

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **95** Ljubljana, ponedeljek **29. 12. 2014**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIV**

DRŽAVNI ZBOR

3949. Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15)

Razglasjam Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. decembra 2014.

Št. 003-02-10/2014-11

Ljubljana, dne 24. decembra 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O UKREPIH NA PODROČJU PLAČ IN DRUGIH STROŠKOV DELA V JAVNEM SEKTORJU ZA LETO 2015 (ZUPPJS15)

1. člen

(vsebina)

S tem zakonom se za stabilizacijo javnih financ začasno omejujejo plače in drugi stroški dela javnih uslužbencev oziroma javnih uslužbenk (v nadaljnjem besedilu: javni uslužbenci) in funkcionarjev oziroma funkcionark (v nadaljnjem besedilu: funkcionarji).

2. člen

(plačna lestvica do 31. decembra 2015)

(1) Ne glede na prilogo 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU in 50/14; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS) se do 31. decembra 2015 za določitev osnovnih plač

javnih uslužbencev in funkcionarjev uporablja plačna lestvica, določena v prvem odstavku 44.a člena ZSPJS.

(2) Od 1. januarja 2016 se za določitev osnovnih plač javnih uslužbencev in funkcionarjev uporablja plačna lestvica, določena v prilogi 1 ZSPJS.

3. člen

(določitev vrednosti plačnih razredov)

Določitev vrednosti plačnih razredov iz prejšnjega člena ne pomeni usklajevanja vrednosti plačnih razredov v skladu s 5. členom ZSPJS.

4. člen

(uskladitev osnovnih plač v letu 2015)

Ne glede na določbe 5. člena ZSPJS se vrednosti plačnih razredov iz plačne lestvice od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2015 ne uskladijo.

5. člen

(redna delovna uspešnost)

Ne glede na določbe 22. in 22.a člena ZSPJS javnim uslužbencem in funkcionarjem do 31. decembra 2015 ne pripada del plače za redno delovno uspešnost.

6. člen

(delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela)

(1) Ne glede na določbo prvega odstavka 4. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 53/08 in 89/08) in splošnih aktov, ki urejajo plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke v drugih državnih organih, lahko do 31. decembra 2015 višina dela plače javnega uslužbenca za plačilo delovne uspešnosti pri opravljanju rednih delovnih nalog uporabnika proračuna ali projekta, načrtovanega v okviru sprejetega finančnega načrta uporabnika proračuna, znaša največ 20 odstotkov njegove osnovne plače. Če se javnemu uslužbencu izplačuje del plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela tudi iz naslova in sredstev posebnega projekta, lahko del plače znaša skupno (iz obeh naslovov) največ 30 odstotkov njegove osnovne plače.

(2) Javnim uslužbencem, za katere velja Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10, 10/11, 45/11, 53/11, 86/11, 26/12, 41/12, 90/12, 24/13, 75/13, 79/13, 108/13, 15/14 in 43/14), se del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela do 31. decembra 2015 izplačuje v skladu z drugim odstavkom 4. člena uredbe iz prejšnjega odstavka.

(3) Za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog lahko do 31. decembra 2015 uporabniki proračuna porabijo največ 40 odstotkov sredstev iz prihrankov, določenih v 22.d členu ZSPJS.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko uporabniki v primerih, ko so bili sklenjeni še vedno veljavni sporazumi ali dogovori med delodajalcem in reprezentativnim sindikatom za dejavnost ali poklic v javnem sektorju, ki vsebujejo dogovor o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, porabijo prihranke v odstotku, ki je veljal ob podpisu tega sporazuma oziroma dogovora.

7. člen

(napredovanje javnih uslužbencev in funkcionarjev v letih 2015 in 2016)

(1) Ne glede na določbe 16. in 17. člena ZSPJS in na njegovi podlagi sprejetih predpisov ter določbe drugih predpisov in splošnih aktov javni uslužbenci in funkcionarji, ki v letu 2015 napredujejo v višji plačni razred, naziv oziroma višji naziv, pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, pridobljenim nazivom ali višjim nazivom s 1. decembrom 2015, javni uslužbenci in funkcionarji, ki napredujejo v višji plačni razred, naziv oziroma višji naziv v letu 2016, pa pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, pridobljenim nazivom ali višjim nazivom s 1. decembrom 2016.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka javni uslužbenci in funkcionarji pridobijo pravico do plače s pridobitvijo naziva ali višjega naziva, če je pridobitev naziva ali višjega naziva pogoj za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega se javni uslužbenec premešča oziroma za katerega sklepa pogodbo o zaposlitvi.

8. člen

(regres za letni dopust za leto 2015)

(1) Javnim uslužbencem in funkcionarjem, ki so na zadnji dan meseca aprila 2015 uvrščeni v 50. ali nižje plačne razrede, se ne glede na določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 46/13 in 45/14; v nadaljnjem besedilu: Kolektivna pogodba za javni sektor) in kolektivnih pogodb dejavnosti in poklicev za leto 2015 izplača regres za letni dopust ob upoštevanju uvrstitev v plačni razred.

(2) Javnim uslužbencem in funkcionarjem, ki so na zadnji dan meseca aprila 2015 uvrščeni:

- do vključno 15. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 692 eurov;
- od 16. do vključno 30. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 484,40 eura;
- od 31. do vključno 40. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 346 eurov;
- od 41. do vključno 50. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 100 eurov.

(3) Javnim uslužbencem in funkcionarjem, ki so na zadnji dan meseca aprila 2015 uvrščeni v 51. ali višji plačni razred, se ne glede na določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, Kolektivne pogodbe za javni sektor in kolektivnih pogodb dejavnosti in poklicev za leto 2015, ne izplača regres za letni dopust.

(4) Regres za letni dopust se javnim uslužbencem in funkcionarjem izplača pri plači za maj 2015.

(5) Plačni razred za določitev višine regresa javnim uslužbencem oziroma funkcionarjem iz tega člena je plačni razred, v katerega je uvrščen javni uslužbenec oziroma funkcionar na zadnji dan meseca aprila 2015. Če javni uslužbenec oziroma funkcionar na ta dan še ni pridobil pravice do plače v skladu s plačnim razredom, v katerega je uvrščen, je plačni razred za določitev višine regresa plačni razred, v skladu s katerim je javni uslužbenec oziroma funkcionar prejel plačo na zadnji dan meseca aprila 2015.

9. člen

(posebna ureditev glede na 245. člen ZPIZ-2)

Ne glede na določbo 245. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12,

39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206 in 85/14 – ZUJF-B) je lahko v letu 2015 znesek vplačil kolektivnega zavarovanja po Zakonu o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 126/03), ki ga za posameznega javnega uslužbenca vplača delodajalec v posameznem koledarskem letu, nižji od 240 eurov.

KONČNI DOLOČBI

10. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

1. 100.a člen Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13 in 69/13 – popr.);
2. 68.a člen Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 46/13);
3. drugi odstavek 44.a člena ZSPJS.

11. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2015.

Št. 110-06/14-29/18

Ljubljana, dne 16. decembra 2014

EPA 234-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Primož Hainz l.r.
Podpredsednik

3950. Zakon o spremembi Zakona o interventnih ukrepih na področju trga dela in starševskega varstva (ZIUPTDSV-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o interventnih ukrepih na področju trga dela in starševskega varstva (ZIUPTDSV-A)

Razglašam Zakon o spremembi Zakona o interventnih ukrepih na področju trga dela in starševskega varstva (ZIUPTDSV-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. decembra 2014.

Št. 003-02-10/2014-9

Ljubljana, dne 24. decembra 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBI ZAKONA O INTERVENTNIH UKREPIH NA PODROČJU TRGA DELA IN STARŠEVSKEGA VARSTVA (ZIUPTDSV-A)

1. člen

V Zakonu o interventnih ukrepih na področju trga dela in starševskega varstva (Uradni list RS, št. 63/13) se v četrtem odstavku 5. člena besedilo »decembra 2014« nadomesti z besedilom »decembra 2015«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-08/14-26/13

Ljubljana, dne 16. decembra 2014

EPA 190-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Primož Hainz l.r.
Podpredsednik

3951. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-C)

Razglasjam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. decembra 2014.

Št. 003-02-10/2014-10

Ljubljana, dne 24. decembra 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA ZA URAVNOTEŽENJE JAVNIH FINANC (ZUJF-C)

1. člen

(1) V Zakonu za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415 in 101/13 – ZDavNepr) se v prvem odstavku 130. člena besedilo »23 odstotno« nadomesti z besedilom »16 odstotno«.

(2) Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Organizacije od 1. januarja 2016 obračunavajo 9,59 odstotno koncesijsko dajatev od prejemkov, izplačanih tem osebam.«.

(3) Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek, v katerem se za točko b) dodata novi točki c) in d), ki se glasita:

»c) organizacije iz prejšnjega odstavka od 1. februarja 2015 namenijo:

– 52,6 odstotkov obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve v proračunski sklad ministrstva,

– 23,7 odstotka obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve za delovanje Študentske organizacije Slovenije, organizaciji pa se priznajo stroški v višini 23,7 odstotka obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve.

d) organizacije iz prejšnjega odstavka od 1. januarja 2016 namenijo:

– 20,86 odstotkov obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve v proračunski sklad ministrstva,

– 39,57 odstotka obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve za delovanje Študentske organizacije Slovenije, organizaciji pa se priznajo stroški v višini 39,57 odstotka obračunanih sredstev iz koncesijske dajatve.«.

(4) Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

2. člen

Za 130. členom se dodajo novi 130.a, 130.b in 130.c členi, ki se glasijo:

»130.a člen

(zbiranje in odvajanje sredstev iz koncesijske dajatve v proračunski sklad)

(1) Osnova za obračun koncesijske dajatve iz prvega odstavka prejšnjega člena je fakturirani prihodek od dejavnosti posredovanja začasnih in občasni del dijakom in študentom za pretekli mesec. Organizacije oziroma delodajalci iz prvega odstavka prejšnjega člena izračunajo del koncesijske dajatve za sofinanciranje štipendij na obračunu, ki ga davčnemu organu predložijo najpozneje do 18. dne v mesecu za pretekli mesec. Obračunana sredstva iz dela koncesijske dajatve za sofinanciranje štipendij morajo omenjene organizacije plačati v proračun Republike Slovenije, za proračunski sklad po 129. členu tega zakona na dan predložitve obračuna davčnemu organu.

(2) Podrobnejša navodila za obračun in plačilo dela koncesijske dajatve iz prejšnjega odstavka predpiše minister, pristojen za finance.

130.b člen

(nadzor nad zbiranjem in odvajanjem sredstev iz koncesijske dajatve)

(1) Nadzor nad obračunavanjem in plačevanjem dela koncesijske dajatve iz prvega odstavka prejšnjega člena opravlja Finančna uprava Republike Slovenije.

(2) Glede vprašanj postopka in pristojnosti davčnega organa, ki niso določena s tem poglavjem zakona, se uporabljajo določbe zakonov, ki urejajo davčni postopek oziroma finančno upravo.

130.c člen

(urna postavka)

Bruto urna postavka osebe iz drugega odstavka 6.b člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti za opravljeno uro začasnih in občasni del ne sme biti nižja od 4,5 eura. Višina najnižje bruto urne postavke se usklajuje z gibanjem povprečne plače, izplačane za obdobje januar do december preteklega leta, v primerjavi s povprečno plačo, izplačano za enako obdobje leto pred tem, in jo enkrat letno določi minister, pristojen za delo, najkasneje do prvega aprila v koledarskem letu.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(pokojninsko in invalidsko zavarovanje)

(1) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, se ne glede na prvi odstavek 18. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415 in 44/14 – ORZPIZ206) obvezno zavarujejo osebe iz drugega odstavka 6.b člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, ki so uživalci družinske pokojnine po določbah ZPIZ-2.

(2) Obveznost zavarovanja na podlagi prejšnjega odstavka ne vpliva na priznanje ter uživanje pravice do družinske pokojnine po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

(3) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, so ne glede na drugo alinejo prvega odstavka 153. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415 in 44/14 – ORZPIZ206) zavezane za plačilo prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje delodajalcev za osebe iz drugega odstavka 6.b člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, organizacije.

4. člen

(zdravstveno zavarovanje)

(1) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, so ne glede na tretjo alinejo druge točke 49. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/2013 – ZUTD-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1; v nadaljnjem besedilu: ZZZV) zavezane za plačilo prispevka za zavarovanje za poškodbo pri delu in poklicno bolezen za zavarovance iz 6. točke 17. člena ZZZV, organizacije.

(2) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, se ne glede na tretjo alinejo drugega odstavka 55. člena ZZZV za zavarovance iz 6. točke 17. člena ZZZV plačujejo prispevki po stopnji 0,53 odstotka.

(3) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, so ne glede na prvo alinejo prvega odstavka 55.a člena ZZZV zavezane za plačilo prispevka za zavarovance iz 6. točke 17. člena ZZZV, organizacije.

(4) Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, je ne glede na drugi odstavek 57. člena ZZZV osnova za plačilo prispevka za zavarovance iz 6. točke 17. člena ZZZV vsako posamezno plačilo za opravljena začasna in občasna dela, ki se po zakonu, ki ureja dohodnino, šteje za dohodek in ni oproščen plačila dohodnine ali ni drug dohodek po zakonu, ki ureja dohodnino.

5. člen

(plačnik davka)

Do ustrezne ureditve v zakonu, ki ureja davčni postopek, se ne glede na 1. točko prvega odstavka 58. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU in 40/14 – ZIN-B) za plačnika davka štejejo organizacije oziroma delodajalci, ki posredujejo začasna in občasna dela osebam iz drugega odstavka 6.b člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti.

6. člen

(prenehanje veljavnosti in uporabe področnih predpisov)

Z dnem začetka uporabe tega zakona:

– v Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415 in 44/14 – ORZPIZ206) v prvem odstavku 18. člena preneha veljati besedilo »oziroma opravljajo začasno in občasno delo dijakov in študentov, v skladu s predpisi, ki urejajo to delo«, v tretjem odstavku 20. člena pa deveta alineja;

– v Sklepu o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 25/13 in 20/14) preneha veljati 5. člen;

– v Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/2013 – ZUTD-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1) v prvi alineji prvega odstavka 55.a člena preneha veljati besedilo

»z izjemo dohodka iz dela, opravljenega na podlagi 6. točke 17. člena tega zakona,«;

– v Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1 in 38/14 in 84/14) prenehata veljati 59. in 60. člen;

– v Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US in 80/10 – ZUTD, 40/12 – ZUJF) se preneha uporabljati drugi stavek tretjega odstavka 6.b člena.

7. člen

(sklenjene koncesijske pogodbe)

Koncesijske pogodbe, sklenjene na podlagi Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, se uskladijo s tem zakonom najpozneje v 30 dneh od dneva uveljavitve tega zakona.

8. člen

(uveljavitev in začetek uporabe zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. februarja 2015.

Št. 411-01/14-54/16

Ljubljana, dne 16. decembra 2014

EPA 189-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Primož Hainz l.r.
Podpredsednik

3952. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415-C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. decembra 2014.

Št. 003-02-10/2014-12

Ljubljana, dne 24. decembra 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O IZVRŠEVANJU PRORAČUNOV REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETI 2014 IN 2015 (ZIPRS1415-C)

1. člen

V Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 –

ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14 in 84/14) se drugi odstavek 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek in ne glede na 44. člen ZJF in 14. člen tega zakona, se za izvedbo ukrepov proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe, za pokrivanje vseh izdatkov proračuna, lahko porabijo namenska sredstva iz 3. do 6. točke in 8. do 11. točke ter iz 13. točke prvega odstavka 14. člena tega zakona, za katera vlada ocenjuje, da v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene.«.

2. člen

V prvem odstavku 14. člena se 9. točka črta, dosedanja 10. do 13. točka pa postanejo 9. do 12. točka. V dosedanji 14. točki, ki postane 13. točka, se besedilo »v višini 50 % prihodkov« črta. 15. točka se črta, dosedanja 16. točka pa postane 14. točka.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na 44. člen ZJF se namenska sredstva iz 3. do 6. točke in 8. do 11. točke ter iz 13. točke prejšnjega odstavka, ki niso bila porabljena v letu 2013 in 2014, prenesejo v proračun za leto 2014 in 2015 do višine 2/12 v preteklem letu natečenih prihodkov.«.

3. člen

Za drugim odstavkom 30. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če iz pravnomočne sodne ali dokončne upravne odločbe in poravnave izhaja, da se obveznosti poravnajo postopno in v več prihodnjih letih, se pravice porabe v višini posamezne letne obveznosti zagotovijo v letu, v katerem je posamezni del obveznosti po pravnomočni sodni ali dokončni upravni odločbi in poravnavi treba plačati.«.

4. člen

V 3. točki 35. člena se na koncu besedila beseda »in« nadomesti s podpičjem, pika na koncu 4. točke se nadomesti s podpičjem, za njo pa se dodata novi 5. in 6. točka, ki se glasita:

»5. podračun, ustanovljen na podlagi 128. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13) in

6. podračun, ustanovljen na podlagi 162. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13 in 40/14).«.

5. člen

Besedilo 39. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ne glede na določbe Zakona o Slovenskem državnem holdingu (Uradni list RS, št. 25/14; v nadaljnjem besedilu: ZSDH-1) in 80.č člen ZJF v letni program prodaje finančnega premoženja države ni treba vključiti kapitalskih naložb, katerih knjigovodska vrednost ne presega 25.000 eurov in naložb, pridobljenih skladno s 1. in 2. točko drugega odstavka 76. člena ZJF.

(2) Ne glede na prvi odstavek 80.č člena ZJF v letni program prodaje finančnega premoženja države ni treba vključiti posamične terjatve Republike Slovenije do višine 7.000.000 eurov, pri čemer skupni obseg vseh terjatev posameznega leta, ki ne bodo vključene v letni program prodaje finančnega premoženja države, ne sme presegati 30.000.000 eurov.

(3) O prodaji in drugih oblikah razpolaganja s premoženjem države iz prvega in drugega odstavka tega člena vlada enkrat letno za preteklo leto, najkasneje do 31. maja, poroča Državnemu zboru Republike Slovenije. Poročilo mora vsebovati najmanj:

- opis finančnega premoženja,
- dejansko vrednost premoženja,
- razloge za prodajo ali druge oblike razpolaganja,
- višino kupnine ali višino drugega plačila.

(4) Izvajalci gospodarske javne službe v energetskih dejavnostih in druge gospodarske družbe s tega področja, v

katerih ima država posredno ali neposredno pomemben vpliv, morajo imeti v svojih ustanovnih aktih določila, ki dopuščajo pridobitev kontrolnega deleža v osnovnem kapitalu družbe posameznemu vlagatelju neposredno ali skupaj z obvladovanimi (povezanimi) družbami oziroma osebam, ki delujejo usklajeno, z nakupom ali z dokapitalizacijo le s soglasjem vlade. Za pridobitev kontrolnega deleža na podlagi tega člena se šteje vsaka pridobitev oziroma povečanje že obstoječega deleža v osnovnem kapitalu te družbe tako, da ta po takšni pridobitvi dosega ali presega 25 % osnovnega kapitala te družbe.

(5) Ne glede na prvi odstavek 19. člena ZSDH-1 z naložbami Republike Slovenije, pridobljenimi na podlagi zakona, ki ureja dedovanje, upravlja ministrstvo, pristojno za finance.«.

6. člen

Za 40. členom se doda nov 40.a člen, ki se glasi:

»40.a člen

(dodatno zadolževanje za financiranje EU projektov)

Poleg zadolževanja za namene iz prejšnjega člena se država lahko ob koncu leta dodatno zadolži do višine zahtevkov za povračilo sredstev evropske kohezijske politike, ki so bili v tekočem letu že posredovani Evropski komisiji, pa povračila sredstev evropske kohezijske politike še niso bila izvedena.«.

7. člen

V drugem odstavku 49. člena se besedilo »ter posredovana posrednim uporabnikom proračuna v 15 dneh po objavi tega zakona v Uradnem listu Republike Slovenije« črta.

V šestem odstavku se besedilo »in tisti posredni uporabniki občinskih proračunov, ki se v pretežnem delu financirajo iz proračuna države,« črta.

V osmem odstavku se za besedo »uporabniki« vejica črta, besedilo »ki se pretežno financirajo iz proračunov občin,« pa se nadomesti z besedilom »občinskih proračunov.«.

Za dvanajstim odstavkom se dodata nova trinajsti in štirinajsti odstavek, ki se glasita:

»(13) Predstojniki neposrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov posrednim uporabnikom proračuna iz svoje pristojnosti posredujejo izhodišča za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov za leto 2015 v 15 dneh po sprejemu rebalansa proračuna države za leto 2015 oziroma po sprejemu proračuna občine za leto 2015. Do sprejema finančnega načrta in programa dela posrednih uporabnikov proračuna se financiranje nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na način, kot ga za neposredne uporabnike določa 32. člen ZJF.

(14) Če posredni uporabniki, ki se financirajo v skladu s prejšnjim odstavkom, ne posredujejo finančnega načrta in programa dela v soglasje organu, pristojnemu za izdajo soglasja k njegovemu finančnemu načrtu in programu dela, v 60 dneh po prejemu izhodišč iz prejšnjega odstavka, se posrednemu uporabniku proračuna zagotavlja največ 80 % realiziranih izdatkov, ki so bili financirani iz proračuna preteklega leta.«.

8. člen

V 51. členu se v drugem odstavku za besedo »države« dodata besedi »ali občine«. Za besedilom »1%« se doda besedilo »in v obdobju januar 2015–januar 2016 še za 1%. Znižanje števila zaposlenih v obdobju januar 2015–januar 2016 ni potrebno pri tistih proračunskih uporabnikih, ki strošek poslovanja v letu 2015 znižajo na način, da porabo sredstev za financiranje funkcij in nalog, ki so v njihovi pristojnosti in so bila v preteklem letu oddana zunanjim izvajalcem, zmanjšajo vsaj za vrednost stroškov dela 1 % zaposlenih.«.

V sedmem odstavku se besedilo »in tisti posredni uporabniki občinskih proračunov, ki se v pretežnem delu financirajo iz proračuna države,« črta.

Za dvanajstim odstavkom se dodata nova trinajsti in štirinajsti odstavek, ki se glasita:

»(13) Kadar je bilo v skladu z zakonom treba skleniti pogodbo o zaposlitvi z osebo, ki je v javnem sektorju opravljala

delo na podlagi civilnopravnega razmerja, ki ima elemente delovnega razmerja, se takšna zaposlitev v letu 2015 ne všteva v izračun skupnega števila zaposlenih.

(14) Neposredni uporabniki države znižujejo število zaposlenih v obdobju januar 2015–januar 2016 v obsegu, kot je v drugem odstavku tega člena določen za posredne uporabnike skladno z izjemami in ureditvami, ki so za posredne uporabnike proračuna določene v drugem, tretjem, četrtem, petem in desetem odstavku tega člena.«.

9. člen

V 61. členu se pred besedo »proračunov« dodaja besedilo »državnega in občinskih«.

10. člen

Naslov 67. člena se spremeni tako, da se glasi: »(letni dodatek za leto 2014)«.

V prvem odstavku se pred besedo »izplačuje« dodaja besedilo »za leto 2014«.

11. člen

Za 67. členom se dodaja nov 67.a člen, ki se glasi:

»67.a člen

(letni dodatek za leto 2015)

(1) Ne glede na prvi do tretji odstavek 95. člena ZPIZ-2 se letni dodatek za leto 2015 izplačuje v naslednjih zneskih:

- užitvcem pokojnin, ki prejemaajo pokojnino v znesku do 414,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 390,00 eurov;
- užitvcem pokojnin, ki prejemaajo pokojnino v znesku od 414,01 eurov do 518,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 250,00 eurov;
- užitvcem pokojnin, ki prejemaajo pokojnino v znesku od 518,01 eurov do 622,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 190,00 eurov;
- užitvcem pokojnin, ki prejemaajo pokojnino v znesku od 622,01 eurov do 750,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 140,00 eurov;
- užitvcem nadomestil iz drugega in tretjega odstavka 95. člena ZPIZ-2, ki prejemaajo nadomestilo v znesku do 622,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 190,00 eurov;
- užitvcem nadomestil iz drugega in tretjega odstavka 95. člena ZPIZ-2, ki prejemaajo nadomestilo v znesku od 622,01 eurov do 750,00 eurov, se letni dodatek izplača v višini 140,00 eurov;

– užitvcem pokojnin in nadomestil iz invalidskega zavarovanja iz druge alineje prvega odstavka in drugega ter tretjega odstavka 95. člena ZPIZ-2, katerih pokojnina oziroma nadomestilo presega 750,00 eurov, se letni dodatek ne izplača.

(2) V znesek pokojnine iz prve, druge, tretje, četrte in sedme alineje prejšnjega odstavka se upošteva tudi znesek dela vdovske pokojnine oziroma družinske pokojnine po drugem roditelju.

(3) Pri določitvi višine letnega dodatka iz prvega odstavka tega člena se upošteva višina pokojnine oziroma nadomestila, ki ga užitvalec prejme v mesecu izplačila letnega dodatka.

(4) Ne glede na prvi odstavek 98. člena ZPIZ-2 se letni dodatek izplača skupaj z izplačilom redne pokojnine za mesec julij tekočega leta.

(5) V letu 2015 Kapitalska družba pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.d., nakaže Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije 19 milijonov eurov za letni dodatek upokoencem najkasneje dva delovna dneva pred njegovim izplačilom.«.

12. člen

Za 71. členom se dodaja nov 71.a člen, ki se glasi:

»71.a člen

(izplačevanje nagrad članom Slovenske akademije znanosti in umetnosti)

Iz proračuna države se Slovenski akademiji znanosti in umetnosti, za namen stalne mesečne nagrade posameznemu

rednemu in izrednemu članu, v letu 2015 zagotavljajo sredstva v višini 70 % sredstev, ki so bila za ta namen izplačana iz proračuna države v letu 2014.«.

13. člen

Za 73. členom se dodaja nov 73.a člen, ki se glasi:

»73.a člen

(izjema od ureditve takse za predrevizijski in revizijski postopek)

Ne glede na drugi odstavek 71. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D in 63/13) znaša taksa v letu 2015 v primeru, ko se zahtevek za revizijo ne nanaša na odločitev o oddaji naročila, 1.000 eurov.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

(prenos sredstev)

Neporabljeni namenska sredstva iz 9. in 15. točke prvega odstavka 14. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14 in 84/14) se v celoti prenesajo na proračunska sklada iz 5. in 6. točke 35. člena zakona.

15. člen

(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-02/14-13/25

Ljubljana, dne 16. decembra 2014

EPA 235-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Primož Hainz l.r.
Podpredsednik

MINISTRSTVA

3953. Pravilnik o posredovanju informacije o pričakovani višini predčasne oziroma starostne pokojnine

Na podlagi šestega odstavka 140. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 46/13 – ZIPRS1314 – A, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 107/13 – odl. US, 111/13 – ZMEPIZ-1, 44/14 – ORZPIZ206 in 85/14 – ZUJF-B) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K

o posredovanju informacije o pričakovani višini predčasne oziroma starostne pokojnine

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila za posredovanje informacije o pričakovani višini starostne oziroma predčasne pokojnine, ki jo po uradni dolžnosti posreduje Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod) zavarovancu, ki v koledarskem letu dopolni 58 let starosti.

2. člen

Merila, ki jih upošteva Zavod pri posredovanju informacije o pričakovani višini starostne oziroma predčasne pokojnine (v nadaljnjem besedilu: informacija), so:

– informacija se posreduje vsem zavarovancem, ki do dopolnitve 65 let starosti izpolnijo pogoje za priznanje pravice do starostne pokojnine po 27. členu Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 46/13 – ZIPRS1314–A, 63/13 – ZIUPTDSV, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 107/13 – odl. US, 111/13 – ZMEPIZ-1, 44/14 – ORZPIZ206 in 85/14 – ZUJF-B; v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2) ali do predčasne pokojnine po 29. členu ZPIZ-2;

– informacija se posreduje samo zavarovancem, ki so rezidenti Republike Slovenije (stalno oziroma začasno prebivališče v evidenci Centralnega registra prebivalstva);

– zavarovancu se izračuna prvi možen datum upokojitve;

– zavarovancu, ki izpolni pogoje za priznanje pravice do predčasne pokojnine pred pogoji za priznanje pravice do starostne pokojnine, Zavod posreduje informacijo o pričakovani višini predčasne kot tudi o pričakovani višini starostne pokojnine;

– informacija se posreduje zavarovancem, ki izpolnjujejo pogoj iz prve alineje tega člena na podlagi zavarovalne dobe, dopolnjene v Republiki Sloveniji;

– pri informativnem izračunu se ne upošteva dodane dobe iz naslova vključitve v obvezno dodatno pokojninsko oziroma poklicno zavarovanje, zavarovalne dobe dopolnjene v tujini in znižanja starostne meje za pridobitev pravice do starostne pokojnine zaradi okoliščin, določenih v prvem odstavku 28. člena ZPIZ-2;

– pri informativnem izračunu se upošteva znižanje starostne meje po določbi prvega in drugega odstavka 398. člena in 138. člena ZPIZ-2.

3. člen

Zavarovancem, ki v koledarskem letu dopolnijo 58 let starosti in ki do dopolnitve 65 let starosti ne bodo izpolnili pogojev za pridobitev pravice do predčasne pokojnine po 29. členu oziroma starostne pokojnine po 27. členu ZPIZ-2, se pošlje obvestilo o dopolnjeni pokojninski dobi.

4. člen

Informacija iz 2. člena tega pravilnika se ne posreduje uživalcem izplačil 20% predčasne ali starostne pokojnine po tretjem odstavku 38. člena ZPIZ-2, uživalcem delnih pokojnin po 40. členu ZPIZ-2 in uživalcem sorazmernega dela pokojnine po 116. členu ZPIZ-2.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00720-28/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-2611-0060

dr. Anja Kopač Mrak l.r.

Ministrica

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

3954. Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2015

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14 in 90/14) in za izvrševanje 193.a člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 7/93, 18/96 – ZDavP, 91/98 – ZDavP–C, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13

– ZDavNepr in 22/14 – odl. US) ter na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2015

1. člen

Zneski za odmero davka od premoženja, določeni v 159. členu Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 7/93, 18/96 – ZDavP, 91/98 – ZDavP–C, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), se valorizirajo tako, da znašajo za:

a) stavbe

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.401,16		0,10		
8.401,16	46.673,05	8,41	+ 0,20	nad	8.401,16
46.673,05	93.346,06	84,93	+ 0,30	nad	46.673,05
93.346,06	140.019,12	224,94	+ 0,45	nad	93.346,06
140.019,12	186.692,15	435,01	+ 0,65	nad	140.019,12
186.692,15	240.699,50	738,36	+ 0,85	nad	186.692,15
240.699,50		1.197,44	+ 1,00	nad	240.699,50

b) prostore za počitek in rekreacijo

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.401,16		0,20		
8.401,16	46.673,05	16,80	+ 0,40	nad	8.401,16
46.673,05	93.346,06	169,90	+ 0,60	nad	46.673,05
93.346,06	140.019,12	449,94	+ 0,80	nad	93.346,06
140.019,12	186.692,15	823,29	+ 1,00	nad	140.019,12
186.692,15	240.699,50	1.290,03	+ 1,25	nad	186.692,15
240.699,50		1.965,14	+ 1,50	nad	240.699,50

c) poslovne prostore

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.401,16		0,15		
8.401,16	46.673,05	12,59	+ 0,35	nad	8.401,16
46.673,05	93.346,06	146,56	+ 0,55	nad	46.673,05
93.346,06	140.019,12	403,26	+ 0,75	nad	93.346,06
140.019,12	186.692,15	753,31	+ 1,00	nad	140.019,12
186.692,15		1.158,02	+ 1,25	nad	186.692,15

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-837/2014/9

Ljubljana, dne 19. decembra 2014

EVA 2014-1611-0092

dr. Dušan Mramor l.r.

Minister
za finance

3955. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost

Na podlagi drugega odstavka 146. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno pre-

čiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 40/12 – ZUJF; 83/12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415 in 86/14) izdaja minister za finance

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost

1. člen

V Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08, 123/08, 105/09, 27/10, 104/10, 110/10, 82/11, 106/11, 108/11, 102/12, 54/13 in 85/14) se v prvem odstavku 1. člena v oklepaju veznik »in« nadomesti z vejico, za besedilom »101/13 – ZIPRS1415« pa se doda besedilo »in 86/14«.

Na koncu drugega odstavka se pred piko doda besedilo, ki se glasi:

»in Izvedbena Uredba Komisije (EU) št. 815/2012 z dne 13. septembra 2012 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (EU) št. 904/2010 glede posebnih ureditev za davčne zavezance, ki nimajo sedeža in opravljajo telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve za osebe, ki niso davčni zavezanci (UL L št. 249 z dne 14. 9. 2012, str. 3)«.

2. člen

V 47. členu se besedilo »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 927/2012 z dne 9. oktobra 2012 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 304 z dne 31. 10. 2012, str. 1)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 1101/2014 z dne 16. oktobra 2014 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (EGS) št. 2658/87 o tarifni in statistični nomenklaturi ter skupni carinski tarifi (UL L št. 312 z dne 31. 10. 2014, str. 1)«.

3. člen

V prvem odstavku 48. člena se 29. točka spremeni tako, da se glasi:

»29. preparati za zaslajevanje (tarifni oznaki: 3824 90 92 in 3824 90 93) in dietetična sol pod tarifno oznako 3824 90 96.«.

4. člen

Četrty odstavek 54. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Za ugotavljanje pogojev iz prejšnjega odstavka se za natančnejšo razmejitev enostanovanjskih in večstanovanjskih stavb upošteva klasifikacija vrst objektov (CC-SI), ki je uvedena na podlagi predpisov o graditvi objektov, za natančnejšo opredelitev uporabne površine pa podrobnejši način določanja in evidentiranja površine stavbe ter površine dela stavbe, kot je uveden na podlagi predpisov o evidentiranju nepremičnin.«.

5. člen

V četrtem odstavku 82. člena se besedi »carinski urad« nadomestita z besedama »pristojni urad«.

6. člen

Prvi odstavek 89. člena se črta.

Dosedanji drugi odstavek postane prvi odstavek.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besedi »carinski urad« nadomestita z besedama »finančni urad«.

7. člen

V 90. členu se besedi »carinski urad« nadomestita z besedama »finančni urad«.

8. člen

V prvem odstavku 91. člena se prvi stavek črta.

V tretjem odstavku se besedi »carinski urad« nadomestita z besedama »finančni urad«.

9. člen

V prvem, drugem in četrtem odstavku 92. člena, prvem in drugem odstavku 93. člena se besedi »carinski urad« v različnih sklonih nadomestita z besedama »finančni urad« v ustreznem sklonu.

10. člen

V tretjem odstavku 96. člena se besedilo »Uredbo Komisije (ES) št. 402/2006 z dne 8. marca 2006 o spremembi Uredbe (EGS) št. 2454/93 o določbah za izvajanje Uredbe Sveta (EGS) št. 2913/92 o carinskem zakoniku Skupnosti (UL L št. 70 z dne 9. 3. 2006, str. 35)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 1223/2014 z dne 14. novembra 2014 o spremembi Uredbe (EGS) št. 2454/93 v zvezi s poenostavljenim zaključkom postopka aktivnega oplemenitenja (UL L št. 330 z dne 15. 11. 2014, str. 37)«.

11. člen

114. člen se črta.

12. člen

V drugem odstavku 115. člena se v prvem stavku beseda »petega« nadomesti z besedo »sedmega«.

13. člen

V sedmem odstavku 131. člena se v drugem stavku beseda »davčnemu« nadomesti z besedo »finančnemu«.

14. člen

V 163. členu se črta tretji odstavek.

Dosedanji četrti do sedmi odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

15. člen

Za 170. členom se naslov 3. podpoglavja spremeni tako, da se glasi:

»3. Posebna ureditev za telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve, ki jih opravljajo davčni zavezanci, ki nimajo sedeža znotraj Unije«.

16. člen

Besedilo 171. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Davčni zavezanec iz 123. člena ZDDV-1 v prijavi za identifikacijo poleg podatkov iz drugega odstavka 125. člena ZDDV-1 navede še tržno ime družbe, če ga ima, državo, v kateri ima sedež, ime in priimek osebe za stike, telefonsko številko te osebe, številko IBAN ali OBAN, številko BIC in datum, ko bo začel opravljati telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve po posebni ureditvi.

(2) Davčni zavezanec iz 123. člena ZDDV-1 mora na prijavi iz prejšnjega odstavka vložiti izjavo o začetku opravljanja obdavčljive dejavnosti znotraj Unije in o tem, da se mu ni treba identificirati za namene DDV znotraj Unije.

(3) Prijavo iz prvega odstavka tega člena predloži v elektronski obliki, ki je dostopna v sistemu eDavki.

(4) Davčni organ davčnega zavezanca iz prvega odstavka tega člena vključi v posebno ureditev z dodelitvijo identifikacijske številke ter in določi datum začetka uporabe posebne ureditve.«.

17. člen

Besedilo 172. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Davčni zavezanec iz 123. člena ZDDV-1 predloži posebni obračun DDV v elektronski obliki, ki je dostopna v sistemu eDavki.

(2) Če je bil račun za opravljeno storitev izstavljen v drugi valuti, se pri izpolnjevanju posebnega obračuna DDV za preračun vrednosti v eure uporabi menjalni tečaj Evropske centralne banke, ki je objavljen na zadnji dan obračunskega obdobja, ali, če na ta dan ni objave, prvi naslednji objavljeni tečaj.

(3) Davčni zavezanec plača DDV v eurih na bančni račun, razviden v sistemu eDavki.«.

18. člen

V prvem odstavku 173. člena se besedilo »74. do« in besedilo »ter 114., 115.« črtata.

19. člen

174. člen se črta.

20. člen

Za črtanim 174. členom se dodata naslov novega 3.a podpoglavja in nov 174.a člen, ki se glasita:

»3.a Posebna ureditev za telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve, ki jih opravljajo davčni zavezanec s sedežem znotraj Unije, vendar ne v državi članici potrošnje

174.a člen

(Prijava davčnemu organu)

(1) Davčni zavezanec iz 130.a člena ZDDV-1 v prijavi za identifikacijo navede ime, poštni naslov, tržno ime družbe, če ga ima, državo, v kateri ima sedež, elektronski naslov, naslov spletne strani (URL), ime in priimek osebe za stike, telefonsko številko te osebe, številko IBAN, številko BIC in datum, ko bo začel opravljati telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve po posebni ureditvi. V prijavi navede tudi podatke o individualnih identifikacijskih številkah za DDV ali, če te niso na voljo, davčne sklicne številke, ki so jih dodelile države članice, v katerih ima stalne poslovne enote, razen tistih v državi članici identifikacije, polne poštne naslove in tržna imena stalnih poslovnih enot, razen tistih v državi članici identifikacije, ter identifikacijske številke za DDV, ki so jih dodelile druge države članice za davčne zavezance, ki nimajo sedeža v tej državi. Na vlogi mora davčni zavezanec označiti tudi, ali je del skupine zavezancev za plačilo DDV.

(2) Prijavo iz prvega odstavka tega člena predloži v elektronski obliki, ki je dostopna v sistemu eDavki.

(3) Davčni organ vključi davčnega zavezanca iz prvega odstavka tega člena v posebno ureditev in določi datum začetka uporabe posebne ureditve.«.

21. člen

Za 174.a členom se doda nov 174.b člen, ki se glasi:

»174.b člen

(Posebni obračun DDV in plačilo DDV)

(1) Davčni zavezanec iz 130.a člena ZDDV-1 predloži posebni obračun DDV v elektronski obliki, ki je dostopna v sistemu eDavki.

(2) Če je bil račun za opravljeno storitev izstavljen v drugi valuti, se pri izpolnjevanju posebnega obračuna DDV za preračun vrednosti v eure uporabi menjalni tečaj Evropske centralne banke, ki je objavljen na zadnji dan obračunskega obdobja ali, če na ta dan ni objave, prvi naslednji objavljeni tečaj.

(3) Davčni zavezanec plača DDV v eurih na bančni račun, razviden v sistemu eDavki.«.

22. člen

Za 181. členom se dodata naslov novega 5. podpoglavja in nov 181.a člen, ki se glasita:

»5. Posebna ureditev za opravljanje storitev mednarodnega občasnega cestnega prevoza potnikov

181.a člen

Davčni zavezanec, ki uporablja posebno ureditev za opravljanje storitev mednarodnega občasnega cestnega prevoza potnikov, mora za davčno obdobje sam ugotoviti davčno obveznost in jo izkazati v obračunu DDV, in sicer na obrazcu DDV-O-OP, ki je Priloga XV tega pravilnika in njegov sestavni del.«.

23. člen

V Prilogi VII (obrazec DDV-P3) se v razdelku »I Splošni podatki« ime polja »02« spremeni tako, da se glasi:

»02 Identifikacijska številka za DDV oziroma podobna številka v državi sedeža«.

V razdelku »IV Drugi podatki« se doda novo polje »23 Posebna ureditev – mednarodni občasn cestni prevoz potnikov (dokazila v prilogi)«.

24. člen

Za Prilogo XIV (obrazec DDV-OPN) se doda nova Priloga XV (obrazec DDV-O-OP), ki je priloga tega pravilnika in njegov sestavni del.

KONČNI DOLOČBI

25. člen

Določba novega 181.a člena pravilnika se prvič uporabi za obdobje od 1. aprila 2015, spremenjena Priloga VII (obrazec DDV-P3) pa se uporablja od 1. marca 2015.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015, razen spremenjenega tretjega odstavka 96. člena, spremenjenega 171. in novega 174.a člena pravilnika, ki se uporabljajo od dneva uveljavitve tega pravilnika.

Št. 423-234/2013/41

Ljubljana, dne 22. decembra 2014

EVA 2013-1611-0129

dr. Dušan Mramor l.r.

Minister
za finance

Priloga XV: obrazec DDV-O-OP

OBRAČUN DDV – O-OP						
Posebna ureditev za opravljanje storitev mednarodnega občasnega cestnega prevoza potnikov						
1. Identifikacijska številka za DDV v Republiki Sloveniji			3. Davčno obdobje (leto)			
2. Identifikacijska številka za DDV davčnega zastopnika*						
<input type="checkbox"/> Obračun <input type="checkbox"/> Popravek obračuna <input type="checkbox"/> Samoprijava						
A.	Podatki davčnega zavezanca					
A.1.	Identifikacijski podatki					
	4. Naziv davčnega zavezanca:					
A.2.	Sedež podjetja					
	5. Ulica	6. Hišna številka	7. Naselje			
	8. Poštna številka	9. Država				
	10. Telefon	11. Elektronski naslov				
B.	Obdavčljiva storitev					
	12. Zap. št.	13. Datum opravljanja prevoza	14. Reg. številka prevoznega sredstva	15. Število prepeljanih oseb	16. Stopnja DDV %	17. Vrednost storitve brez DDV v EUR in centih
	1.					
	2.					
	3.					
	n.					
						18. Skupaj v EUR in centih
C.	Izračun DDV					
	Davčna osnova	19.				v EUR
	SKUPAJ DDV OBVEZNOST ZA PLAČILO	20.				v EUR
D.	Ime in priimek osebe, ki je vlogo izpolnila					
	21. Ime in priimek					
	22. Datum		23. Podpis			

*Izpolni davčni zavezanec, če imenuje davčnega zastopnika. Davčni zastopnik navede svojo identifikacijsko številko za DDV in identifikacijsko številko za DDV zastopane osebe.

3956. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine, o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem

Na podlagi drugega odstavka 61. člena, prvega odstavka 284.a člena in tretjega odstavka 325. člena v povezavi z drugim odstavkom 285. člena, drugim odstavkom 317. člena, drugim odstavkom 321. člena in šestim odstavkom 325. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU in 40/14 – ZIN-B) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine, o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem

1. člen

V Pravilniku o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine, o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem (Uradni list RS, št. 101/11, 107/12 in 114/13) se Priloga 10 nadomesti z novo Prilogo 10, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, nova Priloga 10 pravilnika pa se uporablja že za napovedovanje dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov za leto 2014.

Št. 007-822/2014/18
Ljubljana, dne 23. decembra 2014
EVA 2014-1611-0088

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

PRILOGA 10

**NAPOVED ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD
ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER
INVESTICIJSKIH KUPONOV**
oziroma uveljavljanje zmanjšanja dobička od odsvojitve nepremičnin, za izgubo,
doseženo z odsvojitvijo nepremičnine
za leto _____

1. OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

(Izpolni le zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka, vlaga napoved kot samoprijavo ali popravlja napoved pred izdajo odločbe)

(1 vložitev po izteku roka,
2 samoprijava, 3 popravljanje do
izdaje odločbe)

2. PODATKI O ZAVEZANCU

_____ (ime in priimek) _____ (davčna številka)

_____ (podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka) _____ (elektronski naslov)

_____ (poštna številka, ime pošte) _____ (telefonska številka)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

- da
 ne

Država rezidentstva: _____

3. PODATKI ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV

Prilagam:

Vrsta popisnega lista	Število
popisni list vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona	
popisni list vrednostnega papirja za posle na kratko	
popisni list vrednostnega papirja, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju	
popisni list vrednostnega papirja za posle na kratko, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju	
popisni list deleža v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja	

4. OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI DELEŽA, PRIDOBLENEGA NA PODLAGI NALOŽB TVEGANEGA KAPITALA PO DOLOČBI 5. TOČKE DRUGEGA ODSTAVKA 96. ČLENA Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZDoh-2)

Uveljavljam oprostitev iz 5. točke drugega odstavka 96. člena ZDoh-2:

- da
 ne

Podpisani izjavljam:

- da sem odsvojil delež, pridobljen na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca.

5. ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE ZA PRENESENO IZGUBO (tretji odstavek 97. člena ZDoh-2)

Zap. št.	Številka odločbe	Datum odločbe	Davčni urad	Izguba (v EUR s centi)

6. ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE OZIROMA DOBIČKA ZA IZGUBO, DOSEŽENO PRI ODSVOJITVI NEPREMIČNIN

Zap. št.	Datum napovedi	Številka odločbe	Izguba (v EUR s centi)	Dobiček (v EUR s centi)	Odmerjena dohodnina (v EUR s centi)

7. UVELJAVLJANJE ODBITKA DAVKA, PLAČANEGA V TUJINI, OZIROMA OPROSTITVE

Zap. št.	Oznaka kapitala, od katerega je bil ustvarjen dobiček v tujini*	Tuji davek (v EUR s centi)	Država
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

8. ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

– Podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitev plačila dohodnine od prejetih dobičkov od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov na podlagi ___ odstavka ___ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____ ter potrjujem, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____, z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

* * * * *

9. PRILOGE

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

V/Na....., dne.....

.....
Podpis zavezanca

PRIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____
 DAVČNA ŠTEVILKA: _____

Zneski se vpisujejo v EUR s centi

POPIJNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA OZIROMA INVESTICIJSKEGA KUPONA
ISIN KODA, TRGOVALNA KODA ALI NAZIV VREDNOSTNEGA PAPIRJA _____

Davek, plačan v tujini	DA	NE
Prenos izgube po tretjem odstavku 97. člena ZDoh-2	DA	NE
Odsvojitve deleža, ki je bil v tujini pridobljen z zamenjavo deleža skladno z Direktivo 90/434/EGS	DA	NE
Uveljavljanje oprostitve po 5. točki drugega odstavka 96. člena ZDoh-2	DA	NE

Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Količina	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v. p.	Zaloga v. p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10**

** Izpolnjeni pogoji za zmanjšanje pozitivne davčne osnove po drugem odstavku v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2 (vpisuje se DA oziroma NE).

* Način pridobitve:	
A vlošek kapitala,	E zamenjava kapitala ob statusnih spremembah družbe,
B nakup,	F dedovanje,
C povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi zavezanca,	G darilo,
D povečanje kapitala družbe iz sredstev družbe,	H drugo.

V, dne, Podpis zavezanca.....

Zneski se vpisujejo v EUR s centi

PRIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____
DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA ZA POSLE NA KRATKO
ISIN KODA, TRGOVALNA KODA ALI NAZIV VREDNOSTNEGA PAPIRJA _____

Davek, plačan v tujini DA NE

Zap. št.	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v.p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Količina pridobljenega v.p.	Zaloga v.p.	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

- * Način pridobitve:
- A | nakup
 - B | dedovanje
 - C | darilo
 - D | drugo

V dne Podpis zavezanca.....

Zneski se vpišujejo v EUR s centi

PRIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____
DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA,
ki je v gospodarstvu pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju
ISIN KODA, TRGOVALNA KODA ALI NAZIV VREDNOSTNEGA PAPIRJA _____

Davek, plačan v tujini	DA	NE
Prenos izgube po tretjem odstavku 97. člena ZDoh-2	DA	NE
Odsvojitve deleža, ki je bil v tujini pridobljen z zamenjavo deleža skladno z Direktivo 90/434/EGS	DA	NE
Uveljavljanje oprostitev po 5. točki drugega odstavka 96. člena ZDoh-2	DA	NE

Zap. št.	Datum pridobitve	Nacin pridobitve*	Količina	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v. p.	Zaloga v. p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10**

** Izpolnjeni pogoji za zmanjšanje pozitivne davčne osnove po drugem odstavku v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2 (vpišuje se DA oziroma NE).

* Način pridobitve:	
A vlošek kapitala,	E zamenjava kapitala ob statusnih spremembah družbe,
B nakup,	F dedovanje,
C povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi zavezanca,	G darilo,
D povečanje kapitala družbe iz sredstev družbe,	H drugo.

V dne Podpis zavezanca.....

Zneski se vpisujejo v EUR s centi

PRIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____
 DAVČNA ŠTEVILKA: _____

POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA ZA POSLE NA KRATKO,
ki je v gospodarstvu pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju
ISIN KODA, TRGOVALNA KODA ALI NAZIV VREDNOSTNEGA PAPIRJA _____

Davek, plačan v tujini DA NE

Zap. št.	Datum odsvojitve	Količina odsvojenega v.p.	Vrednost ob odsvojitvi (na enoto)	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Količina pridobljenega v. p.	Zaloga v. p.	Nabavna vrednost ob pridobitvi (na enoto)	Plačan davek na dediščine in darila
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Način pridobitve:
 A | nakup
 B | dedovanje
 C | darilo
 D | drugo

V dne.....Podpis zavezanca.....

PRIIMEK IN IME ZAVEZANCA: _____
 DAVČNA ŠTEVILKA: _____

Zneski se vpisujejo v EUR s centi.

POPIJNI LIST DELEŽA V GOSPODARSKIH DRUŽBAH, ZADRUGAH IN DRUGIH OBLIKAH ORGANIZIRANJA

Davek, plačan v tujini	DA	NE
Prenos izgube po tretjem odstavku 97. člena ZDoh-2	DA	NE
Odsvojitve deleža, ki je bil v tujini pridobljen z zamenjavo deleža skladno z Direktivo 90/434/EGS	DA	NE
Uveljavljanje oprostite po 5. točki drugega odstavka 96. člena ZDoh-2	DA	NE

Zap. št.	Datum pridobitve	Način pridobitve*	Nabavna vrednost ob pridobitvi	Plačan davek na dediščine in darila	Datum odsvojitve	% odsvojenega deleža	Stanje deleža	Vrednost ob odsvojitvi	Pravilo iz drugega odstavka v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2
	1	2	3	4	5	6	7	8	9**

** Izpolnjeni pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove po drugem odstavku v povezavi s petim odstavkom 97. člena ZDoh-2 (vpisuje se DA oziroma NE).

* Način pridobitve:	
A vlošek kapitala,	F dedovanje,
B nakup,	G darilo,
C povečanje kapitala družbe z lastnimi sredstvi zavezanca,	H drugo,
D povečanje kapitala družbe iz sredstev družbe,	I povečanje kapitalnega deleža v osebni družbi zaradi prilisa dobička kapitalskemu deležu.
E zamenjava kapitala ob statusnih spremembah družbe,	

V, dne.....Podpis zavezanca.....

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV

1. UVOD

Napoved za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov mora davčni zavezanec vložiti do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto, razen davčnega zavezanca, ki je nerezident. Nerezident mora vložiti napoved v petnajstih dneh od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov, razen kadar napove vse odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov v preteklem letu. V tem primeru lahko nerezident vloži napoved do 28. februarja za preteklo leto.

Davčni zavezanec mora napoved za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov vložiti pri pristojnem davčnem organu. Zavezanci morajo napoved vložiti v elektronski obliki preko sistema eDavki, če so v preteklem letu opravili več kot deset obdavčljivih odsvojitve tovrstnega kapitala. Zavezanci, ki so opravili do deset obdavčljivih odsvojitve tovrstnega kapitala, pa lahko napoved oddajo na obrazcu v papirnati obliki ali preko sistema eDavki. Davčni zavezanec v tem primeru potrebuje digitalno potrdilo (SIGEN-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB). Več o uporabi elektronskega davčnega poslovanja eDavki se lahko prebere na spletni strani: <http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.

Napovedi ne vložijo zavezanci, ki so:

- odsvojili dolžniške vrednostne papirje;
- odsvojili kapital (ki ni dolžniški vrednostni papir) po dvajsetih letih imetništva;
- dosegli dobiček ali izgubo pri prvi odsvojitvi delnic ali deležev v kapitalu, pridobljenih v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij, v skladu s predpisi, ki urejajo lastninsko preoblikovanje podjetij. Za prvo odsvojitve velja tudi prva odsvojitve podedovanih delnic ali deležev v kapitalu, ki jih je zapustnik pridobil v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij v skladu s predpisi, ki urejajo lastninsko preoblikovanje podjetij;
- dosegli dobiček pri odsvojitvi investicijskih kuponov, ki jih je imetnik pridobil z zamenjavo delnic pooblaščenice investicijske družbe, ali delnic investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v postopku obveznega preoblikovanja pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v vzajemni sklad, ali v postopku obvezne oddelitve dela sredstev pooblaščenice investicijske družbe v vzajemni sklad, in to v roku in po predpisih, ki urejajo to področje, pod pogojem, da je zavezanec odsvojil investicijske kupone, ki jih je pridobil z zamenjavo delnic iz lastninskega preoblikovanja podjetij za te investicijske kupone.

2. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 1 – OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

Z vpisom ustrezne številke se označi status vložene napovedi, glede na njeno vsebino oz. namen ter v skladu z določbami 62. do 64. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU in 40/14 – ZIN-B; v nadaljnjem besedilu: ZDavP-2). Polje se torej ne izpolnjuje, kadar se oddaja prva napoved za obdobje oz. se izpolnjuje samo, **ko se napoved oddaja z uveljavljanjem določb ZDavP-2, ki urejajo naknadno predložitev oziroma popravljanje napovedi.**

Oznaka 1

Davčni zavezanec, ki je iz opravičljivih razlogov zamudil rok za predložitev davčne napovedi, lahko pri pristojnem davčnem organu v skladu z 62. členom ZDavP-2 vloži predlog za naknadno predložitev davčne napovedi. V predlogu mora obrazložiti razloge za zamudo in predložiti dokaze za svoje navedbe. Za opravičljive razloge se štejejo okoliščine, ki jih davčni zavezanec ni mogel predvideti oziroma odvrniti in preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi v predpisanem roku. Predlog za naknadno predložitev davčne napovedi mora davčni zavezanec vložiti v osmih dneh po prenehanju razlogov za zamudo, vendar najpozneje v treh mesecih po izteku roka za predložitev napovedi. Davčni zavezanec mora vlogi za naknadno vložitev davčne napovedi praviloma priložiti davčno napoved. V primeru, da razlogi, ki preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi, v času vložitve vloge še trajajo, lahko zavezanec vlogo za naknadno vložitev davčne napovedi vloži brez

priložene davčne napovedi, mora pa navesti rok, v katerem bo napoved predložil. Če v tem primeru davčni organ dovoli predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, določi rok za predložitev napovedi s sklepom. Davčni zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka na podlagi 62. člena ZDavP-2, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 1 (vložitev po izteku roka).

Oznaka 2

Če je davčni zavezanec zamudil rok za vložitev davčne napovedi, pa ne izpolnjuje pogojev za predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, oziroma je v napovedi, na podlagi katere je davčni organ že izdal odmerno odločbo, navedel neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke, lahko na podlagi 63. člena ZDavP-2 najpozneje do vročitve odmerne odločbe oziroma do začetka davčnega inšpekcijskega nadzora oziroma do začetka postopka o prekršku oziroma kazenskega postopka vloži davčno napoved na podlagi samoprijave. Na podlagi 396. člena ZDavP-2 se davčni zavezanec, ki predloži davčno napoved na podlagi samoprijave, ne kaznuje za prekršek, če plača davek, ki je odmerjen na podlagi samoprijave. Davčni zavezanec ne more vložiti nove samoprijave glede obveznosti v zvezi s katerimi je samoprijavo predhodno že vložil. Davčni zavezanec, ki napoved vlaga na podlagi samoprijave v skladu s 63. členom ZDavP-2, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 2 (samoprijava).

Oznaka 3

Davčni zavezanec lahko v skladu s 64. členom ZDavP-2 popravi davčno napoved, ki jo je predložil davčnemu organu. Davčno napoved lahko popravi najpozneje do izdaje odmerne odločbe. Davčni zavezanec, ki popravlja že vloženo napoved preden je izdana odmerna odločba, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 3 (popravljanje do izdaje odločbe).

3. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 2 – PODATKI O ZAVEZANCU

Vpišejo se osnovni identifikacijski podatki zavezanca (ime in priimek, davčna številka, naslov bivališča, elektronski naslov, telefonska številka in rezidentstvo ter država rezidentstva).

4. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 3 – PODATKI ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV

Davčni zavezanec vpiše število popisnih listov po posameznih vrstah kapitala, ki je bil predmet odsvojitve v letu, za katero se odmerja dohodnina od dobička, ustvarjenega z odsvojitvijo vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov.

5. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 4 – OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI DELEŽA, PRIDOBLENEGA NA PODLAGI NALOŽB TVEGANEGA KAPITALA PO DOLOČBI 5. TOČKE DRUGEGA ODSTAVKA 96. ČLENA ZDoh-2

V skladu s 5. točko drugega odstavka 96. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 – ZUKD-1, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 96/13, 29/14 – odl. US in 50/14; v nadaljnjem besedilu: ZDoh-2) se dohodnina ne plača od dobička iz kapitala, doseženega pri odsvojitvi deleža, pridobljenega na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala, če je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca.

Davčni zavezanec označi ali uveljavlja navedeno oprostitev. Če zavezanec označi »da«, navedena oznaka pomeni, da je opravil priglasitev pri davčnem organu.

6. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 5 – ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE ZA PRENESENO IZGUBO

Davčni zavezanec vpiše podatke o neizkoriščenem delu izgube, ki jo prenaša iz preteklih let in je bila dosežena pri odsvojitvi delnic ali deležev oziroma osnovnih vložkov, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic ali deležev oziroma osnovnih vložkov pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe.

7. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 6 – ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE OZIROMA DOBIČKA ZA IZGUBO, DOSEŽENO PRI ODVOJITVI NEPREMIČNIN

Davčni zavezanec vpiše podatke v tabeli 6 le, če uveljavlja:

- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve nepremičnine, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo druge nepremičnine (v tem primeru zavezanec v napovedi vpisuje podatke le pod točkami 1, 2 in 6; v primeru odsvojitve nepremičnine v tujini, pri kateri je bil plačan davek v tujini, zavezanec vpiše podatke tudi pod točko 7, razen če je v tujini plačani davek že uveljavljal v napovedi za odmero dohodnine od dobička iz kapitala pri odsvojitvi nepremičnine);
- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo nepremičnine;
- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve nepremičnine, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov.

Zavezanec vpiše podatke o dobičku in izgubi, ki je bila dosežena pri odsvojitvi nepremičnin v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Zavezanec v tabeli vpiše zaporedno številko, datum vložitve napovedi za odmero davka od dobička iz kapitala od odsvojitve nepremičnin, številko odločbe davčnega organa, ugotovljeni znesek izgube oziroma dobička ter znesek odmerjene dohodnine.

8. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 7 – UVELJAVLJANJE ODBITKA DAVKA, PLAČANEGA V TUJINI, OZIROMA OPROSTITVE

Davčni zavezanec **rezident**, ki prejema dohodek od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov in so ti dohodki obdavčeni izven Republike Slovenije, lahko v napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov uveljavlja odbitek za ustrezen znesek plačanega davka v tujini.

Kadar davčni zavezanec v napovedi za odmero dohodnine od teh dohodkov uveljavlja odbitek davka, plačanega v tujini, so sestavni del napovedi tudi ustrezna dokazila glede davčne obveznosti izven Republike Slovenije, zlasti o znesku davka, plačanega v tujini, o osnovi za plačilo davka in o tem, da je znesek davka, plačan v tujini, dokončen in dejansko plačan. Kot ustrezna dokazila veljajo listine, izdane s strani davčnega organa tuje države, ali drugi dokumenti, ki nedvoumno dokazujejo davčno obveznost ali plačilo davka izven Republike Slovenije.

Davčni zavezanec rezident v tabelo 7 vpiše podatke o oznaki kapitala, od katerega je bil ustvarjen dobiček v tujini, in o višini tujega davka, plačanega v tujini, ter ime države, v kateri je bil davek obračunan in plačan.

9. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 8 – ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

Davčni zavezanec **nerezident** vpiše odstavek in člen iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitvev plačila dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala na podlagi določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja.

Zavezanec nerezident mora napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

10. VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA OZIROMA INVESTICIJSKEGA KUPONA

Popisni list za posamezen vrednostni papir oziroma investicijski kupon je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje oziroma investicijske kupone, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede ISIN kodo, trgovalno kodo ali naziv vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene vrednostne papirje, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojen vrednostni papir v tuji družbi pridobljen z zamenjavo vrednostnega papirja skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (t.j. da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta ločeno za vsako vrsto vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9 in 10.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona, ki je bil odsvojen pred potekom dvajsetih let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili brez povečanja za normirane stroške v višini 1 %. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve delnic po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost delnice primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice;
- kadar zavezanec pridobi delnice pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljene delnice enaka nič;
- če je zavezanec odsvojil delnico, ki jo je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljene delnice šteje nominalna vrednost delnice ob preoblikovanju;
- če so bili investicijski kuponi pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost investicijskih kuponov njihova vrednost na dan 1. januarja 2006;
- če so bili vrednostni papirji pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost vrednostnih papirjev njihova tržna vrednost na dan 1. januarja 2006, ki jih zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, če teh ni, pa knjigovodska vrednost na dan 1. januarja 2006. Če je dejanska nabavna vrednost takih vrednostnih papirjev, ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, višja od tržne vrednosti oziroma knjigovodske vrednosti na dan 1. januarja 2006, se upošteva dejanska nabavna vrednost;
- če je imetnik investicijski kupon pridobil z zamenjavo delnic pooblaščenice investicijske družbe ali delnic investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v postopku obveznega preoblikovanja pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v vzajemni sklad, ali v postopku obvezne oddelitve dela sredstev pooblaščenice investicijske družbe v vzajemni sklad, in to v roku in po predpisih, ki urejajo to področje, velja, da je nabavna vrednost investicijskega kupona enaka vrednosti, ki se določi na podlagi nabavne vrednosti delnic pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev, upošteva veljavno menjalno razmerje v času zamenjave delnic pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe za investicijske kupone vzajemnega sklada;
- če je bila delnica pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, pridobljena na sekundarnem trgu pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost delnic pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev primerljiva tržna cena delnic na dan 1. januarja 2006.

Nabavna vrednost v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 5 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše količina odsvojenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 8 se vpiše izračunana zaloga vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost odsvojenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov na enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil, brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %.

Vrednost kapitala ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve kapitala.

V stolpec 10 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v 30 dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.

11. VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA ZA POSLE NA KRATKO

Popisni list za posamezen vrednostni papir je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje, ki so bili v koledarskem letu pridobljeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili odsvojeni.

Zavezanec na popisnem listu navede ISIN kodo, trgovalno kodo ali naziv vrednostnega papirja ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje za posle na kratko, ki jih je opravil v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

V popisni list se vpišeta ločeno za vsako vrsto vrednostnega papirja najprej vsaka odsvojitvev in nato vsaka pridobitev vrednostnega papirja. Posamezna odsvojitvev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3 in 7. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 4, 5, 6, 7, 8 in 9.

V stolpec 1 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, ki je razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil, po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve odsvojitve vrednostnega papirja.

V stolpec 2 se vpiše količina odsvojenega vrednostnega papirja, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitvev.

V stolpec 3 se vpiše vrednost vrednostnega papirja ob odsvojitvi (na enoto), razvidna iz obračuna o opravljenem poslu odsvojitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna vrednost ob odsvojitvi brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %.

Vrednost vrednostnega papirja ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve vrednostnega papirja.

V stolpec 4 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja,

V stolpec 5 se vpiše način pridobitve po oznakah (A, B, C, D), navedenih na obrazcu.

V stolpec 6 se vpiše količina pridobljenega vrednostnega papirja v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 7 se vpiše izračunana zaloga vrednostnega papirja.

V stolpec 8 se vpiše nabavna vrednost vrednostnega papirja ob pridobitvi (na enoto), pridobljena v posameznem poslu in razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega

dokumenta, iz katerega je razvidna nabavna vrednost ob pridobitvi brez povečanja za normirane stroške v višini 1 %.

Nabavna vrednost vrednostnega papirja v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve vrednostnega papirja.

V stolpec 9 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi vrednostnega papirja.

12. VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA, KI JE V GOSPODARJENJU PRI BORZNOPOSREDNIŠKI DRUŽBI NA PODLAGI POGODBE O GOSPODARJENJU

Popisni list za posamezen vrednosti papir, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju, je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje, kadar zavezanec vodi ločeno evidenco zalog vrednostnih papirjev, ki jih ima v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju z vrednostnimi papirji.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede ISIN kodo, trgovalno kodo ali naziv vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene vrednostne papirje, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojeni vrednostni papir v tuji družbi pridobljen z zamenjavo vrednostnega papirja skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (tj., da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9 in 10.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja, ki je bil odsvojen pred potekom dvajsetih let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, brez povečanja za normirane stroške v višini 1 %. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve delnic po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost delnice primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice;
- kadar zavezanec pridobi delnice pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljene delnice enaka nič;
- če je zavezanec odsvojil delnico, ki jo je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljene delnice šteje nominalna vrednost delnice ob preoblikovanju;
- če so bili vrednostni papirji pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost vrednostnih papirjev njihova tržna vrednost na dan 1. januarja 2006, ki jih zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, če teh dokazil ni, pa knjigovodska vrednost na dan 1. januarja 2006. Če je dejanska nabavna vrednost takih vrednostnih papirjev, ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, višja od tržne oziroma knjigovodske vrednosti na dan 1. januarja 2006, se upošteva dejanska nabavna vrednost;
- če je bila delnica pooblaščne investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščne investicijske družbe, pridobljena na sekundarnem trgu pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost delnic pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev primerljiva tržna cena delnic na dan 1. januarja 2006.

Nabavna vrednost v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 5 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi vrednostnih papirjev.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše količina odsvojenih vrednostnih papirjev, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 8 se vpiše izračunana zaloga vrednostnih papirjev. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost odsvojenih vrednostnih papirjev na enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %.

Vrednost kapitala ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve kapitala.

V stolpec 10 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v tridesetih dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.

13. VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA ZA POSLE NA KRATKO, KI JE V GOSPODARJENJU PRI BORZNOPOSREDNIŠKI DRUŽBI NA PODLAGI POGODBE O GOSPODARJENJU

Popisni list za posamezen vrednostni papir je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje, ki so bili v koledarskem letu pridobljeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili odsvojeni.

Zavezanec na popisnem listu navede ISIN kodo, ali trgovalno kodo vrednostnega papirja ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje za posle na kratko, ki jih je opravil v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

V popisni list se vpišeta ločeno za vsako vrsto vrednostnega papirja najprej vsaka odsvojitvev in nato vsaka pridobitev vrednostnega papirja. Posamezna odsvojitvev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3 in 7. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 4, 5, 6, 7, 8 in 9.

V stolpec 1 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, ki je razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil, po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve odsvojitve vrednostnega papirja.

V stolpec 2 se vpiše količina odsvojenega vrednostnega papirja, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitvev.

V stolpec 3 se vpiše vrednost vrednostnega papirja ob odsvojitvi (na enoto), razvidna iz obračuna o opravljenem poslu odsvojitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna vrednost ob odsvojitvi brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %.

Vrednost vrednostnega papirja ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve vrednostnega papirja.

V stolpec 4 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja,

V stolpec 5 se vpiše način pridobitve po oznakah (A, B, C, D), navedenih na obrazcu.

V stolpec 6 se vpiše količina pridobljenega vrednostnega papirja v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 7 se vpiše izračunana zaloga vrednostnega papirja.

V stolpec 8 se vpiše nabavna vrednost vrednostnega papirja ob pridobitvi (na enoto), pridobljena v posameznem poslu in razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna nabavna vrednost ob pridobitvi brez povečanja za normirane stroške v višini 1 %.

Nabavna vrednost vrednostnega papirja v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve vrednostnega papirja.

V stolpec 9 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi vrednostnega papirja.

14. VPISOVANJE PODATKOV V POPIJNI LIST DELEŽA V GOSPODARSKIH DRUŽBAH, ZADRUGAH IN DRUGIH OBLIKAH ORGANIZIRANJA

Popisni list deleža v gospodarski družbi, zadrugah in drugih oblikah organiziranja je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste deleže v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede naziv gospodarske družbe, zadruga ali druge oblike organiziranja.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene deleže, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo deležev oziroma osnovnih vložkov pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže v gospodarski družbi, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojeni deleži v tuji družbi pridobljen z zamenjavo deleža skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (tj. da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže v gospodarski družbi, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta vsaka pridobitev ali povečanje lastniškega deleža in vsaka odsvojitve deleža. Pri osebnih družbah se kot pridobitev deleža šteje tudi povečanje kapitalskega deleža zaradi pripisa dobička kapitalskemu deležu. Posamezna pridobitev ali povečanje lastniškega deleža se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3 in 4. Posamezna odsvojitve deleža se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 5, 6, 7 in 8.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve deleža v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve deleža ne glede na to, da je bil delež v preteklosti že povečan ali zmanjšan.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše nabavna vrednost deleža ob pridobitvi ali povečanju deleža, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma v dokumentu in jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, brez povečanja za normirane stroške v višini 1 %. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil

- odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve deleža po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost deleža primerljiva tržna cena deleža na dan, ko je zavezanec pridobil delež;
 - kadar zavezanec pridobi povečani delež oziroma osnovni vložek pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljenega povečanega deleža oziroma osnovnega vložka enaka nič;
 - če je zavezanec odsvojil delež, ki ga je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljenega oziroma povečanega deleža šteje nominalna vrednost pridobljenega oziroma povečanega deleža ob preoblikovanju;
 - če so bili deleži pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost vrednostnih papirjev njihova tržna vrednost na dan 1. januarja 2006, ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, če teh dokazil ni, pa knjigovodska vrednost na dan 1. januarja 2006. Če je dejanska nabavna vrednost takih deležev, ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, višja od tržne oziroma knjigovodske vrednosti na dan 1. januarja 2006, se upošteva dejanska nabavna vrednost;
 - kadar se zavezančev kapitalski delež v osebni družbi poveča zaradi pripisa dobička kapitalskemu deležu, ki je bil opravljen na dan 26. aprila 2014 ali po njem, se šteje, da je nabavna vrednost tako povečanega deleža enaka nič (odločba Ustavnega sodišča U-I-175/11-12 z dne 10. aprila 2014 (Uradni list RS, št. 29/14 z dne 25. 4. 2014)).

Nabavna vrednost deleža v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 4 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi kapitala.

V stolpec 5 se vpiše datum odsvojitve deleža, razviden iz pogodbe ali drugega pravnega posla oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 6 se vpiše odstotek od celotne vrednosti deleža v kapitalu.

V stolpec 7 se vpiše vrednost deleža (stanje) po opravljeni odsvojitvi.

V stolpec 8 se vpiše vrednost odsvojenega deleža, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %. Ob izplačilu deleža v dobičku družbeniku osebne družbe, ki se odpiše od njegovega kapitalskega deleža, se vpiše znesek izplačila brez zmanjšanja za normirane stroške v višini 1 %

Vrednost deleža ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve deleža.

V stolpec 9 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v tridesetih dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.

3957. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Rok-Razširimo otrokom krila, ustanova za pomoč otrokom«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP, 48/09, 8/10 – ZUP, 8/12 – ZVRS, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14, 90/14 in 90/14) izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Rok-Razširimo otrokom krila, ustanova za pomoč otrokom«

1. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Rok-Razširimo otrokom krila, ustanova za pomoč otrokom«, ki sta jo ustanovila Rok Kvaternik, Georga Washingtona 54, 11000 Beograd, Republika Srbija in Založba Rokus-Klett, d.o.o., Stegne 9, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Maruša Marija Kmet, direktorica družbe, dne 25. 7. 2013 pri notarki Eriki Braniselj, Trg prekomorskih brigad 2, Ljubljana z notarsko listino opr. št. SV 830/2013, dopolnjeno z notarsko listino opr. št. SV 866/2013 dne 6. 8. 2013.

2. Fundacija Rok-Razširimo otrokom krila, ustanova za pomoč otrokom ima sedež v Ljubljani. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Stegne 9b, Ljubljana.

3. Namen ustanove:

- je finančna pomoč nadarjenim šoloobveznim otrokom, ki jim življenjske razmere onemogočajo razvoj talentov;
- prispevanje k vzpostavitvi enakih možnosti oziroma dostopnosti za razvoj talentov;
- razvijanje pripravljenosti za pomoč in ustvarjanje višje ravni solidarnosti (spodbujanje ljudi k pomoči v smislu donacij);
- razvijanje možnosti za doseganje višje ravni razvoja talentov mladih in s tem kakovosti družbe.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 5.000 evrov.

5. Člani prve uprave ustanove so:

- Maruša Marija Kmet, Blaževa ulica 6, 4220 Škofja Loka
- Bojan Vrtač, Selo pri Vodicach 9, 1217 Vodice in
- Katja Zidar, Dol pri Ljubljani 13, 1262 Dol pri Ljubljani.

Št. 0070-63/2014/7

Ljubljana, dne 18. decembra 2014

EVA 2014-3330-0044

dr. Stanislava Setnikar Cankar l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3958. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča, ustanova«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP, 48/09, 8/10 – ZUP, 8/12 – ZVRS, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča, ustanova«

1. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča, ustanova«, ki so jo ustanovili ustanovitelji: Manja Gradišek, Na jami 20, Ljubljana, Simona Svetec, Celovška 128, Ljubljana, Mojca Vrečar, Celovška 123, Ljubljana in Nana Marjana Žilnik, Šišenska cesta 21, Ljubljana pri notarju Urošu Kosu, Cigaletova ulica 7, Ljubljana z notarsko listino opr. št. SV 1780/13.

2. Fundacija za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča, ustanova ima sedež v Ljubljani. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Celovška cesta 128, Ljubljana.

3. Namen ustanove je zbiranje sredstev za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča Ljubljana za sofinanciranje naravoslovnih taborov, šol v naravi in drugih plačljivih aktivnosti, sofinanciranje drugih s šolo povezanih stroškov za učence iz socialno ogroženih družin in za izvajanje obogatitvenih dejavnosti v šoli.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1050 evrov.

5. Člani prve uprave ustanove so:

- Lidija Bembič, Vinterca 49, Ljubljana
- Polona Bohorič, Kebetova 10a, Ljubljana in
- Nana Marjana Žilnik, Šišenska ulica 21, Ljubljana.

Št. 0070-64/2014/6

Ljubljana, dne 18. decembra 2014

EVA 2014-3330-0045

dr. Stanislava Setnikar Cankar l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3959. Odločba o soglasju k spremembi sedeža ustanove in k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena v povezavi s 17. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP, 48/09, 8/10 – ZUP, 8/12 – ZVRS, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k spremembi sedeža ustanove in k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k spremembi sedeža ustanove in k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni«, ki sta ga sprejela ustanovitelja ustanove Zavod ŠKL Ljubljana, Brezovce 9, 1236 Trzin, ki ga zastopa direktor Vojko Korošec in Vojko Korošec, Resljeva cesta 27, Ljubljana in ga je notarka Nada Kumer oziroma notarska namestnica Barbara Andrič Velkovrh, Slovenska cesta 56, Ljubljana, sestavila v notarski listini opr. št. SV-1559/2013 z dne 23. oktobra 2013 in popravku notarske listine opr. št. SV-1867/2013 z dne 13. decembra 2013.

Sedež ustanove je: Trzin. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Brezovce 9, 1236 Trzin.

Št. 0070-66/2014/6
Ljubljana, dne 18. decembra 2014
EVA 2014-3330-0048

dr. Stanislava Setnikar Cankar l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3960. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Vesne Rožič, ustanova«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP, 48/09, 8/10 – ZUP, 8/12 – ZVRS, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

OD LO Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»Fundacija Vesne Rožič, ustanova«

1. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Vesne Rožič, ustanova«, ki jo je ustanovila Šahovska zveza Slovenije, Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana, ki jo zastopa predsednik dr. Tomaž Subotič, pri notarki Katji Fink, Stanetova ulica 16, Celje (z notarsko listino opr. št. SV 987/2013 z dne 2. decembra 2013 in opr. št. SV 27/2014 z dne 15. januarja 2014-popr. n. listine).

2. Fundacija Vesne Rožič, ustanova ima sedež v Ljubljani. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana.

3. Namen ustanove je skrb za perspektivne mlade šahiste in šahistke, registrirane pri Šahovski zvezi Slovenije oziroma včlanjenih v njene članice v Sloveniji in v tujini.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 101.861,36 evrov.

5. Člani prve uprave ustanove so:
– Adrijan Rožič, Rastuka 14, 1292 Ig
– Matjaž Mikac, Ulica heroja Rojška 20, Celje in
– Jana Krivec, Bevkova ulica 37A, Deskle.

Št. 0070-67/2014/6
Ljubljana, dne 19. decembra 2014
EVA 2014-3330-0049

dr. Stanislava Setnikar Cankar l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

3961. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za pomoč učencem Osnovne šole Jakoba Aljaža, ustanova«

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

OD LO Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»Fundacija za pomoč učencem Osnovne šole
Jakoba Aljaža, ustanova«

1. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za pomoč učencem Osnovne šole Jakoba Aljaža, ustanova«, ki so jo pri notarki Mariji Murnik, Koroška cesta 21, Kranj (z notarsko listino opr. št. SV-477/2014 dne 3. 4. 2014, dopolnjeno z notarskimi listinami SV 651/2014-1 z dne 23. 5. 2014 in 19. 6. 2014) ustanovili ustanovitelji: Tony Del Fabro, Planina 20, 4000 Kranj, Tanja Frank Eler, Ulica Angelce Hlebce 1, 4000 Kranj, Valerija Jenko, Hrastje 207, 4000 Kranj, Robert Rauch, Ulica Juleta Gabrovška 18, 4000 Kranj, Milena Ristič, Grmičeva ulica 2, 4000 Kranj in Irena Štopfer, Ulica Gorenjskega odreda 2, 4000 Kranj.

2. »Fundacija za pomoč učencem Osnovne šole Jakoba Aljaža, ustanova« ima sedež v Kranju. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Ulica Tončka Dežmana 1, Kranj.

3. Namen ustanove je s finančnimi viri prispevati h kakovosti in raznolikosti dejavnosti učencev in enakopravnemu vključevanju otrok iz socialno šibkejših okolij v vse aktivnosti šole.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1000 evrov.
5. Člani prve uprave ustanove so:
– Tony Del Fabro, Planina 20, 4000 Kranj
– Tanja Frank Eler, Ulica Angelce Hlebce 1, 4000 Kranj
– Valerija Jenko, Hrastje 207, 4000 Kranj
– Robert Rauch, Ulica Juleta Gabrovška 18, 4000 Kranj
– Milena Ristič, Grmičeva ulica 2, 4000 Kranj in
– Irena Štopfer, Ulica Gorenjskega odreda 2, 4000 Kranj.

Št. 0070-71/2014/7
Ljubljana, dne 19. decembra 2014
EVA 2014-3330-0054

dr. Stanislava Setnikar Cankar l.r.
Ministrica
za izobraževanje, znanost in šport

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

3962. Sklep o višini maksimalne obrestne mere

Na podlagi 5. točke 109. člena, 2. točke 256. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – uradno prečiščeno besedilo, 90/12, 56/13 in 63/13 – ZS-K) in drugega odstavka 14. člena Sklepa o podrobnejših pravilih in minimalnih standardih za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij (Uradni list RS, št. 3/01, 69/01, 85/05, 66/08 in 94/14) Agencija za zavarovalni nadzor izdaja

S K L E P

o višini maksimalne obrestne mere

1. člen
(predmet sklepa)

Agencija za zavarovalni nadzor na podlagi drugega odstavka 14. člena Sklepa o podrobnejših pravilih in minimalnih standardih za izračun zavarovalno-tehničnih rezervacij (Uradni list RS, št. 3/01, 69/01, 85/05, 66/08 in 94/14) določi maksimalno obrestno mero, ki jo zavarovalnica lahko uporablja pri vrednotenju dolgoročnih obveznosti iz zavarovalnih pogodb, ki v izračunu premije in obveznosti upoštevajo zajamčeno obrestno mero.

2. člen

(maksimalna obrestna mera)

Maksimalna obrestna mera za novo sklenjene pogodbe, ki jo zavarovalnica lahko uporabi pri vrednotenju dolgoročnih obveznosti iz zavarovalnih pogodb, ki v izračunu premije in obveznosti upoštevajo zajamčeno obrestno mero, znaša 1,75% na leto.

3. člen

(prehodne določbe)

(1) Zavarovalnice se morajo z določbo tega sklepa uskladiti najkasneje do 1. 7. 2015 na način, da v izračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij za zavarovalne pogodbe z začetkom veljavnosti od 1. 7. 2015 dalje upoštevajo obrestno mero, ki ni višja od maksimalne obrestne mere, predpisane v 2. členu tega sklepa.

(2) Do uskladitve z določbami tega sklepa znaša maksimalna obrestna mera za novo sklenjene pogodbe, ki jo zavarovalnica lahko uporablja pri vrednotenju dolgoročnih obveznosti iz zavarovalnih pogodb, ki v izračunu premije in obveznosti upoštevajo zajamčeno obrestno mero, 2,75% na leto.

4. člen

(končna določba)

(1) Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem začetka veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o višini maksimalne obrestne mere (Uradni list RS, št. 128/04).

Št. 40151-3084/2014

Ljubljana, dne 23. decembra 2014

EVA 2014-1611-0111

Predsednik strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
Sergej Simoniti l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3963. Aneks št. 7 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS)

Na podlagi 4. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 22/13, 22/13, 46/13, 101/2013 – ZIPRS1415 in 45/14)

Vlada Republike Slovenije, kot stranka na strani delodajalca, ki jo zastopata minister za javno upravo Boris Koprivnikar in minister za finance dr. Dušan Mramor

in
reprezentativni sindikati javnega sektorja, kot stranka na strani javnih uslužbencev
sklenejo

A N E K S št. 7

h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS)

1. člen

Ta aneks se sklepa zaradi realizacije Dogovora o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 z dne 9. 12. 2014.

2. člen

Plačna lestvica iz prvega odstavka 44. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09

– uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU in 50/14) se na podlagi Dogovora o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 z dne 9. 12. 2014 uporablja tudi v obdobju od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015.

Od 1. 1. 2016 dalje se za določitev osnovnih plač javnih uslužbencev uporablja plačna lestvica, določena v Prilogi 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU in 50/14).

3. člen

Vrednost plačnih razredov iz plačne lestvice se do 31. decembra 2015 ne uskladi.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Vlada Republike Slovenije se obvezuje, da razen z ukrepi, dogovorjenimi v Dogovoru iz 1. člena tega aneksa, v obdobju od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 ne bo brez soglasja s podpisniki tega aneksa dodatno posegla v plače, druge prejeme, pravice in obveznosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev.

Ravnanje v nasprotju s prejšnjim odstavkom se šteje za kršitev tega aneksa.

V primeru stavke, ki je posledica kršitve tega aneksa, stavekajočim za čas stavke pripada nadomestilo v višini plače, ki bi jo prejeli, če bi delali.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega aneksa preneha veljati drugi odstavek 3. člena Aneksa št. 6 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, št. 46/13).

6. člen

Ta aneks začne veljati z uveljavitvijo zakona, ki ureja ukrepe na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015, sprejetega za realizacijo Dogovora o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 z dne 9. 12. 2014.

Št. 0103-669/2014/1

Ljubljana, dne 9. decembra 2014

EVA 2014-1711-0092

Vlada Republike Slovenije

Boris Koprivnikar l.r.
Minister

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

Sindikat vzgoje, izobraževanja, znanosti
in kulture Slovenije
Branimir Štrukelj l.r.

Sindikat veterinarjev Slovenije – PERGAM
Milan Štivec l.r.

Sindikat delavcev v vzgojni, izobraževalni
in raziskovalni dejavnosti Slovenije
Bojan Hribar l.r.

GLOSA – Sindikat kulture in narave
Slovenije
Mitja Šuštar l.r.

- Sindikat državnih organov Slovenije
Frančišek Verk l.r.
- Polijski sindikat Slovenije
Radivoj Uroševič l.r.
- Sindikat carinikov Slovenije
Dušan Pečnik l.r.
- Sindikat zdravstva in socialnega varstva Slovenije
Zvonko Vukadinovič l.r.
- FIDES, Sindikat zdravnikov in zobozdravnikov Slovenije
Konrad Kuštrin
NI PODPISAL
- Sindikat delavcev v zdravstveni negi Slovenije
Jelka Mlakar
NI PODPISAL
- Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
Peter Majcen l.r.
- Sindikat poklicnega gasilstva Slovenije
Aleksander Ogrizek l.r.
- Neodvisni sindikat delavcev Ljubljanske univerze
dr. Tomaž Sajovic l.r.
- Sindikat kulturnih in umetniških ustvarjalcev RTV
Peter Kosmač l.r.
- SIFARM – Sindikat farmacevtov Slovenije
Damir Domjan l.r.
- Sindikat zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije
Aleksander Jus l.r.
- Sindikati v zdravstvu Slovenije – PERGAM
Matija Cevc l.r.
- SVAS – Sindikat Vladoe agencije Slovenije
Andreja Škoflek l.r.
- Sindikat slovenskih diplomatov
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL
- Sindikat delavcev radiodifuzije Slovenije
Tom Zalaznik l.r.
- Sindikat socialnega zavarovanja Slovenije
Miran Rakovič l.r.
- SILMES – Sindikat laboratorijske medicine Slovenije
Stane Tomšič l.r.
- Sindikat Ministrstva za obrambo
Darko Milenkovič l.r.
- Sindikat novinarjev Slovenije
Iztok Jurančič l.r.
- Sindikat delavcev pravosodja Slovenije
Tomaž Virnik l.r.
- Sindikat centrov za socialno delo – Since 07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič l.r.
- Sindikat sevalcev Slovenije PERGAM
Gregor Novak l.r.
- Sindikat Kapitanije Slovenije
Loredano Cetin
NI PODPISAL
- Sindikat policistov Slovenije
Zoran Petrovič l.r.
- DENS – Sindikat zobozdravnikov Slovenije
Alenka Krabonja
NI PODPISAL
- SINDIR – Sindikat direktorjev in ravnateljjev Slovenije
Anton Obreht
NI PODPISAL
- SORS – Sindikat občinskih redarjev Slovenije
Predrag Vasič l.r.
- Sindikat javnih uslužbencev Slovenije
Marko Belavič l.r.
- Sindikat delavcev Statističnega urada RS
Laura Šuštar Kožuh l.r.
- PRAKTIK.UM
Igor Muževič
NI PODPISAL
- Sindikat vojakov Slovenije
Gvido Novak
NI PODPISAL
- KNSS Neodvisnost
Drago Lombar l.r.
- Zveza delavskih sindikatov Slovenije – Solidarnost
Roman Šuen
NI PODPISAL

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 15. 12. 2014 izdalo potrdilo št. 10101-2/2008-32 o tem, da je Aneks št. 7 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS) vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 30/8.

3964. Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji

Na podlagi 3. člena Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS/l, št. 18/91, Uradni list RS, št. 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 39/95, 60/95, 64/95, 2/96, 20/96, 37/96, 56/96, 1/97, 19/97, 25/97, 37/97, 40/97 – ZDMPNU, 79/97, 87/97 – ZPSDP, 87/97 – ZURD98, 3/98, 3/98, 3/98, 7/98, 9/98, 9/98, 51/98, 2/99, 2/99, 2/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 59/99, 59/99, 59/99, 3/00,

3/00, 3/00, 3/00, 62/00, 67/00, 81/00 – KPnd, 116/00, 122/00, 3/01, 8/01, 23/01 – KPnd, 43/01 – KPnd, 43/01 – KPnd, 43/01 – KPnd, 43/01 – KPnd, 99/01, 6/02, 6/02, 8/02, 9/02, 19/02 – KPnd, 19/02 – KPnd, 19/02 – KPnd, 69/02, 69/02, 69/02, 8/03, 8/03, 8/03, 8/03, 73/03, 77/04, 81/04, 61/05, 115/05, 43/06 – ZKoliP, 71/06, 71/06, 138/06, 62/07, 65/07, 67/07, 120/07, 19/08, 57/08, 67/08, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 3/13, 46/13, 67/13, 107/13, 7/14 in 52/14)

Vlada Republike Slovenije, kot stranka na strani delodajalca, ki jo zastopajo Boris Koprivnikar, minister za javno upravo, dr. Anja Kopač Mrak, ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in dr. Dušan Mramor, minister za finance,

in
 reprezentativni sindikati javnega sektorja, kot stranka na strani javnih uslužbenecv
 sklenejo

A N E K S

h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji

1. člen

(namen sklepanja)

Ta aneks se sklepa zaradi realizacije Dogovora o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 z dne 9. 12. 2014.

2. člen

(premije dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja)

Ne glede na tretji odstavek 4. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 73/03) znaša minimalna premija:

– od 1. januarja 2015 do 30. junija 2015, 10 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13), kar pomeni 2,68 eura,

– od 1. julija 2015 do 31. oktobra 2015, 15 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13), kar pomeni 4,02 eura in
 – od 1. novembra 2015 do 31. decembra 2015, 30 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13), kar pomeni 8,03 eura.

Dodatne premije, kot so določene na dan uveljavitve tega Aneksa s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega

dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13) znašajo:

– od 1. januarja 2015 do 30. junija 2015, 10 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13),

– od 1. julija 2015 do 31. oktobra 2015, 15 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13),

– od 1. novembra 2015 do 31. decembra 2015, 30 odstotkov zneska, določenega s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13).

Od 1. januarja 2016 dalje se uveljavijo višine premij po premijskih razredih, kot so določene v Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13), ob upoštevanju uskladitve minimalne premije v višini iz navedenega sklepa s 1. januarjem 2014, 1. januarjem 2015 in 1. januarjem 2016.

Zneski premij po premijskih razredih v obdobju od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2015 so določeni v prilogi tega aneksa.

3. člen

(objava usklajenih zneskov)

Usklajene zneske iz tretjega odstavka 2. člena tega aneksa ugotovi odbor zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbence iz 30. člena Kolektivne pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 11/04, 34/04 – popr., 65/07, 66/07, 103/09, 11/12) in jih objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega aneksa prenehata veljati tretji odstavek 7. člena in 8. člen Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 46/13).

5. člen

(veljavnost)

Ta aneks začne veljati z uveljavitvijo zakona, ki ureja ukrepe na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015, sprejetega za realizacijo Dogovora o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015 z dne 9. 12. 2014.

Priloga: Zneski premij po premijskih razredih v obdobju od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2015

Premijski razred	Minimalna premija od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015		Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015
	zap. št.	v EUR	Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	
1		2,68	0	0,00	2,68
2		2,68	1	0,07	2,75
3		2,68	2	0,14	2,82
4		2,68	3	0,21	2,89
5		2,68	4	0,28	2,96
6		2,68	5	0,34	3,02
7		2,68	6	0,41	3,09
8		2,68	7	0,48	3,16
9		2,68	8	0,55	3,23
10		2,68	9	0,62	3,30
11		2,68	10	0,69	3,37
12		2,68	11	0,76	3,44

Premijski razred	Minimalna premija od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015		Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015
	zap. št.	v EUR	Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	v EUR
13	2,68	12	0,83	3,51	
14	2,68	13	0,89	3,57	
15	2,68	14	0,96	3,64	
16	2,68	15	1,03	3,71	
17	2,68	16	1,10	3,78	
18	2,68	17	1,17	3,85	
19	2,68	18	1,24	3,92	
20	2,68	19	1,31	3,99	
21	2,68	20	1,39	4,07	
22	2,68	21	1,46	4,14	
23	2,68	22	1,54	4,22	
24	2,68	23	1,63	4,31	
25	2,68	24	1,71	4,39	
26	2,68	25	1,80	4,48	
27	2,68	26	1,90	4,58	
28	2,68	27	2,00	4,68	
29	2,68	28	2,09	4,77	
30	2,68	29	2,20	4,88	
31	2,68	30	2,32	5,00	
32	2,68	31	2,43	5,11	
33	2,68	32	2,55	5,23	
34	2,68	33	2,68	5,36	
35	2,68	34	2,80	5,48	
36	2,68	35 in več	2,94	5,62	

Premijski razred	Minimalna premija od 1. 7. 2015 do 31. 10. 2015		Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. 7. 2015 do 31. 10. 2015
	zap. št.	v EUR	Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	v EUR
1	4,02	0	0,00	4,02	
2	4,02	1	0,10	4,12	
3	4,02	2	0,21	4,23	
4	4,02	3	0,31	4,33	
5	4,02	4	0,41	4,43	
6	4,02	5	0,52	4,54	
7	4,02	6	0,62	4,64	
8	4,02	7	0,72	4,74	
9	4,02	8	0,83	4,85	
10	4,02	9	0,93	4,95	
11	4,02	10	1,03	5,05	
12	4,02	11	1,13	5,15	
13	4,02	12	1,24	5,26	
14	4,02	13	1,34	5,36	
15	4,02	14	1,44	5,46	
16	4,02	15	1,55	5,57	
17	4,02	16	1,65	5,67	
18	4,02	17	1,75	5,77	
19	4,02	18	1,86	5,88	
20	4,02	19	1,96	5,98	
21	4,02	20	2,08	6,10	
22	4,02	21	2,19	6,21	
23	4,02	22	2,31	6,33	
24	4,02	23	2,44	6,46	
25	4,02	24	2,57	6,59	

Premijski razred	Minimalna premija od 1. 7. 2015 do 31. 10. 2015	Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. 7. 2015 do 31. 10. 2015
		Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	
zap. št.	v EUR			v EUR
26	4,02	25	2,70	6,72
27	4,02	26	2,85	6,87
28	4,02	27	2,99	7,01
29	4,02	28	3,14	7,16
30	4,02	29	3,30	7,32
31	4,02	30	3,47	7,49
32	4,02	31	3,64	7,66
33	4,02	32	3,83	7,85
34	4,02	33	4,01	8,03
35	4,02	34	4,20	8,22
36	4,02	35 in več	4,42	8,44

Premijski razred	Minimalna premija od 1. 11. 2015 do 31. 12. 2015	Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. 11. 2015 do 31. 12. 2015
		Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	
zap. št.	v EUR			v EUR
1	8,03	0	0,00	8,03
2	8,03	1	0,21	8,24
3	8,03	2	0,41	8,44
4	8,03	3	0,62	8,65
5	8,03	4	0,83	8,86
6	8,03	5	1,03	9,06
7	8,03	6	1,24	9,27
8	8,03	7	1,44	9,47
9	8,03	8	1,65	9,68
10	8,03	9	1,86	9,89
11	8,03	10	2,06	10,09
12	8,03	11	2,27	10,30
13	8,03	12	2,48	10,51
14	8,03	13	2,68	10,71
15	8,03	14	2,89	10,92
16	8,03	15	3,10	11,13
17	8,03	16	3,30	11,33
18	8,03	17	3,51	11,54
19	8,03	18	3,71	11,74
20	8,03	19	3,92	11,95
21	8,03	20	4,16	12,19
22	8,03	21	4,39	12,42
23	8,03	22	4,62	12,65
24	8,03	23	4,88	12,91
25	8,03	24	5,14	13,17
26	8,03	25	5,40	13,43
27	8,03	26	5,69	13,72
28	8,03	27	5,99	14,02
29	8,03	28	6,27	14,30
30	8,03	29	6,60	14,63
31	8,03	30	6,95	14,98
32	8,03	31	7,28	15,31
33	8,03	32	7,66	15,69
34	8,03	33	8,03	16,06
35	8,03	34	8,41	16,44
36	8,03	35 in več	8,83	16,86

Št. 0103-670/2014/1
Ljubljana, dne 9. decembra 2014
EVA 2014-1711-0091

Vlada Republike Slovenije

Boris Koprivnikar l.r.
Minister

dr. Anja Kopač Mrak l.r.
Ministrica
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

Sindikata vzgoje, izobraževanja,
znanosti in kulture Slovenije
Branimir Štrukelj l.r.

Sindikata veterinarjev Slovenije – PERGAM
Milan Štimec l.r.

Sindikata delavcev v vzgojni, izobraževalni
in raziskovalni dejavnosti Slovenije
Bojan Hribar l.r.

GLOSA – Sindikata kulture in narave
Slovenije
Mitja Šuštar l.r.

Sindikata državnih organov Slovenije
Frančišek Verk l.r.

Policijski sindikat Slovenije
Radivoj Urošević l.r.

Sindikata carinikov Slovenije
Dušan Pečnik l.r.

Sindikata zdravstva in socialnega
varstva Slovenije
Zvonko Vukadinovič l.r.

FIDES, Sindikata zdravnikov
in zobozdravnikov Slovenije
Konrad Kuštrin
NI PODPISAL

Sindikata delavcev v zdravstveni negi
Slovenije
Jelka Mlakar
NI PODPISAL

Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
Peter Majcen l.r.

Konfederacija sindikatov Slovenije
PERGAM
dr. Janez Posedi l.r.

Sindikata poklicnega gasilstva Slovenije
Aleksander Ogrizek l.r.

Neodvisni sindikat delavcev
Ljubljanske univerze
dr. Tomaž Sajovic l.r.

Sindikata kulturnih in umetniških
ustvarjalcev RTV
Peter Kosmač l.r.

SIFARM – Sindikata farmacevtov Slovenije
Damir Domjan l.r.

Sindikata zdravstva in socialnega
skrbstva Slovenije
Aleksander Jus l.r.

Sindikati v zdravstvu Slovenije – PERGAM
Matija Cevc l.r.

SVAS – Sindikata Vladne agencije Slovenije
Andreja Škoflek l.r.

Sindikata slovenskih diplomatov
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL

Sindikata delavcev radiodifuzije Slovenije
Tom Zalaznik l.r.

Sindikata socialnega zavarovanja Slovenije
Miran Rakovič l.r.

SILMES – Sindikata laboratorijske
medicine Slovenije
Stane Tomšič l.r.

Sindikata Ministrstva za obrambo
Darko Milenkovič l.r.

Sindikata novinarjev Slovenije
Iztok Jurančič l.r.

Sindikata delavcev pravosodja Slovenije
Tomaž Virnik l.r.

Sindikata centrov za socialno delo – Since
07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič l.r.

Sindikata sevalcev Slovenije PERGAM
Gregor Novak l.r.

Sindikata Kapitanije Slovenije
Loredano Cetin
NI PODPISAL

Sindikata policistov Slovenije
Zoran Petrovič l.r.

DENS – Sindikata zobozdravnikov Slovenije
Alenka Krabonja
NI PODPISAL

SINDIR – Sindikata direktorjev
in ravnateljev Slovenije
Anton Obreht
NI PODPISAL

SORS – Sindikata občinskih redarjev
Slovenije
Predrag Vasič l.r.

Sindikata javnih uslužbencev Slovenije
Marko Belavič l.r.

Sindikata delavcev Statističnega urada RS
Laura Šuštar Kožuh l.r.

PRAKTIK.UM
Igor Muževič
NI PODPISAL

Sindikat vojakov Slovenije
Gvido Novak
NI PODPISAL

KNSS Neodvisnost
Drago Lombar l.r.

Zveza delavskih sindikatov
Slovenije – Solidarnost
Roman Šuen
NI PODPISAL

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 15. 12. 2014 izdalo potrdilo št. 02047-18/2005-10 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti Republike Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 22/3.

3965. Dogovor o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015

DOGOVOR

o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015

Vlada Republike Slovenije in reprezentativni sindikati javnega sektorja soglašajo z vsebino naslednjih točk tega dogovora:

I. Vlada Republike Slovenije se obvezuje, da v obdobju od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 ne bo brez soglasja s podpisniki tega dogovora dodatno posegala v plače, druge prejemke, pravice in obveznosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev.

Ravnanje v nasprotju s prejšnjim odstavkom se šteje za kršitev. V primeru stavke, ki je posledica kršitve tega dogovora, stavekajočim za čas stavke pripada nadomestilo v višini plače, ki bi jo prejeli, če bi delali.

II. Podaljšajo se sledeči ukrepi iz Dogovora o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31. 12. 2014 (Uradni list RS, št. 46/13):

1. Veljavnost plačne lestvice, določene v Zakonu o spremembi in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 46/13; ZSPJS-R), se podaljša do vključno 31. 12. 2015.

Podaljšanje veljavnosti plačne lestvice ne pomeni usklajevanja vrednosti plačnih razredov v skladu s 5. členom ZSPJS in ne vpliva na višino dodatkov k osnovni plači, ki so določeni v nominalnem znesku ter na višino prejemkov oziroma povračil stroškov v zvezi z delom.

Veljavnost nominalnih osnov za določitev plače za delo v tujini določenih v Uredbi o spremembi in dopolnitvah Uredbe o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini (Uradni list RS, št. 47/13) in veljavnost nominalnih osnov za določitev plače za opravljanje vojaške službe oziroma službe izven države določenih v Uredbi o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačah in drugih prejemkih pripadnikov Slovenske vojske pri izvajanju obveznosti, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami (Uradni list RS, št. 47/13) se podaljša do konca leta 2015.

Rok začetka uporabe določbe Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 41/12, 108/13) o letnem preverjanju kriterijev za uvrstitev delovnih mest plačne skupine B v plačne razrede in posledičnih drugačnih uvrstitvah delovnih mest plačne skupine B v plačne razrede se prestavi na 1. 1. 2016.

Od 1. 1. 2016 dalje se uveljavijo vrednosti plačnih razredov iz plačne lestvice, uveljavljene s 1. 6. 2012.

Vsebinska te točke se uredi z zakonom in KPJS.

2. Do konca leta 2015 se vrednost plačnih razredov in višine drugih prejemkov oziroma povračil stroškov v zvezi z delom, razen v primerih, določenih s tem dogovorom, in uskladitve vrednosti regresa za prehrano, ne uskladi.

Vsebinska te točke se uredi z zakonom in KPJS.

3. Redna delovna uspešnost se v letu 2015 ne izplačuje.

4. Regres za letni dopust za leto 2015 pripada zaposlenemu glede na plačni razred zaposlenega, in sicer:

- do vključno 15. plačnega razreda 692 €;
- od 16. do vključno 30. plačnega razreda 484,40 €;
- od 31. do vključno 40. plačnega razreda 346 €;
- od 41. do vključno 50. plačnega razreda 100 €;
- od 51. plačnega razreda in višjega zaposlenim regres za letni dopust ne pripada;

Vsebinska te točke se uredi z zakonom.

III. Dogovorijo se dodatni ukrepi za zmanjšanje obsega sredstev za stroške dela:

1. V letu 2015 javni uslužbenci napredujejo v plačne razrede in nazive, vendar pravico do plače iz naslova napredovanja pridobijo s 1. 12. 2015. Javni uslužbenci, ki v letu 2016 napredujejo v plačne razrede in nazive, pridobijo pravico do plače iz naslova napredovanja s 1. 12. 2016.

Vsebinska te točke se uredi z zakonom.

2. Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence se od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015 izplačujejo v višini 10 %, od 1. 7. 2015 do 31. 10. 2015 v višini 15 % in od 1. 11. 2015 do 31. 12. 2015 v višini 30 % glede na premijske razrede, veljavne na dan 1. 1. 2013. Od 1. 1. 2016 dalje se uveljavijo višine premij po premijskih razredih kot so veljale pred Dogovorom o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31. 12. 2014 (Uradni list RS, št. 46/13), ob upoštevanju uskladitve minimalne premije po veljavni kolektivni pogodbi s 1. 1. 2016;

Vsebinska te točke se uredi v KPND.

3. Delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela se v letu 2015 izplačuje, kot sledi:

- višina dela plače iz tega naslova lahko znaša največ 20 % osnovne plače javnega uslužbenca;
- kolikor se izplačuje del plače za delovno uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela tudi iz naslova in sredstev posebnega projekta, lahko del plače iz tega naslova skupno znaša največ 30 % osnovne plače javnega uslužbenca;
- javnim uslužbencem za katere velja Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju se del plače iz tega naslova v letu 2015 izplačuje v skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (10 % osnovne plače);
- za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog lahko v letu 2015 uporabniki proračuna porabijo največ 40 % sredstev iz prihrankov, določenih v 22.d členu Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Ta omejitev se ne uporablja v primerih, ko je bila s predhodnimi sporazumi ta višina določena drugače.

Vsebinska te točke se uredi z zakonom.

4. Podpisniki tega dogovora se zavezujejo, da bomo kot dodaten ukrep proučili možnost za selektivno zmanjšanje delovne obveznosti v dogovoru med delodajalcem in javnim uslužbencem za največ 4 ure tedensko (s 40 ur na 36 ur) za javne uslužbence, ki so zainteresirani za delo v skrajšanem delovnem času. Zmanjšanje delovne obveznosti pomeni delo v polnem delovnem času, pri čemer se pogodbene in druge

pravice in obveznosti iz delovnega razmerja uveljavlja enako, kot pri pogodbi o zaposlitvi za krajši delovni čas. S sklenitvijo takšne pogodbe o zaposlitvi je zavarovancem zagotovljena polna pokojninska doba. V teh primerih ni možno odrediti nadurnega dela in izplačevati delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, prav tako zaradi zmanjšanja delovne obveznosti ni možno sklepati pogodb o zaposlitvi.

IV. Vlada Republike Slovenije se zaveže, da se bo zmanjševanje števila zaposlenih v letu 2015 dosegalo s selektivno in restriktivno politiko nadomeščanja javnih uslužbencev, ki jim preneha delovno razmerje, pri čemer zmanjšanje števila javnih uslužbencev v obdobju januar 2015–januar 2016 ne bo preseglo 1 %. Zmanjšanje se nanaša na število zaposlenih, ki se financirajo iz javnih sredstev. Zmanjšanje ni potrebno pri tistih proračunskih uporabnikih, ki strošek poslovanja znižajo na način, da zmanjšajo obsega oddaje del zunanjim izvajalcem. Znižanje zaposlenih do 1 % se ugotavlja tako, da se skupna vrednost (strošek) del, ki jih je oddajal delodajalec zunanjemu izvajalcu primerja s stroškom dela 1 % zaposlenih.

V primeru sklenitve delovnega razmerja z osebami, ki so pred uveljavitvijo tega dogovora v javnem sektorju opravljale delo na podlagi civilno pravnega razmerja, ki ima elemente delovnega razmerja in je sklenitev pogodbe o zaposlitvi po zakonu obvezna, se šteje, da so bile take osebe že v letu 2014 zaposlene v javnem sektorju.

V. Aneksa h KPJS in KPND se skleneta hkrati s tem dogovorom. Oba aneksa vsebujeta določbo, da pričneta veljati z dnem, ko se uveljavijo ustrezne spremembe zakona, ki bodo uzakonile rešitve iz tega dogovora.

Če ustrezne spremembe zakona, ki bodo uzakonile rešitve iz tega dogovora, ne bodo uveljavljene pred koncem leta 2014, ta dogovor z 31. 12. 2014 preneha veljati.

VI. Sindikati, podpisniki tega dogovora, se zavezujejo, da ne bodo vložili pobude ali zahteve za referendum ali vodili oziroma podpirali referendumskih aktivnosti zoper spremembo zakona, ki pomeni uresničitev tega dogovora, razen v primeru kršitve tega dogovora. Če bi zaradi referendumskih aktivnosti v zvezi s spremembo zakona, ki pomeni uresničitev tega dogovora prišlo do uveljavitve zakona po 1. 1. 2015, se podpisniki tega dogovora zavezujejo, da se takoj začnejo ponovno pogajanja o dodatnih ukrepih za zmanjšanja obsega sredstev za plače in druge stroške dela na področju plač in drugih stroških dela za leto 2015.

VII. Upoštevač Dogovor o ukrepih na področju plač v javnem sektorju zaradi spremenjenih makroekonomskih razmer za obdobje 2009–2010 z dne 24. 2. 2009 in Dogovor o ukrepih na področju plač v javnem sektorju za obdobje december 2009–november 2011 z dne 28. 10. 2009 se najkasneje meseca marca 2015 pričnejo usklajevanja oziroma pogajanja o odpravi anomalij, zlasti v plačni skupini J.

Pogajanja med Vlado RS in reprezentativnimi sindikati javnega sektorja o spremembah plačnega sistema ter politiki plač v javnem sektorju se prav tako pričnejo najkasneje marca 2015 in potekajo po veljavnem poslovniku za usklajevanje navedenih aktov. Vlada in podpisniki tega dogovora si bodo prizadevali za čim večjo stopnjo usklajenosti predlaganih zakonskih besedil, vlada pa je v zakonodajnem postopku dolžna predložiti s sindikati usklajeno izjavo o stopnji usklajenosti besedila členov zakona.

VIII. Ta dogovor se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0103-668/2014/1
Ljubljana, dne 9. decembra 2014
EVA 2014-1711-0064

Vlada Republike Slovenije

Boris Koprivnikar l.r.
Minister

Reprezentativni sindikati javnega sektorja

SINDIKAT VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA,
ZNANOSTI IN KULTURE SLOVENIJE
Branimir Štrukelj l.r.

SINDIKAT VETERINARJEV SLOVENIJE
– PERGAM
Milan Štimec l.r.

SINDIKAT DELAVCEV V VZGOJNI,
IZOBRAŽEVALNI IN RAZISKOVALNI
DEJAVNOSTI SLOVENIJE
Bojan Hribar l.r.

GLOSA – SINDIKAT KULTURE IN
NARAVE SLOVENIJE
Mitja Šuštar l.r.

SINDIKAT DRŽAVNIH ORGANOV
SLOVENIJE
Frančišek Verk l.r.

POLICIJSKI SINDIKAT SLOVENIJE
Radivoj Urošević l.r.

SINDIKAT CARINIKOV SLOVENIJE
Dušan Pečnik l.r.

SINDIKAT ZDRAVSTVA
IN SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE
Zvonko Vukadinovič l.r.

FIDES, SINDIKAT ZDRAVNIKOV
IN ZOBOZDRAVNIKOV SLOVENIJE
Konrad Kuštrin
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV V ZDRAVSTVENI
NEGI SLOVENIJE
Jelka Mlakar
NI PODPISAL

KONFEDERACIJA SINDIKATOV 90
SLOVENIJE
Peter Majcen l.r.

SINDIKAT POKLICNEGA GASILSTVA
SLOVENIJE
Aleksander Ogrizek l.r.

NEODVISNI SINDIKAT DELAVCEV
LJUBLJANSKE UNIVERZE
dr. Tomaž Sajovic l.r.

SINDIKAT KULTURNIH IN UMETNIŠKIH
USTVARJALCEV RTV
Peter Kosmač l.r.

SIFARM – SINDIKAT FARMACEVTOV
SLOVENIJE
Damir Domjan l.r.

SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA
SKRBSTVA SLOVENIJE
Aleksander Jus l.r.

SINDIKATI V ZDRAVSTVU SLOVENIJE –
PERGAM
Matija Cevc l.r.

SVAS – SINDIKAT VLADNE AGENCIJE
SLOVENIJE
Andreja Škoflek l.r.

SINDIKAT SLOVENSkih DIPLOMATOV
Stanislav Sikošek
NI PODPISAL

SINDIKAT DELAVCEV RADIODIFUZIJE
SLOVENIJE
Tom Zalaznik l.r.

SINDIKAT SOCIALNEGA ZAVAROVANJA
SLOVENIJE
Miran Raković l.r.

SILMES – SINDIKAT LABORATORIJSKE
MEDICINE SLOVENIJE
Stane Tomšič l.r.

SINDIKAT MINISTRSTVA ZA OBRAMBO
Darko Milenkovič l.r.

SINDIKAT NOVINARJEV SLOVENIJE
Iztok Jurančič l.r.

SINDIKAT DELAVCEV PRAVOSODJA
SLOVENIJE
Tomaž Virnik l.r.

SINDIKAT CENTROV ZA SOCIALNO
DELO – SINCE 07 – KSS PERGAM
Perica Radonjič l.r.

SINDIKAT SEVALCEV SLOVENIJE
PERGAM
Gregor Novak l.r.

SINDIKAT KAPITANIJE SLOVENIJE
Loredano Cetin
NI PODPISAL

SINDIKAT POLICISTOV SLOVENIJE
Zoran Petrovič l.r.

DENS – SINDIKAT ZOBOZDRAVNIKOV
SLOVENIJE
Alenka Krabonja
NI PODPISAL

SINDIR – SINDIKAT DIREKTORJEV
IN RAVNATELJEV SLOVENIJE
Anton Obreht
NI PODPISAL

SORS – SINDIKAT OBČINSKIH
REDARJEV SLOVENIJE
Predrag Vasič l.r.

SINDIKAT JAVNIH USLUŽBENCEV
SLOVENIJE
Marko Belavič l.r.

SINDIKAT DELAVCEV STATISTIČNEGA
URADA RS
Laura Šuštar Kožuh l.r.

PRAKTIK.UM
Igor Mužević
NI PODPISAL

SINDIKAT VOJAKOV SLOVENIJE
Gvido Novak
NI PODPISAL

KNSS NEODVISNOST
Drago Lombar l.r.

ZVEZA DELAVSKIH SINDIKATOV
SLOVENIJE – SOLIDARNOST
Roman Šuen
NI PODPISAL

3966. Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bančništva Slovenije

Na podlagi določil Zakona o kolektivnih pogodbah in Zakona o delovnih razmerjih pogodbeni stranki:

ZDRUŽENJE BANK SLOVENIJE Gospodarsko interesno združenje, Ljubljana, kot zastopnik delodajalcev

in

SINDIKAT BANČNIŠTVA SLOVENIJE in SINDIKAT NOVE LJUBLJANSKE BANKE, Ljubljana, kot zastopnika delojemalcev

dogovorita in sklepata naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE KOLEKTIVNE POGODBE dejavnosti bančništva Slovenije

1. člen

Spremeni se 4. člen Kolektivne pogodbe dejavnosti bančništva Slovenije (Uradni list RS, št. 5/11 in 14/13; v nadaljevanju: kolektivna pogodba), tako da se glasi:

»Normativni del kolektivne pogodbe se sklepa za nedoločen čas, tarifni del kolektivne pogodbe pa za dobo, kot je določena z vsakokrat veljavno Tarifno prilogo.«

2. člen

Te spremembe in dopolnite kolektivne pogodbe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo pa se od 1. 1. 2015.

Ljubljana, dne 18. decembra 2014

Sindikat bančništva Slovenije Predsednik Tomaž Boltin l.r.	Sindikat Nove Ljubljanske banke Predsednik Miran Marentič l.r.	Združenje bank Slovenije Predsednik NS ZBS Giancarlo Miranda l.r. direktor dr. France Arhar l.r.
---	--	---

TARIFNA PRILOGA H KOLEKTIVNI POGODBI DEJAVNOSTI bančništva Slovenije za obdobje od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015

1. člen – Najnižje osnovne plače po tarifnih razredih

Najnižja osnovna plača v posameznem tarifnem razredu znaša (mesečni znesek v evrih):

Tarifni razred	Bruto znesek
I.	
II.	
III.	
IV.	652,51
V.	743,88
VI.	929,84
VII.	1.162,30
VIII.	1.394,75
IX.	1.673,72

Skladno z 2. členom Tarifne priloge za leti 2013 in 2014 se najnižje osnovne plače iz zgornje tabele uskladijo januarja 2015 za 90 % letne inflacije leta 2014 (letni indeks) in nato januarja 2016 za 90 % letne inflacije leta 2015 (letni indeks) glede na podatke, ki jih objavi Statistični urad Republike Slovenije.

2. člen – Usklajevanje osnovnih plač

Način, roke in odstotek usklajevanja osnovnih plač pri delodajalcu se dogovori v kolektivni pogodbi pri delodajalcu ali s pisnim dogovorom med delodajalcem in sindikatom oziroma delojemalci na zboru delavcev, če pri delodajalcu ni organiziranega sindikata.

3. člen – Dodatki za pogoje dela

(1) Dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa:

– za nočno delo	50 %
– nadurno delo	30 %
– za delo v nedeljo	60 %
– za delo na praznike in dela proste dneve po zakonu	60 %
– za delo v izmeni v popoldanskem ali nočnem času	1 % na dan
– za delo v soboto	1 % na dan
– za delo v deljenem delovnem času – prekinitve dela ene ure in več	0,85 % na dan
– pripravljenost na delo na delovne dni	0,04 % na uro
– pripravljenost na delo na dela proste dni	0,06 % na uro

(2) Dodatki, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu:

– blagajniški riziko	0,3 % na dan
– trezorsko soključarstvo ali hrambo šifer trezorja	0,2 % na dan
– prevoz trezorskih vrednosti preko državne meje	0,3 % na dan
– nošenje orožja	0,3 % na dan
– delo v prostorih brez naravne osvetlitve	0,4 % na dan

4. člen – Nadomestilo plače

Za čas odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe pripada delavcu nadomestilo plače v višini 90 % njegove plače v preteklem trimesečju za polni delovni čas.

5. člen – Plačilo presežka neizkoriščenih ur

Plačilo iz petega odstavka 91. člena te pogodbe se opravi v višini delavčeve urne postavke osnovne plače za pretekli mesec, povečane za 10 %.

6. člen – Povračila stroškov v zvezi z delom

Prehrana med delom

Znesek povračila stroškov prehrane med delom se določi s kolektivno pogodbo pri delodajalcu ali s splošnim aktom delodajalca, vendar ne v nižjem znesku, kot je delodajalec izplačal v novembru 2012.

Prevoz na delo in z dela

(1) Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela znaša 100 % zneska najcenejšega javnega prevoza.

(2) Kjer ni možen prevoz z javnimi prevoznimi sredstvi, se delavcu obračunajo stroški za prevožen kilometer v višini 15 % cene litra motornega bencina (95 oktanov), vendar ne več kot določa vladna uredba o višini povračil stroškov, do najbližje postaje javnega prevoznega sredstva, od tam naprej pa pod pogoji in na način, določen v prejšnjem odstavku tega člena.

7. člen – Druge materialne pravice

Regres za letni dopust

Skladno s prvim odstavkom 68. člena te kolektivne pogodbe delodajalec izplača regres za letni dopust v višini najmanj 80 % povprečne plače predpreteklega meseca zaposlenih v Republiki Sloveniji.

Jubilejna nagrada

(1) Za jubilejne nagrade za neprekinjeno delovno dobo pri zadnjem delodajalcu pripada delavcu:

– za 10 (deset) let neprekinjene delovne dobe pri zadnjem delodajalcu	460 eur,
– za 20 (dvajset) let neprekinjene delovne dobe pri zadnjem delodajalcu	689 eur,
– za 30 (trideset) let neprekinjene delovne dobe pri zadnjem delodajalcu	919 eur,
– za 40 (štirideset) let neprekinjene delovne dobe pri zadnjem delodajalcu	919 eur.

(2) S kolektivno pogodbo pri delodajalcu se lahko dogovorijo višji zneski jubilejnih nagrad.

Solidarnostne pomoči

Na podlagi prvega odstavka 72. člena te kolektivne pogodbe pripada ob smrti delavca solidarnostna pomoč v višini 3.443,00 evrov.

8. člen – Bruto zneski

Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi in v tej tarifni prilogi so v bruto zneskih.

9. člen – Veljavnost

Tarifna priloga te kolektivne pogodbe se uporablja od 1. 1. 2015. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta najkasneje do 31. 10. 2015 pristopili k pogajanju za novo tarifno prilogo. Če le-ta ni sklenjena do 31. 12. 2015, se ta tarifna priloga uporablja do sklenitve nove oziroma najkasneje do 30. 6. 2016.

Ljubljana, dne 18. decembra 2014

Sindikat bančništva Slovenije	Sindikat Nove Ljubljanske banke	Združenje bank Slovenije
Predsednik	Predsednik	Predsednik NS ZBS
Tomaž Boltin l.r.	Miran Marentič l.r.	Giancarlo Miranda l.r. direktor dr. France Arhar l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 19. 12. 2014 izdalo potrdilo št. 02047-6/2005/15 o tem, da so Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bančništva Slovenije in Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi dejavnosti bančništva Slovenije za obdobje od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 vpisane v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 44/5.

OBČINE

BLED

3967. Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah – UPB (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13, 101/13) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB, 87/12) je Občinski svet Občine Bled na 3. redni seji dne 23. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Bled za leto 2015

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bled (v nadaljnjem besedilu: občina) za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. SPLOŠNI IN POSEBNI DEL PRORAČUNA TER NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

2. člen

(splošni del proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni štirimestnih kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov/ konto/podkonto		EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.271.052,00
70	DAVČNI PRIHODKI	6.336.000,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.035.000,00
	703 Davki na premoženje	1.434.000,00
	704 Domači davki na blago in storitve	867.000,00
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.675.600,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	693.400,00
	711 Takse in pristojbine	7.500,00
	712 Globe in druge denarne kazni	226.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	380.600,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.368.100,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	770.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	520.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sred.	250.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI	489.452,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	489.452,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.378.535,25
40	TEKOČI ODHODKI	4.293.534,25
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	713.170,65
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.195,23
	402 Izdatki za blago in storitve	3.236.824,37
	403 Plačila domačih obresti	45.000,00
	409 Rezerve	171.344,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.766.140,00
	410 Subvencije	205.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.210.300,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	391.153,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	959.687,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.233.700,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.233.700,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	85.161,00
	431 Inv. transf. prav. in fiz. os., ki niso proračunski uporabniki	70.161,00
	432 Inv. transf. proračunskim uporabnikom	15.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-1.107.483,25
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.000,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	5.000,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPIT. DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	5.000,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	190.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	190.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	190.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.) – ali 0 ali +	–1.292.483,25
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–190.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.) = – III.	+1.107.483,25
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014 = – IX.		1.292.483,25
9009 Splošni sklad za drugo (– ali 0 ali +)		

3. člen

(posebni del proračuna in načrt razvojnih programov)

(1) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(2) Načrt razvojnih programov predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta.

(3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in štirimestnih kontov ter načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bled.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, so namenski tudi naslednji prihodki:

1. prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu;

2. turistična taksa, ki se uporabi za sofinanciranje dejavnosti lokalne turistične organizacije in druge namene na področju turizma;

3. koncesijska dajatev od iger na srečo, ki se uporabi za urejanja kraja in druge namene na področju turizma;

4. parkirnine in globe za prekrške, ki se uporabijo za urejanje prometa in parkirišč;

5. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za izboljšanje sistemov za odvajanje odpadnih voda;

6. okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za urejanje zbirnih centrov in odlagališč odpadkov;

7. požarna taksa, ki se uporabi za sofinanciranje dejavnosti sistema za zaščito in reševanje;

8. nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, ki se uporabi za uresničevanje načrta razvojnih programov;

9. komunalni prispevek za gradnjo gospodarske javne infrastrukture;

10. komunalni prispevek za kanalizacijo (priključnina), ki se uporabi za gradnjo in investicijske izboljšave na kanalizacijskem sistemu;

11. sredstva rezervnega sklada na stanovanjskem področju, ki se uporabijo za izvajanje programov stanovanjske politike;

12. pristojbina in sredstva MKGP za vzdrževanje gozdnih cest;

13. sredstva, zbrana za pokrivanje stroškov kanalizacije in čiščenja odpadnih voda;

14. prejemki iz državnega proračuna za določene namene;

15. najemnine od oddaje gospodarske javne infrastrukture v najem;

16. povračila za delovanje MIR;

17. drugi prihodki, ki imajo določeno namensko uporabo z drugimi predpisi.

(2) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se sorazmerno povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

(3) Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) Prerazporeditve v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se izvajajo na ravni proračunske postavke – konto.

(3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov na predlog pristojnega organa občinske uprave za občinski svet, nadzorni odbor, župana, občinsko upravo, Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občin Bled in Bohinj odloča župan brez omejitev.

(4) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta brez omejitev.

(5) Župan lahko prerazporeja pravice porabe (proračunska sredstva) v posebnem delu proračuna, in sicer med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe.

(6) V obseg prerazporeditev ne štejejo:

– prerazporeditve med konti v okviru proračunske postavke;

– prerazporeditve, potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji;

– prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije (za nepredvidene namene);

– prerazporeditve, povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

(7) Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji 39. člena ZJF.

(8) Župan s polletnim poročilom in v začetku leta za prehodno leto z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 70 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

(5) Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Bled.

(6) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

(2) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov za več kot 20 % brez predhodne potrditve občinskega sveta v primeru arheoloških raziskav.

(3) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

(4) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

(1) Proračunski sklad občine je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF (za odpravljanje posledic po naravnih nesrečah) v višini 70.000,00 EUR za leto 2015.

(2) Na predlog pristojnega organa občinske uprave za javne finance odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000,00 EUR (za posamezen namen) župan in o tem obvesti občinski svet.

10. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju nepredvidenih odhodkov, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

(2) Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2,0 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

(3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnega organa občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višine 5.000,00 EUR za posamezen namen.

(4) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, katerih višina presega županova pooblastila, odloča občinski svet.

(5) Znesek splošne proračunske rezervacije za leto 2015 je določen v višini 100.000,00 EUR.

IV. POSEBNOSTI RAZPOLAGANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

11. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 EUR.

12. člen

(posebna pooblastila župana)

(1) Župan lahko s sklepom izda soglasje za povečanje cene storitev pomoči na domu, ko izvajalec socialno varstvenih storitev vloži vlogo za soglasje k ceni v skladu s Pravilnikom za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev.

(2) Župan s sklepom izda soglasje za spremembo cene programa Vrtca Bled, ko vrtec vloži predlog za spremembo cene programov, ki se spremenijo z rastjo cen življenjskih stroškov in z višino izhodiščne plače, določene s kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

(3) Župan s sklepom potrjuje investicijsko dokumentacijo za namene in v obsegu, določenimi v Načrtu razvojnih programov, pri čemer lahko sredstva odstopajo za največ 20 %. Župan mora v primeru odstopanj o tem obvestiti občinski svet, popravljen predlog pa vključiti v prvo naslednje sprejemanje proračuna občine ali njegovih sprememb.

13. člen

(nakup stvarnega premoženja)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu s stvarnim premoženjem občine, če vrednost transakcije ne presega 10.000,00 EUR.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE TER JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Posebnosti zadolževanja občin ureja 85. in 86. člen ZJF ter 10.a in 10.e člen ZFO-1.

(2) Občina lahko izdaja skladno s 86. členom ZJF tudi poroštva.

(3) Občina sme dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5 % realiziranih prihodkov v letu, v katerem daje poroštvo.

(4) Župan lahko samostojno, do višine 50.000,00 EUR, odloča o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

(5) O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov nad vrednostjo 50.000,00 EUR odloča občinski svet.

(6) Poroštvene pogodbe lahko v imenu občine podpiše župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V primeru potrebe po začasnem financiranju občine v letu 2016 se smiselno uporabljajo določila tega odloka in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 034-7/2014-5

Bled, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

PRILOGA:

Posebni del proračuna in Načrt razvojnih programov ter ostale priloge objavljene na spletni strani Občine Bled.

BREZOVICA**3968. Odlok o proračunu Občine Brezovica za leto 2015**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 7. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Brezovica za leto 2015****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Brezovica za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupine kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina / podskupina kontov		Proračun 2015 (EUR)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.436.111,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.041.795,00
70	DAVČNI PRIHODKI	6.950.945,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.979.035,00
	703 Davki na premoženje	642.410,00
	704 Domači davki na blago in storitve	329.500,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.090.850,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	422.850,00
	711 Takse in pristojbine	5.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	111.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.526.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	100.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	100.000,00
73	PREJETE DONACIJE	48.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	48.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	13.246.316,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.088.948,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	11.157.368,00

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	24.590.292,85
40	TEKOČI ODHODKI	2.001.027,53
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	394.338,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	71.659,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.295.714,00
	403 Plačila domačih obresti	94.316,53
	409 Rezerve	145.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	3.624.970,00
	410 Subvencije	228.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.131.100,00
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	241.550,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.024.320,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	18.862.795,32
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	18.862.795,32
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	101.500,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	41.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-2.154.181,85
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.000.000,00
	500 Domače zadolževanje	2.000.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	175.818,15
55	ODPLAČILA DOLGA	175.818,15
	550 Odplačila domačega dolga	175.818,15
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-330.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.824.181,85
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.- IX.)	1.824.181,85
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2014	330.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov, ki sta prilogi temu odloku, sta zaradi obsežnosti materiala na vpogled v upravi Občine Brezovica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskih skladov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnin iz naslova zavarovanja, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda) tudi naslednji:

- transferni prihodki države in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov,
- požarna taksa,
- namenski prejemki krajevnih skupnosti ter komunalni prispevki,
- prihodki iz naslova poslovnega najema od komunalne infrastrukture (komunala, vodovod, odpadki).

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun za tekoče leto na postavke, na katere se nanašajo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe občinskega sveta, nadzornega odbora, župana in občinske uprave v posebnem delu proračuna med glavnimi programi in med proračunskimi postavkami v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika. O prerazporeditvah pravic porabe Krajevnih skupnosti v posebnem delu proračuna med področji, glavnimi programi in proračunskimi postavkami odloča predsednik na predlog neposrednega uporabnika.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča občinskemu svetu s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom.

6. člen

(sklepanje pravnih poslov)

Krajevne skupnosti na območju občine potrebujejo za sklepanje pravnih poslov nad zneskom 500,00 EUR, soglasje župana.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske

odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100 % pravic porabe na proračunski postavki v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 70 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi Občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve župana.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov in predinvesticijske zasnove sprejema Občinski svet Občine Brezovica. Dokument identifikacije investicijskih projektov in ostalo dokumentacijo pa sprejema župan.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunska sklada sta:

– Dobrodelni županov sklad Občine Brezovica, oblikovan po ZJF, ustanovljen na podlagi Praviilnika o delovanju v višini 25.000,00 EUR.

– Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v skladu z 49. členom ZJF v višini 40.000,00 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan v skladu s četrtim odstavkom 49. člena ZJF, in sicer do višine 10.000,00 EUR. Za uporabo sredstev nad 10.000,00 EUR odloča občinski svet.

10. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije se dodeljujejo za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu ni zagotovljenih sredstev in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine. Dodeljujejo se tudi za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

11. člen

(ravnanje s premoženjem)

O pridobitvi in odtujitvi premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, odloča župan do višine 10.000,00 EUR.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 3.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Župan lahko do višine, določene v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, oziroma v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, v skladu z 10.a členom ZFO največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Občina Brezovica se bo v letu 2015 dolgoročno zadolžila v znesku 2.000.000,00 EUR za financiranje občinskega dela izgradnje kanalizacije ter investicij, ki so potrebne pri sočasni gradnji ostale komunalne infrastrukture.

Občina ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij katerih ustanoviteljica je ter drugim pravnim osebam javnega sektorja, v katerih ima občina odločujoč vpliv.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev javnih zavodov in javnih podjetij v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) ter JHL, d.o.o. se v letu 2015 lahko zadolžijo, in sicer JHL, d.o.o. v znesku 276.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Brezovica v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 34/14

Brezovica, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

3969. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09), 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 113/03, 131/04 in 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brezovica za leto 2015 znaša 0,0036 €.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 35/14

Brezovica, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

BREŽICE

3970. Odlok o razglasitvi enote kulturne dediščine Velika Dolina – Cerkev Marijinega vnebovzetja za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine – ZVKD-1 (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – Odl. US, 90/12 in 111/13), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) ter Obveznih elementov predloga za razglasitev nepremičnega kulturnega spomenika, Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, z dne 10. 9. 2014 je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 15. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o razglasitvi enote kulturne dediščine Velika Dolina – Cerkev Marijinega vnebovzetja za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enota dediščine: Velika Dolina – Cerkev Marijinega vnebovzetja, EŠD 2634 (v nadaljnjem besedilu: spomenik).

2. člen

(1) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik, so:

- Cerkev stoji v osrednjem delu vasi in pomembno sooblikuje razširjen del osrednje vaške ulice, stoji na mestu starejše prednice, katere temelji so ohranjeni pod današnjimi tlaki.

- Gre za enotno zasnovano stavbo, zgrajeno med letoma 1882 in 1886, približno v tem pasu pa so nastali tudi oltarji in ostala oprema.

- Arhitekturo in njene stavbne člene odlikujejo prvine historičnih slogov, ki v danem primeru izhajajo iz romantike in gotike, kar velja tudi za stavbni koncept tlorisa v obliki latinskega križa s kratkim prezbiterijem, pozicijo zvonika ter celoten obočni sistem.

- Stavba je grajena skorajda v celoti iz lokalnega peščenjaka in se je kot taka ohranila v svoji prvotni podobi z vsemi ometi in beleži.

- Čeprav je stilno-formalno značilen primer svojega časa, v tem delu Slovenije oziroma območju brežiške občine predstavlja redki primer cerkvene novogradnje iz obdobja historičnih slogov. Poleg mlajše cerkve v Dobovi je tako adaptirana le še župnijska cerkev v Čatežu ob Savi. Pomembno je tudi, da se ohrani ime graditeljev, to sta zidarski mojster Filip Jakob

Zupančič in podjetnik Jožef Tomek iz Ljubljane, medtem, ko avtor načrtov, nastalih vsaj že leta 1879, ni zanesljivo izpričan.

– Sestavni del prvotnega koncepta in likovnega izraza notranjščine predstavlja notranja oprema, od katere izstopajo zlasti oltarji, delo tirolskih rezbarskih delavnic, ki podobno kot arhitektura kažejo značilne poteze in oblike historičnih slogov. Njihova vrednost je toliko večja, ker doslej še niso doživeli večjih posegov in so se ohranili v prvotni obliki in videzu.

– Zaradi naštetih lastnosti je stavba z opremo pomemben vir podatkov z izrazitim znanstvenim potencialom tako s tehničnega kot likovnega vidika, še posebno, ker je doživela že tekom gradnje določena preverjanja s strani tedanjih gradbeno-tehničnih oblasti.

(2) Spomenik se razglasi z namenom, da se zagotovita njegov nadaljnji obstoj in celovitost ter ohranijo naslednje varovane sestavine:

– Med varovane sestavine sodijo na zunanjščini vsi originalni stavbni členi: oporniki, členitev sten z vsemi ometi, okni, zvonik, stopnice pred vhodi, portali in kamnoseški detajli, razmerja med posameznimi stavbnimi enotami.

– Med varovane sestavine v notranjščini sodijo: oboki z vsemi elementi obočnega sistema, členitev sten, osnovna tlorisna razdelitev notranjščine, oltarna oprema, kropilniki, orgle, slike križevega pota ter ohranjeno stavbno pohištvo.

3. člen

(1) Spomenik obsega nepremičnine: parcele št.: *46/0 k. o. 1308 Velika Dolina.

(2) Cerkev Marijinega vnebovzvetja v Veliki Dolini nima svojega vplivnega območja, saj stoji znotraj varovanega območja arheološke dediščine Velika Dolina – Gradišče arheološko najdišče (EŠD 10604).

(3) Meje spomenika so določene na digitalnem katastrskem načrtu (izpis iz prostorskega informacijskega sistema PISO z dne 25. 11. 2014 v izvornem merilu 1 : 945) in vrisane na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 1000.

(4) Izvirnike načrtov iz prejšnjega odstavka hranita Občina Brežice (v nadaljnjem besedilu: občina) in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

4. člen

(1) Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– spodbujanje trajnostne uporabe spomenika, to je uporabe spomenika na način in v obsegu, ki dolgoročno ne povzroča izgube njenih kulturnih lastnosti;

– spodbujanje vzdržnega razvoja spomenika, s katerim se omogoča zadovoljevanje potreb sedanje generacije, ne da bi bila s tem okrnjena ohranitev spomenika za prihodnje generacije;

– spodbujanje dejavnosti in ravnanj, ki ohranjajo kulturne, socialne, gospodarske, znanstvene, izobraževalne in druge pomene spomenika;

– ohranjanje lastnosti, posebne narave in družbenega pomena spomenika ter njihove materialne substance;

– dovoljeni so posegi v spomenik, ki upoštevajo in trajno ohranjajo njegove varovane vrednote;

– dovoljeni so posegi, ki omogočajo vzpostavitev trajnih gospodarskih temeljev za ohranitev spomenika ob spoštovanju njegove posebne narave in družbenega pomena.

(2) Za stavbo velja varstveni režim, ki predpisuje ohranjanje njegovih varovanih vrednot, kot so:

– tlorisna in višinska zasnova (gabariti);

– gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova;

– oblikovanost zunanjščine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, barve fasad, fasadni detajli);

– funkcionalna zasnova notranjščine in pripadajočega zunanjščinega prostora (dostopi in stopnice);

– stavbno pohištvo in notranja oprema (oltarji, orgle, slike križevega pota);

– zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami zlasti v notranjščini pod današnjimi tlaki.

(3) Izjemoma je ob predhodnem soglasju pristojne službe za varstvo kulturne dediščine možno:

– na osnovi predhodnih konzervatorskih raziskav spremeniti posamezne dele objekta v kvalitetnejše oziroma bolj avtentično stanje;

– izvajati vzdrževalna dela in konzervatorsko-restavratorske posege;

– izvajati znanstveno raziskovalna dela in arheološke raziskave;

– spremeniti oziroma dopolniti konstrukcijsko zasnovo, če ni mogoče drugače zagotoviti statične stabilnosti objekta;

– posegati v okolico objekta zaradi njegove boljše predstavitve;

– omogočati predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov in dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in njegovih spomeniških kvalitet ter ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti.

5. člen

Lastnik oziroma posestnik spomenika mora v sorazmerju s svojimi možnostmi javnosti omogočiti dostopnost spomenika in njegovo predstavljanje. Javni dostop ne sme ogroziti spomenika in posameznih spomeniških vrednot, zlasti ne njegove osnovne namembnosti.

6. člen

Označitev kulturnega spomenika se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje nepremičnih kulturnih spomenikov in priročnikom.

7. člen

Za vse posege v spomenik, razen če zakon ne določa drugače, je treba predhodno pridobiti kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje zavoda.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja inšpektorat, pristojen za področje kulturne dediščine.

9. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na parceli, navedeni v prvem odstavku 3. člena tega odloka.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-5/2014

Brežice, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

3971. Pravilnik o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje sredstev iz proračuna Občine Brežice za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih programov

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 111/13) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. redni seji dne 15. 12. 2014 sprejel

P R A V I L N I K
o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje
sredstev iz proračuna Občine Brežice
za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih
programov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik opredeljuje postopek izvedbe javnega razpisa ter pogoje za zagotavljanje sredstev iz proračuna Občine Brežice za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih programov.

2. člen

Kulturne dejavnosti po tem pravilniku so vse oblike ljubiteljskega ustvarjanja, poustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju glasbene, plesne, folklorne, gledališke in lutkovne, literarne, likovne, fotografske, filmske in video dejavnosti, več vrstne in strokovne dejavnosti.

3. člen

Iz proračuna Občine Brežice se praviloma sofinancirajo redni letni programi kulturnih društev, programske posebnosti, zahtevnosti programskih dogodkov in obseg programske dejavnosti.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

4. člen

Izvajalci kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, so kulturna društva s sedežem na območju Občine Brežice in njihove zveze.

5. člen

(1) Do sredstev so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Brežice
- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti in delujejo neprekinjeno že najmanj eno leto
- imajo zagotovljene kadrovske, materialne in prostorske pogoje za opravljanje kulturne dejavnosti
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi
- vodijo evidenco o članstvu (društva)
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Brežice.

(2) Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji, se določijo v javnem razpisu za posamezno proračunsko leto.

III. IZVEDBA JAVNEGA RAZPISA

6. člen

Občina Brežice sofinancira ljubiteljsko kulturno dejavnost v okviru proračunskih možnosti, v skladu z merili, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Kulturni programi, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega pravilnika. Programi, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

7. člen

(1) Župan Občine Brežice določi besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok.

(2) Javni razpis se praviloma objavi do 30. novembra za naslednje proračunsko obdobje, v elektronskih in lokalnih tiskanih medijih, praviloma za vsako proračunsko leto posebej. Razpisni rok ne sme biti krajši od trideset in ne daljši od petinštirideset dni.

8. člen

Javni razpis vsebuje naslednje podatke:

- navedbo naročnika
- predmet sofinanciranja

- pogoji, ki jih prijavitelji in programi morajo izpolnjevati
- pogoji za izbor programov ter okvirna višina programskih sredstev
- vrste dokazil o izpolnjevanju pogojev
- merila za izbor programov in dodelitev sredstev
- določitev roka za porabo dodeljenih sredstev
- razpisni rok
- način dostave predlogov in imena pooblaščenih oseb za dajanje informacij
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

9. člen

(1) Postopek dodeljevanja finančnih sredstev poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa
- odpiranje in ugotavljanje popolnosti prijav
- ocenjevanje vlog v komisiji, priprava predlogov komisije, izdaja sklepa o izboru, obveščanje izvajalcev, obravnava pritožb
- sklepanje pogodb
- spremljanje izvajanja pogodb in namenske porabe proračunskih sredstev
- obravnava in ocena poročil o odobrenih programih.

(2) Postopek javnega razpisa vodi pet članska komisija, ki jo imenuje župan za vsak razpis posebej.

(3) Člani komisije morajo imeti potrebne izkušnje, ki omogočajo strokovno presojo prispelih vlog. Komisija ugotavlja popolnost vlog in vodi zapisnik o prispelih predlogih po predlagateljih in vsebinah. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Člani komisije ne smejo biti predsedniki ali poklicni delavci društev, ki kandidirajo za sredstva javnega razpisa.

(5) Tehnična in administrativna opravila v zvezi z odpiranjem vlog za komisijo opravlja Oddelek za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: ODD).

10. člen

Naloga komisije so:

- vrednotenje programov, skladno z merili
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim društvom
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe pravilnika oziroma meril za vrednotenje programov.

11. člen

Predlagatelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

12. člen

Popolne predloge obravnava, pregleduje in ocenjuje strokovna komisija. Strokovna služba Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, območna izpostava Brežice (v nadaljevanju JSKD Ol Brežice), za strokovno komisijo opravlja administrativno tehnična opravila. Končni predlog mora biti oblikovan v roku 40 dni od poteka roka za oddajo vlog.

13. člen

(1) Na podlagi predloga strokovne komisije izda ODD sklep o izboru programov. Sklep o izboru programov se lahko izda po sprejemu proračuna Občine Brežice za tekoče proračunsko leto.

(2) Kolikor je postopek za izbor programov izpeljan pred sprejetim proračunom Občine Brežice za tekoče leto, ODD predlagatelje o predlogu izbranih programov obvesti z obvestilom.

(3) Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Pisno pritožbo posredujejo ODD.

(4) O pritožbi odloča župan, ki svojo dokončno odločitev, zoper katero ni možna pritožba, posreduje v roku petnajstih (15) dni od prejema pritožbe.

14. člen

(1) Sklepanje pogodb z izbranimi izvajalci se opravi v tridesetih dneh od pravnomočnosti sklepa o izboru.

(2) Izbrani izvajalci morajo podpisano pogodbo vrniti ODD v desetih dneh od prejema, v nasprotnem primeru se smatra, da je izvajalec odstopil od vloge za sofinanciranje.

15. člen

(1) Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv, naslov, davčna in matična številka ter bančni račun izvajalca,
- vrste, vsebina in obseg programov,
- čas realizacije programov,
- višina dodeljenih sredstev,
- proračunska postavka,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo projekta,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o izvedbi projekta in namenski porabi sredstev.

(2) Z izvajalci kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, se lahko sklenejo večletne pogodbe, kadar izvajalec izvaja svojo dejavnost nepretrgoma vsaj pet let za program, ki se izvaja daljše obdobje, vendar največ za obdobje štirih let. S pogodbo se opredelijo programi, za katere občina izraža interes, da se izvajajo kontinuirano ter imajo večji občinski pomen. Finančna sredstva se v pogodbi opredelijo za tisto obdobje, za katero je potrjen občinski proračun. Za naslednja leta se sklenejo ustrezni aneksi, s katerimi pa obsega programov iz osnovne pogodbe ni možno širiti. Namera o možnosti sklepanja večletnih pogodb mora biti najavljena v javnem razpisu.

(3) Vrsta dokazil, s katerim izvajalci izkazujejo, katere programe, v kakšnem obsegu in na kakšen način izvajajo v posameznem letu, ter obdobje, v katerem morajo ta dokazila predložiti, se opredeli v razpisnih pogojih.

(4) Izvajalci so o izvajanju programov dolžni poročati najmanj dvakrat letno. Poročila oddajajo na obrazcih, ki jih pripravi strokovna služba JSKD OI Brežice. Poročila obravnava in oceni strokovna služba JSKD OI Brežice.

IV. NADZOR IN NAMENSKA PORABA SREDSTEV

16. člen

(1) Izvajalci, ki so bili izbrani na javnem razpisu, so dolžni programe izvajati v skladu z oddano prijavo na razpis, s tem pravilnikom ter področnimi predpisi.

(2) Prejemnik sredstev iz proračuna lokalne skupnosti je na zahtevo sofinancerja dolžan predložiti dokazila o namenski porabi sredstev za celotni obseg izbranih programov.

(3) Kolikor je ugotovljena nenamenska poraba sredstev iz proračuna lokalne skupnosti, se sofinanciranje takoj prekine, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

(4) Kulturno društvo, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

17. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem programov ljubiteljske kulture v Občini Brežice izvaja strokovna služba JSKD OI Brežice in Oddelek za družbene dejavnosti Občine Brežice ali župan pooblasti drugo osebo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-0007/2014

Brežice, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

3972. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – Odl. US) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 3. seji dne 15. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Ukine se javno dobro na parcelnih številkah 1350/47 k.o. 1259 – Pavlova vas in 1353/3 k.o. 1259 – Pavlova vas.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Brežice, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

DRAVOGRAD

3973. Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13, UPB-3) je Občinski svet Občine Dravograd na 3. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Dravograd za leto 2015

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dravograd za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

Prihodki in odhodki ožjih delov občine morajo biti zajeti v njihovih finančnih načrtih, ki so sestavni del občinskega proračuna.

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
		v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.634.888
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.984.595
70	DAVČNI PRIHODKI	6.219.435
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.795.445
	703 Davki na premoženje	1.245.000
	704 Domači davki na blago in storitve	178.990
	706 Drugi davki	
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.765.160
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.568.360
	711 Takse in pristojbine	5.000
	712 Globe in druge denarne kazni	11.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	79.300
	714 Drugi nedavčni prihodki	101.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	145.196
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	51.196
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	94.000
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.505.097
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	620.454
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.884.643
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.929.382
40	TEKOČI ODHODKI	2.618.094
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	550.644
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	75.983
	402 Izdatki za blago in storitve	1.818.111
	403 Plačilo domačih obresti	30.000
	409 Rezerve	143.356
41	TEKOČI TRANSFERI	3.271.027
	410 Subvencije	174.520
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.643.413
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	297.537
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.155.557
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.896.775
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.896.775
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	143.486
	431 Investicijski transferi	100.486
	432 Investicijski transferi	43.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-294.495
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 +751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih naložb	

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	600.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	330.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	24.494
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	270.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	294.494
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	24.494

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dravograd.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz) (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12),

2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti,

3. prihodki proračunskega rezervnega sklada,

4. drugi prihodki, ki jih določi občina.

Prihodki ožjih delov lokalne skupnosti pripadajo tistemu ožjemu delu lokalne skupnosti, ki jih je prejel.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS).

Župan/ja s poročilom o izvrševanju proračuna v prvem polletju najkasneje v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za tekoče oziroma preteklo leto in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost presega 300.000,00 EUR in se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. račun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 72.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30 % župan/ja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan/ja dolžniku do višine 1.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina lahko za proračun leta 2015 zadolži do višine 600.000,00 EUR, in sicer za investicije, sprejete s proračunom.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd, v letu 2015 ne sme preseči skupne višine glavnih 85.000,00 evrov.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2015 zadolžijo skupaj do višine 200.000,00 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2015 zadolžijo skupaj do višine 200.000,00 evrov.

O konkretni zadolžitvi posamezne pravne osebe odloča na predlog župana/je občinski svet.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 1.000.000,00 EUR.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dravograd v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0002/2014

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

3974. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr in 110/13) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB-3) je Občinski svet Občine Dravograd na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (uradno prečiščeno besedilo – UPB2) (Uradni list RS, št. 90/11; v nadaljevanju: odlok) se v 5. členu črta drugi odstavek.

2. člen

V 7. členu se v prvem odstavku spremeni tabela, kot sledi:
»

Zap. št.	Opremljenost	Št. točk
1	Cesta v protiprašni izvedbi	25
2	Cesta v makadamski izvedbi	10
3	Javni vodovod	15
4	Kanalizacija	20
5	Elektrika	10
6	Javna razsvetljava	15
7	Vzdrževanje zelenih površin	10
8	Informacijsko komunikacijski sistem	15
9	Plinovod	10

«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na objekte gospodarske javne infrastrukture, če je sekundarno omrežje, na katero se je možno priključiti, oddaljeno toliko, da obstaja tudi dejanska možnost priključitve in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pri plinovodu se upošteva samo dejanska priključitev objekta na omrežje.«

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Pri javni razsvetljavi se upošteva razsvetljava na dovoznih poteh do objektov.«

3. člen

V 8. členu se v prvem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»2. območje obsega strnjen del naselij Šentjanž, Libeliče, Črneče, Trbonje, Gorče, del Otiškega Vrha z industrijsko cono ter naselje Vič;«

4. člen

V 11.a členu se črta drugi odstavek.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavezanci glede zemljišč iz prejšnjega odstavka, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, so oproščeni plačila NUSZ za nezazidana stavbna zemljišča. Kolikor oddajajo zemljišča v uporabo tretjim osebam za kakršnokoli rabo, pa se jim obračuna odmera NUSZ, kot je to določeno v prvem odstavku tega člena.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Za objekte poslovnih dejavnosti, ki ležijo v območju D-PD 02 se upošteva faktor 0,50.«

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4224-0001/2014

Dravograd, dne 18. decembra 2014

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

**3975. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun
občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2015**

Na podlagi 5. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 47/07 in 31/13) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13, UPB-3) je Občinski svet Občine Dravograd na seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih
taks v Občini Dravograd za leto 2015**

I.

S tem sklepom se določa vrednost točke za uporabo javnih površin, za oglaševanje na javnih mestih, začasno odstavo tovornjakov in ostalih tovornih vozil in delovnih strojev na javnem prostoru (urejenem parkirišču) in za uporabo javnega prostora za kampiranje na območju Občine Dravograd.

II.

Vrednost točke za izračun občinskih taks za uporabo javnih površin in prostorov na območju Občine Dravograd za leto 2015 znaša 0,083 €.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2014

Dravograd, dne 18. decembra 2014

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

**3976. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
na območju Občine Dravograd za leto 2015**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13, UPB-3), ter 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 90/11 – UPB-2) je Občinski svet Občine Dravograd na seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
na območju Občine Dravograd za leto 2015**

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2015 znaša 0,0041 €/leto.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015.

Št. 4224-0001/2014

Dravograd, dne 18. decembra 2014

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

GORENJA VAS - POLJANE**3977. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas - Poljane**

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 179. člena in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in spr.), 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 27/98), 218., 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07, 108/09) ter 16. in 106. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas - Poljane**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 60/98, 102/01, 82/04, 55/02, 106/05, in 59/11) se v 3. členu dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»Če na posameznem od zgoraj navedenih zemljišč stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površino gradbene parcele objekta ali površino stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem takega objekta.

Če gradbena parcela objekta ali površina stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem objekta ni določena ali znana, kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.«

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster, katere vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

Če podatek o površini zazidanega stavbnega zemljišča v navedenih uradnih evidencah ne obstaja ali je očitno napačen,

ali v primeru novogradnje na zemljišču, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja pričelo z gradnjo stavb in/ali gradbenih inženirskih objektov le-tega na podlagi terenskega ogleda in podatkov iz projektne dokumentacije objekta določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila. V skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, se ti podatki javno razgrnejo.

Občina pristojni geodetski upravi predlaga vpis novih podatkov, oziroma vpis sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov sami niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovitvenem postopku, začetem na podlagi pritožbe zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za odmero površine za tekoče leto in prihodnja odmerna leta.

Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen – zunanje poslovne površine, se določi kot tlorisna projekcija površine zemljišč na gradbeni parceli objekta, ki se uporabljajo kot spremljevalne površine za opravljanje poslovne dejavnosti, med katere sodijo predvsem zunanja parkirišča, zunanje manipulativne površine, delavnice na prostem, skladišča, športna igrišča ipd.

Če se ugotovi, da se kot zunanje poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele objekta, se nadomestilo zanje odmerja na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele objekta.«

3. člen

V 5. členu se pri navedbi naselij za IV. območje doda naselje Lajše.

4. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Glede na komunalno opremljenost stavbnih zemljišč se posamezno stavbno zemljišče ovrednoti z naslednjim številom točk:

	Infrastruktura	Opremljenost stavbnega zemljišča	Število točk
1.	vodovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
2.	električno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
3.	kanalizacijsko omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
4.	omrežje javne razsvetljave	vsa zemljišča v strnjnem delu naselja, ki ima vzpostavljeno omrežje javne razsvetljave	10
5.	prometno omrežje – utrditev v makadamu	utrditev v makadamu v točki zasebnega priključka na javno prometno omrežje	5
6.	prometno omrežje – utrditev v asfaltu	utrditev v asfaltu v točki zasebnega priključka na javno prometno omrežje	15
7.	prometno omrežje – utrditev v asfaltu s hodniki za pešce	utrditev v asfaltu s hodniki za pešce v točki zasebnega priključka na javno prometno omrežje	20
8.	kabelsko-informacijsko omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	15
9.	območje urejenih javnih parkirišč	vsa zemljišča v strnjnem delu naselja, ki ima vzpostavljena urejena parkirišča	5
10.	območje urejenih zelenih ali rekreacijskih površin	vsa zemljišča v strnjnem delu naselja, ki ima vzpostavljene zelene ali rekreacijske površine	10

5. člen

V prvem stavku 9. člena se besedilo v oklepaju spremeni tako, da se glasi: »(Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).«

6. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Glede na lego in namembnost stavbnega zemljišča se skladno s 5. in 9. členom tega odloka določi naslednje število točk:

Namembnost	Število točk			
	I. območje	II. območje	III. območje	IV. območje
A – gospodarske dejavnosti	150	110	90	70
B – poslovne	200	150	100	70
C – trgovinske in storitvene	160	120	70	50
D – družbene dejavnosti, javne funkcije	100	80	60	30
E – stanovanjski namen	50	40	20	10
F – počitniški	50	50	50	50

«

7. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se plačuje na območju celotne občine, glede na razvrstitev naselij v 5. členu tega odloka in skladno z namensko rabo, določeno v vsakokratnem veljavnem izvedbenem prostorskem aktu občine. Obračuna se tako, da seštevek točk, ugotovljenih po merilih iz 8. in 10. člena odloka, pomnožimo s faktorjem 0,4.«

8. člen

V tretjem odstavku 12. člena se črta besedilo »oziroma je bilo izdano lokacijsko dovoljenje«.

9. člen

Črta se drugi odstavek 13. člena.

10. člen

Črta se tretji odstavek 14. člena.

11. člen

Črtata se 15. in 16. člen.

12. člen

V prvem stavku drugega odstavka 18. člena se črta besedilo »v višini 50 %«.

13. člen

Črta se prva alineja prvega odstavka 20. člena.

14. člen

Naziv poglavja VII. se na novo glasi »KONČNE DOLOČBE«.

15. člen

Črtata se 22. in 23. člen.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-005/2011-002

Gorenja vas, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež l.r.

3978. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas - Poljane za leto 2015

Na podlagi 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12, 101/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 51/10, 40/12 – ZUJF), 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13) in 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 60/98, 102/01, 55/02, 82/04, 106/05 in 59/11) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas - Poljane za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2015 znaša 0,0047994 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Z začetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2013 (Uradni list RS, št. 109/12).

Št. 422-007/2007-007

Gorenja vas, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež l.r.

3979. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13) in 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda

1. člen

Občina Gorenja vas - Poljane subvencionira storitve omrežne obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje komunalnih odpadnih voda, ki jo izvaja v okviru režijskega obrata Občine Gorenja vas - Poljane, v višini 83,39 % stroškov cene omrežnine.

Občina Gorenja vas - Poljane subvencionira storitve omrežne obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenje komunalnih odpadnih voda, ki jo izvaja v okviru režijskega obrata Občine Gorenja vas - Poljane, v višini 74,20 % stroškov cene omrežnine.

V zgornjem odstavku navedena višina subvencije velja za obdobje od 1. 1. 2014 do 30. 4. 2015.

2. člen

Sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Gorenja vas - Poljane.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 4/14).

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, to je 18. 12. 2014.

Št. 354-001/2014-002

Gorenja vas, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Janez Čadež l.r.

IVANČNA GORICA

3980. Odlok o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) ter 7., 16. in 30. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 59/11 in 98/13) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne 22. 12. 2014 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ivančna Gorica za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
SKUPINA, PODSK.		PRORAČUN 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	14.916.529,16
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.038.363,91
70	DAVČNI PRIHODKI	10.314.610,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.000.000,00
	703 Davki na premoženje	970.410,00
	704 Domači davki na blago in storitve	344.200,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.723.753,91
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	901.457,00
	711 Takse in pristojbine	9.000,00
	712 Globe in denarne kazni	52.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	89.996,91
	714 Drugi nedavčni prihodki	671.300,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	922.274,03
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	519.151,41
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sred.	403.122,62
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.955.891,22
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	979.292,06
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	976.599,16
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	18.538.145,34
40	TEKOČI ODHODKI	3.817.298,18
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	638.280,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	100.034,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.897.484,18
	403 Plačila domačih obresti	0,00
	409 Rezerve	181.500,00

41	TEKOČI TRANSFERI	4.741.148,38
	410 Subvencije	122.850,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.003.270,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	587.152,56
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.027.875,82
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.691.498,78
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.691.498,78
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	288.200,00
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	209.700,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	78.500,00
III.	PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ (I. – II.)	-3.621.616,18
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	1.600.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.600.000,00
	500 Domače zadolževanje	1.600.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	0,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.021.616,18
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.600.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.621.616,18
	STANJE SRED. NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.021.616,18

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ivančna Gorica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF tudi prihodki občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, opredeljene v posebnem delu občinskega proračuna.

Vsi prejemki posamezne krajevne skupnosti, ki v tekočem letu niso porabljeni, se kot lastna sredstva na računih prenesejo v naslednje leto, namen njihove porabe pa posamezna krajevna skupnost določi v svojem finančnem načrtu za naslednje leto.

Proračunski uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih izdatkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj posamezne proračunske postavke.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence.

Župan na predlog proračunskega uporabnika neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna v okviru področja proračunske porabe (določenega s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov).

Prerazporeditev pravice porabe župan odobri s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na kateri proračunski postavki in podkontu se pravica porabe povečuje in na katerih zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen.

Krajevne skupnosti lahko na predlog predsednika sveta prerazporejajo sredstva v okviru svojega celotnega finančnega načrta.

Župan o izvršenih prerazporeditvah med proračunskimi postavkami dvakrat letno poroča občinskemu svetu (s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom).

6. člen

(pravni posli krajevnih skupnosti)

Pravni posli, ki jih sklene Svet Krajevne skupnosti, katerih vrednost presega 3.000,00 evrov, so veljavni le ob predhodnem pisnem soglasju župana.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. V primerih, ko sprememba vrednosti projekta, vrednega nad 500.000 evrov, presega 20 % prvotno predvidene obsega potrebnih sredstev za projekt, mora spremembo predhodno potrditi občinski svet.

Nove projekte lahko župan uvrsti v načrt razvojnih programov na predlog neposrednega uporabnika, če neposredni uporabnik proračuna zanje zagotovi sredstva v proračunu.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v veljavni načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 80 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je sklad proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF).

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 20.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Na podlagi sklepa župana se sredstva razporedijo na ustrezno proračunsko postavko neposrednega uporabnika.

11. člen

(odgovornost za izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje občinskega proračuna je odgovoren župan, razen v delu, ki se nanaša na izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti. Za zakonitost poslovanja in izvrševanja finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

12. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.500,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

13. člen

(letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine)

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Župan lahko sprejme sklep o dopolnitvi letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem, zaradi nujnosti izvrševanja proračunskih nalog, za nepremičnine v posamični vrednosti do 20.000,00 EUR.

Načrt ravnanja s premičnim premoženjem in sprejme župan.

Župan lahko prosto razpolaga s finančnim premoženjem občine v posamični vrednosti do 10.000,00 eur. O razpolaganju s finančnim premoženjem, katerega posamična vrednost presega 10.000,00 eur, odloča občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se bo za izvrševanje proračuna leta 2015 zadolžila do višine 1.600.000,00 eur.

Občina v letu 2015 ne bo izdajala poroštev.

15. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2015 zadolžijo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ivančna Gorica v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, izvrševati pa se začne s 1. januarjem 2015

Št. 410-0041/2014

Ivančna Gorica, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

3981. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 58. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89, 24/92, 29/95, 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 59/11 in 98/13) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne 22. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica**

SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Ta odlok določa območja, na katerih se v Občini Ivančna Gorica plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), zavezanec za plačilo, merila za določitev višine nadomestila ter merila za popolno ali delno oprostitev plačila nadomestila.

2. člen

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik ali neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe oziroma drugega objekta (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora).

(2) V primeru solastništva je zavezanec za plačevanje nadomestila le tisti od solastnikov, ki je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma tisti, za katerega se solastniki dogovorijo. Odločba o odmeri nadomestila se praviloma izda večinskemu lastniku oziroma enemu od solastnikov, če jih je več v istem deležu oziroma na zahtevo solastnika tudi vsakemu solastniku posebej. V primeru da do dogovora med solastniki o zavezancu ne pride, se nadomestilo odmeri vsakemu solastniku sorazmerno z njegovim lastniškim deležem.

OBMOČJA, NA KATERIH SE PLAČUJE NADOMESTILO

3. člen

(1) Glede na gostoto javnih funkcij in poslovnih dejavnosti, dostopnost z javnimi prometnimi sredstvi in splošno opremljenost s komunalno infrastrukturo ter dostop na avtocesto, se območje Občine Ivančna Gorica razdeli na štiri območja.

(2) Meje območij, na katerih se za uporabo stavbnega zemljišča plačuje nadomestilo, so razvidna iz grafične karte v preglednem merilu, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 1).

MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

4. člen

(1) Za zazidana stavbna zemljišča po tem členu se štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki

niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1.5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(2) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

(3) Stanovanjska površina je neto tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter neto tlorisna površina garaže za osebne avtomobile, pri čemer se upoštevajo vse etaže v objektu, ne glede na dejansko uporabo.

(4) Poslovna površina je neto tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(5) Za poslovne površine se po tem odloku štejejo tudi nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, kampi, teniška igrišča, hipodromi, odprti bazeni in kopališča ter vsi ostali infrastrukturni objekti in površine, ki služijo za opravljanje poslovnih dejavnosti in ki po Zakonu o graditvi objektov niso objekti gospodarske javne infrastrukture (pekopki, deponije ...).

5. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter dejanske možnosti priključitve na te objekte in naprave in uporabe le-teh,
2. lega oziroma območje stavbnega zemljišča iz 3. člena tega odloka,
3. namembnost oziroma vrsta dejavnosti,
4. izjemne ugodnosti lokacije v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih in poslovnih dejavnostih,
5. nezazidana stavbna zemljišča.

6. člen

(Opremljenost stavbnega zemljišča)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi napravami individualne in skupne rabe ter dejanske možnosti priključitve na te naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

	Opis opremljenosti	Število točk
1.	CESTA (protiprašna cestna površina)	15
2.	CESTA (makadamska izvedba)	10
4.	KANALIZACIJA	15
5.	VODOVODNO OMREŽJE	15
6.	ELEKTRIČNO OMREŽJE	10
7.	ODVOZ ODPADKOV	10

(2) Pri izračunu iz prejšnjega odstavka tega člena se šteje možnost priklopa oziroma uporabe javne storitve in ne dejanski priklop oziroma uporaba.

7. člen

(Lega in namembnost oziroma vrsta dejavnosti)

Glede na lego in namembnost oziroma vrsto dejavnosti se stavbna zemljišča točkujejo z naslednjim številom točk:

Vrsta dejavnosti oziroma namembnost	Lega stavbnega zemljišča/število točk		
	I. območje	II. območje	III. območje
A Stavbna zemljišča za stanovanjske namene	80	60	40
B Stavbna zemljišča za poslovne namene gospodarskih dejavnosti, obrtnih dejavnosti in trgovine	150	130	100
C Druge poslovne površine, kot so nepokrita skladišča, interna parkirišča, delavnice na prostem parkirišča trajnejšega značaja, kampi, teniška igrišča, hipodromi, odprti bazeni, kopališča, peskokopi, kamnolomi, cestne baze, deponije gospodarskih družb ...	30	20	10
D Stavbna zemljišča za vinske kleti, zidanice	80	70	60

8. člen

(Izjemne ugodnosti v gospodarskih in poslovnih dejavnostih)

V gospodarskih in poslovnih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upoštevajo izjemne ugodnosti v zvezi z možnostjo pridobivanja dohodka, v nekaterih gospodarskih in poslovnih dejavnostih. K točkam glede na opremljenost s komunalno infrastrukturo in možnost priključitve nanjo, ter glede na namembnost in lego zemljišča se prištejejo dodatne točke za vrednotenje nadomestila pri naslednjih dejavnostih:

Dejavnost	Število točk IV. območje
I. Vse poslovne dejavnosti, katere so vezane na avtocesto, ki sodi v omrežje gospodarske javne infrastrukture državnega pomena in javnih površin na njih kot so npr. bencinski servisi ob avtocesti, gostinska dejavnost na počivališčih ob avtocesti in podobno.	2000

9. člen

(Nezazidana stavbna zemljišča)

(1) Za nezazidana stavbna zemljišča po tem členu se z dnem, ko se začne uporabljati ta odlok, štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(2) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se ne odmerja, če je površina zemljišča manjša od predpisane površine v posamezni enoti urejanja prostora iz veljavnega prostorskega akta in na njemu ni mogoče postaviti samostojnega objekta.

(3) Za zazidano stavbno zemljišče se po tem odloku ne šteje zemljišče, na katerem so zgrajeni objekti, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja.

10. člen

Nezazidano stavbno zemljišče se točkuje od celotne površine nezazidanega zemljišča z 1/4 točk določenih glede na njegovo lego in namen oziroma vrsto dejavnosti ter komunalno opremljenost na podlagi 6., 7. in 8. člena tega odloka.

DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

11. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila na območju Občine Ivančna Gorica na predlog župana določi občinski svet s sklepom za vsako leto posebej. V primeru, da se vrednost točke za prihodnje leto ne določi, velja za izračun zadnja veljavna vrednost točke, ki jo je sprejel s sklepom Občinski svet Občine Ivančna Gorica.

12. člen

Višina nadomestila se določi po naslednji formuli:

Nadomestilo = površina x število točk x vrednost točke

13. člen

(1) Odločbo o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča izda zavezancu pristojni davčni organ, ki tudi vodi postopek odmere, pobiranja in vračanja, izterjave, odpisa nadomestila zaradi neizterljivosti, zastaranja, plačila obresti in druge postopke v skladu s predpisi s tega področja.

(2) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča plačujejo zavezanci v dveh obrokih.

14. člen

(1) Podatki za izračun se pridobijo iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS in prostorskih aktov, ki veljajo na območju Občine Ivančna Gorica.

(2) Občina Ivančna Gorica lahko zavezance na krajevno običajen način pozove, da ji posredujejo vse potrebne resnične podatke za izračun nadomestila. Zavezanci so dolžni v 10 dneh po sprejemu obvestila oziroma poziva Občini Ivančna Gorica sporočiti potrebne podatke za odmero nadomestila.

(3) Če občinski organ, ki vodi evidence za odmero nadomestila, ugotovi, da podatki, ki so jih posredovali zavezanci, odstopajo od podatkov iz uradnih evidenc ali če kako drugače ugotovi, da so podatki neresnični, lahko odmeri nadomestilo na podlagi podatkov, ki jih občinski organ pridobi iz uradnih evidenc ali na drug način. Občinski organ je dolžan v tem primeru o tem obvestiti zavezanca za plačilo nadomestila. Na tak način pridobljeni podatki se lahko tudi uvrstijo v uradne evidence.

(4) Zavezancem za plačilo, ki pristojni službi Občine Ivančna Gorica ne sporočijo ustreznih podatkov pristojni službi, se odmeri nadomestilo od površin, ki so na razpolago v uradnih evidencah. Če teh podatkov ni, se lahko odmeri nadomestilo na podlagi uradnih podatkov, do katerih ima dostop občinska uprava.

(5) Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva z dnem prenosa ali začetka obveznosti plačevanja nadomestila.

OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

15. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja: – za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,

– za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,

– za potrebe obrambe in zaščite,

– za objekte, ki so v lasti Občine Ivančna Gorica in so namenjeni za opravljanje njene lastne dejavnosti,

– za objekte, ki so v lasti krajevnih skupnosti in so namenjeni za opravljanje njenih lastnih dejavnosti,

– za javne zavode, sklade in agencije, katerih ustanovitelj je Občina Ivančna Gorica (šole, vrtci itd.) in javne srednje šole, ki jih je ustanovila Vlada Republike Slovenije,

– za stavbe, ki jih verske skupnosti uporabljajo za svojo versko dejavnost,

– za potrebe humanitarnih organizacij,

– za objekte javne gospodarske infrastrukture,

– za objekte, ki služijo za požarno varnost,

– za objekte, ki služijo za dejavnosti društev in drugih neprofitnih organizacij.

16. člen

(1) Plačila nadomestila so oproščeni občani, ki prejemajo le denarni prejemek po zakonu, ki ureja socialno varstvo. Pri oprostitvi plačila se upoštevajo merila in pogoji iz zakona, ki urejajo socialno varstvo.

(2) O oprostitvah plačila nadomestila odloča na podlagi pisnega zahtevka občinska uprava za vsako leto posebej. Zahtevek za oprostitev plačila nadomestila skupaj z dokazili vložijo zavezanec do 30. novembra za prihodnje leto.

(3) Kolikor je bila odločba s strani davčne uprave že izdana, je možna pritožba skladno s poukom o pravnem sredstvu v izdani odločbi.

17. člen

(1) Plačilo nadomestila se oprosti zavezanca za vse novozgrajene objekte, za katere je bil plačan komunalni prispevek, za dobo 5 let, šteto od datuma plačila. Plačila se oprosti za tisti del zazidanega ali nezazidanega stavbnega zemljišča, za katerega je bil komunalni prispevek plačan.

(2) Plačilo nadomestila se oprosti za dobo 5 let zavezanca, ki z nakupom nepremičnine prvič rešuje stanovanjski problem.

KAZENSKÉ DOLOČBE

18. člen

(1) Z globo 850 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki ne posreduje podatkov v 10 (desetih) dneh po prejemu obvestila oziroma poziva (drugi odstavek 14. člena).

(2) Z globo 650 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 250 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 150 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

(5) Nadzor nad izvajanjem tega odloka vrši Medobčinski inšpektorat.

KONČNE DOLOČBE

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 38/87, 9/89 in 3/92), ki se nanašajo na območje Občine Ivančna Gorica.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 007-0007/2014-1

Ivančna Gorica, dne 22. decembra 2014

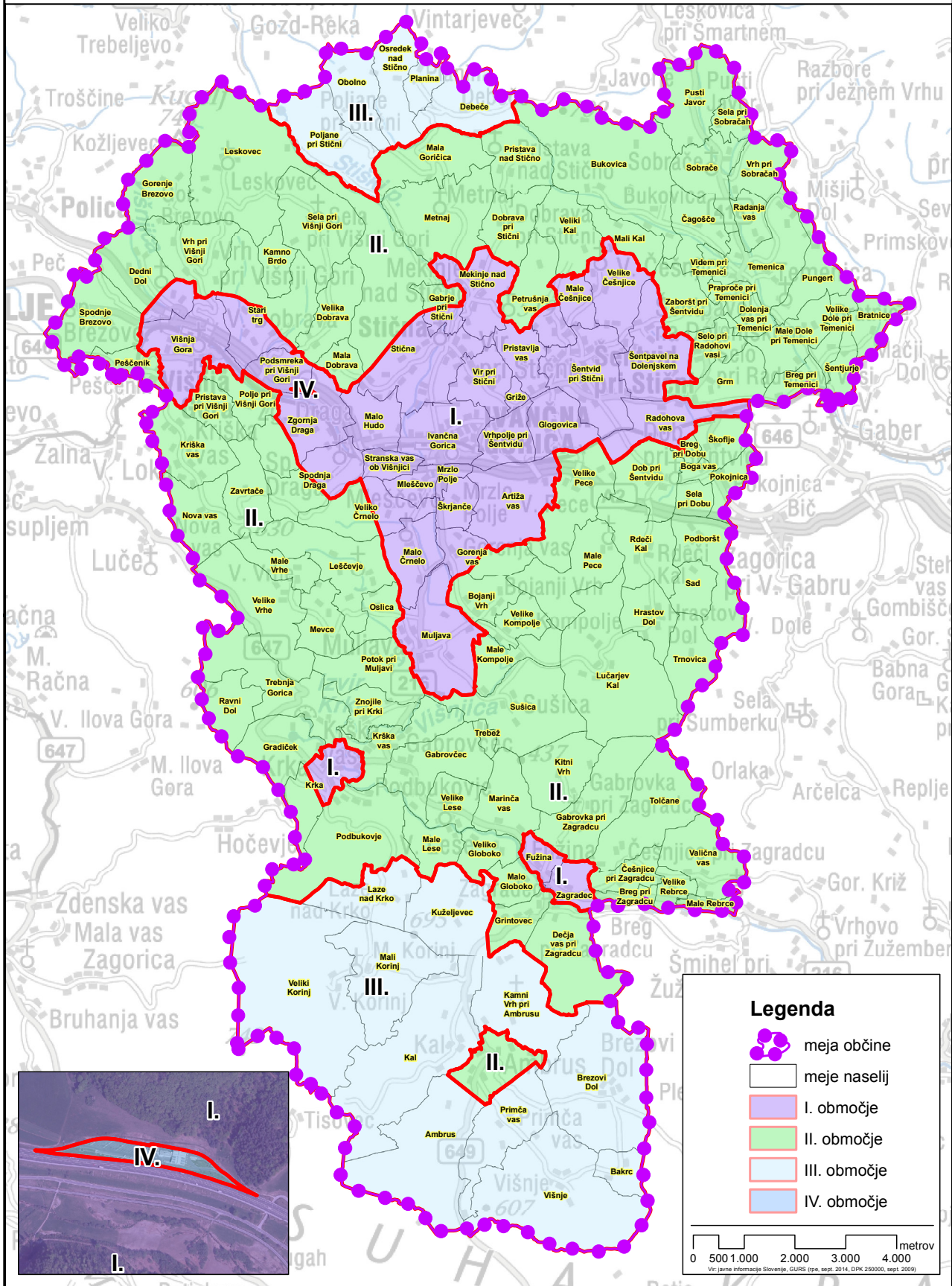
Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.



Priloga 1:

Občina Ivančna Gorica

Odluk o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica



3982. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 58. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89, Uradni list RS, št. 24/92, 29/95, 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr in 110/13), 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica (sprejet na 3. seji Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, dne 22. 12. 2014) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 59/11 in 98/13) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne 22. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2015 znaša za poslovne prostore 0,008 EUR/m², za stanovanjske prostore pa 0,004 EUR/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 422-0008/2014

Ivančna Gorica, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

K O P E R

3983. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**R A Z G L A Š A M
O D L O K**

o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper

Št. 354-323/2014

Koper, dne 19. decembra 2014

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 105. in 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 99/13), 3., 4., 5., 7. in 12. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 16., 50. in 105. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr in 110/13), 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP, 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13, 111/13 in 74/14 – Odl. US), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12), Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 84/12 in 64/14), Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07, 63/09 in 105/10), Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10), Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Rižane (Uradni list RS, št. 49/08, 72/12 in 69/13) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 18. decembra 2014 sprejel

O D L O K

o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Ta odlok ureja izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe "odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode" (v nadaljevanju: javna služba).

II. ORGANIZIRANOST IN OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

(organiziranost)

(1) Javno službo iz 1. člena na celotnem območju Mestne občine Koper izvaja Javno podjetje Komunala Koper d.o.o.-s.r.l. (v nadaljevanju: izvajalec).

(2) Pristojni organ občinske uprave po določenih tega odloka je organ občinske uprave Mestne občine Koper, pristojen za gospodarske javne službe.

(3) Pristojni občinski inšpektorat po tem odloku je Občinski inšpektorat Mestne občine Koper.

3. člen

(izrazi in pojmi)

Izrazi in pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo pomen, kot ga opredeljuje uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter ostali državnih predpisi. Pojmi imajo naslednji pomen:

1) izvajalec javne službe je pravna oseba, ki ga na predpisan način izbere občina in ki izvaja javno službo na podlagi predpisov, ki urejajo javno službo;

2) komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjstevskih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi odpadna voda, ki:

– nastaja v objektih v javni rabi ali pri drugih dejavnostih, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu, ali

– nastaja kot industrijska odpadna voda v proizvodnji ali storitveni ali drugi dejavnosti ali mešanica te odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo, če je po naravi in sestavi podobna odpadni vodi po uporabi v gospodinjstvu, njen povprečni dnevni pretok ne presega 15 m³/dan, njena letna količina ne presega 4 000 m³, obremenjevanje okolja zaradi njenega odvajanja ne presega 50 PE in pri kateri za nobeno od onesnaževal letna količina ne presega mejnih vrednosti letnih količin onesnaževal po veljavnih državnih predpisih;

3) padavinska odpadna voda je odpadna voda, ki kot posledica meteornih padavin onesnažena odteka z utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo;

4) industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

5) komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode ali za čiščenje mešanice komunalne odpadne vode z industrijsko ali padavinsko odpadno vodo ali obema, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;

6) mala komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov, v kateri se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo na način, ki ga določajo državni predpisi;

7) za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo čiščenja do 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljnjem besedilu: mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE) se šteje tudi naprava za čiščenje komunalne odpadne vode, ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo preko filtrirne naprave za predčiščeno komunalno odpadno vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla;

8) greznica je gradbeni objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana odpadna voda pa se na iztoku iz tega objekta odvaja v okolje običajno z infiltracijo v zemljo;

9) nepretočna greznica je zgrajena kot nepropusten zbirnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaja celotna zbrana komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo;

10) obstoječa greznica je obstoječa greznica, katere je bila zgrajena pred sprejemom tega odloka, in obratuje na dan sprejema tega odloka;

11) populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota za obremenjevanje vode, izražena z biokemijsko potrebo po kisiku (BPK (5)). 1 PE je enak 60 g BPK (5) na dan;

12) neobdelano blato je blato iz obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter blato, ki nastane pri čiščenju komunalne odpadne vode na komunalni ali skupni čistilni napravi;

13) obdelava blata je obdelava neobdelanega blata na centralni čistilni napravi, ki jo v okviru javne službe izvaja izvajalec javne službe. Za obdelavo blata se štejejo vsi postopki obdelave blata, ki se lahko izvajajo na centralni čistilni napravi, s katerimi se doseže:

– izpolnjevanje zahtev za uporabo kot gnojilo v kmetijstvu, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ali

– izpolnjevanje zahtev za postopke predelave ali odstranjevanja blata v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

14) območje izvajanja javne službe je območje celotne občine ali njenega dela, za katero morata biti s tem odlokom določena način in obseg izvajanja javne službe;

15) javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

16) javna kanalizacija je javna kanalizacija, skupaj s čistilno napravo, ki zaključuje to kanalizacijo, ki je kot javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

17) interna kanalizacija so cevovodi s pripadajočo opremo, ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz stavbe v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico, malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali malo komunalno čistilno napravo;

18) kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije do vključno zadnjega revizijskega jaška pred stavbo, ki je priključena na javno kanalizacijo. Če revizijskega jaška ni na parceli, na kateri stoji stavba, kanalizacijski priključek poteka do zunanje stene stavbe;

19) javni kanalizacijski sistem je hidravlično samostojen sistem primarnega ali sekundarnega omrežja z enim iztokom, ki je namenjen izvajanju javne službe in ga upravlja izvajalec javne službe. Iztok iz javnega kanalizacijskega sistema po tem odloku je njegov končni iztok ali navezava na drug javni kanalizacijski sistem;

20) upravljavec javne kanalizacije je izvajalec javne službe, ki upravlja z javnim kanalizacijskim sistemom;

21) območje površin, predvideno za širitev naselja, je območje, ki je v skladu s predpisi s področja urejanja prostora določeno kot območje za širitev naselja;

22) območje poselitve ali aglomeracija je območje poselitve, kjer je poseljenost oziroma opravljanje gospodarske ali druge dejavnosti zgoščena v taki meri, da je treba zbirati in odvajati odpadne vode v javno kanalizacijo (v nadaljnjem besedilu: območje poselitve);

23) občutljivo območje je občutljivo območje zaradi evtrofikacije ali občutljivo območje zaradi kopalnih voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;

24) posebne storitve so storitve, ki niso obvezne storitve javne službe, vendar jih izvajalec javne službe izvaja z uporabo javne infrastrukture in tehničnimi sredstvi, namenjenimi odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

III. STORITVE JAVNE SLUŽBE

4. člen

(splošne opredelitve)

(1) Skladno z veljavnimi državnimi predpisi se storitve javne službe nanašajo na odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki nastaja v stavbah zaradi prebivanja ali opravljanja dejavnosti.

(2) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za storitve javne službe, tudi če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi.

(3) Pojmi, uporabljeni v tem odloku, ki niso posebej opredeljeni, imajo enak pomen, kot ga določajo veljavni predpisi.

5. člen

(storitve na področjih z javno kanalizacijo)

V okviru javne službe mora izvajalec v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti predvsem:

– obratovanje, vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,
- vzdrževanje in čiščenje kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske vode,
- čiščenje peskolovov, lovilcev olj in maščob na javnih površinah, ki nimajo drugih upravljavcev,
- prevzem blata iz komunalnih čistilnih naprav ter obdelavo blata,
- obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave nad 50 PE.

6. člen

(storitve na področjih brez javne kanalizacije)

(1) V okviru javne službe mora izvajalec za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in njeno čiščenje na centralni čistilni napravi, enkrat na 3 leta,
- prevzem blata iz obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ter njegovo obdelavo na centralni čistilni napravi, enkrat na 3 leta,
- prve meritve ali izdelavo ocen obratovanja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

(2) Izjemoma se uporabniku v okviru izvajanja javne službe izprazni greznica ali MKČN tudi bolj pogosto, kot je določeno v prvi in drugi alineji prejšnjega odstavka, v primeru preobremenjenosti greznice ali MKČN s komunalnimi odpadnimi vodami po določilih tehničnega pravilnika. V teh primerih lahko uporabniki greznice ali MKČN v obdobju triletnega obdobja izkoristijo možnost dveh dodatnih odvozov brez dodatnega plačila, pod pogojem, da tako praznjenje zahtevajo sami.

(3) Izvajalec javne službe je uporabnikom dolžan prazniti greznice in MKČN s posebnimi vozili za praznjenje, vsebino pa odvažati na Centralno čistilno napravo Koper. Stroški te storitve se krijejo iz mesečno zaračunanih stroškov uporabnikom, kateri uporabljajo storitve za greznice in MKČN.

(4) Za območje, kjer dobava pitne vode ni zagotovljena preko javnega vodovoda, se obračunska osnova določi skladno s šestim odstavkom 20. člena tega odloka.

(5) Na podlagi naročila uporabnikov izvajalec praznjenje lahko izvede tudi večkrat. Stroški prevzema blata in stroški ravnanja z blatom po naročilu se zaračunajo uporabniku po veljavnem ceniku izvajalca.

(6) Podrobneje se obveznosti in pravice izvajalca in uporabnikov v zvezi s praznjenjem greznic in MKČN določijo v Tehničnem pravilniku.

(7) V pravilniku iz prejšnjega odstavka se v zvezi s praznjenjem greznic in MKČN določi predvsem način obveščanja in roke, druge pravice in obveznosti ter sankcije in način plačila stroškov, če uporabniki ne omogočijo praznjenja v dogovorjenem terminu ali je izvajanje te službe drugače onemogočeno iz razlogov na strani uporabnika.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNE SLUŽBE

7. člen

(zagotavljanje javne službe)

(1) Uporaba storitev javne službe je za uporabnike obvezna.

(2) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi v naselju ali delu naselja, opremljenem z javno kanalizacijo, se mora odvajati neposredno v javno kanalizacijo.

(3) Komunalna odpadna voda se lahko na območjih skladno z veljavnimi predpisi odvaja v malo komunalno čistilno napravo, obstoječo greznico ali nepretočno greznico, ki je v upravljanju:

- lastnika stavbe ali z njegove strani pooblaščenega organizacije,
- enega od lastnikov, če gre za solastništvo in je med lastniki dosežen pisni dogovor, ali
- upravnika stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje stanovanj.

(4) Odpadne vode iz industrije, ki nastaja v stavbi v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, se mora odvajati v javno kanalizacijo, če za njo ni zagotovljenega čiščenja in odvajanja neposredno v vode skladno s predpisi in če ustreza parametrom za izpust v javno kanalizacijo in na javno komunalno čistilno napravo.

(5) Ostale obveznosti in pogoje uporabe storitev javne službe predpisujejo veljavni predpisi in standardi.

8. člen

(status priključka)

(1) Priključek na javno kanalizacijo je lahko stalen ali začasen.

(2) Začasni priključek izvajalec dovoli le za gradbišča inčasne objekte pod pogojem, da je priključitev tehnično možna in je zagotovljena kvaliteta odpadne vode skladno s predpisi.

(3) Dovoljenje za začasno priključitev izda izvajalec za čas, ki je potreben. Izvajalec mora 30 dni pred ukinitvijo začasnega priključka o tem pisno obvestiti začasnega uporabnika.

9. člen

(priključitev na javno kanalizacijo)

(1) Priključitev na javno kanalizacijo se opravi na podlagi pisnega soglasja izvajalca javne službe (soglasje za priključitev), ob upoštevanju pogojev iz tega odloka in tehničnega pravilnika.

(2) Kanalizacijski priključek mora biti izveden skladno s projektom.

(3) Vsaka stavba se priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka.

10. člen

(prekinitev upravljanja storitev)

(1) Izvajalec lahko po izpeljanem postopku obveščanja skladno z odlokom o oskrbi s pitno vodo naloži izvajalcu javne službe oskrbe s pitno vodo, da uporabniku na njegove stroške prekine dobavo vode iz javnega vodovodnega omrežja in s tem prekine odvajanje odpadne komunalne vode, če:

– je zaradi stanja interne kanalizacije stavbe ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi;

– je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden v nasprotju s Tehničnim pravilnikom ali brez soglasja izvajalca;

– uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali če spremeni zmogljivost svoje napeljave;

– uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka;

– uporabnik brez potrebnih dovoljenj in soglasij spremeni izvedbo priključka;

– uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda;

– z odvodom odpadne vode ogroža vodne vire ali oskrbo s pitno vodo;

– ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje ali povzroča škodo prebivalcem;

– uporabnik se ne priključi na javno kanalizacijo glede na zahteve iz 1. točke 21. člena tega odloka;

– uporabnik ne poravnava računov za izvajanje storitev javne službe niti po prejemu opomina z obvestilom o možnosti prekinitve dobave pitne vode.

(2) Prekinjena dobava vode velja za čas do odprave vzroka prekinitve. Stroške ponovne priključitve plača uporabnik.

(3) Stroške prekinitve odvajanja odpadne komunalne vode in stroške ponovne priključitve ter vse morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve mora, pred ponovno priključitvijo poravnati uporabnik. Uporabnik je dolžan poravnati tudi stroške za škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, če je nastala škoda na teh objektih in napravah zaradi njegovega ravnanja.

(4) Trajna prekinitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode s prekinitvijo dobave pitne vode se na stroške uporabnika izvede v primeru, ko uporabnik zahteva odklop kanalizacijskega priključka skladno z 11. členom tega odloka.

11. člen

(odjava priključka)

Odjava priključka oziroma storitev javne službe se izvede samo v primeru opustitve ali porušitve priključenega objekta in v primerih, ko gre za začasne priključke. Uporabnik mora zahtevo za odjavo priključka ali storitve predhodno podati pri izvajalcu javne službe v pisni obliki.

12. člen

(obveznosti uporabnikov)

Ravnanje in obveznosti uporabnikov in izvajalca na območjih, kjer ni predvidena gradnja javne kanalizacije, in območjih, ki jih je treba v skladu s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi programi opremiti z javno kanalizacijo, pa na njih kanalizacija še ni zgrajena, so določene z veljavno zakonodajo.

13. člen

(aktivnosti, vezane na greznice in MKČN)

(1) Izvajalec izdelava okvirni program aktivnosti – »Program praznjenja greznic in MKČN« – za naslednje obdobje, ki ga objavi na svetovnem spletu, spletni strani izvajalca, spletni strani občine ter pisno posameznemu uporabniku, pri kateremu se bodo izvajale aktivnosti v tekočem letu.

(2) Izvajalec prevzema in zagotavlja čiščenje in obdelavo blata ter odpadne komunalne vode iz nepretočnih greznic, obstoječih pretočnih greznic in MKČN s posebnimi namenskimi vozili na celotnem območju občine v obsegu in rokih, določenih v 6. členu tega odloka, Tehničnem pravilniku in skladno z veljavnimi predpisi.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

14. člen

(predpisi)

Predpisi na državni ravni, ki jih mora spoštovati in izvajati izvajalec, določajo:

- izvajalec mora pripraviti program oskrbe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode;
- elemente javnega kanalizacijskega omrežja in standarde za njihovo razvrščanje;
- pogoje in zahteve ter skrajne roke za načrtovanje opremljanja posameznih območij z javnim kanalizacijskim omrežjem in za način obdelave odpadne vode, če za te aktivnosti občina zagotovi potrebne pogoje;
- način in pogoje obdelave prevzete odpadne vode in blata;
- obveznost izdelave načrta ravnanja z blatom iz čistilnih naprav ter ravnanja z odpadki iz peskolovov in lovilcev olj;
- postopke obveščanja in vsebino obvestil uporabnikom greznic in malih komunalnih čistilnih naprav;
- obveznost vodenja evidenc izvajalca ter njihovo vsebino;
- in druge standarde izvajanja javne službe.

15. člen

(obveznosti izvajalca)

(1) Ob posebej opredeljenih obveznostih po tem odloku in drugih predpisih je izvajalec dolžan:

- skrbeti za normalno obratovanje javne kanalizacije s pripadajočimi objekti in napravami ter z njimi ravnati kot dober gospodar;
- redno pregledovati in vzdrževati javno kanalizacijo in revizijske jaške na javnih površinah;
- v imenu lastnika (MOK) voditi ločeno evidenco osnovnih sredstev javne kanalizacije, katero ima v najemu v skladu z računovodskimi standardi;
- zagotavljati pogoje za trajno uporabo javne kanalizacije;
- zagotavljati izvajanje monitoringa kvalitete in količine odpadnih voda in delovanja komunalnih čistilnih naprav;
- ravnati v skladu z določbami Tehničnega pravilnika;
- obvestiti bodoče uporabnike, da je priključitev stavbe ali drugega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev;
- sodelovati s pristojnim organom pri pripravi planov in programov širitve in obnove javne kanalizacije ter planov in programov, predvidenih s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Izvajalec ima pravico:

- pred izdajo soglasja pregledati projekte hišne kanalizacije in kanalizacijskega priključka in spremljati gradnjo;
- pred priklopom na javno kanalizacijo nadzirati dela na kanalizacijskem priključku;
- pregledati in analizirati odpadne vode uporabnikov kanalizacije;
- pregledati in nadzirati uporabo greznic in malih komunalnih čistilnih naprav;
- izvesti neposredno priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo na stroške uporabnika in na podlagi izdanega soglasja o priključitvi in Tehničnega pravilnika.

16. člen

(tehnični pravilnik)

Občinski svet na predlog izvajalca sprejme Tehnični pravilnik, s katerim se uredijo oziroma določijo tehnični normativi in postopki za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode ter podrobneje uredijo določena tehnična vprašanja s področja odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, zlasti pa:

- natančna pojmovna in tehnična opredelitev posameznih elementov javne kanalizacije;
- postopke za zagotavljanje obratovanja, vzdrževanja in nadzora javne kanalizacije;
- smernice za projektiranje javne kanalizacije, interne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter greznic in malih komunalnih čistilnih naprav;
- odmike in pogoje za postavljanje objektov in izvajanje dejavnosti v varovalnem pasu javne kanalizacije;
- smernice za uskladitev z drugimi infrastrukturnimi omrežji;
- natančne postopke za prevzem novih omrežij ali elementov javne kanalizacije v upravljanje;
- natančne postopke ob priključevanju uporabnikov na javno omrežje in za spremembe priključkov;
- evidence o greznicah in MKČN ter o uporabnikih, kateri nimajo urejenega odvajanja in čiščenja v skladu z veljavno zakonodajo;
- podrobnejše pogoje in način praznjenja greznic in MKČN;
- natančne pogoje in smernice za izdajo dovoljenj za začasno priključitev na javno kanalizacijo;
- smernice za izdajanje soglasij za projektiranje, za projektne pogoje in za izdajanje soglasij na projekt, soglasij za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje in za izdajanje mnenj o ustreznosti izvedbe priključka;

– zahtevano dokumentacijo, potrebno za pridobitev aktov, za katerih izdajanje ima izvajalec javno pooblastilo;

– obveznosti izvajalcev projektiranja in gradnje kanalizacijskega omrežja glede nastavitve in vodenja katastra javne kanalizacije, kanalizacijskih priključkov, greznic in MKČN;

– postopke in pogoje za opuščanje greznic in

– druge tehnične normative in postopke, vezane na izvajanje javne službe.

17. člen

(kataster komunalnih naprav)

(1) Vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav za kanalizacijo se poveri izvajalcu. Kataster vsebuje baze podatkov o infrastrukturnih objektih, omrežjih in napravah, namenjenih storitvam javne službe, uporabnikih in njihovih obveznostih (v nadaljevanju: kataster).

(2) Ob standardih za vodenje katastra mora izvajalec pri vodenju katastra v celoti upoštevati standarde občinskega geografskega informacijskega sistema.

(3) Stroški vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja katastra komunalnih naprav niso vključeni v stroške izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in se krijejo neposredno iz proračuna MO Koper.

(4) S tehničnim pravilnikom se predpišeta vsebina in oblika katastra, ki ga mora investitor pripraviti in predati izvajalcu. Za novogradnje in rekonstrukcije omrežja mora investitor izvajalcu predati elaborat katastra pred izdajo pozitivnega mnenja o ustreznosti priključka na javno kanalizacijo.

(5) Organi lokalne skupnosti in izvajalci drugih lokalnih gospodarskih javnih služb so dolžni izvajalcu posredovati vse razpoložljive podatke iz svojih baz podatkov, potrebne za vodenje katastra iz prvega odstavka tega člena.

18. člen

(pooblastilo za izvajanje investicij)

(1) Izvajalec lahko po pooblastilu občine vodi pripravljalna dela in inženiring za vse investicijske posege v javno kanalizacijsko omrežje in izvaja nadzor.

(2) Nastali stroški iz prejšnjega odstavka tega člena se krijejo iz proračuna MO Koper.

19. člen

(javna pooblastila)

(1) Izvajalec ima javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in za predpisovanje pogojev in smernic ter za izdajanje soglasij, če tako določa zakon ali drug veljavni predpis:

- k planskim aktom (k prostorskim sestavinam planskih aktov);
- k prostorskim izvedbenim aktom;
- na projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja;
- s projektnimi pogoji za izdelovalca projektne dokumentacije;
- k uporabnemu dovoljenju;
- za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje;
- za posege v prostor, kjer poteka javno kanalizacijsko omrežje;
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

(2) Kadar je investitor lokalna skupnost, lahko pristojni organ v konkretnem primeru odvzame izvajalcu javno pooblastilo iz prvega odstavka tega člena in sam odloči na podlagi strokovnega mnenja, ki ga mora izdati izvajalec.

(3) Izvajalec sodeluje pri tehničnih pregledih objektov skladno z veljavno zakonodajo.

(4) Nastali stroški iz tega člena niso vključeni v stroške izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in se krijejo neposredno iz proračuna MO Koper.

VI. UPORABNIKI TER NJIHOVE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

20. člen

(kategorizacija uporabnikov)

(1) Uporabniki javne službe iz 1. člena tega odloka so gospodinjstva oziroma fizične osebe in pravne osebe, ki:

- uporabljajo objekte oziroma površine, od koder se komunalna in padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo;
- uporabljajo pretočne ali nepretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave.

(2) Praviloma je uporabnik lastnik objekta iz prvega in drugega odstavka tega člena. Uporabnik je lahko tudi najemnik ali druga oseba, ki uporablja stavbo ali del stavbe, v kateri nastaja komunalna odpadna voda.

(3) Za potrebe izvajanja tega odloka so fizične osebe organizirane v gospodinjstva. Gospodinjstvo kot uporabnik je oseba ali skupina oseb, ki prebiva v eni stanovanjski enoti in jo v razmerju do javne službe oziroma do izvajalca zastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu (stanovanjski enoti), ki je za obveznosti po tem odloku za člane gospodinjstva solidarno odgovorna v razmerju do izvajalca.

(4) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena so uporabniki storitev javne službe tudi vsi uporabniki storitev lokalne gospodarske javne službe »oskrba s pitno vodo«. Izjeme so le:

- uporabniki, ki vodo uporabljajo za potrebe namakanja kmetijskih površin ali za napajanje živine in imajo za to uporabo posebne števec porabe vode;
- voda iz vodovodnega omrežja, prodana v pristanišču plovilom v okviru njihove oskrbe;
- opravljanje nalog v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(5) Obveznost plačila storitve odvajanja in čiščenja odpadne vode so uporabniki dolžni poravnati od prvega naslednjega dne po dejanski priključitvi objekta na javno kanalizacijo.

(6) Uporabnikom po tem odloku, katerim se pitna voda ne dobavlja preko javnega vodovodnega omrežja, oziroma se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomernikom, se upošteva normirana poraba pitne vode v skladu z veljavnimi predpisi (0,15 m³ na osebo na dan). Storitve se obračunavajo na podlagi števila stalno in začasno prijavljenih stanovalcev v objektu (stanovanjski enoti).

21. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabnik mora:

1) priključiti se na javno kanalizacijo v roku 6 mesecev od pričetka njene uporabe oziroma v istem roku po prejemu obvestila iz sedme alineje prvega odstavka 15. člena tega odloka in hkrati opustiti uporabo obstoječe greznice ali MKČN, v skladu s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom;

2) redno vzdrževati interno kanalizacijo in kanalizacijski priključek;

3) omogočiti izvajalcu dostop do objektov javne kanalizacije zaradi vzdrževalnih del in pregleda dela kanalizacijskega priključka v zvezi s kontrolo sestave odpadne vode;

4) pravočasno naročiti praznjenje in čiščenje greznice ali MKČN izven predvidenega termina po Programu iz 13. člena tega odloka;

5) odvajati v javno kanalizacijo samo takšno odpadno vodo, ki ne prekoračuje predpisanih parametrov;

6) v skladu s predpisi kontrolirati sestavo in količino tehnološke odpadne vode in rezultate monitoringov v predpisanih rokih posredovati pristojnim organom in izvajalcu;

7) ob spremembah pri uporabi objekta predložiti izvajalcu analizo odpadne vode, izdelano v skladu s predpisi, ki urejajo prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod ter pogoje za njihovo izvajanje;

8) pisno obveščati izvajalca o spremembah podatkov o priključku na javno kanalizacijo ter o stalno prijavljenih prebivalcih v primerih iz šestega odstavka 20. člena tega odloka;

9) z drugimi uporabniki, katerih obveznost do plačila storitev javne službe je obračunana na podlagi podatkov iz skupnega obračunskega vodmera, urejati medsebojno delitev teh obveznosti;

10) pridobiti soglasje upravljavca pri predelavi interne kanalizacije pod pogoji, določenimi v Tehničnem pravilniku;

11) izvajalcu dopustiti in omogočiti dostop do greznice oziroma male komunalne čistilne naprave s klasičnim komunalnim vozilom oziroma izvajalcu omogočiti prevzem odpadnih gošč;

12) ob priključitvi na javno kanalizacijo opustiti greznice, jih izprazniti, očistiti in dezinficirati ter o tem omogočiti izvajalcu potrebni nadzor;

13) pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo mora bodoči uporabnik plačati strošek priključitve v skladu z merili, določenimi v Tehničnem pravilniku in cenikom storitev izvajalca.

22. člen

(odgovornost uporabnikov)

Uporabnik je odgovoren za vso škodo, ki bi izvajalcu ali tretjim osebam nastala v primeru, da ne ravna skladno z obveznostmi, ki izhajajo iz 21. člena tega odloka.

VII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

23. člen

(viri financiranja)

(1) Javna služba se financira iz:

- plačil za storitve odvajanja odpadne vode;
- plačil za storitve čiščenja odpadne vode;
- plačil za storitve, povezane z greznicami in MKČN;
- plačil posebnih storitev;
- proračuna;
- namenskih dajatev;
- drugih virov na podlagi državnih ali lokalnih predpisov.

(2) Tarife plačil oziroma cenik plačil iz a), b) in c) točke prvega odstavka tega člena določa na predlog izvajalca župan, ob upoštevanju veljavnih predpisov o določanju cen gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Posebne storitve po točki d) tega člena so storitve, ki jih izvajalec GJS opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti, in niso obvezne storitve javne službe. Posebne storitve se uredijo pogodbeno med uporabnikom in izvajalcem GJS, v katerih se uredijo tudi vse zahteve v zvezi s predajo potrebnih podatkov izvajalcu GJS.

(4) Stroški izvajanja aktivnosti in storitev, ki so vezani na izvajanje gospodarske javne službe iz tega odloka ali so v povezavi s tem, pa niso pokriti s ceno, ki jo plačujejo uporabniki storitev javne službe, se pokrivajo s sredstvi občinskega proračuna.

24. člen

(namenska poraba sredstev)

(1) Sredstva iz 23. člena izvajalec uporablja skladno z letnim gospodarskim planom javne službe, ki ga na predlog izvajalca potrdi župan.

(2) S planom iz prvega odstavka tega člena se določi obseg obratovanja in vzdrževanja ter konkretne investicije.

(3) Proračunska sredstva se skladno z letnim gospodarskim planom javne službe namenijo za:

- investicije v javno infrastrukturo;
- obratovanje in vzdrževanje kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske (meteorne) vode;
- obratovanje in vzdrževanje mešanega kanalizacijskega sistema v primarnem in sekundarnem omrežju (javna kanalizacija, v katero se odvaja velika količina padavinske vode na območju, kjer ni ločenega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske vode);

– obratovanje in vzdrževanje ter energijo za potrebe črpalšč na primarnem omrežju v deležu, ki ustreza deležu padavinske vode v javni kanalizaciji;

– delovanje dežurne službe za intervencije na javnih površinah;

– obratovanje in vzdrževanje depresijskega črpališča Semedela.

25. člen

(oblikovanje cen storitev)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z merili na podlagi predpisov o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Za obračunsko obdobje, ki se upošteva pri pripravi elaborata skladno z določili predpisa, ki predpisuje metodologijo za oblikovanje cen storitev javnih služb, se določi ustrezno triletno obdobje.

IX. OBJEKTI IN NAPRAVE, POTREBNI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

26. člen

(upravljanje)

Izvajalec za potrebe zagotavljanja storitev javne službe upravlja z javnim kanalizacijskim omrežjem, ki je javna infrastruktura v lasti Mestne občine Koper. Medsebojne obveznosti med izvajalcem in lokalno skupnostjo se uredijo s pogodbo o najemu infrastrukture.

27. člen

(javna infrastruktura)

(1) Javna infrastrukturna omrežja, objekti in naprave ter zemljišča, na ali v katerih je ta javna infrastruktura zgrajena in ki se z najemno pogodbo predajo v upravljanje in vzdrževanje izvajalcu, se v primeru vpisa v zemljiško knjigo lahko vpišejo samo kot lastnina Mestne občine Koper. Služnostne pravice se vpišejo v korist izvajalca ali v korist lokalne skupnosti.

(2) Lastniki nepremičnin, preko katerih poteka javno infrastrukturno omrežje oziroma na njih stojijo javni infrastrukturni objekti ali naprave, so lahko tudi druge pravne ali fizične osebe, ki pa so dolžne občini omogočiti ustrezno služnostno ali drugo stvarno pravico v skladu s smiselno uporabo prejšnjega odstavka. V nasprotnem primeru mora izvajalec GJS o tem obvestiti občino, ki nemudoma prične s postopkom za omejitve lastninske pravice skladno z veljavnimi predpisi.

(3) Javna infrastrukturna omrežja, objekti in naprave ter zemljišča iz prvega odstavka tega člena so izven pravnega prometa, niso predmet hipoteke, na njih ni mogoča izvršba in jih ni mogoče priposestevati ali na drugačen način pridobiti lastninske pravice ali drugih stvarnih pravic, razen služnosti za napeljevanje vodovodnih, električnih, telefonskih in telegrafskih oziroma kabelsko – komunikacijskih napeljav, plinovodov ter podobnih objektov in naprav javnega pomena.

28. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnikov)

(1) Objekti in naprave v lasti, upravljanju in vzdrževanju lastnikov objektov, ki jih tudi gradijo, so kanalizacijski priključek, interna kanalizacija ter naprave in objekti za zbiranje, opravljanje meritev, predčiščenje ali čiščenje odpadnih voda, greznice in male komunalne čistilne naprave.

(2) Interna (hišna) kanalizacija so vsi kanali, objekti in naprave, v katerih se zbirajo, odvajajo in čistijo odpadne vode in ki se priključujejo na kanalizacijski priključek.

(3) Kanalizacijski priključek je kanalizacijski vod, ki povezuje interno kanalizacijo posameznega uporabnika na revizijski jašek na javnem omrežju.

29. člen

(dostopnost)

Vsi objekti in naprave javne kanalizacije morajo biti vedno dostopni izvajalcu. Na objekte in naprave javne kanalizacije ni

dovoljeno, brez soglasja upravljavca, postavljati drugih objektov ali ovir, ki bi oteževale ali onemogočale dostop do objektov in naprav javne kanalizacije.

30. člen

(prenos infrastrukture v last občine)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajeno kanalizacijsko omrežje s pripadajočimi objekti del javne infrastrukture preneseno v last občine, je investitor novozgrajenih objektov in omrežja po končani gradnji dolžan s pogodbo v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja le-to predati v last občini skladno s pogoji, določenimi v pogodbi z občino.

(2) Občina objekte pod pogoji določenimi v pogodbi o najemu infrastrukture in skladno z določili tehničnega pravilnika preda v upravljanje izvajalca javne službe.

X. DRUGI ELEMENTI, POMEMBNI ZA JAVNO SLUŽBO

31. člen

(izvajanje gradbenih del)

Izvajalci gradbenih del morajo zavarovati odtok padavinske in druge vode s površin, ki jih uporabljajo za gradbišče tako, da se prepreči vnašanje gradbenega in drugega materiala v javno kanalizacijo. V primeru vnašanja materiala v javno kanalizacijo jo mora izvajalec gradbenih del očistiti takoj, sicer mora izvajalca javne službe "odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode" povrniti vse stroške čiščenja oziroma odmašitve javne kanalizacije ter odprave morebitnih poškodb.

32. člen

(varovalni pas)

Varovalni pas kanalizacijskega omrežja zajema območje 3,0 m merjeno od osi kanalizacijskega voda, razen v izjemnih primerih, pogojenih s stabilnostjo voda in njegovo dostopnostjo za potrebe vzdrževanja, določenih s tehničnim pravilnikom.

33. člen

(izvajanje del v varovalnem pasu)

(1) Pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v varovalnem pasu javnega kanalizacijskega omrežja ali naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje izvajalca in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostanejo omrežje in njegove naprave nepoškodovani.

(2) V primeru poškodb so jih dolžni vzpostaviti v prejšnje stanje in poravnati vso morebitno škodo, ki je nastala zaradi poškodb ali prekinitve delovanja omrežja.

(3) Po zaključenih delih izvajalec predloži dokazilo o ustreznosti vzpostavitve v prejšnje stanje. Če upravljavec ugotovi, da prejšnje stanje ni kvalitetno vzpostavljeno, pisno pozove investitorja, da sanira slabo izvedena dela v roku, ki ne sme biti daljši od 30 dni, sicer izvajalec o tem obvesti pristojno inšpekcijo.

34. člen

(prepoved odvajanja v javno kanalizacijo)

(1) V javno kanalizacijo je prepovedano odmetavati ali odvajati snovi, ki bi škodovala javni kanalizaciji, delavcem, ki vzdržujejo javno kanalizacijo, ali procesu čiščenja na čistilni napravi.

(2) Kdor zaradi prepovedanega ravnanja iz prvega odstavka tega člena povzroči škodo, jo mora poravnati oziroma vzpostaviti tako stanje, kot ga določa zakonodaja.

(3) Gnojničnih jam ni dovoljeno priključiti na javno kanalizacijo.

XI. NADZOR

35. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojni občinski organ in občinski inšpektorat.

(2) Nadzor nad izvajanjem kazenskih določb iz tega odloka je v pristojnosti občinskega inšpektorata.

(3) Pooblaščen delavci izvajalca, ki opravljajo strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka, morajo o kršitvah določil tega odloka takoj obvestiti pristojne organe iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ter te kršitve na primeren način dokumentirati.

36. člen

(naloge in ukrepi)

(1) Pooblaščen osebe občinskega inšpektorata imajo poleg pravic in dolžnosti po drugih predpisih še zlasti naslednje pravice in dolžnosti:

- nadzorovati priključevanje na javno kanalizacijo;
- nadzorovati izvajanje ukrepov na javni kanalizaciji in v njenem varovalnem pasu ter ustaviti vsa dela, ki se izvajajo brez dovoljenja oziroma soglasja izvajalca; če jo to potrebno za preprečitev materialne škode ali škode pri obratovanju javne kanalizacije, lahko inšpektor dela ustavi tudi z ustno odločbo;
- odrediti prost dostop do objektov javne kanalizacije v primeru, ko je ta preprečen ali oviran;
- nadzorovati obveznosti izvajalca in drugih dejavnikov;
- pregledovati objekte in naprave javne kanalizacije in dokumentacijo v zvezi s priključevanjem nanjo oziroma z delovanjem javne kanalizacije;
- na podlagi strokovnih ugotovitev in predlogov izvajalca odrediti sanacijo ali preureditev neustreznega odvajanja odpadnih vod;
- vzeti vzorce materiala in opraviti druga dejanja, ki so potrebna pri inšpekcijskem nadzoru;
- pridobiti osebne podatke o osebah, podatke o lastništvu nepremičnin in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka;
- izvajati druge ukrepe in aktivnosti, za katere jo pooblašča zakon.

(2) Če inšpektor ugotovi pogoste in ponavljajoče se kršitve izvajalca, mora o tem obvestiti pristojni občinski organ.

XII. PREKRŠKI

37. člen

(1) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – fizična oseba, če:

- v naselju ali delu naselja, opremljenem z javno kanalizacijo, ne odvaja komunalne odpadne vode, ki nastaja v stavbi, ki jo uporablja, v javno kanalizacijo (drugi odstavek 7. člena);
- odvaja v javno kanalizacijo odpadno vodo, katere parametri ne ustrezajo predpisom (četrti odstavek 7. člena);
- izvede priključek na javno kanalizacijo brez soglasja izvajalca za priključitev ali v nasprotju s tem soglasjem (prvi odstavek 9. člena);

– na objekt javne kanalizacije postavi objekt ali oviro ali izvajalcu onemogoči dostop do objekta javne kanalizacije (29. člen);

– v javno kanalizacijo odvaja ali odmetava snovi, ki škodijo javni kanalizaciji, ali delavcem, ki jo vzdržujejo, ali procesu čiščenja na čistilni napravi (prvi odstavek 34. člena);

– priključi gnojnično jamo na javno kanalizacijo (34. člen).

(2) Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 700 EUR.

38. člen

(1) Z globo 300 EUR se kaznuje uporabnik – posameznik, če:

- izvajalcu ne dopusti dostopa do greznice ali male komunalne čistilne naprave ali če mu ga onemogoči (enajsta alineja 21. člena);

– po priključitvi na javno kanalizacijo ne opusti greznice (prva alineja 21. člena);

– ne vzdržuje redno interne kanalizacije ali kanalizacijskega priključka (druga alineja 21. člena);

– ne omogoči izvajalcu dostopa do objektov javne kanalizacije zaradi vzdrževalnih del in pregleda dela kanalizacijskega priključka v zvezi s kontrolo sestave odpadne vode (tretja alineja 21. člena);

– ne naroči praznjenja greznice tako, da s tem povzroči motnjo v okolju (četrti alineja 21. člena);

– ne obvesti izvajalca o spremembah priključitve na javno kanalizacijo (osma alineja 21. člena);

– ne uredi medsebojnih razmerij pri delitvi stroškov kanalizacije z drugimi uporabniki, vezanimi na skupni obračunski vodomer (deveta alineja 21. člena);

– izvede predelavo interne kanalizacije brez soglasja oziroma v nasprotju s soglasjem izvajalca (deseta alineja 21. člena);

– po opustitvi greznice slednje ne izprazni, očisti in dezinficira ali o tem ne dopusti izvajalcu potrebnega nadzora. (dvanajsta alineja 21. člena);

– v varovalnem pasu javne kanalizacije opravlja dela brez soglasja izvajalca (33. člen tega odloka).

(2) Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 300 EUR.

39. člen

Z globo 1.500 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka investitor – pravna oseba ali investitor – samostojni podjetnik posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 300 EUR, če:

– izvajalcu ne preda katastra priključka na javno kanalizacijo;

– po zaključku novogradenj, rekonstrukcij, vzdrževanja cest, ulic, trgov ali drugih infrastrukturnih objektov in naprav, pri katerih je z deli posegel v javno kanalizacijo, ne vzpostavi prejšnjega stanja (33. člen).

40. člen

(1) Z globo 300 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec gradbenih del – posameznik, če ne zavaruje odtoka padavinske in druge vode s površin, ki jih uporablja za gradbišče tako, da bi bilo preprečeno vnašanje gradbenega in drugega materiala v javno kanalizacijo (31. člen).

(2) Z globo 1.500 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika pa z globo 300 EUR.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Tehnični pravilnik iz 16. člena tega odloka sprejme Občinski svet Mestne občine Koper na predlog izvajalca javne službe v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka.

42. člen

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati:

– Odlok o uporabi kanalizacije in opravljanja kanalizacijskih storitev na območju Občine Koper (Uradne objave, št. 1/1974);

– 11. člen Odloka o ureditvi nekaterih splošnih vprašanj s področja lokalnih gospodarskih javnih služb (Uradne objave, št. 27/2003).

43. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-323/2014

Koper, dne 18. decembra 2014

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO
IL DECRETO**

**sullo smaltimento e sulla depurazione delle
acque reflue urbane e delle acque meteoriche
di dilavamento nel Comune città di Capodistria**

N. 354-323/2014

Capodistria 19 dicembre 2014

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Ai sensi degli articolo 21 e 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta uff. della RS, n. 94/07 – testo unico ufficiale2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), degli articoli 105 e 149 della Legge sulla tutela dell'ambiente (Gazzetta uff. della RS, n. 39/06 – testo unico ufficiale1, 49/06 – ZmetD, 66/06 – sentenza della CC, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 e 99/13), degli articoli 3, 4, 5, 7, e 12 della Legge sui servizi pubblici (Gazzetta uff. della RS, n. 32/93, 30/98 – ZLLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 ZUKN e 57/11 – ORZGJS40), come pure degli articoli 16, 50 e 105 della Legge sull'edificazione degli edifici (Gazzetta uff. della RS n. 102/04 – testo unico ufficiale1, 14/2005 – rettifica, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – sentenza della CC, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – Sentenza della CC, 57/12, 101/13 – ZdavNepr e 110/13), visto l'articolo 110 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazzetta uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – rettifica 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C e 80/10 – ZUPUDPP), per effetto degli articoli 3 e 17 della Legge sulle trasgressioni (Gazzetta ufficiale della RS, št. 29/11 – testo unico ufficiale8, 21/13, 111/13 e 74/14 – Sentenza CC), dell'Ordinanza sullo smaltimento e sulla depurazione acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento (Gazzetta uff. della RS, n. 88/11, 8/12 e 108/13), dell'Ordinanza sulla metodologia di definizione delle tariffe delle prestazione dei servizi pubblici economici relativi alla protezione dell'ambiente (Gazzetta uff. della RS, n. 87/12 e 109/12), in virtù dell'Ordinanza sul canone ambientale insorto dall'inquinamento dell'ambiente dovuto allo smaltimento delle acque di scarico (Gazzetta uff. della RS, n. 80/12), come pure dell'Ordinanza sull'emissione di sostanze e di calore nell'ambito dello smaltimento delle acque di scarico in una fonte d'acqua o nella rete fognaria pubblica (Gazzetta uff. della RS, n. 84/12 e 64/14), dell'Ordinanza sull'emissione dei sostanze durante lo smaltimento delle acque di scarico provenienti dai depuratori (Gazzetta uff. della RS, n. 45/07, 63/09 e 105/10), dell'Ordinanza sull'emissione dei sostanze durante lo smaltimento delle acque di scarico provenienti dai piccoli depuratori (Gazzetta uff. della RS, n. 98/07 e 30/10), dell'Ordinanza sulla zona idricamente protetta relativa al corpo idrico delle falde acquifere del Risano (Gazzetta uff. della RS, n. 49/08, 72/12 e 69/13) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di

Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 18 dicembre 2014, ha accolto il

DECRETO

sullo smaltimento e sulla depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento nel Comune città di Capodistria

I. DISPOSIZIONI INIZIALI

Articolo 1

(Contenuto)

Con il presente decreto viene disciplinata l'attuazione del servizio pubblico economico di "smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento" (nel seguito: servizio pubblico).

II. ORGANIZZAZIONE E TERRITORIO DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO

Articolo 2

(organizzazione)

(1) Il servizio pubblico di cui all'articolo 1 viene affidato, per l'intero territorio del Comune città di Capodistria, all'Azienda pubblica Komunalna Koper s.r.l (nel seguito: prestatore).

(2) In virtù delle disposizioni del presente decreto, l'organo comunale responsabile è l'ufficio dell'amministrazione comunale preposto ai servizi pubblici economici.

(3) In virtù delle disposizioni del presente decreto, l'organo di ispezione comunale responsabile è il Servizio d'ispezione del Comune città di Capodistria.

Articolo 3

(voci e termini)

Le voci e i termini usati nel presente decreto presentano le definizioni assunte dall'ordinanza sullo smaltimento e sulla depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento, come pure da altri regolamenti nazionali.

Le voci hanno il seguente significato:

1) Il prestatore del servizio pubblico è un soggetto privato che viene selezionato dal comune, nel rispetto delle modalità prescritte; tale soggetto espleta il servizio pubblico in conformità con le normative;

2) Le acque reflue urbane sono acque di origine domestica, generate in un ambiente abitativo nell'ambito della fruizione di acqua nei vani sanitari, in cucina e durante i lavaggi o durante altre mansioni domestiche di simile natura. Si intende per acque reflue urbane anche le acque di scarico che:

– vengono generate negli edifici di fruizione pubblica e nell'ambito di altre attività, le cui origini e composizioni sono simili a quelle prodotte in ambito domestico, oppure

– vengono scaricate da edifici o impianti in cui si svolgono attività commerciali, di produzione o di altra natura o sono il miscuglio delle suddette acque con acque reflue urbane e acque meteoriche di dilavamento, la cui portata giornaliera non supera i 15 m³/giorno e quella annuale non è superiore ai 4 000 m³, l'inquinamento dell'ambiente dovuto allo smaltimento delle medesime non supera i 50 AE e la portata annuale dei singoli inquinanti non supera i valori limite prescritti dalle normative nazionali;

3) Le acque meteoriche di dilavamento sono acque che insorgono dalle precipitazioni e sciolgono da superfici pavimentate o ricoperte da altri materiali in una fonte d'acqua o nella rete fognaria pubblica;

4) Le acque reflue industriali sono acque che dispongono delle caratteristiche definite dalla normativa che disciplina l'e-

missione di sostanze e di calore nell'ambito dello smaltimento delle acque di scarico in una fonte d'acqua o nella rete fognaria pubblica;

5) Il depuratore è un impianto finalizzato alla depurazione delle acque reflue urbane o del miscuglio di esse con acque reflue industriali, acque meteoriche di dilavamento o con entrambe, atto a ridurre o eliminare il loro inquinamento;

6) I piccoli depuratori sono impianti di depurazione delle acque reflue urbane con una capacità depurativa inferiore ai 2000 abitanti equivalenti, nei quali le acque reflue urbane vengono trattate ai fini della depurazione con biodegradazione, rispettando le modalità, prescritte dalle normative;

7) Si intende per piccoli depuratori con capacità depurativa fino a 50 abitanti equivalenti (nel seguito: piccolo depuratore con una capacità depurativa fino a 50 AE) anche tutti gli impianti di depurazione, realizzati in conformità con gli standard da SIST EN 12566-1 a SIST EN 12566-5 dai quali l'acqua chiarificata di scarico viene convogliata nelle acque di superficie, in maniera diretta o per il tramite di un sistema di filtraggio, o indirizzata indirettamente nelle acque sotterranee attraverso un sistema di infiltrazione;

8) La fossa biologica è un impianto finalizzato al trattamento anaerobico delle acque reflue urbane, nel quale le dette acque vengono travasate dal divisorio verso il compartimento o i compartimenti destinati alla fermentazione tramite batteri anaerobi; le acque parzialmente chiarificate ricavate, vengono poi convogliate nell'ambiente, solitamente tramite un'infiltrazione nel terreno;

9) Il pozzo nero è un impianto finalizzato alla raccolta di acque reflue urbane avente solo una condotta di afflusso, dal quale vengono prelevate tutte le acque raccolte; tali acque vengono trasferite presso il depuratore centrale, dove avviene la depurazione ed il trattamento delle medesime;

10) La fossa biologica esistente è una fossa biologica costruita prima dell'approvazione del presente decreto ed in funzione al momento dell'accoglimento del medesimo;

11) Gli abitanti equivalenti (nel seguito: AE) è l'unità per il carico organico delle acque, cui corrisponde una richiesta biochimica di ossigeno a 5 giorni pari a 60 grammi di ossigeno al giorno;

12) Le deiezioni non trattate sono deiezioni raccolte nelle fosse biologiche esistenti e nei piccoli depuratori, nonché le deiezioni che si generano nella fase di depurazione delle acque reflue urbane presso il depuratore urbano o comune;

13) Il trattamento delle deiezioni rappresenta il trattamento nel depuratore delle deiezioni non ancora trattate, eseguito dal presentatore nell'ambito del servizio pubblico. Per trattamento delle deiezioni si intende anche tutte le fasi di trattamento che possono essere attuate presso il depuratore centrale e mediante le quali si raggiungono:

– l'adempimento dei requisiti per il riutilizzo del ricavato in qualità di concime, in conformità con le normative che disciplinano l'uso nell'agricoltura delle deiezioni provenienti dai depuratori urbani o

– l'adempimento dei requisiti necessari per il ritrattamento o la rimozione delle deiezioni in conformità con le normative che disciplinano la gestione dei rifiuti;

14) L'area di prestazione del servizio pubblico equivale all'intero territorio del comune o di parte di esso, per il quale si definiscono le modalità e la portata di prestazione nel presente decreto;

15) La superficie pubblica è una superficie di bene pubblico edificato di rilevanza locale o nazionale, la cui fruizione è accessibile a tutti alle medesime condizioni;

16) La rete fognaria pubblica è la rete fognaria, comprendente il depuratore posto alla fine della medesima, che funge da infrastruttura pubblica di rilevanza locale, destinata alla prestazione del servizio pubblico di smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e di quelle meteoriche di dilavamento;

17) La rete fognaria interna è il sistema di condotte con la rispettiva attrezzatura, destinato allo smaltimento delle acque reflue urbane e di quelle meteoriche di dilavamento, provenienti dagli edifici, e convogliate nella rete fognaria pubblica, nei pozzi neri, nelle fosse biologiche esistenti, nei piccoli depuratori con capacità depurativa inferiore ai 50 AE, o nei piccoli depuratori;

18) L'allacciamento alla rete fognaria è parte integrante della rete fognaria interna ed esso parte dal punto di allacciamento alla rete fognaria pubblica secondaria all'ultimo pozzetto di revisione, posto prima dell'edificio, allacciato alla detta rete. Se il pozzetto di revisione non è situato sulla particella dov'è sito l'edificio, l'allacciamento prosegue fino alla parete esterna del fabbricato;

19) Il sistema fognario pubblico è un sistema idraulico autonomo primario o secondario avente un deflusso, destinato alla prestazione del servizio pubblico; tale sistema viene gestito dal prestatore di tale servizio. In virtù di tale decreto, il deflusso del sistema fognario pubblico equivale al suo recapito finale o all'allacciamento del medesimo ad un altro sistema fognario di carattere pubblico;

20) Il gestore della rete fognaria pubblica è il prestatore del servizio pubblico che gestisce il sistema fognario;

21) L'insieme delle superfici destinate all'ampliamento dell'abitato è l'area che in virtù delle normative riguardanti la sistemazione del territorio è definita quale superficie finalizzata all'ampliamento dell'abitato;

22) L'area di insediamento o l'agglomerato è l'area dove l'insediamento o la prestazione di attività commerciali o di altra naturale, dove l'insediamento è presente in tal misura da rendere necessari la raccolta e lo smaltimento delle acque di scarico nella rete fognaria pubblica (nel seguito: area di insediamento);

23) L'area sensibile è un'area definita sensibile a causa della eutrofizzazione o a causa della sua fruizione a scopi balneari, in conformità con la normativa che disciplina l'emissione delle sostanze nella fase di smaltimento delle acque di scarico provenienti dai depuratori;

24) I servizi particolari sono servizi che non rientrano negli obblighi del servizio pubblico, ma che vengono forniti dal prestatore del servizio pubblico avvalendosi dell'infrastruttura pubblica e dei mezzi tecnici, destinati allo smaltimento ed alla depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento.

III. PRESTAZIONI DEL SERVIZIO PUBBLICO

Articolo 4

(definizioni generali)

(1) Conformemente alle normative nazionali in vigore, le attività del servizio pubblico rientrano nell'ambito dello smaltimento e della depurazione delle acque reflue urbane e di quelle meteoriche di dilavamento, generate negli edifici causa la residenza o la prestazione di attività.

(2) Lo smaltimento e la depurazione delle acque reflue industriali e delle acque meteoriche di dilavamento da superfici non pubbliche non rappresentano attività rientranti nel servizio pubblico, anche quando tali acque vengano convogliate nella rete fognaria pubblica e depurate nel depuratore comune urbano.

(3) I termini che non vengono specificatamente definiti nel presente decreto presentano il significato che assumono nelle normative in vigore.

Articolo 5

(servizi nelle aree dotate di fognaria pubblica)

All'interno di abitati, o parti dei medesimi, dotati di rete fognaria pubblica, il prestatore deve garantire nell'ambito del servizio pubblico soprattutto:

– la gestione, la manutenzione e la pulizia degli impianti della rete fognaria pubblica,

– lo smaltimento e la depurazione dell'acqua reflua urbana che viene convogliata nella rete fognaria pubblica,

– lo smaltimento e la depurazione delle acque meteoriche di dilavamento provenienti da tetti e superfici pubbliche e che vengono convogliate nella rete fognaria pubblica,

– la manutenzione e la pulizia della rete fognaria destinata allo smaltimento delle acque meteoriche,

– la pulizia delle vasche di defangazione e dei collettori di olio, posti presso superfici pubbliche che non dispongono di altri gestori,

– il prelievo delle deiezioni dai depuratori, come pure il loro smaltimento,

– il monitoraggio dei piccoli depuratori con capacità depurativa superiore ai 50 AE.

Articolo 6

(servizi nelle aree non dotate di rete fognaria)

(1) Nell'ambito del servizio pubblico, il prestatore deve garantire per gli edifici, siti in abitati o in parte dei medesimi, non dotati di rete fognaria, e per gli edifici o conglomerati di edifici al di fuori dei detti abitati:

– il prelievo delle acque reflue urbane dai pozzi neri, come pure la loro depurazione presso il depuratore centrale, una volta in 3 anni,

– il prelievo delle deiezioni dalle fosse biologiche esistenti e dai piccoli depuratori con una capacità di depurazione inferiore ai 50 AE, nonché il loro trattamento presso il depuratore centrale, una volta in 3 anni,

– l'effettuazione delle prime misurazione, come pure la stesura della valutazione sulla funzionalità dei piccoli depuratori con una capacità depurativa inferiore ai 50 AE, in conformità con le normative che disciplinano l'emissione di sostanze e di calore nell'ambito dello smaltimento delle acque di scarico dai piccoli depuratori.

(2) In via eccezionale, nell'ambito del servizio pubblico è possibile svuotare le fosse biologiche, i pozzi neri o i piccoli depuratori anche più frequentemente rispetto alle tempistiche definite nel primo e secondo comma del presente articolo, nel caso, secondo le disposizioni del regolamento tecnico, essi siano sovraccaricati. In questi casi l'utente del pozzo nero, della fossa biologica o di un piccolo depuratore può usufruire nell'arco dei tre anni di due prelievi aggiuntivi gratuiti, se li richiede lui stesso.

(3) Il prestatore del servizio pubblico è tenuto a svuotare i pozzi neri, le fosse biologiche e i piccoli depuratori avvalendosi di appositi veicoli; il contenuto va depositato presso il Depuratore centrale di Capodistria. I costi di tale servizio vengono ricavati dalle spese addebitate mensilmente ai proprietari di pozzi neri, delle fosse biologiche e dei piccoli depuratori.

(4) Per le aree che non vengono approvvigionate con acqua potabile mediante l'acquedotto pubblico, il canone viene definito in conformità con il sesto comma dell'articolo 20 del presente decreto.

(5) Il prestatore può effettuare lo svuotamento anche più volte, qualora ciò venga richiesto dall'utente. I costi insorti dal prelievo e dal trattamento di deiezioni vengono computati in base al tariffario in vigore, stilato dal prestatore.

(6) I diritti e i doveri del prestatore e dell'utente riguardanti lo svuotamento dei pozzi neri, delle fosse biologiche e dei piccoli depuratori vengono più dettagliatamente definiti nel Regolamento tecnico.

(7) Nel regolamento di cui al comma precedente vanno definiti relativamente allo svuotamento dei pozzi neri e dei piccoli depuratori soprattutto le modalità e le scadenze di avviso, altri diritti e doveri, come pure le sanzioni e le modalità di pagamento delle spese, qualora gli utenti non consentano lo svuotamento nella data prevista o lo impediscono in qualche altro modo.

IV. CONDIZIONI PER GARANTIRE IL SERVIZIO PUBBLICO
E PER LA FRUIZIONE DEL MEDESIMO

Articolo 7

(garantire il servizio pubblico)

(1) La fruizione del servizio pubblico è obbligatoria per gli utenti.

(2) Le acque reflue urbane che vengono generate in un abitato, o parte di esso, dotato di rete fognaria pubblica devono essere convogliate direttamente nella suddetta rete.

(3) In determinate aree, le acque reflue urbane possono essere convogliate in conformità con le normative in vigore in un piccolo depuratore, in un pozzo nero o in una fossa biologica, in gestione:

– dal proprietario dell'edificio o da un'organizzazione autorizzata dal medesimo,

– da uno dei proprietari, nel caso si tratti di un caso di comproprietà, e in seguito ad avvenuto accordo scritto tra i comproprietari,

– dall'utente dell'edificio, in conformità con la normativa che disciplina l'amministrazione degli appartamenti.

(4) Le acque reflue generate da industrie, site in un abitato o parte di esso, dotato di rete fognaria pubblica, devono essere convogliate nella detta rete, quando non si può garantire lo smaltimento e la depurazione direttamente in una fonte d'acqua, come prescritto dalle normative, e se esse adempiono ai parametri previsti per il deflusso nella rete fognaria e nel depuratore pubblico.

(5) Altri doveri e condizioni riguardanti la fruizione del servizio vengono disciplinati mediante le normative in vigore e gli standard.

Articolo 8

(status dell'allacciamento)

(1) L'allacciamento alla rete fognaria pubblica può essere permanente o temporaneo.

(2) L'allacciamento temporaneo può essere concesso dal prestatore solamente per i cantieri e gli impianti provvisori, se ciò risulta essere tecnicamente possibile e la qualità della acqua di scarico è conforme alle normative.

(3) Il permesso relativo all'allacciamento temporaneo viene rilasciato dal prestatore per il tempo che si valuta necessario. Il prestatore deve informare l'utente della rimozione dell'allacciamento mediante un avviso scritto, inviato 30 prima dell'intervento previsto.

Articolo 9

(allacciamento alla rete fognaria)

(1) L'allacciamento alla rete fognaria pubblica viene eseguito in seguito al rilascio di un permesso scritto da parte del prestatore del servizio pubblico (permesso di allacciamento), nel rispetto delle condizioni di cui al presente decreto e al regolamento tecnico.

(2) L'allacciamento alla rete fognaria deve essere realizzato in conformità con il progetto.

(3) Ogni singolo edificio si allaccia alla rete fognaria pubblica mediante il proprio allaccio.

Articolo 10

(sospensione della prestazione del servizio)

(1) In seguito alla predisposizione della procedura di avviso, prevista dal decreto sull'approvvigionamento di acqua potabile, è possibile richiedere al prestatore di sospendere all'utente l'approvvigionamento e conseguentemente anche lo smaltimento delle acque reflue urbane, a sue spese, se:

– lo stato della rete fognaria interna dell'edificio e dei rispettivi impianti minaccia il regolare funzionamento della rete fognaria pubblica o il processo di depurazione del depuratore urbano;

– l'allacciamento alla rete fognaria pubblica è stato realizzato in contrasto col Regolamento tecnico o senza il rilascio dell'apposito permesso del prestatore;

– l'utente consente l'allacciamento di un'altra utenza alla propria rete fognaria interna o al proprio allaccio, senza il permesso del prestatore oppure nel caso modifichi il livello di capacità degli impianti;

– l'utenza non consente al prestatore di misurare la quantità e l'inquinamento delle acque reflue urbane oppure impedisce il controllo dell'allacciamento;

– l'utente appone modifiche all'allacciamento senza gli appositi permessi ed autorizzazioni;

– l'utente viola le limitazioni pubblicate ed altri provvedimenti relativi allo smaltimento ed alla depurazione delle acque reflue urbane;

– con lo smaltimento delle acque incide negativamente sulle fonti d'acqua o sull'approvvigionamento di acqua potabile;

– il rilevato stato della rete fognaria interna minaccia la salute degli abitanti o arreca danni ai medesimi;

– l'utente non effettua l'allacciamento alla rete fognaria pubblica come prescritto dalle disposizioni di cui al punto 1 dell'articolo 21 del presente decreto;

– l'utente non paga i conti insorti dalla prestazione del servizio pubblico neanche dopo aver ricevuto l'avviso di mora nel quale viene informato della possibilità di sospensione dell'approvvigionamento di acqua potabile.

(2) La sospensione dell'approvvigionamento di acqua potabile viene interrotta nel momento in cui viene risolta la causa che l'ha indotta. Le spese insorte dal riallacciamento sono a carico dell'utente.

(3) Le spese indotte dalla sospensione dello smaltimento delle acque reflue urbane, così come le spese provocate dal riallacciamento ed altri eventuali costi dovuti alla sospensione, devono essere pagati dall'utente antecedentemente al riallacciamento. L'utente è tenuto a pagare i costi di eventuali danni sugli impianti e sulle strutture della rete fognaria pubblica da lui arrecati.

(4) La sospensione permanente dello smaltimento delle acque reflue urbane e di quelle meteoriche di dilavamento, compresa la sospensione dell'approvvigionamento di acqua potabile, viene effettuata, a spese dell'utente, nel caso quest'ultimo richieda la revoca dell'allacciamento alla rete fognaria pubblica conformemente all'articolo 11 del presente decreto.

Articolo 11

(revoca dell'allacciamento)

La revoca dell'allacciamento ovvero delle prestazioni del servizio pubblico viene avviata esclusivamente in caso di abbandono o demolizione dell'allacciamento di un edificio e nel caso si tratti di un allacciamento di natura temporanea. L'utente è tenuto a presentare al prestatore una richiesta scritta a riguardo.

Articolo 12

(doveri dell'utente)

I doveri degli utenti e del prestatore, nelle zone dove non è prevista la costruzione della rete fognaria e in quelle dove in virtù degli strumenti urbanistici e di altri atti è pianificata la suddetta infrastruttura, vengono definiti dalla legislazione in vigore.

Articolo 13

(attività legate alle fosse biologiche, ai pozzi neri ed ai piccoli depuratori)

(1) Il prestatore elabora nell'ambito del piano delle future attività – "Piano di svuotamento delle fosse biologiche, dei pozzi neri e dei piccoli depuratori" – che viene pubblicato in rete, sulla sua pagina web e sulla pagina web del comune; egli informa ogni singolo utente per iscritto delle attività previste per l'anno corrente.

(2) Il prestatore assume il compito e garantisce la depurazione ed il trattamento delle deiezioni e delle acque reflue urbane dei pozzi neri, delle fosse biologiche esistenti e dei piccoli depuratori, avvalendosi di appositi veicoli; egli esegue i suddetti servizi sull'intero territorio del comune, nel rispetto dei termini e della portata, definiti nell'articolo 6 del presente decreto, nel Regolamento tecnico ed in conformità con le normative in vigore.

V. DIRITTI E DOVERI DEL PRESTATORE

Articolo 14 (normative)

Le normative di rilevanza nazionale che devono essere rispettate ed applicate dal prestatore disciplinano:

- il prestatore deve elaborare un piano di smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e di quelle meteoriche di dilavamento;
- gli elementi della rete fognaria pubblica e gli standard per la sua classificazione;
- le condizioni, i requisiti e le scadenze riguardanti la pianificazione della realizzazione dell'infrastruttura fognaria in determinate aree, e le modalità di trattamento delle acque reflue urbane, qualora il comune fornisca le condizioni necessarie;
- le modalità e le condizioni di trattamento delle acque di scarico e delle deiezioni prelevate;
- l'obbligo di elaborazione del piano di gestione delle deiezioni ricavate dai depuratori, nonché la gestione dei rifiuti ricavati dalle vasche di defangazione e dai collettori di olio;
- le procedure di informazione e i contenuti degli avvisi destinati agli utenti delle fosse biologiche, dei pozzi neri e dei piccoli depuratori;
- l'obbligo di aggiornare i registri, come pure il loro contenuto;
- ed altri standard relativi all'attuazione del servizio pubblico.

Articolo 15 (obblighi del prestatore)

(1) Dagli obblighi specifici definiti nel presente decreto e nelle altre norme il prestatore è tenuto a:

- curare il normale funzionamento della fogna pubblica e degli edifici ed impianti a lei appartenenti e deve inoltre curarli con la dovuta diligenza;
- verificare regolarmente e svolgere i servizi di manutenzione sulla fognatura pubblica e dei pozzetti di revisione sulle superfici pubbliche;
- per conto del Comune città di Capodistria deve tenere un registro separato dei cespiti della fognatura pubblica affittata, in conformità agli standard di contabilità;
- garantire le condizioni per l'uso permanente della fognatura pubblica;
- assicurare l'effettuazione del monitoraggio della qualità e della quantità delle acque reflue e il funzionamento degli impianti di depurazione comunali;
- comportarsi in conformità delle disposizioni del Regolamento tecnico;
- avvisare i futuri utenti, che è d'obbligo il collegamento dell'edificio e di altre strutture alla fognatura pubblica ed inoltre informarli anche delle condizioni per il collegamento essa;
- collaborare con gli organi competenti alla preparazione dei piani e dei programmi di allargamento e rinnovamento della fognatura pubblica ed anche di altri piani e programmi previsti dal presente decreto e da altre norme.

(2) Il prestatore ha il diritto:

- prima del rilascio del consenso, di esaminare i progetti della fognatura casalinga e quelli del collegamento ed inoltre ha anche il diritto di seguire la costruzione;
- prima del collegamento alla fognatura pubblica di controllare i lavori sul collegamento;

- controllare analizzare le acque reflue degli utenti della fognatura;
- esaminare e controllare l'uso delle fosse biologiche e dei piccoli depuratori;
- effettuare il collegamento diretto del canale di congiungimento del collegamento della fognatura alla fognatura pubblica con le spese a carico dell'utente e in base al consenso di collegamento rilasciato ed al Regolamento tecnico.

Articolo 16 (Regolamento tecnico)

Il Consiglio comunale approva su proposta del prestatore il Regolamento tecnico, con la quale vengono regolate ossia definite le norme tecniche e i processi per lo smaltimento e la depurazione delle acque reflue e delle acque meteoriche ed inoltre si regolano più accuratamente alcune domande riguardanti il settore di smaltimento e depurazione delle acque reflue comunali e di quelle meteoriche di dilavamento, in particolare:

- termini precisi e definizioni tecniche degli elementi della fognatura pubblica;
- procedure per garantire il funzionamento, la manutenzione e il controllo della fognatura pubblica;
- l'orientamento per la progettazione della fognatura pubblica, fognatura interna e per i collegamenti alla fognatura, fosse biologiche e di piccoli depuratori;
- il distacco e le condizioni per posizionare strutture e per svolgere attività nelle zone tampone della fognatura pubblica;
- l'orientamento per l'armonizzazione con altre reti di infrastruttura;
- procedure dettagliate per la presa in gestione di nuove reti o elementi della fognatura pubblica;
- procedure dettagliate per il collegamento degli utenti alla rete pubblica e per i cambiamenti dei collegamenti;
- registri sulle fosse biologiche, sui piccoli depuratori e sugli utenti che non hanno regolato lo smaltimento e la depurazione in conformità alle leggi;
- condizioni più dettagliate e modalità per lo svuotamento delle fosse biologiche e dei piccoli depuratori;
- condizioni dettagliate e orientamento per il rilascio dell'autorizzazione per il collegamento temporaneo alla fognatura pubblica;
- orientamenti per il rilascio di consensi per la progettazione, condizioni di progetto e per il rilascio di consensi al progetto, consensi per il collegamento alla fognatura pubblica ed anche per il rilascio di pareri sull'esecuzione appropriata del collegamento;
- la documentazione richiesta, necessaria per l'acquisizione degli atti, per il rilascio dei quali ha la delega pubblica;
- gli obblighi dei prestatori, per la progettazione e per la costruzione della rete fognaria riguardanti le impostazioni e la gestione del catasto, collegamenti alla fognatura, fosse biologiche e piccoli depuratori;
- processi e condizioni per la dismissione delle fosse biologiche ed
- altre norme tecniche e processi legati allo svolgimento del servizio pubblico.

Articolo 17 (catasto degli impianti comunali)

(1) L'istituzione, la gestione e la manutenzione del catasto degli impianti comunali per la fognatura viene affidato al prestatore. Il catasto contiene basi dati sugli edifici, reti e impianti di infrastruttura, destinati ai servizi dei servizi pubblici, agli utenti ed ai loro doveri (nel seguito: catasto).

(2) Visti gli standard per la gestione del catasto il prestatore deve gestire il catasto tenendo pienamente conto degli standard del sistema informativo geografico del comune.

(3) Le spese relative all'istituzione, gestione e alla manutenzione del catasto degli impianti comunali non sono incluse nelle spese dei servizi pubblici economici di smaltimento e

depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento ma si coprono direttamente dal budget del Comune città di Capodistria.

(4) Con il regolamento tecnico si definiscono i contenuti e la forma del catasto, che deve venir preparato dall'investitore la quale lo consegna al prestatore. Per le costruzioni nuove e per le ricostruzioni della rete, l'investitore deve consegnare al prestatore l'estratto del catasto prima di rilasciare un parere positivo sull'appropriatezza del collegamento alla fognatura pubblica.

(5) Gli organi della comunità locale e i prestatori di altri servizi pubblici economici hanno il dovere di consegnare al prestatore tutti i dati disponibili delle loro basi, che sono necessari per la gestione del catasto del primo comma del presente articolo.

Articolo 18

(delega per l'attuazione di investimenti)

(1) Il prestatore su delega del comune gestisce i lavori di preparazione e le parti che riguardano l'ingegneria per tutti gli investimenti che riguardano la rete fognaria pubblica ed esegue i controlli.

(2) Le spese derivanti dal precedente comma del presente articolo si coprono dal bilancio del Comune città di Capodistria.

Articolo 19

(deleghe pubbliche)

(1) Il prestatore ha la delega pubblica per stabilire le condizioni del progetto ed anche per stabilire le condizioni, l'orientamento ed il rilascio di consensi, se così è definito dalla legge o in un'altra norma vigente, per:

- l'atto di pianificazione (elementi territoriali degli atti di piano);
- i piani territoriali attuativi;
- il progetto per ottenere il permesso di costruzione;
- le condizioni progettuali per l'elaboratore della documentazione relativa al progetto;
- l'uso del permesso di agibilità;
- il collegamento alla rete fognaria pubblica;
- gli interventi sul territorio, dove passa la rete fognaria pubblica;
- altri casi determinati dalla legge.

(2) Quando l'investitore è la comunità locale, in un caso concreto l'organo competente può ritirare le deleghe pubbliche del primo comma del presente articolo e può decidere in base ai pareri di esperti che vengono rilasciati dal prestatore.

(3) Il prestatore collabora ai controlli tecnici degli edifici in conformità con le norme vigenti.

(4) Le spese derivanti da questo articolo non sono incluse nelle spese dei servizi pubblici economici di smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento ma si coprono direttamente dal bilancio del Comune città di Capodistria.

VI. GLI UTENTI I LORO DIRITTI E OBBLIGHI

Articolo 20

(categorizzazione degli utenti)

(1) Gli utenti del servizio pubblico dell'art. 1 di questo decreto sono nuclei famigliari ovvero persone fisiche e persone giuridiche che:

- usano gli edifici ovvero le superfici, dalle quali le acque reflue urbane e acque meteoriche di dilavamento vengono scaricate nelle fogne pubbliche;
- usano fosse biologiche o pozzi neri oppure piccoli depuratori.

(2) Di regola l'utente è il proprietario della struttura del primo e secondo comma del presente articolo. L'utente può essere anche l'affittuario o altra persona, che usa l'edificio o parte dell'edificio, nella quale è prodotta l'acqua reflua.

(3) Ai sensi del presente decreto il nucleo familiare viene individuato nella persona o gruppo di persone che occupano un'unità abitativa e che nei confronti del servizio pubblico o del prestatore viene rappresentato da una persona maggiorenne del nucleo familiare (unità abitativa). Essa si ritiene pienamente responsabile nei confronti del prestatore del servizio pubblico per quanto attiene agli obblighi previsti dal presente decreto.

(4) Nonostante le disposizioni del primo e del secondo comma del presente articolo sono utenti del servizio pubblico anche tutti gli utenti del servizio pubblico economico »approvvigionamento di acqua potabile«. Le uniche eccezioni sono:

- gli utenti che usano l'acqua per bisogni di irrigazione delle superfici agricole o per abbeverare il bestiame e per questi motivi usano dei contatori particolari per l'acqua;
- l'acqua della rete idrica, venduta al porto alle navi entro i limiti dell'assistenza;
- svolgere i compiti relativi alla protezione contro le calamità naturali ed altri incidenti.

(5) Gli utenti hanno l'obbligo di pagamento del servizio di smaltimento e depurazione delle acque reflue dal giorno successivo dell'allacciamento struttura alla rete fognaria pubblica.

(6) Mediante questo decreto, agli utenti ai quali l'acqua potabile non viene fornita attraverso le reti idriche pubbliche ovvero il consumo di acqua potabile non viene accertato mediante il contatore, si considera il consumo dell'acqua a for fait in conformità alle norme vigenti (0,15 m³ per giorno a persona). I servizi si conteggiano in base al numero di residenti permanenti o temporanei nell'edificio (unità abitativa).

Articolo 21

(obblighi degli utenti)

L'utente ha l'obbligo di:

- 1) collegarsi alla rete fognaria pubblica entro 6 mesi dall'inizio del suo uso ovvero entro lo stesso periodo dalla ricezione dell'avviso della settima alinea del primo comma dell'art. 15 di questo decreto e contemporaneamente abbandonare l'uso delle fosse biologiche esistenti o di piccoli depuratori in conformità al presente decreto e al Regolamento tecnico;
- 2) effettuare regolarmente la manutenzione all'interno della fognatura ed il collegamento alla fognatura;
- 3) consentire l'accesso al prestatore agli impianti della fognatura pubblica per lavori di manutenzione e per la revisione di parte del collegamento alla rete fognaria che riguarda il controllo della composizione delle acque reflue;
- 4) ordinare in tempo lo svuotamento e la pulizia delle fosse biologiche o dei piccoli depuratori al di fuori del termine previsto nel Programma dell'art. 13 del presente decreto;
- 5) scaricare nelle fognature pubbliche solo acque reflue, che non superano i parametri prescritti;
- 6) controllare in conformità con le norme la composizione e la quantità delle acque reflue industriali ed i risultati dei monitoraggi nei tempi previsti ed inoltrarli alle autorità competenti ed al prestatore;
- 7) in caso di modifica dell'utilizzo della struttura allegare al prestatore l'analisi delle acque reflue, in conformità con le norme, che regolano le prime misurazioni ed il monitoraggio operativo delle acque reflue ed anche le condizioni per il loro funzionamento;
- 8) rendere nota per iscritto delle modifiche dei dati inerenti l'allacciamento alle fognature pubbliche e sui residenti permanenti nei casi del sesto comma dell'art. 20 del presente decreto;
- 9) con altri utenti i quali hanno l'obbligo di pagamento dei servizi pubblici che si conteggiano in base ai dati del contatore, e regolare la divisione di tali obblighi;
- 10) ottenere il consenso del gestore per il riadattamento delle fognature interne alle condizioni che sono determinate nel Regolamento tecnico;
- 11) consentire e permettere l'accesso alla fossa biologica ovvero ai piccoli depuratori con un veicolo comunale ovvero consentire al prestatore di recuperare i fanghi di scarto;

12) al momento del collegamento alla rete fognaria abbandonare la fossa biologica, svuotarla, pulirla e disinfettarla ed inoltre deve permettere al prestatore di fare i controlli necessari;

13) prima del collegamento alla rete fognaria pubblica, il futuro utente deve pagare i costi di collegamento in conformità ai criteri determinati nel Regolamento tecnico e al listino dei prezzi per i servizi del prestatore.

Articolo 22

(responsabilità degli utenti)

L'utente è responsabile per tutti i danni, che verranno causati al prestatore o a terzi nel caso in cui l'utente non agisca in conformità agli obblighi che derivano dall'art. 21 del presente decreto.

VII. FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO

Articolo 23

(fonti di finanziamento)

(1) Il servizio pubblico si finanziano da:

- pagamenti dei servizi di smaltimento delle acque reflue;
- pagamenti dei servizi di depurazione delle acque reflue;
- pagamenti dei servizi collegati alle fosse biologiche e ai piccoli depuratori;
- pagamenti di servizi specifici;
- bilancio comunale;
- imposta specifica;
- altre fonti in base alle normative statali e locali.

(2) Le tariffe dei pagamenti ovvero il listino prezzi dei punti a), b) e c) del primo comma del presente articolo viene approvata dal sindaco su proposta fornita dal prestatore considerando le norme vigenti sulla tariffazione dei servizi pubblici economici della tutela ambientale.

(3) Servizi particolari in base al punto d) di questo articolo, sono servizi che il prestatore SPE svolge usando l'infrastruttura pubblica, o vendita di sottoprodotti creati durante lo svolgimento dei servizi che non sono servizi obbligatori dei servizi pubblici. I servizi particolari si regolano con contratti tra l'utente ed il prestatore SPE nei quali vengono anche definite tutte le richieste per le consegne dei dati necessari al prestatore SPE.

(4) Costi relativi alle attività e ai servizi, che sono collegati allo svolgimento dei servizi pubblici economici di questo decreto o sono a questo collegati, non sono coperti dal prezzo pagato dagli utenti per le prestazioni dei servizi pubblici e vengono coperti con i fondi del budget comunale.

Articolo 24

(uso finalizzato delle risorse finanziarie)

(1) I fondi di cui all'art. 23 vengono usati dal prestatore in conformità con il piano annuale dei servizi pubblici economici, che su proposta del prestatore vengono confermati dal sindaco.

(2) Con il piano del primo comma del presente articolo si definiscono la portata, la manutenzione e gli investimenti concreti.

(3) I fondi del bilancio in conformità con il piano economico annuale dei servizi pubblici vengono destinati:

- a investimenti nelle infrastrutture pubbliche;
- al funzionamento e alla manutenzione della rete fognaria per lo scarico delle acque meteoriche di dilavamento;
- il funzionamento e la manutenzione del sistema fognario misto sulla rete primaria e secondaria (fognatura pubblica, nella quale viene scaricata una grande quantità di acque meteoriche nel territorio dove non è presente una rete fognaria separata per lo scarico delle acque meteoriche);
- per il funzionamento, la manutenzione e l'energia per i bisogni degli impianti di pompaggio sulla rete primaria che equivale alla quota dell'acqua meteorica nelle fognature pubbliche;
- per il funzionamento dei servizi di emergenza riguardanti gli interventi sulle superfici pubbliche;

– per il funzionamento e la manutenzione degli impianti depressivi di pompaggio a Semedella.

Articolo 25

(determinazione dei prezzi dei servizi)

(1) I prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici si formano in base ai criteri e in conformità delle norme vigenti sulla tariffazione delle prestazioni dei servizi pubblici economici della tutela ambientale.

(2) Per il periodo di fatturazione, che viene considerato per la preparazione dell'elaborato in conformità con le norme che prevedono una metodologia per la formazione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici, viene definito un apposito periodo triennale.

IX. EDIFICI E IMPIANTI, NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO

Articolo 26

(amministrazione)

Il prestatore per garantire le prestazioni dei servizi pubblici amministra la rete fognaria pubblica, che è un'infrastruttura pubblica di proprietà del Comune città di Capodistria. Gli obblighi reciproci tra il prestatore e la comunità locale si definiscono mediante un contratto di noleggio dell'infrastruttura.

Articolo 27

(infrastruttura pubblica)

(1) La rete di infrastruttura pubblica, le strutture, gli impianti ed i terreni, sui quali o nei quali è costruita questa infrastruttura e che con il contratto di noleggio vengono dati in gestione e manutenzione al prestatore, nel caso in cui venga iscritto nel registro catastale può venir iscritto come proprietario il Comune città di Capodistria. I diritti di servitù si iscrivono a favore del prestatore o a favore della comunità locale.

(2) I proprietari degli immobili, attraverso i quali passa la rete di infrastruttura pubblica ovvero sono presenti strutture o impianti dell'infrastruttura pubblica, possono essere anche altre persone giuridiche o fisiche, che però hanno l'obbligo di garantire al comune il diritto di servitù o un altro diritto reale in conformità all'uso sensato del precedente comma. In caso contrario il prestatore SPE deve informare il comune che inizia immediatamente con la procedura per la limitazione dei diritti di proprietà in conformità con le norme vigenti.

(3) La rete di infrastruttura pubblica, gli edifici, gli impianti ed i terreni del primo comma di questo articolo non sono parte dei rapporti, non possono essere oggetto di ipoteche, non possono essere oggetto di esecuzioni forzate e su di essi non è possibile far dichiarare l'uso campione o in altro modo acquisire diritti di proprietà o diritti reali, tranne il diritto di servitù sugli impianti idrici, elettrici, telefonici e telegrafici ovvero sistemi di comunicazione e via cavo, gasdotti e altri edifici e impianti di importanza pubblica.

Articolo 28

(strutture e impianti di proprietà degli utenti)

(1) Le strutture e gli impianti di proprietà, in gestione e mantenuti dai proprietari degli edifici, che vengono costruiti dagli stessi, sono anche il collegamento fognario, le fognature interne e gli impianti e gli edifici per la raccolta, per l'esecuzione delle misurazioni, per la predepurazione e la depurazione delle acque reflue, delle fosse biologiche e dei piccoli depuratori.

(2) La fognatura interna (casalinga) sono tutti i canali, edifici, impianti, nella quali si raccolgono, scaricano e depurano le acque reflue che si collegano alla rete fognaria.

(3) Il collegamento fognario è la linea fognaria, che collega la rete fognaria interna di un singolo utente al pozzetto di revisione della rete fognaria pubblica.

Articolo 29
(accessibilità)

Tutte le strutture e gli impianti della rete fognaria pubblica devono essere sempre accessibili al prestatore. Sulle strutture e sugli impianti della rete fognaria pubblica non è permesso, senza il consenso del gestore, posizionare altre strutture o ostacoli, che renderebbero più difficile o impedirebbero l'accesso agli edifici o impianti delle fognature pubbliche.

Articolo 30

(trasferimento della proprietà dell'infrastruttura al comune)

(1) Quando viene definito con un contratto di attrezzatura, che la rete fognaria e gli edifici a essa appartenenti di nuova costruzione sono parte dell'infrastruttura pubblica e la loro proprietà viene trasferita al comune, l'investitore delle nuove costruzioni degli edifici e della rete, alla fine dei lavori ha l'obbligo di consegnare il tutto entro 6 mesi dalla ricezione del permesso di agibilità al comune in conformità con le condizioni definite nel contratto con il comune.

(2) Il comune da in gestione al prestatore dei servizi pubblici gli edifici alle condizioni definite nel contratto di noleggio dell'infrastruttura e in conformità con le modalità del Regolamento tecnico.

X. ALTRI ELEMENTI IMPORTANTI PER I SERVIZI PUBBLICI

Articolo 31

(lavori di costruzione)

Il prestatore dei lavori di costruzione devono assicurare lo scarico dell'acqua piovana e di altra acqua dalle superfici che usano come cantieri, in modo che si prevenga l'entrata di materiale edile ed altro materiale nelle fognature pubbliche. Nel caso in cui è stato scaricato del materiale nelle fognature pubbliche il prestatore dei lavori di costruzione ha l'obbligo di pulirlo immediatamente, altrimenti deve ritornare al prestatore dei servizi pubblici di "smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e delle acque meteoriche di dilavamento" tutti i costi inerenti la pulizia ovvero alla stasatura della rete fognaria ed anche della sistemazione di possibili danni.

Articolo 32

(zona di sicurezza)

La zona tampone della rete fognaria include il territorio 3,0 m misurato dall'asse della linea fognaria, tranne in casi eccezionali, che dipendono dalla stabilità dell'acqua e dal suo accesso per i bisogni di manutenzione determinati nel Regolamento tecnico.

Articolo 33

(effettuazione di lavori nella zona di sicurezza)

(1) Le persone fisiche e giuridiche, che effettuano lavori nella zona tampone della rete fognaria pubblica e dei suoi impianti, devono avere il consenso del prestatore e durante lo svolgimento di questi lavori devono garantire che sia la rete che gli impianti non vengano danneggiati.

(2) Nel caso vengano danneggiati hanno il dovere di rimetterli nello stato iniziale e di pagare tutti gli eventuali danni causati dal danneggiamento e dall'interruzione del funzionamento della rete.

(3) Alla fine dei lavori il prestatore fornisce le prove dell'adeguatezza della rimessa allo stato iniziale. Se il prestatore constata, che la rimessa nello stato iniziale non è stata effettuata correttamente, avvisa per iscritto l'investitore che deve risanare i danni entro i 30 giorni. In caso contrario il prestatore ha l'obbligo di informare a riguardo le autorità di ispezione competenti.

Articolo 34

(divieto di scarico nella rete fognaria pubblica)

(1) E' proibito gettare o scaricare sostanze che danneggerebbero la rete fognaria pubblica, gli addetti che svolgono i lavori di manutenzione della fognatura pubblica oppure al processo di pulizia all'impianto di depurazione.

(2) Colui che compie atti proibiti come da primo comma del presente articolo causa danni è tenuto al risarcimento ovvero istituire lo stato come determinato dalla legge.

(3) Le fosse di letame non possono essere collegate alle fogne pubbliche.

XI. CONTROLLO

Articolo 35

(organo di controllo)

(1) Il controllo sull'applicazione del presente decreto è affidato all'organo comunale competente e all'organo di vigilanza municipale.

(2) Il controllo dell'applicazione delle sanzioni di questo decreto sono affidate ai Servizi d'ispettorato del Comune città di Capodistria.

(3) I lavoratori autorizzati dal prestatore, che svolgono il controllo tecnico dell'applicazione di questo decreto, in caso di violazioni del presente decreto devono informare gli organi competenti del primo ovvero secondo comma di questo articolo e devono documentare adeguatamente le violazioni.

Articolo 36

(compiti e provvedimenti)

(1) Le persone autorizzate dal servizio d'ispettorato comunale oltre ad avere i diritti e doveri dati da altre norme, hanno soprattutto i seguenti diritti e doveri:

- controllare i collegamenti alla rete fognaria pubblica;
- controllare l'applicazione dei provvedimenti sulla rete fognaria pubblica e sulle zone di sicurezza e fermare tutti i lavori che si svolgono senza il permesso ovvero senza il consenso del prestatore; se questo è necessario per prevenire danni materiali o danni al funzionamento della rete fognaria pubblica, l'ispettore può fermare i lavori mediante una delibera pronunciata a voce;
- disporre il libero accesso agli edifici della fogna pubblica nel caso in cui è impedito o ostacolato;
- controllare gli obblighi del prestatore e di altri fattori;
- controllare le strutture e gli impianti della rete fognaria pubblica e la documentazione inerente al collegamento a essa ovvero al funzionamento della fognatura pubblica;
- in base ai rilievi tecnici e su proposta del prestatore disporre il risanamento e il riadattamento di un inappropriato scarico di acque reflue;
- prendere i campioni di materiale ed effettuare altre azioni, che sono necessarie per le ispezioni;
- procurarsi i dati delle persone, i dati sulle proprietà degli immobili ed altri dati necessari per eseguire i procedimenti inerenti alle violazioni del presente decreto;
- eseguire altri procedimenti ed attività, per i quali li autorizza la legge.

(2) Se l'ispettore constata infrazioni reiterate e frequenti da parte del prestatore, deve informare l'organo comunale competente.

XII. INFRAZIONI

Articolo 37

(1) Con una ammenda di 500 EUR viene punito l'utente-persona fisica per l'infrazione, se:

- nei centri abitati o in una parte del centro abitato, munito di fognatura pubblica, non scarica le acque reflue che si

formano nell'edificio che usa nelle fogne pubbliche (secondo comma dell'art. 7);

– scarica nella fognatura pubblica le acque reflue della quali i parametri non sono conformi alle norme (primo comma dell'art. 7);

– si collega alla fognatura pubblica senza il consenso del prestatore per il collegamento o contrariamente al consenso (primo comma dell'art. 9);

– sulla struttura della fognatura pubblica colloca una struttura o un ostacolo che impedisce l'accesso alle strutture della fognatura pubblica (art. 29);

– nella fognature pubbliche getta o scarica sostanze che danneggerebbero la rete fognaria pubblica o ai lavoratori, che svolgono i lavori di manutenzione sulla fogna pubblica oppure nel processo di pulizia all' impianto di depurazione (primo comma dell'art. 34);

– collega le fosse di letame alle fogne pubbliche (art. 34).

(2) Con una ammenda di 1.500,00 EUR viene punita per l'infrazione del primo comma di questo articolo la persona giuridica o l'imprenditore autonomo; la persona responsabile della persona giuridica o la persona responsabile dell'imprenditore autonomo invece con una multa di 700 EUR.

Articolo 38

(1) Con una multa di 300 EUR si punisce l'utente- l'individuo, se:

– se non permette o consente l'accesso al prestatore alla fossa biologica o alla al piccolo depuratore (undicesimo comma dell'art. 21);

– dopo il collegamento alle fognature pubbliche non abbandona la fossa biologica (primo comma dell'art. 21);

– non cura regolarmente la manutenzione all'interno della fognatura ed il collegamento alla fognatura (secondo comma dell'art. 21);

– non consente l'accesso al prestatore alle strutture della fognatura pubblica per lavori di manutenzione e per la revisione di parte del collegamento alla rete fognaria che riguarda il controllo della composizione delle acque reflue (terzo comma dell'art. 21);

– non ordina lo svuotamento delle fossa biologica e così facendo provoca disturbi all'ambiente (quarto comma dell'art.21);

– non informa il prestatore sulle modifiche dei collegamenti alla fognatura pubblica (ottavo comma dell'art. 21);

– non regola i rapporti con gli altri utenti collegati ad un unico contatore per la divisione delle spese della fognatura (nono comma dell'art. 21);

– esegue i lavori di rigenerazione delle fognature interne senza il consenso o in contraddizione al consenso del prestatore (decimo comma dell'art. 21);

– dopo aver abbandonato la fossa biologica non la svuota, pulisce o disinfetta o non permette al prestatore il controllo necessario (dodicesimo comma dell'art. 21);

– che effettuano lavori nella zona tampone della rete fognaria pubblica senza il consenso del prestatore (art. 33 del presente decreto).

(2) Con una ammenda di 1.500,00 EUR viene punita per l'infrazione del primo comma di questo articolo la persona giuridica o l'imprenditore autonomo; la persona responsabile della persona giuridica o persona responsabile dell'imprenditore autonomo invece con una multa di 300 EUR.

Articolo 39

Con una multa di 1.500,00 EUR viene punito per l'infrazione del primo comma l'investitore-persona giuridica- impresa individuale, invece la persona responsabile della persona giuridica o persona responsabile dell'impresa individuale con una multa di 300 EUR, se:

– non consegna al prestatore l'estratto catastale del collegamento alla fognatura pubblica;

– dopo aver terminato la costruzione degli edifici nuovi, la ricostruzione, la manutenzione di strade, vie, piazze e altri

edifici ed impianti di infrastruttura nella quali mediante i lavori è intervenuto sulla fognatura pubblica e non li hanno rimessi allo stato iniziale (art. 33).

Articolo 40

(1) Con una multa di 300 EUR viene punito per l'infrazione il prestatore dei lavori di costruzione- l'individuo, se non assicura lo scarico di acqua meteorica e di altre acque dai terreni che usa come cantieri in modo da prevenire l'entrata di materiale edile ed altro materiale nelle fognature pubbliche (art. 31).

(2) Con una multa di 1.500,00 EUR viene punita per l'infrazione del primo comma del presente articolo la persona giuridica o l'impresa individuale, invece la persona responsabile della persona giuridica o persona responsabile dell'impresa individuale con una multa di 300 EUR.

XIII. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 41

Il Regolamento tecnico dell'art. 16 del presente decreto viene adottato dal Consiglio comunale del Comune città di Capodistria su proposta del prestatore dei servizi pubblici entro 12 mesi dall'entrata in vigore del presente decreto.

Articolo 42

Dall'entrata in vigore del presente decreto cessano di avere valore:

– il Decreto sull'uso della fognatura e sui servizi di fognatura sul territorio del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 1/1974);

– l'art. 11 del Decreto sulla definizione di alcune questioni di natura generale attinenti al settore dei servizi pubblici economici locali (Bollettino uff. n. 27/2003).

Articolo 43

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale.

N: 354-323/2014

Capodistria, 18 dicembre 2014

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

3984. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki

Št. 354-359/2012

Koper, dne 19. decembra 2014

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 –

ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 99/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 18. decembra 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki

1. člen

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 106/12) se v petem odstavku 7. člena številka »22.« nadomesti s številko »23.«.

2. člen

V 13. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki glasita:

»Uporabnik je dolžan postaviti zabojnik na zbirnem mestu na zemljišču, katerega lastnik je, oziroma na zemljišču, ki je v njegovi posesti. V primeru, da gre za večstanovanjsko stavbo v etažni lastnini pa se zabojniki za odpadke locirajo na zemljišču, ki pripada stavbi in je praviloma v lasti etažnih lastnikov.

Samo izjemoma, če zabojnika za odpadke na zbirnem mestu ni možno locirati na način iz prejšnjega odstavka, uporabniki lahko zabojnik v dogovoru z lastnikom postavijo na drugo zemljišče.«

3. člen

V 48. členu se doda nov šesti odstavek, ki glasi:

»Za obračunsko obdobje, ki se upošteva pri pripravi elaborata skladno z določili predpisa, ki predpisuje metodologijo za oblikovanje cen storitev javnih služb s področja varstva okolja se določi ustrezno triletno obdobje.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-359/2012

Koper, dne 18. decembra 2014

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

P R O M U L G O I L D E C R E T O

sulle modifiche e integrazioni al Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani

N. 354-359/2012

Capodistria, 19 dicembre 2014

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 149 della Legge di tutela dell'ambiente (Gazzetta uff. RS, n. 39/06 – Testo Unico 1, 49/06 Legge che disciplina l'attività di meteorologia, 66/06 sentenza della CC, 33/07 – Legge pianificazione territoriale, 57/08 – Legge sul

finanziamento dei comuni – 1A, 70/08, 108/09, 108/09 – Legge pianificazione territoriale – A, 48/12, 57/12 e 99/13), la Legge sui servizi pubblici economici (Gazzetta uff. RS, n. 32/93, 30/98 – Legge sulla conclusione della privatizzazione delle persone giuridiche, 127/06 – legge sul partenariato pubblico privato, 38/10 Legge sui beni patrimoniali e 57/11 legge sui servizi pubblici economici) e l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 18 dicembre 2014 ha approvato il

D E C R E T O

sulle modifiche e integrazioni al Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani

Articolo 1

Nel Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani (Gazzetta uff. RS, n. 106/12) il numero "22." dell'articolo 7, quinto comma, viene sostituito con il numero "23.".

Articolo 2

All'articolo 13 vengono aggiunti i nuovi secondo e terzo comma che recitano:

"L'utente è tenuto a collocare il cassonetto nel punto di raccolta sul terreno di sua proprietà ovvero sul terreno in suo possesso. Nel caso si tratti di un edificio condominiale con appartamenti di proprietà, i cassonetti vanno collocati sul terreno annesso che di regola appartiene al condominio ed è proprietà dei condomini.

Solo in casi eccezionali, quando non è possibile collocare il cassonetto nel punto di raccolta, come da comma precedente, gli utenti possono, in accordo con il proprietario, collocare il cassonetto in un'altra zona."

Articolo 3

All'articolo 48 si aggiunge il seguente nuovo comma che recita:

"Il periodo di riferimento per la contabilità dei costi è rappresentato da un appropriato periodo di tre anni, in conformità con le disposizioni del regolamento che prescrive la metodologia per determinare il prezzo dei servizi pubblici nel settore di tutela dell'ambiente."

Articolo 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 354-359/2012

Capodistria, 18 dicembre 2014

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

3985. Sklep o cenah storitev javne službe »odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode«

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12; Uredba), prvega odstavka 13. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l. (Uradne objave, št. 53/2002, Uradni list RS, št. 74/05, 84/06, 39/12 in 103/12), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06

in 39/08) in na podlagi pozitivnega mnenja Nadzornega sveta Komunale Koper d.o.o. – s.r.l., št. 16/025-14, z dne 15. 12. 2014, izdajam naslednji

S K L E P

1.

Cene za storitve javne službe »odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode«, ki jo izvaja javno podjetje Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l. na območju Mestne občine Koper se določijo na naslednji način:

1. Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode:

1.1 Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode:

1.1.1 Omrežnina v EUR/mesec		
Velikost vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
DN≤20	1	3,3786
20<DN<40	3	10,1357
40≤DN<50	10	33,7858
50≤DN<65	15	50,6787
65≤DN<80	30	101,3574
80≤DN<100	50	168,9290
100≤DN<150	100	337,8580
150≤DN	200	675,7159

1.1.2 Izvajanje storitve	EUR/m ³
Odvajanje	0,3264

1.2 Storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi čistilnimi napravami:

1.2.1 Omrežnina v EUR/mesec		
Velikost vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
DN≤20	1	0,3717
20<DN<40	3	1,1151
40≤DN<50	10	3,7171
50≤DN<65	15	5,5756
65≤DN<80	30	11,1512
80≤DN<100	50	18,5853
100≤DN<150	100	37,1706
150≤DN	200	74,3412

1.2.2 Izvajanje storitve	EUR/m ³
Storitve greznic	0,3674

1.3 Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode:

1.3.1 Omrežnina v EUR/mesec		
Velikost vodomera	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
DN≤20	1	1,3173
20<DN<40	3	3,9520
40≤DN<50	10	13,1735
50≤DN<65	15	19,7602
65≤DN<80	30	39,5205
80≤DN<100	50	65,8674
100≤DN<150	100	131,7349
150≤DN	200	263,4697

1.3.2 Izvajanje storitve	EUR/m ³
Čiščenje	0,4808

Cene so določene brez predpisanega davka na dodano vrednost.

2.

Cene za storitve javne službe »odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode« so določene na podlagi potrjenega Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper za obdobje 2015-2017, št. 12/685-14.

3.

Izvajalec gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper, javno podjetje Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l., bo na osnovi tega sklepa in Uredbe, oblikoval in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavil cenik s potrjeno ceno.

4.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 354-330/2013, z dne 20. 12. 2013.

5.

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2015.

Št. 354-330/2013

Koper, dne 19. decembra 2014

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'Ordinanza sulla metodologia di determinazione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di tutela dell'ambiente (Gazzetta ufficiale della RS, n. 87/12 e 109/12), in virtù del primo comma dell'articolo 13 del Decreto sulla regolamentazione dello status dell'Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l. (Bollettino ufficiale, n. 53/2002, Gazzetta ufficiale della RS, n. 74/05, 84/06, 39/12 e 103/12), per effetto dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) e visto il parere positivo del Consiglio di controllo dell'Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l., n. NS-16/025-14 del 15. 12. 2014, promulgo la seguente

D E L I B E R A

1.

I prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici "smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane", forniti sul territorio del Comune città di Capodistria dall'azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l., sono determinati come segue:

1. Smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane:

1.1 Smaltimento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane:

1.1.1 Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese		
Ampiezza del contatore	Fattore tariffa utilizzo rete	Tariffa utilizzo rete in EUR/mese
DN≤20	1	3,3786
20<DN<40	3	10,1357
40≤DN<50	10	33,7858
50≤DN<65	15	50,6787
65≤DN<80	30	101,3574
80≤DN<100	50	168,9290
100≤DN<150	100	337,8580
150≤DN	200	675,7159

1.1.2 Prestazione del servizio	EUR/m ³
Smaltimento	0,3264

1.2 Servizi riguardanti le fosse biologiche statiche, fosse biologiche attuali e impianti di depurazione minori:

1.2.1 Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese		
Ampiezza del contatore	Fattore tariffa utilizzo rete	Tariffa utilizzo rete in EUR/mese
DN≤20	1	0,3717
20<DN<40	3	1,1151
40≤DN<50	10	3,7171
50≤DN<65	15	5,5756
65≤DN<80	30	11,1512
80≤DN<100	50	18,5853
100≤DN<150	100	37,1706
150≤DN	200	74,3412

1.2.2 Prestazione del servizio	EUR/m ³
Servizio fosse biologiche	0,3674

1.3 Trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane:

1.3.1 Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese		
Ampiezza del contatore	Fattore tariffa utilizzo rete	Tariffa utilizzo rete in EUR/mese
DN≤20	1	1,3173
20<DN<40	3	3,9520
40≤DN<50	10	13,1735
50≤DN<65	15	19,7602
65≤DN<80	30	39,5205
80≤DN<100	50	65,8674
100≤DN<150	100	131,7349
150≤DN	200	263,4697

1.3.2 Prestazione del servizio	EUR/m ³
Trattamento	0,4808

I prezzi non comprendono l'imposta sul valore aggiunto prescritta.

2.

I prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici "smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane" sono determinati in base all'Elaborato per la definizione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane nel Comune città di Capodistria 2015-2017, n.12/685-14, che è stato regolarmente approvato.

3.

Il fornitore del servizio pubblico economico di smaltimento e trattamento delle acque reflue urbane e piovane sul territorio del Comune città di Capodistria, l'azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l., provvederà in conformità a questa Delibera e all'Ordinanza, all'elaborazione e alla pubblicazione sul suo sito internet e secondo le modalità localmente in uso, del tariffario con le tariffe approvate.

4.

Con l'entrata in vigore della presente delibera cessa di avere efficacia la delibera n. 354-330/2013 del 20 dicembre 2013.

5.

Il presente tariffario entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della

Repubblica di Slovenia, inizia ad essere applicato invece con il giorno 1° gennaio 2015.

N. 354-330/2013

Capodistria, 19 dicembre 2014

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

3986. Sklep o cenah za storitve javnih služb »ravnjanja s komunalnimi odpadki«

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), prvega odstavka 13. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l. (Uradne objave, št. 53/2002, Uradni list RS, št. 74/05, 84/06, 39/12 in 103/12), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) in na podlagi pozitivnega mnenja Nadzornega sveta Komunale Koper d.o.o. – s.r.l., št. 16/026-14, z dne 15. 12. 2014, izdajam naslednji

SKLEP

1.

Cene za storitve javnih služb »ravnjanja s komunalnimi odpadki«, ki jih izvaja javno podjetje Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l. na območju Mestne občine Koper se določijo na naslednji način:

1. ZBIranJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV:

1.1. Zbiranje komunalnih odpadkov:

Cena javne infrastrukture	0,0085	EUR/kg
Cena storitve	0,1500	EUR/kg

1.2. Zbiranje bioloških odpadkov:

Cena javne infrastrukture	0,0048	EUR/kg
Cena storitve	0,1832	EUR/kg

2. OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV:

Cena javne infrastrukture	0,0000	EUR/kg
Cena storitve	0,0364	EUR/kg

3. ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV:

Cena javne infrastrukture	0,0000	EUR/kg
Cena storitve	0,1252	EUR/kg

Cene so določene brez predpisanega davka na dodano vrednost.

2.

Cene za storitve javnih služb "ravnjanja s komunalnimi odpadki" so določene na podlagi potrjenega Elaborata o oblikovanju cen storitev javnih služb ravnjanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Koper za obdobje 2015–2017, št. 12/684-14.

3.

Izvajalec gospodarske javne službe »ravnjanje s komunalnimi odpadki« v Mestni občini Koper, javno podjetje Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l., bo na osnovi tega sklepa in Uredbe, oblikoval in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavil cenik s potrjeno ceno.

4.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 354-25/2013, z dne 21. 2. 2013.

5.

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2015.

Št. 354-25/2013

Koper, dne 19. decembra 2014

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'Ordinanza sulla metodologia di determinazione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di tutela dell'ambiente (Gazzetta ufficiale della RS, n. 87/12 e 109/12), in virtù del primo comma dell'articolo 13 del Decreto sulla regolamentazione dello status dell'Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o.-s.r.l. (Bollettino ufficiale, n. 53/2002, Gazzetta ufficiale della RS, n. 74/05, 84/06, 39/12 e 103/12), per effetto dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) e visto il parere positivo del Consiglio di controllo dell'Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l., n. 16/026-14 del 15. 12. 2014, promulgo la seguente

DELIBERA

1.

I prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici "gestione dei rifiuti urbani", forniti sul territorio del Comune città di Capodistria dall'azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. s.r.l., sono determinati come segue:

1. RACCOLTA DI DETERMINATI TIPI DI RIFIUTI URBANI:

1.1. Raccolta dei rifiuti urbani:

Locazione dell'infrastruttura	0,0085	EURO/kg
Prezzo delle prestazioni	0,1500	EURO/kg

1.2. La raccolta dei rifiuti biologici:

Locazione dell'infrastruttura	0,0048	EURO/kg
Prezzo delle prestazioni	0,1832	EURO/kg

2. TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI:

Locazione dell'infrastruttura	0,0000	EURO/kg
Prezzo delle prestazioni	0,0364	EURO/kg

3. DEPOSITO DEI RIFIUTI URBANI:

Locazione dell'infrastruttura	0,0000	EURO/kg
Prezzo delle prestazioni	0,1252	EURO/kg

I prezzi non comprendono l'imposta sul valore aggiunto prescritta.

2.

I prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici "gestione dei rifiuti urbani" sono determinati in base all'elaborato riguardante la definizione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di gestione dei rifiuti urbani nel Comune città di Capodistria 2015-2017, n. 12/684-14, che è stato regolarmente approvato.

3.

Il fornitore del servizio pubblico economico "gestione dei rifiuti urbani", forniti sul territorio del Comune città di Capodistria, l'azienda pubblica Komunala Koper d.o.o. – s.r.l.,

provvederà in conformità a questa Delibera e all'Ordinanza, all'elaborazione e alla pubblicazione sul suo sito internet e secondo le modalità localmente in uso, del tariffario con le tariffe approvate.

4.

Con l'entrata in vigore della presente delibera cessa di avere efficacia la delibera n. 354-25/2013 del 21 febbraio 2013.

5.

Il presente tariffario entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, inizia ad essere applicato invece con il giorno 1° gennaio 2015.

N. 354-25/2013

Capodistria, 19 dicembre 2014

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

KOZJE

3987. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 75/12, 30/14) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 22. 12. 2014 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Vrednost točke za izračun komunalne takse znaša za leto 2015 0,030 EUR.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2015.

Št. 032-0002/2014-3/05

Kozje, dne 22. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc l.r.

3988. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje v letu 2015

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 117/03, 127/03, 21/05) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 22. 12. 2014 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje v letu 2015 znaša 0,00056 EUR mesečno.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2015.

Št. 032-0002/2014-3/06

Kozje, dne 22. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc i.r.

3989. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu v letu 2015

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 45/10, 6/12) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 22. 12. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša v letu 2015 16,58 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 14,58 EUR, stroški vodenja pa 2,00 EUR.

II.

Občina Kozje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 12,08 EUR na efektivno uro.

Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 4,50 EUR na efektivno uro.

III.

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se poveča za 40 % in znaša 23,21 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 16,91 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,30 EUR.

Cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 50 % in znaša 24,87 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 18,12 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,75 EUR.

IV.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Kozje številka: 032-0005/2011-22/13 z dne 23. 12. 2013.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne 1. 1. 2015.

Št. 032-0002/2014-3/07

Kozje, dne 22. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc i.r.

3990. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Kozje

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – Odl. US, 1/99 – ZNIDC, 24/99 – Odl. US, 70/00, 51/02, 94/02 – Odl. US, 69/05, 103/07, 99/13,

46/14) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 22. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o financiranju političnih strank v Občini Kozje

I.

Politična stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna Občine Kozje sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. Število glasov, ki so jih stranke dobile na volitvah v posamezni volilni enoti, se deli s številom članov sveta lokalne skupnosti, ki se volijo v tej volilni enoti.

II.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna Občine Kozje, če je dobila najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta Občine Kozje.

III.

Višina sredstev namenjenih političnim strankam se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto.

Višina sredstev ne sme presegati 0,6 % sredstev, ki jih ima Občina Kozje zagotovljenih po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne naslednji dan po sprejemu Odloka o proračunu Občine Kozje za leto 2015.

Št. 032-0002/2014-3/09

Kozje, dne 22. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc i.r.

3991. Sklep o ekonomski ceni vzgojnovarstvenih programov

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 22. 12. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Ekonomska cena vzgojnovarstvenih programov znaša:

– za prvo starostno obdobje: 423,39 EUR

– za drugo starostno obdobje: 330,55 EUR.

Cena poldnevnega programa za obe starostni skupini znaša 70 % cene celodnevnega programa.

Cena prehrane znaša 2,02 EUR dnevno.

Za otroka, ki ga starši izpišejo iz vrtca za mesec ali več, se plača 50 % od cene od plačilnega razreda, v katerega se razporeja.

II.

S tem sklepom preneha veljati sklep št. 032-0005/2011-13/06 z dne 20. 9. 2012.

Sklep začne veljati z dnem sprejema, uporabljati se začne s 1. 12. 2014, sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0002/2014-3/08

Kozje, dne 22. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc i.r.

KRANJ**3992. Odlok o ugotovitvi skladnosti prostorskih izvedbenih načrtov z Izvedbenim prostorskim načrtom Mestne občine Kranj**

Na podlagi petega odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 2. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o ugotovitvi skladnosti prostorskih izvedbenih načrtov z Izvedbenim prostorskim načrtom Mestne občine Kranj**

1. člen

S tem odlokom se ugotovi, kateri zazidalni načrti, sprejeti na podlagi Zakona o urbanističnem planiranju, prostorski izvedbeni načrti, sprejeti na podlagi Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, občinski lokacijski načrti, sprejeti na podlagi Zakona o urejanju prostora in občinski podrobni prostorski načrti, sprejeti na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju, so skladni oziroma v nasprotju z Izvedbenim prostorskim načrtom Mestne občine Kranj, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 74/14.

2. člen

(1) Z Izvedbenim prostorskim načrtom (v nadaljevanju: IPN) Mestne občine Kranj so veljavni prostorski izvedbeni načrti, razvidni iz preglednice 1, usklajeni in se lahko izvajajo na način in v obsegu kot so bili sprejeti:

Preglednica 1: veljavni prostorski izvedbeni načrti

Zap. št.	Ime prostorskega izvedbenega načrta in njegova objava	Oznaka EUP v IPN
1.	Zazidalni načrt – Revitalizacija starega mestnega jedra Kranja (Uradni vestnik Gorenjske št. 7/83 in Uradni list RS, št. 116/08 in 53/11)	EUP KR J 1 – ZN se uporablja do sprejetja novega OPPN
2.	Zazidalni načrt D02/3 Šolski center Zlato polje (Uradni list RS, št. 82/02, 51/04, 59/12 in 47/13 – obvezna razlaga)	EUP KR Z 1
3.	Ureditveni načrt M07/1 Gorenjski sejem (Uradni list RS, št. 16/02)	EUP KR SA 3/1, 3/2, 3/3 in 3/4)
4.	Občinski lokacijski načrt Sta1 Pševo (Uradni list RS, št. 68/05)	EUP KR ST 22
5.	Občinski lokacijski načrt PI 2 Planina jug (Uradni list RS, št. 68/05 in 84/12)	EUP KR PL 29/1, 29/2, 29/3, 29/4 in 29/5
6.	Občinski lokacijski načrt PI 8 Planina vzhod (Uradni list RS, št. 51/07)	EUP KR PL 22/1, 22/2 in 22/3
7.	Občinski lokacijski načrt Br1 Britof jug (Uradni list RS, št. 85/10)	EUP BR 6/1 in 6/2
8.	Lokacijski načrt za rekonstrukcijo regionalne ceste R 322 in lokalne ceste L-3812 (odsek Kokrica–avtocesta), (Uradni list RS, št. 23/94) ter spremembe in dopolnitve Lokacijskega načrta za rekonstrukcijo regionalne ceste R2-410 na odseku 1134 Tržič–Kokrica, pododsek Mlaka–Kokrica (Uradni list RS, št. 94/00)	EUP ML 1/5 in ML 12 ter Dobrave DO 1/3 – del
9.	Občinski podrobni prostorski načrt za gradnjo cestne povezave do naselja Njivice pri Kranju (Uradni list RS, št. 74/08)	EUP NJ 4
10.	Občinski podrobni prostorski načrt skupnega pomena za regionalno cesto R1-210, odsek 1107 Preddvor–Kranj (Primskovo), pododsek Hotemaže–Britof (Uradni list RS, št. 27/08)	EUP BR 16
11.	Občinski podrobni prostorski načrt Centralne dejavnosti v Čirčah (Uradni list RS, št. 59/12)	EUP KR Č 14
12.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za navezovalno cesto Jeprca – Stanežiče – Brod (Uradni list RS, št. 10/11)	EUP SP 10, PO 9/2

(2) Prostorski izvedbeni načrti razvidni iz preglednice 1 tega člena se štejejo za občinske podrobne prostorske načrte (OPPN) in se v času njihove veljavnosti lahko spreminjajo in dopolnjujejo.

3. člen

(1) Z IPN Mestne občine Kranj so prostorski izvedbeni načrti, razvidni iz preglednice 2, neskladni v posameznih delih, in sicer:

Preglednica 2: izvedbeni prostorski načrti, ki so neskladni v posameznih delih

Oznaka EUP v IPN	Ime prostorskega izvedbenega načrta in njegova objava	Uskladitve posameznih delov sprejetih prostorskih izvedbenih načrtov
TE 21/1 TE 21/2 TE 21/3	Ureditveni načrt Deponije odpadkov Tenetiše (Uradni vestnik Gorenjske št. 7/89)	Zahodni del ureditvenega načrta (UN) ostane v veljavi (EUP TE 21/1) in se ga izvaja na način in v obsegu kot je bil sprejet, na vzhodnem delu (EUP TE 21/2, TE 21/3) pa preneha veljati in se ureja s Prostorskimi izvedbenimi pogoji (PIP).

(2) Zahodni del UN (EUP TE 21/1) se šteje za OPPN in se v času njegove veljavnosti lahko spreminja in dopolnjuje.

4. člen

Z IPN Mestne občine Kranj se v celoti razveljavi prostorski izvedbeni načrt, razviden iz preglednica 3:

Preglednica 3: prostorski izvedbeni načrt, ki se v celoti razveljavi

Zap. št.	Ime prostorskega izvedbenega načrta in njegova objava	Oznaka EUP v IPN
1.	Zazidalni načrt območja med Gorenjesavsko cesto in železniško postajo Kranj, cona – 6M1 – komunalna skladišča (Uradni vestnik Gorenjske št. 24/70 in 13/72)	EUP KR SA 4

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-5/2014-3-48/01

Kranj, dne 17. decembra 2014

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

3993. Odlok o predkupni pravici Mestne občine Kranj na nepremičninah

Na podlagi 85. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 2. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o predkupni pravici Mestne občine Kranj na nepremičninah

1. člen

(predmet odloka)

Ta odlok določa območja, na katerih Mestna občina Kranj (v nadaljevanju: občina) uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah in način uveljavljanja predkupne pravice na teh območjih.

2. člen

(območja predkupne pravice)

(1) Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na stavbnih zemljiščih, ki so v Odloku o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: IPN MOK) po podrobni namenski rabi opredeljena kot: C – območja centralnih dejavnosti, I – območja proizvodnih dejavnosti, B – posebna območja, Z – območja zelenih površin in F – območja za potrebe obrambe v naseljih.

(2) Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na objektih in napravah obstoječih in predvidenih omrežij gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, ki so po IPN

MOK opredeljena kot: P – prometna infrastruktura, T – komunikacijska infrastruktura, E – energetska infrastruktura in O – okoljska infrastruktura.

3. člen

(grafični prikazi)

Območja iz prejšnjega člena tega odloka so prikazana v grafičnem delu v IPN MOK, karte v merilu 1:5000:

- grafična priloga št. 3 – prikazi območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev,
- grafična priloga št. 4 – prikazi območij enot urejanja prostora in prikazi gospodarske javne infrastrukture.

4. člen

(način uveljavljanja predkupne pravice)

Pristojni občinski organ lastniku nepremičnine na območju predkupne pravice v zakonitem roku izda potrdilo, da občina uveljavlja ali ne uveljavlja predkupne pravice.

V primeru, da pristojni občinski organ v zakonitem roku izda potrdilo, da občina uveljavlja predkupno pravico, ga ob enem obvesti, da mora najkasneje v roku 15 dni po prejemu potrdila občini poslati pisno ponudbo za prodajo nepremičnine. O nakupu nepremičnine odloča Svet Mestne občine Kranj.

5. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o predkupni pravici Mestne občine Kranj na nepremičninah (Uradni list RS, št. 126/04 in 89/07).

6. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-6/2014-3-48/01

Kranj, dne 17. decembra 2014

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

3994. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Kranj za leto 2015

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 140/04 in 9/06) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 2. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Kranj za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Kranj za leto 2015 znaša:

- 0,0002882 EUR za zazidana stavbna zemljišča,
- 0,0000573 EUR za nezazidana stavbna zemljišča.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 422-174/2014-1-(48/04)
Kranj, dne 17. decembra 2014

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

3995. Sklep o povprečni gradbeni ceni za m² koristne stanovanjske površine v Mestni občini Kranj za leto 2015

Na podlagi 9. člena Odloka o davkih občanov Občine Kranj (Uradni list RS, št. 17/91 in 1/92) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 2. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni za m² koristne stanovanjske površine v Mestni občini Kranj za leto 2015

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine v Mestni občini Kranj za leto 2015 znaša 953,79 EUR/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 422-179/2014-1-(48/04)
Kranj, dne 17. decembra 2014

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

KRŠKO

3996. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS,

št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 54/94 – Odl. US RS 8/96, 31/00 – ZP-I, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJP), 18. in 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 ZLS – UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) ter 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 25/13) 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14), 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – UPB, 5/03, 57/06, 47/10, 90/11 in 27/14), 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) so Občinski sveti Občine Bistrica ob Sotli, na seji dne 18. 12. 2014, Občine Brežice, na seji dne 15. 12. 2014, Občine Kostanjevica na Krki, na seji dne 23. 12. 2014, Občine Krško, na seji dne 15. 12. 2014, Občine Radeče, na seji dne 23. 12. 2014 in Občine Sevnica, na seji dne 17. 12. 2014, sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) Javni zavod Regionalna razvojna agencija Posavje je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavja (Uradni list RS, št. 57/98), njegovo nadaljnje delovanje pa je bilo urejeno z Odloki o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavja (Uradni list RS, št. 107/03, 38/06, 34/07 in 25/14).

(2) S tem odlokom Občina Bistrica ob Sotli, Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško, Občina Radeče in Občina Sevnica ter Republika Slovenija (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) usklajujejo delovanje javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje (v nadaljnjem besedilu: RRA Posavje), ki deluje na področju razvojnih nalog regionalne strukturne politike, z določbami Zakona o zavodih, Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ter drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.

2. člen

Ta odlok določa:

- ustanovitelje,
- ime, sedež in pravni status RRA Posavje,
- naloge in dejavnosti RRA Posavje,
- organe RRA Posavje,
- sredstva, ki so RRA Posavje zagotovljena za ustanovitev in začetek dela,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo RRA Posavje,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja za delo RRA Posavje,
- pravice, obveznosti in odgovornosti RRA Posavje v pravnem prometu, medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in RRA Posavje,
- odgovornosti soustanoviteljev za obveznosti RRA Posavje,
- prenehanje RRA Posavje,
- druge določbe v skladu z zakonom.

II. USTANOVITELJII

3. člen

(1) Ustanoviteljice Regionalne razvojne agencije Posavje so: Občina Bistrica ob Sotli, Občina Brežice, Občina Kostanje-

vica na Krki, Občina Krško, Občina Radeče in Občina Sevnica ter Republika Slovenija.

(2) Republika Slovenija – Ministrstvo za gospodarstvo je pridobilo ustanoviteljske pravice na podlagi sklenjene pogodbe o finančnem transferu za razvoj in postavitvev oziroma dokapitalizacijo garancijskih skladov št. 321-14/99-10-1203, z dne 22. 12. 1999, pri čemer pa nima nobenih upraviteljskih pravic ali nadaljnjih obveznosti.

III. IME, SEDEŽ IN PRAVNI STATUS RRA POSAVJE

4. člen

Firma javnega zavoda je: Regionalna razvojna agencija Posavje.

Skrajšana firma javnega zavoda je: RRA Posavje.
Sedež: Krško, Cesta krških žrtev 2.

5. člen

RRA Posavje je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu, kot jih določata Zakon o zavodih in ta odlok.

IV. NALOGE IN DEJAVNOSTI RRA POSAVJE

6. člen

Regionalna razvojna agencija Posavje je pravna oseba v javni lasti, ki opravlja splošne razvojne naloge v razvojni regiji.

7. člen

(1) Regionalna razvojna agencija Posavje izvaja zlasti naslednje naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji,
- priprava dogovorov za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno zasebnega partnerstva v okviru teh projektov,
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem.

(2) RRA Posavje opravlja v regiji tudi naslednje razvojne naloge države, ki se opravljajo v javnem interesu, kolikor izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja spodbujanje skladnega regionalnega razvoja:

- izvajanje regijskih finančnih shem,
- izvajanje regijske sheme kadrovskih štipendij,
- dejavnosti upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva.

(3) RRA Posavje lahko opravlja vse dejavnosti, za katere je registrirana v sodnem registru.

(4) Dejavnost RRA Posavje je po standardni klasifikaciji dejavnosti naslednja:

- O/84.13 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje,
- M/73.20 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- M/70.22 Podjetniško in poslovno svetovanje,
- M/73.1 Ogllaševanje,
- M/82.30 Organiziranje razstav, sejmov in srečanj,
- N/77.33 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
- M/72.20 Raziskovanje in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

- N/77.33 Dajanje v najem in zakup,
- K/64.9 Dejavnost finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,
- S/94.11 Dejavnost poslovnih, delodajalskih in strokovnih združenj,
- P/85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- J/58.14 Izdajanje revij in druge periodike.

V. ORGANI RRA POSAVJE

8. člen

Organi RRA Posavje so:

- upravni odbor,
- direktor,
- strokovni svet.

9. člen

(1) RRA Posavje upravlja upravni odbor, ki ima pristojnosti določene s predpisi, ki urejajo regionalni razvoj, javne zavode in s statutom RRA Posavje.

(2) Upravni odbor šteje osem članov in je sestavljen iz:

- šestih predstavnikov občin ustanoviteljic, pri čemer vsa-ka ustanoviteljica imenuje enega člana,
- enega predstavnika zaposlenih,
- enega predstavnika zainteresirane javnosti, ki ga na podlagi javnega poziva RRA Posavje imenuje Razvojni svet regije Posavje.

(3) Člani upravnega odbora so imenovani oziroma izvoljeni za 4-letno mandatno obdobje in so lahko po izteku mandata ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

10. člen

(1) RRA Posavje predstavlja in zastopa direktor, v njegovi odsotnosti pa predsednik upravnega odbora. Direktor organizira ter vodi delo in poslovanje. Direktor in predsednik upravnega odbora sta odgovorna za strokovnost in zakonitost delovanja javnega zavoda.

(2) Direktorja RRA imenuje in razrešuje upravni odbor RRA Posavje na osnovi javnega razpisa, k imenovanju dajo ustanoviteljice soglasje v roku 45 dni.

(3) Mandat direktorja traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Direktor mora imeti končano najmanj univerzitetno izobrazbo ali 2. bolonjsko stopnjo, druge pogoje določa statut.

11. člen

(1) RRA Posavje ima strokovni svet, ki je strokovni organ javnega zavoda in lahko vključuje predstavnike ustanoviteljic, zaposlene sodelavce RRA Posavje, uporabnike storitev RRA Posavje, predstavnike lokalnih razvojnih partnerjev oziroma druge zainteresirane javnosti. Imenuje ga upravni odbor RRA Posavje. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta se določijo s statutom RRA Posavje v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

(2) Strokovni svet obravnava strokovna vprašanja s področja strokovnega dela, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu RRA Posavje, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja RRA Posavje, daje upravnemu odboru in direktorju predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom RRA Posavje določene naloge.

12. člen

Podrobnejša določila o pristojnostih, postopku izvolitve oziroma imenovanja, trajanju mandata in načinu dela organov iz 7. člena tega odloka, določa statut RRA Posavje.

VI. AKTI RRA POSAVJE

13. člen

RRA Posavje ima statut, ki ga sprejme upravni odbor RRA Posavje s soglasjem ustanoviteljic in druge splošne akte, katerih sprejem je v pristojnosti upravnega odbora oziroma direktorja RRA Posavje.

VII. SREDSTVA ZA DELO

14. člen

Javni zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanoviteljic, s plačili za storitve, s prodajo storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi.

15. člen

(1) RRA Posavje pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna ustanoviteljic v skladu z letnim programom dela in ustanoviteljskimi deleži,
- iz državnega proračuna,
- iz sredstev pridobljenih iz projektnih storitev in s prodajo storitev na trgu,
- iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(2) RRA Posavje je dolžna voditi ločene računovodske evidence za sredstva, namenjena opravljanju nalog v javnem interesu.

16. člen

(1) RRA Posavje odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

(2) RRA Posavje samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic.

(3) Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti RRA Posavje subsidiarno do višine sredstev, ki so v proračunu občin namenjena za delovanje RRA Posavje.

17. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki RRA Posavje usmerja v opravljanje in razvoj dejavnosti na svojem področju.

(2) O načinu pokrivanja morebitne izgube RRA Posavje, ki je ni mogoče pokriti iz sredstev RRA Posavje, odločajo ustanoviteljice na osnovi predloga upravnega odbora.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

18. člen

Ustanoviteljice imajo do RRA Posavje naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavljajo skladnost planov in programov dela RRA Posavje,
- spremljajo in nadzirajo namembnost porabe sredstev ustanoviteljic,
- dajejo soglasje k statusnim spremembam ali spremembam dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom, statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.

19. člen

Pravice in obveznosti RRA Posavje do ustanoviteljic:

- najmanj enkrat letno poroča ustanoviteljicam o izvajanju programa v RRA Posavje, vendar najkasneje do 31. marca v naslednjem letu,
- do konca oktobra posreduje ustanoviteljicam ovrednoten program dela za naslednje poslovno leto,
- sodeluje pri pripravi predlogov razvojnih načrtov občin s področja regionalne strukturne politike zlasti pri pospeševanju gospodarskega, socialnega, prostorskega in okoljskega razvoja,

- zagotavlja ustanoviteljicam podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

IX. PRENEHANJE JAVNEGA ZAVODA

20. člen

(1) Ustanoviteljice RRA Posavje lahko začnejo postopek za prenehanje oziroma statusno spremembo RRA Posavje v skladu z določili Zakona o zavodih.

(2) Ustanoviteljica ima pravico do izstopa iz RRA Posavje pod pogoji, ki jih določa statut in Zakon o zavodih.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Glede zadev, ki s tem odlokom niso posebej urejene, se neposredno uporabljajo določbe Zakona o zavodih in zakona, ki ureja spodbujanje skladnega regionalnega razvoja.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje (Uradni list RS, št. 57/98, 107/03, 38/06, 34/07 in 25/14).

23. člen

(1) Organi zavoda, ki so pričeli z delom pred veljavnostjo tega odloka, nadaljujejo s svojim delom po tem odloku. Predstavniki zainteresirane javnosti se po imenovanju vključijo v že imenovani upravni odbor.

(2) Strokovni svet se oblikuje v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega odloka.

24. člen

Ta odlok v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

25. člen

Ta odlok objavi v uradnem listu sedežna občina. Odlok začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0012/2014-02-03

Bistrica ob Sotli, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak l.r.

Št. 901-9/2014

Brežice, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

Št. 041-2/2014

Kostanjevica na Krki, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Ladko Petretič l.r.

Št. 007-5/2013-O403

Krško, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko l.r.

Št. 014-21/2014
Radeče, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Št. 300-0012/2014
Sevnica, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3997. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03, 57/06, 47/10, 90/11 in 27/14) je Občinski svet Občine Krško na 2. korespondenčni seji dne 23. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško

1. člen

V 10. členu Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško (Uradni list RS, št. 131/03, 34/04, 124/08, 20/12 in 25/14) se spremeni poglavje a) lega zemljišča in po novem glasi:

»a) lega zemljišča	število točk
1. za stanovanjske namene:	
– stavbno zemljišče na stanovanjskem območju I. kategorije	11
– stavbno zemljišče na stanovanjskem območju II. kategorije	4
2. za industrijsko poslovne namene:	
I. kategorija	
– proizvodnja električne energije z nuklearno tehnologijo	330
– proizvodnja električne energije s termoelektrarno	330
– proizvodnja električne energije s hidroelektrarno	300
II. kategorija	200
III. kategorija	90
IV. kategorija	65
V. kategorija	45
VI. kategorija	30
VII. kategorija	500.«.

2. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2015.

Št. 422-254/2014-O402
Krško, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Krško
mag. Miran Stanko l.r.

LENDAVA

3998. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Lendava

Na podlagi 30. in 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB 3 in 45/08) je Občinska volilna komisija Lendava na 3. dopisni seji dne 2. 12. 2014 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1.

Občinska volilna komisija Lendava ugotavlja:
– da je izvoljenemu članu mag. Antonu BALAŽEK-u na podlagi prvega odstavka 37. člena in 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) ob potrditvi mandata župana občine prenehal mandat člana Občinskega sveta Občine Lendava,
– da je mandat člana Občinskega sveta Občine Lendava prešel na naslednjega kandidata z liste »Anton Balažek – Županova lista« to je Đanina KUTNJAKA, roj. 14. 9. 1963, iz Lendave, Kidričeva ulica 10, ki je dne 17. 11. 2014 podal izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Občine Lendava.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema sklepa o potrditvi mandata novemu članu občinskega sveta.

Št. 041-0083/2014
Lendava, dne 2. decembra 2014

Predsednica OVK Lendava
Vladimira Pučko l.r.

LJUBNO

3999. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 68/98, 74/98, 12/99, 36/99, 59/99, 70/00, 94/00, 100/00, 51/02, 108/03, 77/04, 72/05, 100/05, 21/06, 14/07, 60/07, 94/07, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10 in 84/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 in 38/10) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) ter 71. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni list RS, št. 80/11 – UPB) je Občinski svet Občine Ljubno na 3. redni seji dne 23. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2014

1. člen

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2014 (Uradni list RS, št. 109/13), ki se določi v naslednjih zneskih:

»		
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		zneski v EUR
I	skupaj prihodki	3.667.105,06
II	skupaj odhodki	3.667.105,06
III	proračunski primanjkljaj (I–II)	0

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V	dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI	prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII	zadolževanje	0
VIII	odplačilo dolga	0
IX	sprememba stanja na računu (I+IV+VII-II-V-VIII)	0
X	neto zadolževanje (VII-VIII)	0
XI	neto financiranje (VI+VII-VIII-IX)	0
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (9009 sklad)	21.258,46

«

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2014 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2014.

Št. 007-11/2014

Ljubno, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik i.r.

METLIKA

4000. Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2015

Na podlagi 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 60/04) ter 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09, 38/10) je Občinski svet Občine Metlika na 3. redni seji dne 18. decembra 2014 sprejel

SKLEP

o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2015

1. člen

S tem sklepom se določi vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Metlika za leto 2015.

2. člen

Vrednost točke znaša 0,00626 EUR.

3. člen

Sklep se uporablja za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2015.

Št. 422-4/2014

Metlika, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik i.r.

MEŽICA

4001. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Mežica za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Mežica na 3. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Mežica za leto 2014

1. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	3.356.706
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.473.417
70	DAVČNI PRIHODKI	2.082.728
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.887.357
	703 Davki na premoženje	161.253
	704 Domači davki na blago in storitve	34.118
71	NEDAVČNI PRIHODKI	390.689
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	255.952
	711 Takse in pristojbine	1.554
	712 Globe in druge denarne kazni	2.840
	714 Drugi nedavčni prihodki	130.343
72	KAPITALSKI PRIHODKI	105.040
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	55.040
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	778.249
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	531.907
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	246.342
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.366.374
40	TEKOČI ODHODKI	1.014.135
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	222.349
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.130
	402 Izdatki za blago in storitve	737.293
	403 Plačila domačih obresti	17.690
	409 Rezerve	4.173
41	TEKOČI TRANSFERI	1.203.118
	410 Subvencije	14.310
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	654.493
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	155.985

	413 Drugi tekoči domači transferi	377.830
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.128.882
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.128.882
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	20.239
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.239
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-9.668
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	900
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	900
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	900
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	34.465
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	34.465
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-33.565
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	153.000
50	ZADOLŽEVANJE	153.000
	500 Domače zadolževanje	153.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	126.450
55	ODPLAČILA DOLGA	126.450
	550 Odplačila domačega dolga	126.450
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-9.668
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	26.550
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	9.668
X.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	16.683

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mežica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. «

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0001/2014

Mežica, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

4002. Sklep o začasnem financiranju Občine Mežica v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 30. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Občine Mežica dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Mežica v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Mežica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Mežica za leto 2014 (Uradni list RS, št. 14/14 v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun januar–marec
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	586.934
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	548.523
70	DAVČNI PRIHODKI	478.019
	700 Davki na dohodek in dobiček	462.943
	703 Davki na premoženje	5.561
	704 Domači davki na blago in storitve	9.310
	706 Drugi davki	206
71	NEDAVČNI PRIHODKI	70.504
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	39.629
	711 Takse in pristojbine	385
	712 Denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	30.490
72	KAPITALSKI PRIHODKI	16.239
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	9.750
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	6.489
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0

	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	38.411
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.757
	741 Prejeta sredstva iz drž. pror. iz sr. pror. EU za izvajanje skupne km. politič.	28.654
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	566.317
40	TEKOČI ODHODKI	232.405
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	51.368
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.980
	402 Izdatki za blago in storitve	169.058
	403 Plačila domačih obresti	4.000
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	257.698
	410 Subvencije	1.568
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	167.658
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.114
	413 Drugi tekoči domači transferi	73.358
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	61.808
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	61.808
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	14.406
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.406
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	20.617
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	37.300

55	ODPLAČILA DOLGA	37.300
	550 Odplačila domačega dolga	37.300
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-16.683
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-37.300
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-20.617
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	16.383

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 127.430 €, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-0015/2014

Mežica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

4003. Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica

Na podlagi Zakona o vrtcih (ZVrt, Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 36/10, 62/10, in 94/10), Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12), Dogovora o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31. 12. 2014 (Uradni list RS, št. 46/13) in 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Mežica na 3. seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov v vrtcu Mežica**

1.

Cene dnevni programov v Vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Mežica, enota vrtec Mežica, znašajo mesečno:

I. starostno obdobje	418,84 €
II. starostno obdobje	309,57 €

2.

Stroški programa za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca, so sestavljeni iz cene programa, v katerega je vključen otrok, in dodatnih stroškov, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (dodatna strokovna pomoč in stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok).

3.

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 35,49 €. Cena prehrane na dan znaša 1,69 €.

4.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta. Pravice in obveznosti staršev in vrtca ureja Pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, ki jo sklenejo starši in vrtec ob vključitvi otroka v vrtec. Starši lahko kadarkoli prekinijo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo 30 dni pred nameranim izpisom.

5.

Starši otrok, za katere je Občina Mežica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca.

Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrtca.

Starši plačajo rezervacijo v višini 25% zneska določenega s sklepom oziroma določbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vpisan.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Mežica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo samo v primeru, če se bo občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, s tem strinjala in podpisala sporazum o plačilu razlike med rezervacijo in polno ceno programa, za največ dva meseca letno.

6.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža:

– v primeru odsotnosti otroka iz vrtca se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo računovodstvo šole o otrokovi odsotnosti do pol devete ure zjutraj, se

staršem zniža cena programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom (glede na plačilo staršev v odstotku od cene programa), če pa starši otrokove odsotnosti ne sporočijo, se jim za ne odjavljene in ne prevzete obroke zaračuna poln znesek živil (1,69 € na dan), občini pa se za dneve otrokove odsotnosti strošek živil odšteje;

– v primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni neprekinjeno en mesec, so starši ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila v celoti oproščeni plačila.

Ta določila se upoštevajo za starše otrok, za katere je Občina Mežica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa.

7.

Staršem, ki po otroka ne pridejo pravočasno, se k ceni programa prišteje dodatno plačilo v višini 7,70 € za vsako začeto uro izven obratovalnega časa vrtca.

8.

Zaradi izpisa otroka iz vrtca, ki vstopa s 1. 9. v osnovno šolo, v času od 1. julija do 31. avgusta, Občina Mežica krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka.

9.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica (Uradni list RS, št. 52/14).

10.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 602-0006/2014

Mežica, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

MORAVSKE TOPLICE**4004. Sklep o začasnem financiranju Občine Moravske Toplice v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.), 110/11 – ZDIU12, 101/13) in 30. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14) je župan Občine Moravske Toplice dne 16. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Moravske Toplice v obdobju januar–marec 2015****1. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Moravske Toplice (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in

drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.), 110/11 – ZDIU12, 101/13 v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2014 (Uradni list RS, št. 12/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.329.367,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.236.148,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.154.053,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.013.831,00
	703 Davki na premoženje	31.518,00
	704 Domači davki na blago in storitve	108.704,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAČNI PRIHODKI	82.095,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.657,00
	711 Takse in pristojbine	86,00
	712 Denarne kazni	500,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	420,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	61.432,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	22.300,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	22.300,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	70.919,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	70.919,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.317.065,00
40	TEKOČI ODHODKI	388.337,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	82.064,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.709,00
	402 Izdatki za blago in storitve	279.604,00
	403 Plačila domačih obresti	931,00
	409 Rezerve	13.029,00
41	TEKOČI TRANSFERI	482.539,00
	410 Subvencije	9.714,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	227.903,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.590,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	204.332,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	423.370,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	423.370,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.819,00
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. osebam, ki niso prorač. uporabniki	3.671,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	19.148,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	+12.302,00

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	50,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	50,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	+50,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	12.352,00
55	ODPLAČILA DOLGA	12.352,00
	550 Odplačila domačega dolga	12.352,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-12.352,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-12.302,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravnih proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-00063/2014-2

Moravske Toplice, dne 16. decembra 2014

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač l.r.

MURSKA SOBOTA

4005. Odredba o poslovnem času in uradnih urah Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10) izdajam

O D R E D B O

o poslovnem času in uradnih urah Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta odredba ureja poslovni čas, uradne ure in delovni čas v Mestni upravi Mestne občine Murska Sobota.

Poslovni čas je čas poslovanja mestne uprave z drugimi organi ali drugimi državnimi organi.

Uradne ure so čas poslovanja organa s strankami.

2. člen

V odredbi uporabljeni izrazi zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moški in ženski spol.

II. POSLOVNI ČAS

3. člen

Mestna uprava posluje pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek, razen mestnega redarstva, ki posluje šest dni v tednu, in sicer od ponedeljka do sobote.

4. člen

Predstojnik ali po njegovem pisnem pooblastilu direktor mestne uprave lahko v izjemnih okoliščinah ali v primeru, da je to nujno potrebno za izvajanje uradnih ur s strankami ali za opravljanje dela, ki mora biti opravljeno brez prekinitve, oziroma določenega dne, ali v določenem roku odredi, da posamezni zaposleni mestne uprave začasno poslujejo tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali drug z zakonom določen dela prost dan v skladu z veljavno zakonodajo.

Izjemne okoliščine so primeri višje sile, ki je že nastopila (epidemija, potres, požar, poplava in druge naravne nesreče) ali se neposredno pričakuje, in drugi primeri, ko so ogrožena

človeška življenja in zdravje ljudi ali če je treba preprečiti materialno škodo, ki grozi organu.

5. člen

V primeru izvajanja občinskega programa varnosti, veljajo za zaposlene v mestnem redarstvu odredba in navodila iz občinskega programa varnosti.

6. člen

Poslovni čas v mestni upravi se začne v ponedeljek, torek in četrtek ob 8.00 uri in konča ob 15.00 uri, v sredo se začne ob 8.00 uri in konča ob 16.00 uri in v petek se začne ob 8.00 in konča ob 14.00 uri.

III. URADNE URE

7. člen

Uradne ure za stranke so naslednje delovne dni, in sicer:

- v ponedeljek in torek od 8.00 do 14.30,
- v sredo od 8.00 do 15.30,
- v petek od 8.00 do 13.30,
- v četrtek ni uradnih ur.

8. člen

Uradne ure za delo blagajne in vložišča Mestne občine Murska Sobota so vsak dan, in sicer:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 8.00 do 14.30,
- v sredo od 8.00 do 15.30,
- v petek od 8.00 do 13.30.

9. člen

Mestna uprava ima v času uradnih ur tudi uradne ure po telefonu ali elektronskih medijih.

10. člen

Razpored uradnih ur mora biti objavljen in na viden način označen v poslovnih prostorih Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota in na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

11. člen

Na delovni dan pred prazniki se poslovni čas in uradne ure končajo ob 13.00 uri.

IV. DELOVNI ČAS

12. člen

Polni delovni čas v mestni upravi ne sme biti daljši od 40 ur v tednu in se razporedi tako, da se upoštevajo potrebe delovnega procesa in varujejo pravice javnih uslužbencev do odmorov in počitkov.

Poln delovni čas razporeja predstojnik ali po njegovem pooblastilu druga oseba.

Poln delovni čas v mestni upravi je razporejen z določitvijo premakljivega začetka in konca delovnega časa javnih uslužbencev.

Premakljiv začetek delovnega časa je vse delovne dni med 7.00 in 8.00 uro, premakljiv konec delovnega časa pa je v ponedeljek, torek in četrtek, med 15.00 in 16.00 uro, v sredo med 16.00 in 17.00 uro in v petek, med 14.00 in 15.00 uro.

13. člen

Med dnevnim delom ima javni uslužbenec, ki dela polni delovni čas, pravico do odmora, ki traja 30 minut in se vštevava v poln delovni čas.

14. člen

Mestno redarstvo dela ob sobotah od 7.00 do 12.00 ure. Javni uslužbenec – občinski redar, ki dela ob sobotah, dela v tednu od ponedeljka do petka 7 ur.

Za javne uslužbence mestnega redarstva, ki neposredno opravljajo nadzor nad izvajanjem predpisov, se v obdobju od maja do oktobra določi delovni čas od ponedeljka do petka, v dveh izmenah, in sicer dopoldne od 7.00 ure do 15.00 ure in popoldne od 13.00 ure do 21.00 ure.

Javnemu uslužbencu – občinskemu redarju, se lahko delovni čas prerazporedi, če to terjajo potrebe delovnega procesa, o tem mora biti obveščen najmanj en dan pred prerazporeditvijo.

V. SPLOŠNI AKT

15. člen

Podrobneje se razporejanje delovnega časa, evidentiranje prisotnosti in odsotnosti z dela ter druge zadeve glede delovnega časa uredijo z navodilom, ki ga izda župan.

VI. KONČNA DOLOČBA

16. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati Odredba o poslovnem času in uradnih urah Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 62/10 z dne 30. 7. 2014).

17. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-0035/2014-2

Murska Sobota, dne 22. decembra 2014

Župan
Mestne občine Murska Sobota
mag. Aleksander Jevšek i.r.

NOVA GORICA

4006. Odlok o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – Odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – Odl. US) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 22. decembra 2014 sprejel

O D L O K

o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se določijo podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), ki določajo:

- zazidana in nezazidana stavbna zemljišča,
- območja, katera so predmet odmere nadomestila,
- merila za določitev višine nadomestila,
- zavezanca za plačilo nadomestila in način odmere nadomestila,
- oprostitve plačila nadomestila.

2. člen

(gradbena parcela)

(1) Izraz gradbena parcela, ki se uporablja v tem odloku, predstavlja zemljišče pod stavbo skupaj z zemljiščem, ki ga ta stavba potrebuje za svojo uporabo in je kot taka določena skladno s predpisi in tem odlokom.

(2) Gradbena parcela je tudi parcela objekta, kot je opredeljena z veljavnim Občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Nova Gorica.

II. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ

3. člen

(zazidana stavbna zemljišča)

(1) Kot zazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in/ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in zemljišča, na katerih je izdano dokončno gradbeno dovoljenje za gradnjo stavb in/ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(2) Če določena stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, gradbene parcele nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje del zemljiške parcele, na katerem stoji stavba (fundus) in/ali gradbeni inženirski objekt, pomnožen s faktorjem 1,5.

4. člen

(nezazidana stavbna zemljišča)

(1) Kot nezazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(2) Če na posameznem od zgoraj navedenih zemljišč stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površina gradbene parcele.

(3) Če gradbena parcela ni določena, se do njene določitve kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.

(4) Kot nezazidana stavbna zemljišča s tem členom štejejo zemljišča, na katerih je zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo iz javnega omrežja, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter možnost dostopa na javno cesto.

(5) Šteje se, da je oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter možnost dostopa na javno cesto zagotovljena, če se zemljišče lahko šteje za opremljeno stavbno zemljišče skladno s 1. točko prvega odstavka 72. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in spremembe).

(6) Kot nezazidano stavbno zemljišče se šteje nezazidana zemljiška parcela kakor tudi del nezazidane zemljiške parcele oziroma več zemljiških parcel istega lastnika in iste namenske rabe, katere oziroma katerih površina po določitvi gradbene parcele je večja ali enaka površini kot jo določa veljavni prostorski akt za parcelo objekta, kjer pa le-ta ni določena, večja ali enaka 500 m².

5. člen

(določitev površine in namena zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster, katere vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se določi na podlagi podatka Registra nepremičnin – dejanska raba, ki je vzpostavljena na podlagi veljavne nepremičninske zakonodaje (šifrant dejanske rabe Registra nepremičnin in Katastra stavb).

(3) Če podatek o površini ali dejanski rabi zazidanega stavbnega zemljišča v navedenih uradnih evidencah ne obstaja, le-tega na podlagi podatkov terenskega ogleda, podatkov iz projektne dokumentacije objekta ali drugih javnih evidenc (poslovni register) ali uradnih obvestil drugih upravnih organov določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila (v nadaljevanju: pristojni organ). Na ta način pridobljen podatek se pred odmero posreduje zavezanecu v pregled.

(4) Če se zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča s podatki pristojnega organa ne strinja, mora v roku enega meseca, od seznanitve zavezanca s podatki za odmero, predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov v uradnih evidencah pri pristojni geodetski upravi v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(5) Če zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne predlaga vpisa novih ali spremenjenih podatkov v skladu z določili prejšnjega odstavka, se šteje, da so podatki pristojnega organa pravilni.

(6) Celoten postopek iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena mora biti zaključen pred izdajo odločbe za leto, v katerem se odmerja nadomestilo. V nasprotnem primeru se tako določena površina za zazidano stavbno zemljišče upošteva v naslednjem odmernem letu.

(7) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

(8) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

(9) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen – zunanje poslovne površine, se določi kot tlorisna projekcija površine zemljišč na gradbeni parceli, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti, med katere sodijo zunanja parkirišča, zunanje manipulativne in prodajne površine, delavnice na prostem, skladišča, športna igrišča, gostinske terase in plešišča, površine za kampiranje in odlagališča mineralnih surovin.

(10) Če se ugotovi, da se kot zunanje poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele, se nadomestilo zanje odmeri na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele.

(11) Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena, se pri odmeri nadomestila v primeru gradnje in spremembe namembnosti uporabijo podatki iz dokončnega gradbenega dovoljenja ali spremembe gradbenega dovoljenja, in predstavljajo bodoče stanje (gradbena dela, ki predstavljajo spremembo neto tlorisne površine objekta).

6. člen

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata Zemljiški kataster in Kataster stavb, iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 4. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta.

7. člen

(napačni podatki v uradnih evidencah)

(1) Lastniki stavbnih zemljišč so skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin in drugimi predpisi, odgovorni za točnost podatkov v uradnih evidencah.

(2) V primeru ugotovitve, da podatki iz uradnih evidenc niso skladni s stanjem v naravi, bo pristojni organ postopal skladno z veljavnimi predpisi.

III. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA

8. člen

(območja odmere nadomestila)

(1) Območja, ki so predmet odmere nadomestila, so določena na podlagi naslednjih kriterijev:

- kvaliteta dostopnosti območja do javnih funkcij (na podlagi določil Občinskega prostorskega načrta),
- kvaliteta dostopnosti do območja,
- reliefne značilnosti območja.

Območja iz tega člena so določena na mejo Registra prostorskih enot (v nadaljevanju: RPE), mejo Urbanističnih načrtov (v nadaljevanju: UN) oziroma je potek meje prikazan na pregledni karti iz drugega odstavka tega člena ter se delijo na:

A. 1. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselji Nova Gorica in Pristava,
- Z del naselja Rožna Dolina in J del naselja Solkan kot prikazuje pregledna karta.

B. 2. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselja Ajševica, Stara Gora in Loke,
- del naselja Rožna Dolina, ki ni zajet v območju 1,
- del naselja Solkan, ki leži znotraj UN Nova Gorica in ni zajet v območju 1,

– deli naselij Kromberk ter Šmaver, ki ležijo znotraj UN Nova Gorica.

C. 3. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- del naselja Šempas, ki leži znotraj UN Šempas,
- deli naselij Dornberk, Zalošče, Budihni, Draga, Brdo, Potok pri Dornberku in Tabor, ki ležijo znotraj UN Dornberk.

D. 4. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselji Ozeljan in Šmihel,
- del naselja Grgar, ki leži znotraj UN Grgar,
- del naselja Prvačina, ki leži znotraj UN Prvačina,
- del naselja Branik, ki leži znotraj UN Branik,
- del naselja Preserje, ki leži znotraj UN Preserje,
- del naselja Šempas, ki ni zajet v območju 3,
- J del naselij Osek in Vitovlje kot prikazuje pregledna karta.

E. 5. kakovostno skupino območij, katero predstavlja:

- deli naselij Branik, Preserje in Prvačina, ki niso zajeta v območju 4,

– deli naselij Brdo, Dornberk, Draga, Potok pri Dornberku, Tabor in Zalošče, ki niso zajeta v območje 3,

- del naselja Čepovan, ki leži v območju UN Čepovan,
- naselje Gradišče nad Prvačino, Pedrovo, Saksid, Spodnja Branica in Steske,

- del naselja Lokve, ki leži v območju UN Lokve,
- del naselja Trnovo, ki leži v območju UN Trnovo,
- del naselja Ravnica kot prikazuje pregledna karta.

F. 6. kakovostno skupino območij, katero predstavlja:

- preostali deli naselij, ki niso zajeta v enem od prejšnjih območij.

(2) Območja iz prejšnjega odstavka tega člena so prikazana na pregledni karti »Pregledna karta območij odmere nadomestila«, ki je sestavni del tega odloka in je na vpogled na sedežu Mestne občine Nova Gorica.

IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

9. člen

(splošna merila)

(1) Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

- opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča s posamezno vrsto komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture,

- lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča,
 - izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih,
 - ekonomičnost izrabe zazidanega stavbnega zemljišča.
- (2) Za določitev višine nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se upošteva merilo:
- lega in namen nezazidanega stavbnega zemljišča.

10. člen

(opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z infrastrukturo)

Opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z objekti in omrežji komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture se vrednoti z naslednjimi točkami:

Infrastruktura	Opremljenost stavbnega zemljišča	Število točk
električno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
javno vodovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
javno kanalizacijsko omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
plinovodno ali toplovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
avtobusna postaja mestnega prometa	vsa zemljišča, ki ležijo v razdalji 200 m od avtobusnega postajališča mestnega prometa	5
avtobusna postaja čezmejnega potniškega prometa	vsa zemljišča, ki ležijo v razdalji 200 m od avtobusnega postajališča čezmejnega prometa	5

11. člen

(lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti v odvisnosti od njegove uvrstitve v kakovostno območje ter namena uporabe na naslednji način:

Namen stavbnega zemljišča		Kakovostna skupina območja					
stavbe	namen uporabe	1	2	3	4	5	6
STANOVANJSKI NAMEN							
Stanovanjske stavbe	11 – stanovanjski namen	50	50	40	30	25	15
Raba garaže	1242 – garaža	50	50	40	30	25	15
Druga nestanovanjska raba	1274 – druga nestanovanjska raba	50	50	40	30	25	15
POSLOVNI NAMEN							
Gostinska raba	12111, 1212 – kratkotrajna nastanitve	450	350	250	170	130	55
	12112 – gostinstvo	650	450	350	270	180	80
Upravna raba	12201 – javna funkcija	300	200	150	100	50	0
Pisarniška raba	12202 – finančno poslovanje	800	600	500	400	300	200
	12203 – pisarna	550	450	350	270	180	80
Trgovska dejavnost	12301 – trgovina	380	280	180	130	80	30
	12302 – razstavišče	550	450	350	270	180	80
	12303 – bencinski servis	3000	2500	2000	1500	1000	500
	12304 – storitvena dejavnost	650	550	400	250	100	50
Raba prometa in garaže	1241 – promet	600	500	400	320	230	130
	1242 – garaža	50	50	40	30	25	15
Industrijska raba in skladišča	1251 – industrija	650	550	350	270	180	80
	1252 – skladišče	300	250	200	170	80	30
Raba splošnega družbenega pomena	1261 – družbeni namen	450	350	250	170	130	55
	1262 – muzej in knjižnica	250	200	150	120	80	30
	1263, 1264, 1265 – izobraževanje, zdravstvo, šport	250	200	150	120	80	30
Druga nestanovanjska raba	1271101 – rastlinjak	350	250	200	150	50	25
	1271201 – farma	350	250	200	150	50	25
	1271202 – hlev	100	35	30	20	15	10
	1272, 1274 – druga nestanovanjska raba	50	50	40	30	25	15
Skupna raba	13 – skupna raba	50	50	40	30	25	15
Gradbeni inženirski objekti	2 – zunanje poslovne površine	250	150	100	75	50	25

(2) Dodatni kriteriji pri določitvi višine točk za kakovostno območje:

a. Točke, določene za posamezno kakovostno območje, se v primeru praznih stavbnih delov z namenom »11 – stanovanjski namen«, pomnožijo s faktorjem 1,5. Šteje se, da gre za prazni stavbni del, če na njem nima nihče prijavljenega stalnega prebivališča in za ta stavbni del ni določen drug uporabnik razen lastnika.

12. člen

(izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih)

(1) Merilo izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih se v primerih iz tega člena upošteva na naslednji način:

a. **Trgovski center:** Kot trgovski center se za potrebe tega odloka definira stavba, katere zazidana površina (površina tlorisa stavbe), je večja ali enaka 2.000 m² in ima prevladujoča raba vseh stavbnih delov stavbe namen 12301 – trgovina (v prevladujočo rabo se ne upoštevajo nameni 1242 – garaža, 127 – druga raba in 13 – skupna raba).

Točke, ki jih je na podlagi 10. in 11. člena tega odloka pridobil vsak stavbni del s poslovnim namenom v stavbi trgovskega centra, razen stavbnih delov z namenom 1242 – garaža, 127 – druga raba in 13 – skupna raba, se pomnožijo s faktorjem 2,5.

b. **Igralniški kompleks:** Kot igralniški kompleks se definira del stavbe, stavba ali več stavb s poslovnim namenom 1261002 – igralnice ali del stavbe, stavba ali več stavb, ki v poslovnem smislu predstavljajo zaključeno celoto in v katerih se po Standardni klasifikaciji dejavnosti opravljajo dejavnosti, ki sodijo v kategorije s šifro R92 – Prirejanje iger na srečo.

Točke, ki jih je na podlagi 10. in 11. člena tega odloka pridobil vsak stavbni del v igralniškem kompleksu, razen stavbnih delov z namenom 1242 – garaža, 127 – druga raba in 13 – skupna raba, se pomnožijo s faktorjem 2,5.

(2) Podatek o dejavnostih iz točke b. prejšnjega odstavka, pridobi pristojni organ iz podatkov Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve oziroma iz drugih uradnih dokumentov in evidenc, ki izkazujejo dejansko stanje.

13. člen

(ekonomičnost izrabe zazidanega stavbnega zemljišča)

Točke določene skladno z 10., 11. in 12. členom se pomnožijo s faktorjem 1,1, če ima stavba s poslovnim namenom v 1. kakovostni skupini območja do vključno eno nadzemno etažo.

14. člen

(lega in namen nezazidanega stavbnega zemljišča)

Namen uporabe nezazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti v odvisnosti od njegove geografske lege ter namena uporabe na naslednji način:

Namembnost zemljišča	Kakovostna skupina območja					
	1	2	3	4	5	6
S – območja stanovanj	170	150	130	110	70	30
C – območja centralnih dejavnosti	255	225	195	165	105	45
I – območja proizvodnih dejavnosti	270	210	180	150	90	30
B – posebna območja	270	210	180	150	90	30
ostala območja, kjer je dovoljena gradnja objektov	270	210	180	150	90	30

V. ODMERA NADOMESTILA

15. člen

(določitev višine nadomestila)

(1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk, dobljenih iz 10., 11., 12. in 13. člena tega odloka, ki se pomnoži s površino zazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za zazidana stavbna zemljišča.

(2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se določi kot število točk, dobljenih iz 14. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino nezazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča.

16. člen

(vrednost točke)

(1) Letna vrednost točke za odmero nadomestila za posamezno odmerno leto se določi na predlog župana s sklepom mestnega sveta.

(2) Letna vrednost točke, za odmero nadomestila za naslednje leto, se določi najkasneje do 31. 12. tekočega leta. Če mestni svet za posamezno odmerno leto ne sprejme letne vrednosti točke do 31. 12. tekočega leta, se kot vrednost točke za naslednje odmerno leto šteje vrednost točke, ki velja na dan 31. 12. tekočega leta in ki je revalorizirana z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, za obdobje od septembra predhodnega leta do septembra tekočega leta, po podatkih Statističnega urada RS.

17. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je njegov uporabnik. Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.

(2) Za dokazilo pri določitvi uporabnika se šteje:

a. najemna pogodba med lastnikom nepremičnine in najemnikom (uporabnikom),

b. v primeru ustanovitve stavbne pravice: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi stavbne pravice,

c. v primeru ustanovitve služnosti stanovanja: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi služnosti stanovanja,

d. overjena izjava lastnika in uporabnika.

(3) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik ali najemnik oziroma zakupnik.

18. člen

(odmera nadomestila)

(1) Nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsak stavbni del in vzpostavljen zunanjo poslovno površino posebej.

(2) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsako zemljiško parcelo posebej.

(3) Pristojni organ posreduje podatke za odmero nadomestila pristojnemu davčnemu organu.

(4) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča odmeri pristojni davčni organ z odločbo.

19. člen
(pritožba)

(1) Postopek pritožbe se izvede skladno z Zakonom o davčnem postopku.

(2) Če je bila sprememba podatkov v uradnih evidencah izvedena najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se le-ta upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru se sprememba upošteva v naslednjem odmernem letu.

VI. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

20. člen
(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, katera se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe RS ter za potrebe zaščite in reševanja,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, katerih uporabniki so humanitarne organizacije, ki so v sistemu zaščite in reševanja ter organizacije, ki izvajajo požarno varnost, gasilsko dejavnost in druge dejavnosti za zaščito in reševanje,
- stavbne dele in zunanje poslovne površine, ki jih neposredno uporabljajo občinske službe, ali ki jih imajo v upravljanju, skladno s predpisi o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti, osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica,
- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, ki jih imajo v lasti, upravljanju, najemu ali v uporabi krajevne skupnosti Mestne občine Nova Gorica izključno za izvajanje predpisanih nalog,
- zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek, in sicer za dobo pet let. O oprostitvi odloča pristojni organ z

odločbo. Petletna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča. Upošteva se, če zavezanec pri občini predloži vlogo za oprostitev, in sicer od dneva vložitve popolne vloge, razen v primeru, ko je postala odločba o oprostitvi pravnomočna po izdaji odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. V tem primeru se oprostitev upošteva s 1. 1. naslednjega leta. Zoper odločbo o oprostitvi je možna v roku petnajstih dni od njene vročitve pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica.

VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

Ne glede na določbe 16. člena tega odloka se za leto 2015 za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča določi letna vrednost točke v višini 0,0055908 evrov.

22. člen

(dokončanje postopkov v prehodnem obdobju)

Postopki, pričetki pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo v skladu s takrat veljavno zakonodajo.

23. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 10/97, 2/99, Uradne objave, št. 19/99, 24/00, 1/02, 4/03, Uradni list RS, št. 133/03, 88/04, 134/04, 93/05, 114/05, 2/07, 103/07, 122/08, 97/08, 106/10, 109/11, 91/12 in 90/13), uporablja pa se do 1. januarja 2015.

24. člen

(začetek veljave in uporabe)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne 1. januarja 2015.

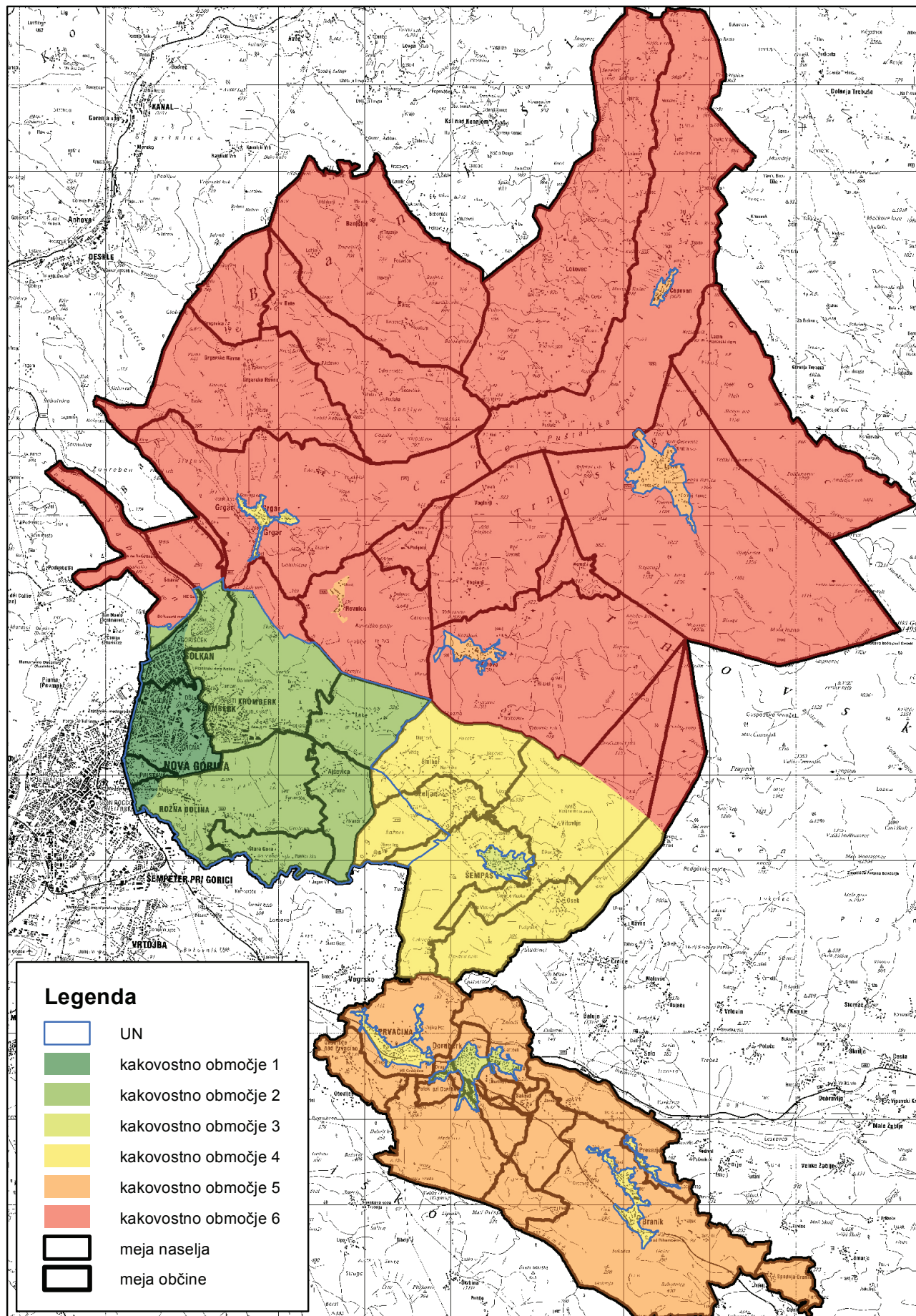
Št. 007-8/2014-2

Nova Gorica, dne 22. decembra 2014

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

PRILOGA:

– Pregledna karta območij odmere nadomestila



NOVO MESTO

4007. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 – popr.), 110/11 – ZDIU12), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 55/12 – Skl. US, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 3. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014

1. člen

(Vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13 in 42/14) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»2. člen

(Sestava proračuna in vsebina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Namen porabe proračuna je opredeljen s proračunskimi postavkami.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov v bilanci prihodkov in odhodkov je določen v naslednjih zneskih:

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DRUGI UPORABNIKI

Postavka	Opis	REBALANS november 2014
1	2	3
SKUPAJ PRIHODKI (101=102+153+166+176+192)		42.107.590,00
TEKOČI PRIHODKI (102=103+140)		33.131.590,00
70	DAVČNI PRIHODKI (103=104+108+113+116+121+131+139)	25.304.812,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	18.750.712,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	5.535.100,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.019.000,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (140=141+145+148+149+150)	7.826.778,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI ID PREMOŽENJA	4.182.432,00
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	20.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	250.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	265.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	3.109.346,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (153=154+159+162)	505.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	5.000,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETNIH SREDSTEV	500.000,00
73	PREJETE DONACIJE (166=167+170+175)	20.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	20.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (176=177+183)	8.451.000,00
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.727.232,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	6.723.768,00
II. SKUPAJ ODHODKI (221=222+266+295+907+921)		43.932.590,00
40	TEKOČI ODHODKI (222=223+231+237+248+254+260+932)	10.604.237,80
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.183.311,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	353.721,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	7.656.835,80
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	354.382,00
409	REZERVE	55.988,00
41	TEKOČI TRANSFERI (266=267+271+281+282+290)	15.640.795,75
410	SUBVENCIJE	903.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	7.469.165,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.476.747,75
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	5.791.883,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (295=296)	16.918.006,45
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	16.918.006,45
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (907=908+916)	769.550,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	15.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	754.550,00
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (927=101-221)		0,00
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (928=221-101)		1.825.000,00

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Postavka	Opis	REBALANS november 2014
1	2	3
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (301=302+313+319+320)	1.000,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.000,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
753	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL SUBJEKTOM, VKLJUČENIM V ENOTNO UPRAVLJANJE SREDSTEV SISTEMA EZR	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (321=322+333+340+344+347)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (348=301-321)	1.000,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (349=321-301)	0,00

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Postavka	Opis	REBALANS november 2014
1	2	3
50	VII. ZADOLŽEVANJE (351=352+358)	3.500.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	3.500.000,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (364=365+371)	1.676.000,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.676.000,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	0,00
	IX/1. NETO ZADOLŽEVANJE (377=351-364)	1.824.000,00
	IX/2. NETO ODPLAČILO DOLGA (378=364-351)	0,00
	X/1. POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0,00
	X/2. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na posamezna področja proračunske porabe. Posamezno področje proračunske porabe je razdeljeno na glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta sestavni del odloka in se objavita na spletni strani Mestne občine Novo mesto.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

(Uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2014.

Št. 410-4/2013

Novo mesto, dne 18. decembra 2014

Župan
Mestne občine Novo mesto
Gregor Macedoni l.r.

4008. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92, 29/95, 44/97), v zvezi z 56. členom Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 70/99, 21/01, 127/03, 31/05, 102/05 in 93/14) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 3. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

I.

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 2015 znaša:

– za stanovanja, stanovanjske in počitniške hiše in garaže zasebnih lastnikov	0,00022361 EUR/m ²
– za poslovno dejavnost, razen izjem za mestno jedro, določenih v tretji, četrti in peti alineji tega sklepa	0,00028361 EUR/m ²
– za trgovino izven določenih območij v mestnem jedru	0,00052650 EUR/m ²
– za zasedene prostore za trgovino na območju mestnega jedra na naslednjih ulicah: Glavni trg, Florjanov trg, Prešernov trg, Rozmanova od št. 1 do št. 30, Sokolska ulica, Čitalniška ulica, Hladnikova ulica, Strma pot, Vrhovčeva ulica, Dilančeva ulica, Germova ulica, Šolska ulica, K sodišču, Streliška ulica, Trubarjeva ulica, Cvelbarjeva ulica, Detelova ulica, Jenkova ulica, Kapiteljska ulica, Mej vrti, Kosova ulica, Breg in Pugljeva ulica	0,00026325 EUR/m ²
– za zasedene prostore za gostinsko dejavnost v sklopu »gospodarsko poslovnega namena 2« in »storitveno dejavnost 2« na območju mestnega jedra na naslednjih ulicah: Glavni trg, Florjanov trg, Prešernov trg, Rozmanova od št. 1 do št. 30, Sokolska ulica, Čitalniška ulica, Hladnikova ulica, Strma pot, Vrhovčeva ulica, Dilančeva ulica, Germova ulica, Šolska ulica, K sodišču, Streliška ulica, Trubarjeva ulica, Cvelbarjeva ulica, Detelova ulica, Jenkova ulica, Kapiteljska ulica, Mej vrti, Kosova ulica, Breg in Pugljeva ulica	0,00021271 EUR/m ²
– za objekte z dejavnostjo: izobraževanje, zdravstvo in sociala v sklopu družbenih dejavnosti	0,00028100 EUR/m ²
– za objekte z dejavnostjo: javna uprava in obramba v sklopu družbenih dejavnosti	0,00056200 EUR/m ²
– za nezazidana stavbna zemljišča, namenjena stanovanjski pozidavi na 1. in 2. območju	0,00010309 EUR/m ²
– za nezazidana stavbna zemljišča, namenjena za izgradnjo stanovanjski površin na 3., 4. in 5. območju	0,00008009 EUR/m ²
– za nezazidana stavbna zemljišča, namenjena za izgradnjo poslovnih površin – na 1. in 2. območju v lasti pravnih oseb	0,00054743 EUR/m ²
– za nezazidana stavbna zemljišča, namenjena za izgradnjo poslovnih površin – na 1. in 2. območju v lasti fizičnih oseb	0,00043794 EUR/m ²
– za nezazidana stavbna zemljišča, namenjena za izgradnjo poslovnih površin na 3., 4. in 5. območju.	0,00042531 EUR/m ²

II.

V I. točki določena vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča velja na dan 31. 12. 2014 in se uporablja za odmero nadomestila pravnim in fizičnim osebam za leto 2015 in se med letom ne spreminja.

III.

Ta sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 2015 dalje. Pri odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča do sprejetja nove vrednosti točke se vrednost točke določi tako, da se vrednost iz preteklega leta revalorizira z letnim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

IV.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2010, št. 426-45/2009 (Uradni list RS, št. 96/09).

Št. 426-2/2014

Novo mesto, dne 18. decembra 2014

Župan
Mestne občine Novo mesto
Gregor Macedoni l.r.

OSILNICA**4009. Sklep o imenovanju podžupana Občine Osilnica**

Na podlagi prvega odstavka 33.a in 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 33. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) izdajam

S K L E P**o imenovanju podžupana Občine Osilnica**

1.

Za podžupana Občine Osilnica se imenuje Štimec Anamarija, stanujoča na naslovu Mirtoviči 2, 1337 Osilnica.

2.

Podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

3.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V primeru predčasnega prenehanja mandata župana, podžupan opravlja funkcijo župana do nastopa mandata novo izvoljenega župana.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od podpisa sklepa dalje.

Št. 032-0010/2010/4

Osilnica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

PIRAN**4010. Sklep o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 s spremembami), 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB2) in Odloka o proračunu Občine Piran za leto 2014 (Uradni list RS, št. 107/13, 15/14 in 56/14) je župan Občine Piran dne 19. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju januar–marec 2015**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Piran v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Piran za leto 2014 (Uradni list RS, št. 107/13, 15/14 in 56/14).

Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Piran za leto 2014.

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva proračuna do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za leto 2014, kar znaša 4.710.315,50 €.

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA			Znesek
Skupina/Podskupina kontov			Proračun januar–marec 2015
	1.0	PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.872.505,97
		TEKOČI PRIHODKI (I. + II.)	3.378.970,97
I.	70	DAVČNI PRIHODKI	2.693.606,11
	700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.040.000,00
	703	DAVKI NA PREMOŽENJE	214.876,52
	704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	436.749,03
	706	DRUGI DAVKI	1.980,56
II.	71	NEDAČNI PRIHODKI	685.364,86

	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	479.405,86
	711	TAKSE IN PRISTOJBINE	6.210,00
	712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	40.500,00
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	135,00
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	159.114,00
III.	72	KAPITALSKI PRIHODKI	70.000,00
	720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	70.000,00
IV.	73	PREJETE DONACIJE	1.035,00
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.035,00
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI	422.500,00
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	154.080,00
	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	268.420,00
	2.0	ODHODKI (40+41+42+43)	4.461.357,20
I.	40	TEKOČI ODHODKI	1.257.635,71
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	410.556,98
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	60.338,96
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	576.443,39
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	53.200,00
	409	REZERVE	157.096,38
II.	41	TEKOČI TRANSFERI	2.220.394,29
	410	SUBVENCIIJE	177.000,00
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	849.646,21
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	242.645,88
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	951.102,20
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	945.918,10
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	945.918,10
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	37.409,10
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	22.418,00
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	14.991,10
	3.0	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) 1.0 – 2.0	-588.851,23
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
	4.0	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0,00
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	5.0	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	
	440	DANA POSOJILA	0,00
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
	6.0	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4.0 – 5.0)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA			
	7.0	ZADOLŽEVANJE (500)	600.000,00
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	600.000,00
	8.0	ODPLAČILA DOLGA (550)	248.958,30
	550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	248.958,30
	9.0	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (1+4+7-2-5-8)	-237.809,53
	10.0	NETO ZADOLŽEVANJE (7-8)	351.041,70
	11.0	NETO FINANCIRANJE (6+10-9)	588.851,23
	12.0	OCENA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.200.000,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom Zakona o javnih financah oziroma Odlokem o proračunu Občine Piran, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije ter Odlok o proračunu občine Piran za leto 2014.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki občinskega proračuna prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena Zakona o javnih financah.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži.

Po preteku začasnega financiranja, se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2015.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. januarja 2015 do uveljavitve proračuna Občine Piran za leto 2015 oziroma do 31. 3. 2015.

Št. 410-2/2014

Piran, dne 19. decembra 2014

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'art. 33 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 11/11 – testo unico 4, e successive modifiche) l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale RS, n. 5/2014 – testo unico 2) e il Decreto sul Bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2014 (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 107/13, 15/14 e 56/14) il Sindaco del Comune di Pirano, il giorno 19 dicembre 2014, adotta la seguente

DELIBERA

sull'esercizio provvisorio del Comune di Pirano per il periodo gennaio-marzo 2015

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

La presente delibera stabilisce e regola l'esercizio provvisorio del Comune di Pirano, nel periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2015.

Art. 2

L'esercizio provvisorio si basa sul bilancio di previsione del Comune di Pirano approvato per il 2014 (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 107/13, 15/14 e 56/14).

Il volume delle entrate e degli altri ricavi, delle uscite e di altre spese del Comune è determinato in conformità alla Legge sulla finanza pubblica e al Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2014.

2. AMMONTARE E STRUTTURA DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

Art. 3

Nel periodo dell'esercizio provvisorio di regola si possono assumere impegni di spesa nei limiti degli impegni di spesa assunti nel medesimo periodo dell'esercizio di bilancio dell'anno 2014, e cioè per un ammontare equivalente a EURO 4.710.315,50.

Nel periodo dell'esercizio provvisorio, le entrate ed altri ricavi, nonché le uscite ed altre spese, riferite alla parte generale del bilancio di previsione, saranno determinate nei seguenti importi:

A. BILANCIA DELLE ENTRATE E DELLE SPESE			IN EURO Importo
Gruppo / Sottogruppo di conti			Bilancio di previsione gennaio-marzo 2015
	1.0	ENTRATE (70+71+72+73+74)	3.872.505,97
		ENTRATE CORRENTI (I + II)	3.378.970,97
I.	70	ENTRATE TRIBUTARIE	2.693.606,11
	700	IMPOSTE SUL REDDITO E SULL'UTILE	2.040.000,00
	703	IMPOSTE SUL PATRIMONIO	214.876,52
	704	IMPOSTE DI RESIDENZA SU MERCI E SERVIZI	436.749,03
	706	ALTRE IMPOSTE	1.980,56
II.	71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	685.364,86
	710	PARTECIPAZIONE AGLI UTILI E RICAVI PATRIMONIALI	479.405,86
	711	TASSE E CONTRIBUTIONI	6.210,00
	712	AMMENZE ED ALTRE PENE PECUNIARIE	40.500,00

	713	RICAVI DALLA VENDITA DI MERCI E SERVIZI	135,00
	714	ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	159.114,00
III.	72	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	70.000,00
	720	RICAVI DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	0,00
	722	RICAVI DALLA VENDITA DI TERRENI ED IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	70.000,00
IV.	73	DONAZIONI	1.035,00
	730	DONAZIONI DA FONTI NAZIONALI	1.035,00
V.	74	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	422.500,00
	740	TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE PUBBLICHE	154.080,00
	741	MEZZI TRASFERITI DAL BILANCIO STATALE, DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	268.420,00
	2.0	SPESE (40+41+42+43)	4.461.357,20
I.	40	SPESE CORRENTI	1.257.635,71
	400	SALARI ED ALTRE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI	410.556,98
	401	CONTRIBUTI DEI DATORI DI LAVORO PER LA SICUREZZA SOCIALE	60.338,96
	402	SPESE PER BENI E SERVIZI	576.443,39
	403	INTERESSI PASSIVI SU PIAZZA NAZIONALE	53.200,00
	409	RISERVE	157.096,38
II.	41	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.220.394,29
	410	SOVVENZIONI	177.000,00
	411	TRASFERIMENTI A SINGOLI CITTADINI ED A NUCLEI FAMILIARI	849.646,21
	412	TRASFERIMENTI A ORGANIZZAZIONI ED ISTITUZIONI NON PROFIT	242.645,88
	413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	951.102,20
III.	42	SPESE D'INVESTIMENTO	945.918,10
	420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	945.918,10
IV.	43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO	37.409,10
	431	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO ALLE PERSONE GIURIDICHE E FISICHE NON FRUITORI DI BILANCIO	22.418,00
	432	TRASFERIMENTI DI INVESTIMENTO AI FRUITORI DI BILANCIO	14.991,10
	3.0	ECCEDENZIA DI BILANCIO (DISAVANZO DI BILANCIO) 1.0 – 2.0	-588.851,23
B. CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI			
	4.0	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE CAPITALE (750+751)	0,00
	750	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI	0,00
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	0,00
	5.0	CREDITI EROGATI E AUMENTO QUOTE DI CAPITALE (440+441)	
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
	6.0	CREDITI RICEVUTI DIMINUITI DEI CREDITI EROGATI E MODIFICA DELLE QUOTE CAPITALE (4.0 – 5.0)	0,00
C. CONTO FINANZIARIO			
	7.0	INDEBITAMENTO (500)	600.000,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	600.000,00
	8.0	RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	248.958,30
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	248.958,30
	9.0	MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI MEZZI SUI CONTI (1+4+7-2-5-8)	-237.809,53
	10.0	INDEBITAMENTO NETTO (7-8)	351.041,70
	11.0	FINANZIAMENTO NETTO (6+10-9))	588.851,23
	12.0	SITUAZIONE DEI MEZZI SUI CONTI IN DATA 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE	1.200.000,00

Durante il periodo dell'esercizio provvisorio le entrate e le uscite possono aumentare alla voce entrate ed impegni di spesa finalizzati, come definiti nell'art. 43 della Legge sulla finanza pubblica, ovvero dal Decreto sul bilancio del Comune di Pirano, allorché non siano stati previsti nell'ambito dell'esercizio provvisorio stesso.

3. ESECUZIONE DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

Art. 4

Durante il periodo d'esercizio provvisorio, per l'esecuzione dell'esercizio provvisorio si applicano le norme della Legge sulla finanza pubblica, della Legge finanziaria della Repubblica di Slovenia e del Decreto sul bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2014.

Art. 5

Durante il periodo dell'esercizio provvisorio gli utenti diretti del bilancio comunale possono assumere impegni di spesa e pagare gli stessi dalle medesime partite di bilancio, al pari del bilancio dell'anno precedente.

Le nuove partite di bilancio possono essere aperte dai fruitori diretti esclusivamente in base agli articoli 41, 43 e 44 della Legge sulla finanza pubblica.

Nel periodo dell'esercizio provvisorio il Comune può contrarre prestiti finalizzati a superare una momentanea carenza di liquidità.

Trascorso l'esercizio provvisorio le spese sostenute in tale periodo vengono incluse nel bilancio comunale di previsione per l'anno 2015.

4. DISPOSIZIONE FINALE

Art. 6

La delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia e, si applica dal 1° gennaio 2015 sino all'entrata in vigore del Bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2015, ovvero sino al 31 marzo 2015.

N. 410-2/2014
Pirano, 19 dicembre 2014

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

4011. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) »Park cvetja«

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ((ZPNačrt) – Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Pirano (Uradni list RS, št. 5/14, uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Pirano sprejme

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) »Park cvetja«

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta

Obravnavano območje se nahaja v Portorožu, na hribu med Belokriško cesto in obalno štiripasovnico, jugovzhodno od

šolskega kompleksa. Površina območja znaša cca 16.417 m². Obravnavano območje je opuščena vrtnarija z rastlinjaki in centralno stavbo na zahodnem delu območja. Na območju se nahajajo pozidana in nepozidana stavbna zemljišča, katerih lastniki bi želeli v vzhodnem delu območja graditi individualne stanovanjske objekte, v zahodnem delu pa obstoječo stavbo vrtnarije nadomestiti s paviljonskim objektom v parku s turističnimi vsebinami. Severno od vrtnarije je predvidena ureditev otroškega igrišča sredi parka, saj obravnavano območje meji na območje vrtca in šol. Posebna pozornost se bo posvečala parkovnim ureditvam, tako da bo hrib nad Portorožem urejen z veliko zelenicami, med katerimi bodo posamezni volumni stanovanjskih hiš, ki bodo dopolnjeni z manjšim poslovnim programom, vezanim na turistično dejavnost. Na severnem robu območja se obstoječo interno cesto spremeni v javno cesto, ki povezuje Prečno ulico s cesto Med vrtovi.

Po planskih aktih občine Piran je območje namenjeno za stanovanja. Na obravnavanem območju trenutno veljajo *Prostorski ureditveni pogoji za območja planskih celot Strunjan (1), Fiesa – Pacug (2), Piran (3), Razgled – Moštra – Piranska vrata (4), Portorož (5), Lucija (7), Seča (8), Sečoveljske soline (10), Dragonja (12), M ST/1 in M SE/2 v občini Piran* (Uradni objave št. 25/93) ter njegove spremembe, ki pa načrtovanih posegov ne omogočajo. Skladno z Zakonom o prostorskem načrtovanju je za gradnjo, kakršno želijo izvesti lastniki zemljišča, potrebna izdelava in sprejetje OPPN.

OPPN ureja status zemljišč v območju, ki so sicer stavbna, vendar je potrebno sprejeti prostorski izvedbeni akt, ki precizira merila in pogoje za umestitev objektov v prostor.

Skladno z zahtevami nosilcev urejanja prostora bo potrebno preveriti in obdelati vso komunalno infrastrukturo (kanalizacija, vodovod, elektrika, telefon in po potrebi plin) na način, da bodo kapacitete ustrezale predvideni kapaciteti naselja.

Poseben poudarek je v prostorskem aktu namenjen reševanju trenutno neurejenih prometnih razmer na obravnavanem območju kot tudi v stičnih območjih, tako z vidika varnosti prometa kot tudi izboljšanja ureditev mirujočega prometa.

Glede na rezultate strokovnih podlag se vsebina posegov lahko tudi spremeni.

2. Ureditveno območje

Meja ureditvenega območja poteka po parcelah št. 1374/1, 1377/17, 1375/2, 1376/4, 1374/1, 1375/1, 7723, 1391/1, 1391/2, 1394/2, 1397/1, 7724, 1398/1, 1397/6, 1397/3, 1395/3, 1366/1, 1368/1, 1397/6, 1397/3, 1395/3, 1366/1, 1368/2, 1371/4, 1371/6, 1373/4, 1373/5, 1369/1, 1370/1 vse k.o. Portorož.

Zahodni del območja je že pozidano stavbno zemljišče z večjim objektom v parku, katerega karakter se ohranja tudi v predlogu ureditev. Območje na zahodu omejuje cesta Med vrtovi. Vzhodni del obravnavanega območja pa je sedaj nepozidano stavbno zemljišče, na katerem je predvidena gradnja individualnih stanovanjskih hiš s poudarkom na zelenih površinah. Na vzhodu območje sega do Prečne ulice, ki napaja stanovanjsko območje vzhodno od obravnavanega območja. Na severni strani območje meji na dostopno cesto, ki povezuje Prečno ulico s cesto Med vrtovi. Na vzhodni strani območje meji na obstoječe stanovanjsko naselje, na južni strani pa so nepozidana stavbna zemljišča.

Glede na rezultate strokovnih podlag se lahko meja ureditvenega območja tudi spremeni.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev, geodetskih in drugih podlag in obveznosti v zvezi s financiranjem

Strokovne rešitve bo izdelal načrtovalec, izbran s strani pobudnika, ki bo na podlagi teh rešitev izdelal OPPN v skladu z zakonom in podzakonskimi akti.

Celotne stroške v zvezi z izdelavo OPPN krije pobudnik: stroške v zvezi s postopkom sprejemanja OPPN, program opremljanja, geodetski posnetek obstoječega stanja zemljišča in idejno zasnovane predvidene gradnje. Pobudnik prav tako krije stroške, ki bi nastali zaradi morebitne izdelave strokovnih študij, ki bodo potrebne za izdelavo prostorskega akta (zahteve no-

silcev urejanja prostora, izdelava okoljskega poročila, dodatne preverbe zaradi podanih pripomb na osnutek OPPN, idejne zasnove infrastrukture itd.).

4. Terminski plan za pripravo spremembe OPPN oziroma posameznih faz

Izdelava OPPN je načrtovana za leto 2014 in 2015. Podrobna faznost izdelave in postopka sprejetja OPPN je prikazana s terminskim planom.

Terminski plan je narejen glede na minimalne zakonske roke posameznih faz, ki jih je potrebno upoštevati, vendar je potrebno upoštevati tudi termine sklicev občinskega sveta in morebitno potrebno usklajevanje s posameznimi nosilci urejanja prostora, kar lahko privede do zamika posameznih faz oziroma končnega termina sprejema prostorskega akta.

FAZA	NOSILEC	ROK
Sklep o začetku priprave OPPN	UOP, župan, načrtovalec	december 2014
Objava sklepa v uradnem glasilu in svetovnem spletu	župan, UOP	december 2014
Priprava osnutka	načrtovalec	december 2014, januar 2015
Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic, pridobitev smernic in pridobitev obvestila MKO za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	načrtovalec pripravi vlogo, posreduje UOP	30 dni januar, februar 2015
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka OPPN	načrtovalec	februar, marec 2015
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN; objava v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	župan, UOP	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve marec 2015
Javna razgrnitev in obravnavo dopolnjenega osnutka OPPN z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	UOP, načrtovalec	april 2015
Priprava stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	načrtovalec UOP, župan	maj 2015
Prva obravnavna na OS	občinski svet	junij 2015
Objava stališč do pripomb na krajevno običajen način, pisna seznanitev lastnikov parcel na območju OPPN	UOP	junij 2015
Oblikovanje predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti	načrtovalec	julij 2015
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog OPPN in opredelitev pristojnih ministrstev o sprejemljivosti OPPN, kolikor je potrebna celovita presoja vplivov na okolje	UOP, načrtovalec	avgust, september 2015

FAZA	NOSILEC	ROK
Priprava usklajenega predloga OPPN	načrtovalec	oktober 2015
Druga obravnavna in sprejem odloka na občinskem svetu	župan, občinski svet	november 2015
Objava odloka v Uradnih objavah	UOP	november 2015

Če se na podlagi obvestila MKO ugotovi, da je potrebno izdelati okoljsko poročilo, se na podlagi veljavne zakonodaje celotni postopek ustrezno podaljša.

Pri realizaciji terminskega plana lahko pride do časovnega zamika tudi zaradi drugih objektivnih okoliščin, ki lahko vplivajo na potek sprejemanja prostorskega akta.

5. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja

Pobudnik OPPN je MORAVIA STEEL NEPREMIČNINE d.o.o., Ljubljanska cesta 3A, 3000 Celje.

Pripravljalcev OPPN je: Občina Piran, Urad za okolje in prostor, Tartinijev trg 2, 6330 Piran.

Izdellovalec OPPN je: PIA Studio, d.o.o., Obala 26, 6320 Portorož.

Pristojni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

3. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, DRSC, Območje Koper, Ankaranska cesta 7B, 6104 Koper;

4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;

5. Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Piran, Trg bratstva 1, 6330 Piran;

6. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje – Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Jadranskega Morja, Oddelek povodja jadranskih rek z morjem, Pristaniška 12, 6000 Koper;

7. Zavod RS za varstvo narave, OE Piran, Trg Etbina Kristana 1, 6310 Izola;

8. Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, 6000 Koper;

9. Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o. Arze 1/b, 6330 Piran;

10. Elektro Primorska, d.d. Nova Gorica, Distribucija Koper, Ulica 15. maja 15, 6000 Koper;

11. Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, 6000 Koper;

12. Petrol d.d., Skladišče instalacija Sermin, Sermin 10a, 6000 Koper;

13. Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, za območje lokalnih cest.

OPPN se skladno s četrtem odstavkom 58. člena ZPNačrt pošlje tudi Ministrstvu za kmetijstvo in okolje, Direktoratu za okolje, Sektorju za CPVO, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, ki odloči, ali je za predmetni OPPN potrebno izvesti CPVO.

Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti tudi smernice in mnenja drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

6. Objava sklepa priprave

Sklep priprave se objavi v svetovnem spletu in v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati takoj.

Št. 3505-4/2014

Piran, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'art. 57 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07, 108/09, 57/12 e 109/12), l'art. 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 94/07 – testo unico, 76/08, 79/09 e 51/10) e l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale RS, n. 5/14 – testo unico), il Sindaco del Comune di Pirano approva la seguente

D E L I B E R A Z I O N E

d'avvio stesura del piano regolatore particolareggiato comunale (PRPC) "Park cvetja"

1. Valutazione dello stato di fatto e motivazioni per la stesura del piano territoriale

La zona interessata dal progetto in questione è ubicata a Portorose, a sud-est del complesso scolastico, sulla collina tra la Strada di Croce Bianca e la quattro corsie della Via Lungomare. L'area misura 16.417 mq circa e comprende un'azienda abbandonata di floricoltura con serre e un edificio centrale nella parte ovest. L'area è costituita da terreni edificabili, edificati e non edificati, i cui proprietari vorrebbero costruirvi delle case singole nella parte est della zona, mentre nella parte ovest è prevista la sostituzione dell'edificio esistente con un nuovo edificio a connotati turistici, localizzato nel parco. A nord dell'ex azienda di floricoltura è pianificata la realizzazione di un parco giochi, vista la vicinanza del complesso scolastico. Una particolare attenzione sarà dedicata all'arredo verde del parco, di modo che la collina sopra Portorose possa diventare un'ampia area verde nella quale saranno inseriti i singoli edifici destinati ad abitazioni e, in parte minore, un programma legato al turismo. La strada interna sul confine settentrionale dell'area sarà trasformata in strada pubblica e, collegherà la via Traversale con la via Fra gli orti.

In base alle disposizioni degli atti di pianificazione del Comune di Pirano il comprensorio in questione è destinato all'edilizia residenziale.

La zona è attualmente regolata dalle disposizioni delle Condizioni di assetto territoriale per le unità di piano Strugnano (1), Fiesso-Pazzugo (2), Pirano (3), Belvedere-Mostra-Porta di Pirano (4), Portorose (5), Lucia (7), Sezza (8), Saline di Sicciole (10), Dragogna (12), M ST/1 e M SE/2 nel comune di Pirano (Bollettino Ufficiale, n. 25/93) e le successive modifiche, le quali però non consentono la realizzazione degli interventi come sopra esposti. In conformità alla disciplina vigente occorre perciò predisporre e approvare un PRPC per l'area interessata.

Il PRPC regolerà lo status dei terreni che sono edificabili, ma per i quali bisogna comunque elaborare un piano territoriale esecutivo che stabilisca le regole per la localizzazione delle strutture edilizie sull'area.

In concordanza con le richieste dei responsabili per la pianificazione territoriale sarà necessario verificare, ovvero prendere in esame, tutte le infrastrutture comunali (fognature, acqua, elettricità, telefono e all'occorrenza anche gas) di modo che le stesse possano rispondere alle capienze previste del nuovo insediamento.

Un accento particolare sarà posto anche alla soluzione del traffico che attualmente non è risolto adeguatamente né nell'area in questione né nelle aree limitrofe, in ragione di un miglioramento della sicurezza stradale come pure della situazione dei parcheggi.

In relazione ai risultati delle analisi scientifiche, il programma previsto potrà subire delle ulteriori modifiche.

2. Area d'intervento

Il confine dell'area d'intervento si estende sui lotti no. 1374/1, 1377/17, 1375/2, 1376/4, 1374/1, 1375/1, 7723, 1391/1, 1391/2, 1394/2, 1397/1, 7724, 1398/1, 1397/6, 1397/3, 1395/3, 1366/1, 1368/1, 1397/6, 1397/3, 1395/3, 1366/1, 1368/2, 1371/4, 1371/6, 1373/4, 1373/5, 1369/1, 1370/1 tutte c.c. Portorose.

La parte ovest dell'area è composta di terreni edificati, con un edificio di maggiori dimensioni ubicato in un parco la cui

conservazione è prevista anche nel documento proposto. La zona ad ovest è delimitata dalla via Fra gli orti, mentre la parte est dell'area consiste in terreni edificabili ma tuttora non edificati sui quali è prevista la costruzione di singole case d'abitazione con rispettive aree verdi. Ad est, l'area si estende fino alla via Traversale, la quale costituisce la via d'accesso alla zona residenziale sita ad est della zona trattata. A nord, l'area è delimitata dalla strada d'accesso che collega la via Traversale con la via Fra gli orti. Sul lato est, l'area confina con l'area residenziale, a sud, invece, si trovano i terreni edificabili non edificati.

In relazione ai risultati delle analisi scientifiche e alle linee guida promosse dai responsabili della pianificazione territoriale il confine dell'area d'assetto è suscettibile di ulteriori variazioni.

3. Metodo d'ottenimento delle analisi scientifiche, degli studi geodetici o di altra natura ed obblighi riguardanti il finanziamento del progetto

Gli studi scientifici saranno eseguiti dall'elaboratore del PRPC, scelto dal promotore. L'elaboratore eseguirà il PRPC in linea con le leggi e con i regolamenti di attuazione.

I costi complessivi dell'elaborazione del PRPC sono a carico del promotore: ossia, i costi di predisposizione, le opere di urbanizzazione, la rilevazione geodetica dello stato di fatto dell'area in questione e il progetto ideale dell'intervento previsto. Il promotore si farà ugualmente carico dei costi che potrebbero insorgere dalla potenziale produzione di studi scientifici che si rendano necessari per la stesura del piano territoriale (richieste da parte dei responsabili per la pianificazione territoriale, ricerche aggiuntive in relazione ad osservazioni espresse sulla base del PRPC, ecc.).

4. Cronoprogramma per l'inserimento di modifiche del PRPC, ovvero per ogni singola fase

La predisposizione del PRPC è prevista per gli anni 2014 e 2015. La suddivisione specifica in fasi di stesura e di approvazione del PRPC è indicata all'interno del cronoprogramma.

Il cronoprogramma per ogni fase è stabilito in base ai termini di legge di minima, che devono essere rispettati. È tuttavia necessario tener conto anche dei tempi di convocazione del Consiglio comunale e le eventuali necessità di coordinamento con i singoli responsabili della pianificazione territoriale. Tutto ciò potrebbe comportare lo slittamento di determinate fasi o della data di approvazione finale del piano territoriale.

FASE	RESPONSABILI	SCADENZA
Delibera d'avvio stesura del PRPC	U.A.T. (Ufficio ambiente e territorio), Sindaco, progettista	Dicembre 2014
Pubblicazione della delibera attraverso i mezzi d'informazione ufficiali ed internet	Sindaco, U.A.T.	Dicembre 2014
Redazione della bozza	progettista	Dicembre 2014, gennaio 2015
Invito ai responsabili della pianificazione territoriale in relazione all'acquisizione delle direttive e ottenimento delle direttive e delle informazioni da parte del Ministero dell'Agricoltura e dell'Ambiente, relative alla tutela ambientale e concernenti la necessità di esecuzione della revisione completa di tutti gli effetti sull'ambiente	Il progettista prepara la domanda, l'U.A.T. la inoltra	30 giorni Gennaio, febbraio 2015

FASE	RESPONSABILI	SCADENZA
Analisi delle direttive ed integrazione della bozza del PRPC	progettista	Febbraio, marzo 2015
Avviso pubblico dell'esposizione in libera visione e del dibattito pubblico della bozza integrata del PRPC; pubblicazione su internet e secondo prassi locale	Sindaco, U.A.T.	7 giorni prima dell'inizio dell'esposizione pubblica Marzo 2015
Esposizione pubblica e dibattimento della bozza integrata del PRPC con la rilevazione di tutte le osservazioni scritte	U.A.T., progettista	Aprile 2015
Presa di posizione in relazione alle proposte ed osservazioni presentate all'esposizione pubblica e al dibattito pubblico	progettista, U.A.T., Sindaco	Maggio 2015
Prima lettura del Consiglio comunale	Consiglio comunale	Giugno 2015
Pubblicazione, secondo prassi locale, delle posizioni in merito alle osservazioni, informazione scritta ai proprietari delle particelle nella zona del PRPC	U.A.T.	Giugno 2015
Redazione della proposta di PRPC in osservanza delle posizioni relative alle proposte ed osservazioni espresse dal pubblico	progettista	Luglio 2015
Acquisizione dei pareri da parte dei responsabili per la pianificazione territoriale in merito alla proposta integrata del PRPC e dei pareri dei ministeri competenti in merito alla compatibilità del PRPC, ove sia necessaria una revisione completa degli effetti sull'ambiente	U.A.T., progettista	Agosto – settembre 2015
Stesura della proposta armonizzata del PRPC	progettista	Ottobre 2015
Seconda lettura e adozione dell'atto da parte del Consiglio comunale	Sindaco, Consiglio comunale	Novembre 2015
Pubblicazione dell'atto nella Gazzetta ufficiale	U.A.T.	Novembre 2015

Se in base alla comunicazione del Ministero per l'ambiente e il territorio si constata che è necessario elaborare una relazione sull'impatto ambientale, l'intero procedimento si protrarrà in ordine al relativo disposto di legge.

Durante la realizzazione delle fasi dettate dal cronoprogramma può aver luogo la procrastinazione di talune scadenze, eventualmente correlate a circostanze oggettive che vadano ad influenzare l'approvazione dell'atto in questione.

5. Responsabili della pianificazione territoriale fornitori di direttive e pareri

Promotore del PRPC è: Moravia steel nepremičnine d.o.o., Ljubljanska cesta 3A, 3000 Celje.

Responsabile della predisposizione del PRPC è: il Comune di Pirano, Ufficio ambiente e territorio, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano.

Elaboratore del PRPC è: la società Pia Studio, d.o.o.-s.r.l., Lungomare 26, 6320 Portorose.

I responsabili competenti riguardo alla pianificazione territoriale:

1. Ministero della Difesa, Direzione della Repubblica di Slovenia per la protezione civile, Vojkova cesta 61, 1000 Lubiana,

2. Ministero della Difesa, Direttorato di logistica, Settore gestione immobili, Vojkova cesta 61, 1000 Lubiana,

3. Ministero delle Infrastrutture e del Territorio, DRSC, Comprensorio di Capodistria, Strada di Ancarano 7B, 6104 Capodistria,

4. Ministero della Cultura, Maistrova 10, 1000 Lubiana,

5. Istituto per la tutela dei beni culturali, Unità territoriale di Pirano, Piazza Fratellanza 1, 6330 Pirano,

6. Ministero dell'Agricoltura e dell'Ambiente, Agenzia RS per l'ambiente – Ufficio per la gestione delle acque, Settore Bacino Mare Adriatico, Dipartimento delle acque, Settore Mare Adriatico e Fiumi dell'Adriatico, Via del Porto 12, Capodistria,

7. Istituto per la Protezione della Natura della Repubblica di Slovenia, Unità territoriale di Pirano, Piazza Ebin Kristan 1, Isola,

8. Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 Maggio 13, Capodistria,

9. Azienda pubblica OKOLJE Piran, s.r.l., Arse 1b, Pirano,

10. Elektro Primorska, d.d. Nova Gorica, Divisione di Capodistria, Via 15 Maggio 15, Capodistria,

11. Telekom Slovenije, UO Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria,

12. Petrol, d.d., Magazzino "Instalacija Sermin", Sermin 10 a, 6000 Capodistria,

13. Comune di Pirano, Piazza Tartini 2, 6330 Pirano, per il settore delle strade locali.

In conformità al quarto comma dell'art. 58 della Legge in materia di pianificazione territoriale (ZPNačrt) il PRPC viene inviato anche al Ministero dell'Agricoltura e dell'Ambiente, Direttorato dell'Ambiente, Settore Impatto ambientale, Dunajska 22, 1000 Lubiana, il quale stabilisce se per l'intervento pianificato è necessario elaborare una relazione sull'impatto ambientale.

Se nel corso della predisposizione del PRPC verrà constatata la necessità di includere anche altri organi e i pareri degli altri responsabili della pianificazione del territorio, gli stessi vengono opportunamente inseriti nel rispettivo procedimento.

6. Pubblicazione della delibera di stesura

La deliberazione della stesura viene pubblicata via internet e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed è immediatamente esecutiva.

N. 3505-4/2014

Pirano, 18 dicembre 2014

Il Sindaco
del Commune di Pirano
Peter Bossman m.p.

PIVKA**4012. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2015**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 29/07, 52/07, 54/10 in 111/13), 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03 – Odl. US, 46/04 – ZRud-A, 47/04, 41/04 – ZVO-1, 45/04 – ZVZP-A, 62/04 – Odl. US, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – Odl. US) in 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 15/10 – uradno prečiščeno besedilo, 106/10) je Občinski svet Občine Pivka na 3. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2015**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske in poslovne prostore na območju Občine Pivka za leto 2015 znaša mesečno 0.000085 EUR.

2. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo gradbene parcele in vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2015 znaša mesečno 0.0000017 EUR.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2015.

Št. 9000-3/2014

Pivka, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

POSTOJNA**4013. Poročilo o izidu ponovnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Studeno**

Na podlagi 114. člena v povezavi z 90. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12) je Občinska volilna komisija Občine Postojna sestavila

POROČILO**o izidu ponovnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Studeno**

Občinska volilna komisija je na seji dne 10. decembra 2014 na podlagi zapisnikov volilnih odborov, ki so vodili volitve

za člane sveta Krajevne skupnosti Studeno, ki so bile izvedene 7. decembra 2014, skladno z določbo 85. člena ZLV ugotovila naslednje volilne izide:

1. volilna enota

a) V volilni imenik je bilo vpisanih 249 volilnih upravičencev.

b) Glasovalo je 115 volivcev ali 46,18 % od vseh volivcev, od tega je predčasno glasoval 1 volivec, po pošti ni glasoval nihče.

c) Oddanih glasovnic je bilo 115, ena glasovnica je bila neveljavna.

V svet Krajevne skupnosti Studeno so v 1. volilni enoti izvoljeni naslednji kandidati:

1. DAMJAN DOBRANIČ, Studeno 66, roj. 1. 7. 1978
2. NIKA ROT, Studeno 104, roj. 19. 5. 1981
3. CVETKA ŠIRCA, Studeno 20, roj. 4. 12. 1973
4. DAVID BAJC, Studeno 70, roj. 2. 1. 1974
5. ANJA BAUMAN-MRŠE, Studeno 3, roj. 5. 12. 1985
6. ERNEST BAJC, Studeno 91A, roj. 3. 3. 1976

2. volilna enota

a) V volilni imenik so bili vpisani 103 volilni upravičenci.

b) Glasovalo je 20 volivcev ali 19,42 % od vseh volivcev, na predčasni volitvah in po pošti ni glasoval nihče.

c) Oddanih glasovnic je bilo 20. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

V svet Krajevne skupnosti Studeno sta v 2. volilni enoti izvoljena naslednja kandidata:

1. DOMINIK ŽELE, Strmca 25, roj. 12. 2. 1982
2. KLAVDIJA JENČEK, Lohača 16, roj. 14. 3. 1995

Št. 041-18/2014

Postojna, dne 10. decembra 2014

Mateja Geržina l.r.
Predsednica Občinske volilne komisije
Občine Postojna

RADEČE**4014. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Radeče v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13 – v nadaljevanju: ZJF) ter 102. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je župan Občine Radeče dne 23. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe v Občini Radeče v obdobju januar–marec 2015**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Radeče (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in

drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13 – v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o spremembah proračuna Občine Radeče za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/08 z dne 27. 12. 2013; v nadaljevanju: odlok o spremembi proračuna).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugijemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/ konto/podkonto		Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.080.793,99
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	752.868,35
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	661.519,01
	700 Davki na dohodek in dobiček	613.730,00
	703 Davki na premoženje	15.579,35
	704 Domači davki na blago in storitve	31.249,19
	705 Davki na mednarodno trgovino in transakcije	–
	706 Drugi davki	960,47
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	91.349,34
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	87.727,54
	711 Takse in pristojbine	45,32
	712 Globe in druge denarne kazni	232,20
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	138,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	3.206,28
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	–
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	327.925,64
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	45.134,92
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropska unija	282.790,72
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.192.575,71
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	158.423,55
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	66.637,34
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.114,50

	402 Izdatki za blago in storitev	66.939,29
	403 Plačila domačih obresti	14.297,95
	409 Rezerve	1.434,47
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	406.345,61
	410 Subvencije	2.919,41
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	197.390,52
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	16.685,03
	413 Drugi tekoči domači transferi	189.350,65
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	555.852,50
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	555.852,50
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	71.954,05
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	–
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	71.954,05
	450 Plačila sredstev v proračun Evropske unije	–
III./2	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–111.781,72
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
	444 Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	46.146,83
55	ODPLAČILA DOLGA	46.146,83
	550 Odplačila domačega dolga	46.146,83
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–157.928,55
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII)	–46.146,83
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	–111.781,72
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	190.838,42

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov je priloga k temu odloku in se objavi na spletni strani občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

7. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

8. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina likvidnostno zadolži, če predvideva, da bo obseg prihodkov in

drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega prihodkov in drugih prejemkov, kot je navedeno v drugem odstavku 32. člena ZJF.

5. KONČNA DOLOČBA

9. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-14/2014

Radeče, dne 23. decembra 2014

Župan
Občine Radeče
Tomaz Režun l.r.

RAZKRIŽJE

4015. Sklep o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2015

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2) (Uradni list RS, št. 94/07, s spremembami), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah – uradno prečiščeno besedilo (ZJF-UPB4) (Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami) in 20. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) je župan Občine Razkrižje sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2015

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Razkrižje v obdobju 1. januarja do 31. marca 2015 oziroma do sprejetja proračuna Občine Razkrižje za leto 2015.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2014.

Za izvrševanje začasnega financiranja se uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2014.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzamejo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 410-0069/2014-8

Šafarsko, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

4016. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2015

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 uradno prečiščeno besedilo; 76/08 s spremembami), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12) in 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 133/03) in je Občinski svet Občine Razkrižje na 2. redni seji dne 11. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2015

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Razkrižje znaša 0,0104 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015.

Št. 032-0015/2014-6

Šafarsko, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

ROGAŠKA SLATINA

4017. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o zazidalnem načrtu za območje S 8a Tržišče

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o prenehanju veljavnosti Odloka o zazidalnem načrtu za območje S 8a Tržišče

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o zazidalnem načrtu za območje S 8a Tržišče (Uradni list SRS, št. 2/87 in Uradni list RS, št. 24/06 in 15/08).

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-0010/2014-2

Rogaška Slatina, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

4018. Sklep o ustanovitvi občasnega delovnega telesa Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 25. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12), 59. ter 68. člena Poslovnika Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 109/03 – UPB, 15/08, 19/12) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi občasnega delovnega telesa Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina

1. člen

S tem sklepom ustanavlja občinski svet svoje občasno delovno telo, imenovano Odbor za kmetijstvo.

2. člen

Odbor za kmetijstvo opravlja naslednja dela in naloge:

- daje mnenja in predloge za ohranjanje in razvoj kmetijske dejavnosti in podeželja v Občini Rogaška Slatina,
- daje mnenja in predloge za dejavnosti občine na področju organizacije in delovanja veterinarske službe ter dejavnosti občine na področju lovstva in ribištva,
- daje mnenja in predloge k aktom, ki se nanašajo na kmetijsko dejavnost,
- daje mnenja in predloge k letnemu naboru ukrepov (po vrstah ukrepov in višini sredstev za posamezni ukrep na podlagi razpoložljivih sredstev v proračunu Občine Rogaška Slatina za tekoče leto) na osnovi sprejetega Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Rogaška Slatina,
- pri svojem delovanju daje poudarek sonaravnemu kmetovanju,
- opravlja druge naloge na področju razvoja in ohranjanja kmetijske dejavnosti in podeželja v občini.

3. člen

Odbor za kmetijstvo šteje pet članov, vsaj trije člani odbora se imenujejo izmed občinskih svetnikov. Mandat predsednika in članov traja štiri leta, oziroma do izteka mandata članom občinskega sveta.

4. člen

Predsednika, ki je imenovan izmed članov sveta ter člane odbora imenuje Občinski svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

5. člen

Predsednik odbora predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo telesa, sklicuje njegove seje in zastopa mnenja, stališča in predloge odbora v občinskem svetu.

Seje delovnega telesa se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev na zahtevo občinskega sveta ali večine članov komisije.

6. člen

Za delo Odbora za kmetijstvo se smiselno uporabljajo določila Poslovnika Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina.

7. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni strokovni delavci občinske uprave, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in predlogov drugih odločitev, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

8. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0010/20140

Rogaška Slatina, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

4019. Letni program športa v Občini Rogaška Slatina za leto 2015

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 26/14) in na podlagi 7. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Rogaška Slatina za leto 2015

1.

V skladu in na podlagi 7. člena Zakona o športu se izvajanje Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, na ravni lokalnih skupnosti, določi z letnim programom športa. Letni program določa programe športa, ki se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Občine Rogaška Slatina.

2.

Šport je dejavnost, ki bogati kakovost posameznikovega življenja, zaradi svojih učinkov pa pomembno vpliva na družbo. V Občini Rogaška Slatina za leto 2015 izpostavljamo naslednje usmeritven na področju športa:

- ohranjanje standarda na področju športa, ki je rezultat večletnega kontinuiranega vlaganja sredstev za področje športa;
- s sofinanciranjem programov za mlade ustvariti dostopne pogoje in s tem čim večjo vključenost v športne aktivnosti;
- ohranjati vsaj dosedanjo raven vrhunškega športa;
- vzpodbujati športno aktivnost vseh generacij;
- zagotavljanje optimalnih pogojev za izvajanje športno rekreativnih dejavnosti;
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem športnih objektov tudi v prihodnje podpirati razvoj športa v občini.

3.

V skladu s proračunom Občine Rogaška Slatina se za LPŠ zagotovi 482.070 EUR sredstev.

I. Programi športa – vrednost: 77.250 EUR

Programi športa	EUR
Interesna športna vzgoja otrok in mladine	6.000
Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjena v kakovostni in vrhunski šport	31.016
Kakovostni in vrhunski šport	11.664
Športna rekreacija	4.000
Šport invalidov	1.000
Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov	5.000
Športne prireditve	8.570
Delovanje športnih društev	10.000

Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Obravnavajo se programi interesnih dejavnosti, ki niso predmet rednega vzgojno izobraževalnega procesa in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti. Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader (v primeru, da se programi izvajajo izven ur rednega delovnega časa), najem največ 60 ur objekta za skupino z najmanj 8 in največ 20 otroki.

Predmet sofinanciranja na lokalni ravni so programi:

- Ciciban planinec,
- športni programi, ki jih organizirajo društva in drugi izvajalci kot 60-urne programe za skupino.

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe za otroke od vstopa v šolo do zaključka osnovnošolske obveznosti.

Predmet sofinanciranja na lokalni ravni so programi:

- Mladi planinec,
- Naučimo se plavati,
- drugi 80-urni programi,
- udeležba na šolskih športnih tekmovanjih.

Za program »Mladi planinec« se sofinancira propagandno gradivo, priznanja ter strokovni kader za organizacijo in izvedbo programa. Za program »Naučimo se plavati« se sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo 20-urnega tečaja plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok. Sofinancira se propagandno gradivo, strokovni kader in objekt. Za druge 80-urne programe na skupino z najmanj 8 in največ 20 otroki se sofinancira strokovni kader in objekt.

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Sofinancira se strokovni kader za izvedbo 80-urnih programov na skupino, v kateri je najmanj 5 in največ 10 otrok oziroma mladih ter objekt. Izvajajo se zlasti programi prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Interesna športna dejavnost mladine in študentov

Programi na lokalni ravni obsegajo 80-urne programe, kjer je najmanj 12 in največ 20 udeležencev, za katere se sofinancira strokovni kader in objekt.

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V te programe se lahko vključujejo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za izpeljavo programov, ki jih določi nacionalna panožna zveza v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport ter Olimpijskim komitejem Slovenije. Programi so lahko razdeljeni v naslednje skupine:

- cicibanke in cicibani – do 240-urni programi,
- mlajše pionirke in mlajši pionirji – 240 do 400-urni programi,

– starejše pionirke in starejši pionirji – 300 do 800-urni programi,

- kadetinje in kadeti – 400 do 1100 ur,
- mladinke in mladinci – 400 do 1100 ur.

Iz javnih financ na lokalni ravni se sofinancira najem objekta, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti ter nezgodno zavarovanje, dodajo se bonus točke za kategorizirane tekmovalce.

Kakovostni in vrhunski šport

V kakovosten šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in odraslih posameznikov, registriranih športnikov in članov nacionalnih panožnih športnih zvez, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih do naslova državnega prvaka. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za 320 ur programa ter dodajo bonus točke za kategorizirane tekmovalce in za uspehe članske ekipe oziroma članov.

Športna rekreacija

Cilj športne rekreacije odraslih je izboljševati celostni zdravstveni status, zmanjševati negativne posledice današnjega življenja in dela. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi vadbe za skupino, ki šteje najmanj 10 članov in članic v različnih športnih panogah v obsegu najemnine objekta. Za planinska društva, socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let pa se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

Šport invalidov

Programi za invalide so namenjeni ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrilo in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo stroški strokovnega kadra in objekt za 80 urne programe za skupino z največ 10 in najmanj 5 invalidi.

Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu preko Inštituta za šport pri Fakulteti za šport, Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez, nacionalnih panožnih zvez ali preko ostalih izobraževalnih institucij. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira kotizacija za programe izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu, vendar največ štirim iz posameznega društva. Izvajalci morajo natančno vpisati vrsto izobraževanja, število dni in poimenski seznam udeležencev.

Mednarodne, državne, medobčinske, občinske in druge športne prireditve

Program se izvaja v sklopu odmevnih športnih in rekreacijskih prireditev, ki imajo značaj promocije športa ter za izvedbo športnih prireditev in tekmovanj, ki niso sestavni del rednih tekmovalnih programov nacionalnih panožnih zvez.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira materialne stroške mednarodnih tekmovanj, državnih in regijskih prvenstev ter občinskih prireditev, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, turizem in ostalo gospodarstvo. Pri tem so šolska tekmovanja izvzeta.

Delovanje društva

Športna društva so osnovna športna asociacija, ki se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva za svoje delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov. Društvo pridobi točke glede na:

- število članov s plačano članarino,
- število registriranih tekmovalcev pri nacionalni panožni zvezi,
- razširjenost in tradicijo v občini,
- število mlajših selekcij.

II. Športni objekti – vrednost 364.230 EUR

Programi športa	EUR
Investicijsko vzdrževanje športnih objektov	22.000
Športni objekti	52.230
Športna igrišča na prostem	290.000

Sredstva za investicijsko vzdrževanje športnih objektov so namenjena društvom, ki imajo v upravljanju ali lasti športne objekte in se razdelijo na osnovi javnega razpisa. S sredstvi za gradnjo javnih športnih objektov se sofinancirajo novogradnje, posodobljanje javnih športnih objektov in tekoče vzdrževanje objektov. Sofinancira se lahko tudi športna oprema za javne športne objekte v višini do 50% vrednosti investicije. Novogradnja, obnova ter posodobitev športnih objektov pa do višine 30% vrednosti investicije.

Izvajalcem športa, ki so lastniki športnih objektov in so vpisani v razvid športnih objektov kot tudi tistim, ki so upravljalci se sofinancira tekoče vzdrževanje. Sofinancira pa se tudi vzdrževanje planinskih poti.

Za športne objekti, ki so v upravljanju javnih zavodov in društev občina se zagotavljajo sredstva za delno pokritje materialnih stroškov ter stroškov dela, tistih, ki skrbijo za vzdrževanje reda v objektih.

Športna igrišča na prostem združujejo sredstva za izgradnjo športnega igrišča s tribunami v Športnem centru ter obnovo igrišč za mali nogomet ob I. in II. OŠ.

III. Športna zveza – vrednost 20.590 EUR

Sredstva so namenjena za plačo sekretarja Športne zveze, materialne stroške delovanja zveze, organizacijo prireditev (Športnik leta, Rogaški tek idr.) ter druge programe (zdravstvena kolonija, počitniška dejavnost otrok).

IV. Šport in promocija – vrednost 20.000 EUR

Sredstva so namenjena športnim prireditvam in dogodkom, ki so velikega pomena za občino in njeno promocijo, so odmevne v širšem prostoru in se pojavljajo v nacionalnih medijih (tisk, radio, televizija).

4.

Sredstva za sofinanciranje programov športa in investicijskega vzdrževanja športnih objektov se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih vlog v skladu z merili in kriteriji določenimi v Pravilniku za vrednotenje in sofinanciranje programa športa v Občini Rogaška Slatina.

Opredeljena sredstva se razdelijo in porabijo za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, se lahko, skladno z Odlokom o proračunu Občine Rogaška Slatina, sredstva prerazporedijo.

5.

Ta program začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in se uporablja za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Občini Rogaška Slatina v letu 2015.

Št. 320-0010/2014-2

Rogaška Slatina, dne 17. decembra 2014

Župan

Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

ROGAŠOVCI

4020. Sklep o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 105. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je župan Občine Rogašovci dne 10. 12. 2014 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Rogošovci
v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Rogošovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Rogošovci za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13 in 83/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	v EUR
		Proračun januar–marec 2015
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	671.680,10
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	582.234,15
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	539.325,55
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	515.827,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.299,86
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	21.198,69
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	42.908,60
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	5.002,32
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	0,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	315,38
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.227,56
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	34.363,34
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0,00

720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	89.445,95
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	5.866,87
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	83.579,08
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	491.780,87
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	165.335,37
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	47.676,11
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	8.173,68
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	108.344,35
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	1.141,23
409	REZERVE	0,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	241.896,37
410	SUBVENCIJE	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	177.956,23
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	21.718,84
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	42.221,30
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	64.465,95

420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	64.465,95
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	20.083,18
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	18.892,00
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.191,18
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	179.899,23
		B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	344,41
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	344,41
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	2.225,00
440		DANA POSOJILA	0,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	2.225,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-1.880,59
		C. RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0,00
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	178.018,64
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	0,00
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-179.899,23
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	90.200,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

Občina Rogašovci se v obdobju začasnega financiranja ne bo zadolževala.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-15/2014-1

Rogašovci, dne 10. decembra 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

SEMIČ

4021. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2015

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič (Uradni list RS, št. 124/04, 70/05, 102/12) ter 6. in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10) je Občinski svet Občine Semič na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča na območju
Občine Semič za leto 2015**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič za leto 2015 znaša 0,00185 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-03/2014-5

Semič, dne 18. decembra 2014

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

4022. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150-04-19, 120/06 – Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 – UPB1) je Občinski svet Občine Semič na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra nepremičninam:

- parcela parc. št. 3606/2, k.o. 1530 – Blatnik,
- parcela parc. št. 3503/2, k.o. 1522 – Pribišje,

vpisane kot last Občine Semič.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-36/2014-4

Semič, dne 18. decembra 2014

Županja
Občine Semič
Polona Kambič l.r.

SEVNICA**4023. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem
načrtu za ureditev območja Zdravstvenega
doma Sevnica, Optike Bautin, tržnice
in javnega parkirišča – SE43.pin**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – Odl. US) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in

22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

O D L O K**o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za ureditev območja Zdravstvenega doma
Sevnica, Optike Bautin, tržnice
in javnega parkirišča – SE43.pin**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se, ob upoštevanju usmeritev Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 94/12, 100/12 – popr., 57/13, 50/14 in 67/14), sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za ureditev območja Zdravstvenega doma Sevnica, Optike Bautin, tržnice in javnega parkirišča – SE43.pin (v nadaljevanju: OPPN), izdelovalca AR Projekt d.o.o., Planinska cesta 5, 8290 Sevnica, izdelanega pod št. 13/14.

2. člen

Določbe tega odloka dopolnjujejo:

- I. TEKSTUALNI DEL
- II. GRAFIČNE PRILOGE.

II. MEJA OBMOČJA UREJANJA

3. člen

Območje OPPN na severozahodni in severovzhodni strani omejujeta mestni zbirni cesti LZ 373031 Trg svobode-ambulanta in LZ 373011 Kopitarna–Trg svobode, na jugovzhodni strani javno parkirišče ter poslovna stavba HTC in na jugozahodni strani obstoječe parkirišče in stanovanjska pozidava.

Površina območja prostorske ureditve znaša cca 1,2 ha.

OPPN je izdelan za zemljiški kompleks s parcelnimi številkami: 1517/1 – del, 1517/3, 491/6 – del, 376/6, 376/7, 376/9 – del, 493/2 – del, 493/4, 493/5, 493/6, 493/7, 493/8, 493/14, 493/17, 493/20 – del, 493/21, 493/23 in 493/28, vse v k.o. Sevnica.

Izven območja OPPN poteka že obstoječ priključek na regionalno cesto R3 679/3909 Breg–Sevnica–Brestanica.

III. POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE
IN GRADNJO

4. člen

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD):

- terciarne in kvartarne dejavnosti.

5. člen

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:

- gradnja novih objektov,
- redna investicijska in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestne gradnje,
- dozidave in nadzidave objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- spremembe namembnosti.

6. člen

Na območju OPPN so dovoljene naslednje gradnje objektov glede na namen:

- nestanovanjski objekti,
- poslovni objekti,
- gradbeni in inženirski objekti (prometna, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura),

– nezahtevni in enostavni objekti na podlagi veljavnih predpisov.

7. člen

Arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je pri oblikovanju novih objektov ter ureditve zunanjih površin ustvarjena takšna kompozicija arhitekturnih in krajinskih elementov, ki so za prostor sprejemljive in je nadaljevanje območja v njegovi morfologiji.

Objekti:

– lega objekta:

po geodetski zazidalni situaciji, dovoljene so tolerance v smeri sever–jug in vzhod–zahod, pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti, da so zagotovljeni ustrezni odmiki od sosednjih zemljišč, objektov in obstoječe infrastrukture, ob pridobitvi soglasij upravljavcev prometnega in infrastrukturnega omrežja.

– horizontalni gabariti (okvirni gabariti po geodetski zazidalni situaciji):

Optika Stojan Bautin s.p.:

– dozidava: 3,30 m x 8,64 m,

– nadzidava: 10,70 m x 15,88 m,

– nadstrešnica: 3,30 m x 11,50 m,

Zdravstveni dom Sevnica:

– gradnja preventivnega centra s fizioterapevtsko telovadnico, fitnessom in servisnimi prostori: 14,00 m x 20,00 m,

– rekonstrukcija in ureditev prostorov urgence: 16,85 m x 20,95 m,

– gradnja prizidka za potrebe urgence (za reševalna vozila): 5,30 m x 10,00 m,

– nadstrešek za reševalna vozila: 4,00 m x 26,15 m,

– ureditev dvonivojskega parkiranja z gradnjo podzemne garaže:

I faza: 19,45 m x 26,36 m; nadstrešnica: 5,20 m x 16,00 m;

II faza: 17,92 m x 43,38 m,

– nadzidava objekta za eno etažo za potrebe dodatnih zdravstvenih ordinacij in programov z ureditvijo heliporta na ravni strehi nadzidanega dela objekta: 20,95 m x 36,35 m,

– dozidava lekarnе: 6,50 m x 11,17 m,

Garažna hiša in tržnica:

– umestitev garažne hiše na javnem parkirišču (podkletitev, nadzidava zahodnega dela obstoječega parkirišča):

kletna etaža: 32,00 m x 51,30 m; pritličje + nadstropje: 32,00 m x 32,00 m,

– umestitev objekta za kogeneracijo s pripadajočo infrastrukturo na zelenih površinah ob javnem parkirišču: 8,00 m x 12,00 m,

– ureditev Tržnice Sevnica: (16,20 m + 14,00 m) x (18,90 m + 9,80 m),

– ureditev javnih sanitarij.

Vsebinska posameznih predvidenih objektov bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, zato so možna odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah.

Arhitekturni elementi objekta: arhitekturna zasnova se prilagodi merilu in strukturi stavbne tradicije na obravnavanem območju, prav tako je potrebno pri oblikovanju objektov upoštevati, da se bodo prilagajali lokalni tipologiji.

Objektom je možno dodajati in odvzemati manjše svobodno oblikovane arhitektonske dodatke, maksimalno do 1/3 tlorisne površine osnovnega objekta.

– vertikalni gabariti:

Optika Stojan Bautin s.p.:

– dozidava: P + N,

– nadzidava: N,

– nadstrešnica: P.

Zdravstveni dom Sevnica:

– gradnja preventivnega centra s fizioterapevtsko telovadnico, fitnessom in servisnimi prostori: K,

– rekonstrukcija in ureditev prostorov urgence: P,

– gradnja prizidka za potrebe urgence (za reševalna vozila): P,

– nadstrešek za reševalna vozila: P,

– ureditev dvonivojskega parkiranja z gradnjo podzemne garaže:

I faza: K + P,

II faza: K + P,

– nadzidava objekta za eno etažo za potrebe dodatnih zdravstvenih ordinacij in programov z ureditvijo heliporta na ravni strehi nadzidanega dela objekta: N (3. etaža),

– dozidava lekarnе: P + N.

Občina Sevnica (garažna hiša in tržnica):

– umestitev garažne hiše na javnem parkirišču (podkletitev, nadzidava zahodnega dela obstoječega parkirišča): K + P + 1,

– umestitev objekta za kogeneracijo s pripadajočo infrastrukturo na zelenih površinah ob javnem parkirišču: K + P,

– ureditev Tržnice Sevnica z javnimi sanitarijami: P + N.

Objekti se z etažami in višino prilagajajo že obstoječi pozidavi na tem območju. Dopusna je možnost etapne gradnje. Višina etaž mora biti prilagojena tehnološkim potrebam objekta in se definira z izdelavo projektne dokumentacije.

– konstrukcija:

montažna, betonska, jeklena, lesena in klasična zidana ali kombinacija materialov,

– kota pritličja:

se prilagaja že obstoječim kotam pritličja obstoječih sosednjih objektov,

– streha:

strehe so ravne, minimalnega naklona, skrite za zaključnim strešnim vencem ali masko, dvokapne ali enokapne strehe naklona od 5°–25° in se z naklonom strešin in kritino prilagajajo že obstoječi okoliški gradnji. Dovoljena je izvedba drugačnih oblik streh s svetlobnimi trakovi in kupolami. Na strehi je dovoljena postavitev tehnoloških naprav pod pogojem, da so skriti za masko. Prav tako je dovoljena postavitev fotovoltaičnih panelov za pridobivanje električne energije.

– fasada:

je klasično ometana ali obložena s fasadnimi prefabriciranimi elementi iz armiranega betona, vlaknasto cementnih plošč, lesa in stekla. Objekti se lahko obložijo s prefabriciranimi fasadnimi paneli iz jeklene profilirane pločevine. Možna je tudi kombinacija navedenih fasadnih oblog. Osvetlitev fasad mora biti projektirana in izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja.

– oblikovanje odprtin:

svobodno.

– zunanja ureditev:

parkirišča so lahko iz travnatih tlakovcev, tlakovana ali asfaltirana, manipulativne površine se tlakujejo ali asfaltirajo. Ostali del parcele se hortikulturno uredi. Potrebna je zasaditev drevja na območju zelenic. Obstoječe drevesne in grmovne zasaditve je potrebno ohraniti v največji možni meri.

– faznost gradnje objektov:

objekti znotraj parcele se lahko gradijo fazno, s tem da je ena faza konstrukcijska in funkcionalna zaključena celota.

8. člen

Gradbeno inženirski objekti:

gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetska infrastrukturo (ceste, pešpoti, parkirišča, ekološki otok, oporni zid in podobno), postavitev cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače:

– ceste v območju so asfaltirane, manipulativne površine, parkirišča in pešpoti so lahko iz travnatih tlakovcev, tlakovana ali asfaltirana,

– transformatorske postaje so tipske izvedbe,

– reklamne table in napise s komercialnim namenom je dovoljeno postaviti na lastnem zemljišču,
– osvetlitev reklamnih tabel mora biti izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja.

IV. POGOJI ZA INFRASTRUKTURNO UREJANJE OBMOČJA

9. člen

Prometno omrežje:

Območje se delno nahaja v varovalnem pasu regionalne ceste R3-679/3909 Breg–Sevnica–Brestanica in v varovalnem pasu glavne železniške proge Zidani Most–Dobova. Prometno se območje OPPN (tržnica) navezuje na regionalno cesto preko obstoječega izvozno – uvoznega cestnega priključka desno – desno, ki je izven območja obdelave.

Predvideni uvozi in izvozi v garažne hiše (zdravstveni dom, javno parkirišče) iz JP 872347 Trg svobode-za HTC morajo biti načrtovani tako, da omogočajo preglednost in varnost pri vključevanju vozil v promet ter zagotavljati tudi varnost ostalih udeležencev v prometu. Opremljeni morajo biti z vso predpisano talno in vertikalno prometno signalizacijo, meteorne vode s cestnih priključkov se ne smejo stekati na cesto in druge javne površine. Uvoz oziroma dostop v prizidek zdravstvenega doma na JV strani objekta iz JP 872347 Trg svobode-za HTC mora biti orientiran oziroma komunikacijsko povezan na območje med garažno hišo in zdravstvenim domom. Pri zunanji ureditvi Zdravstvenega doma je potrebno urediti peš pot med Domom upokojenecv Sevnica in objektom HTC Sevnica.

V območju obravnave je potrebno predvideti pločnike in jih povezati z že obstoječimi pločniki.

Na severozahodnem delu Zdravstvenega doma so predvidene dvonivojske parkirne površine. Trenutne parkirne površine so dostopne preko že obstoječega uvoznog-izvoznega priključka na LZ 373031 Trg svobode – ambulanta. Z izgradnjo II. faze kletne etaže se predvidi uvoznog-izvozni priključek na LZ 373031 Trg svobode – ambulanta.

Za območje urejanja ne veljajo določbe iz OPN glede zagotavljanja potrebnega števila parkirnih mest. Za območje urejanja se do izgradnje parkirne hiše uporabljajo obstoječe javne parkirne površine.

Za potrebe območja urejanja je predvidena izvedba vsaj 100 parkirnih mest v garažni hiši, kjer je všteto tudi 5% predvidenih parkirnih mest za invalide.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca ceste za priključevanje in gradnjo v varstvenem pasu regionalne in lokalne ceste ter železnice. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

10. člen

Kanalizacijsko omrežje:

Na obravnavanem območju je že izveden ločen kanalizacijski sistem v vodotesni izvedbi. Priključevanje meteorne in fekalne kanalizacije na obstoječo kanalizacijo se izvede pod pogoji, katere izda JP Komunala d.o.o. Sevnica.

V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno obdelati priključevanje objektov na ločen sistem kanalizacije.

Meteorne vode z obravnavanega območja se preko predvidenih peskolovov, lovilcev olj in predvidene meteorne kanalizacije speljejo v obstoječo javno kanalizacijo.

Vgrajeni lovilci olja mora ustrezati standardom EN 858-2.

Obvezna je priključitev objektov na javno fekalno kanalizacijo (Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13; Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komu-

nalnih čistilnih naprav – Uradni list RS, št. 45/07 – 20. člen, spremembe in dopolnitve Uradni list RS, št. 63/09, 105/10).

Odvajanje in čiščenje padavinskih in komunalnih odpadnih vod mora biti usklajena z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13) in Uredbo o emisiji in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12 in 64/14).

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje upravljavca k projektni dokumentaciji za priključek in gradnjo v varstvenem pasu kanalizacijskega omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

11. člen

Vodovodno omrežje:

Na območju bo možna priključitev na javno vodovodno omrežje, pod projektnimi pogoji, katere bo na zahtevo investitorjev izdelal upravljalec javnega vodovoda Sevnica, to je JP Komunala d.o.o. Sevnica. Zasnovo vodovodnega in hidrantskega omrežja je potrebno projektno obdelati v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Za oskrbo požarne in pitne vode se v soglasju z upravljavcem po potrebi predvidi dograditev obstoječega vodovodnega omrežja za potrebe nadaljnje gradnje.

Lokacija vodomernega jaška mora biti usklajena z upravljavcem vodovoda. Praviloma se nahaja na nepovoznih površinah v neposredni bližini objekta. Jašek mora biti dostopen upravljavcu vodovoda.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca vodovodnega omrežja za priključek. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

12. člen

Električno omrežje:

Na obravnavanem območju OPPN potekajo SN 20 kV kablovodi in NN kablovodi, ki jih je potrebno upoštevati kot omejitvene faktorje pri umestitvi objektov v prostor.

Pred dozidavo objektov je potrebno odstraniti – preurediti nizkonapetostno omrežje. V primeru zaščite ali prestavitve SN 20 kV in NN kablovodov je prestavitev le-teh potrebno projektno obdelati in si pridobiti soglasje na projektno dokumentacijo s strani Elektra Celje d.d.

Energija za napajanje objektov v območju urejanja je na razpolago na NN zbiralnicah v TP 20/04 kV Sevnica kolodvor.

Izvede se osvetlitev območja urejanja s svetilkami na drogovih in reflektorji, ki se montirajo na fasado objektov.

V primeru izpada električne energije je ob objektu predviden diesel agregat, ki se vključi avtomatsko ob izpadu mrežne napetosti. Pri projektiranju predvidenih objektov je potrebno pri izdelavi projektna dokumentacije in pri gradnji upoštevati soglasje za priključitev objekta.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca Elektro Celje d.d., OE Krško. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

13. člen

Plinovodno in toplovodno omrežje:

Na območju prostorske ureditve je evidentirano plinovodno omrežje.

V soglasju z upravljavcem JP Plinovod d.o.o. Sevnica, je možno priključevanje objektov na obstoječe plinovodno omrežje preko že obstoječih plinovodnih priključkov. V primeru, da je

potrebno plinovodni priključek povečati, se le-ta poveča oziroma se zgradi nov priključek.

Pri izgradnji plinskega omrežja je potrebno upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom 16 bar (Uradni list RS, št. 54/02).

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na plinovodno omrežje. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

14. člen

Optično in TK omrežje:

Na območju urejanja OPPN so obstoječi TK OŠO vodi, za katere je potrebno v sklopu priprave nadaljnje ureditve ustrezno zaščititi. Za nove TK priključke se v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja predvidi navezava na obstoječo TK kabelsko kanalizacijo znotraj OPPN. Mesto navezave na obstoječe optično omrežje bo na TK kabelski kanalizaciji v bližini TK kabelskega jaška na parceli št. 491/6, k.o. Sevnica.

V soglasju z upravljavcem Telekom Slovenije d.d. in GVO d.o.o. je možnost priključitve objektov na obstoječe TK omrežje.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca TK omrežja. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

15. člen

Kabelsko komunikacijski sistem (KKS):

Na območju urejanja je evidentirano KKS. V soglasju z upravljavcem Zavod kabelske televizije NHM Sevnica, je možnost priključitve objektov na kabelski komunikacijski sistem.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca za priključek na KKS. Pred pričetkom gradnje je obvezna zakoličba vse komunalne infrastrukture na mestu samem in jo po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v soglasju z upravljalcem.

16. člen

Odpadki:

Za zbiranje komunalnih odpadkov se namestijo tipski zabojniki za komunalne odpadke. Komunalni odpadki se odvažajo na odlagališče komunalnih odpadkov. Tip in velikost zabojnika določi upravljavec odvoza odpadkov.

Vsi uporabniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z Odlokom o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 33/14 – UPB-2).

Pri načrtovanju odjemnega mesta je potrebno upoštevati Odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01 in 41/01 – ZVO-1).

Gradbeni odpadki:

Z gradbenimi odpadki je potrebno ravnati v skladu s 4. členom Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08).

17. člen

Ogrevanje objektov:

– preko že obstoječih energetskih virov v osnovnih objektih,

– na območju urejanja je za ogrevanja objektov predvidena postavitev skupnega energetskega objekta, ki bi zadovoljeval potrebe po toplotni energiji,

– dovoljeni so tudi drugi alternativni viri ogrevanja (biomasa, toplotna črpalka ...).

V. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

18. člen

Ohranjanje kulturne dediščine:

Območje načrtovanih posegov leži izven območij, ki so z veljavnimi planskimi in prostorsko izvedbenimi akti Občine Sevnica zavarovani kot kulturni spomenik oziroma kulturna dediščina.

Območja in objekti kulturne dediščine so relativno oddaljeni od območja OPPN, zato izvedba ne bo imela neposrednih ali posrednih vplivov. Zasnova območja v prostoru ne predstavlja nove dominante, zato izvedba OPPN ne bo imela vpliva povezanega z vizualnim dojemanjem prostora. Po vzpostavitvi dejavnosti na območju ne pričakujemo kakršnih koli kumulativnih ali sinergijskih vplivov na enote in območja kulturne dediščine v okolici.

Varstvo arheoloških ostalin:

Pri predvidenih gradnjah je potrebno upoštevati le splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin:

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor na posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

19. člen

Varstvo pred hrupom:

Raven hrupa mora v naselju ostati v mejah dovoljenega.

Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnava območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09 in 62/10), uvršča v območje s III. stopnjo varstva pred hrupom.

S predvidenim posegom menimo, da ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{DAN} za III. stopnje varstva pred hrupom.

Omititveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije.

V smislu monitoringa hrupa je potrebno:

– Uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelane v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravno zvočno močjo ter naj bo opremljena z ES izjavo o skladnosti kot to določa Pravilnik o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1).

– Hrupna gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7. uro zjutraj in 18. uro zvečer.

– Lokacije gradbiščnih platojev in transportne poti na območje gradbišča morajo biti izbrane tako, da hrup zaradi gradnje objektov in zaradi transporta materiala ne bo direktno obremenjeval najbližjih stanovanjskih objektov.

– Pri predvidenih novih objektih je potrebno ventilacijske in hladilne sisteme na objektih izvesti tako, da bodo s svojim hrupom v najmanjši možni meri obremenjevali okolico, kjer ljudje živijo ali se zadržujejo dlje časa. Kjer taka izvedba ni možna, je potrebno izvesti protihrupni zaščito (npr. z namestitvijo protihrupne rešetke).

20. člen

Varstvo zraka:

Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presežati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanega zraka (Uradni list RS, št. 9/11) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 23/11 in 24/13).

Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

21. člen

Varstvo voda:

Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN mora biti urejeno s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12 in 64/14), načrtovano v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13) in Odlokem o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 33/14 – UPB-2) ter Tehničnim pravilnikom o objektih in napravah za odvajanje in čiščenje odpadnih voda (Uradni list RS, št. 47/09).

Izboljšanje okolja oziroma varstvo voda bomo dosegli z dograditvijo obstoječega kanalizacijskega sistema območja in rednim vzdrževanjem kanalizacijskega sistema.

Končna dispozicija fekalnih vod je centralna čistilna naprava v Sevnici.

Meteorne vode se preko revizijskih jaškov in peskolovov odvajajo v javno meteorno kanalizacijo. Onesnažene meteorne vode z manipulativnih utrjenih površin se vodijo preko lovilca olj in goriv v javno kanalizacijo.

22. člen

Ukrepi za zmanjšanje odtoka padavinskih vod z urbanih površin:

Kot ukrep za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin je predvidena izvedba manipulativnih površin iz tlaka (travnate plošče), ki bodo prepuščale padavinske vode v podtalje.

23. člen

Ohranjanje narave:

Na obravnavanem območju ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000) kot to določa Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – ZON-UPB2), zato pridobivanje naravovarstvenih smernic in mnenja ni potrebno.

24. člen

Elektromagnetno sevanje:

Pri postavitvi in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1 in 17/11 – ZTZPUS-1).

25. člen

Svetlobno onesnaževanje:

Z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10) so določeni ukrepi za zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja v okolju. Tipi svetilk in drogovi za svetilke bodo enotni. Svetilke bodo razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Za razsvetljavo bodo uporabljene svetilke, ki svetlobnega toka ne sevajo nad horizontalno ravnino.

Na območju OPPN bo urejena razsvetljava. Celotna električna moč svetilk ne bo presegla 10 kW, zato upravljavcu razsvetljave ni potrebno izdelati načrta razsvetljave in ga na obrazcu poslati ministrstvu v elektronski obliki.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

26. člen

Požar:

Za zagotovitev požarne varnosti bo dograjeno obstoječe hidrantno omrežje. Zaščita pred širjenjem požara med objekti,

kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtin), v primeru eventualnih odprtin morajo biti le-te izdelane iz ognjeodpornega materiala.

V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objektov.

Potrebno je zagotoviti dovolj delovnih površin za intervencijska vozila.

Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu – študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni objekti so določeni v predpisu o osnovi in študiji požarne varnosti.

Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila za potresno odporno gradnjo EC8. Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, marec 2006 (Ministrstvo za okolje in prostor – ARSO, Vojkova 1b, Ljubljana) uvrščeno v VII stopnjo MCS s pospeškom tal 0,150 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem geološkega – geotehničnega poročila.

V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in dre-nažne vode nekontrolirano po terenu.

Zaščitni ukrepi:

Skladno s predpisi s področja graditve zaklonišč ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udeleževanji. Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta ne leži v bližini vodotoka Sava in ni poplavno ogroženo. Na območju OPPN prav tako ni visoke podtalnice, erozivnosti in plazovitosti terena.

27. člen

Način ravnanja s plodno zemljo:

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenic.

28. člen

Arhitektonske ovire:

Upoštevati je potrebno Pravilnik o zahtevah za projektiranje objektov brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 92/99 in 97/03). Na vseh javnih komunikacijah in dostopih do objektov in v stavbe, kjer je to zaradi višinske razlike potrebno, se izvede klančina za dostop funkcionalno oviranim osebam naklona 1:15.

VII. ETAPE IZVAJANJA

29. člen

Ureditveno območje OPPN je mogoče izvajati etapno v takšnem obsegu, da je zagotovljena funkcija posameznih objektov in naprav in da se s tem ne poslabšujejo razmere na celotnem območju.

VIII. NOVA PARCELACIJA

30. člen

Nova parcelacija v območju OPPN ni predvidena. Dovoljuje se združitve in delitve parcel. V območju urejanja je dovoljena gradnja novih objektov in dozidav znotraj določenih gradbenih mej, brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč.

Faktor izkoriščenosti in faktor zazidanosti parcel se ne povzema iz OPN. Faktor izkoriščenosti in faktor zazidanosti nista določena.

Obodna parcelacija obravnavanega območja ni v naravi zamejičena in je prenesena iz grafičnih prilog geodetskega posnetka v merilu 1:500, zato lahko pride do odstopanj v izmeri in legi novih parcel za gradnjo.

IX. TOLERANCE

31. člen

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

- za tlorisni gabarit na stiku z zemljiščem: vsebina posameznih predvidenih objektov bo natančno definirana z izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, zato so možna odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah, znotraj opredeljenih gradbenih mej,
- za vertikalni gabarit: višina etaž mora biti prilagojena tehnološkim potrebam objekta in se definira z izdelavo projektne dokumentacije,
- za koto tal pritličja: objekti se prilagajajo koti pritličja obstoječih objektov. Kote manipulativnih površin se prilagajajo vozišču ceste,
- dovoljena so odstopanja od določitev vhodov v objekt ali uvozov na parcelo za gradnjo pod pogojem, da je zagotovljena preglednost na cesti in varnost prometa,
- dovoljena je združitev uvozov pod pogojem, navedenim v prejšnji alineji,
- dovoljena je združitev in delitev gradbenih parcel,
- pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustrezne projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in ekonomičnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da prestavitve ne spreminjajo vsebinskega koncepta izvedbenega načrta.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

32. člen

Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor:

- ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati;
- po končani gradnji odstraniti začasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču;
- pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

XI. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka, se za območje urejanja z OPPN razveljavi Ureditveni načrt Sevnica–Stari center–URN32 (območje Trga svobode) (Uradni list SRS, št. 48/87 in Uradni list RS, št. 41/93, 40/95 in 103/11).

34. člen

OPPN je stalno na vpogled na Občini Sevnica in na Upravi notni Sevnica.

35. člen

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščen uradna oseba.

36. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0002/2014

Sevnica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4024. Odlok o spremembi območja naselja Zgornje Vodale in naselja Jeperjek ter preimenovanju dela naselja Zgornje Vodale v naselje Marendol

Na podlagi 7. in 10. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembi območja naselja Zgornje Vodale in naselja Jeperjek ter preimenovanju dela naselja Zgornje Vodale v naselje Marendol

1. člen

Na območju Občine Sevnica se določi območje novega naselja Marendol ter spremeni območje naselja Zgornje Vodale in naselja Jeperjek, in sicer tako, da se del naselja Zgornje Vodale preimenuje v naselje Marendol, preostalemu delu naselja Zgornje Vodale pa se priključi del naselja Jeperjek.

2. člen

Območje spremembe meje med naselji Zgornje Vodale in Jeperjek in določitev novega naselja Marendol je prikazano v grafični prilogi Elaborata določitve območja naselja – predlog spremembe območij naselij Zgornje Vodale, Jeperjek in Marendol v merilu 1:5000, katerega je izdelala Geodetska uprava Republike Slovenije, pod št. 35324-7/2014-2, dne 1. 4. 2014.

Kartografski prikaz je sestavni del tega odloka in se hrani na Geodetski upravi Republike Slovenije, Območni geodetski upravi Sevnica, kjer je na vpogled vsem zainteresiranim uporabnikom in občanom.

3. člen

V delu naselja Zgornje Vodale se ukinejo sedanje hišne številke 6, 7, 7a, 8, 11, 12, 13, 14, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 in 30. Le-te se preimenujejo v naselje Marendol in ustrezno preštevilčijo.

V delu naselja Jeperjek se ukinejo sedanje hišne številke od 21 do 24. Le-te se preimenujejo v naselje Zgornje Vodale in ustrezno preštevilčijo.

4. člen

Stroški izdelave in postavitve napisnih tabel pri vseh vhodih v naselja bremenijo proračun Občine Sevnica.

Stroški za zamenjavo tablic s hišno številko in stroški zamenjave osebnih listin bremenijo občane naselij Zgornje Vodale, Jeperjek in Marendol.

5. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije mora najpozneje v 30 dneh po začetku veljavnosti tega odloka, vendar ne pred začetkom uporabe odloka, po uradni dolžnosti evidentirati spremembe podatkov o območjih in imenih naselij v registru prostorskih enot.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-0002/2013

Sevnica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4025. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica

Na podlagi 218. 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr in 110/13) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica**

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 106/09, 107/10, 103/11, 106/12 in 110/13), se spremeni 12. člen odloka tako, da glasi:

»Vrednost točke za leto 2015 znaša 0,00087 EUR.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. januarjem 2015.

Št. 3505-0009/2014

Sevnica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4026. Sklep o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02

– ZDT-B) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je župan Občine Sevnica dne 26. 11. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju januar–marec 2015**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Sevnica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokem o rebalansu II proračuna Občine Sevnica za leto 2014 (Uradni list RS, št. 70/14; v nadaljevanju: odlok o rebalansu II).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV				
skupina	podsk.	konto		znesek v EUR
I. PRIHODKI				2.693.324
70			DAVČNI PRIHODKI	2.381.504
	700		davki na dohodek in dobiček	2.256.204
		7000	dohodnina	2.256.204
	703		davki na premoženje	44.500
		7032	davki na dediščine in darila	10.000
		7033	davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	34.500
	704		domači davki na blago in storitve	80.800
		7047	drugi davki na uporabo blaga in storitev	80.800
71			NEDAVČNI PRIHODKI	302.220
	710		udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	274.020
		7102	prihodki od obresti	20
		7103	prihodki od premoženja	274.000
	711		takse in pristojbine	1.500
		7111	upravne takse in pristojbine	1.500
	712		denarne kazni	6.700

		7120	globe in druge denarne kazni	6.700
	713		prihodki od prodaje blaga in storitev	0
		7130	prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714		drugi nedavčni prihodki	20.000
		7141	drugi nedavčni prihodki	20.000
72				0
	720		prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721		prihodki od prodaje zalog	0
	722		prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
74			TRANSFERNI PRIHODKI	9.600
	740		transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.600
	741		prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije	0
II.			ODHODKI	2.444.014
40			TEKOČI ODHODKI	875.084
	400		plače in drugi izdatki zaposlenim	176.218
		4000	plače in dodatki	166.713
		4001	regres	65
		4002	povračila in nadomestila	8.606
		4004	sredstva za nadurno delo	834
	401		prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.171
		4010	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.661
		4011	prispevek za zdravstveno zavarovanje	11.926
		4012	prispevek za zaposlovanje	101
		4013	prispevek za starševsko varstvo	168
		4015	premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	2.315
	402		izdatki za blago in storitve	613.340
		4020	pisarniški in splošni material in storitve	43.760
		4021	posebni material in storitve	8.936
		4022	energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	54.753
		4023	prevozni stroški in storitve	5.673
		4024	izdatki za službena potovanja	1.680
		4025	tekoče vzdrževanje	412.654
		4026	poslovne najemnine in zakupnine	18.138
		4029	drugi operativni odhodki	67.746
	403		plačila domačih obresti	33.472
		4031	plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	33.472
	409		rezerve	22.883
		4090	splošna proračunska rezervacija	6.498
		4091	proračunska rezerva	16.385
41			TEKOČI TRANSFERI	1.299.545
	410		subvencije	116.327
	411		transferi posameznikom in gospodinjstvom	726.950
		4111	družinski prejemki in starševska nadomestila	6.720
		4112	transferi za zagotavljanje socialne varnosti	11.371
		4117	štipendije	13.771
		4119	drugi transferi posameznikom	695.088
	412		transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.376
	413		drugi tekoči transferi	432.892

		4130	tekoči transferi občinam	7.596
		4131	tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	30.320
		4133	tekoči transferi v javne zavode	393.040
		4135	tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.936
42			INVESTICIJSKI ODHODKI	269.385
	420		nakup in gradnja osnovnih sredstev	269.385
		4202	nakup opreme	1.011
		4204	novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	257.103
		4208	študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	11.271
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.)				249.310
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB				
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)				0
75			prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
	750		prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0
	751		prodaja kapitalskih deležev	0
	752		kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)				0
44			DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440		dana posojila	0
	441		povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442		poraba sredstev iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)				0
C. RAČUN FINANCIRANJA				
VII. ZADOLŽEVANJE (500)				0
50			ZADOLŽEVANJE	0
	500		domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)				249.310
55			ODPLAČILA DOLGA	249.310
	550		odplačila kreditov poslovnim bankam	249.310
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII-II.-V.-VIII.)				-249.310
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)				-249.310
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X-IX.)				0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o rebalansu II.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 249.000 eurov, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-0075/2014

Sevnica, dne 26. novembra 2014

Župan

Občine Sevnica

Srečko Ocvirk l.r.

4027. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2015

Na podlagi določil Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89; Uradni list SFRJ, št. 83/89; Uradni list SRS, št. 5/90; Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 10/91, 17/91/I – ZUDE, 14/92, 7/93, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 12/94, 1/95, 77/95, 18/96 – ZDavP, 77/96, 80/97, 86/98, 91/98, 1/99 – ZNIDC, 7/99, 28/99, 110/99, 116/00, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13 – ZDavNepr), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – UPB1, 123/06 – ZFO-1, 57/08 – ZFO-1A) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2015

1. člen

Vrednost točke kot osnova za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma

ma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2015 znaša 2,90 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-0065/2014

Sevnica, dne 18. decembra 2014

Župan

Občine Sevnica

Srečko Ocvirk l.r.

4028. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2015

1. člen

S tem sklepom se ugotavlja primerljiva gradbena cena stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2015.

2. člen

Primerljiva gradbena cena za 1 m² neto tlorisne površine objekta, zmanjšana za stroške komunalnega opremljanja in za vrednost zemljišča v Občini Sevnica na dan 1. januar 2015 znaša 910,82 EUR.

Vrednost se med letom valorizira v skladu s povprečnimi indeksi za stanovanjsko gradnjo, ki jih objavlja Gospodarska zbornica Slovenije.

3. člen

Vrednost 1 m² stavbnega zemljišča znaša na dan 1. januar 2015:

- za naselji Sevnica in Boštanj = 9,56 EUR/m²,
- za ostala naselja = 6,38 EUR/m².

Vrednosti se med letom valorizirajo z indeksom cen življenjskih potrebščin, ki jih objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

4. člen

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 351-0224/2014

Sevnica, dne 18. decembra 2014

Župan

Občine Sevnica

Srečko Ocvirk l.r.

SLOVENJ GRADEC

4029. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odločba US, 70/00, 100/00 – sklep US, 16/02 – sklep US, 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 109/08, 49/09, 38/10) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB, 53/10) je Svet Mestne občine Slovenj Gradec na 3. redni seji dne 23. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2014

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2014 (Uradni list RS, št. 12/14 in 56/14) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
KONTO	NAZIV KONTA	2. REB. 2014
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI	16.297.584,51
	(70+71+72+73+74)	
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.960.117,67
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	11.314.323,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.319.773,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.550.000,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	444.550,00
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.645.794,67
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.053.172,89
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	4.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	29.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	20.213,00
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	539.408,78
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.079.275,74
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	357.183,46
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDM. SRED.	722.092,28
73	PREJETE DONACIJE (730)	11.683,00

730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	11.683,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.246.508,10
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUC.	630.622,48
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	615.885,62
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.426.918,47
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	5.657.443,28
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.326.671,29
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	217.635,40
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.969.269,15
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	108.162,00
409	REZERVE	35.705,44
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	6.060.628,81
410	SUBVENCije	48.851,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM, GOSPODINJSTVOM	2.862.644,33
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZ. IN USTANOVAM	650.715,77
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.464.748,71
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	33.669,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.708.846,38
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.708.846,38
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	0,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PRORAČ. UPORABNIKI	0,00
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK (I. – II.)	-1.129.333,96
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	410.003,78
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	410.003,78
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	410.003,78
440	DANA POSOJILA	410.003,78

441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FIN. NALOŽB	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV (IV.- V.)	0,00
C	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.339.800,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.339.800,00
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	852.020,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	852.020,00
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-641.553,96
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	487.780,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.129.333,96
	XII. STANJE SRED. NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	641.553,96

2. člen

Spremeni se 11. člen Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2014 ter se glasi:

»Mestna občina Slovenj Gradec se bo v letu 2014 dolgoročno zadolžila do višine 1.339.800,00 EUR za izvrševanje občinskega proračuna za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Obseg poroštva občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Slovenj Gradec, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 80.000,00 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 4.220.000,00 EUR.«

3. člen

Ta odlok o spremembah in dopolnitvah odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-113/2014

Slovenj Gradec, dne 23. decembra 2014

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

4030. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 179. člena in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), prve alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92, Uradni list RS, št. 29/95 – ZPDF,

44/97 – ZSZ, 27/98), 218., 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07, 57/12), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13, 111/13 in 74/14 – odl. US) ter na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1, 53/10) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 3. seji dne 24. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 11/04 – ur.pr.b.)

2. člen

V 3. členu se spremeni drugi odstavek, ki se po spremembi glasi:

»Oprostitev oziroma delna oprostitev plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je možna tudi za občane, ki so organizirano vlagali v izgradnjo komunalnih objektov in naprav ter v primeru elementarnih nezdod. O oprostitvi in obsegu oprostitve s sklepom odloča župan na predlog tričlanske komisije, ki jo imenuje direktor občinske uprave.«

3. člen

3.a člen odloka se spremeni tako, da se nove vrednosti v evrih glasijo:

»– za vložena sredstva v višini od 2.000 EUR do 3.500 EUR se oprostijo za obdobje 1 leta,
– za vložena sredstva v višini od 3.500 EUR do 5.000 EUR se oprostijo za obdobje 2 let,
– za vložena sredstva v višini od 5.000 EUR do 8.000 EUR se oprostijo za obdobje 3 let,
– za vložena sredstva v višini od 8.000 EUR do 11.000 EUR se oprostijo za obdobje 4 let,
– za vložena sredstva v višini nad 11.000 EUR se oprostijo za obdobje 5 let.«

4. člen

Za 3.a členom se doda novi 3.b člen, ki se glasi:

»Oprostitev je možna za lastnike nezazidanih stavbnih zemljišč z dejansko rabo namenjeno kmetovanju in gozdarstvu, če na njih opravljajo kmetijsko dejavnost, kar se dokazuje s podatki GERK in KMG-MID. Dokazila pristojnemu občinskemu organu predloži lastnik zemljišč, za katere se oprostitev uveljavlja. Vloga oziroma dokazila se podajo že pred izdajo odločb oziroma najkasneje v roku 15 dni po prejemu odločbe.«

5. člen

Za 3.b členom se doda novi 3.c člen, ki se glasi:

»Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom se oprostijo plačila nadomestila za določen čas dveh let, če so v preteklem letu zgradili ali kupili nepremičnino za opravljanje svoje poslovne dejavnosti in v njej dejansko sami opravljajo dejavnost. Oprostitev se prizna za novozgrajeno oziroma kupljeno nepremičnino.

Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom se lahko zmanjša plačilo nadomestila, če je v preteklem letu zaposlil nove delavce. Višina oprostitve je razvidna iz naslednje tabele:

Število novo zaposlenih	Višina oprostitve (%)
2–10	10
11–15	20
16–30	30
31–50	40
51 in več	50

Vlogo za zmanjšanje oziroma oprostitev skupaj z dokazili vložijo zavezanec pri občinskem organu že pred izdajo odločb oziroma najkasneje v roku 15 dni po prejemu odločbe.

Zmanjšanje oziroma oprostitev nadomestila se upošteva v tekočem letu in velja za obdobje dveh let. V primeru, da zavezanec številu delavcev v tem obdobju zmanjša oziroma v stavbi preneha z opravljanjem poslovne dejavnosti, davčni organ na predlog pristojnega občinskega organa odmeri zavezancu sorazmerno razliko nadomestila, obrestovano po predpisih o davčnem postopku. Izpolnjevanje pogojev preverja tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor občinske uprave.

Kot dokazilo o novi zaposlitvi se šteje izključno samo zaposlitev registriranega iskalca zaposlitve za nedoločen čas.«

6. člen

Spremeni se tretji odstavek 11.a člena, ki se po spremembi glasi:

»Za nezasedene stavbe (zapuščene stanovanjske stavbe in stavbe za poslovno dejavnost) se v I. in II. območju stavbnih zemljišč izračun nadomestila poveča za faktor 2, če stavbe niso v uporabi več kot eno leto. Nabor stavb do izdaje odločb o odmeri sestavi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor občinske uprave.«

7. člen

18. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 1.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, ki je zavezanec za plačilo nadomestila:

– če ne poda prijave za odmero nadomestila oziroma podatkov v skladu s tem odlokom,
– če v prijavi navede neresnične podatke.

Z globo 500 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 500 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 250 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100 EUR pa se sankcionira fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 4224-0047/2014

Slovenj Gradec, dne 23. decembra 2014

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

SLOVENSKE KONJICE

4031. Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenske Konjice v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 96. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je župan Občine Slovenske Konjice dne 22. decembra 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Slovenske Konjice v obdobju januar–marec 2015

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do sprejetja proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2015 oziroma najkasneje do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13), Odlokom o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2014 (Uradni list RS, št. 112/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu) in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2014 (Uradni list RS, št. 71/14; v nadaljevanju: odlok o rebalansu).

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki, ter odhodki in drugi izdatki določijo v višini, sorazmerni s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju lani.

Prejemki in izdatki občine se v obdobju začasnega financiranja lahko povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni v 43. členu ZJF oziroma v odloku o proračunu.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk, kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta realiziranega v enakem obdobju lani.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju nastala plačila in druge finančne obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2015.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina likvidnostno zadolži do zneska, ki je potreben za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

7. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa od 1. januarja 2015 do uveljavitve proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2015, oziroma do 31. marca 2015.

Št. 410-0200/2014-1(110)

Slovenske Konjice, dne 22. decembra 2014

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

ŽIROVNICA**4032. Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2015**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1, 76/12, 19/13 in 50/14) je Občinski svet Občine Žirovnica na 2. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Žirovnica za leto 2015****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žirovnica za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega podjetja in javnih zavodov na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Žirovnica za leto 2015 sestavljajo:

- splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja),
- posebni del proračuna,
- načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.040.245
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.188.630
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.707.657
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.280.802
	703 Davki na premoženje	332.130
	704 Domači davki na blago in storitve	94.725
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)	480.973
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	322.300
	711 Takse in pristojbine	2.360
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	151.313
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	230.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	230.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	621.615
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	156.073
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	465.542
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.424.265
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+409)	1.118.445
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	261.535

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.327
	402 Izdatki za blago in storitve	782.448
	403 Plačila domačih obresti	830
	409 Rezerve	33.305
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.292.772
	410 Subvencije	37.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	611.271
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	250.947
	413 Drugi tekoči domači transferi	393.054
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.976.143
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.976.143
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	36.905
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.605
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	30.300
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-1.384.020
III./1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102) – (II.-403-404) (skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-1.395.190
III./2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	777.413
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELŽEV (IV.-V)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	270.000
50	ZADOLŽEVANJE	270.000
	500 Domače zadolževanje	270.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	20.591
55	ODPLAČILO DOLGA	20.591
	550 Odplačilo domačega dolga	20.591
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.134.611
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	249.409
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.384.020
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.134.611

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žirovnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine oziroma od njega pooblaščen oseba.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, na predlog komisije s sklepom dodeli župan. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko pisno vloži pri županu ugovor zoper sklep župana v roku 8 dni od prejema sklepa. V ugovoru mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Župan je ugovor dolžan obravnavati, preveriti ugovorne razloge ter v roku 15 dni ponovno odločiti s sklepom o dodelitvi sredstev. S sklepom lahko spremeni prejšnjo odločitev. Odločitev o dodelitvi sredstev je s tem dokončna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi prihodki od:

- turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma,
- koncesijske dajatve od iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo,
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest,
- požarne takse, ki se namenijo za opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo,
- prispevkov občanov za izgradnjo kanalizacijskega omrežja, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih finančnih in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(ravljanje z nepremičnim premoženjem)

Župan je pooblaščen, da sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za nakup in prodajo nepremičnin do vrednosti 10.000 EUR. O pravnem poslu na podlagi pooblastila župan obvesti občinski svet.

Pod pogoji določenimi v veljavnem Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (spremenjene prostorske potrebe, nepredvidene okoliščine na trgu), župan lahko sklene pravne posle izven letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine do 20 % skupne vrednosti poslov navedenih v letnem načrtu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, letno ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prav tako omejitev ne velja za obveznosti prevozov šolskih otrok, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja občinskih cest in izdajanja občinskega časopisa.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poviša za več kot 30 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna in sicer brez soglasja občinskega sveta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

9. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 5.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen
(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 10 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine 270.000 EUR.

Občina sme dajati poročstvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih je ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica, vendar največ do 5 % načrtovanih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, v letu v katerem se daje poročstvo. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

12. člen
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnega podjetja)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2015 zadolžijo do skupne višine 30.000 EUR. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2015 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(začasno financiranje v letu 2016)

V primeru začasnega financiranja Občine Žirovnica v letu 2016, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0041/2014
Breznica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

4033. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika za vrednotenje programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Žirovnica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1, 76/12, 19/13 in 50/14) je Občinski svet Občine Žirovnica na 2. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

PRAVILNIK o prenehanju veljavnosti Pravilnika za vrednotenje programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Žirovnica

1. člen

Razveljavi se Pravilnik za vrednotenje programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Žirovnica (UVG 14/03).

2. člen
Ta pravilnik začne veljati takoj.

Št. 02502-0002/2003
Breznica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

4034. Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Žirovnica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1, 76/12, 19/13 in 50/14) je Občinski svet Občine Žirovnica na 2. seji dne 18. 12. 2014 sprejel

PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Žirovnica

1. člen

V Pravilniku o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 19/13) se 4. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»Višina prispevka za posameznega novorojenca znaša 350 EUR. V primeru, da je novorojenec tretji ali nadaljnji otrok v družini, prispevek znaša 550 EUR.«

2. člen

V primeru, da starši za otroke rojene v letu 2014, uveljavljajo pravico do 28. 2. 2015, višina prispevka za posameznega novorojenca znaša 300 EUR oziroma 500 EUR, če je novorojenec tretji ali nadaljnji otrok v družini.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 121-0003/2013
Breznica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

4035. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žirovnica za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB s spremembami) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1, 76/12, 19/13, 50/14) je Občinski svet Občine Žirovnica na 2. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žirovnica za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žirovnica znaša v letu 2015 za zazidana stavbna zemljišča:

- v stanovanjskem tipu območja 0,0013 EUR (0,00011 EUR/mesec),
- v počitniškem tipu območja 0,0020 EUR (0,00017 EUR/mesec),
- v poslovnem in proizvodnem tipu območja 0,0033 EUR (0,0003 EUR/mesec) ter
- za nezazidana stavbna zemljišča v vseh območjih 0,00041 EUR (0,000034 EUR/mesec).

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 2015.

Št. 422-0013/2014

Breznica, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

ŽUŽEMBERK

4036. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2014 – rebalans II.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 110/13) in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Žužemberk na predlog župana na 3. seji dne 19. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2014 – rebalans II.

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žužemberk za leto 2014 (Uradni list RS, št. 12/13 in 29/14) se 2. člen spremeni tako, da glasi:
»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Naziv konta	Rebalans II. leto 2014
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.207.571
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.127.001

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.662.081
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.363.659
	703 Davki na premoženje	197.922
	704 Domači davki na blago in storitve	100.400
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	464.920
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	284.120
	711 Takse in pristojbine	3.200
	712 Globe in druge denarne kazni	19.100
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	143.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	42.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	7.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	35.000
73	PREJETE DONACIJE	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.036.570
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	753.500
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	283.070
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.526.174
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.201.206
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	226.410
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	34.920
	402 Izdatki za blago in storitve	884.421
	403 Plačila domačih obresti	2.000
	409 Rezerve	53.455
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.960.178
	410 Subvencije	289.345
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.238.311
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	108.768
	413 Drugi domači transferi	323.754
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.337.388
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.337.388
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	27.402
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	24.400
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.002
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I.-II.)	-318.603
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev	0

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	59.000
	550 Odplačila domačega dolga	59.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-377.603
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-59.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	318.603
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	377.603

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za leto 2014 sta sestavni del tega odloka ter se objavita na spletni strani Občine Žužemberk.«

2. člen

V prvem odstavku 15. člena se znesek »586.295 EUR« nadomesti z zneskom »0 EUR«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-86/2012

Žužemberk, dne 19. decembra 2014

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

4037. Odlok o proračunu Občine Žužemberk za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 110/13) in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Žužemberk na predlog župana na 3. seji dne 19. 12. 2014 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Žužemberk za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebinska odloka)

S tem odlokom se za Občino Žužemberk za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Naziv konta	Proračun leta 2015
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.148.234
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.937.230
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.492.320
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.200.000
	703 Davki na premoženje	192.920
	704 Domači davki na blago in storitve	99.300
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	444.910
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	277.210
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Denarne kazni	20.700
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	128.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	102.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	100.000
73	PREJETE DONACIJE (730)	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	7.107.004
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.347.615
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	4.759.389
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.785.234
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.437.531
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	226.430
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	36.710
	402 Izdatki za blago in storitve	1.141.891
	403 Plačila domačih obresti	3.500
	409 Rezerve	29.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.965.213
	410 Subvencije	282.685
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.239.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	109.130
	413 Drugi domači transferi	333.898
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	8.354.590
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.354.590
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431)	27.900
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	24.400
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.500
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I. – II.)	-637.000

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 Dana posojila	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	59.000
	550 Odplačila domačega dolga	59.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-696.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-59.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	637.000
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	696.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žužemberk.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske vrstice, ki jo sestavljata postavke in konto.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja,
- prihodki od komunalnih prispevkov,
- prihodki iz naslova požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nabave gasilske opreme,
- prejete donacije,
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij.

5. člen

(predlagatelj finančnih načrtov)

Predlagatelj finančnih načrtov neposrednega uporabnika (v nadaljevanju: predlagatelj FN) so:

- občinski svet,
- nadzorni odbor,
- župan,
- občinska uprava.

6. člen

(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena

ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča občinski svet)

Na predlog župana občinski svet lahko neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča župan)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog predlagatelja lahko župan neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe med področji proračunske porabe, kolikor se prerazporeditve nanašajo na isti projekt.

Na predlog predlagatelja župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med in v okviru področij proračunske porabe znotraj finančnega načrta posameznega predlagatelja v posebnem delu proračuna. Posamezno povečanje ali zmanjšanje posamezne postavke ne sme presežati 20 % področja proračunske porabe.

O opravljenih prerazporeditvah župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

9. člen

(prerazporeditev pravic porabe, o katerih odločajo predlagatelji FN)

Predlagatelj FN lahko prerazporejajo pravice porabe med konti v okviru proračunske postavke. Pri tem se ne smejo spreminjati vrednosti posameznih projektov oziroma programov.

10. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov iz sprejetega načrta razvojnih programov do 20 % vrednosti celotnega projekta ali programa. O spremembah vrednosti projektov župan dvakrat letno obvešča občinski svet.

O spremembah vrednosti projektov, ki presegajo vrednost 20 %, odloča občinski svet. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijsko dokumentacijo s sklepom potrjuje župan občine, in sicer Dokumente identifikacije investicijskih projektov – DIIP ter Novelacije investicijskih programov. Občinski svet s sklepom potrjuje Investicijske programe – IP in Predinvesticijske zasnove – PIZ.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe v sprejetem proračunu.

V letu 2015 lahko prevzemajo obveznosti za namene, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedeno javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

- za leto 2016 do višine 60 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2015;
- za leto 2017 do višine 40 % obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2015.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2016 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2015.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, investicijsko dokumentacijo, idejne zasnove in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in zakupnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje predlagateljev FN.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov predlagatelja FN.

12. člen

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust s strani izvajalca, dobavitelja oziroma prejemnika sredstev. Popust ne more biti nižji kot znaša 3-mesečni EURIBOR povečan za dve odstotni točki na dan podpisa pogodbe oziroma aneksa k osnovni pogodbi, katerem se določi predčasno plačilo.

13. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so sredstva sklada proračunske rezerve oblikovani po ZJF in Statuta Občine Žužemberk.

Župan lahko odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, pri tem skupna višina porabljenih sredstev ne sme presežati 2.000 EUR. O porabi sredstev proračunske rezerve župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

14. člen

(pooblastilu županu za odpis dolgov)

Župan lahko dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika, da terjatev ni mogoče izterjati, vendar skupno ne več kot 0,1 % primerne porabe določene Občini Žužemberk za proračunsko leto.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklem letu, v tekočem letu ni možno ponovno odpisati. O odpisu dolga župan dvakrat letno obvesti občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

(zadolževanje in poroštva)

Občina Žužemberk se v letu 2015 ne bo dolgoročno zadolževala in izdajala poroštev.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči

o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

O najetju posojila in namenih zadolževanja odloča župan.

16. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštva s soglasjem občine, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Zadolžujejo se lahko do skupne višine 300.000 EUR in izdajajo poroštva do skupne višine 50.000 EUR.

17. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Za namene splošne proračunske rezervacije se v proračunu predvidijo sredstva v višini 3.000 EUR.

7. NADZOR NAD IZVRŠEVANJEM PRORAČUNA

18. člen

(nadzor nad izvrševanjem občinskega proračuna)

Nadzor nad pravilno, racionalno, smotrno in namensko porabo sredstev pridobljenih iz občinskega proračuna pri neposrednih in posrednih uporabnikih ter drugih prejemnikih opravlja pristojni organ občinske uprave in nadzorni odbor.

Na zahtevo župana ali nadzornega odbora neposredni in posredni uporabniki ter drugi prejemniki sredstev občinskega proračuna morajo za sredstva pridobljena iz občinskega proračuna omogočiti opravljanje nadzora in dati vse zahtevane podatke, listine, poročila, ki se nanašajo na nadzor in omogočiti računalniško obdelavo teh podatkov. Drugi prejemnik sredstev proračuna mora omogočiti nadzor za sredstva pridobljena iz občinskega proračuna.

Če neposredni ali posredni uporabnik in drugi prejemnik sredstev občinskega proračuna ne ravna skladno z določili drugega odstavka tega člena, lahko župan izda sklep, s katerim v celoti ali delno začasno ustavi financiranje proračunskega uporabnika.

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Žužemberk v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

20. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-61/2014

Žužemberk, dne 19. decembra 2014

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
3949.	Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15)	10663	
3950.	Zakon o spremembi Zakona o interventnih ukrepih na področju trga dela in starševskega varstva (ZIUPTDSV-A)	10664	
3951.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-C)	10665	
3952.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415-C)	10666	
MINISTRSTVA			
3953.	Pravilnik o posredovanju informacije o pričakovani višini predčasne oziroma starostne pokojnine	10668	
3954.	Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2015	10669	
3955.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost	10669	
3956.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine, o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem	10673	
3957.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Rok-Razširimo otrokom krila, ustanova za pomoč otrokom«	10692	
3958.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za učence Osnovne šole Riharda Jakopiča, ustanova«	10692	
3959.	Odločba o soglasju k spremembi sedeža ustanove in k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni«	10692	
3960.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Vesne Rožič, ustanova«	10693	
3961.	Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija za pomoč učencem Osnovne šole Jakoba Aljaža, ustanova«	10693	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3962.	Sklep o višini maksimalne obrestne mere	10693	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3963.	Aneks št. 7 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS)	10694	
3964.	Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji	10695	
3965.	Dogovor o ukrepih za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju za leto 2015	10700	
3966.	Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bančništva Slovenije	10702	
OBČINE			
BLED			
3967.	Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2015	10704	
BREZOVICA			
3968.	Odlok o proračunu Občine Brezovica za leto 2015	10707	
3969.	Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015	10709	
BREŽICE			
3970.	Odlok o razglasitvi enote kulturne dediščine Velika Dolina – Cerkev Marijinega vnebovzvetja za kulturni spomenik lokalnega pomena	10709	
3971.	Pravilnik o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje sredstev iz proračuna Občine Brežice za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih programov	10710	
3972.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	10712	
DRAVOGRAD			
3973.	Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2015	10712	
3974.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	10714	
3975.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2015	10715	
3976.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2015	10715	
GORENJA VAS - POLJANE			
3977.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorenja vas - Poljane	10716	
3978.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Gorenja vas - Poljane za leto 2015	10717	
3979.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda	10718	
IVANČNA GORICA			
3980.	Odlok o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2015	10718	
3981.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica	10721	
3982.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2015	10725	
KOPER			
3983.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper	10725	
3984.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki	10740	
3985.	Sklep o cenah storitev javne službe »odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode«	10741	
3986.	Sklep o cenah za storitve javnih služb »ravnjanja s komunalnimi odpadki«	10743	
KOZJE			
3987.	Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za leto 2015	10744	
3988.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje v letu 2015	10744	
3989.	Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu v letu 2015	10745	
3990.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Kozje	10745	
3991.	Sklep o ekonomski ceni vzgojnovarstvenih programov	10745	
KRANJ			
3992.	Odlok o ugotovitvi skladnosti prostorskih izvedbenih načrtov z Izvedbenim prostorskim načrtom Mestne občine Kranj	10746	
3993.	Odlok o predkupni pravici Mestne občine Kranj na nepremičninah	10747	
3994.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Kranj za leto 2015	10748	
3995.	Sklep o povprečni gradbeni ceni za m ² koristne stanovanjske površine v Mestni občini Kranj za leto 2015	10748	
KRŠKO			
3996.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje	10748	

3997. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Krško	10751	ROGAŠKA SLATINA	
LENDAVA		4017. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o zazidalnem načrtu za območje S 8a Tržišče	10778
3998. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Lendava	10751	4018. Sklep o ustanovitvi občasnega delovnega telesa Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina	10778
LJUBNO		4019. Letni program športa v Občini Rogaška Slatina za leto 2015	10779
3999. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2014	10751	ROGAŠOVCI	
METLIKA		4020. Sklep o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju januar–marec 2015	10780
4000. Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2015	10752	SEMIČ	
MEŽICA		4021. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Semič za leto 2015	10782
4001. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Mežica za leto 2014	10752	4022. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	10783
4002. Sklep o začasnem financiranju Občine Mežica v obdobju januar–marec 2015	10753	SEVNICA	
4003. Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica	10755	4023. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za ureditev območja Zdravstvenega doma Sevnica, Optike Bautin, tržnice in javnega parkirišča – SE43.pin	10783
MORAVSKE TOPLICE		4024. Odlok o spremembi območja naselja Zgornje Vodable in naselja Jeperjek ter preimenovanju dela naselja Zgornje Vodable v naselje Marendol	10788
4004. Sklep o začasnem financiranju Občine Moravske Toplice v obdobju januar–marec 2015	10755	4025. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica	10789
MURSKA SOBOTA		4026. Sklep o začasnem financiranju Občine Sevnica v obdobju januar–marec 2015	10789
4005. Odredba o poslovnem času in uradnih urah Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota	10757	4027. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2015	10792
NOVA GORICA		4028. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Sevnica za leto 2015	10792
4006. Odlok o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica	10758	SLOVENJ GRADEC	
NOVO MESTO		4029. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2014	10793
4007. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014	10764	4030. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec	10794
4008. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	10766	SLOVENSKE KONJICE	
OSILNICA		4031. Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenske Konjice v obdobju januar–marec 2015	10795
4009. Sklep o imenovanju podžupana Občine Osilnica	10767	ŽIROVNICA	
PIRAN		4032. Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2015	10796
4010. Sklep o začasnem financiranju Občine Piran v obdobju januar–marec 2015	10767	4033. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika za vrednotenje programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Žirovnica	10798
4011. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) »Park cvetja«	10771	4034. Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Žirovnica	10798
PIVKA		4035. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žirovnica za leto 2015	10799
4012. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2015	10775	ŽUŽEMBERK	
POSTOJNA		4036. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2014 – rebalans II.	10799
4013. Poročilo o izidu ponovnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Studeno	10775	4037. Odlok o proračunu Občine Žužemberk za leto 2015	10800
RADEČE			
4014. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Radeče v obdobju januar–marec 2015	10775		
RAZKRIŽJE			
4015. Sklep o začasnem financiranju Občine Razkrižje januar–marec 2015	10777		
4016. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2015	10778		

