

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **105** Ljubljana, sreda **30. 12. 2015**

ISSN **1318-0576** Leto **XXV**

MINISTRSTVA

4189. Odredba o določitvi višine nadomestila na hektar za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih v letu 2016

Na podlagi prvega odstavka 95. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo in 58/12) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o določitvi višine nadomestila na hektar za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih v letu 2016

1. člen

Ta odredba določa višino nadomestila na hektar za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih v letu 2016.

2. člen

Višina nadomestila na hektar za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah je določena po melioracijskih območjih v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-12/2015
Ljubljana, dne 21. decembra 2015
EVA 2015-2330-0146

Mag. Dejan Židan l.r.
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga: Višina nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah po melioracijskih območjih v letu 2016

Upravna enota	Šifra	Ime sistema	Višina obveznosti [EUR/ha]
AJDOVŠČINA	1012	Melioracija na Ajdovskem polju	20,00
AJDOVŠČINA	1022	Melioracija Vipavsko polje	20,00
AJDOVŠČINA	1032	Melioracija Lozice	15,00
AJDOVŠČINA	1042	Melioracija Vipavski Križ - Male Žablje	20,00
AJDOVŠČINA	1052	Melioracija Lokavec	20,00
AJDOVŠČINA	1062	Melioracija Vrtovin	0,00
AJDOVŠČINA	1072	Melioracija Selo - Batuje	15,00
AJDOVŠČINA	1092	Melioracija Log - Zemono	20,00
AJDOVŠČINA	1122	Melioracija Manče - Podnanos	15,00
AJDOVŠČINA	1132	Melioracija Dolenje - Ustje	15,00
AJDOVŠČINA	1142	Melioracija Brje - Žablje	20,00
AJDOVŠČINA	1162	Melioracija Slap I	20,00
AJDOVŠČINA	1172	Melioracija Slap II	20,00
BREŽICE	2022	Melioracijsko območje Brežiško polje - Bukošek	15,00
BREŽICE	2032	Melioracijsko območje ob Gabernici	18,00
BREŽICE	2042	Melioracijsko območje Krško polje - Gazice	25,00
BREŽICE	2051	Namakanje sadovnjakov na območju Brežic, Arnovo selo	25,00
BREŽICE	2142	Melioracijsko območje ob Sromljici	25,00
CELJE	3022	Melioracijsko območje Ostrožno - Lopata	24,00
CELJE	3032	Melioracija Žepine I,II	22,00
CELJE	3042	Melioracija na območju Ljubečne	23,00
CELJE	3062	Melioracija na območju naselja Zadobrova	24,00
CELJE	3072	Osušitev zemljišč Ivenci	25,00
CELJE	3082	Melioracija na območju Zg. Trnovelj	25,00
CELJE	3092	Melioracijsko območje Medlog - Babno	25,00
DOMŽALE	6012	Melioracija Jable	17,00
DOMŽALE	6042	Melioracija Čudna	15,00
DOMŽALE	6052	Melioracija Rača	15,00
DOMŽALE	6062	Melioracija Trzin	15,00
DOMŽALE	6072	Melioracija Radomlja področje 4	17,00
DOMŽALE	6082	Melioracija Radomlja področje 3	15,00
DOMŽALE	6102	Melioracija Radomlja področje 1	16,00
DOMŽALE	6112	Melioracija Radomlja področje 2	20,00
GORNJA RADGONA	8022	Melioracijsko območje Slaptinci	15,00
GORNJA RADGONA	8032	Melioracija Apaške doline - območje Plitvice	20,00

GORNJA RADGONA	8062	Melioracijsko območje Lomanoše	25,00
GORNJA RADGONA	8082	Melioracijsko območje Žihlava - Biserjane	20,00
GORNJA RADGONA	8092	Melioracijsko območje Plitvica II.	20,00
GORNJA RADGONA	8102	HMS Ščavnica - Sp. Ivanjci-Sp. Ščavnica	20,00
GORNJA RADGONA	8112	HMS Ščavnica - Grabonoš-Sp. Ivanjci	25,00
GORNJA RADGONA	8122	Melioracijsko območje Boračeva - Črešnjevci	22,00
GORNJA RADGONA	8132	HMS Ščavnica - Sp. Ščavnica-Lešane	20,00
GORNJA RADGONA	8172	HMS Ščavnica, Biserjane - Grabonoš	20,00
IZOLA	13011	Namakalni sistem Pivol	41,00
IZOLA	13022	Hidromelioracija Rikorvo	20,00
KAMNIK	15012	Melioracija površin med Mostami, Komendo in Križem	17,00
KOPER	17021	Namakanje Sermin hrib	0,00
KOPER	17052	Melioracija Sermin - Valmarin	31,00
KOPER	17072	Melioracija doline Badaševce	31,00
KOPER	17082	Hidromelioracija Tomaž	20,00
KOPER	17092	Melioracija Ankaranske Bonifike - Purisima	20,00
KOPER	17122	Melioracija doline Pradisiol	31,00
KOPER	17132	Hidromelioracija Ankaranska Bonifika - osuševanje	31,00
KOPER	17171	Namakanje Ankaranska Bonifika - Purisima	41,00
KOPER	17201	Namakalni kompleks Zontarji	41,00
KRŠKO	19012	Melioracijsko območje ob Lokvanjskem potoku	18,00
KRŠKO	19042	Melioracijsko območje Kolarica	20,00
KRŠKO	19052	Melioracijsko območje Krško polje I	20,00
KRŠKO	19102	Melioracijsko področje Kalce - Naklo	10,00
KRŠKO	19301	Velik namakalni sistem Kalce-Naklo I. faza	30,00
KRŠKO	19541	Velik namakalni sistem Kalce-Naklo II. faza	20,00
LENART	21042	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Zg. Senarska	6,00
LENART	21052	HMS Pesnica - Melioracija na območju Globovnice I.	13,00
LENART	21062	HMS Pesnica - MO Velka-žice	20,00
LENART	21082	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Polena	10,00
LENART	21092	HMS Pesnica - MO Gočova	15,00
LENART	21122	HMS Pesnica - območje Drvanja - Trotkova	20,00
LENART	21132	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Zamarkova-Voličina	22,00

LENART	21152	HMS Pesnica - MO Spodnji Porčič	8,00
LENART	21172	HMS Pesnica - Melioracija na območju Drvanje in Ročice	10,00
LENART	21182	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Šetarovska gmajna	16,00
LENART	21202	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Vinička vas	20,00
LENART	21212	Melioracija Pesniške doline - območje Šetarova	15,00
LENDAVA	22062	HMS Ledava Melioracija Turnišče II	21,00
LENDAVA	22252	Melioracijsko območje Strehovci - Dobrovnik	24,00
LJUBLJANA	24012	Melioracija ob Gameljščici	18,00
LJUBLJANA	24152	Melioracija Dobrunjščica	17,00
LJUTOMER	29012	Melioracija Kozarica - Virje I	18,00
LJUTOMER	29042	Melioracija ščavniške doline - območje Cezanjevci II	19,00
LJUTOMER	29072	Melioracija Kozarica - Virje II	10,00
LJUTOMER	29092	HMS Ščavnica MO ob Turji	18,00
LJUTOMER	29102	Melioracija območja Bolehnečici - Berkovci	18,00
LJUTOMER	29112	Melioracijsko področje Virje - Vučja vas	20,00
LJUTOMER	29132	Melioracija ščavniške doline - območje Cezanjevci I	19,00
MOZIRJE	35012	Melioracija Pobrežje	35,00
MURSKA SOBOTA	36062	HMS Velika Krka	26,00
MURSKA SOBOTA	36082	HMS Ledava nad jezerom	26,00
MURSKA SOBOTA	36092	Površinska ureditev odvodnje območja Zenkovci-Beznovci-Vadarci-Lemerje-Bodonci	24,00
MURSKA SOBOTA	36122	Melioracijsko območje Domajinci-Mlinišče	20,00
MURSKA SOBOTA	36132	Melioracija zemljišča ob potoku Gruba pri Gorici	17,00
MURSKA SOBOTA	36152	Melioracija Mala Krka - Domanjševci	26,00
MURSKA SOBOTA	36162	Melioracijsko območje Tešanovci	13,00
MURSKA SOBOTA	36192	HMS Ob Krki, območje Hodoš - Krplivnik	26,00
MURSKA SOBOTA	36212	Melioracijsko območje Noršinci - Nemčavci	26,00
MURSKA SOBOTA	36222	Melioracijsko območje Markišavci - Nemčavci	26,00
MURSKA SOBOTA	36251	Namakalni sistem Ivanci	35,00
MURSKA SOBOTA	36302	Levi breg Ledave	20,00
MURSKA SOBOTA	36362	Melioracije Moravci	24,00
MURSKA SOBOTA	36392	Hidromelioracije Gerlinci - Fikšinci	24,00
MURSKA SOBOTA	36422	HMS Cankova - Korovci	25,00

MURSKA SOBOTA	36452	Melioracija med železniškim nasipom in potokom Velika Krka od Šalovc do meje z Madžarsko	26,00
MURSKA SOBOTA	36462	Melioracijsko območje Filovci	20,00
NOVA GORICA	37082	Melioracija Lijak	15,00
NOVA GORICA	37091	Namakalni sistem polja Replje	65,00
NOVA GORICA	37102	Melioracija Lijak 1	30,00
NOVA GORICA	37111	Oroševalni in namakalni sistem Miren pri Gorici	65,00
NOVA GORICA	37131	Namakalni sistem polja Šempeter	65,00
NOVA GORICA	37141	Namakalni sistem polja — Črniče - Perovlek	35,00
NOVA GORICA	37152	Melioracija Dornberško polje	30,00
NOVA GORICA	37162	Melioracija ob Lijaku - Ajševica	15,00
NOVA GORICA	37181	Namakalni sistem polja Prvačina I in II	65,00
NOVA GORICA	37201	Stabilni oroševalni namakalni sistem Jugovega polja	65,00
NOVA GORICA	37211	Namakalni sistem polja Orehovlje - Bilje	65,00
NOVA GORICA	37242	Melioracije Šempaske gmajne	30,00
NOVA GORICA	37252	Melioracija Črniče - Dolenje	30,00
NOVA GORICA	37261	Namakalni sistem Vrtojba polje	65,00
NOVA GORICA	37281	Namakalni sistem polja Dornberk in polja Kobate	65,00
NOVA GORICA	37301	Namakalni sistem polja Bukovica	65,00
NOVA GORICA	37312	Melioracija polja Okroglica I	30,00
NOVA GORICA	37332	Melioracija Prvačina I	30,00
NOVA GORICA	37342	Melioracija Prvačina II	30,00
NOVA GORICA	37352	Melioracija Šempasko polje	30,00
NOVA GORICA	37362	Melioracija Podkraj	0,00
NOVA GORICA	37372	Melioracija Lepenje	20,00
NOVA GORICA	37382	Melioracija Okroglica II	30,00
NOVA GORICA	37392	Melioracija Mrljaki	0,00
NOVA GORICA	37402	Melioracija Orehovlje	30,00
NOVA GORICA	37411	Namakalni sistem polja Okroglica I, II	65,00
NOVA GORICA	37422	Melioracije polja pod Lokami	15,00
NOVA GORICA	37471	Oroševalni sistem Križ - Cijanov	65,00
NOVA GORICA	37501	Namakanje polja Podvogrsko	65,00
NOVA GORICA	37511	NS Orehovlje - Britof	65,00
NOVA GORICA	37522	Melioracija Replje	30,00
NOVA GORICA	37531	Namakanje Šempaske gmajne	65,00
NOVA GORICA	37541	Namakalni sistem Karavlja - Gramoznica	65,00
NOVO MESTO	38042	Melioracijsko območje - Dobruška gmajna	20,00
NOVO MESTO	38062	Melioracija Mokrega polja	0,00
NOVO MESTO	38072	Melioracijsko območje Draškovec	13,00

ORMOŽ	39021	NS Ormož - Osluševci	25,00
ORMOŽ	39052	Melioracijsko območje Lešnica	18,00
ORMOŽ	39082	Melioracijsko področje južno od ceste Ormož - Ptuj	15,00
ORMOŽ	39092	Melioracija Sejanske doline	18,00
ORMOŽ	39132	Melioracija v Sejanski dolini - območje Savci	18,00
ORMOŽ	39142	Melioracijsko območje Rucmanci - Savci	0,00
ORMOŽ	39201	Namakalni sistem Ormož - Velika Nedelja	25,00
ORMOŽ	39222	Melioracijsko območje Ključarovci	18,00
ORMOŽ	39232	Melioracijsko območje Koračice - Pršetinci	18,00
PIRAN	40012	Hidromelioracija doline Dragonje	33,00
PIRAN	40022	Melioracija Jernejske doline	31,00
PIRAN	40032	Melioracija doline Drnice	33,00
PIRAN	40081	Namakalni sistem v Sečoveljski dolini	43,00
PTUJ	42022	Melioracija na zemljišču Gajevci	15,00
PTUJ	42032	HMS Pesnica-Melioracijsko območje Žamenci	15,00
PTUJ	42042	MO Janežovci pri Placarju	22,00
PTUJ	42092	HMS Pesnica-Melioracijsko območje "Tibolci-Zamušani"	0,00
PTUJ	42102	Melioracija Pesniške doline - Območje IX/a	15,00
PTUJ	42132	Melioracija Pesniške doline - MO 12 - Strejaci	18,00
PTUJ	42162	Melioracija Pesniške doline- območje XV.	10,00
PTUJ	42172	HMS PESNICA - Mužjak (območje XVI)	10,00
PTUJ	42192	Melioracija Lovrenc na Dravskem polju, Apače 3	22,00
PTUJ	42232	HMS Polskava - Od Župečje vasi do Mihovcev	22,00
PTUJ	42382	Melioracija Pesniške doline - območje Drbetinci	20,00
PTUJ	42412	Melioracija Podlehnik, Meniško, Placar in Janežovci	20,00
PTUJ	42432	HMS PESNICA - MO Levanjci (območje 7a)	10,00
PTUJ	42462	HMS PESNICA - MO 9 - ob Krki (Mostje - Gabernik - Juršinci)	20,00
PTUJ	42472	HMS PESNICA - območje Žrebečjak (XIX.)	10,00
PTUJ	42482	HMS Pesnica - območje Svetinci (območje 6)	10,00

PTUJ	42502	HMS Pesnica - Velovlak II. (območje 7)	22,00
PTUJ	42522	HMS PESNICA - MO 3 - Ločič II	15,00
PTUJ	42552	HMS Pesnica - območje Formin 1 in 2	15,00
PTUJ	42562	HMS PESNICA - Melioracijsko območje Dornava-Mezgovci	18,00
PTUJ	42572	HMS PESNICA - Melioracijsko območje Podvinci-Pacinje, Desenci-Velovlek	20,00
PTUJ	42592	HMS Pesnica - območje Velovlak	10,00
PTUJ	42621	Namakalni sistem Gajevci	11,00
PTUJ	42631	Namakalni sistem Formin - Zamušani	22,00
PTUJ	42662	HMS PESNICA - MO 10 - Mostje III	20,00
SLOVENJ GRADEC	49012	Melioracijsko območje Mislinjska dobava - Dobrovski grad II.	15,00
SLOVENJ GRADEC	49032	Melioracijsko območje Mislinjska dobava - Dovže	19,00
SLOVENJ GRADEC	49042	Melioracijsko območje Mislinjska dobava - Dobrovski grad I.	20,00
SLOVENSKA BISTRICA	50062	Melioracija ob Ložnici pri Makolah	22,00
SLOVENSKA BISTRICA	50092	HMS Polskava - črete in Stari log	20,00
SLOVENSKA BISTRICA	50132	Melioracija Ložnica - Sp. Pečke	10,00
SLOVENSKA BISTRICA	50142	HMS Polskava - Zg. Polskava	20,00
SLOVENSKA BISTRICA	50162	Melioracijsko območje Čadram - Pobrež	25,00
SLOVENSKA BISTRICA	50172	HMS Polskava - Marof	20,00
SLOVENSKA BISTRICA	50182	Melioracija Oplotnica - Dobrova	22,00
SLOVENSKA BISTRICA	50192	Melioracija ob Ložnici in Bistrici	25,00
SLOVENSKA BISTRICA	50202	Melioracija Cigonca	22,00
SLOVENSKE KONJICE	51012	Melioracija ob Dravinji od Slovenskih Konjic do avtoceste	18,00
SLOVENSKE KONJICE	51022	Dravinjska dolina-Melioracijsko območje Spodnja Pristava	18,00
SLOVENSKE KONJICE	51032	Melioracijsko območje Tepanje - Sp. Grušovje	20,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54032	Melioracije Kunšperskega polja	22,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54042	Melioracije zemljišč v območju Podčetrtek - Olimje	22,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54072	Melioracija na Imenskem polju	22,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54082	Melioracije Pristavškega polja	22,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54092	Melioracija polja Sedlarjevo - Buče	24,00
ŠMARJE PRI JELŠAH	54122	Osušitev doline Bodrišnice in Sevškega potoka	26,00
TREBNJE	57022	Melioracija Rakovniško polje	20,00
TREBNJE	57032	Melioracijsko območje Jeseniščica	16,00
TREBNJE	57042	Melioracijsko območje Volčje Njive	22,00
VELENJE	59042	Osušitev zemljišč Šentilj (Arnače, Laze, Silova)	25,00
ŽALEC	62012	Melioracije Šmatevž	25,00
ŽALEC	62042	Melioracije ob Bolski	25,00

ŽALEC	62062	Melioracije na območju Pirešice	23,00
ŽALEC	62152	Melioracija pri Mlinarici, Žovnek, Polzela, Slatina II	23,00
ŽALEC	62162	Osušitev zemljišč Stebovnik, Črnova, Galicija, Virte, Kaplja vas	23,00
ŽALEC	62192	Melioracija Gotovlje - Arja vas	23,00
ŽALEC	62202	Melioracija kompleksa Grajska vas - Latkova vas	22,00
ŽALEC	62212	Osuševalni sistem Arja vas - Drešinja vas	23,00
ŽALEC	62222	Melioracije zemljišč Dragopolje	25,00
ŽALEC	62312	Melioracija zemljišč Čmakovo	30,00
MARIBOR	64051	Namakalni sistem Miklavž	10,00
MARIBOR	64062	Melioracija Pesniške doline na področju AK Maribor - območje Močna	5,00
MARIBOR	64112	HMS Polskava - Požeg - Ješenca	20,00
MARIBOR	64142	Melioracija Rače - Ješenca	20,00
MARIBOR	64162	HMS Pesnica, območje ob Jakobskem potoku (spodnji del)	18,00
MARIBOR	64182	HMS PESNICA - MO Dragučova-Vosek, Dragučova, Pernica	5,00
PESNICA	65032	HMS PESNICA - melioracijsko področje Dragučova	5,00
PESNICA	65052	Melioracija Pesniške doline ob Jareninskem potoku	15,00
PESNICA	65132	HMS Pesnica, območje ob Jakobskem potoku (zgornji del)	16,00
PESNICA	65142	HMS Pesnica - Vajgen	18,00
PESNICA	65152	HMS Pesnica, območje Ogriskovo	18,00
PESNICA	65162	HMS PESNICA - Melioracije ob potoku Cirknica	18,00
PESNICA	65172	HMS PESNICA - Pernica - Močna, škofijsko, Grošetovo - Lepi dol	6,00
AJDOVŠČINA	1102	Melioracija polja Batuje	0
AJDOVŠČINA	1081	Namakanje zgornje Vipavske doline	0
AJDOVŠČINA	1151	Polstabilni namakalni sistem farma Vipava	0
BREŽICE	2012	Melioracija Piršembreg	0
BREŽICE	2062	HMS ob Spodnji Sotli I	0
BREŽICE	2072	Melioracija Dobovsko polje I	0
BREŽICE	2081	Gnojilno namakalni sistem Cundrovec	0
BREŽICE	2092	Melioracija Dobovsko polje II	0
BREŽICE	2102	Melioracije na območju Cerklje - Gmajna	0
BREŽICE	2111	Dobovsko polje - namakanje hmeljišč	0
BREŽICE	2121	Oroševalno namakalni sistem Zakotjek	0
BREŽICE	2132	HMS ob spodnji Sotli - od Obreža do Bračne vasi	0

BREŽICE	2151	Namakalni sistem Boršt	0
BREŽICE	2162	Hidromelioracija Čateško polje	0
CELJE	3011	Namakalni sistem Medlog (Babno in Mirosan)	0
CELJE	3102	Melioracijski sistem Lokravec	0
CERKNICA	4012	Melioracija ob Farovščici	0
CERKNICA	4022	Hidromelioracija Dane	0
ČRNOMELJ	5012	Hidromelioracija doline Podturnščice	0
DOMŽALE	6022	Melioracija Moravče	0
DOMŽALE	6032	Melioracija Semesadike	0
DOMŽALE	6092	Hidromelioracija Radomlja področje 5	0
GORNJA RADGONA	8012	Melioracijsko območje Selišči - Kupetinci	0
GORNJA RADGONA	8042	Melioracija Apaške doline - območje Žepovci	0
GORNJA RADGONA	8052	Melioracija Apaške doline - območje Janhova	0
GORNJA RADGONA	8071	Namakalno gnojilni sistem v Apaški dolini	0
GORNJA RADGONA	8142	Melioracijsko območje Turjanci in Hrastje-Mota	0
GORNJA RADGONA	8152	Melioracije v Apaški dolini	0
GORNJA RADGONA	8162	HMS Ščavnica - območje Dragotinci - Kocjan	0
GROSUPLJE	9012	Melioracija Slivnica	0
GROSUPLJE	9022	Melioracijski ukrepi na območju Ratike	0
GROSUPLJE	9032	Melioracija Gatina	0
GROSUPLJE	9052	Melioracijsko območje Črnelo	0
IDRIJA	11012	Hidromelioracija Žirovnica	0
IDRIJA	11022	Hidromelioracija Idrijski Log	0
IDRIJA	11032	Hidromelioracija Godovič	0
IDRIJA	11042	Hidromelioracija Zadlog	0
ILIRSKA BISTRICA	12012	Melioracije Koseze - Dolnji Zemon	0
ILIRSKA BISTRICA	12022	Melioracije Male Loče	0
ILIRSKA BISTRICA	12032	Melioracija Podgraje	0
ILIRSKA BISTRICA	12042	Melioracija polj - objektov: JABLANICA, ŽABOVCI	0
ILIRSKA BISTRICA	12052	Melioracije kompleksa Jasen	0
ILIRSKA BISTRICA	12062	Melioracije kompleksa Vrbovo	0
ILIRSKA BISTRICA	12072	Melioracije kompleksa Vrbica	0
ILIRSKA BISTRICA	12082	Hidromelioracija za območje Zarečica - Mala Bukovica	0
IZOLA	13031	Namakanje Ronkaldo - Baredi	0
KAMNIK	15032	Melioracija Zg.Motnik-Tuhinj	0
KOČEVJE	16012	Hidromelioracija Briga	0
KOPER	17011	Namakalni sistem Moretini	0
KOPER	17042	Melioracija Bonifika - Bertoki	0

KOPER	17062	Hidromelioracija doline Malinske	0
KOPER	17102	Melioracija Abrami	0
KOPER	17112	Melioracija Kaverljag - Dobrave	0
KOPER	17141	Hidromelioracija Ankaranske bonifike - namakanje	0
KOPER	17152	Hidromelioracija Movraške vale	0
KOPER	17181	Namakanje Bonifike - Bertoki	0
KOPER	17191	Namakalni kompleks Lazaret	0
KOPER	17212	Hidromelioracija Sočersko - Gračiške vale	0
KRANJ	18022	Osuševanje Tenetiše II - Letenice	0
KRANJ	18032	Hidromelioracija Žabnica - Suha	0
KRANJ	18042	Melioracija zemljišč na posestvu Brdo	0
KRANJ	18052	Blata - osnovna odvodnja	0
KRANJ	18062	Melioracija Cerklje	0
KRANJ	18072	Melioracija Bela	0
KRANJ	18082	Melioracija Jezersko	0
KRANJ	18102	Desni-zapadni-robni jarek na Zgornjem Jezerskem	0
KRANJ	18122	Melioracija Tenetiše	0
KRŠKO	19022	Melioracijsko območje Lokavec	0
KRŠKO	19032	Melioracijsko območje Račna	0
KRŠKO	19091	Namakalno - oroševalni sistem Stara vas	0
KRŠKO	19112	Melioracija Jelšanski potok - Muzge	0
KRŠKO	19121	Namakanje jagod Žadovinek	0
KRŠKO	19131	Namakalno oroševalni sistem v nasadu jablan Kostanjevica	0
KRŠKO	19142	Osuševanje na kmetiji Perko	0
KRŠKO	19152	Melioracije na območju Muzge - Mraševo	0
KRŠKO	19161	Namakalni sistem Anovec	0
LAŠKO	20012	Melioracije Loke - Grahovše	0
LAŠKO	20022	Melioracija Vrhovo	0
LAŠKO	20032	Melioracije zemljišč v Marofu	0
LENART	21022	Melioracija Pesniške doline - območje Zamarkova	0
LENART	21032	Melioracijsko območje Pesnica - Čagona (Sp. Verjane)	0
LENART	21072	HMS Pesnica - Melioracijsko področje Žerjavci I.	0
LENART	21102	HMS Pesnica - MO Šetarova - Radehova	0
LENART	21112	HMS Pesnica - MO Porčič - Čreta	0
LENART	21142	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Sp. Senarska	0
LENART	21162	HMS Pesnica - MO Globovnica II.	0
LENART	21192	HMS Pesnica - Melioracijsko območje Pesnica - Pri jezeru	0

LENART	21231	Namakanje vrtin na območju Benedikt	0
LENDAVA	22012	Melioracijsko območje Kamovci II.	0
LENDAVA	22022	HMS Ledava - Črnc	0
LENDAVA	22032	Melioracijsko območje Benica - Korung - Kasalaš	0
LENDAVA	22042	Melioracijsko območje Pince - Pašnik	0
LENDAVA	22072	Melioracijsko območje Petišovsko polje-Zatak-Pince	0
LENDAVA	22082	Melioracijsko območje Kasalaš	0
LENDAVA	22092	Melioracija v Dolgi vasi	0
LENDAVA	22102	Melioracija ob Borosnjaku	0
LENDAVA	22112	Melioracijsko območje Benica - Petišovci, Benica - Ritaš	0
LENDAVA	22122	Melioracijsko območje Linica	0
LENDAVA	22132	Melioracijsko območje Riganoc	0
LENDAVA	22142	Melioracija površin na kompleksu EE Benica	0
LENDAVA	22151	Namakalni sistem Dobrovniški pašnik	0
LENDAVA	22162	Melioracijsko območje Ginjevec - Dobrovniški pašnik	0
LENDAVA	22172	Melioracija na področju Tešanovci, Žitkovci, Riganoc	0
LENDAVA	22182	Melioracija Mostje	0
LENDAVA	22192	MO Žitkovci	0
LENDAVA	22202	Melioracijsko območje Pince - Dolina	0
LENDAVA	22212	MO Turško Groblje	0
LENDAVA	22222	MO Motvarjevci - Pašnik - Rastična	0
LENDAVA	22232	MO Kamovci	0
LENDAVA	22242	Melioracija Gaberje - Lakoš	0
LENDAVA	22262	Melioracijsko območje Ujret	0
LENDAVA	22272	Melioracijsko območje Dobrovnik II.	0
LENDAVA	22282	Melioracija Renkovci	0
LENDAVA	22292	Melioracija Radmožanci (med Ledavo in Ginjo)	0
LENDAVA	22302	Melioracija Ivankovci-Lakovško polje	0
LENDAVA	22312	Melioracijsko področje Trimlini	0
LITIJA	23012	Melioracija Ponoviče	0
LITIJA	23021	Namakalni sistem Litija	0
LITIJA	23032	Melioracija Grmača	0
LITIJA	23042	Melioracija Črni potok	0
LITIJA	23052	Melioracija Gabrovka	0
LITIJA	23072	Melioracija Roje	0
LJUBLJANA	24022	Melioracija Gmajnice 2	0
LJUBLJANA	24032	Melioracija Jesenkova in Vnanje Gorice	0
LJUBLJANA	24041	Namakalni sistem Bizovik - Dobrunje	0
LJUBLJANA	24051	Namakalni sistem Kašelj	0
LJUBLJANA	24061	Namakalni sistem Šmartno - Sneberje	0

LJUBLJANA	24072	Melioracija Brest	0
LJUBLJANA	24082	Odvodnjavanje v Podgorju	0
LJUBLJANA	24092	Melioracija Brezovica A	0
LJUBLJANA	24102	Melioracija Gmajnice 3	0
LJUBLJANA	24112	Melioracija Poljšak	0
LJUBLJANA	24122	Melioracija Rakova Jelša	0
LJUBLJANA	24162	Melioracija Resnik	0
LJUBLJANA	24172	Melioracija laboratorijskega polja pod Rožnikom	0
LJUBLJANA	24182	Melioracija Dobravica	0
LJUBLJANA	24192	Melioracija Horjulska dolina	0
LJUBLJANA	24202	Melioracija Rašica	0
LJUBLJANA	24212	Melioracija Konjščica	0
LJUBLJANA	24232	Melioracija Gmajnice 1	0
LJUBLJANA	24242	Osuševanje Hauptmance	0
LJUTOMER	29022	Melioracija na levem bregu Ščavnice - območje Kokoriči	0
LJUTOMER	29032	Melioracija Kuršinci - razširitev območja ob potoku Turja	0
LJUTOMER	29051	Namakalno gnojilni sistem Cven	0
LJUTOMER	29061	Namakalni sistem Ljutomer - Noršinci	0
LJUTOMER	29082	Melioracija Logarovci	0
LJUTOMER	29122	Melioracijsko območje Bukovnica (dolina Ščavnice)	0
LJUTOMER	29142	Melioracije ob Ščavnici - I.etapa	0
LOGATEC	30012	Melioracija Rovtarica	0
LOGATEC	30022	Melioracija Mareke	0
LOGATEC	30032	Melioracije Pod Sekirco	0
LOGATEC	30042	Melioracija Reška dolina	0
LOGATEC	30062	Melioracijsko območje Režiše	0
LOGATEC	30072	Melioracijsko območje Logaško polje	0
METLIKA	34011	Namakalni demonstracijski center Metlika	0
METLIKA	34022	Melioracija Mestni log - Metlika	0
METLIKA	34031	Namakalni sistem Krasinec	0
MOZIRJE	35041	Namakalni sistem Loke	0
MOZIRJE	35052	Melioracija zemljišč v Gornjem Gradu in Zgornji Rečici	0
MURSKA SOBOTA	36012	Melioracija Gančki pašnik	0
MURSKA SOBOTA	36042	Melioracija na povodju Kobiljskega potoka	0
MURSKA SOBOTA	36051	Namakanje nasadov na območju Fokovci in Selo	0
MURSKA SOBOTA	36102	Melioracija Kramarovci, Grad - Marof	0
MURSKA SOBOTA	36112	MO Borovje II, Šalamenci – Mlačine, Bodonci	0
MURSKA SOBOTA	36142	HMS Ledava, območje Tešanovci -	0

		Bogojina	
MURSKA SOBOTA	36172	Melioracija Lipa	0
MURSKA SOBOTA	36182	Melioracija Martjanci - Borovje	0
MURSKA SOBOTA	36202	Melioracijsko območje Mezev - Sebeborci	0
MURSKA SOBOTA	36231	Namakalni sistem Bakovska gramoznica	0
MURSKA SOBOTA	36262	Melioracijsko območje Budinski mlin - Plese	0
MURSKA SOBOTA	36272	Melioracija Motvarjevci II., Čobarjevo, Čikečka vas	0
MURSKA SOBOTA	36282	Melioracija ob Kobiljskem potoku-območje Motvarjevci - Kobilje	0
MURSKA SOBOTA	36292	Melioracija zemljišča ob potoku Lipnica-objekt Tešanovci - Mlajtinci	0
MURSKA SOBOTA	36312	Melioracija Muzge	0
MURSKA SOBOTA	36322	Melioracija Beltinci - Hrenovica	0
MURSKA SOBOTA	36331	Namakalni sistem Tešanovci	0
MURSKA SOBOTA	36341	Namakalni sistem Beltinci - Gančki pašnik	0
MURSKA SOBOTA	36351	Namakalni sistem Petanjci	0
MURSKA SOBOTA	36372	Melioracija Šalovci IV	0
MURSKA SOBOTA	36382	Melioracijsko območje Bukovnica	0
MURSKA SOBOTA	36402	Melioracija Tešanovci - Gajič	0
MURSKA SOBOTA	36412	Melioracija zemljišča ob potoku Lipnica-objekt Martjanci in Nemčavci	0
MURSKA SOBOTA	36431	Namakanje kompleksa Beltinci - Nemščak	0
MURSKA SOBOTA	36442	MO Berek	0
MURSKA SOBOTA	36482	Hidromelioracija Dolenci	0
MURSKA SOBOTA	36492	Melioracija Bogojina	0
NOVA GORICA	37012	Melioracija spodnje doline Reke v Goriških Brdih	0
NOVA GORICA	37021	Namakanje Šempasko polje	0
NOVA GORICA	37031	Namakalni sistem Vogršček - S krak	0
NOVA GORICA	37042	Melioracija Dobrovo, Vipolže, Jordanovo, Barbano	0
NOVA GORICA	37052	Melioracija polja Brdice in Šlovrenc	0
NOVA GORICA	37062	Melioracija Goriška Brda (Birša, Oblenč)	0
NOVA GORICA	37071	Namakalni sistem pri Reki in akumulacija Kozlink	0
NOVA GORICA	37121	Polstabilni namakalni sistem Bilje - Počivala	0
NOVA GORICA	37171	Namakalni sistem Vogršček - južni krak	0
NOVA GORICA	37191	Namakalni sistem Vodopivčevo polje Dornberk	0
NOVA GORICA	37232	Melioracije Log	0
NOVA GORICA	37271	Fertiirigacijski sistem Okroglica	0

NOVA GORICA	37292	Melioracija Vrtoče	0
NOVA GORICA	37322	Melioracijsko območje Preserje	0
NOVA GORICA	37402	Melioracija Orehovlje	0
NOVA GORICA	37432	Melioracija Bukovica	0
NOVA GORICA	37442	Melioracija Renče	0
NOVA GORICA	37452	Melioracije Ozeljan	0
NOVA GORICA	37462	Hidromelioracija pri farmi Okroglica	0
NOVA GORICA	37552	Ureditev osnovne odvodnje doline Oblenča	0
NOVA GORICA	37561	Namakalni sistemi Neblo	0
NOVO MESTO	38011	Namakalni sistem Šentjernejsko polje	0
NOVO MESTO	38021	Namakanje Orehovica	0
NOVO MESTO	38032	Melioracijsko območje Šentjernejsko polje	0
NOVO MESTO	38091	Stabilni namakalni sistem Grm Novo mesto	0
NOVO MESTO	38132	Hidromelioracijski sistem Radulja	0
NOVO MESTO	38141	Namakalni sistem Klevevž	0
NOVO MESTO	38161	Namakalni sistem Rojsko polje	0
ORMOŽ	39031	Namakalni sistem Trgovišče	0
ORMOŽ	39041	Namakalni sistem Ormož - SD 2	0
ORMOŽ	39062	Melioracija na območju Krčevina	0
ORMOŽ	39072	Melioracijsko območje Podgorski potok	0
ORMOŽ	39112	Melioracija Središče ob Dravi	0
ORMOŽ	39172	Melioracija zemljišč na območju Trgovišče, Cvetkovci in Osluševci	0
ORMOŽ	39181	Namakalni sistem Ormož - I.etapa, I.faza - Osluševci	0
ORMOŽ	39192	Melioracijsko območje Otok	0
PIRAN	40061	Namakanje trajnih nasadov Parecag	0
PIRAN	40091	Namakanje doline Dragonje	0
POSTOJNA	41012	Melioracija polja Mali Otok	0
POSTOJNA	41022	Melioracija Slavina - Selce - Petelinje	0
POSTOJNA	41032	Melioracija Šmihel - Strane	0
POSTOJNA	41042	Melioracija Postojnsko polje	0
POSTOJNA	41062	Melioracija Ribnica	0
POSTOJNA	41072	Melioracije na območju KZ Postojna - Brda ob potoku Nanoščica	0
POSTOJNA	41082	Melioracija zemljišča pri Prestranku	0
PTUJ	42012	Melioracije na območju Šturmovec	0
PTUJ	42052	HMS Pesnica - Melioracijsko območje PACINJE	0
PTUJ	42062	HMS Pesnica-Melioracijsko območje MOSTJE	0
PTUJ	42072	HMS Pesnica-Melioracijsko območje BIŠ	0
PTUJ	42082	Melioracija Pesniške doline - območje	0

		Ločič, območje XVIII/a-Hvaletinci	
PTUJ	42112	Melioracijsko območje Muretinci	0
PTUJ	42122	Melioracija Pesniške doline - Mel. območje ob Brnci	0
PTUJ	42142	Melioracija Pesniške doline - območje XII	0
PTUJ	42152	Melioracija Pesniške doline - območje XIII	0
PTUJ	42182	Melioracija Pesniške doline - MO 4 Hvaletinci	0
PTUJ	42201	Namakalni sistem Šturmovec - Semenarna	0
PTUJ	42212	HMS Polskava - Pragersko, območje 7	0
PTUJ	42222	HMS Polskava - Pragersko, območje 8 in 9	0
PTUJ	42242	Melioracije na zemljišču ob Dravinji in Rogatnici	0
PTUJ	42252	HMS Polskava - Od Mihovcev do Sp. Jablane	0
PTUJ	42261	Namakanje Sobetinci	0
PTUJ	42272	HMS Polskava - Mihovska gmajna	0
PTUJ	42282	HMS Polskava - Župečja vas	0
PTUJ	42292	HMS Polskava - Sp. Jablane - Gaj	0
PTUJ	42302	Melioracije ob potoku Rogatnica "NA MENIŠKEM"	0
PTUJ	42322	HMS Polskava - Lancova vas-Barislavci	0
PTUJ	42331	Namakalni sistem Borovci	0
PTUJ	42341	Namakalni sistem Ravno polje - Kungota Dravsko polje	0
PTUJ	42351	Namakalni sistem Videm I, II	0
PTUJ	42372	Melioracije Dežno pri Podlehniku	0
PTUJ	42392	HMS Dravinja-melioracijsko območje ob Dravinji	0
PTUJ	42401	Namakalni sistem Zavrč	0
PTUJ	42442	HMS PESNICA - MO Levanjci (območje XVIII)	0
PTUJ	42452	HMS PESNICA - MO Pri Janezu (območje XVII)	0
PTUJ	42492	Melioracijsko območje Cirkulane	0
PTUJ	42512	HMS Pesnica - območje Balajsovci (Biš območje VII., VIII., IX.)	0
PTUJ	42532	HMS Pesnica - območje Vitomarci (7,8,9) - (območje X, XI)	0
PTUJ	42542	HMS PESNICA - Melioracijsko območje Trnovska vas-Desenci	0
PTUJ	42582	HMS Pesnica, območje Biš - Trnovska vas	0
PTUJ	42602	HMS Pesnica, območje Dornava	0

PTUJ	42642	Melioracija Pesniške doline - melioracijsko območje Grlinci, Gradiščaj	0
PTUJ	42671	Namakalni sistem Gorišnica-Moškanjci	0
PTUJ	42681	Namakalni sistem Pongerce	0
RADLJE OB DRAVI	43011	Namakalni sistem Radeljsko polje	0
RADOVLJICA	44012	Melioracijsko območje Suha - Blato	0
RADOVLJICA	44022	Melioracija Poljče	0
RADOVLJICA	44032	Melioracija Blejsko blato	0
RADOVLJICA	44042	Hidromelioracija Senožeta	0
RAVNE NA KOROŠKEM	45012	Melioracije Prevalje - Holmec	0
RAVNE NA KOROŠKEM	45022	Melioracije Krautberger	0
SEVNICA	47012	Melioracijsko območje Šentjanž - Podboršt	0
SEVNICA	47022	Melioracija Mirna - Sevniški del	0
SEVNICA	47032	Melioracijsko območje Čolnišček	0
SEVNICA	47051	Namakalni sistem Loka pri Zidanem mostu	0
SEVNICA	47062	Melioracija na območju Križ	0
SEVNICA	47072	Melioracija Čanje	0
SEŽANA	48012	Melioracija področja reke Raše	0
SEŽANA	48022	Melioracija Vrhpoljsko polje	0
SEŽANA	48032	Melioracija Velike Loče	0
SLOVENJ GRADEC	49021	Namakalni sistem Šmartno - Turiška vas	0
SLOVENJ GRADEC	49052	Melioracijsko območje Podgorje - Žabja vas	0
SLOVENJ GRADEC	49062	Melioracijsko območje Stari trg	0
SLOVENJ GRADEC	49072	Melioracijsko območje Šmartno - Legen	0
SLOVENJ GRADEC	49082	Melioracija Mislinjsko polje	0
SLOVENSKA BISTRICA	50022	Ureditev odvodnje na sadni plantaži Pučnik - Lešnik	0
SLOVENSKA BISTRICA	50072	Melioracijsko območje Zg. Ložnica - Sp. Ložnica	0
SLOVENSKA BISTRICA	50082	Melioracije na območju Pragersko	0
SLOVENSKA BISTRICA	50112	HMS Polskava - Devina	0
SLOVENSKA BISTRICA	50122	HMS Polskava - Sp. Polskava	0
SLOVENSKA BISTRICA	50151	Namakalni sistem Sp. Polskava	0
SLOVENSKA BISTRICA	50212	HMS Polskava - Vrhloga-Trnovec-Sestrže	0
SLOVENSKA BISTRICA	50242	Melioracija doline Dravinje	0
ŠENTJUR PRI CELJU	52012	Melioracije kompleksa Šentjur - Črnolica - Grobelno	0
ŠENTJUR PRI CELJU	52022	Melioracije kompleksa IV Vodruž - Jakob	0
ŠENTJUR PRI CELJU	52032	Osušitev Drameljske doline	0
ŠENTJUR PRI CELJU	52041	Namakalni sistem - sadovnjaki Slom	0

ŠENTJUR PRI CELJU	52052	Melioracije polj Hotunje, Ponikva, Bobovo, Dolga gora	0
ŠENTJUR PRI CELJU	52062	Melioracije Gračnica, Planina, Proseniško, Ponikva	0
ŠKOFJA LOKA	53012	Melioracija območja Žirovsko polje	0
ŠKOFJA LOKA	53022	Melioracije Gorenja vas	0
ŠKOFJA LOKA	53032	Hidromelioracija Dorfarsko polje	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54021	Namakalni sistem Bistrica - Kozje	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54052	Melioracije Senovica - Dvor	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54061	Namakalni sistem Škrbnik - Zagaj	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54102	Melioracija Zibiškega polja	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54112	Melioracija Tlake - Žahenberg	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54132	Melioracija zemljišč ob Bistrici	0
ŠMARJE PRI JELŠAH	54152	Melioracijsko območje Podsreda - Socko	0
TOLMIN	55012	Melioracija Kobariško Blato	0
TREBNJE	57012	Melioracija MIRNA	0
TREBNJE	57052	Melioracijsko območje Dob, Slovenska vas	0
VELENJE	59012	Melioracije Bevče	0
VELENJE	59021	Namakanje plantaž Turn in Velenjski grič	0
VELENJE	59032	Osušitev zemljišč v Ravnah	0
VELENJE	59052	Osušitveni kompleks Gorenje	0
VRHNIKA	60012	Melioracija Podlipske doline	0
VRHNIKA	60022	Melioracija Bevke	0
VRHNIKA	60042	Melioracija Bistra, Verd, Hočevarica	0
VRHNIKA	60052	Melioracija Zabočevo - Brezovica	0
VRHNIKA	60061	Namakanje Bistra	0
VRHNIKA	60072	Melioracija Sinja Gorica - Blatna Brezovica	0
VRHNIKA	60082	Melioracija Ligojna	0
ZAGORJE OB SAVI	61012	Melioracije Kandrške	0
ZAGORJE OB SAVI	61022	Melioracija Mlinše - Kolovrat - Kandrške	0
ŽALEC	62022	Melioracija zemljišč na področju Ložnice	0
ŽALEC	62031	Namakalni sistem Gotovlje	0
ŽALEC	62051	Namakalni sistem Latkova vas	0
ŽALEC	62071	Namakalni sistem Breg	0
ŽALEC	62081	Namakalni sistem Trnava - Brije	0
ŽALEC	62091	Namakalni sistem Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo Žalec	0
ŽALEC	62101	Namakalni sistem Šentrupert	0
ŽALEC	62111	Namakalni sistem Novo Celje	0
ŽALEC	62122	Melioracija Čeplje II	0
ŽALEC	62131	Namakalni sistem Pod Letušem	0
ŽALEC	62141	Namakanje Šmatevž	0

ŽALEC	62171	Namakalni sistem Podgorje pri Letušu	0
ŽALEC	62182	Melioracija Trnava 1 in 2	0
ŽALEC	62231	Namakalni sistem Šempeter - Vrbje	0
ŽALEC	62242	Melioracijska dela na območju Gomilsko	0
ŽALEC	62251	Namakanje ob Ložnici	0
ŽALEC	62261	Namakalni sistem Gomilsko	0
ŽALEC	62271	Namakalni sistem Letuš	0
ŽALEC	62282	Osušitev zemljišč v Slatini, Podlogu in Grušovljah	0
ŽALEC	62291	Namakalni sistem Lapurje	0
ŽALEC	62302	Melioracije zemljišč na področju Ložnice pod Založami	0
MARIBOR	64011	Namakalni sistem Pekre I. faza	0
MARIBOR	64021	Namakalni sistem Pekre II. Faza	0
MARIBOR	64032	Melioracijsko področje Miklavž	0
MARIBOR	64041	Namakalni sistem Zlatoličje	0
MARIBOR	64072	Melioracija na področju AK Maribor - območje Fram-Morje	0
MARIBOR	64082	Melioracije zemljišč Radvanje in Pekre	0
MARIBOR	64092	HMS Polskava - Podova	0
MARIBOR	64102	Melioracijsko območje ob Korenskem potoku	0
MARIBOR	64121	Namakalni sistem Starše	0
MARIBOR	64132	Melioracija Rače pri črpalki in Pivola-Štekarje	0
MARIBOR	64151	Namakalni sistem Pohorski dvor	0
MARIBOR	64172	HMS PESNICA - Melioracijsko območje ob Jablanskem potoku	0
MARIBOR	64192	Melioracija Hoško in Slivniško Pohorje, Pivole in Polane	0
MARIBOR	64202	Melioracija Ob Prednici	0
MARIBOR	64212	Melioracijsko območje Vukovarski potok	0
PESNICA	65042	Melioracija na zemljišču AK Maribor - območje Zg. Kungota-Jurij-Plač	0
PESNICA	65072	HMS Pesnica Melioracijsko območje "Pesniški dvor"	0
PESNICA	65182	HMS PESNICA - Kungota - Fifolt	0
PESNICA	65192	HMS PESNICA - melioracija Vukovski potok	0
PESNICA	65202	HMS Pesnica - Melioracija ob Gačniškem potoku	0
RUŠE	68012	Melioracija Selnica	0
RUŠE	68022	Melioracijsko območje Gradišče	0

4190. Odredba o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena in 1. točke 45. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 110/02 – ZGO-1, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS in 90/12 – ZdZPVHVVR) ter sedmega odstavka 15. člena in za izvrševanje petega odstavka 6. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C in 40/14 – ZIN) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O**o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja boleznih živali ter cepljenj živali v letu 2016****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odredba določa ukrepe, ki jih morajo zaradi zagotavljanja sistematičnega spremljanja stanja boleznih in cepljenj živali v letu 2016 izvajati:

- veterinarske organizacije, ki imajo koncesijo za izvajanje del iz te odredbe (v nadaljnjem besedilu: veterinarska organizacija),
- Nacionalni veterinarski inštitut (v nadaljnjem besedilu: NVI),
- lovske družine in upravljavci lovišč s posebnim namenom,
- izvajalci, ki imajo koncesijo za peroralno cepljenje lisic,
- izvajalci nalog zatočišč za živali prostoživečih živalskih vrst.

2. člen

(1) Uradni veterinar območnega urada (v nadaljnjem besedilu: OU) organa, pristojnega za veterinarstvo (v nadaljnjem besedilu: Uprava), po uradni dolžnosti določi veterinarski organizaciji rok za izvedbo posameznih del iz te odredbe.

(2) Veterinarska organizacija mora pred začetkom izvajanja del iz te odredbe o tem obvestiti uradnega veterinarja OU Uprave.

(3) Veterinarska organizacija mora mesečno, do petega dne v mesecu za pretekli mesec, vnesti podatke o opravljenih delih iz te odredbe v informacijski sistem za spremljanje, nadzor in poročanje o določenih boleznih živali (v nadaljnjem besedilu: EPI).

(4) Veterinarska organizacija do desetega dne v mesecu za pretekli mesec uradnemu veterinarju OU Uprave predloži račun za povračilo stroškov za izvedbo odrejenih del za pretekli mesec, iz katerega mora biti razvidno, da so bile veterinarske pristojbine plačane v predpisanem roku, in priložiti račun, ki vsebuje podatke o izvedenih delih iz te odredbe. Priloga k računu se predloži na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani Uprave.

(5) Uradni veterinar OU Uprave na podlagi podatkov iz EPI ter izvedenega nadzora ugotovi, ali so bila dela iz te odredbe opravljena v skladu z določbami te odredbe in to potrdi s podpisom računa do petnajstega dne v mesecu za pretekli mesec praviloma na sedežu veterinarske organizacije, ki je račun izdala. Po potrditvi računa veterinarska organizacija usklajeno priložiti k računu pošlje v elektronski obliki na obrazcu iz prejšnjega odstavka na elektronski naslov: porocila.uvhvvr@gov.si.

3. člen

(1) NVI mora mesečno, do desetega dne v mesecu za pretekli mesec, vnesti podatke o opravljenih delih iz 28. do 30. člena te odredbe v EPI.

(2) Rezultate opravljenih preiskav iz te odredbe mora NVI vnesti v EPI v skladu s predpisom, ki ureja boleznih živali.

(3) NVI do dvajsetega dne v mesecu za pretekli mesec pošlje glavnemu uradu (v nadaljnjem besedilu: GU) Uprave zahteve za povračilo stroškov za izvedbo odrejenih del za pretekli mesec.

4. člen

Izvajalci iz tretje, četrte in pete alineje 1. člena te odredbe, ki opravljajo dela po tej odredbi, morajo poročati v skladu s pogodbami o izvedbi del.

5. člen

(1) Veterinarske organizacije in NVI morajo odvzeti vzorce iz te odredbe, jih označiti in vnesti podatke v EPI v skladu s predpisom, ki ureja EPI.

(2) Veterinarska organizacija in NVI morata podatke o odvzemu vzorcev (datum odvzema vzorcev, vrsta preiskave, številka zapisnika o odvzemu vzorcev in tuberkulinskem preizkusu (ZOVT), naziv in sedež organizacije ter osebno ime veterinarja, ki je vzorce odvzel) vnesti v dnevnik veterinarskih posegov, ki se hrani na gospodarstvu. V dnevnik veterinarskih posegov, ki se hrani na gospodarstvu, mora veterinarska organizacija vpisati tudi rezultate opravljenih diagnostičnih preiskav po tej odredbi (tuberkulinizacija), NVI pa podatke o opravljenih kliničnih pregledih in njihovih rezultatih.

6. člen

(1) Veterinarske organizacije morajo podatke o opravljenih cepljenjih v skladu s to odredbo vnesti v EPI v skladu s predpisom, ki ureja EPI.

(2) Veterinarska organizacija mora podatke o opravljenem cepljenju (datum in vrsta cepljenja, številka zapisnika o opravljenem cepljenju, naziv in sedež organizacije ter osebno ime veterinarja, ki je cepljenje opravil) vnesti v dnevnik veterinarskih posegov, ki se hrani na gospodarstvu, v skladu s predpisom, ki ureja sledljivost zdravil.

(3) Preventivna cepljenja je treba opraviti s cepivi, ki so lahko v prometu v Republiki Sloveniji v skladu z določbami zakona, ki ureja zdravila.

(4) Če za določeno bolezen ni ustreznega cepiva iz prejšnjega odstavka, se opravi cepljenje s cepivom, ki ima dovoljenje organa, pristojnega za zdravila, za vnos zdravila v Republiko Slovenijo.

7. člen

(1) Če je za živali, pri katerih se opravljajo preventivna cepljenja in diagnostične preiskave iz te odredbe, predpisana identifikacija in registracija, živali pa niso označene in registrirane na predpisan način, jih je treba označiti in registrirati na predpisan način in o tem obvestiti uradnega veterinarja OU Uprave.

(2) Ne glede na predpise, ki urejajo identifikacijo in registracijo živali, morajo biti živali, pri katerih se izvajajo dela iz te odredbe, razen perutnine, čebel in rib, individualno označene s čipi (podkožni, v ušesnih znamkah ali bolusih), ušesnimi znamkami, biti tetovirane ali označene na način, ki omogoča njihovo nedvoumno prepoznavnost v zvezi z izvedenimi deli oziroma rezultati preiskav iz te odredbe.

8. člen

Veterinarska organizacija mora vzorce krvi pri posameznih vrstah živali na istem gospodarstvu jemati istočasno za vse preiskave in hkrati opraviti tudi druge predpisane ukrepe iz te odredbe, če niso roki za izvedbo posameznih del iz te odredbe določeni drugače.

9. člen

Veterinarske organizacije, NVI in druge organizacije, ki se pri svojem delu seznanijo s podatki, pridobljenimi na podlagi te odredbe, morajo osebne podatke, pridobljene pri izvajanju

te odredbe, uporabljati v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov. Druge podatke, pridobljene pri izvajanju te odredbe, morajo varovati kot poslovno skrivnost in jih brez predhodnega dovoljenja Uprave ne smejo obdelovati.

10. člen

(1) Rezultate preiskav iz te odredbe mora NVI poslati uradnemu veterinarju OU Uprave, ki je izdal odločbo, s katero je določil rok za izvedbo posameznih del, in veterinarski organizaciji, ki je vzorce odvzela.

(2) Rezultate preiskav iz 28. do 33. člena ter druge alineje prvega odstavka 34. člena te odredbe mora NVI poslati OU Uprave, z območja katerega je bil vzorec poslan, v primeru pozitivnih ali sumljivih rezultatov pa tudi GU Uprave.

11. člen

Stroški izvajanja sistematičnega spremljanja stanja bolezni in cepljenj živali iz te odredbe se krijejo iz proračuna Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja veterinarstvo.

II. PREVENTIVNI UKREPI PRI GOVEDU

12. člen

(1) Vzorčenje na bovino spongiformno encefalopatijo (v nadaljnjem besedilu: BSE) pri govedu se opravlja v skladu s 1. točko poglavja C priloge X Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 z dne 22. maja 2001 o določitvi predpisov za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje nekaterih transmisivnih spongiformnih encefalopatij (UL L št. 147 z dne 31. 5. 2001, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2015/1162 z dne 15. julija 2015 o spremembi Priloge V k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 o določitvi predpisov za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje nekaterih transmisivnih spongiformnih encefalopatij (UL L št. 188 z dne 16. 7. 2015, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 999/2001/ES).

(2) Laboratorijsko testiranje na BSE je treba opraviti:

– pri vseh govedih, zaklanih v starosti nad 48 mesecev, iz prve in druge alineje točke 2.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES; vzorce odvzamejo uradni veterinarji v odobrenih klavnicah za klanje govedi, preiskave pa opravi NVI;

– pri poginulih in usmrčenih govedih v starosti nad 48 mesecev iz točke 3.1. I. dela poglavja A priloge III Uredbe 999/2001/ES; vzorce odvzame NVI v obratih iz točke h) prvega odstavka 24. člena Uredbe (ES) št. 1069/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. oktobra 2009 o določitvi zdravstvenih pravil za živalske stranske proizvode in pridobljene proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi, ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1774/2002 (Uredba o živalskih stranskih proizvodih) (UL L št. 300 z dne 14. 11. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (EU) št. 1385/2013 z dne 17. decembra 2013 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (ES) št. 1069/2009, (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 86), (v nadaljnjem besedilu: odobreni obrati kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti) in opravi preiskave;

– pri vseh govedih ne glede na starost, kadar gre za sum na BSE; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave; ob vsakem sumu na BSE je treba opraviti tudi potrditvene in ločevalne preiskave, ki jih opravi NVI ali drug laboratorij, ki ga določi GU Uprave.

(3) Za laboratorijsko testiranje iz prejšnjega odstavka se uporabljajo metode in protokoli iz točke 3.1. poglavja C priloge X Uredbe 999/2001/ES in hitri testi iz 4. točke poglavja C priloge X Uredbe 999/2001/ES.

13. člen

Za vzdrževanje statusa države, uradno proste enzooske goveje levkoze, je treba:

– ob vseh ugotovljenih tumoroznih spremembah pri *post-mortem* pregledu v klavnici vzorce spremenjenih tkiv poslati v nadaljnje histološke preiskave; vzorce odvzame uradni veterinar v klavnici, preiskave pa opravi NVI;

– o vseh ugotovljenih tumoroznih spremembah pri sekcijah poginulih živali obvestiti OU Uprave in vzorce spremenjenih tkiv poslati v nadaljnje histološke preiskave; vzorce odvzame in preiskave opravi NVI.

14. člen

(1) Za vzdrževanje statusa države, uradno proste bruceloze, je treba:

– serološko preiskati vzorce krvi vseh govedi, starejših od 24 mesecev, v 20 odstotkih čred; program vzorčenja pripravi Uprava, vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI;

– prijaviti primere abortusov govedi, za katere se sumi, da bi lahko bili posledica bruceloze, poslati abortiran material v preiskavo za brucelozo na NVI ter o tem obvestiti uradnega veterinarja OU Uprave.

(2) V čredah iz prve alineje prejšnjega odstavka, ki so uradno proste bruceloze, se preiskava ne opravi na moških živalih, ki so namenjene za zakol. V takem primeru veterinar veterinarske organizacije o tem pisno obvesti uradnega veterinarja OU Uprave, ki odredi, da lahko grede ta goveda le neposredno v zakol in se ne smejo uporabljati kot plemenske živali.

15. člen

Za vzdrževanje statusa države, uradno proste tuberkuloze, je treba:

– z intradermalnim tuberkulinskim testom preiskati vsa goveda, starejša od šestih tednov, v 25 odstotkih čred; program vzorčenja pripravi Uprava, intradermalne tuberkulinske teste opravi veterinarska organizacija v skladu s predpisom, ki ureja boleznih živali, najpozneje do 18. novembra 2016;

– odvzeti vzorce spremenjenih pljuč in pripadajočih bezgavk za bakteriološko preiskavo za izključitev okužbe z *Mycobacterium bovis* v vseh primerih, ko uradni veterinar pri *post-mortem* pregledu ugotovi znake pljučnice pri govedu, starejšem od 30 mesecev; vzorce odvzame uradni veterinar v klavnici, preiskave pa opravi NVI.

16. člen

(1) Na bolezen modrikastega jezika je treba serološko pregledati vzorce krvi goved v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave opravi NVI.

(3) Program entomološkega nadzora za bolezen modrikastega jezika pripravi NVI, potrdi pa ga Uprava. Preiskave opravi NVI.

17. člen

Če veterinar veterinarske organizacije oceni, da izvedba predpisanih del pri določenem govedu predstavlja nevarnost za izvajalca preiskave oziroma imetnika živali in zato izvedba predpisanih del pri tej živali ni mogoča, mora o tem pisno, z obrazložitvijo, obvestiti OU Uprave.

III. PREVENTIVNI UKREPI PRI DROBNICI

18. člen

(1) Vzorčenje ovac in koz na transmisivno spongiformno encefalopatijo (v nadaljnjem besedilu: TSE) se opravlja v skladu s 1. točko poglavja C priloge X Uredbe 999/2001/ES.

(2) Laboratorijsko testiranje na TSE je treba opraviti:

- pri vseh ovcah in kozah, ne glede na starost, kadar gre za sum na TSE; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave;
- pri najmanj 2500 poginulih in usmrčenih ovcah in 500 poginulih in usmrčenih kozah, starejših od 18 mesecev; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave;
- pri vseh ovcah in kozah, zaklanih v odobrenih klavnicah, starejših od 18 mesecev; vzorce odvzamejo uradni veterinarji v odobrenih klavnicah za klanje ovac in koz, preiskave pa opravi NVI;
- pri usmrčenih ovcah in kozah, ki so starejše od 18 mesecev, v skladu z odločbo uradnega veterinarja OU Uprave v okviru zatiranja klasičnega in atipičnega praskavca v okuženem tropu; vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave.

(3) Laboratorijsko testiranje iz prejšnjega odstavka je treba izvesti v skladu z metodami in protokoli iz točke 3.2. in hitrimi testi iz 4. točke poglavja C priloge X Uredbe 999/2001/ES. Ob vsakem sumu na TSE pri drobnici je treba opraviti potrditvene preiskave ter dodatno primerjalno testiranje (diskriminatorni testi) vseh pozitivnih primerov TSE in BSE, če ne gre za atipični praskavec. Preiskave opravi NVI.

(4) Z metodo genotipizacije – A iz priloge, ki je sestavni del te odredbe, je treba določiti genotip prionskega proteina:

- pri ovcah v tropih, kjer se izvaja izkoreninjenje klasičnega praskavca z izločanjem ovac z neodpornimi genotipi na klasični praskavec; vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI;

- pri naključnem vzorcu zaklanih ovac, ki izhajajo iz tropov iz prejšnje alineje; naključni vzorec določi Uprava, vzorce odvzamejo uradni veterinarji v odobrenih klavnicah za klanje ovac, preiskave pa opravi NVI;

- odbranim ovnom na testnih postajah, in ovnom, namenjenim za pripust v skladu z rejskim programom; seznam rej in živali, katerim je treba odvzeti vzorce za genotipizacijo, pripravi priznana rejska organizacija v skladu z zakonom, ki ureja živinorejo; vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

(5) Z metodo genotipizacije – B iz priloge te odredbe je treba določiti genotip pri najmanj 100 naključno izbranih poginulih ali usmrčenih ovcah in pri vseh pozitivnih primerih TSE pri ovcah. Program naključnega vzorčenja pripravi NVI, potrdi pa ga Uprava. Vzorce odvzame NVI v odobrenih obratih kategorije 1, ki izvajajo vmesne dejavnosti, in opravi preiskave.

19. člen

(1) Za vzdrževanje statusa države, uradno proste bruceloze drobnice, je treba na prisotnost povzročitelja *Brucella melitensis* serološko preiskati vzorce krvi petih odstotkov drobnice, starejše od šestih mesecev.

(2) Program vzorčenja pripravi Uprava.

(3) Vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

20. člen

(1) Na bolezen modrikastega jezika je treba serološko pregledati vzorce krvi drobnice v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

IV. PREVENTIVNI UKREPI PRI PRAŠIČIH

21. člen

(1) Za vzdrževanje statusa države, proste bolezni Auješkega, je treba:

- na prašičerejskih gospodarstvih preiskati vzorce krvi prašičev v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava; vzorce

krvi odvzamejo veterinarske organizacije na gospodarstvih in uradni veterinarji v klavnicah, preiskave pa opravi NVI;

- preiskati merjasce v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava; vzorce krvi odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

(2) Vzorce krvi iz tega člena je treba odvzeti najpozneje do 1. decembra 2016.

22. člen

Na prisotnost virusa klasične prašičje kuge se preišče en odstotek poginjenih prašičev, ki jih zbira veterinarsko-higienska služba (v nadaljnjem besedilu: VHS). Vzorce odvzame in preiskave opravi NVI v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

23. člen

Vzorce iz prejšnjega člena se preišče tudi na prisotnost virusa afriške prašičje kuge.

V. PREVENTIVNI UKREPI PRI PERUTNINI

24. člen

(1) Proti atipični kokošji kugi je treba cepiti vso perutnino, razen vodne perutnine, na gospodarstvih, ki se nahajajo v strnjениh naseljih okrog gospodarstev iz prve alineje prvega odstavka 25. člena te odredbe.

(2) Cepljenje iz prejšnjega odstavka opravijo veterinarske organizacije.

25. člen

(1) Proti atipični kokošji kugi morajo biti poleg perutnine iz prejšnjega člena imune tudi:

- jate kokoši, piščancev, puranov, japonskih prepelic in pegatk na gospodarstvu, ki ima skupaj nad 350 teh živali;
- matične jate fazanov in jerebic;
- reje nojev.

(2) Kontrola imunosti na atipično kokošjo kugo se v jatah iz prejšnjega odstavka opravi:

- v matičnih jatah kokoši: en hlevski vzorec (20 vzorcev krvi) iz vsakega hleva vsakih šest tednov;
- v jatah nesnic konzumnih jajc: en hlevski vzorec (20 vzorcev krvi) iz vsakega hleva pri starosti ne manj kot 18 tednov oziroma pred razselitvijo;

- v jatah pitovne perutnine: en hlevski vzorec (20 vzorcev krvi) v vsakem objektu reje z več kot 350 živalmi iz prejšnjega odstavka; preiskave se opravi na eni vselitvi v letu;
- v matičnih jatah fazanov in jerebic: enkrat letno na gospodarstvih, ki so vključena v program iz 26. člena te odredbe.

(3) Vzorce odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

26. člen

(1) Sistematični nadzor na aviarno influenco se izvaja v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava. Vzorce krvi odvzamejo veterinarske organizacije, preiskave pa opravi NVI.

(2) Vzorce iz tega člena je treba odvzeti najpozneje do 1. decembra 2016.

VII. PREVENTIVNI UKREPI PRI KOPITARJIH

27. člen

(1) Na infekciozni metritis kopitarjev (CEM) je treba v času od 15. avgusta do 31. decembra dvakrat v razmaku sedmih dni pregledati žrebce na pripustnih postajah.

(2) Preiskave opravi NVI na vzorcih predsemenske tekočine ali semena žrebcev in genitalnih brisov prepucija, uretre in *fosse urethralis*, ki jih zagotovi imetnik oziroma skrbnik živali.

VIII. PREVENTIVNI UKREPI PRI RIBAH

28. člen

(1) Na virusno hemoragično septikemijo in infekciозno hematopoetsko nekrozo je treba v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava, preiskati plemenske jate postrvi in lipanov.

(2) V ribogojnicah, ki dajejo v promet oziroma trgujejo z živimi ribami, je treba v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava, na boleznih iz prejšnjega odstavka enkrat letno preiskati organe rib dovezetnih vrst.

(3) NVI opravi klinični pregled, odvzame vzorce in opravi preiskave iz tega člena.

IX. PREVENTIVNI UKREPI PRI ČEBELAH

29. člen

(1) Na hudo gnilobo čebelje zalege in tropilelozo je treba pregledati čebelje družine v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Klinične preglede, odvzem vzorcev in preiskave iz prejšnjega odstavka opravi NVI.

30. člen

(1) Čebelnjake je treba pregledati na prisotnost malega panjskega hrošča v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Klinične preglede, odvzem vzorcev in preiskave v skladu s programom iz prejšnjega odstavka opravi NVI.

X. PREVENTIVNI UKREPI PRI DIVJADI
IN PROSTOŽIVEČIH ŽIVALIH

31. člen

(1) Za zatiranje stekline izvajalec peroralnega cepljenja lisic izvede cepljenje v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Na prisotnost virusa stekline je treba pregledati:
– uplenjene lisice v skladu s programom Uprave;
– vse najdene poginule in povožene lisice, ki jih pobere VHS.

(3) V skladu s programom, ki ga pripravi Uprava, je treba lisice, poslano v preiskavo na steklino iz prve alineje prejšnjega odstavka, pregledati tudi na prisotnost protiteles proti virusu stekline, določiti titer protiteles ter jim odvzeti spodnjo čeljust za preiskavo na prisotnost biomarkerja in določitev starosti.

(4) Dokler je celotno ozemlje Republike Slovenije v skladu s predpisom, ki ureja ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje širjenja in zatiranje stekline, določeno kot okuženo s steklino, morajo veterinarske organizacije sprejeti vse uplenjene lisice, ki jih lovci dostavijo v veterinarsko organizacijo, tudi če niso namenjene za preiskavo na steklino, in jih oddati VHS.

(5) Veterinarske organizacije morajo uplenjene lisice iz drugega odstavka tega člena oddati VHS za nadaljnje preiskave na steklino skupaj s spremnim obrazcem, ki ga izpolni uplenitelj in je dostopen na spletni strani Uprave. Če lisice niso opremljene s spremnim obrazcem, se jih ne pošlje v preiskavo.

(6) Spremni obrazec iz prejšnjega odstavka mora vsebovati vsaj naslednje podatke:

– podatke o uplenitelju (osebno ime, ime lovske družine oziroma lovišča s posebnim namenom, telefon);

– podatke o živali (vrsta živali, datum uplena/najdbe, starost, podatke o odstrelu/najdbi, kontakti z drugimi živalmi, ljudmi ipd.);

– podatke o lokaciji odstrela oziroma najdbe (redni odstrel, najdba poginjene/povožene/odstrel na dvorišču, ime lovske družine oziroma lovišča s posebnim namenom, revir, koordinate ipd.);

– podpis uplenitelja;

– potrdilo veterinarske organizacije o prevzemu diagnostičnega materiala.

(7) Vzorce odvzame in preiskave opravi NVI.

32. člen

(1) V skladu s programom, ki ga pripravi Uprava, je treba odvzeti vzorce krvi in bezgavk odstreljenih divjih prašičev in jih preiskati na prisotnost protiteles proti klasični prašičji kugi in afriški prašičji kugi ter na tuberkulozo (*M. bovis*).

(2) Na prisotnost bolezni iz prejšnjega odstavka je treba preiskati tudi vse najdene poginule in povožene divje prašiče, ki jih pobere VHS.

(3) Vzorce krvi in bezgavk odvzamejo lovci lovskih družin in lovišč s posebnim namenom v skladu s programom Uprave, vzorce poginulih in povoženih živali pa odvzame NVI. Preiskave opravi NVI.

33. člen

(1) Sistematični nadzor na aviarno influenco pri prostoživečih pticah se izvaja v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(2) Vzorce v skladu s programom iz prejšnjega odstavka odvzamejo izvajalci nalog zatočišč za živali prostoživečih vrst in NVI.

(3) Preiskave opravi NVI.

XI. SISTEM ZGODNJEGA ODKRIVANJA BOLEZNI ŽIVALI

34. člen

(1) V okviru zagotavljanja sistema zgodnjega odkrivanja bolezni se izvajata:

– kategorizacija gospodarstev glede na stopnjo biovarnosti in

– ugotavljanje vzroka pogina.

(2) Biovarnost iz prve alineje prejšnjega odstavka je sistem ukrepov na gospodarstvu za zmanjševanje tveganja vnosa povzročiteljev bolezni ter njihovega širjenja v reji.

(3) Kategorizacija gospodarstev glede na stopnjo biovarnosti iz prve alineje prvega odstavka tega člena se izvaja v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava.

(4) Ugotavljanje vzroka pogina iz druge alineje prvega odstavka tega člena se izvaja v skladu s programom, ki ga pripravi Uprava, preiskave pa opravi NVI.

XII. PREVENTIVNI UKREPI PRI VEČ VRSTAH ŽIVALI

35. člen

(1) Proti vraničnemu prisadu je treba preventivno cepiti za bolezen dovzetne živali na območjih vraničnega prisada in za bolezen dovzetne živali, ki se krmijo s krmo, ki izvira s teh območij, oziroma se ženejo na pašo na območja vraničnega prisada. Območje vraničnega prisada je območje, na katerem je bil v zadnjih 50 letih uradno potrjen primer vraničnega prisada. Seznam območij vraničnega prisada je objavljen na spletni strani Uprave.

(2) Preventivno cepljenje je treba opraviti najmanj tri tedne, preden se živali ženejo na pašo, oziroma vsaj tri tedne pred začetkom krmljenja živine s krmo, ki izvira z območij vraničnega prisada.

(3) Cepljenje iz prejšnjega odstavka opravijo veterinarske organizacije.

XIII. KONČNA DOLOČBA

36. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-7/2015

Ljubljana, dne 22. decembra 2015

EVA 2015-2330-0147

Mag. Dejan Židan l.r.

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA

METODA GENOTIPIZACIJE - A

Genotipizacija se izvede z validiranim molekularno-biološkim postopkom ugotavljanja nukleotidnih zaporedij, ki kodirajo aminokislino na zaporedjih 136, 154 in 171 prionskega proteina.

METODA GENOTIPIZACIJE - B

Genotipizacija se izvede z validiranim molekularno-biološkim postopkom ugotavljanja nukleotidnih zaporedij, ki kodirajo aminokislino na zaporedjih 136, 141, 154 in 171 prionskega proteina.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4191. Pravila za delovanje trga z elektriko

Na podlagi prve alineje četrtega odstavka 97. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) in soglasja Agencije za energijo, št. 32-20/2015-09/20, z dne 3. decembra 2015, Borzen, organizator trga z električno energijo, d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja trga z elektriko izdaja

PRAVILA za delovanje trga z elektriko

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet urejanja)

Pravila za delovanje trga z elektriko (v nadaljnjem besedilu: pravila) podrobneje urejajo način izvajanja nalog gospodarske javne službe dejavnost operaterja trga z elektriko v delu, ki se nanaša na:

- upravljanje bilančne sheme trga z elektriko;
- evidentiranje pogodb o članstvu v bilančni shemi, obratovalnih napovedi in zaprtih pogodb;
- izvajanje bilančnega obračuna;
- izvajanje obračuna in poravnave poslov, povezanih z nalogami iz prejšnjih alinej in
- zbiranje, analizo in objavo podatkov z namenom zagotavljanja preglednosti delovanja trga z elektriko.

2. člen

(pomen uporabljenih izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo naslednji pomen:

1. **bilančna podskupina:** je skupina članov bilančne sheme, ki se ustanovi za namene dobave izravnalne energije, poslovanja odgovornega bilančne podskupine na trgu z elektriko z ureditvijo bilančne odgovornosti ter obvladovanja in upravljanja s tveganji odstopanj odgovornega in članov bilančne podskupine in kot taka predstavlja agregacijski subjekt znotraj bilančne skupine oziroma podskupine;

2. **bilančna pripadnost:** je pripadnost prevzemno-predajnega mesta posameznemu članu bilančne sheme, ki se ustanovi z evidentiranjem odprte pogodbe;

3. **bilančna shema:** je hierarhična ureditev trga z elektriko, kjer so razmerja med člani bilančne sheme ter vodenje bilanc prilivov in odlivov članov bilančne sheme enolično določeni s pogodbami o članstvu v bilančni shemi;

4. **bilančna skupina:** je skupina članov bilančne sheme, ki jo zastopa odgovorni bilančne skupine in ki se ustanovi za namene dobave izravnalne energije, poslovanja odgovornega bilančne skupine na trgu z elektriko z ureditvijo bilančne odgovornosti, obvladovanja in upravljanja s tveganji odstopanj odgovornega in hierarhično nižjih članov bilančne skupine ter kot taka predstavlja subjekt bilančnega obračuna;

5. **bilančni obračun:** je obračun bilanc bilančnih skupin, v okviru katerega se določijo količine odstopanj, izračunane s primerjavo tržnega plana bilančnih skupin in njihove celotne realizacije, vsebuje pa tudi finančne vrednosti odstopanj;

6. **celotna obratovalna napoved bilančne skupine:** je agregirana obratovalna napoved bilančne skupine, ki jo izračuna operater trga s seštevanjem evidentiranih obratovalnih napovedi prevzemno-predajnih mest, ki pripadajo bilančni skupini in hierarhično nižjim članom bilančne skupine;

7. **člani bilančne sheme:** so odgovorni bilančnih skupin in odgovorni bilančnih podskupin;

8. **depozitni račun:** je račun, ki ga operater trga odpre pri poravnalni banki in je namenjen predložitvi finančnih kritij udeležencev finančne poravnave;

9. **energetska borza:** je organizirana izmenjava povpraševanj po nakupu s ponodbami po dobavi elektrike in energentov ter trgovanje s standardiziranimi produkti za dan časovni okvir, ki pod enakimi pogoji omogoča sodelovanje vsakemu borznemu članu ter zagotavlja pregledno in nediskriminatorno oblikovanje cene za posamezni posel;

10. **evidenca odprtih pogodb:** je enolična evidenca veljavno evidentiranih odprtih pogodb, katere sestavna dela sta seznam prevzemno-predajnih mest in njihova pripadnost posameznemu članu bilančne sheme skupaj s pripadajočimi identifikatorji entitet;

11. **evidenca pogodb o članstvu v bilančni shemi:** je evidenca veljavno evidentiranih bilančnih pogodb in pogodb o izravnavi, katere sestavni del sta seznam članov bilančne sheme in bilančna shema;

12. **evidenca zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti:** je seznam evidentiranih zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti na posamezni meji z drugim sistemskim operaterjem prenosnega omrežja;

13. **evidenca zaprtih pogodb:** je evidenca veljavno evidentiranih zaprtih pogodb;

14. **evidentiranje:** je vpis pravno relevantnih dejstev pogodbenih in navidezno pogodbenih odnosov članov bilančne sheme v register trga z elektriko;

15. **finančno kritje:** je jamstvo, ki ga morajo predložiti udeleženci finančne poravnave za zagotavljanje izvršitve njihovih finančnih obveznosti;

16. **giblivo finančno kritje:** je finančno kritje, ki ga morajo predložiti udeleženci finančne poravnave in ga operater trga izračunava na osnovi dodatne izpostavljenosti udeleženca finančne poravnave;

17. **izjava o sklenitvi pogodbe o izravnavi:** je izjava, ki je podlaga za uvrstitev posameznih hierarhično nižjih članov bilančne skupine ali podskupine v bilančno shemo in ki jo podpišejo oseba, ki vstopa v bilančno shemo in obstoječi član bilančne sheme ter v primeru vključitve v bilančno podskupino tudi hierarhično nadrejeni odgovorni bilančne skupine;

18. **končni vozni red:** je okvirni vozni red, dopolnjen z morebitnimi vnosi podatkov o tehničnih ovirah in sistemskih storitvah s strani sistema operaterja;

19. **obratovalna napoved:** je napoved oddaje in odjema elektrike člana bilančne sheme za prevzemno-predajno mesto ali skupno prevzemno-predajnih mest, za katere ima sklenjeno odprto pogodbo;

20. **odgovorni bilančne podskupine:** je pravna ali fizična oseba, ki s sklenitvijo pogodbe o izravnavi ustanovi bilančno podskupino, za katero je odgovorna hierarhično višjemu članu bilančne sheme in operaterju trga v procesu prijave zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi, v procesu izravnave odstopanj in bilančnega obračuna ter v procesu izmenjave potrebnih informacij z operaterjem trga;

21. **odgovorni bilančne skupine:** je pravna ali fizična oseba, ki s sklenitvijo bilančne pogodbe ustanovi bilančno skupino, za katero je odgovorna operaterju trga v procesu prijave zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi, v procesu izravnave odstopanj in bilančnega obračuna ter v procesu izmenjave potrebnih informacij z operaterjem trga;

22. **okvirni vozni red:** je vozni red prenosnega in distribucijskega omrežja, ki ga na podlagi evidentiranih zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi sestavi operater trga in ga pošlje sistemskemu operaterju;

23. **osnovno finančno kritje:** je finančno kritje za pokrivanje finančnih obveznosti udeleženca finančne poravnave, ki izhajajo iz bilančnega obračuna;

24. **poravnalna banka:** je poslovna banka, preko katere poteka finančna poravnava obveznosti, ki izhajajo iz bilančnega obračuna in pri kateri se vodijo finančna kritja predložena v obliki denarnih depozitov;

25. **poravnalni dan**: je dan, določen za poravnavo finančnih obveznosti bilančnega obračuna;

26. **poravnalni račun**: je račun, odprt pri poravnalni banki, preko katerega se izvajajo vsa vplačila in izplačila iz naslova finančne poravnave bilančnega obračuna;

27. **preostali diagram**: je preostali diagram odjema distribucijskega območja, z uporabo katerega se oceni odjem nemerjenih odjemalcev in predstavlja preostanek odjema elektrike, po odštetju vrednosti ocenjenih izgub ter realiziranega odjema vseh merjenih odjemalcev od celotnega odjema distribucijskega območja;

28. **register trga z elektriko**: je evidenca, v kateri se v skladu s pravili evidentirajo pogodbe o članstvu v bilančni shemi, odprte pogodbe in zaprte pogodbe;

29. **trg z elektriko**: je trg z elektriko v Republiki Sloveniji, ki je hierarhično urejen v bilančno shemo, v kateri so razmerja med člani bilančne sheme ter vodenje bilanc prilivov in odlivov članov bilančne sheme enolično določena s pogodbami o članstvu v bilančni shemi;

30. **tržni plan**: je plan pozicije posameznega člana bilančne sheme na trgu z elektriko za vsak obračunski interval, ki je rezultat vseh sklenjenih zaprtih pogodb člana bilančne sheme in hierarhično nižjih članov bilančne sheme, ki ga izdela operater trga na podlagi evidentiranih zaprtih pogodb;

31. **udeleženec finančne poravnave**: je odgovorni bilančne skupine, ki je odgovoren za poravnavo finančnih obveznosti v skladu s temi pravili;

32. **udeleženec trga z elektriko**: je pravna ali fizična oseba, ki posluje na trgu z elektriko;

33. **vozni red izmenjav s tujino**: je agregiran vozni red izmenjav elektrike s sosednjimi omrežji, ki se izračuna s seštevanjem evidentiranih zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti na posamezni meji z drugimi sistemskimi operaterji prenosnega omrežja;

34. **vozni red prenosnega omrežja**: je agregiran vozni red prenosnega omrežja, ki ga izračuna operater trga s seštevanjem evidentiranih obratovalnih napovedi vseh prevzemno-predajnih mest na prenosnem omrežju;

35. **vozni red območij distribucijskega omrežja**: je agregiran vozni red območij distribucijskega omrežja, ki ga izračuna operater trga s seštevanjem evidentiranih obratovalnih napovedi vseh prevzemno-predajnih mest na posameznem območju distribucijskega omrežja.

(2) Izrazi, uporabljeni v teh pravilih, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določa Energetski zakon.

2. TRG Z ELEKTRIKO

3. člen

(udeleženci trga z elektriko)

(1) Udeleženci trga z elektriko so:

- proizvajalec;
- odjemalec;
- trgovec;
- dobavitelj;

– izvajalec dejavnosti energetske borze in

– sistemski operater, distribucijski operater in operater trga kot izvajalci gospodarskih javnih služb v okviru in za namene izvajanja gospodarskih javnih služb.

(2) Udeleženci trga z elektriko, ki želijo aktivno poslovati na trgu z elektriko in s tem prevzeti odgovornost za izravnavo odstopanj in finančno poravnavo bilančnega obračuna v primeru neizravnane bilance, se morajo uvrstiti v bilančno shemo.

(3) Operater trga lahko s sklepom uvrsti v bilančno shemo udeleženca trga z elektriko, če je njegovo članstvo v bilančni shemi obvezno na podlagi Energetskega zakona. Sklep ima enak učinek kot bilančna pogodba in v takem primeru glede pravic in obveznosti pogodbenih strank v celoti nadomesti bilančno pogodbo.

4. člen

(ureditev trga z elektriko)

(1) Na trgu z elektriko se posluje:

- s pogodbami o članstvu v bilančni shemi;
- z odprtimi in zaprtimi pogodbami;
- na terminskem, dnevnem in znotraj-dnevnem trgu;
- na izravnalnem trgu in drugih trgih sistemskih storitev.

(2) Temeljne vrste pravnih razmerij na trgu z elektriko predstavljajo naslednje pogodbe:

- pogodbe o članstvu v bilančni shemi;
- odprte pogodbe in
- zaprte pogodbe.

5. člen

(operater trga z elektriko)

(1) Operater trga upravlja trg z elektriko v Republiki Sloveniji.

(2) Operater trga na elektronski način objavlja tržno pomembne podatke na področju oskrbe z elektriko.

(3) Operater trga skrbi za učinkovito komunikacijo s člani bilančne sheme. V ta namen lahko povabi člane bilančne sheme na skupno obravnavo določenih zadev v zvezi z upravljanjem trga z elektriko.

6. člen

(register trga z elektriko)

(1) Register trga z elektriko je temeljni element trga z elektriko, na podlagi katerega se vrši izpolnitev blagovnega dela sklenjenih poslov z elektriko.

(2) Pogodbe o članstvu v bilančni shemi, odprte pogodbe in zaprte pogodbe, ki niso sklenjene in evidentirane v registru trga z elektriko v skladu s temi pravili, štejejo za neobstoječe.

7. člen

(ravnanje na trgu z elektriko)

(1) Člani bilančne sheme morajo ravnati kot dobri strokovnjaki, v skladu z dobrimi poslovnimi običaji in pri svojem nastopanju na trgu z elektriko ne smejo uporabljati neprimernih oziroma nerazumnih poslovnih metod ali nedovoljenih poslovnih praks.

(2) Člani bilančne sheme morajo operaterju trga na njegovo zahtevo v roku osmih delovnih dni dostaviti vse informacije oziroma dokumentacijo o delovanju na trgu z elektriko, vključno s pogodbami, ki jih je član bilančne sheme sklenil na trgu z elektriko in ki so pomembne za zagotavljanje nemotenega delovanja trga z elektriko in upravljanje tveganj trga z elektriko kot celote.

8. člen

(informacijski sistem operaterja trga)

(1) Informacijski sistem operaterja trga je računalniško podprt informacijski sistem, ki omogoča izmenjavo podatkov z operaterjem trga v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Dostop do informacijskega sistema operaterja trga in njegova uporaba sta mogoča z osebnimi identifikacijskimi elementi, ki omogočajo uporabo v okviru pooblastil.

(3) Osebnostne identifikacijske elemente lahko uporabljajo le njihovi imetniki, katerim so bili izdani in ki jih morajo varovati pred dostopom tretjih oseb oziroma jim jih nikakor ne smejo razkriti. Morebitne kršitve je potrebno takoj javiti operaterju trga.

(4) Za zlorabe zaradi neustreznega varovanja osebnih identifikacijskih elementov je odgovoren imetnik, katerega osebni identifikacijski element je zlorabljen oziroma uslužbenec operaterja trga, če je soodgovoren za zlorabo.

(5) Morebitne napake, tehnične težave ali težave pri delu z informacijskim sistemom operaterja trga člani bilančne sheme operaterju trga sporočajo neposredno preko telefona, faksa ali elektronske pošte. Opise morebitnih napak in tehničnih težav so člani bilančne sheme dolžni čim prej dostaviti operaterju trga v pisni obliki.

(6) Operater trga vzdržuje in hkrati modernizira informacijski sistem. Operater trga mora o večjih spremembah obvestiti člane bilančne sheme najmanj 30 dni pred uveljavitvijo sprememb, razen če razlog nujnosti terja krajši rok.

(7) Člani bilančne sheme so sami odgovorni za delovanje in vzdrževanje svojega informacijskega sistema oziroma strojne in programske ter komunikacijske opreme na ravni, ki omogoča ustrezno komunikacijo z informacijskim sistemom operaterja trga.

9. člen

(storitve v zvezi s sporočanjem in diseminacijo informacij o delovanju omrežij)

(1) Elektrooperaterji so v zvezi s posredovanjem informacij in podatkov, ki so potrebni za izvajanje nalog operaterja trga in za transparentno delovanje trga z elektriko operaterju trga dolžni posredovati zlasti:

- podatke o članih bilančne sheme, ki imajo sklenjene pogodbe o dobavi regulacijske energije s sistemskim operaterjem in trajanje teh pogodb;
- podatke o tehničnih značilnostih zagotavljanja regulacijske energije;
- podatke o izravnavi sistema po poslih in intervalih;
- preostali diagram po posameznih distribucijskih območjih;
- inštalirane moči prevzemno-predajnih mest;
- uporabljene pravice uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti;
- količine realiziranih izmenjav elektrike na mejah s sosednjimi sistemskimi operaterji prenosnih omrežij;
- izvršeno omejevanje obtežb in znižanje bazne moči in
- izgube elektrike v omrežju.

(2) Elektrooperaterji sprotno javno objavljajo podatke o načrtovanih remontih, izpadih, načrtovanem razvoju omrežja in načrtovanih količinah čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

10. člen

(zagotavljanje planskih podatkov s strani elektrooperaterjev)

(1) Elektrooperaterji operaterju trga posredujejo podatke o planskih količinah prevzete delovne energije vsako leto najkasneje do 30. septembra za prihodnje leto.

(2) Operater trga predpiše podrobnejši način posredovanja podatkov in način izdaje računov z navodili.

11. člen

(zagotavljanje podatkov s strani drugih upravljavcev zbirke podatkov)

(1) Drugi upravljavci javnih zbirk podatkov (na primer: elektrooperaterji, Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Agencija RS za okolje) so operaterju trga kot upravljavcu javnih zbirk podatkov dolžni brezplačno zagotoviti podatke, ki jih operater trga potrebuje za namen izvajanja nalog operaterja trga.

(2) V kolikor je mogoč dostop do podatkov na elektronski način (npr. preko spletnega servisa) morajo osebe iz prejšnjega odstavka, operaterju trga omogočiti brezplačen elektronski dostop do podatkov.

12. člen

(dolžina obračunskega intervala in obračunskega obdobja)

(1) Obračunski interval, ki določa časovno enoto napovedi zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi ter izračuna bilančne obračuna, je enak eni uri.

(2) Obračunsko obdobje, ki določa pogostost izračuna bilančnega obračuna, zajema en koledarski mesec.

3. BILANČNA SHEMA

13. člen

(članstvo v bilančni shemi)

(1) Član bilančne sheme je vsaka fizična ali pravna oseba, ki jo operater trga uvrsti v bilančno shemo na njegovo zahtevo in na podlagi pogodbe o članstvu v bilančni shemi.

(2) Sistemski operater je član bilančne sheme v okviru izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemskega operaterja.

(3) Distribucijski operater je član bilančne sheme v okviru izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti distribucijskega operaterja.

(4) Operater trga je član bilančne sheme v okviru izvajanja gospodarske javne službe dejavnost operaterja trga z elektriko.

(5) Izvajalec dejavnosti energetske borze je član bilančne sheme za namene zagotavljanja izravnosti bilance poslov, sklenjenih na energetski borzi.

(6) Operater zaprtega distribucijskega sistema je član bilančne sheme v okviru izvajanja nalog upravljanja zaprtega distribucijskega sistema.

(7) Operater trga lahko za namene izvajanja posameznih nalog iz obsega gospodarske javne službe v bilančno shemo uvrsti posamezne člane bilančne sheme s posebnim statusom.

(8) Bilančne skupine in podskupine sestavljajo odgovorni bilančne skupine oziroma podskupine ter poljubno mnogo hierarhično nižjih članov bilančne skupine oziroma podskupine.

3.1. Pogodbe o članstvu v bilančni shemi

14. člen

(pogodbe o članstvu v bilančni shemi in kategorije članstva)

(1) Pogodbe o članstvu v bilančni shemi so bilančne pogodbe in pogodbe o izravnavi, ki predstavljajo podlago za uvrstitev fizične ali pravne osebe v bilančno shemo.

(2) Glede na vrsto pogodbe o članstvu v bilančni shemi se člani bilančne sheme razvrščajo v dve kategoriji članstva:

- neposredno članstvo, če je temelj uvrstitve pravne ali fizične osebe v bilančno shemo bilančna pogodba in
- posredno članstvo, če je temelj uvrstitve pravne ali fizične osebe v bilančno shemo pogodba o izravnavi.

15. člen

(pogoji za sklenitev bilančne pogodbe)

(1) Pravna ali fizična oseba, ki želi postati član bilančne sheme mora pred sklenitvijo bilančne pogodbe operaterju trga predložiti zahtevo za uvrstitev v bilančno shemo iz 33. člena teh pravil, skupaj z naslednjimi dokazili:

- dokazilo o davčni registraciji oziroma identifikaciji za DDV, če je vlagatelj zavezanec za DDV;
- izpis iz sodnega ali enakovrednega registra, ki vključuje zadnje spremembe, razen v primeru, da lahko operater trga sam brezplačno pridobi izpisek iz slovenske javne elektronske evidence in

– kopijo bilance stanja in izkaza uspeha podjetja oziroma letno poročilo za zadnja tri leta poslovanja oziroma v primeru krajšega obdobja poslovanja za celotni čas poslovanja, ki izkazuje kratkoročno plačilno sposobnost, trajnejšo likvidnost in dolgoročno plačilno sposobnost, kot tudi kapitalsko ustreznost, skladno z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

(2) Član bilančne sheme mora operaterja trga redno obveščati o vseh spremembah podatkov, ki so jih predložili ob uvrstitvi v bilančno shemo.

(3) Operater trga lahko kadarkoli zahteva od člana bilančne sheme, da v roku osmih delovnih dni posreduje ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev za članstvo v bilančni shemi.

16. člen

(bilančna pogodba)

(1) Bilančna pogodba je pravni posel ali drugo razmerje, s katerim pravna ali fizična oseba z operaterjem trga uredi dobavo izravnalne energije in finančno poravnavo odstopanj v primeru neizravnane bilance, s čimer se pravna ali fizična oseba uvrsti v bilančno shemo kot odgovorni bilančne skupine in pridobi status člana bilančne sheme.

(2) Bilančna pogodba ureja celoto vseh razmerij v zvezi z ugotavljanjem, obračunavanjem in odgovornostjo za plačilo odstopanj ter odgovornega bilančne skupine uvršča v bilančno shemo.

(3) Bilančna pogodba vsebuje naslednje obvezne sestavine:

- določbe o finančni poravnavi bilančnega obračuna;
- določbe o obveznem obveščanju operaterja trga o sklenitvi pogodbe o izravnavi in
- določbo, da bo bilančna pogodba vpisana v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi v roku 5 delovnih dni od izpolnitve vseh pogojev za uvrstitev v bilančno shemo ter bo s tem dnevom začela učinkovati.

(4) Za datum pričetka učinkovanja bilančne pogodbe šteje dan vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi. Pravna ali fizična oseba se v bilančno shemo uvrsti z vpisom v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi. O vpisu v evidenco jo operater trga pisno obvesti po elektronski pošti.

(5) Na podlagi bilančnih pogodb se v bilančno shemo uvrstijo tudi:

- elektrooperaterji, pri čemer je predmet bilančne pogodbe izravnava odstopanj elektrooperaterja in s tem uvrstitev v bilančno shemo kot odgovornega bilančne skupine. Ta bilančna pogodba omejuje poslovanje elektrooperaterja na trgu z elektriko izključno na opravljanje gospodarske javne službe dejavnosti elektrooperaterja in
- izvajalec dejavnosti energetske borze, pri čemer je predmet bilančne pogodbe evidentiranje poslov z elektriko sklenjenih na energetski borzi in s tem uvrstitev v bilančno shemo kot odgovornega bilančne skupine, v okviru katere jamči za izravnano bilanco vseh poslov z elektriko, ki so sklenjeni na energetski borzi.

17. člen

(sklenitev dogovora o načinu izdaje računov)

Pravna ali fizična oseba je ob sklenitvi bilančne pogodbe dolžna skleniti tudi dogovor o načinu izdaje računov, s katerim se operater trga in član bilančne sheme dogovorita, da operater trga v imenu in za račun člana bilančne sheme izdaja račune za odstopanja.

18. člen

(bilančna skupina)

(1) Bilančna skupina se ustanovi na podlagi bilančne pogodbe, razen v primerih, ko se v skladu s pravili lahko ustanovi na podlagi sklepa operaterja trga, ki v takem primeru v celoti nadomesti bilančno pogodbo.

(2) Bilančno skupino predstavlja odgovorni bilančne skupine, ki je odgovoren predvsem za:

- prijavo pogodb o izravnavi s predložitvijo izjav o sklenitvi pogodbe o izravnavi, ki so podlaga za ustanovitev posameznih hierarhično nižjih bilančnih podskupin;
- ustrezno prilagoditev finančnih kritij na poziv operaterja trga;
- prijavo sklenjenih zaprtih pogodb za celotno bilančno skupino pri operaterju trga;
- prijavo obratovalnih napovedi prevzemno-predajnih mest operaterju trga, ki pripadajo njemu samemu oziroma hierarhično nižjim članom bilančne skupine;
- sklenitev dogovora o načinu izdaje računov;
- finančno poravnavo bilančnega obračuna bilančne skupine;
- spoštovanje obveznosti iz naslova finančne poravnave bilančnega obračuna in
- posredovanje podatkov in dokumentacije na zahtevo operaterja trga na podlagi teh pravil.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za bilančne skupine ustanovljene na podlagi sklepa operaterja trga.

19. člen

(pogodba o izravnavi)

(1) Odgovorni bilančne skupine, odgovorni bilančne podskupine ali oseba, ki vstopa v bilančno shemo je o sklenitvi

pogodbe o izravnavi, ki je podlaga za uvrstitev posameznih hierarhično nižjih članov bilančne skupine ali podskupine v bilančno shemo, dolžan obvestiti operaterja trga in predložiti izjavo o sklenitvi pogodbe o izravnavi ter zahtevo za uvrstitev v bilančno shemo iz 33. člena teh pravil.

(2) Pogodba o izravnavi je pravni posel ali drugo razmerje, s katerim pravna ali fizična oseba s članom bilančne sheme uredi dobavo izravnalne energije in poravnavo v primeru neizravnane bilance, s čimer se pravna ali fizična oseba uvrsti v bilančno shemo kot odgovorni bilančne podskupine in pridobi status člana bilančne sheme.

(3) Člane bilančne sheme s posebnim statusom lahko operater trga uvrsti v bilančno shemo kot bilančne podskupine na podlagi sklepa, ki v takem primeru v celoti nadomesti pogodbo o izravnavi, pri čemer je namen ustanovitve potreba po ločenem vodenju bilance poslov iz naslova posameznih nalog gospodarskih javnih služb.

(4) Pogodba o izravnavi mora vsebovati naslednje obvezne sestavine:

- datum pričetka veljavnosti pogodbe o izravnavi z določbo, da ta pogodba prične veljati najprej s trenutkom vpisa bistvenih sestavin v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi;
- datum prenehanja veljavnosti pogodbe o izravnavi ali določba, da velja za nedoločen čas;
- določbe o razlogih za odpoved z odpovednim rokom, ki mora zadostiti pogojem nastopa izvršilnega dne iz 41. člena teh pravil;

– klavzulo, da član bilančne sheme želi uvrstiti hierarhično nižjega člana bilančne sheme v svojo bilančno skupino ali podskupino kot odgovornega hierarhično nižje bilančne podskupine in

– klavzulo, da se bilanca bilančne podskupine hierarhično nižjega člana bilančne sheme izravnava preko bilance bilančne skupine ali podskupine hierarhično višjega člana bilančne sheme.

(5) V primeru, da katera izmed zahtevanih obveznih sestavin iz prejšnjega odstavka ni v skladu s pravili, veljajo v tem delu neposredno pravila.

(6) Obrazec izjave o sklenitvi pogodbe o izravnavi operater trga objavi na svoji spletni strani. S podpisom izjave o sklenitvi pogodbe o izravnavi stranki pogodbe jamčita, da je vsebina pogodbe skladna s pravili.

(7) V primeru, da odgovorni bilančne podskupine v svojo podskupino uvršča hierarhično podrejenega člana bilančne sheme, nadrejeni odgovorni bilančne skupine s podpisom izjave iz prejšnjega odstavka soglašata z uvrstitvijo hierarhično nižjega člana bilančne skupine v bilančno podskupino.

(8) Operater trga lahko na podlagi drugega odstavka 7. člena pravil kljub predložitvi izjave iz šestega odstavka tega člena zahteva predložitev celotne pogodbe o izravnavi.

(9) Elektrooperaterji in operater trga ne smejo sprejeti drugih pravnih ali fizičnih oseb v svojo bilančno skupino.

20. člen

(bilančna podskupina)

(1) Bilančna podskupina se ustanovi na podlagi pogodbe o izravnavi.

(2) Bilančno podskupino predstavlja odgovorni bilančne podskupine, ki je odgovoren predvsem za:

- izmenjavo podatkov z odgovornim bilančne skupine ali podskupine;
- prijavo sklenjenih zaprtih pogodb odgovornemu bilančne skupine ali podskupine, katere član je;
- prijavo obratovalnih napovedi prevzemno-predajnih mest, ki pripadajo njemu samemu oziroma članom bilančne sheme v njegovi bilančni podskupini, odgovornemu bilančne skupine ali podskupine, katere član je in
- prijavo sklenjenih pogodb o dobavi končnemu odjemalcu, pogodb o odkupu od proizvajalca oziroma obvestil o lastni oskrbi pristojnim elektrooperaterjem.

21. člen

(prehod med bilančnimi skupinami oziroma bilančnimi podskupinami)

(1) Do prehoda članov bilančne sheme med bilančnimi skupinami oziroma podskupinami pride v naslednjih primerih:

- prehod zaradi odpovedi bilančne pogodbe s sklenitvijo pogodbe o izravnavi;
- prehod zaradi izteka ali odpovedi pogodbe o izravnavi s sklenitvijo bilančne pogodbe ali nove pogodbe o izravnavi ter
- v drugih primerih v okviru izvajanja nalog operaterja trga.

(2) S prehodom med bilančnimi skupinami oziroma podskupinami člana bilančne sheme:

- ki je odgovorni bilančne skupine ali podskupine, se razmerja s njegovimi podrejenimi člani ne spremenijo;
- ki je dobavitelj, se razmerja z dotodanjimi odjemalci oziroma proizvajalci ne spremenijo;
- ki oskrbuje lastna prevzemno-predajna mesta, se oskrba teh prevzemno-predajnih mest ne spremeni.

(3) V primeru prehoda člana bilančne sheme s hierarhično nižjimi člani bilančne sheme med bilančnimi skupinami oziroma podskupinami, mora odgovorni bilančne skupine, v katero vstopa, operaterju trga posredovati nove izjave o sklenitvi pogodbe o izravnavi za hierarhično podrejene člane bilančne sheme.

(4) Izvršilni dan v primeru prehoda med bilančnimi skupinami je določen skladno z 41. členom teh pravil.

3.2. Odprte pogodbe o dobavi

22. člen

(vrste odprtih pogodb o dobavi)

(1) Odprte pogodbe o dobavi so pogodbe o dobavi končnim odjemalcem, pogodbe o odkupu od proizvajalcev in navidezne odprte pogodbe.

(2) Odprte pogodbe o dobavi določajo pripadnost prevzemno-predajnih mest.

(3) Realizacija prevzemno-predajnih mest se upošteva v bilanci člana bilančne sheme, kateremu bilančno pripada.

(4) Realizacija prevzemno-predajnega mesta, ki ima več dobaviteljev, se upošteva v bilanci člana bilančne sheme, kateremu bilančno pripada, v deležu, ki ga dobavitelj pokriva.

23. člen

(odprta pogodba o dobavi)

(1) Odprto pogodbo o dobavi lahko z lastnikom oziroma nosilcem prevzemno-predajnega mesta sklene le član bilančne sheme.

(2) Odprta pogodba o dobavi vsebuje naslednje obvezne sestavine:

- identifikacijske označbe prevzemno-predajnih mest, ki so predmet dobave;
- datum pričetka veljavnosti z določbo, da pogodba prične veljati najprej s trenutkom vpisa bistvenih sestavin v evidenco odprtih pogodb;
- datum prenehanja veljavnosti ali določba, da velja za nedoločen čas;
- določbe o razlogih za odpoved z odpovednimi roki;
- določbe o obveščanju pristojnih elektrooperaterjev in
- delež bilančne pripadnosti, če prevzemno-predajno mesto pripada več dobaviteljem.

(3) Odpoved odprte pogodbe o dobavi prične v smislu bilančne pripadnosti učinkovati na podlagi vpisa v evidenco odprtih pogodb skladno s sistemskimi obratovalnimi navodili.

24. člen

(navidezne odprte pogodbe)

(1) Navidezne odprte pogodbe so pravni posli ali druga razmerja, ki nastanejo na podlagi:

– dejstva, da je prevzemno-predajno mesto del omrežja oziroma je priključeno na omrežje, ki ga upravlja elektrooperater in da to prevzemno-predajno mesto nima bilančne pripadnosti drugemu članu bilančne sheme;

– dejstva, da prevzemno-predajno mesto razmejuje ali dve omrežji, ki ju upravljata različna sistemska operaterja ali dve distribucijski območji, ki ju upravlja isti distribucijski operater,

- obvestila o lastni oskrbi;
- nastopa posledic zasilne oskrbe v evidenci odprtih pogodb ali
- nastopa posledic nujne oskrbe v evidenci odprtih pogodb.

(2) Dejstvo, da je prevzemno-predajno mesto del omrežja, ki ga upravlja elektrooperater in da to prevzemno-predajno mesto nima bilančne pripadnosti drugemu članu bilančne sheme je informacija, ki izvira iz evidence odprtih pogodb.

(3) Prevzemno-predajno mesto, ki razmejuje dve omrežji, ki ju upravljata različna sistemska operaterja, ali ki razmejuje dve območji distribucijskega omrežja, se za potrebe bilančnega obračuna šteje kot del obeh omrežij ali območij.

25. člen

(obvestilo o lastni oskrbi)

(1) Obvestilo o lastni oskrbi je izjava člana bilančne sheme, da bo v izjavi določena lastna prevzemno-predajna mesta sam oskrboval.

(2) Obvestilo hkrati določa pripadnost navedenih prevzemno-predajnih mest članu bilančne sheme, v čigar bilanci se realizacija teh prevzemno-predajnih mest upošteva v primarni vrednosti.

(3) Obvestilo o lastni oskrbi vsebuje naslednje obvezne vsebine:

- identifikacijska označba člana bilančne sheme;
- prevzemno-predajna mesta, ki so predmet lastne oskrbe in
- datum pričetka veljavnosti z določbo, da obvestilo prične veljati najprej s trenutkom vpisa bistvenih sestavin v evidenco odprtih pogodb.

(4) Glede prevzemno-predajnih mest lastne oskrbe ima član bilančne sheme v smislu teh pravil status dobavitelja.

26. člen

(zasilna oskrba)

(1) Pravila v okviru zasilne oskrbe določajo pravice in obveznosti udeležencev trga ob določenih izrednih dogodkih na trgu z elektriko.

(2) Določbe teh pravil o zasilni oskrbi ne posegajo v pravice in obveznosti pravnih ali fizičnih oseb v zvezi s sklenitvijo pogodbe o dobavi končnemu odjemalcu na podlagi določb o zasilni oskrbi, ki izvirajo iz sistemskih obratovalnih navodil.

27. člen

(razlogi za nastop zasilne oskrbe)

(1) Razlogi za nastop zasilne oskrbe prevzemno-predajnih mest so:

- prenehanje veljavnosti bilančne pogodbe odgovornega bilančne skupine, v kateri so imela prevzemno-predajna mesta bilančno pripadnost njemu ali hierarhično nižjim članom bilančne skupine, brez izvršenega prehoda odgovornega bilančne skupine v drugo bilančno skupino ali podskupino;
- prenehanje veljavnosti pogodbe o izravnavi odgovornega bilančne podskupine, v kateri so imela prevzemno-predajna mesta bilančno pripadnost njemu ali hierarhično nižjim članom bilančne podskupine, brez izvršenega prehoda odgovornega bilančne podskupine v drugo bilančno skupino ali podskupino oziroma brez ustanovitve lastne bilančne skupine;
- prenehanje veljavnosti temelja pripadnosti prevzemno-predajnega mesta brez izvršene menjave pripadnosti prevzemno-predajnega mesta;

– zahteva odjemalca gospodinjskega odjema za dobavo elektrike ali

– zahteva malega poslovnega odjemalca za dobavo elektrike.

(2) Posledice zasilne oskrbe v evidenci odprtih pogodb nastopijo z vsako ugotovitvijo nepripravnosti posameznega prevzemno-predajnega mesta na distribucijskem omrežju skladno s prejšnjim odstavkom.

(3) Distribucijski operater obvesti operaterja trga o obstoju zasilne oskrbe.

28. člen

(ranljivi odjemalci in nujna oskrba)

(1) V okviru nujne oskrbe po teh pravilih so urejena razmerja, ki nastanejo ob ugotovitvi nepripravnosti prevzemno-predajnega mesta in izpolnitosti pogojev za nujno oskrbo v evidenci odprtih pogodb.

(2) Določbe teh pravil o nujni oskrbi ne posegajo v druge pravice in obveznosti distribucijskega operaterja in odjemalcev, ki izvirajo iz sistemskih obratovalnih navodilih elektrike distribucijskega operaterja, na katerega omrežje je prevzemno-predajno mesto v nujni oskrbi priključeno.

29. člen

(posledice nastopa zasilne oskrbe in nujne oskrbe v evidenci odprtih pogodb)

(1) V primeru nastopa zasilne oskrbe ali nujne oskrbe prevzemno-predajnega mesta se distribucijski operater, na katerega omrežje je prevzemno-predajno mesto priključeno, šteje za dobavitelja končnemu odjemalcu na podlagi zasilne ali nujne oskrbe.

(2) Z nastopom posledic zasilne ali nujne oskrbe se dejanska realizacija prevzemno-predajnega mesta upošteva v bilanci distribucijskega operaterja, na katerega omrežje je prevzemno-predajno mesto priključeno.

(3) Ob nastopu zasilne ali nujne oskrbe prevzemno-predajnega mesta brez registracijskih meritev ali katerih registracijski interval je daljši od obračunskega intervala, distribucijski operater nemudoma opravi odčitek merilnih mest na njem. Odčitek na takem merilnem mestu distribucijski operater opravi tudi ob prenehanju zasilne ali nujne oskrbe.

30. člen

(prevzemno-predajna mesta brez veljavnih odprtih pogodb o dobavi)

(1) Sistemski operater mora odklopiti prevzemno-predajna mesta na prenosnem omrežju, ki nimajo bilančne pripadnosti enemu izmed članov bilančne sheme.

(2) Distribucijski operater mora odklopiti proizvajalca, ki je priključen na njegov sistem in ki nima veljavne odprte pogodbe o odkupu od proizvajalca.

(3) V primeru da prevzemno-predajno mesto nima dobavitelja in ga elektrooperater ne odklopi, to prevzemno-predajno mesto bilančno pripada temu elektrooperaterju.

31. člen

(pripadnost prevzemno-predajnega mesta)

(1) Pripadnost prevzemno-predajnega mesta je določena s:

- pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu;
- pogodbo o odkupu od proizvajalca;
- obvestilom o lastni oskrbi;
- omrežjem, katerega območja razmejuje oziroma omrežjema, ki ju razmejuje;
- nastopom zasilne oskrbe;
- nastopom nujne oskrbe ali
- pripadnostjo elektrooperaterju skladno s 30. členom teh pravil.

(2) Prevzemno-predajno mesto, priključeno na prenosno omrežje in prevzemno-predajno mesto, priključeno na distribucijsko omrežje, ki ima priključno moč višjo od 40 MW, lahko

pripada več dobaviteljem. Prevzemno-predajno mesto, priključeno na distribucijsko omrežje, ki ima priključno moč manjšo ali enako 40 MW, lahko istočasno pripada samo enemu dobavitelju.

(3) Za prevzemno-predajna mesta, ki imajo več kot enega dobavitelja, morajo biti deleži dobaviteljev znani vnaprej in njihova skupna vrednost mora v vsakem obračunskem obdobju znašati 100%. V primeru, da je skupna vrednost deležev dobaviteljev manjša ali večja od 100%, se šteje, da prevzemno-predajno mesto nima dobavitelja.

(4) Prevzemno-predajna mesta so lahko del dveh različnih omrežij elektrooperaterjev, v primeru da:

- razmejujejo omrežji različnih elektrooperaterjev;
- razmejujejo omrežji elektrooperaterja in sosednjega tujega elektrooperaterja.

(5) Prevzemno-predajno mesto je lahko del dveh različnih območij distribucijskega operaterja, v primeru, da razmejuje dve območji istega distribucijskega operaterja omrežja.

3.3. Zaprte pogodbe

32. člen

(zaprta pogodba)

(1) Zaprta pogodba je:

- pogodba, ki jo član bilančne sheme sklene z drugim članom bilančne sheme za dobavo elektrike znotraj Slovenije ali
- pogodba, ki jo član bilančne sheme sklene za dobavo elektrike z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti z udeležencem sosednjega trga.

(2) Med zaprte pogodbe sodijo tudi zaprte pogodbe z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti, ki štejejo kot zaprte pogodbe za dobavo elektrike preko meja Republike Slovenije, in vključujejo tudi uporabo pravic čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

(3) Čezmejni prenos elektrike člana bilančne sheme, ki je istočasno udeleženec sosednjega trga, katerega predmet je prenos določenih količin elektrike v določenih obračunskih intervalih z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti, šteje kot zaprta pogodba.

3.4. Postopek pridobitve članstva v bilančni shemi

33. člen

(zahteva za uvrstitev v bilančno shemo)

(1) Zahteva za uvrstitev v bilančno shemo se vloži pisno po pošti ali neposredno pri operaterju trga.

(2) Obrazec zahteve predpiše operater trga in objavi na svoji spletni strani.

(3) Zahtevi morajo biti priložena dokazila, ki so določena s 15. oziroma 19. členom teh pravil ter druge listine, s katerimi vlagatelj zahteve dokazuje, da izpolnjuje pogoje za uvrstitev v bilančno shemo.

(4) Operater trga na obrazcu zahteve za namene enolične identifikacije subjekta predpiše identifikacijsko označbo, ki jo mora imeti pravna ali fizična oseba, ki želi postati član bilančne sheme in ki se jo uporablja skladno s pravili uporabe identifikacijske označbe.

34. člen

(preverjanje pogojev za uvrstitev v bilančno shemo)

(1) Operater trga po prejemu zahteve najprej preveri:

- ali je zahteva vložena na predpisanem obrazcu,
- ali so v zahtevi navedeni vsi potrebni podatki,
- ali so zahtevi priložene vsa zahtevana dokazila in
- ali je v primeru zahteve za uvrstitev udeleženca trga kot odgovornega bilančne podskupine prejeta izjava o podpisu pogodbe o izravnavi.

(2) V kolikor zahteva ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka, operater trga pozove vlagatelja, da v primernem roku odpravi pomanjkljivosti.

(3) V kolikor vlagatelj v roku odpravi pomanjkljivosti, šteje, da je bila zahteva vložena takrat, ko je bila vloga popolna.

(4) V kolikor vlagatelj pomanjkljivosti ne odpravi v roku, ga določi operater trga, operater trga vlagatelja pisno obvesti o neizpolnjevanju pogojev in šteje, kot da zahteva ni bila vložena.

(5) V kolikor je bilo po opravljenem postopku iz prvega do četrtega odstavka tega člena ugotovljeno, da zahteva izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena, operater trga opravi tudi vsebinski pregled.

(6) Operater trga o zahtevi odloči najpozneje v roku enega meseca od prejema popolne zahteve, in sicer:

– ugotovi zahtevi, če ugotovi, da so izpolnjeni vsi predpisani pogoji ter v primeru vloge za pridobitev statusa odgovornega bilančne skupine vlagatelju pošlje v podpis bilančno pogodbo, oziroma v primeru vloge za pridobitev statusa odgovornega bilančne podskupine vlagatelja vpiše v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi kot odgovornega bilančne podskupine ter o tem vlagatelja pisno obvesti ali

– zavrne zahtevo, če pri vsebinskem pregledu ugotovi, da niso izpolnjeni vsi predpisani pogoji ter o tem vlagatelja pisno obvesti.

(7) Vlagatelj je dolžan v roku dveh mesecev od datuma prejema s strani operaterja trga podpisane bilančne pogodbe, to podpisati ter sklenjeno pogodbo poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov operaterja trga. V primeru, da operater trga v predpisanem roku ne prejme podpisane bilančne pogodbe, se šteje, da je vlagatelj odstopil od zahteve za vstop v bilančno shemo oziroma šteje ta bilančna pogodba za razvezano.

(8) Vlagatelj mora predložiti zahtevana finančna kritja najkasneje v roku treh mesecev od datuma sklenitve bilančne pogodbe, sicer bilančna pogodba šteje za razvezano.

(9) Operater trga vpiše novega odgovornega bilančne skupine kot člana v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi v roku 5 delovnih dni od izpolnitve zadnjega izmed naslednjih pogojev: sklenjene bilančne pogodbe, sklenjenega dogovora o načinu izdaje računov in predloženega zahtevanega finančnega kritja.

(10) Operater trga vpiše novega odgovornega bilančne podskupine kot člana v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi najkasneje v roku 5 delovnih dni od izpolnitve vseh predpisanih pogojev.

(11) Za izvršilni dan vstopa v bilančno shemo se šteje dan vpisa v evidenco pogodb iz prejšnjega odstavka.

(12) Uvrstitev novega člana bilančne sheme v bilančno shemo operater trga javno objavi na spletni strani.

35. člen

(objektivna odgovornost članov bilančne sheme)

Član bilančne sheme je objektivno odgovoren za izgubo oziroma škodo (vključno z nastalimi stroški postopka), ki jo povzroči s kršenjem veljavnih pravil.

3.5. Omejitev delovanja v bilančni shemi

36. člen

(začasno tehnično onemogočanje delovanja na trgu z elektriko)

(1) Operater trga lahko članu bilančne sheme začasno tehnično onemogoči delovanje na trgu z elektriko:

– če ne izpolni zapadlih finančnih obveznosti;

– če ne predloži finančnih kritij zahtevanih s strani operaterja trga;

– če na poziv operaterja trga ne sklene aneksa k bilančni pogodbi, s katerim se zagotovi skladnost vsebine pogodbe s pravili;

– če član bilančne sheme ne ravna v skladu z drugim odstavkom 7. člena teh pravil;

– če ne zagotavlja tehničnih, kadrovskih in drugih pogojev, ki jih mora zagotoviti za uporabo informacijskega sistema operaterja trga oziroma poravnalnega sistema;

– na zahtevo systemskega operaterja v primeru, da bi delovanje člana bilančne sheme lahko ogrozilo stabilnost delovanja elektroenergetskega sistema;

– če operater trga odpove bilančno pogodbo skladno s to pogodbo in Pravili za delovanje trga z elektriko ob nastopu razlogov za odpoved bilančne pogodbe s strani operaterja trga ali – na zahtevo Agencije za energijo.

(2) Začasno tehnično onemogočanje delovanja na trgu z elektriko se nemudoma vpiše v evidenco o članstvu v bilančni shemi ter traja dokler niso odpravljeni razlogi iz prejšnjega odstavka. O vsakem primeru začasnega tehničnega onemogočanja delovanja operater trga po elektronski pošti obvesti odgovornega bilančne skupine, systemskega operaterja in Agencijo za energijo.

(3) V primeru začasnega tehničnega onemogočanja delovanja na trgu z elektriko ima odgovorni bilančne skupine možnost vložiti zahtevo za odločitev v sporu z operaterjem trga na Agencijo za energijo, v roku 15 dni od datuma, ko je bilo poslano obvestilo iz prejšnjega odstavka tega člena po postopku iz 414. do 419. člena Energetskega zakona.

(4) V primeru začasnega tehničnega onemogočanja delovanja na trgu z elektriko, se članu prepreči prijava zaprtih pogodb za obdobje trajanja omejenega delovanja in objavi ukrep na spletni strani operaterja trga.

3.6. Prenehanje članstva v bilančni shemi

37. člen

(prenehanje članstva v bilančni shemi)

(1) Članstvo v bilančni shemi članu preneha z dnem vpisa prenehanja članstva v bilančni shemi v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi skladno s temi pravili ter drugimi veljavnimi predpisi.

(2) Prenehanje članstva v bilančni shemi operater trga objavi na svoji spletni strani in hkrati o tem po elektronski poti obvesti elektrooperaterje.

(3) V primeru prenehanja članstva v bilančni shemi se določbe bilančne pogodbe uporabljajo do poravnave vseh obveznosti, ki so nastale na podlagi veljavne bilančne pogodbe.

38. člen

(odpoved bilančne pogodbe)

(1) Operater trga lahko odpove odgovornemu bilančne skupine bilančno pogodbo, na podlagi obrazložene odpovedi bilančne pogodbe brez odpovednega roka z učinkom od trenutka vpisa prenehanja članstva v bilančni shemi v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi:

– če je bil član bilančne sheme sprejet na podlagi neresničnih oziroma napačnih podatkov;

– če nastopijo pravne posledice začetka stečaja oziroma likvidacije člana bilančne sheme;

– če član bilančne sheme ne omogoči pregleda dokumentacije v zvezi s posli, ki jih je sklenil na trgu z elektriko;

– če član bilančne sheme krši določbe veljavnih predpisov na področju trga z elektriko ali določbe drugih veljavnih predpisov, ki imajo lahko vpliv na sposobnost člana bilančne sheme, da deluje v skladu s temi pravili;

– če član bilančne sheme ne izpolnjuje svojih obveznosti po bilančni pogodbi;

– če član bilančne sheme na podlagi opozorila operaterja trga ne ukrepa v primeru, da podrejeni člani bilančne sheme kršijo ta pravila oziroma na podlagi opozorila operaterja trga ne odpove pogodbe o izravnavi;

– če na poziv operaterja trga ne sklene aneksa k bilančni pogodbi, s katerim se zagotovi skladnost vsebine pogodbe s pravili, ali

– če član bilančne sheme na kakršen koli drug način krši ta pravila.

(2) V primeru, da odgovornemu bilančne skupine hierarhično podrejena bilančna podskupina krši določbe veljavnih

predpisov na področju trga z elektriko ali določbe drugih veljavnih predpisov, ki imajo lahko vpliv na sposobnost člana bilančne sheme, da deluje v skladu s temi pravili, operater trga odgovornega bilančne skupine opozori na kršitve in zahteva odpravo teh. V primeru, da se kršitve ne odpravijo, mora odgovorni bilančne skupine na podlagi opozorila operaterja trga takemu članu odpovedati pogodbo o izravnavi oziroma urediti odpoved pogodbe o izravnavi med podrejenimi člani bilančne sheme z namenom prenehanja članstva kršitelja. Če kljub opozorilu operaterja trga kršitve niso odpravljene, lahko operater trga odpove bilančno pogodbo sklenjeno z odgovornim bilančne skupine.

(3) Odgovorni bilančne skupine lahko odpove bilančno pogodbo, če ima izpolnjene in poravnane vse odprte obveznosti do operaterja trga ter:

– nima hierarhično nižjih članov bilančne skupine, ni dobavitelj nobenemu odjemalcu oziroma proizvajalcu in ne oskrbuje lastnih prevzemno-predajnih mest, s čimer preneha biti član bilančne sheme, ali

– sklene pogodbo o izravnavi, ki je novi temelj njegovega članstva v bilančni skupini ali podskupini, s čimer postane odgovorni bilančne podskupine.

(4) Odpoved bilančne pogodbe s strani odgovornega bilančne skupine začne učinkovati z dnem vpisa odpovedi v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi. Vpis odpovedi v evidenco pogodb o članstvu se opravi v roku 5 delovnih dni od prejema obvestila o odpovedi bilančne pogodbe.

(5) V primeru odpovedi pogodbe s strani odgovornega bilančne skupine lahko ta v sami odpovedi bilančne pogodbe navede želeni dan vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi, ki hkrati pomeni datum učinkovanja odpovedi bilančne pogodbe, ki pa v nobenem primeru ne more biti določen prej, kot poteče rok 5 delovnih dni iz prejšnjega odstavka.

(6) Predložena finančna kritja odgovornega bilančne skupine morajo ostati v veljavi oziroma lahko operater trga zadrži predložena finančna kritja do izpolnitve morebitnih obveznosti iz naslova bilančnega obračuna vključno s poračunom bilančnega obračuna.

(7) V primeru prehoda iz bilančne skupine v bilančno podskupino mora za potrebe kritja finančnih obveznosti iz naslova letnega poračuna odgovorni bilančne podskupine predložiti izjavo odgovornega bilančne skupine, v katero se uvršča, da se smejo finančna kritja odgovornega bilančne skupine uporabiti tudi za kritje obveznosti iz naslova letnega poračuna odgovornega bilančne podskupine. V tem primeru operater trga vrne finančna kritja iz prejšnjega odstavka v roku 5 delovnih dni po predložitvi izjave.

(8) Izjava iz prejšnjega odstavka ostane v veljavi tudi v primeru prenehanja članstva odgovornega bilančne podskupine v bilančni skupini dajalca izjave, razen če jo nadomesti z drugo izjavo podano skladno z določbo prejšnjega odstavka.

(9) V primeru odpovedi pogodbe o članstvu v bilančni shemi ali razveze pogodbe o članstvu v bilančni shemi se vse zaprte pogodbe, vpisane v evidenco zaprtih pogodb, v katerih je ena izmed pogodbenih strank izključeni član bilančne sheme, štejejo za razvezane, in sicer od dneva prenehanja članstva.

39. člen

(odpoved pogodbe o izravnavi)

(1) Odgovorni bilančne skupine ali podskupine lahko odpove pogodbo o izravnavi v skladu s pogodbeno dogovorjenimi odpovednimi razlogi hierarhično nižjemu članu bilančne sheme.

(2) Odgovorni bilančne podskupine lahko odpove pogodbo o izravnavi hierarhično višjemu članu bilančne sheme v skladu s pogodbeno dogovorjenimi odpovednimi razlogi in pod pogojem, da:

– nima članov bilančne podskupine, ni dobavitelj nobenemu odjemalcu oziroma proizvajalcu in ne oskrbuje lastnih prevzemno-predajnih mest, s čimer preneha biti član bilančne sheme, ali

– sklene bilančno pogodbo z operaterjem trga oziroma sklene novo pogodbo o izravnavi z drugim članom bilančne sheme, ki je temelj njegovega članstva v bilančni skupini ali podskupini, s čimer ohrani status člana bilančne sheme.

(3) Odgovorni bilančne skupine ali podskupine mora o prenehanju veljavnosti pogodbe o izravnavi, ki jo je sklenil s hierarhično nižjim članom bilančne sheme, obvestiti operaterja trga in morebitnega hierarhično nadrejenega odgovornega bilančne skupine.

(4) Odpoved pogodbe o izravnavi začne učinkovati z dnem vpisa odpovedi v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi. Vpis odpovedi se opravi najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema obvestila iz prejšnjega odstavka.

(5) V primeru odpovedi pogodbe o izravnavi lahko odgovorni bilančne skupine operaterju trga sporoči želeni dan vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi, ki je bil dogovorjen med strankama pogodbe o izravnavi, ki hkrati pomeni datum učinkovanja odpovedi pogodbe o izravnavi in ki v nobenem primeru ne more biti določen prej, kot poteče rok 5 delovnih dni iz prejšnjega odstavka.

40. člen

(drugi razlogi za prenehanje članstva v bilančni shemi)

(1) Članstvo v bilančni shemi preneha tudi:

– s smrtjo člana bilančne sheme oziroma z izbrisom iz sodnega ali drugega registra člana bilančne sheme;

– z izdajo prepovedi opravljanja dejavnosti članu bilančne sheme;

– z izdajo inšpekcijske odločbe, s katero se članu bilančne sheme onemogoči delovanje na trgu z elektriko, ali

– s sporazumno razvezo bilančne pogodbe oziroma pogodbe o izravnavi.

(2) V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka se dejstvo prenehanja članstva evidentira na dan nastopa dogodka, v drugih primerih pa na dan, ko je operater trga obveščen o razlogu za prenehanje članstva v bilančni shemi.

(3) V primeru, da je na podlagi določil tega člena prenehalo članstvo odgovornemu bilančne skupine, šteje sklenjena bilančna pogodba za razvezano na dan vpisa dejstva iz prejšnjega odstavka v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi.

3.7. Izvršilni dnevi sprememb v bilančni shemi

41. člen

(izvršilni dnevi sprememb v bilančni shemi)

(1) Za izvršilni dan v postopku pridobitve, spremembe ali prenehanja članstva se šteje dan vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi.

(2) V primeru prehoda med bilančnimi skupinami oziroma podskupinami zaradi odstopa od bilančne pogodbe s sklenitvijo pogodbe o izravnavi, v primeru prehoda zaradi izteka ali odpovedi pogodbe o izravnavi s sklenitvijo bilančne pogodbe ali nove pogodbe o izravnavi, začne prehod učinkovati na podlagi vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi, ki se opravi prvega dne v mesecu, ki nastopi najmanj mesec dni kasneje od trenutka izpolnitve vseh pogojev za vpis v evidenco oziroma prvi dan meseca dogovorjenega med operaterjem trga in članom bilančne sheme, če ta dan nastopi kasneje.

(3) V drugih primerih prehodov članov bilančne sheme s posebnim statusom začne prehod učinkovati na podlagi vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi, ki se opravi:

– prvi dan meseca, ki sledi mesecu izpolnitve vseh pogojev za vpis v evidenco, ali

– prvi dan meseca dogovorjenega med operaterjem trga in članom bilančne sheme, če ta dan nastopi kasneje.

(4) V primeru, ko pride le do podaljšanja veljavnosti pogodbe o izravnavi brez spremembe drugih bistvenih sestavin pogodbe, mora biti podaljšanje pravilno prijavljeno operaterju trga najkasneje 15 dni pred začetkom veljavnosti. Ohranitev

statusa člana bilančne sheme začne učinkovati na podlagi vpisa v evidenco pogodb o članstvu v bilančni shemi.

4. EVIDENTIRANJE POGODB

42. člen

(evidentiranje pogodb o članstvu v bilančni shemi)

(1) Seznam članov bilančne sheme po kategorijah članstva se sproti objavlja na spletnih straneh operaterja trga. Podatki o posameznem članu bilančne sheme vsebujejo najmanj:

- firmo oziroma ime člana bilančne sheme;
- identifikacijske oznake člana bilančne sheme in
- kategorijo članstva v bilančni shemi.

(2) Vse spremembe v evidencah so posledica vpisov operaterja trga na podlagi obvestila člana bilančne sheme o pričetku, spremembi ali prenehanju veljavnosti pogodb o članstvu v bilančni shemi. Operater trga lahko zavrne vpis spremembe v evidenco na podlagi prejetega obvestila, ker je to nepopolno oziroma ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov ali ker ga je poslala za to nepristojna oseba, pri čemer člana bilančne sheme o tem obvesti.

(3) Vsaka v evidenco vpisana sprememba učinkuje z dnem vpisa v evidenco, ki se šteje za izvršilni dan.

(4) V evidenco se poleg osnovnih vsebin vpisujejo tudi podatki v zvezi z obveznimi sestavinami pogodb o članstvu v bilančni shemi.

43. člen

(način prijave zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi)

(1) Prijava zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi poteka preko informacijskega sistema operaterja trga.

(2) Izjemoma, če vnos zaprte pogodbe ali obratovalnih napovedi zaradi tehničnih težav informacijskega sistema operaterja trga ni mogoč, lahko odgovorni bilančne skupine prijavo zaprtih pogodb ali obratovalnih napovedi pošlje na uradni elektronski naslov ali faks operaterja trga. Taka prijava zaprtih pogodb ali obratovalnih napovedi postane veljavna, ko jo operater trga sprejme in potrdi prejem.

4.1. Evidentiranje odprtih pogodb

44. člen

(evidentiranje odprtih pogodb)

(1) Vse spremembe v evidencah odprtih pogodb so posledica vpisov pristojnih elektrooperaterjev na podlagi popolnega obvestila člana bilančne sheme o pričetku, spremembi ali prenehanju veljavnosti odprtih pogodb.

(2) Evidenco odprtih pogodb in vse z njimi povezane podatke vodijo elektrooperaterji še pet let po njihovem nastanku.

(3) Vsaka v evidenco vpisana sprememba učinkuje z nastopom izvršilnega dne.

(4) Evidenca odprtih pogodb obsega najmanj naslednje podatke:

- seznam prevzemno-predajnih mest in
- bilančna pripadnost posameznemu članu bilančne sheme.

(5) Elektrooperater mora zagotavljati sledljivost sprememb v evidenci odprtih pogodb na način, da je omogočena podrobna revizija:

- vnosa sprememb v evidenco (zgodovina sprememb evidence) in
- datumov veljavnosti posameznih podatkov, vpisanih v evidenco (zgodovina stanja, ki ga evidenca izpričuje) za vsak posamezni vnos v evidenco.

(6) Elektrooperaterji omogočajo operaterju trga sproten in neomejen dostop do evidence odprtih pogodb, vseh sprememb v evidenci odprtih pogodb ter z njimi povezanimi podatki.

45. člen

(izvršitev menjave pripadnosti prevzemno-predajnih mest)

(1) Do menjave pripadnosti prevzemno-predajnih mest pride v naslednjih primerih:

- pripadnost na podlagi sklenitve pogodbe o dobavi končnemu odjemalcu, pogodbe o odkupu od proizvajalca ali obvestila o lastni oskrbi prevzemno-predajnega mesta, ki do tedaj ni bilo oskrbovano;
- redna menjava pripadnosti na podlagi nove odprte pogodbe;
- nastop ali prenehanje posledic zasilne ali nujne oskrbe, ali
- pripadnost elektrooperaterju v primeru neobstoja pogodbe o dobavi končnemu odjemalcu, pogodbe o odkupu od proizvajalca ali obvestila o lastni oskrbi prevzemno-predajnega mesta.

(2) Izvršitev menjave pripadnosti prevzemno-predajnih mest učinkuje na bilančno shemo, ko je menjava vpisana v evidenco odprtih pogodb in nastopi izvršilni dan, ki ga na podlagi prejema popolnega obvestila o veljavni odprti pogodbi pristojni elektrooperater določi v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

(3) V primeru tehnične možnosti zagotavljanja izbire dobavitelja s strani uporabnikov storitve polnjenja električnih vozil na istem prevzemno predajnem mestu v okviru storitev polnjenja električnih vozil lahko operater trga zagotovi prerazporeditev realizacije dobave električne energije med dobavitelje, ki so na tem prevzemno-predajnem mestu dobavljali elektriko končnim odjemalcem.

(4) Upravljalavec storitev polnjenja oziroma prevzemno-predajnih mest iz prejšnjega odstavka mora posredovati operaterju trga obračunske podatke v predpisanem formatu za namene prerazporeditve realizacije za namene nalog iz prejšnjega odstavka.

(5) Operater trga lahko določi podrobnejša navodila za izpolnjevanje nalog iz tega člena, ki jih objavi na svoji spletni strani.

4.2. Evidentiranje zaprtih pogodb

46. člen

(evidenca zaprtih pogodb)

(1) Vse spremembe v evidenci zaprtih pogodb so posledica vpisov operaterja trga o bistvenih sestavinah in njihovih spremembah na podlagi prejema popolne prijave člana bilančne sheme ali vnosa operaterja trga.

(2) Operater trga lahko zavrne vpis spremembe oziroma prijave zaprte pogodbe v evidenco zaprtih pogodb na podlagi prejete prijave, v kolikor je ta nepopolna oziroma ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, ni bila poslana pravočasno ali jo je poslala za to nepristojna oseba, o čemer člana bilančne sheme obvesti prek povratnega obvestila.

(3) Operater trga potrjuje prejem popolne prijave s strani člana bilančne sheme s povratnim obvestilom, s prejemom pa za člana bilančne sheme postane nesporno, da je vsebina prijave v evidenci zaprtih pogodb vpisana.

47. člen

(odgovorni za prijavo zaprtih pogodb)

Odgovorni bilančne skupine je odgovoren za prijavo vseh zaprtih pogodb, ki jih sklene bodisi sam bodisi člani njegove bilančne skupine.

48. člen

(pogoji za evidentiranje zaprtih pogodb)

(1) Zaprta pogodba se v evidenco zaprtih pogodb vpiše na podlagi prejema popolne prijave člana bilančne sheme ali vpisa operaterja trga.

(2) Zaprta pogodba z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti se v evidenco zaprtih pogodb vpiše na podlagi prejema

popolne prijave člana bilančne sheme in potrditve sistemskega operaterja o vsebini prijave člana bilančne sheme.

(3) Izvršena regulacija, izvršeno omejevanje obtežb in znižanje bazne moči se v evidenco zaprtih pogodb vpišejo na podlagi prejema popolne prijave sistemskega operaterja.

49. člen

(obveznost prijave zaprtih pogodb)

Prijaviti se morajo vse zaprte pogodbe.

50. člen

(prijava zaprtih pogodb med člani bilančne sheme)

(1) Vsaka zaprta pogodba mora biti evidentirana pri operaterju trga.

(2) Vsaka zaprta pogodba se lahko evidentira le med dvema članoma bilančne sheme.

(3) Vsako zaprto pogodbo prijavita obe pogodbeni stranki, razen zaprtih pogodb med pogodbenimi strankami iz iste bilančne skupine, ki se jih prijavi le enkrat s strani odgovornega bilančne skupine.

(4) Vsako zaprto pogodbo z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti v informacijski sistem operaterja trga prijavi tista pogodbeni stranka, ki pogodbo sklene kot član bilančne sheme v Republiki Sloveniji.

51. člen

(ukrepanje v primeru neuskkljenosti prijave)

(1) V primeru neuskkljenosti prijave med pogodbenima strankama operater trga pogodbeni stranki pozove k odpravi neuskkljenosti.

(2) V kolikor se pogodbeni stranki o prijavi zaprte pogodbe sami ne moreta uskladiti, operater trga kot veljavno prijavo upošteva tisto, ki je bila prijavljena s strani kupca.

(3) V kolikor se pogodbeni stranki o prijavi zaprte pogodbe sami ne moreta uskladiti in je ena od pogodbenih strank izvajalec dejavnosti energetske borze, operater trga kot veljavno prijavo upošteva tisto, ki je bila prijavljena s strani izvajalca dejavnosti energetske borze.

52. člen

(vsebina evidentiranja zaprtih pogodb)

(1) V evidenci zaprtih pogodb se evidentira predvsem naslednje bistvene sestavine posamezne zaprte pogodbe:

a) za vse zaprte pogodbe:

– identifikacijska označba članov bilančne sheme, na čigar bilanco zaprta pogodba neposredno učinkuje;

– količine dobavljene elektrike v posameznem obračunskem intervalu in

– vsebina in čas prejema popolnih prijav oziroma vnosov operaterja trga in potrditev prijav, ki so podlaga za vpis zaprte pogodbe;

b) za zaprte pogodbe z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti poleg navedenega tudi številko odobritve uporabljenih pravic uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

(2) Prijavljene količine v zaprtih pogodbah morajo biti podane v MWh. Vse vrednosti morajo biti zaokrožene na tri decimalna mesta.

(3) Prijavljene količine v zaprtih pogodbah z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti morajo biti podane v MWh. Vse vrednosti morajo biti zaokrožene na celo število.

(4) Smer izmenjave elektrike je določena glede na status pogodbenih strank (prodajalec – kupec). Prijavljene vrednosti po zaprtih pogodbah imajo lahko samo pozitiven predznak.

53. člen

(učinkovanje evidentiranih zaprtih pogodb)

(1) Evidentirana zaprta pogodba učinkuje na bilanco obeh članov bilančne sheme s trenutkom vpisa v evidenco zaprtih pogodb, in sicer tako, da se evidentirane količine dobavljene

elektrike v posameznem obračunskem intervalu upoštevajo kot priliv ali odliv v bilanci člana bilančne sheme.

(2) Zaprte pogodbe z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti na evidenco zaprtih pogodb učinkujejo kot zaprta pogodba, sklenjena med članom bilančne sheme in sistemskim operaterjem.

(3) Poseganje elektrooperaterjev v pravice in obveznosti članov bilančne sheme, ki izhajajo iz evidentiranih zaprtih in odprtih pogodb, v primerih omejevanja obtežb, zmanjševanja izmenjave elektrike med člani bilančne sheme, redukcij in preklica pravic uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti, se uredi z ustreznim vpisom prilivov in odlivov v obliki zaprtih pogodb v bilance članov bilančne sheme.

(4) Vsak vpis prilivov ali odlivov v bilanci člana bilančne sheme iz prejšnjega odstavka mora imeti recipročno nasproten vpis v bilanci elektrooperaterjev.

54. člen

(evidenca pravic uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti)

(1) Evidenco pravic uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti in vse z njimi povezane podatke vodi sistemski operater.

(2) Za namene izvajanja nalog operaterja trga mora sistemski operater operaterju trga omogočati sproten in neomejen dostop do evidence pravic uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

55. člen

(dolžnosti sistemskega operaterja v zvezi z zaprtimi pogodbami z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti)

Sistemski operater je dolžan glede zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti preveriti pravico do uporabe pridobljenih čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

56. člen

(spremembe v evidenci zaprtih pogodb zaradi poslov v okviru regulacije elektroenergetskega sistema)

Spremembe v evidenci zaprtih pogodb, ki so potrebne zaradi izvajanja regulacije elektroenergetskega sistema, se uredi na podlagi:

– obračunskih podatkov, ki jih operater trga prejme od sistemskega operaterja o izvršeni sekundarni in terciarni regulaciji ter izvršenih omejitvah obtežb, oziroma

– prijave zaprtih pogodb za izvedeno terciarno regulacijo ter izvršene omejitve obtežb.

57. člen

(tržni plan)

(1) Tržni plan je osnova za bilančni obračun.

(2) Člani bilančne sheme, ki nimajo pripadajočih prevzemno-predajnih mest, morajo imeti tržni plan enak 0 MWh v vseh obračunskih intervalih.

(3) V primeru, da po preteku roka za prijavo sprememb zaprtih pogodb tržni plan bilančne skupine, ki nima pripadajočih prevzemno-predajnih mest, ni enak 0 MWh v vseh obračunskih intervalih, se šteje, da je odgovorni bilančne skupine prijavil napovedana odstopanja.

4.3. Obratovalne napovedi

58. člen

(odgovorni za prijavo obratovalnih napovedi)

(1) Odgovorni bilančne skupine je odgovoren za prijavo obratovalnih napovedi za vsa prevzemno-predajna mesta, ki pripadajo njemu samemu ali hierarhično nižjim članom njegove bilančne skupine.

(2) Za člana bilančne sheme se lahko obratovalne napovedi prijavi le na prevzemno-predajna mesta, ki mu pripadajo.

59. člen

(prijava obratovalnih napovedi)

(1) Obratovalno napoved je potrebno prijaviti posebej za vsak obračunski interval.

(2) Prijavljene količine v obratovalnih napovedih morajo biti podane v MWh. Vse vrednosti morajo biti zaokrožene na tri decimalna mesta.

(3) Obratovalno napoved je potrebno prijaviti ločeno za prevzemno-predajna mesta na prenosnem omrežju, ki jih članu bilančne sheme dodeli operater trga.

(4) Obratovalne napovedi prevzemno-predajnih mest priključeni na distribucijsko omrežje, razen prevzemno-predajnih mest, prek katerih se ponuja oziroma dobavlja elektrika na izravnalnem trgu z elektriko, se lahko prijavi agregirano za posamezno območje distribucijskega omrežja, razen če operater trga določi drugače.

(5) Obratovalne napovedi je potrebno posredovati ločeno za oddajo in odjem, pri čemer lahko operater trga določi, da se oddaja poda ločeno tudi po vrsti proizvodne enote za prevzemno-predajna mesta, ki jih članu bilančne sheme dodeli operater trga.

(6) Prevzemno-predajna mesta za prijavo obratovalnih napovedi dodeli operater trga članu bilančne sheme na podlagi evidence odprtih pogodb elektrooperaterjev, ki določajo bilančno pripadnost prevzemno-predajnega mesta. Število prevzemno-predajnih mest, ki jih lahko ima član bilančne sheme, ni omejeno.

(7) Odgovorni bilančne skupine si mora prizadevati, da je celotna obratovalna napoved bilančne skupine, ki ima pripadajoča prevzemno-predajna mesta, v vsakem obračunskem intervalu enaka tržnemu planu bilančne skupine. Odgovorni bilančne skupine mora v primeru neusklajenosti prijave posredovati operaterju trga informacije o vzroku za neusklajenost prijave ter predvidenih ukrepih za odpravo neusklajenosti.

4.4. Kontrola, usklajevanje in roki za prijavo

60. člen

(kontrola prijave zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi)

(1) Prijava zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi je usklajena, če je izračunana vrednost tržnega plana v vsakem obračunskem intervalu enaka celotni obratovalni napovedi bilančne skupine.

(2) Operater trga v času prijave tržnega plana in obratovalni napovedi, z namenom ugotavljanja skladnosti prijave, preverja skladnost prijavljenih tržnih planov z obratovalnimi napovedmi.

(3) V primeru neusklajenosti med tržnim planom in obratovalno napovedjo člana bilančne sheme lahko operater trga od odgovornega bilančne skupine zahteva popravek prijave zaprtih pogodb oziroma obratovalnih napovedi.

61. člen

(navodila in roki za prijavo zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi)

(1) Zaprte pogodbe in obratovalne napovedi se morajo prijaviti najmanj za naslednji dan.

(2) Rok za prijavo zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi, rok za prijavo sprememb zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi ter dodatna navodila glede prijave in obveščanja operaterja trga objavi na svoji spletni strani.

(3) Zaprte pogodbe in obratovalne napovedi, ki niso prijavljene v skladu z roki iz prejšnjega odstavka tega člena, se ne evidentirajo in štejejo za neobstoječe.

4.5. Vozni red prenosnega omrežja

62. člen

(okvirni vozni red)

Okvirni vozni red sestavljajo:

- vozni red prenosnega omrežja;
- vozni redi območij distribucijskega omrežja;
- vozni red izmenjav s tujino;
- tržni plani članov bilančne sheme in
- evidenca zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

63. člen

(čas oddaje okvirnega voznega reda)

(1) Operater trga izdelava in pošlje okvirni vozni red sistemskemu operaterju najkasneje 30 minut po poteku roka za prijavo zaprtih pogodb in obratovalnih napovedi.

(2) V primeru, da sistemski operater v roku 30 minut od posredovanja okvirnega voznega reda ne sporoči ugotovljenih nepravilnosti ali tehničnih ovir v okvirnem obratovalnem vozni red operaterju trga, šteje, da je potrdil vsebino okvirnega voznega reda.

64. člen

(končni vozni red)

(1) Končni vozni red je osnova za obratovanje elektroenergetskega sistema.

(2) Končni vozni red sistemski operater posreduje operaterju trga.

(3) V kolikor sistemski operater ne doda rešitev morebitnih tehničnih ovir in sistemskih storitev, se okvirni vozni red šteje za končni vozni red.

65. člen

(višja sila)

(1) Elektrooperater o nastopu višje sile, ki je razlog za spremembo zaprtih pogodb oziroma obratovalnih napovedi, nemudoma obvesti operaterja trga po elektronski pošti in naknadno posreduje potrdilo o nastopu višje sile.

(2) Vse naknadne spremembe zaprtih pogodb oziroma obratovalnih napovedi zaradi višje sile ali naknadno sporočenih tehničnih omejitev, zahtevane s strani sistema operaterja, operater trga vnese v popravek okvirnega voznega reda, ki ga pošlje sistemskemu operaterju omrežja.

5. BILANČNI OBRAČUN

66. člen

(bilančni obračun)

(1) V okviru bilančnega obračuna operater trga po stanju bilančne sheme in na podlagi prejetih podatkov opravi:

- izračun bilance trga;
- izračun bilanc bilančnih skupin;
- izračun celotne realizacije bilančnih skupin;
- izračun odstopanj in
- izračun napovedanih odstopanj.

(2) Bilančni obračun se izvaja enkrat na obračunsko obdobje in ločeno za vsak obračunski interval.

(3) Posredovane količine obračunskih podatkov morajo biti podane najmanj na kWh natančno.

5.1. Izračun oddaje in odjema

67. člen

(realizirana oddaja člana bilančne sheme)

Realizirana oddaja člana bilančne sheme v posameznem obračunskem intervalu je enaka vsoti realiziranih vrednosti

oddaje vseh prevzemno-predajnih mest, ki pripadajo članu bilančne sheme:

$$W_{\text{oddaja}} = \sum_{j=1}^m W_j$$

kjer pomeni:

- W_{oddaja} realizirana oddaja člana bilančne sheme,
 W_j realizirana oddaja prevzemno-predajnega mesta j ,
 m število oddajnih prevzemno-predajnih mest člana bilančne sheme.

68. člen

(realizirani odjem člana bilančne sheme)

Realizirani odjem člana bilančne sheme v posameznem obračunskem intervalu je enak vsoti realiziranih vrednosti odjema vseh prevzemno-predajnih mest, ki pripadajo članu bilančne sheme:

$$W_{\text{odjem}} = \sum_{j=1}^n W_j$$

kjer pomeni:

- W_{odjem} realizirani odjem člana bilančne sheme,
 W_j realizirani odjem prevzemno-predajnega mesta j ,
 n število odjemnih prevzemno-predajnih mest člana bilančne sheme.

69. člen

(saldo odjema in oddaje člana bilančne sheme)

Saldo odjema in oddaje po pripadajočih prevzemno-predajnih mestih v posameznem obračunskem intervalu je enak razliki med celotnim realiziranim odjemom in celotno realizirano oddajo prevzemno-predajnih mest, ki pripadajo članu bilančne sheme:

$$W_{\text{saldo}} = W_{\text{odjem}} - W_{\text{oddaja}}$$

kjer pomeni:

- W_{saldo} saldo odjema in oddaje pripadajočih prevzemno-predajnih mest po članu bilančne sheme,
 W_{odjem} realizirani odjem v obračunskem intervalu po članu bilančne sheme,
 W_{oddaja} realizirana oddaja v obračunskem intervalu po članu bilančne sheme.

70. člen

(priprava obračunskih podatkov merjenih odjemalcev in proizvajalcev)

(1) Prevzemno-predajna mesta, ki so opremljena z registracijskimi meritvami, katerih registracijski interval je krajši ali enak obračunskemu intervalu, se uvršča med merjene odjemalce oziroma merjene proizvajalce.

(2) Izjeme glede uvrščanja prevzemno-predajnih mest iz prejšnjega odstavka med merjene odjemalce in merjene proizvajalce se določijo v sistemskih obratovalnih navodilih.

(3) Za merjene odjemalce in merjene proizvajalce se obračunski podatek o realiziranem odjemu ali oddaji v posameznem obračunskem intervalu določi na podlagi registriranih merilnih podatkov.

(4) V primeru manjkajočih ali nepravilnih merilnih podatkov za prevzemno-predajna mesta na distribucijskem omrežju zaradi izpada napajanja, uničenja ali netočnosti števnih podatkov, se obračunske podatke v teh obračunskih intervalih pripravi v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje.

5.2. Analitični postopek

71. člen

(priprava obračunskih podatkov nemerjenih odjemalcev in proizvajalcev)

(1) Prevzemno-predajna mesta brez registracijskih meritv, prevzemno-predajna mesta katerih registracijski interval je daljši od obračunskega intervala in druga prevzemno-predajna mesta, določena v sistemskih obratovalnih navodilih, se uvrščajo med nemerjene odjemalce oziroma nemerjene proizvajalce.

(2) Za nemerjene odjemalce in nemerjene proizvajalce se realizirani odjem ali oddaja v posameznem obračunskem intervalu določi z analitičnim postopkom.

(3) Razlike, ki nastanejo med dejanskimi oziroma fakturiranimi količinami in količinami iz analitičnega postopka, se na letni ravni poračunajo v okviru letnega poračuna.

72. člen

(izračun odjema nemerjenih odjemalcev)

(1) Izračun realiziranega odjema nemerjenih odjemalcev v posameznem obračunskem intervalu z analitičnim postopkom je izveden z uporabo podatkov o preostalem diagramu distribucijskega območja ter izračunanih količnikov nemerjenega odjema.

(2) Preostali diagram se v vsakem obračunskem intervalu izračuna tako, da se od celotne energije, ki jo prejme to območje (iz prenosnega omrežja, distribucijskih čezmejnih vodov, sosednjih območij distribucijskega omrežja oziroma proizvodnih prevzemno-predajnih mest), odšteje vrednost ocenjenih izgub v tem območju ter realizirani odjem vseh merjenih odjemalcev.

(3) Odjem nemerjenih odjemalcev se oceni na podlagi preostalega diagrama, ki se ga med odjemalce razdeli s pomočjo količnikov nemerjenega odjema.

73. člen

(analitični postopek razdelitve preostalega diagrama)

(1) Za razdelitev preostalega diagrama na posamezne odjemalce se za vsakega odjemalca izračuna količnik nemerjenega odjema k_i , ki je enoten za celotno obračunsko obdobje.

(2) Vsota količnikov nemerjenega odjema za posamezne dobavitelje, se izračuna s seštevanjem količnikov odjemalcev, ki mu pripadajo.

(3) Distribucijski operater izračuna količnike nemerjenih odjemalcev in dobaviteljev ter jih posreduje dobaviteljem in operaterju trga.

(4) Količnik k_i za nemerjene odjemalce se izračuna z uporabo podatkov o fakturiranem odjemu odjemalca O_i v obračunskem obdobju, za katerega se računa količnik nemerjenega odjema.

(5) Količnik k_i se izračuna na podlagi naslednje enačbe:

$$k_i = \frac{O_i}{\sum O_d}$$

kjer pomeni:

- O_i obračunski podatek, o fakturiranem odjemu izbranega odjemalca i ,
 $\sum O_d$ vsota obračunskih podatkov o fakturiranih odjemih vseh nemerjenih odjemalcev območja distribucijskega omrežja, na katerega je odjemalec i priključen.

74. člen

(izračun oddaje nemerjenih proizvajalcev)

(1) Izračun oddaje nemerjenih proizvajalcev v posameznem obračunskem intervalu z analitičnim postopkom je izveden z uporabo podatkov o izmerjeni skupni mesečni oddaji nemerjenih proizvajalcev in oblike mesečnega diagrama oddaje vseh merjenih proizvajalcev, katerih oddaja se meri v intervalih krajših ali enakih obračunskemu intervalu.

(2) Oblika mesečnega diagrama oddaje nemerjenih proizvajalcev je enaka obliki skupnega mesečnega diagrama oddaje vseh merjenih proizvajalcev.

(3) Celotna mesečna oddaja nemerjenega proizvajalca, razdeljena po obračunskih intervalih v obliko mesečnega diagrama, mora ustrezati izmerjeni mesečni oddaji.

75. člen

(izračun izgub v omrežjih)

(1) Distribucijski operater za namene bilančnega obračuna oceni izgube elektrike, ki nastanejo pri obratovanju posameznih območij distribucijskega omrežja, na podlagi preteklih obračunskih podatkov.

(2) Distribucijski operater izračuna za vsako območje distribucijskega omrežja količnik izgub na podlagi podatka o dejanskih izgubah v preteklem obdobju treh koledarskih let. Distribucijski operater lahko izračuna količnike izgub na podlagi krajšega obdobja in o tem obvesti operaterja trga.

(3) Količnike izgub se uporablja od naslednjega koledarskega meseca po mesecu, v katerem je bil izračun količnikov sporočen operaterju trga ter do koledarskega meseca, ko se na enak način začne uporabljati nove količnike izgub.

(4) Ocenjene izgube območja distribucijskega omrežja se v vsakem obračunskem intervalu izračuna z množenjem količnika izgub s celotno prevzeto elektriko območja distribucijskega omrežja v istem intervalu.

(5) Dejanske izgube elektrike, ki nastanejo pri obratovanju posameznih območij distribucijskega sistema, se na letnem nivoju izračunajo iz razlike med celotno prevzeto in predano elektriko. Dejanske izgube distribucijskega sistema se upoštevajo v letnem poročilu bilančnega obračuna.

(6) Celotna prevzeta elektrika je elektrika, ki jo posamezno območje distribucijskega omrežja prevzame na stičnih točkah s prenosnim omrežjem, na stičnih točkah s tujimi omrežji, na proizvodnih prevzemno-predajnih mestih, na prevzemno-predajnih mestih, ki razmejujejo dve območji distribucijskega omrežja ali v okviru neregulirane dobave.

(7) Celotna predana elektrika je elektrika, ki jo posamezno območje distribucijskega omrežja preda na stičnih točkah s prenosnim omrežjem, na stičnih točkah s tujimi omrežji, na odjemnih prevzemno-predajnih mestih, na prevzemno-predajnih mestih, ki razmejujejo dve območji distribucijskega omrežja ali v okviru neregulirane dobave.

(8) Dejanske izgube elektrike, ki nastanejo pri obratovanju prenosnega sistema, se v vsakem obračunskem intervalu izračunajo iz razlike med vso prejeto in oddano elektriko, ki jo prenosno omrežje prejme oziroma odda na stičnih točkah z distribucijskim omrežjem, na prevzemno-predajnih mestih, ki razmejujejo prenosno omrežje z omrežji sosednjih sistemskih operaterjev, proizvodnih prevzemno-predajnih mestih in odjemnih prevzemno-predajnih mestih.

5.3. Posredovanje podatkov za bilančni obračun

76. člen

(dostop operaterja trga do baz podatkov elektrooperaterjev)

Elektrooperaterji omogočajo operaterju trga sproti, brezplačno in neomejen dostop do vseh podatkov, potrebnih za izračun bilančnega obračuna.

77. člen

(posredovanje podatkov elektrooperaterjev)

(1) Merilne podatke o realiziranih odjemih in oddajah prevzemno-predajnih mest evidentirajo elektrooperaterji.

(2) Obračunske podatke o realiziranih odjemih in oddajah prevzemno-predajnih mest za namene bilančnega obračuna pripravljajo elektrooperaterji in jih najkasneje do 15. delovnega dne v mesecu po koncu obračunskega obdobja, na katerega se podatki nanašajo, posredujejo operaterju trga.

(3) Elektrooperaterji morajo obračunske podatke o realiziranih odjemih in oddajah prevzemno-predajnih mest odjemalcev in proizvajalcev za namene preverjanja pravilnosti izračuna bilančnega obračuna posredovati dobaviteljem v roku iz prejšnjega odstavka.

(4) Elektrooperaterji posredujejo obračunske podatke o realiziranih odjemih in oddajah prevzemno-predajnih mest odjemalcev in proizvajalcev za namene letnega poročila v skladu s pravili najkasneje 30 dni po zaključku bilančnega obračuna za zadnji mesec leta, na katerega se podatki nanašajo.

(5) Elektrooperaterji morajo obračunske podatke o realiziranih odjemih in oddajah prevzemno-predajnih mest odjemalcev in proizvajalcev za namene preverjanja pravilnosti izračuna letnega poročila posredovati dobaviteljem v roku iz prejšnjega odstavka.

(6) Elektrooperaterji obveščajo operaterja trga o vsakršnem nedelovanju oziroma prekinitvah v omrežju, ki so imeli za posledico kakršnokoli nezmožnost oddaje ali odjema na prevzemno-predajnih mestih.

(7) Elektrooperaterji posredujejo odgovornemu bilančne skupine naslednje obračunske podatke, ločeno po omrežjih in ločeno za vsak obračunski interval:

– oddajo elektrike v omrežje ločeno po članih bilančne sheme, ki so hierarhično podrejeni odgovornemu bilančne skupine, in sicer agregirano za vsa proizvodna prevzemno-predajna mesta člana bilančne sheme in ločeno na merjene ter nemerjene proizvajalce;

– odjem elektrike iz omrežja ločeno po članih bilančne sheme, ki so hierarhično podrejeni odgovornemu bilančne skupine, in sicer agregirano za vsa odjemna prevzemno-predajna mesta člana bilančne sheme in ločeno na merjene ter nemerjene odjemalce in

– izgube v omrežju, v kolikor izgube bilančno pripadajo hierarhično podrejenemu članu bilančne sheme.

78. člen

(vsebina posredovanih podatkov elektrooperaterjev)

(1) Elektrooperaterji posredujejo operaterju trga najmanj naslednje podatke:

– obračunske podatke o odjemu prevzemno-predajnih mest merjenih odjemalcev;

– obračunske podatke o mesečnih odjemih nemerjenih odjemalcev;

– obračunske podatke o oddaji prevzemno-predajnih mest merjenih proizvajalcev;

– obračunske podatke o oddaji prevzemno-predajnih mest nemerjenih proizvajalcev ter

– obračunske podatke o prevzemih in oddaji na stičnih točkah med prenosnim omrežjem ter območji distribucijskega omrežja.

(2) Distribucijski operater posreduje operaterju trga poleg podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena tudi naslednje obračunske podatke, ločeno po območjih distribucijskega omrežja in ločeno za vsak obračunski interval:

– celotno oddajo elektrike v območje distribucijskega omrežja in sicer agregirano za vsa proizvodna prevzemno-predajna mesta in ločeno na merjene in nemerjene proizvajalce;

– neregulirano dobavo elektrike med območji distribucijskega omrežja;

– izgube v območju distribucijskega omrežja;

– oddajo elektrike v distribucijsko omrežje ločeno po dobaviteljih in sicer agregirano za vsa proizvodna prevzemno-predajna mesta dobavitelja in ločeno na merjene ter nemerjene proizvajalce in po tipu proizvodnje;

– odjem elektrike iz distribucijskega omrežja ločeno po dobaviteljih in sicer agregirano za vsa odjemna prevzemno-predajna mesta dobavitelja in ločeno na merjene in nemerjene odjemalce;

– obračunske podatke o preostalih diagramih ločeno po območjih distribucijskega omrežja;

– količnike nemerjenega odjema po posameznih dobaviteljnih in
 – količine izmenjave elektrike na distribucijskih čezmejnih vodih.

(3) Sistemski operater posreduje operaterju trga poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena tudi naslednje podatke:

– obračunske podatke o izmerjenih pretokih elektrike na mejah prenosnega omrežja s sosednjimi sistemskimi operaterji prenosnih omrežij;

– obračunske podatke o realiziranih izgubah v prenosnem omrežju;

– obračunske podatke o izravnavi odstopanj elektroenergetskega omrežja in

– obračunske podatke o količinah izravnalne energije iz naslova sodelovanja sistemskih operaterjev pri koordinirani izravnavi trenutnih odstopanj regulacijskih območij, ločeno za pozitivna in negativna odstopanja.

(4) Za podatke iz tega člena se na dan prehoda ure iz zimskega na poletni čas za neobstoječi tretji obračunski interval uporabijo vrednosti 0 MWh. Na dan prehoda ure iz poletnega na zimski čas se kot tretji obračunski interval štejejo skupne obračunske vrednosti tretjega in podvojenega tretjega obračunskega intervala.

(5) Na podlagi odločitve operaterja trga se opravi prehod na sistem 23 obračunskih intervalov na dan prehoda ure iz zimskega na poletni čas oziroma 25 obračunskih intervalov na dan prehoda ure iz poletnega na zimski čas. Operater trga o planiranem prehodu na sistem povečanja ali zmanjšanja števila obračunskih intervalov obvesti udeležence trga vsaj šest mesecev vnaprej.

79. člen

(podatki za izračun količnikov)

(1) Podatke, ki so bili osnova za izračun količnikov nemerjenih odjemalcev, posreduje distribucijski operater v roku iz tretjega odstavka 77. člena teh pravil, ločeno po območjih distribucijskega omrežja in ločeno za vsako obračunsko obdobje.

(2) Distribucijski operater posreduje operaterju trga najmanj naslednje podatke, ki so bili osnova za izračun količnikov:

– celotni nemerjeni odjem območja distribucijskega omrežja v obračunskem obdobju;

– identifikacijske označbe merilnega mesta na prevzemno-predajnem mestu;

– naziv prevzemno-predajnega mesta;

– naziv plačnika za odjem na prevzemno-predajnem mestu;

– bilančna pripadnost dobavitelju;

– obračunski podatek o odjemu v obračunskem obdobju

in

– izračunan količnik za odjemno mesto.

80. člen

(podatki za letni poračun)

(1) Elektrooperaterji posredujejo podatke za letni poračun ločeno po območjih distribucijskega omrežja oziroma ločeno za prenosno omrežje.

(2) Podatki vsebujejo skupne mesečne vrednosti odjema in oddaje prevzemno-predajnih mest dobaviteljev in so ločeni na merjeni in nemerjeni del.

(3) Podatki morajo vsebovati najmanj:

– realiziran odjem;

– realizirana proizvodnja;

– realizirane izgube omrežja;

– realiziran izmenjava na čezmejnih vodih;

– realiziran prevzem distribucijskega omrežja iz prenosnega omrežja in

– realizirano neregulirano dobavo.

5.4. Bilanca trga

81. člen

(bilanca trga)

Bilanca trga je skupna bilanca prilivov in odlivov vseh bilančnih skupin za vsak posamezni obračunski interval. Bilanco trga izračuna operater trga na podlagi stanja bilančne sheme.

82. člen

(bilanca bilančne skupine)

Bilanca bilančne skupine je bilanca prilivov in odlivov bilančne skupine za vsak posamezni obračunski interval in vsebuje odstopanja, ki se jih izračuna iz razlike med celotno realizacijo in tržnim planom bilančne skupine.

83. člen

(celotna realizacija bilančne skupine)

Celotna realizacija bilančne skupine je seštevek salda odjema in oddaje pripadajočih prevzemno-predajnih mest ter salda odjema in oddaje po prevzemno-predajnih mestih, ki pripadajo hierarhično nižjim članom bilančne sheme, v posameznem obračunskem intervalu po stanju bilančne sheme:

$$W_{realizacija} = W_{saldo} + \sum_{l=1}^r W_{saldo\ izr.p.}^{(l)}$$

kjer pomeni:

W_{saldo} saldo odjema in oddaje pripadajočih prevzemno-predajnih mest v posameznem obračunskem intervalu,

$W_{realizacija}$ realizacija bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,

$W_{saldo\ izr.p.}^{(l)}$ saldo odjema in oddaje, ki pripadajo l -temu hierarhično nižjemu članu bilančne sheme, v posameznem obračunskem intervalu,

r število vseh pogodb o izravnavi, ki jih ima sklenjene s hierarhično nižjimi člani bilančne sheme.

84. člen

(odstopanja)

(1) Za vsako bilančno skupino, ki ima pripadajoča prevzemno-predajna mesta, operater trga ugotovi odstopanje celotne realizacije (odjema in oddaje elektrike) od tržnega plana v obračunskem intervalu na naslednji način:

$$W_{odstopanja} = W_{realizacija} - W_{tržni\ plan}$$

kjer pomeni:

$W_{odstopanja}$ odstopanje odjema in oddaje bilančne skupine od tržnega plana v posameznem obračunskem intervalu,

$W_{realizacija}$ celotna realizacija bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,

$W_{tržni\ plan}$ tržni plan bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu.

(2) Pozitivno odstopanje pomeni, da je celotna realizacija večja od tržnega plana (večji odjem ali manjša proizvodnja od načrtovane). Negativno odstopanje pomeni, da je celotna realizacija manjša od tržnega plana (manjši odjem ali večja proizvodnja od načrtovane).

85. člen

(odstopanja elektrooperaterjev)

(1) Odstopanja na mejah se izračuna iz razlike med napovedanimi pretoki elektrike na mejah, ki jih operater trga izračuna iz evidentiranih zaprtih pogodb z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti in obračunskimi podatki izmerjenih pretokov elektrike na mejah.

(2) Odstopanja sistemskega operaterja se izračuna iz razlike med njegovo realizacijo (seštevek realizacije izgub prenosnega omrežja in zasilne oskrbe, v kolikor relevantno) in tržnim planom.

(3) Odstopanja distribucijskega operaterja se izračuna iz razlike med njegovo realizacijo (seštevek realizacije izgub distribucijskega omrežja ter zasilne in nujne oskrbe) in tržnim planom.

86. člen

(napovedana odstopanja)

(1) Napovedana odstopanja se ugotavljajo za bilančne skupine, ki nimajo pripadajočih prevzemno-predajnih mest.

(2) Napovedana odstopanja se v vsakem obračunskem intervalu izračuna na naslednji način:

$$W_{napov. odstopanja} = -W_{tržni plan}$$

kjer pomeni:

$W_{napov. odstopanja}$ napovedana odstopanja bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,

$W_{tržni plan}$ tržni plan bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu.

5.5. Bilančni obračun bilančnih skupin

87. člen

(stroški izravnave odstopanj sistemskega operaterja)

(1) Za potrebe bilančnega obračuna sistemski operater posreduje operaterju trga ločeno za vsak obračunski interval stroške, cene in količine poslov izravnave odstopanj elektroenergetskega omrežja Republike Slovenije najkasneje do 15. delovnega dne v mesecu, ki sledi obračunskemu obdobju, in sicer ločeno po:

- transakcijah na izravnalnem trgu;
- transakcijah s člani bilančne sheme po zaprtih pogodbah;
- transakcijah po zaprtih pogodbah z uporabo čezmejnih prenosnih zmogljivosti;

– transakcijah s sosednjimi sistemskimi operaterji prenosnih omrežij;

– sekundarni regulaciji po objektih;

– terciarni regulaciji po objektih;

– omejevanju obtežb in spremembah bazne moči;

– drugih poslih za izravnavo odstopanj v sistemu.

(2) Med stroške izravnave, ki jih poravnava operater trga v okviru bilančnega obračuna, ne spadajo stroški, ki so kriti iz drugih virov financiranja, kot na primer iz omrežnine.

(3) Sistemski operater posreduje operaterju trga specifične podatke o vseh dejanjih izravnave odstopanj elektroenergetskega sistema Republike Slovenije, iz katerih izvirajo stroški izravnave odstopanj. Iz podatkov morajo biti razvidni najmanj tehnične značilnosti dejanja, izvajalci storitev ter cena, količina in stroški storitev.

(4) Cena izravnalne energije iz naslova sodelovanja sistemskih operaterjev pri koordinirani izravnavi trenutnih odstopanj regulacijskih območij, ki se upošteva v bilančnem obračunu pri izračunu cene za odstopanja, se v vsakem obračunskem intervalu omeji z vrednostjo urnega indeksa cene elektrike $SIPXurni_i$. Za vsak obračunski interval se izračuna posebej za pozitivna in negativna odstopanja, tako da je cena za pozitivna odstopanja večja ali enaka urnemu indeksu cene elektrike $SIPXurni_i$ in cena za negativna odstopanja manjša ali enaka urnemu indeksu cene elektrike $SIPXurni_i$.

88. člen

(osnovni ceni odstopanj)

(1) Osnovne cene odstopanj izračuna operater trga na podlagi stroškov sistemskega operaterja, nastalih v okviru izravnave odstopanj, ki jih operater trga poravnava v okviru bilančnega obračuna, ločeno za vsak obračunski interval posebej.

(2) Osnovni ceni odstopanj sta različni za pozitivna in negativna odstopanja in se označujeta kot C_+ in C_- .

89. člen

(izračun osnovnih cen odstopanj)

(1) Osnovni ceni C_+ in C_- se določita v odvisnosti od uporabe izravnave in skupnega odstopanja elektroenergetskega sistema v Republiki Sloveniji na podlagi naslednjih enačb:

Stanje izravnave v obračunskem intervalu	C_+	C_-
Izravnava je v eni smeri $W_{izr+} > 0; W_{izr-} = 0$	$1,03 \cdot \frac{S_{izr+}}{W_{izr+}}$	$0,97 \cdot \min \left(SIPXurni_i; \frac{S_{izr+}}{W_{izr+}} \right)$
Izravnava je v eni smeri $W_{izr+} = 0; W_{izr-} < 0$	$1,03 \cdot \max \left(SIPXurni_i; \frac{S_{izr-}}{W_{izr-}} \right)$	$0,97 \cdot \frac{S_{izr-}}{W_{izr-}}$
Izravnava je v obeh smereh in $W_{izr+} + W_{izr-} > 0$	$1,03 \cdot \frac{S_{izr+}}{W_{izr+}}$	$0,97 \cdot \max \left(\min \left(SIPXurni_i; \frac{S_{izr+}}{W_{izr+}} \right); \frac{S_{izr-}}{W_{izr-}} \right)$
Izravnava je v obeh smereh in $W_{izr+} + W_{izr-} < 0$	$1,03 \cdot \min \left(\max \left(SIPXurni_i; \frac{S_{izr-}}{W_{izr-}} \right); \frac{S_{izr+}}{W_{izr+}} \right)$	$0,97 \cdot \frac{S_{izr-}}{W_{izr-}}$
Ni bilo izravnave ali $W_{izr+} + W_{izr-} = 0$	$1,03 \cdot SIPXurni_i$	$0,97 \cdot SIPXurni_i$

kjer pomeni:

$SIPXurni_i$	urni indeks cene elektrike na energetski borzi v Republiki Sloveniji in je enak marginalni ceni izračunani na urni dražbi za slovenski borzni trg,
S_{izr+}	seštevek stroškov oziroma prihodkov, ki jih je imel sistemski operater z nakupom elektrike za izravnavo pozitivnih odstopanj v obračunskem intervalu,
S_{izr-}	seštevek prihodkov oziroma stroškov, ki jih je imel sistemski operater s prodajo elektrike za izravnavo negativnih odstopanj v obračunskem intervalu,
W_{izr+}	vsota energije (pozitivna vrednost), ki jo je sistemski operater kupil za pokrivanje pozitivnih odstopanj v obračunskem intervalu in
W_{izr-}	vsota energije (negativna vrednost), ki jo je sistemski operater prodal za pokrivanje negativnih odstopanj v obračunskem intervalu.

(2) Vrednost osnovne cene pozitivnih odstopanj C_+ mora biti v vsakem obračunskem intervalu večja ali enaka osnovni ceni negativnih odstopanj C_- . V primeru, da ta pogoj ni izpolnjen, se osnovno ceno C_+ izenači z osnovno ceno C_- .

90. člen

(urni indeks cene elektrike)

(1) Urni indeks cene elektrike $SIPXurni_i$ je za vsak obračunski interval enak marginalni ceni izračunani na urni dražbi za slovenski borzni trg. Urni indeks $SIPXurni_i$ izračunava izvajalec dejavnosti energetske borze.

(2) Urni indeks cene elektrike $SIPXurni_i$ na dan prehoda ure iz zimskega na poletni čas za neobstoječi tretji obračunski interval nima vrednosti.

(3) Za urni indeks cene elektrike $SIPXurni_i$ se na dan prehoda ure iz poletnega na zimski čas za tretji obračunski interval uporabi povprečno vrednost indeksa iz tretjega in podvojenega tretjega obračunskega intervala.

(4) Na podlagi odločitve operaterja trga iz petega odstavka 77. člena teh pravil, se opravi prehod na sistem 23 obračunskih intervalov na dan prehoda ure iz zimskega na poletni čas oziroma 25 obračunskih intervalov na dan prehoda ure iz poletnega na zimski čas. V tem primeru se drugi in tretji odstavek tega člena ne uporabljata.

91. člen

(korekcija cen za odstopanja v primeru neizravnane bilance trga)

(1) Korekcijo cen odstopanj se izračuna brez upoštevanja prekoračitve tolerančnih pasov, tako da se za namene izvedbe korekcije privzamejo neomejeni tolerančni pasovi bilančnih skupin ter brez upoštevanja posebne obravnave napovedanih odstopanj. Prekoračitev tolerančnih pasov se upošteva po opravljeni korekciji cen pri izračunu vrednosti odstopanj bilančnih skupin. V kolikor so skupni stroški, ki jih ima sistemski operater z izravnavo odstopanj sistema v obračunskem obdobju večji od salda bilančnih obračunov vseh bilančnih skupin (v nadaljnjem besedilu: primanjkljaj obračunskega obdobja) ali manjši od salda bilančnih obračunov vseh bilančnih skupin (v nadaljnjem besedilu: presežek obračunskega obdobja), se osnovne cene odstopanj v izbranih obračunskih intervalih korigirajo, tako da saldo bilančnih obračunov vseh bilančnih skupin, brez upoštevanja prekoračitve tolerančnih pasov, v obračunskem obdobju pokrije stroške izravnave odstopanj.

(2) Korekcija osnovnih cen odstopanj se izvede v izbranih obračunskih intervalih, ki se jih izbere na podlagi višine primanjkljajev oziroma presežkov v posameznih obračunskih intervalih.

(3) Korekcijo osnovnih cen odstopanj se v primeru primanjkljaja izvede v obračunskem intervalu z najvišjim primanjkljajem v obračunskem obdobju in v toliko naslednjih obračunskih intervalih razvrščenih po višini primanjkljaja, od najvišjega primanjkljaja do najvišjega presežka, kolikor je potrebno za pokritje stroškov izravnave odstopanj.

(4) Korekcijo osnovnih cen odstopanj se v primeru presežkov izvede v toliko obračunskih intervalih z najvišjimi presežki razvrščenih po višini presežkov, od najvišjega presežka do najvišjega primanjkljaja, kolikor je potrebno, da so stroški izravnave odstopanj pokriti.

(5) V obračunskem intervalu, ki je izbran za korekcijo cen, se osnovno ceno odstopanj C_+ oziroma C_- , nadomesti z izpeljano ceno odstopanj C'_+ oziroma C'_- . V bilančnem obračunu se v tem intervalu pri izračunu vrednosti odstopanj in napovedanih odstopanj uporabi izpeljana cena.

(6) Izpeljane cene odstopanj C'_+ in C'_- se izračuna s pomočjo izpeljanih odmikov q_+ in q_- na način določen v teh pravilih.

(7) V primeru primanjkljaja obračunskega obdobja in v kolikor so neto odstopanja vseh bilančnih skupin v intervalu izbranim za korekcijo pozitivna, se cena C_+ nadomesti z izpeljano ceno C'_+ , ki se jo izračuna na podlagi naslednjih formul:

$$C'_+ = C_+ + q_+$$

$$q_+ = \frac{S_{izr} - \sum_i^k W_{+i} C_+ - \sum_j^l W_{GJS+j} \frac{C_+}{1,03} - \sum_i^l W_{-i} C_- - \sum_j^l W_{GJS-j} \frac{C_-}{0,97}}{\sum_i^k W_{+i} + \sum_j^l \frac{W_{GJS+j}}{1,03}}$$

V zadnjem obračunskem intervalu, kjer se še opravi korekcija, se v primeru, da so neto odstopanja vseh bilančnih skupin v izbranem intervalu pozitivna, cena C_+ poveča le toliko, da so stroški izravnave odstopanj v obračunskem obdobju pokriti. Cena C_+ se v tem primeru poveča za odmik q_+ , ki se ga izračuna na podlagi naslednjih enačb:

$$C'_+ = C_+ + q_+$$

$$q_+ = \frac{Z_p}{\sum_i^k W_{+i} + \frac{\sum_j^l W_{GJS+j}}{1,03}}$$

V tem intervalu ostane osnovna cena negativnih odstopanj C_- nespremenjena.

(8) V primeru primanjkljaja obračunskega obdobja in v kolikor so neto odstopanja vseh bilančnih skupin v intervalu izbranim za korekcijo negativna, se cena C_- nadomesti z izpeljano ceno C'_- , ki se jo izračuna na podlagi naslednjih formul:

$$C'_- = C_- - q_-$$

$$q_- = \frac{-S_{izr} + \sum_i^k W_{+i} C_+ + \sum_j^l W_{GJS+j} \frac{C_+}{1,03} + \sum_i^k W_{-i} C_- + \sum_j^l W_{GJS-j} \frac{C_-}{0,97}}{\sum_i^k W_{-i} + \sum_j^l \frac{W_{GJS-j}}{0,97}}$$

V zadnjem obračunskem intervalu, kjer se še opravi korekcija, se v primeru, da so neto odstopanja vseh bilančnih skupin v izbranem intervalu negativna, cena C_- zmanjša le toliko, da so stroški izravnave odstopanj v obračunskem obdobju pokriti. Cena C_- se v tem primeru zmanjša za odmik q_- , ki se ga izračuna na podlagi naslednjih enačb:

$$C'_- = C_- - q_-$$

$$q_- = \frac{Z_p}{-\sum_i^k W_{-i} - \frac{\sum_j^l W_{GJS-j}}{0,97}}$$

V tem intervalu ostane osnovna cena pozitivnih odstopanj C_+ nespremenjena.

(9) V kolikor ima osnovna cena C_- pozitiven predznak, je izpeljana cena negativnih odstopanj C'_- navzdol omejena in je lahko kvečjemu enaka nič.

(10) V primeru presežka obračunskega obdobja se ceni C_+ in C_- v izbranih obračunskih intervalih spremenita in sta enaki vrednosti $SIPXurni$. V zadnjem obračunskem intervalu, kjer se še opravi korekcija, se v primeru, da je bilo uporabljene več energije za pokrivanje pozitivnih odstopanj kot negativnih, cena C_+ zmanjša le toliko, kolikor je potrebno, da so stroški izravnave odstopanj v obračunskem obdobju pokriti. Cena C_+ se v tem primeru zmanjša za odmik q_+ , ki se ga izračuna na podlagi naslednjih enačb:

$$C'_+ = C_+ - q_+$$

$$q_+ = \frac{Z_p}{\sum_i^k W_{+i} + \frac{\sum_j^l W_{GJS+j}}{1,03}}$$

V primeru, da je bilo v zadnjem obračunskem intervalu, kjer se še opravi korekcija, uporabljene več energije za pokrivanje negativnih odstopanj kot pozitivnih, se cena C_- poveča le toliko, kolikor je potrebno, da so stroški izravnave odstopanj v obračunskem obdobju pokriti. Cena C_- se v tem primeru poveča za odmik q_- , ki se ga izračuna na podlagi naslednjih enačb:

$$C'_- = C_- + q_-$$

$$q_- = \frac{Z_p}{-\sum_i^k W_{-i} - \frac{\sum_j^l W_{GJS-j}}{0,97}}$$

(11) V kolikor so skupna neto odstopanja vseh bilančnih skupin enaka 0 MWh, sta izpeljani ceni C'_+ in C'_- enaki osnovnima C_+ in C_- .

$$C'_+ = C_+$$

$$C'_- = C_-$$

(12) Posamezne spremenljivke v tem členu pomenijo:

- C_+ osnovna cena pozitivnih odstopanj v izbranem obračunskem intervalu,
- C_- osnovna cena negativnih odstopanj v izbranem obračunskem intervalu,
- C'_+ izpeljana cena pozitivnih odstopanj v izbranem obračunskem intervalu,
- C'_- izpeljana cena negativnih odstopanj v izbranem obračunskem intervalu,
- q_+ izpeljani odmik od osnovne cene pozitivnih odstopanj C_+ ,
- q_- izpeljani odmik od osnovne cene negativnih odstopanj C_- ,
- S_{izr} stroški izravnave odstopanj, ki jih je imel sistemski operater z izravnavo odstopanj sistema v izbranem obračunskem intervalu,
- W_{+i} količina pozitivnih odstopanj bilančne skupine i , ki ni gospodarska javna služba, v izbranem obračunskem intervalu (pozitivna vrednost),
- W_{-i} količina negativnih odstopanj bilančne skupine i , ki ni gospodarska javna služba, v izbranem obračunskem intervalu (negativna vrednost),
- k število vseh bilančnih skupin, katerih bilančni obračun se v izbranem obračunskem intervalu izračuna,
- Z_p višina preostalega presežka ali manjka, ki se ga ob korekciji v zadnji uri zmanjša ali poveča,
- W_{GJS+j} količina pozitivnih odstopanj bilančne skupine j , ki je gospodarska javna služba, v izbranem obračunskem intervalu (pozitivna vrednost) in
- W_{GJS-j} količina negativnih odstopanj bilančne skupine j , ki je gospodarska javna služba, v izbranem obračunskem intervalu (negativna vrednost).

92. člen

(javnost cen odstopanj)

(1) Operater trga na svojih spletnih straneh redno objavlja podatke o izračunanih vrednostih osnovnih cen C_+ , C_- ter izpeljanih cen C'_+ in C'_- za vsak obračunski interval posebej.

(2) Operater trga objavi osnovne cene odstopanj po prejemu vseh potrebnih podatkov za izračun osnovnih cen odstopanj.

(3) Operater trga objavi izpeljane cene odstopanj po dokončnosti bilančnega obračuna.

93. člen

(tolerančni pas bilančne skupine)

(1) Tolerančni pas bilančne skupine je referenčna vrednost količin odstopanj, za določitev načina izračuna cen za odstopanja.

(2) Tolerančni pas bilančne skupine z odjemnimi ali proizvodnimi prevzemno-predajnimi mesti ne more biti manjši od 1 MW in se za vsak obračunski interval določi na osnovi realiziranega odjema bilančne skupine, in sicer na naslednji način:

$$T = \pm k \cdot W_{odjem}$$

kjer pomeni:

W_{odjem} realizirani odjem bilančne skupine v obračunskem intervalu,

k koeficient tolerančnega pasu.

(3) Vrednost koeficienta tolerančnega pasu k je enaka 0,05.

94. člen

(omejitev tolerančnega pasu)

Velikost tolerančnega pasu bilančnih skupin navzgor ni omejena.

95. člen

(cena za odstopanja v primeru prekoračitve tolerančnega pasu)

(1) Cena za odstopanja v primeru prekoračitve tolerančnega pasu se izračuna za vsako bilančno skupino posebej za vsak interval v skladu s tem členom.

(2) Prekoračitve tolerančnega pasu se ne izračunava za bilančne skupine systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot izvajalcev gospodarskih javnih služb.

(3) V primeru, da izvajalec gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka v skladu z Energetskim zakonom ustanovi ločeno bilančno podskupino v bilančni skupini ali podskupini drugega odgovornega bilančne skupine ali podskupine, se za bilančno skupino, v katero je bila ločena podskupina vključena, izračunava cene na podlagi prekoračitve tolerančnega pasu za vsa odstopanja bilančne skupine, vključno z odstopanji bilančne podskupine izvajalca gospodarske javne službe. Realizirani odjem bilančnih podskupin izvajalca gospodarske javne službe iz tega odstavka se upošteva pri izračunu tolerančnega pasu bilančne podskupine, v katero je ločena podskupina vključena.

(4) V primeru izpada prevzemno-predajnega mesta s priključno močjo večjo od 5 MW, razen prevzemno-predajnih mest, ki razmejujejo omrežja, vzrok katerega je nepredviden dogodek na napravi, se bilančni skupini, v kateri ima izpadlo prevzemno-predajno mesto bilančno pripadnost, poveča tolerančni pas v višini priključne moči izpadlega prevzemno-predajnega mesta. Povečanje tolerančnega pasu v isti višini velja še v največ štirih obračunskih intervalih po intervalu, v katerem se je zgodil izpad.

(5) V primeru načrtovanih ali rednih vzdrževalnih del na napravah, se izpad proizvodnje ali porabe v smislu prejšnjega odstavka ne upošteva.

(6) Pogoji za uveljavitev izpada naprave je dokazilo o izpadu, ki ga odgovorni bilančne skupine predloži operaterju trga.

(7) V obračunskih intervalih, v katerih je nastopila višja sila, ki ima za posledico nemožnost izpolnitve tržnega plana, ima bilančna skupina neomejen tolerančni pas.

(8) O primeru nastopa kot tudi prenehanja višje sile je bilančna skupina, ki se nanjo sklicuje, dolžna nemudoma obvestiti operaterja trga. Pogoji za uveljavljanje višje sile je potrdilo elektrooperaterja o nastopu višje sile in njenem trajanju.

96. člen

(izdelava bilančnega obračuna po posamezni bilančni skupini)

Bilančni obračun je postopek izračuna vrednosti odstopanj bilančnih skupin za vsak posamezni obračunski interval posebej, ki se opravi enkrat na obračunsko obdobje na podlagi:

- odstopanj bilančnih skupin;
- napovedanih odstopanj bilančnih skupin;
- tolerančnih pasov bilančnih skupin ter
- osnovnih in izpeljanih cen odstopanj.

97. člen

(vrednost pozitivnih odstopanj bilančne skupine)

(1) Vrednost odstopanj Z_t bilančne skupine se za posamezen obračunski interval t , v katerem je imela bilančna celotna pozitivna realizirana odstopanja manjša od tolerančnega pasu oziroma je osnovna cena C_+ negativna, izračuna po enačbi:

$$Z_t = C_+ \cdot W_{\text{odstopanja}}$$

(2) V primeru, da so pozitivna odstopanja bilančne skupine izven tolerančnega pasu in da je osnovna cena C_+ v tem obračunskem intervalu pozitivna, se cena za odstopanja izračuna na naslednji način:

$$Z_t = C_+ \cdot W_{\text{odstopanja}} + (W_{\text{odstopanja}} - T) \cdot C_K$$

$$C_K = \begin{cases} 0 & ; W_{\text{odstopanja}} \leq T \\ \left(\frac{W_{\text{odstopanja}} - T}{3T} \right)^2 \cdot C_+ & ; T < W_{\text{odstopanja}} \leq 4T \\ C_+ & ; 4T < W_{\text{odstopanja}} \end{cases}$$

(3) V kolikor ima osnovna cena C_+ v izbranem obračunskem intervalu t negativen predznak, se vrednost pozitivnih odstopanj Z_t bilančne skupine za ta obračunski interval izračuna skladno s prvim odstavkom tega člena, ne glede na višino tolerančnega pasu.

98. člen

(vrednost negativnih odstopanj bilančne skupine)

(1) Vrednost odstopanj Z_t bilančne skupine se za posamezen obračunski interval t , v kateri je imela bilančna skupina negativna odstopanja manjša od tolerančnega pasu oziroma je osnovna cena C_- negativna, izračuna po enačbi:

$$Z_t = C_- \cdot W_{\text{odstopanja}}$$

(2) V primeru, da so negativna odstopanja bilančne skupine izven tolerančnega pasu in da je osnovna cena C_- v tem obračunskem intervalu pozitivna, se cena za odstopanja izračuna na naslednji način:

$$Z_t = C_- \cdot W_{\text{odstopanja}} - (W_{\text{odstopanja}} + T) \cdot C_K$$

$$C_K = \begin{cases} 0 & ; -T \leq W_{\text{odstopanja}} \\ \left(\frac{W_{\text{odstopanja}} + T}{3T} \right)^2 \cdot C_- & ; -4T \leq W_{\text{odstopanja}} < -T \\ C_- & ; W_{\text{odstopanja}} < -4T \end{cases}$$

(3) V kolikor ima osnovna cena C_- v izbranem obračunskem intervalu t negativen predznak, se vrednost negativnih odstopanj Z_t bilančne skupine za ta obračunski interval izračuna skladno s prvim odstavkom tega člena, ne glede na višino tolerančnega pasu.

99. člen

(skupna vrednost odstopanj bilančne skupine)

Skupni znesek bilančnega obračuna je v celotnem obračunskem obdobju enak vsoti zneskov odstopanj iz vseh posameznih obračunskih intervalov v obračunskem obdobju:

$$Z = \sum_{t=1}^u Z_t$$

kjer pomeni:

- Z skupni znesek bilančnega obračuna bilančne skupine,
- Z_t vrednost odstopanj bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,
- t posamezen obračunski interval,
- u število obračunskih intervalov v obračunskem obdobju.

100. člen

(skupna vrednost napovedanih odstopanj)

(1) Vrednost tolerančnega pasu za bilančne skupine brez pripadajočih prevzemno-predajnih mest je enak 0 MWh.

(2) Vrednost napovedanih odstopanj Z_t bilančne skupine se za pozitivna napovedana odstopanja v posameznem obračunskem intervalu t , izračuna po enačbi:

$$Z_{\text{napov-t}} = 2 \cdot C_+ \cdot W_{\text{napovodstopanja}}$$

(3) Vrednost napovedanih odstopanj Z_t bilančne skupine se za negativna napovedana odstopanja v posameznem obračunskem intervalu t , izračuna po enačbi:

$$Z_{\text{napov-t}} = 0 \cdot W_{\text{napov. odstopanja}}$$

kjer pomeni:

- $Z_{\text{napov-t}}$ vrednost napovedanih odstopanj bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,
- $W_{\text{napov odstopanja}}$ napovedana odstopanja bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,
- t posamezen obračunski interval.

(4) V kolikor ima osnovna cena C_+ v izbranem obračunskem intervalu t negativen predznak, je vrednost pozitivnih napovedanih odstopanj $Z_{\text{napov-t}}$ enaka nič.

(5) V kolikor ima osnovna cena C_- v izbranem obračunskem intervalu t negativen predznak, se vrednost negativnih napovedanih odstopanj $Z_{\text{napov-t}}$ bilančne skupine za ta obračunski interval izračuna po enačbi:

$$Z_{\text{napov-t}} = 2 \cdot C_- \cdot W_{\text{napov. odstopanja}}$$

101. člen

(vrednosti odstopanj bilančnih skupin izvajalcev gospodarskih javnih služb)

(1) Vrednost odstopanj Z_{GJS-t} bilančnih skupin systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot

izvajalcev gospodarskih javnih služb se za posamezen obračunski interval t , v katerem je imela bilančna skupina pozitivna realizirana odstopanja, izračuna po enačbi:

$$Z_{GJS-t} = \frac{C_+}{1,03} \cdot W_{odstopanja}$$

(2) Vrednost odstopanj Z_{GJS-t} bilančnih skupin systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot izvajalcev gospodarskih javnih služb se za posamezen obračunski interval t , v kateri je imela bilančna skupina negativna odstopanja, izračuna po enačbi:

$$Z_{GJS-t} = \frac{C_-}{0,97} \cdot W_{odstopanja}$$

(3) V obračunskih intervalih, v katerih je bila izvedena korekcija cen za odstopanja zaradi presežka obračunskega obdobja in se ceni C_+ in C_- izenačita z vrednostjo *SIPXurni*, se vrednost odstopanj bilančnih skupin systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot izvajalcev gospodarskih javnih služb izračuna za pozitivna realizirana odstopanja po enačbi:

$$Z_{GJS-t} = C_+ \cdot W_{odstopanja}$$

in za negativna realizirana odstopanja po enačbi:

$$Z_{GJS-t} = C_- \cdot W_{odstopanja}$$

(4) Skupni znesek bilančnega obračuna je v celotnem obračunskem obdobju enak vsoti zneskov odstopanj iz vseh posameznih obračunskih intervalov v obračunskem obdobju:

$$Z_{GJS} = \sum_{t=1}^u Z_{GJS-t}$$

kjer pomeni:

- Z_{GJS} skupni znesek bilančnega obračuna bilančne skupine systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot izvajalcev gospodarskih javnih služb,
- Z_{GJS-t} vrednost odstopanj bilančne skupine systemskega operaterja, distribucijskega operaterja in operaterja trga kot izvajalcev gospodarskih javnih služb v posameznem obračunskem intervalu,
- t posamezen obračunski interval,
- u število obračunskih intervalov v obračunskem obdobju.

(5) V primeru, da izvajalec gospodarske javne službe v skladu z Energetskim zakonom ustanovi ločeno bilančno podskupino v bilančni skupini ali podskupini drugega odgovornega bilančne skupine ali podskupine, se vrednosti odstopanj za bilančno skupino, v katero je bila ločena podskupina vključena, izračunava v skladu s 97. in 98. členom teh pravil, vključno z odstopanji bilančne podskupine izvajalca gospodarske javne službe.

102. člen

(vrednosti odstopanj na mejah)

(1) Odstopanja na mejah so pozitivna, ko je na mejah prenosnega omrežja izvožene več elektrike ali pa je uvožene manj elektrike, kot je bilo napovedano v voznem redu prenosnega omrežja.

(2) Odstopanja na mejah so negativna, ko je na mejah prenosnega omrežja izvožene manj elektrike ali pa je uvožene več elektrike, kot je bilo napovedano v voznem redu prenosnega omrežja.

(3) Količine odstopanj na mejah so del bilance trga in se jih izračuna za vsak obračunski interval posebej.

5.6. Informativni bilančni obračun

103. člen

(informativni bilančni obračun)

(1) Operater trga vsakemu odgovornemu bilančne skupine pošlje informativni bilančni obračun za njegovo bilančno skupino za pretekli mesec v roku treh delovnih dni od prejema vseh podatkov, potrebnih za izračun informativnega bilančnega obračuna s strani elektrooperaterjev.

(2) Informativni bilančni obračun vsebuje vrednost pozitivnih in negativnih odstopanj bilančne skupine ločeno po obračunskih intervalih in vsebuje predvsem naslednje podatke:

- vrednost odstopanj;
- vrednost odstopanj ob prekoračitvi tolerančnega pasu;
- vrednost napovedanih odstopanj in
- vrednosti v posebnih primerih izpada.

(3) Šteje, da je odgovorni bilančne skupine prejel informativni bilančni obračun s trenutkom časovnega žiga pošiljanja elektronske pošte oziroma pošiljanja datotek preko elektronske izmenjave podatkov.

(4) V kolikor želi odgovorni bilančne skupine prejemati informativne bilančne obračune oziroma obvestila povezana z bilančnim obračunom tudi po priporočeni pošti, mora o tem operaterja trga obvestiti po priporočeni pošti.

104. člen

(narava informativnega bilančnega obračuna)

(1) Informativni bilančni obračun je preliminarni bilančni obračun, ki ga operater trga izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov.

(2) Informativni bilančni obračun ob svoji izdaji za nobeno bilančno skupino ni dokončen.

105. člen

(ugovor na informativni bilančni obračun in letni poračun)

(1) Odgovorni bilančne skupine imajo pravico do ugovora na informativni bilančni obračun v roku petih delovnih dni po prejemu s strani operaterja trga.

(2) Odgovorni bilančne skupine imajo pravico do ugovora na letni poračun bilančnega obračuna v roku osmih delovnih dni po prejemu s strani operaterja trga.

(3) Odgovorni bilančne skupine poda svoj ugovor, ki predstavlja pisno zahtevo za odpravo nezakonitosti ali nepravilnosti, v skladu z Energetskim zakonom.

(4) Ugovor podan s strani odgovornega bilančne skupine je veljaven, če navaja jasne, razumljive in utemeljene razloge za ugovor.

(5) Operater trga lahko na svoji spletni strani objavi obrazec za vlaganje ugovorov.

106. člen

(obvezne sestavine ugovora in razlogi za ugovor)

(1) Ugovor na informativni bilančni obračun ali letni poračun mora vsebovati vse navedbe glede kršitev določb materialnega prava, zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja oziroma kršitev postopka, za katere odgovorni bilančne skupine trdi, da so vsebovane v informativnem bilančnem obračunu ali letnemu poročunu bilančnega obračuna, proti kateremu ugovarja.

(2) V kolikor odgovorni bilančne skupine zatrjuje, da je bil informativni bilančni obračun ali letni poračun bilančnega obračuna izdan na podlagi zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja, mora ugovor vsebovati vsa in celotna dejstva, za katera odgovorni bilančne skupine meni, da so pomembna v konkretnem primeru.

(3) V kolikor odgovorni bilančne skupine razpolaga s kakršno koli dokumentacijo, na podlagi katere utemeljuje svoj ugovor, to navede v svojem ugovoru in takšno dokumentacijo pošlje po elektronski pošti ali priporočeno po redni pošti operaterju trga. V primeru pošiljanja po elektronski pošti mora operater trga potrditi prejem, sicer šteje dokumentacija za nevročeno.

107. člen

(dolžnosti elektrooperaterjev v zvezi z ugovorom na bilančni obračun)

(1) Operater trga posreduje elektrooperaterjem obvestilo o prejetju ugovora na bilančni obračun naslednji delovni dan po poteku roka za posredovanje ugovorov iz prvega odstavka 105. člena in od elektrooperaterjev zahteva pisno obrazložitev in ustrezne merilne oziroma obračunske podatke o odjemu in oddaji.

(2) Sistemski operaterji omrežij operaterju trga na njegovo pisno zahtevo v roku treh delovnih dni posredujejo pisno obrazložitev in merilne oziroma obračunske podatke o odjemu in oddaji za zahtevana prevzemno-predajna mesta ali za izbrane člane bilančne sheme.

(3) Operater trga uporabi pisno obrazložitev in podatke iz prejšnjega odstavka samo za namene odločanja o ugovoru na informativni bilančni obračun in jih ni dolžan izročiti članom bilančne sheme.

108. člen

(odločanje o ugovoru na bilančni obračun)

(1) O ugovoru na informativni bilančni obračun odloča operater trga na podlagi ugovora in ostale prejete dokumentacije v zadevi v roku treh delovnih dni od prejetja pisne obrazložitve oziroma podatkov od elektrooperaterjev.

(2) V kolikor operater trga ugotovi, da podatki posredovani na podlagi ugovorov niso ustrezni oziroma ne upoštevajo vseh prejetih ugovorov na bilančni obračun, zahteva od elektrooperaterjev, da v roku treh delovnih dni posredujejo popravljene podatke o odjemu in oddaji prevzemno-predajnih mest, če teh podatkov še niso posredovali.

(3) V kolikor operater trga ugotovi, da je ugovor na bilančni obračun utemeljen in so podatki posredovani s strani elektrooperaterjev ustrezni, izvede nov izračun bilančnega obračuna v roku treh delovnih dni od prejema vseh potrebnih podatkov. Bilančni obračun s tem postane dokončen.

(4) V kolikor ugovor na bilančni obračun ni utemeljen, ga operater trga zavrne s sklepom. Informativni bilančni obračun, zoper katerega je bil vložen ugovor, postane dokončen.

109. člen

(dolžnosti elektrooperaterjev v zvezi z ugovorom na letni poračun)

(1) Operater trga posreduje elektrooperaterjem obvestilo o prejetju ugovora na letni poračun naslednji delovni dan po poteku roka za posredovanje ugovorov iz drugega odstavka 105. člena in od elektrooperaterjev zahteva pisno obrazložitev in ustrezne podatke o realiziranem odjemu in oddaji članov bilančne sheme.

(2) Elektrooperaterji omrežij operaterju trga na njegovo pisno zahtevo v roku osmih delovnih dni posredujejo pisno obrazložitev in podatke o realiziranem odjemu in oddaji članov bilančne sheme.

(3) Operater trga uporabi pisno obrazložitev in podatke iz prejšnjega odstavka samo za namene odločanja o ugovoru na informativni letni poračun bilančnega obračuna in jih ni dolžan izročiti članom bilančne sheme.

110. člen

(odločanje o ugovoru na letni poračun)

(1) O ugovoru na letni poračun bilančnega obračuna odloča operater trga na podlagi ugovora in ostale prejete doku-

mentacije v zadevi v roku osmih delovnih dni od prejetja pisne obrazložitve oziroma podatkov od elektrooperaterjev.

(2) V kolikor operater trga ugotovi, da podatki posredovani na podlagi ugovorov niso ustrezni oziroma ne upoštevajo vseh prejetih ugovorov na letni poračun, zahteva od elektrooperaterjev, da v roku osmih delovnih dni posredujejo popravljene podatke o realiziranem odjemu in oddaji prevzemno-predajnih mest, če teh podatkov še niso posredovali.

(3) V kolikor operater trga ugotovi, da je ugovor na letni poračun utemeljen in so podatki posredovani s strani elektrooperaterjev ustrezni, izvede nov izračun letnega poračuna bilančnega obračuna v roku osmih delovnih dni od prejema vseh potrebnih podatkov. Bilančni obračun s tem postane dokončen.

(4) V kolikor ugovor na letni poračun ni utemeljen, ga operater trga zavrne s sklepom. Informativni letni poračun bilančnega obračuna, zoper katerega je bil vložen ugovor, postane dokončen.

111. člen

(dokončnost bilančnega obračuna)

(1) V primeru, da v predpisanem roku nobeden od odgovornih bilančnih skupin ni vložil ugovora na informativni bilančni obračun ali letni poračun, ta postane dokončen za vse bilančne skupine.

(2) V primeru, da je eden ali več odgovornih bilančnih skupin vložilo pravočasen ugovor na informativni bilančni obračun ali letni poračun, ta v primeru, da so bili vsi ugovori zavrjeni postane dokončen z odločitvijo o ugovorih.

(3) V primeru, da so eden ali več odgovornih bilančnih skupin vložili pravočasen ugovor na informativni bilančni obračun ali letni poračun in je operater trga vsaj enemu ugovoru ugodil in pripravil nov bilančni obračun ali letni poračun, postane ta nov bilančni obračun dokončen z njegovo izdelavo.

112. člen

(zahteva za odločitev v sporu z operaterjem trga)

(1) Zoper odločitev operaterja trga o ugovoru oziroma dokončni bilančni obračun oziroma letni poračun bilančnega obračuna ima odgovorni bilančne skupine pravico vložiti zahtevo za odločitev v sporu z operaterjem trga na Agencijo za energijo, v roku 15 dni od prejema odločitve o ugovoru oziroma z nastopom dokončnosti bilančnega obračuna, kot predvideva Energetski zakon.

(2) Vložitev zahteve za odločitev v sporu z operaterjem trga ne zadrži izvedbe finančne poravnave. Finančna poravnava se izvede na podlagi dokončnega bilančnega obračuna.

(3) Po pravnomočni odločitvi Agencije za energijo se pri naslednji finančni poravnavi izvede tudi poračun za morebitno razliko, ki sledi pravnomočni odločitvi o tej zadevi.

113. člen

(poračun bilančnega obračuna)

(1) Operater trga vsakemu odgovornemu bilančne skupine posreduje letni poračun bilančnega obračuna za njegovo bilančno skupino za preteklo obračunsko leto v osmih delovnih dneh od prejema vseh podatkov, potrebnih za izračun letnega poračuna bilančnega obračuna, s strani elektrooperaterjev.

(2) V letnem poračunu se izračunajo razlike med dejanskimi (ali fakturiranimi) količinami posredovanimi po zaključku obračunskega leta in količinami iz analitičnega postopka, ki so bile uporabljene v bilančnih obračunih.

(3) V letnem poračunu se upoštevajo dejanske izgube distribucijskega sistema, izračuna pa se tudi morebitne razlike med obračunskimi podatki posredovanimi med letom in podatki posredovanimi za namene letnega poračuna za ostala prevzemno-predajna mesta, ki niso bila vključena v analitični postopek.

(4) Letni poračun se izračuna ločeno za vsako bilančno skupino. Pozitivne in negativne razlike se poračunajo po ceni,

ki je enaka letnemu povprečju srednje vrednosti osnovnih cen odstopanj C₊ in C₋.

(5) Operater trga opravi poračun bilančnega obračuna tudi v primeru pravnomočne odločitve Agencije za energijo o zahtevi za odločanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, da se izvede poračun odgovornega bilančne skupine.

6. FINANČNA PORAVNAVA BILANČNEGA OBRAČUNA

114. člen

(klirinški agent)

Operater trga kot klirinški agent izvaja obračun finančnih terjatev in obveznosti udeležencev finančne poravnave ter izvrši poravnavo obveznosti in terjatev preko poravnalnega računa v skladu s temi pravili.

115. člen

(predmet finančne poravnave)

Predmet finančne poravnave bilančnega obračuna so vsi dokončni bilančni obračuni posamezne bilančne skupine v določenem časovnem obdobju ter poračuni bilančnega obračuna.

116. člen

(računi operaterja trga)

(1) Operater trga ima pri poravnalni banki odprte poravnalni račun, depozitni račun in račun za vodenje presežkov bilančnega obračuna.

(2) Operater trga lahko za potrebe finančne poravnave bilančnega obračuna odpre drug račun.

117. člen

(depozitni račun)

(1) Na depozitnem računu se vodijo v denarju vplačana finančna kritja udeležencev finančne poravnave.

(2) Za vsakega udeleženca finančne poravnave, ki predloži finančna kritja v obliki depozita, operater trga odpre depozitni podračun v okviru glavnega depozitnega računa.

(3) Sredstva na depozitnem računu so popolnoma ločena od sredstev operaterja trga.

(4) S sredstvi na depozitnem podračunu lahko na podlagi nepreklicnega pooblastila udeleženca finančne poravnave, da se ta sredstva uporabljajo za namene finančne poravnave, ki izhajajo iz bilančnega obračuna, razpolaga le operater trga kot upravljavec depozitnega računa.

(5) Operater trga priznava obresti na v denarju vplačana kritja v višini obrestne mere, dogovorjene s poravnalno banko. Operater trga o vsaki spremembi načina obrestovanja pisno obvesti vse udeležence finančne poravnave, ki imajo v denarju vplačana finančna kritja.

(6) Obresti se obračunavajo mesečno in se pripisejo na depozitni podračun ter se najmanj enkrat letno nakažejo na poslovni račun udeleženca finančne poravnave.

(7) V primeru, da so prihodki od obresti obdavčeni z davkom po odbitku in član bilančne sheme operaterju trga ne posreduje potrjenega zahtevka za zmanjšanje oziroma oprostitve davka od obresti na podlagi določbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, lahko operater trga nakaže znesek obresti na poslovni račun udeleženca finančne poravnave, z upoštevanjem splošne davčne stopnje, ki velja na dan plačila obresti.

(8) Obresti se vodijo in obravnavajo ločeno od predloženih finančnih kritij, razen če se operater trga in udeleženec finančne poravnave ne dogovorita drugače.

118. člen

(račun za vodenje presežkov bilančnega obračuna)

(1) Operater trga vodi poseben račun za vodenje presežkov bilančnega obračuna.

(2) Presežek bilančnega obračuna se uporablja za namene upravljanja s tveganji neizpolnitve finančne poravnave oziroma zamude obveznosti plačil udeležencev finančne poravnave bilančnega obračuna.

(3) Višina sredstev, ki je potrebna za pokrivanje tveganj iz drugega odstavka tega člena, je enaka povprečju treh največjih mesečnih zneskov bilančnega obračuna z upoštevanjem davka na dodano vrednost, v zadnjih 12 mesecih.

(4) V primeru, da je konec preteklega leta stanje na računu za vodenje presežkov bilančnega obračuna nižje kot vrednost določena na podlagi tretjega odstavka tega člena, ostanejo vsa zbrana sredstva na računu za vodenje presežkov bilančnega obračuna in se uporabljajo za potrebe pokrivanja tveganj iz drugega odstavka tega člena.

119. člen

(finančna poravnava bilančnega obračuna)

(1) Finančna poravnava bilančnega obračuna se izvaja na poravnalni dan na podlagi dokončnega bilančnega obračuna v izbranem obračunskem obdobju.

(2) Določila, ki se nanašajo na finančno poravnavo bilančnega obračuna, se smiselno uporabljajo tudi za poračun bilančnega obračuna.

(3) Operater trga na podlagi dokončnega bilančnega obračuna obračunskega obdobja udeležencem finančne poravnave izstavi račune za odstopanja v izbranem obračunskem obdobju. Priloga k računu je dokončni bilančni obračun v izbranem obdobju za posamezno bilančno skupino.

(4) Poravnalni dan je sedem delovnih dni od izstavitve računa za odstopanja.

(5) Stroške oziroma prihodke, ki nastanejo z nakupom oziroma prodajo elektrike za namene izravnave odstopanj elektroenergetskega sistema Republike Slovenije, sistemski operater poravnava z operaterjem trga. Finančna poravnava izravnave odstopanj elektroenergetskega sistema se izvrši po zaključku bilančnega obračuna za obračunsko obdobje.

(6) Presežki prihodkov nad odhodki iz naslova bilančnega obračuna se prenesejo na račun za vodenje presežkov bilančnega obračuna.

120. člen

(ugovor na račun)

(1) Morebitne napake in nepravilnosti iz računa za odstopanja mora udeleženec finančne poravnave pisno sporočiti v roku enega delovnega dne od prejema računa.

(2) Operater trga poda pisni odgovor na ugovor v roku enega delovnega dne od prejema prijave napake. Odgovor na ugovor je dokončen za namene finančne poravnave.

121. člen

(upravljanje s finančnimi tveganji)

(1) Operater trga zagotavlja izpolnitev finančnih obveznosti iz naslova finančne poravnave bilančnega obračuna in finančne poravnave izravnave odstopanj elektroenergetskega sistema v obsegu predloženih in unovčljivih kritij ter sredstev na računu za vodenje presežkov bilančnega obračuna.

(2) Metode in sredstva upravljanja s tveganji, ki jih izvaja operater trga kot klirinški agent, so omejevanje maksimalne likvidnostne izpostavljenosti posameznega udeleženca finančne poravnave do operaterja trga ter predpisovanje obveznih finančnih kritij udeležencem finančne poravnave glede na likvidnostno izpostavljenost.

(3) Porračun bilančnega obračuna se za namene upravljanja s finančnimi tveganji obravnava kot bilančni obračun.

122. člen

(finančna kritja)

(1) Udeleženec finančne poravnave je dolžan položiti in vzdrževati finančno kritje v višini in obliki, kot jo določi operater

trga, kot zavarovanje za izpolnjevanje obveznosti iz naslova bilančnega obračuna.

(2) Vsa finančna kritja, ki jih daje ali deponira udeleželec finančne poravnave za operaterja trga, kot kritja v skladu s temi pravili, so pravno in dejansko lastnina udeleženca finančne poravnave in so prosta obveznosti za druge namene.

(3) Predložitev zahtevanih finančnih kritij je pogoj za uvrstitev v bilančno shemo in ohranitev članstva v bilančni shemi.

(4) Osnovo za izračun finančnih kritij predstavljajo podatki o prevzemno-predajnih mestih, podatki o količinskih vrednostih napovedanih odstopanj, podatki o količinskih in finančnih vrednostih preteklih odstopanj ter drugi podatki o posameznem udeležencu finančne poravnave.

(5) Udeleželec finančne poravnave mora na zahtevo operaterja trga predložiti osnovno in gibljivo finančno kritje.

(6) Operater trga lahko od udeležencev finančne poravnave, ki ne izpolnjujejo finančnih obveznosti iz 131. člena zahteva dodatna finančna kritja.

(7) Operater trga je upravičen, da na podlagi utemeljenih razlogov, spremeni višino kritij za največ 50% oziroma spremeni obliko kritij tako pred uvrstitvijo v bilančno shemo kot tudi med samim delovanjem udeleženca finančne poravnave.

(8) V primeru prenehanja članstva v bilančni shemi se udeležencu finančne poravnave vrne finančna kritja, ko ima poravnane vse svoje finančne obveznosti do Klirinškega agenta, vključno z obveznostmi iz naslova letnega poročila bilančnega obračuna za leto, v katerem je članu bilančne sheme prenehala veljati bilančna pogodba.

123. člen

(osnovno finančno kritje)

(1) Predložitev osnovnega finančnega kritja je pogoj za uvrstitev v bilančno shemo.

(2) Višina osnovnega finančnega kritja je 50.000 EUR in ga udeleženci finančne poravnave lahko predložijo v obliki denarnega depozita ali bančne garancije.

124. člen

(gibljivo finančno kritje)

(1) Gibljivo finančno kritje mora udeleželec finančne poravnave predložiti na zahtevo operaterja trga.

(2) Operater trga lahko zahteva, da se gibljivo finančno kritje predloži v obliki denarnega depozita na depozitni račun odprt pri poravnalni banki ali v obliki bančne garancije.

(3) Višino gibljivega finančnega kritja operater trga določi na podlagi podatkov o količinskih vrednostih napovedanih odstopanj, podatkov o količinskih in finančnih vrednostih preteklih odstopanj ter drugih podatkov o posameznem udeležencu finančne poravnave.

(4) Če ima udeleželec finančne poravnave svoje finančne obveznosti poravnane in nima tekočih odstopanj, lahko pisno zahteva vrnitev dela predloženih gibljivih finančnih kritij, vendar pa finančna kritja ne smejo biti nižja od omejitve iz 125. člena teh pravil.

125. člen

(gibljiva finančna kritja udeležencev finančne poravnave s primopredajnimi mesti)

(1) Na podlagi podatkov, dostopnih operaterju trga in podatkov, ki jih je predložil udeleželec finančne poravnave, operater trga oceni največjo možno skupno moč odjemalcev oziroma največjo možno skupno proizvodno moč proizvajalcev, ki imajo bilančno pripadnost udeležencu finančne poravnave.

(2) Začetno mesečno izpostavljenost udeleženca finančne poravnave (v nadaljevanju: I_{UFP}) operater trga izračuna ob uvrstitvi v bilančno shemo na naslednji način:

$$I_{UFP} = 17 \cdot \max(P_{Odj}; P_{Pro}) \cdot \bar{C}_+$$

kjer je:

- \bar{C}_+ povprečna osnovna cena v zadnjih 12 mesecih, povečana za vrednost DDV,
- P_{Odj} povprečna odjemna moč odjemalcev v zadnjih 12 mesecih, ki imajo bilančno pripadnost udeležencu finančne poravnave ter
- P_{Pro} povprečna proizvodna moč proizvajalcev v zadnjih 12 mesecih, ki imajo bilančno pripadnost udeležencu finančne poravnave.

(3) Operater trga je upravičen, da na podlagi utemeljenih razlogov zviša višino I_{UFP} za največ 50%.

Operater trga lahko ob vsakokratni spremembi odjemne moči odjemalcev oziroma proizvodne moči proizvajalcev, ki imajo bilančno pripadnost udeležencu finančne poravnave, določi novo višino mesečne izpostavljenosti posameznega udeleženca.

(4) V primeru, da je višina izračunane začetne mesečne izpostavljenosti enaka ali nižja od 10% že predloženega osnovnega kritja, lahko operater trga udeleženca finančne poravnave ne pozove k predložitvi I_{UFP} .

126. člen

(gibljiva finančna kritja udeležencev finančne poravnave za napovedana odstopanja)

(1) Operater trga dnevno spremlja količinske vrednosti napovedanih odstopanj, na podlagi katerih računa izpostavljenost udeleženca finančne poravnave. Vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij, izračunana na podlagi pozitivnih napovedanih odstopanj je določena na naslednji način:

$$GFK = 3 * (W_{napov.poz.odstopanja} * \bar{C}_+)$$

- GFK vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij, na podlagi pozitivnih napovedanih odstopanj,
- $W_{napov.poz.odstopanja}$ pozitivna napovedana odstopanja bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,
- \bar{C}_+ povprečna osnovna cena, ki izhaja iz zadnjega znanega obračuna odstopanj, povečana za vrednost davka na dodano vrednost.

(2) V primeru, da operater trga na podlagi analize trga oceni, da je za intervale, v katerih so evidentirana napovedana odstopanja, velika verjetnost pojava negativne cene za osnovno ceno C_+ , je vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij, izračunana na podlagi negativnih napovedanih odstopanj izračunana na naslednji način

$$GFK = 3 * \left| W_{napov.neg.odstopanja} * \bar{C}_+ \right|$$

- GFK vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij, na podlagi negativnih napovedanih odstopanj,
- $W_{napov.neg.odstopanja}$ negativna napovedana odstopanja bilančne skupine v posameznem obračunskem intervalu,
- \bar{C}_+ povprečna osnovna cena C_+ , ki izhaja iz zadnjega znanega obračuna odstopanj, povečana za vrednost davka na dodano vrednost.

(3) Če vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij presega že predložena gibljiva in osnovna finančna kritja, mora udeleželec finančne poravnave dodatna gibljiva finančna kritja v višini razlike med že predloženimi finančnimi kritji in potrebnimi gibljivimi finančnimi kritji predložiti takoj oziroma najkasneje dva delovna dneva po prejemu pisne zahteve operaterja trga. Na zahtevo operaterja trga mora udeleželec posredovati potrdilo banke o izvedenem nakazilu.

(4) V primeru, da udeležencu finančne poravnave ni bilo potrebno predložiti dodatnih finančnih kritij, operater trga količino vsakega nadaljnjega napovedanega odstopanja prišteje predhodnim količinam napovedanih odstopanj in izračuna novo vrednost potrebnih finančnih kritij. Operater trga skupno količino napovedanih odstopanj preverja ob vsakokratni izstavitvi bilančnega obračuna.

127. člen

(gibljiva finančna kritija ob izstavitvi bilančnega obračuna)

V kolikor je udeleženelec finančne poravnave neto dolжник, operater trga ob vsakokratni izdaji računa za odstopanja izračuna novo potrebno gibljivo finančno kritije, ki je enako vrednosti izdanega računa za odstopanja, če ta presega I_{UFP} oziroma že predložena gibljiva in osnovna finančna kritija, v nasprotnem primeru ostane enako vrednosti že predloženih finančnih kritij. Če je vrednost potrebnih gibljivih finančnih kritij večja od I_{UFP} oziroma predloženih gibljivih in osnovnih finančnih kritij, mora udeleženelec finančne poravnave predložiti dodatna finančna kritija v višini razlike med že predloženimi finančnimi kritiji in potrebnimi gibljivimi finančnimi kritiji v roku dveh delovnih dni po prejemu pisnega zahtevka posredovanega s strani operaterja trga.

128. člen

(finančna kritija izvajalcev gospodarskih javnih služb in energetske borze)

(1) Operater trga za izvajalce gospodarskih javnih služb in energetske borze določi finančna kritija na podlagi njihovega posebnega statusa v bilančni shemi.

(2) Elektrooperaterji kot izvajalci gospodarskih javnih služb niso zavezani k predložitvi osnovnega finančnega kritija.

(3) Udeleženelec finančne poravnave, ki izvaja dejavnost energetske borze, ni zavezan k predložitvi osnovnega finančnega kritija.

(4) Udeleženelec finančne poravnave s posebnim statusom, ki ga ustanovi operater trga v okviru izvajanja nalog operaterja trga ni zavezan k predložitvi finančnih kritij.

129. člen

(bančna garancija)

(1) Upravičenec bančne garancije, ki jo predloži udeleženelec finančne poravnave, je operater trga (Borzen, d.o.o.). Bančna garancija mora vsebovati klavzulo »brez ugovora«, »na prvi poziv« ali besede z enakim pomenom. Bančna garancija mora vsebovati brezpogojno in nepreklicno obveznost banke, da na prvo zahtevo upravičenca zagotovi plačilo zneska, določenega v bančni garanciji. Bančna garancija mora vsebovati tudi klavzulo, da je možna delna unovčitev bančne garancije.

(2) Udeleženelec finančne poravnave mora pred predložitvijo bančne garancije obvestiti operaterja trga o namenu predložitve bančne garancije ter pridobiti pisno potrditev, da je bančna garancija določene banke sprejemljiva za operaterja trga.

(3) Operater trga si pridržuje pravico odklonitve bančne garancije banke, ki ni razvrščena po sistemu za ocenjevanje pri ugodnem mednarodnem ocenjevalnem podjetju. Sprejem ali zavrnitev bančne garancije je diskrecijska pravica operaterja trga.

(4) Operater trga bančno garancijo lahko unovči v primeru, ko udeleženelec finančne poravnave ne poravnava svojih obveznosti v dogovorjenem roku.

(5) Vse stroške nastale v postopku izdaje in unovčitve bančne garancije nosi udeleženelec finančne poravnave, katerega bančna garancija je bila unovčena.

(6) Udeleženelec finančne poravnave mora operaterju trga predložiti novo garancijo vsaj tri delovne dneve pred potekom trenutno veljavne bančne garancije oziroma namesto bančne garancije predložiti denarni depozit.

130. člen

(denarni depozit)

(1) Denarni depoziti, ki jih predložijo udeleženci finančne poravnave kot finančno kritije, se vodijo na depozitnem računu in so ločeni od sredstev operaterja trga.

(2) Udeleženelec finančne poravnave ob predložitvi denarnega depozita podpiše nepreklicno pooblastilo, s katerim operaterja trga pooblašča za razpolaganje s sredstvi na depozitnem računu.

131. člen

(neizpolnjevanje obveznosti)

(1) Za neizpolnjevanje finančnih obveznosti štejejo zlasti naslednji dogodki ali okoliščine:

– če udeleženelec finančne poravnave ne izpolni ali ne zadoosti eni od svojih obveznosti, da poravnava zapadlo obveznost;

– če udeleženelec finančne poravnave ne predloži zahtevanih finančnih kritij ali

– če udeleženelec finančne poravnave ne plačuje svojih zapadlih dolgov, prizna nesposobnost plačevanja svojih dolgov ali postane dejansko nezmožen plačevanja. Enako velja, če je zoper njega uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, z izjemo tistih primerov, ko je cilj likvidacije reorganizacija ali pripojitev oziroma spojitve člana tretji osebi, katerih pogoje združitve je operater trga predhodno pisno odobril.

(2) V primeru, da udeleženelec finančne poravnave ne poravnava svojih finančnih obveznosti, operater trga poseže v predložena finančna kritija.

(3) V primeru, da operater trga iz sredstev finančnih kritij izpolni obveznosti udeleženca finančne poravnave, je ta dolžan na prvi poziv vplačati oziroma predložiti dodatna finančna kritija v znesku, kot ga določi operater trga.

(4) Udeleženelec finančne poravnave je dolžan povrniti operaterju trga vse stroške in izdatke, ki jih je imel v zvezi z ukrepi ob neizpolnjevanju finančnih obveznosti.

(5) V zvezi z neizpolnjevanjem finančnih obveznosti lahko operater trga sodeluje s tretjimi osebami.

132. člen

(obračun zamudnih obresti)

Če udeleženelec finančne poravnave ne izpolnjuje denarnih obveznosti pravočasno, ima operater trga pravico obračunati zamudne obresti, določene z zakonom. Obresti se zaračunavajo od datuma, ko plačilo zapade, do datuma, ko je dolg dejansko poravnani.

133. člen

(tržni nered, nezmožnost delovanja in višja sila)

(1) Operater trga in udeleženelec finančne poravnave nista odgovorna za neizpolnitev dela ali celote svojih obveznosti iz bilančnega obračuna, če je vzrok v delovanju civilnih ali vojaških oblasti, ognja, poplave, delovnih sporov, nedelovanja računalniških ali podatkovnih sistemov, dobave energije, embargu in drugih upravičenih razlogih.

(2) Če se pripeti katera od zgoraj navedenih okoliščin, lahko operater trga oziroma udeleženelec finančne poravnave bilančnega obračuna za izvedene storitve izstavi račun za nazaj, oziroma stori vse, kar je potrebno ali ustrezno za doseg istega cilja.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

134. člen

(uskladitev bilančnih pogodb)

Bilančne pogodbe, ki so bile sklenjene na podlagi Pravil za delovanje organiziranega trga z električno energijo (Uradni

list RS, št. 98/09, 97/11 in 17/14 – EZ-1) se uskladijo s temi pravili v šestih mesecih od uveljavitve teh pravil.

135. člen

(prehodno obdobje za uveljavitev dvojne prijave)

Določbe 47., 50., 51. člena, drugega odstavka 52. člena, 59. in 60. člena teh pravil se začnejo uporabljati 1. oktobra 2016, do takrat pa se uporabljajo določbe 57., 60., 61. člena, drugega odstavka 62. člena, 69., 72. in 73. člena Pravil za delovanje organiziranega trga z električno energijo (Uradni list RS, št. 98/09, 97/11 in 17/14 – EZ-1).

136. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve teh pravil se prenehajo uporabljati Pravila za delovanje organiziranega trga z električno energijo (Uradni list RS, št. 98/09, 97/11 in 17/14 – EZ-1).

137. člen

(uveljavitev pravil)

Ta pravila začnejo veljati 1. januarja 2016.

Št. 2015/OT/Pr-OT/IZHOD-689-82/2015
Ljubljana, dne 19. novembra 2015
EVA 2015-2430-0109

dr. Karol Peter Peršolja l.r.
Direktor

4192. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju občine Sežana

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-50/2015-21/429, z dne 18. 12. 2015, družba PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju občine Sežana izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Sežana

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje občine Sežana, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		za leto t:			2016
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FP}) [EUR]	Moč (C _{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C _{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C _{VP}) [EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	2,0000			0,2291
C _{DK2}	201–500	3,1000			0,1374
C _{DK3}	501–1.500	6,9000			0,1371
C _{DK4}	1.501–2.500	10,5000			0,1050
C _{DK5}	2.501–4.500	15,5000			0,1053
C _{DK6}	4.501–10.000	15,5000	0,1900		0,1393
C _{DK7}	10.001–30.000	18,5000	0,3373		0,1025
C _{DK8}	30.001–70.000	55,0000	0,4900		0,0865
C _{DK9}	70.001–100.000	59,0000	0,4900	–	0,0759
C _{DK10}	100.001–200.000			0,4015	0,0759
C _{DK11}	200.001–600.000			0,4015	0,0759
C _{DK12}	600.001–1.000.000			0,4015	0,0759
C _{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,3695	0,0759
C _{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,3695	0,0759
C _{DK15}	Nad 15.000.001			0,3695	0,0759

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		za leto t:			2017
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FP}) [EUR]	Moč (C _{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C _{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C _{VP}) [EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	2,0000			0,2291
C _{DK2}	201–500	3,1000			0,1374
C _{DK3}	501–1.500	6,9000			0,1371

Odjemna skupina		za leto t:			2017
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FP}) [EUR]	Moč (C_{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VP}) [EUR/Sm ³]
C_{DK4}	1.501–2.500	10,5000			0,1050
C_{DK5}	2.501–4.500	15,5000			0,1053
C_{DK6}	4.501–10.000	15,5000	0,1900		0,1393
C_{DK7}	10.001–30.000	18,5000	0,3373		0,1025
C_{DK8}	30.001–70.000	55,0000	0,4900		0,0865
C_{DK9}	70.001–100.000	59,0000	0,4900	–	0,0759
C_{DK10}	100.001–200.000			0,4015	0,0759
C_{DK11}	200.001–600.000			0,4015	0,0759
C_{DK12}	600.001–1.000.000			0,4015	0,0759
C_{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,3695	0,0759
C_{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,3695	0,0759
C_{DK15}	Nad 15.000.001			0,3695	0,0759

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		za leto t:			2018
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FP}) [EUR]	Moč (C_{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VP}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	2,0000			0,2291
C_{DK2}	201–500	3,1000			0,1374
C_{DK3}	501–1.500	6,9000			0,1371
C_{DK4}	1.501–2.500	10,5000			0,1050
C_{DK5}	2.501–4.500	15,5000			0,1053
C_{DK6}	4.501–10.000	15,5000	0,1900		0,1393
C_{DK7}	10.001–30.000	18,5000	0,3373		0,1025
C_{DK8}	30.001–70.000	55,0000	0,4900		0,0865
C_{DK9}	70.001–100.000	59,0000	0,4900	–	0,0759
C_{DK10}	100.001–200.000			0,4015	0,0759
C_{DK11}	200.001–600.000			0,4015	0,0759
C_{DK12}	600.001–1.000.000			0,4015	0,0759
C_{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,3695	0,0759
C_{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,3695	0,0759
C_{DK15}	Nad 15.000.001			0,3695	0,0759

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		2016	2017	2018
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in skladno s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V_L	1,3768	1,3768	1,3768
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V_U	1,1596	1,5960	1,1596
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V_N	1,0000	1,0000	1,0000

4. člen

Tarifne postavke za ostale storitve za posamezno leto regulativnega obdobja od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2018 znašajo:

Vrsta ostale storitve		2016	2017	2018
		leto t	leto t + 1	leto t + 2
A. PODATKOVNE STORITVE	Enota mere			
Izredni obračun na zahtevo uporabnika sistema	[EUR/račun]	2,46	2,53	2,61
Ponovni izpis računa in položnice	[EUR/izpis]	1,24	1,28	1,32
Izredni izpis porabe na zahtevo uporabnika sistema	[EUR/izpis]	1,24	1,28	1,31
Strošek drugega in naslednjih opominov	[EUR/opomin]	0,69	0,71	0,74
B. STORITVE NA SISTEMU – PRIKLJUČNO MESTO UPORABNIKA SISTEMA				
Izredni odčitek merilne naprave s fizičnim popisom	[EUR/storitev]	19,70	20,29	20,90
Odklop, odklop in ponovna priključitev	[EUR/storitev]	39,40	40,58	41,80
Neuspešen poskus odklopa	[EUR/storitev]	31,40	32,34	33,31
Ponovna priključitev	[EUR/storitev]	41,90	43,16	44,45
Dodatek za interventni priklop izven delovnega časa	[EUR]	6,00	6,18	6,37
Uplinjanje plinske instalacije do 50 kW	[EUR/storitev]	34,00	35,02	36,07
Uplinjanje plinske instalacije nad 50 kW	[EUR/storitev]	68,00	70,04	72,14
C. OZNAČEVANJE TRAS PLINOVODOV IN NADZOR				
Zakoličba trase obstoječega plinovoda od 0 do 100 m	[EUR/storitev]	–	–	–
Zakoličba trase obstoječega plinovoda nad 100 m po urah	[EUR/h]	–	–	–
Nadzor v varovalnem pasu plinovoda	[EUR/h]	33,50	34,51	35,54
D. V posameznih tarifnih postavkah sklopov A, B in C so upoštevane naslednje postavke				
Opravlila monterja	[EUR/h]	16,00	16,48	16,97
Opravlila delavca z visoko izobrazbo	[EUR/h]	33,50	34,51	35,54
Opravlila izven delovnega časa (pribitek)	[EUR/h]	4,00	4,12	4,24
Kilometrina osebni avto	[EUR/km]	0,37	0,38	0,39

5. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Sežana (Uradni list RS, št. 3/13 in 17/14 EZ-1).

6. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. OM SEŽ 2016-2018
Ljubljana, dne 21. decembra 2015
EVA 2015-2430-0125

Petrol d.d., Ljubljana
Zakoniti zastopnik
Rok Vodnik l.r.
član uprave

4193. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in občine Šoštanj

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije

za energijo, št. 211-41/2015-13/464, z dne 7. 12. 2015, družba KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in občine Šoštanj izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in občine Šoštanj

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje Mestne občine Velenje in občine Šoštanj, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	1,8556			0,0500
C _{DK2}	201–500	1,8556			0,0500
C _{DK3}	501–1 500	19,9800			0,0500
C _{DK4}	1 501–2 500	19,9800			0,0995
C _{DK5}	2 501–4 500	19,9800			0,0995
C _{DK6}	4 501–10 000	34,7415			0,0995
C _{DK7}	10 001–30 000	34,7415			0,0995
C _{DK8}	30 001–70 000	34,4222			0,0995
C _{DK9}	70 001–100 000	34,4222			0,0995
C _{DK10}	100 001–200 000				0,0995
C _{DK11}	200 001–600 000				0,0995
C _{DK12}	600 001–1 000 000				0,0995
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000				0,0995
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000				0,0995
C _{DK15}	Nad 15 000 001				0,0995

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	1,9484			0,0515
C _{DK2}	201–500	1,9484			0,0515
C _{DK3}	501–1 500	20,5794			0,0515
C _{DK4}	1 501–2 500	20,5794			0,1000
C _{DK5}	2 501–4 500	20,5794			0,1000
C _{DK6}	4 501–10 000	36,4790			0,1000
C _{DK7}	10 001–30 000	36,4790			0,1000
C _{DK8}	30 001–70 000	36,4790			0,1000
C _{DK9}	70 001–100 000	36,4790			0,1000
C _{DK10}	100 001–200 000				0,1000
C _{DK11}	200 001–600 000				0,1000
C _{DK12}	600 001–1 000 000				0,1000
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000				0,1000
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000				0,1000
C _{DK15}	Nad 15 000 001				0,1000

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	2,0458			0,0515
C _{DK2}	201–500	2,0458			0,0515
C _{DK3}	501–1 500	21,1968			0,0515
C _{DK4}	1 501–2 500	21,1968			0,1030
C _{DK5}	2 501–4 500	21,1968			0,1030
C _{DK6}	4 501–10 000	37,5734			0,1030
C _{DK7}	10 001–30 000	37,5734			0,1030
C _{DK8}	30 001–70 000	37,5734			0,1030
C _{DK9}	70 001–100 000	37,5734			0,1030
C _{DK10}	100 001–200 000				0,1030
C _{DK11}	200 001–600 000				0,1030
C _{DK12}	600 001–1 000 000				0,1030
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000				0,1030
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000				0,1030
C _{DK15}	Nad 15 000 001				0,1030

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

		2016	2017	2018
Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		[EUR]	[EUR]	[EUR]
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V _L			
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V _U	1,0130	1,0434	1,0747
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V _N			

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in občine Šoštanj (Uradni list RS, št. 108/12 in 17/14 – EZ-1).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. 105807/XII-2015/KM
Velenje, dne 9. decembra 2015
EVA 2015-2430-0115

KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d. o. o.
Direktor
dr. Uroš Rotnik l.r.

4194. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Novo mesto, Občine Litija ter Podkraj v Hrastniku

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FPI}) [EUR]	Moč (C _{FMI}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C _{FZI}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C _{VPI}) [EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	1,6000			0,1450
C _{DK2}	201–500	5,1500			0,1245
C _{DK3}	501–1 500	5,1500			0,1245
C _{DK4}	1 501–2 500	5,1500			0,1245
C _{DK5}	2 501–4 500	5,1500			0,1245
C _{DK6}	4 501–10 000	0,0000	0,4990		0,0785
C _{DK7}	10 001–30 000	0,0000	0,4990		0,0785
C _{DK8}	30 001–70 000	0,0000	0,4990		0,0785
C _{DK9}	70 001–100 000	0,0000	0,4990	0,0000	0,0785
C _{DK10}	100 001–200 000			0,6250	0,0785
C _{DK11}	200 001–600 000			0,6250	0,0601
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,6250	0,0601
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,6250	0,0382
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,6250	0,0190
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,6250	0,0190

za energijo, št. 211-45/2015-30/464, z dne 18. 12. 2015, družba Istrabenz plini, plini in plinske tehnologije d.o.o., Sermin 8a, 6000 Koper, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Novo mesto, Občine Litija ter Podkraj v Hrastniku, izdaja

AKT

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Novo mesto, Občine Litija ter Podkraj v Hrastniku

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografska območja Mestne občine Novo mesto, Občine Litija ter Podkraj v Hrastniku, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba Istrabenz plini, plini in plinske tehnologije d.o.o., Sermin 8a, 6000 Koper.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FPI}) [EUR]	Moč (C_{FMI}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZI}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VPI}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	1,7000			0,1450
C_{DK2}	201–500	5,5000			0,1245
C_{DK3}	501–1 500	5,5000			0,1245
C_{DK4}	1 501–2 500	5,5000			0,1245
C_{DK5}	2 501–4 500	5,5000			0,1245
C_{DK6}	4 501–10 000	0,0000	0,5324		0,0785
C_{DK7}	10 001–30 000	0,0000	0,5324		0,0785
C_{DK8}	30 001–70 000	0,0000	0,5324		0,0785
C_{DK9}	70 001–100 000	0,0000	0,5324	0,0000	0,0785
C_{DK10}	100 001–200 000			0,6590	0,0785
C_{DK11}	200 001–600 000			0,6590	0,0601
C_{DK12}	600 001–1 000 000			0,6590	0,0601
C_{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,6590	0,0382
C_{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,6590	0,0190
C_{DK15}	Nad 15 000 001			0,6590	0,0190

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FPI}) [EUR]	Moč (C_{FMI}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZI}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VPI}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	1,8000			0,1450
C_{DK2}	201–500	5,8000			0,1245
C_{DK3}	501–1 500	5,8000			0,1245
C_{DK4}	1 501–2 500	5,8000			0,1245
C_{DK5}	2 501–4 500	5,8000			0,1245
C_{DK6}	4 501–10 000	0,0000	0,5699		0,0785
C_{DK7}	10 001–30 000	0,0000	0,5699		0,0785
C_{DK8}	30 001–70 000	0,0000	0,5699		0,0785
C_{DK9}	70 001–100 000	0,0000	0,5699	0,0000	0,0785
C_{DK10}	100 001–200 000			0,6960	0,0785
C_{DK11}	200 001–600 000			0,6960	0,0601
C_{DK12}	600 001–1 000 000			0,6960	0,0601
C_{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,6960	0,0382
C_{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,6960	0,0190
C_{DK15}	Nad 15 000 001			0,6960	0,0190

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		2016 [EUR]	2017 [EUR]	2018 [EUR]
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V_L	2,492	2,492	2,492
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V_U	1,562	1,562	1,562
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V_N	0,781	0,781	0,781

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 4/13) in prenehata veljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 76/14) ter Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Podkraj v Občini Hrastnik (Uradni list RS, št. 78/14 in 79/14 – popr.).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. OM 02/2016-18-ZP
Koper, dne 18. decembra 2015
EVA 2015-2430-0131

Istrabenz plini,
plini in plinske tehnologije d.o.o.
Predsednik uprave
mag. Dario Šik l.r.

4195. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju občine Trzič, Občine Radovljica, občine Beltinci, Občine Odranci, Občine Trzin, občine Mengeš, občine Domžale, občine Turnišče, občine Vodice, občine Komenda, občine Slovenska Bistrica, občine Slovenske Konjice, občine Gornja Radgona, Občine Cerklje na Gorenjskem, občine Šenčur – 3. ožje območje, občine Škofja Loka, občine Dobrovnik – ožje območje in občine Idrija

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-46/2015-26/429, z dne 21. 12. 2015, družba PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana,

kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju občine Trzič, Občine Radovljica, občine Beltinci, Občine Odranci, Občine Trzin, občine Mengeš, občine Domžale, občine Turnišče, občine Vodice, občine Komenda, občine Slovenska Bistrica, občine Slovenske Konjice, občine Gornja Radgona, Občine Cerklje na Gorenjskem, občine Šenčur – 3. ožje območje, občine Škofja Loka, občine Dobrovnik – ožje območje in občine Idrija, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju občine Trzič, Občine Radovljica, občine Beltinci, Občine Odranci, Občine Trzin, občine Mengeš, občine Domžale, občine Turnišče, občine Vodice, občine Komenda, občine Slovenska Bistrica, občine Slovenske Konjice, občine Gornja Radgona, Občine Cerklje na Gorenjskem, občine Šenčur – 3. ožje območje, občine Škofja Loka, občine Dobrovnik – ožje območje in občine Idrija

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje občine Trzič, Občine Radovljica, Občine Beltinci, Občine Odranci, Občine Trzin, občine Mengeš, občine Domžale, občine Turnišče, občine Vodice, občine Komenda, občine Slovenska Bistrica, občine Slovenske Konjice, občine Gornja Radgona, Občine Cerklje na Gorenjskem, občine Šenčur – 3. ožje območje, občine Škofja Loka, občine Dobrovnik – ožje območje in občine Idrija, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		za leto t:			2016
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FP}) [EUR]	Moč (C_{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VP}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	2,4000			0,2410
C_{DK2}	201–500	3,6000			0,1526
C_{DK3}	501–1.500	8,3000			0,1492
C_{DK4}	1.501–2.500	22,0000			0,1021
C_{DK5}	2.501–4.500	34,0000			0,0945
C_{DK6}	4.501–10.000	12,0000	0,4095		0,1159
C_{DK7}	10.001–30.000	20,0000	0,4095		0,1086
C_{DK8}	30.001–70.000	25,0000	0,4095		0,1036
C_{DK9}	70.001–100.000	40,0000	0,4095		0,1036
C_{DK10}	100.001–200.000			0,5395	0,1033
C_{DK11}	200.001–600.000			0,5395	0,1033
C_{DK12}	600.001–1.000.000			0,5395	0,1033
C_{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,4963	0,1033
C_{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,4963	0,1033
C_{DK15}	Nad 15.000.001			0,4963	0,1033

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		za leto t:			2017
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FP}) [EUR]	Moč (C_{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VP}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	2,4720			0,2482
C_{DK2}	201–500	3,7080			0,1572
C_{DK3}	501–1.500	8,5490			0,1537
C_{DK4}	1.501–2.500	22,6600			0,1052
C_{DK5}	2.501–4.500	35,0200			0,0973
C_{DK6}	4.501–10.000	12,3600	0,4218		0,1194
C_{DK7}	10.001–30.000	20,6000	0,4218		0,1119
C_{DK8}	30.001–70.000	25,7500	0,4218		0,1067
C_{DK9}	70.001–100.000	41,2000	0,4218	–	0,1067
C_{DK10}	100.001–200.000			0,5557	0,1063
C_{DK11}	200.001–600.000			0,5557	0,1063
C_{DK12}	600.001–1.000.000			0,5557	0,1063
C_{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,5112	0,1063
C_{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,5112	0,1063
C_{DK15}	Nad 15.000.001			0,5112	0,1063

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		za leto t:			2018
		Tarifna postavka – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C_{FP}) [EUR]	Moč (C_{FM}) [EUR/kW]	Zmogljivost (C_{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]	Poraba (C_{VP}) [EUR/Sm ³]
C_{DK1}	0–200	2,5462			0,2556
C_{DK2}	201–500	3,8192			0,1619
C_{DK3}	501–1.500	8,8055			0,1583
C_{DK4}	1.501–2.500	23,3398			0,1084
C_{DK5}	2.501–4.500	36,0706			0,1002
C_{DK6}	4.501–10.000	12,7308	0,4345		0,1230
C_{DK7}	10.001–30.000	21,2180	0,4345		0,1153
C_{DK8}	30.001–70.000	26,5225	0,4345		0,1099
C_{DK9}	70.001–100.000	42,4360	0,4345	–	0,1099
C_{DK10}	100.001–200.000			0,5724	0,1093
C_{DK11}	200.001–600.000			0,5724	0,1093
C_{DK12}	600.001–1.000.000			0,5724	0,1093
C_{DK13}	1.000.001–5.000.000			0,5265	0,1093
C_{DK14}	5.000.001–15.000.000			0,5265	0,1093
C_{DK15}	Nad 15.000.001			0,5265	0,1093

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		2016	2017	2018
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in skladno s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V_L	1,5599	1,6067	1,6549
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V_U	1,3627	1,4036	1,4457
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V_N	1,0000	1,0000	1,0000

4. člen

Tarifne postavke za ostale storitve za posamezno leto regulativnega obdobja od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2018 znašajo:

Vrsta ostale storitve		2016	2017	2018
		leto t	leto t + 1	leto t + 2
A. PODATKOVNE STORITVE	Enota mere			
Izredni obračun na zahtevo uporabnika sistema	[EUR/račun]	2,46	2,53	2,61
Ponovni izpis računa in položnice	[EUR/izpis]	1,24	1,28	1,32
Izredni izpis porabe na zahtevo uporabnika sistema	[EUR/izpis]	1,24	1,28	1,31
Strošek drugega in naslednjih opominov	[EUR/opomin]	0,69	0,71	0,74
B. STORITVE NA SISTEMU – PRIKLJUČNO MESTO UPORABNIKA SISTEMA				
Izredni odčitek merilne naprave s fizičnim popisom	[EUR/storitev]	19,70	20,29	20,90
Odklop, odklop in ponovna priključitev	[EUR/storitev]	39,40	40,58	41,80
Neuspešen poskus odklopa	[EUR/storitev]	31,40	32,34	33,31
Ponovna priključitev	[EUR/storitev]	41,90	43,16	44,45
Dodatek za interventni priklop izven delovnega časa	[EUR]	6,00	6,18	6,37
Uplinjanje plinske instalacije do 50 kW	[EUR/storitev]	34,00	35,02	36,07
Uplinjanje plinske instalacije nad 50 kW	[EUR/storitev]	68,00	70,04	72,14
C. OZNAČEVANJE TRAS PLINOVODOV IN NADZOR				
Zakoličba trase obstoječega plinovoda od 0 do 100 m	[EUR/storitev]	–	–	–
Zakoličba trase obstoječega plinovoda nad 100 m po urah	[EUR/h]	–	–	–
Nadzor v varovalnem pasu plinovoda	[EUR/h]	33,50	34,51	35,54
D. V posameznih tarifnih postavkah sklopov A, B in C so upoštevane naslednje postavke				
Opravi monterja	[EUR/h]	16,00	16,48	16,97
Opravi delavca z visoko izobrazbo	[EUR/h]	33,50	34,51	35,54
Opravi izven delovnega časa (pribitek)	[EUR/h]	4,00	4,12	4,24
Kilometrna osebni avto	[EUR/km]	0,37	0,38	0,39

5. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju občin Domžale, Trzin, Mengeš, Radovljica, Tržič, Beltinci, Odranci, Turnišče, Vodice, Komenda, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Gornja Radgona, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur 3. ožje območje (Uradni list RS, št. 3/13 in 17/14 – EZ-1) ter prenehata veljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/15) ter Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dobrovnik – ožje območje (Uradni list RS, št. 72/15 in 73/15 – popr.).

6. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. OM PET 2016-2018
Ljubljana, dne 21. decembra 2015
EVA 2015-2430-0126

Petrol d.d., Ljubljana
Zakoniti zastopnik
Rok Vodnik l.r.
član uprave

4196. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskih območjih Mestne občine Maribor in občin Ruše, Hoče-Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače-Fram

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-35/2015-14/429, z dne 16. 12. 2015, družba PLINARNA MARIBOR družba za proizvodnjo, distribucijo energentov, trgovino in storitve d.o.o., Plinarniška ulica 9, 2000 Maribor, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskih območjih Mestne občine Maribor in občin Ruše, Hoče-Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače-Fram, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskih območjih Mestne občine Maribor in občin Ruše, Hoče-Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače-Fram

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarife postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografska območja Mestne občine Maribor in občin Ruše, Hoče-Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače-Fram, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba PLINARNA MARIBOR d.o.o..

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	0,6942			0,2638
C _{DK2}	201–500	2,2428			0,1709
C _{DK3}	501–1 500	4,1514			0,1226
C _{DK4}	1 501–2 500	4,1514			0,1226
C _{DK5}	2 501–4 500	6,4080			0,1121
C _{DK6}	4 501–10 000	5,6481	0,3151		0,1084
C _{DK7}	10 001–30 000	5,6481	0,3151		0,0972
C _{DK8}	30 001–70 000	5,6481	0,3151		0,0972
C _{DK9}	70 001–100 000	5,6481	0,3151	0,0000	0,0972
C _{DK10}	100 001–200 000			0,5418	0,0929
C _{DK11}	200 001–600 000			0,5418	0,0929
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,5418	0,0929
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,3333	0,0712
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1247	0,0403
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1247	0,0403

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	0,7150			0,2717
C _{DK2}	201–500	2,3099			0,1760
C _{DK3}	501–1 500	4,2756			0,1263
C _{DK4}	1 501–2 500	4,2756			0,1263
C _{DK5}	2 501–4 500	6,5996			0,1155
C _{DK6}	4 501–10 000	5,8170	0,3245		0,1116
C _{DK7}	10 001–30 000	5,8170	0,3245		0,1001
C _{DK8}	30 001–70 000	5,8170	0,3245		0,1001
C _{DK9}	70 001–100 000	5,8170	0,3245	0,0000	0,1001
C _{DK10}	100 001–200 000			0,5580	0,0957
C _{DK11}	200 001–600 000			0,5580	0,0957
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,5580	0,0957
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,3433	0,0734
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1285	0,0415
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1285	0,0415

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPI})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZI})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	0,7363			0,2798
C _{DK2}	201–500	2,3789			0,1813
C _{DK3}	501–1 500	4,4034			0,1300
C _{DK4}	1 501–2 500	4,4034			0,1300
C _{DK5}	2 501–4 500	6,7969			0,1189
C _{DK6}	4 501–10 000	5,9909	0,3342		0,1150
C _{DK7}	10 001–30 000	5,9909	0,3342		0,1031
C _{DK8}	30 001–70 000	5,9909	0,3342		0,1031
C _{DK9}	70 001–100 000	5,9909	0,3342	0,0000	0,1031
C _{DK10}	100 001–200 000			0,5747	0,0986
C _{DK11}	200 001–600 000			0,5747	0,0986
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,5747	0,0986
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,3536	0,0756
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1323	0,0427
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1323	0,0427

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		2016	2017	2018
		[EUR]	[EUR]	[EUR]
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V _L	2,0600	2,0600	2,0600
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V _U	1,5730	1,5730	1,5730
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V _N	–	–	–

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se prenehata uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Maribor (Uradni list RS, št. 106/12 in 17/14 – EZ-1) in Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskih območjih občin Ruše, Hoče-Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače-Fram (Uradni list RS, št. 106/12 in 17/14 – EZ-1).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. ODS/AG-11015/2015
Maribor, dne 16. decembra 2015
EVA 2015-2430-0123

PLINARNA MARIBOR d.o.o.
Zakoniti zastopnik
Milan Curk l.r.

4197. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Vrhnika

Na podlagi prvega odstavka 250. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 221-37/2015-11/457 z dne 14. 12. 2015, družba Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Vrhnika, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Vrhnika

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje občine Vrhnika, na katerem izvaja dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družba Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka – za mesec							
C _{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FP}) [EUR]		Moč (C _{FM}) [EUR/kW]		Zmogljivost (C _{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]		Poraba (C _{VP}) [EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0–200	5,2833	6,4456					0,1203	0,1468
C _{DK2}	201–500	5,2833	6,4456					0,1203	0,1468
C _{DK3}	501–1.500	5,2833	6,4456					0,1203	0,1468
C _{DK4}	1.501–2.500	5,2833	6,4456					0,1203	0,1468
C _{DK5}	2.501–4.500	5,2833	6,4456					0,1203	0,1468
C _{DK6}	4.501–10.000	0,0000	0,0000	0,5108	0,6232			0,0951	0,1160
C _{DK7}	10.001–30.000	0,0000	0,0000	0,5108	0,6232			0,0951	0,1160
C _{DK8}	30.001–70.000	0,0000	0,0000	0,5108	0,6232			0,0951	0,1160
C _{DK9}	70.001–100.000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,6335	0,7729	0,0887	0,1082
C _{DK10}	100.001–200.000					0,6335	0,7729	0,0887	0,1082
C _{DK11}	200.001–600.000					0,6335	0,7729	0,0887	0,1082
C _{DK12}	600.001–1.000.000					0,1292	0,1576	0,0369	0,0450
C _{DK13}	1.000.001–5.000.000					0,1292	0,1576	0,0369	0,0450
C _{DK14}	5.000.001–15.000.000					0,1292	0,1576	0,0369	0,0450
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,1292	0,1576	0,0369	0,0450

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

C _{DKi} Enota	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FP}) [EUR]		Moč (C _{FM}) [EUR/kW]		Zmogljivost (C _{FZ}) [EUR/(Sm ³ /dan)]		Poraba (C _{VP}) [EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0–200	5,4418	6,6390					0,1239	0,1512
C _{DK2}	201–500	5,4418	6,6390					0,1239	0,1512
C _{DK3}	501–1.500	5,4418	6,6390					0,1239	0,1512

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 12/13 in 17/14 – EZ-1).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. OM 1/12-78/2015

Vrhnika, dne 15. decembra 2015

EVA 2015-2430-0128

Javno podjetje
Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.
Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže l.r.

4198. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova - Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica in Občina Log - Dragomer

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-48/2015-14/457, z dne 30. 11. 2015, družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,

kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova - Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica, Občina Log - Dragomer, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova - Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica in Občina Log - Dragomer

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova – Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica, Občina Log – Dragomer, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d. o. o..

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FPI}) [EUR]		Moč (C _{FMi}) [EUR/kW]		Zmogljivost (C _{Fzi}) [EUR/(Sm ³ /dan)]		Poraba (C _{VPI}) [EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
		C _{DK1}	0–200						
C _{DK2}	201–500	4,9228	6,0058					0,1362	0,1662
C _{DK3}	501–1.500	4,9228	6,0058					0,1362	0,1662
C _{DK4}	1.501–2.500	7,1110	8,6754					0,1236	0,1508
C _{DK5}	2.501–4.500	7,1110	8,6754					0,1236	0,1508
C _{DK6}	4.501–10.000	16,4319	20,0469	0,3912	0,4773			0,0926	0,1130
C _{DK7}	10.001–30.000	39,9059	48,6852	0,3912	0,4773			0,0926	0,1130
C _{DK8}	30.001–70.000	93,8963	114,5535	0,3912	0,4773			0,0925	0,1129
C _{DK9}	70.001–100.000	140,8447	171,8305	0,3912	0,4773			0,0925	0,1129
C _{DK10}	100.001–200.000					0,7676	0,9365	0,0596	0,0727
C _{DK11}	200.001–600.000					0,7676	0,9365	0,0596	0,0727
C _{DK12}	600.001–1.000.000					0,7563	0,9227	0,0587	0,0716
C _{DK13}	1.000.001–5.000.000					0,7563	0,9227	0,0587	0,0716
C _{DK14}	5.000.001–15.000.000					0,4984	0,6080	0,0249	0,0304
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,4758	0,5805	0,0167	0,0204

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FPI}) [EUR]		Moč (C _{FMi}) [EUR/kW]		Zmogljivost (C _{Fzi}) [EUR/(Sm ³ /dan)]		Poraba (C _{VPI}) [EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0–200							0,3859	0,4708
C _{DK2}	201–500	5,0705	6,1860					0,1403	0,1712
C _{DK3}	501–1.500	5,0705	6,1860					0,1403	0,1712
C _{DK4}	1.501–2.500	7,3243	8,9356					0,1273	0,1553
C _{DK5}	2.501–4.500	7,3243	8,9356					0,1273	0,1553
C _{DK6}	4.501–10.000	16,9249	20,6484	0,4029	0,4915			0,0954	0,1164
C _{DK7}	10.001–30.000	41,1031	50,1458	0,4029	0,4915			0,0954	0,1164
C _{DK8}	30.001–70.000	96,7132	117,9901	0,4029	0,4915			0,0953	0,1163
C _{DK9}	70.001–100.000	145,0700	176,9854	0,4029	0,4915			0,0953	0,1163
C _{DK10}	100.001–200.000					0,7906	0,9645	0,0613	0,0748
C _{DK11}	200.001–600.000					0,7906	0,9645	0,0613	0,0748
C _{DK12}	600.001–1.000.000					0,7790	0,9504	0,0604	0,0737
C _{DK13}	1.000.001–5.000.000					0,7790	0,9504	0,0604	0,0737
C _{DK14}	5.000.001–15.000.000					0,5134	0,6263	0,0256	0,0312
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,4901	0,5979	0,0172	0,0210

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost [Sm ³ /leto]	Pavšal (C _{FPI}) [EUR]		Moč (C _{FMi}) [EUR/kW]		Zmogljivost (C _{Fzi}) [EUR/(Sm ³ /dan)]		Poraba (C _{VPI}) [EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0–200							0,3975	0,4850
C _{DK2}	201–500	5,2226	6,3716					0,1445	0,1763
C _{DK3}	501–1.500	5,2226	6,3716					0,1445	0,1763
C _{DK4}	1.501–2.500	7,5440	9,2037					0,1311	0,1599
C _{DK5}	2.501–4.500	7,5440	9,2037					0,1311	0,1599
C _{DK6}	4.501–10.000	17,4326	21,2678	0,4150	0,5063			0,0983	0,1199
C _{DK7}	10.001–30.000	42,3362	51,6502	0,4150	0,5063			0,0983	0,1199
C _{DK8}	30.001–70.000	99,6146	121,5298	0,4150	0,5063			0,0982	0,1198
C _{DK9}	70.001–100.000	149,4221	182,2950	0,4150	0,5063			0,0982	0,1198
C _{DK10}	100.001–200.000					0,8143	0,9934	0,0631	0,0770
C _{DK11}	200.001–600.000					0,8143	0,9934	0,0631	0,0770
C _{DK12}	600.001–1.000.000					0,8024	0,9789	0,0622	0,0759
C _{DK13}	1.000.001–5.000.000					0,8024	0,9789	0,0622	0,0759
C _{DK14}	5.000.001–15.000.000					0,5288	0,6451	0,0264	0,0322
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,5048	0,6159	0,0177	0,0216

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

		2016		2017		2018	
Tarifna postavka za meritve – za mesec		[EUR]		[EUR]		[EUR]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
Tarifna postavka za meritve, kadar sistemski operater ni lastnik merilne naprave in jo sistemski operater vzdržuje in umerja	V _U	1,2941	1,5788	1,2941	1,5788	1,2941	1,5788

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova - Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica in Občina Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 108/12 in 17/14 – EZ-1).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. AE/6/2015
Ljubljana dne 14. decembra 2015
EVA 2015-2430-0130

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA
LJUBLJANA d.o.o.
Zakoniti zastopnik
Direktor
Samo Lozej l.r

4199. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-49/2015-23/457, z dne 4. 12. 2015, družba JEKO-IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Jesenice, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba JEKO-IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C_{FPI})	Moč (C_{FMI})	Zmogljivost (C_{FZI})	Poraba (C_{VPI})
Enota	[Sm^3/leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm^3/dan)]	[EUR/ Sm^3]
C_{DK1}	0–200	3,9663			0,1395
C_{DK2}	201–500	3,9663			0,1395
C_{DK3}	501–1 500	3,9663			0,1395
C_{DK4}	1 501–2 500	3,9663			0,1407
C_{DK5}	2 501–4 500	3,9663			0,1407
C_{DK6}	4 501–10 000	0	0,2136		0,1407
C_{DK7}	10 001–30 000	0	0,2136		0,1418

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPi})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZi})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK8}	30 001–70 000	0	0,2136		0,1137
C _{DK9}	70 001–100 000	0	0,2136	0	0,1137
C _{DK10}	100 001–200 000			0,1097	0,0658
C _{DK11}	200 001–600 000			0,1097	0,0658
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,1097	0,0658
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,1097	0,0658
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1097	0,0658
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1097	0,0658

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPi})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZi})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	4,0853			0,1437
C _{DK2}	201–500	4,0853			0,1437
C _{DK3}	501–1 500	4,0853			0,1437
C _{DK4}	1 501–2 500	4,0853			0,1449
C _{DK5}	2 501–4 500	4,0853			0,1449
C _{DK6}	4 501–10 000	0	0,2200		0,1449
C _{DK7}	10 001–30 000	0	0,2200		0,1461
C _{DK8}	30 001–70 000	0	0,2200		0,1171
C _{DK9}	70 001–100 000	0	0,2200	0	0,1171
C _{DK10}	100 001–200 000			0,1130	0,0678
C _{DK11}	200 001–600 000			0,1130	0,0678
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,1130	0,0678
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,1130	0,0678
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1130	0,0678
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1130	0,0678

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka za distribucijo – za mesec [brez DDV]			
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal (C _{FPi})	Moč (C _{FMI})	Zmogljivost (C _{FZi})	Poraba (C _{VPI})
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]	[EUR/kW]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/Sm ³]
C _{DK1}	0–200	4,2079			0,1480
C _{DK2}	201–500	4,2079			0,1480
C _{DK3}	501–1 500	4,2079			0,1480
C _{DK4}	1 501–2 500	4,2079			0,1492
C _{DK5}	2 501–4 500	4,2079			0,1492
C _{DK6}	4 501–10 000	0	0,2266		0,1492
C _{DK7}	10 001–30 000	0	0,2266		0,1505
C _{DK8}	30 001–70 000	0	0,2266		0,1206
C _{DK9}	70 001–100 000	0	0,2266	0	0,1206
C _{DK10}	100 001–200 000			0,1164	0,0698
C _{DK11}	200 001–600 000			0,1164	0,0698
C _{DK12}	600 001–1 000 000			0,1164	0,0698
C _{DK13}	1 000 001–5 000 000			0,1164	0,0698
C _{DK14}	5 000 001–15 000 000			0,1164	0,0698
C _{DK15}	Nad 15 000 001			0,1164	0,0698

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

		2016	2017	2018
Tarifna postavka za meritve – za mesec [brez DDV]		[EUR]	[EUR]	[EUR]
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V _L	0	0	0
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V _U	1,2445	1,2800	1,3350
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V _N	0	0	0

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta se preneha uporabljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 106/12 in 17/14 – EZ-1).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. 0/11-RA-40/2015
Jesenice, dne 10. decembra 2015
EVA 2015-2430-0113

JEKO-IN, d.o.o.
Direktor
Uroš Bučar l.r.

4200. Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Hrastnik brez Podkraja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec

Na podlagi tretjega odstavka 257. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) ter soglasja Agencije za energijo, št. 211-36/2015-17/464, z dne 9. 12. 2015, družba Mestni plinovodi d.o.o., Kolodvorska cesta 2, Koper, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina na geografskem območju Občine Hrastnik brez Podkraja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec, izdaja

A K T

o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Hrastnik brez Podkraja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec

1. člen

(1) S tem aktom se določajo tarifne postavke omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina, ki so sestavljene iz tarifnih postavk za distribucijo in tarifnih postavk za meritve.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Hrastnik brez Podkraja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec, na katerem izvaja dejavnost operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina družba Mestni plinovodi d.o.o., Kolodvorska cesta 2, Koper.

2. člen

Tarifne postavke za distribucijo po posameznih letih regulativnega obdobja glede na odjemno skupino na mesec znašajo:

– od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016

Odjemna skupina		Tarifna postavka – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal		Moč		Zmogljivost		Poraba	
		(C _{FP})		(C _{FM})		(C _{FZ})		(C _{VP})	
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]		[EUR/kW]		[EUR/(Sm ³ /dan)]		[EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0-200	5,4358	6,6317					0,0748	0,0913
C _{DK2}	201-500	5,4892	6,6968					0,1100	0,1342
C _{DK3}	501-1.500	11,9358	14,5617					0,1180	0,1440
C _{DK4}	1.501-2.500	10,8507	13,2379					0,1263	0,1541
C _{DK5}	2.501-4.500	12,5235	15,2787					0,1391	0,1697
C _{DK6}	4.501-10.000	25,0470	30,5573	0,0000	0,0000			0,1365	0,1665
C _{DK7}	10.001-30.000	68,0125	82,9753	0,0000	0,0000			0,1326	0,1618
C _{DK8}	30.001-70.000	154,0391	187,9277	0,0000	0,0000			0,1367	0,1668
C _{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,4873	0,5945	0,1447	0,1765
C _{DK10}	100.001-200.000					0,4873	0,5945	0,1246	0,1520
C _{DK11}	200.001-600.000					0,4873	0,5945	0,1200	0,1464
C _{DK12}	600.001-1.000.000					0,4873	0,5945	0,1165	0,1421
C _{DK13}	1.000.001-5.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK14}	5.000.001-15.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474

– od 1. januarja 2017 do 31. decembra 2017

Odjemna skupina		Tarifna postavka – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal		Moč		Zmogljivost		Poraba	
		(C _{FP})		(C _{FM})		(C _{FZ})		(C _{VP})	
Enota	[Sm ³ /leto]	[EUR]		[EUR/kW]		[EUR/(Sm ³ /dan)]		[EUR/Sm ³]	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0-200	6,0881	7,4275					0,0352	0,0429
C _{DK2}	201-500	6,1479	7,5004					0,0880	0,1074
C _{DK3}	501-1.500	13,1293	16,0177					0,1180	0,1440
C _{DK4}	1.501-2.500	10,8507	13,2379					0,1383	0,1687
C _{DK5}	2.501-4.500	12,5235	15,2787					0,1433	0,1748
C _{DK6}	4.501-10.000	25,0470	30,5573	0,0000	0,0000			0,1426	0,1740
C _{DK7}	10.001-30.000	68,0125	82,9753	0,0000	0,0000			0,1353	0,1651
C _{DK8}	30.001-70.000	154,0391	187,9277	0,0000	0,0000			0,1394	0,1701
C _{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,4873	0,5945	0,1577	0,1924
C _{DK10}	100.001-200.000					0,4873	0,5945	0,1328	0,1620
C _{DK11}	200.001-600.000					0,4873	0,5945	0,1200	0,1464
C _{DK12}	600.001-1.000.000					0,4873	0,5945	0,1165	0,1421
C _{DK13}	1.000.001-5.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK14}	5.000.001-15.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474

– od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018

Odjemna skupina		Tarifna postavka – za mesec							
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost	Pavšal		Moč		Zmogljivost		Poraba	
		(C _{FP})		(C _{FM})		(C _{FZ})		(C _{VP})	
<i>Enota</i>	<i>[Sm³ /leto]</i>	<i>[EUR]</i>		<i>[EUR/kW]</i>		<i>[EUR/(Sm³/dan)]</i>		<i>[EUR/Sm³]</i>	
		brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV	brez DDV	z DDV
C _{DK1}	0-200	6,6969	8,1702					0,0035	0,0043
C _{DK2}	201-500	6,9471	8,4755					0,0792	0,0966
C _{DK3}	501-1.500	14,4423	17,6196					0,1038	0,1266
C _{DK4}	1.501-2.500	10,8507	13,2379					0,1493	0,1821
C _{DK5}	2.501-4.500	12,5235	15,2787					0,1526	0,1862
C _{DK6}	4.501-10.000	25,0470	30,5573	0,0000	0,0000			0,1491	0,1819
C _{DK7}	10.001-30.000	68,0125	82,9753	0,0000	0,0000			0,1424	0,1737
C _{DK8}	30.001-70.000	154,0391	187,9277	0,0000	0,0000			0,1485	0,1812
C _{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,4873	0,5945	0,1672	0,2040
C _{DK10}	100.001-200.000					0,4873	0,5945	0,1450	0,1769
C _{DK11}	200.001-600.000					0,4873	0,5945	0,1200	0,1464
C _{DK12}	600.001-1.000.000					0,4873	0,5945	0,1165	0,1421
C _{DK13}	1.000.001-5.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK14}	5.000.001-15.000.000					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474
C _{DK15}	nad 15.000.001					0,4873	0,5945	0,1208	0,1474

3. člen

Tarifne postavke za meritve po posameznih letih regulativnega obdobja na mesec znašajo:

Tarifna postavka za meritve – za mesec		2016		2017		2018	
		[EUR]		[EUR]		[EUR]	
		Brez DDV	z DDV	Brez DDV	z DDV	Brez DDV	z DDV
Tarifna postavka za meritve, kadar končni odjemalec ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilne naprave	V _L	1,9320	2,3570	1,9232	2,3463	1,9147	2,3359
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave in jo operater distribucijskega sistema vzdržuje in umerja	V _U	1,5502	1,8912	1,5502	1,8912	1,5502	1,8912
Tarifna postavka za meritve, kadar operater distribucijskega sistema ni lastnik merilne naprave ter je ne vzdržuje in ne umerja	V _N	1,2208	1,4894	1,2208	1,4894	1,2208	1,4894

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Hrastnik brez Podkrajja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec (Uradni list RS, št. 79/14).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2016 in velja do 31. decembra 2018.

Št. MPL-OMR-01/2015
Koper, dne 11. decembra 2015
EVA 2015-2430-0129

MESTNI PLINOVODI d.o.o.
Zakoniti zastopnik
Pietro Perini i.r.
direktor

4201. Akt o spremembah in dopolnitvah Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje

Na podlagi drugega odstavka 116. člena in četrtega odstavka 132. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) Agencija za energijo izdaja

A K T

o spremembah in dopolnitvah Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje

1. člen

V Aktu o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 66/15) se v prvem odstavku 70. člena besedilo »iz prve alineje drugega odstavka 67. člena tega akta« nadomesti z besedilom »iz prve alineje drugega odstavka 68. člena tega akta«.

2. člen

V prvem odstavku 119. člena se pomen oznake »Polnjenje EV na AC« spremeni tako, da se po novem glasi: »– odjemna mesta za polnjenje električnih avtomobilov na javni infrastrukturi hitrih polnilnic na avtocestnem križu in drugih hitrih polnilnic«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Pri obračunu omrežnine za distribucijski sistem se odjemalcem, ki so uvrščeni v odjemno skupino brez merjenja moči, oziroma gospodinjstvom, ki se samooskrbujejo z električno energijo, poleg tarifnih postavk iz prejšnjega odstavka mesečno obračuna še dodatna tarifna postavka za obračunsko moč:

Odjemna skupina	Obračunska moč (EUR/kW)
brez merjenja moči	
gospodinjstva	

«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 211-34/2015-92/435

Maribor, dne 18. decembra 2015

EVA 2015-2430-0118

Predsednica sveta
Agencije za energijo
Ivana Nedižavec Korada l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4202. Kolektivni sporazum o zaposlovanju in pravicah svobodnih in samostojnih rednih pogodbenih sodelavcev na javnem zavodu Radiotelevizija Slovenija

Zaradi izvedbe kadrovskega načrta, sprejetega v okviru Programsko poslovnega načrta javnega zavoda Radiotelevizija

Slovenija za leto 2016 na 16. redni seji Programskega sveta dne 30. 11. 2015 ter ob njegovi potrditvi na seji Nadzornega sveta dne 16. 12. 2015

Sklenejo

Radiotelevizija Slovenija, javni zavod, Kolodvorska 2, Ljubljana, ki ga v imenu delodajalca zastopa generalni direktor mag. Marko Filli (v nadaljevanju: delodajalec)

Svet delavcev Radiotelevizije Slovenija, Kolodvorska 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Dejan Guzelj;

Sindikat novinarjev Slovenije, Vošnjakova 8, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Mario Belovič;

Koordinacija novinarskih sindikatov Radiotelevizije Slovenija, Kolodvorska 2, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa predsednik Tomaž Karat;

Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije, Kolodvorska 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa predsednik Tom Zalaznik;

Sindikat kulturnih in umetniških ustvarjalcev, Kolodvorska 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Peter Kosmač;

Odbor pogodbenih sodelavcev Radiotelevizije Slovenija in v njegovem imenu Petra Hauc naslednji:

KOLEKTIVNI SPORAZUM

o zaposlovanju in pravicah svobodnih in samostojnih rednih pogodbenih sodelavcev na javnem zavodu Radiotelevizija Slovenija

1. člen

Namen tega sporazuma je enkratna sanacija kadrovskega stanja na Radioteleviziji Slovenija (v nadaljevanju: RTV SLO) v letu 2016.

S tem sporazumom se podpisniki strinjamo o načinu in postopkih zaposlitev oziroma izstavitvah pisne pogodbe o zaposlitvi pogodbenim sodelavkam in sodelavcem (v nadaljevanju uporabljen moški spol za oba spola), ki na RTV SLO opravljajo delo na podlagi pogodb civilnega prava, pri njihovem delu pa so izkazani elementi delovnega razmerja.

Podpisniki uvodoma soglašamo, da se ob izdaji pisne pogodbe o zaposlitvi vsakemu pogodbenemu sodelavcu zagotovi enakopravna obravnava ter vse pravice iz delovnega razmerja v skladu s predpisi delovnega prava, veljavnimi kolektivnimi pogodbami ter predpisi s področja plač v javnem sektorju.

2. člen

Ocena stanja na dan 12. 11. 2015 izkazuje, da RTV SLO stalno sodeluje s 434 sodelavci na podlagi pogodb civilnega prava iz drugega odstavka prejšnjega člena. Od teh je 157 pogodbenih razmerij, kjer sodelavci izpolnjujejo vse pogoje za izstavitve pisne pogodbe o zaposlitvi ter 277 pogodbenih razmerij, od tega 96 novinarjev, ki izobrazbenih pogojev za zaposlitev delno ali v celoti ne izpolnjujejo (vir: PPN 2016). Ta sporazum velja tudi za primere, ki bi bili ugotovljeni po 12. 11. 2015.

3. člen

Delodajalec bo sodelavcem iz drugega odstavka 1. člena, ki za izstavitve pisne pogodbe o zaposlitvi izpolnjujejo s splošnim aktom delodajalca zahtevane pogoje, izstavil v podpis pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas in sicer za delovno mesto, primerljivo z dejanskim obsegom in vrsto dela, ki ga je do tedaj opravljal po pogodbi civilnega prava.

Socialni partnerji soglašajo, da se bo za sodelavce, ki ne izpolnjujejo izobrazbenega pogoja, najpozneje do 31. 3. 2016 preučilo naslednje možnosti za:

– sklenitev pogodb o zaposlitvi s sodelavci, ki so z RTV SLO sodelovali pred vstopom RTV SLO v plačni sistem javnega sektorja oziroma po uveljavitvi splošnega akta delodajalca v maju leta 2009;

– trajno angažiranje oziroma sklenitve pogodb o zaposlitvi sodelavcev, ki so z RTV SLO začeli sodelovati po vstopu RTV SLO v plačni sistem javnega sektorja;

– angažiranja oziroma sklenitve pogodb o zaposlitvi študentov in sodelavcev, ki z RTV SLO sodelujejo na drugih civilnopравnih podlagah.

4. člen

Delodajalec se zaveže, da bo v postopku izdaje pogodb o zaposlitvi drugi pogodbeni stranki predlagal sporazumno sklenitev pogodbe o zaposlitvi, skupaj z aneksom o večopravnosti v upravičenih primerih. Če se stranki ne bosta strinjali z vsebino pogodbe o zaposlitvi, bo na zahtevo pogodbenega sodelavca posredoval sindikalni zaupnik ali delavski zastopnik. Če tudi v tem primeru dogovora ne bo mogoče doseči, se o zavrnitvi ponujene pogodbe o zaposlitvi napravi uradni zaznamek, ki ga podpišejo predstavnik delodajalca, sindikalni zaupnik ali delavski zastopnik ter stranka, ki je pogodbo zavrnila. Če stranka, ki je pogodbo zavrnila, odkloni podpis zaznamka, se odklonitev ter razlog odklonitve navedeta na zaznamku, ki ga podpišeta predstavnik delodajalca ter sindikalni zaupnik ali delavski zastopnik.

5. člen

Podpisniki tega sporazuma se zavezujejo uskladiti nabor minimalnih obveznih elementov novih pogodb civilnega prava, ki se bodo začele uporabljati 1. 4. 2016. Vzorci teh pogodb, ki morajo biti usklajeni do 31. 1. 2016, bodo priloga tega sporazuma, s čimer se šteje minimum obveznih elementov za usklajenega. Ta nabor se vnese v kolektivne pogodbe ob njihovi prvi spremembi, a najpozneje do konca leta 2016.

6. člen

Delodajalec bo seznanjal ostale podpisnike s podrobno dinamiko zaposlovanja, pri izvajanju in ob sklenitvi tega sporazuma pa bo sopodpisnike seznanjal tudi s poimenskimi seznamami pogodbenih sodelavcev, ki jih namerava zaposliti v letu 2016 oziroma z njimi skleniti civilno pravne pogodbe, z delovnim mestom in uvrstitvijo v plačni razred ter morebitnim dodatkom za večopravnost. Seznami bodo na vpogled v tajništvo na sedežu zavoda v Ljubljani, v kadrovski službi in v tajništvih vodij regionalnih centrov v Kopru in Mariboru.

Stranke se s podpisom tega sporazuma zavezujejo, da za varovanje osebnih podatkov zagotavljajo ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1).

7. člen

Podpisniki tega sporazuma se bodo sešli mesečno ter na podlagi pripravljene poročila, ki ga je dolžan zagotoviti delodajalec, preverili izvajanje kadrovskega načrta. V kolikor ugotovijo, da so stroškovna, finančna ali operativna tveganja znatno spremenjena, bodo določbe tega sporazuma prilagodili spremenjenim razmeram.

8. člen

Določbe Dogovora o priznavanju pravic in zaposlovanju svobodnih in samostojnih novinarjev na JZ RTV SLO, sklenjenem januarja 2010 (v nadaljevanju DPZN), in Dogovora o priznavanju pravic svobodnih in samostojnih sodelavcev in zaposlovanju rednih pogodbenih sodelavcev na JZ RTV SLO, sklenjenem 10. decembra 2012 (v nadaljevanju DPZS), se uporabljajo smiselno v tistih delih, ki jih ta Kolektivni sporazum ne negira.

Smiselno se uporablja določbe v 6., 7., 8., 11. in 14. členu DPZN in določbe v 1., 2., 3., 7., 8., 9. in 11. členu DPZS.

9. člen

Morebitni spori v zvezi s tem sporazumom se rešujejo po postopkih Kolektivne pogodbe javnega zavoda Radiotelevizije Slovenija ter Kolektivne pogodbe za poklicne novinarje.

10. člen

Ta sporazum začne veljati z dnem podpisa in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 23. decembra 2015

Za delodajalsko stran:
Radiotelevizija Slovenija, javni zavod
mag. Marko Filli l.r.
generalni direktor

Za Svet delavcev
Dejan Guzelj l.r.
predsednik

Za delojemalsko stran:
Sindikata delavcev radiodifuzije Slovenije
Tom Zalaznik l.r.
predsednik

Sindikata kulturnih in umetniških
ustvarjalcev Radiotelevizije Slovenija
Peter Kosmač
predsednik
NI PODPISAL

Sindikata novinarjev Slovenije
Mario Belovič l.r.
predsednik

Tomaž Karat l.r.
Koordinacija novinarskih sindikatov
Radiotelevizije Slovenija

Odbor pogodbenih sodelavcev
Radiotelevizije Slovenija
Petra Hauc l.r.

Notifikacija ločenega stališča Sindikata novinarjev Slovenije in Koordinacije novinarskih sindikatov RTV Slovenija k 3. členu:

Delodajalec se obveže, da bo v letu 2016 v vsakem ugotovljenih primerov obstoja elementov delovnega razmerja izdal v podpis pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, za delovno mesto in osnovno plačo, primerljivo z dejanskim obsegom in vrsto dela zaposlenega delavca, ki ga pogodbeni sodelavec opravlja po pogodbi civilnega prava.

Kolikor pogodbeni sodelavec ne izpolnjuje zahtevane stopnje izobrazbe, se mu osnovna plača s pogodbo o zaposlitvi zmanjša za 2 plačna razreda pod osnovno plačo, v katero je uvrščeno delovno mesto.

Pri sklepanju pogodb o zaposlitvi se upošteva delovna doba glede na trajanje pogodbenega sodelovanja. Pogodbeno sodelovanje pa je hkrati tudi osnova za napredovanja pri čemer pripada zaposlenemu en plačni razred za vsaka 4 leta, vendar ne več kot 4 plačne razrede.

Ljubljana, dne 23. decembra 2015

Sindikata novinarjev Slovenije
Mario Belovič
predsednik

Tomaž Karat
Koordinacija novinarskih sindikatov
Radiotelevizije Slovenija

4203. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija

Na podlagi petega odstavka 13. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02 z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami – ZSPJS) ter 145. člena Kolektivne pogodbe javnega zavoda RTV Slovenija (KPRTV) sklenejo pogodbene stranke:

na strani delodajalca:

– Radiotelevizija Slovenija, javni zavod, ki ga zastopa generalni direktor mag. Marko Filli

in na strani delojemalcev:

– Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije, ki ga zastopa Tom Zalaznik

– Sindikat kulturnih in umetniških ustvarjalcev RTV Slovenija, ki ga zastopa Peter Kosmač

A N E K S št. 3**h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija**

1. člen

Z Aneksom št. 3 h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija (v nadaljevanju Aneks št. 3) se določajo dodatna delovna mesta v javnem zavodu RTV Slovenija in uvrščajo v plačne razrede v plačnih skupinah G in J.

2. člen

Nova delovna mesta plačne skupine G se določijo in uvrstijo v naslednje plačne razrede:

Zap. št. DM/N	DELOVNO MESTO	TR	Šifra N	NAZIV	PR brez napr.	PR z napr.
1	Asistent realizacije	V			21	31
2	Redaktor VI (m/ž)	VI			26	36
3	Snemalec VI (m/ž)	VI			25	35
4	Kamerman VI (m/ž)	VI			25	35
5	Montažer slike in zvoka VI (m/ž)	VI			25	35
6	Oblikovalec video (m/ž)	VI			25	35
7	Glasbeni redaktor VI (m/ž)	VI			25	35
8	Medijski arhivist (m/ž)	VI			25	35
9	Scenski fotograf VI (m/ž)	VI			25	35
10	Asistent režije VI	VI			26	36
11	Tajnica režije I	VI			27	37
12	Realizator VII/1	VII/1			31	41
13	Likovni TV oblikovalec VII/1 (m/ž)	VII/1			27	37
14	Asistent kostumografa (m/ž)	VII/1			27	37
15	Mešalec slike VII/1 (m/ž)	VII/1			27	37
16	Montažer napovednikov VII/1 (m/ž)	VII/1			27	37
17	Inženir videa VII/1 (m/ž)	VII/1			27	37
18	Inženir predvajanja VII/1 (m/ž)	VII/1			28	38
19	Producent VII/1 (m/ž)	VII/1			29	39
20	Mojster likovnega TV oblikovanja VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45
21	Mojster likovnega TV oblikovanja specialist (m/ž)	VII/2			38	48
22	Mojster osvetljave VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45
23	Mojster mešalec slike VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45
24	Realizator napovednikov (m/ž)	VII/2			35	45
25	Realizator napovednikov specialist (m/ž)	VII/2			38	48
26	Mojster videa VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45

Zap. št. DM/N	DELOVNO MESTO	TR	Šifra N	NAZIV	PR brez napr.	PR z napr.
27	Mojster videa specialist (m/ž)	VII/2			38	48
28	Glasbeni producent glasbenih sestavov (m/ž)	VII/2			41	51
29	Aranžer specialist	VII/2			37	47
30	Mojster predvajanja programov VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45
31	Mojster predvajanja programov specialist	VII/2			38	48
32	Glasbeni vodja orkestra	VII/2			45	55
33	Glasbenik	VII/1			32	42
34	Tehnični producent	VII/2			40	50

3. člen

Nova delovna mesta plačne skupine J se določijo in uvrstijo v naslednje plačne razrede:

Zap. št. DM/N	DELOVNO MESTO	TR	Šifra N	NAZIV	PR brez napr.	PR z napr.
1	Tapetnik dekorater (m/ž)	IV			16	26
2	Oblikovalec plastike in stiroporja (m/ž)	IV			16	26
3	Slikar pleskar (m/ž)	IV			16	26
4	Kašer (m/ž)	IV			16	26
5	Scenski mizar (m/ž)	IV			16	26
6	Monter scene – rekviziter (m/ž)	IV			16	26
7	Voznik avtobusa (m/ž)	V			20	30
8	Samostojni referent VI	VI			27	37
9	Gradbeni nadzornik (m/ž)	VI			24	34
10	Inženir energetik (m/ž)	VII/1			27	37
11	Varnostni inženir VII/1 (m/ž)	VII/1			28	38
12	Inženir tehnolog VII/2 (I) (m/ž)	VII/2			35	45
13	Samostojni strokovni raziskovalec RTV programov VII/2 (m/ž)	VII/2			38	48
14	Upravitelj produkcijskih sistemov	VII/2			35	45
15	Strokovni sodelavec specialist	VII/2			35	45
16	Sindikalni zaupnik RTV Slovenija	VII/2			41	51
17	Predsednik sveta delavcev RTV Slovenija	VII/2			48	57

4. člen

Delodajalec je na pobudo javnega uslužbenca, ki sklene pogodbo o zaposlitvi v nižji tarifni skupini, dolžan javnemu uslužbencu omogočiti nadaljevanje in zaključek študija za pridobitev izobrazbe, ki se zahteva za delovno mesto, ki ga je opravljal pri delodajalcu pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi.

5. člen

Zaradi uveljavitve sprememb tega Aneksa in novih delovnih mest, določenih v tem Aneksu, se delavcem osnovna plača po pogodbah o zaposlitvi, veljavnih pred sklenitvijo tega Aneksa, ne bo znižala.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da se za namen trajne rešitve kadrovske problematike pri delodajalcu skladno s PPN2016 v času od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 namesto 5. točke II. poglavja Kolektivne pogodbe javnega zavoda RTV Slovenija (reševanje problema morebitnih presežkov delavcev: začasni presežki, trajni presežki, kriteriji za ohranitev zaposlitve) glede določitve višine odpravnine neposredno uporablja 108. člen ZDR-1, pri čemer višina odpravnine

ne sme presegati 10-kratnika osnove iz prvega odstavka 108. člena ZDR-1.

7. člen

Določilo 4. člena tega Aneksa se začne uporabljati, ko bodo kogentni predpisi s področja plač v javnem sektorju to dopuščali.

8. člen

Aneks št. 3 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Za delodajalsko stran:
Radiotelevizija Slovenija, javni zavod
mag. Marko Filli l.r.
generalni direktor

Za delojemalsko stran:
Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije
Tom Zalaznik l.r.
predsednik

Sindikat kulturnih in umetniških
ustvarjalcev Radiotelevizije Slovenija
Peter Kosmač
predsednik
NI PODPISAL

Na podlagi X. poglavja Kolektivne pogodbe JZ RTV Slovenija podajajo podpisniki naslednjo

RAZLAGO 6. ČLENA ANEKSA ŠT. 3 h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija

Podpisniki se strinjajo, da se 6. člen Aneksa št. 3 razlaga tako, da se za določitev višine odpravnine namesto določil v Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija (5. točka II. poglavja, 41. člen) neposredno uporabljajo določila Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, številka 21/2013 s spremembami in dopolnitvami – ZDR-1) in sicer v delu, kjer ZDR-1 določa osnovo za izračun odpravnine (1. odstavek 108. člena ZDR-1), višino odpravnine (2. odstavek 108. člena ZDR-1), 3. odstavek 108. člena ZDR-1 ter maksimalno višino odpravnine v višini 10-kratnika osnove iz prvega odstavka 108. člena ZDR-1 (4. odstavek 108. člena ZDR-1).

Podpisniki se prav tako strinjajo, da se 6. člen Aneksa št. 3 uporablja samo v letu 2016 ter za namen trajne rešitve kadrovske problematike Radiotelevizije Slovenija, ki je bila s Programsko-produkcijskim načrtom za leto 2016 potrjena na Programskem svetu Radiotelevizije Slovenija dne 30. 11. 2015 ter na Nadzornem svetu Radiotelevizije Slovenija dne 16. 12. 2016.

Ta razlaga je sestavni dela Aneksa št. 3 h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija.

Za delodajalsko stran:
Radiotelevizija Slovenija, javni zavod
mag. Marko Filli l.r.
generalni direktor

Za delojemalsko stran:
Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije
Tom Zalaznik l.r.
predsednik

Sindikat kulturnih in umetniških
ustvarjalcev Radiotelevizije Slovenija
Peter Kosmač
predsednik
NI PODPISAL

OBČINE

ČRENŠOVCI

4204. Sklep o začasnem financiranju Občine Črenšovci v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 38. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je župan Občine Črenšovci dne 17. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Črenšovci v obdobju januar–marec 2016

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Črenšovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Črenšovci za leto 2015 (Uradni list RS, št. 12/15, 23/15 in 88/15; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

Do sprejetja proračuna Občine Črenšovci za leto 2016 se financiranje funkcij Občine Črenšovci ter njegovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Črenšovci za leto 2015.

3. člen

(višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolževati.

5. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Št. Ž-192/2015

Črenšovci, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

DOBJE

4205. Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 17. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in Odloka o proračunu Občine Dobje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 53/15) je župan Občine Dobje dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju januar–marec 2016

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dobje v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016, oziroma do sprejetja proračuna Občine Dobje za leto 2016, kolikor bo ta sprejet pred iztekom navedenega obdobja.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Dobje za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 – UPB4 v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dobje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 53/15).

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, ki je sorazmerna s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015. Ta znašajo za obdobje januar–marec 2015 = 107.954,75 EUR.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2015.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0052/2015-01(01)

Dobje, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek l.r.

HODOŠ

4206. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB-4), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 84/11) je Občinski svet Občine Hodoš na 8. redni seji dne 3. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2015

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hodoš za leto 2015 (Uradni list RS, št. 23/15) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Znesek v EUR
Skupina/Poskupina kontov		Rebalans 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	570.097
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	332.059
70	DAVČNI PRIHODKI	249.186
	700 Davki na dohodek in dobiček	232.066
	703 Davki na premoženje	12.620
	704 Domači davki na blago in storitve	4.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI	82.873
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.155
	711 Takse in pristojbine	100
	712 Denarne kazni	1.100
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.700
	714 Drugi nedavčni prihodki	75.818
72	KAPITALSKI PRIHODKI	10.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neop. dolg. osn. sr.	10.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	228.038
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	228.038
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	556.837
40	TEKOČI ODHODKI	290.188
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	85.007
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.735
	402 Izdatki za blago in storitve	179.716
	403 Plačila domačih obresti	1.112
	409 Rezerve	11.618
41	TEKOČI TRANSFERI	165.988
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	138.080

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.510
	413 Drugi tekoči domači transferi	5.398
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	100.311
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	100.311
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	350
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	350
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (prih.-odhod.) (PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ)	13.260
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	752 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	14.178
55	ODPLAČILA DOLGA	14.178
	550 Odplačila domačega dolga	14.178
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–918
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–14.178
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	–13.260
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2014	918

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov s sprejetimi spremembami se uskladi. Sta prilogi k temu odloku, ter se objavita na oglasni deski Občine Hodoš.«

2. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2015, ki se s tem odlokom ne spremenijo, ostanejo še naprej v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2015.

Št. 4100-0002/2015-2

Hodoš, dne 4. decembra 2015

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

4207. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 15. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 84/11) ter 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hodoš (Uradni list RS, št. 6/04) je Občinski svet Občine Hodoš na 5. dopisni seji dne 21. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2016 znaša za zazidano stavbno zemljišče 0,00113 EUR, vrednost točke za izračun nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče 0,00021 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

3. člen

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 94/14).

Št. 032-0003/2014-66

Hodoš, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

IG

4208. Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 105. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) je Občinski svet Občine Ig na 8. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Ig za leto 2016**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ig za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštve občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/ podskupina kontov	NAMEN	PRORAČUN 2016
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.006.662,86
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.065.125,79
70	DAVČNI PRIHODKI	4.195.637,47
700	Davki na dohodek in dobiček	3.672.910,00
703	Davki na premoženje	391.021,07
704	Domači davki na blago in storitve	131.626,40
706	Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	869.488,32
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	163.418,24
711	Takse in pristojbine	6.500,00
712	Globe in druge denarne kazni	60.000,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	38.200,00
714	Drugi nedavčni prihodki	601.370,08
72	KAPITALSKI PRIHODKI	423.862,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	423.862,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	517.675,07
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	517.675,07
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.391.248,05

40	TEKOČI ODHODKI	2.734.320,32
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	430.928,84
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.739,00
402	Izdatki za blago in storitve	2.087.821,34
403	Plačila domačih obresti	48.414,17
409	Rezerve	105.416,97
41	TEKOČI TRANSFERI	2.570.320,05
410	Subvencije	140.368,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.657.437,64
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	212.398,23
413	Drugi tekoči domači transferi	560.116,18
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	810.320,68
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	810.320,68
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	276.287,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	158.627,00
432	investicijski transferi proračunskim uporabnikom	117.660,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-384.585,19
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	VI. PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	331.138,04
55	ODPLAČILA DOLGA	331.138,04
550	Odplačila domačega dolga	331.138,04
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-715.723,23

	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-331.138,04
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	384.585,19
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2015	715.723,23

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ig.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta nora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namene, določene v tem zakonu,
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
3. števcnina in vzdrževalnina ki jo zaračuna uporabnikom Režijski obrat občine,
4. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
5. drugi prihodki, katerih namenska raba je predpisana s področnimi predpisi.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za obdobje januar–junij 2016 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(obveznosti uporabnikov sredstev)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z

občinskim proračunom in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle v proračunu dodeljena sredstva.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 70 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov 30 dni po uveljavitvi proračuna.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po 49. členu ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 76.526,84 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 eur župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja občina v letu 2016 ne more zadolžiti.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ig, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 eur.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine – javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2016 ne morejo zadolžiti.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ig v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 4101/001/2016

Ig, dne 24. decembra 2015

Župan
Občine Ig

Janez Cimperman i.r.

KOPER

4209. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Koper v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) izdajam

S K L E P

o začasnem financiranju Mestne občine Koper v obdobju januar–marec 2016

1.

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Mestne občine Koper iz proračunskih sredstev v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016.

2.

Začasno financiranje funkcij občine, njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov se izvaja na podlagi sprejetega Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2015 (Uradni list RS, št. 103/15).

3.

Neposredni proračunski uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju preteklega leta. Obseg odhodkov in drugih izdatkov realiziranega proračuna v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 je znašal 9.162.798,00 EUR in predstavlja obseg začasnega financiranja po tem sklepu.

Začasno financiranje se izvaja v okviru tekočih prejemkov proračuna in s črpanjem sredstev na računih občine iz preteklega leta.

4.

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni proračunski uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v preteklem letu.

Neposredni proračunski uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega na osnovi kvote, ki jo določi župan.

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na dan 31. december 2015.

5.

Po preteku začasnega financiranja, se v tem obdobju plačani izdatki in vplačani prejemki, vključijo v proračun Mestne občine Koper za leto 2016.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 410-145/2015

Koper, dne 28. decembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi degli articoli 32 e 33 della Legge sulle finanze pubbliche (G. U. della RS, n. 11/11 – testo unico ufficiale, 14/13 – mod. e 101/13 e 55/15 – ZFisP) e dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Boll. uff. n. 40/2000, 30/2001, 29/2003 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/2005, 67/2006 e 39/2008) emanano la seguente

DELIBERA

**sull'esercizio provvisorio del bilancio
del Comune città di Capodistria nel periodo
gennaio-marzo 2016**

1.

Con la presente viene deliberato l'esercizio provvisorio del bilancio del Comune città di Capodistria per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2016.

2.

Il finanziamento provvisorio delle attribuzioni comunali e di altre finalità previste dalla normativa avviene in conformità del Decreto sul bilancio di previsione del Comune città

di Capodistria per l'anno 2015 (Gazzetta ufficiale della RS, n. 103/15).

3.

Durante l'esercizio provvisorio del bilancio, i fruitori diretti del bilancio possono assumere impegni di spesa ed effettuare pagamenti a carico del rispettivo piano finanziario in misura non superiore alle somme spese nel medesimo periodo dell'esercizio precedente. Le spese ed altri costi a carico del bilancio attuate nel periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2015 ammontano a 9.162.798,00 EURO e rappresenta l'ammontare del finanziamento provvisorio previsto dalla presente delibera.

L'esercizio provvisorio avviene entro i limiti delle entrate del bilancio del Comune città di Capodistria ed attingendo ai fondi detenuti sui conti del Comune città di Capodistria riferiti agli esercizi precedenti.

4.

Nel corso dell'esercizio provvisorio i fruitori diretti del bilancio possono assumere impegni di spesa ed effettuare pagamenti a carico delle medesime voci di spesa del bilancio come nell'esercizio passato.

Durante l'esercizio provvisorio, i fruitori diretti del bilancio possono assumere impegni di spesa ed effettuare pagamenti a carico del rispettivo piano finanziario esclusivamente nei limiti della quota stabilita dal sindaco.

Durante l'esercizio provvisorio, i fruitori diretti del bilancio non possono aumentare il numero di dipendenti rispetto alla situazione al 31 dicembre 2015.

5.

Alla conclusione del periodo di esercizio provvisorio, tutte le spese sostenute e le entrate riscosse saranno iscritte nel bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2016.

6.

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica dal 1° gennaio 2016.

N. 410-145/2015

Capodistria, 28 dicembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

LJUBLJANA

**4210. Spremembe in dopolnitve Poslovnika
Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 29. in 86. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo, 15/12 in 84/15) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 12. seji 14. decembra 2015 sprejel

**SPREMEMBE
IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA
Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana**

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 21/14) se drugi odstavek 1. člena črta.

2. člen

V drugem odstavku 14. člena se črta besedilo »nadzornega odbora ter«.

3. člen

V 16. členu se vejica za besedilom »stalno delovno telo« nadomesti s piko in črta preostalo besedilo.

4. člen

V 18. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»Delovno telo lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz svojega delovnega področja, razen aktov, za katere je v zakonu ali statutu MOL določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.«.

5. člen

V 36. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Svetnik ima pravico predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen aktov, za katere je v zakonu ali statutu MOL določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.«.

6. člen

Naslov V. poglavja »V. IZLOČITEV ZARADI PRISTRANOSTI« ter 37. do 40. člen se črtajo.

7. člen

V tretjem odstavku 50. člena se v prvem stavku za besedo »telo« postavi vejica in črta beseda »ali« ter za besedo »pristojnosti« doda besedilo »in najmanj pet odstotkov volivcev v MOL«.

8. člen

V 51. členu se za drugim odstavkom dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Hkrati s sklicem seje se obvesti javnost, da lahko k osnutku odlokov, ki so po svoji naravi splošni akti, in planom razvoja MOL, razen če zakon ali ta poslovnik ne določata drugačnega postopka, v roku 30 dni od sklica sporoči morebitne pripombe in predloge na način, določen z obvestilom, razen če ji je bila dana možnost, da sporoči svoje pripombe in predloge v roku 30 dni že k delovnim gradivom navedenih aktov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka javnost sporoči morebitne pripombe in predloge k predlogu akta iz prejšnjega odstavka v roku 12 dni, kadar se akt sprejema po hitrem postopku.«.

9. člen

V tretjem odstavku 53. člena se pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo »ter določila tretjega in četrtega odstavka 51. člena tega poslovnika.«.

10. člen

V prvem odstavku 63. člena se v prvem stavku črta besedilo »in predstavnik nadzornega odbora«.

11. člen

V drugem odstavku 64. člena se v šestem stavku za besedilom »eno minuto,« doda besedilo »odgovor na dve repliki največ dve minuti,«.

12. člen

V 69. členu se črtata besedi »ali statutom«.

13. člen

Prvi odstavek 74. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Javno glasovanje se praviloma opravi z uporabo glasovalne naprave. Predsedujoči preveri sklepčnost pred vsakim glasovanjem oziroma pred vsakim prvim glasovanjem, kadar je več glasovanj zaporedoma pri eni točki dnevnega reda, in po-

zove svetnike h glasovanju s pozivom: »Glasovanje poteka!«. Svetniki pritisnejo tipko »za« ali tipko »proti.«.

14. člen

V 76. členu se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Če svetnik ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se glasovanje ponovi.«.

15. člen

V 119. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»Zapisnik iz prejšnjega odstavka se objavi na spletni strani MOL.«.

16. člen

V 122. členu se v sedmi alineji drugega odstavka beseda »obvezne« nadomesti z besedo »avtentične«.

V petem odstavku se v prvem stavku črta beseda »svetniki«, beseda »nimajo« nadomesti z besedama »ni bilo« ter pika na koncu drugega stavka nadomesti z vejico in doda besedilo »razen če je obravnavan osnutek odloka, ki je po svoji naravi splošni akt, ali plan razvoja MOL, za katerega ni bil že predhodno izveden postopek seznanitve javnosti.«.

17. člen

V prvem odstavku 123. člena se beseda »obvezne« nadomesti z besedo »avtentične«.

18. člen

V 126. členu se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Akt lahko predlagajo predlagatelji iz tretjega odstavka 50. člena tega poslovnika.«.

19. člen

V prvem odstavku 128. člena se za četrto alinejo doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– predstavitev vpliva sodelovanja javnosti na rešitve, če je bila opravljena predhodna seznanitev javnosti z delovnim gradivom,«.

Dosedanji peta in šesta alineja postaneta šesta in sedma alineja.

20. člen

V 132. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»Obrazložitev predlogov odlokov, ki so po svoji naravi splošni akti, in planov razvoja MOL mora vsebovati tudi predstavitev vpliva sodelovanja javnosti na rešitve v predlogu akta, če ta predstavitev ni bila dana že k osnutku akta.«.

21. člen

V drugem odstavku 142. člena se besedilo »na prvi stopnji« nadomesti z besedama »kot osnutek«.

22. člen

V prvem odstavku 144. člena se črta beseda »mestnemu«, besedi »enega tedna« nadomestita z besedilom »30 dni« ter črta besedilo »oglasnih deskah in«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»Pisne pobude ali predloge k osnutku proračuna, ki jih posredujejo občani MOL ali sveti četrtih skupnosti najkasneje v 30 dneh od objave osnutka proračuna, morajo ob obravnavi predloga proračuna obravnavati delovna telesa sveta v okviru svojega delovnega področja in svet.«.

23. člen

V 150. členu se črta tretji stavek tretjega odstavka. Četrti odstavek se črta.

24. člen

Za 150. členom se doda nov 150.a člen, ki se glasi:

»150.a člen

Predlog rebalansa in predlog sprememb proračuna se obravnavata po določenih tega poslovnika, ki veljajo za obrav-

navo predloga proračuna, z izjemo določil 144. člena tega poslovnika.«.

25. člen

Drugi odstavek 151. člena se črta.

26. člen

Naslov 9. podpoglavja VIII. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»9. Postopek za sprejem avtentične razlage akta«.

27. člen

153. člen se spremeni tako, da se glasi:

»153. člen

Predlog avtentične razlage akta lahko poda predlagatelj, ki lahko predlaga akt, za katerega se predlaga avtentična razlaga.

Predlog iz prejšnjega odstavka vsebuje naslov akta, navedbo člena, za katerega se predlaga avtentična razlaga, razloge zanjo in predlog besedila avtentične razlage.

Župan s sklicem prve naslednje seje posreduje predlog iz prvega odstavka tega člena svetu v obravnavo.

Svet obravnava avtentično razlago prednostno, praviloma na prvi naslednji seji.

Sprejeta avtentična razlaga je sestavni del akta.«.

28. člen

154. člen se črta.

29. člen

V drugem odstavku 172. člena se beseda »zasedanjem« nadomesti z besedo »sejo«.

V tretjem odstavku se beseda »obvezno« obkrajša nadomesti z besedo »avtentično«.

30. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-47/2007-30

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

4211. Odlok o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), četrtega odstavka 7. člena in prvega odstavka 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO), 44. člena Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo, 15/12 in 84/15) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 12. seji 14. decembra 2015 sprejel

O D L O K

o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se določi posebna raba javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL).

2. člen

Pojmi po tem odloku imajo naslednji pomen:

1. javne površine so:

- občinske ceste (v nadaljnjem besedilu: ceste),
- javne zelene površine;

2. posebna raba cest, ki se pridobi na podlagi javnega zbiranja ponudb, pomeni rabo cest za postavitve:

- gostinskega vrta, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom,

- kioska,

- ute za prodajo kostanja;

3. posebna raba javnih zelenih površin, ki se pridobi na podlagi javnega zbiranja ponudb, pomeni rabo utrjenih delov zelenih površin za postavitve ute za prodajo kostanja;

4. posebna raba cest, ki se pridobi na podlagi vloge, pomeni rabo cest za:

- postavitve gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom,

- postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, nakita, knjig, umetniških in etnografskih predmetov ter za prodajo blaga pred prodajalno za čas tradicionalnih prireditvev,

- postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov,

- postavitve elektro polnilnih točk,

- postavitve cvetličnih korit in lončnic (v nadaljnjem besedilu: cvetlična korita),

- postavitve vozičkov za prodajo pečene in/ali kuhane koruze v storžih ali mandljev,

- prirejanje razstav,

- postavitve gradbenega odra ali gradbišča,

- izvedbo snemanja filma,

- izvedbo snemanja komercialnih oglaševalskih spotov,

- izvedbo otvoritve poslovnega prostora,

- izvedbo javne prireditve (kulturna, športna, zabavna, izobraževalna, verska, humanitarna ali druga aktivnost) in javnega shoda z opremo,

- postavitve stojnice za predstavitve humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin, za podpisovanje peticij ter za namene volitev in referendumov,

- postavitve opreme – klopi, miz, prenosnega uličnega panoja tipa A za nekomercialne namene, predpražnika v širni vhoda ter stojala za razglednice;

5. posebna raba javnih zelenih površin, ki se pridobi na podlagi vloge, pomeni rabo utrjenih delov zelenih površin za:

- postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, nakita, knjig, umetniških in etnografskih predmetov,

- postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov,

- prirejanje razstav,

- postavitve gradbenega odra ali gradbišča,

- izvedbo snemanja filma,

- izvedbo snemanja komercialnih oglaševalskih spotov,

- izvedbo otvoritve poslovnega prostora,

- izvedbo javne prireditve (kulturna, športna, zabavna, izobraževalna, verska, humanitarna ali druga aktivnost) in javnega shoda z opremo,

- postavitve stojnice za predstavitve humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin, za podpisovanje peticij ter za namene volitev in referendumov;

- 6. posebna raba cest in javnih zelenih površin, za katero ni potrebno dovoljenje pa tem odloku, pomeni rabo cest in utrjenih delov javnih zelenih površin za izvedbo spontanega uličnega nastopov;

- 7. oprema gostinskega vrta je po tem odloku stol, miza, senčnik, grelec, prenosni ulični pano tipa A, cvetlično korito, sladoledna vitrina, podest;

- 8. ožje mesto središče je območje znotraj notranjega cestnega obroča, ki poteka po Masarykovi cesti, Trgu Osobodilne fronte, Tivolski cesti, Bleiweisovi cesti, Aškerčevi cesti, Zoisovi cesti, Karlovški cesti, Roški cesti in Njegoševi cesti,

razen Trga Mladinskih delovnih brigad (v nadaljnjem besedilu: ožje mestno središče);

9. historično območje ožjega mestnega središča obsega: območja baročne Ljubljane z Žabjakom, območja Grajskega griča, secesijske Ljubljane, moderne Ljubljane, Karlovškega in Poljanskega predmestja ter območje Krakova z Eipprovo ulico (v nadaljnjem besedilu: historično območje);

10. območja za pešce so naslednje ulice, trgi in nabrežja: Ciril Metodov trg, Mestni trg, Stari trg, Krojaška ulica, Ključavničarska ulica, Cankarjevo nabrežje, Gallusovo nabrežje (do Vodne steze), Ribji trg, Breg, Jurčičev trg, Hribarjevo nabrežje, Dvorni trg, Petkovškovo nabrežje (do Resljeve ceste), Čopova ulica, Wolfova ulica, Gosposka ulica (do Dvornega trga), Knafljev prehod, Novi trg, Kongresni trg, Štritarjeva ulica, Mačkova ulica, Cankarjeva cesta (od Slovenske ceste do Beethovnovne ulice), Slovenska cesta (od Šubičeve ulice do Gosposovetske ceste).

II. POSTOPEK PRIDOBITVE DOVOLJENJA ZA POSEBNO RABO JAVNE POVRŠINE

3. člen

(1) Posebna raba javne površine za namene iz 2. in 3. točke 2. člena tega odloka se pridobi z dokončnostjo dovoljenja, ki ga izda organ Mestne uprave MOL, pristojen za gospodarske javne službe in promet (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), na podlagi predhodno izvedenega javnega zbiranja ponudb.

(2) Posebna raba javne površine za namene iz 4. in 5. točke 2. člena tega odloka, razen za izvedbo spontanega uličnega nastopa, se pridobi na podlagi dokončnega dovoljenja, ki ga izda pristojni organ na podlagi vloge.

(3) Uporabnik mora po prenehanju uporabe javne površine vzpostaviti prvotno stanje na svoje stroške. Če tega ne stori, opravi to na njegove stroške izvajalec gospodarske javne službe urejanja in čiščenja občinskih cest in javnih zelenih površin.

(4) Z globo 300 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom.

(5) Z globo 3.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 eurov.

4. člen

(1) Uporabnike za posebno rabo javnih površin za namene iz 2. in 3. točke 2. člena tega odloka se izbere na podlagi javnega zbiranja ponudb.

(2) Za vodenje postopka se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Za izvedbo javnega zbiranja ponudb se imenuje komisija. Komisijo za izvedbo javnega zbiranja ponudb imenuje direktor Mestne uprave MOL.

(3) Pristojni organ objavi razpis za javno zbiranje ponudb na spletni strani MOL, lahko pa tudi v drugih sredstvih javnega obveščanja. Javno zbiranje ponudb mora vsebovati: pogoje, ki jih morajo izpolnjevati udeleženci razpisa, podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi, dokumentacijo, ki jo morajo udeleženci razpisa priložiti vlogi, kriterije in merila za ocenjevanje, druge pogoje za pridobitev pravice do uporabe javne površine ter rok za oddajo vlog.

(4) Dovoljenje o oddaji javne površine se izda tistemu udeležencu razpisa, ki glede na postavljene kriterije in merila doseže največje število točk. Zoper dovoljenje je dopustna pritožba, o kateri odloči župan. Z dokončnostjo dovoljenja izbrani udeleženelec razpisa lahko prične z uporabo javne površine.

5. člen

(1) V vlogi za pridobitev pravice posebne rabe javne površine iz 4. in 5. točke 2. člena tega odloka, razen za postavitve gostinskega vrta iz prve alineje 4. točke 2. člena tega odloka,

mora prosilec navesti podatke o lokaciji javne površine in podatke o namenu rabe javne površine s prikazom umestitve opreme na javno površino.

(2) V vlogi za pridobitev pravice posebne rabe za postavitve gostinskega vrta iz 4. in 5. točke 2. člena tega odloka, mora prosilec navesti podatke o lokaciji javne površine in podatke o namenu rabe javne površine ter predložiti načrt prikaza umestitve opreme na javno površino.

6. člen

Za postavitve gradbenega odra ali gradbišča za obnovo ali graditev objekta ob javni površini mora prosilec zaradi ugotovitve obsega del in časa izvajanja del vlogi priložiti tudi z drugimi predpisi zahtevano dokumentacijo, iz katere so ti podatki razvidni.

7. člen

Vloga za pridobitev pravice do posebne rabe javne površine za javno prireditve ali javni shod z opremo mora vsebovati naslednje podatke:

- ime organizatorja,
- ime in namen javne prireditve ali javnega shoda z opremo,
- tip javne prireditve z opremo ali namen javnega shoda z opremo,
- čas trajanja (začetek in konec, vključno s pripravljalnimi in zaključnimi deli),
- opredelitev lokacije,
- vrsto opreme s prikazom postavitve opreme.

8. člen

Pristojni organ mora pred izdajo dovoljenja za oddajo javne površine za vse namene posebne rabe iz tega odloka pridobiti predhodno soglasje organa Mestne uprave MOL, pristojnega za urejanje prostora.

9. člen

Pravica rabe javne površine se lahko pridobi za:

- postavitve kioska največ za pet let,
- postavitve gostinskega vrta, ki ni povezan z gostinskim obratom, največ za štiri leta,
- postavitve gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom, največ za eno leto, vendar najmanj od prvega maja do konca septembra,
- prirejanje razstav, ki jih organizira MOL ali javni zavod, katerega ustanovitelj je MOL, največ za eno leto,
- postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, nakita, knjig, umetniških in etnografskih predmetov najmanj za štiri mesece in največ za deset mesecev,
- za postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov v sezonskem času,
- za prodajo blaga pred prodajalno za čas tradicionalnih prireditev v organizaciji, pod pokroviteljstvom ali s sofinanciranjem MOL ali v organizaciji javnega zavoda, katerega ustanovitelj je MOL, in za čas novoletnih prireditev,
- postavitve opreme največ za tri leta,
- postavitve vozička za prodajo mandljev največ za eno leto,
- postavitve cvetličnega korita največ za tri leta,
- postavitve elektro polnilne točke največ za pet let,
- postavitve ute za prodajo kostonja od oktobra do konca januarja,
- postavitve vozička za prodajo pečene in/ali kuhane koruze v storžih v sezonskem času,
- javno prireditve in javni shod z opremo za čas trajanja prireditev ali shoda, vendar največ za obdobje treh tednov, če predlagana lokacija to dopušča,
- prirejanje razstav, ki jih ne organizira MOL, za največ en mesec, če predlagana lokacija to dopušča,
- postavitve stojnic za podpisovanje peticij za čas zbiranja peticij,

- postavitve stojnic za namene volitev in referendumov za čas zbiranja podpisov,
- postavitve gradbenega odra ali gradbišča za čas trajanja del,
- snemanje filma za čas snemanja,
- snemanja komercialnih oglaševalskih spotov za čas snemanja,
- otvoritev poslovnega prostora za čas trajanja dogodka,
- postavitve stojnice za predstavitve humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin brez omejitve, vendar največ za eno leto.

III. POGOJI ZA POSAMEZNO POSEBNO RABO JAVNE POVRŠINE

1. Gostinski vrt brez gostinskega obrata

10. člen

(1) Gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, mora biti urejen kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključen na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo.

(2) Za gostinski vrt iz prejšnjega odstavka veljajo vsi pogoji, določeni za gostinski vrt iz 13. člena tega odloka.

2. Kiosk

11. člen

(1) Na javni površini je dovoljeno postaviti kiosk za prodajo časopisa in ostale drobne galanterije, če obstaja možnost samostojnega priključka na gospodarsko javno infrastrukturo (elektriko). Kioski morajo biti enotne oblike, ki jih določi organ Mestne uprave MOL, pristojen za urejanje prostora.

(2) Na javni površini je dovoljeno postaviti kiosk za prodajo tradicionalnih slovenskih jedi. Kioski morajo biti enotne oblike, ki jih določi organ Mestne uprave MOL, pristojen za urejanje prostora.

3. Uta za prodajo kostanja

12. člen

Kostanj se prodaja iz enotno oblikovanih ut, ki jih postavi MOL ali prosilec. Lokacije ut določi MOL v objavi javnega zbiranja ponudb.

4. Gostinski vrt, ki je povezan z gostinskim obratom

13. člen

(1) Za postavitve gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom, se mora upoštevati naslednje pogoje:

- ob gostinskem vrtu mora biti zagotovljen prehod pešcev v širini vsaj 1,6 m in neoviran prehod taktilnih poti tam, kjer se te nahajajo,

- območje gostinskega vrta pristojni organ označi s posebnimi oznakami, ki morajo ostati po postavitvi opreme gostinskega vrta vidne,

- senčnik mora biti v ožjem mestnem središču v barvi naravnega platna, ne sme imeti reklamnih napisov ali spušenih vertikalnih zavihkov, senčniki med sabo ne smejo biti povezani,

- postavi se lahko en prenosni ulični pano tipa A do velikosti 0,70 m x 1,00 m, ki se lahko uporablja le za napis ponudbe gostinskega vrta in je lahko postavljena le znotraj območja gostinskega vrta,

- v območju gostinskega vrta je dovoljena postavitve posameznih cvetličnih korit, vendar z njimi ni dovoljeno ograjevati površine gostinskega vrta,

- sladoledna vitrina se lahko postavi le znotraj območja gostinskega vrta,

- vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se lahko v primeru intervencije odstranijo,

- oprema gostinskega vrta se sme postaviti na javno površino brez podlage, kot so podest, preproga ali podobno. Podesti so dovoljeni v primerih večjega naklona terena ali dotrajane talne površine, če je to določeno z dovoljenjem pristojnega organa.

- (2) Oprema gostinskega vrta iz prejšnjega odstavka je lahko drugačna, če je tako določeno v predhodnem soglasju organa Mestne uprave MOL, pristojnega za urejanje prostora, iz 8. člena.

- (3) Oprema gostinskega vrta ne sme ovirati dostave v dostavnem času.

- (4) Postavitve gostinskega vrta v zimskem času ne sme motiti izvajanja zimske službe.

5. Oprema in naprave za prodajo ter premične stojnice

14. člen

(1) V historičnem območju je dovoljena postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, knjig, umetniških in etnografskih predmetov pred prodajalnami, ki prodajajo tovrstno blago. Na območju Brega in na Hribarjevem nabrežju je dovoljena postavitve tudi opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo nakita, drugih umetniških izdelkov in starin.

(2) V času tradicionalnih prireditev v organizaciji, pod pokroviteljstvom ali s sofinanciranjem MOL ali v organizaciji javnega zavoda, katerega ustanovitelj je MOL, in v času novoletnih prireditev je v historičnem območju dovoljena prodaja blaga pred prodajalno, pod pogoji, ki jih določi pristojni organ v soglasju z organom Mestne uprave MOL, pristojnim za urejanje prostora.

6. Oprema in naprave ter stojnice za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov

15. člen

Na javni površini je dovoljena postavitve opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih izdelkov ali pridelkov. Lokacijo postavitve določi pristojni organ v soglasju z organom Mestne uprave MOL, pristojnim za urejanje prostora.

7. Elektro polnilne točke

16. člen

Na javni površini je dovoljena postavitve elektro polnilne točke.

8. Cvetlična korita

17. člen

(1) Na javni površini je dovoljena postavitve manjših cvetličnih korit le ob vsaki strani vhoda v poslovni prostor, tako da ne ovirajo gibanja pešcev. Videz in zasaditev cvetličnih korit ne smeta biti moteča za okolje mestnega prostora.

(2) Na javni površini pred cvetličarnami je v dolžini izloženega okna dovoljena postavitve lončnic iz cvetličarne v eni ali dveh vrstah, odvisno od širine javne površine, kar presodi pristojni organ in se določi v dovoljenju za posebno rabo javnih površin.

9. Premični vozički za prodajo pečene in/ali kuhane koroze v storžih ali mandljev

18. člen

(1) Pečena in/ali kuhana koroza v storžih ali mandlji se prodajajo s premičnega vozička, ki ga prodajalec v času obratovanja pripelje in odpelje na lokacijo na javni površini, ki je določena za prodajo. Po končanem obratovanju mora prodajalec voziček umakniti z javne površine, ki je določena z dovoljenjem pristojnega organa.

(2) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom.

(3) Z globo 500 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno

opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 300 eurov.

10. Prirejanje razstav

19. člen

Na javni površini je dovoljeno prirejati razstave umetniških del, kot so kiparska dela, slikarska dela, inštalacije ter podobno, če s postavitvijo ne motijo osnovne rabe javne površine.

11. Gradbeni oder ali gradbišče

20. člen

(1) Na javni površini je dovoljena postavitve gradbenega odra ali gradbišča za gradnjo ali vzdrževanje objektov.

(2) Na vplivnem območju gradbenega odra ali gradbišča iz prejšnjega odstavka je treba za čas del odstraniti vse druge objekte posebne rabe javnih površin, postavljene na podlagi tega odloka.

12. Spontani ulični nastop

21. člen

(1) Spontani ulični nastop na javni površini je dovoljen, če se z njim ne ovira javna raba javne površine zaradi števila nastopajočih ali gledalcev. Dovoljeni so na vseh javnih površinah, razen v območjih stanovanj.

(2) Spontani ulični nastopi se smejo izvajati med 10.00 in 22.00 uro. Uporaba opreme za ozvočenje ni dovoljena.

(3) Ne glede na določila prvega in drugega odstavka tega člena so spontani ulični nastopi na območju Čopove ulice, Prešernovega trga, Wolfove ulice, Tromostovja, Čevljarkega mostu, Mesarskega mostu, Hribarjevega nabrežja, Cankarjevega nabrežja, Stritarjeve ulice, Adamič Lundrovega nabrežja, Mačkove ulice, Petkovškega nabrežja in Mestnega trga dovoljeni od ponedeljka do petka od 16.00 do 22.00 ure ter ob sobotah, nedeljah in praznikih od 10.00 do 22.00 ure.

(4) Z globo 150 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim ali tretjim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim ali tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

13. Snemanje filma

22. člen

Snemanje filma se na javni površini dovoli v času oziroma na način, ki ne ovira osnovne rabe javne površine.

14. Snemanje komercialnih oglaševalskih spotov

23. člen

Snemanje komercialnih oglaševalskih spotov se na javni površini dovoli v času oziroma na način, ki ne ovira osnovne rabe javne površine.

15. Otvoritev poslovnega prostora

24. člen

Otvoritev poslovnega prostora se na javni površini dovoli v času oziroma na način, ki ne ovira osnovne rabe javne površine.

16. Javna prireditev ali javni shod z opremo

25. člen

(1) Javna prireditev se lahko organizira na javnih površinah MOL.

(2) Javni shod z opremo je dovoljen na vseh cestah v MOL.

17. Stojnice za predstavitev humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin, za podpisovanje peticij ter za namene volitev in referendumov

26. člen

Za predstavitev humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin, za podpisovanje peticij ter za namene volitev in referendumov se dovoli postavitve stojnice tipa »ljubljske tržnice« (v nadaljnjem besedilu: stojnice za nekomercialni namen). Lokacijo postavitve določi pristojni organ v soglasju z organom Mestne uprave MOL, pristojnim za urejanje prostora.

18. Postavitve opreme

27. člen

(1) Za nekomercialne namene je ob vhodih v poslovne prostore objektov dovoljena postavitve posameznih kosov opreme, kot so stoli, mize, prenosni ulični pano tipa A, predpražnik v širni vhoda in stojala za razglednice. Dovoljena oprema se ne sme uporabljati za prodajo ali oglaševanje prodajnih akcij blaga ali storitev.

(2) Lokacijo postavitve opreme določi pristojni organ v soglasju z organom Mestne uprave MOL, pristojnim za urejanje prostora.

19. Prepovedi

28. člen

(1) Prepovedano je:

- poškodovati javno površino,
- ovirati rabo javne površine,
- uporabljati javno površino brez dovoljenja na podlagi tega odloka,
- na javni površini prodajati blago iz roke v roko, iz kovčkov, torb, škatel, provizorijev,
- na javni površini opravljati gostinsko dejavnost iz pre-mičnih gostinskih obratov,
- uporabljati javno površino v nasprotju z izdanim dovoljenjem na podlagi tega odloka,
- postaviti ali pritrditi preproge na javno površino, razen za protokolarne namene ali za prireditve, ki jih organizira MOL, ali če je tako določeno v predhodnem soglasju organa Mestne uprave MOL, pristojnega za urejanje prostora,
- uporabljati gostinski vrt izven označenega območja.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvo ali drugo alinejo iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 300 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjo ali četrto alinejo prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s peto ali šesto ali sedmo ali osmo alinejo prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo 3.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvo ali drugo alinejo prvega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 eurov.

(6) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjo ali četrto alinejo prvega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 eurov.

(7) Z globo 1.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s peto ali šesto ali sedmo ali osmo alinejo prvega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 800 eurov.

IV. OBČINSKA TAKSA

29. člen

(1) Po tem odloku so zavezanci za plačilo občinske takse pravne in fizične osebe, ki pridobijo dovoljenje za posebno rabo javnih površin, razen:

- za postavitev gradbenega odra ali gradbišča za obnovo objektov v okviru projekta »Ljubljana – moje mesto«,
- javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javni skladi in javne agencije, katerih ustanovitelj je MOL, za uporabo javnih površin za nekomercialne namene,
- drug organizator za uporabo javnih površin za nekomercialne namene v primerih, kadar je MOL pokrovitelj, soorganizator ali sofinancer, in MOL kot organizator,
- četrtne skupnosti MOL za uporabo javnih površin za nekomercialne namene v primerih, kadar je četrtna skupnost MOL organizator ali soorganizator,
- nevladne organizacije, ki delujejo v javnem interesu, za izvajanje dejavnosti, za katere so ustanovljene,
- javna podjetja, kadar izvajajo oziroma vodijo dela oziroma investicije v imenu in za račun MOL na podlagi njegovega pooblastila,
- za snemanje filma.

(2) Višina občinske takse za posebno rabo javne površine znaša:

gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, na Prešernovem trgu	120.000,00 eurov/leto
gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območjih za pešce za čas od 1. maja do 30. septembra	0,72 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območjih za pešce za čas od 1. oktobra do 30. aprila	0,50 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območju ožjega mestnega središča	0,47 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, na ostalih območjih	0,25 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki je povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območjih za pešce za čas od 1. maja do 30. septembra	0,72 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki je povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območjih za pešce za čas od 1. oktobra do 30. aprila	0,50 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki je povezan z obstoječim gostinskim obratom, na območju ožjega mestnega središča, Krakovskega nasipa in Eipprove ulice	0,47 eura/m ² /dan
gostinski vrt, ki je povezan z obstoječim gostinskim obratom, na ostalih območjih	0,25 eura/m ² /dan
kiosk na območju ožjega mestnega središča	1,00 euro/m ² /dan
kiosk na ostalih območjih	0,58 eura/m ² /dan
uta za prodajo kostanja na Prešernovem trgu	13.000,00 eurov/sezono
uta za prodajo kostanja na območjih za pešce v ožjem mestnem središču	5.000,00 eurov/sezono
uta za prodajo kostanja na območju ožjega mestnega središča (razen na območju za pešce)	2.000,00 eurov/sezono
uta za prodajo kostanja na ostalih območjih	600,00 eurov/sezono
lončnice	100,00 eurov/leto
cvetlično korito	50,00 eurov/leto
elektro polnilna točka	100,00 eurov/leto
postavitev opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, nakita, knjig, umetniških in etnografskih predmetov, za postavitev opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov, ter za prodajo blaga pred prodajalno	1,00 euro/m ² /dan
vozički za prodajo pečene in/ali kuhane koruze v storžih ali mandljev	250,00 eurov/mesec
gradbeni oder ali gradbišče do 100 m ²	1,00 euro/m ² /dan
gradbeni oder ali gradbišče od 100 m ² do 500 m ²	0,80 eura/m ² /dan
gradbeni oder ali gradbišče nad 500 m ²	0,50 eura/m ² /dan
otvoritve poslovnega prostora do 100 m ²	200,00 eurov/dan
otvoritve poslovnega prostora nad 100 m ²	300,00 eurov/dan
javna prireditelja ali javni shod z opremo	200,00 eurov/dan
stojnica za nekomercialni namen	10,00 eurov/dan
postavitev podesta	500,00 eurov/mesec
razna oprema za posamezni kos	20,00 eurov/leto
prirejanje razstav	5,00 eurov/dan
zabavna prireditelja	2.000,00 eurov/dan
snemanje komercialnih oglaševalskih spotov na območju ožjega mestnega središča	800,00 eurov/dan
snemanje komercialnih oglaševalskih spotov na ostalih območjih	500,00 eurov/dan

V. NADZOR

30. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana globa, opravlja Inšpektorat Mestne uprave MOL (v nadaljnjem besedilu: Inšpektorat).

(2) Če uporabnik javne površine za posebno rabo javne površine nima dovoljenja o rabi javne površine ali uporablja objekte, naprave ali provizorije, ki po tem odloku niso dovoljeni, Inšpektorat uporabniku odredi odstranitev:

- gostinskega vrta, ki ni ali je povezan z obstoječim gostinskim obratom,
- ute za prodajo kostanja,
- prodajne opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo starin, nakita, knjig, umetniških ali etnografskih predmetov ali opreme in naprav ter premičnih stojnic za prodajo lastnih kmetijskih pridelkov ali izdelkov ter za prodajo blaga pred prodajalno,
- elektro polnilne točke,
- cvetličnega korita,
- vozička za prodajo pečene in/ali kuhane koruze v storžih ali mandljev,
- razstavljenih predmetov,
- gradbenega odra ali gradbišča,
- stojnice za predstavitev humanitarnih, socialnih, kulturnih, športnih in okoljevarstvenih vsebin, za podpisovanje peticij ter za namene volitev in referendumov,
- opreme,
- preprog,
- vse opreme ali naprav, ki s tem odlokom niso dovoljeni.

(3) Sredstva za upravno izvršbo iz tega člena zagotavlja Inšpektorat.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Postopki o oddaji javnih površin, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo v skladu z določbami Odloka o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, 81/11 – popr., 30/12, 95/12 in 38/13).

32. člen

Pogodbe o oddaji javnih površin, sklenjene med MOL in uporabniki po Odloku o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, 81/11 – popr., 30/12, 95/12 in 38/13), ostanejo v veljavi do izteka roka njihove veljavnosti.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 79/11, 81/11 – popr., 30/12, 95/12 in 38/13).

34. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2016.

Št. 007-41/2015-24

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković i.r.

4212. Odlok o spremembah Odloka o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besede)

dilo, 15/12 in 84/15) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 12. seji dne 14. decembra 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana

1. člen

V Odloku o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 8/03 in 138/06) se v šesti alineji 3. člena beseda »zdravstvo« nadomesti z besedo »zdravje«, v deveti alineji črtata besedi »in urbanizem« ter v deseti alineji beseda »gospodarjenje« nadomesti z besedo »ravnanje«.

2. člen

V 7. členu se črta četrta alineja. Dosedanja peta alineja postane četrta alineja.

3. člen

V četrsti alineji 8. člena se beseda »obveznih« nadomesti z besedo »avtentičnih«.

4. člen

V prvem odstavku 12. člena se za besedo »prostora« črtata besedi »in urbanizem« ter beseda »gospodarjenje« nadomesti z besedo »ravnanje«.

V drugem odstavku se beseda »zdravstvo« nadomesti z besedo »zdravje«.

5. člen

V naslovu ter napovednem stavku 18. člena se beseda »zdravstvo« nadomesti z besedo »zdravje«.

6. člen

V naslovu ter napovednem stavku 21. člena se črtata besedi »in urbanizem«.

7. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(Odbor za ravnanje z nepremičninami)

Odbor za ravnanje z nepremičninami:

- spremlja stanje na področju ravnanja z nepremičninami,
- obravnava zadeve in daje predloge v zvezi z ravnanjem z vsem nepremičnim premoženjem MOL,
- opravlja tudi druge naloge v okviru delovnega področja, ki ga pokriva.«.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-20/2015-2

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković i.r.

4213. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi mešanih komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/89 – ZZLPPO in 127/06

– ZJZP, 38/10 – ZUKN In 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 in 56/15) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo, 15/12 in 84/15) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 12. seji 14. decembra 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi mešanih komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjanja komunalnih odpadkov

1. člen

V Odloku o obdelavi mešanih komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjanja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 77/10 in 47/11) se naziv odloka spremeni tako, da se glasi:

»Odllok o obdelavi komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjanja komunalnih odpadkov«.

2. člen

V napovednem stavku 1. člena in v 12. členu se za besedilo »mešanih komunalnih odpadkov« doda besedilo »in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki,«.

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

»Javno službo MOL zagotavlja v obliki javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na območju MOL v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom. Izvajalec javne službe je SNAGA Javno podjetje d.o.o.«.

4. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

»Javna služba zagotavlja varno in neškodljivo obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki in odlaganje ostankov predelave ali odstranjanja komunalnih odpadkov.

Javna služba obsega naslednje storitve:

1. obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki, katerih ostanki se po obdelavi odložijo na odlagališču nenevarnih odpadkov,

2. prevzem ostankov obdelanih mešanih komunalnih odpadkov in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki,

3. odlaganje ostankov predelave ali odstranjanja mešanih komunalnih odpadkov in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki na odlagališče.«.

5. člen

V 6. členu se besedilo »na odlagališču« nadomesti z besedilom »v objektih in napravah gospodarske javne infrastrukture Regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: odlagališče)«.

6. člen

V prvi alineji 7. člena se za besedilom »mešanih komunalnih odpadkov« doda besedilo »in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki.«.

7. člen

V 8. členu se v prvi alineji za besedilom »mešanih komunalnih odpadkov« doda besedilo »in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki.«.

Četrta alineja se spremeni, tako da se glasi:

»– izvajati obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in drugih vrst komunalnih odpadkov, vključno z biorazgradljivimi odpadki, v vseh fazah od prevzema za obdelavo, samo obdelavo, ravnati z obdelanimi komunalnim odpadki in ravnati z ostanki obdelanih komunalnih odpadkov,«

8. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Uporabniki javne službe so vsi, pri katerih nastajajo odpadki, ki so predmet tega odloka, in se zbirajo v okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.«.

9. člen

V drugem odstavku 11. člena se dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Obračunsko obdobje znaša dve leti. Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat in v primeru, da razlika med potrjeno in obračunsko ceno, izračunano kot povprečje preteklega obračunskega obdobja dveh let, presega 10% potrjene cene, začne postopek potrjevanja cene. V primeru, da razlika med potrjeno in obračunsko ceno, izračunano kot povprečje preteklega obračunskega obdobja dveh let, ne presega 10% zneska potrjene cene, se razlika upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje dvoletno obračunsko obdobje.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Izvajalec lahko storitve obdelave biorazgradljivih odpadkov za čas do zgraditve objektov in naprav ter pridobitve uporabnega dovoljenja za Regijski center za ravnanje z odpadki Ljubljana odda s pogodbo v izvajanje drugemu izvajalcu, ki izpolnjuje predpisane pogoje za obdelavo biorazgradljivih odpadkov oziroma odlaganje ostankov predelave ali odstranjanje biorazgradljivih odpadkov, v kateri se določi tudi lokacija izvajanja.

11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-1493/2015-3

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič l.r.

4214. Sklep o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemniki

Na podlagi 107. in 115. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – odl. US, 56/11 – odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 79/15 in 91/15), 24. člena Odloka o ustanovitvi javnega stanovanjskega sklada Mestne občine

Ljubljana (Uradni list RS, št. 109/01, 18/08, 53/09, 24/15) in 21. člena Splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 101/08 in spremembi z dne 14. 12. 2009 in 13. 7. 2012, objavljeni na spletnih straneh Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana) je direktor Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana s soglasjem Nadzornega sveta Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, danim na seji dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemnini

I.

V Sklepu o stanovanjski najemnini (Uradni list RS, št. 41/14) se v I. točki dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Za stanovanjske enote v lasti Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, za katere bo iz razloga preprečitve propadanja stanovanjskih enot sklenjeno najemno razmerje, se s tem sklepom določi višina najemnine.

Za pridobljene zasedene stanovanjske enote se do pričetka prenove ohrani višina najemnine iz obstoječih najemnih razmerij.«.

II.

V III. točki se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Če premoženje najemnika in uporabnikov stanovanja iz prvega odstavka te točke presega 40% vrednosti primerne stanovanja, ki je določena za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja, pri čemer se kot premoženje ne upošteva vrednost stanovanja, na katerem je ustanovljena brezplačna služnost stanovanja v korist staršev ali otrok, se, upoštevaje sklenjene najemne pogodbe, določi tržna najemnina glede na premoženjski razred in stanovanjsko površino, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine. Tržna najemnina na m² glede na uvrstitev v premoženjski razred znaša mesečno:

Premoženjski razred	% vrednosti primerne stanovanja*	Tržna najemnina/m ² v eurih
1	nad 40%–100%	4,8
2	nad 100%–130%	6
3	več kot 130%	7

*Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, s spremembami)

Če dohodki najemnika in uporabnikov stanovanja iz prvega odstavka te točke presegajo predpisan dohodkovni cenzus za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja in hkrati sodijo v 3. premoženjski razred, se, upoštevaje sklenjeno najemno pogodbo, določi tržna najemnina v višini 9 eurov/m² stanovanjske površine, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine.«.

III.

V IV. točki se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Če premoženje najemnika in uporabnikov neprofitnega najemnega stanovanja presega 40% vrednosti primerne stanovanja, ki je določena za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja, pri čemer se kot premoženje ne upošteva vrednost stanovanja na katerem je ustanovljena brezplačna služnost stanovanja v korist staršev ali otrok, se določi tržna najemnina glede na premoženjski razred in stanovanjsko površino, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine. Tržna najemnina na m² glede na uvrstitev v premoženjski razred znaša mesečno:

Premoženjski razred	% vrednosti primerne stanovanja*	Tržna najemnina/m ² v eurih
1	nad 40%–100%	4,4
2	nad 100%–130%	5,5
3	več kot 130%	7

*Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, s spremembami)

Če dohodki najemnika in uporabnikov neprofitnega stanovanja presegajo predpisan dohodkovni cenzus za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja in hkrati sodijo v 3. premoženjski razred, se, upoštevaje sklenjeno najemno pogodbo, določi tržna najemnina v višini 9 eurov/m² stanovanjske površine, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine.«.

IV.

V V. točki se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Vse stanovanjske enote, ki jih trenutno ni mogoče izročiti kot predmet po najemni pogodbi v stanju, ki bi najemniku omogočalo normalno uporabo, skladno z veljavnimi normativi in standardi, ter stanovanjske enote, katerih prenova ali prodaja ni možna (npr. zaradi neurejenih lastniških razmerij, nesoglasja lastnikov glede adaptacije, prodaje ipd.), se zaradi preprečitve propadanja lahko v obstoječem stanju oddajo v najem za določen čas in simbolično najemnino v višini 1 eura mesečno na posamezno stanovanjsko enoto ter plačilo obratovalnih stroškov.«.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0603-2338/2015-11

Ljubljana, dne 22. decembra 2015

Javni stanovanjski sklad
Mestne občine Ljubljana
Direktor
Sašo Rink l.r.

4215. Sklep o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemnini

Na podlagi 107. in 115. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – odl. US, 56/11 – odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS in 79/15) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo, 15/12 in 84/15) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 12. seji 14. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemnini

I.

V Sklepu o stanovanjski najemnini (Uradni list RS, št. 38/14) se v I. točki dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Za stanovanjske enote v lasti Mestne občine Ljubljana, za katere bo iz razloga preprečitve propadanja stanovanjskih enot sklenjeno najemno razmerje, se s tem sklepom določi višina najemnine.

Za pridobljene zasedene stanovanjske enote se do pričetka prenove ohrani višina najemnine iz obstoječih najemnih razmerij.«.

II.

V III. točki se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Če premoženje najemnika in uporabnikov stanovanja iz prvega odstavka te točke presega 40% vrednosti primerne stanovanja, ki je določena za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja, pri čemer se kot premoženje ne upošteva vrednost stanovanja, na katerem je ustanovljena brezplačna služnost stanovanja v korist staršev ali otrok, se, upoštevaje sklenjene najemne pogodbe, določi tržna najemnina glede na premoženjski razred in stanovanjsko površino, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine. Tržna najemnina na m² glede na uvrstitev v premoženjski razred znaša mesečno:

Premoženjski razred	% vrednosti primerne stanovanja*	Tržna najemnina/m ² v eurih
1	nad 40%–100%	4,8
2	nad 100%–130%	6
3	več kot 130%	7

* Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, s spremembami)

Če dohodki najemnika in uporabnikov stanovanja iz prvega odstavka te točke presegajo predpisan dohodkovni cenzus za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja in hkrati sodijo v 3. premoženjski razred, se, upoštevaje sklenjeno najemno pogodbo, določi tržna najemnina v višini 9 evrov/m² stanovanjske površine, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine.«.

III.

V IV. točki se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Če premoženje najemnika in uporabnikov neprofitnega najemnega stanovanja presega 40% vrednosti primerne stanovanja, ki je določena za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja, pri čemer se kot premoženje ne upošteva vrednost stanovanja na katerem je ustanovljena brezplačna služnost stanovanja v korist staršev ali otrok, se določi tržna najemnina glede na premoženjski razred in stanovanjsko površino, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine. Tržna najemnina na m² glede na uvrstitev v premoženjski razred znaša mesečno:

Premoženjski razred	% vrednosti primerne stanovanja*	Tržna najemnina/m ² v eurih
1	nad 40%–100%	4,4
2	nad 100%–130%	5,5
3	več kot 130%	7

* Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, s spremembami)

Če dohodki najemnika in uporabnikov neprofitnega stanovanja presegajo predpisan dohodkovni cenzus za upravičenost do neprofitnega najemnega stanovanja in hkrati sodijo v 3. premoženjski razred, se, upoštevaje sklenjeno najemno pogodbo, določi tržna najemnina v višini 9 evrov/m² stanovanjske površine, ki se uporablja za izračun neprofitne najemnine.«.

IV.

V V. točki se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Vse stanovanjske enote, ki jih trenutno ni mogoče izročiti kot predmet po najemni pogodbi v stanju, ki bi najemniku

omogočalo normalno uporabo, skladno z veljavnimi normativi in standardi, ter stanovanjske enote, katerih prenova ali prodaja ni možna (npr. zaradi neurejenih lastniških razmerij, nesoglasja lastnikov glede adaptacije, prodaje ipd.), se zaradi preprečitve propadanja lahko v obstoječem stanju oddajo v najem za določen čas in simbolično najemnino v višini 1 eura mesečno na posamezno stanovanjsko enoto ter plačilo obratovalnih stroškov.«.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-55/2015-2

Ljubljana, dne 14. decembra 2015

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič i.r.

4216. Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 6. člena Akta o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (Uradni list RS, št. 82/04, 56/08 in 11/11), prve alineje prvega odstavka 11. člena Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo SNAGA Javno podjetje d.o.o. (notarsko potrdilo opr. št. SV 596/12 z dne 22. 3. 2012 – prečiščeno besedilo) ter 5. in 23. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), je Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na 7. redni seji dne 25. 11. 2015 soglasno sprejel

S K L E P

o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

1. S tem sklepom se za Mestno občino Ljubljana in občine: Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Medvode in Škofljica določi tarifni sistem za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki), in sicer za:

– zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje ločenih frakcij določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov ter mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje komunalnih odpadkov) in posebej zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: zbiranje bioloških odpadkov),

– obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje obdelavo komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: obdelava komunalnih odpadkov) in posebej obdelavo biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: obdelavo bioloških odpadkov) in

– odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: odlaganje ostankov komunalnih odpadkov).

Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Obračunsko obdobje znaša dve leti.

2. S tem sklepom so določeni elementi tarifnega sistema in način obračuna za storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki:

- zbiranja komunalnih odpadkov,
- zbiranja bioloških odpadkov,
- obdelave komunalnih odpadkov,
- obdelave bioloških odpadkov,
- odlaganja ostankov komunalnih odpadkov in
- nadstandardne in druge storitve.

3. Elementi tarifnega sistema, izračunani na 4 decimalna mesta so:

– cene za posamezno storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg), ki so sestavljene v skladu s podzakonskim predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in so potrjene s strani pristojnih občinskih organov. Cena posamezne storitve je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitve, ki se na računu prikazujeta ločeno,

– sodila za preračun cen iz masnih v prostorninske enote, izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3), izračunana kot količnik med maso odpadkov posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa in obračunsko prostornino zabojnikov za komunalne oziroma biološke odpadke upoštevaje količine celotnega območja občin iz 1. točke tega sklepa,

– obračunska količina za posameznega uporabnika storitve ravnanja s komunalnimi odpadki izražena na prostorninski meter (m^3), ki je zmnožek števila in prostornine zabojnikov in/ali vrečk za komunalne in biološke odpadke s katerimi uporabnik razpolaga, povprečnega mesečnega števila praznjenj zabojnika za komunalne in biološke odpadke in deležev, ki jih ima uporabnik na morebitnem skupnem zbirnem mestu. Obračunska količina za uporabnika podzemnih zbiralnic pa je zmnožek števila vnosov in obračunske količine enega vnosa komunalnih in/ali bioloških odpadkov.

4. Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se za redno zbiranje komunalnih odpadkov za uporabnike v gospodinjstvih, počitniških hišah in poslovnih prostorih, kjer se komunalni odpadki zbirajo v podzemnih zbiralnicah in zbirnih stiskalnicah ter v zabojnikih prostornine od 80 do 1.100 l, praviloma izvaja mesečno. V primeru podzemnih zbiralnic se v tekočem mesecu obračunajo vnosi realizirani od 16. dne v preteklem mesecu do 15. dne v tekočem mesecu. Vsem uporabnikom se obračunajo storitve iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa razen uporabnikom, ki biološke odpadke hišno kompostirajo in nimajo zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov. Tem uporabnikom se ne zaračuna storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa. Za obračun storitve odlaganja ostankov komunalnih odpadkov se upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe. Zaradi centinske izravnave so pri zneskih obračuna storitve možna minimalna odstopanja.

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki biološke odpadke hišno kompostira in nima zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov:

$$Zu = Cko \times Sko \times Oko$$

kjer je:

Zu – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Oko – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3).

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki ima zabojnik za zbiranje bioloških odpadkov:

$$Zu = (Cko \times Sko \times Oko) + (Cbio \times Sbio \times Obio)$$

kjer je:

Zu – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Oko – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3).

Cbio – cena za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sbio – sodilo za preračun cene za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izraženo v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Obio – obračunska količina bioloških odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3).

V podzemne zbiralnice in zbirne stiskalnice uporabniki komunalne in biološke odpadke prepuščajo s karticami, ki beležijo število vnosov. Obračunska količina za en vnos komunalnih odpadkov je 30 litrov, za en vnos bioloških odpadkov je 10 litrov. Na mesec se obračuna dejansko število vnosov komunalnih odpadkov in dejansko število vnosov bioloških odpadkov, vendar ne manj kot 6 vnosov komunalnih odpadkov in 4 vnosi bioloških odpadkov. Obračuna se vsaka aktivna kartica.

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, vključenega v sistem podzemnih zbiralnic ali zbirnih stiskalnic, ki biološke odpadke kompostira in ima hišni kompostnik:

$$Zu = Cko \times Sko \times Oko$$

kjer je:

Zu – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Oko – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3), ki je zmnožek števila vnosov in obračunske količine enega vnosa komunalnih odpadkov.

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, vključenega v sistem podzemnih zbiralnic ali zbirnih stiskalnic, ki bioloških odpadkov ne kompostira in nima hišnega kompostnika:

$$Zu = (Cko \times Sko \times Oko) + (Cbio \times Sbio \times Obio)$$

kjer je:

Zu – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

Cko – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sko – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Oko – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3), ki je zmnožek števila vnosov in obračunske količine enega vnosa komunalnih odpadkov,

Cbio – cena za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sbio – sodilo za preračun cene za storitve iz druge alineje 2. točke tega sklepa izraženo v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

Obio – obračunska količina bioloških odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3), ki je zmnožek števila vnosov in obračunske količine enega vnosa bioloških odpadkov.

5. Obračun obdelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:

$$Z_o = C_{obko} \times K_{obko}$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko – cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

6. Obračun obdelave bioloških odpadkov za storitve iz četrte alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:

$$Z_o = C_{obbio} \times K_{obbio}$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobbio – cena obdelave bioloških odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobbio – masa v obdelavo sprejetih bioloških odpadkov izražena v kilogramih (kg).

7. Obračun obdelave in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje in pete alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:

pri obračunu obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, se za obračun storitve odlaganja komunalnih odpadkov upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe.

$$Z_o = (C_{obko} \times K_{obko}) + (C_{odko} \times K_{odko})$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko – cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg),

Codko – cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov zmanjšana za delež z obdelavo izločenih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

8. Obračun odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za storitve iz pete alineje 2. točke

tega sklepa, ki se na odlaganje pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:

$$Z_o = C_{odko} \times K_{odko}$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Codko – cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko – masa odloženih ostankov komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

9. Obračun nadstandardnih in drugih storitev iz šeste alineje 2. točke tega sklepa se opravi po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

10. Kot merilo za razdeljevanje stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa med posameznimi stanovanji v stavbi ali več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov se uporablja število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju, za pravne osebe pa število zaposlenih. Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa niso posredovali pisnih podatkov in dokazil o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih ali število zaposlenih pri pravnih osebah, se uporabi kot merilo, za razdelitev stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa po posameznih stanovanjih in poslovnih prostorih, podatke o tlorisnih površinah stanovanj in poslovnih prostorov.

11. Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev in za katero ni podatka o velikosti zabojnika, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza, obračun storitev pa se izvede 2-krat letno. Točen način obračuna določa občinski odlok posamezne občine.

12. V primeru občasnega nastanka večjih količin mešanih komunalnih odpadkov ali bioloških odpadkov, lahko uporabniki posamezno vrsto odpadka prepuščajo v ustrezni tipizirani vrečki za mešane komunalne odpadke ali za biološke odpadke, ki jih nabavijo na prodajnih mestih, ki jih določi izvajalec javne službe. Z nakupom tipizirane vrečke so plačane tudi storitve posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa.

13. Obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se izvaja na osnovi podatkov za posameznega uporabnika, za posamezno stavbo in podatkov registra zbirnih mest. Spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun storitev, so možne na osnovi podatkov iz uradnih evidenc in podatkov, ki jih izvajalcu javne službe sporočajo uporabniki.

14. Izvajalec javne službe, lahko na pisno vlogo uporabnika, brez dodatnih stroškov, zamenja zabojnike za vse vrste odpadkov za manjše ali večje, razen v primeru zmanjšanja volumna za zabojnike za mešane komunalne odpadke ali biološke odpadke, ki se uporabniku zaračuna po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

15. Izvajalec javne službe je dolžan zaračunati vse zakonsko predpisane datjave.

16. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja št. 30-SU/2015 z dne 7. 5. 2015.

17. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma uradnem glasilu občine, uporabljati pa se začne na podlagi potrjenih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa, z dnem objave cenikov.

18. Cenik storitev obveznih občinskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki s potrjeno ceno in cenik nadstandardar-

dnih storitev oblikuje in objavi izvajalec javne službe na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Št. 63-SU/2015

Ljubljana, dne 25. novembra 2015

Svet ustanoviteljjev javnih podjetij,
povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.
Predsednik
Zoran Jankovič l.r.

4217. Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi četrtega odstavka 5. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15) ter na podlagi 30. člena v povezavi s 5. in 23. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Svet RCERO LJUBLJANA na 1. redni (konstitutivni) seji dne 24. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

1. S tem sklepom se za občine Ig, Velike Lašče in Cerklje na Gorenjskem določi tarifni sistem za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki), in sicer za:

– zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje ločenih frakcij določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov ter mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje komunalnih odpadkov) in posebej zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: zbiranje bioloških odpadkov),

– obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje obdelavo komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: obdelava komunalnih odpadkov) in posebej obdelavo biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju: obdelavo bioloških odpadkov) in

– odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: odlaganje ostankov komunalnih odpadkov).

Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Obračunsko obdobje znaša dve leti.

2. S tem sklepom so določeni elementi tarifnega sistema in način obračuna za storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki:

- zbiranja komunalnih odpadkov,
- zbiranja bioloških odpadkov,
- obdelave komunalnih odpadkov,
- obdelave bioloških odpadkov,
- odlaganja ostankov komunalnih odpadkov in
- nadstandardne in druge storitve.

3. Elementi tarifnega sistema, izračunani na 4 decimalna mesta so:

– cene za posamezno storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg), ki so sestavljene v skladu s podzakonskim predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obve-

znih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in so potrjene s strani pristojnih občinskih organov. Cena posamezne storitve je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitve, ki se na računu prikazujeta ločeno,

– sodila za preračun cen iz masnih v prostorninske enote, izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3), izračunana kot količnik med maso odpadkov posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa in obračunsko prostornino zabojnikov za komunalne oziroma biološke odpadke upošteva količine celotnega območja občin iz 1. točke tega sklepa,

– obračunska količina za posameznega uporabnika storitve ravnanja s komunalnimi odpadki izražena na prostorninski meter (m^3), ki je zmnožek števila in prostornine zabojnikov in/ali vrečk za komunalne in biološke odpadke s katerimi uporabnik razpolaga, povprečnega mesečnega števila praznjenj zabojnika za komunalne in biološke odpadke in deležev, ki jih ima uporabnik na morebitnem skupnem zbirnem mestu.

4. Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se za redno zbiranje komunalnih odpadkov za uporabnike v gospodinjstvih, počitniških hišah in poslovnih prostorih, kjer se komunalni odpadki zbirajo v zbirnih stikalnicah ter v zabojnikih prostornine od 80 do 1.100 l, praviloma izvaja mesečno. Vsem uporabnikom se obračunajo storitve iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa razen uporabnikom, ki biološke odpadke hišno kompostirajo in nimajo zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov. Tem uporabnikom se ne zaračuna storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa. Za obračun storitve odlaganja ostankov komunalnih odpadkov se upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe. Zaradi centinske izravnave so pri zneskih obračuna storitve možna minimalna odstopanja.

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki biološke odpadke hišno kompostira in nima zabojnika za zbiranje bioloških odpadkov:

$$Z_u = C_{ko} \times S_{ko} \times O_{ko}$$

kjer je:

Z_u – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

C_{ko} – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

S_{ko} – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

O_{ko} – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3).

Obračun javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za storitve iz 2. točke tega sklepa za uporabnika, ki ima zabojnik za zbiranje bioloških odpadkov:

$$Z_u = (C_{ko} \times S_{ko} \times O_{ko}) + (C_{bio} \times S_{bio} \times O_{bio})$$

kjer je:

Z_u – znesek, ki ga uporabnik plača za posamezno storitev iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražen v evrih (EUR),

C_{ko} – cene za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražene v evrih na kilogram (EUR/kg),

S_{ko} – sodila za preračun cen za storitve iz prve, tretje, četrte in pete alineje 2. točke tega sklepa izražena v kilogramih na prostorninski meter (kg/m^3),

O_{ko} – obračunska količina komunalnih odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m^3),

Cbio – cena za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Sbio – sodilo za preračun cene za storitev iz druge alineje 2. točke tega sklepa izraženo v kilogramih na prostorninski meter (kg/m³),

Obio – obračunska količina bioloških odpadkov za posameznega uporabnika izražena na prostorninski meter (m³).

5. Obračun obdelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:

$$Zo = Cobko \times Kobko$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko – cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

6. Obračun obdelave bioloških odpadkov za storitve iz četrte alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov je:

$$Zo = Cobbio \times Kobbio$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobbio – cena obdelave bioloških odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobbio – masa v obdelavo sprejetih bioloških odpadkov izražena v kilogramih (kg).

7. Obračun obdelave in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov za storitve iz tretje in pete alineje 2. točke tega sklepa, ki se v obdelavo pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:

pri obračunu obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, se za obračun storitve odlaganja komunalnih odpadkov upošteva delež izločenih odpadkov, ki se ob vsaki spremembi objavi v ceniku izvajalca javne službe.

$$Zo = (Cobko \times Kobko) + (Codko \times Kodko)$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Cobko – cena obdelave komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kobko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg),

Codko – cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko – masa v obdelavo sprejetih komunalnih odpadkov zmanjšana za delež z obdelavo izločenih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

8. Obračun odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za storitve iz pete alineje 2. točke tega sklepa, ki se na odlaganje pripeljejo izven rednega zbiranja komunalnih odpadkov:

$$Zo = Codko \times Kodko$$

kjer je:

Zo – znesek, ki ga uporabnik plača izražen v evrih (EUR),

Codko – cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov izražena v evrih na kilogram (EUR/kg),

Kodko – masa odloženih ostankov komunalnih odpadkov izražena v kilogramih (kg).

9. Obračun nadstandardnih in drugih storitev iz šeste alineje 2. točke tega sklepa se opravi po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

10. Kot merilo za razdeljevanje stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa med posameznimi stanovanji v stavbi ali več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov se uporablja število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju, za pravne osebe pa število zaposlenih. Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa niso posredovali pisnih podatkov in dokazil o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih ali število zaposlenih pri pravnih osebah, se uporabi kot merilo, za razdelitev stroškov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa po posameznih stanovanjih in poslovnih prostorih, podatke o tlorisnih površinah stanovanj in poslovnih prostorov.

11. Za stavbo, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev in za katero ni podatka o velikosti zabojnika, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 1. točke tega sklepa v Občini Ig in Občini Velike Lašče upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza, obračun storitev pa se izvede 2-krat letno. Točen način obračuna določa občinski odlok Občine Velike Lašče oziroma Občine Ig.

Obračun storitev zbiranja, obdelave in odlaganja preostankov iz obdelave komunalnih odpadkov za posamezno počitniško hišo ali stanovanje, ki se uporablja občasno ali kot počitniško stanovanje, je v Občini Cerklje na Gorenjskem enak obračunu storitev za dejansko uporabljano posodo oziroma obračunu za najmanj 120 l posodo z najmanjšo v občini uveljavljeno frekvenco.

12. V primeru občasnega nastanka večjih količin mešanih komunalnih odpadkov ali bioloških odpadkov, lahko uporabniki posamezno vrsto odpadka prepuščajo v ustrezni tipizirani vrečki za mešane komunalne odpadke ali za biološke odpadke, ki jih nabavijo na prodajnih mestih, ki jih določi izvajalec javne službe. Z nakupom tipizirane vrečke so plačane tudi storitve posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa.

13. Obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa se izvaja na osnovi podatkov za posameznega uporabnika, za posamezno stavbo in podatkov registra zbirnih mest. Spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun storitev, so možne na osnovi podatkov iz uradnih evidenc in podatkov, ki jih izvajalcu javne službe sporočajo uporabniki.

14. Izvajalec javne službe, lahko na pisno vlogo uporabnika, brez dodatnih stroškov, zamenja zabojnike za vse vrste odpadkov za manjše ali večje, razen v primeru zmanjšanja volumna za zabojnike za mešane komunalne odpadke ali biološke odpadke, ki se uporabniku zaračuna po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

15. Izvajalec javne službe je dolžan zaračunati vse zakonsko predpisane dajatve.

16. Z dnem uveljavitve tega sklepa za občini Velike Lašče in Ig prenehata veljati:

– Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja št. 0301-013/2015-1 z dne 20. maja 2014, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 37/15 z dne 29. 5. 2015 in

– Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja št. 3544/007/2015 z dne 23. aprila 2015, objavljen v Uradnem glasilu Občine Ig, št. 4/2015.

17. Z dnem uporabe tega sklepa za Občino Cerklje na Gorenjskem prenehata veljati Pravilnik o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik občine Cerklje na Gorenjskem št. 2/2007).

18. Ta sklep za občini Velike Lašče in Ig začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne na podlagi potrjenih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki iz 2. točke tega sklepa, z dnem objave cenikov.

19. Ta sklep za Občino Cerklje na Gorenjskem začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem Vestniku Občine Cerklje na Gorenjskem, uporabljati pa se začne po sklenitvi obeh koncesijskih pogodb za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, navedenih v 2. točki tega sklepa, z izvajalcem Snaga d.o.o., ter na podlagi potrjenih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, navedenih v 2. točki tega sklepa.

20. Cenik storitev obveznih občinskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki s potrjeno ceno in cenik nadstandardnih storitev oblikuje in objavi izvajalec javne službe na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Št. 4-SRLn/2015

Ljubljana, dne 24. decembra 2015

Predsednik
Sveta RCERO LJUBLJANA
Zoran Janković i.r.

4218. Ugotovitevni sklep o sprejemu Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA

Na podlagi 5. člena Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (Uradni list RS, št. 98/15) predsednik Sveta RCERO LJUBLJANA objavlja naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1. Svet RCERO LJUBLJANA je na seji dne 24. 12. 2015 ugotovil, da so Akt o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA (v nadaljevanju: Akt) sprejeli Občinski svet Občine Cerklje na seji dne 17. 12. 2015, Občinski svet Občine Ivančna Gorica na seji dne 21. 12. 2015, Občinski svet Občine Borovnica na seji dne 21. 12. 2015, Občinski svet Občine Sodražica na seji dne 21. 12. 2015, Občinski svet Občine Vodice na seji dne 22. 12. 2015, Občinski svet Občine Loški potok na seji dne 22. 12. 2015 in Občinski svet Občine Log - Dragomer na seji dne 23. 12. 2015.

2. Upošteva se sprejem Akta v občinah iz prejšnjega odstavka se uskladi odstotek glasov, določen glede na število prebivalcev tako, da se odstotek glasov, ki ga ima pri sprejemanju odločitev Sveta RCERO LJUBLJANA vsak župan spremeni, kot sledi:

- župan Mestne občine Ljubljana: 62,86% glasov,
- župan Občine Brezovica: 2,60% glasov,
- župan Občine Dobrova - Polhov Gradec: 1,66% glasov,
- župan Občine Dol pri Ljubljani: 1,28% glasov,
- župan Občine Horjul: 0,65% glasov,
- župan Občine Medvode: 3,49% glasov,
- župan Občine Škofljica: 2,25% glasov,
- župan Občine Ig: 1,56% glasov,
- župan Občine Velike Lašče: 0,92% glasov,
- župan Občine Cerklje na Gorenjskem: 1,61% glasov,
- župan Občine Grosuplje: 4,37% glasov,
- župan Občine Žiri: 1,06% glasov,
- župan Občine Šmartno pri Litiji: 1,20% glasov,
- župan Občine Vrhnika: 3,66% glasov,
- župan Občine Idrija: 2,61% glasov,
- župan Občine Cerklje: 1,03% glasov,
- župan Občine Ivančna Gorica: 3,53% glasov,
- župan Občine Borovnica: 0,93% glasov,
- župan Občine Sodražica: 0,48% glasov,
- župan Občine Vodice: 1,05% glasov,
- župan Občine Loški potok: 0,41% glasov,
- župan Občine Log - Dragomer: 0,80% glasov.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 11-SRLn/2015

Ljubljana, dne 24. decembra 2015

Predsednik
Sveta RCERO LJUBLJANA
Zoran Janković i.r.

4219. Cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

SNAGA Javno podjetje d.o.o., Povšetova ulica 6, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., št. 61-SU/2015 z dne 25. 11. 2015 objavlja

CENIK

obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Za Mestno občino Ljubljana in občine Brezovica,
Dol pri Ljubljani, Dobrova - Polhov Gradec, Horjul,
Medvode ter Škofljica

Cenik velja od 1. 1. 2016 dalje

ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Z. št.	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	Zbiranje komunalnih odpadkov				
1.1.	Javna infrastruktura zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,0043	0,0004	0,0047
1.2.	Storitev zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,1288	0,0122	0,1410
2.	Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov				
2.1.	Javna infrastruktura zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0023	0,0002	0,0025
2.2.	Storitev zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0485	0,0046	0,0531

OBDELAVA IN ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Z. št.	Klasifik. številka odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0385	0,0037	0,0422
1.2.		Storitev obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0674	0,0064	0,0738
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0179	0,0017	0,0196
2.2.		Storitev obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0456	0,0043	0,0499
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 4,9% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0609	0,0058	0,0667
3.2.		Storitev odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1883	0,0179	0,2062

Z dnem uveljavitve cen po tem ceniku, prenehajo veljati cene z dne 1. 6. 2015.

Ljubljana, dne 24. decembra 2015

Janko Kramžar l.r.
Direktor

4220. Cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

SNAGA Javno podjetje d.o.o., Povšetova ulica 6, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter na podlagi sklepa 1. redne seje Sveta RCERO LJUBLJANA z dne 24. 12. 2015 objavlja

C E N I K
obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Za občine Ig, Velike Lašče in Cerklje na Gorenjskem*

Cenik velja od 1. 1. 2016 dalje

ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Z. št.	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	Zbiranje komunalnih odpadkov				
1.1.	Javna infrastruktura zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,0043	0,0004	0,0047
1.2.	Storitev zbiranja komunalnih odpadkov	kg	0,1288	0,0122	0,1410
2.	Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov				
2.1.	Javna infrastruktura zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0023	0,0002	0,0025
2.2.	Storitev zbiranja biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,0485	0,0046	0,0531

OBDELAVA IN ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Z. št.	Klasifik. številka odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0385	0,0037	0,0422
1.2.		Storitev obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0674	0,0064	0,0738
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0179	0,0017	0,0196
2.2.		Storitev obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0456	0,0043	0,0499
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 4,9% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0609	0,0058	0,0667
3.2.		Storitev odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1883	0,0179	0,2062

* Ceniki za Občino Cerklje na Gorenjskem se začnejo uporabljati po sklenitvi koncesijskih pogodb za GJS zbiranje, obdelavo in odlaganje komunalnih odpadkov.

Z dnem uveljavitve cen po tem ceniku, prenehajo veljati cene z dne 1. 6. 2015.

Ljubljana, dne 24. decembra 2015

Janko Kramžar l.r.
Direktor

4221. Cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

SNAGA Javno podjetje d.o.o., Povšetova ulica 6, Ljubljana, v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter na podlagi sklepa 1. redne seje Sveta RCERO LJUBLJANA z dne 24. 12. 2015 objavlja

C E N I K
obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana

Za občine Grosuplje, Žiri, Šmartno pri Litiji, Vrhnika in Idrija

Cenik velja od 1. 1. 2016 dalje

Z. št.	Klasifik. številka odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
1.	20 03 01 20 03 07 20 01 38	Obdelava komunalnih odpadkov				
1.1.		Javna infrastruktura obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0438	0,0042	0,0480
1.2.		Storitev obdelave komunalnih odpadkov	kg	0,0674	0,0064	0,0738
2.	20 01 08 20 02 01 20 03 02	Obdelava bioloških odpadkov				

Z. št.	Klasifik. številka odpadka	Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	DDV 9,5%	Cena v EUR z DDV
2.1.		Javna infrastruktura obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0211	0,0020	0,0231
2.2.		Storitev obdelave bioloških odpadkov	kg	0,0456	0,0043	0,0499
3.		Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov				
		Obračuna se 4,9% v obdelavo sprejetih odpadkov				
3.1.		Javna infrastruktura odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,0734	0,0070	0,0804
3.2.		Storitev odlaganja komunalnih odpadkov	kg	0,1883	0,0179	0,2062

Ljubljana, dne 24. decembra 2015

Janko Kramžar l.r.
Direktor

LJUBNO

4222. Odlok o proračunu Občine Ljubno za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13 in 55/11 – ZFisP) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Ljubno za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ljubno za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni skupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.975.872,01
70	davčni prihodki	1.827.161,60
	700 davki na dohodek in dobiček	1.675.007,00
	703 davki na premoženje	88.048,60
	704 domači davki na blago in storitve	64.106,00

71	nedavčni prihodki	305.160,00
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	158.160,00
	711 takse in pristojbine	2.000,00
	712 globe in druge denarne kazni	2.000,00
	714 drugi nedavčni prihodki	143.000,00
72	kapitalski prihodki	191.530,41
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	80.990,00
	722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	110.540,41
73	prejete donacije	0,00
74	transforni prihodki	652.020,00
	740 transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	652.020,00
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev Proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.231.998,75
40	tekoči odhodki	791.547,09
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	179.394,86
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.178,00
	402 izdatki za blago in storitve	528.951,23
	403 plačila domačih obresti	11.800,00
	409 rezerve	42.223,00
41	tekoči transferi	981.526,09
	410 subvencije	127.223,95
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	552.666,31
	412 transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	104.205,45
	413 drugi tekoči domači transferi	197.430,38
42	investicijski odhodki	1.387.345,11
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.387.345,11
43	investicijski transferi	71.580,46
	431 investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	44.092,00
	432 investicijski transferi javnim zavodom	27.488,46

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-256.126,74
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	- 44.336,74
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	359.248,42
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
75	prejeta vračila danih posojil	0,00
	750 prejeta vračila danih posojil	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
	440 dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0,00
50	zadolževanje	0,00
	500 domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	32.353,26
55	odplačila dolga	32.353,26
	550 plačila dolga	32.353,26
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-288.480,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-32.353,26
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	256.126,74
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 splošni sklad za drugo	288.480,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ljubno.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. členu Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki: prihodki požarne takse

po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07), turistična taksa, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja – odlaganje odpadkov.

Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto, za kar se poveča obseg sredstev v proračunu.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posameznih področjih proračunske porabe (v okviru dvomestnih področij proračunske porabe od 01 do 23).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna polletno in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz prehodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Občinski proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 35.000 €.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Župan lahko odloča o porabi sredstev rezerv za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 35.000 € in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Splošna proračunska rezervacija je oblikovana na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah za leto 2016 v višini 5.223 €.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Župan lahko odloča o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije do višine 5.223 € in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 125 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2 €, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se Občina Ljubno za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine določene z zakonom.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ljubno, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 €.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 150.000 eurov po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2016 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ljubno v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2016.

Št. 007-11/2015-2

Ljubno, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik i.r.

4223. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2015

1. člen

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2015 (Uradni list RS, št. 6/15), ki se določi v naslednjih zneskih:

»

A.) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		zneski v EUR
I	skupaj prihodki	2.859.636,50
II	skupaj odhodki	3.115.884,88
III	proračunski primankljaj (I – II)	-256.248,38
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V	dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI	prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0
C.) RAČUN FINANCIRANJA		
VII	zadolževanje	728.800,00
VIII	odplačilo dolga	200.000,00
IX	sprememba stanja na računu (I + IV + VII – II – V – VIII)	272.551,62
X	neto zadolževanje (VII – VIII)	528.800,00
XI	neto financiranje (VI + VII-VIII-IX)	256.248,38
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (9009 sklad)	15.928,73

«

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2015 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta sprememba odloka začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2015.

Št. 007-12/2015-1
Ljubno, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

4224. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016

Na podlagi 23. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur. gl. ZSO, št. 9/00 in 1/02 in Uradni list RS, št. 49/07) in 9. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno za leto 2016 znaša 0,001557 EUR.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 422-12/2015-1
Ljubno, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

LOGATEC

4225. Sklep o izhodiščni mesečni vrednosti točke, za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 ZUJF), 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) in 11. člena Poslovnika Občinskega sveta (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 9. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Izhodiščna mesečna vrednost točke, za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec, za leto 2016 znaša 0,00020 EUR v enaki višini za vse zavezanke.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2016 dalje. Ta sklep velja takoj.

Št. 013-9/2015-34
Logatec, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Logatec
Berto Menard l.r.

LOŠKI POTOK

4226. Odlok o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 79/15) je Občinski svet Občine Loški Potok na 7. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2015

1. člen

V Odloku o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2015 (Uradni list RS, št. 50/14), se spremeni 1. člen (sredstva proračuna in višina splošnega dela) tako, da glasi:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/podskupina kontov	Rebalans proračuna 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.329.460
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.598.592
70	DAVČNI PRIHODKI	1.346.294
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.231.471
	703 Davki na premoženje	49.280
	704 Domači davki na blago in storitve	65.543
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	252.298
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	240.915
	711 Takse in pristojbine	1.500
	712 Globe in druge denarne kazni	1.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	6.383
72	KAPITALSKI PRIHODKI	36.720
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	36.720

74	TRANSFERNI PRIHODKI	694.148
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	529.852
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	164.296
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.915.868
40	TEKOČI ODHODKI	584.877
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	144.605
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.957
	402 Izdatki za blago in storitve	393.885
	403 Plačila domačih obresti	8.430
	409 Rezerve	15.000
41	TEKOČI TRANSFERI	586.819
	410 Subvencije	12.980
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	410.954
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	47.150
	413 Drugi tekoči domači transferi	115.735
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	699.087
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	699.087
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	45.085
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	11.900
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.185
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	413.592
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	62.500
55	ODPLAČILA DOLGA	62.500
	550 Odplačila domačega dolga	62.500
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	351.092
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-62.500

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-413.592
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	94.201

«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2015.

Št. 410-0018/2015-02

Hrib, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Loški Potok
Ivan Benčina l.r.

LUČE
4227. Sklep o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 100. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/11 – UPB) je župan Občine Luče dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2016

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Luče za leto 2016 se financiranje iz občinskega proračuna začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2015.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku.

3. člen

Po poteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2016.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja traja od 1. 1. 2016 do sprejetja proračuna za leto 2016, oziroma najkasneje do 31. 3. 2016.

5. člen

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Luče župan občine seznanj občinski svet ter nadzorni odbor, sklep pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Št. 007-7/2015

Luče, dne 24. decembra 2015

Župan
Občine Luče
Ciril Rosc l.r.

MEDVODE**4228. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo in 55/14 – popr.) je Občinski svet Občine Medvode na 12. seji dne 23. 12. 2015 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Medvode za leto 2016****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

		V EUR
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.739.481
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.874.781
70	DAVČNI PRIHODKI	10.218.000
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.250.000
	703 Davki na premoženje	1.630.000
	704 Domači davki na blago in storitve	338.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.656.781
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.005.081
	711 Takse in pristojbine	10.000
	712 Globe in druge denarne kazni	33.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.700
	714 Drugi nedavčni prihodki	596.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	394.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	390.000

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	470.700
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	230.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	240.700
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.198.981
40	TEKOČI ODHODKI	3.406.366
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	654.886
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	107.431
	402 Izdatki za blago in storitve	2.434.117
	403 Plačila domačih obresti	109.500
	409 Rezerve	100.432
41	TEKOČI TRANSFERI	5.076.850
	410 Subvencije	287.750
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.705.800
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	443.600
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.639.700
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.445.665
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.445.665
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	270.100
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	113.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	156.600
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.459.500
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.050.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.050.000
	500 Domače zadolževanje	1.050.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	590.500
55	ODPLAČILA DOLGA	590.500
	550 Odplačila domačega dolga	590.500
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.000.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	459.500
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	2.459.500
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.000.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in podkonta in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti,
3. prihodki od okoljske dajatve za onesnaženje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
4. prihodki od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
5. prihodki komunalnega prispevka,
6. drugi prihodki, ki jih določi občina.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(namenskost proračunskih sredstev)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter ostalim prejemnikom proračunskih sredstev.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo na podlagi zahtevkov oziroma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

Vsak izdatek iz finančnega načrta krajevne skupnosti mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo, odobreno s strani odredbodajalca krajevne skupnosti – predsednika sveta krajevne skupnosti.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Če se med letom znatno spremeni delovno področje, pristojnosti oziroma naloge uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev, do višine 4% vseh prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, iz prvega odstavka odloča župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

7. člen

(odpiranje novih kontov in zagotavljanje pravic porabe na njih)

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se lahko odpre le v okviru obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na proračunski postavki.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2016 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

- za leto 2017 do višine 60% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2016;
- za leto 2018 pa do višine 40% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2016.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2017 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2016.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 30% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta). Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(začasno zadržanje izvrševanja proračuna in ukrepi za uravnoteženja proračuna)

Če se med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom ZJF.

Župan lahko, poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF, uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, razen pravic porabe iz naslova namenskih prejemkov proračuna.

11. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Krajevna skupnost mora pred sklenitvijo pravnega posla, ki je višji od 5.000 EUR brez DDV, dobiti pisno soglasje župana.

12. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 30.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se izkazuje tudi splošna proračunska rezervacija. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, njegova dolžnost pa je o izvrševanju proračuna obveščati občinski svet v skladu z ZJF.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

15. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračunov RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu Občine Medvode za leto 2016, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

16. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.250 EUR, ki ga ima posamezni dolжник do Občine Medvode. Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

17. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Kadar gre za uresničevanje javnega interesa v skladu z zakonom ali v drugih utemeljenih primerih, lahko župan Občine Medvode sklepa pravne posle in sprejme spremembe letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2016, kadar orientacijska vrednost posamezne nepremičnine ne preseže 50.000 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

18. člen

(zadolževanje in poroštva)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 1.050.000 EUR, in sicer za investicije na področju varovanja okolja in oskrbe z vodo.

Občina se lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Občina mora odplačati dolg iz naslova likvidnostne zadolžitve do 31. decembra proračunskega leta.

V letu 2016 Občina Medvode lahko daje poroštva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Medvode, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

Javno podjetje LPP d.o.o., ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2016 lahko zadolži do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 652.800 EUR, in sicer:

1) do 307.200 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

2) do 38.400 EUR za kratkoročno zadolžitev pri matični družbi za dobo do enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov;

3) do 307.200 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah oziroma finančnih institucijah, za financiranje nakupa avtobusov, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov.

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana. Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-210/2015-29

Medvode, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

METLIKA

4229. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. in 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02) ter 11. in 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09 in 38/10) je Občinski svet Občine Metlika na 9. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika (Uradni list RS, št. 103/03 in 30/09) se v prvem stavku drugega odstavka 1. člena za besedo »Metlika« pika nadomesti z vejico in doda besedilo »Mestni trg 24, 8330 Metlika.«.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Poslanstvo zavoda je trajno in nemoteno izvajanje knjižnične dejavnosti na območju Občine Metlika. Zavod lahko izvaja tudi druge kulturne dejavnosti v okviru posebne organizacijske enote.«.

3. člen

V 3. členu se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»Zavod ima poleg splošne knjižnice v sestavi tudi organizacijsko enoto Kulturni dom Metlika, Cesta bratstva in enotnosti 21, 8330 Metlika.

Za delovanje enote se finančno poslovanje vodi ločeno.«.
Dosedanji peti odstavek postane sedmi odstavek.

4. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Organizacijska enota zavoda nima pravne subjektivitete. Zanj upravlja pravno poslovanje zavod, zastopa in predstavlja pa jo direktor zavoda.«.

5. člen

V 7. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavod v okviru enote Kulturnega doma Metlika opravlja tudi naslednje dejavnosti:

- organizacija, priprava in izvedba kulturnih prireditev, proslav, kongresov, posvetovanj, seminarjev, predavanj, sejmov, razstav in drugih prireditev komercialne narave,
- predvajanje filmov,
- posojanje in prodaja likovnih del ter izdelkov umetne in domače obrti,
- oddajanje dvorane in drugih prostorov,
- posojanje tehnične opreme in nudenje tehničnih storitev,
- nudenje pogodbenih storitev v okviru registrirane dejavnosti,
- informativno-propagandna in založniška dejavnost, namenjena registrirani dejavnosti, ki ni javna služba,
- gostinske storitve za potrebe zaposlenih izvajalcev in obiskovalcev,
- prodaja spominkov in produktov zavoda,
- izvajanje dejavnosti muzeja,
- druge razvedrilne dejavnosti,
- obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- izdajanje revij in periodike ter drugih s tiskarstvom povezanih storitev ter
- druge raznovrstne poslovne dejavnosti.«.

6. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge, ki jih zavod opravlja, so v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti razvrščene:

- | | |
|--------|--|
| 91.011 | Dejavnost knjižnic |
| 18.120 | Drugo tiskanje |
| 18.130 | Priprava za tisk in objavo |
| 18.140 | Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti |
| 18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa |
| 46.190 | Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov |
| 47.610 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami |
| 47.621 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami |
| 47.790 | Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom |
| 47.990 | Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic |
| 56.103 | Slaščičarne in kavarne |
| 56.300 | Strežba pijač |
| 58.110 | Izdajanje knjig |
| 58.130 | Izdajanje časopisov |
| 58.140 | Izdajanje revij in druge periodike |
| 58.190 | Drugo založništvo |
| 59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij |
| 62.010 | Računalniško programiranje |
| 62.020 | Svetovanje o računalniških napravah in programih |
| 62.030 | Upravljanje računalniških naprav in sistemov |
| 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti |
| 63.120 | Obdelovanje spletnih portalov |
| 63.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin |
| 72.200 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike |
| 73.110 | Dejavnost oglaševalskih agencij |
| 73.200 | Raziskovanje trga in javnega mnenja |
| 74.200 | Fotografska dejavnost |
| 74.300 | Prevajanje in tolmačenje |
| 74.900 | Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti |
| 77.330 | Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup |
| 77.390 | Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup |

- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine
- 59.140 dejavnost kinematografov
- 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 90.0 kulturne in razvedrilne dejavnosti
- Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register. Zavod tudi:
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
 - zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
 - zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
 - organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
 - organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
 - organizira kulturne prireditve,
 - opravlja dela gospodarjenja Kulturnega doma Metlika,
 - prireja seminarje, strokovna posvetovanja, tečaje, predavanja,
 - vzdržuje stike s sorodnimi zavodi doma in v tujini,
 - izmenjuje knjižnične prireditve in razstave,
 - pripravlja in izdeluje vse vrste publikacij v knjižni in neknjižni obliki.
- Zavod se lahko povezuje v zvezo in druga strokovna združenja.«.

7. člen

V 16. členu se spremeni druga alineja, tako da se po novem glasi:

»– omejitve, določenih v 29.a členu tega odloka.«.

8. člen

V 24. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Iz sredstev ustanovitelja se zagotovijo sredstva tudi:

- za investicije v zavodu,
- za kritje neprogramskih stalnih stroškov zavoda, ki obsegajo najmanj materialne stroške za obratovanje in investicijsko vzdrževanje, odvisno od obsega dela,
- za izvedbo programov, določenih z letnim programom, ki ga sprejme ustanovitelj.«

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek. V dosedanjem petem odstavku, ki postane šesti, se besedi »javne službe« nadomestita z besedo »dejavnosti«.

9. člen

V 25. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ustanovitelj krije primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu in po sprejetem letnem programu financira ustanovitelj. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.«.

10. člen

Doda se nov 29.a člen, ki se glasi:

»Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje:

- k določbam pravil in spremembam pravil,
- k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- k spremembi ali razširitvi dejavnosti,

- k zadolževanju zavoda,
- k prometu z nepremičninami,
- k obremenjevanju nepremičnin s stvarnimi in drugimi pravicami,
- k spremembi imena in sedeža.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Zavod je dolžan sprejeti pravila zavoda in uskladiti druge splošne akte najkasneje v šestih mesecih od dneva uveljavitve tega odloka. Do sprejetja novih aktov se smiselno uporabljajo določbe obstoječih aktov, kolikor te niso v nasprotju z določili tega odloka.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-3/2015

Metlika, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik l.r.

4230. Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2016

Na podlagi 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 60/04) ter 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09, 38/10) je Občinski svet Občine Metlika na 9. redni seji dne 17. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2016

1. člen

S tem sklepom se določi vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Metlika za leto 2016.

2. člen

Vrednost točke znaša 0,00626 EUR.

3. člen

Sklep se uporablja za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2016.

Št. 422-6/2015-1

Metlika, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA

4231. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2015

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB 4) in 17. in 112. člena

Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07, 69/14, 93/14, 93/15) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 14. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2015

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 12/15) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.089.268
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.706.864
70	DAVČNI PRIHODKI	2.993.477
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.493.223
	703 Davki na premoženje	354.152
	704 Domači davki na blago in storitve	146.002
	706 Drugi davki	100
71	NEDAČNI PRIHODKI	713.387
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	540.847
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	164.540
72	KAPITALSKI PRIHODKI	403.966
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.250
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	399.716
73	PREJETE DONACIJE	38.810
	730 Prejete donacije iz domačih virov	38.810
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.786.628
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	980.986
	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	3.805.642
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	153.000
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	153.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.872.844
40	TEKOČI ODHODKI	1.465.764
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	353.474
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	53.414
	402 Izdatki za blago in storitve	993.635
	403 Plačila domačih obresti	21.000
	409 Rezerve	44.241
41	TEKOČI TRANSFERI	1.667.882
	410 Subvencije	22.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	984.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	162.520
	413 Drugi tekoči domači transferi	498.962
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.655.271
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.655.271

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	83.927
	431 Inv.transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	74.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	9.927
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-783.576
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	800.000
50	ZADOLŽEVANJE	800.000
	500 Domače zadolževanje	800.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	97.800
55	ODPLAČILA DOLGA	97.800
	550 Odplačila domačega dolga	97.800
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-81.376
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	702.200
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	783.576
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	81.376

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0030/2015

Miren, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

4232. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07 in nasl.) in 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 133/03, 110/05) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 14. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica za leto 2016 znaša 0,00027 EUR/m² na mesec.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Št. 4224-32/2015-2

Miren, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

MORAVSKE TOPLICE

4233. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 10. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 19/15) se drugi odstavek 2. člena spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2015
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.625.852,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.167.811,92

70.	DAVČNI PRIHODKI	4.363.267,92
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.407.370,00
	703 Davki na premoženje	382.097,92
	704 Domači davki na blago in storitve	573.800,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	804.544,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	379.271,00
	711 Takse in pristojbine	8.000,00
	712 Denarne kazni	2.400,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	412.873,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	399.300,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	5.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgoročnih sredstev	394.300,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.058.740,08
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.285.912,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	772.828,08
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.203.989,35
40	TEKOČI ODHODKI	2.388.453,21
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	365.000,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	53.561,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.927.082,21
	403 Plačila domačih obresti	2.810,00
	409 Rezerve	40.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.478.511,00
	410 Subvencije	196.177,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	854.040,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	231.079,87
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.197.214,13
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.111.621,17
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.111.621,17
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	225.403,97
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. osebam, ki niso PU	133.011,50
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	92.392,47
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ)	-578.137,35
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	200,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	200,00

	750 Prejeta vračila danih posojil	200,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	440 Povečanje kapitalskih deležev	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSO- JILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	+200,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	75.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	75.000,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	50.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	50.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	50.000,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-552.937,35
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	25.000,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	578.137,35
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009	Splošni sklad za drugo	552.937,35

S sprejetimi spremembami se uskladi tudi Načrt razvojnih programov občine za leto 2015.«

2. člen

Vsa ostala določila členov ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00054/2014-24

Moravske Toplice, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

4234. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Občine Moravske Toplice

Na podlagi 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo ZMed-UPB1, 47/12) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 10. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Občine Moravske Toplice

1. člen

Prva alineja 7. člena Odloka o izdajanju javnega glasila Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 97/10) se spremeni tako, da se glasi:

»– odgovorni urednik, ki ga predlaga komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja s soglasjem župana,«

2. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Odgovornega urednika imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki mora k predlogu pridobiti soglasje župana. Mandat odgovornega urednika traja štiri leta.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja odgovornega urednika izbere na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi v občinskem glasilu in na spletni strani občine najkasneje 3 mesece pred iztekom mandata odgovornega urednika.

(3) Objavljen javni razpis mora vsebovati: predmet razpisa, pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat, zahtevano dokumentacijo, rok in način oddaje prijav, ter rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 30 dni od dneva imenovanja odgovornega urednika.

(4) Prijava kandidatov mora poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev, vsebovati še predlog programske zasnove in vizijo javnega glasila. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni.

(5) V primeru prenehanju mandata odgovornega urednika, občinski svet na predlog župana za čas do imenovanja odgovornega urednika na podlagi javnega razpisa, imenuje vršilca dolžnosti odgovornega urednika za največ 6 mesecev, ki se lahko v primeru ponovitve javnega razpisa podaljša za največ 6 mesecev. Za imenovanje vršilca dolžnosti ni potreben javni razpis.

(6) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko s soglasjem župana občinskemu svetu predlaga razrešitev odgovornega urednika, če ne deluje v skladu s programsko zasnovo.

(7) Pred imenovanjem oziroma razrešitvijo odgovornega urednika mora občinski svet pridobiti mnenje uredništva.«

3. člen

11. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Odgovorni urednik mora poleg splošnih pogojev, določenih v Zakonu o medijih, izpolnjevati še naslednji pogoj:

– najmanj VI/1. stopnja izobrazbe.

(2) Pri izbiri in imenovanju se upoštevajo naslednji kriteriji:

– izkušnje na področju uredniškega ali novinarskega dela,

– poznavanje problematike dela in življenja v občini,

– organizacijske sposobnosti.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-00001/2015-3

Moravske Toplice, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

4235. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF), 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14) in 15. člena Odloka o nadomestilu

za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 98/03) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 10. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2016 znaša za pozidane gradbene parcele 0,0014 EUR, za zazidljive gradbene parcele pa 0,00025459 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

3. člen

S pričetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 97/14).

Št. 478-00116/2015-2

Moravske Toplice, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

MOZIRJE

4236. Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB 2 (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah – UPB 4 (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A in 84/14 – ZIPRS1415-B) in 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 8. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Mozirje za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Mozirje za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih (evrih):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.451.049,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.918.549,00
70	DAVČNI PRIHODKI	2.496.239,00
700	Davki na dohodek in dobiček	2.227.939,00
7000	Dohodnina	2.227.939,00
703	Davki na premoženje	181.300,00
7030	Davki na nepremičnine	134.400,00
7031	Davki na premočnine	400,00
7032	Davki na dediščine in darila	5.000,00
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	41.500,00
704	Domači davki na blago in storitve	86.000,00
7044	Davki na posebne storitve	1.000,00
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	85.000,00
706	Drugi davki	1.000,00
7060	Drugi davki	1.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	422.310,00
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	140.800,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	300,00
7102	Prihodki od obresti	500,00
7103	Prihodki od premoženja	140.000,00
711	Takse in pristojbine	2.200,00
7111	Upravne takse in pristojbine	2.200,00
712	Globe in druge denarne kazni	8.000,00
7120	Globe in druge denarne kazni	8.000,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	350,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	350,00
714	Drugi nedavčni prihodki	270.960,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	270.960,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	145.000,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	40.000,00
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	40.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	105.000,00
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	105.000,00
73	PREJETE DONACIJE	30.000,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	30.000,00
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	30.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	357.500,00
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	357.500,00
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	330.500,00
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	27.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.185.748,00
40	TEKOČI ODHODKI	1.016.240,00

400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	252.110,00
4000	Plače in dodatki	209.246,00
4001	Regres za letni dopust	7.314,00
4002	Povračila in nadomestila	14.850,00
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	11.100,00
4009	Drugi izdatki zaposlenim	9.600,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.419,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.660,00
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15.910,00
4012	Prispevek za zaposlovanje	138,00
4013	Prispevek za starševsko varstvo	231,00
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.480,00
402	Izdatki za blago in storitve	622.291,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	83.010,00
4021	Posebni material in storitve	3.200,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	122.100,00
4023	Prevozni stroški in storitve	3.000,00
4024	Izdatki za službena potovanja	3.100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	303.110,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	24.101,00
4027	Kazni in odškodnine	6.000,00
4029	Drugi operativni odhodki	74.670,00
403	Plačila domačih obresti	53.150,00
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	38.000,00
4032	Plačila obresti od kreditov – drugim finančnim institucijam	3.500,00
4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	11.650,00
409	Rezerve	51.270,00
4090	Splošna proračunska rezervacija	15.000,00
4091	Proračunska rezerva	35.970,00
4093	Sredstva za posebne namene	300,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.128.425,00
410	Subvencije	37.235,00
4100	Subvencije javnim podjetjem	7.235,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	30.000,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	266.001,00
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	6.600,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.000,00
4119	Drugi transferi posameznikom	256.401,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	95.440,00
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	95.440,00
413	Drugi tekoči domači transferi	729.749,00

4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	35.000,00
4133	Tekoči transferi v javne zavode	694.749,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	950.446,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	950.446,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	20.000,00
4202	Nakup opreme	8.000,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	315.821,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	489.200,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	5.001,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	112.424,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	90.637,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	75.200,00
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	61.000,00
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	11.200,00
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	3.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	15.437,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	15.437,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	265.301,00
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – 7102) – (II. – 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	317.951,00
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	773.884,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	265.301,00
55	ODPLAČILA DOLGA	265.301,00

550	Odplačila domačega dolga	265.301,00
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	217.101,00
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	48.200,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-265.301,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-265.301,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0,00

3. člen

(posebni del proračuna)

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mozirje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od prispevkov občanov in se uporabijo za rekonstrukcijo cest.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju in realizaciji proračuna ob polletju, dokončno pa pri sprejemanju zaključnega računa.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 10% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva oblikovana po ZJF,

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 35.970,00 evrov.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 35.970,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do skupne višine 400,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2016 se Občina Mozirje dodatno zadolžuje ob soglasju Občinskega sveta Občine Mozirje.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Mozirje, v letu 2016 ni predviden.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2016 lahko zadolžujejo ob soglasju Občinskega sveta Občine Mozirje.

Kolikor je za potrebe zadolževanja pravnih oseb iz prvega odstavka potrebno poroštvo Občine Mozirje, zadolževanje v letu 2016 ni možno.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Mozirje v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Št. 032-0005/2015

Mozirje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

4237. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Mozirje za leto 2016

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07 in 99/13) je Občinski svet Občine Mozirje, na 8. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Mozirje za leto 2016

I.

Občina Mozirje v skladu z Zakonom o političnih strankah financira politične stranke.

Občinski svet občine določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna občine, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah, pod pogojem, da je vložila zahtevek za vsako tekoče leto posebej.

II.

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje strank, se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto.

Sredstva iz proračuna, ki se namenijo za financiranje strank, se določijo v višini 0,4% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto (primerna poraba).

III.

Sredstva se nakazujejo na podlagi zahtevka na račun stranke in sicer mesečno po dvanajstih.

IV.

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 0410-0022/2015

Mozirje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

4238. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016

Na podlagi 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 86/98 in Uradno glasilo Zgornje Savinjskih občin št. 8/2000) in 18. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 8. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Mozirje se uskladi z indeksom rasti gradbenih stroškov za nova stanovanja in za leto 2016 znaša

0,001750 € za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča in

0,001350 € za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2016 dalje in velja do sprejema nove vrednosti točke za izračun NUSZ.

Št. 032-0005/2015

Mozirje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

MURSKA SOBOTA

4239. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Murska Sobota v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12), ter 103. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10 in 39/15) izdajam

S K L E P

o začasnem financiranju Mestne občine Murska Sobota v obdobju januar–marec 2016

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Mestne občine Murska Sobota v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016, oziroma do sprejetja proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2016, kolikor bo ta sprejet pred iztekom navedenega obdobja.

2. člen

Začasno financiranje temelji na rebalansu proračuna mestne občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov mestne občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o

rebalansu proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2015.

V obdobju začasnega financiranja se lahko uporabijo sredstva do višine sorazmerno s porabljenimi proračunskimi sredstvi v enakem obdobju lanskega leta. Ta znašajo za obdobje januar–marec 2015 = 3.792.941,25 EUR.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o rebalansu proračuna.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v rebalansu proračuna leta 2015.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Št. 410-0245/2015-1

Murska Sobota, dne 2. decembra 2015

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek l.r.

4240. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 56/00, 52/01, 3/04 in 120/05) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10 in 39/15) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 9. seji dne 17. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016 znaša 0,00064278 EUR/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 422-0005/2015-1(196)

Murska Sobota, dne 17. decembra 2015

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek l.r.

NOVA GORICA

4241. Odlok o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU 12 in spremembe) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 17. decembra 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se določa obseg in struktura sredstev za financiranje javne porabe v Mestni občini Nova Gorica v letu 2016, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun sestavljajo splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Nova Gorica izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
		Proračun 2016
I.	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	30.522.866
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	28.148.811
70	DAVČNI PRIHODKI	20.211.135
	700 Davki na dohodek in dobiček	15.429.935
	703 Davki na premoženje	3.648.200
	704 Domači davki na blago in storitve	1.133.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	7.937.676
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.399.000
	711 Takse in pristojbine	17.000
	712 Globe in druge denarne kazni	72.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	379.176
72	KAPITALSKI PRIHODKI	852.300
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	270.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	582.300

73	PREJETE DONACIJE	50.610
	730 Prejete donacije iz domačih virov	43.800
	731 Prejete donacije iz tujine	6.810
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.422.565
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	813.676
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	608.889
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	48.580
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	48.580
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	31.387.113
40	TEKOČI ODHODKI	10.000.074
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.403.103
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	336.385
	402 Izdatki za blago in storitve	6.766.586
	403 Plačila domačih obresti	179.000
	409 Rezerve	315.000
41	TEKOČI TRANSFERI	12.288.055
	410 Subvencije	418.300
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.767.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.317.720
	413 Drugi tekoči domači transferi	4.784.535
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.061.484
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.061.484
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.037.500
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	587.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	450.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-864.247
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-686.547
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	5.860.682
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	115.963

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	115.963
	750 Prejeta vračila danih posojil	34.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	81.963
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	121.716
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	121.716
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	121.716
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-5.753
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	2.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.000.000
	500 Domače zadolževanje	2.000.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	1.130.000
55	ODPLAČILO DOLGA	1.130.000
	550 Odplačilo domačega dolga	1.130.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	870.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	864.247
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, v katerih so izdatki, skladno s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov, razdeljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Neposredni uporabniki občinskega proračuna so mestni svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava, medobčinska uprava Mestne občine Nova Gorica in Občine Brda in krajevne skupnosti. Posredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so javni zavodi in javni skladi, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je občina.

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pravni temelj in višino obveznosti, ki izhajajo iz knjigovodske listine, je potrebno pred izplačilom preveriti in pisno potrditi.

Uporabniki občinskega proračuna ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezni namen.

5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 290.000 EUR.

Proračunska rezerva je organizirana kot proračunski sklad. Uporablja se za namene, določene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Župan lahko na predlog organa, pristojnega za finance samostojno odloča o porabi do 20.000 EUR zbranih razpoložljivih sredstev proračunske rezerve za posamezni namen. O tem pisмено obvesti Mestni svet.

V primerih porabe sredstev, ki presega višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča Mestni svet s posebnim odlokom.

6. člen

Del predvidenih prihodkov proračuna v višini 25.000 EUR se v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in poroča Mestnemu svetu šestmesečno. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika, na ustrezne proračunske postavke.

7. člen

Namenski prihodki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, sredstva prejeta od drugih občin iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki od požarne takse, najemnina za lokalno gospodarsko infrastrukturo, komunalni prispevek, namenski prejemki krajevnih skupnosti ter transferna sredstva iz državnega in evropskega proračuna za sofinanciranje posameznih projektov.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan oziroma ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskega prejemka povečata obseg izdatkov veljavnega finančnega načrta proračunskega uporabnika in veljavni proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Zbrana namenska sredstva, ki v preteklem letu niso bila porabljena, razen sredstev, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v tekoče leto za namen, za katerega so opredeljena.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov finančnega načrta proračunskega uporabnika na ustrezni proračunski postavki in proračun.

8. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva med proračunskimi postavkami praviloma znotraj istega področja porabe pri proračunskih uporabnikih mestni svet, nadzorni odbor, župan in občinska uprava.

Sprememba pri postavki, ki se zmanjšuje s sklepom župana ne sme preseči 20 % vrednosti celotne postavke.

Izjemoma se investicijska postavka lahko zmanjša za več kot 20 %, če zaradi utemeljenih razlogov investicija v tekočem letu ne bo realizirana v načrtovani višini. Sredstva se lahko prenesejo samo na drugo investicijsko postavko, ki je v teku in kjer sredstva primanjkujejo.

Predsedniki krajevnih skupnosti lahko s pismenimi sklepi prerazporedijo sredstva med postavkami znotraj posamične krajevne skupnosti – neposrednega uporabnika proračuna z zaporedno številko od 21 do 39. Sprememba pri postavki, ki se zmanjšuje ne sme preseči 20 % vrednosti postavke.

Izvrševanje proračuna po ekonomski klasifikaciji je odraz strukture nastalih stroškov posameznih postavk po področjih in se evidenčno primerja s planiranimi stroški.

9. člen

Pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju in navodili župana.

Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik pomoči neproračunskim porabnikom se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v sredstvih javnega obveščanja. Način dodelitve in višina dodeljenih sredstev mora biti usklajena s predpisi o državnih pomočeh.

Pred dodeljevanjem sredstev dotacij, subvencij, posojil in drugih oblik pomoči je potrebno skleniti pogodbo med občino ter posrednim proračunskim porabnikom ali drugimi koristniki sredstev.

Plačilni roki za plačila v breme proračuna Mestne občine Nova Gorica so lahko krajši od plačilnih rokov, določenih z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna v primeru, če se občina v pogodbi dogovori za krajše plačilne roke v primeru upoštevanja načel gospodarnosti ravnanja občine.

10. člen

Krajevne skupnosti so dolžne pred sklenitvijo vsake pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki presega 20.000 EUR in vsake pogodbe za gradnje, rekonstrukcije in adaptacije, ki presega 40.000 EUR predhodno pridobiti pisno soglasje župana Mestne občine Nova Gorica.

11. člen

Proračunski uporabniki lahko prevzemajo obveznosti za tekoče leto le do višine sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezni namen na ustrezni proračunski postavki.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 50 % pravic porabe v veljavnem finančnem načrtu posameznega neposrednega proračunskega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2016, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v veljavnem finančnem načrtu posameznega neposrednega proračunskega uporabnika.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov, za obveznosti povezane z zadolževanjem in upravljanjem z občinskim dolgom ter za obveznosti po pogodbah o sofinanciranju iz namenskih sredstev EU oziroma iz pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti se vključijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, obveznosti za večletne projekte pa tudi v načrt razvojnih programov.

12. člen

Župan lahko ob predhodnem soglasju organa pristojnega za finance, odloča o spremembi vrednosti projekta iz načrta razvojnih programov.

Vrednosti projektov za tekoče leto se spreminjajo skladno s prerazporeditvami, določenimi v 8. členu tega odloka.

Prerazporejanje med projekti za prihodnja leta je dovoljeno le izjemoma. Župan lahko s prerazporeditvijo zmanjša načrtovan letni odhodek projekta za največ 20%.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA PREMOŽENJA

13. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2016 odpiše ali delno odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do Mestne občine Nova Gorica, in sicer največ do skupne višine 20.000 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko predsednik krajevne skupnosti v letu 2016 odpiše ali delno odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do krajevne skupnosti, in sicer največ do skupne višine 500 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Župan lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga dolžnika ali spremeni predvideno dinamiko plačila dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika, od katerega sicer ne bi bilo možno izterjati celotnega dolga.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

Terjatve iz naslova zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev dolžnika do občine v postopkih prisilne poravnave v skladu z Zakonom o prisilni poravnavi, stečajni in likvidaciji ter terjatve iz naslova danih posojil in plačanih poroštev se lahko zamenjajo za lastniške deleže.

O zamenjavi terjatev za lastniške deleže odloča Mestni svet na predlog župana.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 2.000.000 EUR.

15. člen

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnani najkasneje do 31. 12. tekočega leta, o zadolžitvi pa odloča župan.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se izjemoma lahko uporabijo tudi prosta denarna namenska sredstva.

16. člen

Obseg poroštev, ki jih Mestna občina Nova Gorica lahko na osnovi sklepa Mestnega sveta izdaja javnim zavodom, javnim skladom in javnim podjetjem, katerih ustanovitelj oziroma

soustanovitelj je, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine 150.000 EUR potencialne letne obveznosti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 410-29/2015-10

Nova Gorica, dne 17. decembra 2015

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

4242. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – Odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – Odl. US) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 17. decembra 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

1. člen

V Odloku o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 95/14, v nadaljevanju: odlok) se v petem odstavku 4. člena črta besedilo »s 1. točko prvega odstavka 72. člena« in nadomesti z besedilom »z 72. členom«.

Za šestim odstavkom 4. člena odloka se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena se kot površine nezazidanega stavbnega zemljišča ne upoštevajo površine delov zemljiških parcel, ki ležijo na območjih varovanj in omejitev nosilcev urejanja prostora (varovalni pasovi elektrovodov, plinovodov, javnih cest, priobalni pasovi ipd.) in na katerih državni ali občinski predpisi gradnjo objektov omejujejo oziroma jo ne dovoljujejo.

(8) Kolikor strokovne službe občinske uprave na podlagi predpisov, ki urejajo gradnjo, ugotovijo, da na površinah nezazidanih stavbnih zemljišč, določenih skladno s šestim in sedmim odstavkom tega člena, zaradi lege, oblike ali velikosti preostale površine nezazidanega stavbnega zemljišča ni možna gradnja objektov skladno s prostorskim aktom občine, se takšne površine ne upoštevajo kot površine nezazidanega stavbnega zemljišča«.

2. člen

Enajsti odstavek 5. člena odloka se spremeni tako, da se za besedilom »(gradbena dela, ki predstavljajo spremembo neto tlorisne površine objekta)« doda besedilo », do tedaj, ko se stavba (ali njeni deli) evidentira v uradnih evidencah iz prvega odstavka tega člena.«.

3. člen

Tabela v prvem odstavku 11. člena odloka se spremeni na naslednji način:

– v delu tabele, ki sledi naslovu »POSLOVNI NAMEN« se na začetku doda nova, prva vrstica, ki se glasi:

»

Nestanovanjske stavbe	1200000 – nestanovanjski del stavbe, ki je neprimeren za uporabo	380	280	180	130	80	30
-----------------------	--	-----	-----	-----	-----	----	----

«.

– Dosedanja šesta vrstica (»Industrijska raba in skladišča«), ki je v delu tabele, ki sledi naslovu »POSLOVNI NAMEN« se spremeni tako, da se na novo glasi:

»

Industrijska raba in skladišča	1251 – industrija	430	240	180	140	90	40
	1252 – skladišče	280	240	170	150	70	25

«.

Drugi odstavek 11. člena odloka se spremeni tako da se v besedilu točke a. za številko »1,5« črta pika in doda besedilo », razen za prazne stavbne dele, ki ležijo v kakovostnem območju 6.«

Za točko a. drugega ostavka 11. člena odloka se doda nova b. točka, ki se glasi:

»V primeru praznih stavbnih delov iz točke a tega odstavka se točke pomnožijo s faktorjem 1,1, za stavbne dele, ki imajo določen namen 1110000 – stanovanje neprimerno za bivanje, v stavbi z enim stanovanjem ali 1120000 – stanovanje neprimerno za bivanje, v stavbi z dvema ali več stanovanji, razen za tiste stavbne dele, ki ležijo na kakovostnem območju 6.«

4. člen

V 13. členu odloka se črta pika in doda besedilo », razen za namen 1242 – garaža«.

5. člen

14. člen odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Namen uporabe nezazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti v odvisnosti od njegove geografske lege ter namena uporabe na naslednji način:

Namembnost zemljišča	Kakovostna skupina območja					
	1	2	3	4	5	6
S – območja stanovanj	160	135	110	90	50	0
C – območja centralnih dejavnosti	240	200	165	135	70	0
I – območja proizvodnih dejavnosti	255	190	155	120	60	0
B – posebna območja	255	190	155	120	60	0
ostala območja, kjer je dovoljena gradnja objektov	255	190	155	120	60	0

«.

6. člen

Prvi odstavek 17. člena odloka se spremeni tako da se v drugem stavku črta pika in doda besedilo »oziroma upravljavec.«.

Za točko d. drugega ostavka 17. člena odloka se doda nova e. točka, ki se glasi:

»druge verodostojne listine, ki dokazujejo uporabnika oziroma upravljavca.«

Tretji odstavek 17. člena odloka se spremeni tako, da glasi »Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik, upravljavec ali najemnik.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ne glede na določbe 15. člena odloka se za leto 2016 za stavbne dele z namenom uporabe 1251 – industrija in 1252 –

skladišče nadomestilo, določeno na podlagi 15. člena odloka, pomnoži s faktorjem 0,75.

8. člen

Postopki pričeti pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo v skladu s takrat veljavnimi predpisi.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2016.

Št. 007-8/2014-9

Nova Gorica, dne 17. decembra 2015

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Marko Tribušon l.r.

4243. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi četrtega odstavka 6. člena in tretjega odstavka 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 17. decembra 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Nova Gorica

1. člen

V 4. členu Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 93/07, 35/08, 33/11) (v nadaljevanju: odlok) se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

– »predhodne kršitve določb Zakona o omejevanju porabe alkohola ter Zakona o varstvu javnega reda in miru, ki so storjene v gostinskem obratu, v zunanji enoti gostinskega obrata ali v njegovi neposredni bližini, če je posledica delovanja gostinskega obrata, in za katere je bila s strani pristojnega organa policije oziroma sodišča izdana pravnomočna odločba ali plačana globa;«.

Za peto alinejo se doda nova, šesta alineja, ki se glasi:

– »izjava gostinca, da ima gostinski obrat izpolnjene s predpisi določene minimalne tehnične pogoje za ustrezno vrsto in kategorijo gostinskega obrata.«.

2. člen

6. člen odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Za potrebe tega odloka se glede lokacije gostinski obrati delijo na tiste, ki so:

- na območju stanovanj,
- v stavbah s stanovanji,
- na drugih območjih stavbnih zemljišč,
- na območju centra mesta Nova Gorica.

Območja stanovanj in druga območja stavbnih zemljišč so določena v prostorskih aktih Mestne občine Nova Gorica.

Za potrebe tega odloka se za območje centra mesta Nova Gorica šteje območje, ki ga omejujejo Erjavčeva ulica na

jugu, Delpinova ulica in Ulica Gradnikove brigade na zahodu, Jelinčičeva ulica na severu in Kidričeva ulica na vzhodu ter gostinski obrati na Trgu Edvarda Kardelja in ob Ulici Tolminskih puntarjev.«.

3. člen

V 7. členu se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Ne glede na druge določbe tega člena lahko gostinski obrati na območju centra mesta Nova Gorica upoštevajo določilo 11. člena odloka obratujejo največ do 1. ure, ob petkih in sobotah pa do 2. ure; gostilne, kavarne in restavracije vsak dan največ do 2. ure.

Ne glede na druge določbe tega člena lahko gostinski obrati, ki obratujejo v sklopu bencinskih črpalk obratujejo med 00. in 24. uro oziroma v času obratovanja bencinske črpalke.«.

4. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedilo prve in druge alineje spremeni tako, da se na novo glasi:

- »zunanje enote gostinskih obratov, ki se nahajajo v stavbah s stanovanji od 6. do 23. ure,
- zunanje enote gostinskih obratov, ki se nahajajo na območju stanovanj od 6. do 24. ure,«.

V prvem odstavku 9. člena se za drugo doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

– »zunanje enote gostinskih obratov, ki se nahajajo na območju centra mesta Nova Gorica od 6. do 24. ure, ob petkih in sobotah pa do 2. ure. Glasba se lahko predvaja v zunanjih enotah gostinskih obratov ob petkih in sobotah največ do 1. ure.«.

Drugi odstavek 9. člena se črta.

5. člen

V 13. členu se besedilo tretjega odstavka spremeni tako, da se na novo glasi:

»Kolikor krajevna skupnost v roku iz prejšnjega odstavka mnenja ne izda, niti ga ne izda v naknadno postavljenem roku, pristojni organ odloči o podaljšanem obratovalnem času brez mnenja krajevne skupnosti.«.

Za tretjim odstavkom 13. člena se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»V primeru, da krajevna skupnost izda negativno mnenje je pristojni organ pred izdajo odločbe z namenom ugotovitve vseh relevantnih dejstev in okoliščin dolžan sklicati ustno obravnavo, na katero vabi predsednika krajevne skupnosti, gostinca, po potrebi pa tudi druge osebe.«.

6. člen

V 14. členu se v drugi alineji prvega odstavka beseda »šestih« nadomesti z besedo »dvanajstih«.

Drugi in tretji odstavek se črtata.

7. člen

V 16. členu se v drugi alineji beseda »šestih« nadomesti z besedo »dvanajstih«.

8. člen

V 19. členu se za drugo alinejo doda nova, tretja alineja, ki se glasi:

– »je gostinec dal lažno izjavo o izpolnjevanju s predpisi določenih minimalnih tehničnih pogojev za ustrezno vrsto in kategorijo gostinskega obrata,«.

V besedilu 19. člena, ki sledi novi, tretji alineji, se črta beseda »lahko«.

9. člen

V 20. členu se besedilo »odstavka tega« črta.

10. člen

V 21. členu se prvi odstavek dopolni tako, da se namesto pike napiše vejica in doda besedilo, ki se glasi:

»oziroma tudi za tisti dan ali dneve, ko gostinski obrat sicer ne obratuje.«.

V drugem odstavku 21. člena se namesto pike napiše vejica in doda besedilo, ki glasi:

»vendar največ do 4. ure zjutraj.«.

V petem odstavku 21. člena se namesto pike napiše vejica in doda besedilo, ki se glasi:

»vendar za največ 30 posameznih dogodkov v enem koledarskem letu.«

11. člen

V 23. členu se prva alineja spremeni tako, da se na novo glasi:

– »na način kot je določeno v 9. členu odloka, v primeru javnih prireditev pa v skladu z dovoljenim trajanjem javne prireditve.«.

12. člen

Črta se 24. člen.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Postopki začetni na podlagi Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 93/07, 35/08, 33/11) se končajo na podlagi določil tega odloka.

14. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-4/2007-30

Nova Gorica, dne 17. decembra 2015

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon i.r.

ODRANCI

4244. Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 29. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11) je župan Občine Odranci dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2016

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Odranci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13); v nadaljevanju: ZJF), Odlokom o proračunu Občine Odranci za leto 2015 (Uradni list RS, št. 23/15) in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2015 (Uradni list RS, št. 95/15).

Do sprejetja proračuna Občine Odranci za leto 2016 se financiranje funkcij Občine Odranci ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Odranci za leto 2015.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 43-7/2015

Odranci, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja i.r.

4245. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016

Na podlagi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 2/04) in 15. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11) je Občinski svet Občine Odranci na 7. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016

1. člen

S tem sklepom se določi vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Odranci za leto 2016, ki znaša:

- zazidana stavbna zemljišča 0,00035 €
- nezazidana stavbna zemljišča 0,000060 €.

2. člen

Pri izračunu nadomestila za zazidano stavbno zemljišče za stanovanjske objekte se upošteva 110 točk, za poslovne objekte 170 točk, za nezazidano stavbno zemljišče na območju stanovanjske gradnje 30 točk, za nezazidano stavbno zemljišče v obrtni coni 60 točk.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 42-7/2015

Odranci, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja i.r.

PIRAN

4246. Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 4/15 – uradno prečiščeno besedilo)

**RAZGLAŠAM
ODLOK**

o proračunu Občine Piran za leto 2016,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na 10. redni seji dne 22. 12. 2015.

Št. 410-3/2014

Piran, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na 10. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Piran za leto 2016

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Piran za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna in obseg zadolževanja (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun Občine Piran za leto 2016 znaša 24.918.838,84 eurov.

Splošni del proračuna, ki se izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja, se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		V EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Znesek
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2016
1.0	PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.402.833,82
	TEKOČI PRIHODKI (I. + II.)	19.435.926,23
I.	70 DAVČNI PRIHODKI	14.547.948,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.977.448,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	4.247.000,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	2.323.500,00

II.	71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.887.978,23
	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.871.378,23
	711	TAKSE IN PRISTOJBINE	24.000,00
	712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	213.000,00
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.000,00
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	776.600,00
III.	72	KAPITALSKI PRIHODKI	620.000,00
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	620.000,00
IV.	73	PREJETE DONACIJE	3.500,00
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.500,00
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.343.407,59
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	632.445,62
	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	710.961,97
	2.0	ODHODKI (40+41+42+43)	23.923.005,84
I.	40	TEKOČI ODHODKI	6.173.093,96
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.830.181,27
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	266.320,76
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.984.438,93
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	184.600,00
	409	REZERVE	907.553,00
II.	41	TEKOČI TRANSFERI	10.363.833,44
	410	SUBVENCije	730.250,00
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.475.029,34
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.820.921,01
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.342.633,09
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.137.178,44
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	7.137.178,44
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	243.900,00
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	109.500,00
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	134.400,00
	3.0	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ 1.0 – 2.0	2.520.172,02
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
	4.0	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	3.000,00
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00

751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.000,00
5.0	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
6.0	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4.0 – 5.0)	3.000,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
7.0	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
8.0	ODPLAČILA DOLGA (550)	995.833,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	995.833,00
9.0	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (1+4+7-2-5-8)	-3.513.005,02
10.0	NETO ZADOLŽEVANJE (7-8)	-995.833,00
11.0	NETO FINANCIRANJE (6+10-9)	2.520.172,02
12.0	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2015	3.513.010,00

3. člen

Podrobnejša razčlenitev razporeditve sredstev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del proračuna.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje 2016–2019.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov ter načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Piran www.piran.si.

4. člen

V okviru proračuna delujeta proračunska sklada:

- Proračunske rezerve, oblikovane po zakonu o javnih financah,
- Proračunski stanovanjski sklad Občine Piran, ustanovljen z odlokom, objavljenim v Uradnih objavah Primorskih novic, št. 36/2002.

V proračunsko rezervo se v letu 2016 izloči do 35.000,00 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 21.000,00 eurov v posamičnem primeru odloča župan.

O uporabi sredstev nad 21.000,00 eurov odloča občinski svet s posebnim odlokom.

III. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Sredstva proračuna se zagotavljajo v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo posamezno področje dela javnih služb in tem proračunom.

Neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna se sredstva med letom razporejajo praviloma enakomerno le za namene, določene v posebnem delu proračuna, v odvisnosti od

zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta, župana drugače določeno.

Ostali prejemniki proračunska sredstva lahko pridobijo za namene, opredeljene v razpisih, pozivih ali na podlagi programov, potrjenih s strani župana.

Sredstva proračuna se izplačujejo na podlagi odločb, pogodb ali sklepov.

6. člen

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev so dolžni sredstva koristiti le za namene, določene v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del proračuna. Svoje finančne načrte so dolžni uskladiti s sprejetim proračunom v roku 30 dni po njegovi uveljavitvi.

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Krajevne skupnosti lahko v okviru planiranih sredstev, znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti, prevzema-jo obveznosti samostojno do višine 21.000,00 eurov. K pravnim poslom nad tem zneskom, morajo pridobiti soglasje župana. Pri pridobivanju, razpolaganju in upravljanju z nepremičninami so krajevne skupnosti dolžne smiselno uporabljati določila Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in na njegovi podlagi sprejete uredbe.

Proračunski uporabniki in prejemniki sredstev morajo pri poslovanju upoštevati zakonodajo s področja javnih naročil.

7. člen

Za posamezno nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presežati 50% sredstev, zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presežati 50% sredstev, zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Omejitve se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti:

- ki se v celoti ali v pretežnem deležu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij,
- za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,
- z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika.

Za posamezni investicijski projekt, za katerega je potrjen investicijski program in se financira preko več let, je možno razpisati javno naročilo in prevzeti obveznosti do višine sredstev določenih v načrtu razvojnih programov pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključujejo v proračun leta, na katerega se nanašajo.

8. člen

Dinamika izvrševanja investicij, opredeljenih v bilanci odhodkov proračuna, se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov.

Prioriteta v izvajanju investicijskih nalog je dokončanje začetih investicij ter nalog, ki se financirajo iz namensko pridobljenih sredstev in donacij.

9. člen

Če se med izvajanjem proračuna sprejme zakon, odlok ali drugi akt občinskega sveta, na osnovi katerega nastanejo

nove obveznosti za občinski proračun, je župan dolžen določiti proračunsko postavko za ta namen v tekočem proračunskem letu v okviru večjih pričakovanih namenskih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru pričakovanih prihodkov.

10. člen

Sredstva proračuna se zagotavlja za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradenj.

Obveznosti v breme proračuna se plačujejo na način in v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v Zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

V sprejetem proračunu se lahko odpre novi konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe. Lahko se spremeni področje porabe, če je potrebno zaradi pravilne uvrstitve.

11. člen

Če se po sprejetju proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni bil izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov pri uporabniku ter proračun.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- sredstva sofinanciranja projektov,
- sredstva, ki so predmet menjalnih pogodb,
- varščine po odloku o cestno prometni ureditvi v Občini Piran,
- donacije in druga namenska sofinanciranja,
- komunalni prispevki,
- sredstva turistične takse,
- sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo,
- sredstva koncesijskih dajatev od dejavnosti gospodarjenja z loviščem,
- sredstva koncesijskih dajatev od izkoriščanja gozdov.

Namenski prihodki proračuna občine so tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti oziroma vsi prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, in sicer:

– Prihodki prodaje premoženja in od oddajanja stvarnega premoženja v najem, ki jih krajevne skupnosti namenijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje premoženja skladno z določbami Zakona o javnih financah in uredbe izdane na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti;

– Prihodki od prodaje blaga in storitev za določeno dejavnost, ki jih krajevne skupnosti uporabijo namensko za kritje stroškov te dejavnosti, morebitni presežek se uporabi skladno s finančnim načrtom;

– Donacije, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno z namenom pridobitve,

– Prihodki od obresti in drugi prihodki, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno s finančnim načrtom.

V primeru, da občinska uprava ali organ, pristojen za nadzor, ugotovi, da krajevna skupnost nenamensko uporablja sredstva, o tem obvesti izvrševalca proračuna, ki lahko začasno odredi ustavitev financiranja krajevnih skupnosti s sredstvi proračuna do odprave nepravilnosti.

12. člen

Med odhodki proračuna se predvidijo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih po namenih, na katere se nanašajo.

13. člen

Župan je pooblaščen, da:

– odloča o porabi sredstev proračunske rezerve do višine 21.000,00 eurov v posamičnem primeru, za namene, določene v 2. točki 49. člena Zakona o javnih financah;

– v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov, odloča o kratkoročni zadolžitvi proračuna do največ 5% sprejetega proračuna;

– odloča o zadržanju izvrševanja tekoče razporeditve sredstev proračuna do višine 5% po posameznih namenih in nosilcih sredstev, v kolikor proračunski prihodki ne dotekajo skladno s planirano dinamiko;

– daje soglasje k pravnim poslom krajevnih skupnosti nad višino 21.000,00 eurov;

– lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.050,00 eurov v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati;

– lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran;

– odloča o prerazporeditvah neporabljenih pravic porabe med posameznimi postavkami proračuna, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. O izvršenih prerazporeditvah mora šestmesečno poročati občinskemu svetu;

– v postopkih priprave dokumentacije za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte;

– lahko spremeni vrednost projektov, ki so uvrščeni v načrtu razvojnih programov oziroma lahko vrednostno in poimensko uskladi projekte v načrtu razvojnih programov.

14. člen

Sveti krajevnih skupnosti oziroma predsedniki krajevnih skupnosti, če jih svet krajevne skupnosti za to pooblasti, lahko prerazporejajo sredstva v okviru sprejetega finančnega načrta, kolikor se tekom izvrševanja načrta ugotovi, da je to nujno potrebno in da s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena ter lahko spremenijo vrednost projektov krajevnih skupnosti v načrtu razvojnih programov.

Svet krajevnih skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.050,00 eurov v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran.

15. člen

Prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnemu občinskemu uradu predložiti program dela in finančni načrt ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih.

Uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva pristojni občinski urad, župan, nadzorni odbor oziroma občinski svet.

16. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so prejemniku razporejena iz proračuna, odgovarja po pravilih prejemnika odgovorni organ oziroma oseba.

17. člen

Ordredbodajalec sredstev proračuna je župan in druga oseba, ki jo pooblasti župan.

Ordredbodajalec sredstev krajevnih skupnosti je predsednik Sveta krajevne skupnosti.

IV. ZADOLŽEVANJE

18. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se Občina Piran lahko v letu 2016 zadolži do višine 6.200.000 eurov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Piran v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, izvrševati se začne s 1. januarjem 2016.

Št. 410-3/2014

Piran, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman i.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 94/07 – testo unico, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 4/15 – testo unico)

P R O M U L G O**il Decreto sul Bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2016**

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 22 dicembre 2015.

N. 410-3/2014

Pirano, 22. dicembre 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Visto l'art. 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n° 94/2007 – testo ufficiale consolidato), l'art. 29 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta ufficiale della RS, n° 11/2011 – testo ufficiale consolidato e successive modificazioni) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta ufficiale della RS, n° 5/2014 – testo ufficiale consolidato) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 10ª seduta ordinaria il giorno 22 dicembre 2015 approva il seguente

D E C R E T O**sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2016**

I. DISPOSIZIONE GENERALE

Art. 1

Con il presente decreto si determinano l'ammontare del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2016, i procedimenti per la sua realizzazione e il limite massimo di indebitamento (nel prosieguo: bilancio).

II. AMMONTARE DELLA PARTE GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E STRUTTURA DELLA PARTE PARTICOLARE DELLO STESSO

Art. 2

Il bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2016 ammonta a 24.918.838,84 Eur.

La parte generale del bilancio di previsione, riportata nella bilancia delle entrate e delle spese, nel conto dei crediti e degli investimenti, nonché nel conto finanziario, a livello di sottogruppi di conti si determina nei seguenti importi:

			IN EUR
A. BILANCIA DELLE ENTRATE E DELLE SPESE			Importo
Gruppo /	Sottogruppo di conti		Bilancio di previsione 2016
	1.0	ENTRATE (70+71+72+73+74)	21.402.833,82
		ENTRATE CORRENTI (I + II)	19.435.926,23
I.	70	ENTRATE TRIBUTARIE	14.547.948,00
	700	IMPOSTE SUL REDDITO E SULL'UTILE	7.977.448,00
	703	IMPOSTE SUL PATRIMONIO	4.247.000,00
	704	IMPOSTE DI RESIDENZA SU MERCI E SERVIZI	2.323.500,00
II.	71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.887.978,23
	710	PARTECIPAZIONE AGLI UTILI E RICAVI PATRIMONIALI	3.871.378,23
	711	TASSE E CONTRIBUTI	24.000,00
	712	AMMENZE ED ALTRE PENE PECUNIARIE	213.000,00
	713	RICAVI DALLA VENDITA DI MERCI E SERVIZI	3.000,00
	714	ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	776.600,00
III.	72	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	620.000,00
	722	RICAVI DALLA VENDITA DI TERRENI ED IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	620.000,00
IV.	73	DONAZIONI	3.500,00
	730	DONAZIONI DA FONTI NAZIONALI	3.500,00
V.	74	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	1.343.407,59
	740	TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE PUBBLICHE	632.445,62
	741	FONDI TRASFERITI DAL BILANCIO STATALE, DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	710.961,97
	2.0	SPESE (40+41+42+43)	23.923.005,84
I.	40	SPESE CORRENTI	6.173.093,96
	400	SALARI ED ALTRE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI	1.830.181,27
	401	CONTRIBUTI DEI DATORI DI LAVORO PER LA SICUREZZA SOCIALE	266.320,76
	402	SPESE PER BENI E SERVIZI	2.984.438,93

	403	INTERESSI PASSIVI SU PIAZZA NAZIONALE	184.600,00
	409	RISERVE	907.553,00
II.	41	TRASFERIMENTI CORRENTI	10.363.833,44
	410	SOVVENZIONI	730.250,00
	411	TRASFERIMENTI A SINGOLI CITTADINI E A NUCLEI FAMILIARI	3.475.029,34
	412	TRASFERIMENTI A ORGANIZZAZIONI E ISTITUZIONI NON PROFIT	1.820.921,01
	413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	4.342.633,09
III.	42	SPESE D'INVESTIMENTO	7.137.178,44
	420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	7.137.178,44
IV.	43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO	243.900,00
	431	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO A PERSONE GIURIDICHE E FISICHE NON FRUITORI DI BILANCIO	109.500,00
	432	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO A FRUITORI DI BILANCIO	134.400,00
	3.0	DISAVANZO DI BILANCIO 1.0 – 2.0	2.520.172,02
B. CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI			
	4.0	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE CAPITALE (750+751)	3.000,00
	750	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI	0,00
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	3.000,00
	5.0	CREDITI EROGATI E AUMENTO QUOTE DI CAPITALE (440+441)	0,00
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE DI CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
	6.0	CREDITI RICEVUTI MENO I CREDITI EROGATI E MODIFICHE DELLE QUOTE DI CAPITALE (4.0 – 5.0)	3.000,00
C. CONTO FINANZIARIO			
	7.0	INDEBITAMENTO (500)	0,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	0,00
	8.0	RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	995.833,00
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	995.833,00
	9.0	MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI FONDI SUI CONTI (1+4+7-2-5-8)	-3.513.005,02
	10.0	INDEBITAMENTO NETTO (7-8)	-995.833,00

	11.0	FINANZIAMENTO NETTO (6+10-9)	2.520.172,02
	12.0	SALDO DEI FONDI SUI CONTI IN DATA 31/12/2015	3.513.010,00

Art. 3

L'articolazione dettagliata della disposizione dei mezzi del bilancio è indicata nella sezione particolare del bilancio, che è parte integrante dello stesso.

La sezione particolare del bilancio è composta dai piani finanziari dei fruitori diretti, suddivisi nelle seguenti parti di programma: comparti di spesa di bilancio, programmi principali e sotto programmi, previsti dalla classificazione di programma delle spese dei bilanci comunali. Il sotto programma è suddiviso in partite e, queste in conti, definiti dal piano dei conti prescritto.

È parte integrante del bilancio altresì il piano dei programmi di sviluppo per il periodo 2016–2019.

La sezione particolare del bilancio sino al livello di partite di bilancio – di conti ed il piano dei programmi di sviluppo si pubblicano sulle pagine internet del Comune di Pirano www.pirano.si.

Art. 4

Nell'ambito del bilancio sono operativi due fondi:

– il Fondo di riserva, formato secondo la Legge sulla finanza pubblica,

– il Fondo dell'edilizia residenziale del bilancio del Comune di Pirano, costituito con il decreto pubblicato sul Bollettino Ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n° 36/2002.

Sul fondo di riserva per il bilancio di previsione del 2016 si stanziavano sino a 35.000,00 EUR.

L'utilizzo dei mezzi del fondo di riserva viene disposto dal Sindaco sino all'importo di 21.000,00 EUR per ogni singolo caso.

Il Consiglio comunale decide in merito all'utilizzo di mezzi per un importo superiore a 21.000,00 EUR mediante specifico decreto.

III. ATTUAZIONE DEL BILANCIO

Art. 5

Il bilancio di previsione si attua a livello di voci di bilancio – conto.

I mezzi del bilancio si stanziavano in conformità alle leggi ed alle disposizioni che regolano i singoli settori d'operatività dei servizi pubblici ed in conformità al presente bilancio.

I mezzi del bilancio vengono, di regola, erogati ai fruitori diretti e a quelli indiretti durante il corso dell'anno in maniera uniforme, unicamente per le finalità determinate nella sezione particolare del bilancio di previsione, considerando inoltre gli obblighi scaduti e la situazione di liquidità del bilancio comunale, escludendosi il caso in cui un provvedimento di legge o un atto particolare del Consiglio comunale o del Sindaco non prevedano diversamente.

Gli altri fruitori del bilancio comunale possono acquisire mezzi solamente per le finalità disposte dai bandi, dagli inviti o dagli altri programmi confermati dal Sindaco.

I mezzi del bilancio vengono erogati in base ad ordinanze, contratti o deliberazioni.

Art. 6

I fruitori del bilancio e gli altri beneficiari dei mezzi hanno l'obbligo di utilizzare i mezzi solamente per le finalità sancite nella sezione particolare del bilancio di previsione, che è parte integrante dello stesso. Sono inoltre obbligati ad armonizzare i propri piani finanziari con il bilancio di previsione approvato entro 30 giorni dalla sua entrata in vigore.

I fruitori dei mezzi del bilancio hanno il divieto di assumere obblighi per conto del bilancio comunale in misura maggiore dei

mezzi stanziati dal documento di previsione per le specifiche finalità.

Le comunità locali hanno la facoltà di assumere obblighi in modo autonomo, nell'ambito dei mezzi pianificati e del loro piano finanziario, sino all'ammontare di 21.000,00 EUR. Per i negozi giuridici il cui ammontare superi detto importo è obbligatoria l'acquisizione del nullaosta da parte del Sindaco. Nell'acquisizione, disposizione e gestione di immobili, le comunità locali sono tenute ad applicare, in maniera analoga, le disposizioni della Legge sul patrimonio reale dello Stato e delle autonomie locali, nonché del rispettivo regolamento.

I fruitori del bilancio e gli altri beneficiari dei mezzi, nell'ambito della loro gestione, hanno l'obbligo di rispettare la disciplina regolante gli appalti pubblici.

Art. 7

Per i singoli compiti possono essere assunti obblighi che andranno in pagamento nell'esercizio successivo, se nel bilancio corrente è presente la relativa partita di spesa.

Gli obblighi assunti complessivi che andranno in pagamento negli anni successivi a titolo di spese d'investimento e di trasferimenti d'investimento, non devono superare il 50% dei mezzi garantiti per singolo compito nel bilancio di previsione corrente.

Gli obblighi assunti complessivi che andranno in pagamento negli anni successivi a titolo di spese correnti (spese per beni e servizi) e trasferimenti correnti, non devono superare il 50% dei mezzi garantiti per singolo compito nel bilancio di previsione corrente.

Le limitazioni non sono rilevate all'assunzione di obblighi:

– che si finanziano completamente o prevalentemente da entrate finalizzate e da donazioni,

– relativi all'erogazione dell'energia elettrica, dell'acqua potabile, dei servizi comunali e di altro genere, nonché alle spese telefoniche, necessari per il funzionamento operativo dei fruitori diretti,

– tramite i contratti di locazione esclusi i casi in cui, in osservanza di tali contratti, il diritto di proprietà sia trasferito ovvero possa esser trasferito dal locatore al conduttore.

Per ogni singolo progetto d'investimento, per il quale è stato approvato il programma d'investimento e viene finanziato nell'arco di più anni, è possibile bandire l'appalto pubblico ed assumere obblighi sino all'ammontare dei mezzi stanziati nel piano dei programmi di sviluppo, a condizione che l'investimento sia incluso nel bilancio per l'anno in corso.

Gli obblighi ai sensi dei commi precedenti con scadenze di pagamento negli anni futuri s'includono con priorità nel bilancio di previsione dell'anno in cui sono rilevati.

Art. 8

La dinamica d'attuazione degli investimenti, indicati nel bilancio delle spese, si armonizza nell'ambito delle entrate complessivamente a disposizione.

La priorità nella realizzazione dei compiti d'investimento è assegnata alla conclusione degli investimenti avviati e dei compiti, che vengono finanziati dagli acquisiti mezzi finalizzati e donazioni.

Art. 9

Se durante l'attuazione del bilancio viene approvata una legge, un decreto o un altro atto del consiglio comunale, in base al quale insorgono nuovi obblighi per il bilancio comunale, il Sindaco è in dovere di determinare la partita delle spese relativa a detto obbligo nel contesto del bilancio corrente, indicandone la copertura nell'ambito di previsti maggiori aumenti delle entrate finalizzate, oppure mediante la redistribuzione dei mezzi nell'ambito delle entrate previste.

Art. 10

I mezzi del bilancio si garantiscono per il pagamento di acquisizioni già effettuate di beni e servizi ed opere edilizie già attuate.

Gli obblighi a carico del bilancio vengono pagati nei termini e secondo le modalità sancite per le singole finalità dalla Legge sull'attuazione del bilancio statale.

Ogni spesa e conseguente esborso del bilancio deve essere documentata da un documento contabile attendibile e valido, con cui si dimostra l'obbligo di pagamento.

Nell'ambito del bilancio di previsione approvato è ammessa l'apertura di un nuovo conto, se ciò è necessario per la corretta rilevazione delle spese. È possibile modificare gli ambiti di spesa, se necessario, per conseguire una classificazione corretta.

Art. 11

Se dopo l'approvazione del bilancio di previsione viene incamerata un'entrata finalizzata, che richiede una spesa finalizzata proporzionale non evidenziata nel bilancio di previsione o non evidenziata nell'ammontare sufficiente, si aumentano per l'importo effettivo sia l'ammontare delle spese del fruitore sia l'ammontare complessivo del bilancio.

Sono entrate finalizzate del bilancio di previsione, oltre alle entrate sancite nel primo periodo del primo comma dell'Art. 43 della Legge sulla finanza pubblica, anche le seguenti entrate:

- la tassa per la prevenzione degli incendi,
- la tassa per l'inquinamento dell'ambiente a causa del trattamento delle acque reflue,
- i mezzi per il cofinanziamento dei progetti,
- i mezzi oggetto di contratti di permuta,
- i depositi cautelativi ai sensi del decreto sulla regolamentazione del traffico nel Comune di Pirano,
- le donazioni ed altri cofinanziamenti finalizzati,
- gli oneri di urbanizzazione,
- i mezzi provenienti dalla tassa di soggiorno,
- i mezzi provenienti dalle imposte di concessione per i giochi d'azzardo particolari,
- i mezzi provenienti dalle imposte di concessione in materia di gestione aziendale delle riserve di caccia,
- i mezzi provenienti dalle imposte di concessione sullo sfruttamento delle foreste.

Sono entrate finalizzate del bilancio comunale anche i mezzi propri delle comunità locali, ovvero tutte le entrate delle stesse comunità che non risultino garantite dal bilancio, e precisamente:

- Le entrate derivanti dalla vendita del patrimonio e dalla locazione del patrimonio reale, che vengono destinate dalle comunità locali alla costruzione, all'acquisto ed alla manutenzione del patrimonio, in conformità alle disposizioni della Legge sulla finanza pubblica, e del Regolamento sul patrimonio reale dello Stato e dei Comuni;
- Le entrate derivate dalle vendite di merci e servizi per una determinata attività, che vengono destinate dalle comunità locali alla copertura dei mezzi di detta attività; l'eventuale eccedenza si utilizza in conformità al piano finanziario;
- Le donazioni, che le comunità locali utilizzano in conformità alla finalità per le quali sono state percepite,
- Le entrate a titolo d'interessi e le altre entrate, che le comunità locali utilizzano in conformità al piano finanziario.

Nel caso l'amministrazione comunale o l'organo competente per il controllo accerti che la comunità locale utilizza i mezzi in maniera non finalizzata, ne informa l'esecutore del bilancio di previsione, che ha la facoltà di ordinare la sospensione temporanea del finanziamento della comunità locale con i mezzi del bilancio comunale, sino all'eliminazione dell'irregolarità.

Art. 12

Tra le spese del bilancio si prevedono pure i mezzi della riserva generale. Detti mezzi si utilizzano per finalità imprevedute, per le quali non sono stati stanziati mezzi nel bilancio, o per finalità, per le quali si accerta durante l'anno di esercizio che i mezzi stanziati a bilancio non sono sufficienti, in quanto

durante la stesura del bilancio di previsione non si potevano pianificare.

Il Sindaco ha la facoltà di decidere in merito all'utilizzo dei mezzi stanziati nella riserva generale del bilancio di previsione.

I mezzi della riserva generale utilizzati, si collocano presso i fruitori in base alle finalità alle quali sono rilevati.

Art. 13

Il Sindaco dispone dell'autorizzazione per decidere in merito:

– all'utilizzo dei mezzi della riserva generale sino all'ammontare di 21.000,00 EUR per ogni singolo caso, per le finalità disposte dal 2° punto dell'Art. 49 della Legge sulla finanza pubblica;

– all'assunzione di crediti a breve termine in favore del bilancio, sino ad un massimo del 5% del bilancio di previsione approvato, in caso di afflusso non uniforme delle entrate;

– al blocco dell'attuazione della disposizione corrente dei mezzi del bilancio, sino ad un massimo del 5% del bilancio stesso, per singole finalità e fruitori, nel caso le entrate non vengano incamerate in conformità alla dinamica pianificata;

– al nullaosta ai negozi giuridici stipulati dalle Comunità locali per importi superiori a 21.000,00 EUR;

– all'esenzione dal pagamento di crediti sino all'ammontare di 1.050,00 EUR, se i costi del procedimento di esazione coatta fossero sproporzionati rispetto all'ammontare del credito, o nel caso in cui il patrimonio del debitore non risultasse liquidabile e conseguentemente il credito non fosse esigibile;

– all'esenzione dal pagamento di crediti a prescindere dal loro valore nel caso siano caduti in prescrizione,

– alla redistribuzione dei diritti non fruiti di utilizzo dei mezzi tra le singole partite del bilancio, se con ciò non viene ostacolata l'attuazione dei compiti, per i quali detti mezzi erano previsti. Il Sindaco ha l'obbligo di relazione semestrale al Consiglio comunale in merito alle redistribuzioni attuate;

– ai procedimenti di predisposizione documentale di partecipazione ai bandi pubblici, finalizzati all'ottenimento dei cofinanziamenti, con approvazione del fascicolo dedicato all'investimento e di tutti gli atti necessari;

– alla modifica del valore dei progetti elencati nel piano di programmi di sviluppo ovvero all'armonizzazione del valore e al coordinamento nominale/contestuale dei progetti citati nel piano dei programmi di sviluppo.

Art. 14

Il consiglio ovvero il presidente della comunità locale, se autorizzato dal consiglio, ha la facoltà di redistribuire i mezzi nell'ambito del piano finanziario approvato, nel caso durante la sua attuazione si accerti che ciò è strettamente necessario e che con la suddetta redistribuzione non si metta in pericolo la realizzazione dei compiti per i quali i mezzi erano stati stanziati, nonché di modificare il valore dei progetti della comunità locale nel piano dei programmi di sviluppo.

Il consiglio della comunità locale ha la facoltà di esentare dal pagamento di un credito sino all'ammontare di 1.050,00 EUR, per singolo caso, se i costi del procedimento di esazione coatta sono sproporzionati rispetto all'ammontare del credito, o nel caso in cui il patrimonio del debitore non risultasse liquidabile e conseguentemente il credito non fosse esigibile. Il consiglio della comunità locale ha la facoltà di esentare dal pagamento di un credito a prescindere dal suo ammontare, se il credito è caduto in prescrizione.

Art. 15

I fruitori dei mezzi del bilancio comunale hanno l'obbligo di presentare all'ufficio comunale competente il programma di lavoro, il piano finanziario e la relazione inerente la realizzazione dei programmi e l'utilizzo dei mezzi per le singole finalità.

I fruitori hanno l'obbligo di presentare i dati necessari all'analisi della gestione, richiesti dall'ufficio comunale competente, dal Sindaco, dal Comitato di controllo, oppure dal Consiglio comunale.

Art. 16

Per la legalità e la finalità dell'utilizzo dei mezzi stanziati dal bilancio in favore del fruitore è responsabile l'autorità, ovvero la persona competente in base alle regole dell'operato del fruitore.

Art. 17

La persona autorizzata a disporre dei mezzi del bilancio è il Sindaco, ovvero altro soggetto da lui autorizzato. La persona autorizzata a disporre dei mezzi della Comunità locale è il presidente del Consiglio della Comunità locale.

IV. INDEBITAMENTO

Art. 18

Il limite massimo di indebitamento del Comune di Pirano a rifinanziamento delle passività di bilancio nell'anno 2016 è di 6.200.000 euro.

V. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 19

Nel periodo dell'esercizio provvisorio, nell'anno 2017, se lo stesso sarà necessario, verrà applicato il presente decreto e la deliberazione sull'esercizio provvisorio.

Art. 20

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, con decorrenza esecutiva a far data dal 1° gennaio 2016.

N. 410-3/2014

Pirano, 22 dicembre 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

4247. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 4/15 – uradno prečiščeno besedilo)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Piran

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na 10. redni seji dne 22. 12. 2015.

Št. 422-165/2015

Pirano, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09 in 108/09, 61/10 (62/10 popr.), 20/11, 57/12, 110/13 in 19/15), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 98/99, 1/00, 67/02, 110/02, 8/03 popr.), 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10 in 84/10, 40/12 in 14/15) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) je Občinski svet Občine Piran na 10. redni seji dne 22. decembra 2015 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Piran

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 48/03, 10/04, 1/09 in 8/10 in Uradni list RS, št. 10/12).

2. člen

Zadnji stavek šestega odstavka 2. člena, ki se glasi: »Zgoraj navedene zunanje poslovne površine se točkujejo po kriterijih za nezazidana stavbna zemljišča« se izbriše in nadomesti z novim stavkom, ki se glasi:

»Zgoraj navedene zunanje poslovne površine se točkujejo po kriterijih za zazidana stavbna zemljišča, kolikor izpolnjujejo pogoje za zazidana stavbna zemljišča iz drugega odstavka 2. člena. Kolikor pa gre za nezazidana stavbna zemljišča, se slednja točkujejo kot taka.«

Zadnji odstavek 2. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

Javna infrastruktura so tudi komunalni objekti, katerih uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so ulice, tržnice, igrišča, parkirišča, pokopališča, parki, zelenice, rekreacijske površine ter podobno, kolikor so v lasti države ali občine.

3. člen

V tabeli 6. člena se rubrika »1. Opremljenost s cestami oziroma ulicami« dopolni z novo peto vrstico, ki se glasi:

e. območje umirjenega prometa in omejene hitrosti 30 17 15 30 17 15.

4. člen

V celoti se izbriše se točka a. prvega odstavka 7. člena, ki se glasi:

a) Stavbna zemljišča kulturnih ter zgodovinskih stavb in spomenikov v varovanih območjih ter kulturne in zgodovinske stavbe in spomeniki izven varovanih območij, razglašeni skladno z odlokom o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 26/83).

V tabeli v drugem odstavku 7. člena se črta kategorija:

a.) Kulturne ter zgodovinske stavbe

5. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Če je dejanska raba stavbe ali objekta oziroma dela stavbe ali objekta v nasprotju z rabo, določeno v prostorsko izvedbenem aktu ali v nasprotju z rabo, opredeljeno v gradbenem dovoljenju, na podlagi katerega je bila stavba ali objekt zgrajena, se šteje, da se stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ne koristi v skladu s prostorskim izvedbenim aktom oziroma izdanim gradbenim objektom. V

tem primeru se v seštevek točk vključijo tudi točke iz tega člena odloka.«

Črtajo se tretji, četrti in peti odstavek 9. člena, ki se glasijo:

»Za koriščenje stanovanjske stavbe se smatra, če je na stanovanjsko stavbo ali objekt za bivanje, prijavljena pravno in opravilno sposobna fizična oseba.

Za koriščenje nestanovanjske stavbe ali objektov se šteje, če stavba ali objekt dnevno ali sezonsko obratuje ali je v uporabi oziroma, če je v objektu prijavljen sedež izvajanja gospodarske dejavnosti.

Vse dokler pristojni občinski organ za nadomestilo ne zabeleži podatke o koriščenju stanovanjskih in nestanovanjskih stavb in objektov, se v izračunu odmere ne upošteva točk iz tega člena.«

6. člen

Zadnji odstavek 13. člena se črta.

V 18. členu se črta zadnji stavek tretjega odstavka, ki se glasi:

»Za objekte, kateri so realizirani v skladu s prostorsko izvedbenim aktom, tako določena višina točke za nezazidano stavbno zemljišče preneha veljati z pridobitvijo uporabnega dovoljenja ter prične veljati vrednost točke za zazidano stavbno zemljišče v Občini Piran.«

7. člen

Četrti odstavek 19. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

V primeru, da pridobljeni podatki za odmero nadomestila niso skladni z evidencami in registri podatkov, s katerimi razpolaga občinska uprava, ali z dokumentarnim gradivom občine, se zaradi uskladitve podatkov za odmero opravi ogled na terenu. Če zavezanec po predhodnem pozivu po dostavi podatkov za odmero ne dovoli vstopa in ogleda objekta, se izračun nadomestila opravi na podlagi ocene.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-165/2015

Piran, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 94/07 – testo unico, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Gazzetta Ufficiale della R.S., n.4/15 – testo unico)

P R O M U L G O

il Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'imposta per l'utilizzo di un terreno fabbricabile, situato sul territorio del Comune di Pirano

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano
nella seduta del 22 dicembre 2015.

N. 422-165/2015

Pirano, 22. dicembre 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Visto l'art. 218 della Legge in materia edilizia (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 102/04 – testo ufficiale consolidato 1 (14/05 – err. corr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09 e 108/09, 61/10 (62/10 err. corr.), 20/11, 57/12, 110/13 e 19/2015), l'articolo 56 della Legge sulle aree fabbricabili (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 44/97, 98/99, 1/00, 67/02, 110/02, 8/03 err. corr.), l'art. 61 della Legge sulle aree fabbricabili (Gazzetta Ufficiale della RSS, n. 18/84, 32/85 e 33/89), l'art. 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 94/07 – testo ufficiale consolidato 2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10 e 84/10, 40/12 e 14/15), e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/2014 – testo ufficiale consolidato 2) il Consiglio Comunale del Comune di Pirano nella 10^a seduta ordinaria, il giorno 22 dicembre 2015 adotta il seguente

DECRETO

di modifica ed integrazione al Decreto sull'imposta per l'utilizzo di un terreno fabbricabile, situato sul territorio del Comune di Pirano

Art. 1

Con il presente decreto è modificato ed integrato il Decreto sull'imposta per l'utilizzo delle aree fabbricabili nel Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 48/03, 10/04, 1/09 e 8/10 e Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 10/2012).

Art. 2

L'ultima frase del sesto comma dell'articolo 2, che recita: "Le succitate aree commerciali esterne sono valutate in base ai criteri validi per le aree fabbricabili non edificate" è soppressa ed è sostituita da una nuova frase che recita:

"Le succitate aree commerciali esterne sono valutate secondo i criteri validi per le aree fabbricabili edificate, nel caso in cui adempiano ai criteri validi per le aree fabbricabili edificate di cui al secondo comma dell'art. 2. Se si tratta di terreni fabbricabili non edificati gli stessi sono valutati come tali".

L'ultimo comma dell'articolo 2 è modificato come segue:

Le infrastrutture pubbliche sono costituite altresì da opere di urbanizzazione (infrastrutture comunali) il cui utilizzo è destinato all'uso pubblico di tutti gli utenti a pari condizioni, come ad esempio strade, mercati, parchi gioco, parcheggi, cimiteri, parchi e aree verdi, aree ricreative e simili, in quanto di proprietà dello Stato o del Comune.

Art. 3

Nella tabella dell'articolo 6 la rubrica "1. Dotazione di strade ovvero vie" è integrata da una nuova quinta linea, che recita come segue:

e. zona a traffico lento e velocità limitata 30 17 15 30 17 15.

Art. 4

È soppresso completamente il punto a.) del primo comma dell'art. 7 che recita:

a) Aree fabbricabili degli edifici culturali e storici nelle zone protette ed edifici culturali e storici nonché monumenti al di fuori delle aree protette, proclamati tali in conformità al Decreto sulla proclamazione dei monumenti culturali e storici nell'ambito del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n. 26/83).

Nella tabella di cui al secondo comma dell'articolo 7 è soppressa la categoria: a.) Edifici culturali e storici

Art. 5

Il primo comma dell'articolo 9 è modificato come segue:

"Se l'uso effettivo di un edificio o di uno stabile, oppure di una parte degli stessi sia in contraddizione con la destinazione

d'uso stabilita nell'atto territoriale esecutivo, ovvero qualora sia in contrasto con la destinazione d'uso indicata nel permesso di costruire sulla base del quale l'edificio o lo stabile è stato costruito, si giudica che l'edificio o lo stabile, oppure una parte degli stessi, non siano utilizzati in conformità all'atto territoriale esecutivo, ovvero al permesso di costruire rilasciato. In tal caso, il totale dei punti sommati comprende anche il punteggio attribuito ai sensi del presente decreto".

Sono soppressi il terzo, il quarto e il quinto comma dell'art. 9 che recitano:

"Si giudica che un edificio residenziale viene utilizzato, se all'indirizzo dello stesso o dello stabile residenziale è stata notificata la residenza di almeno una persona fisica capace di agire.

Si giudica che un edificio o uno stabile residenziale sia sfruttato, se questo risulta funzionante quotidianamente o stagionalmente, o è utilizzato, ovvero se vi è stata notificata la sede di un'attività commerciale.

Sino a quando l'organo comunale competente per l'imposta non esegue i rilevamenti inerenti l'utilizzo degli edifici e degli stabili non residenziali, nella commisurazione dell'imposta non si considera il punteggio di cui nel presente articolo".

Art. 6

L'ultimo comma dell'articolo 13 è soppresso.

All'articolo 18 è soppressa la frase finale del terzo comma, che recita:

"Per gli stabili realizzati in conformità agli atti territoriali attuativi, il valore del punto in questione cessa di valere con l'acquisizione del permesso d'uso, ed entra in vigore il valore del punto previsto per le aree fabbricabili edificate nel Comune Pirano".

Art. 7

Il quarto comma dell'articolo 19 è modificato come segue:

Nel caso in cui i dati acquisiti per la commisurazione dell'imposta non siano conformi alle evidenze e ai registri dei dati di cui dispone l'amministrazione comunale, ossia al materiale documentale in possesso del Comune, si effettua un sopralluogo per l'armonizzazione dei dati per la valutazione. Se il contribuente, previo avviso, dopo aver consegnato i dati necessari alla commisurazione, non permette l'accesso e il sopralluogo dello stabile, la commisurazione dell'imposta avviene in base alla valutazione.

Art. 8

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 422-165/2015

Pirano, 22 dicembre 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

4248. Sprememba cenika pristaniških pristojbin v pristanišču Piran in v pristanišču Portorož

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) ter 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Piran (UO PN št. 17/2009) in 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Portorož (UO PN št. 17/2009) je Občinski svet Občine Piran na 7. redni seji dne 14. julija 2015 sprejel naslednjo

**SPREMEMBO CENIKA
pristaniških pristojbin v pristanišču Piran
in v pristanišču Portorož**

1.

Spremeni se 2. točka obstoječega cenika, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 84/11 s spremembo objavljeno v Uradnem listu RS, št. 43/14, in sicer v poglavju I. Pristojbine za privez v namenskem – krajevnem pristanišču Piran:

2.

Letna pristojbina za profesionalne ribiče, ki predložijo uradno potrdilo, da jim je ta dejavnost edini vir preživetja

dolžina v m	Zbiranje in odvoz odpadkov s plovil v EUR	Pristojbina brez odvoza odpadkov v EUR	Skupna letna pristojbina za leto 2015 v EUR
4	8,70	490,63	499,33
5	8,70	719,92	728,62
6	8,70	987,85	996,55
8	8,70	1.995,11	2.003,81
9	8,70	2.479,51	2.488,21
10	8,70	3.020,64	3.029,34

Davek na dodano vrednost ni vključen v ceni in ga plača uporabnik.

Št. 34200-2/2001-15
Piran, dne 14. julija 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta ufficiale della RS, n. 5/14 – testo ufficiale consolidato 2), visti gli articoli 9 e 10 del Decreto sul porto di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n. 17/2009) e gli articoli 9 e 10 del Decreto sul porto di Portorose (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n. 17/2009) il Consiglio comunale del Comune di Pirano, nella 7ª seduta ordinaria il giorno 14 luglio 2015 approva le seguenti

**MODIFICHE AL LISTINO PREZZI
dei diritti di ormeggio nei porti
di Pirano e Portorose**

1.

È modificato il punto 2 del Listino prezzi vigente, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della RS, n. 84/11 con le successive modifiche pubblicate sulla Gazzetta ufficiale della RS, n. 43/14, e precisamente al capitolo I. Diritti di ormeggio nel porto locale di Pirano adibito a tale destinazione:

2.

Il canone d'ormeggio annuo per i pescatori professionisti, che presentano l'attestato ufficiale, confermando che la predetta attività rappresenta la loro unica fonte di sostentamento e il seguente:

Lunghezza in metri	Onere fisso per raccolta e trasporto rifiuti dalle imbarcazioni in EUR	Canone, tassa rifiuti esclusa, in EUR	Canone annuo, per l'anno 2015, tassa rifiuti inclusa, in EUR
4	8,70	490,63	499,33
5	8,70	719,92	728,62
6	8,70	987,85	996,55
8	8,70	1.995,11	2.003,81
9	8,70	2.479,51	2.488,21
10	8,70	3.020,64	3.029,34

Il canone si sottintende IVA esclusa, la stessa deve essere corrisposta dall'utente.

N. 34200-2/2001-15
Pirano, 14. luglio 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

POSTOJNA

4249. Odlok o proračunu Občine Postojna za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na 11. seji dne 23. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Postojna za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Postojna za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Postojna. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Proračun 2016 [1] v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	21.029.687
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.484.150
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	10.444.796
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.387.346
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.748.069
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	309.381

	706 DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.039.354
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.261.467
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	11.500
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	340.600
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	225.787
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	200.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	272.384
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	42.100
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	230.284
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	3.000
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.000
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	6.270.153
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.819.018
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	4.451.135
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
	786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.471.159
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	5.367.971
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.207.288
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	182.976
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.822.707
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	115.000
	409 REZERVE	40.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.830.415
	410 SUBVENCije	262.360
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.221.529
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	881.790
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.464.736
	414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0

42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	10.062.773
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.062.773
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	210.000
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	210.000
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–441.472
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	140.000
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	140.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–140.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	408.000
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	408.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	–989.472
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–408.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	441.472
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.000.000
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Postojna. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferov pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in potrditi skrbniki proračunskih postavk.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,
- namenski prihodki ožjih delov občin – krajevne skupnosti.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki in področji proračunske porabe ter med glavnimi programi odloča župan, če nastanejo utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov. O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti in o porabi izvirnih prihodkov krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti.

Med izvrševanjem proračuna Občine Postojna finančna služba lahko odpre nov konto, poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta, lahko samostojno prerazporeja med konti v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016, njegovi realizaciji in o prerazporeditvah pravic porabe iz predhodnega odstavka.

6. člen

(načrt razvojnih programov)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja

obveznosti za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetih proračunov.

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča župan v primeru krajevne skupnosti pa svet krajevne skupnosti. Občinski svet odloča o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana. Novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevne skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

7. člen

(proračunski skladi)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, župan.

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu ZJF. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 € župan in o tem s pisnim poročilom obvešča občinski svet.

Župan lahko poveča sredstva proračunske rezerve in proračunske rezervacije kolikor je to potrebno, in sicer tako, da jih prenese z ustreznimi prerazporeditvami iz privarčevanih sredstev oziroma nerealiziranih postavk.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

8. člen

(odpis dolgov)

V skladu s tretjim odstavkom 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 posameznemu dolžniku odpiše ali delno odpiše plačilo dolga v višini največ 800,00 €.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

(zadolževanje, vračilo občinskega, upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan v pro-

računskem letu 2016 odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije, zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev. Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem: zmanjšajo stroški občinskega dolga ali izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem. S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan.

10. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžijo in izdajajo poročila s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

6. REŽIJSKI OBRAT

11. člen

(režijski obrat)

V okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave je kot nesamostojna notranja enota organiziran režijski obrat, ki ni pravna oseba. Področje in obseg delovanja je določen v Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Postojna. Prihodki in odhodki režijskega obrata so prihodki in odhodki občinskega proračuna. Režijski obrat vodi ločeno evidenco, ki omogoča obračun stroškov, prihodkov in odhodkov po načelih, ki veljajo za gospodarske družbe.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan na predlog za finance pristojne službe občinske uprave, skladno s 40. členom ZJF, za največ 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov. Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

13. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Postojna v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-121/2015

Postojna, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

PREBOLD**4250. Odlok o priznanjih Občine Prebold na področju kulture**

Na podlagi 5. in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 11. redni seji 17. 12. 2015 sprejel

O D L O K**o priznanjih Občine Prebold na področju kulture****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok določa vrsto priznanj Občine Prebold na področju kulture ter ureja postopek za njihovo podeljevanje.

2. člen

Priznanji Občine Prebold na področju kulture sta:

1. Plaketa Dr. Antona Schwaba in
2. Plaketa Janka Kača.

II. PLAKETA DR. ANTONA SCHWABA**3. člen**

Plaketa je imenovana po Dr. Antonu Schwabu, ki se je rodil 7. januarja 1868 v Preboldu in je deloval kot skladatelj in zborovodja. Plaketo Dr. Antona Schwaba prejmejo posamezniki ali organizacije za posebno pomembna dejanja, pretekle dosežke, življenjsko delo, ob jubilejih ali drugem pomembnem dosežku, ki pomenijo prispevek k razvoju, ugledu in uveljavljanju kulture v Občini Prebold, Republiki Sloveniji ali v mednarodnem okolju.

Plaketo Dr. Antona Schwaba podeli občina posameznikom ali organizacijam, ki delujejo v kulturi na področju glasbe, plesa, baleta, komponiranja in drugih podobnih dejavnosti.

III. PLAKETA JANKA KAČA**4. člen**

Plaketa je imenovana po Janku Kaču, ki se je rodil 19. septembra 1891 v Latkovi vasi in je deloval kot pisatelj, urednik, novinar in hmeljar. Plaketo Janka Kača prejmejo posamezniki ali organizacije za posebno pomembna dejanja, pretekle dosežke, življenjsko delo, ob jubilejih ali drugem pomembnem dosežku, ki pomenijo prispevek k razvoju, ugledu in uveljavljanju kulture v Občini Prebold, Republiki Sloveniji ali v mednarodnem okolju.

Plaketo Janka Kača podeli občina posameznikom ali organizacijam, ki delujejo v kulturi na področju gledališča, literature, likovne umetnosti in drugih podobnih dejavnosti.

IV. POSTOPEK ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ**5. člen**

Vsako leto podeli občina eno priznanje na področju kulture. Priznanje podeli ob Slovenskem kulturnem prazniku, naziv priznanja pa izbere glede na področje kulture, na katerem deluje nagrajenec.

Plaketo Dr. Antona Schwaba podeli občina za delovanje na področju glasbe, plesa, baleta, komponiranja in drugih podobnih dejavnosti, plaketo Janka Kača pa za delovanje na področju gledališča, literature, likovne umetnosti in drugih podobnih dejavnosti.

6. člen

Občina Prebold podeljuje priznanja na področju kulture z javnim razpisom.

Razpis za podelitev priznanj Občine Prebold na področju kulture objavi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju »komisija«).

Komisija pregleda prispele predloge, pripravi utemeljitev za podelitev priznanja in predlog posreduje občinskemu svetu v sprejem in potrditev. Komisija k pregledu vlog povabi zunanje strokovnjake s področja kulture.

Če je član komisije predlagan za prejem priznanja, ga komisija izloči iz odločanja o priznanjih.

V. RAZPIS O PODELITVI PRIZNANJ**7. člen**

Razpis o podelitvi priznanj mora vsebovati:

- navedbo organa, ki podeljuje priznanje,
- navedbo, kdo je lahko predlagatelj,
- navedbo, katere podatke mora vsebovati predlog in
- rok za predložitev predlogov.

Predlagatelji za podelitev priznanj so lahko fizične ali pravne osebe. Predlagatelj zase ne more vložiti predloga za podelitev priznanja.

Predlog za podelitev priznanja mora biti predložen v pisni obliki z obrazložitvijo in mora vsebovati podatke o kandidatu.

8. člen

Sredstva za priznanja zagotovi občina v proračunu. Evidenco o podeljenih priznanjih Občine Prebold vodi občinska uprava.

VI. KONČNE DOLOČBE**9. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2015

Prebold, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

PUCONCI**4251. Sklep o izvajanju gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo«**

Občinski svet Občine Puconci je na 10. seji dne 19. 11. 2015 na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, 66/07, 18/10 in 103/11), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13; v nadaljevanju: ZVO-1), Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13 in 40/14; v nadaljevanju: ZV-1), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12; v nadaljevanju: Uredba o oskrbi s pitno vodo), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40; v nadaljevanju: ZGJS), Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na

območju Občine Puconci (Uradni list RS, št. 90/11), Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Vodovod sistema B d.o.o. (Uradni list RS, št. 83/12) ter Pogodbe o izgradnji obratovanju in skupnem upravljanju projekta »Oskrba s pitno vodo Pomurja – Sistem B« sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Javno podjetje VODOVOD SISTEMA B d.o.o., Kopalniška ulica 2, 9000 Murska Sobota, z dnem 1. 1. 2016 prevzame in prične izvajati gospodarsko javno službo »oskrba s pitno vodo« na oskrbovalnih območjih določenih z vsakokrat veljavnim odlokom o oskrbi s pitno vodo v Občini Puconci.

2. člen

Za podpis pogodbe o poslovnem najemu gospodarske javne infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe »Oskrba s pitno vodo Pomurja – Sistem B« se pooblasti župana občine.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-001/2008

Puconci, dne 19. novembra 2015

Župan
Občine Puconci
Ernest Nemec l.r.

RADEČE

4252. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 100. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Radeče za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radeče za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.393.381,07
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.626.268,92
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.815.112,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.364.812,00
	703 Davki na premoženje	230.000,00
	704 Domači davki na blago in storitve	220.300,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	811.156,92
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	713.300,00
	711 Takse in pristojbine	2.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	4.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	80.856,92
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	576.612,15
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	87.724,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	488.888,15
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	10.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	180.500,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	180.500,00
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	–
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.121.381,07
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	833.750,06
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	251.795,06
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.010,00
	402 Izdatki za blago in storitve	422.445,00
	403 Plačila domačih obresti	75.000,00
	409 Rezerve	42.500,00

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.139.681,00
	410 Subvencije	60.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	838.700,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	221.941,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.019.040,00
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.060.140,01
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.060.140,01
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	87.810,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	70.700,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	17.110,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	272.000,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	4.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.000,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	4.000,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	10.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	10.000,00
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	10.000,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–6.000,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	266.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	266.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	266.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	–266.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–272.000,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	130.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu
- prihodki krajevnih skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno in Vrholo:
 - prihodki od občanov, ki se uporabijo za namene, za katere se pobirajo
 - grobnine, ki se namensko uporabijo za tekoče stroške, vzdrževanje in obnovo pokopališča
 - okoljske dajatve, ki se uporabijo za odobrene namenske investicije
 - prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog
- najemnine za komunalno infrastrukturo
- drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 50 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. rezervni stanovanjski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 12.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 ne bo zadolžila.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 200.000,00 eurov, ob pogoju, da predhodno pridobijo pisno soglasje občinskega sveta v skladu z določili Zakona o financiranju občin in da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina Radeče v letu 2016 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2016.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-12/2015

Radeče, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

4253. Sklep o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2016

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-16, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 7. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2016

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2016.
2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče za leto 2016 iz naslova prodaje nepremičnega premoženja se prodajo stanovanja oziroma stanovanjske hiše v orientacijski vrednosti 75.256,00 €, garaže v orientacijski vrednosti 9.468 €, kmetijska zemljišča v orientacijski vrednosti 47.063,15 € ter stavbna zemljišča v orientacijski vrednosti 441.825,00 €.
3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.
4. Individualni program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše župan Občine Radeče.
5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Prodaja nepremičnin - proračun Občine Radeče 2016

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	315	Titova ulica 58	142,34	del hiše	27.756,00 €	27.756,00 €	
2.	Občina Radeče	Svibno	1177/14	Svibno 28	126,00	stavba ali zgradba	20.000,00 €	20.000,00 €	1/2
	Občina Radeče	Radeče	509-20	Kolenov graben 2	55,00	stanovanje	27.500,00 €	27.500,00 €	
Skupaj stanovanja									75.256,00 €

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	367/26	Titova ulica 12	15,00	garaža	4.500,00 €	4.500,00 €	
2.	Občina Radeče	Radeče	185/8	Pot na brod 4	16,56	garaža	4.968,00 €	4.968,00 €	
Skupaj druge zgradbe									9.468,00 €

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Svibno	1177/13	Svibno 28	17.300	njiva, gozd			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1174/2	Svibno 28	1.460	travnik			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/37	Svibno 28	549	njiva			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/38	Svibno 28	319	travnik	30.000,00 €	30.000,00 €	1/2
2.	Občina Radeče	Radeče	443	Jelovo	23.893	gozd	4.061,81 €	3.046,36 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	444	Jelovo	3.640	gozd	1.565,20 €	1.173,90 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	445	Jelovo	1.640	travnik	2.263,20 €	1.697,40 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	447	Jelovo	996	gozd	428,28 €	321,21 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	449	Jelovo	6.755	gozd	2.904,65 €	2.178,49 €	3/4
	Občina Radeče	Zavrata	17	Zavrata	10.092	gozd	5.449,68 €	5.040,95 €	93/100
	Občina Radeče	Zavrata	18	Zavrata	2.680	gozd	1.447,20 €	1.338,66 €	93/100
	Občina Radeče	Zavrata	19/1	Zavrata	939	gozd	159,63 €	147,66 €	93/100
	Občina Radeče	Zavrata	20	Zavrata	2.784	gozd	1.503,36 €	1.390,61 €	93/100
	Občina Radeče	Zavrata	21	Zavrata	1.978	gozd	336,26 €	311,04 €	93/100
	Občina Radeče	Zavrata	22	Zavrata	2.651	gozd	450,67 €	416,87 €	93/100
Skupaj kmetijska zemljišča									17.063,15 €
									47.063,15 €

zap.št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	174/26	bivša lokacija Spar	1.382	travnik		89.830,00 €	
	Občina Radeče	Radeče	174/3	bivša lokacija Spar	4.632	njiva		301.080,00 €	
	Občina Radeče	Radeče	173/14	bivša lokacija Spar	451	travnik		29.315,00 €	
									420.225,00 €
2.	Občina Radeče	Njivice	502/22	Papirnica-Njivice (Kmetič)	212		3.180,00 €	3.180,00 €	
3.	Občina Radeče	Radeče	323/2	Radeče	614	travnik	18.420,00 €	18.420,00 €	
Skupaj stavbna zemljišča									441.825,00 €
Skupaj prodaja nepremičnin									573.612,15 €

4254. Sklep o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2016

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-16, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 7. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2016

1. S tem sklepom se določi Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2016.
2. Za realizacijo odhodkov proračuna Občine Radeče za leto 2016 iz naslova nakupa nepremičnega premoženja se predvideva nakup naslednjih nepremičnin (glej specifikacijo v prilogi) v vrednosti 21.120,00 €.
3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.
4. Pogodbe o nakupu nepremičnin podpiše župan Občine Radeče.
5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Nakup nepremičnin - proračun Občine Radeče 2016

zap.št.	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrednost	skupaj	opomba
4.	Radeče	570/4	"obvoznica"	454	4.540,00 €	4.540,00 €	
	Radeče	569/1	"obvoznica"	840	8.400,00 €	8.400,00 €	
	Radeče	568/1	"obvoznica"	818	8.180,00 €	8.180,00 €	
Skupaj nakup nepremičnin						21.120,00 €	

4255. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2016

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, in 110/09 – NPB1 in 92/12) in na podlagi 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/00 in 112/00) je občinski svet na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2016**

1. člen

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Radeče za leto 2016 znaša 0,727044 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks (Uradni list RS, št. 97/14).

Št. 354-20/2015/2

Radeče, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

4256. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09 – NPB1 in 92/12) in 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/04, 16/05 in 2/10) je občinski svet na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016**

1. člen

Vrednost točke za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016 znaša 0,014154 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 97/14).

Št. 354-30/2015

Radeče, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

4257. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09 – NPB1 in 92/12) je občinski svet na 10. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016**

1. člen

S tem sklepom se ugotavlja primerljiva gradbena cena stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016.

2. člen

Primerljiva gradbena cena za m² neto tlorisne stanovanjske površine za območje Občine Radeče v decembru 2015 znaša 909,0853 EUR in se med letom valorizira v skladu z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

3. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi na 0,7 % od primerljive gradbene cene.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 97/14).

Št. 354-30/2015/3

Radeče, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

RAZKRIŽJE**4258. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, s spremembami), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 s spremembami), ter 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 9. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015**

1. člen

Spremeni se 1. člen Odloka o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 45/15) tako, da se glasi:

»

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	2.582.053,82
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	953.458,00
70	DAVČNI PRIHODKI	704.833,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	660.053,00
	703 Davki na premoženje	41.630,00
	704 Domači davki na blago in storitve	3.150,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	248.625,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	152.625,00
	711 Takse in pristojbine	1.300,00
	712 Globe in druge denarne kazni	1.900,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.300,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	83.500,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	54.100,00
	720 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in prostorov	30.100,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	24.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.574.495,82
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	402.084,80
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. prorač EU	1.172.411,02
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.179.310,21
40	TEKOČI ODHODKI	257.877,78
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	112.027,40
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	15.239,50
	402 Izdatki za blago in storitve	119.960,88
	403 Plačila domačih obresti	2.650,00
	409 Rezerve	8.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	587.581,00
	410 Subvencije	157.200,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	250.985,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.635,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	157.411,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.311.073,43
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.311.073,43
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.778,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.778,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-597.256,39

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	655.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	655.000,00
	500 Domače zadolževanje	655.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	54.370,00
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	54.370,00
	550 Odplačila domačega dolga	54.370,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	3.373,61
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	600.630,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	597.256,39
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2014	-3.373,61

«

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 15. člena Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 23/15) in 2. člen Odloka o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 45/15) tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina lahko zadolži do zneska, ki je opredeljen v 1. členu tega odloka, in sicer v Računu financiranja v višini 655.000,00 EUR.«

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 23/15) ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0038/2015-5

Razkrižje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

4259. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Ljutomer

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. in 20. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZHZP), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) in 7., 8. ter 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13) je Občinski svet Občine Razkrižje na 9. redni seji 22. 12. 2015 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Ljutomer****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Ljutomer (Uradni list RS, št. 89/07, 107/09 in 105/13) se v drugem odstavku 7. člena za vrstico »86.909 – Druge zdravstvene dejavnosti« dodata vrstici:

»88.100 – Socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe,
88.9 – Drugo socialno varstvo brez nastanitve.«.

2. člen

V 8. členu se v prvem odstavku v deveti alineji »in« nadomesti z vejico, za besedno zvezo »nege na domu« se doda »socialnega varstva brez nastanitve za starejše in invalidne osebe ter drugega socialnega varstva brez nastanitve«.

V osemnajsti alineji prvega odstavka 8. člena se pred besedo »fizioterapija« doda »fizioterapija,«.

3. člen

Ta odlok se objavi v uradnih glasilih občin in Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne petnajsti dan po zadnji objavi.

Št. 014-0012/2015-4

Razkrižje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

4260. Sklep o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZfisP) in 20. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je župan Občine Razkrižje sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2016****1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Razkrižje v obdobju 1. januarja do 31. marca 2016 oziroma do sprejetja poročuna Občine Razkrižje za leto 2016.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015.

Za izvrševanje začasnega financiranja se uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2015.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzamejo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016.

Št. 410-0060/2015-9

Šafarsko, dne 14. decembra 2015

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

4261. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2016

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 uradno prečiščeno besedilo; 76/08 s spremembami), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) in 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 133/03) je Občinski svet Občine Razkrižje na 9. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2016****1.**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Razkrižje znaša 0,0104 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 032-0007/2015-4

Šafarsko, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

REČICA OB SAVINJI

4262. Odlok o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP), in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 9. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rečica ob Savinji za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v EUR
1. A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.201.474
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.551.961
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.389.152
700 Davki na dohodek in dobiček	1.262.337
703 Davki na premoženje	80.955
704 Domači davki na blago in storitve	45.760
706 Drugi davki	100
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	162.809
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	126.149
711 Takse in pristojbine	1.300
712 Denarne kazni	1.400
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.960
714 Drugi nedavčni prihodki	31.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	78.845
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	60.000
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	18.845

73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	570.668
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	361.260
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	209.408
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.942.695
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	661.652
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	151.239
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23.642
	402 Izdatki za blago in storitve	450.821
	403 Plačila domačih obresti	9.200
	409 Rezerve	26.750
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	738.913
	410 Subvencije	60.740
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	422.623
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.405
	413 Drugi tekoči domači transferi	193.145
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	510.930
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	510.930
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	31.200
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi	16.200
	432 Investicijski transferi	15.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	258.779
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	32.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	290.779
55	ODPLAČILA DOLGA	290.779
	550 Odplačila domačega dolga	290.779
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-258.779
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-258.779
	9009 STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA splošni sklad za drugo	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: požarna taksa, prihodki od najemnin za komunalno infrastrukturo, turistična taksa.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna pri posameznem neposrednem uporabniku med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v meseca septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občin-

skemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in o njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva občine se v letu 2016 oblikuje v višini 21.000 eurov.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih in razpoložljivih sredstev rezerv in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

Za splošno proračunsko rezervacijo so planirana sredstva med odhodki proračuna v višini 5.000 eurov. Sredstva splošne proračunske rezervacije so planirana za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

11. člen

(načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, ki ni vključeno v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga je sprejel občinski svet hkrati s proračunom občine za leto 2016 in katerega posamična vrednost je nižja od 2.000 EUR, sprejme župan.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunskem letu 2016 lahko zadolži v višini 32.000 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Rečica ob Savinji v letu 2016, ni predviden.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 150.000 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v 2016 ne bodo izdajala poroštev.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2016 zadolži do višine 150.000 eurov.

15. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rečica ob Savinji v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2015-11

Rečica ob Savinji, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

4263. Letni program kulture v Občini Rečica
ob Savinji za leto 2016

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo) (ZUJIK-UPB1), 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US in 111/13), Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 40/08, 17/09, 7/11) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07 in 54/10) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 9. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE
v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016

I. UVOD

Letni program kulture v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016 opredeljuje redno dejavnost ter programe in projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna ter višino in namen sredstev, predvidenih v občinskem proračunu. Javni razpis objavi občinska uprava Občine Rečica ob Savinji v roku največ 2 mesecev po objavi tega letnega programa kulture v Uradnem listu RS.

Delitev sredstev, predvidenih za sofinanciranje posameznih vsebin oziroma programov med kandidate, ki se bodo prijavi na javni razpis, se bo opravila v skladu z merili za vrednotenje, ki so sestavni del Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji.

II. VSEBINE FINANCIRANJA IZ SREDSTEV
OBČINSKEGA PRORAČUNA

V letu 2016 bo Občina Rečica ob Savinji namenila sredstva za financiranje ljubiteljske kulture na proračunski postavki »18020 – Programi kulturnih društev«, kot sledi:

- 402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja: 1050,00 €;
- 402203 Voda in komunalne storitve: 50,00 €;
- 402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme: 70,00 €;
- 412000 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam: 11.450,00 €.

Iz postavke »Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam« na kontu 412000 se financira dejavnost Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Mozirje, v višini 1.442,00 €, ostala sredstva na tej postavki v višini 10.008,00 € pa so predmet javnega razpisa na osnovi določb Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Rečica ob Savinji in se dodelijo v višini in po vsebinah, kot je določeno v tabeli:

Vsebina:	Delež (%)	Sredstva (€)
Redna dejavnost	37	3.703,00
Kulturne prireditve	38	3.803,00
Izobraževanje članov kulturnih društev za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti	10	1.001,00
Nakup opreme na področju kulture	5	500,00
Projekti in dejavnosti posebnega pomena	10	1.001,00
SKUPAJ	100	10.008,00

V primeru, da znotraj posameznih vsebin programa ni dovolj predlogov, se sredstva sorazmerno porazdelijo za tiste programe, za katere je prijavljenih več predlogov in bi zaradi prenizke mase sredstev lahko ostali nezadostno financirani.

Letni program kulture v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2015-9
Rečica ob Savinji, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

4264. Letni program športa v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016

Na podlagi 7. člena Zakona o športu – ZSpo (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji – NPŠ (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00), Pravilnika o sofinanciranju programov športa v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 16/11) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07 in 54/10) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 9. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016

I. UVOD

Letni program športa v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016 opredeljuje programe športa, ki se bodo v letu 2016 financirali iz sredstev občinskega proračuna, in s tem izvajalcem športnih programov nameni določen obseg finančnih sredstev za izvajanje programov športa, ki so v javnem interesu.

Javni razpis objavi občinska uprava Občine Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Občina) v roku največ 2 mesecev po objavi letnega programa športa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Delitev sredstev, predvidenih za sofinanciranje posameznih vsebin oziroma programov med kandidate, ki se bodo prijavi na javni razpis, se bo opravila v skladu z merili za vrednotenje, ki so sestavni del Pravilnika o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini.

II. VSEBINE FINANCIRANJA IZ SREDSTEV OBČINSKEGA PRORAČUNA V LETU 2016

V letu 2016 bo Občina namenila sredstva za programe športa na proračunski postavki »18070 – Financiranje športa v društvih« v višini 11.508,00 EUR, kot sledi:

Program:	Podprogram	Delež (%)	Sredstva (€)
Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa in ni vključena v interesno dejavnost, ki jo financira Ministrstvo za šolstvo in šport	Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	6	690,48
Športna rekreacija		8	920,64
Delovanje društev, športne zveze ter zavodov, povezanih s športom na lokalni ravni		86	9896,88
SKUPAJ		100	11.508,00

III. UVELJAVITEV

Letni program športa v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2015-10
Rečica ob Savinji, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

ROGATEC

4265. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 67/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Rogatec na 1. izredni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parcelo št. 970/1, v izmeri 997 m², k.o. 1178 – Rogatec (ID znak: 1178-970/1-0).

2.

Nepremičnina, navedena v 1. točki tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se pri njej vknjiži lastninska pravica Občine Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, matična št. 5883938000.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-0008/2015-11
Rogatec, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

SEMIČ**4266. Odlok o spremembi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Semič**

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10) in 71. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10), 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO), je Občinski svet Občine Semič na 10. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Semič**

1. člen

V 67. členu Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Semič (Uradni list RS, št. 60/13) se črta druga alineja (1.2) točke, ki se glasi:

»nestanovanjski gozdarski objekti (gozdarske in lovske kočje, zavetišča, čebeljnaki),«.

2. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-02/2015-5

Semič, dne 17. decembra 2015

Županja
Občine Semič
Polona Kambič i.r.

4267. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Semič

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10) je Občinski svet Občine Semič na 10. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Semič**

1. člen

Občinski svet Občine Semič na predlog JP Komunala Črnomelj, kot izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju Občine Semič, potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb; oskrbe s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ter omrežnine oziroma cene za uporabo infrastrukture teh dejavnosti.

2. člen

Občinski svet Občine Semič potrdi ceno izvajanja storitev oskrbe s pitno vodo.

Cena storitve je 0,9541 € za m³ (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se uporaba pitne vode ne meri z obračunskim vodomrom, se storitev obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 1,2 m³ na dan za vodomer DN 20.

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera oziroma priključka	Faktor	Omrežnina v € na mesec
DN </ = 20	1,00	10,288
20 < DN < 40	3,00	30,864
40 </ = DN < 50	10,00	102,881
50 </ = DN < 65	15,00	154,321
65 </ = DN < 80	30,00	308,642
80 </ = DN < 100	50,00	514,403
100 </ DN < 150	100,00	1.028,807
150 </ = DN	200,00	2.057,614

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno z zgornjo preglednico.

3. člen

Občinski svet Občine Semič potrdi ceno izvajanja storitev odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih vod.

Cena storitve je 0,3003 € za m³ (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se poraba pitne vode ne meri z obračunskim vodomrom, se storitev obračuna glede na zmogljivost priključka, določene s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 1,2 m³ na dan za vodomer DN 20.

K ceni storitve se zaračuna tudi okoljska dajatev, skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 104/09).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera oziroma priključka	Faktor	Omrežnina v € na mesec
DN </ = 20	1,00	5,131
20 < DN < 40	3,00	15,394
40 </ = DN < 50	10,00	51,312
50 </ = DN < 65	15,00	76,968
65 </ = DN < 80	30,00	153,937
80 </ = DN < 100	50,00	256,561
100 </ DN < 150	100,00	513,123
150 </ = DN	200,00	1.026,246

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

4. člen

Občinski svet Občine Semič potrdi ceno izvajanja storitev, vezanih na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave.

Cena storitve je 0,3078 € za m³ (brez DDV).

Storitev se zaračunava glede na dobavljeno količino pitne vode. Izvajalec pri uporabniku najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obdobje.

Če se poraba pitne vode ne meri, se storitev obračuna tako, da se upošteva 0,15 m³ porabe pitne vode na osebo na dan.

K ceni storitve se zaračuna tudi okoljska dajatev, skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 104/09, 14/10, 80/12).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera oziroma priključka	Faktor	Omrežnina v € na mesec
DN </ = 20	1,00	1,872
20 < DN < 40	3,00	5,617
40 </ = DN < 50	10,00	18,725
50 </ = DN < 65	15,00	28,087
65 </ = DN < 80	30,00	56,174
80 </ = DN < 100	50,00	93,623
100 </ DN < 150	100,00	187,247
150 </ = DN	200,00	374,494

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

Če stavba ni priključena na javno vodovodno omrežje, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

5. člen

Občinski svet Občine Semič potrdi ceno izvajanja storitve čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih vod.

Cena storitve je 0,5696 € za m³ (brez DDV).

Cena omrežnine (brez DDV) je:

Premer vodomera	Faktor	Omrežnina na mesec
DN </ = 20	1,00	1,872
20 < DN < 40	3,00	5,617
40 </ = DN < 50	10,00	18,725
50 </ = DN < 65	15,00	28,087
65 </ = DN < 80	30,00	56,174
80 </ = DN < 100	50,00	93,623
100 </ DN < 150	100,00	187,247
150 </ = DN	200,00	374,494

Omrežnina se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera, skladno s preglednico.

6. člen

Občinski svet Občine Semič potrdi ceno izvajanja storitve zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

Cena storitve je 0,1154 € za kg (brez DDV).

Pri obračunu storitve se upošteva, da ena oseba ustvari 20 kg odpadkov na mesec, 1 m² poslovnih površin pa 2,07 kg odpadkov mesečno.

Cena za uporabo infrastrukture je 0,0171 za kg (brez DDV).

7. člen

Občina Semič bo subvencionirala 35 % cene omrežnine za dejavnosti: oskrba s pitno vodo, čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod, storitve vezane na obstoječe greznice in MKČN, ter ceno za uporabo infrastrukture tistim uporabnikom, ki se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo. Cena omrežnine za dejavnost odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih vod bo subvencionirana v višini 60 %.

Občina Semič in izvajalec gospodarskih javnih služb JP Komunala d.o.o. Črnomelj imata razmerja v zvezi z najemnino infrastrukture in subvencijami urejena s Pogodbo o poslovnem

najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

8. člen

Izvajalec gospodarskih javnih služb na območju Občine Semič, JP Komunala d.o.o. Črnomelj, na podlagi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno, znižano za subvencije. Cenik objavi na krajevno običajen način in na svoji spletni strani.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se začnejo uporabljati od 1. 1. 2016 naprej, razen cena iz drugega odstavka 2. člena tega sklepa, ki velja do uveljavitve novega elaborata, do takrat se uporabnikom zaračunava cena 0,8469 EUR/m³. Razlika med potrjeno (0,9541 EUR/m³) in zaračunano ceno (0,8469 EUR/m³) ki znaša 0,1072 EUR/m³, se krije iz občinskega proračuna.

Št. 354-31/2013-13

Semič, dne 17. decembra 2015

Županja

Občine Semič

Polona Kambič l.r.

4268. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2016

Na podlagi 6. in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10) ter 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič (Uradni list RS, št. 124/04, 70/05, 102/12) je Občinski svet Občine Semič na 10. redni seji dne 17. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič za leto 2016 znaša 0,00186 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-03/2015-11

Semič, dne 17. decembra 2015

Županja

Občine Semič

Polona Kambič l.r.

SEVNICA

4269. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 –

ZFisP) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Sevnica za leto 2016

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sevnica za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v evrih)		
Skupina/podskupine kontov		Proračun leta 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	15.589.869
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.188.705
70	DAVČNI PRIHODKI	11.927.705
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.003.000
	703 Davki na premoženje	588.900
	704 Domači davki na blago in storitve	335.805
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.261.000
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.613.673
	711 Takse in pristojbine	11.000
	712 Globe in druge denarne kazni	21.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	173.387
	714 Drugi nedavčni prihodki	441.340
72	KAPITALSKI PRIHODKI	296.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	126.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	170.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.105.164
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.054.164
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	51.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.533.078
40	TEKOČI ODHODKI	3.577.253
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	780.206
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.480

	402 Izdatki za blago in storitve	2.212.085
	403 Plačila domačih obresti	75.482
	409 Rezerve	382.000
41	TEKOČI TRANSFERI	6.565.930
	410 Subvencije	715.938
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.599.655
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	361.704
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.888.633
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.249.895
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.249.895
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	140.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	20.000
	432 Investicijski transferi proračunskim upor.	120.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	1.056.791
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.056.791
55	ODPLAČILA DOLGA	1.056.791
	550 Odplačila domačega dolga	1.056.791
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.056.791
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-1.056.791
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-1.056.791

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in

podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo projekti, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica: www.obcina-sevnica.si.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in na podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12),

2. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se porabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti,

3. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

4. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,

5. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,

6. nadomestilo in dajatev zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta.

5. člen

(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika so:

- kabinet in oddelki občinske uprave ter
- krajevnih skupnosti.

6. člen

(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan odloča o prerazporejitvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in podkonti, če

s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O prerazporejitvah pravic porabe med posameznimi proračunskimi postavkami v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 50 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan, za projekte iz finančnih načrtov krajevnih skupnosti pa predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

10. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 200.000 evrov.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih sredstev odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

11. člen

(splošna proračunska rezervacija)

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 200.000 evrov odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 20.000 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev občine ter posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima Občina Sevnica neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Občina Sevnica se v letu 2016 ne bo dolgoročno zadolžila.

Občina se lahko zadolži kratkoročno v skladu z določili ZJF.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v letu 2016 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2016 zadolžijo po sklepu občinskega sveta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2016 ne smejo izdajati poroštev.

6. FINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

14. člen

(splošno o financiranju krajevnih skupnosti)

Obseg sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se določi na podlagi veljavnih kriterijev in sklepa župana in za leto 2016 znaša 780.000 EUR.

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za financiranje krajevnih skupnosti, se po področjih proračunske porabe razporedijo s finančnimi načrti posameznih krajevnih skupnosti.

15. člen

(finančni načrti krajevnih skupnosti)

Finančni načrti krajevnih skupnosti so sestavni del proračuna. Krajevne skupnosti so dolžne dostaviti predlog

svojega finančnega načrta v roku, ki je določen za pripravo proračuna.

Če krajevna skupnost finančnega načrta ne dostavi, se zadržijo nakazila iz proračuna.

16. člen

(način financiranja krajevnih skupnosti)

Sredstva za financiranje se krajevnim skupnostim praviloma nakazujejo po dvanajstihah v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

Župan lahko na predlog posamezne krajevne skupnosti v skladu s proračunskimi možnostmi določi drugačno dinamiko financiranja.

17. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Ožji deli občine morajo pred sklenitvijo pravnega posla za namene izvedbe investicije ali investicijskega vzdrževanja iz finančnega načrta krajevne skupnosti za leto 2016, pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so ti pravni posli nični. Predhodno soglasje je pogoj za sklenitev poslov v skupni vrednosti nad 8.000 evrov.

7. KONČNI DOLOČBI

18. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sevnica v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0041/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4270. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica

Na podlagi 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 106/09, 107/10, 103/11, 106/12, 110/13 in 95/14), se spremeni 12. člen odloka tako, da glasi:

»Vrednost točke za leto 2016 znaša 0,00087 EUR.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. januarjem 2016.

Št. 3505-0013/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4271. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Sevnica s tem pravilnikom določa postopek za izbor programov in projektov, na področju socialnega in zdravstvenega varstva, kriterije za izbor izvajalcev ter merila za razdelitev sredstev, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna Občine Sevnica.

2. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov s področja dejavnosti socialnega in zdravstvenega varstva.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika, niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere imajo zagotovljena sredstva iz drugih virov,
- investicij v prostore in nakup opreme izvajalcev programa.

3. člen

V proračunu Občine Sevnica se za posamezno leto določi višina sredstev, namenjena sofinanciranju programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica.

4. člen

Strokovno organizacijska in administrativno tehnična opravila v zvezi z izvedbo javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

5. člen

Izvajalci programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:

- pravne osebe s statusom društva, ustanove ali zavoda in so po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) registrirani za opravljanje dejavnosti socialno varstvo brez nastanitve (SKD 88), dejavnost invalidskih

organizacij (SKD 94.991) in/ali zdravstvo (SKD 86) oziroma imajo v svojem statutu/temeljnem aktu jasno opredeljeno delovanje na razpisnem področju,

- registrirani in imajo dejavnost socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih.

Izvajalci morajo imeti sedež organizacije ali podružnico registrirano v Občini Sevnica oziroma ne glede na sedež, če je program/projekt dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje najmanj šest občanov Občine Sevnica (izkazuje se z obvezno poimensko prilogo aktivnih članov).

III. POSTOPEK ZA IZBOR PROGRAMOV

6. člen

Sklep o začetku javnega razpisa in imenovanju komisije izda župan Občine Sevnica.

7. člen

Javni razpis se objavi v javnih glasilih in na spletni strani Občine Sevnica, povzetek razpisa pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- navedbo programov, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje za prijavo na razpis,
- vrste dokazil o izpolnjevanju pogojev
- okvirno vrednost razpisanih sredstev,
- merila in kriterije za izbor programov in projektov,
- rok za prijavo,
- način dostave predlogov in imena pooblaščenih oseb za dajanje informacij,
- predvideni datum odpiranja ponudb,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Organizacije se prijavijo na razpis izključno na predpisanih obrazcih iz razpisne dokumentacije.

8. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev organizacijam poteka po naslednjem zaporedju:

1. priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog,
2. zbiranje vlog,
3. odpiranje in ugotavljanje popolnosti vlog,
4. strokovno ocenjevanje prispelih vlog,
5. obravnava in odločitev o posamezni vlogi,
6. obveščanje predlagateljev o odločitvi – sklepi o izboru,
7. obravnava pritožb do dokončnosti odločitve,
8. sklepanje pogodb,
9. spremljanje izvajanja pogodb – poročila o izvedbi programov.

9. člen

Prijavitelji morajo priložiti k prijavi:

- izpolnjene obrazce iz javnega razpisa,
- s podpisom in žigom potrjen vzorec pogodbe,
- izpisek iz evidence o članstvu s plačano letno članarino (ime, priimek in naslov ter navedba uporabnik/družinski član),
- drugo dokumentacijo, opredeljeno v javnem razpisu.

V primeru, da je vloga prijavitelja nepopolna, se prijavitelja pisno pozove, da vlogo dopolni v roku 8 dni od dneva vročitve poziva. Kolikor vloga v roku ni dopolnjena, se s sklepom zavrže.

10. člen

Pregled, ocenitev, predlog izbora in višine sofinanciranja programov pripravi komisija, ki jo za tekoče proračunsko leto imenuje župan.

Komisijo sestavljajo trije člani, od katerih morata biti najmanj dva iz občinske uprave (en pravnik in en predstavnik Oddelka za družbene dejavnosti) ter en predstavnik Centra za socialno delo Sevnica.

Član komisije ne sme biti predsednik ali član društva, ki kandidira za sredstva javnega razpisa.

11. člen

Posameznemu prijavitelju se lahko sofinancirata največ dva programa. Kolikor prijavitelj na razpis prijavi več kot dva programa, se izbereta tista dva, ki dosežeta največje število točk, ostali pa se s sklepom zavržejo.

12. člen

Postopek javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica, ki tudi izda sklep o sofinanciranju programov in projektov.

13. člen

Zoper sklep je v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa možno vložiti pritožbo. O pritožbi odloči župan.

14. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov in projektov.

Pogodba določa izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev, način nadzora nad namensko porabo sredstev, obveznosti organizacij in ostala določila, pomembna za izvedbo programa.

V petnajstih dneh od dneva vročitve pogodbe, morajo izvajalci dva podpisana izvoda pogodb vrniti občinski upravi. Če podpisani pogodbi s strani izvajalca nista vrnjeni v petnajstih dneh, se smatra, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga programa in projekta.

15. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe in projektov v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Sevnica lahko od izvajalcev programov in projektov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebna za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih programov in projektov.

Kolikor Občina Sevnica ugotovi nenamensko porabo s strani izvajalca, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu Občine Sevnica.

16. člen

O izvedbi sofinanciranih programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva morajo izvajalci v pogodbenem roku Občini Sevnica predložiti:

- podrobno vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programov in projektov,
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa (kopije računov in dokazila o plačilu le-teh).

IV. KRITERIJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

17. člen

Komisija pri izboru programov in projektov za sofinanciranje upošteva naslednja merila in kriterije:

I. Ocena kvalitete in realnosti predlaganega programa:

1.1. Opredelitev ciljev, rezultatov in uporabnikov:

- a) program/projekt ima delno opredeljene cilje, rezultate in uporabnike: 1 točka,
- b) program/projekt ima zelo dobro opredeljene cilje, rezultate in uporabnike: 2 točki.

1.2. Vpliv programa/projekta:

- a) program/projekt je namenjen le članom: 1 točka,
- b) program/projekt je namenjen širši javnosti: 2 točki,

c) program/projekt predstavlja nadgradnjo javne službe ali področja socialne varnosti ali zdravstva: 3 točke.

1.3. Reference izvajalca:

a) izvajalec predlaganega programa/projekta aktivno deluje na območju Občine Sevnica več kot 1 leto in manj kot 5 let: 1 točka,

b) izvajalec predlaganega programa/projekta aktivno deluje na območju Občine Sevnica več kot 5 let in manj kot 10 let: 2 točki,

c) izvajalec predlaganega programa/projekta aktivno deluje na območju Občine Sevnica več kot 10 let: 3 točke.

1.4. Kadrovska zasedba programa/projekta:

a) program/projekt ima dobro kadrovsko zasedbo: 1 točka,

b) program/projekt ima zelo dobro kadrovsko zasedbo: 2 točki.

1.5. Program/projekt se izvaja:

a) enkrat na leto: 1 točka,

b) dvakrat ali trikrat na leto: 2 točki,

c) štirikrat ali petkrat na leto: 3 točke,

d) skozi celo leto: 5 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen izvajalec po kriterijih I, je 15 točk.

II. Sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu:

1. Vključenost prostovoljcev:

a) program/projekt aktivno vključuje najmanj 2 prostovoljca: 1 točka,

b) program/projekt aktivno vključuje najmanj 4 prostovoljce: 2 točki,

c) program/projekt aktivno vključuje najmanj 6 prostovoljcev: 3 točke.

2. Vključenost uporabnikov:

a) v program/projekt je vključenih najmanj 6 uporabnikov: 1 točka,

b) v program/projekt je vključenih od 7 do 20 uporabnikov: 2 točki,

c) v program/projekt je vključenih 21 ali več uporabnikov: 3 točke.

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen izvajalec po kriterijih II, je 6 točk.

III. Finančna konstrukcija programa:

1. Opredeljenost virov financiranja:

a) program/projekt ima delno opredeljene vire financiranja: 2 točki,

b) program/projekt ima dobro opredeljene vire financiranja: 4 točke.

2. Opredeljenost stroškov:

a) program/projekt ima delno opredeljene stroške: 2 točki,

b) program/projekt ima dobro opredeljene stroške: 4 točke.

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen izvajalec po kriterijih III, je 8 točk.

18. člen

Programi lahko prejmejo po kriterijih I, II in III največ 29 točk. Iz nadaljnje obravnave so izključeni programi, ki od 29 možnih točk ne zberejo vsaj 15 točk.

19. člen

Društvo, ki ima sedež v Občini Sevnica, pridobi dodatno 10 točk. Če prijavitelj prijavi na razpis 2 programa, se mu dodatne točke za sedež v Občini Sevnica, štejejo samo pri enem od prijavljenih programov.

20. člen

Vrednost posameznih programov in projektov po merilih in kriterijih je izražena v točkah. Vrednost točke po posameznih programih in projektih se izračuna kot razmerje med obsegom predvidenih sredstev in skupnim številom točk vseh programov in projektov, prijavljenih na javni razpis.

V. KONČNI DOLOČBI

21. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kriterijih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 18/06).

22. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 129-0002/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4272. Pravilnik za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica

Na podlagi 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

P R A V I L N I K
za sofinanciranje mladinskih programov
in projektov ter programov za mlade
v Občini Sevnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Sevnica s tem pravilnikom določa postopek za izbor programov in projektov, kriterije za izbor izvajalcev ter merila za vrednotenje mladinskih programov in projektov za razdelitev sredstev, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica.

2. člen

V proračunu Občine Sevnica se za posamezno leto določi višina sredstev, namenjena sofinanciranju mladinskih programov in projektov ter programov za mlade.

3. člen

Strokovno organizacijska in administrativno tehnična opravila v zvezi z izvedbo javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

4. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica.

5. člen

Iz proračuna Občine Sevnica se sofinancirajo naslednji mladinski programi in projekti, ki so namenjeni krepitvi in širitvi vrednot prostovoljnega dela in dela med mladimi, spodbujanju osebne avtonomije mladih in njihovi socialni integraciji ter druženju in uresničevanju njihovega interesa, in sicer predvsem:

- spodbujanju in razvijanju neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja za večje kompetence mladih;

- spodbujanju delovnih navad, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih;
- spodbujanju zdravega, aktivnega načina življenja mladih; dvigu kakovosti življenja in aktivnemu preživljanju prostega časa otrok in mladine;
- spodbujanju in razvijanju raziskovalnega, inovativnega in ustvarjalnega dela;
- vključevanju mladih z manj priložnostmi, spodbujanju javnega dialoga o družbenih vprašanjih ter aktivni participaciji mladih pri upravljanju družbe;
- dejavnostim med šolskimi počitnicami;
- osveščanju in spremljanju drugačnosti, zmanjševanju diskriminacije in socialne izključenosti mladih ter preprečevanju nasilja med mladimi in nad mladimi;
- razvijanju sodelovanja z zavodi, ustanovami in društvi, ki delajo na področju dela z otroki v Občini Sevnica.

6. člen

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku ne morejo biti mladinski projekti in programi, programi za mlade, ki imajo naravo:

- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja;
- rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- investicij ali nakupa opreme;
- vključevanja odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti;
- znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj znanstvenega značaja.

7. člen

Pravico do sofinanciranja imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da se nanašajo na program in projekte, ki so predmet sofinanciranja tega pravilnika, pri čemer se štejejo za nosilce ali uporabnike programov in projektov otroci in mladi v starosti do 29 let (v nadaljevanju: mladi);
- so registrirani v Republiki Sloveniji kot pravna oseba, ki je praviloma nevladna, neprofitna in opravlja registrirane dejavnosti, za katero se prijavljajo;
- so nosilci dejavnosti, ki aktivno delujejo vsaj 6 mesecev in imajo sedež v Občini Sevnica;
- da imajo materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- da so v izvajanje dejavnosti izvajalca aktivno vključeni otroci in mladi iz območja Občine Sevnica;
- da uveljavljajo programsko zasnovo, ki se odraža v letnem programu dela z več različnimi dejavnostmi oziroma programi;
- da organizacije (razen pravnih oseb iz devete alineje tega člena) za izvajanje programa zagotavljajo najmanj 10 % delež sofinanciranja iz drugih virov in imajo jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja dejavnosti, ki je predmet tega pravilnika, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano sofinanciranje na podlagi tega pravilnika;
- da pravne osebe, ustanovljene po Zakonu o skupnosti študentov in druge pravne osebe, ki se financirajo iz naslova koncesijskih dajatev na študentsko delo, za izvajanje programa zagotavljajo najmanj 50 % delež sofinanciranja iz drugih virov in imajo jasno izdelano finančno konstrukcijo.

Občinska resorna zveza mladinskih društev in organizacij se lahko prijavi le kot izvajalec projekta/programa, pri čemer mora predložiti sklep pristojnega organa zveze o odobritvi izvedbe projekta/programa.

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

8. člen

Sklep o začetku javnega razpisa in imenovanju komisije izda župan Občine Sevnica.

9. člen

Javni razpis se objavi v javnih glasilih in na spletni strani Občine Sevnica, povzetek razpisa pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku;
- navedbo programov, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje za prijavo na razpis;
- vrste dokazil o izpolnjevanju pogojev;
- okvirno vrednost razpisanih sredstev;
- merila in kriterija za izbor programov in projektov;
- rok za prijavo;
- način dostave predlogov in imena pooblaščenih oseb za dajanje informacij;
- predvideni datum odpiranja ponudb;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Organizacije se prijavijo na razpis izključno na predpisanih obrazcih iz razpisne dokumentacije.

10. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev organizacijam poteka po naslednjem zaporedju:

1. priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog;
2. zbiranje vlog;
3. odpiranje in ugotavljanje popolnosti vlog;
4. strokovno ocenjevanje prispelih vlog;
5. obravnava in odločitev o posamezni vlogi;
6. obveščanje predlagateljev o odločitvi – sklepi o izboru;
7. obravnava pritožb do dokončnosti odločitve;
8. sklepanje pogodb;
9. spremljanje izvajanja pogodb – poročila o izvedbi programov.

11. člen

Prijavitelji morajo priložiti k prijavi:

- izpolnjene obrazce iz javnega razpisa;
- s podpisom in žigom potrjen vzorec pogodbe;
- drugo dokumentacijo, opredeljeno v javnem razpisu.

V primeru, da je vloga prijavitelja nepopolna, se prijavitelja pisno pozove, da vlogo dopolni v roku 8 dni od dneva vročitve poziva. Kolikor vloga ni dopolnjena, se s sklepom zavrže.

12. člen

Pregled, ocenitev, predlog izbora in višine sofinanciranja programov pripravi komisija, ki jo za tekoče proračunsko leto imenuje župan.

13. člen

Komisijo sestavlja pet članov, od katerih morata biti dva iz občinske uprave (en pravnik in en predstavnik Oddelka za družbene dejavnosti), en predstavnik JZ KŠTM Sevnica ter predsednik in en član Odbora za družbene dejavnosti.

Član komisije ne sme biti predsednik ali član društva, ki kandidira za sredstva javnega razpisa.

14. člen

Prijaviteljem, ki bodo predložili neresnične in zavajajoče podatke glede prijavljenih programov (npr. prijavili bodo neobstoječe programe, na sezname uvrstili neobstoječe osebe in podobno), bodo zavrženi vsi prijavljeni programi.

15. člen

Posameznemu prijavitelju se lahko sofinancira največ tri programe. Kolikor prijavitelj na razpis prijavi več kot tri programe, se izberejo tisti trije, ki dosežejo največje število točk, ostali pa se s sklepom zavržejo.

16. člen

Postopek javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica, ki tudi izda sklep o sofinanciranju programov in projektov.

17. člen

Zoper sklep je v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa možno vložiti pritožbo. O pritožbi odloči župan.

18. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov in projektov.

Pogodba določa izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev, način nadzora nad namensko porabo sredstev, obveznosti organizacij in ostala določila, pomembna za izvedbo programa.

V petnajstih dneh od dneva vročitve pogodbe, morajo izvajalci dva podpisana izvoda pogodb vrniti občinski upravi. Če podpisani pogodbi s strani izvajalca programa oziroma projekta nista vrnjeni v petnajstih dneh, se smatra, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga programa oziroma projekta.

19. člen

O izvedbi sofinanciranih mladinskih programov in projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku Občini Sevnica predložiti:

- podrobno vsebinsko in zaključno finančno poročilo o izvedbi mladinskih programov in projektov,
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa (kopije računov in dokazila o plačilu le-teh).

20. člen

Mladinski programi in projekti izvajalcev, ki se financirajo ali sofinancirajo iz katerega koli drugega vira proračuna lokalne skupnosti, ne morejo biti predmet sofinanciranja po merilih in kriterijih tega pravilnika.

21. člen

Izvajalci mladinskih programov in projektov so dolžni izvajati dogovorjene programe in naloge v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi. Če se ugotovi nenaumska poraba sredstev s strani izvajalcev mladinskih programov in projektov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila v smislu nenamenske porabe sredstev, pri naslednji izvedbi razpisa ne bo upravičen do novih proračunskih sredstev.

IV. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE

22. člen

Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade upoštevala naslednja merila in kriterije:

1. PREGLEDNOST – cilji in namen mladinskih programov in projektov ter programov za mlade so jasno opredeljeni glede na prijavljeni program:

a) cilji in namen mladinskih programov in projektov ter programov za mlade so jasno razvidni: 5 točk.

2. ŠTEVILO AKTIVNIH VKLJUČENIH ČLANOV v mladinskih programih in projektih ter programih za mlade (*potrebno dokazati s poimenskimi seznamom; z aktivnimi člani so mišljeni organizatorji in ne obiskovalci):

- a) od 6 do 10 aktivnih članov oziroma nosilcev: 2 točki
- b) od 11 do 15 aktivnih članov oziroma nosilcev: 3 točke
- c) nad 16 aktivnih članov oziroma nosilcev: 5 točk.

3. IZVAJANJE PROGRAMA – časovno izvajanje:

- a) enodnevni program: 1 točka
- b) od enega tedna do enega meseca: 3 točke
- c) celoletni program: 5 točk.

4. DELEŽ LASTNIH SREDSTEV za izvedbo mladinskih programov in projektov ter programov za mlade:

- a) od 10 do 30 %: 1 točka
- b) od 31 do 50 %: 3 točke
- c) od 51 do 70 %: 5 točk.

5. EKONOMIČNOST – preglednost realne finančne konstrukcije in ocene stroškov izvedbe mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v primerjavi z učinkovitostjo in udeležbo:

a) realna finančna konstrukcija in ocena stroškov izvedbe mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v primerjavi z učinkovitostjo je pregledna in jasna: 5 točk.

6. REFERENCE:

a) evalvacija izvajanja mladinskih programov in projektov ter programov za mlade: 1 točka

b) strokovna usposobljenost delavcev: 1 točka

c) projekt oziroma program se izvaja tri ali več let: 1 točka.

7. INOVATIVNOST programa ali projekta in inovativnost pristopa k reševanju problemov:

a) projekti ali programi delno ne posnemajo že izvedene projekte in programe ter delno vsebujejo drugačen pristop k reševanju problemov: 3 točke

b) projekti ali programi v celoti ne posnemajo že izvedenih projektov in programov ter v celoti vsebujejo drugačen pristop k reševanju problemov: 5 točk.

8. DOSTOPNOST – program ali projekt zajema oziroma vključuje mladino iz dela ali iz celotne občine:

a) programi in projekti so dostopni za mlade iz ožjega območja Občine Sevnica (vsaj 1 kraj): 1 točka

b) programi in projekti so dostopni za mlade iz celotne Občine Sevnica (trije ali več krajev): 3 točke.

9. POVEZOVANJE – partnerstvo z drugimi izvajalci iz Občine Sevnica (obvezna priloga k prijavi na razpis je podpis izjave s partnerjem pri programu/projektu – 1 partner = 1 točka): do 10 točk.

23. člen

Programi in projekti bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov in projektov. Programi in projekti se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa in projekta je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Ne glede na število zbranih točk in vrednosti točk, se posamezen program oziroma projekt sofinancira največ do 70 % ocenjene vrednosti programa.

V. KONČNI DOLOČBI

24. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade iz proračuna Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 119/07).

25. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-0025/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4273. Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

PRAVILNIK

o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji, kriteriji, merila in postopki za razdelitev proračunskih sredstev, ki so namenjeni sofinanciranju programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sevnica.

2. člen

Opredelitev pojmov:

– Javna kulturna dejavnost je tista dejavnost izvajalcev na področju ljubiteljske kulture, ki je v javnem interesu in jo lokalna skupnost sofinancira za spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in uresničevanje javnega interesa za kulturo.

– Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod.

– Kulturni projekti so posamični zaključeni kulturni dogodki izvajalca (npr. likovna razstava, glasbeni koncert, gledališka, video, filmska, plesna predstava ipd.) na posameznem kulturnem področju, ki so namenjeni širši javnosti in izkažejo nek širši javni interes.

3. člen

Izvajalci programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini so:

– društva, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,

– resorne občinske zveze, če so izvajalci programa,

– ustanove in zasebni zavodi, ki so ustanovljeni za opravljanje dejavnosti v kulturi in so nepridobitni,

– posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnemu za kulturo.

4. člen

Po teh merilih se ocenjujejo programi in projekti izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih:

– glasbena (vokalna, instrumentalna) dejavnost,

– gledališka in lutkovna dejavnost,

– folklorna dejavnost,

– plesna dejavnost,

– likovna dejavnost,

– literarna dejavnost,

– foto, video in filmska dejavnost.

Po teh merilih se ocenjuje tudi založništvo in izobraževanje prijaviteljev z vseh zgoraj naštetih področij.

5. člen

V proračunu Občine Sevnica se za posamezno leto določi višina sredstev, namenjena sofinanciranju programov in projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti.

6. člen

Strokovno tehnična in administrativno tehnična opravila v zvezi z izvedbo javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

7. člen

Do sredstev so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Sevnica,
- da so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti in delujejo neprekinjeno že najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje kulturnih aktivnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- da imajo poravnane vse obveznosti do Občine Sevnica,
- za posameznike, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnemu za kulturo, je pogoj, da imajo stalno prebivališče v Občini Sevnica,
- s posameznim kulturnim programom oziroma projektom lahko posamezni izvajalci kandidirajo za sredstva iz občinskega proračuna le na enem javnem razpisu Občine Sevnica v tekočem letu,
- če je prijavitelj zveza, mora k prijavi priložiti sklep pristojnega organa resorne občinske zveze o prijavi projekta oziroma programa.

8. člen

Po tem pravilniku lahko prijavitelj pridobi sredstva za:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje,
- organizacijo in izvedbo kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja prijavitelj na nepridobiten način in je v interesu širše družbene skupnosti,
- udeležbo na tekmovanju,
- obletnico delovanja,
- vzdrževanje opreme,
- članstvo v resorni zvezi,
- založništvo,
- izobraževanje in strokovno usposabljanje.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, kjer se izvajajo kulturne dejavnosti, niso predmet financiranja po tem pravilniku.

III. POSTOPEK ZA IZBOR PROGRAMOV

9. člen

Sklep o začetku javnega razpisa in imenovanju komisije izda župan Občine Sevnica.

10. člen

Javni razpis se objavi v javnih glasilih in na spletni strani Občine Sevnica, povzetek razpisa pa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- navedbo programov, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje za prijavo na razpis,
- vrste dokazil o izpolnjevanju pogojev,
- okvirno vrednost razpisnih sredstev,
- rok za prijavo,
- merila in kriterije za izbor programov in projektov,
- način dostave predlogov in imena pooblaščenih oseb za dajanje informacij,
- predvideni datum odpiranja ponudb,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Organizacije se prijavijo na razpis izključno na predpisanih obrazcih iz razpisne dokumentacije.

11. člen

Pregled, ocenitev, predlog izbora in višino sofinanciranja programov pripravi komisija, ki jo vsako leto imenuje župan.

Komisijo sestavljajo štiri člani, in sicer:

- 2 predstavnika občinske uprave (1 pravnik in 1 predstavnik Oddelka za družbene dejavnosti),
- 1 predstavnik JZ KŠTM Sevnica,
- 1 predstavnik Javnega sklada za kulturne dejavnosti, OI Sevnica.

Član komisije ne sme biti predsednik ali član društva, ki kandidira za sredstva javnega razpisa.

12. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog,
- zbiranje vlog,
- odpiranje in ugotavljanje popolnosti vlog,
- strokovno ocenjevanje prispelih vlog,
- obravnava in odločitve o posamezni vlogi,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi – sklepi o izboru,
- obravnava pritožb do dokončnosti odločitve,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb – poročila o izvedbi programov.

13. člen

Prijavitelji morajo priložiti k prijavi:

- izpolnjene obrazce iz javnega razpisa,
- s podpisom in žigom potrjen vzorec pogodbe,
- drugo dokumentacijo, opredeljeno v javnem razpisu.

V primeru, da je vloga prijavitelja nepopolna, se prijavitelja pisno pozove, da vlogo dopolni v roku 8 dni od dneva vročitve poziva. Kolikor vloga v roku ni dopolnjena, se jo s sklepom zavrže.

14. člen

Postopek javnega razpisa vodi strokovna služba občinske uprave Občine Sevnica, ki tudi izda sklep o sofinanciranju programov in projektov.

15. člen

Zoper sklep je v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa možno vložiti pritožbo. O pritožbi odloči župan.

16. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov in projektov.

Pogodba določa izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev, način nadzora nad namensko porabo sredstev, obveznosti organizacij in ostala določila, pomembna za izvedbo programa.

V petnajstih dneh od dneva vročitve pogodbe, morajo izvajalci dva podpisana izvoda pogodb vrniti občinski upravi. Če podpisani pogodbi s strani izvajalca nista vrnjeni v petnajstih dneh, se smatra, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga programa in projekta.

17. člen

O izvedbi sofinanciranih programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti morajo izvajalci v pogodbenem roku Občini Sevnica predložiti:

- podrobno vsebinsko in zaključno finančno poročilo o izvedbi programov in projektov,
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa (kopije računov in dokazila o plačilu le-teh).

18. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe in projekte v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Sevnica lahko od izvajalcev programov in projektov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih programov in projektov.

Kolikor Občina Sevnica ugotovi nenamensko porabo s strani izvajalca, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila v smislu nenamenske porabe sredstev, pri naslednji izvedbi razpisa ne bo upravičen do novih proračunskih sredstev.

IV. KRITERIJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

19. člen

Komisija pri izboru programov in projektov za sofinanciranje upošteva naslednja merila in kriterije:

1. Programska dejavnost

I. Vokalna glasbena dejavnost (pevski zbori, manjše vokalne skupine, ljudski pevci, solisti):

a) redne vaje:

– 71-90 vaj na leto:	1800 točk
– 51-70 vaj na leto:	1350 točk
– 30-50 vaj na leto:	900 točk

b) samostojni koncerti:

– 2 samostojna (premierna) koncerta na leto:	400 točk
– 1 samostojni (premierni) koncert na leto:	200 točk

c) priložnostni nastopi:

– več kot 10 priložnostnih nastopov na leto:	500 točk
– 5-9 priložnostnih nastopov na leto:	300 točk
– 2-4 priložnostni nastopi na leto:	100 točk

II. Instrumentalna glasbena dejavnost (pihalne godbe, manjše glasbene zasedbe, solisti):

a) redne vaje:

– 71-90 vaj na leto:	1800 točk
– 51-70 vaj na leto:	1350 točk
– 30-50 vaj na leto:	900 točk

b) samostojni koncerti:

– 2 samostojna (premierna) koncerta na leto:	400 točk
– 1 samostojni (premierni) koncert na leto:	200 točk

c) priložnostni nastopi:

– več kot 10 priložnostnih nastopov na leto:	500 točk
– 5-9 priložnostnih nastopov na leto:	300 točk
– 2-4 priložnostni nastopi na leto:	100 točk

III. Gledališka in lutkovna dejavnost (gledališke in lutkovne skupine):

a) redne vaje:

– 46-60 vaj na leto:	1800 točk
– 31-45 vaj na leto:	1350 točk
– 15-30 vaj na leto:	900 točk

b) premierne predstave:

– 2 premierni predstavi na leto:	400 točk
– 1 premierna predstava na leto:	200 točk

c) ponovitve in priložnostni nastopi:

– 6 ali več priložnostnih nastopov (vključno s ponovitvami) na leto:	500 točk
– 3-5 priložnostnih nastopov (vključno s ponovitvami) na leto:	300 točk
– 1-2 priložnostna nastopa (vključno s ponovitvami) na leto:	100 točk

IV. Folklorna dejavnost (folklorne skupine):

a) redne vaje:

– 71-90 vaj na leto:	1800 točk
– 51-70 vaj na leto:	1350 točk
– 30-50 vaj na leto:	900 točk

b) samostojni celovečerni nastopi:

– 2 samostojna celovečerna nastopa na leto:	400 točk
– 1 samostojni celovečerni nastop na leto:	200 točk

c) priložnostni nastopi:

– več kot 10 priložnostnih nastopov na leto:	500 točk
– 5-9 priložnostnih nastopov na leto:	300 točk
– 2-4 priložnostni nastopi na leto:	100 točk

V. Plesna in mažoretna dejavnost (plesne in mažoretne skupine):

a) redne vaje:

– 71-90 vaj na leto:	1800 točk
– 51-70 vaj na leto:	1350 točk
– 30-50 vaj na leto:	900 točk

b) samostojni celovečerni nastopi:

– 2 samostojna celovečerna nastopa na leto:	400 točk
– 1 samostojni celovečerni nastop na leto:	200 točk

c) priložnostni nastopi:

– več kot 10 priložnostnih nastopov na leto:	500 točk
– 5-9 priložnostnih nastopov na leto:	300 točk
– 2-4 priložnostni nastopi na leto:	100 točk

VI. Filmska in video dejavnost:

a) redna srečanja:

– 31-40 srečanj na leto:	900 točk
– 21-30 srečanj na leto:	675 točk
– 10-20 srečanj na leto:	450 točk

b) samostojni projekcije:

– 2 samostojni celovečerni projekciji na leto:	200 točk
– 1 samostojna celovečerna projekcija na leto:	100 točk

c) sodelovanje na drugih projekcijah:

– 6 ali več sodelovanj na drugih projekcijah na leto:	200 točk
– 3-5 sodelovanj na drugih projekcijah na leto:	100 točk
– 1-2 sodelovanji na drugih projekcijah na leto:	50 točk

VII. Likovna in foto dejavnost:

a) redna srečanja:

– 31-40 srečanj na leto:	900 točk
– 21-30 srečanj na leto:	675 točk
– 10-20 srečanj na leto:	450 točk

b) samostojne razstave:

– 2 samostojni razstavi na leto:	200 točk
– 1 samostojna razstava na leto:	100 točk

c) sodelovanje na drugih razstavah:

– 6 ali več sodelovanj na drugih razstavah na leto:	200 točk
– 3-5 sodelovanj na drugih razstavah na leto:	100 točk
– 1-2 sodelovanji na drugih razstavah na leto:	50 točk

VIII. Literarna dejavnost:

a) redna srečanja:

– 31-40 srečanj na leto:	900 točk
– 21-30 srečanj na leto:	675 točk
– 10-20 srečanj na leto:	450 točk

b) samostojni literarni večeri:

– 2 samostojna literarna večera na leto:	200 točk
– 1 samostojni literarni večer na leto:	100 točk

- c) sodelovanje na drugih literarnih srečanjih:
- 6 ali več sodelovanj na drugih literarnih srečanjih na leto: 200 točk
 - 3-5 sodelovanj na drugih literarnih srečanjih na leto: 100 točk
 - 1-2 sodelovanji na drugih literarnih srečanjih na leto: 50 točk
2. Velikost skupine
- Skupina prejme dodatne točke za število članov, in sicer:
- od 1 do 10 članov: 50 točk
 - od 11 do 25 članov: 100 točk
 - nad 25 članov: 150 točk
3. Dodatek za udeležbo na tekmovanjih
- Če se skupina udeleži tekmovanja, prejme dodatne točke:
- državno tekmovanje: 450 točk
 - regijsko tekmovanje: 250 točk
 - območno tekmovanje: 50 točk
4. Dodatek za obletnico delovanja
- V letu, ko skupina praznuje visoko obletnico delovanja, mu pripada dodatno število točk, vendar pod pogojem, da za to priložnost pripravi in izvede zahtevnejši jubilejni program:
- za 10. obletnico delovanja: 25 točk
 - za 15. obletnico delovanja: 50 točk
 - za 20. obletnico delovanja: 75 točk
 - za 25. obletnico delovanja: 100 točk
 - za 30. obletnico delovanja: 125 točk
 - za 35. obletnico delovanja: 150 točk
 - za 40. obletnico delovanja: 175 točk
 - za 45. obletnico delovanja: 200 točk
 - za 50. obletnico in več let delovanja: 225 točk
5. Dodatek za vzdrževanje opreme
- Vokalne in instrumentalne skupine, gledališke in lutkovne skupine, folklorne skupine, plesne in mažoretne skupine, likovne, literarne, foto, video in filmske skupine (v nadaljevanju: skupine) glede na število rednih članov prejmejo dodatek za stroške dejavnosti, to je za vzdrževanje oblek, instrumentov, za nakup drobnega potrošnega materiala, vzdrževanje kostumov in scene, pranje in likanje ljudskih noš, plesnih kostimov in druga gradiva, potrebna za delovanje skupin – 25 točk na člana skupine.
- Skupina mora ob prijavi na razpis obvezno izpolniti priložiti predračun za nakup opreme.
6. Dodatek za članstvo v resorni zvezi
- Društvom, ki so vključena v resorno občinsko zvezo, pripada 100 točk.
7. Dodatek za organizacijo projekta
- V primeru, da je društvo organizator projekta in obenem tudi izvajalec (lahko tudi samo kot soizvajalec), pridobi dodatne točke za organizacijo projekta:
- a) nivo prireditve:
- društveni, krajevni nivo: 50 točk
 - občinski nivo: 150 točk
 - regijski, državni, mednarodni nivo: 300 točk
- Organizacija projekta, pri katerem društvo hkrati ni tudi (so)izvajalec, se ne sofinancira.
8. Založništvo
- Po tem pravilniku Občina Sevnica financira tudi založništvo. Sofinancira se izdaja knjig, literarnih revij, almanahov, zgoščenk in podobno. Vlogo za sofinanciranje poda posameznik oziroma društvo, ki bo izdajatelj edicije, vendar mora izpolnjevati tudi ostale pogoje tega pravilnika. Prednost pri sofinanciranju bodo imele edicije, ki so povezane z zgodovinsko in kulturno dediščino društva, kraja ali Občine Sevnica, tiste, ki so namenjene čim večjemu številu uporabnikov, in tiste, ki imajo zagotovljen delež lastnih sredstev. Edicije, ki se ne nanašajo na zgoraj opredeljeno vsebino, se ne sofinancirajo.
- Točkujejo se naslednji elementi:
- a) Ciljni uporabniki – glede na vsebino edicije:

- vsebina se nanaša na Občino Sevnico ali širše: 800 točk
 - vsebina se nanaša na posamezno krajevno skupnost ali kraj v Občini Sevnica: 700 točk
 - vsebina se nanaša na posamezno društvo: 600 točk
 - avtorsko delo (pesniška zbirka, prozno delo): 500 točk
- b) Zagotovljen lastni delež sredstev:
- več kot 90 % lastnih sredstev: 800 točk
 - več kot 80 % lastnih sredstev: 700 točk
 - več kot 70 % lastnih sredstev: 600 točk

Sofinancira se največ 30 % upravičenih stroškov.

9. Izobraževanje

Po tem pravilniku Občina Sevnica financira tudi izobraževanje.

Občina sofinancira izobraževanje mentorjev in ostalih članov društva, vendar največ dva člana za posamezno izobraževanje. Posamezni udeleženec lahko pridobi največ 100 točk na osnovi predložene finančne konstrukcije.

20. člen

Vrednost posameznih programov in projektov po merilih in kriterijih je izražena v točkah. Vrednost točke po posameznih programih in projektih se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev, predvidenih za ljubiteljske kulturne dejavnosti, in skupnim številom točk vseh programov in projektov, prijavljenih na javni razpis.

V. KONČNI DOLOČBI

21. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje kulturnih programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica (Uradni list RS, št. 9/11).

22. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-0024/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4274. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Sevnica v letu 2016

Na podlagi 3. člena Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Sevnica v letu 2016

1. člen

S tem sklepom se določi višina enkratne denarne pomoči novorojenemu otroku, s katero se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka, in sicer višina pomoči v letu 2016 znaša 240 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 080-0001/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4275. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2016

1. člen

S tem sklepom se ugotavlja primerljiva gradbena cena stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2016.

2. člen

Primerljiva gradbena cena za 1m² neto tlorisne površine objekta, zmanjšana za stroške komunalnega opremljanja in za vrednost zemljišča v Občini Sevnica na dan 1. januar 2016, znaša 927,12 EUR.

Vrednost se med letom valorizira v skladu s povprečnimi indeksi za stanovanjsko gradnjo, ki jih objavlja Gospodarska zbornica Slovenije.

3. člen

Vrednost 1 m² stavbnega zemljišča znaša na dan 1. januar 2016:

- za naselja Sevnica in Boštanj = 9,51 EUR/m²,
- za ostala naselja = 6,35 EUR/m².

Vrednosti se med letom valorizirajo z indeksom cen življenjskih potrebščin, ki jih objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Št. 351-0210/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4276. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2016

Na podlagi določil Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89; Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 14/92

– ZOMZO, 7/93, 18/96 – ZDavP, 91/98 – ZDavP-C, 1/99 – ZNIDC, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS in 101/13 – ZDavNepr), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – UPB1, 123/06 – ZFO-1, 57/08 – ZFO-1A) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2016

1. člen

Vrednost točke kot osnova za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2016 znaša 2,89 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-0020/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4277. Dopolnitev Odredbe o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Trgu svobode v Sevnici

Na podlagi 62. in 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15), 6. in 68. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – UPB2), 42., 43. in 44. člena Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13), 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 80/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 11. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

D O P O L N I T E V O D R E D B E

o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Trgu svobode v Sevnici

1. člen

V 4. členu Odredbe o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Trgu svobode v Sevnici (Uradni list RS, št. 15/15) se doda tretji odstavek, tako da se glasi:

»(3) Uporabnik parkirišča lahko prvo brezplačno uro parkiranja označi ali s parkirno uro ali na drug ustrezen način, iz katerega je nedvoumno razviden dan in čas pričetka parkiranja.«.

2. člen

Ta dopolnitev odredbe začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0009/2015

Sevnica, dne 17. decembra 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

SLOVENJ GRADEC

4278. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi prve in tretje alineje 41. člena ter določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 27/98 – odločba US), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odločba US in 57/12) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 1. izredni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na območju Mestne občine Slovenj Gradec se za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi tega odloka plačuje nadomestilo za uporabo zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo).

S tem odlokom se določijo zavežanci, merila za določitev višine nadomestila, način določitve višine nadomestila, oprostitve in globe za prekrške v primerih, določenih s tem odlokom.

2. člen

Zavezanec za nadomestilo je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (lastnik, posestnik oziroma imetnik pravice rabe, razpolaganja, imetnik stavbne pravice, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice).

II. OBMOČJA ZAJEMANJA NADOMESTILA

3. člen

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo, so določena po kriterijih, ki upoštevajo lokacijske prednosti posameznih stavbnih zemljišč, in sicer:

- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami,
- lego in namembnost ter smotno izkoriščanje stavbnega zemljišča,
- funkcionalna ugodnost lokacije stavbnega zemljišča,
- strateški pomen območja za razvoj oziroma izvedbo načrtovanih projektov v javnem interesu.

4. člen

Območja iz prejšnjega odstavka tega člena so:

- I. območje: stavbna zemljišča ob vzhodni obvoznici.
 - II. območje: stavbna zemljišča industrijskih in proizvodno-storitvenih con.
 - III. območje: stavbna zemljišča v območju mesta Slovenj Gradec.
 - IV. območje: stavbna zemljišča v območju urbanistične zasnovne izven mesta Slovenj Gradec.
 - V. območje: stavbna zemljišča izven območja urbanistične zasnovne.
 - VI. ostala stavbna zemljišča v območju naselbniskega jedra mesta Slovenj Gradec.
- Območja iz prejšnjega odstavka tega člena so razvidna iz karte območij v merilu 1:5000, ki je sestavni del tega odloka.

III. OSNOVA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

5. člen

Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

6. člen

Osnova za določitev višine nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je:

– v primeru enostanovanjske stavbe, to je samostojno stoječe enodružinske hiše, vile, atrijske hiše, vrstne hiše, počitniške hiše in podobno: površina vseh prostorov v njej in tudi garaže, ki pripada stavbi, če ni njen sestavni del,

– v primeru enostanovanjske stavbe s poslovnim prostorom: površina vseh prostorov v njej in tudi garaže in drugih individualnih prostorov, kot so pokrito ali nepokrito skladišče, parkirišče, delavnica na prostem in podobno, ki pripadajo stavbi, če niso njen sestavni del,

– v primeru dvo ali večstanovanjske stavbe: površina etažnih stanovanj, ki so v njej in individualnih prostorov, ki pripadajo določenim stanovanjem, kot so kleti, drvarnice, garaže, če niso sestavni del stanovanja,

– v primeru večstanovanjske stavbe s poslovnimi prostori: površina etažnih stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v njej, in individualnih prostorov, ki pripadajo določenim stanovanjem, kot so kleti, drvarnice, garaže, če niso sestavni del stanovanja ter individualnih prostorov, ki pripadajo določenim poslovnim prostorom, kot so pokrito ali nepokrito skladišče, parkirišče, delavnica na prostem in podobno, če niso sestavni del poslovnega prostora,

– v primeru nestanovanjske stavbe: površina poslovnih prostorov v njej in individualnih prostorov, ki pripadajo določenim poslovnim prostorom, kot so pokrito ali nepokrito skladišče, parkirišče, delavnica na prostem in podobno, če niso sestavni del poslovnega prostora,

– v primeru gradbenega inženirskega objekta, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture: površina zemljiške parcele, na kateri je zgrajen,

– v primeru zemljišča, namenjenega poslovni dejavnosti, to je nepokrito skladišče, parkirišče, delavnica na prostem in podobno: površina zemljiških parcel, na katerih se opravlja takšna poslovna dejavnost.

Površina pri objektih iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje prejšnjega odstavka tega člena se skladno z veljavnim slovenskim standardom SIST ISO 9836 določi kot osnova za izračun višine nadomestila. Površina iz šeste in sedme alineje pa se skladno z geodetskimi predpisi določi kot osnova za izračun višine nadomestila.

7. člen

Osnova za določitev višine nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je:

– celotna površina nezazidanega stavbnega zemljišča, in sicer v primeru zemljiške parcele, na kateri še ni zgrajena nobena stavba in za katero je s prostorskim izvedbenim aktom določeno, da je zazidljiva za stanovanjske ali poslovne stavbe, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave ali je s prostorskim aktom določeno, da je na njej dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave,

– del površine nezazidanega stavbnega zemljišča, in sicer v primeru zemljiške parcele, na kateri že stoji stavba, ki še nima določene gradbene parcele in ki ni namenjena za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave. Kot del površine se šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1.5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno

zemljišče. Po določitvi gradbene parcele za stavbo, je preostali del površine opredeljen, skladno z geodetskimi predpisi, kot del površine nezazidanega stavbnega zemljišča.

8. člen

Stavbna zemljišča iz prejšnjih dveh členov tega odloka se po tem odloku, glede na namembnost, razvrščajo v naslednje skupine

- A) Za nestanovanjsko namembnost.
- B) Za nestanovanjsko namembnost in namembnost gradbenih inženirskih objektov.
- C) Za stanovanjsko namembnost.

9. člen

Zavezanci ne plačujejo nadomestila v primerih, določenih z zakonom.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje za:

- poslovne prostore občinskih organov,
- poslovne prostore, ki jih za uporabljajo za svoje delo organi četrtinski skupnosti in vaških skupnosti,
- objekte ali prostore, ki jih uporabljajo javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Slovenj Gradec,
- prostore, ki jih uporabljajo kulturna, športna in druga društva, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

Plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se lahko oprosti subjekte, ki opravljajo dejavnost domače in umetnostne obrti, ter dejavnost na področju kulture. O oprostitvi odloči občinski svet na podlagi vloge zavezanca.

10. člen

Plačevanje nadomestila so oproščeni:

- občani, ki prejemajo denarno socialno pomoč ali varstveni dodatek,
- občani za dobo pet let od dneva vselitve, ki so kupili stanovanje v novozgrajenem večstanovanjskem objektu kot posameznem delu stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, pod pogojem, da so v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačali stroške komunalnega urejanja stavbnega zemljišča.

Zavezanci so lahko oproščeni plačila nadomestila delno ali v celoti, in sicer za čas trajanja vzroka oziroma razloga za uveljavljanje oprostive plačila nadomestila.

O oprostitvah plačila nadomestila odloča na podlagi zahtevka zavezanca občinska uprava Mestne občine Slovenj Gradec, oziroma po pooblastilu pristojni organ.

Oprostitev oziroma delna oprostitev plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je možna tudi za občane, ki so organizirano vlagali v izgradnjo komunalnih objektov in naprav ter v primeru elementarnih nezd. O oprostitvi in obsegu oprostive s sklepom odloča župan na predlog tričlanske komisije, ki jo imenuje direktor občinske uprave.

11. člen

Zavezanci, ki so v preteklem letu vložili sredstva v zunanjo ureditev objektov (fasade, strehe, stavbno pohištvo – okna) in so ti objekti razglašeni za nepremične kulturne in zgodovinske objekte na podlagi Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 9/94), se lahko za določeno obdobje oprostijo plačila nadomestila, in sicer:

- za vložena sredstva v višini od 2.000 EUR do 3.500 EUR se oprostijo za obdobje 1 leta,
- za vložena sredstva v višini od 3.500 EUR do 5.000 EUR se oprostijo za obdobje 2 let,
- za vložena sredstva v višini od 5.000 EUR do 8.000 EUR se oprostijo za obdobje 3 let,
- za vložena sredstva v višini od 8.000 EUR do 11.000 EUR se oprostijo za obdobje 4 let,
- za vložena sredstva v višini nad 11.000 EUR se oprostijo za obdobje 5 let.

12. člen

Oprostitev je možna za lastnike nezazidanih stavbnih zemljišč z dejansko rabo namenjeno kmetovanju in gozdarstvu, če so vložili pobudo za spremembo namembnosti iz stavbne v kmetijsko rabo in če na njih sami opravljajo kmetijsko dejavnost, kar se dokazuje s podatki GERK in KMG-MID. Dokazila pristojnemu občinskemu organu predloži lastnik zemljišč, za katere se oprostitev uveljavlja. Vloga oziroma dokazila se podajo že pred izdajo odločb oziroma najkasneje v roku 15 dni po prejemu odločbe. Predmetna oprostitev velja za I. in II. območje, samo v prehodnem obdobju enega leta od začetka veljavnosti tega odloka.

13. člen

Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom se oprosti plačilo nadomestila za določen čas dveh let, če so v preteklem letu zgradili ali kupili nepremičnino za opravljanje svoje poslovne dejavnosti in v njej dejansko sami opravljajo dejavnost. Oprostitev se prizna za novozgrajeno oziroma kupljeno nepremičnino od začetka opravljanja dejavnosti.

Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom se lahko zmanjša plačilo nadomestila, če so v preteklem letu zaposlili nove delavce. Višina oprostive je razvidna iz naslednje tabele:

Relativno povečanje v (%)	Višina oprostive (%)
do 10	10
več kot 10 do 20	20
več kot 20 do 30	30
več kot 30	40

Vloga za zmanjšanje oziroma oprostitev skupaj z dokazili vložijo zavezanci pri občinskem organu že pred izdajo odločb oziroma najkasneje v roku 15 dni po prejemu odločbe.

Zmanjšanje oziroma oprostitev nadomestila se upošteva v tekočem letu in velja za obdobje dveh let. V primeru, da zavezanec številu delavcev v tem obdobju zmanjša oziroma v stavbi preneha z opravljanjem poslovne dejavnosti, davčni organ na predlog pristojnega občinskega organa odmeri zavezancu sorazmerno razliko nadomestila, obrestovano po predpisih o davčnem postopku. Izpolnjevanje pogojev preverja tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor občinske uprave.

Kot dokazilo o novi zaposlitvi se šteje izključno samo zaposlitev registriranega iskalca zaposlitve za nedoločen čas.

IV. VREDNOTENJE MERIL Z METODO TOČKOVANJA

14. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo merila, in sicer opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter lega in namembnost.

Pri določenih kategorijah se upoštevajo korekcijski faktorji iz preglednice.

15. člen

Točkovanje komunalne opremljenosti.

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami kolektivne in individualne rabe se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Vrsta opremljenosti	Število točk
– sodobno urejeno cestišče	20
– toplovod, plinovod	20
– opremljenost z javno kanalizacijo	20
– javni vodovod	20
– makadamsko urejeno cestišče	10
– elektrika	10

Vrsta opremljenosti	Število točk
– telefon	10
– javna razsvetljava dovozne ulice	10
– vzdrževanje zelene površine	10
– kabelski ali optični informacijski sistem	10
– urejena, ne plačljiva parkirišča	10

16. člen

Točkovanje lege glede na lego in namembnost stavbnega zemljišča.

Lega stavbnega zemljišča se določa po območjih iz 4. člena tega odloka.

Po namembnosti se stavbna zemljišča uvrstijo v skladu z Uredbo o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena (Uradni list RS, št. 109/11) in Prilogo 1 Klasifikacijske ravni objektov, v naslednje skupine:

A) Stavbna zemljišča za nestanovanjsko namembnost: NESTANOVANJSKE STAVBE (Gostinske stavbe, Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij, Industrijske stavbe in skladišča).

B) Stavbna zemljišča za nestanovanjsko namembnost in namembnost gradbenih inženirskih objektov: NESTANOVANJSKE STAVBE (Stavbe splošnega družbenega pomena, Druge nestanovanjske stavbe), GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI (Industrijski gradbeni kompleksi, Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, Drugi gradbeni inženirski objekti).

C) Stavbna zemljišča za stanovanjsko namembnost: STANOVANJSKE STAVBE (Enostanovanjske stavbe, Večstanovanjske stavbe, Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine).

Namembnost	OBMOČJE					
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
At	500	280	270	260	260	200
B	250	170	120	100	100	100
C	20	20	20	15	15	15

Pri vrednotenju nadomestila za nezazidano zemljišče se število točk, ugotovljenih po merilih iz tega odloka, za I. in II. območje pomnoži s faktorjem 0,70, za ostala območja pa s faktorjem 0,40.

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upoštevajo izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih. Dodatne točke za vrednotenje nadomestila za izjemne ugodnosti se obračunavajo za naslednje vrste dejavnosti:

Dejavnost	Število točk
– bencinski servisi	300
– bančništvo	700
– zavarovalništvo	700
– telekomunikacije in elektrodistribucija	200
– projektantske in geodetske storitve	400
– odvetništvo in notariat	400

17. člen

Za nezasedene stavbe (stanovanjske stavbe in nestanovanjske stavbe) se v I. in II. območju stavbnih zemljišč izračun nadomestila poveča za faktor 2,5, če stavbe niso v uporabi več kot eno leto. Nabor stavb do izdaje odločb o odmeri sestavi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor občinske uprave.

18. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila na območju Mestne občine Slovenj Gradec je za leto 2016, določena v višini 0,0053 EUR.

Višino valorizacije vrednosti točke, določi do konca leta za naslednje leto s sklepom, Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec.

19. člen

Letna višina nadomestila za zemljišče se določi kot zmnožek:

- seštevka števila točk, ugotovljenih po merilih iz 15. in 16. člena ter določbo 17. člena odloka,
- površine ugotovljene v skladu s 6. in 7. členom tega odloka in
- vrednosti točke za izračun nadomestila določene v skladu z 18. členom odloka.

Zavezanci, katerim se odmeri nadomestilo v znesku 500,00 EUR ali več, plačajo nadomestilo v 6 obrokih.

20. člen

Za odmero, pobiranje, izterjavo, nadziranje in evidentiranje plačevanja nadomestila je pristojna Finančna uprava Republike Slovenije.

Odmerjanje, obračunavanje, pobiranje, nadziranje in izterjava se opravlja v skladu z zakonom.

21. člen

Nadomestilo se zavezacu odmeri na podlagi podatkov, ki jih posreduje strokovna služba za gospodarjenje s premoženjem Mestne občine Slovenj Gradec.

Podatke o zavezancih in stavbnih zemljiščih pridobiva strokovna za gospodarjenje s premoženjem Mestne občine Slovenj Gradec iz uradnih evidenc ter na podlagi prijav zavezancev za plačilo nadomestila.

22. člen

Zavezanec za nadomestilo mora vložiti prijavo nadomestila v petnajstih dneh od nastanka obveznosti, ko postane lastnik, imetnik pravice uporabe ali drug neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma mora v petnajstih dneh vložiti odjavo nadomestila in posredovati podatke o vseh spremembah, ki vplivajo na odmero nadomestila pri strokovni službi za gospodarjenje z občinskim premoženjem.

Vse prijavljene spremembe med letom, za stavbna zemljišča za stanovanjske namene se upoštevajo s 1. 1. naslednjega leta.

23. člen

Z globo 1.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, ki je zavezanec za plačilo nadomestila:

- če ne poda prijave za odmero nadomestila oziroma podatkov v skladu s tem odlokom,
- če v prijavi navede neresnične podatke.

Z globo 500 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 500 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 250 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100 EUR pa se sankcionira fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

24. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni organ pri upravi Mestne občine Slovenj Gradec.

25. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 11/04 in 95/14).

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2016.

Št. 007-0021/2015

Slovenj Gradec, dne 23. decembra 2015

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

4279. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Kulturnega doma Slovenj Gradec

Na podlagi 73. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. seji dne 16. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Kulturnega doma Slovenj Gradec

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Kulturnega doma Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 108/03 in 37/07).

2. člen

Besedilo prve in druge alineje 20. člena se spremeni, tako, da se po novem glasi:

»– parc. št. 222, k.o. 850 Slovenj Gradec (ID 107125), objekt Kulturni dom Slovenj Gradec, Francetova 5, Slovenj Gradec,

– parc. št. 55/7, k.o. 854 Podgorje (ID 1250840), objekt Kulturni dom Podgorje, Podgorje 34/a, Podgorje.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 022-3/2013

Slovenj Gradec, dne 16. decembra 2015

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

4280. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15 in 90/15), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo

javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – UPB2) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12) sta Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. seji dne 16. 12. 2015 in Občinski svet Občine Mislinja na 10. seji dne 21. 12. 2015 sprejela

SKLEP

o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec

I.

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec v oddelkih dnevne varstva otrok znašajo:

V programu prvega starostnega obdobja	
– starostna skupna od 1–3 let	398,07 EUR
V programu drugega starostnega obdobja	
– starostna skupina 3–4 let	331,91 EUR
– starostna skupina 4–6 let	302,62 EUR
V kombiniranih oddelkih	331,91 EUR
V razvojnem oddelku	872,25 EUR

Cena prehrane v ceni programa znaša 1,68 EUR na dan.

V cenah programov je zagotovljeno dnevno varstvo otroka za največ 9 ur bivanja v vrtcu z zajtrkom, malico in kosilom.

II.

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu, kar starši uveljavljajo na podlagi vloge za znižano plačilo.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo najvišje plačilo za starše, ki znaša 77 % cene programov iz I. točke tega sklepa.

III.

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti iz vrtca zniža za strošek prehrane.

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca se plačilo staršev, samo za dneve odsotnosti, znižuje in sicer:

1. če je otrok neprekinjeno odsoten od 6 do 10 delovnih dni, se od plačila odšteje 10 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni,

2. če je otrok neprekinjeno odsoten od 11 do 20 delovnih dni, se od plačila odšteje 30 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni,

3. če je otrok neprekinjeno odsoten od 21 delovnih dni ali več, se od plačila odšteje 50 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni.

V primeru nenadnih ali hudih bolezenskih stanj otroka, ki zahtevajo daljšo neprekinjeno odsotnost otroka (več kot 40 delovnih dni), lahko starši uveljavljajo v vrtcu dodatno znižanje plačila, s pisno vlogo in predložitvijo ustreznih zdravniških potrdil. Vrtec obračuna plačilo staršev tako, da se poleg neporabljenih stroškov za živila zniža plačilo staršev tako, da znaša, od prvega dne odsotnosti otroka, plačilo staršev 20 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa, v katerega je vključen otrok pred odsotnostjo.

Olajšave iz tega člena lahko uveljavljajo starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno ali začasno prebivališče v Mestni občini Slovenj Gradec oziroma Občini Mislinja. Starši otrok iz drugih občin pa lahko uveljavljajo olajšave v kolikor občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa oziroma v skladu s sklepom pristojne občine o ceni programa na njenem območju.«

IV.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

V.

Starši, ki želijo za svojega otroka ob najmanj enomesečni ali največ dvomesečni odsotnosti v času od 1. 6. do 30. 9. rezervirati mesto v izbrani enoti vrtca, plačajo v mesecu, ko je otrok v celoti odsoten, 25 % višine njihovega plačilnega razreda, zmanjšane za stroške neporabljenih živil, kot rezervacijo.

Poletno rezervacijo lahko uveljavljajo starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno ali začasno bivališče v Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja. Starši otrok iz drugih občin pa lahko uveljavljajo poletne rezervacije, kolikor občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom, staršev in ceno programa oziroma v skladu s sklepom pristojne občine o ceni programa na njenem območju.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po zadnji objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje. Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 14/14, 31/14 in 55/15).

Št. 603-63/2015

Slovenj Gradec, dne 16. decembra 2015

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

Št. 602-03/2015

Mislinja, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Mislinja
Bojan Borovnik l.r.

4281. Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi predloga Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12 in 111/13) ter 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) župan Mestne občine Slovenj Gradec objavlja

JAVNO NAZNANILO

o javni razgrnitvi in javni obravnavi predloga Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Mestne občine Slovenj Gradec

1. Javno se razgrne predlog Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Mestne občine Slovenj Gradec (v nadaljevanju: predlog odloka), z rokom javne razgrnitve od 1. 1. 2016 do vključno 20. 2.

2016. Ogled je možen v delovnem času uprave v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure.

2. Javna razgrnitev predloga odloka bo potekala v prostorih Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec, avla – I. nadstropje. V okviru javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo v sredo, 20. 1. 2016 ob 17. uri v Mladinskem kulturnem centru Slovenj Gradec, Ozare 18, 2380 Slovenj Gradec. Na javni obravnavi bodo predstavljeni razlogi za razglasitev, osnutek akta o razglasitvi in kartografska dokumentacija.

3. V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pisne pripombe in predloge k razgrnjenemu predlogu odloka na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec, ali pa jih na mestu razgrnitve vpišejo v knjigo pripomb oziroma jih podajo ustno na zapisnik. Rok za podajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve. Šteje se, da je pri dajanju pripomb in predlogov z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov dan pristanek za objavo teh podatkov v javno objavljenih stališčih. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

4. Dodatne informacije dobite v Uradu župana, Šolska 5, Slovenj Gradec ali na Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Maribor, Slomškov trg 6, Maribor.

5. Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, občinskem glasilu Glasnik ter na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (www.slovenjgradec.si), kjer je do poteka razgrnitve predlog odloka dostopen tudi v elektronski obliki.

Št. 350-0006/2015

Slovenj Gradec, dne 15. decembra 2015

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

4282. Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP) in 30. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je župan Občine Slovenska Bistrica dne 4. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2016

1. člen
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen
(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov

ter odhodkov in drugih izdatkov Občine Slovenska Bistrica je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP; v nadaljnjem besedilu: ZJF) in Odloku o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 16/15 in 90/15).

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, ki je sorazmerna s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2015.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu občine Slovenska Bistrica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 16/15 in 90/15).

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Sredstva za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi, se uporabljajo v višini opredeljeni z zakonom. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine določene s tem sklepom. Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko Občina Slovenska Bistrica zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Št. 033-20/2015-74-0312

Slovenska Bistrica, dne 4. decembra 2015

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

4283. Sklep o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 2016

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) in 19. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 29/96 in 73/03) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 8. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 2016 znaša 0,0022196 EUR/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016.

Št. 9000-28/2015-10

Slovenska Bistrica, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

SLOVENSKE KONJICE

4284. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) ter 75. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2016

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Slovenske Konjice za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.547.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.993.510
70	DAVČNI PRIHODKI	8.712.686
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.678.845

	703 Davki na premoženje	763.441
	704 Domači davki na blago in storitve	270.400
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.280.824
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	970.350
	711 Takse in pristojbine	7.800
	712 Globe in druge denarne kazni	22.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	34.180
	714 Drugi nedavčni prihodki	246.494
72	KAPITALSKI PRIHODKI	30.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	30.000
73	PREJETE DONACIJE	3.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.500
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	519.990
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	519.990
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.451.410
40	TEKOČI ODHODKI	2.520.273
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	613.410
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	91.545
	402 Izdatki za blago in storitve	1.601.798
	403 Plačila domačih obresti	65.000
	409 Rezerve	148.520
41	TEKOČI TRANSFERI	5.107.451
	410 Subvencije	113.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.194.435
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	297.464
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.502.552
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.486.660
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.486.660
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	337.026
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	40.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	297.026
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	95.590
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	713
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	713
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	713
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-713
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	406.667
55	ODPLAČILA DOLGA	406.667
	550 Odplačila domačega dolga	406.667
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-311.790
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-406.667
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	-95.590
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	311.790

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov,
- sredstva za projekte pridobljene na razpisih.

5. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

7. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan; lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

Proračunski sklad je:

- račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah (ZJF),
- rezervni sklad po Stanovanjskem zakonu (SZ).

Proračunska rezerva po ZJF se v letu 2016 oblikuje v višini 118.961 EUR in rezervni sklad po SZ v višini 9.559 EUR.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 15.000 EUR ter za namene iz prvega in drugega odstavka 44. člena SZ do višine 9.559 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

Župan je pooblaščen:

- da dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

- da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov,
- da odloča o začasnem razporejanju tekočih likvidnostnih sredstev proračuna,

– da v primeru neenakomernega priliva sredstev začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne namene odobrene v proračunu,

– da odloča o pravnih poslih pridobitve, odprodaje in najema občinskega premoženja v vrednosti 0,5 % od skupnih prihodkov in prejemkov občinskega proračuna. V primeru, ko nepremičnina ni zajeta v programu prodaje, odloča o odprodaji občinski svet.

O ukrepu iz četrte alineje mora župan poročati občinskemu svetu in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 ne bo zadolžila.

Občina v letu 2016 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnega podjetja ter drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je.

11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2016 ne smejo zadolžiti.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2016 ne smejo izdajati poroštev.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Slovenske Konjice v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0239/2015-1(110)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

4285. Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2016

Na podlagi 193.a člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89, SFRJ, št. 83/89, SRS, št. 5/90 in Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 10/91, 17/91-I-ZUDE, 14/92, 7/93, 13/93, 66/93, 12/94, 1/95, 77/95, 18/96 – ZDavP, 77/96, 80/97, 86/98, 91/98, 1/99-ZNIDC, 7/99, 28/99, 110/99, 116/00, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD in 24/08), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi tretjega odstavka 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 61/99), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi Zakona o davku na nepremičnino (Uradni list

RS, št. 22/14) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2016 znaša 1,73 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za izračun davka od premoženja v letu 2016.

Št. 032-0025/2015-5/3-2(121)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

4286. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016

Na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 126/08) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016

I.

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenske Konjice v letu 2016 znaša 0,000529 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan 1. 1. 2016.

Št. 032-0025/2015-5/3-2(121)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

4287. Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09,

51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 8. člena Odloka programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 104/13) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2016

1. člen

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine na območju Občine Slovenske Konjice (brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene zemljišča) znaša na dan 31. 12. 2015, 768,82 EUR/m².

2. člen

Korist za razlaščeno stavbno zemljišče se določi v odstotku od povprečne gradbene cene 1,1% in znaša 8,46 EUR/m².

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan 1. 1. 2016.

Št. 032-0025/2015-5/3-1(121)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

4288. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra, parc. št. 1457/2, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 63 m², parc. št. 1457/4, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 120 m² in parc. št. 1457/8, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 114 m². Za navedene parcele z ID znakom 1121-1457/2-0, ID znakom 1121-1457/4-0 in ID znakom 1121-1457/8-0 se pri k.o. 1121 – Zbelovska gora vpiše lastninska pravica za Občino Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice, matična številka 5883814000.

2. člen

Pristojno sodišče na predlog Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Slovenske Konjice na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 37101-0023/2015(132)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

4289. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra parc. št. 1352/1, k.o. 1113 – Žiče, površine 207 m², parc. št. 1352/2, k.o. 1113 – Žiče, površine 101 m² in parc. št. 1352/3, k.o. 1113 – Žiče, površine 78 m². Za navedene parcele z ID znakom 1113-1352/1-0, ID znakom 1113-1352/2-0 in ID znakom 1113-1352/3-0 se pri k.o. 1113 – Žiče vpiše lastninska pravica za Občino Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice, matična številka 5883814000.

2. člen

Pristojno sodišče na predlog Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Slovenske Konjice na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 47802-0003/2015(132)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

4290. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl.

US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 12. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra parc. št. 1457/2, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 63 m², parc. št. 1457/4, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 120 m² in parc. št. 1457/8, k.o. 1121 – Zbelovska gora, površine 114 m². Za navedene parcele z ID znakom 1121-1457/2-0, ID znakom 1121-1457/4-0 in ID znakom 1121-1457/8-0 se pri k.o. 1121 – Zbelovska gora vpiše lastninska pravica za Občino Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice, matična številka 5883814000.

2. člen

Pristojno sodišče na predlog Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Slovenske Konjice na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 37101-0023/2015(132)

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

SODRAŽICA**4291. Odlok o proračunu Občine Sodražica za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica na 8. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Sodražica za leto 2016**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sodražica za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/podskupina kontov	Proračun 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.792.235
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.589.924
70	DAVČNI PRIHODKI	1.442.024
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.315.604
	703 Davki na premoženje	79.220
	704 Domači davki na blago in storitve	47.200
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	147.900
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	116.000
	711 Takse in pristojbine	1.500
	712 Globe in druge denarne kazni	11.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.400
	714 Drugi nedavčni prihodki	17.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	51.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	51.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.151.311
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	385.078
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	766.233
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.834.838
40	TEKOČI ODHODKI	571.835
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	141.476
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.669
	402 Izdatki za blago in storitve	375.287
	403 Plačila domačih obresti	4.300
	409 Rezerve	29.103
41	TEKOČI TRANSFERI	810.795
	410 Subvencije	22.890
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	572.178
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	84.300
	413 Drugi tekoči domači transferi	131.427
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.388.176
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.388.176
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	64.032

	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	35.532
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-42.603
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK PRIMANJKLJAJ	-38.303
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	207.294
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	150.000
50	ZADOLŽEVANJE	150.000
	500 Domače zadolževanje	150.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	70.974
55	ODPLAČILA DOLGA	70.974
	550 Odplačila domačega dolga	70.974
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	36.423
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	79.026
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	42.603
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.661

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sodražica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta (PPK4).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01, 110/02 – ZGO-1, 105/06, 9/11, 83/12), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,

2. izvorni del prihodkov iz nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
3. prihodki komunalnega prispevka za urejanje stavbnih zemljišč,
4. prihodki pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
5. prihodki takse za obremenjevanje vode,
6. prihodki drugih ekoloških taks,
7. prihodki od najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo,
8. drugi prihodki, če je tako določeno z zakonom.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji, ki jih določata Zakon o javnih financah in ta odlok.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan, in sicer lahko prerazporeditve opravlja pod naslednjimi pogoji:

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, če nastanejo za to utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih, če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacije. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med posameznimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter iz drugih utemeljenih razlogov.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov. Iz istih razlogov lahko župan spremeni tudi naziv ter druge attribute posameznega projekta, če s tem bistveno ne spreminja njegove vsebine.

Med izvrševanjem proračuna Občina Sodražica, finančna služba, lahko odpre nov konto ali poveča obseg sredstev na kontu za izdatke oziroma odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta.

Župan poroča o prerazporeditvah pravic porabe občinskemu svetu dvakrat letno, in sicer s polletnim poročilom in z zaključnim računom.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za namene opredeljene v 49. členu ZJF.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki je v proračunu posebej izkazana.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se dodeljuje:

– za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine, ter

– za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ki jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan.

10. člen

(sredstva za investicije)

Namenska sredstva za investicije, ki so bile začete v letu 2015 in niso bila porabljena v tem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za preneseni obseg sredstev se poveča proračunska postavka, na katero se sredstva nanašajo.

11. člen

(sprememba delovnega področja neposrednega uporabnika ali njegova ukinitve)

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delovanje. O povečanju ali zmanjšanju odloča župan.

Če se neposredni uporabnik med letom ukine se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

12. člen

(določila Zakona o javnem naročanju)

Uporabniki morajo pri nakupu blaga, oddaji gradenj in naročanju storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju.

13. člen

(poročilo o izvrševanju proračuna)

Župan v skladu z ZJF predloži občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo mora vsebovati podatke o realizaciji prejemkov in izdatkov, o

zadolževanju, oceno realizacije do konca leta, podatke o vključenih obveznostih v proračun, prenosu namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta, prerazporejanju sredstev ter uporabi sredstev proračunske rezerve.

14. člen

(prosta denarna sredstva)

Župan upravlja s prostimi denarnimi sredstvi na računu proračuna. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenijo, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

15. člen

(nakup in prodaja delnic oziroma deležev)

Občinski svet se lahko na predlog župana odloči za nakup delnic ali deleža v gospodarski družbi, če so za to zagotovljena sredstva v proračunu in če se s tem zaščiti občinski interes.

V primeru, da preneha javni interes za občinsko lastništvo delnic ali deležev na kapitalu pravnih oseb, lahko občinski svet na predlog župana odloči, da se delnice oziroma delež na kapitalu proda.

16. člen

(pridobitev ali odtujitev nepremičnin)

Župan odloča o pridobitvi nepremičnin ter o pridobitvi in odtujitvi premoženja, če vrednost posamezne transakcije v proračunskem letu ne presega 20.000 EUR.

17. člen

(nadzorni odbor)

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad izvajanjem proračuna v skladu z 32. členom Zakona o lokalni samoupravi in 38. členom Statuta Občine Sodražica.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

18. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški sodne izterjave v nesorazmerju z višino dolga, o čemer poroča občinskemu svetu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

(obseg zadolževanja občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najemu likvidnostnega posojila, ki pa mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine predpisane v Zakonu o financiranju občin.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sodražica, v letu 2016 ne sme preseči vrednosti določene v zakonu o financiranju občin. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 410-9/15

Sodražica, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec i.r.

4292. Odlok o proračunu Občine Sodražica za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica na 8. redni seji dne 21. 12. 2015 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Sodražica za leto 2017**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sodražica za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.318.796
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.645.015
70	DAVČNI PRIHODKI	1.371.515
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.233.595
	703 Davki na premoženje	90.720
	704 Domači davki na blago in storitve	47.200
	706 Drugi davki	0

71	NEDAVČNI PRIHODKI	273.500
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	116.000
	711 Takse in pristojbine	1.500
	712 Globe in druge denarne kazni	11.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	142.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	51.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg.sredstev	51.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.622.781
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	365.622
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	2.257.159
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.246.875
40	TEKOČI ODHODKI	558.568
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	141.575
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.906
	402 Izdatki za blago in storitve	377.787
	403 Plačila domačih obresti	4.300
	409 Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANSFERI	797.875
	410 Subvencije	13.890
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	568.178
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	84.300
	413 Drugi tekoči domači transferi	131.507
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.823.202
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.823.202
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	67.230
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	38.730
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	71.921
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK PRIMANJKLJAJ	76.221
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	288.572
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	70.974
55	ODPLAČILA DOLGA	70.974
	550 Odplačila domačega dolga	70.974
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	947
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-70.974
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-71.921
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	42.218

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sodražica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (PPK4).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01, 110/02 – ZGO-1, 105/06, 9/11, 83/12), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,
2. izvorni del prihodkov iz nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,
3. prihodki komunalnega prispevka za urejanje stavbnih zemljišč,
4. prihodki pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
5. prihodki takse za obremenjevanje vode,
6. prihodki drugih ekoloških taks,
7. prihodki od najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo,
8. drugi prihodki, če je tako določeno z zakonom.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji, ki jih določata Zakon o javnih financah in ta odlok.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan, in sicer lahko prerazporeditve opravlja pod naslednjimi pogoji:

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, če nastanejo za to utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih, če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacije. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med posameznimi področji proračunske porabe v posebnem

delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter iz drugih utemeljenih razlogov.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov. Iz istih razlogov lahko župan spremeni tudi naziv ter druge attribute posameznega projekta, če s tem bistveno ne spreminja njegove vsebine.

Med izvrševanjem proračuna Občina Sodražica, finančna služba lahko odpre nov konto ali poveča obseg sredstev na kontu za izdatke oziroma odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta.

Župan poroča o prerazporeditvah pravic porabe občinskemu svetu dvakrat letno, in sicer s polletnim poročilom in z zaključnim računom.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za namene opredeljene v 49. členu ZJF.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki je v proračunu posebej izkazana.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se dodeljuje:

– za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine, ter

– za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ki jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan.

10. člen

(sredstva za investicije)

Namenska sredstva za investicije, ki so bile začete v letu 2016 in niso bila porabljena v tem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za preneseni obseg sredstev se poveča proračunska postavka, na katero se sredstva nanašajo.

11. člen

(sprememba delovnega področja neposrednega uporabnika ali njegova ukinitve)

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delovanje. O povečanju ali zmanjšanju odloča župan.

Če se neposredni uporabnik med letom ukine se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

12. člen

(določila zakona o javnem naročanju)

Uporabniki morajo pri nakupu blaga, oddaji gradenj in naročanju storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju.

13. člen

(poročilo o izvrševanju proračuna)

Župan v skladu z ZJF predloži občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo mora vsebovati podatke o realizaciji prejemkov in izdatkov, o zadolževanju, oceno realizacije do konca leta, podatke o vključenih obveznostih v proračun, prenosu namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta, prerazporejanju sredstev ter uporabi sredstev proračunske rezerve.

14. člen

(prosta denarna sredstva)

Župan upravlja s prostimi denarnimi sredstvi na računu proračuna. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

15. člen

(nakup in prodaja delnic oziroma deležev)

Občinski svet se lahko na predlog župana odloči za nakup delnic ali deleža v gospodarski družbi, če so za to zagotovljena sredstva v proračunu in če se s tem zaščiti občinski interes.

V primeru, da preneha javni interes za občinsko lastništvo delnic ali deležev na kapitalu pravnih oseb, lahko občinski svet na predlog župana odloči, da se delnice oziroma delež na kapitalu proda.

16. člen

(pridobitev ali odtujitev nepremičnin)

Župan odloča o pridobitvi nepremičnin ter o pridobitvi in odtujitvi premičnin, če vrednost posamezne transakcije v proračunskem letu ne presega 20.000 EUR.

17. člen

(nadzorni odbor)

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad izvajanjem proračuna v skladu z 32. členom Zakona o lokalni samoupravi in 38. členom Statuta Občine Sodražica.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

18. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški sodne izterjave v nesorazmerju z višino dolga, o čemer poroča občinskemu svetu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

(obseg zadolževanja občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najemu likvidnostnega posojila, ki pa mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine predpisane v Zakonu o financiranju občin.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sodražica, v letu 2017 ne sme preseči vrednosti določene v zakonu o financiranju občin. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(začasno financiranje v letu 2018)

V obdobju začasnega financiranja v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

21. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2017 dalje.

Št. 410-10/15

Sodražica, dne 21. decembra 2015

Župan
Občina Sodražica
Blaž Milavec l.r.

STRAŽA**4293. Odlok o proračunu Občine Straža za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS,

št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 15. in 97. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 9. seji dne 22. 12. 2015 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Straža za leto 2016**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Straža za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun za leto 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.750.332
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.900.202
70	DAVČNI PRIHODKI	2.435.492
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.003.859
	703 Davki na premoženje	389.334
	704 Domači davki na blago in storitve	42.299
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.464.710
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	357.818
	711 Takse in pristojbine	2.879
	712 Globe in druge denarne kazni	15.227
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	36.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.052.786
72	KAPITALSKI PRIHODKI	657.138
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgor. sredstev	657.138
73	PREJETE DONACIJE	90.541
	730 Prejete donacije iz domačih virov	90.541
74	TRANSFERNI PRIHODKI	102.451
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	94.951
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	7.500
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.121.113
40	TEKOČI ODHODKI	1.190.798
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	351.659
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	53.178

	402 Izdatki za blago in storitve	597.304
	403 Plačila domačih obresti	6.657
	409 Rezerve	182.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.070.317
	410 Subvencije	82.550
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	600.310
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	150.211
	413 Drugi tekoči domači transferi	237.245
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.807.433
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.807.433
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	52.565
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporab.	23.065
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	29.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-370.781
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	40.000
55	ODPLAČILA DOLGA	40.000
	550 Odplačila domačega dolga	40.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-410.781
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-40.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	370.781
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	410.781

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske

postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Straža.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko prerazporedi sredstva proračuna, če nastanejo zato utemeljeni razlogi oziroma če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija investicij.

Župan Občine Straža je pooblaščen, da brez soglasja občinskega sveta prerazporeja sredstva znotraj posameznega glavnega programa, da prerazporeja sredstva med glavnimi programi do višine 20 % in da prerazporedi sredstva iz posameznega področja porabe v drugo področje porabe proračuna do višine 20 % posameznega področja.

Proračunska sredstva se lahko prosto prerazporejajo med podkonti v okviru iste proračunske postavke. Na posamezni proračunski postavki se lahko odpirajo novi podkonti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan kot predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte vključene v načrt razvojnih programov sprejema župan.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Novi projekti se lahko kot evidenčni projekti uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve župana.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF. Občina bo v letu 2016 vplačevala v tri sklade, in sicer:

Sklad za štipendiranje v višini 5.000 EUR

Sklad za dozidavo in rekonstrukcijo OŠ s telovadnico v višini 50.000 EUR

Sklad za evropsko prvenstvo v raftingu v višini 30.000 EUR.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 2.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(upravljanje s sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe

Občinska uprava lahko zahteva, da mu posredni uporabniki občinskega proračuna, pred deponiranjem prostih denarnih sredstev pri bankah ponudijo denarna sredstva, če je to treba zaradi likvidnosti sredstev oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

10. člen

(nakup nepremičnin)

Nakup nepremičnin se izvaja na podlagi Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

11. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 7.500,00 EUR.

Župan lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga dolžnika ali spremeni predvideno dinamiko plačila dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika.

Župan lahko zahteva takojšnje plačilo celotnega dolga, katerega plačilo je odloženo, če eden izmed obrokov ni pravočasno plačan.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se v letu 2016 ne bo dodatno dolgoročno zadolžila. Začeli bomo z odplačilom obrokov, v letu 2015, najetega posojila.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnega zavoda katerega ustanoviteljica je Občina Straža, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000,00 EUR.

13. člen

(obseg zadolževanja javnega zavoda)

Posredni uporabnik občinskega proračuna, javni zavod katerega ustanoviteljica je občina se lahko v letu 2016 zadolži do skupne višine 100.000,00 EUR.

14. člen

(likvidnostno posojilo)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, ki bo v skladu z zakonom in mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Straža v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41000-3/2015

Straža, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc l.r.

ŠENTJUR

4294. Odlok o spremembi Odloka o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šentjur

Občinski svet Občine Šentjur sprejema na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) na 9. redni seji 15. decembra 2015

O D L O K

o spremembi Odloka o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šentjur

1. člen

V Prehodnih določbah Odloka o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 31/12) se spremeni

besedilo 59. člena odloka tako, da se čistopis spremenjenega besedila 59. člena glasi:

»59. člen

Ne glede na določbe 3., 5., 7. in 42. člena tega odloka se do določitve območja izvajanja koncesije s prostorskimi akti Občine Šentjur vprašanja območja izvajanja javne službe, metode in načina financiranja, trajanja koncesijskega razmerja ter druga obligacijska in stvarnopravna razmerja v zvezi z javno-zasebnimi partnerstvi na področju dobave toplotne energije določijo na podlagi javnega razpisa s koncesijsko pogodbo v skladu s predpisi na področju energetike.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2011(230)

Šentjur, dne 15. decembra 2015

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

4295. Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 21. in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 62/10 – popr., 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr in 110/13) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 15. decembra 2015 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1.

Ugotovi se, da so nepremičnine:

– parc. št. 1312/30, k.o. 1128 – Ponikva (ID 6505950), ID znak: 1128-1312/30-0,
– parc. št. 915/7, k.o. 1126 – Dolga Gora (ID 6444643), ID znak: 1126-915/7-0,
– parc. št. 725/5, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 1285112), ID znak: 1123-725/5-0,
– parc. št. 725/8, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 5902773), ID znak: 1123-725/8-0,
– parc. št. 725/9, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 5902774), ID znak: 1123-725/9-0,
– parc. št. 725/12, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 6458772), ID znak: 1123-725/12-0,
– parc. št. 725/14, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 6458770), ID znak: 1123-725/14-0,
– parc. št. 1541/1, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524119), ID znak: 1148-1541/1-0,
– parc. št. 1541/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524118), ID znak: 1148-1541/2-0,
– parc. št. 1541/3, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524117), ID znak: 1148-1541/3-0,
– parc. št. 1542/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6063879), ID znak: 1148-1542/2-0,
– parc. št. 1547/1, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524080), ID znak: 1148-1547/1-0,

– parc. št. 1547/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524082), ID znak: 1148-1547/2-0,
– parc. št. 1547/3, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524081), ID znak: 1148-1547/3-0,
– parc. št. 1547/4, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524077), ID znak: 1148-1547/4-0,
– parc. št. 1547/5, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524076), ID znak: 1148-1547/5-0,
– parc. št. 1547/9, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524087), ID znak: 1148-1547/9-0,
– parc. št. 1547/12, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524084), ID znak: 1148-1547/12-0,
– parc. št. 781/4, k.o. 1149 – Voduce (ID 6482295), ID znak: 1149-781/4-0,

grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti Občine Šentjur.

2.

(1) Ukine se status grajenega javnega dobra na nepremičninah:

– parc. št. 1312/30, k.o. 1128 – Ponikva (ID 6505950), ID znak: 1128-1312/30-0,
– parc. št. 915/7, k.o. 1126 – Dolga Gora (ID 6444643), ID znak: 1126-915/7-0,
– parc. št. 725/5, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 1285112), ID znak: 1123-725/5-0,
– parc. št. 725/8, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 5902773), ID znak: 1123-725/8-0,
– parc. št. 725/9, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 5902774), ID znak: 1123-725/9-0,
– parc. št. 725/12, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 6458772), ID znak: 1123-725/12-0,
– parc. št. 725/14, k.o. 1123 – Pletovarje (ID 6458770), ID znak: 1123-725/14-0,
– parc. št. 1541/1, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524119), ID znak: 1148-1541/1-0,
– parc. št. 1541/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524118), ID znak: 1148-1541/2-0,
– parc. št. 1541/3, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524117), ID znak: 1148-1541/3-0,
– parc. št. 1542/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6063879), ID znak: 1148-1542/2-0,
– parc. št. 1547/1, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524080), ID znak: 1148-1547/1-0,
– parc. št. 1547/2, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524082), ID znak: 1148-1547/2-0,
– parc. št. 1547/3, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524081), ID znak: 1148-1547/3-0,
– parc. št. 1547/4, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524077), ID znak: 1148-1547/4-0,
– parc. št. 1547/5, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524076), ID znak: 1148-1547/5-0,
– parc. št. 1547/9, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524087), ID znak: 1148-1547/9-0,
– parc. št. 1547/12, k.o. 1148 – Javorje (ID 6524084), ID znak: 1148-1547/12-0,
– parc. št. 781/4, k.o. 1149 – Voduce (ID 6482295), ID znak: 1149-781/4-0.

(2) Navedene nepremičnine postanejo last Občine Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur, matična štilka: 5884799000, brez javnopravnih omejitev.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-45/2014-42(2513)

Šentjur, dne 15. decembra 2015

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

ŠENTRUPERT

**4296. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja
kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert
za programsko obdobje 2015–2020**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva
in podeželja v Občini Šentrupert za programsko
obdobje 2015–2020**

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 88/15) se 15. člen spremeni tako, da se glasi:

»**UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij** (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer;
- boleznih živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter
- zaščitenih živali.

(2) Pomoč:

– ne sme ovirati delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev,

– ni omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupina podjetij,

– ni pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v zadevni državi članici.

(3) Zavarovanje:

– krije le stroške za nadomestitev izgub iz prvega odstavka tega člena;

– ne zahteva ali določa vrste ali količine prihodnje kmetijske proizvodnje.

(4) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(5) Upravičeni stroški:

– sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(6) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, s sedežem na območju občine s sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(7) Pogoji za pridobitev:

– veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(8) Intenzivnost pomoči:

– pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% upravičenih stroškov zavarovalne premije.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0001/2015-20

Šentrupert, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

**4297. Sklep o začasnem financiranju Občine
Šentrupert v obdobju januar–marec 2016**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr. in 101/13), Odloka o proračunu Občine Šentrupert za leto 2015 (Uradni list RS, št. 22/15) je župan Občine Šentrupert dne 22. 12. 2015 sprejel

S K L E P

**o začasnem financiranju Občine Šentrupert
v obdobju januar–marec 2016**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šentrupert (v nadaljevanju občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

Če proračun ni sprejet v obdobju začasnega financiranja, se obdobje začasnega financiranja lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta.

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šentrupert za leto 2015 (Uradni list RS, št. 22/15) v nadaljevanju: odlok o proračunu.

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za leto 2015.

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

		v eurih
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkont	Proračun januar–marec 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	449.420,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	300.099,00
70	DAVČNI PRIHODKI	359.384,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	334.596,00
	703 Davki na premoženje	8.985,00
	704 Domači davki na blago in storitve	15.798,00
	706 Drugi davki	5,00
71	NEDAČNI PRIHODKI	–59.285,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	–79.260,00

	711 Takse in pristojbine	837,00
	712 Globe in druge denarne kazni	2.871,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	733,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	15.534,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.725,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	11.725,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	137.596,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	137.596,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	603.677,00
40	TEKOČI ODHODKI	420.688,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	45.620,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.210,00
	402 Izdatki za blago in storitve	356.057,00
	403 Plačila domačih obresti	11.801,00
41	TEKOČI TRANSFERI	124.873,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	88.405,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.955,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	33.513,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	57.684,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	57.684,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	432,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	432,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-154.257,00
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	-142.470,00
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71)-(40+41)	-245.462,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJI	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	34.380,00
50	ZADOLŽEVANJE	34.380,00
	500 Domače zadolževanje	34.380,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	34.380,00
55	ODPLAČILA DOLGA	34.380,00
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-154.257,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	154.257,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	154.257,00
	9009 Splošni sklad za druge	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine tekočega leta.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov (in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine (www.sentrupert.si)).

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko v skladu s 85. členom ZJF likvidnostno zadolži v primeru, da se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje začasnega financiranja ne more uravnovesiti, vendar se na tej podlagi ne more povečati obseg odhodkov in drugih izdatkov, ki je določen v 3. členu tega sklepa.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Št. 4101-0002/2015-1

Šentrupert, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

4298. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

S tem sklepom se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah:

Parc. št.	Katastrska občina	Površina (m ²)
1186/2	1389 – Goveji Dol	155
2057/8	1398 – Bistrica	327
2057/11	1398 – Bistrica	5369
17/2	1398 – Bistrica	76
41/1	1398 – Bistrica	197
41/3	1398 – Bistrica	17
79/6	1398 – Bistrica	344
622/4	1398 – Bistrica	292
625/2	1398 – Bistrica	126
680/4	1398 – Bistrica	674
681/1	1398 – Bistrica	71
736/2	1398 – Bistrica	62

741/2	1398 – Bistrica	110
760/2	1398 – Bistrica	379
769/2	1398 – Bistrica	23
774/2	1398 – Bistrica	37
779/2	1398 – Bistrica	34
1869/26	1398 – Bistrica	407
2512/2	1398 – Bistrica	929
2589	1398 – Bistrica	3673
2620	1398 – Bistrica	1107
2638/2	1398 – Bistrica	372
2679/2	1398 – Bistrica	1045
2800/2	1398 – Bistrica	135
2801/2	1398 – Bistrica	6
2811/4	1398 – Bistrica	20
844/2	1399 – Šentrupert	576
875/6	1399 – Šentrupert	21
43/4	1399 – Šentrupert	12558
43/6	1399 – Šentrupert	149
43/7	1399 – Šentrupert	59
49/9	1399 – Šentrupert	113
114/4	1399 – Šentrupert	66
114/5	1399 – Šentrupert	784
114/6	1399 – Šentrupert	14
116/2	1399 – Šentrupert	43
123/9	1399 – Šentrupert	330
123/10	1399 – Šentrupert	171
124/2	1399 – Šentrupert	3432
136/21	1399 – Šentrupert	278
125/15	1399 – Šentrupert	890
125/18	1399 – Šentrupert	158
125/20	1399 – Šentrupert	341
126/19	1399 – Šentrupert	113
126/21	1399 – Šentrupert	193
127/9	1399 – Šentrupert	1219
128/2	1399 – Šentrupert	11
129/5	1399 – Šentrupert	38
129/7	1399 – Šentrupert	944
129/8	1399 – Šentrupert	269
135/8	1399 – Šentrupert	393
266/7	1399 – Šentrupert	187
267/2	1399 – Šentrupert	73
1231/5	1399 – Šentrupert	189
1212/8	1399 – Šentrupert	213
137/12	1399 – Šentrupert	2441
137/22	1399 – Šentrupert	1484
811/10	1399 – Šentrupert	64
811/12	1399 – Šentrupert	142
1579/5	1399 – Šentrupert	73
1579/7	1399 – Šentrupert	5

3275/6	1399 – Šentrupert	253
3397/2	1399 – Šentrupert	95
3970/4	1399 – Šentrupert	1535
3972/20	1399 – Šentrupert	3429
3970/8	1399 – Šentrupert	576
3972/6	1399 – Šentrupert	1792
3098/15	1399 – Šentrupert	198
4074	1399 – Šentrupert	1229
6148/1	1399 – Šentrupert	51
6148/2	1399 – Šentrupert	87
6148/4	1399 – Šentrupert	119
6148/5	1399 – Šentrupert	23
6148/8	1399 – Šentrupert	24
6148/9	1399 – Šentrupert	52
6148/10	1399 – Šentrupert	46
6148/12	1399 – Šentrupert	36
6148/13	1399 – Šentrupert	49
6148/14	1399 – Šentrupert	21
6148/15	1399 – Šentrupert	13
6148/16	1399 – Šentrupert	88
1622/2	1400 – Straža	124
1622/4	1400 – Straža	401
2569/5	1400 – Straža	19
309/9	1400 – Straža	80
314/2	1400 – Straža	112
314/4	1400 – Straža	500
1943/1	1400 – Straža	145
2288/2	1400 – Straža	580
2544/1	1400 – Straža	1062
2640/3	1400 – Straža	22
245/4	1401 – Novo Zabukovje	310
1982/3	1843 – Prelesje	45
1983/2	1843 – Prelesje	653
1984/3	1843 – Prelesje	1477
1985/2	1843 – Prelesje	375

II.

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Šentrupert. Po pravnomočnosti odločbe o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra se le-ta pošlje zemljiško-knjižnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo zaznambo statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0017/2015-2

Šentrupert, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

4299. Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v Občini Šentrupert

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) ter Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 36/10, 62/10 – ZUPJS in 94/10 – ZIU in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO) je Občinski svet Občine Šentrupert na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 v zvezi s predlogom za povišanje cen programov v vrtcu sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v Občini Šentrupert

1. člen

V vzgojno varstveni enoti Vrtec Čebelica pri Osnovni šoli dr. Pavla Lunačka Šentrupert, znašajo cene dnevnega programa:

- za oddelek prvega starostnega obdobja 445,74 EUR mesečno na otroka;
- za oddelek drugega starostnega obdobja 327,85 EUR mesečno na otroka.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Občini Šentrupert, št. 602-0005/2014-2.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 602-0005/2015

Šentrupert, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

4300. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 9. redni seji dne 23. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah:

- parc. št. 3975/34, zemljišče v izmeri 62 m², k.o. 1399 – Šentrupert,
- parc. št. 3969/28, zemljišče v izmeri 68 m², k.o. 1399 – Šentrupert,
- parc. št. 2061/14, zemljišče v izmeri 211 m², k.o. 1398 – Bistrica,
- parc. št. 1200/2, zemljišče v izmeri 164 m², k.o. 1389 – Goveji Dol.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo lastnina Občine Šentrupert.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0016/2015

Šentrupert, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole i.r.

ŠKOFJA LOKA**4301. Zaključni račun proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka je občinski svet na 10. redni seji dne 10. decembra 2015 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014.

Prejemki in izdatki proračuna, ki so bili doseženi in razporejeni po bilanci proračuna občine za leto 2014 znašajo:

		v EUR
A.	Bilanca prihodkov in odhodkov	
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	26.858.490
	Tekoči prihodki (70+71)	17.422.267
70	Davčni prihodki	15.488.835
71	Nedavčni prihodki	1.933.432
72	Kapitalski prihodki	184.241
73	Prejete donacije	51.370
74	Transforni prihodki	9.200.613
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	28.370.205
40	Tekoči odhodki	5.091.010
41	Tekoči transferi	7.204.704
42	Investicijski odhodki	14.972.047
43	Investicijski transferi	1.102.444
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	-1.511.715
B.	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kap. deležev	2.500
75	Prejeta vračila danih posojil	2.500
V.	Dana posojila in poveč. kapitalskih deležev	20.000

44	Dana posojila in poveč. kapitalskih deležev	20.000
VI.	Prejeta minus dana posojila (IV.-V.)	-17.500
C.	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje	2.878.073
50	Zadolževanje	2.878.073
VIII.	Odplačila dolga	989.099
55	Odplačila dolga	989.099
IX.	Sprememba stanja sredstev na računih (III.+VI.+ VII.-VIII.)	359.759
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	1.888.974
XI.	Neto financiranje (VI. + X.-IX.)	1.511.715

Splošni del občinskega proračuna, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter posebni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, sta priloga k Zaključnemu računu Občine Škofja Loka za leto 2014 in se objavita na spletni strani Občine Škofja Loka.

3. člen

Sestavni del proračuna so sredstva rezervnega sklada Občine Škofja Loka, ki za leto 2014 izkazuje naslednje stanje:

– začetno stanje 1. 1. 2014	145.123 €
– razporeditev v sklad	301.997 €
– poraba sredstev	301.997 €
– stanje 31. 12. 2014	145.123 €

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0001/2014

Škofja Loka, dne 10. decembra 2015

Župan
Občine Škofja Loka
mag. Miha Ješe i.r.

ŠKOFLJICA**4302. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Škofljica**

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 47. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 8. redni seji dne 16. 12. 2015 sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Škofljica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določi organizacija in delovno področje ter uredijo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave Občine Škofljica (v nadaljevanju: občinska uprava).

V odloku uporabljeni izrazi zapisani v moški slovnični obliki se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine kot samoupravne lokalne skupnosti opravlja naloge iz lastne in prenesene pristojnosti ter naloge na podlagi javnih pooblastil.

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, ki so določena z zakonom in s tem odlokom.

3. člen

Občinska uprava opravlja svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave, zakonov, statuta občine in drugih predpisov.

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, javnimi in drugimi zavodi, javnimi podjetji, gospodarskimi družbami, krajevnimi skupnostmi in drugimi ožjimi deli občine, društvi in drugimi organizacijami za izmenjavo podatkov, informacij, obvestil, mnenj in dobrih praks ter sodeluje v skupnih delovnih telesih in projektih.

4. člen

Občinska uprava opravlja svoje delo po pravilih stroke.

Občinska uprava mora pri svojem delu ravnati nepristransko in ne sme dajati neupravičenih koristi in prednosti posameznikom, pravnim osebam ali interesnim skupinam.

5. člen

Delo občinske uprave je javno.

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z objavljanjem splošnih aktov, s sporočili za javnost, s posredovanjem informacij javnega značaja, tudi v svetovni splet v skladu z zakonom, ki ureja to področje, z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, z novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanj z delom občinske uprave.

O delu občinske uprave obveščata javnost župan in po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave. Vodje notranjih organizacijskih enot in drugi javni uslužbenci lahko obveščajo javnost o delu s svojega delovnega področja po predhodnem pooblastilu župana ali direktorja občinske uprave.

Občinska uprava oziroma njeni uslužbenci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

6. člen

Pri poslovanju s strankami mora občinska uprava zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva ter zagotoviti, da čim hitreje in čim lažje uresničujejo svoje pravice in pravne koristi.

Občinska uprava je dolžna omogočiti strankam posredovanje pripomb in kritik glede svojega dela ter te pripombe in kritike obravnavati in nanje odgovarjati.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

7. člen

Za opravljanje nalog občine se ustanovi občinska uprava Občine Škofljica, s sedežem na Škofljici, Šmarska cesta 3, 1291 Škofljica.

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam občine ter poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi in mora zagotavljati:

1. strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno opravljanje nalog občinske uprave ter organov občine;

2. zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih;

3. smotno organizacijo in vodenje dela v upravi;

4. učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem upravnih in drugih nalog;

5. usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev;

6. učinkovito in usklajeno sodelovanje občinske uprave z ožjimi deli občine;

7. učinkovito sodelovanje z organi občine, občinskimi upravami drugih občin, organi državne uprave ter drugimi organi, organizacijami in institucijami pri reševanju skupnih zadev.

Občinska uprava bo opravljala naloge na naslednjih področjih:

1. splošnih zadev,

2. normativno pravnih zadev,

3. upravnih zadev,

4. družbenih dejavnosti,

5. javnih financ,

6. varstva okolja in urejanja prostora,

7. gospodarskih javnih služb in infrastrukture,

8. gospodarskih dejavnosti, kmetijstva, gozdarstva in turizma,

9. gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in ostalim premoženjem občine,

10. izvajanje gospodarskih javnih služb,

11. dejavnosti ožjih delov lokalne skupnosti.

Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

8. člen

Naloge občinske inšpekcije in občinskega redarstva opravlja organ skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Grosuplje, Ig in Škofljica.

9. člen

V občinski upravi se ustanovijo notranje organizacijske enote kot temeljne organizacijske enote za opravljanje nalog občinske uprave.

Občinska uprava je organizirana v okviru štirih oddelkov:

– oddelek za pravne in družbene zadeve,

– oddelek za finance, računovodstvo in gospodarstvo,

– oddelek za prostor, komunalno infrastrukturo in investicije in

– oddelek za izvajanje gospodarskih javnih služb in tehnične podpore.

V okviru oddelka za pravne in družbene zadeve deluje tudi kabinet župana.

V občinski upravi se lahko ustanovijo tudi druge notranje organizacijske enote, če to zagotavlja boljše in kvalitetnejše opravljanje njihovih nalog.

Oddelek za izvajanje gospodarskih javnih služb in tehnične podpore, pokriva tudi področje režijskega obrata za izvajanje gospodarske javne službe.

Delovno področje občinske uprave se določi z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki mora biti sprejet v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

10. člen

Notranje organizacijske enote občinske uprave opravljajo upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne in druge naloge in izvršujejo pristojnosti na področjih, za katera so ustanovljena, zlasti pa:

1. spremljajo zakonodajo ter pripravljajo in sodelujejo pri pripravi, skrbijo za zakonitost in nadzor nad izvajanjem, občinskih predpisov in drugih aktov ter pripravljajo njihova prečiščena besedila;

2. pripravljajo programe in predloge rešitev ter izvedbo posameznih nalog iz svojega področja, kot tudi kratkoročne in dolgoročne razvojne in druge programe občine, z obrazložitvami, analizami, poročili;

3. pripravljajo in izvajajo proračun, spremembe proračuna ter rebalans proračuna, pripravljajo polletno poročilo in zaključni račun;

4. skrbijo za izvedbo določenih in načrtovanih nalog in nadzorujejo poslovanje porabnikov sredstev proračuna občine;

5. spremljajo stanje v občini ter pobude občanov, zavodov in drugih institucij v občini ter predlagajo ustrezne ukrepe;

6. gospodarno upravljajo s stvarnim in finančnim premoženjem občine ter opravljajo nadzor nad upravljanjem premoženja občine s svojega delovnega področja, ki je preneseno v upravljanje drugim upravljavcem;

7. dajejo navodila posrednim uporabnikom proračunskih sredstev za zagotavljanje namenske uporabe proračunskih sredstev in za gospodarno uporabo stvarnega občinskega premoženja;

8. pridobivajo strokovne podlage in strokovna mnenja;

9. pripravljajo, koordinirajo in operativno spremljajo in vodijo investicije iz svojega področja, financirane iz občinskega proračuna;

10. pripravljajo delovna gradiva, splošne in posamične akte, ki jih obravnavata oziroma sprejemata župan oziroma občinski svet ter skrbijo za pregled delovnih gradiv, ki jih sprejme občinski svet;

11. opravljajo naloge za občinski svet, delovna telesa občinskega sveta in za nadzorni odbor;

12. opravljajo svetovalno funkcijo županu in direktorju občinske uprave;

13. izvajajo postopke javnega naročanja po zakonu o javnem naročanju;

14. pripravljajo gradiva za postopke, ki tečejo pred sodišči in drugimi organi;

15. vodijo upravne postopke in izdajajo odločbe v teh postopkih;

16. vodijo predpisane evidence in izdajajo potrdila;

17. sodelujejo in vodijo aktivnosti v zvezi z regijskimi, evropskimi in drugimi projekti;

18. opravljajo naloge za občinski štab civilne zaščite in prostovoljna gasilska društva;

19. tekoče spremljajo izvajanje in spremembe predpisov na svojem področju ter opozarjajo župana in direktorja občinske uprave na morebitna neskladja ter predlagajo uskladitve oziroma pripravljajo predloge sprememb le-teh;

20. nudijo pomoč pri opravljanju nalog ožjih delov občine;

21. sodelujejo pri popisu škode in skrbijo za odpravo posledic po elementarnih nesrečah in izrednih dogodkih na območju občine s področja dela;

22. sodelujejo pri organizaciji in izvajanju prireditev v občini.

Če se pojavi naloga, ki po svoji naravi ne spada v delovno področje nobene od notranjih organizacijskih enot, župan ali direktor občinske uprave v obliki ustne odločitve ali pisnega sklepa odloči, katera organizacijska enota bo nalogo opravila.

Podrobnejšo razdelitev nalog znotraj notranjih organizacijskih enot lahko določi župan, direktor občinske uprave ali vodja notranje organizacijske enote z navodilom.

11. člen

Oddelek za pravne in družbene zadeve:

1. opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor in druge občinske organe;

2. opravlja pravne preglede v vseh zadevah iz pristojnosti občine;

3. daje strokovno pomoč uslužbencem občinske uprave pri vodenju upravnih postopkov;

4. vodi upravne postopke na drugi stopnji;

5. pripravljajo predloge sodnih in izvensodnih poravnjav;

6. zagotavlja zastopanje občine v vseh sodnih, upravnih ter drugih postopkih;

7. vodi evidenco pravnih aktov, ki jih sprejme občinski svet in objavlja in skrbi za objavo splošnih aktov;

8. opravlja strokovna in druga opravila pri sodelovanju občine s krajevnimi skupnostmi in ožjimi deli občine, drugimi občinami in lokalnimi skupnostim drugih držav;

9. opravlja naloge na področju upravljanja s kadrovskimi viri in na področju kadrovskega zadev;

10. opravlja protokolarne in promocijske zadeve za župana;

11. skrbi za obveščanje javnosti;

12. opravlja naloge za pripravo in izvedbo sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles;

13. skrbi za koordinacijo dela članov občinskega sveta, odborov, komisij in drugih stalnih in začasnih delovnih teles občinskega sveta, OSPV ipd.;

14. opravlja naloge na področju civilne zaščite, požarne varnosti ter reševalne pomoči;

15. sodeluje pri popisu škode in odpravi posledic po elementarnih nesrečah in izrednih dogodkih na območju občine;

16. opravlja volilna opravila;

17. opravlja upravne, organizacijske, strokovne in razvojne naloge, ki se nanašajo na predšolsko vzgojo, osnovnošolsko in glasbeno izobraževanje, izobraževanje odraslih, dejavnost mladih, šport, preprečevanje zasvojenosti, socialno varstvo, zdravstveno varstvo, lekarniško dejavnost, pomoč na domu in mrliško ogledno službo;

18. zagotavlja opravljanje javnih služb na področju družbenih dejavnosti, kulture in raziskovanja;

19. opravlja naloge sprejemne pisarne in dajanja informacij strankam;

20. opravlja naloge upravnega poslovanja, vodenje upravnih evidenc ter ravnanja in hrambe dokumentarnega gradiva;

21. opravlja upravne, organizacijske in podobne naloge na področju gospodarstva, kmetijstva, gozdarstva, turizma, razvoja podeželja in skrbi za zavetišča za zapuščene živali;

22. zagotavlja pogoje za delovanje društev, skupin in posameznikov, ki izvajajo ljubiteljske kulturne programe;

23. zagotavlja varstvo kulturne dediščine na območju občine;

24. opravlja druge splošne pravne in upravne zadeve, ki niso v pristojnosti drugega oddelka, kot so javna dela, varstvo pri delu, dostop do informacij javnega značaja, varstvo in zavarovanje osebnih podatkov, varstvo integritete in preprečevanje korupcije ipd.;

25. sodeluje pri izvajanju postopkov javnega naročanja.

V Oddelku za pravne in družbene zadeve se lahko določijo tudi delovna mesta za določen čas, vezana na osebno zaupanje funkcionarja (kabinet župana).

12. člen

Oddelek za finance, računovodstvo in gospodarstvo:

1. koordinira priprave in postopke sprejemanja proračuna, sprememb proračuna, rebalansa in polletnega poročila ter zaključnega računa občine,

2. opravlja naloge računovodstva in financ občine ter pripravljajo računovodske izkaze in poročila za zunanje in notranje uporabnike s področja urada,

3. opravlja naloge vodenja knjigovodstva osnovnih sredstev,

4. pripravljajo in izdelujejo premoženjske bilance občine,

5. spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini,

6. obračunava plače in druge osebne prejemke, nagrade in honorarje,

7. izvaja zadolževanje občine ter upravlja z dolgom občine,

8. organizira izvedbo notranjega revidiranja,

9. likvidira poslovne listine,

10. opravlja plačilni promet,

11. pripravljajo obračun davka na dodano vrednost,

12. upravlja s presežki denarnih sredstev na računu,

13. izdaja opomine in pripravljajo podlage in predlaga načine uveljavljanja terjatev,

14. upravlja s stvarnim premoženjem občine in vodi ustrezne evidence,

15. skrbi za proračunsko rezervo in dodeljevanje finančnih pomoči,

16. organizira in nadzira izvajanje postopkov javnega naročanja in skrbi za predpisane evidence s področja javnega naročanja.

13. člen

Oddelek za investicije, komunalno infrastrukturo in prostor:

1. nudi strokovno pomoč strankam pri urejanju prostora in varstva okolja;

2. pripravlja prostorske strateške, planske in izvedbene akte;

3. pripravlja gradiva za program priprave planskih in prostorskih izvedbenih aktov in sodeluje z ustreznimi strokovnimi organizacijami pri pripravi strokovnih podlag zanje;

4. organizira in vodi postopke obravnave prostorskih aktov;

5. pripravlja programske in projektne rešitve prostorskega plana;

6. pripravlja in izdeluje lokacijske informacije v zvezi z merili in pogoji za posege v prostor;

7. skrbi za izdelavo analiz stanja v prostoru (sanacijski programi);

8. vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;

9. skrbi za pripravo, izdelavo in izvajanje programov varstva okolja;

10. presoja vplive nameravanih posegov v prostor;

11. vodi postopke ugotavljanja predkupne pravice;

12. pripravlja strokovna izhodišča za upravljanja z zemljišči, pridobivanje, prodajo, menjava in oddaja zemljišč za gradnjo, ter urejanje statusa javnega dobra;

13. opravlja naloge obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča oziroma zemljiških davkov;

14. pripravlja osnove in podlage za pripravo in izvajanje strategije razvoja občine ter programske usmeritve razvoja posameznih dejavnosti;

15. vodi, organizira in koordinira delo na razvojnih projektih občine;

16. sodeluje z drugimi organi in institucijami s področja razvoja;

17. izdeluje metodologijo načrtovanja, spremljanja, izvedbe, koordiniranja in nadzora investicij;

18. spremlja javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev;

19. načrtuje in sodeluje pri načrtovanju projektov;

20. pripravlja investicijsko dokumentacijo in zagotavlja izvajanje investicij;

21. skrbi za pripravo, izdelavo in izvajanje programov komunalne in energetske dejavnosti;

22. vodi postopke v zvezi z odmero komunalnih prispevkov;

23. zagotavlja podatke za vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture;

24. opravlja naloge v zvezi s pridobivanjem in opremljanjem zemljišč (program opremljanja);

25. upravlja in gospodari z infrastrukturnimi objekti in napravami;

26. sodeluje pri izvajanju postopkov javnega naročanja s področja dela.

14. člen

Oddelek za izvajanje gospodarskih javnih služb in tehnične podpore:

1. opravlja naloge na področju gospodarskih javnih služb;

2. opravlja strokovni nadzor nad izvajalci javnih služb;

3. opravlja naloge s področja urejanja občinskih cest, vodotokov ...;

4. opravlja naloge s področja prometa in zagotavlja prevoze šolskih otrok;

5. opravlja naloge na področju javne razsvetljave;

6. opravlja naloge na področju upravljanja in vzdrževanja s stanovanjskim fondom občine in poslovnimi prostori;

7. upravlja in vzdržuje večnamenske športne objekte v lasti občine;

8. skrbi za ustrezno vzdrževanje in zavarovanje javne infrastrukture in javnih objektov;

9. skrbi za telefonsko, internetno in ostalo tehnologijo potrebno za delovanje občinske uprave;

10. opravlja dela in naloge tehnične podpore občinski upravi.

15. člen

Oddelek za izvajanje gospodarskih javnih služb in tehnične podpore, pokriva tudi področje režijskega obrata za izvajanje gospodarskih javnih služb, kot so:

1. pokopališka dejavnost,

2. urejanje in vzdrževanje pokopališč,

3. urejanje zelenih površin, kolesarskih stez, označevalnih in informacijskih tabel,

4. skrb za organizirano zbiranje komunalnih odpadkov, ekološke otoke.

III. VODENJE OBČINSKE UPRAVE IN NOTRANJIH ORGANIZACIJSKIH ENOT TER NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV

16. člen

Občinska uprava izvršuje predpise, ki jih sprejemata občinski svet in župan, ter druge predpise.

Občinsko upravo usmerja in nadzira župan. Župan je predstojnik občinske uprave predstavlja in zastopa občino ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave ali drug delavec občinske uprave, ki ga imenuje župan.

Oddelek kot notranjo organizacijsko enoto vodi vodja oddelka, razen oddelek za pravne in družbene zadeve, ki ga vodi neposredno direktor občinske uprave.

Za vodenje posameznih nalog imenuje župan vodje notranjih organizacijskih enot.

17. člen

Direktor občinske uprave lahko v soglasju z županom naroči izdelavo in izvajanje nekaterih strokovnih del in nalog, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami ali pa glede na naravo naloge to ni smotno, zunanjim sodelavcem, pri čemer se s sklepom določijo naloge, roki, sredstva in drugi pogoji za delo.

18. člen

Direktorja občinske uprave na položaj imenuje župan. Mandat direktorja občinske uprave traja 5 let. Izpolnjevati mora pogoje za imenovanje v naziv po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

O zaposlitvi v občinski upravi in o imenovanju v naziv odloča župan ali po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

Delovno mesto direktorja občinske uprave ter delovna mesta vodij notranjih organizacijskih enot so položajna delovna mesta.

Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo in delo organizacijske enote odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

Vodje iz prvega odstavka tega člena načrtujejo, organizirajo in usmerjajo delo organa oziroma druge notranje organizacijske enote, skrbijo za zakonitost delovanja ter v skladu s pooblastili direktorja občinske uprave odločajo v upravnih, strokovnih in drugih zadevah ter opravljajo najzahtevnejše strokovne naloge v notranji organizacijski enoti in sodelujejo z drugimi vodji notranjih organizacijskih enot ter so odgovorni za stanje na svojem področju.

19. člen

Direktor občinske uprave je za svoje delo in za zakonitost poslovanja, dosledno izvajanje nalog ter za delo občinske uprave odgovoren županu.

Direktor občinske uprave:

1. vodi in usklajuje upravno in strokovno delo občinske uprave;

2. vodi strokovno delo na področju upravljanja s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri;

3. skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave;

4. skrbi za koordinacijo med notranjimi organizacijskimi enotami občinske uprave;

5. organizira in koordinira delo uslužbencev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč;

6. razporeja delo med uslužbenca v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino;

7. vodi in odloča v upravnih postopkih na prvi stopnji;

8. opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini;

9. opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi;

10. zagotavlja opravljanje nalog za potrebe občinskega sveta, nadzornega odbora, odborov in komisij in ostalih organov;

11. opravlja druge naloge po nalogu in pooblastilu župana.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti, sicer pa je izvrševanje pravic in dolžnosti delodajalca v občinski upravi v izvrševanju župana, kot predstojnika, skladno s 33. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 2/04 – ZDSS-1, 23/05, 62/05 – odl. US, 75/05 – odl. US, 113/05, 21/06 – odl. US, 23/06 – skl. US, 62/06 – skl. US, 68/06 – ZSPJS-F, 131/06 – odl. US, 11/07 – skl. US, 33/07, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 – ZUJF).

20. člen

V skladu s sistemizacijo delovnih mest občinske uprave, ki jo na predlog direktorja občinske uprave določi župan s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, s katerim določi tudi razvrstitev in število delovnih mest v posameznih organizacijskih enotah, opravljajo naloge občinske uprave javni uslužbenci na uradniških in strokovno tehničnih delovnih mestih.

Posamezno nalogo občinske uprave, ki je določena s tem odlokom, opravi tisti delavec, v katerega delovno področje spada naloga po pravilniku o sistemizaciji delovnih mest oziroma po svoji naravi.

Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobene od organizacijskih enot, jo opravi organizacijska enota, ki jo pisno določi direktor občinske uprave, znotraj organizacijske enote pa praviloma vodja ali delavec, ki ga pisno določi vodja organizacijske enote.

Javni uslužbenci so za svoje delo odgovorni vodji notranje organizacijske enote, direktorju občinske uprave in županu.

21. člen

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana za usklajevanje dela oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave, ki so skupnega pomena za občinsko upravo.

Stalni člani kolegija so župan, direktor občinske uprave in vodje oddelkov. Glede na obravnavano problematiko se lahko na seje kolegija vabijo tudi drugi delavci občinske uprave.

Delo kolegija občinske uprave vodi župan, v njegovi odsotnosti pa direktor občinske uprave.

Za naloge občinske uprave, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje različnih organizacijskih enot, lahko župan ali direktor občinske uprave ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

S sklepom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

22. člen

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organov skupne uprave odloča župan občine, v katere krajevnost pristojnost zadeva spada, če ni z zakonom drugače določeno.

Posamične akte v upravnih zadevah iz lastne pristojnosti občine izdaja na prvi stopnji direktor občinske uprave oziroma uslužbenca občinske uprave, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh in so za posamezne vrste zadev pooblaščen s sklepom direktorja za prvo stopnjo in sklepom župana za drugo stopnjo.

23. člen

O izločitvi vodje notranje organizacijske enote ali javnega uslužbenca občinske uprave odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve vodje notranje organizacijske enote o zadevi tudi odloči, če je vodja notranje organizacijske enote pooblaščen za odločanje v upravnih zadevah.

O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan.

O izločitvi župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

24. člen

O sporih o pristojnosti med organi občinske uprave odloča župan.

25. člen

Delovni in poslovni čas občinske uprave ter uradne ure določi župan skladno z aktom o organizaciji in sistemizaciji in na podlagi predpisov, ki urejajo delovna razmerja.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Glede uveljavljanja pravic, obveznosti in odgovornosti javnih uslužbencev, zaposlenih v občinski upravi, ki niso urejene s tem odlokom, se uporabljajo določbe zakonov in drugih predpisov, ki urejajo delovna razmerja in sistem javnih.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 99/99).

Župan mora uskladiti interne akte s tem odlokom v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

28. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-22/2015

Škofljica, dne 16. decembra 2015

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

ŠTORE

4303. Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 8. redni seji dne 15. 12. 2015 sprejel

O D L O K
o 2. rebalansu proračuna Občine Štore
za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Štore za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto		2. rebalans proračuna 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.686.878
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.350.709
70	DAVČNI PRIHODKI	2.201.270
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.050.750
	703 Davki na premoženje	70.322
	704 Domači davki na blago in storitve	80.098
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	149.439
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	113.984
	711 Takse in pristojbine	1.544
	712 Globe in druge denarne kazni	5.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.300
	714 Drugi nedavčni prihodki	18.311
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.700
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.100
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	334.469
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	333.109
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.360
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0

	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.497.590
40	TEKOČI ODHODKI	999.492
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	254.362
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	38.761
	402 Izdatki za blago in storitve	674.137
	403 Plačila domačih obresti	93
	409 Rezerve	32.139
41	TEKOČI TRANSFERI	1.037.911
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	759.509
	412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	71.958
	413 Drugi tekoči domači transferi	206.444
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	453.487
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	453.487
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.700
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	189.288
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	206.552
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	206.552
	440 Dana posojila	206.552
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-206.552

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.106
55	ODPLAČILA DOLGA	2.106
	550 Odplačila domačega dolga	2.106
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.- V.-VIII.) – ali 0 ali +	-19.370
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-2.106
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-189.288
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	19.570

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
2. požarna taksa,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odlaganja odpadkov,
5. prejeta sredstva iz državnega proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, odloča na

predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrtu razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primerih ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 32.139 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene

iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2015 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 EUR, na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2015 izdajo poročstva do skupne višine glavnih 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2015 zadolži do višine 400.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Štore v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne s sprejemom na seji občinskega sveta.

Št. 410-0048/2015-1

Štore, dne 15. decembra 2015

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

4304. Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/2012, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 8. redni seji dne 15. 12. 2015 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Štore za leto 2016

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Štore za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto		Proračun za leto 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.509.439
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.833.522
70	DAVČNI PRIHODKI	2.652.862
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.184.507
	703 Davki na premoženje	394.097
	704 Domači davki na blago in storitve	74.058
	706 Drugi davki	200
71	NEDAVČNI PRIHODKI	180.660
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	124.170
	711 Takse in pristojbine	1.800
	712 Globe in druge denarne kazni	10.250
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.340
	714 Drugi nedavčni prihodki	35.100
72	KAPITALSKI PRIHODKI	544.467
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	283.660

	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	260.807
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	131.450
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	101.450
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	30.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.397.139
40	TEKOČI ODHODKI	1.425.326
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	302.987
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.994
	402 Izdatki za blago in storitve	1.036.047
	403 Plačila domačih obresti	3.800
	409 Rezerve	32.498
41	TEKOČI TRANSFERI	1.199.829
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	884.664
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	74.391
	413 Drugi tekoči domači transferi	240.774
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	765.284
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	765.284
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.700
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	112.300
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0

	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	129.320
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	129.320
	440 Dana posojila	129.320
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-129.320
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.432
55	ODPLAČILA DOLGA	2.432
	550 Odplačila domačega dolga	2.432
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-19.452
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-2.432
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-112.300
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	19.570

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
2. požarna taksa,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odlaganja odpadkov,
5. prejeta sredstva iz državnega proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrtu razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primerih ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF, Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 32.498 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 20.000,00 EUR, na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno pre-

vladujoč vpliv lahko v letu 2016 izdajo poročstva do skupne višine glavnih 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2016 zadolži do višine 400.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Štore v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0049/2015-1

Štore, dne 15. decembra 2015

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek i.r.

4305. Sklep o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Lipa

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 3/13 – ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15 in 90/15), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12 in 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 8. redni seji dne 15. 12. 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Lipa

1. člen

Za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Lipa se od 1. 1. 2016 določijo ekonomske cene v naslednjih višinah:

1.	Prvo starostno obdobje (otroci do 3 let) CELODNEVNI PROGRAM do 9 ur	449 EUR
2.	Drugo starostno obdobje (otroci od 3 do 6 let) CELODNEVNI PROGRAM do 9 ur	303 EUR
3.	Kombinirani oddelki in starostno homogeni oddelki 3–4 letnih otrok CELODNEVNI PROGRAM do 9 ur	337 EUR

2. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Lipa, št. 032-0004/2010-76 z dne 20. 12. 2012 (Uradni list RS, št. 105/12).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Št. 602-0007/2015-1

Štore, dne 21. decembra 2015

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek i.r.

POPRAVKI

4306. Tehnični popravek Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 8. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK

Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 46/15)

1. člen

S sprejetjem tehničnega popravka se popravi naslednje redakcijske napake v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 46/15):

– v 114. členu se v tabeli prvega odstavka v osmi vrstici briše ena oznaka BT,

– v 114. členu se v tabeli prvega odstavka v osemnajsti vrstici dodajo oznake SS in SK,

– v 133. členu se prva vrstica nadomesti in se sedaj glasi: »Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji občinski planski in prostorsko izvedbeni akti na območju Občine Mozirje.«

2. člen

Ta tehnični popravek odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0005/2015

Mozirje, dne 22. decembra 2015

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik i.r.

4307. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo in 55/14 – popr.) je Občinski svet Občine Medvode na 12. seji dne 23. 12. 2015 sprejel

P O P R A V E K**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje
urejanja ŠP 9/5 Goričane**

1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane (Uradni list RS, št. 35/14) se v grafičnem delu 2. točke 1. člena:

– »list 4: izsek iz PUP Občine Medvode za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane – M 1:5 000 – spremembe in dopolnitve, komunalna infrastruktura« zamenja z »listom 4: izsek iz PUP občine Medvode za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane – M 1:1 000 – spremembe in dopolnitve, komunalna infrastruktura – popravek« in

– »list 5: izsek iz PUP Občine Medvode za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane M 1:5 000 – spremembe in dopolnitve, primerjava »veljavni« in »spremenjeni« zamenja z »listom 5: izsek iz PUP Občine Medvode za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane M 1:2 500 – spremembe in dopolnitve, primerjava »veljavni« in »spremenjeni« – popravek«.

2. člen

V drugem in tretjem stavku 2. člena se besedna zveza »morfološke enote 0« nadomesti z besedno zvezo »odseka ceste, označenim s C7.«

3. člen

Ta popravek se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-12/2013-11

Medvode, dne 23. decembra 2015

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA		OBČINE	
4189.	Odredba o določitvi višine nadomestila na hektar za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih v letu 2016	13715	
4190.	Odredba o izvajanju sistematičnega spremljanja zdravstvenega stanja živali, programov izkoreninjenja bolezni živali ter cepljenj živali v letu 2016	13733	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		ČRENŠOVCI	
4191.	Pravila za delovanje trga z elektriko	13738	
4192.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Sežana	13761	
4193.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj	13763	
4194.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Novo mesto, Občine Litija ter Podkraj v Hrastniku	13765	
4195.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju občine Trzič, občine Radovljica, občine Beltinci, občine Odranci, občine Trzin, občine Mengeš, občine Domžale, občine Turnišče, občine Vodice, občine Komenda, občine Slovenska Bistrica, občine Slovenske Konjice, občine Gornja Radgona, občine Cerklje na Gorenjskem, občine Šenčur – 3. ožje območje, občine Škofja Loka, občine Dobrovnik – ožje območje in občine Idrija	13767	
4196.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskih območjih Mestne občine Maribor in občin Ruše, Hoče - Slivnica, Šentilj, Miklavž na Dravskem polju in Rače - Fram	13769	
4197.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Vrhnika	13772	
4198.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Mestna občina Ljubljana, Občina Brezovica, Občina Dobrova - Polhov Gradec, Občina Dol pri Ljubljani, Občina Ig, Občina Medvode, Občina Škofljica in Občina Log - Dragomer	13774	
4199.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice	13776	
4200.	Akt o določitvi tarifnih postavk omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina na geografskem območju Občine Hrastnik brez Podkrajja, Občine Lendava, Občine Ljutomer, Občine Ormož, Mestne občine Murska Sobota, Občine Polzela, Občine Prebold, Občine Radenci, Občine Središče ob Dravi, Občine Zreče in Občine Žalec	13778	
4201.	Akt o spremembah in dopolnitvah Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje	13781	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		DOBJE	
4202.	Kolektivni sporazum o zaposlovanju in pravicah svobodnih in samostojnih rednih pogodbenih sodelavcev na javnem zavodu Radiotelevizija Slovenija	13781	
4203.	Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi javnega zavoda RTV Slovenija	13783	
		HODOŠ	
		4204.	Sklep o začasnem financiranju Občine Črenšovci v obdobju januar–marec 2016
		4205.	Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju januar–marec 2016
		4206.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2015
		4207.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2016
		IG	
		4208.	Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2016
		KOPER	
		4209.	Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Koper v obdobju januar–marec 2016
		LJUBLJANA	
		4210.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana
		4211.	Odlok o posebni rabi javnih površin v lasti Mestne občine Ljubljana
		4212.	Odlok o spremembah Odloka o stalnih komisijah in stalnih odborih Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana
		4213.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi mešanih komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov
		4214.	Sklep o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemninini
		4215.	Sklep o dopolnitvah Sklepa o stanovanjski najemninini
		4216.	Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki
		4217.	Sklep o tarifnem sistemu za obračun storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki
		4218.	Ugotoviteni sklep o sprejemu Akta o ustanovitvi Sveta RCERO LJUBLJANA
		4219.	cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki
		4220.	cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki
		4221.	cenik obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana
		LJUBNO	
		4222.	Odlok o proračunu Občine Ljubno za leto 2016
		4223.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2015
		4224.	Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016
		LOGATEC	
		4225.	Sklep o izhodiščni mesečni vrednosti točke, za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
		LOŠKI POTOK	
		4226.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Loški Potok za leto 2015

LUČE		PUCONCI		
4227.	Sklep o začasnem financiranju Občine Luče v letu 2016	13813	4251. Sklep o izvajanju gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo«	13846
MEDVODE		RADEČE		
4228.	Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2016	13814	4252. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2016	13847
METLIKA		4253. Sklep o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2016		13850
4229.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika	13817	4254. Sklep o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2016	13852
4230.	Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2016	13818	4255. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2016	13854
MIREN - KOSTANJEVICA		4256. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016		13854
4231.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2015	13818	4257. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2016	13854
4232.	Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica	13820	RAZKRIŽJE	
MORAVSKE TOPLICE		4258. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2015		13854
4233.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2015	13820	4259. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Ljutomer	13856
4234.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izdajanju javnega glasila Občine Moravske Toplice	13821	4260. Sklep o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2016	13856
4235.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2016	13821	4261. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2016	13856
MOZIRJE		REČICA OB SAVINJI		
4236.	Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2016	13822	4262. Odlok o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2016	13857
4237.	Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Mozirje za leto 2016	13825	4263. Letni program kulture v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016	13859
4238.	Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2016	13825	4264. Letni program športa v Občini Rečica ob Savinji za leto 2016	13860
MURSKA SOBOTA		ROGATEC		
4239.	Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Murska Sobota v obdobju januar–marec 2016	13825	4265. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	13860
4240.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2016	13826	SEMIČ	
NOVA GORICA		4266. Odlok o spremembi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Semič		13861
4241.	Odlok o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2016	13826	4267. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Semič	13861
4242.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica	13829	4268. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2016	13862
4243.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Nova Gorica	13831	SEVNICA	
ODRANCI		4269. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2016		13862
4244.	Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2016	13832	4270. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica	13865
4245.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016	13832	4271. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Sevnica	13866
PIRAN		4272. Pravilnik za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica		13868
4246.	Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2016	13833	4273. Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica	13870
4247.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Piran	13839	4274. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Sevnica v letu 2016	13873
4248.	Sprememba cenika pristaniških pristojbin v pristanišču Piran in v pristanišču Portorož	13841	4275. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2016	13874
POSTOJNA		4276. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2016		13874
PREBOLD				
4250.	Odlok o priznanjih Občine Prebold na področju kulture	13846		

4277.	Dopolnitev Odredbe o ureditvi parkiranja proti plačilu na javnih parkiriščih na Trgu svobode v Sevnici	13874	4297.	Sklep o začasnem financiranju Občine Šentrupert v obdobju januar–marec 2016	13894
	SLOVENJ GRADEC		4298.	Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	13896
4278.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec	13875	4299.	Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov v Občini Šentrupert	13897
4279.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Kulturnega doma Slovenj Gradec	13878	4300.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	13897
4280.	Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec	13878		ŠKOFJA LOKA	
4281.	Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi predloga Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Mestne občine Slovenj Gradec	13879	4301.	Zaključni račun proračuna Občine Škofja Loka za leto 2014	13898
	SLOVENSKA BISTRICA			ŠKOFLJICA	
4282.	Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2016	13879	4302.	Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Škofljica	13898
4283.	Sklep o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 2016	13880		ŠTORE	
	SLOVENSKE KONJICE		4303.	Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2015	13902
4284.	Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2016	13880	4304.	Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2016	13905
4285.	Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2016	13882	4305.	Sklep o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Lipa	13908
4286.	Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016	13883		POPRAVKI	
4287.	Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2016	13883	4306.	Tehnični popravek Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje	13908
4288.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	13883	4307.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja ŠP 9/5 Goričane	13908
4289.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	13884			
4290.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	13884			
	SODRAŽICA				
4291.	Odlok o proračunu Občine Sodražica za leto 2016	13884			
4292.	Odlok o proračunu Občine Sodražica za leto 2017	13887			
	STRAŽA				
4293.	Odlok o proračunu Občine Straža za leto 2016	13890			
	ŠENTJUR				
4294.	Odlok o spremembi Odloka o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Šentjur	13892			
4295.	Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	13893			
	ŠENTRUPERT				
4296.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert za programsko obdobje 2015–2020	13894			

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 17/15

VSEBINA

94.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Srbije o sodelovanju pri varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (BRSSVN)	599
95.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Kosovo o mednarodnem cestnem prevozu potnikov in blaga (BXXMCP)	604
96.	Akt o dopolnitvi Akta o notifikaciji nasledstva glede konvencij UNESCO, mednarodnih večstranskih pogodb o zračnem prometu, konvencij mednarodne organizacije dela, konvencij mednarodne pomorske organizacije, carinskih konvencij in nekaterih drugih mednarodnih večstranskih pogodb (MKUNZ-B)	611
	<i>Obvestilo o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>	
97.	Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma o prosti trgovini med Evropsko unijo in njenimi državami članicami na eni strani ter Republiko Korejo na drugi strani	621

