

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **92** Ljubljana, petek **19. 12. 2014**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIV**

PRESEDNIK REPUBLIKE

3689. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Ob petdesetletnici neprekinjenega uspešnega glasbenega delovanja in za zasluge pri utrjevanju slovenske glasbene tradicije med slovenskimi rojaki v zamejstvu in zdomstvu prejme

Alfonz Nipič – Alfi

red za zasluge.

Št. 094-01-49/2013-2

Ljubljana, dne 19. decembra 2014

Borut Pahor l.r.

Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

3690. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R51A Jarše–Sneberje

Na podlagi drugega odstavka 37. člena v zvezi s prvim odstavkom 62. člena in na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10, 106/10 – popr. in 57/12) v zvezi s 27. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 57/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R51A Jarše–Sneberje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga državnega prostorskega načrta)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt in 57/12 – ZPNačrt-B) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt in 57/12 – ZPNačrt-B) sprejme državni prostorski načrt za prenosni plinovod R51A Jarše–Sneberje (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Grafični del državnega prostorskega načrta, iz katerega je razvidno območje tega načrta, je kot priloga sestavni del te uredbe.

(3) Državni prostorski načrt je v oktobru 2014 pod številko 13093 izdelalo podjetje ZUM d. o. o., Maribor.

2. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj ali predstavitev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, dopustna odstopanja in nadzor.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami v tiskani obliki na vpogled na ministrstvu, pristojnem za prostor, in pri službi, pristojni za urejanje prostora, Mestne občine Ljubljana.

(3) Za ta državni prostorski načrt je bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja. Izdelano je bilo okoljsko poročilo.

(4) Postopek presoje vplivov na okolje ni bil izveden, ker s tem državnim prostorskim načrtom niso bili načrtovani posegi v okolje, za katere je v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, treba izvesti presojo vplivov na okolje. Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja pridobiti sklep ministrstva,

pristojnega za presojo vplivov na okolje, o ugotovitvi, ali je za nameravani poseg v okolje treba izvesti presojo vplivov na okolje in pridobiti okoljevarstveno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja.

(5) Oznake, navedene v 3. do 9. členu te uredbe, so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

S tem državnim prostorskim načrtom se načrtujejo naslednje prostorske ureditve:

- prenosni plinovod R51A (v nadaljnjem besedilu: plinovod) od razdelilne merilno-regulacijske postaje Jarše (v nadaljnjem besedilu: RMRP Jarše) do priključnega mesta na prenosni plinovod L10000, to je do razdelilne postaje Sneberje (v nadaljnjem besedilu: RP Sneberje),
 - RMRP Jarše,
 - RP Sneberje,
 - priključni odsek prenosnega plinovoda M5/R51 Vodice–Termoelektrarna Toplana Ljubljana,
 - ureditev pripadajoče prometne in energetske infrastrukture ter omrežja elektronskih komunikacij,
 - odstranitev rastja in ureditev površin po izvedbi plinovoda,
 - krajinska ureditev na območjih prečkanja gozdnih površin in območjih sanacije zemljišč po gradnji ter
 - vse druge ureditve, ki so nujno potrebne za nemoteno delovanje načrtovanih ureditev.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta v skladu z geodetskimi načrtom obsega zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi števkami v naslednjih katastrskih občinah:

1. območje plinovoda in prestavitve obstoječe energetske infrastrukture, vključno z delovnim pasom ob plinovodu, gradbišči in začasnimi odlagališči materiala:

– k. o. Šmartno od Savi (1729): 314/2, 314/10, 314/11, 327/23, 329/3, 330, 333/1, 333/5, 334, 336, 337/1, 343/1, 861, 862, 864, 865, 866, 869, 870, 873/1, 873/2, 876, 878, 880, 927, 928/2, 928/3, 928/4, 930, 931, 932, 948, 949, 950/1, 950/2, 953, 959, 960, 962, 1229/1, 1232/1, 1233/1 in 1234/1;

– k. o. Stožice (1735): 2122/1, 2217/4, 2217/5, 2225, 2228/1 in 2228/2;

– k. o. Zadobrova (1771): 751/2, 751/3, 751/4, 754/51, 922, 923, 929, 930, 1423/1, 1423/2, 1423/3, 1423/4, 1423/5, 1423/6, 1423/7, 1423/8, 1423/9, 1423/12, 1423/13, 1423/15, 1423/16, 1423/17, 1423/20, 1423/21, 1423/26, 1423/27, 1423/32, 1423/33, 1423/37, 1423/38, 1423/98, 1427/1, 1427/5, 1427/6, 1427/8, 1427/10, 1427/11, 1427/12, 1427/14, 1427/15, 1427/45, 1427/59, 1427/61, 1427/66, 1427/67, 1427/69, 1427/70, 1427/71, 1427/72, 1427/73, 1427/75, 1433/4, 1433/7, 1433/8, 1433/12, 1433/37, 1437/2, 1437/5 in 1469/4;

2. območje izključne rabe za RMRP Jarše in RP Sneberje vključno z dostopnimi potmi do njih:

– k. o. Stožice (1735): 2217/4;

– k. o. Zadobrova (1771): 922, 923, 929, 930, 1423/1, 1423/5, 1423/6, 1423/7, 1423/8, 1423/9, 1423/12, 1423/13, 1423/15, 1423/16, 1423/17, 1423/20, 1423/21, 1423/26, 1423/27, 1423/32, 1423/33, 1423/38, 1427/61, 1427/75, 1433/4, 1433/7, 1433/8, 1433/12, 1433/37 in 1469/4.

(2) Območje državnega prostorskega načrta je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz meje tega območja v naravi. Koordinate tehničnih elementov so razvidne iz gra-

fičnega dela državnega prostorskega načrta (Prikaz območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel, karta 3).

5. člen

(raba zemljišč)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so glede na zasedbo ali omejitve rabe zemljišč opredeljene naslednje rabe:

1. zemljišča izključne rabe:
 - zemljišča na območju RMRP Jarše,
 - zemljišča na območju RP Sneberje,
 - zemljišča za ureditev dostopnih poti do RMRP Jarše in RP Sneberje;
 2. zemljišča omejene rabe:
 - zemljišča na območju plinovoda (5 m od osi plinovoda obojestransko),
 - zemljišča za ureditev pripadajoče energetske infrastrukture in omrežja elektronskih komunikacij;
 3. zemljišča začasne rabe so zemljišča na območju gradbišč, začasnih dostopnih poti in začasnih odlagališč materiala zunaj območij izključne in omejene rabe.
- (2) Pogoji za ureditve na zemljiščih omejene rabe so določeni v 12., 13. in 25. členu te uredbe.

IV. POGOJI GLEDE NAMENBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

6. člen

(potek trase)

Trasa plinovoda v dolžini 2,5 km poteka od načrtovane RMRP Jarše proti vzhodu po robu poplavnega gozda in čez kmetijske površine ob severnem robu naselja Obrije, čez odprti prostor in ob južni strani območja načrtovane vodarne Hrastje. Nato se usmeri proti severovzhodu in čez arheološko območje Hrastje ter spet proti vzhodu ob severnem robu naselja Sneberje, prečka regionalno cesto Ljubljana–Šentjakob in poteka vzporedno s poljsko potjo čez kmetijska zemljišča do obstoječega plinovoda L10000, kjer je na priključnem mestu načrtovana RP Sneberje.

7. člen

(tehnične značilnosti plinovoda)

(1) Plinovod ima premer cevi do vključno 300 mm in tlačno stopnjo do vključno 30 barov.

(2) Višina nadkritja plinovoda med končno urejenim terenom in temenom cevi praviloma znaša 1,3 m. Pri prečkanju gospodarske javne infrastrukture, hidromelioracijskih območij in obdelovalnih površin se globina nadkritja glede na vrsto kultur in priobalnega zemljišča ustrezno poveča.

(3) Plinovodna cev in vse instalacije, ki so vkopane v zemljo na območju RMRP Jarše in RP Sneberje, se zaščitijo pred korozijo s katodno zaščito.

(4) Vzdlž plinovodne cevi se po celotni dolžini položi optični kabel za prenos podatkov, in sicer v dvojni zaščitni cevi iz polietilena visoke gostote z oznako PEHD v skupni jarek ob plinovodni cevi. Na mestih odcepov kablov ali mestih kabelskih spojk se vgradijo kabelski jaški.

8. člen

(RMRP Jarše)

- (1) RMRP Jarše se izvede v začetni stacionaži plinovoda.
- (2) Plato RMRP Jarše je velikosti približno 38 m x 38 m na koti najmanj 281,5 m n. m. v. Ogradi se z mrežno ograjo višine najmanj 2,2 m. Barva ograje povzema barve naravnega okolja. Pohodne površine na platuju se tlakujejo z betonskimi tlakovci ali pranimi betonskimi ploščami, notranja cesta se asfaltira, druge površine se posujejo s prodrom.

(3) Na platoju se zgradijo ti objekti in naprave:

– merilno-reducirna postaja velikosti največ 17 m x 10 m, barva fasade povzema barve naravnega okolja, v katero se objekt umešča;

– sprejemno-oddajna čistilna naprava in dve oddajni čistilni napravi.

(4) Za priključitev na RMRP Jarše se zgradi odsek prenosnega plinovoda M5/R51 Vodice–Termoelektrarna Toplarna Ljubljana s tlačno stopnjo do 50 bar in s premerom cevi zahodnega odseka do vključno 400 mm in južnega odseka do vključno 250 mm.

(5) Na platoju se zgradi notranja cesta z elementi, ki omogočajo prevoznost intervencijskim vozilom, in se priključi na javno pot JP 720661 (Pot ob Savi nad Jaršami do Jarške ceste). Zagotovijo se vir napajanja z električno energijo, telekomunikacijski priključek, sistem katodne zaščite in sistem vodenja postaje. Na platoju se izvede razsvetljava. Delovne površine na njem se omejijo z dvignjenimi robniki in so nagnjene proti lovilnikom olj. Padavinska voda z delovnih površin pred objekti se prek lovilnikov olj spelje v ponikovalnico. Ponikovalnice se uredijo zunaj vplivnega območja vozniških in delovnih površin.

9. člen

(RP Sneberje)

(1) RP Sneberje se zgradi na priključnem mestu na obstoječi prenosni plinovod L10000 v km 2 + 520.

(2) Plato RP Sneberje je velikosti približno 24 m x 14 m na koti najmanj 277,01 m. n. m. v. Ogradi se z mrežno ograjo višine najmanj 2,2 m. Barva ograje povzema barve naravnega okolja. Pohodne površine in površine okrog nadzemnih plinovodnih naprav se tlakujejo z betonskimi pranimi ploščami, druge površine pa posujejo s prodom. Na platoju se zgradi sprejemna čistilna naprava in navezovalna inštalacija s sekcijsko postajo na obstoječi prenosni plinovod L10000. Padavinske vode ponikajo.

(3) Do RP Sneberje se po obstoječi poljski poti uredi makadamska dostopna pot s širino vozišča 3 m, ki se navezuje na regionalno cesto R3-644, odsek 1356 (Ljubljana (Letališka)–Šentjakob).

10. člen

(delovni pas)

(1) Delovni pas ob plinovodu praviloma sega 8 m od osi plinovoda na desno stran (za odlaganje izkopanega materiala) in 6 m od osi plinovoda na levo stran (za prehod gradbenih strojev, varjenje in polaganje plinovoda v jarek), skupaj 14 m.

(2) Na območjih, na katerih se plinovod približa objektom, prečka varovana območja, posebne krajinske strukture in infrastrukturne objekte ali poteka vzporedno z njimi, ter na območjih drugih ovir na trasi ali ob njej je širina delovnega pasu zaradi prilaganja dejanskim razmeram lahko tudi ožja ali širša.

11. člen

(merilna mesta in označevanje)

(1) Za kontrolo in vzdrževanje se na cevovodu vgradijo stalna merilna mesta vzdolž celotne trase plinovoda.

(2) Lega cevovodov in vseh drugih njegovih elementov v zemlji se označi tako, da je nad plinovodom mogoč nadzor. Oznake se postavijo vzdolž celotne trase plinovoda na razdalji približno 0,5 km, na mestih loma te trase in na vseh prehodih cest. Pri prehodih plinovoda v zaščitnih ceveh se oznake postavijo na oddušne cevi.

12. člen

(krajinskoarhitekturne ureditve)

(1) Pred gradnjo se v celotnem delovnem pasu odstrani drevesna in grmovna vegetacija. Obvodno in obrežno lesno vegetacijo se odstrani le tam, kjer je to nujno zaradi gradnje in delovanja plinovoda.

(2) Varnostni pas na obeh straneh od osi plinovoda v širini 5 m se ne sme zasadi z visokodebelnim drevjem. Za zasaditve in zatratitve, s katerimi se utrjujejo tla in varuje gozdni rob, se poskrbi takoj po končanih gradbenih delih. Pri posegih v gozd se zagotovi obnova gozdnega roba. Pri posegih v živice, meje, obrežno vegetacijo in grmišča se po končani gradnji prav tako zagotovi njihova obnova. Vse travniške površine, ki so bile med gradnjo poškodovane, se ponovno zatratijo. Pri zasaditvah in zatratitvah se uporabi avtohtono rastlinstvo.

13. člen

(dopustni posegi v obstoječe objekte in dopustne dejavnosti)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so dopustni tudi nekateri posegi, če ne ovirajo gradnje in obratovanja prostorskih ureditev, ki so predmet tega državnega prostorskega načrta, in sicer:

– rekonstrukcija obstoječih ter gradnja novih linijskih infrastrukturnih objektov in prometne infrastrukture,

– urejanje vodotokov,

– izvajanje ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– opravljanje kmetijske in gozdarske dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih,

– postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov, če so njihovi podzemni nosilni elementi (temelji ipd.) oddaljeni od osi plinovoda vsaj 5 m.

(2) Za vse posege se pridobi soglasje investitorja ali, če je plinovodno omrežje že zgrajeno in dano v uporabo, njenega upravljavca.

(3) Za vse posege na območjih kulturne dediščine, na območjih, pomembnih za ohranjanje narave, in na vodnih zemljiščih se pridobi soglasje projektnih soglasodajalcev, v pristojnost katerih spadajo ti posegi.

V. POGOJI GLEDE KRIŽANJ OZIROMA PRESTAVITEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA TER PRIKLJUČEVANJA PROSTORSKIH UREDITEV NANJE

14. člen

(skupne določbe)

(1) Skupni pogoji gradnje gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra so:

– projektiranje in gradnja posameznih križanj in morebitnih začasnih ali trajnih prestavitev, zaščita gospodarske javne infrastrukture in priključitve nanjo se izvedejo v skladu s projektnimi pogoji upravljavcev in strokovnimi podlagami, ki so sestavni del obveznih prilog državnega prostorskega načrta, ter v skladu z geološko-hidrološkimi razmerami območja,

– če se med gradnjo plinovoda ugotovi, da je treba posamezen infrastrukturni vod ustrezno zaščititi ali začasno ali trajno prestaviti, se to naredi v skladu s soglasjem lastnika ali upravljavca tega voda,

– trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih ali grajenih struktur,

– gospodarska javna infrastruktura se ne sme predstavljati na območja kulturne dediščine, križanja pa morajo biti izvedena tako, da te dediščine ne prizadenejo,

– pred položitvijo plinovoda se gospodarska javna infrastruktura ustrezno zaščiti.

(2) Vsa križanja in vzporedni poteki plinovoda z objekti gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključki nanjo so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovanih prostorskih ureditev s križanji gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, karta 2.1).

15. člen

(državne in občinske ceste)

(1) Križanje regionalne ceste R3-644 se izvede s podvrtanjem z neposredno vgradnjo ustrezno zaščitene plinovodne

cevi na globini najmanj 1,35 m, merjeno od temena plinovodne cevi.

(2) Križanje občinskih cest, nekategoriziranih cest, peš in kolesarskih poti ter gozdnih prometnic se izvede s prekopom in z vgradnjo ustrezne zaščitne plinovodne cevi na globini najmanj 1,35 m, merjeno od temena plinovodne cevi.

16. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Vodoravna križanja plinovoda in kanalizacijskih vodov za odvajanje odpadnih voda morajo biti pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu je križanje izvenivojsko. Plinovod se položi najmanj 0,6 m nad ali pod kanalizacijo. Kadar je kanalizacija nad plinovodom, mora biti za plin neprepustna; bližnji jaški morajo biti dobro prezračevani ali pa imeti odprtine.

17. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

Križanje plinovoda s podzemnim elektronskim komunikacijskim omrežjem se izvede tako, da poteka plinovod najmanj 0,5 m pod elektronskim komunikacijskim kablom. Na mestu križanja se izvede zaščita elektronskega komunikacijskega voda z zaščitno cevjo, ki sega najmanj 3 m na vsako stran plinovodne cevi, merjeno pravokotno nanjo. V bližini elektronskih komunikacijskih napeljav ni dovoljen strojni izkop ali miniranje.

18. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Križanje plinovoda ter omrežja srednje- in nizkonapetostnih nadzemnih in podzemnih vodov se izvede s prekopom pod elektroenergetskimi vodniki. Izkopi v bližini temeljev obstoječih drogov daljnovodov se izvedejo najmanj 2 m od temelja. Pri nasutju materiala pod razpetino nadzemnega voda se predpisana varnostna višina ne sme zmanjšati.

(2) Vodoravna križanja plinovoda in vodov javne razsvetljave morajo biti pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. Navpični svetli razmik med kablom in cevjo plinovoda pri križanju mora biti najmanj 0,5 m.

(3) Med gradnjo se omeji doseg gradbenih strojev in njihovih delov ob upoštevanju najmanjše varnostne razdalje približevanja delom pod napetostjo. Omogoči se neoviran dostop do vseh daljnovodov s pripadajočimi stojnimi mesti. Izkop v bližini stojnih mest nadzemnih vodov, s katerim bi bila zmanjšana njihova statična stabilnost, ni dovoljen.

19. člen

(plinovodno omrežje)

Med gradnjo ni dovoljena vožnja mehanizacije nad obstoječim plinovodom. Kadar pa je nujno potrebna, se plinovodna cev zaščiti pred poškodbami (npr. z jeklenimi ali betonskimi ploščami in dodatnim nasutjem). Nad plinovodno cevjo je dovoljeno le začasno odlaganje izkopanega zemeljskega materiala na način, ki ne zahteva vožnje mehanizacije nad plinovodom.

VI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

20. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede v skladu s prikazom območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel in tehničnimi elementi za prenos mej parcel v naravo v grafičnem delu državnega prostorskega načrta (Prikaz območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel, karta 3), v katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz meje v naravi, določene tudi lomne točke meje območja državnega prostorskega načrta.

(2) Parcele, določene s tem državnim prostorskim načrtom, se po posegih lahko delijo v skladu z izvedenim stanjem na podlagi lastništva ali upravljanja ter se po namembnosti sosednjih območij pripojijo k sosednjim parcelam.

VII. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

21. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem. Podatki o kulturni dediščini so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora). Investitor zagotovi ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Investitor na območju državnega prostorskega načrta, kjer načrtovane ureditve segajo na območje registriranega arheološkega najdišča, pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja zagotovi izvedbo predhodnih arheoloških raziskav za vrednotenje arheološkega potenciala.

(3) Pred začetkom del investitor zagotovi zaščitna izkopavanja odkritih arheoloških najdišč s poizkopavalno obdelavo gradiva ali arhiva najdišča in druge ukrepe varstva, določene s predhodnimi arheološkimi raziskavami, med gradnjo pa stalen arheološki nadzor nad zemeljskimi deli. Po potrebi se določi obseg in globina podvrtanja. Deli arheološke dediščine, najdeni med posegom v prostor, naj ostanejo, če je le mogoče, na kraju samem.

(4) Pri gradnji na območju registriranega arheološkega najdišča se poseg zmanjša na kar najmanjšo površino, ki še dopušča gradnjo. Če se med arheološkimi raziskavami ali gradbenimi deli odkrijejo arheološke ostaline, se rešitve v skladu z varstvenim režimom prilagodijo tako, da kulturna dediščina ni ogrožena.

(5) Obseg predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojna območna enota zavoda za varstvo kulturne dediščine. Za posege v registrirana arheološka najdišča je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline.

(6) Po zaključku del se teren ob neposredni bližini objektov in območij kulturne dediščine vzpostavi v prvotno stanje, vsi uničeni elementi kulturne krajine pa se obnovijo.

(7) Investitor o začetku del najmanj deset dni prej obvesti pristojno območno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine.

22. člen

(ohranjanje narave)

(1) Podatki o območjih ohranjanja narave so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).

(2) Med gradnjo in po posegu se upoštevajo ti pogoji:

- v obrečnem pasu reke Save, kjer se prepletata habitatni tip črnojelševja in jesenovja ob hitro tekočih vodah ter habitatni tip vrbovja nižavja in gričevij, je delovni pas čim ožji,
 - na površine z zavarovanimi habitatnimi tipi in v habitate zavarovanih vrst se minimalno posega,
 - pri poseganju na območja linearnih krajinskih struktur (grmišča, mejece, posamezna drevesa) je delovni pas čim ožji,
 - lesno vegetacijo se seka med 1. avgustom in 1. marcem oziroma zunaj gnezditvenega obdobja ptic,
 - svetilke se postavijo le tam, kjer je to nujno potrebno; svetiljo lahko le pod vodoravnico in ne smejo oddajati svetlobe v ultravijoličnem spektru.

(3) Za preprečitev naselitve in razvoja tujerodnih invazivnih rastlin in rastlin z drugačno gensko zasnovno od lokalnih populacij se izvedejo ti ukrepi:

- zasipava se izključno z materialom, izkopanim na trasi plinovoda,

– spontano naseljene tujerodne invazivne vrste se odstranjujejo s pravočasno in redno košnjo najmanj 2-krat letno.

(4) Investitor o začetku del najmanj štirinajst dni prej obvesti naravovarstveni nadzor in pristojno enoto Zavoda RS za varstvo narave, OE Ljubljana, zaradi spremljanja stanja. Izvajalec naravovarstvenega nadzora mora biti primerno usposobljen in seznanjen z vsebino okoljskega poročila. Za živo naravo se priporoča usposobljenega biologa. Monitoring mora potekati najmanj enkrat na teden oziroma v skladu z deli na gradbišču.

23. člen

(vodotoki in poplavna območja)

(1) Pri posegih v bližini Save se upoštevajo naslednji pogoji:

- višina nadkritja nad temenom plinovodne cevi na priobalnem zemljišču znaša najmanj 1,5 m,
- plinovod se na priobalnem zemljišču izvede tako, da prenese obremenitve gradbene mehanizacije med rednimi vzdrževalnimi deli na vodotoku,
- ohrani se obstoječa dostopnost do struge in prehodnost ob njej za vzdrževalna dela,
- odlaganje izkopanega materiala v pretočne profile vodotokov ni dovoljeno,
- spremembe vodnega toka in režima niso dopustne.

(2) Na poplavnih območjih se izvedejo naslednji ukrepi:

- plinovod se obteži z betonskimi jahači za preprečitev vzgona plinovodne cevi,
- nasipi izkopanega materiala, ki se med gradnjo v delovnem pasu odlaga na poplavna območja, se prekinejo na vsakih 25 m s 5 m široko odprtino za odtok vode ob nenadnih poplavih,
- dela se ne izvajajo v obdobjih obsežnih padavin ali večje verjetnosti poplav,
- površine, ki so bile ob gradnji plinovoda poškodovane, se takoj uredijo in sanirajo s ponovno zatravitvijo, ki mora v čim krajšem času zagotoviti dobro razraščeno travno rušo.

(3) Poleg ukrepov iz prvega in drugega odstavka tega člena se upoštevajo vsi omilitveni ukrepi iz elaborata Karte razredov poplavne in erozijske nevarnosti za koridor plinovoda R51A Jarše–Sneberje, št. el. 124, februar 2014, izdelovalca DHD d. o. o., ki je sestavni del obvezne priloge državnega prostorskega načrta Strokovne podlage.

24. člen

(vodovarstvena območja)

(1) Plinovod prečka vodovarstvena območja, ki so razvidna iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).

(2) Pri posegih na vodovarstvena območja se upoštevajo vsi varstveni ukrepi iz elaborata Analiza tveganja za onesnaženje vodnega telesa podzemne vode, prenosni plinovod R51A Jarše–Sneberje, VVOIIA, VVOIIB, VVOIII – vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja, št. p. 2915-011/2014-01, februar 2014, izdelovalca Geologija, d. o. o., ki je sestavni del obvezne priloge državnega prostorskega načrta Strokovne podlage.

25. člen

(kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) Globina in način polaganja plinovoda na kmetijskih zemljiščih se prilagodita tako, da je kmetijska proizvodnja po končani gradnji kar najmanj omejena. Gradbena in strojna dela pri gradnji plinovoda se izvajajo zunaj obdobja najintenzivnejših kmetijskih opravil.

(2) Nad plinovodom se določi pas z omejitvijo kmetijske dejavnosti širine 2,5 m na vsako stran od osi plinovoda. V tem pasu se ne sadijo rastline s koreninami, globljimi od 1 m, ne obdeluje zemljišče, globlje od 0,5 m, in ne postavljajo opore, namenjene kmetijstvu in sadjarstvu.

(3) Pri prečkanju hidromelioracijskih območij se nadkritje nad plinovodno cevjo poveča. Če se posega v hidromelioracij-

ski sistem, se drenažne cevi prerežejo in po vgradnji plinovoda obnovijo na celotnem delovnem pasu v kakovosti, kakršna je bila pred gradnjo. Med obratovanjem plinovoda se zagotovi nemoteno delovanje hidromelioracijskega sistema.

(4) Z rodovitno prstjo se ravna v skladu z določbami 26. člena te uredbe.

(5) Med gradnjo in po njej se omogoči nemoten dostop do kmetijskih in gozdnih zemljišč.

(6) V gozdu je delovni pas čim ožji.

(7) Globina vkopa plinovoda skozi gozd je taka, da prenese obremenitve, ki nastajajo ob traktorskem spravlilu in pri nakladanju lesa na tovorna vozila.

(8) Sečnja v delovnem pasu plinovoda se izvede selektivno tako, da se v največji možni meri ohranijo srednje velika in velika drevesa. Rob preseka je valovit ter višinsko in vodoravno razčlenjen. Prepreči se vsako nepotrebno zasipavanje in odstranjevanje podrasti.

(9) Zunaj 5-metrskega pasu na obeh straneh plinovoda se do roba delovnega pasu pogozdijo vsa med gradnjo poškodovana gozdna zemljišča. Pas od 2,5 m do 5 m levo in desno od osi plinovoda se lahko prepusti plodonosnim rastlinskim vrstam. Novi gozdni robovi se zasadijo z avtohtonimi grmovnicami in nižjimi drevesnimi vrstami s širokim ekološkim razponom in veliko obnovitveno sposobnostjo. Izvede se manj gosta zasaditev, ki tvori vegetacijski okvir in določa mejo vzdrževanja med obratovanjem. Vegetacijski okvir se zapolni s spontano zarastjo z nasemenitvijo iz okoliškega gozda (naravna sukcesija).

(10) Širina preseke v gozdovih z ekološkimi ali socialnimi funkcijami s 1. stopnjo poudarjenosti med obratovanjem ne sme presegati 5 m (2 × 2,5 m na vsako stran od osi plinovoda), zato se pas od 2,5 do 5 m od osi plinovoda na vsako stran zasadi z grmovnicami, pas od 5 m do roba delovnega pasu pa z gosto zasaditvijo avtohtonega drevesnega rastja.

(11) Po končani gradnji se začasno uporabljena kmetijska zemljišča in začasne dovozne poti do kmetij, kmetijskih in gozdnih zemljišč vrnejo v prvotno stanje, poškodbe na gozdnem drevju in gozdnih poteh ter začasnih gradbenih površinah se sanirajo, iz gozda se odstrani ves neuporabljeni material in omogoči se nemoteno gospodarjenje z okoliškimi gozdovi.

(12) Vsi posegi v gozdu se izvajajo v skladu s predpisi, ki urejajo področje upravljanja z gozdovi.

26. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla in odstranjevanje krovnih plasti se izvedejo tako, da se prizadene čim manjša površina tal.

(2) Izdela se načrt o ravnanju in uporabi rodovitnega dela prsti med gradnjo. Opredelijo se začasna odlagališča viškov materiala ter začasna odlagališča rodovitne prsti in njene uporabe. Rodovita prst se v delovnem pasu začasno odstrani in odlaga na njegov rob, ločeno od drugega izkopanega materiala in po plasteh. Prepreči se onesnaženje humusa, ki se odstranjuje in premešča pri odkrivanju krovnih plasti tal. Kupi skladiščene prsti ne smejo biti višji od 1,5 m in po njih se ne sme voziti. Rodovita prst se po gradnji vrne v ustreznem vrstnem redu plasti. Na njivskih površinah se depresije zaradi poseganja zemljine izravnavajo z nasutjem ustrezne rodovitne prsti.

(3) Plasti tal se pri zasipanju vračajo v obratnem vrstnem redu, v kakršnem so bile odkopane.

(4) Na vseh napravah in objektih, na katerih obstaja možnost razlivanja nevarnih snovi, se predvidijo tehnični ukrepi za preprečitev takega razlivanja.

(5) Po končani gradnji se tla na celotnem območju gradbišč sanirajo oziroma vrnejo v prvotno stanje.

27. člen

(varstvo zraka)

Uporabljajo se tehnično brezhibna vozila in stroji. V sušnem in vetrovnem vremenu se vlažijo makadamske prevozne površine, sipek material na prevoznih sredstvih pa se pokriva.

28. člen

(varstvo pred hrupom)

V bližini stanovanjskih objektov se hrupna dela opravljajo v dnevnem času med delovnim tednom med 6. in 18. uro in med gradnjo se postavijo premakljive in montažne protihrupne ograje. Vrsto in način njihove postavitve določi strokovnjak za varstvo pred čezmernim hrupom na podlagi izmerjenih preko-račitev hrupa po začetku izvajanja del.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

29. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Prostorske ureditve, ki jih določa ta državni prostorski načrt, se lahko izvedejo v naslednjih etapah, ki predstavljajo funkcionalno zaključene celote:

- posamezni deli trase plinovoda z vsemi pripadajočimi ureditvami ob trasi plinovoda,
- RMRP Jarše in posamezni objekti in naprave na njenem platoju,
- RP Sneberje z dostopno potjo,
- drugi ukrepi in ureditve,
- dopolnitev ustreznih okoljevarstvenih ukrepov v skladu z rezultati monitoringa.

(2) Prostorske ureditve se lahko izvedejo posamezno ali sočasno.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

30. člen

(monitoring)

(1) Med gradnjo se zagotovijo naslednji monitoringi:

- ohranjanja kulturne dediščine,
- ohranjanja narave,
- zraka,
- hrupa in
- del v gozdovih.

(2) Med obratovanjem se zagotovita naslednja monitoringa:

- hrupa in
- sanacijskih zasaditev.

(3) Pri odstopanju od dovoljenih vrednosti med gradnjo ali obratovanjem plinovoda se zagotovijo ti dodatni zaščitni ukrepi:

- dodatne prostorske, gradbene in tehnične rešitve,
- dodatne krajinskoarhitekturne ureditve,
- sanacije poškodb,
- spremembe rabe prostora ali objektov in
- drugi ukrepi v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje varstva okolja (omilitveni ukrepi).

31. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče in začasna odlagališča viškov materiala se uredijo v delovnem pasu na območju državnega prostorskega načrta na predhodno arheološko pregledanih območjih. Gradbišče se zavaruje pred poplavljanjem in erozijo tal ter tako, da se zagotovita varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(2) Pri gradnji nastali presežek materiala od izkopa se uporabi za objekte na plinovodu, del za izravnavo na mestu izkopa v delovnem pasu na območju odstranjene rodovitne zemlje, preostala količina pa se odpelje na urejena odlagališča.

(3) Za prevozne poti do gradbišč se uporabljajo obstoječe državne in občinske ceste ter gozdne prometnice. Določijo se tiste, ki se kar najbolj ogibajo stanovanjskih naselij.

(4) Zagotovijo se pravočasni intervencijski posegi za preprečitev onesnaženja tal in voda ob morebitnem izlitju onesnaževal (naftnih derivatov, olja) na območju gradnje – takojšnje izčrpavanje onesnaževal z onesnaženega območja, takojšen interventen izkop onesnaženega dela zemljine in odvoz onesnažene zemljine na odlagališče posebnih odpadkov. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotoke.

(5) Na gradbišču se brez nadzora ne smejo uporabljati materiali, ki vsebujejo škodljive snovi.

(6) Po gradnji se vse površine sanirajo do enakega stanja in kakovosti, v kakršnih so bile pred gradbenim posegom.

32. člen

(dodatne obveznosti)

(1) Poleg vseh obveznosti, navedenih v 30. in 31. členu, so obveznosti investitorja tudi:

– pred začetkom del pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, da se z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi na območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove,

– pravočasno seznaniti prebivalstvo z začetkom in načinom izvajanja gradbenih del ter morebitnimi omejitvami prometa in oskrbe s komunalno infrastrukturo,

– seznaniti prebivalstvo ob plinovodu s pravili in postopki, ki jih je treba upoštevati med gradnjo in obratovanjem,

– ustrezno zaščititi objekte in naprave med gradnjo, po njej pa odpraviti morebitne poškodbe na njih,

– zagotavljati nemoteno komunalno, energetska in telekomunikacijsko oskrbo objektov,

– zagotoviti ali nadomestiti dostope in dovoze do obstoječih objektov in zemljišč,

– narediti posnetek ničelnega stanja cest, ki se prekopljejo in med gradnjo uporabljajo za prevozne poti na gradbišča, poškodbe pa po koncu gradnje odpraviti in ceste vzpostaviti v prvotno stanje,

– pred začetkom del zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih in drugih odpadkov ali pa prevoz ter njihovo predelavo in odstranjevanje.

(2) Investitor pripravi ustrezne razmejitve, preda potrebno dokumentacijo drugim upravljavcem in poskrbi za primopredajo vseh gozdnih zemljišč in gospodarske javne infrastrukture ter grajenega javnega dobra, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo področje javne infrastrukture, investitor plinovoda ne prevzame v upravljanje, upravljavci pa so jih v upravljanje in vzdrževanje dolžni prevzeti.

X. DOPUSTNA Odstopanja

33. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo z oblikovalskega, energetska-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika primernejše tehnične rešitve, ki upoštevajo zadnje stanje tehnike in omogočajo gospodarnejšo rabo prostora.

(2) Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spremenjati načrtovane podobe območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju državnega prostorskega načrta ali na sosednjih območjih in ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati projektni soglasodajalci, v pristojnost katerih posegajo.

XI. NADZOR

34. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpektorat, pristojen za prostor.

XII. PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(dopustni posegi in dejavnosti do začetka gradnje prostorskih ureditev)

(1) Do začetka gradnje prostorskih ureditev iz 3. člena te uredbe ali njenih posameznih etap določenih v 30. členu te uredbe, so na območju državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe dopustna izvajanja kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih, gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, izvajanje ukrepov pred škodljivim delovanjem voda in ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter vzdrževanje, rekonstrukcija in odstranitev obstoječih objektov, pri čemer se njihova namembnost ne spreminja.

(2) Posegi iz prejšnjega odstavka so dopustni, če se zaradi njih ne poslabšajo pogoji za ureditev, ki so predmet državnega prostorskega načrta. Z njimi mora soglašati upravljavec plinovodnega omrežja.

36. člen

(državni prostorski akti)

Z dnem uveljavitve te uredbe za območje iz 4. člena te uredbe preneha veljati Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M5/R51 na odseku od Vodice do Termoelektrarne Toplarnе Ljubljana (Uradni list RS, št. 112/09 in 80/10 – ZUPUDPP) na območju parcel ali delov parcel v katastrski občini:

– k. o. Stožice (1735): 2217/4, 2217/5, 2225, 2228/1 in 2228/2.

37. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve te uredbe se za celotno območje iz 4. člena te uredbe in za vse ureditve na tem območju šteje, da sta spremenjena in dopolnjena naslednja občinska prostorska akta:

– Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – strateški del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN in 72/13 – DPN) in

– Odlok o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (Uradni list RS, št. 78/10, 10/11 – DPN, 22/11 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 53/12 – obv. razl., 9/13, 23/13 – popr. in 72/13 – DPN).

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

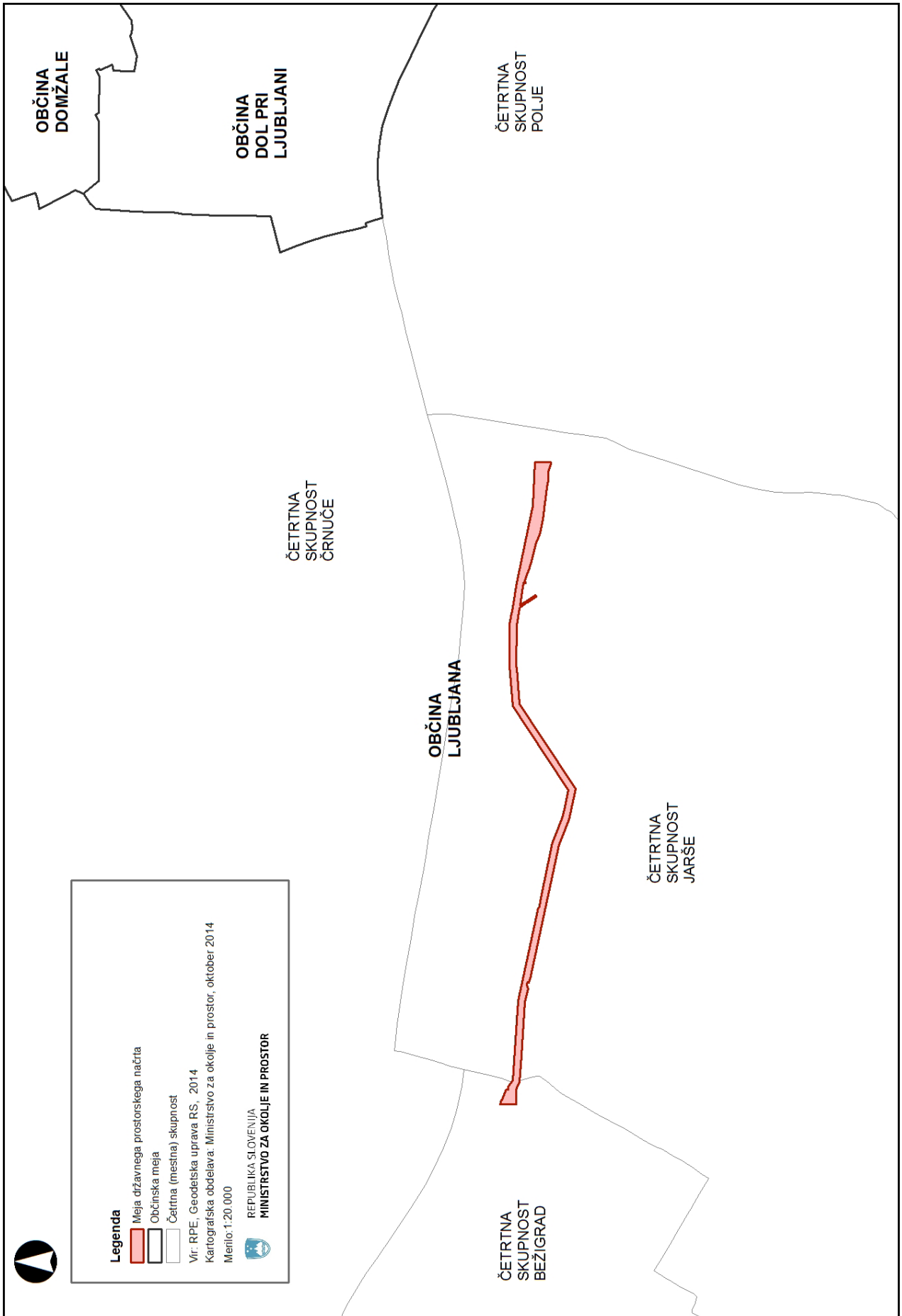
Št. 00719-3/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-2430-0102

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik



3691. Uredba o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta

Na podlagi tretjega odstavka 136. člena in za izvajanje šestindvajsete alineje 132. člena v povezavi s sedmim odstavkom 4. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 – ZVO-1B in 60/11) ter 3. člena Zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 77/08 – ZJS-1 in 105/12 – ZSDH) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa merila za določitev višine nadomestila:

- za omejeno rabo prostora zaradi območja jedrskega objekta (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), ki ga mora upravljavec jedrskega objekta (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) plačevati občinam, v katerih je zaradi ukrepov sevalne in jedrske varnosti na območju jedrskega objekta raba prostora omejena;
- za načrtovanje in izvajanje intervencijskih ukrepov (v nadaljnjem besedilu: dajatve), ki ga mora upravljavec plačevati občinam, ki deloma ali v celoti ležijo na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov jedrskega objekta.

2. člen

(uporaba)

Ta uredba se uporablja za naslednje jedrske objekte:

1. jedrsko elektrarno, ki obratuje, vključno s skladiščem za izrabljeno jedrsko gorivo in skladiščem za lastne radioaktivne odpadke,
2. jedrsko elektrarno, ki ne obratuje ali je v razgradnji, na njenem območju pa se skladišči jedrsko gorivo ali lastni radioaktivni odpadki,
3. odlagališče za izrabljeno jedrsko gorivo ali visokoradioaktivne odpadke,
4. odlagališče za nizko- ali srednjeradioaktivne odpadke,
5. skladišče za nizko- ali srednjeradioaktivne odpadke iz sevalnih in manj pomembnih sevalnih objektov ter
6. raziskovalni reaktor, ki se uporablja za raziskave, proizvodnjo radionuklidov ali izobraževalne namene, vključno s skladiščem za izrabljeno jedrsko gorivo in skladiščem za lastne radioaktivne odpadke.

3. člen

(izrazi)

Izraza, uporabljena v tej uredbi, pomenita:

1. načrtovanje intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta (v nadaljnjem besedilu: načrtovanje intervencijskih ukrepov) so dejavnosti, ki vključujejo pripravljenost in takojšen odziv na jedrsko ali radiološko nesrečo glede na oceno ogroženosti ob izrednih dogodkih v jedrskih objektih, kot je predvideno za območje takojšnjih zaščitnih ukrepov v državnem načrtu zaščite in reševanja;
2. območje omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta (v nadaljnjem besedilu: območje omejene rabe) je območje, na katerem je zaradi ukrepov sevalne in jedrske varnosti posameznega jedrskega objekta raba prostora omejena. Območje omejene rabe je v tej uredbi najmanjša velikost

širšega območja nadzorovane rabe, določena v predpisu, ki ureja območja omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in pogoje gradnje objektov na teh območjih.

4. člen

(osnova za nadomestilo)

(1) Za odmero nadomestila se uporabi osnova $O_N = 5.171.000$ eurov.

(2) Nadomestilo N_o se za posamezen jedrski objekt uravnoteži s faktorjem F :

$$N_o = O_N \cdot F$$

pri čemer je:

O_N osnova za odmero nadomestila;

F 1 x A za jedrsko elektrarno ali njeno posamezno enoto, če jedrsko elektrarno sestavlja več enot za proizvodnjo elektrike iz jedrskega goriva, iz 1. točke 2. člena te uredbe, pri čemer je A razmerje med največjo toplotno močjo jedrske elektrarne ali njene posamezne enote in največjo toplotno močjo obstoječe Nuklearne elektrarne Krško;

F 0,5 x A za jedrsko elektrarno ali njeno posamezno enoto, če jedrsko elektrarno sestavlja več enot za proizvodnjo elektrike iz jedrskega goriva, iz 2. točke 2. člena te uredbe, pri čemer je A razmerje med največjo toplotno močjo jedrske elektrarne ali njene posamezne enote in največjo toplotno močjo obstoječe Nuklearne elektrarne Krško;

F 98 za odlagališče iz 3. in 4. točke 2. člena te uredbe;

F 0,034 za skladišče iz 5. točke 2. člena te uredbe;

F 0,034 za raziskovalni reaktor iz 6. točke 2. člena te uredbe.

5. člen

(osnova za dajatve)

(1) Za odmero dajatve se uporabi osnova $O_D = 4.626.000$ eurov.

(2) Dajatve D_o se za posamezen jedrski objekt uravnoteži s faktorjem F :

$$D_o = O_D \cdot F$$

pri čemer je:

O_D osnova za odmero dajatve;

F faktor iz drugega odstavka 4. člena te uredbe.

6. člen

(plačilo nadomestila in dajatve)

(1) Občina je za posamezen del svojega območja upravičena samo do enega nadomestila in samo do ene dajatve ne glede na število jedrskih objektov, ki s svojim območjem delno ali v celoti pokrivajo ta del območja občine.

(2) Kadar območja omejene rabe posameznih jedrskih objektov hkrati prekrivajo del območja posamezne občine ali občin, si upravljavci razdelijo plačilo nadomestila na način, ki je določen v 7. členu te uredbe.

(3) Kadar območja načrtovanja intervencijskih ukrepov posameznih jedrskih objektov hkrati prekrivajo del območja posamezne občine ali občin, si upravljavci razdelijo plačilo dajatve na način, ki je določen v 8. členu te uredbe.

(4) Površina jedrskega objekta, ki je znotraj fizično nadzorovanega območja jedrskega objekta, ni predmet plačevanja nadomestila in dajatve.

7. člen

(izračun višine nadomestila)

(1) Upravljavec plačuje nadomestilo občini, na območju katere je jedrski objekt, v višini 1 % nadomestila N_o iz drugega odstavka 4. člena te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek plačuje upravljavec nadomestilo eni ali več občinam, ki imajo del svojega območja na območju omejene rabe posameznega jedrskega objekta, v višini, ki se izračuna tako:

$$N_{i,j} = O_N \cdot \left(F_{max} - 0,01 \cdot \sum_{i=1}^n F_i \right) \cdot \left(\frac{F_i}{\sum_{i=1}^n F_i} \cdot \frac{S_{d,j}}{S_{OR,i}} + \frac{S_{s,j}}{S_{OR,i}} \right)$$

pri čemer je:

- $N_{i,j}$ višina nadomestila, ki jo upravljavec (i) plača občini (j);
- O_N osnova za odmero nadomestila iz 4. člena te uredbe;
- F_{max} faktor jedrskega objekta iz drugega odstavka 4. člena te uredbe. Za jedrske objekte, katerih območja omejene rabe se prekrivajo, se upošteva faktor F jedrskega objekta z največjim območjem omejene rabe prostora. Kadar so ta območja omejene rabe enako velika, se upošteva največji faktor F ;
- F_i faktor jedrskega objekta (i) iz drugega odstavka 4. člena te uredbe;
- n število jedrskih objektov, katerih območja omejene rabe se prekrivajo. Kadar se območje omejene rabe jedrskega objekta ne pokriva z drugim območjem omejene rabe, se upošteva $n = 1$;
- $S_{d,j}$ površina občine (j), ki je na območju omejene rabe prostora prekrivanja dveh ali več jedrskih objektov. Površina fizično nadzorovanega območja jedrskega objekta se ne upošteva v $S_{d,j}$;
- $S_{OR,i}$ površina območja omejene rabe prostora jedrskega objekta (i). Za jedrske objekte, katerih območja omejene rabe se prekrivajo, se upošteva celotna površina omejene rabe prostora vseh jedrskih objektov, pri čemer se površina območij, ki se prekrivajo, upošteva samo enkrat;
- $S_{s,j}$ površina občine (j), ki je na območju omejene rabe prostora jedrskega objekta (i), pri čemer se površina $S_{d,j}$ in površina fizično nadzorovanega območja jedrskega objekta ne upoštevata.

8. člen

(izračun višine dajatve)

(1) Upravljavec plačuje dajatev občini, ki ima del svojega območja na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov, v višini 3% dajatve D_o iz drugega odstavka 5. člena te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek plačuje upravljavec dajatev eni ali več občinam, ki imajo del svojega območja na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov posameznega jedrskega objekta, v višini, ki se izračuna tako:

$$D_{i,j} = \left[\left(O_D \cdot F_i \cdot \sum_{i=1}^m D_{o,i} \right) \cdot \frac{S_{s,j}}{S_{s,j} + S_{d,j}} + \frac{F_i}{\sum_{i=1}^n F_i} \cdot \left(O_D \cdot F_{max} \cdot \sum_{i=1}^{n-k} D_{o,i} \right) \cdot \frac{S_{s,j}}{S_{s,j} + S_{d,j}} \right] \cdot \frac{P_{o,j}}{\sum_{j=1}^m P_{o,j}}$$

pri čemer je:

- $D_{i,j}$ višina dajatve, ki jo upravljavec (i) plača občini (j);
- O_D osnova za odmero dajatve iz 5. člena te uredbe;
- F_i faktor jedrskega objekta (i) iz drugega odstavka 4. člena te uredbe;
- $D_{o,i}$ dajatev 3% iz prvega odstavka tega člena;
- m število občin, ki so na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov jedrskega objekta (i);

- $S_{s,ji}$ površina občine (j), ki je na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov jedrskega objekta (i), pri čemer se površina $S_{d,ji}$ in površina fizično nadzorovanega območja jedrskega objekta ne upoštevata;
- n število jedrskih objektov, katerih območja načrtovanja intervencijskih ukrepov se prekrivajo;
- k število občin, ki so na območjih načrtovanja intervencijskih ukrepov dveh ali več jedrskih objektov, katerih območja načrtovanja intervencijskih ukrepov se prekrivajo;
- F_{max} faktor jedrskega objekta iz drugega odstavka 4. člena te uredbe. Za jedrske objekte, katerih območja omejene rabe se prekrivajo, se upošteva faktor F jedrskega objekta z največjim območjem omejene rabe prostora. Kadar so ta območja omejene rabe enako velika, se upošteva največji faktor F ;
- $S_{d,ji}$ površina občine (j), ki je na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov dveh ali več jedrskih objektov. Površina fizično nadzorovanega območja jedrskega objekta se ne upošteva v $S_{d,ji}$;
- $P_{o,ji}$ število prebivalcev občine (j) s stalnim prebivališčem na območju načrtovanja intervencijskih ukrepov na dan 1. julija obračunskega leta.

9. člen

(trajanje plačevanja)

(1) Nadomestilo se začne plačevati z dnem sprejetja državnega prostorskega načrta za posamezen jedrski objekt.

(2) Nadomestilo se preneha plačevati z dnem pridobitve dovoljenja, ki ga izda organ, pristojen za jedrsko varnost, s katerim:

1. preneha obratovati jedrska elektrarna iz 1. točke 2. člena te uredbe;
2. se zapre odlagališče iz 3. in 4. točke 2. člena te uredbe;
3. preneha obratovati skladišče iz 5. točke 2. člena te uredbe.

(3) Nadomestilo za jedrsko elektrarno v razgradnji iz 2. točke 2. člena te uredbe se preneha plačevati z dnem, ko je v celoti preneseno jedrsko gorivo in lastni radioaktivni odpadki v odlagališče izrabljenega jedrskega goriva ali visokoradioaktivnih odpadkov, v odlagališče nizko- ali srednjeradioaktivnih odpadkov ali drugo skladišče radioaktivnih odpadkov.

(4) Dajatev se začne plačevati z dnem pridobitve dovoljenja, ki ga izda organ, pristojen za jedrsko varnost, in s katerim se lahko začne shranjevati sveže jedrsko gorivo na območju jedrske elektrarne iz 2. točke 2. člena te uredbe.

(5) Dajatev se preneha plačevati z dnem, ko je v celoti preneseno jedrsko gorivo iz jedrske elektrarne v razgradnji iz 2. točke 2. člena te uredbe v odlagališče izrabljenega jedrskega goriva.

(6) Ne glede na četrty in peti odstavek tega člena se mora dajatev plačevati tudi za druge jedrske objekte, za katere so v državnem načrtu zaščite in reševanja predvideni intervencijski ukrepi zaradi jedrske ali radiološke nesreče in sicer vse od dneva spremembe, dopolnitve ali izdaje novega državnega načrta zaščite in reševanja.

10. člen

(način odmere plačila)

(1) Ministrstvo, pristojno za okolje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), odmeri upravljavcu nadomestilo in dajatev z odločbo do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto.

(2) Upravljavec nakazuje plačila nadomestil in dajatev neposredno občinam, ki so do tega upravičene, v višini, ki je določena z odločbo iz prejšnjega odstavka. O vsakokratnem nakazilu nadomestila in dajatve obvesti ministrstvo.

(3) Če je občina v preteklem koledarskem letu odmerila upravljavcu prispevke v skladu s svojimi pristojnostmi po predpisih o lokalni samoupravi in se ti prispevki nanašajo na uporabo stavbnih zemljišč, razen nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, mora višino teh prispevkov sporočiti ministrstvu do 31. januarja tekočega leta.

(4) Ministrstvo zmanjša odmero nadomestila za območje omejene rabe iz prvega odstavka tega člena za znesek odmerjenih prispevkov iz prejšnjega odstavka.

(5) Upravljavec plačuje nadomestilo in dajatev med letom v mesečnih akontacijah. Znesek mesečne akontacije znaša dvanajstino zadnjega odmerjenega nadomestila ali dajatve.

(6) Morebitna razlika med z akontacijo vplačanim zneskom nadomestila in dajatve iz prejšnjega odstavka ter zneskom, odmerjenim z odločbo iz prvega odstavka tega člena, se upravljavcu poračuna v sklopu odločbe iz prvega odstavka tega člena.

(7) Ne glede na prvi odstavek tega člena izda ministrstvo v štirih tednih po spremembi statusa jedrskega objekta ali spremembi površine občine, ki leži na območju omejene rabe prostora ali načrtovanja intervencijskih ukrepov jedrskega objekta, upravljavcu novo odločbo, s katero določi novo nadomestilo ali dajatev.

11. člen

(razpolaganje z nadomestilom in dajatvijo)

(1) Občina mora zagotoviti, da se sredstva, pridobljena na podlagi plačil nadomestila, uporabijo za vzpostavitev občinske javne infrastrukture in občinskih javnih služb, zato da se izboljša kakovost življenja prebivalcev občine, ki je upravičena do nadomestila za omejeno rabo prostora.

(2) Občina mora zagotoviti, da se s sredstvi, pridobljenimi na podlagi plačil dajatev, zagotovi načrtovanje in izvajanje intervencijskih ukrepov.

(3) Nadomestilo in dajatev sta prihodek proračuna občine.

(4) Poraba sredstev, pridobljenih na podlagi plačila nadomestila in dajatve, mora biti prikazana v načrtu razvojnih programov proračuna občine.

12. člen

(prehodni določbi)

(1) Pri poročanju mesečnih akontacij se v odločbi iz prvega odstavka 10. člena te uredbe za leto 2014 upoštevajo akontacije, ki so bile v letu 2014 izplačane skladno z Uredbo o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta (Uradni list RS, št. 134/03 in 100/08).

(2) Do pridobitve gradbenega dovoljenja za odlagališče nizko- ali srednjeradioaktivnih odpadkov, ki se pridobi skladno z Zakonom o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 – ZVO-1B in 60/11), plačuje namesto upravljavca odlagališča nizko- ali srednjeradioaktivnih odpadkov nadomestilo sklad, ki je bil ustanovljen na podlagi Zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 77/08 – ZJS-1 in 105/12 – ZSDH).

13. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta (Uradni list RS, št. 134/03 in 100/08), pri čemer se do 28. februarja 2015 uporablja za plačilo mesečnih akontacij 9. člen omenjene uredbe.

14. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2015.

Št. 00728-63/2013

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2012-2330-0260

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

**3692. Uredba o obliki in barvi zastave in znaka
Finančne uprave Republike Slovenije ter njuni
uporabi**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena Zakona o finančni upravi (Uradni list RS, št. 25/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

**o obliki in barvi zastave in znaka Finančne
uprave Republike Slovenije ter njuni uporabi**

1. člen

Ta uredba ureja obliko in barvo zastave Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zastava), znaka Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: znak) ter njuno uporabo.

2. člen

(1) Zastava in znak se smeta uporabljati le v obliki, barvi in z vsebino ter na način, določen s to uredbo.

(2) Geometrijska, likovna in barvna pravila za oblikovanje zastave in znaka so kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

3. člen

(1) Zastave oziroma znaka ni dovoljeno uporabljati, če sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo.

(2) Zastave oziroma znaka ni dovoljeno uporabljati v nasprotju z javnim redom ali tako, da se zmanjšuje ugled Finančne uprave Republike Slovenije.

(3) Posamezniki, državni organi, gospodarske družbe, samoupravne lokalne skupnosti, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, društva ter druge osebe ne smejo reproducirati ali uporabljati zastave in znaka, ki sta po barvi in obliki enaka ali podobna zastavi in znaku Finančne uprave Republike Slovenije po tej uredbi.

4. člen

Materialne avtorske pravice do zastave in znaka so pridržane Finančni upravi Republike Slovenije.

5. člen

Zastava je v treh odtenkih modrozeleni barvi. Razmerje med širino in dolžino zastave je ena proti dve. Na sredini zastave je znak, določen v 10. členu te uredbe, v beli barvi. Pod znakom je napis »Finančna uprava Republike Slovenije« v beli barvi.

6. člen

Zastava je stalno izobešena ob zastavi Republike Slovenije pred poslopijem Generalnega finančnega urada in poslopij, v katerih je sedež finančnih uradov.

7. člen

Zastava je lahko izobešena ob zastavi Republike Slovenije tudi:

1. na proslavah in drugih slovesnostih Finančne uprave Republike Slovenije;

2. ob mednarodnih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih dogodkih, na katerih se predstavlja oziroma ki se jih udeležuje Finančna uprava Republike Slovenije;

3. v drugih primerih, če tako določi minister, pristojen za finance, na predlog predstojnika Finančne uprave Republike Slovenije ob pogojih, ki jih določa ta uredba.

8. člen

Zastava se lahko uporablja kot vezeni ali tkani našitek, namizna zastavica, nalepka, kovinska značka, plaketa in spominska značka v različnih grafičnih izvedbah.

9. člen

Zastava se izobesi na način, kot ga določa zakon, ki ureja grb, zastavo in himno Republike Slovenije, ter ureja uporabo zastave in himne Evropske unije v Republiki Sloveniji.

10. člen

Znak ima stilizirano obliko Triglava v modrozeleni barvi s poudarjenim poševnim elementom v temnejši modrozeleni barvi. Pod znakom je napis »Finančna uprava Republike Slovenije« v barvi znaka.

11. člen

Znak se uporablja:

1. v prostorih in na poslopijih Generalnega finančnega urada ter finančnih uradov;

2. na specialnih vozilih in drugih službenih vozilih, ki jih določi predstojnik Finančne uprave Republike Slovenije;

3. na oblačilih in drugih simbolih, s katerimi uslužbenci predstavljajo Finančno upravo Republike Slovenije;

4. na vabilih, čestitkah, vizitkah, službenih izkaznicah in podobnih uradnih izkazih ter dokumentih, ki jih za službene namene uporabljajo uslužbenci Finančne uprave Republike Slovenije;

5. v drugih primerih, če tako določi minister, pristojen za finance, na predlog predstojnika Finančne uprave Republike Slovenije ob pogojih, ki jih določa ta uredba.

12. člen

Znak se lahko uporablja kot vezeni ali tkani našitek, nalepka, kovinska značka, plaketa in spominska značka v različnih grafičnih izvedbah. Znak in kovinska značka sta lahko izdelana tridimenzionalno.

13. člen

(1) Z globo od 2.000 do 4.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če pa se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, pa se za prekršek kaznuje z globo od 4.000 do 10.000 evrov, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 3. člena te uredbe.

(2) Z globo od 800 do 2.000 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 400 do 1.200 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 400 do 1.200 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

14. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Finančna uprava Republike Slovenije.

15. člen

Z dnem začetka uporabe te Uredbe se prenehata uporabljati Uredba o obliki in barvi zastave in znaka carinske službe ter njuni uporabi (Uradni list RS, št. 64/06 in 25/14 – ZFU) in Uredba o obliki in barvi zastave in znaka davčne službe ter njuni uporabi (Uradni list RS, št. 71/07 in 25/14 – ZFU).

16. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2015.

Št. 00712-47/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2013-1611-0189

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1

GEOMETRIJSKA, LIKOVNA TER BARVNA PRAVILA ZNAKA IN ZASTAVE FINANČNE UPRAVE
REPUBLIKE SLOVENIJE

a. Znak



Barvna lestvica

a. Napis:
C50 M0 Y30 K30

b. Elementi:



C50 M0 Y30 K30

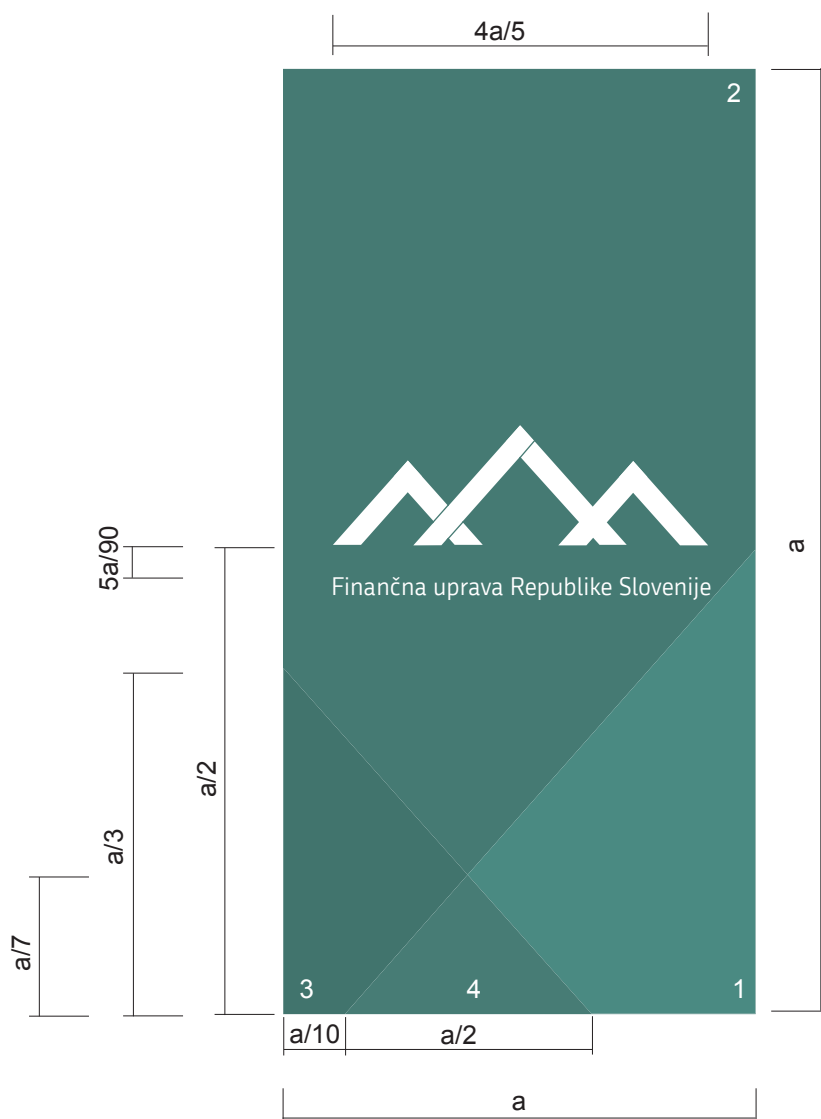


C50 M0 Y30 K60

Tipografija: Republika

GEOMETRIJSKA, LIKOVNA TER BARVNA PRAVILA ZNAKA IN ZASTAVE FINANČNE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE

b. Zastava



Barvna lestvica

a. Znak in napis:

bela barva | C0 M0 Y0 K0

b. Elementi:

1	C72 M30 Y50 K6	3	C75 M38 Y55 K16
2	C75 M36 Y54 K12	4	C74 M35 Y53 K12

3693. Uredba o barvi in oznakah uniforme v Finančni upravi Republike Slovenije

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena Zakona o finančni upravi (Uradni list RS, št. 25/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o barvi in oznakah uniforme v Finančni upravi
Republike Slovenije****1. člen**

Ta uredba določa barvo in oznake uniforme v Finančni upravi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Finančna uprava).

2. člen

Uniforma je zelene barve, srajca je pastelno zelene barve, vsi usnjeni deli uniforme pa so črne barve.

3. člen

(1) V Finančni upravi se uporabljajo naslednje vrste oznak:

- emblem Finančne uprave,
- znak Finančne uprave,
- napis »CARINA«,
- napis »FINANČNA UPRAVA«,
- imenska oznaka,
- položajna oznaka.

(2) Oznake iz prejšnjega odstavka so lahko kovinske, tiskane, vezene ali tkane.

4. člen

(1) Emblem Finančne uprave ima obliko pokončnega pravokotnika z zaobljenima spodnjo in zgornjo stranico. Na zeleni podlagi je v liku vrisana stilizirana oblika Triglava v srebrni barvi. Leva stranica srednjega kraka je temnejše srebne barve. V zgornjem delu nad Triglavom je napis »FINANČNA UPRAVA«, pod Triglavom pa »REPUBLIKE SLOVENIJE«. Emblem je obrobjen z robom v srebrni barvi.

(2) Emblem Finančne uprave se nosi na levem rokavu pod ramo.

5. člen

(1) Znak Finančne uprave ima obliko elipse, v kateri je v srebrni barvi stilizirana oblika Triglava. Leva stranica srednjega kraka je temnejše srebne barve. Znak je obrobjen z robom v srebrni barvi.

(2) Znak Finančne uprave v kovinski izvedbi ima obliko elipse. Na srebrnem kovinskem ozadju je vrisana stilizirana oblika Triglava v srebrni barvi. Leva stranica srednjega kraka je temnejše srebne barve. Znak ima obrobo.

(3) Znak Finančne uprave se nosi na pokrivalih.

6. člen

(1) Napis »CARINA« ima obliko pravokotnika. Na zeleni podlagi, z obrobo v isti barvi, je napis v srebrni barvi.

(2) Napis »CARINA« se nosi nad levim prsnim žepom.

7. člen

(1) Napis »FINANČNA UPRAVA« ima obliko pravokotnika. Na zeleni podlagi, z obrobo v isti barvi, je napis v srebrni barvi.

(2) Napis »FINANČNA UPRAVA« se nosi nad levim prsnim žepom.

8. člen

(1) Imenska oznaka ima obliko pravokotnika. Na zeleni podlagi, z obrobo v isti barvi, je oznaka v srebrni barvi.

(2) Imensko oznako sestavljata začetnica imena in priimek. Če ima uradna oseba za pravni promet izbranih več imen

ali priimkov, se v celoti zapiše le zadnji priimek, ime oziroma imeni in prvi priimek pa se zapišejo z začetnicami.

(3) Imenska oznaka se nosi nad desnim prsnim žepom.

9. člen

(1) Položajna oznaka ima obliko peterokotnika z vrhom, obrnjenim navzgor, in je vrisana v srebrni barvi na zeleni podlagi.

(2) Položajne oznake uradnih oseb na vodstvenih položajih so obrobjene s srebrno barvo po celotnem robu peterokotnika.

(3) Položajna oznaka se pripenja na trak levega prsnega žepa.

10. člen

(1) Uradne osebe nosijo naslednje položajne oznake:

– položajno oznako I. reda: z eno vodoravno črto;
– položajno oznako II. reda: z dvema vodoravnima črtama;

– položajno oznako III. reda: s tremi vodoravnimi črtami.

(2) Uradne osebe na vodstvenih položajih nosijo naslednje položajne oznake z obrobo:

– položajno oznako vodje II. reda: z eno vodoravno odebeljeno črto, v kateri je vrisana šesterokraka zvezda, in eno vodoravno črto;

– položajno oznako vodje III. reda: z eno vodoravno odebeljeno črto, v kateri je vrisana šesterokraka zvezda, in dvema vodoravnima črtama;

– položajno oznako vodje IV. reda: z eno vodoravno odebeljeno črto, v katero sta vrisani dve šesterokraki zvezdi, in eno vodoravno črto ter z obrobo iz stiliziranih lipovih listov s peclji, obrnjenimi navznoter;

– položajno oznako vodje V. reda: z eno vodoravno odebeljeno črto, v katero sta vrisani dve šesterokraki zvezdi, in eno vodoravno črto z vrisano šesterokrako zvezdo ter z obrobo iz stiliziranih lipovih listov s peclji, obrnjenimi navznoter;

– položajno oznako vodje VI. reda: z vodoravno odebeljeno črto, v katero sta vrisani dve šesterokraki zvezdi, vodoravno črto z vrisano šesterokrako zvezdo in vodoravno črto ter z obrobo iz stiliziranih lipovih listov s peclji, obrnjenimi navznoter.

11. člen

Risbe oznak iz 3. člena te uredbe so v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI**12. člen**

Oznake v Finančni upravi se uskladijo z določbami te uredbe do 31. decembra 2016, razen položajnih oznak, ki se uskladijo do 30. aprila 2015. Do uskladitve oznak s to uredbo se uporabljajo oznake, ki so v uporabi do uveljavitve te uredbe.

13. člen

Z dnem začetka uporabe te uredbe se preneha uporabljati Uredba o barvi in oznakah službene obleke v carinski službi (Uradni list RS, št. 31/10 in 25/14 – ZFU).

14. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2015.

Št. 00712-48/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2013-1611-0185

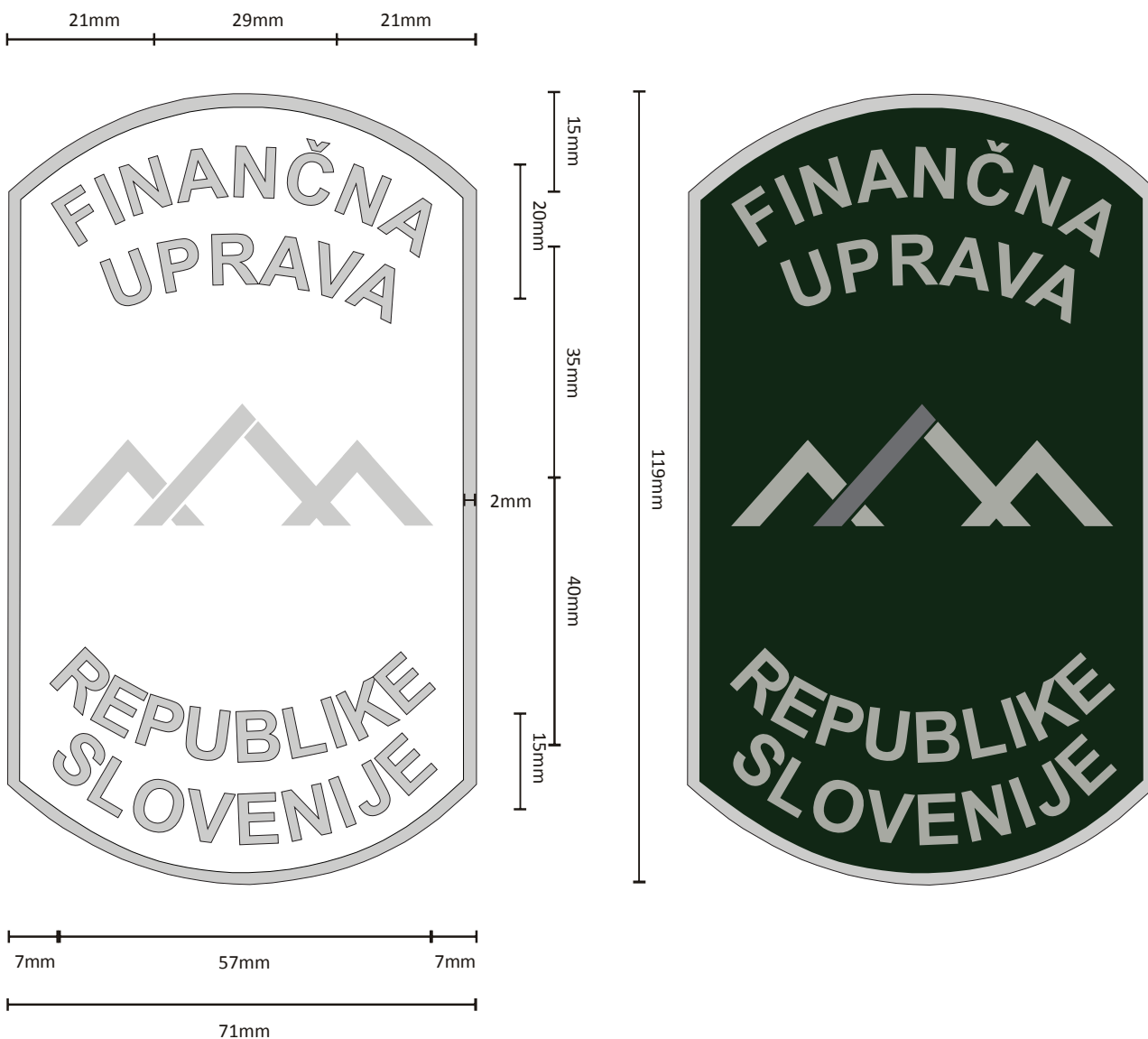
Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1

Barva in oznake uniforme Finančne uprave

Emblem Finančne uprave

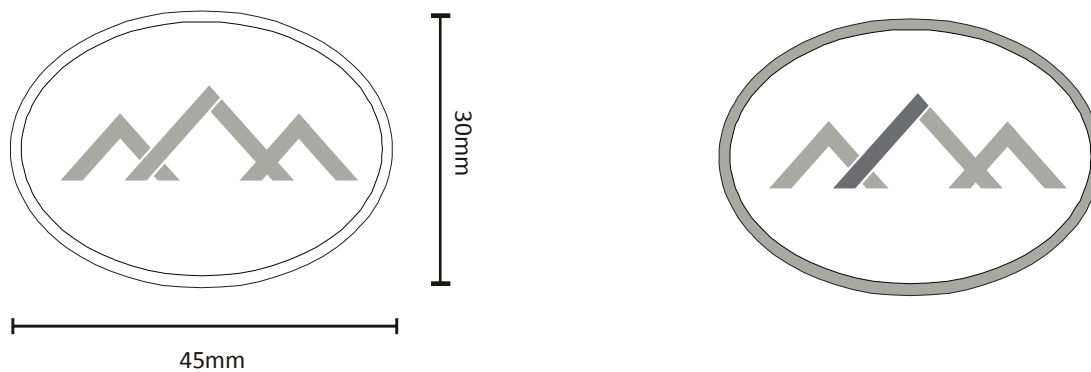


Barvna lestvica

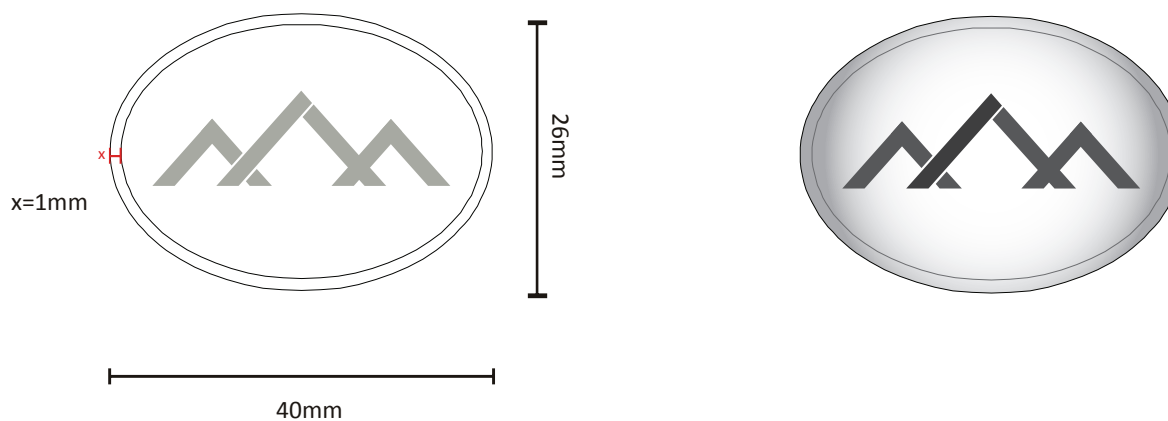
SVETLO SREBRNA	PANTONE 13-4403 TCX
TEMNO SREBRNA	PANTONE 14-5002 TPX

SVETLO ZELENA	PANTONE 19-5920 TP
TEMNO ZELENA	PANTONE 19-6110 TP

Znak Finančne uprave



Kovinski znak Finančne uprave



Barvna lestvica

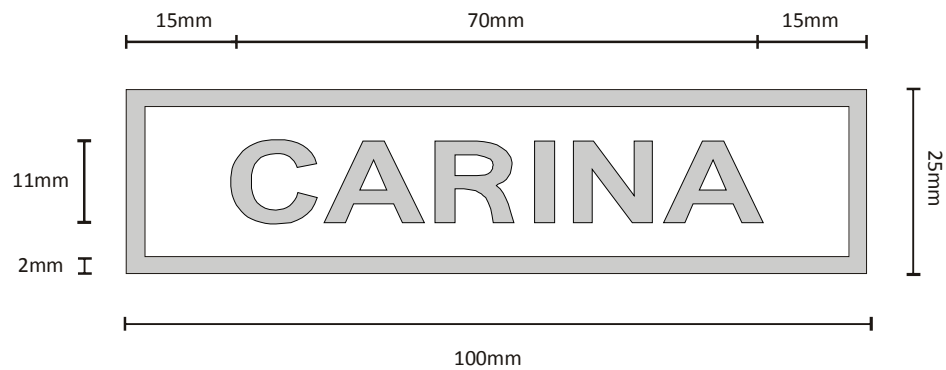
1. Znak

SVETLO SREBRNA PANTONE 13-4403 TCX
 TEMNO SREBRNA PANTONE 14-5002 TPX

2. Kovinski znak

GALVANSKA PREVLEKA, SREBRNA
 SVETLO SREBRNA RAL 9006
 TEMNO SREBRNA RAL 9007

Napis »CARINA«



Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA

PANTONE 13-4403 TCX

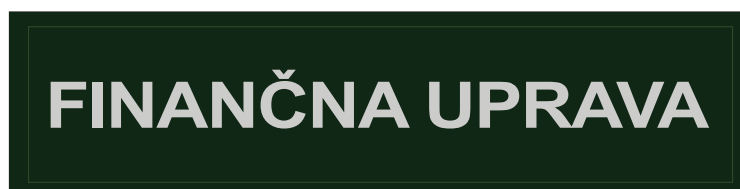
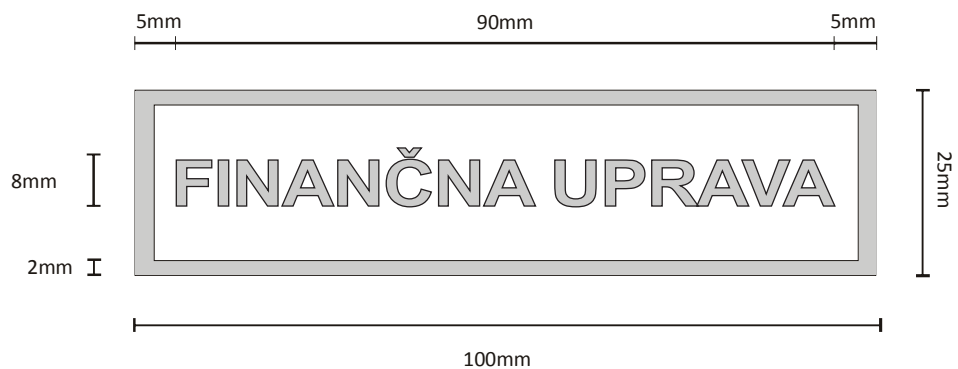
SVETLO ZELENA

PANTONE 19-5920 TP

TEMNO ZELENA

PANTONE 19-6110 TP

Napis »FINANČNA UPRAVA«



Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA

PANTONE 13-4403 TCX

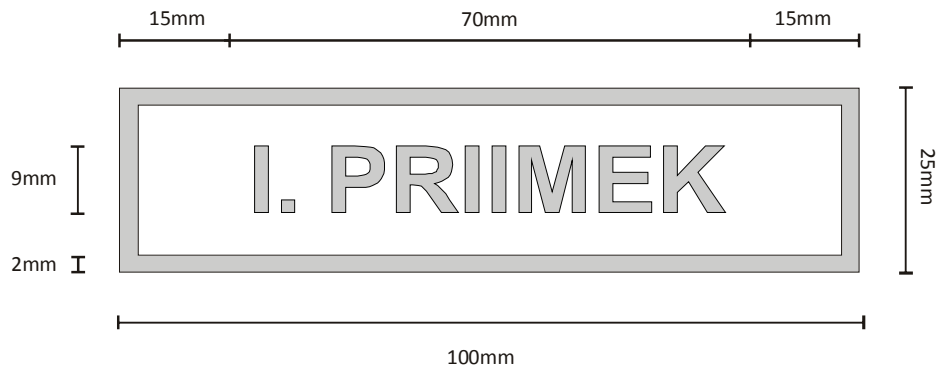
SVETLO ZELENA

PANTONE 19-5920 TP

TEMNO ZELENA

PANTONE 19-6110 TP

Imenska oznaka



Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA

PANTONE 13-4403 TCX

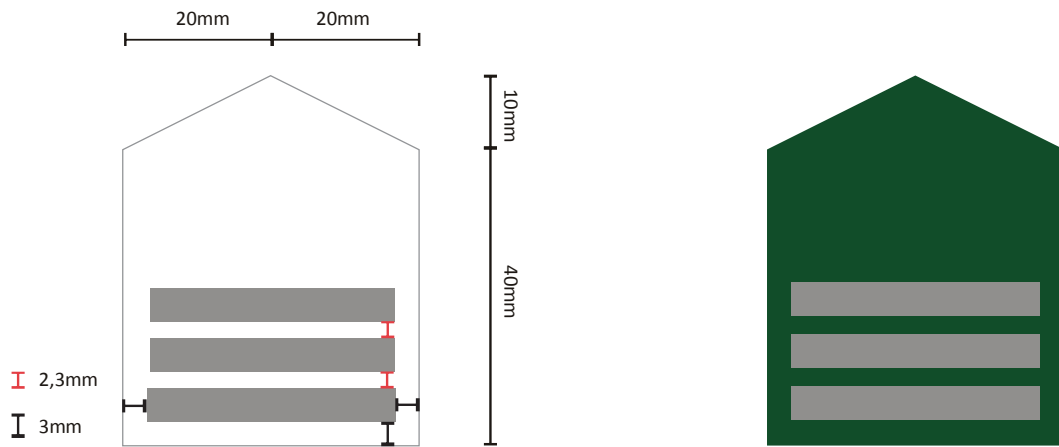
SVETLO ZELENA

PANTONE 19-5920 TP

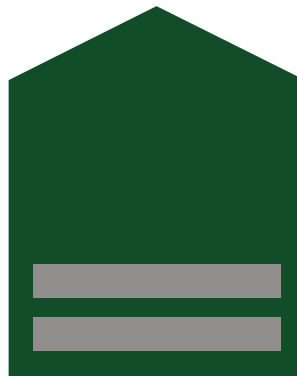
TEMNO ZELENA

PANTONE 19-6110 TP

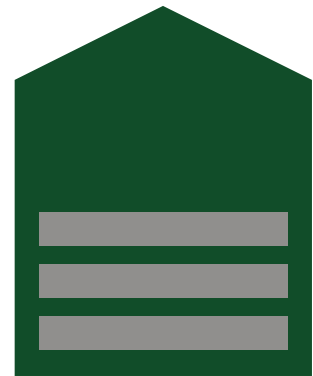
Položajne oznake



I. red



II. red



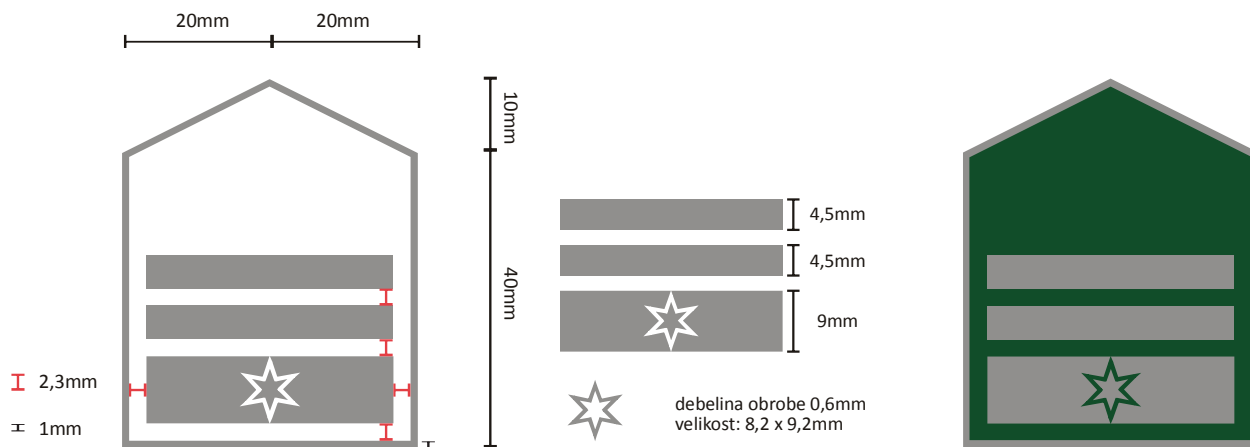
III. red

Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA PANTONE 13-4403 TCX

SVETLO ZELENA PANTONE 19-5920 TP

Položajne oznake



Vodja II. reda



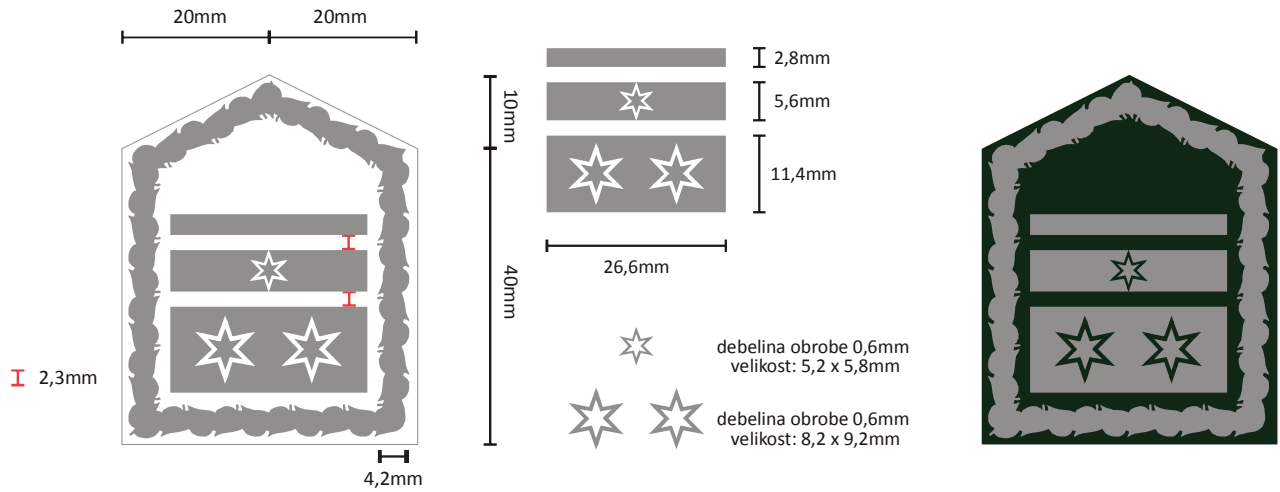
Vodja III. reda

Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA PANTONE 13-4403 TCX

SVETLO ZELENA PANTONE 19-5920 TP

Položajne oznake



Vodja IV. reda



Vodja V. reda



Vodja VI. reda

Barvna lestvica

SVETLO SREBRNA PANTONE 13-4403 TCX

TEMNO ZELENA PANTONE 19-6110 TP

3694. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o določitvi finančnih uradov Finančne uprave Republike Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o finančni upravi (Uradni list RS, št. 25/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o spremembah in dopolnitvah Uredbe
o določitvi finančnih uradov Finančne uprave
Republike Slovenije****1. člen**

V Uredbi o določitvi finančnih uradov Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/14) se v 2. členu na koncu besedila pred piko doda besedilo »in obsega območje celotne Republike Slovenije«.

2. člen

Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek naloge s področja carinskih, trošarinskih, okoljskih, prometnih in kmetijskih predpisov opravljajo:

1. Finančni urad Celje tudi za območji Finančnega urada Hrastnik in Finančnega urada Velenje,
2. Finančni urad Ljubljana tudi za območje Finančnega urada Kočevje in območje letališča Brnik;
3. Finančni urad Maribor tudi za območje Finančnega urada Ptuj in Finančnega urada Dravograd;
4. Finančni urad Novo mesto tudi za območje Finančnega urada Brežice;
5. Finančni urad Koper tudi za območje Finančnega urada Postojna.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena naloge zavarovanja izvršitve po zakonu, ki ureja prekrške, in naloge hrambe, prodaje, uničenja ter nadzora nad uničenjem blaga iz 12. točke 5. člena te uredbe opravljajo:

1. Finančni urad Koper tudi za območje Finančnega urada Nova Gorica in Finančnega urada Postojna;
2. Finančni urad Ljubljana tudi za območje Finančnega urada Brežice, Finančnega urada Hrastnik, Finančnega urada Kočevje, Finančnega urada Kranj in Finančnega urada Novo mesto;
3. Finančni urad Maribor tudi za območje Finančnega urada Celje, Finančnega urada Dravograd, Finančnega urada Murska Sobota, Finančnega urada Ptuj in Finančnega urada Velenje.«.

3. člen

V 4. točki 4. člena se za četrto alinejo dodata novi peta in šesta alineja, ki se glasita:

»– izdajanje dovoljenj za povezavo nadzorno informacijskega sistema v informacijski sistem nadzornega organa v zadevah prirejanja iger na srečo;

– izdajanje soglasij k ceniku stroškov ugotavljanja skladnosti igralne naprave, s katero se izvajajo igre na srečo, s predpisanimi tehničnimi in drugimi zahtevami;«.

4. člen

V prvem odstavku 6. člena se na koncu besedila pred piko dodata vejica in besedilo »razen če predpisi določajo drugače«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Naloge s področja trošarinskih in okoljskih predpisov opravlja finančni urad po sedežu ali stalnem prebivališču trošarinskega ali okoljskega zavezanca oziroma upravičenca do vračila trošarine, ob upoštevanju drugega odstavka 3. člena te uredbe, razen če predpisi določajo drugače.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Naloge s področja carinskih predpisov opravlja finančni urad po sedežu ali stalnem prebivališču zavezanca, ob upoštevanju drugega odstavka 3. člena te uredbe, razen če predpisi določajo drugače.«.

Dosedanji šesti odstavek postane nov sedmi odstavek.

5. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(1) Ne glede na 3. in 6. člen te uredbe posamezni finančni urad opravlja naloge za območje celotne Republike Slovenije, in sicer:

1. Finančni urad Novo mesto:

– odmera, obračun in finančni nadzor davka na dodano vrednost po posebni ureditvi za obdavčitev storitev občasnega prevoza potnikov v mednarodnem cestnem prometu.

2. Finančni urad Celje:

a) izvršba drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki se izterjujejo v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, zakonom, ki ureja upravne takse, zakonom, ki ureja brezplačno pravno pomoč, ter drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih izterjuje finančna uprava po drugih predpisih;

b) izdajanje enotnih dovoljenj za poenostavljene postopke (EDPP) in

c) izdajanje dovoljenj za poenostavljene carinske postopke, za poenostavitve v tranzitnih postopkih, razen za tiste poenostavitve v tranzitnih postopkih, za katere je v tem členu določeno, da nalogo opravlja drug finančni urad, in za pooblaščenega pošiljatelja za poenostavljeno dokazovanje skupnostnega statusa blaga.

3. Finančni urad Koper:

a) izdajanje dovoljenj za poenostavitve v tranzitnih postopkih za prevoz blaga po morju in za elektronsko dokazovanje skupnostnega statusa blaga za ladijske družbe;

b) odmera, obračun in finančni nadzor davka na vodna plovila in dodatnega davka na vodna plovila in

c) izvršba drugih denarnih nedavčnih obveznosti iz naslova denarnih kazni, ki se izterjujejo v skladu z zakonom, ki ureja pravdni postopek, denarnih kazni, stroškov postopka in odvzema premoženjske koristi v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek, sodnih taks v skladu z zakonom, ki ureja sodne takse, ter stroškov privedbe v skladu z zakonom, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij.

4. Finančni urad Kranj:

a) upravljanje sistema kvot in podatkovne zbirke TARIC ter izdajanje listin, potrebnih pri uvozu določenega blaga, ki je predmet količinskega nadzora ali količinskih omejitev, za registracijo oseb iz tretjih držav v Republiki Sloveniji ter dodeljevanje števil EORI, in

b) odmera, obračun in finančni nadzor okoljskih dajatev iz pristojnosti finančne uprave, razen okoljske dajatve za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih.

5. Finančni urad Ljubljana:

a) odločanje o vračilu DDV davčnim zavezancem s sedežem v drugi državi članici oziroma s sedežem v tretji državi;

b) odmera, obračun in finančni nadzor DDV s področja posebne ureditve za elektronsko opravljene storitve, ki jih davčni zavezanec, ki nima sedeža znotraj EU, opravi osebam, ki niso davčni zavezanci znotraj EU (eVAT);

c) izdajanje dovoljenj za poenostavitve v tranzitnih postopkih za prevoz blaga po železnici, v velikih zabojskih, po zraku ali za gibanje po cevovodih;

č) izdajanje potrdil za pooblaščenega gospodarskega subjekta (AEO) in

d) odločanje o oprostitvah in vračilu davkov za diplomatska predstavništva, konzulate, institucije in organe EU ter

mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo.

6. Finančni urad Maribor:

a) izvršba drugih denarnih nedavčnih obveznosti iz naslova glob, stroškov postopka in odločb o odvzemu premoženjske koristi s plačilom denarnega zneska, ki se izterjujejo v skladu z zakonom, ki ureja prekrške, in jih izreka ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, oziroma policija in

b) odločanje o vračilu trošarine za komercialni prevoz upravičencem s sedežem v drugih državah članicah EU ali s sedežem v državah članicah EFTE.

7. Finančni urad Murska Sobota:

a) odmera, obračun in finančni nadzor proizvodnih dajatev za sladkor;

b) izvršba drugih denarnih nedavčnih obveznosti iz naslova glob, stroškov postopka in odločb o odvzemu premoženjske koristi s plačilom denarnega zneska, ki se izterjujejo v skladu z zakonom, ki ureja prekrške;

c) finančni nadzor v zvezi s sistemom potrebne skrbnosti v skladu z zakonom, ki ureja gozdove, in

č) finančni nadzor blaga skupne kmetijske politike v skladu z uredbo, ki ureja pregled transakcij, ki so del sistema financiranja evropskega kmetijskega in jamstvenega sklada, s strani držav članic.

8. Finančni urad Nova Gorica:

a) zbiranje, preverjanje, analiziranje, hramba in posredovanje statističnih podatkov o blagovni menjavi med državami članicami EU;

b) izdajanje dovoljenj za uporabo skupnega zavarovanja v tranzitnih postopkih in opustitev zavarovanja v tranzitnih postopkih in

c) odmera, obračun, finančni nadzor ter zaključevanje nepravilno zaključenih in nezaključenih tranzitnih postopkov ter nerazbremenjenih zvezkov ATA.

9. Finančni urad Hrastnik:

– odmera, obračun in finančni nadzor DDV s področja posebne ureditve za telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja in elektronske storitve, opravljene osebam, ki niso davčni zavezanci.

10. Finančni urad Ptuj:

– postopki v zvezi z uveljavljanjem pravice do pavšalnega nadomestila po Zakonu o davku na dodano vrednost.

(2) Posebni finančni urad opravlja naloge iz 5. člena te uredbe, razen nalog s področja carinskih, trošarinskih, okoljskih, prometnih in kmetijskih predpisov, za banke, hranilnice, zavarovalnice, družbe, ki prirejajo trajne klasične igre na srečo in posebne igre na srečo, ter družbe, ki prirejajo posebne igre na srečo v igralnih salonih, borze, borzoposredniške družbe, investicijske družbe, družbe za upravljanje, pokojninske družbe in klirinško-depotne družbe ter nadzor nad prirejanjem iger na srečo za vse zavezanca.

(3) Posebni finančni urad opravlja naloge iz 5. člena te uredbe, razen nalog s področja carinskih, trošarinskih, okoljskih, prometnih in kmetijskih predpisov, za gospodarske družbe, katerih skupni prihodki so v preteklem davčnem letu presegli 50 milijonov evrov.

(4) Višina skupnih prihodkov iz prejšnjega odstavka se ugotavlja na dan 1. julija tekočega leta.

(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena Posebni finančni urad opravlja naloge iz drugega odstavka tega člena tudi za gospodarske družbe, ki ne izpolnjujejo več pogojev iz tretjega odstavka tega člena, še tri leta po prenehanju izpolnjevanja pogoja.

(6) Ne glede na drugi, tretji in peti odstavek tega člena Posebni finančni urad opravlja naloge finančnega urada tudi za gospodarske družbe, ki ne izpolnjujejo več pogojev iz tretjega odstavka tega člena, če je nad njimi začel stečajni postopek.

(7) Posebni finančni urad odloča o vračilu preveč odtegnjenega in plačanega davka od dohodkov iz nematerializiranih finančnih instrumentov po 383.d členu ZDavP-2, ki ga je izračunal, odtegnil in plačal plačnik davka iz drugega oziroma tretjega odstavka tega člena.

(8) Ne glede na 6. člen te uredbe lahko finančni uradi izvajajo postopke izvršbe, finančnega nadzora in postopke o prekršku na celotnem območju Republike Slovenije.«.

6. člen

Ta uredba začne veljati 1. januarja 2015.

Št. 00712-49/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-1611-0081

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

3695. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih v kmetijstvu

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih v kmetijstvu

1. člen

V Uredbi o neposrednih plačilih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 113/09, 62/10, 4/11, 81/11, 98/11, 80/12, 85/13, 113/13 in 78/14) se v 1. členu na koncu četrte alineje beseda »in« nadomesti s podpičjem in se za peto alinejo dodajo nove šesta do deveta alineja, ki se glasijo:

– »– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (ES) št. 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 865), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 637/2008 in Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 608), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 1001/2014 z dne 18. julija 2014 o spremembi Priloge X k Uredbi (EU) št. 1307/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o pravilih za neposredna plačila kmetom na podlagi shem podpore v okviru skupne kmetijske politike (UL L št. 281, z dne 25. 9. 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1307/2013/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1227/2014 z dne 17. novembra 2014 o določitvi prilagoditvene stopnje za neposredna plačila, določene v Uredbi Sveta (ES) št. 73/2009, za koledarsko leto 2014 in razveljavitvi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 879/2014 (UL L št. 331 z dne 18. 11. 2014, str. 6; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1227/2014/EU) in

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1259/2014 z dne 24. novembra 2014 o povrnitvi odobritev, prenesenih iz proračunskega leta 2014, v skladu s členom 26(5) Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 339 z dne 26. 11. 2014, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1259/2014/EU).«.

2. člen

V 2. členu se za deseto alinejo doda nova enajsta alineja, ki se glasi:

»–neposredna plačila za koledarsko leto 2014 so plačila v okviru:

- a) plačilnih pravic iz sheme enotnega plačila v skladu s 17. členom te uredbe,
- b) dodatnega plačila za ekstenzivno rejo ženskih govedi v skladu s 24. členom te uredbe in
- c) dodatnega plačila za mleko za gorska višinska in strma kmetijska gospodarstva v skladu s 25. členom te uredbe.«.

3. člen

Naslov 4.a člena se spremeni tako, da se glasi: »(modulacija in povračilo v zvezi s finančno disciplino)«.

Na začetku prvega odstavka se doda oznaka »(1)«, za prvim odstavkom pa se dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

(2) V skladu s prvim odstavkom 8. člena Uredbe 1307/2013/EU, petim odstavkom 26. člena Uredbe 1306/2013/EU in prvim odstavkom 1. člena Uredbe 1227/2014/EU je višina povračila v zvezi s finančno disciplino za koledarsko leto 2013 enaka zmnožku stopnje povrnitve in vsote neposrednih plačil za koledarsko leto 2014, do katerih je upravičen nosilec kmetijskega gospodarstva po uporabi 78. člena Uredbe 1122/2009/ES in pred uporabo znižanja iz drugega odstavka 79. člena Uredbe 1122/2009/ES, ki je zmanjšana za 2.000 eurov.

(3) Stopnja povrnitve iz prejšnjega odstavka je razmerje med zneskom povrnitve za Republiko Slovenijo iz Priloge Uredbe 1259/2014/EU in vsote neposrednih plačil za koledarsko leto 2014 v Republiki Sloveniji, do katerih so upravičeni nosilci kmetijskih gospodarstev po uporabi 78. člena Uredbe 1122/2009/ES in pred uporabo znižanja iz drugega odstavka 79. člena Uredbe 1122/2009/ES, ki je zmanjšana za vsoto neposrednih plačil za koledarsko leto 2014 v višini do vključno 2.000 eurov, do katerih so upravičeni nosilci kmetijskih gospodarstev po uporabi 78. člena Uredbe 1122/2009/ES in pred uporabo znižanja iz drugega odstavka 79. člena Uredbe 1122/2009/ES.

(4) Stopnjo povrnitve iz drugega odstavka tega člena objavi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, na svoji spletni strani <http://www.mkgp.gov.si/>.«.

4. člen

Za četrtim odstavkom 12. člena se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

5. člen

Za drugim odstavkom 13. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

6. člen

Za tretjim odstavkom 14. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za

leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

7. člen

Za drugim odstavkom 15. člena se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

8. člen

Za drugim odstavkom 16. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

9. člen

Peti odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost regionalnega plačila plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

10. člen

Za četrtim odstavkom 26. člena se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) V skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 73/2009/ES se zniža vrednost dodatka plačilnim pravicam za leto 2014, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo v registru plačilnih pravic na dan 1. oktober 2014.«.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-7/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-2330-0226

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

3696. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih

Na podlagi tretjega odstavka 68. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – prečiščeno besedilo, 70/08 – ZVO-1B in 60/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih

1. člen

V Uredbi o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih

(Uradni list RS, št. 36/04 in 103/06) se v tretji alineji 1. člena besedilo »dovoljenja za gradnjo objekta ali izvedbe gradbenih del« nadomesti z besedilom »gradbenega dovoljenja«.

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

(1) Območje omejene rabe prostora je razdeljeno na izključitveno območje, ožje območje nadzorovane rabe in širše območje nadzorovane rabe.

(2) Obseg izključitvenega območja, ožjega območja nadzorovane rabe in širšega območja nadzorovane rabe določi URSJV v postopku izdaje predhodnega soglasja o sevalni in jedrski varnosti v pogojih k okoljevarstvenemu soglasju v skladu z zakonom.

(3) Izključitveno območje mora biti take velikosti, da oseba, ki bi preživela dve uri na zunanji meji tega območja

takoj po največjem projektne izpustu radioaktivnih snovi iz jedrskega objekta med izrednim dogodkom, ne bi prejela skupne doze večje od 250 mSv ali doze na njeno ščitnico večje od 3 Sv.

(4) Območje omejene rabe prostora mora biti take velikosti, da oseba na zunanji meji tega območja po največjem projektne izpustu radioaktivnih snovi iz jedrskega objekta med celotnim prehodom radioaktivnega oblaka med izrednim dogodkom ne bi prejela skupne doze večje od 250 mSv ali doze na njeno ščitnico večje od 3 Sv.

(5) Pri določitvi območij iz prvega odstavka tega člena URSJV upošteva možne vplive dejavnosti na teh območjih na jedrski objekt in na izvajanje načrtov zaščite in reševanja v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, v primeru izrednega dogodka v jedrskem objektu ter najmanjše velikosti za vsa tri območja znotraj območja omejene rabe prostora iz naslednje tabele:

Vrsta jedrskega objekta	Najmanjša velikost izključitvenega območja	Najmanjša velikost ožjega območja nadzorovane rabe	Najmanjša velikost širšega območja nadzorovane rabe
objekt za predelavo in obogatitev jedrskih snovi ali izdelavo jedrskega goriva	območje kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 800 m	območje zunaj izključitvenega območja in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 1 000 m	območje zunaj ožjega območja nadzorovane rabe in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 2 000 m
jedrski reaktor v kritični ali podkritični sestavi termične moči večje od 10 MW	območje kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 500 m	območje zunaj izključitvenega območja in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 650 m	območje zunaj ožjega območja nadzorovane rabe in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 1 500 m
jedrski reaktor v kritični ali podkritični sestavi termične moči manjše od 10 MW	znotraj ograde objekta	-	območje zunaj izključitvenega območja in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 500 m
raziskovalni reaktor termične moči manjše od 1 MW	-	-	znotraj ograde objekta
jedrska elektrarna	območje kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 500 m	območje zunaj izključitvenega območja in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 650 m	območje zunaj ožjega območja nadzorovane rabe in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 1 500 m
objekt za skladiščenje, predelavo ali obdelavo jedrskega goriva ali visoko radioaktivnih odpadkov	območje kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 500 m	območje okoli izključitvenega območja in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 650 m	območje zunaj ožjega območja nadzorovane rabe in znotraj kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 1 500 m
objekt za skladiščenje ali obdelavo nizko ali srednje radioaktivnih odpadkov	-	-	območje kroga s centrom v središču skladišča in polmerom 500 m
odlagališče izrabljenega jedrskega goriva ali odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov	-	-	območje kroga s centrom v središču jedrskega objekta in polmerom 500 m
zaprtu pripovršinsko odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov	-	-	območje jedrskega objekta, povečano za 50 m široki pas okoli odlagališča
zaprtu podzemno odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov	-	-	območje na površini nad podzemnim odlagališčem

(6) Če se več jedrskih objektov nahaja na istem območju tako, da se notranja območja omejene rabe prostora, določena za te jedrske objekte, med seboj prekrivajo, velja na posameznem kraju prekrivanja notranjih območij v zvezi z rabo prostora režim območja z najstrožjim režimom.

(7) Na območjih omejene rabe prostora zaradi podzemnih odlagališč nizko in srednje radioaktivnih odpadkov oziroma podzemnih odlagališč izrabljenega jedrskega goriva in visoko radioaktivnih odpadkov so prepovedane samo tiste dejavnosti in aktivnosti, ki z globinskimi posegi pod

površino tal ogrožajo zaščitne funkcije geoloških plasti okrog odlagališča.

(8) Ne glede na najmanjšo velikost širšega območja nadzorovane rabe, določeno za objekte v tabeli iz petega odstavka tega člena, lahko URSJV določi v predhodnem soglasju o sevalni in jedrski varnosti v pogojih k okoljevarstvenemu soglasju za posamezni objekt tudi manjše območje omejene rabe, če je iz poročila o vplivih na okolje razvidno, da se lahko na zmanjšanem območju omejene rabe prostora izvajajo ukrepi sevalne in jedrske varnosti neovirano.«.

3. člen

V 4. členu se osmi odstavek črta.

Dosedanji deveti odstavek, ki postane osmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Če gre za gradnjo nezahtevnega objekta iz tabele 1.2 v prilogi 1 te uredbe, za katero je po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov, potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, se preverijo vplivi na sevalno in jedrsko varnost v postopku izdaje soglasja h gradnji, ki ga izda URSJV.«.

Za osmim odstavkom se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Če gre za gradnjo enostavnega objekta iz tabele 1.2 v prilogi 1 te uredbe, katera se v skladu s predpisi, ki urejajo gradnjo objektov, lahko začne brez gradbenega dovoljenja, se preverijo vplivi na sevalno in jedrsko varnost v postopku izdaje soglasja h gradnji, ki ga izda URSJV pred začetkom gradnje takega objekta.«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(1) Za obstoječo jedrsko elektrarno v Krškem veljajo naslednja območja:

– izključitveno območje je območje kroga s centrom v središču reaktorja jedrske elektrarne in s polmerom 500 m,

– ožje območje nadzorovane rabe je območje zunaj izključitvenega območja in znotraj območja, ki ga na zunanji strani omejuje krožnica kroga s centrom v središču reaktorja jedrske elektrarne in polmerom 650 m ter daljica, ki to krožnico seka v točkah s koordinatami $Y=540010,62$ m, $X=88927,02$ m in $Y=540772,11$ m, $X=88834,04$ m. Koordinati središča reaktorja jedrske elektrarne sta $X=88353,76$ m in $Y=540326,67$ m,

– širše območje nadzorovane rabe je območje zunaj ožjega območja nadzorovane rabe in znotraj kroga s centrom v središču reaktorja jedrske elektrarne in polmerom 1 500 m.

(2) Širše območje nadzorovane rabe za obstoječi jedrski raziskovalni reaktor je območje znotraj obstoječe ograje jedrskega raziskovalnega reaktorja.

(3) Širše območje nadzorovane rabe za Centralno skladišče za radioaktivne odpadke v občini Dol pri Ljubljani je območje kroga s središčem v skladišču in polmerom 500 m. Koordinati Centralnega skladišča radioaktivnih odpadkov sta $Y=469308,23$ m in $X=105631,98$ m.

(4) Določbe te uredbe se ne uporabljajo za obstoječe objekte na območjih omejene rabe prostora iz prejšnjih odstavkov tega člena.

(5) Ne glede na določbe 4. člena te uredbe je rekonstrukcija ali odstranitev obstoječega objekta in nadomestna gradnja objekta na istem zemljišču iz I. in II. dela tabele 1.1 priloge 1 te uredbe dovoljena, če se ne spremeni namembnost objekta, ki je po velikosti enak odstranjenemu objektu in je k projektnim rešitvam iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja URSJV izdala soglasje.

(6) Ne glede na določbe 4. člena te uredbe je gradnja novih stanovanjskih stavb na širšem območju nadzorovane rabe obstoječe jedrske elektrarne v Krškem dovoljena, če gre za gradnjo na zemljiščih parcelnih števil iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.«.

5. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-4/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-2330-0168

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1

»PRILOGA 1

	+	Dovoljen poseg v prostor na območju omejene rabe prostora in ni potrebno soglasje URSJV
	-	Prepovedan poseg v prostor na območju omejene rabe prostora
	pd	Dovoljena gradnja objekta na območju omejene rabe prostora, če so za gradnjo preverjeni vplivi na sevalno in jedrsko varnost v postopku pridobivanja projektnih pogojev k projektnim rešitvam in soglasja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Če gre za gradnjo nezahtevnega objekta iz tabele 1.2 te priloge in je po predpisih, ki urejajo graditev objektov, potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, se preverijo vplivi na sevalno in jedrsko varnost v postopku izdaje soglasja h gradnji, ki ga izda URSJV in ga mora investitor priložiti k vlogi za izdajo gradbenega dovoljenja za tak objekt. Če gre za gradnjo enostavnega objekta iz tabele 1.2 te priloge, za katero v skladu s predpisi, ki urejajo gradnje objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, se preverijo vplivi na sevalno in jedrsko varnost v postopku izdaje soglasja URSJV, ki ga mora investitor pridobiti pred začetkom gradnje enostavnega objekta na območju omejene rabe prostora.
	pdj	Enako kot »pd«, vendar samo za gradnje za potrebe jedrskega objekta.

Tabela 1.1

I	STANOVANJSKE STAVBE	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
111	Enostanovanjske stavbe	-	-	-
112	Večstanovanjske stavbe	-	-	-
113	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	-	-	-

II	NESTANOVANJSKE STAVBE	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
121	Gostinske stavbe	-	-	pd ¹
122	Poslovne in upravne stavbe	-	-	pd
12301	Trgovske stavbe	-	-	pd ¹
12302	Sejemske dvorane, razstavišča	-	-	-
12303	Bencinski servisi	-	-	-
12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	-	-	pd
1241	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje	-	-	pd ²

	komunikacij ter z njimi povezane stavbe**			
1242	Garažne stavbe	pdj	pd	pd
1251	Industrijske stavbe, razen objektov iz točk 23030 (a) in 23030 (b) iz dela V tabele 1.1. »Kompleksni industrijski objekti«	pdj	pdj	pd
1252	Rezervoarji, silosi in skladišča	pdj	pd ³	pd ³
1261	Stavbe za kulturo in razvedrilo	-	-	-
1262	Muzeji in knjižnice	-	-	-
1263	Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo	-	pdj	pd ¹
1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	pd ⁴	pd ⁴	pd ⁴
1265	Stavbe za šport	-	-	-
12711	Stavbe za rastlinsko pridelavo	-	pd	+
12712	Stavbe za rejo živali	-	pd	+
12713	Stavbe za spravilo pridelka	-	pd	+
12714	Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	-	pd	pd
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	-	-	-
12722	Pokopališke stavbe	-	pd	pd
12730	Kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene**	pd	+	+
12740	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	-	pd	pd

III	OBJEKTI PROMETNE INFRASTRUKTURE	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
21110	Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste	-	pd ⁵	pd ⁵
21120	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste	pd	pd	pd
	Parkirišča	pdj	pd	pd
21210	Glavne in regionalne železniške proge	-	-	pd ⁶
21220	Mestne železniške proge	-	-	pd ⁷
21311	Letališke steze in ploščadi	-	-	-
21312	Letalski radio-navigacijski objekti	-	pd	pd
21410	Mostovi in viadukti	-	pd	pd
21420	Predori in podhodi	-	pd	pd

21510	Pristanišča in plovni kanali	pdj	pdj	pd ⁸
21520	Jezovi, vodne pregrade in drugi vodni objekti	pdj	pdj	pd
21530	Sistemi za namakanje in osuševanje, akvadukti	pdj	pd	pd

IV	CEVOVODI, KOMUNIKACIJSKA OMREŽJA IN ELEKTROENERGETSKI VODI	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
22110	Naftovodi in daljinski (prenosni ^{**}) plinovodi	-	-	pd ⁹
22121	Daljinski vodovodi	-	pd	pd
22122	Objekti za črpanje, filtriranje in zajem vode	pdj	pd	pd
22130	Daljinska (hrbtenična ^{**}) komunikacijska omrežja	-	+	+
22140	Daljinski (prenosni ^{**}) elektroenergetski vodi	pd	pd	pd
22210	Lokalni (distribucijski ^{**}) plinovodi	pdj	pd	pd
22221	Lokalni vodovodi za pitno in tehnološko vodo	pdj	+	+
22222	Lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak	pd	pd	pd
22223	Vodni stolpi, vodnjaki in hidranti	pdj	pd	+
22231	Cevovodi za odpadno vodo	pdj	pd	pd
22232	Čistilne naprave	pdj	pd	+
22240	Lokalni (distribucijski ^{**}) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna ^{**}) komunikacijska omrežja	pdj	pd	+

V	INDUSTRIJSKI GRADBENI KOMPLEKSI	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
23010	Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin	-	-	pd
23020	Elektrarne in drugi energetski objekti	pd	pd	pd
23030	Objekti kemične industrije razen objektov iz 23030(a) in 23030(b)	-	-	pd
23030 (a)	Naprave, ki lahko povzročijo onesnaženje večjega obsega v skladu s predpisi,	-	-	-

	ki urejajo varstvo okolja			
23030 (b)	Obrati, ki predstavljajo vir tveganja za okolje zaradi večjih nesreč z nevarnimi kemikalijami v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja	-	-	-
23040	Drugi industrijski gradbeni kompleksi, ki niso uvrščeni drugje	-	-	-

VI	DRUGI GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI	IZKLJUČITVENO OBMOČJE	OŽJE OBMOČJE NADZOROVANE RABE	ŠIRŠE OBMOČJE NADZOROVANE RABE
24110	Športna igrišča	-	-	pd
24122	Drugi gradbeno inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	-	-	pd
24201	Obrambni objekti	-	-	pdj
24203 (a)	Objekti za ravnanje z odpadki Odlagališča odpadkov in objekti za predelavo nevarnih odpadkov	pdj	pdj	pd ¹⁰
24203 (b)	Objekti za ravnanje z odpadki Objekti za zbiranje in predelavo nenevarnih in inertnih odpadkov	pdj	pdj	pd
24204	Pokopališča	-	-	+
24205	Drugi gradbeno inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje	pdj	pdj	pd

** Pri poimenovanju objektov se upoštevajo nacionalni področni predpisi.

- 1 Dovoljena je gradnja stavb, če gre za gostinsko ali trgovsko dejavnost, namenjeno zaposlenim in prebivalstvu s stalnim prebivališčem na območju omejene rabe prostora, ali izobraževalno ali raziskovalno dejavnost, namenjeno zaposlenim na območju omejene rabe prostora
- 2 Dovoljena je gradnja stavb za izvajanje elektronskih komunikacij in z njimi povezanih stavb, če se dokaže, da nimajo vpliva na sevalno ali jedrsko varnost.
- 3 Gradnja je dovoljena, če se v njih ne skladiščijo eksplozivne ali kako drugače nevarne snovi, ki bi lahko vplivale na sevalno ali jedrsko varnost.
- 4 Gradnja je dovoljena, če gre za dejavnosti v zdravstvu, za katere je potrebna bližina jedrskega objekta.
- 5 Gradnja je dovoljena, kadar ni možno speljati ceste mimo območja omejene rabe. Če se gradnja dovoli, je treba z analizami dokazati, da promet z nevarnimi snovmi po taki cesti ne bi vplival na jedrski objekt v normalnih in izrednih razmerah.
- 6 Gradnja je dovoljena, kadar ni možno speljati železniške proge mimo območja omejene rabe. Če se gradnja dovoli, je treba z analizami dokazati, da promet z

nevarnimi snovmi po takih železniških progah ne bi vplival na jedrski objekt v normalnih in izrednih razmerah.

- 7 Gradnja je dovoljena, kadar ni možno speljati mestne železniške proge mimo območja omejene rabe.
- 8 Gradnja je dovoljena, kadar ni možno zgraditi pristanišča ali plovnih kanalov zunaj območja omejene rabe.
- 9 Gradnja je dovoljena, če naftovoda ali plinovoda ni možno speljati zunaj območja omejene rabe.
- 10 Dovoljena je gradnja odlagališč, objektov za predelavo nevarnih odpadkov pa le izjemoma, kadar ti ne morejo imeti vpliva na sevalno ali jedrsko varnost.

Tabela 1.2

VRSTA OBJEKTOV	Največja dovoljena velikost objekta	Izključitveno območje	Ožje območje nadzorovane rabe	Širše območje nadzorovane rabe
Majhna stavba (stavba majhnih dimenzij, v pritlični, enoetažni izvedbi, ki ni namenjena bivanju, lahko tudi prislonjena k stavbi, objekti v javni rabi) Sem med drugim spada: garaža, drvarnica, pokrita skladišča za lesna goriva, savna, fitness, zimski vrt in podobni objekti	Nezahteven: Površina do vključno 50 m ²	pdj	pd	pd
	Enostaven: Noben			
Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave (stavba majhnih dimenzij, v pritlični, enoetažni izvedbi, samostojna ali prislonjena k stavbi, objekti v javni rabi) Sem med drugim spada: lopa, uta, nadstrešek, manjša drvarnica, senčnica, letna kuhinja, manjša savna, manjši zimski vrt, vetrolov in podobni objekti	Nezahteven: Noben			
	Enostaven: Površina do vključno 20 m ²	-	-	+
Pomožni objekt v javni rabi Sem med drugim spada: grajena urbana oprema, telefonska govorilnica, sanitarna enota, objekt za razsvetljavo, drog, grajena oprema v parkih, javnih vrtovih in zelenicah, grajeno igralo na otroškem igrišču, grajena oprema trim steze in vadbena oprema, grajeno spominsko obeležje, spomenik, kip, križ, kapelica (edikula), grajen gostinski vrt; pomožni cestni objekti: objekt za odvodnjavanje ceste, cestni snegolov, objekt javne razsvetljave, cestni	Nezahteven: Stavbe: površina nad 40 m ² do vključno 60 m ² Gradbenoinženirski objekti: višina nad 3,5 m do vključno 10 m	pdj	pd	+
	Enostaven: Stavbe: površina do vključno 40 m ² Gradbenoinženirski objekti: višina do vključno 3,5 m Pomožni cestni objekti: vsi	pdj	pd	+

silos				
Ograja Sem med drugim spada: varovalna ograja, sosedska ograja, igriščna ograja, protihrupna ograja	Nezahteven: Višina nad 2 m do vključno 3 m	pdj	pd	+
	Enostaven: Višina do vključno 2 m	pdj	+	+
Podporni zid (konstrukcija med dvema višinama zemljišča, ki preprečuje premik (zdrs) zemljine, npr. podporni zid z ograjo)	Nezahteven: Višinska razlika med zemljiščem do 1,5 m	pdj	+	+
	Enostaven: Višinska razlika med zemljiščem do 0,5 m	pdj	+	+
Mala komunalna čistilna naprava (naprava za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo, manjšo od 2 000 PE)	Nezahteven: Zmogljivost od 50 PE do vključno 200 PE	pdj	pd	+
	Enostaven: Zmogljivost do vključno 50 PE	pdj	pd	+
Nepretočna greznica (vodotesen zbiralnik za komunalno odpadno vodo)	Nezahteven: Prostornina nad 30 m ³ do vključno 50 m ³	pdj	pd	pd
	Enostaven: Prostornina do vključno 30 m ³	pdj	+	+
Rezervoar (objekt, povezan s tlemi ali vkopan, s priključki in z inštalacijami)	Nezahteven: Noben			
	Enostaven: Rezervoarji za vodo, prostornine do vključno 100 m ³	pdj	pd	pd
Vodnjak, vodomet	Nezahteven: Višina nad 5 m, globina nad 30 m	pdj	pd	+
	Enostaven: Višina do vključno 5 m, globina do vključno 30 m	pdj	+	+

Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja Sem med drugim spada: priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod, plinovod, toplovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvajanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja)	Nezahteven: Noben			
	Enostaven: Vsi	pdj	+	+
Samostojno parkirišče Sem med drugim spada: parkirišče kot samostojen objekt, vključno z dovozi	Nezahteven: Površina do vključno 200 m ²	pdj	pd	pd
	Enostaven: Noben			
Kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne	Nezahteven: Noben			
	Enostaven: Vsi	pd	+	+
Pomol (grajen, namenjen privezu posameznega plovila ali ribolovu) Sem med drugim spada: pomol ob morju, na tekočih in stoječih celinskih vodah, s privezi	Nezahteven: Noben			
	Enostaven: Površina do vključno 20 m ²	pdj	pd	pd
Športno igrišče na prostem (grajena ali utrjena površina, ki ni izvedena v obliki stadiona in nima spremljajočih objektov ali tribun) Sem med drugim spada: teniško, nogometno, košarkarsko, rokometno igrišče, in-line hokej, golf, kajakaška proga na divjih vodah, grajeno smučišče	Nezahteven: Površina od 2 000 m ² do vključno 10 000 m ²	-	-	pd
	Enostaven: Površina do vključno 2 000 m ²	-	-	pd

na vodi, kotalkališče, ragbi in bejzbol igrišče, odbojgarsko igrišče, poligon za kolesa ali motorje				
Vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje Sem med drugim spada: grajeno zajetje na tekoči vodi, zajem pitne in tehnološke vode, grajen namakalni sistem s črpališčem, vodni zbiralnik, bazen za kopanje, za gašenje požara, grajen ribnik, okrasni bazen	Nezahteven: Prostornina razlivne vode od 250 m ³ do vključno 2 000 m ³ Bazen: noben	pdj	pd	pd
	Enostaven: Prostornina razlivne vode do vključno 250 m ³ Bazen: prostornina do vključno 60 m ³ Namakalni sistemi: vsi	pdj	pd	pd
Objekt za oglaševanje Sem spadajo tudi objekti za oglaševanje na kozolcih	Nezahteven: Oglasne površine nad 12 m ² do vključno 40 m ² in višine do vključno 6 m	pdj	pd	+
	Enostaven: Oglasne površine do vključno 12 m ² in višine do vključno 5 m	pdj	pd	+
Objekt za rejo živali (enoetažen objekt, namenjen reji živali) Sem med drugim spada: hlev, svinjak, perutninska farma, staja, kobilarna, čebeljak in ribogojnica	Nezahteven: Stavbe: površina do vključno 100 m ² Ribogojnice: prostornina do vključno 2 000 m ³	-	-	pd
	Enostaven: Stavbe: površina do vključno 40 m ² Čebeljak: višina praviloma do vključno 4,5 m Ribogojnice: prostornina do vključno 250 m ³	-	-	pd

Pomožni kmetijsko-gozdarski objekt (objekt, namenjen kmetijski pridelavi, gozdarskim opravilom in vrtnarjenju, ki ni namenjen prebivanju) Sem med drugim spada: kozolec, kmečka lopa, pastirski stan, grajeni rastlinjak, silos, skedenj, senik, kašča, gnojišče, koruznjak, klet, vinska klet, pokrita skladišča za lesna goriva, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, hlevski izpust, grajeno molzišče, grajena obora, grajena ograja za pašo živine, grajena ograja ter opora za trajne nasade, grajena poljska pot, grajena gozdna prometnica	Nezahteven: Stavbe: površine do vključno 150 m ² in višina do vključno 6 m Stolpni silosi: višina od 5 do vključno 10 m Gradbenoinženirski objekti: višina nad 5 m do vključno 10 m Dvojni kozolci (toplarji): površina do vključno 150 m ² Zbiralnik gnojnice ali gnojevke: do vključno 1 000 m ³	-	pd	pd
	Enostaven: Stavbe: pritlične, enoetažne, površina do vključno 40 m ² Stolpni silosi: višina do vključno 5 m Gradbenoinženirski objekti: višina do vključno 5 m Gozdne prometnice: vse Dvojni kozolci (toplarji): površina do vključno 40 m ² Zbiralnik gnojnice ali gnojevke: noben	-	pd	+
Objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost Sem med drugim spada: zidanica, sirarna, sušilnica sadja in rib, oljarna, kisarna, mlin	Nezahteven: Površina do vključno 80 m ²	-	pd	+
	Enostaven: Noben			
Pomožni komunalni objekt Pomožni vodovodni in kanalizacijski objekt	Nezahteven: Noben			

<p>revizijski in drugi jašek, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpovalna postaja ter merilna in regulacijska postaje, ekološki otok</p>	<p>Enostaven: Vsi</p>	pd	+	+
<p>Pomožni letališki, pristaniški objekt in pomožni objekt na smučišču Sem med drugim spada: – objekt navigacijskih služb zračnega prometa, svetlobni navigacijski objekt, pomožni objekti za obratovanje letališča, objekti in naprave za varovanje – privez, ograja, pristaniška razsvetljava, objekt komunalne infrastrukture – objekt na smučišču, ki se uporablja za obratovanje smučišča, prostor za nadzor delovanja smučišč ter priročno skladišče za vzdrževanje žičniških naprav in za reševanje, razsvetljava smučišča, naprave za zasneževanje smučišča</p>	<p>Nezahteven: Noben</p>			
	<p>Enostaven: Stavbe: površina do vključno 40 m² Gradbenoinženirski objekti: vsi</p>	pdj	pd	+
<p>Pomožni objekti, namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov Sem med drugim spada: – objekt, namenjen obrambi, zaščiti in reševanju, npr. zaklon, zaklonilnik, vadbeni prostor, plezalni objekt, vadbeni bunker, vadišče na prostem, vojaško strelišče; – meteorološki objekt za monitoring kakovosti zraka, objekt za hidrološki monitoring površinskih</p>	<p>Nezahteven: Noben</p>			
	<p>Enostaven: Stavbe: površina do vključno 40 m² Gradbenoinženirski objekti: vsi</p>	pdj	pd	pd

voda, objekt za monitoring podzemnih voda, objekti za opazovanje neba, objekti za spremljanje seizmičnosti)				
--	--	--	--	--

* Če je v prilogi označeno:

- da se v določeno kategorijo vrst objektov uvrščajo vsi objekti določene vrste (oznaka »vsi«), to pomeni, da so vsi objekti te vrste brezpogojno enostavni oziroma nezahtevni, razen če izpolnjujejo pogoje za zahteven objekt ali če je v besedilu izrecno določena izjema za določeno vrsto objektov (npr. prefabricirani proizvodi),
- da se v določeno kategorijo vrst objektov ne uvršča noben objekt določene vrste (oznaka »noben«), to pomeni, da noben objekt te vrste ni enostaven ali nezahteven objekt.

«.

Priloga 2

»PRILOGA 2

k. o. Stari grad

*15	*254	214/2	340	1179/41	1180/67	1180/117	1199
*168	*26	214/3	341	1179/49	1180/80	1180/119	1223/2
*172	*261	214/6	342	1179/54	1180/82	1180/120	1223/3
*174	*268	214/7	344/4	1179/65	1180/83	1180/121	1225
*176	*269	214/8	370/5	1179/134	1180/85	1180/122	1250
*201	*273	214/9	372/4	1179/135	1180/87	1180/123	1251
*207	*28	214/10	*373	1179/136	1180/89	1180/125	1253
*211	*283	228/2	374/3	1179/137	1180/90	1180/126	1254
*213	*29	229/2	378/2	1179/138	1180/92	1180/127	1255
*214	*296	248/1	378/4	1179/139	1180/93	1180/128	1256
*215	*299	254/14	380/1	1179/144	1180/95	1180/129	
*217	*30	254/16	380/2	1179/145	1180/96	1180/130	
*218	*307	282/1	576	1180/2	1180/97	1180/131	
*219	*309	283/2	590	1180/5	1180/98	1180/132	
*20/7	*314	284/2	1139/3	1180/14	1180/99	1180/134	
*220	*316	284/4	1139/5	1180/32	1180/100	1180/135	
*223	*317	304	1170/1	1180/33	1180/101	1180/141	
*224	*32	305	1176/1	1180/40	1180/103	1180/144	
*23	*373	318/3	1176/3	1180/43	1180/104	1180/145	
*231	203	323	1179/8	1180/44	1180/105	1180/146	
*232	204	327/1	1179/10	1180/50	1180/107	1180/147	
*24	205	327/2	1179/23	1180/54	1180/109	1180/148	
*248	206	328	1179/30	1180/58	1180/110	1180/149	
*249	210/1	329	1179/32	1180/59	1180/111	1180/150	
*25/1	210/2	339/2	1179/34	1180/60	1180/112	1193	
*250	211	339/3	1179/38	1180/62	1180/113	1194/1	
*253	212/2	339/5	1179/39	1180/66	1180/116	1198/3	

k. o. Stara vas

*1	*292	85/3	87/1	89/2	97	132/3	752/2
*168	*321	85/4	87/3	89/3	104/1	134/6	753
*233	*323	85/5	87/4	89/4	104/3	134/7	801/1
*234	*374	86/1	87/7	89/5	111/7	134/8	
*235	*375	86/2	88/1	89/6	118/2	134/9	
*236	*461	86/3	88/2	89/7	118/3	747/2	
*237	*660	86/4	88/3	89/8	118/4	750/1	
*238	23/2	86/5	88/4	89/9	118/5	750/2	
*270	85/1	86/6	89/1	93/2	131/1	750/4	

k. o. Drnovo

*253	2104/77	2105/3	2105/7	2105/113	2105/125	2105/215	2642/8
*278	2104/105	2105/4	2105/107	2105/115	2105/130	2105/212	2642/9
*298	2105/1	2105/5	2105/108	2105/119	2105/131	2105/213	3676
*299	2105/2	2105/6	2105/109	2105/121	2105/132	2105/214	3677

k. o. Leskovec

*182	1204/51	1205/31	1205/83	1205/103	1205/116	1351/17	1351/32
*187	1204/174	1205/37	1205/87	1205/104	1205/117	1351/18	1351/33
*218	1204/175	1205/41	1205/88	1205/106	1205/118	1351/19	
*379	1204/176	1205/53	1205/89	1205/108	1205/166	1351/20	
*389	1204/178	1205/54	1205/93	1205/109	1351/11	1351/21	
*390	1204/181	1205/55	1205/94	1205/110	1351/12	1351/22	
1204/39	1204/190	1205/61	1205/95	1205/111	1351/13	1351/23	
1204/42	1204/194	1205/64	1205/96	1205/112	1351/14	1351/24	
1204/43	1204/203	1205/79	1205/97	1205/113	1351/15	1351/26	
1204/44	1204/204	1205/80	1205/98	1205/114	1351/16	1351/31	

«.

3697. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice

Na podlagi prvega odstavka v zvezi s tretjim odstavkom 74. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13 in 40/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice

1. člen

V Uredbi o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice (Uradni list RS, št. 62/13) se v prvem odstavku 1. člena za besedo »Jesenice« doda besedilo »in občine Kranjska Gora«.

2. člen

Drugi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Območja zajetij so določena okoli zajetih izvirov Potoki, Koničev stan, Zabukovje, Pod smreko (Medji dol), Izvir pod Golico, Plavški Rovt in Predor Karavanke ter črpalne vrtine V-2 Plavški Rovt. Na karti iz prejšnjega odstavka so območja zajetih izvirov prikazana z znakom, ki je pravokotnik modre barve, zajeti izviri Predor Karavanke pa še z dodano številko stacionaže, in območje črpalne vrtine z znakom, ki je krog modre barve.«.

Za četrtem odstavkom se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Območja zajetih izvirov Predor Karavanke se določijo s stacionažami 315, 2875, 2982 in 3028.

(6) Najožje vodovarstveno območje za zajete izvire Predor Karavanke se določi tudi v predoru Karavanke, in sicer:

– za zajetje na stacionaži 315 med stacionažama 229 in 489, opredeljenima s koordinatami y: 422732 in x: 146233 ter y: 422756 in x: 146491 (koordinate so določene v Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu);

– za zajetja na stacionaži 2875, 2982 in 3028 med stacionažama 2775 in 3285, opredeljenima s koordinatami y: 423853 in x: 148494 ter y: 424103 in x: 148938 (koordinate so določene v Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu).«.

3. člen

Za tretjim odstavkom 3. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na prejšnji odstavek je za zajete izvire Predor Karavanke seznam parcel v prilogi 2 te uredbe, ki je povzet po digitalnem zemljiškem katastru iz februarja 2014, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

4. člen

Za 6. členom se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

(1) Ne glede na določbe 5. in 6. člena te uredbe je na območju zajetja in na notranjih območjih za zajete izvire Predor Karavanke dovoljena gradnja cestnega predora ter z njim povezane ureditve in naprave, če je gradnja v skladu s predpisi, ki urejajo umeščanje predora v prostor, in se izda vodno soglasje, če je iz analize tveganja za onesnaženje razvidno, da je to tveganje zaradi gradnje, izvajanja gradbenih del in obratovanja cestnega predora sprejemljivo, in so zagotovljeni zaščitni ukrepi, s katerimi se preprečijo nega-

tivni vplivi na stanje površinskih in podzemnih voda, ter če so upoštevani naslednji posebni pogoji:

– predor mora biti izveden tako, da je preprečeno vsakršno izpiranje ali izcejanje onesnaževal iz predora v podzemno vodo;

– zagotoviti je treba učinkovito dreniranje zaledne kamninske (hribinske) podzemne vode;

– za izvedbo tesnilnih sistemov (tesnilne zavese, injektiranje, uporaba brizganega betona) se uporablja beton z nealkalnimi pospeševalci vezanja. Pri gradnji se za beton lahko uporabljajo le tisti dodatki, ki ne vsebujejo škodljivih snovi za tla, vodno okolje in zdravje ljudi;

– zagotoviti je treba ukrepe za čim manjše zmanjšanje prepustnosti kamnine v vodonosniku. Če se zaradi gradnje ta prepustnost manjša, je treba izvesti dodatne (globinske) drenažne ukrepe;

– zajete izvire Predor Karavanke je treba preurediti tako, da se količine vode ohranijo ali povečajo, pri čemer se ne sme spremeniti njena kakovost. Če se zaradi gradnje cestnega predora ter z njim povezanih ureditev in naprav zajeti izviri Predor Karavanke poškodujejo ali uničijo, je treba vzpostaviti novo zajetje za javno oskrbo s pitno vodo s tehnično ustreznimi objekti, ki morajo ustrezati standardom za zajem in distribucijo pitne vode, pri čemer mora biti zagotovljeno vzdrževanje objektov in naprav v zajetjih;

– zagotoviti je treba monitoring podzemne vode, s katerim se spremlja vpliv gradnje in obratovanja predora na kakovost in količino podzemne vode;

– odpadne vode se ne smejo mešati z zajetimi izviri ali zalednimi vodami;

– med gradnjo in obratovanjem je treba vse odpadne vode iz predorov zajeti in odvesti z vodovarstvenega območja. Za preprečitev izgube odpadnih voda v vodonosnik morajo biti odvodni jarki utrjeni in zatesnjeni;

– med gradnjo je na območju gradbišča parkiranje, vzdrževanje naprav in opreme ter pretakanje goriva na neutrjenih površinah ali utrjenih površinah, ki nimajo zagotovljenega zbiranja in odvajanja odpadnih voda, prepovedano;

– uporaba gradbenih odpadkov za zapolnjevanje kavern je prepovedana;

– med gradnjo in obratovanjem cestnega predora je treba o morebitni nesreči, vdoru vode ali mulja in kakršnem koli izlitju nemudoma obvestiti upravljavca zajetih izvirov Predor Karavanke;

– z analizo tveganja in zaščitnimi ukrepi morajo biti seznanjeni upravljavec zajetih izvirov Predor Karavanke, izvajalci obvezne občinske javne službe za oskrbo s pitno vodo v občinah Jesenice in Kranjska Gora ter Občina Jesenice in Občina Kranjska Gora, ki morajo dati mnenje v postopku pridobivanja vodnega soglasja.«.

5. člen

V 9. členu se za besedilom člena, ki postane prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na prvi odstavek 6. člena te uredbe je na širšem vodovarstvenem območju za zajete izvire Predor Karavanke dovoljena rekonstrukcija pastirskih koč na planinah Dovška Rožca, Jeseniška Rožca in Lengarjev rovt in se izda vodno soglasje, če so zagotovljeni zaščitni ukrepi, s katerimi se preprečijo negativni vplivi na stanje površinskih in podzemnih voda.«.

6. člen

Za petim odstavkom 20. člena se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena je promet vozil, ki prevažajo nevarne snovi po državnih cestah čez notranja območja, dovoljen v skladu s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnega blaga.«.

7. člen

V 23. členu se v prvem odstavku v četrti alineji za števnikom »6.« dodata vejica in besedilo »6.a«.

8. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe.

9. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-2/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

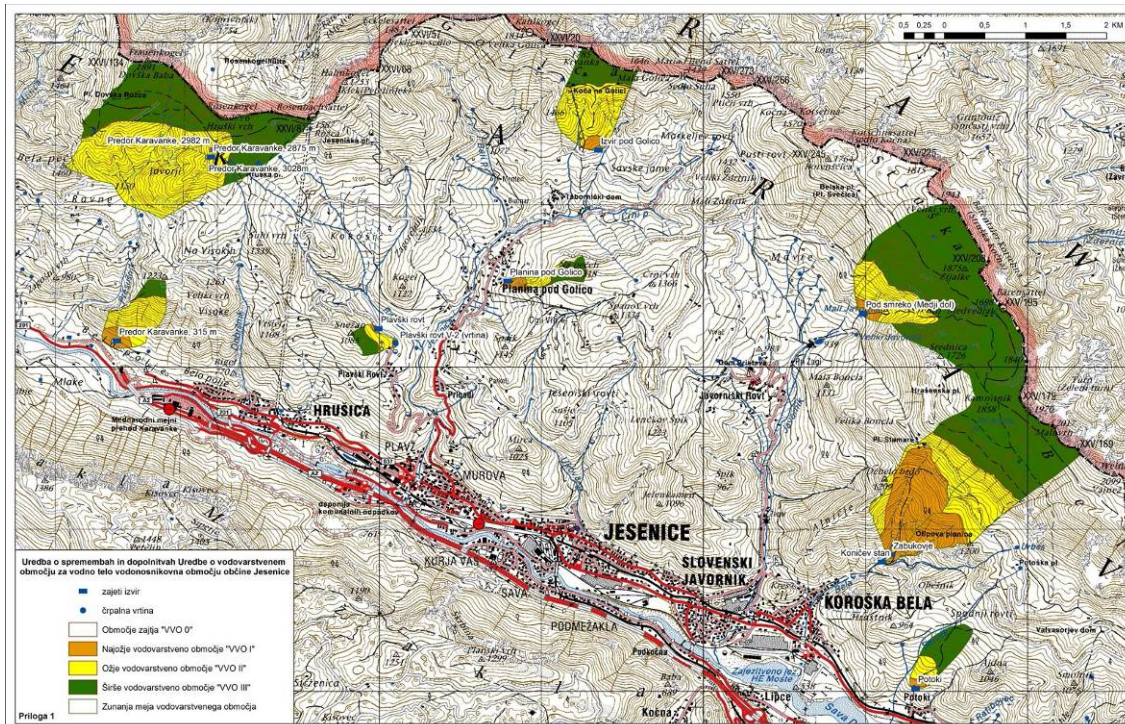
EVA 2014-2330-0080

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

PRILOGA 1:

»Priloga 1



«.

PRILOGA 2:

»Priloga 2: Seznam zemljiških parcel oziroma njihovih delov na vodovarstvenem območju

OBMOČJE ZAJEMA

IME: **Izvir pod Golico**

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Del parcele: 535/1

IME: **Koničev stan in Zabukovje**

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/282

IME: **Planina pod Golico**

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Del parcele: 435/241

IME: **Plavški rovt**

Šifra katastrske občine: 2173_PLAVŠKI ROVT

Del parcele: 120/1

IME: **Plavški rovt V-2 (vrtina)**

Šifra katastrske občine: 2173_PLAVŠKI ROVT

Del parcele: 106/1

IME: **Pod smreko (Medji dol)**

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/67

IME: **Potoki**

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Del parcele: 180/43

IME: **Predor Karavanke 2075m, 2982m in 3028m**

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Del parcele: 617/3, 618/92, 619/1

IME: **Predor Karavanke, 315m**

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Del parcele: 490/6, 490/172, 490/174

VODOVARSTVENO OBMOČJE 1

IME: **Izvir pod Golico**

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Del parcele: 535/1, 535/2

IME: Koničev stan

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/256, 597/257, 597/258, 597/259, 597/260, 597/261, 597/262, 597/263, 597/264, 597/265, 597/266, 597/267, 597/268, 632, 633/2, 715/2

Del parcele: 597/164, 597/165, 597/252, 597/255, 601, 602, 633/1, 634

IME: Koničev stan in Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/269, 597/270,

Del parcele: 597/271, 597/280, 597/282

IME: Planina pod Golico

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Na parceli: 399/1, 400, 408/1, 408/4, 408/5, 408/6, 435/35, 435/40, 435/82, 435/103, 435/104, 435/111, 435/120, 435/121, 435/122, 435/126, 435/156, 435/164, 435/165, 435/168, 435/182, 435/183, 435/201, 435/208, 435/209, 435/210,

Del parcele: 435/30, 435/36, 435/37, 435/241

IME: Plavški rovt in Plavški rovt V-2 (vrtina)

Šifra katastrske občine: 2173_PLAVŠKI ROVT

Na parceli: 92, 93, 95, 96, 97, 101/3, 120/2, 574, 580

Del parcele: 102, 103, 104, 106/1, 119/1, 120/1

IME: Pod smreko (Medji dol)

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/66,

Del parcele: 597/46, 597/47, 597/51, 597/52, 597/53, 597/56, 597/57, 597/60, 597/62, 597/63, 597/64, 597/65, 597/67

IME: Potoki

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Na parceli: 180/44, 180/94

Del parcele: 180/43, 180/48, 180/49, 180/62

IME: Predor Karavanke, 315m

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Del parcele: 490/6, 490/172, 490/174

IME: Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/275, 597/277, 597/278, 597/381, 714

Del parcele: 597/272, 597/273, 597/274, 597/276, 597/279, 597/281, 603/1, 603/2

VODOVARSTVENO OBMOČJE 2**IME: Izvir pod Golico**

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Na parceli: 535/3, 558/3, 558/4, 558/5, 558/6, 558/7, 558/8, 558/9, 558/14, 558/114, 558/127

Del parcele: 535/1, 535/2, 539, 540, 541, 542/1, 555/5, 555/6

IME: Koničev stan

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/163, 597/166, 597/197, 597/254, 597/438, 643

Del parcele: 597/164, 597/165, 597/252, 597/255, 601, 602, 633/1, 634

IME: Koničev stan, Pod smreko (Medji dol)

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/81, 688

IME: Koničev stan in Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/271, 597/280, 689

IME: Planina pod Golico

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Del parcele: 435/13, 435/16, 435/17, 435/18, 435/21, 435/22, 435/29, 435/30, 435/36, 435/37, 435/38, 435/39

IME: Plavški rovt in Plavški rovt V-2 (vrtina)

Šifra katastrske občine: 2173_PLAVŠKI ROVT

Del parcele: 102, 103, 104, 105, 106/1, 112/1, 114, 119/1, 120/1

IME: Pod smreko (Medji dol)

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/45, 597/61

Del parcele: 597/37, 597/44, 597/46, 597/47, 597/48, 597/49, 597/51, 597/52, 597/53, 597/54, 597/55, 597/56, 597/57, 597/58, 597/59, 597/60, 597/62, 597/63, 597/64, 597/65, 687/1

IME: Potoki

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Na parceli: 220

Del parcele: 180/43, 180/48, 180/49, 180/50, 180/51, 180/62

Šifra katastrske občine: 2180_ŽIROVNICA

Na parceli: 1139/37

Del parcele: 1139/39, 1139/40

IME: Predor Karavanke 2075m, 2982m in 3028m

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Na parceli: 521, 527, 528/1, 529/2, 530, 531, 555, 556, 557, 558, 611/3, 612, 613, 614/1, 614/2, 614/3, 615, 618/36, 618/49, 618/50, 618/51, 618/52, 618/53, 618/54, 618/55, 618/56, 618/58, 618/59, 618/60, 618/61, 618/62, 618/66, 618/67, 618/68, 618/69, 618/70, 618/71, 618/72, 618/73, 618/74, 618/75, 618/76, 618/77, 618/78, 618/79, 618/80, 618/81, 618/82, 618/83, 618/84, 618/85, 618/86, 618/87, 618/89, 2018/2

Del parcele: 617/3, 618/63, 618/65, 618/88, 618/91, 618/92, 619/1

Šifra katastrske občine: 2172_HRUŠICA

Del parcele: 399/1

IME: Predor Karavanke, 315m

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Del parcele: 490/6, 495/5

IME: Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/272, 597/273, 597/274, 597/276, 597/279, 597/281, 603/1, 603/2

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Na parceli: 208, 209/1, 209/2, 209/3, 209/4, 209/5, 209/6, 209/7, 209/8, 209/9, 209/10, 209/11, 209/12, 209/13, 209/14, 209/15, 209/16, 209/17, 209/18, 209/19, 209/20, 209/21, 209/23, 209/24, 209/25, 209/26, 209/43

Del parcele: 210/1

VODOVARSTVENO OBMOČJE 3**IME: Izvir pod Golico**

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Na parceli: 542/2, 555/2

Del parcele: 539, 540, 541, 542/1, 555/5, 555/6

IME: Koničev stan in Pod smreko (Medji dol)

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/81, 688

IME: Koničev stan, Pod smreko (Medji dol) in Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 690

IME: Koničev stan in Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Del parcele: 597/280, 689

IME: Planina pod Golico

Šifra katastrske občine: 2174_PLANINA

Na parceli: 435/54, 435/55, 435/56, 435/73

Del parcele: 435/13, 435/16, 435/17, 435/18, 435/21, 435/22, 435/29, 435/30, 435/36, 435/38, 435/39

IME: Plavški rovt in Plavški rovt V-2 (vrtina)

Šifra katastrske občine: 2173_PLAVŠKI ROVT

Na parceli: 115, 116, 118, 119/2

Del parcele: 102, 105, 106/1, 112/1, 114, 119/1

IME: Pod smreko (Medji dol)

Šifra katastrske občine: 2178_KOROŠKA BELA

Na parceli: 597/50, 687/2, 687/3

Del parcele: 597/37, 597/44, 597/47, 597/48, 597/49, 597/51, 597/52, 597/54, 597/55, 597/58, 597/59, 597/62, 597/63, 687/1

IME: Potoki

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Na parceli: 180/15, 180/16, 180/17, 180/18, 180/19, 180/52, 180/53, 180/54, 180/55, 180/56, 180/57, 180/58, 180/59, 180/60

Del parcele: 180/43, 180/49, 180/50, 180/51, 180/62

Šifra katastrske občine: 2180_ŽIROVNICA

Na parceli: 1064/6, 1064/20, 1067/2, 1067/3, 1067/4, 1067/20, 1067/28, 1067/29, 1067/30, 1067/31, 1067/32, 1067/33, 1067/34, 1067/35, 1067/36, 1067/38, 1067/39, 1067/68, 1139/43, 1187

Del parcele: 1139/39, 1139/40

IME: Predor Karavanke 2075m, 2982m in 3028m

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Na parceli: 617/2, 618/48, 618/64, 618/90

Del parcele: 617/3, 618/63, 618/65, 618/88, 618/91, 618/92, 619/1

Šifra katastrske občine: 2172_HRUŠICA

Na parceli: 398/22, 398/23, 398/24, 399/2, 399/3, 399/4, 399/5

Del parcele: 399/1

IME: Predor Karavanke, 315m

Šifra katastrske občine: 2171_DOVJE

Na parceli: 490/1, 491, 492, 493, 495/4

Del parcele: 495/5

IME: Zabukovje

Šifra katastrske občine: 2179_POTOKI

Na parceli: 210/3

Del parcele: 210/1«.

3698. Sklep o spremembi zneska zajamčenega kapitala pozavarovalnic

Na podlagi petega odstavka 112. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – uradno prečiščeno besedilo, 90/12, 102/12 – sklep, 56/13 in 63/13 – ZS-K) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
o spremembi zneska zajamčenega kapitala pozavarovalnic

I

V skladu z Obvestilom o prilagoditvi nekaterih zneskov, določenih v Direktivi o pozavarovanju, v skladu z inflacijo (2013/C 208/06) (UL C št. 208 z dne 23. julija 2013, str. 4) se v Zakonu o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – uradno prečiščeno besedilo, 90/12, 102/12 – sklep, 56/13 in 63/13 – ZS-K) v četrtem odstavku 112. člena znesek »3.400.000 eurov« nadomesti z zneskom »3.600.000 eurov«.

II

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati peta alineja I. točke Sklepa o spremembi zneskov za izračun minimalnega kapitala in zneskov zajamčenega kapitala zavarovalnic (Uradni list RS, št. 102/12).

III

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2015.

Št. 00712-46/2014

Ljubljana, dne 17. decembra 2014

EVA 2014-1611-0083

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3699. Pravilnik o metodologiji izdelave in izdaji energetske izkaznice stavb

Na podlagi osmega odstavka 333. člena, drugega odstavka 336. člena, šestega odstavka 347. člena in za izvrševanje četrtega odstavka 333. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) izdaja minister za infrastrukturo

P R A V I L N I K
o metodologiji izdelave in izdaji energetske izkaznice stavb

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino in obliko energetske izkaznice stavbe (v nadaljnjem besedilu: energetska izkaznica), metodologijo za izdelavo in izdajo energetske izkaznice ter vsebino podatkov, način vodenja registra energetske izkaznic (v nadaljnjem besedilu: register) in način prijave izdane energetske izkaznice za vpis v register. Prav tako določa podrobnejšo vsebino, obliko, metodologijo in roke za nadzor nad izdanimi energetskimi izkaznicami.

(2) Ta pravilnik določa tudi vrste stavb, za katere velja obveznost namestitve energetske izkaznice na vidno mesto, v skladu z 11. členom Direktive 2010/31/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. maj 2010 o energetske učinkovitosti stavb (UL L št. 153 z dne 18. 6. 2010, str. 153).

2. člen

(izrazi)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. letna potrebna toplota za ogrevanje stavbe Q_{NH} (kWh/a) je toplota, ki jo je treba v enem letu dovesti v stavbo za doseganje projektnih notranjih temperatur v obdobju ogrevanja in je določena računsko po pravilniku, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah;

2. letna dovedena energija za delovanje stavbe Q_f (kWh/a) je končna energija dovedena sistemom v stavbi za pokrivanje potreb za ogrevanje, pripravo tople vode, hlajenje, prezračevanje, klimatizacijo in razsvetljavo, izračunana po pravilniku, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah;

3. letna dovedena energija (kWh/a), je celotna končna energija goriva in daljinske toplote, ki se dovaja sistemom v stavbi, in ne vključuje elektrike, določi se na podlagi meritev, v skladu s standardom SIST EN 15603. Dovedena elektrika se prikazuje ločeno. Pri sproizvodnji toplote in elektrike se na kazalniku letne dovedene energije prikaže celotno gorivo;

4. letna dovedena električna energija (kWh/a) vključuje rabo vse elektrike v stavbi, tudi za delovanje toplotnih črpalk, pripravo sanitarne tople vode, pomožno električno energijo, razsvetljavo, delovanje drugih naprav itd., določi se na podlagi meritev, v skladu s standardom SIST EN 15603;

5. letna primarna energija za delovanje stavbe Q_p (kWh/a) je energija primarnih nosilcev energije, pridobljena z izkoriščanjem naravnih energetskih virov, ki niso izpostavljeni tehnični pretvorbi in so porabljeni za delovanje stavbe;

6. letne emisije CO_2 pomenijo emisije zaradi delovanja stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe ($kg/(m^2a)$) in se določijo v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah;

7. obstoječa stavba je stavba, ki je v uporabi več kot eno leto;

8. kondicionirana površina stavbe (A_k) je ogrevana oziroma hlajena zaprta neto površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST EN ISO 13789 in pravilnikom, ki ureja metodologijo učinkovite rabe energije v stavbah;

9. minimalna zahteva je referenčna vrednost letne potrebne toplote za ogrevanje Q_{NH} (kWh/a) in je določena s pravilnikom, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah za posamezno leto;

10. minimalna zahteva skoraj nič-energijske stavbe je referenčna vrednost letne primarne energije za delovanje stavbe Q_p (kWh/a), ki je določena z akcijskim načrtom za skoraj nič-energijske stavbe za posamezno leto;

11. povprečna raba energije primerljive stavbe je referenčna vrednost izračunane povprečne vrednosti rabe energije na podlagi podatkov iz registra energetske izkaznice, za stavbe zgrajene v zadnjih desetih letih;

12. neodvisni strokovnjak izdeluje energetske izkaznice in izpolnjuje pogoje iz 341. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14);

13. izdajatelj izdaja energetske izkaznice in izpolnjuje pogoje iz 339. člena (Uradni list RS, št. 17/14).

II. VSEBINA IN OBLIKA ENERGETSKE IZKAZNICE STAVBE

3. člen

(vrste energetske izkaznice)

(1) Vrste energetske izkaznice sta:
– računsko energetska izkaznica, ki se izda za novozgrajene stavbe in novozgrajene dele stavb, obstoječe stanovanj-

ske stavbe in stanovanja. Njena vsebina in oblika sta določeni v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika;

– merjena energetska izkaznica, ki se izda za obstoječe nestanovanjske stavbe ali nestanovanjske dele stavb. Njena vsebina in oblika sta določeni v prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se namesto merjene energetske izkaznice izda računsko energetska izkaznica, če neodvisni strokovnjak oceni, da podatki o dejanski rabi energije niso zanesljivi.

(3) Če je računsko energetska izkaznica, izdana za stanovanje ali posamezni del nestanovanjske stavbe po postopku iz drugega odstavka 8. člena tega pravilnika, se to navede v rubriki »Komentar in posebni robni pogoji«.

4. člen

(energetska izkaznica stavbe ali njenega posameznega dela)

(1) Za stavbo z več posameznimi deli se energetska izkaznica izda za celotno stavbo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko izda energetska izkaznica za posamezni del stavbe, če tehnične lastnosti stavbe in vgrajenih sistemov omogočajo celovito analizo energetske učinkovitosti posameznega dela stavbe.

(3) Če etažna lastnina v večstanovanjski stavbi ni vzpostavljena, se energetska izkaznica za celotno stavbo v skladu s petim odstavkom 333. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) lahko izda samo z identifikacijsko oznako celotne stavbe.

(4) Pozneje izdana energetska izkaznica za celotno stavbo razveljavi prej izdano energetska izkaznico za posamezni del te stavbe.

(5) Energetske izkaznice za stanovanje ni mogoče izdati, če je že izdana energetska izkaznica za celotno stavbo.

5. člen

(energijski kazalniki)

(1) Energijski kazalniki za računsko energetska izkaznico so naslednji:

- letna potrebna toplota za ogrevanje stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe Q_{NH}/A_k (kWh/(m²a)),
- letna dovedena energija za delovanje stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe Q/A_k (kWh/(m²a)),
- letna primarna energija za delovanje stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe Q_p/A_k (kWh/(m²a)),
- letne emisije CO₂ zaradi delovanja stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe (kg/(m²a)).

(2) Energijski kazalniki za merjeno energetska izkaznico so naslednji:

- letna dovedena energija na enoto kondicionirane površine stavbe (kWh/(m²a)),
- letna dovedena električna energija na enoto kondicionirane površine stavbe (kWh/(m²a)),
- letna primarna energija za delovanje stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe (kWh/(m²a)),
- letne emisije CO₂ zaradi delovanja stavbe na enoto kondicionirane površine stavbe A_k (kg/(m²a)).

(3) Energijski kazalniki se prikažejo na barvnem poltraku energetske izkaznice.

6. člen

(razvrstitev energijskega kazalnika v razrede)

Energijski kazalnik iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena se razvrsti v naslednje razrede:

- A1: od 0 do vključno 10 kWh/m²a,
- A2: nad 10 do vključno 15 kWh/ m²a,
- B1: nad 15 do vključno 25 kWh/ m²a,
- B2: nad 25 do vključno 35 kWh/ m²a,
- C: nad 35 do vključno 60 kWh/ m²a,
- D: nad 60 do vključno 105 kWh/ m²a,

- E: nad 105 do vključno 150 kWh/ m²a,
- F: nad 150 do vključno 210 kWh/ m²a,
- G: nad 210 kWh/ m²a.

7. člen

(priporočila za stroškovno učinkovite izboljšave)

(1) Priporočila, navedena v energetska izkaznici, morajo biti skladna s pravili stroke in stanjem tehnike ter tehnično izvedljiva, da se z njimi lahko ocenijo stroškovne ugodnosti zaradi izboljšanja energetske učinkovitosti stavbe. Primeri priporočil so navedeni v energetska izkaznici na obrazcu iz priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika, in so razdeljeni na naslednja področja:

- izboljšanje kakovosti ovoja,
- izboljšanje energetske učinkovitosti sistemov,
- povečanje učinkovitosti rabe obnovljivih virov energije in
- organizacijski ukrepi.

(2) V energetska izkaznici so navedeni viri o podrobnejših informacijah o stroškovni učinkovitosti priporočil. Poleg tega so navedene tudi informacije o ukrepih, ki jih je treba sprejeti za izvajanje priporočil, in informacije o energetskih pregledih in drugih spodbudah ter možnostih financiranja.

III. METODOLOGIJA IN POSTOPKI PRI IZDELAVI ENERGETSKE IZKAZNICE

8. člen

(določitev energijskih kazalnikov)

(1) Računska energetska izkaznica se izdela na podlagi izračunanih energijskih kazalnikov rabe energije stavbe. Energijski kazalniki se določijo po računski metodologiji, temelječi na pravilniku, ki ureja metodologijo učinkovite rabe energije v stavbah.

(2) Pri izdelavi računske energetske izkaznice za posamezni del stavbe, ki je z drugimi posameznimi deli stavbe povezan s skupnim ogrevalnim sistemom, se raba energije posameznega dela stavbe določi na podlagi prilagojenega upoštevanja vpliva vgrajenih sistemov in v skladu s postopkom iz priloge 5, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Merjena energetska izkaznica se izdela na podlagi meritev rabe energije. Energijski kazalniki se določijo na podlagi izmerjenih vrednosti porabe energije, za zadnja tri končana koledarska leta pred letom izdelave energetske izkaznice v skladu s standardom SIST EN 15603 in registrom.

(4) Če podatki o porabljeni energiji iz prejšnjega odstavka za zadnja tri leta niso na voljo, se uporabijo podatki za zadnji dve ali za zadnje končano koledarsko leto pred letom izdelave izkaznice. Podatki o porabi energije se določijo na podlagi podatkov, na podlagi katerih se izdajo računi za porabljeno energijo, ali drugih evidenc po posameznih energentih.

(5) Če podatki o lastnostih obstoječe stavbe, ki so potrebni za izdelavo energetske izkaznice, niso na voljo, se upoštevajo podatki iz projektne dokumentacije in zahteve iz predpisov, ki so veljali v času izdaje gradbenega dovoljenja.

(6) Če je stavba nevzdrževana, zapuščena ter dotrajana in se šteje kot neprimerna za uporabo ali bivanje, zanjo pa izračun energijskih kazalnikov ni mogoč, se to dejstvo navede na energetska izkaznici v rubriki »Komentar in posebni robni pogoji«.

9. člen

(postopek izdelave računske energetske izkaznice)

(1) Postopek izdelave energetske izkaznice obsega pregled stavbe in naprav, analizo podatkov o stavbi in rabi energije, izračun potrebnih energijskih kazalnikov in vpis podatkov v register.

(2) Podlaga za izdelavo energetske izkaznice je dokumentacija, ki odraža dejansko stanje stavbe in predstavlja izkaz energijskih lastnosti stavbe, kot je npr. elaborat o energetski

učinkovitosti stavbe, načrt stavbe, projekt izvedenih del ter druga razpoložljiva dokumentacija in podatki o stavbi.

(3) Neodvisni strokovnjak v primeru, če dokumentacija ne vsebuje podatkov, ki odražajo dejansko stanje stavbe in so nujno potrebni za izdelavo energetske izkaznice, naročniku poda obrazloženo zahtevo za posredovanje dodatne dokumentacije.

(4) Neodvisni strokovnjak v postopku izdelave energetske izkaznice opravi pregled stavbe in naprav ter upošteva informacije o izvedeni gradnji stavbe, pridobljene iz fotodokumentacije investitorja, gradbenega dnevnika ter meritev energijskih lastnosti stavbe in sistemov (npr. termovizijski pregled stavbe, meritve zrakotesnosti stavbe ali meritve lastnosti energetskih naprav in sistemov v stavbi).

(5) Ne glede na prvi in četrty odstavek tega člena pregled stavbe in naprav ni obvezen, če se izdela energetska izkaznica za stanovanje, novozgrajeno stavbo ali njen posamezni del. V tem primeru se neodvisni strokovnjak seznanja z lastnostmi stavbe do te mere, da lahko zagotovi skladnost izdelane energetske izkaznice z dejanskim stanjem stavbe ali njenega posameznega dela.

(6) Neodvisni strokovnjak ob vpisu v register potrdi poročilo o določitvi energijskih kazalnikov stavbe, ki povzema vsebino elaborata o energetske učinkovitosti stavbe, vsebino izkaza energijskih lastnosti stavbe in vhodne podatke, ki so potrebni za preverjanje pravilnosti izdane energetske izkaznice.

10. člen

(obveznosti naročnika računske energetske izkaznice)

(1) Dokumentacijo iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena naročnik ob naročilu posreduje neodvisnemu strokovnjaku ali izdajatelju.

(2) Naročnik mora neodvisnega strokovnjaka opozoriti na vsa odstopanja izvedenih del od projektiranih.

11. člen

(postopek izdelave merjene energetske izkaznice)

(1) Podlaga za izdelavo energetske izkaznice so podatki o rabi energije v stavbi ali njenem posameznem delu, splošni podatki o stavbi, vključno s podatkom o kondicionirani površini, in razpoložljiva dokumentacija o stavbi.

(2) Neodvisni strokovnjak v postopku izdelave energetske izkaznice opravi pregled stavbe ali njenega posameznega dela ter pregled naprav in prevzemnopredajnega mesta dobave ali oddaje energije in strokovno preveri ustreznost posredovanih podatkov.

(3) Pri izdelavi merjene energetske izkaznice za stavbo ali za njen posamezni del, ki je z drugimi stavbami ali posameznimi deli vezan na skupno napravo, ki tem stavbam ali njenim posameznim delom zagotavlja energijo, se dovedena energija stavbi ali njenemu posameznemu delu, če meritev te energije ni, določi na podlagi dogovorjenega ključa delitve porabe energije, ki ga uporablja naročnik. Če tega ključa delitve ni, se energetska izkaznica za stavbo ali njen posamezni del izdela z upoštevanjem porabe energije, ki se določi sorazmerno s kondicionirano površino stavbe ali njenega posameznega dela glede na vse kondicionirane površine.

12. člen

(obveznosti naročnika merjene energetske izkaznice)

(1) Podatke iz tretjega in četrtega odstavka 8. člena tega pravilnika in podatke ter dokumentacijo iz prvega odstavka prejšnjega člena naročnik ob naročilu posreduje neodvisnemu strokovnjaku ali izdajatelju, in sicer v obliki računov ter druge dokumentacije in načrtov obstoječega stanja stavb.

(2) Naročnik mora neodvisnega strokovnjaka opozoriti na morebitna odstopanja (npr. časovno neskladje obračunskega obdobja za posamezni energent in obdobja, na katera se nanaša energetska izkaznica) in na porabo energenta, za katerega meritve ne obstajajo.

IV. IZDAJA ENERGETSKE IZKAZNICE

13. člen

(izdaja energetske izkaznice)

(1) Energetska izkaznica se izda z vpisom v register.

(2) Izdajatelj energetske izkaznice jo najpozneje v petih delovnih dneh po njenem vpisu v register v pisni obliki posreduje naročniku.

14. člen

(hramba dokumentacije)

(1) Izdajatelj dokumentacijo o izdaji energetske izkaznice hrani še najmanj eno leto po preteku veljavnosti energetske izkaznice.

(2) Dokumentacija iz prejšnjega odstavka obsega dokumentacijo, ki je bila podlaga za izdelavo in izdajo energetske izkaznice, ter izdano energetsko izkaznico in poročilo o določitvi energijskih kazalnikov stavbe.

V. REGISTER

15. člen

(vsebina registra)

(1) V register se vpisujejo podatki, ki so navedeni na energetske izkaznici, ter podatki iz 333. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14).

(2) V registru se v elektronski obliki hranita izdana energetska izkaznica in poročilo o določitvi energijskih kazalnikov stavbe.

16. člen

(način vodenja registra)

(1) Register se vodi kot informatizirana zbirka na ministrstvu, pristojnemu za energijo.

(2) V register se energetska izkaznica vpiše pod zaporedno številko, ki je sestavljena vsaj iz zaporedne številke vpisa v register in letnice izdaje.

(3) Osnovni identifikator stavbe ali njenega dela, za katerega je izdana energetska izkaznica, je identifikacijska oznaka stavbe ali dela stavbe.

(4) Podatki o vpisanih energetskih izkaznicah in pripadajočih dokumentih se v registru hranijo trajno v elektronski obliki.

17. člen

(dostop do registra)

(1) Javni dostop se omogoči do izdane energetske izkaznice, ki je veljavna za stavbo ali njen posamezni del.

(2) Javno dostopni so najmanj naslednji podatki:

- zaporedna številka energetske izkaznice,
- identifikacijska oznaka stavbe iz katastra stavb in številka njenega posameznega dela,
- naslov stavbe,
- katastrska občina in parcelna številka,
- ime neodvisnega strokovnjaka, ki je energetsko izkaznico izdelal,
- naziv in firma izdajatelja in
- datum izdaje energetske izkaznice.

VI. NAMESTITEV ENERGETSKE IZKAZNICE

18. člen

(vrste stavb, za katere velja obveznost namestitve energetske izkaznice)

Najmanj prva stran energetske izkaznice mora biti nameščena na vidnem mestu v stavbi ali delu stavbe, ki je v lasti ali uporabi javnega sektorja in je v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov in določitev

objektov državnega pomena, uvrščena v podrazrede standardne klasifikacije stavb ali delov stavb z naslednjimi oznakami:

- 12201 Stavbe javne uprave;
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo;
- 12640 Stavbe za zdravstvo;
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo.

VII. NAČIN OGLAŠEVANJA ENERGETSKE IZKAZNICE

19. člen

(način oglaševanja)

(1) Pri oglaševanju stavbe ali njenega posameznega dela je treba pri navajanju energijskih kazalnikov v primeru računske energetske izkaznice navesti razred energijskega kazalnika, v primeru merjene energetske izkaznice pa številčno izraženo vrednost primarne energije za delovanje stavbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek energijskega kazalnika oziroma številčno izražene vrednosti primarne energije za delovanje stavbe ni treba navajati pri oglaševanju prometa z nepremičninami na transparentu ali pri oglaševanju prometa za celotno soseseo, kadar se ne navaja lastnosti stavbe ali njenega posameznega dela.

(3) Če v skladu z drugim odstavkom 334. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14) predložitev energetske izkaznice ni potrebna, se pri oglaševanju to tudi navede.

VIII. STROKOVNI NADZOR NAD IZDANIMI ENERGETSKIMI IZKAZNICAMI

20. člen

(strokovni nadzor nad izdanimi energetskimi izkaznicami)

(1) V okviru strokovnega nadzora nad izdanimi energetskimi izkaznicami ministrstvo, pristojno za energijo, nadzira, če izdajatelj ali neodvisni strokovnjak opravlja naloge v skladu s predpisi s področja energije in graditve objektov ter pravili stroke, tako da sta zagotovljeni kvaliteta in strokovnost opravljenih nalog.

(2) Strokovni nadzor nad izdanimi energetskimi izkaznicami se izvede v načrtovanem obsegu statistično pomembnega deleža letno izdanih izkaznic, ki ga ministrstvo, pristojno za energijo, določi do 31. marca tekočega leta.

(3) V okviru strokovnega nadzora se preverijo posamezni sklopi podatkov, ki so bili uporabljeni pri izdelavi in izdaji energetske izkaznice, ali drugi podatki energetske izkaznice (npr. izračun energijskih kazalnikov, uvrstitev energijskih kazalnikov

v razrede in primernost danih priporočil). Za ta namen se lahko pregleda stavbo in naprave oziroma analizira podatke o stavbi in rabi energije.

(4) Neodvisni strokovnjak in izdajatelj morata omogočiti izvedbo strokovnega nadzora in sodelovati z osebami, ki ga izvajajo.

(5) O opravljenem strokovnem nadzoru se izdela strokovna analiza na obrazcu, ki je določen v prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika. V postopku izdelave strokovne analize je treba dati neodvisnemu strokovnjaku in izdajatelju možnost, da se izjavita o ugotovitvah nadzora.

IX. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

(vzpostavitev registra v elektronski obliki)

(1) Register iz 16. člena tega pravilnika se v elektronski obliki vzpostavi najpozneje do 31. decembra 2015.

(2) Do vzpostavitve registra v skladu s prejšnjim odstavkom vsebino registra iz drugega odstavka 17. člena tega pravilnika nadomešča dokumentacija v pisni obliki.

(3) Do vzpostavitve registra v skladu s prvim odstavkom tega člena se energetska izkaznica ne glede na prvi odstavek 13. člena tega pravilnika izdaja v pisni obliki.

(4) Do vzpostavitve registra v elektronski obliki se šteje, da je vpis energetske izkaznice v register opravljen s posredovanjem izkaznice v pisni obliki ministrstvu, pristojnemu za energijo.

22. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 77/09, 93/12 in 17/14 – EZ-1).

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-314/2014

Ljubljana, dne 16. decembra 2014

EVA 2014-2430-0007

dr. Peter Gašperšič l.r.
Minister
za infrastrukturo

PRILOGA 1: Računska energetska izkaznica

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE**Podatki o stavbi**

Št. izkaznice: _____ Velja do: _____

Identifikacijska oznaka stavbe,
posameznega dela ali delov stavbe:

Klasifikacija stavbe:

Leto izgradnje:

Naslov stavbe:

Kondicionirana površina stavbe A_k (m²)

Parcelna št.:

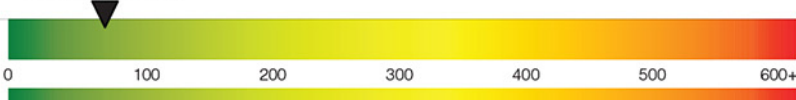
Katastrska občina:

Vrsta izkaznice: računska

Vrsta stavbe: stanovanjska

Naziv stavbe:*

fotografija stavbe (obvezno vstaviti)

Potrebna toplota za ogrevanjeRazred **B2** XXX kWh/m²aXXX kWh/m²a
MINIMALNE ZAHTEVE LETO X**Dovedena energija za delovanje stavbe**XXX kWh/m²a**Primarna energija in Emisije CO₂**SKORAJ NIC-ENERGIJSKA STAVBA (XXX kWh/m²a)XXX kWh/m²aXXX kg/m²a**Izdajatelj**

Izdajatelj d.o.o. (št. pooblastila)

Ime in podpis odgovorne osebe:

Opcija: elektronski podpis,

Datum izdaje:

Izdelovalec

Janez Novak (št. pooblastila)

Ime in podpis:

Opcija: elektronski podpis,

Datum izdaje:

Izdelovalec te energetske izkaznice s podpisom potrjuje, da ne obstaja kakršna koli ovira iz Energetskega zakona (Ur.lst RS 17/14), ki bi mu preprečevala izdelavo energetske izkaznice.

Energetska izkaznica stavbe je izdana v skladu s Pravilnikom o metodologiji izdelave in izdaji energetske izkaznice stavbe in z Energetskim zakonom (Ur.lst RS 17/14).

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice:

Velja do:

Vrsta izkaznice: računska

Vrsta stavbe: stanovanjska

Podatki o velikosti stavbe

Kondicionirana prostornina stavbe V_o (m³)Celotna zunanja površina stavbe A (m²)Faktor oblike $f_o = A/V_o$ (m⁻¹)

Koordinati stavbe (X,Y):

Klimatski podatki

Povprečna letna temperatura T_{pop}

Dovedena energija za delovanje stavbe

Dovedena energija za delovanje stavbe

Dovedena energija

kWh/a

kWh/m²aOgrevanje $Q_{t,h}$ Hlajenje $Q_{t,c}$ Prezračevanje $Q_{t,v}$ Ovlaževanje $Q_{t,st}$ Priprava tople vode $Q_{t,w}$ Razsvetljava $Q_{t,l}$ Električna energija $Q_{t,aux}$

Skupaj dovedena energija za delovanje stavbe

Obnovljiva energija

porabljena na stavbi (kWh/a)

Primarna energija

za delovanje stavbe (kWh/a)

Emisije CO₂ (kg/a)

Struktura rabe celotne energije za delovanje stavbe po virih energije in energentih (kWh/a)

graf (obvezno vstaviti)

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice: _____ Velja do: _____

Vrsta izkaznice: računska

Vrsta stavbe: stanovanjska

Komentar in posebni robni pogoji

Več informacij lahko pridobite na spletnem naslovu: <http://www.energetika-portal.si/podrocja/energetika/energetske-izkaznice-stavb/>

Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (PURES)

	dovoljeno	dejansko
Koeficient specifičnih transformacijskih izgub – H'_T	_____	_____
Letna potrebna toplota za ogrevanje – Q_{NH}	_____	_____
Letni potreben hlad za hlajenje – Q_{NC}	_____	_____
Letna primarna energija - Q_p	_____	_____

PRILOGA 2: Merjena energetska izkaznica

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE**Podatki o stavbi**

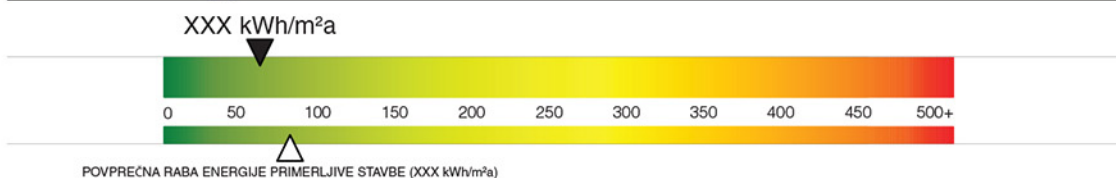
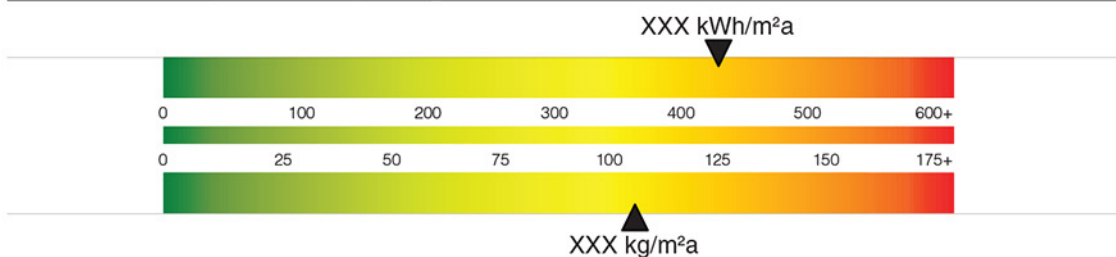
Št. izkaznice: _____ Velja do: _____

Identifikacijska oznaka stavbe,
posameznega dela ali delov stavbe:Klasifikacija stavbe:
Leto izgradnje:
Naslov stavbe:Kondicionirana površina stavbe A_k (m²)
Parcelna št.:
Katastrska občina:**Vrsta izkaznice: merjena**

Vrsta stavbe: nestanovanjska

Naziv stavbe:*

fotografija stavbe (obvezno vstaviti)

Dovedena energija**Dovedena električna energija****Primarna energija in Emisije CO₂****Izdajatelj**Izdajatelj d.o.o. (št. pooblastila)
Ime in podpis odgovorne osebe:
Opcija: elektronski podpis,
Datum izdaje:**Izdelovalec**Janez Novak (št. pooblastila)
Ime in podpis:
Opcija: elektronski podpis,
Datum izdaje:

Izdelovalec te energetske izkaznice s podpisom potrjuje, da ne obstaja katera od okoliščin iz Energetskega zakona (Ur.lst RS 17/14), ki bi mi preprečevala izdelavo energetske izkaznice.

Energetska izkaznica stavbe je izdana v skladu s Pravilnikom o metodologiji izdelave in izdaji energetske izkaznice stavbe in z Energetskim zakonom (Ur.lst RS 17/14).

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice:

Velja do:

Vrsta izkaznice: merjena

Vrsta stavbe: nestanovanjska

Podatki o stavbi

Koordinati stavbe (X,Y):

Energent dovedena	Enote	Količina porabljenega energenta	Dovedena energija kWh/a	Primarna energija kWh/a	Emisije CO ₂ kg/a
ELKO	L				
UNP	m ³ , l, kg*				
Zemeljski plin	sm ³ *				
Daljinska toplota	kWh				
Lesna biomasa	kg				
Premog	kg				
Elektrika	kWh				
Skupaj					
Energent odvedena	Enote	Količina porabljenega energenta	Dovedena energija kWh/a	Primarna energija kWh/a	Emisije CO ₂ kg/a
Odvedena elektrika (veter, kogeneracija, sonce)	kWh				
Odvedena toplota v stavbi (kogeneracija)	kWh				
Odvedena toplota v stavbi (drugo)	kWh				
Skupaj					



Dovedena energija se porablja za:

pripravo tople vode:

Dovedena električna energija vključuje energijo za:

ogrevanje toplo vodo prezračevanje razsvetljavo hlajenje

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice:

Velja do:

Vrsta izkaznice: merjena

Vrsta stavbe: nestanovanjska

Splošni opis stavbe

Zunanji ovoj stavbe

Raba energije

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice:

Velja do:

Vrsta izkaznice: merjena

Vrsta stavbe: nestanovanjska

Vgrajeni sistemi

Izkušnje uporabnikov stavbe

Težave pri izdelavi merjene energetske izkaznice

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE

Podatki o stavbi

Št. izkaznice:

Velja do:

Vrsta izkaznice: merjena

Vrsta stavbe: nestanovanjska

Komentar k meritvam in posebni robni pogoji

Več informacij lahko pridobite na spletnem naslovu: <http://www.energetika-portal.si/podrocja/energetika/energetske-izkaznice-stavb/>

PRILOGA 3: Primeri priporočil za stroškovno upravičene izboljšave energetske učinkovitosti stavbe

ENERGETSKA IZKAZNICA STAVBE**Podatki o stavbi**

Št. izkaznice:

Velja do:

Priporočila za stroškovno učinkovite izboljšave energetske učinkovitosti**Ukrepi za izboljšanje kakovosti ovoja stavbe**

Toplotna zaščita zunanjih sten
 Toplotna zaščita stropa proti podstrešju
 Toplotna zaščita strehe-stropa v mansardi
 Menjava oken
 Menjava zasteklitve
 Toplotna zaščita stropa nad kletjo
 Odprava transmisijskih toplotnih mostov
 Odprava konvekcijskih toplotnih mostov in izboljšanje zrakotesnosti
 Drugo: (več opcij)

Ukrepi za izboljšanje energetske učinkovitosti sistemov KGH

Toplotna zaščita razvoda v nekondicioniranih prostorih
 Vgradnja nadzornega sistema za upravljanje s toplotnimi pritoki
 Prilagoditev moči sistema za pripravo toplote dejanskim potrebam po toploti
 Vgradnja črpalk z zvezno regulacijo
 Hidravlično uravnoteženje ogrevalnega sistema
 Rekiperacija toplote
 Prilagoditev kapacitete prezračevalnega sistema dejanski potrebam
 Optimiranje časa obratovanja
 Prilagoditev hladilne moči z izgradnjo hranilnika ledu
 Priklop na daljinsko ogrevanje ali hlajenje
 Optimiranje zagotavljanja dnevne svetlobe
 Drugo: (več opcij)

Ukrepi za povečanje izrabe obnovljivih virov energije

Vgradnja sistema SSE za pripravo tople vode
 Vgradnja fotovoltaičnih celic
 Ogrevanje na biomaso
 Prehod na geotermalne energije
 Drugo: (več opcij)

Organizacijski ukrepi

Ugašanje luči, ko so prostori nezasedeni
 Analiza tarifnega sistema
 Energetski pregled stavbe
 Drugo: (več opcij)

Opozorilo

Nasveti so generični, oblikovani na podlagi ogleda stanja, rabe energije in izkušenj iz podobnih stavb.

PRILOGA 4: Obrazec »Nadzor nad izdanimi energetske izkaznicami«

Nadzor nad izdano energetske izkaznico

1.) Osnovni podatki o nadzoru

št. izdane energetske izkaznice	
Identifikacijska oznaka stavbe	
Vrsta energetske izkaznice	
Neodvisni strokovnjak, ki je izdelal energetske izkaznico	
Izdajatelj	
Datum nadzora	
Lokacija nadzora	

2.) Vsebina nadzora

	Komentar
a.) Podatki o stavbi oziroma sistemu na izdani energetske izkaznici	
Pravilnost podatkov o stavbi	
Pravilnost podatkov sistemih o izdani energetske izkaznici	
Skladnost podatkov z drugimi uradnimi bazami	
Druge ugotovitve:	
b.) Vhodni podatki in rezultati v energetske izkaznici	
Ugotavljanje nesmiselnih vrednosti v energetske izkaznici (npr. negativne vrednosti, ...)	
Navzkrižna kontrola različnih vhodnih podatkov	
Skladnost rezultatov	
Druge ugotovitve:	
c.) Priporočila:	
Obrazložitev predlaganih ukrepov	
Ustreznost predlaganih ukrepov	
Druge ugotovitve:	
d.) Druge ugotovitve v povezavi z izdajo energetske izkaznice	

3.) Predlogi o nadaljnjih aktivnosti na osnovi nadzora

Predlogi na osnovi izvedenega nadzora

4.) Priloge:

--

S spodnjim podpisom izjavljam, da je bil nadzor izveden z upoštevanjem veljavne zakonodaje in pravil stroke.

Podpis odgovorne osebe, ki je izvedla nadzor:

PRILOGA 5: »Postopek določitve energijskih kazalnikov za izdelavo računske energetske izkaznice za stanovanje ali drug posamezni del v stavbi s skupnim ogrevalnim sistemom«

1. Področje uporabe

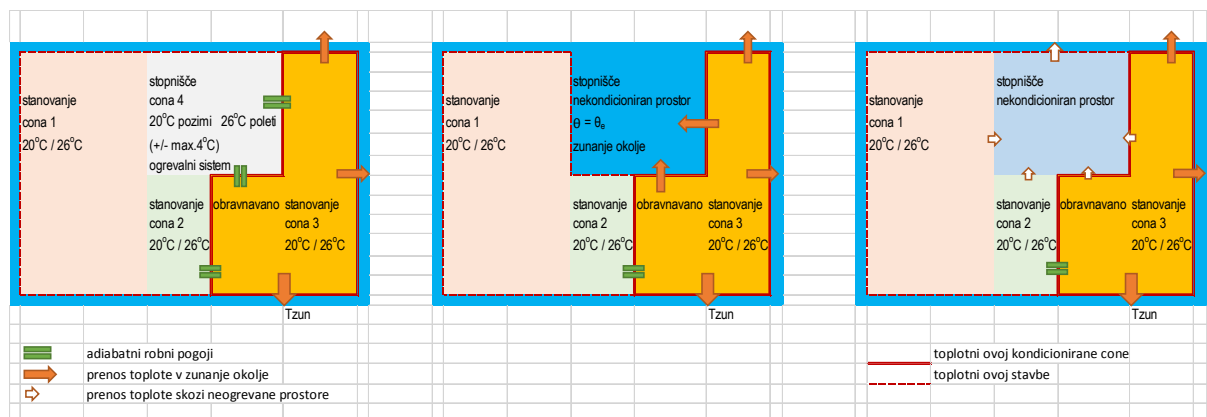
»Postopek določitve energijskih kazalnikov za izdelavo računske energetske izkaznice za stanovanje ali drug posamezni del v stavbi s skupnim ogrevalnim sistemom« (v nadaljnjem besedilu: postopek) je namenjen računski določitvi energijskih kazalnikov za stanovanje ali drug posamezni del stavbe v stavbi s skupnim ogrevalnim sistemom. Uporablja se takrat, ko zakon ne zahteva energetske izkaznice za celotno stavbo temveč le za posamezni del stavbe, ki je v toplotno-tehničnem smislu znotraj enotne toplotne cone, in za izdelavo energetske izkaznice za celotno stavbo ni zadostnega soglasja etažnih lastnikov. Postopek podaja prilagoditve, ki omogočajo obravnavo stanovanja oz. drugega posameznega dela kot samostojne cone, kadar obravnave celotne stavbe, kot v takih primerih sledi iz določil pravilnika s področja učinkovite rabe energije v stavbah, ni izvedljiva.

Postopek izračuna energijskih kazalnikov za stanovanje ali drug posamezni del v stavbi s skupnim ogrevalnim sistemom temelji na pravilniku, ki predpisuje metodologijo učinkovite rabe energije v stavbah. Ta določa tudi metodologijo izračuna energijskih lastnosti stavbe, ki je podana v Tehnični smernici TSG-1-004. Postopek v nadaljevanju obravnava:

- opredelitev robnih pogojev za obravnavano cono,
- privzete vrednosti,
- prilagoditev določenih vhodnih podatkov, potrebnih za izračun energijskih lastnosti stanovanja ali drugega posameznega dela v skladu s pravilnikom, ki ureja učinkovite rabe energije.

2. Robni pogoji

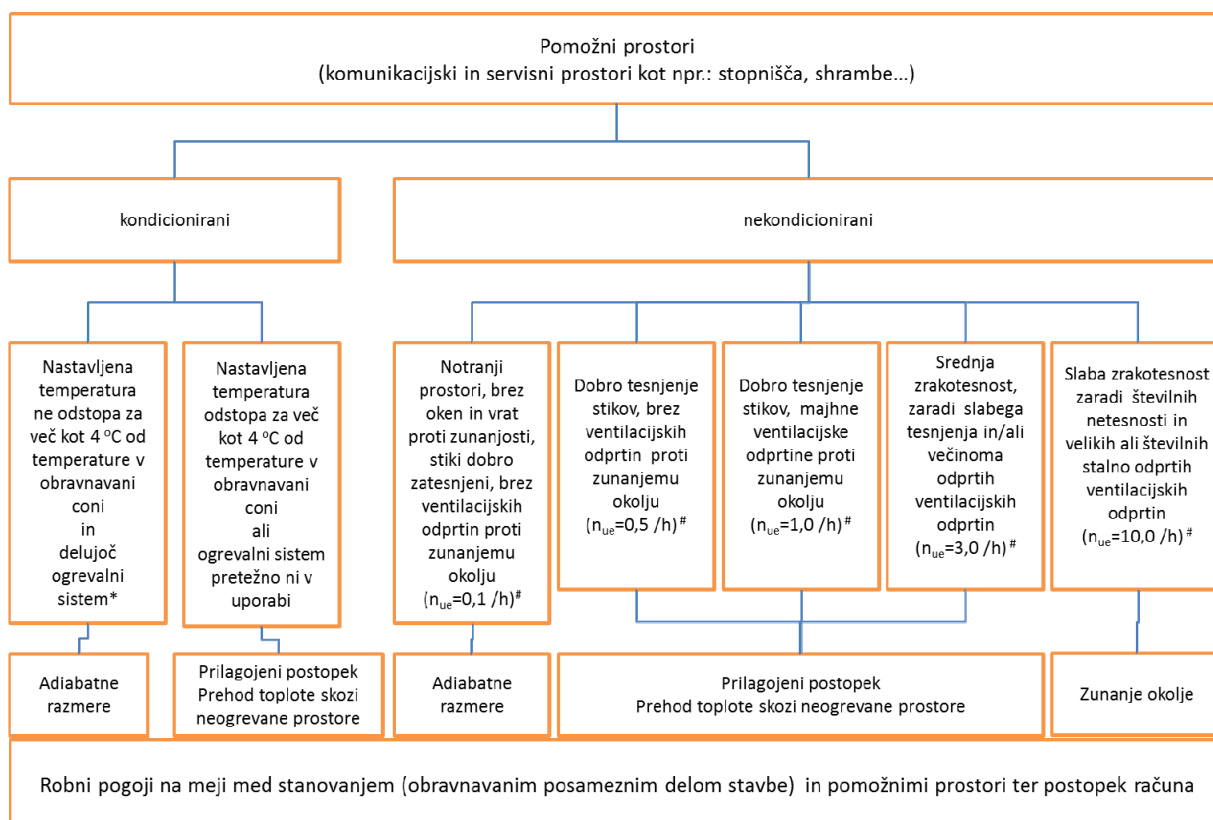
Delitev na cone: Stavbo z več posameznimi deli po metodologiji izračuna energijskih lastnosti stavbe razdelimo na kondicionirane cone. Kriteriji za razdelitev na cone so: razlika med projektnimi notranjimi temperaturami sosednjih con za več kot 4 °C, razlike v namembnosti prostora in režimu uporabe ter zasnova sistemov v stavbi.



Slika 1. Shematični prikaz določitve kondicioniranih in nekondicioniranih prostorov v večstanovanjski stavbi glede na obravnavano stanovanje (cona 3).

Kondicionirane cone: Stanovanje ali drug posamezni del stavbe je v okviru tega postopka ena kondicionirana cona. Znotraj toplotnega ovoja kondicionirane cone se upošteva, da so kondicionirani vsi prostori, in da prekinjeno ogrevanje in hlajenje nista predvidena. Pri stanovanjih veljajo standardni pogoji rabe stanovanjske stavbe, torej je treba za določitev energijskih kazalnikov upoštevati 24-urno dnevno uporabo in enotno notranjo temperaturo 20 °C pozimi in 26 °C poleti.

Nekondicionirani prostori: Nekondicionirani prostori so neogrevani / nehlajeni prostori, ki so zunaj toplotnega ovoja stanovanja oz. drugega posameznega dela stavbe in nimajo vgrajenega sistema za ogrevanje / hlajenje. Primeri teh prostorov so: hodnik, shramba, stopnišče, dvigalo, vhodni vetrolov, kolesarnica, pralnica, sušilnica, klet, zaklonišče, delavnica, prostor za odlaganje odpadkov in drugi prostori, ki so namenjeni skupni rabi etažnih lastnikov.



*ustrezno delovanje ogrevalnega sistema v pomožnih mora biti dokazljivo (npr. meritve rabe energije, delitev stroškov za energijo)

[#] n_{ue} je stopnja izmenjave zraka med nekondicioniranim prostorom in zunanjim okoljem (1/h) v skladu z SIST EN ISO 13789

Slika 2. Diagram poteka določitev robnih pogojev na meji obravnavane cone in pomožnih prostorov.

Pomožni prostori (komunikacijski in servisni prostori) v stavbi so lahko zasnovani kot kondicionirane cone ali nekondicionirani prostori (slika 1). Transmisijsko izmenjavo toplote iz obravnavane cone preko meje s pomožnimi prostori se v okviru tega prilagojenega postopka računa obravnava v skladu s shemo na sliki 2:

- Če so pomožni prostori kondicionirani na enako temperaturo kot obravnavana cona in je delovanje ogrevalnega sistema v pomožnih prostorih dokazljivo (npr. meritve rabe energije, delitev stroškov za ogrevanje), potem lahko na meji obravnavane cone in pomožnih prostorov predpostavimo adiabatne razmere.

- Če so pomožni prostori kondicionirani na temperaturo, ki se za najmanj 4°C razlikuje od temperature v obravnavani coni ali če vgrajeni ogrevalni sistem pretežno ni v uporabi (delovanja ni mogoče dokazati), uporabimo v nadaljevanju opisani prilagojeni postopek izračuna prehoda toplote skozi neogrevane prostore.
- Če so pomožni prostori nekondicionirani, vendar gre za notranje prostore z zelo zrakotesnim ovojem, t.j. brez oken in vrat proti zunanosti in brez ventilacijskih odprtin proti zunanjemu okolju, potem lahko na meji obravnavane cone in pomožnih prostorov predpostavimo adiabatne razmere (opomba: stopnišča ne sodijo v to kategorijo).
- Če so pomožni prostori nekondicionirani, dobre ali srednje zrakotesnosti v skladu s shemo na sliki 2, uporabimo v nadaljevanju opisani prilagojeni postopek izračuna prehoda toplote skozi neogrevane prostore.
- Če so pomožni prostori nekondicionirani in je njihova zrakotesnost slaba zaradi velikih ali številnih stalno odprtih ventilacijskih odprtin proti zunanjemu okolju, potem predpostavimo v pomožnih prostorih enake toplotne razmere kot v zunanjem okolju.

3. Prilagojeni postopek izračuna prehoda toplote skozi neogrevane prostore

Prehod toplote skozi dele toplotnega ovoja med obravnavanim stanovanjem in neogrevanimi prostori večstanovanjske stavbe lahko obravnavamo na enega od naslednjih načinov:

- a) kot prehod toplote skozi neogrevane prostore po SIST EN ISO 13789, Toplotne značilnosti stavb - Toplotni koeficienti pri prenosu toplote in prezračevanja - Računska metoda;
- b) s poenostavljeno določitvijo dodatnega upora proti prehodu toplote po SIST EN ISO 6946, pogl. 5.4.3, za del ovoja med kondicionirano cono in neogrevanim prostorom;
- c) po prilagojeni poenostavljeni metodi
 - a. Prehod toplote skozi del ovoja med stanovanjem in neogrevanimi prostori: del ovoja proti neogrevanim prostorom upoštevamo kot zunanji toplotni ovoj in na zunanjo stran dodamo fiktivno plast materiala debeline 5 cm s toplotno prevodnostjo $\lambda = 0,025$ W/mK in gostoto 1 g/m^3 .
 - b. Za okna in vrata proti skupnim prostorom predpostavimo $U = 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Postopek se smiselno uporablja tudi za druge vrste stavb s podobnimi toplotnimi lastnostmi, kjer je treba izračunati energijske kazalnike za posamezni del v stavbi s skupnim ogrevalnim sistemom.

Izbor robnih pogojev na meji med kondicionirano cono in pomožnimi prostori mora biti naveden v komentarju v energetske izkaznici.

4. Letna potrebna toplota za ogrevanje stanovanja in letni potrebni hlad za hlajenje

Letno potrebno toploto za ogrevanje stanovanja Q_{NH} in letni potrebni hlad za hlajenje Q_{NC} določimo za obravnavano cono, skladno s TSG-1-004, s standardom SIST EN ISO 13790 in z nacionalnimi posebnostmi, določenimi v tehnični smernici ter s prilagoditvami in privzetimi vrednostmi v tej prilogi.

Toplotni ovoj stanovanja oz. posameznega dela stavbe sestavljajo vsi stavbni elementi, ki toplotno ščitijo kondicionirani prostor od zunanosti, sosednjih stavb in nekondicioniranih prostorov: zunanja stena proti zunanosti oz. terenu, neogrevanemu prostoru, okna in vrata, drugi transparentni deli, tla

proti terenu, proti neogrevani kleti, tla nad prehodom, strop, streha proti zunanosti oz. neogrevanemu prostoru, strop, tla, stena proti sosedu, strop, tla, stena, vrata proti skupnim prostorom in drugi.

Zunanja površina stanovanja je sestavljena iz elementov toplotnega ovoja stanovanja, skozi katere prehaja toplota v okolico. V zunanjo površino stanovanja sodijo tudi deli toplotnega ovoja stanovanja, ki ločujejo stanovanje od skupnih prostorov.

Nekondicionirane prostore predstavljajo prostori, kot na primer: skupni prostori večstanovanjske stavbe, ki so znotraj toplotnega ovoja celotne večstanovanjske stavbe, hkrati pa so zunaj toplotnega ovoja stanovanja in nimajo vgrajenega ogrevalnega sistema. Primeri teh prostorov so: hodnik, shramba, stopnišče, dvigalo, vhodni vetrolov, kolesarnica, pralnica, sušilnica, klet, zaklonišče, delavnica, prostor za odlaganje odpadkov in drugi prostori, ki so namenjeni skupni rabi etažnih lastnikov.

5. Prilagojeni postopek za določitev letne dovedene energije za delovanje posameznega dela stavbe

V okviru prilagojenega postopka določimo letno dovedeno energijo za delovanje posameznega dela stavbe. Pri tem se vse veličine, razen dovedene energije za ogrevanje, hlajenje in pripravo tople vode, izračunajo v skladu z metodologijo v TSG-1-004.

Pri izračunu dovedene energije za ogrevanje, hlajenje in pripravo tople vode obravnavanega stanovanja ali drugega posameznega dela uporabimo naslednje poenostavitve:

Pri računu upoštevamo velikost in lego obravnavane cone (stanovanja ali drugega posameznega dela).

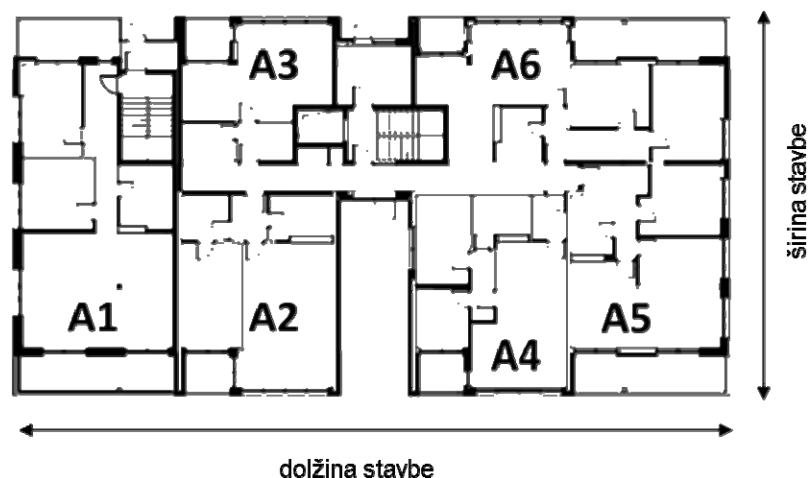
Za določitev parametrov podsistema razvoda ogrevalnega sistema upoštevamo naslednji postopek:

Določimo izhodiščne parametre:

n_G	število nadstropij [-]	Število etaž med generatorjem in obravnavano cono
h_G	višina nadstropja [m]	Višina stanovanja
L	dolžina cone* [m]	Dolžina stanovanja deljena s številom stanovanj v isti etaži s podobno dolžino
B	širina cone* [m]	Širina stanovanja deljena s številom stanovanj v isti etaži s podobno širino

*Dolžino cone merimo v smeri dolžine stavbe. Širino cone merimo v smeri širine stavbe. Vsota dolžin oziroma širin stanovanj mora biti enaka dolžini oziroma širini stavbe.

Primer:



Slika 3. Prikaz določitve dolžine in širine cone (stanovanja) na primeru.

Primer za stanovanje A1: $L = (\text{dolžina A1})/1$. Dolžina stanovanja A1 gledano v smeri dolžine stavbe nastopa samo v dolžini stanovanja A1, zato jo delimo z 1.

Primer za stanovanje A2: $L = (\text{dolžina A2})/2$. Dolžina stanovanja A2 gledano v smeri dolžine stavbe nastopa dvakrat: v dolžini stanovanja A2 in A3, zato jo delimo z 2.

Primer za stanovanje A1: $\check{S} = (\text{širina A1})/4$. Širina stanovanja A1 gledano v smeri širine stavbe nastopa štirikrat: v širini stanovanja A1 in A5, ter A2+A3 in A4+A6, zato jo delimo s 4.

Ogrevala v coni obravnavamo v skladu z veljavno metodologijo za stavbe.

Razvodni sistem (ogrevanje in topla voda) je pretežno znotraj stanovanja, v notranjem zidu in izoliran.

Moč generatorja toplote, ki jo upoštevamo pri izračunu kazalnikov posameznega stanovanja (ogrevanje in topla voda), je enaka:

- moči vgrajenega generatorja toplote stavbe, deljeni s številom stanovanj, ki jim generator dovaja toploto, če ni mogoče pridobiti podatkov o vseh kondicioniranih površinah ali
- moči vgrajenega generatorja toplote stavbe pomnoženi z razmerjem kondicionirane površine stanovanja in kondicionirane površine stavbe

Način določitve moči generatorja toplote mora biti naveden v komentarju v energetski izkaznici.

Volumen hranilnika toplote, ki ga upoštevamo pri izračunu kazalnikov posameznega stanovanja (ogrevanje in topla voda), je enak:

- volumnu vgrajenega hranilnika stavbe, deljenemu s številom stanovanj, če ni mogoče pridobiti podatkov o vseh kondicioniranih površinah ali
- volumnu vgrajenega hranilnika stavbe pomnoženem z razmerjem kondicionirane površine stanovanja in kondicionirane površine stavbe.

Način določitve volumna vgrajenega hranilnika mora biti naveden v komentarju v energetski izkaznici.

Generator in hranilnik sta zunaj toplotnega ovoja stanovanja, v kotlovnici.

6. Povzetek minimalnega nabora podatkov potrebnih za izdelavo računske energetske izkaznice za stanovanje oz. drug posamezni del
- Površina sten, tal, stropa (elementov toplotnega ovoja obravnavanega stanovanja oz. drugega posameznega dela)
 - Sestava zunanje stene in debelina materialov stene (primer: AB stena 20 cm, toplotna izolacija 5 cm, omet),
 - Kondicionirana površina stanovanja
 - Površina oken
 - Lastnosti oken (okvir, steklo...)
 - Orientacija oken, senčenje objektov, nadstreški
 - Termostatski ventili (da/ne), ogrevala (primer: radiatorji, konvektorji)
 - Moč kotla, toplotne postaje
-

3700. Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila

Na podlagi tretjega odstavka 26.a člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila

1. člen

V Pravilniku o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 25/14), se prvi odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ponudnik e-storitve za vključitev v sistem spletnih plačil podpiše Vlogo za vključitev v sistem spletnih plačil, ki vključuje sprejem splošnih pogojev poslovanja UJP.«.

2. člen

Drugi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nadomestila in stroške iz prejšnjega odstavka plača UJP skladno z plačilnimi roki, ki jih določa zakon, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, v breme sredstev, ki so v proračunu Republike Slovenije predvidena za ta namen.«.

Četrti in peti odstavek se črtata.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od prvega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem je pravilnik uveljavljen.

Št. 007-871/2014/8

Ljubljana, dne 15. decembra 2014

EVA 2014-1611-0097

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

3701. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila

Na podlagi drugega odstavka v zvezi z 2. točko prvega odstavka 4. člena in prve alineje sedmega odstavka 22. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila

1. člen

V Pravilniku o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih

proračunov pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 109/12) se v 2. členu osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– zakladnica je notranja organizacijska enota Ministrstva za finance, ki pokriva področje zakladništva;«.

2. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) UJP izda MF oziroma za finance pristojnemu občinskemu organu obračun stroškov na podlagi obračuna stroškov, ki ga za vodenje EZR in PNTR izda Banka Slovenije. UJP obračun objavi na UJPnet.

(2) Stroški iz prejšnjega odstavka se plačajo Banki Slovenije na osnovi interne direktne obremenitve. V ta namen imetnik podpiše pri UJP posebno izjavo.«.

3. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Banka Slovenije izda obračun stroškov za opravljen plačilni promet EZR in PNTR. Na podlagi tega obračuna stroškov UJP pripravi posamične obračune stroškov po proračunskih uporabnikih in jih objavi na UJPnet. Plačilo stroškov izvrši UJP z interno direktno obremenitvijo. V ta namen proračunski uporabnik podpiše pri UJP posebno izjavo.

(2) Banka Slovenije izda obračun negativnih obresti na stanje EZR in PNTR, ki ga UJP objavi na UJPnet. Plačilo negativnih obresti izvrši Banka Slovenije peti delovni dan z direktno obremenitvijo:

– podračuna proračuna države, za stanje na EZR države in PNTR v preteklem mesecu oziroma

– podračuna proračuna občine, za stanje na EZR občine v preteklem mesecu.

(3) Banka Slovenije izda obračun stroškov upravljanja denarnih sredstev EZR države oziroma občine MF oziroma za finance pristojnemu občinskemu organu, ki ga UJP objavi na UJPnet.«.

4. člen

V tretjem odstavku 15. člena se besedilo »enotnega zakladniškega računa države« črta.

Četrti odstavek se spremeni, tako da se glasi:

»(4) UJP najmanj enkrat letno, obvezno pa na zadnji dan koledarskega leta, usklajuje stanja na podračunih in PNTR, za vsako valuto posebej, kot to določa pravilnik, ki opredeljuje vodenje registra posrednih in neposrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov ter postopke odpiranja in zapiranja računov.«.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-869/2014/11

Ljubljana, dne 15. decembra 2014

EVA 2014-1611-0087

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

3702. Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine

Na podlagi drugega odstavka 61. člena in prvega odstavka 270. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B) minister za finance izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o obrazcu
informativnega izračuna dohodnine in obrazcu
napovedi za odmero dohodnine

1. člen

V Pravilniku o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine (Uradni list RS, št. 100/13) se:

- Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je sestavni del tega pravilnika,
- Priloga 2 nadomesti z novo Prilogo 2, ki je sestavni del tega pravilnika,
- Priloga 3 nadomesti z novo Prilogo 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za odmero dohodnine za leto 2014.

Št. 007-755/2014/15
Ljubljana, dne 15. decembra 2014
EVA 2014-1611-0076

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

Priloga 1



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

T:
F:
E:

DAVČNA TAJNOST

Številka:

Datum:

**INFORMATIVNI IZRAČUN
DOHODNINE ZA LETO ____**

za zavezanca, davčna številka

Oznaka	Vrsta dohodka	Dohodek	Prispevki	Stroški	Olajšava	Akontacija v RS
1101	Plače, nadomestilo plače in povračila stroškov v zvezi z delom					
1102	Bonitete					
1103	Regres za letni dopust					
1104	Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči					
1105	Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje					
1106	Pokojnine iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja					
1107	Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja					
1108	Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja					
1109	Drugi dohodki iz delovnega razmerja					
1110	Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040)					
1211	Dohodki dijakov in študentov, upravičenih do posebne olajšave					
1212	Dohodki dijakov in študentov, ki niso upravičeni do posebne olajšave					
1220	Dohodki verskih delavcev					
1230	Preostali dohodki iz drugega pogodbenega razmerja					
2100	Dobiček, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna					
3100	Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti					
4200	Dohodek iz prenosa premoženjske pravice					
6100	Darila					
6200	Priznavalnine					
6300	Preostali drugi dohodki					
6500	Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev prostovoljca					

1. Skupaj dohodki							
2. Skupaj prispevki							
3. Skupaj stroški							
4. Skupaj priznane olajšave (za dohodke pod oznakama 1211 in 3100)							
5. Skupaj spodaj navedene olajšave							
– splošna olajšava							
– osebna olajšava, ki se prizna invalidu s 100-odstotno telesno okvaro							
– olajšava za plačane premije PDPZ							
– posebna olajšava za vzdrževane družinske člane (skupaj)							
Ime in priimek	Davčna številka	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje	Čas vzdrževanja		Priznana olajšava	Izkoriščena olajšava
				od	do		
6. Osnova za izračun dohodnine							
7. Zmanjšanje dohodnine v višini 13,5 odstotka odmerjene pokojnine, nadomestila oz. priznavalnine							
8. Odmerjena dohodnina							
9. Skupaj akontacije							
10. DOPLAČILO/VRAČILO (10 = 8 – 9)							

Priloga 2

Napoved za odmero dohodnine za leto _____**Oznaka statusa napovedi:**

(Izpolni le zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka, vlaga napoved kot samoprijavo ali popravlja napoved pred izdajo odločbe.)

(1 vložitev po izteku roka, 2 samoprijava, 3 popravljanje do izdaje odločbe)

PODATKI O ZAVEZANCU**Jezikovna varianta**

(1 slov., 2 slov.-it., 3 slov.-madž.)

Ime in priimek

Datum rojstva

dan

mesec

leto

Naslov prebivališča: naselje, ulica, hišna številka

Davčna številka

Poštna številka, ime pošte:

Telefonska številka zavezanca

V zadevnem davčnem letu sem bil rezident Republike Slovenije
(Izpolni le zavezanec, ki je bil rezident Republike Slovenije le del zadevnega davčnega leta.)

od meseca

do meseca

od meseca

do meseca

Kot rezident države članice EU in EGP (razen Republike Slovenije) izpolnujem pogoje iz 116. člena ZDoh-2.

(Rezidenti Republike Slovenije te rubrike ne izpolnjujejo.)

DA

(Obkrožite.)

Kot invalidu s 100-odstotno telesno okvaro mi je bila priznana pravica do tuje nege in pomoči na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, centra za socialno delo ali občinskega upravnega organa, pristojnega za varstvo borcev in vojaških invalidov.

DA

(Obkrožite.)

Za zadevno davčno leto me kot vzdrževanega družinskega člana uveljavlja zavezanec

Ime in priimek

Davčna številka

Čas vzdrževanja

od meseca

do meseca

od meseca

do meseca

Opombe (morebitna dodatna pojasnila v zvezi z napovedanimi dohodki in olajšavami ter drugimi podatki):

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih prilagate napovedi):

1. _____
2. _____
3. _____

V/Na _____, dne _____

(Podpis zavezanca)

Zneske vpisujte v eurih na dve decimalni mesti.

1000 Dohodek iz zaposlitve

1100 Dohodek iz delovnega razmerja

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
1101 Plača, nadomestilo plače in povračila stroškov v zvezi z delom				
1102 Bonitete				
1103 Regres za letni dopust				
1104 Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči				
1105 Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje				
1106 Pokojnine iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja				
1107 Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja				
1108 Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja				
1109 Drugi dohodki iz delovnega razmerja				
	Dejanski stroški			
	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
1110 Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040)				

1200 Dohodek iz drugega pogodbenega razmerja

1210 Dohodki dijakov in študentov, doseženi prek pooblaščenih organizacij	Dohodek	Normirani in dejanski stroški	Akontacija v RS	
1211 Dohodki dijakov in študentov, upravičenih do posebne olajšave				
1212 Dohodki dijakov in študentov, ki niso upravičeni do posebne olajšave				
	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	
1220 Dohodki verskih delavcev				
	Dohodek	Normirani in dejanski stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
1230 Preostali dohodki iz drugega pogodbenega razmerja				
	Prispevki			

2000 Dohodek iz dejavnosti

	Dohodek	Akontacija v RS	Tuji davek
2100 Dobiček, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna			

3000 Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti

	Dohodek	Prispevki	Akontacija v RS	Tuji davek
3100 Dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti				

4000 Dohodek iz premoženja

	Dohodek	Normirani stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
4200 Dohodek iz prenosa premoženjske pravice				

6000 Drugi dohodki

	Dohodek	Dejanski stroški	Akontacija v RS	Tuji davek
6100 Darila				
6200 Priznavalnine				
6300 Preostali drugi dohodki				
6500 Nadomestilo za uporabo lastnih sredstev prostovoljca				

Dohodki, ki se povprečijo

Oznaka dohodka	Dohodek	Prispevki	Normirani ali dejanski stroški	Od meseca leta	Do meseca leta

Dodatni podatki o dohodkih, prejetih iz tujine

Oznaka dohodka	Dohodek	Tuji prispevki	Tuji davek	Stroški	Država/ mednarodna organizacija

1 Posebna olajšava za vzdrževane družinske člane

Uveljavljam posebno olajšavo za vzdrževane družinske člane

Ime in priimek	Davčna številka	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje*	Čas vzdrževanja		Znesek prispevkov za preživljanje
				Od meseca	Do meseca	
1	2	3	4	5	6	7

- * Sorodstveno razmerje:
- A1 - otrok do 18. leta starosti,
 - A2 - otrok od 18. do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,
 - A3 - otrok po 26. letu starosti, če se vpíše na študij do 26. leta starosti, in to največ za 6 let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za 4 leta od dneva vpisa na podiplomski študij,
 - A4 - otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,
 - A5 - otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih ali pravico do dodatka za pomoč in postrežbo v skladu z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
 - B - za delo nezmožen otrok v skladu s predpisi o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,
 - C - zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen in ne opravlja dejavnosti,
 - D - starši oziroma posvojitelji zavezanca,
 - E - drug član kmečkega gospodinjstva.

Uveljavljam razliko do celotne višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane, za katere posebno olajšavo uveljavlja zavezanec [] z davčno številko [], vendar je zaradi pre nizke osnove za dohodnino ne bo mogel v celoti izkoristiti.

2 Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

Oznaka pokojninskega načrta	Znesek plačanih premij	Oznaka pokojninskega načrta	Znesek plačanih premij

Priloga 3



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

REPUBLIC OF SLOVENIA, Ministry of Finance
Financial Administration of the Republic of Slovenia

EU/EGP - ZAHTEVEK ZA UVELJAVLJANJE DAVČNIH OLAJŠAV ZA REZIDENTE DRŽAV ČLANIC EU/EGP
EU/EEA - TAX RELIEF APPLICATION FOR RESIDENTS OF AN EU/EEA STATE *

Davčno leto/Tax year: _____

Ali znašajo dohodki, doseženi v Sloveniji, najmanj 90 % celotnega vašega obdavčljivega dohodka v davčnem letu in želite uveljavljati pravico do davčnih olajšav v Sloveniji?

Če ste rezident države članice EU/EGP, ki ni Slovenija, in ste v Sloveniji dosegali dohodke iz zaposlitve, dohodke iz dejavnosti, razen dohodkov iz dejavnosti, kjer se davčna osnova od teh dohodkov ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, dohodke iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti in dohodke iz prenosa premoženjske pravice ter druge dohodke, lahko uveljavljate splošno olajšavo, osebne olajšave, posebno osebno olajšavo (razen posebne osebne olajšave za osebe, ki se obražujejo in imajo status dijaka ali študenta), posebno olajšavo za vzdrževane družinske člane in olajšavo za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, če z dokazili dokažete, da znašajo navedeni dohodki, doseženi v Sloveniji, najmanj 90 % vašega celotnega obdavčljivega dohodka v davčnem letu, in če dokažete, da so v državi vašega rezidentstva dohodki, doseženi v Sloveniji, izvzeti iz obdavčitve ali so neobdavčeni.

Does your income, earned in Slovenia, reach at least 90 % of your whole taxable income in the tax year and you would like to claim the right to tax relief in Slovenia?

If you are a resident of an EU/EEA State, which is not Slovenia, and you have earned employment income in Slovenia, business income, except business income, where the tax base of the income is determined on the basis of actual revenues and standard expenditures, income from basic agriculture and forestry, royalties income and other income, you may claim general relief, personal reliefs, special personal relief (except special personal student relief), special relief for dependants and relief for voluntary supplementary pension insurance, if you provide evidence that the stated income, earned in Slovenia, constitutes at least 90 % of your whole annual taxable income and if you provide evidence that income, earned in Slovenia, is excluded from taxation or it is not taxable in your state of residence.

1. PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU / DETAILS OF THE TAXPAYER

Izpolni davčni zavezanec / To be completed by the taxpayer			
Priimek / Surname		Ime / First name	
Datum rojstva / Date of birth			
Ulica in hišna številka v državi rezidentstva / Street address in the state of residence			
Poštna številka / Postal code		Kraj / Town or city	
Država / Country			
Davčna številka v Sloveniji / Tax identification number issued by the Slovene Tax Administration		Davčna številka oziroma druga identifikacijska številka v državi davčnega rezidentstva / Tax identification number or other identification number in the tax residency state	

2. PODATKI O DOHODKU DAVČNEGA ZAVEZANCA

Izpolni davčni zavezanec / To be completed by the taxpayer	
Skupni dohodki, doseženi v Sloveniji v / Total Slovenian-source income:	
Vrste dohodka / Categories of income	Znesek dohodka v eurih / Amount of income in euro
Dohodki iz zaposlitve / Employment income	
Dohodki iz dejavnosti, razen dohodkov iz dejavnosti, kjer se davčna osnova od teh dohodkov ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov / Business income, except business income, where the tax base of the income is determined on the basis of actual revenue and standard expenditures	
Dohodki iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti / Income from basic agriculture and forestry	
Dohodki iz prenosa premoženjske pravice / Royalties	
Drugi dohodki / Other income	
Skupni dohodek / Total income	
Delodajalec oziroma (drugi) izplačevalec (-ci) dohodka v Sloveniji / Slovenian employer or other payer(s) of income	
Naziv / Name	Naslov/Address

Skupni obdavčljivi dohodki, doseženi izven Slovenije / Total taxable foreign- source income:	
Znesek dohodka v eurih / Amount of income in euro	
Dohodek, dosežen v Sloveniji, ki je v državi rezidentstva izvzet iz obdavčitve ali je neobdavčen / Slovenian-source income, which is excluded from taxation or it is not taxable in your state of residence	
Znesek dohodka v eurih / Amount of income in euro	

3. IZJAVA DAVČNEGA ZAVEZANCA / TAXPAYER'S DECLARATION

Izjavljam:

- Pri odmeri dohodnine za davčno leto _____ v Sloveniji uveljavljam splošno olajšavo, osebne olajšave, posebno osebno olajšavo (razen posebne osebne olajšave za osebe, ki se obračujejo in imajo status dijaka ali študenta), posebno olajšavo za vzdrževane družinske člane in olajšavo za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje.
- Dohodki, doseženi v Sloveniji, znašajo najmanj 90 % celotnega mojega celotnega obdavčljivega dohodka v davčnem letu _____.
- Sem bil/-a v davčnem letu _____ davčni rezident države članice EU/EGP, navedene v točki 4.
- V državi mojega davčnega rezidentstva so bili dohodki, doseženi v Sloveniji, izvzeti iz obdavčitve ali so bili neobdavčeni.
- Da so podatki resnični, točni in popolni.

I hereby declare:

- In regard to the personal income tax assessment for the tax year _____ in Slovenia I claim general relief, personal reliefs, special personal relief (except special personal student relief), special relief for dependants and relief for voluntary supplementary pension insurance.
- Income earned in Slovenia constitutes at least 90 % of my whole taxable income in the tax year _____.
- I was a tax resident in EU/EEA State, stated in item 4, during the tax year _____.
- Income, earned in Slovenia, was excluded from taxation or was not taxable in my state of tax residence.
- That the data are truthful, accurate and complete.

Kraj / Place..... Datum / Date.....

(Tiskano ime in priimek zavezanca/-ke ter njen/-gov podpis /
First name and surname of the taxpayer in BLOCK LETTERS and his/her signature)**4. POTRDILO DAVČNEGA ORGANA DRŽAVE DAVČNEGA REZIDENTSTVA / CERTIFICATE ISSUED BY THE TAX AUTHORITY IN THE STATE OF TAX RESIDENCY***(Izpolni davčni organ v državi članici EU/EGS /To be completed by the tax authority in the member states of the EU/EEA)*

Država davčnega rezidentstva / Tax Residency State:	
Potrjujemo, da:	
<ul style="list-style-type: none"> • je bila oseba, navedena v točki 1, v letu _____ davčni rezident v tej državi, • nam ni znano nič kar nasprotuje informacijam, navedenim v zgornjem delu tega obrazca glede osebnih okoliščin in dohodka. 	
We hereby certify that:	
<ul style="list-style-type: none"> • The person stated in Item 1 was a tax resident of this State in the year _____. • That nothing is known to us which contradicts the information furnished above concerning personal circumstances and income. 	
Naziv in naslov tujega davčnega organa / Name and address of the foreign tax authority	
Kraj / Place	Datum / Date
Tiskano ime in priimek odgovorne osebe ter njen podpis / First name and surname of an authorised person in BLOCK LETTERS and his/her signature	
Žig / Official stamp	

* Na zahtevo davčnega organa je potrebno predložiti tudi druga dokazila o upravičenosti do ugodnosti po tem zahtevku. / On the request of Slovene Tax Administration further evidence regarding entitlement to benefits under this application should be provided.

**3703. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o tarifi za odmero nagrade
upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti
in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve
katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen**

Na podlagi 2. in 3. točke prvega odstavka 114. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o tarifi
za odmero nagrade upravitelja v postopkih
zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije
ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj
v teh postopkih upravičen**

1. člen

V Pravilniku o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen (Uradni list RS, št. 91/08, 119/08 in 53/09) se v 4. členu besedilo »za 20 odstotkov« nadomesti z besedilom »za 15 odstotkov«.

2. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadomestilo upravitelja za izdelavo otvoritvenega poročila se odmeri po naslednji preglednici:

Postavka	Osnova za izračun v eurih		Nadomestilo v eurih
I.	do 47.350		3%
II.	nad 47.350	do 100.000	1.420,50 + 1% nad 47.350
III.	nad 100.000	do 500.000	1.947 + 0,5% nad 100.000
IV.	nad 500.000	do 2.000.000	3.947 + 0,2% nad 500.000
V.	nad 2.000.000	do 4.400.000	6.947 + 0,1% nad 2.000.000
VI.	nad 4.400.000		9.347 + 0,08% nad 4.400.000, vendar največ 20.000

«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Znesek najnižjega nadomestila za izdelavo otvoritvenega poročila znaša v stečajnem postopku nad pravno osebo 994,35 eurov, v osebnem stečaju in stečaju zapuščine pa 710,25 eurov. Znesek najvišjega nadomestila za izdelavo otvoritvenega poročila, razen v primeru iz sedmega odstavka tega člena, znaša 20.000 eurov.«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Končni znesek nadomestila, določen po petem odstavku tega člena, se lahko v soglasju z upniškim odborom zviša največ za 50 odstotkov, in znaša največ 30.000 eurov, če se v stečajnem postopku nadaljuje poslovanje stečajnega dolžnika (317. člen Zakona) in doseže ugodnejše pogoje za prodajo premoženja. Predlog tega zvišanja nadomestila mora upravitelj vložiti skupaj s predlogom končne razdelitve.«.

3. člen

V prvem odstavku 6. člena se preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Postavka	Število pravočasno prijavljenih terjatev		Znesek nadomestila v eurih
I.	do 10		1.420,50
II.	nad 10	do 50	1.420,50 + 94,70 za vsako terjatev nad 10
III.	nad 50	do 100	5.208,50 + 47,35 za vsako terjatev nad 50
IV.	nad 100	do 200	7.576 + 23,68 za vsako terjatev nad 100
V.	nad 200		9.944 + 5 za vsako terjatev nad 200, vendar največ 20.000

«.

4. člen

V prvem odstavku 7. člena se preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Postavka	Osnova za izračun v eurih		Nadomestilo v eurih
I.	do 37.500		10 %
II.	nad 37.500	do 375.000	3.750 + 4 % nad 37.500
III.	nad 375.000	do 750.000	17.250 + 3 % nad 375.000
IV.	nad 750.000	do 2.250.000	28.500 + 1 % nad 750.000
V.	nad 2.250.000	do 3.550.000	43.500 + 0,5 % nad 2.250.000
VI.	nad 3.550.000		50.000 + 0,3 % nad 3.550.000, vendar največ 60.000

.«.

5. člen

Dosedanje besedilo 9. člena postane prvi odstavek tega člena.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) V postopku prisilne poravnave po posebnih pravilih Zakona, ki veljajo za prisilno poravnavo nad srednjo ali veliko družbo (oddelek 4.8 Zakona), se nadomestilo za preizkus terjatev odmeri po preglednici iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika tako, da se v postopku nad veliko družbo pomnoži s količnikom 0,75, v postopku nad srednjo družbo pa s količnikom 0,6.«.

6. člen

Dosedanje besedilo 11. člena postane prvi odstavek tega člena.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) V postopku prisilne poravnave po posebnih pravilih Zakona, ki veljajo za prisilno poravnavo nad srednjo ali veliko družbo (oddelek 4.8 Zakona), se nadomestilo za izdelavo poročila o izidu glasovanja o sprejetju prisilne poravnave odmeri po preglednici iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika tako, da se v postopku nad veliko družbo pomnoži s količnikom 0,75, v postopku nad srednjo družbo pa s količnikom 0,6.«.

7. člen

V prvem odstavku 12. člena, ki postane besedilo tega člena, se preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Postavka	Višina zneska sredstev v bilanci stanja v eurih	Znesek nadomestila v eurih
I.	do 1.000.000	473,50
II.	od 1.000.000 do 5.000.000	od 473,50 do 1.420,50
III.	od 5.000.000 do 10.000.000	od 1.420,50 do 2.100
IV.	od 10.000.000 do 15.000.000	od 2.100 do 2.841
V.	nad 15.000.000	2.841

.«.

Drugi odstavek se črta.

8. člen

V prvem odstavku 13. člena se za besedama »prisilna poravnava« črtata vejica in besedilo »in zmanjšanega za 20 odstotkov«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru iz prejšnjega odstavka se nadomestilo za opravljanje nadzora odmeri v skladu s prejšnjim členom.«.

9. člen

Tretji odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če upravitelj potuje z lastnim prevoznim sredstvom, se mu stroški povrnejo v višini kilometrine, ki za vsak prevožen

kilometer znaša 30 odstotkov cene enega litra neosvinčenega 95-oktanskega motornega bencina.«.

10. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(višina pavšalnega zneska)

Pavšalni znesek za kritje drugih stroškov stečajnega postopka, ki se konča brez razdelitve upnikom, znaša:

– v postopku stečaja nad pravno osebo: 946 eurov,

– v postopku osebnega stečaja in stečaja zapuščine: 473,50 eurov.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

V postopkih, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se nagrada in stroški odmerijo po Pravilniku o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen (Uradni list RS, št. 91/08, 119/08 in 53/09).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-218/2014
Ljubljana, dne 17. decembra 2014
EVA 2014-2030-0039

mag. Goran Klemenčič l.r.
Minister
za pravosodje

3704. Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu ugotavljanja zadostnih sredstev za preživljanje v postopku izdaje dovoljenja za prebivanje

Na podlagi osmega odstavka 55. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 45/14 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja ministrica za notranje zadeve v soglasju z ministrom za finance

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o načinu ugotavljanja zadostnih sredstev za preživljanje v postopku izdaje dovoljenja za prebivanje

1. člen

V Pravilniku o načinu ugotavljanja zadostnih sredstev za preživljanje v postopku izdaje dovoljenja za prebivanje (Uradni list RS, št. 61/12) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta pravilnik določa način ugotavljanja izpolnjevanja pogoja zadostnih sredstev za preživljanje, ki jih tretji odstavek 33. člena in drugi odstavek 36. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 45/14 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon) določata kot pogoj za izdajo ali podaljšanje dovoljenja za prebivanje tujca v Republiki Sloveniji.«

2. člen

6. člen se črta.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2015.

Št. 007-470/2014
Ljubljana, dne 15. decembra 2014
EVA 2014-1711-0049

mag. Vesna Györkös Žnidar l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

Soglašam!

dr. Dušan Mramor l.r.
Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

3705. Odločba o razveljavitvi prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 19. člena, sedmega odstavka 19. člena, kolikor se nanaša na izvršitev uklonilnega zapora, ter 202.b člena Zakona o prekrških

Številka: U-I-12/12-22
Datum: 11. 12. 2014

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začem z zahtevo Varuha človekovih pravic, na seji 11. decembra 2014

o d l o č i l o:

1. Prvi, drugi, tretji in četrti odstavek 19. člena, sedmi odstavek 19. člena, kolikor se nanaša na izvršitev uklonilnega zapora, ter 202.b člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13 in 111/13) se razveljavijo.

2. Postopki odločanja o uklonilnem zaporu, ki do dneva objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije še niso bili končani, se ustavijo. V zadevah, v katerih je bil postopek odločanja o uklonilnem zaporu do navedenega dne končan, se uklonilni zapor ne izvrši oziroma se njegovo izvrševanje ustavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Varuh človekovih pravic navaja, da je prvi odstavek 19. člena Zakona o prekrških (v nadaljevanju: ZP-1), ki ureja uklonilni zapor, v neskladju z 2. in 19. členom Ustave. Med drugim meni, da zgolj zaradi zagotavljanja večje plačilne discipline storilcev prekrškov, čemur naj bi bil namenjen uklonilni zapor, ni dopustno posegati v pravico do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave, saj naj bi bil to eden izmed najhujših posegov v človekove pravice. Ob tem poudarja, da je ZP-1 opustil odvzem prostosti kot sankcijo za prekrške, hkrati pa uvedel uklonilni zapor. Država naj bi morala najti druge, ustreznejše mehanizme, s katerimi bi na bolj human in učinkovit način zagotovila izvrševanje odločb. Predlagatelj primeroma navaja učinkovitejšo prisilno izvršbo globe. Iz istih razlogov naj uklonilni zapor ne bi bil niti nujen, primeren in sorazmeren v ožjem smislu. Prav tako meni, da mora sodišče, če za prekršek ni bil izdan plačilni nalog ali če ne gre za mladoletnega storilca, določiti uklonilni zapor vedno, kadar ugotovi, da globa ni bila v celoti plačana, ne da bi imelo pred tem možnost presojeti okoliščine primera in razloge, zaradi katerih globa ni bila plačana. Kriterij za odločanje naj tudi ne bi bila višina neplačane globe. Predlagatelj posebej izpostavlja tretji odstavek 19. člena ZP-1, v skladu s katerim lahko uklonilni zapor traja do trideset dni, če storilec pred tem ne plača globe, in peti odstavek 202.b člena ZP-1, kolikor določa, da sodišče ugovor zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora kot neutemeljen zavrne, če storilec določenih nalog v splošno korist ne opravi v redu. Poleg tega naj zakon ne bi urejal primerov, ko posameznikom dela v splošno korist ni mogoče zagotoviti, zato naj bi bile odločitve sodišč v takih primerih različne.

2. Na poziv Ustavnega sodišča je predlagatelj sporočil, da pri vloženih zahtevi vztraja tudi po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 21/13 – v nadaljevanju ZP-1H), ki je začel veljati med postopkom pred Ustavnim sodiščem, saj naj bi bila ureditev uklonilnega zapora še vedno v neskladju z Ustavo. Cilji uklonilnega zapora naj bi ostajali enaki, dopolnitev 202.b člena ZP-1 naj bi

bila nekonsistentna in nejasna. Glede na pomanjkljivo ureditev naj bi bilo nejasno, kdaj, v katerih primerih, če sploh, in na kakšen način bo sodišče ugotavljalo okoliščine, zaradi katerih določitev ali izvršitev uklonilnega zapora ne bi bila smotna in v skladu z njegovim namenom.

3. Državni zbor v odgovoru poudarja, da mora storilec spoštovati pravnomočno odločitev o odgovornosti za prekršek in zanj izrečeno sankcijo. Na voljo naj bi imel različne načine za omilitev bremena, ki ga zanj pomeni izrečena globa. Če storilec kljub vsem navedenim možnostim globe ne plača, pa naj bi bil prav uklonilni zapor tisto sredstvo, ki ima še pred uvedbo postopka za prisilno izterjavo namen storilca prisiliti v plačilo globe. Tako plačana globa naj bi bila, v primerjavi s postopkom prisilne izterjave, kljub prisilitvi z uklonilnim zaporom plačana prostovoljno. Stroški, ki pri tem nastanejo, naj bi bili sorazmerni s tem, da naj bi se z uklonilnim zaporom zoper storilca postopalo tudi zaradi zagotavljanja spoštovanja odločitev pristojnega organa za prekrške in zaradi izpolnitve pravnomočno izrečene sankcije za prekršek. Glede na navedeno naj uklonilni zapor ne bi pomenil prekomernega posega v posameznikovo pravico do osebne svobode.

4. Vlada v mnenju, ki je smiselno enako pojasnilom Ministrstva za pravosodje (v nadaljevanju Ministrstvo), navaja, da izpodbijana ureditev ni v neskladju z Ustavo. Poudarja, da je treba izhajati iz namena ukrepa, to je preprečiti izogibanje plačilu globe tistim, ki so jo sposobni plačati. Posebej izpostavlja pomen izvrševanja odločb z vidika 2. člena Ustave. Pri presoji naj bi bilo treba upoštevati celotno ureditev in vse možnosti, ki naj bi jih zakonodajalec dajal storilcu, da se izogne določitvi uklonilnega zapora, in o katerih bi moral biti storilec v skladu z zakonsko ureditvijo tudi ustrezno poučen. Med temi možnostmi Vlada našteva plačilo globe v obrokih, plačilo polovičnega zneska globe in nadomestitev plačila globe z izvršitvijo določenih nalog. Vlada nadalje navaja, da je v skladu s točko (b) prvega odstavka 5. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) mogoče na zakonit način odvzeti prostost osebi, ki se ne pokori zakoniti odločbi sodišča, ali zato, da se zagotovi izpolnitev kakšne z zakonom določene obveznosti. Odvzem prostosti naj tako ne bi bil dopusten le v kazenskih, temveč tudi v civilnih in drugih zadevah. Skladnost ureditve uklonilnega zapora z EKČP in prakso Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) Vlada utemeljuje s tem, da naj bi bilo trajanje uklonilnega zapora časovno omejeno, sam uklonilni zapor pa namenjen le tistim storilcem, ki so globo sposobni plačati. V zvezi z očitkom predlagatelja, da se socialno stanje storilca predhodno ne preverja, Vlada opozarja na odločitev višjega sodišča v Mariboru št. PRp 201/2007 z dne 7. 3. 2007, iz katere naj bi med drugim izhajalo, da mora sodišče pri odločanju o določitvi uklonilnega zapora poleg neplačila globe upoštevati tudi pogoje, ki ne dovoljujejo prisiljevanja z uklonilnim zaporom, posebej če je s temi okoliščinami seznanjeno. Vlada v nadaljevanju opozarja na pravico do ugovora zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora in na dolžnost sodišča v postopku odločanja o ugovoru, da opravi poizvedbe o navedbah glede premoženjskega stanja storilca in glede drugih dejstev, pomembnih za odločitev o ugovoru. Ministrstvo navaja, da se izpodbijani zakon opira na ureditev uklonilnega zapora v zakonu o prekrških Zvezne republike Nemčije,¹ potrjeno kot ustavnoskladno tudi v nemški ustavnosodni presoji.² Tako Vlada kot Ministrstvo opozarjata tudi na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-344/06 z dne 20. 11. 2008 (Uradni list RS, št. 113/08, in OdlUS XVII, 61), v kateri je Ustavno sodišče ugotovilo, da odvzem prostosti v izvršilnem postopku, ker dolžnik ni poravnal denarne kazni, ni v neskladju z Ustavo. Kazni zapora v prekrškovnih zadevah in uklonilnega

zapora po mnenju Vlade ni mogoče primerjati, saj gre v prvem primeru za sankcijo, z drugim pa se storilca, ki globe ne želi plačati, sili k plačilu.

5. Na vlogo, s katero je predlagatelj Ustavno sodišče obvestil o razlogih, zaradi katerih pri zahtevi vztraja tudi po uveljavitvi ZP-1H, je odgovorila Vlada, ki pojasnjuje, da je po tej noveli institut uklonilnega zapora z vidika načela sorazmernosti omejen, in sicer na ta način, da se ga ne sme določiti, če neplačana globa ne presega 120 EUR. Dopolnitev 202.b člena ZP-1 pa naj bi izhajala iz načela humanosti in smotrnosti, saj naj bi praksa pokazala, da so v posameznih primerih podane okoliščine, zaradi katerih določitev uklonilnega zapora ali njegova izvršitev ni smotna in v skladu z njegovim namenom. Od 14. 5. 2013 naj bi sodišče imelo v takih primerih možnost s sklepom odločiti, da se uklonilni zapor ne določi oziroma da se njegovo izvrševanje ustavi.

6. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora, obe mnenji Vlade ter pojasnila Ministrstva poslalo predlagatelju, ki je v odgovoru navedel, da vztraja pri zahtevi in navedbah v njej.

B. – I.

7. Varuh človekovih pravic lahko na podlagi pete alineje prvega odstavka 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju: ZUstS) z zahtevo začne postopek za oceno ustavnosti predpisa, če meni, da predpis nedopustno posega v človekove pravice ali temeljne svoboščine. Zahtevo lahko razširi tudi na spremenjeni predpis, če meni, da je še vedno v neskladju z Ustavo, saj pooblastilo za vložitev zahteve ni vezano na obstoj konkretnega primera.

8. Po vložitvi zahteve je bila izpodbijana zakonska ureditev dvakrat spremenjena. Z ZP-1H je zakonodajalec v 202.b členu dodal nov deseti in enajsti odstavek,³ izključil pa je tudi možnost izrekanja uklonilnega zapora, če neplačana globa ne presega 120 EUR. Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 111/13 – v nadaljevanju ZP-11) 1. 1. 2014, je zakonodajalec navedeni znesek še zvišal, in sicer na 300 EUR. V skladu s prehodnimi določbami⁴ se za zadeve, v katerih se postopek odločanja o uklonilnem zaporu do uveljavitve ZP-1H oziroma ZP-11 še ni končal, pa tudi za zadeve, v katerih se je uklonilni zapor že izvrševal, uporabljata 19. in 202.b člen ZP-1 v vsebini, kot je bila spremenjena oziroma dopolnjena z ZP-1H oziroma ZP-11.

9. Predlagatelj je na zahtevo Ustavnega sodišča v zvezi z uveljavitvijo ZP-1H sporočil, da pri svoji zahtevi vztraja. Glede na to, da predlagatelj zatrjuje, da je zakonska ureditev uklonilnega zapora kljub spremembam še vedno v neskladju z Ustavo, je Ustavno sodišče upoštevalo, da predlagatelj izpodbija le veljavno ureditev uklonilnega zapora.

B. – II.

10. Predlagatelj izrecno izpodbija prvi odstavek 19. člena ZP-1. Vendar iz navedb o nelegitimnosti in nesorazmernosti uklonilnega zapora izhaja, da nasprotuje uklonilnemu zaporu kot takemu. Poleg tega naslavlja konkretne očitke zoper tretji in četrti odstavek 19. člena ZP-1 ter drugi stavek petega odstavka in deseti odstavek 202.b člena ZP-1, kolikor zakonsko ureditev določitve uklonilnega zapora soopredeljujejo. Pri tem predlagatelj neskladje z Ustavo očita ureditvi postopka odločanja o uklonilnem zaporu (tega ureja 202.b člen ZP-1), in sicer zato, ker opušča ureditev postopka, ko gre za ugotavljanje okoliščin, zaradi katerih sodišče uklonilnega zapora ne določi. Ustavno

³ Slednja določata: »(10) Če sodišče ugotovi, da so podane okoliščine, zaradi katerih določitev uklonilnega zapora ali njegova izvršitev ne bi bila smotna in v skladu z njegovim namenom, uklonilnega zapora ne določi oziroma njegovo izvrševanje ustavi.

(11) V primeru iz prejšnjega odstavka sodišče odloči s sklepom, zoper katerega je dovoljena pritožba na višje sodišče.«

⁴ Prim. tretji in deveti odstavek 30. člena ZP-1H in prvi odstavek 29. člena ZP-11.

¹ Gesetz über Ordnungswidrigkeiten, OWiG, BGBl. I S. 602.

² Pri tem se sklicuje na odločbo nemškega Zveznega ustavnega sodišča št. 2 BvL 1/76 z dne 9. 11. 1976 in odločbo Ustavnega sodišča dežele Berlin št. 102/00 z dne 26. 10. 2000.

sodišče je zato, ker ni vezano na predlog in ker so vse omejenjene določbe ZP-1 v medsebojni zvezi, skladno s 30. členom ZUstS obravnavalo tudi ustavnost teh določb.

11. Za presojo ukrepa uklonilnega zavora sta poleg omejenjenih določb 19. člena ZP-1 pomembna še drugi in sedmi odstavek 19. člena. Drugi odstavek te določbe opredeljuje negativne predpostavke formalne narave, ki izključujejo dopustnost določitve uklonilnega zavora; sedmi odstavek opredeljuje pomen oprave določenih nalog v splošno korist oziroma v korist lokalne skupnosti (v nadaljevanju nalog v splošno korist) v razmerju do obveznosti plačila globe in izvršitve uklonilnega zavora.

12. Omenjene določbe 19. člena ZP-1 se glasijo:

»Uklonilni zapor

(1) Storilca, ki deloma ali v celoti ne plača globe v določenem roku, se prisili k plačilu tako, da se mu določi uklonilni zapor. O uklonilnem zaporu odloči sodišče.

(2) Uklonilni zapor se ne sme določiti, če je bil za prekršek izdan plačilni nalog, če neplačana globa ne presega 300 EUR ali če je bila globa izrečena mladoletnemu storilcu prekrška. Uklonilni zapor se ne sme določiti pred pravnomočnostjo sodbe oziroma odločbe o prekršku.

(3) Uklonilni zapor traja, dokler globa ni v celoti plačana, vendar najdlje 30 dni.

(4) Z izvršitvijo uklonilnega zavora ne preneha obveznost plačila globe.

(7) Če storilec opravi določene naloge v celoti, se uklonilni zapor ne izvrši in globa ne izterja.«

Člen 202.b ZP-1 se glasi:

»Postopek določitve uklonilnega zavora

(1) Uklonilni zapor se določi po uradni dolžnosti ali na predlog okrajnega sodišča, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, ali na predlog prekrškovnega organa, če izrečena globa v določenem roku ni bila plačana.

(2) Uklonilni zapor se določi s sklepom. Zoper ta sklep je dovoljen pisni ugovor, ki ga lahko vložijo storilec, njegov zakoniti zastopnik oziroma zagovornik v osmih dneh od vročitve sklepa. Sodišče v sklepu o določitvi uklonilnega zavora storilca opozori, da lahko namesto ugovora zoper sklep poda predlog za nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti.

(3) O ugovoru zoper sklep iz prejšnjega odstavka oziroma predlogu za nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti odloča sodišče, ki je izdalo sklep o uklonilnem zaporu.

(4) Ugovor zoper sklep o določitvi uklonilnega zavora mora vsebovati navedbo sklepa, dejstev, s katerimi se utemeljuje, dokazuje za ta dejstva (npr. potrdilo o plačani globi, potrdilo o premoženjskem stanju, lastniških deležih na nepremičnem ali premoženjskem premoženju, zadnje odločbo davčnega organa o odmeri dohodnine, potrdilo o številu vzdrževanih družinskih članov ali dokazila o zdravstvenem stanju ter o drugih osebnih okoliščinah na strani storilca, ki kažejo na to, da določitev uklonilnega zavora ne bi bila v skladu z njegovim namenom) in podpis vlagatelja.

(5) Če storilec hkrati z ugovorom zoper sklep o določitvi uklonilnega zavora predlaga nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti, sodišče najprej odloči o tem predlogu po določbah tega zakona o nadomestitvi globe z nalogami v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti. Če storilec določeno nalogo v redu opravi, sodišče ugotovi ugovoru in razveljavi sklep o določitvi uklonilnega zavora, sicer pa ugovor kot neutemeljen zavrne.

(6) Sodišče opravi poizvedbe o navedbah v ugovoru zaradi ugotovitve storilčevega premoženjskega stanja in možnosti za plačilo globe ali drugih dejstev, pomembnih za odločitev o

ugovoru. Pri tem lahko zahteva tudi poročilo pristojnega centra za socialno delo o okolju in razmerah, v katerih storilec živi.

(7) Sodišče lahko na obrazložen predlog direktorja zavoda za prestajanje kazni zavora odloči, da se uklonilni zapor ne izvrši in se globa prisilno izterja, če osebne okoliščine na strani storilca kažejo na to, da izvršitev uklonilnega zavora ne bi bila v skladu z njegovim namenom. Sklep o neizvršitvi uklonilnega zavora se izda v 24 urah od prejema predloga. Zoper ta sklep ni dovoljena pritožba.

(8) Prepozen ali nedovoljen ugovor sodišče zavrne s sklepom, proti kateremu je dovoljena pritožba na višje sodišče. Višje sodišče mora odločiti v petnajstih dneh od prejema spisa.

(9) Če je ugovor utemeljen, sodišče s sklepom razveljavi sklep o določitvi uklonilnega zavora. Če ugovor ni utemeljen, ga sodišče zavrne. Zoper sklep o ugoditvi ugovoru ni pritožbe, zoper sklep o zavrnitvi ugovora pa je dovoljena pritožba na višje sodišče. Višje sodišče mora odločiti v petnajstih dneh od prejema spisa.

(10) Če sodišče ugotovi, da so podane okoliščine, zaradi katerih določitev uklonilnega zavora ali njegova izvršitev ne bi bila smotrna in v skladu z njegovim namenom, uklonilnega zavora ne določi oziroma njegovo izvrševanje ustavi.

(11) V primeru iz prejšnjega odstavka sodišče odloči s sklepom, zoper katerega je dovoljena pritožba na višje sodišče.«

B. – III.

13. Pri uklonilnem zaporu gre za odvzem prostosti zunaj kazenskega postopka. Postopek odločanja o uklonilnem zaporu je sicer urejen v ZP-1, vendar kot poseben postopek v poglavju o izvršitvi in evidencah odločb v 202.b členu. Pri tem ne gre za odločanje o samem kaznivem ravnanju (prekršku),⁵ saj je to v trenutku, ko je mogoče določiti uklonilni zapor, že pravnomočno končano, sankcija za prekršek pa pravnomočno izrečena (drugi odstavek 19. člena ZP-1). Uklonilni zapor tudi ni kaznovalna sankcija. Čeprav ZP-1 večino materialnopravnih določb v zvezi z uklonilnim zaporom uvršča v poglavje o sankcijah za prekršek, uklonilni zapor ni opredeljen kot ena izmed sankcij, ki se po 4. členu ZP-1 smejo predpisati in izrehati za prekrške, temveč ga sodišče v skladu s prvim odstavkom 19. člena ZP-1 določi storilcu, ki deloma ali v celoti ne plača globe v določenem roku, zato, da ga sili k plačilu. Drugače kot sankcija, ki se potem, ko je pravnomočno izrečena, izvrši v skladu s predpisi, njeni izvršitvi pa se praviloma ne bo mogoče izogniti, se storilec določitvi in izvršitvi uklonilnega zavora lahko izogne s plačilom globe. Uklonilni zapor torej ni ukrep kaznovalne narave, temveč se z njim poskuša ukloniti storilčeva volja, da bo (sam) plačal s pravnomočno odločbo izrečeno globo,⁶ izrečen pa je zunaj kazenskega postopka. Namenjen je zagotovitvi spoštovanja pravnomočne sodne odločbe.

⁵ Po ustaljeni ustavnosodni presoji morajo biti tudi obdolženci v postopku o prekršku zagotovljena temeljna jamstva poštenega postopka, pri čemer pa je raven zagotovljenih pravic lahko v primeru lažjih kršitev z manj hudimi posledicami za kaznovano osebo nižja od tiste, ki je zagotovljena v kazenskem postopku (prim. odločbo št. Up-120/97 z dne 18. 3. 1999, Uradni list RS, št. 31/99, in OdlUS VIII, 126).

⁶ Prim. odločbo št. U-I-344/06, v kateri je Ustavno sodišče primerjalo kaznovanje za žalitev v pravnem postopku in kazen kot sredstvo za zagotavljanje izvršbe. V obravnavani zadevi je bil predmet presoje sicer odvzem prostosti zaradi zagotovitve ravnanja dolžnika, ki ga namesto njega ne more izpolniti nihče drug. Ustavno sodišče je pojasnilo, da je test glede narave in teže kazni, z izvedbo katerega je mogoče odgovoriti na vprašanje, ali gre za kazenski postopek, uporaben za primer, ko je namen sankcije prvenstveno kaznovalen. Opozorilo je, da je pri kaznovanju v okviru izvršilnega postopka drugačna varovana dobrina (učinkovitost izvršbe in s tem zagotovitev pravice do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave), drugačen pa je tudi cilj kaznovanja. V tem primeru namreč ne gre za odziv na ravnanje, ki je v celoti že bilo izvedeno, pač pa za poskus vplivati na voljo dolžnika. Ker po presoji Ustavnega sodišča ni šlo za sankcijo, ki bi imela kaznovalno naravo, primerjava s kaznimi za kazniva dejanja ni bila utemeljena.

14. Uklonilni zapor pomeni poseg v pravico do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, da odvzem prostosti, o katerem se ne odloča v kazenskem postopku in zanj ne prihajajo v poštev vsa procesna in materialnopravna jamstva glede kazenskega postopka in glede kaznivih dejanj, zgolj zato ni v neskladju z Ustavo.⁷ Prav tako je Ustavno sodišče že sprejelo stališče, da Ustava glede vseh posegov v pravico do osebne svobode, torej tudi tistih, ki niso povezani s postopki glede kaznivih dejanj, v drugem in tretjem odstavku 19. člena določa posebna jamstva. Dodatna jamstva iz tretjega odstavka ob odvzemu prostosti (pouk o razlogih za odvzem prostosti ter pouk o določenih pravicah) za presojo dopustnosti posega v obravnavani zadevi niso upoštevana.⁸ Pomembna so tista iz drugega odstavka.

15. Primere, v katerih se sme poseči v prostost, EKČP izčrpno opredeljuje (prvi odstavek 5. člena EKČP). Eden izmed teh primerov je tudi »zakonit odvzem prostosti osebi, ki se ne pokori zakoniti odločbi sodišča, ali zato, da bi zagotovili izpolnitev kakšne z zakonom naložene obveznosti« (točka (b) prvega odstavka 5. člena EKČP).⁹ Kadar gre za odvzem prostosti osebi, ki se ne pokori zakoniti odločbi sodišča, za kar gre tudi v primeru uklonilnega zapora,¹⁰ mora biti po praksi ESČP¹¹ odvzem prostosti zakonit, kar vključuje zahtevo po zakonitem postopku. EKČP v prvem odstavku 5. člena tako kot Ustava v drugem odstavku 19. člena postavlja namreč tudi zahtevo po zakonitem postopku. Vsak odvzem prostosti mora biti skladen z namenom 5. člena EKČP, ki zagotavlja varstvo pred arbitrarnostjo. Domače oblasti morajo poleg tega zagotoviti ustrezno ravnovesje med pomenom zagotovitve spoštovanja sodne odločbe v demokratični družbi in pomenom pravice do osebne svobode. EKČP v četrtem odstavku 5. člena zagotavlja možnost hitrega sodnega varstva v primeru odvzema prostosti.

16. Niti Ustava niti EKČP ne izključujeta možnosti, da zakon tudi v prekrškovem pravu, ki zaporne kazni ne pozna, kot sredstvo prisilne izvršitve pravnomočne sodne odločbe predvidi ukrep, ki pomeni odvzem prostosti. Zgolj zato ureditev uklonilnega zapora še ni v neskladju z Ustavo. Ker smiselno enake zahteve kot iz EKČP in prakse ESČP v primerih, ko gre za odvzem prostosti, izhajajo, kot je razvidno iz nadaljevanja obrazložitve, že iz Ustave, je Ustavno sodišče presojo izpodbijane ureditve uklonilnega zapora opravilo v okviru Ustave.

17. Po drugem odstavku 19. člena Ustave mora ureditev odvzema prostosti ustrezati zahtevam iz odvisnega stavka besedila te določbe, po katerem se sme prostost odvzeti le (i) v primerih in (ii) po postopku, ki ga določa zakon. Zahtevi iz besedila odvisnega stavka drugega odstavka 19. člena Ustave opredeljujeta splošna pogoja za omejitev osebne svobode z odvzemen prostosti, in sicer, da je to vnaprej v zakonu tako materialnopravno kot procesnopravno določeno.¹² To pomeni,

⁷ Prim. prav tam.

⁸ Prim. prav tam, 11. točka obrazložitve.

⁹ Storilec ima zoper odločbo prekrškovnega organa vedno možnost zahtevati sodno varstvo in s tem doseči, da bo o njegovi odgovornosti za prekršek dokončno in pravnomočno odločilo sodišče. Zgolj zato, ker posameznik te pravice ne izkoristi, ni mogoče zmanjševati pomena pravnomočne odločbe, s katero je bilo o njegovi odgovornosti odločeno.

¹⁰ V sklepu v zadevi *Tyrrell proti Zduženemu kraljestvu* z dne 4. 9. 1996 je ESČP pojasnilo, da je prvi del točke b) prvega odstavka 5. člena EKČP podlaga za odvzem prostosti zaradi neplačila globe. V tej zadevi pritožnik ni plačal stroškov, ki mu jih je v postopku naložilo sodišče, in globe, ki mu jo je izrekel organ, pristojen za podeljevanje licenc za taksi prevoze. Prim. tudi sklep Komisije v zadevi *Airey proti Irski* z dne 7. 7. 1977.

¹¹ Glej npr. sodbo ESČP v zadevi *Gatt proti Malti* z dne 27. 7. 2010.

¹² Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996 (Uradni list RS, št. 25/96, in OdlUS V, 40), 32. točka obrazložitve.

da morajo biti ukrepi in pogoji za njihovo odreditev določni (*lex certa*), pri čemer je določnost materialne in procesne narave.¹³ Smisel te ustavne zahteve je varstvo pred arbitrarnostjo organov oblasti, ki odločajo o odvzemu prostosti.

18. Pri ustavnem okviru procesnopravne določnosti je treba upoštevati še zlasti 22. (enako varstvo pravic), 23. (pravica do sodnega varstva) in 25. (pravica do pravnega sredstva) člen Ustave,¹⁴ pri čemer je, ko gre za odločanje sodne veje oblasti, upravičena določena mera diskrecijske širine, ki gre neodvisnim, nepristranskim in z zakonom ustanovljenim sodiščem.¹⁵ Po 23. členu Ustave izhaja pravica do sodnega varstva iz pravno zagotovljene in dejanske neodvisnosti in nepristranskosti sodišč,¹⁶ pojem sodne odločbe pa že sam po sebi ta jamstva vsebuje, kar pomeni tudi, da mora sodišče praviloma že pred odločitvijo slišati stališča obeh strank.¹⁷ Pravica do sodnega varstva zagotavlja vsebinsko (ne zgolj formalno) odločanje sodišča.¹⁸

19. Zakonska ureditev posameznega posega mora v skladu z ustaljeno ustavnosodno presojo temeljiti na ustavno dopustnem, tj. stvarno upravičenem cilju (tretji odstavek 15. člena Ustave) in biti skladna z načeli pravne države (2. člen Ustave), in sicer s tistim izmed teh načel, ki prepoveduje prekomerne posege države (splošno načelo sorazmernosti). Splošno načelo sorazmernosti naslavlja na zakonodajalca dve zahtevi. Najprej zahtevo, da možnost posega v pravico omeji na primere, v katerih je tak poseg v razumnem sorazmerju s ciljem. In v primeru, ko predvidi konkretizacijo splošnega načela sorazmernosti v vsakem posameznem primeru v sodnem postopku, da pri opredelitvi pogojev sodiščem spoštovanje splošnega načela sorazmernosti omogoči. Splošno načelo sorazmernosti, imanentno pravni državi, zavezuje vse državne organe.¹⁹ Zato mora ureditev, ki predpostavlja konkretizacijo tega načela s posamičnim aktom sodišča, omogočati utemeljitev ustavne dopustnosti posega v vsakem posameznem primeru, izhajajoč pri tem iz zahtev tega načela. Le tako se lahko zagotovi, da bo izrečeni ukrep, s katerim se posega v pravico posameznika, v resnici služil legitimnemu cilju in hkrati izražal primerno ravnovesje med tem ciljem in pomenom zagotovitve spoštovanja pravice. V tem pomenu je konkretizacija splošnega načela sorazmernosti v posamični odločitvi sodišča dodatni element omejitve posega.

20. Presoja, ali gre morda za prekomeren poseg, opravi Ustavno sodišče na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti, ki obsega presojo primernosti, nujnosti in sorazmernosti v ožjem smislu.²⁰

B. – IV.

21. Uklonilni zapor se po prvem odstavku 19. člena ZP-1 (po uradni dolžnosti, na predlog okrajnega sodišča, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, ali na predlog prekrškovnega organa) določi, kadar globa v določenem roku ni bila plačana, vendar, skladno z desetim odstavkom 202.b člena ZP-1, sodišče uklonilnega zapora ne določi, če ugotovi, da so podane okoliščine, zaradi katerih ne bi bil

¹³ Prim. prav tam, 42. točka obrazložitve.

¹⁴ Ker v obravnavanem primeru ne gre za odvzem prostosti v kazenskem postopku, ne prihajata v poštev 27. in 29. člen Ustave; prim. prav tam, 28. točka obrazložitve.

¹⁵ Prim. prav tam, 20. točka obrazložitve.

¹⁶ Prav tam.

¹⁷ Prim. prav tam, 69. točka obrazložitve.

¹⁸ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-161/10 z dne 9. 12. 2010 (Uradni list RS, št. 107/10, in OdlUS XIX, 10), 6. točka obrazložitve.

¹⁹ Primerjaj L. Šturm v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 55.

²⁰ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 108/03, in OdlUS XII, 86), 25. točka obrazložitve.

smotrni in v skladu z njegovim namenom.²¹ Dopustnost določitve uklonilnega zapora izključujejo še ovire formalne narave. Tako sodišče uklonilnega zapora ne sme določiti (1) pred pravnomočnostjo sodbe oziroma odločbe o prekršku, (2) če je bil za prekršek izdan plačilni nalog, (3) če neplačana globa ne presega 300 EUR ali (4) če je bila globa izrečena mladoletnemu storilcu prekrška (drugi odstavek 19. člena ZP-1). Ovire formalne narave bodo praviloma znane še pred začetkom postopka odločanja o uklonilnem zaporu. Drugače od ovir vsebinske narave so določno (enoznačno) opredeljene. ZP-1 torej sodišču ne nalaga, da mora določiti uklonilni zapor vedno, kadar ugotovi, da globa ni bila plačana v celoti. Prav obratno. ZP-1 sodišču nalaga, naj poleg formalnih razlogov, ki izključujejo dopustnost določitve uklonilnega zapora, upošteva še druge okoliščine konkretnega primera, zaradi katerih uklonilni zapor ne bi bil smotrni ali v skladu s svojim namenom.

22. Za opredelitev primerov, v katerih sodišče uklonilni zapor lahko določi oziroma njegovo izvrševanje ustavi, sta, kot sledi iz desetega odstavka 202.b člena ZP-1, ključna razumevanje namena uklonilnega zapora in njegova smotrnost, pri čemer je smotrnost treba razumeti kot lastnost cilju primernega delovanja. Če beremo prvi, tretji in četrti odstavek 19. člena ter prvi in četrti odstavek 202.b člena ZP-1 skupaj, je iz teh določb mogoče izluščiti zakonsko konkretizacijo namena uklonilnega zapora, po kateri se s tem ukrepom (1) sili k plačilu globe storilec, (2) ki bi jo bil sposoben plačati, a je v določenem roku ni plačal, (3) pri tem pa poleg tega na njegovi strani ni ovir, ki se nanašajo na njegovo zdravstveno stanje ali druge osebne okoliščine, zaradi katerih ni ustreznega ravnovesja med pomenom zagotavljanja spoštovanja pravnomočne odločbe v demokratični družbi in pomenom pravice do osebne svobode. Prvič. Logično je, da je mogoče z uklonilnim zaporom k plačilu globe prisiliti samo tistega storilca, ki bi jo bil sicer lahko plačal, a tega noče storiti.²² Prav v tem je treba iskati pomen naštevanja dokazil o premoženjskem stanju storilca, »ki kažejo na to, da določitev uklonilnega zapora ne bi bila v skladu z njegovim namenom,« in ki lahko utemeljijo ugovor zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora. Sicer bi šlo za golo naštevanje; torej za naštevanje brez pomena. Drugič. Poleg dokazil o premoženjskem stanju četrti odstavek 202.b člena ZP-1 omenja tudi dokazila o zdravstvenem stanju in drugih osebnih okoliščinah na strani storilca, ki prav tako lahko utemeljijo razloge za ugovor in ki po zakonskem besedilu prav tako lahko »kažejo na to, da določitev uklonilnega zapora ne bi bila v skladu z njegovim namenom«. Naštevaje teh dokazil pomeni, da mora sodišče kot razloge zoper določitev uklonilnega zapora oziroma v prid ustavitvi njegovega izvrševanja upoštevati poleg premoženjskega stanja še druge osebne okoliščine na strani storilca, med katerimi je posebej izpostavljeno zdravstveno stanje. To pa zato, ker te okoliščine iz razloga humanosti lahko kažejo na nesorazmernost določitve uklonilnega zapora v posameznem primeru. S tem, ko so te okoliščine posebej našteje med razlogi za ugovor, je izraženo, da po ZP-1 spoštovanje pravnomočnih odločb ne sme iti na škodo načela humanosti in da se zato po ZP-1 uklonilni zapor ne sme določiti in/ali izvršiti, četudi bi bil storilec globo sposoben plačati, če so na njegovi strani podani tehtni razlogi osebne narave. Sicer bi bilo naštevanje teh okoliščin kot mogoč utemeljen razlog zoper določitev uklonilnega zapora nesmiselno. Prav tak pomen načela humanosti je izražen tudi

²¹ Če je bil uklonilni zapor že določen, ga mora sodišče odpraviti.

²² Prim. sodbo Višjega sodišča v Mariboru št. PRp 201/2007 z dne 7. 3. 2007, na katero se v svojem odgovoru sklicuje tudi Vlada. Iz nje izhaja, da prvega odstavka 19. člena ZP-1 ni mogoče razlagati tako, da bi bil uklonilni zapor obligatoren v vseh primerih, ko globa ni plačana, saj smoter določitve uklonilnega zapora ne more biti nasilje nad posameznikom, za katerega ni mogoče pričakovati uspešnosti prisilne izterjave.

v zakonodajnem gradivu.²³ Taka razlaga določb ZP-1 je ustavnoskladna, saj pravice do osebne svobode ne podreja težnji po učinkovitosti ukrepa uklonilnega zapora ne glede na skrb za zagotavljanje primerne ravnovesja med zasledovano koristjo konkretne omejitve osebne svobode na eni strani in težo posega v pravico do osebne svobode v vsakem posameznem primeru na drugi strani.

23. V tem okviru je spoštovana zahteva, da zakon sodišču prepušča konkretizacijo ustavnega načela sorazmernosti v vsakem posameznem primeru. Sodišče to načelo zavezuje enako kot zakonodajalca. Če namreč sodišče presodi, da izrek uklonilnega zapora zaradi okoliščin konkretnega primera ne izraža ustreznega ravnovesja med pomenom zagotovitve spoštovanja pravnomočne odločbe v demokratični družbi in pomenom pravice do osebne svobode, uklonilnega zapora ne določi. Vseh okoliščin, ki vplivajo na to presojo, zaradi raznolikosti življenjskih položajev, v katerih se o posegu odloča, ni mogoče vnaprej predvideti. Zato jih je lahko zakonodajalec določil le primeroma, sodišče pa s sklepanjem po podobnosti (analogija *intra legem*) v vsakem posameznem primeru ugotavlja morebitne druge podobne okoliščine, pomembne za presojo dopustnosti posega. Glede na navedeno in ker je, ko gre za odločanje sodne veje oblasti, upravičena določena mera diskrecijske širine, izpodbijani ureditvi ni mogoče očitati neskladja z zahtevo po materialnopravni opredeljenosti odvzema prostosti iz drugega odstavka 19. člena Ustave. Zahteva po spoštovanju namena uklonilnega zapora, naslovljena na sodišče ob odločanju o konkretni določitvi uklonilnega zapora, zato ne pomeni, da primeri, v katerih se sme odvzeti prostost, v zakonu zgolj zato niso dovolj določno opredeljeni.

B. – V.

24. Država mora kot nosilka suverene oblasti na svojem ozemlju zagotoviti delovanje svojih institucij, družbe, sožitje med posamezniki in njihovo varnost. Za doseg tega ciljev je upravičena uporabiti tudi določena sredstva prisile. V ta namen (med drugim) določa pravila ravnanja, ki jih morajo spoštovati vsi člani družbe, ki se znajdejo v razmerjih, urejenih s temi pravili. Kršitve pravil, ki so pomembna za delovanje državnih institucij in družbe ter za sožitje in varnost ljudi, hkrati pa ne pomenijo tako hudih kršitev, da bi jih bilo treba določiti kot kazniva dejanja, zakonodajalec opredeljuje kot prekrške in zanje predpisuje določene sankcije.²⁴ Odgovornost storilca za prekršek lahko ugotavlja in sankcijo zanj izreče le pristojni organ po vnaprej predpisanem postopku, katerega končni re-

²³ ZP-1 v prvotnem besedilu (Uradni list RS, št. 7/03) vsebinskih kriterijev za odločanje o uklonilnem zaporu ni določal. Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 40/06 – v nadaljevanju ZP-1C) je bil dodan 202.b člen ZP-1, ki je v četrtem odstavku določil, da lahko posameznik v ugovornem postopku uveljavlja okoliščine premoženjske narave. Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 17/08 – ZP-1E) je zakonodajalec v četrtem odstavku 202.b člena dodal, da mora storilec ugovoru priložiti tudi dokazila o zdravstvenem stanju in o drugih osebnih okoliščinah, zaradi katerih določitev uklonilnega zapora ne bi bila v skladu z njegovim namenom. V zakonodajnem gradivu k Predlogu te novele (EVA 2007-2011-0111 z dne 17. 1. 2008) je pojasnjeno, da po predlaganih spremembah uklonilnega zapora ne bo več dopustno določiti v primerih, ko kršitelji sicer razpolagajo z določenim premoženjem, a izkazujejo obstoj drugih ovir za določitev in izvršitev uklonilnega zapora (npr. zdravstveno stanje storilca, njegova starost, psihofizično stanje, socialne razmere, v katerih živi sam ali skupaj z družino oziroma vzdrževanimi družinskimi člani). Te okoliščine pa morajo biti take narave, da zaradi njih uklonilni zapor ne bi dosegel svojega namena. Z ZP-1H je bil dodan deseti odstavek 202.b člena ZP-1, ki med drugim dodaja kriterij smotrnosti. Iz zakonodajnega gradiva k Predlogu ZP-1H (EVA 2012-2030-0041 z dne 20. 12. 2012) je razvidno, da naj bi predlagane spremembe izhajale iz načela humanosti in smotrnosti.

²⁴ Prim. L. Bavcon in drugi, Kazensko pravo, Splošni del, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana 2013, str. 44.

zultat je vselej pravnomočna odločba, ki dokončno razrešuje konflikt, ki je v zvezi s kršitvijo pravila nastal med posameznikom in državo. Če je s pravnomočno odločbo ugotovljena odgovornost storilca in je temu izrečena sankcija, mora storilec tako odločbo spoštovati. Spoštovanje pravnomočne odločbe, ki se navzven odraža predvsem v izvršitvi sankcije, pa, gledano širše, utrjuje zaupanje ljudi v pravo in pravno državo. Šele z izvršitvijo sankcije se namreč dokončno izpolni namen sankcioniranja kršitve,²⁵ kar temu sankcioniranju daje smisel in prispeva k njegovi legitimnosti. Cilj uklonilnega zapora, izrečenega za primer, če storilec globe ni plačal v določenem roku, je torej doseči pri storilcu dolžno spoštovanje pravnomočne odločbe o prekršku, ki se izrazi s plačilom globe. Prav to ima nedvomno pomembno vlogo pri uveljavljanju načel pravne države iz 2. člena Ustave²⁶ in prav zato ukrepu uklonilnega zapora ni mogoče pripisati zgolj pomena učinkovitega sredstva za zagotavljanje plačilne discipline. Uklonilni zapor zato zasleduje ustavno dopusten cilj.

25. V okviru presoje, ali je ocenjevani poseg primeren za doseg zasledovanega cilja, mora Ustavno sodišče presoditi, ali je zasledovani cilj z izbranimi sredstvi dejansko mogoče doseči. Če ga ni mogoče doseči, ocenjevani poseg ni primeren.

26. Razumno je pričakovati, da bo grožnja z odvzemom prostosti, izrečena v sklepu o določitvi uklonilnega zapora, storilca prekrška pripravila do tega, da bo globo vendarle plačal.²⁷ Določitvi uklonilnega zapora zato ni mogoče na splošno odrekati, da je primerno sredstvo za doseg cilja, to je doseči dolžno spoštovanje pravnomočne odločbe o prekršku. Vendar če bi bil uklonilni zapor izrečen storilcu, ki globe zaradi svojega šibkega ekonomskega položaja ne zmore plačati, je razlog za opustitev plačila globe pomanjkanje finančnih sredstev, ne pa izogibanje obveznosti plačila globe. Opustitvi plačila v teh primerih ne gre pripisovati pomena odklanjanja dolžnega spoštovanja pravnomočne odločbe državnega organa. Ukrepu uklonilnega zapora tako v položajih, ko storilci prekrškov plačila globe ne zmorejo zaradi svojega šibkega ekonomskega stanja, sploh ni primerno sredstvo za doseg cilja. Primerno sredstvo za doseg cilja je le v položajih, ko bi storilci prekrškov globo lahko plačali.

27. Že je bilo obrazloženo, da mora sodišče ob določitvi uklonilnega zapora upoštevati (med drugim) premoženjski položaj storilca. Na ta način je v ZP-1 v sodno odločanje vgrajena presoja o vprašanju, ali je poseg sploh primeren za doseg cilja. Sodišču ZP-1 tako v tem okviru omogoča in nalaga, naj tudi v vsakem konkretnem primeru oceni, ali je ukrep primeren za doseg cilja, upoštevajoč pri tem premoženjski položaj storilca.

28. Drugače je v primeru, ko je sodišče ugodilo storilčevemu hkrati vložnemu predlogu za opravo določenih nalog v splošno korist, vendar naloga ni bila v redu opravljena. V takem primeru mora sodišče skladno z drugim stavkom petega odstavka 202.b člena ZP-1 ugovor kot neutemeljen zavrniti. Kadar storilec naloge v splošno korist ne opravi oziroma je ne opravi v celoti, se torej ugovor zoper sklep o določitvi uklonil-

nega zapora zavrne, uklonilni zapor pa se po pravnomočnosti sklepa izvrši.²⁸ Če storilec globe kljub temu ne plača, se prisilno izterja.²⁹ Tako razlago potrjuje tudi splošna določba sedmega odstavka 19. člena ZP-1, po kateri se uklonilni zapor ne izvrši in globa ne izterja, vendar le, »če storilec opravi določene naloge v celoti«.

29. Če torej storilec nalog v splošno korist ne opravi »v celoti«, drugi stavek petega odstavka 202.b člena ZP-1 preprečuje vsebinsko odločanje sodišča o ugovoru. In to celo kljub temu, da je storilec že v postopku odločanja o predlogu za opravo nalog v splošno korist izkazal, da zaradi premoženjskega stanja globe ne zmore plačati. Po petem odstavku 19. člena ZP-1 je to namreč razlog, ki utemeljuje predlog za nadomestitev plačila globe z opravo naloge v splošno korist. Ker je to obenem razlog za ugoditev ugovoru in razveljavitev sklepa o določitvi uklonilnega zapora, ker ta ne bi bil v skladu z njegovim namenom, je jasno, da v takem primeru uklonilni zapor ne more doseči spoštovanja pravnomočne odločbe organa oblasti. V tem delu torej ureditev zgreši cilj, zato je očitno, da v takih primerih uklonilni zapor ni primerno sredstvo za njegovo doseg. Drugi stavek petega odstavka 202.b člena ZP-1 je zato v neskladju s prvim odstavkom 19. člena Ustave, kolikor določa, da se v primeru, ko določena naloga v splošno korist ni bila opravljena, ugovor zavrne.

30. V okviru strogega testa sorazmernosti mora Ustavno sodišče presoditi tudi, ali je ocenjevani poseg nujen v tem smislu, da cilja ni mogoče doseči brez posega nasploh (katerega koli) oziroma ga ni mogoče doseči s kakšnim drugim posegom, ki bi bil po svoji naravi blažji. Pri tem je treba upoštevati, da pri oceni nujnosti nekega ukrepa Ustavno sodišče presoja, ali je ukrep nujen, da bi se želeni cilj dosegel tako uspešno in v tisti meri, kot to ta ukrep omogoča. Drugače rečeno, drugo sredstvo (ki blažje posega ali sploh ne posega v človekove pravice) lahko spodkopije nujnost ostrejšega sredstva le, če ni v nobenem pogledu manj učinkovito od njega.³⁰

31. Poseg v osebno svobodo pomeni najhujši mogoči poseg države v osebno integriteto posameznika.³¹ Uklonilni zapor je zaradi tega lahko predviden le kot skrajno sredstvo, ki ga je dopustno uporabiti, če z nobenim drugim, po svoji naravi milejšim sredstvom ni mogoče enako učinkovito doseči zasledovanega cilja. Ustavno sodišče mora torej presoditi, ali se uklonilni zapor sme določiti, še preden je zoper storilca uveden postopek prisilne izterjave, ki ga kot milejši ukrep izpostavlja predlagatelj.

32. S postopkom prisilne izterjave se plačilo globe doseže s posegom v premoženje posameznika.³² V tovrstnem postopku ima storilec položaj dolžnika in temu položaju skladne pravice in obveznosti. V primerjavi z uklonilnim zaporom gre za ukrep, ki manj intenzivno posega v človekove pravice. Upoštevati pa je treba, da je učinkovitost same prisilne izvršbe odvisna od mnogih in zelo raznolikih okoliščin posameznega primera. Tako ni izključena možnost sodelovanja tretjih oseb zaradi obrambe njihovih pravic v zvezi s predmeti izvršbe,³³ uspešnost izvršbe pa lahko s lastnim delovanjem ovira tudi

²⁵ Gre za kaznovialno sankcijo, ki naj učinkuje generalno in specialno preventivno.

²⁶ Uklonilni zapor je bil kot sredstvo prisile uveden v Zakonom o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03), ki je začel veljati 1. 1. 2005. Njegova uvedba je bila odgovor na takratno stanje na področju prekrškov. Poleg neobvladljivega števila nerešenih zadev je bila za čas ob sprejemanju in uveljavitvi ZP-1 značilna zlasti izjemno nizka kultura spoštovanja pravnomočnih odločb ravno na področju prekrškov (o težavah pri zagotavljanju izvrševanja prekrškovnih sankcij glej npr. Predlog Zakona o prekrških (ZP-1), gradivo za prvo obravnavo, EPA 508 – III, Poročevalec DZ, št. 39 (2002), str. 4).

²⁷ Tudi praksa kaže, da ima uklonilni zapor dejansko tak učinek. Glej npr. A. Koman, Izvrševanje sankcij – nekateri problemi prakse v zvezi z izvrševanjem uklonilnega zapora, Zbornik – 3. dnevi prekrškovnega prava, GV Založba, Ljubljana 2008.

²⁸ Zoper sklep o zavrnitvi ugovora je v skladu z devetim odstavkom 202.b člena ZP-1 dovoljena pritožba, o kateri odloča Višje sodišče.

²⁹ Takšna razlaga navedenih določb izhaja tudi iz zakonodajnega gradiva za prvo obravnavo predloga Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1C). Glej obrazložitev k 8. členu ZP-1C, s katerim je bil spremenjen 19. člen ZP-1 (Poročevalec DZ, št. 6, z dne 19. 1. 2006).

³⁰ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-40/12 z dne 11. 4. 2013 (Uradni list RS, št. 39/13), 49. točka obrazložitve.

³¹ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/93.

³² Prisilna izterjava se izvrši po določbah Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12 in 111/13 – v nadaljevanju ZDavP-2).

³³ Na primer z ugovorom tretjega zoper sklep o izvršbi (158. člen ZDavP-2).

sam dolžnik – storilec.³⁴ Učinkovitost izvršbe je torej odvisna od številnih dejavnikov, na katere lahko država vpliva le v omejenem obsegu.

33. Poleg tega globa ni navadna denarna terjatev in država ni v položaju navadne upnice denarne terjatve. Pri globi gre za sankcijo, usmerjeno v to, da bi osebo, ki ji je izrečena, v prihodnosti spodbudila k spoštovanju pravnega reda. Zato se od kršitelja lahko zahteva večja mera sodelovanja, kar se lahko odraža kot zahteva za prostovoljno plačilo globe, kot predlog za opravo del v splošno korist, za seznanitev sodišča z razlogi, zaradi katerih globe ne more plačati, ali drugimi razlogi osebne narave, ki govorijo zoper določitev uklonilnega zapora. Drugače je v postopku prisilne izvršbe, za katerega je značilno, da se poplačilo doseže praviloma brez sodelovanja dolžnika. Prav ta značilnost izvršilnega postopka pa pomen globe (sankcije) zreducira na pojmovanje običajne denarne terjatve, zaradi česar njen temelj (pravnomočna odločba) in vloga postaneta drugotnega pomena. Vse to razvrednoti učinek samega sankcioniranja z globo.

34. Upoštevat je nadalje treba, da je uklonilni zapor namenjen storilcu, ki ne spoštuje pravnomočne odločbe in ima ves čas možnost, da prepreči odvzem prostosti. Zato država zoper takega storilca ni dolžna najprej uporabiti (prisilnih) sredstev izvršbe, ki manj intenzivno posegajo v njegove pravice. Upošteva se potrebo po zagotavljanju sodelovalne dolžnosti storilca v zvezi s plačilom globe ter značilnosti izvršilnega postopka, prisilne izvršbe ni mogoče šteti za enako učinkovito sredstvo, kot je uklonilni zapor. Zaradi izogibanja spoštovanju pravnomočne sodne odločbe tudi v primerih, ko bi posamezniki glede na svoje premoženjsko stanje globo lahko plačali, pa je nočejo, prav zanašajo se na to, da ima prisilna izterjava za plačilo globe opisano posebno naravo, da je praviloma dolgotrajna, nemalokrat iz različnih razlogov tudi neuspešna, je mogoče šteti izpodbijani ukrep za nujen.

35. V okviru sorazmernosti v ožjem pomenu Ustavno sodišče opravi presojo, ali je teža posledic ocenjevanega posega v prizadeto človekovo pravico sorazmerna vrednosti zasledovanega cilja oziroma koristim, ki bodo zaradi posega nastale.

36. Že je bilo obrazloženo, da mora sodišče ob odločanju o določitvi uklonilnega zapora upoštevati poleg premoženjskega stanja še druge osebne okoliščine na strani storilca, med katerimi je posebej izpostavljeno zdravstveno stanje. To pa zato, ker te okoliščine iz razloga humanosti lahko kažejo na nesorazmernost določitve uklonilnega zapora v posameznem primeru. Taka ureditev omogoča presojo sodišča, po kateri se pravica do osebne svobode ne podreja težnji po učinkovitosti ukrepa uklonilnega zapora ne glede na primerno ravnovesje med zasledovano koristjo posega na eni strani in težo posega v pravico do osebne svobode v vsakem posameznem primeru na drugi strani. V tem okviru zato izpodbijani ureditvi uklonilnega zapora ni mogoče očitati nesorazmernosti v ožjem smislu. Do nesorazmernega posega bi lahko prišlo v vsakem posamičnem primeru, če sodišče zakonskih določb ne bi razlagalo ustavnoskladno, kar pa ne more biti predmet presoje ustavnosti zakona.

37. Drugače je v primeru opredelitve trajanja uklonilnega zapora. Zakonodajalčeva abstraktna presoja pomena dobrine, zavarovane z določenim prekrškom, se odraža v višini predpisane globe. Razpon predpisanih glob je zelo širok, saj segajo od 40 EUR pa vse do 150.000 EUR in celo več.³⁵ Ta razpon je zakonodajalec upošteval pri ureditvi uklonilnega zapora v zelo omejenem obsegu. Izključil je namreč možnost določitve uklonilnega zapora v primeru, ko izrečena globa ne presega 300 EUR. S tem je izrazil, da pomen s prekrškom zavarovane

³⁴ Za primer nekaterih takšnih ravnanj ZDvP-2 v 148. členu določa ukrepe, kot so:

(i) izterjava iz premoženja ožjih družinskih članov, ki so to premoženje neodplačno oziroma po nižji ceni od tržne dobili od dolžnika v letu oziroma po letu, v katerem je davčna obveznost nastala, do vrednosti tako pridobljenega premoženja (prvi odstavek);

(ii) izpodbojnost posla, s katerim je dolžnik z namenom, da bi se izognil plačilu davka, odtujil premoženje v letu oziroma po letu, v katerem je davčna obveznost nastala (drugi odstavek).

³⁵ Višina globe za osebe, ki jim je mogoče določiti uklonilni zapor, je odvisna od več dejavnikov, opredeljenih v 17. členu ZP-1.

dobrine, izražen z izrečeno višino globe, ni nepomemben za določitev uklonilnega zapora in da teža posledic omejitve svobode (uklonilni zapor) ni sorazmerna koristi, če se z uklonilnim zaporom storilca sili k plačilu globe, ki ne presega 300 EUR. Ker je zakonodajalec sicer predpisal, da uklonilni zapor traja do plačila globe, vendar najdlje 30 dni, je izključil možnost, da bi sodišče pri opredelitvi trajanja uklonilnega zapora upoštevalo višino izrečene in neplačane globe. S tem je hkrati izključil možnost, da bi se vrednosti zasledovanega cilja oziroma koristim, ki bodo zaradi posega nastale, sorazmerno prilagodila teža posledic ocenjevanega posega v prizadeto človekovo pravico.³⁶ Zato je ZP-1 v tem delu v neskladju z zahtevo po zagotavljanju sorazmernostnega ravnovesja med težo posledic ocenjevanega posega in koristmi, ki bi zaradi posega nastale. V tem delu je v neskladju s pravico do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave.

B. – VI.

38. Z opredelitvijo postopka odločanja o uklonilnem zaporu v ZP-1 je zakonodajalec izpolnil zahtevo po procesnopравни določenosti odvzema prostosti iz drugega odstavka 19. člena Ustave. Vendar to ne zadostuje. Že je bilo obrazloženo, da ustavni okvir procesnopravne določenosti posega v osebno svobodo z odvzemom prostosti predstavljajo tudi 22., 23. in 25. člen Ustave. Ko gre za odločanje sodišča, so namreč stranki v postopku po Ustavi zagotovljena vsa ustavnoprocena jamstva poštenega postopka (22. in 23. člen Ustave) in pravnega sredstva (25. člen Ustave).³⁷

39. Predlagatelj neskladje z Ustavo očita ureditvi uklonilnega zapora tudi zato, ker opušča ureditev tistega dela sodnega postopka, v katerem se ugotavljajo okoliščine, zaradi katerih sodišče uklonilnega zapora ne določi. Vlada v mnenju poudarja, da mora sodišče pred odločitvijo raziskati okoliščine primera, tako da je mogoča presoja o utemeljenosti uklonilnega zapora, ker gre za presojo sodišča, ali je prisiljevanje sploh upravičeno. V zvezi s tem opozarja na dopis Ministrstva, s katerim je bilo okrajnim sodiščem sporočeno, »naj pred izdajo sklepov o določitvi uklonilnega zapora preverijo premoženjsko stanje, socialne razmere in druge osebne okoliščine storilca« iz uradnih evidenc, do katerih imajo dostop, ter podatke o premoženjskem stanju in družinskih razmerah, ki jih je kot obdolženec podal na zaslišanju v postopku odločanja o prekršku.

40. Uklonilni zapor se po prvem odstavku 202.b člena ZP-1 določi po uradni dolžnosti, na predlog okrajnega sodišča, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, ali na predlog prekrškovnega organa. Razloge zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora lahko storilec, kot določa četrti odstavek 202.b člena ZP-1, uveljavlja v ugovornem postopku (četrti odstavek 202.b člena ZP-1), in v tem postopku sodišče, skladno s šestim odstavkom 202.b člena ZP-1, opravi pri pristojnih organih tudi poizvedbo o okoliščinah, pomembnih za odločitev o ugovoru. V sodnem postopku je tako predviden ugovor storilca zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora, ki je nedejektivno suspenzivno³⁸ pravno sredstvo, medtem ko možnost sodelovanja storilca pred izdajo sklepa o določitvi uklonilnega zapora ni urejena. To pomeni, da je sodelovanje storilca v sodnem postopku

³⁶ Kadar gre za odvzem prostosti osebi, ki se ne pokori zakoniti odločbi sodišča, je tudi po stališču ESČP trajanje odvzema prostosti ključnega pomena za presojo njegove dopustnosti (glej 25. točko obrazložitve te odločbe).

³⁷ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-311/11 z dne 25. 4. 2013 (Uradni list RS, št. 44/13), 54. točka obrazložitve.

³⁸ Po prvem odstavku 2. člena ZIKS-1 (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09 in 109/12), ki se v skladu s prvim odstavkom 128. člena ZIKS-1 smiselno uporablja tudi za izvrševanje uklonilnega zapora, vložitev ugovora zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora odloži njegovo izvršitev. Uklonilni zapor se namreč izvrši šele, ko postane sklep o določitvi uklonilnega zapora pravnomočen in ko za njegovo izvršitev ni zakonite ovire. V skladu s prvim odstavkom 199. člena ZP-1 postane odločba organa za odločanje o prekršku (sem sodi tudi sklep o določitvi uklonilnega zapora) pravnomočna, ko je ni več mogoče izpodbijati z zahtevo za sodno varstvo oziroma pritožbo ali če zoper njo ni pravnega sredstva.

omogočeno šele, ko je sodišče že presodilo, da je grožnja z odvzemom svobode utemeljena. Poleg ugovora ZP-1 ureja še pritožbo zoper sklep o zavrnitvi ugovora (deveti odstavek 202.b člena ZP-1), ki je enako kot ugovor suspenzivna,³⁹ ter pritožbo zoper sklep sodišča o nedoločitvi uklonilnega zapora.

41. Za presojo očitane pomanjkljivosti postopka je bistveno, (1) da se zaradi plačila globe storilcu v sodnem postopku s sklepom o določitvi uklonilnega zapora zagrozi z odvzemom prostosti, (2) da ta sklep sodišče izda po uradni dolžnosti, na predlog okrajnega sodišča, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, ali na predlog prekrškovnega organa in (3) ne da bi se imel storilec možnost izjaviti. V zvezi z očitki predlagatelja glede opustitve ureditve postopka v fazi do izdaje sklepa o določitvi uklonilnega zapora se zato zastavlja vprašanje skladnosti ureditve s pravicama iz 22. in 23. člena Ustave, ker sodišče s sklepom določi uklonilni zapor, še preden je storilcu dalo možnost, da bi navedel razloge zoper tako odločitev.

42. Eden od pomembnejših izrazov pravice do enakega varstva pravic (22. člen Ustave) je pravica do izjave v postopku. Ta pravica mora biti stranki zagotovljena v vseh postopkih in vseh fazah postopka.⁴⁰ Stranki zagotavlja možnost, da predstavi svoja stališča v postopku pod pogoji, ki je v vsebinskem smislu ne postavljajo v slabši položaj nasproti drugi stranki. Na ta način lahko stranka vpliva na odločitev sodišča v zadevah, ki vplivajo na njene pravice in interese.⁴¹ Ustavno sodišče poudarja pomen pravice do izjave v vseh sodnih postopkih, pri čemer pri opredeljevanju njene vsebine upošteva posebnosti posameznega postopka.⁴² Pravica do izjave temelji na spoštovanju človekove osebnosti in dostojanstva (34. člen Ustave), saj stranki omogoča učinkovito obrambo svojih pravic in s tem položaj subjekta (in ne objekta) postopka. Pojem sodne odločbe že sam po sebi vsebuje jamstvo, da odloča neodvisno in nepristransko sodišče (prvi odstavek 23. člena Ustave), da lahko govorimo o nepristranskosti sodišča, pa mora to praviloma še pred odločitvijo slišati stališče stranke, v katere pravico posega.⁴³

43. Grožnja z uklonilnim zaporom, konkretizirana v sklepu sodišča, je gotovo zelo učinkovito sredstvo za doseganje plačila globe, saj ima močan zastraševalni učinek prav zaradi izredne pomembnosti človekove osebne svobode za vsakogar. Vendar je treba spomniti, da je bilo v okviru presoje ukrepa uklonilnega zapora z vidika dopustnosti posega v pravico do osebne svobode upoštevano, da mora zakonska ureditev uklonilnega zapora zagotoviti sodno konkretizacijo ustavne dopustnosti posega v vsakem konkretnem primeru že v fazi odločanja sodišča o izdaji sklepa o (ne)določitvi uklonilnega zapora. Torej pred fazo ugovornega postopka. To pomeni, da sodišče že v prvi fazi odločanja o uklonilnem zaporu nastopa po ZP-1 v dveh vlogah, pri čemer varuje različna interese: (1) skrbi za učinkovito zagotavljanje spoštovanja pravnomočnih odločb o prekrških in s tem udejanjanje načel pravne države in (2) hkrati skrbi, da zagotavljanje učinkovitosti ne gre na račun prekomernih posegov v osebno svobodo posameznega storilca. Pri tem je treba upoštevati še, da je konkretizacija ustavne dopustnosti posega v pravico do osebne svobode v vsakem posameznem primeru pomemben dodaten element omejitve v zakonu predvidenega posega v to pravico. Pojem sodne odločbe pa že sam po sebi zagotavlja, da odloča nepristransko sodišče, kar pomeni tudi, da mora sodišče praviloma že pred odločitvijo slišati stališča obeh strank. Čeprav gre v

obravnavanem primeru za ukrep, namenjen izvršitvi pravnomočne odločbe o prekršku, se v postopku po 202.b členu ZP-1 prvič odloča o vprašanju posega v storilčevo osebno svobodo. Bistveno torej je, da o tem posegu ni pravnomočno odločeno z odločbo o prekršku. V danem okviru, ki ga opredeljuje na eni strani narava uklonilnega zapora in na drugi strani presoja ukrepa z vidika pravice iz prvega odstavka 19. člena, gre pri opustitvi procesne možnosti izjave storilca pred izdajo sklepa o določitvi uklonilnega zapora za kombinacijo posega v pravico iz 22. člena Ustave in pravico iz prvega odstavka 23. člena Ustave, konkretno s tistim njenim delom, ki zagotavlja odločanje nepristranskega sodišča.

44. Cilj posega je nedvomno učinkovitost ukrepa,⁴⁴ ki ima, ko gre za postopke izvrševanja že pravnomočno naloženih obveznosti, praviloma že sam zase še dodaten in posebej izražen pomen. Zato posegu ni mogoče odrekati legitimnega cilja. Oceno skladnosti izpodbijane ureditve s splošnim načelom sorazmernosti Ustavno sodišče opravi na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti, ki obsega presojo treh vidikov posega, tj. presojo sorazmernosti, nujnosti in sorazmernosti posega v ožjem pomenu.⁴⁵

45. Sodišče bo lahko izdalo sklep o določitvi uklonilnega zapora na podlagi podatkov iz spisa in, če bo pred izdajo sklepa opravilo poizvedbe po uradni dolžnosti, na podlagi podatkov, dostopnih v uradnih evidencah, ne da bi storilca povabilo, da sam navede razloge zoper določitev uklonilnega zapora. Tako izvedeni postopek izključuje možnost, da je bilo sodišče, ko je določilo uklonilni zapor, seznanjeno s tistimi okoliščinami primera, ki po stališču storilca lahko pomembno vplivajo na presojo sodišča o ustreznem ravnovesju med pomenom zagotovitve spoštovanja pravnomočne odločbe in pomenom posega v pravico storilca do osebne svobode. In to kljub temu, da mora sodišče v postopku določanja uklonilnega zapora zavarovati tudi interese storilca in da je prav temu namenjena konkretizacija ustavne dopustnosti ukrepa s strani sodišča v vsakem posameznem primeru. Zato je element dodatne omejitve posega v osebno svobodo, predviden v desetem odstavku 202.b člena ZP-1, v tej začetni fazi postopka v bistvenem okrnjen. Vprašanje, na katero mora Ustavno sodišče odgovoriti, je, zakaj bi morala biti s sklepom sodišča izrečena grožnja z uklonilnim zaporom storilcu, preden je bila temu dana možnost, da se izjavi, in preden je torej sodišče tehtanje o sorazmernosti ukrepa sploh lahko opravilo, tudi upošteva okoliščine, ki so po mnenju storilca za to pomembne.⁴⁶

³⁹ Glede na navedeno v prejšnji opombi velja enako kot za ugovor tudi glede učinka pritožbe zoper sklep o določitvi uklonilnega zapora.

⁴⁰ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-3/00 z dne 2. 3. 2000 (OdlUS IX, 132), 8. točka obrazložitve.

⁴¹ Prim. odločbi Ustavnega sodišča št. Up-1352/11 z dne 9. 5. 2013 (Uradni list RS, št. 47/13), 6. točka obrazložitve, in št. Up-39/95 z dne 16. 1. 1997 (OdlUS VI, 71), 10. točka obrazložitve.

⁴² Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1352/11, 7. točka obrazložitve.

⁴³ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/93.

⁴⁴ V prvotnem besedilu ZP-1 je imel storilec prvič možnost izjaviti se šele v pritožbi. Razlogi za takšno ureditev iz zakonodajnega gradiva niso bili razvidni. Z uveljavitvijo ZP-1C je bil posebej urejen postopek odločanja o uklonilnem zaporu in dodana možnost, da storilec razloge, zaradi katerih meni, da določitev uklonilnega zapora ni dopustna, uveljavlja v ugovoru, o katerem odloča sodišče, ki je izdalo sklep o določitvi uklonilnega zapora. V zakonodajnem gradivu k predlogu te novele (EVA 2005-2011-0048 z dne 12. 1. 2006) predlagatelj navaja le, da doslej vprašanje postopka ni bilo dovolj natančno urejeno, zaradi česar je imel storilec šele v pritožbi možnost uveljavljati ugovor iz naslova že plačane globe oziroma predlagati nadomestitev globe z opravo določene naloge v splošno korist. Razlogov, zakaj mu to možnost daje šele v fazi po izdaji sklepa o določitvi uklonilnega zapora, posebej ne navaja.

⁴⁵ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/02, 25. točka obrazložitve.

⁴⁶ Vlada se je v mnenju, ki ga je podala o zahtevi varuha, sklicevala na sodno prakso (sklep Višjega sodišča št. PRp 201/2007 z dne 7. 3. 2007), iz katere pa sledi, da je sodišče odločalo o ugovoru storilca (torej ne v fazi pred določitvijo) uklonilnega zapora. Prav tako se je Vlada sklicevala na dopis, s katerim je Ministrstvo leta 2007 vsa okrajna sodišča pozvala, naj pred izdajo sklepa o določitvi uklonilnega zapora preverijo osebne okoliščine na strani storilca tako, da pridobijo podatke iz vseh uradnih evidenc, do katerih imajo dostop. Že sam dopis opozarja na tu obravnavano pomanjkljivost, pri čemer je jasno, da te uradne evidence ne obsegajo vseh podatkov, ki so po ZP-1 relevantni za odločanje sodišča (na primer podatkov o zdravstvenem stanju storilca).

46. Iz dosejanje ustavnosodne presoje izhaja, da posebej utemeljene okoliščine lahko utemeljijo odstop od zahteve po zagotavljanju pravice do izjave v njegovi začetni fazi postopka. Tako je Ustavno sodišče že ugotovilo obstoj takšnih posebej utemeljenih okoliščin v postopku izdaječasne odredbe v civilnem izvršilnem⁴⁷ in v zemljiškopravnem postopku.⁴⁸ V prvem primeru je bila kot utemeljen razlog za omejitev pravice do enakega varstva pravic v začetni fazi izpostavljena potreba po učinkovitosti izdanečasne odredbe,⁴⁹ ko obstaja nevarnost, da bi uveljavljeno zavarovanje lahko ostalo celo brez vsakega pomena. V drugem primeru je bila izpostavljena potreba po pospešenem odločanju sodišča po vpisu plombe, upošteva je pri tem formalno naravo zemljiškopravnega postopka.⁵⁰ Na ustavno dopustnost naknadne zagotovitve pravice do izjave potem, ko je sodišče v kazenskem postopku že odredilo začasno zavarovanje s posegom v zasebno lastnino (torej naknadno), je zaradi zagotovitve učinkovitosti ukrepa Ustavno sodišče opozorilo tudi v odločbi št. U-I-296/02 z dne 20. 5. 2004 (Uradni list RS, št. 68/04, in OdlUS XIII, 41).

47. Obravnavani primer je drugačen. Ne gre namreč niti za posebej izraženo potrebo po varstvu interesov nasprotne stranke (upnika) niti za nujnost, ki bi izvirala iz potrebe po uresnitvi neke posebne značilnosti obravnavanega sodnega postopka. Prav obratno. Upoštevati je treba, da ima grožnja izvršitve uklonilnega zapora močan zastraševalni učinek in da je bistvo uklonilnega zapora prav ta njegov psihološki – zastraševalni – učinek. Ta je v veliki meri dosežen že s samo izdajo sklepa o določitvi uklonilnega zapora. Zastraševalnega učinka na posameznika z možnostmi, ki jih sicer nudi ugovorni postopek, povratno namreč niti ni več mogoče izničiti. Poleg tega iz presoje izpodbijanega ukrepa z vidika drugega odstavka 19. člena Ustave izhaja, da ukrepu uklonilnega zapora ne gre pripisovati zgolj pomena učinkovitega sredstva za zagotavljanje plačilne discipline. Ob upoštevanju navedenih značilnosti primera se tak poseg v pravico do izjave in do nepristranskega sodišča (22. člen in prvi odstavek 23. člena Ustave) pokaže za neskladnega z zahtevo po zagotovitvi primerne ravnovesja med koristni cilji, ki upravičuje poseg, in težu posega v ti pravici. Ne glede na vprašanje nujnosti in primernosti izpodbijanega posega v pravico do izjave in do nepristranskega sodišča se zato izkaže, da poseg ne prestane testa sorazmernosti v ožjem pomenu.

B. – VII.

48. Glede na navedeno Ustavno sodišče protiustavnosti izpodbijanega ukrepa uklonilnega zapora kot takega ni ugotovilo. Ugotovilo pa je, da so v neskladju z Ustavo posamezni pogoji in ureditev postopka, kot so predpisani za izrekanje uklonilnega zapora, ker ne dajejo v zadostni meri jamstev, ki jih zagotavlja Ustava. Ugotovljene protiustavnosti, zlasti pa način zakonske ureditve ukrepa, ne omogočajo, da bi Ustavno sodišče razveljavilo le posamezne določbe. Zato je Ustavno sodišče ureditev uklonilnega zapora razveljavilo v celoti (1. točka izreka).

49. Ustavno sodišče je s to odločitvijo razveljavilo celotno ureditev uklonilnega zapora, s čimer je odpadla zakonska podlaga za poseg v osebno svobodo (prvi in drugi odstavek 19. člena Ustave). Zato je na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS odločilo, da se v zadevah, v katerih je bil postopek odločanja o uklonilnem zaporu do dneva objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije končan, uklonilni zapor ne izvrši oziroma se njegovo izvrševanje ustavi, po-

⁴⁷ Prim. sklep Ustavnega sodišča št. Up-321/96 z dne 15. 1. 1997 (OdlUS VI, 80) in odločbo Ustavnega sodišča št. Up-3/00.

⁴⁸ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1352/11, 11. točka obrazložitve.

⁴⁹ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-3/00, 8. točka obrazložitve.

⁵⁰ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1352/11, 11. točka obrazložitve.

stopki odločanja o uklonilnem zaporu pa se ustavijo (2. točka izreka).

C.

50. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 30. člena, drugega odstavka 40. člena in 43. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Predsednik

SODNI SVET

3706. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na mesto podpredsednika Okrožnega sodišča v Novi Gorici in predsednika Okrajnega sodišča na Ptuj

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trg OF 13, Ljubljana, na 44. seji dne 27. 11. 2014 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

- podpredsednika Okrožnega sodišča v Novi Gorici;
- predsednika Okrajnega sodišča na Ptuj.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trg OF 13, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik Sodnega sveta RS
Janez Vlaj l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3707. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti

Na podlagi 43. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), 16. in 35. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 123/03 in 105/10) in po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za izobraževanje, znanost in šport, št. 007-44/2014/16 z dne 2. 7. 2014 je Upravni odbor Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na 10. seji 19. 11. 2014 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja
in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti

1. člen

V Pravilniku o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12 in 96/13) se v tretjem odstavku 1. člena v četrtri alineji črta besedilo »in baz podatkov«.

Za četrtrim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ta pravilnik določa tudi delovanje in organizacijo strokovnih teles kot svetovalnih teles Znanstvenega sveta agencije, pogoje za njihovo imenovanje in razloge za izločitev članov strokovnih teles, pa tudi postopek izogibanja konfliktu interesov za člane Znanstvenega sveta agencije (v nadaljnjem besedilu: ZSA) in strokovnih teles ter komisij za ocenjevanje prijav za sofinanciranje predmeta raziskovalne dejavnosti.«

2. člen

V osemnajstem odstavku 4. člena se črta besedilo »(v nadaljnjem besedilu: ZSA)«.

Za osemnajstim odstavkom se doda nov devetnajsti odstavek, ki se glasi:

»(19) Akt poslovanja je interni splošni akt agencije, ki ureja pravila, s katerimi se zagotavlja opravljanje dela v agenciji.«

3. člen

V 7. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, in izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, ki ureja raziskovalne in razvojne dejavnosti, in s predpisi agencije, če ni s tem pravilnikom določeno drugače.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

4. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(1) Agencija zbira elektronske oziroma tiskane prijave za (so)financiranje raziskovalne dejavnosti na podlagi javnega razpisa ali javnega poziva (v nadaljnjem besedilu: razpis).

(2) Razpise delimo v dve osnovni skupini. V prvo skupino spadajo razpisi za (so)financiranje raziskovalnega dela, v okviru katerih se med drugim ocenjujejo raziskovalci. V drugo skupino spadajo dejavnosti, ki so podporne dejavnosti za raziskovalno delo.«

5. člen

V drugem odstavku 21. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep je v osmih dneh od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči komisija za pritožbe v sestavi najmanj treh članov, ki jo imenuje direktor.«

6. člen

V četrtem odstavku 24. člena se besedilo »jih sprejme direktor« nadomesti z besedilom »so akt poslovanja«.

7. člen

Drugi odstavek 25. člena se spremeni tako, da glasi:

»(2) ZSA lahko svoj predlog sklepa o izboru prijav za (so) financiranje raziskovalne dejavnosti s predlogom prednostnega seznama delno spremeni, vendar ne v več kot 5% primerov glede na vse izbrane prijave, pri čemer ravna enako kakor strokovno telo, komisija ali panel. Sprememba praga se ne šteje

v kvoto 5% dovoljenih sprememb. Nobena sprememba pa ne sme biti narejena, če gre za konflikt interesov iz 172. p člena tega pravilnika. Vrstni red v predlogu prednostnega seznama prijav, ki ga sprejme ZSA, mora biti po narejeni spremembi tak, da si odobrene prijave sledijo po ocenah. Vse spremembe morajo biti obrazložene.«

8. člen

V prvem odstavku 34. člena se:

– točka 5.1. spremeni tako, da se glasi:

»5.1. Usposobljenost vodje (vključuje mentorstva in vodenje raziskovalnih oziroma visokošolskih organizacij, vodenje raziskovalnih programov in projektov ali vodenje razvojnoraziskovalnih skupin na podjetniški ravni, državni ravni, na ravni Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) ali mednarodni ravni);«;

– v točki 8.6. črta besedilo »in baz podatkov«.

9. člen

Drugi odstavek 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kvantitativna ocena A1 se določi na podlagi upoštevane števila točk v zbirki Sicris (COBISS) za objavljena raziskovalna dela za petletno obdobje in obdobje do datuma zaključka javnega razpisa v tekočem letu ter točk A', A" in A^{1/2}. Upoštevano število točk v zbirki Sicris (COBISS) je določeno v četrtem odstavku 39. člena tega pravilnika. Za izračun točk 2. E (patent, nova sorta, pasma) se upošteva desetletno obdobje. Formula za izračun ocene A1 je določena v metodologiji.«

V tretjem odstavku se besedilo »Prilogi 2 k temu pravilniku« nadomesti z besedilom »Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika«.

V petem odstavku se na koncu besedila doda nov stavek, ki se glasi:

»Če so v članku poleg avtorjev navedeni tudi člani projektnih skupine (angl. *study group*), tem točke ne pripadajo – številno točk prispevka se deli samo s številom avtorjev.«

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(12) Vodja programske skupine lahko na predlog vodje projekta za sredstva, ki se upoštevajo pri oceni A₃, opredeli delež (%) sodelujočih članov programske skupine za posamezen projekt, ki izraža njihovo vlogo pri pridobitvi teh sredstev. Delež članov projektnih skupine za posamezen projekt se določi samo enkrat za ves čas trajanja projekta.«

V štirinajstem odstavku se črta besedilo »in zadnje javno dostopne verzije baze ERIH«.

V petnajstem odstavku se za besedama »agencija podatke« doda besedilo »od RO«, na koncu odstavka pa se doda nov stavek, ki se glasi:

»V zvezi s podatki, ki jih RO vpisuje v obrazec RO, ta upošteva tudi navodila, ki so akt poslovanja.«

10. člen

Prvi, drugi in tretji odstavek 37. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Kvantitativna ocena A" (izjemni dosežki v ocenjevalnem obdobju petih let) so točke Sicris, ki izhajajo iz teh sestavin ocenjevanja:

– objava monografije pri mednarodni znanstveni založbi s seznama agencije. Način kvantitativnega ocenjevanja (točkovanja) je določen v Prilogi 1 tega pravilnika;

– članek v prvi ali drugi reviji SCI področja in članek v revijah z IF, večjim od 8;

– članek v reviji, ki ima IF 3-krat večji od spodnje meje zgornje četrtine revij SCI področja (cca zgornjih 5%). Ne upoštevajo se članki v revijah z IF, manjšim od 3;

– patent (EU ali ZDA ali Japonska), nova sorta, pasma;

– članek v reviji, ki ima IF 1,5-krat večji od spodnje meje zgornje četrtine revij SSCI področja (približno zgornjih 10%);

– članek v reviji, ki ima IF 1,5-krat večji od spodnje meje zgornje četrtine revij Scopus (uporablja se SNIP za družboslovje; približno zgornjih 10%);

– članek v zgornji četrtini revij Scopus (uporablja se SNIP za humanistiko);

– kot IF se v zbirkah SCI in SSCI uporablja JCR (Journal of Citation Reports), v zbirki Scopus pa SNIP (Source Normalized Impact per Paper).

Če ima revija iz kategorije A" več kot 25 % avtocitativov, se uvrsti v kategorijo A'.

(2) Kvantitativna ocena A' (zelo kakovostni dosežki v ocenjevalnem obdobju petih let) so točke Sicris, ki izhajajo iz teh sestavin ocenjevanja:

– članek v zgornji četrtini revij SCI področja;

– članek v zgornji polovici revij SSCI področja;

– članek v zgornji polovici revij v zbirke Scopus (uporablja se SNIP za družboslovje);

– članek v zgornjih treh četrtinah revij v zbirke Scopus (uporablja se SNIP za humanistiko);

– članek v A & HCI;

– patent (EU ali ZDA ali Japonska), nova sorta, pasma;

– objava monografije ali poglavja v monografiji pri mednarodni znanstveni založbi s seznama agencije; znanstvena monografija, izdana pri tuji ali domači založbi, če je monografija s humanističnih področij (po vrstilu UDK) in se izvaja vrednotenje za humanistiko. Način kvantitativnega ocenjevanja (točkovanja) je naveden v Prilogi 1 tega pravilnika.

(3) Kvantitativna ocena A^{1/2} (pomembni dosežki v ocenjevalnem obdobju petih let) pomeni:

– točke Sicris za objave v zgornji polovici revij iz zbirke Scopus in SSCI (za družboslovje) ter SCI (za vse druge vede), za humanistiko pa pomeni točke Sicris za objave v zgornjih treh četrtinah revij iz zbirke Scopus;

– patent (vsi mednarodni patenti), nova sorta, pasma;

– objava monografije ali poglavja v monografiji pri mednarodni znanstveni založbi s seznama agencije; znanstvena monografija ali poglavje v znanstveni monografiji, če je monografija s humanističnih področij (po vrstilu UDK) in se izvaja vrednotenje za humanistiko, ter znanstvena monografija pri domači založbi, če je monografija z družboslovnih področij (po vrstilu UDK) in se izvaja vrednotenje za družboslovje. Način kvantitativnega ocenjevanja (točkovanja) je naveden v Prilogi 1 tega pravilnika.«

11. člen

Četrty odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Upoštevano število točk se za vse vede izračuna tako, da se prejetemu številu točk znanstvene uspešnosti prištejejo točke strokovne uspešnosti, a le v tolikšni višini, da njihov delež ne preseže 15 % skupnega upoštevanega števila točk.«

Peti in šesti odstavek se črtata.

12. člen

V drugem odstavku 46. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Spremljanje in nadzor se izvajata pretežno s periodičnimi in zaključnimi poročili (zaključna poročila o opravljenem delu glede raziskovalne dejavnosti in poročila o porabljenih sredstvih) v skladu s tem pravilnikom.«

13. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»48. člen

Sopogodbeniki za vsako leto opravljanja raziskovalne dejavnosti predložijo finančno poročilo, ki v skladu s predpisi vsebuje pregled porabe sredstev po skupinah stroškov te dejavnosti.«

14. člen

V četrtem odstavku 49. člena se beseda »in« nadomesti z besedo »ali«.

15. člen

V tretjem odstavku 51. člena se za besedilom »(v nadaljnjem besedilu: uredba)« doda vejica.

Za četrtyim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če raziskovalna organizacija med opravljanjem raziskovalne dejavnosti ali po njej agenciji ne omogoči vpogleda v zahtevano dokumentacijo, se šteje, da so sredstva porabljena nenamensko, agencija pa ukrepa v skladu s tretjim oziroma četrtyim odstavkom tega člena.«

16. člen

Drugi stavek 53. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Podatki so razvrščeni po programskih vsebinah, znanstvenih vedah, izvajalcih raziskovalne dejavnosti (RO, zasebni raziskovalci), ki so na podlagi razpisov prejemniki javnih sredstev, tipih izvajalcev raziskovalne dejavnosti (javni, visokošolski, poslovni, zasebni nepridobitni sektor, tujina, drugo) in vodjih raziskovalne dejavnosti.«

17. člen

V 55. členu se besedilo »s strani agencije« nadomesti z besedilom »med agencijo in izvajalcem.«

18. člen

Četrtya alineja 60. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– namensko in gospodarno porabo sredstev, ki je urejena z uredbo;«.

19. člen

V 61. členu se besedilo »s predpisom, ki določa normative in standarde za izvajanje raziskovalne dejavnosti« nadomesti z besedama »z uredbo«.

20. člen

V drugem odstavku 62. člena se besedilo »v predpisu, ki določa normative in standarde za določitev obsega sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti« nadomesti z besedo »v uredbi«.

21. člen

V osmem odstavku 63. člena se zadnji stavek nadomesti z besedilom:

»Temelj za izračun povečanja sredstev sta kazalca kriterija raziskovalne uspešnosti raziskovalca ali skupine raziskovalcev. Če je programska skupina nadpovprečna po merilu, s katerim ugotavljamo kazalec 1.10 iz tretjega odstavka tega člena, se sredstva lahko povečajo največ do povprečne vrednosti tega merila, vendar ne več kot za 50 % pogodbene vrednosti v tekočem letu. Na temelju merila, s katerim ugotavljamo kazalec 1.9 iz tretjega odstavka tega člena, se sredstva lahko povečajo za največ 10 % pogodbene vrednosti v tekočem letu. Če je programska skupina nadpovprečna po obeh merilih, se za izračun povečanja uporabi tisto, ki je zanjo ugodnejše.«

22. člen

Tretji odstavek 64. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) V pozivu ali razpisu za ocenjevanje raziskovalnih programov lahko RO predlagajo tudi preoblikovanje (združitve, razdružitve ali druge načine preoblikovanja) raziskovalnih programov. Načini preoblikovanja so podrobneje določeni v metodologiji.«

23. člen

V šestem odstavku 68. člena se točka 5.1. spremeni tako, da se glasi:

»5.1. Usposobljenost vodje (vključuje mentorstvo in vodenje raziskovalnih oziroma visokošolskih organizacij, raziskovalnih programov in projektov ali vodenje razvojnih skupin na podjetniški ravni, državni ravni, ravni EU ali mednarodni ravni);«.

24. člen

Drugi odstavek 71. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Agencija skupaj z znanstvenoraziskovalnimi sveti ved (v nadaljnjem besedilu: ZSV) spremlja in nadzoruje izvajanje raziskovalnih in infrastrukturnih programov v vseh fazah njihovega poteka na podlagi letnih in zaključnih poročil o delu ter poročil o porabljenih sredstvih.«

V petem odstavku se pred zadnjim stavkom doda novo besedilo, ki se glasi:

»Pri določanju zmanjšanja se uporabljajo kriteriji in kazalci iz 63. ali 69. člena tega pravilnika. Sredstva se znižajo za najmanj pet odstotkov in za največ toliko odstotkov, kolikor izhaja iz ureditve, določene v šestem odstavku 67. člena tega pravilnika, ali za infrastrukturne programe za največ deset odstotkov. Ne glede na opisani izračun pa sredstev ni mogoče zmanjšati pod minimalni obseg, ki ga določa 62. člen tega pravilnika, ampak se odločitev sprejme le o zmanjšanju na minimalni obseg ali o ukinitvi.«

25. člen

77. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Med izvajanjem raziskovalnega projekta lahko prijavitelj ali izvajalec v soglasju z vodjo spremeni, poveča ali zmanjša sestavo skupine, pri čemer sofinanciranje ostane enako. Obrazložitev za spremembo mora biti navedena v letnem ali zaključnem poročilu, če je sprememba nastala v zadnjem letu izvajanja raziskovalnega projekta.

(2) Prijavitelj lahko predlaga zamenjavo vodje projekta ob prenehanju delovnega razmerja, upokojitvi, smrti ali iz drugih pisno utemeljenih razlogov. O zamenjavi odloča direktor na predlog ZSA. Novi vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, določene v predpisih, ki veljajo ob zamenjavi vodje.

(3) Če med izvajanjem projekta vodji projekta pri prijavitelju preneha delovno razmerje, raziskovalna organizacija, v kateri je vodja projekta na novo sklenil delovno razmerje in ki je vpisana v evidenco RO pri agenciji, postane na predlog vodje projekta nova sodelujoča organizacija pri izvedbi projekta, s številom raziskovalnih ur, kolikor jih je imel vodja projekta, in s številom raziskovalnih ur članov pri projektu projektne skupine, ki so v sodelujoči organizaciji sklenili delovno razmerje.

(4) Če po vložitvi prijave na razpis vodji projekta kot raziskovalcu pri prijavitelju preneha delovno razmerje in je projekt izbran, raziskovalna organizacija, v kateri je vodja projekta na novo sklenil delovno razmerje in ki je vpisana v evidenco RO pri agenciji, na predlog vodje projekta postane sodelujoča organizacija pri izvedbi projekta z največ polovico raziskovalnih ur za celotni projekt. Prijavitelj ostane matična organizacija.

(5) O predlogu vodje projekta glede nove sodelujoče organizacije pri izvedbi projekta iz tretjega in četrtega odstavka tega člena odloča direktor na predlog ZSA. Vodja projekta mora predlogu priložiti dokument o delitvi dela in sredstev med prijaviteljem in sodelujočo organizacijo. Preden ZSA sprejme predlog sklepa, preveri, ali nova sodelujoča organizacija izpolnjuje pogoje glede dostopa do raziskovalne infrastrukture, ki je potrebna za izvajanje projekta.«

26. člen

V 79. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Projektov ne morejo sofinancirati raziskovalne organizacije, vpisane v evidenco RO, razen gospodarskih družb.«

27. člen

V prvem odstavku 81. člena se besedilo »zbirke podatkov, ki jih vodi agencija (v nadaljnjem besedilu: evidenca RO)« nadomesti z besedilom »evidenco RO«.

V drugem odstavku se številka »135« nadomesti s številko »129«.

28. člen

Drugi odstavek 82. člena se črta.

29. člen

85. člen se spremeni tako, da se glasi:

»85. člen

(1) Pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje raziskovalnih projektov agencija pisno pozove vodje raziskovalnih programov k prijavi omejenega števila raziskovalnih projektov na javni razpis. Poziv je predložen vodjem raziskovalnih programov, katerih članom – vodjem projektov se v enem letu od končanega zadnjega razpisa za raziskovalne projekte konča financiranje enega ali več raziskovalnih projektov (temeljnih, aplikativnih in podoktorskih). V obdobje izvajanja ne šteje obdobje podaljšanja roka za izvedbo projekta brez dodatnega financiranja z namenom podaljšanja obdobja nastajanja upravičenih stroškov projektov.

(2) Če na javnem razpisu člani raziskovalnega programa kot vodje prijavijo največ en projekt več, kot je število končanih raziskovalnih projektov, se njihove prijave neposredno uvrstijo v drugo fazo javnega razpisa. V odgovoru na poziv vodja raziskovalnega programa sporoči imena raziskovalcev – članov programske skupine, ki se bodo na javni razpis prijavili kot vodje raziskovalnih projektov. Vodja raziskovalnega programa in soizvajalke raziskovalnega programa se sporazumno odločijo o prijavitelju in vodjih raziskovalnih projektov.

(3) Če člani raziskovalnega programa oddajo večje število prijav raziskovalnih projektov, kot je določeno v prejšnjem odstavku, se vse te prijave ocenijo najprej v prvi fazi, kot velja za vse druge prijave, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.«

30. člen

V drugem odstavku 86. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Delovanje panela se uredi z navodilom, ki je akt poslovanja.«

V četrtem odstavku se v prvi alineji črta zadnji stavek.

31. člen

V četrtem odstavku 88. člena se za besedo »letih« črta pika.

V petem odstavku se črta beseda »obeh«.

Deseti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(10) ZSA obravnava prednostni seznam prijav, pri čemer upošteva razvrstitev panela in razmerje med tipi projektov znotraj ved na podlagi v razpisu določenih kriterijev in meril. Pri večjih projektih ZSA določi minimalno oceno za izbor. Panel in ZSA pri končni odločitvi poleg uvrstitve projektov na prednostnem seznamu po področjih upoštevatata razpoložljive zmogljivosti področij.«

32. člen

V šestem odstavku 89. člena se točka 5.1. spremeni tako, da se glasi:

»5.1. Usposobljenost vodje (vključuje mentorstvo in vodenje raziskovalnih ali visokošolskih organizacij, raziskovalnih programov in projektov ali vodenje razvojnih skupin na podjetniški ravni, državni ravni, ravni EU ali mednarodni ravni);«.

33. člen

V prvem odstavku 90. člena se črta zadnji stavek.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če ZSV negativno oceni letno poročilo raziskovalnega projekta (temeljnega, aplikativnega ali podoktorskega), mora svojo oceno obrazložiti. Agencija o tem obvesti RO in vodjo projekta. Če ZSV v naslednjem letu ponovno negativno oceni letno poročilo raziskovalnega projekta (temeljnega ali aplikativnega), predlaga zmanjšanje financiranja v posameznem letu za 10 % ali ukinitve financiranja. Če ZSV negativno oceni zaključno poročilo raziskovalnega projekta, predlaga vrnitev 10 % vseh izplačanih sredstev. ZSV oblikuje predlog odločitve o zmanjšanju ali ukinitvi financiranja na podlagi ocene, ali raziskave pri projektu potekajo vsebinsko in po obsegu v skladu

s programom glede na zastavljene cilje, in ob upoštevanju vloženih sredstev. O predlogu zmanjšanja ali ukinitve financiranja razpravlja ZSA, direktor pa na njegov predlog sprejme sklep.«

34. člen

94. člen se spremeni tako, da se glasi:

»94. člen

(prijava na poziv)

Agencija objavi poziv za določitev mentorskih mest raziskovalnim programom. Na poziv se lahko prijavi RO, pri kateri je zaposlen vodja programske skupine in ki ima statusno obliko zavoda. Za eno programsko skupino je dovoljena ena prijava.«

35. člen

Za 94. členom se dodata nova 94.a in 94.b člen, ki se glasita:

»94.a člen

(število mentorskih mest na programsko skupino)

Število mentorskih mest na programsko skupino med trajanjem raziskovalnega programa se določi glede na oceno kakovosti programa, velikosti programske skupine in tipa raziskovalne organizacije, v kateri se program izvaja (univerza, javni raziskovalni zavod ali drugi zavod), in glede na število razpisanih mest na vedo. Podrobna razdelitev mentorjev po raziskovalnih programih in po letih začetka usposabljanja se uredi v metodologiji ocenjevanja prijav. Občasno strokovno telo pripravi predlog sklepa o številu mentorskih mest na programske skupine za obravnavo na ZSA. O številu mentorskih mest odloči direktor na predlog ZSA.

94.b člen

(določitev mentorjev)

(1) Na podlagi opredeljenega števila mentorskih mest na programske skupine agencija pozove raziskovalne organizacije, da skupaj z vodji programov do roka, določenega v pozivu, sporočijo imena kandidatov za mentorje, ki morajo izpolnjevati te pogoje:

- kvantitativne pogoje, ki so določeni v metodologiji ocenjevanja prijav;
- da so v delovnem razmerju v RO, ki sodeluje pri izvajanju raziskovalnega programa, in so člani programske skupine;
- da so od njihovega zagovora doktorata minila najmanj štiri leta;
- da izpolnjujejo pogoje za vodjo temeljnega in aplikativnega raziskovalnega projekta.

Če RO do navedenega roka agenciji ne sporočijo imen kandidatov za mentorje, programske skupine izgubijo možnost financiranja usposabljanja mladih raziskovalcev, pridobljeno na podlagi poziva.

(2) Mentor ne more usposabljeti več kot tri mlade raziskovalce hkrati. V kvoto mladih raziskovalcev se ne štejejo tisti, ki jim status mladega raziskovalca miruje zaradi starševskega dopusta ali so slednjega že izkoristili med trajanjem statusa mladega raziskovalca najmanj v trajanju šest mesecev. Kvoto mladih raziskovalcev v usposabljanju pri posameznem mentorju agencija preveri ob podpisu pogodbe o financiranju usposabljanja mladega raziskovalca.

(3) Vodja programske skupine lahko postane mentor največ vsako drugo leto. Na seznamu mentorjev znotraj RO mora biti najmanj 25 % mlajših mentorjev. Kandidat za mlajšega mentorja je tisti, za katerega velja, da je na dan končanega javnega poziva od zagovora njegovega doktorata poteklo manj kot deset let. Če je mlajša kandidatka za mentorico izkoristila porodniški dopust in dopust za nego in varstvo otroka, pri čemer se za enega otroka upošteva eno leto, se čas od zagovora doktorata podaljša nad deset let. Če RO ne more predlagati ustreznega števila mlajših mentorjev, o potrditvi izbranih mentorjev odloča direktor na predlog ZSA.

(4) Če se program izvaja na več RO, mora biti razpored mentorjev po RO sorazmeren s sredstvi programa na teh RO.

(5) Število mest mentorjev za medicino se v RO zaradi opravljanja specializacije in krajšega obdobja financiranja usposabljanja mladega raziskovalca na tem področju ustrezno poveča, in sicer tako, da sredstva, namenjena mladim raziskovalcem v medicini, ostanejo nespremenjena.«

36. člen

95., 96., 97., 98., 99. in 100. člen se črtajo.

37. člen

V prvem odstavku 106. člena se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– največ štiri leta, če so vpisali podiplomski študij tretje stopnje (novi program);«,

za drugo alinejo pa se doda nova tretja alineja, ki se glasi: »– največ tri leta, če so vpisali podiplomski študij tretje stopnje (novi program) na medicini. Če mladi raziskovalec po tem roku ni pridobil statusa specializanta, mu agencija financira usposabljanje na podiplomskem študiju tretje stopnje še za eno leto.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kategorija cene raziskovalne ure za mladega raziskovalca se določi na podlagi kategorije cene raziskovalne ure programske skupine mentorja. Tako določena kategorija cene raziskovalne ure velja za celotno obdobje usposabljanja.«

38. člen

V drugem odstavku 107. člena se za besedama »opravil dodiplomskega« doda besedilo »študija ali podiplomskega študija druge stopnje«.

39. člen

V prvem odstavku 111. člena se črta zadnji stavek.

Četrty odstavek se črta.

40. člen

V prvem odstavku 113. člena se v prvem stavku črta beseda »lahko«.

V tretjem odstavku se besedilo »95. in 97.« nadomesti z besedilom »94.b«.

V četrtem odstavku se na vseh mestih črta beseda »lahko«, za besedo »programske« pa se črtata besedi »oziroma raziskovalne«.

41. člen

V prvem odstavku 114. člena se za besedo »uredbi« črtata vejica in besedilo »ki ureja normative in standarde za izvajanje raziskovalne dejavnosti, in v pogodbi«.

42. člen

V drugem odstavku 121. člena se za besedo »programa« črta vejica.

43. člen

V naslovu 124. člena se beseda »Pogodba« nadomesti z besedo »pogodba«.

44. člen

V prvem odstavku 133. člena se besedilo »v kolikor ni v mednarodnem aktu« nadomesti z besedilom »če ni v razpisu«.

Drugi in tretji odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Stroški bivanja se sofinancirajo največ v višini stroškov prenočnine v hotelu B-kategorije do 100 EUR (za bivanje do 14 dni) ali do 1250 EUR mesečno, če ni v razpisu določeno drugače.

(3) Mednarodno sodelovanje slovenskih raziskovalcev na podlagi 1. točke 125. člena agencija (so)financira v višini mednarodnih prevoznih stroškov kar najgospodarneje, upoštevajoč ceno in porabo časa, če ni v razpisu določeno drugače.

Pri enostranskih razpisih iz 127. člena ali dvostranskih razpisih, kadar tako določa razpis, agencija raziskovalcem lahko (so) financira tudi dnevnicke med obiskom v tujini, kot jih določa uredba, ki ureja povračila stroškov za službena potovanja v tujino (v nadaljnjem besedilu: uredba o stroških).«

45. člen

V prvem odstavku 135. člena se besedi »drugi pogoji« nadomestita z besedama »druga merila«.

V drugem odstavku se besedi »drugi pogoji« nadomestita z besedama »druga merila«.

46. člen

V prvem odstavku 136. člena se za besedo »uredba« dodata besedi »o stroških«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »ali v metodologiji«.

47. člen

V drugem odstavku 138. člena se za besedo »uredba« dodata besedi »o stroških«.

48. člen

V prvem odstavku 142. člena se v prvi alineji za znakom »A« doda vejica.

V četrtem odstavku se črtata besedi »metodologijo ali«.

49. člen

V 153. členu se za besedo »so« doda beseda »določeni«.

50. člen

V naslovu VIII. poglavja in v 154. členu se črta besedilo »in baz podatkov«.

51. člen

V 155. členu se črta besedilo »in baze podatkov«.

52. člen

V tretjem odstavku 157. člena se črta beseda »si«, beseda »izbori« pa se nadomesti z besedo »doseže«.

53. člen

V prvem odstavku 158. člena se v naslovu preglednice črta besedilo »in baz podatkov«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »in baz podatkov«.

54. člen

V prvem odstavku 159. člena se črta besedilo »in baz podatkov«.

V drugem odstavku se besedilo »uvrsti v prvo ali drugo skupino« nadomesti z besedama »obravnavna prednostno«.

55. člen

161. člen se spremeni tako, da se glasi:

»161. člen

(razdelitev prijav)

»(1) Prijave oceni strokovno telo za mednarodno literaturo po znanstvenih področjih na podlagi prijave za sofinanciranje nakupa mednarodnih serijskih publikacij. Če je kdo od članov strokovnega telesa v konfliktu interesov, prijavo oceni predsednik strokovnega telesa ali pa kdo od članov, ki ni v konfliktu interesov.

(2) Strokovno telo na podlagi ocen pripravi po področjih vrstni red prijav za serijske publikacije.

(3) Ko strokovno telo za serijske publikacije določi število točk, pri opredelitvi sredstev za sofinanciranje kot izhodišče upošteva razpoložljiva sredstva in sredstva, izplačana v preteklem letu. Določi tudi prag števila točk, pod katerim se uvrščeni prijavitelji ne sofinancirajo.

(4) Strokovno telo lahko posamičnega prijavitelja za sofinanciranje periodičnih publikacij obravnava prednostno, pri čemer odloča o vsakem primeru posebej. Pri tem mora upo-

števat zaprosena in razpoložljiva sredstva. Tak predlog mora dodatno obrazložiti.

(5) Če agencija prijavitelja v preteklosti še ni sofinancirala, strokovno telo predlog za sofinanciranje nakupa mednarodne znanstvene literature pripravi tako, da upošteva razpoložljiva sredstva. Minimalni obseg sredstev za sofinanciranje ne sme biti manjši od sredstev, danih prijavitelju, ki je v preteklem letu prejel najnižja sredstva.

(6) Strokovno telo posebej predlaga sofinanciranje nabavnih konzorcijev, ki so posebnega pomena. Kriterij za opredelitev posebnega pomena je vključitev v konzorcij vsaj štirih univerz in vsaj štirih JRZ oziroma celotno znanstveno področje, ki ga pokrivajo s konzorcijskim nakupom. Konzorcijem se sofinancirajo stroški za elektronski dostop do vsebin s celotnim besedilom. Izhodišče za določitev sredstev za to sofinanciranje so razpoložljiva sredstva in sredstva, izplačana v preteklem letu.

(7) Strokovno telo posebej predlaga sofinanciranje mednarodnih zbirk podatkov. Predlagane zbirke morajo poleg seznamov objav in drugih rezultatov raziskovalnega dela vsebovati analitične podatke, ki omogočajo dodatne informacije o kakovosti raziskovalnih izsledkov. Izhodišče za sofinanciranje mednarodnih zbirk podatkov so razpoložljiva sredstva in sredstva, izplačana v preteklem letu.

(8) Revije v konzorciju, ki jih naroča in plačuje posamezna knjižnica, so del rednega financiranja in se vrednotijo na podlagi ocen, ki se jim dodata 2 točki za vsakih 10% nabav. Revije, ki so dostopne v elektronski obliki v konzorcijih in niso pogoj za konzorcij, se ne vrednotijo.«

56. člen

V 162. členu se besedilo »(kazalci, kriteriji, merili)« nadomesti z besedilom »(pogoji, kriteriji, kazalci, merila)«, besedilo »in baz podatkov« pa se črta.

57. člen

Za 172. členom se doda novo G. a poglavje in novi 172.a do 172.u člen, ki se glasijo:

»G. a DELOVANJE STROKOVNIH TELES AGENCIJE

172.a člen

(namen strokovnih teles)

(1) Strokovna telesa agencije omogočajo strokovno neoporečno in neodvisno ocenjevanje prijav za (so)financiranje raziskovalne dejavnosti in ocenjevanje poročil.

(2) Pomembnejši nalogi strokovnih teles sta še:
– celostna skrb za razvoj ved in področij, ki jo zagotavljajo ZSA in strokovna telesa agencije;

– ohranjanje specifične posameznih ved in področij, ki jo omogočajo pristojnosti ZSA in strokovnih teles ZSA.

(3) Strokovna telesa agencije z usklajenim delovanjem omogočajo strokovno presojo o predmetih ocenjevanja. Člane strokovnih teles avtonomno imenuje ZSA.

I. Strokovna telesa

172.b člen

(vrste strokovnih teles)

(1) Strokovna telesa ZSA so stalna in občasna strokovna telesa ter paneli. Kot ocenjevalci sodelujejo tudi posamezniki (v nadaljnjem besedilu: recenzenti).

(2) ZSA za izpolnjevanje nalog iz svoje pristojnosti, ki so opredeljene v aktu o ustanovitvi agencije, predpisih agencije in statutu agencije, imenuje stalna in občasna strokovna telesa.

I.1 Stalna in občasna strokovna telesa

172.c člen

(stalno strokovno telo)

(1) Stalna strokovna telesa so ZSV, ki so:

- ZSV za naravoslovje;
- ZSV za tehniko;

- ZSV za medicino in zdravje;
- ZSV za biotehniko;
- ZSV za družboslovje;
- ZSV za humanistiko;
- ZSV za interdisciplinarne raziskave.

(2) Člane ZSV imenuje ZSA za pet let tako, da njihovo število in znanstvena ekspertiza omogočata pokrivanje vseh področij po klasifikaciji agencije. Opredelitev področij se ravna po mednarodni klasifikaciji OECD (Eurostat). ZSV ima od šest do dvanajst članov.

172.č člen

(naloge ZSV in naloge članov ZSV)

(1) Naloge ZSV so:

- spremlja in nadzoruje izvajanje v (so)financiranje sprejetih programov, projektov in drugih oblik raziskovalne dejavnosti s področja ZSV v vseh fazah njihovega poteka na podlagi letnih in zaključnih poročil o delu ter poročil o porabljenih sredstvih (v nadaljnjem besedilu: ocenjevanje poročil), kar vključuje tudi administrativno-strokovni vidik, ki ga izvaja agencija;
- daje mnenje na zaprosilo občasnega strokovnega telesa o strokovni oceni glede (so)financiranja mednarodne znanstvene literature oziroma dodatna pojasnila k predlogu prednostnega seznama osrednjih specializiranih informacijskih centrov glede njihove strokovne ocene;
- pripravlja poročila o rezultatih in učinkih raziskovalnih programov in projektov ter drugih oblik raziskovalne dejavnosti;
- po končanih ocenjevalnih postopkih pripravi predloge izboljšanja predpisov agencije in metodologije ocenjevanja;
- daje pobude za razvoj raziskovalne dejavnosti na svojem področju;
- določa in dopolnjuje sezname bibliografskih zbirk podatkov, znanstvenih revij in mednarodnih založb, ki se uporabljajo pri kategorizaciji znanstvenih publikacij; iz bibliografskih zbirk podatkov izloča publikacije, ki ne ustrezajo znanstvenim zahtevam; določa in dopolnjuje sezname znanstvenih zbirk, korpusov in znanstvenih arhivov, ki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti. Skupaj z IZUM določi postopke ugotavljanja zaključenih enot v navedenih zbirkah;
- pregleduje ustreznost prijav raziskovalnih projektov in mentorjev mladih raziskovalcev po področjih ter pri neustreznosti prijav predlaga prerazporeditev na druga področja;
- opravlja druge naloge za zagotavljanje skladnega razvoja znanstvene vede, ki so v pristojnosti ZSV.

(2) Pri opravljanju nalog ZSV člani ZSV ocenjujejo letna in zaključna poročila ter sodelujejo z osrednjimi specializiranimi informacijskimi centri pri presoji ustreznosti razvrstitve znanstvenih del po tipologiji COBISS.

172.d člen

(naloge predsednika ZSV)

Delo ZSV vodita predsednik ali namestnik. Naloge predsednika ZSV so:

- pripravlja, sklicuje in vodi sestance strokovnega telesa, na katere lahko vabi tudi vodje raziskovalnih skupin, vodje raziskovalnih programov in projektov ter raziskovalce;
- usklajuje delo strokovnega telesa v skladu s predpisi agencije;
- strokovno usmerja delovanje ZSV;
- pripravlja poročila o delu iz pristojnosti ZSV;
- opravlja druge naloge v skladu z usmeritvami ZSA.

172.e člen

(občasno strokovno telo)

(1) Občasno strokovno telo imenuje ZSA za ocenjevanje prijav, prispelih na razpis, ali za opravljanje drugih nalog iz svoje pristojnosti ter mu določi obdobje delovanja in področje dela.

(2) Občasna strokovna telesa so:

- strokovno telo za dodelitev mentorskih mest raziskovalnim programom;

- strokovno telo za ocenjevanje raziskovalnih programov;
- strokovno telo za ocenjevanje raziskovalnih projektov;
- strokovno telo za opremo;
- strokovno telo za uveljavljene raziskovalce iz tujine;
- strokovno telo za mednarodne projekte, ki so bili pozitivno ocenjeni, niso pa bili izbrani za financiranje;
- strokovno telo za znanstvene sestanke;
- strokovno telo za znanstveno literaturo;
- strokovno telo za mednarodno znanstveno literaturo;
- strokovno telo za osrednje specializirane informacijske centre.

172.f člen

(naloge občasnega strokovnega telesa)

Naloge občasnega strokovnega telesa so:

- izvaja evalvacijske postopke za posamezen razpis ali drug ocenjevalni postopek in ocenjuje prijave, prispele na razpis. Rezultat tega dela je predlog prednostnega seznama prijav, vključno s predlogom višine finančnih sredstev, ki ga predloži v obravnavo ZSA;
- sodeluje pri oblikovanju in obravnavanju gradiva iz svojih pristojnosti;
- pripravlja poročila s svojega strokovnega področja za ZSA;
- ima pri celotnem ocenjevanju funkcijo poročevalca (*rapporteurja*);
- opravlja druge naloge v skladu s svojim strokovnim področjem.

172.g člen

(naloge predsednika občasnega strokovnega telesa)

Naloge predsednika ali namestnika predsednika občasnega strokovnega telesa so:

- sklicuje in vodi sestance strokovnega telesa;
- usklajuje delo strokovnega telesa v skladu s predpisi agencije;
- strokovno usmerja delovanje strokovnega telesa;
- pripravlja poročila o delu iz pristojnosti strokovnega telesa;
- opravlja druge naloge v skladu s sklepi ZSV in usmeritvami ZSA.

172.h člen

(imenovanje članov stalnih in občasnih strokovnih teles)

(1) Izbor mogočih članov stalnih in občasnih strokovnih teles je sestavljen iz predlogov raziskovalcev. K predložitvi in usklajevanju predlogov za člane ZSV za posamezno vedo ali področje agencija povabi raziskovalce po znanstvenih vedah ali disciplinah.

(2) Člane ZSV imenuje ZSA izmed kandidatov, ki jih predlagajo raziskovalci v znanstvenih vedah. Predsednika ZSV imenuje ZSA na predlog Slovenske akademije znanosti in umetnosti (SAZU), ki da predlog v dveh mesecih po pozivu, sicer ZSA imenuje predsednika ZSV izmed članov ZSV. ZSA imenuje namestnika predsednika izmed članov ZSV.

(3) Predsednika, namestnika predsednika in člane občasnih strokovnih teles imenuje ZSA pred vsakokratnim začetkom izvajanja ocenjevalnih postopkov ali ob začetku mandata na predlog ZSV in po svoji presoji.

(4) Seznam članov stalnih in občasnih strokovnih teles se objavi po imenovanju na spletnih straneh agencije.

172.i člen

(kriteriji in pogoji za imenovanje članov stalnih in občasnih strokovnih teles)

(1) Kandidati za imenovanje na mesto predsednika, namestnika predsednika in člana strokovnega telesa morajo izkazovati znanstveno ali strokovno odličnost tako, da izpolnjujejo pogoje za vodjo temeljnega ali aplikativnega raziskovalnega

projekta, kar ne velja nujno za predsednika, namestnika predsednika in člane občasnega strokovnega telesa za mednarodno znanstveno literaturo in strokovnega telesa za osrednje specializirane informacijske centre.

(2) Sestava stalnih strokovnih teles mora zagotoviti pokrivanje področij znotraj ved in zagotavljati institucionalno uravnoteženost ter ustrezno tematsko zastopanost.

(3) Sestava občasnega strokovnega telesa mora pokrivati vse znanstvene vede oziroma področja, iz katerih prihaja predmet ocenjevanja, vključno z interdisciplinarno tematiko. Pogoj za člana občasnega strokovnega telesa se določi z metodologijo ocenjevanja.

(4) Sestava stalnih in občasnih strokovnih teles mora zagotavljati zastopanost obeh spolov, in sicer tako, da bo v znanstvenih vedah zagotovljena najmanj tretjinska zastopanost vsakega spola, razen tehniških ved, v katerih mora biti zagotovljena najmanj petina predstavnikov vsakega spola.

(5) Strokovno telo za mednarodno znanstveno literaturo sestavljajo predsednik, namestnik predsednika in po en član za vsako znanstveno vedo, en predstavnik IZUM in en predstavnik Narodne in univerzitetne knjižnice.

(6) ZSA s sklepom o imenovanju določi predsednika, namestnika predsednika in člane stalnih in občasnih strokovnih teles, njihove naloge in trajanje mandata.

172.j člen

(razrešitev članov stalnih in občasnih strokovnih teles)

(1) Predsednik, namestnik predsednika in član stalnega ali občasnega strokovnega telesa so lahko razrešeni pred potekom časa, za katerega so imenovani. ZSA razreši predsednika, namestnika predsednika ali člana strokovnega telesa, če:

– sam zahteva razrešitev;

– pri svojem delu ne ravna po predpisih ali neutemeljeno ne opravlja nalog, določenih v sklepu o imenovanju ali v tem pravilniku;

– s svojim nevestnim ali nestrokovnim delom povzroči večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje na raziskovalnem področju;

– je imenovan za predstojnika visokošolskega zavoda ali članice univerze ali direktorja javnega ali zasebnega raziskovalnega zavoda ali za člana upravnega odbora agencije in ZSA;

– nastopi konflikt interesov.

(2) ZSA mora pred sprejetjem sklepa o razrešitvi seznaniti predsednika, namestnika predsednika ali člana stalnega ali občasnega strokovnega telesa z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izreče.

(3) Sklep o razrešitvi predsednika, namestnika predsednika ali člana stalnega ali občasnega strokovnega telesa sprejme ZSA istočasno s sklepom o imenovanju novega predsednika, namestnika predsednika ali člana stalnega ali občasnega strokovnega telesa.

I.2 Recenzenti in panel

172.k člen

(nabor in naloge recenzentov)

(1) Recenzenti so lahko slovenski ali tuji državljani.

(2) Nabor recenzentov agencija čim bolj pridobi iz mednarodno dostopnih zbirk izjemnih raziskovalcev (na primer najbolj citirani avtorji v Web of Science, Scopus), na podlagi pogodb s tujimi izbranimi agencijami ali na podlagi meddržavnih dogovorov in predlogov raziskovalcev. Nabor recenzentov enkrat letno dopolnijo s svojimi predlogi tudi ZSV.

(3) ZSA za posamezen razpis določi iz nabora recenzentov predlog recenzentov, na podlagi katerega občasno strokovno telo imenuje recenzente.

(4) Seznam recenzentov, ki so sodelovali pri ocenjevanju, se objavi ob koncu leta po abecednem redu za posamezno leto, in to za vse ocenjevalne postopke skupaj na spletnih straneh agencije. Seznam je razdeljen na dva dela, in sicer na seznam recenzentov znanstvene uspešnosti in seznam re-

cenzenov razvojno-strokovne uspešnosti. Področje njihovega dela je zaupno.

(5) Naloga recenzentov je izdelava ocene za posamezen predmet ocenjevanja, skladno s predpisi agencije, razpisom in metodologijo ocenjevanja.

172.l člen

(kriteriji in pogoji za imenovanje recenzenta)

(1) Kandidat za recenzenta mora izkazovati znanstveno ali strokovno odličnost tako, da izpolnjuje pogoje za vodjo temeljnega ali aplikativnega raziskovalnega projekta.

(2) Izpolnjevanje pogojev za tujega recenzenta se določi kvalitativno. Občasno strokovno telo pri imenovanju recenzenta upošteva mednarodno primerljive podatke, kakršni so: objave v uglednih mednarodnih revijah; H-indeks; citati; ustanova, v kateri je zaposlen; ustanove, ki so ga predlagale.

172.m člen

(zamenjava recenzenta)

Recenzent, ki ga izbere strokovno občasno telo, je lahko zamenjan, če:

– to sam zahteva (zaradi konflikta interesov, predmet ocenjevanja ni z njegovega področja, druge nepredvidene okoliščine);

– se pri svojem delu ne ravna po predpisih ali neutemeljeno ne opravlja nalog, določenih v tem pravilniku;

– se med postopkom ocenjevanja ugotovi, da izbira recenzenta glede na predmet ocenjevanja ni bila ustrezna.

172.n člen

(panel in strokovne komisije)

Pri razpisih se za izvedbo ocenjevanja veljavnih prijav, pri-
spelih na razpis, lahko oblikuje panel. Te ga sestavljajo člani ob-
časnega strokovnega telesa in tuji recenzenti, ki jih je najmanj
toliko, kolikor je članov strokovnega telesa. Člane panela iz vrst
recenzentov, ki jih predlaga občasno strokovno telo, imenuje
direktor. Na panelu sodeluje kot opazovalec tudi predstavnik
ustreznega ZSV, ki ga izmed sebe določijo člani tega sveta.

II. Konflikt interesov in izjava o nepristranskosti

172.o člen

(konflikt interesov)

(1) Če je predsednik, namestnik predsednika, član ob-
časnega strokovnega telesa ali član panela v neposrednem
sorodstvenem, zaposlitvenem ali raziskovalnem stiku z razi-
skovalcem, ki sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku
ocenjevanja, se mora izločiti iz postopka ocenjevanja predmeta
raziskovalca, s katerim je v konfliktu interesov, o tem pa pisno
obvesti direktorja agencije in predsednika ZSA. Recenzent v
takem primeru le pisno obvesti direktorja agencije.

(2) Kot neposredno sorodstveno razmerje po tem pravil-
niku se štejejo zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji,
bratje in sestre ter osebe, ki s predsednikom, namestnikom
predsednika, članom strokovnega telesa ali panela živijo v
skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti.

(3) Pristranskosti, ki izhajajo iz zaposlitvenega (ista razi-
skovalna, programska ali projektna skupina) in raziskovalnega
stika, so navedene primeroma, in sicer:

– na javnem razpisu ali pozivu sam sodeluje s predlogom
raziskovalne dejavnosti;

– je z vodjo ali člani raziskovalne, programske ali pro-
jektne skupine, iz katere je vodja predlagane raziskovalne
dejavnosti, v ožjem sorodstvenem razmerju;

– sta z vodjem predlagane raziskovalne dejavnosti člana
iste raziskovalne, programske ali projektne skupine;

– ima v zadnjih treh letih z vodjem predlagane raziskoval-
ne dejavnosti skupni znanstveni produkt (tipologije Z1 in Z2),
pri čemer se uredništvo ne šteje kot konflikt interesov;

– je predstojnik, član vodstva ali organov upravljanja visokošolskega zavoda, samostojnega visokošolskega zavoda, članice univerze ali univerze, direktor ali član vodstva ali organov upravljanja javnega raziskovalnega zavoda;

– ima neposredno korist, če bo predlagana raziskovalna dejavnost izbrana za sofinanciranje.

(4) Iz postopka ocenjevanja se mora predsednik, namestnik predsednika, član občasnega strokovnega telesa, član panela ali recenzent izločiti, če sam sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku ocenjevanja. O tem mora predsednik, namestnik predsednika, član občasnega strokovnega telesa ali član panela pisno obvestiti direktorja agencije in predsednika ZSA. Recenzent o tem le pisno obvesti direktorja agencije.

(5) Če predsednik ZSA meni, da povezave iz prvega odstavka ne morejo bistveno vplivati na nepristranskost dela predsednika, namestnika predsednika, člana občasnega strokovnega telesa, člana panela ali recenzenta v ocenjevalnem postopku, mu to pisno sporoči. Če pa predsednik ZSA meni, da bi povezave lahko vplivale na nepristranskost njegovega dela, odloči o zamenjavi.

(6) Za predsednika, namestnika predsednika, člana stalnega in občasnega strokovnega telesa in recenzenta ne sme biti imenovan predstojnik, član vodstva ali organov upravljanja visokošolskega zavoda, samostojnega visokošolskega zavoda, članice univerze ali univerze, direktor, član vodstva ali organov upravljanja javnega raziskovalnega zavoda, član upravnega odbora agencije in ZSA.

(7) Če je član strokovne komisije, ki jo za ocenjevanje prijav za sofinanciranje predmeta raziskovalne dejavnosti imenuje direktor, zaposlen v agenciji, ne more sodelovati pri obravnavanju ali odločanju o sofinanciranju predmeta raziskovalne dejavnosti, ki se nanaša na raziskovalno organizacijo, v kateri opravlja dopolnilno delo.

172.p člen

(konflikt interesov za člane ZSA)

Predsednik ali član ZSA je v konfliktu interesov, če je v ožjem sorodstvenem, zaposlitvenem ali raziskovalnem stiku z raziskovalcem, ki sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku ocenjevanja, ali če sam sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku ocenjevanja, ali če je raziskovalec, ki sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku ocenjevanja, član upravnega odbora agencije.

172.r člen

(konflikt interesov za člane ZSV)

(1) Če je predsednik, namestnik predsednika ali član stalnega strokovnega telesa v ožjem sorodstvenem, zaposlitvenem ali raziskovalnem stiku z raziskovalcem, ki sodeluje v postopku ocenjevanja poročil, ali če sam sodeluje s predmetom ocenjevanja v postopku ocenjevanja poročil, mora o tem pisno obvestiti agencijo.

(2) Pri postopkih iz druge, tretje in sedme alineje prvega odstavka 172.č člena tega pravilnika je predsednik, namestnik predsednika ali član stalnega strokovnega telesa v konfliktu interesov, če kandidira na razpisu ali pozivu.

(3) Če ZSV ali javni uslužbenec, ki ga pooblasti direktor agencije, ugotovi, da obstaja konflikt interesov iz prvega ali drugega odstavka tega člena, ZSV odloči, da člana, ki je v konfliktu interesov, zamenja član ZSV, čigar raziskovalno področje je najbližje področju člana, ki je v konfliktu interesov. Če med člani ZSV ni drugega člana za ustrezno področje, lahko ZSV pooblasti za opravljanje naloge raziskovalca, ki ni član ZSV, vendar izpolnjuje pogoje za člana ZSV, je strokovnjak za to področje in ni v konfliktu interesov. ZSV lahko določi nabor raziskovalcev, ki niso člani ZSV, za celotno trajanje svojega mandata.

172.s člen

(revizija)

Vprašanje konflikta interesov po tem pravilniku agencija preverja z notranjo revizijo v izbranih primerih praviloma enkrat letno.

172.š člen

(izjava o ravnanju z dokumenti in nepristranskosti)

(1) Predsednik in člani ZSA, predsednik, namestnik predsednika in člani stalnih in občasnih strokovnih teles ter recenzenti po imenovanju podpišejo izjavo o ravnanju z dokumenti in izjavo o nepristranskosti (v nadaljnjem besedilu: izjava), ki je v Prilogi 2 kot sestavnem delu tega pravilnika.

(2) Recenzenti morajo podpisati izjavo ob vsakem javnem razpisu, katerega vloge ocenjujejo.

(3) Z izjavo se podpisniki zavežejo, da bodo z dokumenti, ki so predloženi v ocenjevanje (vloge, poročila itd.), ravnali kot s podatki s stopnjo tajnosti INTERNO, zato ne bo dovoljeno reproduciranje ali drugačno razširjanje dokumentacije.

III. Plačilo ter administrativna in strokovna dela

172.t člen

(plačilo)

(1) Za izvedbo s tem pravilnikom določenih nalog so predsedniki, namestniki, člani strokovnih teles in recenzenti upravičeni do ustreznega plačila v obliki sejin, plačila potnih stroškov ter plačila po podjemnih in avtorskih pogodbah.

(2) Višina plačila iz prejšnjega odstavka se določa na podlagi notranjega akta agencije, ki ureja plačila za strokovno delo recenzentov in članov strokovnih teles agencije. Sklep o plačilu sprejme direktor agencije.

172.u člen

(administrativna in strokovna dela)

Administrativna in strokovna dela za potrebe strokovnih teles in recenzentov zagotavlja agencija.«

58. člen

Priloge 1 in 2 se nadomestita z novima prilogama 1 in 2, ki sta v Prilogi tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

59. člen

(prehodna določba)

Preračun števila mest mentorjev za medicino iz petega odstavka 94.b člena pravilnika se opravi na podlagi obstoječega stanja ob prvem javnem pozivu.

Pri mentorjih, ki so bili izbrani na podlagi javnega razpisa pred uveljavitvijo tega pravilnika, se upošteva omejitev števila mladih raziskovalcev na mentorja, ki je veljala ob javnem razpisu.

Za mlade raziskovalce, ki so z agencijo sklenili pogodbo o financiranju usposabljanja pred uveljavitvijo tega pravilnika, se določba druge in tretje alineje prvega odstavka 106. člena pravilnika ne uporablja.

60. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o delovanju stalnih in občasnih strokovnih teles za področje raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/11, 70/11 in 40/13).

61. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2014-1

Ljubljana, dne 19. novembra 2014

EVA 2014-1647-0001

prof. dr. Rado Bohinc l.r.
Predsednik
Upravnega odbora ARRS

PRILOGA

»PRILOGA 1: Bibliografska merila znanstvene in strokovne uspešnosti

I. BIBLIOGRAFSKA MERILA ZNANSTVENE USPEŠNOSTI

Za kvantitativno ocenjevanje (točkovanje) znanstvene uspešnosti se uporabljajo ti kazalci in merila:

1. Znanstveni članek (Cobiss tip 1.01, 1.02, 1.03)

A. Znanstveni članek v reviji, ki jo indeksira SCI Expanded, SSCI ali Scopus (d, h), pri čemer d pomeni družboslovne, h pa humanistične vede, s faktorjem vpliva

A.1 v prvi četrtini revij ustrezne vsebinske kategorije	nad 100 točk,
A.2 v drugi četrtini revij ustrezne vsebinske kategorije	80–100 točk,
A.3 v tretji četrtini revij ustrezne vsebinske kategorije	60–80 točk,
A.4 v četrti četrtini revij ustrezne vsebinske kategorije	40–60 točk.

Vrednost točk v intervalu se v drugi, tretji in četrti četrtini revij računsko določi tako, da se sorazmerno upošteva velikost faktorja vpliva revije znotraj četrtine in da se k vrednosti točk za spodnjo mejo intervala prišteje do največ 20 točk po formuli $20 * (IF - IF_{min}) / (IF_{max} - IF_{min})$, pri čemer je IF faktor vpliva, IF_{min} in IF_{max} pa sta spodnja in zgornja vrednost faktorjev vpliva znotraj četrtine revij ustrezne vsebinske kategorije. V četrti četrtini revij velja $IF_{min} = 0$.

V prvi četrtini revij ustrezne vsebinske kategorije se vrednost točk računsko določi tako, da se sorazmerno upošteva velikost faktorja vpliva revije znotraj četrtine in da se k vrednosti točk za spodnjo mejo intervala prišteje do največ 70 točk po formuli $70 * (IF - IF_{min}) / (IF_{max} - IF_{min})$. Za prispevke na področju, na katerem je zaradi zelo kakovostnih znanstvenih revij $IF_{max} - IF_{min} > 3x$ (povprečna vrednost IF področja), se namesto te formule k vrednosti točk za spodnjo mejo tega intervala prišteje največ 200 točk po formuli $80 * LN (IF/IF_{min})$.

Pri določanju četrtin in vrednosti točk se upošteva faktor vpliva revije za leto, v katerem je članek izšel. Če podatki za tisto leto še niso znani, se članek začasno vrednoti s faktorjem vpliva iz zadnjega leta namestitve zbirke podatkov o faktorjih vpliva. Faktor vpliva se upošteva tudi pri članku, ki je objavljen v zadnjih dveh letih pred prvo podelitvijo faktorja vpliva.

Če je revija uvrščena v SCI Expanded ali SSCI, se za faktor vpliva upošteva IF iz zbirke JCR. Če je revija uvrščena v družboslovne ali humanistične kategorije zbirke Scopus – Scopus (d, h), se za faktor vpliva upošteva SNIP. Izračun točk se naredi za obe različici, upošteva pa se višja vrednost.

B. Znanstveni članek (upoštevajo se objave do konca leta 2013) v reviji, ki jo indeksira A&HCI ali Scopus (razen d in h), **40 točk.**

C. Znanstveni članek (upošteva se zadnja delovna različica) v reviji, ki jo indeksira mednarodna bibliografska zbirka podatkov (MBP) s seznama agencije, **30 točk.**

D. Znanstveni članek v drugih znanstvenih revijah s seznama agencije **20 točk.**

Pri uvrščanju revije v posamezno zbirko se do konca leta 2013 upošteva kumulativno načelo (vključitev revije v posamezno zbirko vpliva na vrednotenje vseh člankov v tej reviji ne glede

na leto izida članka), od leta 2014 pa tekoče (letne) delovne različice.j014 naprej pa samo 2013 upošteva princip kumulative, od leta 2014 naprej pa samo zadnje verzije baze s stališča kv

Znanstveni članki (1.01, 1.02) morajo obsegati najmanj štiri strani, sicer se ocenjujejo kot kratki znanstveni prispevki (1.03). Kratki znanstveni prispevki (1.03) se ocenjujejo z 80 % točk, kot jih dobivajo izvorni in pregledni znanstveni članki v revijah iste kategorije, razen kratki znanstveni članki (1.03) v prvi polovici revij SCI ali SSCI, ki se ocenjujejo s 100 % točk, kot jih dobivajo izvorni in pregledni znanstveni članki v revijah iste kategorije.

Če je revija uvrščena v več zbirk ali kategorij, se upošteva najugodnejša razvrstitev glede na vrednost točk.

2. Znanstvena monografska publikacija in drugi dokumentirani dosežki (Cobiss Tipp 2.01, 2.18, 2.20, 2.22, 2.24)

A. Znanstvena monografija (2.01) s številom strani nad 50,
– izdana v mednarodni založbi s seznama agencije ali
– izdana pri kateri koli drugi založbi (domači ali tuji), če je monografija s humanističnega področja (po vrstilu UDK) in se vrednotenje izvaja za humanistiko **160 točk.**

B. Znanstvena monografija s številom strani nad 50, ki ne ustreza kriterijem iz kategorije A,
– izdana pri tuji založbi **120 točk,**
– izdana pri domači založbi **80 točk.**

C. Znanstvena monografija (brošura) s številom strani med 20 in 50 ali znanstveni zemljevid,
– izdana pri mednarodni založbi s seznama agencije ali pri kateri koli drugi založbi (domači ali tuji), če je monografija s humanističnega področja (po vrstilu UDK) in se vrednotenje izvaja za humanistiko **30 točk,**
– izdana pri tuji založbi **25 točk,**
– izdana pri domači založbi **20 točk.**

D. Raziskovalni ali dokumentarni film, zvočni posnetek, videoposnetek (2.18) **10 točk.**

Posnetki in filmi, krajši od 15 minut, se vrednotijo z 80 % točk.

E. Patent, nova sorta, pasma
– patent (2.24), podeljen pri uradu, ki opravlja popoln preizkus patentne prijave – v ZDA, Kanadi, na Japonskem, v Avstraliji, J. Koreji, na Norveškem, v Turčiji, Rusiji, na Kitajskem, v Indiji, Mehiki, JAR, Braziliji in tistih državah Evropske unije, ki opravljajo popoln preizkus patentne prijave na evropskem patentnem uradu (evropski patent) **200 točk,**
– nova sorta ali živalska pasma (2.22) **200 točk.**

F. Urednik revije 1A, 1B (glavni urednik, odgovorni urednik, glavni in odgovorni urednik, predsednik uredniškega sveta) ali monografije (2.01A) **40 točk**
(pri revijah za vsako leto).

G. Urednik revije (1A, 1B) (urednik, gostujoči urednik, urednik področja, član uredniškega odbora in vsi drugi tipi uredništev) **20 točk**
(pri revijah za vsako leto).

Ne upoštevata se recenzentstvo in tehnično uredništvo.

Pri uredništvih (F, G) se upošteva samo ena funkcija v reviji v tekočem letu. Največje število točk, ki ga letno lahko doseže raziskovalec pri uredništvih (F, G) v vsakem letu, **60 točk.**

H. Zaključena znanstvena zbirka podatkov (2.20) s seznama agencije **30 točk.**

Znanstvena monografija mora biti recenzirana in opremljena s številko ISBN (ISMN).

3. Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji (Cobiss tip 1.16 v 2.01, 2.02, 2.06, 2.16, 2.17 in 2.20)

Če je monografija objavljena v knjižni zbirki, ki ustreza kategorijam 1A, 1B, se poglavja točkujejo po metodologiji za znanstvene članke.

A. Obsežni znanstveni sestavek ali poglavje (nad 50 strani) v znanstveni monografiji (2.01A, 2.06, izdana v mednarodni založbi s seznama agencije) **60 točk.**

B. Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v znanstveni monografiji (2.01A, 2.06), izdana v mednarodni založbi s seznama agencije) **30 točk.**

C. Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v znanstveni monografiji (2.01B, 2.06),
– izdana pri tuji založbi **25 točk,**
– izdana pri domači založbi **20 točk.**

D. Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v drugi monografski publikaciji **10 točk.**

Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje sta praviloma objavljena v znanstveni monografiji (2.01), izjemoma tudi v strokovni monografiji (2.02), priločniku, slovarju, leksikonu ali enciklopediji (2.06), kot spremna študija k umetniškemu delu (2.16) ali kot razprava v katalogu razstave (2.17). Obsegati mora najmanj štiri strani (izjema so znanstveni zemljevidi). Prispevki iz kategorij 3B, 3C in 3D, ki so krajši od štirih strani, se točkujejo s 50 % točk.

Skupno število točk enega avtorja v eni monografski publikaciji ne sme preseči 120 točk.

4. Znanstveni prispevek na konferenci, objavljen v zborniku recenziranih znanstvenih prispevkov (Cobiss tip 1.06 in 1.08 v 2.31 ali 2.32)

Če je zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov objavljen kot redna številka znanstvene revije, ki ustreza kategorijam 1A, 1B, se prispevki točkujejo po metodologiji za znanstvene članke.

C. Znanstveni prispevek v zborniku z mednarodne ali tuje konference (2.31) **25 točk.**

D. Znanstveni prispevek v zborniku z domače konference (2.32) **20 točk.**

Prispevek mora obsegati najmanj štiri strani. Skupno število točk enega avtorja v enem zborniku ne sme preseči 50 točk.

Prispevki iz kategorije 4C in 4D, ki so krajši od štirih strani in s sestavo znanstvenega prispevka, se točkujejo s 50 % točk.

Konferenca, organizirana v Republiki Sloveniji, se šteje kot mednarodna, kadar je dejavnih udeležencev iz tujine najmanj ena tretjina. Pri tem se upoštevajo tisti udeleženci, katerih prispevki so objavljeni v zborniku.

Prevod ali nova izdaja lastnega znanstvenega dela se točkuje s 50 % točk ustrezne kategorije izvornika. Če delo v izvorniku ni izšlo, se prevod točkuje enako, kot bi se točkoval izvornik.

Ponatisi se ne upoštevajo.

Avtor monografije, ki je hkrati njen urednik, lahko prejme uredniške točke le, če ima monografija več kot tri avtorje.

Kjer koli se kot kriterij za kategorizacijo uporablja število strani, ena stran pomeni najmanj 2000 znakov s presledki in ločili (velja za tiskane in elektronske vire). Če izračun na podlagi števila znakov izkaže večje število strani od podatka v bibliografskem zapisu, se upošteva izračunano število strani, ki se pri katalogizaciji vpiše v ustrezno polje. Pri večjezičnih objavah istega besedila v monografski ali serijski publikaciji se upošteva samo obseg izvirnega besedila.

II. BIBLIOGRAFSKA MERILA STROKOVNE USPEŠNOSTI

Kot bibliografski kazalci in merila strokovne uspešnosti se po tem pravilniku štejejo nekategorizirana znanstvena dela iz I. poglavja te priloge ter strokovna, umetniška in pedagoška dela, ki so evidentirana v bibliografskih zapisih.

Za kvantitativno ocenjevanje (točkovanje) se uporabljajo ti kazalci in merila:

1. Članki in drugi sestavni deli

1.04 Strokovni članek	5 točk
1.05 Poljudni članek	5 točk
1.07 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci (predavanje na povabilo)	5 točk
1.09 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci	5 točk
1.10 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci (predavanje na povabilo)	2 točki
1.12 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci	2 točki
1.13 Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci	1 točka
1.17 Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji	5 točk
Skupno število točk avtorja v eni monografski publikaciji ne sme preseči 50 točk.	
1.18 Geslo – sestavek v enciklopediji, leksikonu, slovarju ...	2 točki
1.19 Recenzija, prikaz knjige, kritika	5 točk
1.20 Predgovor, spremna beseda	2 točki
1.21 Polemika, diskusijski prispevek	2 točki
1.22 Intervju	1 točka
1.23 Umetniški sestavek	2 točki
1.24 Bibliografija, kazalo ipd.	2 točki
Nekategorizirana znanstvena dela iz I. poglavja te priloge	5 točk

2. Monografije in druga zaključena dela

2.02 Strokovna monografija	
– nad 20 strani	50 točk
– pod 20 strani	5 točk

2.03 Univerzitetni ali visokošolski učbenik z recenzijo	50 točk
2.04 Srednješolski, osnovnošolski ali drugi učbenik z recenzijo	15 točk
2.05 Drugo učno gradivo	2 točki
2.06 Priročnik, slovar, leksikon, atlas, zemljevid	30 točk
2.07 Bibliografija	5 točk
2.08 Doktorska disertacija	20 točk
2.09 Magistrsko delo	10 točk
2.10 Specialistično delo	3 točke
2.11 Diplomsko delo	2 točki
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav	2 točki
2.13 Elaborat, predštudija, študija	2 točki
2.14 Projektna dokumentacija (idejni projekt, izvedbeni projekt)	2 točki
2.15 Izvedensko mnenje, arbitražna odločba	2 točki
2.16 Umetniško delo	5 točk
2.17 Katalog razstave	5 točk
2.19 Poljudni film, radijska ali televizijska oddaja	2 točki
2.21 Programska oprema	2 točki
2.23 Patentna prijava (prijava pri uradu, ki ustreza kriterijem pod 2E)	10 točk
2.24 Patent (domači, oziroma, ki ne ustreza kriterijem pod 2E)	10 točk
Nekategorizirana znanstvena dela iz I. poglavja te priloge	5 točk

3. Izvedena dela (dogodki)

3.10 Umetniška poustvaritev	5 točk
3.11 Radijski ali TV-dogodek	2 točki
3.12 Razstava	5 točk
3.14 Predavanje na tuji univerzi	2 točki
3.15 Prispevek na konferenci brez natisa	1 točka
3.16 Predavanje na povabilo na konferenci, brez natisa	1 točka

4. Sekundarno avtorstvo

Urednik revije, monografije ali zbornika, ki ne ustreza 2F	10 točk
Mentor pri doktorskih disertacijah	5 točk
Mentor pri magistrskih delih	3 točke
Mentor pri specialističnih delih	1 točka
Mentor pri diplomskih delih	1 točka
Prevajalec (na 10 strani)	1 točka
Somentor pri doktorskih disertacijah	4 točke
Somentor pri magistrskih delih	1 točka
Somentor pri specialističnih delih	0,5 točke
Somentor pri diplomskih delih	0,5 točke

Prevod ali nova izdaja lastnega znanstvenega/strokovnega dela se točkuje s 50 % točk ustrezne kategorije izvirnika. Če delo v izvirniku ni izšlo, se prevod točkuje enako, kot bi se točkoval izvirnik.

Ponatisi se ne upoštevajo.

PRILOGA 2: Izjava o ravnanju z dokumenti in izjava o nepristranskosti

Na podlagi 172. š člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12, 96/13 in __/14) dajem

1. IZJAVO O RAVNANJU Z DOKUMENTI

Podpisani(a) _____ se zavežujem, da bom z dokumenti, ki jih bom prejel(a), ravnal(a) v skladu s tem pravilnikom.

2. IZJAVO O NEPRISTRANSKOSTI

Podpisani(a) _____ izjavljam:

- na tem razpisu ali pozivu ne sodelujem s svojim predlogom raziskovalne dejavnosti;
- nisem v ožjem sorodstvenem razmerju z vodjo ali člani raziskovalne, programske ali projektne skupine, iz katere je vodja predlagane raziskovalne dejavnosti;
- z vodjem predlagane raziskovalne dejavnosti nisva člana iste raziskovalne, programske ali projektne skupine;
- v zadnjih treh letih z vodjem predlagane raziskovalne dejavnosti nimam skupnega znanstvenega produkta (tipologije Z1 in Z2);
- nisem predstojnik, član vodstva ali organov upravljanja visokošolskega zavoda, samostojnega visokošolskega zavoda, članice univerze ali univerze, direktor ali član vodstva ali organov upravljanja javnega raziskovalnega zavoda;
- nimam neposredne koristi, če bo predlagana raziskovalna dejavnost izbrana za (so)financiranje¹.

Zavežujem se, da bom, če bom menil(a), da obstaja glede na predloženo gradivo, ki mi bo poslano v obravnavo, konflikt interesov, o tem pisno obvestil(a) direktorja Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije.

Kot predsednik(ca) ali namestnik(ca) predsednika ali član(ica) stalnega ali občasnega strokovnega telesa ali član(ica) panela ali recenzent(ka) se bom ob morebitnem konfliktu interesov umaknil(a) iz postopka ocenjevanja.

Datum: _____

(podpis)«

¹ Za konflikt interesov so navedeni posamezni primeri.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3708. Pravilnik o izvedbi postopka izbire avdiovizualnih projektov za javno kinematografsko predvajanje

Na podlagi prvega in četrtega odstavka 17. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10) in na podlagi 43. člena Statuta Radiotelevizije Slovenija (Uradni list RS, št. 106/06 in 9/12 in nadaljnji) generalni direktor Radiotelevizije Slovenija sprejemam

PRAVILNIK

o izvedbi postopka izbire avdiovizualnih projektov za javno kinematografsko predvajanje

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S tem pravilnikom se določi postopek izvedbe javnega razpisa ter pogoji za sofinanciranje filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko predvajanje v obliki koprodukcijskega sodelovanja, ki ga je Radiotelevizija Slovenija (v nadaljevanju: RTV Slovenija) dolžna opraviti na podlagi 17. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (v nadaljevanju: ZSFCJA).

2. člen

(pomen izrazov)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:
 Avdiovizualno delo – filmi, ki so izvorno producirani s strani neodvisnih producentov in so namenjeni javnemu kinematografskemu predvajanju;

Razpis – javni razpis za financiranje koprodukcijskega sodelovanja z neodvisnimi producenti pri produkciji filmov namenjenih za javno kinematografsko predvajanje;

Ustrezna vloga – vloga, ki je pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe;

Pravočasna vloga – vloga, ki jo je RTV Slovenija prejela oziroma jo je pošiljatelj s priporočeno pošiljko odposlal v roku, določenem v besedilu razpisa;

Popolna vloga – vloga, ki vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo razpisa in razpisna dokumentacija;

Upravičena oseba – oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge predlagatelja.

3. člen

(javnost postopka javnega razpisa)

RTV Slovenija na spletni strani navedeni v razpisni dokumentaciji, objavi pomembnejše dokumente izdane v zvezi z razpisom, ki pa ne smejo vsebovati osebnih podatkov o vlagateljih in drugih sodelujočih pri posameznem projektu.

Obvestilo oziroma informacija o razpisu pa se objavi tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

(postopek javnega razpisa)

Postopek razpisa se izvede po naslednjem zaporedju:

1. Uvedba postopka:

- sprejem sklepa o začetku postopka;
- objava razpisa.

2. Priprava vlog za obravnavo:

- evidentiranje prispelih vlog;
- odpiranje vlog;

- pozivanje na dopolnitev nepopolnih vlog in njihovo dopolnjevanje;

- izdaja sklepov o zavrženju vlog, ki niso popolne, niso pravočasne ali niso vložene s strani upravičene osebe.

3. Ocenjevanje in vrednotenje vlog:

- ocenjevanje vlog;

- dodatna predstavitev vlog s strani vlagateljev;

- oblikovanje končnega predloga komisije za ocenjevanje.

4. Odločba o izbiri:

- izdaja odločbe o izbiri in odločb o zavrnitvi.

UVEDBA POSTOPKA

5. člen

(ugotovitev potreb in financiranje odkupa)

Potrebe po izvedbi razpisa vsako leto ugotovi direktor TV Slovenija (v nadaljevanju: direktor TV) na podlagi in v obsegu obveznosti RTV Slovenija iz 17. člena ZSFCJA.

6. člen

(posredovanje predlogov)

Odgovorni uredniki uredniško producerskih enot oziroma regionalnih RTV centrov, na poziv direktorja TV pripravijo in predlagajo direktorju TV obseg, tematiko in zvrst avdiovizualnih del za katera predlagajo, da se opravi razpis.

Direktor TV pošlje predlog za izdajo sklepa o začetku postopka razpisa generalnemu direktorju RTV Slovenija (generalni direktor), skupaj z besedilom razpisa.

7. člen

(sklep o začetku postopka)

Generalni direktor na podlagi predloga direktorja TV sprejme sklep o začetku postopka razpisa s katerim določi datum objave, besedilo razpisa in imenuje člane komisij ter določi predsednika komisij in vodjo izvedbe razpisa.

8. člen

(besedilo razpisa)

Besedilo razpisa, ki se objavi mora vsebovati:

- zvrst, tematiko in obseg avdiovizualnega dela ter pomembnejše produkcijske zahteve,

- jasno navedbo, da gre za javni razpis za koprodukcijsko sofinanciranje slovenskih avdiovizualnih del neodvisnih producentov, kateri bodo sofinancirani v okviru z besedilom razpisa določenih sredstev,

- jasno navedbo, da bo na javnem razpisu izbrano tisto avdiovizualno delo, ki bo v postopku izbire ocenjeno najvišje,

- umetniške, kulturnopolitične, strokovne in druge kriterije, po katerih se bo posamezna vloga ocenjevala,

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji oziroma vlagatelji vlog,

- navedbo, da morajo imeti vlagatelji in z njimi povezane osebe izpolnjene vse obveznosti do RTV Slovenija,

- navedbo, da vlagatelj katerega projekt je bil že sofinanciran s strani na podlagi ZSFCJA, v enem letu po dokončanju ni bil javno kinematografsko objavljen, ne more sodelovati na razpisu,

- okvirno in maksimalno vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa,

- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva ter rok za izročitev avdiovizualnega dela,

- razpisni rok,

- način pošiljanja in vsebina vlog,

- navedbo uslužbencev RTV Slovenija, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z razpisom,

- informacijo o vsebini in dostopu do razpisne dokumentacije, ki je vlagateljem na razpolago,

- navedbo o obvezni uporabi obrazcev iz razpisne dokumentacije.

Poleg navedenih podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo tudi drugi podatki, če so potrebni glede na predmet razpisa.

Vsebinsko razpisne dokumentacije posebej določa besedilo razpisa.

9. člen

(vsebina razpisne dokumentacije)

Razpisna dokumentacija mora obsegati zlasti:

- opis predmeta javnega razpisa,
 - informacijo o tem, kje so objavljeni dokumenti v zvezi z razpisom (3. člen),
 - opis izvedbe razpisa,
 - navedbo obvezne vsebine ponudbe,
 - določitev nosilcev ter kvalitativnih, tehničnih in drugih standardov, v skladu s katerimi mora biti izdelano avdiovizualno delo,
 - tipske obrazce in izjave, ki dokazujejo izpolnjevanje zakonskih pogojev statusa neodvisnega producenta,
 - obrazec izjave o sprejemanju pogojev razpisa,
 - obrazec izjave o tem, da vlagatelj in z njim povezane osebe (527. člen ZGD) nimajo neizpolnjenih zapadlih obveznosti do RTV Slovenija,
 - navedbo meril oziroma ocenjevalnih kriterijev za izbiro najprimernejšega ponudnika,
 - tipski obrazec za navedbo referenc ponudnika,
 - ocenjevalni listi,
 - vzorec pogodbe o koprodukcijskem sodelovanju,
 - zahtevo, po kateri mora vlagatelj parafirati vsako stran vzorca Pogodbe o koprodukcijskem sodelovanju,
 - vzorec obrazca predračuna produkcijske cene AV dela,
 - obrazec izjave o predložitvi garancije za zavarovanje morebitnega avansa in dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- Razpisno dokumentacijo pripravi vodja razpisa v sodelovanju z uredništvom, ki je podalo pobudo za izvedbo razpisa.
- Razpisno dokumentacijo, ki se nanaša na izbiro in ocenjevanje vlog pripravi komisija za ocenjevanje.
- Uredništvo, ki je podalo pobudo za izvedbo razpisa mora aktivno sodelovati pri oblikovanju razpisne dokumentacije.

10. člen

(objava razpisa)

Razpis se objavi na spletnih straneh RTV Slovenija, v Uradnem listu Republike Slovenije pa se objavi informacija o razpisu. RTV Slovenija lahko javnost o razpisu obvešča tudi v drugih medijih, ki jih izdaja.

V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na spletni strani in sedežu RTV Slovenija.

11. člen

(razpisni rok)

Čas od objave do zadnjega dne, ko lahko prijavitelji oddajo svoje vloge (razpisni rok) mora trajati najmanj en mesec.

VODJA IZVEDBE RAZPISA

12. člen

(vodja izvedbe razpisa)

Za vodjo izvedbe razpisa generalni direktor določi programskega delavca TV Slovenija, ki pozna delovno področje produkcije avdiovizualnih del in te naloge opravlja tudi v okviru svojih rednih delovnih zadolžitvev.

Vodja izvedbe razpisa vodi in usklajuje vse postopke povezane z izvedbo razpisa, skrbi za zakonitost postopka in hrambo dokumentov v zvezi z razpisom ter opravlja druge zadolžitve potrebne za uspešno izvedbo razpisa.

KOMISIJE

13. člen

(opredelitev komisije)

Komisije so posvetovalna telesa generalnega direktorja in so pri svojem delu samostojne.

14. člen

(sestava komisije)

Člane komisije za vsak razpis posebej imenuje generalni direktor.

Posamezno komisijo sestavlja od 3 do 7 članov, izmed katerih generalni direktor določi predsednika komisije.

15. člen

(razrešitev člana komisije)

Po imenovanju komisije in pred dokončanjem dela komisije, lahko generalni direktor člana komisije razreši samo v primerih, če:

- član sam zahteva razrešitev,
- se neopravičeno ne udeležuje sej ali svojega izostanka ne opraviči vnaprej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne izvršuje svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- se ugotovi njegova kršitev pri podajanju informacij javnosti o zadevah, ki jih komisija obravnava in so v pristojnosti odločanja generalnega direktorja,
- ravna v nasprotju z predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov,
- kot prijavitelj kandidira na razpisu oziroma ima lastniški delež v osebi prijavitelja ali je pri kakšnem od prijavljenih projektov sodeloval kot soavtor ali avtor prispevkov,
- mu preneha delovno razmerje na RTV Slovenija ali iz kakšnega drugega razloga ne more opravljati zadolžitve po pogodbi o zaposlitvi.

Generalni direktor lahko na predlog večine ostalih članov, posameznega člana komisije razreši tudi v primeru, da se ugotovi oziroma pojavi izrazita drugačna in utemeljena interesna povezanost posameznega člana s predmetom odločanja.

V primeru predčasne razrešitve člana generalni direktor imenuje novega člana.

16. člen

(delo komisije)

Komisija dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje vodja izvedbe razpisa.

Komisija deluje v prostorih RTV Slovenija in v okviru običajnega delovnega časa.

Seja komisije za odpiranje mora biti sklicana najmanj 5 delovnih dni pred zasedanjem.

Seje komisije vodi predsednik komisije.

Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica njenih članov.

Komisija sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov, poročilo pa z večino glasov vseh članov.

Člani komisije in vodja izvedbe razpisa ne smejo nikomur posredovati informacij o zadevah, ki jih obravnavajo in so v pristojnosti odločanja generalnega direktorja. Kršitev prepovedi iz tega odstavka pomeni hujšo kršitev delovnih obveznosti.

17. člen

(komisija za odpiranje vlog)

Komisija za odpiranje vlog je pristojna za opravo postopkovnih dejanj predvidenih s tem pravilnikom.

Komisija za odpiranje vlog predvsem odpre in preveri formalno ustreznost prejetih vlog, pošilja pozive na dopolnitev nepopolnih vlog ter predlaga zavrnjenje vlog, ki niso ustrezne.

Generalni direktor imenuje člane komisije za odpiranje vlog izmed uslužbencev RTV Slovenija, ki so večiči odpiranja in pregledovanja vlog v okviru javnega naročanja in te naloge opravljajo tudi v okviru svojih rednih delovnih zadolžitvev.

18. člen

(komisija za ocenjevanje)

Komisija za ocenjevanje je pristojna za opravo postopkovnih dejanj predvidenih s tem pravilnikom.

Komisija za ocenjevanje predvsem vloge oceni in razvrsti ter predlaga izbiro posamezne vloge.

PRIPRAVA VLOG ZA OBRAVNAVANJE

19. člen

(sprejemanje in evidentiranje vlog)

Vlagatelji lahko vloge v obratovalnem času oddajo neposredno na vložišču RTV Slovenija, pošljejo priporočeno po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Vsaka vloga ter njene dopolnitve se evidentirajo kot ena zadeva.

Uradna oseba vložišča, ki sprejema vloge, prispele na razpis, na vsaki vlogi jasno označi datum prejema oziroma oddaje na pošti. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

20. člen

(vloge)

Vloga, ki jo je vlagatelj poslal po preteku razpisnega roka, je prepozna.

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.

Do poteka roka iz prvega odstavka tega člena lahko vlagatelj sodeluje v postopku le s tem, da na način, določen v razpisu in razpisni dokumentaciji poda svojo vlogo.

21. člen

(odpiranje vlog)

Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele.

Odpiranjū vlog sme prisostvovati vsak vlagatelj, ki kandidira na razpisu.

Pri odpiranju vlog komisija za odpiranje vlog pazi, da se osebe, ki prisostvujejo odpiranju vlog ne seznanijo z vsebino posamezne vloge oziroma dela posamezne vloge (npr. cene, igralske zasedbe itd.), temveč so seznanjene zgolj z informacijami, ki so potrebne za ugotovitev dejstev iz tretjega odstavka tega člena.

Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi:

- ali je pravočasna,
- ali jo je podala upravičena oseba in
- ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Komisija za odpiranje vlog o postopku odpiranja vlog sestavi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
- imena navzočih članov komisije in predstavnikov vlagateljev,

– ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe in

- seznam vlog, ki ustrezajo pogojem razpisa.

Zapisnik piše vodja izvedbe razpisa in sicer neposredno med sejo. Vodji izvedbe razpisa se zagotovi tehnična sredstva za sočasno pisanje in za natis zapisnika.

Zapisnik podpišejo člani komisije in vodja izvedbe razpisa takoj po zaključku seje.

22. člen

(ravnanje z nepopolnimi vlogami)

Komisija za odpiranje vlog takoj, ko ugotovi nepopolnost oziroma formalno neustreznost posamezne vloge glede na besedilo javnega razpisa, pozove vlagatelja, da vlogo dopolni. Vlagatelj mora vlogo dopolniti v roku petih (5) dni od prejema poziva k dopolnitvi, kar komisija za odpiranje navede v pozivu za dopolnitev ter vlagatelja opozori na posledice, v primeru, da vloge ne bo dopolnil.

Vlagatelj lahko po odpiranju vlog svojo vlogo dopolni zgolj v skladu s pozivom komisije za odpiranje vlog (npr. predloži manjkajoči dokument, naknadno dokaže ali se izjavi o obstoju kakšnega dejstva itd.), ne more pa svoje vloge vsebinsko spreminjati (npr. spreminjati ceno, igralsko zasedbo, scenarij itd.).

Po izteku roka za dopolnitev, komisija za odpiranje vlog preveri ali so vlagatelji vloge dopolnili skladno z zahtevami v pozivu za dopolnitev. Za evidentiranje ter obravnavanje dopolnitev vlog se uporabljajo enaka pravila kot za evidentiranje in obravnavanje samih vlog (19.–21. člen).

23. člen

(poročilo komisije za odpiranje vlog)

Ko komisija pregleda vse prispele vloge in ko preteče morebitni rok za dopolnitev vlog oziroma ko komisija za odpiranje preveri vse prispele dopolnitve vlog, predsednik komisije za odpiranje vlog sestavi poročilo.

Poročilo vsebuje šifro vloge, vlagatelja, naslov vlagatelja, oznako ali je vloga ustrezna (pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe) ali ne in obrazložitev iz katere so razvidni razlogi za ustreznost oziroma neustreznost posamezne vloge.

Glede vlog, ki niso ustrezne, komisija za odpiranje vlog generalnemu direktorju predlaga, da neustrezne vloge zavrže.

Komisija za odpiranje poročilo predloži komisiji za ocenjevanje o tem pa tudi obvesti vodjo izvedbe razpisa in ga pozove, da komisiji za ocenjevanje omogoči nadaljnjo obravnavo ustreznih vlog.

ZAVRŽENJE NEUSTREZNIH VLOG

24. člen

(sklep o zavrženju)

Na podlagi poročila komisije za odpiranje vlog, generalni direktor s posamičnim sklepom zavrže neustrezne vloge.

25. člen

(pritožba)

V sklepu o zavrženju se vlagatelja pouči (pravni pouk), da lahko zoper ta sklep vložijo pisno pritožbo. Pritožbo se vložijo pri generalnemu direktorju v roku 15 dni od vročitve sklepa. Če RTV Slovenija pritožbi ne ugodi in sklepa ne odpravi, o pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo.

Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje in pogoji javnega razpisa.

Vložena pritožba ne zadrži podpisa koprodukcijskih pogojev z vlagatelji katerim je bila izdana odločba o izbiri.

OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG

26. člen

(ocenjevanje vlog)

Komisija za ocenjevanje razvrsti vloge glede na kriterije za ocenjevanje, kot so bili določeni v objavi razpisa oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija za ocenjevanje pri razvrščanju vlog ne sme upoštevati kriterijev, ki niso bili objavljeni v razpisu.

Člani komisije za ocenjevanje vloge ocenjujejo na vnaprej pripravljenih ocenjevalnih listih.

Vsak član komisije za ocenjevanje na svojem ocenjevalnem listu oceni vse kriterije ocenjevanja, in sicer vsakega posebej. Oceno posameznega kriterija oziroma sklopa kriterijev mora član komisije na ocenjevalnem listu tudi obrazložiti in sicer tako, da obrazložitev omogočajo vsebinsko (kvalitativno) razlikovanje med posameznimi vlogami. Član komisije lahko pri razlagi posamezne ocene vloge med seboj primerja in tako utemelji svojo odločitev.

Vlagatelji, ki kandidirajo na razpisu ne morejo prisostvovati seji komisije za ocenjevanje.

Zapisnik piše vodja izvedbe razpisa, in sicer neposredno med sejo. Vodji izvedbe razpisa se zagotovi tehnična sredstva za sočasno pisanje in za natis zapisnika.

Zapisnik podpišejo člani komisije in vodja izvedbe razpisa takoj po zaključku seje.

27. člen

(dodatna predstavitev vlog s strani vlagateljev)

Komisija za ocenjevanje lahko v času ocenjevanja z enim ali več vlagateljev najobetavnejših vlog oziroma vlog, ki bi bile lahko primerne za koprodukcijski sodelovanje, opravi sestanek z namenom predstavitve ali morebitne vizualizacije avdiovizualnega dela ter podrobnejšega definiranja posameznih postavk vloge.

Vlagatelji na dodatni predstavitvi vlog ne smejo dodajati ali spreminjati dokumentov v vlogi.

O takšnem sestanku mora komisija za ocenjevanje voditi podroben zapisnik, ki ga morajo podpisati vlagatelj in člani komisije za ocenjevanje.

28. člen

(poročilo komisije za ocenjevanje)

Ko komisija oceni vse ustrezne vloge, predsednik komisije za ocenjevanje sestavi poročilo.

Poročilo mora vsebovati predvsem:

- prostor in čas ocenjevanja vlog,
- podatke o ocenjevanih vlogah (šifre, podatke o vlagatelju, naslov dela ipd.)
- imena navzočih članov komisije,
- podpisane ocenjevalne liste vseh članov komisije, ki so glasovali oziroma ocenjevali,
- točkovno razvrstitev vlog,
- obrazložitev vsebinskih razlogov za takšno razvrstitev,
- navedbo in zapisnik morebitnega vmesnega usklajevanja iz prejšnjega člena.

Obrazložitev vsebinskih razlogov pomeni kratek povzetek obrazložitev posameznih članov komisije na način, ki omogoča povezavo med kriteriji razpisa in razvrstitvijo vlog ter hkrati omogoča vsebinsko (kvalitativno) razlikovanje med posameznimi vlogami.

Predsednik komisije za ocenjevanje v poročilu generalnemu direktorju predlaga, da naj RTV Slovenija sprejme v sofinanciranje oziroma koprodukcijsko sodelovanje eno ali več najvišje ocenjenih vlog v postopku javnega razpisa. Število vlog, ki se sprejmejo v sofinanciranje koprodukcijsko sodelovanje je odvisno od besedila javnega razpisa.

Komisija za ocenjevanje poleg vlog za katere glede na besedilo razpisa predlaga generalnemu direktorju sofinanciranje oziroma koprodukcijsko sodelovanje, sestavi še rezervno listo vlog za sofinanciranje oziroma koprodukcijsko sodelovanje, kolikor presodi, da bi bile tudi te primerne za sofinanciranje oziroma koprodukcijsko sodelovanje.

Kolikor komisija za ocenjevanje presodi, da tudi vloga oziroma avdiovizualno delo iz najbolj ocenjene vloge ni primerno za sofinanciranje oziroma koprodukcijsko sodelovanje, predsednik komisije v poročilu generalnemu direktorju predlaga, da naj RTV Slovenija ne sofinancira oziroma sprejme v koprodukcijsko sodelovanje nobenega avdiovizualnega dela oziroma prijavitelja.

ODLOČBA O IZBIRI

29. člen

(odločba o izbiri)

Na podlagi predloga komisije za ocenjevanje generalni direktor izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ali o zavrnitvi posamezne vloge.

Odločba o sprejemu je podlaga za sklepanje pogodb o koprodukcijskem sodelovanju.

V primeru, da koprodukcijsko sodelovanje z izbrano vlogo ni bilo realizirano, lahko generalni direktor na podlagi rezervne liste izda novo odločbo o sprejemu že zavrnjene vloge. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o sprejemu in o zavrnitvi.

30. člen

(pritožba)

V odločbi o izbiri oziroma zavrnitvi se naslovnike pouči (pravni pouk), da lahko zoper to odločbo vložijo pisno pritožbo.

Pritožbo vložijo pri generalnemu direktorju v roku 15 dni od vročitve odločbe.

Če RTV Slovenija pritožbi ne ugotovi in odločbe ne popravi, o pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo.

Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje in pogoji javnega razpisa.

Vložena pritožba ne zadrži podpisa koprodukcijskih pogodb z vlagatelji katerim je bila izdana odločba o izbiri.

POGODBA O KOPRODUKCIJSKEM SODELOVANJU

31. člen

(sklenitev pogodbe)

Podlaga za sklenitev pogodbe o koprodukcijskem sodelovanju je dokončna odločba o izbiri.

RTV Slovenija in prijavitelj katerega vloga je bila sprejeta, pogodbo o koprodukcijskem sodelovanju praviloma podpišeta na sedežu RTV Slovenija, lahko pa RTV Slovenija izbranemu prijavitelju pogodbo tudi pošlje in ga pozove, da v roku 15 dni po vročitvi poziva, pogodbo podpiše in vrne.

Kolikor prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka pogodbe ne podpiše ali podpisane pogodbe ne vrne ali jo vrne po poteku tega roka, se šteje, da odstopa od koprodukcijskega sodelovanja, da pogodba ni sklenjena in da je RTV Slovenija prost vseh obveznosti. Na to RTV Slovenija prijavitelja v dopisu s katerim ga pozove k podpisu pogodbe tudi izrecno opozori.

32. člen

(vsebina pogodbe o koprodukcijskem sodelovanju)

RTV Slovenija in izbrani vlagatelj podpišeta pogodbo o koprodukcijskem sodelovanju, kot je bila objavljena v razpisni dokumentaciji in z njo uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s koprodukcijsko avdiovizualnega dela. Pogodbena partnerja lahko objavljen vzorec pogodbe spreminjata le v delih, ki zadevajo dinamiko financiranja, zavarovanja vnaprejšnjih plačil in prenosa materialnih pravic v odvisnosti od višine koprodukcijskih deležev posameznega koproducenta.

Pogodba se glede na določbe razpisa sklene za določen čas, produkcija avdiovizualnega dela pa mora biti končana najkasneje v dveh (2) letih od podpisa pogodbe o koprodukcijskem sodelovanju.

32.a člen

(pomembnejša pogodbena določila)

Koprodukcijska pogodba vsebuje zlasti naslednje sestavine:

1. opredelitev predmeta pogodbe,
2. številka odločbe na podlagi katere je pogodba podpisana,
3. opredelitev koproducentov, vrste in višine njihovih vložkov ter določitev pravil oziroma pogojev za pristop novega koproducenta k projektu,
4. opredelitev morebitnih drugih vlagateljev v projekt (sponzorji, donatorji, domači in tuji javni financerji itd.), vrste in višine njihovih vložkov ter določitev pravil oziroma pogojev za vlaganja v projekt,
5. določila o izvajanju pravic in obveznosti v zvezi s samo produkcijo ter obveščanju pogodbenih strank o okoliščinah, ki bi lahko vplivale na produkcijo avdiovizualnega dela,
6. določila, po kateri lahko RTV Slovenija kadarkoli preveri stanje produkcije in ima v ta namen pravico do vpogleda v računovodsko in drugo dokumentacijo vlagatelja, na podlagi katere lahko dobi vpogled v trenutno finančno in vsebinsko stanje projekta,
7. določitev rokov v katerih mora biti posamezna faza koprodukcije opravljena in določitev posledic zamude,
8. določitev pravil glede priznavanja upravičenih stroškov produkcije,
9. določitev skrbnikov pogodbe in navedba njihovih kontaktnih podatkov,

10. določilo o nadzoru nad izvajanjem pravic in obveznosti po pogodbi, predvsem nad porabo koprodukcijskih sredstev,

11. dogovor o izvajanju pravic in obveznosti iz naslova promocije, distribucije in eksploatacije avdiovizualnega dela,

12. določitev pravil glede priprave končnega obračuna in določitve koprodukcijskih deležev,

13. določitev obveznosti koproducentov glede urejanja razmerij z avtorji in izvajalci,

14. sporazum o zagotovitvi obveznih garancij oziroma drugih zavarovanj tveganj,

15. določilo na podlagi katerega je RTV Sloveniji zagotovljena posest nosilca slike in zvoka, ki omogoča izvrševanje pravic na AV delu, ki ji gredo po tej pogodbi,

16. pravico RTV Slovenija, da je s polnim uradnim nazivom in grafično obliko naziva navedena kot koproducent pri projektu na izvirniku (zlasti filmski napis) in vseh njegovih reprodukcijah, pri promociji projekta (npr. oglaševanje projekta, predstavitevno gradivo) ter distribuciji in drugih načinih eksploatacije projekta,

17. določilo, glede hranjenja in dostopa do originalnega zapisa ter kopij AV dela,

18. določilo po katerem mora vlagatelj ob nenamenski porabi sredstev ali ob neizpolnitvi predmeta pogodbe (najkasneje v dveh letih od podpisa pogodbe) že izplačana finančna sredstva vrniti RTV Sloveniji, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,

19. protikorupcijsko klavzulo,

20. odstopne razloge, posledice odstopa in pogoje za nadaljevanje projekta,

21. druga določila, glede na posebnosti posameznega projekta oziroma koprodukcijskega sodelovanja.

33. člen

(zavarovanje terjatev)

Vložki RTV Slovenija oziroma terjatve RTV Slovenija, ki nastanejo pri koprodukcijskem sodelovanju morajo biti ustrezno zavarovane. Oblika zavarovanja terjatev je odvisna od vrste vložkov, faze projekta v kateri posamezna terjatev nastane in drugih okoliščin, ki vplivajo na izterljivost terjatve.

Morebitna vnaprejšnja plačila RTV Slovenija izbranemu vlagatelju za opravo določenih del v posameznih fazah sodelovanja, morajo biti v celoti zavarovana z bančno oziroma zavarovalniško garancijo. Zavarovanje takšnih plačil mora biti v pogodbi opredeljeno kot pogoj za izvedbo plačila.

34. člen

(sprememba višine sredstev za financiranje)

Višina finančnih sredstev RTV Slovenija za izvedbo produkcije avdiovizualnega dela se ne more povečati.

Vrednosti postavk znotraj posameznih sklopov predračuna lahko izbrani vlagatelji spreminjajo, če pa je odstopanje po posameznem sklopu predračuna večje od 30 odstotkov, morajo o tem obvestiti RTV Slovenija, ne glede na to, da se bo odstopanje kompenziralo v okviru predračunske vrednosti.

Vlagatelju, ki za izplačilo predloži dokumentacijo, ki izkazuje manjšo porabo sredstev od predvidene po pogodbi, RTV Slovenija izplača le toliko sredstev, za kolikor izkazuje upravičeno porabo.

RTV Slovenija lahko izplača izbranemu vlagatelju le toliko sredstev, za kolikor je izbrani vlagatelj izkazal upravičenih stroškov, nastalih pri aktivnostih, ki so v neposredni zvezi s koprodukcijo avdiovizualnega dela.

35. člen

(upravičeni stroški)

RTV Slovenija nameni finančna sredstva le za stroške, nastale pri aktivnostih, ki so v neposredni zvezi s produkcijo avdiovizualnega dela in ki so v skladu s predmetom in namenom razpisa (v nadaljnjem besedilu: upravičeni stroški).

Glavne skupine upravičenih stroškov so stroški dela, stroški storitev zunanjih izvajalcev, stroški materiala, ki je potreben za produkcijo filma, in režijski stroški, ki so v neposredni povezavi s produkcijo.

Upravičenost stroškov mora vlagatelj izkazati z veljavnim materialnim dokazilom (računi z dokazilom o plačilu, plačilne liste z dokazilom o izplačilu, avtorske pogodbe z dokazilom o izplačilu in podobno).

Upravičen strošek v zvezi z davkom na dodano vrednost (DDV) je zgolj razlika med vstopnim in obračunanim DDV-jem, ki jo vlagatelj ne more odbiti.

NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODBENIH DOLOČIL

36. člen

(nadzor)

Na strani RTV Slovenija je za spremljanje ter izpolnjevanje pogodbenih obveznosti odgovoren skrbnik pogodbe, ki ga na predlog uredništva, ki je predlagalo izvedbo razpisa določi direktor TV in je naveden v koprodukcijski pogodbi.

Uredništvo za skrbnika pogodbe predlaga programskega delavca TV Slovenija, ki pozna delovno področje produkcije avdiovizualnih del in te naloge opravlja tudi v okviru svojih rednih delovnih zadolžitvev.

Skrbnik pogodbe je dolžan redno spremljati izpolnjevanje pogodbenih obveznosti izbranega prijavitelja ter skrbeti za pravilno in pravočasno izpolnjevanje obveznosti RTV Slovenija.

Skrbnik pogodbe mora urednika uredništva takoj opozoriti na kakršnekoli okoliščine, ki bi lahko vplivale na pravilno in pravočasno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

37. člen

(revizija)

Za vsak zaključen projekt, pri katerem vrednost finančne vložka RTV Slovenija presega 20.000 €, mora biti v šestih mesecih od zaključenega projekta izvedena in RTV Sloveniji predložena revizija, ki jo opravi pooblaščen revizijska družba. Izbiro in vrednost revizije mora predhodno potrditi RTV Slovenija.

Stroški revizije štejejo med upravičene stroške koprodukcijskega sodelovanja in se vštevajo v delež partnerja, ki jih je kril.

Vlagatelj mora stroške revizije upoštevati že pri pripravi finančnega načrta/predračuna AV dela. Vlagatelj in RTV Slovenija si stroške revizije delita v skladu z višino svojih vložkov v produkcijo AV dela.

Če za isti projekt opravi revizijo SFC, mora vlagatelj najkasneje v petnajstih dneh po dokončanju revizije dostaviti RTV Sloveniji en izvod opravljene revizije in jo seznaniti s posameznimi revizijskimi razkritji. RTV Slovenija si pridrži pravico, da od vlagatelja po potrebi zahteva predložitev dodatnih pojasnil v zvezi s porabo sredstev.

Kršitev določb prejšnjega odstavka pomeni hujšo kršitev obveznosti vlagatelja, katere posledica je vrnitev vseh že izplačanih sredstev za izvedbo projekta, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, za katerega bi morala biti izvedena revizija.

KONČNE DOLOČBE

38. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

39. člen

(subsidiarnost)

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe ZSFCJA.

40. člen

(razveljavitvena klavzula)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izvajanju postopka javnega razpisa Radiotelevizije Slovenija za izdelavo filmov neodvisnih producentov za javno kinematografsko predvajanje (Uradni list RS, št. 103/11).

Generalni direktor RTV Slovenija
mag. Marko Filla i.r.

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

3709. Sklep o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 95. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 25/13) je župan Občine Bistrica ob Sotli dne 10. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2015

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Bistrica ob Sotli v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015.

2. člen

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4; v nadaljevanju: ZJF), Odlok o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2014 (Uradni list RS, št. 21/14).

Do sprejetja proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2015 se financiranje funkcij Občine Bistrica ob Sotli ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2014.

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2015 do sprejetja proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2015 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2015.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2014.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlok o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 410-0029/2014-1

Bistrica ob Sotli, dne 10. decembra 2014

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak i.r.

CANKOVA

3710. Odlok o rebalansu I. proračuna Občine Cankova za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF),

29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – ZJF-UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. in 94. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) je Občinski svet Občine Cankova na 2. redni seji dne 11. 12. 2014 sprejel

O D L O K

o rebalansu I. proračuna Občine Cankova za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Cankova za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13) se spremeni 2. člen in se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto	Rebalans I. 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.766.015
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.399.689
70	DAVČNI PRIHODKI	1.270.606
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.152.415
	703 Davki na premoženje	67.809
	704 Domači davki na blago in storitve	50.382
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	129.083
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.219
	711 Takse in pristojbine	233
	712 Denarne kazni	1.973
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	45.182
	714 Drugi nedavčni prihodki	74.476
72	KAPITALSKI PRIHODKI	28.602
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.163
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	22.439
73	PREJETE DONACIJE	2.360
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.360
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.335.364
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	164.051
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	1.171.313
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.095.082
40	TEKOČI ODHODKI	681.643
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	260.759
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.811

	402 Izdatki za blago in storitve	355.090
	403 Plačila domačih obresti	12.983
	409 Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANSFERI	705.375
	410 Subvencije	56.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	433.614
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	76.036
	413 Drugi tekoči domači transferi	139.725
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.682.231
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.682.231
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	25.833
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	13.573
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	12.260
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-329.067
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	1.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.000
	440 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.000
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	470.000
50	ZADOLŽEVANJE	470.000
	500 Domače zadolževanje	470.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	154.670
55	ODPLAČILO DOLGA	154.670
	550 Odplačilo domačega dolga	154.670
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-14.737
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	315.330
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	329.067
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA OB KONCU PRETEKLEGA LETA	14.737

«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Cankova za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13) se spremeni 11. člen in se glasi:

»5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 470.000 eurov.«

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Cankova za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13) se spremeni 14. člen in se glasi:

»14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2014 zadolži do višine 470.000 eurov.«

4. člen

Vsa ostala določila členov ostanejo nespremenjena.

5. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-16/2014

Cankova, dne 11. decembra 2014

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

GORNJI PETROVCI

3711. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10), 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 10/06 in 137/06) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 3. redni seji 12. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci v letu 2015 znaša 0,0022 EUR.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2015 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2014-29

Gornji Petrovci, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

IVANČNA GORICA**3712. Sklep o številu in višini štipendije iz proračuna Občine Ivančna Gorica za šolsko leto 2014/2015**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 59/11 in 98/13) in 5. člena Pravilnika o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 59/07, 46/12 in 47/13) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji dne 1. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o številu in višini štipendije iz proračuna Občine Ivančna Gorica za šolsko leto 2014/2015**

ŠTEVILO ŠTIPENDIJ

1. člen

Za šolsko leto 2014/2015 se iz proračuna Občine Ivančna Gorica podeli 29 štipendij, in sicer 16 štipendij za dijake oziroma dijakinje ter 13 štipendij za študente oziroma študentke.

VREDNOST ŠTIPENDIJE

2. člen

Znesek štipendije v šolskem letu 2014/2015 znaša 100 EUR na mesec oziroma 1.200 EUR na šolsko leto za dijaka oziroma dijakinjo in študenta oziroma študentko.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne naslednji dan po objavi.

Št. 430-0023/2014-49

Ivančna Gorica, dne 1. decembra 2014

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

JESENICE**3713. Sklep o potrditvi mandata nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice**

Občinski svet Občine Jesenice je na podlagi 37.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB in spr.) ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 s spr.) na 1. redni seji dne 29. 10. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Občinski svet Občine Jesenice je na 1. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice sprejel 5. sklep, s katerim je ugotovil, da zaradi nezdržljivosti funkcije župana in člana občinskega sveta po določbi 37.b člena Zakona o lokalni samoupravi in na podlagi podane izjave Tomaža Toma Mencingerja o sprejemu funkcije župana, Tomažu Tomu Mencingerju preneha mandat člana Občinskega sveta Občine Jesenice.

2. člen

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje mandat nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice za preostanek mandatne dobe Mariji Mulej, rojeni 24. 2. 1953, stanujoči na Jesenicah, Cesta maršala Tita 18.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Jesenice in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-8/2014

Jesenice, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

3714. Sklep o potrditvi mandata nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice

Občinski svet Občine Jesenice je na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 in spr.) ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 s spr.) na 1. dopisni seji dne 15. 12. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Občinski svet Občine Jesenice je na 2. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice sprejel 32. sklep, s katerim je ugotovil, da je občinskemu svetniku Zoranu Kramarju predčasno prenehal mandat z dnem 20. 11. 2014.

2. člen

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje mandat nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice za preostanek mandatne dobe, Simoni Štravs, rojeni 26. 3. 1960, stanujoči na Hrušici, Hrušica 4.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Jesenice in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-18/2014

Jesenice, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

KAMNIK**3715. Sklep o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 32. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je župan Občine Kamnik dne 12. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2015****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kamnik (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljevanju: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Kamnik za leto 2014 (Uradni list RS, št. 12/14 in 32/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.908.038
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.302.943
70	DAVČNI PRIHODKI	3.888.813
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.489.498
	703 Davki na premoženje	332.265
	704 Domači davki na blago in storitve	67.050
71	NEDAVČNI PRIHODKI	414.130
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	323.100
	711 Takse in pristojbine	1.800
	712 Globe in druge denarne kazni	17.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.730
	714 Drugi nedavčni prihodki	51.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.300
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	630
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	670

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	603.795
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	603.795
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.634.090
40	TEKOČI ODHODKI	1.811.478
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	340.259
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	47.507
	402 Izdatki za blago in storitve	1.025.112
	403 Plačila domačih obresti	38.600
	409 Rezerve	360.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.364.868
	410 Subvencije	21.128
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.622.807
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	88.313
	413 Drugi tekoči domači transferi	632.620
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	388.606
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	388.606
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	69.138
	431 Inv. transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	66.663
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.475
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRAMANJKLJAJ (I.-II.)	273.948
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	50.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	223.948
55	ODPLAČILA DOLGA	223.948
	550 Odplačila domačega dolga	223.948
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-223.948
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-273.948
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-0059/2014

Kamnik, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Kamnik
Marjan Šarec l.r.

KANAL

3716. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07, 51/08) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 1. redni seji dne 11. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015 znaša 0,0358 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 9000-0011/2014-5

Kanal ob Soči, dne 11. decembra 2014

Župan
Občine Kanal
Andrej Maffi l.r.

KOČEVJE

3717. Razpis naknadnih volitev članov v Svet Krajevne skupnosti Kočevje – mesto

Na podlagi drugega odstavka 92. člena v zvezi s 114. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 ZLV-UPB3, 45/08 in 83/12)

R A Z P I S U J E M

naknadne volitve članov v Svet Krajevne skupnosti Kočevje – mesto

I.

Naknadne volitve članov v Svet Krajevne skupnosti Kočevje – mesto (volilne enote 3, 4, 5, 6 in 7) se opravijo v nedeljo, 15. februarja 2015.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje petek, 19. december 2014.

III.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija.

Št. 041-3/2014-2104

Kočevje, dne 16. decembra 2014

Predsednik
Občinske volilne komisije
Roman Poklač l.r.

KOPER

3718. Poročilo o izidih glasovanja na ponovnih volitvah v Svet krajevne skupnosti Sečovlje – predstavnik italijanske narodne skupnosti dne 14. decembra 2014

R E L A Z I O N E

sull' esito della votazione alle elezioni ripetute del membro del consiglio della Comunità locale di Siccirole – rappresentante della Comunità nazionale Italiana, del 14 dicembre 2014

P O R O Č I L O

o izidih glasovanja na ponovnih volitvah v Svet krajevne skupnosti Sečovlje – predstavnik italijanske narodne skupnosti dne 14. decembra 2014

Partecipazione alle elezioni / Volilna udeležba	Numero di elettori / Število volivcev	%
Numero di elettori / Število volilnih upravičencev	168	100
Partecipanti in base all' elenco elettorale / Volilna udeležba po imeniku	28	16,67 %
Partecipanti in base all' certificate / Glasovalo s potrdilom	0	0
Partecipazione alle elezioni Totale / Volilna udeležba skupaj	28	16,67 %

Visto l'esito della votazione degli elettori è stata eletta la candidata:

Na podlagi glasovanja volivcev je bila izvoljena kandidatka:

Posiz. Mesto	Candidato / Kandidat	N. voti Št. glasov	% di voti % glasov
1.	LORELLA ANTONAC	14	50,00

Pirano/Piran, 14. dicembre/dicembra 2014

Il Sostituto presidente della CECP /
Namestnik predsednika POVK
Peter Butinar m.p./l.r.

KOZJE

3719. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A) in 100. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) izdajam

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2015

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2015 se financiranje funkcij Občine Kozje ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasnó nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Kozje za leto 2014.

2. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2015 do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2015 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2015.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2014.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 410-0108/2014-1

Kozje, dne 15. decembra 2014

Županja
Občine Kozje
Milena Krajnc l.r.

LOŠKI POTOK

3720. Sklep o začasnem financiranju Občine Loški Potok v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/2

– ZDT-B) in) in 30. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 in 49/10) je župan Občine Loški Potok dne 11. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Loški Potok v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Loški Potok (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	574.429
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	422.332
70	DAVČNI PRIHODKI	391.526
	700 Davki na dohodek in dobiček	380.640
	703 Davki na premoženje	1.392
	704 Domači davki na blago in storitve	9.494
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	30.806
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	28.400
	711 Takse in pristojbine	49
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	962
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.395
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	152.097
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	152.097
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	392.034
40	TEKOČI ODHODKI	133.758
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	39.883
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.186
	402 Izdatki za blago in storitve	82.389
	403 Plačila obresti	2.300
	409 Rezerve	3.000
41	TEKOČI TRANSFERI	113.945
	410 Subvencije	4.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	86.800

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	200
	413 Drugi tekoči domači transferi	22.345
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	143.331
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	143.331
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.000
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	182.394
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	6.250
55	ODPLAČILA DOLGA	6.250
	550 Odplačila domačega dolga	6.250
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	176.144
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-6.250
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-182.394
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	70.017

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-0058/2014

Loški Potok, dne 11. decembra 2014

Župan
Občine Loški Potok
Ivan Benčina l.r.

MOKRONOG - TREBELNO

3721. Pravilnik o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog - Trebelno

Na podlagi 34.a člena in 100.b člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 in spremembe), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – UPB13, 107/09 – Odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14 in 25/14 – ZFU) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 2. redni seji dne 10. 12. 2014 sprejel

PRAVILNIK

o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog - Trebelno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se poleg določb tega pravilnika smiselno uporabljajo tudi določbe predpisov, ki urejajo plače občinskih funkcionarjev in sistem plač v javnem sektorju, kolikor Zakon o lokalni samoupravi ne določa drugače.

(2) Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

(3) Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora pripadajo nagrade oziroma sejinine za njihovo delo in se določijo v skladu z določbami tega pravilnika.

2. člen

S tem pravilnikom se v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Odlokom o plačah funkcionarjev določa plača oziroma plačilo za opra-

vljanje funkcije: za župana, podžupana ter člane Občinskega sveta Občine Mokronog - Trebelno, kakor tudi sejnine za predsednika in člane nadzornega odbora ter sejnine in nagrade za predsednike in člane komisij in odborov oziroma drugih delovnih teles, ki jih ustanovi oziroma imenuje Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno ali župan.

3. člen

(1) Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin članom štaba za civilno zaščito in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

(2) Kolikor je član organa iz prvega odstavka tega člena delavec občinske uprave, mu sejnina ne pripada.

II. PLAČE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV

4. člen

(1) Občinski funkcionarji so: župan, podžupan in člani občinskega sveta.

(2) Najvišje vrednotena funkcija v občini je funkcija župana.

(3) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(4) Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

(5) Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko opravlja svojo funkcijo poklicno, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

5. člen

Za opravljanje občinskih funkcij ima občinski funkcionar, ki poklicno opravlja funkcijo, skladno z zakonom pravico do plače. Če funkcijo opravlja nepoklicno ima pravico do plačila za opravljanje funkcije.

6. člen

(1) Za opravljanje funkcije župana, ki sodi v VI. skupino občin (od 2001 do 5.000 prebivalcev), je s predpisom, ki določa plače funkcionarjev določen 49. plačni razred. Županu pripada dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

(2) Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 50 % osnovne plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno, vendar brez dodatka za delovno dobo.

7. člen

(1) Za opravljanje funkcije podžupana, je na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju določen plačni razred (podžupan VI) od 34.–41.

(2) Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil.

(3) Podžupanu, ki bi opravljal funkcijo poklicno, pripada dodatek za delovno dobo.

(4) Podžupanu, ki opravlja funkcijo nepoklicno, pripada plačilo za opravljanje funkcije največ v višini 50 % osnovne plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Podžupanu, ki funkcijo opravlja nepoklicno, ne pripada dodatek za delovno dobo.

(5) Višino plačila določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil.

(6) V času, ko podžupan opravlja funkcijo župana, mu pripada plača, ki bi jo dobil župan.

III. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČILA SEJNIN

8. člen

(1) Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta, razen podžupana, je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma seji delovnih teles.

(2) Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana.

9. člen

Na podlagi sklepa o potrditvi mandatov se članu občinskega sveta, razen podžupanu, določi sejnina, in sicer za:

– vodenje seje občinskega sveta (po pooblastilu župana ali zaradi nadomeščanja po zakonu) – dodatno 0,50 % plače župana,

– udeležbo na redni seji občinskega sveta 3,2 % plače župana,

– udeležbo na izredni seji občinskega sveta 2,0 % plače župana,

– predsedovanje seji odbora (delovnega telesa) 2,2 % plače župana,

– udeležba na seji odbora (član delovnega telesa) 1,5 % plače župana.

10. člen

Izplačilo plačila za opravljanje funkcije oziroma sejnine se opravi na podlagi sklepa o potrditvi mandata oziroma akta o imenovanju ter evidence o prisotnosti članov občinskega sveta na sejah, ki jo vodi občinska uprava.

IV. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA NAGRAD

11. člen

(1) Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do nagrade oziroma sejnine, in sicer:

– za predsedovanje na seji – 3 % plače župana,

– udeležba na seji nadzornega odbora – 1,5 % plače župana,

– udeležba na seji občinskega sveta – 1,5 % plače župana,

– izvedba nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora za vodjo nadzora v višini – 3 % plače župana,

– izvedba nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora za člane skupine nadzora v višini – 2 % plače župana.

(2) Izplačila predsedniku in članom nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi evidence opravljenega dela oziroma izdelanega poročila o nadzoru, ki jo vodi občinska uprava. Letni znesek nagrade posamezniku ne sme presegati zakonsko določenih 7,5 % letne plače župana.

12. člen

(1) Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta oziroma župana, pripada nagrada.

(2) Nagrada za posamezno sejo je enaka sejnini za udeležbo člana občinskega sveta na seji delovnega telesa, za predsedovanje v komisiji ali odboru občinskega sveta oziroma župana pa je enaka višini sejnine za predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta.

(3) Nagrada iz prejšnjega odstavka tega člena se izplača za posamezno udeležbo na seji. Izplačilo se opravi na podlagi akta o imenovanju in evidence o opravljenem delu članov delovnih teles, ki jo vodi občinska uprava.

13. člen

Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo. Sejnina se izplačuje za redne in izredne seje. V primeru prekinjene seje se izplača le ena sejnina. Za korespondenčno in slavnostno sejo se sejnine ne izplačuje.

14. člen

(1) Člani volilnih organov imajo zaradi dela v volilnih organih ob vsakih splošnih volitvah, ki obsegajo redne, predčasne

in nadomestne volitve v občinski svet ter redne in nadomestne volitve župana v prvem in drugem krogu, pravico do enkratnega nadomestila v skladu z določbami zakona, ki ureja lokalne volitve.

(2) Višina izplačila enkratnega nadomestila volilnim organom za izvedbo lokalnega referendumu in nadomestnih volitev znaša 50 % zneska, ki jim pripada ob izvedbi splošnih rednih volitev.

(3) Nadomestila se članom volilnih organov izplačujejo na podlagi akta o imenovanju.

(4) V primerih, ko se sestane občinska volilna komisija izven okvira razpisanih volitev ali referendumu, pripada članom in njihovim namestnikom sejnina, kot je določena v 9. členu tega pravilnika.

15. člen

Odgovornemu uredniku in članom uredniškega odbora, se za opravljeno delo v zvezi z izdajanjem občinskega glasila »ODSEV«, določijo izplačila s posebnim pravilnikom, ki podrobneje ureja to področje.

V. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

16. člen

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

(2) Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Mokronog - Trebelno.

(3) Stroški prevoza na službeni poti se povrnejo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(4) Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

(5) Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

(6) Člani nadzornega odbora imajo pravico do povračila stroškov udeležbe na strokovnih izobraževanjih.

17. člen

(1) Pravice iz prejšnjega člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar oziroma član nadzornega odbora na podlagi naloga za službeno potovanje.

(2) Nalog za službeno potovanje izda župan. Če gre za službeno potovanje župana, izda nalog direktor občinske uprave.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

18. člen

Sredstva za izplačevanje plač, sejin, nagrad in povračil stroškov, ki jih prejemajo občinski funkcionarji, člani delovnih teles in nadzornega odbora ter druge osebe v skladu s tem pravilnikom, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

19. člen

(1) Plače in nagrade se izplačujejo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna in na podlagi zakona izdanih podzakonskih predpisov.

(2) Prejemki iz 16. člena tega pravilnika se izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju.

20. člen

Plača župana se usklajuje skladno s spremembo zneska osnovne plače plačnega razreda župana, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

21. člen

Plača županu, podžupanu in članom občinskega sveta in nagrade – sejnine članom delovnih teles se v skladu s tem pravilnikom obračunajo in izplačajo od dneva nastopa funkcije oziroma imenovanja v delovno telo.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljanje funkcije funkcionarjem, sejin članom delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Mokronog - Trebelno ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 26/10).

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2014

Mokronog, dne 11. decembra 2014

Župan

Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver i.r.

3722. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Mokronožci Občine Mokronog - Trebelno

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) ter Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 2. seji dne 10. 12. 2014 v zvezi s predlogom za določitev cen programov v vrtcih sprejel

SKLEP

o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Mokronožci Občine Mokronog - Trebelno

1. člen

Cene posameznih dnevnih programov (6–9 ur) predšolske vzgoje v Vrtcu Mokronožci v Občini Mokronog - Trebelno znašajo:

VRTEC	I. STAROSTNO OBDOBJE	STAROSTNO KOMBINIR. ODDELEK I. in II. starostnega obdobja	II. STAROSTNO OBDOBJE
Mokronožci	412,83 €	341,06 €	292,26 €

2. člen

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca se od cene programa odšteje znesek za neporabljena živila. Ta cena je podlaga za izračun plačila staršev in plačila razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina zavezanka. Staršem se znesek za neporabljena živila začne odšteti prvi dan javljene odsotnosti vrtcu najkasneje do 8. ure zjutraj.

3. člen

Staršem, ki podajo pisno izjavo, da je njihova odsotnost zaradi službe z upoštevanim časom vožnje prevoza na delo in z dela, daljša kot 9 ur, se vsaka začeta ura nad 9 ur zaračuna 2 EUR. Staršem, ki podaljšujejo bivanje otroka v vrtcu nad 9 ur in ne podajo pisne izjave, da je otrok upravičeno v vrtcu nad 9 ur, ali pridejo po otroka po končanem delovnem času vrtca, se za vsako začeto uro zaračuna 4,00 EUR.

4. člen

Dovoljeno število otrok v oddelku se skladno s 17. členom Zakona o vrtcih, poveča za največ dva otroka v oddelku.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 301-0088/2014

Mokronog, dne 10. decembra 2014

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

MURSKA SOBOTA**3723. Odlok o spremembi Odloka o drugem rebalansu proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12), ter 101. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 2. redni seji dne 11. decembra 2014 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o drugem rebalansu proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2014**

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2014 se na koncu 9. člena doda tekst:

»Drugi odstavek 9. člena ne velja še za naslednje proračunske postavke:

– 01011001 – Sejnine sej mestnega sveta in odborov

– 04031000 – Uradne objave občinskih predpisov

– 17071000 – Prispevek ZZZS za zavarovanje občanov po 15. členu zakona

– 20042000 – Institucionalno varstvo odraslih – bivanje invalidov v zavodih

– 20043000 – Institucionalno varstvo starejših oseb

– 20043003 – Izvajanje programa pomoč družini na domu

– 20044001 – Subvencioniranje najemnin socialno ogroženim

– 22011000 – Plačilo obresti za kredite

Za potrebne prerazporeditve (povečanja) na navedenih proračunskih postavkah župan poišče možna zmanjšanja na postavkah, ki jo dovoljuje predvidena realizacija do konca proračunskega leta.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predmetni odlok se objavi na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

Št. 007-0009/2014-1

Murska Sobota, dne 11. decembra 2014

Župan
Mestne občine Murska Sobota
mag. Aleksander Jevšek l.r.

3724. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja parkirnine na javnem parkirišču pri bolnišnici v Rakičanu

Na podlagi 23. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 110/11), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 – Odl. US) ter 7. in 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 2. redni seji dne 11. decembra 2014 sprejel

S K L E P**o določitvi višine in načina plačevanja parkirnine na javnem parkirišču pri bolnišnici v Rakičanu**

1. člen

S tem sklepom se določa višina in način plačevanja parkirnine na javnem parkirišču pri bolnišnici v Rakičanu, urejenem na delu zemljišča parc. štev. 526, k.o. Rakičan, katerega lastnica in upravljavka je Mestna občina Murska Sobota (v nadaljnjem besedilu: parkirišče Rakičan).

2. člen

Višina parkirnine za parkirišče Rakičan znaša 0,50 € za vsako pričeto uro parkiranja, za vse dni v letu, v dnevnem času med 6,00 in 18,00 uro.

Uporabnik plača parkirnino z vhodno-izhodnim parkirnim listkom, ki ga dobi s pritiskom na gumb na vhodnem terminalu parkirišča, na avtomatski blagajni z gotovino (bankovci za 10 oziroma 5 € ali kovanci za 1 oziroma 2 € ali 10, 20 oziroma 50 centov) ali negotovinskimi načini plačevanja parkirnine, ki jih parkirni sistem omogoča in so le-ti razvidni iz nameščenih navodil za uporabo avtomatske blagajne.

3. člen

Uporabnik mora parkirišče preko izhodnega terminala, v katerega vstavi vhodno-izhodni parkirni listek, za katerega je predhodno poravnal parkirnino na avtomatski blagajni, zapustiti v roku 15 min. od plačila parkirnine.

V primeru, da uporabnik parkirišča ne zapusti v predpisanim času iz prvega odstavka tega člena ali vhodno-izhodni parkirni listek izgubi oziroma ga poškoduje do te mere, da ga čitalec avtomatske blagajne oziroma izhodnega terminala, ne prepozna, lahko parkirišče zapusti le z novim listkom, ki ga dobi na avtomatski blagajni in zanj plača nadomestilo za izgubljeni parkirni listek, v višini 5 €.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne 1. 1. 2015.

Št. 370-0001/2014-2(186)

Murska Sobota, dne 11. decembra 2014

Župan
Mestne občine Murska Sobota
mag. Aleksander Jevšek l.r.

3725. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2015

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 56/00, 52/01, 3/04 in 120/05), ter 17. člena Statuta

Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo in 49/10) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 2. redni seji dne 11. decembra 2014 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2015 znaša 0,00064601 EUR/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015.

Št. 422-0002/2014-1(196)

Murska Sobota, dne 11. decembra 2014

Župan
Mestne občine Murska Sobota
mag. Aleksander Jevšek i.r.

ODRANCI

3726. Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 29. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11) je župan Občine Odranci dne 12. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2015

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Odranci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13); v nadaljevanju: ZJF), Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2014 (Uradni list RS, št. 20/14) in Odlok o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2014 (Uradni list RS, št. 74/14).

Do sprejetja proračuna Občine Odranci za leto 2015 se financiranje funkcij Občine Odranci ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Odranci za leto 2014.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2014.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlok o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. Ž-268/2014

Odranci, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja i.r.

OSILNICA

3727. Sklep o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah – ZJF-UPB4 (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 97. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je župan Občine Osilnica dne 11. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2015

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah – ZJF-UPB4 (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2014 (Uradni list RS, št. 111/13 in 53/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	136.692
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	88.386
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	85.366
	700 Davki na dohodek in dobiček	83.741

	703 Davki na premoženje	0
	704 Domači davki na blago in storitve	1.625
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.020
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.470
	711 Takse in pristojbine	50
	712 Globe in druge denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	0
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	48.306
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	48.306
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	134.584
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	69.345
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	24.102
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.710
	402 Izdatki za blago in storitve	40.283
	403 Plačila domačih obresti	1.050
	409 Rezerve	200
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	64.563
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.320
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	900
	413 Drugi tekoči domači transferi	33.343
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	676
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	676
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	0
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	2.108
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.608
55	ODPLAČILA DOLGA	4.608
	550 Odplačila domačega dolga	4.608
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	-2.500
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	-4.608
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.)	-2.108
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.500
	9009 Splošni sklad za drugo	2.500

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega

finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 4100-0005/2014/1

Osilnica, dne 11. decembra 2014

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

3728. Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Osilnica

Na podlagi 29. in 32.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) ter 15. in 38. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 2. redni seji dne 12. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o imenovanju Nadzornega odbora Občine Osilnica

1.

Občinski svet Občine Osilnica imenuje Nadzorni odbor Občine Osilnica v naslednji sestavi:

- Marjan Ožbolt, Grintovec pri Osilnici 3, 1337 Osilnica
- Nedeljko Poje, Padovo pri Osilnici 5, 1337 Osilnica
- Tatjana Bauer, Ložec 1a, 1337 Osilnica.

2.

Predsednika Nadzornega odbora izvoli nadzorni odbor izmed članov Nadzornega odbora.

3.

Mandatna doba imenovanih članov Nadzornega odbora traja dokler traja mandat sedanjega Občinskega sveta Občine Osilnica.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0012/2014/6

Osilnica, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

3729. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2015

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 109/99 in 124/03) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 2. redni seji dne 12. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2015

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2015 znaša 0,003 EUR.

2.

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2014.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 900-0018/2014/3

Osilnica, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

PUCONCI

3730. Sklep o začasnem financiranju Občine Puconci v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415 in 38/14 – ZIPRS1415-A) in 105. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10 in 103/11) je župan Občine Puconci dne 10. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Puconci v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Puconci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13

– ZIPRS1415 in 38/14 – ZIPRS1415-A; v nadaljevanju: ZJF) in Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2014 (Uradni list RS, št. 107/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.648.588
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.237.005
70	DAVČNI PRIHODKI	1.150.421
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.012.245
	703 Davki na premoženje	9.808
	704 Domači davki na blago in storitve	128.118
	706 Drugi davki	250
71	NEDAČNI PRIHODKI	86.584
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	35.208
	711 Takse in pristojbine	449
	712 Denarne kazni	286
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.868
	714 Drugi nedavčni prihodki	40.773
72	KAPITALSKI PRIHODKI	9.390
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	163
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	9.227
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.402.193
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.018.972
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	383.221
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.528.906
40	TEKOČI ODHODKI	998.061
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	78.715
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.700
	402 Izdatki za blago in storitve	435.696
	403 Plačila domačih obresti	17.278
	409 Rezerve	453.672
41	TEKOČI TRANSFERI	581.486
	410 Subvencije	11.691
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	405.903
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	43.123
	413 Drugi tekoči domači transferi	120.769
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	945.889
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	945.889
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	3.470
	430 Investicijski transferi	3.470

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	119.682
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	4.440
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	4.440
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	4.440
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-4.440
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	42.282
55	ODPLAČILA DOLGA	42.282
	550 Odplačila domačega dolga	42.282
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	72.960
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-42.282
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-119.682
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	266.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlok o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži, če bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega odhodkov in drugih izdatkov iz 3. člena tega sklepa.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-0016/2014

Puconci, dne 10. decembra 2014

Župan
Občine Puconci
Ernest Nemeč l.r.

ROGAŠKA SLATINA

3731. Odlok o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 100. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 17. 12. 2012 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rogaška Slatina za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR-ih
	Skupina Podskupina	Proračun 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.985.630
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.562.341
70	DAVČNI PRIHODKI	7.301.421
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.973.156
	703 Davki na premoženje	865.833
	704 Domači davki na blago in storitve	462.432
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.260.920
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.105.920
	711 Takse in pristojbine	4.500
	712 Denarne kazni	10.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	140.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	150.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prih. od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	150.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.273.289
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	465.397
	741 Prejeta sredstva iz proračuna EU za strukturno politiko	807.892
II.	SKUPAJ ODHODKI(40+41+42+43)	10.005.630
40	TEKOČI ODHODKI	2.057.296
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	598.359
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	88.054
	402 Izdatki za blago in storitve	1.243.583
	403 Plačila domačih obresti	15.800
	409 Rezerve	111.500
41	TEKOČI TRANSFERI	3.680.156
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.380.429
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	240.384
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.059.343
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.862.986
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.862.986
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	405.192
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	405.192
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-20.000

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETE MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	230.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	
55	ODPLAČILA DOLGA	210.000
	550 Odplačila domačega dolga	210.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),
- odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda,

- odstopljena državna taksa za obremenjevanje okolja,
- prihodki od najemnin OKP za komunalno javno infrastrukturo,

- prejeta sredstva pristojnih ministrstev za investicije,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravljanje posledic škode povzročenih z neurji,

- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,

- koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov.

Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

5. člen

(izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Rogaška Slatina. Župan lahko tudi pismeno pooblasti druge osebe za izvrševanje proračuna.

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščen oseba.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju oziroma na prvi naslednji redni seji in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, za krajevne skupnosti pa predsedniki krajevnih skupnosti.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov in v primeru pridobitve namenskih prejemkov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka v okviru sredstev posameznega področja proračunske porabe.

7. člen

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski odhodek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prihodkov poveča obseg odhodkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prihodkov.

8. člen

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom in drugim aktom izpolnjeni pogoji za uporabo sredstev.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav.

Uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 dni. Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni proračunski uporabnik prejme listino, ki je podlaga za izplačilo. Če je na računu ali situaciji določen plačilni rok, ki je v nasprotju s tem odlokom, se plača obveznost v roku in na način kot je določen s tem odlokom.

9. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2016 45 % navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

10. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 25 % oziroma max. v vrednosti 75.000 EUR, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

11. člen

(proračunska rezerva)

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2015 oblikujejo v višini 92.700 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem poroča občinskemu svetu.

12. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 20.000 EUR kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostni višini. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini do 10.000 EUR za posamezni odhodek odloča župan in o tem poroča občinskemu svetu.

13. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna lahko župan za največ 45 dni zadrži izvajanje posameznih izdatkov tako, da:

- ustavi prevzemanje obveznosti,
- predlaga podaljšanje pogodbениh rokov plačil,

ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev, potrebno zaradi prevzemanja obveznosti.

14. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih. Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati Pravilnik o postopkih oddaje naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

15. člen

Krajevne skupnosti na območju Občine Rogaška Slatina smejo brez predhodnega soglasja župana sklepati pravne posle do višine 10.000 EUR.

16. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ugotovljen na dan 31. 12. 2014, se izloči v sklad za posebne namene, in se s sklepom župana prenese v proračun leta 2015.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

17. člen

Župan lahko na prošnjo dolžnika odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 5.000 EUR, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

18. člen

(obseg zadolževanja občine)

Občina Rogaška Slatina se bo v letu 2015 zadolžila v višini 230.000 EUR.

19. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Rogaška Slatina, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Rogaška Slatina v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

21. člen

Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni občini predložiti finančne načrte za leto 2015 ne glede na to, ali se v celoti ali delno financirajo iz proračuna in zaključne račune v skladu z zakonodajo.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-0010/2014-1

Rogaška Slatina, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**3732. Sklep o potrditvi mandata župana Občine Sveti Jurij ob Ščavnici**

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je na podlagi 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 27/08 odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) ter Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 63/00) na 1. redni (konstitutivni) seji dne 5. 11. 2014 sprejel

SKLEP

Župan Miroslav Petrovič, svoj mandat nastopi z dnem 6. 11. 2014. Z dnem 5. 11. 2014 preneha mandat dosedanjemu županu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Antonu Slani.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0312-0001/2014-002

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 5. novembra 2014

Predsedujoči
Anton Postružnik i.r.

3733. Sklep o potrditvi mandatov izvoljenih članov občinskega sveta

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je na podlagi 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 27/08 odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 13. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) in 10. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 63/00) na 1. redni (konstitutivni) seji dne 5. 11. 2014 sprejel

SKLEP**o potrditvi mandatov izvoljenih članov občinskega sveta**

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici potrjuje mandate naslednjim članom Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, in sicer:

1. Gregor BEC, Grabšinci 5,
2. Boštjan ROŠKAR, Kokolajnsčak 10,
3. Srečko HECL, Ženik 9,
4. Ivan FRAS, Sovjak 87/f,
5. Alojz ŠTUHEC, Bolehnečiči 23,
6. Anton POSTRUŽNIK, Selišči 17,
7. Drago MIR, Rožički Vrh 10,
8. Karl MLINARIČ, Dragotinci 32,
9. Marijana HABJANIČ, Grabonoš 14/a,
10. Slavica TRSTENJAK, Jamna 11/b.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0312-0001/2014

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 5. novembra 2014

Predsedujoči
Anton Postružnik i.r.

3734. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je na podlagi 37.a in 37.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS,

št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 27/08 odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) ter Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 63/00) na 1. redni (konstitutivni) seji dne 5. 11. 2014 sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

Na podlagi prvega odstavka 37.a in prvega odstavka 37.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) Miroslavu Petroviču predčasno preneha mandat člana Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, ker je bil izvoljen za župana občine in ker ta funkcija ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta. Mandat preneha s sprejemom tega ugotovitvenega sklepa.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0312-0001/2014-003

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 5. novembra 2014

Predsedujoči
Anton Postružnik i.r.

ŠALOVCI**3735. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 27/08 – popr., 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 3. redni seji dne 16. decembra 2014 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2014**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šalovci za leto 2014 (Uradni list RS, št. 36/14) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.780.671
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.358.411
70	DAVČNI PRIHODKI	1.291.236
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.182.751
	703 Davki na premoženje	81.905
	704 Domači davki na blago in storitve	26.580
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	67.175
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.133
	711 Takse in pristojbine	700
	712 Denarne kazni	1.083
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	43.259

72	KAPITALSKI PRIHODKI	32.034
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	27.774
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	4.260
73	PREJETE DONACIJE	-
	730 Prejete donacije iz domačih virov	-
	731 Prejete donacije iz tujine	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	390.226
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	186.243
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	203.983
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.755.041
40	TEKOČI ODHODKI	685.350
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	60.006
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.010
	402 Izdatki za blago in storitve	535.063
	403 Plačila domačih obresti	54.561
	409 Rezerve	26.710
41	TEKOČI TRANSFERI	510.810
	410 Subvencije	1.035
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	299.283
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	88.019
	413 Drugi tekoči domači transferi	122.473
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	543.351
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	543.351
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	15.530
	430 Investicijski transferi	-
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	8.119
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.411
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	25.630
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
	750 Prejeta vračila danih posojil	-
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
	440 Dana posojila	-
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.230
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.230
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I.+IV.)-(II.+V.)	24.400
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	32.758
	550 Odplačila domačega dolga	32.758
IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-32.758
X.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	-8.358
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	8.358

2. člen

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2014 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-15/2014-1

Šalovcih, dne 16. decembra 2014

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

ŠENTJUR**3736. Odlok o rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr. in 101/13) in 118. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Šentjur na 3. redni seji dne 2. decembra 2014 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2014**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šentjur za leto 2014 (Uradni list RS, št. 27/13 in 94/13) se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

I.	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV za leto 2014	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.633.953,43
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.277.403,50
70	DAVČNI PRIHODKI	12.045.539,40
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.984.629,00
	703 Davki na premoženje	712.806,47
	704 Domači davki na blago in storitve	348.103,93
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.231.864,10
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.155.247,85
	711 Takse in pristojbine	10.000,00
	712 Denarne kazni	35.200,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.200,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.030.216,25
72	KAPITALSKI PRIHODKI	373.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolg. sred.	367.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.983.549,93
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.816.533,55
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. EU	4.167.016,38
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.264.525,29
40	TEKOČI ODHODKI	3.959.426,38
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	847.395,98
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	126.179,02
	402 Izdatki za blago in storitve	2.548.267,38
	403 Plačila domačih obresti	143.000,00
	409 Rezerve	294.584,00
41	TEKOČI TRANSFERI	5.590.216,76
	410 Subvencije	21.921,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.698.200,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	783.793,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.086.302,76
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.404.899,15
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.404.899,15

43	INVESTICIJSKI TANSFERI	309.983,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	152.088,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	157.895,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	369.428,14
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443+444)	0,00
44	POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	641.650,00
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	641.650,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-272.221,86
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-641.650,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-369.428,14
	Stanje sredstev na računih 31. 12. 2012	272.221,86

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok s prilogami se objavi na spletni strani Občine Šentjur.

Št. 410-0013/2012

Šentjur, dne 2. decembra 2014

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

3737. Pravilnik o zagotavljanju pogojev in koriščenju sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občinskega sveta Občine Šentjur

Na podlagi 15. in 133. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je

Občinski svet Občine Šentjur na 3. redni seji dne 2. decembra 2014 sprejel

P R A V I L N I K

o zagotavljanju pogojev in koriščenju sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občinskega sveta Občine Šentjur

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in obveznosti svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občinskega sveta Občine Šentjur glede zagotavljanja pogojev in koriščenja sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Šentjur (v nadaljnjem besedilu: občina).

2. člen

Svetniško skupino v smislu določb tega pravilnika predstavljajo člani občinskega sveta, ki so izvoljeni na listi posamezne politične stranke ali na posamezni listi s podporo volivcev.

V primeru izstopa iz svetniške skupine se šteje, da je občinski svetnik samostojni svetnik.

Člani svetniške skupine izmed sebe izberejo vodjo svetniške skupine.

3. člen

Svetniške skupine in samostojni svetniki prejemajo finančna sredstva za delo iz sredstev, ki so v vsakokratnem proračunu občine namenjena za njihovo delovanje. Svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom pripada poraba proračunskih sredstev za tekoče proračunsko leto, določena sorazmerno številu članov v aktualni sestavi OS.

V primeru izstopa iz svetniške skupine svetniku pripada sorazmerni del finančnih sredstev, ki jih je prejela svetniška skupina, iz katere je izstopil, sredstva pa se obračunajo z začetkom naslednjega meseca po izstopu.

4. člen

Višina proračunskih sredstev za posamezno svetniško skupino je v proračunu določena po proporcionalnem načelu glede na število članov svetniške skupine na način, da skupna višina sredstev, namenjena za delovanje vseh svetniških skupin in sredstev, namenjenih za delovanje političnih strank, ne sme presegati zakonsko določen odstotek primerne porabe občine, ki ga ureja področna zakonodaja.

Za vsako svetniško skupino se v proračunu vodi samostojna proračunska postavka.

5. člen

Svetniške skupine so dolžne z namenskimi sredstvi ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določbami tega pravilnika.

6. člen

Svetniške skupine in samostojni svetniki lahko namenska proračunska sredstva uporabljajo samo za namene, ki so povezani z delom občinskega sveta in z zagotavljanjem pogojev za delo. Poraba namenskih proračunskih sredstev je tako upravičena za:

- plačilo dodatne strokovne pomoči in svetovanja (najem strokovnjakov za pomoč pri obravnavi in pripravi gradiv za seje občinskega sveta, udeležba članov svetniške skupine na seminarjih, posvetih, predavanjih ter drugih oblikah izobraževanja in usposabljanja, organizacija in sodelovanje pri organiziranju izobraževanja);

- nakup tehnične opreme (nakup in vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, nakup drugih osnovnih sredstev (pisarniška oprema, druge tehnične naprave, mobilna in fiksna telefonija));

- plačilo funkcionalnih stroškov za delovanje svetniške skupine (energenti (ogrevanje), voda, elektrika, telekomunika-

cijski stroški, čiščenje, poštna in kurirske storitve, založniške in tiskarske storitve, tekoče vzdrževanje opreme, stroški fotokopiranja ipd.);

- obveščanje javnosti (stroški izvajanja odnosov z javnostmi, medijska komunikacija, oglaševanje);

- nakup pisarniškega materiala in drobnega inventarja;
- plačilo logističnih storitev za potrebe svetniških skupin (organizirani prevozi, potni stroški v zvezi z delovanjem svetniških skupin);

- plačilo drugih storitev za delovanje svetniške skupine (računovodsko-finančne storitve, administrativne storitve, storitve spremljanja in analize medijskih objav s področja delovanja občine);

- reprezentančni stroški (protokolarne pogostitve, srečanja članov svetniških skupin), ki ne smejo presegati 30 % namenskih proračunskih sredstev za posamezno svetniško skupino;

- plačilo drugih posebnih storitev oz blaga za potrebe delovanja svetniške skupine.

7. člen

Vodja svetniške skupine poda pisni predlog za porabo finančnih sredstev skladno s tem pravilnikom odredbodajalcu, ki porabo sredstev odobri z naročilnico. Postopek naročanja se izvede v skladu z zahtevami predpisov o javnem naročanju.

Odredbe za porabo finančnih sredstev izdaja župan občine na predlog vodij svetniških skupin.

8. člen

Pristojni občinski oddelek za finance je dolžan na zahtevo vodje svetniške skupine ali samostojnega svetnika le-temu omogočiti vpogled v finančno dokumentacijo o porabi sredstev svetniške skupine.

9. člen

Proračunska sredstva na podlagi tega pravilnika se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s tem pravilnikom in veljavnim proračunom. Če se finančna sredstva ne porabijo za namene, določene s tem pravilnikom, se posamezni svetniški skupini oziroma samostojnemu svetniku pravica porabe za tekoče leto zmanjša za višino nepravilno porabljenega zneska oziroma mora sredstva vrniti v proračun občine.

Nadzor nad porabo sredstev vrši oddelek občine, pristojen za finance, ter notranje in zunanje revizije poslovanja.

10. člen

Vsa osnovna sredstva, ki jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času mandata občinskega sveta za svoje delo in ki so bili nabavljeni iz namenskih sredstev skladno z določbami tega pravilnika, so last občine in jih imajo svetniške skupine ter samostojni svetniki le v uporabi. Osnovna sredstva zapisniško prevzamejo vodje svetniških skupin oziroma samostojni svetniki.

Po prenehanju mandata so prevzemniki osnovnih sredstev le-ta dolžni vrniti, vrnjena osnovna sredstva pa se lahko namestijo za delovanje svetniških skupin, ki se ustanovijo po volitvah.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sredstvih za delo svetniških klubov Občinskega sveta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 118/07).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2014-2(230)

Šentjur, dne 2. decembra 2014

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

3738. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev ter nadomestilih članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Šentjur

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet na 3. redni seji 2. decembra 2014 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev ter nadomestilih članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Šentjur

1. člen

Spremeni se besedilo drugega odstavka 4. člena Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev ter nadomestilih članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 41/07, 98/07 in 30/08) tako, da se glasi:

»(2) Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana. Višine sejin so naslednje (v bruto zneskih):

– za udeležbo na seji občinskega sveta	170,00 EUR
– za udeležbo na seji delovnega telesa občinskega sveta	65,00 EUR
– za predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta	95,00 EUR.«

2. člen

Spremeni se besedilo drugega odstavka 5. člena pravilnika tako, da se glasi:

»(2) Sejnina za posamezno sejo znaša v bruto znesku 65,00 EUR.«

3. člen

Spremeni se besedilo 6. člena pravilnika tako, da se glasi:

»(1) Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do nagrade, ki se oblikuje glede na opravljeno delo v naslednjih bruto zneskih:

– za udeležbo na seji	120,00 EUR
– za predsedovanje na seji nadzornega odbora	135,00 EUR
– za udeležbo člana NO na seji občinskega sveta	55,00 EUR.

(2) Članom nadzornega odbora pripada tudi nadomestilo za izvedbo posebnih nalog nadzora skladno s sklepom odbora, in sicer 165,00 EUR bruto za vsako posamezno nalogo.«

4. člen

Spremeni se besedilo prvega odstavka 7.a člena pravilnika tako, da se glasi:

»(1) Svet krajevne skupnosti se lahko odloči, da se članom sveta za vsako udeležbo na sklepni seji izplača sejnina v višini največ 30,00 EUR bruto, predsedujočemu pa največ v višini 45,00 EUR bruto.«

5. člen

Spremeni se besedilo prvega in drugega odstavka 7.b člena pravilnika tako, da se glasi:

»(1) Svet posameznega javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Občina Šentjur, se lahko odloči, da se članom sveta za vsako udeležbo na sklepni seji izplača sejnina v višini največ 30,00 EUR bruto.

(2) Predsedujoči je lahko upravičen do sejnine v višini največ 45,00 EUR bruto.«

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2007(232)

Šentjur, dne 2. decembra 2014

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

3739. Sklep o financiranju političnih strank iz sredstev proračuna Občine Šentjur

Na podlagi in v skladu s 26. členom Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) ter 15. členom Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Šentjur na 3. redni seji 2. decembra 2014 sprejel

S K L E P

o financiranju političnih strank iz sredstev proračuna Občine Šentjur

1. člen

S tem sklepom se določa politične stranke, ki so upravičene do financiranja iz proračuna Občine Šentjur za mandatno obdobje 2014–2018 ter sorazmerno višino sredstev za posameznega upravičenca.

2. člen

Politične stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na volitvah za občinski svet, ki so bile 5. oktobra 2014, in so dobile najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta so: Nova Slovenija – Krščanski demokrati (N.Si), Slovenska ljudska stranka (SLS), Slovenska demokratska stranka (SDS), DeSUS – Demokratična stranka upokojenцев Slovenije (DeSUS), Stranka Mira Cerarja (SMC) in Socialni demokrati (SD).

Višina sredstev, namenjenih financiranju političnih strank, se določi s proračunom za posamezno proračunsko leto.

Financiranje političnih strank se izvaja v skupni višini vsakokratno s proračunom določenih sredstev, namenjenih financiranju političnih strank, posamezna politična stranka pa je upravičena do financiranja v višini, sorazmerno glede na število glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah, in sicer:

pol. stranka	število glasov		
	skupaj	v %	
N.Si	463	10,51	10,51 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank
SLS	701	15,91	15,91 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank
SDS	1192	27,06	27,06 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank
DeSUS	559	12,69	12,69 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank
SMC	1163	26,40	26,40 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank
SD	327	7,42	7,42 % višine sredstev, namenjenih financiranju političnih strank

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Št. 007-0006/2014-2(232)

Šentjur, dne 2. decembra 2014

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**3740. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2015**

Na podlagi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 73/03) in 30. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10) je župan Občine Šmarje pri Jelšah dne 15. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2015**

1. člen

Ta sklep določa vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šmarje pri Jelšah za leto 2015.

2. člen

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015 znaša 0,001067 EUR.

3. člen

Vrednost točke iz tega sklepa velja in se uporablja od 1. januarja 2015 dalje.

4. člen

Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2014 (Uradni list RS, št. 29/14).

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0050/2014

Šmarje pri Jelšah, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

ŠMARTNO PRI LITJI**3741. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 36/10, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03,

106/03, 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 3. redni seji dne 8. 12. 2014 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban**

1. člen

V Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec Ciciban (Uradni list RS, št. 16/12, 111/13) se spremeni 9. člen tako, da se v celoti spremeni besedilo prve tabele, ki se po novem glasi:

Kriteriji	Število točk
Stalno prebivališče obeh staršev in otrok v Občini Šmartno pri Litiji ali na območju skupnega šolskega okoliša	20
Stalno prebivališče enega od staršev in otrok v Občini Šmartno pri Litiji ali na območju skupnega šolskega okoliša	15
Starš enoroditeljske družine s potrdilom, ki ga izda pristojna institucija, in s stalnim prebivališčem v Občini Šmartno pri Litiji ali na območju skupnega šolskega okoliša	20
Otrok uvrščen na prednostni vrstni red iz preteklega leta, ki je izpolnjeval pogoj za sprejem v vrtec, in ima stalno prebivališče v Občini Šmartno pri Litiji ali na območju skupnega šolskega okoliša	25

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-005/2008

Šmartno pri Litiji, dne 8. decembra 2014

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

3742. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015

Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji je na podlagi 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 44/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04 – popr.) na 3. redni seji dne 8. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015**

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015 znaša 0,00826 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 462-6/2014-4

Šmartno pri Litiji, dne 8. decembra 2014

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

4. člen

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-29/2014

Trebnje, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

TREBNJE**3743. Odlok o porabi proračunske rezerve**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) in 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) je Občinski svet Občine Trebnje na 2. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o porabi proračunske rezerve**

1. člen

Z Odlokom o porabi proračunske rezerve se ureja namen in višina porabe sredstev iz proračunske rezerve v letu 2014.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve, ki presegajo višino, določeno z odlokom o proračunu se v letu 2014 v višini 12.000,00 EUR porabijo za odpravo posledic ob požaru v garažah večstanovanjskega kompleksa Levji dvori na Rimski cesti v Trebnjem, dne 5. 10. 2014 ob 0.12 uri ponoči, za sanacijo štirih nezavarovanih stanovanj.

3. člen

Sredstva iz 2. člena tega odloka bodo nakazana upravljavcu večstanovanjskega kompleksa Levji dvori. Poročilo o porabi sredstev bo upravljavec predložil najkasneje do priprave zaključnega računa proračuna Občine Trebnje za leto 2014.

3744. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014 – IV

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1, 101/07 – Odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314 in 101/13 – ZIPRS1415); 28., 29., 30. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13); ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14 in 84/14), v skladu s 17. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 2. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014 – IV**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Trebnje za leto 2014 (Uradni list RS, št. 20/13, 107/13, 12/14 in 60/14) se 2. člen spremeni, tako da se glasi:

»2. člen

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2014 se določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA/PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2014 v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.016.904,61
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.960.926,87
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.225.650,63
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.144.999,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	794.148,98
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	286.502,65
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.735.276,24
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	645.633,54
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	7.700,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	8.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	173.582,70

714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	900.360,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	550.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	550.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.490.411,49
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	442.634,62
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.047.776,87
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	15.566,25
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	15.566,25
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.337.370,30
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.824.780,28
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	521.573,75
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	79.042,62
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.089.635,52
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	124.528,39
409	REZERVE	10.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.401.638,74
410	SUBVENCije	53.500,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.786.681,73
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	563.059,36
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	998.397,65
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.198.182,86
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.198.182,86
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	1.912.768,42
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	1.490.501,12
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	422.267,30
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-1.320.465,69
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	911.389,70
50	ZADOLŽEVANJE	911.389,70
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	911.389,70
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	437.357,90
55	ODPLAČILA DOLGA	437.357,90

550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	437.357,90
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-846.433,89
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	474.031,80
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III.)	1.320.465,69
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	846.433,89

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim enotnim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

2. člen

Prvi odstavek 22. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Trebnje za proračun leta 2014 lahko zadolži v višini 911.389,70 EUR, za investicije, predvidene v občinskem proračunu, in sicer za namene, določene v sklepu občinskega sveta o zadolžitvi.«.

3. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Prilogi k temu odloku pa se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-4/2013-197

Trebnje, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

3745. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2015

Na podlagi 103. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8), 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 71/98, 64/99, 101/00, 109/03 in 119/05) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14) je Občinski svet Občine Trebnje na 2. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2015

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Trebnje za leto 2015 znaša 0,00218 €/m².

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 007-26/2014-2

Trebnje, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

3746. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letih 2015 in 2016

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) in 17. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 2. redni seji dne 17. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letih 2015 in 2016

1.

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za občinski svet, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Trebnje, sorazmerno številu glasov volivcev, ki so jih dobile na volitvah.

2.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto s sprejemom odloka o proračunu. Dokler proračun za posamezno proračunsko leto ni sprejet, se sredstva zagotavljajo s sklepom o začasnem financiranju v sorazmerni višini, kot izhaja iz realizacije proračuna za preteklo leto.

Pri opredelitvi sredstev se izhaja iz izhodišč, da ta ne smejo presežati 0,6 % sredstev, ki jih ima Občina Trebnje opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno proračunsko leto.

3.

Strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za občinski svet, in ki so dobile najmanj 50 % glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta, pripada v letih 2015 in 2016 na mesečni ravni 0,6736 EUR na glas volivca, ki je veljavno glasoval za te stranke.

4.

Sredstva se strankam priznavajo in nakazujejo mesečno, v višini 1/12 od pripadajočega zneska, na njihove podračune.

5.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 007-30/2014

Trebnje, dne 17. decembra 2014

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VIDEM**3747. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2010-UPB1) in 21. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Videm (Uradni list RS, št. 118/03) je Občinski svet Občine Videm na 3. redni seji dne 9. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015**

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Videm za leto 2015 znaša 0,0014 EUR.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne 1. 1. 2015.

Št. 03-01/2014-05

Videm, dne 9. decembra 2014

Župan
Občine Videm
Friderik Bračič l.r.

VIPAVA**3748. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Vipava**

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A in 109/12) ter 30. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11 in 73/14) je župan Občine Vipava dne 10. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Vipava**

1. člen

(splošna določila)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 9/14 in 87/14), (v nadaljnjem besedilu: sdOPN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

(1) V Občini Vipava je v veljavi Občinski prostorski načrt Občine Vipava (Uradni list RS, št. 9/14 in 87/14).

(2) Po uveljavitvi Občinskega prostorskega načrta so se pojavile prostorske razvojne potrebe, ki niso skladne z veljavnim OPN.

(3) Razvojna potreba, ki narekujejo sdOPN je načrtovana gradnja univerzitetnega kampusa.

(4) Z uveljavitvijo sdOPN bodo omogočeni zeleni posegi v prostor v skladu z dejanskimi potrebami.

(5) V sdOPN se bodo spremenile vsebine besedilnega dela, grafičnih prikazov vključno s prilogami.

3. člen

(območje, predmet načrtovanja in vrsta postopka)

(1) Spremembe in dopolnitve se nanašajo na območje, ki obsega enoto urejanja prostora z oznako VI77.

(2) Predmet načrtovanja je sprememba namenske rabe prostora z redefinicijo enot urejanja prostora.

(3) Priprava sdOPN se izvede po navadnem postopku, kot ga določa zakon.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Predlog za sdOPN se bo analiziral, preučila se bo njegova skladnost z občinskim strateškim prostorskim načrtom, obveznimi izhodišči iz priprave OPN in veljavnimi omejitvami v prostoru. Pridobile se bodo morebitne potrebne strokovne podlage, opravile preveritve in utemeljitve.

5. člen

(roki za pripravo sdOPN in njegovih posameznih faz)

(1) Roki določeni v tem členu so okvirne narave in tečejo od dneva uveljavitve tega sklepa.

(2) Faze del in okvirni roki:

- priprava osnutka OPN: en mesec,
- pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora: en mesec po pripravljenem osnutku OPN,
- pridobitev odločbe ministrstva za področje okolja glede izvedbe celovite presoje vplivov na okolje: sočasno s pridobivanjem smernic,
- priprava dopolnjenega osnutka OPN: en mesec po pridobljenih smernicah,
- javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN: en mesec po pripravljenem dopolnjenem osnutku OPN,
- zavzetje stališč do pripomb in predlogov na dopolnjen osnutek OPN: v dveh tednih po zaključeni javni razgrnitvi,
- priprava predloga OPN: dva tedna po zavzetju stališča do pripomb in predlogov,
- pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora: en mesec po pripravljenem predlogu OPN,
- priprava končnega predloga OPN: dva tedna po pridobljenih mnenjih,
- sprejem odloka: v enem mesecu po pripravljenem končnem predlogu OPN,
- objava odloka: v dveh tednih po sprejemu odloka.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilce urejanja prostora se bo določilo v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN v skladu z obsegom in vsebino potrebnih sprememb in z njimi povezanimi vplivi na prostor.

(2) Predvideni nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za okolje in prostor,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,

- Zavod RS za varstvo narave,
- Ministrstvo za kulturo,
- Ministrstvo za infrastrukturo,
- Ministrstvo za obrambo.

7. člen

(veljavnost sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0002/2014-1

Vipava, dne 10. decembra 2014

Župan

Občine Vipava

mag. Ivan Princes l.r.

ŽELEZNIKI**3749. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2014**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 14/10, 84/10), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 106. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 3. redni seji dne 18. 12. 2014 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2014**

1. člen

Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2014 (Uradni list RS, št. 111/13, 14/14, 25/14, 45/14) se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

»Proračun Občine Železniki za leto 2014 obsega:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se do-
loča v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2014
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.323.221
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.563.070
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.018.330
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.533.613
7000	Dohodnina	4.533.613
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	385.000
7030	Davki na nepremičnine	315.000
7032	Davki na dediščine in darila	40.000
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	30.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	99.717
7044	Davki na posebne storitve	2.000
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	97.717
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	544.740
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	145.959
7102	Prihodki od obresti	13.109
7103	Prihodki od premoženja	132.850

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
7111	Upravne takse in pristojbine	2.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	0
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	19.388
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	19.388
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	377.393
7141	Drugi nedavčni prihodki	377.393
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	173.592
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	60.000
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	60.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	113.592
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	113.592
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	25.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	25.000
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	25.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.561.559
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	619.161
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	619.161
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	2.942.398
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	33.384
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	2.909.014
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
ii.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.266.963
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.653.238
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	338.352
4000	Plače in dodatki	298.485
4001	Regres za letni dopust	6.997
4002	Povračila in nadomestila	24.984
4004	Sredstva za nadurno delo	7.308
4009	Drugi izdatki zaposlenim	578
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	51.948
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	28.140
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	21.756
4012	Prispevek za zaposlovanje	204
4013	Prispevek za starševsko varstvo	336
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.512
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.091.206
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	124.143
4021	Posebni material in storitve	97.453
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	177.377
4023	Prevozni stroški in storitve	7.090
4024	Izdatki za službena potovanja	3.229
4025	Tekoče vzdrževanje	417.266
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	7.007
4029	Drugi operativni odhodki	257.641
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	44.929
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	44.929
409	REZERVE	126.803
4090	Splošna proračunska rezervacija	30.000

4091	Proračunska rezerva	90.889
4093	Sredstva za posebne namene	5.914
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.432.727
410	SUBVENCIJE	117.097
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	117.097
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.552.579
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	6.000
4119	Drugi transferi posameznikom	1.530.579
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	256.691
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	256.691
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	506.360
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	25.000
4133	Tekoči transferi v javne zavode	478.704
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.656
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	6.137.809
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.137.809
4200	Nakup zgradb in prostorov	59.538
4202	Nakup opreme	40.439
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	41.681
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.707.481
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	683.214
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	46.198
4207	Nakup nematerialnega premoženja	4.639
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	554.619
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	43.189
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	10.168
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	167
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	10.001
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	33.021
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	33.021
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-943.742
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	3.000
440	DANA POSOJILA	3.000
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	3.000
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-3.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	400.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	400.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	400.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	276.697
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	276.697
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	276.697
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-823.439
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	123.303
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	943.742
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	823.439

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na programe in podprograme ter proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki.

2. člen

Ta odlok začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 015-6/2014-11

Železniki, dne 18. decembra 2014

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

3750. Sklep o začasnem financiranju Občine Železniki v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 19. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je župan Občine Železniki dne 9. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Železniki v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Železniki (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Železniki za leto 2014 (Uradni list RS, št. 111/13, 14/14, 25/14, 45/14); v nadaljevanju: Odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	ZAČASNO FINANCIRANJE PRORAČUN JANUAR–MAREC 2015
A.	BILANCA PRHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.485.966
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.299.480
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.172.557
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.112.020
7000	Dohodnina	1.112.020
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	38.968
7030	Davki na nepremičnine	22.653
7031	Davki na premičnine	116
7032	Davki na dediščine in darila	10.157
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	6.042
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	21.568
7044	Davki na posebne storitve	286
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	21.282
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	126.923
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	35.420
7102	Prihodki od obresti	1.855
7103	Prihodki od premoženja	33.565
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	726
7111	Upravne takse in pristojbine	726
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	2.851
7120	Globe in druge denarne kazni	2.851
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.467

7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.467
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	84.459
7141	Drugi nedavčni prihodki	84.459
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	10.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	10.000
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	10.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	25.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	25.000
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	25.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	151.487
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	26.831
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	26.831
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	124.655
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	124.655
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	927.733
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	208.444
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	77.041
4000	Plače in dodatki	70.517
4002	Povračila in nadomestila	4.427
4004	Sredstva za nadurno delo	1.809
4009	Drugi izdatki zaposlenim	289
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	12.269
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.633
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	5.198
4012	Prispevek za zaposlovanje	44
4013	Prispevek za starševsko varstvo	73
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	321
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	100.022
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	21.404
4021	Posebni material in storitve	8.859
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	19.794
4023	Prevozni stroški in storitve	1.571
4024	Izdatki za službena potovanja	388
4025	Tekoče vzdrževanje	14.005
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	928
4029	Drugi operativni odhodki	33.072
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	8.535
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	8.535
409	REZERVE	10.576
4090	Splošna proračunska rezervacija	4.663
4093	Sredstva za posebne namene	5.913

41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	540.164
410		SUBVENCije	0
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	390.913
4111		Družinski prejemki in starševska nadomestila	3.400
4112		Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	839
4119		Drugi transferi posameznikom	386.674
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	15.966
4120		Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.966
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	133.285
4131		Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	6.334
4133		Tekoči transferi v javne zavode	126.539
4135		Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	411
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	178.125
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	178.125
4202		Nakup opreme	3.035
4203		Nakup drugih osnovnih sredstev	39
4204		Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	66.019
4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	17.971
4206		Nakup zemljišč in naravnih bogastev	11.938
4207		Nakup nematerialnega premoženja	4.421
4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	74.701
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	1.000
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	0
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.000
4323		Investicijski transferi javnim zavodom	1.000
III.		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	558.233
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	69.174
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	69.174
5501		Odplačila kreditov poslovnim bankam	69.174
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	489.059
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-69.174
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-558.233

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 0 eurov.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 015-6/2014-010

Železniki, dne 9. decembra 2014

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

ŽIRI

3751. Sklep o začasnem financiranju Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2015–31. 3. 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13) in 30. ter 109. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 94/11) je župan Občine Žiri dne 10. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2015–31. 3. 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Žiri (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Žiri za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Žiri za leto 2014 (Uradni list RS, št. 111/13, 30/14, 85/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

	Skupina/Podskupina kontov	v EUR
		Proračun leta 2015
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	763.022,31
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	763.022,31
70	DAVČNI PRIHODKI	670.073,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	670.073,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	92.949,31
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	11.833,39
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	81.115,92
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	753.906,06
40	TEKOČI ODHODKI	268.697,79
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	74.585,47
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.920,19
	402 Izdatki za blago in storitve	178.977,13
	403 Plačila domačih obresti	3.215,00
41	TEKOČI TRANSFERI	295.410,80
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	164.572,85
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	120.837,90
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	186.265,37
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	186.265,37

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	3.532,10
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.532,10
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	9.116,25
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	9.116,25
55	ODPLAČILA DOLGA	9.116,25
	550 Odplačila domačega dolga	9.116,25
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-9.116,25
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-9.116,25
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo (– ali 0 ali +)	0,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 9.116,00 evrov, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410/0005-2014-17

Žiri, dne 10. decembra 2014

Župan
Občine Žiri

mag. Janez Žakelj l.r.

BOVEC**3752. Sklep o začasnem financiranju Občine Bovec v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06 in 89/10) je župan Občine Bovec dne 25. 11. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Bovec v obdobju januar–marec 2015**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Bovec (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 oziroma do sprejetja proračuna Občine Bovec za leto 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12); v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine

Bovec za leto 2014 (Uradni list RS, št. 26/14, dne 14. 4. 2014) ter sprejetim rebalansom.

2. VIŠINA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se financiranje nalog občine ter drugih s predpisi določenih namenov nadaljuje na podlagi proračuna občine za leto 2014 in za iste programe kot v letu 2014.

V obdobju začasnega financiranja od 1. januarja do 31. marca 2015 oziroma do sprejetja proračuna Občine Bovec za leto 2015 se smejo porabiti sredstva do višine porabljenih sredstev (tj. realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna občine) v enakem obdobju leta 2014, ki so priloga k temu sklepu.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2015.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlok o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu leta 2014.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži v primeru, da bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega odhodkov in drugih izdatkov, kot je omenjen v drugem odstavku 3. člena tega sklepa.

5. KONČNE DOLOČBE

8. člen

Župan o sklepu obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-01/2014-1

Bovec, dne 25. novembra 2014

Župan
Občine Bovec
Valter Mlekuž l.r.

DOBRNA

3753. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 110/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 134/06 in 101/11) je Občinski svet Občine Dobrna na 4. redni seji dne 15. 12. 2014 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Dobrna za leto 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrna za leto 2015 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.244.891
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.284.370
70	DAVČNI PRIHODKI	1.482.144
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.340.194
	703 Davki na premoženje	62.850
	704 Domači davki na blago in storitve	79.100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	802.226
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	335.500
	711 Takse in pristojbine	300
	712 Denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.200
	714 Drugi nedavčni prihodki	450.726
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	140.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	820.521
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	241.896
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	578.625

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	783 Prejeta sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.297.711
40	TEKOČI ODHODKI	914.529
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	273.420
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.555
	402 Izdatki za blago in storitve	540.451
	403 Plačila domačih obresti	30.000
	409 Rezerve	30.103
41	TEKOČI TRANSFERI	899.740
	410 Subvencije	24.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	553.404
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.773
	413 Drugi tekoči domači transferi	258.963
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.449.942
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.449.942
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	33.500
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	28.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	5.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-52.820
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	1.500
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.500
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	140.000
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo kreditov	140.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-191.320

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	140.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	52.820
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	191.320

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrna.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- turistična taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore,
- najemnina, ki jo občina zaračuna javnemu podjetju,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 20.103 €. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.103 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. Prav tako lahko župan odobri sredstva v višini 400 €.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)
Občina Dobrna se v letu 2015 ne bo zadolžila.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2015 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2015 zadolžijo do skupne višine 0 eurov in izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 eurov.

O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrna v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2014-1(1)

Dobrna, dne 15. decembra 2014

Župan

Občine Dobrna

Martin Brecl l.r.

3754. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravidnika za vrednotenje in sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dobrna

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 4. seji dne 15. 12. 2014 sprejel

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah Pravidnika za vrednotenje in sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dobrna

1. člen

Pravidnik za vrednotenje in sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 32/05, 113/07, 22/10, 105/10) se spremeni tako, da se v poglavju »MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI DOBRNA« spremeni v prvem odstavku, in sicer tako, da se po spremembi glasijo:

»Osnovna dejavnost sekcij ljubiteljskih kulturnih društev in skupin se Sofinancira le pod pogojem, da rezultate svojega dela predstavijo širši javnosti najmanj trikrat letno:

- enkrat brezplačno nastopijo, razstavijo za Občino Dobrna, ali za Javni Zavod za turizem, šport in kulturo Dobrna (ZTŠK Dobrna) ali v Občini Dobrna, če so pozavni k nastopu,
- pripravijo eno samostojno prireditev, razstavo ali projekt ali pa nastopijo, kot gostje, na eni od prireditev v občini ali izven občine ali v tujini,
- udeležijo se vsaj enega strokovnega izobraževanja ali posveta s področja svojega delovanja.»

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-0013/2014-1(1)

Dobrna, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl i.r.

JESENICE

3755. Sklep o začasnem financiranju Občine Jesenice v obdobju januar–marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in sprem.) in 53. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in sprem.) je župan Občine Jesenice dne 15. 12. 2014 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Jesenice v obdobju januar–marec 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Jesenice (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, in sprem.; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Jesenice za leto 2014 (Uradni list RS, št. 110/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Začasno financiranje januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.791.140
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.155.065
70	DAVČNI PRIHODKI	2.691.398
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.557.841
	703 Davki na premoženje	31.192
	704 Domači davki na blago in storitve	102.365
71	NEDAVČNI PRIHODKI	463.667
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	426.020
	711 Takse in pristojbine	898
	712 Denarne kazni	16.050
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.720
	714 Drugi nedavčni prihodki	17.979
72	KAPITALSKI PRIHODKI	153
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	153
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	635.922
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	271.177
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU	364.745
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.354.217
40	TEKOČI ODHODKI	1.223.212
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	311.051
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	48.802
	402 Izdatki za blago in storitve	737.409
	403 Plačila domačih obresti	35.951
	409 Rezerve	90.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.794.474
	410 Subvencije	45.566
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	934.840
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.851
	413 Drugi tekoči domači transferi	751.218
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	303.280
	420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev	303.280
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	33.250
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. up.	0

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.250
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	436.923
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102) – (II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	471.347
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) – (40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	137.379
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	217.352
55	ODPLAČILA DOLGA	217.352
	550 Odplačila domačega dolga	217.352
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	219.571
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–217.352
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	–436.923
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2014 (ocena)	2.013.550

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (ali v uradnem glasilu občine), uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410/18-2014

Jesenice, dne 15. decembra 2014

Župan

Občine Jesenice

Tomaz Tom Mencinger l.r.**KOSTANJEVICA NA KRKI****3756. Sklep o začasnem financiranju Občine Kostanjevica na Krki v obdobju januar–marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, s spremembami) in 28. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je župan Občine Kostanjevica na Krki dne 15. 12. 2014 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Kostanjevica na Krki v obdobju januar–marec 2015**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kostanjevica na Krki (v nadaljevanju: občina) v obdo-

bju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na realiziranem proračunu občine v obdobju januar–marec 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, s spremembami; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2014 (Uradni list RS, št. 105/12, 38/14 in 65/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+74)	632.089
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	483.173
70	DAVČNI PRIHODKI	417.678
	700 Davki na dohodek in dobiček	393.718
	703 Davki na premoženje	12.560
	704 Domači davki na blago in storitve	11.300
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	65.495
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14.295
	711 Takse in pristojbine	400
	712 Globe in druge denarne kazni	1.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	49.200
74	TRANSFERNI PRIHODKI	148.916
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.200
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	147.716
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	653.731
40	TEKOČI ODHODKI	215.279
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	30.560
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.737
	402 Izdatki za blago in storitve	177.204
	403 Plačila domačih obresti	2.778
41	TEKOČI TRANSFERI	215.997
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	154.950

	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.450
	413 Drugi tekoči domači transferi	54.597
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	220.455
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	220.455
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-21.642
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	11.062
55	ODPLAČILA DOLGA	11.062
	550 Odplačila domačega dolga	11.062
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-32.704
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-11.062
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	+21.642
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	+140.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki ne smejo izvajati novih nalog in programov, ki jih niso izvajali že v preteklem letu, razen v primerih iz 41. člena (nove naloge po zakonu ali odloku), 43. člena (vplačilo namenskih prejemkov) in 44. člena (prenos neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta) ZJF. Za te primere neposredni uporabnik lahko odpre nove proračunske postavke.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

5. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št. 410-16/2014-27

Kostanjevica na Krki, dne 15. decembra 2014

Župan

Občine Kostanjevica na Krki

Ladko Petretič l.r.

POPRAVKI

- 3757.** Popravek Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju IAM Visoke šole za multimedije, Ljubljana

P O P R A V E K

**Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil
o izobraževanju IAM Visoke šole za multimedije,
Ljubljana**

V Pravilniku o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju IAM Visoke šole za multimedije, Ljubljana in prilogah (primer diplome za ženski in moški spol), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 87 z dne 5. 12. 2014 se prilogi pravilno glasita:



IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana

DIPLOMA

VISOKOŠOLSKA STROKOVNA IZOBRAZBA
PRVE STOPNJE

IME PRIIMEK

rojena DD.MM.LLLL

v kraju Kraj rojstva

je dne DD.MM.LLLL

*diplomirala na
IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana
po študijskem programu*

MULTIMEDIJSKA PRODUKCIJA

*zato ji IAM Visoka šola za multimedije
v Ljubljani podeljuje strokovni naslov*

**DIPLOMIRANA
MULTIMEDIJSKA
PRODUCENTKA**

in vse s tem naslovom združene pravice.

Številka NNNN

V Ljubljani, DD.MM.LLLL

Dekan IAM-a Visoke šole za multimedije v Ljubljani Ime Priimek

pečat



podpis



IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana

DIPLOMA

VISOKOŠOLSKA STROKOVNA IZOBRAZBA
PRVE STOPNJE

IME PRIIMEK

rojen DD.MM.LLLL

v kraju Kraj rojstva

je dne DD.MM.LLLL

*diplomiral na
IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana
po študijskem programu*

MULTIMEDIJSKA PRODUKCIJA

*zato mu IAM Visoka šola za multimedije
v Ljubljani podeljuje strokovni naslov*

**DIPLOMIRANI
MULTIMEDIJSKI
PRODUCENT**

in vse s tem naslovom združene pravice.

Številka NNNN

V Ljubljani, DD.MM.LLLL

Dekan IAM-a Visoke šole za multimedije v Ljubljani Ime Priimek

pečat



podpis

3758. Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grubence 1 KO 02/3 – del in severne dostopne ceste

V Odloku o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grubence 1 KO 02/3 – del in severne dostopne ceste (Uradni list RS, št. 105/12) je bila ugotovljena očitna napaka, saj 10. člen dovoljuje, 11. člen pa prepoveduje gradnjo podpornih zidov. Zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in 109/09) dajem

TEHNIČNI POPRAVEK**Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grubence 1 KO 02/3 – del in severne dostopne ceste**

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Grubence 1 KO 02/3 – del in severne dostopne ceste (Uradni list RS, št. 105/12) se v 11. členu, pod točko 3. Ureditvena enota S2, briše stavek »Gradnja opornih zidov in škarp med posameznimi zemljišči namenjenimi gradnji ni dovoljena«.

Št. 3505-5/2014-4
Postojna, dne 15. decembra 2014

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

3759. Popravek Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.

Na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (ZUL, Uradni list RS, št. 112/05 – UPB1 – uradno prečiščeno besedilo) dajemo

POPRAVEK**Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.**

V Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. (Uradni list RS, št. 13/08) se v 10. členu osnovni vložek v EUR, naveden v tabeli, pravilno glasi:

OBČINA	OSNOVNI VLOŽEK V EUR
Komen	110.072,07
Sežana	364.801,89
Divača	117.415,11
Hrpelje - Kozina	126.079,88
Miren - Kostanjevica	15.934,38
SKUPAJ	734.303,33

Št. 354-0018/2007-13
Divača, dne 11. decembra 2014

Županja
Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan l.r.

Št. 014-13/2014-2
Hrpelje, dne 8. decembra 2014

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek l.r.

Št. 014-06/2014-2
Komen, dne 8. decembra 2014

Župan
Občine Komen
Marko Bandelli l.r.

Št. 014-8/2014-2
Sežana, dne 8. decembra 2014

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

Št. 007-18/2014-2
Miren, dne 12. decembra 2014

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar l.r.

3760. Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

Občinski svet Občine Vrhnika je na podlagi 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 365/09) na 2. izredni seji dne 4. 12. 2014 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK**Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika**

1. člen

V Prilogi 2: Posebni prostorski izvedbeni pogoji (PPIP) in za posamezne enote urejanja prostora Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 27/14, 50/14 – teh. popr., 71/14 – teh. popr.) se popravi naslednje:

V Prilogi 2 za enoto urejanja prostora (EUP) VR_2039 se stavek:

»V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljena se v enotah BB_2074, BB_2075 in BB_2076 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.«

spremeni tako, da se glasi:

»V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljena se v enotah BB_2074, BB_2075, BB_2076, BB_3435 in BB_3436 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.«.

2. člen

V Prilogi 3: Usmeritve za pripravo občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN) se popravi naslednje:

1.

Pri usmeritvah za OPPN IC Sinja Gorica (VR_1452, VR_2102), OPPN IG Pod Hruševco (VR_2045), OPPN Podhruševca (VR_1321, VR_1320, VR_1965) in OPPN Vrtnarija (VR_1317) se stavek:

»V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljena se v enotah BB_2074, BB_2075 in BB_2076 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.«

spremeni tako, da se glasi:

»V času pred pridobitvijo gradbenega dovoljena se v enotah BB_2074, BB_2075, BB_2076, BB_3435 in BB_3436 uredi nadomestne habitate v sorazmerni površini glede na poseg.«.

2.

Pri usmeritvah za OPPN Nadomestni habitati se imenovane OPPN »OPPN Nadomestni habitati« spremeni tako, da se

glasi: »OPPN Nadomestni habitati ali Projekt za vzpostavitev NH znotraj posameznih EUP za potrebe posameznih OPPN-jev oziroma njihovih delov«.

3.

Pri usmeritvah za OPPN Nadomestni habitati se stavek:

»V fazi priprave OPPN, v skupni površini 79 ha, se pripravi projekt vzpostavitve, izvedbe in upravljanja NH, v okviru katerega se natančno opredeli ukrepe in sledi naslednjim usmeritvam za vzpostavitev NH.«,

spremeni tako, da se glasi:

»V okviru priprave OPPN, v skupni površini 79 ha, ali priprave Projekta za vzpostavitev NH znotraj EUP za potrebe posameznih OPPN za posege v sledeče EUP: VR_1452, VR_2102, VR_2045, VR_1321, VR_1320, VR_1965 in VR_1317 oziroma njihovih delov, se pripravi dokumentacija vzpostavitve, izvedbe in upravljanja NH, v kateri se natančno opredeli ukrepe, ki so usklajeni z usmeritvami pristojnih nosilcev urejanja prostora za vzpostavitev NH. Na podlagi Projekta za vzpostavitev NH se izda dovoljenje za poseg v naravo.«.

Št. 3500-7/2014(5-08)

Vrhnika, dne 5. decembra 2014

Župan
Občine Vrhnika
Stojan Jakin l.r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE		DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
3689.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	10253	3708. Pravilnik o izvedbi postopka izbire avdiovizualnih projektov za javno kinematografsko predvajanje
VLADA			
3690.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R51A Jarše–Sneberje	10253	
3691.	Uredba o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora in zaradi načrtovanja intervencijskih ukrepov na območju jedrskega objekta	10261	
3692.	Uredba o obliki in barvi zastave in znaka Finančne uprave Republike Slovenije ter njuni uporabi	10264	
3693.	Uredba o barvi in oznakah uniforme v Finančni upravi Republike Slovenije	10267	
3694.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o določitvi finančnih uradov Finančne uprave Republike Slovenije	10275	
3695.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o neposrednih plačilih v kmetijstvu	10276	
3696.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o območjih omejene rabe prostora zaradi jedrskega objekta in o pogojih gradnje objektov na teh območjih	10277	
3697.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice	10294	
3698.	Sklep o spremembi zneska zajamčenega kapitala pozavarovalnic	10302	
MINISTRSTVA			
3699.	Pravilnik o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb	10302	
3700.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu izvajanja nalog podpore za spletno plačevanje storitev proračunskih uporabnikov prek sistema spletnih plačil, ki ga upravlja Uprava Republike Slovenije za javna plačila	10322	
3701.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila	10322	
3702.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcu informativnega izračuna dohodnine in obrazcu napovedi za odmero dohodnine	10322	
3703.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen	10332	
3704.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu ugotavljanja zadostnih sredstev za preživetje v postopku izdaje dovoljenja za prebivanje	10334	
USTAVNO SODIŠČE			
3705.	Odločba o razveljavitvi prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 19. člena, sedmega odstavka 19. člena, kolikor se nanaša na izvršitev uklonilnega zapora, ter 202.b člena Zakona o prekrških	10334	
SODNI SVET			
3706.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na mesto podpredsednika Okrožnega sodišča v Novi Gorici in predsednika Okrajnega sodišča na Ptuj	10342	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3707.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti	10342	
			OBČINE
			BISTRICA OB SOTLI
			3709. Sklep o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2015
			BOVEC
			3752. Sklep o začasnem financiranju Občine Bovec v obdobju januar–marec 2015
			CANKOVA
			3710. Odlok o rebalansu I. proračuna Občine Cankova za leto 2014
			DOBRNA
			3753. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2015
			3754. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje in sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dobrna
			GORNJI PETROVCI
			3711. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2015
			IVANČNA GORICA
			3712. Sklep o številu in višini štipendije iz proračuna Občine Ivančna Gorica za šolsko leto 2014/2015
			JESENICE
			3713. Sklep o potrditvi mandata nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice
			3714. Sklep o potrditvi mandata nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice
			3755. Sklep o začasnem financiranju Občine Jesenice v obdobju januar–marec 2015
			KAMNIK
			3715. Sklep o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2015
			KANAL
			3716. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015
			KOČEVJE
			3717. Razpis naknadnih volitev članov v Svet Krajevne skupnosti Kočevje – mesto
			KOPER
			3718. Poročilo o izidih glasovanja na ponovnih volitvah v Svet krajevne skupnosti Sečovelje – predstavnik italijanske narodne skupnosti dne 14. decembra 2014
			KOSTANJEVICA NA KRKI
			3756. Sklep o začasnem financiranju Občine Kostanjevica na Krki v obdobju januar–marec 2015
			KOZJE
			3719. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2015
			LOŠKI POTOK
			3720. Sklep o začasnem financiranju Občine Loški Potok v obdobju januar–marec 2015
			MOKRONOG - TREBELNO
			3721. Pravilnik o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog - Trebelno
			3722. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Mokronožci Občine Mokronog - Trebelno

MURSKA SOBOTA			
3723.	Odlok o spremembi Odloka o drugem rebalansu proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2014	10371	
3724.	Sklep o določitvi višine in načina plačevanja parkirnine na javnem parkirišču pri bolnišnici v Rakičanu	10371	
3725.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Murska Sobota za leto 2015	10371	
ODRANCI			
3726.	Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2015	10372	
OSILNICA			
3727.	Sklep o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2015	10372	
3728.	Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Osilnica	10374	
3729.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2015	10374	
PUCONCI			
3730.	Sklep o začasnem financiranju Občine Puconci v obdobju januar–marec 2015	10374	
ROGAŠKA SLATINA			
3731.	Odlok o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 2015	10376	
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI			
3732.	Sklep o potrditvi mandata župana Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	10379	
3733.	Sklep o potrditvi mandatov izvoljenih članov občinskega sveta	10379	
3734.	Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana Občinskega sveta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	10379	
ŠALOVCI			
3735.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2014	10379	
ŠENTJUR			
3736.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Šentjur za leto 2014	10380	
3737.	Pravilnik o zagotavljanju pogojev in koriščenju sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občinskega sveta Občine Šentjur	10381	
3738.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev ter nadomestilih članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Šentjur	10383	
3739.	Sklep o financiranju političnih strank iz sredstev proračuna Občine Šentjur	10383	
ŠMARJE PRI JELŠAH			
3740.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2015	10384	
ŠMARTNO PRI LITJI			
3741.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban	10384	
3742.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šmartno pri Litiji za leto 2015	10384	
TREBNJE			
3743.	Odlok o porabi proračunske rezerve	10385	
3744.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014 – IV	10385	
3745.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Trebnje za leto 2015	10387	
3746.	Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letih 2015 in 2016	10387	
VIDEM			
3747.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015	10388	
VIPAVA			
3748.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega prostorskega načrta Občine Vipava	10388	
ŽELEZNIKI			
3749.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2014	10389	
3750.	Sklep o začasnem financiranju Občine Železniki v obdobju januar–marec 2015	10392	
ŽIRI			
3751.	Sklep o začasnem financiranju Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2015–31. 3. 2015	10395	
POPRAVKI			
3757.	Popravek Pravilnika o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju IAM Visoke šole za multimedije, Ljubljana	10404	
3758.	Tehnični popravek Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grubence 1 KO 02/3 – del in severne dostopne ceste	10407	
3759.	Popravek Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.	10407	
3760.	Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika	10407	

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 92/14 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	2773
Javne dražbe	2791
Razpisi delovnih mest	2794
Druge objave	2796
Objave po Zakonu o političnih strankah	2801
Evidence sindikatov	2802
Objave gospodarskih družb	2803
Zavarovanja terjatev	2804
Objave sodišč	2805
Izvršbe	2805
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	2805
Amortizacije	2806
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2806
Oklici dedičem	2808
Oklici pogrešanih	2810
Preklici	2811
Zavarovalne police preklicujejo	2811
Spričevala preklicujejo	2811
Drugo preklicujejo	2811

