

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **40** Ljubljana, ponedeljek **8. 6. 2015**

ISSN **1318-0576** Leto **XXV**

MINISTRSTVA

1678. Pravilnik o nalaganju denarnih sredstev izven sistema enotnega zakladniškega računa države

Na podlagi 68. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) izdaja minister za finance

PRAVILNIK

o nalaganju denarnih sredstev izven sistema enotnega zakladniškega računa države

1. člen

Ta pravilnik ureja način nalaganja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države (v nadaljnjem besedilu: denarna sredstva EZR države) izven sistema enotnega zakladniškega računa države prek zakladniškega podračuna.

2. člen

Upravljevec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države (v nadaljnjem besedilu: upravljevec sredstev sistema EZR države) nalaga denarna sredstva EZR države v obliki depozitov in v obliki nakupov zakladnih menic držav evropske monetarne unije pod pogojem, da Republika Slovenija ni njena upnica po zakonu, ki opredeljuje dodelitev posojila državi evropske monetarne unije (v nadaljnjem besedilu: države evropske monetarne unije).

3. člen

Upravljevec sredstev sistema EZR deponira denarna sredstva EZR države v obliki depozitov pri bankah oziroma pri hranilnicah, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih storitev v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, pri Banki Slovenije ter pri državnih zakladnicah držav evropske monetarne unije.

4. člen

(1) Upravljevec sredstev sistema EZR države lahko deponira denarna sredstva EZR države pri bankah in hranilnicah v obliki nočnih depozitov, depozitov na odpoklic in vezanih depozitov.

(2) Upravljevec sredstev sistema EZR države lahko deponira denarna sredstva pri državnih zakladnicah držav evropske monetarne unije v obliki depozitov na odpoklic in vezanih depozitov.

(3) Upravljevec sredstev sistema EZR države lahko deponira denarna sredstva EZR države pri Banki Slovenije v obliki nočnih depozitov, depozitov na odpoklic in vezanih depozitov.

5. člen

(1) Obrestna mera za nočne depozite se določi v krovni pogodbi o poslovnem sodelovanju med upravljavcem sredstev sistema EZR države in banko oziroma hranilnico.

(2) Obrestna mera za depozite na odpoklic in vezane depozite se določa na avkcijski način na podlagi ponudb, ki jih posredujejo banke in hranilnice.

(3) Ne glede na določila prejšnjega odstavka, lahko upravljevec sredstev sistema EZR države obrestno mero za depozite z ročnostjo nad 2 leti določi kot fiksno obrestno mero, banke in hranilnice pa izklicujejo zneske depozitov.

(4) Način sklepanja depozitov in določitev obrestne mere za depozite pri Banki Slovenije se določi v pogodbi med upravljavcem sredstev sistema EZR države in Banko Slovenije.

(5) Obrestna mera za depozite pri državni zakladnici države evropske monetarne unije se določi v pogodbi med upravljavcem sredstev sistema EZR države in državno zakladnico države evropske monetarne unije.

6. člen

O obsegu nakupov zakladnih menic držav evropske monetarne unije odloči minister, pristojen za finance.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o nalaganju denarnih sredstev izven sistema enotnega zakladniškega računa države (Uradni list RS, št. 81/11).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-256/2015/15
Ljubljana, dne 5. junija 2015
EVA 2015-1611-0060

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

1679. Pravilnik o zadolževanju sistema enotnega zakladniškega računa države

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja minister za finance za

izvrševanje 68. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13)

P R A V I L N I K

o zadolževanju sistema enotnega zakladniškega računa države

1. člen

Ta pravilnik ureja obliko in način zadolževanja sistema enotnega zakladniškega računa (v nadaljnjem besedilu: EZR) države prek zakladniškega podračuna.

2. člen

(1) Upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države (v nadaljnjem besedilu: upravljavec sredstev sistema EZR države) se lahko za učinkovito upravljanje denarnih sredstev sistema EZR države in za zagotovitev denarnih sredstev za zadolževanje subjektov, vključenih v enotno upravljanje sredstev sistema EZR države, zadaljuje z najemanjem likvidnostnih oziroma kratkoročnih kreditov pri bankah in hranilnicah.

(2) Konec proračunskega leta stanje zadolžitve upravljavca sredstev sistema EZR države pri bankah in hranilnicah ne sme biti višje od izkazane stanja danih likvidnostnih posojil subjektom, vključenih v enotno upravljanje sredstev sistema EZR države, in ne višje od možnega obsega zadolževanja teh subjektov.

3. člen

(1) Upravljavec sredstev sistema EZR države lahko najema likvidnostne oziroma kratkoročne kredite pri bankah in hranilnicah, s katerimi ima sklenjeno krovno pogodbo o poslovnem sodelovanju.

(2) Obrestna mera za likvidnostne oziroma kratkoročne kredite se določa na avkcijski način na podlagi ponudb, ki jih posredujejo banke in hranilnice.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o zadolževanju sistema enotnega zakladniškega računa države (Uradni list RS, št. 18/04).

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-257/2015
Ljubljana, dne 4. junija 2015
EVA 2015-1611-0061

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

1680. Pravilnik o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2015

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja ministrica za zdravje

P R A V I L N I K

o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2015

1. člen

Ta pravilnik določa Program cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2015 (v nadaljnjem besedilu: letni program), pogoje in način izvedbe letnega programa, izvajalce ter način nabave in razdeljevanja cepiv ter specifičnih imunoglobulinov.

2. člen

Letni program se objavi na spletni strani Ministrstva za zdravje in Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 070-25/2015
Ljubljana, dne 4. maja 2015
EVA 2015-2711-0011

Milojka Kolar Celarc l.r.
Ministrica
za zdravje

OBČINE

DOL PRI LJUBLJANI

1681. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2014

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415) ter Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 48/10, 50/14 in 15/15) je občinski svet na 4. seji dne 27. 3. 2015 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2014

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2014.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	Skupaj prihodki	4.582.001,51
II.	Skupaj odhodki	4.150.049,35
III.	Presežek prihodkov nad odhodki	431.952,16
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0.00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0.00
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0.00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje proračuna	0.00
VIII.	Odplačila dolga	90.129,85
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	341.822,31
X.	Neto zadolževanje	-90.129,85
XI.	Neto financiranje	-431.952,16
XII.	Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2014	-4.123,08
SREDSTVA REZERV:		
	prenos sredstev rezerv iz preteklih let	68.596,39
	prihodki rezerv leta 2014	45.820,00
	odhodki rezerv leta 2014	81.549,28
	presežek sredstev rezerv za prenos v leto 2015	32.867,11

3. člen

Presežek sredstev na računih proračuna Občine Dol pri Ljubljani se prenese v proračun Občine Dol pri Ljubljani za leto 2015.

Presežek sredstev rezerv proračuna Občine Dol pri Ljubljani se prenese v rezerve proračuna za leto 2015.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-0001/2015-1

Dol pri Ljubljani, dne 1. junija 2015

Župan

Občine Dol pri Ljubljani
mag. Janez Tekavc l.r.

1682. Odlok o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Dol pri Ljubljani

Na podlagi 6. člena Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 48/10) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 4. redni seji dne 27. 5. 2015 sprejel

ODLOK

o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Dol pri Ljubljani

1. člen

S tem odlokom se določajo merila za določitev pogojev za prodajo blaga zunaj prodajaln na javnih in drugih površinah na območju Občine Dol pri Ljubljani.

Prodaja blaga zunaj prodajaln na premičnih stojnicah, s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno se lahko izvaja na območju celotne občine, razen v varovalnem pasu cest ter na kmetijskih zemljiščih, če se prodaja ne vrši iz kmetijskih stavb.

Prodaja v varovalnem pasu cest je dovoljena po predhodnem pisnem soglasju upravljavca ceste.

2. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojna občinska inšpekcijska in redarska služba.

3. člen

Z globo 400 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki izvaja prodajo v varovalnem pasu ceste brez predhodnega pisnega soglasja upravljavca ceste.

Z globo 100 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek po prejšnjem odstavku.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0010/2014-1

Dol pri Ljubljani, dne 1. junija 2015

Župan

Občine Dol pri Ljubljani
mag. Janez Tekavc l.r.

1683. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13), 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 19/15) in Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 48/10, 50/14 in 15/15) je občinski svet na 4. seji dne 27. 5. 2015 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi statusa javnega dobra lokalnega pomena****1. člen**

Na nepremičnini parc. št. 332/2 k.o. Dolsko se vzpostavi status javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa pridobi status javnega dobra lokalnega pomena na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Dol pri Ljubljani. Po pravnomočnosti odločbe o ustanovitvi statusa javnega dobra se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, da se na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa zaznamuje status javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35020-0003/2015-1

Dol pri Ljubljani, dne 14. maja 2015

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
mag. Janez Tekavc l.r.

DRAVOGRAD**1684. Pravilnik o sofinanciranju (subvencioniranju) malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Dravograd**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), določb Odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 90/11) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (UPB-3) (Uradni list RS, št. 101/13) je Občinski svet Občine Dravograd na 6. redni seji dne 28. 5. 2015 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju (subvencioniranju) malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Dravograd****1. člen**

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za stanovanjske objekte na območju Občine Dravograd (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Sredstva se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij. Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so fizične osebe – lastniki stanovanjskih objektov s stalnim prebivališčem v občini. V primeru izgradnje skupne male čistilne naprave za več stanovanjskih objektov, je nosilec investicije (vlagatelj) tisti, na katerem zemljišču bo čistilna naprava zgrajena. Investitorji medsebojno razmerja uredijo s posebno pogodbo.

Sredstva se ne morejo pridobiti za objekte na območju aglomeracij, kjer je že zgrajena ali se planira izgradnja javne kanalizacije. Upravičenci so podrobneje opisani v 8. členu tega pravilnika.

Upravičenec lahko kandidira na proračunska sredstva za en objekt le enkrat.

3. člen

Sredstva za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino za posamezno leto določi občinski svet z odlokom o proračunu. Na podlagi določene višine sredstev se na podlagi sklepa župana objavi javni razpis, ki natančno določa pogoje za dodelitev proračunskih sredstev v skladu s tem pravilnikom. Za dodelitev sredstev se po objavi razpisa zaprosi s pisno vlogo na občino. Razpis je odprt do porabe predvidenih sredstev v tekočem proračunskem letu.

4. člen

Javni razpis se objavi na občinski spletni strani ter na oglasni deski organa. V javnem razpisu se določi najmanj:

1. naziv in sedež občine
2. pravna podlaga za izvedbo razpisa
3. predmet javnega razpisa
4. osnovne pogoje za kandidiranje na razpisu z morebitnimi dodatnimi merili
5. okvirna višina sredstev
6. določitev obdobja, do katerega morajo biti sredstva porabljena
7. rok in naslov vložitve vlog
8. rok, v katerem bodo potencialni upravičenci obveščeni o izidu
9. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko upravičenci pridobijo informacije in razpisno dokumentacijo.

5. člen

Postopek za dodelitev proračunskih sredstev v skladu z razpisnimi pogoji vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija je imenovana za obdobje mandata župana.

Naloge komisije:

1. odpiranje in pregled vlog,
2. ocena upravičenosti vlog,
3. priprava poročila s predlogom prejemnikov in višine sredstev,
4. druge naloge povezane z uspešno izvedbo razpisa.

Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispele vloge (z vsemi zahtevanimi dokazili) po vrstnem redu prispetja in pripravi seznam upravičencev najkasneje v roku 15 dni od obravnave vlog in pripravi predlog o dodelitvi proračunskih sredstev. Sredstva se dodeljujejo enkrat letno do porabe finančnih sredstev sprejetega proračuna.

Na podlagi predloga komisije o dodelitvi proračunskih sredstev se izda sklep. Zoper sklep je mogoča pritožba pri županu občine. Odločitev župana je dokončna.

O izidu javnega razpisa se vse vlagatelje obvesti v roku 15 dni od dne, ko komisija pripravi predlog dodelitve proračunskih sredstev.

6. člen

Višina pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov oziroma največ 1.500,00 EUR/stanovanjski objekt za postavi-

tve male komunalne čistilne naprave pri zamenjavi obstoječe greznice z malo komunalno čistilno napravo ali novogradnji. Sofinancira se postavitve ene male komunalne čistilne naprave za en stanovanjski objekt kot tudi postavitve ene komunalne čistilne naprave za več stanovanjskih objektov.

7. člen

Upravičeni so stroški nakupa male komunalne čistilne naprave velikosti do 50 PE z vključenimi stroški montaže male komunalne čistilne naprave in njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov. Upravičeni stroški lahko nastanejo od datuma veljavnosti tega pravilnika. Vlagatelji lahko vložijo vlogo za sofinanciranje najkasneje v 3 letih od nakupa in vgradnje.

DDV ni upravičen strošek.

8. člen

Vloga mora zadostiti naslednjim pogojem:

– da objekt enostanovanjske ali večstanovanjske stavbe leži izven območja aglomeracij in da ima lastnik prijavljeno stalno prebivališče v občini;

– da ima objekt veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, da je stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967;

– mala komunalna čistilna naprava mora biti izven predvidenih območij aglomeracij na katerih se predvideva izgradnja kanalizacije;

– mala komunalna čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami glede doseganja mejnih vrednostih parametrov odpadnih vod, kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10);

– čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti skladno z ostalimi določili 4. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10) glede ustreznosti čiščenja v mali komunalni čistilni napravi;

– mala komunalna čistilna naprava je lahko postavljena tudi na območju predvidenih aglomeracij, vendar mora biti na podlagi soglasja občine razvidno, da objekt na javno kanalizacijo ne bo priklopljen;

– lokacija postavitve male komunalne čistilne naprave mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;

– upravičenci morajo razpolagati z zemljiščem na podlagi lastninske ali katere druge stvarnopravne pravice na katerem se načrtuje postavitve male komunalne čistilne naprave;

– čistilna naprava mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja (v času vložitve zahtevka);

– upravičenci, ki bodo za več objektov postavili skupno čistilno napravo, morajo vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov male komunalne čistilne naprave, ki ni časovno omejen in osebo, ki bo zadolžena za upravljanje male komunalne čistilne naprave, ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki zemljišč in investitorji;

– v primeru biološke čistilne naprave je potrebno zahtevku za izplačilo sredstev priložiti dokazilo o pozitivno opravljeni prvi meritvi (upravičenec je dolžan dostaviti v roku 6 mesecev po vgradnji male komunalne čistilne naprave);

– ob zagonu male komunalne čistilne naprave mora biti ukinjena obstoječa greznica v skladu s pogoji Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o.;

– sredstva se ne dodelijo za naložbe izven območja Občine Dravograd;

– upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. Kolikor je upravičenec že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

Čistilna naprava mora zadostiti naslednjim tehničnim zahtevam:

– čistilna naprava mora biti izdelana v skladu z enim od standardov: SIST EN 12566-1, SIST EN 12566-2, SIST EN 12566-3, SIST EN 12566-4 ali SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda

neposredno v površinsko vodo, kar se dokazuje z ustreznim a testom oziroma certifikatom;

– čistilna naprava mora imeti kot gradbeni proizvod izjavo o skladnosti, da ustreza standardom iz prejšnje alineje in je izdelana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanja gradbenih proizvodov;

– za čistilno napravo mora biti izdelana ocena obratovanja, iz katere mora biti razvidno, da je obratovanje male komunalne čistilne naprave v skladu z določbami Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

9. člen

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega člena pravilnika se dokazuje z naslednjimi dokumenti:

– izpolnjena in podpisana vloga z zahtevanimi prilogami po priloženih navodilih.

Če vloga ob vložitvi ni popolna, se prosilca pozove, naj vlogo v roku 8 dni dopolni. Če tega ne stori, se vloga s sklepom zavrne.

10. člen

Upravičenci na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev na občino pošljejo zahtevek za izplačilo z vsemi zahtevanimi prilogami najkasneje do 10. 11. v tekočem letu.

Pred vložitvijo zahtevka mora biti naložba zaključena in plačani vsi računi, razen potrdila o pozitivno opravljeni prvi meritvi, ki se dostavi v roku 6 mesecev po vgradnji male komunalne čistilne naprave.

Po predložitvi vse dokumentacije, skladno s priloženimi navodili, se z upravičencem sklene pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem namenske porabe proračunskih sredstev, skladno z javnim razpisom, izvaja občinska uprava.

12. člen

Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino sofinanciranja in opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

– bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev iz strani občine;

– bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in nadzor koriščenja namenskih sredstev na terenu.

13. člen

Upravičenec je dolžan vrniti nenamensko porabljen sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva izplačila upravičencu, do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2015

Dravograd, dne 28. maja 2015

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

1685. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Dravograd

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 70/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3) je Občinski svet Občine Dravograd na 6. redni seji dne 28. 5. 2015 sprejel

**S K L E P
o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Dravograd**

1. člen

Javna infrastruktura na področju kulture v Občini Dravograd, ki je v javni lasti in se uporablja za kulturne namene, postanejo naslednje nepremičnine:

Naziv	Naslov	Parc. št.	Šifra k.o.	K.o.	Posamezen del stavbe (ID znak)	Površina nepremičnine, ali zemljišča pod stavbo (m ²)
Knjižnica Dravograd v PŠC Traberg	Koroška cesta 47, 2370 Dravograd	484/0	829	Dravograd	829-1134-020	341,25
Dvorana v gasilskem domu Libeliče	Libeliče 29, 2372 Libeliče	332/3	825	Libeliče	/	176
Dom borcev Šentjanž pri Dravogradu	Šentjanž pri Dravogradu 74, 2373 Šentjanž pri Dravogradu	173/6, 173/3	844	Šentjanž pri Dravogradu	/	462
Dvorana v Dvorcu Bukovje	Bukovje 13, 2370 Dravograd	103/9	841	Otiški vrh II	/	743
Razstavniki prostori v Informacijski pisarni	Trg 4. julija 50, 2370 Dravograd	558/0	829	Dravograd	/	178
Večnamenska dvorana v gasilskem domu Črneče	Črneče 145, 2370 Dravograd	183/5	828	Črneče	/	315
Večnamenska dvorana v Podružnični šoli Ojstrica	Ojstrica 27, 2370 Dravograd	135/4	833	Ojstrica	/	411
Večnamenska dvorana v gasilskem domu Trbonje	Trbonje 20, 2371 Trbonje	1/4	838	Trbonje	/	217
Mladinski center v Športnem centru Dravograd	Koroška cesta 50, 2370 Dravograd	487/0	829	Dravograd	829-1167-13	151,88

2. člen

Javna kulturna infrastruktura postane tudi oprema v nepremičninah iz 1. člena tega sklepa, ki je v javni lasti in se pretežno uporablja za opravljanje kulturne dejavnosti.

3. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa se zaznamujejo v zemljiški knjigi kot javna infrastruktura na področju kulture.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi javne infrastrukture (MUV, št. 30/1997).

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0007/2015

Dravograd, dne 28. maja 2015

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

KOČEVJE**1686. Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Kočevje**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF), in 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 9. redni seji dne 26. 5. 2015 sprejel

**P R A V I L N I K
o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Kočevje**

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstva) za izvedbo individualnih kanalizacijskih

priključkov na javno kanalizacijo (v nadaljevanju: priključek/ki) v Občini Kočevje (v nadaljevanju: Občina).

(2) Namen dodelitve sredstev je:

- spodbujanje varstva okolja z zmanjševanjem onesnaževanja s komunalnimi odpadnimi vodami,
- pospeševanje priključevanja obstoječih stanovanjskih objektov na javno kanalizacijo.

2. člen

(1) Upravičenci do sredstev za izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo so lastniki (fizične osebe) stanovanjskih objektov na območju Občine Kočevje. V primeru izgradnje skupnega priključka za več stanovanjskih objektov, je nosilec investicije (vlagatelj vloge), skladno z dogovorom med lastniki objektov, samo eden. Investitorji pa medsebojna razmerja uredijo s posebno pogodbo.

(2) Upravičenec lahko pridobi sredstva za en objekt le enkrat.

3. člen

Do sredstev po tem Pravilniku niso upravičeni lastniki (fizične osebe) zemljišč, ki za potrebe izgradnje kanalizacijskega omrežja v Občini Kočevje niso hoteli z Občino Kočevje podpisati pogodbe o ustanovitvi služnostne pravice.

4. člen

Sredstva za izgradnjo individualnih kanalizacijskih priključkov v Občini se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino za posamezno leto določi občinski svet z odlokom o proračunu. Na podlagi določene višine sredstev se objavi javni razpis, ki natančno določa pogoje za dodelitev proračunskih sredstev. Za dodelitev sredstev prosilec zaprosi s pisno vlogo, ki jo naslovi na Občino Kočevje.

5. člen

(1) Javni razpis se objavi na občinski spletni strani. V javnem razpisu se določi najmanj:

- predmet javnega razpisa,
- osnovne pogoje za kandidiranje na razpisu z morebitnimi dodatnimi merili,
- okvirna višina sredstev,
- določitev obdobja, do katerega morajo biti sredstva porabljena,
- rok in naslov vložitve vlog,
- rok, v katerem bodo potencialni upravičenci obveščeni o izdaji sklepa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko upravičenci pridobijo informacije in razpisno dokumentacijo.

(2) Postopek za dodelitev proračunskih sredstev v skladu z razpisnimi pogoji vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(3) Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispele vloge (z vsemi zahtevanimi dokazili) po vrstnem redu prispetja in pripravi seznam upravičencev najkasneje v roku 15 dni od obravnave vlog in pripravi predlog o dodelitvi proračunskih sredstev. Sredstva se dodeljujejo enkrat letno do porabe finančnih sredstev sprejetega proračuna.

(4) Upravičenci, ki so podali popolno vlogo in zaradi porabe sredstev niso upravičeni do nepovratnih finančnih sredstev v tekočem letu, imajo ob ponovni prijavi na javni razpis naslednjega leta prednost v vrstnem redu.

(5) Na podlagi predloga komisije o dodelitvi proračunskih sredstev izda občinska uprava sklep. Zoper sklep je mogoča pritožba pri županu Občine. Odločitev župana je dokončna.

6. člen

(1) Predmet sofinanciranja so hišni priključki, katerih upravičeni stroški presegajo 3.000,00 EUR. Razlika upravičenih stroškov nad 3.000,00 EUR se sofinancira v deležu 80%, vendar pa največ 25 EUR/m izvedenega kanala.

(2) Upravičeni stroški zajemajo stroške materiala (cevi, jaški, spojke ...) po primerljivih cenah gradbenih proizvodov na trgu in stroške storitev (priključitev na javni kanalizacijski kanal – gospodarska javna služba, strojna, montažna dela, zemeljska dela).

(3) Predmet sofinanciranja je kanalizacijski priključek od revizijskega jaška pri objektu upravičenca, do priključka na javni kanal.

(4) Investicija mora biti zaključena pred vložitvijo vloge.

7. člen

(1) Predmet sofinanciranja so tudi hišna črpališča za primere, ko priklop na javno kanalizacijo ni možen brez naprav za prečrpavanje, ampak je potrebna vgradnja črpališča.

(2) Sofinancira se 50% upravičenih stroškov za dobavo in vgradnjo hišnega črpališča, vendar ne več kot 800,00 EUR za posamezno črpališče.

(3) Upravičeni stroški zajemajo stroške dobave črpališča po primerljivih cenah gradbenih proizvodov na trgu in stroške storitev (strojna, montažna dela, zemeljska dela).

(4) Investicija mora biti zaključena pred vložitvijo vloge.

8. člen

Upravičenec do sredstev iz tega pravilnika mora zagotoviti izpolnitev naslednjih pogojev:

- individualni hišni priključek mora biti izveden skladno s tehničnimi pogoji za izvedbo priključitve, ki jih v soglasju o priključitvi poda izvajalec javne gospodarske službe;
- pri izvedbi in izračunu stroškov gradnje individualnega hišnega priključka je potrebno upoštevati najkrajšo možno pot izvedbe priključitve na javno kanalizacijsko omrežje;
- sofinanciranje velja za obstoječe stanovanjske objekte, ki imajo pridobljeno gradbeno dovoljenje, če so stroški nastali po 1. 1. 2013;
- dela mora izvesti gospodarska družba ali samostojni podjetnik, registriran za predmetno dejavnost;
- upravičenci morajo razpolagati z zemljiščem, po katerem poteka priključni kanal oziroma imajo pridobljeno služnost za poseg na tujem zemljišču;
- upravičenci, ki bodo za več objektov gradili skupen priključni kanal, morajo vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov kanala in določiti osebo, ki bo zastopala uporabnike, sklenila pogodbo in dostavila razdelilnik delitve sredstev sofinanciranja;
- upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo samo enkrat. Kolikor je upravičenec že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen;
- sofinanciranje po 5. in 6. členu tega odloka se medsebojno ne izključujeta;
- sredstva se ne dodelijo za naložbe izven območja Občine Kočevje.

9. člen

(1) Pred nakazilom sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa, mora biti investicija zaključena in plačani vsi računi, upravičenec pa dokončanje investicije dokazuje s potrdilom o priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje, ki ga pridobi pri izvajalcu javne gospodarske službe.

(2) Po predložitvi vse dokumentacije, skladno z priloženimi navodili, se odloči s sklepom. Po pravnomočnosti sklepa se z upravičencem sklene pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

(3) Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino sofinanciranja in opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

(4) Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev s strani Občine;

– bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev.

(5) Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem namenske porabe proračunskih sredstev, skladno z javnim razpisom, izvaja občinska uprava, služba, pristojna za javne gospodarske službe.

11. člen

Upravičenec je dolžan vrniti dodeljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva izplačila upravičencu, do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2015-2316

Kočevje, dne 28. maja 2015

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

KOMEN

1687. Zaključni račun proračuna Občine Komen za leto 2014

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 in 46/13) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09 in 39/14) je občinski svet na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Komen za leto 2014

1. člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Komen za leto 2014.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Komen za leto 2014 obsega:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Zaključni račun 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.655.611
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.147.653
70	DAVČNI PRIHODKI	2.490.719
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.294.469
	703 Davki na premoženje	142.811
	704 Domači davki na blago in storitve	53.439
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	656.934
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	558.384
	711 Takse in pristojbine	3.232

	712 Globe in druge denarne kazni	9.400
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	35.956
	714 Drugi nedavčni prihodki	49.962
72	KAPITALSKI PRIHODKI	8.065
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	8.065
73	PREJETE DONACIJE	245.902
	730 Prejete donacije iz domačih virov	242.878
	731 Prejete donacija iz tujine	3.024
74	TRANSFERNI PRIHODKI	253.991
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	176.712
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	77.279
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.654.809
40	TEKOČI ODHODKI	1.142.398
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	281.388
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.640
	402 Izdatki za blago in storitve	769.589
	403 Plačila domačih obresti	44.433
	409 Rezerve	4.349
41	TEKOČI TRANSFERI	1.398.996
	410 Subvencije	29.590
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	736.140
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	181.944
	413 Drugi tekoči domači transferi	451.322
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.032.749
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.032.749
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	80.667
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	69.740
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.926
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II)	802
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	129.996
55	ODPLAČILA DOLGA	129.996
	550 Odplačilo domačega dolga	129.996
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-129.194
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-129.996
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-802
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	207.630

3. člen

Denarna sredstva rezervnega sklada Občine Komen izkazujejo po zaključnem računu za leto 2014 naslednje stanje:

Prenos sredstev iz leta 2013	41.493,66	EUR
Prihodki sredstev v letu 2014	1.000,00	EUR
Odhodki sredstev v letu 2014	0,00	EUR
Stanje denarnih rezerv 31. 12. 2014	42.493,66	EUR

Denarna sredstva rezervnega sklada na dan 31. 12. 2014 se prenesejo v rezervni sklad Občine Komen za leto 2014.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Komen za leto 2014 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-02/2015-26

Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli i.r.

1688. Pravilnik o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Komen

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09 in 39/14), 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) je Občinski svet Občine Komen na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Komen

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji, postopek za dodelitev proračunskih sredstev namenjenih

za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja na območju Občine Komen in nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

II. VSEBINSKA DOLOČILA

2. člen

Namen tega pravilnika je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju Občine Komen.

3. člen

Sredstva za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja se zagotovijo v proračunu Občine Komen v višini, ki je določena z odlokom o proračunu za posamezno leto. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa.

III. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

4. člen

Upravičenci do sredstev so društva, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja ter izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež in področje delovanja na območju Občine Komen oziroma imajo sedež izven občine, imajo pa včlanjene tudi člane, ki so občani Občine Komen,
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo urejeno evidenco o registriranih članih,
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
- imajo do Občine Komen poravnane vse obveznosti, kolikor so bili sofinancirani iz občinskega proračuna v preteklem letu.

IV. PREDMET SOFINANCIRANJA

5. člen

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku je letni program društev oziroma projekti, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja v Občini Komen.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju Občine Komen ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja Občine Komen pod pogojem, da so namenjene občanom Občine Komen in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Upravičeni stroški so stroški:

- predstavitev in promocije dejavnosti društva ter območja delovanja,
- organizacije prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena,
- izvedbe in/ali sodelovanja na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja ipd.,
- materialnih stroškov vezanih na izvedbo programa.

Vsebine iz zgornjih alinej tretjega odstavka tega člena se lahko na podlagi sklepa Odbora za kmetijstvo, turizem, medobčinske in mednarodne odnose podrobneje opredelijo z javnim razpisom. V javnem razpisu se lahko določi tudi, katere od naštetih vsebin so predmet letnega sofinanciranja.

Sredstva se ne dodeli za:

- stroške dela oziroma stroške plač prijaviteljev,
- stroške vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

V. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

6. člen

Proračunska sredstva se dodeljujejo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa.

Javni razpis mora vsebovati vsaj:

- naziv in sedež naročnika,
- pravno podlago,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in merila,
 - okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
 - način dostave vloge,
 - datum odpiranja vlog,
 - rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo informacije v zvezi z razpisom.

Javni razpis se objavi po sprejemu proračuna za tekoče leto v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisni rok za prijavo ne sme biti krajši od 21 dni od dneva objave.

7. člen

Postopek javnega razpisa za dodeljevanje sredstev vodi najmanj tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljata predsednik komisije in najmanj dva člana komisije.

Naloge strokovne komisije so:

- odpiranje vlog,
- ugotovitev popolnosti vlog, pregled in ocenitev vlog ob upoštevanju predhodno postavljenih meril,
- priprava predloga prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev.

Občinska uprava opravlja vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo.

8. člen

Na predlog komisije o delitvi sredstev po tem pravilniku, odloča direktor občinske uprave s sklepom.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo pri županu Občine Komen. Odločitev župana je dokončna.

Na podlagi dokončne odločitve se sklene pogodba med Občino Komen in prejemnikom sredstev.

VI. MERILA

9. člen

Po ugotovitvi pravočasnosti prijave na razpis in popolnosti vloge, komisija ocenjuje izvedene aktivnosti in programe, navedene v vlogi po naslednjih merilih:

Zap. št.	Merila	Vrednost točke
1.	IZOBRAŽEVANJE	
	Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ipd. na območju Občine Komen	15 točk/aktivnost
	Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev ipd. izven območja Občine Komen	10 točk/aktivnost
	Organizacija strokovne ekskurzije	5 točk/aktivnost

2.	PREDSTAVITVENE IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI	
	Promocijski material, ne glede na število izvodov: zloženska, katalog, vrečke, spletna stran, letaki, zgibanke, razglednice, predstavitev v časopisu (plačljive) ipd.	15 točk/posamezno promocijo
	Predstavitve občine in društva na raznih sejnih in drugih promocijskih aktivnostih	10 točk/posamezno aktivnost
3.	PRIREĐITVE	
	Organizacija samostojne prireditve v Občini Komen	30 točk/prireditve
	So-organizacija prireditve	20 točk/prireditve
	Izvedba oziroma sodelovanje pri različnih aktivnostih, prireditvah: izvedba prikaza običajev, tekmovanja, ocenjevanja, degustacij ipd., oziroma sodelovanje na mednarodni ravni (MR), na državni ravni (DR), na regijski ravni (RR) in lokalni ravni (LR)	15 točk/prireditve oziroma aktivnost
4.	Delovanje društev s sedežem v Občini Komen	20 točk

10. člen

Posameznemu društvu se dodelijo sredstva za delovanje društva po merilih iz prejšnjega člena tega pravilnika. Vrednost točke se določi na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev za tekoče leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Društvom se dodelijo sredstva na podlagi sklepa o določitvi števila doseženih točk in izračunane vrednosti sofinanciranja dejavnosti društva. Sredstva se društvu izplačajo na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju dejavnosti društva za tekoče leto.

VII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

11. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja občinska uprava. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je prejemnik kršil druga določila pogodbe, je Občina Komen upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev. Prejemnik mora vrniti sredstva od dneva nakazila dalje s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, in sicer v 30 dneh od prejema poziva za vračilo. Prejemnik izgubi tudi pravico pridobiti sredstva na podlagi tega pravilnika na naslednjem javnem razpisu.

VIII. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-1/2015-3

Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli l.r.

1689. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14) je Občinski svet Občine Komen na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

1. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 58/05, 53/07, 82/12) se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade za udeležbo na seji NO, in sicer predsednik v višini največ 6,5% bruto mesečne plače župana brez dodatka za delovno dobo oziroma član NO v višini 80% nagrade predsednika NO. Nagrade ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Člani NO so za posamezni opravljeni nadzor po letnem planu dela NO, upravičeni do nagrade v nominalnem znesku 100 EUR bruto, ki se enakovredno razdeli med člane NO, ki so pri nadzoru sodelovali.

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi sklepa o imenovanju, v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-7/2015-3
Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli i.r.

1690. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. in 101. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14) je Občinski svet Občine Komen na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1.

Ugotavlja se, da nepremičnina s parc. št. 2891/2 v izmeri 67 m², k.o. 2408 Brestovica, v zemljiški knjigi vpisana z zaznambo javnega dobra, ne služi več vpisanemu namenu, zato se status javnega dobra ukine.

2.

Navedena nepremičnina izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču, da po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru. Z izbrisom zaznambe javnega dobra postane parc. št. 2891/2, k.o. 2408 Brestovica, last Občine Komen.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-8/2015-18
Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli i.r.

1691. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. in 101. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14) je Občinski svet Občine Komen na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1.

Ugotavlja se, da nepremičnine s parc. št. 1992/3 v izmeri 36 m², 1992/4 v izmeri 49 m², 1992/5 v izmeri 41 m² in 1992/6 v izmeri 20 m², vse k.o. 2411 Škrbina, v zemljiški knjigi vpisane z zaznambo javnega dobra, ne služijo več vpisanemu namenu, zato se status javnega dobra ukine.

2.

Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču, da po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru z ID 12247268. Z izbrisom zaznambe javnega dobra postanejo parc. št. 1992/3, 1992/4, 1992/5 in 1992/6, vse k.o. 2411 Škrbina, last Občine Komen.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-8/2015-19
Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli i.r.

1692. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. in 101. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14) je Občinski svet Občine Komen na 5. redni seji dne 20. 5. 2015 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1.

Ugotavlja se, da nepremičnina s parc. št. 1437/17 v izmeri 27 m², k.o. 2424 Volčji Grad, v zemljiški knjigi vpisana z za-

znambo javnega dobra, ne služi več vpisanemu namenu, zato se status javnega dobra ukine.

2.

Navedena nepremičnina izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču, da po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbrši zaznambo o javnem dobru. Z izbrisom zaznambe javnega dobra postane parc. št. 1437/17, k.o. Volčji Grad, last Občine Komen.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-8/2015-20
Komen, dne 20. maja 2015

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli l.r.

KOPER

1693. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.

Št. 014-14/2012
Koper, dne 29. maja 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popović l.r.

Na podlagi 20. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 458a. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 100/11 – sklep US, 32/12, 57/12, 44/13 – odločba US in 82/13) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 28. maja 2015 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.

1. člen

(1) Besedilo prvega odstavka 4. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. (Uradne objave, št. 53/2002 in Uradni list RS,

št. 74/05, 84/06, 39/12, 103/12 in 17/13) se spremeni, tako da se glasi:

»Javno podjetje opravlja dejavnosti iz tega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi. Dejavnosti javnega podjetja so v skladu s predpisom, ki ureja in določa standardno klasifikacijo dejavnosti naslednje:

Št.	Standardna klasifikacija dejavnosti – SKD 2008	
1.	A01.110	Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
2.	A01.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
3.	A01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
4.	A01.220	Gojenje tropskega in subtropskega sadja
5.	A01.230	Gojenje citrusov
6.	A01.240	Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
7.	A01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
8.	A01.260	Pridelovanje oljnih sadežev
9.	A01.270	Gojenje rastlin za izdelavo napitkov
10.	A01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
11.	A01.290	Gojenje drugih trajnih nasadov
12.	A01.300	Razmnoževanje rastlin
13.	A01.610	Storitve za rastlinsko pridelavo
14.	A01.620	Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
15.	A01.630	Priprava pridelkov
16.	A01.640	Obdelava semen
17.	A02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
18.	A02.200	Sečnja
19.	A02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
20.	A02.400	Storitve za gozdarstvo
21.	C10.390	Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
22.	C10.410	Proizvodnja olja in maščob
23.	C13.990	Proizvodnja drugje nerazvrščenih tekstilij
24.	C15.120	Proizvodnja potovalne galanterije, sedlarskih in jermenarskih izdelkov
25.	C16.100	Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
26.	C16.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
27.	C17.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
28.	C20.510	Proizvodnja razstreliv
29.	C22.190	Proizvodnja drugih izdelkov iz gume
30.	C22.230	Proizvodnja izdelkov iz plastičnih mas za gradbeništvo
31.	C22.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas
32.	C23.700	Obdelava naravnega kamna
33.	C25.990	Proizvodnja drugje nerazvrščenih kovinskih izdelkov
34.	C28.990	Proizvodnja strojev za druge posebne namene

35.	C30.920	Proizvodnja koles in invalidskih vozičkov
36.	C32.990	Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
37.	E37.000	Ravnanje z odpadki
38.	E38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
39.	E38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
40.	E38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
41.	E38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
42.	E38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
43.	E39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
44.	F41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
45.	F42.110	Gradnja cest
46.	F42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic
47.	F42.130	Gradnja mostov in predorov
48.	F42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
49.	F42.220	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
50.	F42.910	Gradnja vodnih objektov
51.	F42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
52.	F43.110	Rušenje objektov
53.	F43.120	Zemeljska pripravljala dela
54.	F43.130	Testno vrtnanje in sondiranje
55.	F43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
56.	F43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
57.	F43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
58.	F43.310	Fasaderska in štukaterska dela
59.	F43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
60.	F43.330	Oblaganje tal in sten
61.	F43.341	Steklarska dela
62.	F43.342	Pleskarska dela
63.	F43.390	Druga zaključna gradbena dela
64.	F43.910	Postavljanje ostrešij in krovna dela
65.	F43.990	Druga specializirana gradbena dela
66.	G45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
67.	G45.310	Trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila
68.	G45.320	Trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila
69.	G46.140	Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal
70.	G46.220	Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
71.	G46.610	Trgovina na debelo s kmetijskimi stroji, priključki, opremo
72.	G46.730	Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
73.	G46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
74.	G47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

75.	G47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
76.	G47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami
77.	G47.520	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
78.	G47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
79.	G47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
80.	G47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah
81.	G47.762	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
82.	G47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
83.	G47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
84.	G47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
85.	G47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
86.	G47.820	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
87.	G47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
88.	G47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
89.	G47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
90.	H49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
91.	H49.410	Cestni tovorni promet
92.	H49.420	Selitvena dejavnost
93.	H52.100	Skladiščenje
94.	H52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
95.	H52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
96.	H52.220	Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu
97.	J59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
98.	J63.990	Drugo informiranje
99.	K64.920	Drugo kreditiranje
100.	K64.990	Drugje nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
101.	L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
102.	L68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
103.	M71.111	Arhitekturno projektiranje
104.	M71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje

105.	M71.129	Drugo tehnično projektiranje in svetovanje
106.	M71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
107.	M73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
108.	M73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
109.	M74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
110.	M74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
111.	M75.000	Veterinarstvo
112.	N77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
113.	N77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
114.	N77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
115.	N77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
116.	N77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
117.	N78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve
118.	N79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
119.	N80.200	Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
120.	N81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
121.	N81.210	Splošno čiščenje stavb
122.	N81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
123.	N81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
124.	N81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
125.	N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
126.	N82.910	Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
127.	N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
128.	P85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
129.	P85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
130.	P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
131.	R93.291	Dejavnost marin
132.	R93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
133.	S96.030	Pogrebna dejavnost«
134.	S96.090	Drugje storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 014-14/2012
Koper, dne 28. maja 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la gazzetta uff. della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO IL DECRETO
sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla
regolamentazione dello status dell'Azienda
pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.**

N. 014-14/2012
Capodistria, 29 maggio 2015

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p

Visto l'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale RS, n. 94/07 – testo unico2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF e 14/15 ZUUJFO), dell'articolo 25 della Legge sui servizi pubblici economici (Gazzetta ufficiale RS, n. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN e 57/11), l'articolo 458 a della Legge sulle società economiche (Gazzetta ufficiale RS, n. 65/09 – testo unico, 33/11, 91/11, 100/11 – sentenza della CC, 32/12, 57/12, 44/13 – delibera CC e 82/13) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale RS, n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria nella seduta del 28 maggio 2015 ha accettato il

**DECRETO
sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla
regolamentazione dello status dell'Azienda
pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.**

Articolo 1

(1) Il testo del primo comma dell'Articolo 4 del Decreto sulla regolamentazione dello status dell'Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. (Bollettino ufficiale, n. 53/02 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 74/05, 84/06, 39/12, 103/12 e 17/13) viene modificato e recita come segue:

“L'azienda pubblica svolge le attività, di cui al presente articolo, con la modalità e le condizioni stabilite dalle leggi, dai decreti del fondatore e da altre prescrizioni. Le attività dell'azienda pubblica sono conformi alla norma che regola e stabilisce la classificazione standard dell'attività come segue:

N.	Classificazione standard delle attività CSA-2008	
1.	A01.110	Coltivazione di cereali (escluso il riso), legumi e di piante oleifere
2.	A01.130	Coltivazione di ortaggi e meloni, radici e tuberi
3.	A01.190	Coltivazione di fiori e di altre colture monoannuali
4.	A01.220	Coltivazione di frutta tropicale e subtropicale
5.	A01.230	Coltivazione di agrumi
6.	A01.240	Coltivazione di pomacee e drupacee
7.	A01.250	Coltura di altri alberi e cespugli da frutto
8.	A01.260	Coltivazione di frutti oleosi
9.	A01.270	Coltura di piante per la produzione di bevande

10.	A01.280	Coltura di spezie, piante aromatiche e piante medicinali
11.	A01.290	Coltivazione di altre piante perenni
12.	A01.300	Riproduzione delle piante
13.	A01.610	Attività per la produzione vegetale
14.	A01.620	Servizi per l'allevamento di bestiame, tranne il servizio veterinario
15.	A01.630	Preparazione dei prodotti
16.	A01.640	Lavorazione delle sementi
17.	A02.100	Silvicoltura e altre attività forestali
18.	A02.200	Abbattimento
19.	A02.300	Raccolta dei prodotti del bosco, tranne del legname
20.	A02.400	Servizi per la silvicoltura
21.	C10.390	Altra lavorazione e conservazione di frutta e verdura
22.	C10.410	Produzione di olii e grassi
23.	C13.990	Fabbricazione di prodotti tessili non classificati altrove
24.	C15.120	Fabbricazione di articoli da viaggio, di selleria e cinghie
25.	C16.100	Segatura, piallatura e impregnatura del legno
26.	C16.290	Fabbricazione di altri prodotti in legno, sughero, paglia e vimini
27.	C17.290	Produzione di altri articoli in carta e cartone
28.	C20.510	Fabbricazione di esplosivi
29.	C22.190	Fabbricazione di altri prodotti in gomma
30.	C22.230	Fabbricazione di prodotti in plastica per l'edilizia
31.	C22.290	Fabbricazione di altri articoli in materie plastiche
32.	C23.700	Lavorazione della pietra naturale
33.	C25.990	Fabbricazione di prodotti in metallo non classificati altrove
34.	C28.990	Fabbricazione di macchinari per scopi particolari
35.	C30.920	Produzione di biciclette e carrozzine per disabili
36.	C32.990	Attività di trasformazione non classificate altrove
37.	E37.000	Trattamento delle acque reflue
38.	E38.110	Raccolta e smaltimento di rifiuti non pericolosi
39.	E38.120	Raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi
40.	E38.210	Trattamento dei rifiuti non pericolosi
41.	E38.220	Trattamento dei rifiuti pericolosi
42.	E38.320	Recupero delle materie prime secondarie dai rifiuti
43.	E39.000	Risanamento dell'ambiente e trattamento dei rifiuti
44.	F41.200	Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
45.	F42.110	Costruzione di strade
46.	F42.120	Costruzione di ferrovie e metropolitane
47.	F42.130	Costruzione di ponti e gallerie
48.	F42.210	Costruzione di strutture per l'approvvigionamento di liquidi e gas

49.	F42.220	Costruzione di strutture per l'approvvigionamento della corrente elettrica e delle telecomunicazioni
50.	F42.910	Costruzione di strutture idriche
51.	F42.990	Costruzione di altre opere di ingegneria civile
52.	F43.110	Demolizione di costruzioni
53.	F43.120	Lavori di preparazione del suolo
54.	F43.130	Trivellazioni e perforazioni di test
55.	F43.210	Installazione di condutture e apparecchiature elettriche
56.	F43.220	Installazione di condutture e apparecchiature idriche, del gas e di riscaldamento
57.	F43.290	Altre installazioni di impianti nella costruzione
58.	F43.310	Intonacatura e stuccatura
59.	F43.320	Installazione di infissi
60.	F43.330	Pavimentazione e rivestimento
61.	F43.341	Lavori di vetreria
62.	F43.342	Lavori di pittura
63.	F43.390	Lavori edili finali
64.	F43.910	Posa dei tetti e lavori di copertura
65.	F43.990	Altri lavori edili specializzati
66.	G45.200	Manutenzione e riparazione veicoli
67.	G45.310	Commercio all'ingrosso di parti e accessori per veicoli
68.	G45.320	Commercio al dettaglio di parti e accessori per veicoli
69.	G46.140	Intermediazione nel commercio di macchinari, attrezzature industriali, navi e aerei
70.	G46.220	Commercio all'ingrosso di fiori e piante
71.	G46.610	Commercio all'ingrosso di macchine agricole, accessori, attrezzature
72.	G46.730	Commercio all'ingrosso di legname, materiali edili e articoli igienico sanitari
73.	G46.770	Commercio all'ingrosso di rottami e cascami
74.	G47.190	Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati
75.	G47.410	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati in computer, unità periferiche e software
76.	G47.420	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati in attrezzature per telecomunicazioni
77.	G47.520	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati di materiali edili, ferramenta, vernici e vetri.
78.	G47.530	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati di tappeti e rivestimenti di pareti e pavimenti
79.	G47.590	Commercio al dettaglio di mobili, articoli per l'illuminazione e articoli per la casa
80.	G47.761	Commercio al dettaglio nelle fiorerie
81.	G47.762	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati in attrezzature da giardinaggio e animali domestici
82.	G47.781	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati di occhiali

83.	G47.789	Commercio al dettaglio in esercizi specializzati
84.	G47.790	Commercio al dettaglio in negozi dell'usato
85.	G47.810	Commercio al dettaglio su bancarelle, in mercati di prodotti alimentari, bevande e tabacchi.
86.	G47.820	Commercio al dettaglio su bancarelle e in mercati di prodotti tessili e calzature
87.	G47.890	Commercio al dettaglio di altri prodotti su bancarelle e mercati
88.	G47.910	Vendita al dettaglio per corrispondenza o internet
89.	G47.990	Altro commercio al dettaglio all'esterno di negozi, bancarelle e mercati
90.	H49.391	Trasporto su strada di passeggeri interurbano e altro
91.	H49.410	Trasporto merci su strada
92.	H49.420	Servizio di trasloco
93.	H52.100	Immagazzinamento
94.	H52.210	Attività dei servizi connessi al trasporto su terra
95.	H52.210	Attività dei servizi connessi al trasporto su terra
96.	H52.220	Attività dei servizi connessi al trasporto su acqua
97.	J59.200	Registrazione e pubblicazione di registrazioni sonore e di musica
98.	J63.990	Altra informazione
99.	K64.920	Altre attività creditizie
100.	K64.990	Altre attività di servizi finanziari escluse le assicurazioni e i fondi pensionistici
101.	L68.200	Affitto e gestione di immobili propri o di immobili in locazione
102.	L68.320	Amministrazione di immobili per conto terzi
103.	M71.111	Progetti di architettura
104.	M71.112	Progetti di architettura paesaggistica, urbanistica e altri
105.	M71.129	Altra progettazione e consulenza
106.	M71.200	Collaudi e analisi tecniche
107.	M73.110	Agenzie pubblicitarie
108.	M73.120	Intermediazione di spazi pubblicitari
109.	M74.100	Design, vetrinistica, decorazione
110.	M74.900	Altre attività tecnico professionali non classificate
111.	M75.000	Veterinaria
112.	N77.310	Noleggio e leasing di macchine e attrezzature agricole
113.	N77.320	Noleggio e leasing di macchinari e attrezzature edili
114.	N77.330	Noleggio e leasing di attrezzature per ufficio e informatiche
115.	N77.390	Noleggio e leasing di altra attrezzatura, macchinari e beni materiali
116.	N77.400	Concessione in leasing di uso della proprietà intellettuale tranne delle opere protette
117.	N78.100	Attività di ricerca del lavoro
118.	N79.900	Prenotazioni e altre attività connesse ai viaggi

119.	N80.200	Controllo dei sistemi di sicurezza
120.	N81.100	Manutenzione degli edifici e servizi di portineria
121.	N81.210	Pulizia degli edifici in generale
122.	N81.220	Altro tipo di pulizia degli edifici, dei macchinari industriali e delle attrezzature
123.	N81.290	Pulizia delle strade e altra pulizia
124.	N81.300	Sistemazione e manutenzione delle aree verdi e dei dintorni
125.	N82.300	Organizzazione di mostre, fiere e incontri
126.	N82.910	Recupero crediti e valutazione delle disponibilità creditizie
127.	N82.990	Attività di commercio abbinate non classificate altrove
128.	P85.320	Formazione di scuola media lavorativa e professionale
129.	P85.510	Istruzione, formazione e abilitazione in ambito sportivo e ricreativo
130.	P85.590	Istruzione, formazione e abilitazione non classificata altrove
131.	R93.291	Attività delle marine
132.	R93.299	Altre attività non classificate per il tempo libero
133.	S96.030	Attività funeraria
134.	S96.090	Altre attività di servizio non classificate altrove

Articolo 2

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno dalla sua pubblicazione.

N. 014-14/2012
Capodistria, 28 maggio 2015

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

LJUBNO

1694. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 4. 6. 2015 sprejel

PRAVILNIK o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno za programsko obdobje 2015–2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Ljubno za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1–75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1–8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter

– druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

(2) »MSP« ali »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(3) »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;

(4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

(5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

(9) »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščenka ali upravičena, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

(10) »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(11) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo neugodne vremenske pogoje,

kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30% povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

(12) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

(13) »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

(14) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljajna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

(15) »velika podjetja« pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(16) »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

(17) »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

(18) »neproizvodna naložba« pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

(19) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

(20) »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

(21) »mladi kmet« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

(22) »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

(23) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo, proizvedeno iz žitaric in drugih poljščin z visoko vsebnostjo škroba, rastlin za pridelavo sladkorja in oljnic, kot je opredeljeno v predlogu Komisije za Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 98/70/ES o kakovosti motornega bencina in dizelskega goriva ter spremembi Direktive 2009/28/ES o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (1);

(24) »skupina in organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(25) »stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti« pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;

(26) »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;

(27) »predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogi I Pogodbe;

(28) »živila« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

(29) »nekmetijske dejavnosti« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);

(30) »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrep:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (v skladu s 14. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (v skladu s 15. in 43. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premetitvijo kmetijskih poslopij (v skladu s 16. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 4: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (v skladu s 17. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 5: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (v skladu z 21. in 38. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 6: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (v skladu s 24. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 7: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (v skladu z 28. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU); UKREP 8: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (v skladu z 29. členom Uredbe Komisije št. 702/2014/EU).

De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 9: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 10: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; UKREP 11: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; UKREP 12: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju; UKREP 13: Pomoč za gozdarstvo;
Ostali ukrepi občine	UKREP 14: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij; UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja. (podlaga za izvedbo ukrepa je veljavna zakonodaja s področja javnih financ)

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do pomoči so:

1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 17, 21, 24 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primerih ukrepov po členih 38 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev;

2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine ali delujejo na območju občine;

3) pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;

4) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;

5) dijaki in študentje programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodarstva, ki je vpisan v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

(2) Pomoči za izvajanje ukrepa 5 in ukrepa 6 iz 5. člena tega pravilnika, ki so namenjene upravičencem iz prve točke prvega odstavka tega člena v obliki subvencioniranih storitev, se izplačajo izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;
– podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavljajo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
– pomoč, ki je odvisna od prednosti uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na internetni strani in občinski oglasni deski, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in javnega naročanja ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

12. člen

(kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 30 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali

dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

Št. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji);
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;

- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);

- nakup trajnih rastlin;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

- minimalni obseg primerljivih kmetijskih površin se opredeli z javnim razpisom.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih/gozdnih zemljišč,

- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;

- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda, absolutna omejitev 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

Upravičeni stroški:

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb;

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

Pogoji upravičenosti:

- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov oziroma največ 5.000 EUR;

- do 100% dejanskih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželskih naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja oziroma največ 5.000 EUR.

Če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodnje zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči, kot veljajo za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški (stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe);
- nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- poslovni načrt s ponudbo oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščenca oseba.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnice udeležencev;
- v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami pomoč krije:

(i) gradnjo, nakup, vključno z zakupom ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer so zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10% skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

(ii) nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;

(iii) splošne stroške, povezane z izdatki iz točk (i) in (ii), kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru točk (i) in (ii);

(iv) pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta.

Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

Najvišji znesek pomoči za predstavitvene projekte v zvezi z naložbami je 5.000 EUR.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške iz druge alineje tretjega odstavka tega člena, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebinski način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanja se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 5.000 EUR.

18. člen

UKREP 6: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Upravičeni stroški:

- stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:

(i) stroške udeležbe;

(ii) potne stroške in stroške prevoza živali;

(iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;

(iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;

(v) simbolične nagrade do vrednosti 1.000 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja;

– stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:

(i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

– shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;

– sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Prejemniki pomoči:

– pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

Pogoji za pridobitev:

– dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;

– program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 5.000 EUR.

19. člen

UKREP 7: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

– naravnih nesreč;

– slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami;

– drugih slabih vremenskih razmer;

– bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah;

– zaščitenih živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

– sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

– veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

– pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije oziroma največ 5.000 EUR.

20. člen

UKREP 8: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del);

– investicijska dela.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;

– ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, kolikor je le-to potrebno;

– ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 5.000 EUR.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

21. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

22. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

23. člen

UKREP 9: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

– nosilci dejavnosti, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– predračun stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov oziroma do 5.000 EUR.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 22. člena tega pravnika.

24. člen

UKREP 10: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

– pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 22. člena tega pravnika.

25. člen

UKREP 11: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

Namen ukrepa je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

– ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

Predmet podpore:

– financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

– subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;

– letno število prevozov;

– zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči je do 100% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

26. člen

UKREP 12: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

Namen ukrepa je zagotavljati boljšo učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

Cilji ukrepa:

– boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja,

– omogočiti nadomeščanje na kmetiji v primeru bolezni in dopusta.

Predmet podpore:

– stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč,

– stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom.

Upravičenci:

– društva in združenja,

– registrirani izvajalci.

Občina Ljubno z izvajalci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci pod točko 1 in 2 prejšnjega odstavka morajo k vlogi predložiti letni program dela. Pri pomoči za storitve v času kmetove odsotnosti je potrebno predložiti dokazila o odsotnosti.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi strokovne ekskurzije ...):

– najem prostora,

– honorar izvajalcu,

– oglaševanje,

– gradiva za udeležence,

– stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:

– honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih:

– stroški udeležbe,

– potni stroški,

– stroškov publikacij,

– najemnine razstavnih prostorov,

– simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

5. Za nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom:

– stroški dela najete delovne sile,

– stroški strojnih storitev.

Podpore se ne dodelijo:

– za že izvedene aktivnosti,

– za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč lahko krije do 100% stroškov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

– najmanjši/največji upravičeni stroški:

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti iz točke 1 do 1.000 EUR/ program letno;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti iz točke 2 do 5.000 EUR/program letno;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti iz točke 5 do 1.000 EUR/program letno.

27. člen

UKREP 13: Gozdarski ukrepi

Namen:

Z ukrepom prispevamo k zmanjšanju nesreč v gozdu ter k boljši strojni in tehnični opremljenosti kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Predmet:

Podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci:

Kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (podrobneje se določi z javnim razpisom);

– kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu;

– s pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

Upravičeni stroški:

– Gozdarski stroji in oprema za delo v gozdu (cepilci in vitli).

Finančne določbe:

Bruto intenzivnost pomoči:

– za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: 50%.

Znesek subvencije:

– Maksimalni znesek subvencij: na območjih z omejenimi dejavniki in območjih izven območij z omejenimi možnostmi 2.000 EUR.

Pomoč dodeljena kateremu koli podjetju ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

28. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 21. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

29. člen

UKREP 14: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih programov, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije;
- kopijo zadnjega šolskega spričevala;
- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca;
- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema).

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

Prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih edini vir dohodka izhaja iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Upravičenci do pomoči:

– udeleženci izobraževanja kmetijskih programov, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Finančne določbe:

– do 500 EUR/učenca v tekočem letu.

30. člen

UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Namen:

Društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj ter ohranjanja tradicije med podeželskim prebivalstvom. Za njihovo delovanje je potrebno poleg lastnih prihodkov dolgoročno zagotoviti dodatna finančna sredstva.

Predmet:

Sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik so-delovanja podeželskega prebivalstva, ki so povezani s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičenci:

– društva in njihova združenja.

Splošni pogoji upravičenosti:

- društva registrirana za delovanje na območju občine ali delujejo na območju občine,
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.

Specifični pogoji upravičenosti:

- seznam članov društva iz območja občine,
- odločba o vpisu v register.

Upravičeni stroški:

– materialni stroški za delovanje društev.

Višina pomoči:

Višina sofinanciranja do 100% upravičenih stroškov. Znesek pomoči se določi z razpisom.

V. NADZOR IN SANKCIJE

31. člen

(nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

32. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 76/07).

34. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 007-02/2015-10

Ljubno, dne 4. junija 2015

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

OSILNICA**1695. Sklep o spremembah Statuta Občine Osilnica**

Na podlagi 29., 50.c, 61., 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter v skladu z določbami Zakona o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin (Uradni list RS, št. 14/15) in 15. členom Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/28 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 5. redni seji dne 22. 5. 2015 sprejel

S K L E P
o spremembah Statuta Občine Osilnica

1. člen

V Statutu Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) se v poglavju »Naloge občine« v 6. členu črta 5. točka.

Dosedanja šesta do dvanajsta točka postanejo peta do enajsta točka.

2. člen

V poglavju »Organi občine« se črta 6. točka – »Občinsko pravobranilstvo« in s tem 62. člen, ki opisuje občinsko pravobranilstvo.

Dosedanji 63. člen do 121. člen postanejo 62. člen do 120. člen.

3. člen

Spremembe Statuta Občine Osilnica se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 900-0011/2015/5
Osilnica, dne 22. maja 2015

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

1696. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 5. redni seji dne 22. 5. 2015 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

Ukinja se status javnega dobra na nepremičninah par. št. 3555/2 v izmeri 77 m², 3555/3 v izmeri 88 m², 3555/4 v izmeri 92 m², 3555/5 v izmeri 35 m², 3555/6 v izmeri 31 m², 3555/7 v izmeri 113 m², 3558/9 v izmeri 27 m², vse k.o. Osilnica.

2. člen

Nepremičnine iz prvega člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča javnega dobra v splošni rabi in postanejo last Občine Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica.

3. člen

Občinski svet Občine Osilnica dovoljuje odtujitev – zamejnjo, odkup ali dokup (odvisno od posamezne situacije) navedenih nepremičnin v trenutku, ko se jim ukine status javnega dobra in postanejo last Občine Osilnica.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0011/2015/6
Osilnica, dne 22. maja 2015

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

SEVNICA

1697. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za Trgovsko poslovni center Šmarje

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US in 76/14 – odl. US) ter 8. in 34. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14 in 8/15) je župan Občine Sevnica dne 28. 5. 2015 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za Trgovsko poslovni center Šmarje

1. člen

Javno se razgrne dopolnjeni osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta za Trgovsko poslovni center Šmarje (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

Javna razgrnitev bo potekala v času od ponedeljka, 15. 6. 2015 do točka, 14. 7. 2015:

– v prostorih Oddelka za okolje in prostor Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, v času uradnih ur;

– v prostorih Krajevne skupnosti Sevnica, Naselje heroja Maroka 24, 8290 Sevnica, v času uradnih ur.

Gradivo bo v času javne razgrnitve objavljeno tudi na spletnem portalu Občine Sevnica.

3. člen

Javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN bo v ponedeljek, 13. julija 2015 s pričetkom ob 17.00 uri v Kulturni dvorani Sevnica, Kvedrova cesta 25, 8290 Sevnica.

4. člen

V času tridesetdnevne javne razgrnitve in na javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN, lahko svoje pripombe in predloge podajo vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko podajo pisno ali v ustni obliki na javni obravnavi, ali z vpisom v knjigo pripomb in predlogov na mestih javne razgrnitve do zaključka javne razgrnitve.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Sevnica in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0001/2014
Sevnica, dne 28. maja 2015

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

SLOVENSKE KONJICE**1698. Sklep o manjši notranji igralni površini od 3 m² v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Slovenske Konjice v šolskih letih 2015/2016 in 2016/2017**

Na podlagi 22. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 47/13) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 7. redni seji dne 26. 5. 2015 sprejel

S K L E P**o manjši notranji igralni površini od 3 m² v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Slovenske Konjice v šolskih letih 2015/2016 in 2016/2017**

1. člen

Javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Slovenske Konjice zaradi zagotovitve notranje igralne površine (najmanj 3 m² na otroka), določene v Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, ne bi mogel sprejeti vseh vpisanih otrok v vrtec. Zato Občina Slovenske Konjice izvaja aktivnosti za pridobitev dodatnih prostorov.

2. člen

Ker dosledno zagotavljanje notranje igralne površine (najmanj 3 m² na otroka) ne bi omogočilo sprejema vseh vpisanih otrok v vrtec, soglašamo z manjšo notranjo igralno površino od 3 m² na otroka v enotah vrtca v šolskih letih 2015/2016 in 2016/2017, in sicer:

- 3 m² notranje igralne površine na otroka do drugega leta starosti,
- 2,6 m² notranje igralne površine na otroka od drugega do tretjega leta starosti in

– 1,75 m² notranje igralne površine na otroka od tretjega leta starosti do vstopa v šolo.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije veljati pa začne z dnem soglasja ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje.

Št. 014-0008/2015-1(120)
Slovenske Konjice, dne 26. maja 2015

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

VLADA**1699. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente**

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo, 48/12, 109/12 in 32/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente**

1. člen

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 26/10, 39/10, 43/10, 48/10, 55/10, 61/10, 74/10, 77/10, 82/10, 101/10, 5/11, 8/11, 11/11, 16/11, 21/11, 29/11, 36/11, 59/11, 63/11, 66/11, 70/11, 73/11, 77/11, 87/11, 91/11, 96/11, 101/11, 106/11, 2/12, 39/12, 44/12, 70/12, 74/12, 94/12, 103/12, 15/13, 28/13, 31/13, 45/13, 62/13, 66/13, 72/13, 93/13, 9/14, 19/14, 26/14, 31/14, 46/14, 51/14, 70/14, 73/14, 77/14, 93/14, 1/15, 10/15, 15/15 in 18/15) se v 1. členu:

- v točki 1.3 število »503,1000« nadomesti s številom »493,4800« in
- v točki 1.4 število »503,1000« nadomesti s številom »493,4800«.

2. člen

Ta uredba začne veljati 9. junija 2015.

Št. 00712-22/2015
Ljubljana, dne 8. junija 2015
EVA 2015-1611-0056

Vlada Republike Slovenije

Boris Koprivnikar l.r.
Podpredsednik

POPRAVKI

1700. Popravek Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo

P O P R A V E K

Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo




V Odloku o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 35/15 z dne 22. 5. 2015, je izpadla priloga. S popravkom se objavi še priloga, ki je del tega popravka.

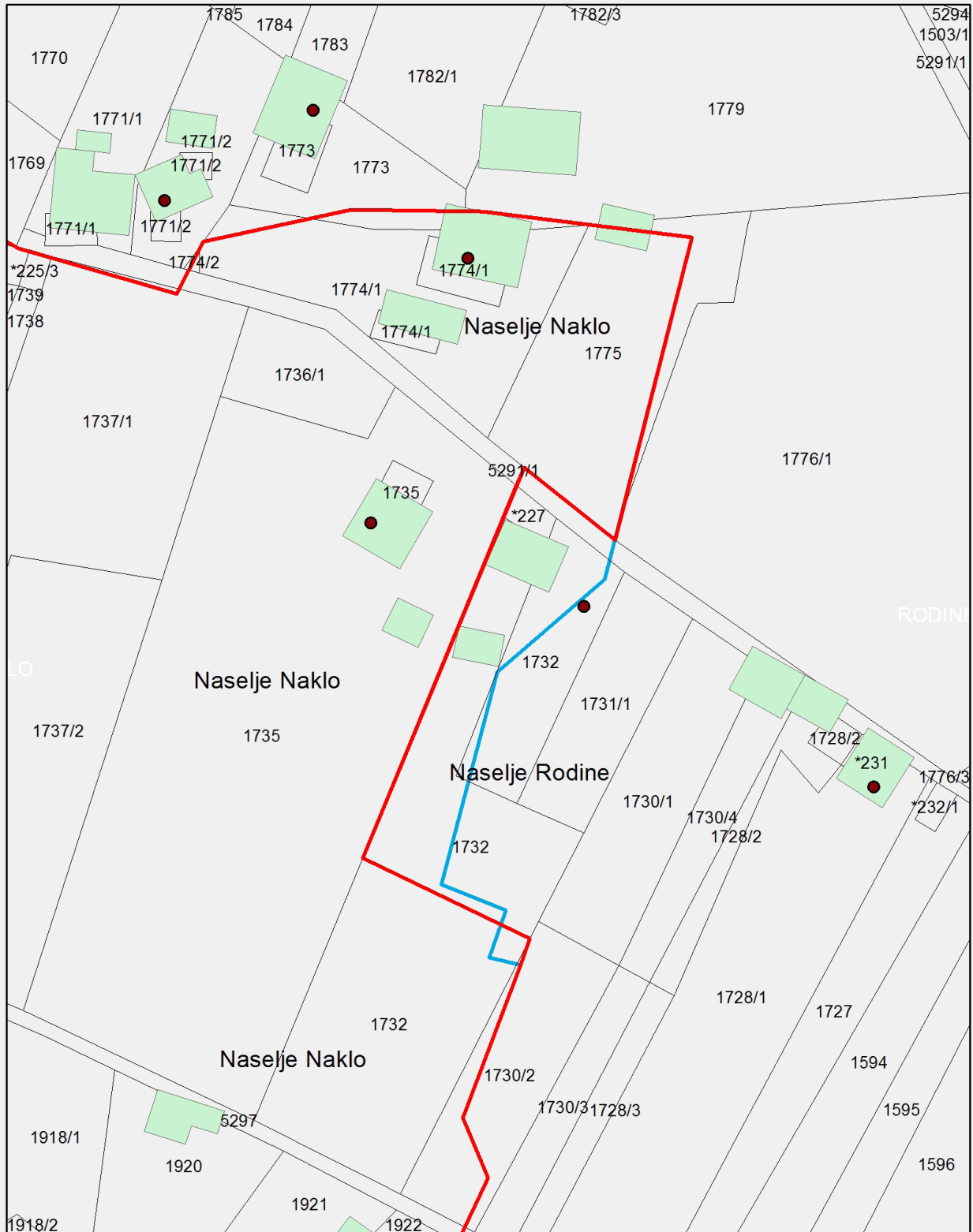
Št. 007-22/2015
Črnomelj, dne 1. junija 2015

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Pregledni načrt novega poteka
meje med delom naselij Rodine in Naklo
v Občini Črnomelj, na podlagi Odloka z
dne 22.05.2015

Legenda M=1:750

-  Potek meje na podlagi Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo (UL RS št. 35/2015, 22.05.2015)
-  Predhodni potek meje
-  Kataster stavb (GURS, junij 2015)



**1701. Popravek Odloka o spremembi poteka meje
med naseljema Jankoviči in Bedenj**

P O P R A V E K

**Odloka o spremembi poteka meje
med naseljema Jankoviči in Bedenj**

V Odloku o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 35/15, z dne 22. 5. 2015, je izpadla priloga. S popravkom se objavi še priloga, ki je del tega popravka.

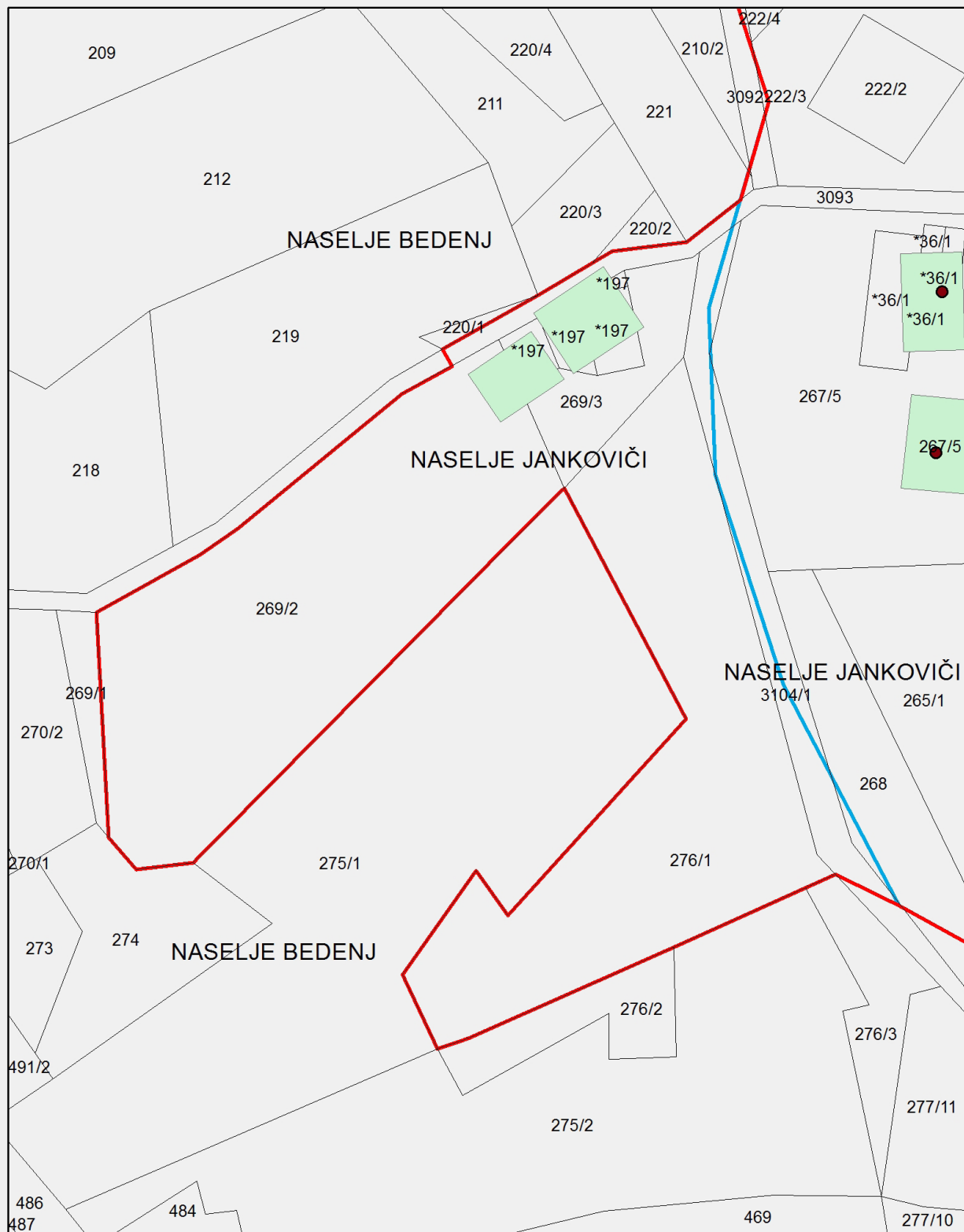
Št. 007-23/2015
Črnomelj, dne 1. junija 2015

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Pregledni načrt novega poteka
meje med delom naselij Jankoviči in Bedenj
v Občini Črnomelj, na podlagi Odloka z
dne 22.05.2015

Legenda M=1:750

- Potek meje na podlagi Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj (UL RS št. 35/2015, 22.05.2015)
- Predhodni potek meje
- Kataster stavb (GURS, junij 2015)



VSEBINA

VLADA			
1699.	Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente	4479	
MINISTRSTVA			
1678.	Pravilnik o nalaganju denarnih sredstev izven sistema enotnega zakladniškega računa države	4453	
1679.	Pravilnik o zadolževanju sistema enotnega zakladniškega računa države	4453	
1680.	Pravilnik o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2015	4454	
OBČINE			
DOL PRI LJUBLJANI			
1681.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2014	4455	
1682.	Odlok o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Dol pri Ljubljani	4455	
1683.	Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra lokalnega pomena	4456	
DRAVOGRAD			
1684.	Pravilnik o sofinanciranju (subvencioniranju) malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Dravograd	4456	
1685.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Dravograd	4458	
KOČEVJE			
1686.	Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Kočevje	4458	
KOMEN			
1687.	Zaključni račun proračuna Občine Komen za leto 2014	4460	
1688.	Pravilnik o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Komen	4461	
1689.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	4463	
1690.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		4463
1691.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		4463
1692.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		4463
KOPER			
1693.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunalna Koper, d.o.o.-s.r.l.		4464
LJUBNO			
1694.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno za programsko obdobje 2015–2020		4468
OSILNICA			
1695.	Sklep o spremembah Statuta Občine Osilnica		4478
1696.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		4478
SEVNICA			
1697.	Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta za Trgovsko poslovni center Šmarje		4478
SLOVENSKE KONJICE			
1698.	Sklep o manjši notranji igralni površini od 3 m ² v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Slovenske Konjice v šolskih letih 2015/2016 in 2016/2017		4479
POPRAVKI			
1700.	Popravek Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo		4480
1701.	Popravek Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj		4482
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 40/15 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			1095

