMENTO DELLE QUOTE DI CAPITALE (440+441)	0,00
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
6.0		CREDITI RICEVUTI DIMINUITI DEI CREDITI EROGATI E MODIFICA DELLE QUOTE DI CAPITALE (4.0-5.0)	0,00
C. CONTO FINANZIARIO			
7.0		INDEBITAMENTO (500)	0,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	0,00
8.0		RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	1.516.833,24
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	1.516.833,24
9.0		MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI FONDI SUI CONTI (1.0+4.0+7.0-2.0-5.0-8.0)	2.160.745,46
10.0		INDEBITAMENTO NETTO (7.0-8.0)	-1.516.833,24
11.0		FINANZIAMENTO NETTO (6.0 +10.-9.0=-3.0)	-3.677.578,70
12.0		SALDO DEI FONDI SUI CONTI AL 31. 12. DELL'ANNO PRECEDENTE	2.251.022,38

Il saldo dei fondi sui conti al 31. 12. 2015 ammonta a € 4.411.767,84 e si trasferisce all'esercizio finanziario 2016.

La realizzazione della parte generale e della parte particolare di bilancio fino a livello di voci di bilancio – conti, nonché la realizzazione dei programmi di sviluppo per il 2015 sono pubblicate sul sito internet del Comune di Pirano: www.pirano.si.

Nella parte generale di bilancio, che si articola in bilancia delle entrate e delle spese, conto dei crediti finanziari e degli investimenti e conto finanziario, sono riportate in dettaglio la previsione e la realizzazione delle rispettive entrate e delle uscite ovvero dei ricavi e delle spese. Nella sezione particolare sono presentate le spese programmate e realizzate nonché le altre uscite del Bilancio del Comune di Pirano. Come parte integrante del conto consuntivo è altresì riportata la realizzazione del piano dei programmi di sviluppo.

3.

Si approva la realizzazione della RISERVA DI BILANCIO del Comune di Pirano per l'anno 2015, come segue:

Descrizione	Importo in €
– Trasferimento dei fondi dall'esercizio finanziario 2014	151.416,17
– Entrate	35.000,00
– Uscite	20.143,55
– Situazione dei fondi al 31. 12. 2015	166.272,62

I fondi nell'importo di € 166.272,62 € vengono trasferiti in maniera finalizzata alla riserva di bilancio del Comune di Pirano per il 2016.

4.

Si approva la realizzazione del FONDO DI BILANCIO PER GLI ALLOGGI del Comune di Pirano per l'anno 2015 nell'ammontare di € 582.265,39.

5.

Il Conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2015 entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 410-3/2014
Pirano, 12 aprile 2016

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman

sotto autorità
vicesindaco
Meira Hot m.p.

VLADA

1423. Uredba o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2016

Na podlagi drugega odstavka 20. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2016

1. člen

Ta uredba določa namene porabe in višino sredstev občinam, na območju katerih so naselja z narodnostno mešanim

prebivalstvom, za financiranje dvojezičnosti in uresničevanje ustavnih pravic italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti za leto 2016.

2. člen

Javna sredstva iz prejšnjega člena so namenjena za dvojezično poslovanje občinskih uprav in organov Mestne občine Koper in občin Izola, Piran, Ankaran, Lendava, Moravske Toplice, Dobrovnik, Šalovci in Hodoš ter za poslovanje občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v navedenih občinah.

3. člen

Obseg sredstev za sofinanciranje dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti za leto 2016 je določen v sprejetem proračunu Republike Slovenije na podlagi predloga organa, pristojnega za narodnosti, ob upoštevanju predlogov dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v občinah iz prejšnjega člena.

4. člen

Pri določitvi višine sredstev za sofinanciranje dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti v posamezni občini se upoštevajo predlogi iz prejšnjega člena, ki vključujejo:

- načrtovane stroške, povezane z dvojezičnim poslovanjem občinske uprave in organov občine, ter
- načrtovane stroške, povezane z delovanjem občinske samoupravne narodne skupnosti.

5. člen

Načrtovani stroški, povezani z dvojezičnim poslovanjem občinske uprave in organov občine, so:

- del plač in povračil stroškov v zvezi z delom ter drugih prejemkov zaposlenih;
- sejnine članom občinske komisije za vprašanja italijanske ali madžarske samoupravne narodne skupnosti;
- stroški priprave in objave dvojezičnega gradiva za seje občinskega sveta in njegovih delovnih teles ter prevodov, lektoriranja in objave občinskih predpisov in drugega gradiva v jeziku italijanske in madžarske narodne skupnosti;
- stroški izvedbe dvojezičnih prireditev občine, nastalih zaradi uresničevanja pravic italijanske in madžarske narodne skupnosti;
- del materialnih stroškov delovanja.

6. člen

Načrtovani stroški, povezani z delovanjem občinske samoupravne narodne skupnosti, so:

- stroški delovanja sveta samoupravne narodne skupnosti, njegovih organov in strokovnih služb;
- materialni stroški poslovanja;
- stroški stikov z matičnim narodom;
- del tekočih transferov v javne zavode, organizacije in društva, ki delujejo za potrebe italijanske in madžarske samoupravne narodne skupnosti;
- stroški izvedbe vseh drugih lastnih programov, namenjenih ohranjanju in razvoju italijanske in madžarske samoupravne narodne skupnosti.

7. člen

Za namene iz 5. in 6. člena te uredbe se za leto 2016 občinam zagotovijo sredstva v višini:

Občina/leto	2016
Mestna občina Koper	281.800,00 eura
Občina Piran	292.900,00 eura
Občina Izola	289.000,00 eura

Občina Ankaran	22.000,00 eura
Občina Lendava	293.200,00 eura
Občina Moravske Toplice	148.900,00 eura
Občina Dobrovnik	152.200,00 eura
Občina Šalovci	67.100,00 eura
Občina Hodoš	66.700,00 eura
SKUPAJ:	1.613.800,00 eura

8. člen

V primeru rebalansa ali spremembe proračuna Republike Slovenije za leto 2016, ki ima za posledico spremembo višine sredstev na proračunski postavki, se zneski iz prejšnjega člena temu sorazmerno prilagodijo.

9. člen

Organ, pristojen za narodnosti, na podlagi prejetega vsebinsko zasnovanega predloga programa dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov ter predloga delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti, ki vsebujeta navedbo in opis ciljev, pričakovane rezultate in predvidene aktivnosti, sklene s posamezno občino pogodbo o sofinanciranju dvojezičnega poslovanja občinske uprave in organov občine ter delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti v občini, v kateri se opredelijo medsebojna razmerja. Predlog programa dvojezičnega poslovanja občinske uprave in organov občine ter predlog delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti morata biti finančno ovrednotena.

10. člen

(1) Posamezna občina sklene z občinsko samoupravno narodno skupnostjo pogodbo o sofinanciranju delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti, s katero se na podlagi dogovora med občino in občinsko samoupravno narodno skupnostjo določi višina sredstev, namenjenih za njeno delovanje.

(2) Organ, pristojen za narodnosti, lahko v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in samoupravnima narodnima skupnostma na predlog občine ali občinske samoupravne narodne skupnosti opravi mediacijo za namen sklenitve pogodbe iz prejšnjega odstavka.

11. člen

Občina je dolžna organu, pristojnemu za narodnosti, dvakrat letno pisno poročati o finančni in vsebinski izvedbi programa dvojezičnega poslovanja občinskih uprav in organov občine ter delovanja občinskih samoupravnih narodnih skupnosti.

12. člen

Nadzor nad namensko porabo prejetih sredstev opravlja organ, pristojen za narodnosti, na podlagi predloženih pisnih poročil občin o finančni in vsebinski izvedbi poslovanja občinske uprave in organov občine ter delovanja občinske samoupravne narodne skupnosti.

KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-3/2016
Ljubljana, dne 5. maja 2016
EVA 2016-1540-0002

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

1424. Uredba o dopolnitvi Uredbe o izvajanju finančne podpore za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije

Na podlagi 47., 49., 52. in 54. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06 in 76/10) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o dopolnitvi Uredbe o izvajanju finančne podpore za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije

1. člen

V Uredbi o izvajanju finančne podpore za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 139/06) se za 14. členom doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

(prepoved interesne povezanosti članov komisij)

(1) Predsednik in člani strokovne razpisne komisije ter komisije za odpiranje vlog ne smejo biti s prosilci interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni ali stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), zakonske zveze ali svaštva do vštetega drugega kolena, čeprav je zakonska zveza že prenehala, ali zunajzakonske skupnosti.

(2) Drugi elementi interesne povezanosti članov komisij, ki so javni uslužbenci, se presojujejo v skladu s kodeksom, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-2/2016
Ljubljana, dne 5. maja 2016
EVA 2016-1537-0001

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

1425. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter

predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15) se v 50., 51., 52., 53., 54., 55., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64. in 65. členu besedilo »velikih namakalnih sistemov« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom,« v ustreznem sklonu.

V 4. in 105. členu, v naslovu 4. in 5. oddelka ter v prilogi 2 se besedilo »velikih namakalnih sistemov« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom« v ustreznem sklonu.

2. člen

V drugem odstavku 1. člena se v 1. točki tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 2015/1146 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. julija 2015 o določitvi prilagoditvene stopnje za neposredna plačila, določene v Uredbi Sveta (EU) št. 1306/2013, za koledarsko leto 2015 (UL L št. 191 z dne 17. 7. 2015, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);«.

Osma alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/2333 z dne 14. decembra 2015 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 809/2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 329 z dne 15. 12. 2015, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 809/2014/EU);«.

3. člen

V 2. členu se v 2. točki črta beseda »najmanj«.

V 6. točki se besedilo »(Uradni list RS, št. 87/14)« nadomesti z besedilom »(Uradni list RS, št. 87/14 in 15/16)«.

11. točka se spremeni tako, da se glasi:

»11. obseg primerljivih kmetijskih površin (v nadaljnjem besedilu: PKP) je obseg površin, ki se izračuna na podlagi dejanske vrste rabe GERK-a iz pravnika, ki ureja register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG), in je razvidna iz zadnje oddane zbirne vloge, pri čemer se za 1 ha primerljivih kmetijskih površin šteje:

– 1 ha njivskih površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1100-njiva, 1150-njiva za rejo poljev, 1170-jagode na njivi in 1610-kmetijsko zemljišče v pripravi,

– 2 ha površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1222-ekstenzivni sadovnjak, 1300-trajni travnik in 1320-travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi. Za GERK z vrsto rabe 1320 se upošteva največja upravičena površina iz RKG,

– 0,25 ha trajnih nasadov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1221-intenzivni sadovnjak, 1211-vinograd, 1230-oljčnik, 1212-matičnjak, 1160-hmeljišče in 1161-hmeljišče v premeni, 1180-trajne rastline na njivskih površinah (drevesnice, nasadi belušev, artičok), 1181-trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh, 1240-ostali trajni nasadi (za hitro rastoče panjeve se upoštevajo le nasadi hitro rastočega panjevca iz predpisa, ki ureja neposredna plačila),

– 0,1 ha rastlinjakov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1190-rastlinjak, 1191-rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh, in 1192-rastlinjak s sadnimi rastlinami ali

– 8 ha plantaže gozdnega drevja z naslednjo vrsto rabe GERK: 1420-plantaže gozdnega drevja;«.

17. točka se spremeni tako, da se glasi:

»17. trajni nasadi so sadovnjaki, vinogradi, oljčniki, hmeljišča, nasadi trajnih rastlin na njivskih površinah ter nasadi jagod;«.

Za 21. točko, na koncu katere se pika nadomesti s podpičjem, se dodata novi 22. in 23. točka, ki se glasita:

»22. priznana vrednost naložbe je vrednost celotne naložbe brez davka na dodano vrednost, ki jo prijavi vlagatelj v vlogi na javni razpis;

23. upravičena vrednost naložbe je z odločbo o pravici do sredstev priznana vrednost naložbe.«.

4. člen

Naslov 5. člena se spremeni tako, da se glasi: »(namen podpore, cilji in vrste naložb)«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Podpora iz 1. točke pod a) 4. člena te uredbe je namenjena naslednjim vrstam naložb kmetijskih gospodarstev v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 47; v nadaljnjem besedilu: Priloga I k Pogodbi):

1. naložbe v izvajanje tehnoloških izboljšav na področju higiene, varovanja okolja in varnosti pri delu ter znižanju stroškov pridelave (npr. tehnološke posodobitve gospodarskih poslopij, ureditev greznic in čistilnih naprav, nakup opreme in naprav, ki povečujejo varnost pri delu, nakup specialne kmetijske mehanizacije, ki omogoča manjšo rabo FFS, ureditev trajnih nasadov z vidika uvajanja tržno primernejših sort in izboljšanja tehnologije pridelave, tehnološke posodobitve zasebnih namakalnih sistemov, ki imajo enega uporabnika (v nadaljnjem besedilu: ZNS), ter nakup namakalne opreme);

2. naložbe v izvajanje pridelave ekoloških in drugih proizvodov iz shem kakovosti (npr. tehnološke posodobitve hlevov in drugih gospodarskih poslopij, ureditev hlevskih izpustov in proste reje, nakup specialne kmetijske mehanizacije in strojne opreme, ureditev trajnih nasadov za izvajanje ekološke pridelave, ureditev ZNS ter nakup namakalne opreme);

3. naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev zahtevam kmetovanja na gorskih območjih (npr. nakup specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih, ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali oziroma gojene divjadi, izvedba agromelioracij, tehnološke posodobitve hlevov ter zaščita čebeljih panjev pred medvedi, ureditev trajnih nasadov, ureditev cestnih, vodnih oziroma vodovodnih ter energetskih priključkov do javne infrastrukture, ureditev ZNS na gorskih območjih ter nakup namakalne opreme);

4. naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev podnebnim spremembam (npr. nakup in postavitve mrež proti toči, nakup in postavitve rastlinjakov in pripadajoče opreme, ureditev trajnih nasadov, ki so tolerantnejše na bolezni, pozebo oziroma sušo, tehnološke posodobitve ZNS ter nakup namakalne opreme);

5. naložbe v prilagoditev kmetijskih gospodarstev izvajanju nadstandardnih zahtev na področju zaščite rejnih živali (npr. tehnološke posodobitve hlevov in nakup pripadajoče opreme);

6. naložbe v povečanje učinkovite rabe energije (v nadaljnjem besedilu: URE) in spodbujanje ponudbe in uporabe obnovljivih virov energije (v nadaljnjem besedilu: OVE), (npr. naložbe v energetsko učinkovite ogrevalne sisteme, naložbe v zmanjšanje toplotnih izgub pri gradnjah objektov z uporabo materialov z večjo toplotno prevodnostjo, nakup energetsko varčnejše opreme, naložbe v proizvodnjo električne in toplotne energije) in

7. naložbe v izboljšanje učinkovitosti rabe živinskih gnojil in zmanjšanje emisij toplogrednih plinov in amonijaka (npr. gradnja objektov za skladiščenje živinskih gnojil, nakup in postavitve mobilnih objektov in nakup pripadajoče opreme za skladiščenje živinskih gnojil, zatesnitev odprtih lagun za skladiščenje živinskih gnojil, nakup specialne kmetijske mehanizacije za racionalno rabo dušika, gradnja kompostarn, tehnološke posodobitve hlevov in nakup opreme za živinske izločke) ter

prilagoditev kmetijskih gospodarstev na zahteve kmetovanja na vodovarstvenih območjih skladno z zahtevami predpisov, ki urejajo vodovarstvena območja.«

V drugem odstavku se v 1. točki v napovednem stavku za besedo »pododstavka« doda besedilo »šestega odstavka« in na koncu napovednega stavka pred dvopičjem doda besedilo »naslednje cilje«.

V šesti alineji se besedilo »malih namakalnih sistemov; v nadaljnjem besedilu: MNS« nadomesti s kratico »ZNS«.

Osma alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– ureditev trajnih nasadov s posaditvijo rastlin, ki so manj občutljive zoper bolezni, škodljivce, sušo in pozebo, k čemur sodi tudi postavitve ekstenzivnih sadovnjakov,«.

V napovednem stavku 2. točke se za besedo »zaradi« doda besedilo »naslednjih ciljev«.

V 4. točki se črta besedilo »ki presegajo minimalne zahteve iz predpisa, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem iz kmetijskih virov«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Naložbe iz prvega odstavka tega člena se izvajajo kot individualne naložbe, ki so naložbe, ki jih izvaja nosilec posameznega kmetijskega gospodarstva ali kolektivne naložbe, ki jih izvajajo subjekti iz osmega odstavka 6. člena te uredbe, razen če ni s to uredbo drugače določeno.«.

5. člen

V prvem odstavku 6. člena se besedilo »Register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG)« nadomesti s kratico »RKG«.

V drugem odstavku se za besedilo »ki je« doda beseda »prvič«.

V četrtem odstavku se za besedo »Kot« doda beseda »prva«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če upravičenec iz drugega odstavka tega člena ni prejel odločbe iz prejšnjega odstavka, se kot prva ustanovitev kmetijskega gospodarstva šteje prvi vpis fizične osebe kot nosilca kmetijskega gospodarstva v RKG.«.

V šestem odstavku se besedilo »iz 12. člena te uredbe« črta.

Za šestim odstavkom se dodajo novi sedmi do štirinajsti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Če gre za majhne naložbe, so do podpore upravičeni le nosilci kmetij. Majhna naložba se ne more izvajati kot kolektivna naložba.

(8) Ne glede na prvi odstavek tega člena je pri kolektivni naložbi upravičenec do podpore:

1. organizacija, priznana po predpisih, ki urejajo priznanje organizacij,

2. zadruga ali

3. skupina kmetov iz drugega odstavka 17. člena Uredbe 1305/2013/EU.

(9) Skupina kmetov iz 3. točke prejšnjega odstavka je partnerstvo dveh ali več nosilcev kmetijskih gospodarstev, vzpostavljeno s pogodbo o sodelovanju pri naložbi, ki vsebuje obvezne elemente iz priloge 8, ki je sestavni del te uredbe.

(10) Pogodba o sodelovanju iz prejšnjega odstavka se sklone najmanj za čas trajanja obveznosti iz naslova kolektivne naložbe.

(11) Član skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka tega člena na dan oddaje vloge na javni razpis ne sme imeti:

1. v uporabi več kot 70 odstotkov kmetijskih zemljišč, ki jih imajo v uporabi vsi člani skupine kmetov, kar je razvidno iz zadnje oddane zbirne vloge oziroma

2. v reji več kot 70 odstotkov GVŽ, ki jih imajo v reji vsi člani skupine kmetov, kar je razvidno iz evidence rejnih živali v skladu s pravilnikom, ki ureja evidenco imetnikov rejnih živali in evidenco rejnih živali (v nadaljnjem besedilu: evidenca rejnih živali).

(12) Vsak član skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka tega člena za izvedbo kolektivne naložbe prispeva

skupaj dogovorjeni finančno ovrednoten prispevek, pri čemer prispevek nobenega od članov ne sme presegati 70 odstotkov skupnega prispevka te skupine kmetov k naložbi, kar je razvidno iz pogodbe o sodelovanju pri naložbi iz devetega odstavka tega člena. Prispevek posameznega člana skupine kmetov ne more biti izključno prispevek v naravi v skladu s 97. členom te uredbe.

(13) Člani skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka tega člena izmed sebe določijo vodilnega partnerja, ki nastopa v imenu te skupine kmetov in ima naslednje naloge:

1. zastopa skupino v vseh upravnih postopkih v razmerju do ARSKTRP in MKGP;

2. koordinira pripravo celotne dokumentacije, ki je potrebna za vložitev vloge na javni razpis in zahtevka za izplačilo sredstev (npr. poslovni načrt, projekt za izvedbo del, projekt izvedenih del);

3. vodi seznam skupne rabe, kot to določa 3. točka prvega odstavka 27. člena te uredbe;

4. vloži poročilo na ARSKTRP, kot to določajo 11. točka prvega odstavka 27. člena, deseti odstavek 102. člena in 103. člen te uredbe;

5. sporoča na ARSKTRP vse morebitne spremembe pogodbe o sodelovanju iz devetega odstavka tega člena.

(14) Člani skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka tega člena ne smejo biti povezani na način, opredeljen v 3. členu priloge I Uredbe 702/2014/EU.«.

6. člen

V prvem odstavku 7. člena se v prvem stavku 4. točke beseda »jagodišč« nadomesti z besedilom »nasadov jagod, razen stroški obnove nasada jagod«.

V drugi alineji 5. točke se za kratico »UVHVVR« črta vejica in besedilo »ali sorte s sortnega seznama hmelja, ki ga izda Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IHPS)«.

Za 5. točko se doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. stroški postavitve novih vinogradov;«.

Dosedanji 6. in 7. točka postaneta 7. in 8. točka.

V dosedanji 8. točki, ki postane 9. točka, se za besedilo »trajnih rastlin« doda besedilo »na njihovih površinah«, besedilo »postavitve sadik« pa se nadomesti z besedilom »posaditev sadik«.

Dosedanje 9. do 15. točka postanejo 10. do 16. točka.

V dosedanji 16. točki, ki postane 17. točka, se kratica »MNS« nadomesti z kratico »ZNS«.

Dosedanji 17. in 18. točka postaneta 18. in 19. točka.

7. člen

Na koncu 2. točke 8. člena se vejica nadomesti s piko, 3. točka pa se črta.

8. člen

V 9. členu se v 2. in 3. točki število »50.000« nadomesti s številom »200.000«.

9. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(splošni pogoji za pridobitev podpore)

Poleg pogojev iz 100. člena te uredbe mora upravičenec ob oddaji vloge na javni razpis za naložbe v kmetijska gospodarstva izpolnjevati tudi naslednje splošne pogoje:

1. vpisan mora biti v RKG kot nosilec kmetijskega gospodarstva;

2. vložiti mora zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo ukrepov kmetijske politike, pri čemer se upošteva zadnja oddana zbirna vloga;

3. če so naložbe povezane s čebelarstvo dejavnostjo iz 18. člena te uredbe oziroma je kmetijsko gospodarstvo brez kmetijskih površin, oddaja zbirne vloge, ne glede na prejšnjo

točko, ni obvezna, vendar pa mora imeti vlagatelj urejene podatke v RKG v skladu s predpisom, ki ureja RKG;

4. naložba mora biti ekonomsko upravičena, kar se izkazuje z interno stopnjo donosnosti, ki se izračuna v skladu s priloženo 4, ki je sestavni del te uredbe, in sicer na naslednji način:

– če gre za enostavno ali zahtevno naložbo v prestrukturiranju kmetijskih gospodarstev iz 1. točke drugega odstavka 5. člena, mora biti interna stopnja donosnosti naložbe pozitivna,

– če gre za enostavno ali zahtevno naložbo v izboljšanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev iz 2. točke drugega odstavka 5. člena, mora biti interna stopnja donosnosti naložbe višja od dolgoročne obrestne mere po konvergenčnem merilu Banke Slovenije na dan objave javnega razpisa;

5. če gre za enostavne in zahtevne naložbe, mora vlagatelj predložiti poslovni načrt, v katerem izkaže:

– ekonomsko upravičenost naložbe iz prejšnje točke in

– prispevek naložbe k horizontalnim ciljem iz drugega pododstavka šestega odstavka 5. člena Uredbe 1305/2013/EU. Prispevek naložbe k horizontalnim ciljem se ugotavlja na podlagi seznama upravičenih stroškov iz predpisa, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti in ki se določi z javnim razpisom;

6. naložba v ureditev objektov z uporabo večjega deleža lesa prispeva k horizontalnim ciljem iz druge alineje prejšnje točke, če delež lesa pri naložbi znaša vsaj 0,073 m³ lesa na m² bruto površine, kar je razvidno iz projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja;

7. pri naložbi v zbiranje vode morajo imeti objekti za shranjevanje vode zmogljivost vsaj 10 m³;

8. poslovni načrt iz 5. točke tega člena mora biti izdelan za ekonomsko dobo naložbe in vsebovati sestavine, določene v prilogi 4 te uredbe;

9. poslovni načrt iz 5. točke tega člena mora za:

a) zahtevne naložbe temeljiti na dejanskih prihodkih in odhodkih iz zadnjega izkaza poslovnega izida oziroma iz zadnjih standardnih rezultatov FADN za obdobje od 1. januarja do 31. decembra,

b) enostavne naložbe temeljiti na:

– dejanskih prihodkih in odhodkih iz zadnjega izkaza poslovnega izida oziroma iz zadnjih standardnih rezultatov FADN za obdobje od 1. januarja do 31. decembra ali

– na pokritju, opredeljenem v prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe;

10. ne glede na drugo alinejo pod b) prejšnje točke poslovni načrt ne sme biti izdelan na podlagi pokritja, če upravičenec ali član kmetije v letu pred oddajo vloge na javni razpis vodi knjigovodstvo v skladu s prvo alinejo pod b) prejšnje točke;

11. ne glede na določbe 9. točke tega člena mora biti poslovni načrt izdelan na podlagi pokritja, če gre za upravičenca iz osmega odstavka 6. člena te uredbe;

12. če gre za majhne naložbe, mora vlagatelj za namen ugotavljanja ekonomske upravičenosti naložbe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena te uredbe v prijavnem obrazcu navesti stanje kmetijskega gospodarstva pred in po naložbi;

13. pri enostavni in zahtevni naložbi mora upravičenec v koledarskem letu pred oddajo vloge na javni razpis iz opravljanja kmetijske dejavnosti ustvariti primeren prihodek, ki mu omogoča dolgoročno sposobnost preživetja. Kot primeren prihodek se šteje prihodek v višini letne bruto minimalne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji na PDM;

14. če gre za enostavno ali zahtevno kolektivno naložbo, se ne glede na določbo prejšnje točke pri izračunu primernega prihodka upravičenca upošteva letni prihodek članov zadruga, organizacije proizvajalcev oziroma skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe, ki so nosilci kmetijskih gospodarstev ob oddaji vloge na javni razpis in za katere je iz poslovnega načrta razvidno, da bodo uporabljali kolektivno naložbo, pri čemer se primeren letni prihodek ugotavlja na podlagi pokritja iz priloge 4 te uredbe;

15. če gre za kolektivno naložbo, morajo pogoj iz 1. in 2. točke tega člena izpolnjevati vsi člani zadruga ali organiza-

cije proizvajalcev, ki bodo uporabljali to naložbo, kar je razvidno iz poslovnega načrta oziroma vsi člani skupine kmetov;

16. če gre za kolektivno naložbo, ki jo izvaja upravičenec iz 2. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, mora pogoj iz 1. in 2. točke tega člena izpolnjevati več kot polovica članov zadruga;

17. pri zahtevni naložbi mora upravičenec zagotavljati obseg dela v višini vsaj 1 PDM. Pri majhnih in enostavnih naložbah mora upravičenec zagotavljati obseg dela v višini vsaj 0,5 PDM;

18. če gre kolektivno naložbo, morajo obseg dela iz prejšnje točke zagotavljati člani zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, oziroma člani skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe;

19. predložiti mora dokazilo o zaprtosti finančne konstrukcije v skladu s 101. členom te uredbe;

20. če je naložba poseg v okolje v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, je treba vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

21. vlagatelj na posamezen javni razpis oziroma posamezen sklop javnega razpisa vloži eno vlogo za eno individualno oziroma eno kolektivno naložbo.«.

10. člen

V napovednem stavku prvega odstavka 11. člena se besedilo »ob vložitvi vloge na javni razpis« črta.

1., 2. in 3. točka se spremenijo tako, da se glasijo:

»1. kmetijsko gospodarstvo je tržno usmerjeno, kar pomeni, da ima glede na zadnjo oddano zbirno vlogo oziroma evidenco rejnih živali:

– v uporabi vsaj 3 ha trajnih nasadov, razen nasadov jagod in trajnih rastlin na njivskih površinah, oziroma vsaj 1 ha trajnih nasadov sadovnjakov in vinogradov, če gre za nakup in postavitve mrež proti toči,

– v uporabi vsaj 1 ha oljčnikov,

– v uporabi vsaj 1 ha zelenjadnic, vključno z rastlinjaki, pridelavo jagod in nasadi trajnih rastlin na njivskih površinah,

– v uporabi vsaj 0,5 ha zelenjadnic ali nasada trajnih rastlin na njivskih površinah, če gre za nakup in postavitve mrež proti toči iz 8. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe,

– v uporabi vsaj 20 ha njivskih površin ali

– v reji vsaj za 10 GVŽ rejnih živali;

2. kmetijsko gospodarstvo izvaja naložbe v preusmeritev oziroma ekološko pridelavo hrane in ima v letu pred vložitvijo vloge na javni razpis vsaj 50 odstotkov vseh kmetijskih površin vključenih v ukrep Ekološko kmetovanje iz 29. člena Uredbe 1305/2013/EU, kar je razvidno iz zadnje oddane zbirne vloge;

3. kmetijsko gospodarstvo je razvrščeno v gorsko območje v skladu s predpisom, ki določa razvrstitev kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost oziroma ima vsaj 50 odstotkov vseh kmetijskih površin iz predpisa, ki ureja neposredna plačila, na vodovarstvenem območju, kar je razvidno iz RKG in izvaja eno od naslednjih naložb:

– ureditev objektov za skladiščenje živinskih gnojil, ki presegajo minimalne zahteve iz predpisa, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem iz kmetijskih virov,

– nakup in postavitve mobilnih objektov za skladiščenje živinskih gnojil in nakup pripadajoče opreme,

– zatesnitev lagun za skladiščenje živinskih gnojil,

– nakup kmetijske mehanizacije za gospodarno rabo dušika,

– ureditev kompostarn,

– tehnološka posodobitev hlevov,

– nakup opreme za skladiščenje in transport živinskih izločkov.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če gre za kolektivno naložbo se:

– pri ugotavljanju izpolnjevanja pogojev iz 1. točke prejšnjega odstavka upoštevajo obseg kmetijskih površin in število

GVŽ vseh članov zadruga ali organizacije proizvajalcev ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, oziroma članov skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe, kar je razvidno iz RKG oziroma iz evidence rejnih živali,

– šteje, da sta pogoja iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka izpolnjena, če imajo vsi člani zadruga ali organizacije proizvajalcev ki bodo uporabljali kolektivno naložbo oziroma člani skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe svoja kmetijska gospodarstva uvrščena v gorsko območje v skladu s predpisom, ki določa razvrstitev kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: OMD) oziroma imajo vsaj 50 odstotkov kmetijskih površin na vodovarstvenem območju oziroma več kot 50 odstotkov kmetijskih površin vključenih v ukrep Ekološko kmetovanje iz 29. člena Uredbe 1305/2013/EU.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se beseda »prejšnjega« nadomesti z besedo »prvega«, za besedo »odstavka« pa doda besedilo »tega člena«.

11. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(posebni pogoji za kolektivne naložbe)

Upravičenec iz osmega odstavka 6. člena te uredbe mora za izvajanje kolektivnih naložb poleg splošnih pogojev iz 10. in 11. člena te uredbe izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. ob vložitvi vloge mora upravičenec iz 2. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe predložiti seznam vseh svojih članov in članov, ki bodo uporabljali to naložbo;

2. iz poslovnega načrta iz 5. točke 10. člena te uredbe mora biti razvidno, da kolektivna naložba izhaja iz upoštevanja potreb vseh članov zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, oziroma članov skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe;

3. najkasneje do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev mora biti kolektivna naložba v skupni rabi upravičenca. Če gre za zadrugo ali organizacijo proizvajalcev, skupna raba pomeni, da naložbo uporablja najmanj toliko članov, kolikor jih je bilo predvidenih za rabo naložbe s poslovnim načrtom, pri čemer njihov skupni proizvodni obseg (npr. GVŽ, ha) ne sme biti manjši od proizvodnega obsega, predvidenega v poslovnem načrtu;

4. upravičenec vodi seznam o skupni rabi iz prejšnje točke, iz katerega so razvidni raba kolektivne naložbe po članih zadruga, organizacije proizvajalcev ter skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe, obdobje uporabe, vzdrževanje ipd. Seznam skupne rabe se podrobneje opredeli v javnem razpisu.«.

12. člen

V prvem odstavku 13. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. gre za kolektivno naložbo iz prejšnjega člena ali naložbo, ki je vključena v izvedbo projekta znotraj EIP;«.

V 2. točki se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »izkazana je gospodarna raba kmetijske mehanizacije, če so glede na zadnjo oddano zbirno vlogo izpolnjene naslednje zahteve:«.

3. in 4. točka se spremenita tako, da se glasita:

»3. pri ugotavljanju PKP in števila GVŽ iz prejšnje točke se upoštevajo kmetijska zemljišča oziroma število GVŽ, ki jih uporabljajo oziroma imajo v reji člani zadruga, organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, člani skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe ali člani operativne skupine EIP;

4. podpora za nakup kmetijskega traktorja se ne dodeli upravičencu, ki je za to vrsto kmetijske mehanizacije že prejel sredstva na podlagi te uredbe oziroma predpisov, ki urejajo ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, v zadnjih sedmih koledarskih

letih pred letom objave javnega razpisa. Skupina kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe ni upravičena do podpore za nakup kmetijskega traktorja, če je član te skupine za to vrsto kmetijske mehanizacije že prejel sredstva na podlagi te uredbe oziroma predpisov, ki urejajo ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013.«.

V drugem odstavku se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »Ne glede na določbe 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka je do podpore upravičen tudi nakup kmetijske mehanizacije kot individualne naložbe, za katero je iz kataloga stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (v nadaljnjem besedilu: katalog stroškov), ob vložitvi vloge razvidno, da:«.

V četrti alineji se za besedo »območjih« doda besedilo »iz predpisa, ki določa razvrstitev kmetijskih gospodarstev v OMD«.

13. člen

V napovednem stavku 14. člena se črta besedilo »ob zaključku naložbe«.

1. in 2. točka se spremenita tako, da se glasita:

»1. nakup kmetijskega zemljišča je del naložbe iz 15. do 22. člena te uredbe in ne more biti samostojna naložba;

2. naložba iz prejšnje točke mora biti najkasneje do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;«.

14. člen

V prvem odstavku 15. člena se besedilo »7. in 8.« nadomesti z besedilom »6., 8. in 9.«.

V 2. točki se črta beseda »travnjskih«.

Za 7. točko se doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. za naložbe v postavitve vinogradov mora upravičenec pridobiti dovoljenje v skladu s predpisom, ki ureja sistem dovoljenj za zasaditev vinske trte;«.

Dosedanja 8. točka, ki postane 9. točka, se spremeni tako, da se glasi:

»9. naložbe v ureditev nasadov hitro rastočih panjevcev iz predpisa, ki ureja sheme neposrednih plačil, so upravičen strošek, če se izvajajo na zemljiščih, ki so po namenski in dejanski rabi kmetijska zemljišča ter imajo boniteto nižjo od 30.«.

V drugem odstavku se besedilo »7. in 8.« v napovednem stavku in v 1. točki nadomesti z besedilom »8. in 9.«.

V 1. točki se beseda »priznane« nadomesti z besedo »upravičene«.

15. člen

V 16. členu se črta 3. točka.

V dosedanji 4. točki, ki postane 3. točka, se za besedo »odstotkov« doda beseda »upravičene«.

16. člen

V 17. členu se za 1. točko dodata novi 2. in 3. točka, ki se glasita:

»2. pri naložbah v ureditev objektov za skladiščenje živinskih gnojil so do podpore upravičene le skladiščne zmogljivosti, ki presegajo minimalne zahteve iz predpisa, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem iz kmetijskih virov, razen v primeru naložb v novogradnjo objektov za rejo domačih živali;

3. ne glede na prejšnjo točko so do podpore upravičene naložbe v skladiščne zmogljivosti, ki ne presegajo minimalnih zahtev iz predpisa, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem iz kmetijskih virov, če je upravičenec mladi kmet iz drugega odstavka 6. člena te uredbe in naložbo izvede v 24 mesecih od datuma vzpostavitve kmetije;«.

Dosedanja 2. točka postane 4. točka.

V dosedanji 3. točki, ki postane 5. točka, se besedilo »kmetijskih zemljišč v uporabi« nadomesti z besedilom »kmetijskih površin iz predpisa, ki ureja neposredna plačila«. Na koncu drugega stavka se pika nadomesti s podpičjem, zadnji stavek pa se črta.

V dosedanji 4. točki, ki postane 6. točka, se besedilo »in 24/15« nadomesti z vejico in besedilom »24/15 in 9/16 – ZGGLRS«. Besedilo »na ortofoto posnetku gozdnega zemljišča« se nadomesti z besedilom »na ortofotu z izrisom digitalnega katastrskega načrta za zemljišče«.

Dosedanja 5. točka postane 7. točka.

V dosedanji 6. točki, ki postane 8. točka, se za besedo »priznajo« doda besedilo »30 odstotkov«.

17. člen

V prvem odstavku 18. člena se v 2. točki besedilo »na ortofoto posnetku gozdnega zemljišča« nadomesti z besedilom »na ortofotu z izrisom digitalnega katastrskega načrta za zemljišče in identifikacijskimi podatki čebelnjakov oziroma stojišč iz registra čebelnjakov za zemljišče«.

V 3. točki se na koncu točke, pred podpičjem doda besedilo »in z izrisom digitalnega katastrskega načrta, če zemljišča niso vključena v GERK«.

18. člen

V 19. členu se v 3. točki za besedo »iz« doda beseda »lesnek«.

19. člen

V prvem odstavku 20. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. kmetijsko gospodarstvo mora biti razvrščeno v OMD v skladu s predpisom, ki določa razvrstitev kmetijskih gospodarstev v območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Upravičenec mora k vlogi na javni razpis priložiti načrt zemljišča, ki vključuje popis del in materiala ter skico tega zemljišča na ortofotu z vrisanimi GERK-i kmetijskih zemljišč, na katera se naložba nanaša oziroma z izrisom digitalnega katastrskega načrta, če zemljišča niso vključena v GERK.«.

20. člen

V prvem odstavku 21. člena se na koncu 3. točke pika nadomesti s podpičjem in doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. če se agromelioracija izvaja na zemljišču, ki glede na evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč ni uvrščeno med kmetijske površine, mora biti to zemljišče najkasneje do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč uvrščeno med kmetijske površine.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Upravičenec mora k vlogi na javni razpis priložiti načrt kmetijskega zemljišča, ki vključuje popis del in materiala ter skico tega zemljišča na ortofotu z vrisanimi GERK-i kmetijskih zemljišč, na katera se naložba nanaša oziroma z izrisom digitalnega katastrskega načrta, če zemljišča niso vključena v GERK.«.

21. člen

V naslovu 22. člena se beseda »malih« nadomesti z besedo »zasebnih«.

V napovednem stavku prvega odstavka se kratica »MNS« nadomesti s kratico »ZNS«.

V 8. točki se za besedo »naložba« črta vejica in doda besedilo »v nakup namakalne opreme na obstoječih namakalnih sistemih, ki so namenjeni več uporabnikom in«.

Napovedni stavek 9. točke se spremeni tako, da se glasi:

»ne glede na prvo alinejo prejšnje točke je lahko naložba v nakup namakalne opreme na obstoječih namakalnih sistemih, ki so namenjeni več uporabnikom, katere rezultat je neto povečanje namakalnega območja, upravičena do podpore, če:«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Upravičenec mora k vlogi na javni razpis priložiti načrt kmetijskega zemljišča, ki je predmet podpore, s popisom del in materiala ter skico tega zemljišča na ortofotu z vrisanimi

GERK-i na kmetijskih zemljiščih, na katere se naložba nanaša oziroma z izrisom digitalnega katastrskega načrta, če zemljišča niso vključena v GERK.«.

22. člen

V 23. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. prispevek v naravi, ki ga upravičenec zagotovi v obliki lastnih sadik večletnih rastlin, se prizna, če so bile sadike med pridelavo uradno pregledane v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin ali zdravstveno varstvo rastlin in je upravičenec vpisan v register dobaviteljev semenskega materiala kmetijskih rastlin, ki se vodi pri UVHVVR;«.

V 2. točki se beseda »priznane« nadomesti z besedo »upravičene«, za besedo »načrtu« pa se doda vejica in besedilo »pri čemer vrednost dela ne sme preseči urnih postavk, določenih z javnim razpisom«.

23. člen

V 24. členu se v 1. točki besedilo »4. točke prvega odstavka 10. člena« nadomesti z besedilom »6. točke 10. člena«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. pogodba o sodelovanju pri naložbi iz devetega odstavka 6. člena te uredbe, če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe.«.

24. člen

V tretjem odstavku 25. člena se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »Merila za ocenjevanje enostavnih in zahtevnih naložb, če je upravičenec fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ali skupina kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, so:«.

25. člen

V prvem odstavku 26. člena se v 2. točki za besedilom »sadovnjakov,« doda besedilo »vinogradov,«.

V 5. točki se besedilo »trajnih nasadov« črta, za besedilom »sadovnjakov,« pa se doda besedilo »vinogradov,«.

Na koncu 6. točke se pika nadomesti s podpičjem in se dodata novi 7. in 8. točka, ki se glasita:

»7. če gre za majhne naložbe iz 1. točke 9. člena te uredbe, mora kmetijsko gospodarstvo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev:

– ustvariti letni primeren prihodek, ki mu omogoča dolgoročno sposobnost preživetja, kot je določen v 13. točki 10. člena te uredbe in

– zagotoviti ekonomsko upravičenost naložbe. Šteje se, da je majhna naložba ekonomsko upravičena, če je bruto dodana vrednost naložbe ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev višja od 4.000 evrov, pri čemer se pri izračunu ekonomske upravičenosti naložbe upošteva pokritje iz priloge 5 te uredbe;

8. če gre upravičenca iz 2. točke prvega odstavka 11. člena te uredbe, mora upravičenec predložiti certifikat v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil. Če gre za kolektivne naložbe, mora certifikat predložiti več kot polovica članov zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali naložbo, ter več kot polovica članov skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe.«.

26. člen

V prvem odstavku 27. člena se v 2. točki besedilo »postanejo ta merila obveznosti upravičenca« nadomesti z besedilom »mora upravičenec ta merila kot obveznost izpolnjevati«.

3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. zadruga oziroma organizacija proizvajalcev ali vodilni partner iz trinajstega odstavka 6. člena te uredbe vodi seznam skupne rabe iz 3. točke 12. člena te uredbe in o skupni rabi poroča, kot je določeno v prilogi 7, ki je sestavni del te uredbe, še najmanj pet celotnih koledarskih let po zadnjem izplačilu sredstev;«.

V 5. točki se za besedo »povprečna« doda beseda »le-tna«, kratica »KZU« pa se nadomesti z besedilom »kmetijskih površin iz predpisa, ki ureja neposredna plačila«.

Na koncu druge alineje 10. točke se pika nadomesti s podpičjem, tretja alineja 10. točke pa se črta.

Za 10. točko se doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz prej-šnje točke oziroma o skupni rabi kolektivne naložbe iz 3. točke tega člena ter o učinkih podprte naložbe poročati za naslednjih pet celotnih koledarskih let po izplačilu sredstev. Poročilo, ki vsebuje obvezne elemente iz priloge 7 te uredbe, pošlje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto in sicer na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.«

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Določbi iz 9. in 10. točke prejšnjega odstavka se ne uporabljata za kolektivne naložbe.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

27. člen

V prvem odstavku 28. člena se prva in druga alineja spre-menita tako, da se glasita:

»– 5 odstotnih točk, če se naložba izvaja na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami iz 32. člena Ured-
be 1305/2013/EU in je kmetijsko gospodarstvo upravičenca razvrščeno v OMD v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje kmetijskih gospodarstev v OMD. Če gre za kolektivno naložbo, morajo imeti vsi člani zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, ter člani skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe svoja kmetijska gospodarstva razvrščena v OMD v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje kmetijskih gospodarstev v OMD,

– 5 odstotnih točk, če je naložba povezana z ukrepom iz 28. oziroma 29. člena Uredbe 1305/2013/EU in ima upraviče-
nec vsaj 50 odstotkov kmetijskih površin vključenih v enega izmed ukrepov iz te alineje. Če gre za kolektivno naložbo, morajo imeti vsi člani zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, ter člani skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe skupaj več kot 50 odstotkov kmetijskih površin vključenih v enega izmed ukrepov iz te alineje.«.

Za tretjo alinejo se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– 10 odstotnih točk za naložbe upravičencev, katerih na-
slov oziroma lokacija kmetijskega gospodarstva se nahaja na problemskih območjih iz priloge 9, ki je sestavni del te uredbe (v nadaljnjem besedilu: problemska območja). Če gre za kolektivno naložbo, mora imeti najmanj polovica članov zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, ter članov skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe naslov stalnega prebivališča oziroma lokacijo kme-
tijskega gospodarstva na problemskih območjih.«.

Dosedanja četrta in peta alineja postaneta peta in šesta alineja.

Na koncu dosedanje šeste alineje, ki postane sedma alineja, se doda nov stavek, ki se glasi »Če gre za kolektivno naložbo, mora najmanj polovica članov zadruga ali organiza-
cije proizvajalcev, ki bodo uporabljali kolektivno naložbo, ter članov skupine kmetov iz osmega odstavka 6. člena te uredbe izpolnjevati pogoje za mladega kmeta iz 6. člena te uredbe.«.

V četrtem odstavku se število »3.000.000« nadomesti s številom »1.750.000«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Član skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz tega podukrepa pridobi podporo v višini iz prejšnjega odstavka, pri čemer se upoštevajo javna sredstva, ki jih je prejel iz naslova individualnih in kolektivnih naložb po tej uredbi.«.

Dosedanji peti do sedmi odstavek postanejo šesti do osmi odstavek.

28. člen

V prvem odstavku 29. člena se v tretji alineji beseda »in« nadomesti z besedo »oziroma«.

V drugem odstavku se v četrti alineji za besedo »pridobi-
vanje« doda beseda »električne«.

V tretjem odstavku se besedilo »mobilnega predeloval-
nega obrata« nadomesti z besedilom »nadgradnje in opreme transportnega sredstva«.

V četrtem odstavku se za besedo »nakup« doda beseda »nadgradnje«.

V petem odstavku se šesta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ureditev objektov z uporabo večjega deleža lesa, pri čemer mora delež lesa znašati vsaj 0,073 m³ lesa na m² bruto površine objekta.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če je naložba iz prve do pete alineje prejšnjega odstavka del naložbe iz prve do pete alineje drugega odstavka tega člena, se šteje, da celotna naložba prispeva k povečanju okoljske učinkovitosti, če strošek naložbe iz prve do pete alineje prejšnjega odstavka predstavlja več kot 50 odstotkov vseh upravičenih stroškov celotne naložbe.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

29. člen

Prvi odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenec do podpore iz podukrepa podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proiz-
vodov je:

1. nosilec kmetije,
2. nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki ni nosilec kmetije,
3. samostojni podjetnik posameznik,
4. zadruga,
5. zavod,
6. gospodarska družba,
7. gospodarsko interesno združenje ali
8. agrarna skupnost v skladu z Zakonom o agrarnih skupnostih (Uradni list RS, št. 74/15; v nadaljnjem besedilu: zakon, ki ureja agrarne skupnosti), kadar njeni člani opravljajo dejavnost iz drugega odstavka 46. člena zakona, ki ureja agrarne skupnosti.«.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odsta-
vek, se v napovednem stavku za besedo »Upravičenec« doda besedilo »iz prejšnjega odstavka«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če gre za majhne naložbe, so do podpore upravi-
čeni samo upravičenci iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena.«.

30. člen

V prvem odstavku 31. člena se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. prispevek v naravi v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU in 97. členom te uredbe:

– če gre za upravičenca iz 1. ali 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena,

– gre za prispevek v naravi v obliki lastnega dela oziroma lastnega lesa upravičenca iz prejšnje alineje in

– gre za naložbe v ureditev ali obnovo enostavnih in ne-
zahtevnih objektov;«.

31. člen

V 2. in 3. točki 33. člena se število »50.000« nadomesti s številom »200.000«.

32. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»34. člen

(splošni pogoji za pridobitev sredstev)

Poleg pogojev iz 100. člena te uredbe mora upravičenec za podporo iz podkrepka podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov ob oddaji vloge na javni razpis izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. enostavna ali zahtevna naložba mora biti ekonomsko upravičena, kar se izkazuje z interno stopnjo donosnosti naložbe, ki se izračuna v skladu s prilogo 4 te uredbe in mora biti višja od dolgoročne obrestne mere po konvergenčnem merilu Banke Slovenije na dan objave javnega razpisa;

2. če gre za enostavne in zahtevne naložbe mora vlagatelj predložiti poslovni načrt, v katerem izkaže:

– ekonomsko upravičenost naložbe iz prejšnje točke in
– prispevek naložbe k horizontalnim ciljem iz drugega pododstavka šestega odstavka 5. člena Uredbe 1305/2013/EU. Prispevek naložbe k horizontalnim ciljem se ugotavlja na podlagi seznama upravičenih stroškov iz predpisa, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti in ki se določi z javnim razpisom;

3. poslovni načrt iz prejšnje točke mora biti izdelan za ekonomsko dobo naložbe in vsebovati sestavine, določene v prilogi 4 te uredbe;

4. poslovni načrt iz 2. točke mora za:

a) zahtevne naložbe temeljiti na dejanskih prihodkih in odhodkih iz zadnjega izkaza poslovnega izida oziroma iz zadnjih standardnih rezultatov FADN za obdobje od 1. januarja do 31. decembra;

b) enostavne naložbe temeljiti na:

– dejanskih prihodkih in odhodkih iz zadnjega izkaza poslovnega izida oziroma iz zadnjih standardnih rezultatov FADN za obdobje od 1. januarja do 31. decembra ali
– na pokritju, opredeljenem v prilogi 5 te uredbe;

5. ne glede na drugo alinejo pod b) prejšnje točke poslovni načrt ne sme biti izdelan na podlagi pokritja, če upravičenec ali član kmetije v letu pred oddajo vloge na javni razpis vodi knjigovodstvo v skladu s prvo alinejo pod b) prejšnje točke;

6. če gre za majhne naložbe, mora vlagatelj za namen ugotavljanja ekonomske upravičenosti naložbe iz druge alineje petega odstavka 39. člena te uredbe v prijavnem obrazcu navesti stanje kmetijskega gospodarstva pred in po naložbi;

7. če je upravičenec agrarna skupnost iz 8. točke prvega odstavka 30. člena te uredbe, mora imeti na planinski paši vsaj 10 GVŽ molznih živali;

8. pri naložbah v zbiranje vode morajo imeti objekti za shranjevanje vode zmogljivost vsaj 10 m³;

9. naložbe v trženje kmetijskih proizvodov se nanašajo na:

– kmetijske proizvode vlagatelja, ki mora biti vpisan v RKG. Če je vlagatelj zadruga ali organizacija proizvajalcev, se upoštevajo kmetijski proizvodi članov zadruga ali organizacije proizvajalcev, ki so vpisani v RKG,

– predelane kmetijske proizvode iz lastne predelave vlagatelja;

10. če je naložba poseg v okolje v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, je treba vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

11. upravičenec lahko na javni razpis vложи več vlog oziroma ob javnem razpisu, ki je razdeljen na več sklopov, več vlog na posamezen sklop.«.

33. člen

V prvem odstavku 35. člena se 3. točka črta.

Dosedanja 4. točka postane 3. točka.

Dosedanja 5. točka, ki postane 4. točka, se spremeni tako, da se glasi:

»4. upravičenec iz 2. točke prvega odstavka 30. člena te uredbe mora imeti dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki je povezana z naložbo.«.

V dosedanji 6. točki, ki postane 5. točka, se za besedo »pri« doda besedilo »enostavni in«.

Dosedanja 7. točka postane 6. točka.

Drugi in tretji odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Upravičenec iz 1. točke prvega odstavka 30. člena te uredbe mora vložiti zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo ukrepov kmetijske politike, pri čemer se upošteva zadnja oddana zbirna vloga. Če gre za upravičenca iz 2. točke prvega odstavka 30. člena te uredbe, zbirno vlogo vložijo nosilec kmetije.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek oddaja zbirne vloge ni obvezna za kmetijsko gospodarstvo brez kmetijskih površin oziroma za naložbe, povezane s čebelarstvo dejavnostjo, če kmetijsko gospodarstvo nima kmetijskih površin, vendar pa mora imeti vlagatelj urejene podatke v RKG v skladu s predpisom, ki ureja RKG.«.

V četrtem odstavku se beseda »priznane« nadomesti z besedo »upravičene«, na koncu odstavka pa se doda nov stavek, ki se glasi: »Vrednost lastnega dela ne sme preseči urnih postavk, določenih z javnim razpisom.«.

34. člen

V 36. členu se v 3. točki za besedo »iz« doda beseda »lesne«.

35. člen

V 37. členu se na koncu prve alineje 2. točke doda besedi- lo »s slikami dejanskega stanja zemljišča oziroma obstoječega objekta.«.

36. člen

V 39. členu se za prvim odstavkom dodajo novi drugi do peti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Upravičenec mora imeti živilski obrat vpisan v register obratov v skladu s pravilnikom, ki ureja registracijo in odobritev obratov na živilskem področju.

(3) Upravičenec iz 1. točke prvega odstavka 30. člena te uredbe mora ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za naložbo, ki je povezana z opravljanjem dopolnilne dejavnosti, priložiti dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti.

(4) Upravičenec mora imeti certifikat o ekološki predelavi kmetijskih proizvodov v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil, če uveljavlja višjo stopnjo podpore v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 41. člena te uredbe.

(5) Če gre za majhne naložbe iz 1. točke 33. člena te uredbe, mora kmetijsko gospodarstvo ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev:

– ustvariti letni primeren prihodek, ki mu omogoča dolgoročno sposobnost preživetja, kot je določen v 5. točki prvega odstavka 35. člena te uredbe in

– zagotoviti ekonomsko upravičenost naložbe. Šteje se, da je majhna naložba ekonomsko upravičena, če je bruto dodana vrednost naložbe ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev višja od 4.000 eurov, pri čemer se pri izračunu ekonomske upravičenosti naložbe upošteva pokritje iz priloge 5 te uredbe.«.

Dosedanji drugi odstavek postane šesti odstavek.

37. člen

V prvem odstavku 40. člena se 1. in 2. točka spremenita tako, da se glasita:

»1. najkasneje v 36 mesecih od datuma zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 80 odstotkov proizvodnega obsega, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. o izpolnjevanju obveznosti iz prejšnje točke mora poročati na način iz 6. točke tega odstavka;«.

V 4. točki se beseda »osebe« nadomesti z besedo »oseba«.

6. točka se spremeni tako, da se glasi:

»6. upravičenec mora o izpolnjenih obveznostih iz 2. in 5. točke tega člena ter o učinkih naložbe poročati za naslednjih

pet celotnih koledarskih let po izplačilu sredstev. Poročilo, ki vsebuje obvezne elemente iz priloge 7 te uredbe, vложи do 31. marca tekočega leta za preteklo leto in sicer na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.«.

38. člen

V prvem odstavku 41. člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– 5 odstotnih točk za naložbe v predelavo ali trženje ekološko pridelanih kmetijskih proizvodov, kar upravičenec izkazuje s certifikatom o ekološki pridelavi oziroma predelavi kmetijskih proizvodov v primeru trženja kmetijskih proizvodov oziroma s certifikatom o ekološki predelavi kmetijskih proizvodov, če gre za naložbe v predelavo kmetijskih proizvodov.«.

Za drugo alinejo se dodata novi tretja in četrta alineja, ki se glasita:

»– 5 odstotnih točk za naložbe v mesno ali mlečno predelovalne obrate upravičencev, ki so vključeni v ukrep dobrobit živali,

– 10 odstotnih točk za naložbe upravičencev, ki se izvedejo na problemskih območjih iz priloge 9 te uredbi.«.

Dosedanja tretja alineja postane peta alineja.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Če je upravičenec veliko podjetje iz druge alineje drugega odstavka 30. člena te uredbe, ki se mu podpora za naložbo dodeli na podlagi Smernic za kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje in je ta podpora, plačljiva v več obrokih, se upošteva (88) točka Smernic za kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje glede diskontiranja pomoči.«.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se število »1.000.000« nadomesti s številom »1.500.000«. Za besedo »mala« se črta vejica in besedilo »srednje velika in velika«.

Na koncu odstavka se doda nov stavek, ki se glasi: »Upravičenci, ki so srednje velika in velika podjetja, lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz podukrepa podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov pridobijo največ 5.000.000 evrov podpore.«.

Dosedanji osmi do deseti odstavek postanejo deveti do enajsti odstavek.

39. člen

V prvem odstavku 53. člena se na koncu 4. točke pika nadomesti s podpičjem in se za njo doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. predložiti mora elaborat namakanja, ki vsebuje podatke iz 1. in 2. točke priloge 6 te uredbe.«.

40. člen

V prvem odstavku 68. člena se v 3. točki beseda »priznane« nadomesti z besedo »upravičene«.

41. člen

V prvem odstavku 69. člena se v 3. točki črta besedilo »ali rekonstrukcijo« in »ali rekonstrukcija«.

Za 3. točko se doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. rekonstrukcija gozdne ceste mora biti skladna z omejitvami in pogoji iz gozdnogospodarskega načrta;«.

V dosedanji 4. točki, ki postane 5. točka se za besedo »gradnja« črta vejica in beseda »rekonstrukcijo« ter za besedo »gradnja« vejica in beseda »rekonstrukcija«.

Za 5. točko se doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. rekonstrukcija gozdne vlake mora biti skladna z omejitvami in pogoji iz tehnološkega dela gozdnogojitvenega načrta;«.

Dosedanja 5. do 9. točka postanejo 7. do 11. točka.

V dosedanji 10. točki, ki postane 12. točka, se besedilo »5. oziroma 6. točko« nadomesti z besedilom »7. oziroma 8. točko«.

42. člen

V prvem odstavku 70. člena se na začetku odstavka črta oznaka »(1)«.

V drugi alineji se besedilo »4. točke« nadomesti z besedilom »5. točke«.

V tretji alineji se besedilo »7. točke« nadomesti z besedilom »9. točke«.

V četrti alineji se besedilo »5. točke« nadomesti z besedilom »7. točke«.

V peti alineji se besedilo »6. točke« nadomesti z besedilom »8. točke«.

Drugi odstavek se črta.

43. člen

V 75. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Glede na velikost se naložbe v nakup nove mehanizacije in opreme za sečnjo in spravilo lesa delijo na:

– enostavne naložbe, ki so naložbe do vključno 100.000 evrov skupne priznane vrednosti,

– zahtevne naložbe, ki so naložbe nad 100.000 evrov skupne priznane vrednosti.«.

44. člen

V 78. členu se v 6. točki črta besedilo »iz te uredbe oziroma« in za besedilom »2007–2013« črta vejica in besedilo »v zadnjih sedmih koledarskih letih pred letom objave javnega razpisa«.

45. člen

V drugem odstavku 80. člena se za besedo »zaposlit« doda besedilo »najmanj enega«.

46. člen

V prvem odstavku 81. člena se prva alineja 2. točke spremeni tako, da se glasi:

»– če upravičenec prejme iz naslova te operacije več kot 40.000 evrov podpore, mora skupno število zaposlenih na dan vložitve vloge na javni razpis, vključno z novimi zaposlitvami, povezanimi s podprto naložbo, ohranjati še tri leta po datumu zadnjega izplačila sredstev, kar je razvidno iz izkaza poslovnega izida iz evidence Agencije Republike Slovenije za javno-pravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: Ajpes),«.

47. člen

V tretjem odstavku 83. člena se v napovednem stavku za besedo »obseg« doda beseda »predelave«.

48. člen

Prvi odstavek 88. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Poleg pogojev iz 102. in 103. člena te uredbe mora upravičenec do podpore v okviru operacije naložbe v pred industrijsko predelavo lesa, ki je gospodarska družba, zadruga ali samostojni podjetnik posameznik, po vložitvi vloge na javni razpis oziroma najkasneje ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev zaposlitvi najmanj enega novega delavca na delovnem mestu, neposredno povezanem z naložbo, kar izkazuje s pogodbo o zaposlitvi, ki jo priloži zahtevku za izplačilo sredstev.«.

V drugem odstavku se za besedo »obseg« doda beseda »predelave«.

49. člen

V 89. členu se za besedilom »zaposlenih« doda besedilo »na dan vložitve vloge na javni razpis«.

50. člen

Na koncu osmega odstavka 92. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »Če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se predračun glasi na člana skupine kmetov.«.

51. člen

V 94. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Sredstva se ne odobrijo in izplačajo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi na javni razpis in v zahtevku za izplačilo sredstev, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek se podpora po tej uredbi v okviru istih upravičenih stroškov lahko združuje z drugimi podporami iz naslova državnih pomoči, če z združitvijo podpor niso preseženi najvišji zneski oziroma intenzivnost podpore, določeni z Uredbo 1305/2013/EU, Uredbo 702/2014/EU in Smernicami za kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se besedilo »702/2013/EU« nadomesti z besedilom »702/2014/EU«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

52. člen

V petem odstavku 95. člena se besedilo »najugodnejše ponudbe« nadomesti z besedilom »ponudbe z najnižjo ceno«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Če stroški niso določeni v katalogu stroškov, mora upravičenec k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno.«.

53. člen

V 96. členu se v 3. točki pred besedo »naložbe« doda beseda »stroške«, za besedo »okviru« pa se črta beseda »potrjenih«.

5. točka se spremeni tako, da se glasi:

»5. davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV), razen če upravičenec ob oddaji vloge na javni razpis poda izjavo, da DDV ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;«.

54. člen

V prvem odstavku 97. člena se beseda »priznane« nadomesti z besedo »upravičene«.

55. člen

V drugem odstavku 99. člena se za besedo »datum« doda beseda »začetka«.

56. člen

V prvem odstavku 100. člena se v 2. točki za besedo »tretjim« doda besedilo »in petim«.

10. točka se spremeni tako, da se glasi:

»10. ni upravičen do stroška DDV, razen če priloži izjavo, da DDV ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;«.

16. in 17. točka se spremenita tako, da se glasita:

»16. če gre za naložbo v investicijska vzdrževalna dela na obstoječem objektu ali nakup opreme in upravičenec ni lastnik ali solastnik nepremičnine, na kateri se izvaja ta naložba, mora imeti sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po datumu zadnjega izplačila sredstev za naložbo ter overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi, če to soglasje ni vsebovano v pogodbi iz te točke;

17. na nepremičnini, na kateri se izvaja naložba v gradnjo novega objekta, mora imeti upravičenec lastninsko, solastninsko ali stavbno pravico;«.

18. do 22. točka se črtajo.

Dosedanja 23. točka postane 18. točka.

Dosedanja 24. točka, ki postane 19. točka, se spremeni tako, da se glasi:

»19. če gre za ureditev objektov, razen investicijsko vzdrževanje objekta, mora predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje in projekt za izvedbo del v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;«.

Za 19. točko se dodajo nove 20. do 22. točka, ki se glasijo:

»20. gradbeno dovoljenje se glasi na upravičenca;

21. objekt, na katerega se nanaša gradbeno dovoljenje iz prejšnje točke, mora biti namenjen dejavnosti, ki je predmet podprte naložbe, kar je razvidno iz gradbenega dovoljenja;

22. če gre za naložbo v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, ki je v skladu z uredbo, ki ureja razvrstitev objektov glede na zahtevnost gradnje:

– zahtevni ali manj zahtevni objekt, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za obstoječi objekt,

– nezahteven objekt, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za obstoječi objekt;«.

Dosedanja 25. točka, ki postane 23. točka, se spremeni tako, da se glasi:

»23. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na upravičenca. Če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se račun in predračun glasi na člana skupine kmetov;«.

Dosedanja 26. točka postane 24. točka.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, morajo pogoje iz 1. do 24. točke razen pogojev iz 18. točke prvega odstavka tega člena, izpolnjevati vsi člani skupine kmetov.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

57. člen

Za tretjim odstavkom 101. člena se dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena javni zavodi zaprtost finančne konstrukcije iz prvega odstavka tega člena izkazujejo s sklepom sveta zavoda ali sklepom občinskega sveta, s katerim je bil potrjen finančni načrt in program dela javnega zavoda za leto objave javnega razpisa, iz katerega mora biti razvidna rezervacija finančnih sredstev za namen izvedbe naložbe, za katero se javni zavod prijavlja na javni razpis.

(5) Če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, mora vsak član te skupine kmetov izkazati zaprtost finančne konstrukcije glede na svoj finančno ovrednoteni prispevek k naložbi, ki je razviden iz pogodbe o sodelovanju pri naložbi.«.

Dosedanji četrti odstavek postane šesti odstavek.

58. člen

V petem odstavku 102. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. izjavo o neizterljivosti DDV, če upravičenec uveljavlja DDV kot upravičen strošek;«.

Za šestim odstavkom se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Če gre za naložbo v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, ki je v skladu z uredbo, ki ureja razvrstitev objektov glede na zahtevnost gradnje, zahtevni ali manj zahtevni objekt, mora upravičenec predložiti pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt.

(8) Če je upravičenec kandidiral za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti ta del naložbe zaključen v celoti in zanj pridobljena vsa upravna dovoljenja, ki se za tovrstno naložbo zahtevajo v skladu s področno zakonodajo.«.

Dosedanji sedmi odstavek, ki postane deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Upravičenec mora v primeru vseh vrst gradenj in rekonstrukcij voditi in hraniti knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le v primeru, ko upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so npr. pleskanje, fasadarska dela itd. Če so obrtniška dela del gradnje oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer mora upravičenec hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP.«.

Dosedanji osmi do enajsti odstavek postanejo deseti do trinajsti odstavek.

V dosedanjem dvanajstem odstavku, ki postane štirinajsti odstavek, se za besedo »upravičenca« dodaja besedilo »oziroma na transakcijski račun člana skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe«.

Dosedanji trinajsti odstavek postane petnajsti odstavek.

Na koncu dosedanjega štirinajstega odstavka, ki postane šestnajsti odstavek, se dodaja nov stavek, ki se glasi: »Če gre za upravičenca iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se račun glasi na člana skupine kmetov.«.

Dosedanji petnajsti odstavek postane sedemnajsti odstavek.

59. člen

V tretjem odstavku 104. člena se besedilo »zaključka naložbe« nadomesti z besedilom »vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.«.

60. člen

Drugi odstavek 105. člena se črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Upravičenec lahko uveljavlja predplačilo v 30 dneh od prejema odločbe o pravici do sredstev z vložitvijo zahtevka za predplačilo. Zahtevku za predplačilo mora priložiti bančno garancijo v višini 100 odstotkov zneska predplačila, kot to določa prvi odstavek 63. člena Uredbe 1305/2013/EU.«.

Za tretjim odstavkom se dodajo novi četrti do osmi odstavek, ki se glasijo:

»(4) Bančna garancija mora biti veljavna še vsaj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila.

(5) Bančna garancija se lahko sprostí, ko so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 63. člena Uredbe 1305/2013/EU.

(6) Bančna garancija se zaseže delno ali v celoti, če pred potekom bančne garancije niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov v skladu s petim odstavkom 102. člena te uredbe oziroma če dokazila o nastanku stroškov niso predložena v višini izplačanega predplačila.

(7) Če upravičenec v skladu s 54. členom zakona, ki ureja kmetijstvo, vloži obrazložen zahtevek za spremembo časovne dinamike vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev, določene v odločbi o pravici do sredstev, mora v primeru, da je pridobil predplačilo, ki ga je zavaroval z bančno garancijo in ta še ni bila sproščena, zahtevku za spremembo časovne dinamike predložiti tudi podaljšano bančno garancijo.

(8) Podrobnejši postopek glede zavarovanja predplačila z bančno garancijo je opredeljen z uredbo, ki ureja izvajanje sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske politike in Poglavjem IV Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 907/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s plačilnimi agencijami in ostalimi organi, finančnim upravljanjem, potrditvijo obračunov, varščinami in uporabo eura (UL L št. 255, z dne 28. 8. 2014, str. 18).«.

61. člen

V petem odstavku 106. člena se beseda »petnajstega« nadomesti z besedo »sedemnajstega«.

62. člen

V prilogi 2 se v prvem odstavku poglavja A. za drugim stavkom dodaja nov stavek, ki se glasi: »Če gre za skupino

kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se iz prejemanj podpore v okviru tega ukrepa in podukrepa za koledarsko leto ugotovitve in naslednje koledarsko leto izključijo vsi člani te skupine.«.

V tretjem odstavku se na koncu odstavka dodaja nov stavek, ki se glasi: »Če gre za skupino kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se iz zadevnega podukrepa ali operacije za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto izključijo vse člane te skupine.«.

V četrtem odstavku se na koncu odstavka dodaja nov stavek, ki se glasi: »Če gre za skupino kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena te uredbe, se iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa ali podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto izključijo vse člane te skupine.«.

Prvi odstavek poglavja B. se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

- 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 80 in do vključno 70 odstotkov proizvodnih zmogljivosti, načrtovanih v poslovnem načrtu;

- 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 70 odstotkov in do vključno 60 odstotkov proizvodnih zmogljivosti, načrtovanih v poslovnem načrtu;

- vsa izplačana sredstva, če izpolni manj kot 60 odstotkov proizvodnih zmogljivosti, načrtovanih v poslovnem načrtu.«.

V drugem odstavku se za besedo »točke« dodaja besedilo »prvega odstavka«.

V tretjem odstavku se za besedo »povprečne« dodaja beseda »letne«.

V četrtem odstavku se za besedilom »7. točka« dodaja besedilo »prvega odstavka«.

V petem odstavku se za besedo »točka« dodaja besedilo »prvega odstavka«.

V šestem odstavku se za besedilom »10. točka« dodaja besedilo »prvega odstavka«. Za besedilom »11. točke« se dodaja besedilo »prvega odstavka«.

Prvi odstavek poglavja C. se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če upravičenec v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. točke prvega odstavka 40. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

- 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 80 in do vključno 70 odstotkov proizvodnega obsega, načrtovanega v poslovnem načrtu;

- 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 70 odstotkov in do vključno 60 odstotkov proizvodnega obsega, načrtovanega v poslovnem načrtu;

- vsa izplačana sredstva, če izpolni manj kot 60 odstotkov proizvodnega obsega, načrtovanega v poslovnem načrtu.«.

63. člen

Priloga 4 se nadomesti z novo prilogo 4, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

64. člen

V prilogi 5 se na koncu drugega odstavka dodaja nov stavek, ki se glasi: »V primeru, ko za posamezne proizvode niso izdelane kalkulacije in pokritja, upravičenec predloži lastno kalkulacijo ter dokumente, ki dokazujejo njegove izračune.«.

65. člen

V prilogi 7 se v 1. točki pod d) pika nadomesti s podpičjem in dodaja nova točka e), ki se glasi:

»e) skupna raba kolektivne naložbe:

- podatki o članih zadruge, organizacije proizvajalcev oziroma skupine kmetov, ki izvajajo kolektivno naložbo: ime in priimek člana oziroma naziv pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, naslov ali sedež poslovanja, KMG_MID kmetijskega gospodarstva ter proizvodni obseg (ha, GVŽ) s katerim član sodeluje pri izvajanju kolektivne naložbe,

– evidenca uporabe kolektivne naložbe s strani posameznih članov.«.

V 2. točki se točka b) spremeni tako, da se glasi:

»b) proizvodni kazalniki:

– letna količina porabe vhodnih surovin za predelavo in izračun deleža glede na načrtovano letno porabo v poslovnem načrtu;

– letni obseg predelave kmetijskih oziroma živilskih proizvodov,

– letni obseg trženja kmetijskih proizvodov in izračun deleža glede na načrtovano letno prodajo v poslovnem načrtu;«.

66. člen

Za prilogo 7 se dodata novi priloga 8 in priloga 9, ki sta kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

67. člen

(1) Postopki, začeti na podlagi Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15), se končajo v skladu z Uredbo o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za vlagatelja, ki je javni zavod, šteje, da izpolnjuje pogoje za izkazovanje zaprtosti finančne konstrukcije iz 101. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15), če pred zaključkom vlaganja vlog na javni razpis predloži dokazila v skladu s spremenjenim 101. členom uredbe.

68. člen

(1) Določbe te uredbe se v delu, ki se nanaša na dodelitev podpor iz Smernic za kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje, začnejo uporabljati naslednji dan po prejemu sklepa Evropske komisije o odobritvi sheme državne pomoči.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, objavi obvestilo o prejemu sklepa iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

69. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-13/2016

Ljubljana, dne 5. maja 2016

EVA 2016-2330-0113

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1

»Priloga 4: Opis ekonomskih meril za izbor vlog in njihov izračun ter sestavine poslovnega načrta za enostavne in zahtevne naložbe

V tej prilogi so definirani ekonomski in finančni kazalniki, ki jih uporabljamo kot merilo za oceno ekonomskega vidika naložbe, za letna poročila o doseženih ekonomskih ciljih ter kot ekonomski kazalnik izkoriščenosti proizvodnih kapacitet.

Definicije kazalnikov so v primeru vodenja računovodstva skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljnjem besedilu: SRS) enake definicijam, ki jih uporablja AJPES, v primeru vodenja knjigovodstva FADN ali uporabe Kataloga kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: Katalog kalkulacij) pa uporabljamo njihovo najbližjo različico. Uporaba enakih definicij in formul za izračun ekonomskih kazalnikov (ne glede na vrsto vodenja poslovnih evidenc) je bistvena zaradi spremljanja in vrednotenja ukrepov PRP 2014-2020, zato je treba enake definicije in formule uporabiti pri pripravi prijavnega obrazca, v aplikaciji za vnos vlog na javni razpis, pri izdelavi poslovnega načrta in letnem poročanju o doseženih ekonomskih ciljih.

Zaradi zahtev po analitičnem poročanju o doseženih ciljih morajo upravičenci, ki vodijo knjigovodstvo v skladu s SRS, zagotoviti evidentiranje poslovnih dogodkov po priporočenem enotnem sedemmestnem kontnem načrtu.

I. Vrednost skupnega prihodka iz poslovanja iz kmetijskih oziroma drugih dejavnosti na enoto vloženega dela

Ta kazalnik se uporablja v merilih za ocenjevanje vlog in v letnih poročilih o doseganju ekonomskih ciljev za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva in podukrep 4.2 Podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov.

Upošteva se vrednost skupnega letnega prihodka iz poslovanja iz kmetijskih oz. drugih dejavnosti (velja za enostavne ali zahtevne naložbe) oziroma v letu zaključka naložbe (velja za majhne naložbe). Vir podatkov za izračun obsega skupnega prihodka iz poslovanja so lahko (glede na zahteve iz te uredbe) Katalog kalkulacij, podatki iz poslovanja, pridobljeni iz knjigovodstva FADN oziroma podatki, pridobljeni iz bilance poslovnega izida v primeru vodenja računovodstva skladno s SRS.

Uporabljajo se naslednji izračuni in viri podatkov:

1. Vrednost skupnega prihodka

a. Izračun vrednosti skupnega prihodka iz poslovanja, BDV in koeficienta gospodarnosti na podlagi Kataloga kalkulacij

Tabela 1: Postopek za izračun vrednosti PRIHODKA za celotno kmetijsko gospodarstvo (=vrednost skupnega prihodka iz poslovanja), postopek za izračun bruto dodane vrednosti naložbe in postopek za izračun kazalnika gospodarnosti za celotno kmetijsko gospodarstvo na podlagi Kataloga kalkulacij

Vrsta proizvodov in storitev	Obseg pridelave (ha, št. glav...)	Povprečni pridelek (kg/ha, mlečnost, prirast,...) iz kataloga kalkulacij	Količina pridelka iz kataloga kalkulacij/ storitve navedi enoto	Enota mere	Cena na enoto (EUR/enoto)	Vrednost PRIHODKA- EUR	Spremenljivi stroški na enoto	Spremenljivi stroški po vrstah proizvodov in storitev	Pokritje na enoto (Pokritje/ha, glavo,...)	Pokritje po vrstah proizvodov in storitev
	1	2	3 = (1x2)		4	5= (3x4)	6	7 = (1x6)	8	9=(1x8)
.....										
.....										
.....										
Neposredna in izravnalna plačila										
Kmetijstvo skupaj										
*Dopolnilna dejavnost										
Gozdarstvo										
SKUPAJ (Kmetijstvo, gozdarstvo in dopolnilna dejavnost)										
		a) splošni stroški : stroški elektrike in vode, ki niso že upoštevani pri izračunu pokritij, telefon, delovna obleka, pisarniški material, članarina, ipd								
		b) stalni stroški								
		BDV = SKUPAJ POKRITJE – splošni stroški								
		Vrednost PRIHODKA kmetijstvo+dopolnilna dejavnost								
		Gospodarnost poslovanja = ----- (spremenljivi stroški+stalni stroški+splošni stroški)								

Vir podatkov: Katalog kalkulacij JSKS oz. priloga 5 k tej uredbi: Pokritje.

Vrednost prihodka iz poslovanja za dopolnilno dejavnost pri že delujočih dopolnilnih dejavnosti prepisemo iz zadnje razpoložljive bilance poslovnega izida.

Vrednosti spremenljivih stroškov se nahajajo v prilogi javnih razpisov. Pokritje, splošne in stalne stroške pa oceni vlagatelj sam.

Kazalnik bruto dodane vrednosti in kazalnik gospodarnosti sta dodatno pojasnjena v naslednjih poglavjih te priloge.

V primeru, da za posamezno vrsto proizvodov in storitev v Katalogu kalkulacij niso narejeni izračuni pokritij oz. se v njem ne nahajajo podatki o spremenljivih, stalnih in splošnih stroških, mora vlagatelj za te proizvode in storitve izdelati lastno kalkulacijo, in jo priložiti k vlogi na javni razpis. Pri izračunu pokritja je potrebno uporabiti metodologijo, ki je uporabljena v Katalogu kalkulacij.

b. Izračun prihodka iz poslovanja na podlagi knjigovodstva FADN:

	KATEGORIJA	VREDNOST
	SE131 Skupni prihodek (skupna vrednost proizvodnje)	
+	SE600 Bilanca tekočih subvencij in davkov	
-	SE 290 Seme in sadike, pridelano na kmetiji	
-	SE 315 Krma za pašno živino, pridelana na kmetiji	
-	SE 325 Krma za prašiče in perutnino, pridelana na kmetiji	
=	PRIHODEK IZ POSLOVANJA	

Vir podatkov: standardni rezultati FADN. Pri izračunu prihodka iz naslova nekmetijskih dejavnosti (dopolnilna dejavnost in gozdarstvo) se smiselno uporablja tabela iz 1. a točke;

c. Izračun prihodka iz poslovanja na podlagi SRS

Če vlagatelj vodi računovodstvo skladno s SRS, podatek o vrednosti prihodka iz poslovanja najde v bilanci poslovnega izida pod oznako AOP 126.

Skupni prihodek iz poslovanja oziroma kosmati donos iz poslovanja se izračuna po naslednji enačbi:

$$\text{Skupni prihodek iz poslovanja} = 1 + 2 + 4 + 5 \text{ oz. } 1 - 3 + 4 + 5$$

	KATEGORIJA	VREDNOST
1	AOP 110 čisti prihodki od prodaje	
2	*AOP 121 povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	
3	AOP 122 zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	
4	AOP 123 usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	
5	AOP 124 subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki ter drugi poslovni prihodki	
	PRIHODEK IZ POSLOVANJA	

*kadar se v računovodskem poročilu ugotovi povečanje vrednosti zalog in nedokončane proizvodnje to vrednost prištejemo, če pa se ugotovi zmanjšanje vrednosti zalog in nedokončane proizvodnje, pa to vrednost odštejemo.

Vir podatkov za vrednost skupnega prihodka iz poslovanja pri upravičencih, ki vodijo računovodstvo in oddajajo bilance na AJPES iz 1. točke ter enoto vloženega dela iz 2. točke, je izkaz poslovnega izida iz evidence AJPES. Če vlagatelj ni zavezan k oddajanju bilanc na AJPES, so vir podatkov za ugotavljanje vrednost prihodka iz poslovanja na enoto vloženega dela računovodski izkazi (priloga 3: Podatki iz bilance stanja in priloga 4: Podatki iz izkaza poslovnega izida), ki jih mora priložiti k davčnemu obračunu.

2. Enota vloženega dela

Pomeni obseg dela, ki ga opravi oseba, ki je zaposlena za določen ali nedoločen čas s polnim delovnim časom v obdobju enega leta, oziroma eno polno delovno moč, ki znaša 1800 ur letno.

- a. Kmetija:** Enota vloženega dela se določi v skladu s 3. točko drugega člena te uredbe.
Vir podatkov: RKG, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Koeficienti za izračun enote vloženega dela

- oseba, ki je pokojninsko, invalidsko in zdravstveno zavarovana iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti (1 PDM);
- oseba, ki je za polni delovni čas zaposlena na kmetiji (1 PDM);
- oseba, ki je za krajši delovni čas zaposlena na kmetiji. PDM se ji izračuna glede na število ur zaposlitve (0,5 PDM za 4 urni delovni čas, 0,25 PDM za 2 urni delovni čas, ipd);
- član kmetije, ki je brezposelna oseba po zakonu, ki ureja trg dela, in je zdravstveno zavarovan iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti (0,8 PDM);
- član kmetije, ki je brezposelna oseba po zakonu, ki ureja trg dela (0,5 PDM);
- član kmetije, ki ni v delovnem razmerju na kmetiji (0,5 PDM);
- član kmetije, ki je študent ali študentka (0,3 PDM);
- član kmetije, ki je upokojenec ali upokojenka (0,3 PDM);
- član kmetije, ki je dijak ali dijakinja (0,2 PDM).

- b. FADN:** SE 010 Skupni vložek dela (PDM)

Vir podatkov: standardni rezultati FADN, upoštevajoč omejitve in zahteve, ki so opredeljene v 3. točki 2. člena te uredbe.

- c. Samostojni podjetniki posameznik, gospodarska družba in zadruga ter nepridobitna organizacija, ki je pravna oseba zasebnega prava:**

Povprečno število zaposlencev na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju. Vir podatkov: izkaz poslovnega izida iz evidence AJPES oziroma izkaz poslovnega izida, poslan davčnemu organu.

II. Bruto dodana vrednost (BDV) tržne proizvodnje

Vrednost kazalnika bruto dodane vrednosti naložbe je splošni pogoj za pridobitev sredstev za majhne naložbe do 15.000 eur skupne priznane vrednosti (pri podkrepu 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva in podkrepu 4.2 Podpora za naložbe v predelavo, trženje

oziroma razvoj kmetijskih proizvodov). Če je njena predvidena vrednost pri podukrepu 4.1 na ravni kmetijske dejavnosti oziroma pri podukrepu 4.2 na ravni kmetijske in dopolnilne dejavnosti v letu zaključka naložbe višja od 4000 eur, je naložba ekonomsko upravičena. Poroča se pri oddaji zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

Izračun kazalnika BDV za podukrep 4.1 in podukrep 4.2 na podlagi Kataloga kalkulacij:

Vrednost BDV za kmetije ter pašne in agrarne skupnosti izračunamo s pomočjo Tabele 1: *Postopek za izračun vrednosti PRIHODKA za celotno kmetijsko gospodarstvo (=vrednost skupnega prihodka iz poslovanja), bruto dodane vrednosti in kazalnika gospodarnosti na podlagi Kataloga kalkulacij.*

III. Razmerje med letnimi prihodki iz poslovanja podprte dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu in višino naložbe brez DDV

Ta kazalnik uporabljamo v merilih za izbor projektov za podukrep 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva.

Kazalnik se uporablja za zahtevne naložbe, pri čemer se ocenjuje vrednost razmerja (količnik) med letnimi prihodki iz poslovanja iz podprte dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu v letu pred objavo javnega razpisa in višino naložbe brez DDV. Višje razmerje pomeni dolgoročno sposobnost upravičenca, da izvede naložbo.

$$\frac{\text{letni prihodki iz poslovanja podprte dejavnosti na KMG}}{\text{vrednost naložbe brez DDV}} =$$

V primeru, da je DDV upravičen strošek se upošteva vrednost naložbe z DDV.

IV. Razmerje med letnimi prihodkom iz gozdarske dejavnosti in višino naložbe

Ta kazalnik uporabljamo v merilih za izbor projektov za podukrep 8.6 Podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdnih proizvodov, Operacija: Naložbe v nakup nove mehanizacije in opreme za sečnjo lesa.

Kazalnik se uporablja za naložbe na kmetijah, agrarnih skupnostih in za pravne osebe, pri čemer se za fizične osebe ocenjuje vrednost razmerja (količnik) med letnimi prihodki iz gozdarske dejavnosti in višino naložbe brez DDV, za pravne osebe pa se ocenjuje vrednost razmerja (količnik) med letnimi prihodki iz celotnega poslovanja in višino naložbe brez DDV.

- a. za fizične osebe, razen samostojnih podjetnikov posameznikov in agrarne skupnosti v skladu z zakonom o agrarnih skupnostih:

$$\frac{\text{letni prihodki iz gozdarske dejavnosti na KMG}}{\text{vrednost naložbe brez DDV}} =$$

b. za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike:

(AOP 126) letni prihodki iz poslovanja <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> = vrednost naložbe brez DDV
--

V. Gospodarnost poslovanja

Ta kazalnik se uporablja v merilih za ocenjevanje in v letnih poročilih o doseganju ekonomskih ciljev za podukrep 4.2 Podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov za majhne naložbe in če je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pa pravna oseba.

Gospodarnost poslovanja je razmerje med prihodki iz poslovanja in poslovnimi odhodki. Če je vlagatelj univerzalni pravni naslednik se pri ocenjevanju lahko upoštevajo podatki iz računovodskih izkazov prenesenega podjetja. Število točk se dodeli glede na koeficient med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki.

a. **Izračun gospodarnosti poslovanja za kmetije fizične osebe** se nahaja v Tabeli 1: Postopek za izračun vrednosti PRIHODKA za celotno kmetijsko gospodarstvo (=vrednost skupnega prihodka iz poslovanja), postopek za izračun načrtovane bruto dodane vrednosti naložbe in postopek za izračun kazalnika gospodarnosti za celotno kmetijsko gospodarstvo na podlagi Kataloga kalkulacij

b. **Izračun gospodarnosti poslovanja na podlagi knjigovodstva FADN:**

SE131+SE600-SE290-SE315-SE325 Gospodarnost poslovanja = <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> SE 270

SE 270 Skupaj stroški

c. **Izračun gospodarnosti poslovanja na podlagi slovenskih računovodskih standardov:**

(AOP 126) poslovni prihodki Gospodarnost poslovanja = <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> (AOP 127) poslovni odhodki

VI. Zagotavljanje gospodarnosti poslovanja

Zagotavljanje gospodarnosti poslovanja dokazujemo z izkoriščenostjo proizvodnih kapacitet.

Upravičenec mora pri podukrepu 4.1 Podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva in podukrepu 4.2 Podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov po 36 mesecih od datuma izplačila zadnjega zahtevka zagotoviti 80-odstotno izkoriščenost proizvodnih zmogljivosti pri podukrepu 4.1 oziroma proizvodnega obsega pri podukrepu 4.2, ki ga je načrtoval v poslovnem načrtu. Kršitev obveznosti se sankcionira v skladu s Katalogom kršitev in sankcij.

Pri podukrepu 4.1 upravičenec izkoriščenost proizvodnih kapacitet dokazuje z doseženimi proizvodnimi kazalniki, ki so navedeni v navodilih za izdelavo letnih poročil o doseganju ciljev (kmetijska zemljišča v uporabi, obseg živali v hlevski reji oziroma na paši, stanje po 36 mesecih od datuma zadnjega izplačila pa AKTRP preveri v RKG oziroma zbirni vlogi).

Pri podukrepu 4.2 pa mora upravičenec po preteku 36 mesecih od datuma zadnjega izplačila sredstev na AKTRP poslati poročilo z naslednjo vsebino:

a) Naložbe v predelavo:

	Naziv vhodne surovine	Predelana količina vhodnih surovin po 36 mesecih od datuma zadnjega zahtevka za izplačilo (A)	Načrtovana količina vhodnih surovin za predelavo v poslovnem načrtu (B)	A /B*100
1. leto				
2. leto				
3. leto				
	SKUPAJ:			

Dosežena količina v obdobju 36 mesecev	
-----	*100 ≥ 80
Načrtovana količina v poslovnem načrtu za obdobje 36 mesecev	

b) Naložbe v trženje:

	Naziv proizvoda	Prodana količina proizvoda v obdobju 36 mesecev od izplačila zadnjega zahtevka (A)	Načrtovana količina prodaje proizvoda v poslovnem načrtu (B)	A /B*100
1				
2				
3				
4...				

Prodana količina proizvoda v obdobju 36 mesecev	
-----	*100 ≥ 80
Načrtovana količina prodaje proizvoda v poslovnem načrtu za obdobje 36 mesecev	

OZIROMA:

	Naziv proizvoda	Prodana vrednost proizvoda v obdobju 36 mesecev od izplačila zadnjega zahtevka (A)	Načrtovana vrednost prodaje proizvoda v poslovnem načrtu za obdobje 36 mesecev od izplačila zadnjega zahtevka (B)	A / B * 100
1				
2				
3				
4...				
	SKUPAJ			

SKUPAJ Prodana vrednost proizvodov v obdobju 36 mesecev	
----- *100 ≥ 80	
SKUPAJ Načrtovana vrednost prodaje proizvodov v poslovnem načrtu za obdobje 36 mesecev	

Vir podatkov za izdelavo poročila so podatki iz računovodstva oz. iz knjigovodstva FADN.

VII. Neto sedanja vrednost (NSV)

Neto sedanja vrednost (v nadaljnjem besedilu: NSV) se izračuna tako, da od razlike med diskontiranim denarnim tokom vseh prilivov in diskontiranim denarnim tokom vseh odlivov naložbe, odštejemo diskontirane investicijske izdatke. S tem ko donose diskontiramo, vključimo časovno komponento in zato so zneski donosov in investicijskih izdatkov v različnih časovnih enotah primerljivi. Pri izračunu NSV se upošteva 5% diskontna stopnja.

Pozitivna neto sedanja vrednost pomeni, da so donosi pri izbrani diskontni stopnji večji od investicijskih izdatkov, negativna sedanja vrednost pa pomeni, da vsota donosov ni dovolj velika, da bi se z njo nadomestili investicijski izdatki.

Vir podatkov za izračun so lahko Katalog kalkulacij JSKS oziroma podatki iz poslovanja dobljeni iz knjigovodstva FADN oziroma podatki iz računovodskih izkazov.

NSV izračunamo po naslednji enačbi:

$$NSV = \frac{D_1}{1+i} + \frac{D_2}{(1+i)^2} + \dots + \frac{D_n}{(1+i)^n} - I_0 = \left(\sum_{k=1}^n \frac{D_k}{(1+i)^k} \right) - I_0$$

Pri čemer pomeni:

- NSV = neto sedanja vrednost,
- D_k=donos v k-tem obdobju, k=1.2...n,
- I_k=vlaganja v k-tem obdobju,
- I=diskontna stopnja (zahtevan donos),
- 1/(1+i)=diskontni faktor,
- N=ekonomska doba naložbe.

VIII. Interna stopnja donosnosti (ISD)

Interna stopnja donosnosti (v nadaljnjem besedilu: ISD) je stopnja, pri kateri je neto sedanja vrednost enaka 0. Vir podatkov za izračun ISD so lahko Katalog kalkulacij oziroma podatki iz poslovanja dobljeni iz knjigovodstva FADN oziroma podatki iz računovodskih izkazov. Pri izračunu ISD se upoštevajo samo načrtovani donosi investicije, na katere morebitno dodeljena sredstva nimajo nobenega učinka, zato se pri izračunu ISD dodeljena sredstva ne upoštevajo. Vrednost uporabljene diskontne stopnje je določena v razpisu.

ISD se izračuna po naslednji enačbi:

$$\frac{D_1}{1+i^*} + \frac{D_2}{(1+i^*)^2} + \dots + \frac{D_n}{(1+i^*)^n} - I_0 = 0$$

Pri čemer pomeni:

- D_k=donos v k-tem obdobju, k=1.2...n,
- I_k=vlaganja v k-tem obdobju,
- I=diskontna stopnja (zahtevan donos),
- 1/(1+i)=diskontni faktor.

Vrednost načrtovanih donosov investicij se ugotovi na podlagi poslovanja kmetije oziroma podjetja z investicijo ali brez investicije. Učinek investicije se izračuna na podlagi načrtovanja denarnih tokov investicije.

IX. Ekonomski učinek javnih sredstev

Merilo ekonomski učinek javnih sredstev je količnik med neto sedanjo vrednostjo projekta (pri 5 % diskontni stopnji) in višino zaprosenih nepovratnih sredstev. NSV se računa iz ekonomskega toka, v katerem ni virov financiranja in obveznosti do virov financiranja. Merilo je količnik med izračunano NSV projekta pri 5 % diskontni stopnji in višino zaprosenih nepovratnih sredstev, pomnožen s številom 20. Maksimalno število točk prejme projekt, pri katerem je ocenjena neto sedanja vrednost vsaj polovica zaprosenih sredstev, kar po zgornji formuli izkazuje rezultat enak ali večji od 10.

X. Sestavine poslovnega načrta za enostavne in zahtevne naložbe

Poslovni načrt za enostavne in zahtevne naložbe mora temeljiti na poslovanju celotnega kmetijskega gospodarstva oziroma predelovalnega obrata. Razvidno mora biti stanje brez naložbe in stanje po naložbi.

Poslovni načrt mora biti izdelan na način, da ga lahko uporabljamo v povezavi z računovodskimi podatki oz. podatki iz knjigovodstva FADN za spremljanje uresničevanja naložbenih ciljev iz naslova prijavnega obrazca, poslovnega načrta, meril za ocenjevanje vlog in obveznih letnih poročil o doseganju ciljev glede na zadevni razpis za obdobje najmanj petih celih koledarskih let po izplačilu sredstev. Iz poslovnega načrta mora biti razviden tudi prispevek naložbe za širšo javnost (prispevek k horizontalnim ciljem iz drugega pododstavka šestega odstavka 5. člena Uredbe 1305/2013/EU, povezanih z inovacijami, okoljem ter blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje).

Če gre za kolektivne naložbe, se pri pripravi poslovnega načrta upoštevajo podatki vseh članov, ki sodelujejo pri izvajanju kolektivne naložbe.

Sestavine poslovnega načrta za enostavne in zahtevne naložbe na kmetijah, kmetijah z dopolnilno dejavnostjo, za skupine kmetov iz 3. točke osmega odstavka 6. člena ter agrarne skupnosti na podlagi pogodbe kot sestavnega dela vloge za pridobitev sredstev v okviru podukrepa 4.1 podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva in podukrepa 4.2 podpora za naložbe v predelavo, trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020 so:

- a) **povzetek;**
- b) **opis kmetije (osebna izkaznica):**
 - opis kmetije: naziv, lokacija in proizvodna usmeritev,
 - vizija, strategije, cilji in dolgoročni razvoj;
- c) **analiza dejavnosti:**
 - predstavitev dejavnosti,
 - sezonski dejavniki,
 - nabava in distribucija;
- d) **analiza ciljnih trgov;**
- e) **konkurenca;**
- f) **trženje;**
- g) **podrobnejši opis naložbe:**
 - predstavitev naložbe,
 - razlogi za odločitev o izvedbi naložbe,
 - kazalniki naložbe (ekonomski, proizvodni in kazalniki energetske oziroma okoljske učinkovitosti);
- h) **proizvodnja in tehnologija:**
 - delovna sila: lastna in najeta delovna sila,
 - kmetijska zemljišča v uporabi,
 - zgradbe,
 - stalež živali;
- i) **finančni vidik izvedbe naložbe**
 - predstavitev predračunske vrednosti naložbe,
 - viri financiranja,
 - trenutno stanje zadolženosti;
- j) **finančna analiza:**
 - vrednost proizvodnje in izračun prihodka iz podprte dejavnosti po sistemu prihodka oziroma pokritja,
 - izračun bruto prihodka kmetijskega gospodarstva na enoto vložene delo,
 - bilanca stanja po zaključeni naložbi,
 - bilanca uspeha,
 - finančni tok,
 - dinamične ocene uspešnosti naložbe: neto sedanja vrednost in interna stopnja donosnosti.

Sestavine poslovnega načrta pri enostavnih in zahtevnih naložbah za gospodarske družbe, zadruga, zavode, samostojne podjetnike posameznike ter gospodarska interesna združenja v okviru podukrepa 4.1 podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva, podukrepa 4.2 podpora za naložbe v predelavo oziroma trženje oziroma razvoj kmetijskih proizvodov ter operacije naložbe v pred industrijsko predelavo lesa iz podukrepa 8.6 podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženja gozdnih proizvodov so:

- a) **povzetek;**

b) opis podjetja (osebna izkaznica):

- ime podjetja in pravna oblika,
- vizija, strategije, cilji, dolgoročni razvoj,
- vodstvo podjetja,
- lokacija podjetja,
- razvojna faza podjetja,
- izdelki in storitve podjetja,
- druge informacije o podjetju;

c) analiza dejavnosti:

- ocena velikosti in trendi,
- stopnja zrelosti,
- občutljivost na gospodarske dejavnike,
- sezonski dejavniki,
- tehnološki dejavniki,
- nabava in distribucija,
- finančni dejavniki;

d) analiza ciljnih trgov:

- demografija / geografija,
- psihografija,
- nakupne navade,
- občutljivost nakupov,
- velikost in trendi na ciljnem trgu;

e) konkurenca:

- konkurenčni položaj,
- struktura tržnih deležev,
- vstopne ovire,
- strateške priložnosti;

f) trženje:

- sporočilo podjetja,
- prodajne aktivnosti,
- tržno komuniciranje,
- strateška partnerstva,
- prodajno osebje in struktura,
- prodajne predpostavke in napovedi,
- utemeljitev obstoja običajnih prodajnih možnosti,
- multiplikativni učinki na druge gospodarske subjekte in širše okolje;

g) proizvodnja in tehnologija:

- predstavitev načrtovane naložbe,
- kazalniki naložbe (ekonomski, proizvodni in kazalniki energetske oziroma okoljske učinkovitosti),
- proizvodne zmogljivosti živilskega oziroma lesno predelovalnega obrata,
- proizvodne zmogljivosti kmetijskega gospodarstva, vključno z kmetijskimi zemljišči v uporabi ter staležem živali,
- povezanost s primarno proizvodnjo,
- načrt proizvodnje,
- oprema in tehnologija,
- potrebe po delovni sili,
- upravljanje z zalogami,
- nabava in distribucija,
- izpolnjevanje naročil in odnosi s kupci,
- raziskave in razvoj,
- izkoriščanje razpoložljivih zmogljivosti,

- kontrola kakovosti,
 - varnost in zdravje pri delu, ekologija,
 - informacijski sistem kot podpora vodenju,
 - drugi dejavniki vezani na proizvodnjo;
- h) vodenje in organizacija:**
- ključni kadri,
 - vodstvo podjetja,
 - zunanji svetovalci in strokovnjaki,
 - potrebe po dodatnih kadrih,
 - organigram,
 - kultura podjetja / stil vodenja;
- i) finančna analiza:**
- predstavitev neposrednih učinkov investicije ter predpostavke finančnih izračunov:
 - finančni vidik izvedbe naložbe (predračunska vrednost naložbe, viri financiranja in uporaba sredstev ter trenutno stanje zadolženosti),
 - terminski načrt,
 - neto sedanja vrednost projekta,
 - interna stopnja donosnosti,
 - izkazi uspehov (z investicijo, brez investicije in razlika med njima),
 - izkaz denarnih tokov,
 - bilanca stanja (z investicijo, brez investicije in razlika med njima),
 - analiza točke preloma.«.

Priloga 2

»Priloga 8: Obvezni elementi pogodbe o sodelovanju pri naložbi

S pogodbo o sodelovanju iz devetega odstavka 6. člena te uredbe se opredeli:

1. **pogodbene stranke** (ime in priimek, naziv KMG, KMG_MID, naslov KMG, identificiranost za DDV, davčna številka, matična številka, transakcijski račun);
2. **vodilnega partnerja in njegove naloge, pri čemer se upošteva trinajsti odstavek 6. člena te uredbe;**
3. **namen sklenitve pogodbe, ki je izvedba kolektivne naložbe in opredelitev naložbe;**
4. **finančni prispevek vsake pogodbene stranke, izražen v deležu, pri čemer se upošteva dvanajsti odstavek 6. člena te uredbe;**
5. **da ima vsak pogodbeni partner pravico do povračila s strani ARKSTRP priznanih stroškov naložbe glede na njegov finančni prispevek k naložbi;**
6. **obveznosti pogodbenih partnerjev (vseh članov) v skladu s prvim odstavkom 27. člena te uredbe,**
7. **način porazdelitve finančnih obveznosti v primeru ugotovljenih kršitev, ki imajo za posledico vračilo dela ali vseh izplačanih sredstev, glede na njihov finančno ovrednoteni prispevek k naložbi,**
8. **čas trajanja pogodbe v skladu z desetim odstavkom 6. člena te uredbe.**

Priloga 9: Seznam problemskih območij PRP 2014–2020

Problemsko območje je območje spodaj navedenih 46 slovenskih občin.

- Bohinj,
 - Bovec,
 - Brda,
 - Cerklje ob Krki,
 - Črna na Koroškem,
 - Dravograd,
 - Gorje,
 - Gornji Grad,
 - Hrastnik,
 - Idrija,
 - Jesenice,
 - Jezersko,
 - Kanal,
 - Kobarid,
 - Kozje,
 - Laško,
 - Ljubno,
 - Lovrenc na Pohorju,
 - Luče,
 - Makole,
 - Mežica,
 - Mislinja,
 - Mozirje,
 - Muta,
 - Podlehnik,
 - Podvelka,
 - Radeče,
 - Ravne na Koroškem,
 - Ribnica na Pohorju,
 - Rogaška Slatina,
 - Rogatec,
 - Selnica ob Dravi,
 - Sevnica,
 - Solčava,
 - Šentilj,
 - Tolmin,
 - Trbovlje,
 - Trzin,
 - Velenje,
 - Vitanje,
 - Vuzenica,
 - Zagorje ob Savi,
 - Zreče,
 - Železniki,
 - Žetale,
 - Žiri.«.
-

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
1362.	Zakon o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (ZICZEU)	4615	
1363.	Zakon o spremembi Zakona o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (ZPSPID-D)	4624	
1364.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1J)	4624	
1365.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (ZDCOPMD-G)	4632	
1366.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (ZUT-I)	4638	
1367.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1D)	4660	
VLADA			
1423.	Uredba o sofinanciranju občin na narodnostno mešanem območju za leto 2016	4786	
1424.	Uredba o dopolnitvi Uredbe o izvajanju finančne podpore za ohranjanje in razvijanje slovenske identitete zunaj Republike Slovenije	4787	
1425.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	4787	
MINISTRSTVA			
1368.	Pravilnik o padalstvu	4663	
1369.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vozniških dovoljenjih	4693	
1370.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izdajanju poštnih vrednotnic	4709	
1371.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih javnih listin v osnovni šoli	4709	
1372.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o obveščanju uporabnikov, vodenju evidence in posebnih pogojih za promet z nevarnimi kemikalijami	4730	
1373.	Odredba o objavi datuma začetka uporabe določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja	4730	
1374.	Odredba o prenehanju veljavnosti Odredbe o določitvi objekta in okoliša objekta Centra za tujce v Lenartu v Slovenskih goricah za objekt in okoliš objekta posebnega pomena ter ukrepov za njuno varovanje	4730	
1375.	Obvestilo o odobritvi prve spremembe Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	4730	
1376.	Obvestilo o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	4731	
1377.	Obvestilo o odobritvi sheme državne pomoči po Uredbi o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	4731	
USTAVNO SODIŠČE			
1378.	Odločba o razveljavitvi 5. člena Odloka o kategorizaciji javnih cest v Občini Laško, kolikor kategorizira javno pot "Vorina–Funkl" v delu, ki poteka po parc. št. 116/0, 117/0, 119/0, 125/3 in 126/1, vse k. o. Obrežje	4731	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1379.	Dopolnitev Letnega programa statističnih raziskovanj za 2016 (velja od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016)	4732	
1380.	Poročilo o gibanju plač za februar 2016	4734	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1381.	Spremembe in dopolnitve Pravil Ljubljanske borze, d. d., Ljubljana	4734	
OBČINE			
AJDOVŠČINA			
1382.	Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2015	4735	
BLED			
1383.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2016 – rebalans 1	4736	
BREŽICE			
1384.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje razpršene poselitve Koritno – Ap 270	4737	
1385.	Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za gostinski objekt z vinsko kletjo – Vrhovska vas	4742	
1386.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	4743	
1387.	Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra	4743	
DRAVOGRAD			
1388.	Zaključni račun proračuna Občine Dravograd za leto 2015	4743	
1389.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd	4745	
1390.	Sklep o določitvi novih urejenih parkirišč oziroma novega območja kratkotrajnega parkiranja za osebna vozila (modra cona) na območju Občine Dravograd	4745	
1391.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	4745	
1392.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	4746	
GROSUPLJE			
1393.	Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Koščakov hrib	4746	
IG			
1394.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 2015	4747	
1395.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ig za leto 2016	4749	
1396.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ig za programsko obdobje 2015–2020	4751	
1397.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 1/2016	4751	
KOSTANJEVICA NA KRKI			
1398.	Sklep o določitvi vrednosti točke za obračun občinskih taks za leto 2016	4751	
KRIŽEVCI			
1399.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2015	4752	
LOG - DRAGOMER			
1400.	Odlok o določitvi javne zdravstvene mreže na primarni ravni v Občini Log - Dragomer	4753	
PIRAN			
1422.	Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2015	4782	

PODČETRTEK	
1401.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2015 4754
1402.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2016 4755
REČICA OB SAVINJI	
1403.	Zaključni račun proračuna Občine Rečica ob Savinji za leto 2015 4756
1404.	Razpis nadomestnih volitev člana Občinskega sveta Občine Rečica ob Savinji v tretji volilni enoti 4757
SODRAŽICA	
1405.	Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2015 4757
1406.	Sklep o določitvi višine cene storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana (za leti 2016 in 2017) v Občini Sodražica 4757
1407.	Sklep o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov 4758
1408.	Sklep o cenah storitev čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica 4759
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
1409.	Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2015 4760
ŠTORE	
1410.	Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2016 4761
TRŽIČ	
1411.	Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Tržič za leto 2015 4764
ŽALEC	
1412.	Zaključni račun proračuna Občine Žalec za leto 2015 4764
1413.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu ST-1 za funkcionalno enoto F1 4764
1414.	Odlok o začasni ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi 4770
1415.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2016 4771
1416.	Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu v Občini Žalec 4772
1417.	Sklep o določitvi cen programov v JZ Vrtci Občine Žalec 4772

1418.	Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016 4773
1419.	Letni načrt razpolaganja s finančnim premoženjem Občine Žalec za leto 2016 4779
1420.	Letni program športa v Občini Žalec za leto 2016 4779
1421.	Letni program kulture v Občini Žalec za leto 2016 4780

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 5/16

VSEBINA

15.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Turkmenistana o mednarodnem cestnem prometu (BTMMCP) 217
16.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Turkmenistana o sodelovanju na področju prometa (BTMSPP) 220
17.	Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih arabskih emiratov o gospodarskem in tehničnem sodelovanju 222
<i>Obvestilo o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>	
18.	Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Kraljevine Maroko o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju 224

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 32/16 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi 1025
Razpisi delovnih mest 1047
Druge objave 1048
Objave po Zakonu o političnih strankah 1051
Evidence sindikatov 1052
Zavarovanja terjatev 1053
Objave sodišč 1054
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova 1054
Oklici o začasni zastopnikih in skrbnikih 1054
Oklici dedičem 1054
Oklici pogrešanih 1056
Preklici 1057
Spričevala preklicujejo 1057
Drugo preklicujejo 1057

