

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 4 Ljubljana, petek **22. 1. 2016**

ISSN 1318-0576 Leto XXVI

## PRESEDNIK REPUBLIKE

### 158. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščenice veleposlanice Republike Slovenije v Maleziji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in četrtega odstavka 17. a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) izdajam

### U K A Z

#### o postavitvi izredne in pooblaščenice veleposlanice Republike Slovenije v Maleziji

Za izredno in pooblaščenico veleposlanico Republike Slovenije v Maleziji s sedežem v Canberri postavim Heleno Drnovšek Zorko.

Št. 501-03-1/2016-2

Ljubljana, dne 14. januarja 2016

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## MINISTRSTVA

### 159. Pravilnik o zaporah na cestah

Na podlagi osmega odstavka 9. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15) izdaja minister za infrastrukturo

### P R A V I L N I K o zaporah na cestah

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa postopke in načine označevanja in zavarovanja del na cesti in ovir v cestnem prometu, ki jih določajo predpisi s področja cest in pravil cestnega prometa. Določbe tega pravilnika pomenijo minimalne potrebne aktivno-

sti, ki jih je treba izvesti v primeru označevanja in zavarovanja del na cesti in ovir v cestnem prometu.

(2) Ta pravilnik določa tudi postopke pri načrtovanju in postavitvi začasne prometne signalizacije in prometne opreme ter pri njenem vzdrževanju in odstranitvi.

##### 2. člen

(področje uporabe)

(1) Določbe tega pravilnika se uporabljajo za javne ceste in nekategorizirane ceste, ki se uporabljajo za javni cestni promet (v nadaljnjem besedilu: ceste).

(2) Določbe tega pravilnika se uporabljajo, kadar ima izvajanje gradbenih del, vzdrževalnih del, nadzora v prometu in prireditev na cesti ali njeni bližini neposreden ali posreden vpliv na varnost udeležencev cestnega prometa.

(3) Določbe tega pravilnika se uporabljajo tudi v primeru interventnih zapor cest, ki so potrebne zaradi posledic prometnih in drugih nesreč ter izrednih dogodkov.

##### 3. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. delna zapora ceste je zapora ceste, pri kateri je na posameznem delu ceste zaradi del na cesti ali ovir v cestnem prometu zožen prečni profil ceste;

2. dolgotrajna zapora ceste je zapora ceste, ki traja več kot en dan (24 ur);

3. elaborat zapore ceste je elaborat prometne ureditve, v katerem je določena začasna prometna ureditev zaradi označitve in zavarovanja del in ovir v cestnem prometu tako, da je zagotovljen varen in čim bolj nemoten promet;

4. interventna zapora ceste je zapora ceste, ki jo je treba vzpostaviti nemudoma zaradi preprečitve ogrožanja varnega prometa oziroma življenja in zdravja ljudi in živali, nastanka večje gospodarske škode zaradi poškodbe vozišča ali cestnega telesa ter nastanka poškodbe na obstoječi gospodarski javni infrastrukturi, vgrajeni v cesto;

5. kratkotrajna nepremična zapora ceste je zapora ceste, ki traja največ en dan (24 ur) in se ne pomika vzdolž ceste;

6. kratkotrajna premična zapora ceste je zapora ceste, ki traja največ en dan (24 ur) in se pomika vzdolž ceste;

7. iztek je mesto, na katerem so postavljeni prometni znaki za preklc vseh prepovedi in omejitev, ki so bile potrebne na območju začasne prometne ureditve;

8. nevarno mesto je del ceste ali mesto, na katerem je zaradi nepredvidenih naravnih ali drugih ovir na ali ob cesti ogrožen varen in nemoten promet;

9. območje delovišča je območje, na katerem se na cestnem svetu ali območju ceste izvajajo gradbena ali vzdrževalna dela, skupaj z varovalnim območjem;

10. območje najave je območje, na katerem so postavljeni prvi prometni znaki, ki udeležence cestnega prometa opozarjajo na bližino območja zapore ceste;

11. območje opozarjanja je območje med mestom najave in mestom, na katerem se začnejo spreminjati tehnični elementi ceste; na njem je voznik s predpisanim zaporedjem prometnih znakov opozorjen na bližnjo spremembo prometne ureditve in s tem povezane spremenjene pogoje vožnje;

12. območje preusmeritve je območje, na katerem je zaradi območja delovišča smerno ali višinsko spremenjen potek osi ceste;

13. območje umirjanja je območje, ki je namenjeno umiritvi prometnega toka po spremembi tehničnih elementov ceste na začetnem območju;

14. obvozna cesta je obstoječa cesta ali začasna cesta, ki mora zaradi popolne ali delne zapore ceste prevzeti ves promet ali del prometa, ki običajno poteka po cesti, ki je zaprta;

15. ovira v cestnem prometu je delovišče, predmet na vozišču, poškodba vozišča ali cestnega telesa, prireditve, ustavljen, poškodovan ali pokvarjen vozilo, ki onemogoča varen in nemoten promet;

16. popolna zapora ceste je zapora ceste, pri kateri je na posameznem delu ceste prepovedan promet vseh ali posameznih vrst udeležencev cestnega prometa;

17. predlagatelj zapore ceste je pravna ali fizična oseba, ki poda vlogo za izdajo dovoljenja za zaporo ceste;

18. varovalno območje je vmesno območje med delom ceste, po katerem poteka promet, in gradbiščem; na tem območju se dela ne izvajajo, prav tako se na tem območju ne zadržujejo delavci, gradbeni stroji in vozila; širina varovalnega območja je odvisna od vrste izvajanja del ali ovire v cestnem prometu in se določa na podlagi predpisa, ki ureja zagotavljanje varnosti in zdravja na začasnih in premičnih gradbiščih, ter je določena v elaboratu ureditve gradbišča;

19. začasna prometna signalizacija je prometna signalizacija, ki je na območju začasne prometne ureditve postavljena za najnujnejši čas in se po koncu tega časa v celoti odstrani;

20. začetno območje je območje, na katerem se pred območjem delovišča spremenijo tehnični elementi ceste;

21. zaključno območje je območje, na katerem se elementi ceste smerno in višinsko ponovno prilagodijo obstoječim elementom ceste;

22. zapora ceste je začasna prometna ureditev na delu ceste, ki je potrebna zaradi izvajanja gradbenih ali vzdrževalnih del, zavarovanja ovir v cestnem prometu ali prireditve, ki vplivajo na cestni promet.

(2) Vrsta in lega območij, navedenih v 7., 9., 10., 11., 12., 13., 18., 20. in 21. točki prejšnjega odstavka, sta razvidni s slike 1 v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, katerih pomen ni določen v prvem odstavku tega člena, imajo enak pomen kot ga določajo predpisi, ki urejajo ceste, pravila cestnega prometa in graditev objektov.

#### 4. člen

(zapora ceste zaradi izvajanja del rednega vzdrževanja)

(1) Pri postavitvi zapore ceste, ki je potrebna zaradi izvajanja del rednega vzdrževanja cest, mora izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest upoštevati določbe tega pravilnika.

(2) Zaporo ceste zaradi izvajanja del rednega vzdrževanja ceste določi izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest, pri čemer kot izhodišče upošteva tipske sheme zapore ceste.

(3) Pri načrtovanju zapore ceste zaradi del rednega vzdrževanja mora izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest upoštevati že vzpostavljene zapore cest na omrežju cest, ki se navezujejo na cesto, na kateri bo vzpostavljena zapora ceste.

(4) Izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest zagotovi, da je zaradi izvajanja del rednega vzdrževanja promet na cesti čim manj in čim krajši čas oviran.

## II. PRIPRAVE NA ZAPORO CESTE

### 5. člen

(postopkovne faze)

(1) Za postavitve začasne prometne signalizacije in prometne opreme na območju zapore ceste udeleženci v postopkih izvedejo aktivnosti, ki so vključeni v naslednje faze:

- načrtovanje,
- vzpostavitev zapore ceste,
- vzdrževanje zapore ceste in
- odstranitev zapore ceste.

(2) Izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest upošteva pri izvedbi zapore ceste naslednje faze:

- predhodna priprava,
- vzpostavitev začasne prometne ureditve,
- vzdrževanje zapore ceste in
- odstranitev zapore ceste.

### 6. člen

(naloge predlagatelja zapore ceste)

(1) Predlagatelj zapore ceste mora k vlogi za izdajo dovoljenja za zaporo ceste priložiti elaborat zapore ceste, ki ga lahko v skladu s predpisi o graditvi objektov izdela projektant.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek predlagatelju zapore ceste ni treba priložiti elaborata zapore ceste, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- za zaporo ceste obstaja tipska shema zapore ceste in na območju zapore ceste ni križišča, prehoda za pešce, prehoda za kolesarje, avtobusnega postajališča oziroma ni treba preusmerjati prometa pešcev ali kolesarjev ter se promet na območju zapore ceste ne ureja s svetlobnimi prometnimi znaki,
- za zaporo ceste obstaja tipska shema zapore ceste in se zapora ceste postavlja na maloprometnih cestah,
- upravljavec ceste v soglasju za vzpostavitev individualnega priključka določi shemo zapore ceste.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka mora predlagatelj zapore ceste vlogi za izdajo dovoljenja za zaporo ceste namesto elaborata zapore ceste priložiti podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga zapora, čas trajanja zapore in navedbo tipske sheme zapore ceste. Tipsko shemo zapore ceste je treba dopolniti s podatki o natančni lokaciji začetka in konca območja delovišča ali prireditve, ki mora biti potrjena s podpisom predlagatelja. Obstoječo prometno signalizacijo in prometno opremo na območju zapore ceste je treba vrisati v tipsko shemo zapore ceste ter jo prilagoditi začasni prometni signalizaciji in prometni opremi.

(4) Kadar zaporo ceste zagotavlja policija, mora predlagatelj zapore ceste k vlogi za izdajo dovoljenja za zaporo ceste priložiti pregledno situacijo z vrisano lokacijo oziroma traso prireditve in izjavo policije, da bo zagotavljala zaporo ceste.

### 7. člen

(naloge projektanta zapore ceste)

(1) Pri določanju vrste zapore ceste mora projektant izdelati elaborat zapore ceste, ki vsebuje zlasti:

- podatke o dejanskih prometnih obremenitvah vseh vrst udeležencev cestnega prometa, tehničnih elementih cest na območju predvidene zapore ceste, tehničnih elementih obvoznih cest v primeru popolne zapore ceste, stalni prometni signalizaciji in prometni opremi, avtobusnih linijah in postajališčih ter prometni varnosti,
- prometno analizo kot podlago za izbiro načina urejanja prometa,
- optimalen način poteka prometa zaradi zapore ceste glede na obseg, vrsto in način izvajanja del ali obsega prireditve, tako da bosta zagotovljeni pretočnost in prometna varnost.

(2) Pri izdelavi elaborata zapore ceste mora projektant:

- upoštevati tipske sheme zapore ceste, ki so sestavni del tega pravilnika,

– upoštevati morebitne obstoječe zapore cest na omrežju cest, ki se nanjo navezujejo,

– v primeru popolne zapore ceste in preusmeritve prometa na obvozne ceste v izdelavo zapore ceste vključiti tudi upravljavca obvozne ceste ali lastnika nekategorizirane ceste.

(3) V primeru popolne zapore ceste in preusmeritve prometa na obvozne ceste, ki glede na dolžino zaprtega odseka ceste pomenijo bistveno podaljšanje vožnje, ali spremembe lokacij avtobusnih postajališč mora biti dokumentaciji priloženo pisno obvestilo avtobusnim prevoznikom, ki to cesto uporabljajo za izvajanje gospodarske javne službe javnega prevoza potnikov. Obvestilo mora biti avtobusnim prevoznikom poslano najmanj osem dni pred vzpostavitvijo začasne prometne ureditve.

#### 8. člen

(zavrnitev vloge za zaporo ceste)

Upravljavca ceste vlogo za izdajo dovoljenja za zaporo ceste zavrne, če je ugotovljeno, da bi bila zaradi zapore ceste njena prepustnost zmanjšana v taki meri, da bi to povzročalo nivo uslug F (kvalitativna ocena razmer na cesti, izračunana po metodi HCM), ali če se na odseku ceste, na katerem se predlaga zapora ceste zaradi športne ali druge prireditve, izvajajo investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist ali dela rednega vzdrževanja cest in bi se zaradi prireditve stroški del povečali ali če lahko organizator obravnavano športno ali drugo prireditev izvede na cesti nižje kategorije.

### III. ELABORAT ZAPORE CESTE

#### 9. člen

(sestavni deli elaborata zapore ceste)

Sestavni deli elaborata zapore ceste so:

##### 1. Splošni del:

- a) naslovna stran,
- b) izjava o upoštevanju predpisov in standardov,
- c) zapisniki morebitnih ogledov in sestankov v zvezi s predvideno prometno ureditvijo.

##### 2. Tekstualni del:

- a) obrazložitev vzroka za zaporo ceste,
- b) tehnično poročilo s podatki o:
  - vrsti del ali obsegu prireditve, iz katerih je razviden njihov vpliv na potek vseh vrst prometa,
  - prometnih obremenitvah na mestu izvajanja del in na obvoznih cestah za vse vrste prometa,
  - posameznih fazah začasne prometne ureditve,
  - seznamu cest, po katerih bo v primeru popolne zapore ceste potekal obvoz, in njihovih tehničnih elementih (najmanjši radij in prometni profil, največji vzdolžni sklon),
  - ukrepih na obstoječih prometnih znakih (npr. začasna odstranitev, prekritje prometnih znakov),
  - širini prometnih pasov, po katerih bo potekal promet ob območju delovišča,
  - prepustnosti ceste v primeru zmanjšanja števila ali širine prometnih pasov na območju zožitve in na obvoznih cestah,
  - potrebnih ukrepih na obstoječih križiščih,
- c) zaključek, iz katerega mora biti razvidna ugotovitev projektanta o primernosti prometne ureditve in morebitnih potrebnih dodatnih ukrepih za omilitev posledic zapore ceste,

č) besedilo v zvezi z zaporo ceste, če je v primeru popolne zapore ceste promet preusmerjen na obvozne ceste, pa tudi skica za objavo v sredstvih javnega obveščanja.

##### 3. Grafični del:

a) pregledna situacija z označenim območjem zapore ceste in v primeru popolne zapore ceste z označenimi obvoznimi cestami,

b) situacija začasne prometne ureditve (za odprte cestne odseke v merilu 1:1000 in križišča v merilu 1:500), iz katere morajo biti razvidne vse prometne površine, obstoječa prometna signalizacija (vidna ali prekrita med zaporo ceste) in začasna prometna signalizacija z označenimi lokacijami postavitve in oddaljenostjo od mesta zapore ceste za vse faze prometne ureditve (npr. za predvidene zimske in nočne prekinitve del),

c) situacija začasne prometne ureditve na obvoznih cestah v primeru popolne zapore ceste z urejenimi obvozi,

č) prečni prerez ceste na območju zožitve,

d) prečni prerez ceste na odseku, kjer se izvajajo dela, ki bi lahko glede na njihovo naravo pomenila veliko nevarnost za promet v neposredni bližini območja, kjer se izvajajo (npr. globoki izkopi, dvigala, pri katerih ročice segajo nad vozišče, miniranje), z vrisanimi ukrepi za zagotovitev varnega prometa,

e) opis, v posebnih primerih pa tudi prikaz povezave delovišča na cesto z vrisanim preglednim poljem, tehničnimi elementi in lokacijo začasnega gradbišnega priključka,

f) situacija prometne ureditve v merilu 1:500 z vrisanimi traktrisami vozil v primeru preusmeritve vsega ali le dela prometa z enega smernega vozišča na smerno vozišče za nasprotni promet ali na obvozne ceste,

g) načrt začasne obvozne ceste.

#### 4. Druge sheme in priloge:

a) načrt začasnih znakov za obvestila za vodenje prometa,

b) krmilni programi in izračuni za obstoječe in gradbiščne semaforje.

5. Drugi pogoji, ki jih je pri izdelavi elaborata zapore ceste treba upoštevati:

Če je promet urejen izmenično enosmerno z ročnim urejanjem prometa, lahko zapora ceste traja samo podnevi. Če je treba promet urejati ročno tudi med zmanjšano vidljivostjo, mora biti mesto, na katerem se ureja promet ročno, osvetljeno.

### IV. NAČINI UREJANJA PROMETA NA OBMOČJU ZOŽITVE

#### 10. člen

(načini urejanja prometa)

Načini urejanja prometa na območju zožitve so:

- urejanje prometa s prometnim znakom »delo na cesti« (1125),
- prometni znak »prednost vozil iz nasprotne smeri« (2105),
- prometni znak »prednost pred vozili iz nasprotne smeri« (2106),
- prometni znak »ročno urejanje prometa« (3307),
- prometni znak »svetlobni prometni znaki« (1120),
- prometni znak »prepovedan promet v obeh smereh« (2202).

#### 11. člen

(merila za izbor načinov urejanja prometa)

(1) Najmanjša širina prometnega pasu š<sub>min</sub> (m) na območju zožitve je razvidna iz tabele 1 v Prilogi 1 tega pravilnika in je odvisna od kategorije ceste in povprečnega letno-dnevnega prometa (v nadaljnjem besedilu: PLDP) na delu ceste, kjer je predvidena zapora ceste.

(2) Najmanjša širina prometnega pasu lahko znaša 2,30 m.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena je lahko širina prometnega pasu manjša, če je s prometno ureditvijo zagotovljen varen in nemoten promet.

(4) Lega prometnega pasu v odvisnosti od vrste ceste, mesta izvajanja del in števila prometnih pasov je razvidna iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

## 12. člen

(izbor načina urejanja prometa)

(1) Urejanje prometa je odvisno od dolžine območja zožitve L (m) in največje prometne obremenitve (voz/h). Pri izboru načina urejanja se upoštevajo vrednosti iz tabele 2 v Prilogi 1 tega pravilnika.

(2) Ne glede na vsebino tabele 2 iz Priloge 1 tega pravilnika je lahko dolžina zožitve tudi daljša, če to zahteva tehnologija izvajanja del.

## 13. člen

(urejanje prometa s prometnim znakom »delo na cesti«)

Promet se lahko na območju zožitve ureja samo s prometnim znakom »delo na cesti« (1125), če:

- je največja dovoljena hitrost vožnje vozil s prometnim znakom ali s pravili cestnega prometa omejena na največ 50 km/h,
- so prometne obremenitve (v obeh smereh) na območju zožitve 50 vozil/h ali manj,
- je dolžina območja zožitve 20 m ali manj, promet pa je urejen izmenično enosmerno, ali dolžina območja zožitve ni omejena, promet pa je promet urejen dvosmerno.

## 14. člen

(urejanje prometa z odstopom prednosti)

Promet na območju zožitve se ureja s prometnim znakom »prednost pred vozili iz nasprotne smeri« (2106) na eni strani in s prometnim znakom »prednost vozil iz nasprotne smeri« (2105) na drugi strani, če:

- so prometne obremenitve (v obeh smereh) na območju zožitve 500 vozil/h ali manj,
- je dolžina območja zožitve 80 m ali manj in
- je vozniku iz smeri približevanja zapori ceste z razdalje najmanj 20 m pred območjem zožitve zagotovljena preglednost do mesta, ki je na razdalji najmanj 20 m za območjem zožitve.

## 15. člen

(ročno urejanje prometa)

Promet na območju zožitve se lahko ureja ročno s prometnimi znaki za ročno urejanje prometa, če prometna obremenitev (v obeh smereh) na območju zožitve (voz/h) in pripadajoča dolžina območja ročnega urejanja prometa R ( $L + 2 \times 20$ ) (m) ne presega vrednosti iz tabele 2 v Prilogi 1 tega pravilnika. Če se delavci, ki urejajo promet, med seboj ne vidijo, morajo biti povezani s komunikacijsko napravo.

## 16. člen

(semaforško urejanje prometa)

(1) Promet na območju zožitve se ureja s semaforjem, če:

- ni mogoče vzpostaviti dvosmernega prometa,
- ni mogoče urejati prometa z odstopom prednosti in
- je s postavitvijo semaforja zagotovljena pretočnost na območju zožitve.

(2) Postopek izračuna signalnih programov za krmiljenje semaforjev ter spremljanje in vzdrževanje semaforjev je prikazan v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

## V. OMEJITEV HITROSTI VOZIL V ODVISNOSTI OD ŠIRINE PROMETNIH PASOV

## 17. člen

(največje dovoljene hitrosti vožnje vozil)

(1) Omejitev največje dovoljene hitrosti vozil je odvisna od širine prometnega pasu, velikosti polmera krivine in prečnega sklona vozišča.

(2) Širine prometnih pasov  $s$  (m) in omejitve hitrosti vozil v (km/h) so razvidne iz tabele 3 v Prilogi 1 tega pravilnika. Če

potekata dva prometna pasova (ali več) v isto smer, je odločilna omejitev hitrosti vozil širšega prometnega pasu.

(3) Najmanjša oddaljenost bočne ovire od roba prometnega pasu je 0,25 m.

(4) Zaradi prometnovarnostnih razlogov se lahko omeji hitrost vožnje vozil na cesti tudi na manj kot 40 km/h.

## VI. PROMETNI ZNAKI IN PROMETNA OPREMA

## 18. člen

(prometni znaki in prometna oprema v zapori ceste)

(1) Za označevanje in zavarovanje del na cesti ter ovir v cestnem prometu se lahko uporabljajo le prometni znaki in prometna oprema, ki je določena s predpisom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah.

(2) V posameznih primerih se lahko uporabi tudi prometna oprema oziroma druge naprave, ki jih je za zagotavljanje večje prometne varnosti uporabnikov oziroma boljše pretočnosti prometa sprejela cestnoprometna varnostna stroka, če upravljavec ceste oceni, da je to potrebno. Tovrstna prometna oprema in naprave morajo biti določene z laboratorom zapore ceste.

## 19. člen

(načini postavitve)

(1) Prometni znaki, postavljeni v ločilnem pasu, morajo biti enakih velikosti, kot so znaki, postavljeni na desni strani, gledano v smeri vožnje vozila, razen če širina ločilnega pasu ne dopušča postavitve takih prometnih znakov.

(2) Kadar prometnih znakov ni mogoče postaviti na predpisano višino (npr. na območju protislepilnih in protihrupnih ukrepov), so lahko postavljeni tudi višje.

(3) Kadar je treba zaradi izvajanja del ali zaradi ovire v cestnem prometu v predoru, pokritem vkopu, galeriji ali na premostitvenem objektu, daljšem od 100 metrov, izvesti preusmeritev prometa, mora biti ta načrtovana in izvedena na ustrezni razdalji pred vstopom v predor, pokriti vkop ali galerijo oziroma pred prihodom na premostitveni objekt.

## 20. člen

(prometna oprema)

Prometna oprema, način in pogoji za uporabo prometne opreme, ki se uporablja na območju začasne prometne ureditve, so prikazani v tabeli 4 ter na slikah 2 in 3 v Prilogi 1 tega pravilnika.

## 21. člen

(kontrola višine vozil)

Za zagotavljanje udeležbe vozil določene višine, ki jim je s prometnimi znaki vožnja dovoljena, mora biti zagotovljena uporaba naprav za kontrolo višine vozil, opozarjanje na previsoko vozilo in za preprečitev vožnje previsokih vozil.

## 22. člen

(naprave za blaženje trkov na vozilih)

(1) Vozila brez dodanega priklopnika, s katerimi se na vozišču avtocest in hitrih cest opravljajo določena dela na cesti ali se z njimi varujejo druga vozila, delovni stroji ali delovišče, morajo biti na zadnji strani dodatno opremljena z napravami za blaženje trkov.

(2) Vozil, katerih največja dovoljena masa ne presega 3.500 kg, ki so opremljena s prometnim znakom »mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino« (7204), s katerim se opozarja na bližino mesta na cesti, kjer se izvajajo dela ali je na cesti prisotna ovira, ter priklopnega vozila, ki je opremljeno s prometnim znakom »mobilna zaporna tabla« (7203) in ni priklopljeno k vlečnemu vozilu in s pomočjo katerega se zapira prometni ali odstavniki pas, ni treba dodatno opremljati z napravami za blaženje trkov.

VII. VZPOSTAVITEV, VZDRŽEVANJE IN ODSTRANITEV  
ZAPORE CESTE

## 23. člen

(vzpostavitev zapore ceste)

(1) Po prejemu dovoljenja za zaporo ceste izvajalec del ali organizator prireditve:

– določi v okviru dovoljenja za zaporo ceste natančen datum in uro vzpostavitve zapore ceste,

– pošlje en izvod elaborata in dovoljenja za zaporo ceste izvajalcu rednega vzdrževanja javnih cest z naročilom za vzpostavitev zapore ceste,

– pošlje izvajalcu rednega vzdrževanja javnih cest obvestilo o natančnem datumu in uri začetka ter datumu predvidenega konca del ali prireditve,

– seznanjajo druge izvajalce del z obsegom varovalnega območja, na katerem sta prepovedana zadrževanje delavcev, strojev in vozil ter odlaganje materiala in opreme,

– seznanjajo vse zaposlene na gradbišču in reditelje na prireditvi z značilnostmi zapore ceste, potencialnimi nevarnostmi, varnostnimi ukrepi in ukrepi v primeru nesreče; v primeru faznosti zapore ceste je potrebna ponovna seznanitev po vsaki spremembi zapore ceste.

(2) Po izpolnitvi v prejšnjem odstavku navedenih pogojev lahko izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest na podlagi naročila izvajalca del ali organizatorja prireditve začne postavljati začasno prometno signalizacijo in prometno opremo v skladu z elaboratom zapore ceste.

(3) Če je treba za izvedbo del ali prireditve zaporo ceste izvesti v več fazah, se morajo aktivnosti, navedene v prvem odstavku tega člena, ponoviti za vsako fazo posebej.

(4) En izvod dovoljenja za zaporo ceste in en izvod elaborata zapore ceste morata biti vedno na delovišču oziroma na mestu izvajanja prireditve.

## 24. člen

(postavljanje začasne prometne signalizacije  
in prometne opreme)

(1) Pri postavljanju začasne prometne signalizacije in prometne opreme morajo udeleženci v postopku upoštevati naslednje:

– pri postavitvi začasne prometne signalizacije in opreme se lahko zaradi varnosti pri delu na prometno zelo obremenjenih avtocestah in hitrih cestah (več kot 20.000 PLDP) med postavljanjem zapore ceste začasno zapre smerno vozišče avtoceste ali hitre ceste v eni vozni smeri ter promet z zaprtega smernega vozišča preusmeri na vzporedno cestno omrežje. Zapora avtoceste ali hitre ceste iz prejšnjega stavka se praviloma izvede ponoči oziroma med zmanjšano prometno obremenitvijo (npr. v soboto, nedeljo, na dela prost dan),

– dolgotrajna zapora ceste se praviloma začne vzpostavljati po jutranji prometni konici,

– vzpostavitev zapore ceste se začne s postavitvijo prometnih znakov v smeri poteka prometa,

– prometni znaki morajo biti postavljeni tako, da je preprečena njihova prevrnitev,

– upoštevati je treba usklajenost s stalno prometno signalizacijo in prometno opremo,

– utripajoče luči, ki so dodane nad prometne znake, morajo na avtocestah in hitrih cestah delovati ves dan (24 ur), na drugih cestah pa najmanj ponoči in med zmanjšano vidljivostjo,

– za fizično ločevanje območja delovišča in dela ceste, po katerem poteka promet, se betonske varnostne ograje lahko uporabljajo le ob vzdolžnem varovalnem območju. Na območju začetnega (čelnega) in zaključnega varovalnega območja se lahko betonske varnostne ograje uporabljajo le, če je kot med smerjo vožnje vozil in smerjo postavitve betonske varnostne ograje 15 stopinj ali manj,

– pri postavitvi prometnih znakov so dovoljena odstopanja od elaborata zapore ceste oziroma tipske sheme zapor ceste, če se s takim odstopanjem zagotovi ustrezna ali boljša vidnost ali razpoznavnost prometnega znaka,

– izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest mora voditi podatke o pregledu in vzdrževanju postavljene začasne prometne signalizacije in prometne opreme.

(2) Po izpolnitvi v prejšnjem odstavku navedenih pogojev se promet uredi v skladu z elaboratom zapore ceste.

## 25. člen

(vzdrževanje zapore ceste)

(1) Izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest mora:

– ob vsakem rednem pregledu pregledati zaporo ceste in jo po potrebi uskladiti z vsebino elaborata zapore ceste; ugotovitve pregleda in izvedeni ukrepi morajo biti vpisani v poročilo o pregledu postavljene začasne prometne signalizacije in prometne opreme;

– zagotoviti, da sta prometna signalizacija in prometna oprema redno vzdrževani, poškodovana prometna signalizacija in prometna oprema pa takoj nadomeščeni;

– kadar se med izvajanjem del ali trajanjem prireditve ugotovijo določene pomanjkljivosti pri načrtovani začasni prometni signalizaciji in prometni opremi, takoj izvesti ukrepe, ki bodo zagotavljali varen in nemoten promet, ter o morebitnih izvedenih ukrepih ali ugotovljenih pomanjkljivostih takoj obvestiti predlagatelja zapore ceste in projektanta zapore ceste.

(2) Izvajalec del oziroma organizator prireditve zagotavlja usklajenost postavljene začasne prometne signalizacije in prometne opreme z elaboratom zapore ceste. V primeru večjih poškodb prometne signalizacije in prometne opreme v zapori ceste obvesti izvajalca rednega vzdrževanja javnih cest. Ugotovitve se vpišejo v gradbeni dnevnik, če se vodi, oziroma dnevnik izvajanja del.

(3) V primeru nepredvidene prekinitve izvajanja del ali prireditve mora izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest s spremembo začasne prometne ureditve območje zapore ceste zmanjšati na nujno potreben obseg, pri čemer mora biti zagotovljen varen promet.

(4) Če je treba zaradi narave dela začasno odstraniti posamezne elemente zapore ceste, jih je treba vrniti v prvotno stanje takoj, ko prenehajo razlogi za njihovo odstranitev.

## 26. člen

(odstranitev zapore ceste)

(1) Pri odstranitvi začasne prometne signalizacije in prometne opreme mora izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest upoštevati naslednje:

– začasna prometna signalizacija in prometna oprema se odstranjujeta v smeri, ki je nasprotna smeri vožnje,

– odstranjeni morata biti vsa začasna prometna signalizacija in prometna oprema.

(2) O odstranitvi zapore ceste izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest pisno obvesti vse organizacije, organe in posameznike, ki jim je poslal obvestilo o začetku del.

## VIII. TIPSKE SHEME ZAPOR CESTE

## 27. člen

(tipske sheme zapor ceste)

(1) Tipske sheme zapor ceste za posamezne vrste cest in prostor, v katerem je cesta, so prikazani na slikah v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Tipske sheme zapor za avtoceste se uporabljajo tudi za hitre ceste s fizično ločenima smernima voziščema.

IX. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

28. člen

(uporaba opreme vozil za blaženje trkov  
in posebnih prometnih znakov)

(1) Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na opremo vozil za blaženje trkov (naletni mehovi), se začnejo uporabljati pet let po uveljavitvi tega pravilnika. Prometni znak 7102 »bočna ovira« s fluorescentno rumenozeleno barvo se začne uporabljati tri leta po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) V prehodnem obdobju, določenem v prejšnjem odstavku, se za zapiranje prometnih pasov s prometnimi znaki, za katere je predvidena uporaba fluorescentno rumenozelenih barv, uporabljajo tipske sheme zapor ceste, določene s Pravilnikom o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah in ovir v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 116/06, 88/08 in 109/10 – ZCes-1).

29. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah in ovir v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 116/06, 88/08 in 109/10 – ZCes-1).

30. člen

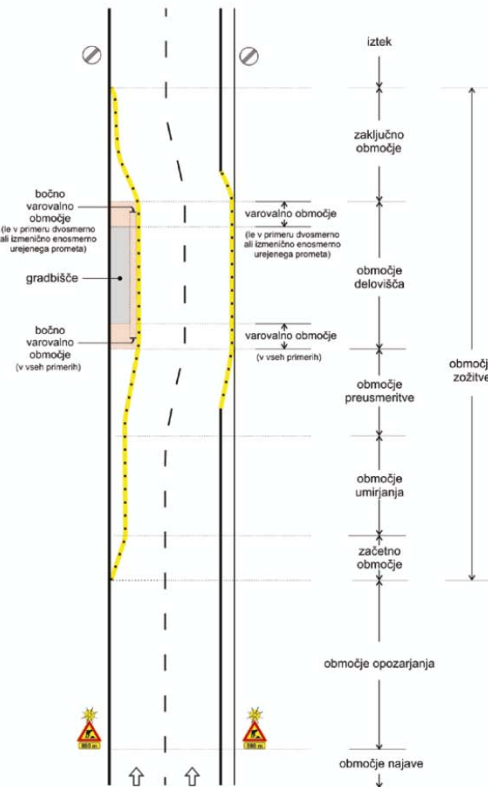
(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati 5. julija 2016.

Št. 007-45/2013/15-00721214  
Ljubljana, dne 8. januarja 2016  
EVA 2013-2430-0014

**dr. Peter Gašperšič** l.r.  
Minister  
za infrastrukturo

Slika 1: Prikaz območij označitve oziroma zavarovanja del



Sliki 2 in 3: Način postavitve prometnih znakov v zapori ceste

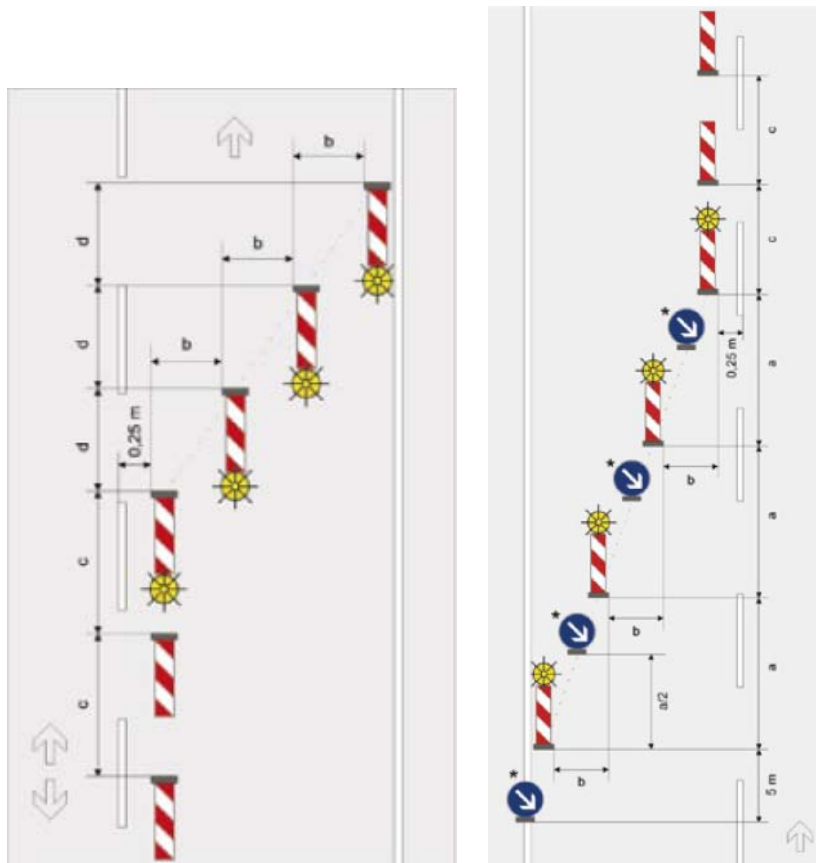


Tabela 1: Najmanjše širine prometnih pasov (m) v odvisnosti od kategorije ceste, prometne obremenitve, števila in položaja prometnih pasov

število prometnih pasov in smer vožnje	AC, HC in druge večpasovne ceste	druge dvopasovne ceste	
	š <sub>m</sub> (m)	š <sub>m</sub> (m)	PLDP (vozil/dan)
↑	3,00	3,00	≥ 7.000
		2,75	7.000 >
		2,50*	≤ 3.000
↑ ↑	2,30 + 3,00	2,30 + 3,00	≥ 7.000
		2,30 + 3,00	7.000 >
			≤ 3.000
↓ ↑	3,00 + 3,00	3,00 + 3,00	≥ 7.000
		2,75 + 2,75	7.000 >
		2,50 + 2,50	≤ 3.000
↓ ↑ ↑	3,00 + 2,30 + 3,00	/	/
↓ ↓ ↑ ↑	3,00 + 2,30 + 2,30 + 3,00	/	/
↓ ↓ ↓ ↑ ↑	3,00 + 2,30 + 2,30 + 3,00	/	/

\* Ob robniku 2,75.

Tabela 2: Načini urejanja prometa

način urejanja prometa	dolžina območja zožitve L (m) (semaforizacija S)	največja prometna obremenitev (voz/h)
zožanje ceste	maks. 20 pri izmeničnem prometu ni omejitev pri dvosmernem prometu	maks. 50 ----- ni omejitev
odstop prednosti	maks. 80	500
ročno urejanje	100	1400
	200	1260
	300	1100
	400	960
	500	820
	600	680
	700	540
800	380	
900	240	
urejanje s semaforjem	maks. 900	odvisno od dolžine zapore
popolna zapora	ni omejitev	ni omejitev



Tabela 3: Največje dovoljene hitrosti vožnje vozil v odvisnosti od širine prometnih pasov v premi na AC in HC:

širina prometnega pasu	omejitev hitrosti (km/h)
do 3,24 m	60 (80 za osebna vozila)
od 3,25 m do 3,49 m	80 - 100 *
od 3,50 m do 3,75 m	100

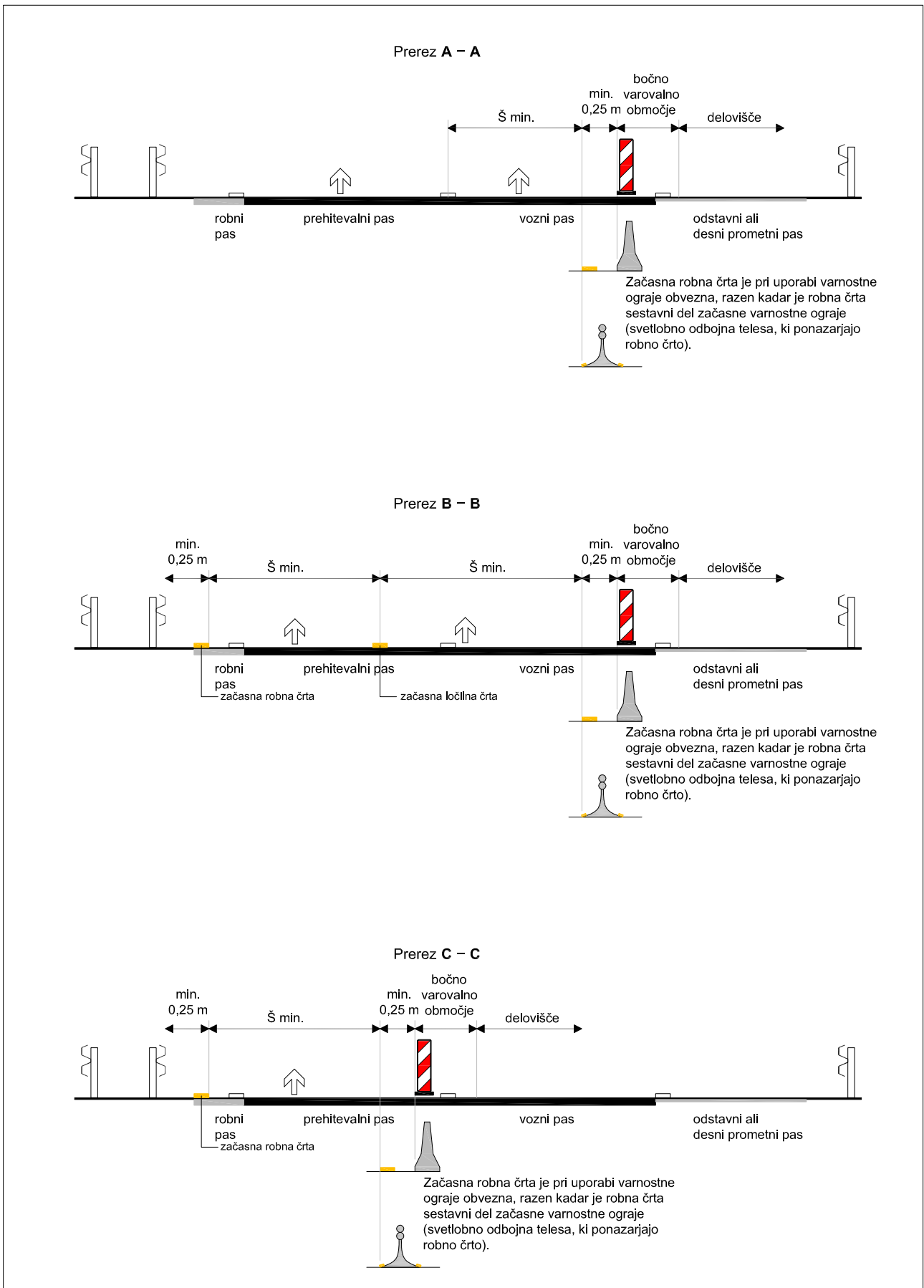
\* Na avtocestah in hitrih cestah, kadar se dela izvajajo zunaj vozišča in zunaj odstavnega pasu, odstavni pas pa je zaprt iz preventivnih razlogov.

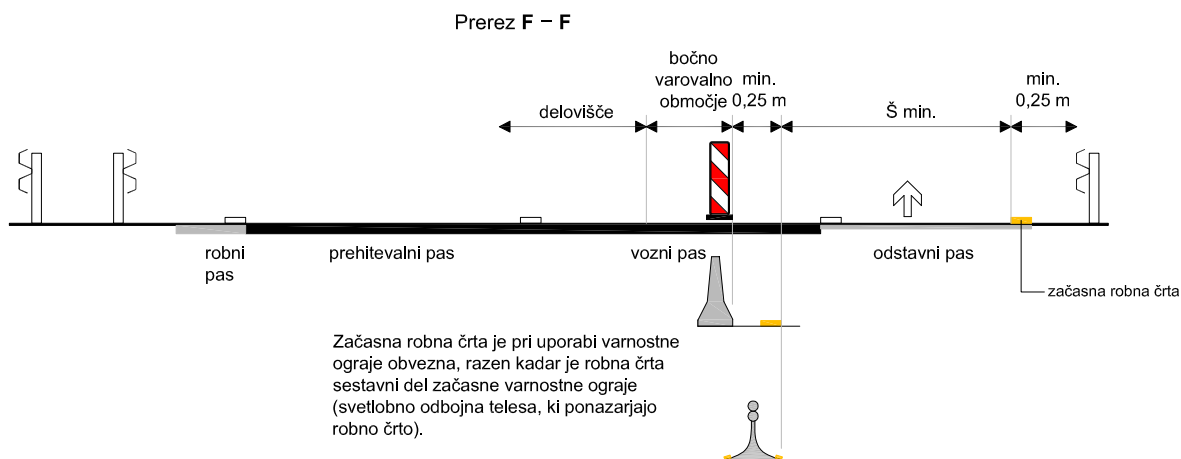
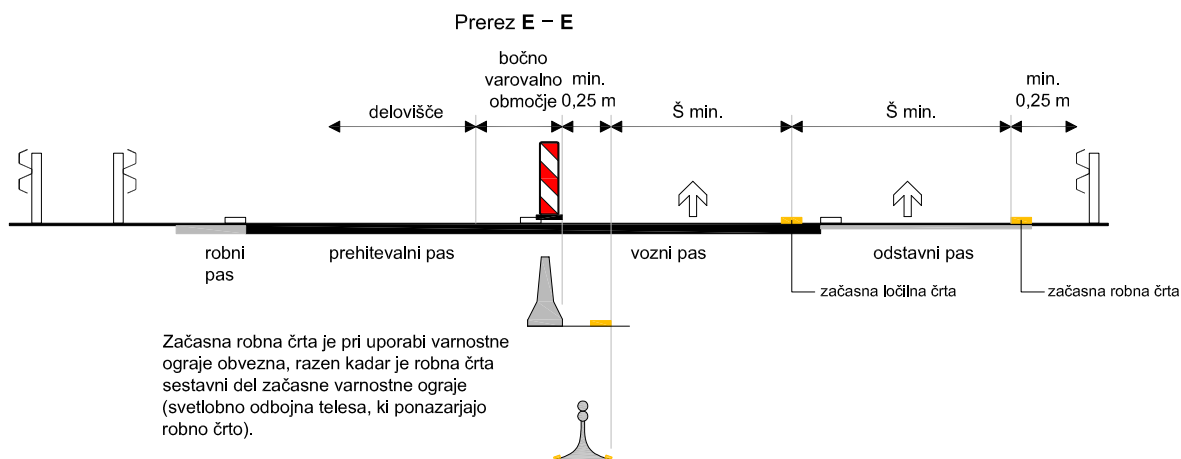
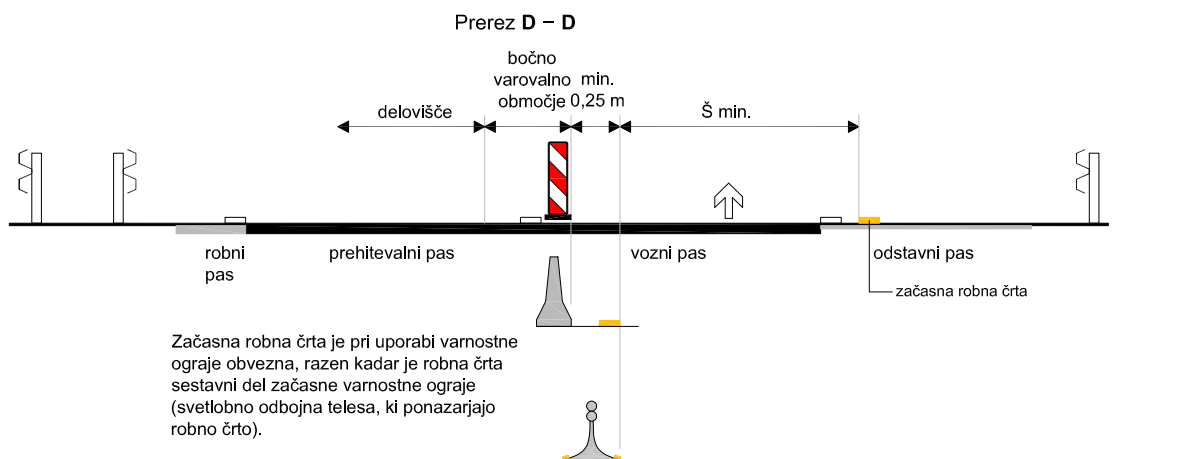
## Za druge ceste:

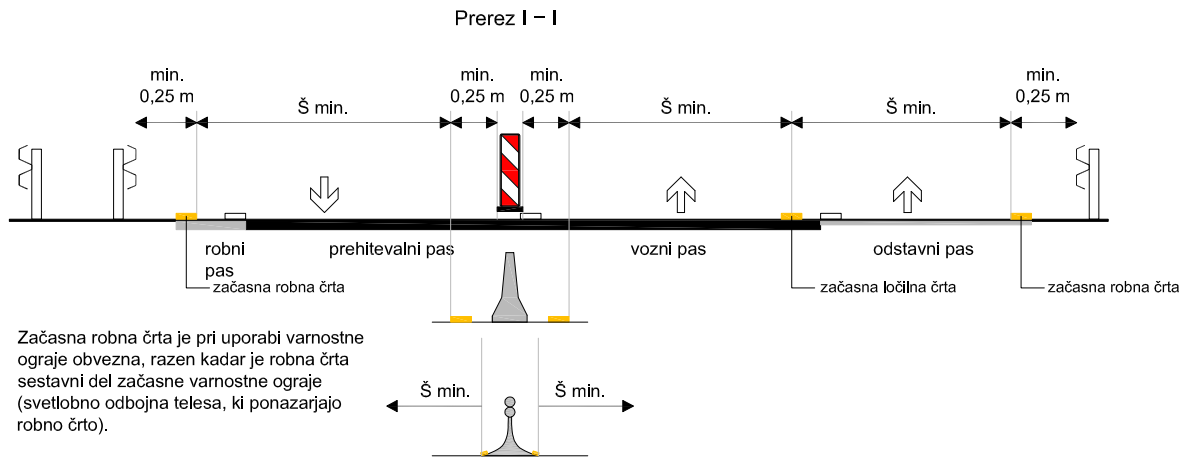
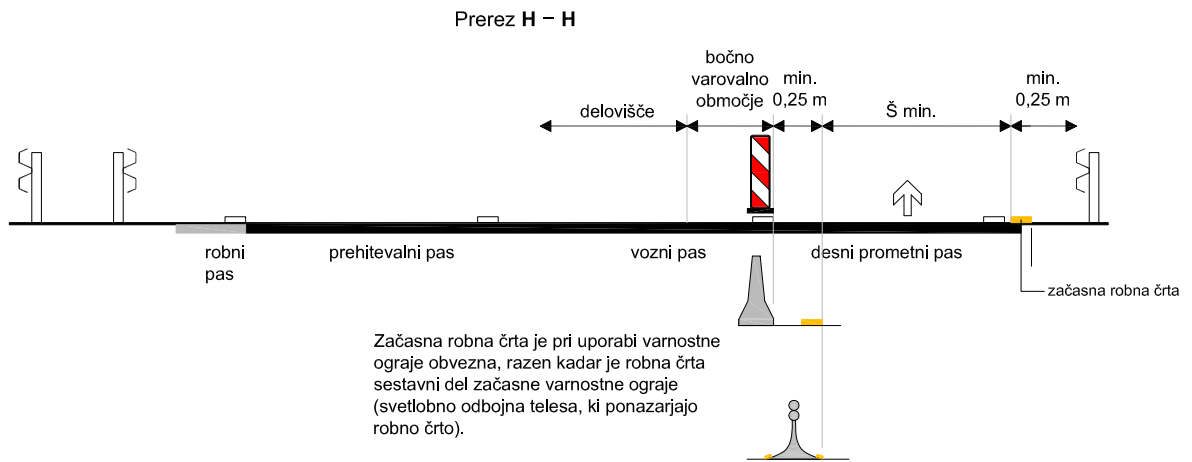
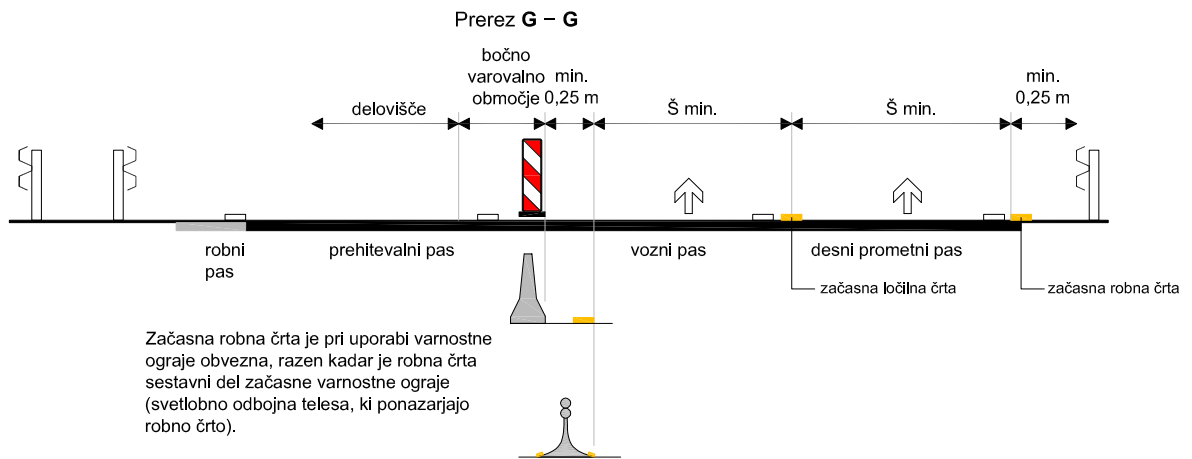
širina prometnega pasu	omejitev hitrosti (km/h)
do 2,50 m do 2,74 m	40
nad 2,75 m	50

Tabela 4: Razdalje med prometnimi znaki pri zapiranju prometnega pasu

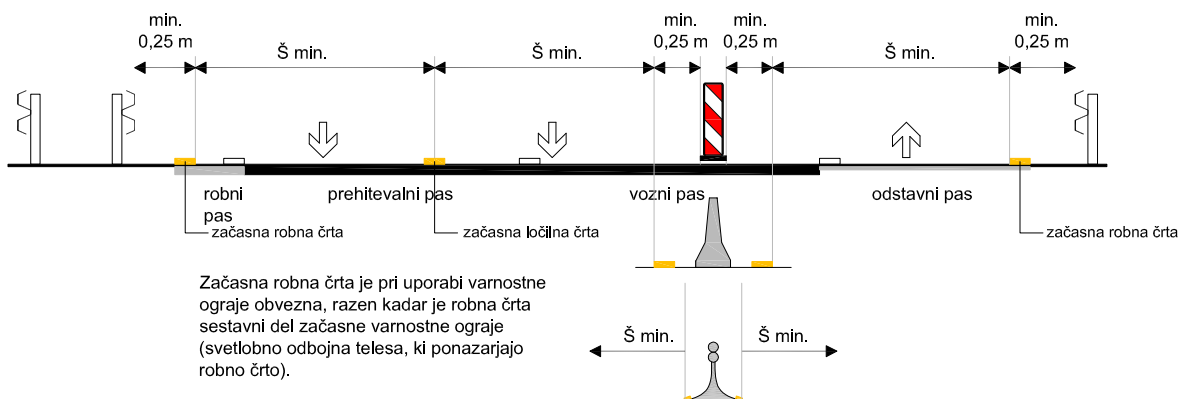
cesta	razmik (m)			
	a	b	c	d
AC in HC	20	1	18	10
cesta zunaj naselja	5	0,8	15	2,5
cesta v naselju	1	0,6	10	1



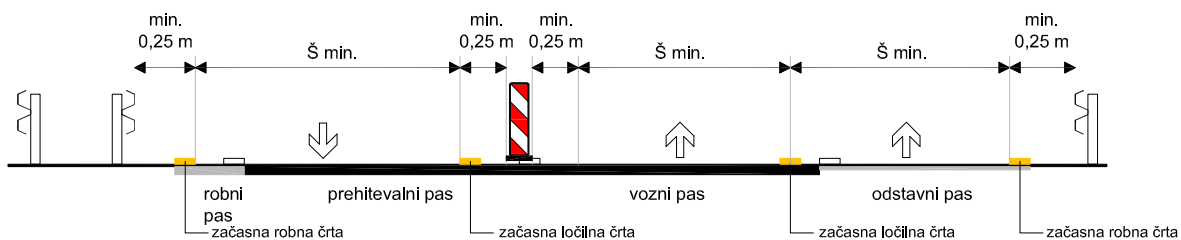




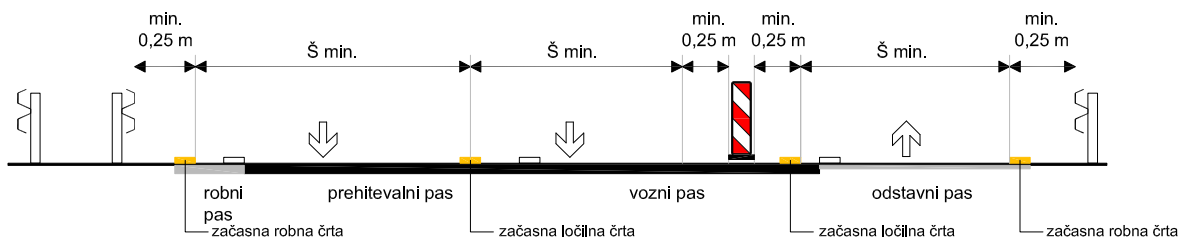
Prerez J – J

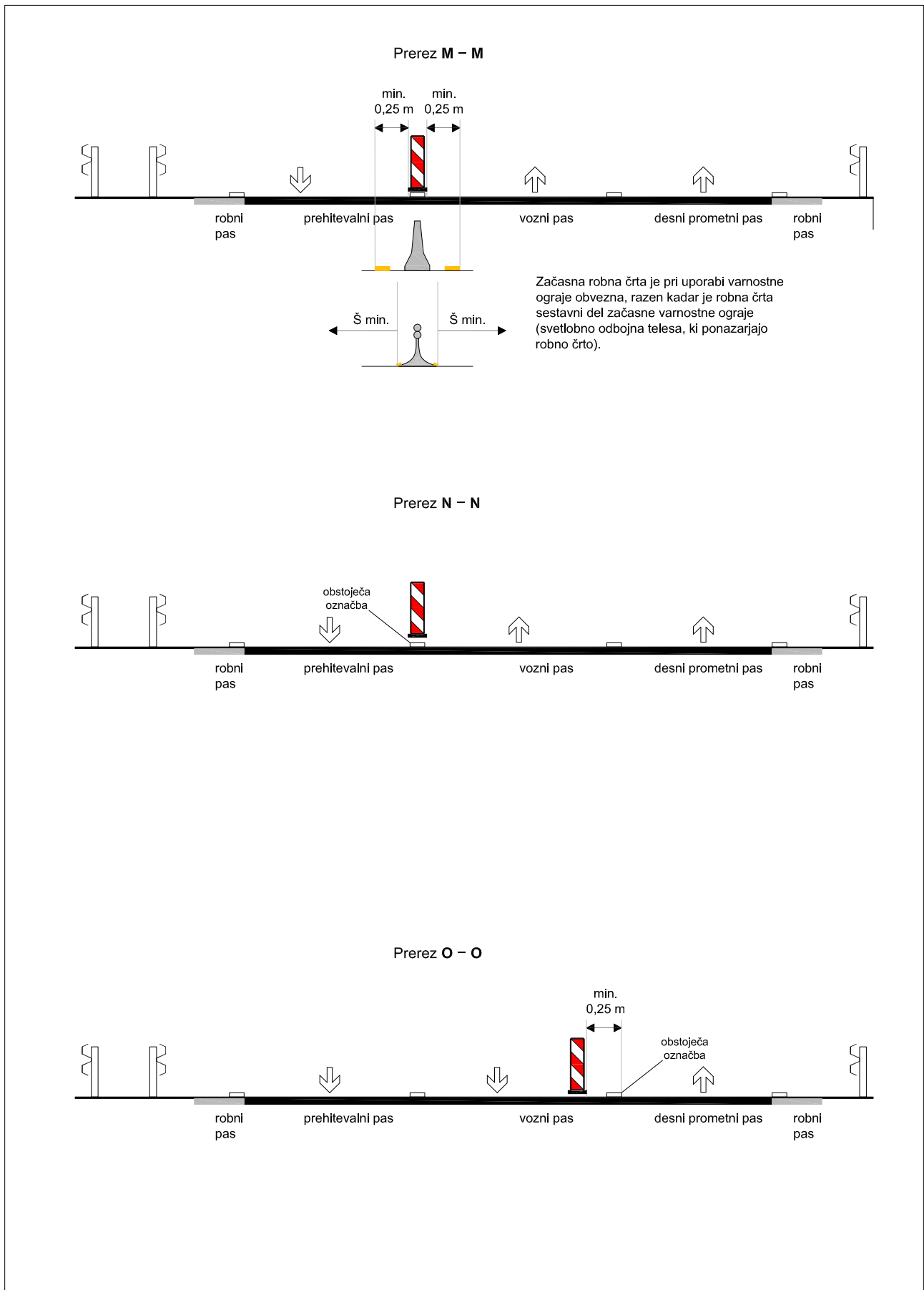


Prerez K – K

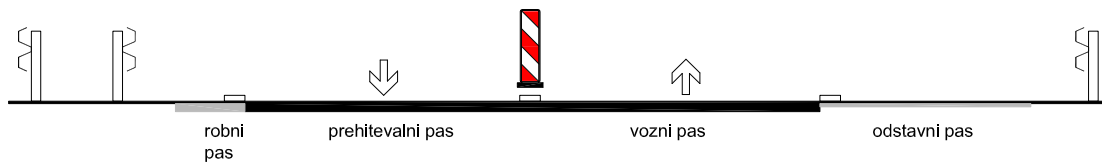


Prerez L – L

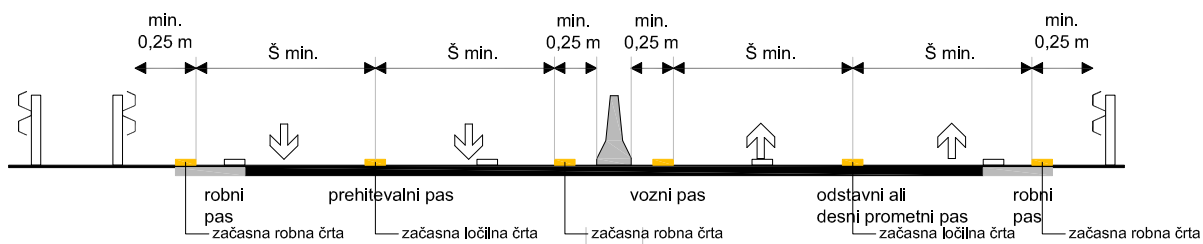




Prerez P – P

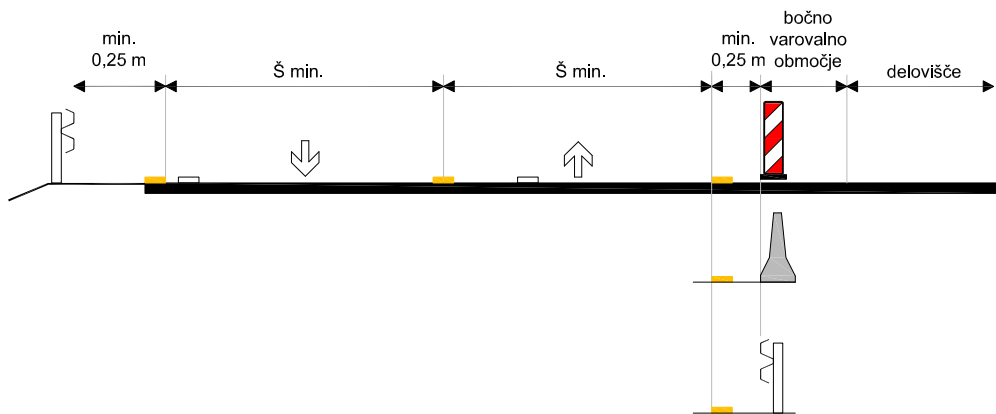


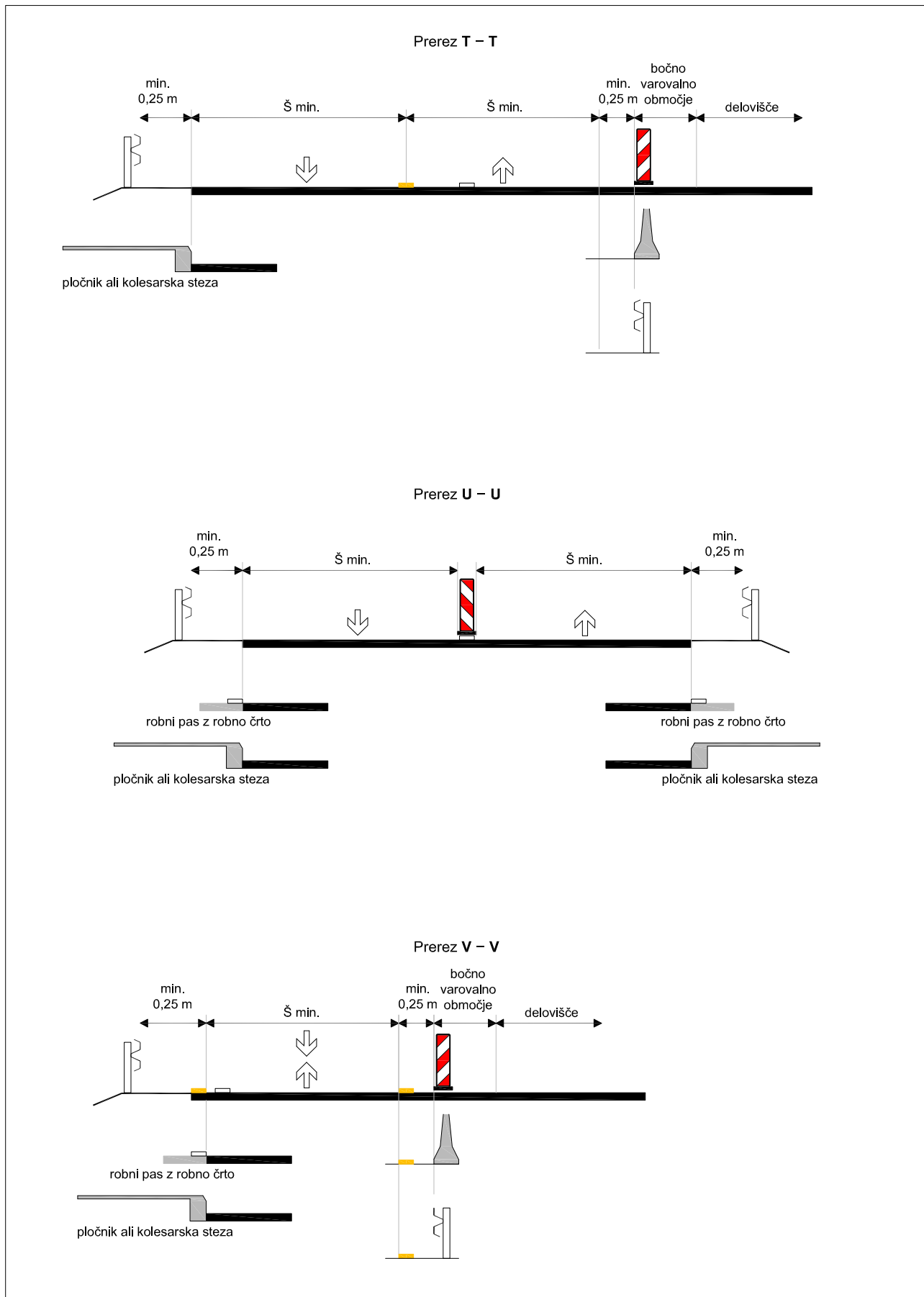
Prerez R – R



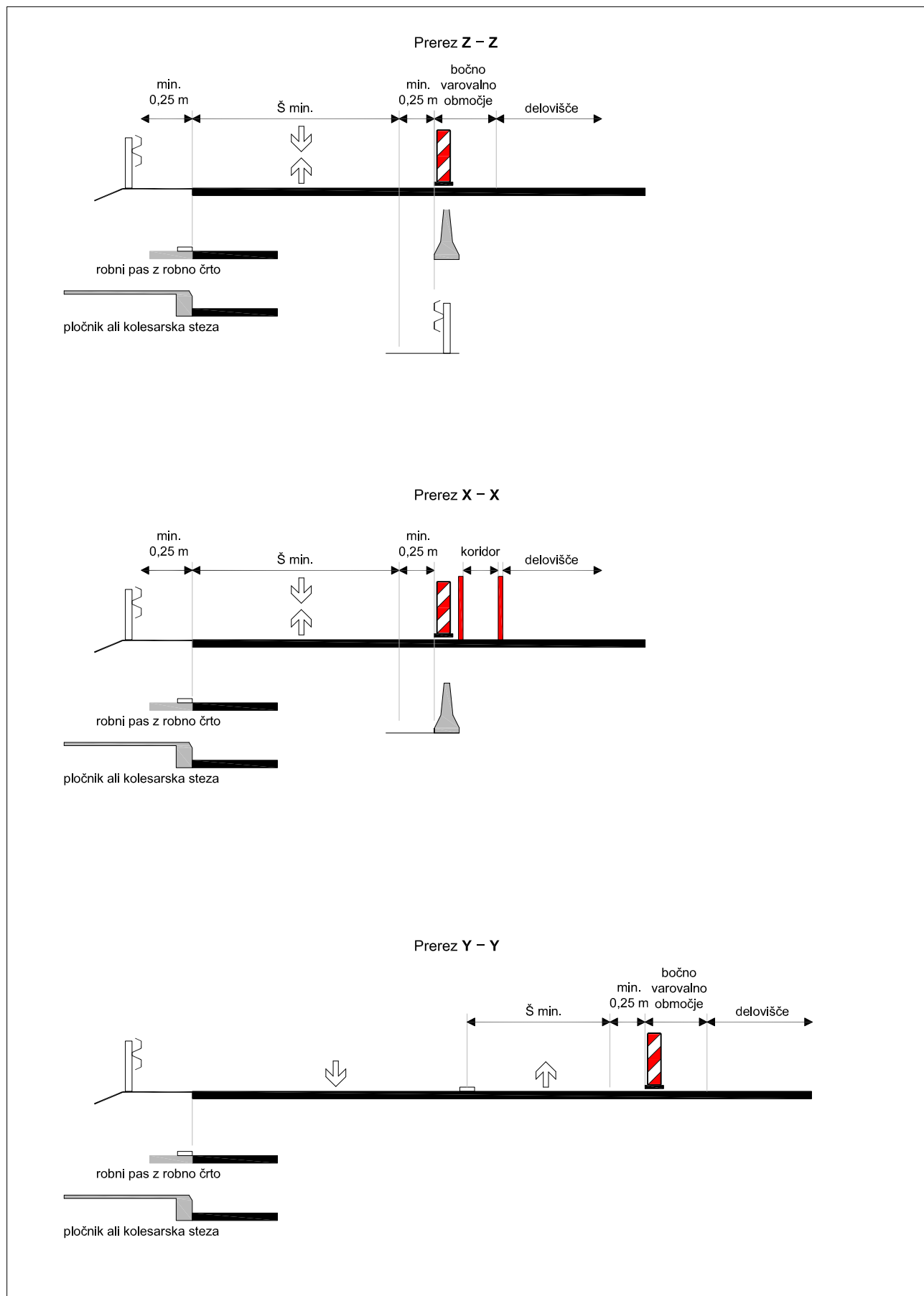
Začasna robna črta je pri uporabi varostne ograje obvezna, razen kadar je robna črta sestavni del začasne varostne ograje (svetlobno odbojna telesa, ki ponazarjajo robno črto).

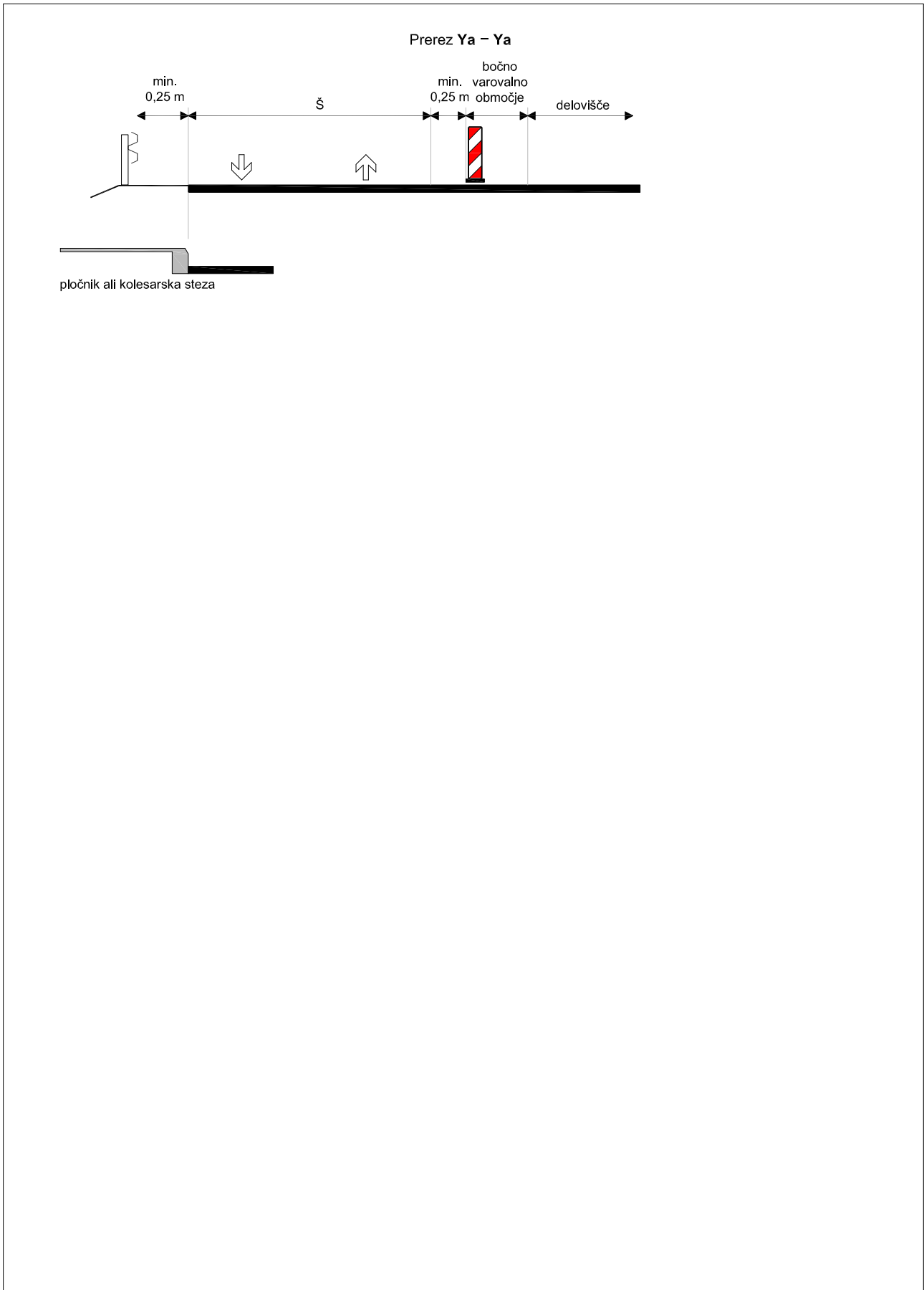
Prerez S – S











**SVETLOBNI PROMETNI ZNAKI – SEMAFORJI****1. Krmiljenje semaforjev**

Časovno odvisno krmiljenje semaforjev deluje na podlagi vnaprej pripravljenih signalnih programov, pri katerih je dolžina ciklusa in zelenih luči odvisna od dnevnega in tedenskega nihanja prometnih obremenitev.

Signalni programi za časovno odvisno krmiljenje semaforjev morajo biti izračunani za jutranjo in popoldansko konico ter dnevni in nočni zunajkonični promet.

Prometno odvisno krmiljenje semaforjev mora biti vzpostavljeno, kadar nihanja prometnih obremenitev niso vnaprej predvidljiva.

Signalni program treh ali več semaforjev za urejanje prometa na območju zapore se določa na podlagi metode HCM.

**2. Časovni razmik med vozili**

Časovni razmik med vozili  $\Delta t$  (sek), ki ga je treba upoštevati pri prometno odvisnem krmiljenju, je praviloma 3 sekunde. Časovni razmik med vozili  $\Delta t$  se poveča na:

- 4 sekunde, če je podolžni sklon ceste > 3 % ali
- 5 sekund, če je na cesti 10 % ali več tovornih vozil.

**3. Štetje prometa**

Štetje prometa za izračun signalnega programa za časovno odvisno krmiljenje semaforjev praviloma traja 16 ur (npr. od 5. do 21. ure). Če je s predhodnimi opazovanji ugotovljeno, da zadoščajo kratkotrajnejša štetja, je treba izbrati štiriurna (npr. od 5. do 9. ure in od 14. do 18. ure), izjemoma tudi dveurna štetja, vendar pod pogojem, da je v tem času zajeta tudi konična obremenitev.

Za izdelavo signalnega programa za prometno odvisno krmiljenje semaforjev zadostuje enourno štetje prometa med jutranjo ali popoldansko prometno konico. Štetje prometa mora biti prikazano v 15-minutnih intervalih, razvidni pa morata biti smer gibanja vozil in njihova sestava.

**4. Pretvorba vozil v eov**

Faktor  $f_{ei}$  za pretvorbo vozil (voz) v enoto osebnih vozil (eov) je prikazan v tabeli 1.

Tabela 1: Faktor  $f_{ei}$  za pretvorbo vozil (voz) v enoto osebnih vozil (eov)

$i$	vozila	$f_{ei}$
1	kolo	0,3
2	motorno kolo	0,5
3	osebni avtomobil	1,0
4	tovornjak, avtobus, traktor	2,0
5	zglobni avtobus, tovornjak nad 7t	3,0
6	tovornjak s prikolico, traktor s prikolico	4,0

## 5. Prometna obremenitev

Prometna obremenitev  $q_1$  (eov/h) in  $q_2$  (eov/h) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A – smer, na kateri je ohranjen prometni pas, po katerem poteka izmenično enosmerni promet:

$$q_1 = \Sigma (V_{1i} * f_{ei}) \text{ (eov/h)}$$

ter za smer B – smer, ki je nasprotna smeri A:

$$q_2 = \Sigma (V_{2i} * f_{ei}) \text{ (eov/h)}$$

pri čemer je:

$V_{1i}$  – število vozil (po štetju prometa), ki so v eni uri prevozila v smeri A,

$V_{2i}$  – število vozil (po štetju prometa), ki so v eni uri prevozila v smeri B,

$f_{ei}$  – faktor za pretvorbo vozil v eov.

## 6. Konični faktor PHF

Konični faktor  $PHF_1$  in  $PHF_2$  je podan z razmerjem med urno prometno obremenitvijo  $q_1$  (eov/h) oz.  $q_2$  (eov/h) in največjo 15-minutno prometno obremenitvijo  $q_{1max(15)}$  (eov/h) oz.  $q_{2max(15)}$  (eov/h) v tej uri ter se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$PHF_1 = \frac{q_1}{4 * q_{1max(15)}}$$

in za smer B:

$$PHF_2 = \frac{q_2}{4 * q_{2max(15)}}$$

## 7. Izračun semaforizacije

Izračun semaforizacije mora vsebovati izračune o prepustnosti prometnega pasu v obeh smereh na območju zožitve. Pri tem morajo biti poleg osnovnih parametrov, ciklusa, zelenih časov in vmesnih časov, izračunani še povprečna dolžina kolone na začetku zelene luči, število vozil na zeleno uro, ki prevozijo območje semaforizacije, in stopnja nasičenosti. Signalni program mora biti prikazan v grafični obliki.

## 8. Ciklus

Ciklus  $C$  (sek) je enkratni časovni potek vseh faz signalnega programa in se izračuna po enačbi:

$$C = \frac{t_{v1} + t_{v2}}{1 - \frac{Q_1 + Q_2}{s}} \text{ (sek)}$$

pri čemer je:

$t_{v1}, t_{v2}$  – vmesni čas (sek),

$s$  – nasičen prometni tok = 1800 (eov/h).

Trajanje ciklusa  $C$  (sek) mora biti:  $50 \text{ (sek)} \leq C \leq 300 \text{ (sek)}$ . Če je izračunani ciklus krajši od 50 sek, je treba privzeti 50 sek oz. 300 sek, če je daljši od 300 sek.

Minimalni ciklus (sek) se izračuna po enačbi:

$$C_{min} = t_{z1min} + t_{v1} + t_{z2min} + t_{v2} \text{ (sek)}$$

pri čemer je:

$t_{z1min}, t_{z2min}$  – minimalni zeleni čas = 10 (sek).

## 9. Vmesni čas

Vmesni čas  $t_{v1}$ ,  $t_{v2}$  (sek) za območje semaforizacije se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$t_{v1} = t_{p1} + \frac{S}{v_{p1}} * 3,6 \quad (\text{sek})$$

in za smer B:

$$t_{v2} = t_{p2} + \frac{S}{v_{p2}} * 3,6 \quad (\text{sek})$$

pri čemer je:

$t_{p1}$ ,  $t_{p2}$  – prevozni čas (sek),  
 $v_{p1}$ ,  $v_{p2}$  – prevozna hitrost (km/h).

Prevozna hitrost  $v_{p1}$ ,  $v_{p2}$  (km/h), prevozni čas  $t_{p1}$ ,  $t_{p2}$  (sek) in širina prometnega pasu  $b$  (m) so za dovoljene hitrosti (km/h) na območju semaforizacije razvidni iz tabele 2.

Tabela 2: Prevozna hitrost  $v_{p1}$ ,  $v_{p2}$  (km/h), prevozni čas  $t_{p1}$ ,  $t_{p2}$  (sek) in širina prometnega pasu  $b$  (m) glede na dovoljeno hitrost (km/h) na območju semaforizacije

dovoljena hitrost (km/h)	prevozna hitrost $v_{p1}$ , $v_{p2}$ (km/h)	prevozni čas $t_{p1}$ , $t_{p2}$ (km/h)	širina prometnega pasu $b$ (m)
70	60	4	$3,5 \leq b^*$
60	50	4	$3 \leq b < 3,5^*$
50	40	3	$2,8 \leq b < 3$
40	30	3	$2,5 < b < 2,8$
30	20	3	$b = 2,5$

\* Če je tovornih vozil več kot 10 %, je treba privzeti prevozna hitrost, manjšo za 10 km/h.

Na podlagi terenskega oglada ceste je treba upoštevati posebne lokalne razmere, ki lahko vplivajo na zmanjšanje prevozne hitrosti, še posebej če so v neposredni bližini vozišča na območju semaforizacije pešci ali kolesarji.

## 10. Vpliv širine prometnega pasu na merodajno prometno obremenitev

Vpliv širine prometnega pasu  $b$  (m) na merodajno prometno obremenitev je podan s faktorjem širine prometnega pasu ( $f_b$ ) na območju semaforizacije in je za posamezne širine razviden iz tabele 3.

Tabela 3: Faktor širine prometnega pasu ( $f_b$ ) na območju semaforizacije glede na širino prometnega pasu

širina $b$ (m)	$f_b$
$3,5 \leq b$	0,85
$3 \leq b < 3,5$	1,0
$2,5 \leq b < 3$	1,15

## 11. Vpliv podolžnega sklona na merodajno prometno obremenitev

Vpliv podolžnega sklona  $p_s$  (%) na merodajno prometno obremenitev je podan s faktorjem podolžnega sklona  $f_{s1}$  (za smer A) in  $f_{s2}$  (za smer B) ter je za posamezne sklone razviden iz tabele 4.

Tabela 4: Faktor podolžnega sklona  $f_{s1}$  (za smer A) in  $f_{s2}$  (za smer B) v odvisnosti od podolžnega sklona

širina $b$ (m)	$p_s$ (%)	$f_{s1}, f_{s2}$
vzpon + (%)	+ 3%	1,1
	+ 5%	1,15
	+ 7%	1,2
padec - (%)	- 3%	0,9
	- 5%	0,85
	- 7%	0,8

## 12. Merodajna prometna obremenitev

Merodajna prometna obremenitev  $Q_1, Q_2$  (eov/h) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$Q_1 = q_1 * f_{s1} * f_b * \frac{1}{PHF_1} \quad (\text{eov/h})$$

in za smer B:

$$Q_2 = q_2 * f_{s2} * f_b * \frac{1}{PHF_2} \quad (\text{eov/h})$$

pri čemer je:

- $q_1, q_2$  – prometna obremenitev (eov/h),
- $f_{s1}, f_{s2}$  – faktor podolžnega sklona,
- $f_b$  – faktor širine prometnega pasu na območju semaforizacije,
- $PHF_1, PHF_2$  – konični faktor.

## 13. Situacija prometne signalizacije in prometne opreme

V situaciji prometne signalizacije in prometne opreme morata biti prikazani vsa obstoječa prometna signalizacija in prometna oprema, ki ostaneta oziroma se prekrijeta za čas semaforizacije območja zožitve. Prikazani morata biti tudi vsa na novo postavljena prometna signalizacija in prometna oprema, ki ju zahteva semaforizacija. Signalni glavi morata biti označeni s črkama A oziroma B, prikazan pa mora biti tudi položaj krmilne naprave.

## 14. Dolžina območja semaforizacije v odvisnosti od merodajne prometne obremenitve

Dolžina območja semaforizacije  $S$  (m) lahko znaša do 900 m in je odvisna od vsote merodajnih prometnih obremenitev  $Q = Q_1 + Q_2$  (eov/h) ter se izračuna po enačbi:

$$S \leq 900 - \frac{Q}{2} \quad (\text{m})$$

Vsota merodajnih prometnih obremenitev  $Q$  (eov/h) lahko znaša do 1600 (eov/h) in je odvisna od dolžine območja semaforizacije  $S$  (m) ter se izračuna po enačbi:

$$Q \leq 1800 - 2S \quad (\text{eov/h})$$

Ne glede na prvi odstavek te točke je lahko dolžina območja semaforizacije  $S$  (m) večja od 900 m zaradi prečnih elementov ceste (premajhna širina vozišča za srečanje dveh vozil na dolžini, večji od 900 m) ali zaradi enormnih stroškov vzpostavitve začasnih površin – izogibališč za srečanje vozil pred

semaforjem. V tem primeru je treba zagotoviti obveščanje udeležencev cestnega prometa, da lahko na tovrstnih zaporah pričakujejo daljše čakalne čase kot sicer.

#### 15. Zeleni čas

Zeleni čas (sek) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$t_{z1} = \frac{Q_1}{Q_1 + Q_2} * (C - (t_{v1} + t_{v2})) \quad (\text{sek})$$

in za smer B:

$$t_{z2} = \frac{Q_2}{Q_1 + Q_2} * (C - (t_{v1} + t_{v2})) \quad (\text{sek})$$

Trajanje zelenega časa mora biti:

$$10 \text{ (sek)} \leq t_{z1}, t_{z2} \leq 90 \text{ (sek)}$$

#### 16. Maksimalni zeleni čas

Maksimalni zeleni čas  $t_{z\max}$ (sek) je enak za obe smeri vožnje na območju semaforizacije. Treba ga je podati pri prometno odvisnem krmiljenju za čas trajanja jutranje ali popoldanske prometne konice, zanj pa je treba privzeti večjo vrednost izračunanega zelenega časa:  $t_{z1}$  ali  $t_{z2}$ .

#### 17. Povprečni zastoj vozil

Povprečni zastoj vozil pred območjem zožitve  $d_1, d_2$  (sek/eov) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$d_1 = \frac{C*(1-\lambda_1)^2}{2*(1-y_1)} + \frac{x_1^2}{2*Q_1*(1-x_1)} - 0,65*\left(\frac{C}{Q_1}\right)^{1/3}*x_1^{(2+5\lambda_1)} \quad (\text{sek/eov})$$

ter za smer B:

$$d_2 = \frac{C*(1-\lambda_2)^2}{2*(1-y_2)} + \frac{x_2^2}{2*Q_2*(1-x_2)} - 0,65*\left(\frac{C}{Q_2}\right)^{1/3}*x_2^{(2+5\lambda_2)} \quad (\text{sek/eov})$$

pri čemer je:

$$\lambda_1 = \frac{t_{z1}}{C}, \quad \lambda_2 = \frac{t_{z2}}{C}$$

$$y_1 = \frac{Q_1}{S}, \quad y_2 = \frac{Q_2}{S}$$

$$x_1 = \frac{Q_1 * C}{S * t_{z1}}, \quad x_2 = \frac{Q_2 * C}{S * t_{z2}}$$

Če je:  $x_1$  ali  $x_2$  oz.  $y_1$  ali  $y_2 > 1$ , je treba skrajšati dolžino območja semaforizacije.

#### 18. Povprečno število vozil na začetku zelene luči

Povprečno število vozil na začetku zelene luči  $N_1, N_2$  (eov) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$N_1 = \frac{Q_1 * (C - t_{z1})}{2 * 3600} + \frac{Q_1 * d_1}{3600} \quad (eov)$$

in

$$N_1 = \frac{Q_1 * (C - t_{z1})}{3600} \quad (eov)$$

ter za smer B:

$$N_2 = \frac{Q_2 * (C - t_{z2})}{2 * 3600} + \frac{Q_2 * d_2}{3600} \quad (eov)$$

in

$$N_2 = \frac{Q_2 * (C - t_{z2})}{3600} \quad (eov)$$

Merodajna je večja izračunana vrednost za  $N_1$  oziroma  $N_2$ .

#### 19. Povprečna dolžina kolone na začetku zelene luči

Povprečna dolžina kolone  $N_{k1}$ ,  $N_{k2}$  (m) na začetku zelene luči se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$N_{k1} = 6 * N_1 \quad (m)$$

in za smer B:

$$N_{k2} = 6 * N_2 \quad (m)$$

#### 20. Število vozil na zeleno uro

Število vozil na zeleno uro  $N_{z1}$ ,  $N_{z2}$  (eov/zel.h) se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$N_{z1} = \frac{t_{z1}}{C} * s \quad (eov/zel. h)$$

in za smer B:

$$N_{z2} = \frac{t_{z2}}{C} * s \quad (eov/zel. h)$$

#### 21. Stopnja nasičenosti

Stopnja nasičenosti  $x_1$ ,  $x_2$  se izračuna po enačbi, in sicer za smer A:

$$x_1 = \frac{Q_1 * C}{s * t_{z1}}$$

in za smer B:

$$x_2 = \frac{Q_2 * C}{s * t_{z2}}$$



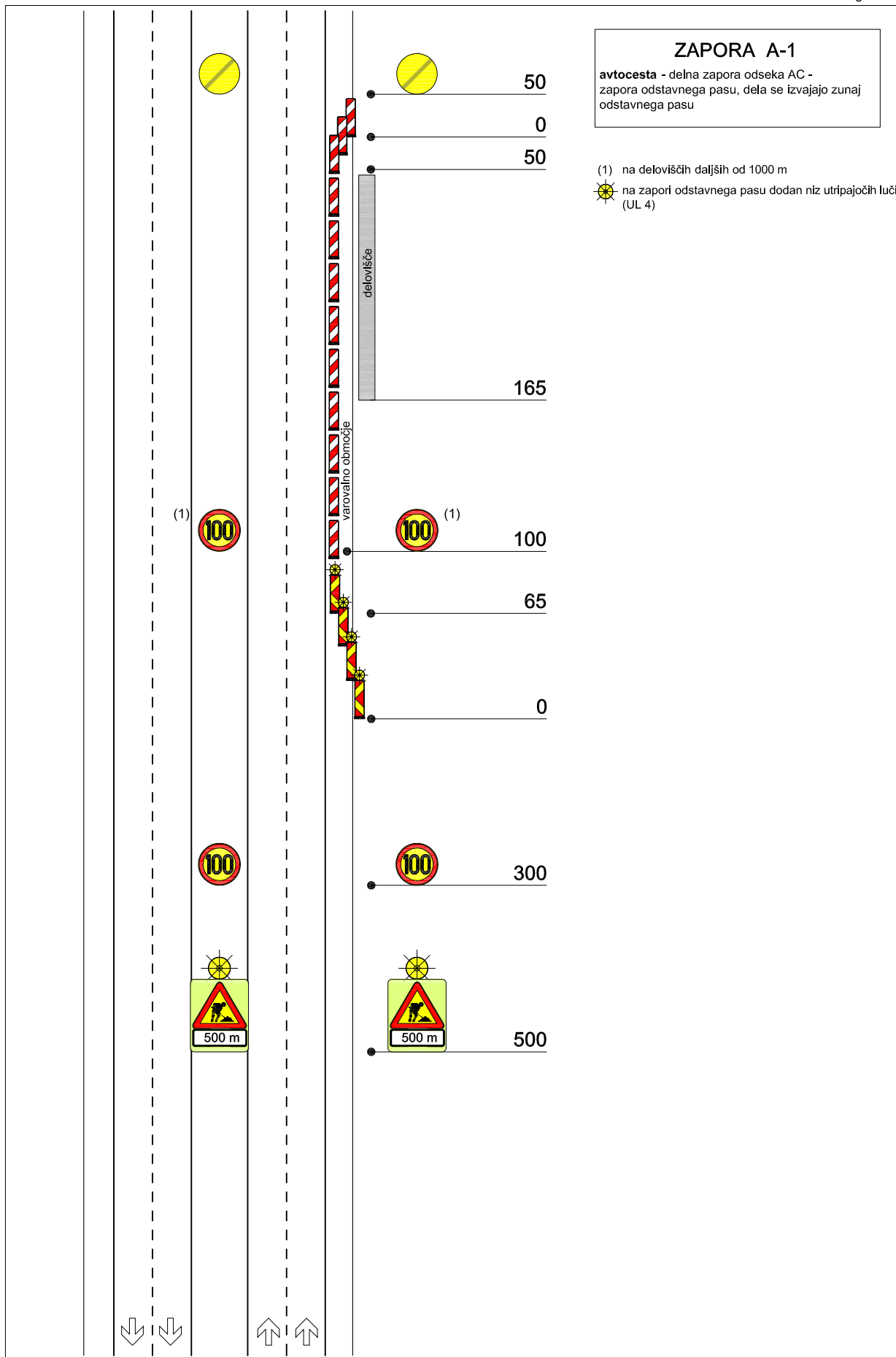
## 22. Spremljanje delovanja semaforja

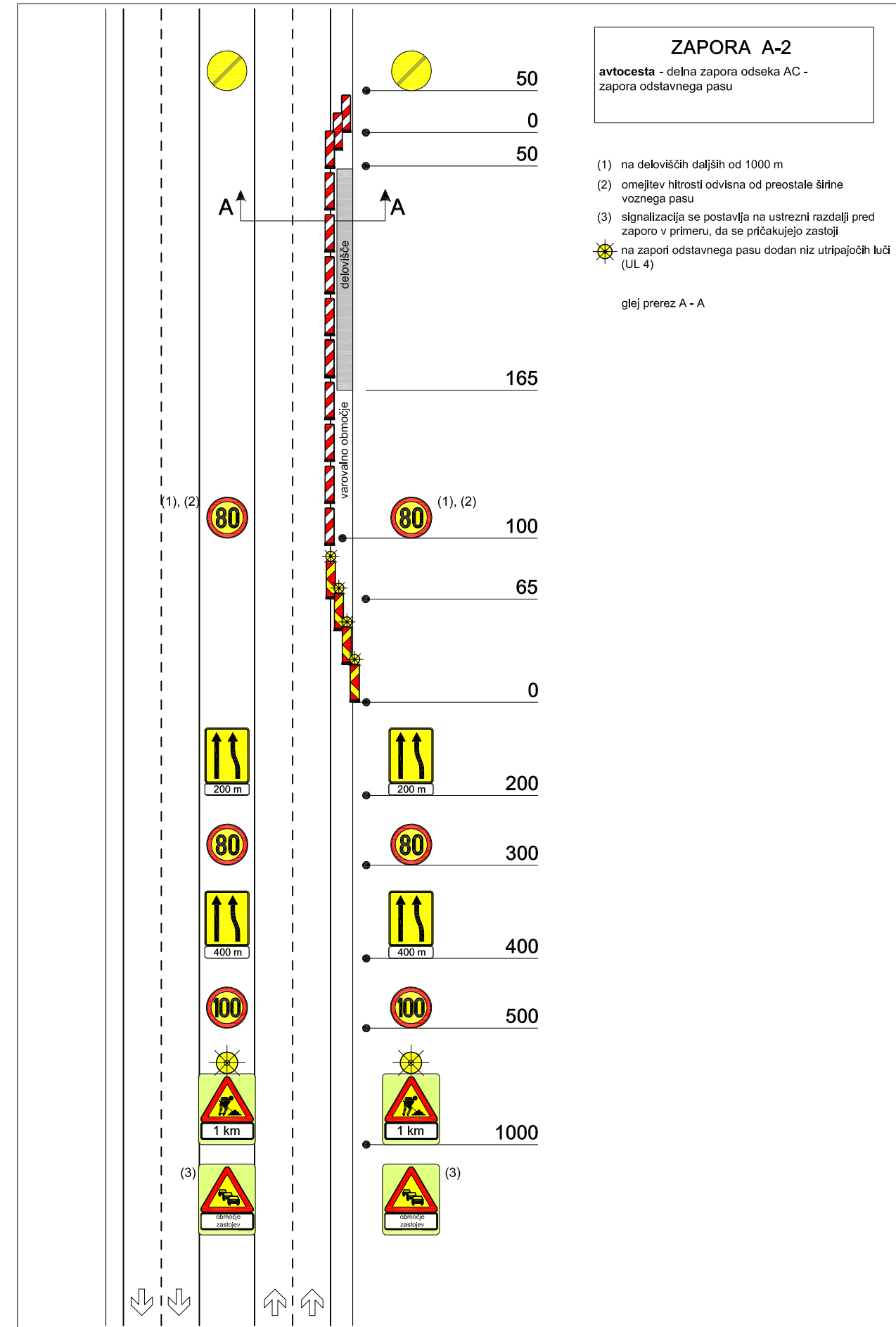
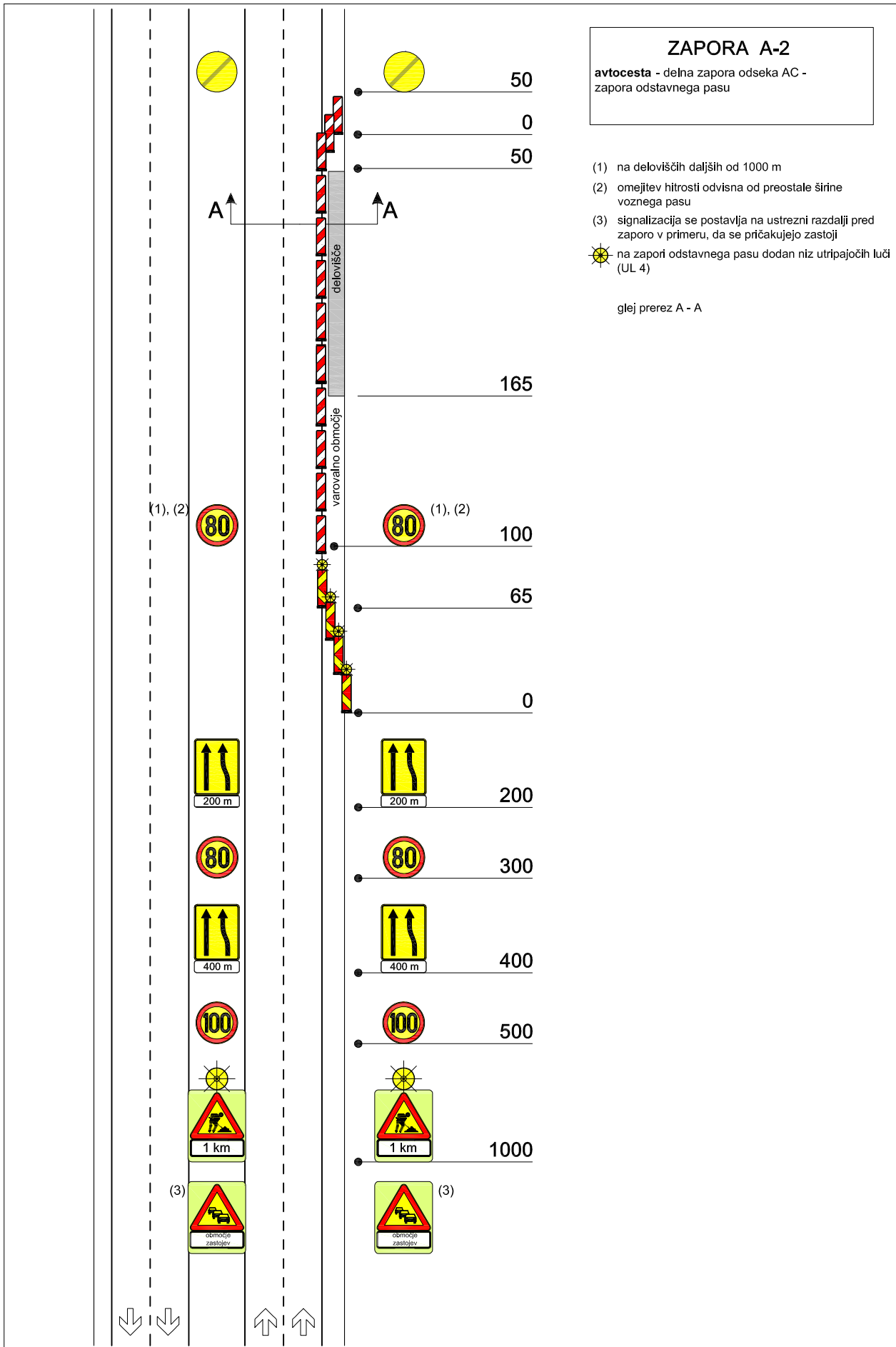
Za spremljanje delovanja semaforja mora izvajalec rednega vzdrževanja cest odpreti dnevnik, v katerega vpiše, po katerem projektu je bil semafor postavljen, ter datum in uro njegove vključitve.

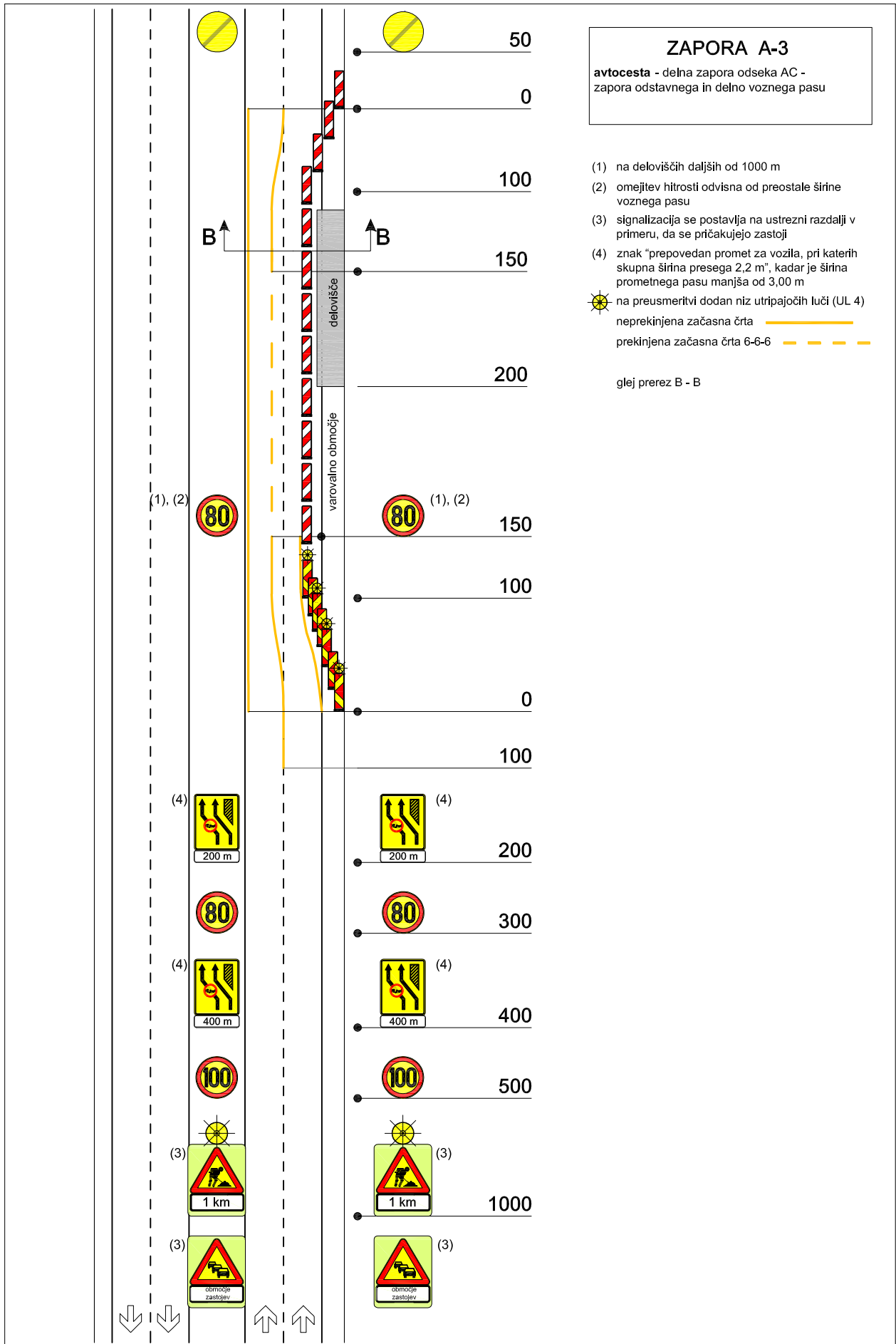
Delovanje semaforja mora izvajalec rednega vzdrževanja cest takoj po vključitvi opazovati večkrat dnevno, še posebej med prometnimi konicami, vse do takrat, ko je mogoče zaznati, da so se prometne razmere na cesti ustalile oziroma da signalni programi delujejo na podlagi dejanskih vhodnih parametrov.

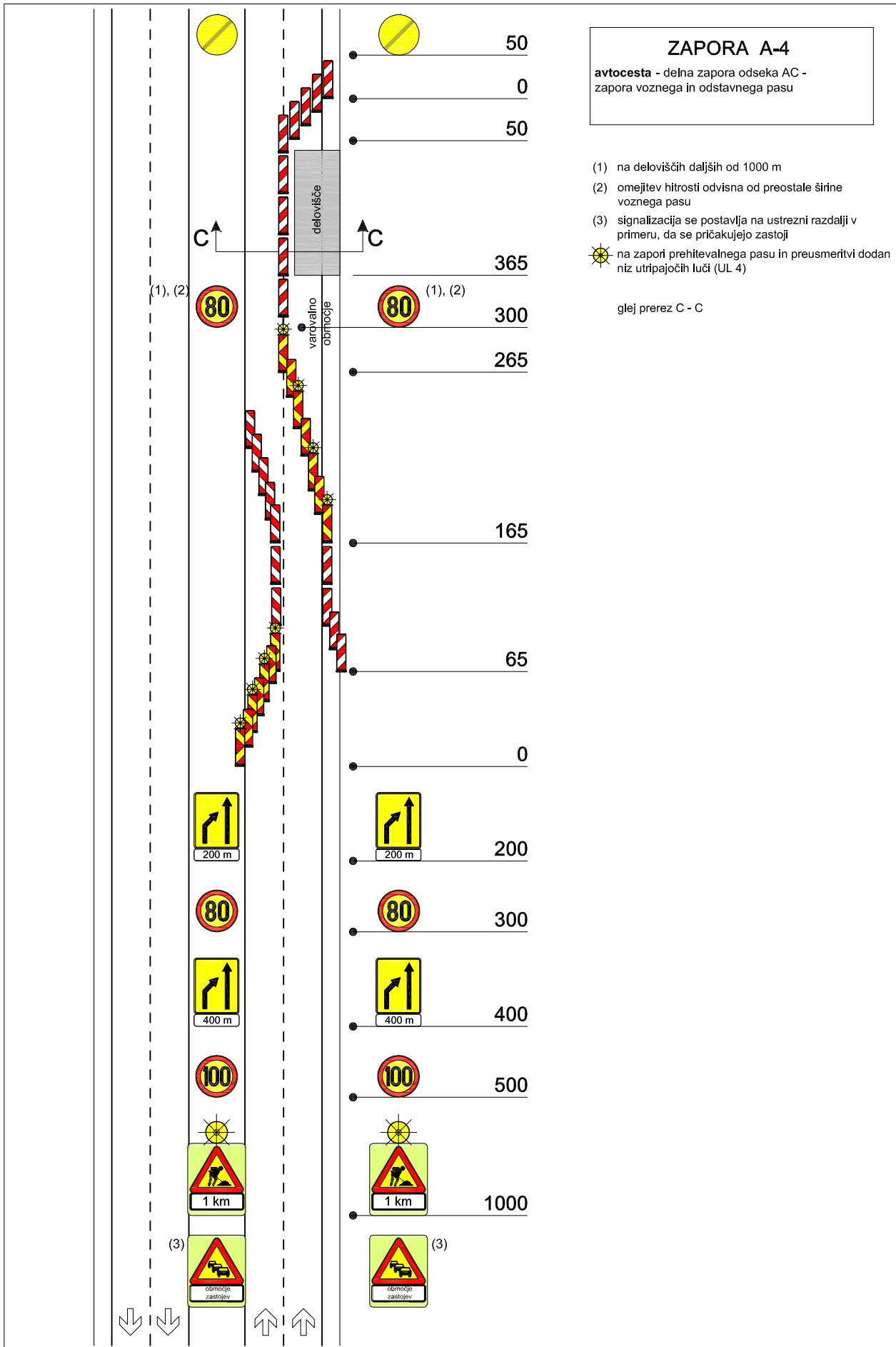
Na terenu je treba izmeriti in primerjati s projektiranimi naslednje parametre pri časovno odvisnem signalnem programu: vmesni čas, čas trajanja zelenih luči in ciklusov. Pri prometno odvisnem signalnem programu je treba izmeriti vmesni čas, dolžino maksimalne zelene luči in kritičen časovni razmik med vozili, ki določa spremembo faze. Če kateri od parametrov ne ustreza dejanskim prometnim razmeram, ga je treba takoj spremeniti.

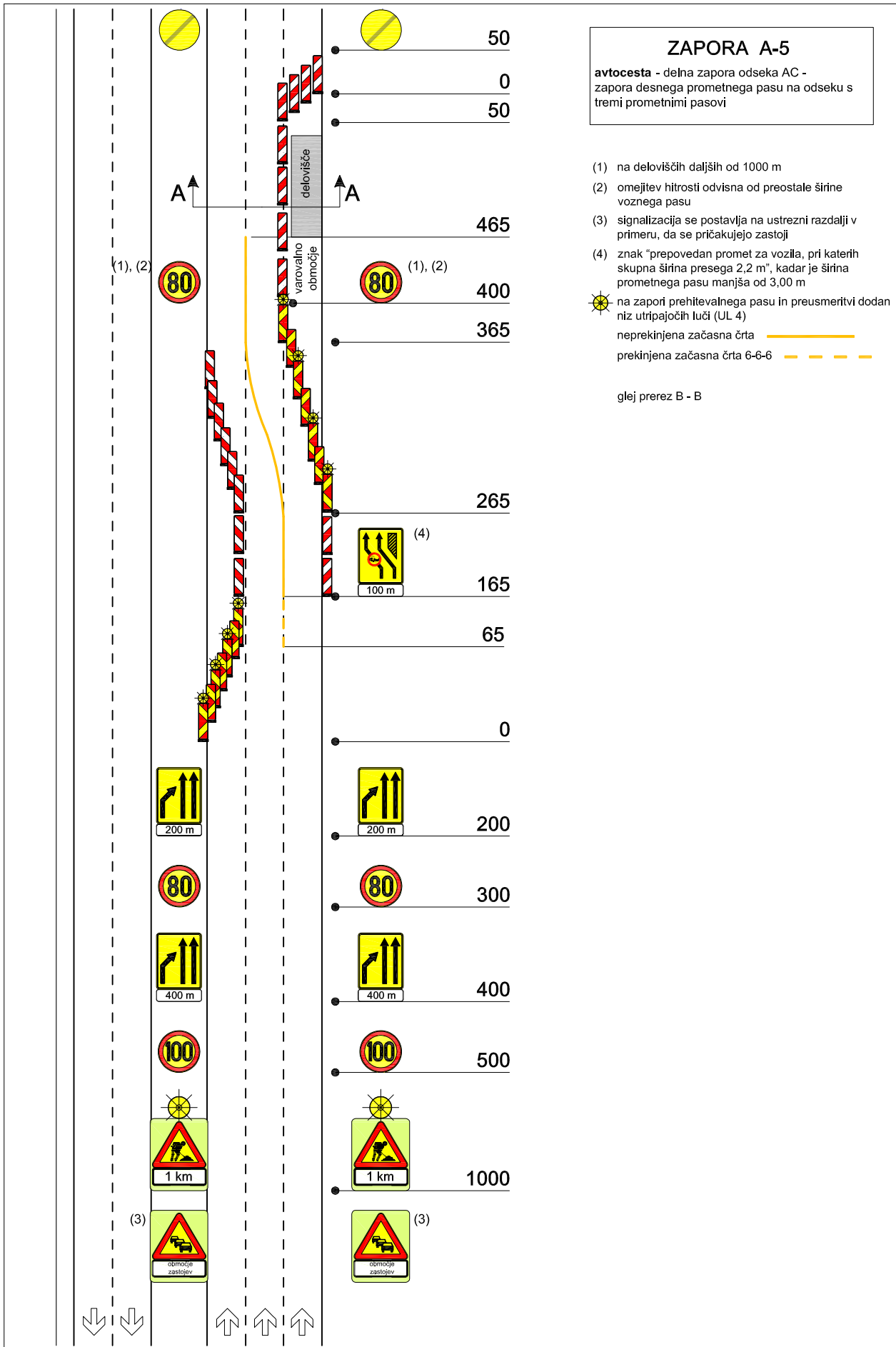
Vsa opazovanja, spremembe posameznih parametrov signalnega programa, vzdrževanje semaforja in prometne signalizacije ter čas sprememb in dopolnitev je treba evidentirati v dnevniku.










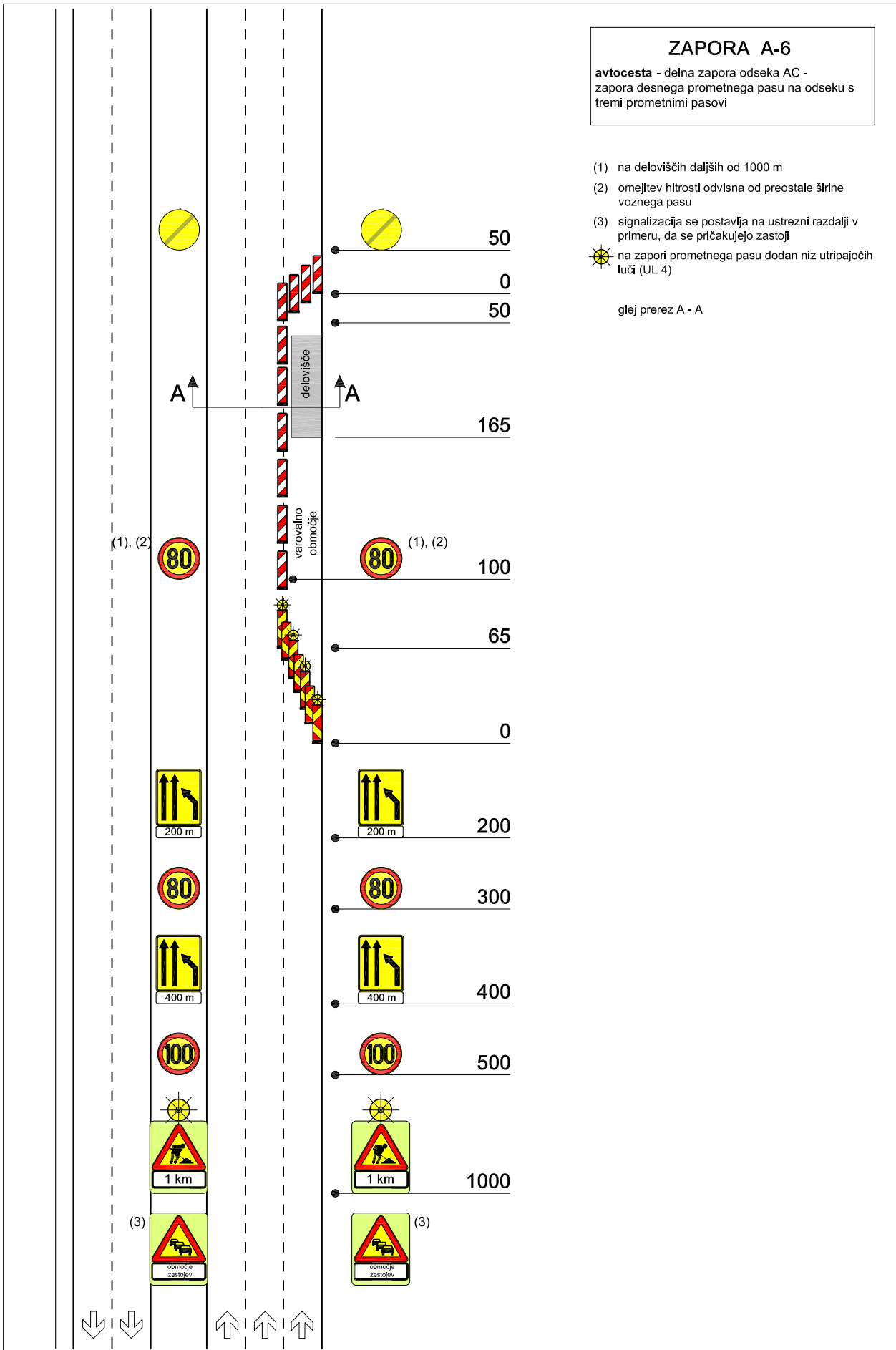


### ZAPORA A-6

avtocesta - delna zapora odseka AC -  
zapora desnega prometnega pasu na odseku s  
tremi prometnimi pasovi


- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
- (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine  
voznega pasu
- (3) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v  
primeru, da se pričakujejo zastoji
-  na zapori prometnega pasu dodan niz utripajočih  
luči (UL 4)

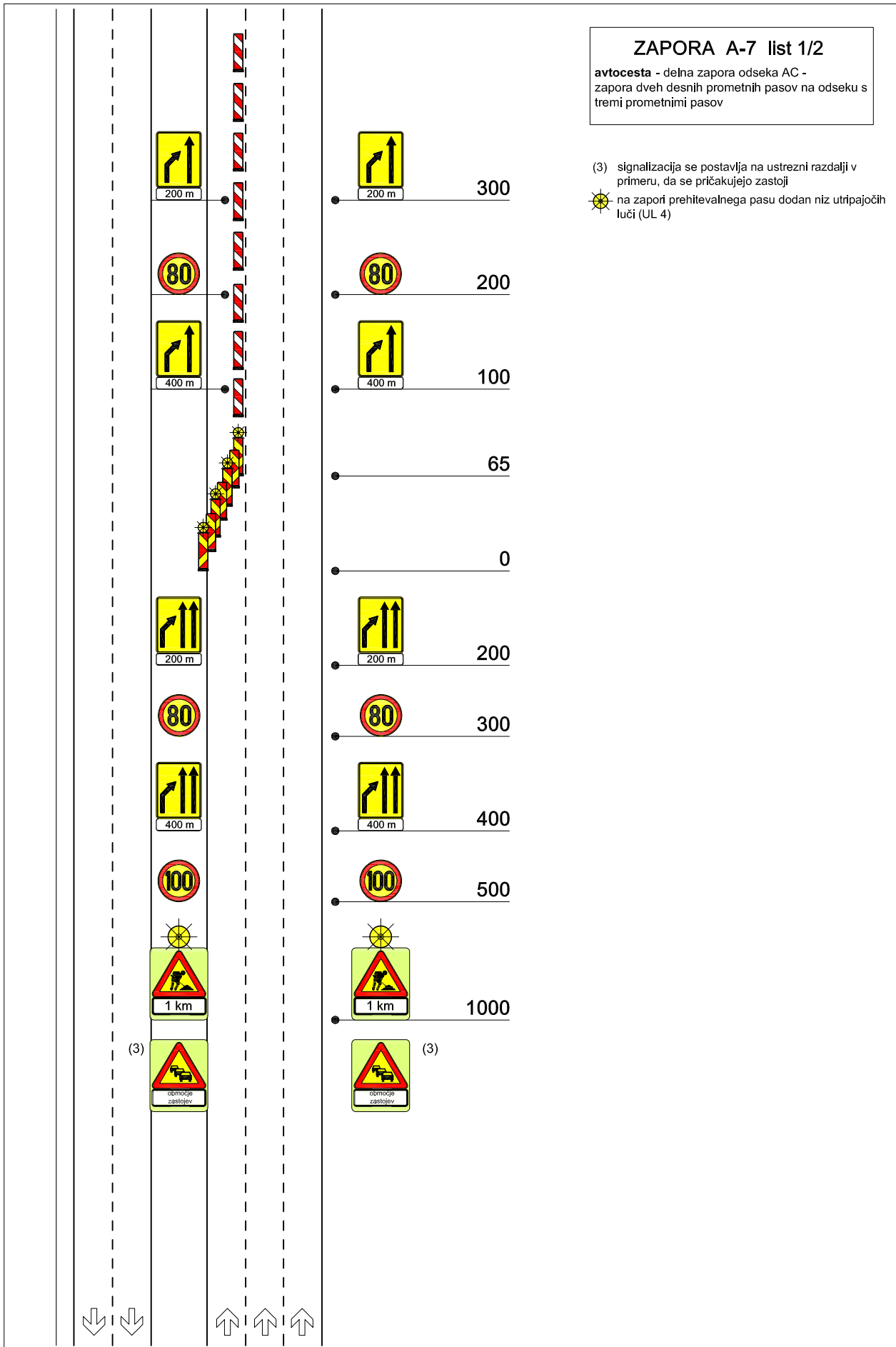
glej prerez A - A



**ZAPORA A-7 list 1/2**

avtocesta - delna zapora odseka AC -  
zapora dveh desnih prometnih pasov na odseku s  
treimi prometnimi pasovi


- (3) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji
-  na zapori prehodevalnega pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)



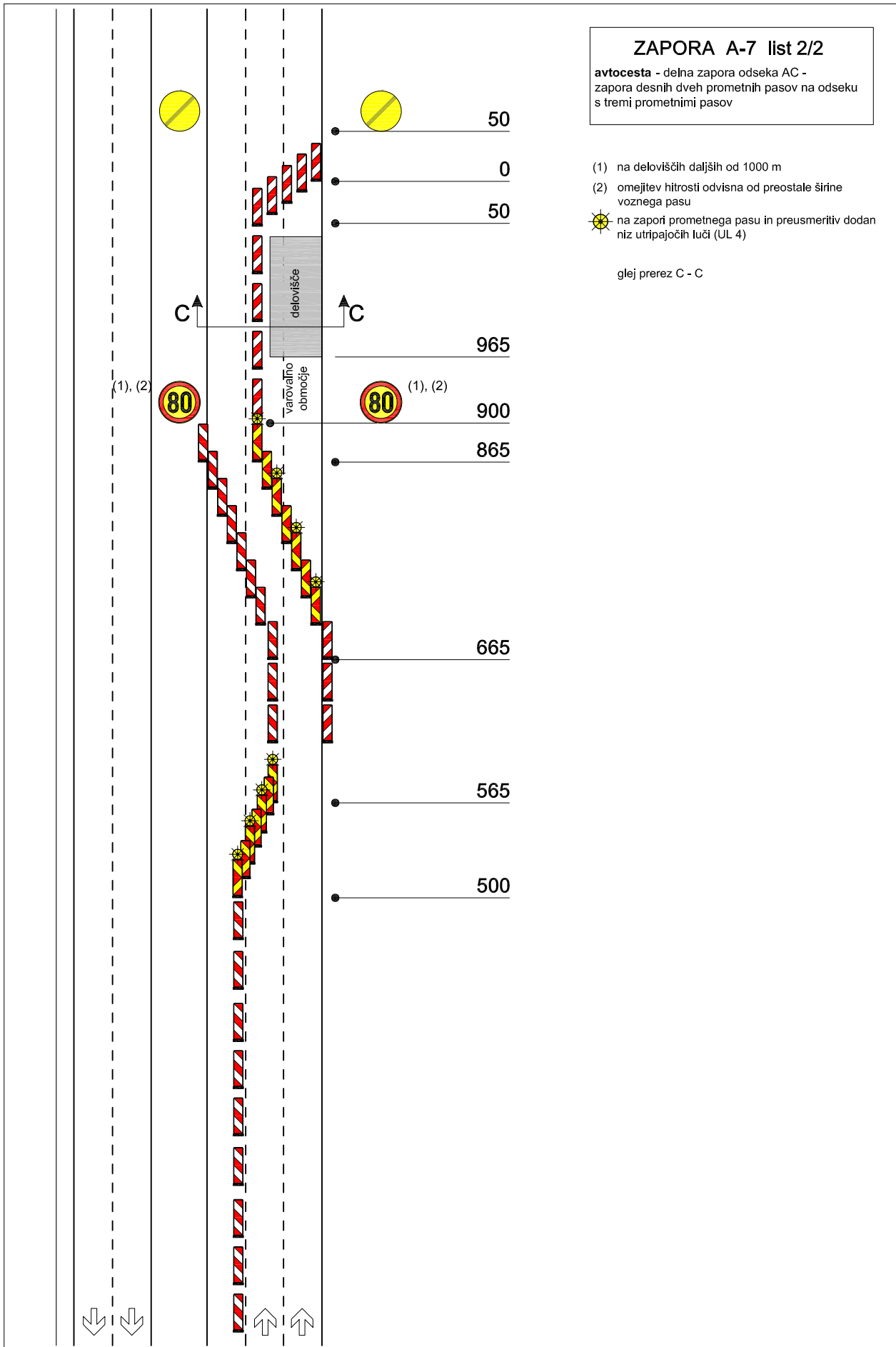


**ZAPORA A-7 list 2/2**

avtocesta - delna zapora odseka AC -  
zapora desnih dveh prometnih pasov na odseku  
s tremi prometnimi pasov


- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
- (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine  
voznega pasu
-  na zapori prometnega pasu in preusmeritiv dodan  
niz utripajočih luči (UL 4)

glej prerez C - C

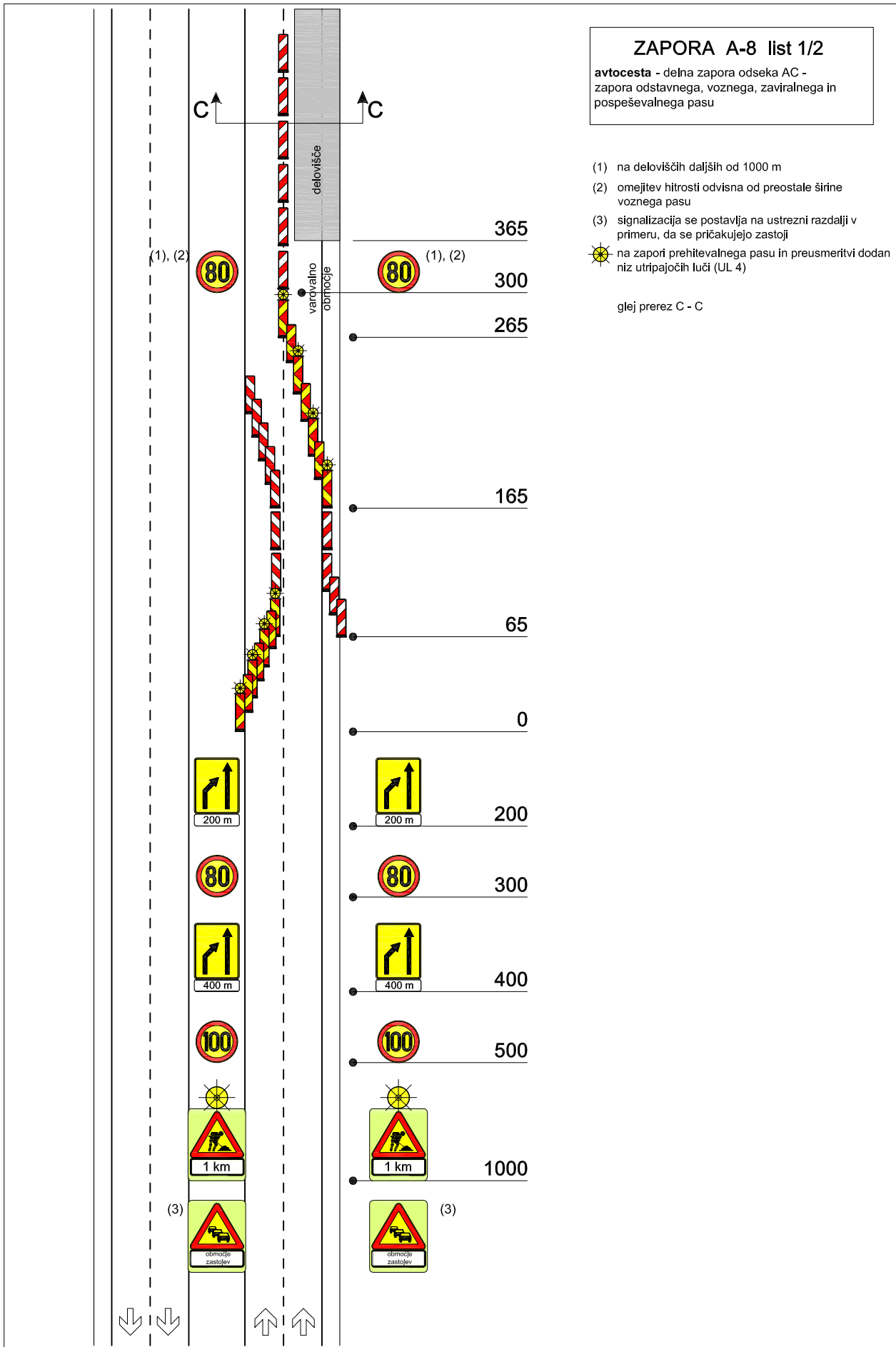


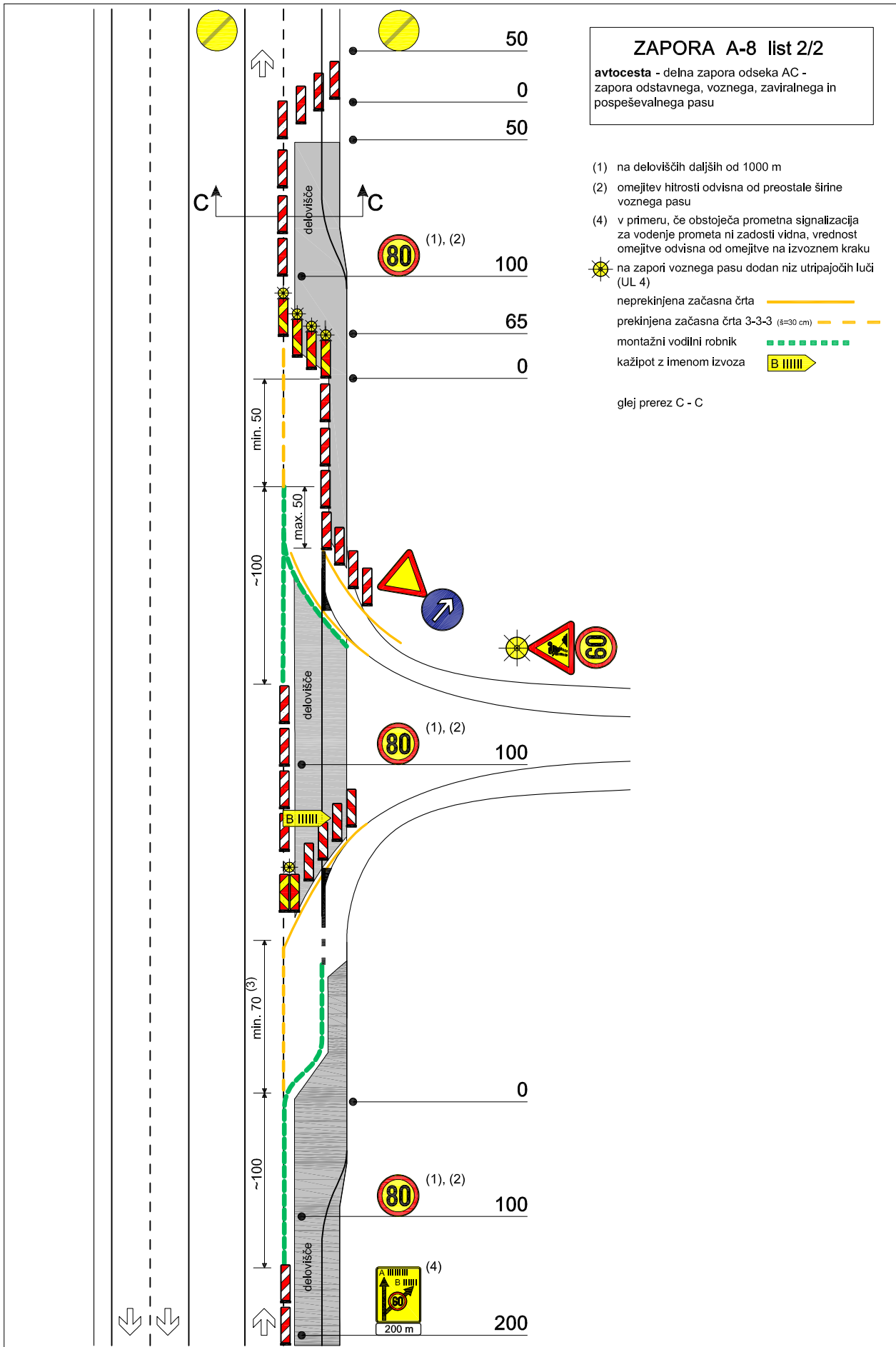
**ZAPORA A-8 list 1/2**

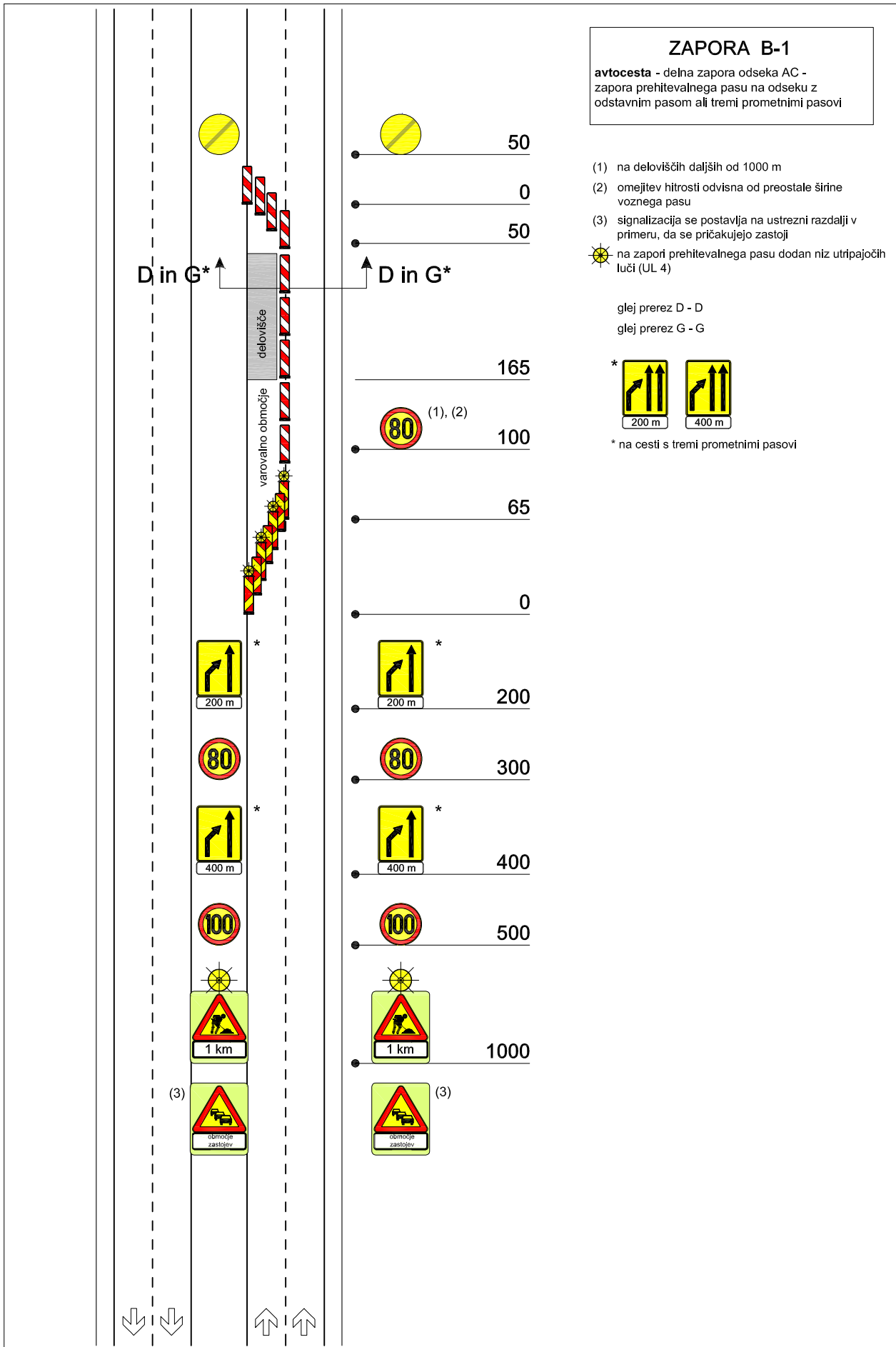
avtocesta - delna zapora odseka AC -  
zapora odstavnega, voznega, zaviralnega in  
pospeševalnega pasu

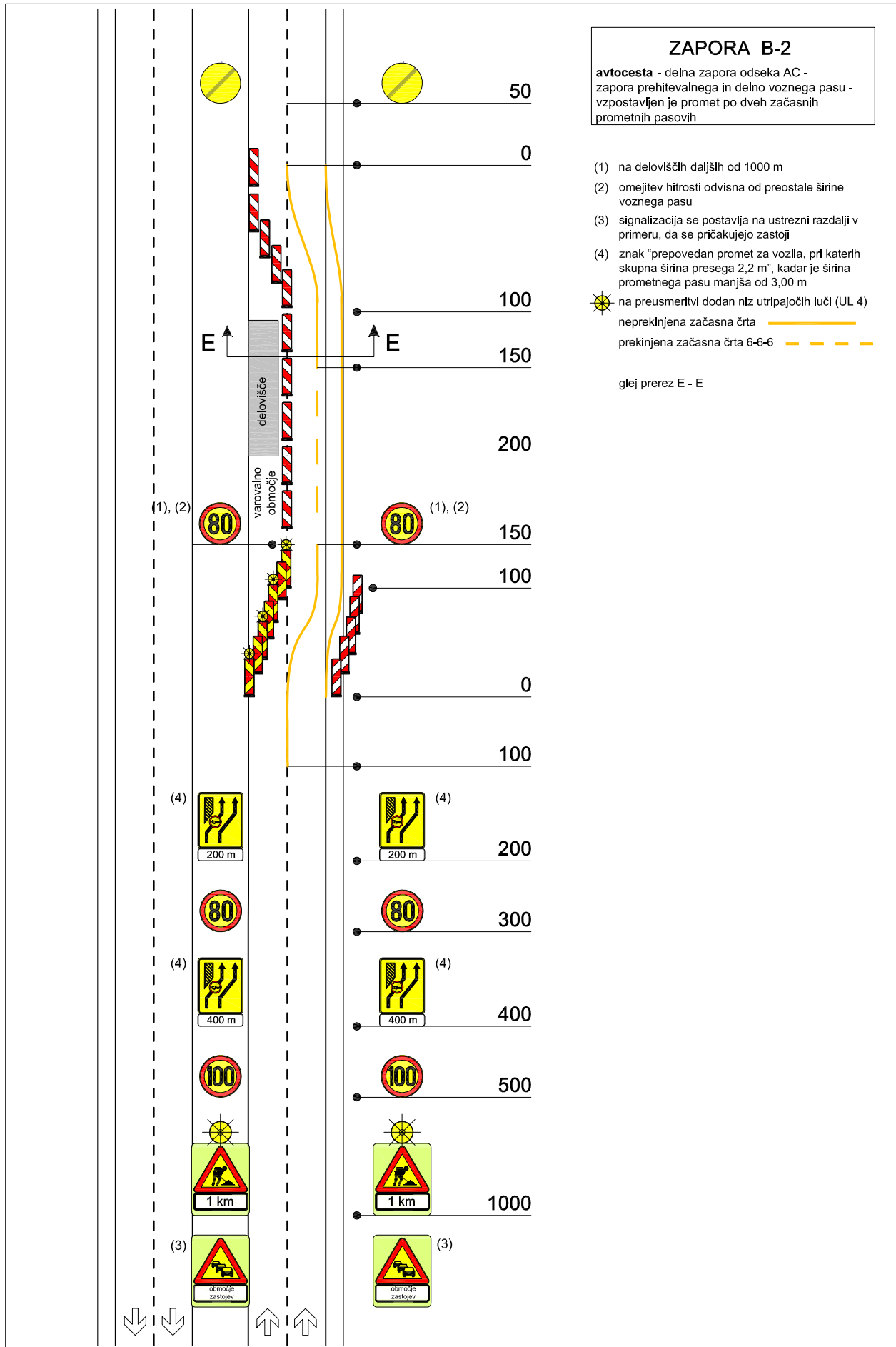
- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
  - (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine voznega pasu
  - (3) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji
-  na zapori prehitevalnega pasu in preusmeritvi dodan niz utripajočih luči (UL 4)

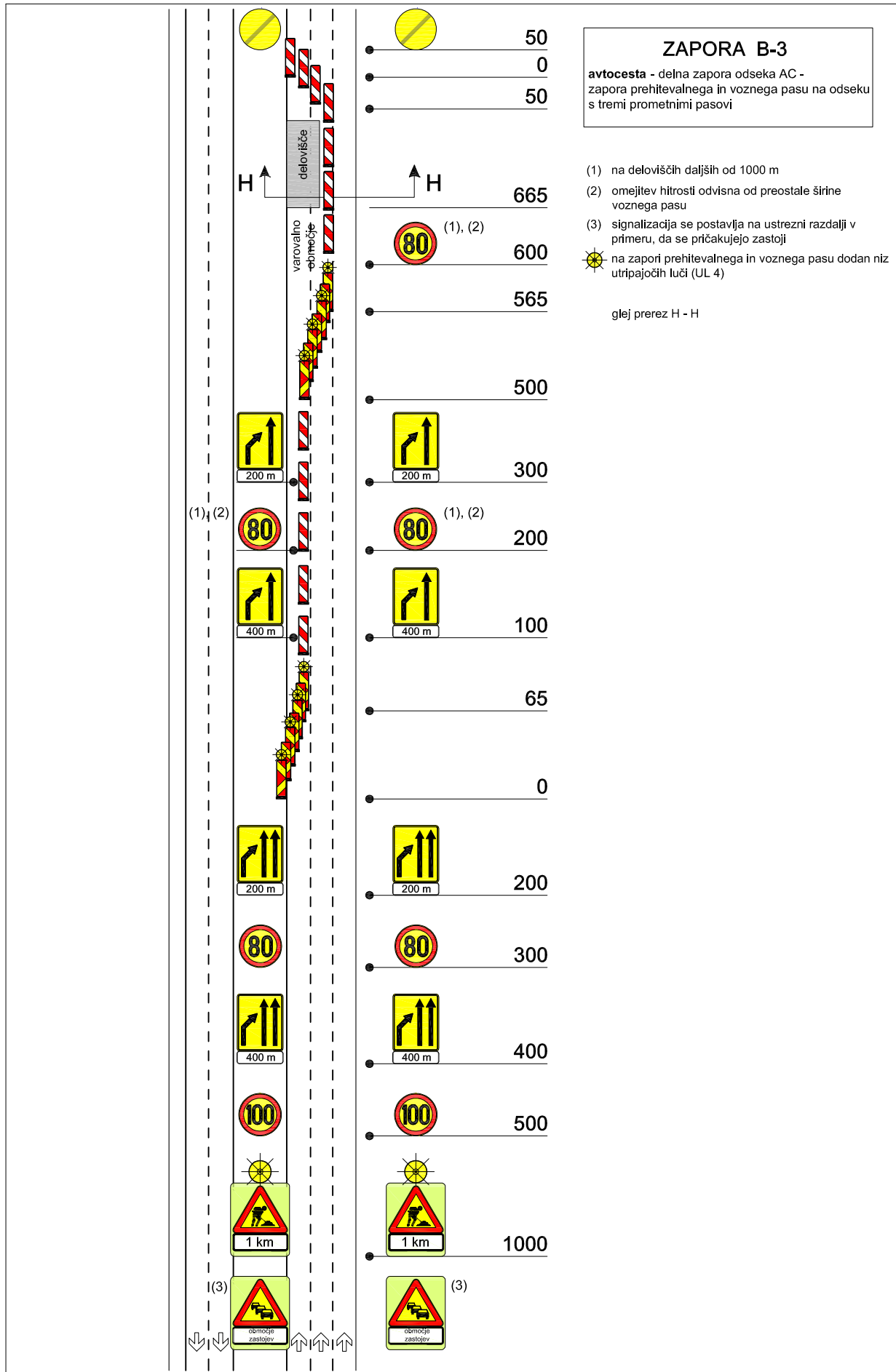
glej prerez C - C











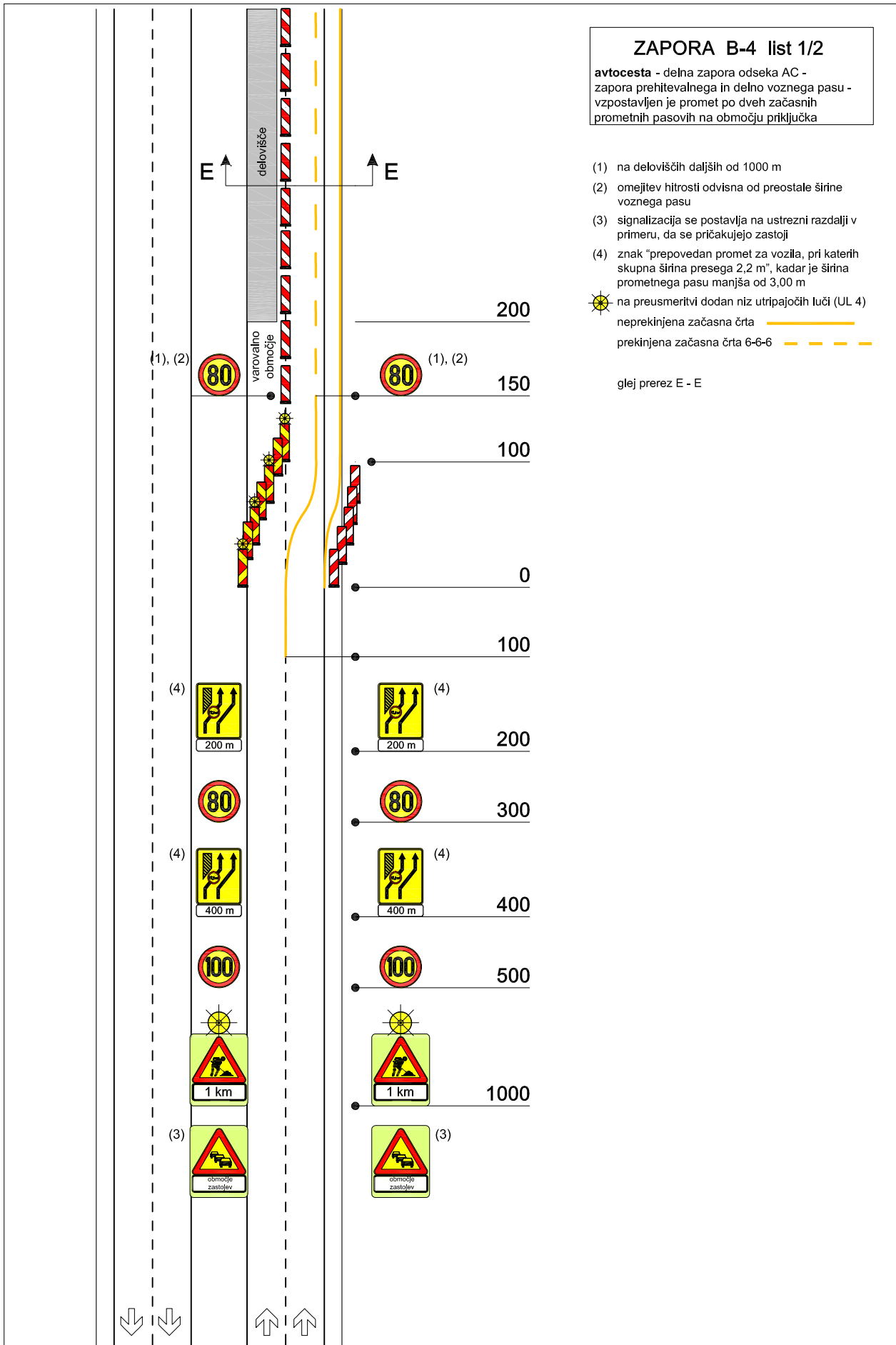
**ZAPORA B-4 list 1/2**

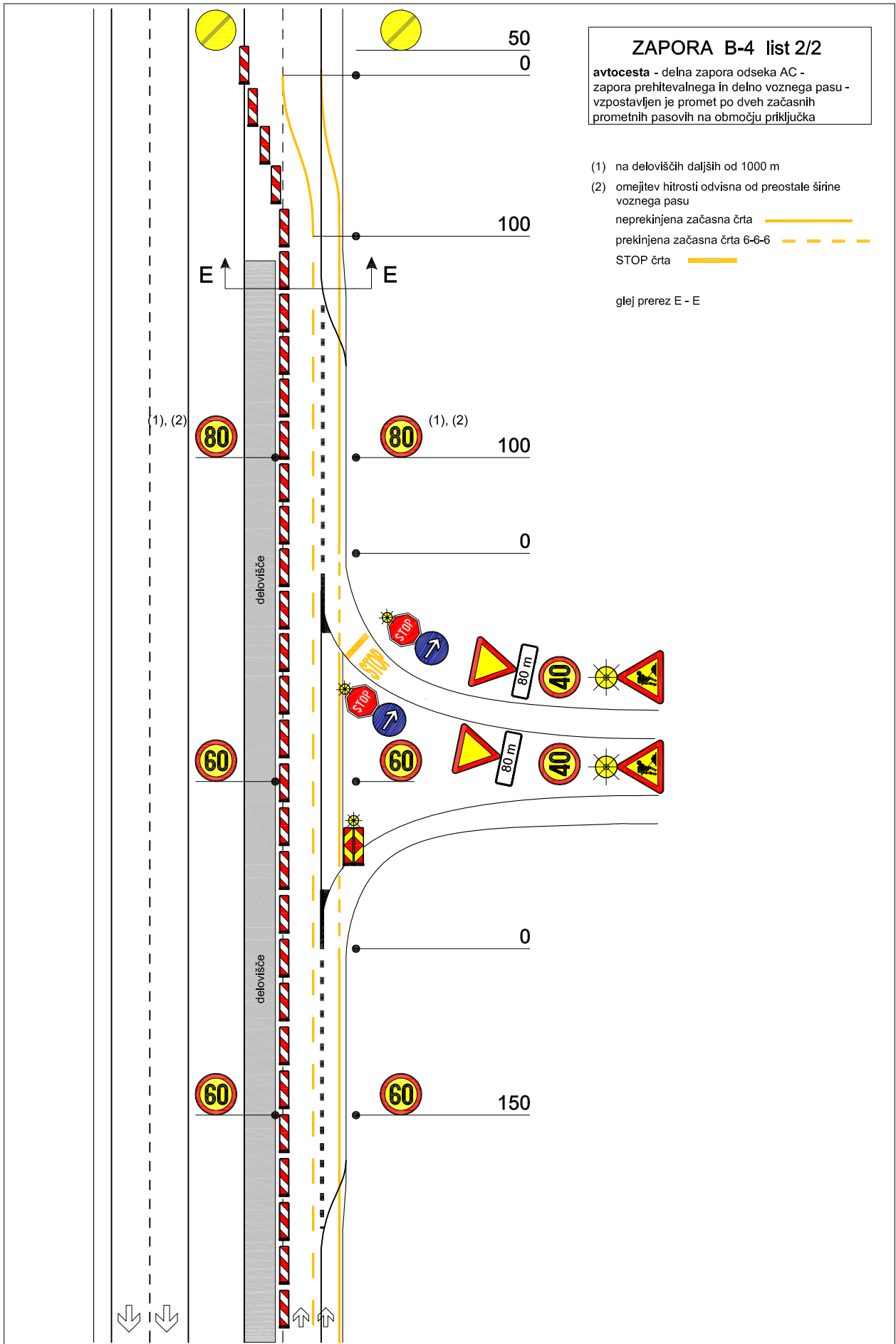
avtocesta - delna zapora odseka AC -  
zapora prehitevalnega in delno voznega pasu -  
vzpostavljen je promet po dveh začasni  
prometnih pasovih na območju priključka

- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
- (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine voznega pasu
- (3) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji
- (4) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m

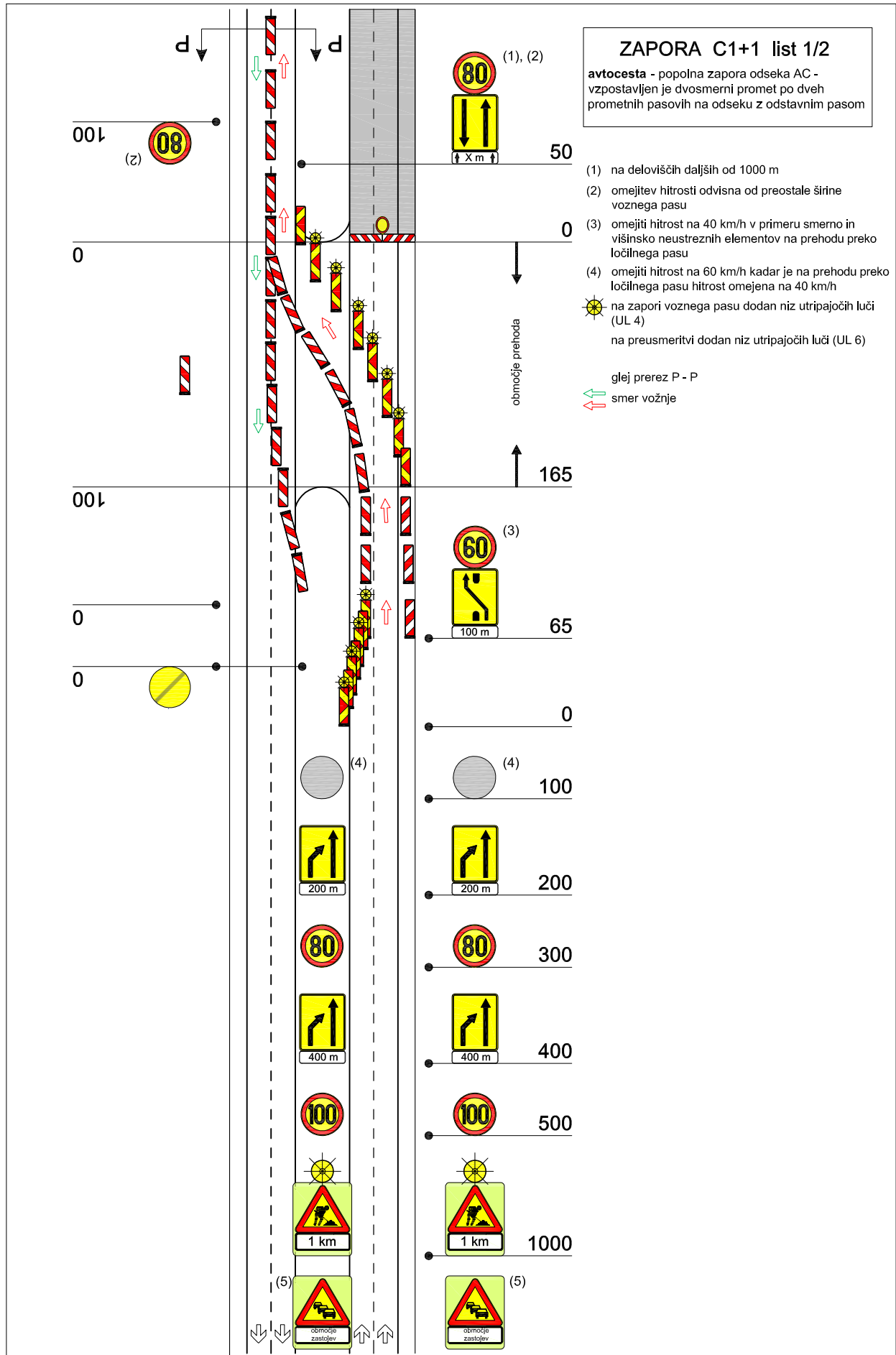
☀ na preusmeritvi dodan niz utripajočih luči (UL 4)  
neprekinjena začasna črta —————  
prekinjena začasna črta - - - - -

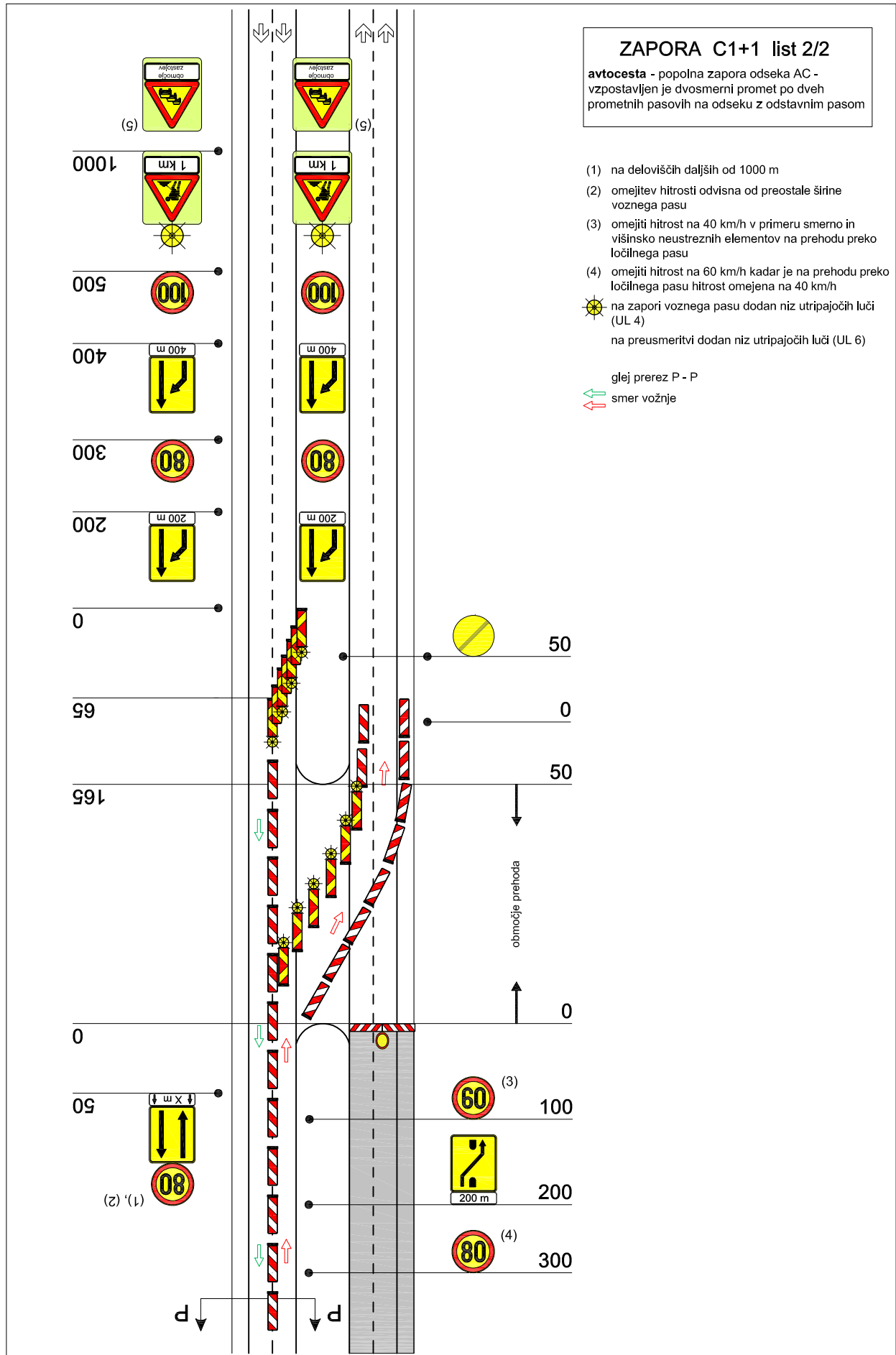
glej prerez E - E

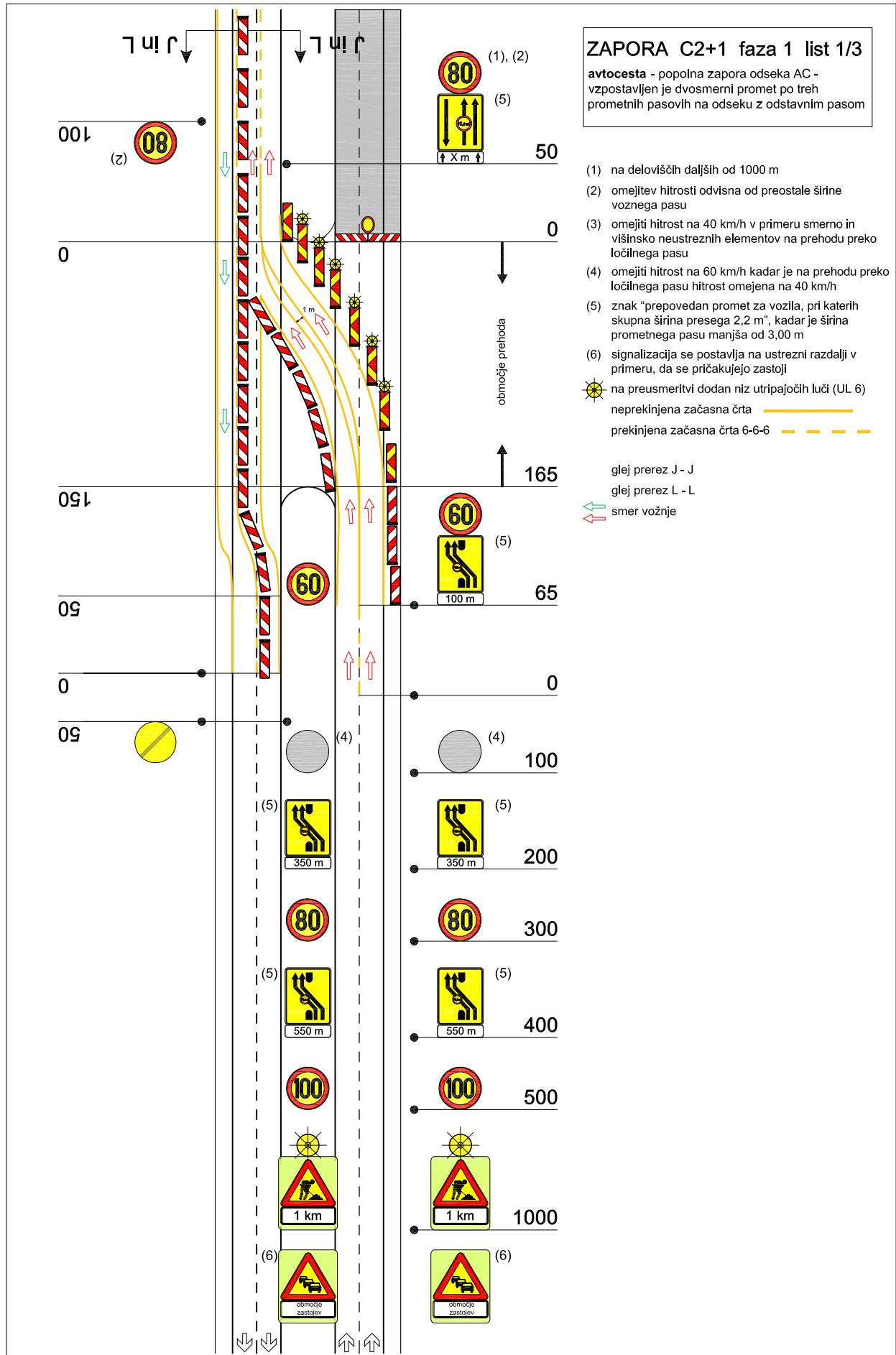


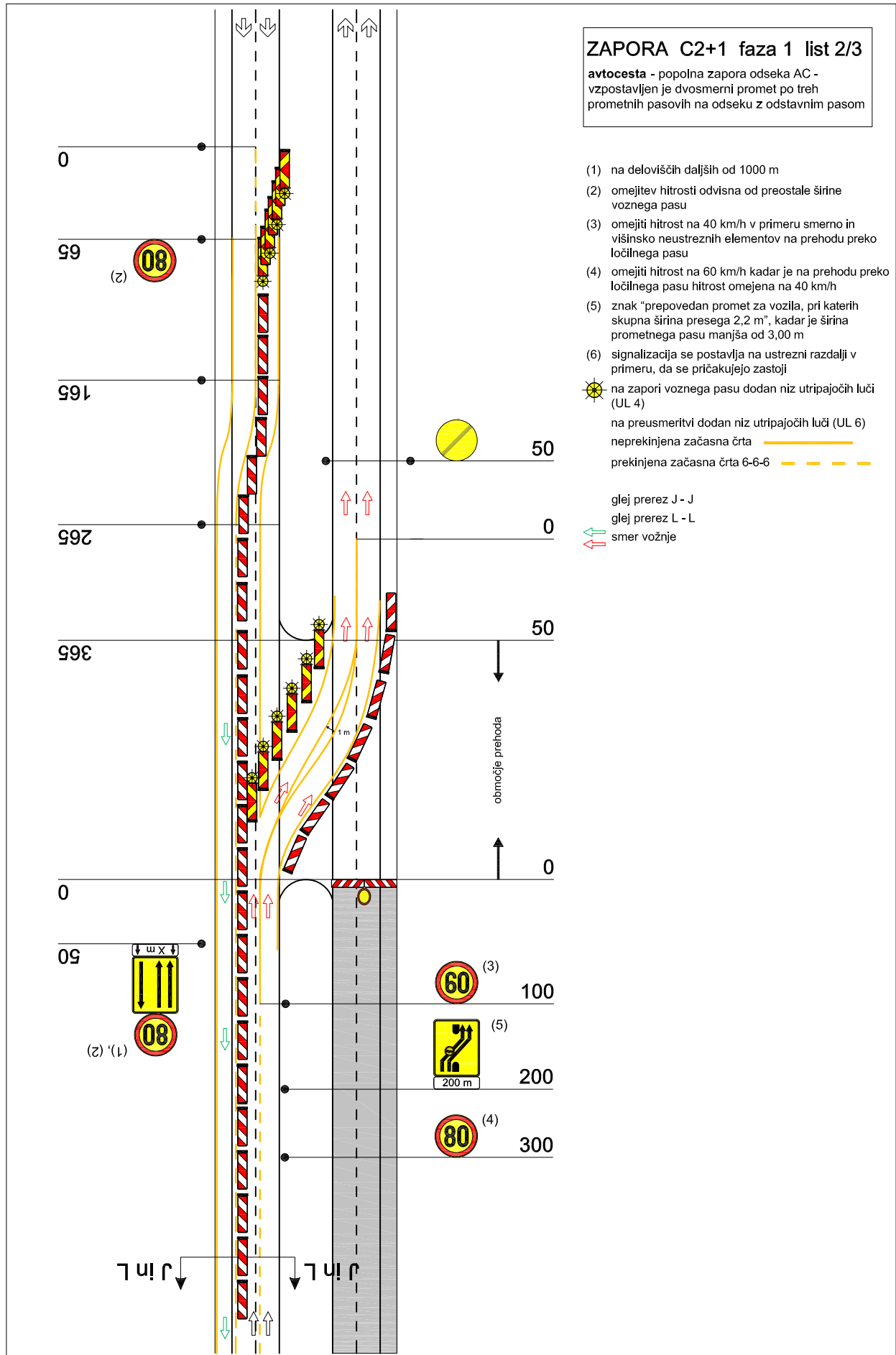








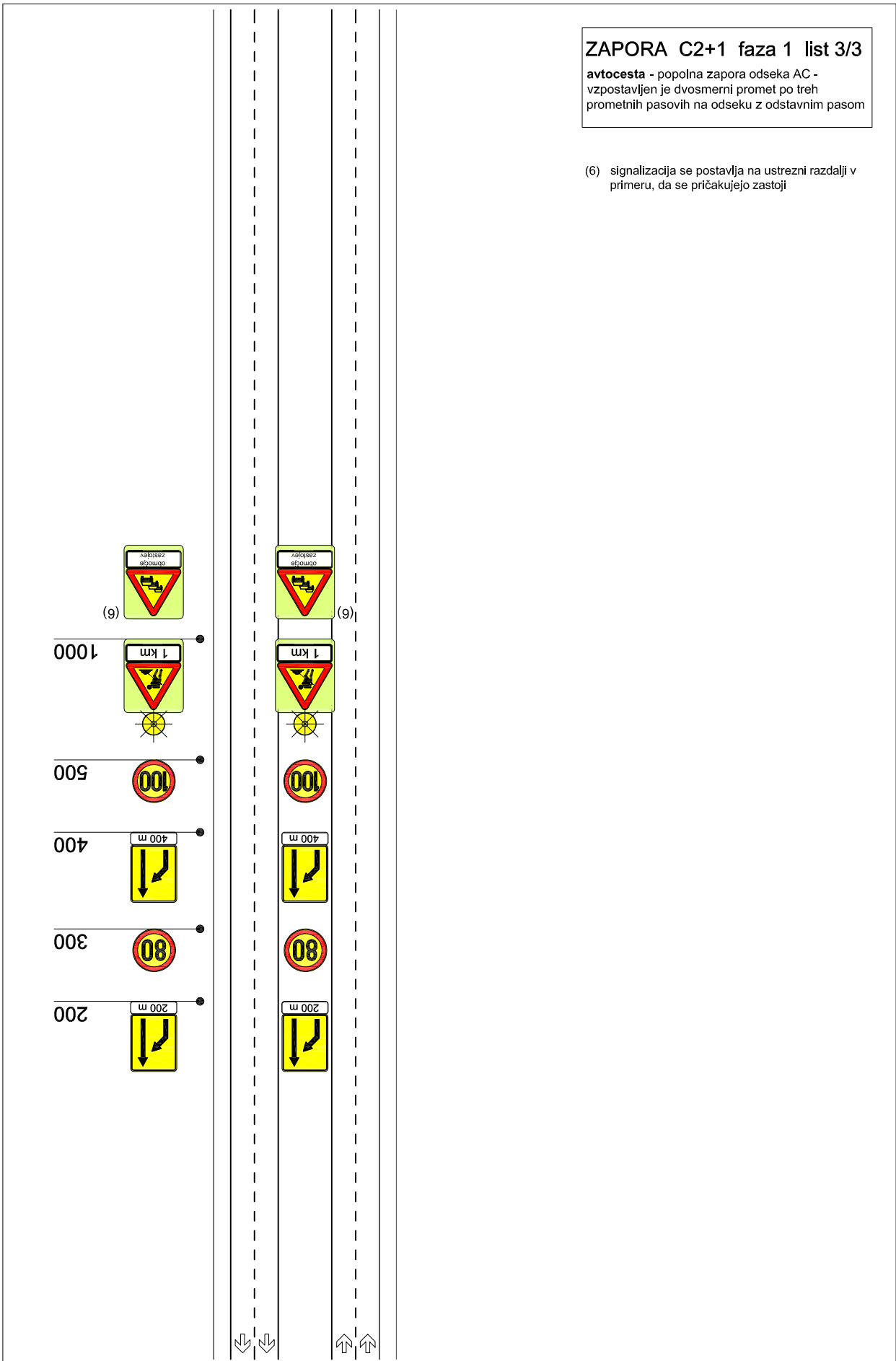


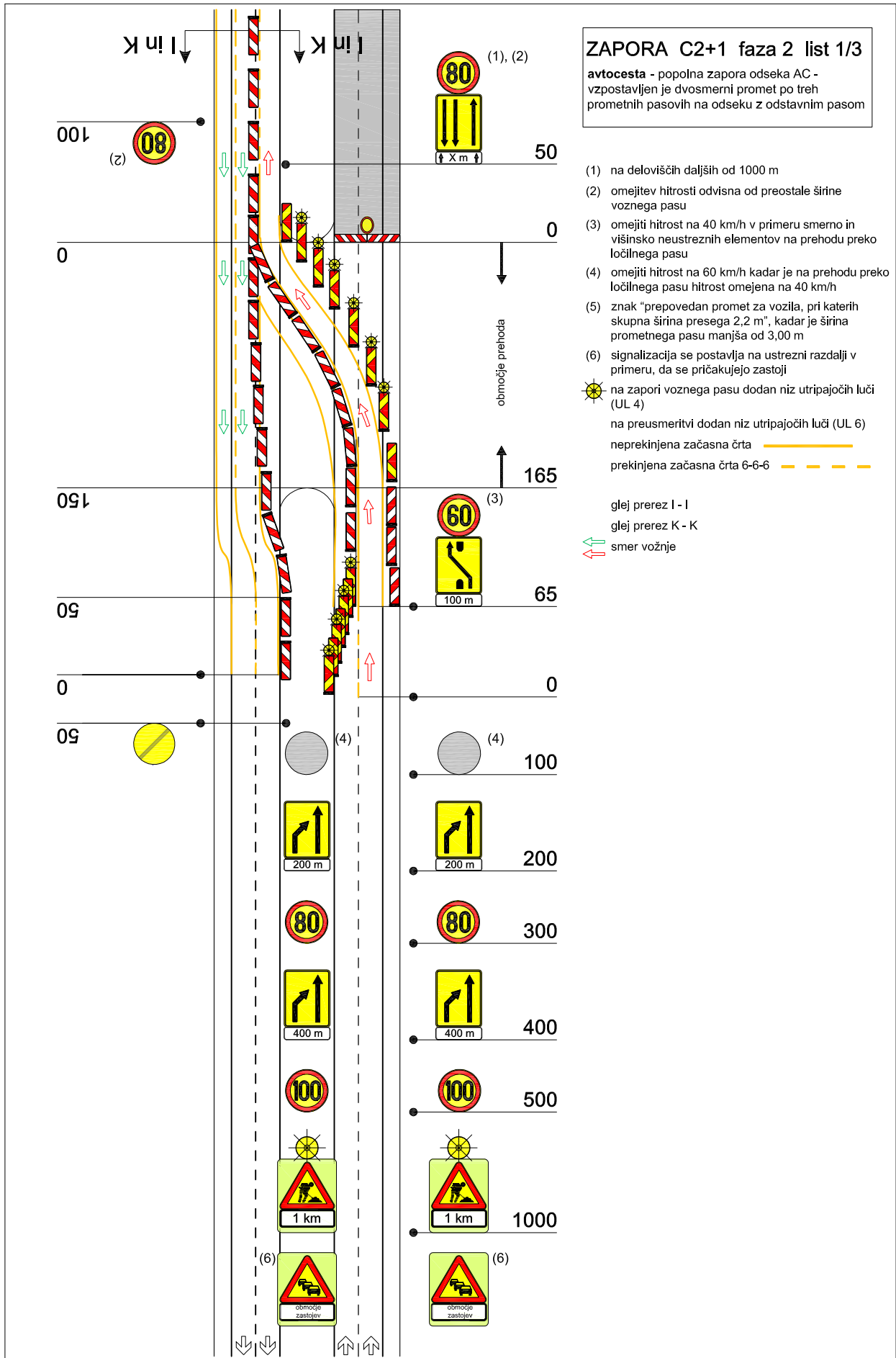


**ZAPORA C2+1 faza 1 list 3/3**

**avtocesta** - popolna zapora odseka AC -  
vzpostavljen je dvosmerni promet po treh  
prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

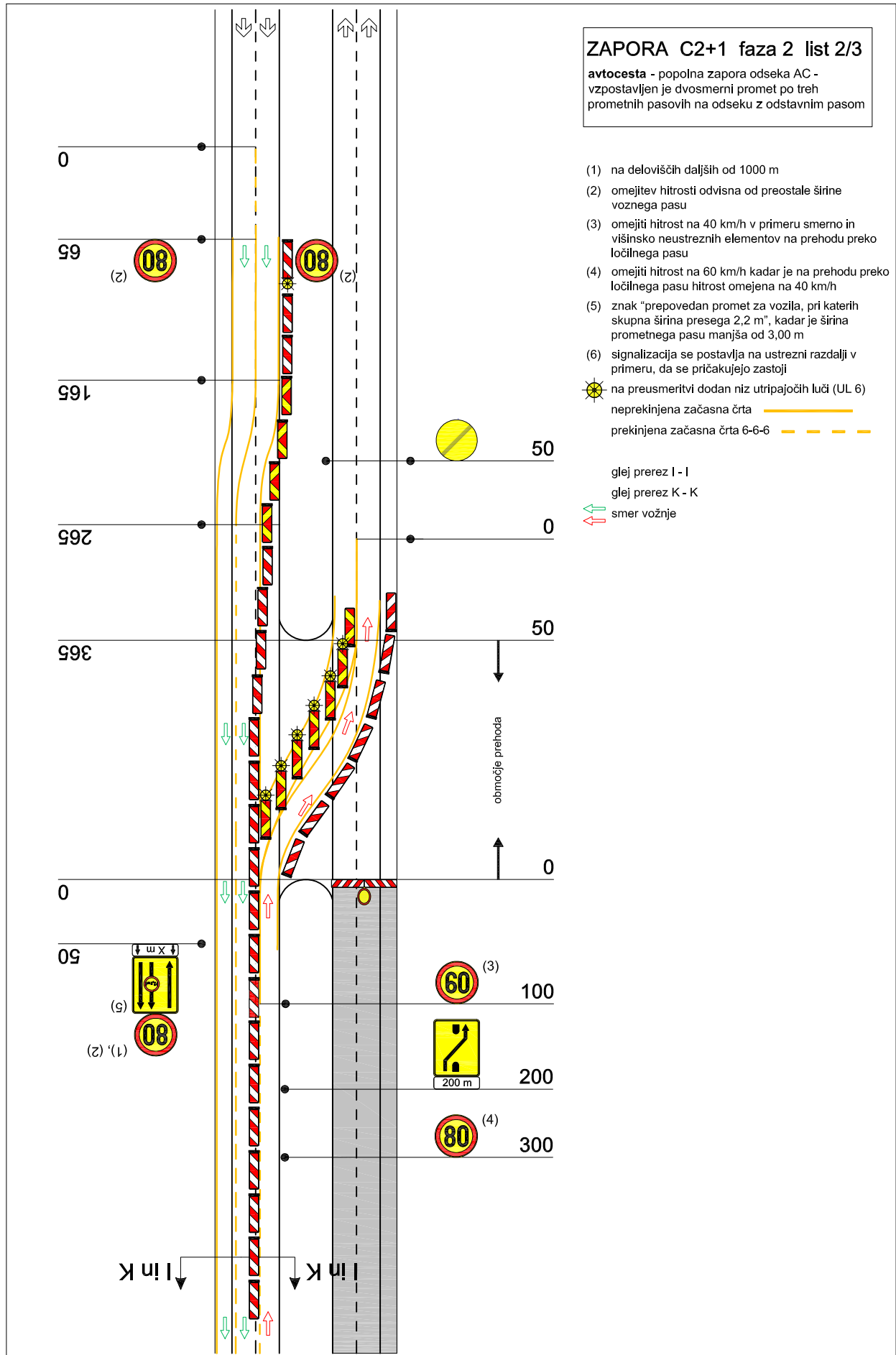
(6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v  
primeru, da se pričakujejo zastoji








**ZAPORA C2+1 faza 2 list 2/3**

avtocesta - popolna zapora odseka AC -  
vzpostavljen je dvosmerni promet po treh  
prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

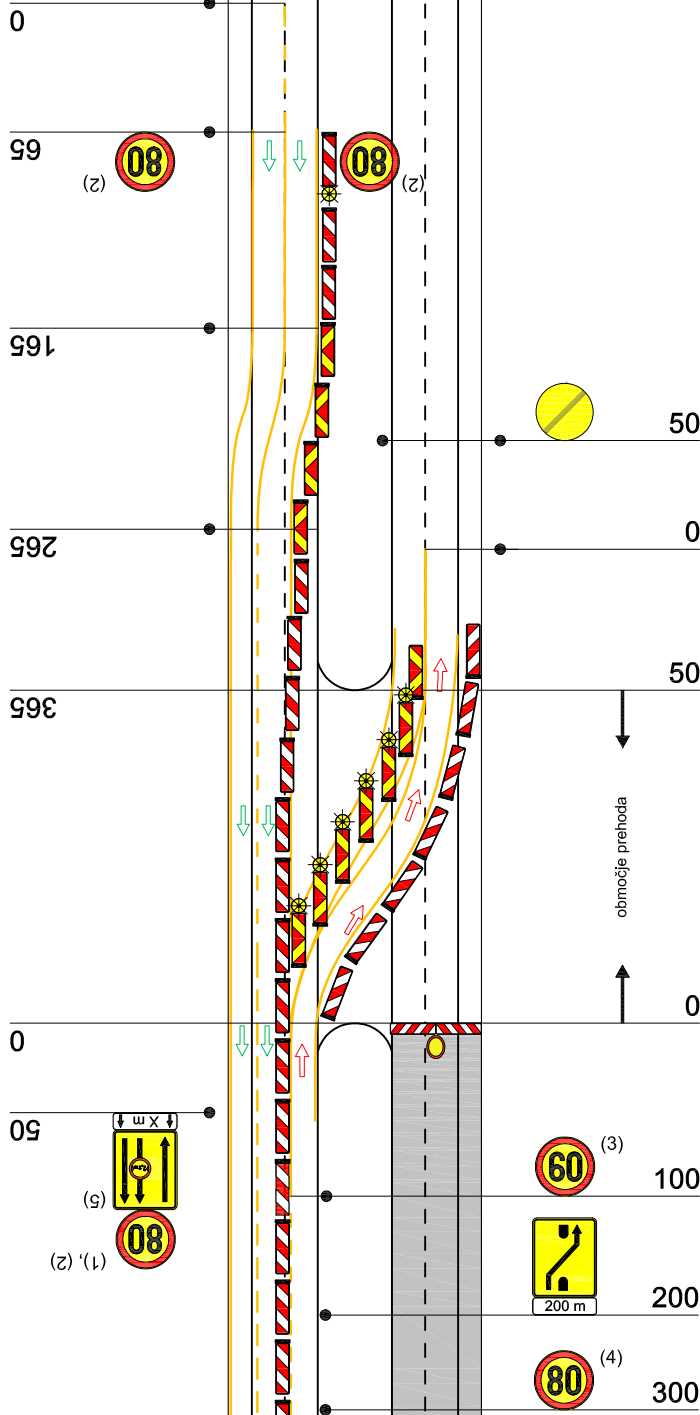


- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
- (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine voznega pasu
- (3) omejiti hitrost na 40 km/h v primeru smerno in višinsko neustreznih elementov na prehodu preko ločilnega pasu
- (4) omejiti hitrost na 60 km/h kadar je na prehodu preko ločilnega pasu hitrost omejena na 40 km/h
- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m
- (6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji

 na preusmeritvi dodan niz utripajočih luči (UL 6)  
 neprekinjena začasna črta —————  
 prekinjena začasna črta 6-6-6 - - - - -

glej prerez I - I  
 glej prerez K - K  
  smer vožnje

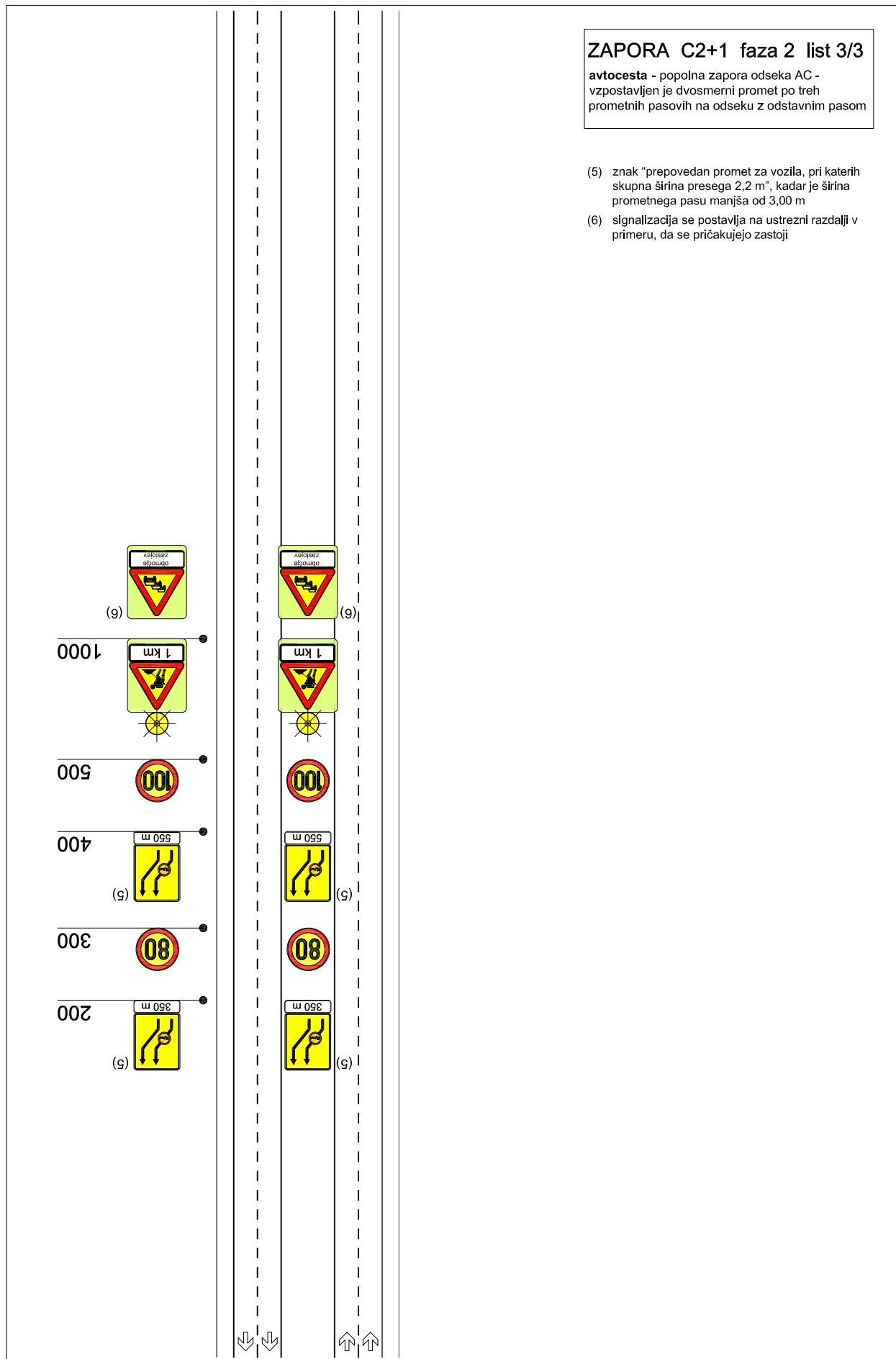
območje prehoda



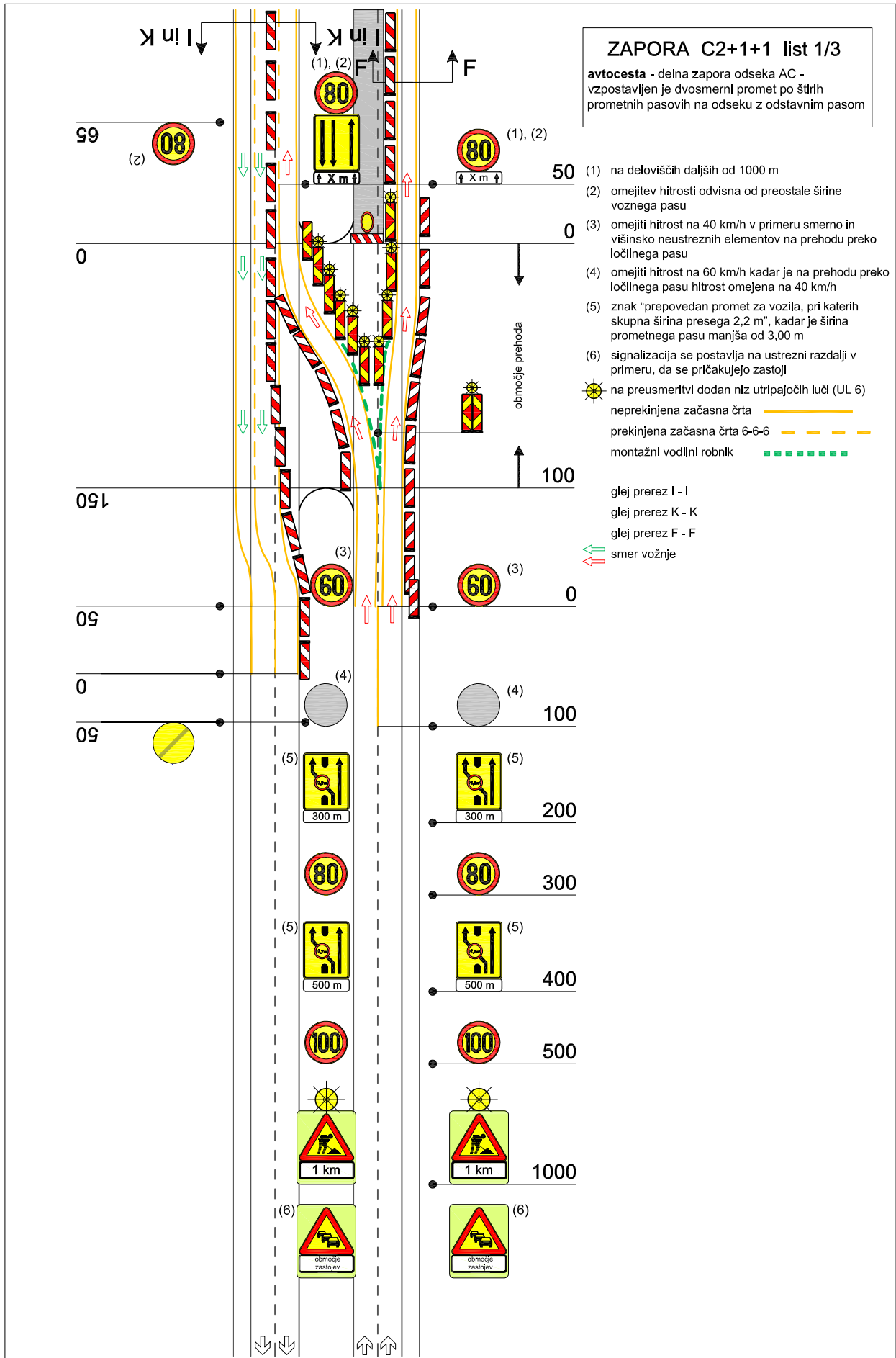
**ZAPORA C2+1 faza 2 list 3/3**

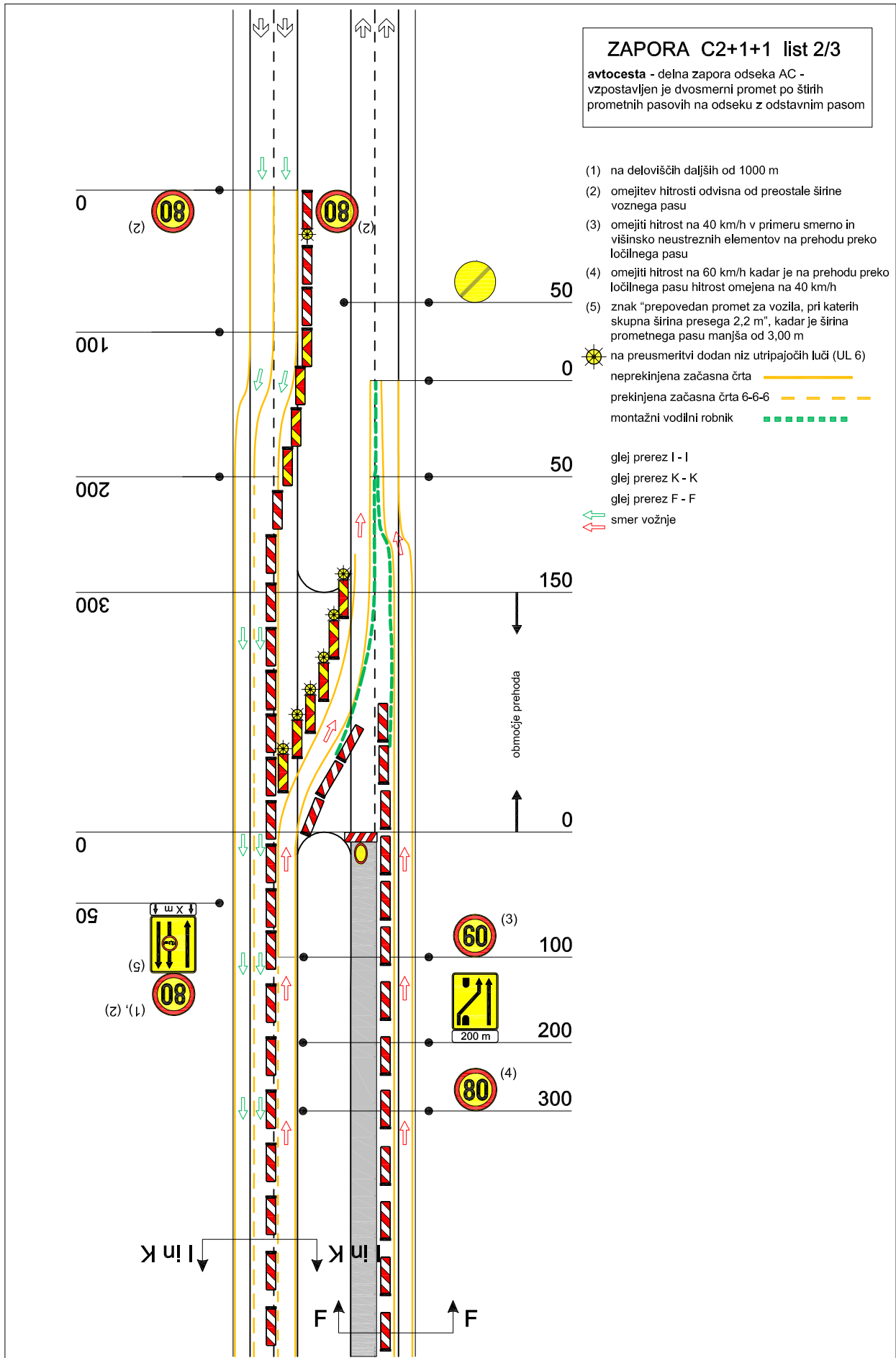
**avtocesta** - popolna zapora odseka AC -  
vzpostavljen je dvosmerni promet po treh prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m
- (6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji





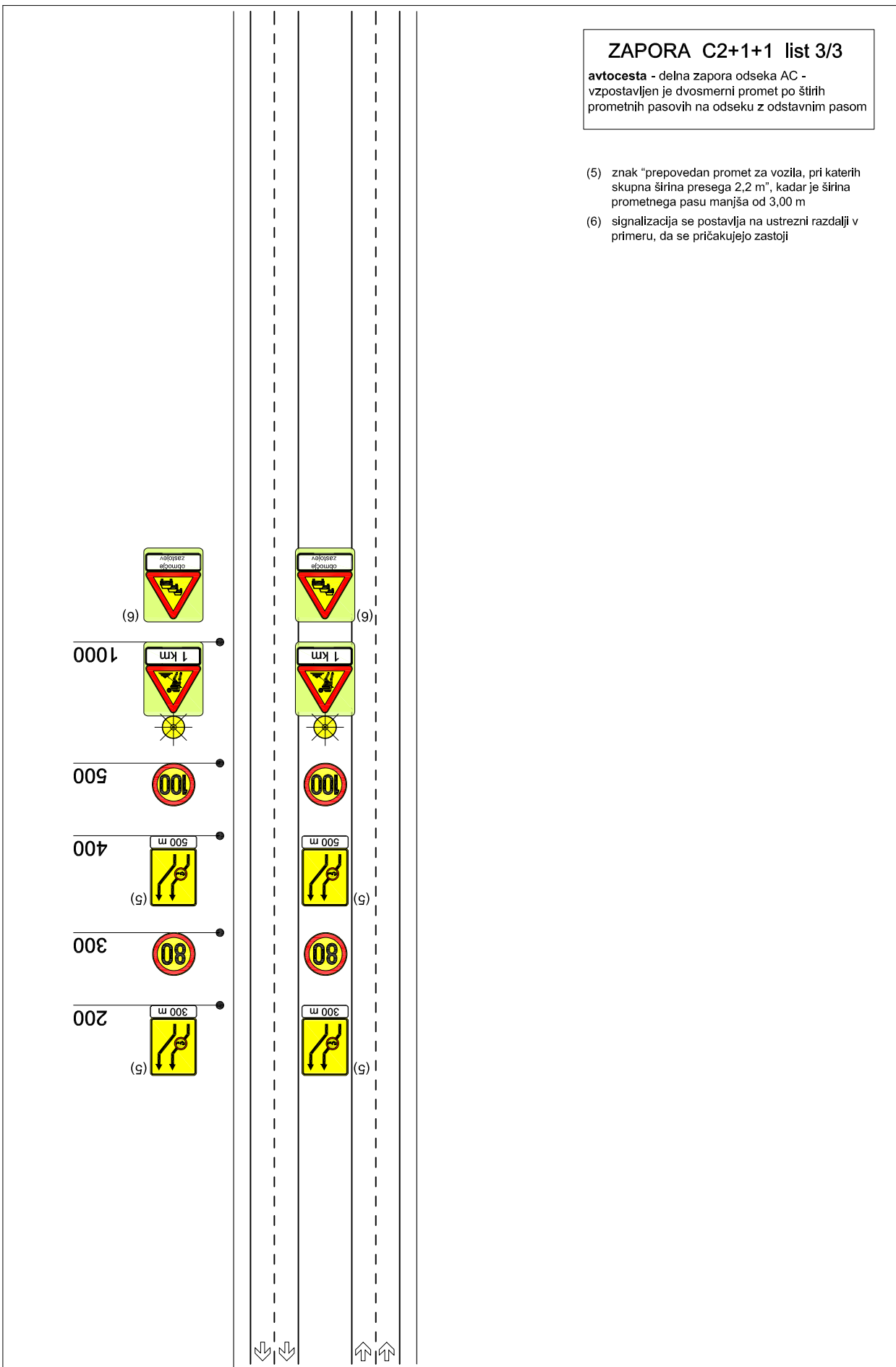


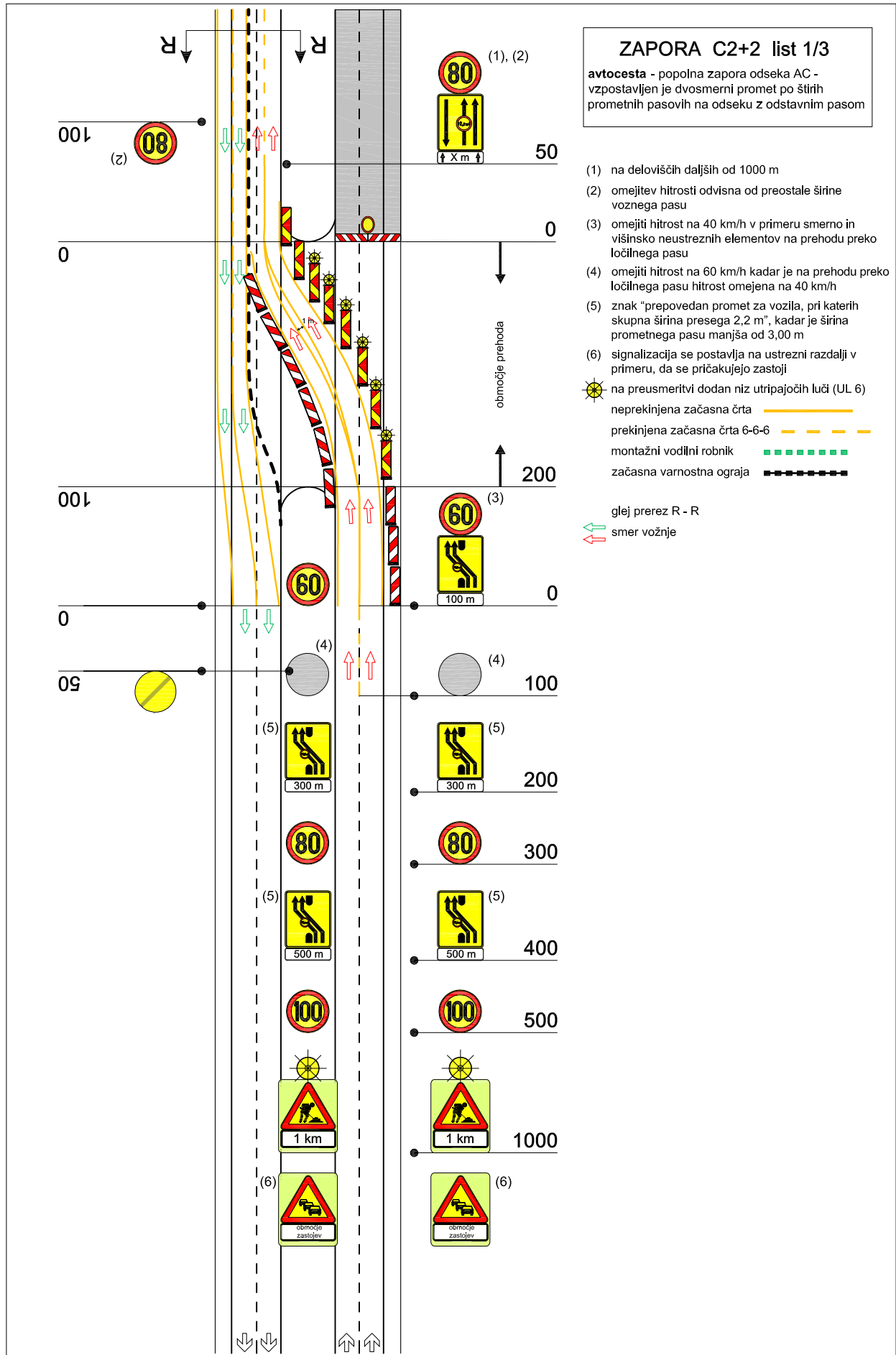


**ZAPORA C2+1+1 list 3/3**

**avtocesta** - delna zapora odseka AC -  
vzpostavljen je dvosmerni promet po štirih  
prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

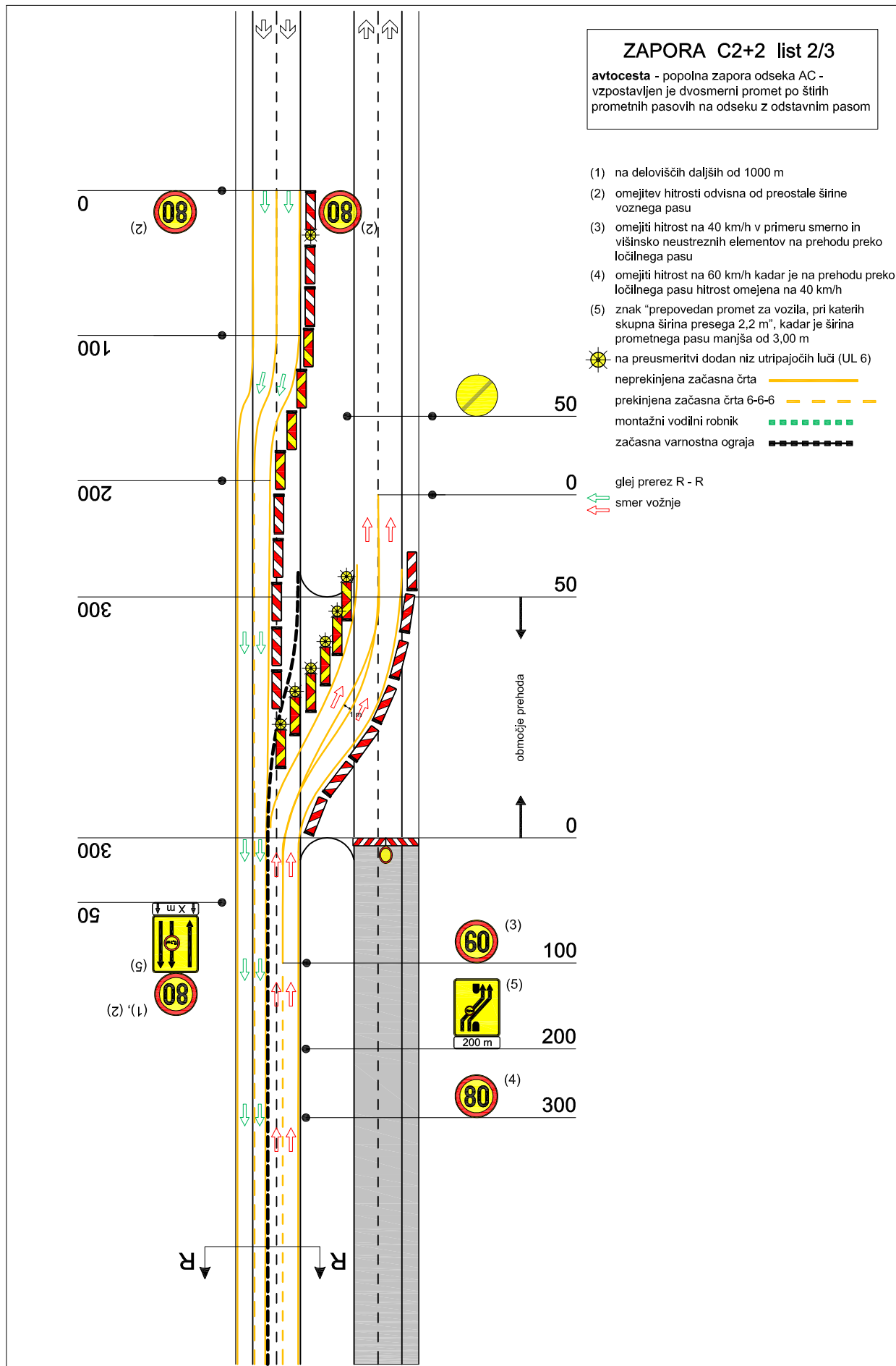
- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m
- (6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji





### ZAPORA C2+2 list 2/3

avtocesta - popolna zapora odseka AC - vzpostavljen je dvosmerni promet po štirih prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

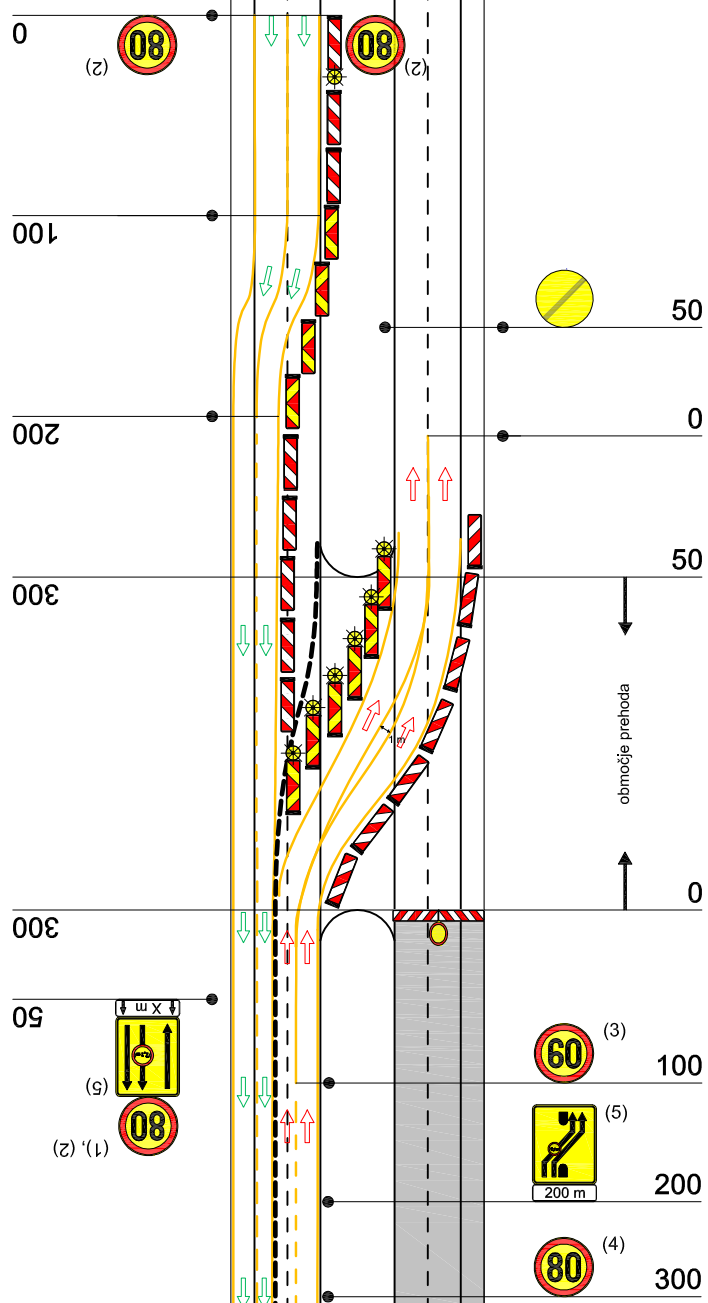


- (1) na deloviščih daljših od 1000 m
- (2) omejitev hitrosti odvisna od preostale širine voznega pasu
- (3) omejiti hitrost na 40 km/h v primeru smerno in višinsko neustreznih elementov na prehodu preko ločilnega pasu
- (4) omejiti hitrost na 60 km/h kadar je na prehodu preko ločilnega pasu hitrost omejena na 40 km/h
- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m

- ☀ na preusmeritvi dodan niz utripajočih luči (UL 6)
- neprekinjena začasna črta
- - - prekinjena začasna črta 6-6-6
- ⋯ montažni vodilni robnik
- ⋯ začasna varnostna ograja

glej prerez R - R  
 smer vožnje

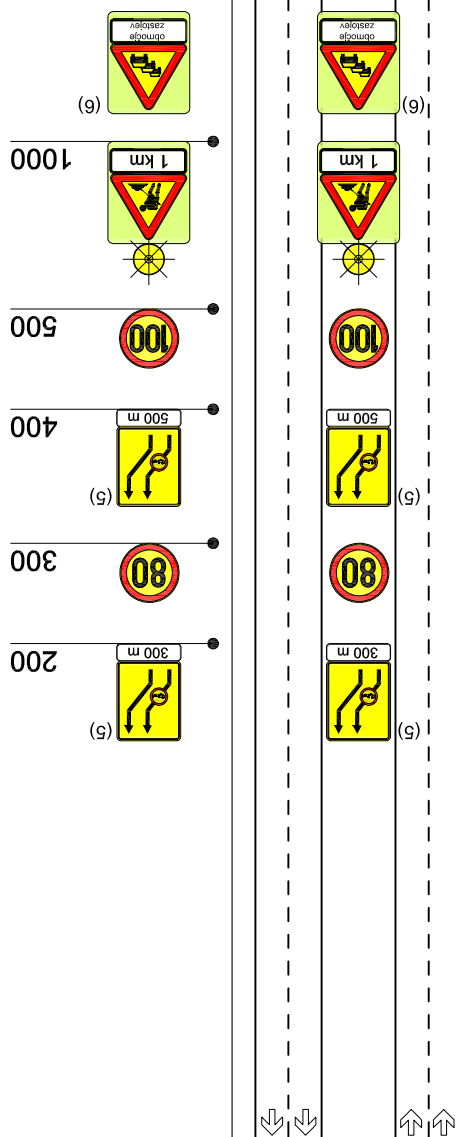
območje prehoda

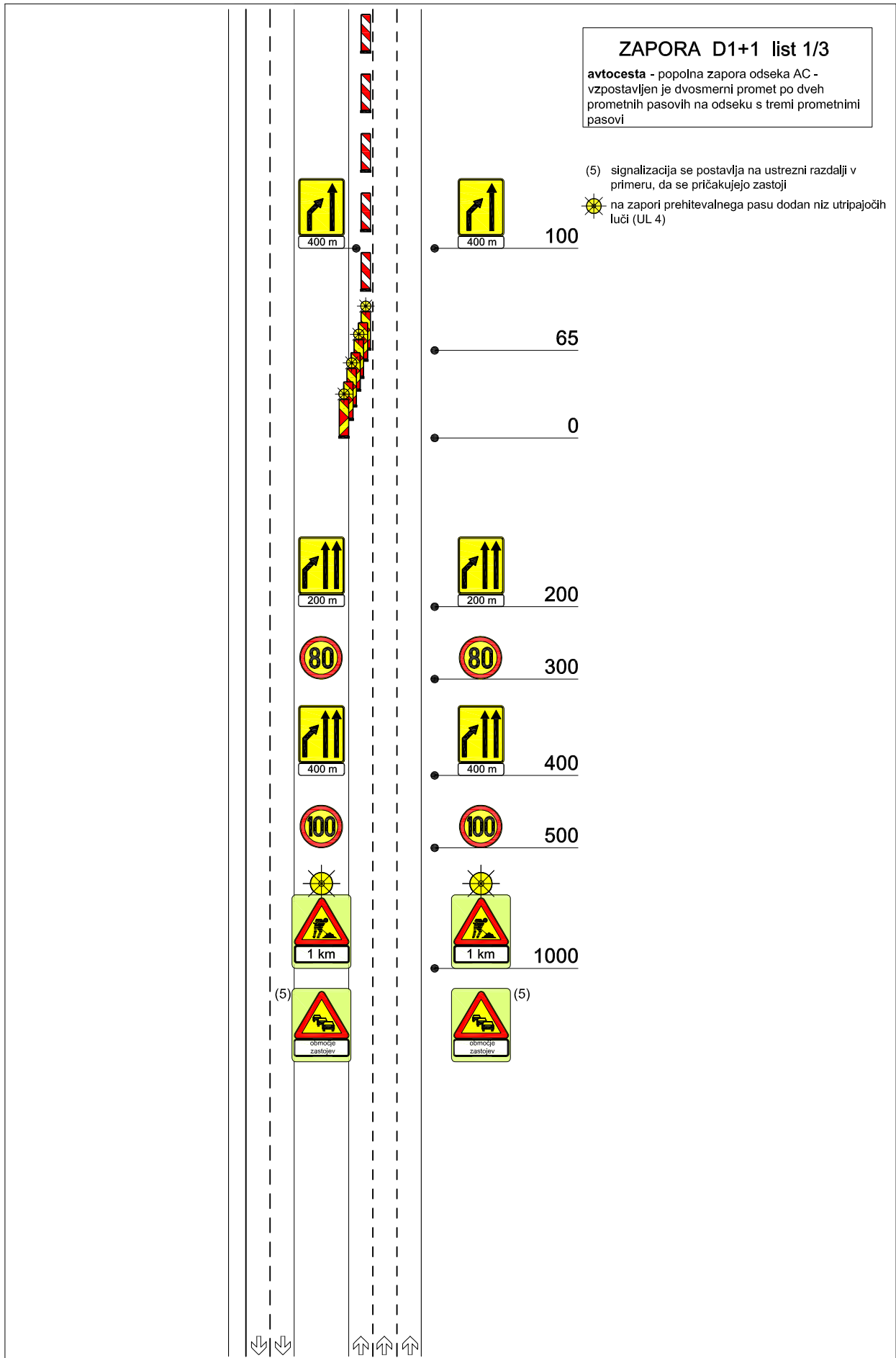


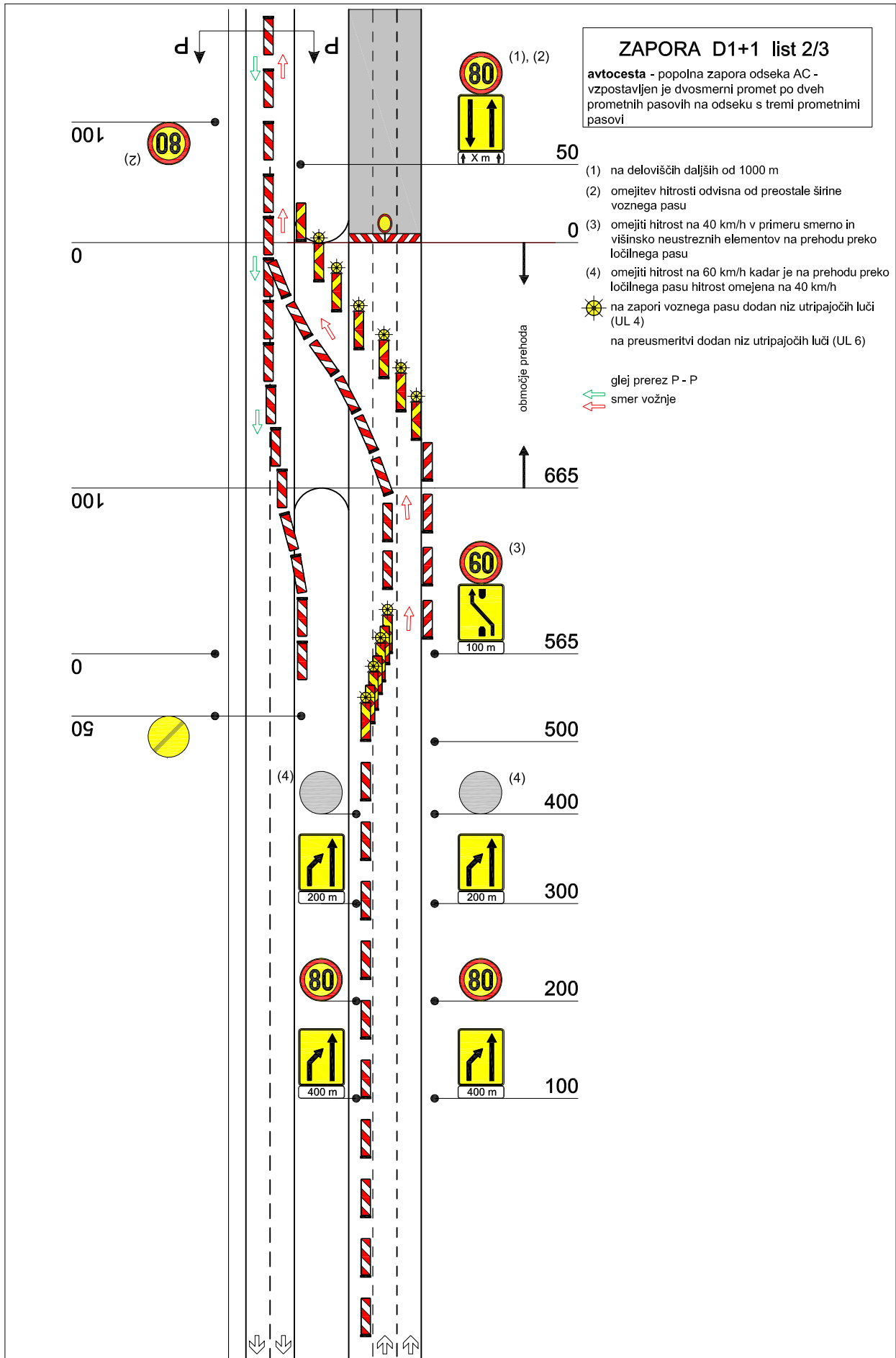
**ZAPORA C2+2 list 3/3**

**avtocesta** - popolna zapora odseka AC - vzpostavljen je dvosmerni promet po štirih prometnih pasovih na odseku z odstavnim pasom

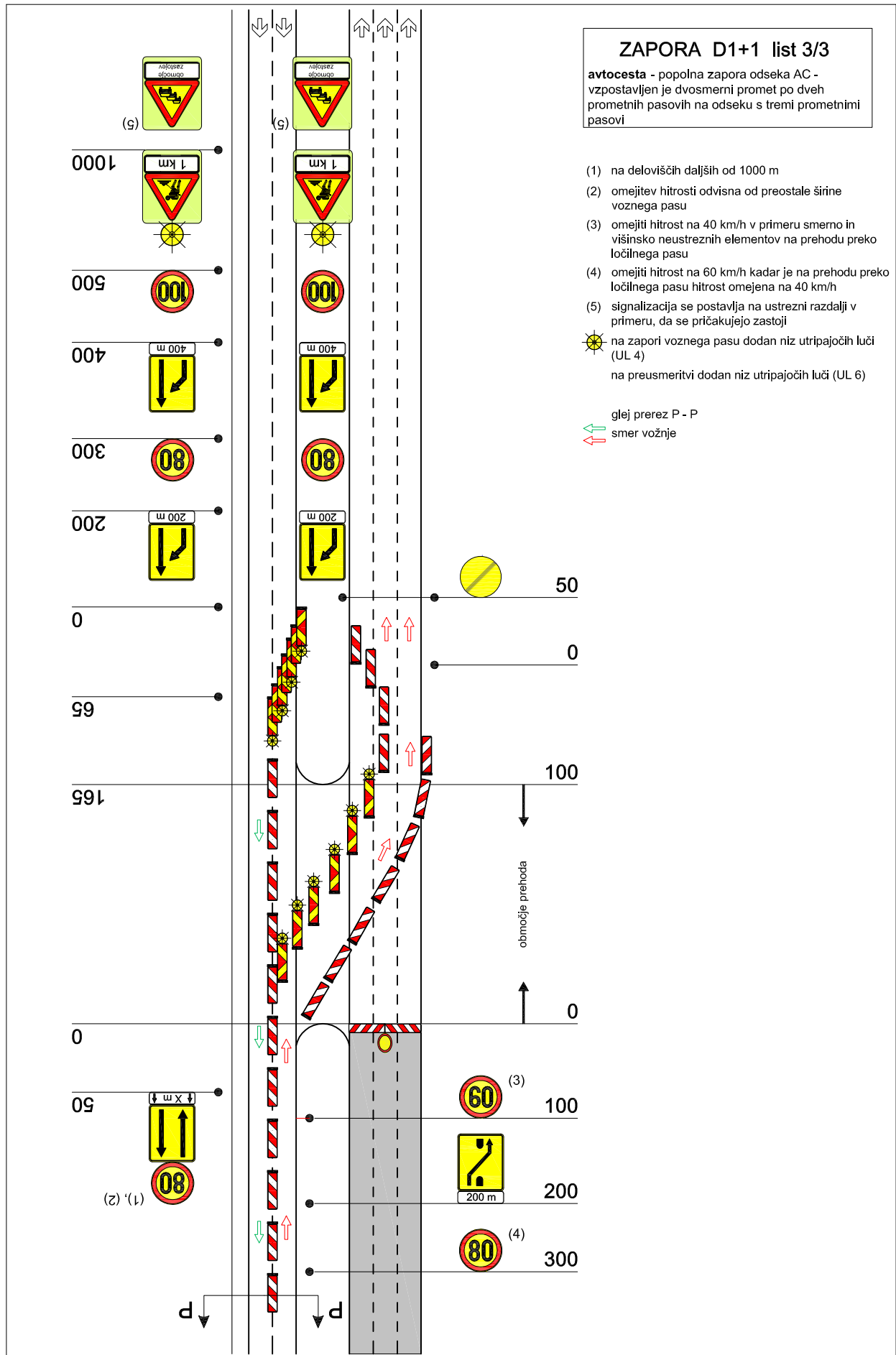
- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m
- (6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji










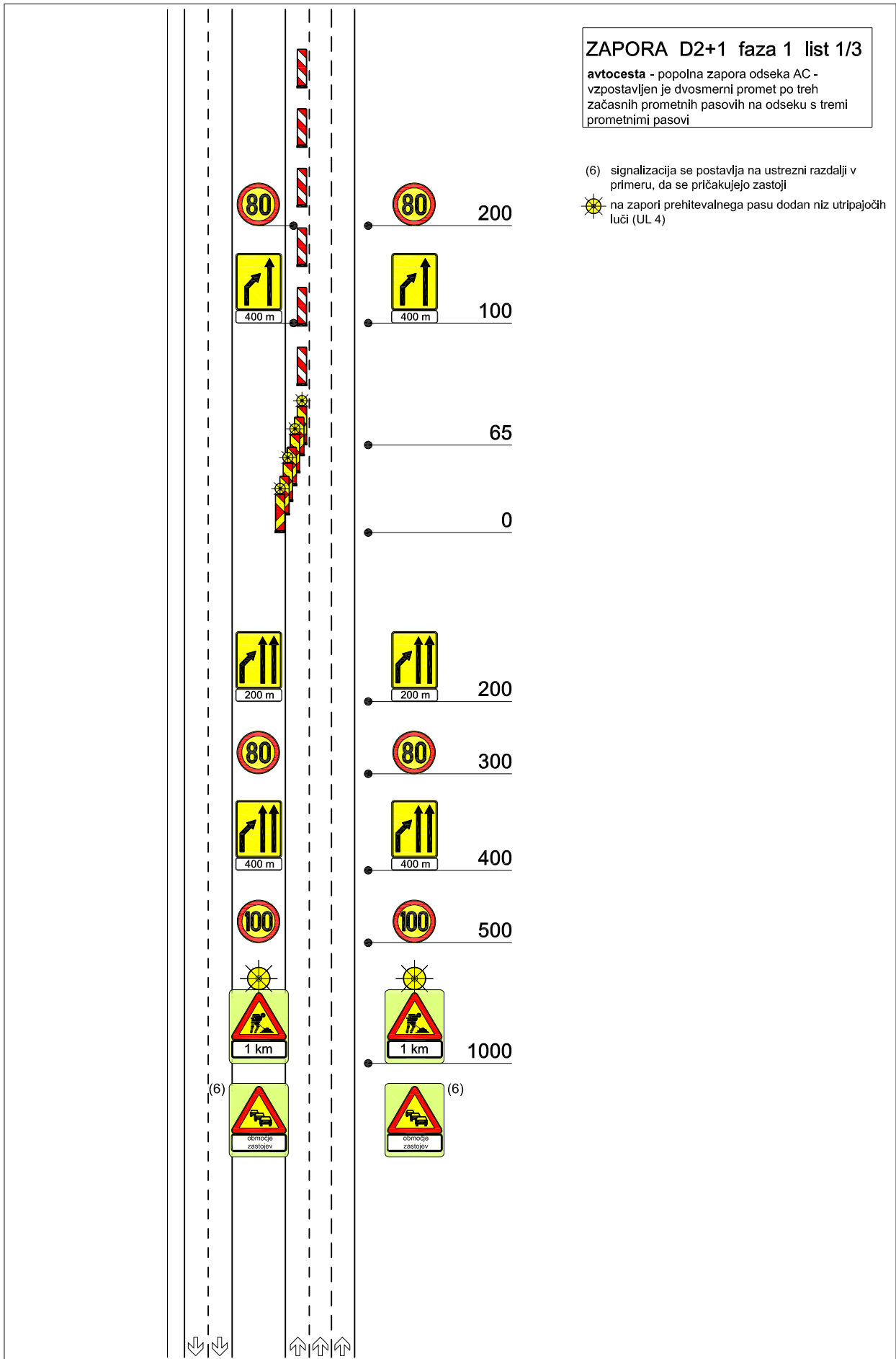


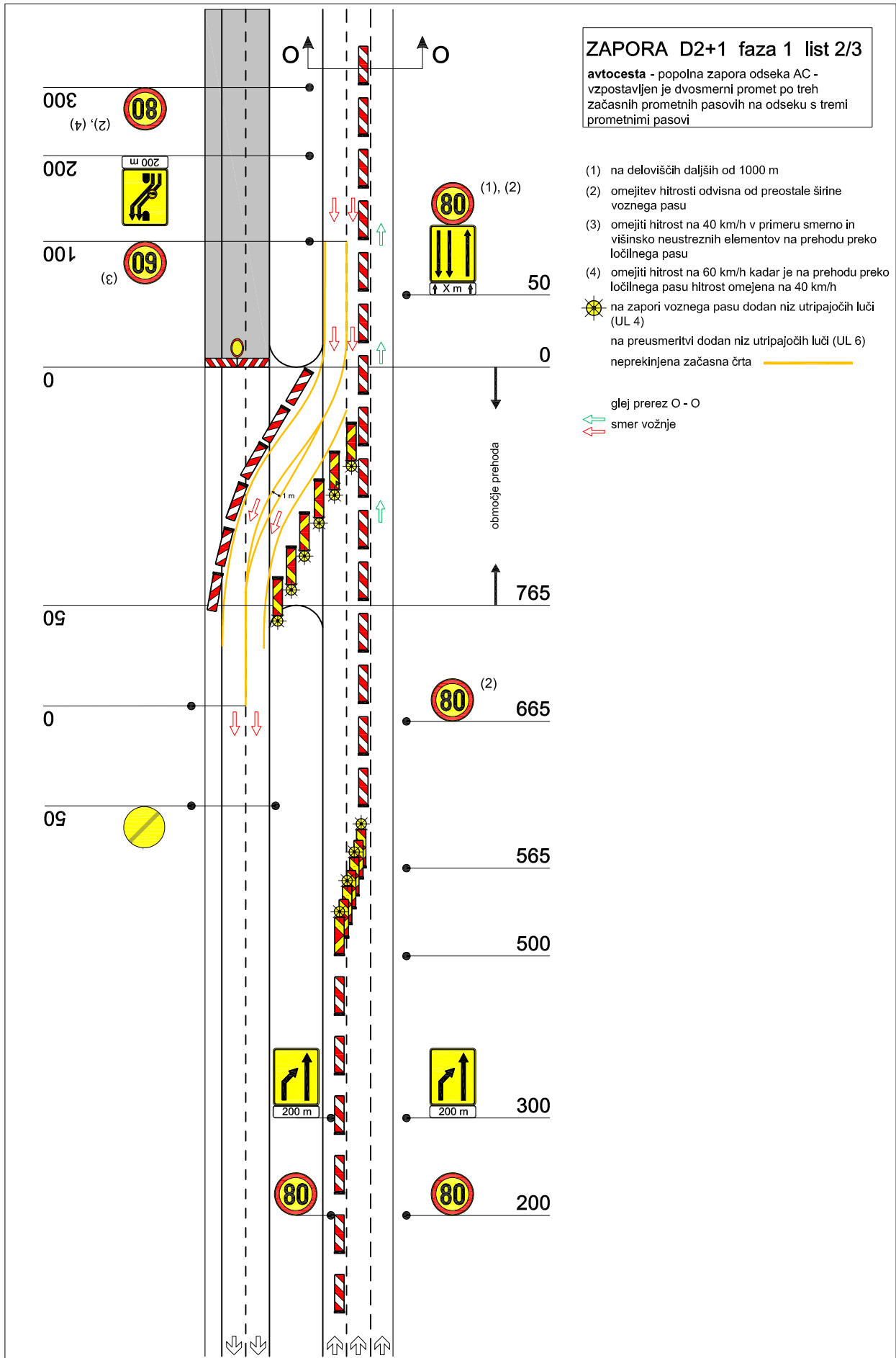
**ZAPORA D2+1 faza 1 list 1/3**

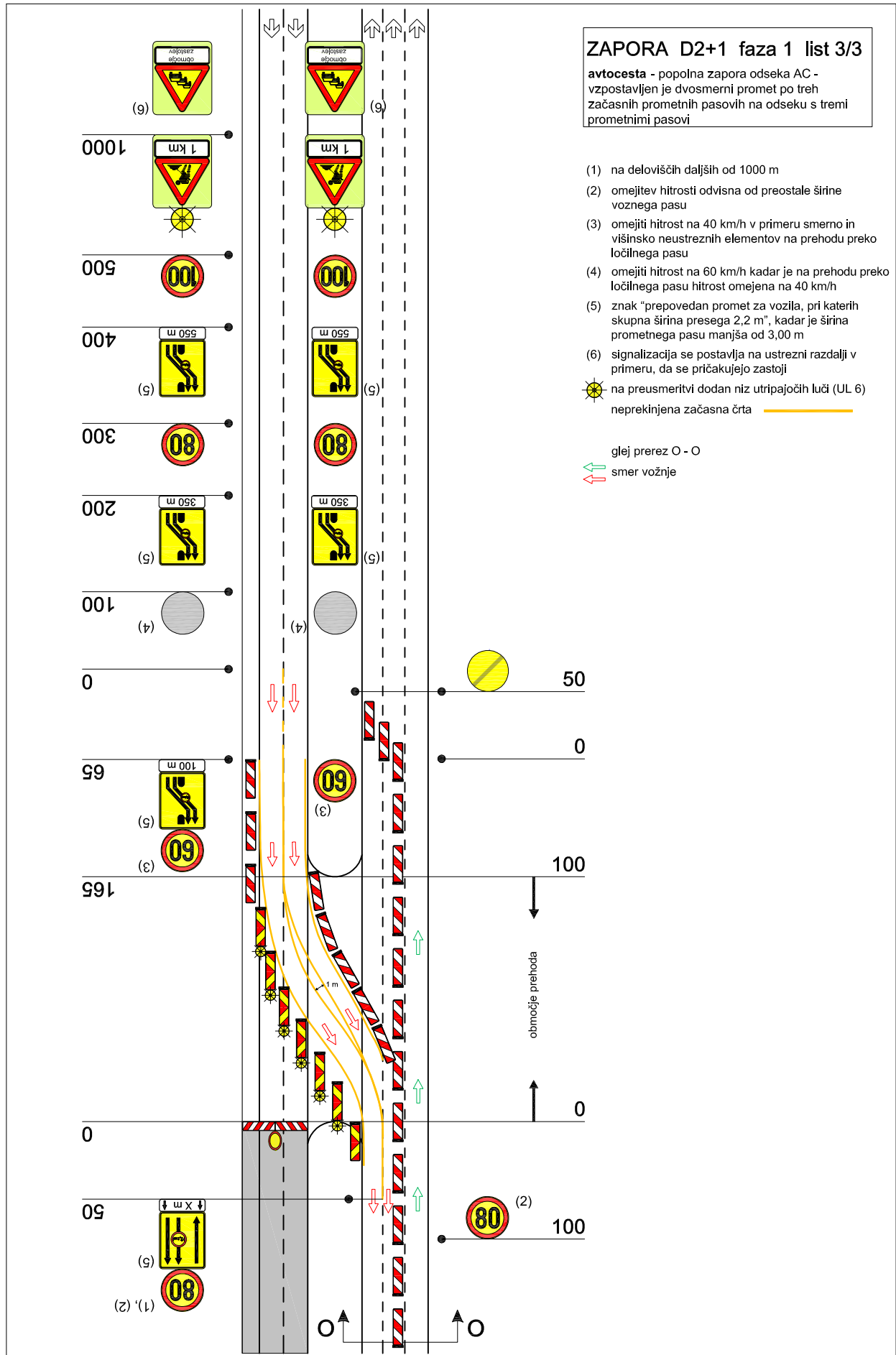
avtocesta - popolna zapora odseka AC - vzpostavljen je dvosmerni promet po treh začasnih prometnih pasovih na odseku s tremi prometnimi pasovi

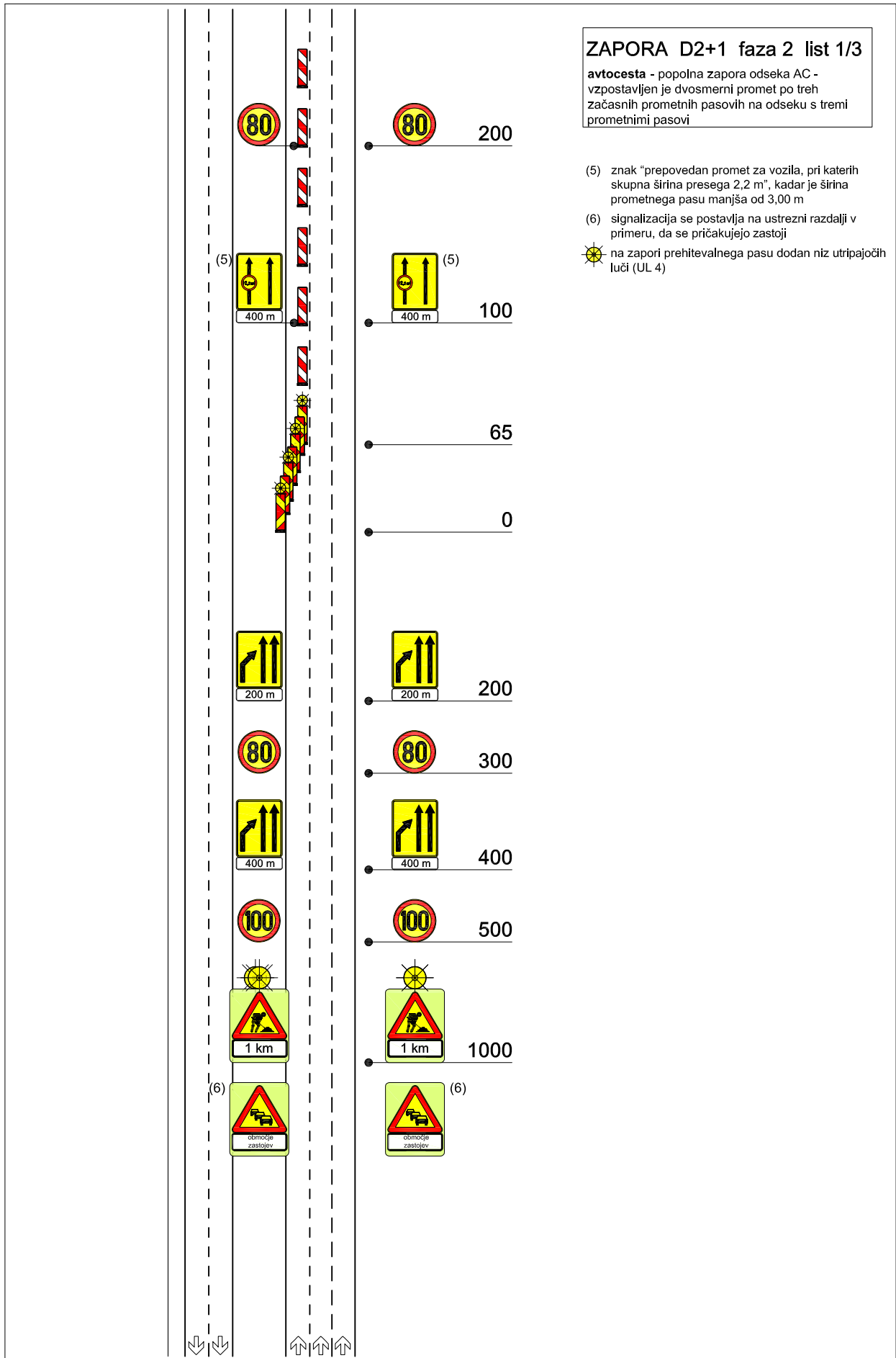
(6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji

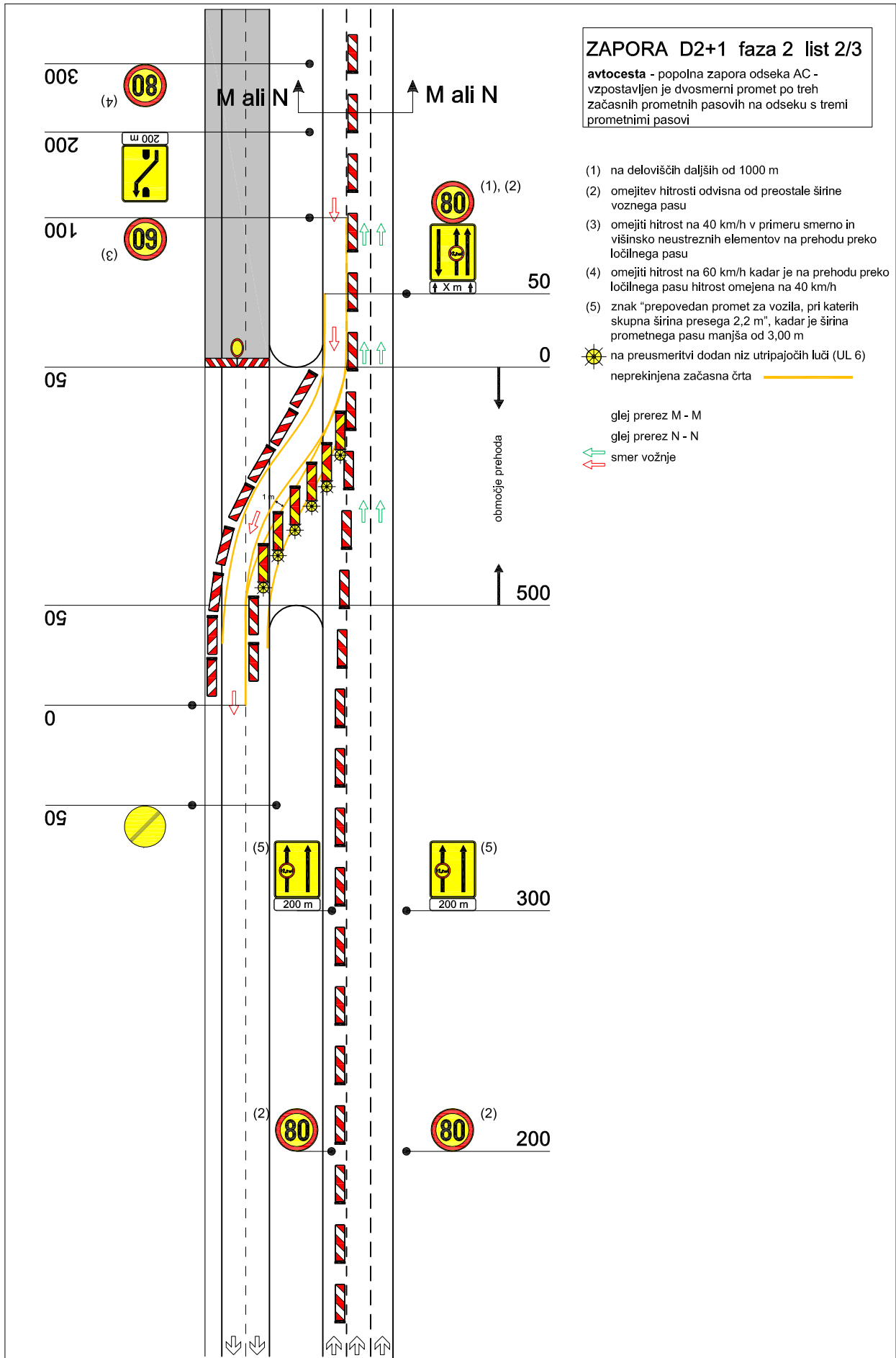
 na zapori prehodevalnega pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)

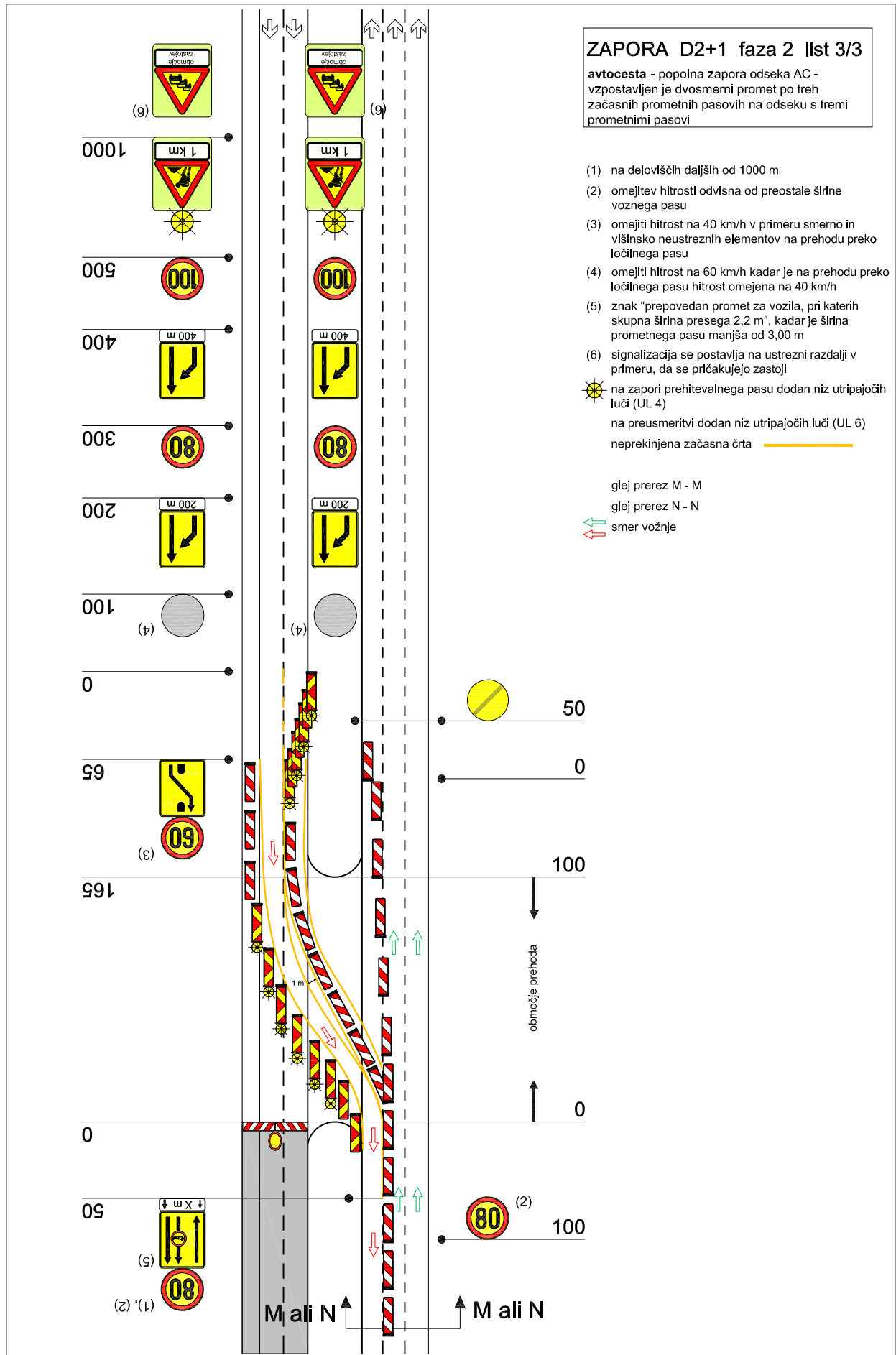













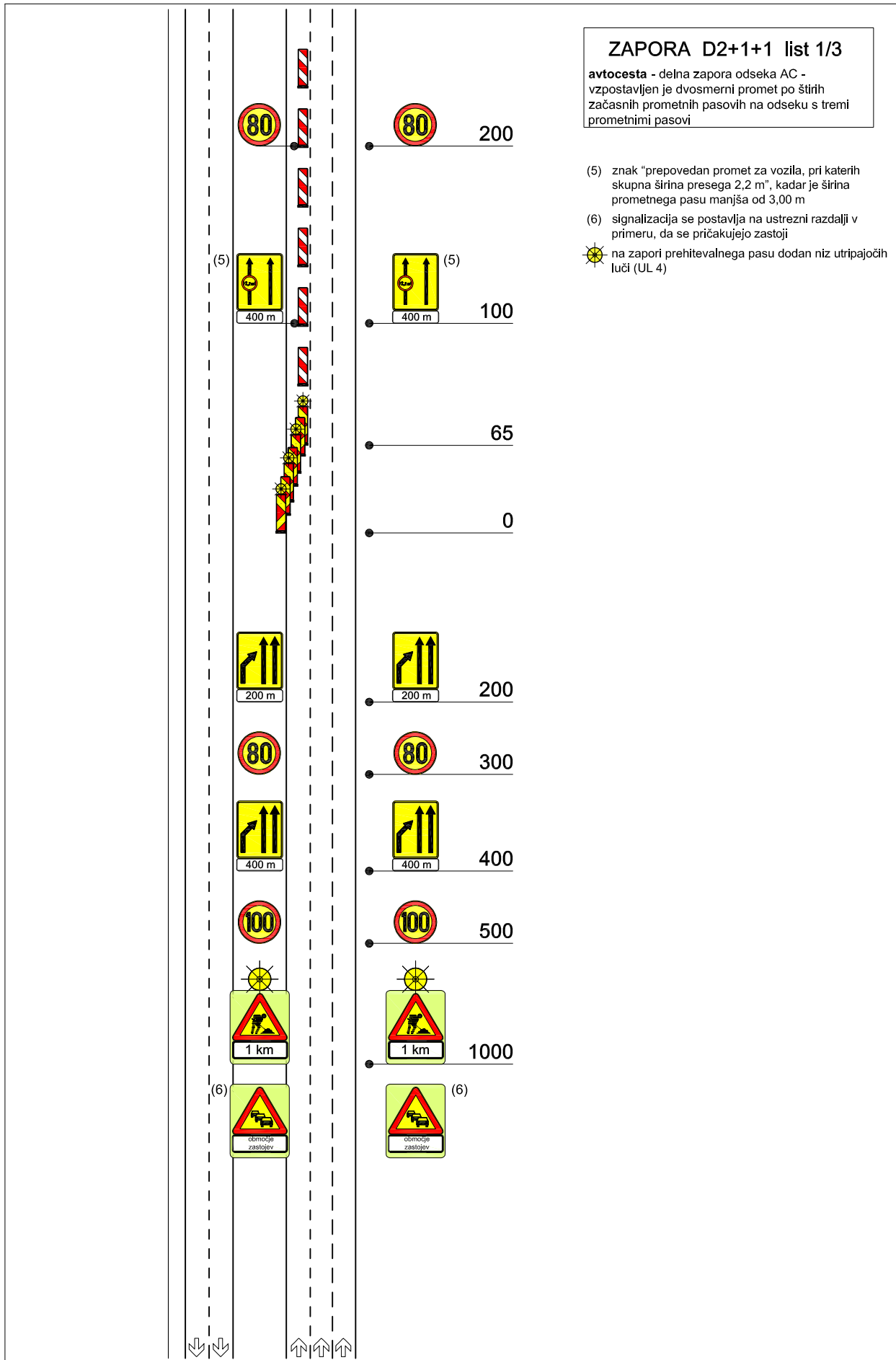
**ZAPORA D2+1+1 list 1/3**

**avtocesta** - delna zapora odseka AC -  
vzpostavljen je dvosmerni promet po štirih  
začasnih prometnih pasovih na odseku s tremi  
prometnimi pasovi

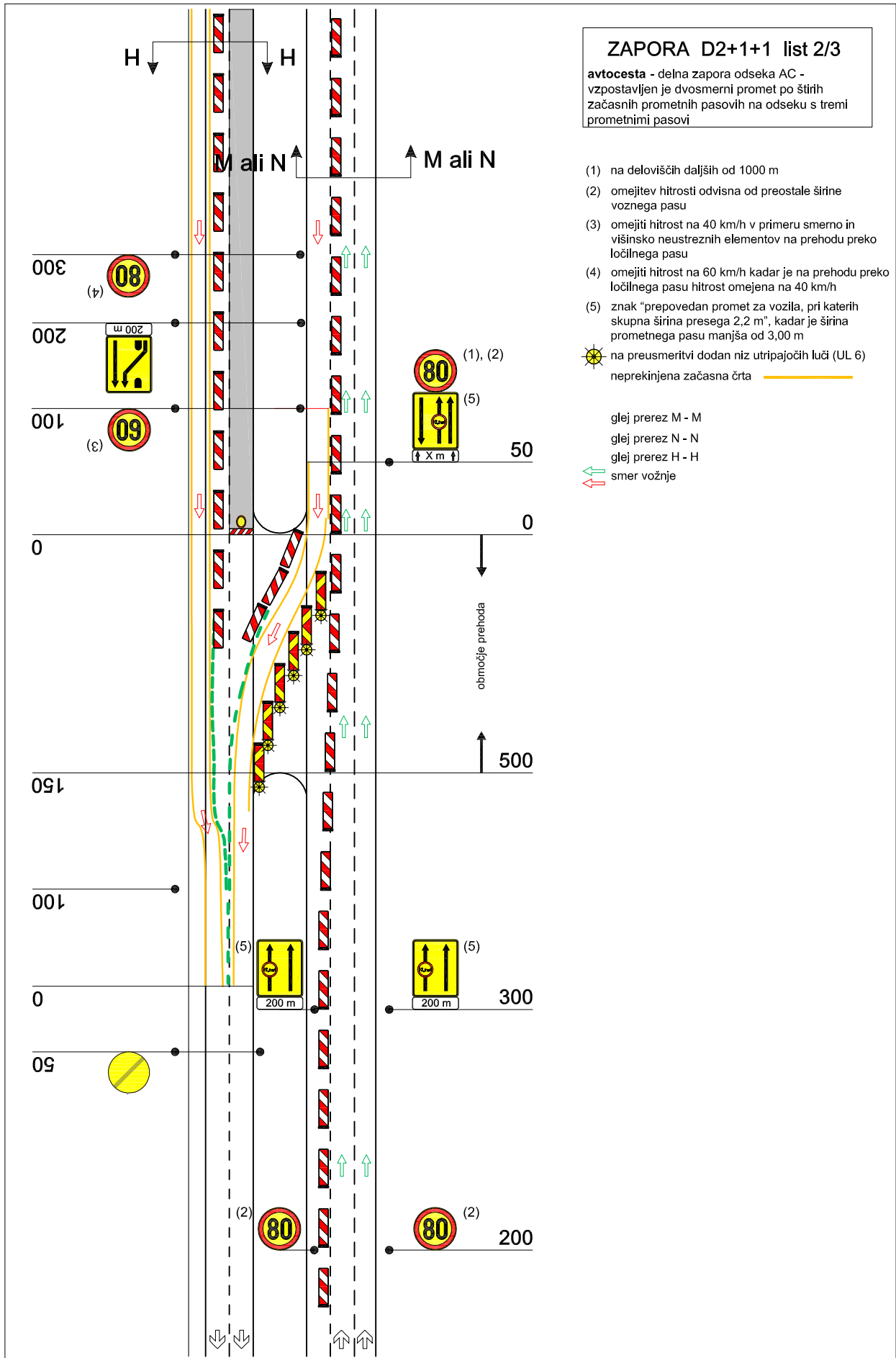
(5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih  
skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina  
prometnega pasu manjša od 3,00 m

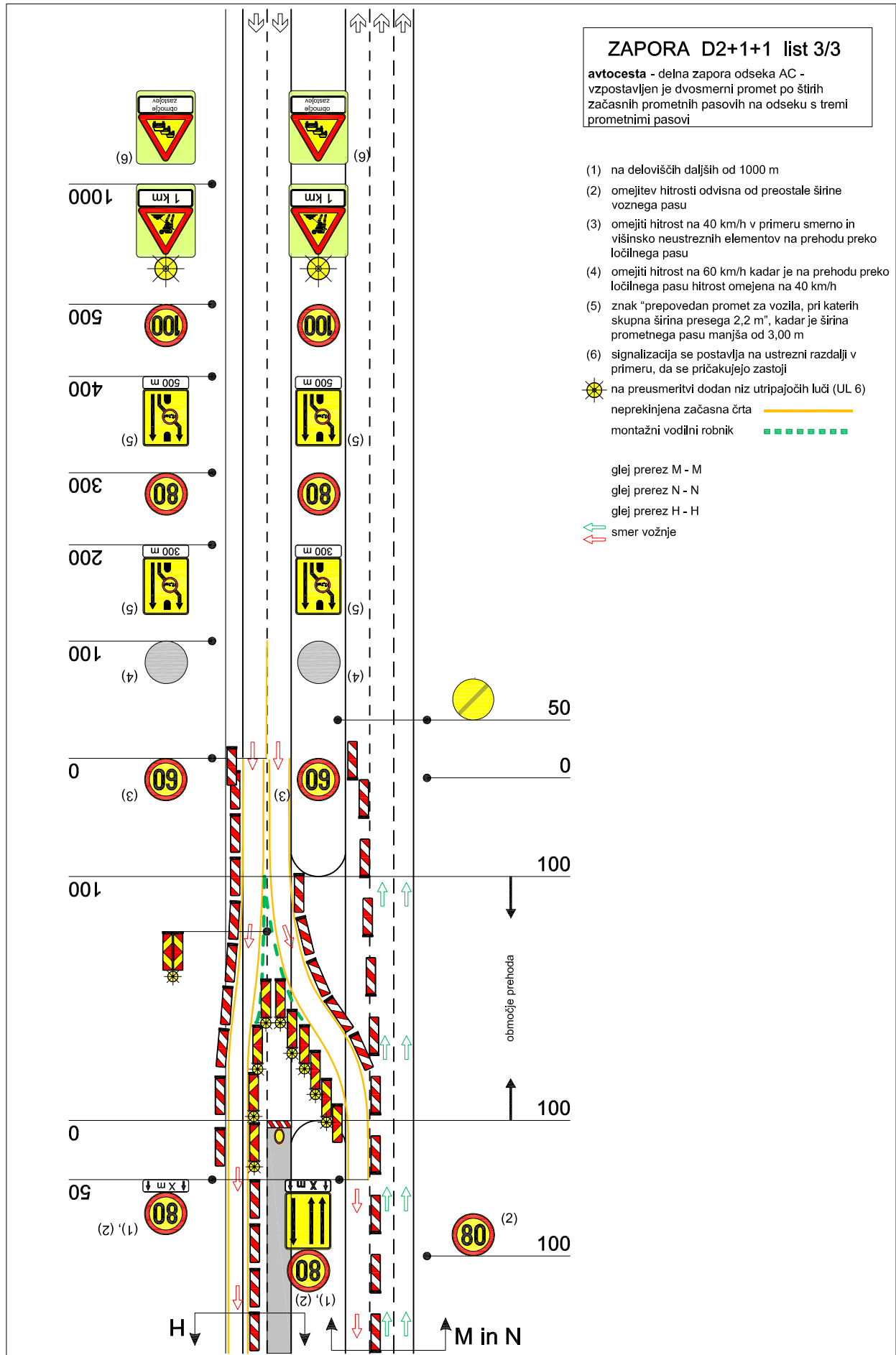
(6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v  
primeru, da se pričakujejo zastoji

 na zapori prehitevalnega pasu dodan niz utripajočih  
luči (UL 4)






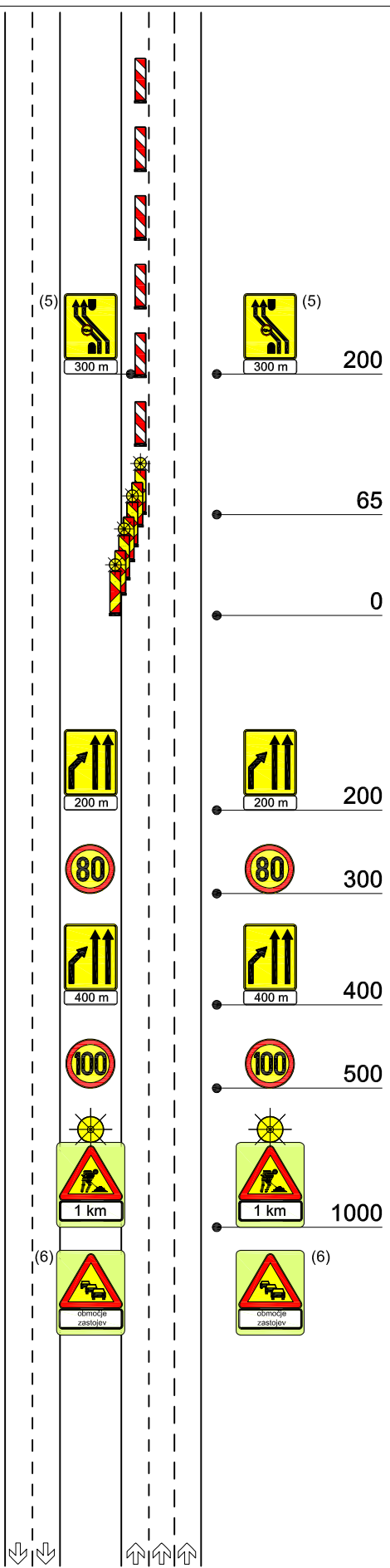


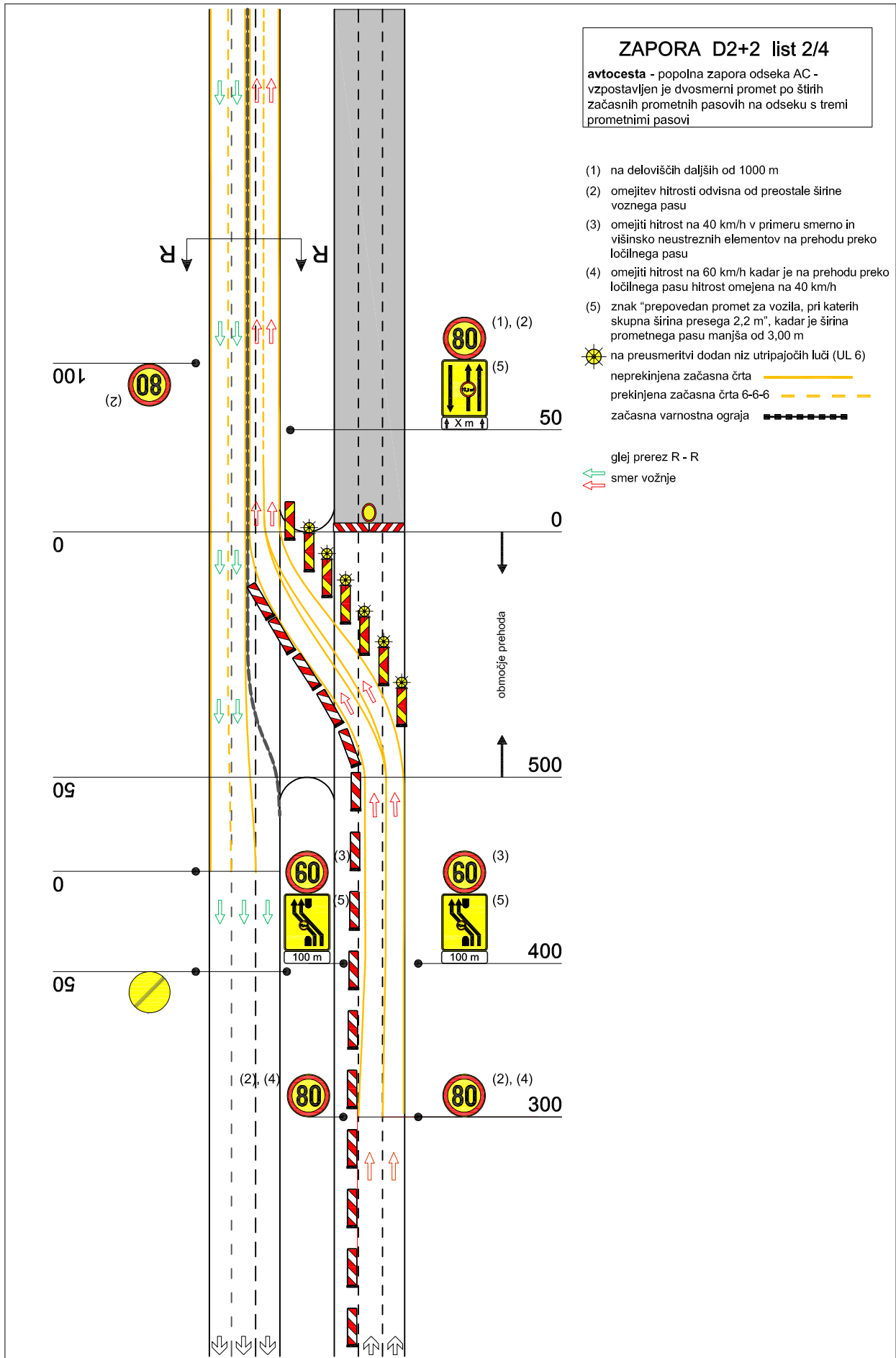


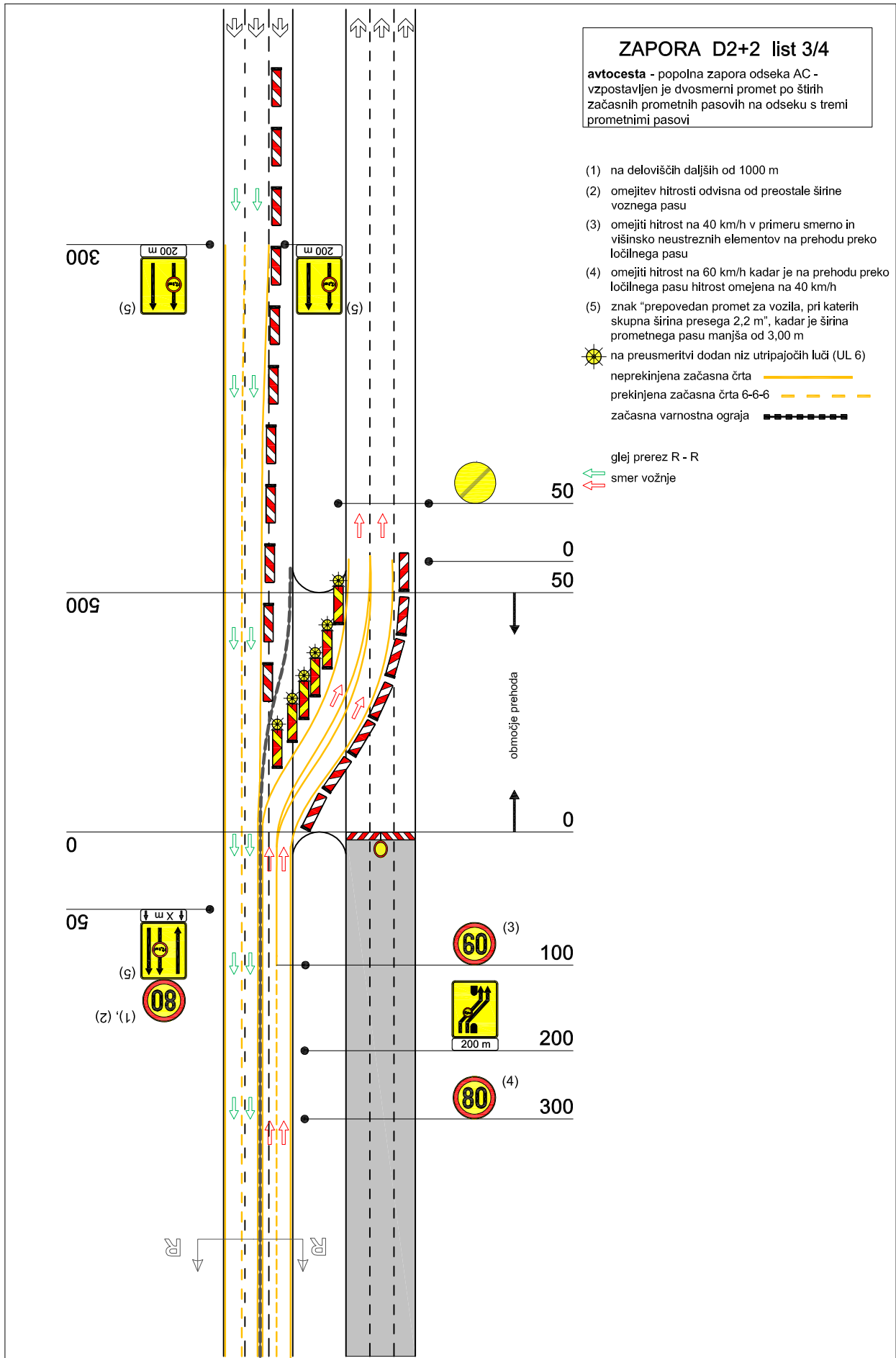
### ZAPORA D2+2 list 1/4

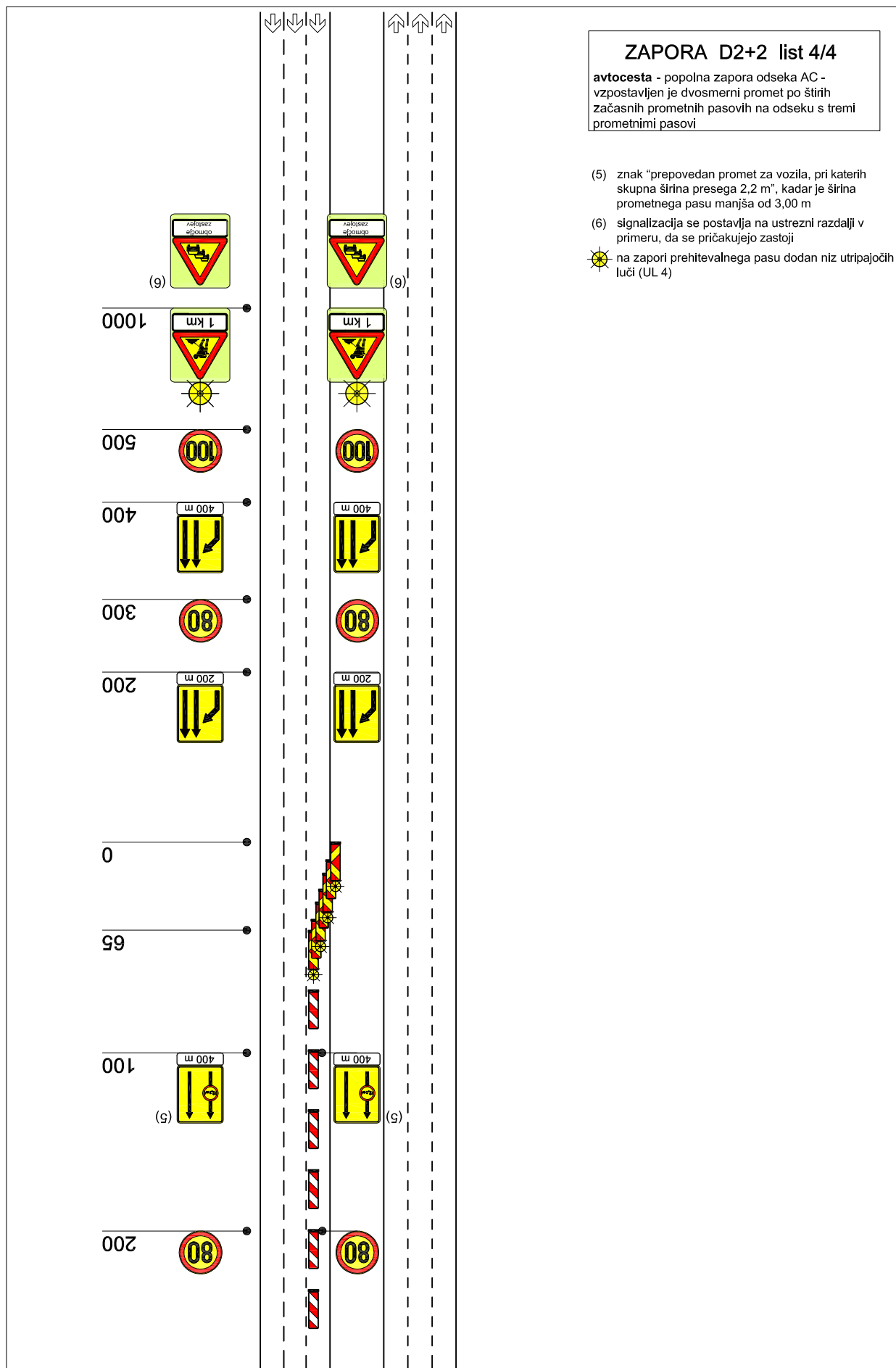
avtocesta - popolna zapora odseka AC - vzpostavljen je dvosmerni promet po štirih začasnih prometnih pasovih na odseku s tremi prometnimi pasovi

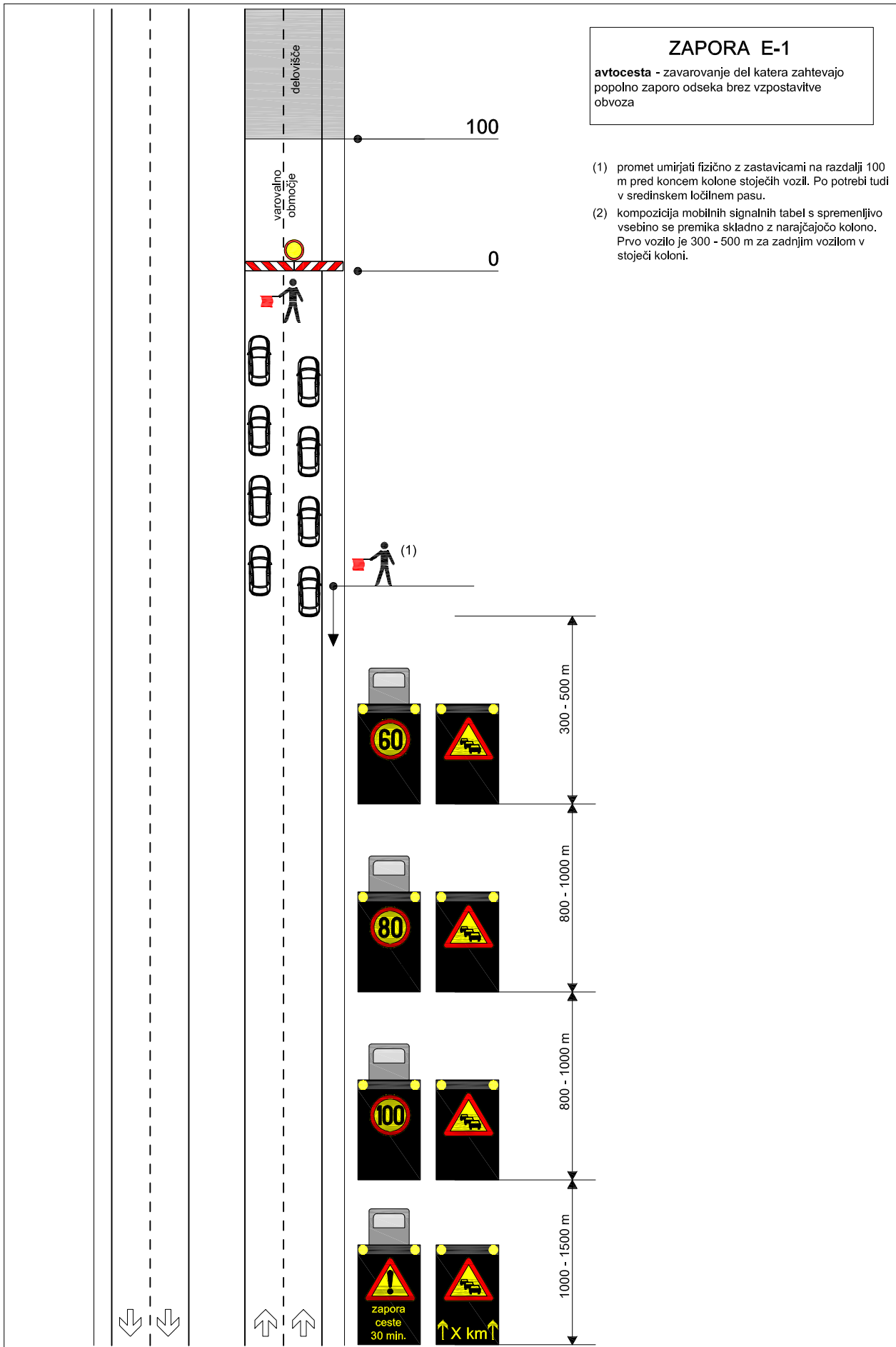
- (5) znak "prepovedan promet za vozila, pri katerih skupna širina presega 2,2 m", kadar je širina prometnega pasu manjša od 3,00 m
- (6) signalizacija se postavlja na ustrezni razdalji v primeru, da se pričakujejo zastoji
-  na zapori prehodevalnega pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)





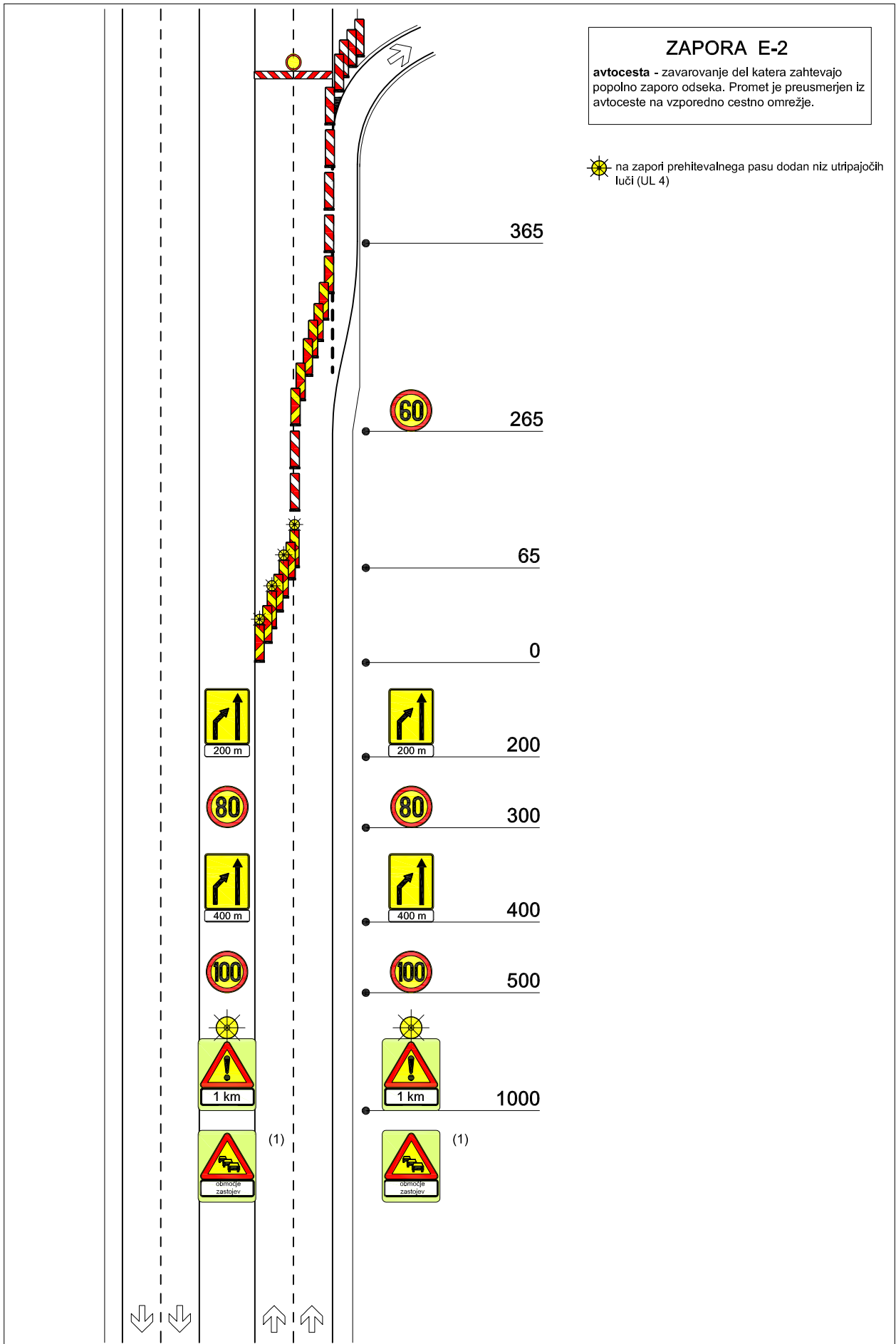






**ZAPORA E-1**  
**avtocesta** - zavarovanje del katera zahtevajo popolno zaporo odseka brez vzpostavitve obvoza


- (1) promet umirjati fizično z zastavicami na razdalji 100 m pred koncem kolone stoječih vozil. Po potrebi tudi v sredinskem ločilnem pasu.
- (2) kompozicija mobilnih signalnih tabel s spremenljivo vsebino se premika skladno z narajajočo kolono. Prvo vozilo je 300 - 500 m za zadnjim vozilom v stoječi koloni.

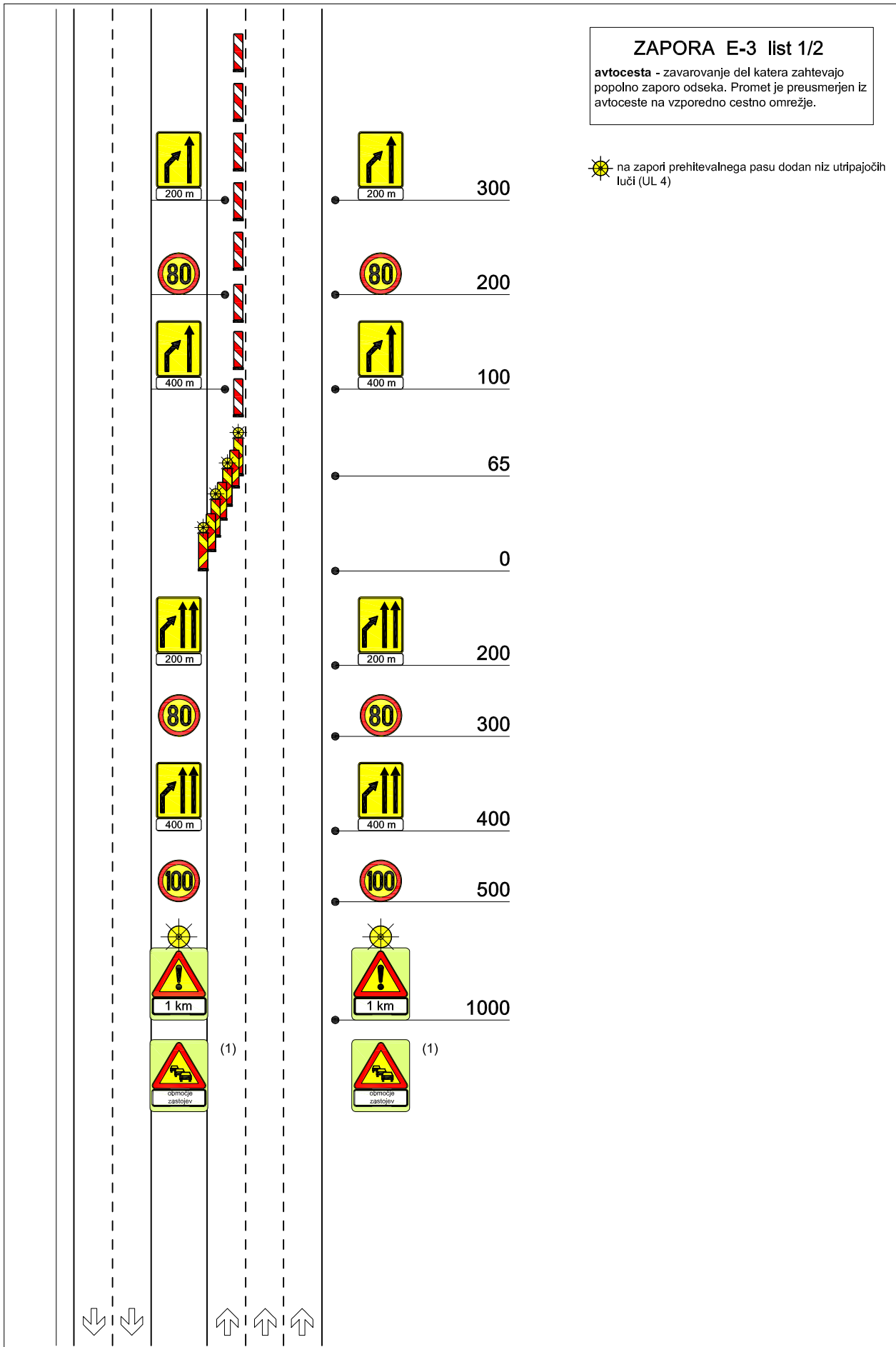




**ZAPORA E-3 list 1/2**


avtocesta - zavarovanje del katera zahtevajo popolno zaporo odseka. Promet je preusmerjen iz avtoceste na vzporedno cestno omrežje.

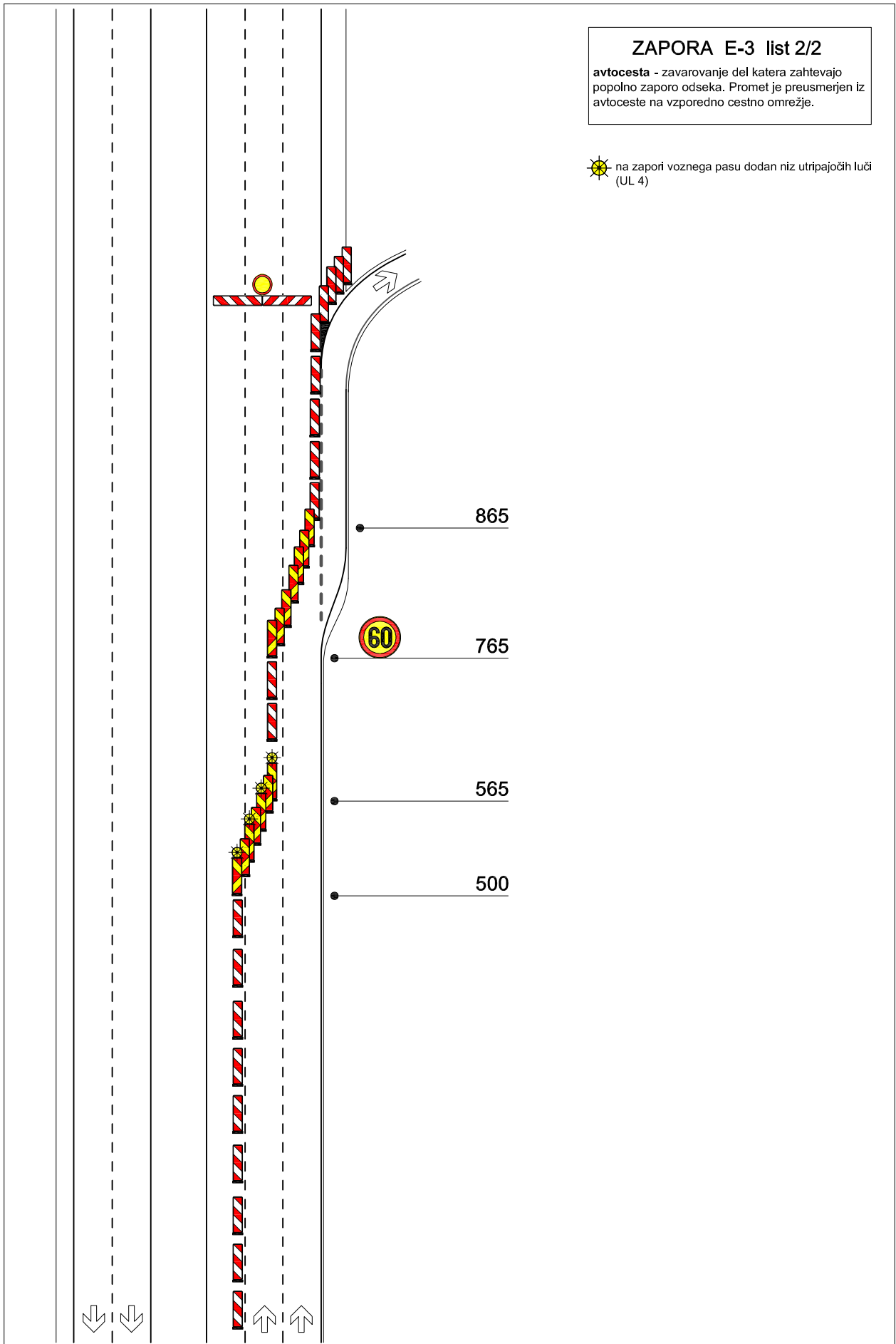
 na zapori prehitevalnega pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)



### ZAPORA E-3 list 2/2

avtocesta - zavarovanje del katera zahtevajo popolno zaporo odseka. Promet je preusmerjen iz avtoceste na vzporedno cestno omrežje.

 na zapori voznega pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)




**ZAPORA E-4 list 1/2**

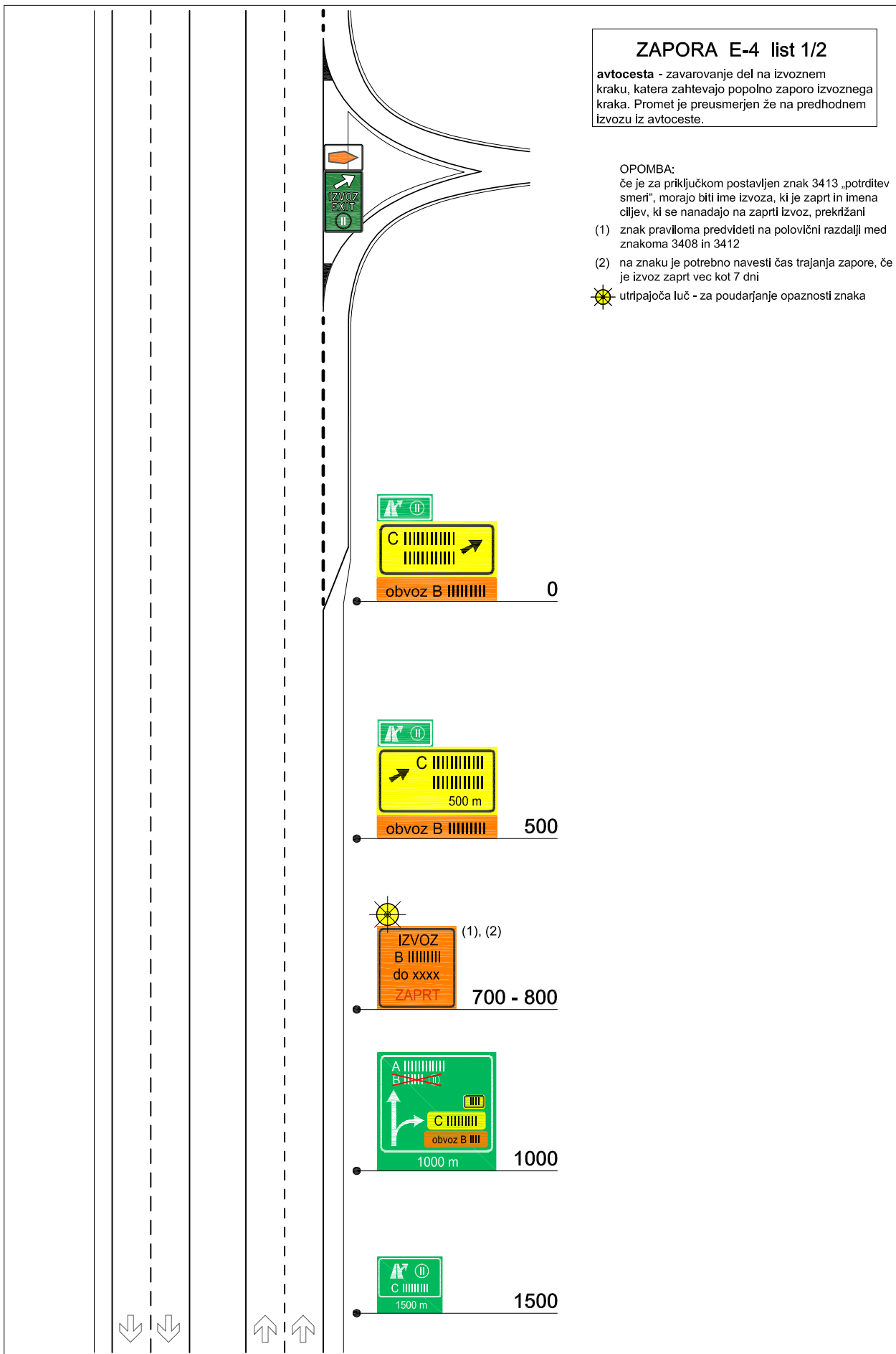
**avtocesta** - zavarovanje del na izvoznem kraku, katera zahtevajo popolno zaporo izvoznega kraka. Promet je preusmerjen že na predhodnem izvozu iz avtoceste.

**OPOMBA:**

če je za priključkom postavljen znak 3413 „potrditev smeri“, morajo biti ime izvoza, ki je zaprt in imena ciljev, ki se nanadajo na zaprti izvoz, prekrížani

- (1) znak praviloma predvideti na polovični razdalji med znakoma 3408 in 3412
- (2) na znaku je potrebno navesti čas trajanja zapore, če je izvoz zaprt več kot 7 dni


 utripajoča luč - za poudarjanje opaznosti znaka

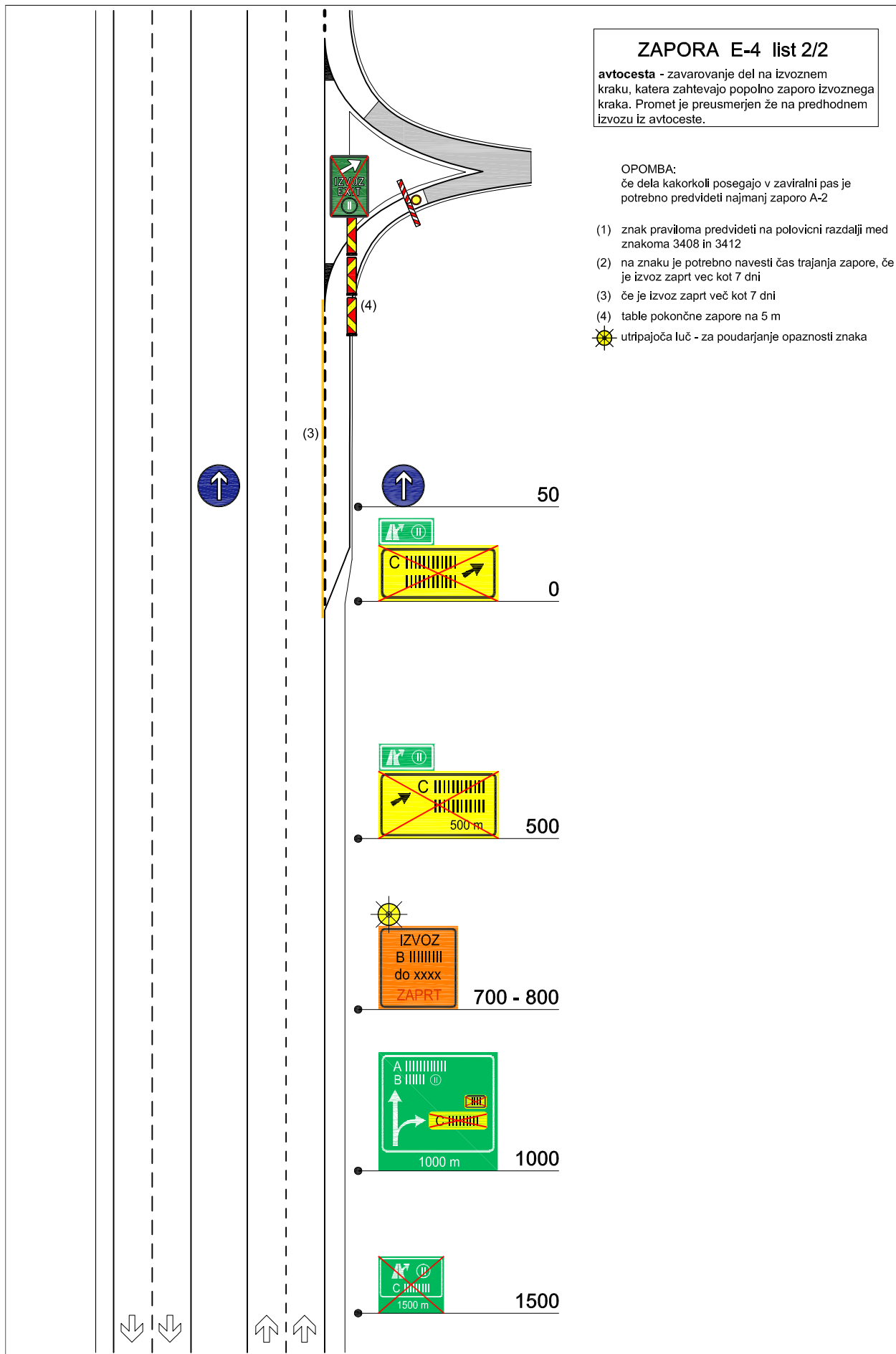


### ZAPORA E-4 list 2/2

avtocesta - zavarovanje del na izvoznem kraku, katera zahtevajo popolno zaporo izvoznega kraka. Promet je preusmerjen že na predhodnem izvozu iz avtoceste.

OPOMBA:  
če dela kakorkoli posegajo v zaviralni pas je potrebno predvideti najmanj zaporo A-2

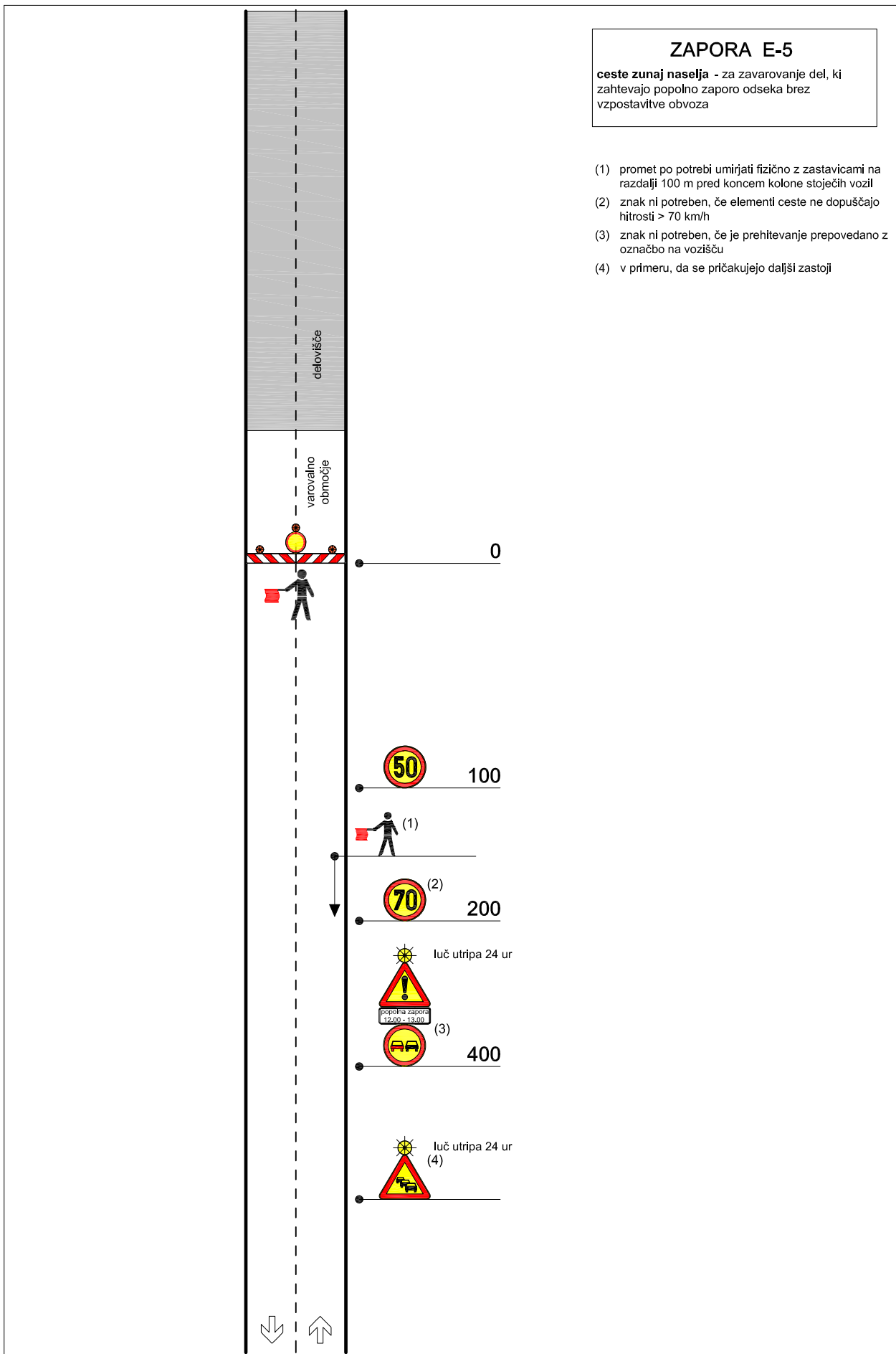
- (1) znak praviloma predvideti na polovnici razdalji med znakoma 3408 in 3412
- (2) na znaku je potrebno navesti čas trajanja zapore, če je izvoz zaprt več kot 7 dni
- (3) če je izvoz zaprt več kot 7 dni
- (4) table pokončne zapore na 5 m
-  utripajoča luč - za poudarjanje opaznosti znaka



### ZAPORA E-5

ceste zunaj naselja - za zavarovanje del, ki zahtevajo popolno zaporo odseka brez vzpostavitve obvoza

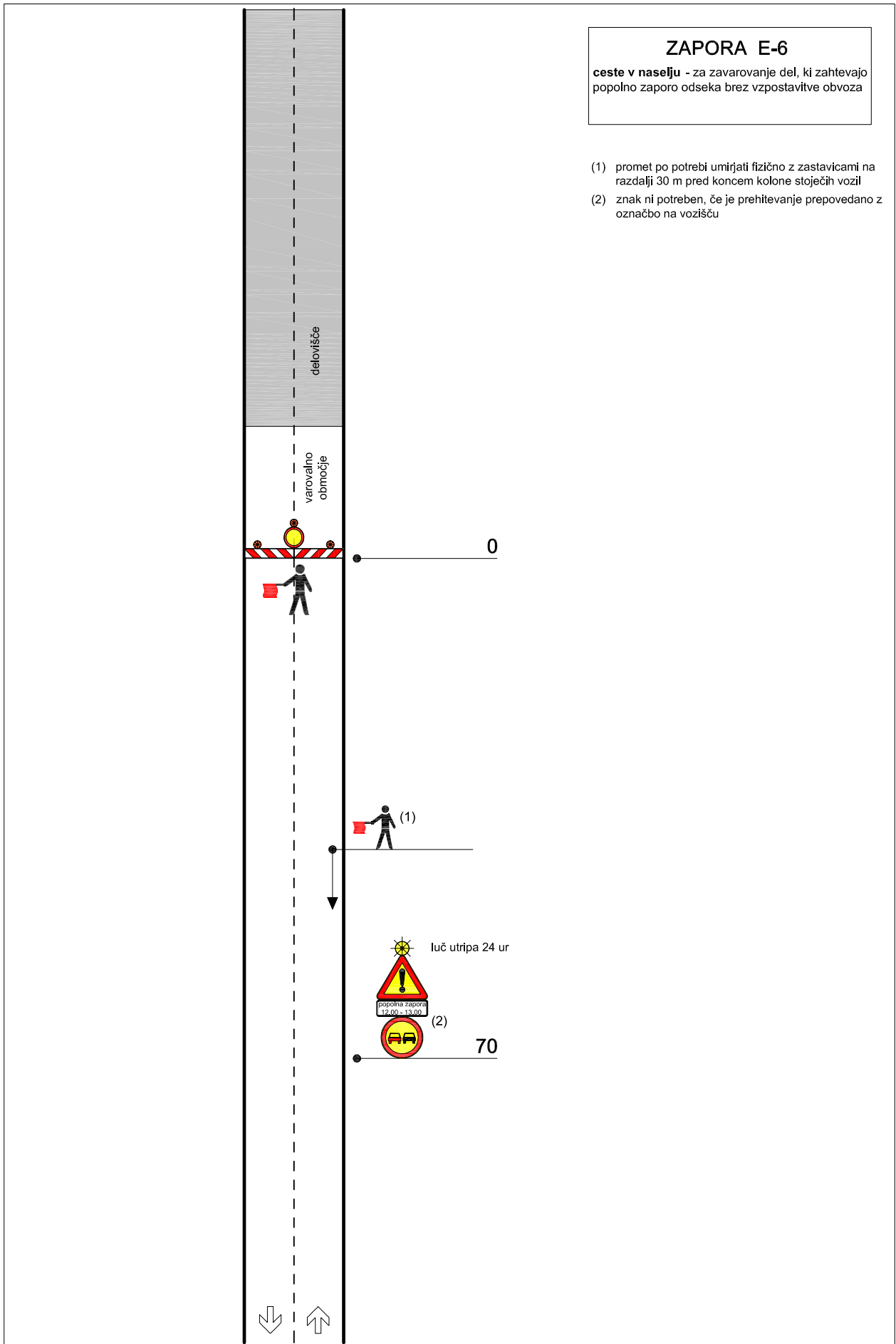
- (1) promet po potrebi umirjati fizično z zastavicami na razdalji 100 m pred koncem kolone stoječih vozil
- (2) znak ni potreben, če elementi ceste ne dopuščajo hitrosti > 70 km/h
- (3) znak ni potreben, če je prehitevanje prepovedano z označbo na vozišču
- (4) v primeru, da se pričakujejo daljši zastoji



### ZAPORA E-6

ceste v naselju - za zavarovanje del, ki zahtevajo popolno zaporo odseka brez vzpostavitve obvoza

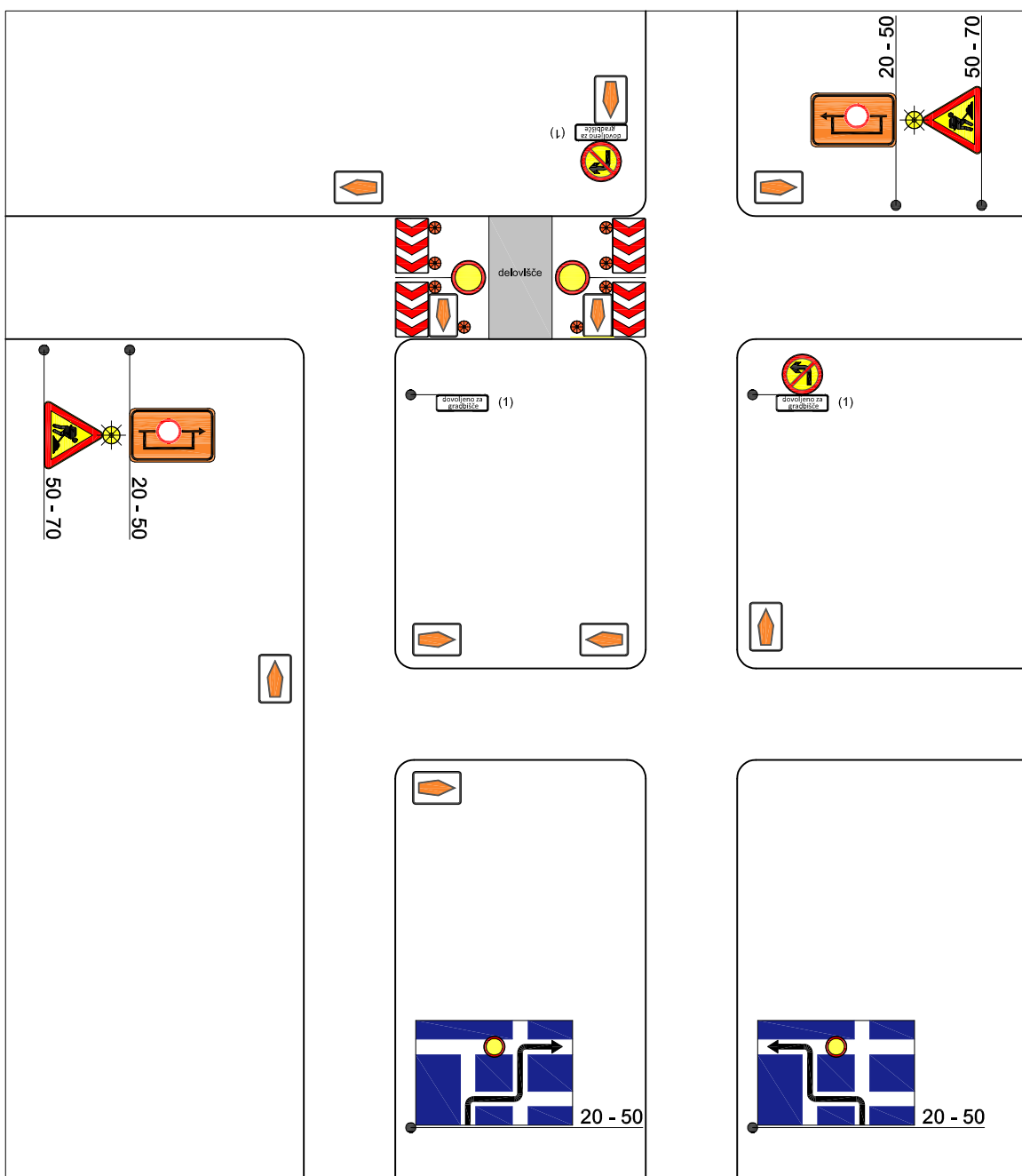
- (1) promet po potrebi umirjati fizično z zastavicami na razdalji 30 m pred koncem kolone stoječih vozil
- (2) znak ni potreben, če je prehitovanje prepovedano z označbo na vozišču

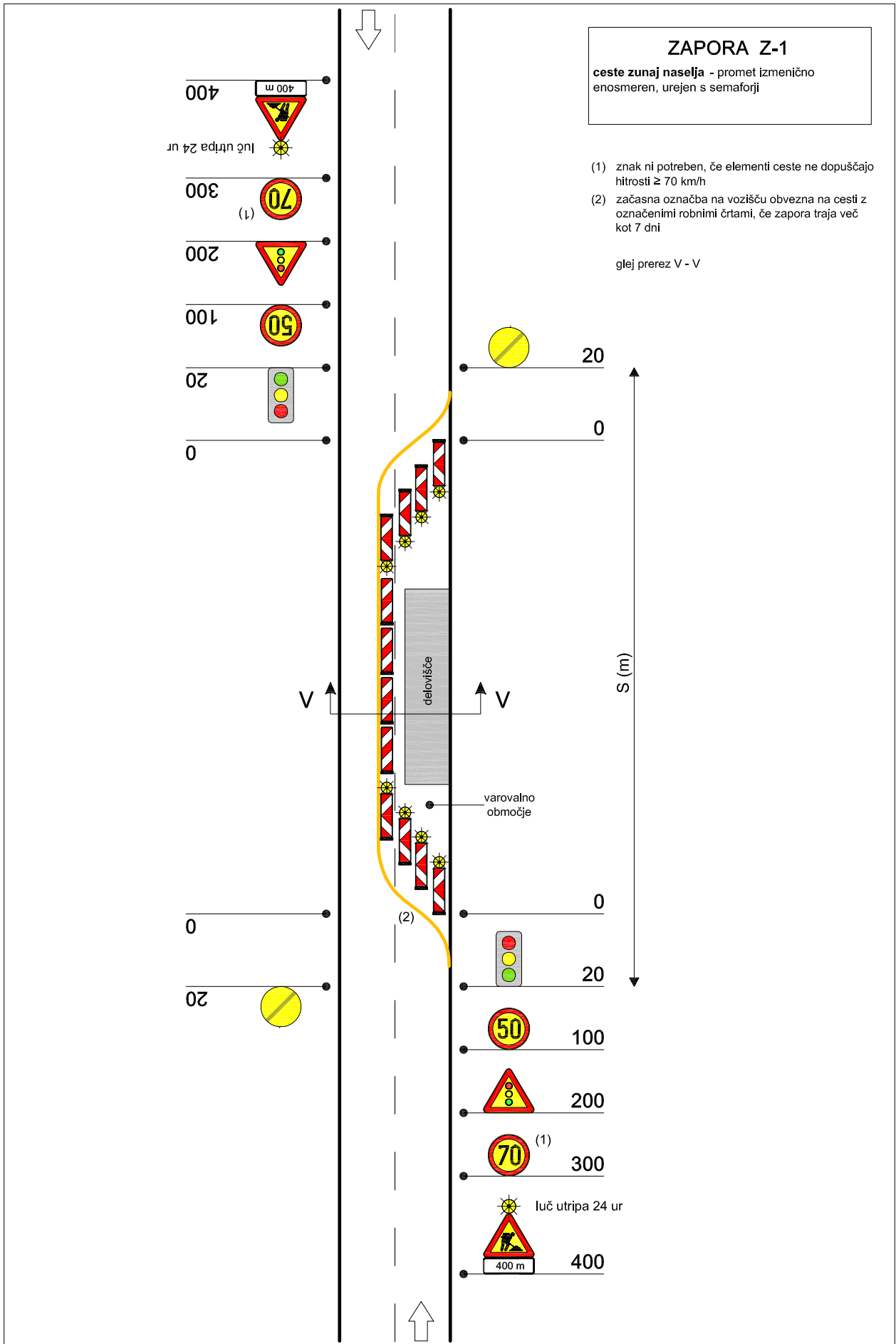


**ZAPORA E-7**

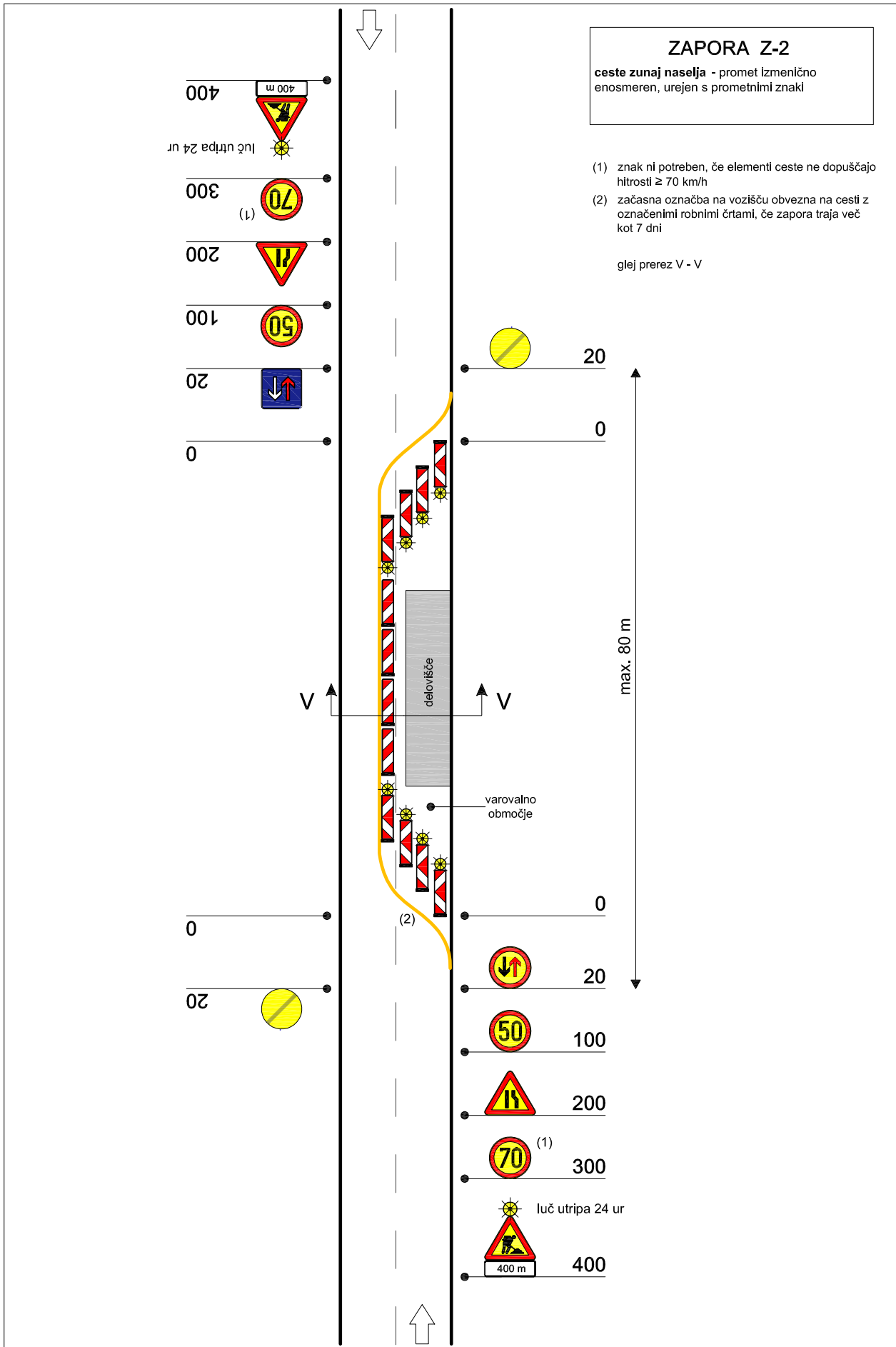
ceste v naselju z uličnim sistemom - obvoz po vzporednih ulicah

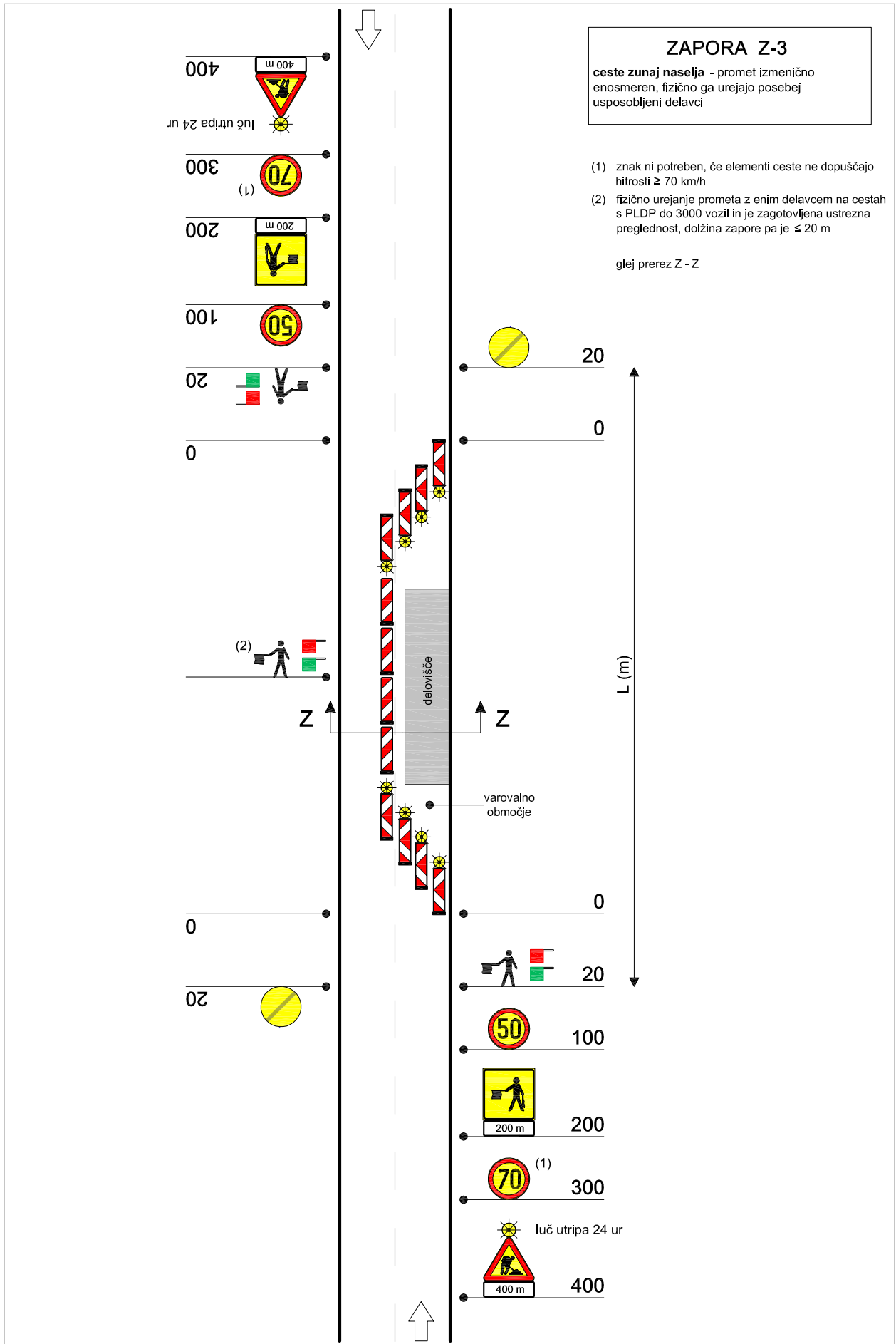
(1) v primeru urejenega gradbiščnega priključka

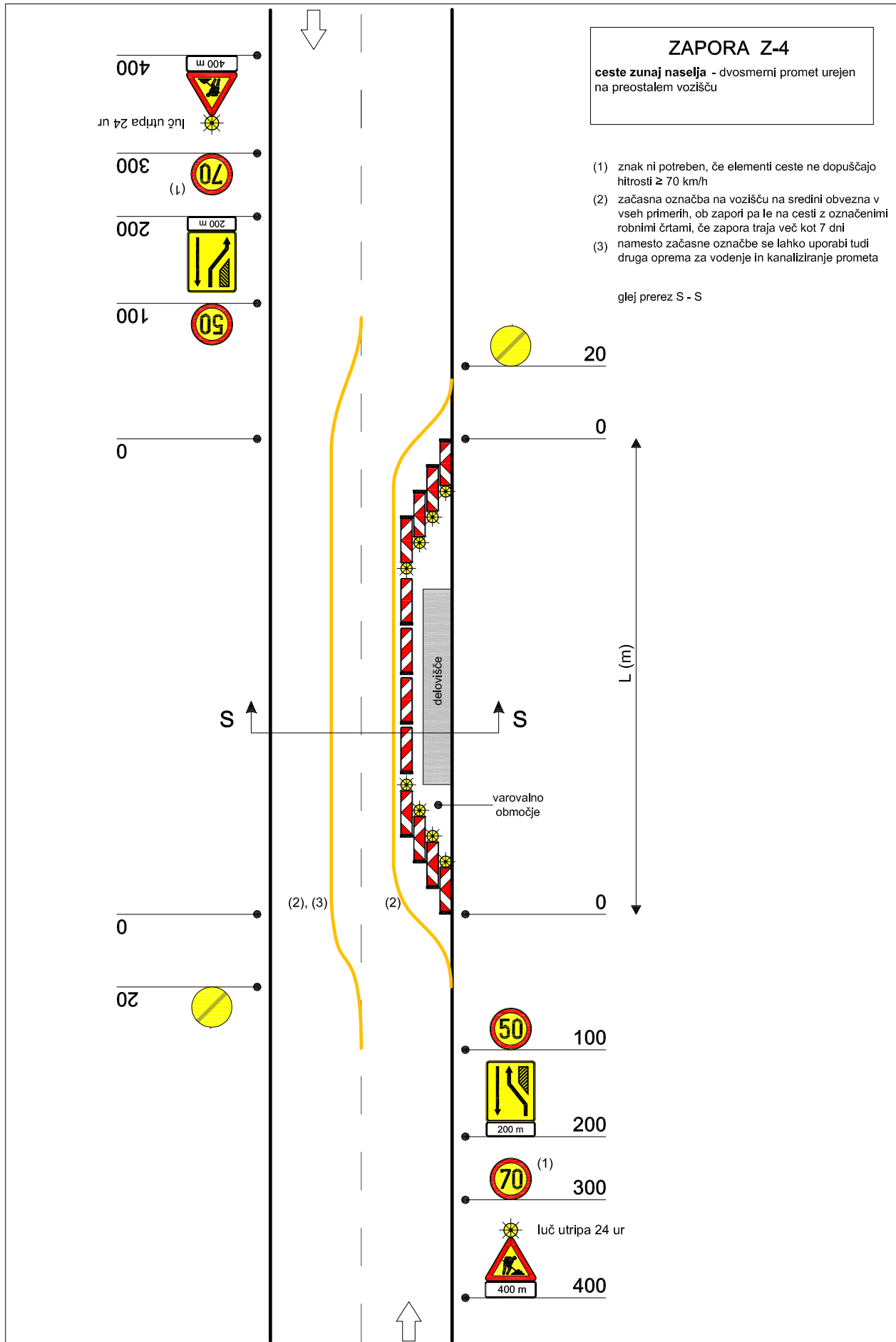


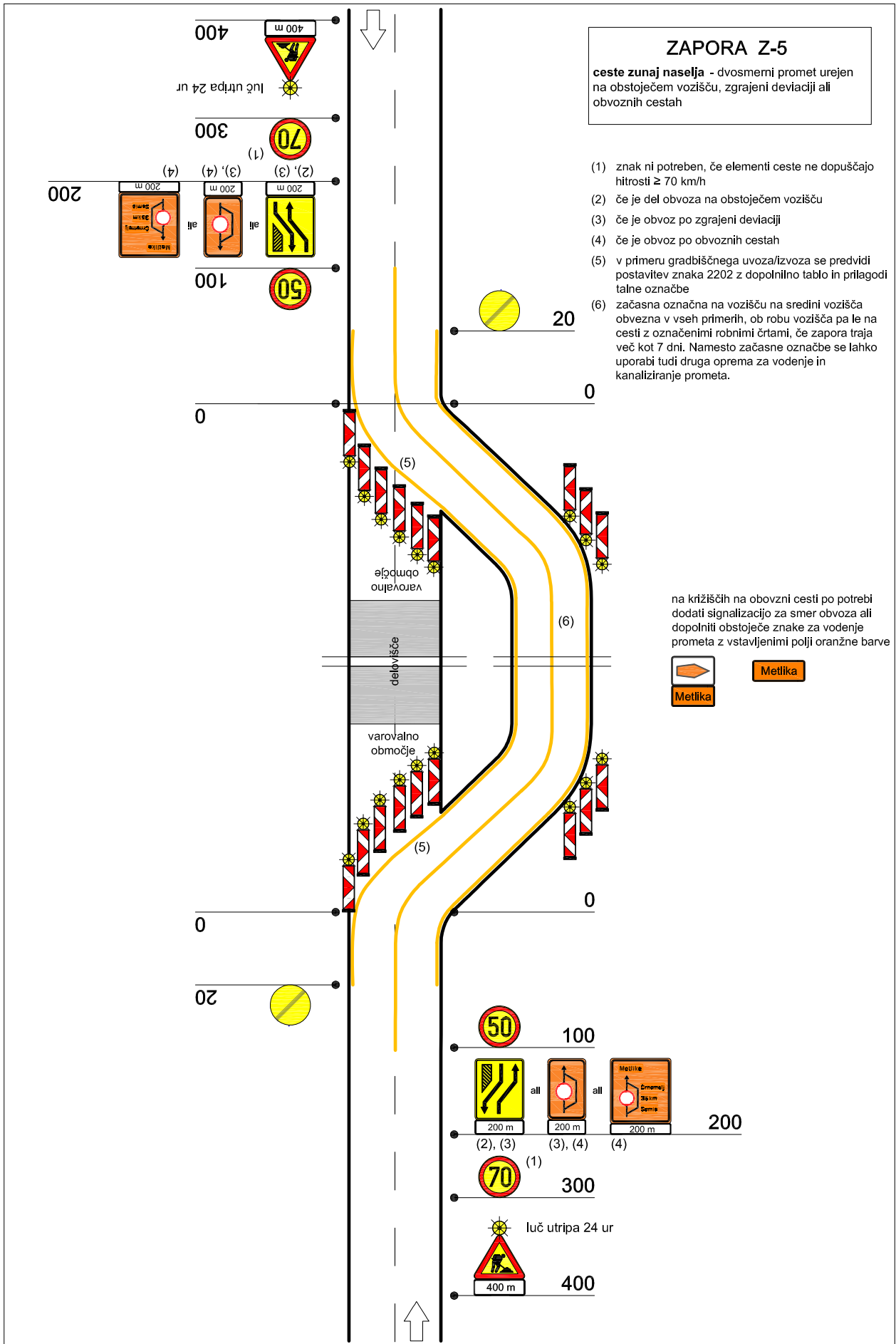


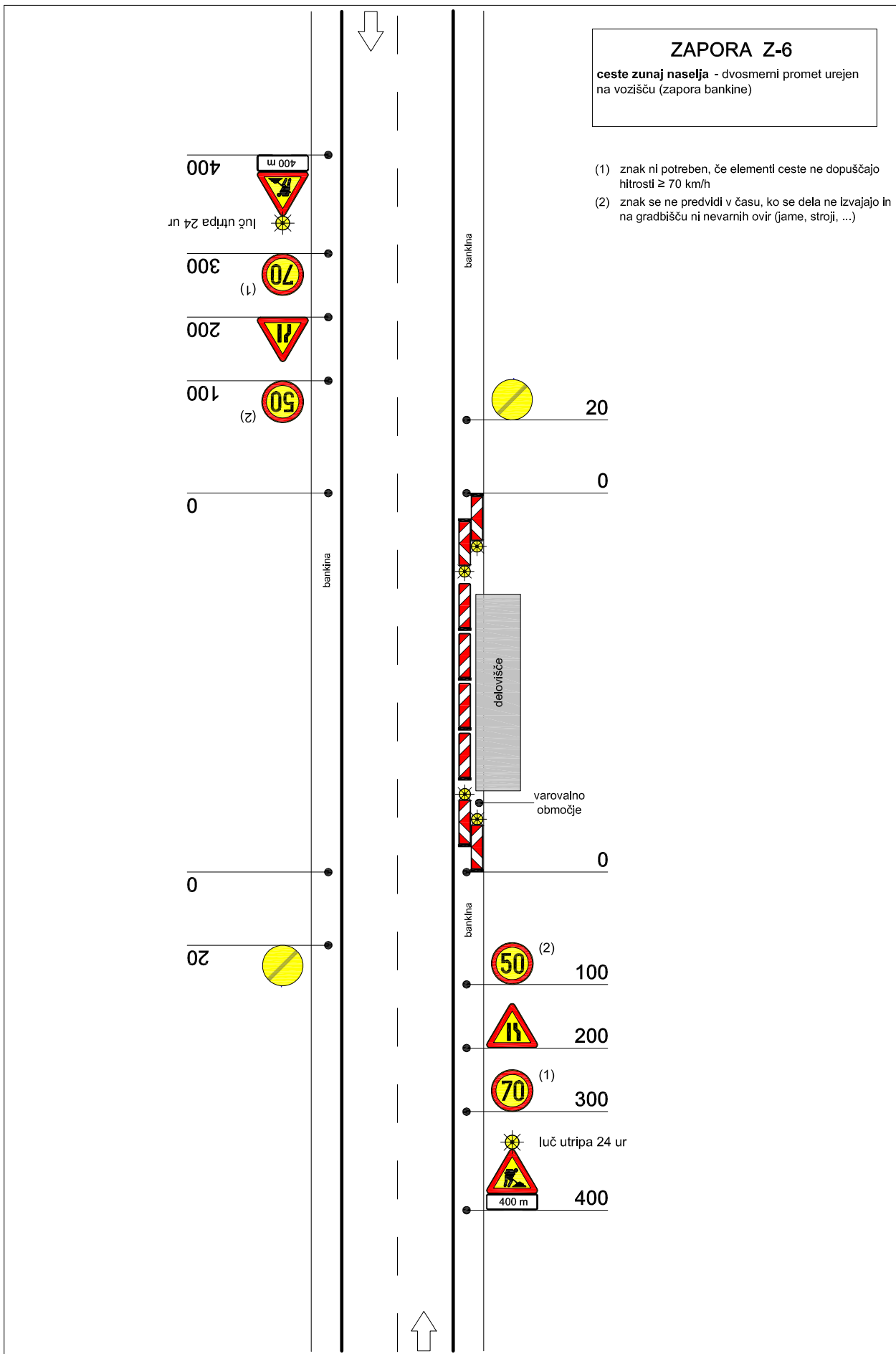


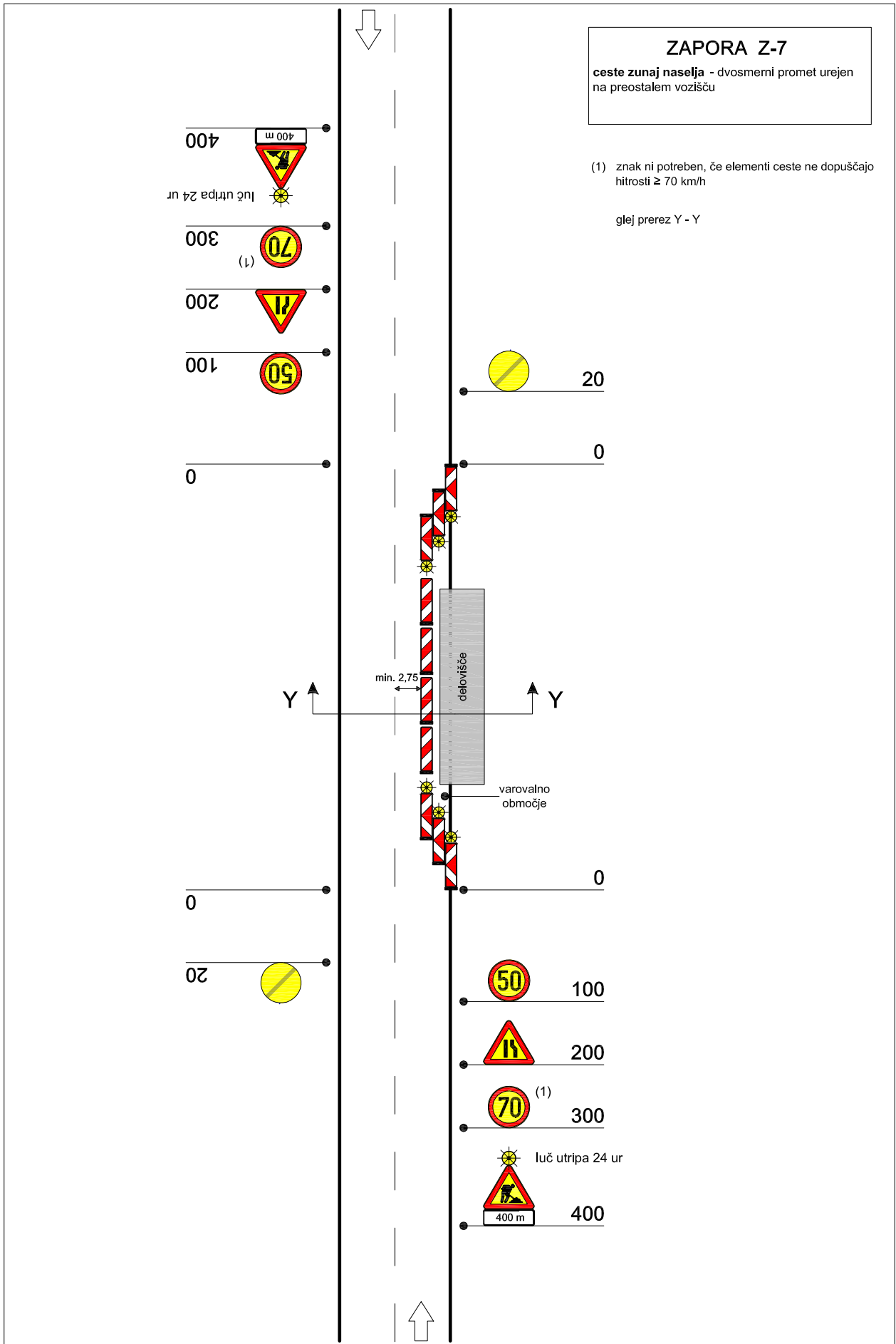


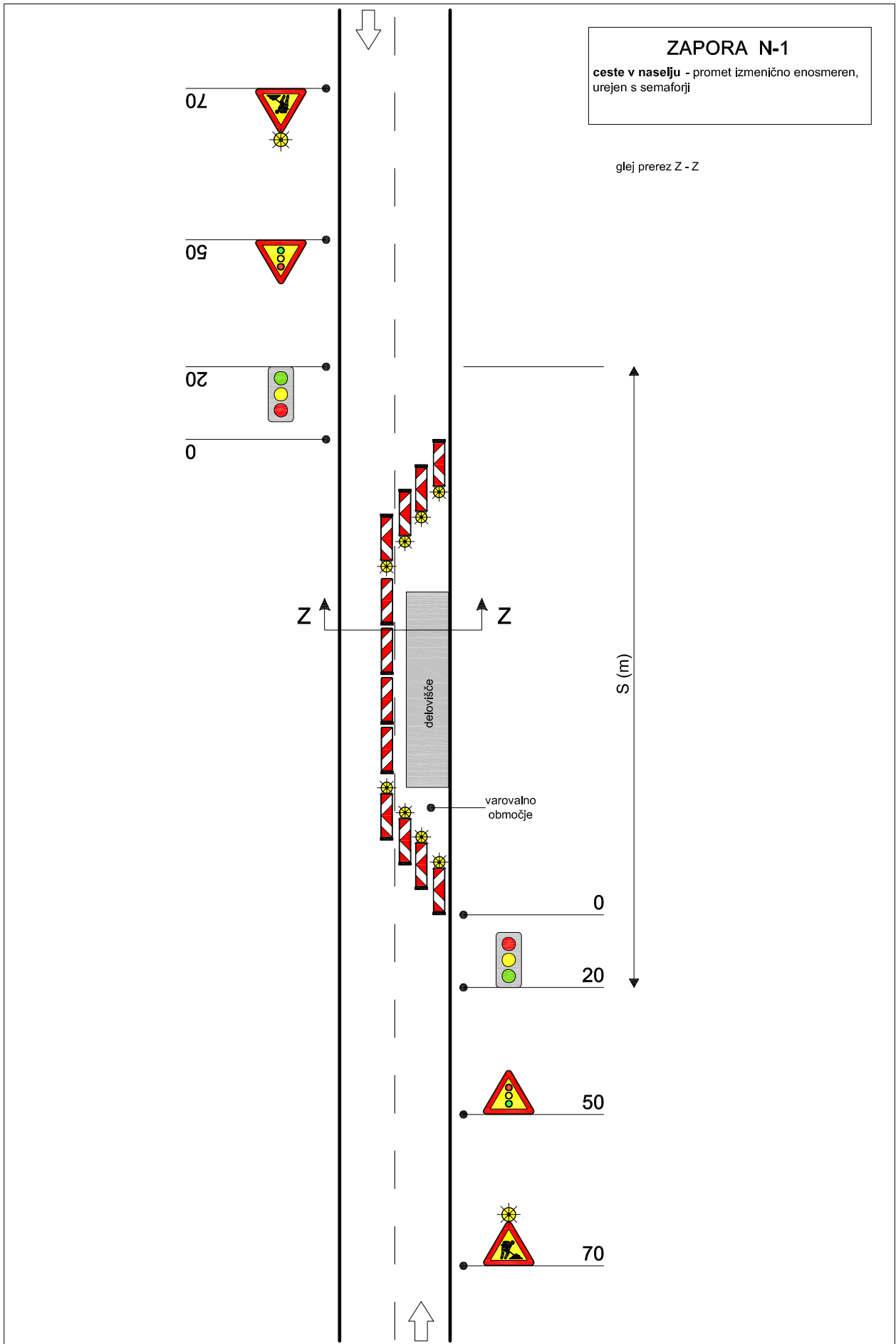












**ZAPORA N-1**

ceste v naselju - promet izmenično enosmeren, urejen s semaforji

glej prerez Z - Z

delovnišče

varovalno območje

S (m)

70

50

20

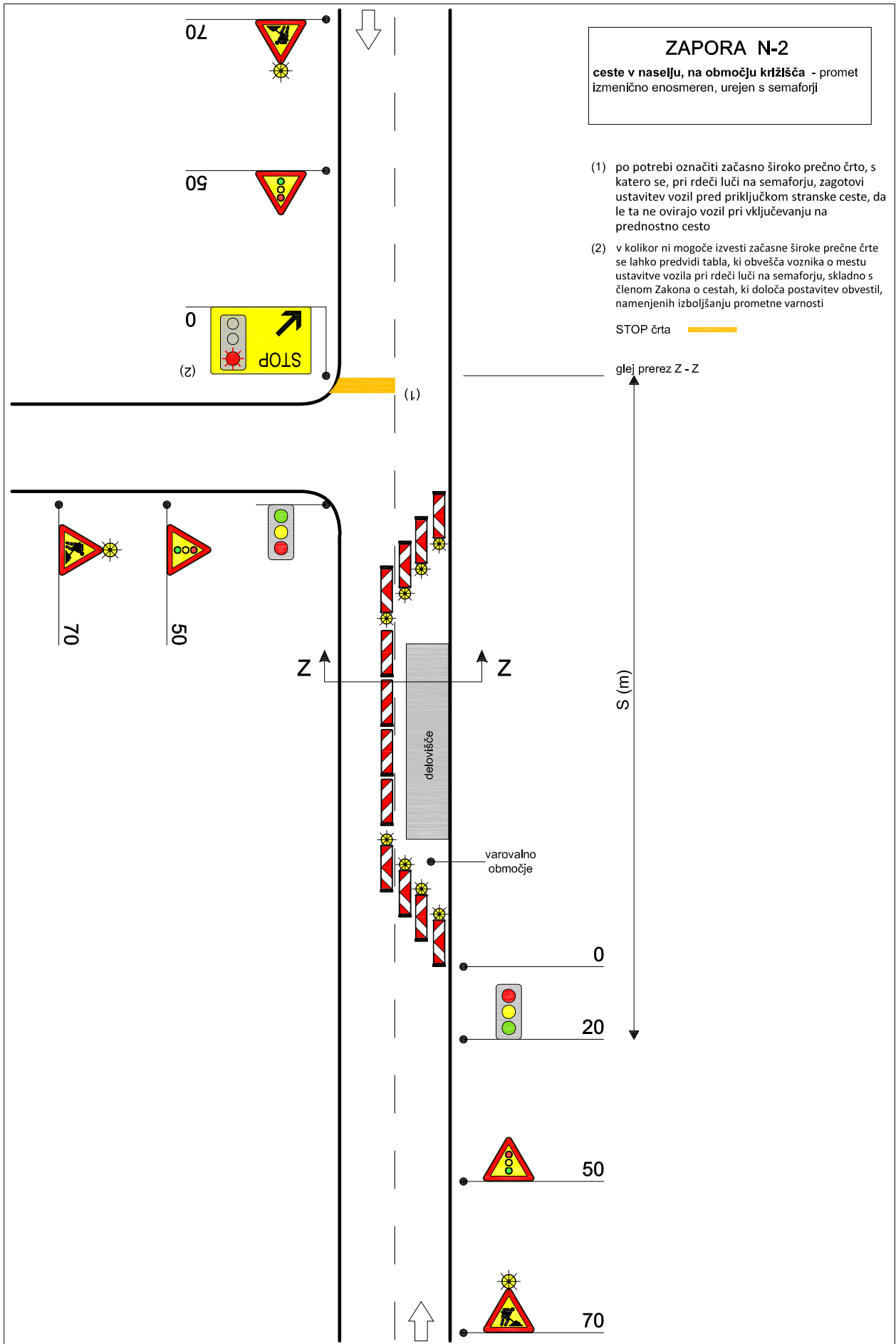
0

0

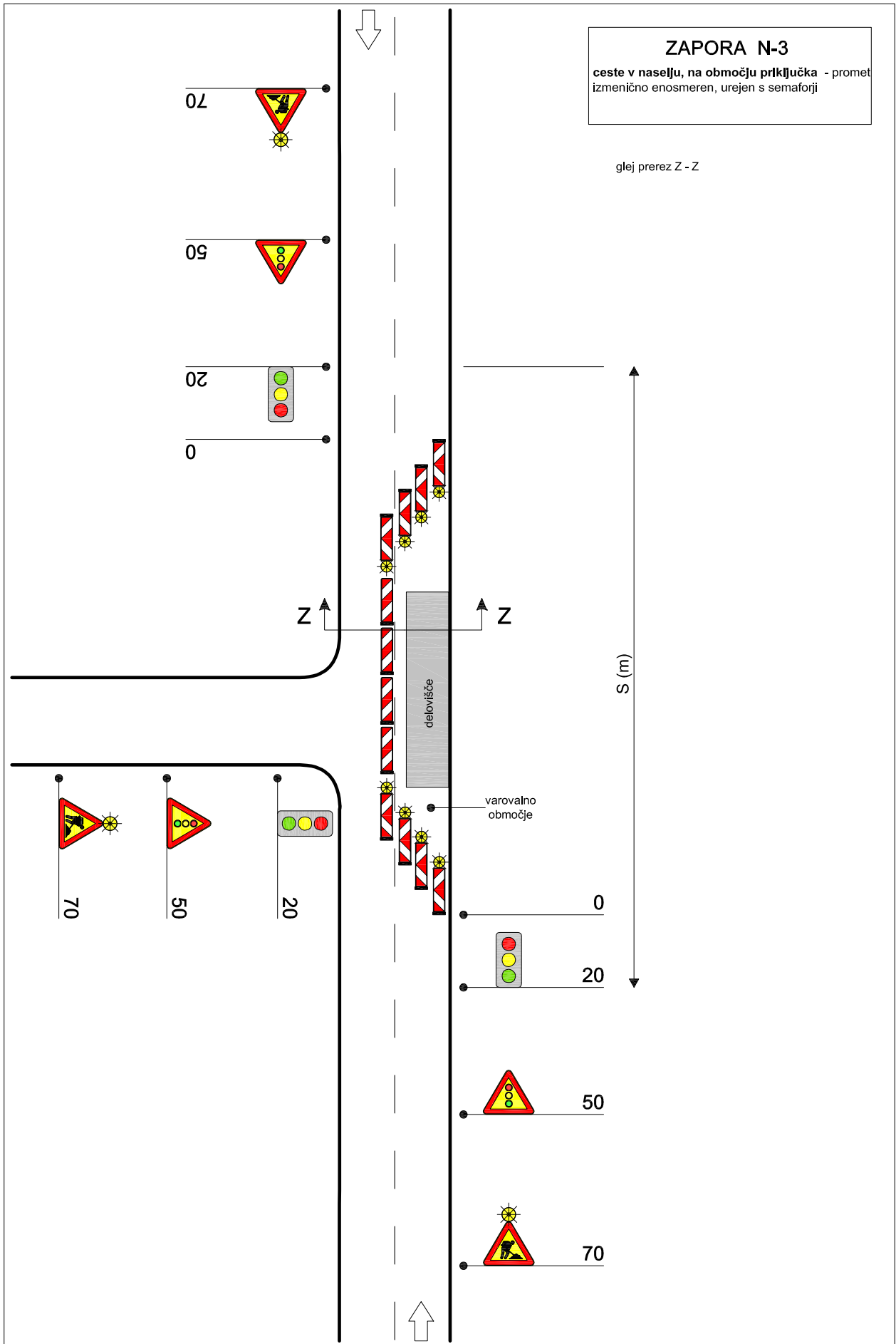
20

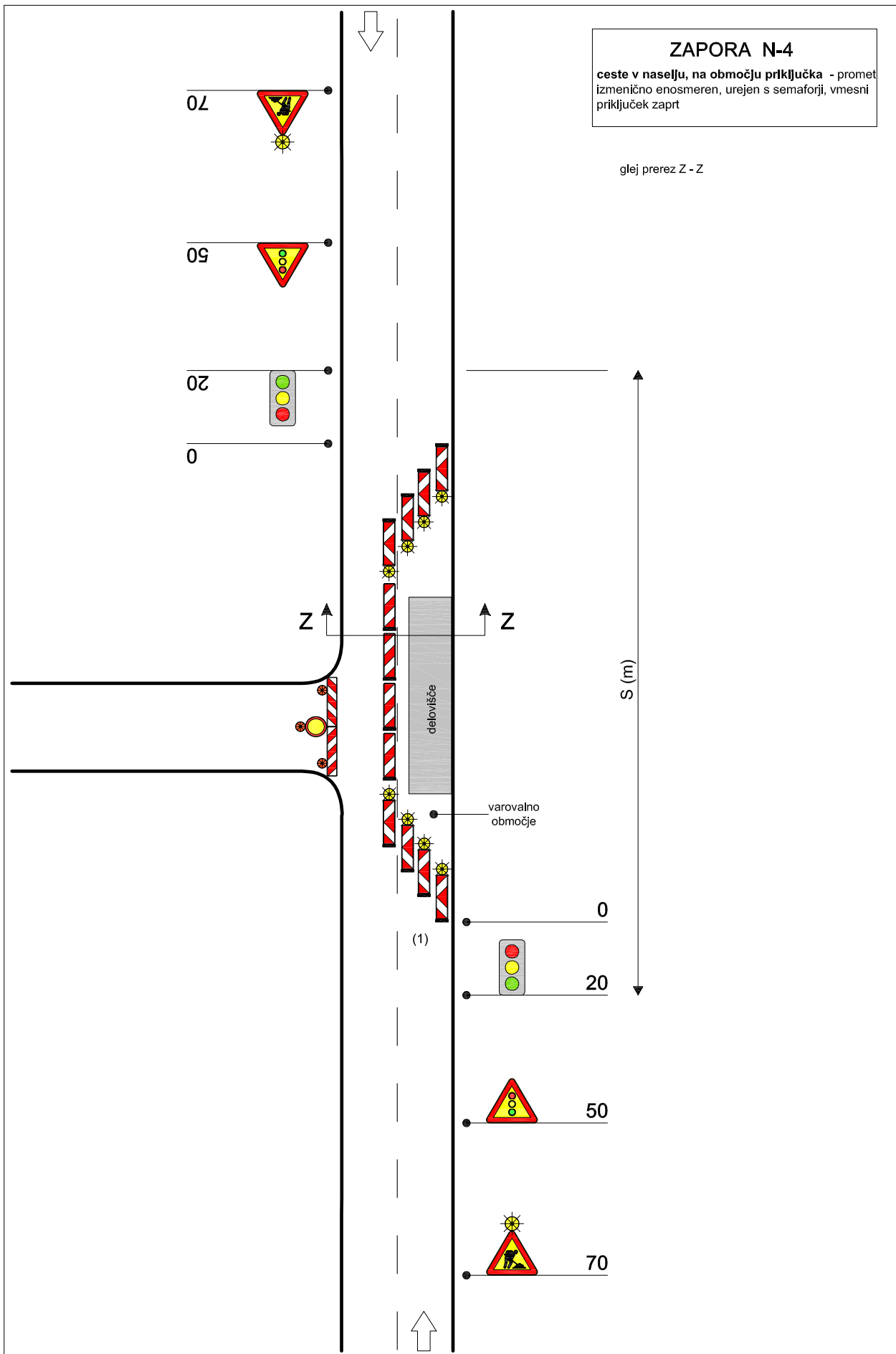
50

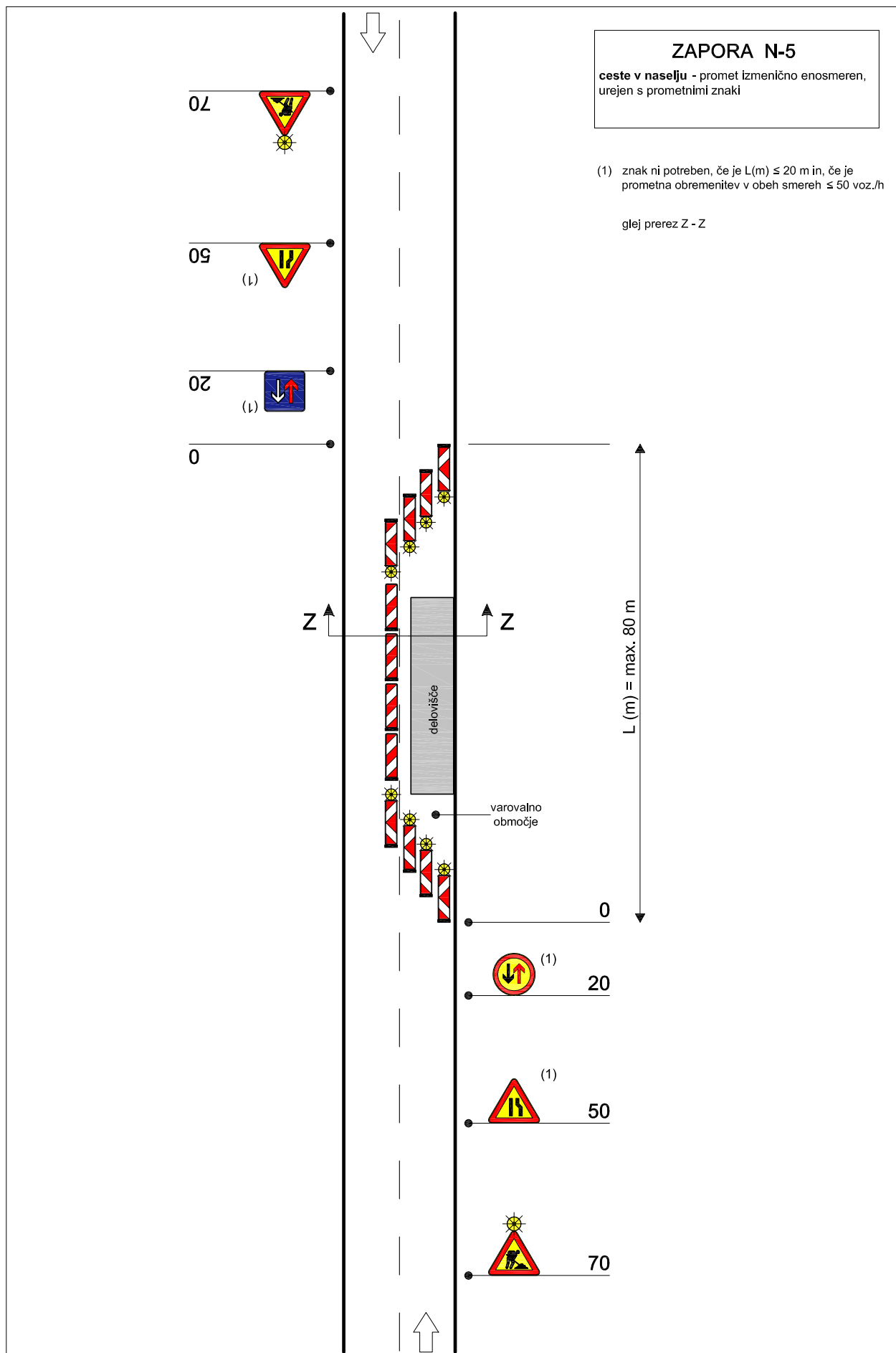
70

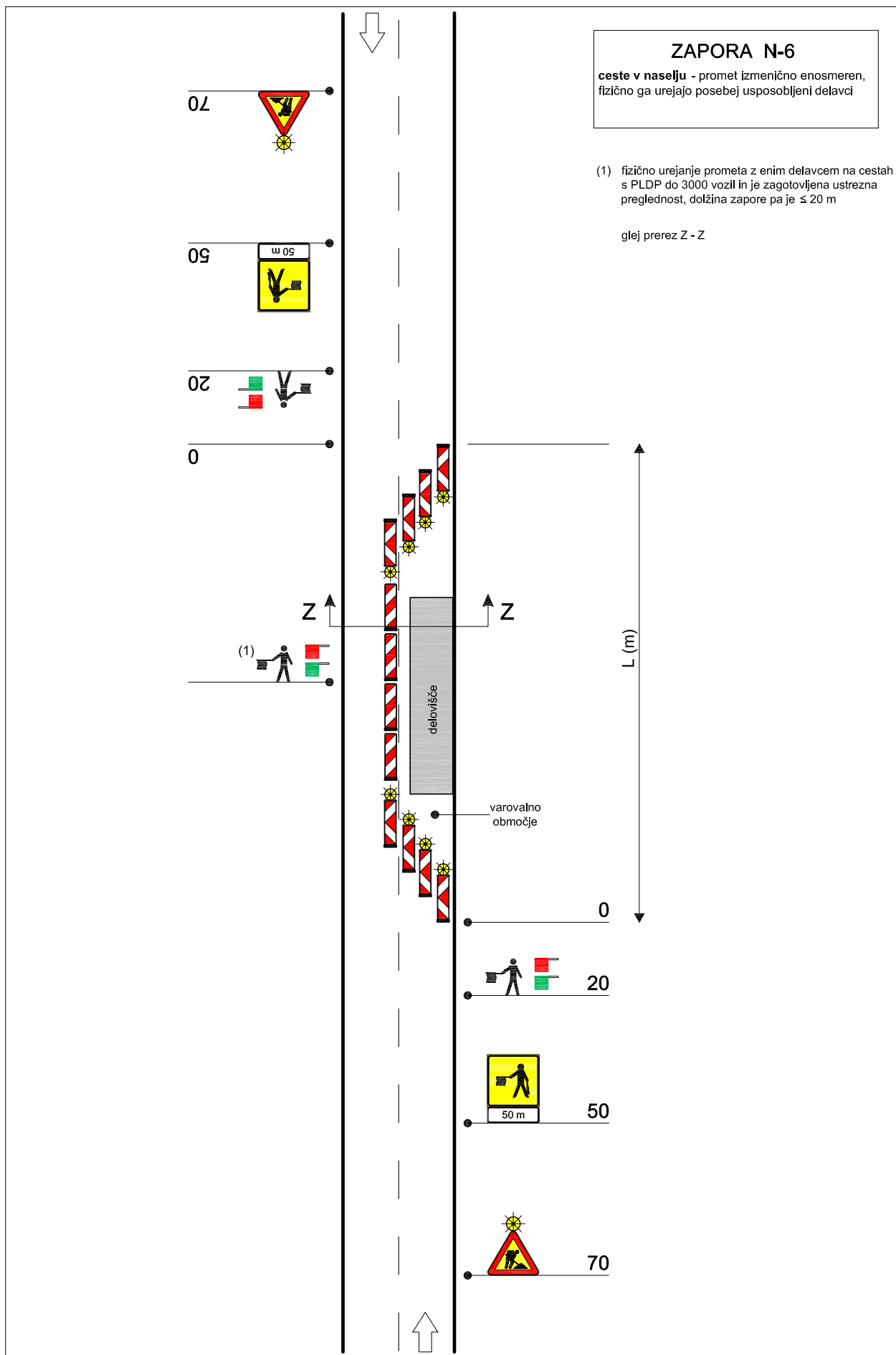


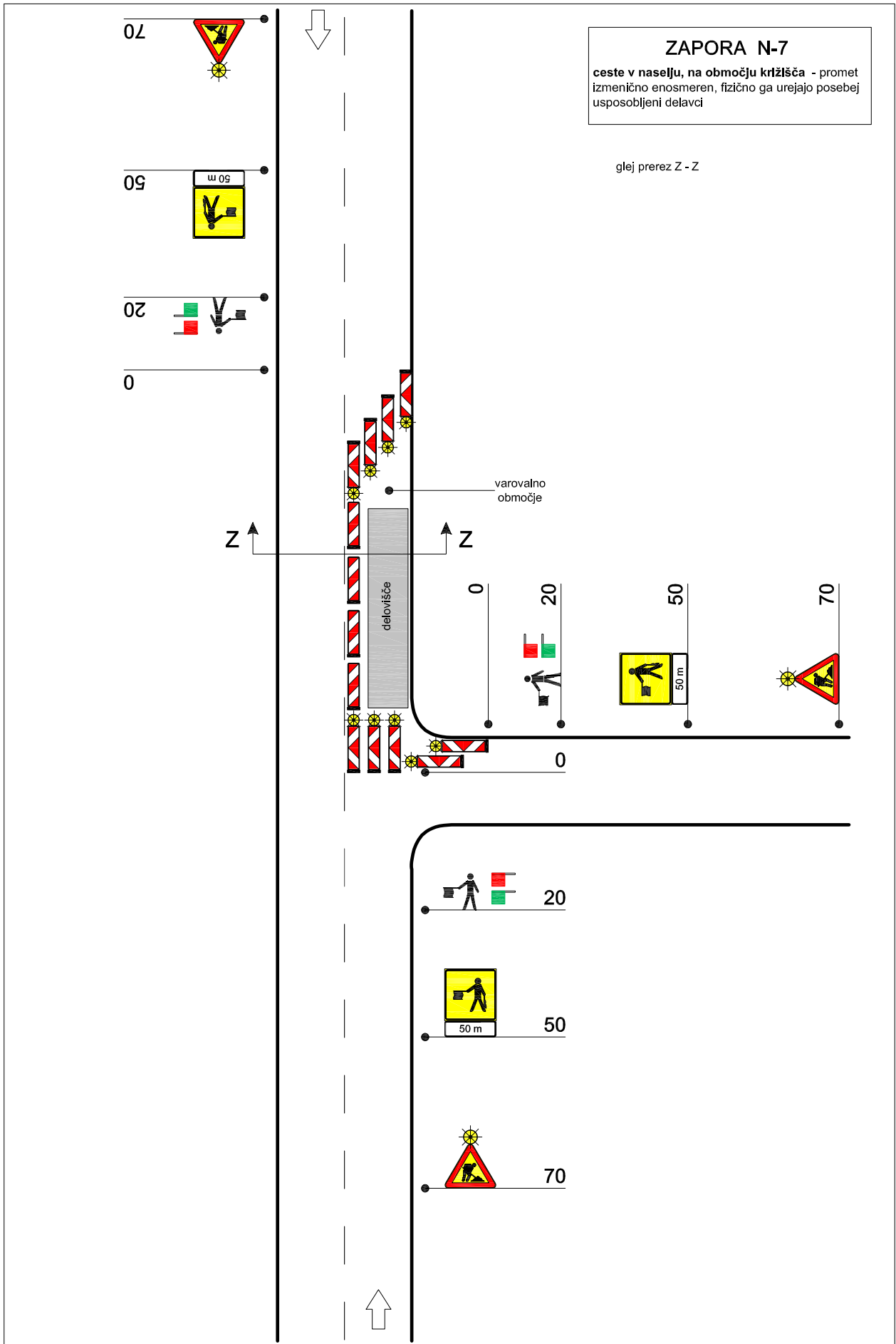


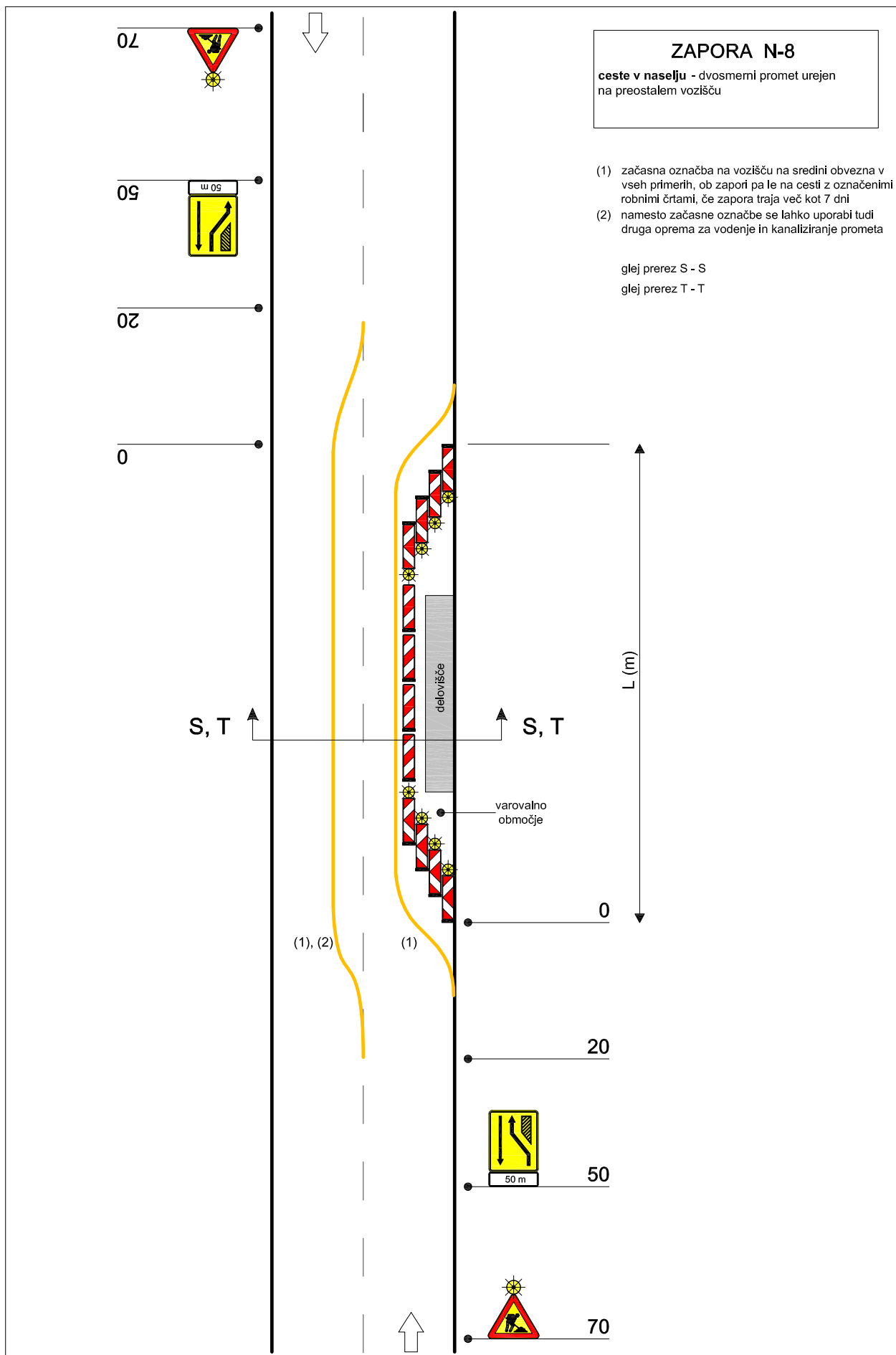


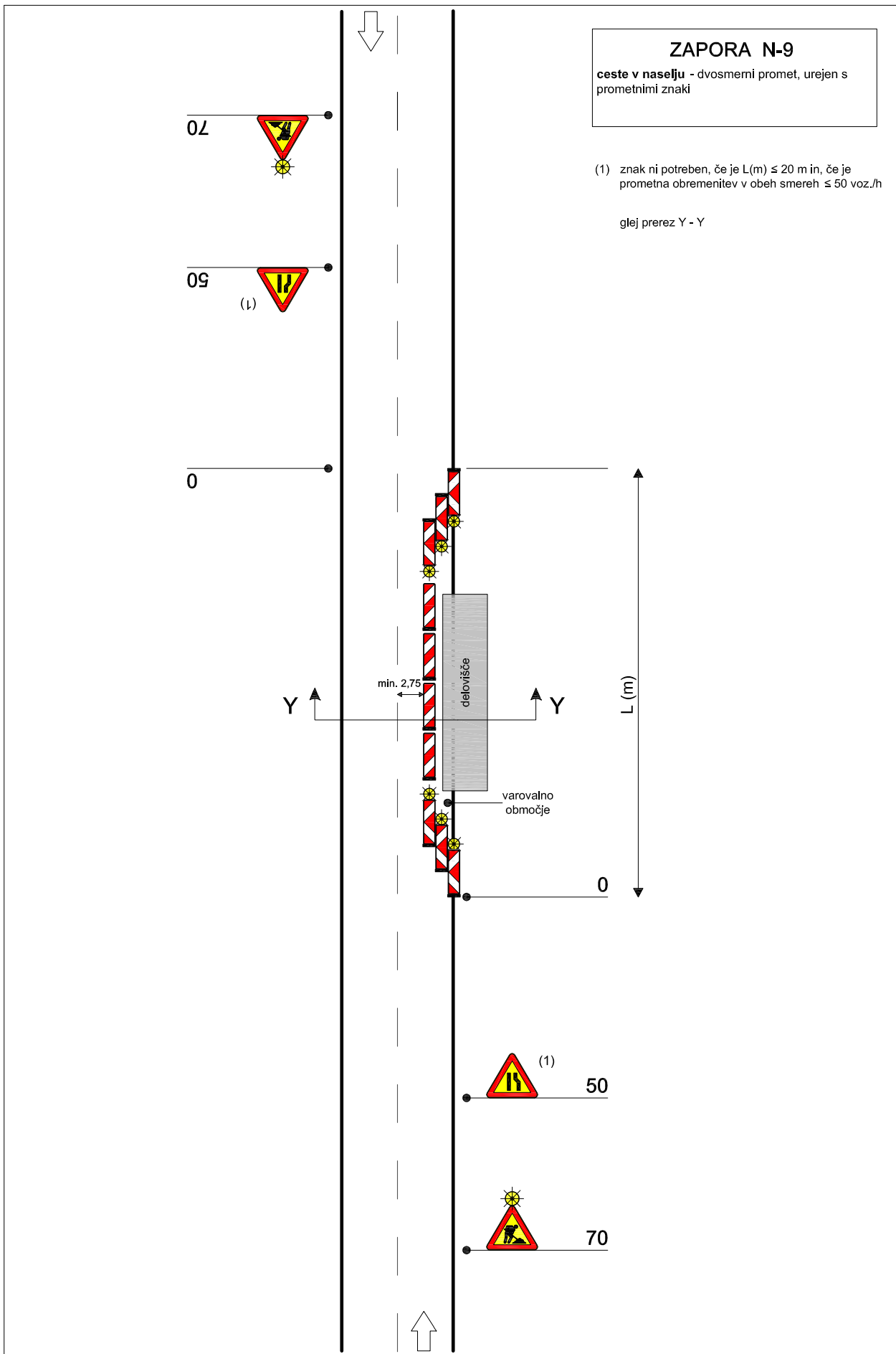












**ZAPORA N-9**  
 ceste v naselju - dvosmerni promet, urejen s  
 prometnimi znaki

(1) znak ni potreben, če je  $L(m) \leq 20$  m in, če je  
 prometna obremenitev v obeh smereh  $\leq 50$  voz./h  
 glej prerez Y - Y

min. 2,75

delovišče

varovalno  
 območje

L (m)

0

50

70

0

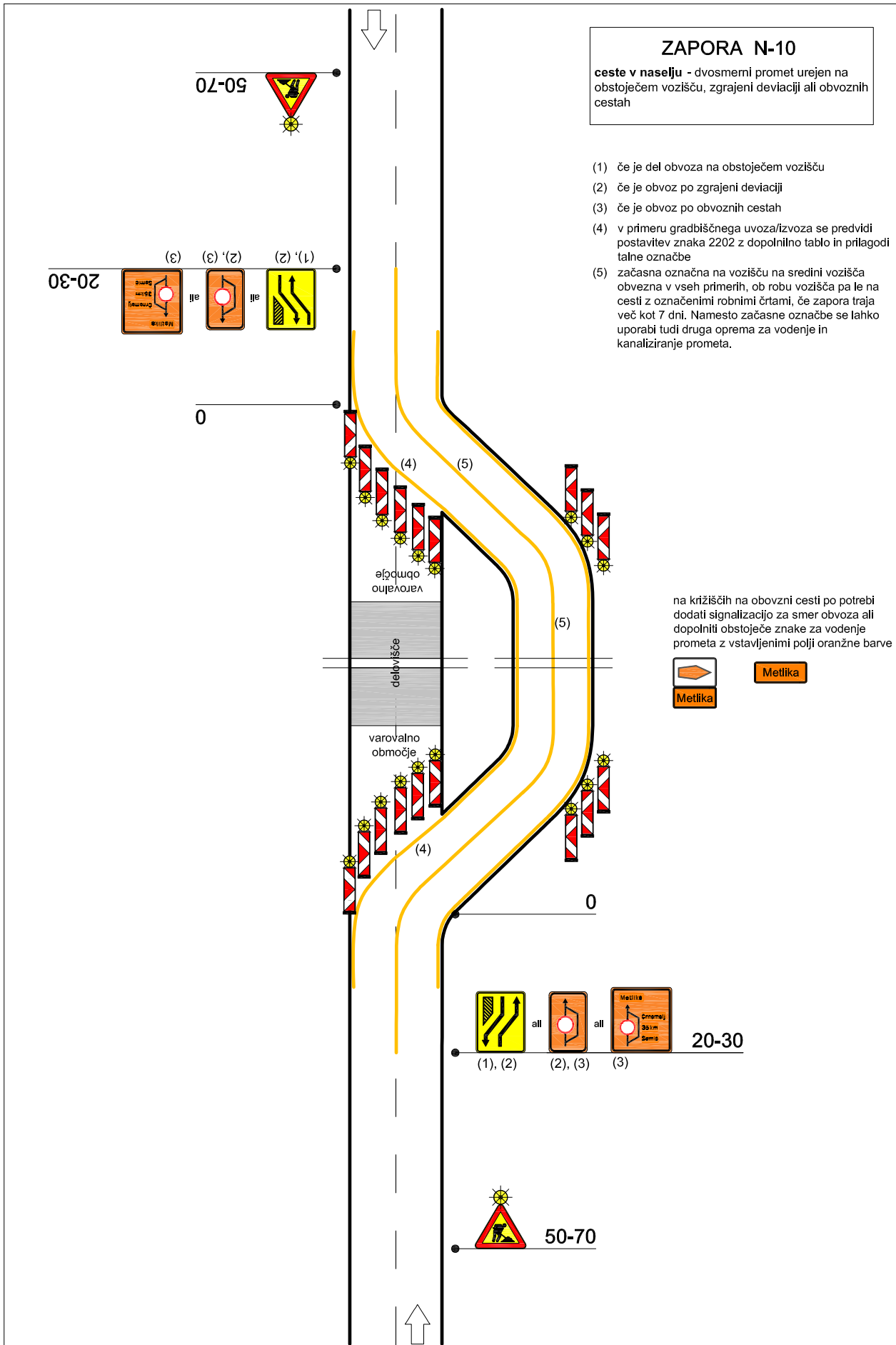
50

0

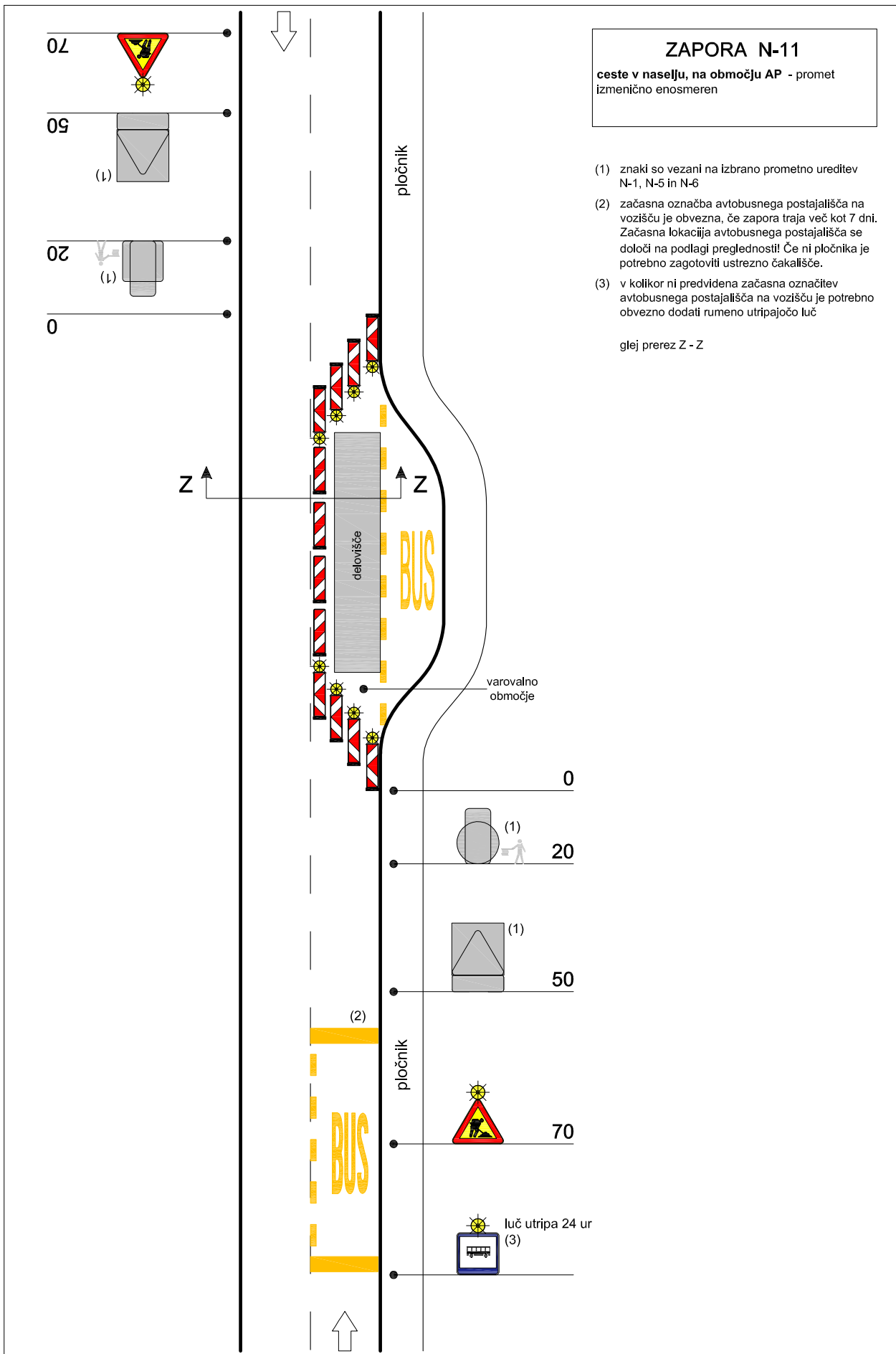
(1)

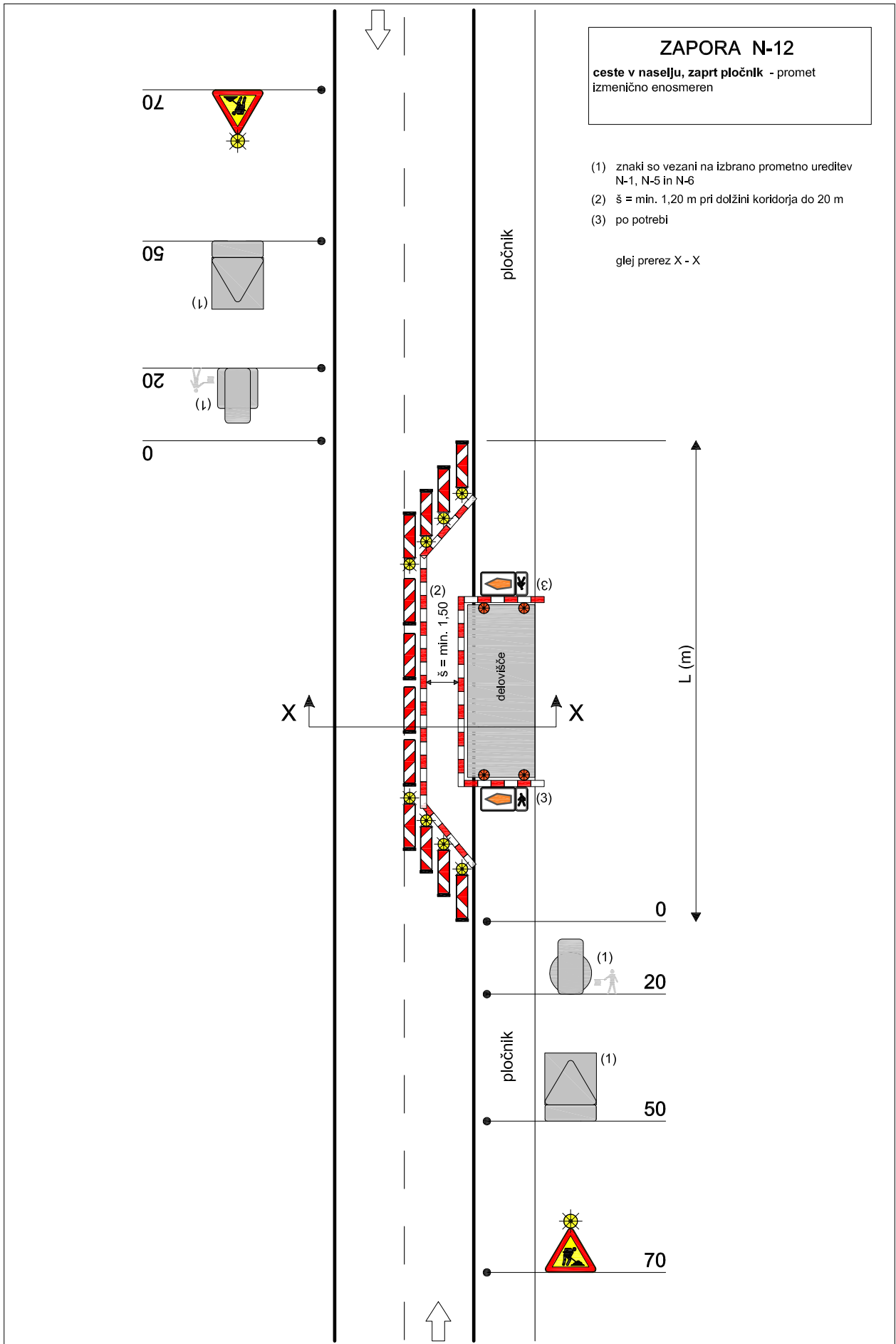
(1)

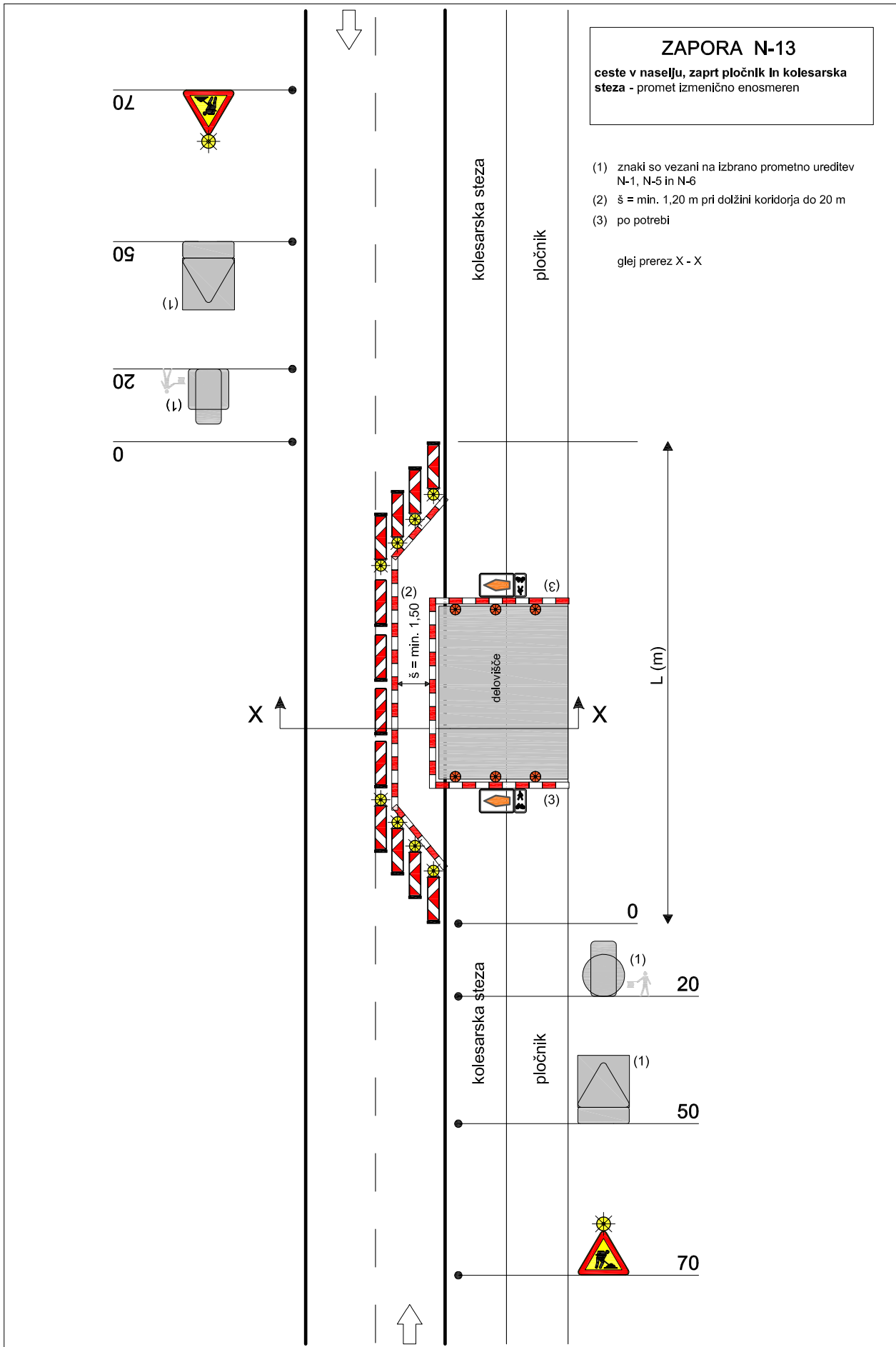
(1)

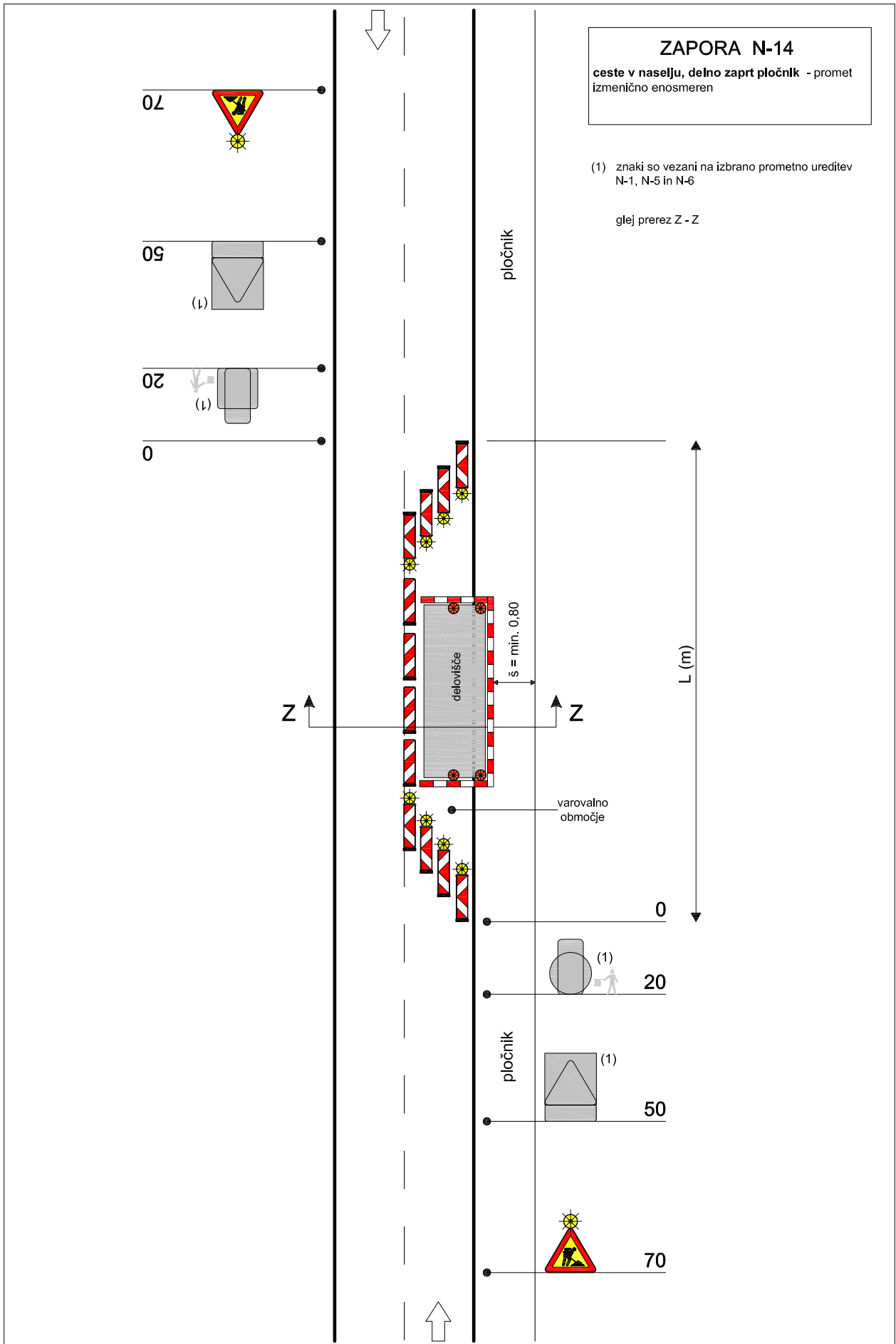


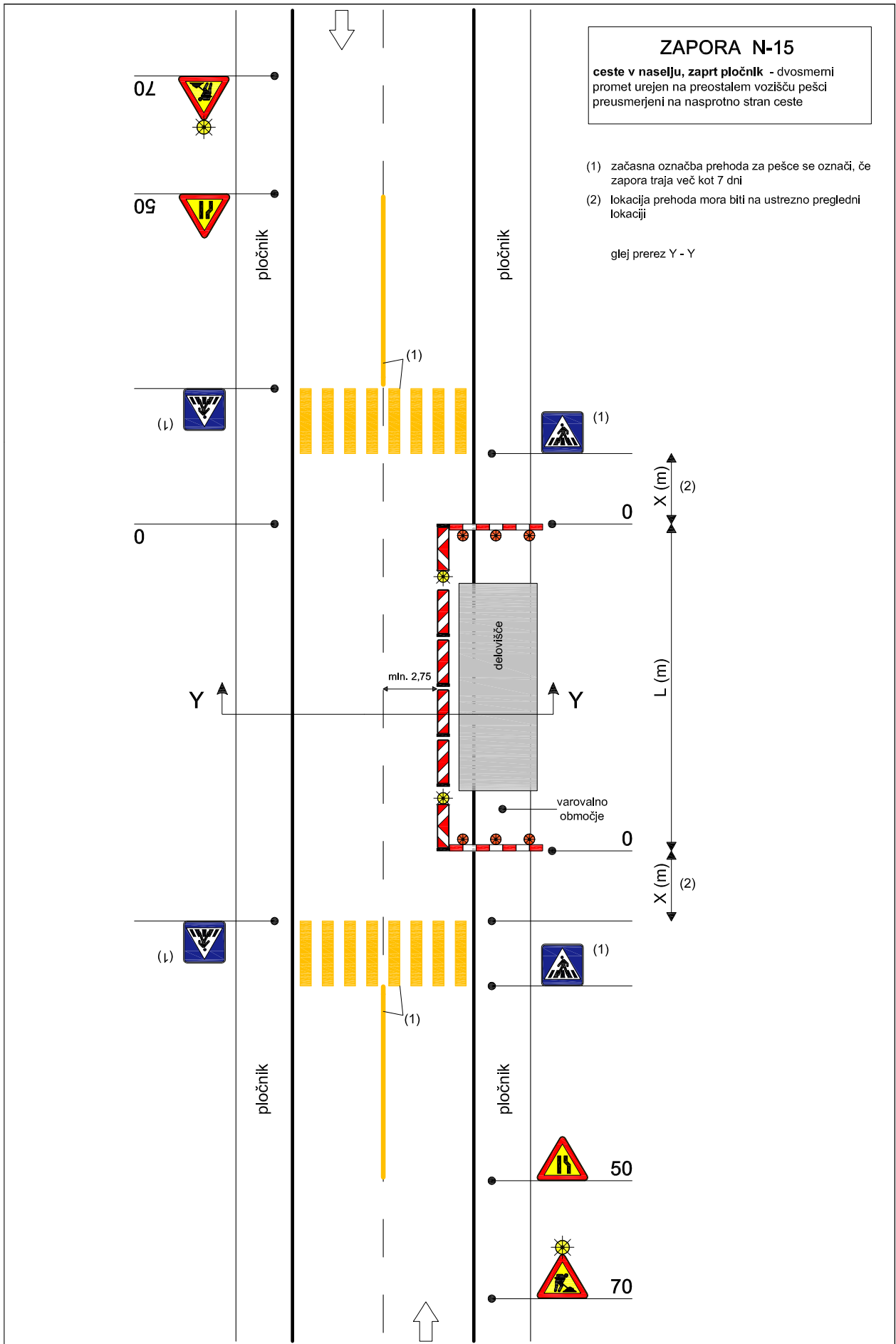


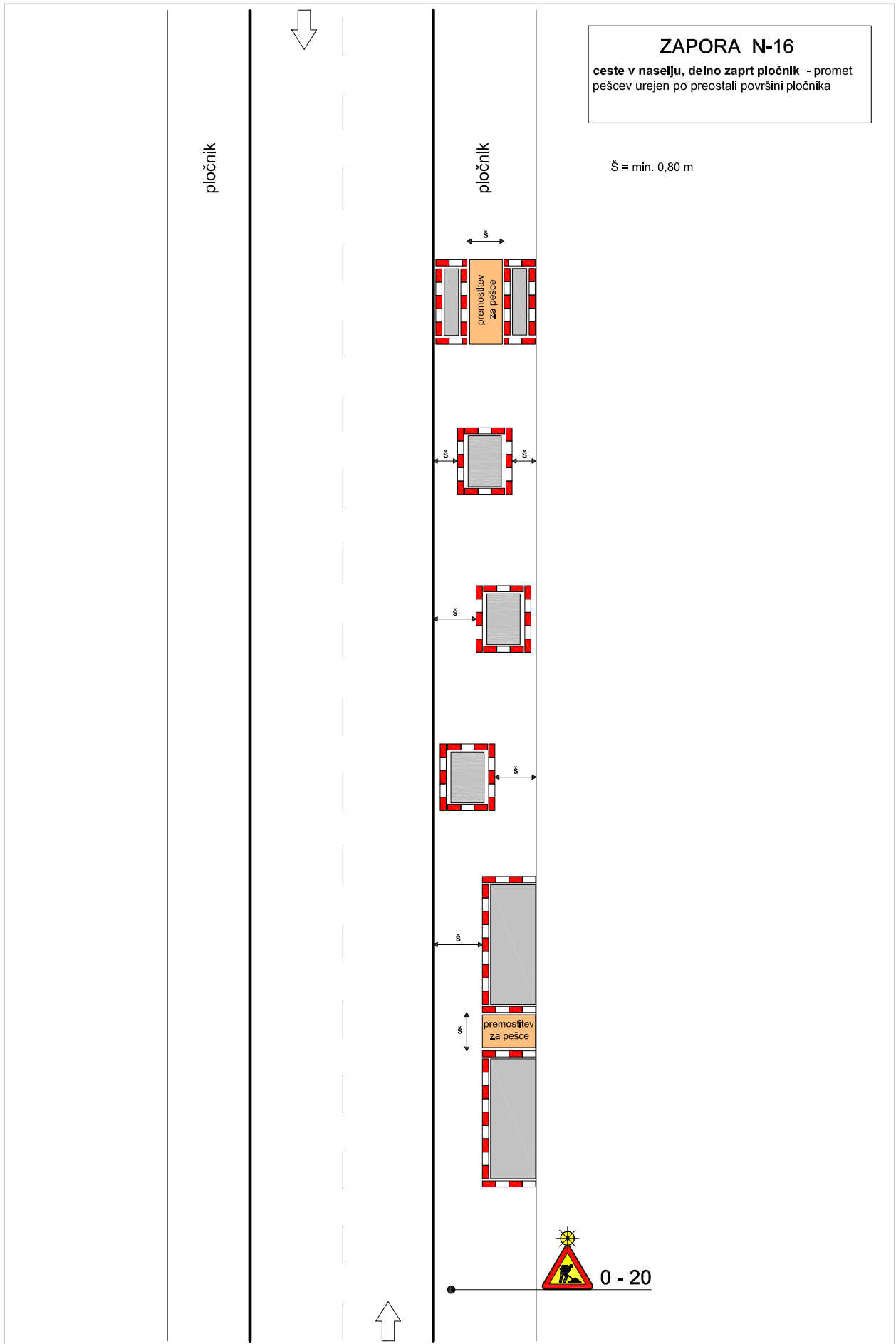




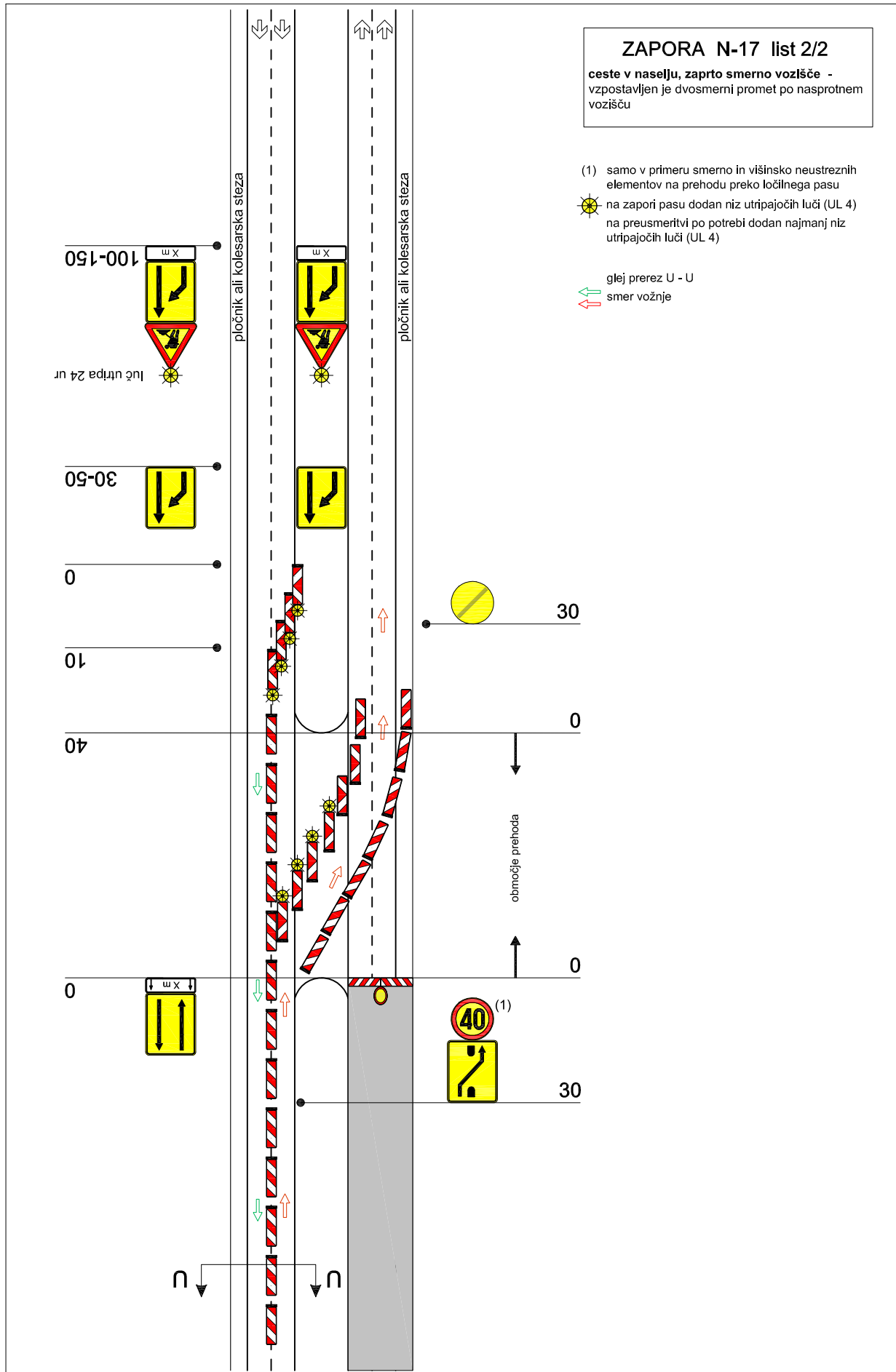















### ZAPORA N-18

ceste v naselju - zaprt desni pas smernega vozišča

- (1) promet poteka ves čas v isti smeri
-  na zapori pasu dodan niz utripajočih luči (UL 4)

glej prerez Z - Z

Z ↑      ↑ Z (1)

delovišče

40

varovalno območje

10

0

30-50

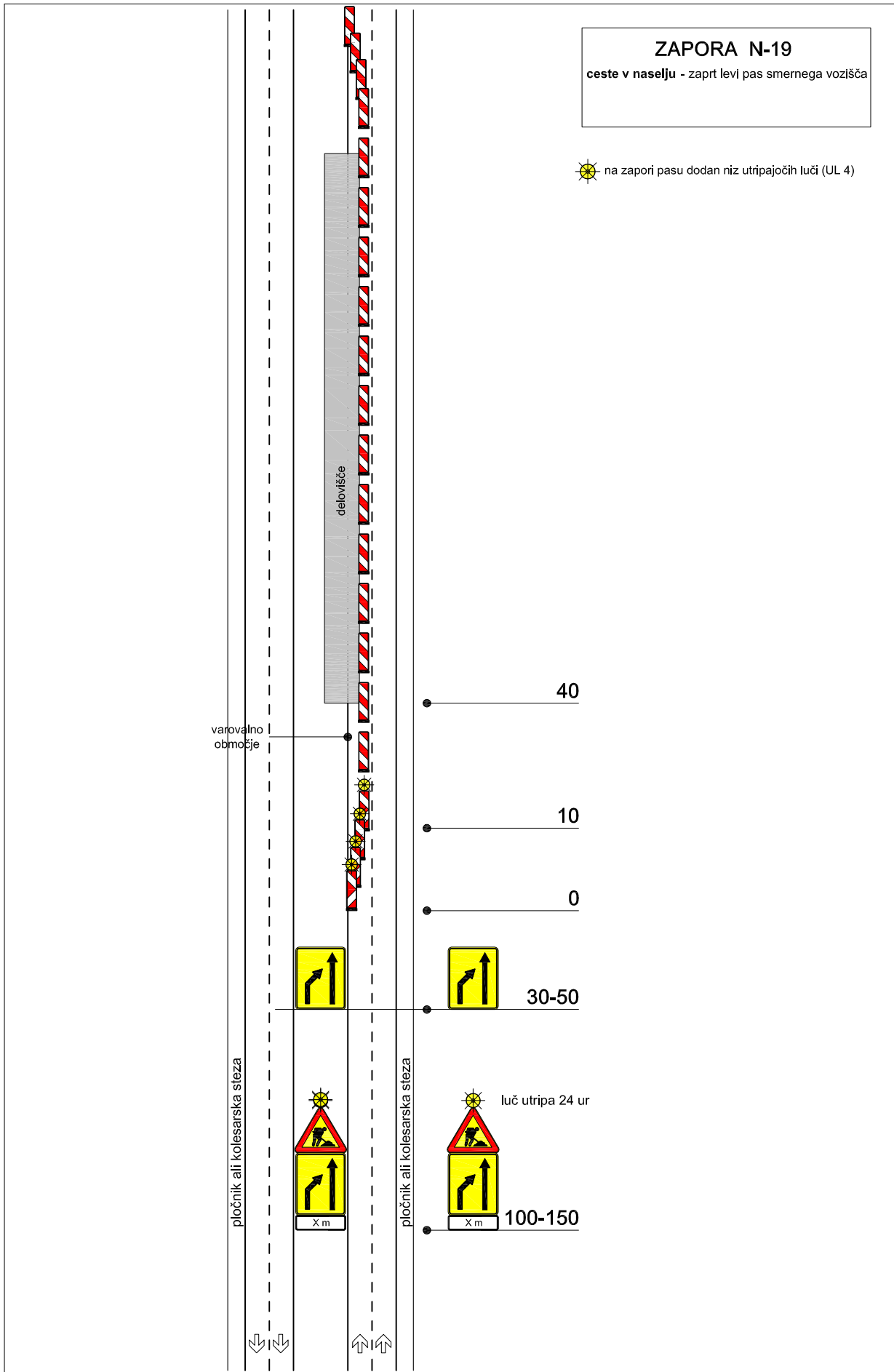
luč utripa 24 ur

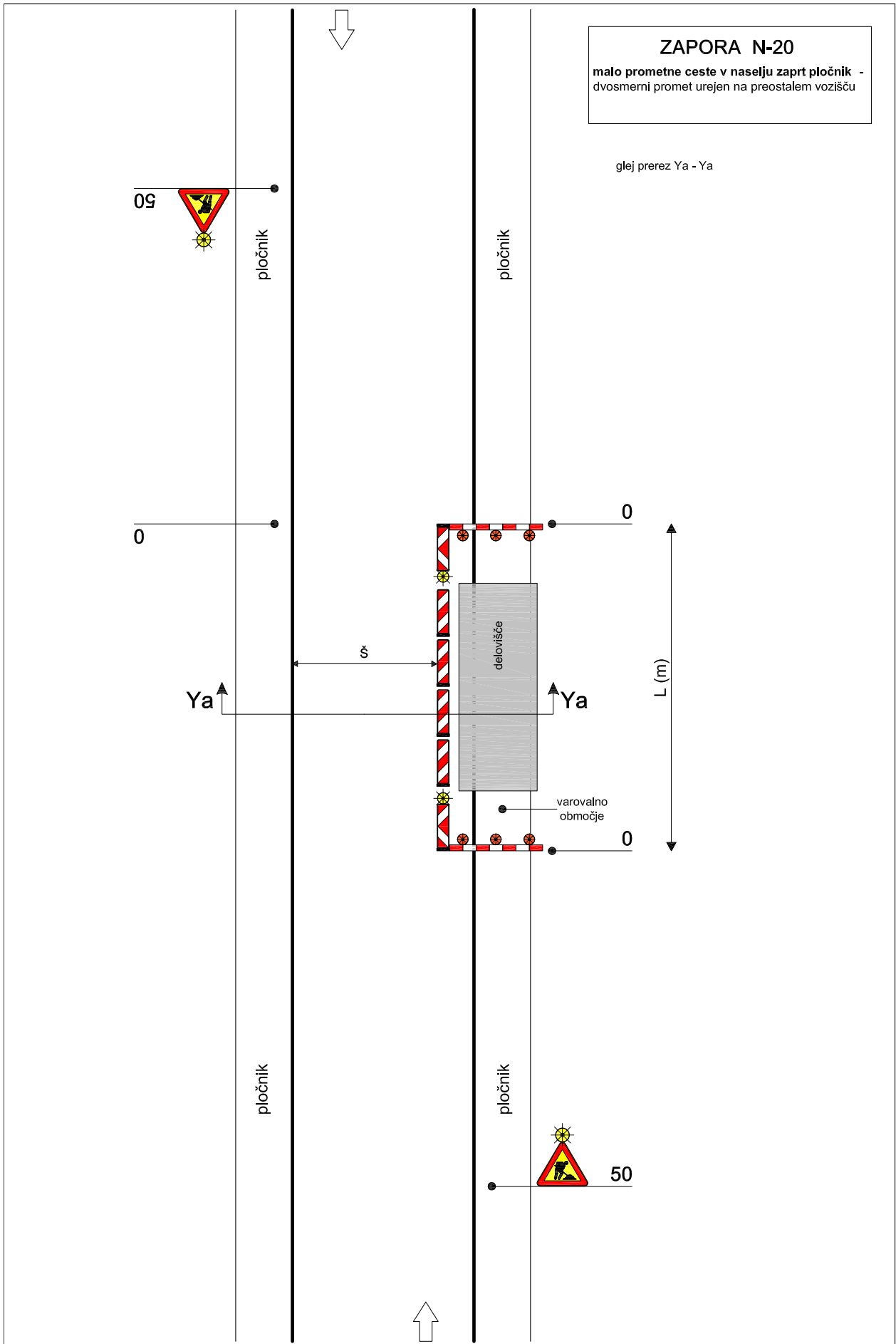
100-150

pločnik ali kolesarska steza

pločnik ali kolesarska steza



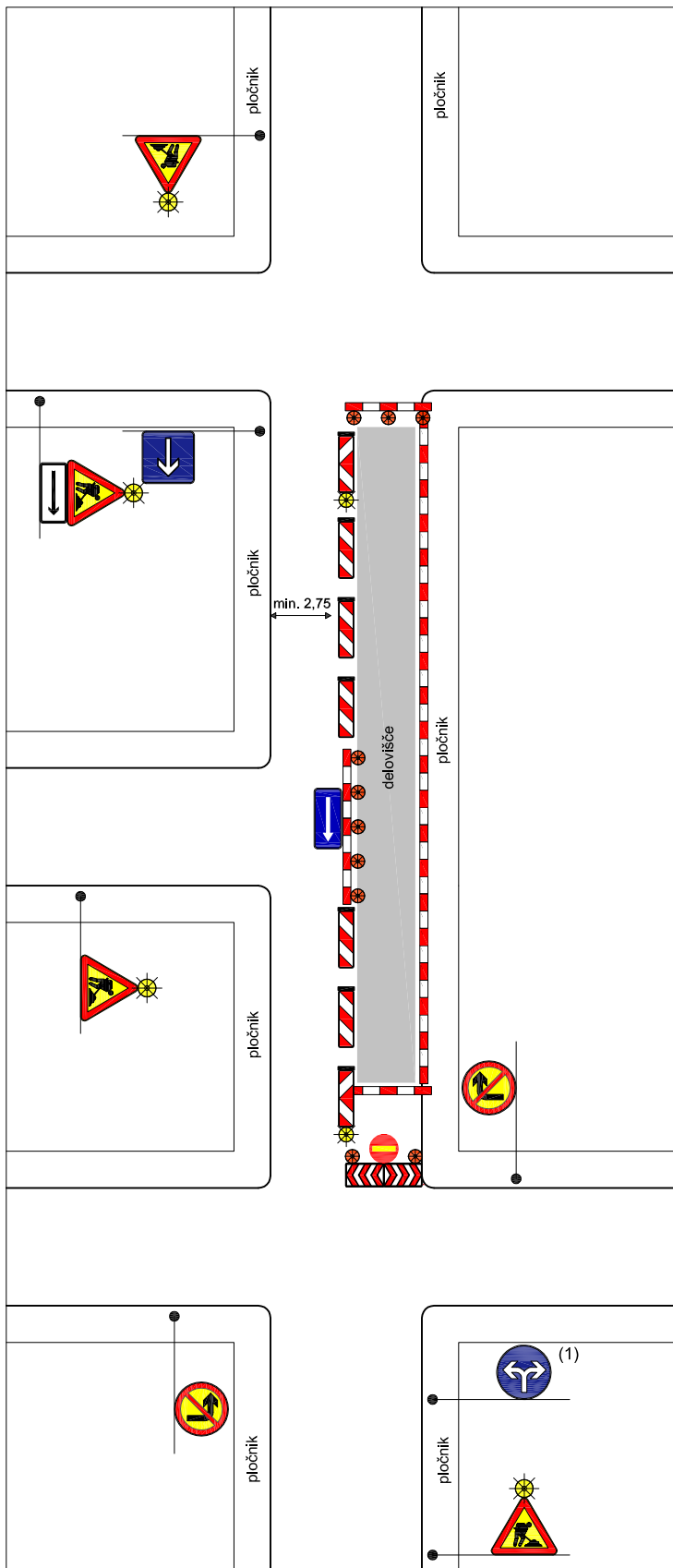


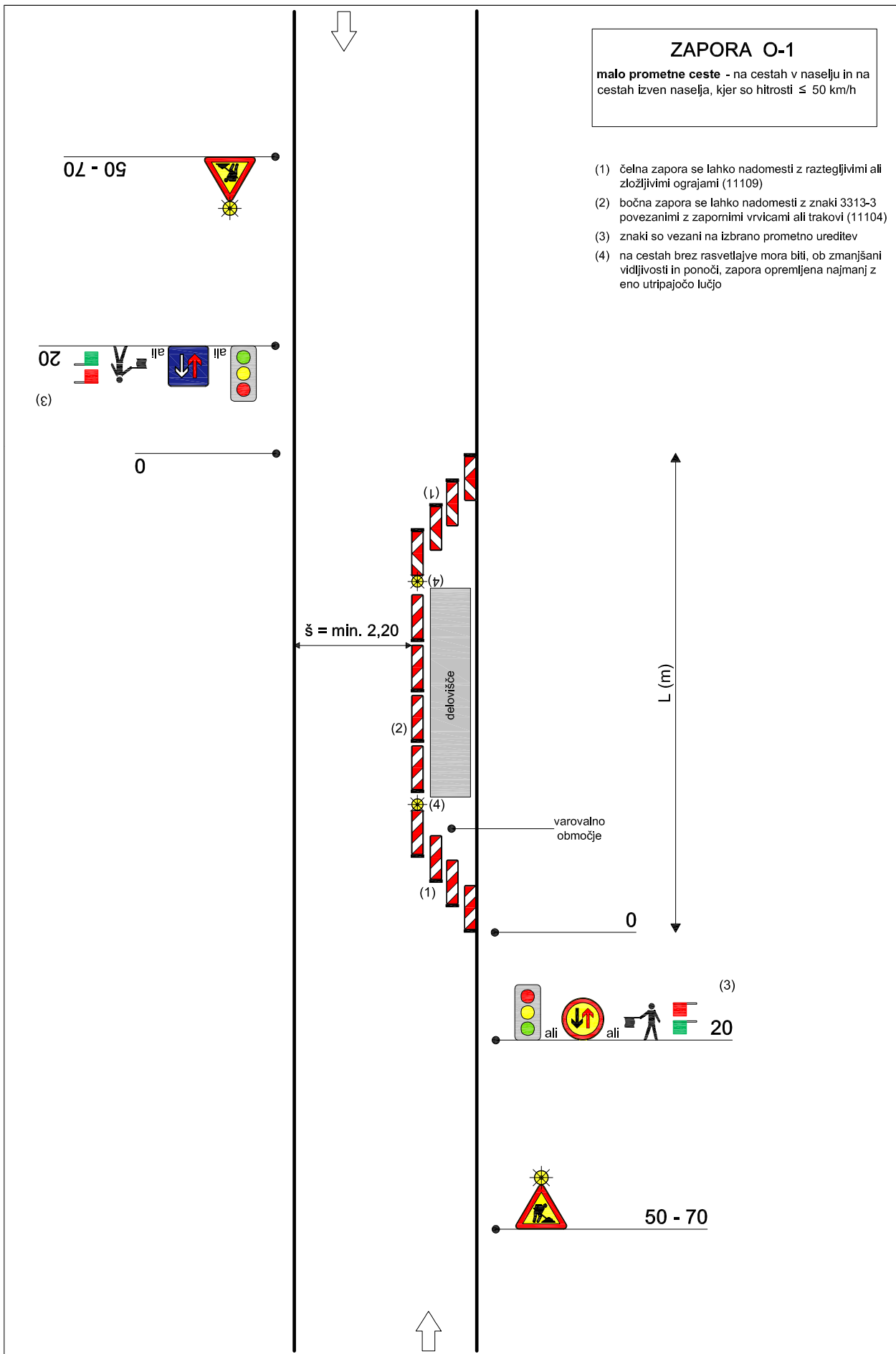


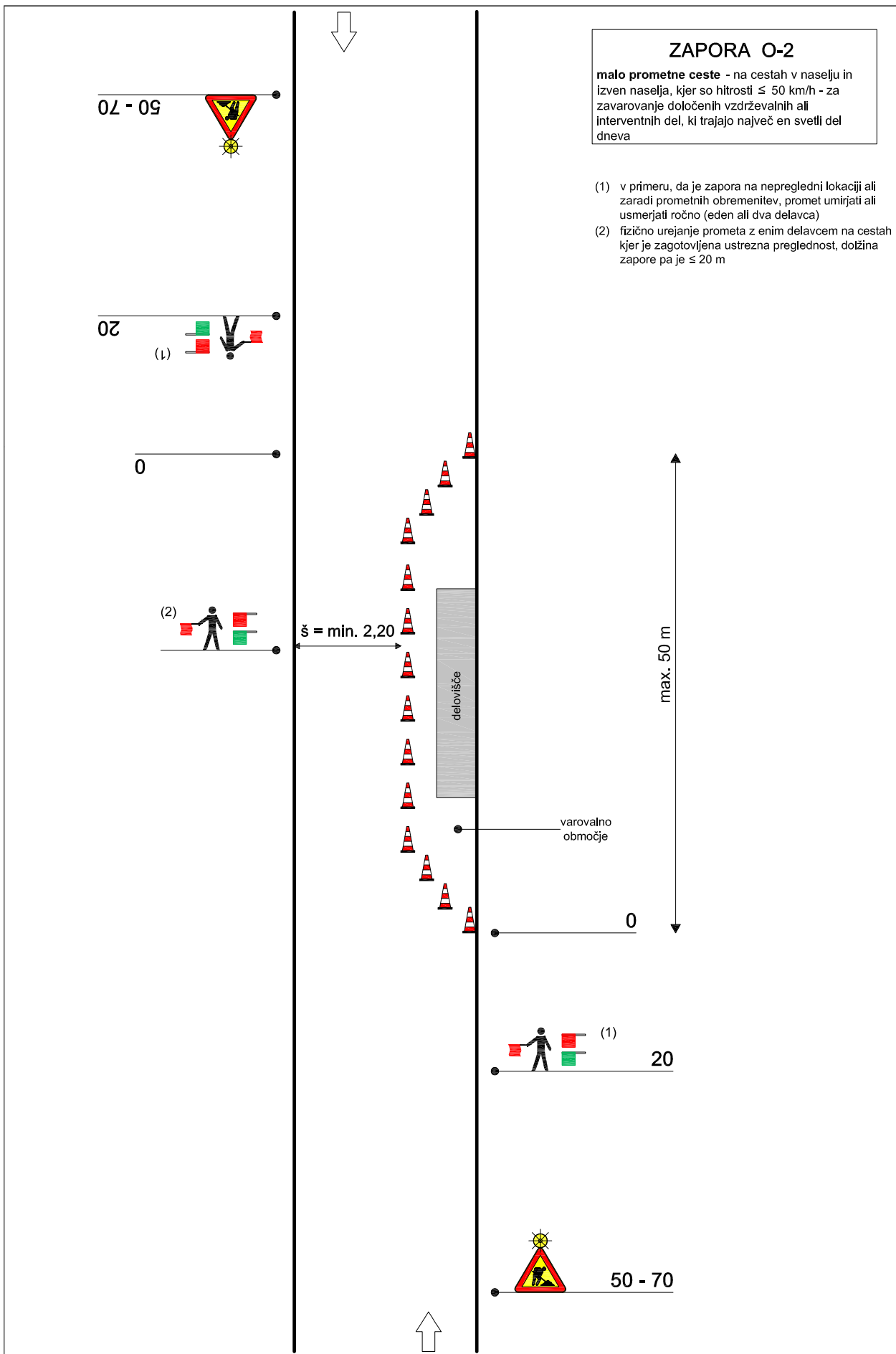
### ZAPORA N-21

ceste v naselju z uličnim sistemom - ureditev enosmernega prometa, obvoz po vzporednih ulicah

(1) po potrebi dodati znak za dovoljene smeri




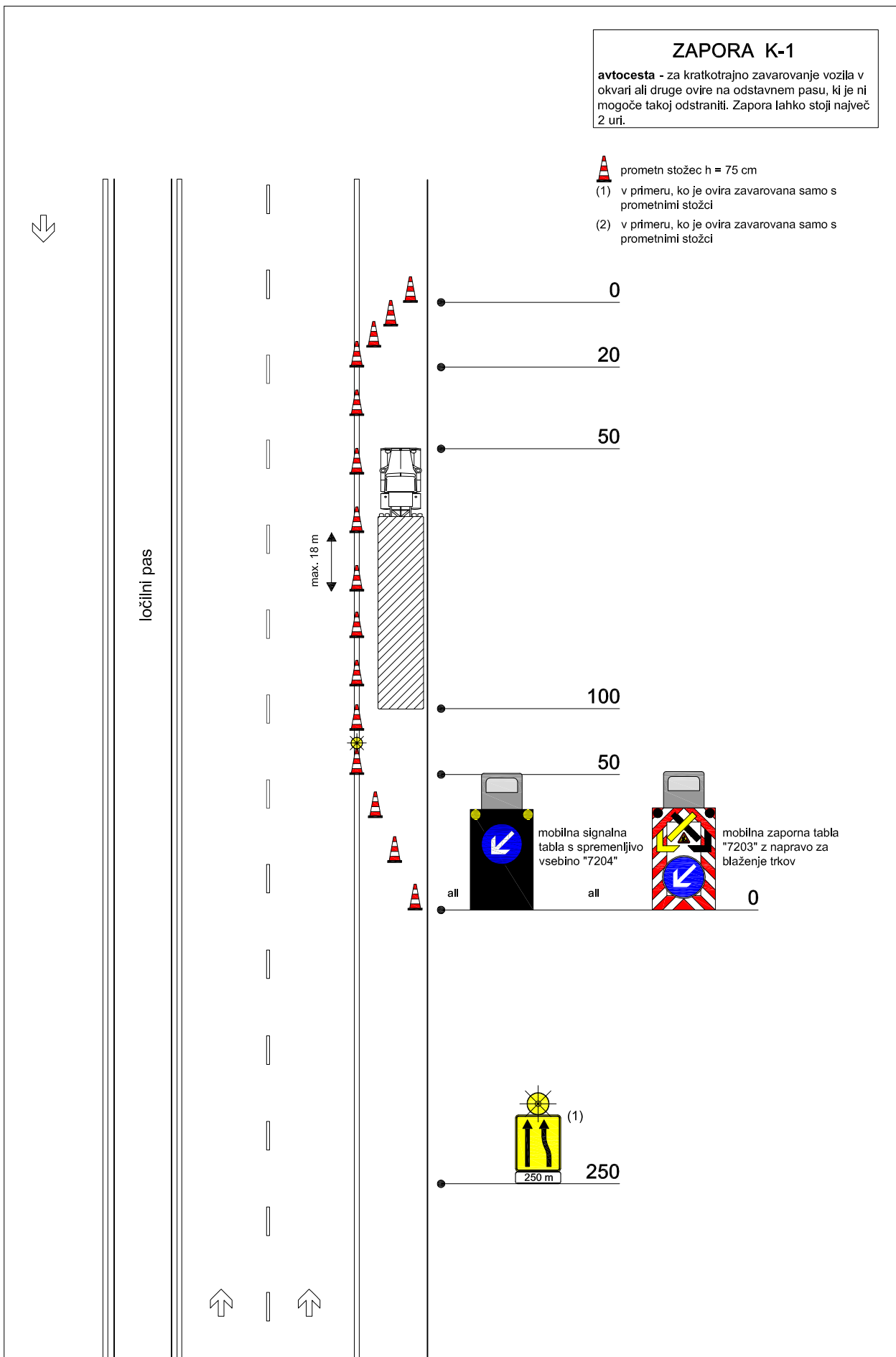




### ZAPORA K-1


avtocesta - za kratkotrajno zavarovanje vozila v okvari ali druge ovire na odstavnem pasu, ki je ni mogoče takoj odstraniti. Zapora lahko stoji največ 2 uri.

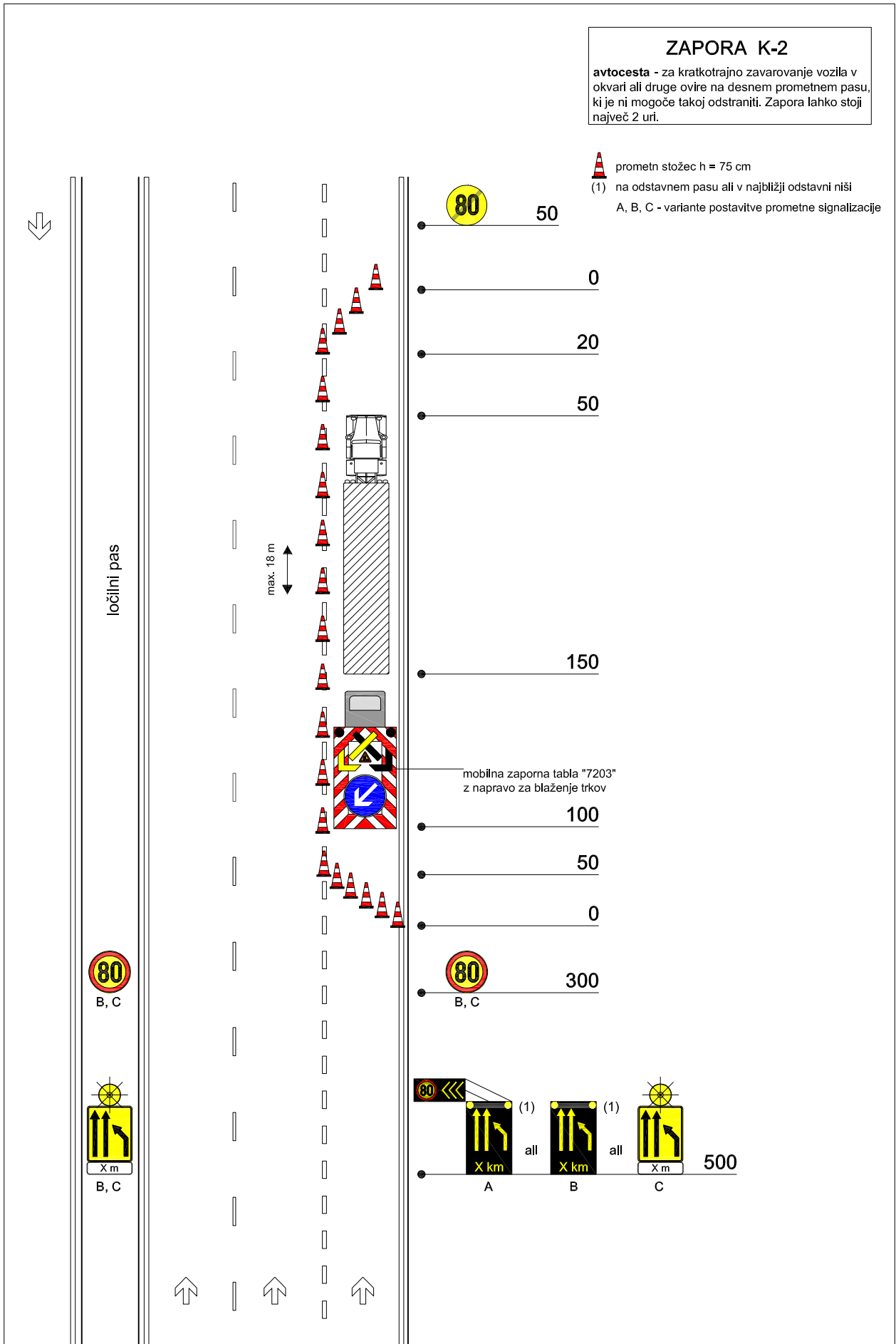
-  prometn stožec h = 75 cm
- (1) v primeru, ko je ovira zavarovana samo s prometnimi stožci
- (2) v primeru, ko je ovira zavarovana samo s prometnimi stožci



### ZAPORA K-2

avtocesta - za kratkotrajno zavarovanje vozila v okvari ali druge ovire na desnem prometnem pasu, ki je ni mogoče takoj odstraniti. Zapora lahko stoji največ 2 uri.


 prometn stožec h = 75 cm  
 (1) na odstavnem pasu ali v najbližji odstavni niši  
 A, B, C - variante postavitve prometne signalizacije

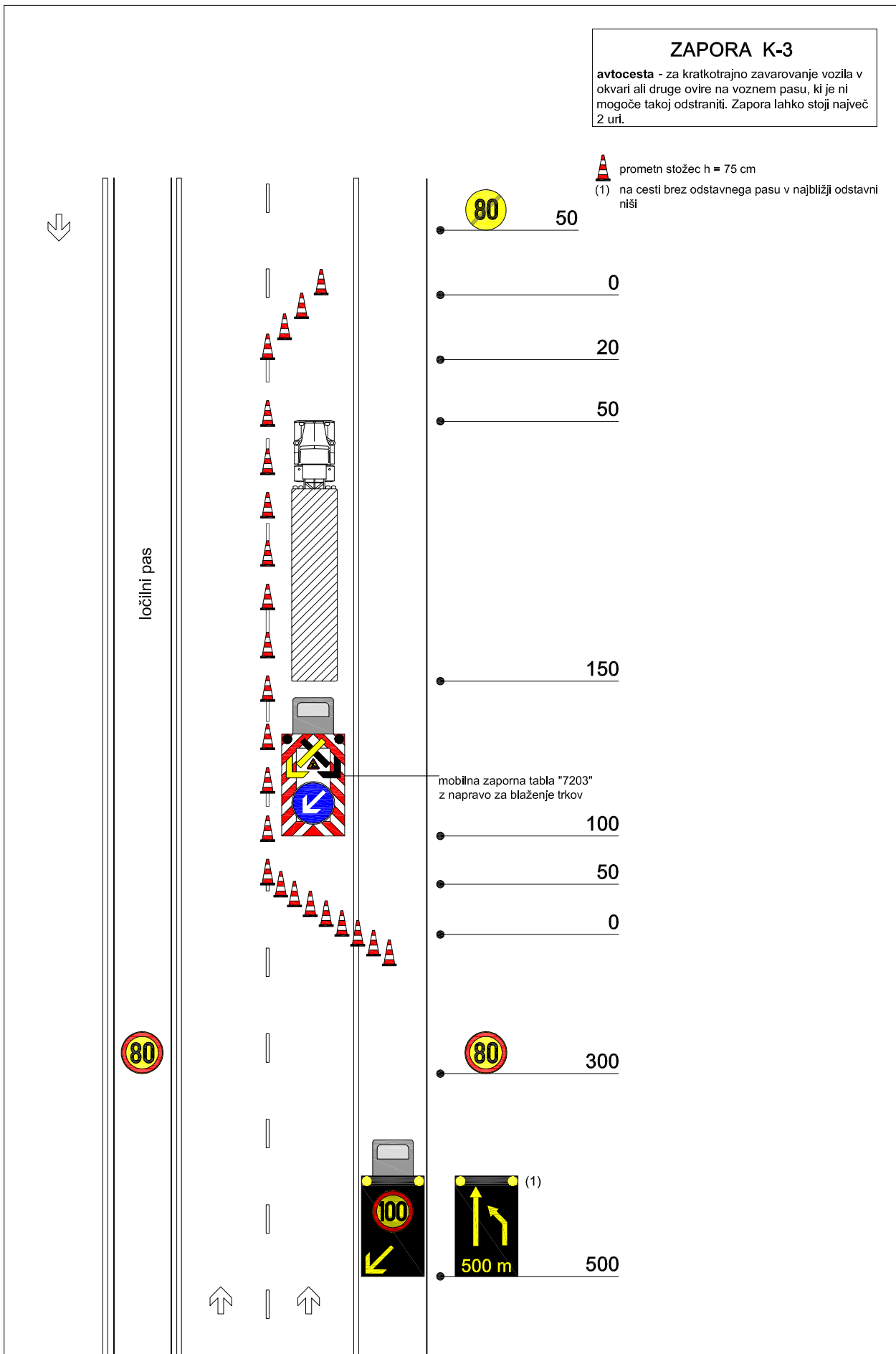




### ZAPORA K-3


avtocesta - za kratkotrajno zavarovanje vozila v okvari ali druge ovire na voznem pasu, ki je ni mogoče takoj odstraniti. Zapora lahko stoji največ 2 uri.

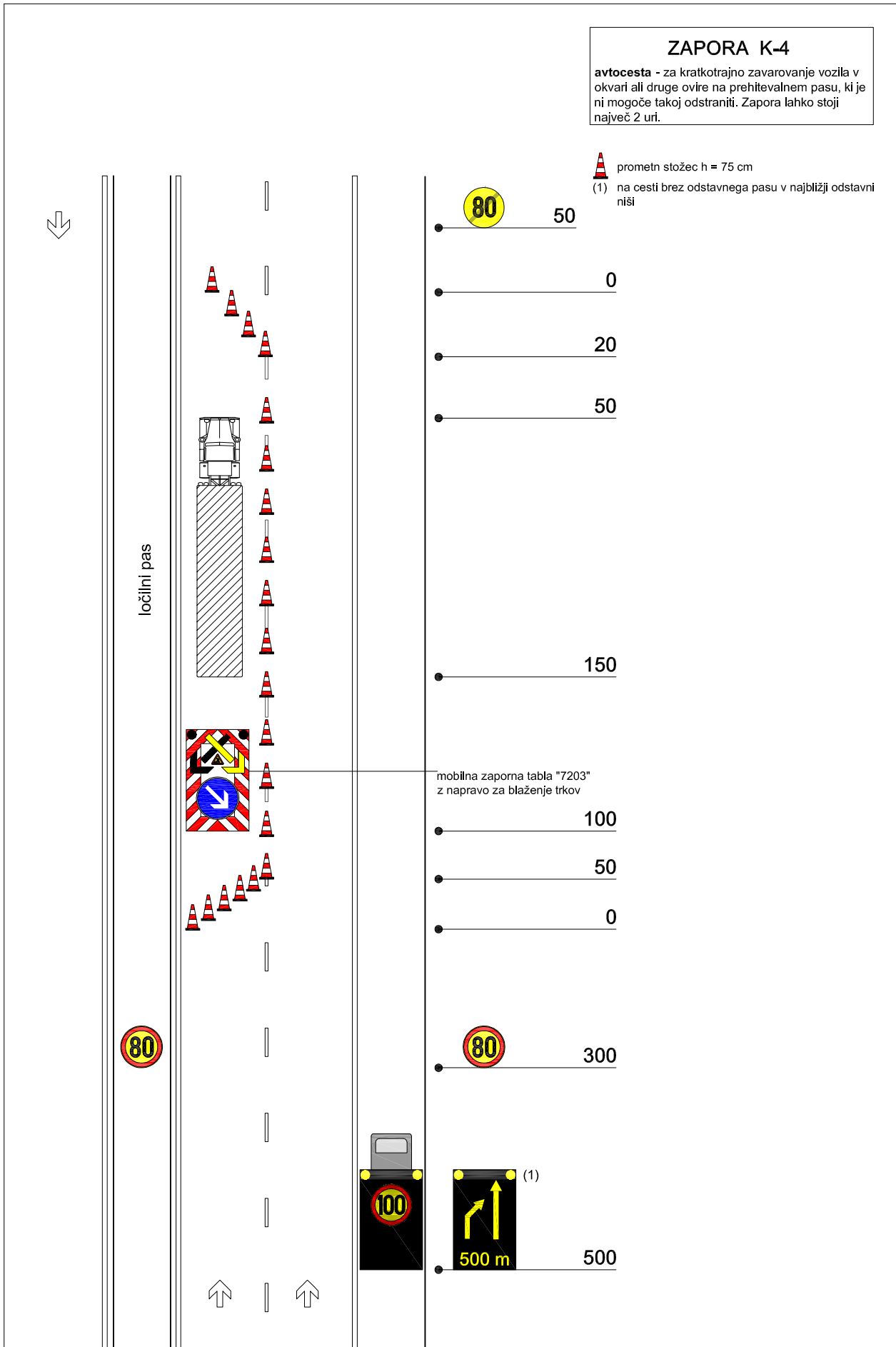
 prometn stožec h = 75 cm  
 (1) na cesti brez odstavnega pasu v najbližji odstavni niši

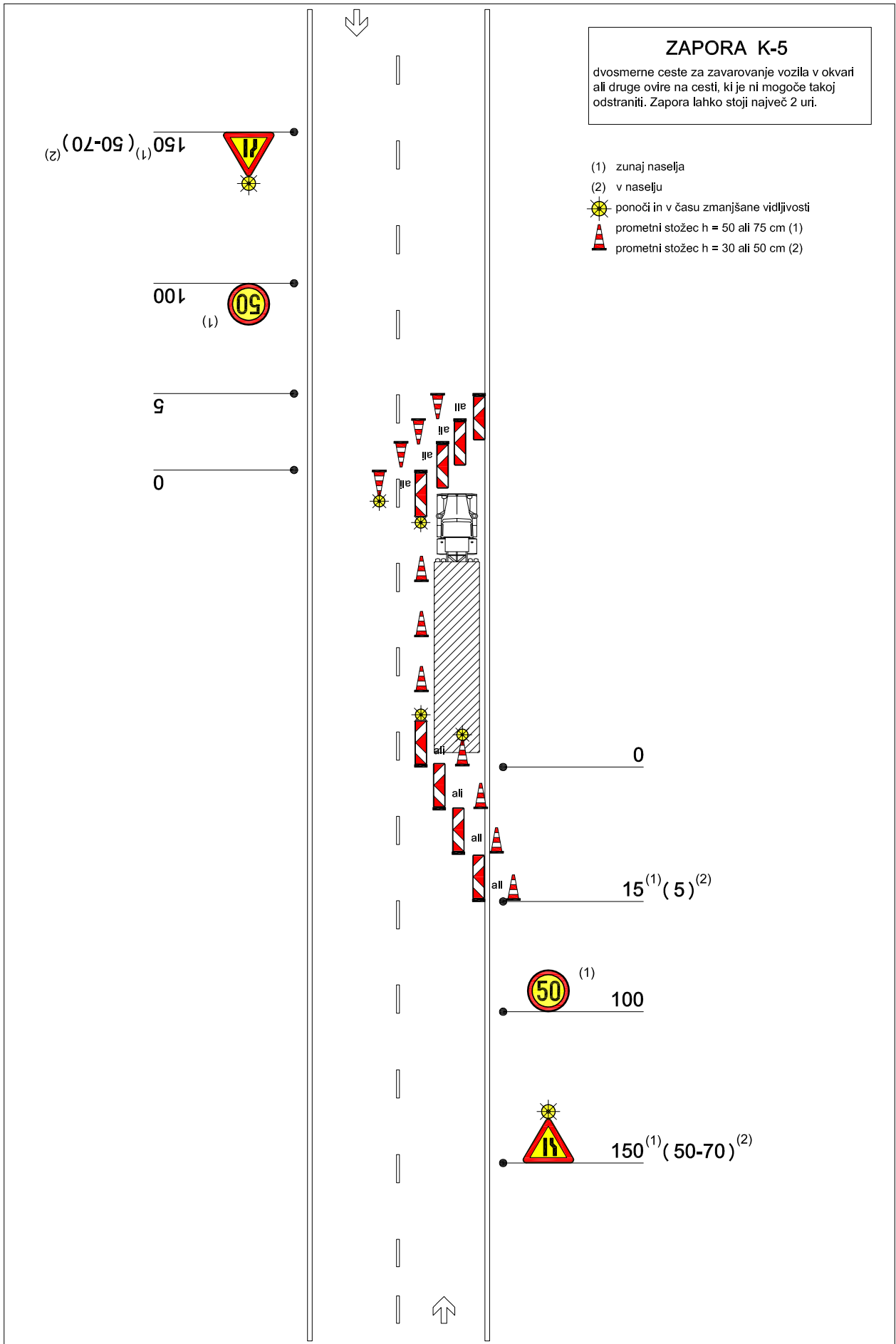


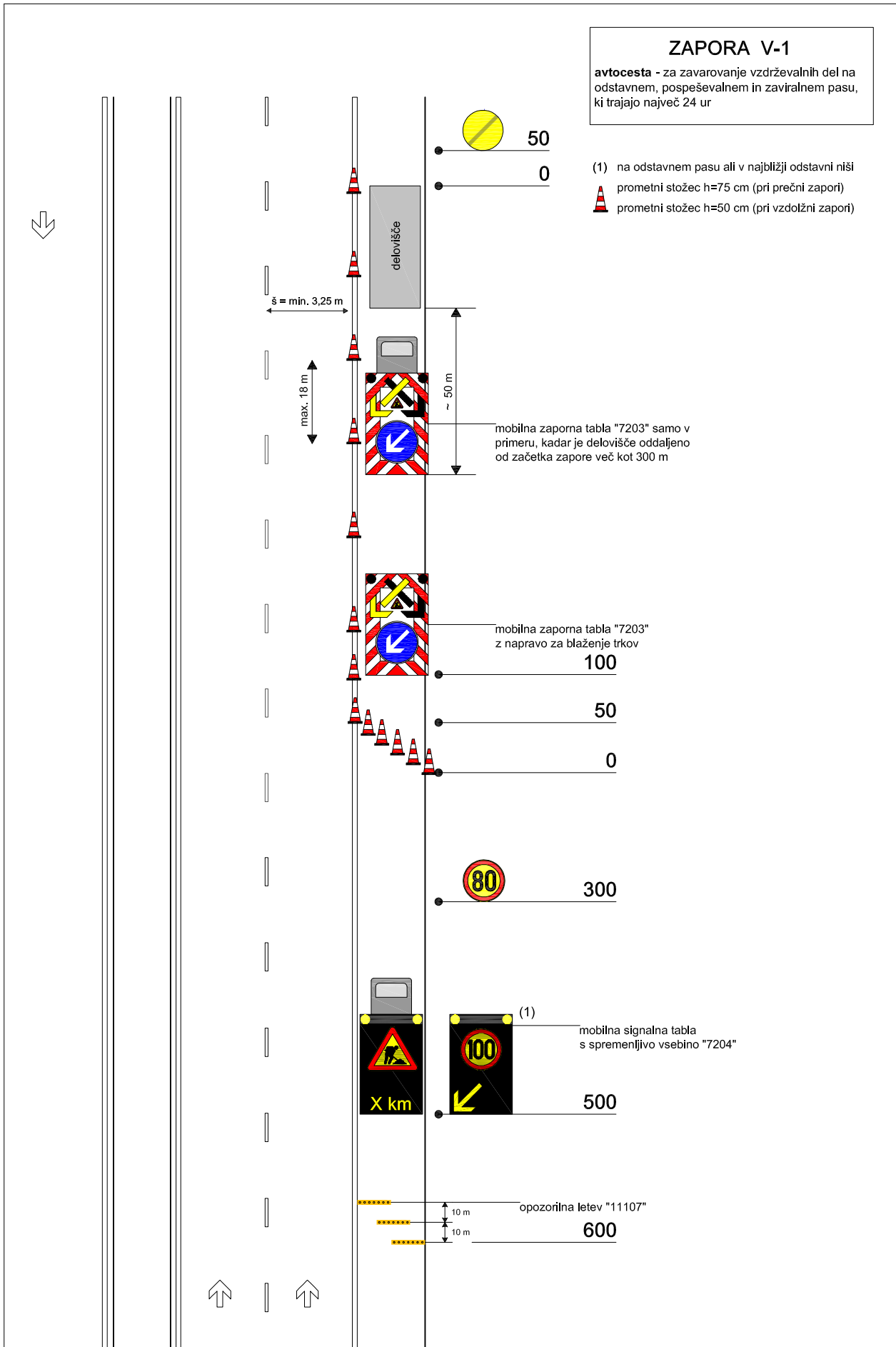
### ZAPORA K-4

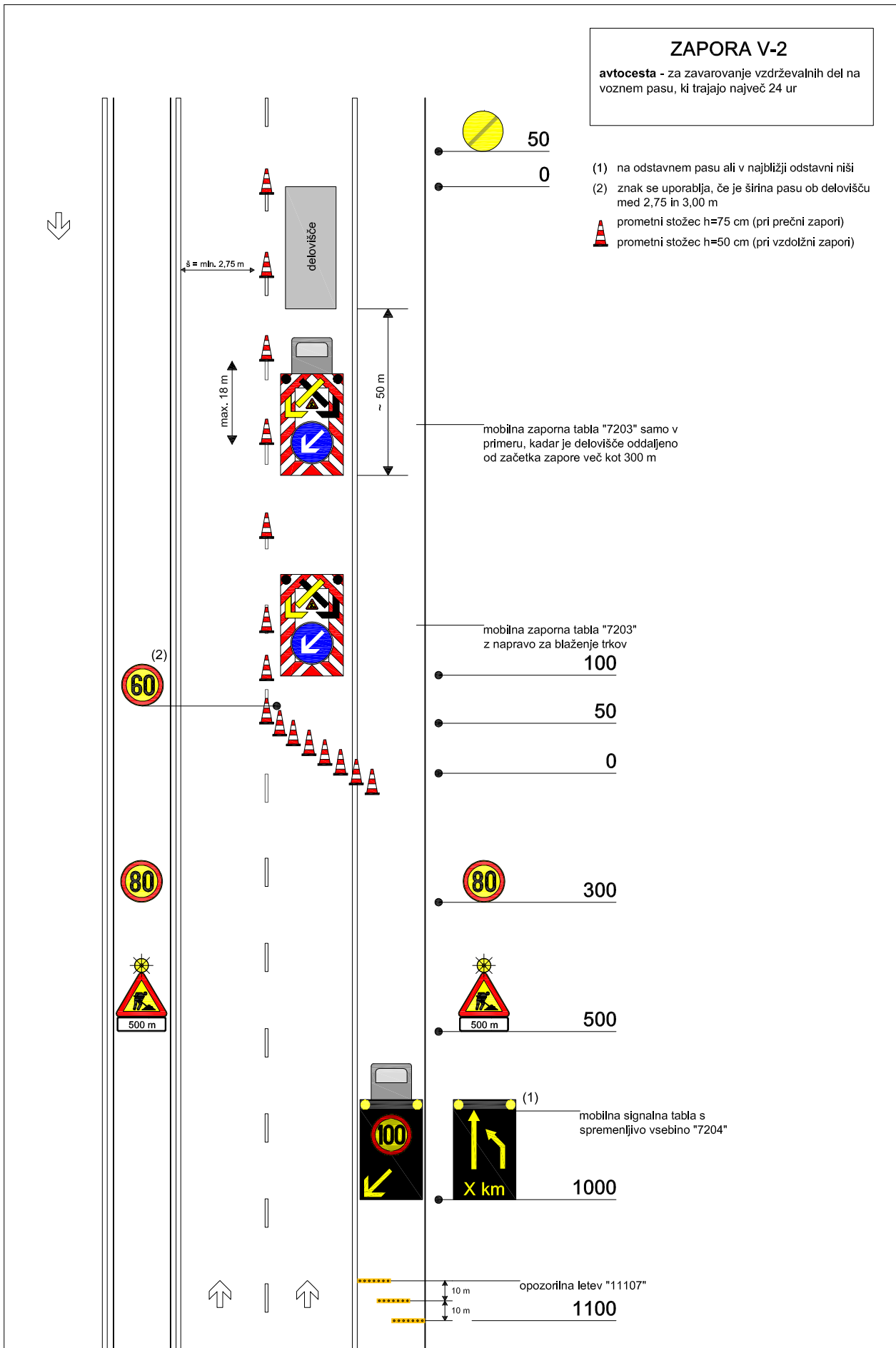
avtocesta - za kratkotrajno zavarovanje vozila v okvari ali druge ovire na prehitevalnem pasu, ki je ni mogoče takoj odstraniti. Zapora lahko stoji največ 2 uri.

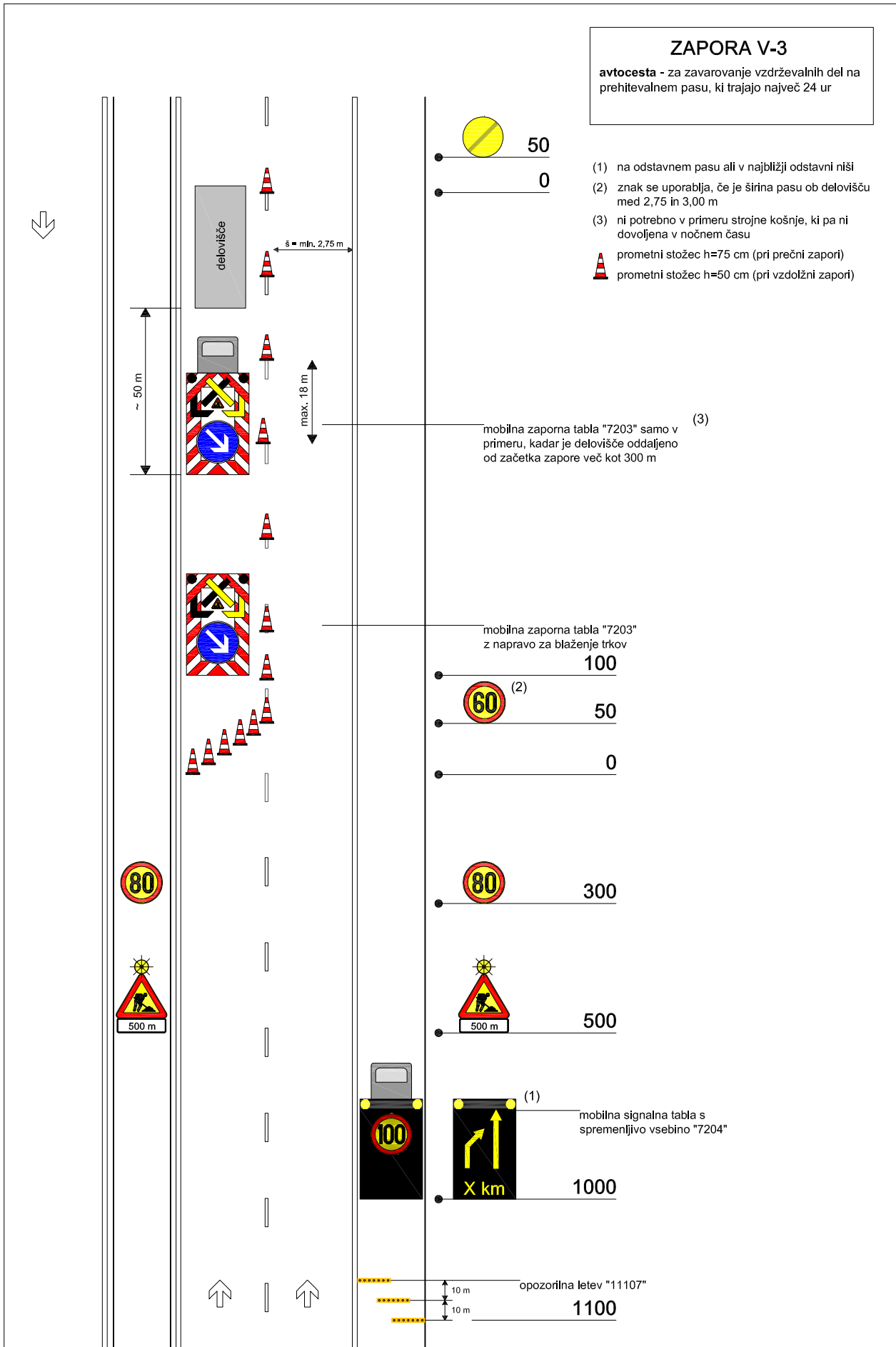
 prometn stožec h = 75 cm  
 (1) na cesti brez odstavnega pasu v najbližji odstavni niši









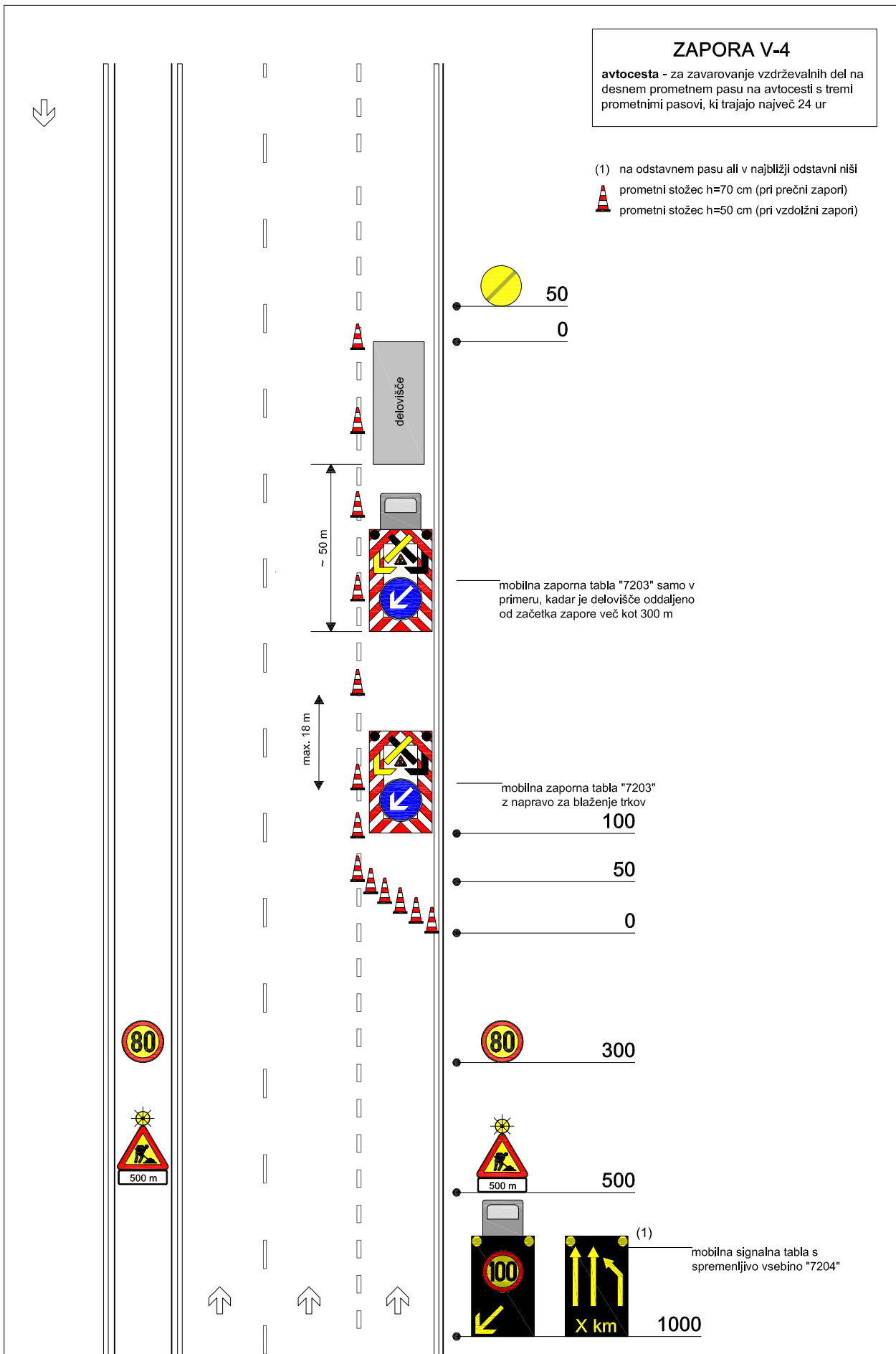




### ZAPORA V-4

avtocesta - za zavarovanje vzdrževalnih del na desnem prometnem pasu na avtocesti s tremi prometnimi pasovi, ki trajajo največ 24 ur

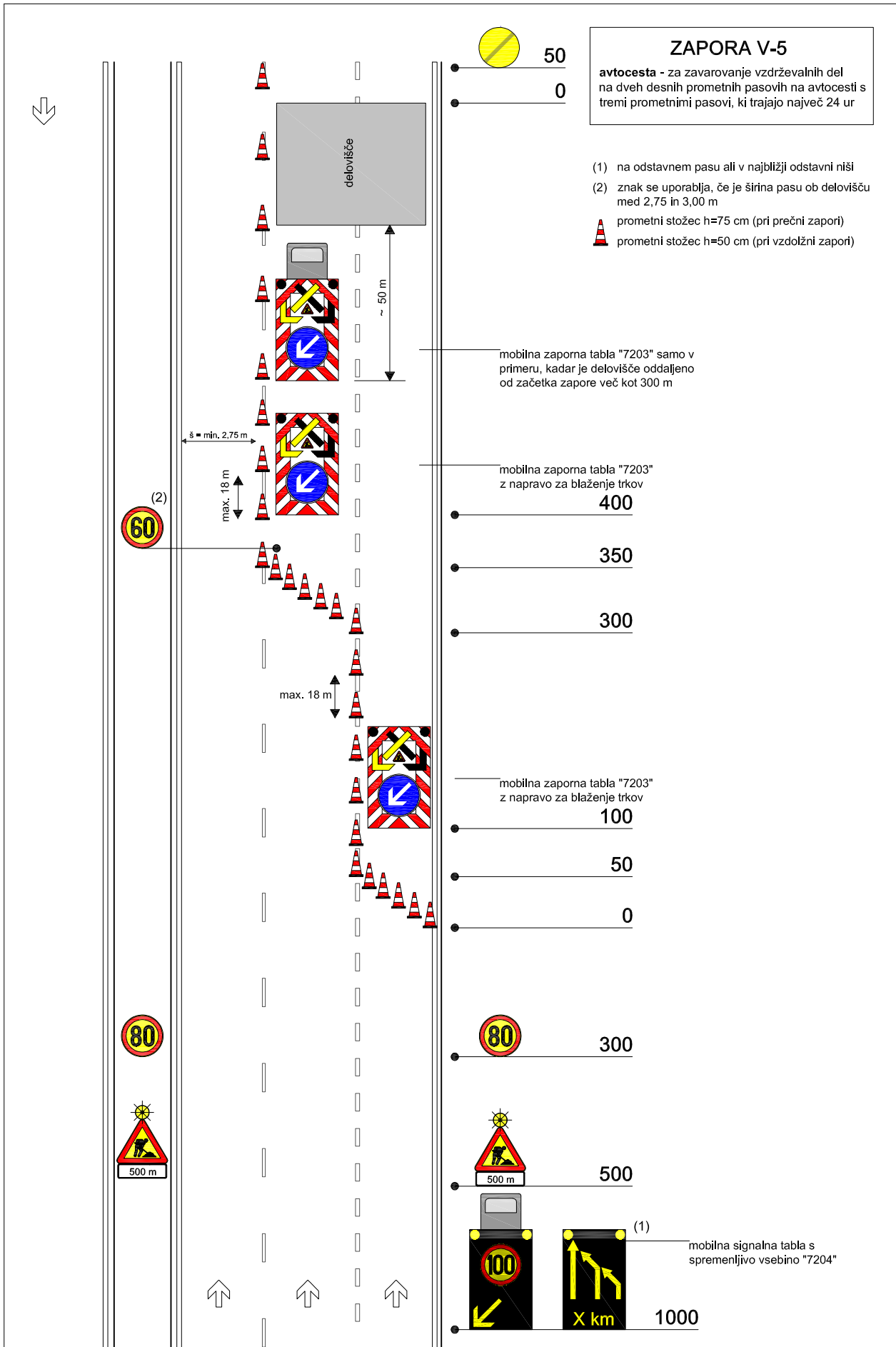
- (1) na odstavnem pasu ali v najbližji odstavni niši
-  prometni stožec h=70 cm (pri prečni zapori)
-  prometni stožec h=50 cm (pri vzdolžni zapori)



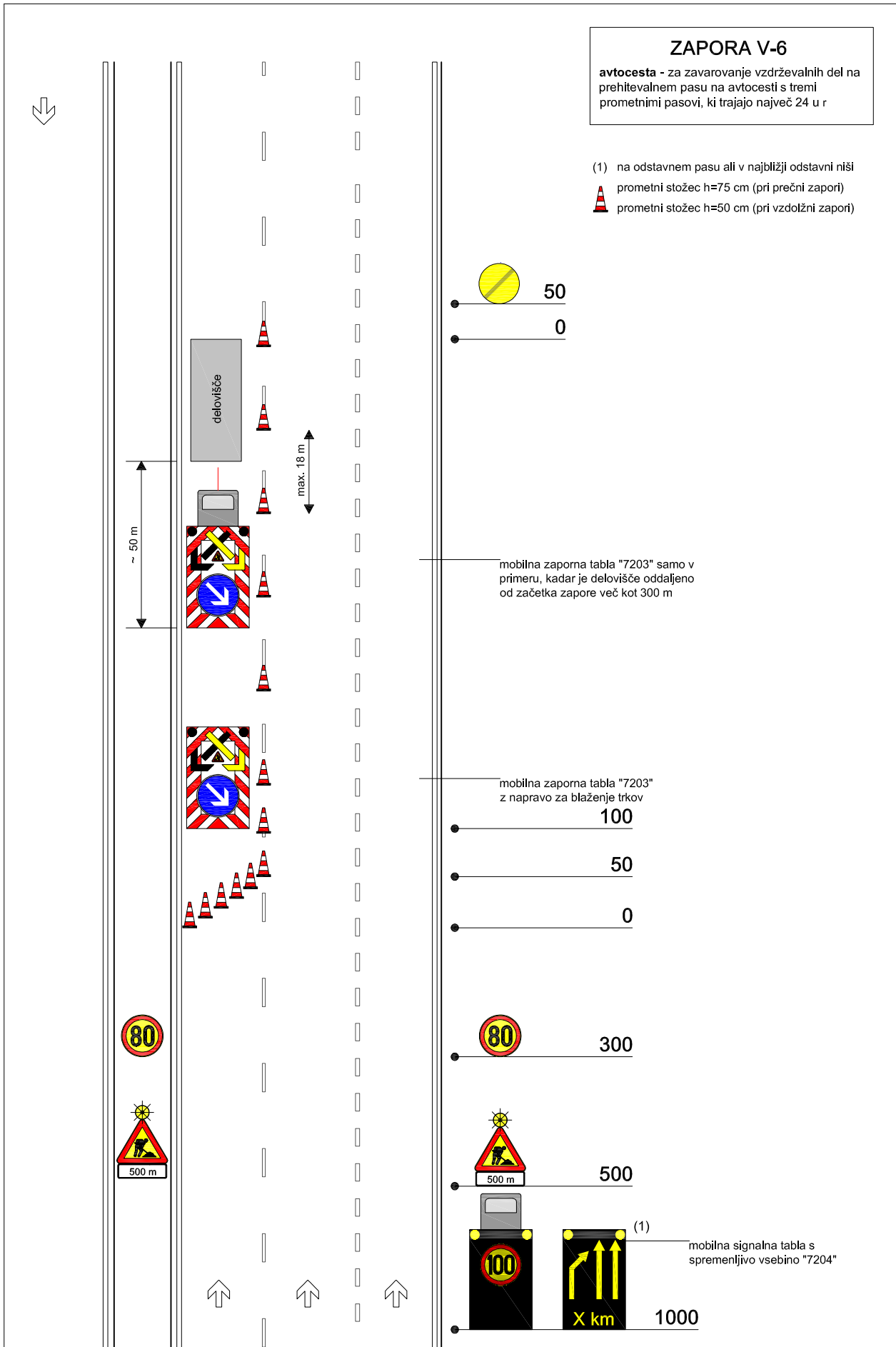
mobilna zaporna tabla "7203" samo v primeru, kadar je delovišče oddaljeno od začetka zapore več kot 300 m

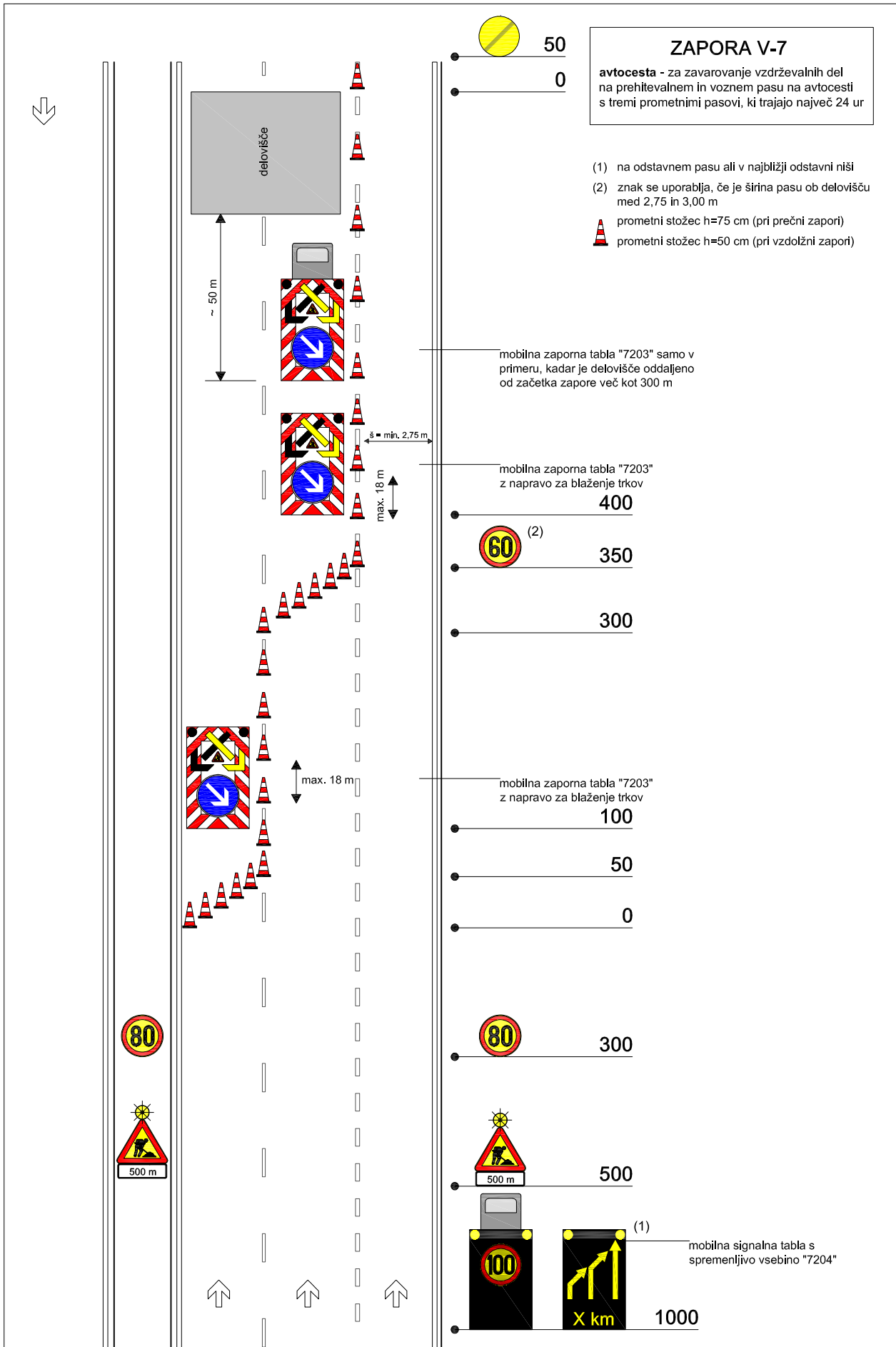
mobilna zaporna tabla "7203" z napravo za blaženje trkov

(1) mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"



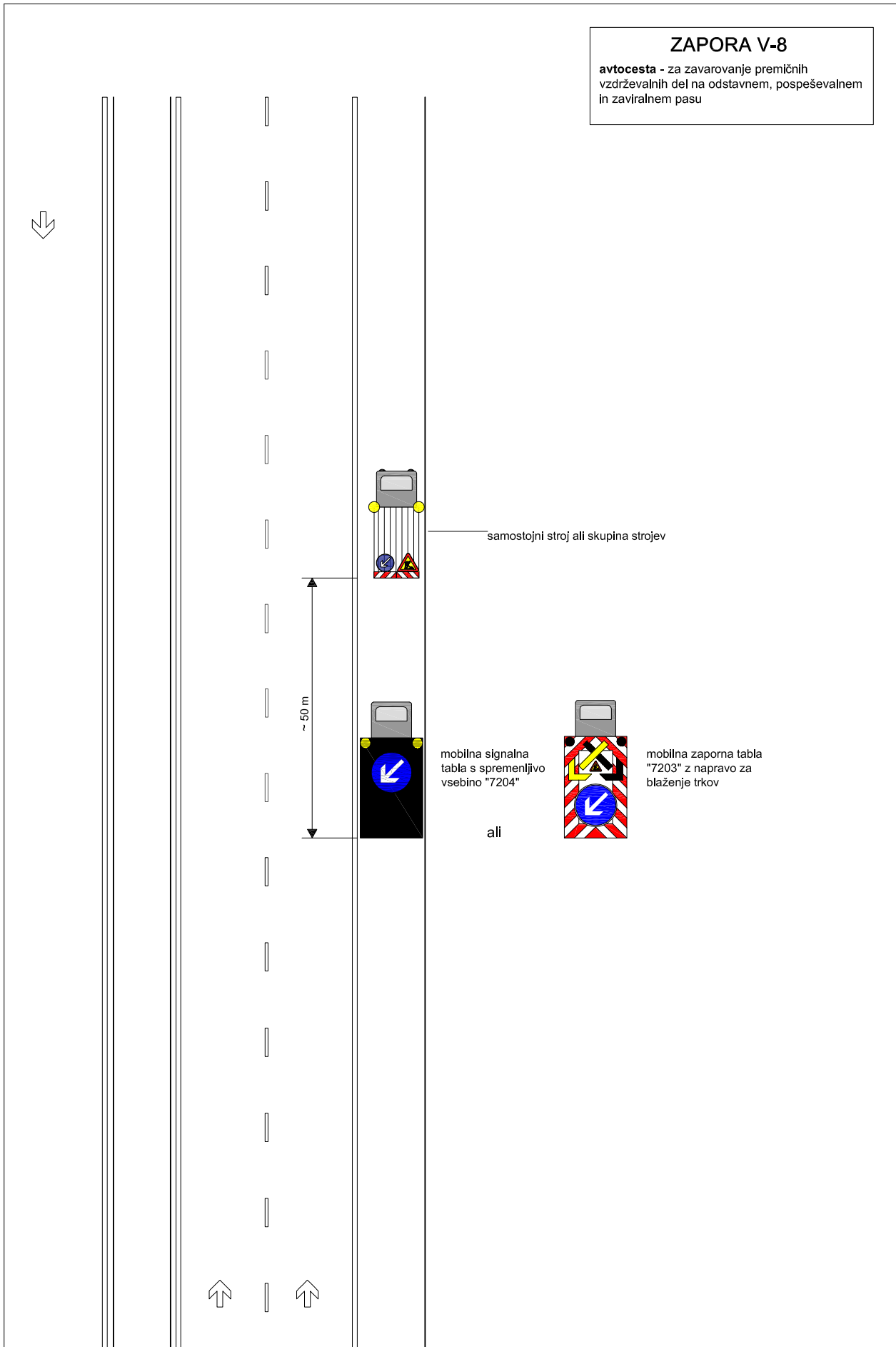






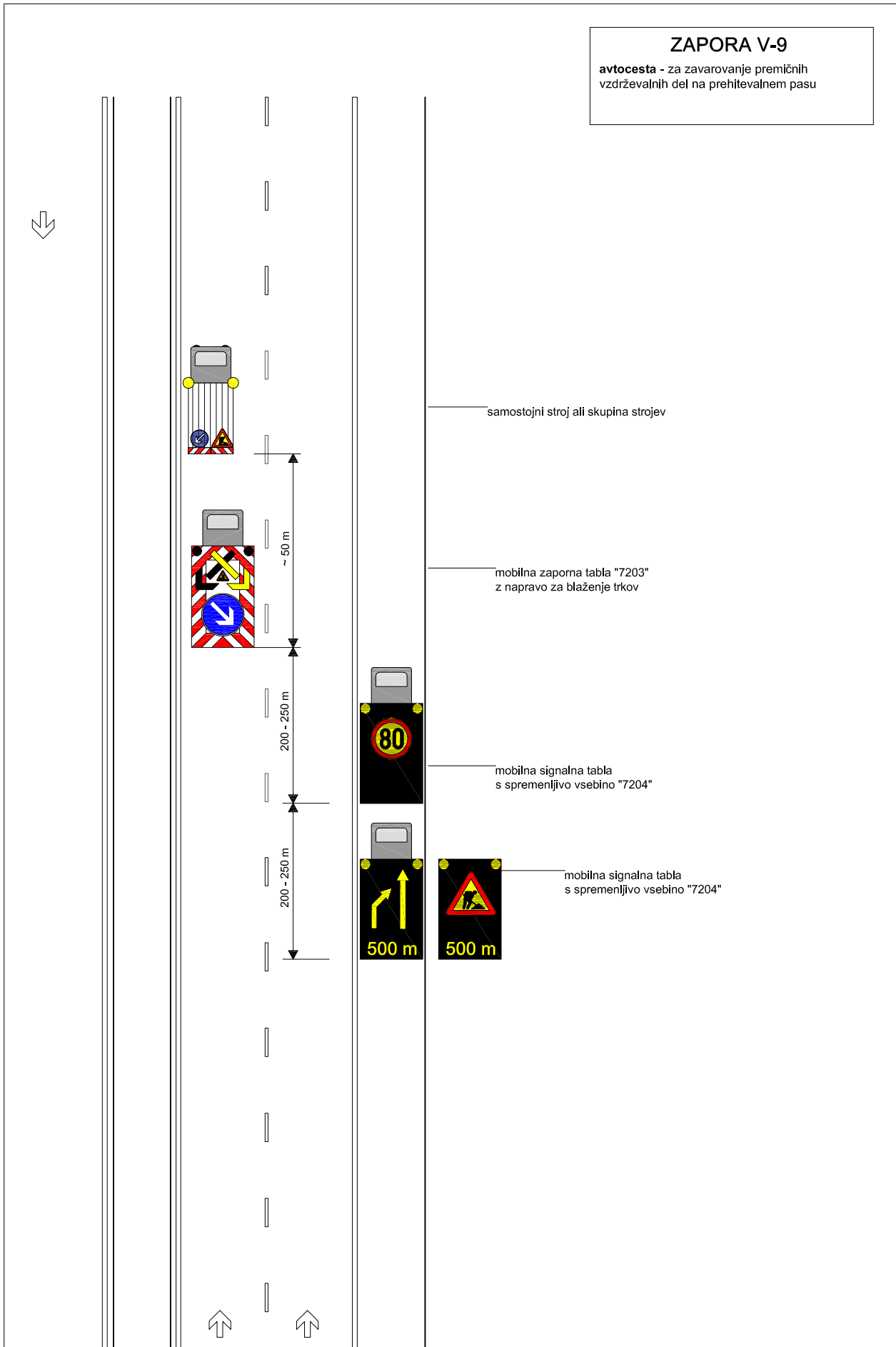
### ZAPORA V-8

avtocesta - za zavarovanje prečnih  
vzdrževalnih del na odstavnem, pospeševalnem  
in zaviralnem pasu



### ZAPORA V-9

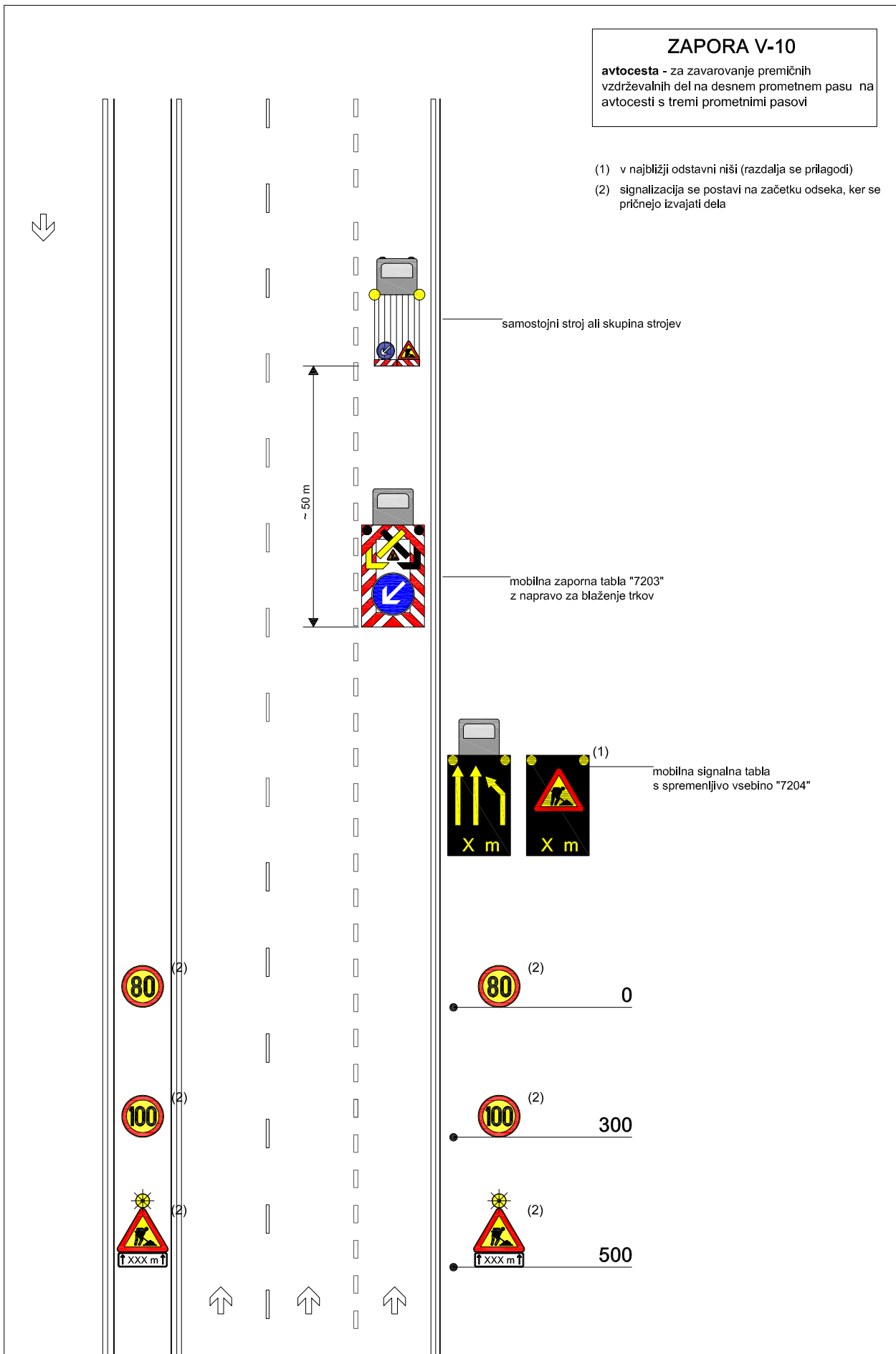
avtocesta - za zavarovanje prečnih vzdruževalnih del na prehitevalnem pasu



### ZAPORA V-10

avtocesta - za zavarovanje prečnih vzdrževalnih del na desnem prometnem pasu na avtocesti s tremi prometnimi pasovi

- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela

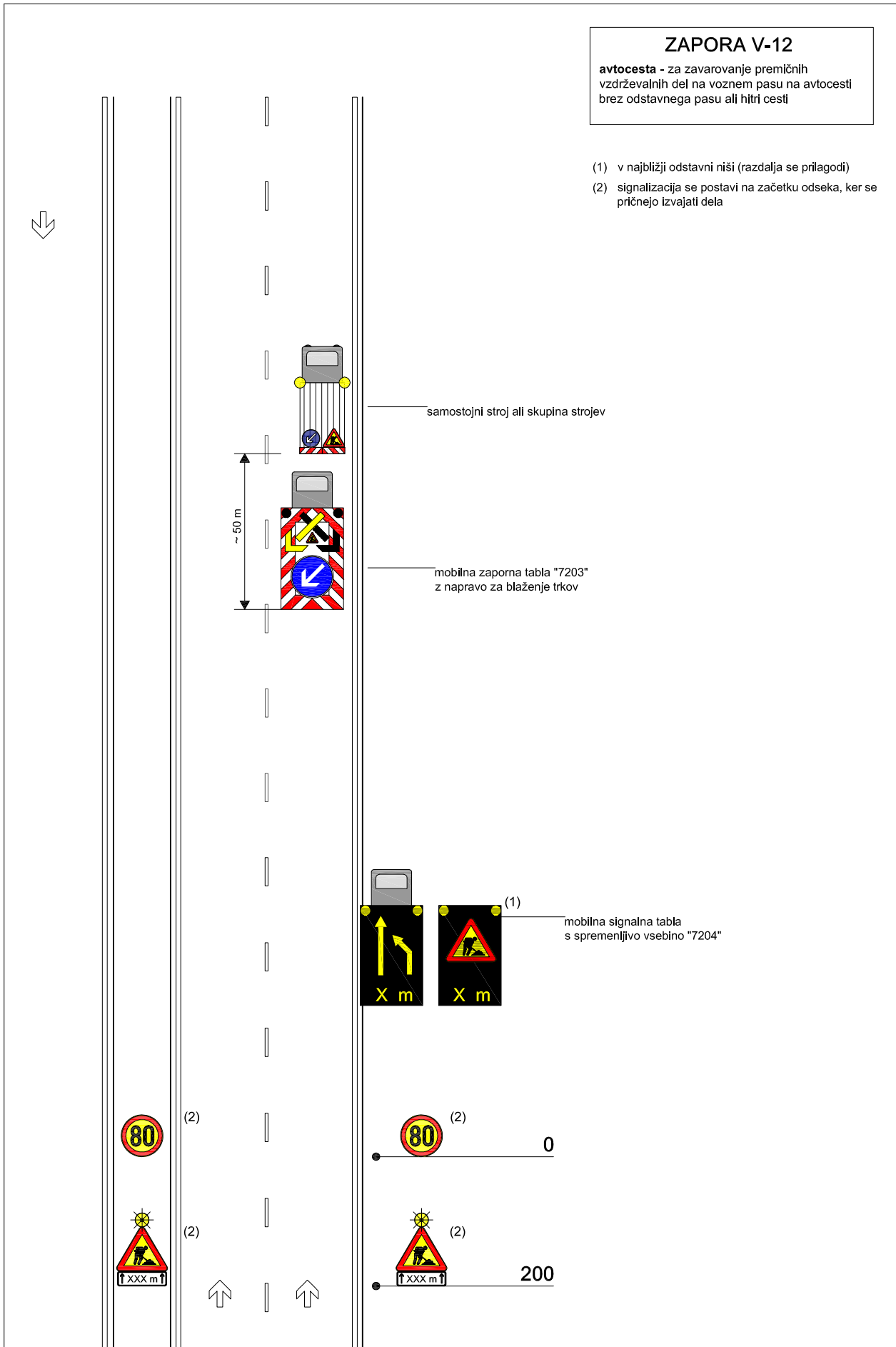




### ZAPORA V-12

avtocesta - za zavarovanje prečnih vzdruževalnih del na voznem pasu na avtocesti brez odstavnega pasu ali hitri cesti

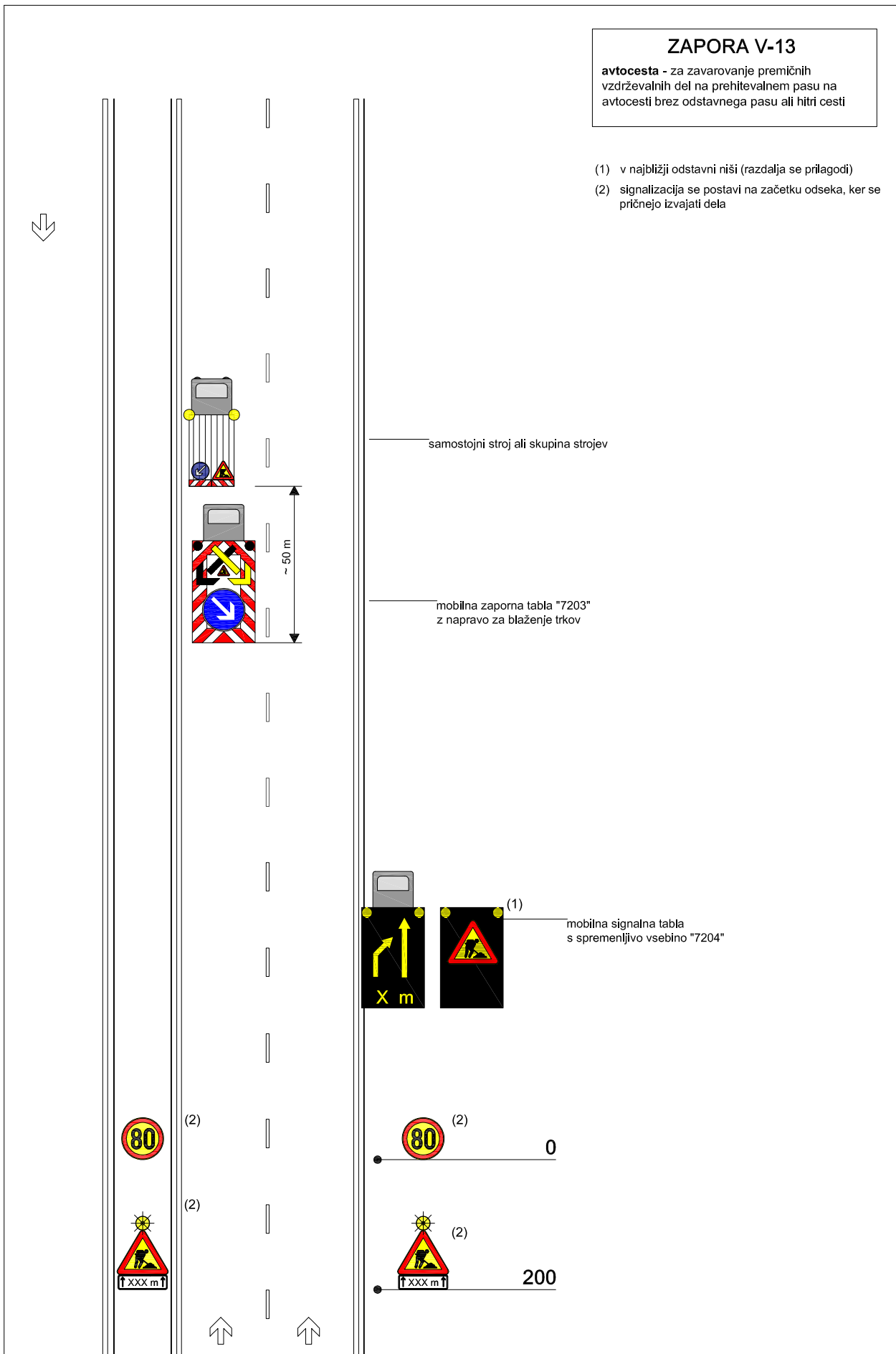
- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela



### ZAPORA V-13

avtocesta - za zavarovanje prečnih vzdrevalnih del na prehitevalnem pasu na avtocesti brez odstavnega pasu ali hitri cesti


- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela

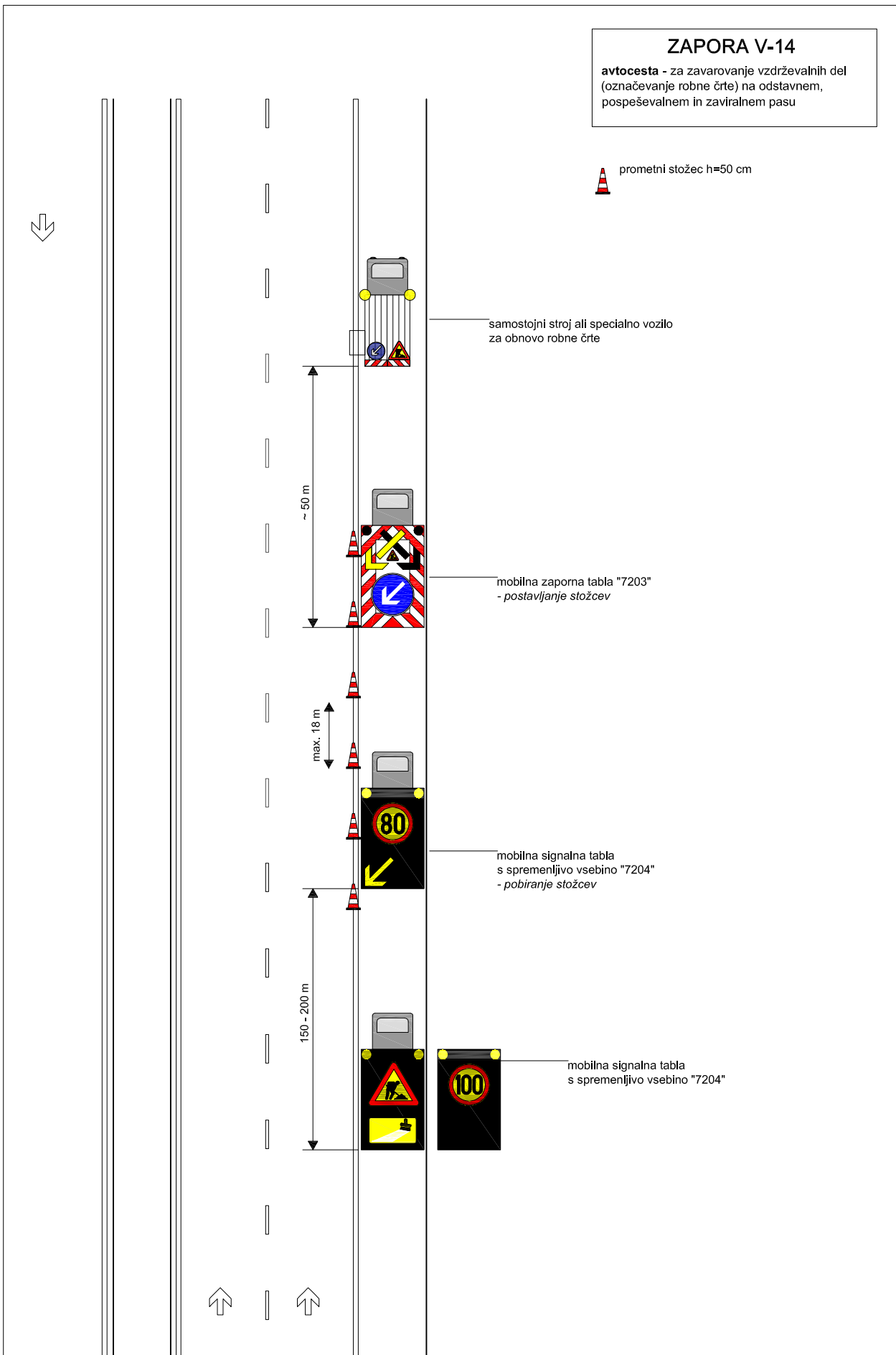




**ZAPORA V-14**


avtocesta - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje robne črte) na odstavnem, pospeševalnem in zaviralnem pasu

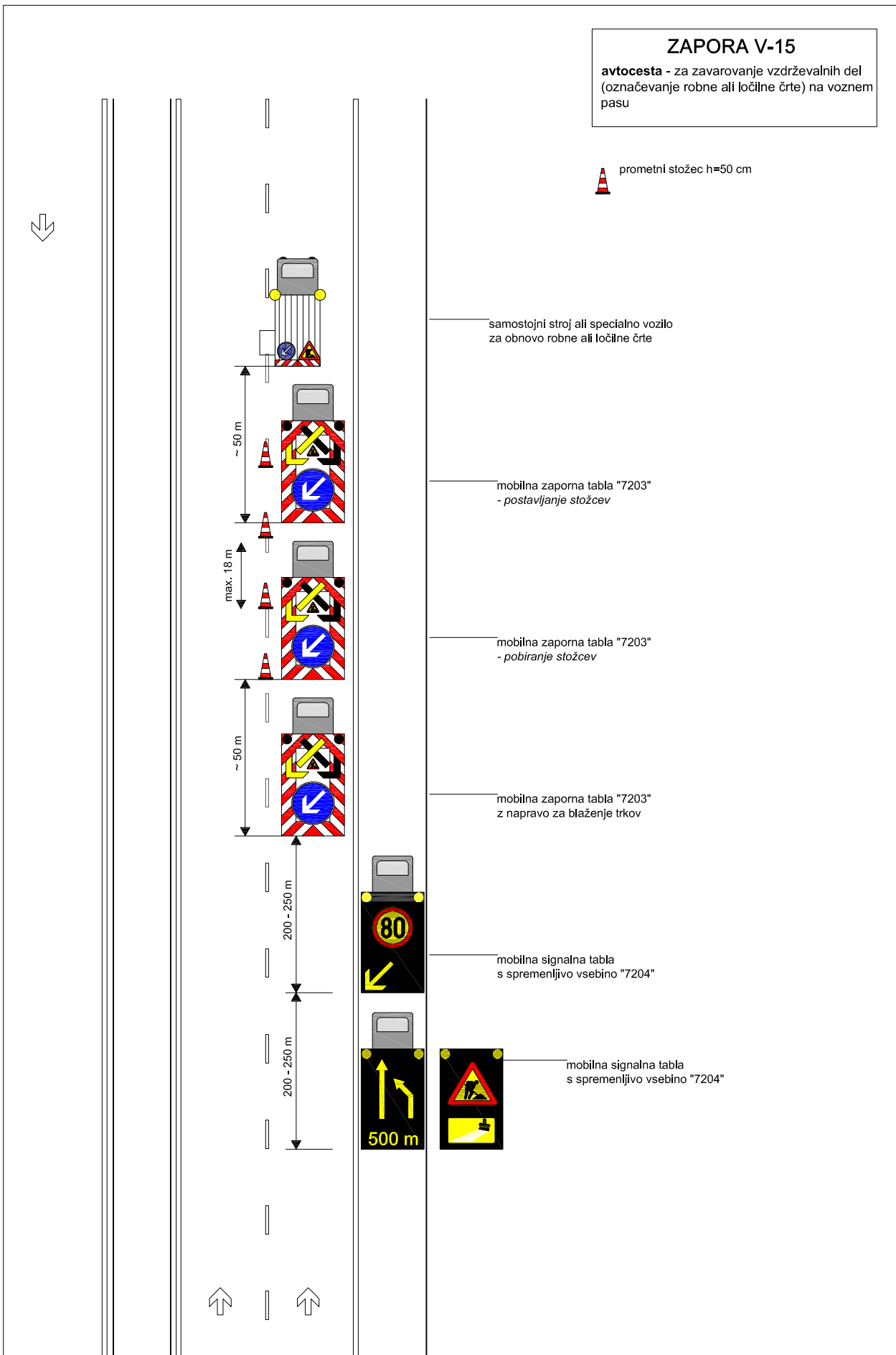
 prometni stožec h=50 cm



### ZAPORA V-15

avtocesta - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje robne ali ločilne črte) na voznem pasu

 prometni stožec h=50 cm



samostojni stroj ali specialno vozilo za obnovo robne ali ločilne črte

mobilna zaporna tabla "7203" - postavljanje stožcev

mobilna zaporna tabla "7203" - pobiranje stožcev


mobilna zaporna tabla "7203" z napravo za blaženje trkov

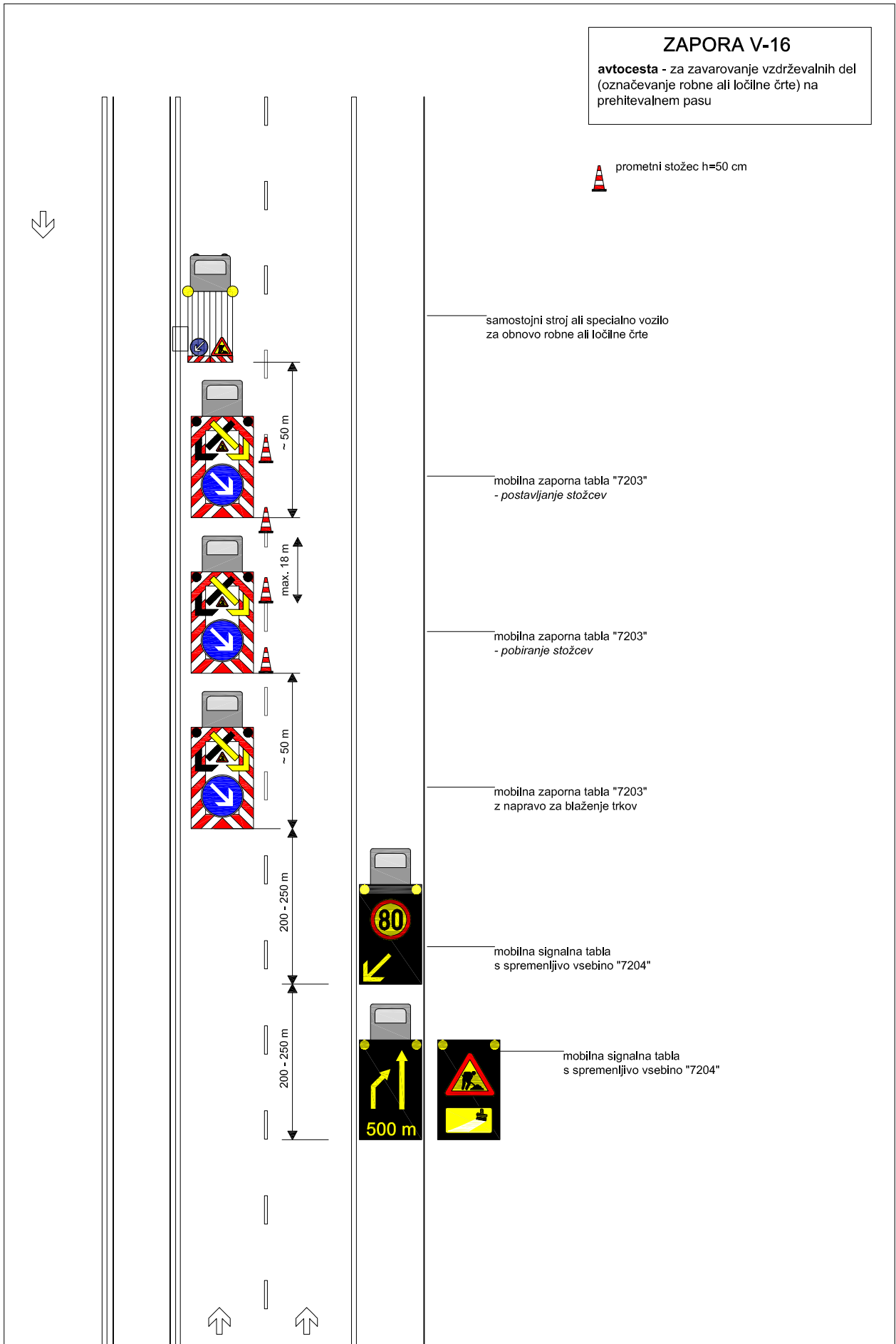
mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"

mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"

### ZAPORA V-16

avtocesta - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje robne ali ločilne črte) na prehitevalnem pasu

 prometni stožec h=50 cm



samostojni stroj ali specialno vozilo za obnovo robne ali ločilne črte

mobilna zaporna tabla "7203" - postavljanje stožcev

mobilna zaporna tabla "7203" - pobiranje stožcev

mobilna zaporna tabla "7203" z napravo za blaženje trkov

mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"

mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"



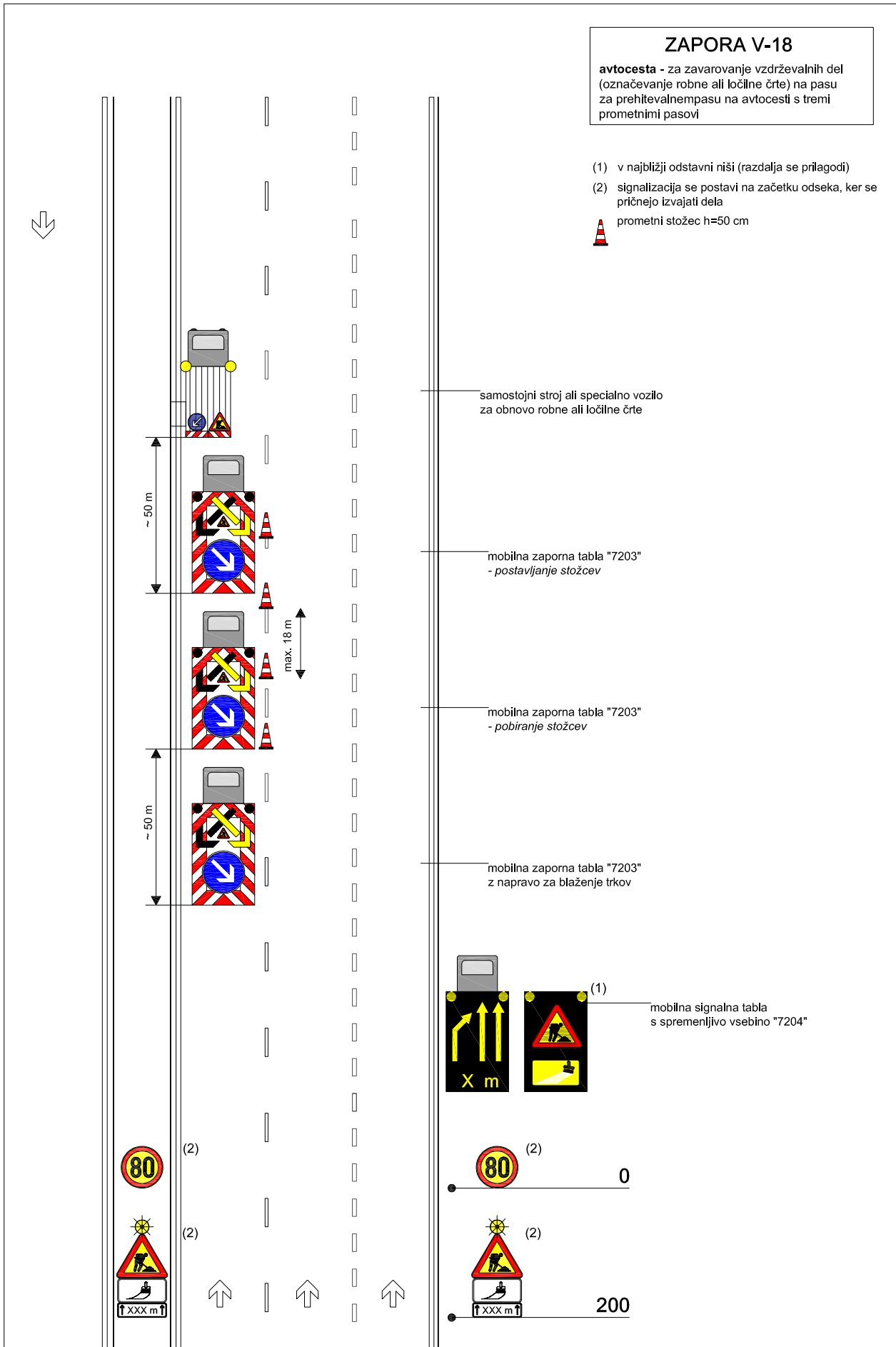
### ZAPORA V-18

avtocesta - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje robne ali ločilne črte) na pasu za prehitevalnempasu na avtocesti s tremi prometnimi pasovi

- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela



prometni stožec h=50 cm



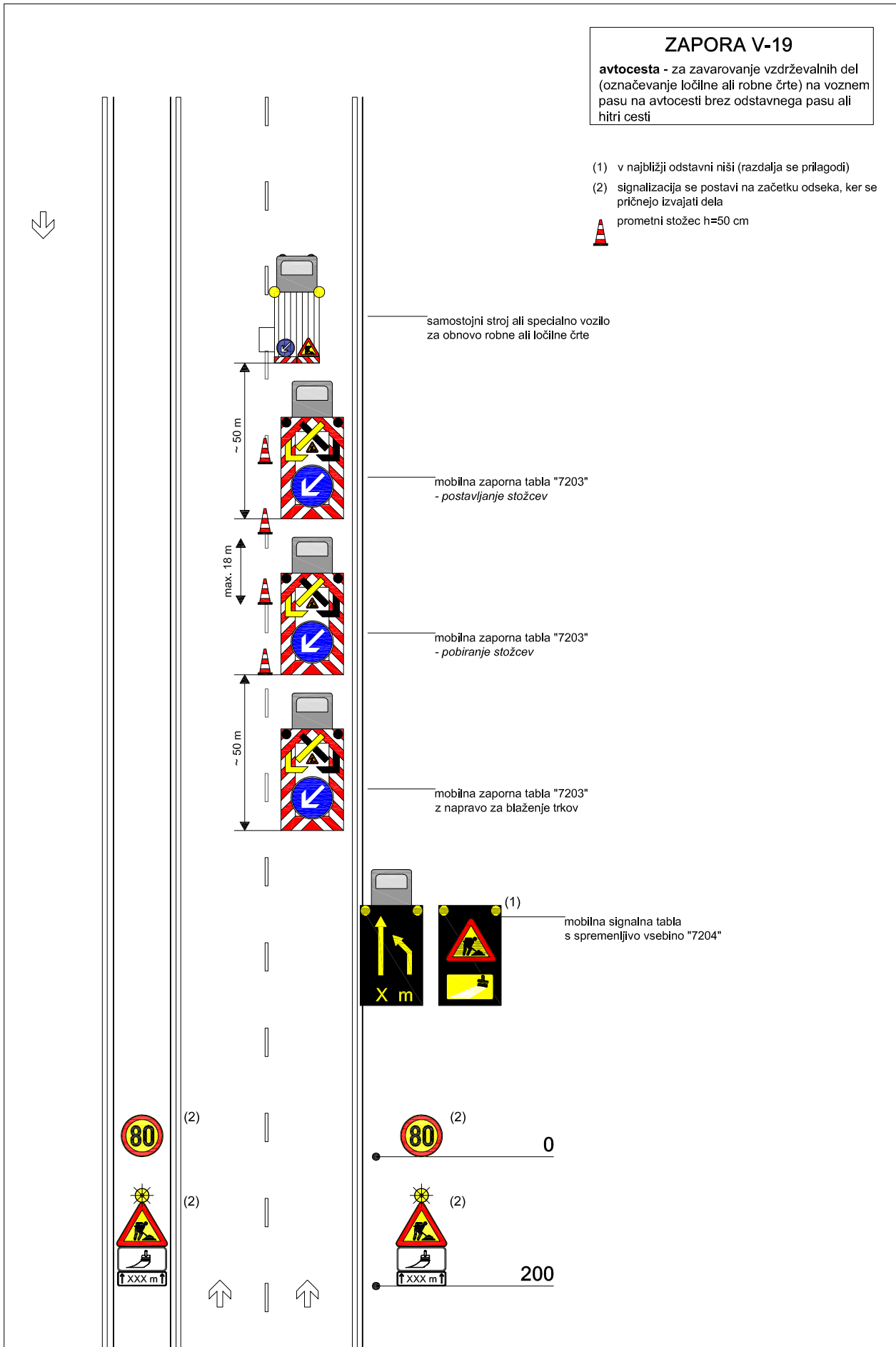
### ZAPORA V-19

**avtocesta** - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje ločilne ali robne črte) na voznem pasu na avtocesti brez odstavnega pasu ali hitri cesti

- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela



prometni stožec h=50 cm



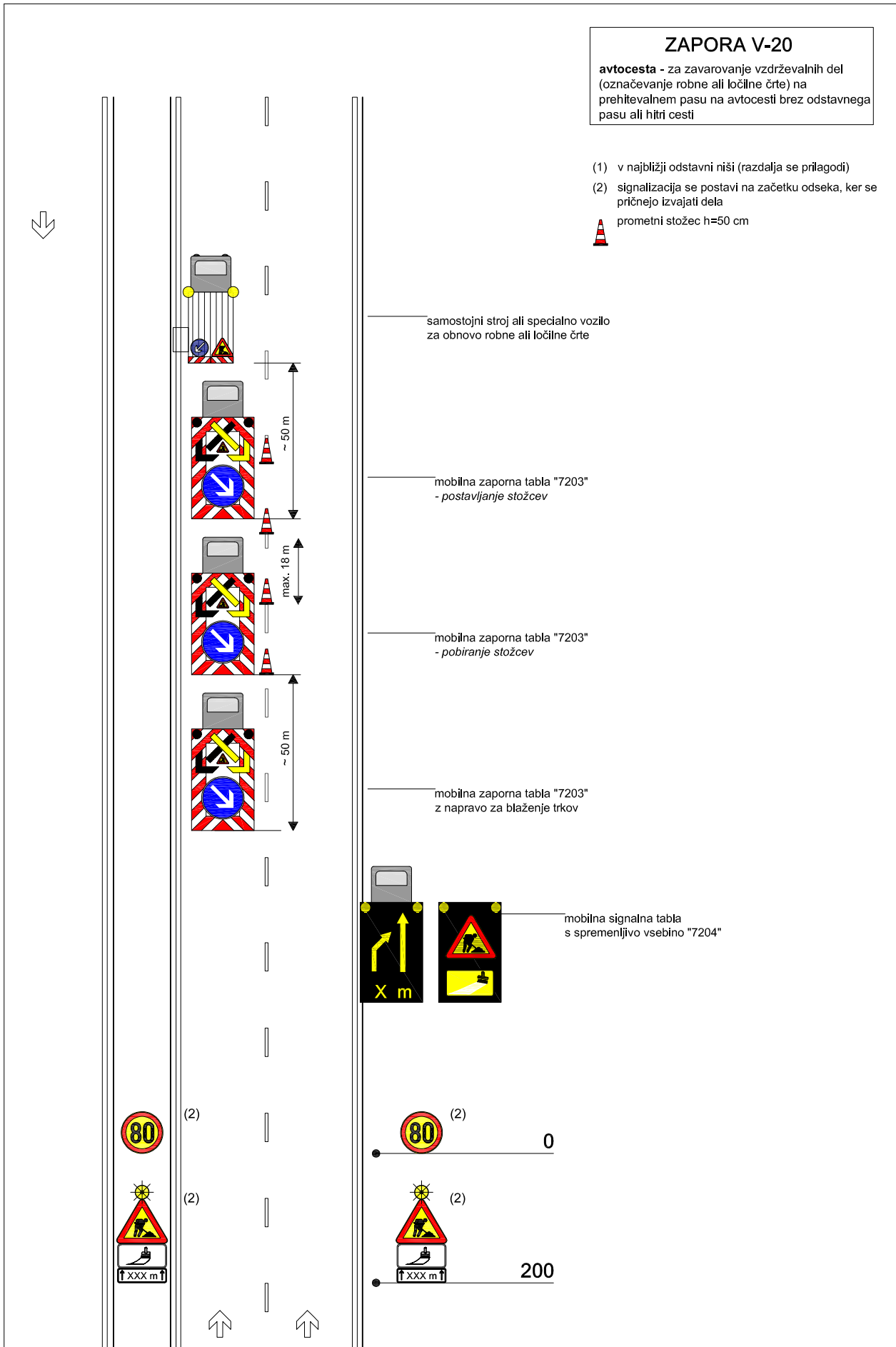
### ZAPORA V-20

**avtocesta** - za zavarovanje vzdrževalnih del (označevanje robne ali ločilne črte) na prehitevalnem pasu na avtocesti brez odstavnega pasu ali hitri cesti

- (1) v najbližji odstavni niši (razdalja se prilagodi)
- (2) signalizacija se postavi na začetku odseka, ker se pričnejo izvajati dela



prometni stožec h=50 cm



samostojni stroj ali posebno vozilo za obnovo robne ali ločilne črte

mobilna zaporna tabla "7203" - postavljanje stožcev

mobilna zaporna tabla "7203" - pobiranje stožcev

mobilna zaporna tabla "7203" z napravo za blaženje trkov

mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"



(2)



(2)



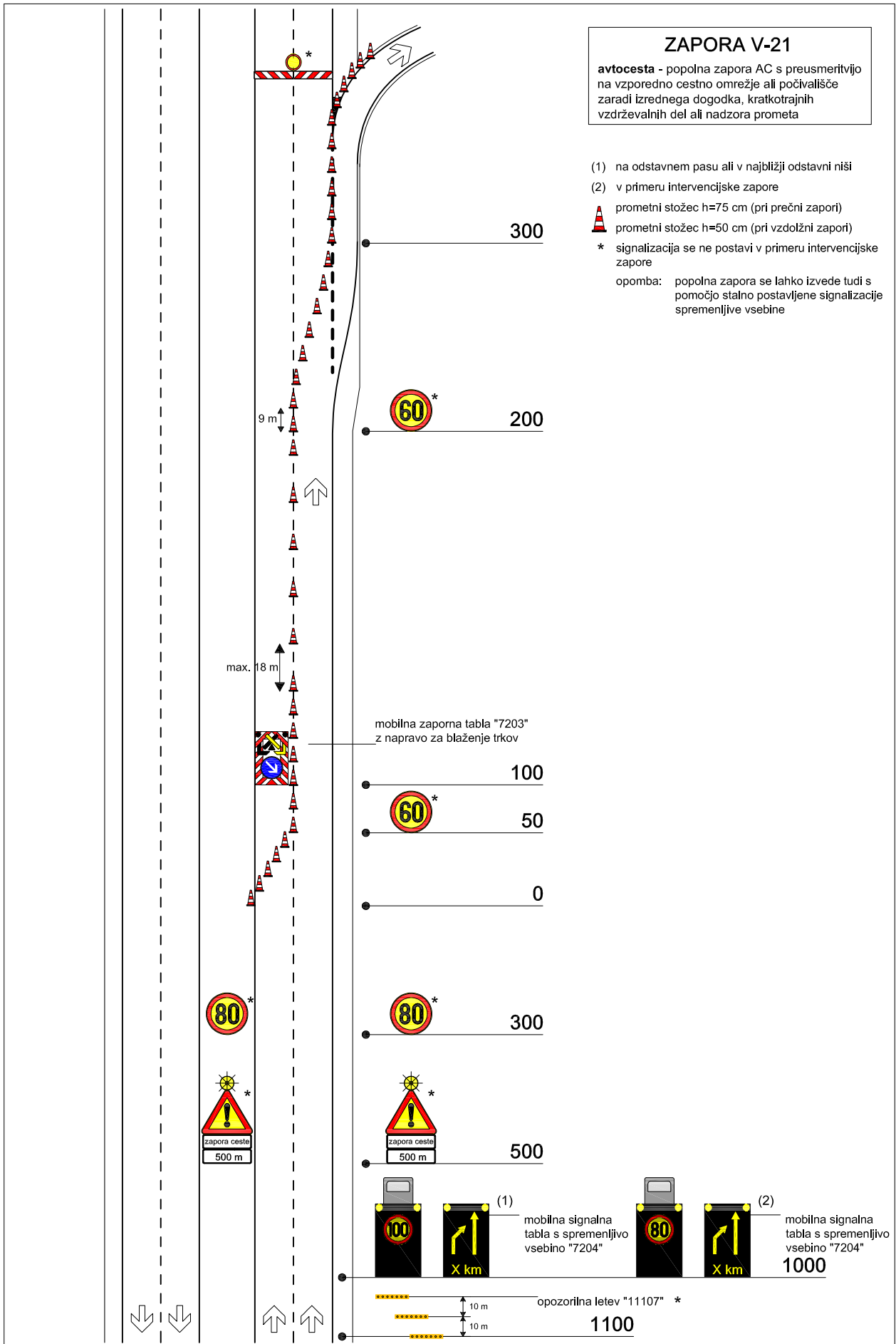
(2)

0



(2)

200



opozorilna letev "11107" \*  
 10 m  
 10 m  
**1100**

(1) mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204"  
 (2) mobilna signalna tabla s spremenljivo vsebino "7204" **1000**

\*  
**500**

\*  
**300**

\*  
**50**

mobilna zaporna tabla "7203" z napravo za blaženje trkov  
**100**

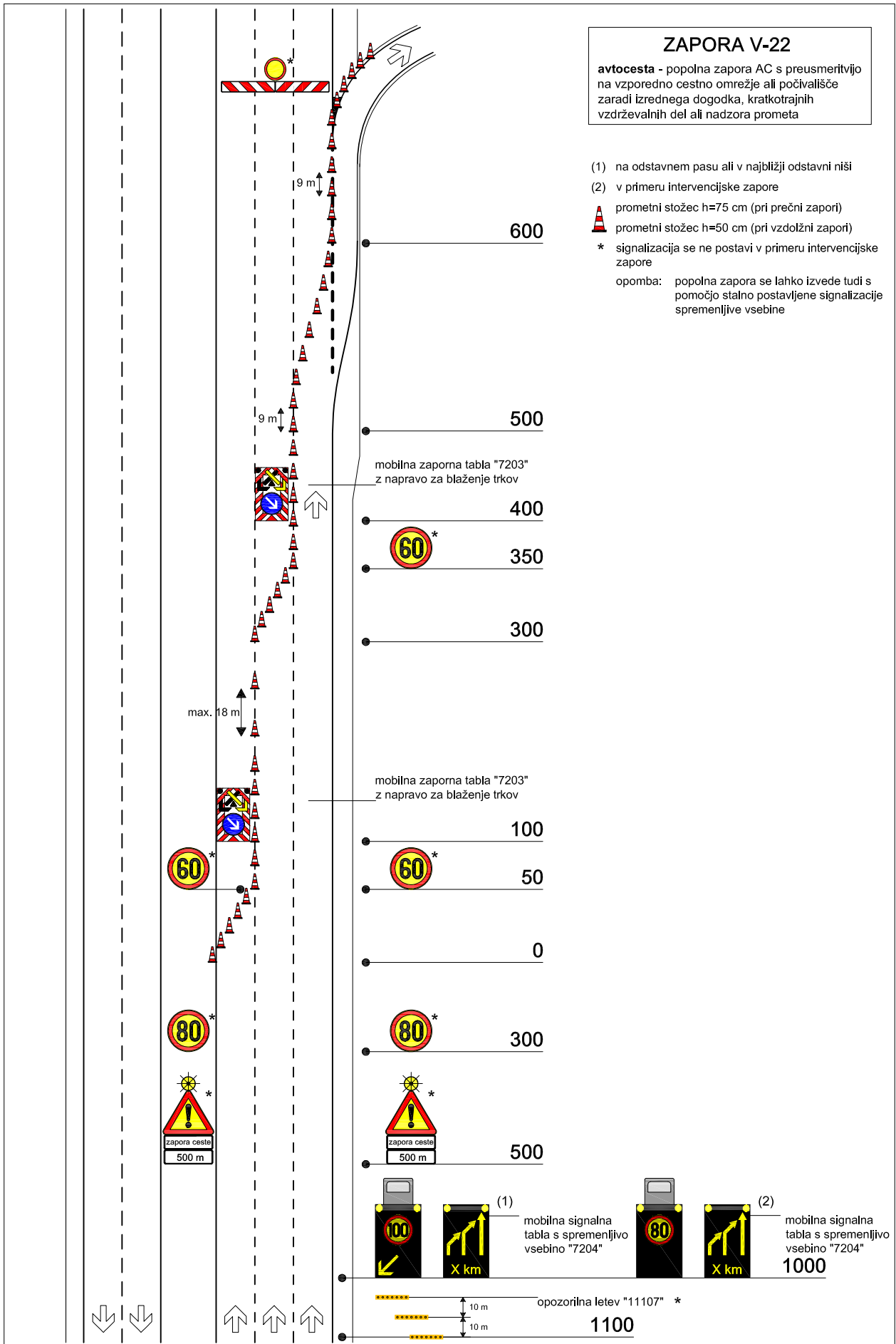
\*  
**200**

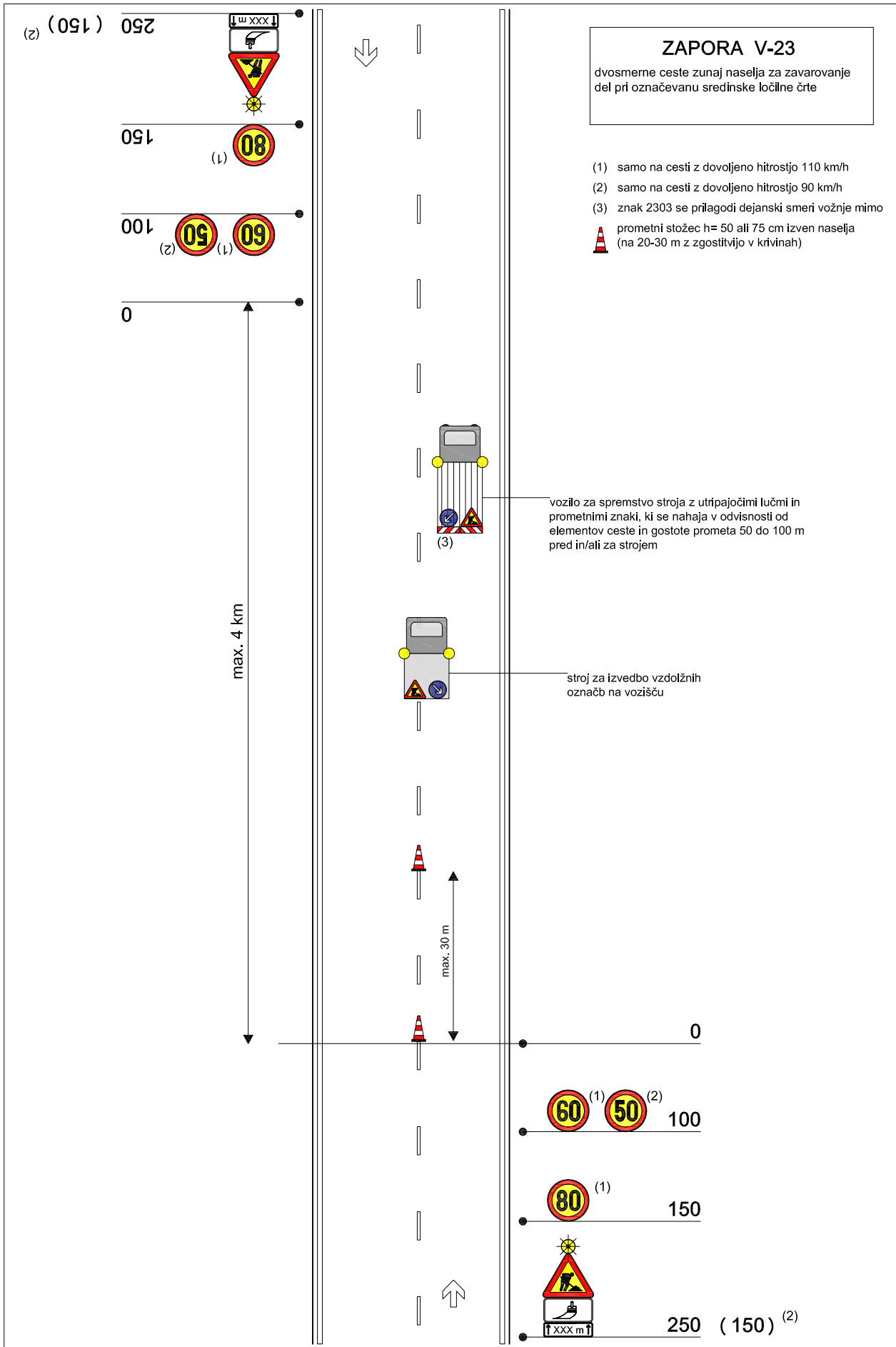
\*  
**300**

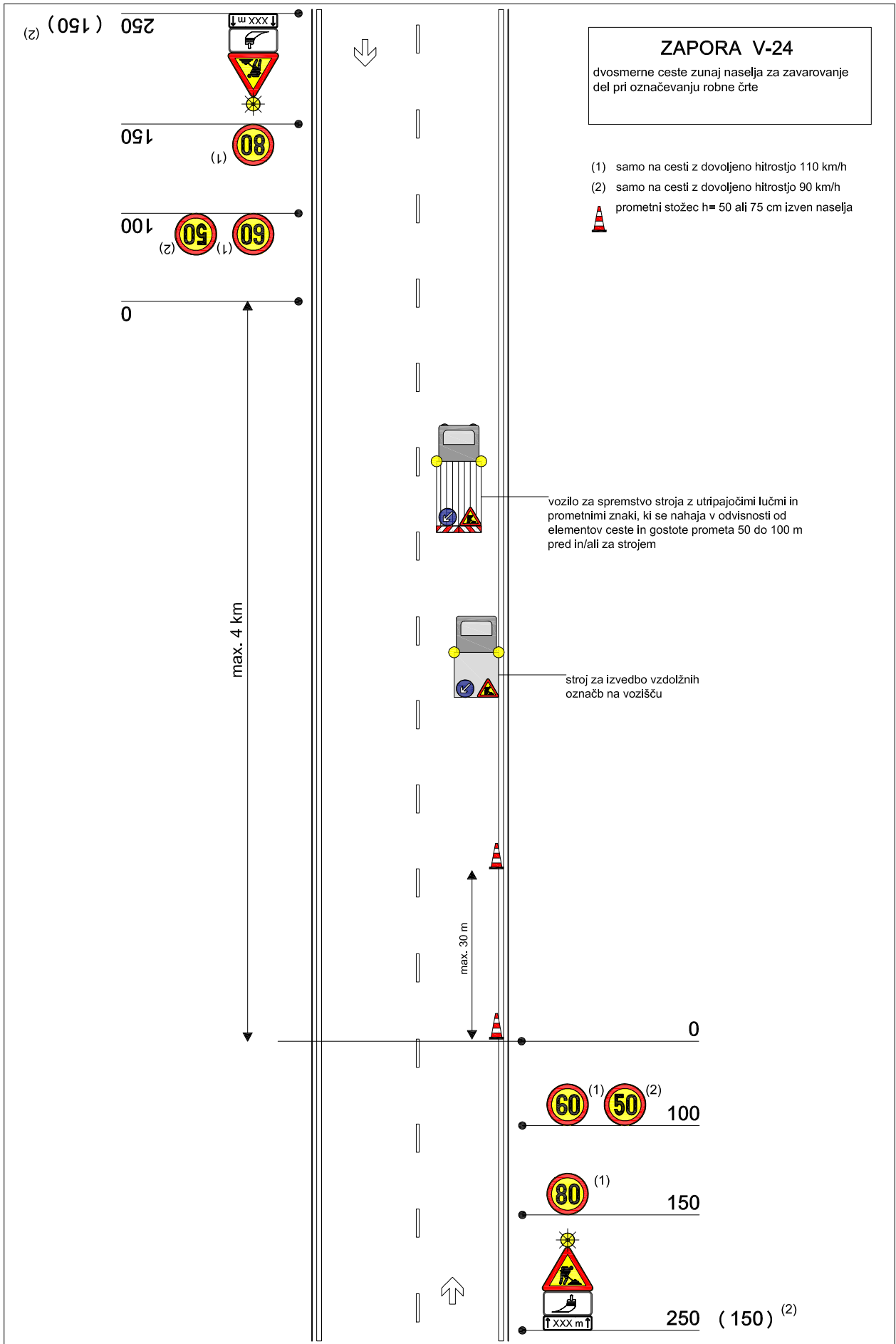
9 m

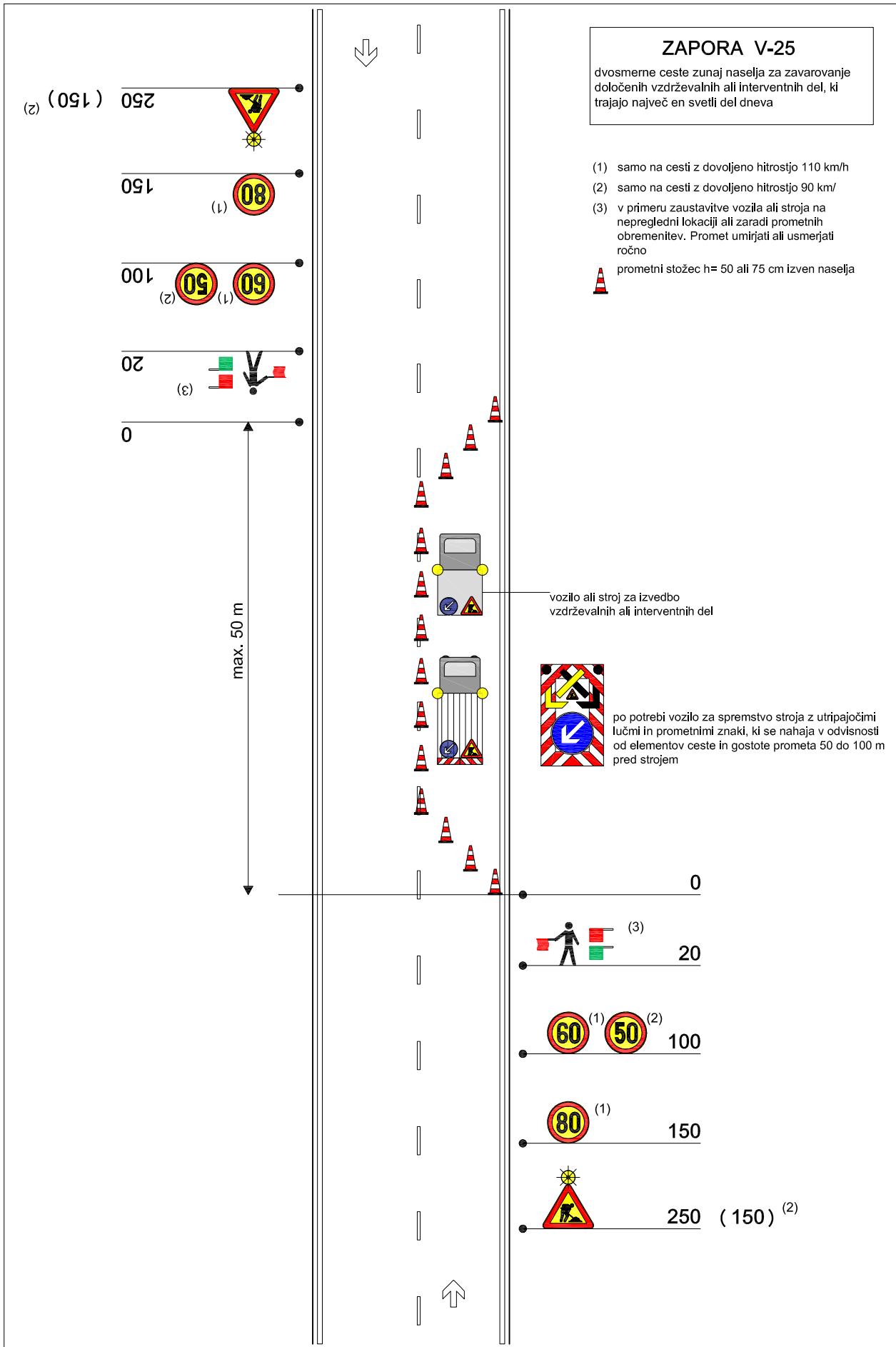
max. 18 m

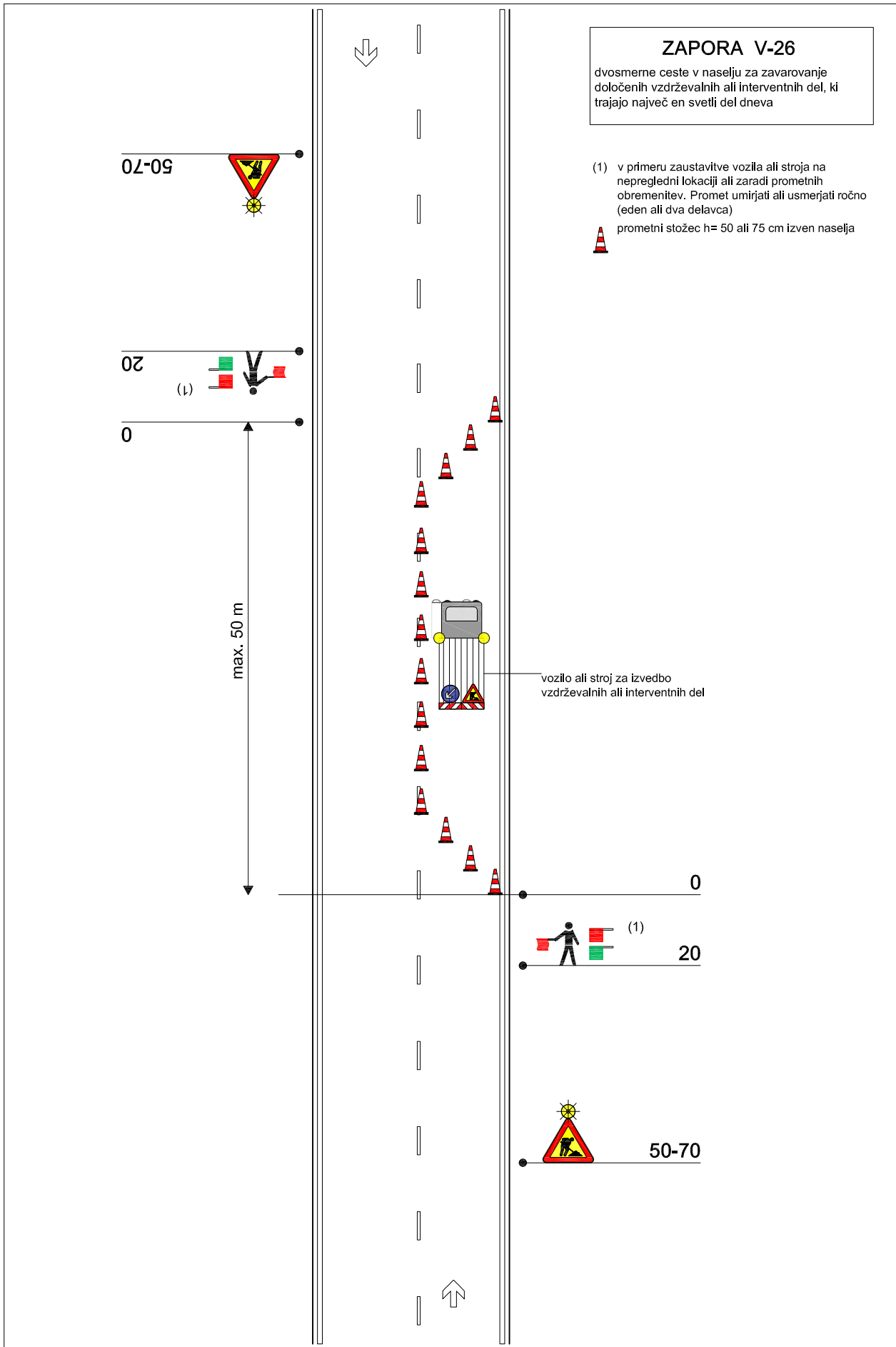


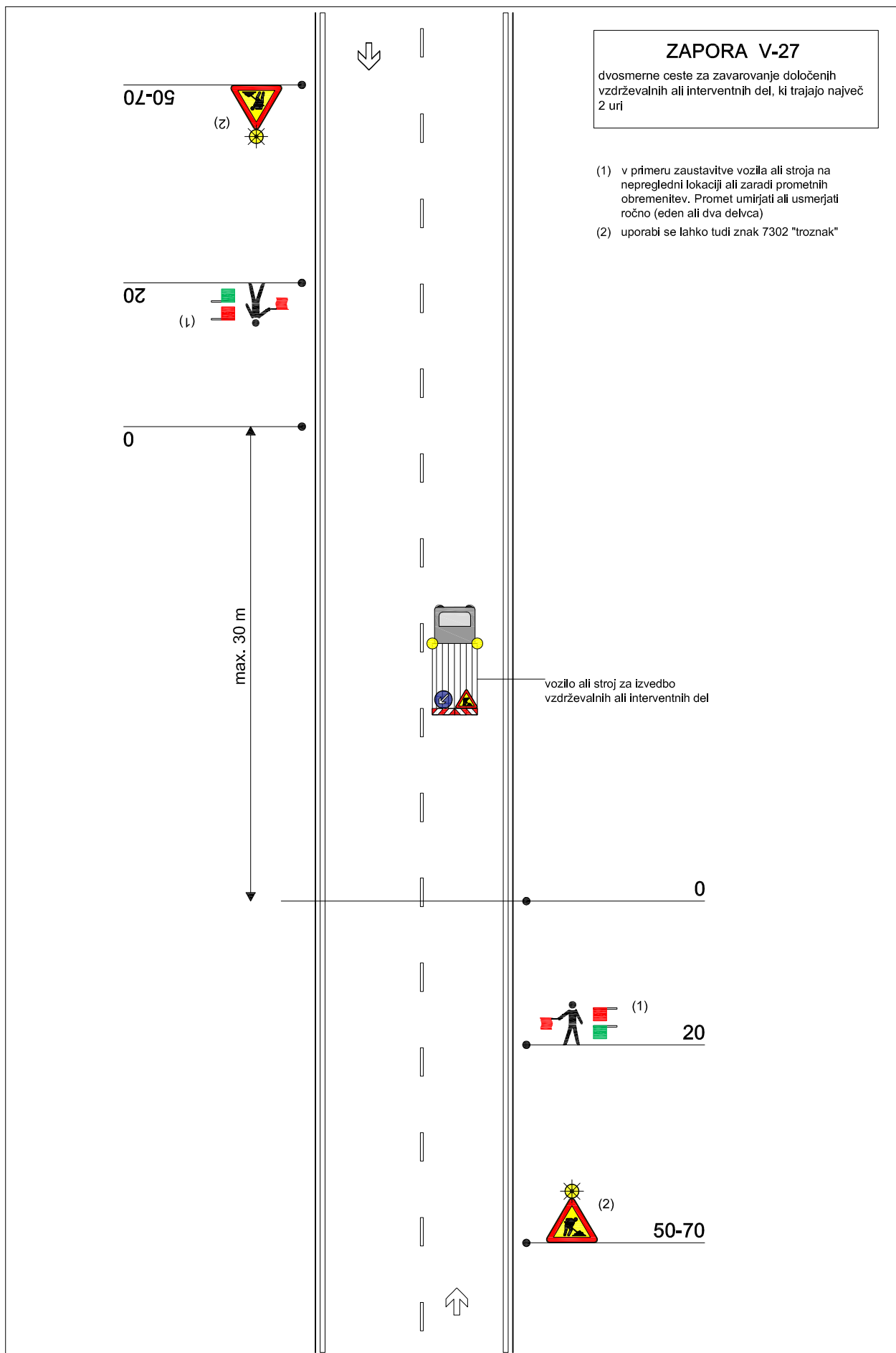


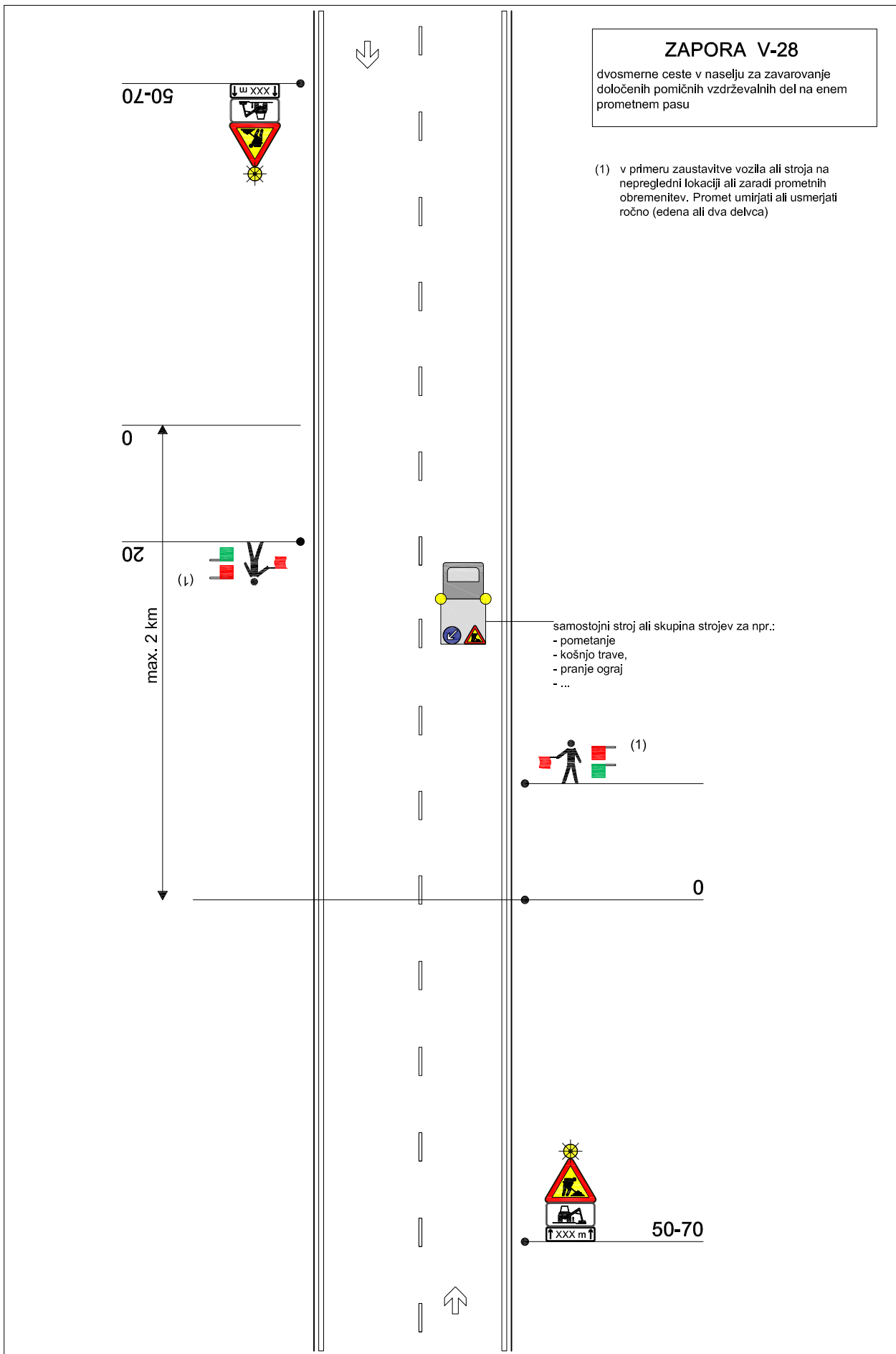


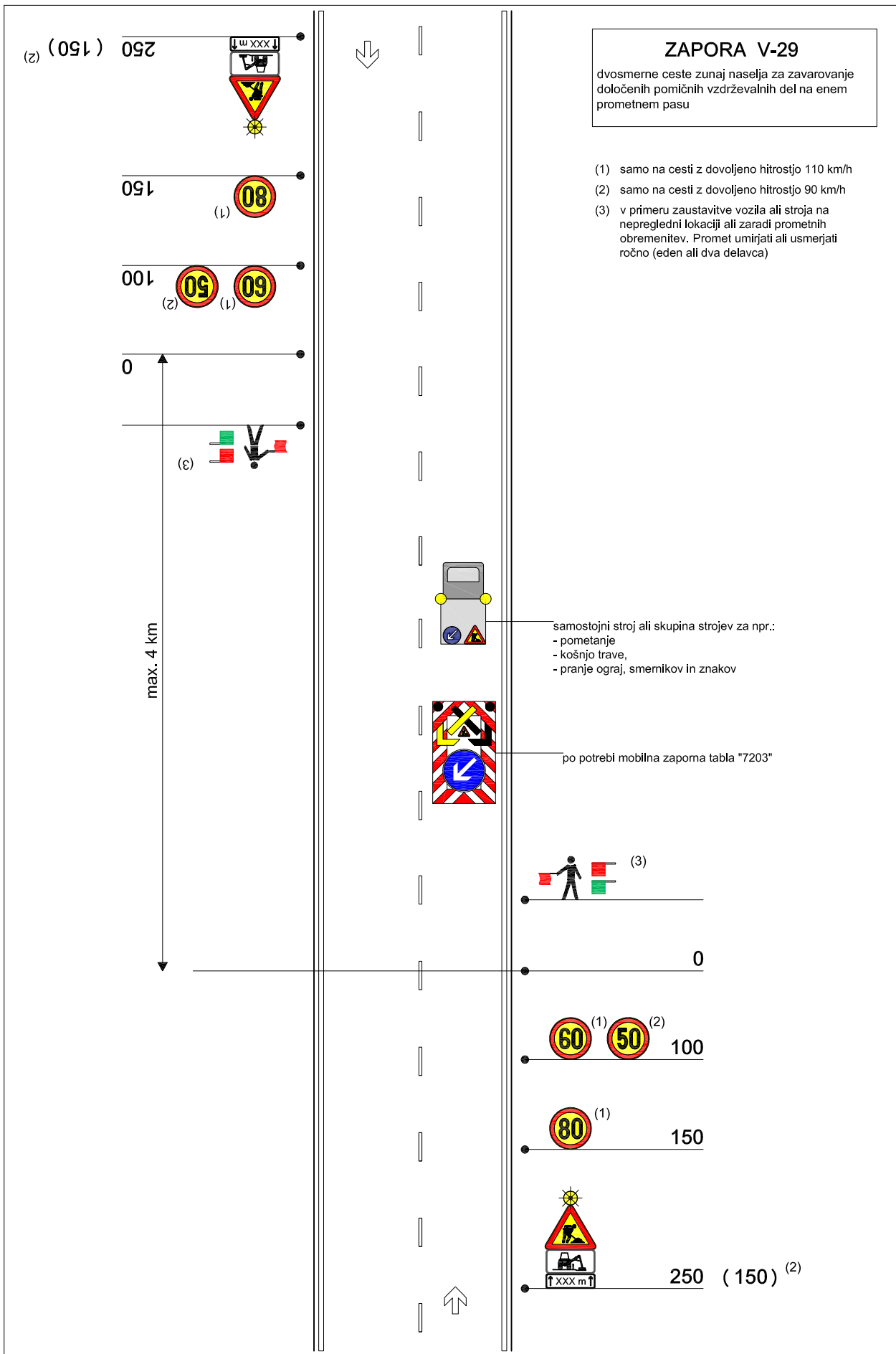




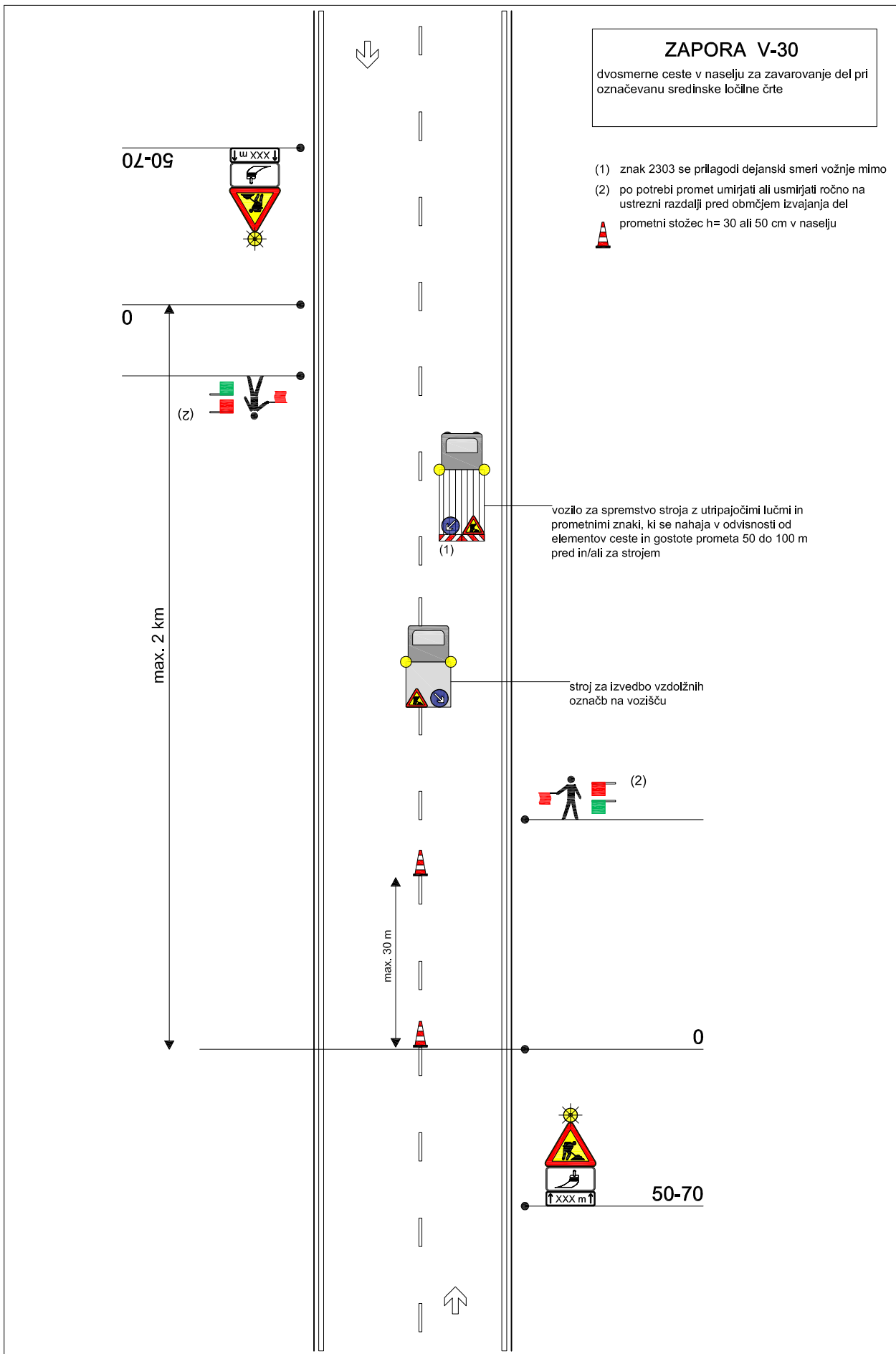


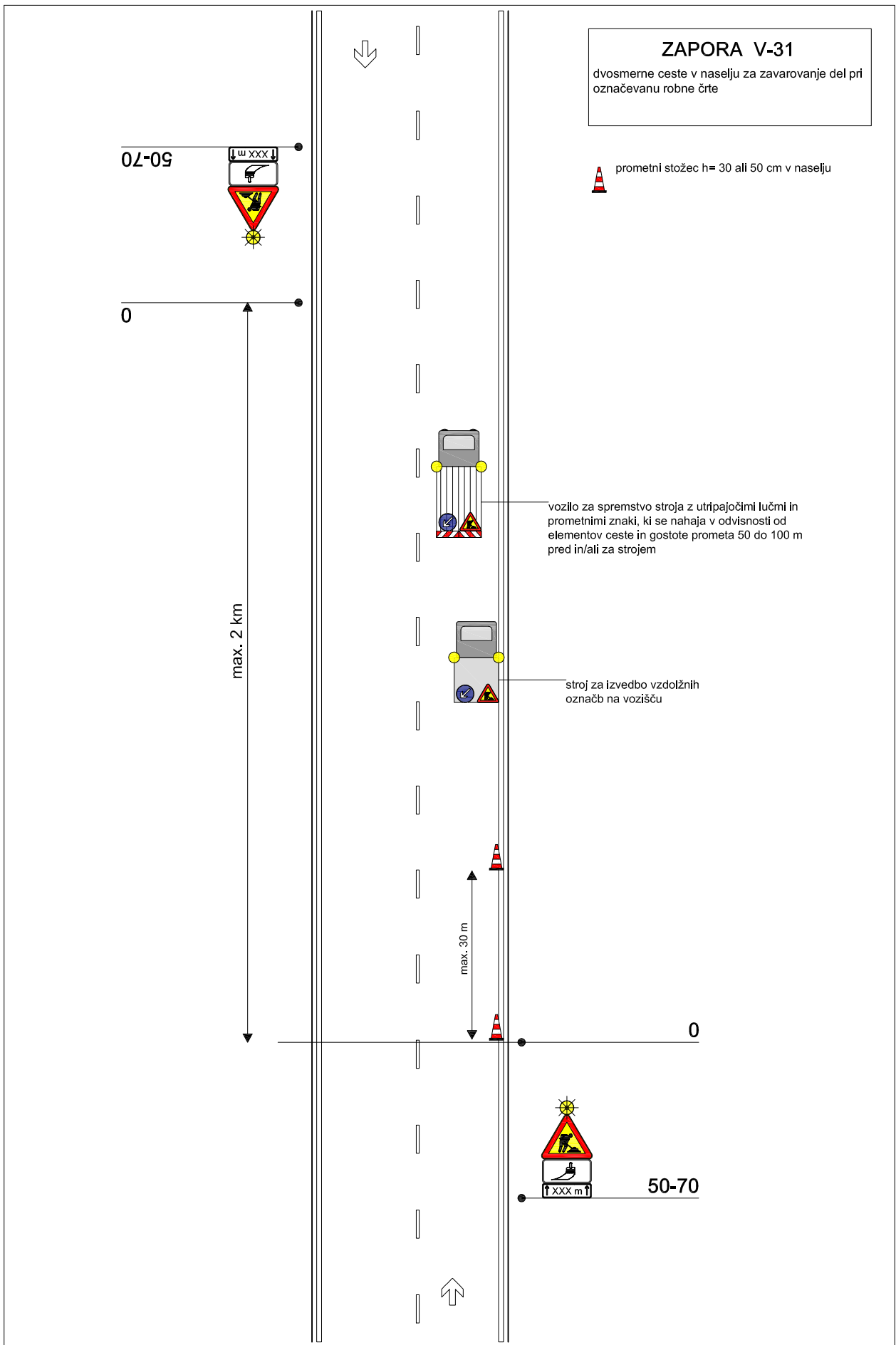












**160. Pravilnik o skupinah kmetijskih pridelkov**

Na podlagi 8. člena in za izvrševanje 61.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZP VHVR, 26/14 in 32/15) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K  
o skupinah kmetijskih pridelkov**

## 1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa skupine kmetijskih pridelkov.

## 2. člen

(skupine kmetijskih pridelkov)

(1) Skupine kmetijskih pridelkov so:

- žita,
- krompir in druge podobne gomoljnice,
- zelenjadnice,
- sadje,
- oljnice in predivnice,
- njivska zelišča in dišavnice,
- mleko,
- jajca in
- nepredelani čebelji proizvodi.

(2) V posamezno skupino kmetijskih pridelkov se uvrščajo proizvodi, ki se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, štejejo za kmetijske pridelke in so uvrščeni pod naslednje tarifne številke v skladu s predpisom, ki določa kombinirano nomenklaturu, in sicer v skladu s prilogo, ki je sestavni del tega pravilnika.

## 3. člen

(ugotavljanje obsega pridelave)

Za ugotavljanje obsega pridelave posameznih skupin kmetijskih pridelkov na kmetiji se uporabljajo podatki iz:

- registra kmetijskih gospodarstev,
- registra obratov,
- zbirne vloge v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, in
- pregledov na kraju pridelave.

## 4. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-370/2015

Ljubljana, dne 20. januarja 2016

EVA 2015-2330-0130

**Mag. Dejan Židan** l.r.  
minister  
za kmetijstvo,  
gozdarstvo in prehrano

## PRILOGA:

Skupina kmetijskih pridelkov	Oznaka KN
žita	1001, 1002, 1003, 1004, 1005, 1007, 1008 (pri vseh: razen semenski)
krompir in druge podobne gomoljnice	0701 90, 0714
zelenjadnice	0702, 0703, 0704, 0705, 0706, 0707, 0708, 0709 (razen 0709 59, ki so samonikli, in 0709 92), 0713
sadje	0802, 0804 20, 0805, 0806, 0807, 0808, 0809, 0810
oljnice in predivnice	1201, 1204, 1205, 1206, 1207 (pri vseh: razen za setev)
njivska zelišča in dišavnice	0909, 0910, 1211 90 86 (razen samonikli)
mleko	0401
jajca	0407
nepredelani čebelji proizvodi (med, vosek, matični mleček, propolis)	0409

**161. Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnem gospodarskem zavodu Protokolarne storitve Republike Slovenije**

Na podlagi drugega odstavka 22.i člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15) in prvega odstavka 3. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12) izdajam

**P R A V I L N I K**  
**o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnem gospodarskem zavodu Protokolarne storitve Republike Slovenije**

1. člen

(predmet uredjanja)

S tem pravilnikom se določa obseg sredstev, ki ga javni gospodarski zavod Protokolarne storitve Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: JGZ Brdo) lahko nameni za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kot so opredeljeni v prvem in drugem odstavku 6. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

2. člen

(obseg sredstev)

V JGZ Brdu znaša obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu največ 30 % dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. februarja 2016.

Št. 0100-803/2015/7

Ljubljana, dne 20. januarja 2016

EVA 2015-3130-0067

**Boris Koprivnikar** i.r.  
Minister  
za javno upravo

**162. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij**

Na podlagi sedmega odstavka 15. člena, tretjega odstavka 17. člena, drugega odstavka 18. člena, drugega odstavka 20. člena, prvega in tretjega odstavka 28. člena in tretjega odstavka 33. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C in 40/14 – ZIN-B) ter tretjega odstavka 125. člena in za izvrševanje 29., 30. in 31. člena Zakona o živinoreji (Uradni list RS, št. 18/02, 110/02 – ZUreP, 45/04 – ZdZPKG, 90/12 – ZdZPVHVVR in 45/15) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K**  
**o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij**

1. člen

V Pravilniku o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 74/13 in 37/14) se v 1. členu besedilo »630/2013 z dne 28. junija 2013 o spremembi priloge k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 o določitvi predpisov za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje nekaterih transmisivnih spongiformnih encefalopatij (UL L št. 179 z dne 29. 6. 2013, str. 60)« nadomesti z besedilom »2015/1162 z dne 15. julija 2015 o spremembi Priloge V k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 o določitvi predpisov za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje nekaterih transmisivnih spongiformnih encefalopatij (UL L št. 188 z dne 16. 7. 2015, str. 3)«.

2. člen

Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Testiranje na BSE je obvezno:

a) pri vseh govedih, ne glede na starost, kadar gre za sum na BSE;

b) pri vseh govedih, zaklanih za prehrano ljudi, iz točke 2.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 48 mesecev, ki so bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES;

c) pri vseh govedih, zaklanih za prehrano ljudi, iz točke 2.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 24 mesecev, ki niso bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES;

č) pri poginulih in usmrčenih govedih iz točke 3.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 48 mesecev, ki so bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES;

d) pri poginulih in usmrčenih govedih iz točke 3.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 24 mesecev, ki niso bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES;

e) pri vseh govedih, zaklanih za prehrano ljudi, iz točke 2.2. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 30 mesecev, ki niso bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES.«.

V tretjem odstavku se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– pri reprezentativnem številu zaklanih, poginulih ali usmrčenih ovac in koz, starejših od 18 mesecev, tako da je zagotovljena raven, ki daje 95-odstotno zagotovilo odkrivanja klasičnega praskavca, če je ta prisoten v populaciji pri ne več kot 0,1-odstotni prevalenci. Reprezentativno število preiskav je določeno v predpisu, ki ureja izvajanje sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja bolezni živali ter cepljenj živali v posameznem letu;«.

3. člen

V četrtem odstavku 4. člena se besedilo »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 739/2011 z dne 27. julija 2011 o spremembi Priloge I k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 854/2004 o določitvi posebnih predpisov za organizacijo uradnega nadzora proizvodov živalskega izvora, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 196 z dne 28. 7. 2011, str. 3)« nadomesti z besedilom »Uredbo Komisije (EU) 2015/2285 z dne 8. decembra 2015 o spremembi Priloge II k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 854/2004 o določitvi posebnih predpisov za organizacijo uradnega nadzora proizvodov živalskega izvora, namenjenih za prehrano ljudi, v zvezi z nekaterimi zahtevami za žive školjke, iglokožce, plaščarje in morske

polže ter Priloge I k Uredbi (ES) št. 2073/2005 o mikrobioloških merilih za živila (UL L št. 323 z dne 9. 12. 2015, str. 2)«.

V petem odstavku se besedilo »Direktivo 2010/63/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. septembra 2010 o zaščiti živali, ki se uporabljajo v znanstvene namene (UL L št. 276 z dne 20. 10. 2010, str. 33)« nadomesti z besedilom »Uredbo Sveta (EU) št. 1385/2013 z dne 17. decembra 2013 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (ES) št. 1069/2009, (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 86)«.

#### 4. člen

V prvem odstavku 6. člena se:

– druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– odbranih ovnih na testnih postajah in ovnih, namenjenih za pripust, v skladu s potrjenim rejskim programom.«;

– tretja alineja črta.

#### 5. člen

V drugem odstavku 10. člena se v tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi alineji za besedilom »Poglavja IV« doda besedilo »priloge IV«.

#### 6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2016

Ljubljana, dne 13. januarja 2016

EVA 2016-2330-0095

**Mag. Dejan Židan** l.r.  
minister  
za kmetijstvo,  
gozdarstvo in prehrano

### 163. Ugotovitevni sklep o višini regresa za prehrano med delom

Na podlagi prvega odstavka 16. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 40/12), prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 40/12) in prvega odstavka 15. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 40/12) sprejme minister za javno upravo

## UGOTOVITVENI SKLEP

### I

Višina regresa za prehrano med delom iz drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost, drugega odstav-

ka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije, drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji in drugega odstavka 3. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi znaša od 1. januarja 2016 dalje 3,62 eurov.

### II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-20/2016/5

Ljubljana, dne 19. januarja 2016

EVA 2016-3130-0023

**Boris Koprivnikar** l.r.  
Minister  
za javno upravo

### 164. Odredba o sprejemu izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega ter srednjega strokovnega izobraževanja

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

## ODREDBO

### o sprejemu izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega ter srednjega strokovnega izobraževanja

#### 1. člen

(1) Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 152. seji, dne 18. 12. 2015, se sprejmejo naslednji izobraževalni programi:

#### 1. nižjega poklicnega izobraževanja:

– Pomočnik v biotehnikih in oskrbi (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva nižje poklicne izobrazbe pomočnik/pomočnica v biotehnikih in oskrbi, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami.

#### 2. srednjega poklicnega izobraževanja:

– Vrtnar (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe vrtnar/vrtnarka, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami;

– Strojni mehanik, za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik/strojna mehaničarka;

– Slaščičar (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe slaščičar/slaščičarka, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami;

– Gastronomske in hotelske storitve (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe gastronom hotelir/gastronomka hotelirka, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami.

#### 3. srednjega strokovnega izobraževanja:

– Predšolska vzgoja – IS, za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok, izobraževalni program z italijanskim učnim jezikom, prilagojen za izvajanje na narodno mešanem območju v Slovenski Istri;

– Metalurški tehnik, za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe metalurški tehnik/metalurška tehnica.

(2) Na podlagi sklepa Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 152. seji, dne 18. 12. 2015, se sprejmejo naslednji prenovljeni izobraževalni programi:

1. srednjega poklicnega izobraževanja:

– Administrator (slepi in slabovidni), za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe administrator/administratorka, prilagojen za slepe in slabovidne dijake ter dijake z okvaro vidne funkcije, ki nadomešča izobraževalni program Administrator (slepi in slabovidni), sprejet s Pravilnikom o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 53/08);

– Grafični operater, za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe grafični operater/grafična operaterka, ki nadomešča izobraževalni program grafični operater, sprejet s Pravilnikom o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/10);

– Grafični operater (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe grafični operater/grafična operaterka, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, ki nadomešča izobraževalni program Grafični operater (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), sprejet z Odredbo o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 110/10).

2. srednjega strokovnega izobraževanja:

– Grafični tehnik (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe grafični tehnik/grafična tehnica, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, ki nadomešča izobraževalni program Grafični tehnik (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), sprejet s Pravilnikom o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 30/09).

3. poklicno-tehniškega izobraževanja:

– Grafični tehnik, za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe grafični tehnik/grafična tehnica, ki nadomešča izobraževalni program Grafični tehnik, sprejet s Pravilnikom o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 53/08);

– Grafični tehnik (gluhi in naglušni, govorno-jezikovne motnje), za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe grafični tehnik/grafična tehnica, prilagojen za gluhe in naglušne dijake ter dijake z govorno-jezikovnimi motnjami, sprejet z Odredbo o sprejemu izobraževalnih programov s področja poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, št. 110/10).

### 2. člen

(1) Izobraževalne programe iz prejšnjega člena Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavi na svoji spletni strani.

(2) Izobraževalni programi iz prejšnjega člena se začnejo izvajati s šolskim letom 2016/2017.

### 3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-2/2016

Ljubljana, dne 19. januarja 2016

EVA 2016-3330-0001

**dr. Maja Makovec Brenčič** l.r.  
Ministrica  
za izobraževanje,  
znanost in šport

## 165. Odredba o spremembi Odredbe o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena in 1. točke 45. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 110/02 – ZGO-1, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS in 90/12 – ZdZPVHVVR) ter sedmega odstavka 15. člena in za izvrševanje petega odstavka 6. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C in 40/14 – ZIN-B) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

### O D R E D B O

#### o spremembi Odredbe o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016

##### 1. člen

V Odredbi o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016 (Uradni list RS, št. 105/15) se drugi odstavek 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Laboratorijsko testiranje na BSE je treba opraviti:

– pri vseh govedih, zaklanih za prehrano ljudi, iz točke 2.1.

I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 48 mesecev, ki so bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe Komisije z dne 28. septembra 2009 o pooblastitvi nekaterih držav članic za revizijo njihovih letnih programov spremljanja BSE (UL L št. 256 z dne 29. 9. 2009, str. 35), zadnjič spremenjene z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 4. februarja 2013 o spremembi Odločbe 2009/719/ES o pooblastitvi nekaterih držav članic za revizijo njihovih letnih programov spremljanja BSE (UL L št. 35 z dne 6. 2. 2013, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2009/719/ES); vzorce odvzamejo uradni veterinarji v odobrenih klavnicah za klanje govedih, preiskave pa opravi NVI;

– pri vseh govedih, zaklanih za prehrano ljudi, iz točke 2.1.

I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 24 mesecev, ki niso bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES; vzorce odvzamejo uradni veterinarji v odobrenih klavnicah za klanje govedih, preiskave pa opravi NVI;

– pri poginulih in usmrčenih govedih iz točke 3.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 48 mesecev, ki so bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES; vzorce odvzame NVI v obratih iz točke h) prvega odstavka 24. člena Uredbe (ES) št. 1069/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o določitvi zdravstvenih pravil za živalske stranske proizvode in pridobljene proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi, ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1774/2002 (Uredba o živalskih stranskih proizvodih) (UL L št. 300 z dne 14. 11. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU) št. 1385/2013 z dne 17. decembra 2013 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (ES) št. 1069/2009, (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 86), (v nadaljnjem besedilu: odobreni obrati kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti) in opravi preiskave;

– pri poginulih in usmrčenih govedih iz točke 3.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES, v starosti nad 24 mesecev, ki niso bila skotena v eni izmed držav, navedenih v prilogi Odločbe 2009/719/ES; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave;

– pri vseh govedih ne glede na starost, kadar gre za sum na BSE; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave; ob vsakem sumu na BSE je treba opraviti tudi potrditvene in ločevalne preiskave, ki jih opravi NVI ali drug laboratorij, ki ga določi GU Uprave.«.

## 2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-1/2016  
Ljubljana, dne 13. januarja 2016  
EVA 2016-2330-0094

**Mag. Dejan Židan** l.r.  
minister  
za kmetijstvo,  
gozdarstvo in prehrano

**166. Spremenjeni denarni zneski iz 7., 12. in 33.b člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu**

Na podlagi drugega odstavka 8.a člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/12 – ZUJF) objavlja minister za finance

**SPREMENJENE**

**denarne zneske iz 7., 12. in 33.b člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu**

Zaradi povečanja evropskega indeksa cen življenjskih potrebščin (EICP), ki ga objavlja Eurostat, za 13 % (s 104,71 na 118,29, 2005 = 100) v obdobju med 27. junijem 2007 in 27. junijem 2012, znaša v skladu s prvim odstavkom 8.a člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/12 – ZUJF; v nadaljnjem besedilu: ZOZP):

- v šestem odstavku 7. člena ZOZP namesto 12.000 eurov spremenjeni znesek 13.560 eurov,
- v prvi alineji 12. člena ZOZP namesto 4.200 eurov spremenjeni znesek 4.750 eurov,
- v drugi alineji 12. člena ZOZP namesto 8.400 eurov spremenjeni znesek 9.500 eurov,
- v tretji alineji 12. člena ZOZP namesto 2.100 eurov spremenjeni znesek 2.380 eurov,
- v drugem odstavku 33.b člena ZOZP namesto 210.000 eurov spremenjeni znesek 237.300 eurov.

Št. 007-954/2015  
Ljubljana, dne 13. januarja 2016  
EVA 2015-1611-0192

**dr. Dušan Mramor** l.r.  
Minister  
za finance

**167. Obvestilo o neuporabi nekaterih določb Uredbe o omejevalnih ukrepih proti Iranu in izvajanju Uredbe Sveta (EU) št. 267/2012**

Na podlagi tretjega odstavka 3. člena Zakona o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno

s pravnimi akti in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (Uradni list RS, št. 127/06), Ministrstvo za zunanje zadeve

**s p o r o č a,**

da se od 16. januarja 2016 v skladu s

– Sklepom Sveta (SZVP) 2016/37 z dne 16. januarja 2016 o določitvi datuma začetka uporabe Sklepa (SZVP) 2015/1863 o spremembi Sklepa 2010/413/SZVP o omejevalnih ukrepih proti Iranu (UL L 11 I z dne 16. 1. 2016, str. 1, v nadaljevanju: Sklep 2015/1863) in

– informacijami Sveta v zvezi z datumom začetka uporabe Uredbe Sveta (EU) 2015/1861 o spremembi Uredbe (EU) št. 267/2012 o omejevalnih ukrepih proti Iranu in Izvedbene uredbe Sveta (EU) 2015/1862 o izvajanju Uredbe (EU) št. 267/2012 o omejevalnih ukrepih proti Iranu (UL C 15 I z dne 16. 1. 2016, str. 1)

določbe Uredbe o omejevalnih ukrepih proti Iranu in izvajanju Uredbe Sveta (EU) št. 267/2012 (Uradni list RS, št. 51/12, 43/13, 8/14 in 15/14) ne uporabljajo v obsegu kot je to določeno v

– Sklepu Sveta (SZVP) 2015/1863 z dne 18. oktobra 2015 o spremembi Sklepa 2010/413/SZVP o omejevalnih ukrepih proti Iranu (UL L 274 z dne 18. 10. 2015, str. 174),

– Uredbi Sveta (EU) 2015/1861 z dne 18. oktobra 2015 o spremembi Uredbe (EU) št. 267/2012 o omejevalnih ukrepih proti Iranu (UL L 274 z dne 18. 10. 2015, str. 1) in

– Izvedbeni uredbi Sveta (EU) 2015/1862 z dne 18. oktobra 2015 o izvajanju Uredbe (EU) št. 267/2012 o omejevalnih ukrepih proti Iranu (UL L 274 z dne 18. 10. 2015, str. 161).

Ljubljana, dne 18. januarja 2016

Ministrstvo  
za zunanje zadeve  
Republike Slovenije

**USTAVNO SODIŠČE**

**168. Odločba o razveljavitvi sklepov Okrožnega sodišča v Kopru**

Številka: Up-234/14-14  
Datum: 10. 12. 2015

**O D L O Č B A**

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Petra Butinarja, Koper, na seji 10. decembra 2015

**o d l o č i l o:**

Sklep Okrožnega sodišča v Kopru št. II Ks 52454/2010 (Ks 531/2013) z dne 8. 1. 2014 in IV. točka izreka sklepa Okrožnega sodišča v Kopru št. I K 52454/2010 z dne 29. 11. 2013 se razveljavi. Zadeva se vrne Okrožnemu sodišču v Kopru v novo odločanje.

**O b r a z l o ž i t e v****A.**

1. Ustavno pritožbo vlaga odvetnik, ki mu je sodišče del njegovega predloga za priznanje nagrade zagovornika



(doplačilo razlike) zavrglo, ker naj bi ga vložil prepozno. Okrožno sodišče v Kopru je v IV. točki izreka sklepa zavrglo predlog pritožnika, ki je kot zagovornik pravnomočno oproščene obdolženke uveljavljal zahtevek za priznanje razlike priglašene nagrade po prvem odstavku 38. člena Zakona o odvetniški tarifi (Uradni list RS, št. 67/08 – v nadaljevanju ZOdvT). Odločitev o zavrženju je oprlo na stališče, da je pritožnik zamudil tridesetdnevni prekluzivni rok iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT, saj naj bi sodba postala pravnomočna 14. 2. 2013, predlog za izplačilo pa naj bi podal 20. 11. 2013. Tako stališče je potrdil tudi zunajobravnavni senat tega sodišča, ki je odločal o pritožnikovi pritožbi zoper navedeni sklep. Pojasnil je še, da pravnomočnost v skladu s prvim odstavkom 129. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo in 47/13 – v nadaljevanju ZKP) nastopi z dnem, ko sodišče prve stopnje prejme spise z overjenimi prepisi sodbe sodišča druge stopnje, če ta ni bila razglašena. Ugotovil je, da je sodba pridobila kvaliteto pravnomočnosti 29. 3. 2013, ter pojasnil, da pritožnik svoje pravice iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT ni uveljavljal do 29. 4. 2013. Pri tem naj bi bilo nepomembno, ali in kdaj mu je bila sodba vročena.

2. Pritožnik zatrjuje kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Navaja, da se zunajobravnavni senat ni opredelil do njegovih navedb o tem, da je Okrožno sodišče zadrževalo prejeto sodbo Višjega sodišča in da mu je bila vročena šele po nekaj mesecih, tj. 18. 11. 2013, zaradi česar z njeno razglasitvijo niti z njeno vsebino ni bil seznanjen. Razlaga sodišč, da začne rok za vložitev predloga za prigrasitev razlike nagrade teči od pravnomočnosti sodbe, ki naj bi v obravnavanem položaju nastopila z dnem, ko je Okrožno sodišče od Višjega sodišča prejelo prepis te sodbe, in ne šele od vročitve sodbe pritožniku, očita arbitrarnost, saj naj ne bi vsebovala razumne obrazložitve. Trdi, da je treba prvi odstavek 38. člena ZOdvT razlagati v zvezi s prvim odstavkom 129. člena ZKP tako, da besedni zvezi »po pravnomočno zaključenem postopku« po prvem odstavku 38. člena ZOdvT in »pojem pravnomočnosti« iz prvega odstavka 129. člena ZKP nista sinonima, temveč se besede »po pravnomočno zaključenem postopku« iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT nanašajo tudi na vročitev sodbe. Razlaga sodišč naj bi mu onemogočila uveljavljanje pravice, ki mu po prvem odstavku 38. člena ZOdvT pripada.

3. Ustavno sodišče je ustavno pritožbo s sklepom senata št. Up-234/14 z dne 4. 11. 2014 sprejelo v obravnavo. Pomembno ustavnopravno vprašanje, ki je po oceni senata presegalo pomen konkretne zadeve, se je zastavilo glede stališča sodišč o tem, kdaj naj bi po pravnomočnem zaključku kazenskega postopka začel teči tridesetdnevni prekluzivni rok iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT, v katerem lahko odvetnik zahteva plačilo razlike med nagradami postavljenega ali dodeljenega odvetnika in nagradami izbranega odvetnika. O sprejemu ustavne pritožbe v obravnavo je Ustavno sodišče skladno s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS) obvestilo Okrožno sodišče v Kopru.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis Okrožnega sodišča v Kopru št. I K 52454/2010.

#### B.

5. Pritožnik trdi, da je stališče sodišč o zamudi tridesetdnevnega roka iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT za uveljavljanje zahtevka za priznanje razlike priglašene nagrade arbitrarno, brez razumne pravne obrazložitve in da mu hkrati odreka tudi pravico, ki mu po zakonu pripada. Te njegove trditve pomenijo zatiranje kršitve pravice iz 33. člena Ustave, ki zagotavlja varstvo lastninske pravice.

6. Iz spisa Okrožnega sodišča v Kopru št. I K 52454/2010 izhajajo naslednja dejstva:

– s sodbo Okrožnega sodišča v Kopru št. I K 52454/2010 z dne 13. 1. 2012<sup>1</sup> je bila obdolženka, ki jo je po uradni dolžnosti zastopal Alojz Butinar (oče pritožnika), oproščena obtožbe;

– Alojz Butinar je 20. 1. 2012 vložnik stroškovnik,<sup>2</sup> ki mu je sodišče ugodilo tako, da je s sklepom št. I K 52454/2010 z dne 23. 2. 2012 priznalo nagrado in stroške v višini 5.571,12 EUR, v višjem delu pa je predlog zavrnilo,<sup>3</sup> ta sklep je bil odvetniku Alojzu Butinarju vročen 28. 2. 2012; Alojz Butinar se zoper ta sklep ni pritožil;

– zoper prvostopenjsko sodbo se je pritožil okrožni državni tožilec,<sup>4</sup> odgovor na njegovo pritožbo je za obdolženko vložil pritožnik, Peter Butinar,<sup>5</sup> ki ga je Odvetniška zbornica Slovenije z odločbo št. 527/2012 z dne 29. 3. 2012 na predlog Alojza Butinarja, ki se je upokojil, določila za prevzemnika njegove odvetniške pisarne;<sup>6</sup>

– Višje sodišče v Kopru je o pritožbeni seji obvestilo pritožnika Petra Butinarja,<sup>7</sup> ki se je pritožbene seje udeležil, vendar jo je predčasno zapustil;<sup>8</sup>

– Višje sodišče je s sodbo št. IV Kp 52454/2010 z dne 14. 2. 2013 potrdilo prvostopenjsko oprostilno sodbo;<sup>9</sup>

– Okrožno sodišče v Kopru je sodbo Višjega sodišča z dne 14. 2. 2013 prejelo 29. 3. 2013; iz odredbe za vročanje, zapisane na navedeni sodbi, je razvidno, da je Okrožno sodišče sodbo vročalo naslednjim naslovnikom: Okrožnemu državnemu tožilstvu v Kopru, obsojenemu D. B. preko Zavoda za prestajanje kazni zapora Koper in njegovemu zagovorniku Bojanu Pečniku, obsojeni S. B. in njeni zagovornici Moniki Mavsar, obsojenemu A. G. in njegovemu zagovorniku Bogomirju Horvatu. Iz odredbe za vročanje ni razvidno, da je sodišče to sodbo vročalo oproščenima obdolžencema in njunima zagovornikoma, iz navedene sodbe izhaja še, da je bila odredba za vročanje izvršena 8. 4. 2013;

– iz fotokopij vročilnic izhaja, da je sodbo Višjega sodišča prejelo Okrožno državno tožilstvo 9. 4. 2014, odvetnik Bojan Pečnik 8. 4. 2013, odvetnica Monika Mavsar 9. 4. 2013, D. B. 8. 4. 2013; pritožniku Petru Butinarju pa je bila ta sodba vročena šele 18. 11. 2013;<sup>10</sup>

– pritožnik je potem 20. 11. 2013 vložil stroškovnik zaradi priznanja nagrade v višini 640,00 EUR<sup>11</sup> in v skladu s prvim odstavkom 38. člena ZOdvT za priznanje razlike priglašene nagrade, ki ni bila priznana s sklepom z dne 23. 2. 2012,<sup>12</sup> ker naj takrat postopek še ne bi bil pravnomočno zaključen.<sup>13</sup>

7. Upravičenost do razlike med nagradami postavljenega ali dodeljenega odvetnika in nagradami izbranega odvetnika v kazenskem postopku ureja ZOdvT. Odvetnik, postavljen ali dodeljen obdolžencu, lahko v tridesetih dneh po pravnomočnem zaključku kazenskega postopka zahteva plačilo razlike med nagradami postavljenega ali dodeljenega odvetnika in

<sup>1</sup> L. št. 2175–2216.

<sup>2</sup> L. št. 2150–2152.

<sup>3</sup> L. št. 2154–2155.

<sup>4</sup> L. št. 2219–2222.

<sup>5</sup> L. št. 2230–2233.

<sup>6</sup> L. št. 2234.

<sup>7</sup> L. št. 2328.

<sup>8</sup> L. št. 2330–2331, zapisnik o pritožbeni seji št. IV Kp 52454/2010 z dne 14. 2. 2013.

<sup>9</sup> L. št. 2323–2342.

<sup>10</sup> Zakaj je bila sodba Višjega sodišča pritožniku vročena šele nekaj več kot pol leta kasneje kot drugim naslovnikom, iz spisa ni razvidno.

<sup>11</sup> Uveljavljal je zahtevek po tar. št. 4400 nag. za postopek v višini 310,00 EUR, tar. št. 4402 nag. za sejo 14. 2. 2013 v višini 310,00 EUR in tar. št. 6002 pavšal ptt v višini 20,00 EUR.

<sup>12</sup> Mišljen je navedeni sklep, s katerim je sodišče njegovemu očetu kot zagovorniku priznalo nagrado v višini 5.571,12 EUR, v višjem delu pa je njegovo zahtevo zavrnilo. Kot je bilo že navedeno, je skupni zahtevek znašal cca. 9.700 EUR. Za kolikšen znesek razlike nagrade točno gre, pa pritožnik niti v stroškovniku ne navaja.

<sup>13</sup> L. št. 2399.

nagradami izbranega odvetnika iz državnega proračuna, če se kazenski postopek ustavi ali če se izda sklep, s katerim se obtožnica zavrže, ali če se izda sodba, s katero se obdolženec oprosti obtožbe ali se z njo obtožba zavrne, razen če je katera izmed navedenih odločb izdana zaradi zastaranja.<sup>14</sup> Iz navedene določbe izhaja, da lahko v primerih, ki so taksativno našteji, odvetnik zahteva plačilo razlike v tridesetih dneh po pravnomočnem zaključku kazenskega postopka.

8. Nastop pravnomočnosti je objektivno dejstvo<sup>15</sup> in nujna predpostavka za izvršitev sodbe.<sup>16</sup> S pravnomočnostjo sodbe je tudi kazenski postopek zoper posameznika pravnomočno končan. Pravica do uveljavljanja upoštevne razlike je po prvem odstavku 38. člena ZOdvT časovno vezana na pravnomočni zaključek kazenskega postopka. Šele takrat je namreč tudi dokončno znano, kakšna je odločitev sodišča v kazenski zadevi in med drugim tudi to, kdo mora plačati stroške kazenskega postopka. Upoštevna ureditev iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT zato od sodišč zahteva, naj odvetniku omogočijo, da se seznanj s tem, da je bil kazenski postopek pravnomočno zaključen. V nasprotnem primeru je odvetnik lahko prekludiran pri uveljavljanju svoje pravice do upoštevne delne nagrade, ne da bi poprej sploh vedel za obstoj pravnomočne odločitve. Drugačna razlaga od navedene bi pomenila, da pravica posameznika ugasne, še preden bi bil z možnostjo, da svojo pravico sploh uveljavi, seznanjen. Seznanjen je lahko bodisi ob ustni razglasitvi sodne odločbe bodisi ob njeni vročitvi, če ta ni razglašena.

9. Iz ustaljene ustavnosodne presoje izhaja, da so s 33. členom Ustave med drugim varovane tudi pričakovalne pravice posameznikov, ki izkažejo, da obstaja njihov konkreten, na veljavnem pravu temelječ zahtevek za pridobitev določene lastnine.<sup>17</sup> Take narave je v obravnavanem položaju tudi pritožnikov zahtevek iz prve alineje prvega odstavka 38. člena ZOdvT.

10. Stališče iz sklepa Okrožnega sodišča v Kopru z dne 29. 11. 2013 je, da je pritožnik zamudil tridesetdnevni prekluzivni rok iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT, saj naj bi sodba postala pravnomočna 14. 2. 2013. Na ugovor pritožnika je zunajobravnavni senat tega sodišča v sklepu z dne 8. 1. 2014 sprejel sicer drugačno razlago o tem, kdaj je sodba postala pravnomočna. Ugotovil je, da je sodba pridobila kvaliteto pravnomočnosti 29. 3. 2013, pritožnik pa naj svoje pravice iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT ne bi uveljavljal do 29. 4. 2013, pri čemer ni pomembno, ali in kdaj mu je bila sodba vročena. Zunajobravnavni senat Okrožnega sodišča v Kopru je spregledal elementarno zahtevo, ki mora biti posamezniku za uveljavljanje njegove pravice zagotovljena – da se upravičeni posameznik seznanj z odločitvijo, od katere naprej ima sploh možnost, da uveljavi svojo pravico. Izpodbijano stališče pa prav nasprotno pomeni, da za uveljavljanje zahteve pritožnika do plačila razlike med nagradami postavljenega ali dodeljenega odvetnika in nagradami izbranega odvetnika sploh ni potrebno, da bi bil seznanjen z odločilnim dejstvom, od nastopa katerega ima pravico zahtevati upoštevno razliko. Taka razlaga prvega odstavka 38. člena ZOdvT krši pravico pritožnika iz 33. člena Ustave. Ker je pritožnik z zahtevkom po prvem odstavku 38. člena ZOdvT uveljavljal svojo pravico do plačila za opravljeno delo, pomeni taka razlaga, ki spregleda elementarno zahtevo za uveljavljanje te pravice, dejansko izvotlitev pravice pritožnika kot odvetnika do nagrade za njegovo opravljeno delo, ki je varovana s 33. členom Ustave. Dopušča namreč možnost, da se prekluzivni rok za uveljavitev pravice izteče, ne da bi odvetnik sploh vedel, da pravico ima.

11. Glede na navedeno je Ustavno sodišče razveljavilo sklep Okrožnega sodišča v Kopru št. II Ks 52454/2010

<sup>14</sup> Prva alineja prvega odstavka 38. člena ZOdvT.

<sup>15</sup> Prvi odstavek 129. člena ZKP.

<sup>16</sup> Drugi odstavek 129. člena ZKP.

<sup>17</sup> Prim. npr. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-117/07 z dne 21. 6. 2007 (Uradni list RS, št. 58/07, in OdlUS XVI, 64).

(Ks 531/2013) z dne 8. 1. 2014 in IV. točko izreka sklepa Okrožnega sodišča v Kopru št. I K 52454/2010 z dne 29. 11. 2013 ter zadevo vrnilo temu sodišču v novo odločanje. V novem odločanju bo sodišče moralo upoštevati zahteve, ki izhajajo iz te odločbe. Pritožnik se je s tem, kdaj je bil kazenski postopek pravnomočno končan, seznanil (še) z dnem, ko mu je bila vročena sodba Višjega sodišča v Kopru št. IV Kp 52454/2010 z dne 14. 2. 2013. Pred tem zato ni mogel začeti teči rok, v katerem bi moral zahtevati uveljavitev pravice iz prvega odstavka 38. člena ZOdvT.

12. Ker je Ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavilo že iz navedenih razlogov, se v presojo drugih zatrjevanih kršitev ni spuščalo.

C.

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič i.r.  
Predsednik

## VRHOVNO SODIŠČE

### 169. Spremembe Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi določb drugega odstavka 111. člena Zakona o sodiščih je občna seja Vrhovnega sodišča Republike Slovenije na seji 14. 12. 2015 sprejela

### SPREMEMBE POSLOVNIKA občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije

1. člen

Črta se 4. točka 3. člena Poslovnika občne seje (v nadaljevanju: Poslovnik).

2. člen

Črta se V. poglavje Poslovnika.

3. člen

Spremembe Poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Opr. št. Su 2545/2015

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Predsednik sodišča  
Branko Masleša i.r.

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 170. Sklep o pomožnih lastnih virih sredstev

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 157. člena in na podlagi tretjega odstavka 191. člena ter 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

## S K L E P

### o pomožnih lastnih viroh sredstev

#### 1. Splošne določbe

##### 1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep določa podrobnejšo opredelitev:

– pogojev in postopka za odobritev postavk pomožnih lastnih virov sredstev iz 193. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15; v nadaljnjem besedilu: ZZavar-1),

– razvrstitve postavk pomožnih lastnih virov sredstev iz predhodne alineje v seznam lastnih virov sredstev iz drugega in tretjega odstavka 195. člena ZZavar-1 (v nadaljnjem besedilu: seznam lastnih virov sredstev),

– sprotnega preverjanja, če odobrene postavke pomožnih lastnih virov sredstev še izpolnjujejo merila iz 196. člena, drugega in tretjega odstavka 197. člena ter 198. člena ZZavar-1 za izdajo odločbe o odobritvi iz 194. člena ZZavar-1, in

– obseg, način ter roke poročanja po 3. in 10. členu tega sklepa.

(2) Vsebina tega sklepa se povezuje z vsebino 62. do 67., 74. do 75. ter 78. in 79. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/35 z dne 10. oktobra 2014 o dopolnitvi Direktive 2009/138/ES Evropskega parlamenta in Sveta o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti zavarovanja in pozavarovanja (Solventnost II) (UL L št. 12 z dne 17. januarja 2015, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba) in vsebino Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/499 z dne 24. marca 2015 o določitvi izvedbenih tehničnih standardov v zvezi s postopki za dodelitev nadzorne odobritve za uporabo postavk pomožnih lastnih virov sredstev v skladu z Direktivo 2009/138/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 79 z dne 25. marca 2015, str. 12).

#### 2. Podrobnejši pogoji in postopek odobritve pomožnih lastnih virov sredstev

##### 2. člen

(odobritev posebnih postavk pomožnih lastnih virov sredstev)

(1) Za postavko pomožnih lastnih virov sredstev, ki bi v primeru vpoklica postala postavka, ki ni uvrščena v seznam lastnih virov sredstev, mora zavarovalnica oziroma pozavarovalnica (v nadaljnjem besedilu: zavarovalnica) pri Agenciji za zavarovalni nadzor vložiti zahtevo za odobritev uvrstitve te postavke v seznam lastnih virov sredstev, pred vložitvijo zahteve za odobritev te postavke kot postavke pomožnih lastnih virov sredstev, ki se lahko upošteva pri določitvi lastnih virov sredstev.

(2) Postavka, ki ni uvrščena v seznam lastnih virov sredstev, je postavka, ki ni vključena v seznam iz 69., 72. in 76. člena Delegirane uredbe.

##### 3. člen

(odobritev postavk pomožnih lastnih virov sredstev pred sklenitvijo pogodbe)

(1) Zavarovalnica, ki ji je Agencija za zavarovalni nadzor izdala dovoljenje za uporabo postavke pomožnih lastnih virov sredstev ob pogoju, da bo v določenem roku sklenila pogodbo za to postavko, mora to pogodbo skleniti najkasneje v roku 15 delovnih dni od dneva, ko je prejela dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor lahko na podlagi utemeljene zahteve zavarovalnice podaljša rok iz prejšnjega odstavka.

(3) Zavarovalnica mora zahtevo iz predhodnega odstavka vložiti pred potekom roka iz prvega odstavka tega člena.

##### 4. člen

(odobritev nekaterih postavk pomožnih lastnih virov sredstev, ki se jih lahko vpokliče na zahtevo)

(1) Za postavke pomožnih lastnih virov sredstev iz točk (a), (b), (c), (d), (f) in (i) 74. člena Delegirane uredbe velja, da se jih lahko vpokliče na zahtevo, če zavarovalnica zagotovi, da vpoklic ni:

1. vezan na nastop nekega dogodka ali izpolnjevanje pogojev, ali

2. odvisen od dogovora z nasprotno stranko ali tretjo osebo, ali

3. odvisen od kateregakoli dogovora, ki pomeni, da zavarovalnici ni dovoljeno vpoklicati ali ni verjetno, da bi vpoklicala postavko, ali

4. odvisen od kateregakoli dogovora ali kombinacije dogovorov, ki bi imeli enak učinek, kot je naveden v 1. do 3. točki tega odstavka.

(2) Če ima družba za vzajemno zavarovanje, ki sklepa zavarovanja z možnostjo naknadnih vplačil iz drugega odstavka 86. člena ZZavar-1, prihodnje terjatve iz tretjega odstavka 193. člena ZZavar-1, in od Agencije za zavarovalni nadzor zahteva odobritev iz 194. člena ZZavar-1, da te terjatve lahko predstavljajo postavko njenih pomožnih lastnih virov sredstev, mora Agenciji za zavarovalni nadzor dokazati, da bo člane lahko pozvala k vplačilu in izterjala te terjatve za kritje izgube, ko bi ta nastala.

#### 3. Podrobnejša opredelitev in razvrstitev postavk pomožnih lastnih virov sredstev

##### 5. člen

(splošna pravila)

Ocena Agencije za zavarovalni nadzor in razvrstitev postavke, ki jo opravi, temelji na ekonomski vsebini postavke pomožnih lastnih virov sredstev in obsegu, v katerem ta postavka zadošča značilnostim in lastnostim, določenim v 196. členu ZZavar-1 ter 74. do 75. in 78. členu Delegirane uredbe. Agencija za zavarovalni nadzor razvrstitev postavke pomožnih lastnih virov sredstev opravi ob upoštevanju značilnosti in lastnosti, ki jih bo ta postavka imela ob vpoklicu.

##### 6. člen

(razvrstitev postavk pomožnih lastnih virov sredstev, ki bi z odobritvijo postale kapitalski instrumenti)

(1) Zavarovalnica postavko pomožnih lastnih virov sredstev, ki bi z odobritvijo postala kapitalski instrument, ki se ga lahko vpokliče, razvrsti tako, da oceni lastnosti kapitalskega instrumenta in določi, kateremu razredu bi ta kapitalski instrument pripadal, če bi bil vpoklican.

(2) Kapitalski instrument za namen tega sklepa pomeni instrument, ki bi v primeru vpoklica ustvaril sredstvo za zavarovalnico in hkrati pripadajoč delež lastnika tega kapitalskega instrumenta v zavarovalnici v primeru delnic ali pripadajoče podrejene obveznosti zavarovalnice.

##### 7. člen

(obrnava in razvrstitev postavke pomožnih lastnih virov sredstev kot prispevka)

(1) Postavko pomožnih lastnih virov sredstev, ki je bila vpoklicana in vodi k prejemu denarja ali drugega sredstva, zavarovalnica obravnava kot prispevek samo takrat, ko ne vodi k nastanku kapitalskega instrumenta ali obveznosti zavarovalnice.

(2) Zavarovalnica obravnava postavko iz predhodnega odstavka tega člena kot prispevek:

– če ima obliko nepogojnega darila ali prispevka k lastnim virom sredstev zavarovalnice, ali,

– če to postavko prispeva matična družba ali katera druga stranka, ali

– če to postavko predstavljajo dodatni prispevki, ki jih vplačajo člani družbe za vzajemno zavarovanje, ali  
– če prispeva k dobičku ali ima vpliv na izgubo ali neposredno vpliva na povečanje rezerv.

(3) Zavarovalnica postavko pomožnih lastnih virov sredstev iz tega člena razvrsti v drugi razred lastnih virov sredstev.

#### 8. člen

(razvrstitev pogodbenih dogovorov)

Pogodbene dogovore, ki bodo, ko bodo vpoklicani, izpolnili obveznosti zavarovalnice, ki jih ima ta do tretjih oseb, zavarovalnica razvrsti na enak način kot prispevke, če ti dogovori ustvarijo sredstvo za upnika, kot tretjo stranko zavarovalnice in hkrati ne vodijo k nastanku obveznosti za zavarovalnico.

#### 9. člen

(razvrstitev dogovorov o povračilu škode)

Dogovore o povračilu škode, ki zavezujejo tretjo stranko in na podlagi katerih ta stranka plača odškodnino upniku zavarovalnice, ne da bi imela možnost od zavarovalnice zahtevati povrnitev tega zneska, zavarovalnica obravnava kot postavko pomožnih lastnih virov sredstev na podlagi predhodne odobritve Agencije za zavarovalni nadzor.

#### 4. Stalno izpolnjevanje meril

##### 10. člen

(obveznost sprotnega preverjanja in ocenjevanje izpolnjevanja meril)

(1) Zavarovalnica mora sprotno preverjati, če postavke pomožnih lastnih virov sredstev še izpolnjujejo merila za izdajo odločbe o odobritvi. Če zavarovalnica ugotovi, da odobrena postavka pomožnih lastnih virov sredstev ne bo mogla več izpolnjevati zmožnosti pokrivanja izgub, mora o tem nemudoma obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor.

(2) Pri presoji, če znesek, pripisan postavki pomožnih lastnih virov sredstev, še vedno odraža zmožnost pokrivanja izgub zavarovalnice, Agencija za zavarovalni nadzor, poleg informacij, ki jih je prejela od zavarovalnice v skladu s točko (d) prvega odstavka 62. člena Delegirane uredbe in na podlagi drugega odstavka 11. člena tega sklepa, upošteva tudi informacije, pridobljene iz drugih virov.

(3) Informacije, pridobljene iz drugih virov, ki jih Agencija za zavarovalni nadzor upošteva pri presoji, če znesek, pripisan postavki pomožnih lastnih virov sredstev, še vedno odraža zmožnost pokrivanja izgub zavarovalnice, so predvsem:

- informacije, ki jih Agencija za zavarovalni nadzor pridobi pri opravljanju nadzora poslovanja v zavarovalnici,
- informacije, ki jih Agencija za zavarovalni nadzor prejme kot del rednih poročil, ki jih je zavarovalnica dolžna pošiljati Agenciji za zavarovalni nadzor, in
- informacije, ki jih Agenciji za zavarovalni nadzor zagotovijo drugi nadzorni organi v okviru kolegija nadzornikov.

#### 5. Obseg, način in roki poročanja

##### 11. člen

(poročanje po 3. in 10. členu tega sklepa)

(1) Zavarovalnica o sklenitvi pogodbe iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa pisno obvesti Agencijo za zavarovalni nadzor in obvestilu priloži kopijo pogodbe. Rok za poročanje je osem dni od podpisa pogodbe.

(2) Zavarovalnica najkasneje v osmih dneh od ugotovitve dejstev iz prvega odstavka 10. člena tega sklepa o tem pisno obvesti Agencijo za zavarovalni nadzor in obvestilu priloži dokazila, ki kažejo na neizogiben ali verjeten nastanek pomembne spremembe v zmožnosti, ki jo ima postavka pomožnih lastnih virov sredstev za pokrivanje izgub.

#### 6. Končna določba

##### 12. člen

(uveljavitev)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-4/2016-1

Ljubljana, dne 14. januarja 2015

EVA 2015-1611-0055

Predsednik strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** l.r.

#### 171. Sklep o podrobnejši vsebini določb nekaterih zavarovalnih pogodb

Na podlagi prvega odstavka 528. člena in 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

### S K L E P

#### o podrobnejši vsebini določb nekaterih zavarovalnih pogodb

##### 1. člen

(predmet sklepa)

(1) Ta sklep določa podrobnejšo vsebino določb nekaterih zavarovalnih pogodb, ki so pri zavarovanjih, pri katerih zavarovalec prevzema naložbeno tveganje, kot obvezne sestavine zavarovalne pogodbe predpisane v 8., 9. in 10. točki prvega odstavka 521. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15; v nadaljnjem besedilu: ZZavar-1), in vsebino obrazca, ki je sestavni del zavarovalne pogodbe, na katerem so zbrani vsi stroški in druge pomembne informacije ter se nahaja v prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

(2) Ta sklep se ne uporablja za pozavarovalne pogodbe.

##### 2. člen

(zavarovanja, pri katerih so upravičenja iz zavarovanja neposredno povezana z vrednostjo enote premoženja kolektivnih naložbenih podjetij za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje)

(1) Zavarovalne pogodbe, pri katerih zavarovalec prevzema naložbeno tveganje in so upravičenja iz zavarovanja neposredno povezana z vrednostjo enot premoženja kolektivnih naložbenih podjetij za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (v nadaljnjem besedilu: KNPVP), morajo določati:

- opredelitev profila tveganj, povezanih z naložbeno politiko, pri čemer je potrebno profil tveganja opredeliti kot nizko, srednje ali visoko tveganje, ki ga prevzema zavarovalec,
- zneske oziroma način obračuna nevarnostne premije in premije za dodatne nevarnosti, če zavarovalna pogodba te vključuje,
- višino vseh posrednih in neposrednih stroškov, ki izhajajo iz zavarovalne pogodbe, vključno z razkritjem metodologije oziroma načina obračuna teh stroškov (stroški, ki v zavarovalni pogodbi niso razkriti, ne morejo biti obračunani oziroma upoštevani),
- višino in način obračuna pomembnih stroškov, ki vplivajo na vrednost enote premoženja KNPVP (kot na primer provizija za upravljanje sredstev), ter
- znesek predvidenih prihodnjih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, ki se izračuna z uporabo obrestno-obrestnega računa, pri najmanj naslednjih nominalnih letnih

stopnjah donosa: -2%, 0% in 4% na leto, pri čemer nominalna stopnja donosa odraža rast vrednosti enote premoženja KNPVP in že upošteva vse zneske in stroške iz predhodnih alinej tega odstavka.

(2) Če znesek predvidenih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi vsebuje tudi ponazoritev vpliva inflacije, mora biti ta znesek izračunan z uporabo obrestno-obrestnega računa pri naslednjih realnih letnih stopnjah donosa vrednosti enote premoženja KNPVP: 0%, 1% in 2% na leto.

(3) V primeru iz druge alineje prvega odstavka tega člena zadostuje, da se ločeno razkrije način in obdobje obračunavanja nevarnostne premije ter premije za dodatne nevarnosti. Premija za dodatne nevarnosti se nanaša na dodatna zavarovanja, sklenjena k življenjskemu zavarovanju, opredeljena v 19. točki drugega odstavka 7. člena ZZavar-1.

(4) V primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena je lahko vrednost posrednih in neposrednih stroškov, ki vplivajo na višino premije oziroma znižujejo osnovo za obveznost zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, izražena v absolutni vrednosti ali v odstotkih. Metodologija oziroma način obračuna posrednih in neposrednih stroškov mora določati, kdaj se omejeni stroški obračunajo (obdobje obračunavanja), v primeru, da je višina stroškov izražena v odstotkih, pa tudi osnovo za obračun stroškov. Zavarovalnica lahko stroške, za katere se uporablja enaka metodologija in način obračuna, prikaže kot skupen strošek, neodvisno od narave stroška.

(5) V primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena je lahko v zavarovalni pogodbi navedeno, da bo stroške, ki jih zavarovalnica zaračuna kot enkratni strošek pri opravljanju storitev na zahtevo zavarovalca in ne vplivajo na obveznost zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, obračunala v skladu z veljavnim cenikom zavarovalnice.

(6) Zavarovalna pogodba zadosti zahtevi iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, tudi če razkrije pomembne stroške, ki vplivajo na vrednost enote premoženja KNPVP, v dokumentu s ključnimi podatki za vlagatelje, ki ga zavarovalnica predloži k zavarovalni pogodbi.

(7) Predvidene prihodnje obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi iz pete alineje prvega odstavka tega člena so tiste obveznosti, ki jih mora zavarovalnica na podlagi zavarovalne pogodbe izpolniti glede na v zavarovalni pogodbi zavarovane nevarnosti ob upoštevanju predpostavk določenih v peti alineji prvega odstavka 2. člena tega sklepa. Zavarovalna pogodba mora v primeru zavarovanja z minimalno zajamčeno donosnostjo prikazati predvidene prihodnje obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi z upoštevanjem in brez upoštevanja minimalne zajamčene donosnosti ter jasno in enopomensko pojasniti, katere vrednosti se nanašajo na obveznost zavarovalnice, ki vključuje minimalno zajamčeno donosnost.

(8) Na obrazcu iz prvega odstavka 1. člena tega sklepa, ki ga je treba izdati kot poseben dokument oziroma ga ločiti od ostalih delov zavarovalne pogodbe, so zbrani vsi stroški in druge ključne informacije o lastnostih zavarovanja, ki jih mora zavarovalnica razkriti zavarovalcu. Zavarovalnica je dolžna zavarovalcu izročiti ali poslati navedeni obrazec najkasneje v roku štirinajst dni od dneva sklenitve zavarovalne pogodbe. Za obrazec veljajo naslednje jezikovne in oblikovne zahteve:

– podatki in informacije morajo biti podani oziroma napisani na jasen, nedvoumen in povprečnemu potrošniku razumljiv način, ki omogoča lažje razumevanje informacij, to je v jasnem, jedrnatem in razumljivem jeziku;

– oblikovan mora biti tako, da je lahko berljiv, s črkami primerne velikosti za branje (ne manj kot 10 pt);

– osredotočen mora biti na ključne informacije, ki jih potrošniki potrebujejo;

– kadar je namesto zavarovalniškega žargona in ostalih strokovnih izrazov mogoče uporabiti vsakdanje besede, se je treba izogibati uporabi tistih, za katere je mogoče utemeljeno pričakovati, da povprečnemu potrošniku niso poznani in mu s tem brez dodatne razlage onemogočajo ali prekomerno otežujejo razumevanje vsebine;

– podatki in informacije morajo biti zapisani v enakem zaporedju in z oznakami (A. – H.), kot je to zapisano v prilogi tega sklepa;

– uporabljene barve ne smejo zmanjšati razumljivosti informacij, če je obrazec natisnjen ali fotokopiran v črno-beli tehniki;

– obrazec mora biti kratek in strnjen ter ga mora biti mogoče natisniti na največ treh straneh formata A4, kar omogoča večjo primerljivost.

(9) Na obrazcu je dovoljeno sklicevanje na posamezne sklope pogodbene dokumentacije, če je to potrebno zaradi obsega določb, ki določajo pravice in obveznosti strank. Sklicevanje mora obsegati tudi navedbo, kje se nahaja oziroma je zavarovalcu dostopna posamezna dokumentacija (na primer: internetni naslov, poslovne enote zavarovalnice itd.).

### 3. člen

(zavarovanja, pri katerih so upravičenja neposredno povezana z vrednostjo indeksa vrednostnih papirjev ali z drugo referenčno vrednostjo)

(1) Zavarovalne pogodbe, pri katerih zavarovalec prevzema naložbeno tveganje in so upravičenja iz zavarovanja neposredno povezana z vrednostjo indeksa vrednostnih papirjev ali z drugo referenčno vrednostjo, morajo določati:

– opredelitev profila tveganj, povezanih z naložbeno politiko, pri čemer je potrebno profil tveganja opredeliti kot nizko, srednje ali visoko tveganje, ki ga prevzema zavarovalec,

– zneske oziroma način obračuna nevarnostne premije in premije za dodatne nevarnosti,

– višino vseh posrednih in neposrednih stroškov, ki izhajajo iz zavarovalne pogodbe, vključno z razkritjem metodologije oziroma načina obračuna teh stroškov (stroški, ki v zavarovalni pogodbi niso razkriti, ne morejo biti obračunani oziroma upoštevani),

– način izračuna oziroma določitev vrednosti indeksa oziroma druge referenčne vrednosti, vključno z razkritjem vseh pomembnih posrednih in neposrednih stroškov, ki vplivajo na vrednost indeksa oziroma drugo referenčno vrednost,

– zneske predvidenih prihodnjih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, ki se izračunajo z uporabo obrestno-obrestnega računa, pri najmanj naslednjih nominalnih letnih stopnjah donosa: -2%, 0% in 4% na leto, pri čemer nominalna stopnja donosa odraža rast indeksa vrednostnih papirjev ali druge referenčne vrednosti ter že upošteva vse posredne in neposredne stroške, ki zmanjšujejo vrednost indeksa vrednostnih papirjev ali drugo referenčno vrednost in že upošteva vse zneske in stroške iz predhodnih alinej tega odstavka ter

– prikaz zneskov predvidenih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, če ta vsebuje tudi ponazoritev vpliva inflacije, pri čemer morajo biti omenjeni zneski izračunani z uporabo obrestno-obrestnega računa pri naslednjih realnih letnih stopnjah donosa: 0%, 1% in 2% na leto.

(2) Za predhodni odstavek tega člena se smiselno uporabljajo določbe od tretjega do devetega odstavka 2. člena tega sklepa.

### 4. člen

(zavarovanja, pri katerih so upravičenja neposredno povezana z vrednostjo sredstev notranjega sklada zavarovalnice)

(1) Zavarovalne pogodbe, pri katerih zavarovalec prevzema naložbeno tveganje in so upravičenja iz zavarovanja neposredno povezana z vrednostjo sredstev, vsebovanih v notranjem skladu zavarovalnice, morajo določati:

– naložbeno politiko ter pomembne informacije o vrstah naložb in tehnikah upravljanja,

– opredelitev profila tveganj, povezanih z naložbeno politiko, pri čemer je potrebno profil tveganja opredeliti kot nizko, srednje ali visoko tveganje, ki ga prevzema zavarovalec,

- zneske oziroma način obračuna nevarnostne premije in premije za dodatne nevarnosti,
- višino vseh posrednih in neposrednih stroškov, ki izhajajo iz zavarovalne pogodbe, vključno z razkritjem metodologije oziroma načina obračuna teh stroškov, upoštevajoč, da stroški, ki v zavarovalni pogodbi niso razkriti, ne morejo biti obračunani oziroma upoštevani,
- višino in način obračuna vseh posrednih in neposrednih stroškov, ki zmanjšujejo vrednost sredstev, vsebovanih v notranjem skladu zavarovalnice, upoštevajoč, da stroški, ki v zavarovalni pogodbi niso razkriti, ne morejo biti obračunani v breme sredstev, vsebovanih v notranjem skladu zavarovalnice,
- znesek predvidenih prihodnjih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi, ki se izračuna z uporabo obrestno-obrestnega računa, pri najmanj naslednjih nominalnih letnih stopnjah donosa: –2 %, 0 % in 4 % na leto, pri čemer nominalna stopnja donosa že upošteva vse posredne in neposredne stroške, ki zmanjšujejo vrednost sredstev, vsebovanih v notranjem skladu zavarovalnice in vse stroške ter zneske iz tretje, četrte in pete alineje tega odstavka, in
- če prikaz zneskov predvidenih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi vsebuje tudi ponazoritev vpliva inflacije, mora biti omenjeni znesek izračunan z uporabo obrestno-obrestnega računa pri naslednjih realnih letnih stopnjah donosa: 0 %, 1 % in 2 % na leto.

(2) Za prejšnji odstavek tega člena se smiselno uporabljajo določbe od tretjega do devetega odstavka 2. člena tega sklepa.

#### 5. člen

(prehodna in končna določba)

(1) Določbe tega sklepa veljajo za vse zavarovalne pogodbe iz 1. člena tega sklepa, ki jih zavarovalnica sklene po uveljavitvi tega sklepa.

(2) Ta sklep začne veljati 1. aprila 2016.

Št. 00701-6/2016-1

Ljubljana, dne 14. januarja 2016

EVA 2015-1611-0081

Predsednik  
strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** l.r.

PRILOGA : Vsebina, ki mora biti zapisana na obrazcu in njeni sklopi

- A. Opozorilo, da naložbeno tveganje z zavarovalno pogodbo prevzema zavarovalec. Če obstaja teoretična možnost negativnega donosa, mora zavarovalnica na to opozoritev navesti podatek o največji možni izgubi vloženih sredstev in navesti, če lahko izgubi vsa vložena sredstva. V primeru, da gre za zavarovalno pogodbo z zajamčenim izplačilom, je potrebno jamstvo in njegove bistvene elemente opredeliti na način, ki je razumljiv povprečnemu potrošniku.
- B. Kratek opis profila tveganja in donosa, pri čemer je potrebno profil tveganja opredeliti kot nizko, srednje ali visoko tveganje, ki ga prevzema zavarovalec.
- C. Navedba vseh zavarovanih nevarnosti s pripadajočimi zavarovalnimi vsotami.
- D. Opis sestavine pogodbe, ki je neposredno povezana z vrednostjo enote premoženja KNPVP oziroma z vrednostjo indeksa vrednostnih papirjev ali drugo referenčno vrednostjo oziroma z vrednostjo enot premoženja kritnega sklada (v nadaljnjem besedilu: naložbeni produkt), mora obsegati najmanj:
- navedbo naložbenega produkta in dokumenta, kjer je ta naložbeni produkt podrobneje opisan, ter navedbo, kje je ta dokument zavarovalcu na voljo oziroma, kje se lahko vanj vpogleda;
  - kratek povzetek naložbenih ciljev in naložbene politike, ki velja za ta naložbeni produkt oziroma načine, na katere se dosežejo, zlasti ali se dosežejo z neposredno ali posredno izpostavljenostjo osnovnim naložbenim sredstvom, vključno z opisom osnovnih instrumentov ali referenčnih vrednosti;
  - navedbo višine in načina obračuna vseh posrednih in neposrednih stroškov, ki zmanjšujejo vrednost enote premoženja KNPVP oziroma indeksa vrednostnih papirjev ali druge referenčne vrednosti oziroma vrednost enote premoženja kritnega sklada;
  - navedbo morebitne možnosti prestopa v druge naložbene produkte in višino stroškov, ki so povezani s prestopom v okviru iste zavarovalne pogodbe.
- E. Skupna višina premije in njena podrobna razčlenitev:
- prikaz vseh delov premije, ki so namenjeni kritju posameznih zavarovanih nevarnosti;
  - prikaz dela premije, ki je namenjen investiranju v naložbeni produkt;
  - navedba višine posrednih in neposrednih stroškov, vključno z razkritjem metodologije oziroma načina obračuna teh stroškov.
- F. Znesek predvidenih prihodnjih obveznosti zavarovalnice po zavarovalni pogodbi po stanju na koncu vsakega posameznega zavarovalnega leta pri naslednjih nominalnih letnih stopnjah donosa: 0%, 4% in 8% na leto.
- G. Kratko in povprečnemu potrošniku razumljivo pojasnilo o možnostih in posledicah predčasne prekinitve zavarovalne pogodbe ter drugih upravičenj na podlagi zavarovalne pogodbe. Pojasnilo se lahko glede podrobnosti sklicuje na člene splošnih pogojev oziroma drugo pogodbeno dokumentacijo.
- H. Navedba, da zavarovalec lahko odstopi od zavarovalne pogodbe v roku 30 dni od dneva, ko je bil obveščen v skladu s 522. členom ZZavar-1.

**172. Sklep o podrobnejših pravilih in merilih upoštevanja osebne okoliščine spola**

Na podlagi drugega odstavka 528. in 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

**S K L E P****o podrobnejših pravilih in merilih upoštevanja osebne okoliščine spola****1. člen**

(vsebina sklepa)

Ta sklep določa podrobnejša pravila in merila uporabe sedmega odstavka 521. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15; v nadaljnjem besedilu: ZZavar-1).

**2. člen**

(upoštevanje osebne okoliščine spola)

Zavarovalnice lahko upoštevajo osebno okoliščino spola pri izračunavanju premij in dajatev na skupni ravni pod pogojem, da to ne vodi v razlikovanje na individualni ravni, in sicer:

1. če so zavarovanja iz zavarovalne skupine življenjskih zavarovanj in zavarovalnih vrst nezgodno zavarovanje in zdravstveno zavarovanje namenjena izključno ali predvsem osebam enega spola, kot na primer zavarovanje raka na prostati, dojki ali maternici, razen za materinstvo in nosečnost, ki zaradi posebnega mehanizma solidarnosti določa, da stroški, povezani z materinstvom in nosečnostjo, v nobenem primeru ne smejo vplivati na razlikovanje v premijah in obveznostih zavarovalnice;

2. če zavarovanja iz zavarovalne skupine življenjskih zavarovanj in zavarovalne vrste zdravstveno zavarovanje pri ocenjevanju tveganj upoštevajo dejavnik spola zaradi razlik v telesni zgradbi moških in žensk, kot na primer pri dejavnih zdravstvenega stanja ali družinske zgodovine, na podlagi katerih so dovoljene razlike v premijah in obveznostih zavarovalnice, pri čemer pa ne gre za razlike v premijah in obveznostih zavarovalnice le zaradi tega, ker sta osebi različnega spola (v prilogi k temu sklepu je primeroma opisan način uporabe dejavnika spola zaradi razlik v telesni zgradbi moških in žensk);

3. če se premija za skupinska zavarovanja iz zavarovalne skupine življenjskih zavarovanj in zavarovalnih vrst nezgo-

dno zavarovanje in zdravstveno zavarovanje določi na podlagi predvidene spolne strukture skupine vsaj treh oseb, ki jim bo zavarovalnica ponudila skupinsko zavarovanje, in je premija za zavarovanca, ki se želi vključiti v skupinsko zavarovanje, neodvisna od njegovega spola.

**3. člen**

(obdelovanje dejavnika spola)

Zavarovalnice lahko obdelujejo dejavnik spola v smislu zbiranja, hranjenja in uporabe dejavnika spola ali informacij v zvezi s spolom, če ne vodi v razlikovanje na individualni ravni in sicer zgolj za naslednje namene:

1. za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij in interno določanje cen ter za oceno tveganj zavarovanj iz zavarovalne skupine življenjskih zavarovanj in zavarovalnih vrst nezgodno zavarovanje in zdravstveno zavarovanje, če je namenjeno upravljanju z likvidnostjo, spremljanju portfeljev z vidika skupnega določanja cen in obvladovanju drugih tveganj zavarovalnice;

2. za določanje cen pozavarovanja, če ti izračuni niso vzrok za individualno razlikovanje na podlagi spola, materinstva in nosečnosti;

3. za trženje in oglaševanje, s katerimi lahko zavarovalnica vpliva na portfelj zavarovalnice na primer z osredotočenjem oglaševanja na en spol, vendar pa zavarovalnica nikomur ne sme zavrniti dostopa do zavarovanj zaradi spola zavarovanca, razen v primerih, kadar sklepanje in izvrševanje zavarovanj izključno ali predvsem predstavnikom ali predstavnicam enega spola upravičuje zakonit cilj in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in potrebna.

**4. člen**

(uveljavitev)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-5/2016-1

Ljubljana, dne 14. januarja 2016

EVA 2015-1611-0082

Predsednik strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** i.r.



Priloga k Sklepu o podrobnejših pravilih in merilih upoštevanja osebne okoliščine spola

### Opis načina uporabe dejavnika spola zaradi razlik v telesni zgradbi moških in žensk

Določba 2. točke 2. člena Sklepa o podrobnejših pravilih in merilih upoštevanja osebne okoliščine spola se uporablja na način, kot to primeroma izhaja iz naslednjih točk:

1. Zavarovalnice lahko zbirajo informacije o družinski zgodovini (na primer družinska zgodovina raka na dojki ipd.), o dejavnikih spola zaradi razlik v telesni zgradbi moških in žensk ter postavljajo vprašanja v zvezi z boleznimi, povezanimi s spolom, ne smejo pa postavljati vprašanj o nosečnosti in materinstvu.
2. Zdravstvene referenčne vrednosti so lahko za moške in ženske različne, zato je treba pri razlagi rezultatov upoštevati spol (na primer test hemoglobina, povišane vrednosti kreatina, navzočnost krvnih celic v urinu ipd.). Ista bolezen ima lahko različne posledice glede na spol. Zato lahko zavarovalnice sprejmejo različne odločitve v zvezi z oceno tveganj v skladu z normalnimi ravnmi glede na spol, ki jih zagovarja zdravniška stroka. Dejavniki tveganja, ki so povezani z različno stopnjo resnosti tveganj pri obeh spolih ali z različnimi rezultati, so zato lahko še naprej dejavnik razlikovanja v postopku ocenjevanja tveganj.
3. Zahtevani zdravniški pregledi niso nujno enaki za moške in ženske (na primer mamogrami, pregledi prostate, ishemična bolezen srca je predvsem bolezen moških in se pred obdobjem menopavze redko pojavi pri ženskah ipd.).
4. Družinska zgodovina raka na dojki nima enakega vpliva na zdravstveno tveganje za moške ali za ženske. Zato je za oceno tveganja raka na dojki potrebno poznati spol zavarovane osebe. Ženske z družinsko zgodovino raka na dojki bodo običajno plačale dodatno premijo pri zavarovanju raka na dojki. Statistike kažejo, da ni razloga za naložitev dodatne premije pri zavarovanju raka na dojki moškim z enako družinsko zgodovino raka na dojki, kot jo imajo ženske, saj je za moške z enako družinsko zgodovino raka na dojki verjetnost za raka na dojki majhna.
5. Prekomerna telesna teža je dejavnik tveganja, pri katerem se meri razmerje med pasom in boki, ki je za ženske in moške različno. Zato je za oceno tveganj, ki izvirajo iz prekomerne telesne teže, pri uporabi razmerja med pasom in bokom potrebno poznati spol zavarovane osebe.
6. Zavarovalnice lahko pri oceni tveganj upoštevajo razlike v telesni zgradbi moških in žensk, kar lahko vpliva na različne referenčne vrednosti in s tem na različna merila za izključitev iz zavarovalnega kritja (na primer merila za varno uživanje alkohola ipd.).
7. Pravice iz zavarovalne pogodbe so lahko odvisne od spola (na primer rast rakastih tvorbo pri nekaterih oblikah raka je lahko odvisna od hormonov in hormonalnega zdravljenja za zadrževanje rakastih tvorbo, kar je povezano s spolom ipd.).

**173. Sklep o podrobnejših navodilih za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij**

Na podlagi 8. točke prvega odstavka 157. člena in 2. točke prvega odstavka 501. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

**S K L E P**  
**o podrobnejših navodilih za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij**

**1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina sklepa)

Ta sklep predpisuje podrobnejša navodila za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij za izračun kapitalskih zahtev, katerih izračun ureja Delegirana uredba Komisije (EU) 2015/35 z dne 10. oktobra 2014 o dopolnitvi Direktive 2009/138/ES Evropskega parlamenta in Sveta o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti zavarovanja in pozavarovanja (Solventnost II, UL L št. 12 z dne 17. januarja 2015; v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba).

**2. člen**

(splošna določba)

Pojem zavarovalnica se v besedilu sklepa uporablja za zavarovalnice in pozavarovalnice iz prvega oziroma drugega odstavka 8. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15; v nadaljnjem besedilu: ZZavar-1).

**2. PODATKI****2.1. Pojasnitev pojmov popolnost in ustreznost podatkov****3. člen**

(popolnost podatkov)

(1) Podatki, uporabljeni za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij, vključujejo dovolj preteklih informacij za oceno značilnosti osnovnega tveganja in omogočajo ugotavljanje trendov v zvezi s tveganji, kot to zahteva točka (a) prvega odstavka 19. člena Delegirane uredbe, če odražajo realno stanje.

(2) Za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij za prenosne premije (v nadaljnjem besedilu: premijske rezervacije), ki jih določa drugi odstavek 36. člena Delegirane uredbe, mora biti na voljo zadostno število dovolj podrobnih preteklih informacij o izplačilih upravičenim in izdatkih ter njihovih dejanskih trendih.

(3) Za izračun škodnih rezervacij, ki jih določa tretji odstavek 36. člena Delegirane uredbe, mora biti na voljo zadostno število dovolj podrobnih podatkov za opredelitev pomembnih vzorcev razvoja škodnih zahtevkov in za analizo teh vzorcev znotraj homogenih skupin tveganj.

**4. člen**

(ustreznost podatkov)

(1) Podatki iz različnih časovnih obdobij, ki se uporabljajo za isto oceno, so skladni, kot to zahteva točka (b) drugega odstavka 19. člena Delegirane uredbe, če se uporabljajo dosledno.

(2) Prilagoditev preteklih podatkov je dopustna le v primeru, ko se s tem poveča njihova verodostojnost ali izboljša njihova kakovost in se s tem zagotovi zanesljivejšo oceno zavarovalno-tehničnih rezervacij ter njihovo boljše usklajenost z značilnostmi portfelja, ki se vrednoti, in s pričakovanim bodočim razvojem tveganj.

**2.2. Pregled in potrjevanje kakovosti podatkov****5. člen**

(pregledi podatkov)

Zavarovalnice ocenijo popolnost in točnost podatkov s pregledi in kontrolami na vseh ravneh obdelave podatkov. Na ta način se zagotovi skladnost podatkov s predpostavkami, na katerih temeljijo aktuarske in statistične tehnike, ki se uporabljajo pri izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij, kot to zahteva točka (c) tretjega odstavka 19. člena Delegirane uredbe, in omogoči odkrivanje kakršnih koli pomembnih pomanjkljivosti.

**6. člen**

(upoštevanje drugih analiz)

Zavarovalnice pri pregledu kakovosti podatkov za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij upoštevajo ugotovitve analiz, ki so bile izvedene pri zunanem pregledu.

**7. člen**

(uporabljene metodologije)

(1) Zavarovalnice pri izbiri metodologij, ki se uporabljajo za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij, upoštevajo ugotovitve analiz, ki se nanašajo na kvaliteto podatkov.

(2) Zavarovalnice analizirajo, do katere mere so uporabljeni podatki skladni s predpostavkami, na katerih temeljijo aktuarske in statistične tehnike, ki se uporabljajo pri izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij, kot to zahteva točka (c) tretjega odstavka 19. člena Delegirane uredbe. Če podatki aktuarske in statistične tehnike ne podpirajo v ustrezni meri, zavarovalnice za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij izberejo druge aktuarske in statistične tehnike.

(3) Zavarovalnice pri ocenjevanju popolnosti podatkov iz prvega odstavka 19. člena Delegirane uredbe preverijo, ali obstaja zadostno število opazovanih dogodkov in ali so razpoložljivi vhodni podatki dovolj podrobni in ustrezni za namene 82. člena Direktive 2009/138/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2009 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti zavarovanja in pozavarovanja (Solventnost II) (UL L št. 335 z dne 17. decembra 2009, str. 1) zadnjič spremenjene z Direktivo 2014/51/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2003/71/ES in Direktive 2009/138/ES ter uredbe (ES) št. 1060/2009, (EU) št. 1094/2010 in (EU) št. 1095/2010 glede pristojnosti Evropskega nadzornega organa (Evropskega organa za zavarovanja in poklicne pokojnine) ter Evropskega nadzornega organa (Evropskega organa za vrednostne papirje in trge) (Omnibus II) (UL L št. 153 z dne 22. maja 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/138/ES), kot to določa tretji odstavek 19. člena Delegirane uredbe.

**8. člen**

(viri podatkov in njihova uporaba)

Zavarovalnice v postopku pregledovanja in potrjevanja podatkov upoštevajo vire in namen uporabe podatkov.

**9. člen**

(strokovna presoja)

Uporaba strokovne presoje iz 2. člena Delegirane uredbe je pri ocenjevanju popolnosti, točnosti in ustreznosti podatkov za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij dovoljena le kot dopolnitev vedenja o podatkih in ne nadomešča zbiranja, obdelovanja in analiziranja podatkov.

**10. člen**

(postopek validiranja in zagotavljanja povratnih informacij)

(1) Zavarovalnice v okviru validiranja izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij v skladu s točko (a) prvega odstavka 264. člena Delegirane uredbe koordinirajo tudi ocenjevanje in

preverjanje ustreznosti, popolnosti in natančnosti podatkov, ki se uporabljajo za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij.

(2) Ocenjevanje in preverjanje podatkov iz prvega odstavka tega člena vključuje:

a) izbor podatkov, ki se uporabljajo za vrednotenje, pri čemer se upoštevajo merila ustreznosti, popolnosti in natančnosti podatkov glede na najprimernejše aktuarske in statistične tehnike za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij. Z ustreznimi orodji oziroma analizami je treba preveriti vsa odstopanja, ki jih je mogoče zaslediti;

b) priporočila za izboljšave notranjih postopkov, ki zagotavljajo popolnost, točnost in ustreznost teh podatkov;

c) navedbo primerov, v katerih so potrebni dodatni zunanji podatki;

d) oceno kakovosti podatkov iz zunanjega vira iz četrtega odstavka 19. člena Delegirane uredbe, ki se osredotoča na to, ali so potrebni tržni podatki oziroma, kdaj bi se morali uporabiti podatki iz zunanjega vira za izboljšanje kakovosti notranjih podatkov in katere izboljšave je treba uporabiti za izboljšanje razpoložljivih podatkov;

e) oceno o potrebi po prilagoditvi razpoložljivih podatkov za izboljšanje ocen, ki izhajajo iz aktuarske in statistične tehnike za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij;

f) navedbo vseh pomembnih spoznanj, ki so bila pridobljena pri ocenjevanju in preverjanju popolnosti, točnosti in ustreznosti podatkov in bi lahko bila pomembna za druge korake izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij in so povezana z razumevanjem zavarovalnih tveganj ter vedenjem o kakovosti in omejitvah razpoložljivih podatkov.

### 2.3. Omejitve podatkov

#### 11. člen

(pomembne omejitve podatkov in njihovi viri)

Zavarovalnice v dokumentaciji o omejitvah podatkov iz 20. člena Delegirane uredbe opredelijo, kakšne so omejitve podatkov in v primeru, če ugotovijo, da gre za pomembne omejitve, navedejo tudi njihove vire.

#### 12. člen

(vpliv pomanjkljivosti)

(1) Zavarovalnice pri ugotavljanju in ocenjevanju vplivov na kakovost podatkov upoštevajo vso razpoložljivo dokumentacijo, povezano z notranjimi procesi ter postopki zbiranja, hrambe in preverjanja veljavnosti podatkov, ki se uporabljajo za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij. Zavarovalnice poiščejo podrobnejše informacije tudi pri osebah, ki sodelujejo pri teh procesih.

(2) Če se ugotovijo pomanjkljivosti glede kakovosti podatkov, ki se uporabljajo pri izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij, zavarovalnice ugotovijo, ali naj se za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij uporabljajo razpoložljivi podatki oziroma je za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij treba poiskati alternativne podatke.

#### 13. člen

(prilagoditev podatkov)

(1) Če se pri podatkih ugotovijo pomanjkljivosti, zavarovalnice ocenijo, ali se lahko kakovost podatkov ob upoštevanju njihovega namena izboljša s prilagoditvami ali dopolnitvami.

(2) Zavarovalnice sprejmejo ustrezne ukrepe, da odpravijo omejitve podatkov, ki izhajajo iz izmenjave informacij s tretjimi osebami.

(3) Zavarovalnice ugotavljajo, ali se lahko podatki prilagodijo in se na ta način odpravijo pomanjkljivosti, ki vplivajo na njihovo kakovost, in po potrebi določijo, katere posebne prilagoditve bi bilo treba uvesti.

(4) Prilagoditve so omejene na raven, ki je nujno potrebna za zagotavljanje kakovosti podatkov, vendar ne smejo izkrivljati

opredelitve trendov in kakršnih koli drugih značilnosti zavarovalnih tveganj, ki jih kažejo podatki.

(5) V izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij se lahko uporabijo zunanji podatki le, če so ti skladni s standardi kakovosti podatkov, kot jih določa ta sklep.

(6) Če obstajajo pomembne omejitve podatkov, ki jih ni mogoče enostavno odpraviti, se za odpravo teh omejitev uporabi strokovna ocena, da se zagotovi ustrezen izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij. Netočni in nepopolni podatki ne smejo ovirati izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij.

#### 14. člen

(priporočila aktuarske funkcije)

(1) Aktuarska funkcija pripravi poročilo s priporočili o postopkih za povečanje kakovosti in količine razpoložljivih podatkov in ga v skladu z osmim odstavkom 272. člena Delegirane uredbe predloži upravnemu odboru oziroma upravi zavarovalnice.

(2) V poročilu iz predhodnega odstavka tega člena aktuarska funkcija opredeli vire pomembnih omejitev in predlaga možne rešitve, pri tem pa upošteva njihovo učinkovitost in časovno obdobje, ki bo potrebno za njihovo izvajanje.

#### 15. člen

(dokumentiranje omejitve podatkov)

Aktuarska funkcija v skladu s prvim in drugim odstavkom 265. člena Delegirane uredbe dokumentira omejitve podatkov in v dokumentacijo vključi:

a) opis pomanjkljivosti, ki zajema njihove vzroke oziroma sklicevanja na druge dokumente, v katerih so bile opredeljene;

b) povzetek pojasnila o vplivu pomanjkljivosti na izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij, in sicer, v kakšnem obsegu ter na kakšen način vplivajo na izračun;

c) opis ukrepov, ki jih je sprejela aktuarska funkcija za odkrivanje pomanjkljivosti;

d) opis načina takojšnjega reševanja položaja in ustrezna priporočila, ki se izvedejo za izboljšanje kakovosti podatkov v prihodnosti.

#### 16. člen

(uporaba podatkov zunanjega vira)

(1) V skladu s četrtem odstavkom 19. člena Delegirane uredbe zavarovalnice pri vrednotenju obveznosti, ki so neposredno odvisne od razmer na finančnih trgih, ali v primerih, ko so za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij potrebni podatki zunanjega vira, dokažejo, da so za predvideni namen zunanji podatki primernejši od notranjih podatkov.

(2) Zavarovalnice zagotovijo, da podatki zunanjega vira dopolnjujejo lastne podatke.

(3) Zavarovalnice upoštevajo ustrezna zunanja referenčna merila (external benchmarks) ne glede na raven odvisnosti obveznosti od tržnih razmer ali kakovosti notranjih podatkov. Zavarovalnice naredijo analizo zunanjih podatkov, s katero se oceni splošna skladnost z zahtevami o kakovosti podatkov.

### 2.4. Podatki zunanjega vira

#### 17. člen

(pogoji uporabe podatkov zunanjega vira)

(1) Zavarovalnice pri ocenjevanju popolnosti, točnosti in ustreznosti podatkov zunanjega vira upoštevajo zanesljivost virov podatkov ter doslednost in stabilnost procesov zbiranja in objavljanja podatkov v določenem obdobju.

(2) Zavarovalnice upoštevajo vse realistične predpostavke in ustrezne metodologije, ki so se uporabile za zbiranje podatkov, vključno z vsemi prilagoditvami ali poenostavitvami neobdelanih podatkov. Zavarovalnice poznajo vse spremembe v zvezi s podatki zunanjega vira, ki so se zgodile v določenem obdobju zaradi predpostavk, metodologije ali postopkov zbiranja podatkov, in jih ustrezno upoštevajo.

(3) Če je to izvedljivo in ustrezno, zavarovalnice v okviru analize oblikovanja zavarovalno-tehničnih rezervacij merijo kakovost razpoložljivih podatkov glede na primerljive splošno dostopne podatke o zavarovalnih tveganjih ali podatke finančnih trgov. Zavarovalnice prepoznajo in razumejo vsa pomembna odstopanja med razpoložljivimi podatki in primerljivimi splošno dostopnimi podatki. Ta analiza se lahko sklicuje na posebnosti posamezne homogene skupine tveganj.

### 3. RAZPOREDITEV OBVEZNOSTI – SEGMENTACIJA

#### 18. člen

(sprememba razporeditve obveznosti)

Zavarovalne ali pozavarovalne obveznosti, ki so bile prvotno razporejene med obveznosti iz neživiljenjskih zavarovanj ali obveznosti iz proporcionalnih neživiljenjskih pozavarovanj ali obveznosti iz neproporcionalnih neživiljenjskih pozavarovanj, kot jih določa priloga 1 Deleagirane uredbe, se zaradi nastanka obveznosti, ki za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij uporablja podobne tehnične podlage kot življenjsko zavarovanje, razporedijo med obveznosti iz življenjskih zavarovanj ali obveznost iz življenjskih pozavarovanj takoj, ko je dovolj informacij za oceno teh obveznosti z uporabo podobnih tehničnih podlag kot pri življenjskem zavarovanju.

#### 19. člen

(ustreznost homogene skupine tveganj)

(1) Zavarovalnice določijo predpostavke za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij na ravni homogene skupine tveganj.

(2) Homogena skupina tveganj zajema skupino zavarovalnih pogodb s primerljivimi značilnostmi, pri čemer je treba upoštevati ravnovesje med razpoložljivimi podatki, ki omogoča zanesljive statistične analize, in homogenostjo primerljivih značilnosti v skupini zavarovalnih pogodb.

(3) Zavarovalnice določijo homogene skupine tveganj tako, da se lahko pričakuje, da bodo te v določenem obdobju ostale razmeroma stabilne.

(4) Zavarovalnice pri določanju homogene skupine tveganj upoštevajo:

- politiko sklepanja zavarovanj,
- vzorec poravnave škodnih zahtevkov,
- profil tveganja zavarovalcev,
- lastnosti produktov, zlasti jamstva in
- prihodnje ukrepe upravljanja.

(5) Zavarovalnice zagotavljajo usklajenost med homogeno skupino tveganj, ki jo uporabljajo za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij, in izterljivimi zneski iz pozavarovalnih pogodb za tveganja iz homogene skupine tveganj.

#### 20. člen

(ločevanje obveznosti, ki krijejo več tveganj)

Če zavarovalna ali pozavarovalna pogodba krije tveganja, ki se jih glede na obveznosti razvršča v različne vrste poslovanja iz Priloge I Deleagirane uredbe, ločevanje obveznosti, ki jih določa šesti odstavek 55. člena Deleagirane uredbe, ni potrebno, kadar je s stališča vrednosti obveznosti pomembno le eno od tveganj, ki jih krije pogodba. V takem primeru je treba obveznosti, povezane s pogodbo, razporediti glede na glavni dejavnik tveganja.

#### 21. člen

(granuliranost razporeditve obveznosti)

Aktuarska funkcija v okviru točke (c) prvega odstavka 272. člena Deleagirane uredbe analizira, ali razporeditev obveznosti ustrezno odraža naravo tveganj. Aktuarska funkcija pri razporeditvi obveznosti upošteva različne pravice zavarovalcev do udeležbe pri dobičku, pogodbeni upravičenja (pogodbene možnosti oziroma opcije) in finančne garancije, vključene v pogodbe, ter pomembne dejavnike tveganj.

#### 22. člen

(segmentacija premijskih rezervacij in škodnih rezervacij)

Zavarovalnice pri izboru homogenih skupin tveganj za izračun premijskih rezervacij in škodnih rezervacij upoštevajo tako naravo zavarovalnih tveganj, ki so za potrebe vrednotenja zajeta skupaj, kot tudi kakovost podatkov.

### 4. PREDPOSTAVKE

#### 23. člen

(doslednost predpostavk in usklajena uporaba podatkov)

Zavarovalnice zagotovijo doslednost predpostavk, ki se uporabljajo pri določanju zavarovalno-tehničnih rezervacij, lastnih virov sredstev in izračunu zahtevanega solventnostnega kapitala ter zagotovijo, da se podatki uporabljajo usklajeno skozi čas. Odstopanje od tega načela je potrebno v skladu s točko (c) drugega odstavka in točko (g) tretjega odstavka 265. člena Deleagirane uredbe opisati oziroma utemeljiti.

#### 4.1. Dejavniki biometričnega tveganja

#### 24. člen

(modeliranje dejavnikov biometričnega tveganja)

(1) Zavarovalnice pri izbiri metode izračuna najboljše ocene, ki jo ureja 34. člen Deleagirane uredbe, oziroma pri odločanju, ali je deterministični oziroma stohastični pristop ustrezen za modeliranje biometričnega tveganja, upoštevajo načelo sorazmernosti.

(2) Zavarovalnice pri odločanju, ali je metoda, ki zanemara pričakovane prihodnje spremembe dejavnikov biometričnega tveganja, sorazmerna, pri ocenjevanju napake rezultata zaradi uporabljene metode upoštevajo trajanje pogodbe.

(3) Zavarovalnice pri odločanju, ali je metoda, ki predvideva, da so dejavniki biometričnega tveganja neodvisni od kakršnih koli drugih spremenljivk, sorazmerna, naredijo oceno korelacij med dejavniki biometričnega tveganja in katerimi koli drugimi spremenljivkami, pri čemer ta ocena temelji na preteklih podatkih in strokovni oceni.

#### 4.2. Izdatki

#### 25. člen

(izdatki za obvladovanje tveganj)

Zavarovalnice pri vrednotenju zavarovalno-tehničnih rezervacij upoštevajo tudi izdatke, povezane s programom za obvladovanje tveganj. Pričakovan nastanek izdatkov, ki je povezan s programom za obvladovanje tveganj, zavarovalnice upoštevajo v načrtovanih denarnih tokovih, ki so potrebni za poravnavo zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti.

#### 26. člen

(tržni podatki o izdatkih)

Zavarovalno-tehnične rezervacije je mogoče izračunati na smotrni, zanesljiv in objektivni način z uporabo tržnih podatkov o izdatkih, kot to določa zadnji stavek prvega odstavka 22. člena Deleagirane uredbe, če zavarovalnice razpolagajo z verodostojnimi in zanesljivimi tržnimi podatki, reprezentativnimi za portfelj zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti.

#### 27. člen

(stroški na podlagi pogodbenih pogojev)

Zavarovalnice v izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij v skladu s točkama (c) in (f) 28. člena Deleagirane uredbe upoštevajo stroške, določene s pogodbami med zavarovalnico in tretjimi osebami, na podlagi pogodbenih pogojev. Provizije, ki izhajajo iz zavarovalnih pogodb, se obravnavajo na podlagi pogojev, določenih v pogodbi med zavarovalnico in posrednikom oziroma zastopnikom. Zavarovalnice stroške v zvezi s

pozavarovanjem upoštevajo na podlagi pogodbe z njihovimi pozavarovatelji.

#### 28. člen

(razporeditev stroškov)

Zavarovalnice splošne stroške iz drugega odstavka 31. člena Delegirane uredbe razporedijo v homogene skupine tveganj oziroma vsaj glede na vrsto poslovanja skladno z razporeditvijo obveznosti, ki se uporablja za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij.

#### 29. člen

(splošni stroški)

(1) Zavarovalnice splošne stroške iz drugega odstavka 31. člena Delegirane uredbe, vključno z režijskimi stroški, na realističen in objektivni način porazdelijo med obstoječe in prihodnje posle. Porazdelitev temelji na analizah poslovanja, opredelitvi ustreznih dejavnikov za nastanek stroškov in relevantnih količinskih porazdelitve stroškov.

(2) Poenostavitve za porazdelitev ponavljajočih se režijskih stroškov iz Priloge 1, ki je priloga in sestavni del tega sklepa, so dovoljene, če so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- zavarovalnica se osredotoča na letno obnovljive pogodbe,
- obnovitve se štejejo za nov posel, v smislu, da zavarovalnica zavarovalne ali pozavarovalne obveznosti, ki jih zavarovalnica zagotovi na bodoče datume, ne pripozna, kot to določa 17. člen Delegirane uredbe in
- škodni zahtevki so enakomerno razporejeni v obdobju kritja.

#### 30. člen

(sprememba porazdelitve splošnih stroškov)

Porazdelitev splošnih stroškov iz drugega odstavka 31. člena Delegirane uredbe, vključno z režijskimi stroški, med obstoječe in prihodnje posle je dovoljeno spremeniti le, če je nov pristop ustrežnejši glede na trenutne razmere.

### 4.3. Projekcija izdatkov

#### 31. člen

(usklajenost izdatkov z drugimi denarnimi tokovi)

Zavarovalnice upoštevajo izdatke v projekciji denarnega toka tako, da je časovni okvir denarnih tokov izdatkov usklajen s časovnim okvirom drugih denarnih tokov, ki so potrebni za poravnavo zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti.

#### 32. člen

(časovno spreminjanje izdatkov)

Predpostavke o bodočem spreminjanju izdatkov, vključno s prihodnjimi izdatki, ki izhajajo iz zavez, sprejetih na datum vrednotenja ali pred njim, morajo v skladu z 29. členom Delegirane uredbe upoštevati naravo izdatkov in inflacijo, ki je skladna z ostalimi ekonomskimi predpostavkami.

#### 33. člen

(poenostavitve v zvezi z izdatki)

(1) Zavarovalnice pri ocenjevanju narave, obsega in kompleksnosti tveganj, povezanih z izdatki v izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij, upoštevajo negotovost izdatkov v prihodnjih denarnih tokovih in vse dogodke, ki lahko spremenijo zneske in pogostnost izdatkov v denarnih tokovih.

(2) Zavarovalnice upoštevajo vrsto in stopnjo korelacije med različnimi vrstami izdatkov.

(3) Zavarovalnice pri uporabi poenostavitve za projekcijo izdatkov na podlagi modela, ki uporablja informacije o trenutnem in preteklem dodatku za izdatke, za projekcijo prihodnjega dodatka za izdatke, vključno z inflacijo, analizirajo trenutne in pretekle izdatke ter pri tem med drugim upoštevajo področja, kjer nastanejo izdatki, in dejavnike, ki vplivajo na izdatke. Za-

varovalnice v oceno sorazmernosti vključijo analizo, kako so izdatki povezani z velikostjo in naravo zavarovalnih portfeljev.

(4) Zavarovalnice ne smejo uporabiti poenostavitve, če so se izdatki bistveno spremenili ali, če se pričakuje, da bodo krili le del izdatkov, ki nastanejo pri izpolnjevanju zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti.

### 4.4. Obravnava pogodbenih upravičenj in finančnih garancij

#### 34. člen

(provizije za vgrajena pogodbeno upravičenja in finančne garancije)

Zavarovalnice v izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij upoštevajo zneske, ki se zavarovalcem zaračunajo v zvezi s pogodbenimi upravičenji (pogodbenimi možnostmi oziroma opcijami) in finančnimi garancijami iz 32. člena Delegirane uredbe.

#### 35. člen

(predpostavke o pogodbenih upravičenjih in finančnih garancijah)

(1) Zavarovalnice za vrednotenje pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) in finančnih garancij iz 32. člena Delegirane uredbe uporabljajo predpostavke, ki so skladne s trenutnimi tržnimi podatki, trenutno tržno prakso ter obnašanjem zavarovalcev in upravnega odbora oziroma uprave glede na pogodbene značilnosti zavarovalnega posla in zavarovalnice.

(2) Pri določanju predpostavk zavarovalnice upoštevajo vpliv neugodnih razmer in trendov na finančnih trgih ter vzpostavijo postopek za posodabljanje, s katerim zagotovijo, da so predpostavke iz predhodnega odstavka še vedno realistične ob upoštevanju vseh dodatnih informacij od zadnjega izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij.

#### 36. člen

(predpostavke o ravnanju zavarovalca)

(1) Predpostavke o ravnanju zavarovalcev (imetnikov polic) iz 26. člena Delegirane uredbe temeljijo na statističnih in empiričnih dokazih, če zavarovalnice razpolagajo z ustreznimi podatki.

(2) Zavarovalnice pri določanju predpostavk upoštevajo, v kolikšni meri na finančno smotrni način zavarovalci uveljavljajo pogodbeno upravičenja (pogodbene možnosti oziroma opcije) in finančne garancije. Zavarovalnice pri določanju, v kolikšni meri zavarovalci na finančno smotrni način uveljavljajo pogodbeno upravičenja (pogodbene možnosti oziroma opcije) in finančne garancije, upoštevajo ozaveščenost zavarovalcev o vrednosti pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcije) in finančnih garancij in njihove možne odzive na spremenjen finančni položaj zavarovalnice.

### 4.5. Prihodnji ukrepi upravljanja

#### 37. člen

(neupoštevanje prihodnjih ukrepov upravljanja)

Zavarovalnice zagotovijo ustrezno utemeljitev, kadar iz pomembnih razlogov ne upoštevajo prihodnjih ukrepov upravljanja iz 23. člena Delegirane uredbe.

#### 38. člen

(skladnost prihodnjih ukrepov upravljanja z drugimi predpostavkami)

(1) Zavarovalnice pri izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij v okviru določenega scenarija za vrednotenje obveznosti upoštevajo vpliv predvidenih prihodnjih ukrepov upravljanja iz 23. člena Delegirane uredbe na druge predpostavke.

(2) Zavarovalnice upoštevajo učinke posameznega prihodnjega ukrepa upravljanja na obnašanje zavarovalcev ali na tem povezane stroške.

(3) Zavarovalnice upoštevajo zakonske ali regulativne omejitve na prihodnje ukrepe upravljanja, kot to določa točka (d) prvega odstavka 23. člena Delegirane uredbe.

(4) Zavarovalnice v izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij za vsak posamezni scenarij vrednotenja predvidijo prihodnje ukrepe upravljanja, ki so v ravnovesju med stopnjo konkurenčnosti zavarovalnice na zavarovalnem trgu in tveganjem dinamičnih predčasnih prekinitiv zavarovalnih pogodb, ki je v skladu s korporativnim načrtovanjem zavarovalnice.

#### 39. člen

(povezanost s cedentom)

Pri pozavarovanju se upošteva prihodnje upravljalvske ukrepe cedenta kot obnašanje zavarovalca, zavarovalno-tehnične rezervacije se ocenijo na podlagi njegovega razumnega ravnanja.

### 4.6. Prihodnja diskrecijska upravičenja

#### 40. člen

(predpostavke o prihodnjih diskrecijskih upravičenjih)

(1) Zavarovalnice predpostavke o porazdelitvi prihodnjih diskrecijskih upravičenjih izpeljejo na objektivni, realen in preverljiv način, upoštevajoč načela in prakse, ki so jih zavarovalnice sprejele za opravljanje zavarovanj s pripisom dobička.

(2) Če se porazdelitev prihodnjih diskrecijskih upravičenj nanaša na finančni položaj zavarovalnice, predpostavke odražajo povezanost med sredstvi in obveznostmi zavarovalnice.

#### 41. člen

(predpostavke o modeliranju porazdelitve prihodnjih pripisov dobičkov)

Zavarovalnice pri ocenjevanju sorazmernosti poenostavljene metode, ki se uporablja za določanje prihodnjih diskrecijskih upravičenj, upoštevajo obsežno analizo preteklih izkušenj, praks in mehanizmov porazdelitve.

## 5. METODOLOGIJE ZA IZRAČUN ZAVAROVALNO-TEHNIČNIH REZERVACIJ

### 5.1. Ocena sorazmernosti

#### 42. člen

(splošno načelo sorazmernosti)

(1) Zavarovalnice za celovito oceno tveganj iz zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti upoštevajo tesno povezanost narave, obsega in kompleksnosti ocenjevanih tveganj.

(2) Zavarovalnice zagotovijo, da je aktuarska funkcija zmožna pojasniti, katere metode se uporabljajo za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij in razloge za izbor takih metod.

#### 43. člen

(ocena narave in kompleksnosti tveganj)

Zavarovalnice pri ocenjevanju narave in kompleksnosti tveganj iz zavarovalne pogodbe, kot je določeno v točki (a) drugega odstavka 56. člena Delegirane uredbe, in kjer je to ustrezno, upoštevajo vsaj naslednje značilnosti:

- a) stopnjo homogenosti tveganj,
- b) raznolikost različnih podtveganj ali delov tveganja, ki sestavljajo tveganje,
- c) način, kako so podtveganja medsebojno povezana,
- d) raven negotovosti, to je, kako natančno se dajo oceniti prihodnji denarni tokovi,
- e) naravo pojavnosti ali pojavne oblike tveganj v smislu pogostosti in vrednosti,
- f) časovni razvoj plačila zavarovalnin,
- g) obseg morebitne izgube, vključno z repom porazdelitve zavarovalnin,

h) vrsto zavarovanja, iz katerega izhajajo tveganja, in sicer ali gre za zavarovanje ali za pozavarovanje,

i) stopnjo odvisnosti med različnimi vrstami tveganj, vključno z repom porazdelitve tveganj,

j) uporabljene instrumente za zmanjševanje tveganja, če obstajajo, in njihov vpliv na profil zavarovalnega tveganja.

#### 44. člen

(opredelitev struktur kompleksnih tveganj)

Zavarovalnice opredelijo dejavnike, ki kažejo prisotnost kompleksnih tveganj, vsaj za primere, ko:

a) so denarni tokovi zelo odvisni od bodočega razvoja dogodkov,

b) obstajajo pomembne nelinearne medsebojne odvisnosti med različnimi dejavniki negotovosti,

c) na denarne tokove pomembno vplivajo potencialni prihodnji ukrepi upravljanja,

d) imajo tveganja pomemben asimetrični učinek na vrednost denarnih tokov, zlasti če pogodbe vključujejo zneskovno pomembna pogodbeno upravičenja (pogodbene možnosti oziroma opcije) in finančne garancije ali, če so tveganja pozarovana s sestavljenimi pozavarovalnimi pogodbami,

e) na vrednost pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) in finančnih garancij vplivajo odločitve zavarovalcev,

f) se za zmanjševanje tveganj uporabljajo izvedeni finančni instrumenti,

g) pogodbe krijejo različna tveganja oziroma različne narave,

h) gre za sestavljene zavarovalne pogodbe, med drugim v smislu franšiz, udeležb na dobičku ter izključitvenih oziroma vključitvenih klavzul.

#### 45. člen

(ocena obsega tveganj)

(1) Zavarovalnice opredelijo in uporabljajo razlago obsega tveganj, ki je najbolj primerna glede na posebne okoliščine zavarovalnice in profil tveganja njenega portfelja. Kljub temu mora biti ocena obsega tveganj objektivna in zanesljiva.

(2) Za merjenje obsega tveganj zavarovalnice določijo posebno referenčno merilo ali referenčno raven, s katerim se določi relativna ocena obsega tveganj. Za ta namen se lahko obseg tveganja šteje za majhna do velika glede na določeno referenčno merilo.

#### 46. člen

(razčlenjenost ocene materialnosti)

(1) Zavarovalnice določijo najustreznejšo raven, na kateri se izvede ocena materialnosti za namene izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij. To je lahko raven posameznih homogenih skupin tveganj, posameznih vrst poslovanja ali poslovanja zavarovalnice kot celote.

(2) Zavarovalnice pri ocenjevanju pomembnosti upoštevajo, da bi tveganje, ki je nepomembno na ravni poslovanja zavarovalnice kot celote, še vedno lahko imelo bistven vpliv znotraj majhnega segmenta.

(3) Poleg tega zavarovalnice zavarovalno-tehničnih rezervacij ne analizirajo neodvisno, ampak pri tej oceni upoštevajo vse učinke na lastne vire sredstev, skupno bilanco stanja za ugotavljanje kapitalske ustreznosti zavarovalnice in zahtevani solventnosti kapital.

#### 47. člen

(posledice pomembne napake, ugotovljene pri oceni sorazmernosti)

Če se zavarovalnice ne morejo izogniti uporabi metode, ki povzroči pomembno napako, to dokumentirajo in proučijo posledice na zanesljivost izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij in solventnostni položaj zavarovalnice. Zavarovalnice ocenijo, ali je pomembna napaka ustrezno obravnavana pri

določanju zahtevanega solventnostnega kapitala in s tem pri določanju dodatka za tveganje pri zavarovalno-tehničnih rezervacijah.

### 5.2. Metode, uporabljene za izračune zavarovalno-tehničnih rezervacij med letom

#### 48. člen

(poenostavljen izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij med letom)

Zavarovalnice lahko v četrletnih izračunih zavarovalno-tehničnih rezervacij uporabijo poenostavitve na podlagi načela sorazmernosti. Primer poenostavitve je v Prilogi 2, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

#### 49. člen

(izračunavanje najboljše ocene za četrletne zavarovalno-tehnične rezervacije)

Za četrletni izračun najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij lahko zavarovalnice uporabijo metodo, ki vrednost najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij na koncu obračunskega leta korigira tako, da upošteva denarne tokove in obveznosti, ki so nastale med letom. Če je vrednost najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij, izračunane s poenostavitvijo, materialno različna od dejanske vrednosti, je treba v poenostavljeni metodi uporabljene predpostavke posodobiti.

#### 50. člen

(izračunavanje najboljše ocene za četrletne življenjske zavarovalno-tehnične rezervacije)

Za četrletni izračun najboljše ocene življenjskih zavarovalno-tehničnih rezervacij po metodi iz prejšnjega člena tega sklepa zavarovalnice za pogodbe, vezane na indeks ali enoto in pogodbe z dobičkom ali pogodbe s pogodbenimi upravičenji (pogodbenimi možnostmi oziroma opcijami) in finančnimi garancijami uporabijo analizo občutljivosti, kot to zahteva peti odstavek 272. člena Delegirane uredbe, da z njo ocenijo občutljivost najboljše ocene na uporabljene finančne parametre. Zavarovalnice dokumentirajo izbiro vrste finančnih parametrov in njihovo stalno ustreznost glede na njihov portfelj sredstev ter relevantnost in točnost analize občutljivosti.

### 5.3. Metodologije za vrednotenje pogodbenih upravičenj in finančnih garancij

#### 51. člen

(odločitev o metodologiji)

(1) Vrednotenje pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) in finančnih garancij temelji na ustreznih veljavnih aktuarskih in statističnih tehnikah.

(2) Zavarovalnice pri sprejemanju odločitve o metodologiji za določitev vrednosti pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) in finančnih garancij upoštevajo vsaj naslednje vidike:

- naravo, obseg in kompleksnost zavarovalnih tveganj ter njihovo medsebojno odvisnost v času trajanja pogodb,
- naravo pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) in finančnih garancij ter njihove glavne dejavnike,
- potrebo po vključitvi dodatnega kompleksnega izračunavanja in
- utemeljitev ustreznosti metode.

#### 52. člen

(metodologije za vrednotenje pogodbenih upravičenj in finančnih garancij)

(1) Zavarovalnice pri sprejemanju odločitev o uporabi formule ali stohastičnega načina vrednotenja pogodbenih upra-

vičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) oziroma finančnih garancij upoštevajo oceno sorazmernosti v skladu s 56. členom Delegirane uredbe.

(2) Če nobena od metod iz prejšnjega odstavka tega člena ni ustrezna, lahko zavarovalnice uporabijo pristop, sestavljen iz naslednjih korakov:

a) analiza značilnosti pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) oziroma finančnih garancij ter vpliva na denarne tokove,

b) analiza vrednosti pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) oziroma finančnih garancij (s stališča ali se pričakuje, da bo kmalu „in-the-money“ ali „out-of-the-money“),

c) določitev, kako naj bi se po pričakovanih cena pogodbenih upravičenj (pogodbenih možnosti oziroma opcij) oziroma finančnih garancij spreminjala skozi čas,

d) ocena verjetnosti, da se bodo pogodbeni upravičenja (pogodbene možnosti oziroma opcije) oziroma finančne garancije v prihodnosti podražila ali pocenila.

### 5.4. Generatorji ekonomskega scenarija

#### 53. člen

(dokumentiranje generatorja ekonomskega scenarija)

Zavarovalnice na zahtevo Agencije za zavarovalni nadzor zagotovijo naslednje dokumente:

- a) matematične modele, na katerih temelji generator ekonomskega scenarija ter razloge za njihovo izbiro,
- b) oceno kakovosti podatkov,
- c) proces kalibracije in
- d) parametre, ki so nastali s postopkom kalibracije (zlasti parametre, ki ustrezajo dejavnikom tržnega tveganja nestanovitnosti in korelacije).

#### 54. člen

(razumevanje generatorja ekonomskega scenarija)

Če je generator ekonomskega scenarija oddan v zunanje izvajanje, zavarovalnice zagotovijo, da ustrezno razumejo matematične modele, na katerih temelji generator ekonomskega scenarija, in proces kalibracije, pri čemer se osredotočijo na uporabljene metode in predpostavke ter omejitve, poleg tega pa zagotovijo, da so redno obveščene o vseh pomembnih spremembah generatorja ekonomskega scenarija.

#### 55. člen

(generatorji ekonomskega scenarija)

Zavarovalnice kalibrirajo generator ekonomskega scenarija, ki se uporablja za tržno vrednotenje zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti na podlagi informacij finančnih trgov na način, da ustvarja vrednosti, ki so skladne s trenutnimi tržnimi razmerami oziroma podatki, pridobljenimi na aktivnih, razvitih, likvidnih in preglednih finančnih trgih. Če ni mogoče pridobiti podatkov na takšnih finančnih trgih, zavarovalnice uporabijo druge tržne cene, pri čemer so pozorne na kakršna koli izkrivljanja. Morebitne prilagoditve podatkov izvedejo na preišljen, objektivni in zanesljiv način.

#### 56. člen

(kalibracija)

Zavarovalnice morajo biti zmožne dokazati, da so izbrani finančni instrumenti, uporabljeni pri procesu kalibracije, ustrezni glede na značilnosti zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti (na primer pogodbeni upravičenja in finančne garancije).

#### 57. člen

(preizkusi točnosti, zanesljivosti in skladnosti s podatki s finančnih trgov)

(1) Če zavarovalnice uporabijo generator ekonomskega scenarija za stohastično modeliranje zavarovalno-tehni-

nih rezervacij, morajo biti sposobne dokazati, da je generator ekonomskega scenarija točen, zanesljiv in skladen s podatki s finančnih trgov.

(2) Zavarovalnice ocenijo točnost generatorja ekonomskega scenarija vsaj z analizo napak po metodi Monte Carlo.

(3) Za dokazovanje zanesljivosti generatorja ekonomskega scenarija zavarovalnice preizkusijo občutljivost vrednotenja nekaterih značilnih obveznosti na spremembe nekaterih parametrov pri procesu kalibracije.

(4) Za dokazovanje skladnosti generatorja ekonomskega scenarija s podatki s finančnih trgov je treba na vrsti scenarijev, ki jih je ustvaril generator ekonomskega scenarija, uporabljen za vrednotenje zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti, izvesti vsaj nekatere od spodaj navedenih preizkusov:

a) preizkus kalibracije: preverjanje, ali so izpolnjene zahteve iz tretjega odstavka 22. člena Delegirane uredbe;

b) preizkus martingala: preverjanje preizkusa martingala za razrede sredstev (lastniški vrednostni papirji, obveznice, nepremičnine, devizni tečajji itd.), ki so bili uporabljeni pri procesu kalibracije generatorja ekonomskega scenarija, in za nekatere enostavne strategije za portfeljske naložbe;

c) preizkus korelacije: primerjava simuliranih korelacij s preteklimi korelacijami.

(5) Zavarovalnice zagotovijo, da se preizkusi točnosti, zanesljivosti in skladnosti s podatki izvajajo redno in vsaj na letni ravni.

#### 58. člen

(generatorji števil)

Zavarovalnice zagotovijo, da so naključni oziroma psevdonaključni generatorji števil, ki se uporabljajo pri generatorju ekonomskega scenarija, ustrezno preizkušeni.

#### 59. člen

(stalna ustreznost generatorja ekonomskega scenarija)

Zavarovalnice vzpostavijo ustrezne postopke, ki zagotavljajo, da je generator ekonomskega scenarija vedno ustrezen za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij.

### 5.5. Izračun dodatka za tveganje

#### 60. člen

(metoda za izračun dodatka za tveganje)

(1) Zavarovalnice ocenijo, ali je potrebna popolna projekcija vseh prihodnjih zneskov zahtevanega solventnostnega kapitala, da se sorazmerno prikažejo narava, obseg in kompleksnost tveganj, na katerih temeljijo zavarovalne in pozavarovalne obveznosti referenčnega podjetja iz 38. člena Delegirane uredbe. V tem primeru zavarovalnice izvedejo popolno projekcijo vseh prihodnjih zneskov zahtevanega solventnostnega kapitala za izračun marže za tveganje (dodatka za tveganje) iz 37. člena Delegirane uredbe.

(2) Če iz narave, obsega in kompleksnosti tveganj izhaja, da za izračun dodatka za tveganje popolna projekcija vseh prihodnjih zneskov zahtevanega solventnostnega kapitala ni potrebna, lahko zavarovalnice za izračun dodatka za tveganje uporabijo poenostavljene metode, ki ustrezno zajemajo profil tveganja zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti.

(3) Če zavarovalnice za izračun najboljših ocen zavarovalno-tehničnih rezervacij uporabljajo poenostavljene metodologije, ocenijo učinek, ki ga ima lahko uporaba poenostavljenih metodologij na izračun dodatka za tveganje, vključno z uporabo kakršnih koli poenostavljenih metod za napovedovanje prihodnjih zneskov zahtevanega solventnostnega kapitala.

#### 61. člen

(hierarhija metod za izračun dodatka za tveganje)

(1) Načelo sorazmernosti v skladu z 58. členom Delegirane uredbe dopušča, da se izbere poenostavljena metoda za

izračun dodatka za tveganje, ki je sorazmerna glede na naravo, obseg in kompleksnost tveganj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti.

(2) Zavarovalnice pri izbiri poenostavljene metode za projekcijo prihodnjih zneskov zahtevanega solventnostnega kapitala sledijo naslednji hierarhiji:

Metoda 1) Za približno določanje posameznih tveganj ali podtveganj znotraj nekaterih ali vseh modulov in podmodulov, ki se uporabljajo za izračun prihodnjega zahtevanega solventnostnega kapitala, kot je opisano v točki (a) 58. člena Delegirane uredbe.

Metoda 2) Za približno določanje celotnega zahtevanega solventnostnega kapitala za vsako prihodnje leto, kot je opisano v točki (a) 58. člena Delegirane uredbe, med drugim z uporabo količnika najboljše ocene za navedeno prihodnje leto in najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij na datum vrednotenja.

Ta metoda ni ustrezna, če je na datum vrednotenja ali kasneje najboljša ocena zavarovalno-tehničnih rezervacij negativna.

Ta metoda upošteva obveznosti zmanjšane za del, oddan v pozavarovanje. Posledično je treba proučiti način izračuna najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja. Prav tako je treba dodatno proučiti, ali se predpostavke o profilu tveganja zavarovalnice v določenem obdobju niso spremenile. To vključuje, da se:

a) za vsa zavarovalna tveganja prouči, ali je sestava podtveganj v zavarovalnem tveganju enaka,

b) za tveganje neplačila nasprotne stranke prouči, ali je povprečna boniteta pozavarovalnic in namenskih družb enaka,

c) za tržno tveganje prouči, ali je pomembno tržno tveganje glede na neto najboljšo oceno enako,

d) za operativno tveganje prouči, ali je delež obveznosti pozavarovalnic in namenskih družb enak,

e) za prilagoditev zaradi absorpcijskih zmognosti zavarovalno-tehničnih rezervacij prouči, ali je zmognost pokrivanja izgub zavarovalno-tehničnih rezervacij glede na neto najboljšo oceno enaka.

Če katera od zgornjih predpostavk ni izpolnjena, zavarovalnica vsaj kvalitativno oceni, kako pomembno je odstopanje od predpostavk. Če vpliv neizpoljenih predpostavk v primerjavi z dodatkom za tveganje v celoti ni pomemben, se ta metoda lahko uporablja. V nasprotnem primeru je treba formulo ustrezno prilagoditi ali pa uporabiti kompleksnejšo metodo.

Metoda 3) Za približno določanje diskontirane vsote vseh prihodnjih vrednosti zahtevanega solventnostnega kapitala v enem koraku brez približnega določanja zahtevanega solventnostnega kapitala za vsako prihodnje leto posebej, kot je določeno v točki (b) 58. člena Delegirane uredbe, med drugim z uporabo spremenjenega trajanja zavarovalnih obveznosti kot faktorja sorazmernosti.

Pri sprejemanju odločitve o uporabi metode, ki temelji na spremenjenem trajanju zavarovalnih obveznosti, je treba pozornost nameniti vrednosti spremenjenega trajanja, da se preprečijo nesmiselni rezultati dodatka za tveganje.

Ta metoda upošteva obveznosti brez pozavarovanja. Posledično je treba proučiti način izračuna najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja. Dodatno je treba proučiti, ali se predpostavke o profilu tveganja zavarovalnice v določenem obdobju niso spremenile. To vključuje, da se:

a) za osnovni zahtevani solventnostni kapital prouči, ali se sestava ter deleži tveganj in podtveganj v določenem obdobju ne bodo spremenili,

b) za tveganje neplačila nasprotne stranke prouči, ali bo povprečna boniteta pozavarovalnic in namenskih družb v prihodnjih letih ostala enaka,

c) za operativno tveganje in tveganje neplačila nasprotne stranke prouči, ali je spremenjeno trajanje enako za obveznosti brez pozavarovanja in s pozavarovanjem,

d) prouči, ali bo pomembno tržno tveganje glede na neto najboljšo oceno zavarovalno-tehničnih rezervacij v prihodnjih letih ostalo enako,



e) za prilagoditev zaradi absorpcijskih zmožnosti zavarovalno-tehničnih rezervacij prouči, ali bo zmožnost pokrivanja izgub zavarovalno-tehničnih rezervacij glede na neto najboljšo oceno zavarovalno-tehničnih rezervacij v prihodnjih letih ostala enaka.

Če katera od zgornjih predpostavk ni izpolnjena, zavarovalnica vsaj kvalitativno oceni, kako pomembno je odstopanje od predpostavk. Če vpliv neizpoljenih predpostavk v primerjavi z dodatkom za tveganje v celoti ni pomemben, se ta metoda lahko uporablja. V nasprotnem primeru je treba formulo ustrezno prilagoditi ali pa uporabiti kompleksnejšo metodo.

Metoda 4) Za približno določanje dodatka za tveganje tako, da se dodatek za tveganje izračuna kot odstotek najboljše ocene.

V skladu s to metodo je treba dodatek za tveganje izračunati kot odstotek najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja na datum vrednotenja. Pri sprejemanju odločitev o odstotku, ki se bo uporabljal za določeno vrsto poslovanja, je treba upoštevati, da se bo ta odstotek verjetno povečal, če se bo podaljšalo spremenjeno trajanje zavarovalnih obveznosti ali kakšen drug ukrep v zvezi z vzorcem izteka teh obveznosti.

Upoštevati je treba preprosto naravo tega postopka, uporablja pa se ga le, če je bilo dokazano, da ni mogoče uporabiti nobenega kompleksnejšega pristopa za določanje dodatka za tveganje iz zgornje hierarhije.

Ta metoda se ne sme uporabljati v primeru negativnih vrednosti najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij.

Kadar zavarovalnice uporabljajo to metodo za izračun dodatka za tveganje, obrazložijo in dokumentirajo utemeljitev za uporabljene odstotke po posameznih vrstah poslovanja. Obrazložitev in utemeljitev upoštevata vse posebne značilnosti portfeljev, ki se ocenjujejo.

(3) Ne glede na oceno sorazmernosti in 58. člen Delegirane uredbe se lahko uporabijo poenostavitve, opredeljene v Prilogi 3, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

#### 62. člen

(porazdelitev skupnega dodatka za tveganje)

Če je točen izračun prispevka posameznih vrst poslovanja k skupnemu zahtevanemu solventnostnemu kapitalu v času trajanja celotnega portfelja preveč kompleksen, zavarovalnice uporabijo poenostavljeno metodo za porazdelitev skupnega dodatka za tveganje po posameznih vrstah poslovanja, ki je sorazmerna z naravo, obsegom in kompleksnostjo vključenih tveganj. Uporabljena metoda za porazdelitev skupnega dodatka za tveganje po posameznih vrstah poslovanja se s časom ne sme spreminjati.

### 5.6. Izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote

#### 63. člen

(motnje na finančnem trgu)

Če finančni trg začasno ne izpolnjuje enega ali več meril za aktivne trge, kot so opredeljena v mednarodnih računovodskih standardih, ki jih je Komisija sprejela v skladu z Uredbo (ES) št. 1606/2002 (četrti odstavek 10. člena Delegirane uredbe), vendar se lahko razumno pričakuje, da bo ponovno izpolnjeval ta merila v naslednjih treh mesecih, se za izračunavanje zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote lahko uporabijo cene iz navedenega obdobja, če uporaba teh cen ne bo povzročila pomembne napake pri vrednotenju zavarovalno-tehničnih rezervacij.

#### 64. člen

(razčlenjevanje obveznosti za izračunavanje zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote)

(1) Če v okviru iste zavarovalne pogodbe obstajajo prihodnji denarni tokovi, ki izpolnjujejo vse pogoje za izračun

zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote, in drugi prihodnji denarni tokovi, ki ne izpolnjujejo nekaterih navedenih pogojev, zavarovalnice razčlenijo obe vrsti denarnih tokov.

(2) Če razčlenitve ni mogoče izvesti, zlasti, če sta obe vrsti denarnih tokov zelo medsebojno odvisni, zavarovalnice izračunavanja zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote ne morejo uporabiti.

(3) Za denarne tokove, ki izpolnjujejo vse pogoje za izračun zavarovalno-tehnične rezervacije kot celote, ni treba izvesti ločenega izračuna najboljše ocene in dodatka za tveganje.

(4) Za denarne tokove, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij kot celote, je treba izvesti ločena izračuna najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij in dodatka za tveganje.

### 5.7. Prihodnje premije

#### 65. člen

(denarni tokovi iz premij v primerjavi s terjatvami iz premij)

(1) Plačila premij in vseh dodatnih denarnih tokov, ki izvirajo iz navedenih premij, iz točke (d) 28. člena Delegirane uredbe, vključujejo tiste prihodnje denarne tokove iz premij, ki zapadejo po datumu vrednotenja.

(2) Zavarovalnice premije, ki jih je treba plačati do datuma vrednotenja, in bilanci stanja do prejetja plačila obravnavajo kot terjatve iz premij.

### 5.8. Izračun škodnih rezervacij

#### 66. člen

(metode za izračun škodnih rezervacij za prijavljene škode)

(1) Zavarovalnice, ki škodne rezervacije za prijavljene škode in škodne rezervacije za nastale, a še ne prijavljene škode (IBNR), računajo ločeno, v izračun škodnih rezervacij za prijavljene škode, ki so sestavni del škodnih rezervacij, ne smejo vključiti rezervacij za nastale, a še ne prijavljene škode (IBNR) in stroškov reševanja škod, ki niso neposredno vezani na konkretni škodni zahtevek (ULAE).

(2) Možni metodi za ocenjevanje škodnih rezervacij za prijavljene škode sta:

- upoštevanje števila prijavljenih škodnih zahtevkov in njihovih povprečnih obveznostih, ki vključujejo tudi stroške reševanja škod,
- ocenjevanje vsakega primera posebej.

#### 67. člen

(metode za izračun škodnih rezervacij za nastale, a še ne prijavljene škode)

Če zavarovalnice za izračun škodnih rezervacij za nastale, a še ne prijavljene škode uporabljajo aktuarske tehnike (na primer metoda trikotnikov), preverijo, ali so predpostavke, na katerih temelji tehnika, izpolnjene oziroma ali so potrebne prilagoditve vzorcev razvoja, da bodo ustrezno prikazovali verjeten razvoj v prihodnosti.

#### 68. člen

(metode za vrednotenje stroškov reševanja škod, ki niso neposredno vezani na konkretni škodni zahtevek)

Poenostavljeno metodo za rezervacije za stroške reševanja škodnih zahtevkov, ki temelji na oceni odstotka škodnih rezervacij, kot je opisano v Prilogi 4, ki je priloga in sestavni del tega sklepa, se lahko uporabi le za stroške reševanja škod, ki niso neposredno vezani na konkretni škodni zahtevek, če:

- so stroški reševanja škod, ki niso neposredno vezani na konkretni škodni zahtevek, sorazmerni z rezervacijami kot celoto,
- je ta delež stabilen v določenem obdobju in so stroški enakomerno porazdeljeni v času trajanja celotnega portfelja škodnih zahtevkov.

**5.9. Izračun premijskih rezervacij****69. člen**

(poenostavitev izračuna premijskih rezervacij)

Za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij za prenosne premije (premijske rezervacije) iz drugega odstavka 36. člena Delegirane uredbe se lahko uporabi poenostavitev, ki je opisana v Prilogi 5 Poenostavitve za izračun premijske rezervacije, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

**70. člen**

(upoštevanje projekcij stroškov škodnih zahtevkov)

Zavarovalnice zagotovijo, da ocena denarnih tokov iz škodnih zahtevkov, vključenih v zavarovalno-tehnične rezervacije za prenosne premije (premijske rezervacije) iz drugega odstavka 36. člena Delegirane uredbe, ustrezno upošteva pričakovani pojav in z njim povezane stroške prihodnjih škodnih zahtevkov, ter verjetnost redkih škodnih zahtevkov z velikim vplivom in latentne škodne zahteve.

**71. člen**

(negativne premijske rezervacije)

Najboljša ocena premijskih rezervacij je negativna, če sedanja vrednost pričakovanih prihodnjih denarnih pritokov presega sedanjo vrednost pričakovanih prihodnjih denarnih odtokov.

**5.10. Izračun pričakovanega dobička, vključenega v prihodnje premije****72. člen**

(predpostavke za izračun pričakovanega dobička, vključenega v prihodnje premije)

Za namen izračuna zavarovalno-tehničnih rezervacij brez marže za tveganje (dodatka za tveganje) pod predpostavko, da premije v zvezi z obstoječimi zavarovalnimi in pozavarovalnimi pogodbami, za katere se pričakuje, da bodo prejete v prihodnosti, niso prejete zaradi različnih razlogov ne glede na pravice zavarovalca (imetnika police), da prekine pogodbo, med katerimi pa ni tega, da se je zgodil zavarovani dogodek (drugi odstavek 260. člena Delegirane uredbe), je treba uporabiti enako aktuarsko metodo kot za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij brez marže za tveganje (dodatka za tveganje), pri čemer se spremenijo spodnje predpostavke:

– police je treba obravnavati, kot da še naprej ostanejo v veljavi, in se jih ne bi smelo obravnavati, kot da se je od njih odstopilo,

– ne glede na pravne ali pogodbene pogoje, ki veljajo za pogodbo, izračun ne bi smel vključevati kazni, zmanjšanj ali katere koli druge vrste prilagoditev (izračun teoretičnih zavarovalno-tehničnih rezervacij brez marže za tveganje (dodatka za tveganje) predpostavlja, da je polica še vedno veljavna),

– druge predpostavke ostanejo nespremenjene.

**5.11. Metodologije za izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in namenskih družb****73. člen**

(obseg odstopanja za bodoč nakup pozavarovanja)

Zavarovalnice v prihodnjih denarnih tokovih upoštevajo bodoče sklenitve pozavarovalnega kritja, ki krije obveznosti, ki so v bilanci stanja že priznane, le v delu, ki upošteva njihovo zamenjavo, če izpolnjuje spodaj navedene pogoje:

a) obstajajo pisna pravila, ki urejajo obnovo pozavarovanja,

b) zamenjava pozavarovanja ne poteka pogosteje kot vsake tri mesece,

c) zamenjava pozavarovanja ni odvisna od nobenega prihodnjega dogodka, na katerega zavarovalnica nima vpliva.

Pisna pravila, ki urejajo zamenjavo pozavarovanja, morajo vsebovati določbe glede zamenjave, ki je odvisna od kakršnega koli prihodnjega dogodka, na katerega zavarovalnica lahko vpliva,

d) zamenjava pozavarovanja je uresničljiva in skladna s trenutno poslovno prakso ali strategijo zavarovalnice. Zavarovalnica lahko preveri, ali je zamenjava uresničljiva, s primerjavo zadevne zamenjave z zamenjavami, ki jih je zavarovalnica izvedla pred tem,

e) tveganje, da pozavarovanja ni mogoče zamenjati zaradi omejitve zmogljivosti, je nepomembno,

f) izvede se ustrezna ocena prihodnje pozavarovalne premije, ki se bo zaračunala. Ocena upošteva tveganje, da se lahko stroški zamenjave obstoječih pozavarovanj povečajo,

g) zamenjava ureditve pozavarovanja je skladna z zahtevami, ki se uporabljajo za prihodnje ukrepe upravljanja iz 236. člena Delegirane uredbe.

**74. člen**

(poenostavljen izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in od namenskih družb – premijske rezervacije)

(1) Če zavarovalnice za izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in od namenskih družb uporabljajo poenostavitev, ki temelji na zavarovalno-tehničnih rezervacijah za prenosne premije (premijskih rezervacijah) iz drugega odstavka 36. člena Delegirane uredbe, uporabijo ločena faktorja za denarne odtoke oziroma pritoke. Faktor za denarne odtoke mora temeljiti na preteklih škodnih dogodkih z upoštevanjem bodočega programa pozavarovanja. Faktor za denarne pritoke temelji na bodočih kosmatih in bodočih pozavarovalnih premijah.

(2) Zavarovalnice lahko za izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in od namenskih družb uporabijo poenostavitev iz Priloge 6, ki je priloga in sestavni del tega sklepa.

**75. člen**

(poenostavljen izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in od namenskih družb – škodne rezervacije)

(1) Zavarovalnice lahko za izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in od namenskih družb za škodne rezervacije uporabijo tehnike preračuna iz kosmate v neto bodisi na podlagi pogodbenega leta bodisi na podlagi leta nastanka škode.

(2) Zavarovalnice naredijo ločen izračun za posamezno vrsto poslovanja ali homogeno skupino tveganj, če je to ustrezno.

**76. člen**

(poenostavljen izračun prilagoditve za neplačilo nasprotne stranke)

Poenostavljen izračun prilagoditve za neplačilo nasprotne stranke iz 61. člena Delegirane uredbe, ki temelji na predpostavki, da je verjetnost neplačila nasprotne stranke nespremenljiva v določenem obdobju, je dovoljena le, če je predpostavka realna, pri čemer je treba upoštevati stopnjo kreditne kvalitete nasprotne stranke in spremenjeno trajanje izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb z navedeno nasprotno stranko v zvezi z navedeno homogeno skupino tveganj.

**5.12. Splošna načela v zvezi z metodologijami za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij****77. člen**

(obdobje projekcij)

Pri ocenjevanju, ali sta obdobje projekcij in časovni načrt denarnih tokov med letom sorazmerna, zavarovalnice upoštevajo vsaj:

- stopnjo homogenosti denarnih tokov,
- raven negotovosti, tj. obseg, do katerega se lahko ocenijo prihodnji denarni tokovi,
- naravo denarnih tokov.

## 5.13. Validacija

## 78. člen

(sorazmernost validacije zavarovalno-tehničnih rezervacij)

Zavarovalnice zagotovijo, da je proces validacije iz 264. člena Delegirane uredbe sorazmeren ob upoštevanju pomembnosti učinka predpostavk, približkov in metodologij, tako ločeno kot v kombinaciji, na vrednost zavarovalno-tehničnih rezervacij.

## 79. člen

(izbor pristopov in procesov validacije)

Zavarovalnice preučijo, kateri pristopi validacije in kateri procesi so najprimernejši glede na značilnosti zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti oziroma glede na namen uporabe.

## 80. člen

(kvalitativni in kvantitativni pristopi)

Zavarovalnice zagotovijo, da proces validacije zajema tako kvantitativne kot kvalitativne vidike in ni le primerjava ocen z rezultati. Prav tako zavarovalnice v proces validacije vključijo kvalitativne vidike, kot so ocena nadzornih postopkov, dokumentacija, interpretacija in obveščanje o rezultatih.

## 81. člen

(redni in dinamični proces validacije)

Zavarovalnice redno izvajajo dinamični proces, pri katerem redno izboljšujejo pristope validacije tako, da vključijo pridobljene izkušnje iz izvajanja predhodnih validacij ter se odzovejo na spreminjajoči se trg in pogoje poslovanja.

## 82. člen

(primerjava z izkušnjami – odstopanja)

(1) Zavarovalnice:

- a) ugotovijo skupno odstopanje med pričakovanimi in dejanskimi škodnimi zahtevki;
- b) razdelijo skupno odstopanje na glavne vire odstopanja in analizirajo razloge za odstopanje;
- c) če obstaja verjetnost, da odstopanje ni le začasno, pripravijo priporočila o spremembah uporabljenega modela ali predpostavk.

(2) Zavarovalnice zagotovijo, da se upoštevani tržni podatki in trendi obravnavajo kot del primerjave z izkušnjami.

## 83. člen

(primerjava s podatki finančnih trgov za pogodbe s pogodbenimi upravičenji in finančnimi garancijami)

Če so na voljo tržni instrumenti, ki približno replicirajo pogodbe z vgrajenimi pogodbenimi upravičenji (pogodbenimi možnostmi oziroma opcijami) in finančnimi garancijami iz točke (a) 32. člena Delegirane uredbe, je treba primerjati ceno portfelja tržnih instrumentov, ki približno replicirajo pogodbe z vgrajenimi pogodbenimi upravičenji (pogodbenimi možnostmi oziroma opcijami) in finančnimi garancijami, z vrednostjo zavarovalno-tehničnih rezervacij, izračunano kot vsota najboljših ocen zavarovalno-tehničnih rezervacij in dodatka za tveganje.

## 6. MEJE POGODBE

## 84. člen

(dosledna uporaba načel)

Načela za določanje mej zavarovalne ali pozavarovalne pogodbe iz 18. člena Delegirane uredbe se dosledno uporabljajo za vse zavarovalne in pozavarovalne pogodbe, zlasti v daljšem časovnem obdobju.

## 85. člen

(enostranska pravica)

(1) Pravico do prekinitve pogodbe, zavrnitve premije, plačljive v skladu s pogodbo, ali spremembe premije ali upravičenj, plačljivih v skladu s pogodbo se šteje za enostransko pravico zavarovalnice, ki jo definira drugi odstavek 18. člena Delegirane uredbe, kadar niti zavarovalec (imetnik police) niti katera koli tretja oseba ne more omejiti uveljavljanja te pravice.

(2) Tretje osebe ne vključujejo nadzornih organov in organov upravljanja zavarovalnic.

(3) Zlasti velja naslednje:

– kadar mora za uveljavitev spremembe premij in dajatev zavarovalnica pridobiti zunanjo oceno v skladu z zakonom ali pogoji drugega dogovora zunaj zavarovalne pogodbe, lahko obstoj take zahteve omeji enostransko pravico zavarovalnice le, če ocena zavarovalcu (imetniku police) ali kateri koli tretji osebi daje pravico, da posega v uveljavljanje te pravice,

– tveganje izgube ugleda ali konkurenčnih pritiskov se ne šteje kot omejitev enostranske pravice do prekinitve pogodbe, zavrnitve premije ali spremembe premije ali upravičenj, plačljivih v skladu s pogodbo,

– nacionalna zakonodaja omejuje enostransko pravico do prekinitve, zavrnitve ali spremembe premij ali obveznosti po zavarovalni pogodbi le, če zakonodaja omejuje ali daje zavarovalcu (imetniku police) ali tretji osebi pravico, da omeji uveljavljanje te pravice,

– za enostransko pravico zavarovalnice do prekinitve, zavrnitve ali spremembe premij ali obveznosti po zavarovalni pogodbi ne gre v primeru, če so premije ali obveznosti po zavarovalni pogodbi odvisne zgolj od odločitev zavarovalcev (imetnikov police) ali upravičencev,

– za enostransko pravico zavarovalnice do prekinitve, zavrnitve ali spremembe premij ali obveznosti po zavarovalni pogodbi ne gre v primeru uveljavljanja pravice do enostranske prekinitve pogodbe ali zavrnitve premij, ki se plačujejo v skladu s pogodbo, če zavarovalna pogodba določa, da je uveljavljanje te pravice pogojeno z nastankom škodnega dogodka.

## 86. člen

(možnost prisile)

Šteje se, da zavarovalnice lahko zagotovijo, da zavarovalec (imetnik police) plača premijo, kot to določa tretji odstavek 18. člena Delegirane uredbe le, če je plačilo pravno izvršljivo.

## 87. člen

(popolno upoštevanje tveganj)

(1) Zavarovalnice pri ugotavljanju, ali se pri premijah v celoti upoštevajo tveganja, zajeta v portfelju zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti, ocenijo, ali imajo v času, ko je premije ali dajatve mogoče spremeniti, v vseh okoliščinah pravico do spremembe premij ali dajatev tako, da pričakovana sedanja vrednost prihodnjih premij presega pričakovano sedanjo vrednost prihodnjih dajatev in stroškov v zvezi s tem portfeljem.

(2) Za namene ocene, ali se pri premijah v celoti upoštevajo tveganja, zajeta v portfelju zavarovalnih ali pozavarovalnih obveznosti v skladu s tretjim in sedmim odstavkom 18. člena Delegirane uredbe, zavarovalnice zagotovijo, da je ta portfelj sestavljen iz obveznosti, za katere lahko zavarovalnice spremenijo premije in dajatve v podobnih okoliščinah in s podobnimi posledicami.

(3) Zavarovalnice v primeru pogodb, ki krijejo tveganje doživetja ali smrti ali zdravstveno tveganje, ki se izvaja na podobnih tehničnih podlagah kot posli življenjskega zavarovanja, upoštevajo izpostavljenost tveganju, ki se določi individualno za posamezno zavarovano osebo. Tveganje, povezano z zavarovano osebo, se lahko oceni na podlagi njegove samoocene, ali pa na podlagi ocene, ki vključuje zdravniški pregled ali preiskavo.

## 88. člen

(razčlenjevanje pogodbe)

(1) Zavarovalnice ocenijo, ali je na dan pripoznanja pogodbo v skladu s 17. členom Delegirane uredbe mogoče razčleniti, in ob vsakem datumu vrednotenja proučijo, ali je prišlo do sprememb, ki bi vplivale na prejšnjo oceno.

(2) Zavarovalnice ugotovijo, ali je mogoče pogodbo razčleniti na podlagi ocene, ali je mogoče dva ali več delov pogodbe jasno prepoznati ter zanje opredeliti različne sklope obveznosti in premij, ki se lahko pripišejo posameznemu delu.

(3) Kadar pogodbeni upravičenca (pogodbene možnosti oziroma opcije) in finančne garancije zajemajo več kot en del pogodbe, zavarovalnice ugotovijo, ali jih je možno razčleniti oziroma, ali jih je treba pripisati ustreznemu delu pogodbe.

(4) Če gre za zavarovalno ali pozavarovalno pogodbo v skladu z Direktivo 2009/138/ES, zavarovalnice upoštevajo vse razčlenjene dele pogodbe, iz katerih izhajajo pogodbene obveznosti.

## 89. člen

(očitni učinek na gospodarnost pogodbe)

(1) Pri ugotavljanju, ali zavarovalno kritje ali jamstvo nimata nobenega očitnega učinka na gospodarnost pogodbe iz zadnjega pododstavka tretjega odstavka 18. člena Delegirane uredbe, zavarovalnice upoštevajo vse možne prihodnje denarne tokove, ki lahko izhajajo iz pogodbe.

(2) Jamstvo ima očiten učinek na gospodarnost pogodbe, če je povezano s plačilom prihodnjih premij in zavarovalcu zagotavlja finančno ugodnost s komercialno vsebino.

(3) Zavarovalno kritje ima očiten učinek na gospodarnost pogodbe, če kritje zagotavlja vidno finančno ugodnost za upravičenca.

## 90. člen

(ocena obveznosti)

(1) Če podrobnosti glede obsega obveznosti, ki jih zajema pogodba, v času pripoznanja zavarovalne pogodbe niso na voljo, zavarovalnice ocenijo meje pogodb z uporabo vseh razpoložljivih informacij v skladu z načeli iz 6. poglavja tega sklepa.

(2) Zavarovalnice spremenijo oceno meje pogodbe takoj, ko so na voljo podrobnejše informacije.

## 91. člen

(pozavarovalne pogodbe)

Zavarovalnice za pozavarovalne pogodbe uporabljajo 18. člen Delegirane uredbe, pri čemer na določitev meje pozavarovalne pogodbe ne vplivajo meje zavarovalne pogodbe, ki so s pozavarovalno pogodbo pozavarovane.

## 7. KONČNE DOLOČBE

## 92. člen

(uveljavitev)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-10/2015-5  
Ljubljana, dne 14. januarja 2016  
EVA 2015-1611-0141

Predsednik  
strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** l.r.

## Priloga 1: Poenostavitev za porazdelitev ponavljajočih se režijskih stroškov

Ponavljajoči se režijski stroški so opredeljeni na naslednji način:

$$ROA_t = RO_{last} \cdot \left( \frac{RO_{next}}{RO_{last}} \right)^{\frac{t}{12}} \cdot \frac{s + 13 - t}{12(s + 12)}$$

pri čemer je:

- $s$  = pričakovano trajanje v mesecih, da se v celoti poravnajo vse obveznosti, ki izhajajo iz zavarovalne pogodbe, od začetka veljavnosti zavarovalnega kritja;
- $t$  = 1, ..., 12 mesec v obdobju projekcije;
- $RO_{last}$  = ponavljajoči se režijski strošek za zadnjih 12 mesecev;
- $RO_{next}$  = pričakovan ponavljajoči se režijski stroški za naslednjih 12 mesecev;
- $ROA_t$  = ponavljajoči se režijski stroški, ki jih je mogoče pripisati mesecu  $t$ .

## Priloga 2: Poenostavljen izračun dodatka za tveganje med letom

Dodatek za tveganje v določenem obdobju v prihajajočem letu (tj.  $CoCMlob(t)$ ) bi se lahko izračunala po naslednjem postopku:

$$CoCM(t) = CoCM(0) \cdot \frac{BE_{Net}(t)}{BE_{Net}(0)}, \quad 0 < t < 1$$

pri čemer je:

$CoCM(0)$  = dodatek za tveganje, kot je bil izračunan za čas  $t=0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja,

$BE_{Net}(t)$  = najboljša ocena zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja, kot je bila ocenjena za čas  $t \geq 0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja.

## Priloga 3: Hierarhija poenostavitev za izračun dodatka za tveganje

V zvezi z ravnjo (1) hierarhije:

Tveganje iz pogodb življenjskega zavarovanja

Poenostavitve, dovoljene za izračun zahtevanega solventnostnega kapitala v zvezi s tveganjem umrljivosti, dolgoživosti, invalidnosti, stroškov izvajanja zavarovanja, revizij in katastrof, se prenesejo na izračun dodatka za tveganje.

Tveganje iz pogodb zdravstvenega zavarovanja

Poenostavitve, dovoljene za izračun zahtevanega solventnostnega kapitala v zvezi s tveganjem umrljivosti zdravstvenih zavarovanj, tveganjem dolgoživosti zdravstvenih zavarovanj, tveganjem obolevnosti in invalidnosti zdravstvenih zavarovanj, tveganjem stroškov izvajanja zdravstvenih zavarovanj, tveganjem predčasne prekinitve zdravstvenega zavarovanja na podobni tehnični podlagi kot posli življenjskega zavarovanja, se prenesejo na izračun dodatka za tveganje.

Tveganje iz pogodb neživljenjskega zavarovanja

Izračun prihodnjega zahtevanega solventnostnega kapitala, povezanega s tveganjem premije in rezervacije, se lahko do neke mere poenostavi, če se obnovitve in prihodnji posli ne upoštevajo:

- Če je obseg premij v letu  $t$  majhen v primerjavi z obsegom rezervacij, se obseg premij za leto  $t$  lahko določi na nič. Primer tega je posel, ki ne zajema večletnih pogodb, pri čemer se lahko obseg premij določi na nič za vsa prihodnja leta  $t$ , če je  $t \geq 1$ .
- Če je obseg premij nič, se lahko kapitalska zahteva za tveganje iz pogodb neživljenjskega zavarovanja približno določi s formulo:

$$3 \cdot \sigma_{(res,mod)} \cdot PCO_{Net}(t)$$

pri čemer je  $\sigma_{(res,mod)}$  skupni standardni odklon za tveganje rezervacije in  $PCO_{Net}(t)$  najboljša ocena za škodne rezervacije brez pozavarovanja v letu  $t$ .

Skupni standardni odklon za tveganje rezervacije  $\sigma_{(res,mod)}$  se lahko izračuna z uporabo korakov za skupni izračun, kot so opisani v 117. členu Delegirane uredbe, pri čemer se predpostavlja, da so vsi zneski, povezani s tveganjem premije, enaki nič.

Za dodatno poenostavitev se lahko predpostavlja, da je ocena standardnega odklona za tveganje premije in rezervacije posamezne zavarovalnice ostala več let nespremenjena.

Tudi premija za zavarovalno tveganje za tveganje katastrof se upošteva le v zvezi z zavarovalnimi pogodbami, ki obstajajo po  $t = 0$ .

Tveganje neplačila nasprotne stranke

Tveganje neplačila nasprotne stranke v zvezi s cediranim pozavarovanjem se lahko izračuna neposredno iz opredelitve za vsak segment in vsako leto. Če se izpostavljenost neplačilu pozavarovateljev ne spreminja bistveno v letih razvoja, se lahko kapitalska zahteva za tveganje približno določi z uporabo deleža najboljših ocen pozavarovateljev za raven kapitalske zahteve za tveganje, ki je opažena v letu  $t = 0$ .

V skladu s standardno formulo se tveganje neplačila nasprotne stranke za cedirano pozavarovanje oceni za celotni portfelj in ne za ločene segmente. Če se tveganje neplačila v segmentu šteje za podobnega skupnemu tveganju neplačila ali če je tveganje neplačila v segmentu zanemarljivo, se lahko kapitalska zahteva za tveganje izračuna z uporabo deleža najboljših ocen pozavarovateljev za raven celotne kapitalske zahteve za tveganje neplačila pozavarovateljev v letu  $t = 0$ .

V zvezi z ravnjo (2) hierarhije:

Z uporabo reprezentativnega primera sorazmerne metode bi se lahko zahtevani solventnosti kapital referenčnega podjetja za leto  $t$  določil na naslednji način:

$$SCR_{RU}(t) = SCR_{RU}(0) \cdot \frac{BE_{Net}(t)}{BE_{Net}(0)}, \quad t = 1, 2, 3, \dots$$

pri čemer je:

$SCR_{RU}(t)$  = SCR, kot je bil izračunan za čas  $t \geq 0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja;

$BE_{Net}(t)$  = najboljša ocena zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja, kot je bila ocenjena za čas  $t \geq 0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja.

Zgoraj opisana poenostavitev se lahko uporabi tudi na bolj razčlenjeni ravni, tj. za posamezne module in/ali podmodule. Vendar je treba opozoriti, da bo število izvedenih izračunov na splošno sorazmerno s številom modulov in/ali podmodulov, za katere se uporablja ta poenostavitev. Poleg tega je treba proučiti, ali bo rezultat bolj razčlenjenega izračuna, kot je omenjeno spodaj, točnejša ocena prihodnjega zahtevanega solventnostnega kapitala, ki se uporablja pri izračunu dodatka za tveganje.

V zvezi z ravnjo (3) hierarhije:

Če se za življenjsko zavarovanje uporabi pristop, ki temelji na trajanju, bi se lahko dodatek za tveganje CoCM izračunala po formuli:

$$CoCM = \frac{CoC \cdot Dur_{mod}(0) \cdot SCR_{RU}(0)}{(1 + r_1)}$$

pri čemer je:

$SCR_{RU}(0)$  = SCR, kot je bil izračunan za čas  $t \geq 0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja;

$Dur_{mod}(0)$  = spremenjeno trajanje zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti referenčnega podjetja brez pozavarovanja za  $t = 0$  in

$CoC$  = mera stroškov kapitala.

Če  $SCR_{RU}(0)$  vsebuje pomembna podtveganja, ki ne bodo obstajala v celotnem obdobju trajanja portfelja (na primer tveganje premij premoženjskih zavarovanj za pripoznane pogodbe ali pomembno tržno tveganje), se lahko izračun pogosto izboljša z:

- izključitvijo teh podtveganj iz  $SCR_{RU}(0)$  za zgornji izračun;
- ločenim izračunom prispevka teh podtveganj k dodatku za tveganje;
- združevanjem rezultatov (kjer je to izvedljivo in je mogoča razpršitev).



V zvezi z ravnjo (4) hierarhije:

V skladu s to poenostavitvijo se marža za tveganje CoCM izračuna kot odstotek najboljše ocene zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja za  $t = 0$ , to je

$$CoCM = \alpha_{lob} \cdot BE_{Net}(0)$$

pri čemer je:

$BE_{Net}(0)$  = najboljša ocena zavarovalno-tehničnih rezervacij brez pozavarovanja, kot je bila ocenjena za čas  $t = 0$  za portfelj zavarovalnih in pozavarovalnih obveznosti zavarovalnice znotraj zadevne vrste poslovanja;

$\alpha_{lob}$  = fiksni odstotek zadevne vrste poslovanja.

## Priloga 4: Poenostavljena metoda za rezervacijo za stroške poravnave škodnih zahtevkov

Poenostavitev izračuna rezervacij za stroške poravnave škodnih zahtevkov na podlagi ocene odstotka škodnih rezervacij temelji na formuli:

$$\text{rezervacije za ULAE} = R \times [IBNR + a \times PCO\_reported]$$

ki se uporabi za vsako vrsto poslovanja, pri čemer je:

- $R$  = enostavno ali tehtano povprečje  $R_i$  v dovolj dolgem obdobju, pri čemer je  $R_i$  kvocient stroški poravnave plačanih škodnih zahtevkov (števec) in vsote kosmatih škodnih zahtevkov in subrogacije (imenovalec);
- $IBNR$  = rezervacija za IBNR;
- $PCO\_reported$  = kosmate zavarovalno-tehnične rezervacije za prijavljene škodne zahtevke;
- $a$  = odstotek škodnih rezervacij.

## Priloga 5: Poenostavitev za izračun premijske rezervacije

Pri poenostavitvi za izračun najboljše ocene premijskih rezervacij na podlagi ocene kombiniranega količnika za zadevno vrsto poslovanja so potrebne naslednje vhodne informacije:

- ocena kombiniranega količnika (CR) za vrsto poslovanja med obdobjem izteka premijske rezervacije;
- trenutna vrednost prihodnjih premij za osnovne obveznosti (do mere, do katere bodo prihodnje premije spadale v okvir meje zavarovalne ali pozavarovalne pogodbe);
- merilo obsega za prenosne premije; povezane s poslom, ki velja na datum vrednotenja, in predstavlja premije za ta začetni posel brez že zasluženih premij iz teh pogodb (ugotovljene po načelu časovne porazdelitve).

Najboljša ocena se s temi vhodnimi podatki izračuna po naslednjem postopku:

$$BE = CR \cdot VM + (CR - 1) \cdot PVFP + AER \cdot PVFP$$

Pri čemer je:

- BE = najboljša ocena premijske rezervacije;
- CR = ocena kombiniranega količnika za vrsto poslovanja, vključno s stroški pridobivanja zavarovanj, pri čemer je CR količnik vsote škodnih zahtevkov in stroškov, povezani s škodnimi zahtevki (števec) in zaslužene premije, vključno s stroški pridobivanja zavarovanj (imenovalec);
- VM = merilo obsega za prenosno premijo; povezano je s poslom, ki velja na datum vrednotenja, in predstavlja premije za ta začetni posel brez že zasluženih premij iz teh pogodb. To merilo bi se moralo izračunati skupaj s stroški pridobivanja zavarovanj;
- PVFP = trenutna vrednost prihodnjih premij (diskontirana z uporabo predpisane časovne strukture netvegane obrestne mere), vključno s provizijo;
- AER = ocena količnika stroškov pridobivanja zavarovanj za vrsto poslovanja.

Kombinirani količnik za leto nezgode (tj. leto dogodka) je opredeljen kot količnik vsote stroškov in nastalih škodnih zahtevkov za zadevno vrsto poslovanja ali homogeno skupino tveganj in prihodkov od premij. Prihodki od premije ne bi smele vključevati prilagoditve za predhodno leto. Stroški bi morali biti stroški, ki jih je mogoče pripisati zasluženim premijam, in ne stroški škodnih zahtevkov. Nastali škodni zahtevki bi morali izključevati rezultat izteka, kar pomeni, da bi morali biti vsota izgub v letu y plačanih odškodnin (vključno s stroški škodnih zahtevkov) in rezervacij, vzpostavljenih ob koncu leta.

Če je lažje izvedljivo, se lahko kombinirani količnik za leto nezgode izračuna tudi kot vsota količnika stroškov in količnika škodnih zahtevkov. Količnik stroškov je količnik stroškov (ki niso stroški škodnih zahtevkov) in obračunanih premij, stroški pa so stroški, ki jih je mogoče pripisati obračunanim premijam. Količnik škodnih zahtevkov za leto nezgode za določeno vrsto poslovanja ali homogeno skupino tveganj bi se moral izračunati kot količnik končne izgube nastalih škodnih zahtevkov in zasluženih premij.

Priloga 6: Poenostavitve za izračun izterljivih zneskov iz pozavarovalnih pogodb in Namenskih družb

V zvezi s premijskimi rezervacijami:

Poenostavitve preračuna iz kosmate v neto premijo, navedene spodaj v zvezi s škodnimi rezervacijami, točka 2) bi se lahko uporabile tudi za izračun izterljivih zneskov v zvezi s premijskimi rezervacijami, tj. rezervacije za krite, a ne nastale škodne zahtevke, povezane s trenutnim letom nezgode (pri čemer je  $i=n+1$ ), z uporabo (načrtovanega) sorazmernega dela pozavarovalnega kritja za to leto. To bo konservativen pristop za zavarovalnico, ki je cedent, saj se ne upošteva učinek nesorazmernega pozavarovanja za trenutno leto nezgode (poslovno leto).

V zvezi s škodnimi rezervacijami:

- 1) Poenostavitev preračuna iz bruto v neto od pozavarovanja na osnovi škodne rezervacije za prijavljene, a neporavnane škodne zahtevke („škodne rezervacije v posameznem primeru“)

Ta poenostavitev uporablja količnik neto in kosmatih rezervacij razpoložljivega portfelja A, da se ocenijo neto rezervacije drugega portfelja B (NPB) na podlagi opaženih kosmatih rezervacij portfelja B (GPB). Z drugimi besedami, poenostavitev preračunavanja iz kosmate premije v neto (GN) se določi kot:

$$GN = \frac{NPA}{GPA}$$

pri čemer so NPA neto rezervacije, GPA pa kosmate rezervacije portfelja A. Nato se ta poenostavitev uporabi za izračun neto rezervacij portfelja B, kot sledi:

$$NPB = GN * GPB$$

Za uporabo te poenostavitve morajo biti izpolnjena naslednja merila:

- Referenčni portfelj (A) je podoben portfelju (B), za katerega se uporablja poenostavitev, primerjava po načelu »prednosti vsebine pred obliko«.
- Količnik (GN) se določi na podlagi verodostojnih in trajnostnih podatkov. Podatki morajo biti starejši od vsaj dveh let.

Cedirano pozavarovanje se razlikuje glede na velikost, finančno trdnost in nenaklonjenost tveganju zavarovalnice, zato je potrebna previdnost pri uporabi količnika neto in bruto zneska iz drugega referenčnega portfelja. Tak pristop se torej lahko uporabi le v primerih, v katerih je znano, da je narava referenčnega portfelja zelo podobna lastnemu portfelju. Vendar bo tudi v tem primeru odstotek prenosa za nesorazmerno pozavarovanje zelo odvisen od dejanskih velikih izgub in bo tako zelo nestanovitno.

- 2) Poenostavitev preračuna iz bruto v neto od pozavarovanja na podlagi skupnih plačanih odškodnin/zavarovalnin (skupni denarni tokovi)

S to poenostavitvijo se izračuna ocena neto škodnih rezervacij z uporabo kosmatih škodnih rezervacij v kombinaciji z oceno učinka pozavarovalnih kritij posameznih let nezgod.

Pri razlogih za uporabo te poenostavitve je bilo opaženo, da je za pretekla leta nezgod struktura pozavarovanja za posamezno leto znana in se (najverjetneje) ne bo spremenila retroaktivno. V skladu s tem se primerjava neto in kosmatih skupnih denarnih tokov po vrsti poslovanja v preteklosti, ki so diferencirane po letu nezgode, lahko uporabi za izračun ocene sorazmernega in nesorazmernega

pozavarovanja za posamezno leto nezgode (tj. poenostavitev preračunavanja iz kosmate premije v neto za posamezno leto nezgode).

Za vsako vrsto poslovanja so poenostavitve preračunavanja iz kosmate premije v neto za leta nezgod, ki se še niso končala ( $GN_i$ ), določena na naslednji način:

$$GN_i = \frac{ANet_{i,n-i}}{AGross_{i,n-i}}$$

pri čemer:

$AGross_{i,n-i}$  in  $ANet_{i,n-i}$  predstavljata skupne plačane odškodnine s pozavarovanjem in brez njega,  $n =$  zadnje leto nezgode z opaženimi vrednostmi teh denarnih tokov.

Te poenostavitve se nato uporabijo za izračun neto škodnih rezervacij za posamezna leta nezgod, to je

$$PCONet_i = GN_i \times PCOGross_i$$

pri čemer:

$PCOGross_i$  in  $PCONet_i$  predstavljata kosmate in neto škodne rezervacije za leto nezgode  $i$ .

Za uporabo te poenostavitve morajo biti tako kosmate kot neto skupne plačane odškodnine/zavarovalnine (kosmati in neto denarni tokovi) za leto nezgode razpoložljive za vsako vrsto poslovanja.

Za novejša leta nezgode in zlasti za zadnje leto nezgode (pri čemer je  $i = n$ ) je lahko določena poenostavitev malce previsoka, saj je verjetno, da bodo nastale, a ne prijavljene škode sestavljale velik del škodnih rezervacij. Zato bo zaradi določene poenostavitve ocena neto rezervacij v teh primerih najverjetneje previsoka.

**174. Odločba o prenehanju priznanja naravne mineralne vode Jamnica**

Republika Slovenija, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, izdaja na predlog družbe Jamnica mineralna voda d.o.o., Limbuška cesta 2, 2341 Limbuš, ki jo zastopa direktor Jožef Zorko, na podlagi 85. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) v zadevi prenehanja priznanja naravne mineralne vode naslednjo

**ODLOČBO  
o prenehanju priznanja naravne mineralne vode Jamnica**

Naravni mineralni vodi pod imenom Jamnica, ki je bila priznana z Odločbo o priznanju naravne mineralne vode Jamnica (Uradni list RS, št. 5/03) in Odločbo o preimenovanju priznane naravne mineralne vode Jamnica (Uradni list RS, št. 83/11), preneha priznanje naravne mineralne vode.

Št. 33203-7-2015  
Ljubljana, dne 5. januarja 2016  
EVA 2015-2330-0148

**dr. Janez Posedi** l.r.  
Generalni direktor  
Uprave Republike  
Slovenije za varno hrano,  
veterinarstvo in varstvo rastlin

---

**175. Seznam gozdnih semenskih objektov – stanje na dan 1. 1. 2016**

Na podlagi 45. člena Zakona o gozdnem reprodukcijskem materialu (Uradni list RS, št. 58/02, 85/02), Pravilnika o seznamu drevesnih vrst in umetnih križancev (Uradni list RS, št. 83/02, 94/02), Odločbe EU o izvzemu nekaterih vrst (Commission Decision 2005/871/EC), Pravilnika o pogojih za odobritev gozdnih semenskih objektov v kategorijah »znano poreklo« in »izbran« in o seznamu gozdnih semenskih objektov (Uradni list RS, št. 91/03), Pravilnika o pogojih in postopku za odobritev gozdnih semenskih objektov, namenjenih pridelovanju gozdnega reprodukcijskega materiala v kategorijah »kvalificiran« in »testiran« (Uradni list RS, št. 19/04), Odredbe o seznamu drevesnih vrst in umetnih križancev (Uradni list RS, št. 4/10, 5/10), objavlja Gozdarski inštitut Slovenije

**SEZNAM  
gozdnih semenskih objektov –  
stanje na dan 1. 1. 2016**

Ljubljana, dne 18. januarja 2016

Direktor  
Gozdarskega inštituta Slovenije  
**dr. Primož Simončič** l.r.

SEZNAM GOZDNIH SEMENSKIH OBJEKTOV - stanje na dan 1. januar 2016 (izdelač: Gozdarski inštitut Slovenije)																				
Zap. št.	Država	Vrsta	Kategorija	Identifikacija števila	Provenienca	Zemljepisna s širina	Zemljepisna dolžina	Nadmorska višina (m)	Tip	Površina (ha)	Izvor	Izvor - podrobnje	Namen	Napombe	O	Občina	Katoliška občina	Območna enota ZGS	Krajšena enota ZGS	
1	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	1.0001	Alpska	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
2	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	2.0002	Pohorska	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	265-1543	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
206	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	2.0206	Podlško	46.32N	15.08E	880	2	5,06	1	/	1	/	Slovenj Gradec	Pameče	Slovenj Gradec	Slovenj Gradec	/	
3	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	3.0003	Predpanonška	45.25N - 46.53N	14.39E - 16.36E	124-980	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
4	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	4.0004	Predalpska	45.54N - 46.07N	13.55E - 15.32E	190-1674	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
5	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	5.0005	Predalpska	45.29N - 46.10N	13.40E - 15.10E	108-1796	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
6	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	6.0006	Dinarska	45.29N - 46.10N	13.40E - 15.10E	108-1796	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
287	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	6.0287	Idrija - Peve	45.57N	14.03E	600-700	2	25,00	1	/	1	/	/	Idrija	Idrijski loč	Tolmin	Idrija	/
292	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	6.0292	Udinj	45.35N	14.23E	1200	2	109,90	1	/	1	/	/	Ilirska Bistrica	Šteznik	Postojna	Ilirska Bistrica	/
293	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	6.0293	Rakhtin vrh	45.34N	14.21E	1160	2	5,40	1	/	2	/	/	Ilirska Bistrica	/	Postojna	Ilirska Bistrica	/
7	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	1	7.0007	Submediteranska	45.25N - 46.11N	13.29E - 14.26E	11-1295	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	5,050	/	/	/	/	/
150	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0150	Kokra-Škavska planina	46.17N	14.06E	1150	2	5,60	1	/	1	/	/	Bohinj	Selo pri Bledu	Bled	Bohinj	/
152	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0152	Komjske Ravne	46.16N	14.03E	1200	2	26,13	1	/	1	/	/	Bohinj	Nemški Rovt	Bled	Bohinj	/
279	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0279	Cigonica - Radmirje	46.19N	14.50E	450-500	2	32,92	1	/	1	/	/	Ljubno	Radmirje	Nazarje	Ljubno	/
282	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0282	Gradško	46.25N	14.37E	950	2	8,75	1	/	1	/	/	Solčava	Logarska dolina	Nazarje	Ljubno	/
359	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0359	Martineck	46.17N	14.06E	1250-1325	2	34,00	1	/	1	/	/	Bohinj	Selo pri Bledu	Bled	Bohinj	/
368	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0368	Potočnikov graben	46.24N	14.15E	810-1020	2	10,00	1	/	1	/	/	Trzica	Podlubeč	Kranj	Trzica	/
367	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	1.0367	Grebanc	46.21N	14.22E	910-1300	2	16,00	1	/	1	/	/	Trzica	Lom pod Storžičem	Kranj	Trzica	/
366	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	2.0366	Smolarevo	46.32N	15.19E	469-611	2	16,47	1	/	1	/	/	Podvelka	Lehen	Maribor	Podvelka	/
187	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	4.0187	Krčane - Dolenja vas	46.13N	14.13E	430-520	2	5,90	1	/	1	/	/	Zelezniki	Dolenja vas	Kranj	Škofja Loka	/
365	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	4.0365	Martineck	46.17N	14.51E	410	2	22,93	1	/	1	/	/	Gornji Grad	Bočna	Nazarje	Gornji Grad	/
127	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	5.0127	Jelovski boršt	45.45N	15.05E	250	2	25,44	1	/	1	/	/	Novo mesto	Jurka vas	Novo mesto	Straža	/
109	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0109	Predmeja	45.58N	13.52E	1000	2	10,00	1	/	1	/	/	Smarنو	Smarno	Ljubljana	Predmeja	/
110	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0110	Nanos	45.51N	14.03E	900	2	6,00	1	/	1	/	/	Ajdovščina	Ajdovščina	Tolmin	Ajdovščina	/
133	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0133	Leskova dolina	45.37N	14.28E	740-800	2	102,57	1	/	1	/	/	Leskova dolina	Leskova dolina	Postojna	Stari trg	/
169	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0169	Draga-Sibirja	45.38N	14.41E	860-1000	2	7,33	1	/	1	/	/	Loški potok	Draga	Kočevje	Travna gora	/
233	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0233	Repnik	45.52N	14.35E	550-600	2	9,70	1	/	1	/	/	Velike Lašče	Osočina	Ljubljana	Skofljica	/
241	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0241	Šiba reber	45.52N	14.12E	450	2	7,11	1	/	1	/	/	Logatec	Gor. Logatec	Ljubljana	Logatec	/
246	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0246	Banja Loka	45.30N	14.54E	340-420	2	15,75	1	/	1	/	/	Kostel	Šušter	Kočevje	Kočevska reka	/
356	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0356	Kosler	45.48N	14.38E	630	2	11,89	1	/	1	/	/	Ribnica	Slemenca	Kočevje	Ribnica	/
357	SI	<i>Abies alba</i> Mill.	2	6.0357	Jelenov žleb	45.42N	14.39E	1000	2	18,38	1	/	1	/	/	Ribnica	Dane	Kočevje	Ribnica	/
8	SI	<i>Abies cephalonica</i> Loud.	1	0.0008	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
144	SI	<i>Abies cephalonica</i> Loud.	1	0.0144	Kregolšče	45.47N	13.45E	280	2	2,00	3	/	1	/	/	Komen	Volejši Grad	Sežana	Sežana	/
9	SI	<i>Abies grandis</i> Lindl.	1	0.0009	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
311	SI	<i>Abies conopsea</i> L.	1	0.0311	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
312	SI	<i>Abies conopsea</i> L.	1	0.0312	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
347	SI	<i>Abies conopsea</i> L.	1	7.0347	Zaniglad	45.30N	13.54E	350	2	1,74	1	/	2	gozdni genetski rezervat	4,006	Koper	Podpeč	Sežana	Koper	/
352	SI	<i>Abies conopsea</i> L.	1	7.0352	Liptica	45.39N	13.53E	400	1	0,80	3	/	1	puščanke iz okoljskih gozdov	1	Sežana	Bazovica	Sežana	Sežana	/
313	SI	<i>Abies kiti</i> .	1	0.0313	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
11	SI	<i>Abies platanoides</i> L.	1	0.0011	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
363	SI	<i>Abies platanoides</i> L.	1	3.0033	Murski gozd - javor	46.29N	16.32E	153	2	18,32	1	/	1	/	/	Lendava	Pincec	Murska Sobota	Murska Sobota	/
360	SI	<i>Abies platanoides</i> L.	1	1.0360	Planina 2	46.24N	14.13E	1000-1250	2	42,24	1	/	1	/	/	Radovljica	Begunje	Bled	Radovljica	/
12	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	0.0012	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
295	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	1.0295	Atelsk	46.23N	14.53E	940-1100	2	2,72	1	/	1	/	/	Ljubno ob Savinji	Ter	Nazarje	Ljubno	/
308	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	1.0308	Trcevo	46.30N	14.48E	950-1200	2	23,43	1	/	1	/	/	Crna na Koroskem	Podpeca	Slovenj Gradec	Crna	/
349	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	1.0349	Kugovnik	46.24N	14.52E	1240	2	9,92	1	/	1	/	/	Ljubno	Ter	Nazarje	Gornji Grad	/
350	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	1.0350	Visočnik	46.23N	14.52E	1100	2	33,47	1	/	1	/	/	Ljubno	Ter	Nazarje	Gornji Grad	/
294	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	2.0294	Jagerska peč	46.26N	15.24E	1250	2	42,24	1	/	1	/	/	Slovenska Bistrica	Kot	Maribor	Slovenska Bistrica	/
296	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	2.0296	Uršnik	46.35N	15.05E	350-500	1	8,14	1	/	1	/	/	Dravograd	Uršnik	Slovenj Gradec	Dravograd	/
358	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	2.0358	Lazjevek	46.32N	15.18E	415-470	1	0,46	1	/	1	/	/	Radlje ob Dravi	Zgornja Gornja	Slovenj Gradec	Radlje	/
235	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	4.0235	Kropivnica	46.09N	14.56E	325-350	2	9,55	1	/	1	/	/	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Zagorje	/
250	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	4.0250	Krašica	46.17N	14.57E	870	1	7,70	1	/	1	/	/	Nazarje	Pusto polje	Nazarje	Nazarje	/
170	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	6.0170	Draga-Debeli vrh	45.41N	14.39E	880-1040	2	13,73	1	/	1	/	/	Loški potok	Draga	Kočevje	Draga	/
171	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	6.0171	Draga	45.39N	14.42E	920-1060	2	28,48	1	/	1	/	/	Loški potok	Draga	Kočevje	Draga	/
306	SI	<i>Abies pseudoplatanus</i> L.	1	6.0306	Stara hiša	45.42N	14.19E	800-850	2	58,50	1	/	1	/	/	Postojna	Trnje	Postojna	Postojna	/

116	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Bohor	46.04N	15.25E	950	2	1,80	1	/	1	/	1	/	Sejur pri Celju	Golobnjek	Brežice	Senovo
121	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Bohor	46.04N	15.28E	800-970	2	61,75	1	/	1	/	1	/	Sejur pri Celju	Sentvid pri Planju	Brežice	Senovo
205	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Podlesko	46.32N	15.07E	880	2	5,06	1	/	1	/	1	/	Sloveni Gradec	Paneše	Sloveni Gradec	Sloveni Gradec
179	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		lenova jama-Konjiška go	46.20N	15.22E	800	2	0,75	1	/	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Prebloge	Celje	Slovenske Konjice
180	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Grofovo štant	46.20N	15.23E	701-800	2	1,54	1	/	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Preloge, Slovenske Konjice	Celje	Slovenske Konjice
209	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Bok - Formole	46.16N	15.44E	630-750	2	30,66	1	/	1	/	1	/	Rogaška Slatina	Čaca vas	Celje	Rogaška Slatina
231	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Turjak	45.52N	14.37E	550	2	29,74	1	/	1	/	1	/	Velike Lašče	Turjak	Ljubljana	Skofljica
285	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Idrja - Peve	45.57N	14.03E	600-700	2	25,00	1	/	1	/	1	/	Idrijski log	Tolmin	Tolmin	Idrija
304	SI	<i>Acer pseudoplatanus</i> L.		Javornik - Grubejski grad	45.44N	14.18E	900-1000	2	13,95	1	/	1	/	1	/	Postojna	Trnje	Postojna	Postojna
314	SI	<i>Acer tataricum</i> L.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
13	SI	<i>Alnus glutinosa</i> Gaern.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
190	SI	<i>Alnus glutinosa</i> Gaern.		Babigrica	46.35N	16.23E	167	2	30,98	1	/	1	/	1	/	Velika Polana	Mala Polana	Murska Sobota	Lendava
191	SI	<i>Alnus glutinosa</i> Gaern.		Kopanje	46.35N	16.23E	167	2	30,26	1	/	1	/	1	/	Velika Polana	Mala Polana	Murska Sobota	Lendava
186	SI	<i>Alnus glutinosa</i> Gaern.		Golnik	46.19N	14.20E	440	2	2,82	1	/	1	/	1	/	Kranj	Golnik	Kranj	Kranj
189	SI	<i>Alnus glutinosa</i> Gaern.		Semenska planota Za Pince	46.29N	16.35E	157	3	1,05	1	1	3.1 revir Polana	/	/	Lendava	Pince	Murska Sobota	Lendava	
14	SI	<i>Alnus incana</i> (Moench) Lam.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
315	SI	<i>Ilex</i>		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
15	SI	<i>Benula pendula</i> Roth.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
16	SI	<i>Benula pubescens</i> Ehrh.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
65	SI	<i>Carpinus betulus</i> L.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
209	SI	<i>Carpinus betulus</i> L.		Pri mostecu	46.40N	16.22E	200-222	2	17,30	1	/	1	/	1	/	Kobljice	Kobljice	Murska Sobota	Lendava
227	SI	<i>Carpinus betulus</i> L.		Vrhnik - Kosavec	45.56N	14.71E	300	1	6,00	1	/	1	/	1	/	Vrhnik	Stara Vrhnik	Ljubljana	Vrhnik
240	SI	<i>Carpinus betulus</i> L.		Kropivnica	46.09N	14.56E	325-350	2	9,55	1	/	1	/	1	/	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Zagorje
245	SI	<i>Carpinus betulus</i> L.		Mozelj	45.36N	14.56E	470	2	21,42	1	/	1	/	1	/	Kocevje	Mozelj	Kocevje	Rog
316	SI	<i>Carpinus orientalis</i> Mill.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
17	SI	<i>Cassia sativa</i> Mill.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
264	SI	<i>Casanea sativa</i> Mill.		Srbec	45.42N	15.12E	520	2	23,00	1	/	1	/	1	/	Senič	Srednjeveč	Novo mesto	Črnomelj
310	SI	<i>Casanea sativa</i> Mill.		Sentovec	46.24N	15.35E	300	2	0,39	1	/	1	/	1	/	Slovenska Bistrica	Senovec	Maribor	Slovenska Bistrica
317	SI	<i>Cedrus australis</i> L.		Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
20	SI	<i>Cercis siliquastrum</i> L.		Alpska	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	3	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
21	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Pohorska	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	265-1543	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
202	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Predpanonška	45.25N - 46.53N	14.39E - 16.53E	124-980	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
247	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Zenčaj	46.16N	15.44E	460-610	2	5,90	1	/	1	/	1	/	Rogatec	Smrce	Celje	Rogaška Slatina
273	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Plesivica - Veliki vrh	46.22N	16.00E	212-374	2	48,84	1	/	1	/	1	/	Cirkulane	Veliki Vrh	Maribor	Ptuj
297	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Grabinci	46.31N	16.00E	230-320	2	7,17	1	/	1	/	1	/	Kokoljanščak	Kokoljanščak	Murska Sobota	Radenci
23	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Predalpska	45.54N - 46.07N	13.35E - 15.32E	190-1674	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
24	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Preddinarska	45.42N - 46.07N	14.35E - 15.43E	126-1181	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
221	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Subanski bukovec	46.00N	15.02E	400-580	1	54,00	1	/	1	/	1	/	Trebje	Staza	Brežice	Mokronog
223	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Vrhovski boršč	45.48N	15.19E	260-310	1	5,00	1	/	1	/	1	/	Senjarnaj	Gornja Ortočnica	Novo mesto	Novo mesto
25	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Dinarska	45.29N - 46.10N	13.40E - 15.10E	108-1796	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
244	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Rog	45.36N	15.03E	720-845	2	38,60	1	/	1	/	1	/	Kocevje	Koprivnik	Kocevje	Rog
290	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Lidnik	45.35N	14.23E	1200	2	109,90	1	/	1	/	1	/	Ilirska Bistrica	Šneznik	Postojna	Ilirska Bistrica
26	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Šubmediteranska	45.25N - 46.11N	13.29E - 14.26E	1-1295	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/
123	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Gornila - Česoca	46.19N	13.34E	450-550	2	25,40	1	/	1	/	1	/	Bovec	Česoca	Tolmin	Bovec
124	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Planina Mangart	46.26N	13.37E	1300-1400	2	30,00	1	/	1	/	1	/	Bovec	Smrce	Tolmin	Bovec
147	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Gospodova hosta-Krma	46.24N	13.56E	800-1000	2	15,00	1	/	1	/	1	/	Bled	Zgornje Gorje	Tolmin	Pokhuka
157	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		jia dolina-Kamniška Bist	46.21N	14.35E	850	2	18,25	1	/	1	/	1	/	Kamnik	Zapornje njive	Ljubljana	Kamnik
119	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Oskanarica	46.27N	15.23E	1240	2	8,00	1	/	1	/	1	/	Slovenska Bistrica	Kot	Maribor	Slovenska Bistrica
176	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Jurjavec	46.14N	15.47E	300-350	2	5,00	1	/	1	/	1	/	Rogatec	Trlično	Celje	Rogaška Slatina
272	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Bukovjek	46.18N	15.43E	350-420	2	5,17	1	/	1	/	1	/	Majšperk	Sveča	Maribor	Ptuj
274	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Šoljajk	46.22N	15.58E	237-322	2	10,50	1	/	1	/	1	/	Zavrč	Hrastovec	Maribor	Ptuj
298	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Pri mostecu	46.40N	16.22E	200-222	2	17,30	1	/	1	/	1	/	Kobljice	Kobljice	Murska Sobota	Lendava
185	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Blegoš - Prva ravan	46.09N	14.07E	1150-1350	2	63,00	1	/	1	/	1	/	Poljane-Gorenja vas	Luskovica	Kranj	Poljane
228	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Turje	46.08N	15.09E	540	2	17,92	1	/	1	/	1	/	Hrastnik	Turje	Ljubljana	Zagorje
216	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Gorjanci - Kozanje	45.50N	15.25E	600-650	2	9,94	1	/	1	/	1	/	Krško	Črna vas	Brežice	Kostanjevica
222	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Ustrški boršč (Cerov log	45.48N	15.19E	300-325	2	69,50	1	/	1	/	1	/	Senjarnaj	Gornja Ortočnica	Novo mesto	Novo mesto
111	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Nanos	45.51N	14.03E	900	2	6,00	1	/	1	/	1	/	Ajdovščina	Podkraj	Tolmin	Ajdovščina
128	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Pri studencu	45.46N	14.57E	430-650	2	99,78	1	/	1	/	1	/	Žužembek	Slavica vas	Novo mesto	Straža
135	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.		Gornacec	45.31N	14.27E	950-1000	2	33,96	1	/	1	/	1	/	Ilirska Bistrica	Šneznik	Postojna	Ilirska Bistrica



136	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.	Dietvo	45.29N	14.23E	500-650	2	21.93	1	/	1	/	Ilirska Bistrica	Zabljce	Postojna	Ilirska Bistrica
143	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.	Poklarija	45.37N	14.10E	450	2	10.00	1	/	1	/	Ilirska Bistrica	Nadanje selo	Sežana	Ilirska Bistrica
305	SI	<i>Fagus sylvatica</i> L.	Javornik - Grubijski igri	45.44N	14.18E	900-1000	2	13.95	1	/	1	/	Postojna	Irnje	Postojna	Postojna
319	SI	<i>Ficus carica</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
27	SI	<i>Fraxinus angustifolia</i> Vahl.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
106	SI	<i>Fraxinus angustifolia</i> Vahl.	Otočskok	46.32N	16.20E	165	2	22.32	1	/	1	/	Crenkovi	Crenkovi	Murska Sobota	Lendava
140	SI	<i>Fraxinus angustifolia</i> Vahl.	Dragonja	45.27N	13.41E	50	2	0.20	1	/	1	panjavec	Piran	Raven	Sežana	Koper
218	SI	<i>Fraxinus angustifolia</i> Vahl.	Krnkovo - Kostanjevica	45.52N	15.26E	150	2	6.47	1	/	1	/	Kriško	Kostanjevica	Brezice	Kostanjevica
28	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
242	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Rakovnik	46.09N	14.23E	310-320	1	0.89	1	/	1	/	Medvode	Preska	Ljubljana	Ljubljana
141	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Odočina	45.35N	14.02E	550	2	1.34	2	lokalne drevesnice	1	/	Hrčeplje-Kozina	Brezovica	Sežana	Kozina
254	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Radlje	46.37N	15.12E	410	2	5.35	1	/	1	gozdni genski rezervat	Radlje ob Dravi	Suhi vrh	Slovenj Gradec	Radlje
193	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Crni log	46.36N	16.23E	165	2	22.47	1	/	1	gozdni genski rezervat	Radmožanci	Murska Sobota	Lendava	
195	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Lagarna	46.30N	16.31E	156	2	16.20	1	/	1	/	Lendava	Murska Sobota	Lendava	
177	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Črtačev	46.21N	15.23E	500-550	2	0.66	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Preboge	Celje	Slovenske Konjice
178	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Vratac-Konjska gora	46.20N	15.23E	800	2	1.08	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Preloge	Celje	Slovenske Konjice
224	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Brezje - Grofija	46.20N	14.14E	450	2	6.07	1	/	1	/	Radovljica	Peručja, Okok	Bled	Radovljica
234	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Kompanica	46.09N	14.56E	325-350	2	9.55	1	/	1	5.033	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Zagorje
276	SI	<i>Fraxinus excelsior</i> L.	Petelinjek	46.17N	14.50E	550	2	15.00	1	/	1	4.004	Gornji Grad	Florjan	Nazranje	Gornji Grad
320	SI	<i>Fraxinus ornus</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
321	SI	<i>Fraxinus ornus</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
29	SI	<i>Juglans regia</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
210	SI	<i>Juglans regia</i> L.	Zidasek	46.18N	15.26E	300	1	1.79	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Tolsti vrh	Celje	Slovenske Konjice
322	SI	<i>Laburnum alpinum</i> (Mill.) Presl.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
361	SI	<i>Laburnum alpinum</i> (Mill.) Presl.	Planina 1	46.24N	14.13E	1125-1300	1	5.30	1	/	1	gozdni genski rezervat	Radovljica	Begunje	Bled	Radovljica
323	SI	<i>Laburnum alschingeri</i> (Vis.) K. Koch	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
324	SI	<i>Laburnum angustifolium</i> Mead.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
30	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Alpska	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
31	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Pohorska	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	268-1543	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
32	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Predpanonska	45.25N - 46.53N	14.39E - 16.36E	124-980	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
33	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Predalpska	45.45N - 46.07N	13.53E - 15.32E	190-1674	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
256	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Bičkanjev vrh	46.10N	14.02E	1000-1100	1	3.00	1	/	1	5.038-5.039	Zelenki	Davča	Kranj	Zelenki
34	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Predinarska	45.42N - 46.07N	14.35E - 15.43E	126-1181	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
219	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Sabnarsko bukovoje	46.00N	15.02E	400-580	1	54.00	1	/	1	gozdni genski rezervat	Trebnje	Straža	Brezice	Mokronog
35	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Dinarska	45.29N - 46.10N	13.40E - 15.10E	108-1796	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
36	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Submediteranska	45.25N - 46.11N	13.29E - 14.26E	1-1295	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
199	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Jakobe - Peca	46.29N	14.48E	1250-1470	2	11.95	1	/	1	gozdni genski rezervat	Črna na Koroškem	Podpeca	Slovenj Gradec	Črna na Koroškem
200	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Orožja	46.27N	14.49E	1050-1300	2	8.28	1	/	1	/	Črna na Koroškem	Bištra	Slovenj Gradec	Črna na Koroškem
201	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Steknja	46.35N	14.58E	900-1020	2	5.15	1	/	1	/	Ravne na Koroškem	Tolsti vrh	Slovenj Gradec	Prevalje
203	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Crni vrh	46.30N	14.59E	940-1200	2	11.94	1	/	1	/	Ravne na Koroškem	Podgora	Slovenj Gradec	Prevalje
225	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Macesnovce - pod Poncari	46.28N	13.43E	1230	2	15.94	1	/	1	/	Kranjska Gora	Ratece	Bled	Jesenice
257	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Rišberg	46.30N	14.48E	1130-1525	2	34.73	1	/	1	/	Črna na Koroškem	Podpeca	Slovenj Gradec	Črna na Koroškem
155	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Tolsti vrh-macesnovje	46.28N	15.15E	1040	2	39.00	2	lokalne drevesnice	1	/	Mislinja	Mislinja	Slovenj Gradec	Mislinja
249	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Negova	46.36N	15.57E	240-250	2	0.50	1	/	1	popravek td št. 3.01.99	Gornja Radгона	Negova	Murska Sobota	Radenci
164	SI	<i>Larix decidua</i> Mill.	Grimovec	45.42N	14.54E	460-520	2	2.00	2	2	lastrebarsko	1	Sudeški macesen	Start Log	Kočevje	Pagled
37	SI	<i>Larix kaempferi</i> Carr.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
38	SI	<i>Larix kaempferi</i> Carr.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
325	SI	<i>Larix nobilis</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
40	SI	<i>Matias sylvestris</i> Mill.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
213	SI	<i>Matias sylvestris</i> Mill.	Zidasek	46.18N	15.26E	300	1	1.79	1	/	1	/	Slovenske Konjice	Tolsti vrh	Celje	Slovenske Konjice
326	SI	<i>Mesophylus germanica</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
327	SI	<i>Olea europaea</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
328	SI	<i>Ostrya carpinifolia</i> Scop.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
329	SI	<i>Phillyrea latifolia</i> L.	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
41	SI	<i>Picea abies</i> (L.) Karst.	Alpska	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
251	SI	<i>Picea abies</i> (L.) Karst.	Pudgarsko	46.26N	14.52E	810-1050	2	21.53	3	/	1	/	Črna na Koroškem	Ludranski vrh	Slovenj Gradec	Črna na Koroškem
265	SI	<i>Picea abies</i> (L.) Karst.	Cersak - Lutec	46.22N	14.47E	460-800	2	8.63	3	/	1	/	Lutec	Krnica	Nazranje	Lutec
42	SI	<i>Picea abies</i> (L.) Karst.	Pohorska	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	285-1543	1	/	3	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/
348	SI	<i>Picea abies</i> (L.) Karst.	Hlebovo	46.30N	15.26E	875	1	4.00	1	/	1	/	Ruse	Smolnik	Maribor	Ruse



174	SI	<i>Pinus sylvestris</i> L.	2	2.0174	Komačnik	46.25N	15.17E	850-900	2	13.21	3	/	/	1	/	5.035; 5.036; 5.037	Vitanje	Paka	Celje	Slovenske Konjice		
253	SI	<i>Pinus sylvestris</i> L.	2	4.0263	Velika gmajna Slovenija	46.17N	14.22E	240-440	2	9.25	1	/	/	1	/	/	/	Kranj	Kokrica	Kranj	Kranj	
331	SI	<i>Populus tremuliflora</i> L.	1	0.0073	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
73	SI	<i>Populus sp.</i>	1	0.0073	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
332	SI	<i>Populus alba</i> L.	1	0.0332	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
333	SI	<i>Populus nigra</i> L.	1	0.0333	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
362	SI	<i>Populus nigra</i> L.	2	3.0362	Saparyevo Slovenija	46.36N	16.08E	184	2	2.77	1	/	/	1	gozdni genski rezervat	5.071	Murska Sobota	Bakovec	Murska Sobota	Murska Sobota		
334	SI	<i>Populus tremula</i> L.	1	0.0334	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
74	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	0.0074	Slovenija	46.39N	16.23E	170-200	2	12.78	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
300	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	3.0300	Riganc Slovenija	46.18N	15.26E	300	1	1.79	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
211	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	4.0211	Zidansko Slovenija	46.38N	14.71E	300	1	6.00	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
226	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	4.0226	Vrhniko - Košace Slovenija	46.38N	14.71E	300	1	6.00	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
238	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	4.0238	Kropivnica Slovenija	46.09N	14.56E	325-350	2	9.55	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
258	SI	<i>Prunus avium</i> L.	1	7.0258	Topole Slovenija	45.35N	14.14E	420	2	0.40	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	5.033	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Slovenske Konjice		
248	SI	<i>Prunus avium</i> L.	2	3.0248	Završ Slovenija	46.23N	16.02E	220-240	2	3.04	1	/	/	1	gozdni genski rezervat	5.040	Iliška Bistrica	Topole	Sežana	Iliška Bistrica		
302	SI	<i>Prunus avium</i> L.	2	3.0302	Kutiš Slovenija	46.33N	16.00E	230-270	2	2.92	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	5.054; 5.055	Završ	Završ	Maribor	Pruij		
259	SI	<i>Prunus avium</i> L.	2	7.0259	Pasji rep Slovenija	45.46N	14.00E	335-375	2	3.68	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
335	SI	<i>Prunus mahaleb</i> L.	1	0.0335	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
336	SI	<i>Prunus padus</i> L.	1	0.0336	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
75	SI	<i>Prunus</i>	1	0.0075	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
307	SI	<i>Prunus</i>	1	6.0307	Gladovec Slovenija	45.48N	14.15E	640-700	2	7.93	3	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
207	SI	<i>Prunus</i>	2	4.0207	Podmeja Slovenija	46.11N	15.04E	700	2	0.75	3	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
208	SI	<i>Prunus</i>	2	4.0208	Podmeja - Spomenik Slovenija	46.11N	15.04E	600	2	0.86	3	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
337	SI	<i>Prunus amgdaliformis</i> Vill.	1	0.0076	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
76	SI	<i>Prunus prvaezer</i> Burgsd.	1	6.0162	Zidansko Slovenija	46.18N	15.26E	300	1	1.79	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	5.012	Slovenske Konjice	Tolsti vrh	Celje	Slovenske Konjice		
165	SI	<i>Prunus prvaezer</i> Burgsd.	2	4.0165	Rog Slovenija	45.36N	15.03E	680	2	11.00	1	/	/	1	gozdni genski rezervat	/	Kočevo	Kopivnik	Kočevo	Rog		
77	SI	<i>Quercus cerris</i> L.	1	0.0077	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
354	SI	<i>Quercus cerris</i> L.	1	7.0354	Liptica Slovenija	45.39N	13.52E	400	1	5.00	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
142	SI	<i>Quercus cerris</i> L.	2	0.0142	Žekanc Slovenija	45.45N	13.48E	300	2	5.81	1	/	/	1	gozdni genski rezervat	/	Sežana	Bazovica	Sežana	Sežana		
338	SI	<i>Quercus cranaea</i> Lam.	1	0.0338	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
78	SI	<i>Quercus ilex</i> L.	1	0.0078	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
266	SI	<i>Quercus ilex</i> L.	1	7.0266	Dragonja Slovenija	45.27N	13.39E	30	1	1.00	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
79	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	0.0079	Alpska Slovenija	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
80	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	2.0080	Pohorska Slovenija	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	265-1543	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
188	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	2.0188	Pokoše Slovenija	46.25N	15.37E	310	2	5.05	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	5.010	Slovenska Bistrica	/	Maribor	Slovenska Bistrica		
81	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	3.0081	Predpanonka Slovenija	45.25N - 46.53N	14.39E - 16.36E	124-980	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
82	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	4.0082	Predalpska Slovenija	45.54N - 46.07N	13.53E - 15.32E	190-1674	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
83	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	5.0083	Predalpska Slovenija	45.42N - 46.07N	14.35E - 15.43E	126-1181	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
84	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	6.0084	Dinarska Slovenija	45.29N - 46.10N	13.40E - 15.10E	108-1796	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
85	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	7.0085	Submediteranska Slovenija	45.25N - 46.11N	13.29E - 14.26E	11-1295	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
355	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	1	7.0355	Tomačevica Slovenija	45.48N	13.45E	270	2	4.18	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	2.5067	Komen	Tomačevica	Sežana	Sežana		
125	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	3.0125	Sterkov gaj Slovenija	45.29N	15.16E	330	2	5.85	1	/	/	1	gozdni genski rezervat	5.003	Crnomelj	Vinica	Novo mesto	Adlešci		
196	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	3.0196	Kobilje Slovenija	46.40N	16.24E	170-140	2	11.77	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
197	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	3.0197	Bukovnica Slovenija	46.42N	16.20E	230	2	18.64	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
270	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	4.0270	Korenno - Les Slovenija	46.02N	14.16E	850	2	6.33	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
138	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	7.0138	Miši-Dekani Slovenija	45.32N	13.50E	65	2	5.60	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
260	SI	<i>Quercus parva</i> Liebl.	2	7.0260	Pasji rep Slovenija	45.46N	14.00E	335-375	2	54.00	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
86	SI	<i>Quercus pubescens</i> Willd.	1	0.0086	Slovenija	45.25N - 46.53N	13.23E - 16.36E	0-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
344	SI	<i>Quercus pubescens</i> Willd.	2	7.0344	Resslov gaj Slovenija	45.35N	13.43E	100	2	11.48	1	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
87	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	1.0087	Alpska Slovenija	46.09N - 46.38N	13.23E - 15.10E	187-2864	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
88	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	2.0088	Pohorska Slovenija	46.21N - 46.40N	14.59E - 15.42E	265-1543	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
89	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	3.0089	Predpanonka Slovenija	45.25N - 46.53N	14.39E - 16.36E	124-980	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
105	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	3.0105	Ortošček Slovenija	46.32N	16.20E	165	2	22.32	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	5.063	Crenšovci	Crenšovci	Murska Sobota	Lendava		
107	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	3.0107	Gimjevo Slovenija	46.37N	16.21E	168	2	32.90	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
369	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	3.0369	Pruijsko polje Slovenija	46.22N	15.50E	230	2	13.20	1	/	/	1	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/
90	SI	<i>Quercus robur</i> L.	1	4.0090	Predalpska Slovenija	45.54N - 46.07N	13.53E - 15.32E	190-1674	1	/	3	/	/	2	ni za uporabo v gozdarstvu	/	/	/	/	/	/	/

SI	Quercus robur L.	1	4,0239	Kropivnica	46,09N	14,56E	325-350	2	9,55	1	/	1	1	5,033	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Zagorje
239	SI	Quercus robur L.	1	4,0239	Kropivnica	46,09N	14,56E	325-350	2	9,55	1	/	1	5,033	Zagorje	Kolovrat	Ljubljana	Zagorje
91	SI	Quercus robur L.	1	5,0091	Preddinarska	45,42N - 46,07N	14,35E - 15,43E	126-181	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
163	SI	Quercus robur L.	1	5,0163	Polom	45,45N	14,52E	400-450	2	30,58	1	/	1	/	/	/	/	/
92	SI	Quercus robur L.	1	6,0092	Dinarska	45,29N - 46,10N	13,40E - 15,10E	108-1796	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
93	SI	Quercus robur L.	1	7,0093	Submediteranska	45,25N - 46,11N	13,29E - 14,26E	1-1295	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
104	SI	Quercus robur L.	2	3,0104	Murska šuma	46,29N	16,31E	156	2	36,60	1	/	1	/	/	/	/	/
108	SI	Quercus robur L.	2	3,0108	Hraščica	46,38N	16,17E	175	2	40,67	1	/	1	/	/	/	/	/
120	SI	Quercus robur L.	2	3,0120	Cigonica	46,22N	15,35E	270	2	12,00	1	/	1	/	/	/	/	/
192	SI	Quercus robur L.	2	3,0192	Črni log	46,36N	16,32E	165	2	22,47	1	/	1	/	/	/	/	/
194	SI	Quercus robur L.	2	3,0194	Lagarnica	46,30N	16,31E	156	2	16,20	1	/	1	/	/	/	/	/
217	SI	Quercus robur L.	2	3,0217	Krakovo - Kostanjevica	45,53N	15,56E	150	2	6,47	1	/	1	/	/	/	/	/
94	SI	Quercus rubra L.	1	0,0094	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
95	SI	Quercus suber L.	1	0,0095	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
96	SI	Robinia pseudoacacia L.	1	0,0096	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
364	SI	Salix alba L.	2	3,0364	Murski gozd - vrba	46,29N	16,31E	153	2	6,29	1	/	1	/	/	/	/	/
339	SI	Salix s. spp.	1	0,0339	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
97	SI	Sorbus aria (L.) Cranz	1	0,0097	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
263	SI	Sorbus aria (L.) Cranz	1	6,0263	Kleč	45,38N	15,08E	500-600	2	50,18	1	/	1	/	/	/	/	/
98	SI	Sorbus aucuparia L.	1	0,0098	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
99	SI	Sorbus aucuparia L.	1	0,0099	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
267	SI	Sorbus aucuparia L.	2	3,0267	Plešivec	46,16N	15,38E	770-830	2	11,84	1	/	1	/	/	/	/	/
214	SI	Sorbus domestica L.	1	4,0214	Kostivnica (Boč)	46,16N	15,34E	200-300	1	0,10	1	/	1	/	/	/	/	/
215	SI	Sorbus domestica L.	1	4,0215	Kozjansko	46,05N	15,35E	250-350	1	7,00	1	/	1	/	/	/	/	/
345	SI	Sorbus domestica L.	2	7,0345	Reslov gaj	45,35N	13,43E	100	2	5,87	1	/	2	/	/	/	/	/
100	SI	Sorbus torminalis (L.) Cranz	1	0,0100	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
268	SI	Sorbus torminalis (L.) Cranz	2	3,0268	Male Rodine	46,13N	15,36E	280-320	2	0,78	1	/	1	/	/	/	/	/
172	SI	Sorbus torminalis (L.) Cranz	2	6,0172	Kren	45,40N	14,56E	500	2	7,10	1	/	1	/	/	/	/	/
261	SI	Sorbus torminalis (L.) Cranz	2	7,0261	Rimska cesta	45,45N	14,02E	575-650	2	2,00	1	/	1	/	/	/	/	/
346	SI	Sorbus torminalis (L.) Cranz	2	7,0346	Reslov gaj	45,35N	13,43E	100	2	5,87	1	/	2	/	/	/	/	/
340	SI	Taxus baccata L.	1	0,0340	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
343	SI	Taxus baccata L.	2	0,0343	Gorenja Žaga - Konicica	45,31N	14,54E	220	2	2,00	1	/	2	/	/	/	/	/
101	SI	Tilia cordata Mill.	1	0,0101	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
198	SI	Tilia cordata Mill.	2	3,0198	Haluzica	46,36N	15,57E	256-260	2	0,50	1	/	1	/	/	/	/	/
162	SI	Tilia cordata Mill.	2	6,0162	Grinovec	45,41N	14,55E	430-540	2	3,55	1	/	1	/	/	/	/	/
102	SI	Tilia platyphyllos Scop.	1	0,0102	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
237	SI	Tilia platyphyllos Scop.	1	4,0237	Kropivnica	46,09N	14,56E	325-350	2	9,55	1	/	1	/	/	/	/	/
353	SI	Tilia platyphyllos Scop.	1	7,0353	Lipica	45,40N	13,53E	400	1	2,00	1	/	1	/	/	/	/	/
262	SI	Tilia platyphyllos Scop.	2	6,0262	Skrliji	45,38N	15,07E	700	2	16,83	1	/	1	/	/	/	/	/
103	SI	Ulmus glabra Hands.	1	0,0103	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
236	SI	Ulmus glabra Hands.	1	4,0236	Kropivnica	46,09N	14,56E	325-350	2	9,55	1	/	1	/	/	/	/	/
286	SI	Ulmus glabra Hands.	2	6,0286	Idrja - Pevc	45,57N	14,03E	600-700	2	25,00	1	/	1	/	/	/	/	/
341	SI	Ulmus laevis Pall.	1	0,0341	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
342	SI	Ulmus minor Mill.	1	0,0342	Slovenija	45,25N - 46,53N	13,23E - 16,36E	0-2864	1	/	3	/	2	/	/	/	/	/
Legendarni kod (izbor)																		
C-Kategorija																		
1	znano poreklo	1	skupina semenjakov	1	avtohton	1	večnamensko gozdarstvo (posebnega pomena in op.):	1	SKZG	1								
2	izbran	2	sesoj	2	neavtohton	2	gozdni genski rezervat	2	R&C	2								
3	kvalificiran	3	semenška plantaza	3	neznani	3	genski monitoring	3	občine	3								
4	testiran (v op. GMO jpd)	4	stari družine	4		4	ostali specifični nameni (op.):	4	agrarne skupnosti	4								
5		5	klon	5		5	-z omejenim lesnopri. pom.	5	fizične osebe	5								
6		6	klonska mešanica	6		6	-ni za uporabo v gozdarstvu	6	nazlični solastniki	6								
M-Namen																		
O-Koda lastnika																		

**DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE****176. Dopolnitev Statuta Univerze v Ljubljani**

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (ZViS-UPB7; Uradni list RS, št. 32/12, ZUJF; Uradni list RS, št. 40/12, ZPCP-2D; Uradni list RS, št. 57/12 in ZViS-I; Uradni list RS, št. 109/12, 52/13) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1; Uradni list RS, št. 28/00, OdPUL-1A; Uradni list RS, št. 33/03, OdPUL-1B; Uradni list RS, št. 79/04, OdPUL-1C; Uradni list RS, št. 36/06, OdPUL-1D; Uradni list RS, št. 18/09, OdPUL-1E; Uradni list RS, št. 83/10) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 26. 11. 2013 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 19. 12. 2013 sprejela naslednjo

**DOPOLNITEV STATUTA  
Univerze v Ljubljani**

**1. člen**

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 8/05 s spremembami, dopolnitvami in popravki) se v 13. členu pri članici Univerzi v Ljubljani, Pedagoški fakulteti doda študijsko področje »(72) zdravstvo (logopedija in surdopedagogika)«.

**2. člen**

(Končna določba)

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-4/2013

Ljubljana, dne 26. novembra 2013 in 19. decembra 2013

Predsednik  
Upravnega odbora  
**prof. dr. Janez Hribar** l.r.

Predsednik  
Senata  
**prof. dr. Ivan Svetlik** l.r.  
Rektor

**177. Aneks h Kolektivni pogodbi za cestni potniški promet Slovenije za leto 2014**

Na podlagi veljavnih predpisov sklepata pogodbeni stranki:

kot predstavniki delodajalcev:

- Gospodarska Zbornica Slovenije – Združenje za promet
- Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za promet

in zveze

in

kot predstavniki delavcev:

- Zveza svobodnih sindikatov Slovenije, Sindikat delavcev prometa in zvez

**A N E K S**

**h Kolektivni pogodbi za cestni potniški promet  
Slovenije za leto 2014  
(Uradni list RS, št. 7/14)**

**1. člen**

Stranki Kolektivne pogodbe za cestni potniški promet Slovenije za leto 2014 sta soglasni, da se veljavnost navedene kolektivne pogodbe, objavljene v Uradnem listu RS, št. 7/14 podaljša. Kolektivna pogodba tako velja in se uporablja do 31. 12. 2016.

**2. člen**

Ta aneks se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2016.

Ljubljana, dne 22. decembra 2015

Za delodajalce:

Gospodarska zbornica Slovenije  
Združenje za promet  
Predsednik Sekcije za javni  
prevoz potnikov  
v linijskem  
in prostem cestnem prometu  
**Aleš Hrast** l.r.

Za delavce:

Zveza svobodnih  
sindikatov Slovenije  
Sindikat delavcev  
prometa in zvez  
Generalna sekretarka  
**Cvetka Gliha** l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije  
Sekcija za promet in zveze  
Predsednik  
**Martin Mlakar** l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 18. 1. 2016 izdalo potrdilo št. 02047-7/2005/67 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi za cestni potniški promet Slovenije za leto 2014 vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 19/8.

**178. Aneks k tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije**

V skladu z veljavnimi predpisi sklepata stranki:

– Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za nekovine,

– Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za kemijo,  
kot predstavnik delodajalcev

in

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije, Sindikat kemične, nekovinske in gumarske industrije Slovenije,  
kot predstavnik delojemalcev

**A N E K S**

**k tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi  
za dejavnosti pridobivanja in predelave  
nekovinskih rudnin Slovenije**

1. Najnižje osnovne plače po tarifnih razredih

Najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi po tarifnih razredih za 174 ur od 1. 1. 2016 dalje znašajo:

Tarifni razred	Mesečni znesek (€)
I.	516,78
II.	574,20
III.	636,84
IV.	713,40
V.	803,88
VI/I	903,06
VI/II	977,88
VII.	1.097,94
VIII.	1.388,52

2. Veljavnost tarifne priloge  
Tarifna priloga velja do sklenitve nove.

Ljubljana, dne 7. januarja 2016

Predstavnika delodajalcev

Gospodarska zbornica Slovenije  
Združenje kovinskih materialov in nekovin  
**Marko Drobnič** I.r.  
Predsednik

Združenje delodajalcev Slovenije  
Sekcija za kemijo  
**Andreja Bauman** I.r.  
Predsednica

Predstavnik delojemalcev

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije,  
Sindikat kemične, nekovinske  
in gumarske industrije Slovenije  
**Bogdan Ledinek** I.r.  
Predsednik

PRILOGA II

Skladno z 9. točko 47. člena te kolektivne pogodbe zneski najnižjih osnovnih plač po plačilnih razredih od 1. 1. 2016 dalje znašajo:

Plačilni razred	TARIFNI RAZRED								
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI/.	VI/II.	VII.	VIII.
1	516,78								
2	542,61								
3	574,20	574,20							
4		598,97							
5		636,84	636,84						
6		671,26	671,26						
7			713,40	713,40					
8			753,34	753,34					
9				803,88	803,88				
10				852,44	852,44				
11				903,06	903,06	903,06			
12					940,26	940,26			
13					977,88	977,88	977,88		
14						1032,36	1032,36		
15						1097,94	1097,94	1097,94	
16							1140,07	1140,07	
17							1189,26	1189,26	
18								1253,56	
19								1315,52	
20									1388,52
21									1464,58
22									1565,08
23									1665,71
24									1804,95

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 18. 1. 2016 izdalo potrdilo št. 02047-7/2004-29 o tem, da je Aneks k tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 16/7.

- 179. Razlage Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 31. seji novembra 2015**

## **RAZLAGE**

### **Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 31. seji novembra 2015**

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS je na podlagi 9. točke obligacijskih določb Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 14/94, 15/94, 22/96, 23/96, 39/98, 46/98, 97/2000, 87/03, 3/04, 50/05, 57/06, 60/08, 83/10, 89/10, 91/10, 1/11, 5/12, 19/12, 40/12, 54/12, 3/13, 46/13, 67/13, 7/14, 38/14, 52/14, 3/15, 9/15 in 55/15) na seji dne 17. 11. 2015 sprejel naslednje razlage:

#### **VI. DELOVNA RAZMERJA**

##### **12. Odsotnost z dela z oziroma brez nadomestila plače**

###### **48. člen**

V čas 45 dni za pripravo specialističnega izpita so všteti tudi dnevi, ko se specialistični izpit opravlja.

#### **III. POGOJI ZA DELO SINDIKATA ZDRAVNIKOV**

###### **4. člen**

Udeležba na letni konferenci, ki jo organizira sindikat na državni ravni, se za delegata letne konference obravnava enako kot obveznosti sindikalnega zaupnika na državni ravni.

**Posebni tarifni del Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike zaradi realizacije Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 60/08, 36/09, 44/09, 97/09, 29/10, 91/10 in 38/14)**

#### **II. TARIFNI DEL**

###### **6. člen**

Intenzivne enote psihiatričnih oddelkov ustrezajo definiciji dela v intenzivnih enotah po 6. členu Posebnega tarifnega dela KPZZ.

Predsednik  
Odbora za razlago kolektivne pogodbe  
za zdravnike in zobozdravnike v RS  
**Silvan Saksida** l.r.

## OBČINE

### BREŽICE

#### 180. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve Orešje – Ap 1526 (v nadaljevanju OPPN)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US, 76/14 – Odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) župan Občine Brežice sprejema

### SKLEP

#### o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve orešje – Ap 1526 (v nadaljevanju: OPPN)

1.0 OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO OPPN  
V naselju Orešje, na parc. št. \*96 in delno 1068/2, k.o. Orešje lastnik Bruno Brajkovič, Gotalovečka 3, 10000 Zagreb, Hrvaška ima namen porušiti staro stanovanjsko hišo in zgraditi novo ter zasaditi nasad lešnikov zaradi katerega so potrebe po izgradnji spremljajočega objekta za shranjevanje in pakiranje lešnikov.

Rušitev in gradnja novega objekta je omogočena na podlagi 124. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, v nadaljevanju OPN), tako da je za predmetno gradnjo potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN).

#### 2.0 OBMOČJE OPPN

Območje OPPN se nanaša na parc. št. \*96 in delno 1068/2, k.o. Orešje. Skupna površina območja je cca 445 m<sup>2</sup>.

Obravnavano zemljišče je v naselju Orešje, vendar zunaj strnjene območja pozidave. Območje OPPN je z vseh strani obdano s travniki, na katerih bo lastnik zasadil nasad lešnikov. Dostop do območja OPPN je urejen iz zahodne smeri, z javne poti JP 528341 Koler–Dernikovič preko utrjene poti, ki poteka po parc. št. 1188/11 in 1188/10, k.o. Orešje, ki sta javno dobro.

#### 3.0 NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora, OPN in investicijskih namer pobudnika OPPN, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. Posamezne prostorske ureditve se lahko pripravijo variantno.

#### 4.0 ROKI ZA PRIPRAVO OPPN IN NJEGOVIH POSAMEZNIH FAZ

– Sklep o pripravi OPPN, sprejema – župan, rok – januar 2016;

– Objava sklepa v Uradnem listu RS in v svetovnem spletu, objavi – občina, rok – januar 2016;

– Osnutek OPPN, izdelava – izdelovalec, rok – 15 dni po objavi sklepa (februar 2016);

– Pridobivanje smernic za načrtovanje od nosilcev urejanja prostora in odločbe o (ne)potrebi izdelave celovite presoje vplivov na okolje, pridobiva – izdelovalec po pooblastilu občine, rok – 30 dni (februar, marec 2016);

– Usklajevanje smernic za načrtovanje in izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – izdelava – izdelovalec, rok – 20 dni po pridobitvi smernic (marec 2016);

– Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN ter po potrebi okoljskega poročila, izvaja – občina in izdelovalec, rok – 30 dni po zakonu (april 2016);

– Zavzemanje stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve OPPN, izdelava – izdelovalec in občina, rok – 10 dni po zaključku javne razgrnitve (april, maj 2016);

– Priprava gradiva za 1. obravnavo na seji občinskega sveta (OS), pripravi – občina in izdelovalec, rok – 14 dni pred sejo OS (maj 2016);

– 1. obravnava na OS\* in sprejem dopolnjenega osnutka OPPN s stališči do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve, izvaja – OS, rok: maj 2016;

– Posredovanje stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve v objavo, objavi – občina, rok – 7 dni po sprejemu na OS (maj 2016);

– Predlog OPPN, izdelava – izdelovalec, rok – 10 dni po prejetju stališč do pripomb od občine (maj 2016);

– Pridobivanje in usklajevanje mnenj nosilcev urejanja prostora k OPPN, pridobiva – izdelovalec po pooblastilu občine, rok – 30 dni po zakonu (junij 2016);

– Usklajen predlog OPPN, izdelava – izdelovalec, rok – 10 dni po prejetju mnenj (julij 2016);

– Priprava gradiva za 2. obravnavo na seji OS, pripravi – občina in izdelovalec, rok – 14 dni pred sejo OS (julij 2016);

– 2. obravnava usklajenega predloga OPPN na OS\* in sprejem dokumenta, izvaja – OS, rok: julij 2016;

– Izdelava končnega dokumenta OPPN, izdelava – izdelovalec, rok: 10 dni po sprejemu na OS (julij 2016);

– Posredovanje in objava odloka o OPPN v Uradnem listu RS, izvaja – občina, rok – 7 dni po prejetju usklajenih izvodov končnega akta.

\*Navedeni roki, ki se nanašajo na obravnave občinskega sveta (OS), se prilagodijo časovnim terminom zasedanja OS.

Klikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo opredeljeni roki izdelave OPPN.

#### 5.0 NOSILCI UREJANJA PROSTORA

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (CPVO);

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge ukrepe, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (vode, ogrožena območja);

4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana; v vednost Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto, Skalickega 1, 8000 Novo mesto (kulturna dediščina);

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana; v vednost Kozjanski park, Podsreda 45, 3257 Podsreda (varstvo narave);

6. Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice, Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice (ceste);

7. Komunala Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (vodovod, kanalizacija, odvoz odpadkov);

8. Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško (električna energija);

9. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (občinske ceste, javne površine);

Ostali pozvani, da podajo svoja priporočila:

10. Krajevna skupnost Bizeljsko, Kumrovska cesta 5, 8259 Bizeljsko;

11. Telekom Slovenije, RE TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (telekomunikacije).



Kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-te pridobijo v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

#### 6.0 OBVEZNOSTI FINANCIRANJA OPPN

Pripravlavec OPPN je:

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Naročnik OPPN je:

Bruno Brajković, Gotalovečka 3, 10000 Zagreb, Hrvaška.

Finančna sredstva za izdelavo OPPN zagotovi naročnik.

#### 7.0 ZAČETEK VELJAVNOSTI

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-18/2015

Brežice, dne 8. januarja 2016

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

### 181. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve Bojsno – Ap 1259 (v nadaljevanju: OPPN)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US, 76/14 Odl. US, 14/15 – ZUUJFO) in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) župan Občine Brežice sprejema

## S K L E P

### o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve Bojsno – Ap 1259 (v nadaljevanju: OPPN)

#### 1.0 OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO OPPN

V naselju Bojsno na parc. št. 609/1, k.o. Bojsno je zgrajena lesena stanovanjska hiša in nadstrešnica za garažiranje osebnega vozila brez potrebnih dovoljenj. Lastnik želi legalizirati oba objekta.

Gradnja novega objekta (legalizacija) je omogočena na podlagi 124. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 61/14, v nadaljevanju: OPN), tako da je za predmetno gradnjo potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN).

#### 2.0 OBMOČJE OPPN

Območje OPPN se nanaša na del parc. št. 609/1, k.o. Bojsno, na kateri je zgrajena stanovanjska hiša in nadstrešnica za garažiranje osebnega vozila. Skupna površina območja je cca 500 m<sup>2</sup>.

Obravnavano zemljišče se nahaja v naselju Bojsno, vendar zunaj strnjene območja pozidave. Na severovzhodni strani območje OPPN meji na gozd, na severozahodni na travnik, na jugozahodni na njivo ter na jugovzhodni na njivo in sosednjo stanovanjsko hišo. Dostop do območja OPPN je urejen iz jugozahodne smeri, z javne poti JP 525001 Župelevec–Bojsno ter preko utrjene poti, ki poteka preko parc. št. 602/12, 607/1, 608/3 in \*157, k.o. Bojsno, ki so v privatni lasti.

#### 3.0 NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora, OPN in investicijskih namer pobudnika OPPN, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. Posamezne prostorske ureditve se lahko pripravijo variantno.

#### 4.0 ROKI ZA PRIPRAVO OPPN IN NJEGOVIH POSAMEZNIH FAZ

– Sklep o pripravi OPPN, sprejema – župan (januar 2016);  
– Objava sklepa v Uradnem listu RS in v svetovnem spletu, objavi – občina, (januar 2016);

– Osnutek OPPN, izdela – izdelovalec, rok – 15 dni po objavi sklepa (februar 2016);

– Pridobivanje smernic za načrtovanje od nosilcev urejanja prostora in odločbe o (ne)potrebi izdelave celovite presoje vplivov na okolje, pridobiva – izdelovalec po pooblastilu občine, rok – 30 dni (februar, marec 2016);

– Usklajevanje smernic za načrtovanje in izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – izdela – izdelovalec, rok – 20 dni po pridobitvi smernic (marec 2016);

– Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN ter po potrebi okoljskega poročila, izvaja – občina in izdelovalec, rok – 30 dni po zakonu (april 2016);

– Zavzemanje stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve OPPN, izdela – izdelovalec in občina, rok – 10 dni po zaključku javne razgrnitve (maj 2016);

– Priprava gradiva za 1. obravnavo na seji občinskega sveta (OS), pripravi – občina in izdelovalec, rok – 14 dni pred sejo OS (maj 2016);

– 1. obravnava na OS\* in sprejem dopolnjenega osnutka OPPN s stališči do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve, izvaja – OS (maj/junij 2016);

– Posredovanje stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve v objavo, objavi – občina, rok – 7 dni po sprejemu na OS (junij 2016);

– Predlog OPPN, izdela – izdelovalec, rok – 10 dni po prejetju stališč do pripomb od občine (junij 2016);

– Pridobivanje in usklajevanje mnenj nosilcev urejanja prostora k OPPN, pridobiva – izdelovalec po pooblastilu občine, rok – 30 dni po zakonu (junij/julij 2016);

– Usklajen predlog OPPN, izdela – izdelovalec, rok – 10 dni po prejetju mnenj (julij 2016);

– Priprava gradiva za 2. obravnavo na seji OS, pripravi – občina in izdelovalec, rok – 14 dni pred sejo OS (avgust 2016);

– 2. obravnava usklajenega predloga OPPN na OS\* in sprejem dokumenta, izvaja – OS (avgust 2016);

– Izdelava končnega dokumenta OPPN, izdela – izdelovalec, rok: 10 dni po sprejemu na OS (avgust 2016);

– Posredovanje in objava odloka o OPPN v Uradnem listu RS, izvaja – občina, rok – 7 dni po prejetju usklajenih izvodov končnega akta.

\*Navedeni roki, ki se nanašajo na obravnave občinskega sveta (OS), se prilagodijo časovnim terminom zasedanja OS.

Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo opredeljeni roki izdelave OPPN.

#### 5.0 NOSILCI UREJANJA PROSTORA

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (CPVO);

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge ukrepe, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);

3. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana; v vednost Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto, Skalického 1, 8000 Novo mesto (kulturna dediščina);

4. Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice, Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice (ceste);

5. Komunalna Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (vodovod, kanalizacija, odvoz odpadkov);

6. Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško (električna energija);

7. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (občinske ceste, javne površine);

Ostali pozvani, da podajo svoja priporočila:

8. Krajevna skupnost Globoko, Globoko 5, 8254 Globoko;

9. Telekom Slovenije, RE TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (telekomunikacije);

Kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-te pridobijo v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

#### 6.0 OBVEZNOSTI FINANCIRANJA OPPN

Pripravljač OPPN je:

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Naročnik OPPN je:

Branko Robič, Šolska ulica 6, 8250 Brežice.

Finančna sredstva za izdelavo OPPN zagotovi naročnik.

#### 7.0 ZAČETEK VELJAVNOSTI

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-20/2015

Brežice, dne 12. januarja 2016

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan** l.r.

## CERKNO

### **182. Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje, Idrija in Žiri**

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerklje (Uradni list RS, št. 45/09) in 16. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15), 5. in 9. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 18/15) in 15. ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13) in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žiri (UVG št. 3/1995, 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 94/11), je Občinski svet Občine Cerklje na 8. redni seji dne 17. 12. 2015, Občinski svet Občine Idrija na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 in Občinski svet Občine Žiri na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 sprejel

## O D L O K

### **o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerklje, Idrija in Žiri**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obveznih gospodarskih javnih služb določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Izvajanje gospodarskih javnih služb iz prejšnjega odstavka se v občinah Cerklje, Idrija in Žiri, zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb iz prejšnjega odstavka za zaokrožitvijo, enotnostjo in optimalno izkoriščenostjo Regijskega centra za ravnanje z odpadki (RCERO) Ljubljana kot infrastrukture predmetnih javnih služb, doseganja skupnih ciljev na področju ponovne uporabe komunalnih odpadkov skladno z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter zaradi znižanja stroškov storitev za uporabnike v javnem interesu, zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem občin z območja osrednje/zahodne Slovenije in koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb, so Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, podpisan dne: Občina Cerklje: 27. 3. 2014, Občina Idrija: 28. 10. 2013, in Občina Žiri dne: 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu Občine Cerklje k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 03. 2014.

(3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podelijo občine Cerklje, Idrija in Žiri koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 30 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

##### 2. člen

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:  
– »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v ednini oziroma dvojnini): sta obvezni gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

– »koncedent«: je občina Cerkno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »občinski svet«: je občinski svet občin Cerkno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako koncesijo izključuje osebne/stvarne veljavnosti direktive;

– »koncesionar«: je SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;

– »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;

– »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;

– »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja, in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

## II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

### 3. člen

(vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajemata gospodarski javni službi iz 1. člena, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena.

### 4. člen

(ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov in druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

### 5. člen

(območje izvajanja koncesioniranih gospodarskih javnih služb)

(1) Koncesionirani gospodarski javni službi iz 1. člena tega odloka se zagotavljata za celotno območje občin Cerkno, Idrija in Žiri.

(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetih predpisov.

(3) Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

### 6. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb, so Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: RCERO), vključno z odlagališčem z objekti, napravami in omrežjem za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na lokaciji Barje v Ljubljani, skladno s predpisi o odlagališčih, in drugi objekti in naprave za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter v lasti in/oziroma upravljanju Snage d.o.o. ali občin podpisnic sporazuma iz drugega odstavka 1. člena.

## III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

### 7. člen

(obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kakovostno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, z odloki ter koncesijsko pogodbo;

2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za trajnostno usmerjeno ravnanje z odpadki;

3. izvajati javni službi skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdelava vsako leto do konca junija za naslednje leto;

4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javnih služb);

5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;

6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (samo, če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločiti o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javnih služb ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb ter na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javnih služb;

8. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

9. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb.

## IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

### 8. člen

(viri financiranja)

(1) Javni službi se financirata:

- s ceno storitev javnih služb,
- iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,
- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

(2) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme občinski svet (posamezne občine) v obliki predpisa.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe. Organ, ki v imenu

oziroma ki za račun koncesionarja potrdi cene, določa predpis.

(4) Če ni drugače določeno s predpisi, je za občine, ki so članice Sveta RCERO, po pooblastilu iz tega odloka pristojni organ za potrditev cene Svet RCERO. V primeru, da predpis določa (drug) organ lokalne skupnosti, ki je pristojen za potrditev cene, ima odločitev Sveta RCERO značaj odklonilnega/pritrilnega mnenja k odločitvam pristojnega organa, ki je zanj zavezujoč. Če pristojni organ z odločitvijo Sveta RCERO ne soglaša, ta odločitev za to občino ne velja. Posledice odklonitve potrditve cene oziroma neveljavnosti odločitve Sveta RCERO podrobneje ureja koncesijska pogodba.

(5) Pristojni organ mora odločitev sprejeti najkasneje v 30 dneh od prejetja (elaborata) predloga s strani koncesionarja.

(6) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

#### 9. člen

(koncesijska dajatev)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

### V. KONCESIJA

#### 10. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe za vsako izmed občin koncedentk po tem odloku.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan vsake občine.

(3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, veljati pa začne ob izteku roka.

#### 11. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

#### 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kakovostno opravljanje javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

#### 13. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 30 let.

(2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči skladno s terminskim planom pričetka dovažanja odpadkov v RCERO Ljubljana, ki ga izdela upravljavec RCERO Ljubljana in se določi v koncesijski pogodbi, predvidoma pa s prvim dnevom naslednjega koledarskega leta od dneva pričetka rednega obratovanja RCERO. Terminski plan lahko do pričetka

teka koncesijskega razmerja (iz prejšnjega stavka) pogodbeni stranki sporazumno uskladiata.

(3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

#### 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja ta odlok.

#### 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

### VI. NADZOR

#### 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih služb)

(1) Nadzor nad izvajanjem javnih služb izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javnih služb, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar svojih obveznosti iz koncesijskega razmerja ne izpolnjuje pravilno, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

#### 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških, ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

#### 18. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanje revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrezni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze itd.), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV  
IN KONCEDENTA

## 19. člen

(izvajanje javnih služb)

(1) Koncesionar je dolžan izvajati javni službi, ki sta predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena in drugi predpisi ter splošni akti, izdani po javnem pooblastilu.

(2) Uporabniku storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obračunava izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri čemer izvaja obračun in izterjavo če ni tudi sam izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, za račun izvajalca teh javnih služb, ki v takšnem primeru za izvedbo teh podeljenih nalog obračuna upravičene stroške.

(3) Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izstavi račun za sprejeto količino odpadkov po potrjeni ceni. Izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je po plačilu računa v celoti upravičen do izstavitve računa za nadomestilo upravičenih stroškov.

(4) Nadomestilo upravičenih stroškov zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, sodne stroške ter odpise terjatev in znaša 5% od višine računa za sprejeto količino odpadkov. O spremembi višine nadomestila odloči Svet RCERO, če ni drugače določeno s predpisi ali drugimi veljavnimi akti, s potrditvijo elaborata in z uveljavitvijo cene, za katero je v kalkulaciji cene predvidena postavka tega nadomestila za vse občine v enakem deležu od plačanih računov.

## 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

(1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, lahko koncedent na način in pod pogoji kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.

(2) Pogoji za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoddostni poslovni delež koncesionarja, razen v primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebne prava.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javnih služb je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javnih služb.

(2) Koncesionar kot izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam).

## 23. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi na načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarskih javnih služb;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarskih javnih služb na območju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 24. člen

(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije ipd.) je »pristojni organ« po tem odloku organ krajevno pristojne občinske uprave, pristojen za gospodarski javni službi, ki sta predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

## 25. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 26. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Pristojni inšpektor lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

## 27. člen

(oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 28. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemanjem koncesije,
- z odkupom koncesije.

(2) Koncesijsko razmerje lahko preneha za vsako občino posebej ali vse občine skupaj.

## 29. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

## 30. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

## 31. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

– v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravilnega izvajanja koncesije;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;

– če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) Ob razdoru koncesijske pogodbe iz razlogov na strani koncesionarja je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev dokazane neamortizirane vrednosti vlaganj, prevrednotene skladno z računovodskimi standardi v trenutku razdrtja koncesijske pogodbe, ki jih ni mogoče ali jih ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi. Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe.

## 32. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

## 33. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe če ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

## 34. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

## 35. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v s koncesijsko pogodbo določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvaja ti kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, če so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

## 36. člen

(odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe.

Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb oziroma izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.

#### X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

##### 37. člen (višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka imajo koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

##### 38. člen (spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi iz koncesijske pogodbe.

#### XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

##### 39. člen (uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

##### 40. člen (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

#### XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 41. člen (odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je akt, s katerim je določen koncesionar za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, je pa tudi individualni akt o izbiri koncesionarja v smislu prvega odstavka 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40). Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, ki se začne izvrševati po sklenitvi koncesijske pogodbe (rok koncesije) v trenutku iz 13. člena tega odloka.

##### 42. člen (sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Najkasneje v 3 mesecih po uveljavitvi tega odloka pošljejo koncedenti koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z dne 28. 10. 2013 in tem odlokom. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem pričetka rednega obratovanja RCERO.

(2) Do sklenitve koncesijske pogodbe iz prejšnjega odstavka se kot podlaga za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov štejejo Pogodba o sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana RCERO Ljubljana z dne 21. 6. 2006, Pogodba o pristopu občin širše ljubljanske regije k sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 15. 12. 2009, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu občine Cerkno k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 3. 2014, ki veljajo skupaj s tem odlokom in sporazumom.

(3) V primeru nasprotja med pogodbami iz prejšnjega odstavka in predpisi veljajo neposredno predpisi.

(4) S koncesijskimi pogodbami, sklenjenimi na podlagi tega odloka, se v posameznih občinah nadomestijo obstoječe koncesijske pogodbe, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, ki sta predmet tega odloka, kar uredita občina kot koncedent in dosedanja koncesionar.

(5) Do sklenitve posamezne koncesijske pogodbe iz prvega odstavka tega člena ostajajo obstoječe koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena v veljavi.

##### 43. člen (začetek veljavnosti odloka)

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh vključenih občinah in se začne uporabljati osmi dan po zadnji objavi.

Župan  
Občine Cerkno  
**Jurij Kavčič** l.r.

Župan  
Občine Idrija  
**Bojan Sever** l.r.

Župan  
Občine Žiri  
**Janez Žakelj** l.r.

## IDRIJA

**183. Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerčno, Idrija in Žiri**

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerčno (Uradni list RS, št. 45/09) in 16. člena Statuta Občine Cerčno (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15), 5. in 9. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 18/15) in 15. ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13) in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žiri (UVG št. 3/1995, 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 94/11), je Občinski svet Občine Cerčno na 8. redni seji dne 17. 12. 2015, Občinski svet Občine Idrija na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 in Občinski svet Občine Žiri na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 sprejel

## ODLOK

**o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerčno, Idrija in Žiri**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obveznih gospodarskih javnih služb določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Izvajanje gospodarskih javnih služb iz prejšnjega odstavka se v občinah Cerčno, Idrija in Žiri, zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb iz prejšnjega odstavka z zaokrožitvijo, enotnostjo in optimalno izkoriščenostjo Regijskega centra za ravnanje z odpadki (RCERO) Ljubljana kot infrastrukture predmetnih javnih služb, doseganja skupnih ciljev na področju ponovne uporabe komunalnih odpadkov skladno z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter zaradi znižanja stroškov storitev za uporabnike v javnem interesu, zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem občin z območja osrednje/zahodne Slovenije in koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb, so Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, podpisan dne: Občina Cerčno: 27. 3. 2014, Občina Idrija: 28. 10. 2013, in Občina Žiri dne: 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki

Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu Občine Cerčno k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 3. 2014.

(3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podelijo občine Cerčno, Idrija in Žiri koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 30 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

## 2. člen

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:

– »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v ednini oziroma dvojnini): sta obvezni gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

– »koncedent«: je Občina Cerčno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »občinski svet«: je občinski svet občin Cerčno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako koncesijo izključuje osebne/stvarne veljavnosti direktive;

– »koncesionar«: je SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;

– »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;

– »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;

– »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja, in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

## II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

## 3. člen

(vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajemata gospodarski javni službi iz 1. člena, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena.

## 4. člen

(ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov in druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

## 5. člen

(območje izvajanja koncesioniranih gospodarskih javnih služb)

(1) Koncesionirani gospodarski javni službi iz 1. člena tega odloka se zagotavljata za celotno območje občin Cerčno, Idrija in Žiri.



(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetih predpisov.

(3) Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

#### 6. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb, so Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: RCERO), vključno z odlagališčem z objekti, napravami in omrežjem za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na lokaciji Barje v Ljubljani, skladno s predpisi o odlagališčih, in drugi objekti in naprave za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter v lasti in/oziroma upravljanju Snage d.o.o. ali občin podpisnic sporazuma iz drugega odstavka 1. člena.

### III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

#### 7. člen

(obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kakovostno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, z odloki ter koncesijsko pogodbo;

2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za trajnostno usmerjeno ravnanje z odpadki;

3. izvajati javni službi skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdelava vsako leto do konca junija za naslednje leto;

4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javnih služb);

5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;

6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (samo, če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločati o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javnih služb ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb ter na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javnih služb;

8. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

9. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih in zvezi z izvajanjem javnih služb.

### IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

#### 8. člen

(viri financiranja)

(1) Javni službi se financirata:

– s ceno storitev javnih služb,

– iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,

– iz okoljske dajatve,

– iz proračuna,

– iz drugih virov.

(2) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme občinski svet (posamezne občine) v obliki predpisa.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe. Organ, ki v imenu oziroma ki za račun koncesionarja potrdi cene, določa predpis.

(4) Če ni drugače določeno s predpisi, je za občine, ki so članice Sveta RCERO, po pooblastilu iz tega odloka pristojni organ za potrditev cene Svet RCERO. V primeru, da predpis določa (drug) organ lokalne skupnosti, ki je pristojen za potrditev cene, ima odločitev Sveta RCERO značaj odklonilnega/pritrilnega mnenja k odločitvam pristojnega organa, ki je zanj zavezujoč. Če pristojni organ z odločitvijo Sveta RCERO ne soglaša, ta odločitev za to občino ne velja. Posledice odklonitve potrditve cene oziroma neveljavnosti odločitve Sveta RCERO podrobneje ureja koncesijska pogodba.

(5) Pristojni organ mora odločitev sprejeti najkasneje v 30 dneh od prejetja (elaborata) predloga s strani koncesionarja.

(6) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

#### 9. člen

(koncesijska dajatve)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

### V. KONCESIJA

#### 10. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe za vsako izmed občin koncedentk po tem odloku.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan vsake občine.

(3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, veljati pa začne ob izteku roka.

#### 11. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

#### 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kakovostno opravljanje javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

#### 13. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklenuje za določen čas 30 let.

(2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči skladno s terminskim planom pričetka dovažanja odpadkov v RCERO Ljubljana, ki ga izdela upravljavec RCERO Ljubljana in se določi v koncesijski pogodbi, predvidoma pa s prvim dnem naslednjega koledarskega leta od dneva pričetka rednega obratovanja RCERO. Terminski plan lahko do pričetka teka koncesijskega razmerja (iz prejšnjega stavka) pogodbeni stranki sporazumno uskladi.

(3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

#### 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali ne bistvena neskladja, se uporablja ta odlok.

#### 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

### VI. NADZOR

#### 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih služb)

(1) Nadzor nad izvajanjem javnih služb izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javnih služb, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar svojih obveznosti iz koncesijskega razmerja ne izpolnjuje pravilno, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

#### 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških, ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

#### 18. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanje revizorje za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrezani nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze itd.), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

### VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

#### 19. člen

(izvajanje javnih služb)

(1) Koncesionar je dolžan izvajati javni službi, ki sta predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena in drugi predpisi ter splošni akti, izdani po javnem pooblastilu.

(2) Uporabniku storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obračunava izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri čemer izvaja obračun in izterjavo če ni tudi sam izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, za račun izvajalca teh javnih služb, ki v takšnem primeru za izvedbo teh podeljenih nalog obračuna upravičene stroške.

(3) Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov izstavi račun za sprejeto količino odpadkov po potrjeni ceni. Izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je po plačilu računa v celoti upravičen do izstavitve računa za nadomestilo upravičenih stroškov.

(4) Nadomestilo upravičenih stroškov zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, sodne stroške ter odpise terjatev in znaša 5 % od višine računa za sprejeto količino odpadkov. O spremembi višine nadomestila odloči Svet RCERO, če ni drugače določeno s predpisi ali drugimi veljavnimi akti, s potrditvijo elaborata in z uveljavitvijo cene, za katero je v kalkulaciji cene predvidena postavka tega nadomestila za vse občine v enakem deležu od plačanih računov.

#### 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

(1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, lahko koncedent na način in pod pogoji kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.

(2) Pogoji za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoddostni poslovni delež koncesionarja, razen v

primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebnega prava.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javnih služb je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javnih služb.

(2) Koncesionar kot izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam).

## 23. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarskih javnih služb;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarskih javnih služb na območju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 24. člen

(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije ipd.) je »pristojni organ« po tem odloku organ krajevno pristojne občinske uprave, pristojen za gospodarski javni službi, ki sta predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

## 25. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,

– pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,

– uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 26. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Pristojni inšpektor lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

## 27. člen

(oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 28. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

(2) Koncesijsko razmerje lahko preneha za vsako občino posebej ali vse občine skupaj.

## 29. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

## 30. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

## 31. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

– v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravnega izvajanja koncesije;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;

– če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) Ob razdoru koncesijske pogodbe iz razlogov na strani koncesionarja je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev dokazane neamortizirane vrednosti vlaganj, prevrednotene skladno z računovodskimi standardi v trenutku razdrtja koncesijske pogodbe, ki jih ni mogoče ali jih ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi. Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe.

### 32. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

### 33. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvezeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe če ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

### 34. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

### 35. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v s koncesijsko pogodbo določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, če so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

### 36. člen

(odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb oziroma izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.

## X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

### 37. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

### 38. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi

koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja preveliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi iz koncesijske pogodbe.

## XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

### 39. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

### 40. člen

(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 41. člen

(odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je akt, s katerim je določen koncesionar za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, je pa tudi individualni akt o izbiri koncesionarja v smislu prvega odstavka 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40). Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, ki se začne izvrševati po sklenitvi koncesijske pogodbe (rok koncesije) v trenutku iz 13. člena tega odloka.

### 42. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Najkasneje v 3 mesecih po uveljavitvi tega odloka pošljejo koncedenti koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z dne 28. 10. 2013 in tem odlokom. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem pričetka rednega obratovanja RCERO.

(2) Do sklenitve koncesijske pogodbe iz prejšnjega odstavka se kot podlaga za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov štejejo Pogodba o sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana RCERO Ljubljana z dne 21. 6. 2006, Pogodba o pristopu občin širše ljubljanske regije k sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 15. 12. 2009, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljublja-

na – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu občine Cerkno k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 3. 2014, ki veljajo skupaj s tem odlokom in sporazumom.

(3) V primeru nasprotja med pogodbami iz prejšnjega odstavka in predpisi veljajo neposredno predpisi.

(4) S koncesijskimi pogodbami, sklenjenimi na podlagi tega odloka, se v posameznih občinah nadomestijo obstoječe koncesijske pogodbe, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, ki sta predmet tega odloka, kar uredita občina kot koncedent in dosednji koncesionar.

(5) Do sklenitve posamezne koncesijske pogodbe iz prvega odstavka tega člena ostajajo obstoječe koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena v veljavi.

### 43. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh vključenih občinah in se začne uporabljati osmi dan po zadnji objavi.

Župan  
Občine Cerkno  
**Jurij Kavčič** l.r.

Župan  
Občine Idrija  
**Bojan Sever** l.r.

Župan  
Občine Žiri  
**Janez Žakelj** l.r.

## KOPER

### 184. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

## RAZGLAŠAM ODLOK

### o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper

Št. 840-1/2015

Koper, dne 4. decembra 2015

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič** l.r.

Na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo in 97/10), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 3. decembra 2015 sprejel

**O D L O K****o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen odloka)

Ta odlok ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper (v nadaljnjem besedilu: varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami).

**2. člen**

(sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira skladno z enotnim in celovitim sistemom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Republike Slovenije in deluje v miru, v vseh spremenjenih razmerah, v izrednem in v vojnem stanju.

**II. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE****3. člen**

(raziskovanje)

Mestna občina Koper (v nadaljnjem besedilu: občina) po potrebi zagotavlja izdelavo študij varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ogrožajo občino.

**4. člen**

(programiranje)

(1) Občinski svet Mestne občine Koper (v nadaljnjem besedilu: občinski svet) sprejme program in letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Predlog programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami izdelava služba občinske uprave za zaščito in reševanje (v nadaljnjem besedilu: služba za zaščito in reševanje) skladno z nacionalnim programom in letnim načrtom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami predstavlja program dela za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in je sestavni del proračuna.

(4) Program varstva pred požarom je sestavni del programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Predlog programa varstva pred požarom izdelajo izvajalci gasilske javne službe v sodelovanju s službo za zaščito in reševanje.

**5. člen**

(načrtovanje)

(1) Ocene ogroženosti ter načrte zaščite in reševanja za območje občine izdelava služba za zaščito in reševanje.

(2) Ocene ogroženosti ter načrte zaščite in reševanja odobri poveljnik Civilne zaščite, sprejme jih župan.

**III. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE****6. člen**

(opazovanje)

(1) Prebivalci, reševalne službe, gozdarji, lovci, ribiči, gospodarske družbe, zavodi, društva, klubi in druge organizacije morajo brezplačno sporočati podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Regijskemu centru za obveščanje Koper (112).

(2) V času razglasa povečane nevarnosti za nastanek naravne in druge nesreče opravljajo poostreno opazovanje sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določi župan.

**7. člen**

(obveščanje)

(1) Vsakdo mora obvestiti Regijski center za obveščanje Koper (112), Policijo (113) ali najbližjo gasilsko enoto o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče, ko jo opazi, ali zanjo izve kako drugače.

(2) Za vodenje ter izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter za izvajanje drugih operativnih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zagotavlja občina sistem zvez, ki je skladen z nacionalnim sistemom zvez za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

**8. člen**

(alarmiranje)

Občina, v sodelovanju z gasilskimi organizacijami, skrbi za seznanjanje občanov z znaki za alarmiranje.

**IV. ZAŠČITNI UKREPI****9. člen**

(prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi)

(1) Za izvajanje prostorskih, urbanističnih, gradbenih in drugih tehničnih ukrepov, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč, iz pristojnosti lokalne skupnosti, skrbijo pristojni uradi občinske uprave.

(2) Pri pripravi občinskih prostorskih aktov občine oziroma pri pridobivanju gradbenega dovoljenja se mora za gradnjo novega objekta ali rekonstrukcijo objekta obvezno uporabljati Slovenski nacionalni standard SIST DIN 14090: Površine za gasilce ob zgradbah (dostopne poti, dovozne poti, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila).

(3) Župan določi dostopne poti za intervencijska vozila (intervencijske poti), na katerih je prepovedano parkiranje in ustavljanje, da se omogoči neoviran dostop intervencijskih vozil do objektov v primeru naravnih ali drugih nesreč oziroma to v okviru prometne ureditve na občinskih cestah in drugih javnih površinah uredi pristojen organ občinske uprave.

**10. člen**

(evakuacija)

(1) Evakuacijo lahko odredi župan, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite. V omejenem obsegu lahko skladno z zakonom o gasilstvu odredi evakuacijo tudi vodja intervencije.

(2) Način in postopek evakuacije se določi v načrtih zaščite in reševanja.

**11. člen**

(sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev)

Občina zagotovi zatočišče in nujno oskrbo občanom, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživljanje in ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

**12. člen**

(radiološka, kemijska in biološka zaščita)

(1) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije na območju občine, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije morajo načrtovati in izvajati obvezne varnostne ukrepe za preprečevanje večjih nesreč s kemikalijami in za zmanjšanje posledic teh nesreč za ljudi in okolje (zmanjšanje tveganja za okolje) ter izdelati oceno ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzročijo s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino ali okolje zunaj območja organizacije.

(2) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije iz prejšnjega odstavka morajo na lastne stroške vzpostaviti in vzdrževati pripravljenost za ukrepanje, organizirati potrebne sile za reševanje in pomoč, zagotoviti obveščanje in alarmiranje delavcev in okoliškega prebivalstva o nevarnostih ter sofinancirati sorazmeren del priprav lokalne skupnosti, glede na obseg in stopnjo ogroženosti, ki jo povzročata njihova dejavnost, glede na določila v občinskih načrti zaščite in reševanja v skladu z oceno ogroženosti.

(3) Osebe, ki pri opravljanju poslovne dejavnosti na kakršen koli način ali v kakršni koli obliki obremenjujejo okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami, posredujejo podatke občini o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči.

#### 13. člen

(zaklanjanje)

(1) Občina skrbi za gradnjo in vzdrževanje javnih zaklonišč na svojem območju.

(2) Javna zaklonišča se, v času ko ni naravnih ali drugih nesreč oziroma vojne, praviloma uporabljajo kot skladišča opreme in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč Mestne občine Koper.

#### 14. člen

(zaščita kulturne dediščine)

(1) Za zaščito kulturne dediščine, oziroma priprave in izvajanje ukrepov za zmanjševanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč, iz pristojnosti lokalne skupnosti skrbi pristojni urad občinske uprave za družbene dejavnosti.

(2) Pri izvajanju zaščite kulturne dediščine ob naravnih in drugih nesrečah po potrebi sodelujejo tudi ustrezne enote in službe Civilne zaščite, gasilske enote ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč.

#### 15. člen

(posebni ukrepi varstva pred požarom)

(1) Kurjenje v strnjenih naseljih ni dovoljeno.

(2) Kurjenje v naravnem okolju je dovoljeno vsak dan v svetlem delu dneva oziroma od sončnega vzhoda do sončnega zahoda.

(3) Ob koncu kurjenja oziroma najkasneje ob sončnem zahodu je potrebno ogenj popolnoma pogasiti.

(4) Izvajalec kurjenja mora kurjenje predhodno prijaviti Javnemu zavodu Gasilska brigada Koper (v nadaljevanjem besedilu: Gasilska brigada Koper).

(5) Kurjenje prvomajskih kresov se lahko izvaja tudi izven termina drugega odstavka tega člena in jih ni potrebno predhodno prijaviti Gasilski brigadi Koper.

(6) Kurišče mora biti najmanj 10 metrov oddaljeno od dreves, najmanj 50 metrov od gozda, javnih objektov, stanovaljskih hiš in javnih cest in najmanj 100 metrov od večjih naselij in objektov, kjer se izdelujejo, predelujejo ali skladiščijo požarno nevarne snovi.

(7) Kurjenje ni dovoljeno ob povprečni hitrosti vetra nad 20 km/h ali ob sunkih vetra močnejših od 40 km/h.

(8) Pri kurjenju se ne sme uporabljati gorljiva tekočina ali material, ki pri gorenju razvija močan dim ali strupene pline.

#### 16. člen

(razglasitev velike ali zelo velike požarne ogroženosti)

(1) Povečano požarno ogroženost naravnega okolja v občini razglasi župan ali Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(2) Ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja, je kurjenje v naravnem okolju prepovedano.

(3) Župan organizira požarno stražo ter opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov, v času ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja.

### V. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

#### 17. člen

(osebna in vzajemna zaščita)

(1) Občina skrbi za organiziranje, vzpodbujanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite na svojem območju v sodelovanju s poverjeniki za Civilno zaščito.

(2) Občani morajo izvajati v okviru osebne in vzajemne zaščite naslednje aktivnosti:

- samozaščito, samopomoč in vzajemno pomoč,
- vzdrževati objekte za zaščito pred vojnimi in drugimi nevarnostmi (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore),
- nabavljati sredstva in opremo za osebno in skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah,
- izvajati ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

### VI. SILE ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

#### 1. Javni zavodi, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

#### 18. člen

(osrednja enota zaščite, reševanja in pomoči)

(1) Osrednja enota za gašenje in reševanje ob požarih v občini je Gasilska brigada Koper, ki opravlja aktivnosti zaščite, reševanja in pomoči na celotnem območju občine.

(2) Gasilska brigada Koper je osrednja splošno-reševalna enota za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči za katere je opremljena in usposobljena.

(3) Gasilska brigada Koper skrbi za organiziranost, opremljenost in usposobljenost gasilske enote za izvajanje zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči na območju občine, občina pa za to zagotavlja sredstva, skladno z letnim načrtom varstva pred požarom.

#### 19. člen

(pogoji za delovanje Gasilske brigade Koper izven območja občine)

(1) Gasilska brigada Koper lahko opravlja svojo dejavnost izven območja občine v sosednjih občinah pod pogojem, da se občina, v kateri bo Gasilska brigada Koper opravljala svojo dejavnost, obveže kriti dejanske stroške, ki zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih ter pripadajočo gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter gasilska vozila, ki jih ima Gasilska brigada Koper zaradi delovanja na njenem območju.

(2) Kolikor ni sklenjen ustrezen dogovor, skladno z določili iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko Gasilska brigada Koper opravlja dejavnost izven območja občine kot pomoč.

#### 20. člen

(osrednja enota nujne medicinske pomoči)

(1) Osrednja enota za nujno medicinsko pomoč na območju občine je Javni zavod Zdravstveni dom Koper (v nadaljnjem besedilu: Zdravstveni dom Koper).

(2) Zdravstveni dom Koper organizira službo nujne medicinske pomoči, za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva v posebnih pogojih oziroma pri reševanju v primeru naravnih in drugih nesreč, v najmanj dveh ravneh.

(3) Zdravstveni dom Koper skrbi za organiziranost, opremljenost in usposobljenost enot za nujno medicinsko pomoč prejšnjega odstavka skladno s pravilnikom o službi nujne medicinske pomoči in mrežo javne zdravstvene službe v občini.

(4) Aktiviranje službe nujne medicinske pomoči poteka preko dispečerske službe zdravstva.

## 2. Gasilska javna služba

### 21. člen

(izvajalci gasilske javne službe)

(1) Gasilska brigada Koper opravlja gasilsko javno službo na celotnem območju občine.

(2) Župan določi, katere prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih opravljajo gasilsko javno službo na območju občine, njihova operativna območja (območja delovanja), kategorije gasilskih enot ter organizacijo gasilstva in delovanje gasilskih enot v občini.

### 22. člen

(naloge izvajalcev gasilske javne službe)

Izvajalci gasilske javne službe izvajajo predvsem naloge gašenja in reševanja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, za katere so usposobljeni in opremljeni.

### 23. člen

(gasilsko poveljstvo in gasilski poveljnik občine)

(1) Župan ustanovi gasilsko poveljstvo občine za zagotavljanje pripravljenosti ter usklajevanje delovanja operativnih gasilskih enot v občini, ki ga sestavljajo poveljniki prostovoljnih in poklicne gasilske enote in gasilskih sektorjev na območju občine.

(2) Župan imenuje gasilskega poveljnika občine na predlog gasilskega poveljstva. Gasilski poveljnik občine vodi gasilsko poveljstvo občine in večje gasilske intervencije in je član štaba Civilne zaščite občine.

### 24. člen

(naloge gasilske zveze)

(1) Obalna gasilska zveza Koper (v nadaljevanju: gasilska zveza) pripravlja predlog programa varstva pred požarom, predlog letnega načrta varstva pred požarom, predlog program dela in finančnega načrta, predlog načrta nabav in investicijskih vlaganj, ter predlog načrta razvojnih programov za prostovoljne gasilske organizacije, ki opravljajo javno službo v Mestni občini Koper.

(2) Gasilska zveza skrbi za usposabljanje prostovoljnih gasilcev, zavarovanje prostovoljnih operativnih gasilcev, vodenje evidenc o prostovoljnih operativnih gasilcih in materialno tehničnih sredstvih ter opravlja druge naloge, ki jih določi župan.

### 25. člen

(pogodba o izvajanju gasilske javne službe)

S pogodbo o opravljanju gasilske javne službe se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih gasilcev, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

### 26. člen

(financiranje gasilstva)

Občina, na podlagi letnega načrta varstva pred požarom, zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot;
- gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in aktiviranje;
- vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme;
- izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot;

– gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva;

– zavarovanje za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni;

– zdravstvene preglede gasilcev;

– povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva;

– povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva;

– opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

### 27. člen

(nadzor nad izvajanjem gasilske javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem gasilske javne službe opravlja župan, izvaja pa ga služba za zaščito in reševanje.

(2) Kadar se ugotovi, da gasilska organizacija ne opravlja gasilske javne službe v skladu z zakonom, drugimi predpisi, s tem odlokom, sklepom župana ali pogodbo, ji župan določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

(3) V primeru, da gasilska organizacija pomanjkljivosti ne opravi v roku, župan, na predlog službe za zaščito in reševanje, gasilski organizaciji opravljanje gasilske javne službe ustrezno omeji ali odvzame.

### 28. člen

(investicije v gasilsko javno službo)

(1) Investicijska sredstva, ki jih občina vlaga za nakup premičnega in nepremičnega premoženja gasilskih organizacij, se namenijo izključno za potrebe izvajanja gasilske javne službe.

(2) Gasilska organizacija mora sredstva, ki jih je od dneva uveljavitve tega odloka vložila občina za sofinanciranje nakupa njenega premoženja, vrniti občini, v primeru, da se gasilski organizaciji odvzame pravico opravljanja gasilske javne službe skladno z 27. členom tega odloka ali v primeru, ko gasilska organizacija odstopi od opravljanja gasilske javne službe.

## 3. Društva in druge nevladne organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

### 29. člen

(društva in druge nevladne organizacije)

Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, če izpolnjujejo predpisane pogoje, v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč, in če jih za to določi župan.

### 30. člen

(obseg opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči)

Župan podrobneje določi območje delovanja in naloge zaščite, reševanja in pomoči, ki jih posamezne enote opravljajo.

### 31. člen

(pogodba o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči)

S pogodbo o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih članov, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

### 32. člen

(financiranje nalog zaščite, reševanja in pomoči)

Občina, na podlagi letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zagotavlja sredstva za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter za organiziranje in opremljanje enot skladno z merili.



## 33. člen

(nadzor nad izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči)

(1) Nadzor nad izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči opravlja župan, izvaja pa ga služba za zaščito in reševanje.

(2) Kadar se ugotovi, da društvo ali druga nevladna organizacija ne opravlja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom, drugimi predpisi, s tem odlokom, sklepom župana ali pogodbo, ji župan določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

(3) V primeru, da društvo ali druga nevladna organizacija pomanjkljivosti ne opravi v roku, župan na predlog službe za zaščito in reševanje društvu ali drugi nevladni organizaciji odpove opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči.

## 34. člen

(prostovoljno sodelovanje)

Pri zaščiti, reševanju in pomoči lahko prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

#### 4. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

## 35. člen

(gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije)

(1) Župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo ustrezne kadre in sredstva, za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči.

(2) Z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami, ki se jih določi za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, sklene občina pogodbo, v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju občine ter financiranje nalog.

(3) Občina zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, določenim za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

## 36. člen

(izvajalci javnih služb)

(1) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki opravljajo javno službo na območju občine, v času naravnih in drugih nesreč zagotavljajo podporo občinskemu organu vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč v okviru javne službe, ki jo opravljajo.

(2) Občina sklene z izvajalci javnih služb pogodbo, v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju Mestne občine Koper ter financiranje nalog.

(3) Občina zagotovi izvajalcem javnih služb, ki opravljajo javno službo za potrebe zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

#### 5. Enote in službe civilne zaščite

## 37. člen

(enote in službe Civilne zaščite)

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se organizirajo enote in službe Civilne zaščite, kadar nalog zaščite, reševanja in pomoči ni mogoče zagotoviti z izvajalci iz poklicnih reševalnih služb, z izvajalci iz 29., 35. in 36. člena tega odloka, ali so njihove zmogljivosti nezadostne glede na načrte zaščite in reševanja.

## 38. člen

(organizacija enot in služb Civilne zaščite)

Organizacijo enot in služb Civilne zaščite občine določi župan, skladno z merili za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite.

## 39. člen

(financiranje Civilne zaščite)

Občina zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in usposabljanje enot in služb Civilne zaščite v skladu z merili.

#### 6. Vzdrževanje javnega reda in varnosti

## 40. člen

(javni red in varnost)

V času naravnih in drugih nesreč Občinski inšpektorat Mestne občine Koper (v nadaljevanju: Občinski inšpektorat) pomaga Policiji pri zagotavljanju javnega reda in varnosti na ogroženih in prizadetih območjih.

#### 7. Aktiviranje in mobilizacija

## 41. člen

(aktiviranje sil)

Aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravni in drugi nesreči lahko odredijo župan, poveljnik Civilne zaščite ali direktor Občinske uprave.

## 42. člen

(mobilizacija sil)

V primeru, da Vlada odredi mobilizacijo Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, se uporabljajo postopki in dokumenti za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

## 43. člen

(pripravljenost sil)

(1) Občina zagotavlja pogoje za izvedbo aktiviranja in mobilizacije v naslednjih časih:

- dolžnostne strukture (organi ter enote in službe Civilne zaščite), do 2 uri;
- poklicne (pogodbene) strukture do 4 ure;
- prostovoljne (pogodbene) strukture do 8 ur.

(2) Gasilska brigada Koper in Zdravstveni dom Koper zagotavljata 24-urno pripravljenost, da se zagotovi prvi izvoz enote v predpisanem času po prejemu obvestila o nesreči.

(3) Prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih, ki opravljajo gasilsko javno službo na območju občine, morajo zagotavljati pripravljenost, da se zagotovi prvi izvoz enote v času, ki ga določajo merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot.

#### VII. ORGANI VODENJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

## 44. člen

(imenovanje organov vodenja)

Župan imenuje poveljnika in namestnika poveljnika Civilne zaščite, člane občinskega štaba Civilne zaščite ter poverjenike in namestnike poverjenikov za Civilno zaščito.

## 45. člen

(poveljnik Civilne zaščite)

(1) Poveljnik Civilne zaščite operativno in strokovno vodi zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah.

(2) Poveljnik Civilne zaščite:

- vodi in usmerja zaščito, reševanje in pomoč na območju občine;

– skrbi za povezavo in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč;

– za vodenje posameznih intervencij zaščite, reševanja in pomoči lahko določi vodjo intervencije;

– predlaga županu imenovanje članov občinskega štaba Civilne zaščite.

(3) Poveljnik Civilne zaščite lahko vodjo intervencije razreši in določi drugega vodjo intervencije v primeru, da tako odločitev narekujejo razmere reševanja oziroma če le-ta ne ravna v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

(4) V primeru, da intervencija traja daljši čas, poveljnik Civilne zaščite določi izmed vodij enot, ki sodelujejo na intervenciji, po predhodnem posvetovanju z njimi, vodjo intervencije za določeno časovno obdobje intervencije.

(5) Poveljnik Civilne zaščite je za svoje delo odgovoren županu.

#### 46. člen

(namestnik poveljnika Civilne zaščite)

(1) Namestnika poveljnika Civilne zaščite je vodja službe za zaščito in reševanje.

(2) Namestnik poveljnika Civilne zaščite skrbi za 24-urno pripravljenost in dosegljivost službe za zaščito in reševanje za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v občini ter ob večjih nesrečah takoj obvesti poveljnika Civilne zaščite, župana in direktorja občinske uprave.

(3) Namestnik poveljnika Civilne zaščite ima v času odsotnosti poveljnika Civilne zaščite vse pristojnosti poveljnika Civilne zaščite in je za svoje delo odgovoren županu.

#### 47. člen

(občinski štab Civilne zaščite)

Občinski štab Civilne zaščite se organizira za strokovno pomoč pri vodenju ter opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči.

Delo občinskega štaba Civilne zaščite vodi poveljnik Civilne zaščite.

#### 48. člen

(poverjeniki za Civilno zaščito)

(1) Poverjeniki za Civilno zaščito so praviloma predsedniki svetov krajevnih skupnosti, namestniki pa podpredsedniki svetov krajevnih skupnosti.

(2) Poverjeniki in namestniki poverjenikov za Civilno zaščito usmerjajo izvajanje osebne in vzajemne zaščite prebivalcev ter organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju krajevnih skupnosti, za katero so imenovani.

#### 49. člen

(vodja intervencije)

(1) Vodja intervencije je praviloma vodja gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča, v kolikor ni drugače določeno v načrtih zaščite in reševanja oziroma drugače ne določi poveljnik Civilne zaščite.

(2) Na intervenciji, pri kateri sodeluje Gasilska brigada Koper, vodja intervencije preda vodenje intervencije poveljniku enote Gasilske brigade Koper, če se ne sporazumeta drugače.

(3) Gasilsko intervencijo v podjetju, zavodu ali drugi organizaciji, ki ima svojo poklicno gasilsko enoto, vodi poveljnik te enote, v kolikor se s poveljnikom enote Gasilske brigade Koper ne sporazumeta drugače.

(4) Vodja intervencije, v primeru večjih naravnih in drugih nesreč, vodi intervencijo v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

(5) Vodja intervencije lahko preda vodenje vodji druge enote, ki je za vodenje intervencije ob določeni naravni ali drugi nesreči usposobljen, v primeru zmanjšanih psihofizičnih zmognosti, poškodbe, utrujenosti, oziroma ko presodi, da potrebuje zamenjavo.

(6) Vodja intervencije lahko vodenje intervencije na delu območja, kjer poteka intervencija, določi vodjo enote, ki sodeluje na intervenciji, za vodjo intervencije na tem območju.

#### 50. člen

(vodstvo intervencije)

(1) Vodstvo intervencije sestavljajo vodje enot, ki sodelujejo na intervenciji in je odgovorno vodji intervencije.

(2) Vodstvo intervencije nudi vodji intervencije podporo pri vodenju in sprejemanju odločitev v zvezi z intervencijo, odločitve pa sprejema vodja intervencije samostojno.

### VIII. ZAGOTOVITEV OSNOVNIH POGOJEV ZA ŽIVLJENJE

#### 51. člen

(zagotovitev osnovnih pogojev za življenje)

(1) Občinske sile za zaščito, reševanje in pomoč odpravljajo posledice naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje.

(2) Organi občine in občinska uprava zagotavljajo podporo občinskim silam zaščite, reševanja in pomoči pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč oziroma pri zagotavljanju osnovnih pogojev za življenje.

(3) Občinska uprava predlaga županu prioritete glede uporabe sredstev proračuna za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje.

(4) Za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje, se v skladu s predpisanim postopkom uporabi sredstva proračunske rezerve.

(5) Intervencija zaščite, reševanja in pomoči se zaključi, ko so zagotovljeni osnovni pogoji za življenje.

### IX. POMOČ

#### 52. člen

(pomoč sosednjim občinam in sosednjim občinam drugih držav)

(1) Občina nudi pomoč v silah in sredstvih sosednjim občinam v okviru svojih zmognosti, če za to zaprosi župan, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije na območju sosednje občine, kjer je prišlo do naravne in druge nesreče, s tem da je zagotovljena ustrezna intervencijska pripravljenost na območju Mestne občine Koper.

(2) Za pomoč občinam, s katerimi ima Mestna občina Koper sklenjen dogovor o medsebojnem sodelovanju in pomoči, se smiselno uporabljajo določbe prejšnjega odstavka.

(3) Občina nudi pomoč v silah in sredstvih sosednjim občinam drugih držav v okviru svojih zmognosti, če jo odobri poveljnik Civilne zaščite ali župan, s tem da je zagotovljena ustrezna intervencijska pripravljenost na območju občine.

#### 53. člen

(pomoč iz sosednjih občin in sosednjih občin drugih držav)

(1) Za pomoč v silah in sredstvih iz sosednjih občin in sosednjih občin drugih držav lahko zaprosita poveljnik Civilne zaščite ali župan.

(2) Vodja intervencije lahko zaprosi za pomoč v silah in sredstvih v skladu s svojimi pooblastili.

### X. VODENJE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI IN NALOGE OBČINSKE UPRAVE

#### 54. člen

(pristojnosti župana)

Župan:

– skrbi za izdelavo predlogov programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- skrbi za realizacijo programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- sprejema ocene ogroženosti, načrte zaščite in reševanja ter operativni gasilski načrt;
- določi organiziranost sil za zaščito, reševanje in pomoč ter določi izvajalce gasilske javne službe in ostalih nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- sklene dogovore z občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- sklepa pogodbe določene s tem odlokom;
- opravlja druge naloge določene s tem odlokom in zakonom.

## 55. člen

(naloge občinske uprave)

(1) Uradi občinske uprave opravljajo naloge za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami glede na svoje delovno področje oziroma svoje pristojnosti.

(2) V času naravnih in drugih nesreč nudi občinska uprava podporo organom vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč pri izvajanju zaščitnih ukrepov ter reševanju in pomoči.

(3) Služba za zaščito in reševanje opravlja strokovno-tehnične, upravne in administrativne naloge za potrebe zaščite, reševanja in pomoči.

## XI. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

## 56. člen

(usposabljanje za osebno in vzajemno zaščito)

Občina organizira kot neobvezne oblike usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov.

## 57. člen

(usposabljanje pripadnikov)

Občina skrbi za usposobljenost pripadnikov organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč ter Civilne zaščite skladno s predpisanimi programi usposabljanja.

## XII. FINANCIRANJE

## 58. člen

(splošni stroški)

Občina zagotavlja, na podlagi letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sredstva za:

- financiranje nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč skladno z merili;
- kritje stroškov neodločljivih ukrepov in nalog zaščite, reševanja in pomoči za zaščito zdravja in življenja ljudi, živali, premoženja in okolja.

## 59. člen

(stroški intervencije)

(1) Povzročitelj ogroženosti ali nesreče krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij.

(2) Če povzročitelj ni znan, krije stroške zaščite, reševanja in pomoči, ki izhajajo iz tega odloka občina iz občinskega proračuna, sredstev proračunske rezerve in dodatnih sredstev, ki jih za to odobri Občinski svet.

(3) Kolikor je povzročitelj znan, se posreduje zahtevek za plačilo stroškov intervencije povzročitelju oziroma stroške od njega izterja.

(4) Župan lahko v določenih primerih, kadar to opravičuje ekonomičnost postopka, prenese terjatev stroškov intervencije do povzročitelja intervencije izvajalcem intervencije.

## XIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

## 60. člen

(nadzor nad izvajanjem odloka)

Nadzor nad izvajanjem določil odloka, za katere je predvidena globa, izvaja občinski inšpektorat.

## XIV. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 61. člen

(1) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- kuri v strnjenih naseljih (prvi odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju v času, ko kurjenje ni dovoljeno (drugi odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju, brez da bi kurjenje predhodno priglasil (četrti odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja (drugi odstavek 16. člena).

(2) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

## 62. člen

Z globo 100 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, če:

- ustavi ali parkira vozilo na intervencijski poti (tretji odstavek 9. člena);
- kuri v strnjenih naseljih (prvi odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju v času, ko kurjenje ni dovoljeno (drugi odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju, brez da bi kurjenje predhodno priglasil (četrti odstavek 15. člena);
- kuri v naravnem okolju v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja (drugi odstavek 16. člena).

## XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 63. člen

Akte, določene s tem odlokom, je potrebno izdelati oziroma uskladiti z določili tega odloka v roku enega leta po njegovi uveljavitvi.

## 64. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2002).

## 65. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 840-1/2015

Koper, dne 3. decembra 2015

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič** l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la Gazzetta uff. della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO  
IL DECRETO**

**di tutela da calamità naturali e da altre avversità  
sul territorio del Comune città di Capodistria**

N. 840-1/2015  
Capodistria, 4 dicembre 2015

Il sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič** m.p.

Visto l'articolo 37 della Legge di tutela da calamità naturali e da altre avversità (Gazzetta ufficiale RS, n. 51/06 – testo unico e 97/10), l'articolo 6 della Legge sulla protezione antincendio (Gazzetta ufficiale RS, n. 3/07 testo unico, 9/11 e 83/12), l'articolo 6 della Legge sul servizio dei vigili del fuoco (Gazzetta ufficiale RS, n. 113/05 – testo unico) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale, n. 40/2000, 30/2001, 29/2003 e Gazzetta ufficiale RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) durante la seduta del Consiglio comunale del Comune città di Capodistria del 3 dicembre 2015 ha accolto il

**DECRETO**

**di tutela da calamità naturali e da altre avversità  
sul territorio del Comune città di Capodistria**

I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

(finalità del decreto)

Il presente decreto regola gli aspetti organizzativi e l'attuazione delle procedure d'intervento volte a salvaguardare le persone, gli animali, i beni, il patrimonio culturale e l'ambiente in caso di calamità naturali e di altre avversità sul territorio del Comune città di Capodistria (nel seguito: protezione da calamità naturali ed altre avversità).

Articolo 2

(sistema di tutela da calamità naturali e da altre avversità)

Il sistema di tutela da calamità naturali e da altre avversità è organizzato in armonia con l'analogo sistema unitario ed integrato di tutela da calamità e da altre avversità della Repubblica di Slovenia, operativo in tempo di pace, in tutte le situazioni d'emergenza ed in caso di guerra.

II PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE

Articolo 3

(ricerca)

Il Comune città di Capodistria (in seguito nel testo: il comune) garantisce all'occorrenza studi di ricerca per la tutela da calamità naturali e da altre avversità di pericolo per il Comune.

Articolo 4

(programmazione)

(1) Il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria (nel seguito: Consiglio comunale) approva il programma ed i piani annuali di tutela da calamità naturali ed altre avversità.

(2) La proposta del programma e dei piani annuali di tutela da calamità naturali ed altre avversità è stilata dall'ufficio comunale per la protezione e il soccorso (in seguito: servizio per la protezione e il soccorso) in armonia con il programma nazionale e il piano annuale di tutela da calamità naturali ed altre avversità.

(3) Il piano annuale di tutela da calamità naturali ed altre avversità rappresenta il programma di lavoro del settore per la tutela da calamità naturali ed altre avversità ed è parte integrante del bilancio di previsione.

(4) Il programma di protezione antincendio è parte integrante del programma di tutela da calamità naturali e da altre avversità. La proposta del programma di tutela antincendio è preparata dagli esecutori del servizio pubblico dei vigili del fuoco in collaborazione con il servizio per la protezione e il soccorso.

Articolo 5

(pianificazione)

(1) L'individuazione del pericolo e la predisposizione dei piani di tutela e salvataggio per il territorio del Comune città di Capodistria sono compito dell'organo competente dell'amministrazione comunale per la protezione e il soccorso.

(2) L'individuazione del pericolo e la predisposizione dei piani di tutela e salvataggio vengono approvati dal comandante della Protezione civile e accolte dal Sindaco.

III MONITORAGGIO, INFORMAZIONE  
ED ALLERTAMENTO

Articolo 6

(monitoraggio)

(1) La popolazione, i servizi di salvataggio, i boscaioli, i cacciatori, i pescatori, le società economiche, gli enti, le associazioni, i club e le altre organizzazioni, hanno l'obbligo di comunicare gratuitamente, al Centro informativo regionale di Capodistria (112), tutte i dati che abbiano una qualsiasi rilevanza per la tutela da calamità naturali e da altre avversità.

(2) Durante il periodo di proclamato rischio di calamità naturali e altre avversità, il monitoraggio intensificato è affidato alle unità operative di protezione, salvataggio ed assistenza, designate dal Sindaco.

Articolo 7

(informazione)

(1) Chiunque riscontri o venga a conoscenza di una qualsiasi situazione di calamità naturale o di altro pericolo ha l'obbligo di segnalarlo al Centro informativo regionale di Capodistria (112), la polizia (113) o il distaccamento dei vigili del fuoco più vicino.

(2) Il comune garantisce il sistema di comunicazioni compatibile con quello nazionale per la conduzione e l'attuazione degli interventi di protezione, salvataggio ed assistenza come pure per lo svolgimento di altri compiti operativi di tutela da calamità naturali e da altre avversità.

Articolo 8

(allertamento)

Il comune, in collaborazione con i distaccamenti dei vigili del fuoco, provvede all'informazione della cittadinanza con i segnali di allertamento.

IV PROVVEDIMENTI DI PREVENZIONE

Articolo 9

(provvedimenti territoriali, urbanistici, edili  
e altre misure tecniche)

(1) L'attuazione dei provvedimenti territoriali, urbanistici, edili e di altre misure tecniche per prevenire o ridurre gli effetti negativi prodotti dalle calamità naturali o da altre avversità nonché per consentire la tutela, il salvataggio e l'aiuto, di competenza della comunità locale, viene realizzata dagli uffici comunali preposti.

(2) Nella predisposizione dello strumento urbanistico comunale ovvero al rilascio del permesso edilizio per opere edili di nuova realizzazione o di ricostruzione è obbligatorio applicare lo standard nazionale sloveno SIST DIN 14090: Le superfici destinate ai vigili del fuoco attigue ai fabbricati (strade di accesso, imbocchi stradali, superfici di collocazione e di lavoro per i mezzi dei vigili del fuoco).

(3) Il Sindaco definisce le strade di accesso destinate ai veicoli di pronto intervento sulle quali vige il divieto di parcheggio e di sosta al fine di consentire l'accesso ai fabbricati, indisturbato ai mezzi di pronto intervento in caso di calamità naturali o altre emergenze; l'ufficio comunale competente lo regola sulle strade comunali e su altre aree pubbliche secondo le norme del traffico.

#### Articolo 10

(evacuazione)

(1) L'evacuazione della popolazione può essere disposta dal Sindaco, in casi d'emergenza anche dal Comandante della Protezione civile. In armonia con la Legge sul servizio dei vigili del fuoco, in casi limitati, l'evacuazione può venir disposta anche dal Coordinatore dell'intervento.

(2) Le modalità e le procedure d'evacuazione sono definiti nei piani di tutela e salvataggio.

#### Articolo 11

(accoglienza e assistenza ai cittadini disastri)

Il Comune è in grado di garantire riparo e servizi essenziali ai cittadini rimasti senza abitazione e mezzi per il sostentamento in seguito a calamità naturali o altri avversità e che, a causa del pericolo, non rientrano nelle proprie abitazioni.

#### Articolo 12

(tutela da sostanze radiologiche, chimiche e biologiche)

(1) Le società economiche, gli enti e le alte organizzazioni con sede nel territorio del Comune città di Capodistria, che nel processo lavorativo prevedono l'utilizzo, la produzione, il trasporto o lo stoccaggio di sostanze pericolose o chimiche, hanno l'obbligo di pianificare e attuare i provvedimenti di sicurezza obbligatori, ai fini di prevenire o attenuare gli effetti dannosi degli incidenti con sostanze chimiche per le persone e l'ambiente (diminuzione del rischio di disastro ambientale), devono inoltre predisporre una mappa di rischio, il programma di prevenzione e il piano di salvataggio in caso di incidenti che possono verificarsi durante la loro attività e che mettono a rischio l'incolumità delle persone, degli animali, dei beni, del patrimonio culturale o dell'ambiente esterno alla sede.

(2) Le società economiche, gli enti e le alte organizzazioni di cui al comma precedente devono, a proprie spese, istituire e predisporre gli interventi, organizzare le forze necessarie per il salvataggio e il soccorso, garantire l'informazione e l'allertamento dei lavoratori e della popolazione locale sui pericoli, cofinanziare in proporzione la preparazione della comunità locale, secondo il volume e il grado di rischio causato dalla loro attività nel rispetto delle disposizioni dei piani comunali di tutela e salvataggio in conformità con la valutazione del grado di pericolo.

(3) Le persone che nell'espletamento di un'attività commerciale fanno uso di sostanze nocive o chimiche tali da costituire un pericolo per l'ambiente forniscono al comune i dati delle fonti di rischio al fine di consentire la programmazione di interventi comuni di tutela, salvataggio e aiuto.

#### Articolo 13

(rifugi)

(1) Il Comune cura la costruzione e la manutenzione dei rifugi pubblici sul proprio territorio.

(2) In tempo di pace e nei periodi in cui non si verificano calamità naturali o altre avversità, i rifugi pubblici sono, di

regola, usati quali depositi di equipaggiamento e mezzi per la tutela, il salvataggio e l'aiuto del Comune città di Capodistria.

#### Articolo 14

(tutela del patrimonio culturale)

(1) La tutela del patrimonio culturale, la preparazione e l'attuazione di misure volte a ridurre i rischi e prevenire gli effetti nocivi delle calamità naturali o di altre avversità di competenza della comunità locale sono a carico dell'ufficio comunale competente per le attività sociali.

(2) Agli interventi di protezione del patrimonio naturale minacciato da calamità naturali o da altre avversità, concorrono anche le unità operative ed i servizi della Protezione civile, dei Vigili del fuoco e d'altri enti incaricati della salvaguardia, salvataggio e assistenza.

#### Articolo 15

(misure particolari di protezione antincendio)

(1) È vietata l'accensione di fuochi nelle zone ad alta densità edilizia.

(2) L'accensione di fuochi nell'ambiente naturale è permessa ogni giorno nelle ore di luce, ovvero dal sorgere al tramontare del sole.

(3) Alla fine del suo utilizzo il fuoco va spento ossia al più tardi al tramonto il fuoco deve essere spento completamente.

(4) Colui che accende il fuoco ha l'obbligo di dare previa notifica di accensione del fuoco all'Ente pubblico dei Vigili del fuoco di Capodistria (in seguito: Vigili del fuoco di Capodistria).

(5) I falò del Primo Maggio possono venir accesi anche oltre i termini di quanto stabilito dal secondo comma di questo articolo e non è necessario segnalarlo in precedenza ai Vigili del fuoco di Capodistria.

(6) Il fuoco deve distare almeno 10 metri dagli alberi, almeno 50 metri dal bosco, da edifici pubblici, da edifici residenziali, da strade pubbliche e almeno 100 metri da insediamenti e strutture dove vengono prodotte, lavorate o immagazzinate sostanze infiammabili pericolose.

(7) Non è consentito accendere il fuoco quando la velocità media del vento supera i 20 km/h o con raffiche di vento superiori ai 40 km/h.

(8) Non è consentito utilizzare liquidi infiammabili o altri materiali che durante la combustione sviluppano fumo intenso o gas tossici.

#### Articolo 16

(dichiarazione di pericolo o di alto pericolo di incendio)

(1) Il Sindaco o l'Amministrazione della Repubblica di Slovenia per la protezione e il salvataggio proclama l'aumentato rischio di incendio nell'ambiente naturale del comune.

(2) Durante il dichiarato alto pericolo di incendi dell'ambiente naturale è vietata l'accensione di fuochi in natura.

(3) Il sindaco organizza un servizio di vigilanza, di monitoraggio e di segnalazione dei rischi di incendio durante lo stato di pericolo o grande pericolo incendi dell'ambiente naturale.

### V PROTEZIONE PERSONALE E RECIPROCA

#### Articolo 17

(protezione personale e reciproca)

(1) Il Comune, in collaborazione con i responsabili della Protezione civile, organizza, promuove e indirizza la protezione personale e reciproca.

(2) In ambito della protezione personale e reciproca i cittadini sono tenuti a svolgere le seguenti attività:

- autoprotezione, autoaiuto e assistenza reciproca,
- manutenzione degli impianti di protezione dai pericoli in tempo di guerra e da altri pericoli (rifugi, fabbricati affini e altri vani),

– acquisto di mezzi e equipaggiamenti per la protezione personale e collettiva in caso di calamità naturali e altre avversità,

– attuare provvedimenti di tutela, salvataggio e aiuto.

## VI UNITÀ DI TUTELA, SALVATAGGIO ED ASSISTENZA

### 1 Enti pubblici incaricati di svolgere compiti di tutela, salvataggio e aiuto

#### Articolo 18

(unità principale di tutela, salvataggio e soccorso)

(1) Nel comune l'unità principale per lo spegnimento e il salvataggio in caso di incendio sono i Vigili del fuoco di Capodistria che svolgono attività di protezione, di salvataggio e di assistenza sull'intero territorio comunale.

(2) I Vigili del fuoco di Capodistria sono la principale unità di salvataggio equipaggiata e abilitata a svolgere le funzioni di tutela, salvataggio e assistenza.

(3) I Vigili del fuoco di Capodistria provvedono all'organizzazione, all'equipaggiamento e all'abilitazione delle unità dei Vigili incaricati ad attuare le misure di tutela, le operazioni di salvataggio e di soccorso sul territorio comunale, il Comune garantisce i mezzi necessari in armonia con il programma annuale di protezione antincendio.

#### Articolo 19

(condizioni per l'attività della squadra dei Vigili del fuoco di Capodistria fuori dal territorio comunale)

(1) La squadra dei Vigili del fuoco di Capodistria può svolgere la propria attività fuori dal territorio comunale, nei comuni limitrofi, a condizione che questi s'impegnino a sostenere le spese effettive, per gli interventi sul proprio territorio, comprendenti le retribuzioni ed altri esborsi degli addetti nonché il rispettivo equipaggiamento di protezione e salvataggio nonché i veicoli dei Vigili del fuoco di Capodistria.

(2) In assenza di un accordo, come previsto dal comma precedente, la squadra dei Vigili del fuoco di Capodistria può svolgere le proprie mansioni fuori del territorio comunale sotto forma di assistenza.

#### Articolo 20

(unità principale di assistenza medica d'emergenza)

(1) L'unità principale d'assistenza medica d'emergenza sul territorio comunale è l'Ente pubblico Casa della sanità di Capodistria (in seguito: Casa della sanità Capodistria).

(2) La Casa della sanità di Capodistria organizza il servizio di assistenza medica d'emergenza per fornire assistenza medica di emergenza e assistenza sanitaria in condizioni straordinarie o durante il salvataggio in caso di calamità naturali o altre avversità, che si svolge ad almeno due livelli.

(3) La Casa della sanità di Capodistria è responsabile dell'organizzazione, dell'equipaggiamento e dell'addestramento delle unità per l'assistenza medica di emergenza, di cui al comma precedente, come previsto dal regolamento, in ambito della rete del servizio sanitario pubblico nel comune.

(4) L'Attivazione del servizio di assistenza medica di emergenza avviene tramite il servizio sanitario di smistamento.

### 2 Servizio pubblico dei vigili del fuoco

#### Articolo 21

(gli esecutori del servizio pubblico dei vigili del fuoco)

(1) La squadra dei Vigili del fuoco di Capodistria presta servizio pubblico su tutto il territorio comunale.

(2) Il Sindaco stabilisce quali reparti dell'associazione dei Vigili del fuoco volontari vengono impegnati nel servizio pubblico di spegnimento sul territorio comunale, la loro area operativa

(area di attività), le categorie e l'organizzazione e l'attività dei reparti di vigili del fuoco nel comune.

#### Articolo 22

(mansioni degli esecutori del servizio pubblico antincendio)

Gli esecutori del servizio pubblico antincendio sono destinati all'attività di spegnimento e salvataggio in caso di incendio, alla prevenzione antincendio e ad altre forme di protezione e salvataggio di persone e beni in caso di calamità naturali e alte avversità per le quali sono addestrati e equipaggiati.

#### Articolo 23

(comando dei vigili del fuoco e comandante comunale dei vigili del fuoco)

(1) Il sindaco costituisce il comando comunale dei vigili del fuoco per garantire la preparazione e il coordinamento delle unità antincendio operanti nel comune, formato dai comandanti delle unità e dei settori dei vigili del fuoco volontari e professionisti sul territorio comunale.

(2) Il sindaco nomina il comandante comunale dei vigili del fuoco su proposta del comando dei vigili del fuoco. Il Comandante comunale dei vigili del fuoco dirige il comando comunale e i maggiori interventi antincendio, è membro del comando della Protezione civile del comune.

#### Articolo 24

(mansioni dell'Unione dei Vigili del fuoco)

(1) L'unione costiera dei Vigili del fuoco (In seguito: unione dei vigili del fuoco) predispone la proposta del programma di prevenzione antincendio, la proposta del piano di lavoro annuale e del piano finanziario, la proposta del programma degli acquisti e degli investimenti e la proposta dei programmi di sviluppo destinati ai reparti volontari dei vigili del fuoco che svolgono il servizio pubblico nel Comune città di Capodistria.

(2) L'Unione dei Vigili del fuoco è responsabile della formazione dei vigili del fuoco volontari, della loro tutela, della tenuta dei registri del personale volontario e delle risorse tecnico materiali, esegue altri compiti impartiti dal Sindaco.

#### Articolo 25

(contratto di prestazione del servizio pubblico dei Vigili del fuoco)

Nel contratto di prestazione del servizio pubblico dei vigili del fuoco sono regolati il finanziamento dei compiti, l'assicurazione del personale operativo, le sanzioni in caso di mancato adempimento degli obblighi contrattuali, le relazioni in funzione dei mezzi investiti dal comune, le modifiche e la cessazione del contratto.

#### Articolo 26

(finanziamento dei Vigili del fuoco)

In base al piano di prevenzione antincendio, il Comune città di Capodistria stanza i fondi per:

- l'attività ordinaria delle unità dei vigili del fuoco;
- l'equipaggiamento di protezione e soccorso come pure le apparecchiature per il monitoraggio, l'informazione ed l'allertamento;
- la manutenzione e l'ammodernamento dei mezzi e dell'equipaggiamento;
- l'addestramento e la preparazione specifica del personale operativo;
- la costruzione e la manutenzione degli impianti e dei locali destinati all'attività dei vigili del fuoco;
- l'assicurazione in caso di infortuni al lavoro o malattie professionali;
- visite mediche dei Vigili del fuoco;
- il risarcimento dei danni subiti dai vigili del fuoco durante l'esercizio della loro attività;

- il risarcimento dei danni provocati dai vigili del fuoco a terzi durante l'esercizio della loro attività;
- lo svolgimento di altri compiti.

## Articolo 27

(monitoraggio sull'attuazione del servizio pubblico dei Vigili del fuoco)

(1) Il monitoraggio sulla realizzazione del servizio pubblico dei Vigili del fuoco viene effettuato dal Sindaco, realizzato invece dal servizio per la protezione e il soccorso.

(2) Nel caso in cui il Sindaco accerta che l'associazione dei Vigili del fuoco non effettua un servizio antincendio pubblico in conformità con la legge, o altra normativa, al presente decreto, alla delibera del Sindaco o del contratto, il Sindaco fissa un termine per l'eliminazione delle irregolarità.

(3) Nel caso di inadempienza, dei vigili del fuoco, entro il termine stabilito, il Sindaco, su proposta del Servizio di protezione e soccorso impone dei limiti o la sospensione dallo svolgimento del servizio pubblico.

## Articolo 28

(investimenti nel servizio pubblico dei Vigili del fuoco)

(1) I finanziamenti stanziati dal Comune per l'acquisto del patrimonio mobile ed immobile dei vigili del fuoco, sono destinati esclusivamente all'esercizio di detto servizio pubblico.

(2) Dal giorno di entrata in vigore del presente decreto, i mezzi investiti dal Comune per il cofinanziamento dell'acquisto dei beni, devono venir restituiti nel caso di sospensione del diritto di prestazione del servizio pubblico, come da articolo 27 del presente decreto, o nel caso che l'unità volontaria dei vigili del fuoco desista dalla prestazione del servizio.

### 3 Associazioni ed altre organizzazioni non governative che svolgono i compiti di tutela, salvataggio e soccorso

## Articolo 29

(associazioni ed altre organizzazioni non governative)

Le unità operative, i servizi e altre strutture operative di associazioni e altre organizzazioni non governative per la tutela, il salvataggio e l'aiuto possono esercitare il loro impegno solo se soddisfano le condizioni previste con i criteri per l'organizzazione e l'allestimento delle unità, dei servizi e di altre strutture operative per la tutela, il salvataggio e l'aiuto e se vengono designati dal Sindaco.

## Articolo 30

(ambito della prestazione di tutela, soccorso e aiuto)

Il Sindaco definisce dettagliatamente la zona d'azione ed i compiti di tutela, salvataggio e aiuto, che le singole unità eseguono.

## Articolo 31

(contratto per l'attuazione di tutela, salvataggio e aiuto)

Il contratto per l'attuazione dei compiti di tutela, soccorso e aiuto regola il finanziamento, l'assicurazione del personale operativo, le sanzioni in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, i rapporti in ordine ai mezzi stanziati dal comune, le modifiche e la cessazione del contratto.

## Articolo 32

(finanziamento della tutela, salvataggio e aiuto)

Il Comune, in base al piano annuale di tutela dalle calamità naturali e da altre avversità, stanziava i mezzi necessari per la realizzazione dei compiti di protezione, salvataggio e aiuto nonché per l'organizzazione e l'equipaggiamento delle unità operative, conformemente ai criteri previsti.

## Articolo 33

(controllo sull'attuazione dei compiti di tutela, salvataggio e aiuto)

(1) Il monitoraggio dell'attuazione dei compiti di tutela, salvataggio e aiuto è eseguito dal Sindaco, è attuato dal Servizio per la protezione e il soccorso.

(2) Se si accerta che l'associazione o altra organizzazione non governativa non esegue le funzioni di tutela, di salvataggio e di aiuto in conformità con la legge, o altra normativa, in virtù di questo decreto, la delibera del Sindaco o il contratto, il Sindaco fissa un termine entro il quale deve eliminare le irregolarità.

(3) Nel caso che l'associazione o altra organizzazione non governativa non elimina le irregolarità nel termine fissato, il Sindaco, su proposta del Servizio di protezione e soccorso, solleva l'associazione o altra organizzazione non governativa dagli incarichi di tutela, salvataggio e aiuto.

## Articolo 34

(partecipazione volontaria)

Nell'attività di tutela, salvataggio e aiuto possono collaborare in forma volontaria anche unità e organizzazioni non governative se dispongono di personale e di equipaggiamento adeguato.

### 4 Società commerciali, enti ed altre organizzazioni che svolgono i compiti di tutela, salvataggio e soccorso

## Articolo 35

(società commerciali, enti ed altre organizzazioni)

(1) Il Sindaco stabilisce le società commerciali, gli enti e altre organizzazioni che dispongono del personale e dell'equipaggiamento necessario per la realizzazione di determinati compiti relativi alla tutela, al salvataggio e all'aiuto.

(2) Il Comune e le società commerciali, gli enti e le altre organizzazioni incaricate a svolgere i compiti di tutela, salvataggio e aiuto in caso di calamità naturali e di altre avversità, stipulano un contratto che definisce i contenuti, l'entità ed i modi di esecuzione dei suddetti compiti nel territorio comunale, come pure il necessario finanziamento.

(3) Il Comune garantisce alle società commerciali, enti e altre organizzazioni incaricate a svolgere i compiti di tutela, salvataggio e aiuto, il rimborso delle spese effettivamente sostenute durante lo svolgimento dei compiti che esulano dalla loro regolare attività.

## Articolo 36

(esecutori del servizio pubblico)

(1) Le società commerciali, gli enti e le altre organizzazioni che prestano il servizio pubblico nel territorio comunale, in caso di calamità naturali e di altre avversità, garantiscono un supporto agli organi direttivi comunali ed alle unità operative di tutela, salvataggio e aiuto, nell'ambito del servizio pubblico che svolgono.

(2) Il Comune e i fornitori dei servizi pubblici stipulano un contratto che definisce i contenuti, l'entità, i modi di esecuzione di detti incarichi sul territorio del Comune città di Capodistria, e i mezzi necessari.

(3) Il Comune garantisce agli esecutori dei servizi pubblici, in ambito della tutela, del salvataggio e dell'aiuto in caso di calamità naturali e altre avversità, il rimborso delle spese effettivamente sostenute durante lo svolgimento dei compiti che esulano dalla loro regolare attività.

### 5 Unità e servizi della protezione civile

## Articolo 37

(unità e servizi della Protezione civile)

Quando gli operatori dei servizi di soccorso professionali, come da articoli 29, 35 e 36 di questo decreto, non sono

in grado di garantire i servizi di tutela di salvataggio e di aiuto o le loro capacità risultano insufficienti, per lo svolgimento di detti compiti, si organizzano le unità del servizio della Protezione civile.

#### Articolo 38

(organizzazione delle unità e dei servizi della Protezione civile)

L'organizzazione delle unità e dei servizi della Protezione civile nel Comune è stabilita dal Sindaco, in armonia con i criteri previsti per l'organizzazione, l'equipaggiamento e l'addestramento del personale dei Servizi della protezione civile.

#### Articolo 39

(finanziamento della protezione civile)

Il Comune garantisce i mezzi per l'organizzazione, l'equipaggiamento e l'addestramento del personale dei Servizi della protezione civile in armonia con i criteri previsti.

### 6 Manutenzione dell'ordine pubblico e della sicurezza

#### Articolo 40

(ordine pubblico e sicurezza)

In caso di calamità naturali e di altre avversità, l'Ispettorato comunale del Comune città di Capodistria (in seguito Ispettorato comunale) supporta le forze di polizia negli interventi intesi a mantenere l'ordine pubblico e la sicurezza nei territori a rischio ed in quelli disastrati.

### 7 Attivazione e mobilitazione

#### Articolo 41

(attivazione delle forze)

L'attivazione della Protezione civile e delle altre unità preposte per la tutela, il salvataggio e l'aiuto in caso di calamità naturali e di altre avversità avviene su ordine del Sindaco, del comandante della Protezione civile o dal Direttore dell'Amministrazione comunale.

#### Articolo 42

(mobilitazione delle forze)

Nel caso che il Governo disponga la mobilitazione della Protezione civile e delle altre unità preposte per tutela, il salvataggio e l'aiuto si applicano le procedure e i documenti previsti per l'attivazione della Protezione civile e le altre forze per la tutela, il salvataggio e l'aiuto.

#### Articolo 43

(disposizione delle forze)

(1) Il comune garantisce le condizioni per l'attuazione dell'attivazione e della mobilitazione ai seguenti tempi

- strutture obbligatorie (organi, unità e servizi della Protezione civile) entro 2 ore;
- strutture professionali (contrattuali) entro 4 ore;
- strutture di volontariato (contrattuali) entro 8 ore.

(2) La squadra dei Vigili del fuoco di Capodistria e la Casa della sanità di Capodistria garantiscono la disponibilità di 24 ore, e l'uscita della prima unità entro il termine stabilito dalla notifica dell'incidente.

(3) Le unità dei Vigili del fuoco volontari delle associazioni antincendio che svolgono il servizio pubblico sul territorio comunale devono garantire lo stato di preparazione e l'uscita della prima unità nel tempo stabilito dai criteri per l'organizzazione e l'allestimento dell'unità dei vigili del fuoco.

### VII ORGANI DI COMANDO DELLE UNITÀ DI TUTELA, SALVATAGGIO E AIUTO

#### Articolo 44

(nomina degli organi di comando)

Il sindaco nomina il comandante e il comandante sostituto della Protezione civile, i membri del comando comunale della Protezione civile, i responsabili e i responsabili sostituti per la Protezione civile.

#### Articolo 45

(comandante della Protezione civile)

(1) Il Comandante della Protezione civile dirige in modo operativo-professionale la tutela, il salvataggio e l'aiuto in caso di calamità naturali e altre avversità.

(2) Il Comandante della Protezione civile:

- dirige ed indirizza la tutela, il salvataggio ed il soccorso sul territorio del Comune;
- provvede al coordinamento di tutte le forze per la tutela, il salvataggio e l'aiuto;
- se necessario, affida ad altre persone la direzione dei singoli interventi di tutela, salvataggio e soccorso;
- propone al Sindaco la nomina dei membri del comando della Protezione civile.

(3) Il Comandante della Protezione civile ha la facoltà di sollevare dall'incarico il dirigente degli interventi e nominarne un altro se lo richiedono le condizioni di salvataggio o se questi non opera in conformità alle sue direttive.

(4) Nel caso che gli interventi si protraggano a lungo, il comandante della Protezione civile incarica, previa consultazione, la guida degli interventi per un tempo determinato ad uno dei dirigenti delle unità che partecipano agli interventi.

(5) Il comandante della Protezione civile risponde al Sindaco del proprio operato.

#### Articolo 46

(comandante sostituto della Protezione civile)

(1) Il comandante sostituto della Protezione civile è il dirigente dei servizi per la tutela e il salvataggio.

(2) Il comandante sostituto della Protezione civile provvede a garantire la disponibilità e l'accessibilità delle 24 ore del Servizio di tutela e salvataggio in caso di necessità di tutela, salvataggio e aiuto nel comune, nonché di informare, in caso di gravi avversità, il comandante della Protezione civile, il Sindaco e il direttore dell'amministrazione comunale.

(3) Il comandante sostituto della Protezione civile, in assenza del comandante, detiene tutti i poteri del comandante e risponde del proprio operato al Sindaco.

#### Articolo 47

(comando comunale della Protezione civile)

Il Comando comunale della Protezione civile è organizzato per offrire l'assistenza professionale nella gestione di altri compiti operativo-professionali in ambito della tutela, del salvataggio e del soccorso.

La gestione del comando comunale della Protezione civile è affidata al comandante.

#### Articolo 48

(i responsabili per la Protezione civile)

(1) I responsabili per la Protezione civile sono di regola i presidenti dei consigli delle comunità locali, i loro sostituti invece sono i vicepresidenti delle comunità locali.

(2) I responsabili della Protezione civile ed i loro sostituti dirigono le operazioni di protezione individuale e collettiva dei residenti, ed organizzano e coordinano i compiti di tutela, salvataggio e soccorso nel territorio della comunità locale di loro competenza.



## Articolo 49

(dirigente degli interventi)

(1) La direzione delle operazioni è di regola affidata al capo dell'unità dei vigili del fuoco competente per la zona dove si è verificato l'incendio o un'altra avversità, tranne nel caso in cui i piani di prevenzione e salvataggio ovvero il comandante della Protezione civile non dispongano diversamente.

(2) Nell'intervento che coinvolge i Vigili del fuoco di Capodistria, il responsabile dell'intervento rimette la guida dello stesso al comandante dei Vigili del fuoco di Capodistria, se non si accordano diversamente.

(3) L'intervento antincendio nell'azienda, istituzione o altra organizzazione che dispone della propria unità di vigili del fuoco professionisti è diretto dal capo dell'unità, in quanto non si accordino diversamente con il comandante dei Vigili del fuoco di Capodistria.

(4) In caso calamità naturali o maggiori avversità le operazioni sono affidate al dirigente dell'intervento, che opera nel rispetto delle istruzioni impartite dal comandante della Protezione civile.

(5) Il dirigente dell'intervento può affidare i propri compiti al capo di altra unità, abilitato alla guida degli interventi di calamità naturali e altre avversità, in caso di ridotte capacità psicofisiche, lesioni, stanchezza o se necessita di essere sostituito.

(6) Il dirigente dell'intervento ha la facoltà di affidare la conduzione delle operazioni, su parte dell'area interessata, ad un capo dell'unità che collabora nell'intervento e lo nomina dirigente dell'area.

## Articolo 50

(centro operativo d'intervento)

(1) Il centro operativo è composto dai capi delle unità che partecipano all'intervento e ne risponde al dirigente dello stesso.

(2) Il centro operativo offre al dirigente dell'intervento il supporto nella gestione delle operazioni e nell'adozione delle decisioni che è di sola competenza del dirigente dell'intervento.

## VIII ASSICURAZIONE DELLE CONDIZIONI DI VITA ESSENZIALI

## Articolo 51

(assicurazione delle condizioni di vita essenziali)

(1) Le unità comunali per la prevenzione, il salvataggio e l'aiuto si adoperano per eliminare le conseguenze delle calamità naturali e delle altre avversità e per garantire le condizioni di vita essenziali.

(2) Gli organi dell'amministrazione comunale forniscono il sostegno alle unità comunali per la prevenzione, il salvataggio e l'aiuto per eliminare le conseguenze delle calamità naturali e delle altre avversità e per garantire le condizioni di vita essenziali.

(3) L'amministrazione comunale propone al Sindaco le priorità nell'utilizzo dei fondi di bilancio ai fini di assicurare le condizioni di vita essenziali.

(4) Il finanziamento delle operazioni destinate a superare le condizioni di emergenza e a garantire il ritorno a condizioni di vita normali avviene utilizzando i fondi delle riserve del bilancio, nel rispetto della procedura prescritta.

(5) L'intervento di prevenzione, salvataggio e aiuto si conclude quando vengono garantite le condizioni di vita essenziali.

## IX AIUTO

## Articolo 52

(aiuto ai comuni limitrofi e ai comuni limitrofi di altri stati)

(1) Il comune, secondo le proprie possibilità, offre l'aiuto con risorse umane e mezzi materiali ai comuni limitrofi su ri-

chiesta del Sindaco, del comandante della Protezione civile o del dirigente degli interventi del territorio del comune limitrofo interessato da calamità naturale o da altra avversità, garantendo la disposizione delle forze d'intervento sul territorio del Comune città di Capodistria.

(2) L'aiuto ai comuni, con i quali il Comune città di Capodistria ha stipulato un accordo di cooperazione e assistenza reciproci, si realizza in conformità alle disposizioni del comma precedente.

(3) Il comune, secondo le proprie possibilità, offre l'aiuto con risorse umane e mezzi materiali ai comuni limitrofi degli stati confinanti se approvato dal comandante della Protezione civile o dal Sindaco, garantendo la disposizione delle forze d'intervento sul territorio del Comune città di Capodistria.

## Articolo 53

(aiuto dai comuni limitrofi e dai comuni degli Stati confinanti)

(1) Il comandante della Protezione civile o il Sindaco possono richiedere aiuto in risorse umane e mezzi materiali ai comuni limitrofi e ai comuni degli Stati confinanti.

(2) Il dirigente degli interventi può richiedere aiuto in risorse umane e mezzi materiali in conformità con le sue autorizzazioni.

## X GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI TUTELA DALLE CALAMITÀ NATURALI E ALTRE AVVERSITÀ E COMPITI DEGLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

## Articolo 54

(competenze del sindaco)

Il Sindaco:

- cura la predisposizione delle proposte di programma e piano annuale di tutela dalle emergenze naturali e di altro tipo;
- provvede alla realizzazione del programma e dei piani annuali di tutela dalle emergenze naturali e di altro tipo;
- approva le valutazioni di rischio, i piani di tutela e salvataggio ed il piano operativo dei vigili del fuoco;
- determina l'organizzazione delle istituzioni per la tutela, il salvataggio e l'aiuto, stabilisce gli esecutori del servizio pubblico dei Vigili del fuoco e degli altri compiti della tutela, del salvataggio e dell'aiuto

- conclude accordi con i comuni e le autorità statali in materia di cooperazione nel settore della tutela dalle calamità naturali e altre avversità;

- stipula i contratti previsti dal presente decreto;

- svolge altri compiti stabiliti da questo decreto e dalla legge.

## Articolo 55

(competenze dell'amministrazione comunale)

(1) Gli uffici dell'amministrazione comunale svolgono compiti ai fini di tutela dalle calamità naturali e altre avversità in base al loro settore di lavoro e le competenze.

(2) Durante il verificarsi della calamità naturale e di altre avversità, l'amministrazione comunale fornisce il supporto agli organi direttivi e alle istituzioni per la tutela, il salvataggio e l'aiuto nell'attuazione dei provvedimenti di tutela, salvataggio e aiuto.

(3) Il servizio di tutela, salvataggio e difesa civile svolge compiti tecnici ed amministrativi che si esplicano nei provvedimenti di prevenzione, salvataggio e soccorso.

## XI ISTRUZIONE E ADDESTRAMENTO

## Articolo 56

(formazione per la protezione personale e reciproca)

Il comune organizza per i cittadini corsi facoltativi di abilitazione alla protezione personale e collettiva e l'attuazione di provvedimenti di tutela.

## Articolo 57

(addestramento del personale)

Il comune provvede all'addestramento del personale preposto al comando e del personale per la tutela, il salvataggio e l'aiuto e della Protezione civile in conformità ai programmi di addestramento previsti.

## XII FINANZIAMENTO

## Articolo 58

(spese generali)

Il comune, in base al piano annuale di tutela dalle calamità naturali e da altre avversità, garantisce i mezzi per:

- il finanziamento dei compiti di tutela dalle calamità naturali e da altre avversità;
- l'organizzazione, l'allestimento e la formazione del personale addetto ai centri operativi ed ai nuclei di tutela, salvataggio e soccorso, in armonia con i criteri previsti;
- la copertura delle spese dei provvedimenti e dei compiti urgenti di tutela, salvataggio e – soccorso, per tutelare la salute e l'incolumità delle persone e degli animali, la preservazione dei beni e la tutela dell'ambiente.

## Articolo 59

(costi d'intervento)

(1) Colui che ha provocato l'emergenza o l'incidente, si fa carico delle spese di intervento e dei provvedimenti di tutela e salvataggio.

(2) Se l'autore dell'emergenza o dell'incidente è sconosciuto le spese di tutela, salvataggio e soccorso previste dal presente decreto sono sostenute dal comune con i fondi del bilancio, con quelli delle riserve e con fondi aggiuntivi, approvati del Consiglio comunale.

(3) Se l'autore è noto gli si trasmette la richiesta o l'ingiunzione di pagamento delle spese d'intervento.

(4) In determinati casi, motivati dall'economia del procedimento, il Sindaco può trasferire la richiesta di pagamento delle spese d'intervento all'esecutore dell'intervento.

## XIII CONTROLLO SULL'ATTUAZIONE DEL DECRETO

## Articolo 60

(controllo sull'attuazione del decreto)

Il controllo sull'attuazione delle disposizioni di questo decreto, per le quali è prevista una multa, è eseguito dal Servizio di ispezione comunale.

## XIV DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

## Articolo 61

(1) Con una multa di 1.000 Euro è punita la persona giuridica o l'imprenditore autonomo se:

- accende il fuoco nelle zone ad alta densità edilizia (primo comma art. 15);
- accende il fuoco nell'ambiente naturale in orari non permessi (secondo comma art. 15);
- accende il fuoco nell'ambiente naturale senza darne previa notifica (quarto comma art. 15);
- accende il fuoco nell'ambiente naturale nonostante il proclamato pericolo o alto pericolo di incendio (secondo comma art. 16).

(2) Con una multa di 500 Euro è punita la persona responsabile della persona giuridica o la persona responsabile dell'imprenditore autonomo che commette violazione di cui al comma precedente

## Articolo 62

Con una multa di 100 Euro è punita la persona fisica se:

- sosta o parcheggia il mezzo sulla strada di pronto intervento (terzo comma art. 9);

- accende il fuoco nelle zone ad alta densità edilizia (primo comma art. 15);

- accende il fuoco nell'ambiente naturale in orari non permessi (secondo comma art. 15);

- accende il fuoco nell'ambiente naturale senza darne previa notifica (quarto comma art. 15);

- accende il fuoco nell'ambiente naturale nonostante il proclamato pericolo o alto pericolo di incendio (secondo comma art. 16).

## XV DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

## Articolo 63

Gli atti previsti dal presente decreto vanno predisposti ed armonizzati con le disposizioni del decreto entro il termine di un anno dalla sua entrata in vigore.

## Articolo 64

Con l'entrata in vigore del presente decreto cessa la validità del Decreto sulla tutela dalle calamità naturali e altre avversità sul territorio del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/2002).

## Articolo 65

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione nella gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 840-1/2015

Capodistria, 3 dicembre 2015

Il sindaco

Comune città di Capodistria

**Boris Popovič** m.p.

## KRAJNSKA GORA

**185. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF), 23. člena Zakona o graditvi objektov (uradno prečiščeno besedilo ZGO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 102/04, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo UPB1, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 43/14, 7/15) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 9. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

Javno dobro preneha obstajati pri naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 403/35, 885/186, 853/8, 853/22, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora;

- parc. št. 636/14, 636/15, 636/6, 685/45, 685/46, 685/47, 685/49, vse k.o. 2170 – Gozd;

– parc. št. 885/113, 885/48, 885/100, 884/2, 885/3, 885/65, 885/26, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora;

– parc. št. 885/16, 885/17, 885/22, 885/29, 885/33, 885/37, 885/40, 885/43, 885/45, 885/46, 885/47, 885/49, 885/50, 885/51, 885/52, 885/53, 885/63, 885/80, 885/101, 885/111, 885/115, 885/114, 885/144, 885/145, 885/147, 885/148, 885/154, 885/155, 885/156, 885/157, 885/164, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora.

## II.

Pri nepremičnini s parc. št. 403/35, 885/186, obe k.o. 2169 – Kranjska Gora se izbriše zaznamba javnega dobra.

## III.

## Nepremičnine

– parc. št. 885/166, 853/8 in 853/22, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora;

– parc. št. 636/14, 636/15, 636/6, 685/45, 685/46, 685/47, 685/49, vse k.o. 2170 – Gozd;

– parc. št. 885/113, 885/48, 885/100, 884/2, 885/3, 885/65, 885/26, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora;

– parc. št. 885/16, 885/17, 885/22, 885/29, 885/33, 885/37, 885/40, 885/43, 885/45, 885/46, 885/47, 885/49, 885/50, 885/51, 885/52, 885/53, 885/63, 885/80, 885/101, 885/111, 885/114, 885/115, 885/144, 885/145, 885/147, 885/148, 885/154, 885/155, 885/156, 885/157, 885/164, vse k.o. 2169 – Kranjska Gora,

postanejo last Občine Kranjska Gora.

## IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Kranjska Gora, dne 17. decembra 2015

Župan  
Občine Kranjska Gora  
**Janez Hrovat** l.r.

**MORAVSKE TOPLICE****186. Sklep o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme**

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15) in 6. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo infrastrukturo za območje Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 110/09) izdajam

**S K L E P****o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme**

## 1. člen

Obračunski stroški posameznih vrst komunalne opreme na ustreznem obračunskem območju, preračunani na enoto mere, t.j. na m<sup>2</sup> parcele (Cp(i)) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta (Ct(i)), navedeni v 5. členu Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo infrastrukturo za območje Občine Moravske Toplice, se indeksirajo v skladu z 2. točko 6. člena odloka in za leto 2016 znašajo:

## Ceste

Obračunsko območje	Cena EUR/m <sup>2</sup> površina parcele Cpi	Cena EUR/m <sup>2</sup> neto tlorisne površine Ct(i)
Občina M. Toplice	2,26	12,75

## Vodovod

Obračunsko območje	Cena EUR/m <sup>2</sup> površina parcele Cpi	Cena EUR/m <sup>2</sup> neto tlorisne površine Ct(i)
Občina M. Toplice	1,35	7,84

## Kanalizacija

Obračunsko območje	Cena EUR/m <sup>2</sup> površina parcele Cpi	Cena EUR/m <sup>2</sup> neto tlorisne površine Ct(i)
ČN Bogojina	2,59	16,06
ČN Ivanci	4,06	10,56
ČN Martjanci, Sebeborci	3,28	15,19
ČN Lukačevci, Mlajtinci, Moravske Toplice, Noršinci	2,65	15,20
ČN Tešanovci	3,40	12,81

## 2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Št. 426-00001/2016-2

Moravske Toplice, dne 6. januarja 2016

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač** l.r.

**MURSKA SOBOTA****187. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota**

Na podlagi 50. in 53. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 in 14/15 – ZUUJFO) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota – UPB (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10 in 39/15) izdajam

**S K L E P****z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota**

## I.

Javno se razgrne dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju SD\_OPN1), katerega je izdelal ZEU-DNI d.o.o., Ul. Staneta Rozmana 5, Murska Sobota, pod št. SD\_OPN-1/15 v decembru 2015.

## II.

Dopolnjeni osnutek SD\_OPN1 se bo javno razgrnil v prostorih Oddelka za okolje in prostor, Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, (III. vhod, 2. nadstropje).

## III.

Javna razgrnitev bo trajala najmanj 15 dni, in sicer od torika 2. februarja 2016 do torika 16. februarja 2016. Oglede razgrnjenega dopolnjenega osnutka SD\_OPN1 bo možen v delovnem času občinske uprave.

## IV.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v veliki sejni dvorani Mestne občine Murska Sobota (vhod z dvorišča), Kardoševa ulica 2, Murska Sobota v sredo 10. februarja 2016 ob 16. uri, kjer se bodo lahko podale pripombe. Osnutek bo prikazan tudi na spletni strani MO Murska Sobota: [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

## V.

V času javne razgrnitve lahko k dopolnjenem osnutku SD\_OPN1, dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe, oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje vključno do torika 16. februarja 2016. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb, ki bo priložena razgrnjenemu gradivu oziroma se lahko podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za okolje in prostor, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota. Občina bo pripombe preučila in do njih zavzela stališča ter jih javno objavila.

## VI.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

## VII.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: <http://www.murska-sobota.si> št. 3500-0009/2015-34(700)  
Murska Sobota, dne 14. januarja 2016

Župan  
Mestne občine Murske Sobote  
**dr. Aleksander Jevšek** l.r.

**188. Sklep o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme, preračunanih na enoto mere za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016**

Na podlagi 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10 in 39/15) in 6. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 37/08 in 22/15) je župan Mestne občine Murska Sobota sprejel

## S K L E P

**o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme, preračunanih na enoto mere za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016**

## 1. člen

Obračunski stroški posameznih vrst komunalne opreme na ustreznem obračunskem območju, preračunani na enoto mere, to je na m<sup>2</sup> parcele (Cp<sub>(i)</sub>) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta (Ct<sub>(i)</sub>), navedeni v 5. členu odloka se indeksirajo v skladu z 2. točko 6. člena odloka in za leto 2016 znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Obračunski stroški na enoto (€)	
	parcele Cp <sub>(i)</sub>	NTP Ct <sub>(i)</sub>
Občinske ceste	9,7757	19,9329
Vodovodno omrežje	3,8197	4,7388
Kanalizacijsko omrežje	3,4484	7,0125
Javna razsvetljava	0,3199	0,6525

## 2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 354-0004/2016-1(720)  
Murska Sobota, dne 15. januarja 2016

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**dr. Aleksander Jevšek** l.r.

## PIRAN

**189. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Fiesa**

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) – Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14, uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Piran sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Fiesa**

## 1. člen

Za dobo 30 dni se javno razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta Fiesa.

## 2. člen

Predlog dokumenta bo javno razgrnjen v avli Občine Piran in na KS Piran od torika 2. februarja 2016 do srede 2. marca 2016.

## 3. člen

V času javne razgrnitve bo Urad za okolje in prostor Občine Piran organiziral javno obravnavo dokumenta, ki bo v sredo 10. februarja 2016 ob 17. uri, v prostorih KS Piran.

## 4. člen

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb, ali pa jih pisno posredujejo Uradu za okolje in prostor Občine Piran, Tartinijev trg 2 v Piranu. Rok za pripombe poteče zadnji dan javne razgrnitve 2. marca 2016.

Prav tako lahko vsi zainteresirani svoje pripombe in predloge podajo pisno ali ustno na zapisnik na dan javne obravnave 10. februarja 2016.

## 5. člen

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Piran.

Št. 3505-10/2011  
Piran, dne 12. januarja 2016

Župan  
Občine Piran  
**Peter Bossman** l.r.

Visto l'art. 60 della Legge sulla pianificazione territoriale (ZPNačrt) – (Gazzetta ufficiale della R.S., n. 33/07, 108/09, 57/12 e 109/12) e l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della R.S. n. 94/07, 76/08, 79/09 e 51/10) nonché l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta ufficiale della R.S., n. 5/14 – testo unico) il Sindaco del Comune di Pirano adotta la seguente

**D E L I B E R A Z I O N E**  
**sull'esposizione in libera visione del Piano**  
**regolatore particolareggiato comunale (PRPC)**  
**“Fiesa”**

Art. 1

Si espone in libera visione del pubblico per la durata di 30 giorni la bozza integrata del Piano regolatore particolareggiato comunale “Fiesa”.

Art. 2

L'esposizione pubblica della proposta del documento avrà luogo nella sala d'ingresso del Municipio di Pirano e presso la sede della C.L. di Pirano da martedì 2 febbraio 2016 a martedì 2 marzo 2016.

Art. 3

Nel corso dell'esposizione pubblica l'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano organizzerà il dibattito pubblico che si terrà mercoledì 10 febbraio 2016 alle ore 17:00 presso la sede della C.L. di Pirano.

Art. 4

Durante il periodo di esposizione i soggetti interessati possono iscrivere le proprie proposte ed osservazioni nell'apposito libro oppure inviarle, per iscritto, all'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano, piazza Tartini 2, Pirano. Il termine per presentare le osservazioni scade l'ultimo giorno dell'esposizione, il 2 marzo 2016.

Tutti gli interessati possono altresì presentare le proprie proposte ed osservazioni, per iscritto o mettendole a verbale, nel giorno del dibattito pubblico il 10 febbraio 2016.

Art. 5

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva e si pubblica sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sul sito internet del Comune di Pirano.

N. 3505-10/2011  
Pirano, 12 gennaio 2016

Il Sindaco  
del Comune di Pirano  
**Peter Bossman** m.p.

**TIŠINA**

**190. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene v Vrtcu Lavra, enota Tišina**

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 36/10), 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 102/09, 105/10, 92/12 (98/12 popr.) in Sklepa Občinskega sveta Občine Tišina o pooblastilu županu Občine Tišina za sprejem sklepov o določitvi normativov za sprejem otrok v vrtec št. 007-0029/2014-1 z dne 2. 7. 2014 je župan Občine Tišina dne 30. 12. 2015 sprejel

**S K L E P**

**o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene v Vrtcu Lavra, enota Tišina**

1. člen

V Sklepu o določitvi ekonomske cene v Vrtcu Lavra, enota Tišina (Uradni list RS, št. 81/09, 51/10, 104/10, 9/12, 76/12, 30/13, 15/14 in 68/15) se spremeni tretji odstavek tretjega člena, in sicer tako, da glasi:

»Glede na to, da sta 2 starostno kombinirana oddelka, je v prvi starostno kombinirani oddelku lahko vključenih največ 19 otrok, v drugi starostno kombiniran oddelku pa je lahko vključenih največ 10 otrok.«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 032-0002/2016-1  
Tišina, dne 30. decembra 2015

Župan  
Občine Tišina  
**Franc Horvat** l.r.

**TREBNJE**

**191. Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno-logistično cono Bič (BIČ-003 IG) – južni del**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US) in 29. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je župan Občine Trebnje dne 6. 1. 2016 sprejel

**S K L E P**

**o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno-logistično cono Bič (BIČ-003 IG) – južni del**

1. člen

(splošno)

S tem sklepom župan Občine Trebnje določa način priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za del poslovne cone Bič, katerega bo izdelovalo podjetje Matrika svetovanje, prostorske storitve d.o.o., Letališka 16, Ljubljana.

Za območje zemljišč s parc. št. 908/1, 910 in 911/4-del, vse k.o. 1428 – Zagorica se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta.

OPPN in strokovne podlage morajo biti izdelane v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter v obliki in vsebini v skladu s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07), Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13, 35/14 – popr.) ter drugih veljavnih zakonskih in podzakonskih aktih.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Območje urejanja se nahaja na zahodnem delu Občine Trebnje v naselju Bič. Območje obsega zemljišča s parcelno

številko 908/1, 910 in 911/4-del vse k.o. 1428 – Zagorica. Območje obsega površino cca 8.250 m<sup>2</sup>. Predmetno območje predstavlja južni del širšega območja Poslovno-logistične cone Bič, to je južni del območja urejanja BIČ-003 IG, določenega v OPN Trebnje. Po podrobnejši namenski rabi je območje predvideno kot območje proizvodnih dejavnosti, za katerega je z OPN Trebnje določen način urejanja izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN). Območje leži v območju poplavnih vod in bo potrebno izvesti omilitvene ukrepe v skladu s smernicami pristojnega nosilca urejanja prostora. Na območju se nahaja tudi območje arheološke dediščine.

Kolikor se pokaže kot potrebno, se v območje obravnave vključijo tudi vsi koridorji infrastrukture, za katero bo potrebno izvesti priključke izven območja urejanja.

Območje urejanja leži vzporedno z avtocesto, v neposredni bližini obstoječega objekta, v katerem se odvija poslovna dejavnost. Namen ureditve območja je omogočiti razširitev obstoječega objekta in s tem omogočiti razširitev poslovne dejavnosti za konkreten projekt. Z širitvijo območja bo zagotovljenih dodatnih 50 delovnih mest v Občini Trebnje.

### 3. člen

(vsebina in oblika OPPN)

V OPPN je predvidena nova parcelacija in preureditev komunalne, energetske in prometne infrastrukture, katera se bo izvedla v skladu s pogoji smernic posameznih pristojnih nosilcev urejanja prostora. Območje, oziroma nov načrtovani objekt, se bo komunalno navezal na obstoječe komunalne sisteme, ki potekajo v neposredni bližini območja.

Načrtovalec OPPN-ja bo moral predati pripravljavcu, to je Občini Trebnje, šest izvodov akta v analogni obliki in en izvod v digitalni obliki, tako tekstualni kot grafični del.

### 4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora. Strokovna rešitev mora biti izdelana v skladu s določili Pravidnika o vsebini obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Kolikor bo za predviden OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, bo potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnemu ministrstvu.

Pri izdelavi OPPN je treba upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave za predmetno območje.

Strokovne podlage, na katerih bodo temeljile rešitve, ki jih pripravi načrtovalec, so:

- idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve izdelane na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;
- idejno zasnovo nove prometne ureditve tudi v odnosu do obstoječe, vključno z ureditvami mirujočega prometa;
- idejna zasnova novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;
- geodetske podlage v digitalni obliki za izdelavo OPPN;
- podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravicah;
- druge morebitne dodatne strokovne podlage.

Kolikor se bo v postopku priprave OPPN izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo le-te pripravile tekom postopka. Izbrani prostorski načrtovalec bo izdelal ali vsaj koordiniral izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag za izdelavo OPPN. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi pristojni nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

### 5. člen

(postopek in roki priprave OPPN)

Izvedejo se naslednji nadaljnji postopki:

Faze	Roki
Objava Sklepa o začetku priprave OPPN	januar 2015
Izdelava osnutka OPPN	januar 2015
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora v roku 30 dni	januar 2016
Priprava dopolnjenega osnutka OPPN v skladu z zahtevami iz smernic	februar 2016
I. obravnava na seji Občinskega sveta Občine Trebnje	februar 2016
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in javna obravnava	februar, marec 2016
Priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	marec 2016
Priprava predloga OPPN za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	marec 2016
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	marec, april 2016
Priprava usklajenega predloga OPPN za II. obravnavo na Občinskem svetu Občine Trebnje	april 2016
Priprava končnega predloga po sprejemu OPPN na Občinskem svetu Občine Trebnje in objava Odloka o OPPN v Uradnem listu RS	april 2016

Če se na podlagi obvestila MKO ugotovi, da je potrebno izdelati okoljsko poročilo, se na podlagi veljavne zakonodaje celotni postopek ustrezno podaljša.

Pri realizaciji termenskega plana lahko pride do časovnega zamika tudi zaradi drugih objektivnih okoliščin, ki lahko vplivajo na potek sprejemanja prostorskega akta.

### 6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic in mnenj na osnutek in predlog OPPN so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ul. 2, 8000 Novo mesto
- Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
- Družba za avtoceste v RS d.d., Ulica XIV. Divizije 4, 3000 Celje
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalického 1, 8000 Novo mesto
- Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto
- Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje
- Komunala Trebnje, Goliev trg 9, 8210 Trebnje (za področje oskrbe s pitno vodo, za področje odvajanja odpadnih in meteornih voda)
- Telekom Slovenije d.d., Novi trg 7a, 8000 Novo mesto
- Gradnja in vzdrževanje telek. omrežij d.o.o., Cigaletova 10, 1000 Ljubljana.

V skladu z določili 58. člena ZPNačrt in 40. člena Zakona o varstvu okolja se poda vloga na ministrstvo, pristojno za okolje, za pridobitev odločbe o morebitni obveznosti izdelave celovite presoje vplivov na okolje (CPVO).

Kolikor se izkaže, da se predvideni posegi na predmetnem območju dotikajo tudi morebitnih drugih področij, kot jih pokrivajo zgoraj navedeni nosilci urejanja prostora, se jih mora vključiti in od njih pridobiti smernice in mnenja.

Nosilci urejanja prostora so dolžni v 30 dneh od prejema poziva na predloženi osnutek OPPN podati smernice za načrtovanje. V primeru, da v 30 dneh nosilci urejanja prostora ne podajo smernic, se šteje, da smernic nimajo. V tem primeru mora načrtovalec prostorske ureditve upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Na usklajen predlog OPPN morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh podati svoje mnenje. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh svojega mnenja niso podali, se šteje, da soglašajo s predlagano prostorsko ureditvijo.

#### 7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN in strokovnih podlag zagotovi podjetje Eurotek Trebnje, d.o.o. iz Biča pri Trebnjem.

#### 8. člen

(razveljavitev veljavnega sklepa)

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za Poslovno-logistično cono Bič (Uradni list RS, št. 58/09).

#### 9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na svetovnem spletu ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-30/2015

Trebnje, dne 6. januarja 2016

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

## TRŽIČ

### 192. Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Tržič

Na podlagi 34. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15) ter 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13 in 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 11. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

## PRAVILNIK

### o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Tržič

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem pravilnikom se določa plača oziroma plačilo za opravljanje funkcije za župana, podžupane ter člane Občin-

skega sveta Občine Tržič (v nadaljevanju: OS), sejnine za predsednika in člane nadzornega odbora (v nadaljevanju: NO) ter sejnine za predsednika in člane komisij ali odborov oziroma drugih delovnih teles, ki jih imenujeta OS ali župan, kakor tudi nagrade predsednikom krajevnih skupnosti (v nadaljevanju: KS).

##### 2. člen

Člani OS, župan in podžupani občine so občinski funkcionarji.

Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

Občinski funkcionarji imajo pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno in pravico do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles OS, članom odborov in komisij, ki jih imenuje župan, članom NO in predsednikom svetov KS pripadajo sejnine ali nagrade, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika.

##### 3. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi funkcionar, član, župan, podžupan, predsednik, upravičenec, ki so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

##### 4. člen

Predsedniku in članom volilnih organov pripada nadomestilo v skladu z zakonom o lokalnih volitvah.

## II. PLAČE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV

##### 5. člen

Za ureditev plač in nadomestil iz delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se poleg določb tega pravilnika uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo plače občinskih funkcionarjev in sistem plač v javnem sektorju.

Osnovna plača župana, ki svojo funkcijo opravlja poklicno, se določi tako, da se njegovo funkcijo uvrsti v plačni razred v skladu s predpisi, ki urejajo plače občinskih funkcionarjev in sistem plač v javnem sektorju. Županu za poklicno opravljanje funkcije pripada dodatek za delovno dobo v skladu z zakonodajo.

Sklep o določitvi plače županu ter določitvi letnega dopusta izda Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo v višini 50 % plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Pri tem se dodatek za delovno dobo ne upošteva.

##### 6. člen

Osnovno plačo podžupana, ki funkcijo opravlja poklicno, določi župan ob upoštevanju razpona plačnih razredov v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju. Podžupanu za poklicno opravljanje funkcije pripada dodatek za delovno dobo v skladu z zakonodajo.

Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega njegovih pooblastil.

Plača podžupana oziroma plačilo za opravljanje funkcije podžupana vključuje tudi udeležbo na sejah Občinskega sveta Občine Tržič in udeležbo na sejah drugih organov in delovnih teles.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo v višini 50 % plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

### III. OBRAČUN SEJNINE ČLANOM OS, ČLANOM DELOVNIH TELES OS IN ČLANOM ODBOROV IN KOMISIJ, KI JIH IMENUJE ŽUPAN

#### 7. člen

Plačilo za opravljanje funkcije člana OS, sejnine članom delovnih teles OS in članom odborov in komisij, ki jih imenuje župan, se s tem pravilnikom določi v odstotku glede na plačo župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo.

Plačilo za opravljanje funkcije člana OS je sejnina za udeležbo na seji OS oziroma seji delovnega telesa OS.

Članu OS pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 5 % vrednosti mesečne plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo. Plačilo za opravljanje funkcije vključuje tudi stroške prihoda na sejo.

#### 8. člen

Predsedniku komisije ali odbora oziroma drugih delovnih teles, ki jih imenujeta občinski svet ali župan, pripada sejnina za udeležbo na sejah komisije ali odbora oziroma drugega delovnega telesa, ki je določena v odstotku od plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo, in sicer tako, da znaša sejnina 3 % vrednosti mesečne plače župana.

Članu komisije ali odbora oziroma drugih delovnih teles, ki jih imenujeta občinski svet ali župan, pripada sejnina za udeležbo na sejah komisije ali odbora oziroma drugega delovnega telesa, ki je določena v odstotku od plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo, in sicer tako, da znaša sejnina 1,87 % vrednosti mesečne plače župana.

#### 9. člen

Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo. Sejnino se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti na seji. Sejnino se izplačuje za redne in izredne seje. V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje izplača 50 % sejnine.

Za slavnostne, žalne in korespondenčne seje se sejnina ne izplačuje.

Posameznemu upravičencu (članu občinskega sveta, predsedniku in članom delovnih teles in nadzornega odbora) pripade cela sejnina oziroma nagrada pod pogojem, da je na posamezni seji navzoč vsaj 2/3 trajanja seje.

Posameznemu upravičencu pripada polovična sejnina oziroma nagrada pod pogojem, da je na seji navzoč vsaj 1/2 trajanja seje; če je navzoč manj kot 1/2 trajanja seje mu sejnina oziroma nagrada ne pripada.

Če se predsednik ali član delovnega telesa ali drug funkcionar udeleži seje drugega delovnega telesa ali seje drugega občinskega organa, mu nagrada za to udeležbo ne pripada.

V primeru, da je sklicana skupna seja večjega števila odborov, pripada nagrada vsem navzočim predsednikom in članom delovnih teles, vendar le v primeru, da je delovno telo, katerega član je posameznik, sklepčno.

Sejnina za udeležbo na sejah komisije ali odbora oziroma drugega delovnega telesa se ne izplačuje zaposlenim na Občini Tržič.

#### 10. člen

Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu OS Občine Tržič, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana. Maksimalni letni znesek sejin se usklajuje z vsakokrat veljavnim predpisom, ki določa najvišji dovoljeni letni znesek sejin.

### IV. OBRAČUN SEJNINE ČLANOM NO

#### 11. člen

Sejnine predsedniku in članom nadzornega odbora se določijo v odstotku glede na plačo župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo.

#### 12. člen

Predsedniku nadzornega odbora pripada sejnina za udeležbo na sejah nadzornega odbora, ki je določena v odstotku od plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo, in sicer tako, da znaša sejnina 5 % vrednosti mesečne plače župana.

Članu nadzornega odbora pripada sejnina za udeležbo na sejah nadzornega odbora, ki je določena v odstotku od plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo, in sicer tako, da znaša sejnina 5 % vrednosti mesečne plače župana.

Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo. Sejnino se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti, in sicer za najmanj 50 % časovne prisotnosti na seji. Sejnino se izplačuje za redne in izredne seje. V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje izplača 50 % sejnine. Za korespondenčno sejo se sejnina ne izplačuje.

### V. SEJNINE PREDSEDNIKOM KS

#### 13. člen

Predsednikom svetov KS se lahko izplačajo sejnine v višini 4,56 % mesečne plače župana le v primeru sklica in prisotnosti na seji sveta. Pri izračunu sejnine se upošteva plača župana, ki bi jo ta prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo. Predsedniku sveta KS se nagrada lahko izplača na podlagi evidence prisotnosti, če ima zanjo zagotovljena sredstva v svojem finančnem načrtu in če je tako odločeno s sklepom sveta KS. Sejnine predsednikom svetov KS se lahko izplačajo za največ 12 sej svetov krajevne skupnosti letno.

### VI. NAČIN IZPLAČEVANJA

#### 14. člen

Vsi prejemki na podlagi tega pravilnika se izplačujejo enkrat mesečno, in sicer najkasneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Prejemki in izplačila poklicnim funkcionarjem se izplačujejo do 5. v mesecu za pretekli mesec.

#### 15. člen

Evidenco prisotnosti občinskih funkcionarjev, predsednika in članov delovnih teles občinskega sveta, predsednika in članov nadzornega odbora in drugih organov in delovnih teles na sejah vodi javni uslužbenec, ki ga določi župan ali direktor občinske uprave. Navedeni javni uslužbenec zagotavlja strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, nadzornega odbora, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov in delovnih teles.

### VII. PRENEHANJE VELJAVNOSTI

#### 16. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 21/07).



## VIII. UVELJAVITEV PRAVILNIKA

## 17. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2015

Tržič, dne 17. decembra 2015

Župan  
Občine Tržič  
mag. Borut Sajovic l.r.

---

**ŽIRI**

**193. Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerčno, Idrija in Žiri**

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/12 – ZUJF), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerčno (Uradni list RS, št. 45/09) in 16. člena Statuta Občine Cerčno (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15), 5. in 9. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 18/15) in 15. ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13) in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žiri (UVG št. 3/1995), 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 94/11) je Občinski svet Občine Cerčno na 8. redni seji dne 17. 12. 2015, Občinski svet Občine Idrija na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 in Občinski svet Občine Žiri na 8. redni seji dne 10. 12. 2015 sprejel

**ODLOK**

**o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerčno, Idrija in Žiri**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se zaradi zagotovitve sodelovanja pri skupnem izvajanju storitev obveznih gospodarskih javnih služb določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Izvajanje gospodarskih javnih služb iz prejšnjega odstavka se v občinah Cerčno, Idrija in Žiri, zaradi uresničitve skupnih ciljev zagotavljanja storitev javnih služb iz prejšnjega odstavka za zaokrožitvijo, enotnostjo in optimalno izkoriščenostjo Regijskega centra za ravnanje z odpadki (RCERO) Ljubljana kot infrastrukture predmetnih javnih služb, doseganja skupnih

ciljev na področju ponovne uporabe komunalnih odpadkov skladno z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter zaradi znižanja stroškov storitev za uporabnike v javnem interesu, zagotavlja s horizontalnim sodelovanjem občin z območja osrednje/zahodne Slovenije in koncesionarja iz petega odstavka tega člena pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb. Podlaga za horizontalno sodelovanje pri skupnem opravljanju nalog, potrebnih za izvajanje javnih služb, so Sporazum o zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, podpisan dne: Občina Cerčno: 27. 3. 2014, Občina Idrija: 28. 10. 2013, in Občina Žiri dne: 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas – Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu Občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu Občine Cerčno k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 3. 2014.

(3) Za naloge, ki jih bo v okviru horizontalnega sodelovanja pri zagotavljanju izvajanja gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka izvajal koncesionar iz petega odstavka tega člena, podelijo Občine Cerčno, Idrija in Žiri koncesionarju koncesijo skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) Odlok se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(5) Koncesija po tem odloku se podeli za obdobje 30 let neposredno družbi SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: koncesionar) skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

## 2. člen

(pojmi in izrazi v odloku)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi in izrazi pomenijo:

– »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba« (v ednini oziroma dvojnini): sta obvezni gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

– »koncedent«: je občina Cerčno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »občinski svet«: je občinski svet občin Cerčno, Idrija in Žiri, posamično oziroma skupno;

– »koncesija«: je skupen izraz za koncesijo za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena; termin »koncesija« se uporablja zaradi ureditve pravnega razmerja v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe, čeprav Direktiva o koncesijah tako koncesijo izključuje osebne/stvarne veljavnosti direktive;

– »koncesionar«: je SNAGA, d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana;

– »izvajalec javne službe«: je koncesionar po tem odloku;

– »povzročitelj odpadkov«: je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov oziroma oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava odpadkov;

– »uporabniki«: so vsi povzročitelji odpadkov.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot ga določa zakon, ki ureja varstvo okolja, in drugi predpisi, ki urejajo dejavnosti ravnanja z odpadki.

## II. VSEBINA IN OBSEG IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

## 3. člen

(vsebina javnih služb)

Vsebino in dejavnosti, ki jih zajemata gospodarski javni službi iz 1. člena, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena.

## 4. člen

(ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov in druge dejavnosti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

## 5. člen

(območje izvajanja koncesioniranih gospodarskih javnih služb)

(1) Koncesionirani gospodarski javni službi iz 1. člena tega odloka se zagotavljata za celotno območje občin Cerkno, Idrija in Žiri.

(2) Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetih predpisov.

(3) Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb, za uporabnike obvezna.

## 6. člen

(objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb, so Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: RCERO), vključno z odlagališčem z objekti, napravami in omrežjem za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na lokaciji Barje v Ljubljani, skladno s predpisi o odlagališčih, in drugi objekti in naprave za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov ter v lasti in/oziroma upravljanju Snage d.o.o. ali občin podpisnic sporazuma iz drugega odstavka 1. člena.

III. OBVEZNOSTI IN JAVNA POOBLASTILA  
KONCESIONARJA V OKVIRU IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

## 7. člen

(obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so zlasti:

1. v javnem interesu kakovostno, pravočasno in v ustreznem obsegu opravljati javni službi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi, z odloki ter koncesijsko pogodbo;

2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za trajnostno usmerjeno ravnanje z odpadki;

3. izvajati javni službi skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga na podlagi javnega pooblastila izdela vsako leto do konca junija za naslednje leto;

4. zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake oziroma prejema obvestila uporabnikov (interventno izvajanje javnih služb);

5. uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve oziroma prejema obvestila uporabnikov;

6. sklepati z uporabniki pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije (samo, če je tako določeno s posebnimi predpisi), odločati o upravnem postopku v vseh upravnih zadevah iz naslova izvajanja javnih služb ter obračunavati pristojbine in druge prispevke v skladu s predpisi;

7. pripravljati (letne in dolgoročne) programe za izvajanje javnih služb in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno koncedentu poročati o izvajanju javnih služb ter na podlagi pooblastila oblikovati cene storitev javnih služb;

8. svetovati in pomagati koncedentu pri pripravi razvojnih in investicijskih načrtov ter projektov za pridobivanje finančnih sredstev v okviru javnih razpisov ter drugih virov;

9. voditi vse predpisane evidence in katastre, obveščati pristojne organe o kršitvah, ažurno odgovarjati na pritožbe in/ali pobude uporabnikov, omogočati nemoten nadzor v zvezi z izvajanjem koncesije in skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb.

## IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

## 8. člen

(vir financiranja)

(1) Javni službi se financirata:

- s ceno storitev javnih služb,
- iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij, sposobnih ponovne snovne ali energetske uporabe,
- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

(2) Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podrobnosti v zvezi z obračunom javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se uredijo s tarifnim pravilnikom za javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga sprejme občinski svet (posamezne občine) v obliki predpisa.

(3) Koncesionar ima na podlagi tega odloka pooblastilo za oblikovanje cen storitev javne službe. Organ, ki v imenu oziroma ki za račun koncesionarja potrdi cene, določa predpis.

(4) Če ni drugače določeno s predpisi, je za občine, ki so članice Sveta RCERO, po pooblastilu iz tega odloka pristojni organ za potrditev cene Svet RCERO. V primeru, da predpis določa (drug) organ lokalne skupnosti, ki je pristojen za potrditev cene, ima odločitev Sveta RCERO značaj odklonilnega/pritrilnega mnenja k odločitvam pristojnega organa, ki je zanj zavezujoč. Če pristojni organ z odločitvijo Sveta RCERO ne soglašata, ta odločitev za to občino ne velja. Posledice odklonitve potrditve cene oziroma neveljavnosti odločitve Sveta RCERO podrobneje ureja koncesijska pogodba.

(5) Pristojni organ mora odločitev sprejeti najkasneje v 30 dneh od prejetja (elaborata) predloga s strani koncesionarja.

(6) S koncesijskimi pogodbami iz 11. člena ali drugimi posebnimi pogodbami se podrobneje uredi enotna ureditev priprave in potrjevanja elaboratov s strani pristojnega organa. O morebitnih subvencijah odloča pristojni organ vsake posamezne občine.

## 9. člen

(koncesijska dajatve)

Koncesionar koncedentu ne plačuje koncesijske dajatve.

## V. KONCESIJA

## 10. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe za vsako izmed občin koncedentk po tem odloku.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan vsake občine.

(3) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, veljati pa začne ob izteku roka.

## 11. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

## 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javni službi iz 1. člena tega odloka,  
– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kakovostno opravljanje javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnosti opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

## 13. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba se sklenu za določen čas 30 let.

(2) Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči skladno s terminskim planom pričetka dovažanja odpadkov v RCERO Ljubljana, ki ga izdela upravljavec RCERO Ljubljana in se določi v koncesijski pogodbi, predvidoma pa s prvim dnevom naslednjega koledarskega leta od dneva pričetka rednega obratovanja RCERO. Terminski plan lahko do pričetka teka koncesijskega razmerja (iz prejšnjega stavka) pogodbeni stranki sporazumno uskladita.

(3) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

## 14. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s tem odlokom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja ta odlok.

## 15. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## VI. NADZOR

## 16. člen

(nadzor nad izvajanjem javnih služb)

(1) Nadzor nad izvajanjem javnih služb izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javnih služb, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar svojih obveznosti iz koncesijskega razmerja ne izpolnjuje pravilno, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## 17. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških, ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 18. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanje revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze itd.), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

## VII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

## 19. člen

(izvajanje javnih služb)

(1) Koncesionar je dolžan izvajati javni službi, ki sta predmet koncesije, na način, kot je določen v zakonu, ki ureja varstvo okolja, podzakonski predpisi in odlok o dejavnosti Mestne občine Ljubljana za gospodarski javni službi iz 1. člena in drugi predpisi ter splošni akti, izdani po javnem pooblastilu.

(2) Uporabniku storitve javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obračunava izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, pri čemer izvaja obračun in izterjavo če ni tudi sam izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, za račun izvajalca teh javnih služb, ki v takšnem primeru za izvedbo teh podeljenih nalog obračuna upravičene stroške.

(3) Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je po plačilu računa v celoti upravičen do izstavitve računa za nadomestilo upravičenih stroškov.

(4) Nadomestilo upravičenih stroškov zajema stroške obračuna, pošiljanja računov, plačilnega prometa, izterjave, sodne stroške ter odpise terjatev in znaša 5 % od višine računa za sprejeto količino odpadkov. O spremembi višine nadomestila odloči Svet RCERO, če ni drugače določeno s predpisi ali drugimi veljavnimi akti, s potrditvijo elaborata in z uveljavitvijo cene, za katero je v kalkulaciji cene predvidena postavka tega nadomestila za vse občine v enakem deležu od plačanih računov.

## 20. člen

(obveščanje o statusnih spremembah)

(1) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe ali pogoji podelitve koncesije, lahko koncedent na način in pod pogoji, kot je to določeno v tem odloku, koncesijsko pogodbo razdre.

(2) Pogoj za obstoj koncesijskega razmerja je, da poslovni delež v koncesionarju in poslovni delež v družbi JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki ima v lasti stoddostni poslovni delež koncesionarja, razen v primeru določenim z zakonom, ni prenesen na osebo zasebnega prava.

## 21. člen

(obveščanje koncedenta)

Koncesionar mora pisno sporočiti koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- v vseh primerih višje sile.

## 22. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javnih služb je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javnih služb.

(2) Koncesionar kot izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javnih služb ali v zvezi z opravljanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam).

## 23. člen

(dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja pogoje za izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarskih javnih služb;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja te koncesije izvajali storitev gospodarskih javnih služb na območju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

(2) Pravice koncedenta so zlasti:

- nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 24. člen

(pristojnosti župana in občinske uprave)

(1) Če ni drugače določeno (npr. glede inšpekcije ipd.) je »pristojni organ« po tem odloku organ krajevno pristojne občinske uprave, pristojen za gospodarski javni službi, ki sta predmet tega odloka.

(2) O pritožbah zoper ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov odloča krajevno pristojni župan.

## 25. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 26. člen

(dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja in koncedenta zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Pristojni inšpektor lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

## 27. člen

(oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena le ob soglasju koncedenta. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 28. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

(2) Koncesijsko razmerje lahko preneha za vsako občino posebej ali vse občine skupaj.

## 29. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

## 30. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

## 31. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

– v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravnega izvajanja koncesije;

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;

– če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;

– če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

(2) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(3) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) Ob razdoru koncesijske pogodbe iz razlogov na strani koncesionarja je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev dokazane neamortizirane vrednosti vlaganj, prevrednotene skladno z računovodskimi standardi v trenutku razdrtja koncesijske pogodbe, ki jih ni mogoče ali jih ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi. Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe.

## 32. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

## 33. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvezeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe, če ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

## 34. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

## 35. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v s koncesijsko pogodbo določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, če so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.

## 36. člen

(odkup koncesije)

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb oziroma izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.

## X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

## 37. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali

zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

### 38. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi iz koncesijske pogodbe.

## XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

### 39. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

### 40. člen

(prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 41. člen

(odločba o izbiri koncesionarja)

Ta odlok je akt, s katerim je določen koncesionar za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, je pa tudi individualni akt o izbiri koncesionarja v smislu prvega odstavka 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40). Z uveljavitvijo odloka nastane koncesijsko razmerje po tem odloku, ki se začne izvrševati po sklenitvi koncesijske pogodbe (rok koncesije) v trenutku iz 13. člena tega odloka.

### 42. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Najkasneje v 3 mesecih po uveljavitvi tega odloka pošljejo koncedenti koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od uskladitve njenega besedila s Sporazumom o zagotavljanju izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z dne 28. 10. 2013 in tem odlokom. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem pričetka rednega obratovanja RCERO.

(2) Do sklenitve koncesijske pogodbe iz prejšnjega odstavka se kot podlaga za izvajanje gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja

ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov štejejo Pogodba o sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana RCERO Ljubljana z dne 21. 6. 2006, Pogodba o pristopu občin širše ljubljanske regije k sofinanciranju nadgradnje regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 15. 12. 2009, Pogodba o pristopu občin Gorenja vas - Poljane in Žiri k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 20. 12. 2011, Pogodba o pristopu Občine Idrija k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 28. 10. 2013 in Pogodba o pristopu Občine Cerkno k skupnemu ravnanju z odpadki v Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana – RCERO Ljubljana z dne 27. 3. 2014, ki veljajo skupaj s tem odlokom in sporazumom.

(3) V primeru nasprotja med pogodbami iz prejšnjega odstavka in predpisi veljajo neposredno predpisi.

(4) S koncesijskimi pogodbami, sklenjenimi na podlagi tega odloka, se v posameznih občinah nadomestijo obstoječe koncesijske pogodbe, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, ki sta predmet tega odloka, kar uredita občina kot koncedent in dosedanji koncesionar.

(5) Do sklenitve posamezne koncesijske pogodbe iz prvega odstavka tega člena ostajajo obstoječe koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena v veljavi.

### 43. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh vključenih občinah in se začne uporabljati osmi dan po zadnji objavi.

Župan  
Občine Cerkno  
**Jurij Kavčič** l.r.

Župan  
Občine Idrija  
**Bojan Sever** l.r.

Župan  
Občine Žiri  
**Janez Žakelj** l.r.

## TIŠINA

### 194. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Tišina

Na podlagi tretjega odstavka 39. člena Zakona o cestah (ZCes-1) (Uradni list RS, št. 109/10), 4. in 11. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) je Občinski svet Občine Tišina na 12. redni seji dne 19. 1. 2016 sprejel

## ODLOK

### o kategorizaciji občinskih cest v Občini Tišina

#### 1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

#### 2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako: LC) in javne poti (s skrajšano oznako: JP).

## 3. člen

Lokalne ceste so:

– lokalne ceste, s skrajšano oznako LC, namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in so pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

Javne poti so:

– Javne poti, s skrajšano oznako JP, namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalne ceste ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje jezdece, gonjače in podobne).

Cestišče je površina, omejena z mejo cestnega sveta, ki jo lahko uporabljajo vsi ali pa le določeni udeleženci v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom ali drugimi predpisi.

Vozišče je del cestišča, ki ima eno ali več smernih vozišč, namenjeno je prometu vozil, pod pogoji, določenimi s predpisi o pravilih cestnega prometa, pa tudi pešcem in drugim udeležencem cestnega prometa, če s prometno signalizacijo ni določeno drugače.

## 4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Tišina in ceste med naselji v Občini Tišina in naselji v sosednjih občinah so:

Št. ceste	Št. odseka	Začetek odseka	OPIS POTEKA CESTE	Konec odseka	Dolžina ceste v občini
LC 030030	30031	RII 440	KRAJNA (H. ŠT. 48) – LOVSKI DOM RANKOVCI	RII 441	1848
LC 030040	30041	RII 440	M. PETROVCI (H. ŠT. 16) – TIŠINA (GRAD)	RI 235	3120
LC 030050	30051	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 22 DO RIBIŠKI DOM	RIBIŠKI DOM	2899
LC 030070	30071	RI 235	TROPOVCI (KOLESARSKA UL. 1) – GRADIŠČE – M. ČRNCI (POKOPALIŠČE)	RI 235	3082
LC 269010	269011	LC 050014	KUPŠINCI (H. ŠT. 73) – VANČA VAS (H. ŠT. 46)	RI 235	1052
LC 269010	269012	RII 441	VANČA VAS (H. ŠT. 45) – TIŠINA (H. ŠT. 1)	RI 235	2367
LC 269010	269013	RI 235	TIŠINA TRIKOTNIK (H. ŠT. 5)	LC 269012	44
LC 269110	269112	LC 050014	KROG-M. ČRNCI (POKOPALIŠČE)	RI 235	477
LC 269130	269131	LC 030071	M. ČRNCI (H. ŠT. 15)-SATAHOVCI	RI 235	641
LC 269140	269142	RI 235	KUPŠINCI (GRAMOZNICA)-GRADIŠČE (H. ŠT. 2)	LC 269142	795
SKUPNA DOLŽINA LC					16325

## 5. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Št. ceste	Št. odseka	Začetek odseka	OPIS POTEKA CESTE	Konec odseka	Dolžina ceste v občini
JP 530370	530371	RII 440	KRAJNA – DO H. ŠT. 74	H. ŠT. 74	117
JP 530380	530381	RII 440	KRAJNA – OD H. ŠT. 60 DO 50 (OB DOBLU)	RII 441	376
JP 530390	530391	RII 440	KRAJNA – DO H. ŠT. 73	H. ŠT. 78	230
JP 530400	530401	RII 441	RANKOVCI – OD H. ŠT. 10 DO 34A	JP 530455	299
JP 530400	530402	JP 530401	RANKOVCI – DO H. ŠT. 30	H. ŠT. 30	50
JP 530410	530411	LC 269011	BOREJCI – OD H. ŠT. 2 DO 47	H. ŠT. 47	611
JP 530420	530421	LC 269011	BOREJCI – OD H. ŠT. 42 DO 13 (KROG)	LC 269011	724
JP 530430	530431	JP 530421	BOREJCI – OD H. ŠT. 33 DO IGRIŠČA	IGRIŠČE	304
JP 530430	530432	JP 530431	BOREJCI – DO H. ŠT. 34	H. ŠT. 34	68
JP 530440	530441	RII 441	GEDEROVCI – POKOPALIŠČE – SODIŠINCI	JP 530481	935
JP 530450	530451	LC 269012	TIŠINA – VANČA VAS (MIMO MLAKE)	JP 530455	432
JP 530450	530452	JP 530452	RANKOVCI – OD H. ŠT. 44 DO 45	H. ŠT. 45	117
JP 530450	530453	JP 530455	RANKOVCI – OD H. ŠT. 51 DO 50	H. ŠT. 68	342
JP 530450	530454	JP 530455	RANKOVCI – OD H. ŠT. 41 DO 48	JP 530453	127
JP 530450	530455	RI 235	TIŠINA (OD H. ŠT. 21) – RANKOVCI (H. ŠT. 37)	RII 441	2468
JP 530460	530461	RI 235	TROPOVCI – PIRŠČEK (OD H. ŠT. 3 PROTI POSESTVU)	JP 530462	351
JP 530460	530462	LC 269142	TROPOVCI – VZHODNO OD POSESTVA	POSESTVO	539
JP 530470	530471	RII 440	KRAJNA – POKOPALIŠČE	POKOPALIŠČE	119

JP 530480	530481	RII 440	SODIŠINCI (OD H. ŠT. 5 MINO 45) – M. PETROVCI	LC 030041	2157
JP 530480	530482	JP 530481	SODIŠINCI – OD H. ŠT. 45 DO POKOPALIŠČA	POKOPALIŠČE	595
JP 530490	530491	JP 530492	SODIŠINCI – OD H. ŠT. 50 DO 52	H. ŠT. 52	142
JP 530490	530492	JP 530481	SODIŠINCI – OD H. ŠT. 57 DO H. ŠT. 46	RII 440	436
JP 530500	530501	LC 030031	KRAJNA – OD H. ŠT. 46 DO 54	H. ŠT. 54	238
JP 530510	530511	LC 030031	KRAJNA – OD H. ŠT. 22 DO 24 (do igrišča)	IGRIŠČE	378
JP 530520	530521	LC 030031	KRAJNA – OD H. ŠT. 25 DO 26	H. ŠT. 26	110
JP 530530	530531	LC 269011	VANČA VAS – NASELJE ROMOV – OD POKOPALIŠČA MIMO 58 DO 66	LC 269011	431
JP 530530	530532	LC 269011	VANČA VAS – NASELJE ROMOV – OD H. ŠT. 68A DO 75A	JP 530531	128
JP 530540	530541	LC 269012	VANČA VAS – OD H. ŠT. 12 PROTI CESTI GEDEROVCI – MS	RII 441	540
JP 530550	530551	LC 269012	VANČA VAS – OD H. ŠT. 1C DO 2	H. ŠT. 2	227
JP 530560	530561	RII 440	GEDEROVCI – OD H. ŠT. 11 DO 17A (BENCINSKEGA SERVISIA)	RII 441	597
JP 530560	530562	JP 530561	GEDEROVCI – OD H. ŠT. 12A DO 11G	H. ŠT. 11G	166
JP 530570	530571	RII 440	GEDEROVCI – OD H. ŠT. 28C DO 27	H. ŠT. 27	223
JP 530570	530572	RII 440	GEDEROVCI – OD H. ŠT. 25 DO ŠOLE	JP 530561	315
JP 530580	530581	RII 441	RANKOVCI – OD H. ŠT. 21B DO 29A	H. ŠT. 29A	400
JP 530590	530591	RII 441	RANKOVCI – OD H. ŠT. 19 DO 22A	H. ŠT. 22A	170
JP 530600	530601	RII 441	RANKOVCI – OD H. ŠT. 5 DO IGRIŠČA	IGRIŠČE	200
JP 530610	530611	RII 440	SODIŠINCI – OD H. ŠT. 15 DO 27	H. ŠT. 27	232
JP 530620	530621	RII 440	SODIŠINCI – OD H. ŠT. 3 DO 28	H. ŠT. 30	312
JP 530630	530631	RII 440	M. PETROVCI – OD H. ŠT. 10A DO CVSP	CVSP	598
JP 530640	530641	RI 235	M. PETROVCI – PETANJCI (DO H. ŠT. 47)	LC 030041	1524
JP 530650	530651	RII 440	PETANJCI – DO H. ŠT. 128	H. ŠT. 128	116
JP 530660	530661	RI 235	GORNJI PETANJCI – OD H. ŠT. 98C DO 114D	F.ŠT. 114D	293
JP 530670	530671	RI 235	G. PETANJCI – OD H. ŠT. 103 DO 112 (PRI MOSTU)	H. ŠT. 112	438
JP 530670	530672	JP 530661	PETANJCI – OD H. ŠT. 103 DO 116C	JP 530671	71
JP 530680	530681	RI 235	PETANJCI – OD H. ŠT. 79 DO 79A	H. ŠT. 79A	694
JP 530690	530691	RI 235	SR. PETANJCI – OD H. ŠT. 67B DO 67E	H. ŠT. 67E	98
JP 530700	530701	JP 530701	SR. PETANJCI – OD H. ŠT. 64 DO IGRIŠČA	POMURKA	282
JP 530700	530702	RI 235	SR. PETANJCI – OD H. ŠT. 50 DO 59	H. ŠT. 59	569
JP 530710	530711	RI 235	DOL. PETANJCI – SPOMINSKI PARK	H. ŠT. 19A	157
JP 530720	530721	JP 530722	DOL. PETANJCI – OD H. ŠT. 6B DO 1A	H. ŠT. 1	247
JP 530720	530722	JP 530731	TIŠINA – H. ŠT. 66 DO PETANJCI 6B	JP 530721	43
JP 530720	530723	JP 530722	TIŠINA – OD H. ŠT. 6B DO 6A	H. ŠT. 6A	54
JP 530730	530731	RI 235	TIŠINA – OD H. ŠT. 65 DO 73	H. ŠT. 73	417
JP 530740	530741	RI 235	TIŠINA – OD H. ŠT. 46 DO DREVESNICE	DREVESNICA	271
JP 530750	530751	LC 030041	TIŠINA – OD H. ŠT. 31B DO 31D	H. ŠT. 31D	49
JP 530760	530761	RI 235	TIŠINA – OD H. ŠT. 23 DO 27A	H. ŠT. 27A	261
JP 530780	530781	LC 269012	TROPOVCI – ŠOLSKA ULICA 16-20	H. ŠT. 20	86
JP 530780	530782	LC 269012	TIŠINA POKOPALIŠČE (VANČA VAS, RANKOVCI, TROPOVCI)	POKOPALIŠČE	57
JP 530790	530791	LC 269012	TROPOVCI – ŠOLSKA ULICA 8 DO JORDAN 54	RI 235	169
JP 530800	530801	LC 269131	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 65A DO 65B	H. ŠT. 65B	89
JP 530810	530811	LC 269131	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 3 DO 1- DO VODOVODA	VODOVOD M. ČRNCI	403
JP 530820	530821	LC 269131	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 55 DO 60	H. ŠT. 60	222
JP 530820	530822	LC 269131	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 42 DO 82	H. ŠT. 54	728
JP 530820	530823	JP530822	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 54J DO ČISTILNE	ČISTILNA M. ČRNCI	852
JP 530820	530824	JP530822	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 46 DO 45A	JP530842	71
JP 530830	530831	JP530842	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 33B DO 27I	H. ŠT. 27I	450
JP 530840	530841	JP530842	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 33B DO 33H	H. ŠT. 33E	190
JP 530840	530842	LC 269131	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 45J DO 45E	H. ŠT. 45E	364
JP 530840	530843	JP530842	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 45C DO 45H	H. ŠT. 45H	37
JP 530840	530844	JP530842	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 45D DO 45G	H. ŠT. 45G	37
JP 530840	530845	JP530841	M. ČRNCI – OD H. ŠT. 33G DO 33V	H. ŠT. 33V	179



JP 530840	530846	JP530845	M. ČRNCI – HIŠA 330	H. ŠT. 330	37
JP 530840	530847	JP530845	M. ČRNCI – HIŠA 331	H. ŠT. 331	39
JP 530840	530848	JP530841	M. ČRNCI – HIŠA 33J	H. ŠT. 33J	29
JP 530850	530851	JP 530855	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 54 DO 50	H. ŠT. 50	129
JP 530850	530852	LC 030051	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 66 DO 55A	JP 530855	132
JP 530850	530853	JP 530855	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 62A DO 60	H. ŠT. 60	151
JP 530850	530854	LC 030051	GRADIŠČE – DO H. ŠT. 68A	KMEČKI TURIZEM	100
JP 530850	530855	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 35 DO 64	LC 030051	410
JP 530860	530861	JP 530862	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 38 DO 27	H. ŠT. 27	112
JP 530860	530862	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 1 DO 37A	RI 235	337
JP 530860	530863	LC 030071	GRADIŠČE TRIKOTNIK – H. ŠT. 41	JP 530862	34
JP 530870	530871	JP 530872	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 14A DO 14D	H. ŠT. 13	75
JP 530870	530872	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 16 PROTI POKOPALIŠČU	RI 235	412
JP 530880	530881	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 30 DO 26	H. ŠT. 26	101
JP 530880	530882	LC 030051	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 71 DO 72	H. ŠT. 72	63
JP 530890	530891	LC 030071	TROPOVCI – OD KOLESARSKA UL. 105 DO 97	H. ŠT. 103	147
JP 530900	530901	LC 030071	TROPOVCI – OD KOLESARSKA UL. 69 DO 63	H. ŠT. 63	114
JP 530910	530911	LC 030071	TROPOVCI – OD VGD DO IGRIŠČA	IGRIŠČE	344
JP 530910	530912	LC 030071	TROPOVCI – MIMO VAŠKO GASILSKEGA DOMA	JP 530911	77
JP 530920	530921	LC 030071	TROPOVCI – KOLESARSKA UL 46-44	H. ŠT. 45	83
JP 530930	530931	LC 030071	TROPOVCI – KOLESARSKA UL. 24 – K MOKOŠU 7	H. ŠT. 7	98
JP 530940	530941	RI 235	TROPOVCI – KRIŽNA 2-17	JP 530943	137
JP 530940	530942	JP 530943	TROPOVCI – KRIŽNA 10-16	H. ŠT. 16	104
JP 530940	530943	LC 030071	TROPOVCI – KOLESARSKA 17-KRIŽNA 13	H. ŠT. 13	272
JP 530950	530951	JP 530943	TROPOVCI – OBRTNIŠKA 1-15	H. ŠT. 15	184
JP 530960	530961	RI 235	TROPOVCI – MEJNA 1-19	H. ŠT. 19	198
JP 530960	530962	JP 530961	TROPOVCI – MEJNA 11-9	H. ŠT. 9	39
JP 530960	530963	JP 530961	TIŠINA 3B-3F	H. ŠT. 3F	57
JP 530970	530971	LC 269012	TIŠINA – OD H. ŠT. 4A DO 6D	H. ŠT. 6A	104
JP 530980	530981	LC 030071	GRADIŠČE – OD H. ŠT. 47 DO 49D	H. ŠT. 49D	172
JP 531010	531011	LC 030041	M. PETROVCI – OD H. ŠT. 22A DO 17	H. ŠT. 22A	290
JP 531020	531021	RI 235	PETANJCI – OD H. ŠT. 18A DO 18B	H. ŠT. 18B	56
JP 531030	531031	RI 235	PETANJCI 12A	H. ŠT. 12A	43
JP 770010	770011	JP 530531	VANČA VAS – NASELJE ROMOV (H. ŠT. 58A) – KUPŠINCI	JP 770011	46
JP 833030	833031	LC 030031	KRAJNA (H. ŠT. 1) – PUŽEVCI		2269
SKUPNA DOLŽINA JP					33315

## 6. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določene s tem odlokom, je bilo v skladu z določili Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2015-89(507) z dne 20. 4. 2015.

## 7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 99/99 in 120/07).

## 8. člen

Priloga tega odloka je grafični prikaz občinskih javnih cest v Občini Tišina.

## 9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2016-1

Tišina, dne 20. januarja 2016

Župan  
Občine Tišina  
Franc Horvat l.r.

**VLADA****195. Uredba o izvajanju uredb (EU) o uvozu nekaterih živil neživalskega izvora iz tretjih držav**

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) v zvezi z 32. in 40. členom Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o izvajanju uredb (EU) o uvozu nekaterih živil neživalskega izvora iz tretjih držav**

## 1. člen

(vseбина)

(1) S to uredbo so za uvoz nekaterih živil neživalskega izvora, ki so s predpisi Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) določena kot nujni primeri ali pa zapadejo pod poostren nadzor glede varnosti živil ob uvozu, določeni pristojni organi, določene vstopne točke, določene točke uvoza in mesta pregledov določene točke uvoza ter druga mesta nadzora, postopek določitve točke uvoza, nadaljnji prevoz pošiljke z mejne vstopne točke, poročanje Evropski komisiji ter pristojbine in stroški za izvajanje:

– Uredbe (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane (UL L št. 31 z dne 1. 2. 2002, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 652/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskimi razmnoževalnimi materialom, spremembi direktiv Sveta 98/56/ES, 2000/29/ES in 2008/90/ES, uredb (ES) št. 178/2002, (ES) št. 882/2004 in (ES) št. 396/2005 Evropskega parlamenta in Sveta, Direktive 2009/128/ES Evropskega parlamenta in Sveta in Uredbe (ES) št. 1107/2009 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi sklepov Sveta 66/399/EGS in 76/894/EGS ter Odločbe Sveta 2009/470/ES (UL L št. 189 z dne 27. 6. 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 178/2002/ES);

– Uredbe (ES) št. 882/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o izvajanju uradnega nadzora, da se zagotovi preverjanje skladnosti z zakonodajo o krmi in živilih ter s pravili o zdravstvenem varstvu živali in zaščiti živali (UL L št. 165 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 652/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o določbah za upravljanje odhodkov v zvezi s prehransko verigo, zdravjem in dobrobitjo živali ter v zvezi z zdravjem rastlin in rastlinskimi razmnoževalnimi materialom, spremembi direktiv Sveta 98/56/ES, 2000/29/ES in 2008/90/ES, uredb (ES) št. 178/2002, (ES) št. 882/2004 in (ES) št. 396/2005 Evropskega parlamenta in Sveta, Direktive 2009/128/ES Evropskega parlamenta in Sveta in Uredbe (ES) št. 1107/2009 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi sklepov Sveta 66/399/EGS in 76/894/EGS ter Odločbe Sveta 2009/470/ES (UL L št. 189 z dne 27. 6. 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 882/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 669/2009 z dne 24. julija 2009 o izvajanju Uredbe (ES) št. 882/2004 Evropskega parlamenta in Sveta glede poostrenega uradnega nadzora pri uvozu nekatere krme in nekaterih živil neživalskega izvora ter spremembi Odločbe 2006/504/ES (UL L št. 194 z dne 25. 7. 2009,

str. 11), zadnjič spremenjene z izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2015/2383 z dne 17. decembra 2015 o spremembi Priloge I k Uredbi (ES) št. 669/2009 glede seznama krme in živil neživalskega izvora, pri uvozu katerih velja poostren uradni nadzor (UL L št. 332 z dne 18. 12. 2015, str. 57), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 669/2009/ES);

– Izvedbenega sklepa Komisije 2011/884/EU z dne 22. decembra 2011 o izrednih ukrepih glede nedovoljenega gensko spremenjenega riža v riževih proizvodih s poreklom iz Kitajske in razveljavitvi Odločbe 2008/289/ES (UL L št. 343 z dne 23. 12. 2011, str. 140), zadnjič spremenjenega z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 13. junija 2013 o spremembi Izvedbenega sklepa 2011/884/EU o izrednih ukrepih glede nedovoljenega gensko spremenjenega riža v riževih proizvodih s poreklom iz Kitajske (UL L št. 162 z dne 14. 6. 2013, str. 10), (v nadaljnjem besedilu: Sklep 2011/884/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 884/2014 z dne 13. avgusta 2014 o uvedbi posebnih pogojev, ki urejajo uvoz nekatere krme in živil iz nekaterih tretjih držav, zaradi tveganja onesnaženja z aflatoksini ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1152/2009 (UL L št. 242 z dne 14. 8. 2014, str. 4; v nadaljnjem besedilu: Uredba 884/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 885/2014 z dne 13. avgusta 2014 o določitvi posebnih pogojev, ki se uporabljajo za uvoz okre in karijevih listov iz Indije, in razveljavitvi Izvedbene uredbe (EU) št. 91/2013 (UL L št. 242 z dne 14. 8. 2014, str. 20; v nadaljnjem besedilu: Uredba 885/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 322/2014 z dne 28. marca 2014 o uvedbi posebnih pogojev za uvoz krme in živil, ki izvirajo iz Japonske ali so od tam poslani, po nesreči v jedrski elektrarni Fukušima (UL L št. 95 z dne 29. 3. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/328 dne 2. marca 2015 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 322/2014 glede vstopnega dokumenta, ki ga je treba uporabiti za krmo in živila živalskega izvora (UL L št. 58 z dne 3. 3. 2015, str. 50), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 322/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/175 z dne 5. februarja 2015 o določitvi posebnih pogojev, ki se uporabljajo za uvoz gume guar, s poreklom ali poslani iz Indije, zaradi tveganja onesnaženja s pentaklorofenolom in dioksini (UL L št. 30 z dne 6. 2. 2015, str. 10; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/175/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/949 z dne 19. junija 2015 o odobritvi predizvoznih pregledov nekaterih živil glede prisotnosti nekaterih mikotoksinov, ki jih izvajajo nekatere tretje države (UL L št. 156 z dne 20. 6. 2015, str. 2; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/949/EU).

(2) Ta uredba se glede izvedbenih predpisov, ki jih EU sprejme na podlagi petega odstavka 15. člena ali 23. člena Uredbe 882/2004/ES ali kot nujne ukrepe na podlagi 53. člena Uredbe 178/2002/ES, uporablja brez vpliva na Uredbo o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilom (Uradni list RS, št. 72/10), razen v določbah o pristojnih organih, kjer veljajo določbe te uredbe.

## 2. člen

(pristojni organi)

(1) Pristojni organ za izvajanje predpisov iz prejšnjega člena je Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: uprava), razen v delu, ki se nanaša na prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene, kjer je pristojni organ ministrstvo, pristojno za zdravje.

(2) Pristojni organ za izvajanje uradnega nadzora nad izvajanjem te uredbe je uprava, razen v delu, ki se nanaša na prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene, kjer je pristojni organ Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZIRS).

(3) Pri izvajanju uradnega nadzora pristojna organa iz prejšnjega odstavka sodelujeta s Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: carinski organ).

(4) Uprava objavi seznam živil neživalskega izvora iz prvega odstavka prejšnjega člena, ki se štejejo kot nujni primeri ali pa zapadejo pod poostren nadzor glede varnosti živil ob uvozu, na svoji spletni strani.

(5) Uprava je pristojni organ za poročanje in obveščanje Evropske komisije o uvozu živil iz prejšnjega člena četrtno oziroma pred koncem prvega meseca po izteku četrtnja. Za namen poročanja dostavi ZIRS in carinski organ upravi vsak svoj del podatkov o nadzoru nad pošiljkami iz prejšnjega člena te uredbe.

### 3. člen

(uvoz živil neživalskega izvora)

(1) Kot uvoz živil neživalskega izvora po tej uredbi se šteje sprostitvev živil neživalskega izvora v prosti promet ali namen sprostitvev v prosti promet na ozemlju EU v skladu s carinskimi predpisi.

(2) Carinski organ ne sprostí živil neživalskega izvora, določenih s predpisi iz prvega člena te uredbe, v prosti promet, dokler ne prejme enotnega vstopnega dokumenta ali enakovrednega dokumenta v elektronski obliki iz Uredbe 669/2009/ES, ki ga je potrdil pristojni inšpektor.

(3) Uprava in ZIRS opravljata uradne preglede živil neživalskega izvora, ki se uvažajo iz tretjih držav, v skladu s predpisi iz prvega člena te uredbe na:

a) določenih vstopnih točkah v krajih, kjer so mednarodni mejni prehodi v Republiko Slovenijo,

b) določenih točkah uvoza v notranjosti Republike Slovenije in

c) drugih mestih nadzora za živila neživalskega izvora v notranjosti Republike Slovenije.

### 4. člen

(določene vstopne točke)

(1) Določene vstopne točke za pošiljke živil neživalskega izvora na ozemlju Republike Slovenije so določene v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Določene vstopne točke iz prejšnjega odstavka morajo izpolnjevati minimalne zahteve iz 4. člena Uredbe 669/2009/ES.

(3) Seznam vstopnih točk iz prvega odstavka tega člena objavi uprava na svoji spletni strani in o njih obvesti Evropsko komisijo.

### 5. člen

(določene točke uvoza)

(1) Določene točke uvoza so vse določene vstopne točke iz prejšnjega člena in druge določene točke uvoza, kjer se lahko na ozemlju Republike Slovenije sproščajo v prosti promet pošiljke živil neživalskega izvora po poreklu iz tretjih držav.

(2) Določene točke uvoza iz prejšnjega odstavka morajo izpolnjevati minimalne zahteve iz 8. člena Uredbe 884/2014/ES za uvoz živil neživalskega izvora, razen v delu, ki se nanaša na prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene.

(3) Določene točke uvoza iz prvega odstavka tega člena v notranjosti Republike Slovenije, na katerih uprava opravlja nadzor nad pošiljkami živil neživalskega izvora, so določene v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Nove točke uvoza lahko določi generalni direktor uprave z odločbo na podlagi vloge vsaj ene zainteresirane stranke, če ta zagotovi vsaj eno mesto pregledov in če generalni direktor uprave presodi, da je zahteva upravičena in so izpolnjene minimalne zahteve iz točk a), b), e) in f) 8. člena Uredbe 884/2014/ES. Izpolnjevanje zahtev ugotovi komisija, ki jo določi generalni direktor uprave.

(5) Nova točka uvoza je določena v sodelovanju s carinskim organom glede na mesta sproščanja blaga v prosti promet v skladu s carinskimi predpisi.

(6) Seznam določenih točk uvoza iz priloge 2 te uredbe in novih določenih točk uvoza iz prejšnjega odstavka objavi uprava na svoji spletni strani in o njih obvesti Evropsko komisijo.

(7) Seznam določenih točk uvoza živil neživalskega izvora, ki se štejejo za prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene, je v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

### 6. člen

(mesta pregledov na območju določene točke uvoza)

(1) Določena točka uvoza za živila neživalskega izvora, razen v delu, ki se nanaša na prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene, ima krajevni naslov pristojnega območnega urada uprave in vsaj eno odobreno mesto pregledov.

(2) Mesta pregledov na območju določene točke uvoza iz prejšnjega člena na podlagi vloge nosilca živilske dejavnosti odobri pristojni območni urad uprave, če:

a) je subjekt vpisan v register nosilcev živilske dejavnosti, ki ga vodi uprava,

b) je subjekt imetnik dovoljenja za carinsko skladiščenje oziroma ima s strani carinskih organov odobreno ali določeno mesto za predložitev blaga v skladu s carinskimi predpisi in

c) izpolnjuje minimalne zahteve iz točk c) in d) 8. člena Uredbe 884/2014/ES glede prostorov za skladiščenje ter možnosti za raztovarjanje in vzorčenje pošiljk.

(3) Seznam določenih točk uvoza z odobrenimi mesti pregleda je dostopen na spletni strani uprave in ZIRS.

### 7. člen

(postopek določitve mesta pregledov)

(1) Mesta pregledov, na katerih se lahko opravljajo identifikacijski in fizični pregledi pošiljk živil neživalskega izvora, ki se sproščajo v prosti promet v Republikii Sloveniji, določi uprava na podlagi vloge nosilca živilske dejavnosti.

(2) Vloga se vloži na krajevno pristojnemu območnemu uradu uprave najpozneje 30 delovnih dni pred predvidenim začetkom opravljanja dejavnosti na obrazcu, ki je dostopen na spletni strani uprave.

(3) Pred izdajo odločbe o določitvi mesta pregledov določene točke uvoza iz priloge 2 te uredbe pristojni inšpektor preveri, ali obrat izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(4) Pred izdajo odločbe o določitvi mesta pregledov, ki ni na območju določene točke uvoza iz priloge 2 te uredbe, pristojni inšpektor preveri, ali obrat izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena, in vlogo skupaj z zapisnikom o pregledu odstopi v reševanje glavnemu uradu uprave.

### 8. člen

(druga mesta nadzora)

Določene vstopne točke iz priloge 1 te uredbe in določene točke uvoza iz 5. člena te uredbe oziroma iz priloge 2 te uredbe se štejejo tudi za druga mesta nadzora v skladu z 19. členom Uredbe 669/2009/ES, 8. členom Uredbe 322/2014/EU in drugimi predpisi iz prvega odstavka 1. člena te uredbe.

### 9. člen

(nadaljnji prevoz pošiljk)

V skladu z 8. členom Uredbe 669/2009/ES lahko pristojni inšpektor do znanih rezultatov fizičnih pregledov odobri prevoz pošiljke pod carinskim nadzorom z določene vstopne točke do odobrenega mesta za preglede določene točke uvoza.

### 10. člen

(poročanje Evropski komisiji)

(1) Uprava predloži Evropski komisiji poročilo v skladu s 15. členom Uredbe 669/2009/ES, 13. členom Uredbe 884/2014/EU, 12. členom Uredbe 885/2014/EU, 14. členom Uredbe 322/2014/EU, 12. členom Uredbe 175/2015/EU, 6. čle-

nom izvedbenega sklepa Komisije 2011/884/ES in drugimi predpisi iz prvega odstavka 1. člena te uredbe. V poročilo uprava vključi tudi podatke s področja krme v skladu s predpisom, ki ureja uradni nadzor nad krmo neživalskega izvora pri uvozu iz tretjih držav.

(2) ZIRS sporoči upravi podatke za poročila iz prejšnjega odstavka v delu, ki se nanaša na prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene.

#### 11. člen

(pristojbine za uvoz živil neživalskega izvora iz tretjih držav)

(1) Za določanje višine pristojbin se uporabljajo merila iz Uredbe 882/2004/ES glede dejanskih stroškov osebja, objektov, naprav in drugih stroškov uradnega nadzora ter dejanskih stroškov vzorčenja in laboratorijskih preiskav.

(2) Ob uvozu živil neživalskega izvora, ki so določena v prilogi I Uredbe 669/2009/ES, morajo nosilci živilske dejavnosti ali njihovi predstavniki plačati pristojbino za uvoz živil neživalskega izvora iz tretjih držav v višini:

- 55 eurov na pošiljko do vključno 50 ton,
- 110 eurov na pošiljko nad 50 do vključno 500 ton,
- 420 eurov na pošiljko nad 500 ton.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se ob uvozu tveganih pošiljk živil neživalskega izvora, ki so določena v prilogi I Uredbe 669/2009/ES in se prevažajo v razsutem stanju s plovili, zaračuna pristojbina za uvoz živil neživalskega izvora iz tretjih držav v višini:

- 600 eurov na plovilo s tovorom do vključno 500 ton,
- 1.200 eurov na plovilo s tovorom nad 500 do vključno 2 000 ton,
- 2.400 eurov na plovilo s tovorom nad 2 000 ton.

(4) Pristojbina iz drugega in tretjega odstavka tega člena je prihodek proračuna Republike Slovenije in se vplačuje na podračun javnofinančnih prihodkov v skladu s predpisi, ki urejajo način vplačevanja in razporejanja javnofinančnih prihodkov.

(5) Obveznost plačila pristojbine za uvoz živil neživalskega izvora iz tretjih držav nastane z dnem, ko pristojni inšpektor potrdi ustreznost del dela II enotnega vstopnega dokumenta iz Uredbe 669/2009/ES in z odločbo odmeri pristojbino.

(6) Obveznost iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj plačati v 30 dneh od vročitve odločbe iz prejšnjega odstavka.

(7) Če vlagatelj obveznosti iz prejšnjega odstavka v roku ne izpolni, mu uprava pošlje pisni poziv, da obveznost plača v 15 dneh od prejema poziva.

(8) Če vlagatelj obveznosti ne izpolni niti na podlagi pisnega poziva iz prejšnjega odstavka, uprava preda zadevo v izterjavo davčnemu organu, ki opravi izvršbo v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek.

(9) Za zastaranje pravice do izterjave obveznosti iz tega člena se uporablja zakon, ki ureja davčni postopek.

(10) V primeru preveč ali napačno nakazane pristojbine za uvoz živil neživalskega izvora iz tretjih držav izvede vračilo uprava na podlagi vloge upravičenca. Kritje zagotavlja proračun Republike Slovenije.

#### 12. člen

(stroški)

Stroške skladno z uredbami 175/2015/EU, 322/2014/EU, 884/2014/EU, 885/2014/EU in sklepom 2011/884/EU ter drugimi nujnimi ukrepi, ki jih Evropska komisija sprejme na podlagi 53. člena Uredbe 178/2002/ES, krijejo nosilci živilske dejavnosti.

#### 13. člen

(prehodna določba)

Do izpolnjevanja zahtev iz drugega odstavka 5. člena te uredbe glede prostorov za skladiščenje in možnosti za raztovarjanje in vzorčenje pošiljk se pregledi pošiljk opravljajo na pooblaščenih uvoznih mestih in kontrolnih točkah v Celju, Ljubljani, Mariboru, na Obrežju in v Sežani, ki so bile določene

z Uredbo o izvajanju uredb (ES) o uvozu nekaterih živil neživalskega izvora iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 31/10 in 83/10).

#### 14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o izvajanju uredb (ES) o uvozu nekaterih živil neživalskega izvora iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 31/10 in 83/10).

#### 15. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-2/2016

Ljubljana, dne 21. januarja 2016

EVA 2015-2330-0047

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar l.r.**  
Predsednik

PRILOGA 1: Seznam določenih vstopnih točk za pošiljke živil neživalskega izvora, ki so v naslednjih krajih:

1. za mednarodni pomorski promet: Koper/Capodistria v Luki Koper
2. za mednarodni zračni promet: Ljubljana Brnik na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana
3. za mednarodni poštni promet: Ljubljana na Pošti Ljubljana

PRILOGA 2: Seznam določenih točk uvoza v notranjosti Republike Slovenije za pošiljke živil neživalskega izvora (razen za prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene), ki so v naslednjih krajih:

1. Celje
2. Ljubljana
3. Maribor
4. Obrežje
5. Sežana

PRILOGA 3: Seznam določenih točk uvoza v notranjosti Republike Slovenije za prehranska dopolnila in živila za posebne prehranske namene, ki so v naslednjih krajih:

1. Celje
2. Ljubljana
3. Maribor
4. Novo mesto

### **196. Uredba o sistemu dovoljenj za zasaditev vinske trte**

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

## **U R E D B O**

### **o sistemu dovoljenj za zasaditev vinske trte**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta uredba ureja sistem dovoljenj za zasaditev vinske trte za izvajanje:

– Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 865), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1308/2013/EU),

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/560 z dne 15. decembra 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sistema dovoljenj za zasaditev vinske trte (UL L št. 93 z dne 9. 4. 2015, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 560/2015/EU) in

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/561 z dne 7. aprila 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sistema dovoljenj za zasaditev vinske trte (UL L št. 93 z dne 9. 4. 2015, str. 12; v nadaljnjem besedilu: Uredba 561/2015/EU).

## 2. člen

Izrazi v tej uredbi pomenijo:

1. pridelovalec je fizična ali pravna oseba, ki obdeluje vinograd ter je vpisana v register pridelovalcev grozdja in vina (v nadaljnjem besedilu: register) v skladu s predpisom, ki ureja register;

2. pridelava za lastno uporabo je obdelava manj kot 0,1 ha vinogradov na kmetijskem gospodarstvu za pridelavo grozdja za vino, ki je namenjeno izključno lastni porabi.

## II. DOVOLJENJA ZA ZASADITEV VINSKE TRTE

### 3. člen

(1) Vinogradi se lahko zasadijo ali ponovno zasadijo le, če pridelovalec pridobi dovoljenje za zasaditev vinske trte.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se v primerih iz četrtega odstavka 62. člena Uredbe 1308/2013/EU vinogradi lahko zasadijo ali ponovno zasadijo brez pridobitve dovoljenja za zasaditev vinske trte.

### 4. člen

(1) Dovoljenja za zasaditev vinske trte so dovoljenja za novo zasaditev iz 63. člena Uredbe 1308/2013/EU in dovoljenja za ponovno zasaditev iz 66. člena Uredbe 1308/2013/EU.

(2) Dovoljenja za zasaditev vinske trte izdajajo upravne enote, ki vodijo register (v nadaljnjem besedilu: upravna enota).

(3) Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), določa na podlagi podatka o površini vinogradov, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev na dan 31. julija prejšnjega leta, površino, ki je vsako leto v skladu s 63. členom Uredbe 1308/2013/EU na razpolago za novo zasaditev, in jo objavi na spletni strani ministrstva.

### 5. člen

(1) Vloga za pridobitev dovoljenja za zasaditev vinske trte vložijo pridelovalec na upravno enoto do 30. junija pred vinskim letom, v katerem bo zasajen vinograd.

(2) Vloga iz prejšnjega odstavka vsebuje:

– podatke o pridelovalcu,

– podatke o vinogradu, ki se bo zasadil, in sicer podatke o velikosti in lokaciji površine ter o vinski trti.

(3) Če se vloga nanaša na pridobitev dovoljenja za ponovno zasaditev, vsebuje tudi podatke o vinogradu, ki se krči, in sicer podatke o velikosti in lokaciji površine ter o vinski trti.

(4) Če se vloga nanaša na pridobitev dovoljenja za zasaditev vinske trte na površini, večji od 0,1 ha, mora vsebovati tudi mnenje o ustreznosti predvidene zasaditve, ki ga izda javna služba, delujoča na področju kmetijskega svetovanja v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(5) Podatek o lokaciji površine iz drugega odstavka tega člena je grafični prikaz zemljišča, na katerem se bo zasadila vinska trta. Grafični prikaz zemljišča se vpiše v register po postopku, ki določa vpis GERK-a v register kmetijskih gospodarstev v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev.

(6) Na podlagi vloge iz prvega odstavka tega člena upravna enota izda dovoljenje za zasaditev vinske trte v skladu s postopkom iz 7. člena te uredbe, če bo vinograd zasajen s sortami vinske trte, kot jih določa predpis, ki ureja pridelovalna območja Republike Slovenije, in če je predvidena zasaditev ustrezna, kar je razvidno iz mnenja iz četrtega odstavka tega člena.

(7) Dovoljenje za zasaditev vinske trte iz prejšnjega odstavka vsebuje:

– podatke o pridelovalcu,

– podatke o vrsti dovoljenja,

– podatke o velikosti in lokaciji površine, na katero se nanaša dovoljenje, ter o vinski trti,

– podatke o veljavnosti dovoljenja.

(8) Upravna enota podatke o vlogah za pridobitev dovoljenja in izdanih dovoljenjih za zasaditev vinske trte vpiše v register.

### 6. člen

(1) Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena lahko pridelovalec vloži vlogo za pridobitev dovoljenja za ponovno zasaditev najpozneje do konca drugega vinskega leta po izvedeni izkrčitvi vinograda ali pa pred izkrčitvijo vinograda, če se zaveže, da bo izkrčitev izvedel najpozneje do konca četrtega vinskega leta po zasaditvi novih vinskih trt.

(2) Upravna enota izda dovoljenje za ponovno zasaditev, če so izpolnjeni pogoji iz 66. člena Uredbe 1308/2013/EU.

### 7. člen

(1) Upravna enota izda dovoljenje za novo zasaditev po prejemu obvestila ministrstva, da skupna površina zasaditev iz vlog za pridobitev dovoljenja za novo zasaditev ne presega površine, ki je v skladu s tretjim odstavkom 4. člena te uredbe na razpolago za novo zasaditev.

(2) Če v posameznem letu skupna površina iz vlog za pridobitev dovoljenja za novo zasaditev presega površino, ki je na razpolago za novo zasaditev, upravna enota odloči o vloženi vlogi šele po izvedenem izbirnem postopku iz 8. člena te uredbe in v rokih iz 6. člena Uredbe 561/2015/EU.

(3) Na podlagi rezultatov izbirnega postopka upravne enote izdajo dovoljenja za novo zasaditev po vrstnem redu v izbirnem postopku razvrščenih vlog do izčrpanja površine, ki je v zadevnem letu na razpolago za novo zasaditev. Preostale vloge se zavrnejo.

(4) Če pridelovalec zavrne dovoljenje v skladu s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2015/EU, se površina, ki izhaja iz zavrnjenega dovoljenja, prišteje k površini, ki je na razpolago za novo zasaditev v naslednjem letu.

### 8. člen

(1) Če v posameznem vinskem letu skupna površina iz vlog za pridobitev dovoljenja za novo zasaditev presega površino, ki je na razpolago za novo zasaditev, ministrstvo na podlagi podatkov o vlogah za pridobitev dovoljenj za novo zasaditev iz registra v skladu z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2015/EU izvede izbirni postopek in o rezultatih izbirnega postopka obvesti upravne enote do 15. julija tega vinskega leta.

(2) V izbirnem postopku iz prejšnjega odstavka se uporabijo prednostna merila in njihova utežitev, ki so navedena v prilogi, ki je sestavni del te uredbe, in so v skladu s prednostnimi merili iz točke B. priloge I Uredbe 561/2015/EU. Izbirni postopek s prednostnimi merili se uporabi za celotno površino, ki je na razpolago za novo zasaditev.

(3) Podatke o pridelovalčevem izpolnjevanju prednostnih meril pridobi ministrstvo iz registra in registra kmetijskih gospodarstev.

#### 9. člen

(1) Pridelovalci lahko od izdaje dovoljenja za zasaditev vinske trte do začetka sajenja upravni enoti sporočijo spremembo lokacije površine, na katero se nanaša dovoljenje.

(2) Na podlagi sporočila iz prejšnjega odstavka upravna enota izda novo dovoljenje za zasaditev vinske trte z novo lokacijo zasaditve, če so izpolnjeni pogoji iz 10. člena Uredbe 561/2015/EU.

#### 10. člen

(1) Pridelovalec, ki v obdobju veljavnosti dovoljenja za zasaditev vinske trte te ne začne saditi, eno leto po izteku veljavnosti tega dovoljenja ni upravičen do izdaje novega dovoljenja za zasaditev vinske trte.

(2) Določba prejšnjega odstavka se ne uporabi:

– v primerih iz točk (a) do (d) drugega odstavka 64. člena Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/1975 z dne 8. julija 2015 o določitvi pogostosti in oblike poročanja o nepravilnostih v zvezi z Evropskim kmetijskim jamstvenim skladom in Evropskim kmetijskim skladom za razvoj podeželja v skladu z Uredbo (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 293 z dne 10. 11. 2015, str. 23), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU) ali

– če je bila površina, na katero se nanaša dovoljenje, zasajena z vinsko trto najmanj v obsegu 80 %.

#### 11. člen

(1) Površine, zasajene z vinsko trto, ki 1. januarja 2016 niso vpisane v register kmetijskih gospodarstev, so lahko namenjene izključno pridelavi za lastno uporabo.

(2) Površine vinske trte, ki 1. januarja 2016 niso vpisane v register kmetijskih gospodarstev in niso namenjene izključno pridelavi za lastno uporabo, se štejejo za nedovoljene nasade v skladu z 71. členom Uredbe 1308/2013/EU.

(3) Površine iz prejšnjega odstavka in površine iz drugega odstavka 3. člena te uredbe, ki jih namerava pridelovalec uporabiti za tržno proizvodnjo, se ne štejejo za nedovoljene nasade, če pridelovalec za te površine pridobi dovoljenje za novo zasaditev v skladu s to uredbo pred prometom z vinom in drugimi proizvodi, ki izhajajo s teh površin.

### III. NADZOR

#### 12. člen

(1) Nadzor nad pravilno uporabo sistema dovoljenj za zasaditev vinske trte izvaja vinarska inšpekcija, ki za sistematične upravne preglede uporablja register in register kmetijskih gospodarstev, dopolnjuje pa jih s pregledi na kraju samem v skladu s splošnimi načeli za preglede, kot jih določa Uredba 1306/2013/EU.

(2) Nadzor nad izkrcitvijo vinogradov, na podlagi katere je izdano dovoljenje za ponovno zasaditev, izvaja vinarska inšpekcija v skladu z 81. členom Uredbe Komisije (ES) št. 555/2008 z dne 27. junija 2008 o določitvi podrobnih

pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 479/2008 o skupni ureditvi trga za vino glede podpornih programov, trgovine s tretjimi državami in obsega vinogradniških površin ter o izvajanju nadzora v vinskem sektorju (UL L št. 170 z dne 30. 6. 2008, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/1991 z dne 5. novembra 2015 o spremembi Uredbe (ES) št. 555/2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 479/2008 o skupni ureditvi trga za vino glede podpornih programov, trgovine s tretjimi državami in obsega vinogradniških površin ter o izvajanju nadzora v vinskem sektorju (UL L št. 290 z dne 6. 11. 2015, str. 9).

### IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 13. člen

(1) Pridelovalec lahko v skladu z 68. členom Uredbe 1308/2013/EU vloži na ministrstvo vlogo za pretvorbo pravice za obnovo vinograda, dodeljene z dovoljenjem za obnovo vinograda v skladu z Uredbo o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08, 5/09 in 62/10) in Pravilnikom o registru pridelovalcev grozdja in vina (Uradni list RS, št. 16/07 in 62/09), v dovoljenju za zasaditev vinske trte najpozneje do 31. decembra 2017.

(2) Ministrstvo pred izdajo dovoljenja za zasaditev vinske trte na podlagi vloge iz prejšnjega odstavka preveri, ali ima pridelovalec veljavno pravico do zasaditve v skladu z Uredbo o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08, 5/09 in 62/10).

(3) Dovoljenja za zasaditev vinske trte, ki se izdajo na podlagi vloge iz prvega odstavka tega člena, veljajo do konca drugega vinskega leta po vinskem letu, v katerem je bila pridelovalcu dodeljena pravica iz rezerve pravic, oziroma do konca petega vinskega leta po vinskem letu, v katerem je bila pridelovalcu dodeljena pravica za ponovno posaditev vinograda, vendar ne dlje kot do 31. decembra 2018.

(4) Za spremembo lokacije površine, na katero se nanaša dovoljenje za zasaditev vinske trte, izdano v skladu s tem členom, se uporabi postopek iz 9. člena te uredbe.

#### 14. člen

Postopki dodelitve pravic do zasaditve in izdaje dovoljenj za obnovo vinograda, začeti v skladu z Uredbo o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08, 5/09 in 62/10) in Pravilnikom o registru pridelovalcev grozdja in vina (Uradni list RS, št. 16/07 in 62/09), se končajo v skladu z Uredbo o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08, 5/09 in 62/10) in Pravilnikom o registru pridelovalcev grozdja in vina (Uradni list RS, št. 16/07 in 62/09).

#### 15. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe prenehajo veljati:

– Uredba o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08, 5/09 in 62/10);

– V. poglavje in 19. do 24. člen ter priloga 7 Pravilnika o registru pridelovalcev grozdja in vina (Uradni list RS, št. 16/07 in 62/09).

#### 16. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-3/2016

Ljubljana, dne 21. januarja 2016

EVA 2015-2330-0013

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar l.r.**  
Predsednik

## PRILOGA

**Prednostna merila in njihova utežitev**

Uporabijo se naslednja prednostna merila:

- na novo zasajene površine zaradi povečanja malih ali srednjih gospodarstev v skladu z določbami točke H. priloge II Uredbe 560/2015/EU (v nadaljnjem besedilu: povečanje gospodarstev),
- površine, za katere so značilne naravne ali posebne omejitve v skladu z določbami točke D. priloge II Uredbe 560/2015/EU (v nadaljnjem besedilu: naravne in posebne omejitve), in
- dodatna merila v zvezi s predhodnim ravnanjem pridelovalca v skladu z določbami točke I. pod I. priloge II Uredbe 560/2015/EU (v nadaljnjem besedilu: predhodno ravnanje pridelovalca).

Merilo povečanja gospodarstev se šteje za izpolnjeno, če pridelovalec ob vložitvi vloge obdeluje najmanj 0,5 ha in ne več kot 50 ha kmetijskih zemljišč. Pri tem se posamezni vlogi dodelijo naslednje točke za skladnost:

- 30 točk, če pridelovalec skupaj s površino, na katero se nanaša vloga, obdeluje 3,1–10,0 ha vinogradov,
- 20 točk, če pridelovalec skupaj s površino, na katero se nanaša vloga, obdeluje 1,1–3,0 ha ali 10,1–20,0 ha vinogradov,
- 10 točk, če pridelovalec skupaj s površino, na katero se nanaša vloga, obdeluje 0,5–1,0 ha ali več kot 20 ha vinogradov,
- 0 točk, če pridelovalec skupaj s površino, na katero se nanaša vloga, obdeluje manj kot 0,5 ha vinogradov.

Merilo naravnih ali posebnih omejitev se šteje za izpolnjeno, če ima površina, ki je predmet vloge, nagib nad 15 %. Pri tem se posamezni vlogi dodelijo naslednje točke za skladnost:

- 30 točk za nagib nad 25 %,
- 10 točk za nagib 15–25 %,
- 0 točk za nagib pod 15 %.

Merilo predhodnega ravnanja pridelovalca:

- 30 točk, če pridelovalec nima nedovoljenih nasadov in nima dovoljenj, izdanih na podlagi te uredbe, ki jih ni izkoristil (10. člen te uredbe),
- 20 točk, če pridelovalec nima nedovoljenih nasadov,
- 10 točk, če pridelovalec nima dovoljenj, izdanih na podlagi te uredbe, ki jih ni izkoristil (10. člen te uredbe),
- 0 točk, če ima pridelovalec nedovoljene nasade in dovoljenja, izdana na podlagi te uredbe, ki jih ni izkoristil (10. člen te uredbe).

Merilo	Največje število točk	Utežitev na vseh območjih razen v vinorodnem okolišu Kras	Utežitev v vinorodnem okolišu Kras
Povečanje gospodarstev	30	0,4	0,6
Naravne ali posebne omejitve	30	0,4	0
Predhodno ravnanje	30	0,2	0,4

**197. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih**

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**

**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih**

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10,

82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15 in 57/15) se v 3. členu črta tretji odstavek. Dosedanji četrti, peti in šesti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

2. člen

V 13. členu se v 9. točki prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

- »– Direktorat za kopenski promet,
- Direktorat za letalski in pomorski promet,«.

3. člen

V sedmem odstavku 54. člena se beseda »Urada« nadomesti z besedilom »ali vodja sektorja v Uradu«.

4. člen

V prilogi I: Opisi tipičnih uradniških delovnih mest se v poglavju »IX. Uradniška delovna mesta in nazivi plačne podskupine C6 – Nadzorniki«, dodata dve novi delovni mesti, ki se glasita:

»85.1 Delovno mesto: PRISTANIŠKI NADZORNIK SVETOVALEC

Šifra delovnega mesta: C067030

Nazivi:	Stopnja naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni razred:
Pristaniški nadzornik svetovalec I	VII.	C067030	1	7 let	
Pristaniški nadzornik svetovalec II	VIII.	C067030	2	4 leta	
Pristaniški nadzornik svetovalec III	IX.	C067030	3	1 leto	
Predpisana izobrazba:	– najmanj visoka strokovna/prva stopnja				
Karierni razred:	III.				
Plačna skupina:	C				
Plačna podskupina:	C6				
Tarifni razred:	VII/1				
Posebni pogoji:	– pooblastilo o nazivu častnik krovne straže na ladji z bruto tonažo 500 ali več – ali pooblastilo o nazivu častnik strojne straže na ladji s pogonskim strojem z močjo 750 KW ali več – preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku po Zakonu o prekrških – strokovni izpit iz upravnega postopka I. stopnje				
Naloge:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nadzor pomorskega prometa</li> <li>• opravljanje nalog po posebnih pooblastilih v domačem in mednarodnem pomorskem prometu</li> <li>• sodelovanje z drugimi organi in organi drugih držav</li> <li>• opravljanje nadzora nad potekom plovbe na področju sheme ločene plovbe</li> <li>• upravljanje plovnih objektov organa in radijskih sredstev ter sredstev za reševanje na morju</li> <li>• opravljanje nalog bedenja in reševanja</li> <li>• opravljanje nalog na morju s plovnimi objekti (nadzor, reševanje)</li> <li>• vodenje vpisnika čolnov</li> <li>• vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji</li> <li>• opravljanje nalog prekrškovnega organa v skladu s predpisi</li> <li>• pripravljanje analiz in poročil</li> <li>• vodenje zahtevnih evidenc</li> </ul>				

85.2 Delovno mesto: PRISTANIŠKI NADZORNIK VIŠJI SVETOVALEC

Šifra delovnega mesta: C067031

Nazivi:	Stopnja naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni razred:
Pristaniški nadzornik višji svetovalec I	IV.	C067031	1	6 let	
Pristaniški nadzornik višji svetovalec II	V.	C067031	2	5 let	
Pristaniški nadzornik višji svetovalec III	VI.	C067031	3	4 leta	
Predpisana izobrazba:	– najmanj visoka strokovna/prva stopnja				



Karierni razred:	II.
Plačna skupina:	C
Plačna podskupina:	C6
Tarifni razred:	VII/1
Posebni pogoji:	– pooblastilo o nazivu častnik krovne straže na ladji z bruto tonažo 500 ali več – ali pooblastilo o nazivu častnik strojne straže na ladji s pogonskim strojem z močjo 750 KW ali več – preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku po Zakonu o prekrških – strokovni izpit iz upravnega postopka I. stopnje
Naloge:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vodenje zahtevnejših nalog</li> <li>• organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih</li> <li>• organizacijskih enot ter sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi organi s</li> <li>• področja varnosti plovbe in varstva morja pred onesnaženjem</li> <li>• vodenje vpisnika čolnov</li> <li>• vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji</li> <li>• nadzor nad stanjem objektov za varno plovbo</li> <li>• opravljanje nalog prekrškovnega organa v skladu s predpisi</li> </ul>

«.

## 5. člen

V prilogi III: Razvrstitev strokovno – tehničnih delovnih mest se v tabeli:

- 61. Delovno mesto: ADMINISTRATOR V, besedilo »6 mesecev« nadomesti s številko »0«,
- 112. Delovno mesto: RECEPTOR V, besedilo »6 mesecev« nadomesti s številko »0«,
- 115. Delovno mesto: SKLADIŠČNIK V, besedilo »6 mesecev« nadomesti s številko »0«,
- 119. Delovno mesto: STROKOVNI SODELAVEC V, besedilo »6 mesecev« nadomesti s številko »0«,
- 146. Delovno mesto: DOKUMENTALIST VI, besedilo »6 mesecev« nadomesti s številko »0«,
- 235. Delovno mesto: STROKOVNI SODELAVEC ZA UPRAVNO PRAVNE ZADEVE VII/1, besedilo »8 mesecev« nadomesti s številko »0« in
- 242. Delovno mesto: UPRAVNIK GOZDOV VII/1, besedilo »8 mesecev« nadomesti s številko »0«.

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 6. člen

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za infrastrukturo se s to uredbo uskladi najpozneje v dveh mesecih od njene uveljavitve.

## 7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-27/2015  
Ljubljana, dne 21. januarja 2016  
EVA 2015-3130-0063

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.  
Predsednik

**198. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Specializiranem državnem tožilstvu Republike Slovenije**

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1 in 19/15 – ZDT-1B) in petega odstavka

21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, št. 701-23/2015 z dne 21. 12. 2015, na 69. redni seji dne 7. 1. 2016 izdala naslednjo

## ODLOČBO

Mag. Marjana Grašič, rojena 19. 11. 1973, se imenuje za okrožno državno tožilko na Specializiranem državnem tožilstvu Republike Slovenije.

Št. 70101-36/2015  
Ljubljana, dne 7. januarja 2016  
EVA 2015-2030-0080

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.  
Predsednik

## MINISTRSTVA

**199. Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu**

Na podlagi sedmega odstavka 40. člena in za izvrševanje prvega, drugega, tretjega, četrtega, petega in šestega odstavka 40. člena, 41. člena, prvega odstavka 65. člena in 66. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

**PRAVILNIK  
o razpisu za vpis in izvedbi vpisa  
v visokem šolstvu**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik ureja postopke in roke za prijavo na razpis za vpis in za izvedbo vpisa v visokem šolstvu v študijske programe na prvi, drugi in tretji stopnji na javnih visokošolskih zavodih in koncesioniranih visokošolskih zavodih za koncesionirane študijske programe, ne glede na način izvajanja študija. Določbe

prvega, drugega in tretjega odstavka 7. člena, prvega odstavka 8. člena, 13. člena, 49. člena, prvega odstavka 50. člena, 51. člena, 56. člena, prvega odstavka 57. člena in 58. člena tega pravilnika se uporabljajo tudi za zasebne visokošolske zavode.

#### 2. člen

Roki, določeni s tem pravilnikom, se računajo po pravilih, ki veljajo za splošni upravni postopek.

## II. DODIPLOMSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI IN ENOVITI MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI DRUGE STOPNJE

### II.a Razpis za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje

#### 3. člen

Vpis v študijske programe za pridobitev izobrazbe z javno veljavnostjo, ki jih izvajajo javni in koncesionirani visokošolski zavodi, se opravi na podlagi javnega razpisa.

Razpis za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje je skupen za študijske programe javnih visokošolskih zavodov in koncesionirane študijske programe koncesioniranih visokošolskih zavodov, ne glede na način izvajanja študija.

Razpis za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje najmanj šest mesecev pred začetkom novega študijskega leta javno objavi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

#### 4. člen

Razpis za vpis (v nadaljnjem besedilu: razpis) vsebuje:

- ime visokošolskega zavoda in njegov naslov;
- naziv študijskega programa;
- kraj izvajanja študijskega programa;
- trajanje študija;
- pogoje za vpis;
- predvideno število prostih vpisnih mest, skupaj za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije, ločeno za redni in izredni študij oziroma e-študij;
- predvideno število prostih vpisnih mest za študijske programe, ki jih visokošolski, zavod ponuja v okviru izvajanja transnacionalnega izobraževanja v tujini, ločeno za redni in izredni študij;
- postopke in roke za prijavo na razpis in za izvedbo vpisa;
- navedbo spletne strani, kjer je objavljen študijski program oziroma zbornik študijskega programa;
- postopke in roke za prijavo na razpis za študente, ki želijo izkoristiti pravico do vzporednega študija;
- postopke in roke za prijavo na razpis za diplomante;
- druga podrobnejša navodila in informacije, pomembne za izbiro študija.

Pri pogojih za vpis se skladno s študijskim programom navedejo tudi merila in postopek za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa.

Z razpisom se objavi tudi število prostih vpisnih mest, ločeno za:

- vpis v prvi letnik za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije;
- Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce;
- diplomante in študente, ki želijo izkoristiti pravico do vzporednega študija;
- vpis po merilih za prehode.

#### 5. člen

Prosta vpisna mesta iz šeste alineje prvega odstavka 4. člena tega pravilnika so namenjena tudi tujcem, ki imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od staršev ali skrbnikov do začetka izbirnega postopka rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.

Za redni študij po dodiplomskih študijskih programih in enovitim magistrskih študijskih programih druge stopnje se za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce lahko razpiše dodatno število prostih vpisnih mest, vendar praviloma ne sme presegati 10% števila prostih mest iz šeste alineje prvega odstavka 4. člena tega pravilnika. Najmanj polovica teh vpisnih mest je namenjena Slovencem brez slovenskega državljanstva.

Za izredni študij po dodiplomskih študijskih programih in enovitim magistrskih študijskih programih druge stopnje se za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce lahko razpiše dodatno število prostih vpisnih mest, vendar praviloma ne sme presegati 50% števila prostih mest iz šeste alineje prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

Če ostanejo vpisna mesta za redni ali izredni študij iz šeste alineje prvega odstavka 4. člena tega pravilnika po vpisnem roku pred zadnjim prijavnim rokom nezasedena, se Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci v zadnjem prijavnem roku lahko vpisujejo tudi na ta mesta. Razpoložljiva mesta najprej zasedejo državljani Republike Slovenije in državljani članic Evropske unije, šele nato Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci.

#### 6. člen

Ne glede na določbo šeste alineje prvega odstavka 4. člena in določbe 5. člena tega pravilnika se državljani članic Evropske unije, Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci lahko za določen čas vpisujejo na visokošolske zavode v Republiki Sloveniji, če gre za študentske izmenjave na podlagi mednarodnih sporazumov oziroma sporazumov med visokošolskimi zavodi.

#### 7. člen

Vsebinsko razpisa določi pristojni organ univerze oziroma pristojni organ samostojnega visokošolskega zavoda.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod lahko objavi razpis le za tiste javnoveljavne študijske programe, za katerih izvajanje izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, statutom in študijskim programom.

Študijski programi oziroma zborniki študijskih programov, za katere se objavlja razpis, morajo biti pred razpisom javno objavljeni na spletni strani univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

Visokošolska prijavnoinformacijska služba Univerze v Ljubljani pripravi besedilo razpisa za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje za objavo v sodelovanju z visokošolskimi zavodi, vključenimi v razpis, in ministrstvom, pristojnim za visoko šolstvo.

#### 8. člen

Vsi visokošolski zavodi s sedežem v Republiki Sloveniji, ki nameravajo razpisati javnoveljavne študijske programe, morajo razpis vsaj 30 dni pred prvim prijavnim rokom vnesti v evidenčni in analitski informacijski sistem visokega šolstva (v nadaljnjem besedilu: eVŠ).

Javni in koncesionirani visokošolski zavod si mora k vsebini razpisa pred njegovo objavo pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije.

Visokošolski zavodi iz prejšnjega odstavka morajo sklepe o razpisu za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje za prihodnje študijsko leto najpozneje do 1. decembra poslati Visokošolski prijavnoinformacijski službi Univerze v Ljubljani in ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo.

#### 9. člen

Po objavi razpisa univerze oziroma njihove članice ter samostojni visokošolski zavodi organizirajo najmanj en, lahko pa tudi več informativnih dni, in vse, ki se zanimajo za študij, seznanijo z razpisom, možnostmi in pogoji izobraževanja, poklici, za katere izobražujejo, možnostmi za nadaljnje izobraževanje ter drugimi informacijami, pomembnimi pri izbiri študija.

Visokošolski zavodi lahko organizirajo tudi individualne informativne pogovore. Informativni dnevi se ob upoštevanju šolskega koledarja za srednje šole organizirajo v rokih, določenih z razpisom.

#### 10. člen

Strokovna, tehnična in druga opravila, potrebna za izvedbo prijavnih postopkov na razpis za vpis v prvi letnik dodiplomskih študijskih programov in enovitih magistrskih študijskih programov druge stopnje v prvem, drugem in tretjem prijavnem roku, opravljajo visokošolske prijavno-informacijske službe univerz. Za delovanje elektronske prijave za vpis v eVŠ skrbi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani opravlja tudi skupne naloge za izvedbo prijavno-sprejemnih postopkov za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje.

Pravila za pretvorbo ocen srednješolske izobrazbe pri izračunu točk ob omejitvi vpisa pred objavo razpisa s sklepom sprejme minister, pristojen za visoko šolstvo, po predhodnem mnenju rektorske konference. Objavijo se na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, in visokošolskih prijavno-informacijskih služb univerz.

Za usklajevanje enotnega delovanja visokošolskih prijavno-informacijskih služb in reševanje odprtih vprašanj v povezavi z izvedbo razpisa, minister, pristojen za visoko šolstvo, s sklepom imenuje delovno skupino, ki vključuje predstavnike visokošolskih prijavno-informacijskih služb in ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo.

#### 11. člen

Po preteku prvega in drugega roka za prijavo na razpis visokošolske prijavno-informacijske službe analizirajo prijave za vpis, jih objavijo na svojih spletnih straneh ter pošljejo podatke o prijavah pristojnim organom univerz in njihovih članic ter samostojnih visokošolskih zavodov in ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo.

V dogovoru z ministrstvom, pristojnim za visoko šolstvo, služba iz drugega odstavka 10. člena tega pravilnika pripravi zbirno analizo prijavno-sprejemnega postopka za dodiplomske študijske programe za posamezno študijsko leto in jo objavi na svoji spletni strani oziroma pošlje zainteresirani javnosti.

### **II.b Prijava na razpis za dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje**

#### 12. člen

Kandidati za vpis v prvi letnik dodiplomskih študijskih programov in enovitih magistrskih študijskih programov druge stopnje se na razpis prijavijo v treh rokih.

Prvi rok se določi z razpisom in traja najmanj 14 dni med 1. februarjem in 15. marcem.

Drugi rok traja najmanj osem dni. Določi se z razpisom v obdobju od izteka roka za vpis kandidatov, sprejetih v prvem roku, in to do 5. septembra.

Kandidati, za katere se izbirni postopek v prvem roku do datuma za oddajo druge prijave še ni končal, lahko oddajo drugo prijavo. Če bodo sprejeti na enega izmed študijskih programov v prvem roku, se postopek glede njihove prijave v drugem roku ustavi.

Tretji rok traja najmanj tri delovne dni. Določi se z razpisom med 1. in 8. oktobrom.

Roki za prijavo kandidatov za vpis po merilih za prehode, na mesta za diplomante in vzporedni vpis, se določijo z razpisom.

#### 13. člen

Vsi kandidati morajo oddati elektronsko prijavo prek spletnega portala eVŠ, in to do roka, določenega z razpisom.

Če se kandidat prijavlja s kvalificiranim digitalnim potrdilom, se natisnjena obrazca po pošti ne pošilja. Kot pravo-

časna se upošteva prijava, ki je bila izpolnjena in elektronsko podpisana ter oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do roka, določenega z razpisom.

Če se kandidat prijavlja brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom), mora obrazec prijave poslati elektronsko v eVŠ do roka določenega z razpisom, nato pa ga mora natisniti, podpisati in priporočeno poslati po pošti ali osebno dostaviti v roku in na naslov, ki sta določena z razpisom. Kot pravočasna se šteje vloga, ki je bila izpolnjena v eVŠ do roka, določenega z razpisom, natisnjena v istem besedilu, kot je besedilo v zadnjem oddanem obrazcu v eVŠ, ter podpisana in priporočeno poslana pristojni instituciji v roku, določenem z razpisom, ki je lahko največ pet dni po roku, določenem za pošiljanje obrazca prijave elektronsko v eVŠ.

Ne glede na način prijave kandidat pošlje priloge k prijavi priporočeno po pošti ali jih osebno dostavi v skladu z razpisom.

#### 14. člen

V prvem roku se lahko prijavijo vsi kandidati, ki se namestavajo vpisati v študijskem letu, za katero se objavlja razpis.

V drugem prijavnem roku se na še prosta vpisna mesta lahko prijavijo kandidati, ki se niso prijavili v prvem prijavnem roku ali se niso uvrstili v nobenega od v prvi prijavi naštetih študijskih programov. Izjemoma se lahko prijavijo tudi kandidati, ki so bili v prvem roku sprejeti, če imajo za to upravičen razlog. Razlog je upravičen, ko so kumulativno izpolnjene predpostavke, da gre za zunanji dogodek (zunaj okvira kandidatove običajne dejavnosti), ki je nepredvidljiv, neizogiben in ga kandidat ni bil zmožen odvrniti. O upravičenih razlogih odloči pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda na podlagi pisne prošnje kandidata.

Visokošolski zavodi lahko za študijske programe, ki imajo po končanem prvem prijavnem roku sprejetih najmanj 90% kandidatov ali manj kot 10% kandidatov glede na razpisana mesta za posamezni način študija, v drugem roku prostih mest za ta način študija ne razpišejo. Če se v drugem prijavnem roku prostih mest ne razpiše, ker je sprejetih manj kot 10% kandidatov glede na razpisana mesta za posamezni način študija, visokošolski zavodi sprejmejo odločitev, da se študijskega programa ne izvaja. Visokošolski zavodi morajo o takih študijskih programih takoj obvestiti ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

Za študijske programe, za katere je razpisanih 30 mest ali manj za posamezni način študija, delež iz prejšnjega odstavka ne velja in ga določijo visokošolski zavodi z razpisom. Visokošolski zavodi morajo o takih študijskih programih takoj obvestiti ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

Visokošolski zavodi po končanem drugem prijavnem roku lahko sprejmejo odločitev, da se študijskega programa ne izvaja, če vanj ni bilo sprejeto število kandidatov, določeno z razpisom. Visokošolski zavodi morajo o takih študijskih programih takoj obvestiti ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

Visokošolski zavodi, na katerih ostanejo prosta mesta tudi po izteku drugega roka, lahko v tretjem roku vpisujejo kandidate, ki izpolnjujejo vpisne pogoje. V tretjem roku se lahko prijavijo kandidati, ki se prijavljajo za izredni študij, za redni študij pa se lahko prijavijo:

– kandidati, ki so oddali prvo ali drugo prijavo in se v izbirnem postopku tekočega leta niso uvrstili v nobenega od v prijavi naštetih študijskih programov;

– študenti, ki želijo zamenjati študijski program in te pravice oziroma pravice do ponavljanja še niso izkoristili. Ne morejo pa v tem roku pravice do zamenjave izkoristiti tisti kandidati, ki so se v študijski program vpisali na podlagi prijavno-sprejemnega postopka v prvem ali drugem roku istega leta;

– kandidati, ki so bili v prvem ali drugem prijavnem roku sprejeti v študijski program, ki se ne bo izvajal;

– diplomanti višjih strokovnih šol, ki na dodiplomskih študijskih programih in enovitih magistrskih študijskih programih druge stopnje še niso bili vpisani oziroma se v izbirnem postop-

ku tekočega leta niso uvrstili v nobenega od v prijavi naštetih študijskih programov, če so oddali prvo ali drugo prijavo.

Diplomanti in študenti, ki bodo diplomirali v tekočem študijskem letu, se za redni študij lahko prijavijo le na mesta za diplomante.

#### 15. člen

V prijavi v prvem oziroma drugem prijavnem roku kandidati po prednostnem vrstnem redu navedejo največ tri študijske programe, v katere se želijo vpisati in za katere izpolnjujejo oziroma bodo do rokov, določenih z razpisom, izpolnjevali pogoje za vpis.

V prijavi v tretjem prijavnem roku kandidat navede en študijski program, v katerega se želi vpisati in za katerega izpolnjuje pogoje za vpis. Kandidat v tretjem prijavnem roku lahko pošlje največ tri prijave, in sicer za različne študijske programe.

### II.c Dokazila o izpolnjevanju vpisnih pogojev

#### 16. člen

Dokazila o izpolnjevanju pogojev za vpis v enovite magistrske in univerzitetne študijske programe so:

- spričevalo splošne mature;
- spričevalo o srednješkolski diplomi ali zaključnem izpitu, opravljenem po ustreznem štiriletnem srednješkolskem programu, če so kandidati končali izobraževanje pred 1. 6. 1995;
- spričevalo o poklicni maturi po ustreznem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe, skupaj s potrdilom o opravljenem izpitu iz maturitetnega predmeta;
- potrdilo o opravljenem preizkusu posebnih nadarjenosti, sposobnosti ali spretnosti, če je ta zahtevan s študijskim programom;
- spričevali zadnjih dveh letnikov, če so se kandidati prijavili za vpis v študijski program, za katerega je vpis omejen;
- potrdilo o opravljenih izpitih iz maturitetnih predmetov v skladu s predpisi, ki urejajo maturo na gimnazijah.

#### 17. člen

Dokazila o izpolnjevanju pogojev za vpis v visokošolske strokovne študijske programe so:

- spričevalo splošne mature;
- spričevalo o poklicni maturi, zaključnem izpitu ali srednješkolski diplomi po ustreznem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe;
- potrdilo o preizkusu posebnih nadarjenosti, sposobnosti ali spretnosti, če je ta zahtevan s študijskim programom;
- spričevali zadnjih dveh letnikov, če so se kandidati prijavili za vpis v študijski program, za katerega je vpis omejen.

#### 18. člen

Dokazilo o končanem srednješkolskem programu za kandidate, ki so se vpisali v štiriletne srednješkolske programe od šolskega leta 1981/82 do 1985/86 in so jih končali do 31. 8. 1991 oziroma 31. 8. 1992, je diploma.

Kot spričevalo splošne mature se upošteva tudi spričevalo o zaključnem izpitu – poskusni maturi.

Za kandidate, ki so končali petletni srednješkolski program, se namesto spričeval 3. in 4. letnika upoštevata spričevali 4. in 5. letnika. Kandidati, ki imajo dosežen učni uspeh v 3. in 4. letniku vpisan v indeks, kot dokazilo predložijo prvo stran indeksa ter strani, na katerih so navedeni ocene za posamezen letnik in splošni uspeh.

Za kandidate, ki so končali nadaljevalni program srednjega izobraževanja ali program poklicno-tehniškega izobraževanja, se upoštevata spričevali 1. in 2. letnika tega programa.

Za kandidate, ki so opravili maturitetni tečaj po končanem 4. letniku srednjega izobraževanja, se v izbirnem postopku upoštevajo spričevali 3. in 4. letnika ter maturitetno spričevalo. Za kandidate, ki so maturitetni tečaj opravili po treh letih srednješkolskega izobraževanja ali manj, oziroma za kandidate, ki so maturo opravljali v skladu z drugim odstavkom 24. člena

Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo), se upošteva le maturitetno spričevalo. Kandidat za splošni uspeh pri maturi dobi tolikšen delež točk, kot je navedeno pri posameznem študijskem programu za maturo ter uspeh v 3. in 4. letniku skupaj.

Za kandidate, ki so opravili poklicni tečaj, se v izbirnem postopku upoštevajo spričevali 3. in 4. letnika gimnazije oziroma izobraževalnega programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ter spričevalo o poklicni maturi.

Kandidati, ki so končali srednjo šolo v tujini, do roka, določenega z razpisom, predložijo zaključno spričevalo in spričevali zadnjih dveh letnikov srednješkolskega izobraževanja, prevode teh spričeval, kjer je potrebno, in odločbo o priznavanju v tujini pridobljenega izobraževanja. O izpolnjevanju pogojev za vpis oziroma priznanju pravice do nadaljevanja izobraževanja odloča visokoškolski zavod v skladu z zakonom, ki ureja vrednotenje in priznavanje izobraževanja.

Dokazilo o uspešno opravljeni mednarodni maturi je IB diploma oziroma listina IBO Results summary (če kandidat še ni dobil diplome) s pripisom: Diploma Awarded ali Bilingual diploma awarded.

#### 19. člen

Če za vpis v študijski program ustrezajo različna dokazila o izpolnjevanju vpisnih pogojev, se v izbirnem postopku upoštevajo tista, ki so za kandidata ugodnejša.

#### 20. člen

Dokazila za študente, ki se vpisujejo po pravilih za vzporedni študij, za vpis po merilih za prehode in za diplomante, določi pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda z razpisom.

#### 21. člen

Kot dokazilo o izpolnjevanju vpisnih pogojev, ki so jih v prijavnem postopku dolžni poslati kandidati in si jih ni mogoče pridobiti iz uradnih evidenc, veljajo fotokopije listin iz 16., 17. in 18. člena tega pravilnika, overjene pri notarju, uradni osebi upravne enote, in sicer ne glede na bivališče osebe, ki zahteva overitev, ali pri uradnih osebah visokošolske prijavno-informacijske službe univerz in samostojnih visokošolskih zavodov.

### II.č Opravljanje preizkusov

#### 22. člen

Preizkusi posebnih nadarjenosti, sposobnosti in spretnosti (v nadaljnjem besedilu: preizkusi) se opravljajo na visokoškolskem zavodu.

#### 23. člen

Visokoškolska prijavno-informacijska služba v sodelovanju s pristojnimi službami univerz in njihovih članic ter samostojnih visokošolskih zavodov ugotovi, ali prijavljeni kandidati izpolnjujejo pogoje za vpis. Kandidati, za katere se ugotovi, da morajo opraviti preizkuse, se pisno seznanijo s področji, iz katerih jih morajo opravljati, ter z roki in krajem opravljanja teh preizkusov. Obvestila o preizkusih pošilja visokoškolski zavod.

O kraju, času in načinu opravljanja preizkusa kandidate pisno obvesti visokoškolski zavod najpozneje pet dni pred preizkusom.

#### 24. člen

Datumi za opravljanje preizkusov v prvem in drugem roku se ob upoštevanju koledarja za splošno maturo oziroma koledarja za poklicno maturo določijo z razpisom.

Datumi za opravljanje preizkusov v tretjem roku se določijo z razpisom. Visokoškolski zavod se lahko odloči, da preizkusov v tretjem roku ne izvaja.

Roki za opravljanje preizkusov morajo biti razporejeni in medsebojno usklajeni tako, da jih kandidati lahko opravljajo za vse v prijavi navedene študijske programe.

## 25. člen

Visokošolski zavodi o opravljenih preizkusih kandidatom izdajo potrdilo, podatke o uspehu pri preizkusih pa sporočijo tudi visokošolski prijavno-informacijski službi.

Potrdila o opravljenih preizkusih, ki se opravljajo na visokošolskih zavodih, veljajo za čas, ki ga določi visokošolski zavod.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se preizkusi lahko opravljajo večkrat. V izbirnem postopku se upošteva boljša ocena.

**II.d Roki za oddajo dokazil o izpolnjevanju pogojev**

## 26. člen

Dokazila o izpolnjevanju vpisnih pogojev pošljejo kandidati v:

- prvem in drugem roku visokošolski prijavno-informacijski službi;
- tretjem roku visokošolskemu zavodu, kamor se prijavljajo za vpis.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka kandidatom, ki so oziroma bodo opravljali splošno oziroma poklicno maturo v Republiki Sloveniji, ni treba pošiljati spričeval o splošni oziroma poklicni maturi in spričeval o zadnjih dveh zaključenih letnikih srednje šole. Te podatke Visokošolski prijavno-informacijski službi Univerze v Ljubljani po uradni dolžnosti posreduje Državni izpitni center.

Kandidati, ki so opravili zaključni izpit po predpisih, ki so veljali pred uvedbo poklicne mature, pošljejo spričevalo o zaključnem izpitu ter spričevali 3. in 4. letnika skupaj s prijavo na razpis.

Podatke iz diplom o mednarodni maturi (International Baccalaureat – IB), ki si jih kandidati pridobijo na gimnazijah v Republiki Sloveniji, visokošolski prijavno-informacijski službi na podlagi soglasja kandidata sporočijo te gimnazije, in sicer do roka, določenega z razpisom za vpis.

Visokošolski zavodi visokošolski prijavno-informacijski službi sporočijo podatke o preizkusih posebnih nadarjenosti, sposobnosti in spretnosti, ki so jih kandidati opravljali, do roka, določenega z razpisom.

## 27. člen

Državljeni Republike Slovenije in državljani članic Evropske unije, ki so končali srednjo šolo v tujini v šolskem letu, v katerem se prijavljajo na razpis, visokošolski prijavno-informacijski službi predložijo vsa dokazila najpozneje do 10. septembra.

Roke za oddajo dokazil za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce določijo pristojni organi univerz in samostojnih visokošolskih zavodov in jih objavijo v razpisu.

**II.e Omejitev vpisa**

## 28. člen

Če število prijavljenih kandidatov za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje v prvih prijavah, navedenih na prvem mestu, presega število razpisanih mest za manj kot 10%, lahko pristojni organ univerze ali samostojnega visokošolskega zavoda ob določitvi vsebine razpisa ali najpozneje v petih tednih po izteku roka za prijavo sprejme sklep o omejitvi vpisa.

Če število prijavljenih kandidatov za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje v prvih prijavah, navedenih na prvem mestu, presega število razpisanih mest za 10% ali več, mora pristojni organ univerze ali samostojnega visokošolskega zavoda ob določitvi vsebine razpisa ali najpozneje v petih tednih po izteku roka za prijavo sprejeti sklep o omejitvi vpisa oziroma o povečanju števila razpisanih mest.

K sklepu o omejitvi vpisa in povečanju števila razpisanih mest si mora univerza oziroma samostojni visokošolski zavod

najpozneje v devetih tednih po izteku roka za prijavo pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije.

## 29. člen

Če število prijavljenih kandidatov navedenih na prvem mestu v drugih in tretjih prijavah za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje, presega število razpisanih mest, se kandidati izbirajo ob upoštevanju meril za izbiro ob omejitvi vpisa, ki so določena s študijskim programom.

**II.f Izbirni postopek**

## A) Prvi rok

## 30. člen

Kandidati, ki so v prvi prijavi na prvem mestu navedli študijski program, za katerega ni bil sprejet sklep o omejitvi vpisa, so v ta program sprejeti, če izpolnjujejo splošne pogoje za vpis.

Kandidati, ki so v prijavi na prvem mestu navedli študijski program, za katerega je bil sprejet sklep o omejitvi vpisa, ali študijski program, za katerega se ugotavlja posebna nadarjenost, sposobnost oziroma spretnost, so v ta ali v naslednja v prijavi navedena študijska programa z omejenim vpisom sprejeti, če izpolnjujejo splošne pogoje za vpis in so dosegli zadostno število točk, na še prosta mesta pri študijskih programih z neomejenim vpisom pa, če izpolnjujejo splošne pogoje za vpis.

Če je za še prosta mesta pri študijskem programu z neomejenim vpisom prijavljenih preveč kandidatov, ki so ta program v prijavi navedli na drugem ali tretjem mestu, se za izbiro teh kandidatov uporabljajo merila, ki so s študijskim programom določena ob omejitvi vpisa.

Na način, določen v prejšnjih dveh odstavkih, se v študijska programa, v prijavi navedena na drugem ali tretjem mestu, razvrščajo tudi kandidati, ki ne izpolnjujejo pogojev za vpis v program, v prijavi naveden na prvem mestu.

Na seznam sprejetih se uvrstijo tudi kandidati z enakim številom točk, kot jih je dosegel zadnji uvrščeni glede na število prostih vpisnih mest, določenih s sklepom o omejitvi vpisa.

## 31. člen

Izbirni postopek opravi Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani do roka, določenega z razpisom. Visokošolske prijavno-informacijske službe pošljejo sezname sprejetih kandidatov visokošolskim zavodom in vsakega kandidata pisno seznanijo z rezultati izbirnega postopka.

## 32. člen

Na seznam sprejetih kandidatov iz 31. člena tega pravilnika se naknadno uvrstijo:

- kandidati, ki splošno ali poklicno maturo zaradi upravičenih razlogov v skladu z odločitvijo organov, pristojnih za splošno oziroma poklicno maturo, opravljajo v jesenskem izpitnem roku;

- kandidati, ki v skladu z odločitvijo pristojnega organa univerze ali samostojnega visokošolskega zavoda v jesenskem izpitnem roku opravljajo preizkuse posebnih nadarjenosti, sposobnosti ali spretnosti;

- kandidati, državljani Republike Slovenije in državljani članic Evropske unije, ki so srednjo šolo končali v tujini in zanje postopek priznavanja v skladu z Zakonom o priznavanju in vrednotenju izobraževanja še ni bil končan;

- kandidati, za katere je bilo tako odločeno v pritožbenem postopku.

Ti kandidati se uvrstijo med sprejete kandidate, če imajo najmanj toliko točk kot zadnji uvrščeni kandidat s seznamom iz 31. člena tega pravilnika oziroma če so se prijavili za vpis v študijski program brez omejitve vpisa.

Na seznam naknadno sprejetih kandidatov se uvrstijo tudi kandidati s posebnim statusom, ki so si ta status pridobili v prijavnosprejemnem postopku, se v rednem izbirnem postopku

niso nikamor uvrstili, izpolnjujejo pogoje za vpis v študijski program in dosežejo najmanj 90% minimuma točk, potrebnih za uvrstitvev. O dodelitvi posebnega statusa kandidata na podlagi individualne prošnje in ustreznih dokazil odloči pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

Posebni status se lahko dodeli kandidatu, ki prošnji priloži listine, ki dokazujejo:

- invalidnost oziroma posebne potrebe,
- kronično bolezen ali posledice akutne bolezni, ki med prijavno-sprejemnim postopkom še trajajo in so vplivale na uspeh v obdobju, ki se upošteva za sprejem (3. ali 4. letnik srednje šole oziroma zaključek srednje šole) ali
- izjemne socialne razmere.

Tretji odstavek tega člena se uporablja tudi za kandidata, ki prošnji priloži listine, ki dokazujejo status vrhunškega športnika v obdobju, ki se upošteva za sprejem (3. ali 4. letnik srednje šole oziroma zaključek srednje šole).

Na seznam naknadno sprejetih kandidatov se na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce lahko na podlagi prošnje, poslana visokošolski prijavno-informacijski službi, uvrstijo še kandidati tujci, ki so končali program mednarodne mature, če dosegajo potrebne točke za vpis, ki veljajo za sprejem za kandidate državljanke Republike Slovenije in državljanke članic Evropske unije. To velja tudi za Slovence brez slovenskega državljanstva.

#### 33. člen

Visokošolske prijavno-informacijske službe kandidate iz 32. člena tega pravilnika ter visokošolske zavode, na katere so se uvrstili, pisno seznanijo z rezultati izbirnega postopka najpozneje do 20. septembra.

#### 34. člen

Visokošolski zavodi odločitev o še prostih vpisnih mestih za drugi rok sporočijo ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, ki jih objavi na spletnem portalu eVŠ, in Visokošolski prijavno-informacijski službi Univerze v Ljubljani.

### B) Drugi rok

#### 35. člen

Kandidati, ki so v drugi prijavi na prvem mestu navedli študijski program, za katerega se ni prijavi več kandidatov, kot je prostih vpisnih mest, so v ta program sprejeti, če izpolnjujejo splošne pogoje za vpis.

Če število prijav za študijski program, ki je v drugi prijavi naveden na prvem mestu, preseže število prostih vpisnih mest, se kandidati izbirajo po postopku iz drugega do petega odstavka 30. člena tega pravilnika in ob upoštevanju meril, ki so s študijskim programom določena ob omejitvi vpisa.

#### 36. člen

Izbirni postopek se opravi najpozneje do 25. septembra.

Seznami sprejetih kandidatov se pošljejo visokošolskim zavodom, vsak kandidat pa se z rezultatom tudi pisno seznanji.

#### 37. člen

Na seznam sprejetih kandidatov iz 36. člena tega pravilnika se naknadno uvrstijo:

- kandidati, za katere je bilo tako odločeno v pritožbenem postopku, ter
- kandidati iz tretjega in šestega odstavka 32. člena tega pravilnika.

### C) Tretji rok

#### 38. člen

Visokošolski zavodi odločitev o še prostih vpisnih mestih za tretji rok sporočijo ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, ki jih objavi na spletnem portalu eVŠ. V tretjem roku visokošolski zavodi sprejemajo prijave kandidatov in izvajajo prijavno-sprejemni postopek.

Posebni status kandidata, ki je bil dodeljen v prvem ali drugem prijavnem roku, se upošteva tudi v tretjem prijavnem roku.

Če število prijav preseže število prostih vpisnih mest, se kandidati izbirajo ob upoštevanju meril, ki so s študijskim programom določena ob omejitvi vpisa. Izbirni postopek se opravi najpozneje do 8. oktobra, kandidata pa z rezultatom pisno seznanji visokošolski zavod, na katerega se je prijavil.

### Č) Pritožba

#### 39. člen

Zaradi kršitve prijavno-sprejemnega postopka je dovoljena pritožba pristojnemu organu univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda. Rok za pritožbo se določi v sklepu o rezultatu izbirnega postopka.

Če pristojni organ na podlagi predloženih dokumentov ugotovi, da je bila pritožba utemeljena in da je zaradi nepravilnosti v postopku prišlo do napačne razvrstitve, visokošolski prijavno-informacijski službi oziroma, v tretjem roku, visokošolskemu zavodu naloži, da kandidata naknadno obravnava in uvrsti na seznam sprejetih, če izpolnjuje pogoje za vpis.

Odločitev pristojnega organa je dokončna.

## II.g Vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe druge stopnje

#### 40. člen

Kandidati za redni in izredni dodiplomski študij in enoviti magistrski študij druge stopnje, sprejeti v prvem roku, se morajo vpisati do roka, določenega z razpisom, najpozneje pa do 31. avgusta. Do 30. septembra se morajo vpisati kandidati, ki so se v skladu z 32. členom tega pravilnika naknadno uvrstili na seznam sprejetih v prvem roku, in kandidati, sprejeti v drugem roku. Kandidati, ki so se za vpis prijavi v tretjem roku, se morajo vpisati do 10. oktobra, kandidati iz 37. in 39. člena tega pravilnika pa takoj po končanem pritožbenem postopku, najpozneje pa do 30. oktobra.

Za študenta, ki se po prvem vpisu v 1. letnik dodiplomskega ali enovitega magistrskega študija druge stopnje izpiše do 15. oktobra v študijskem letu, v katerem se je vpisal, se šteje, da se v ta študijski program ni vpisal.

#### 41. člen

Študenti se vpisujejo v naslednje letnike oziroma semestre, če so izpolnili s statutom in študijskim programom določene obveznosti. Če ima študijski program v naslednjem letniku izbirne dele, študent navede, v katerem delu bo nadaljeval študij.

V skladu s statutom in študijskim programom se v ustrezen letnik ali semester vpisujejo tudi študenti, ki lahko ponavljajo letnik ali se prepisejo v drugi študijski program oziroma smer.

#### 42. člen

Vpis študentov iz 41. člena tega pravilnika v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje se opravi najpozneje do 30. septembra.

Vpis študentov, ki napredujejo hitreje kot je predvideno s študijskim programom, se opravi v skladu z določili statuta visokošolskega zavoda.

#### 43. člen

Študentom in kandidatom, ki se iz upravičenih razlogov, ki jih določi pristojni organ visokošolskega zavoda, niso mogli vpisati v rednih rokih, lahko pristojni organ visokošolskega zavoda na podlagi prošnje dovoli vpis tudi po preteku teh rokov, vendar najpozneje do 30. oktobra.

#### 44. člen

Vpis se opravi na podlagi izpolnjenega vpisnega lista.

### III. MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI DRUGE STOPNJE

#### III.a Razpis za vpis v magistrske študijske programe druge stopnje

##### 45. člen

Razpis v magistrske študijske programe druge stopnje vsebuje:

- ime visokošolskega zavoda in njegov naslov;
- naziv študijskega programa;
- kraj izvajanja študijskega programa;
- trajanje študija;
- pogoje za vpis;
- predvideno število prostih vpisnih mest, skupaj za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije, ločeno za redni in izredni študij oziroma e-študij;
- predvideno število prostih vpisnih mest za študijske programe, ki jih visokošolski zavod ponuja v okviru izvajanja transnacionalnega izobraževanja v tujini, ločeno za redni in izredni študij;
- postopke in roke za prijavo na razpis in za izvedbo vpisa;
- navedbo spletne strani, kjer je objavljen študijski program oziroma zbornik študijskega programa;
- postopke in roke za prijavo na razpis za študente, ki želijo zamenjati študijski program in te pravice oziroma pravice do ponavljanja še niso izkoristili, oziroma za študente, ki želijo izkoristiti pravico do vzporednega študija;
- druga podrobnejša navodila in informacije, pomembne za izbiro študija.

Pri pogojih za vpis se skladno s študijskim programom navedejo tudi merila in postopek za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa.

Z razpisom se objavi tudi število prostih vpisnih mest, ločeno za:

- vpis v prvi letnik za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije;
- Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce;
- študente, ki želijo izkoristiti pravico do vzporednega študija;
- vpis po merilih za prehode.

Pri skupnih študijskih programih je lahko število vpisnih mest skupno za vse kandidate.

##### 46. člen

Prosta vpisna mesta iz šeste alineje prvega odstavka 45. člena tega pravilnika so namenjena tudi tujcem, ki imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od staršev ali skrbnikov do začetka izbirnega postopka rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.

Za redni študij po magistrskih študijskih programih druge stopnje se za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce lahko razpiše dodatno število prostih vpisnih mest, vendar praviloma ne sme presegati 10% števila prostih vpisnih mest iz šeste alineje prvega odstavka 45. člena tega pravilnika. Najmanj polovica teh vpisnih mest je namenjena Slovencem brez slovenskega državljanstva.

Za izredni študij po magistrskih študijskih programih druge stopnje se za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce lahko razpiše dodatno število prostih vpisnih mest, vendar praviloma ne sme presegati 50% števila prostih vpisnih mest iz šeste alineje prvega odstavka 45. člena tega pravilnika.

Če vpisna mesta za redni ali izredni študij iz šeste alineje prvega odstavka 45. člena tega pravilnika po vpisnem roku pred zadnjim prijavnim rokom ostanejo nezasedena, se Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci v zadnjem prijavnem roku lahko vpisujejo tudi na ta mesta. Razpoložljiva mesta najprej zasedejo državljani Republike Slovenije in drža-

vljani članic Evropske unije, nato Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci.

##### 47. člen

Ne glede na določbo šeste alineje prvega odstavka 45. člena in določbe 46. člena tega pravilnika se državljani članic Evropske unije, Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci lahko za določen čas vpisujejo na visokošolske zavode v Republiki Sloveniji, če gre za študentske izmenjave na podlagi mednarodnih sporazumov oziroma sporazumov med visokošolskimi zavodi.

##### 48. člen

Visokošolski zavodi z razpisom za vpis v magistrske študijske programe druge stopnje lahko določijo izjemo za obravnavo prijav kandidatov s posebnim statusom, ki se lahko uvrstijo na seznam naknadno sprejetih kandidatov, pri čemer morajo izpolnjevati pogoje za vpis in doseči najmanj 90% minimuma točk, potrebnih za uvrstitev. O dodelitvi posebnega statusa kandidata na podlagi individualne prošnje in ustreznih dokazil odloči pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

Posebni status se lahko dodeli kandidatu, ki prošnji priloži listine, ki dokazujejo:

- invalidnost oziroma posebne potrebe,
- kronično bolezen ali posledice akutne bolezni, ki med prijavno-sprejemnim postopkom še trajajo in so vplivale na uspeh na dodiplomskem študiju, ali
- izjemne socialne razmere.

Drugi odstavek tega člena se lahko uporablja tudi za kandidata, ki prošnji priloži listine, ki dokazujejo status vrhunškega športnika v obdobju, ki se upošteva za sprejem.

##### 49. člen

Vsebinsko razpisa določi pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod lahko objavi razpis le za tiste javnoveljavne študijske programe, za katerih izvajanje izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, statutom in študijskim programom.

Študijski programi oziroma zborniki študijskih programov, za katere se objavlja razpis, morajo biti pred razpisom javno objavljeni na spletni strani univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

##### 50. člen

Vsi visokošolski zavodi s sedežem v Republiki Sloveniji, ki nameravajo razpisati javnoveljavne magistrske študijske programe druge stopnje, morajo razpis vsaj 30 dni pred prvim prijavnim rokom vnesti v eVŠ.

Javni in koncesionirani visokošolski zavod si mora k vsebini razpisa pred njegovo objavo pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije.

Visokošolski zavodi iz prejšnjega odstavka morajo sklepe o razpisu v magistrske študijske programe druge stopnje za prihodnje študijsko leto poslati najpozneje do 1. aprila ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo.

#### III.b Prijava v magistrske študijske programe druge stopnje

##### 51. člen

Kandidati za vpis v magistrske študijske programe v enem ali več rokih, določenih z razpisom, oddajo elektronsko prijavo prek spletnega portala eVŠ. Kandidat lahko odda eno ali več prijav, kot je določeno z razpisom.

Če se kandidat prijavlja s kvalificiranim digitalnim potrdilom, se natisnjene obrazca po pošti ne pošilja. Kot pravočasna se upošteva prijava, ki je bila izpolnjena in elektronsko podpisana ter oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do roka, določenega z razpisom.

Če se kandidat prijavlja brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom), mora obrazec prijave poslati elektronsko v eVŠ do roka določenega z razpisom, nato ga mora natisniti, podpisati in priporočeno poslati po pošti ali osebno dostaviti v roku in na naslov, ki sta določena z razpisom. Kot pravočasna se šteje vloga, ki je bila izpolnjena v eVŠ do roka, določenega z razpisom, natisnjena v istem besedilu, kot je besedilo v zadnjem oddanem obrazcu v eVŠ, ter podpisana in priporočeno poslana pristojni instituciji v roku, določenem z razpisom, ki je lahko največ pet dni po roku, določenem za pošiljanje obrazca prijave elektronsko v eVŠ.

Ne glede na način prijave kandidat pošlje priloge k prijavi priporočeno po pošti ali jih osebno dostavi v skladu z razpisom.

### III.c Omejitev vpisa v magistrske študijske programe druge stopnje

#### 52. člen

Če število prijavljenih kandidatov presega število razpisanih mest, se kandidati izbirajo ob upoštevanju meril, ki so s študijskim programom določena ob omejitvi vpisa.

### III.č Vpis v magistrske študijske programe druge stopnje

#### 53. člen

Vpis v magistrske študijske programe druge stopnje se na podlagi izpolnjenega vpisnega lista opravi do roka, določenega z razpisom, najpozneje pa do 30. septembra. Iz upravičenih razlogov, ki jih določi pristojni organ visokošolskega zavoda pa najpozneje do 30. oktobra, če tako na podlagi prošnje kandidata odloči pristojni organ visokošolskega zavoda.

Za študenta, ki se po prvem vpisu v prvi letnik magistrske študijskega programa druge stopnje izpiše do 15. oktobra v študijskem letu, v katerem se je vpisal, se šteje, da se v ta študijski program ni vpisal.

## IV. DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI TRETJE STOPNJE

### IV.a Razpis za vpis v doktorske študijske programe tretje stopnje

#### 54. člen

Razpis v doktorske študijske programe tretje stopnje vsebuje:

- ime visokošolskega zavoda in njegov naslov;
- naziv študijskega programa;
- kraj izvajanja študijskega programa;
- trajanje študija;
- pogoje za vpis;
- predvideno število prostih vpisnih mest za državljane Republike Slovenije in državljane članic Evropske unije, Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce, ločeno za redni in izredni študij;
- predvideno število prostih vpisnih mest za študijske programe, ki jih visokošolski zavod ponuja v okviru izvajanja transnacionalnega izobraževanja v tujini, ločeno za redni in izredni študij;
- postopke in roke za prijavo na razpis in za izvedbo vpisa;
- navedbo spletne strani, kjer je objavljen študijski program oziroma zbornik študijskega programa;
- druga podrobnejša navodila in informacije, pomembne za izbiro študija.

Pri pogojih za vpis se skladno s študijskim programom navedejo tudi merila in postopek za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa.

Z razpisom se objavi tudi število prostih vpisnih mest za vpis po merilih za prehode.

#### 55. člen

Ne glede na določbo šeste alineje prvega odstavka 54. člena tega pravilnika se državljani članic Evropske unije, Slovenci brez slovenskega državljanstva in tujci lahko za določen čas vpisujejo na visokošolske zavode v Republiki Sloveniji, če gre za študentske izmenjave na podlagi mednarodnih sporazumov oziroma sporazumov med visokošolskimi zavodi.

#### 56. člen

Vsebinsko razpisa določi pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod lahko objavi razpis le za tiste javnoveljavne študijske programe, za katerih izvajanje izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, statutom in študijskim programom.

Študijski programi oziroma zborniki študijskih programov, za katere se objavlja razpis, morajo biti pred razpisom javno objavljeni na spletni strani univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda.

#### 57. člen

Vsi visokošolski zavodi s sedežem v Republiki Sloveniji, ki nameravajo razpisati javnoveljavne doktorske študijske programe tretje stopnje, morajo razpis vnesti v eVŠ vsaj 30 dni pred prvim prijavnim rokom.

Javni visokošolski zavod si mora k vsebini razpisa pred njegovo objavo pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije.

Visokošolski zavodi iz prejšnjega odstavka morajo sklepe o razpisu v doktorske študijske programe tretje stopnje za prihodnje študijsko leto poslati najpozneje do 1. aprila ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo.

### IV.b Prijava v doktorske študijske programe tretje stopnje

#### 58. člen

Kandidati za vpis v doktorske študijske programe v enem ali več rokih, določenih z razpisom, oddajo elektronsko prijavo prek spletnega portala eVŠ. Kandidat lahko odda eno ali več prijav, kot je določeno z razpisom.

Če se kandidat prijavlja s kvalificiranim digitalnim potrdilom, se natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja. Kot pravočasna se upošteva prijava, ki je bila izpolnjena in elektronsko podpisana ter oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do roka, določenega z razpisom.

Če se kandidat prijavlja brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom), mora obrazec prijave poslati elektronsko v eVŠ do roka določenega z razpisom, nato ga mora natisniti, podpisati in priporočeno poslati po pošti ali osebno dostaviti v roku in na naslov, ki sta določena z razpisom. Kot pravočasna se šteje vloga, ki je bila izpolnjena v eVŠ do roka, določenega z razpisom, natisnjena v istem besedilu, kot je besedilo v zadnjem oddanem obrazcu v eVŠ, ter podpisana in priporočeno poslana pristojni instituciji v roku, določenem z razpisom, ki je lahko največ pet dni po roku, določenem za pošiljanje obrazca prijave elektronsko v eVŠ.

Ne glede na način prijave kandidat pošlje priloge k prijavi priporočeno po pošti ali jih osebno dostavi v skladu z razpisom.

### IV.c Omejitev vpisa v doktorske študijske programe tretje stopnje

#### 59. člen

Če število prijavljenih kandidatov presega število razpisanih mest, se kandidati izbirajo ob upoštevanju meril, ki so s študijskim programom določena ob omejitvi vpisa.

### IV.č Vpis v doktorske študijske programe tretje stopnje

#### 60. člen

Vpis v doktorske študijske programe tretje stopnje se na podlagi izpolnjenega vpisnega lista opravi do roka, določenega



z razpisom, najpozneje pa do 30. septembra. Iz upravičenih razlogov, ki jih določi pristojni organ visokošolskega zavoda pa najpozneje do 30. oktobra, če tako na podlagi prošnje kandidata odloči pristojni organ visokošolskega zavoda.

Za študenta, ki se po prvem vpisu v prvi letnik doktorskega študijskega programa tretje stopnje izpiše do 15. oktobra v študijskem letu, v katerem se je vpisal, se šteje, da se v ta študijski program ni vpisal.

#### V. DODATNI RAZPIS ZA VPIS ŠTUDENTOV ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA, KI MU AKREDITACIJA NI BILA PODALJŠANA

##### 61. člen

Za študente, vpisane v študijski program, ki mu svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu ni podaljšal akreditacije, se dodatni razpis lahko objavi do 15. oktobra tekočega študijskega leta. Razpis za vpis v dodiplomske študijske programe in enovite magistrske študijske programe druge stopnje javno objavi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, razpis za vpis v podiplomske študijske programe pa univerze in samostojni visokošolski zavodi.

Dodatni razpis vsebuje:

- ime visokošolskega zavoda in njegov naslov;
- naziv študijskega programa;
- kraj izvajanja študijskega programa;
- trajanje študija;
- pogoje za vpis ter merila in postopek za izbiro kandidatov ob omejitvi vpisa;
- predvideno število prostih vpisnih mest za študente, vpisane v študijski program, ki mu svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu ni podaljšal akreditacije, ločeno za redni in izredni študij oziroma e-študij;
- predvideno število prostih vpisnih mest in postopek za vpis po merilih za prehode študentov, vpisanih v študijski program, ki mu svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu ni podaljšal akreditacije, ločeno za redni in izredni študij oziroma e-študij;
- postopke in roke za prijavo na razpis in za izvedbo vpisa;
- navedbo spletne strani, na kateri je objavljen študijski program oziroma zbornik študijskega programa;
- druga podrobnejša navodila in informacije, pomembne za izbiro študija.

Vsebinsko razpisa določi pristojni organ univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda s sklepom, ki ga mora poslati ministrstvu, pristojnemu za visoko šolstvo, najpozneje do 30. septembra. Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod lahko objavi razpis le za tiste javnoveljavne študijske programe, za katerih izvajanje izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, statutom in študijskim programom. Javni in koncesionirani visokošolski zavod mora k vsebini razpisa pred njegovo objavo pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije.

Univerza oziroma samostojni visokošolski zavod iz prejšnjega odstavka mora razpis vsaj tri dni pred prijavnim rokom vnesti v eVŠ.

##### 62. člen

Kandidati se za vpis prijavijo v roku, določenem z razpisom, in sicer z elektronsko prijavo prek spletnega portala eVŠ v skladu z določbami 13. člena tega pravilnika. V prijavi kandidat navede en študijski program, v katerega se želi vpisati in za katerega izpolnjuje pogoje za vpis. Kandidat lahko pošlje več

prijav, pri čemer je vsaka prijava za različen študijski program. Prijave kandidatov sprejemajo visokošolski zavodi.

##### 63. člen

Preizkusi posebnih nadarjenosti, sposobnosti in spretnosti se opravljajo na visokošolskem zavodu.

Kraj, čas in način opravljanja preizkusa so določeni v razpisu.

##### 64. člen

Če število prijav preseže število prostih vpisnih mest, se kandidati izbirajo ob upoštevanju meril, ki so določena s študijskim programom za primer omejitve vpisa. Izbirni postopek se opravi najpozneje do 25. oktobra, kandidata pa z rezultatom pisno seznaniti visokošolski zavod, na katerega se je kandidat prijavil.

Vpis v študijski program se na podlagi popolno izpolnjenega vpisnega lista opravi do roka, določenega z razpisom, najpozneje pa do 30. oktobra.

#### VI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

##### 65. člen

Ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, vzpostavi sistem informacijske podpore v eVŠ za vnos podatkov o razpisu s strani visokošolskih zavodov do 30. junija 2017.

Ne glede na določbe prvega odstavka 8. člena, prvega odstavka 50. člena, prvega odstavka 57. člena in četrtega odstavka 61. člena tega pravilnika do vzpostavitve informacijske podpore v eVŠ za vnos podatkov o razpisu s strani visokošolskih zavodov te podatke v eVŠ vnaša ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

##### 66. člen

Minister, pristojen za visoko šolstvo, imenuje delovno skupino iz četrtega odstavka 10. člena tega pravilnika v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

##### 67. člen

Do sprejema sklepa iz tretjega odstavka 10. člena tega pravilnika se uporablja Tabela za pretvorbo ocen, ki so jo na podlagi drugega odstavka 6. člena Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 117/02 in 1/04) dne 22. marca 2004 sprejele univerze in samostojni visokošolski zavodi.

##### 68. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 7/10, 3/11, 6/12, 7/13, 6/14 in 5/15).

##### 69. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-83/2015/15

Ljubljana, dne 21. januarja 2016

EVA 2015-3330-0063

**dr. Maja Makovec Brenčič** l.r.

Ministrica  
za izobraževanje,  
znanost in šport

**POPRAVKI**

- 200. Popravek Cenika ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Dobrepolje**

**P O P R A V E K****Cenika ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Dobrepolje**

V Ceniku ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Dobrepolje, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 1/16 z dne 8. 1. 2016 se v prvem odstavku črta besedilo »Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Grosuplje« in se nadomesti z besedilom »Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Dobrepolje«.

Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o.  
Direktor  
**Stanislav Stopar l.r.**

- 201. Popravek Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015–2020**

**P O P R A V E K****Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015–2020**

V Splošnih pogojih poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015–2020, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 98/15 z dne 18. 12. 2015 se

– v naslovu Splošnih pogojev Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015–2020 spremeni besedilo za besedami »... v programskem obdobju ...« tako, da se po novem glasi »... 2016–2020 ...«

– v 1. členu se spremeni besedilo za besedami »...v programskem obdobju ...« tako, da se po novem glasi »... 2016–2020 ...«

– za peto alineo (8). tč. 8. člena doda besedilo:

»Vloga za pomoč mora vsebovati naslednje izjave vlagatelja:

– da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter

– glede izpolnjevanja pogojev iz prve in druge alineje šestega odstavka 8. člena Splošnih pogojev poslovanja«

– v 15. členu se za točko (6) doda točka (7), ki se glasi: »Intenzivnost pomoči lahko znaša največ do 100% upravičenih stroškov iz drugega odstavka 17. člena teh Splošnih pogojev poslovanja in ne sme preseči 15.000 EUR bruto na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh proračunskih let.«

– V (3) točki 47. člena se besedilo za besedo »... obdobje ...« spremeni in se po novem glasi »... 2016–2020 ...«.

Št. 014-7/2015-7

Nova Gorica, dne 15. januarja 2016

**Nevenka Gorjup l.r.**  
Predsednica NS

## VSEBINA

<b>PREDSEDNIK REPUBLIKE</b>		<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>		
158.	Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Maleziji	397	176. Dopolnitev Statuta Univerze v Ljubljani 585	
<b>VLADA</b>		177.	Aneks h Kolektivni pogodbi za cestni potniški promet Slovenije za leto 2014 585	
195.	Uredba o izvajanju uredb (EU) o uvozu nekaterih živil neživalskega izvora iz tretjih držav	630	178. Aneks k tarifni prilogi h Kolektivni pogodbi za dejavnosti pridobivanja in predelave nekovinskih rudnin Slovenije 585	
196.	Uredbo o sistemu dovoljenj za zasaditev vinske trte	632	179. Razlage Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 31. seji novembra 2015 587	
197.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	636	<b>OBČINE</b>	
198.	Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Specializiranem državnem tožilstvu Republike Slovenije	637	<b>BREŽICE</b>	
<b>MINISTRSTVA</b>		180.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve Orešje – Ap 1526 (v nadaljevanju OPPN) 588	
159.	Pravilnik o zaporah na cestah	397	181. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje razpršene poselitve Bojsno – Ap 1259 (v nadaljevanju: OPPN) 589	
160.	Pravilnik o skupinah kmetijskih pridelkov	543	<b>CERKNO</b>	
161.	Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnem gospodarskem zavodu Protokolarne storitve Republike Slovenije	545	182.	Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerknno, Idrija in Žiri 590
199.	Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu	637	<b>IDRIJA</b>	
162.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij	545	183.	Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerknno, Idrija in Žiri 596
163.	Ugotovitveni sklep o višini regresa za prehrano med delom	546	<b>KOPER</b>	
164.	Odredba o sprejemu izobraževalnih programov nižjega in srednjega poklicnega ter srednjega strokovnega izobraževanja	546	184.	Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Mestne občine Koper 601
165.	Odredba o spremembi Odredbe o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016	547	<b>KRANJSKA GORA</b>	
166.	Spremenjeni denarni zneski iz 7., 12. in 33.b člena Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu	548	185.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 614
167.	Obvestilo o neuporabi nekaterih določb Uredbe o omejevalnih ukrepih proti Iranu in izvajanju Uredbe Sveta (EU) št. 267/2012	548	<b>MORAVSKE TOPLICE</b>	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>		187.	Sklep o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme 615	
168.	Odločba o razveljavitvi sklepov Okrožnega sodišča v Kopru	548	<b>MURSKA SOBOTA</b>	
<b>VRHOVNO SODIŠČE</b>		188.	Sklep o indeksiranju obračunskih stroškov posameznih vrst komunalne opreme, preračunanih na enoto mere za obstoječo komunalno opremo na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016 616	
169.	Spremembe Poslovnika občne seje Vrhovnega sodišča Republike Slovenije	550	<b>PIRAN</b>	
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>		189.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Fiesa 616	
170.	Sklep o pomožnih lastnih virih sredstev	550	<b>TIŠINA</b>	
171.	Sklep o podrobnejši vsebini določb nekaterih zavarovalnih pogodb	552	194.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Tišina 626
172.	Sklep o podrobnejših pravilih in merilih upoštevanja osebne okoliščine spola	556	190.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi ekonomske cene v Vrtcu Lavra, enota Tišina 617
173.	Sklep o podrobnejših navodilih za vrednotenje zavarovalno-tehničnih rezervacij	558	<b>TREBNJE</b>	
174.	Odločba o prenehanju priznanja naravne mineralne vode Jamnica	578	191.	Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno-logistično cono Bič (BIČ-003 IG) – južni del 617
175.	Seznam gozdnih semenskih objektov – stanje na dan 1. 1. 2016	578		

	<b>TRŽIČ</b>	
192.	Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Trzič	619
	<b>ŽIRI</b>	
193.	Odlok o sodelovanju pri skupnem izvajanju in koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Cerkno, Idrija in Žiri	621
	<b>POPRAVKI</b>	
200.	Popravek Cenika ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Dobropolje	646
201.	Popravek Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2015–2020	646

### Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 4/16 na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

#### VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	77
<b>Javne dražbe</b>	116
<b>Razpisi delovnih mest</b>	117
<b>Druge objave</b>	118
<b>Evidence sindikatov</b>	126
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	127
<b>Objave gospodarskih družb</b>	128
<b>Zavarovanja terjatev</b>	129
<b>Objave sodišč</b>	130
Izvršbe	130
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	130
Oklici dedičem	131
Oklici pogrešanih	132
<b>Preklici</b>	134
Zavarovalne police preklicujejo	134
Spričevala preklicujejo	134
Drugo preklicujejo	134

