

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **46** Ljubljana, ponedeljek **23. 6. 2014**

ISSN **1318-0576** Leto **XXIV**

DRŽAVNI ZBOR

1913. Zakon o dopolnitvah Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (ZPZRTH-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (ZPZRTH-E)

Razlašam Zakon o dopolnitvah Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (ZPZRTH-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-2

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVAH ZAKONA O POSTOPNEM ZAPIRANJU RUDNIKA TRBOVLJE - HRASTNIK IN RAZVOJNEM PRESTRUKTURIRANJU REGIJE (ZPZRTH-E)

1. člen

V Zakonu o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo, 43/10, 49/10 – popr., 40/12 – ZUJF in 25/14) se za 16. členom doda naslov novega poglavja, in novi 16.a do 16.c členi, ki se glasijo:

»IV.a Posebni pogoji poklicnega upokojevanja za določene kategorije zaposlenih v Rudniku Trbovlje - Hrastnik

16.a člen

Ne glede na določbe Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C in 101/13 – ZIPRS1415; v nadaljnjem besedilu:

ZPIZ-2), se v tem poglavju urejajo posebni pogoji za pridobitev pravice do poklicne pokojnine za posamezne kategorije zaposlenih v Rudniku Trbovlje - Hrastnik.

To poglavje ureja tudi obveznost Republike Slovenije da zagotovi sredstva za sofinanciranje poklicne pokojnine in za pokritje obveznosti iz petega, sedmega, osmega in devetega odstavka 16.c člena tega zakona v primeru, ko posamezni zavarovanec ne izpolnjuje pogoja zadostnosti sredstev na osebnem računu pri Skladu obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Za pridobitev pravice do poklicne pokojnine, odmero in izplačevanje poklicne pokojnine se uporabljajo določbe ZPIZ-2, če ta zakon ne določa drugače ali če so določbe ZPIZ-2 ugodnejše za zavarovanca.

16.b člen

Do poklicne pokojnine pod posebnimi pogoji so upravičeni zaposleni v Rudniku Trbovlje - Hrastnik, ki:

– so bili zaposleni v Rudniku Trbovlje - Hrastnik na dan 1. januar 2014;

– so bili od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2013 v Rudniku Trbovlje - Hrastnik neprekinjeno zaposleni na delovnem mestu, za katerega je določena obvezna vključitev v obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje oziroma poklicno zavarovanje;

– so do zaprtja Rudnika Trbovlje - Hrastnik dopolnili starost najmanj 49 let;

– so se odpovedali pravici do odpravnine ob upokojitvi;

– pravico do poklicne pokojnine uveljavijo do zaprtja Rudnika Trbovlje - Hrastnik vendar najkasneje do 31. decembra 2018.

16.c člen

Ne glede na določbo prvega in tretjega odstavka 204. člena ZPIZ-2 oseba, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena (v nadaljevanju: zavarovanec) pridobi pravico do poklicne pokojnine, ko dopolni 49 let starosti in 40 let pokojninske dobe skupaj z dodano dobo.

Ne glede na določbo drugega odstavka 202. člena ZPIZ-2 se zavarovancu za pridobitev pravice do poklicne pokojnine in pravice do starostne pokojnine doda dodana doba v dolžini, ki ustreza stopnji povečanja skladno s predpisi, ki so veljali oziroma se uporabljali do 31. decembra 2000, na delovnem mestu, na katerem je zavarovanec opravljalo delo od 1. januarja 2001 dalje, vendar ne manj kot je določeno v drugem odstavku 202. člena ZPIZ-2.

Ne glede na četrty odstavek 204. člena ZPIZ-2 se poklicna pokojnina iz prejšnjega odstavka odmeri v višini starostne pokojnine, kot bi jo zavarovanec prejel v obveznem pokojninskem in invalidskem zavarovanju za dopoljenih 40 let pokojninske dobe.

Poklicna pokojnina pridobljena na podlagi prvega do tretjega odstavka tega člena se upravičencu izplačuje do izpolnitve

pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, skladno s splošnimi predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju

V primeru, ko sredstva na osebnem računu zavarovanca pri Skladu obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja ne zadostujejo za izplačilo poklicne pokojnine v višini, določeni v prejšnjem odstavku, primanjkljaj teh sredstev zagotovi Republika Slovenija z nakazilom na ta račun. Nakazilo se izvede v roku 30 dni od prejema obvestila upravljalca o primanjkljaju sredstev. Upravljalavec izvede poklicno upokojitev po tem zakonu in plačilo prispevkov iz sedmega do osmega odstavka po prejemu sredstev s strani Republike Slovenije.

Ne glede na tretji in peti odstavek tega člena se zavarovancu, ki je pred uveljavitvijo pravice do poklicne pokojnine prejel odpravnino ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi, za znesek te odpravnine znižajo sredstva, ki jih Republika Slovenija zagotovi za izplačevanje poklicne pokojnine. Ne glede na četrti odstavek tega člena se višina poklicne pokojnine izračuna na podlagi zbranih sredstev, skladno z določbami veljavnega pokojninskega načrta poklicnega zavarovanja.

Za zavarovanca upravljalavec Sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja ob poklicni upokojitvi pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije uveljavi in plača prispevek za dokup pokojninske dobe za razliko med dopolnjeno pokojninsko dobo zavarovanca brez dodane dobe in 40 let pokojninske dobe. Prispevek se plača v breme sredstev na osebnem računu zavarovanca. Glede osnove, stopenj in roka za plačilo prispevka se uporabljajo določbe ZPIZ-2, ki veljajo za dokup pokojninske dobe iz enajstega odstavka 202. člena ZPIZ-2. Tako dokupljena pokojninska doba ne vpliva na dopolnjeno dodano dobo.

Ne glede na določbe ZPIZ-2 upravljalavec Sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja iz sredstev na osebnem računu zavarovanca plačuje prispevke za zavarovanje zavarovanca po četrtem odstavku 25. člena ZPIZ-2 in za zdravstveno zavarovanje pod pogoji iz devetega odstavka 413. člena ZPIZ-2.

Če sredstva na osebnem računu uživalca pravice do poklicne pokojnine iz prvega odstavka tega člena ne zadoščajo za pokritje obveznosti iz petega, sedmega in osmega odstavka tega člena, manjkajoča sredstva zagotovi Republika Slovenija. Nakazilo se izvede v roku 30 dni od prejema obvestila upravljalca o nezadostnosti sredstev.

Šteje se, da zavarovanec, ki skupaj z dodano dobo iz drugega odstavka tega člena izpolnjuje pogoj dopolnjene pokojninske dobe za pridobitev pravice do starostne pokojnine, ni upravičen do pravic iz tretjega odstavka 38. člena ZPIZ-2. Zavarovanec je upravičen do višjega vrednotenja pokojninske dobe brez dokupa po šestem odstavku 37. člena ZPIZ-2, ko izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine iz četrtega in petega odstavka 27. člena ZPIZ-2 brez dodane dobe.

Zavarovanec, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena in uveljavlja pravico do poklicne pokojnine pod pogoji iz prvega do četrtega odstavka tega člena, ni upravičen do izplačila odkupne vrednosti enot premoženja na osebnem računu Sklada obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja v enkratnem znesku ali do prenosa sredstev v dodatno zavarovanje skladno z 206. členom ZPIZ-2.«

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 431-01/14-4/13

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 2017-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

1914. Zakon o spremembah Zakona o subvencioniranju študentske prehrane (ZSŠP-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah Zakona o subvencioniranju študentske prehrane (ZSŠP-C)

Razglašam Zakon o spremembah Zakona o subvencioniranju študentske prehrane (ZSŠP-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-3

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N O SPREMENBAH ZAKONA O SUBVENCIONIRANJU ŠTUDENTSKÉ PREHRANE (ZSŠP-C)

1. člen

V Zakonu o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 74/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/09 in 40/12 – ZUJF) se besedilo 6. člena spremeni tako, da se glasi:

»Upravičenci do subvencionirane študentske prehrane so vse osebe s statusom študenta, ki se izobražujejo na višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji ter niso v delovnem razmerju, ne opravljajo gospodarske, poklicne ali kmetijske dejavnosti oziroma poslovodne funkcije kot edini ali glavni poklic po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in niso prejemniki pokojnine, razen prejemniki družinske pokojnine. Upravičenci do subvencionirane študentske prehrane so tudi vsi študenti tujih univerz, ki v Republiki Sloveniji opravljajo študijske obveznosti v okviru mednarodnih izmenjalnih programov. Zanje veljajo enaki pogoji kot za študente, ki se izobražujejo na višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji.«

2. člen

Besedilo 8.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec zaradi izvajanja subvencionirane študentske prehrane upravlja evidenco upravičencev do subvencionirane študentske prehrane, v kateri se obdelujejo naslednji osebni podatki:

- osebno ime upravičenca,
- EMŠO,
- številka mobilnega telefona, kadar študent uveljavlja subvencionirano študentsko prehrano z uporabo mobilnega telefona,
- naslov elektronske pošte ali številka mobilnega telefona za obveščanje o upravičenosti in delovanju sistema subvencionirane študentske prehrane na podlagi privolitve upravičenca do subvencionirane študentske prehrane,
- obdobje pravice do subvencionirane študentske prehrane,
- število subvencioniranih obrokov prehrane, do katerih je študent mesečno upravičen, in
- število subvencioniranih obrokov prehrane, ki so bili izkoriščeni pri posameznem ponudniku v posameznem mesecu.

Izvajalec posebej upravlja evidenco upravičencev, ki so upravičeni do desetih dodatnih subvencioniranih obrokov mesečno. V tej evidenci se obdelujejo enaki podatki kot v evidenci iz prejšnjega odstavka in razlog, zaradi katerega je glede na

8. člen tega zakona upravičenec upravičen do dodatnih subvencioniranih obrokov mesečno.

Izvajalec vpiše osebo v evidenco upravičencev do subvencionirane študentske prehrane oziroma v evidenco upravičencev, ki so upravičeni do desetih dodatnih subvencioniranih obrokov mesečno, ko ugotovi izpolnjevanje pogojev za priznanje pravice. Za ugotavljanje upravičenosti študentov do subvencionirane študentske prehrane izvajalec podatek o statusu študenta pridobi iz evidence študentov in diplomantov, ki jo upravlja ministrstvo, pristojno za višje strokovno in visoko šolstvo, podatek o tem, da študent ni v delovnem razmerju, ne opravlja gospodarske, poklicne ali kmetijske dejavnosti oziroma poslovodne funkcije kot edini ali glavni poklic in ne prejema pokojnine, razen družinske pokojnine, pa iz evidence zavarovanih oseb obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki jo upravlja nosilec obveznega zdravstvenega zavarovanja. Upravičenci so ponudniku subvencionirane študentske prehrane na njegovo zahtevo dolžni izkazati svojo istovetnost s predložitvijo osebne dokumenta s fotografijo na vpogled.

Izvajalec osebo izpiše iz evidence upravičencev do subvencionirane študentske prehrane, ko ugotovi, da ne izpolnjuje več pogojev za upravičenost do subvencionirane študentske prehrane.

Izvajalec upravlja tudi evidenco ponudnikov, v kateri se obdelujejo naslednji podatki:

- firma pravne osebe ali podjetnika,
- njegov sedež in poslovni naslov,
- osebno ime in telefonska številka odgovorne osebe,
- število subvencioniranih obrokov prehrane,
- višina prejetih zahtevkov z zneski subvencije za posamezen mesec in

– evidenca skupnih mesečnih obračunov subvencij po ponudnikih.

O podatkih iz evidence iz prejšnjega odstavka mora izvajalec mesečno obveščati ministrstvo.

Ponudnik subvencionirane študentske prehrane upravlja dnevno in mesečno evidenco števila in vrednosti izkoriščenih subvencij obrokov prehrane. O podatkih iz evidence mora ponudnik mesečno obveščati izvajalca.

Izvajalec za pridobitev podatkov, pomembnih za odločitve o upravičenosti do subvencionirane študentske prehrane, poveže evidenco upravičencev do subvencionirane študentske prehrane z evidenco študentov in diplomantov, ki jo upravlja ministrstvo, pristojno za višje strokovno in visoko šolstvo, tako da na podlagi podatka o EMŠU upravičenca pridobi podatek o statusu študenta in osebnem imenu upravičenca.

Izvajalec za ugotavljanje upravičenosti do subvencionirane študentske prehrane brezplačno pridobiva podatke za osebe iz 6. člena tega zakona iz zbirke podatkov, ki jo upravlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, in sicer podatek o tem, ali je upravičenec v delovnem razmerju, ali opravlja gospodarsko, poklicno ali kmetijsko dejavnost oziroma poslovodno funkcijo kot edini ali glavni poklic po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju oziroma ali je prejemnik pokojnine, razen družinske pokojnine.«.

3. člen

Besedilo 8.b člena se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzor nad izvajanjem subvencionirane študentske prehrane vključuje zlasti preverjanje namenske in racionalne porabe proračunskih sredstev v skladu s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, ter nadzor nad izvajanjem pogodb, sklenjenih s ponudniki subvencionirane študentske prehrane.

Če so pri nadzoru nad delom ponudnika subvencionirane študentske prehrane ugotovljene kršitve, lahko izvajalec izreče pisni opomin, prepoved izvajanja subvencionirane študentske prehrane za dobo najmanj enega meseca in največ šest mesecev ter odpoved pogodbe ponudniku študentske prehrane.

Pisni opomin se izreče, če je pri ponudniku subvencionirane študentske prehrane kršitev ugotovljena prvič.

Prepoved izvajanja subvencionirane študentske prehrane za čas najmanj enega in največ šestih mesecev se izreče, če je pri ponudniku ponovno ugotovljena enaka kršitev. Glede na težo kršitve se določi čas trajanja sankcije.

Odpoved pogodbe ponudniku subvencionirane študentske prehrane se izreče, ko je kršitev ugotovljena tretjič oziroma če se med izvajanjem pogodbe ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje osnovnih oziroma vstopnih pogojev za zagotavljanje subvencionirane študentske prehrane, navedenih v javnem razpisu.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

Do vzpostavitve povezave med informacijskim sistemom izvajalca s Centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ) oziroma Evidenčnim in analitskim informacijskim sistemom visokega šolstva v Republiki Sloveniji (eVŠ), ki bo omogočala takojšnje preverjanje podatkov, izvajalec ob vpisu v sistem subvencionirane študentske prehrane upošteva uradni dokument s podatki o statusu študenta, ki ga izda višja strokovna šola oziroma visokošolski zavod, ter te podatke pozneje preveri v Centralni evidenci udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ) oziroma Evidenčnem in analitskem informacijskem sistemu visokega šolstva v Republiki Sloveniji (eVŠ). Povezava se vzpostavi najpozneje do 1. januarja 2015.

5. člen

Minister, pristojen za delo, izda podzakonski akt iz 8.c člena zakona v 60 dneh od uveljavitve tega zakona.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Pravilnik o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 72/09), uporablja pa se do uveljavitve podzakonskega akta iz prejšnjega člena, če ni v nasprotju s tem zakonom.

7. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-10/14-3/22

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 1901-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber l.r.
Predsednik

1915. Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP-B)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-4

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVI ZAKONA
O ELEKTRONSKEM POSLOVANJU
IN ELEKTRONSKEM PODPISU (ZEPEP-B)

1. člen

V Zakonu o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo in 61/06 – ZEPT) se v 31. členu dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Overitelj iz prejšnjega odstavka lahko ugotovi in preveri identiteto in druge pomembne lastnosti osebe, ki zahteva izdajo kvalificiranega potrdila, tudi na podlagi veljavnega kvalificiranega potrdila, ki ga je izdal overitelj, uvrščen na zanesljivi seznam nadzorovanih overiteljev v skladu z Odločbo Komisije 2009/767/ES z dne 16. oktobra 2009 o vzpostavitvi ukrepov za pospeševanje uporabe postopkov po elektronski poti s pomočjo »enotnih kontaktnih točk« po Direktivi 2006/123/ES Evropskega parlamenta in Sveta o storitvah na notranjem trgu (UL L št. 274 z dne 20. 10. 2009, str. 36), zadnjič spremenjeno z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 14. oktobra 2013 o spremembi Odločbe 2009/767/ES v zvezi z vzpostavitvijo, vzdrževanjem in objavo zanesljivih seznamov overiteljev, ki jih nadzorujejo/akreditirajo države članice (UL L št. 306 z dne 16. 11. 2013, str. 21).

(3) Overitelj, ki izdaja kvalificirano potrdilo po postopku iz prejšnjega odstavka, mora pri državnih organih, ki dodeljujejo uradno dodeljene identifikacijske oznake, preveriti naslednje podatke o osebi, ki zahteva izdajo kvalificiranega potrdila: identifikacijsko oznako, ime in priimek imetnika potrdila oziroma firmo in sedež pravne osebe.

(4) Če podatkov iz prejšnjega odstavka overitelj ne more preveriti, se na ta način izdano kvalificirano potrdilo uporablja le v sistemu, v okviru katerega je bilo izdano.«.

2. člen

V prvem odstavku 47. člena se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z globo od 2.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznuje overitelj, ki je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Z globo od 200 eurov do 400 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«.

V tretjem odstavku se besedilo »od 100.000 tolarjev do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 400 eurov do 1.200 eurov«.

3. člen

V 48. členu se napovedni stavek spremeni tako, da se glasi: »Z globo od 200 eurov do 600 eurov se kaznuje za prekršek imetnik potrdila, če:«.

4. člen

V 49. členu se besedilo »od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 200 eurov do 600 eurov«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-02/14-7/11

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 1940-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

1916. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona
o šolski prehrani (ZŠolPre-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani
(ZŠolPre-1A)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-5

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O ŠOLSKI PREHRANI (ZŠolPre-1A)

1. člen

V Zakonu o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13) se v 1. členu za besedo »prehrano« črta vejica in besedilo »višino subvencije, pogoje za dodeljevanje subvencije«.

2. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

(subvencija za malico in kosilo)

(1) Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice dnevno na učenca in dijaka iz socialno manj vzpodbudnega okolja.

(2) Iz državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje enega kosila dnevno na učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja.«.

3. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(upravičenci do subvencije za malico oziroma kosilo)

(1) Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci in dijaki, do subvencije za kosilo pa tisti učenci, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana.

(2) Učenci iz prejšnjega odstavka imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem.

(3) Dijaki iz prvega odstavka tega člena imajo pravico do subvencije za malico za vsak dan prisotnosti pri pouku, strokovnih ekskurzijah, športnih in kulturnih dnevih ter obveznem delu obveznih izbirnih vsebin, ki jih izvaja šola, v skladu s šolskim koledarjem.

(4) Ne glede na določbi drugega in tretjega odstavka tega člena ima učenec oziroma dijak iz prvega odstavka tega člena, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za prvi dan odsotnosti.«.

4. člen

15. člen se črta.

5. člen

16. člen se črta.

6. člen

Prvi odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Šola vodi evidenco prijavljenih na šolsko prehrano, ki obsega naslednje podatke o otroku oziroma učencu oziroma dijaku, prijavljenem na šolsko prehrano:

- ime in priimek ter naslov,
- EMŠO,
- naziv šole, razred oziroma letnik in oddelek izobraževalnega programa,
- ime in priimek staršev ter naslov,
- številka odločbe, ki je podlaga za upravičenost do subvencije za malico oziroma kosilo,
- datum nastopa pravice in obdobje upravičenosti do otroškega dodatka oziroma državne štipendije oziroma subvencije za malico oziroma kosilo,
- višina subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo,
- podatek o namestitvi v dom za učence oziroma v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, podatek o namestitvi v rejniško družino in podatek, da je učenec oziroma dijak prosilec za azil,
- datum prijave na malico oziroma kosilo,
- vrsta obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen,
- število in datum prevzetih in odjavljenih obrokov.«

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Poleg podatkov, ki jih določa drugi odstavek 135.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D), vsebuje centralna evidenca tudi podatek o prijavi učencev in dijakov na šolsko malico oziroma kosilo. Podatke vnašajo za svoje učence in dijake šole.«

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Šola na zahtevo ministrstva sporoči statistične in analitične podatke o šolski prehrani.«

Dosedanji šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo sedmi, osmi in deveti odstavek.

7. člen

Za 18. členom se doda nov 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

(vračilo neupravičeno prejete subvencije)

Ne glede na določbi drugega in šestega odstavka 44. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1 in 99/13) zahteva vračilo neupravičeno prejete subvencije za malico ali kosilo šola, ki tudi sklene dogovor s starši o načinu in času vračila neupravičeno prejete subvencije.«

KONČNA DOLOČBA

8. člen

(1) Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2014.

(2) Do začetka uporabe tega zakona se glede organizacije in subvencioniranja šolske prehrane uporabljajo določbe Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13).

Št. 602-12/14-5/16

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 1941-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

1917. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o političnih strankah (ZPoIS-F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o političnih strankah (ZPoIS-F)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o političnih strankah (ZPoIS-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-6

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O POLITIČNIH STRANKAH (ZPoIS-F)

1. člen

V Zakonu o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07 in 99/13) se drugi odstavek 21. člena spremeni tako, da se glasi:

»Stranka lahko poleg sredstev iz 23. in 26. člena tega zakona pridobi tudi do 50 % sredstev iz državnega proračuna, ki so v finančnem načrtu Državnega zbora Republike Slovenije skladno z zakonom, ki ureja poslance Državnega zbora Republike Slovenije, določena za dodatno strokovno pomoč pri delu poslanskih skupin. Za pridobivanje teh sredstev stranka in Državni zbor Republike Slovenije na predlog vodje istoimenske poslanske skupine skleneta pogodbo, s katero se določi višina teh sredstev. Ta sredstva se stranki izplačujejo v skladu s predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna. Pogodba iz tega odstavka ni predmet javnega naročanja kot ga določa zakon, ki ureja javna naročila.«

2. člen

Prvi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Fizične osebe lahko prispevajo prispevke za stranko. Prispevki posamezne fizične osebe v gotovini so v letu, za katero se dela letno poročilo stranke, dovoljeni največ do zneska, ki je določen na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek, glede obveznosti nakazovanja plačil in prejemkov na transakcijske račune, višji prispevki v denarju pa morajo biti vplačani s kreditnimi plačili ali direktnimi obremenitvami v breme plačilnega računa plačnika prek bank, hranilnic ali drugih pravnih oseb, ki v skladu s predpisi, ki urejajo plačilne storitve, opravljajo plačilne storitve (v nadaljnjem besedilu: ponudniki plačilnih storitev). Pri prispevanju prispevka stranki mora fizična oseba poleg višine danega zneska stranki zaradi zagotavljanja zakonitosti finančnega poslovanja stranke po tem zakonu sporočiti tudi podatke o svojem imenu, priimku, datumu rojstva in naslovu.«

V petem odstavku se za drugim stavkom doda nov tretji stavek, ki se glasi: »V posojilni pogodbi morajo biti poleg imena, priimka, podatka o višini, obrestni meri in odplačilni dobi posojila zaradi zagotavljanja zakonitosti finančnega poslovanja stranke po tem zakonu navedeni tudi podatki o datumu rojstva in naslovu fizične osebe.«

V sedmem odstavku se črta besedilo », davčna številka«.

V osmem odstavku se za besedilom »Ponudniki plačilnih storitev« doda beseda »prejemnika«, besedilo »(ime, priimek, davčna številka in naslov fizične osebe ali posameznika, ki

samostojno opravlja dejavnost, oziroma podatek o firmi, matični številki in sedežu ter poslovnem naslovu pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika)« pa se nadomesti z besedilom »(ime, priimek in številka plačilnega računa fizične osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, oziroma podatek o imenu ali firmi in številki plačilnega računa pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika)«.

Doda se nov deseti odstavek, ki se glasi:

»Stranka lahko za potrebe izpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka na standardiziranem obrazcu, ki ga za ponudnike plačilnih storitev določi minister, pristojen za notranje zadeve, pridobi podatek, ali je fizična oseba, ki ni član stranke in je prispevala prispevek stranki, državljan Republike Slovenije, pri upravljavcu Centralnega registra prebivalstva, če predloži podatek o imenu, priimku, datumu rojstva in naslovu te fizične osebe. Upravljavec Centralnega registra prebivalstva stranki posreduje podatek iz prejšnjega stavka v roku petih dni od prejema zahteve.«.

3. člen

Tretji odstavek 24.b člena se spremeni tako, da se glasi:

»Računsko sodišče za potrebe izvedbe revizije zbira osebne podatke, ki omogočajo identifikacijo (osebno ime, EMŠO ali davčna številka, državljanstvo in naslov fizične osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost), neposredno od oseb iz prejšnjega odstavka, iz registra transakcijskih računov, ki ga upravlja AJPEŠ, iz davčnega registra, ki ga vodi in upravlja Davčna uprava Republike Slovenije, in iz zbirk osebnih podatkov ministrstva, pristojnega za notranje zadeve.«.

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Če računsko sodišče v revizijskem poročilu ugotovi, da je stranka pridobila prispevke fizične osebe v nasprotju s tem zakonom in jih ni nakazala v humanitarne namene v skladu z devetim odstavkom 22. člena tega zakona, stranki hkrati določi dodatni 30 dnevni rok, da to stori.«.

4. člen

V 25. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Stranke lahko za financiranje volilne kampanje na podlagi pisnega dogovora prenesejo sredstva s svojega transakcijskega računa na transakcijski račun stranke, ki je organizator volilne kampanje za skupno listo kandidatov oziroma skupnega kandidata, če te stranke predlagajo skupno listo kandidatov oziroma skupnega kandidata. Stranka, ki je organizator volilne kampanje, mora celotni prejeti znesek nakazati na poseben transakcijski račun za volilno kampanjo. Stranka, ki je prejela delno povračilo stroškov za volilno kampanjo, lahko s svojega transakcijskega računa v skladu s pisnim dogovorom prenese ta sredstva na transakcijski račun drugih strank iz tega odstavka.«.

5. člen

Besedilo 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo od 6.000 do 30.000 eurov se kaznuje za prekršek stranka:

1. ki deluje v smislu 1. člena tega zakona in ima sedež v tujini (prvi odstavek 3. člena);
2. ki deluje oziroma ustanovi svoje organizacijske oblike v gospodarskih družbah, v zavodih in v drugih organizacijah ter v državnih organih (drugi odstavek 3. člena);
3. ki deluje kot vojaško ali kot oboroženo združenje (tretji odstavek 3. člena).

Z globo od 1.500 do 4.000 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba stranke, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z globo od 4.200 do 21.000 eurov se kaznuje za prekršek stranka:

1. ki v 30 dneh po sprejemu finančnega poročila o poslovanju stranke za preteklo leto ne nakaže presežka prihodkov stranke v humanitarne namene (četrti odstavek 21. člena);
2. ki prejme sredstva, prispevke ali drugo premoženjsko korist iz nedovoljenih virov in jih ne nakaže v humanitarne

namene v 30 dneh od prejema (sedmi odstavek 21. člena in 25. člen v povezavi z devetim odstavkom 22. člena);

3. ki prejme prispevke v gotovini, ki presegajo znesek, ki je določen na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek, glede obveznosti nakazovanja plačil in prejemkov na transakcijske račune, ali preko ponudnikov plačilnih storitev prejme prispevke v denarju višje od zneska, ki je določen na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek, glede obveznosti nakazovanja plačil in prejemkov na transakcijske račune, ki niso vplačani s kreditnimi plačili ali direktnimi obremenitvami v breme plačilnega računa plačnika, in jih v dodatnem 30 dnevnom roku, ki ga v revizijskem poročilu določi računsko sodišče ne nakaže v humanitarne namene (prvi odstavek 22. člena v povezavi s šestim odstavkom 24.b člena);

4. ki s fizično osebo, ki zanjo opravi storitev ali ji proda blago, ne sklene ustrezne pogodbe v pisni obliki (tretji odstavek 22. člena);

5. ki pridobi od iste fizične osebe v enem letu prispevke v višini, ki presegajo desetkratno povprečno bruto mesečno plačo, in presežka ne nakaže v humanitarne namene v dodatnem 30 dnevnom roku, ki ga v revizijskem poročilu določi računsko sodišče (četrti odstavek 22. člena v povezavi s šestim odstavkom 24.b člena);

6. ki ne pridobi posojila pod pogoji iz petega odstavka 22. člena tega zakona;

7. ki v letnem poročilu stranke ne navede podatkov iz šestega in sedmega odstavka 22. člena tega zakona;

8. ki v roku ne izpolni obveznosti iz tretjega odstavka 24. člena in drugega odstavka 24.a člena tega zakona;

9. ki na zahtevo računskega sodišča ne da oziroma ne predloži pojasnil, podatkov ali listin, ki so potrebne za izvedbo revizije, ali ne omogoči vpogleda v svoje poslovne knjige in evidence (drugi odstavek 24.b člena).

Z globo od 450 do 900 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba stranke, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«.

6. člen

V prvem odstavku 28.c člena se v 1. točki za besedama »prispevanju prispevka« črta besedi »v gotovini«.

V 2. točki se za besedo »zakona« doda besedilo »ali v posojilni pogodbi ne navede podatkov iz petega odstavka 22. člena tega zakona«.

7. člen

29.a člen se črta.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 000-02/14-7/11

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 1964-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

1918. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ohranjanju narave (ZON-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o ohranjanju narave
(ZON-C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ohranjanju narave (ZON-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. junija 2014.

Št. 003-02-6/2014-7

Ljubljana, dne 20. junija 2014

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O OHRANJANJU NARAVE (ZON-C)

1. člen

V Zakonu o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 8/10 – ZSKZ-B) se za tretjim odstavkom 1. člena doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenašajo:

1. Direktiva 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (UL L št. 20 z dne 26. 1. 2010, str. 7), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193),

2. Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 193),

3. Direktiva Sveta z dne 28. marca 1983 o uvozu kož nekaterih tujnih mladičev in izdelkov iz njih v države članice 83/129/EGS (UL L št. 91 z dne 9. 4. 1983, str. 30), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta z dne 8. junija 1989 o spremembi Direktive 83/129/EGS o uvozu kož nekaterih tujnih mladičev in izdelkov iz njih v države članice (UL L št. 163 z dne 14. 6. 1989, str. 37) in

4. Direktiva Sveta 1999/22/ES z dne 29. marca 1999 o zadrževanju prosto živečih živali v živalskih vrtovih (UL L št. 94 z dne 9. 4. 1999, str. 24).«.

2. člen

Drugi odstavek 19. člena se črta.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane drugi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Minister v soglasju z ministrom, pristojnim za veterinarstvo, predpiše ustrezne bivalne razmere in ustrezno oskrbo iz prejšnjega odstavka.«.

3. člen

V 24. členu se v 4. točki pika nadomesti z vejico, za vejico pa se doda besedilo »in ravnanja v zvezi z omejevanjem in preprečevanjem širjenja ter zmanjševanjem in preprečevanjem negativnega vpliva tujerodnih vrst na naravo, zlasti invazivnih vrst;«.

Za 4. točko se doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. ravnanja in omejitve v zvezi z dejavnostmi, posegi ali aktivnostmi, ki posledično vsaka zase ali ena v povezavi z drugo povzročajo ogroženost rastlinskih ali živalskih vrst, njihovih habitatov ali ekosistemov.«.

4. člen

Za 28. členom se dodajo nov 28.a člen, nov pododdelek in novi 28.b do 28.d člen, ki se glasijo:

»28.a člen

(usmeritve za aktivnosti v naravi)

(1) Človekove aktivnosti v naravi se izvajajo tako, da ne obremenjujejo habitatov populacij rastlinskih in živalskih vrst do stopnje ogroženosti vrste in ne ogrožajo stabilnosti naravnih procesov.

(2) Aktivnosti iz prejšnjega odstavka so aktivnosti, ki ne sodijo med gospodarske dejavnosti iz petega odstavka 14. člena tega zakona, povzročajo pa povečan hrup, svetlobno onesnaževanje, mehansko obremenitev tal s škodljivimi posledicami oziroma fragmentacijo habitatov rastlinskih in živalskih vrst in druge vrste motenj v naravnem okolju, ki so vsaka zase ali ena v povezavi z drugo, dejavniki ogrožanja. Te aktivnosti se praviloma izvajajo v času, ki je za ohranitev živalskih in rastlinskih vrst ugoden, na način, da so vplivi na naravne procese nebitveni, in na območjih, kjer je človekov vpliv prisoten že dalj časa in v večji meri.

2.1.1 Ureditev vožnje z vozili na motorni pogon
v naravnem okolju

28.b člen

(vožnja z vozili na motorni ali drug lasten pogon vozila
v naravnem okolju)

(1) V naravnem okolju je prepovedano voziti, ustaviti, parkirati ali organizirati vožnje z vozili na motorni ali drug lasten pogon vozila.

(2) Vozila na motorni ali drug lasten pogon vozila iz prejšnjega odstavka so vsa motorna vozila, kolesa s pomožnim motorjem in druga prevozna sredstva, ki omogočajo gibanje, hitrejšo od hoje pešca, z močjo lastnega motorja ali z močjo drugega lastnega pogona vozila (v nadaljnjem besedilu: vozila na motorni pogon).

(3) Naravno okolje iz prvega odstavka tega člena obsega živo in neživo naravo nekega območja, ki ga ni ustvaril človek, nanj pa vpliva, ga oblikuje in uporablja. To so vsa območja izven:

- naselij;
- javnih in nekategoriziranih cest, ki se uporabljajo za javni cestni promet, v skladu s predpisi, ki urejajo ceste, ter drugih prometnih površin, ki so namenjene za vožnjo, ustavljanje in parkiranje v skladu s predpisi, ki urejajo ceste in varnost cestnega prometa;
- gozdnih cest v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove;
- območij, ki so s prostorskimi akti določena kot površine za rekreacijo in šport in namenjena tudi vožnji z vozili na motorni pogon v skladu s predpisi, ki urejajo prostor;
- omrežij gospodarske javne infrastrukture in
- območij rudarskih operacij, ki so določena v skladu s predpisi, ki urejajo prostor in rudarstvo.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je dovoljena ustavitev ali parkiranje vozil na motorni pogon v pasu petih metrov izven vozišča, če je ustavljanje ali parkiranje v skladu s predpisi, ki urejajo cestni promet, in če temu ne nasprotuje lastnik zemljišča, ter na območju, ki je namenjeno za začasno parkiranje za namene javnih shodov in javnih prireditelj, organiziranih v skladu z zakonom, ki ureja javna zbiranja, pri čemer to območje šteje za prireditveni prostor.

(5) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo pri:

1. službenih vožnjah za opravljanje občinske redarske službe, javne gozdarske, kulturovarstvene, naravovarstvene, zdravstvene, reševalne in veterinarske službe, lovskočuvajske in ribiškočuvajske službe, inšpekcijskega nadzora, nalog obrambe, zaščite in reševanja, nalog policije, gorskih in jamskih reševalcev ter gasilcev, nalog neposrednega nadzora v naravi in pri delu preiskovalnih sodnikov in državnih tožilcev;

2. gospodarjenju z gozdovi in upravljanju z divjadjo in ribami;
3. opravljanju kmetijskih del;
4. opravljanju čebelarških del;
5. opravljanju geodetskih del;
6. opravljanju geoloških del;
7. opravljanju znanstveno-raziskovalnih del;
8. odkrivanju in raziskovanju podzemnih jam;
9. urejanju vodotokov in hudourniških območij;
10. vzdrževanju in gradnji infrastrukturnih objektov;
11. zaščiti, reševanju in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah;
12. izvajanju nalog Slovenske vojske;
13. pripravi in vzdrževanju vseh vrst smučarskih prog na zasneženi površini ter pri izvajanju nadzora na smučiščih.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek je treba pri opravljanju dejavnosti iz prejšnjega odstavka, razen v primeru iz 11. in 12. točke prejšnjega odstavka, ravnati v skladu s prvim odstavkom tega člena, če je kraj dogodka oziroma območje opravljanja dejavnosti ali posega v primerljivem času dostopen po javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet.

(7) Če v primeru iz prejšnjega odstavka dostop do kraja dogodka oziroma območja opravljanja dejavnosti ali posega ni mogoč po javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet, je treba za dostop uporabiti nekategorizirane ceste, ki se ne uporabljajo za javni cestni promet.

28.c člen

(dovoljenje za javno prireditev vožnje z vozili na motorni pogon v naravnem okolju)

(1) Ne glede na določbe prvega odstavka prejšnjega člena in predpise, ki urejajo gozdove, ter predpise, ki urejajo kmetijska zemljišča, je v naravnem okolju izven območij, ki imajo na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, poseben status, in območij, ki so posebej varovana na podlagi predpisov, ki urejajo gozdove, dovoljeno organizirati javne prireditve voženj z vozili na motorni pogon v naravnem okolju (v nadaljnjem besedilu: javna prireditev) v skladu z določbami zakona, ki ureja javna zbiranja, na podlagi predhodnega soglasja organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

(2) Organizator javne prireditve mora vlogo za izdajo predhodnega soglasja vložiti pri organizaciji, pristojni za ohranjanje narave, najmanj 30 dni pred dnevom javne prireditve. V vlogi za izdajo predhodnega soglasja mora navesti program prireditve, datum in čas trajanja prireditve in predvideno število udeležencev, kraj prireditve z navedbo načina ureditve trase javne prireditve, ki poteka v naravnem okolju, in priložiti skico trase, po kateri namerava organizirati javno prireditev.

(3) Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, izda predhodno soglasje iz prvega odstavka tega člena, če:

1. je kraj javne prireditve, ki vključuje tudi traso za vožnjo v naravnem okolju, dostopen po javnih cestah ali nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet;

2. na istem kraju prireditve še nista bili v tekočem koledarskem letu organizirani dve javni prireditvi, pri čemer se za isti kraj prireditve šteje trasa, ki v 50 odstotkih poteka po trasi, kjer je bila v tekočem koledarskem letu že organizirana javna prireditev;

3. se javna prireditev organizira v času, ko so škodljivi vplivi javne prireditve na sestavine biotske raznovrstnosti čim manjši;

4. so vplivi javne prireditve na habitate ogroženih in zavarovanih rastlinskih ali živalskih vrst ali na habitatne tipe, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju, nebitveni za ohranitev teh vrst in habitatnih tipov;

5. se javna prireditev organizira izven habitatnih tipov barij in močvirij ter habitatnega tipa oligotrofni mokrotni travniki z modro stožko in sorodne združbe;

6. trajanje javne prireditve ne presega treh dni in

7. Zavod za gozdove Slovenije za javno prireditev, ki se izvaja v gozdnem prostoru, oziroma kmetijsko-svetovalna služba za javno prireditev, ki se izvaja na kmetijskih zemljiščih, izda predhodno pozitivno mnenje za javno prireditev.

(4) Predhodno pozitivno mnenje za javno prireditev, ki se izvaja na kmetijskih zemljiščih, se izda, če se javna prireditev organizira izven kmetijskih zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki jo določa zakon, ki ureja kmetijstvo, uvrščena v skupino dejanske rabe njive in vrtovi ali v skupino dejanske rabe trajni nasadi. Predhodno pozitivno mnenje za javno prireditev, ki se izvaja v gozdnem prostoru, se izda, če prireditev ne bo bistveno negativno vplivala na funkcije gozda.

(5) Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, lahko v predhodnem soglasju iz prvega odstavka tega člena določi tudi pogoje, pod katerimi se izvedba javne prireditve lahko dovoli in se nanašajo zlasti na čas javne prireditve, predvideno traso, trajanje javne prireditve in način izvedbe sanacijskih ukrepov po zaključku javne prireditve.

(6) Zavod za gozdove Slovenije oziroma kmetijsko-svetovalna služba mora podati mnenje iz 7. točke tretjega odstavka tega člena organizaciji, pristojni za ohranjanje narave, v 14 dneh od prejema vloge za izdajo predhodnega soglasja. Če mnenje iz 7. točke tretjega odstavka tega člena ni dano v tem roku, se šteje, da je dano pozitivno mnenje.

(7) Organizator javne prireditve je po končani prireditvi dolžan stanje prireditvenega prostora v naravnem okolju v največji možni meri vrniti v stanje, kakršno je bilo pred javno prireditvijo.

28.č člen

(evidenca in označitev vozil na motorni pogon)

(1) Vozila na motorni pogon, ki niso registrirana v skladu s predpisi, ki urejajo motorna vozila, ker niso namenjena vožnji po cestah (motorne sani, štirikolesniki, motorna kolesa in druga vozila), morajo biti z namenom omogočanja opravljanja učinkovitega nadzora nad vožnjo z vozili na motorni pogon v naravnem okolju vpisana v evidenco vozil na motorni pogon in označena na način, ki omogoča identifikacijo vozila na motorni pogon.

(2) Evidenca vozil na motorni pogon vsebuje:

- datum vpisa vozila na motorni pogon v evidenco,
- podatke o vozilu na motorni pogon, in sicer: podatke o znakih in tipu vozila ter tehnične podatke o vrsti vozila in
- podatke o lastniku vozila na motorni pogon, in sicer: ime in priimek oziroma firmo, EMŠO oziroma matično številko ter naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedež.

(3) Evidenco vozil na motorni pogon kot upravljavec vzpostavi, upravlja, vzdržuje in nadzoruje ministrstvo, pristojno za promet.

(4) Podatki v evidenci vozil na motorni pogon se obdelujejo elektronsko.

(5) Za vpis v evidenco vozil na motorni pogon in izdajo potrdil o vpisu vozil v evidenco vozil na motorni pogon, ki vsebujejo tudi podatke o lastniku vozila na motorni pogon iz tretje alineje drugega odstavka tega člena, so pristojne upravne enote.

(6) Ministrstvo, pristojno za promet, ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, ministrstvo, policija, državni organi, ki opravljajo inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega zakona, in naravovarstveni nadzorniki imajo pri svojem delu pravico do dostopa do podatkov iz evidence vozil na motorni pogon, ki jih potrebujejo pri opravljanju svojih nalog. Dostop je brezplačen. Tem organom se zagotavlja dostop do podatkov in te evidence z neposredno računalniško povezavo oziroma z možnostjo dostopa do teh podatkov z uporabo ustrezne tehnologije.

(7) Podatki iz evidence iz prvega odstavka tega člena se hranijo dve leti po izbrisu vozila na motorni pogon iz evidence vozil na motorni pogon. Po poteku tega roka se ti podatki hranijo kot arhivsko gradivo v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhive.

(8) Minister, pristojen za promet, predpiše podrobnejši način vpisa v evidenco vozil na motorni pogon, vsebino vloge

za vpis v evidenco vozil na motorni pogon, vključno z načini dokazovanja lastništva vozila na motorni pogon, način upravljanja evidence, obrazec potrdila o vpisu v evidenco vozil na motorni pogon in podrobnejši način označitve vozil na motorni pogon.

2.1.2 Ureditev vožnje s kolesi v naravnem okolju

28.d člen

(vožnja s kolesi v naravnem okolju)

(1) V naravnem okolju je vožnja s kolesi dovoljena po utrjenih poteh, če temu ne nasprotuje lastnik ali upravljavec poti. Za utrjeno pot se šteje pas zemljišča, ki se uporablja za hojo ali vožnjo in je za ta namen tudi utrjen. Vožnja s kolesi izven utrjenih poti v naravnem okolju je dovoljena v primerih iz petega odstavka 28.b člena tega zakona.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se za vožnjo s kolesi v naravnem okolju po planinskih poteh uporabljajo določbe zakona, ki ureja planinske poti, za vožnjo v gozdnem prostoru v naravnem okolju pa določbe zakona, ki ureja gozdove.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena in predpise, ki urejajo gozdove, ter predpise, ki urejajo kmetijska zemljišča, je dovoljena vožnja s kolesi v naravnem okolju na podlagi dovoljenja za javno prireditve, ki se izda v skladu z določbami zakona, ki ureja javna zbiranja, na podlagi predhodnega soglasja organizacije, pristojne za ohranjanje narave. Dovoljenje za javna zbiranja in predhodno soglasje organizacije, pristojne za ohranjanje narave, se izda na podlagi drugega do šestega odstavka 28.c člena tega zakona. Organizator javne prireditve je po končani prireditvi dolžan stanje prireditvenega prostora v naravnem okolju v kar največji možni meri vrniti v stanje, kakršno je bilo pred javno prireditvijo.

(4) Vožnja s kolesi je dovoljena tudi v območjih, ki so s prostorskimi akti določena kot površine za šport in rekreacijo in namenjena tudi vožnji s kolesi. Ta območja niso del naravnega okolja.«.

5. člen

Šesti odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(6) V registru je dopustna odprava očitnih napak, in sicer v primerih, kadar se:

- odpravi tipkarska ali slovnična napaka;
- v imenu naravne vrednote ali v kratki oznaki naravne vrednote nadomesti napačna navedba vrste, tipa ali števila naravnih pojavov s pravilno;
- nadomesti napačna navedba smeri neba s pravilno;
- nadomesti napačni vrstni red zvrsti ali uporaba oklepaja v navedbah zvrsti s pravilnimi;
- nadomestijo napačne koordinate lege naravne vrednote z natančnimi in pravilnimi, določenimi z novimi tehničnimi pripomočki, ali pri koordinatah centroidov z upoštevanjem potentnega samodejnega izračuna.«.

Za šestim se dodajo novi sedmi do deveti odstavki, ki se glasijo:

»(7) Odpravo očitnih napak iz prejšnjega odstavka izvede ministrstvo s sklepom o odpravi očitnih napak v registru na podlagi strokovnega predloga organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

(8) Ministrstvo na svoji spletni strani objavi sklep iz prejšnjega odstavka in naredi arhivsko kopijo registra, s katero se zagotovi sledljivost odprave očitnih napak iz šestega odstavka tega člena.

(9) Minister predpiše podrobnejše podatke, ki se vodijo o naravnih vrednotah ter način vodenja in upravljanja registra naravnih vrednot.«.

6. člen

Za 46. členom se doda nov 46.a člen, ki se glasi:

»46.a člen

(izvajanje ukrepov varstva naravnih vrednot državnega pomena s strani lokalne skupnosti)

(1) Ne glede na določbe tretjega odstavka 45. člena tega zakona se lahko ena ali več lokalnih skupnosti in država dogo-

vorijo, da ena ali več lokalnih skupnosti izvedejo ukrep varstva za naravno vrednoto državnega pomena, ki je na njihovem območju, razen ukrepa varstva iz 50. člena tega zakona.

(2) Pobudo za sklenitev dogovora iz prejšnjega odstavka lahko poda ministrstvo ali ena ali več lokalnih skupnosti, na katerih območju je naravna vrednota državnega pomena.

(3) Ministrstvo in zainteresirane lokalne skupnosti sklenejo dogovor iz prvega odstavka tega člena v pisni obliki.

(4) Dogovor iz prvega odstavka tega člena vsebuje zlasti:

- navedbo naravne vrednote državnega pomena, za katero je organizacija, pristojna za ohranjanje narave, podala predlog za izvedbo ukrepa varstva;

- vrsto ukrepa varstva, ki naj se izvede, in bistvene sestavine ukrepa varstva;

- obveznosti seznanjanja organizacije, pristojne za ohranjanje narave, s sprejetimi ukrepi varstva in z izvajanjem dejavnosti, potrebnih za doseganje ciljev varstva, vključno z navedbo fizične ali pravne osebe, ki to seznanjanje izvaja.

(5) Če se vrsta ukrepa varstva nanaša na ustanovitev zavarovanega območja, mora ministrstvo pred sklenitvijo dogovora iz prvega odstavka tega člena s pobudo za njegovo sklenitev seznaniti ministrstvo, pristojno za prostor.

(6) Lokalna skupnost oziroma upravljavec zavarovanega območja mora seznanjati organizacijo, pristojno za ohranjanje narave, o izvajanju ukrepa varstva naravne vrednote državnega pomena na način, določen v dogovoru iz prvega odstavka tega člena.

(7) Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, v okviru strokovnega nadzora ugotavlja strokovno ustreznost in učinkovitost izvajanja ukrepa varstva glede na namen in cilje varstva, pri čemer ji mora lokalna skupnost oziroma upravljavec zavarovanega območja iz prejšnjega odstavka dopustiti vpogled v dokumentacijo o izvajanju ukrepa varstva in ogled naravne vrednote.

(8) Če organizacija, pristojna za ohranjanje narave, v okviru strokovnega nadzora iz prejšnjega odstavka ugotovi, da lokalna skupnost ni izvedla obveznosti v skladu z dogovorom iz četrtega odstavka tega člena, da izvedeni ukrepi varstva niso ustrezni ali da se cilji in nameni varstva ne dosegajo, predlaga lokalni skupnosti dopolnilne ukrepe in rok, v katerem jih je treba izvesti. Če lokalna skupnost ne izvede dopolnilnih ukrepov ali jih ne izvede v določenem roku, mora organizacija, pristojna za ohranjanje narave, predlagati državi, da sprejme ukrepe varstva naravnih vrednot državnega pomena.

(9) Če lokalna skupnost sprejme kot ukrep varstva na podlagi prvega odstavka tega člena akt o ustanovitvi zavarovanega območja, se za uveljavljanje predkupne pravice uporablja sedmi odstavek 84. člena tega zakona.«.

7. člen

V prvem odstavku 48. člena se besedilo »Na podlagi opravljenega javnega razpisa« nadomesti z besedilom »Če se varstvo naravne vrednote lahko zagotovi s sklenitvijo pogodbe o skrbništvu«.

V drugem odstavku se besedilo »razpisne pogoje« nadomesti z besedilom »pogoje o usposobljenosti«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ministrstvo ali pristojni organ lokalne skupnosti izbere skrbnika naravne vrednote v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje. Za naročila, za katera ni treba izvesti postopka javnega naročanja po zakonu, ki ureja javno naročanje, pa ministrstvo ali pristojni organ lokalne skupnosti na spletni strani ali na drug ustrezen način objavi namero o sklenitvi pogodbe o skrbništvu. Namera o sklenitvi pogodbe o skrbništvu mora vsebovati najmanj naravno vrednoto oziroma zemljišče na zavarovanem območju, ki je predmet skrbništva, podrobnejše pogoje o usposobljenosti za opravljanje skrbništva iz drugega odstavka tega člena, naloge skrbništva in trajanje skrbništva.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pogodba o skrbništvu mora vsebovati najmanj sestavine iz drugega odstavka prejšnjega člena.«.

8. člen

Za šestim odstavkom 50. člena se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Akt o začasnem zavarovanju se sprejme na način in v primerih, določenih s tem členom, tudi za ohranitev naravne vrednote državnega ali lokalnega pomena.«.

9. člen

Četrty odstavek 52. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena ministrstvo sprejme odločitev o obnovitvi naravne vrednote državnega pomena, ki je strokovno manj zahtevna in se sredstva za njeno izvedbo lahko zagotovijo v okviru letnih finančnih sredstev za opravljanje javne službe ohranjanja narave. Obnova naravne vrednote državnega pomena mora biti vključena v letni program dela upravljavca zavarovanega območja ali organizacije, pristojne za ohranjanje narave.«.

Za četrty odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Določbe tega člena se ne uporabljajo za čiščenje onesnaženih podzemnih jam in drugih naravnih vrednot.«.

10. člen

Za 58.a členom se doda nov 58.b člen, ki se glasi:

»58.b člen

(pooblastilo ministrstvu za določitev besedila osnutka akta o ustanovitvi zavarovanega območja in izvedbo seznanitve javnosti)

(1) Naloge ustanovitelja zavarovanega območja, ki ga ustanavlja država, v zvezi s seznanitvijo javnosti iz 57., 58. in 58.a člena tega zakona izvede ministrstvo, ki tudi določi besedilo osnutka akta o ustanovitvi zavarovanega območja.

(2) Naloge ustanovitelja zavarovanega območja, ki ga ustanavlja lokalna skupnost, v zvezi s seznanitvijo javnosti iz 57., 58. in 58.a člena tega zakona izvede organ lokalne skupnosti v skladu s splošnimi akti te skupnosti.«.

11. člen

V prvem odstavku 72. člena se beseda »okameneli« nadomesti z besedo »okamneli«.

V četrtem odstavku se črta besedilo »za namene in«.

12. člen

73. člen se spremeni tako, da se glasi:

»73. člen

(odvzem mineralov in fosilov iz narave)

(1) Minerale in fosile je dovoljeno odvzeti iz narave tako, da se pri odvzemu ne poškodujejo oziroma uničijo.

(2) Minerale in fosile na nahajališčih, ki so določena za naravno vrednoto s predpisom iz šestega odstavka 37. člena tega zakona, je dovoljeno odvzeti iz narave, če se prosto nahajajo v naravi kot izoliran kos kamnine ali sedimenta in se iz narave lahko odvzamejo prostoročno, brez fizičnega poseganja v kamnino, kot je izkopavanje, lomljenje, odbijanje, vrtnje, drobljenje, rezanje, miniranje ali drugačno poseganje v kamnino.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko ministrstvo na podlagi strokovnega mnenja organizacije, pristojne za ohranjanje narave, dovoli odvzem mineralov in fosilov iz narave s fizičnim ali drugačnim poseganjem v kamnino iz prejšnjega odstavka zaradi raziskovalnih, izobraževalnih ali razstavnih namenov, če se s tem bistveno ne spremenijo vrednostne lastnosti naravne vrednote. Vloga za izdajo dovoljenja za odvzem mineralov in fosilov mora vsebovati ime in priimek vlagatelja, utemeljitev namena odvzema mineralov in fosilov, predvideno vrsto in število odvzetih mineralov in fosilov, predvideno mesto, čas in način odvzema.

(4) Minerale in fosile na nahajališčih, ki so zavarovana na podlagi 49. in 53. člena tega zakona, je prepovedano odvze-

mati iz narave, razen če je z aktom o zavarovanju določeno drugače.

(5) Minerali in fosili, odvzeti iz narave, ki so inventarizirani kot del zbirke muzeja, se varujejo na podlagi predpisov, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.«.

13. člen

74. člen se spremeni tako, da se glasi:

»74. člen

(najdba mineralov in fosilov)

(1) Fizična ali pravna oseba, ki izvaja poseg ali dejavnost, med katero je prišlo do najdbe minerala ali fosila, mora začasno ustaviti dela, najdbo zaščititi in o najdbi nemudoma obvestiti organizacijo, pristojno za ohranjanje narave.

(2) Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, mora najpozneje v roku sedmih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka izdati varstvene usmeritve za nadaljnja ravnanja. Če te varstvene usmeritve niso izdane v roku sedmih dni, se šteje, da varstvene usmeritve niso potrebne in se dela iz prejšnjega odstavka lahko nadaljujejo.

(3) Varstvene usmeritve iz prejšnjega odstavka vsebujejo napotila za ureditev ali zaščito nahajališča, če je nahajališče mogoče ohraniti. Če nahajališča ni mogoče ohraniti, vsebujejo varstvene usmeritve iz prejšnjega odstavka napotila za strokovni odvzem mineralov ali fosilov z nahajališča in morebitno oddajo v hrambo strokovno usposobljeni organizaciji ter morebitno obveznost zagotovitve strokovnega nadzora za čas ureditve, zaščite ali odvzema in za čas nadaljevanja del.

(4) Za strokovno usposobljeno organizacijo iz prejšnjega odstavka se štejejo organizacije, ki so registrirane za opravljanje muzejske dejavnosti oziroma za varstvo premične kulturne dediščine. Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, ponudi tem organizacijam odvzete minerale in fosile v hrambo.

(5) Minister, pristojen za kulturno dediščino, določi strokovne organizacije iz prejšnjega odstavka.

(6) Fizična ali pravna oseba, ki je odgovorna za izvedbo posega ali dejavnosti iz prvega odstavka tega člena, mora zagotoviti izvedbo varstvenih usmeritev iz tretjega odstavka tega člena in lahko nadaljuje delo, ko organizacija, pristojna za ohranjanje narave, ugotovi, da so varstvene usmeritve ustrezno izvedene.«.

14. člen

75. člen se spremeni tako, da se glasi:

»75. člen

(varstvo izjemnih ali redkih mineralov in fosilov, ki so naravna vrednota)

(1) Minerali in fosili, ki so izjemni ali redki, se na podlagi predpisa iz šestega odstavka 37. člena tega zakona kot vrsta ali tip minerala in fosila določijo za naravno vrednoto. Šteje se, da so naravna vrednota vsi primerki take vrste ali tipa minerala in fosila (v nadaljnjem besedilu: mineral ali fosil, ki je naravna vrednota).

(2) Fizična ali pravna oseba, ki najde mineral ali fosil, ki je naravna vrednota, mora o najdbi obvestiti organizacijo, pristojno za ohranjanje narave, in jo seznaniti o kraju najdbe ter o kraju in načinu hrambe minerala ali fosila, ki je naravna vrednota.

(3) Fizična ali pravna oseba iz prejšnjega odstavka mora mineral ali fosil, ki je naravna vrednota, hraniti tako, da se ne poškoduje ali uniči. Če take hrambe ne more zagotoviti, ga mora ponuditi v hrambo strokovno usposobljeni organizaciji iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

(4) Minerala in fosila, ki je naravna vrednota, ni dovoljeno dajati v promet.

(5) Minerala in fosila, ki je naravna vrednota, ni dovoljeno izvoziti ali iznositi, razen kot del zbirke muzeja v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.«.

15. člen

76. do 79. člen se črtajo.

16. člen

V tretjem odstavku 84. člena se število »60« nadomesti s številom »30«.

17. člen

Za 85. členom se dodata nova 85.a in 85.b člen, ki se glasita:

»85.a člen

(izjeme za pravni promet z državno lastnino na zemljiščih, na katerih so naravne vrednote)

(1) Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena lahko ministrstvo dovoli:

1. menjavo zemljišča, ki je v lasti države, na območju naravne vrednote za drugo zemljišče na območju te ali druge naravne vrednote ali zavarovanem območju, ki je v lasti fizične ali pravne osebe, zaradi pridobitve zemljišča, ki je za varstvo naravnih vrednot pomembnejše,

2. prodajo objekta s pripadajočim zemljiščem, ki je v lasti države, na območju naravne vrednote in ne služi za namene varstva naravne vrednote, s tem da se polovica dobljene kupnine nameni za pridobitev zemljišč na območjih naravnih vrednot ali na zavarovanih območjih v lasti države,

3. prodajo zemljišča, ki je v lasti države, na območju naravne vrednote ali na zavarovanem območju, če ga noben upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, pa to zemljišče ni namenjeno varstvu naravne vrednote oziroma doseganju namenov zavarovanja, s tem da se polovica dobljene kupnine nameni za pridobitev zemljišč na območjih naravnih vrednot ali na zavarovanih območjih v lasti države.

(2) Dovoljenje ministrstva v primeru iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka ni potrebno, če se prodaja izvede na podlagi programa, načrta oziroma drugega akta, ki ga sprejme, potrdi oziroma predlaga vlada in je z nameravano prodajo pred pravo gradiva vlade soglašalo ministrstvo.

85.b člen

(pomembnost zemljišča)

(1) Ministrstvo sprejme odločitev, ali je zemljišče, ki bi se pridobilo z menjavo po 1. točki drugega odstavka 85. člena tega zakona oziroma po 1. točki prvega odstavka prejšnjega člena, za doseganje namenov zavarovanja oziroma varstvo naravnih vrednot pomembnejše, na podlagi določb tega zakona, ki urejajo naravne vrednote in biotsko raznovrstnost.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek menjava zemljišč na zavarovanih območjih in zemljišč, na katerih so naravne vrednote, ki so v lasti države, ni dopustna, če gre za zemljišča, ki se uporabljajo izključno za potrebe obrambe ter zaščite in reševanja, vključno z varnostnimi območji, v skladu s predpisi, ki urejajo določitev obrambnih potreb in objektov in okolišev objektov, ki so posebnega pomena za obrambo, in ukrepov za varovanje objektov in okolišev teh objektov.«.

18. člen

Drugi odstavek 87. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Stranka v postopku izdaje soglasja iz prvega odstavka prejšnjega člena je pridobitelj nepremičnine.«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

Dosedanji peti do sedmi odstavek, ki postanejo četrti do šesti odstavek, se spremenijo tako, da se glasijo:

»(4) Če odločba iz prejšnjega odstavka ni izdana v 30 dneh, se šteje, da odobritev ni dana.

(5) Overitev podpisov na pogodbi o odtujitvi nepremičnine na zavarovanem območju ter zemljiškopravni prenos lastninske pravice sta mogoča le na podlagi soglasja iz tega člena, razen če soglasje v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena ni potrebno.

(6) Pravni posli, sklenjeni brez soglasja, če je to potrebno, ali v nasprotju z njim, so nični.«.

19. člen

Za 93. členom se doda nov 93.a člen, ki se glasi:

»93.a člen

(upravljanje evidence)

(1) Zaradi reševanja zahtevkov in izvajanja drugih pristojnosti glede odškodnin za zavarovane živalske vrste upravlja ministrstvo evidenco o oškodovancih, izvedenih zaščitah in ukrepih ter sklenjenih sporazumih o odškodninah.

(2) V evidenci iz prejšnjega odstavka se upravljajo naslednji podatki:

- ime in priimek oškodovanca,
- davčna številka oškodovanca,
- naslov stalnega prebivališča oškodovanca,
- ime in priimek pooblaščenca,
- podatki o škodnem dogodku, povzročitelju in vrsti premoženja, na katerem je nastala škoda,
- podatki o ocenjeni višini škode,
- podatki o zahtevani in priznani odškodnini ter
- podatki o vrstah izvedene zaščite in ukrepov.

(3) Podatki iz prejšnjega odstavka se v evidenci iz prvega odstavka tega člena upravljajo in obdelujejo v elektronski obliki.

(4) Evidenca iz prvega odstavka se uporablja za reševanje odškodninskih zahtevkov, statistične namene ter za sprejemanje in izvajanje ukrepov za preprečitev nadaljnje škode na premoženju in drugih s tem povezanih dejavnosti ministrstva.

(5) Podatki iz evidence iz prvega odstavka tega člena se hranijo deset let po zaključku postopka za uveljavitev odškodnine iz prejšnjega člena. Po poteku tega roka se ti podatki hranijo kot arhivsko gradivo v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhive.

(6) Minister predpiše način upravljanja evidence iz prvega odstavka tega člena.«.

20. člen

V prvem odstavku 105. člena se za besedilom »naravovarstvene pogoje in« doda beseda »pravnomočno«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »iz prvega odstavka tega člena«.

Za četrtim odstavkom se dodajo novi peti do sedmi odstavek, ki se glasijo:

»(5) Naravovarstveni pogoji prenehajo veljati, če v dveh letih po njihovi izdaji ni vložena vloga za pridobitev naravovarstvenega soglasja, naravovarstveno soglasje pa preneha veljati, če se poseg, zaradi katerega je bilo soglasje dano, ne začne izvajati v dveh letih po njegovi pravnomočnosti. Če je za poseg v naravo treba pridobiti gradbeno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov, naravovarstveno soglasje preneha veljati, če zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja ni vložena v dveh letih po njegovi pravnomočnosti.

(6) Ministrstvo lahko izda naravovarstveno soglasje, v katerem se na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, določijo pogoji, ki jih mora nosilec nameravanega posega upoštevati pri nadaljnji rabi objekta, da bi preprečil, zmanjšal ali odstranil škodljive vplive na naravo. Ministrstvo lahko izda tudi naravovarstveno soglasje, v katerem se določijo pogoji, ki jih mora nosilec nameravanega posega upoštevati v času gradnje.

(7) Če je za gradnjo objekta iz prvega odstavka tega člena predpisan postopek presoje vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, se namesto naravovarstvenega soglasja izda okoljevarstveno soglasje.«.

21. člen

Osmi odstavek 105.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Če je za gradnjo objekta treba izvesti omilitvene ukrepe, se način izvedbe omilitvenih ukrepov in drugi pogoji za gradnjo objekta in opravljanje dejavnosti, zaradi katere je objekt zgrajen, določijo v naravovarstvenih pogojih, pri čemer lahko v

primerih iz šestega odstavka prejšnjega člena ministrstvo izda tudi naravovarstveno soglasje s pogoji.«.

22. člen

V prvem odstavku 117. člena se v 11. točki za besedo »območij« doda besedilo »tako, da spremlja pripravo načrta upravljanja, preverja njegovo skladnost s cilji in nameni zavarovanja in poda končno strokovno mnenje o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij«.

V drugem odstavku se v 5. točki besedilo »nad izvajanjem naravovarstvenih nalog« nadomesti z besedilom »na področju ohranjanja narave«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Strokovni nadzor iz 5. točke prejšnjega odstavka vključuje zlasti:

- sodelovanje predstavnikov organizacije, pristojne za ohranjanje narave, v strokovnih svetih upravljavcev zavarovanih območij, če upravlja z zavarovanim območjem javni zavod, oziroma na drugačen način, ki mora biti določen v aktu o zavarovanju, če je za upravljanje zavarovanega območja podeljena koncesija ali če z zavarovanim območjem neposredno upravlja ustanovitelj;
- izvajanje strokovnega nadzora pri izvajanju posegov v naravo, kadar se pričakuje odkritje naravnih vrednot;
- potrditev ustreznosti izvedenega omilitvenega ali izravnalnega ukrepa oziroma vmesnih faz izvajanja teh ukrepov, če je tako določeno v predpisu ali konkretnem pravnem aktu;
- izvajanje strokovnega nadzora pri upravljanju zavarovanih območij glede doseganja varstvenih ciljev;
- nadzor nad uporabo strokovnih metod in postopkov pri izvajanju naravovarstvenih nalog.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

23. člen

120. člen se spremeni tako, da se glasi:

»120. člen

(organi zavoda)

Organi zavoda so svet zavoda, direktor in strokovni svet zavoda.«.

24. člen

Tretji odstavek 121. člena se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

25. člen

V prvem odstavku 122. člena se pred piko na koncu stavka doda besedilo »ter vodi strokovno delo zavoda in odgovarja za strokovnost dela zavoda«.

26. člen

V drugem odstavku 123. člena se besedilo »strokovni vodja« nadomesti z besedilom »predsednik strokovnega sveta, ki ga izmed sebe izvolijo člani strokovnega sveta zavoda«.

27. člen

124. člen se črta.

28. člen

Drugi odstavek 128. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zavod vsako leto pripravi letni program dela in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto ter ju posreduje ministrstvu v soglasje.«.

29. člen

Drugi in tretji odstavek 130. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Z zavarovanim območjem lahko upravlja javni zavod ali se za upravljanje podeli koncesija ali pa ga neposredno upravlja ustanovitelj.

(3) Ustanovitelj neposredno upravlja z zavarovanim območjem tako, da ustanovi režijski obrat v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.«.

Za petim odstavkom se dodajo novi šesti do osmi odstavek, ki se glasijo:

»(6) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se z aktom o zavarovanju lahko določi, da ožje zavarovano območje nima posebnega upravljavca.

(7) V primerih iz prejšnjega odstavka za doseganje varstvenih ciljev in namenov zavarovanja zavarovanih območij, ki jih je ustanovila država, skrbi organizacija, pristojna za ohranjanje narave, ki v ta namen izvaja naloge in pooblastila iz 117. člena tega zakona ter posamične naloge ali pooblastila iz drugega in tretjega odstavka 133. člena tega zakona, ki se določijo v aktu o zavarovanju, ali ministrstvo, ki v ta namen sklepa pogodbe o varstvu naravnih vrednot iz 47. člena tega zakona in pogodbe o skrbništvu naravnih vrednot iz 48. člena tega zakona ter izvaja druge posamične naloge ali pooblastila iz drugega in tretjega odstavka 133. člena tega zakona, ki se določijo v aktu o zavarovanju.

(8) V primerih iz šestega odstavka tega člena za doseganje varstvenih ciljev in namenov zavarovanja zavarovanih območij, ki jih je ustanovila lokalna skupnost, skrbi lokalna skupnost na način, določen v aktu o zavarovanju.«.

30. člen

Za tretjim odstavkom 131. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če upravlja en javni zavod več zavarovanih območij, se v aktu o ustanovitvi javnega zavoda sestava in delovanje sveta javnega zavoda določita tako, da lahko svet javnega zavoda zaseda v različnih sestavah glede na zavarovano območje, o katerem odloča, in da imajo lokalne skupnosti lahko največ eno tretjino svojih predstavnikov v svetu javnega zavoda, pri čemer soodločajo predstavniki lokalnih skupnosti samo o stvareh, ki so povezane z upravljanjem zavarovanega območja, ki je na njihovem območju.«.

Dosedanji četrti do sedmi odstavek postanejo peti do osmi odstavek.

31. člen

V drugem odstavku 133. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. sprejema letni program dela na podlagi načrta upravljanja in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto ter opravlja oziroma skrbi za opravljanje v programu dela oziroma načrtu upravljanja določenih nalog;«.

V 4. točki se za besedo »narave« dodata vejica in besedilo »biotske raznovrstnosti«.

Za 4. točko se doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega, če so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem;«.

Dosedanji 5. in 6. točka postaneta 6. in 7. točka.

V dosedanji 7. točki, ki postane 8. točka, se besedilo »varstvene ukrepe« nadomesti z besedilom »ukrepe varstva«.

Dosedanje 8. do 16. točka postanejo 9. do 17. točka.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Letni program dela na podlagi načrta upravljanja in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto upravljavca posreduje ministrstvu v soglasje.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

32. člen

Prvi odstavek 151. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Inšpekcijski nadzor nad izvrševanjem določb tega zakona in predpisov, konkretnih upravnih aktov oziroma ukrepov, izdanih na njegovi podlagi, izvajajo inšpektorji, pristojni za ohranjanje narave.«.

njanje narave, poleg teh inšpektorjev pa tudi lovski inšpektorji, če se določbe nanašajo na živalske vrste.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Inšpekcijski nadzor nad izvrševanjem določb tega zakona in predpisov, konkretnih upravnih aktov oziroma ukrepov, izdanih na njegovi podlagi, ki se nanašajo na vožnjo z vozili na motorni pogon v naravnem okolju, opravljajo poleg inšpektorjev, pristojnih za ohranjanje narave, tudi gozdarski, lovski, ribiški in kmetijski inšpektorji.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Izvrševanje določb tega zakona in predpisov, konkretnih upravnih aktov oziroma ukrepov, izdanih na njegovi podlagi, ki se nanašajo na delovna področja drugih ministrstev, nadzorujejo tudi inšpektorji, pristojni za nadzor teh delovnih področij, v skladu z zakonom.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

33. člen

V prvem odstavku 152. člena se v 1., 2. in 3. točki črta besedilo »ali odvzem«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. uvesti postopek zaradi prekrška.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zasežene stvari iz prvega odstavka tega člena ostanejo pod carinskim nadzorom in se z njimi ravna v skladu s carinskimi predpisi.«.

34. člen

V prvem odstavku 153. člena se v 1. točki za besedilom »na stroške povzročitelja« vejica nadomesti z besedo »in«.

V 2. točki se pred podpičjem doda besedilo »ter v nasprotju z naravovarstvenimi pogoji iz osmega odstavka 105. a člena tega zakona, ki se nanašajo na izvajanje gradnje objekta in opravljanje dejavnosti, zaradi katere je objekt zgrajen«.

3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. odrediti prepoved izvajanja posega ali dejavnosti, če se poseg oziroma dejavnost izvaja brez pravnomočnega naravovarstvenega soglasja ali pravnomočnega dovoljenja za poseg v naravo oziroma v nasprotju s pravnomočnim naravovarstvenim soglasjem ali pravnomočnim dovoljenjem za poseg v naravo oziroma v nasprotju z naravovarstvenimi pogoji, na podlagi katerih je bilo izdano naravovarstveno soglasje;«.

V 6. in 7. točki se črta besedilo »ali odvzem«.

Za 7. točko se doda nova 8. točka, ki se glasi:

»8. v naravnem okolju ustaviti vozilo na motorni pogon, ki vozi v nasprotju z določbami tega zakona;«.

Dosedanja 8. točka postane 9. točka.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Pri izvajanju pooblastila iz 8. točke prvega odstavka tega člena in prve alineje dvanajstega odstavka 155. člena tega zakona se smiselno uporabljajo znaki, določeni s predpisi, ki urejajo znake, ki jih dajejo policisti in druge pooblaščen osebe pri urejanju in nadzoru prometa.«.

35. člen

Za 153. členom se dodata nova 153.a in 153.b člen, ki se glasita:

»153.a člen

(zaseg vozila na motorni pogon)

(1) Policist, naravovarstveni nadzornik ali inšpektor iz drugega odstavka 151. člena tega zakona, ki je pristojen za nadzor vožnje z vozili na motorni pogon v naravnem okolju, zaseže vozniku vozilo na motorni pogon, s katerim je bil zaloten pri storitvi prekrška iz 5. točke prvega odstavka 161. člena tega zakona, če je:

1. vozilo na motorni pogon vozil v naravnem okolju nad zgornjo gozdno mejo ali na zavarovanem območju, na katerem

je vožnja prepovedana z aktom o ustanovitvi zavarovanega območja;

2. bil kot voznik vozila na motorni pogon v naravnem okolju v zadnjih dveh letih najmanj trikrat pravnomočno kaznovan za prekršek iz 5. točke prvega odstavka 161. člena tega zakona.

(2) Zaseženo vozilo na motorni pogon je treba takoj oddati sodišču, ki je pristojno za postopek o prekršku.

(3) Ob zasegu registriranega vozila na motorni pogon se odvzamejo registrske tablice vozila na motorni pogon, ki se pošljejo upravni enoti, kjer ima lastnik vozila na motorni pogon prebivališče ali sedež. Upravna enota podatek o zasegu vozila na motorni pogon vnese v evidenco vozil na motorni pogon, ob vrnitvi vozila na motorni pogon lastniku pa ta vpis izbriše.

153.b člen

(policijska pooblastila)

Nadzor nad izvrševanjem določb tega zakona, ki se nanašajo na vožnjo z vozili na motorni pogon v naravnem okolju, izvaja poleg organov iz drugega odstavka 151. člena tega zakona tudi policija.«.

36. člen

Tretji odstavek 155. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ukrep iz prvega odstavka 153.a člena, naloge iz 2., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka ter naloge iz osmega in dvanajstega odstavka tega člena se opravljajo na podlagi javnega pooblastila.«.

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Naravovarstveni nadzornik pri opravljanju nalog neposrednega nadzora samostojno vodi postopek in odloča o prekrških iz tega zakona.«.

Za osmim odstavkom se dodajo novi deveti do dvanajsti odstavek, ki se glasijo:

»(9) Če naravovarstveni nadzornik pri izvajanju neposrednega nadzora po tem zakonu naleti na fizični odpor ali če tak odpor lahko utemeljeno pričakuje, lahko zahteva pomoč policije.

(10) Izjave naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov in materialni dokazi, ki jih zberejo glede dejanj, na podlagi katerih se ukrepa v inšpekcijskem postopku, se v postopku inšpekcijskega nadzora lahko štejejo za dokaz, pridobljen v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, če je za vodenje inšpekcijskega postopka to potrebno.

(11) Naravovarstveni nadzorniki morajo ob vsakem času preprečevati prekrške po tem zakonu in po predpisih, izdanih na njegovi podlagi, ter ukrepati in uporabiti z zakonom določena pooblastila, če grozi nevarnost uničenja ali poškodovanja naravne vrednote, sestavin biotske raznovrstnosti ali zavarovanih območij ali njihovih delov.

(12) Naravovarstveni nadzornik ima pri izvajanju nadzora vožnje v naravnem okolju in v zavarovanih območjih pooblastilo:

– ustaviti voznika vozila na motorni pogon, ki vozi v nasprotju z določbami tega zakona ali akta o zavarovanju;

– zahtevati od voznika vozila na motorni pogon vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje oziroma listino, izdano v skladu s petim odstavkom 28.č člena tega zakona, oziroma listino, s katero ugotovi istovetnost voznika. Voznik mora izročiti naravovarstvenemu nadzorniku zahtevane listine na vpogled.«.

37. člen

160. člen se spremeni tako, da se glasi:

»160. člen

(hujši prekrški)

(1) Z globo od 10.000 do 50.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če iztrebi rastlinsko ali živalsko vrsto (prvi odstavek 14. člena);

2. če zmanjša število rastlin ali živali posameznih populacij, zoži njihove habitate ali poslabša življenjske razmere do take mere, da postane vrsta ogrožena (drugi odstavek 14. člena);

3. če namerno, brez opravičljivega razloga uniči ali poškoduje rastline, ubije ali poškoduje živali (tretji odstavek 14. člena);

4. če namerno, brez opravičljivega razloga uniči ali poškoduje habitate populacij rastlinskih ali živalskih vrst (četrti odstavek 14. člena);

5. če ravna z naravno vrednoto tako, da ogrozi njen obstoj (drugi odstavek 40. člena).

(2) Z globo od 4.000 do 20.000 evrov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 1.000 do 2.000 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali odgovorna oseba samoupravne lokalne skupnosti.

(4) Z globo od 200 do 1.000 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.«

38. člen

Za 160. členom se doda nov 160.a člen, ki se glasi:

»160.a člen (prekrški)

(1) Z globo od 2.000 do 10.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če namerno, brez opravičljivega razloga, vznemiri živali (tretji odstavek 14. člena);

2. če posega v naravo v nasprotju s predpisanim načinom in pogoji (drugi odstavek 15. člena);

3. če ne rabi rastlin ali živali v skladu s predpisanimi pogoji (drugi odstavek 16. člena);

4. če rabi rastline ali živali, ki jih je prepovedano rabiti, ali jih rabi v nasprotju s predpisano omejitvijo rabe (tretji odstavek 16. člena);

5. če naseli rastline ali živali tujerodnih vrst brez dovoljenja (drugi in tretji odstavek 17. člena);

6. če goji živali domorodnih ali tujerodnih vrst brez dovoljenja (prvi odstavek 21. člena);

7. če zadržuje živali domorodnih ali tujerodnih vrst v ujetništvu v neustreznih bivalnih razmerah in brez ustrezne oskrbe (prvi odstavek 19. člena);

8. če trgovec z živalmi ne zagotovi predpisanih bivalnih razmer in ustrezne oskrbe in ne vodi predpisanih evidenc (prvi odstavek 23. člena);

9. če ravna v nasprotju z varstvenim režimom, ki ga za rastlinske ali živalske vrste, ki so varovane na podlagi ratificiranih mednarodnih pogodb, predpiše vlada (prvi odstavek 26. člena);

10. če organizira vožnjo z vozili na motorni pogon v naravnem okolju (prvi odstavek 28.b člena);

11. če po končani javni prireditvi ne približa stanja prireditvenega prostora stanju, v kakršnem je bil pred prireditvijo (sedmi odstavek 28.c člena);

12. če upravlja gensko banko brez pooblastila ministra (tretji odstavek 29. člena);

13. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja pri odvzemu biološkega materiala iz narave ali z biološkim materialom v genskih bankah (šesti odstavek 29. člena);

14. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja pri odvzemu genskega materiala iz narave (četrti odstavek 30. člena);

15. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja za ohranitev ekološko pomembnih območij (peti odstavek 32. člena);

16. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja za ohranitev posebnih varstvenih območij (tretji odstavek 33. člena);

17. če brez koncesije rabi naravno vrednoto (prvi odstavek 43. člena);

18. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja ali varstvenimi režimi zavarovane naravne vrednote (drugi odstavek 49. člena);

19. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja ali varstvenimi režimi začasno zavarovane naravne vrednote (tretji odstavek 50. člena);

20. če ravna v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja in varstvenimi režimi na zavarovanem območju (prvi odstavek 53. člena);

21. če izvaja posege in dejavnosti v nasprotju s predpisanimi pravili ravnanja ali načrtom upravljanja (prvi odstavek 54. člena);

22. če odvzame minerale ali fosile na nahajališčih, ki so določena za naravno vrednoto, na nedovoljen način (drugi odstavek 73. člena) ali brez dovoljenja ministrstva ali v nasprotju s tem dovoljenjem (tretji odstavek 73. člena);

23. če odvzame minerale ali fosile na nahajališčih, ki so zavarovana ali jih odvzame v nasprotju z aktom o zavarovanju (četrti odstavek 73. člena);

24. če daje mineral ali fosil, ki je naravna vrednota, v nedovoljeni promet (četrti odstavek 75. člena);

25. če izvozi ali iznosi mineral ali fosil, ki je naravna vrednota (peti odstavek 75. člena);

26. če ravna v nasprotju s predpisanim varstvenim režimom za ogrožene rastlinske ali živalske vrste (prvi odstavek 81. člena);

27. če ravna v nasprotju s predpisanim varstvenim režimom za varstvo izjemnega osebka, populacije ali habitata (82. člen);

28. če izvaja poseg v naravo brez predpisanega dovoljenja (prvi odstavek 104. člena);

29. če izvaja poseg v naravo v nasprotju z dovoljenjem za poseg v naravo (prvi odstavek 104. člena);

30. če izvaja poseg v prostor v nasprotju z naravovarstvenimi pogoji ali naravovarstvenim soglasjem (prvi odstavek 105. člena);

31. če izvaja poseg v prostor, za katerega ni pridobil naravovarstvenega soglasja oziroma rabi objekt, za katerega je bilo pridobljeno naravovarstveno soglasje, v nasprotju s tem soglasjem (prvi odstavek 105. člena);

32. če izvaja poseg v prostor ali rabi objekt v nasprotju s pogoji iz naravovarstvenega soglasja (šesti odstavek 105. člena).

(2) Z globo od 1.000 do 4.000 evrov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 400 do 1.000 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali odgovorna oseba samoupravne lokalne skupnosti.

(4) Z globo od 100 do 300 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.«

39. člen

161. člen se spremeni tako, da se glasi:

»161. člen (lažji prekrški)

(1) Z globo od 1.000 do 2.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če ne obvesti ministrstva o nameravani doselitvi rastlin ali živali tujerodnih vrst (drugi odstavek 18. člena);

2. če doseli rastline ali živali tujerodnih vrst, ki jih je prepovedano doseliti (četrti odstavek 18. člena);

3. če zadržuje živali domorodnih ali tujerodnih vrst v ujetništvu z namenom prikazovanja javnosti brez dovoljenja (prvi odstavek 20. člena);

4. če ravna v nasprotju z obveznimi pravili varstva rastlinskih in živalskih vrst, ki jih predpiše vlada (24. člen);

5. če vozi, ustavi ali parkira vozilo na motorni pogon v naravnem okolju in vozilo ne stoji ali ni parkirano v petmetrskem pasu izven vozišča (prvi odstavek 28.b člena);

6. če je kraj dogodka oziroma območje opravljanja dejavnosti ali posega v primerljivem času dostopno po javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet, pa se vozi, ustavi ali parkira in ne gre za zaščito, reševanje oziroma pomoč ob naravnih in drugih nesrečah (11. točka četrtega odstavka 28.b člena) ali za izvajanje nalog Slovenske vojske (12. točka četrtega odstavka 28.b člena);

7. če uporablja vozilo na motorni pogon, ki ni vpisano v evidenco in ni označeno (prvi odstavek 28.č člena);

8. če izvozi ali uvozi rastline ali živali, njihove dele ali izdelke iz njih brez dovoljenja ministrstva (25. člen);

9. če izvaja tranzit ali druga ravnanja z rastlinami ali živalmi, njihovimi deli ali izdelki iz njih brez dovoljenja ministrstva, če je dovoljenje predpisano (25. člen);

10. če ravna v nasprotju s predpisanimi smernicami za ohranitev ugodnega stanja habitatnih tipov (četrti odstavek 31. člena);

11. če ravna v nasprotju s predpisanimi smernicami za ohranitev biotske raznovrstnosti (peti odstavek 35. člena);

12. če ravna v nasprotju s predpisanimi načini in pogoji poseganja v naravo (drugi odstavek 36. člena);

13. če uredi naravno vrednoto za ogledovanje in obiskovanje brez dovoljenja (prvi odstavek 42. člena);

14. če začasno ne ustavi del, ne zaščiti najdbe ali o najdbi ne obvesti organizacije, pristojne za ohranjanje narave (prvi odstavek 74. člena);

15. če nadaljuje z deli pred izdajo varstvenih usmeritev za nadaljnja ravnanja v zvezi z najdbo minerala ali fosila (drugi odstavek 74. člena);

16. če ne zagotovi izvedbe varstvenih usmeritev za nadaljnja ravnanja v zvezi z najdbo minerala ali fosila (peti odstavek 74. člena);

17. če o najdbi minerala ali fosila, ki je naravna vrednota, ne obvesti organizacije, pristojne za ohranjanje narave (drugi odstavek 75. člena);

18. če ne hrani minerala ali fosila na ustrezen način oziroma ga, če ustrezne hrambe ne more zagotoviti, ne ponudi v hrambo strokovno usposobljeni organizaciji (tretji odstavek 75. člena).

(2) Z globo od 200 do 1.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali odgovorna oseba samoupravne lokalne skupnosti.

(4) Z globo od 40 do 100 eurov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

(5) Če je prekršek iz 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena storjen z vozilom na motorni pogon, pa ni mogoče ugotoviti, kdo je storilec, se kaznuje za prekršek lastnik ali imetnik rabe pravice uporabe vozila na motorni pogon, s katerim je bil prekršek storjen, razen če dokaže, da tega prekrška ni storil. Če je lastnik ali imetnik pravice uporabe vozila, s katerim je storjen prekršek iz 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena, pravna oseba, državni organ ali samoupravna lokalna skupnost, se kaznuje za prekršek njihova odgovorna oseba.«.

40. člen

Za 161. členom se dodajo novi 161.a, 161.b in 161.c člen, ki se glasijo:

»161.a člen

(najlažji prekrški)

(1) Z globo 1.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če organizira vožnjo s kolesi v naravnem okolju brez dovoljenja za javno prireditev ali če izvede javno prireditev v nasprotju z izdanim dovoljenjem (tretji odstavek 28.d člena);

2. če po končani javni prireditvi ne približa stanja prireditvenega prostora stanju, v kakršnem je bil pred prireditvijo (tretji odstavek 28.d člena).

(2) Z globo 1.250 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali odgovorna oseba v državnem organu ali odgovorna oseba samoupravne lokalne skupnosti.

(4) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek posameznik:

1. če se vozi s kolesom v naravnem okolju zunaj utrjenih poti ali po poteh, ki niso utrjene (prvi odstavek 28.d člena);

2. če se vozi s kolesom v naravnem okolju po utrjenih poteh in temu nasprotuje lastnik ali upravljavec poti (prvi odstavek 28.d člena);

3. če se vozi s kolesom v naravnem okolju zunaj utrjenih poti in ne gre za dovoljene primere vožnje s kolesom v naravnem okolju iz petega odstavka 28.b člena tega zakona (prvi odstavek 28.d člena);

4. če organizira vožnjo s kolesi v naravnem okolju brez dovoljenja za javno prireditev ali če izvede javno prireditev v nasprotju z izdanim dovoljenjem (tretji odstavek 28.d člena);

5. če po končani javni prireditvi ne približa stanja prireditvenega prostora stanju, v kakršnem je bil pred prireditvijo (tretji odstavek 28.d člena).

161.b člen

(izrekanje globe)

Za prekrške iz 160. in 160.a člena tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom. Pri odločanju o višini globe se upošteva teža prekrška in njegove posledice za ohranitev biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot.

161.c člen

(zaseg predmetov)

Naravovarstveni nadzornik, pristojni inšpektor, carinik ali policist v okviru pristojnosti za nadzor po tem zakonu lahko zasežejo predmete, ki so uporabljeni za prekršek ali namenjeni za prekršek ali so nastali s prekrškom, kadar uradno izvedo za prekršek. Z zaseženimi predmeti se ravna skladno z zakonom o prekrških.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Postopki, začeti na podlagi drugega odstavka 19. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 8/10 – ZSKZ-B) pred uveljavitvijo tega zakona, se ustavijo.

42. člen

(1) Evidenca vozil na motorni pogon iz novega 28.č člena zakona se vzpostavi najpozneje do 31. decembra 2016.

(2) Evidenca o oškodovancih, izvedenih zaščitah in ukrepih ter sklenjenih sporazumih o odškodninah iz novega 93.a člena zakona se vzpostavi najpozneje do 31. decembra 2015.

(3) Določbe novega 28.č člena zakona, ki se nanašajo na obveznost vpisa v evidenco vozil na motorni pogon, se začnejo uporabljati, ko je evidenca vozil na motorni pogon vzpostavljena oziroma najpozneje 1. januarja 2017.

43. člen

Postopki za izdajo gradbenih dovoljenj, ki so v teku ob uveljavitvi tega zakona in za izdajo katerih so potrebna pravno-močna naravovarstvena soglasja, se prekinejo do pravnomočnosti odločitve o naravovarstvenih soglasjih.

44. člen

(1) Minister za kmetijstvo in okolje izda predpisa iz šestega odstavka spremenjenega 39. in šestega odstavka novega 93.a člena zakona v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Minister za infrastrukturo in prostor izda predpis iz šestega odstavka novega 28.č člena zakona v enem letu od uveljavitve tega zakona.

(3) Zavod Republike Slovenije za varstvo narave uskladi statut in druge splošne akte s tem zakonom v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

45. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se prenehajo uporabljati določbe Uredbe o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 16/95, 28/95, 56/99 – ZON in 35/01).

46. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

- peti odstavek 54. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odločba US, 17/08);
- drugi do šesti odstavek 27. člena in tretji odstavek 34. člena Zakona o Regijskem parku Škocjanske jame (Uradni list RS, št. 57/96, 7/99 – ZVKD in 110/02 – ZGO-1);

- prvi odstavek 33. člena Zakona o varstvu podzemnih jam (Uradni list RS, št. 2/04 in 61/06 – ZDru-1);
- tretji odstavek 53. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10).

(2) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

- drugi odstavek 1. člena, 8. člen in Priloga II Odredbe o bivalnih razmerah in oskrbi živali prostoživečih vrst v ujetništvu (Uradni list RS, št. 20/01);

- četrti odstavek 16. člena Uredbe o Naravnem rezervatu Škocjanski zatok (Uradni list RS, št. 75/13);

- tretji odstavek 26. člena Uredbe o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08);

- prvi in četrti odstavek 25. člena Uredbe o Krajinskem parku Kolpa (Uradni list RS, št. 85/06);

- tretji odstavek 22. člena Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04 – popr., 83/06, 71/08 in 77/10);

- prvi in tretji odstavek 17. člena Uredbe o Krajinskem parku Goričko (Uradni list RS, št. 101/03);

- prvi in četrti odstavek 21. člena Uredbe o Krajinskem parku Sečoveljske soline (Uradni list RS, št. 29/01);

- druga in šesta alineja prvega odstavka 8. člena, tretji in četrti odstavek 12. člena in drugi odstavek 19. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija (Uradni list RS, št. 68/96).

47. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 801-01/14-4/29

Ljubljana, dne 12. junija 2014

EPA 1883-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1919. Študentska ustava (ŠU-2)

Na podlagi 4. člena Zakona o skupnosti študentov (Uradni list RS, št. 38/94) in drugega odstavka 20. člena Študentske ustave (ŠU-1) (Uradni list RS, št. 3/12 in 19/13) je bila na 24. seji Skupščine Študentske organizacije Slovenije, dne 10. 6. 2014, sprejeta naslednja

ŠTUDENTSKA USTAVA (ŠU-2)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(študentska ustava)

(1) Študentska ustava ureja položaj, delovanje in organiziranost samoupravne skupnosti študentov Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Študentske organizacije Slovenije).

(2) V Študentski ustavi uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

(študentska organizacija Slovenije)

(1) Študentska organizacija Slovenije je demokratično organizirana skupnost, ki zastopa interese študentov in se zavzema za njihovo uresničevanje.

(2) Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike so pravne osebe zasebnega prava.

3. člen

(stanovska organizacija)

Študentska organizacija Slovenije je stanovska organizacija vseh študentov, ki imajo status študenta na visokošolskih zavodih, samostojnih visokošolskih zavodih in višjih strokovnih šolah v Republiki Sloveniji v skladu z zakoni, in študentov, ki imajo status študenta na tujih visokošolskih zavodih in so hkrati državljani Republike Slovenije.

4. člen

(organizacijske oblike)

V Študentsko organizacijo Slovenije se združujejo naslednje organizacijske oblike:

- študentske organizacije univerz, ki lahko združujejo študentske organizacije fakultet, umetniških akademij in visokih strokovnih šol, ki delujejo znotraj ene univerze;

- študentske organizacije samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol;

- društva, ki po Študentski ustavi štejejo za študentske organizacije lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: študentska organizacija lokalne skupnosti);

- interesne oblike povezovanja študentov.

5. člen

(status članov organov)

(1) Člani predstavniških organov Študentske organizacije Slovenije morajo imeti ob izvolitvi status študenta v skladu s 3. členom tega akta, razen če ni s tem ali nižjimi akti določeno drugače.

(2) V primeru prenehanja statusa študenta član predstavniškega organa opravlja funkcijo do izvolitve novega člana v skladu z določbami aktov.

6. člen

(žig)

Žig Študentske organizacije Slovenije je okrogle oblike, premera 35 mm, v sredini je kratica ŠOS, ob robu pa napis Študentska organizacija Slovenije.

7. člen

(ime)

(1) Ime samoupravne skupnosti študentov Slovenije je Študentska organizacija Slovenije (kratica: ŠOS).

(2) V mednarodnih odnosih Študentska organizacija Slovenije nastopa z imenom Slovenian Student Union (kratica: SSU).

8. člen

(sedež)

Sedež Študentske organizacije Slovenije je Dunajska 51, Ljubljana.

II. NAČELA, CILJI IN DEJAVNOSTI

9. člen

(načelo avtonomnosti)

(1) Študentska organizacija Slovenije je v svojem delovanju avtonomna.

(2) Sprejemanje strategij, načel, ciljev, načrtov in odločitev pri organiziranju, delovanju ter zunanjem poslovanju Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik je v izključni pristojnosti študentov oziroma njihovih predstavnikov.

(3) Suverenost študentskega organiziranja izvira izključno iz študentskih zborov vsake izmed študentskih organizacij univerz in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti, zato mora biti večina članov v vseh organih Študentske organizacije Slovenije, organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije ter predstavniških telesih, ki sestavljajo Skupščino Študentske organizacije Slovenije, neposredno ali posredno voljena s strani študentov.

(4) Nobena institucija, ki sodeluje s Študentsko organizacijo Slovenije in njenimi organizacijskimi oblikami, nima pravice posegati v izključne pristojnosti študentov, njihovih organizacijskih oblik in predstavniških teles Študentske organizacije Slovenije.

10. člen

(načelo enakopravnosti in demokratičnosti)

(1) Študentje so v Študentski organizaciji Slovenije enakoopravni ne glede na družbeni položaj, starost, narodnost, jezik, raso, državljanstvo, spol, spolno usmerjenost, veroizpoved, politično prepričanje ali katero koli drugo osebno okoliščino.

(2) Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike so demokratično organizirane.

11. člen

(načelo transparentnosti, racionalne porabe sredstev ter načelo sorazmernosti)

(1) Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike morajo svoja sredstva porabljati racionalno ter gospodarno in na transparenten način. V ta namen morajo sprejeti poseben pravni akt, ki ureja postopek razpisa za vsako nabavo blaga, storitev ali gradnje, ki na letni ravni presegajo znesek, ki je določen v posebnem pravnem aktu.

(2) Na zahtevo člana Skupščine Študentske organizacije Slovenije mora zakoniti zastopnik Študentske organizacije Slovenije izročiti vso zahtevano dokumentacijo v roku 15 dni, pri tem pa je dolžan upoštevati predpise s področja varstva osebnih podatkov, davčne tajnosti ter varovanja poslovnih skrivnosti.

(3) Zakoniti zastopnik posamezne organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije je na zahtevo člana najvišjega predstavniškega organa te organizacijske oblike, dolžan izročiti vso zahtevano dokumentacijo v roku 15 dni, pri tem pa je dolžan upoštevati predpise s področja varstva osebnih podatkov, davčne tajnosti ter varovanja poslovnih skrivnosti.

(4) V primeru, da zakoniti zastopnik Študentske organizacije Slovenije ali zakoniti zastopnik organizacijske oblike

Študentske organizacije Slovenije ne omogoči vpogleda ali ga na drugačen način neutemeljeno onemogoča, član najvišjega predstavniškega organa, ki je zahteval pregled, o tem obvesti Nadzorno komisijo, ki začne postopek, s katerim se zagotovi zahtevani vpogled.

12. člen

(načelo javnosti)

(1) Delovanje Študentske organizacije Slovenije je javno.

(2) Seje predstavniških teles Študentske organizacije Slovenije so javne.

(3) Javnost dela Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik zagotavlja tako, da:

– so sklepi vseh organov Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik javni;

– so splošni akti Študentske organizacije Slovenije in temeljni akti njenih organizacijskih oblik javno objavljeni na spletnih straneh;

– so akti, ki urejajo volitve v posameznih organizacijskih oblikah, javno dostopni in javno objavljeni na spletnih straneh najmanj za čas poteka volilnega postopka.

(4) Izjeme določi Skupščina Študentske organizacije Slovenije v svojih aktih.

13. člen

(načelo zapolnjevanja pravnih praznin)

V postopkih in ravnanjih Študentske organizacije Slovenije se v primeru nedoločenosti v aktih Študentske organizacije Slovenije smiselno uporabljajo določila zakonodaje Republike Slovenije.

14. člen

(nezdružljivost funkcij in kolizija interesov)

(1) V Študentski organizaciji Slovenije medsebojno niso združljive:

– funkcija člana organa Študentske organizacije Slovenije, razen Generalnega sekretarja in Notranjega revizorja, z zaposlitvijo ali delom v strokovnih službah;

– funkcija člana organa Študentske organizacije Slovenije s funkcijo v drugem organu Študentske organizacije Slovenije, razen hkratnega članstva v Predsedstvu in Skupščini Študentske organizacije Slovenije;

– funkcija Predsednika, Generalnega sekretarja in Notranjega revizorja Študentske organizacije Slovenije z vsemi drugimi funkcijami in delovnimi mesti v Študentski organizaciji Slovenije in njenih organizacijskih oblikah;

– članstvo v Zboru in Svetu Skupščine Študentske organizacije Slovenije.

(2) Člani organov in predstavniških teles Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik, ki morajo imeti status študenta, ter Generalni sekretar Študentske organizacije Slovenije, ne smejo biti člani izvršilnih organov političnih strank ter njihovih podmladkov na vseh ravneh.

15. člen

(cilji)

Cilji Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik so učinkovito zastopati interese študentov in se zavzemati za njihovo uresničevanje z namenom izboljševati študijske in socialne razmere ter razvijati druge interesne dejavnosti študentov in mlade populacije.

16. člen

(dejavnosti)

(1) Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike v skladu z zakonom in določili Študentske ustave opravljajo naslednje dejavnosti:

– sprejemajo, organizirajo in izvajajo programe interesnih oziroma občudijskih dejavnosti študentov na področju kulture,

izobraževanja, športa, tehnične kulture, turizma, mednarodnega sodelovanja, javnih občil in drugih področjih interesnega oziroma obštudijskega delovanja študentov, na področjih interesnega in obštudijskega delovanja študentov, določenih z nacionalnim programom visokega šolstva in drugimi nacionalnimi programi, ki se financirajo iz državnega proračuna ter drugih virov, razen če ni z zakonom ali s tem aktom drugače določeno;

- sprejemajo, organizirajo in izvajajo programe, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj študentov;
- se zavzemajo za kakovostno in javno dostopno visoko šolstvo v Republiki Sloveniji;
- zagotavljajo pogoje za delovanje in razvoj interesnih oziroma obštudijskih oblik združevanja študentov;
- zagotavljajo sodelovanje študentov pri upravljanju lokalnih zadev, ki jih občina, mestna občina ali širša samoupravna lokalna skupnost ureja samostojno na področjih, ki vplivajo na življenje in delo študentov;
- zagotavljajo vpliv študentov pri upravljanju javnih zadev in pri delu državnih in drugih organov;
- zagotavljajo vpliv študentov pri sprejemanju zakonskih in drugih predpisov, ki urejajo življenje in delo študentov;
- imenujejo predstavnike študentov v organe in delovna telesa mednarodnih organizacij in skupnosti, katerih članica je Republika Slovenija in v katerih sodelujejo predstavniki študentov;
- zagotavljajo sodelovanje študentskih predstavnikov v organih odločanja in upravljanja visokošolskih zavodov in državnih organih, ki so dolžni zagotoviti sodelovanje študentskih predstavnikov v skladu z zakonom;
- opravljajo gospodarske in druge dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje teh dejavnosti;
- zavzemajo študentska stališča do družbenih vprašanj;
- opravljajo druge naloge in dosejajo druge cilje, določene s študentsko ustavo in drugimi akti, sprejetimi na podlagi študentske ustave.

(2) Dejavnosti Študentske organizacije Slovenije opravlja Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije po pooblastilu Skupščine Študentske organizacije Slovenije.

III. ORGANI ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE SLOVENIJE

1. Skupščina Študentske organizacije Slovenije

17. člen
(opredelitev)

(1) Skupščina Študentske organizacije Slovenije je najvišje predstavniško telo študentov v Študentski organizaciji Slovenije.

(2) Člani Skupščine Študentske organizacije Slovenije so predstavniki vseh študentov in niso vezani na kakršnakoli navodila.

18. člen
(pristojnosti)

(1) Skupščina Študentske organizacije Slovenije ima naslednje pristojnosti:

- sprejema Študentsko ustavo Študentske organizacije Slovenije;
- voli, imenuje in razrešuje člane organov v skladu s Študentsko ustavo in akti, sprejetimi na podlagi Študentske ustave;
- sprejema splošne akte Študentske organizacije Slovenije;
- na podlagi predloga Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejema letni finančni načrt in letno finančno poročilo Študentske organizacije Slovenije;
- sprejema splošne akte, s katerimi ureja vprašanja izvajanja nadzora nad volitvami in finančnim poslovanjem Študentske organizacije Slovenije in organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije;

- na podlagi predloga Predsedstva Študentske organizacije Slovenije imenuje Predsednika Študentske organizacije Slovenije in Generalnega sekretarja Študentske organizacije Slovenije;
- opravlja druge naloge, določene s Študentsko ustavo.

(2) V Poslovniku Skupščine Študentske organizacije Slovenije se podrobneje določi način dela Skupščine, postopek sprejemanja aktov in imenovanja članov organov ter funkcionarjev v organe Študentske organizacije Slovenije.

19. člen
(sestava)

(1) Skupščino Študentske organizacije Slovenije sestavlja Zbor Študentske organizacije Slovenije in Svet Študentske organizacije Slovenije.

(2) Zbor Študentske organizacije Slovenije sestavljajo študentski zbori študentskih organizacij univerz ter študentski Zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol.

(3) Svet Študentske organizacije Slovenije sestavlja Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti in Svet interesnih oblik povezovanja študentov.

20. člen
(odločanje)

(1) Skupščina Študentske organizacije Slovenije lahko sprejema odločitve na ločenih zasedanjih študentskih zborov študentskih organizacij univerz in Študentskega zbora samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol ter Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti in Sveta interesnih oblik povezovanja študentov.

(2) Odločitev Skupščine Študentske organizacije Slovenije, ki se nanaša na spremembo Študentske ustave ali drugega najvišjega akta Študentske organizacije Slovenije je sprejeta, če zanjo v enakem besedilu glasuje večina vseh predstavnikov študentskega zbora vsake izmed študentskih organizacij univerz in večina vseh predstavnikov Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti, če ni s tem aktom določeno drugače.

(3) Odločitev Skupščine Študentske organizacije Slovenije o vseh drugih vprašanjih, ki se ne nanašajo na spremembo Študentske ustave ali sprejem drugega najvišjega akta Študentske organizacije Slovenije, je sprejeta, če jo podprejo vsaj tri četrtine od vseh študentskih zborov študentskih organizacij univerz in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

21. člen
(sklicevanje in vodenje sej)

(1) Seje Skupščine Študentske organizacije Slovenije sklicuje Predsednik Študentske organizacije Slovenije na lastno pobudo ali na zahtevo Predsedstva Študentske organizacije Slovenije, Nadzorne komisije Študentske organizacije Slovenije, študentskega zbora študentske organizacije univerze ali Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(2) Seje Skupščine Študentske organizacije Slovenije skliče Predsednik Študentske organizacije Slovenije tako, da pozove predsedujoče posameznih predstavniških teles, ki so sestavni deli Skupščine Študentske organizacije Slovenije, da v skladu s poslovniki skličejo ta predstavniška telesa.

(3) Seje Skupščine Študentske organizacije Slovenije vodijo predsedujoči posameznih predstavniških teles, ki so sestavni deli Skupščine Študentske organizacije Slovenije, razen v primeru skupne seje, ki jo vodi Predsednik Študentske organizacije Slovenije.

22. člen
(poslovnik)

(1) Skupščina Študentske organizacije Slovenije deluje po poslovniku, ki ga na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

(2) Sestavni deli Skupščine Študentske organizacije Slovenije delujejo po poslovnikih, ki jih sprejmejo vsak zase.

23. člen

(volitve v Zbor Študentske organizacije Slovenije)

(1) Volitve v študentske zборе študentskih organizacij univerz in Študentski zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol so splošne, neposredne in tajne.

(2) Volitve se izvajajo v volilnih enotah. Na univerzi so volilne enote fakultete, visoke strokovne šole in umetniške akademije.

(3) Samostojni visokošolski zavod ali višja strokovna šola je volilna enota.

(4) Število študentskih predstavniških mandatov v posamezni volilni enoti se določa na podlagi uradnih statističnih podatkov ali uradnih podatkov posameznega visokošolskega zavoda o vpisu za prejšnje študijsko leto glede na leto izvedbe volitev. V kolikor navedenih podatkov ni mogoče pridobiti, se lahko uporabijo zadnji razpoložljivi podatki o vpisu na posamezni visokošolski zavod.

(5) Volitve se izvajajo vsaki dve leti, praviloma zadnji teden oktobra. Izjeme so študentske organizacije univerz, če je tako določeno z najvišjim aktom študentske organizacije univerze.

(6) Volitve se izvajajo v skladu z volilnimi pravilniki študentskih organizacij univerz oziroma samostojnih visokošolskih zavodov ali višjih strokovnih šol, ki morajo biti javno objavljeni na spletnih straneh najmanj za čas poteka volilnega postopka.

24. člen

(volitve v Svet Študentske organizacije Slovenije)

(1) Volitve v Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti se izvajajo na območjih lokalnih skupnosti, kjer delujejo študentske organizacije lokalnih skupnosti, in so splošne, neposredne in tajne.

(2) Vsaka študentska organizacija lokalne skupnosti ima v Svetu študentskih organizacij lokalnih skupnosti po en mandat.

(3) Volitve v Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti se izvajajo vsako leto, praviloma zadnji teden oktobra, v skladu z Volilnim pravilnikom Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti, ki ga sprejme Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

(4) Volitve v Svet interesnih oblik povezovanja študentov ureja splošni akt, ki ga na podlagi predloga Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

25. člen

(svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti)

(1) Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti je najvišje predstavniško telo študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(2) Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti na začetku vsakega študijskega leta preverja izpolnjevanje pogojev za status organizacijske oblike študentske organizacije lokalne skupnosti, ki jih določa akt iz 69. člena Študentske ustave, ter izvaja druge naloge, ki jih določa Študentska ustava in pravilnik, ki ga sprejme Skupščina na predlog Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

26. člen

(predsednik)

Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti ima predsednika, ki ga izvoli z večino glasov vseh članov.

27. člen

(odločanje)

Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti, razen v primerih, določenih s Študentsko ustavo in drugimi akti, sprejetimi na podlagi Študentske ustave.

28. člen

(poslovnik)

Organizacijo, imenovanja in volitve v predstavniška telesa in organe, način dela ter pravice in obveznosti članov Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti ureja poslovnik, ki ga sprejme Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti z večino glasov vseh članov.

29. člen

(zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol)

(1) Zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol je najvišje predstavniško telo študentov samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol.

(2) Zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol sestavljajo predstavniki vseh študentskih organizacij samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol, ki so predstavljene vsaka z enim mandatom.

(3) Organizacijo, imenovanja in volitve v Zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol, način dela ter pravice in obveznosti članov Zbor samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol ureja pravilnik, ki ga na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

30. člen

(svet interesnih oblik povezovanja študentov)

(1) Svet interesnih oblik povezovanja študentov je najvišje predstavniško telo interesnih oblik povezovanja študentov.

(2) Svet interesnih oblik povezovanja študentov je sestavljen iz sedmih članov, ki jih člani vseh interesnih oblik povezovanja študentov izvolijo z večino glasov prisotnih članov.

(3) Organizacijo, imenovanja in volitve v Svet interesnih oblik povezovanja študentov, način dela ter pravice in obveznosti članov Sveta interesnih oblik povezovanja študentov ureja pravilnik, ki ga na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

2. Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije

31. člen

(opredelitev in sestava)

(1) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije je izvršilni organ Študentske organizacije Slovenije.

(2) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije sestavljajo Predsednik Študentske organizacije Slovenije, predsedniki izvršilnega organa vsake študentske organizacije univerze oziroma Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti ter po en predstavnik vsake študentske organizacije univerze in en predstavnik Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti, ki ga imenuje študentski zbor te študentske organizacije univerze oziroma Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

32. člen

(predsednik Študentske organizacije Slovenije)

(1) Predsednika Študentske organizacije Slovenije imenuje na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije Skupščina Študentske organizacije Slovenije za mandatno dobo enega leta. Predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije mora biti sprejet z dvotretjinsko večino vseh članov. Predsednik Študentske organizacije Slovenije pri tem glasovanju nima glasovalne pravice.

(2) Predsednik Študentske organizacije Slovenije predstavlja Študentsko organizacijo Slovenije v skladu z navodili Predsedstva Študentske organizacije Slovenije in Skupščine Študentske organizacije Slovenije.

33. člen
(pristojnosti)

(1) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije zastopa in upravlja Študentsko organizacijo Slovenije.

(2) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije ima naslednje pristojnosti:

– Skupščini Študentske organizacije Slovenije predlaga letni finančni načrt in letno finančno poročilo;

– Skupščini Študentske organizacije Slovenije predlaga v imenovanje Generalnega sekretarja Študentske organizacije Slovenije;

– imenuje Namestnika predsednika Študentske organizacije Slovenije. Namestnik predsednika Študentske organizacije Slovenije je lahko samo eden izmed članov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije, razen Predsednika Študentske organizacije Slovenije;

– izmed članov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije, ki niso predsedniki izvršilnega organa posamezne študentske organizacije univerze oziroma Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti imenuje Predsednika odbora Študentske organizacije Slovenije in člane odborov Študentske organizacije Slovenije v naslednje stalne odbore Študentske organizacije Slovenije:

– Odbor Študentske organizacije Slovenije za mednarodno sodelovanje,

– Odbor Študentske organizacije Slovenije za obštudijske in interesne dejavnosti študentov,

– Odbor Študentske organizacije Slovenije za socialna in zdravstvena vprašanja,

– Odbor Študentske organizacije Slovenije za visoko šolstvo in izobraževanje,

– sprejema register organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije;

– z odlokom uredi pogoje za avtonomno delovanje Dijaške organizacije Slovenije v okviru Študentske organizacije Slovenije in njeno financiranje;

– opravlja druge naloge, določene s Študentsko ustavo in akti, sprejetimi na njeni podlagi.

(3) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije lahko za določene potrebe in naloge ustanovi največ en začasen odbor Študentske organizacije Slovenije, za katerega mora v sklepu o ustanovitvi natančno opredeliti delokrog in pristojnosti. Za Predsednika začasnega odbora Študentske organizacije Slovenije lahko Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije imenuje tudi študenta, ki ni član Predsedstva Študentske organizacije Slovenije. Posamezen odbor Študentske organizacije Slovenije ima lahko največ pet članov.

(4) Predsedstvo je pri oblikovanju svoje politike dolžno pridobivati in upoštevati mnenja Skupščine Študentske organizacije Slovenije.

34. člen
(odločanje)

(1) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije je sklepčno, če je na seji prisotna večina vseh članov Predsedstva pod pogojem, da je bilo ustrezno sklicano.

(2) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije.

(3) Odločitve ni sprejeta, če proti glasujeta vsaj dva člana Predsedstva, ki prihajata iz različnih študentskih organizacij univerz ali Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

35. člen

(mandatna doba in prenehanje mandata)

(1) Mandatna doba članov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije je eno leto.

(2) Člani Predsedstva so dolžni tudi po preteku mandata opravljati svoje delo do imenovanja novega člana Predsedstva Študentske organizacije Slovenije.

(3) Članu Predsedstva Študentske organizacije Slovenije preneha mandat z odstopom, razrešitvijo v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije ali v primeru trajne nezmožnosti za opravljanje funkcije.

36. člen
(pravilnik)

Način dela ter pravice in obveznosti članov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije natančneje opredeljuje in ureja pravilnik, ki ga na podlagi predloga Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

3. Nadzorna komisija Študentske organizacije Slovenije

37. člen
(opredelitev)

(1) Nadzorna komisija Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju: Nadzorna komisija) v okviru delovanja Študentske organizacije Slovenije na prvi stopnji izvaja nadzor nad poslovanjem, delovanjem in skladnostjo splošnih pravnih aktov predstavniških organov in organov Študentske organizacije Slovenije ter organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije ter opravlja druge naloge, določene s tem aktom.

(2) Nadzorna komisija v okviru nadzorne funkcije opozarja na morebitne odmike od sprejetih standardov, ki jih določajo akti Študentske organizacije Slovenije, podaja priporočila, svetuje in ugotavlja kršitve v zadevah iz svoje pristojnosti z namenom izboljšanja delovanja Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik.

38. člen
(pristojnosti)

Nadzorna komisija:

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik s pravilnikom, ki ureja namensko porabo sredstev, ki ga na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina;

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije z akti, ki zavezujejo Študentsko organizacijo Slovenije in njene organizacijske oblike;

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov organov Študentske organizacije Slovenije z akti, ki zavezujejo Študentsko organizacijo Slovenije;

– odloča o skladnosti pravilnikov, poslovnikov in drugih splošnih aktov Študentske organizacije Slovenije s Študentsko ustavo in o skladnosti uredb, odlokov in drugih posamičnih aktov predstavniških organov Študentske organizacije Slovenije s Študentsko ustavo in pravilniki Študentske organizacije Slovenije;

– preverja in odloča o smotnosti izdatkov in gospodarnosti ravnanja organov Študentske organizacije Slovenije s premoženjem Študentske organizacije Slovenije;

– preverja in odloča o odgovornosti organov Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije;

– od predsednika Študentske organizacije Slovenije lahko z dvotretjinsko (2/3) večino glasov vseh članov zahteva sklic Skupščine, če meni da je to potrebno;

– na lastno pobudo ali na zaprosilo organa Študentske organizacije Slovenije ali njenih organizacijskih oblik podaja mnenje o posamezni zadevi iz njene pristojnosti;

– v postopku ustanavljanja študentskih organizacij univerz, študentskih organizacij samostojnih visokošolskih zavodov in višjih šol ter študentskih organizacij lokalnih skupnosti izvaja naloge, ki jih določa Študentska ustava in drugi akti Študentske organizacije Slovenije;

- izvaja nadzor nad volitvami v organe organizacijskih oblik v primerih in v skladu z določili Študentske ustave in drugih aktov Študentske organizacije Slovenije;
- izvaja druge naloge, za katere jo zadolži Skupščina.

39. člen

(sestava in imenovanje)

(1) Nadzorno komisijo sestavljajo:

- dva člana s strani vsake študentske organizacije univerze;
- dva člana s strani Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(2) V Nadzorno komisijo imenujejo vsak po dva člana predstavniški organi vsake študentske organizacije univerze in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti z večino glasov vseh predstavnikov v svojem predstavniškem organu.

(3) Predsednika Nadzorne komisije imenujejo člani Nadzorne komisije izmed sebe, z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

(4) Člani Nadzorne komisije lahko predlagajo razrešitev predsednika Nadzorne komisije. Predsednik Nadzorne komisije je razrešen z dvotretjinsko (2/3) večino vseh članov Nadzorne komisije.

40. člen

(odločanje)

(1) Nadzorna komisija je sklepčna, če sta prisotni vsaj dve tretjini vseh članov Nadzorne komisije.

(2) Sklep Nadzorne komisije je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov, če ni v Pravilniku o Nadzorni komisiji drugače določeno.

(3) Nadzorna komisija lahko izreče naslednje ukrepe:

- pisni opomin;
- denarna sankcija;
- statusna sankcija.

(4) Zoper odločbo Nadzorne komisije je mogoče vložiti pritožbo v roku 8 dni, o kateri odloča Razsodišče Študentske organizacije Slovenije.

(5) Pritožba zadrži izvršitev sankcije.

41. člen

(mandatna doba in prenehanje mandata)

(1) Mandatna doba članov Nadzorne komisije je dve leti.

(2) Član Nadzorne komisije mora ves čas svojega mandata izpolnjevati naslednje pogoje:

– ima status študenta na visokošolskem zavodu, samostojnem visokošolskem zavodu ali višji strokovni šoli v Republiki Sloveniji;

- ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje;
- ne sme mu biti izrečen kakršenkoli disciplinski ukrep s strani organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije, ki ga je imenovala v Nadzorno komisijo.

(3) Člani Nadzorne komisije so dolžni opravljati funkcijo do imenovanja novega člana.

(4) Članu Nadzorne komisije preneha mandat s potekom obdobja, za katerega je imenovan, z odstopom, v primeru, da član ne izpolnjuje pogojev iz drugega odstavka tega člena, v primeru trajne nezmožnosti za opravljanje funkcije ter z razrešitvijo v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije in notranjimi akti organizacije, katere predstavniški organ je člana imenoval.

42. člen

(pravilnik Nadzorne komisije)

Delovanje in organizacijo Nadzorne komisije ter način podajanja poročil Skupščini Študentske organizacije Slovenije ureja poseben pravilnik, ki ga sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

43. člen

(dostop do dokumentov)

Na zahtevo Nadzorne komisije, od nje pooblaščen osebe ali Razsodišča Študentske organizacije Slovenije, morajo organi Študentske organizacije Slovenije in njene organizacijske oblike ter ostali prejemniki sredstev pridobljenih iz naslova, koncesijske dajatve pri posredovanju občasnih in začasnih del dijakom in študentom posredovati zahtevane podatke ter omogočiti vpogled v zahtevane dokumente, ki se nanašajo na sredstva pridobljena iz naslova koncesijske dajatve pri posredovanju občasnih in začasnih del dijakom in študentom.

4. Razsodišče Študentske organizacije Slovenije

44. člen

(pristojnosti)

(1) Razsodišče Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju: Razsodišče) je neodvisen in samostojen organ, ki na drugi stopnji:

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik s pravilnikom, ki ureja namensko porabo sredstev, ki ga na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sprejme Skupščina;

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije z akti, ki zavezujejo Študentsko organizacijo Slovenije in njene organizacijske oblike;

– preverja in odloča o skladnosti poslovanja, delovanja in aktov organov Študentske organizacije Slovenije z akti, ki zavezujejo Študentsko organizacijo Slovenije;

– odloča o skladnosti pravilnikov, poslovnikov in drugih splošnih aktov Študentske organizacije Slovenije s Študentsko ustavo in o skladnosti uredb, odlokov in drugih posamičnih aktov predstavniških organov Študentske organizacije Slovenije s Študentsko ustavo in pravilniki Študentske organizacije Slovenije;

– preverja in odloča o smotrnosti izdatkov in gospodarnosti ravnanja organov Študentske organizacije Slovenije s premoženjem Študentske organizacije Slovenije;

– preverja in odloča o odgovornosti organov Študentske organizacije Slovenije in njenih organizacijskih oblik v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije;

– izvaja druge naloge, za katere jo zadolži Skupščina.

(2) Razsodišče na prvi in končni stopnji:

– odloča v sporih med organi Študentske organizacije Slovenije;

– izvaja druge naloge, za katere jo zadolži Skupščina.

45. člen

(sestava in imenovanje)

(1) Razsodišče sestavljajo:

– dva člana s strani vsake študentske organizacije univerze;

– dva člana s strani Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti;

– predsednik, ki ga z dvotretjinsko večino vseh članov izvolijo člani študentskih organizacij univerz in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti v Razsodišču Študentske organizacije Slovenije izmed tretjih oseb na podlagi javnega poziva k prijavi za predsednika Razsodišča.

(2) Razsodišče imenujejo predstavniški organi vsak po dva člana vsake Študentske organizacije univerze in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti z večino glasov vseh predstavnikov v svojem predstavniškem organu.

(3) Razsodišče je sklepčno, če je na seji prisotnih dve tretjini članov Razsodišča.

46. člen

(mandatna doba)

(1) Mandatna doba članov Razsodišča je dve leti.

(2) Članu Razsodišča preneha mandat z odstopom ali v primeru trajne nezmožnosti za opravljanje funkcije.

(3) Član Razsodišča mora ves čas svojega mandata izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima status študenta na visokošolskem zavodu, samostojnem visokošolskem zavodu ali višji strokovni šoli v Republiki Sloveniji;

- ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje;

- ne sme mu biti izrečen kakršenkoli disciplinski ukrep s strani organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije, ki ga je imenovala v Razsodišče.

(4) Predsedniku Razsodišča ni potrebno izpolnjevati pogoja iz prve točke prejšnjega odstavka.

(5) Član Razsodišča ne more biti razrešen.

47. člen

(postopek pred Razsodiščem na drugi stopnji)

(1) Postopek pred Razsodiščem na drugi stopnji se začne na podlagi pritožbe zoper odločitev Nadzorne komisije Študentske organizacije Slovenije, ki jo mora pritožnik vložiti v dveh izvodih pri Nadzorni komisiji v roku 8 dni po vročitvi sklepa Nadzorne komisije organu ali osebi, na katero se odločitev Nadzorne komisije nanaša.

(2) Postopek pred Razsodiščem se vodi na način, ki zagotavlja strankam v postopku dosledno upoštevanje človekovih pravic in svoboščin ter ki omogoča vsem strankam v postopku sodelovanje pri predlaganju dejstev in dokazov (načelo kontraktornosti).

48. člen

(odločanje)

(1) Odločitev Razsodišča je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov Razsodišča, pod pogojem, da proti odločitvi ne glasujeta vsaj dva (2) člana, ki sta bila imenovana s strani različnih študentskih organizacij univerz ali študentske organizacije univerze in Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(2) Razsodišče mora odločitev sprejeti najkasneje v roku 30 dni po prejemu popolne pritožbe.

(3) Zoper odločitev Razsodišča ni pritožbe.

49. člen

(odločitve Razsodišča)

(1) Razsodišče sprejema sklepe na podlagi aktov, ki zavezujejo Študentsko organizacijo Slovenije.

(2) Razsodišče lahko izreče naslednje ukrepe:

- pisni opomin;
- denarna sankcija;
- statusna sankcija.

(3) Razsodišče odloča v mejah pritožbenih razlogov. V kolikor se zoper odločitev Nadzorne komisije pritoži samo subjekt, zoper katerega je bil izrečen ukrep, Razsodišče na drugi stopnji ne sme izreči strožjega ukrepa od tistega, ki ga je izrekla Nadzorna komisija.

(4) Razsodišče lahko odločitev Nadzorne komisije potrdi ali razveljavi in o zadevi odloči samo.

(5) O isti zadevi na nobeni stopnji ni mogoče odločiti dvakrat.

50. člen

(pravilnik Razsodišča)

Delo in organizacijo razsodišča ter postopek pred Razsodiščem Študentske organizacije Slovenije ureja poseben pravilnik, ki ga sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

5. Generalni sekretar Študentske organizacije Slovenije

51. člen

(opredelitev)

(1) Generalni sekretar organizira in vodi poslovanje Študentske organizacije Slovenije, vodi delo strokovnih služb in je odgovoren za strokovnost dela Študentske organizacije Slovenije, ter jo zastopa v pravnem in finančnem prometu v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije.

(2) V primeru neopravljanja svojih nalog in dolžnosti ter v primeru odsotnosti, odstopa ali druge nezmožnosti za delo, prevzamejo delo in naloge Generalnega sekretarja kot sopolisniki predsedniki izvršilnih organov vsake študentske organizacije univerze in predsednik Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(3) Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije lahko v primeru prenehanja mandata Generalnemu sekretarju za določen čas največ 6 mesecev določi vršilca dolžnosti Generalnega sekretarja. Vršilec dolžnosti Generalnega sekretarja opravlja vsa dela in naloge iz prvega odstavka tega člena. Po preteku 6 mesecev je mogoče isti osebi največ enkrat podaljšati pristojnosti vršilca dolžnosti Generalnega sekretarja.

52. člen

(imenovanje)

(1) Za Generalnega sekretarja Študentske organizacije Slovenije je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem aktom.

(2) Mandat Generalnega sekretarja je dve leti.

(3) Generalnega sekretarja imenuje in razrešuje Skupščina Študentske organizacije Slovenije na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije na podlagi javnega razpisa.

53. člen

(dolžnosti)

Generalni sekretar je dolžan poslovati v skladu z zakonodajo, Študentsko ustavo ter drugimi akti, sprejetimi na njeni podlagi, ter v skladu s sklepi in navodili Predsedstva Študentske organizacije Slovenije. Pri izvajanju poslovnih del je Generalni sekretar vezan na sklepe in navodila Predsedstva Študentske organizacije Slovenije.

54. člen

(samostojnost delovanja)

Generalni sekretar po nalogu Predsedstva Študentske organizacije Slovenije sklepa delovna razmerja, pogodbe o delu, pogodbe o delu študentov in dijakov ter avtorske pogodbe za zagotovitev strokovnosti in nemotenega poslovanja in delovanja Študentske organizacije Slovenije.

55. člen

(protizakonnost navodil ali sklepov)

Kolikor sklep oziroma navodilo Predsedstva Študentske organizacije Slovenije po utemeljeni presoji Generalnega sekretarja ni skladno z zakonodajo, Študentsko ustavo ter drugimi akti, sprejetimi na njeni podlagi, ga Generalni sekretar ne sme izvršiti, ampak je dolžan o neskladju sklepa oziroma navodila nemudoma obvestiti Nadzorno komisijo Študentske organizacije Slovenije ter počakati na njeno soglasje za izvršitev. Kolikor Nadzorna komisija Študentske organizacije Slovenije ne izda soglasja za izvršitev, Generalni sekretar sklepa oziroma navodila ne sme izvršiti. Takšna neizvršitev sklepa oziroma navodila ni razlog za razrešitev Generalnega sekretarja.

56. člen

(delovnopравни status)

(1) Funkcijo Generalnega sekretarja lahko opravlja oseba v rednem delovnem razmerju na Študentski organizaciji Slovenije.

(2) Generalni sekretar sklene s Študentsko organizacijo Slovenije individualno pogodbo o zaposlitvi za določen čas v skladu z zakonodajo Republike Slovenije.

57. člen
(razrešitev)

(1) Generalni sekretar je lahko predčasno razrešen. Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije je dolžno podati predlog za razrešitev Generalnega sekretarja, če:

- Generalni sekretar sam zahteva razrešitev;
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu;
- Generalni sekretar pri svojem delu ne ravna skladno z zakonodajo, Študentsko ustavo in drugimi akti, sprejetimi na njeni podlagi ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov Predsedstva Študentske organizacije Slovenije ali Skupščine Študentske organizacije Slovenije oziroma ravna v nasprotju z njimi.

(2) Skupščina Študentske organizacije Slovenije mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti Generalnega sekretarja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Zoper sklep o razrešitvi ima Generalni sekretar na lastne stroške pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določen postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev o razrešitvi ali da niso bili podani razlogi za razrešitev iz prvega odstavka tega člena. Pravico zahtevati sodno varstvo ima v roku 15 dni po prejemu sklepa o razrešitvi.

IV. AKTI ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE SLOVENIJE

58. člen
(pravilnik)

S pravilnikom Skupščina Študentske organizacije Slovenije določa pravice in obveznosti študentov, organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije in drugih oseb v okviru Študentske organizacije Slovenije v skladu z zakonom in tem aktom.

59. člen
(resolucija)

Z resolucijo Skupščina Študentske organizacije Slovenije, Zbor Študentske organizacije Slovenije, Svet Študentske organizacije Slovenije ali Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije ocenjujejo stanje in obravnavajo vprašanja na posameznih področjih družbenega življenja ter zavzemajo stališča do politike na teh področjih.

60. člen
(odlok)

(1) Z odlokom Skupščina Študentske organizacije Slovenije, Zbor Študentske organizacije Slovenije, Svet Študentske organizacije Slovenije ali Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije urejajo notranjo organizacijo, način dela in razmerja v študentski organizaciji Slovenije.

(2) Z odlokom Skupščina Študentske organizacije Slovenije, Zbor Študentske organizacije Slovenije, Svet Študentske organizacije Slovenije ali Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije odločajo o imenovanjih in razrešitvah v organih Študentske organizacije Slovenije, ter dajejo soglasje k ustanovnim aktom v skladu s poslovnikom in tem aktom.

61. člen
(sklep)

S sklepom Skupščina Študentske organizacije Slovenije, Zbor Študentske organizacije Slovenije, Svet Študentske organizacije Slovenije ali Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije odločajo o postopkovnih vprašanjih ter takrat, ko ne odločajo z drugim ustreznim aktom.

62. člen
(uredba)

Z uredbo Predsedstvo Študentske organizacije Slovenije podrobneje ureja in razčlenjuje pravilnik ali s pravilnikom določeno razmerje v skladu z namenom in kriteriji iz pravilnika in Študentsko ustavo.

63. člen
(hierarhija)

(1) Pravilniki, poslovnik in drugi splošni akti Študentske organizacije Slovenije morajo biti v skladu s Študentsko ustavo.

(2) Uredbe in odloki morajo biti v skladu s pravilniki.

(3) Posamični akti in dejanja organov Študentske organizacije Slovenije morajo temeljiti na pravilnikih in na drugih aktih, ki so v skladu s Študentsko ustavo in pravilniki.

V. ORGANIZACIJSKE OBLIKE ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE SLOVENIJE

1. Splošne določbe

64. člen
(načelo javnosti)

(1) Delovanje organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije je javno.

(2) Način zagotavljanja javnosti dela določijo organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije v svojem najvišjem aktu.

65. člen
(načelo avtonomnosti)

(1) Organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije so v svojem delovanju avtonomne.

(2) Avtonomija organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije se lahko omeji samo z akti, ki jih sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije.

66. člen
(skladnost pravnih aktov)

Vsi splošni pravni akti organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije morajo biti v skladu s Študentsko ustavo in splošnimi akti Študentske organizacije Slovenije.

67. člen
(cilji organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije)

Organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije delujejo v interesu razvoja in napredka univerz, lokalnih skupnosti, širše regije in Republike Slovenije, predvsem pa v korist študentov oziroma mlade populacije.

68. člen
(dolžnost podajanja poročil)

Organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije so dolžne do 30. aprila vsakega leta Nadzorni komisiji Študentske organizacije Slovenije podati poročilo o porabi sredstev, ustvarjenih iz koncesijske dajatve pri posredovanju občasnih in začasnih del dijakom in študentom, za preteklo koledarsko leto.

69. člen
(ustanavljanje organizacijskih oblik)

Ustanavljanje organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije ureja poseben akt, ki ga Skupščina sprejme z večino vseh predstavnikov študentskega zbora vsake izmed študentskih organizacij univerz in večino vseh predstavnikov Sveta študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

2. Študentska organizacija univerze

70. člen

(pravni status)

Študentska organizacija univerze je pravna oseba zasebnega prava.

71. člen

(opredelitev)

(1) V študentsko organizacijo univerze se združujejo vsi študenti posamezne univerze.

(2) Posamezne študentske organizacije univerz lahko oblikujejo skupno študentsko organizacijo univerz.

(3) Študentje posamezne univerze se lahko združujejo samo v eno študentsko organizacijo univerze.

72. člen

(najvišji akt)

Študentska organizacija univerze ima najvišji akt, ki opredeljuje:

- ime in sedež študentske organizacije univerze;
- cilje in načela;
- najvišje študentsko predstavniško telo študentske organizacije univerze;
- izvršilni organ študentske organizacije univerze;
- nadzorni organ študentske organizacije univerze;
- način izvolitve organov;
- pristojnosti, dolžnosti in odgovornosti organov in članov organov;
- način zagotavljanja javnosti dela;
- druga vprašanja, pomembna za delovanje študentske organizacije univerze.

73. člen

(dejavnosti)

(1) Študentska organizacija univerze opravlja dejavnosti iz 16. člena in v skladu z zakonodajo lahko ustanovi oziroma soustanovi organizacijsko obliko pravnega subjekta, ki izvaja te dejavnosti.

(2) Študentska organizacija univerze lahko za opravljanje določenih dejavnosti iz prvega odstavka tega člena pooblasti organizacijsko obliko pravnega subjekta.

(3) Študentska organizacija univerze opravlja dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena zakona o skupnosti študentov tako, da:

- študentska organizacija univerze izvoli predstavnike študentov v študentski svet univerze in njenih članic;
- študentska organizacija univerze izvoli predstavnike študentov v obstoječe komisije in druga delovna telesa univerze in njenih članic.

74. člen

(študentske organizacije članic univerze)

(1) V študentsko organizacijo fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole se lahko združujejo vsi študenti posamezne fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole.

(2) Njihovo ustanovitev in organiziranost opredeljuje pravilnik, ki ga sprejme študentski zbor študentske organizacije univerze.

(3) Študentska organizacija fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole v skladu s pooblastilom, ki ga da študentski zbor študentske organizacije univerze:

- sprejema, organizira in izvaja programe interesnih dejavnosti svojih študentov na področju kulture, izobraževanja, športa, mednarodnega sodelovanja in drugih področij interesnega delovanja študentov;
- sprejema, organizira in izvaja programe, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj študentov;

– v skladu z zakonom in statutom izvoli predstavnike študentov, ki sodelujejo pri delu in upravljanju visokošolskega zavoda.

(4) Študentske organizacije fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole so lahko pravne osebe v skladu s pravilniki študentskih organizacij univerz, ki jim hkrati določijo pravice in obveznosti.

75. člen

(financiranje)

Študentske organizacije fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole pridobivajo sredstva za delovanje od študentske organizacije univerze v skladu s pravilnikom študentske organizacije univerze in iz drugih virov.

3. Študentske organizacije samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol

76. člen

(opredelitev)

(1) Študentska organizacija samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole je pravna oseba zasebnega prava.

(2) V študentsko organizacijo samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole se združujejo vsi študenti posameznega samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole.

77. člen

(pridruževanje)

(1) Študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole se lahko pridružijo študentski organizaciji univerze.

(2) V primeru pridružitve dobi študentska organizacija samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole znotraj študentske organizacije univerze enak status kot študentske organizacije fakultete, umetniške akademije ali visoke strokovne šole.

78. člen

(najvišji akt)

Najvišji akt študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole mora biti v skladu z zakonom in s študentsko ustavo ter opredeljevati:

- ime in sedež;
- cilje in načela;
- najvišje predstavniško telo študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole,
- izvršilni organ študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole;
- nadzorni organ študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole;
- način izvolitve organov;
- pristojnosti, dolžnosti in odgovornosti organov in članov organov;
- način zagotavljanja javnosti dela;
- druga vprašanja, pomembna za delovanje študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole.

79. člen

(dejavnosti)

(1) Študentska organizacija samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole opravlja dejavnosti iz 16. člena in v skladu z zakonodajo lahko ustanovi oziroma soustanovi organizacijsko obliko pravnega subjekta, ki izvaja te dejavnosti.

(2) Študentska organizacija samostojnega visokošolskega zavoda oziroma višje strokovne šole lahko za opravljanje

določenih dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena pooblasti organizacijsko obliko pravnega subjekta.

(3) Študentska organizacija samostojnega visokošolskega zavoda in višje strokovne šole opravlja dejavnosti iz drugega odstavka 5. člena zakona o skupnosti študentov tako, da najvišje predstavniško telo študentske organizacije samostojnega visokošolskega zavoda in višje strokovne šole izvoli predstavnike študentov v organe, komisije in druga delovna telesa samostojnega visokošolskega zavoda.

4. Študentske organizacije lokalnih skupnosti

80. člen

(opredelitev)

(1) Študentske organizacije lokalne skupnosti predstavljajo društva, ki so ustanovljena v skladu z zakoni v Republiki Sloveniji in izpolnjujejo druge pogoje, določene s Študentsko ustavo in drugimi akti Študentske organizacije Slovenije.

(2) Študentska organizacija lokalne skupnosti je organizacija študentov, ki zagotavlja pogoje za delovanje in razvoj občudijskih oblik združevanja študentov na območju lokalne skupnosti.

(3) Na območju ene lokalne skupnosti lahko obstaja samo ena študentska organizacija lokalne skupnosti.

(4) Študentska organizacija lokalne skupnosti mora imeti sedež na območju lokalne skupnosti, iz katere izhaja.

81. člen

(najvišji akt)

Temeljni akt društva, ki šteje za študentsko organizacijo lokalne skupnosti mora biti v skladu z zakonom, Študentsko ustavo in akti Študentske organizacije Slovenije ter opredeljevati:

- ime in sedež društva, ki šteje za študentsko organizacijo lokalne skupnosti;
- cilje in načela;
- najvišje študentsko predstavniško telo;
- izvršilni organ društva;
- nadzorni organ društva;
- način izvolitve organov;
- pristojnosti, dolžnosti in odgovornosti organov in članov organov;
- način zagotavljanja javnosti dela;
- druga vprašanja v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije;
- druga vprašanja, pomembna za delovanje društva.

82. člen

(dejavnosti)

(1) Študentska organizacija lokalne skupnosti opravlja dejavnosti iz 16. člena in v skladu z zakonodajo lahko ustanovi oziroma soustanovi organizacijsko obliko pravnega subjekta, ki izvaja te dejavnosti.

(2) Študentska organizacija lokalne skupnosti lahko za opravljanje določenih dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena pooblasti organizacijsko obliko pravnega subjekta.

83. člen

(širitev delovanja)

Posamezna študentska organizacija lokalne skupnosti lahko združuje tudi študente sosednjih lokalnih skupnosti do ustanovitve samostojne študentske organizacije na tem območju.

5. Interesne oblike povezovanja študentov

84. člen

(opredelitev)

Interesna oblika povezovanja študentov:

- ima status društva v skladu z zakonom;
- je demokratično organizirana;

– deluje na področjih, ki so splošnega interesa za študente;

– ima najmanj 150 članov;

– ima najmanj 75 odstotkov vseh članov s statusom študenta;

– ima v izvršilnih in nadzornih organih večino članov s statusom študenta;

– izvaja programe interesnih dejavnosti študentov na področjih, kot so kultura, šport, mednarodno sodelovanje, izobraževanje, turizem, založniška dejavnost in druge.

VI. FINANCIRANJE

1. Splošne določbe

85. člen

(vir sredstev)

(1) Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike pridobivajo sredstva za delovanje v skladu z zakonom o skupnosti študentov.

(2) Študentska organizacija Slovenije finančno posluje preko lastnega transakcijskega računa.

(3) Študentska organizacije Slovenije pridobiva sredstva za svoje delovanje in za delovanje svojih organizacijskih oblik iz naslova koncesijskih dajatev od prejemkov, izplačanih za začasna in občasna dela, ki jih zaračunavajo agencije za posredovanje občasnih in začasnih del v skladu s predpisi na področju zaposlovanja ter drugih virov, določenih v 9. členu zakona o skupnosti študentov, v skladu s pogodbo iz tretjega odstavka 9. člena zakona o skupnosti študentov.

86. člen

(delež sredstev)

(1) Sredstva zbrana na podlagi tretjega odstavka prejšnjega člena se delijo med Študentsko organizacijo Slovenije in njene organizacijske oblike na naslednji način:

– 7 % se nameni za Študentsko organizacijo Slovenije;

– 61 % se nameni delovanju študentskih organizacij univerz, in sicer:

– 34 % za delovanje Študentske organizacije Univerze v Ljubljani,

– 20,5 % za delovanje Študentske organizacije Univerze v Mariboru in

– 6,5 % za delovanje Študentske organizacije Univerze na Primorskem;

– 32 % se nameni za delovanje študentskih organizacij lokalnih skupnosti.

(2) Generalni sekretar Študentske organizacije Slovenije je dolžan najkasneje do vsakega 25. v mesecu po ključu iz tega člena in v skladu z akti Študentske organizacije Slovenije razdeliti sredstva zbrana iz tretjega odstavka 85. člena tega akta na račune organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije.

(3) Organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije sredstva razdeljena v skladu s tem členom knjižijo med prihodke po denarnem toku.

87. člen

(proračun)

Sredstva iz proračuna Študentske organizacije Slovenije, zbrana na podlagi prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena tega akta, se namenajo:

– 5 % za financiranje delovanja Študentske organizacije Slovenije in njenih organov ter za financiranje Dijaške organizacije Slovenije v okviru Študentske organizacije Slovenije;

– 2 % se nameni za delovanje zveze, ki združuje več kot 50 % izmed vseh študentskih organizacij lokalnih skupnosti. Vsaka študentska organizacija lokalne skupnosti je lahko članica največ ene take zveze.

88. člen

(študentske organizacije univerz)

Študentske organizacije univerz pridobivajo sredstva za delovanje v skladu s 86. členom tega akta ter drugih virov, določenih v 9. členu zakona o skupnosti študentov.

89. člen

(študentske organizacije lokalnih skupnosti)

(1) Študentske organizacije lokalnih skupnosti pridobivajo sredstva za delovanje v skladu s 87. členom tega akta ter drugih virov, določenih v 9. členu zakona o skupnosti študentov.

(2) Delitev sredstev, ki se delijo med študentske organizacije lokalnih skupnosti v skladu s 86. členom tega akta, se opravi na podlagi Pravilnika o delitvi sredstev, ki ga sprejme Svet študentskih organizacij lokalnih skupnosti z večino glasov vseh članov.

90. člen

(pogodba)

(1) Vsaka organizacija oziroma organizacijska enota, ki opravlja dejavnost posredovanja začasnih in občasnih del, je dolžna skleniti pogodbo s Študentsko organizacijo Slovenije.

(2) Pogodba iz prvega odstavka mora vsebovati:

- pogodbene stranke;
- določitev organizacijskih enot organizacije, na katere se nanaša pogodba;
- prejemnike, višino sredstev in način zagotavljanja teh sredstev, ki jih mora odvajati organizacija oziroma organizacijska enota;
- roke podajanja polletnih in letnih poročil o obsegu poslovanja;
- obveznosti in roke odvajanja sredstev organizacij oziroma organizacijskih enot študentskim subjektom, določenim v tem aktu;
- pregleden prikaz in izkaz poslovanja po posameznih organizacijskih enotah;
- dolžnost organizacije oziroma organizacijske enote, da je na vsaki napotnici in računu za opravljeno storitev jasno razviden kraj izdaje;
- način nadzora izvrševanja pogodbe;
- razloge za prekinitev pogodbe.

(3) Pogodba se sklene za čas trajanja koncesijske pogodbe z možnostjo podaljšanja.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

91. člen

(prepoznavanje oblik organiziranja)

V skladu s tem aktom se priznajo kot organizacijske oblike Študentske organizacije Slovenije tiste organizacije, ki so kot take na dan sprejetja tega akta vpisane v register organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije.

92. člen

(lokalna skupnost)

Kot lokalna skupnost po tem aktu se praviloma šteje območje upravnih enot Republike Slovenije, razen če ni s pravilnikom, ki ga sprejme Skupščina Študentske organizacije Slovenije na predlog Predsedstva Študentske organizacije Slovenije, določeno drugače.

93. člen

(objava aktov)

Študentska organizacija Slovenije in njene organizacijske oblike objavijo temeljni pravni akt v tridesetih (30) dneh od sprejema te Študentske ustave na spletni strani organizacijske oblike ali na spletni strani Študentske organizacije Slovenije.

94. člen

(uveljavitev)

(1) Z uveljavitvijo te Študentske ustave preneha veljati Študentska ustava (ŠU-1) (Uradni list RS, št. 3/12 in 19/13).

(2) Ta Študentska ustava začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Ljubljana, dne 10. junija 2014

Študentska organizacija Slovenije
Žiga Schmidt l.r.
Predsednik

OBČINE

LITIJA

1920. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Litija za leto 2013

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06, 47/10, 12/11) je Občinski svet Občine Litija na 24. seji dne 11. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Litija za leto 2013

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Litija za leto 2013, ki zajema predvidene in dosežene prihodke in druge prejemke, predvidene in dosežene odhodke ter druge izdatke proračuna Občine Litija, predvideno in doseženo izvršitev računa finančnih terjatev in naložb, predvideno in doseženo izvršitev računa financiranja in sredstva rezerv, premoženjsko bilanco Občine Litija na dan 31. decembra 2013 ter dosežene prihodke in druge prejemke krajevnih skupnosti v Občini Litija, dosežene odhodke in druge izdatke krajevnih skupnosti v Občini Litija.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Litija za leto 2013 izkazuje v evrih:

A. bilanca prihodkov in odhodkov	
I. prihodki	15.987.975,65
II. odhodki	18.508.315,59
III. proračunski primanjkljaj	-2.520.339,94
B. račun finančnih terjatev in naložb	
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	7.443,79
V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	2.837.000,00
VI. prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-2.829.556,21
C. račun financiranja	
VII. zadolževanje	4.500.000,00
VIII. odplačila dolga	298.333,89
IX. sprememba stanja sredstev na računu	-1.148.230,04
X. neto zadolževanje	4.201.666,11
XI. neto financiranje	2.520.339,94
XII. stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2013	-315.495,27
D. bilanca sredstev rezerv	
I. prihodki	499.372,00
II. odhodki	316.626,29

III. presežek	182.745,71
E. premoženjska bilanca	
- sredstva	69.338.803
- obveznosti in lastni viri	69.338.803

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja, bilanca sredstev rezerv, premoženjska bilanca in letno poročilo o upravljanju denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2014

Litija, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

1921. Sklep o razrešitvi in imenovanju Občinske volilne komisije Občine Litija

Na podlagi Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZVL-UPB3, 45/08 in 83/12) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) je Občinski svet Občine Litija na 24. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o razrešitvi in imenovanju Občinske volilne komisije Občine Litija

I.

Razreši se Občinska volilna komisija Občine Litija v sestavi:

1. Godec Marko, Ulica solidarnosti 4, Litija – predsednik
2. Anton Primožič, Grbinska cesta 14, Litija – namestnik predsednika
3. Drago Poglajen, Jesenje 20, Kresnice – član
4. Samo Kmetič, Sava 14A, Sava – namestnik člana
5. Jože Vidmar, Vegova ulica 6, Litija – član
6. Jože Perme, Cesta zasavskega bataljona 1, Litija – namestnik člana
7. Ivan Baus, Prisojna 4b, Litija – član
8. Janez Beja, Konjšica 29, Polšnik – namestnik člana.

II.

Imenuje se Občinska volilna komisija Občine Litija v sestavi:

1. Marko Godec, Na Dobravi III/7, Litija – predsednik
2. Dušan Štrus, Kresnice 128, Kresnice – namestnik predsednika
3. Janez Beja, Konjšica-del 29, 1272 Polšnik – član
4. Matijević Ivan, Cesta komandanta Staneta 11, 1270 Litija – namestnik člana
5. Domen Bajec, Tenetiše 30, 1270 Litija – član
6. Srečko Zavrl, Nova Gora 5a, 1274 Gabrovka – namestnik člana
7. Joža Ocepek, Cesta komandanta Staneta 5, 1270 Litija – član

8. Ivan Baus, Prisojna ulica 4b, 1270 Litija – namestnik člana.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-3/2010-269
Litija, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

MEDVODE

1922. Odlok o rebalansu proračuna Občine Medvode za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – UPB in 59/13) je Občinski svet Občine Medvode na 28. seji dne 10. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Medvode za leto 2014

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Medvode za leto 2014 (Uradni list RS, št. 15/13, 45/13 in 20/14) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2014 določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	14.172.143
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.276.773
70	DAVČNI PRIHODKI	10.228.213
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.253.213
	703 Davki na premoženje	1.610.000
	704 Domači davki na blago in storitve	365.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.048.560
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	735.384
	711 Takse in pristojbine	5.000
	712 Globe in druge denarne kazni	10.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	17.168
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.281.008
72	KAPITALSKI PRIHODKI	931.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	931.000
73	PREJETE DONACIJE	25.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	25.000

	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	939.370
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	182.170
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	757.200
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.334.698
40	TEKOČI ODHODKI	3.366.869
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	628.110
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.970
	402 Izdatki za blago in storitve	2.475.789
	403 Plačila domačih obresti	96.000
	409 Rezerve	60.000
41	TEKOČI TRANSFERI	5.116.550
	410 Subvencije	305.300
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.669.800
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	513.300
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.628.150
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.562.721
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.562.721
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	288.558
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	117.558
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	171.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.162.555
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Davki na dohodek in dobiček	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
	440 Davki na dohodek in dobiček	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.–V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	800.000
50	ZADOLŽEVANJE	800.000
	500 Domače zadolževanje	800.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	569.000
55	ODPLAČILA DOLGA	569.000
	550 Odplačila domačega dolga	569.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.931.555
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	231.000

XI.	NETO FINACIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.162.555
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.931.555

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk in trimestnega konta in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na uradni spletni strani Občine Medvode.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2014.

Št. 410-319/2012-29

Medvode, dne 10. junija 2014

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

1923. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/13) je Občinski svet Občine Medvode na 28. seji dne 10. 6. 2014 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

I.

Zemljišča:

- parc. št. 757/6, v površini 90 m²,
- parc. št. 757/7, v površini 44 m²,
- parc. št. 757/8, v površini 14 m²,
- parc. št. 368/4, v površini 98 m²;

k. o. 1977 – Sora, ki so vpisane kot javno dobro, prenehajo biti javno dobro. Lastninska pravica se pri navedenih parc. št. vpiše v korist Občine Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-157/2014-1

Medvode, dne 10. junija 2014

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

MIRNA PEČ**1924. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2, Uradni listi RS, št. 94/07,

27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) ter 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 27. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih parc. št. 3506/2, pot, v izmeri 195 m², parc. št. 3506/3, pot, v izmeri 539 m², parc. št. 3508/15, pot, v izmeri 201 m², in parc. št. 3508/16, pot, v izmeri 69 m², vse k.o. 1452 – Hmeljčič in parc. št. 2229/5, pot, v izmeri 272 m², k.o. 1449 – Globodol.

II.

Zemljišče iz I. točke tega sklepa preneha imeti status javnega dobra in postane last Občine Mirna Peč.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2014-7

Mirna Peč, dne 6. junija 2014

Župan
Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic l.r.

PODČETRTEK**1925. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. 1216 – Vidovica**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 54/10) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 6. korespondenčni seji dne 6. 6. 2014 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k.o. 1216 – Vidovica**

1.

Ukine se status zemljišča v splošni rabi, parc. št. 619/1, površine 178 m², k.o. 1216 – Vidovica.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Občine Podčetrtek.

Po vpisu lastninske pravice v korist in na ime Občine Podčetrtek, bo za navedeno nepremičnino sklenjen pravni posel po postopku in na način, ki ga določajo predpisi.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-186/2014

Podčetrtek, dne 9. junija 2014

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

REČICA OB SAVINJI

1926. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 – Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 – ZUKN, 57/11) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07, 54/10) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 32. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Odlok) ureja lokalne gospodarske javne službe v Občini Rečica ob Savinji, način njihovega izvajanja, strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov, financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb v Občini Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(uporaba izrazov)

V Odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(lokalne gospodarske javne službe)

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe, in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem Odlokom.

2 NAČIN OPRAVLJANJA LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

4. člen

(način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb)

(1) Lokalne gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo vlada in pristojna ministrstva.

(2) Občina s posamičnimi odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovano njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije),
- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in načinov njihovega oblikovanja,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, ki so v lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,

– druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

2.1 Lokalne gospodarske javne službe

5. člen

(obvezne in izbirne lokalne gospodarske javne službe)

(1) Lokalne gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

(2) Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom in s tem Odlokom.

(3) Izbirne lokalne gospodarske javne službe so določene s tem Odlokom.

6. člen

(obvezne lokalne gospodarske javne službe)

(1) Na območju Občine Rečica ob Savinji se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje komunalnih padavinskih in odpadnih vod,
3. zbiranje in prevoz določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin,
7. vzdrževanje občinskih javnih cest in javnih poti,
8. pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču.

(2) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

(3) Kot javne površine se štejejo javni pločniki, javna igrišča, pokopališča, javni parki, avtobusna postajališča in izogibališča.

7. člen

(izbirne lokalne gospodarske javne službe)

Na območju Občine Rečica ob Savinji se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

- upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve,
- proizvodnja in distribucija toplote.

8. člen

(območje opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb)

Lokalne gospodarske javne službe iz 6. in 7. člena tega Odloka se opravljajo v skladu z določili 4. člena tega Odloka in prostorsko zasnovano posameznega predela območja opravljanja gospodarske javne službe na območju občine.

9. člen

(javne dobrine)

(1) Javne dobrine, ki se zagotavljajo z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji, določenimi z zakonom ali odlokom občine, dostopne vsakomur.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

(3) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine za posamezne primere ne določa drugače.

2.2 Oblike zagotavljanja javnih služb

10. člen

(oblike zagotavljanja javnih služb)

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega Odloka v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu,
- v javnem gospodarskem zavodu,
- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij.

2.2.1 Režijski obrat

11. člen

(režijski obrat)

(1) Režijski obrat se ustanovi za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.

(2) Režijski obrat se organizira kot notranja organizacijska enota Občinske uprave oziroma službe občine.

(3) Organizacijo in delovno področje režijskega obrata določi občinski svet v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.

(4) Režijski obrat ni pravna oseba.

2.2.2 Javni gospodarski zavod

12. člen

(javni gospodarski zavod)

(1) Javni gospodarski zavod se ustanovi, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne oziroma če to ni njihov cilj.

(2) Ustanovitev javnega gospodarskega zavoda, razmerja v javnem gospodarskem zavodu in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim gospodarskim zavodom se opredelijo s posebnim odlokom.

(3) Ustanoviteljske pravice v javnem gospodarskem zavodu izvršuje občinski svet. V primeru, da so poleg Občine Rečica ob Savinji, ustanoviteljice javnega gospodarskega zavoda tudi druge občine, se lahko izvajajo ustanoviteljske pravice preko posebnega skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ustanovijo ustanoviteljice javnega gospodarskega zavoda.

(4) V soglasju z ustanoviteljem lahko javni gospodarski zavod pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega gospodarskega zavoda.

2.2.3 Javno podjetje

13. člen

(javno podjetje)

(1) Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

(2) Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

(3) Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje občinski svet. V primeru, da so poleg Občine Rečica ob Savinji, ustanoviteljice javnega podjetja tudi druge občine, se lahko izvajajo ustanoviteljske pravice preko posebnega skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ustanovijo ustanoviteljice javnega podjetja.

(4) V soglasju z ustanoviteljem lahko javno podjetje pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(5) Občina opravlja v javnem podjetju lokalne gospodarske javne službe iz 1., 2., 3. in 7. točke prvega odstavka 6. člena.

(6) Javno podjetje mora izdelati program za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga sprejme občina.

2.2.4 Koncesija

14. člen

(koncesija)

(1) Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

(2) Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta, ki ga sprejme občinski svet.

(3) Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

(4) Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(5) Občina opravlja s podelitvijo koncesije lokalne gospodarske javne službe iz 4. in 5. točke prvega odstavka 6. člena.

15. člen

(javni razpis)

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:

- predmet koncesije,
- območje, za katero se podeljuje koncesija,
- pogoje za koncesijo,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- pričetek in trajanje koncesije,
- merila za izbiro koncesionarja,
- druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.

(3) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

16. člen

(izbira koncesionarja)

(1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo.

(2) O pritožbi zoper odločbo direktorja občinske uprave odloča župan.

(3) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

3 STROKOVNO TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

17. člen

(strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,

- informacijske baze za potrebe občinskih gospodarskih javnih služb,
 - postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
 - postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
 - strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,
 - strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
 - strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
 - določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,
 - dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.
- (3) Naloge iz prve, druge ali tretje alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

4 VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

18. člen

(varstvo uporabnikov javnih dobrin)

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin Občine Rečica ob Savinji.

19. člen

(svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin)

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem Odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge občinskemu svetu občine in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, financiranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

20. člen

(dolžnost sklenitve pogodbe)

V primeru kršitve dolžnosti sklenitve pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od občinske uprave zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

21. člen

(pripombe in predlogi Sveta za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin)

(1) Občinski svet je dolžan obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem Odloku.

(2) Občinski svet je dolžan obvestiti Svet za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin o svojih stališčih in ukrepih v roku 90 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

5 FINANCIRANJE LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

22. člen

(financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb)

- Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:
- z izvajanjem storitev po cenah javnih dobrin,
 - iz proračunskih sredstev,
 - iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

23. člen

(cena proizvoda ali storitve)

(1) Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

(2) Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akt ali odlok občine v skladu z zakonom.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

24. člen

(proračunsko financiranje)

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva.

6 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/08).

26. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2014-9

Rečica ob Savinji, dne 12. junija 2014

Župan

Občine Rečica ob Savinji

Vincenc Jeraj l.r.

1927. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Rečica ob Savinji

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1, 70/08, 108/09 – ZPNačrt-A, 108/09, 48/12, 57/12), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07 in 54/10) in 2. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/08) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 32. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

O D L O K
o načinu opravljanja lokalne gospodarske
javne službe oskrbe s pitno vodo
v Občini Rečica ob Savinji

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(splošne določbe)

(1) Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: Odlok) določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) v Občini Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: občina).

(2) V Odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen
(javna služba)

(1) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode in

2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,

2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,

3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,

4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi in

5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50 m³.

3. člen
(uporabniki javne službe)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

(2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljene ga ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(4) Uporabniki javne službe iz 1. in 2. točke tretjega odstavka 2. člena tega Odloka so izvajalci državnih ali občinskih

javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

(5) Uporabnik javne službe iz 3. in 4. točke tretjega odstavka 2. člena tega Odloka je občina.

(6) Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka tega člena se izvaja v skladu z določili tega Odloka.

4. člen
(vsebina Odloka)

S tem Odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

– organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanje javne službe,

– vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

– pravice in obveznosti uporabnikov,

– vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,

– cene storitev javne službe,

– javna pooblastila izvajalca javne službe,

– nadzor nad izvajanjem javne službe,

– kazenske določbe.

5. člen
(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega Odloka, ki niso posebej urejena s tem Odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

6. člen
(pomen izrazov)

V tem Odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja varstvo okolja in na njuni podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

2 ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA
OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

7. člen
(oblika zagotavljanja javne službe)

(1) Javna služba se opravlja v obliki javne gospodarske službe, ki jo izvaja Javno podjetje Komunala d.o.o. Mozirje, na območju naselij Občine Rečica ob Savinji: Dol-Suha, Grušovlje, Homec, Nizka, Poljane, Rečica ob Savinji, Spodnja Rečica, Spodnje Pobrežje, Šentjanž, Trnovec, Varpolje in Zgornje Pobrežje.

(2) Izvajalec javne službe iz prvega odstavka tega člena je upravljavec javnega vodovoda na območju naselja v občini, kjer zagotavlja opravljanje javne službe.

8. člen
(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,

2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,

3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,

4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,

5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
6. vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
7. poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,

11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,

12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,

13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,

14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,

16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in

17. priključevanje novih uporabnikov javne službe,

18. izvajanje periodičnega merjenja tlaka na hidrantih,

19. vodenje digitalnega katastra javnega vodovoda in redno osveževanje podatkov pri Geodetski upravi RS.

(2) Redno vzdrževanje priključkov iz pete točke prvega odstavka tega člena obsega:

– preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,

– zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje in

– interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

9. člen

(program oskrbe s pitno vodo)

(1) Javna služba se izvaja v skladu s programom oskrbe s pitno vodo, ki ga mora pripraviti izvajalec javne službe v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnikom javne službe na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

3 POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

3.1 Opremljenost naselij z javnim vodovodom

10. člen

(opremljenost naselij)

(1) Območje naselij poselitve s petdeset ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar mora biti opremljeno z javnim vodovodom.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset prebivalci s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi,

ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset prebivalcev s stalnim prebivališčem in

2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša od 10 m³ pitne vode na dan.

(3) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

3.1.1 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki je opremljeno z javnim vodovodom

11. člen

(priključitev na javni vodovod)

(1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz drugega odstavka 2. člena tega Odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega Odloka.

(2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomermom.

(3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne del stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenim inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

12. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v delu, ki se nanaša na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

13. člen

(odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod)

(1) Odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je dovoljena v primerih odstranitve stavbe ali inženirskega objekta, ki je priključena na javni vodovod.

(2) Odstranitev priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta. O odstranitvi priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta obvestiti upravljavca javnega vodovoda najmanj trideset dni pred začetkom del. Lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta mora preverjanje izvedbe odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod dopustiti upravljavcu javnega vodovoda in za storitve plačati v skladu s cenikom storitev iz 42. člena tega Odloka.

14. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

(3) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

3.1.2 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki ni opremljeno z javnim vodovodom

15. člen

(lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja na območjih poselitve in za posamezne dele stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

3.2 Evidence

16. člen

(evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

3.3 Prekinitve in omejitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda

17. člen

(prekinitev oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda)

(1) Upravljavec javnega vodovoda lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

(2) Upravljavec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževanih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitev ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(4) Upravljavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitev ali omejitve oskrbe s pitno vodo pisno obvesti javne zavode in občino, najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitev ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi. Za krajevno običajen način se šteje objava na spletni strani občine in oglasni deski.

(6) V primeru prekinitev ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, upravljavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitev ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(7) V primeru prekinitev oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora upravljavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

18. člen

(omejitve odjema pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec javnega vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

(2) O omejitvi iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način vsaj 1 dan pred uvedbo omejitve.

(3) V primeru nepredvidljivih prekinitev oskrbe s pitno vodo, ki trajajo do ene ure, obveščanje iz prejšnjega odstavka tega člena ni obvezno.

3.4 Izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov

19. člen

(izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec javne službe mora v primeru izrednih dogodkov izvajati javno službo v skladu s programom ukrepov v primeru izrednih dogodkov. Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov pripravi izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in ga predloži Občinskemu svetu v potrditev.

(2) Stroški oskrbe s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega proračuna.

3.5 Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda

20. člen

(evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) Količina odvzete vode iz javnega vodovoda se evidentira v m³. Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev.

(2) Če dejanske količine odvzete vode iz javnega vodovoda ni mogoče ugotoviti in veljavni predpis o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ne določa drugače, jo izvajalec javne službe zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, ki jih je izvajalec javne službe opravil za svoje uporabnike. Kadar to ni mogoče, se upošteva zadnji razpoložljivi podatek Statističnega urada Republike Slovenije o povprečni količini storitev, opravljenih za uporabnike.

3.6 Zagotavljanje skladnosti pitne vode

21. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

(2) Upravljavec javnega vodovoda mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami republiškega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

(3) Skladnost mora biti zagotovljena:

– na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda,

– v primeru oskrbe s pitno vodo na mestu iztoka iz cisterne.

(4) Upravljavec javnega vodovoda mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.

(5) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena se šteje, da je upravljavec javnega vodovoda izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno

omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med vodomerom na priključku na sistem za oskrbo s pitno vodo in mestih uporabe pitne vode.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec javne službe, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

- priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
- ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in
- ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

(7) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

3.7 Informacije o motnjah pri oskrbi s pitno vodo

22. člen

(informacije o motnjah pri oskrbi s pitno vodo)

(1) Izvajalec javne službe mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javne službe o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti, odpravi takoj oziroma v roku, ki ga določi izvajalec javne službe glede na naravo motnje.

(2) Informiranje in ukrepanje v primeru neskladnosti kakovosti pitne vode se mora izvajati v skladu z veljavno zakonodajo.

4 PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

4.1 Pravice uporabnikov storitev javne službe

23. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kakovostnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabnik ima na podlagi soglasja upravljavca javnega vodovoda pravico:

- do priključitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
- spremeniti dimenzijo priključka stavbe na javni vodovod, traso priključka in vodomerno mesto,
- izvesti dodatna dela na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
- povečati odjem pitne vode,
- do odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta iz javnega vodovoda.

4.2 Obveznosti uporabnikov storitev javne službe

24. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki morajo:

- zagotavljati dostop izvajalcu javne službe za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,
- sporočati okvare na javnem vodovodu, priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
- zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za odčitavanje, pregled, vzdrževanje ali zamenjavo obračunskega vodomera,
- izvajalcu javne službe zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,

– pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na opravljanje storitev javne službe,

- plačevati račune za dobavo pitne vode v roku, navedenem na računu,
- urejati delitve stroškov porabljene pitne vode v večstanovanjskih stavbah,
- upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo,
- urediti odjemno mesto skladno z zahtevami upravljavca javnega vodovoda,
- pisno obveščati upravljavca javnega vodovoda o odvzemu pitne vode iz hidrantov,
- odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči na javnem vodovodu,
- odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja in
- opravljati druge obveznosti iz tega Odloka.

4.3 Prehod za dostop do vodovodnega omrežja

25. člen

(zagotovitev prehoda)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do javnega vodovoda, dovoliti prehod upravljavcu javnega vodovoda.

(2) Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena mora upravljavec javnega vodovoda v primeru prehoda na nepremičnini vzpostaviti prvotno stanje.

4.4 Odvzemi vode iz javnih hidrantov

26. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta)

(1) Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja upravljavca javnega vodovoda, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode. Odjem v teh primerih je mogoč le s hidrantnim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomerom, registriranim pri upravljavcu javnega vodovoda, ki je izvajalec javne službe.

(2) V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med upravljavcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku upravljavca javnega vodovoda.

(3) Poraba vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika, se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

27. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta brez soglasja izvajalca javne službe)

(1) Brez soglasja upravljavca javnega vodovoda se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno v osmih dneh od dneva, ko je to možno storiti, obvestiti upravljavca javnega vodovoda o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

(2) Enote gasilske službe v občini lahko za namen pripravljenosti na nesreče izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantnega omrežja. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih mora gasilska služba v občini obvesti upravljavca javnega vodovoda.

28. člen

(stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta)

(1) Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

(2) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

4.5 Uporaba priključka stavbe na sekundarni vodovod

29. člen

(obveznost prijave)

(1) Uporabnik brez soglasja upravljavca javnega vodovoda ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati priključka na javni vodovod.

(2) Uporabnik mora vsako okvaro na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta prijaviti upravljavcu javne službe.

30. člen

(stroški)

(1) Uporabnik mora kriti dejanske stroške:

– prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroške celotne izvedbe novega priključka stavbe na javni vodovod,

– odprave okvare priključka na javni vodovod ali njegove zamenjave, ki jo povzroči uporabnik sam,

– okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi upravljavca javnega vodovoda.

(2) Stroške storitev upravljavca javne službe iz prvega odstavka tega člena mora plačati uporabnik po tarifi upravljavca javnega vodovoda.

31. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera upravljavec javnega vodovoda, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

32. člen

(dostop do javnega vodovoda)

Javni vodovod in priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod morajo biti vedno dostopni izvajalcu javne službe. Na njih in v neposredni bližini (na vsako stran 3 m) ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja upravljavca javnega vodovoda.

4.6 Obveznosti izvajalcev del

33. člen

(obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in priključkov na javni vodovod.

(2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del

ter ga o pričetku del pisno obvestiti. Upravljavec javnega vodovoda mora na zahtevo izvajalca del iz prvega odstavka tega člena, oziroma lastnika ali uporabnika zasebnega zemljišča, v katerem poteka javni vodovod, v naravi označiti traso javnega vodovoda.

(3) Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali priključek na javni vodovod v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom upravljavca javnega vodovoda in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora so določeni z veljavnim cenikom upravljavca javnega vodovoda in bremenijo izvajalca del.

(4) V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali priključka na javni vodovod pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri upravljavcu javnega vodovoda in poravnati vse stroške popravila. Če pride do poškodbe javnega vodovoda zaradi netočnih podatkov upravljavca javnega vodovoda o poteku javnega vodovoda, poravnava stroške popravila upravljavec javnega vodovoda.

5 VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

34. člen

(viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali Odlokom občine.

35. člen

(sredstva za razvoj infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali Odlokom občine.

6 VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

36. člen

(infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja javni vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe.

(2) Javni vodovod lahko pod enakimi, z zakonom, tem Odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.

(3) Uporaba javnega vodovoda iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, ki so opremljene z javnim vodovodom.

37. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

(1) Od objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, je v lasti uporabnika priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.

(2) Objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje javne službe iz prvega odstavka tega člena redno vzdržuje upravljavec javnega vodovoda.

7 CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

38. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Storitve javne službe se obračunavajo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

8 JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

39. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe izdaja projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, smernice in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali s pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(4) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe, so:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(5) Občinska uprava skrbi za koordinacijo z izvajalcem javne službe in izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

9 NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

40. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega Odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega Odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10 PREDPISI, SPREJETI NA PODLAGI TEGA ODLOKA

41. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Upravljalavec javne službe mora v roku 6 mesecev od sprejema tega Odloka pripraviti tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe v skladu z določili tega Odloka in drugimi predpisi. Tehnični pravilnik sprejme Občinski svet.

(2) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

42. člen

(cenik storitev)

(1) Upravljalavec javnega vodovoda mora sprejeti cenik storitev, navedenih v tem Odloku, in ga predložiti v potrditev Občinskemu svetu.

(2) Cenik storitev, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

43. člen

(program ukrepov v primeru izrednih dogodkov)

(1) Upravljalavec javnega vodovoda mora program ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu in program ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja predlagati v sprejem občinskemu svetu v roku treh mesecev po uveljavitvi tega Odloka.

(2) Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov, njegove spremembe in dopolnitve, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

11 KAZENSKJE DOLOČBE

44. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1200 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

- ne priključi stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu z določili prvega odstavka 10. člena tega Odloka;

- odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z določilom 13. člena tega Odloka;

- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom (prva alineja 24. člena tega Odloka);

- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa do odčitavanja, pregleda, vzdrževanja ali zamenjave obračunskega vodomera (druga alineja 24. člena tega Odloka);

- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (četrti alineja 24. člena tega Odloka);

- ne upošteva varčevalnih ukrepov iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo (osma alineja 24. člena tega Odloka);

- ne uredi odjemnega mesta v skladu z zahtevami upravljalca javnega vodovoda (deseta alineja 24. člena tega Odloka);

- ne dovoli prehoda upravljavcu javnega vodovoda za dostop do javnega vodovoda v skladu z določili 25. člena tega Odloka;

- odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju z določili 26. člena tega Odloka,

- če uporabi vodo iz hidranta na javnem vodovodu v nasprotju z določili prvega odstavka 27. člena tega Odloka,

- če prestavi, zamenja ali popravi priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta brez soglasja izvajalca javne službe (29. člen tega Odloka).

(2) Z globo 500 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojni podjetnik.

(3) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizično osebo.

45. člen

(prekrški)

(1) Z globo 2.000 EUR do 4.000 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba – izvajalec, če:

- ravna v nasprotju z 18. in 19. točko 8. člena tega Odloka,

- ravna v nasprotju s tretjim in četrtim odstavkom 17. člena tega Odloka,

- ravna v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena tega Odloka,

- ravna v nasprotju z drugim odstavkom 25. člena tega Odloka,

– ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 39. člena tega Odloka.

(2) Z globo 500 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe – izvajalca.

(3) Ostale globe izvajalca so določene v 28. členu Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12).

12 PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

46. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega Odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 7/1998 in 4/2001).

47. člen

(objava Odloka in začetek veljavnosti)

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2014-11

Rečica ob Savinji, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

ROGAŠOVCI

1928. Odlok o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1, 108/09, 48/12, 57/12), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/11), Uredbe o enotni metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), 3., 4. in 9. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09 in 34/11) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja zbiranja določenih vrst ko-

munalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Rogašovci (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanja javne službe,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. vire financiranja javne službe,
6. vrsto objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,
7. cene storitev javne službe,
8. javna pooblastila izvajalca javne službe,
9. nadzor nad izvajanjem javne službe,
10. kazenske določbe,
11. prehodne in končne določbe,
12. druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

4. člen

(cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- omogočiti povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe;
- zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;
- zagotoviti obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov;
- zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek;
- uveljavitev načela 'stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov';
- zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja.

6. člen

(pojmi)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.

7. člen

(strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javne službe so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe,
- strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe,

- financiranje dejavnosti javne službe,
- opravljanje drugih nalog določenih z zakonom.

(2) Naloge iz prvega odstavka tega člena opravlja pristojni organ občinske uprave.

(3) Naloge iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena se lahko poveri izvajalcu javne službe.

8. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

9. člen

(oblika opravljanja javne službe)

Javna služba iz prvega člena tega odloka se opravlja s podelitvijo koncesije na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

3. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

3.1 Vrsta in obseg storitev javne službe

10. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, in sicer:

- storitve prevzemanja določenih vrst komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih;
- storitve prevoza določenih vrst komunalnih odpadkov do centra za ravnanje z odpadki;
- storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali odlaganje.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

11. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev iz prejšnjega člena je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

- pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;
- pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost;
- pravico do upravljanja objekta v javni rabi, v katerem se povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je

dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku osmih dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj tri mesece.

(8) Izvirni povzročitelj iz proizvodne dejavnosti, trgovine, poslovne dejavnosti, storitvene ali druge dejavnosti, ki ni dejavnost javnega sektorja, mora prepustiti komunalne odpadke izvajalcu javne službe in z njim skleniti pogodbo o zbiranju komunalnih odpadkov.

3.1.1 Zbiranje komunalnih odpadkov

12. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in drobna lepenka, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobna odpadna embalaža iz stekla,
- drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov,
- drobna odpadna embalaža iz kovine,
- biološki odpadki (biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad),
- mešana odpadna komunalna embalaža,
- kosovni odpadki,
- nevarni odpadki.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Ostanke komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prvega in drugega odstavka tega člena, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(4) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem v tipizirane in označene zabojnike ali vreče, postavljene na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom.

13. člen

(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)

(1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:

- prevzemanje odpadne embalaže,
- prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov,
- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnih centrih,
- redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnih centrih in
- občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih.

(2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo:

- redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

(3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami. Program za vsako naslednje leto izdelata izvajalec javne službe in ga posreduje občini v potrditev najpozneje do 15. oktobra v tekočem letu.

Občina potrdi letni program najpozneje do 15. novembra v tekočem letu in ga posreduje izvajalcu.

Letni program obsega podatke o:

- območju izvajanja javne službe (naselja, število vključenih gospodinjstev),
- vrstah odpadkov, za katere se zagotavlja njihovo prevzemanje (po naseljih, po uporabnikih),
- zabojniku za zbiranje/prevzemanje posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po uporabnikih, po naseljih),
- frekvencah in času prevzemanja posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po uporabnikih, po naseljih),
- pogojih za prevzemanje posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po uporabnikih, po naseljih),
- prevzetih količinah in vrstah odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah nenevarnih frakcij, s premično zbiralnico nevarnih frakcij, v zbirnem centru v preteklem letu (prvič v naslednjem letu izvajanja koncesije),
- ravnanju s prevzetimi odpadki (po vrstah odpadkov),
- načinu dobave in zamenjave dotrajanega oziroma poškodovanega zabojnika za zbiranje odpadkov,
- delu z javnostjo pri izvajanju javne službe,
- drugih storitev, potrebnih za nemoteno izvajanje javne službe,
- stroških in virih financiranja investicijskih stroškov za izvedbo letnega programa,
- drugih podatkih v skladu s predpisi.

Javna služba se izvaja v skladu s potrjenim letnim programom dela.

(4) Izvajalec prevzema odpadke na prevzemnih mestih v dneh, ki so za vsako posamezno vrsto odpadka določeni z letnim koledarjem odvozov in ga uporabniki prejmejo najkasneje do 31. decembra za naslednje leto.

14. člen

(zbiralnice ločenih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe mora za zbiranje ločenih frakcij zagotoviti zbiralnice ločenih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi zabojniki za prevzemanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov, in sicer:

- papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke;
- drobne odpadne embalaže iz stekla;
- drobne odpadne embalaže iz plastike ali sestavljenih materialov;
- drobne odpadne embalaže iz kovine.

(2) Zbiralnice ločenih frakcij so prostorsko razporejene:

- v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj ena zbiralnica na vsakih 500 prebivalcev;
- najmanj ena zbiralnica ob večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, bolnišnicah, šolah in otroških vrtcih;
- najmanj ena zbiralnica v naseljih z manj kot 500 prebivalci.

(3) Iz zbiralnic se stalno, redno in nemoteno zagotavlja prevoz ločenih frakcij v center za ravnanje z odpadki.

(4) Ne glede na določila prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, lahko izvajalec javne službe organizira zbiranje ločenih frakcij po sistemu "od vrat do vrat".

(5) Lokacije zbiralnic ločenih frakcij določita v dogovoru občina in izvajalec javne službe.

15. člen

(zbiralnice nevarnih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe zagotovi ločeno zbiranje nevarnih frakcij najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku.

(2) Izvajalec javne službe mora najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici povzročitelje obvestiti o času in načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

16. člen

(urejanje in vzdrževanje zbiralnic)

(1) Zbiralnice se uredijo na javnih površinah lokalnega pomena, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve zbiralnice ogrožena splošna raba javne površine, občina zagotovi drugo primerno javno površino.

(2) Izvajalec javne službe opremi zbiralnico z zabojniki za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov.

(3) Izvajalec javne službe mora zbiralnice vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,
- se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,
- na kraju zbiralnice ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(4) Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

17. člen

(prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih zabojnikih s prostornino 120 l, 240 l, 1100 l ali tipiziranih vrečkah za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na območju občine v skladu s sprejetim letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami iz tretjega odstavka 13. člena tega odloka.

18. člen

(velikost in število obveznih zabojnikov za posamezne uporabnike)

(1) Vrsto, velikost in število obveznih zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi občina v dogovoru z izvajalcem javne službe. Glede na pogostnost prevzemanja odpadkov iz drugega odstavka prejšnjega člena se število obveznih zabojnikov in njihova velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov.

(2) Povzročitelji komunalnih odpadkov, ki bodo za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov uporabljali tipizirane vrečke za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, bodo letno od izvajalca javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov proti plačilu prejeli naslednje število vrečk:

- gospodinjstvo (1 član) 3 tipizirane vrečke
- gospodinjstvo (2 člana) 6 tipiziranih vrečk.

(3) Objekt, v katerem ni stalno ali začasno prijavljena ali naseljena nobena oseba in je lahko v občasni uporabi kot počitniška hiša, lastnika ne odvezuje uporabe storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Lastnik tega objekta bo letno od izvajalca javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov proti plačilu prejel 4 tipizirane vrečke.

(4) Uporaba storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ne odvezuje tudi lastnika stanovanjske stavbe, ki prebiva v tujini. Lastnik take stanovanjske stavbe bo letno od izvajalca javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov proti plačilu prejel 4 tipizirane vrečke.

(5) V primerih občasnega povečanja količin komunalnih odpadkov, si povzročitelji komunalnih odpadkov lahko pri izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov nabavijo dodatne tipizirane vrečke. V ceni vreče je že vračunan strošek zbiranja, obdelave in odlaganja teh odpadkov.

(6) Povzročitelji komunalnih odpadkov, ki bodo za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov uporabljali tipizirane vrečke za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, bodo letno od izvajalca javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov prejeli tudi dvakratno število tipskih posebnih namenskih vreč za mešano embalažo.

(7) Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine zabojnika oziroma povečanje števila zabojnikov.

19. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 2 metra od roba prometne poti smetarskega vozila.

(3) Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja zabojnika ne sme biti stopnic ali drugih večjih ovir.

(4) Prevzemno mesto določi izvajalec javne službe v soglasju z uporabnikom. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

20. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema mešanih komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij se odpadki zbirajo v zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnih površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora najpozneje do 6. ure zjutraj na dan odvoza mešanih komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij zagotoviti, da se zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

(3) Če s tem soglašata izvajalec javne službe, so lahko zbirna mesta hkrati tudi prevzemna mesta.

21. člen

(zbirni center)

(1) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih za naslednje frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- steklo vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastiko, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- jedilno olje in maščobe,

– barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– baterije in akumulatorje, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,

– električno in elektronsko opremo, ki ne vsebujejo nevarnih snovi in

– kosovne odpadke.

(2) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika skladno s prvo alinejo drugega odstavka 11. člena tega odloka.

22. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

– povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,

– se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi, in

– na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotavljati redno prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prahu in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

23. člen

(prevzemanje kosovnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe mora biti v vsakem naselju ne glede na število prebivalcev najmanj enkrat v koledarskem letu zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov na naročniški odpoklic.

(2) V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje odpadne električne in elektronske opreme.

(3) Imetniki kosovnih odpadkov morajo, preden prepustijo te odpadke izvajalcu javne službe zagotoviti, da se kosovni odpadki večjih dimenzij razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

24. člen

(javne prireditve)

(1) Za čas trajanja javne prireditve mora organizator na kraju prireditve na svoje stroške zagotoviti ločeno zbiranje frakcij in mešanih komunalnih odpadkov.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj štirinajst dni pred datumom izvedbe prireditve.

25. člen

(tehtanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se zagotavljajo storitve tehtanja:

– odpadne embalaže po vrstah, katero mora izvajalec javne službe skladno s predpisi oddati osebi za ravnanje z odpadno embalažo,

– ločene frakcije, ki gredo v predelavo,

– nevarne frakcije, ki gredo v predelavo ali odstranjevanje,

– mešanih komunalnih odpadkov,

– drugih odpadkov, kadar je to določeno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE
IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

26. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme;
- redno higiensko vzdrževanje vozil;
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov;
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki;

– druge pogoje obratovanja v skladu s tem odlokom in predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

(2) Izvajalec javne službe mora z odpadki ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in da ravnanje ne povzroča škodljivih vplivov na okolje, zlasti:

- čezmerne obremenjevanja voda, zraka in tal,
- čezmerne obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
- škodljivih vplivov na območje, na katerih je predpisan poseben pravni režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave,
- škodljivih vplivov na krajino ali območja, zavarovana v skladu s predpisi, ki urejajo kulturno dediščino.

27. člen

(register prevzemnih mest)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:

- lokacija prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke,
- identifikacijska oznaka iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo ali del stavbe, v kateri nastajajo mešani komunalni odpadki,
- ulica in hišna številka stavbe.

(2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi naslednji podatki, ki so potrebni za določitev cene in obračun storitev javne službe:

- firma oziroma ime ter sedež oziroma prebivališče uporabnikov,
- število članov posameznega gospodinjstva v stavbi,
- dejavnost za pravne osebe in fizične osebe (s.p.), ki opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost,
- vrsta, velikost in število zabojnikov.

28. člen

(javna obvestila)

Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij ali zbirni center, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

- lokaciji zbiralnice ali zbirnega centra;
- času obratovanja zbirnega centra;
- ločenih frakcijah, ki se prepuščajo;
- načinu prepuščanja ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;
- načinu predvidene obdelave ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;
- drugih pogojih za prevzem.

29. člen

(redno obveščanje)

Izvajalec javne službe je dolžan v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine redno obveščati in na druge načine seznanjati uporabnike, da naj:

- izločijo iz komunalnih odpadkov čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v embalažnih vrečah, zbiralnicah ločenih frakcij ali zbirnih centrih,

– izločijo iz komunalnih odpadkov nevarne frakcije in jih oddajajo v zbirnih centrih ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,

– prepuščajo ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešani nevarni odpadki, kot nevarne frakcije,

– hranijo ločene in nevarne frakcije varno in neškodljivo za okolje, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu javne službe,

– ne mešajo ločenih ali nevarnih frakcij z drugimi komunalnimi odpadki tako, da jih ni možno izločiti pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,

– prepuščajo odpadna zdravila, odpadna olja ali druge ločene ali nevarne frakcije, za katere je zbiranje s predpisom urejeno na poseben način, tako kot je predpisano,

– prepuščajo kosovne odpadke ter odpadno električno in elektronsko opremo v zbirnih centrih in

– razstavijo kosovni odpadki večjih dimenzij tako, da posamezni kos vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV
JAVNE SLUŽBE

30. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,
- do uskladitve vrste, velikosti ali števila zabojnikov skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov odpadkov, vendar ne več kot enkrat letno.

31. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- pri ravnanju z odpadki upoštevati predpise in navodila Republike Slovenije ter občine, ki urejajo področje ravnanja z odpadki ter navodila izvajalca javne službe;
- pisno obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe;
- zagotoviti, da so zabojniki in vreče na dan prevzema nameščeni na prevzemnem mestu;
- zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov na prevzemnih mestih popolnoma zaprti;
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto;
- zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta;
- v primeru zlorabe ali namernega poškodovanja zabojnika na svoje stroške zamenjati zabojnik za zbiranje odpadkov;
- redno plačevati storitve javne službe;
- uporabljati storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki;
- obveščati nadzorni organ in izvajalca javne službe o kršitvah tega odloka.

32. člen

(prepovedi)

(1) Imetnikom odpadkov je prepovedano:

- prepuščati odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;
- mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali s preostalimi mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj;

- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadki;
 - prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadki;
 - sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;
 - nameščati zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;
 - odlagati odpadke ob zabojnikih;
 - prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov;
 - brskanje po zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;
 - pisati na zabojnike ter lepiti plakate nanje;
 - opustiti uporabo storitev javne službe;
 - ravnati s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.
- (2) Sežiganje vseh vrst komunalnih odpadkov je prepovedano, vključno z vrtnimi odpadki iz gospodinjstev.

6. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

33. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe,
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

34. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

7. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN OPREME, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

35. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavljajo:

- zemljišča in objekti zbiralnic;
- zemljišča in objekti zbirnih centrov;
- zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah.

(2) Objekte iz prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo, ki ima status uporabnika skladno s prvo alinejo drugega odstavka 11. člena tega odloka.

(3) Uporaba objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

36. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Opremo, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca javne službe, sestavljajo:

- vozila za zbiranje vseh vrst odpadkov,
- delovni stroji,
- premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- tipizirane vreče,
- zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov,
- druge premične in nepremične stvari, namenjene izvajanju storitev javne službe.

8. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

37. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

9. NADZOR

38. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico kadar koli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

39. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe odloča o pravicah in obveznostih uporabnikov določenih s tem odlokom.

11. KAZENSKÉ DOLOČBE

40. člen

(prekrški izvajalca javne službe)

(1) Z globo 3.000,00 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec, če:

- javne službe ne opravlja na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom,
- ne zagotavlja ločenega zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 12. člen odloka,

– ne izdelava letnega programa ravnanja s komunalnimi odpadki in ga ne posreduje občini v potrditev,

– ne prevzema odpadke na prevzemnih mestih v dneh, ki so za vsako posamezno vrsto odpadka določeni z letnim koledarjem odvozov,

– za zbiranje ločenih frakcij ne zagotavlja zbiralnic ločenih frakcij,

– ne sodeluje z občino pri določanju lokacij zbiralnic ločenih frakcij,

– ne zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih frakcij najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku,

– povzročitelje najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici ne obvesti o času in načinu prevzema z obvestilom,

– ne opremi zbiralnice z zabojniki za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov,

– ne ureja in vzdržuje zbiralnic, kot to določa 16. člen odloka,

– ne prevzema mešanih komunalnih odpadkov na območju občine v skladu s sprejetim letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami,

– ne sodeluje z občino pri določanju vrste, velikosti in števila obveznih zabojnikov ter tipiziranih vrečk,

– ne zagotavlja ločenega zbiranja frakcij v zbirnem centru, kot to določa 21. člen odloka,

- ne ureja in vzdržuje zbirnega centra tako, kot to določa 22. člen odloka,
- ne zagotavlja prevzemanja kosovnih odpadkov na naročniški odpoklic,
- ne zagotavlja tehtanja komunalnih odpadkov, kot to določa 25. člen odloka,
- ne zagotavlja pogojev obratovanja, kot to določa 26. člen odloka,
- ne vodi registra prevzemnih mest s podatki, določenimi v 27. členu odloka,
- ne skrbi za redno obveščanje uporabnikov,
- ne zagotovi opremo za izvajanje javne službe, kot to določa 36. člen odloka.

(2) Z globo 300,00 EUR se za prekršek kaznuje odgovorno osebo izvajalca, če izvajalec ravna v nasprotju z določili iz prejšnjega odstavka tega člena.

41. člen

(prekrški uporabnikov)

(1) Z globo 400,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, oziroma posameznik, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost, če:

- ne uporablja storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika,
- ne sklene pogodbe o zbiranju komunalnih odpadkov, kot to določa 8. točka 11. člena odloka,
- ne nabavi ali vzdržuje zabojnika,
- ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaževanje okolice,
- ne odstrani praznega zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov,
- organizator prireditve ne obvesti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj štirinajst dni pred datumom izvedbe prireditve,
- redno ne prepušča komunalnih odpadkov in jih ločuje v skladu z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta,
- prepušča odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom,
- meša nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali meša posamezne nevarne frakcije med seboj,
- prepušča odpadne prenosne baterije ali akumulatorje kot mešani komunalni odpadki,
- prepušča odpadno električno ali elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadki,
- sežiga ali odlaga odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- namešča zabojnike za odpadke zunaj predvidenega mesta,
- odlaga odpadke ob zabojnikih,
- prepušča odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov,
- brska po zabojnikih ter razmetava odpadke,
- piše na zabojnike za ločene frakcije ter lepi plakate nanje,
- opusti uporabo storitev javne službe,
- ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki,
- ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

(2) Z globo 150,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika, oziroma posameznika, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost.

(3) Z globo 100,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 26/07).

43. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2013-15

Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1929. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sveti Jurij

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) in 6. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09 in 102/09 in 105/10) ter 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sveti Jurij

1. člen

V 24. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sveti Jurij (Uradni list RS, št. 75/08, 46/10) se spremeni točka a), tako, da se pravilno glasi:

»a) Pedagoško in organizacijsko vodenje v vrtcu

V vrtcu pri šoli ravnatelj imenuje za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja. Izpolnjevati mora pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca.

Pomočnik ravnatelja opravlja pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca v skladu z veljavnimi predpisi in aktom o sistemizaciji delovnih mest ter opravlja druge naloge, za katere ga ravnatelj pooblasti.

Če ima vrtec pri šoli več enot, lahko ravnatelj v dislociranih enotah za organizacijsko vodenje pooblasti strokovnega delavca v tej enoti.«

Točka b) se črta.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-0001/2008-16

Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1930. Pravilnik o spodbujanju in razvoju podjetništva v Občini Rogašovci

Na podlagi 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. redni seji dne 12. 6. 2014 sprejel

P R A V I L N I K
o spodbujanju in razvoju podjetništva
v Občini Rogašovci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo upravičenci, ukrepi, pogoji in postopek dodeljevanja finančnih pomoči za spodbujanje in razvoj podjetništva v Občini Rogašovci.

2. člen

Sredstva na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo kot državne pomoči po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013, str. 1–8).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh poslovnih let, ne glede na obliko ali namen pomoči; v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR.

3. člen

Sredstva za izvedbo ukrepov spodbujanja in razvoja podjetništva v Občini Rogašovci se zagotavljajo v proračunu občine in se dodeljujejo z namenom gospodarskega razvoja občine in odpiranja novih delovnih mest.

4. člen

Sredstva po tem pravilniku se za posamezne namene dodeljujejo po veljavnih predpisih za dodeljevanje državnih pomoči kot nepovratna sredstva v obliki subvencij.

II. UPRAVIČENCI

5. člen

Upravičenci do finančne pomoči so mikro-, mala in srednje velika podjetja s sedežem ali poslovno enoto in krajem investicije v Občini Rogašovci. Za ugotavljanje velikosti podjetja se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

Prejemnik finančne pomoči je fizična oseba z registrirano dejavnostjo in s stalnim prebivališčem na območju Občine Rogašovci, in sicer kadar gre za namene samozaposlovanja.

6. člen

Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki so:

- v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;
- v težavah in dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- že prejela pomoč po tem pravilniku in investicije oziroma nove zaposlitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
- že koristila pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči.

Do finančne pomoči niso upravičena tista podjetja, ki nimajo poravnanih obveznosti do Občine Rogašovci.

7. člen

Do pomoči po pravilu de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,
- pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov v primerih:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

8. člen

Pomoč po pravilu de minimis prav tako ni namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

9. člen

Pomoči po pravilu de minimis niso pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga.

10. člen

Pomoči de minimis, ki bodo dodeljene podjetjem, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne smejo biti namenjene za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

III. UKREPI POMOČI

11. člen

Finančne pomoči se upravičencem dodelijo za naslednje ukrepe:

1. Začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj.
 2. Nova delovna mesta in samozaposlovanje.
- Sredstva se dodeljujejo kot spodbude po principu sofinanciranja upravičenih stroškov prijavljenih projektov in aktivnosti podjetij v okviru navedenih ukrepov.

12. člen

Sredstva za začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti ter razvoj so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov za materialne investicije in nematerialne investicije.

- Upravičeni stroški za materialne investicije so stroški:
- nakupa, urejanja in komunalnega opremljanja zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov;
 - nakupa, graditve ali preureditve poslovnih prostorov;
 - projektna dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov za namen pridobitve gradbenega dovoljenja;
 - nakupa nove opreme.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so stroški nakupa patentov, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Upravičenci morajo zagotoviti vsaj 25% lastnih virov za kritje stroškov posamezne investicije, investicija pa se mora ohraniti na območju občine vsaj pet let po prejemu sredstev po tem pravilniku.

13. člen

Sredstva za nova delovna mesta in samozaposlovanje so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov za zaposlitev osebe s stalnim prebivališčem na območju Občine Rogašovci oziroma za realizacijo samozaposlitve.

Upravičeni stroški sofinanciranja so stroški plače novega delovnega mesta, in sicer največ za obdobje 12 mesecev, nova delovna mesta pa morajo biti ohranjena vsaj 2 leti.

Upravičeni stroški samozaposlitve so stroški plače novega delovnega mesta, in sicer največ za obdobje 12 mese-

cev. Upravičenci morajo realizirati samozaposlitev na območju Občine Rogašovci (poslovni prostor in sedež morata biti na območju občine), dejavnost pa se mora ohraniti vsaj 2 leti po realizaciji samozaposlitve.

14. člen

Zgornja meja intenzivnosti pomoči je 55 % upravičenih stroškov posameznega projekta investicije oziroma 45 % upravičenih stroškov za nova delovna mesta in samozaposlovanje.

Minimalna vrednost upravičenih stroškov za posamezni ukrep iz 11. člena tega pravilnika znaša 5.000,00 EUR za Začetne investicije ter investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj ter 2.500,00 EUR za Nova delovna mesta in samozaposlovanje.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

15. člen

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz kateregakoli javnega vira za iste upravičene stroške in namene, seštevajo in ne smejo preseči maksimalne višine pomoči določene s pravili državnih pomoči in pomoči »de minimis«.

16. člen

Prejemnik pomoči pred dodelitvijo sredstev dostavi pisno izjavo o že prejetih de minimis pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je kandidiral za de minimis pomoč ter o drugih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja teh pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

17. člen

Dajalec pomoči pisno obvesti prejemnika pomoči, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH POMOČI

18. člen

Sredstva finančnih pomoči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga občina v skladu s tem pravilnikom objavi na spletni strani Občine Rogašovci in na oglasni deski občine.

19. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa;
- višino sredstev za posamezni ukrep finančne pomoči;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci in dokazila, ki jih morajo priložiti k vlogi;
- informacijo o razpisni dokumentaciji;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge na javni razpis;
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa.

Zainteresirani upravičenci se prijavijo na javni razpis na obrazcih razpisne dokumentacije, ki jo pripravi občinska uprava.

Kolikor je za določen ukrep manjše število vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se razpoložljiva sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

20. člen

Odpiranje, pregled in ocenitev prispelih vlog s predlogom prejemnikov sredstev vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

Tajnik občine v 30 dneh po končanem razpisu s sklepom obvesti vse prijavitelje o izidu razpisa.

Medsebojne obveznosti med Občino Rogašovci in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

21. člen

Namensko porabo sredstev, pridobljenih po tem pravilniku in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, preverja občinska uprava in komisija, ki jo imenuje župan.

Prejemnik sredstev mora v primeru nenamenske porabe sredstev ali če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva dodeljena, vrniti sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. Na naslednjem javnem razpisu pa prejemnik ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o spodbujanju in razvoju podjetništva v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 46/10).

Št. 007-2/2014-11

Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1931. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogašovci

Na podlagi 33. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 ZLV-H in 83/12) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogašovci

I.

V Občinsko volilno komisijo se imenujejo:

1. Podlessek Silvij, roj. 15. 6. 1948, Kopitarjeva 1, 9000 Murska Sobota – predsednik
2. Rogan Jana, roj. 23. 5. 1979, Korovci 15B, 9261 Can-kova – namestnik predsednika
3. Hari Anton, roj. 12. 5. 1950, Ropoča 6, 9262 Rogašovci – član
4. Nemeč Slavko, roj. 8. 10. 1959, Pertoča 57, 9262 Rogašovci – namestnik člana
5. Karel Lapoša, roj. 17. 8. 1946, Rogašovci 20, 9262 Rogašovci – član
6. Rajsar Franc, roj. 20. 7. 1948, Rogašovci 39, 9262 Rogašovci – namestnik člana
7. Vogrinčič Gabrijela, roj. 15. 10. 1982, Sv. Jurij 85, 9262 Rogašovci – član
8. Janič Klauđija, roj. 23. 2. 1974, Rogašovci 16 A, 9262 Rogašovci, namestnik člana.

II.

Mandatna doba Občinske volilne komisije za volitve članov občinskega sveta traja štiri leta.

III.

Sedež Občinske volilne komisije je na sedežu občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 040-11/2013-10
Rogašovci, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1932. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Rogašovci

Na podlagi 33. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 ZLV-H in 83/12) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Rogašovci

I.

V Posebno občinsko volilno komisijo Občine Rogašovci za volitve člana občinskega sveta – pripadnika romske skupnosti se imenujejo:

1. Frumen Manuela, roj. 14. 4. 1974, Panonska 114, Ra-kičan, 9000 Murska Sobota – predsednik
2. Recek Martina, roj. 6. 10. 1981, Rogašovci 8, 9262 Rogašovci – namestnik predsednika
3. Recek Bernarda, roj. 10. 1. 1978, Pertoča 58, 9262 Rogašovci – član
4. Kavaš Terezija, roj. 15. 10. 1954, Sv. Jurij 17 F, 9262 Rogašovci – namestnik člana
5. Cener Anita, roj. 12. 3. 1975, Serdica 112, 9262 Rogašovci – član
6. Bajič Štefka, roj. 17. 6. 1983, Ropoča 79, 9262 Rogašovci – namestnik člana
7. Bergles Marjeta, roj. 2. 12. 1953, Rogašovci 26, 9262 Rogašovci – član
8. Šadl Andreja, roj. 18. 10. 1973, Pertoča 68, 9262 Rogašovci – namestnik člana.

II.

Mandatna doba članov Posebne občinske volilne komisije za volitve članov občinskega sveta – pripadnikov romske skupnosti traja štiri leta.

III.

Sedež Posebne občinske volilne komisije je na sedežu občinske uprave Občine Rogašovci, Sveti Jurij 13.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 040-1/2013-11
Rogašovci, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1933. Sklep o imenovanju komisije za pripravo volilnega imenika pripadnikov romske skupnosti Občine Rogašovci

Na podlagi 41. člena Zakona o evidenci volilne pravice (Uradni list RS, št. 98/13 – ZEVP-2) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o imenovanju komisije za pripravo volilnega imenika pripadnikov romske skupnosti Občine Rogašovci

1.

V komisijo za sestavo volilnega imenika pripadnikov romske skupnosti se imenujejo:

- Stanko Baranja, roj. 13. 12. 1959, Serdica 114, Rogašovci, predsednik,
- Zvezdan Bogičević, roj. 13. 1. 1969, Pertoča 137, Rogašovci, član,
- Zdenko Cener, roj. 29. 5. 1961, Serdica 114 b, Rogašovci, član.

2.

Komisija za sestavo volilnega imenika vpiše v volilni imenik državljanov RS pripadnikov romske skupnosti, polnoletnega državljana RS, pripadnika romske skupnosti, ki ima prijavljeno stalno prebivališče v Občini Rogašovci.

Pripadnost romski skupnosti se ugotavlja na podlagi izjave državljana RS pripadnika romske skupnosti oziroma na podlagi vpisa v volilni imenik državljanov RS pripadnikov romske skupnosti na preteklih volitvah.

Komisija predloži volilni imenik najpozneje v 15 dneh po razpisu volitev pristojnemu organu v potrditev.

3.

Za izdelavo volilnega imenika državljanov RS pripadnikov romske skupnosti, se uporabljajo določbe od 20. do 31. člena Zakona o evidenci volilne pravice.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-5/2014-7
Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1934. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogašovci

Na podlagi 23., 24. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 98/13) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 25. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogašovci

1.

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogašovci.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadali mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,25 EUR za vsak dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 EUR za dobljen glas le na podlagi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Rogašovci v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-4/2014-3

Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

1935. Sklep o novih cenah zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

Na podlagi potrjenega Elaborata o oblikovanju cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe Zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Rogašovci za leto 2014 Občinski svet Občine Rogašovci v skladu s 17. členom Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) sprejme

S K L E P

o novih cenah zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

I.

Nove cene zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki ga opravlja podjetje Saubermacher-Komunala Murska Sobota d.o.o. so naslednje:

Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:	Cena v EUR/kg
1. Zbiranje komunalnih odpadkov	0,18769 €
2. Zbiranje bioloških odpadkov	0,03599 €

V cene ni vključen 9,5% DDV.

II.

Občinski svet potrjuje predloženi Elaborat o oblikovanju cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe Zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Rogašovci za leto 2014.

III.

Občinski svet potrjuje cene zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene storitev se uporabljajo od 1. 7. 2014.

Št. 354-142/2013-11

Rogašovci, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

SEVNICA

1936. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica

Na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – Odl. US), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica (LUZ d.d., projekt 7592, januar 2014) (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja), ki velja za območje Občine Sevnica.

(2) Ta odlok določa:

- obstoječo komunalno opremo,
- obračunska območja obstoječe komunalne opreme,
- skupne in obračunske stroške obstoječe komunalne opreme,
- preračun obračunskih stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere,
- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,

- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka,
- izračun komunalnega prispevka,
- odmero komunalnega prispevka,
- oprostitve plačila komunalnega prispevka,
- pogodbo o opremljanju,
- podrobnejši program opremljanja,
- subvencioniranje priključevanja na komunalno opremo.

2. člen

(sestavni deli Programa opremljanja)

(1) Program opremljanja vsebuje besedilo odloka ter tekstualni in grafični del.

(2) Grafični del Programa opremljanja vsebuje:

- grafični izris obstoječe komunalne opreme,
- grafični izris obračunskih območij obstoječe komunalne opreme.

3. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Komunalna oprema so:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

2. Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

3. Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju.

4. Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance.

5. Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec za plačilo komunalnega prispevka plača Občini Sevnica.

6. Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo ali povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

7. Objekt je stavba ali gradbeni inženirski objekt v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

8. Za parcelo se šteje zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen.

9. Neto tlorisna površina je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

II. OBSTOJEČA KOMUNALNA OPREMA

4. člen

(obstoječa komunalna oprema)

(1) Program opremljanja obravnava naslednjo obstoječo komunalno opremo:

- javne kategorizirane ceste s pripadajočimi objekti,
- javno vodovodno omrežje,
- javno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo (ločen sistem in mešan sistem) (v nadaljevanju: kanalizacijsko omrežje),
- objekte za ravnanje z odpadki,
- druge javne površine.

(2) Ceste s pripadajočimi objekti po tem odloku so:

- javne kategorizirane ceste,
- javna razsvetljava in semaforizacija,
- javna parkirišča,
- kanalizacijsko omrežje za cestno padavinsko vodo.

(3) Druge javne površine po tem odloku so:

- parki,
- športna igrišča,
- otroška igrišča.

(4) Grafični izris obstoječe komunalne opreme je v grafičnem delu Programa opremljanja.

III. OBRAČUNSKA OBMOČJA OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME

5. člen

(obračunska območja obstoječe komunalne opreme)

(1) Obračunska območja obstoječe komunalne opreme so:

- obračunsko območje za obstoječe javne kategorizirane ceste s pripadajočimi objekti z oznako CE,
- obračunsko območje za obstoječe javno vodovodno omrežje z oznako VO,
- obračunsko območje za obstoječe javno kanalizacijsko omrežje z oznako KA,
- obračunsko območje za obstoječe objekte za ravnanje z odpadki z oznako OD,
- obračunsko območje za obstoječe druge javne površine z oznako JP.

(2) Grafični izris obračunskih območij obstoječe komunalne opreme je v grafičnem delu Programa opremljanja.

(3) Če se objekt, ki se priključuje na obstoječe kanalizacijsko omrežje, nahaja izven grafično izrisanih obračunskih območij obstoječe komunalne opreme iz drugega odstavka tega člena, se ne glede na grafični izris obračunskih območij upošteva, da se objekt nahaja v obračunskem območju za obstoječe kanalizacijsko omrežje z oznako KA.

IV. SKUPNI IN OBRAČUNSKI STROŠKI OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME

6. člen

(skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Skupni stroški (EUR)	Obračunski stroški (EUR)
Ceste s pripadajočimi objekti	CE	137.469.443,75	94.853.916,18
Vodovodno omrežje	VO	39.356.402,40	26.762.353,63
Kanalizacijsko omrežje	KA	31.387.208,12	9.730.034,52
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	1.000.053,44	752.365,87
Druge javne površine	JP	2.179.217,21	1.525.452,05
Skupaj		211.392.324,92	133.624.122,25

(2) Skupni in obračunski stroški za ceste s pripadajočimi objekti in druge javne površine vključujejo DDV. Skupni in obračunski stroški za vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in za objekte za ravnanje z odpadki ne vključujejo DDV.

V. PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME NA ENOTO MERE

7. člen

(preračun na enoto mere)

Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračunani na m² parcele (v nadaljevanju: Cp) in na m² neto tlorisne

površine objekta (v nadaljevanju: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Cp (EUR/m ²)	Ct (EUR/m ²)
Ceste s pripadajočimi objekti	CE	8,13	21,45
Vodovodno omrežje	VO	2,87	7,48
Kanalizacijsko omrežje	KA	3,54	8,26
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	0,06	0,17
Druge javne površine	JP	0,13	0,34
Skupaj		14,73	37,70

VI. MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO

8. člen

(parcela)

(1) Če se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se za površino parcele pri odmeri komunalnega prispevka upošteva površino parcele iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Če se komunalni prispevek odmeri za obstoječi objekt, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, se za površino parcele upošteva površino parcele iz projektne dokumentacije za ta objekt ali površino parcele po podatkih iz uradnih evidenc in veljavnega prostorskega akta.

(3) Če se površine parcele na podlagi razpoložljivih podatkov ne da določiti, se za površino parcele upošteva površino stavbišča objekta pomnoženo s faktorjem 1,5. Stavbišče je površina zazidane površine, ki ga pokriva dokončana stavba in jo določa navpična projekcija zunanjih dimenzij stavbe na zemljišče.

9. člen

(neto tlorisna površina)

(1) Če se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se za neto tlorisno površino objekta pri odmeri komunalnega prispevka upošteva neto tlorisno površino iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Če se komunalni prispevek odmeri za obstoječi objekt, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, se za neto tlorisno površino objekta pri odmeri komunalnega prispevka upošteva neto tlorisno površino iz projektne dokumentacije za ta objekt ali podatke iz uradnih evidenc.

(3) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost komunalnega prispevka se pomnoži s faktorjem 2.

10. člen

(namembnost)

Za določitev faktorja dejavnosti pri odmeri komunalnega prispevka se objekte razvrsti po namembnosti glede na pretežni namen v skladu s predpisi, ki urejajo uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov.

11. člen

(opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo se upošteva tako, da se ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme bo zavezanec priključil svoj objekt oziroma mu bo omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Če se komunalni prispevek odmeri za objekt, ki je v fazi izdaje gradbenega dovoljenja, se vrsto komunalne opreme, na katero bo zavezanec priključil svoj objekt ali mu bo omogočena uporaba te vrste komunalne opreme, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Če se komunalni prispevek odmeri za obstoječi objekt, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, se vrsto komunalne opreme, na katero bo zavezanec priključil svoj objekt ali mu bo omogočena uporaba te vrste komunalne opreme, ugotovi na podlagi podatkov s strani lastnika in upravljavca te vrste komunalne opreme.

(4) Za vse objekte se upošteva, da uporabljajo ceste s pripadajočimi objekti, objekte za ravnanje z odpadki in druge javne površine.

VII. PODROBNEJŠA MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

(podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine (Dt) na vseh obračunskih območjih in za vse vrste komunalne opreme je 0,7:0,3.

(2) Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnost}}$) za posamezne vrste stavb je:

Oznaka CC-SI	Vrsta stavbe	Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnost}}$)
11	Stanovanjske stavbe	0,9
121	Gostinske stavbe – razen turističnih kmetij	1,2
121	Gostinske stavbe – turistične kmetije	0,7
122	Poslovne in upravne stavbe	1,0
1230	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti – razen stavb za storitvene dejavnosti	1,3
12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	1,1
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij	1,0
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,9
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe – tudi vinske kleti, razen zidanic	0,7
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe – zidanice	0,9
1272	Obredne stavbe	1,0
1273	Kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene	0,7
1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	1,0

(3) Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnost}}$) za vse vrste gradbeno inženjerskih objektov je 1.

VIII. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Za vsako posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec priključuje svoj objekt ali mu je omogočena njena uporaba, se določi znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada tej vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju, v katerem se nahaja objekt.

(2) Seštevek zneskov iz prejšnjega odstavka je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

(3) Komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme na določenem obračunskem območju se izračuna po spodnji enačbi na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{(parcela)}} * Cp_{ij} * Dp) + (K_{\text{(dejavnost)}} * A_{\text{(tlorisna)}} * Ct_{ij} * Dt)$$

Zgornje oznake pomenijo:

KP_{ij} znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada določeni vrsti komunalne opreme na določenem obračunskem območju,

$A_{(parcela)}$	površina parcele,
$C_{p_{ij}}$	obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo v določenem obračunskem območju,
D_p	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka,
$K_{(dejavnost)}$	faktor dejavnosti,
$A_{(tlorisna)}$	neto tlorisna površina objekta,
$C_{t_{ij}}$	obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo v določenem obračunskem območju,
D_t	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
i	določena vrsta komunalne opreme,
j	določeno obračunsko območje.

14. člen

(izračun komunalnega prispevka pri povečanju neto tlorisne površine ali spremembe namembnosti objekta)

Zavezancu, ki spreminja neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost, se komunalni prispevek odmeri tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka po spremembi neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta in višina komunalnega prispevka pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Komunalni prispevek, ki se odmeri zavezancu, predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in komunalnim prispevkom pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek ne plača, ter razlika ne vrne investitorju.

IX. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

15. člen

(način odmere komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek odmeri občinski upravni organ, pristojen za odmero komunalnega prispevka, (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ) z odločbo na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti. Zoper odločbo je dovoljena pritožba v skladu s predpisi o splošnem upravnem postopku.

16. člen

(upoštevanje že plačanih sredstev za opremljanje stavbnih zemljišč)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja v preteklosti plačane prispevke za opremljanje stavbnega zemljišča, na katerem se nahaja objekt, za katerega se odmerja komunalni prispevek, na podlagi dokazil o plačilih za gradnjo javne komunalne opreme iz 4. člena. Zavezanec dokazuje vlaganja v opremljanje stavbnega zemljišča s sklenjeno pogodbo z lokalno skupnostjo ali s potrdilom krajevne skupnosti oziroma s sklicevanjem na predpise, na podlagi katerih je sofinanciral opremljanje stavbnega zemljišča, ter dokazili o plačanih zneskih, kolikor s temi podatki ne razpolaga organ v smislu zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja. O upoštevanju predloženih dokazil o plačilih odloči pristojni organ.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj stavbnega zemljišča, na katerem se gradi objekt, za katerega se odmerja komunalni prispevek.

(3) Vsem obstoječim stavbam, ki so že priključene na zasebno vodovodno omrežje, ki ni v lasti Občine Sevnica, ter vsem obstoječim stavbam, v katerih so stalno naseljeni prebivalci in so priključene na lasten individualni sistem oskrbe s pitno vodo, se prizna pretekla vlaganja v zasebne vodooskrbne

sisteme v višini 70 % komunalnega prispevka za vodovodno omrežje.

(4) Vsem obstoječim stavbam, ki prenehajo z uporabo lastnih individualnih sistemov za odvajanje in čiščenje odpadne vode in se priključijo na javno kanalizacijsko omrežje, se prizna minula vlaganja v lastne individualne sisteme v višini 500,00 EUR. Če je po priznanju minulih vlaganj komunalni prispevek negativen, se komunalni prispevek ne plača, negativna razlika pa se investitorju ne vrne.

17. člen

(indeksiranje stroškov)

(1) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo ($C_{p_{ij}}$) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo ($C_{t_{ij}}$) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve Programa opremljanja.

18. člen

(veljavnost odločbe in način plačila)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan plačati komunalni prispevek v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe oziroma v skladu z določili o obročnem odplačevanju.

(2) Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku ali v obliki obročnih odplačil, kar se določi z odločbo. Obročno odplačevanje se na vlogo zavezanca dovoli v obliki mesečnih obročnih odplačil, pri čemer število obrokov ne sme biti večje od 12.

(3) Če komunalni prispevek ni plačan v roku, odločba o odmeri preneha veljati in se na ponovno vlogo zavezanca plačilo komunalnega prispevka odmeri na novo.

(4) Določila tretjega odstavka tega člena se ne upoštevajo za odločbe, ki so izdane po uradni dolžnosti.

X. OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Plačila komunalnega prispevka se ob upoštevanju pogojev iz tretjega odstavka tega člena oprosti za:

- gradnjo neprofitnih stanovanj,
- gradnjo stavb za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo (CC-SI 12630),
- gradnjo stavb za zdravstvo (CC-SI 12640),
- gradnjo kulturnih in športnih objektov (CC-SI 12610 in 12650).

(2) Plačila komunalnega prispevka se oprosti tudi za gradnjo gasilskih domov. Plačila komunalnega prispevka se delno oprosti za gradnjo nestanovanjskih kmetijskih stavb (CC-SI 1271) – podrazred 12712 Stavbe za rejo živali v višini 50 % izračunanega komunalnega prispevka.

(3) Objekte iz prvega odstavka tega člena se oprosti plačila komunalnega prispevka, če je 100 % lastnik in investitor teh objektov Občina Sevnica. Če je Občina Sevnica lastnik in investitor samo dela objekta, se lahko oprostitev upošteva le za ta del objekta.

(4) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture.

XI. POGODBA O OPREMLJANJU

20. člen

(pogodba o opremljanju)

(1) Če je za priključevanje objekta na komunalno opremo potrebna gradnja nove javne komunalne opreme, lahko zave-

zanec za plačilo komunalnega prispevka za gradnjo te komunalne opreme sklene z Občino Sevnica pogodbo o opremljanju.

(2) S pogodbo o opremljanju se zavezanec za plačilo komunalnega prispevka in Občina Sevnica dogovorita, da bo zavezanec za plačilo komunalnega prispevka sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za opremljanje stavbnih zemljišč, na območju katerih namerava graditi objekt, oziroma za izboljšanje opremljenosti parcele, na kateri ima obstoječi objekt. V tem primeru se v pogodbi o opremljanju natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

XII. PODROBNEJŠI PROGRAM OPREMLJANJA

21. člen

(podrobnejši program opremljanja)

Podrobnejši program opremljanja je program opremljanja, ki obravnava načrtovano komunalno opremo za opremljanje stavbnih zemljišč, kjer je za priključitev objektov na komunalno opremo potrebna gradnja nove komunalne opreme.

22. člen

(zmanjšanje obračunskih stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere na območjih podrobnejših programov opremljanja)

(1) Za območja, kjer je za priključitev objektov na obstoječo komunalno opremo, obravnavano v tem Programu opremljanja, potrebna gradnja nove komunalne opreme, se obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz 7. člena zmanjšajo v skladu z določili iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena.

(2) Zmanjšane obračunske stroške za določeno vrsto komunalne opreme se izračuna kot razliko obračunskih stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz 7. člena in obračunskih stroškov načrtovane komunalne opreme na enoto mere iz podrobnejšega programa opremljanja. Če je izračunani zmanjšani obračunski strošek za določeno vrsto komunalne opreme večji ali enak minimalnemu zmanjšanemu obračunskemu strošku iz tretjega odstavka tega člena, se upošteva ta izračunani zmanjšani obračunski strošek. Če je izračunani zmanjšani obračunski strošek za določeno vrsto komunalne opreme manjši od minimalnega zmanjšanega obračunskega stroška iz tretjega odstavka tega člena, se kot izračunani zmanjšani obračunski strošek upošteva minimalni zmanjšani obračunski strošek iz tretjega odstavka tega člena.

(3) Minimalni zmanjšani obračunski stroški za določeno vrsto komunalne opreme so:

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Cp (EUR/m ²)	Ct (EUR/m ²)
Ceste s pripadajočimi objekti	CE	3,25	8,58
Vodovodno omrežje	VO	1,15	2,99
Kanalizacijsko omrežje	KA	1,42	3,30
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	0,00	0,00
Druge javne površine	JP	0,00	0,00
Skupaj		5,82	14,87

(4) Če je za komunalno opremljanje območja iz prvega odstavka tega člena potrebna gradnja nove komunalne opreme primarnega značaja, ki poleg opremljanju obravnavanega območja služi tudi ostalim območjem v občini, se zmanjšani obračunski stroški izračunajo smiselno enako kot je to navedeno v drugem odstavku tega člena, pri čemer se zmanjšani obračunski stroški ne glede na določila tretjega odstavka tega člena lahko zmanjšajo do vrednosti 0,00 EUR/m².

(5) Za območja, ki se ne priključujejo na obstoječe vodovodno in kanalizacijsko omrežje, obravnavano v tem Programu opremljanja, temveč je za opremljanje teh območij načrtovana

gradnja novih neodvisnih vodovodnih in kanalizacijskih sistemov, so zmanjšani obračunski stroški za obstoječe vodovodno in kanalizacijsko omrežje iz 7. člena enaki 0,00 EUR/m².

(6) Zmanjšani obračunski stroški se določijo v podrobnejšem programu opremljanja.

XIII. SUBVENCIONIRANJE PRIKLJUČEVANJA NA KOMUNALNO OPREMO

23. člen

(subvencioniranje priključevanja na komunalno opremo)

Zavezancu za plačilo komunalnega prispevka za gradnjo stanovanjske hiše, ki ima mlado družino, se subvencionira komunalni prispevek v skladu s posebnim občinskim predpisom o subvencijah za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

(dokončanje postopkov za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah predpisov o komunalnem prispevku in programa opremljanja stavbnih zemljišč, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

25. člen

(uporaba odloka na območjih že sprejetih programov opremljanja)

Določila tega odloka se na območjih programov opremljanja, ki so bili sprejeti pred uveljavitvijo tega odloka in ostanejo v veljavi tudi po sprejemu tega odloka, v času njihove veljavnosti ne uporabljajo.

26. člen

(vpogled v Program opremljanja)

Program opremljanja je na vpogled na Oddelku za okolje in prostor Občine Sevnica.

27. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

1. Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 119/07, 68/08 in 85/11) in
2. Odlok o komunalnem prispevku v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 119/07 in 68/08).

28. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0087/2013

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1937. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Stanovanjska soseska Dolnje Brezovo«

Na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08,

100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – Odl. US), Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Stanovanjska soseska Dolnje Brezovo«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Stanovanjska soseska Dolnje Brezovo« (v nadaljevanju: program opremljanja).

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S programom opremljanja se opredeli gradnja komunalne opreme, določi obračunsko območje, roke gradnje, finančno konstrukcijo opremljanja in z izračunom povezane parametre ter prikaže obremenitev zavezancev za plačilo komunalnega prispevka.

(2) Program opremljanja vsebuje:

- splošni del programa opremljanja,
- prikaz območja opremljanja pred in po izvedbi komunalne opreme,
- prikaz investicije v gradnjo nove komunalne opreme,
- časovni načrt izgradnje,
- podlage za odmero komunalnega prispevka in
- grafični prikaz obračunskega območja.

3. člen

(razlogi za sprejem programa opremljanja)

Program opremljanja je:

- podlaga za opremljanje zemljišč s komunalno opremo,
- podlaga za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, ki ga zavezanec na podlagi odločbe plača občini.

4. člen

(obračunsko območje)

Obračunsko območje programa opremljanja je eno za vsako vrsto komunalne opreme posebej in obsega območje predvidene nove stanovanjske pozidave ter sosednjih obstoječih stanovanjskih objektov na severozahodnem delu naselja Dolnje Brezovo. Obračunska območja so opredeljena tudi v grafični prilogi k programu opremljanja.

II. PRIKAZ KOMUNALNE OPREME PRED IN PO IZVEDENI INVESTICIJI

5. člen

(komunalna oprema pred izvedeno investicijo)

Do območja je pred izvedbo projekta potekala dovorna makadamska cesta in preko območja javno vodovodno omrežje, vendar komunalna oprema ni bila zgrajena na način, ki bi omogočalo priključevanje in funkcioniranje predvidene pozidave.

6. člen

(komunalna oprema po izvedeni investiciji)

Na območju opremljanja je predvidena celostna infrastrukturna ureditev. To pomeni cestno omrežje z opornimi zidovi, meteorna in fekalna kanalizacija, vodovodno omrežje in javna razsvetljava. Podrobnosti so navedene v projektu PGD, št. P-9/2011, november 2012, januar 2013 – sprem. PGD, izdelovalca KAB d.o.o. iz Novega mesta.

III. INVESTICIJA V GRADNJO KOMUNALNE OPREME

7. člen

(skupni in obračunski stroški investicije)

(1) Skupni stroški za gradnjo nove komunalne opreme znašajo 295.415,27 EUR po cenah februar 2014, obračunski stroški pa so glede na skupne stroške znižani za pridobljena sredstva s strani Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko ter vložek občinskega proračuna Občine Sevnica.

Tabela: Skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme v območju opremljanja

Postavka	Skupni stroški	Obračunski stroški
1. Cesta	129.600,35	62.904,46
2. Vodovod	20.803,76	3.067,62
3. Meteorna kanalizacija	45.601,97	16.869,42
4. Fekalna kanalizacija	34.209,19	14.853,43
5. Cesta – IV. faza	65.200,00	0,00
Skupaj	295.415,27	97.694,93

(2) Skupni in obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo na območju opremljanja so enaki 0 EUR.

8. člen

(časovni načrt)

Zgrajena je vsa predvidena komunalna oprema, razen IV. faza ceste, ki obsega asfaltacijo z ureditvijo javne razsvetljave. Za ta del je predviden naslednji časovni načrt:

- | | |
|--|-------------|
| – pridobitev lastninskih in drugih stvarnih pravic | do I. 2020 |
| – izdelava projektne in tehnične dokumentacije | že izdelana |
| – gradnja komunalne opreme | do I. 2020 |
| – izdelava projekta izvedenih del | do I. 2020 |
| – tehnični pregled in izdaja uporabnega dovoljenja | do I. 2020. |

9. člen

(financiranje predvidene investicije)

Finančna sredstva za izvedbo predvidene komunalne opreme na območju opremljanja sta zagotavljali Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko in Občina Sevnica, slednja delno tudi na račun bodočega komunalnega prispevka, ki ga bodo plačali zavezanci na območju opremljanja.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se obračuna po formuli:

$$KP_{ij} = ((A_{\text{parcela}} \times C_{p_{ij}} \times D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{t_{ij}} \times D_t)) \times r$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

- KP_{ij} = znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
- $A_{parcela}$ = površina parcele
- Cp_{ij} = obračunski stroški, preračunani na m^2 parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
- Dp = delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (0,7)
- Ct_{ij} = obračunski stroški, preračunani na m^2 neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
- $A_{tlorisna}$ = neto tlorisna površina
- Dt = delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (0,3)
- $K_{dejavnost}$ = faktor dejavnosti
- i = posamezna vrsta komunalne opreme
- j = posamezno obračunsko območje
- r = revalorizacijski faktor na podlagi letnega povprečnega indeksa cen v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo

11. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Merila za odmero komunalnega prispevka so:

- površina stavbnega zemljišča,
- neto tlorisna površina objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- namembnost objekta in
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

(2) Razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine se obvezno povzame po veljavnem odloku, ki ureja podlage in merila za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Sevnica (v nadaljevanju: Odlok o komunalnem prispevku Občine Sevnica).

(3) Faktorje dejavnosti se obvezno povzame po Odloku o komunalnem prispevku Občine Sevnica.

(4) Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva velikost parcele. Ta se obvezno povzame po izvedenem načrtu parcel, ki je sestavni del projekta PGD, št. P-9/2011, november 2012, januar 2013 – sprem. PGD, izdelovalca KAB d.o.o. iz Novega mesta.

(5) Neto tlorisna površina objekta za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, se izračuna po standardu SIST ISO 9836 ter povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

12. člen

(obračunski stroški na enoto mere)

Obračunski stroški investicije iz 7. člena odloka preračunani na površino parcel oziroma neto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju se razberejo iz tabele:

Tabela: obračunski stroški na enoto za novo komunalno opremo

Komunalna oprema	$Cp(ij)$ (EUR/ m^2)	$Ct(ij)$ (EUR/ m^2)
1. Cesta	7,04	26,85
2. Vodovod	0,34	1,31
3. Meteorna kanalizacija	1,89	7,20
4. Fekalna kanalizacija	1,53	4,83
5. Cesta – IV. faza	0,00	0,00
Skupaj	10,80	40,19

13. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Komunalni prispevek se na dan odmere indeksira ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

V. SUBVENCIONIRANJE PRIKLJUČEVANJA NA KOMUNALNO OPREMO

14. člen

(subvencioniranje priključevanja na komunalno opremo)

Zavezancu za plačilo komunalnega prispevka za gradnjo stanovanjske hiše, ki ima mlado družino, se subvencionira komunalni prispevek v skladu s posebnim občinskim predpisom o subvencijah za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš.

VI. KONČNI DOLOČBI

15. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na Oddelku za okolje in prostor Občine Sevnica.

16. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0166/2013

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1938. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stadion Sevnica s spremljajočimi objekti

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – odl. US) ter 8. in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stadion Sevnica s spremljajočimi objekti

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet OPPN)

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN) za stadion Sevnica s spremljajočimi objekti.

II. VSEBINA OPPN

2. člen

(sestavni deli OPPN)

A) TEKSTUALNI DEL OPPN (ODLOK)

1. Opis prostorske ureditve

1.1 Namen OPPN

1.2 Območje OPPN

1.3 Ureditve izven meje območja OPPN

2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

2.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji

2.2 Rešitve načrtovanih objektov in površin

2.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede gradnje in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

3.1 Skupne določbe

3.2 Prometna infrastruktura

3.3 Elektroenergetsko omrežje

3.4 Plinovodno omrežje

3.5 Oskrba z vodo

3.6 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

3.7 Odpadki

3.8 Elektronske komunikacije

4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

5. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, naravnih virov ter ohranjanja narave

6. Rešitve in ukrepi za varovanje zdravja ljudi, obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve in drugi pogoji za izvajanje OPPN

8. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

B) GRAFIČNI NAČRTI

B1 Izsek iz grafičnega dela Občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju M 1:2 880

B2 Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem M 1:1 000

B3 Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji M 1:5 000

B4 Ureditvena situacija M 1:1 000

B5 Prerezi skozi območje OPPN M 1:1 000

B6 Potek omrežij in priključevanje objektov na gospodarsko infrastrukturo ter grajeno javno dobro M 1:1 000

B7 Načrt parcelacije M 1:1 000

C) POVZETEK GLAVNIH TEHNIČNIH ZNAČILNOSTI OZIROMA PODATKOV O PROSTORSKI UREDITVI

D) PRILOGE OPPN

D1 Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

D2 Prikaz stanja prostora na obravnavanem območju

D3 Strokovne podlage

D4 Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, postopek CPVO

D5 Obrazložitev in utemeljitev

D6 Povzetek za javnost

1. Opis prostorske ureditve

1.1 Namen OPPN

3. člen

(1) Razlog za izdelavo Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem besedilu OPPN) izhaja predvsem

iz potrebe po umestitvi atletskega stadiona in drugih športno rekreacijskih objektov v mestu Sevnica.

(2) Z OPPN se določi usmeritve v zvezi s posegi v prostor, vrste možnih posegov v prostor ter pogoje za njihovo izvedbo.

1.2 Območje OPPN

4. člen

(1) Območje OPPN je velikosti 8,87 ha in zajema širše območje obstoječega športno rekreacijskega centra v mestu Sevnica.

(2) Območje OPPN zajema zemljišča ali dele zemljišč naslednjih parcelnih števil: 1514, 1516/4, 1516/5, 1517/1, 373/9, 424/1, 424/7, 426/1, 426/5, 426/7, 428, 429/1, 429/2, 431/2, 431/4, 432/2, 433/3, 439/1, 439/2, 445/1, 445/2, 445/3, 446/1, 446/2, 448/1, 448/2, 448/3, 449, 450/1, 450/2, 450/3, 450/4, 451/1, 451/2, 453, 454/1, 456/1, 456/2, 456/3, 457, 458/1, 458/2, 459, 461/1, 461/2, 461/3, 462, 463, 464, 465/1, 465/2, 465/3, 465/4, 466/1, 466/2, 468/1, 468/2, 470/1, 470/2, 475/5, 475/8, 476/3, 477/3, 484/1, 484/3, 484/4, 484/5, 623/4, 624/2, 624/5, 626/2, 635/1, 635/2, 647/1, 647/3, vse k.o. Sevnica.

(3) Območje OPPN z natančnim potekom meje je prikazano na grafičnih načrtih.

1.3 Ureditve izven meje območja OPPN

5. člen

Izven meje območja OPPN se za namen funkcioniranja objektov in ureditev na območju OPPN, načrtujejo infrastrukturni koridorji, znotraj katerih je dopustna ureditev:

– priključka na kanalizacijsko omrežje za novi poslovno stanovanjski stavbi v severovzhodnem delu OPPN po delih zemljišč s parcelnimi številkami: 419/31, 420/1, 420/2, 421, 422/1, 650, 657/1, 657/4, vse k.o. Sevnica in dela dostopne ceste za novi poslovno stanovanjski stavbi po delih zemljišč s parcelnima številka 650 in 657/1,

– intervencijske poti in dostopne ceste do novih poslovno stanovanjskih stavb v severovzhodnem delu OPPN, ki deloma poteka po obstoječi gozdni poti v vzhodnem delu OPPN, po delih zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami: 631/3, 631/4, 631/5, 631/9, 646/1, 646/2, 647/1, 647/2, 655/9, 1511/3, 1514, vse k.o. Sevnica,

– kanalizacije za odvajanje padavinske odpadne vode z iztokom v Sevnico po delih zemljišč s parcelnimi številkami: 362/1, 362/10, 390/3, 390/5, 396, 397/2, 443/4, 1517/1, 1522/2, 1525/9, vse k.o. Sevnica,

– prestativne voda elektronskih komunikacij po delih zemljišč s parcelnimi številkami: 626/2, 631/4, 635/1, 647/4, vse k.o. Sevnica,

– prestativne 20 kV kablovodov po delih zemljišč s parcelnimi številkami: 386/1, 386/2, 392, 437/3, 437/4, 437/5, 443/2, 443/4 in 1517/1, vse k.o. Sevnica,

– priključni plinovod po delih zemljišč s parcelnimi številkami: 437/3, 437/4, 443/2 in 443/4 vse k.o. Sevnica.

2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

2.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji

6. člen

(1) Atletski stadion s spremljajočimi objekti predstavlja prepoznaven del urbane strukture mesta Sevnica in se umešča ob obstoječ športno rekreacijski kompleks, ki je že danes dobro integriran v prostor ter se nahaja v osrednjem delu Sevnice.

(2) Na severu, jugu in jugozahodu je območje obkroženo pretežno s stanovanjsko pozidavo, na zahodu s površinami za industrijo, na vzhodu se teren dviguje proti gozdu ter kmetijskim površinam.

(3) Območje je prometno dostopno preko regionalnih cest R2 424/1166 Boštanj–Planina in R3 679/3909 Breg–Sevnica–Brestanica, v neposredni bližini poteka železniška proga

Ljubljana–Dobova. Skozi severni del območja OPPN poteka javna pot JP 872361 – odcep bazen, ob južnem delu območja poteka lokalna zbirna cesta LZ odsek 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska, na zahodnem delu pa območje meji na lokalno zbirno cesto LZ odsek: 373011, Kopitarna–Trg Svobode ter na LK odsek: 373501, Prvomajska ulica.

2.2 Rešitve načrtovanih objektov in površin

7. člen

(funkcionalna zasnova)

(1) Območje OPPN se deli na tri enote urejanja:

– Športno rekreacijski kompleks (na grafičnih prikazih ŠR) in

– Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2 (na grafičnih prikazih PS 1 in PS 2), ki se nahajata na dveh lokacijah.

(2) Športno rekreacijski kompleks:

V severnem delu kompleksa se ohranja in nadgrajuje obstoječ, pretežno športno rekreacijski program, ki obsega bazen, športno dvorano, skate park, zunanja športna igrišča ter spremljajoče infrastrukturne objekte. Ohranjajo se obstoječe parkirne površine v severnem delu območja. Športno rekreacijski kompleks se razvija v smeri proti jugu, kjer se spoji s pretežno stanovanjsko pozidavo.

V sklopu širitve se v prostor umeščajo atletski stadion ter spremljajoče stavbe, kot so npr. strelišče, pokriti bazen, dvorana za squash, gostinski objekt in druge stavbe, ki se locirajo med atletski stadion in obstoječ športni kompleks. Ob športni dvorani se oblikuje osrednji javni prostor-trg. Za potrebe širitve športno rekreacijskega kompleksa se zagotovijo dodatne parkirne površine vzdolž lokalne ceste NHM–Drožanjska, kjer je dopustna tudi gradnja garažne hiše v povezavi s športnimi ali poslovnimi dejavnostmi. Travnate tribune, pomožno nogometno igrišče ter steza za ogrevanje se umeščajo na pobočje, vzhodno od stadiona, igrišči za odbojko vzhodno od obstoječega bazena, balinišče južno od trga. Dostop do kompleksa je s severne, zahodne in južne smeri, intervencijski dostop pa tudi z vzhodne strani. Na območju se uredijo interventne, peš in kolesarske poti, ki omogočajo dostop iz vseh smeri in povezujejo posamezna igrišča znotraj kompleksa.

Za potrebe ureditve športno rekreacijskega kompleksa se poruši stanovanjska stavba na naslovu Prvomajska ulica 13 s pripadajočim gospodarskim objektom ter vrtno lope.

(3) Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2:

Manjši enoti urejanja Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2 se nahajata v severovzhodnem in jugozahodnem delu OPPN. Funkcionalno se navezujeta na obstoječo, pretežno stanovanjsko pozidavo ter glede na lego povezujejeta športno rekreacijski kompleks z naseljem.

V enoto Poslovno stanovanjska gradnja 1 se umeščata novi poslovno stanovanjski stavbi. Dostop do stavb se uredi iz vzhodne smeri preko nove dostopne ceste, ki se v delu uredi tudi kot intervencijska pot in deloma poteka po trasi obstoječe gozdne ceste.

V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 sta že locirani dve poslovni oziroma stanovanjski stavbi. Za dostop do stavb se ohranita obstoječa cestna priključka. Za potrebe funkcioniranja poslovno stanovanjskega objekta v severnem delu enote se dodatna parkirišča uredijo vzhodno od stavbe.

2.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

2.3.1 Prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostoru

8. člen

(vrste dopustnih osnovnih objektov glede na namen)

(1) V skladu s predpisom, ki ureja enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI), se v enoti urejanja Športno rekreacijski kompleks dopušča gradnja objektov pod pogoji tega odloka.

1. V enoti urejanja Športno rekreacijski kompleks je dopustna gradnja:

1 STAVBE, od teh:

12 Nestanovanjske stavbe, od teh:

121 Gostinske stavbe, od teh:

12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,

12112 Gostilne, restavracije in točilnice.

122 Poslovne in upravne stavbe, od teh:

12203 Druge poslovne stavbe,

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, od teh:

12301 Trgovske stavbe, vezane na športno rekreacijsko dejavnost,

12304 Stavbe za storitvene dejavnosti.

124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij, od teh:

12420 Garažne stavbe,

126 Stavbe splošnega družbenega pomena, od teh:

12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, od teh:

– dvorane za družabne prireditve,

12650 Stavbe za šport.

2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI, od teh:

24 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:

241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, od teh:

24110 Športna igrišča, od teh:

– igrišča za športe na prostem, razen površin za avtomobilske, motoristične, kolesarske ali konjske dirke.

24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, od tega:

– otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, zelenice, piknik površine in druge urejene zelene površine.

242 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:

24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje, od tega:

– ograje, oporni zid, škarpa, stabilizacijski objekti za zadrževanje plazov.

Dopustna je tudi namestitve sončnih zbiralnikov in sončnih celic ter ureditev kotlovnice za potrebe športno rekreacijskega kompleksa (2302 Elektrarne in drugi energetski objekti).

2. V enotah urejanja Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2 je dopustna gradnja:

1 STAVBE, od teh:

11 Stanovanjske stavbe, od teh:

111 Enostanovanjske stavbe,

112 Večstanovanjske stavbe, od teh:

11210 Dvostanovanjske stavbe

V enoti urejanja Poslovno stanovanjska gradnja 2, v južnem delu OPPN, se dodatno dopušča tudi gradnja objektov:

12 Nestanovanjske stavbe, od teh:

121 Gostinske stavbe, od teh:

12112 Gostilne, restavracije in točilnice,

12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev,

123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, od teh:

12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,

124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij,

od teh:

12420 Garažne stavbe.

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja naslednjih objektov:

2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI, od teh:

21 Objekti prometne infrastrukture, od teh:

211 Ceste, od teh:

21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,

21530 Sistemi za namakanje in osuševanje, akvadukti,

od teh:

– drenažni jarki in drugi objekti za osuševanje zemljišč,

22 Cevododi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi.

9. člen

(vrste dopustnih nezahtevnih in enostavnih objektov)

Skladno s predpisom o razvrščanju objektov glede na zahtevnost in pod pogoji tega odloka, so v posamezni enoti urejanja dopustni naslednji nezahtevni objekti:

1. V enoti urejanja Športno rekreacijski kompleks:

- majhna stavba,
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
- pomožni objekt v javni rabi,
- ograja,
- podporni zid,
- rezervoar,
- vodnjak, vodomet,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- samostojno parkirišče,
- kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne,
- športno igrišče na prostem,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namanje,

- objekt za oglaševanje,
- pomožni komunalni objekt in
- pomožni objekti namenjeni obrambi, in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

2. V enoti urejanja Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2:

- majhna stavba,
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
- pomožni objekt v javni rabi (samo pomožni cestni objekti),
- podporni zid,
- rezervoar,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- samostojno parkirišče,
- kolesarska pot ali pešpot, ki je del cestnega sveta,
- pomožni komunalni objekt in
- ograja (postavitev je dopustna le v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1).

10. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Za posamezno enoto urejanja so določene vrste dopustnih objektov glede na namen po tem odloku. Dopustne so dejavnosti, skladne z namenom načrtovanih objektov po predpisu, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti.

11. člen

(vrste gradenj in drugih posegov)

V območju OPPN so dovoljene naslednje izvedbe gradbenih in drugih del pod pogoji tega odloka:

- gradnje novih objektov (novi objekti, dozidave in nadzidave),
- rekonstrukcije objektov,
- odstranitve objektov (in naprav) ali njihovih delov,
- spremembe namembnosti objektov ali njihovih delov, v skladu z dopustnimi vrstami objektov po tem odloku,
- vzdrževanje objektov.

2.3.2 Prostorski izvedbeni pogoji glede lege objektov

2.3.2.1 Regulacijski in funkcijski elementi

12. člen

(regulacijski elementi)

(1) Na območju enote Športno rekreacijski kompleks so določeni naslednji regulacijski elementi:

- določene so štiri gradbene meje, in sicer: gradbena meja športni dvorani, gradbena meja stavbi bazena, gradbena meja za umestitev novih stavb, ki je razdeljena na dele A, B in C in gradbena meja za ureditev parkirnih površin v južnem

delu OPPN. Znotraj določenih gradbenih meja se umeščajo nove nestanovanjske stavbe, določene v 8. členu tega odloka. Pri umeščanju nestanovanjskih stavb lahko izven določenih gradbenih meja segajo le nadstreški, ki so deli stavbe ali nadstrešek nad tribunami ter manjši oblikovni poudarki posamezne fasade. Prav tako je izven gradbene meje dopustno prekritje obstoječega bazena z nadstreškom ter postavitev pomožnih stavb s prostori za športne rekvizite,

- gradbena meja je določena tudi na območju parkirišč v severnem delu Športno rekreacijskega kompleksa. Znotraj te gradbene meje je dopustna ureditev parkirišč v etažah oziroma izgradnja garažne hiše,
- za gradnjo ostalih objektov po tem odloku ni posebej določenih regulacijskih elementov.

(2) Na območju enot Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2 so določeni naslednji regulacijski elementi:

- določeni sta gradbeni meji in gradbeni liniji za gradnjo poslovno stanovanjskih stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1,

- določeni sta gradbeni meji in gradbeni liniji za gradnjo stanovanjskih in nestanovanjskih stavb, določenih v 8. členu tega odloka za enoto Poslovno stanovanjska gradnja 2, razen Garažnih stavb, ki jih je dopustno umeščati tudi izven določene gradbene meje.

(3) Prikaz regulacijskih elementov je razviden iz grafičnih načrtov.

2.3.2.2 Lega objektov na zemljišču z njihovo funkcionalno, tehnično in oblikovno zasnovo

13. člen

(funkcionalna in tehnična zasnova objektov – splošno)

(1) Upošteva se predpise s področja tehničnih zahtev, ki morajo biti izpolnjene za učinkovito rabo energije v stavbah na področju toplotne zaščite, gretja, prezračevanja, hlajenja, klimatizacije, priprave tople vode in razsvetljave v stavbah.

(2) Vsi objekti v javni rabi morajo zagotavljati funkcionalno oviranim osebam dostop, vstop in uporabo brez grajenih in komunikacijskih ovir.

14. člen

(lega objektov – Športno rekreacijski kompleks)

(1) Lega nestanovanjskih stavb je določena z gradbeno mejo. Stavbe znotraj določene gradbene meje se lahko gradijo kot ena ali več samostojnih stavb. Lega posameznih športnih igrišč ni natančno določena; umešča se jih izven določenih gradbenih meja in znotraj parcele namenjene gradnji, pri čemer se ohranja prostor za ureditev trga. Dopustna je povezava obstoječe športne dvorane in novih stavb.

(2) Nezahtevne in enostavne objekte po tem odloku se umešča znotraj parcele namenjene gradnji na način, da ne onemogočajo ali omejujejo gradnje predvidenih osnovnih objektov.

(3) Namestitev sončnih celic je dopustna le na strehi stavb ali tik ob njih. Umestitev kotlovnice je dopustna le znotraj določene gradbene meje, pri čemer je kotlovnico dopustno graditi kot samostojen objekt ali kot del drugega objekta.

(4) Prikaz oziroma možna postavitev objektov je razvidna iz grafičnega načrta.

15. člen

(lega objektov – Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2)

(1) Dozidava ali gradnja novih stavb je dopustna znotraj določene gradbene meje in ob upoštevanju gradbene linije, prikazane v grafični prilogi.

(2) V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se ob gradbeni liniji locira daljša stranica poslovno stanovanjskih stavb.

(3) Garaže in majhne stavbe, ki se gradijo k osnovnemu objektu, se uskladijo glede lege in orientacije, postavljajo se znotraj parcele namenjene gradnji.

16. člen

(odmiki od parcelnih mej in sosednjih stavb)

(1) Najbolj izpostavljeni deli novih stavb pod in nad terenom iz 8. člena tega odloka morajo biti od parcelnih mej sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 2,0 m, če ni z regulacijskimi elementi določeno drugače. Manjši odmiki so dopustni ob pridobitvi soglasja mejaša.

(2) Novi gradbeno inženirski objekti morajo biti od parcelnih mej sosednjih zemljišč oddaljeni najmanj 0,5 m, ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča je dopustna gradnja na parcelno mejo.

(3) Garaže in majhne stavbe morajo biti od sosednjih parcel odmaknjene najmanj 1,0 m.

(4) Odmiki novih stavb od sosednjih stavb morajo znašati najmanj toliko, da so zagotovljeni požarno varstveni pogoji.

17. člen

(rušitve stavb)

(1) Za potrebe ureditve športno rekreacijskega kompleksa se načrtuje rušitev stanovanjske stavbe s hišno številko Prvomajska ulica 13 s pripadajočim gospodarskim objektom, ki sta locirana na zemljiščih s parcelnima številka 456/1 in 456/2, k.o. Sevnica.

(2) Odstranijo se vrtno lope na zemljiščih s parcelnima številka 461/1, 446/1, obe k.o. Sevnica.

2.3.3 Prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti in oblikovanja ter ureditve okolice

18. člen

(velikost in oblikovanje objektov – Športno rekreacijski kompleks)

(1) Tlorisna velikost novih stavb je omejena z gradbeno mejo-črto, ki je stavbe ne smejo presegati, lahko pa so od nje umaknjene v notranjost. Tlorisna velikost objektov za šport, rekreacijo in prosti čas ter odprtih prostorov za gledalce, kot so stojišča in tribune, se določi skladno z veljavnimi normativi oziroma predpisi, ki veljajo na tem področju. Tlorisna velikost pomožnih stavb s prostori za športne rekvizite je do vključno 50 m² (velja za stavbe, ki se gradijo izven določene gradbene meje).

(2) Višina načrtovanih stavb in oblikovanje streh:

– pri dozidavah ali gradnjah novih stavb znotraj gradbenih meja, določenih športni dvorani in stavbi bazena, višina ne sme presegati višine obstoječih stavb,

– znotraj gradbene meje za umestitev novih stavb so te na delu A višine do vključno 9,0 m nad koto urejenega terena pri glavnem vhodu v športno dvorano. Višina stavbe na delu gradbene meje B je do vključno 5,0 m nad koto urejenega terena pri glavnem vhodu v športno dvorano. Streha stavbe se ob bazenu lahko izvede na koti obstoječega terena. Dopustna je zelena in delno zastekljena streha, na kateri se uredijo površine za potrebe bazena. Višina stavbe na delu gradbene meje C je do vključno 20,0 m nad koto terena pri športni dvorani. Stavbe je dopustno vkopati v obstoječ teren,

– višina garažne hiše na območju obstoječih parkirišč v severnem delu kompleksa je največ 4,0 m nad koto obstoječega parkirišča,

– višina garažne hiše ali nestanovanjskih stavb na območju gradbene meje za ureditev parkirnih površin v južnem delu kompleksa je največ 5,0 m nad najvišjo urejeno koto steze za ogrevanje. Kota steze je razvidna iz grafične priloge,

– višina pomožne stavbe s prostori za športne rekvizite je do vključno 5,0 m.

(3) Fasade stavb so sodobno oblikovane, enostavno členjene, dopustna je uporaba lesa, stekla in drugih sodobnih materialov.

(4) Majhne stavbe na celotnem območju kompleksa se medsebojno oblikovno poenotijo.

(5) Višina varovalnih ograj ob športnih objektih se določi v skladu z veljavnimi normativi. Ograje so transparentne žičnate

in istega tipa na celotnem območju. Dopustne so tudi lesene ograje ter zelene meje iz avtohtonih vrst grmovnic.

19. člen

(velikost in oblikovanje objektov – Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2)

(1) Največja tlorisna površina stavb na stiku z zemljiščem je določena z gradbeno mejo. Dopušča se gradnja stavb, praviloma pravokotnih tlorisnih oblik. Na osnovni tloris je dopustno dodajanje sekundarnih kubusov do 30 % velikosti osnovnega tlorisa. V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 se ob Prvomajski ulici dopušča tudi tlorise nepravilnih oblik in polkrožne tlorise. V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 so garaže tlorisne velikosti do 70 m².

(2) Višinski gabarit:

– V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 je največja dopustna etažnost načrtovanih stavb K+P+M, pri čemer mora biti klet vkopana najmanj z ene strani. Svetla višina posamezne etaže ne sme presegati 2,8 m. Višina kolenčnega zidu je največ 0,8 m.

– V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 se pri gradnji novih stavb in dozidavah ohranja obstoječ višinski gabarit. Višina garaže je od kote obstoječega urejenega terena ob obstoječih stavbah do višine slemena ali najvišjega dela stavbe, največ 7,0 m.

(3) Fasade stavb:

– V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1: omet, kombiniran z naravnimi materiali kot so les, steklo ali kamen. Dopustne so bele in pastelne barve fasad zemeljskih tonov.

– V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2: sodobno oblikovane, enostavno členjene, dopustna je uporaba lesa, stekla in drugih sodobnih materialov.

(4) Strehe:

– V enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1: simetrična dvokapnica naklona 35–45 stopinj. Strehe se prilagaja kontekstu streh obstoječe stanovanjske pozidave, naklon strešin je najmanj 30 stopinj. Streha na sekundarnih kubusih je lahko ravna.

– Strehe stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 so ravne. Dopustne so tudi zelene strehe. V primeru dozidav se naklon strešin prilagaja obstoječi stavbi.

(5) Kritine pri strehah z naklonom se prilagajajo sosednjim stavbam. Dopustne so rdeče, rjave in izjemoma sivo črne barve. Prepovedana je uporaba svetlečih kritin.

(6) Velikosti nezahtevnih in enostavnih objektov se določijo v skladu z veljavnimi predpisi. Garaže in majhne stavbe morajo biti oblikovno in pri izbiri materialov ter barv usklajene z osnovnimi objekti na parceli.

20. člen

(ureditve okolice)

(1) Športno rekreacijski kompleks:

– V sklopu ureditve okolice je dopustna postavitev klopi, košev za odpadke, igral za otroke, ureditev različnih otroških igrišč, postavitev kioskov za prodajo vstopnic, info točke in druge opreme. Pri ureditvah se uporabi enotno oblikovana oprema,

– razlike v višini terena se premoščajo s travnatimi brežinami, terasami in opornimi zidovi, ki so iz naravnega, avtohtonega materiala ali betona. Oporni zidovi nad 1,0 m višine morajo biti zaraščeni z zelenimi plezalkami. Dele opornih zidov je dopustno reliefno obdelati in uporabljati kot plezalne stene,

– interventne, kolesarske in pešpoti so tlakovane, asfaltne, peščene ali utrjene in zatravljene. Dostopna cesta do novih stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1, parkirišča, pločniki in kolesarske steze, ki se gradijo ob vozišču ceste so asfaltne izvedbe. Trg ob športni dvorani se tlakuje,

– športne površine ali njihove dele se ogradi z varovalno ograjo ali mrežami, skladno s predpisi na tem področju,

– v sklopu zadrževalnikov in ob sprehajalnih poteh je dopustno urediti manjši okrasni ribnik,

– z gosto zasaditvijo zahodne in južne meje kompleksa se zagotovi zavetne in protihrupne pogoje. Za zasaditev se uporabijo avtohtone drevesne in grmovne vrste okoliških gozdov in omejkov. Zasaditev se v čim večji možni meri izvede med prometnimi in športnimi površinami, med športnimi in stanovanjskimi površinami ter znotraj samega kompleksa. Brežine, terase in pobočje se uredi s sistemom poti in ustrezne zasaditve. Znotraj območja kompleksa se lahko uporabljajo tudi okrasna drevesa in grmovnice. Zaradi javnega dostopa območja ni dopustna uporaba nevarnih ali strupenih rastlin. Pri zasaditvi ob cestah se upošteva pogoje vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja ter namestitve prometne signalizacije in opreme,

– za zasaditev in zunanjo ureditev celotnega kompleksa se izdela idejna zasnova krajinske ureditve,

– uredi se sistem odvodnih jakov ter odstranijo vrtički, ki se nadomestijo na lokaciji izven območja OPPN.

(2) Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2:

– funkcionalne prometne in manipulativne površine ob stavbi se asfaltira, tlakuje ali izvede v peščeni izvedbi. Ostale nezazidane površine se uredi kot zelene. Višina opornih zidov ne sme presegati 3,0 m. Zidovi so kamniti ali obloženi s kamnom. Betonski zidovi se zakrijejo s plezalkami.

2.3.4 Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo

21. člen

(1) Na območju enot Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2, faktor zazidanosti parcele namenjene gradnji ne sme presegati vrednosti 0,5.

(2) Na območju enote Športno rekreacijski kompleks stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo ni določena s kriteriji za izgrajenost zemljišč. Upošteva se regulacijske pogoje tega odloka.

2.3.5 Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

22. člen

(1) Parcela, namenjena gradnji se določi športno rekreacijskemu kompleksu (PG1), obstoječim parkirnim površinam v severnem delu OPPN (PG 2), dvema obstoječima stavbama v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 2 (PG 3 in PG 4) in novima stavbama v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 (PG 5 in PG 6). Parcele, namenjene gradnji se določijo tudi na območju lokalnih cest LZ 373011, Kopitarna–Trg Svobode in LK 373501, Prvomajska ulica (PG 7), LZ 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska (PG 8), LK 373501, Odcep bazen (PG 9) ter na območju nove dostopne ceste do stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1, ki se uporablja tudi kot intervencijska pot (PG 10). Del parcele namenjene gradnji se določi tudi stanovanjski stavbi Ob gozdu 25, ki se sicer nahaja izven območja OPPN (PG 11).

(2) Na območju enote Športno rekreacijski kompleks je dopustna delitev parcele namenjene gradnji pod pogojem, da nove parcele omogočajo normalno funkcioniranje objektov ter imajo dostop do javne ceste. Na območju enote Poslovno stanovanjska gradnja 1 je dopustna združitev parcel pod pogojem, da se pri gradnji stavbe upošteva določena gradbena meja.

(3) Točke parcel so opredeljene v Gauss – Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede gradnje in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

3.1 Skupne določbe

23. člen

(1) Obstoječi objekti na območju OPPN so že priključeni na objekte gospodarske javne infrastrukture (v nadaljnjem besedilu GJI) in grajenega javnega dobra. Dopustne so rušitve,

rekonstrukcije in vzdrževanje GJI in grajenega javnega dobra ter gradnja nove. Pri tem se upošteva funkcionalno zasnovo območja OPPN, predvidenih objektov v območju ter možnost njihovega razvoja. Gradnja novih omrežij GJI, njihovo obratovanje in vzdrževanje ter priključevanje na omrežja se izvaja skladno z veljavnimi predpisi s teh področij in pod pogoji upravljalcev, podanimi s smernicami in mnenji k OPPN.

(2) Obstoječe priključne vode se odstranjuje, rekonstruira ali gradi nove. Pri tem se upošteva pogoje upravljalcev posameznih omrežij. Potek omrežij je razviden iz grafičnega načrta.

(3) Načrtovanje in posegi v varovalnih pasovih posameznih infrastrukturnih omrežij se izvajajo skladno z veljavnimi predpisi s področja gradnje, obratovanja in vzdrževanja posameznih omrežij, pod tehničnimi pogoji upravljalcev posameznih omrežij, podanimi s smernicami in mnenji k OPPN in s pridobitvijo njihovega soglasja. Posegi in gradnja se izvajajo pod njihovim nadzorom.

(4) Za priključitev objektov na objekte GJI oziroma, če se bo zaradi gradnje spremenila kapaciteta obstoječih priključkov, se pridobi soglasje za priključitev skladno s predpisi o graditvi objektov in sektorskimi predpisi.

3.2 Prometna infrastruktura

24. člen

(1) Obstoječi cestni priključki na javne ceste se ohranjajo. Obstoječ cestni dostop s ceste LZ odsek: 373011, Kopitarna–Trg Svobode do športnega kompleksa se ohrani za potrebe interventnega dostopa do atletskega stadiona. Za dostop do Športno rekreacijskega kompleksa se na zahodnem delu kompleksa, južno od obstoječih tenis igrišč, uredi nov cestni priključek s ceste LZ odsek: 373011, Kopitarna–Trg Svobode. V sklopu ureditve novega priključka se rekonstruira obstoječe križišče cest LZ odsek: 373011 in LK odsek: 373501. Križišče je dopustno izvesti tudi kot krožno križišče. Nov cestni priključek v športno rekreacijski kompleks je namenjen dostopu do trga, gospodarskemu dostopu in interventnemu dostopu.

Nova cestna priključka se uredita tudi v južnem delu območja, iz ceste LZ odsek: 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska. Prvi priključek je načrtovan za dostop do parkirnih površin športno rekreacijskega centra in za dostop do novega parkirišča poslovno stanovanjske stavbe v severnem delu enote Poslovno stanovanjska gradnja 2. Drugi cestni priključek je namenjen dostopu do parkirišč in do pomožnega nogometnega igrišča. Vozni pas novih cest je širine najmanj 2,75 m.

(2) Dostop do stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se uredi preko nove dostopne ceste, ki se v delu uporablja tudi kot intervencijska pot in deloma poteka po trasi obstoječe gozdne ceste. Dostopna cesta se uredi širine najmanj 3,5 m z obojestransko bankino širine 0,75 m.

(3) Južno od novega cestnega priključka do športno rekreacijskega kompleksa se ob vzhodnem robu ceste LZ odsek: 373011, Kopitarna–Trg Svobode dogradi pločnik in uredi kolesarska steza. Pločnik se uredi tudi ob severnem delu ceste LZ odsek 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska. Širina pločnika je najmanj 1,3 m, širina dvosmerne kolesarske steze najmanj 2,0 m.

(4) V sklopu športno rekreacijskega kompleksa se uredijo pešpoti, preko katerih se omogoča dostop v kompleks z vseh strani. Pešpoti so širine od 1,5 m do 2,0 m.

(5) Krožna intervencijska pot, ki je namenjena tudi peš in kolesarskemu prometu ter se v delu uporablja kot dostopna pot do novih stavb v severovzhodnem delu OPPN, poteka med pomožnim nogometnim igriščem in atletsko stezo za ogrevanje. Širina poti je najmanj 3,0 m.

(6) Parkirne površine za potrebe športno rekreacijskega kompleksa se uredijo v južnem delu območja, ob lokalni zbirni cesti. Dodatne parkirne površine je možno pridobiti z izgradnjo garažne hiše na mestu obstoječih parkirnih površin v severnem delu območja OPPN. Zahodno od obstoječih parkirišč v severnem delu OPPN se uredi parkirišče za avtobus.

(7) V sklopu trga pri športni dvorani in ob pomožnem nogometnem igrišču se postavi nadstrešnica za kolesa. Nadstrešnice za kolesa in kolesa z motorjem se namesti tudi v sklopu načrtovanih parkirišč. Izven parkirnih površin vožnja z vozili na motorni pogon ni dopustna, razen za potrebe dostave ipd.

3.3 Elektroenergetsko omrežje

25. člen

(1) Obstoječa športna dvorana in bazen sta priključena na elektroenergetsko omrežje iz obstoječe transformatorske postaje Bazen Sevnica (v nadaljnjem besedilu TP), zgrajene v sklopu kompleksa. Ob lokalnih cestah je urejena javna razsvetljava. Ob zahodnem in severnem delu območja poteka do TP 20 kV podzemni kabelski vod.

(2) Trasa srednje napetostnih kablovodov, ki potekajo vzhodno od Prvomajske ulice se prestavi v kabelsko kanalizacijo, ki se zgradi zahodno od Prvomajske ulice. V primeru izgradnje garažne hiše na območju parkirišč v severnem delu OPPN, se prestavi tudi trasa 20 kV kablovoda, ki poteka severno od obstoječe športne dvorane in stavbe bazena.

(3) Za potrebe novih stavb na obravnavanem območju in ureditev športno rekreacijskega območja se izvedejo elektroenergetski priključki preko novih nizko napetostnih napajalnih vodov iz obstoječe TP Bazen Sevnica, po projektnih pogojih, podanih s strani upravljavca.

(4) Ukine se elektro priključek do stavbe Prvomajska ulica 13, predvidene za rušitev ter do že porušene stavbe Prvomajska ulica 11.

(5) Izvede se interno omrežje za razsvetljava športno rekreacijskega kompleksa.

3.4 Plinovodno omrežje

26. člen

(1) Vzdolž lokalnih cest je ob severni, zahodni in južni meji območja OPPN zgrajeno distribucijsko plinovodno omrežje.

(2) Za oskrbo predvidenih objektov s plinom se predvidita nova priključka iz plinovoda PE 200, tlak 100 mbar, ki poteka vzdolž Prvomajske ulice.

(3) V primeru izgradnje garažne hiše na območju parkirišč v severnem delu OPPN, se prestavi del trase plinovoda, ki poteka ob zahodnem robu parkirišča.

(4) Ukine se priključni plinovod do stavbe Prvomajska ulica 13.

3.5 Oskrba z vodo

27. člen

(oskrba s pitno vodo ter požarna voda)

(1) Vzdolž občinskih kategoriziranih cest je ob severni, zahodni in južni meji območja OPPN zgrajeno distribucijsko omrežje za oskrbo s pitno vodo. Za potrebe oskrbe športno rekreacijskega kompleksa ter novih poslovno stanovanjskih stavb se predvidi priključitev na javno vodovodno omrežje.

(2) Vodooskrbna cev, ki poteka čez območje OPPN v smeri vzhod-zahod se prestavi ob severno mejo območja OPPN, s priključkom na obstoječo traso vodovoda pri skate parku (severno od stavbe bazena).

(3) Priključitev novih stavb v enoti Športno rekreacijski kompleks se izvede iz obstoječega priključnega jaška vodovoda pri športnem domu in iz obstoječega priključnega jaška, ki se nahaja jugovzhodno od stavbe NHM 29.

(4) Novi poslovno stanovanjski stavbi v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se priključujeta na vodovodno omrežje iz prestavljene trase vodovoda, ki je načrtovana južno od lokacij novih stavb.

(5) Na območju športno rekreacijskega kompleksa se izvede hidrantno omrežje z ustreznim številom hidrantov in z zaključeno zanko.

3.6 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

28. člen

(splošno)

(1) Kanalizacijski sistem v bližini območja OPPN je zgrajen kot mešan sistem, pri čemer se komunalne odpadne vode odvajajo do centralne čistilne naprave Sevnica, viški padavinskih odpadnih voda pa se preko razbremenilnikov odvajajo v reko Savo.

(2) Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod na območju OPPN se izvaja skladno z veljavnim predpisom, ki ureja zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi odvajanja snovi in emisije toplote v vode, predpisom, ki ureja odvajanje padavinske vode z javnih cest in predpisa, ki določa naloge v okviru opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode.

29. člen

(komunalne odpadne vode)

(1) Za odvajanje komunalnih odpadnih voda se za načrtovane stavbe na območju enote Športno rekreacijski kompleks predvidita dva priključna cevovoda na mešan kanalizacijski sistem, ki poteka vzdolž ceste LZ odsek 373011, Kopitarna–Trg Svobode (Prvomajska ulica).

(2) Za odvajanje komunalnih odpadnih voda novih stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se po obstoječi gozdni poti zgradi priključni kanalizacijski cevovod do kanalizacijskega kolektorja, ki poteka ob Kidričevi ulici.

30. člen

(padavinske odpadne vode)

(1) Padavinske odpadne vode z novo načrtovanih površin in streh objektov v enoti Športno rekreacijski kompleks se preko zadrževalnikov vodijo v mešan kanalizacijski sistem, ki poteka vzdolž ceste LZ odsek 373011, Kopitarna–Trg Svobode (Prvomajska ulica). Priključitev je predvidena na treh mestih. V primeru nezadostnih kapacitet se sistem predhodno rekonstruira. Odvajanje padavinskih odpadnih voda z območja je dopustno tudi v potok Sevnica, za kar se zgradi nova padavinska kanalizacija.

(2) Padavinske odpadne vode na območju stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se preko novega priključnega kanalizacijskega cevovoda vodijo do kanalizacijskega kolektorja, ki poteka ob Kidričevi ulici.

(3) Na območju se zgradijo vodni zbiralniki v katere se odvajajo očiščena padavinska voda, ki se uporabi za sanitarne potrebe in zalivanje travnatih površin.

(4) Padavinsko odpadno vodo s cest in parkirišč se pred izpusti v kanalizacijo ali vodotok predhodno očisti na lovilcih olj.

3.7 Odpadki

31. člen

(1) Z odpadki se ravna skladno z veljavnim predpisom, ki določa pravila ravnanja in druge pogoje za preprečevanje ali zmanjševanje škodljivih vplivov nastajanja odpadkov in ravnanja z njimi.

(2) Zbiranje, odvoz, predelava, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov se v območju OPPN izvaja skladno z veljavnim predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki na območju Občine Sevnica. Zbirni prostor za ločeno zbiranje frakcij se nahaja ob obstoječem parkirišču, v severozahodnem delu OPPN. Dodatno se, za potrebe športno rekreacijskega kompleksa, predvidi postavitev ekoloških otokov na območju načrtovanih parkirnih površin v južnem delu OPPN ter v bližini TP Bazen.

(3) Z gradbenimi odpadki se ravna skladno z veljavnim predpisom, ki določa obvezno ravnanje z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta.

3.8 Elektronske komunikacije

32. člen

(1) Na območju OPPN so zgrajeni obstoječi vodi elektronskih komunikacij. Za oskrbo območja s priključki elektronskih komunikacij se zgradi nove kabelske kanalizacije. Načrtovane stavbe se na optično omrežje priključujejo iz optičnih kablov, ki potekata vzdolž Prvomajske ulice in LZ odsek 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska.

(2) Obstoječi optični vod, ki poteka čez območje OPPN, južno od športne dvorane in bazena se pred gradnjo novih stavb prestavi vzdolž ceste LZ odsek 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska. V primeru izgradnje garažne hiše na območju parkirišč v severnem delu OPPN se prestavi trasa, ki poteka severno od obstoječe športne dvorane in stavbe bazena. Prav tako se prestavi trasa, ki poteka po območju predvidenih parkirnih površin v južnem delu OPPN.

(3) Ukine se priključek kabelske televizije do stavbe Prvomajska ulica 13, predvidene za rušitev.

(4) Za oskrbo načrtovanih objektov z novimi telekomunikacijskimi priključki je treba dograditi primarno TK omrežje z navezavo na obstoječo TK kabelsko kanalizacijo, ki poteka ob Prvomajski ulici. Izgradnja TK omrežja za potrebe novih stavb, navezava na obstoječe TK omrežje ter zaščita in predstavitev obstoječih TK instalacij na območju ureditev mora biti ustrezno projektno obdelana in usklajena z ostalo komunalno infrastrukturo.

4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

33. člen

Na območju OPPN ni evidentiranih enot kulturne dediščine, zato posebni ukrepi niso potrebni.

5. Rešitve in ukrepi za varovanje zdravja ljudi, varstvo okolja, naravnih virov ter ohranjanja narave

34. člen

(ohranjanje narave)

Območje OPPN se ne nahaja na območju Nature 2000, EPO ali naravnih vrednot, zato posebni ukrepi niso potrebni.

35. člen

(varstvo voda in tal)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju vodnih virov.

(2) Varstvo voda in tal se zagotavlja z ustreznim odvajanjem odpadnih vod, urejenim zbiranjem odpadkov in ustreznim ravnanjem v času izvajanja gradbenih del, ki mora biti skladno s predpisi s področja voda in varstva okolja.

(3) Možnost razlitja nevarnih snovi obstaja v primeru izliva pogonskih goriv in olj iz gradbenih strojev in naprav ter tovornih vozil na gradbišču v času gradnje. Vsako razlitje nevarnih snovi je treba takoj sanirati.

36. člen

(varstvo zraka)

Na območju ni predvidenih dejavnosti, ki bi predstavljale nevarnost glede varstva zraka. V času gradnje se upoštevajo ukrepi za zmanjšanje vplivov na okolje, ki jih morajo upoštevati investitorji in izvajalci del.

37. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Skladno z uredbo, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju, se pretežni del območja OPPN uvršča v tretjo

stopnjo varstva pred hrupom. Hrup na območju ne sme presežati z uredbo predpisanih vrednosti.

(2) Zasaditev ob lokalnih cestah in na območju parkirnih površin ima med drugim funkcijo protihrupne zaščite.

38. člen

(varstvo gozda)

(1) Ob rekonstrukciji gozdne ceste in ureditvi cestnih priključkov do načrtovanih stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 se ohranjajo in rekonstruirajo obstoječi cestni priključki.

(2) Poseg v gozd mora biti izveden tako, da bo povzročena minimalna škoda na gozdnem rastju in na tleh, ter da bo preprečena vsakršna možnost pojavnosti erozijskih procesov.

6. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

39. člen

(varstvo pred poplavami, plazljivost, erozija)

(1) Skladno s podatki iz Prikaza stanja prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Sevnica in podatki geološkega zavoda Slovenije-Atlas okolja, območje ni evidentirano kot poplavno in erozijsko ogroženo.

(2) V skladu s podatki Karte verjetnosti pojavljanja plazov (vir podatka: Geološki zavod Slovenije-Atlas okolja) je na vzhodnem delu območja OPPN zelo velika verjetnost pojavljanja plazov, zato je treba upoštevati določila 44. člena tega odloka in pri gradnji izvesti posege, ki zagotavljajo stabilnost zemljišča.

40. člen

(seizmološke zahteve)

(1) Gradnja objektov mora biti potresno odporna, pri načrtovanju se upošteva veljavna zakonodaja s tega področja oziroma področja o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov, v skladu z evropskim standardom za potresno odporno gradnjo Eurocode 8 oziroma EC8 (SIST EN-1998).

(2) V skladu s karto projektnega pospeška tal je na območju OPPN določen projektni pospešek tal 0,175 g.

41. člen

(požarno varstvo)

(1) Območje se ureja skladno s predpisom, ki ureja sistem varstva pred požarom. Pri graditvi objektov se izpolnjuje zahteve za varnost pred požarom, določene s predpisi o graditvi objektov.

(2) Pri načrtovanju se upošteva pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja, načrtuje potrebne odmike med objekti ali potrebno protipožarno ločitev, ustrezno načrtuje dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila ter oskrbo z vodo za gašenje. Zadostne količine požarne vode se zagotovi iz vodovodnega omrežja. V primeru nezadostne kapacitete, se zagotovijo alternativni viri požarne vode iz vodnih zbiralnikov, zadrževalnikov ali vodotokov.

(3) Ohranja se obstoječ dovoz za intervencijska vozila ob športni dvorani ter načrtujeta nova dostopa za intervencijska in požarna vozila iz ceste LZ odsek 373011, Kopitarna–Trg Svobode ter ceste LZ odsek 373091, NHM–Dobrova–Drožanjska. Intervencijski dostop se uredi tudi preko obstoječe gozdne ceste, ki se na območje OPPN naveže v vzhodnem delu. Na območju enote Športno rekreacijski kompleks se zagotovijo delovne površine za intervenco v sklopu trga pri športni dvorani, ob stavbi bazena, na stezi atletskega stadiona in južno ob pomožnem nogometnem igrišču.

(4) Za objekte, ki jih določa veljavni predpis, mora doseganje predpisane ravni požarne varnosti izhajati iz študije požarne varnosti in drugih zakonsko določenih dokumentov v zvezi z varstvom pred požarom. Za objekte, za katere študija požarne varnosti ni zahtevana, mora doseganje predpisane ravni požarne varnosti izhajati iz elaborata »zasnova požarne varnosti«.

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve in drugi pogoji za izvajanje OPPN

42. člen (etapnost)

Gradnjo na območju OPPN je dopustno izvajati etapno, pri čemer posamezne etape predstavljajo funkcionalno zaključene celote.

43. člen (obveznosti investitorjev in izvajalcev gradnje)

Gradbišče se načrtuje in uredi skladno z veljavnimi predpisi s področja graditve objektov. Zagotovi se vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja.

44. člen (drugi pogoji za izvajanje OPPN – geotehnični, geomehanski pogoji gradnje)

(1) Na območju umestitve atletskega stadiona in spremljajočih objektov je zaradi kompleksnih geoloških in hidrogeoloških razmer treba izvesti: nasipavanje platoja po znanih standardih nizkih gradenj in pri tem vršiti geomehanski nadzor, zaščititi globoke vkope z armirano-betonskimi sidranimi pilotnimi in zagatnimi stenami ter kvalitetno izvesti podzemno odvodnjavanje. Upošteva se tudi druge pogoje gradnje, navedene v Geotehničnem poročilu o pogojih gradnje atletskega stadiona v Sevnici (izdelal i-n-i d.o.o., pod št. projekta 2177/2007, september 2007), ter na podlagi dodatnih terenskih raziskav v fazi projektiranja določi natančnejše pogoje gradnje.

(2) V enotah urejanja Poslovno stanovanjska gradnja 1 in 2 je treba pred izdelavo projektne dokumentacije (PGD) za vse posege (izvedba infrastrukture, cest in gradnjo objektov), predhodno pridobiti geološko-geomehansko poročilo s pogoji za gradnjo.

8. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

45. člen (dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Za dostop do novih stavb v enoti Poslovno stanovanjska gradnja 1 je dopustna ureditev dostopa tudi s severne strani, izven območja OPPN in območja ureditev izven meje OPPN, kolikor gre za ustrežnejšo tehnično rešitev, je pridobljena služnostna pravica ali urejena javna cesta oziroma zasebni dostop do načrtovanih stavb.

(2) V vseh enotah urejanja je dopustno odstopanje pri prometnem in komunalnem urejanju, kolikor to zahteva prilagoditev obstoječim trasam vodov in naprav, gre za ustrežnejšo tehnologijo izvedbe in tehnično rešitev ter če te spremembe ne spreminjajo funkcionalnega in vsebinskega koncepta OPPN.

(3) V enoti Športno rekreacijski kompleks so glede lege in odmikov, ureditvenih kot, velikosti in oblikovanja objektov dopustna odstopanja od določil tega odloka, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometnega, komunalnega, geološkega, geomehanskega, ekonomsko-finančnega ali okoljevarstvenega vidika.

(4) Dopustna so odstopanja od zakoličbenih točk parcele namenjene gradnji v smislu prilagoditve bodočim ureditvam, obstoječi parcelaciji in stanju v prostoru, pod pogojem, da so omogočene vse ureditve, predvidene s tem odlokom.

(5) Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v katerih delovno področje spadajo ta odstopanja.

(6) Vsa odstopanja se lahko izvedejo le v primeru, da se z njimi ne poslabšujejo prostorske in okoljske zahteve po tem odloku.

III. KONČNE DOLOČBE

46. člen (prenehanje veljavnosti prostorskih izvedbenih aktov)

Z dnem uveljavitve tega odloka na območju OPPN, določenem v 4. členu tega odloka preneha veljati Odlok o zazidalnem načrtu šolskega in športnorekreacijskega centra (Uradni list SRS, št. 20/75).

47. člen (inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščen uradna oseba.

48. člen (vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled na Občini Sevnica in na Upravni enoti Sevnica.

49. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0013/2012
Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1939. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 15/03 – ZOPA), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica

I. SPLOŠNO

1. člen
(1) S tem odlokom ustanoviteljica ustanovi javni zavod za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino (v nadaljevanju: zavod).

(2) Namen in poslanstvo zavoda je učinkovitejša organizacija, razvoj in spodbujanje dejavnosti na omenjenih področjih s ciljem boljše prepoznavnosti Občine Sevnica.

2. člen
(1) Ustanoviteljica zavoda je Občina Sevnica.
(2) Ustanoviteljske pravice izvršuje pristojni organ ustanoviteljice, in sicer Občinski svet Občine Sevnica.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

3. člen

(1) Ime zavoda je: Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica.

(2) Skrajšano ime zavoda: KŠTM Sevnica.

(3) Sedež zavoda: Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

(4) Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica je pravna oseba, s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, kot jih določa zakon in ta odlok.

(5) Zavod se vpiše v sodni register.

III. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

(1) Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi

47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo

47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki

47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

49.392 Obratovanje žičnic

50.300 Potniški promet po celinskih vodah

55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov

55.201 Počitniški domovi in letovišča

55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča

55.209 Druge nastanitve za krajši čas

55.300 Dejavnost kampov, taborov

56.101 Restavracije in gostilne

56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati

56.103 Slaščičarne in kavarne

56.104 Začasni gostinski obrati

56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi

56.290 Druga oskrba z jedmi

56.300 Strežba pijač

58.110 Izdajanje knjig

58.130 Izdajanje časopisov

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

58.290 Drugo izdajanje programja

59.110 Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj

59.120 Postprodukcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj

59.130 Distribucija filmov, videofilmov, televizijskih oddal

59.140 Kinematografska dejavnost

59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

60.100 Radijska dejavnost

60.200 Televizijska dejavnost

62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih

60.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov

62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

63.120 Obratovanje spletnih portalov

63.910 Dejavnost tiskovnih agencij

68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

70.210 Dejavnost stikov z javnostjo

70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

74.200 Fotografska dejavnost

74.300 Prevajanje in tolmačenje

74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup

77.220 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup

77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

77.340 Dajanje vodnih plovil v najem in zakup

77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup

77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del

79.110 Dejavnost potovalnih agencij

79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev

82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične dejavnosti

82.300 Organizacija razstav, sejmov, srečanj

90.010 Umetniško uprizarjanje

90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje

90.030 Umetniško ustvarjanje

90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

91.011 Dejavnost knjižnic

91.020 Dejavnost muzejev

91.030 Varstvo kulturne dediščine

91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot

93.110 Obratovanje športnih objektov

93.130 Obratovanje fitnes objektov

93.190 Druge športne dejavnosti

93.210 Dejavnost zabavišnih parkov

- 93.291 Dejavnost marin
93.292 Dejavnost smučarskih centrov
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(2) Zavod lahko dejavnosti razširi ali spremeni s soglasjem ustanoviteljice.

IV. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so:

1. svet zavoda,
2. direktor in
3. programski svet.

1. Svet zavoda

6. člen

(1) Zavod upravlja svet, ki šteje enajst članov:

- šest predstavnikov ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda in
- štiri predstavniki zainteresirane javnosti.

(2) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Sevnica. Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno.

(3) Štiri predstavnike zainteresirane javnosti imenujejo društva s področja kulture organizirana v Zvezo kulturnih društev Sevnica, društva s področja športa, ki so organizirana v Športno zvezo Sevnica, društva s področja turizma, organizirana v Občinsko turistično zvezo Sevnica in društva, ki so organizirana v Mladinski svet Občine Sevnica. Člani sveta zavoda izvolijo izmed sebe predsednika sveta. Prvo sejo sveta skliče župan in ga vodi do izvolitve predsednika sveta.

(4) Svet odloča z večino glasov navzočih članov.

7. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko po preteku mandata ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

8. člen

(1) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in druge splošne akte zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvajanje,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembe in razširitev dejavnosti,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

(2) Direktor sprejme akt o sistematizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju sveta zavoda.

2. Direktor

9. člen

(1) Poslovodni organ zavoda je direktor.

(2) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

10. člen

(1) Direktorja imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa na predlog sveta zavoda. Prav tako direktorja razrešuje ustanovitelj zavoda na predlog sveta zavoda.

(2) Mandat direktorja traja pet let in je lahko ponovno imenovan.

11. člen

(1) Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje z zakonom določene pogoje za sklenitev delovnega razmerja

in ima najmanj sedmo stopnjo izobrazbe in najmanj štiri leta delovnih izkušenj.

(2) Drugi pogoji se določijo s statutom zavoda.

3. Programski svet

12. člen

(1) Strokovni organ zavoda je programski svet.

(2) Programski svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda ter daje direktorju in svetu zavoda mnenja, predloge, pobude in usmeritve za razreševanje posameznih vprašanj.

(3) Sestavo, način imenovanja, trajanje mandata članov ter naloge se določijo s statutom.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA IN ODGOVORNOSTI TER OBVEZNOSTI ZAVODA

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračunskih sredstev ustanovitelja,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z najemninami,
- s prispevki donatorjev,
- iz državnih in mednarodnih javnih razpisov,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

14. člen

(1) Zavod ima za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, v upravljanju nepremičnine in opremo, ki je v lasti občine.

(2) Zavod ima lahko v upravljanju nepremičnine in opremo, ki je v lasti drugih pravnih in fizičnih oseb.

15. člen

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih delovanja ter mu dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom.

16. člen

(1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

(2) Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga. Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki se z vsakoletnim proračunom namenijo za dejavnosti zavoda.

17. člen

(1) Presežke prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi z opravljanjem svoje dejavnosti, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda na predlog direktorja in v soglasju z ustanoviteljem.

(2) V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost se način kritja primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

18. člen

(1) Zavod ima do ustanovitelja naslednje pravice in obveznosti:

- najmanj enkrat letno poroča o uresničevanju sprejetega programa zavoda,
- sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za razvoj dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen,
- zagotavlja ustanovitelju podatke, ki jih potrebuje za uresničevanje javnega interesa na področju kulture, športa, turizma in mladinskih dejavnosti.

(2) Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programov dela zavoda z občinskimi programi za področje dela za katera je ustanovljen,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnim programom in finančnim načrtom,
- daje soglasje k statutu, k statutarnim spremembam in spremembam dejavnosti.

VI. KONČNI DOLOČBI

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinsko dejavnost Sevnica (Uradni list RS, št. 94/05) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnost Sevnica (Uradni list RS, št. 51/09).

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2014

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1940. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica

Na podlagi 16., 20., 95. in 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 80/13), 26. člena Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 29/13) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(1) S tem odlokom se določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica.

(2) Občinske ceste so kategorizirane lokalne ceste in javne poti.

2. člen

Redno vzdrževanje občinskih cest obsega vzdrževalna dela za ohranjanje občinskih cest v dobrem stanju, za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti občinskih cest, nadzor

nad stanjem občinskih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

II. NAČIN OPRAVLJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST

3. člen

Obvezna gospodarska javna služba rednega vzdrževanja občinskih cest se zagotavlja skladno z določili Odloka o gospodarskih javnih službah, tega odloka in pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica (v nadaljevanju: pogodba).

4. člen

Službo rednega vzdrževanja javnih poti, na svojem območju zagotavljajo krajevne skupnosti Občine Sevnica, ob smiselni uporabi določil tega odloka, Odloka o občinskih cestah, javnih površinah in urejanju prometa v Občini Sevnica in predpisov o javnih naročilih.

5. člen

Vrsta vzdrževalnih del in nivo rednega vzdrževanja je določen s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest ter pogodbo.

6. člen

Predmet gospodarske javne službe iz prejšnjega člena je redno vzdrževanje lokalnih cest.

7. člen

Gospodarska javna služba se zagotavlja na celotnem območju Občine Sevnica (v nadaljevanju: občina).

8. člen

(1) Izvajanje gospodarske javne službe zagotavlja Občina Sevnica (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah v javnem podjetju.

(2) Izvajanje gospodarske javne službe se na podlagi tega odloka podeli Javnemu podjetju Komunala d.o.o. Sevnica (v nadaljevanju: izvajalec).

9. člen

S pogodbo se določi predmet in območje gospodarske javne službe, vrsto in obseg objektov in naprav, na katerih se izvaja gospodarska javna služba, vrsto in obseg storitev gospodarske javne službe, zavarovanje odgovornosti izvajalca predmetne gospodarske javne službe, vire financiranja, način plačila, nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, začetek in trajanje izvajanja gospodarske javne službe, prenehanje pogodbe ter druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje obvezne gospodarske javne službe.

10. člen

(1) S pogodbo lahko naročnik na izvajalca prenese tudi večja vzdrževalna dela.

(2) Večja vzdrževalna dela na občinskih cestah so zahtevnejša in obsežnejša vzdrževalna dela, katerih temeljni cilj je dolgoročnejša ureditev posameznih delov občinskih cest. Izvajajo se občasno glede na stopnjo dotrajanosti ali poškodovanosti cest ter glede na potrebo po izboljšanju njihovih prometno – tehničnih lastnosti, njihove zaščite, zaščite okolja in varnosti prometa.

11. člen

(1) Gospodarsko javno službo izvaja izvajalec v skladu z izvedbenim programom vzdrževanja lokalnih cest v Občini Sevnica.

(2) Izvajalec pripravi predlog izvedbenega programa vzdrževanja lokalnih cest v občini za prihodnje leto do 1. oktobra tekočega leta in ga posreduje v uskladitev strokovnim službam

naročnika. Izvedbeni program vzdrževanja za prihodnje leto se uskladi s sprejetim proračunom za prihodnje leto.

(3) Sestavni del izvedbenega programa vzdrževanja lokalnih cest v občini mora biti tudi dogovorjeni obseg večjih vzdrževalnih del in ocena stroškov vzdrževanja.

12. člen

(1) Izvajalec mora v okviru objektivnih možnosti opravljati gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Kot višja sila se ne šteje stavka pri izvajalcu zaposlenih delavcev.

13. člen

(1) Naročnik lahko za pripravo dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih, pooblasti izvajalca.

(2) Vrsta in obseg pooblastila se določi v pogodbi.

14. člen

Izvajalec prične izvajati gospodarsko javno službo skladno s tem odlokom s 1. novembrom 2014. Pogodba se sklene za nedoločen čas.

15. člen

Sredstva za financiranje gospodarske javne službe po tem odloku se zagotavljajo iz proračuna Občine Sevnica ter drugih virov.

16. člen

(1) Cene za storitve gospodarske javne službe in način plačila izvajalcu se določijo s pogodbo med naročnikom in izvajalcem, pri čemer cena za storitve gospodarske javne službe ne sme presegati primerljive tržne cene.

(2) Višina cen za storitve gospodarske javne službe se analizira vsaki dve leti. Za potrebe analize mora izvajalec naročniku predložiti vse pogodbe s podizvajalci.

17. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe opravlja strokovna služba naročnika, pristojna za ceste ali oseba, ki je s strani naročnika pooblaščen za nadzor (v nadaljnjem besedilu: nadzornik).

(2) Izvajalec mora, v skladu s pogodbo, posredovati nadzorniku dokumentacijo o izvedenih delih in sodelovati z njim pri izvedbi terenskih ogledov.

(3) Nadzornik je dolžan podatke o poslovanju izvajalca obravnavati kot poslovno tajnost.

18. člen

(1) Pogodba preneha:

– s spremembo zakonodaje ali tega odloka;

– na podlagi odločitve o spremembi načina izvajanja javne službe;

– s spremembo statusa izvajalca javne službe;

– v drugih primerih, določenih s pogodbo.

(2) Pogoji in način prenehanja pogodbe se podrobneje uredijo s pogodbo.

III. PREHODE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Pogodba iz 9. člena tega odloka se sklene med naročnikom in izvajalcem najkasneje v roku 90 dni od začetka veljavnosti tega odloka.

20. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 76/02).

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. novembra 2014.

Št. 007-0015/2014

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1941. Odlok o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US, 112/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 – Odl. US, 92/13), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 80/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11 in 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 23. člena Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 68/08), tako da se glasi:

»(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas dveh let.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2014

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1942. Sklep o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 (23/07 – pop., 41/07 – pop.), 122/07 – Odl. US, 61/10 – ZSvarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

S K L E P**o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu**

1. člen

Občinski svet Občine Sevnica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Sevnica, v višini 17,69 EUR na efektivno uro.

2. člen

Občine Sevnica bo ceno socialno varstvene storitve subvencionirala v višini 13,19 EUR na efektivno uro.

3. člen

Cena storitve za uporabnika znaša 4,50 EUR na efektivno uro.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2014 dalje.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu, številka 122-0037/2013, z dne 24. 4. 2013, objavljen v Uradnem listu RS, št. 38/13.

Št. 122-0089/2014

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

1943. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11, 22/14) je Občinski svet Občine Sevnica na 29. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 353/2, 353/4, 353/6, 353/9, 355/9, 355/11, 355/12 in 366/2, vse k.o. 1376 – Kladje, parc. št. 1447/9, k.o. 1362 – Okroglice, parc. št. 960/14, k.o. 1365 – Breg ter parc. št. 1512/2, k.o. 1379 – Sevnica.

2. člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa, prenehajo imeti značaj javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0131/2013, 7113-0049/2010

7113-0135/2013, 7113-0068/2013

7113-0067/2014

Sevnica, dne 11. junija 2014

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

SEŽANA**1944. Odlok o vzdrževanju objekta na Prečni ulici 2 v Sežani**

Na podlagi 6. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 57/09 Skl. US, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13), 6. člena Odloka o merilih in postopku za določitev nevzdrževanih objektov in za izvedbo vzdrževalnih del na objektih v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 62/10) in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 12. 6. 2014 sprejel

ODLOK**o vzdrževanju objekta na Prečni ulici 2 v Sežani**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(predmet odloka)

(1) Ta odlok določa objekt oziroma območje, na katerem stoji nevzdrževan objekt, z navedbo parcelne številke oziroma parcelnih števil in katastrske občine, na kateri stoji objekt, nabor oziroma vrsto vzdrževalnih del, s katerimi naj se odpravi pomanjkljivosti nevzdrževanega objekta, določitev predvidenih stroškov vzdrževalnih del, postopke izdaje odločbe in postopek izvedbe vzdrževalnih del.

(2) Sestavni del tega odloka je Elaborat za določitev nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del, št. Načrta E 107/201, Sežana, junij 2014, ki ga je izdelal Atelje Kontura d.o.o., projekiranje in inženiring, Kosovelova 4b, 6210 Sežana.

2. člen

(uporaba določb drugih predpisov)

Za vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo Odlok o merilih in postopku za določitev nevzdrževanih objektov in za izvedbo vzdrževalnih del na objektih v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 62/10), predpisi s področja urejanja prostora, graditve objektov ter drugi predpisi.

II. DOLOČITEV NEVZDRŽEVANEGA OBJEKTA IN VZDRŽEVALNIH DEL

3. člen

(objekt oziroma območje na katerem stoji nevzdrževani objekt)

(1) Obstoječi enonadstropni nepodkleteni objekt se nahaja ob zvoniku cerkve Sv. Martina v Sežani. Zgrajen je na parceli št. 6185/0, k.o. 2455 – Sežana. Hiša je del krajšega niza objek-

tov ob Prečni ulici. Z jugovzhodno fasado je objekt obrnjen proti Trgu osvoboditve in državni cesti Trst–Ljubljana. Skoraj tik ob severovzhodni fasadi je bil zgrajen cerkveni zvonik, zato je dostop do objekta s te strani onemogočen. Na severozahodni strani je na objekt prislonjena sosednja stanovanjska hiša.

Lokacija objekta se nahaja znotraj območja naselbinske dediščine (evidenčna številka enote 15112 – Sežana – jedro naselja).

V območju, na katerem stoji nevzdrževani objekt so upravni, poslovni, storitveni in sakralni objekti. V neposredni bližini obravnavanega objekta se nahajajo cerkev Sv. Martina, Mahorčičeva domačija, Fontalon, Vila Mirasasso (Scaramanga) in Polajev stolp. Trg pred objektom je asfaltiran in namenjen parkiranju osebnih vozil. Preko parkirišča je možen dostop do Prečne ulice, po kateri pa je dovoljen promet le za vozila stanovalcev. Trg leži tik ob glavni in najbolj prometni cesti skozi Sežano, tako da je tudi objekt na vidno izpostavljeni lokaciji. Problematični sta predvsem jugovzhodna in jugozahodna fasada.

(2) V objektu je bil prvotno občinski urad, kasneje pa je bila v njem tudi pošta. Leta 1826 je bila v objektu urejena prva učilnica v Sežani. Doslej je objekt služil za poslovne namene in tudi kot stanovanje. Objekt ima zaradi ločenih vhodov dve hišni številki (Prečna ulica št. 2 in Trg osvoboditve št. 1). Maksimalne tlorisne dimenzije objekta so 6,13 m x 7,70 m (brez balkona). Dimenzije balkona so 1,04 m x 4,23 m. Vertikalni gabarit objekta je P+1. Temelji objekta so kamniti. Obodne stene so bile grajene iz kamna. Notranje pregradne stene so bile zidane iz opeke. Stropni konstrukciji nad pritličjem in nadstropjem sta leseni. Strešne lege in špirovci so leseni. Trikapna streha je pokrita s korci na opečnih planetah. Objekt ima priključke na elektro omrežje, javno kanalizacijo in vodovod. Narejen je tudi priključek na telekomunikacijsko omrežje. Priključki se nahajajo pretežno na jugozahodni strani objekta. Ob Prečni ulici je narejen pločnik v nivoju cestišča. Deloma je tlakovan s kamnitimi ploščami, v podaljšku pa je tudi betoniran. Jugovzhodna fasada ima kamniti cokol višine 64–70 cm. Vertikalna vogala fasade proti trgu sta okrašena s šivanima robovoma. Jugovzhodna fasada ima v pritličju horizontalne fuge. Vhodna vrata so narejena iz aluminijevih profilov. Preostala okna in vrata so lesena. Okno stranišča je opremljeno z zunanjo železno rešetko. Vrata iz Prečne ulice so lesena in imajo vstavljen polnila. Nad pritličjem je na jugovzhodni fasadi narejen vmesni profilirani venec, ki je pokrit s pločevinasto obrobo. Okni v nadstropju imata kamnite jerte. Opremljeni sta z lesenimi polkni. Objekt ima profiliran strešni venec s frizom. Jugozahodna fasada je brez okrasja. Ometana je od pločnika do strehe. V nadstropju je narejen armiranobetonski balkon na treh konzolah. Balkon ima betonsko ograjo s perforiranimi železnimi vertikalnimi profili, na katere so pritrjene polikarbonatne plošče. Nad balkonom je narejen podaljšek napušča iz lesenih špirovcev in opaža. Strešne odtočne cevi imajo proste iztoke na asfaltirane površine.

4. člen

(nabor vzdrževalnih del)

Na objektu iz prejšnjega člena se opravi naslednja vzdrževalna dela:

a) streha:

- lokalna zamenjava poškodovanih korcev,
- zamenjava žlebov, odtočnih cevi in obrob vencev v sivi barvi oziroma skladno z navodili ZVKD,
- izdelava ometov na dimniku (do strešice),
- brušenje, luženje in lakiranje lesene strehe nad balkonom.

b) fasade:

- odstranitev odvečne navlake z balkona,
- odstranitev tende nad vhodnimi vrati,
- odstranitev nepotrebnih instalacij s fasad,
- odstranitev poškodovanih ali odstopajočih fasadnih ometov,

- pranje fasad z vodnim curkom in izdelava novih ometov,
- obnova fasadnih dekoracij (šivanega roba, vmesnega venca in strešnega venca ter fug v pritličju),

– čiščenje kamnitih okenskih okvirjev in kamnitega cokla z neagresivnimi in ne-abrazivnimi sredstvi oziroma metodami – peskanje ni dovoljeno,

– izdelava novih fasadnih ometov in zaključenih premazov skladno z barvno študijo ZVKD,

– obnova betonske plošče in stebrov balkona,

– odstranitev polikarbonatnih plošč z balkonske ograje in obnova železne ograje na balkonu (brušenje, minimiranje in pleskanje),

– sanacija zamakanja na zidu med obravnavanim objektom in zvonikom.

c) stavbno pohištvo:

– zamenjava oken v pritličju ob Prečni ulici in proti Trgu osvoboditve (z novima lesenima),

– obnova zunanjih lesenih vrat (brušenje, kitanje, luženje, lakiranje in popravilo okovja),

– obnova polken v nadstropju (brušenje, luženje, lakiranje in popravilo okovja).

(2) Poleg vzdrževalnih del iz prejšnjega odstavka se opravi tudi naslednja pripravljala dela:

- priprava gradbišča,
- zaščita tlakovanih površin pred postavitvijo fasadnega odra,

– postavitve fasadnega odra in zaščitnih ponjav,

– odstranitev gradbišča,

– čiščenje in pranje tlakovanih površin po zaključku del.

5. člen

(predvideni stroški vzdrževalnih del)

Skupna predvidena vrednost pripravljanih del in vzdrževalnih del iz 4. člena odloka z davkom na dodano vrednost znaša 17.812,00 EUR.

III. IZVEDBA VZDRŽEVALNIH DEL

6. člen

(izdaja odločbe)

(1) Na podlagi določb tega odloka in v skladu s predpisi o splošnem upravnem postopku pristojni občinski organ po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero lastnika objekta zaveže, da v določenem roku izvede vzdrževalna dela opredeljena v tem odloku oziroma v elaboratu.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prejšnjega odstavka je 30 dni po uveljavitvi tega odloka.

7. člen

(prisilna izvedba vzdrževalnih del)

(1) Če lastnik nevzdrževanega objekta v roku, določenem z odločbo iz prejšnjega člena, ne izvede predpisanih vzdrževalnih del, se opravi izvršba za nedenarno obveznost po drugih osebah v skladu s predpisi o splošnem upravnem postopku.

(2) Če občina za izvršbo iz prejšnjega odstavka tega člena sama založi sredstva za izvedbo vzdrževalnih del, pridobi na objektu, na katerem so se izvedla vzdrževalna dela, zakonito hipoteko v višini stroškov izvedbe vzdrževalnih del. Na podlagi izdane odločbe lahko občina zahteva vpis zaznambe vrstnega reda za vpis zakonite hipoteke v zemljiško knjigo.

(3) Kolikor občina v skladu s prejšnjim odstavkom založi sredstva za izvedbo vzdrževalnih del, lastniku najprej izstavi račun v višini stroškov izvedbe vzdrževalnih del. Izstavljeni račun občine je izvršilni naslov.

(4) Če se pri izvedbi del, odrejenih z odločbo občine na podlagi neodvisnih strokovnih ocen ugotovi, da ugotovljenih pomanjkljivosti na objektu ni možno odpraviti samo z vzdrževalnimi deli, lahko občina izda novo odločbo, v kateri odredi rekonstrukcijo objekta, če pa se ugotovi, da je objekt v takšnem

stanju, da pomanjkljivosti ni mogoče odpraviti niti z rekonstrukcijo, lahko občina odredi odstranitev objekta.

(5) Občina lahko lastniku izda odločbo na podlagi neodvisne strokovne ocene, s katero odredi rekonstrukcijo ali odstranitev objekta, tudi, ne da bi predhodno izdala odločbo za izvedbo vzdrževalnih del, v primeru:

– če glede na stanje objekta obstaja utemeljen dvom, da vzdrževalna dela ne bodo zadostovala za odpravo pomanjkljivosti,

– če je rekonstrukcija ali rušitev pogoj za izvedbo potrebnih vzdrževalnih del na objektu ali delu objekta.

(6) Če lastnik objekta, ki ga je treba rekonstruirati ali odstraniti, v roku, določenem v odločbi, ne zaprosi za izdajo gradbenega dovoljenja in objekta ne rekonstruira oziroma od strani, se opravi izvršba za nedenarno obveznost s prisilivijo.

IV. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-4/2014-7

Sežana, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

1945. Odlok o spremembah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti

Na podlagi 19.a člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09 in 14/10 – Odl. US) ter tretjega odstavka 69. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 12. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti

1. člen

V Odloku o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti (Uradni list RS, št. 61/98, 30/02, 67/06 in 45/10) se v 2. členu besedilo spremeni pri Krajevni skupnosti Sežana in Krajevni skupnosti Štorje tako, da se glasi:

– KRAJEVNA SKUPNOST SEŽANA

Svet KS ima 12 članov. V krajevni skupnosti se določi 12 volilnih enot.

1. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Gradišče
2. Levstikova
3. Partizanska cesta (parne h. št. od 2 do vklj. 46)
4. Pod borovci
5. Pod Taborom
6. Prečna

7. Sejmiška pot
 8. Stranska pot
 9. Ulica Mare Husove
 10. Cankarjeva (h. št. 2 in 4)
 11. Repentaborska cesta
 12. Trg osvoboditve
- V 1. volilni enoti se voli 1 član.

2. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Cankarjeva (h. št. 1, 3, 6, 8, 10)
2. Partizanska cesta (parne h. št. od 48 do vklj. 68a)
3. Ulica Ivana Rozmana
4. Ulica Jožeta Pahorja (h. št. 1, 2 in 4)
5. Ulica Nika Šturma
6. Ulica Ivana Turšiča (h. št. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 in 24)

V 2. volilni enoti se voli 1 član.

3. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Partizanska cesta (h. št. od 70 do vklj. 155)
2. Ulica Ivana Turšiča (h. št. 1, 3, 5, 7, 9)
3. Ulica I. Tankovske brigade
4. Cesta na Lenivec
5. Kraška
6. Ulica Jožeta Pahorja (h. št. 3)
7. Cesta na Polane

V 3. volilni enoti se voli 1 član.

4. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Bazoviška cesta (h. št. 2 in 4)
2. Kosovelova
3. Partizanska cesta (neparne h. št. od 15 do vklj. 71a)
4. Ulica 1. maja
5. Srebrničeva
6. Kidričeva
7. Kolodvorska
8. Skladiščna
9. Stjenkova
10. Ulica Pinka Tomažiča
11. Vojkova
12. Orleška cesta (h. št. 40)

V 4. volilni enoti se voli 1 član.

5. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov:

1. Bazoviška cesta (h. št. 1, 3, 5, 7, 7a, 9 in 11)
2. Partizanska cesta (neparne h. št. od 1 do vklj. 13)
3. Trg 28. avgusta
4. Ulica Mirka Pirca
5. Benčičeva
6. Brkinčeva
7. Cesta na Bršljanovec
8. Cesta v Ograde
9. Igriška
10. Mira pot
11. Pod Planino
12. Pod Sablanico
13. Pod Sedovnikom
14. Rožna pot
15. Sežanska
16. Skalna pot
17. Sončna pot
18. Starovaška pot
19. Ulica Antona Bonete
20. Lipiška cesta (h. št. 15 in 25)
21. Kratka pot
22. Ulica Eme Starc
23. Ulica Ruže Petelinove

24. Ulica talcev
25. Vodovodna
26. Devinska
27. Krpanova pot
28. Na bregu
29. Osojna pot
30. Pod gozdom
31. Pregljeva
32. Regentova
33. Stara pot
34. Strma pot
35. Ulica Iga Grudna
36. Vidmašče
37. Vileniška
38. Jamarska
39. Kamnarska
40. Ulica Petra Kozlerja
41. Ulica Avgusta Černigoja

V 5. volilni enoti se voli 1 član.

6. volilna enota obsega območje naslednjih ulic oziroma njihovih delov ter naselje:

1. Bazoviška cesta (h. št. 6, 13, 13a, 13b, 16 in 18)
2. Gradnikova
3. Gregorčičeva
4. Kajuhova
5. Kettejeva
6. Lipiška cesta (od h. št. 2 do vklj. 48, razen h. št. 15 in 25)
7. Lokavska cesta
8. Orleška cesta (h. št. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14 in 16)
9. Tomšičeva
10. Ulica Darka Marušiča
11. Ulica Franca Segulina
12. Ulica Mihaele Škapinove
13. Volaričeva
14. Lipica

V 6. volilni enoti se voli 1 član.

7. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Orlek

V 7. volilni enoti se voli 1 član.

8. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Voglje

V 8. volilni enoti se voli 1 član.

9. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Dol pri Vogljah

V 9. volilni enoti se voli 1 član.

10. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Vrhovlje

V 10. volilni enoti se voli 1 član.

11. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Šmarje pri Sežani

V 11. volilni enoti se voli 1 član.

12. volilna enota obsega območje naslednjega naselja:
Merče

V 12. volilni enoti se voli 1 član.

– KRAJEVNA SKUPNOST ŠTORJE

Svet KS ima 5 članov. V krajevni skupnosti se določijo 3 volilne enote.

1. volilna enota zajema naselji ŠTORJE in SENADOLICE
V 1. volilni enoti se voli 3 člane.

2. volilna enota zajema naselje MAJCNI
V 2. volilni enoti se voli 1 član.

3. volilna enota zajema naselje PODBREŽE.
V 3. volilni enoti se voli 1 član.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se prvič uporablja za izvedbo rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v letu 2014.

Št. 032-4/2014-5

Sežana, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

SLOVENJ GRADEC

1946. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1 in 53/10) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 33. seji dne 11. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v Mestni občini Slovenj Gradec

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolnjuje Odlok o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 72/10), v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

V 4. členu Odloka se spremeni in dopolni kategorizacija lokalnih cest (LC) tako, da se v seznamu lokalnih cest (LC) spremenijo, dopolnijo in dodajo naslednje lokalne ceste (LC):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
1.	377010		Sušilnica – Stari trg	C R3-696	C R1-227	1.234		
		377011	Sušilnica – Stari trg	C R3-696	C R1-227	1.234	vsa vozila	
2.	377020		Mežnik – Anžič	C R3-696	C R1-227	8.544		
		377021	Mežnik – Anžič	C R3-696	C R1-227	8.544	vsa vozila	
8.	377080		Jenina – Graška gora	C R3-696	C R3-696	3.984		
		377081	Jenina – Graška gora	C R3-696	C R3-696	3.984	vsa vozila	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
10.	377100		Most Barbara – Ržen	C RT-932	C 377200	8.995		
		377101	Most Barbara – Ržen	C RT-932	C 377200	8.995	vsa vozila	
21.	377220		Grajska vas – SZ obvoznica – krožno križišče Hofer)	C R1-227	C G1-4	4.553		
		377221	Grajska vas	C R1-227	C 377220	387	vsa vozila	
		377222	Grajska vas – SZ obvoznica	C 377220	C 377220	3.320	vsa vozila	
		377223	Obvoznica – križišče pri AP	C 377220	C 377220	737	vsa vozila	
		377224	Pohorska (križišče pri AP – krožno križišče Hofer)	C 377220	C G1-4	109	vsa vozila	
24.	377250		Anžič – Bukovska vas	C R1-227	C G1-4	2.634		Dravograd
		377251	Anžič – Bukovska vas	C R1-227	C G1-4	2.634	vsa vozila	1.307 m
28.	377300		Mislinska Dobrava, Kocerod, Dobravska vas	C 377070	C R3-696	2.135		
		377301	Mislinska Dobrava, Kocerod	C 377070	C G1-4	1.337	vsa vozila	
		377302	Mislinska Dobrava, Dobravska vas	C 377300	C R3-696	798	vsa vozila	

ter spremeni se navedba skupne dolžine lokalnih cest tako, da se glasi:

»Skupaj: 144.877 m«.

3. člen

V 5. členu Odloka se spremeni in dopolni kategorizacija:
– zbirnih mestnih cest in zbirnih krajevnih cest (LZ) tako, da se v seznamu zbirnih mestnih cest in zbirnih krajevnih cest (LZ) spremenijo in dopolnijo naslednje zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
1.	378010		Pohorska	C G1-4	C RT-932	373		
		378011	Pohorska	C G1-4	C RT-932	373	vsa vozila	
2.	378020		Glavni trg – križišče SPAR	C R1-227	C G1-4	751		
		378021	Glavni trg – križišče SPAR	C R1-227	C G1-4	751	vsa vozila	
6.	378060		SZ obvoznica	C G1-4	C 377220	834		
		378061	SZ obvoznica	C G1-4	C 377220	834	vsa vozila	
7.	378070		OZARE – Nama	C 377220	C R1-227	780		
		378071	OZARE – Nama	C 377220	C R1-227	780	vsa vozila	

ter spremeni se navedba skupne dolžine zbirnih mestnih cest ali zbirnih krajevnih cest tako, da se glasi:

»Skupaj: 6.735 m«.

– mestnih cest ali krajevnih cest (LK) tako, da se v seznamu mestnih cest ali krajevnih cest (LK) spremenijo in dopolnijo naslednje mestne ceste ali krajevne ceste (LK):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
7.	378270		Ul. Pohorskega bataljona – Jaskova	C 378010	C RT-932	276		
		378271	Ul. Pohorskega bataljona – Jaskova	C 378010	C RT-932	276	vsa vozila	
8.	378280		Zidanškova; Pavčkova	C 378010	C RT-932	1.470		
		378281	Zidanškova	C 378010	C RT-932	499	vsa vozila	
		378282	Prešernova	O 378281	C RT-932	360	vsa vozila	
		378283	Jakčeva	O 378281	C RT-932	210	vsa vozila	
		378284	Malgajeva	O 378281	C RT-932	202	vsa vozila	
		378285	Pavčkova	O 378281	C RT-932	199	vsa vozila	
10.	378320		Pod graščino	C R3-696	C R3-696	773		
		378321	Pod graščino	C R3-696	C R3-696	773	vsa vozila	
13.	378350		Koroška	C R1-227	C R1-227	367		
		378351	Koroška	C R1-227	C R1-227	367	vsa vozila	

ter spremeni se navedba skupne dolžine mestnih cest ali krajevnih cest tako, da se glasi:

»Skupaj: 8.473 m«.

4. člen

V 6. členu Odloka se:
 – spremeni in dopolni kategorizacija javnih poti (JP)
 v mestu Slovenj Gradec tako, da se v seznamu javnih poti
 (JP) v mestu Slovenj Gradec spremenijo, dopolnijo in dodajo
 naslednje javne poti (JP):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
21.	877210		Po gozdu (Legen)	C RT-932	C RT-932	314		
		877211	Po gozdu (Legen)	C RT-932	C RT-932	314	vsa vozila	
22.	877220		Legenska cesta	C RT-932	Z HŠ 36B	68		
		877221	Legenska cesta	C RT-932	Z HŠ 36B	68	vsa vozila	
49.	877500		Pod bregom	C 378040	Z HŠ 30	491		
		877501	Pod bregom	C 378040	Z HŠ 30	172	vsa vozila	
		877502	Pod bregom	O 877501	O 877501	319	vsa vozila	
75.	877770		Rdeči križ	C R1-227	Z HŠ 2	44		
		877771	Rdeči križ	C R1-227	Z HŠ 2	44	vsa vozila	
97.	877990		Iršičeva – Avtobusna postaja	C 377220	C 877990	390		
		877991	Iršičeva – Avtobusna postaja	C 377220	C 877990	65	vsa vozila	
		877992	Avtobusna postaja	C 877990	C 877990	325	vsa vozila	
111.	878280		Cesta nad TOM – Špesnik – Grad	C 378070	C 377280	1.507		
		878281	Cesta nad TOM – Špesnik – Grad	C 378070	C 377280	1.151	vsa vozila	
		878282	Cesta nad TOM – OŠLAK	C 878280	Z HŠ 32	114	vsa vozila	
		878283	Odcep Repotočnik	C 878280	C 377280	242	vsa vozila	
112.	878290		Ozare	C 378060	Z HŠ 7	600		
		878291	Ozare	C 378060	Z HŠ 7	216	vsa vozila	
		878292	Ozare	C 878290	C 987730	384	vsa vozila	
118.	878360		Ulica Dr. Stane Strnad	C R3-696	Z HŠ 18	709		
		878361	Ulica Dr. Stane Strnad	C R3-696	Z HŠ 18	493	vsa vozila	
		878362	Ulica Dr. Stane Strnad	C 878360	Z HŠ 68	132	vsa vozila	
		878363	Ulica Dr. Stane Strnad	C 878360	Z HŠ 8	84	vsa vozila	
119.	878370		Podgorska cesta – Hovnik	C R3-696	Z HŠ 72	69		
		878371	Podgorska cesta – Hovnik	C R3-696	Z HŠ 72	69	vsa vozila	
121.	879480		Jaskova	C RT-932	C 377100	101		
		879481	Jaskova	C RT-932	C 377100	101	vsa vozila	
123.	879680		Križišče SPAR – Murko	C G1-4	Z HŠ 22	424		
		879681	Križišče SPAR – Murko	C G1-4	Z HŠ 22	424	vsa vozila	

– spremeni kategorizacija javnih poti (JP) v mestu Slovenj Gradec tako, da se iz seznama javnih poti (JP) v mestu Slovenj Gradec izvzame naslednja javna pot (JP):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
120.	878380		Trgovina Ledina	C R3-696	Z HŠ 97	148		
		878381	Trgovina Ledina	C R3-696	Z HŠ 97	148	vsa vozila	

ter spremeni se navedba skupne dolžine javnih poti v mestu Slovenj Gradec tako, da se glasi:
 »Skupaj: 17.225 m«.

5. člen

V 7. členu Odloka se spremeni in dopolni kategorizacija javnih poti (JP) v naseljih in med naselji tako, da se v seznamu javnih poti (JP) v naseljih in med naselji spremenijo, dopolnijo in dodajo naslednje javne poti (JP):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
25.	878620		Vinarnik – Rek, Brda	C 377130	Z HŠ 43	4.674		
		878621	Vinarnik, Brda	C 377130	O 878623	1.292	vsa vozila	
		878622	Pleunik, Brda	O 878621	Z HŠ 29	242	vsa vozila	
		878623	Vinarnik – Lauko	O 878621	Z HŠ 37	2.032	vsa vozila	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
		878624	Odcep Lauko – Tomažič – Rek	O 878623	Z HŠ 43	1.108	vsa vozila	
47.	878850		Črešnik (Gmajna)	C 377220	Z HŠ 25H	166		
		878851	Črešnik (Gmajna)	C 377220	Z HŠ 25H	166	vsa vozila	
54.	878930		Rojinova vas	C RT-932	Z HŠ 77	520		
		878931	Rojinova vas	C RT-932	Z HŠ 77	398	vsa vozila	
		878932	Rojinova vas	O 878931	Z HŠ 71	122	vsa vozila	
55.	878940		Legen, Jurjec, Grobelnik, odcep Pečoler	C RT-932	Z HŠ 1	1.283		
		878941	Legen, Jurjec	C RT-932	Z HŠ 1	380	vsa vozila	
		878942	Legen, Grobelnik	O 878941	Z HŠ 18	317	vsa vozila	
		878943	Legen, odcep Pečoler	O 878941	Z HŠ 10	586	vsa vozila	
56.	878950		Most Jezernik, Legen	C RT-932	Z HŠ 110B	138		
		878951	Most Jezernik, Legen	C RT-932	Z HŠ 110B	138	vsa vozila	
57.	878960		Moric, Turičnik, Konečnik	C RT-932	Z HŠ 102B	524		
		878961	Moric	C RT-932	Z HŠ 102B	364	vsa vozila	
		878962	Turičnik, Konečnik	O 878961	Z HŠ 14	160	vsa vozila	
59.	878980		Dvorska vas (kapelica) – Vinišnik	C RT-932	Z HŠ 11	1.651		
		878981	Dvorska vas, Vinišnik	C RT-932	Z HŠ 113	1.041	vsa vozila	
		878982	Dvorska vas (kapelica) – Gošnik Vlado	O 878981	Z HŠ 117	388	vsa vozila	
		878983	Dvorska vas, odcep Vaukan	O 878981	Z HŠ 126	222	vsa vozila	
60.	878990		Plesnik, Legen	C RT-932	Z HŠ 140C	457		
		878991	Plesnik, Legen	C RT-932	Z HŠ 140C	457	vsa vozila	
98.	879420		Stari trg, nasproti klanca – Perjak – Hlade	C R1-227	C 377020	2.090		
		879421	Stari trg, nasproti klanca – Perjak – Hlade	C R1-227	C 377020	2.090	vsa vozila	
102.	879460		Šancl, Stari trg	C R1-227	Z HŠ 114	227		
		879461	Šancl, Stari trg	C R1-227	Z HŠ 114	227	vsa vozila	
103.	879470		Uršej, Stari trg	C R1-227	Z HŠ 121	302		
		879471	Uršej, Stari trg	C R1-227	Z HŠ 121	302	vsa vozila	
113.	879580		Stojan do odcepa Trbul	C RT-932	C 112067	1.383		
		879581	Stojan do odcepa Trbul	C RT-932	C 112067	1.383	vsa vozila	
120.	879660		Jevšnik – Pajenk	C 578140	Z HŠ 208F	259		
		879661	Jevšnik – Pajenk	C 578140	Z HŠ 208F	259	vsa vozila	
125.	578140		Bukovska vas – Sv. Ožbolt	C G1-4	Z gozdna	144		Dravograd
		578141	Bukovska vas – Sv. Ožbolt	C G1-4	Z gozdna	144	vsa vozila	2.860 m
130.	878530		Kapelica Štalekar	C 377020	Z HŠ 8	706		
		878531	Kapelica Štalekar	C 377020	Z HŠ 8	706	vsa vozila	
131.	878600		Mislinjska Dobrava, Ostroga	C R3-696	Z HŠ 91A	50		
		878601	Mislinjska Dobrava, Ostroga	C R3-696	Z HŠ 91A	50	vsa vozila	
132.	878890		Totovnik – meja med občinama – Pajer	C R3-696	Z gozdna	821		Velenje
		878891	Totovnik – meja med občinama – Pajer	C R3-696	Z gozdna	821	Vsa vozila	374 m
133.	578800		Bukovska vas – Orel – Kružnik	C 377250	Z HŠ 43	379		Dravograd
		578801	Bukovska vas – Orel – Kružnik	C 377250	Z HŠ 43	379	vsa vozila	2.011 m

ter spremeni se navedba skupne dolžine javnih poti v naseljih in med naselji tako, da se glasi:
»Skupaj: 98.773 m«.

6. člen

V 8. členu Odloka se spremeni in dopolni kategorizacija javnih poti za kolesarje (KJ) tako, da se v seznamu javnih poti za kolesarje (KJ) spremenijo in dopolnijo naslednje javne poti za kolesarje (KJ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž. v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah
3.	987730		Železni most – Bukovska vas (meja z Dravogradom)	O 878292	Z HŠ 62A	2.448		
		987731	Železni most – Bukovska vas (meja z Dravogradom)	O 878292	Z HŠ 62A	2.448	kolesarji	
4.	987740		Spar – krožišče Hofer	C 879680	Z HŠ 19	392		
		987741	Spar – krožišče Hofer	C 879680	Z HŠ 19	392	kolesarji	
5.	987760		Kuharjev park – SZ obvoznica	C 378070	O 878292	841		
		987761	Kuharjev park – SZ obvoznica	C 378070	O 878292	841	kolesarji	
7.	987780		Turiška vas – Mislinja	C 878690	C 761490	2.985		Mislinja
		987781	Turiška vas – Mislinja	C 878690	C 761490	2.985	kolesarji	2.926 m

ter spremeni se navedba skupne dolžine javnih poti za kolesarje tako, da se glasi:

»Skupaj: 12.298 m«.

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2014-64 (507), z dne 11. 3. 2014.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2014

Slovenj Gradec, dne 13. junija 2014

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

1947. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Mestni občini Slovenj Gradec

Na podlagi 12., 48., 49. in 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 in 63/13), 81. in 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, (64/09 popr., 65/09 popr.), 20/11, 40/12 in 57/12), 87. in 90. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list, RS, št. 82/13), 21., 21.a, 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12) ter 7. in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1, 53/10) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 33. redni seji dne 11. 6. 2014 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Mestni občini Slovenj Gradec

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 27/13), v nadaljevanju: pravilnik.

2. člen

Spremeni se besedilo druge točke, drugega odstavka 2. člena pravilnika, ki se po novem glasi:

»2. obiskuje osnovno šolo izven matičnega šolskega okoliša in je do sprejetja tega pravilnika vključen na seznam vozačev ali pa je vsaj en član družine vključen na seznam vozačev;«

3. člen

Spremeni se tretji odstavek, 8. člena pravilnika, ki se po novem glasi:

»Izvajanje šolskih prevozov odda Mestna občina Slovenj Gradec z javnim naročilom, praviloma za en dovoz in en odvoz za relacijo. Dolžino relacije preverja šola in Skupina za organiziranje šolskih prevozov za vsakega upravičenca individualno. Upošteva se najkrajša pot v šolo.«

4. člen

Spremeni se drugi stavek prvega odstavka 13. člena pravilnika in sicer tako, da se celotno besedilo nadomesti z naslednjim besedilom: »Omenjeno določilo velja tudi za upravičenca iz druge točke, drugega odstavka 2. člena tega pravilnika.«

5. člen

Spremeni se besedilo prvega in drugega odstavka, 15. člena pravilnika, tako da se za besedo »pravilnika« doda vejica in črta beseda »in« ter za besedo okolišu doda in vrine besedilo: »in ima poravnane pogodbene obveznosti iz preteklega šolskega leta,«.

6. člen

Spremeni se prvi odstavek 18. člena pravilnika, kjer se črta zadnji stavek, ki se nadomesti z naslednjim besedilom: »Dolžino izmeri občinski organ.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-3/2013

Slovenj Gradec, dne 13. junija 2014

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

1948. Sklep (št. 13.2 -551) o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1, 53/10), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 33. seji dne 11. 6. 2014 sprejel

**S K L E P (št. 13.2 -551)
o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču s parc. št. 1611/13, k.o. 847 – Vrhe (ID 1162875).

2. Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9000-0005/2014,
zveza spis št. 478-27/2014
Slovenj Gradec, dne 13. junija 2014

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

SLOVENSKE KONJICE

1949. Odlok o načinu opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb pogrebne in pokopališke storitve ter upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10, 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS, št. 26/90, 10/91, 17/91 – ZUDE, 13/93, 66/93, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrI-A), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb pogrebne in pokopališke storitve ter upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč v Občini Slovenske Konjice

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb pogrebne in pokopališke storitve ter upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč (v nadaljevanju: javni službi) na območju Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- cene storitev javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe.

4. člen

(uporabniki)

Uporabniki javne službe so svojci umrlega oziroma osebe, ki so z umrlim stalno živele ali ga preživljale oziroma druge osebe, določene z zakonom, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč.

5. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz 2. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč.

**2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA
OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE**

6. člen

(oblika zagotavljanja javne službe)

(1) Javno službo pogrebni in pokopaliških dejavnosti oziroma storitev zagotavlja Občina Slovenske Konjice v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in drugimi predpisi. Javna služba se opravlja kot koncesionirana dejavnost (v nadaljevanju: koncesionar).

(2) Javno službo urejanja pokopališč zagotavlja Občina Slovenske Konjice v obliki javnega podjetja v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in drugimi predpisi. Izvajalec javne službe urejanja pokopališč je Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

(3) Občina izvajanje dejavnosti javne službe lahko preneša na to za usposobljene in registrirane izvajalce s podelitvijo koncesije. Predmet in pogoji za podelitev koncesije ter druga vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe se določijo s posebnim odlokom (koncesijski akt).

7. člen

(območje zagotavljanja javne službe)

Opravljanje javnih služb se izvaja na območju celotne občine.

3. VRSTA IN OBSEG JAVNE SLUŽBE

8. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) S storitvami javne službe se zagotavlja pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč.

(2) Pokopališka in pogrebna dejavnost obsega:

- pogrebne storitve,
- storitve v zvezi z upepeljevanjem.

(3) Urejanje pokopališča obsega:

- vzdrževanje pokopališča,
- razdelitev na posamezne zvrsti grobov,
- oddajanje prostorov za grobove v najem
- prekop grobov po preteku mirovalne dobe,
- opustitev pokopališč.

9. člen

(pogrebne dejavnosti)

(1) Pogrebne dejavnosti so tiste, ki se izvajajo praviloma izven območja pokopališča, in zajemajo naslednje storitve:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev pokojnika,
- prevoz pokojnika.

(2) Pogrebna dejavnost je predmet trga in proste izbire občanov. Storitve pogrebne dejavnosti se plačujejo v skladu s ceniki izvajalcev pogrebne dejavnosti. Teh cenikov občina ne potrjuje.

10. člen

(pokopališke dejavnosti)

Pokopališke dejavnosti so tiste, ki se izvajajo na območju pokopališču, in obsegajo:

- zagotovitev uporabe mrliške vežice in priprava vežice za sprejem pokojnika,
- določanje mesta, datuma in ure pokopa, praviloma v dogovoru z naročnikom,
- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov,
- prva ureditev groba,
- vodenje evidence o grobovih in pokopih,
- skrb za ureditev in vzdrževanje mrliških vežic in njihovih funkcionalnih zemljišč ter vzdrževalna dela na drugih objektih in napravah na območju pokopališč.

11. člen

(urejanje pokopališča)

Urejanje pokopališča obsega predvsem naslednja opravila:

- dajanje grobov v najem,
- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- vzdrževanje zelenih površin (košnja, obrezovanje, odstranjevanje plevela ipd.),
- vzdrževanje poti,
- vzdrževanje reda in miru na pokopališču, kolikor ne gre za izvrševanje javnih pooblastil,
- sodelovanje pri sodno odrejenih izkopih,
- vodenje katastra pokopališč in izdelava načrta pokopališča z razdelitvijo na oddelke, grobove in žarne niše, evidenco grobnih mest z oznako, evidenco pokopanih oseb v posameznem grobnem mestu in datum pokopa,
- izdajanje dokumentov v postopku za prekop ali pokop umrlih ali prenos posmrtnih ostankov,
- opravljanje prekopov grobov po mirovalni dobi in nadziranje del na pokopališču.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

12. člen

(pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe)

Koncesionar opravlja pogrebne in pokopališke dejavnosti oziroma storitve in izvajalec javne službe ureja pokopališče na

krajevno običajen način, z dostojanstvom in spoštovanjem do umrlih ter v skladu z zakonom, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč, tem odlokom in odlokom, s katerim se uredi pokopališki red v občini.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

13. člen

(trajno, nemoteno in kvalitetno izvajanje javne službe)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

14. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabnik ima naslednje pravice:

- lahko izbere pokopališče, kjer naj bi bil umrlj pokopan,
- lahko zahteva, da se umrli izkoplje in prenese na drugo pokopališče ali v drug grob na istem pokopališču, in sicer po poprejšnjem soglasju najemnika groba in z dovoljenjem občinske uprave,
- če je živel z umrlim, odloči o način pokopa in pogrebnih svečanosti, če umrli o tem ni izrazil svoje volje,
- če je živel z umrlim, lahko zahteva, da se pogreb opravi v ožjem družinskem krogu,
- pravico do najema groba, če je plačal stroške pokopa.

15. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabnik storitev javne službe ima naslednje dolžnosti:

- mora prijaviti pokop umrlega izvajalcu javne službe,
- če je dedič, mora poravnati stroške pokopa, če ni dogovorjeno drugače.

6. VIRI FINANCIRANJA

16. člen

(viri financiranja storitev)

Sredstva za izvajanje javne službe ter sredstva za razvoj oziroma vzdrževanje infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

7. VRSTA IN OBSEG NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

17. člen

(infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, sestavljajo zemljišča, na katerih se izvaja pokopališka in pogrebna dejavnost ter z njimi povezani objekti in naprave (npr. mrliška vežica).

(2) Objekte za izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi uporablja vsakdo.

8. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

18. člen

(oblikovanje in objava cen)

(1) Cene storitev javne službe se določijo s cenikom, ki ga na predlog izvajalca javne službe urejanja pokopališč in koncesionarja pogrebnih in pokopaliških storitev potrdi občinski svet občine.

(2) Cenik storitev, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

9. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

19. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava občine.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0009/2014

Slovenske Konjice, dne 29. maja 2014

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

1950. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe pogrebne in pokopališke storitve v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

O D L O K

o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe pogrebne in pokopališke storitve v Občini Slovenske Konjice

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja lokalne gospodarske javne službe pogrebne in pokopališke storitve (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določa:

– dejavnosti, ki so predmet javne službe,
– območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,

– pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
– javna pooblastila koncesionarju,
– splošne pogoje za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
– vrsto in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
– začetek in čas trajanja koncesije,
– vire financiranja javne službe,
– način plačila koncesionarja,
– nadzor nad izvajanjem javne službe,
– prenehanje koncesijskega razmerja,
– organ, ki opravi izbor koncesionarja,
– organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
– druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. PREDMET JAVNE SLUŽBE

3. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega pogrebne in pokopališke storitve na podlagi Odloka o načinu opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb pogrebne in pokopališke storitve ter upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč v Občini Slovenske Konjice.

(2) Pokopališka in pogrebna dejavnost obsega:

– pogrebne storitve in druge pokopališke storitve,
– storitve v zvezi z upepeljevanjem.

(3) Pokopališke dejavnosti se izvajajo na pokopališčih in obsegajo zlasti naslednje:

– zagotavljanje uporabe mrliške vežice,
– izvajanje pogrebnih svečanosti (obvestilo pogrebnikom, angažiranje pevcev, govornika, trobentača, postavitve ozvočenja, priprava cvetja v košaro, zagotovitev pogrebnega moštva vključno z zastavonošo, uskladitev in vodenje protokola),

– izkop in zasip jame oziroma ureditev prostora za žarni pokop,

– zaščita grobov ob izvajanju pogrebnih svečanosti,

– osnovna ureditev groba (za žarni pokop – zalitje pokrova žarne niše, prekritje z zemljo in s ploščo spomenika, odstranitev cvetja in čiščenje plošče; za klasični pokop – zasutje jame, položitev cvetja na gomilo oziroma na stojalo, odstranitev cvetja in kamenja, ureditev osnovne gomile, odstranitev presežka zemlje na deponijo),

– izvajanje pokopališke dežurne službe.

(4) Pogrebna dejavnost se izvaja izven pokopališča in zajema:

– izvajanje pogrebne dežurne službe,
– prevoz, čuvanje in oskrbo pokojnika,
– urejanje dokumentacije,
– druga dela, ki so posebej dogovorjena z upravljavcem pokopališča.

(5) Občina lahko podrobneje uredi postopke izvajanja pokopaliških storitev z izdajo tehničnega navodila.

3. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki storitev gospodarske javne službe so občani Občine Slovenske Konjice in ostali, če tako želijo svoji umrlega ali je tako želel pokojnik, v skladu s prostorskimi možnostmi pokopališč.

(2) Uporabniki imajo, pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(3) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(4) Uporabniki storitev gospodarske javne službe imajo poleg drugih še sledeče pravice in obveznosti:

- pravico uporabe storitev gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi;
- obveznost uporabe koncesionarjevih storitev iz 3. člena tega odloka;
- obveznost plačila storitev;
- obveznost spoštovanja pokopališkega reda in navodil, ter drugih uredb, izdanih v skladu s predpisi.

4. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

6. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane javne službe so:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana,
- da predloži program izvajanja gospodarske javne službe, predlog cen za izvajanje svojih storitev ter predlagane standarde kakovosti ter
- da zagotovijo izvajanje dejavnosti v okviru predpisane zakonodaje in predpisanih standardov in normativov.

5. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo na krajevno običajen način, z dostojanstvom in spoštovanjem do umrlih ter v skladu z zakonom, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnosti ter urejanju pokopališč, in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

8. člen

(obveznosti koncesionarja)

Koncesionar, ki je edini izvajalec gospodarske javne službe iz tega odloka, mora:

- zagotoviti uporabnikom kontinuirano in kvalitetno izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe;
- pri izvajanju dejavnosti upoštevati sprejete predpise, standarde in normative, pokopališki red in programe, ki jih za razvoj dejavnosti sprejema koncedent;
- zagotoviti vsem uporabnikom iz 5. člena tega odloka storitve pod enakimi pogoji;
- opravljati storitve po cenah, ki jih v skladu z merili iz koncesijske pogodbe, oblikuje na osnovi sprejetega cenika, zagotoviti koncedentu strokovno pomoč pri oblikovanju programov razvoja dejavnosti;
- voditi ločeno poslovne knjige in druge knjigovodske listine ter obračune za dejavnost, ki jo opravlja kot gospodarsko javno službo;
- omogočiti pristojnim organom koncedenta strokovno tehnični nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela pri izvajanju gospodarske javne službe;

– zagotoviti ustrezno število delavcev, usposobljenih in ustrezno opremljenih za izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe;

– uporabiti zemljišča, na katerih se nahajajo pokopališča in pripadajoči objekti in naprave, samo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;

– na zahtevo občine predložiti poročilo o stanju objektov in naprav, opravljenih in potrebnih delih ter potrebnih investicijskih in organizacijskih ukrepih. Samoiniciativno lahko predloži poročilo tudi v vseh drugih primerih;

– do 31. marca tekočega leta podati občini letno poročilo o opravljenih storitvah za preteklo leto.

9. člen

(pravice in obveznosti koncedenta)

Koncedent ima:

– pravico določanja splošnih pogojev izvajanja gospodarske javne službe in določanja načina izvajanja pogrebnih storitev na pokopališču s pogrebnim redom, ki ga sprejme koncedent;

– pravico nadzora cen pogrebnih storitev na pokopališču, ki se odraža v tem, da koncesionar ne more uporabiti cen brez soglasja koncedenta;

– pravico nadzora nad izvajanjem gospodarske javne službe, finančnega nadzora in nadzora ustreznosti uporabe infrastrukturnih objektov in naprav;

– druge pravice, določene s sprejetimi predpisi ter odlokom in koncesijsko pogodbo.

10. člen

(objekti in naprave)

(1) Koncesionar prevzema obveznost izvajanja gospodarske javne službe ter gospodarjenja z objekti in napravami v skladu s koncesijsko pogodbo.

(2) Za izvajanje pogrebnih storitev občina ne zagotavlja posebnih objektov in naprav.

(3) Občina mora zagotavljati normalno rabo objektov in naprav za izvajanje storitev v skladu z letnim načrtom razvojnih programov.

(4) V primeru višje sile bo občina zagotavljala odpravljanje morebitnih posledic v okviru svojih obveznosti in pristojnosti.

6. OBSEG MONOPOLA

11. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz 3. člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

7. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

12. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

13. člen

(čas trajanja koncesije)

Koncesija se podeli za določen čas 10 let.

14. člen

(razmerje med koncedentom in koncesionarjem)

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem, se v skladu z določili zakona in tega odloka, določijo s koncesijsko pogodbo. S koncesijsko pogodbo se določijo zlasti:

- predmet koncesije ter rok za začetek izvajanja koncesije,
- pravice in obveznosti koncesionarja in koncedenta,

– elemente in podlage za pripravo in sestavo letnega plana urejanja in vzdrževanja pokopališč in pokopaliških objektov,
 – vrste in način nadzora, ki ga ob izvajanju gospodarske javne službe opravlja koncedent,
 – pogodbene sankcije zaradi neizvrševanja koncesije ali zaradi njenega izvrševanja v nasprotju s koncesijsko pogodbo,
 – medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z opravljanjem in neopravljanjem javne službe,
 – pravice in obveznosti koncesionarja in koncedenta v primeru spremenjenih ali nepredvidljivih okoliščin,
 – določbe o spremembah koncesijske pogodbe, prenehanju koncesijskega razmerja in določbe o reševanju sporov.

(2) Določila koncesijske pogodbe morajo biti usklajena s tem odlokom kot koncesijskim aktom. V primeru neskladja med koncesijsko pogodbo in koncesijskim aktom, veljajo določbe koncesijskega akta.

(3) Koncesionar koncesije ne more prenesti na druge osebe.

(4) Koncesionar ima pravico, da za izvajanje posameznih dejavnosti pri opravljanju javne službe, sklene pogodbo s podizvajalci, vendar po predhodnem soglasju koncedenta.

8. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

15. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- dotacij in donacij,
- drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

16. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev za opravljanje javne službe morajo biti oblikovane v skladu s predpisi, ki veljajo za to področje.

(2) Vsakokratni dvig cen storitev gospodarske javne službe, določenih s tem odlokom, potrdi občinski svet na podlagi predhodnega utemeljenega predloga koncesionarja.

(3) Cene pokopaliških storitev sestavljajo postavke, ki zagotavljajo pokritje stroškov pokopa in enostavno reprodukcijo na objektih in napravah, vezanih na to dejavnost.

(4) Cene pogrebnih storitev morajo biti tržno primerljive in morajo pokrivati potrebne stroške izvajanja dejavnosti.

(5) Cene storitev, ki ne sodijo v gospodarsko javno službo, določa koncesionar prosto.

9. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

16. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvrševanje gospodarske javne službe.

(2) Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v odstotkih od cene storitve koncesionarja, način obračuna in plačila pa se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih se obračunava in plačuje koncesijska dajatev.

(4) V primeru, ko gre za uresničevanje javnega interesa zagotavljanja javne službe, se lahko koncedent v javnem interesu in v korist uporabnikov odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

10. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

17. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ in občinska uprava občine.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje občinska uprava.

(3) Osebam, ki se izkažejo s pooblastilom župana, mora koncesionar omogočiti odrejeni nadzor ter omogočiti vpogled v dokumentacijo in nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(4) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. Napovedan nadzor s strani koncedenta se napove praviloma 15 dni pred izvedbo.

(5) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb ter praviloma le v poslovnem času koncesionarja.

(6) O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncedenta in koncesionarja.

11. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

18. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

19. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko, z upravno odločbo, odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,

- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,

- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,

- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

21. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

22. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni pogoji za prenos koncesije na tretjo osebo ali v primeru prenosa

koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (v primeru pripojitve, spojitve, prenosa premoženja, preoblikovanja ipd. koncesionarja). V tem primeru lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od nje odstopi.

12. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

19. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

20. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

21. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu, in mora vsebovati najmanj:

- naziv in sedež koncedenta,
- podatke o objavi koncesijskega akta,
- predmet, naravo ter obseg in območje koncesije,
- začetek in predvideni čas trajanja koncesije,
- postopek izbire koncesionarja,
- merila za izbor koncesionarja,
- način dokazovanja izpolnjevanja pogojev za opravljanje koncesionirane javne službe,
- kraj, rok in način predložitve prijav,
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja prijav,
- rok za izbor koncesionarja,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,

– navedbo odgovornih oseb za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,

– druge podatke potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka.

22. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb župan občine imenuje strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje javnih gospodarskih služb.

13. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

23. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 23. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

14. ORGAN, POOBLAŠČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

24. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev pogodbe o koncesiji)

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan Občine Slovenske Konjice.

15. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE POGODBE O KONCESIJI

15.1 Prenos koncesije

25. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

15.2 Višja sila

26. člen

(dolžnosti in pravice koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

15.3 Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

27. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

15.4 Začasen prevzem

28. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

15.5 Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

29. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri opravljanju koncesionirane gospodarske javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam, če s koncesijsko pogodbo ni dogovorjena drugačna vrsta odgovornosti.

15.6 Zavarovanje odgovornosti za škodo

30. člen
(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

16. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

31. člen
(prenehanje veljavnosti)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Pravilnik o postopku javnega razpisa za izbiro koncesionarja in načinu izbire koncesionarja (Uradni list RS, št. 56/97) in Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe opravljanja pokopaliških in pogrebnih storitev v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 12/09).

(2) Koncesijske pogodbe, sklenjene na podlagi odloka iz prejšnjega odstavka, ostanejo v veljavi do izteka njihove veljavnosti.

32. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 00700-0010/2014
Slovenske Konjice, dne 29. maja 2014

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek i.r.

1951. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1, 108/09, 48/12 in 57/12 in 92/13), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13 in 111/13), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

O D L O K**o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Slovenske Konjice**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in

padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanja javne službe po vrstah in številu izvajalcev,
2. vrsto in obseg storitev in naloge javne službe ter njihovo prostorska razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
4. pravice in obveznosti uporabnikov,
5. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
6. vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
7. nadzor nad izvajanjem javne službe,
8. kazenske določbe,
9. prehodne in končne določbe.

2. člen
(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo pomen kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja javna služba, če ni pomen s tem odlokom posebej opredeljen.

3. člen
(javna služba)

- (1) Javna služba obsega naslednje naloge:
- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo;
 - prevzem komunalne odpadne vode in blata iz nepreločljivih greznic, malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije;
 - čiščenje in obdelava komunalne odpadne vode in blata iz prejšnje alineje na komunalni ali skupni čistilni napravi;
 - zagotavljanje izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije, na območju poselitve, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, v katere se lahko odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb;
 - odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin in streh.

(2) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za javno službo (posebne storitve), tudi če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi.

(3) Za javno službo se šteje tudi odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m² in ki pripadajo stavbi, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh.

4. člen
(uporabniki)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in upravljavci javnih površin, za katere se zagotavlja izvajanje javne službe odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

(2) Ne glede na prvi odstavek v primeru solastništva stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta obveznosti uporabnika javne službe lahko izvaja eden od solastnikov, če je med njimi o tem dosežen pisni dogovor.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena v večstanovanjskih stavbah brez upravnika obveznosti uporabnika javne službe lahko izvaja eden od lastnikov stavbe, če je med njimi o tem dosežen pisni dogovor.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena v večstanovanjskih stavbah z upravnikom obveznosti uporabnika javne službe izvaja upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki stavbe v skladu s predpisom, ki ureja stanovanja.

5. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

(1) Objekti in naprave, ki so v lasti uporabnika ali uporabnikov, so:

- interna kanalizacija,
- kanalizacijski priključek,
- obstoječe greznice,
- male komunalne čistilne naprave velikosti do 50 PE,
- male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, v katero se odvaja odpadna voda iz nestanovanjskih stavb,
- vodomeri na lastnih vodnih virih ali na iztokih pred izpustom v javno kanalizacijo,
- merilna in vzorčevalna mesta na kanalizacijskem priključku ali na vtokih in iztokih iz internih čistilnih naprav.

(2) Objekti in naprave iz prvega odstavka tega člena so v upravljanju uporabnikov, ki morajo zanje zagotoviti:

- načrtovanje in gradnjo,
- redno vzdrževanje in čiščenje,
- preverjanje tehnične brezhibnosti priključkov na javno kanalizacijo ter malih komunalnih čistilnih naprav.

(3) Uporabniki objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena lahko vzdrževanje, čiščenje in tehnično preverjanje teh objektov prenesejo s pogodbo na izvajalca javne službe.

(4) Uporabniki so dolžni z objekti in napravami iz prvega odstavka tega člena gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne vode in da voda pred iztokom v javno kanalizacijo ali naravni odvodnik oziroma površinski vodotok izpolnjuje zahteve predpisov o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(5) Izvajalec javne službe ima pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav zaradi rednega vzdrževanja, meritev in snemanj. Izvajalec mora po opravljenem delu vzpostaviti zemljišče v prejšnje stanje in poravnati morebitno nastalo škodo.

6. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem javne službe iz 1. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

7. člen

(oblika zagotavljanja javne službe)

Javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode opravlja Javno komunalno podjetje d. o. o. Slovenske Konjice (v nadaljevanju: izvajalec javne službe) na celotnem območju občine, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

3. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

8. člen

(zagotavljanje javne službe)

Občina zagotavlja javno službo na območju celotne občine na podlagi tega odloka v skladu z uredbo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

9. člen

(obvezne storitve na območju poselitve ali njegovem delu, ki je opremljen z javno kanalizacijo)

(1) Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotavljati:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, in
- odvajanje in čiščenje odpadne padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije.

(2) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe upravljati:

- male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, ki jo zagotavlja občina,
- nepretočne greznice, ki jih zagotavlja občina in upravlja izvajalec javne službe.

(3) Izvajalec javne službe mora zagotavljati odvajanje in čiščenje:

- padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine,
- prevzem in obdelavo gošč iz premičnih suhih stranišč in
- industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(4) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture.

(5) V primeru prekinitve odvajanja ali čiščenja odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora izvajalec javne službe izvesti vse potrebne ukrepe, da prepreči škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

10. člen

(obvezne storitve na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo)

(1) Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju poselitve, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb izven teh območij zagotavljati:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje na komunalni ali skupni čistilni napravi;

– prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo 50 PE, in malih čistilnih naprav z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se lahko odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb. Izvajalec javne službe zagotoviti prevzem blata pri uporabniku javne službe v skladu z navodili za obratovanje male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta, ter njegovo obdelavo na komunalni ali skupni čistilni napravi;

– prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelavo ocen obratovanja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda, in

– prve meritve in obratovalni monitoring za male čistilne naprave z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se lahko odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda.

(2) V primeru uporabe blata, ki nastaja na kmetijskem gospodarstvu in je v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v

kmetijstvu, izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe zagotavlja samo storitve iz tretje alineje prejšnjega odstavka.

(3) Določbe prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo samo v primeru, če lastnik nepretočne greznice ali male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi storitve iz tretje alineje prvega odstavka tega člena predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena se za stavbe izven območij poselitve, ki so priključene na kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, uporabljajo določbe iz prejšnjega člena.

11. člen

(čiščenje odpadne vode in obdelava blata)

(1) Za komunalno ali padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja v javno kanalizacijo in komunalno odpadno vodo iz nepretočnih greznic, mora izvajalec javne službe zagotoviti ustrezno čiščenje na komunalni čistilni napravi, skupni čistilni napravi ali čistilni napravi za padavinsko odpadno vodo.

(2) Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine se prostorsko zagotavlja:

- v centralni čistilni napravi Slovenske Konjice z zmogljivostjo 14.500 PE,
- v malih komunalnih čistilnih napravah po naseljih z zmogljivostjo med 50 in 2.000 PE za komunalne odpadne vode, ki se odvajajo preko javnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključena in z njimi upravlja izvajalec javne službe,
- v malih komunalnih čistilnih napravah do 50 PE, ki niso v upravljanju izvajalca gospodarske javne službe in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavec, ki ga potrdijo lastniki.

(3) Za neobdelano blato iz malih komunalnih čistilnih naprav in komunalnih ali skupnih čistilnih naprav, ki niso opremljene za obdelavo blata, ter odpadne komunalne vode iz greznic, mora izvajalec javne službe zagotoviti ustrezno obdelavo na komunalni ali skupni čistilni napravi, ki je opremljena za obdelavo blata.

(4) Obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki se nanašajo na komunalno odpadno vodo in blato, ki nastane pri čiščenju komunalne odpadne vode, ter na padavinsko odpadno vodo s streh in javnih površin, ki se odvaja v javno kanalizacijo, izvajalec javne službe izvaja v okviru obveznih storitev.

12. člen

(načrt gospodarjenja z blatom)

(1) Če je izvajalec javne službe upravljavec komunalne ali skupne čistilne naprave, mora kot povzročitelj odpadkov izdelati načrt gospodarjenja z blatom v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. V načrt gospodarjenja z blatom mora izvajalec javne službe vključiti tudi ravnanje z neobdelanim blatom, ki ga prevzema v skladu z tretjim odstavkom prejšnjega člena.

(2) Načrt gospodarjenja z blatom iz prejšnjega odstavka mora biti izdelan v skladu z operativnim programom, ki ureja ravnanje z blatom iz komunalnih ali skupnih čistilnih naprav.

13. člen

(program odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode)

(1) Javna služba se mora izvajati v skladu s programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ga pripravi izvajalec javne službe v skladu z določili uredbe, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, za obdobje štirih koledarskih let in ga pošlje občini v potrditev najkasneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove veljavnosti. Po potrditvi občine program potrdi odgovorna oseba izvajalca javne službe.

(2) V primeru sprememb v času veljavnosti programa iz prejšnjega odstavka tega člena izvajalec javne službe program

spremeni in ga pošlje občini v potrditev. Po potrditvi občine program potrdi odgovorna oseba izvajalca javne službe.

(3) Občina program potrdi, če je skladen z določili tega odloka.

(4) Program iz prvega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe objaviti na svetovnem spletu ter uporabnikom javne službe omogočiti vpogled tudi v tiskani izvod na sedežu izvajalca javne službe.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

4.1 Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz stavb

14. člen

(opremljenost z javno kanalizacijo)

Območje poselitve mora biti zaradi izvajanja javne službe opremljeno z javno kanalizacijo z zagotovljenim čiščenjem odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav, ali s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

15. člen

(odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz stavb)

(1) Komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi na območju iz prejšnjega člena, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, se mora odvajati neposredno v javno kanalizacijo.

(2) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi izven območja iz prejšnjega člena, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev na javno kanalizacijo, večja od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, pa je mogoče brez naprav za prečrpavanje.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se lahko na območjih iz prejšnjega člena komunalna odpadna voda izjemoma odvaja v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki jo zagotavlja občina, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev stavbe na kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, manjša od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije pa ni mogoče brez naprav za prečrpavanje, malo čistilno napravo pa upravlja izvajalec javne službe.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena se lahko na območjih iz prejšnjega člena komunalna odpadna voda izjemoma odvaja v nepretočno greznico, ki jo zagotavlja občina in upravlja izvajalec javne službe, če so izpolnjeni pogoji iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, in če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev stavbe na kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, manjša od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije pa ni mogoče brez naprav za prečrpavanje.

(5) Na območjih, ki niso območja iz prejšnjega člena, morajo lastniki stavb zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, njen upravljavec pa mora zagotoviti prevzem blata z uporabo storitev javne službe.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko, če je skupna obremenitev zaradi odvajanja odpadne vode iz stavb manjša od 50 PE, komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi ali stavbah, izjemoma zbira v nepretočni greznici, če so izpolnjeni

pogoji iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev stavbe na kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, manjša od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije pa ni mogoče brez naprav za prečrpavanje, njen upravljavec pa mora zagotoviti prevzem celotne količine komunalne odpadne vode z uporabo storitev javne službe.

(7) Na območjih, ki niso območja iz prejšnjega člena, se lahko komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb odvaja v malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, ki ni objekt javne kanalizacije in je v lasti in upravljanju lastnika ali lastnikov nestanovanjskih stavb, iz katerih se odvaja komunalna odpadna voda, njen upravljavec pa mora zagotavljati prevzem blata z uporabo storitev javne službe.

4.2 Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode na območjih poselitve, ki je opremljeno z javno kanalizacijo

4.2.1 Priključitev na javno kanalizacijo

16. člen

(priključitev na javno kanalizacijo)

(1) Na območju poselitve, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, mora biti za vsako stavbo, v kateri nastaja komunalna odpadna voda, omogočena priključitev na javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora obvestiti bodočega uporabnika o pogojih odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(3) Na območju, kjer je zgrajena javna kanalizacija, je obvezna priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v šestih mesecih od dneva, ko uporabnik prejme obvestilo iz prejšnjega odstavka tega člena.

(4) Obveznost plačila storitev javne službe nastane za uporabnika z dnevom priključitve oziroma najkasneje v roku iz prejšnjega odstavka.

(5) Uporabniki, ki so že priključeni na javno kanalizacijo, morajo v roku šestih mesecev opustiti greznice z iztokom po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka tega člena.

(6) Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje je dovoljeno samo ob izpolnitvi pogojev iz soglasja k priključitvi, ki ga je dolžan izvajalec izdati v skladu z določili tega odloka.

(7) Lastnik mora ob priključitvi na javno kanalizacijo na lastne stroške opustiti obstoječe greznice v skladu s predpisi in izvajalcu omogočiti nadzor nad kanalizacijskim priključkom in priključitvenim revizijskim jaškom. Smernice za opustitev in sanacijo obstoječih greznic poda izvajalec.

17. člen

(pravica do priključitve na omrežje)

(1) Izvajalec je dolžan dopustiti priključitev na javno kanalizacijo, če uporabnik vloži zahtevo in to dopuščajo zmogljivosti ter tehnična izvedba priključitve na javno kanalizacijo.

(2) Če priključitev ni možna, mora izvajalec o uporabnikovi zahtevi odločiti z odločbo.

(3) Ob usposobitvi nove kanalizacijske infrastrukture, ki omogoča priključitev dodatnih objektov oziroma uporabnikov, izvajalec obvesti potencialne nove uporabnike in organe lokalne skupnosti o možnosti priključitve ustreznih objektov na javno kanalizacijsko omrežje. Ob začetku delovanja ustrezne čistilne naprave izvajalec obvesti uporabnike, ki so že priključeni na javno kanalizacijo, da opustijo obstoječo greznico. V obeh primerih jim posreduje tudi pogoje za izvedbo.

18. člen

(kanalizacijski priključek)

(1) Kanalizacijski priključek z greznico ali malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ni objekt

javne kanalizacije in pripada stavbi ali gradbenemu inženirskemu objektu, v katerem nastaja komunalna ali padavinska odpadna voda.

(2) Stroški izgradnje in vzdrževanja kanalizacijskega priključka bremenijo uporabnika javne službe.

(3) Izvajalec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco.

(4) Priključitev na javno kanalizacijo izvede izvajalec, drug, za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del ali uporabnik sam po pridobitvi predhodnega soglasja izvajalca pod nadzorom pooblaščenega predstavnika izvajalca javne službe. Stroške nadzora zaračuna izvajalec javne službe uporabniku na podlagi veljavnega cenika izvajalca.

(5) Izvajalec javne službe na osnovi obvestila uporabnika o končani izgradnji kanalizacijskega priključka opravi pregled. V primeru neskladnosti izvedbe s soglasjem izvajalec poda pripombe o odpravi neskladnosti. Po odpravi neskladnosti in pozivu s strani uporabnika se pregled izvedbe ponovno opravi.

19. člen

(prijava gradnje kanalizacijskega priključka)

Uporabnik mora najmanj 30 dni pred začetkom gradnje kanalizacijskega priključka prijaviti izvajalcu javne službe začetek gradnje kanalizacijskega priključka ter si na podlagi pisne vloge pridobiti soglasje izvajalca javne službe k načrtu za izvedbo hišnega priključka.

20. člen

(priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo)

(1) Neposredno priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo izvede na stroške uporabnika izvajalec javne službe, skladno s petim odstavkom 18. člena tega odloka.

(2) Priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo ni dovoljena, če:

– je javna kanalizacija v takem stanju, da ne zagotavlja kvalitetnega odvajanja odpadnih vod,

– odpadne vode vsebujejo snovi, ki jih ni mogoče mehansko in biološko očistiti, oziroma so te odpadne vode po kvaliteti v nasprotju z veljavnimi predpisi,

– izvajalec javne službe ni izvedel pregleda skladno s petim odstavkom 18. člena tega odloka.

21. člen

(začasni priključek)

(1) Začasni priključek je možen, kadar za objekt niso izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 17. člena tega odloka pod pogojem, da to ne zahteva povečanih zmogljivosti obstoječega kanalizacijskega sistema.

(2) Za izvedbo začasnega priključka iz prvega odstavka je potrebno soglasje izvajalca, izdano v upravnem postopku.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena se izda največ za dobo enega leta, lahko pa se ga podaljša še za dobo največ enega leta.

4.2.2 Odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije

22. člen

(odklop kanalizacijskega priključka iz javne kanalizacije)

(1) Odklop kanalizacijskega priključka iz javne kanalizacije je dovoljen na predlog lastnika objekta v primeru rušenja priključenega objekta.

(2) Kanalizacijski priključek se odklopi na stroške lastnika objekta tako, da se zamaši na mestu priključitve na javno kanalizacijo.

(3) Vlogo za odklop kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora podati lastnik objekta, ki objekt ruši v pisni obliki, najkasneje 30 dni pred predvidenim odklopom priključka. K vlogi mora priložiti ustrezno gradbeno dovoljenje.

(4) Izvajalec javne službe ima pravico odklopiti priključek z javne kanalizacije, če uporabnik ne spoštuje določil predpisov, tega odloka in na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja.

(5) Pred odklopom kanalizacijskega priključka z javne kanalizacije mora dati izvajalec javne službe uporabniku primeren rok za odpravo pomanjkljivosti, ki pa ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 90 dni.

4.3 Prezem in obdelava gošč iz premičnih suhih stranišč

23. člen

(prevzem in obdelava gošč iz premičnih suhih stranišč)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti prevzem in obdelavo gošč iz premičnih suhih stranišč.

(2) Stroške prevzema in obdelave gošč zaračuna izvajalec javne službe lastniku premičnega suhega stranišča oziroma uporabniku, ki preda goščo v obdelavo na podlagi cenika izvajalca javne službe.

4.4 Odvajanje in čiščenje odpadne komunalne in padavinske vode v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo

24. člen

(praznjenje greznic in prevzem blata)

(1) Izvajalec javne službe zagotovi redno praznjenje greznic v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in prevzem, čiščenje ter obdelavo komunalne odpadne vode in neobdelanega blata pri upravljavcu komunalne ali skupne čistilne naprave.

(2) Izvajalec javne službe zaračuna uporabniku stroške praznjenja greznic in prevzema, čiščenja ter obdelave komunalne odpadne vode in neobdelanega blata.

(3) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzem blata iz obstoječih greznic enkrat na tri leta.

(4) Določila tega člena se ne uporabljajo za obstoječe greznice, iz katerih se blato uporablja v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(5) Blato iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter komunalne odpadne vode iz greznic je prepovedano odlagati v okolje, na kmetijska in druga zemljišča, v površinske ali podzemne vode ali javno kanalizacijo.

4.5 Prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode

25. člen

(prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode)

(1) Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnosti za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez objave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane ob tem, prekine odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda s prekinitvijo dobave vode iz javnega vodovoda v naslednjih primerih:

- stanje interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka ogroža zdravje uporabnikov ali nemoteno delovanje javne kanalizacije,
- priključek na kanalizacijsko omrežje ni izveden skladno s soglasjem upravljavca ali je izveden brez soglasja upravljavca,
- uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoj kanalizacijski priključek,
- uporabnik ravna v nasprotju z določili tehničnega pravilnika,
- uporabnik z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za neoporečnost pitne vode,
- kakovost izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,
- uporabnik se ne priključi na javno kanalizacijo skladno z določili tega odloka in Tehničnega pravilnika,

– uporabnik ne opusti greznice skladno s 15. členom tega odloka,

– uporabnik ne plača računa,

– če izvid vzorca odvedene odpadne vode uporabnika, izdelan pri pooblaščeni organizaciji, izkazuje neustrezno sestavo.

(3) Uporabnik mora v primeru prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz prvega odstavka tega člena prekiniti črpanje vode iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesije.

(4) Dobava pitne vode ali odvajanje odpadnih in padavinskih voda se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve, po ceniku upravljavca.

(5) Upravljavec lahko prekine dobavo vode in odvod odpadne ter padavinske vode na stroške uporabnika, če uporabnik pisno zahteva začasno prekinitve. Stroški prekinitve dobave in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku upravljavca. V času prekinitve je uporabnik dolžan plačati fiksni del cene javne službe – omrežnino.

(6) Upravljavec ima pravico prekiniti odvajanje odpadnih voda za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije. O tem mora predhodno obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja.

(7) Stroške prekinitve odvajanja komunalne odpadne in padavinske vode in stroške ponovne priključitve na javno kanalizacijo ter vse morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve, mora pred ponovno priključitvijo na javno kanalizacijo poravnati uporabnik. Uporabnik je dolžan poravnati tudi stroške za škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, če je nastala škoda na teh objektih in napravah zaradi njegovega ravnanja.

(8) Stroški prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode in stroški ponovne priključitve na javno kanalizacijo se določijo s cenikom storitve izvajalca javne službe. Stroške za škodo iz prejšnjega odstavka tega člena ugotovi izvajalec javne službe.

26. člen

(začasna prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode)

(1) Izvajalec javne službe lahko začasno prekine odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode zaradi izvedbe planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javne kanalizacije.

(2) O prekinitvi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način vsaj 8 dni pred prekinitvijo in zagotoviti druge ukrepe za odvajanje vode v tem obdobju.

(3) V primeru nepredvidljivih prekinitvev, ki trajajo do ene ure, obveščanje iz prejšnjega odstavka tega člena ni obvezno.

27. člen

(prekinitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v primeru višje sile)

(1) V primeru višje sile, kot so potres, požar, poplave, vdori in izlitja škodljivih snovi v javno kanalizacijo, onesnaženja vodnih virov in podobno, ima izvajalec javne službe pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Izvajalec javne službe mora v primerih iz prejšnjega odstavka postopati skladno s sprejetimi načrti za take primere.

(3) Izvajalec javne službe mora o prekinitvi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz prvega odstavka tega člena, uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

4.6 Evidence

28. člen

(evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

4.7 Obveščanje uporabnikov javne službe

29. člen

(obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti komunalna in padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, in

– o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so lastniki ali upravljavci nepretočnih greznic, obstoječih greznic, malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti ali obdeluje komunalno odpadno vodo in blato,

– o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem komunalne odpadne vode in blata pri uporabnikih storitev (praznjenje greznic),

– o rokih in času izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa oziroma izdelave ocene obratovanja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in

– o rokih in času izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa za male komunalne čistilne naprave, ki niso objekti javne kanalizacije, v katere se odvaja komunalna odpadna voda iz nestanovanjskih stavb.

(3) Izvajalec javne službe mora obveščanje iz prvega in drugega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh mesecih po sprejemu programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe iz drugega odstavka tega člena in občino obvestiti o datumu dejanskega opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(5) Uporabniki javne službe iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

5. INDUSTRIJSKA ODPADNA VODA

30. člen

(odvajanje industrijske odpadne vode)

(1) V javno kanalizacijo se sme spuščati samo tiste industrijske odpadne vode, ki ne prekoračujejo mejne vrednosti emisije snovi in toplote, kot jih določa področni predpis.

(2) Uporabnik, ki odvaja industrijsko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo očistiti skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. V primeru, da takšno odpadno vodo v javno kanalizacijo odvede brez prehodnega očiščenja, je ne glede na krivdo, odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

31. člen

(meritve stopnje onesnaženosti)

(1) Meritve stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, se izvajajo skladno s

predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. Meritve stopnje onesnaženosti je dolžan zagotoviti uporabnik.

(2) V posebnih primerih lahko izvajalec predpiše dodatne pogoje za način vzorčenja, pogostost meritev in analize parametrov, ki so sicer določeni z veljavnimi predpisi.

32. člen

(posebna pogodba)

Posebno pogodbo z izvajalcem morajo skleniti uporabniki v primeru, če dosegajo:

- nadpovprečne količine odpadne vode,
- nadpovprečna nihanja količin odpadne vode,
- nadpovprečne parametre onesnaženja odpadne vode oziroma nihanj parametrov,
- za odvajanje vseh industrijskih odpadnih voda.

33. člen

(obveznost obveščanja)

Uporabnik javne kanalizacije je dolžan za odvajanje industrijske odpadne vode obvestiti izvajalca o:

– nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo;

– vseh spremembah kvalitete in količine odpadne vode, ki so trajnejšega značaja. Pridobiti mora soglasje izvajalca za povečanje odvajanja dogovorjene količine vode.

– rezultatih meritev onesnaženosti najmanj enkrat letno oziroma do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

6. PADAVINSKA VODA

34. člen

(odvajanje padavinske vode)

(1) Padavinsko vodo je potrebno odvajati s ponikanjem v tla, neposredno v naravne odvodnike ali vodotoke.

(2) V mešani sistem že zgrajene javne kanalizacije ni dovoljeno odvajati padavinskih in drenažnih vod, vodotokov ter podtalnice, če obstaja možnost ponikovanja v zemljo ali odvajanja v bližnji vodotok. Odvajanje teh vod je v javno kanalizacijsko omrežje dopustno, kolikor kapaciteta kanalizacijskega omrežja odvajanje dopušča.

(3) V primeru, da se padavinska voda odvaja v javno kanalizacijo, se za plačilo odvajanja uporabljajo določila tega odloka.

7. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJIH, KJER NE OBSTAJA IN NI PREDVIDEN SISTEM JAVNE KANALIZACIJE

35. člen

(gradnja malih komunalnih čistilnih naprav)

(1) Na območjih, kjer javna kanalizacija ni zgrajena ali se po Operativnem programu ne predvideva gradnja javne kanalizacije, je pri gradnji novih objektov obvezna izgradnja malih komunalnih čistilnih naprav, velikosti do 50 PE ali nepretočnih greznic, na katere se ne navezuje padavinska voda, skladno z veljavnim področnim predpisom.

(2) Padavinske vode morajo biti speljane v vodne zbiralnice, meteorno kanalizacijo, vodotoke ali s ponikanjem v tla.

(3) Za izgradnjo male komunalne čistilne naprave ali nepretočne greznice si mora investitor pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(4) Obstoječe pretočne greznice so dolžni uporabniki odstraniti iz uporabe najkasneje do:

– 31. decembra 2015, če je stavba na vodovarstvenem območju,

– na ostalih območjih najkasneje do 31. decembra 2017.

(5) Pretočne greznice je potrebno nadomestiti z malimi komunalnimi čistilnimi napravami ali nepretočnimi (vodotesnimi) greznicami.

(6) Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno malo komunalno čistilno napravo s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki ni javna infrastruktura. Za upravljanje s temi objekti morajo pooblastiti odgovornega upravljavca naprave.

36. člen

(čiščenje in vzdrževanje)

(1) Uporabniki morajo zagotoviti redno čiščenje in vzdrževanje lastnih objektov za čiščenje odpadne vode (greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav).

(2) Praznjenje greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav je obvezno in se opravlja po potrebi s strani izvajalca gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, po navodilih proizvajalca čistilne naprave oziroma najmanj enkrat na tri leta. Uporabniki so dolžni v ta namen omogočiti in dopustiti dostop do predhodno navedenih objektov s specialnimi vozili. Izvajalec izda listino o opravljeni storitvi, ki jo mora uporabnik predložiti na zahtevo inšpekcijskih služb.

(3) Greznične gošče iz greznic ter odvečno blato iz male komunalne čistilne naprave je potrebno odpeljati na ustrezno čistilno napravo za prevzem in nadaljnje čiščenje.

(4) V primeru, ko izvajalec ugotovi, da vsebina greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav, ki je bila pripeljana na čistilno napravo, ne ustreza pogojem za sprejem, naredi potrebne analize ter uredi obdelavo in odstranitev neustrezne vsebine na stroške uporabnika.

(5) Vsebine greznic ter odvečnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij ni dovoljeno izpuščati v javno kanalizacijo.

(6) Izvajalec je dolžan voditi evidenco uporabnikov z greznicami, na podlagi katere se pripravi načrt praznjenja. Dejanske termine praznjenja je izvajalec dolžan uskladiti z uporabnikom.

37. člen

(nadzor delovanja male komunalne čistilne naprave)

(1) Skladno z veljavnim področnim predpisom izvajalec na stroške uporabnika izdelava obratovalni monitoring oziroma za naprave do zmogljivosti 50 PE izdelava oceno obratovanja. Ocena obratovanja se izdelava po zakonsko predpisanem navodilu in na zakonsko prepisanem obrazcu.

(2) Ob izdelavi ocene obratovanja je potrebno preveriti skladnost z veljavnimi predpisi:

- način nastajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v malo komunalno čistilno napravo,
- način odvajanja očiščene komunalne odpadne vode v zvezi s prepovedmi in omejitvami,
- zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,
- skladnost male komunalne čistilne naprave s standardi ali s priporočili o stanju tehnike čiščenja komunalne odpadne vode v malih komunalnih čistilnih napravah, ki jih ministrstvo objavlja na svojih spletnih straneh,
- vodenje obratovalnega dnevnika in
- izpolnjevanje pogojev ustreznega čiščenja komunalne odpadne vode.

(3) Ceno izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa ter izdelave ocene obratovanja kot storitev javne službe potrdi občinski svet na predlog izvajalca v skladu z merili iz predpisa, ki ureja oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb GJS varstva okolja.

8. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE TER PREPOVEDI

38. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti.

39. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- zgraditi objekt in naprave interne kanalizacije, skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe,
- omogočiti izvajalcu javne službe pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode,
- redno vzdrževati interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, kanalizacijski priključek, interne čistilne naprave in voditi dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,
- pravočasno opozarjati na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,
- obveščati izvajalca javne službe o vseh spremembah pogojev za priključitev,
- dolžnost spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode,
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva stavbe in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in obračun stroškov,
- dovoliti oziroma omogočiti izvajalcu javne službe dostop do obračunskega vodmera oziroma do merilnega mesta,
- dovoliti opravljanje del na svoji lastnini, kadar gre za kontrolo kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije ali ugotavljanja količin in lastnosti odpadne vode,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode,
- obvestiti izvajalca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo.

(2) Uporabniki ne smejo prekiniti odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

(3) Uporabniki so dolžni plačati stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

40. člen

(prepovedi)

(1) Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali izliti komunalno odpadno vodo, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožala zdravje ljudi,
- povzročala ovire v kanalih ali kako drugače motila delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala, da v kanalih nastajajo škodljivi plini,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi,
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,
- vsebovala drugo snov, ki šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

(2) V primeru, da nastane na objektih in napravah javne kanalizacije škoda zaradi nepravilnega ravnanja uporabnika, je ta dolžan izvajalcu javne službe poravnati vse stroške za odpravo škode.

41. člen

(posegi v območje kanalizacije)

Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na

vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nad kritja (zasipa) kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

42. člen

(obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci del, kateri izvajajo vzdrževalna in druga dela na cestah, ulicah in trgih ter s svojimi deli posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, si morajo predhodno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje.

(3) Investitorji oziroma izvajalci gradbenih, vzdrževalnih, rekonstrukcijskih in drugih del pri vseh posegih v prostor ter upravljavci električnega omrežja, telefona, plinovoda, toplovoda in ostale infrastrukture morajo pred opravljanjem del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imela za posledico motnje pri odvajanju odpadne vode ali poškodbe na infrastrukturi po tem odloku, o nameravanem pričetku del obvestiti izvajalca in naročiti zakoličbo podzemnih vodov in nadzor izvajalca javne službe najmanj 15 dni pred pričetkom del.

(4) V primeru, ko do poškodb vseeno pride, morajo investitorji oziroma izvajalci to nemudoma sporočiti izvajalcu javne kanalizacije in poravnati stroške popravila.

9. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJENEGA OBLIKOVANJA

43. člen

(viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

44. člen

(viri financiranja infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

10. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

45. člen

(gospodarska javna infrastruktura)

(1) Javna kanalizacija je gospodarska javna infrastruktura, ki jo zagotavlja občina.

(2) Javna kanalizacija iz prvega odstavka tega člena so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

(3) Infrastrukturne objekte in naprave javne kanalizacije iz drugega odstavka tega člena lahko pod enakimi pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi, uporablja vsakdo.

(4) Uporaba objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer je vzpostavljen javni kanalizacijski sistem.

(5) Javna kanalizacija iz prvega odstavka tega člena je javno dobro in izven pravnega prometa. Na njej ni mogoče dobiti lastninske pravice s priposestvanjem ali drugih stvarnih pravic.

11. MERITVE KOLIČIN IN OBRAČUN ODVEDENE TER OČIŠČENE ODPADNE VODE

46. člen

(elementi za obračun)

V okviru javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda se uporabnikom obračunajo storitve javne službe, kot jih določa 3. člen tega odloka.

47. člen

(merilno mesto na kanalizacijskem priključku)

(1) Merilno mesto je objekt na kanalizacijskem priključku uporabnika, ki služi nadzoru in kontroli odpadnih vod posameznega uporabnika, kadar je to zahtevano z veljavnimi predpisi in tehničnim pravilnikom, ali uporabnik uporablja lasten vodni vir, za katerega mora imeti pridobljeno vodno dovoljenje skladno s področnim predpisom.

(2) Uporabnik, ki odvaja industrijsko odpadno vodo, je dolžan zgraditi merilno mesto in mora predhodno izvajalcu predložiti projekt za izvedbo merilnega mesta. V osmih dneh po izgradnji merilnega mesta mora uporabnik pisno zaprositi izvajalca za nadzorni pregled merilnega mesta.

(3) Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora po izvedbi merilnega mesta:

- voditi obratovalni dnevnik merilnega mesta,
- dovoliti izvajalcu dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled obratovalnega dnevnika,
- dovoliti izvajalcu odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode ter
- izvajalcu dovoliti redno pregledovanje delovanja merilnih naprav.

48. člen

(okvara obračunskega vodomera oziroma merilne naprave)

(1) Kolikor izvajalec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomera oziroma merilna naprava v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera oziroma merilne naprave, je osnova za obračun povprečna mesečna poraba zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov oziroma v obdobju 12 mesecev pred nastankom okvare.

(2) Plačila storitev javne službe se oprosti uporabniku, ki izkaže, da je prišlo do okvare internega omrežja, voda pa ni odtekala v kanalizacijo, in sicer za tisto količino vode, ki presega povprečno dnevno porabo zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov oziroma v obdobjih 12 mesecev pred nastankom okvare.

12. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

49. člen

(oblikovanje cen)

Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

13. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

50. člen

(javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe izdaja projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, smer-

nice in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Občina poveri izvajalcu javne službe vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti javne službe.

(4) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali s pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(5) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe, so:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

14. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

51. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pri izvajanju nadzora ima inšpekcijski organ iz prejšnjega odstavka poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

- nadzorovati priključevanje na javno kanalizacijo,
- pregledovati dokumentacijo v zvezi s priključevanjem na javno kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,
- nadzorovati praznjenje, čiščenje in zasutje greznic ter pregledovati dokumentacijo v zvezi s praznjenjem greznic in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,
- nadzorovati izvajanje ukrepov v zvezi z odvajanjem komunalne in padavinske odpadne vode,
- v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena zdravje in varnost premoženja ljudi, odrediti ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda,
- nadzorovati delovanje malih komunalnih čistilnih naprav in kakovost te vode pred izpustom v kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

(4) Pristojni organ občinske uprave ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe.

15. PREDPISI, SPREJETI NA PODLAGI TEGA ODLOKA

52. člen

(cenik storitev, elaborat)

(1) Izvajalec javne službe mora v zakonsko predvidenem roku izdelati elaborat o oblikovanju cene odvajanja in čiščenja odpadne vode in sprejeti cenik storitev, navedenih v tem odloku in ga predložiti v potrditev občinskemu svetu.

(2) Cenik storitev in njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

53. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za projektiranje, tehnično izvedbo in izvajanje storitev, pripravi izvajalec javne službe najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve sprejme občinski svet, in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne petnajsti dan po objavi.

16. KAZENSKESKE DOLOČBE

54. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

- se ne priključi na javno kanalizacijo (tretji odstavek 16. člena),
- uporabnik zgradi priključek brez predhodnega soglasja izvajalca javne službe (šesti odstavek 16. člena),
- pred gradnjo kanalizacijskega priključka ne prijavi gradnje izvajalcu javne službe (prvi odstavek 19. člena),
- priključi spojni kanal na javno kanalizacijo, kadar to ni dovoljeno (drugi odstavek 20. člena),
- hišni priključek izvede v naravno okolje ali odpadno vodo izpušča v naravno okolje,
- ne odklopi priključka v skladu z določili 22. člena tega odloka,
- prekine odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode drugemu uporabniku (drugi odstavek 39. člena),
- v javno kanalizacijo odvaja komunalno odpadno vodo v nasprotju z določili 40. člena tega odloka,
- ne pridobi predhodnega soglasja izvajalca javne službe pred izvedbo del, s katerimi posegajo v in na območje kanalizacijskega omrežja oziroma drugih naprav in objektov, ki so potrebni za odvodnjavanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda (prvi odstavek 42. člena).

(2) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik.

(3) Z globo 500 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

4) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba.

17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen

(ureditev priključitve)

(1) Uporabniki storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v objektih, ki na dan uveljavitve tega odloka niso priključeni na javno kanalizacijo v skladu s predpisi, čeprav je na območju zgrajena javna kanalizacija in predana v uporabo, morajo izvesti priključitev v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

(2) Uporabnikom storitev javne službe iz prejšnjega odstavka se do ureditve priključitve v skladu s prejšnjim odstavkom zaračunava storitev javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode.

56. člen

(obračun odvoza grezničnih gošč in odvečnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav)

Do vzpostavitve popolnega katastra greznic in zagotovitve ustrezne tehnične opremljenosti izvajalca se storitve vezane na prevzemanje in čiščenje komunalne odpadne vode in blata iz greznic in blata malih komunalnih čistilnih naprav obračunavajo po naročenih in izvedenih storitvah in po ceniku izvajalca.

57. člen

(ločen obračun odvajanja in čiščenja padavinskih voda s streh)

(1) Izvajalec po izdelavi katastra prispevnih površin za obračunavanje padavinske odpadne vode oblikuje cene za zaračunavanje storitve odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in jih da v potrditev.

(2) Cene iz prejšnjega odstavka potrdi občinski svet občine.

(3) Do izdelave katastra iz prvega odstavka tega člena se stroški odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode s streh ne obračunavajo ločeno.

58. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 55/09).

59. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0011/2014-2(130)

Slovenske Konjice, dne 29. maja 2014

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

1952. Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 47. člena Odloka o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 35/14) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

TEHNIČNI PRAVILNIK o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Tehnični pravilnik obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki,
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov,
- tipizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov,
- tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe,
- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic,
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnega centra in
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

2. člen

(storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov)

Storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov so:

- prevzem nenevarnih frakcij komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih,
- prevzem nenevarnih frakcij komunalnih odpadkov v zbiralnicah nenevarnih frakcij,
- prevzem nenevarnih frakcij komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- prevzem nevarnih frakcij komunalnih odpadkov v premični zbiralnici nevarnih frakcij,
- prevzem nevarnih frakcij komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- prevzem kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih,
- prevzem kosovnih odpadkov v zbirnem centru,
- prevzem bioloških odpadkov na prevzemnih mestih tistih uporabnikov, ki bioloških odpadkov ne kompostirajo sami,
- prevzem bioloških odpadkov v zbirnem centru,
- tehtanje, opredelitev in evidentiranje vrste odpadkov ter priprava predpisane spremne dokumentacije,
- vizualna kontrola in odbiranje odpadkov,
- priprava odpadkov za prevoz in predajo zbiralcem, obdelovalcem ali odstranjevalcem,
- začasno skladiščenje odpadkov,
- prevoz odpadkov do zbiralca, obdelovalca ali odstranjevalca odpadkov,
- predaja odpadkov zbiralcu, obdelovalcu ali odstranjevalcu odpadkov in
- obveščanje in ozaveščanje uporabnikov.

II. ZBIranJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV

1. Tehnologija ravnanja z odpadki

3. člen

(tehnologije zbiranja komunalnih odpadkov)

(1) V Občini Slovenske Konjice se odpadki zbirajo ločeno na več načinov/tehnologij, odvisno od vrste in značilnosti odpadkov ter značilnosti naselij. Uporabniki obvezno ločujejo odpadke na izvoru, izvajalec pa jih prevzema na način oziroma s tehnologijo, ki velja za območje oziroma naselje, v katerem nastajajo odpadki.

(2) Zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« je osnovna tehnologija zbiranja odpadkov pri uporabnikih. Primerna je predvsem za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, embalaže, bioloških odpadkov, papirja in stekla.

(3) Zbiranje – prevzem odpadkov se pri povzročiteljih komunalnih odpadkov izvaja s:

- specialnim tovornim vozilom – komunalno vozilo za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 120 do 1.100 litrov in
- specialnim tovornim vozilom – nakladalцем za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 3,0 do 10,0 m³.

(4) Zbiranje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij je osnovna tehnologija ločenega zbiranja odpadkov po geografsko zaključenih skupinah uporabnikov. Primerna je za strnjeno naseljena območja in za ločeno zbiranje odpadkov na redkeje poseljenih območjih. Zbiralnice ločenih frakcij so lahko stacionarne ali premične. Stacionarne zbiralnice ločenih frakcij se uporabljajo za stalno zbiranje nenevarnih ločenih frakcij komunalnih odpadkov, premične pa za občasno zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov iz gospodinjstev. Zbiranje – prevzem odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij se izvaja s specialnim tovornim vozilom – komunalnim vozilom za prevzemanje odpadkov v klasičnih zabojnikih volumna od 120 do 1.100 litrov.

(5) Akcija zbiranja odpadkov je tehnologija enkratnega zbiranja odpadkov, ki lahko temelji na tehnologiji zbiranja »od vrat do vrat« ali premični zbiralnici ločenih frakcij. Akcije se lahko izvajajo na klic ali pa so datumsko natančno načrtova-

ne za posamezno poselitveno območje s koledarjem zbiranja komunalnih odpadkov. Tehnologija akcije zbiranja odpadkov se uporablja za zbiranje večjih kosovnih odpadkov in zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov.

(6) Zbiranje – prevzem odpadkov v akcijah zbiranja odpadkov se izvaja s:

- specialnim tovornim vozilom – nakladalcem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 3,0 do 10,0 m³,
- specialnim tovornim vozilom – abroll nakladalcem, opremljenim z mehansko roko in zvezdo za nakladanje odpadkov in
- premično zbiralnico nevarnih odpadkov.

(7) Zbiranje odpadkov v zbirnem centru je tehnologija zbiranja vseh vrst odpadkov, razen mešanih komunalnih odpadkov pod klasifikacijsko številko 20 03 01 in tistih vrst odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati ali kako drugače predelati ali obdelati in je edina možna končna oskrba odlaganje na odlagališčih. Uporabnik sam pripelje odpadke v zbirni center in jih razvrsti v ustrezno označene zabojnike.

2. Tehnologija, pogoji in način ločenega zbiranja odpadkov

4. člen

(tehnologije, pogoji in načini ločenega zbiranja odpadkov)

(1) V skladu s predpisi s področja varstva okolja je obvezno ločevanje odpadkov na izvoru – pri uporabnikih.

(2) V okviru javne službe se na območju občine zagotavljajo naslednji načini ločevanja odpadkov:

- zbiranje nenevarnih frakcij (embalaža, papir in karton, steklo) in mešani komunalni odpadki na prevzemnih mestih,
- zbiranje nenevarnih frakcij (embalaža, papir in karton, steklo) in mešani komunalni odpadki v zbiralnicah ločenih frakcij,
- zbiranje nenevarnih frakcij komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov v premični zbiralnici nevarnih frakcij,
- zbiranje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- zbiranje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih,
- zbiranje kosovnih odpadkov v zbirnem centru,
- zbiranje bioloških odpadkov na prevzemnih mestih tistih uporabnikov, ki bioloških odpadkov ne kompostirajo sami,
- zbiranje bioloških odpadkov v zbirnem centru.

5. člen

(dinamika zbiranj po posameznih kategorijah odpadkov)

(1) Dinamika zbiranja odpadkov se določa na letnem nivoju v Letnem programu izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Slovenske Konjice. Podlaga za določanje so količine zbranih odpadkov v preteklem letu ter značilnosti posameznih območij naselij glede na tehnologijo zbiranja odpadkov in glede na vrsto odpadkov.

(2) Minimalno obratovanje zbirnega centra:

- vsak dan v tednu, od 7.00 do 15.00 ure,
- en delovnik v tednu, od 15.00 do 17.00 ure in
- v soboto, od 8.00 do 12.00 ure.

6. člen

(zbiralnice ločenih frakcij)

(1) Zbiranje odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij je osnovni način ločenega zbiranja odpadkov po geografsko zaključenih skupinah uporabnikov. Primerna je za strnjeno naseljena območja in za ločeno zbiranje odpadkov na redkeje poseljenih območjih.

(2) Na zbiralnicah ločenih frakcij se zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij:

- papir in drobna lepenka, embalaža iz papirja ali lepenke,
- embalaža iz stekla,
- mešana embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov,

– biološki odpadki (v strnjeno naseljenih območjih večstanovanjskih objektov) in

– ostanek mešanih komunalnih odpadkov.

(3) Zbiralnice ločenih frakcij so urejena prevzemna mesta, velikosti 6 m x 1,5 m, oziroma 3 m x 3 m, odvisno od variante postavitve zabojnikov. Prevzemna mesta so utrjena z betonom in od ostalega zemljišča ločena z robniki.

(4) Zabojniki na zbiralnicah morajo biti opremljeni z navodili kaj vanje sodi in kaj ne, podrobneje pa o tem izvajalec uporabnike obvešča v okviru obveščanja in izobraževanja.

7. člen

(odpadna embalaža)

(1) Ločeno zbiranje odpadne mešane embalaže se poleg zbiranja na zbiralnicah ločenih frakcij izvaja tudi po sistemu »od vrat do vrat« pri individualnih objektih.

(2) Izvajalec javne službe prevzema pri posameznih gospodinjstvih po sistemu »od vrat do vrat« mešano odpadno embalažo, med katero sodi:

- odpadna papirna in kartonska embalaža,
- odpadna plastična embalaža,
- odpadna embalaža iz sestavljenih materialov in
- odpadna kovinska embalaža.

8. člen

(odpadni papir in karton ter steklena embalaža)

(1) Ločeno zbiranje odpadnega papirja in kartona ter steklene embalaže se poleg zbiranja na zbiralnicah ločenih frakcij izvaja tudi po sistemu »od vrat do vrat« pri individualnih objektih.

(2) Izvajalec javne službe prevzema pri posameznih gospodinjstvih po sistemu »od vrat do vrat« odpadni papir in karton med katerega sodi:

- odpadna papirna in kartonska embalaža,
- odpadni papir.

(3) Izvajalec javne službe prevzema pri posameznih gospodinjstvih po sistemu »od vrat do vrat« stekleno embalažo med katero sodi:

- odpadna steklena embalaža.

9. člen

(biološki odpadki)

(1) Ločeno zbiranje bioloških odpadkov se izvaja po sistemu »od vrat do vrat«. Vključenost večstanovanjskih objektov je obvezna, vključenost individualnih objektov pa izbirna. Individualni objekti se glede ravnanja s kuhinjskimi odpadki lahko odločajo med kompostiranjem in vključitvijo v odvoz na osnovi pisnega naročila.

(2) Izvajalec javne službe prevzema pri posameznih gospodinjstvih po sistemu »od vrat do vrat« biološko razgradljive kuhinjske odpadke med katere sodijo:

A) Zeleni vrtni odpad:

- odpadno vejevje,
- trava,
- listje,
- stara zemlja lončnic,
- rože,
- plevel,
- gnilo sadje,
- stelja malih rastlinojedih živali,
- lesni pepel.

B) Kuhinjski odpadki:

- ostanki in olupki sadja in zelenjave,
- jajčne lupine,
- kavna usedlina in čajne vrečke,
- netekoči ostanki hrane,
- pokvarjena hrana (brez tekočin in embalaže),
- papirnata in kartonska embalaža zamrznjenih živil,
- papirnate vrečke za kruh, sadje in zelenjavo.

10. člen

(kosovni odpadki)

(1) Vsako gospodinjstvo, ki je vključeno v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki, lahko enkrat v koledarskem letu naroči brezplačni odvoz kosovnih odpadkov do količine 4 m³. Naročila termično niso omejena, izvajalec pa ima zaradi organizacije odvozov pravico do 3-tedenskega odzivnega časa. Na podlagi prejete izpolnjene naročilnice se o natančnem terminu prevzema kosovnih odpadkov izvajalec dogovori z vsako stranko posebej.

(2) Kolikor uporabnik naroči odvoz kosovnih odpadkov količine večje od 4 m³, mora preseženo količino plačati po ceniku izvajalca javne službe.

(3) Občani, ki so vključeni v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki, lahko kosovne odpadke brezplačno oddajo v zbirni center.

11. člen

(nevarni odpadki)

(1) Za prevzemanje nevarnih frakcij iz gospodinjstev je izvajalec v zbirnem centru uredil zbiralnico nevarnih frakcij, ki je opremljena s tipiziranimi in označenimi posodami za prevzemanje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov.

(2) V zbiralnici nevarnih frakcij se ločeno zbirajo in začasno skladiščijo naslednje frakcije nevarnih odpadkov iz gospodinjstev:

- topila, kisline, alkalije, fotokemikalije,
- pesticidi,
- fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro,
- zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike,
- olje in maščobe, ki vsebujejo nevarne snovi,
- premazi, črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi,
- čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi,
- baterije in akumulatorji, ki so zajeti v 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klas. seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (20 01 33),
- zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi.

(3) Ločeno zbrane frakcije nevarnih odpadkov iz gospodinjstev izvajalec odda pooblaščenim družbam, ki poskrbi za njihovo odstranjevanje ali predelavo.

(4) Izvajalec najmanj enkrat v koledarskem letu zagotovi tudi ločeno zbiranje nevarnih frakcij s premično zbiralnico nevarnih frakcij, ki s postanki na naseljenih območjih in po vnaprej določenem urniku omogoča, da povzročitelji iz gospodinjstev izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Prepuščeni nevarni odpadki se tehtajo, in sicer za vsako vrsto po klasifikacijski številki posebej. Stehtani nevarni odpadki se sortirajo v predpisano embalažo. Vsaka ima svojo nalepko s klasifikacijsko številko. Tako zbrani odpadki se oddajo pooblaščenim predlovalcem oziroma odstranjevalcem nevarnih snovi.

3. Tipizacija predpisanih posod za odpadke in merila za določanje izhodiščne prostornine posod za zbiranje odpadkov

12. člen

(standardizacija predpisanih zabojnikov in vreč za odpadke)

(1) Uporabniki so dolžni zbirati odpadke v tipiziranih zabojnikih, ki imajo certifikat, da so narejeni skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1 do 6).

(2) Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov so:

- 120 litrov,
- 240 litrov,
- 770 litrov in
- 1.100 litrov.

(3) Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov so:

- 120 litrov,
- 240 litrov in
- 1.100 litrov.

(4) Tipška namenska vreča za mešane komunalne odpadke, 120 litrov je zelene barve z logotipom izvajalca, napisom »OSTALI ODPADKI« in navodilom, kaj lahko odložimo v vrečo in kaj ne odlagamo v vrečo.

(5) Tipška namenska vreča za odpadno embalažo (plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo, folije in manjše kose embalažnega stiropora), 120 litrov, je modre barve z logotipom izvajalca, napisom »EMBALAŽNA VREČA« in navodilom, kaj lahko odložimo v vrečo in kaj ne odlagamo v vrečo.

13. člen

(lastništvo zabojnikov)

(1) Zabojniki, ki so namenjeni ločenemu zbiranju komunalnih odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnem centru, so last občine.

(2) Zabojniki, ki so namenjeni zbiranju ostanka mešanih komunalnih odpadkov, embalaže, papirja ali steklene embalaže, so lahko last uporabnikov storitve ali v lasti izvajalca.

(3) Zabojniki, ki so namenjeni zbiranju bioloških odpadkov, so v lasti izvajalca.

(4) Uporabnik je dolžan v primeru odtujitve, sežiga ali drugačnega uničenja opreme, katere lastnik je izvajalec, izvajalcu plačati stroške opreme ter pri izvajalcu prevzeti ustrezno opremo.

14. člen

(označevanje predpisanih zabojnikov)

(1) Barve za označevanje posameznih skupin zabojnikov glede na ločeno frakcijo komunalnega odpadka, ki se zbira v njem, so sledeče:

- za mešane komunalne odpadke telo zabojnika zelene barve, pokrov zelene barve,
- za biološke odpadke in zeleni vrtni odpad v celoti rjave barve,
- za odpadno embalažo (plastična, kovinska in sestavljena embalaža, folije in embalažni stiropor) telo zabojnika zelene barve ali modre barve, pokrov modre barve,
- za papir in karton ter papirno in kartonsko embalažo telo zabojnika zelene barve ali rdeče barve, pokrov rdeče barve in
- za stekleno embalažo telo zabojnika zelene barve, pokrov bele barve.

(2) Označevanje zabojnikov zaradi identifikacije uporabnika se izvede najmanj na enega od načinov:

- trajno vtisnjena serijska številka,
- barvna nalepka na sprednji strani,
- elektronski čip, ki se vgradi v utor na robu zabojnika, izdelan za ta namen,
- črna koda, ki se nalepi pod elektronskim čipom.

15. člen

(merila za določanje izhodiščne prostornine posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v gospodinjstvih)

(1) Pri določanju vrste, števila in prostornine namenske posode za zbiranje odpadkov, ki jih uporabljajo posamezni uporabniki, se upošteva predvidena količina, struktura in vrsta odpadkov, tehnologija in način zbiranja ter pogostost praznjenja.

(2) Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v individualnih objektih uporabniki uporabljajo namensko posodo, ki je tolikšne velikosti, da lahko vanjo odložijo vse povzročene količine mešanih komunalnih odpadkov med enim in drugim praznjenjem. Posode za uporabnika določi izvajalec javne službe, pri čemer upošteva za mešane komunalne odpadke 30 l na osebo, za embalažo 60 l na osebo, za papir 20 l na osebo, za steklo 10 l na osebo na mesec ter frekvence odvoza. Individualni objekti z eno do vključno tremi stanovanjskimi enotami

lahko na osnovi sklenitve pisnega dogovora uporabljajo skupno opremo z upoštevanjem prej omenjenega merila.

(3) Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v večstanovanjskih objektih uporabniki uporabljajo skupno namensko posodo, ki je tolikšne velikosti, da lahko vanjo odložijo vse povzročene količine mešanih komunalnih odpadkov med enim in drugim praznjenjem.

16. člen

(merila za določanje izhodiščne prostornine posode za zbiranje bioloških odpadkov v gospodinjstvih)

Za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov v večstanovanjskih objektih, uporabniki uporabljajo skupno namensko posodo, ki je tolikšne velikosti, da lahko vanjo odložijo vse povzročene količine kuhinjskih odpadkov med enim in drugim praznjenjem. Velikost opreme je enaka ali večja kot 15 litrov razpoložljivega volumna na osebo na mesec. Individualni objekti z eno- do vključno tremi stanovanjskimi enotami lahko na podlagi sklenitve pisnega dogovora uporabljajo skupno posodo z upoštevanjem prej omenjenega merila.

17. člen

(objekt za občasno bivanje)

(1) Objekt za občasno bivanje je nenaseljen objekt, v katerem ni stalno ali začasno prijavljena nobena oseba in v katerem ni stalno naseljena nobena oseba, ampak je le v občasni uporabi.

(2) V sistem zbiranja odpadkov je vključen z minimalno 40 litri namenske posode na mesec za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

18. člen

(merila za določanje izhodiščne prostornine posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov za povzročitelje iz dejavnosti)

(1) Povzročitelji odpadkov iz dejavnosti, ki se lokacijsko nahajajo v samostojnih objektih in uporabljajo svoje zabojnike samostojno, sklenejo z izvajalcem javne službe pogodbo o izvajanju storitve ravnanja z odpadki. V pogodbi je določena velikost zabojnika, pogostost odvoza in način plačila.

(2) Povzročitelj iz dejavnosti in izvajalec pisno dogovorita velikost posode (120 l, 240 l, 770 l, 1100 l) in vrsto odpadka. Velikost zabojnika, ki je odvisna od velikosti poslovnih prostorov in vrste dejavnosti, mora biti določena tako, da je pogostost odvoza najmanj na 14 dni.

(3) V primeru, da povzročitelj odpadkov iz dejavnosti na prevzemnem mestu souporablja zabojnik v poslovno-stanovanjskem objektu, se razdelitev volumna zabojnikov po pisnem dogovoru razdeli med posamezne povzročitelje, vendar je v tem primeru najmanjša velikost posode, ki se povzročitelju iz dejavnosti obračuna, 40 litrov opreme za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

4. Uporaba namenskih predpisanih vreč za odpadke

19. člen

(uporaba tipiziranih vreč namesto zabojnikov)

Kjer ne poteka transportna pot specialnega tovornega vozila za redni odvoz odpadkov, se uporabnik vključi v sistem zbiranja odpadkov z namenskimi tipiziranimi vrečami. Izvajalec storitev zbiranja in prevoza odpadkov vsakemu uporabniku zagotovi ustrezni skupni razpoložljivi volumen tipiziranih vreč. Uporabnik mora zagotoviti, da bo napolnjena vreča ustreznih odpadkov na dan zbiranja pravočasno pripravljena za prevzem ob transportni poti komunalnega tovornega vozila in zavezana s trakom.

20. člen

(spremenjene količine odpadkov)

(1) Če količine odpadne embalaže ali mešanih komunalnih odpadkov občasno presega prostornino opreme za

zbiranje, ki jo uporablja uporabnik, si uporabnik pri izvajalcu proti plačilu priskrbi tipizirane vreče za odpadke.

(2) Če količine odpadne embalaže in mešanih komunalnih odpadkov redno presega ali ne dosegajo prostornine obstoječe opreme za zbiranje odpadkov, ki jo uporablja uporabnik, lahko izvajalec na predlog uporabnika ali sam na podlagi lastnih ugotovitev zamenja obstoječo opremo, vendar le do najmanjšega možnega volumna, določenega s Tehničnim pravilnikom.

5. Minimalni standardi za določitev prevzemnih mest in zbiralnic vključno s skupnimi prevzemnimi mesti za nedostopne kraje

21. člen

(minimalni standard za zbirna mesta)

Zbirno mesto je ustrezno urejen prostor, praviloma na pripadajočem zemljišču k stavbi, kjer uporabniki v času do prevzema odpadkov zbirajo komunalne odpadke v za to namensko določenih posodah. Uporabnik je dolžan na svojem zemljišču urediti ustrezno dimenzionirano zbirno mesto za zbiranje in odvoz ločenih frakcij komunalnih odpadkov, vključno z nabavo posod. Zbirno mesto mora ustrezati vsem sanitarno-tehničnim predpisom, vključno z vizualno in mehansko zaščito proti vetru.

22. člen

(prevzemno mesto za odpadke)

Prevzemno mesto je prostor, na katerega uporabniki postavijo namensko posodo za zbiranje odpadkov na dan odvoza za namen praznjenja.

23. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih in prevzemnih mestih)

(1) Uporabniki so dolžni vzdrževati zbirna in prevzemna mesta ter skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do prevzemnih mest.

(2) Uporabniki so dolžni po odložitvi ločeno zbranih odpadkov v zabojnike ali v namenske tipizirane vreče, ne glede na to, ali so na zbirnem ali prevzemnem mestu, poskrbeti, da so pokrovi zabojnikov zaprti, vreče pa zavezane s trakom.

(3) Uporabniki so dolžni tudi v zimskem času izvajalcu zagotoviti nemoten dostop do prevzemnih mest.

(4) Izvajalec je dolžan izprazniti zabojnike za odpadke oziroma odpeljati tipizirane vreče tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, da ne onesnaži prevzemnega mesta in mesta praznjenja ter ne poškoduje zabojnikov kot tudi ne okolice, kjer se storitev izvaja. V primeru, da izvajalec onesnaži prevzemno mesto ali mesto praznjenja, ga je dolžan očistiti.

(5) Uporabnik je dolžan z zabojniki ravnati kot dober gospodar ter skrbeti za njihovo čistočo.

24. člen

(določanje prevzemnih mest za odpadke)

(1) Prevzemno mesto mora biti izvajalcu prosto in neovirano dostopno v vseh letnih časih. Lokacija prevzemnega mesta je lahko oddaljena največ 5 metrov od transportne poti komunalnega vozila in mora biti s transportne poti vidna.

(2) Ob določanju lokacij prevzemnih mest je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno-varstvene predpise. Prevzemna mesta oziroma oprema na njih ne sme ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah. Lokacija prevzemnega mesta se določi s soglasjem izvajalca javne službe.

25. člen

(skupna prevzemna mesta za odpadke za odročna in nedostopna območja)

Za uporabnike na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru z uporabniki

določi skupna prevzemna mesta. Tak način prepuščanja odpadkov ne vpliva na obračun storitev.

26. člen

(začasna prevzemna mesta)

(1) Če je zaradi del na transportni poti k prevzemnim mestom začasno oviran dostop za komunalna vozila, mora povzročitelj začasne ovire v soglasju z izvajalcem na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem prevzemnem mestu. Če so skupna prevzemna mesta začasne-ga značaja, se opustijo in sanirajo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka je izvajalec dolžan uporabnike obvestiti o spremenjenem prevzemnem mestu.

27. člen

(načrtovanje prevzemnih mest za odpadke)

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosek in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij, poleg splošnih normativov in standardov, upoštevati tudi določbe Tehničnega pravilnika ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca.

28. člen

(minimalni standard zbiralnic ločenih frakcij)

(1) Zbiralnice ločenih frakcij morajo biti urejene v stanovanjskih območjih, ob trgovskih centrih ter na območju mestnega oziroma vaških jeder tako, da je na vsakih 500 prebivalcev zagotovljena vsaj ena zbiralnica.

(2) Lokacije zbiralnic določi izvajalec v sodelovanju s krajevno skupnostjo in občinsko upravo.

(3) Zbiralnice se praviloma ureja na javnih površinah ali zemljiščih, ki so v lasti Občine Slovenske Konjice, izjemoma pa tudi na zemljiščih v lasti pravnih ali fizičnih oseb, če je pridobljeno pisno soglasje lastnika/ov.

(4) Oprema na zbiralnicah ločenih frakcij mora biti enakega tipa in ustrezno označena. Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki jo povzročitelj lahko odloži v zabojnik.

(5) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko izvajalec javne službe organizira prevzemanje ločenih frakcij po sistemu »od vrat do vrat« pri individualnih hišah. Na območju, kjer se vse ali del ločenih frakcij zbira po sistemu »od vrat do vrat«, izvajalcu javne službe ni potrebno zagotoviti zbiralnic ločenih frakcij iz prvega odstavka tega člena.

6. Pogoji prepuščanja odpadkov v zbirnem centru

29. člen

(zbirni center)

(1) Zbirni center je namenjen zbiranju vseh vrst odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih.

(2) Zbirni center upravlja in vzdržuje izvajalec.

(3) V zbirnem centru mora odpadke prevzemati oseba, usposobljena za ločeno zbiranje.

(4) Zbirni center mora biti urejen in vzdrževan tako, da uporabniki nedvoumno ugotovijo, v kateri zabojnik razvrstijo posamezno nenevarno frakcijo in da uporabniki prepustijo nevarne frakcije in kosovne odpadke usposobljeni osebi.

(5) Uporabnik je dolžan po navodilih izvajalca pripeljane odpadke razvrstiti v ustrezne zabojnike.

(6) V zbirnem centru se zbirajo naslednje vrste odpadkov:

- papir, karton, lepenka, papirna in kartonska embalaža vseh oblik in velikosti,
- plastična, sestavljena in mešana embalaža, embalažni stiropor,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- steklena embalaža,

- embalaža iz tekstila,
- embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi,
- kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden oklop, vključno s praznimi tlačnimi posodami,
- izrabljene gume,
- steklo,
- oblačila in tekstil,
- odpadne nagrobne sveče,
- topila,
- kisline,
- alkalije,
- fotokemikalije,
- pesticide,
- fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro,
- zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike,
- jedilno olje in maščobe,
- barve, tiskarske barve, črnila, lepila, kite in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- čistila, detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- zdravila,
- baterije in akumulatorji,
- odpadna električna in elektronska oprema,
- plastika in
- kosovni odpadki.

7. Vsebina katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov

30. člen

(podrobnejše vsebine katastrov)

(1) Izvajalec vodi v obliki elektronske baze podatkov kataster zbirnih in prevzemnih mest, ki vsebuje sledeče podatke:

- ime in priimek ter naslov nosilca zbirnega mesta (predstavnik gospodinjstva) oziroma ime in sedež drugega uporabnika,
- število uporabnikov, ki gravitira na zbirno mesto (število članov gospodinjstva),
- vrste odpadkov, ki jih uporabniki zbirajo na zbirnem mestu,
- velikost in število namenskih posod po vrstah odpadkov,
- podatek o tem, ali uporabniki, ki uporabljajo evidentirano zbirno mesto, kompostirajo biološke odpadke v hišnem kompostniku,
- podatek o vrsti objekta, ki ga uporabljajo uporabniki zbirnega mesta (stanovanjski, poslovni, nenaseljeni ...) in
- frekvenca odvoza odpadkov.

(2) Kataster zbiralnic ločenih frakcij vsebuje sledeče podatke:

- številko zbiralnice ločenih frakcij,
- naziv zbiralnice ločenih frakcij,
- vrsto odpadkov, ki se zbirajo v zbiralnici ločenih frakcij,
- velikost zabojnikov po vrstah odpadkov in
- lokacijo zbiralnice ločenih frakcij (Gauss-Krügerjeve koordinate).

8. Drugi pogoji glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe

31. člen

(relacija zbirno-prevzemno mesto)

(1) Če zbirno mesto ni hkrati prevzemno mesto, so uporabniki dolžni zabojnike in namenske tipizirane vreče z odpadki na dan odvoza prestaviti iz zbirnega na prevzemno mesto.

(2) Uporabniki so dolžni zabojnike in namenske tipizirane vreče iz zbirnega na prevzemno mesto postaviti pravočasno, to je najkasneje do 6.00 ure na dan odvoza. Zabojnike za odpadke morajo uporabniki po izpraznitvi isti dan vrniti nazaj na zbirno mesto.

(3) V primerih višje sile ali drugih izrednih okoliščinah (dalj časa trajajoča vročina, zapora cest, izredne vremenske razmere itd.) lahko izvajalec uporabnike s predhodnim obvestilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, pozove, da zabojnike in/ali tipizirane vreče pripravijo na odjemno mesto najkasneje do 5.00 ure na dan odvoza ali določi druge termine odvoza odpadkov.

32. člen

(relacija prevzemno mesto–transportna pot)

(1) Prevzemna mesta morajo biti dostopna tako, da lahko izvajalec odpadke prevzame in jih s komunalnimi vozili odpelje. Praviloma so locirana ob uvozih k objektom. Do prevzemnega mesta mora biti zagotovljen dostop komunalnim vozilom dolžine 9,8 m, širine 3 m in višine 4 m. Če je dostopna pot ravna mora biti široka najmanj 3,5 m, svetla višina mora znašati najmanj 4 m, dostopna pot z ovinkom pa mora biti široka najmanj 4 m. Transportne poti rednega odvoza odpadkov potekajo po javnih cestah z zagotovljenim ter urejenim rednim letnim in zimskim vzdrževanjem za prevoz triosnega kamiona. Slepe ulice in ceste, pri katerih krožna povezava predstavlja bistveno daljšo pot vozila, morajo imeti možnost obračanja kamiona na javni površini.

(2) Slepa ulica, ki je daljša od 50 m, mora imeti na koncu obračališče za komunalno vozilo z najmanjšim radijem 17 m ali pravokotno obračališče v obliki črke »T«, z najmanjšim radijem 10 m. Dovoljen je tudi drugačen način ureditve obračališča, ki omogoča nemoteno obračanje komunalnega vozila. Če ti pogoji niso zagotovljeni, pristojni organ zagotovi prevzemno mesto, ki je lahko od pričetka slepe ulice oddaljeno največ 5 m.

(3) Če dostop do prevzemnega mesta ovirajo rastoče veje, druge rastline ali drugo izvajalec javne službe opozori lastnika, da oviro odstrani, če je lastnik ne odstrani, jo izvajalec javne službe na stroške lastnika.

(4) Če je cesta do prevzemnega mesta preozka ali prestrma ali ima neurejeno ali preozko obračališče ali drugo oviro za smetarsko vozilo, lahko pristojni organ zagotovi prevzemno mesto tudi v razdalji več kot 150 m od roba zemljišča ali objekta uporabnika.

(5) Izvajalec odpadke prevzame na prevzemnem mestu. Mesto praznjenja je prostor, praviloma ob transportni poti komunalnega vozila, kjer izvajalec izprazni zabojnike z odpadki oziroma prevzame odpadke v tipiziranih vrečah. Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti tehničnih – fizičnih ovir, ki bi izvajalcu ovirale prevoz zabojnikov od odjemnega mesta do mesta praznjenja in nazaj (npr. neutržena površina, velik naklon, stopnice, zidovi, škarpe, ograje, žive meje, robniki, korita, parkirana vozila ipd.).

33. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

(1) Uporabnik je dolžan kosovne odpadke pripraviti na svojem prevzemnem mestu, zunaj objekta. Upravnik večstanovanjskega objekta in izvajalec se lahko dogovorita tudi za drugačen način priprave kosovnih odpadkov za odvoz.

(2) Zbiranje kosovnih odpadkov poteka na način, kot ga določi izvajalec. O načinu zbiranja in odvoza mora izvajalec uporabnike obvestiti na krajevno običajen način.

(3) Uporabnik mora s prevzemnega mesta odstraniti odpadke, ki niso kosovni odpadki, in jih zato izvajalec v času odvoza ni bil dolžan odpeljati, in sicer najkasneje naslednji dan.

(4) Uporabniki iz gospodinjstev lahko kosovne odpadke tudi sami pripeljejo v zbirni center.

(5) Za druge uporabnike se odvoz kosovnih odpadkov opravlja kot odvoz po naročilu.

34. člen

(zbiranje nevarnih odpadkov)

(1) Izvajalec najmanj enkrat letno organizira akcijo zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno premično zbiralnico.

(2) Zbiranje nevarnih odpadkov poteka na način in v skladu s terminskim planom, kot ga določi izvajalec. O načinu in terminih zbiranja mora izvajalec uporabnike z obvestilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, obvestiti najmanj 14 dni pred zbiranjem.

(3) Uporabniki iz gospodinjstev lahko nevarne odpadke oddajo tudi v zbirnem centru.

(4) Izvajalec mora ločeno zbrane nevarne odpadke oddati usposobljenim prevzemnikom, ki v nadaljevanju poskrbijo za predelavo, uničenje oziroma odstranjevanje.

(5) Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo. Zaradi nevarnih sestavin se ne smejo odlagati na odlagališča nenevarnih odpadkov ali med ostale ločene frakcije komunalnih odpadkov.

(6) Drugi uporabniki morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo z usposobljenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

35. člen

(zbiranje biološko razgradljivih odpadkov)

(1) Za biološko razgradljive odpadke in zeleni vrtni odpad povzročitelji prvenstveno sami zagotavljajo kompostiranje na lastnem vrtu. Način kompostiranja, uporaba komposta ali njegova odstranitev, je stvar povzročitelja. Lokacija kompostnika mora biti na primernem zračnem mestu, da je v največji možni meri preprečeno širjenje neprijetnih vonjav v okolico.

(2) Povzročitelji, ki biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada ne kompostirajo sami na lastnem vrtu, le-te zbirajo v tipskih zabojnikih, izvajalec pa zagotavlja redni odvoz na kompostarno skladno z določili Tehničnega pravilnika.

36. člen

(javne prireditve, čistilne akcije in začasna prodajna mesta)

(1) Organizatorji prireditev na prostem, na katerih poteka dejavnosti organizatorja ali udeležencev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo najmanj dni pred prireditvijo o tem obvestiti izvajalca. Pri prijavljanju prireditve morajo predložiti načrt prireditvenega prostora, v katerem je razvidno, da bo zagotovil zbirno mesto z ustreznimi posodami za ločeno zbiranje odpadkov, skladno s Tehničnim pravilnikom.

(2) Velikost in število ustrezno označenih zabojnikov ali vrečk določi in zagotovi izvajalec izkustveno glede na vrsto prireditve in na pričakovano število udeležencev. Ne glede na to je minimalna količina odpadkov, za katere izvajalec zagotavlja storitev, 240 litrov za posamezno frakcijo, ki jo je obvezno zbirati ločeno na izvoru nastanka odpadka skladno s Tehničnim pravilnikom.

(3) Za prireditve s strežbo hrane in pijače je organizator dolžan sam poskrbeti za ustrezno ravnanje z biološko razgradljivimi odpadki iz dejavnosti gostinstva skladno s predpisi, ki urejajo to frakcijo odpadkov.

(4) Organizator prireditve mora po koncu prireditve vse zbrane odpadke, razen biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov, predati izvajalcu.

(5) Stroške najema zabojnikov in prevzema odpadkov nosi organizator prireditve.

(6) Organizatorji čistilnih akcij in sponzorji oziroma finančeri čistilne akcije morajo v primeru, če bo izvajalec sodeloval pri izvedbi čistilne akcije, najmanj 8 dni pred načrtovano akcijo z izvajalcem skleniti dogovor o poteku akcije, načinu obdelave in odstranjevanja odpadkov ter predvidenih stroških in plačniku stroškov. Stroški čistilne akcije ne smejo bremeniti stroškov gospodarskih javnih služb s področja ravnanja z odpadki.

(7) Izvajalci dejavnosti na začasnih prodajnih mestih si morajo v obdobju izvajanja dejavnosti priskrbeti posode oziroma vreče glede na vrsto dejavnosti, ki jo izvajajo.

37. člen
(gradbišča)

Investitorji oziroma izvajalci novogradenj ali obnov so tudi uporabniki po tem Tehničnem pravilniku, kar pomeni, da izvajalec storitev javne službe za potrebe delovanja gradbišča priskrbi potrebno opremo za zbiranje komunalnih odpadkov. Investitor oziroma izvajalec novogradnje ali obnove mora izvajalcu storitev javne službe pred pričetkom gradnje sporočiti podatke o potrebah po opremi za zbiranje odpadkov.

38. člen
(obveščanje in osveščanje uporabnikov)

(1) Izvajalec uporabnike obvešča o vseh zadevah, ki so povezane z izvajanjem storitev zbiranja odpadkov. Pristop obveščanja mora temeljiti na večanju ozaveščenosti uporabnikov in dvigovanju standardov ločevanja komunalnih odpadkov.

(2) Minimalni standard obveščanja in osveščanja je naslednji:

- spletna stran izvajalca,
- stalno osebno informiranje uporabnikov na terenu, v zbirnem centru, po elektronskih medijih in
- pisno komuniciranje s posameznimi uporabniki.

(3) Izvajalec praviloma sodeluje tudi pri izvedbi skupnih akcij ozaveščanja v povezavi z vzgojnimi ustanovami, krajevnimi skupnostmi, Občino in ministrstvom (predstavitve, ogledi zbirnega centra, razlage, članki ...).

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen
(oprema)

Vse določbe glede barve in označevanja opreme za zbiranje komunalnih odpadkov veljajo za vse nove nabave od uveljavitve Tehničnega pravilnika naprej. Obstoječa oprema za zbiranje odpadkov ostane v uporabi do porabe ali izrabe.

40. člen
(kovinski zabojniki)

Uporabniki, ki odpadke zbirajo v kovinskih zabojniki, so le-te dolžni zamenjati z zabojniki, ki imajo certifikat, da so narejeni skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1 do 6). Praznjenje kovinskih zabojnikov bo izvajalec javne službe izvajal najdlje do 31. 12. 2015.

41. člen
(obvestilo izvirnim povzročiteljem)

Izvajalec z javnim obvestilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, pozove tiste izvirne povzročitelje, katerih delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov, pa še niso ali niso ustrezno vključeni v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki, da izvajalcu sporočijo podatke, ki so skladno s predpisi, odlokom in Tehničnim pravilnikom potrebni, da se ustrezno vključijo v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki in za vpis v evidenco uporabnikov.

42. člen
(prehodno obdobje)

Izvajalec mora zagotoviti izvajanje določb tega pravilnika najkasneje v roku enega leta po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

43. člen
(začetek veljavnosti)

Tehnični pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VI. NAVODILA IN GRAFIČNE PRILOGE

44. člen

Navodila in grafične priloge so na razpolago pri izvajalcu javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

Št. 00700-0013/2014(130)
Slovenske Konjice, dne 29. maja 2014

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

1953. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) in 53. člena Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 46/14) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

PRAVILNIK o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki za projektiranje, izgradnjo in uporabo javne kanalizacije, priključevanje uporabnikov na javno kanalizacijo ter vzdrževanje in upravljanje javne kanalizacije v Občini Slovenske Konjice.

(2) Ob določilih tega pravilnika je potrebno obvezno upoštevati tudi veljavne zakone, standarde, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost.

(3) Tehnični pravilnik za kanalizacijo so dolžni upoštevati vsi sodelujoči v upravnem postopku, planiranju, projektiranju, izvedbi (gradnji in rekonstrukciji), komunalnem opremljanju, upravljanju in uporabi kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav in drugih komunalnih vodov, ki vplivajo na javno kanalizacijo, izvajalec gospodarske javne službe in uporabniki javne kanalizacije.

(4) V primerih, kadar ni mogoče izpolniti zahtev iz tehničnega pravilnika, poda izvajalec javne službe na predlog, podan v obliki elaborata s strani projektanta ali izvajalca del, soglasje na predloženo tehnično rešitev, ali sam predpiše drugo ustrezno tehnično rešitev.

(5) Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo pomen kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja javna služba, če ni pomen s tem pravilnikom posebej opredeljen.

II. SMERNICE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADITEV JAVNE KANALIZACIJE IN HIŠNIH PRIKLJUČKOV

2. člen
(splošno)

(1) Kanalizacijski sistem mora biti projektiran in grajen tako, da zagotavlja optimalno odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode ob najmanjših stroških izgradnje, vzdrževanja in obratovanja. Pri načrtovanju, gradnji in obnovi kanalizacijskih sistemov se mora zagotavljati zaščito zdravja ljudi in obra-

tujočega osebja, zaščito odvodnika in čistilne naprave pred hidravlično in okoljsko preobremenitvijo, obstoječih objektov, ki mejijo na oskrbovalne naprave, podtalnice, primerne zmogljivosti kanalizacije in naprav za črpanje in čiščenje, varnih delovnih pogojev, trajnost, pravilno delovanje in vzdrževanje ter nadzorovanje, preprečevanje nastajanja smradu in strupenih snovi, statično in dinamično nosilnost kanalizacije, vodotesnost ter omejitve pogostosti preplavitve.

(2) Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila tega pravilnika in smernice, ki jih predpiše izvajalec javne službe v okviru izdaje projektnih pogojev, državni standardi SIST in Evropski standardi EN. Še posebej je potrebno upoštevati SIST EN 1610 pri polaganju cevovodov in SIST EN 752-2 pri hidravličnih preračunih mešanih kanalizacijskih omrežij.

(3) Pri hidravličnem preračunu kanalizacije je potrebno upoštevati usmeritve:

Količina komunalne odpadne vode se izračuna ob upoštevanju predvidenega števila uporabnikov in normi porabe vode $n_p=150$ l/os/dan za prebivalce oziroma skladno z normo porabe, ki je podana v tabeli. Kolikor so znani podatki o porabi vode na izbranem območju se lahko uporabijo za izračun, upoštevajoč predvidene spremembe porabe.

Tabela norme porabe in odvedene vode glede na dejavnost

gospodinjstvo	150	litrov na prebivalca na dan
turizem	200	litrov na posteljo na dan
gostinstvo	15	litrov na gosta na dan
javni uradi	15	litrov na zaposlenega na dan
vojašnice	100	litrov na vojaka na dan

Tabela pogostosti nalivov po standardu SIST EN 752-2

Pogostost nalivov 1) (1 x v "n" letih)	Kraj	Pogostost poplav (1 x v "n" letih)
1 v 1 (n = 1)	Podeželje	1 v 10
1 v 2 (n = 0,5)	Stanovanjska območja	1 v 20
1 v 2 (n = 0,5) 1 v 5 (n = 0,2)	Centri mest, industrijska in obrtna območja: – s preizkusom poplavljanja – brez preizkusa poplavljanja	1 v 30
1 v 10 (n = 0,1)	Podzemni prometni objekti Podvozi	1 v 50
1) pri nalivih ne sme priti do preobremenitve		

Projektant uporabi ustrezno intenzivnost in trajanje naliva za vsako območje, in sicer tako, da je trajanje naliva enako trajanju odtoka. Koefficient odtoka ϕ je potrebno definirati glede na pozidavo, nagib in vrsto zemljišča. Upoštevati je potrebno zmanjšanje odtoka zaradi dokazanega podaljšanja časa zbiranja ali dokazane akumulacijske sposobnosti kanalske mreže in objektov za zadrževanje odtoka. Kanalizacija naj bo velikostno načrtovana tako, da pri izbranem nalivu ne poplavlja.

Za določitev jakosti naliva se upoštevajo vrednosti gospodarsko enakovrednih nalivov za meteorološko postajo Slov. Konjice po podatkih Hidrometeorološkega zavoda RS. Pri dimenzioniranju javne kanalizacije je potrebno upoštevati maksimalno polnitev cevi mešanih in meteornih kanalov 70 % in 50 % za ločene sanitarne kanale.

(4) Pri projektiranju in izgradnji ter za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije in naprav je potrebno zagotoviti, da je možen dostop z ustrezno gradbeno mehanizacijo v varovalnem pasu javne kanalizacije (3,00 m od osi kanala obojestransko). Kot ustrezno gradbeno mehanizacijo se smatra lažja gradbena mehanizacija, predvsem kombinirani gradbeni

šole	20	litrov na dijaka na dan
javni bazeni	300	litrov na kopalca na dan
pekarnice	150	litrov na zaposlenega na dan
frizerski salon	100	litrov na zaposlenega na dan
avtopralnice	200	litrov na avto
mlekarnice	4	litre na liter mleka

Industrijsko in odpadno vodo iz obrti je potrebno upoštevati na podlagi merjenih ali ocenjenih vrednosti iz porabe vode, upoštevaje predvidene spremembe porabe ali kot specifični odtok 0,35 l/s/ha reducirane prispevne površine. Količina tuje vode se upošteva iz dejanskih meritev oziroma največ kot 100 % 24-urni sušni odtok ali kot specifična infiltracija 0,15 l/s/ha reducirane prispevne površine.

Največja urna poraba za določitev sušnega odtoka je odvisna od števila prebivalcev in zaposlenih na obravnavanem območju, izražen v % dnevnega pretoka in znaša običajno 1/6–1/17 dnevne potrošnje po spodnji tabeli.

Tabela največje urne porabe v razmerju do povprečne dnevne porabe v odvisnosti od števila prebivalcev v naselju

Število prebivalcev na območju	Največja urna poraba v % dejanske dnevne porabe
do 500	17
nad 500 do 1500	13
nad 1500 do 5000	11
nad 5000 do 20000	8
nad 20000	6

Pogostnost nalivov je v neposredni povezavi s stopnjo zaščite pred poplavljanjem sistema in se privzame glede na vrednosti po spodnji tabeli.

stroji, specialno vozilo za izpiranje in prediranje kanalov in vozila za črpanje odpadnih vod in grezničnih gošč.

(5) V fazi projektiranja je potrebno z geomehanskimi raziskavami pridobiti podatke o lastnostih zemljine, obtežbah kanalov in objektov, nevarnosti drsin, posedanju, toku in gladini podtalnice, obremenitvah bližnjih objektov in cest, poprejšnji uporabi zemljišča (vključujoč rudarstvo) ter na podlagi izsledkov določiti možnost gradnje, uporabe posameznih vrst cevi, možnost uporabe peščene posteljice cevi ter načine stabilizacije brežin jarkov in zasipa gradbenih jarkov. Od pristojnih vodnogospodarskih služb je potrebno pridobiti podatke o nivojih in pogostostih poplav ter biološkem in hidrološkem stanju vodotoka, prav tako stanju podtalne vode.

(6) Pri presoji, ali so zahteve sistema za odvod vode izpolnjene, je potrebno upoštevati vse razpoložljive podatke o poplavih, zamašitvah, poružitvah kanalov, boleznih, poškodbah, smrtnih primerih vzdrževalnega osebja, poškodbah kanalov, upoštevanju pogojev na vtokih in izpustih v sistem za odvod vode in iz njega, pregledih kanalov s TV kamero, pritožbah o širjenju smradu, hidravličnih preverbah, delovanju mehanskih

in električnih naprav, rezultatih tlačnih preizkusov, preobremenitvah in delovanju in stanju regulacijskih naprav.

(7) Objekti in naprave javnega kanalizacijskega omrežja morajo biti projektirani in izvedeni tako, da v normalnih pogojih ni možen pristop ali kakršnokoli delovanje nepooblaščenih oseb in živali. Vse naprave in objekti na omrežju se varujejo tehnično in samo v posebnih primerih tudi fizično, kar se posebej določi v projektni dokumentaciji.

3. člen

(križanja kanalov z drugimi podzemnimi napeljavami, napravami in objekti)

(1) Pri križanju kanalizacije z drugimi podzemnimi inštalacijami poteka kanalizacija načeloma horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo načeloma potekati pravokotno, izjemoma je kot prečkanja osi kanalizacije in druge podzemne inštalacije lahko maksimalno 45°.

(2) Ker se mora pri gradnji kanalizacije zagotavljati padec, ima njena lega glede na druge komunalne instalacije prednost, zato se morajo drugi vodi prilagajati kanalizaciji.

(3) Praviloma naj kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi.

4. člen

(vertikalni odmiki)

(1) Vertikalni odmiki med kanalizacijo s spremljajočimi objekti in drugimi podzemnimi instalacijami (merjeno od medsebojno najbližjih sten kanalizacije in drugih kanalov) ne smejo biti manjši od opredeljenih odmikov:

a) pri poteku vodovoda pod in nad kanalizacijo, morajo biti izpolnjene zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 1,5 m na vsako stran,
- ustje zaščitne cevi se zatesni z ustrezno tesnilno maso,
- vertikalni svetli odmik vodovoda in kanalizacije mora znašati minimalno 0,5 m;

b) pri poteku vodovoda nad kanalizacijo na območju vodonepropustnega zemljišča mora znašati vertikalni svetli odmik najmanj 0,5 m;

c) pri gradnji novih in rekonstrukciji obstoječih vodov javne kanalizacije se minimalni vertikalni odmiki od drugih tangiranih vodov na križanjih določajo v okviru projektnih pogojev soglasodajalcev;

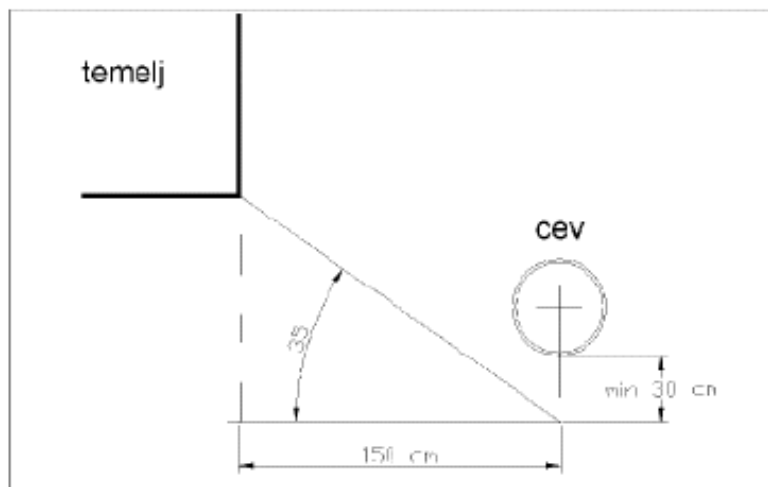
d) pri izgradnji drugih vodov v območju javne kanalizacije znaša minimalni vertikalni svetli odmik med cevmi na križanjih 0,30 m (vključno z zaščitno cevjo), križanja pa se izvedejo v zaščitni cevi katere ustji cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 1,5 m na vsako stran.

5. člen

(horizontalni svetli odmiki)

Minimalni odmik od javne kanalizacije od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,50 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom kanala v osi kanala in oklepa z diagonalo, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 35°.

Skica



Minimalni odmik od dreves znaša 2,0 m in okrasnega grmičevja 1,0 m.

Tabela minimalnih odmikov od ostalih komunalnih vodov

Komunalni vod	Globina v odvisnosti s kanalizacijo	Odmik
Vodovod	Večja ali enaka (odpadni in mešani kanal)	3,0 m; lahko manj z ustreznimi ukrepi za zaščito vodovoda
Vodovod	Manjša – teme kanalizacijske cevi nižje od vodovoda (odpadni in mešani kanal)	1,5 m
Vodovod	Padavinska kanalizacija ne glede na globino	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali šibkotočno omrežje	Teme cevi nižje kot kanalizacija	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali šibkotočno omrežje	Večja	0,8 m

Med izkopom je potrebno posvetiti posebno pozornost zagotovitvi stabilnosti prisotnih naprav in podzemnih napeljav.

6. člen

(podzemna prečkanja)

Podzemna prečkanja cest, vodovodov, železnic in ostale infrastrukture se praviloma izvedejo v zaščitni cevi s tehnologijo vrtnja, oziroma v skladu s pogoji upravljavcev križane infrastrukture. Na obeh straneh prečkanja se na kanalu izvedeta revizijska jaška.

7. člen

(materiali in premeri cevi)

(1) Za gradnjo kanalov javne kanalizacije in hišnih priključkov se praviloma uporabijo vodotesne cevi, ki ustrezajo veljavnim normativom in standardom ter zagotavljajo: vodotesnost in odpornost proti mehanskim, kemijskim, biološkim in drugim vplivom, se polagajo vključno s tesnili iz materialov, ki v stiku z odpadno vodo ne smejo spreminjati kakovosti vode glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti, so standardnih dimenzij (DN), kar pomeni nazivni notranji premer glede na notranji premer cevovoda, so bile dane v promet skladno s predpisi o gradbenih proizvodih in zagotavljajo izdelavo kanalizacije v skladu s SIST EN 1610.

(2) Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se uporabljajo cevi, izdelane po standardu EN 1401-1:

– za odvod komunalne odpadne vode: polivinil klorid, polietilen, armirani poliester (GRP in CC GRP), nodularna litina, keramika, jeklo,

– za odvod mešanih odpadnih in padavinske vode se poleg navedenih lahko uporabijo tudi centrifugirane betonske cevi in armirano betonske cevi z integriranimi tesnili.

Premer cevi kanalizacije se določi na podlagi hidravličnega računa, pogojev glede vzdrževanja in možnosti zamašitve.

(3) Vse vgrajene kanalizacijske cevi morajo imeti ateste za predpisano temensko trdnost, ki je določena glede na vrsto prometne obremenitve in morajo ustrezati namenu, za katerega se uporabljajo, in Slovenskim tehničkim standardom (STS).

(4) Minimalen profil zbirnih kanalov javne kanalizacije je DN 200–250 mm. Najmanjši profil kanalizacijskih hišnih priključkov znaša DN 150 mm.

(5) Najmanjši dovoljeni notranji premer tlačnega kanala javne kanalizacije je DN 80 mm.

8. člen

(globina vkopa cevi)

Minimalna začetna globina vkopa kanalov za komunalno odpadno in padavinsko vodo mora omogočati priključitev odtokov iz pritličja bližnjih objektov gravitacijsko odvajanje in znaša 0,80 m merjeno od temena kanalizacijske cevi do obstoječega terena. Prav tako mora omogočati priključitev cestnih požiralnikov in dvorišč bližnjih objektov za padavinsko vodo. Pri projektiranju je potrebno slediti naravnemu padcu terena.

9. člen

(minimalne hitrosti)

Najmanjši dovoljeni padec kanala javne kanalizacije se določi tako, da hitrost v kanalu pri srednjem dnevnem pretoku ni manjša od 0,5 m/s in 1 m/s za podvode (sifone). Minimalni naklon nivelete kanalizacije mora preprečevati odlaganje in zastajanje trdnih delcev v kanalizaciji. Če to ni mogoče, se predvidi ukrepe za intenzivno čiščenje kanalov.

10. člen

(vgraditev cevi, zasip)

(1) Vgradnja cevi se izvaja po navodilih proizvajalca cevi na primerno urejeno in utrjeno ležišče cevi (posteljica) skladno s SIST EN 1610. Pred polaganjem cevovoda mora biti dno gradbene jame suho.

(2) V primeru, da cevi ne bi prenesle temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega izračuna.

(3) Kanalizacijske cevi morajo biti vgrajene tako, da so zaščitene pred mehanskimi vplivi, kot so: obtežbe, vibracije in posedanje tal. Kanalizacija za odpadne vode šteje za najbolj globoko vkopani komunalni vod, zato morajo biti cevi kanalizacije lokacijsko vgrajene po principu prioritete tako, da je v primeru okvare možen strojni izkop z žlico širine najmanj 40 cm in je omogočena izvedba varovanja gradbene jame.

(4) Cevi kanalov javne kanalizacije in kanalizacijskih hišnih priključkov se morajo zasuti z nevezanim materialom v takšni debelini, da je kanal zaščiteno pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem skladno z določili SIT EN 1610.

(5) Na mestih, kjer zaradi objektivnih razlogov ni možna poznejša intervencija z izkopom, morajo biti cevi kanalizacije položene v prehodnih kolektorjih ali kmetah.

(6) Pri vseh izkopih in ostalih delih pri izgradnji kanalizacije je potrebno paziti, da se poškoduje čim manj obdelovalnih površin in objektov. Po končanih delih oziroma po zasipih kanalov je potrebno vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje.

11. člen

(revizijski jaški)

(1) Na kanalu morajo biti zgrajeni revizijski jaški za potrebe vzdrževanja. Revizijske jaške je potrebno zgraditi na vseh mestih spremembe smeri, profila ali padca kanala.

(2) Revizijski jaški so tipske montažne izvedbe ali zabetonirani v vodotesni izvedbi.

(3) Maksimalne razdalje med revizijskimi jaški morajo omogočati čiščenje kanalizacije s standardno opremljenim vozilom za čiščenje kanalizacije in znašajo maksimalno:

– za kanale do vključno DN 500 mm 50 m,
– za kanale > DN 500 mm 100 m.

(4) Revizijski jaški morajo biti dostopni za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s stroji.

(5) Revizijski jaški naj bodo izdelani v skladu s standardom SIST EN notranjega premera DN odvisno od globine:

– DN 600 za globine do 1,0 m,
– DN 800 do globine do 2,0 m,
– DN 1000 mm za globine večje od 2,0 m.

(6) Pokrovi na revizijskih jaških naj bodo litoželezni, dimenzije 60x60 cm ali Φ 600 mm in dimenzionirani po standardu EN 124 ter odporni proti notranjemu tlaku.

(7) Stik jaška in pokrova je potrebno zatesniti zaradi možnosti vtoka meteornih vod, predvsem pri ločeni fekalni kanalizaciji.

(8) V primeru, ko je višinska razlika med koto dotočnega in iztočnega kanala večja od 0,5 m, se izvede prepadni, sferični ali kaskadni RJ. V prepadnem RJ se izvede stopnja iz kolena, ravnega dela cevi in odcepnega kosa. Stopnja se izvede iz istega materiala ali iz materiala z boljšimi lastnostmi, kot je osnovni kanal. V primeru, ko hitrosti odpadne vode v kanalu prekoračijo 3,5 m/s, je potrebno na vertikalnih lomih vgraditi umirjevalne jaške.

(9) Na poplavnem območju mora biti pokrov jaška vodotesen ali dvignjen 0,50 m nad višino stoletne vode. V primeru vgradnje vodotesnih pokrovov mora biti zagotovljeno zračenje kanala z montažo zračnikov na razdalji od 100 do 200 m.

12. člen

(razbremenilniki, zadrževalni bazeni, deževni bazeni in objekti za dušenje odtoka)

(1) Razbremenilniki in zadrževalni bazeni so objekti na kanalski mreži za razbremenjevanje padavinske vode v odprte odvodnike. Gradimo jih z namenom, da v času močnejših padavin del padavinske vode odvajamo neposredno v odvodnik in s tem znižamo maksimalne pretoke v dolvodnih kanalih.

(2) Na spojnem kanalu za odvod padavinske vode iz utrjenih površin v kanalizacijo mora biti zgrajen ustrezno dimenzioniran peskolov.

(3) Pri dimenzioniranju razbremenilnikov in zadrževalnih bazenov, ki so del javnega kanalizacijskega sistema, je potrebno upoštevati:

– pretežni del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem prvi močno onesnaženi val, je potrebno zadržati v sistemu in ga odvajati na čistilno napravo;

– zadrževalne bazene je potrebno dimenzionirati po predpisu ATV 128, biološkega in ekološkega stanja naravnega vodnega odvodnika ter veljavne zakonodaje ob upoštevanju parametrov, kot so količina zadržane vode, višina zajezitve, maksimalni iztok iz bazena. Pri določanju višine prelivne stene v razbremenilnem objektu je potrebno preračunati dvig tlačne črte v kanalih in preprečiti zalitje hišnih priključkov in višino določiti na podlagi kot 10–20 letnih visokih vod v vodotoku kamor se razbremenjuje drugi naliv.

(4) Dotočni kanal sestavljajo:

– razbremenilna komora s prelivno steno,

– kanal prelitih vod iz razbremenilnika do odprtega odvodnika in

– dušilna komora z vgrajeno hidromehansko opremo za regulacijo pretoka.

(5) V zadrževalne bazene se po potrebi vgrajuje hidromehanska oprema:

– za preprečevanje usedanja (vpihovalniki zraka za mešanje odplak),

– za čiščenje zadrževalne komore (prekucniki, elektromotorne grobe grablje s kontejnerjem za odpadke kolikor je razpoložljiv prostor za vgradnjo),

– hidromehanska oprema za regulacijo pretoka in

– po potrebi zapornice ter regulacijske prelivne stene.

(6) V primeru vgradnje določenih tipov navedene hidromehanske opreme je potrebno objekt oskrbeti z nizkonapetostnim elektro priključkom z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata.

13. člen

(črpališča)

(1) Črpališča se gradijo na mestih, kjer odpadne vode ni mogoče odvajati gravitacijsko (težnostno) in je potrebno prečrpavanje (dvig vode na višji nivo).

(2) Črpališče naj bo praviloma klasične vodnjaške oblike (okroglo) minimalnega premera cevi DN 2000 mm ali pravokotne oblike notranjih minimalnih dimenzij 2,00 x 2,00 m v soglasju upravljavca. Gradnja nadzemnega objekta je potrebna pri črpališčih z grabljami, sicer naj bo objekt javnega kanalizacijskega omrežja le pokrit s pokrovom z zaklepanjem.

(3) Elektroomarica z inštrumenti in opremo za kontrolo delovanja in napajanja objekta je locirana v neposredni bližini črpalnega bazena, postavljena je na betonski podstavek, izveden po predpisih oziroma zahtevah distributerja električne energije in izvajalca javne kanalizacije.

(4) Pri dimenzioniranju je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– Akumulacijski bazen mora biti volumsko preračunan in primeren za sprejemanje odpadne vode tudi pri minimalnem in maksimalnem dotoku. Pri izračunu minimalne črpalne prostornine akumulacijskega bazena se mora upoštevati največje dovoljeno število vklopov črpalk na uro glede na karakteristike črpalke;

– Premer tlačnega voda mora biti minimalno DN 80 mm;

– Minimalne potrebne hitrosti v tlačnih kanalih pri nominalni kapaciteti črpalke znašajo na vertikalnih vodih 1 m/s in na horizontalnih vodih 0,8 m/s;

– Maksimalne hitrosti v tlačnem vodu pri delovanju obeh črpalk paralelno lahko znašajo za premer kanala DN 100 mm največ 2,0 m/s, za premer kanala DN 150 mm največ 2,2 m/s in za premer kanala DN 200 mm 2,4 m/s;

– Izbor opreme črpališča (grablje, kompaktor) je odvisen od načina črpanja in izbire tipa črpališča (zaprt, odprt sistem);

– Zmogljivost črpalk se določa na podlagi maksimalnega dotoka v akumulacijski bazen;

– Črpališče z rezervnimi črpalkami mora biti krmiljeno tako, da se rezervne črpalke izmenjujejo z aktivnimi.

(5) Izbrani hidravlični deli črpalk, morajo obdržati visok nivo zmogljivosti črpanja in zmanjšati možnost zamašitve na minimum.

14. člen

(oprema za prenos podatkov)

V zadrževalnih bazenih, razbremenilnikih, objektih za dušenje odtoka in črpališčih se vgradi oprema za nadzor delovanja naprav (brezžični ali kabelski sistem zveze s prenosom podatkov v nadzorni center vzdrževalne službe, skupaj z anteno) po navodilih izvajalca javne službe in pogojih na lokacijah objektov.

15. člen

(tlačni vod)

Izvedbo tlačnega voda in izbiro materiala narekujejo tehniške razmere in dejanske možnosti izvedbe. Zaradi ustavljanja in zaganjanja črpalk morajo biti s hidravličnim izračunom ugotovljena tlačna nihanja za vsak vod in predviden način varovanja tlačnega voda pred vodnim udarom.

16. člen

(peskolovi)

(1) Peskolovi se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v kanalizacijski sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, deževni bazeni, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z lovilci lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja usedlin.

(2) Kjer obstaja možnost onesnaževanja z olji ali maščobami, mora biti na požiralniku ali spojnem kanalu zgrajen lovilec olj oziroma maščob.

17. člen

(lovilci lahkih tekočin)

(1) Lovilci olj se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodotok ali vodonosnik, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin.

(2) Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu s standardom SIST EN 858. Lovilci lahkih tekočin morajo biti izvedeni na dostopnih mestih zaradi vzdrževanja in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin.

(3) Lovilci lahkih tekočin, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki, morajo imeti izjavo o skladnosti. Gradnja je obvezna na varstvenih pasovih vodnih virov v primeru, ko se padavinska voda odvaja v ponikalnico, v garažah in na pralnih ploščadih, ter na parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse.

Kolikor so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor upravljavca javnega kanalizacijskega sistema.

18. člen

(lovilci maščob)

Lovilci maščob so objekti za izločanje maščobe iz odpadne vode in se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih maščob. Če so

vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje uporabnik, mora biti upravljavcu omogočen nadzor nad delovanjem. Lovilci maščob, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki, morajo imeti izjavo o skladnosti. Vgradnja lovilcev maščob je obvezna v gostinskih lokalih.

19. člen

(čistilne naprave)

(1) Vse čistilne naprave na območju Občine Slovenske Konjice se načrtujejo in gradijo tako, da omogočajo predpisane učinke glede odstranjevanja ogljikovih, dušikovih in fosforjevih spojin, varno in ekonomično odstranjevanje odvečnega blata in drugih odpadkov, v skladu s predpisi.

(2) Čistilne naprave za prečiščevanje odpadne vode morajo zadostiti naslednjim zahtevam:

– upoštevani morajo biti veljavni predpisi in standardi, čistilna naprava ne sme biti preobremenjena, ne sme predstavljati nevarnost za zdravje in življenje ljudi, naprava ne sme povzročati prekomernega smradu, hrupa in emisij, nevarnosti za osebje na objektih in napravah morajo biti zmanjšane na najmanjšo možno mero, dosežena mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov, načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje, možno mora biti povečanje kapacitete oziroma spremembe procesov na objektih in napravah, dosežena mora biti s projektom predvidena zanesljivost procesa, možnost slabega delovanja mora biti zmanjšana na minimum, poraba energije mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mero.

(3) V projektu mora biti predvideno varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdnih odpadkov in odvečnega blata. Pri zasnovi čistilne naprave se upoštevajo podatki o sestavi odpadne vode, iz katerih je razvidna tudi prisotnost agresivnih in korozivnih snovi, klimatskih razmerah in značilnostih lokacije, kot so temperatura, vlažnost, vetrovi ipd., zahteve, ki se nanašajo na hrup, smrad, prah, pene, vibracije, elektromagnetna sevanja ipd. Zahteve, ki se nanašajo na zasnovo čistilne naprave in so praviloma določene v razpisni dokumentaciji oziroma v projektni nalogi za objekte in naprave na čistilni napravi.

(4) Vse naprave, ki se lahko pokvarijo, morajo biti instalirane tako, da je dosežena zadostna varnost obratovanja in čiščenja, tudi če ne delujejo vedno z največjim izkoristkom oziroma, če je del vgrajenih naprav v okvari.

(5) V primerih, ko je oskrba z energijo pogosto motena, je potrebno predvideti ustrezno rezervno napajanje elementov in naprav. Proces na čistilni napravi mora biti zasnovan tako, da se po končani motnji vzpostavi normalno operativno stanje v najkrajšem možnem času. Na čistilni napravi mora biti omogočeno vzorčenje odpadne vode na dotoku in na iztoku iz naprave oziroma iz kateregakoli elementa čistilne naprave na mestih, ki so pomembna za kontrolo procesa in emisij. Vse informacije o kvaliteti in kvantiteti snovi in elementov na čistilni napravi, ki so pomembne za efektivno delovanje le-te, morajo biti dostopne (pretoki, nivoji, tlaki, temperature, koncentracija snovi, pH vrednost). Omogočeno mora biti varno in preprosto čiščenje, vzdrževanje in popravila objektov in naprav na čistilni napravi. V sklopu čistilne naprave se predvidi 24-urni on-line nadzorni sistem.

(6) Konstrukcija objektov na čistilni napravi mora delovati skupaj z vgrajenimi napravami kot funkcionalna celota, natančnost pri dimenzioniranju mora biti takšna, da omogoči pravilno inštalacijo in operativnost vgrajenih naprav, dosežena mora biti zanesljivost za prenašanje obremenitev (npr. tlak, statične in dinamične obtežbe) v času delovanja in servisiranja naprave. Prav tako mora biti dosežena odpornost proti kemičnim in biološkim obremenitvam snovi iz vode, blata, atmosfere, plinov ter proti temperaturi oziroma temperaturnim spremembam. Na čistilni napravi mora biti dosežena varnost proti vzgonu, ko so objekti prazni, dosežena mora biti vodotesnost.

(7) Posebne pozornosti morajo biti deležni elementi kot so:

– prehodi med objekti in napravami, zveze med strojnimi in elektroelementi in napravami, dostopi k objektom in na-

pravam, ventilacija in temperatura v objektih, oskrba z vodo, možnost za hitro praznjenje objektov, naprave za dvigovanje, skladišča za delovna sredstva in za nevarne snovi, betonski in zemeljski bazeni, korozijska odpornost betonskih objektov,

– podatki, ki so pomembni za statično in strojno dimenzioniranje elementov in naprav, kot so npr. obtežba, nosilnost, torzija, uporabnost, staranje itd., poti, stopnice in podesti, grablje s kompaktorjem, pokrovi, montažne odprtine, odprtine za čiščenje, premikajoči deli (kolesa ipd.), črpalke in kanali, vpihovala in kompresorji, merilna in kontrolna oprema, elektrooprema, zaščita materialov proti koroziji, kakovosti varjenja.

(8) Pri zasnovi, gradnji in delovanju čistilne naprave je treba določiti in zasledovati vplive na okolje, varnost objektov in naprav oziroma posameznih elementov, delovanje in vzdrževanje, rezervne dele in posebna orodja.

(9) Nadzorni sistem naj omogoča operaterju nadzor in upravljanje dislociranih enot preko nadzornega računalnika, nameščenega v centru vodenja na centralni čistilni napravi Slov. Konjice. Nadzorni računalnik v centru vodenja mora omogočati povezavo v kabelsko in brezžično omrežje za komunikacijo z dislociranimi objekti in napravami, ter povezavo s centrom vodenja na sedežu izvajalca.

(10) Objekti, ki se na novo povezujejo v nadzorni sistem, morajo omogočati kompatibilnost z že obstoječo tehnologijo. Nadzor in vodenje dislociranih enot se opravlja na samostojnem nadzornem sistemu. Način komunikacije ter kontrola delovanja naprav in objektov se določi smiselno glede na vrsto, velikost in opremljenost posameznega objekta ali naprave. Glede na način komunikacije, ki je lahko avtomatsko alarmiranje (sms komunikacija) oziroma neprekinjena komunikacija (UKV-komunikacija), se mora omogočiti prenos naslednjih podatkov in signalov: avtomatsko alarmiranje (SMS komunikacija): nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), dnevno sporočanje stanja (obratovalne ure, trenutni nivo, status črpalk in ostalih pogonov), sporočanje stanja na zahtevo, signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), signali delovanja nivojskih zaščitnih stikal, kontrola napajanja.

(11) Na ČN morajo biti omogočena neprekinjena komunikacija (UKV) za nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), sporočanje stanja (obratovalne ure, trenutni nivo, status črpalk in ostalih pogonov), signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), signali delovanja nivojskih zaščitnih stikal, kontrola napajanja, položaj signalizacija močnostnih in krmilnih elementov ter položaj loput in zapornic, meritev trenutnega nivoja, pretoka in kumulativne vrednosti pretoka, kontrola napajanja, meritev tehnoloških parametrov (temperatura, pH, kisik), nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), nastavitve parametrov delovanja, daljinsko upravljanje.

(12) Elektronapajanje, upravljanje in kontrola delovanja naprav so izvedeni v prosto stoječem ali stenskem elektrorazdelilcu z ustrezno antikorozijsko zaščito in najmanj IP 54 mehansko zaščito, lociranjem v nadzemnem delu ali na betonskem podstavku ob objektu oziroma v objektu. Rezervno napajanje ob izpadih električne energije mora biti zagotovljeno iz stacionarnega ali mobilnega agregata. Elektrorazdelilci objektov, pri katerih se ob izpadih električne energije zagotavlja napajanje iz mobilnega agregata, morajo biti opremljeni z opremo in napravami, ki omogočajo varno in enostavno priključitev mobilnega agregata.

20. člen

(male komunalne čistilne naprave)

(1) Mala komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov (v nadaljevanju: PE), v

kateri se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo na naslednji način:

- s prezračevanjem v naravnih ali prezračevanih lagunah v skladu s standardom SIST EN 12255-5,
- v bioloških reaktorjih s postopkom z aktivnim blatom v skladu s standardom SIST EN 12255-6,
- v bioloških reaktorjih s pritrjeno biomaso v skladu s standardom SIST EN 12255-7,
- z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastlin v rastlinski čistilni napravi z vertikalnim tokom.

(2) Za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE šteje tudi naprava za čiščenje komunalne odpadne vode, ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla.

(3) Prve meritve, obratovalni monitoring, oceno obratovanja in evidence izvaja izvajalec javne službe, kot je to določeno v zakonodajnih predpisih s tega področja.

(4) Za odvajanje komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave na območjih kjer ni javne kanalizacije, mora lastnik pridobiti geološko-hidrološko poročilo, s katerim je določen način odvajanja komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave (ponikanje, odvajanje v vodotoke), preverjeni vplivi ponikanja na sosednje objekte in možnost proženja plazov.

21. člen

(nepretočne greznice)

(1) Nepretočna greznica je nepretočna greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, in je zgrajena kot nepropusten zbiralnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaža komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo. Usedalnik je gradbeni proizvod, namenjen izločanju usedljivih snovi zaradi predčiščenja komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi.

(2) Greznica mora biti postavljena na takšnem mestu, da lahko izvajalec javne službe s posebnim vozilom za praznjenje grezničnih muljev do nje dostopa in prazni vsebino usedalnika. Od stojnega mesta vozila ne sme biti oddaljena več kot 25 metrov. Z greznico upravlja uporabnik, greznične mulje pa redno in najmanj enkrat na tri leta odvaža na čiščenje na ČN izvajalec javne službe.

22. člen

(preizkusi kanalov)

Preizkušanje kanalizacijskega omrežja obsegajo preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z vodo po standardu SIST EN 1610 – poglavje 10 ali DIN 4033, preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z zrakom po standardu SIST EN 1610 – preizkusni postopek LC, preizkus infiltracije z meritvijo pretokov, preizkus s pregledom pohodnih kanalov, pregled s TV kamero, določitev sušnega odtoka, nadzor dotokov v sistem, nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpušnih mestih v odvodnik, nadzor nad strupenostjo in eksplozivnostjo plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu, nadzor nad dotokom na čistilno napravo. Izbira vrste preizkusov in presoje je odvisna od stanja in starosti kanalizacije. Preizkusi tesnosti se opravi na vsakem novozgrajenem ali rekonstruiranem kanalu. Zapisnik o uspešno opravljenem preizkusu tesnosti je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije oziroma dokazil v postopku pridobitve uporabnega dovoljenja.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

23. člen

(1) Obstoječi in novo izgrajeni objekti morajo biti priključeni na javno kanalizacijo skladno z določili Odloka o načinu

opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Slovenske Konjice.

(2) Kanalizacijski priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Za vse objekte istega lastnika se izvede enoten hišni priključek. V posebnih primerih je na kanalizacijski priključek lahko priključenih več objektov. Uporabnik je dolžan s kanalizacijskim priključkom in objekti na njem gospodariti tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadne komunalne in padavinske vode ter skrbeti, da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje, skladno z veljavnimi predpisi in standardi.

(3) Kjer že obstaja ali se gradi javna kanalizacija, je priključitev obstoječih in novih objektov na javno kanalizacijsko omrežje obvezno, če je priključek tehnično izvedljiv z gravitacijskih odvodom odpadnih vod.

(4) Pred priključitvijo na javno kanalizacijo mora uporabnik pridobiti od izvajalca javne službe soglasje za priključitev, v katerem izvajalec javne službe opredeli tehnične pogoje izgradnje hišnega priključka, zahteve o izgradnji predčiščenja in kontrolno-merskega jaška, tehnične pogoje za izgradnjo zbirnega kanalskega jaška v primeru priključitve več objektov na enotni hišni priključek in druge pogoje, ki so pomembni za priključitev na javno kanalizacijo.

(5) Izvajalec javne službe izda soglasje za priključitev v 30 dneh, pri manj zahtevnem objektu v 15 dneh, pri enostavnavski stavbi, nezahtevnem in enostavnem objektu pa v 10 dneh od prejema zahteve in priloga.

(6) Priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijsko omrežje izvede izvajalec javne službe ali z njegove strani pooblaščen družba oziroma lastnik objekta pod nadzorom upravljavca javne službe. Pred prvo uporabo in vnosom v uradne evidence mora biti hišni priključek geodetsko posnet in izdelana obvezna evidenca hišnega priključka s strani izvajalca javne službe.

(7) Izvajalec je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik izpolnil vse pogoje, določene s soglasjem za priključitev, predložil vso potrebno dokumentacijo in poravnal vse obveznosti do izvajalca javne službe kadar je le-ta izvajalec priključka.

(8) Priklop na javno kanalizacijo se izvede praviloma v revizijskem jašku, lahko pa tudi direktno na kanal po navodilih izvajalca javne službe.

(9) Stroške priključitve, izdelave interne kanalizacije in hišnega priključka ter z njimi povezanih objektov na javno kanalizacijo krije uporabnik javne kanalizacije v celotni višini nastalih stroškov.

24. člen

(kanalizacijski priključek)

(1) Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Prvi revizijski jašek mora biti vedno dostopen izvajalcu javne službe zaradi nadzora. Kanalizacijski priključek sestavljajo kanalizacijske cevi ter vsi objekti in naprave, ki so na njem izgrajene.

(2) Priključitev kanalizacijskega priključka (spoj na javno kanalizacijo) se izvede praviloma v revizijskem jašku pod kotom 45° v smeri toka vode v javnem kanalu, in sicer praviloma nad nivoletno gladino stalnega pretoka v javnem kanalu oziroma na koti mulde v jašku. Kanalizacijski priključek se priključi na javno kanalizacijo v revizijskem jašku ali direktno na cev s spojnim kosom. V primeru direktne priključitve hišnega priključka na javni kanal je obvezna izvedba revizijskega jaška na hišnem priključku v neposredni bližini priključitve zaradi možnosti čiščenja spoja direktne priključitve. V primeru vgradnje tipskih jaškov s tremi vtoki se priključitev izvede na prostem vtoku v dnu jaška s kolenoma 45° tako, da ni vpliva gladine stalnega toka na pretok v priključku.

(3) Vse spremembe smeri kanalskih priključkov v neposrednem območju priključitve na javni kanal se lahko izvedejo v jaških izjemoma tudi z uporabo lokov do največ 45°.

(4) Revizijski jaški na kanalskih priključkih do globine dna priključne cevi 1,30 so lahko izjemoma notranjega premera minimalno DN 600 mm, globlji jaški pa so notranjega premera 800 mm oziroma 1000 mm.

(5) Priporočljiv minimalni padec kanalizacijskega priključka je 2–3%. Padec nivelete kanalizacijskega priključka ne smejo presežati 5%. Pri večjih padcih se izvedejo višinske stope (kaskade).

(6) V primeru, da razmere ne omogočajo izvedbe priporočljivega minimalnega padca, se lahko padci nivelet kanalizacijskih priključkov določajo po naslednji metodologiji:

DN	Odpadne vode	Padavinske vode ali mešan sistem
150	1:10	1:DN
Preko 200	1:DN	1:DN
Polnitev h/D	50 % ločen sistem, sanitarni kanali	70 % mešan sistem, meteorni kanali

(7) Odvod odpadne vode se lahko izvede neposredno v javno kanalizacijo, če je kota pritličja objekta uporabnika najmanj 10 cm višja od kote pokrova bližjega revizijskega jaška na javnem kanalu.

(8) Če je kota dna kleti objekta uporabnika, nižja od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu, povišane za 10 cm, se odpadne vode iz višje ležečih prostorov ali objektov vodijo ločeno po interni kanalizaciji do zunanjega revizijskega jaška na kanalizacijskem priključku. Komunalna odpadna voda iz kletnih prostorov se ločeno odvaja do istega zunanjega revizijskega jaška na hišnem priključku preko ustrezno dimenzioniranega internega hišnega črpališča.

(9) Odsek tlačnega voda iz internega črpališča mora potekati višje od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na

javnem kanalu. Če to ni možno, mora biti v tlačni vod vgrajena nepovratna zaklopka z vsaj dvema med seboj neodvisnima zaporama, pri čemer mora zapirati ena zapora samodejno pri zaježitvah (povratna loputa), drugo zaporo pa je možno odpreti oziroma zapreti. Nepovratne lopute so v lasti in upravljanju lastnika stavbe. Izvajalec javne službe ne odgovarja za škodo, nastalo iz naslova preplavitve kletnih prostorov.

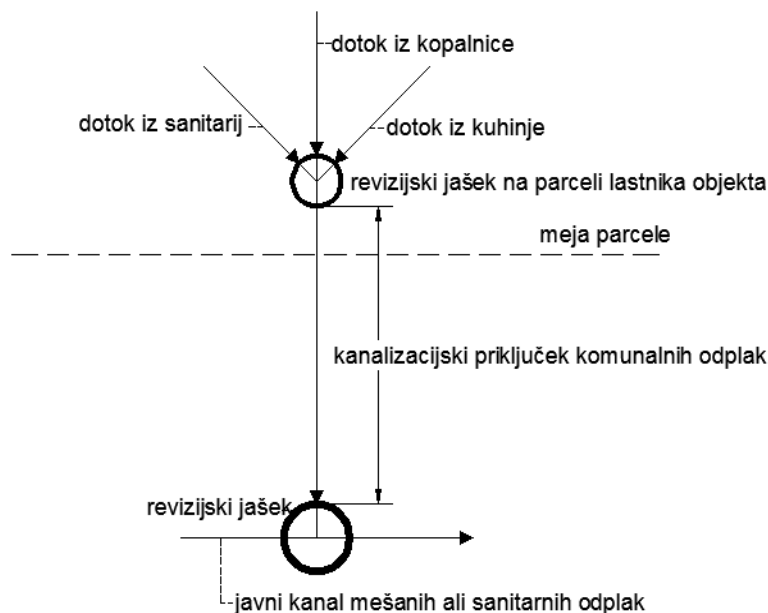
(10) Izjemoma je pri ločenih sistemih javne kanalizacije možna neposredna priključitev odvoda odpadne vode iz kletnih prostorov, katerih kota tal je do 50 cm pod koto pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu – kota temena javnega kanala na tem mestu pa je najmanj 80 cm pod koto tal kleti z uporabo nepovratnih zaklopk, kot je to navedeno v prejšnji alineji. Tovrstne rešitve se lahko predvidijo in izvedejo le v individualnih objektih, kjer je to v osebni interesu lastnika objekta. V tem primeru mora biti sestavni del dokumentacije tudi podpisana izjava uporabnika, da v celoti krije stroške ob morebitni preplavitvi objekta.

(11) Če vsebnost odpadne vode uporabnika ne dosega kriterijev za izpust v javno kanalizacijo, mora biti na interni kanalizaciji vgrajena ustrezna naprava za predčiščenje odpadne vode in na kanalizacijskem priključku izveden merilni jašek v skladu z določili tega pravilnika.

(12) V primeru odvoda komunalne in padavinske vode na javni kanal mešanih odplak se interni kanalizaciji za odvod komunalne in padavinske odpadne vode obvezno izvaja ločeno in se združita v zadnjem revizijskem jašku hišnega priključka pred priključitvijo na javni mešani kanal.

(13) Kanalizacijski hišni priključki za stanovanjske objekte se izdelajo iz UKC PVC ali PP cevi z notranjim premerom 150 mm temenske togosti SN 4 ali SN 8, odvisno od obtežbe. Za večstanovanjske objekte se premer cev določi na podlagi ocenjene porabe vode.

Schema hišnega priključka za priključitev komunalnih odpadnih vod:



25. člen

(odvajanje padavinske vode)

(1) Prioritetno se odpadna padavinska voda iz streh objektov in utrjenih površin vodi v podtalje s ponikanjem ali v odprte jarke in potoke. V posebnih primerih, kadar ponikanje ni mogoče izvesti zaradi nepropustnih temeljnih tal, se odpadna padavinska voda vodi v javno padavinsko ali mešano kanalizacijo, kolikor je ta izgrajena in so zagotovljene proste kapacitete.

Pred izpustom padavinske vode v javno kanalizacijo je potrebno količine zmanjšati z vgraditvijo objektov za zadrževanje oziroma shranjevanje padavinske vode. V javno kanalizacijo se vodijo padavinske vode iz prelivov objektov za zadrževanje oziroma shranjevanje.

(2) V sklopu odvajanja padavinskih vod pridobi investitor geološko-hidrološko poročilo o možnosti ponikanja, vplivih ponikanja na sosednje objekte in možnostih proženja plazov zaradi ponikanja.

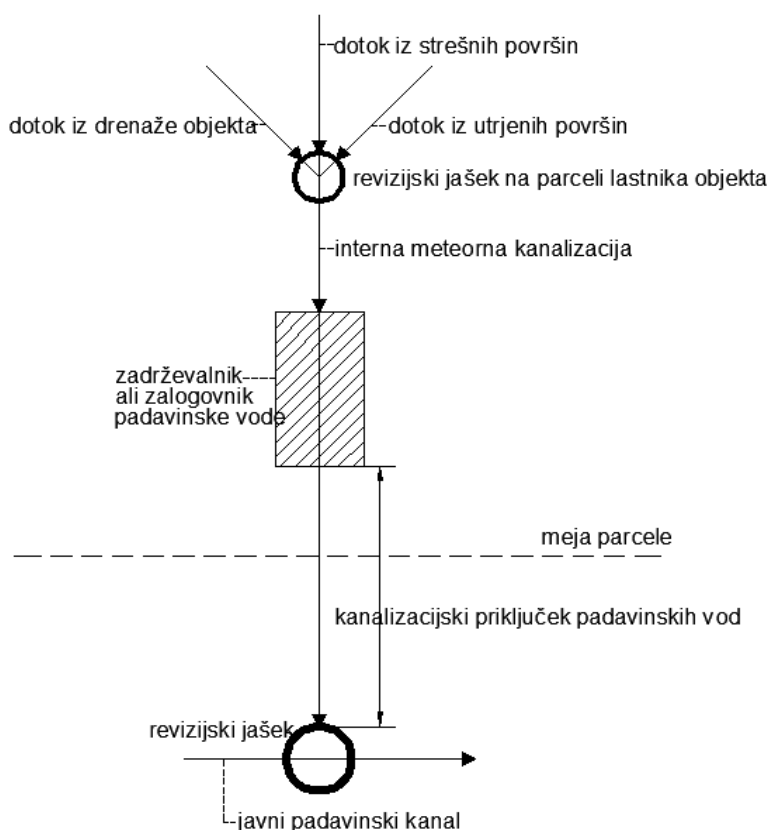
(3) Pri načrtovanju in izvedbi odvoda padavinskih vod se upoštevajo določila Zakona o vodah.

(4) Odvajanje padavinske vode iz svojih površin je dolžan urediti lastnik sam.

(5) Padavinske vode se lahko priključujejo izključno na javne padavinske kanale ali kanale za odvod mešanih odpadkov po predhodno izvedenem zadrževanju na mestu nastanka. Padavinske odpadne vode, drenažne in zaledne odpadne vode je prepovedano priključevati na javno sanitarno kanalizacijo v ločenem sistemu.

(6) Hišni priključek padavinskih odpadnih vod se izvede na enak način in po enakih načelih kot hišni priključek komunalnih odpadnih vod. Premer cevi hišnega priključka padavinskih vod se določi na podlagi prispevnih površin, koeficienta odtoka in gospodarsko enakovrednega naliva za območje Občine Slovenske Konjice.

Shema hišnega priključka za priključitev padavinskih odpadnih vod:



26. člen

(opustitev obstoječih greznic)

(1) Na območjih, kjer so komunalne ali mešane odpadne vode obstoječe pozidave priključene na čistilno napravo, so lastniki obstoječih greznic dolžni izločiti obstoječe greznice iz uporabe v rokih, določenih v odloku.

(2) Lastnik objekta lahko izloči obstoječo greznico na podlagi vloge v lastni režiji. Postopek izločevanja greznic je opisan v odloku.

(3) Pred izločitvijo greznice iz uporabe je lastnik dolžan naročiti pri izvajalcu javne službe odvoz greznične gošče in poravnati stroške odvoza in čiščenja greznične gošče.

(4) Lastnik objekta lahko obstoječo greznico po odvozu greznične gošče in razkužitvi z apnenjem uporabi kot zadrževalnik padavinske vode, ponikovalnico ali jo poruši oziroma zasuje z odpadnim materialom.

IV. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNE VODE, KI SE ODVAJA V JAVNO KANALIZACIJO

27. člen

(1) Lastnosti industrijske odpadne vode, način meritve odvedenih količin in faktorja onesnaženosti ter ceno storitve opredelita izvajalec javne službe in uporabnik s posebno pogodbo saj odvajanje industrijske vode ne spada v javno službo. Kolikor pogodba ni sklenjena, lahko izvajalec javne službe onemogoči uporabniku odvajanje industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo. Za uporabnike storitev odvajanja komunalne odpadne vode se neposredno uporabljata odlok in pravilnik in se pogodbe ne sklepajo.

(2) Parametri onesnaženja odpadne vode morajo ustrezati določilom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, ki določa najvišje dopustne koncentracije snovi, ki jih je dovoljeno izpustiti v javno

kanalizacijo. Za posamezne industrijske onesnaževalce veljajo določila posebnih panožnih uredb in pravilnikov. V primeru, da odpadne vode na uporabnikovem priključku ne ustrezajo navedenim zahtevam, mora uporabnik s predhodnim čiščenjem, s spremembo tehnologije ali z drugimi ukrepi doseči izpolnjevanje kriterijev za zadostitev najvišjih dopustnih koncentracij za izpust v javno kanalizacijo. Za doseg mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico. Odpadna voda iz infekcijskih oddelkov zdravstvenih ustanov mora biti pred odvodom v javno kanalizacijo dezinficirana.

(3) Za ugotavljanje lastnosti odpadne vode je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi pa normativi, določeni v predpisih o emisijah snovi in toplote v javno kanalizacijo.

(4) Uporabnik mora pri odvajanju odpade vode upoštevati prepovedi, omejitve in druge ukrepe zmanjševanja emisije snovi in toplote v vode določene s predpisi, ki urejajo področje emisij snovi in toplote iz virov onesnaževanja v vode in javno kanalizacijo.

(5) Če uporabnik izpusti v javno kanalizacijo materiale, snovi ali odpadne vode, ki bi lahko poškodovale objekte javne kanalizacije, povzročile zamašitve ali škodovale procesu čiščenja na čistilni napravi, mu izvajalec zaračuna vse stroške sanacije in drugo škodo, ki bi zaradi tega nastala.

V. MERITVE KOLIČIN IN PARAMETROV ONESNAŽENJA TEHNOLOŠKIH ODPADNIH VOD

28. člen

(merjenje količin v cevovodu)

(1) Količina odpadne vode se določi na podlagi količin odvzete pitne vode iz javnega ali zasebnega vodovoda ter količin odvzete pitne vode iz drugih virov pitne ali tehnološke vode. Količina odpadne vode se lahko določi tudi na podlagi neposredne meritve odvedene vode v javno kanalizacijo na enega od predpisanih načinov iz tega pravilnika. Pavšalnih količin odpadnih vod ni dovoljeno določati. Količina padavinske vode se določi na podlagi javno dostopnih podatkov o površinah streh, utrjenih površin in tlakovanih površin pridobljenih iz meritev geodetskih kart, ortofoto posnetkov in podatkov o povprečnih letnih padavinah v Občini Slovenske Konjice, ki jih posreduje Hidrometeorološki zavod RS.

(2) Meritve količin in parametrov onesnaženja izvajajo za to delo usposobljeni delavci izvajalca javne službe ali pooblaščenec družbe. Stroške izvajanja meritev in izgradnje za izvedbo meritev potrebnih objektov ter montaže merilnih naprav krije uporabnik.

(3) Merjenje količin in parametrov onesnaženosti odpadnih voda iz virov onesnaževanja se izvaja na stalnih merilnih mestih, nameščenih na vseh iztokih tehnoloških odpadnih voda pred vtokom v kanalizacijski sistem, na komunalnih čistilnih napravah, na vseh pomembnejših iztokih komunalnih voda v odvodnik ter na mestih, ki so pomembne za določitev parametrov na samem kanalskem omrežju. Glede na količino tehnoloških odpadnih voda in zmogljivosti čiščenja komunalne čistilne naprave so meritve lahko trajne ali občasne.

(4) Kriteriji meritev parametrov so navedeni v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

29. člen

(merilno mesto)

(1) Izvedba merilnega mesta, parametri onesnaženosti ter obseg in metode izvajanja meritev morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi uredbami in pravilniki.

(2) V kanalizacijskih sistemih in na čistilnih napravah se uporablja naslednje osnovne načine merjenja pretoka odpadne vode:

– odprt sistem, kjer je pretok funkcija globine vode, nagiba ter omočenega preseka v merilnem kanalu: $Q = f(h, s, A)$.

Odprt sistem merjenja uporabljamo v odprtem kanalu, kjer voda odteka gravitacijsko;

– zaprt sistem, kjer je pretok funkcija hitrosti vodnega toka in preseka cevi $Q = f(v, A)$. Cev, v kateri teče vodni tok, je popolnoma zaprta in napolnjena z vodo. Zaprt sistem merjenja uporabljamo tam, kjer odpadno vodo črpamo po ceveh;

– pri merjenju s sledili se pretok izračuna iz znane množine dodanega sledila. Za meritev s sledili mora uporabnik pripraviti poseben načrt izvajanja meritve. Merjenje pretoka s sledili se izvaja le v posebnih primerih (kalibracija merilnih korit, meritev dotoka na čistilne naprave).

(3) Merjenje pretoka odpadne vode se mora izvajati v skladu s standardi in tehničnimi predpisi. Merilno mesto mora biti dovolj veliko, dostopno in opremljeno tako, da je meritve mogoče izvajati tehnično ustrezno in brez nevarnosti za izvajalca meritev. Merilno mesto mora biti prilagojeno vrsti dejavnosti onesnaževalca. V primeru spremembe dejavnosti je treba ustrezno prilagoditi tudi merilno mesto. Izvajalcu meritev mora biti omogočen dostop do merilnega mesta. V merskem koritu mora biti preprečen rinjeni in plavajoči transport snovi (pesek, krpe ipd.). V primerni bližini merilnega mesta mora biti varno mesto, prirejeno za postavitve avtomatskega vzorčevalnika za odpadno vodo, ki ga postavi izvajalec javne službe, kadar izvaja kontrolne in raziskovalne meritve na kanalizacijskem omrežju in za to potrebuje podatke z določenega merilnega mesta. Merilno mesto mora biti varno osvetljeno, tako da je delo možno tudi ponoči.

(4) Ker v kanalizacijskih napravah lahko nastajajo strupeni in zdravju škodljivi plini, je potrebno omogočiti neovirano (naravno ali prisilno) prezračevanje merilnega mesta in pri tem upoštevati ustrezne tehnične predpise in standarde.

30. člen

(načini meritev)

(1) Meritev pretokov se lahko izvaja ultrazvočno, z vpihovanjem zraka in s posrednim merjenjem tlaka, z merjenjem globine vode z neposrednim merjenjem tlaka in s kombinacijo merjenja globine vode in hitrosti vodnega toka.

(2) Izvajalec lahko na stroške uporabnika javne kanalizacije preveri ustreznost naprave in hidromehanske opreme.

31. člen

(merilne naprave)

(1) Merilna naprava mora biti izdelana tako, da je mogoče na enem ali na več prikazovalnikih neposredno odčitati višino vodne gladine v merilni točki, vrednost pretoka, v predpisanih enotah in kumulativni pretok.

(2) Možen mora biti kontinuiran zapis vrednosti pretoka, v predpisanih enotah na posebnem tiskalniku (registratorju), ali zapis na tiskalniku nadzornega sistema (računalnika).

(3) Zapisovanje količine pretoka mora biti tako pogosto, da je s primerno natančnostjo mogoče izdelati dnevne, periodične in letne krivulje pretoka.

(4) Gladine vode in oblika profila morajo ustrezati tipu merilnega mesta.

(5) Merjenja nivoja se izvaja na 3 do 4 vrednosti maksimalne višine vodne gladine (v nadaljevanju: H_{max}) gorvodno od preliva.

(6) Dotočno korito kanal naj bo daljše od 2 m oziroma 10 H_{max} . Pri izdelavi korita je potrebna čim večja dimenzijska natančnost. Dimenzije dotočnega in odtočnega kanala morajo biti izvedene tako, da je omogočen neoviran tok vode (npr. neovirano prelivanje pri merskih prelivih). Padec korita naj omogoča minimalno hitrost pri srednjem dnevnem dotoku 0,4 m/s (samoizpiranje). Širina dotočnega korita naj znaša vsaj 3 širine preliva, merjeno pri maksimalni višini. Zaradi varnosti morajo biti vsi kovinski deli, ki so vgrajeni v merilnem mestu in služijo dostopu, in varovalne ograje iz nerjavečega jekla ali iz drugega obstojnega materiala. Merilni inštrumenti morajo biti montažni, da jih v primeru poškodbe lahko zamenjamo in po uporabi očistimo.

VI. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA IN VZDRŽEVANJA
JAVNE KANALIZACIJE

32. člen

(vzdrževanje javne kanalizacije)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje in nadzor koriščenja javnega kanalizacijskega omrežja ter drugih objektov in naprav, ki služijo za odvajanje in čiščenje odpadne vode, pri čemer mora zagotoviti:

– redni nadzor stanja nad objekti in napravami javne in hišne kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov iz spojnih kanalov, izvajanje analiz odpadne vode, ki so predmet obratovalnega monitoringa izvajalca javne kanalizacije,

– sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javnega kanalizacijskega omrežja,

– intervencijsko vzdrževanje in popravilo javne in hišne kanalizacije, kadar je to potrebno zaradi zavarovanja normalnega delovanja javnega kanalizacijskega omrežja ali varovanja okolja.

(2) Uporabnik mora skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje ter nadzor delovanja in uporabe interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka. Pri vzdrževanju interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka mora uporabnik zagotavljati nadzor stanja, ki obsega občasne preglede revizijskih jaškov, čiščenje priključnih cevi ter popravilo in obnavljanje kanalizacijskega priključka.

33. člen

(škodni primeri)

(1) Vsakdo, ki namenoma ali iz malomarnosti povzroči materialno škodo na kanalizacijskem omrežju, objektih in napravah oziroma povzroči škodo zaradi škodljivosti in neustreznosti odpadnih voda, mora to škodo izvajalcu povrniti na podlagi cenitve.

(2) Vsakemu, ki mu zaradi malomarnosti izvajalca javne službe kanalizacija povzroči škodo, mora izvajalec javne službe škodo povrniti na podlagi cenitve.

34. člen

(obnova kanalizacijskih vodov)

(1) Obnova kanala je izboljšava dosedanjega stanja pri tem pa je ohranjena, deloma ohranjena ali spremenjena funkcija dosedanjega, vendar je ohranjena osnovna sestava starega kanala.

(2) Rekonstrukcija kanala je izdelava novega javnega kanala po obstoječi ali delno spremenjeni trasi, ohranjena pa je prvotna funkcija.

(3) Popravilo kanala je odpravljanje lokalnih poškodb na obstoječem javnem kanalu.

(4) Pred začetkom obnove mora biti izdelana ocena stanja, ki mora vsebovati ugotovitve poškodb in pomanjkljivosti (na podlagi pregleda s TV kamero, meritev pretokov in preizkusov tesnosti, evidence popravil, evidence motenj kot so preplavitve, zamašitve, porušitve, posedanja itd.).

(5) Na podlagi ocene stanja, ki jo izdela izvajalec javne službe, določitve ciljev in prioritete se izbere postopek obnove.

(6) Pred pričetkom del se izdela minimalna projektna dokumentacija za določitev tehničnih parametrov, pridobi pravica graditi in vsa potrebna soglasja.

VII. TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

35. člen

(nadzor)

Nadzor nad gradnjo javne kanalizacije izvaja v okviru gradnje nadzornik investitorja. Upravljalcev kanalizacije izvaja nadzor gradnje kanalizacijskega priključka.

36. člen

(tehnični pregled)

Tehnični pregled v smislu tega pravilnika je preverjanje izpolnitve zahtev upravljavca, danih s soglasji in pogoji na podlagi tega pravilnika in ga opravi pooblaščen predstavnik na ogledu, razpisanem s strani upravnega organa.

37. člen

(prevzem v upravljanje)

Upravljalcev prevzame v upravljanje samo kanalizacijsko omrežje in objekte na omrežju, za katere so izpolnjene vse zahteve iz občinskega odloka.

38. člen

(kataster javne kanalizacije)

(1) Izvajalec javne službe vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije ter redno usklajuje kataster v skladu s predpisi.

(2) Za vsak objekt javne kanalizacije mora biti izdelan projekt izvedenih del v skladu s predpisi o katastru kanalizacijskega sistema. Vsebovati mora podatke, ki jih določajo kriteriji vodenja operativnega katastra izvajalca javne službe za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture na Geodetski upravi RS.

(3) Projekt izvedenih del mora investitor predati izvajalcu javne službe skupaj z ostalo predpisano dokumentacijo po Zakonu o graditvi objektov ob predaji objekta v upravljanje.

39. člen

(spoštovanje pravilnika)

(1) Spoštovanje določil tega pravilnika pri izdelavi projektna dokumentacije preveri izvajalec javne službe v okviru izdaje soglasja k projektnim rešitvam.

(2) Nespoštovanje določil tega pravilnika pri gradnji javne kanalizacije in hišnih priključkov ter obratovanju le-teh rešuje občinski komunalni inšpektor.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

(1) Lastniki obstoječih (pretočnih) greznic, oziroma povzročitelji komunalnih in padavinskih odpadnih voda morajo:

– na območjih, kjer je javna kanalizacija in čistilna naprava, ukiniti obstoječo greznico in urediti neposredno odvajanje v javno kanalizacijo, in sicer do rokov navedenih v odloku;

– na območjih, kjer ni javne kanalizacije, sami na svoje stroške zagotoviti čiščenje v mali komunalni čistilni napravi ali zbiranje v nepretočni greznici v skladu z zakonodajo, in sicer do rokov navedenih v odloku;

– na območjih, kjer ni javne kanalizacije, morajo lastniki, ki imajo na dan uveljavitve tega pravilnika že zgrajeno malo komunalno čistilno napravo velikosti do 50 PE, izvedeno odvajanje odpadne padavinske vode in odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave, pri izvajalcu javne službe naročiti oceno obratovanja le-te in poravnati stroške izdelave ocene.

41. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 33/10).

(2) Ta pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve sprejema občinski svet in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0012/2014(130)

Slovenske Konjice, dne 29. maja 2014

Župan

Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

STRAŽA**1954. Odlok o spremembah in dopolnitvah
Odloka o Občinskem prostorskem načrtu
Občine Straža**

Na podlagi 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 in 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 27. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o Občinskem prostorskem načrtu Občine Straža****1. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Straža, ki je bil sprejet z odlokom (Uradni list RS, št. 105/12); v nadaljnjem besedilu: OPN).

(2) Spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljnjem besedilu: SD OPN) se nanašajo na:

- a) odpravo neskladja izvedbenega dela s strateškim delom OPN kot posledice očitnih napak,
- b) odpravo neskladja med grafičnim in tekstualnim delom izvedbenega dela OPN kot posledice očitnih napak,
- c) odpravo neskladja grafičnega dela OPN kot posledice očitnih napak med katastrskimi in topografskimi podatki, na podlagi katerih se je določala namenska raba prostora.

2. člen

(vsebina in oblika SD OPN)

(1) SD OPN vsebujejo tekstualni del in grafične prikaze, izdelane so v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del SD OPN je sestavljen iz poglavij:

1. Uvodne določbe
2. Izvedbeni del
3. Posebne in končna določba.

(3) Grafični prikazi SD OPN vsebujejo karte Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000).

3. člen

(obvezne priloge SD OPN)

Obvezne priloge SD OPN vsebujejo:

1. Obrazložitev in utemeljitev SD OPN.

2. IZVEDBENI DEL**4. člen**

(spremembe in dopolnitve tekstualnega dela OPN)

(1) V 110. členu OPN Straža se v preglednici s posebnimi PIP za EUP na območju preostalih naselij, razpršene poselitve in odprtega prostora v vrstici s posebnimi PIP za EUP ZAL-2 doda besedilo: »Na območju z namensko rabo CD v tej EUP so dopustne tudi obrtne dejavnosti ter manjša proizvodnja«.

(2) V 110. členu OPN Straža se v preglednici s posebnimi PIP za EUP na območju preostalih naselij, razpršene poselitve in odprtega prostora v vrstici s posebnimi PIP za EUP POT-1a

in POT-1b briše besedilo »Novogradnje so dovoljene le vzdolž osrednje cestne povezave v vasi.«

(3) Spremembe in dopolnitve besedila iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na odpravo neskladja izvedbenega dela s strateškim delom OPN kot posledice očitnih napak.

(4) Spremembe in dopolnitve besedila iz drugega odstavka tega člena se nanašajo na odpravo neskladja med grafičnim in tekstualnim delom izvedbenega dela OPN kot posledice očitnih napak.

5. člen

(spremembe in dopolnitve grafičnih prikazov OPN)

(1) V kartografskem delu izvedbenega dela OPN Straža se z novimi listi nadomestijo listi: 3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000) pod zaporednimi števkami 02 (G22-34) in 12 (G21-14).

(2) Spremembe in dopolnitve grafičnih prikazov iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na uskladitev namenske rabe prostora zaradi odprave neskladja grafičnega dela OPN Straža kot posledice očitnih napak med katastrskimi in topografskimi podatki, na podlagi katerih se je določala namenska raba prostora.

3. POSEBNE IN KONČNA DOLOČBA**3.1 Posebni določbi****6. člen**

(hramba SD OPN)

(1) SD OPN Občine Straža je izdelan v digitalni in v analogni obliki.

(2) SD OPN Občine Straža v digitalni in v analogni obliki se hrani in je na vpogled na sedežu Občine Straža, Upravne enote Novo mesto in na Ministrstvu za infrastrukturo in prostor.

7. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad SD OPN Občine Straža opravlja Ministrstvo za infrastrukturo in prostor.

3.2 Končna določba**8. člen**

(veljavnost SD OPN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-5/2014-3

Straža, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

ŠENTRUPERT**1955. Odlok o programu opremljanja in merilih
za odmero komunalnega prispevka
za območje Občine Šentrupert**

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B in 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US: U-I-43/13-8), Uredbe o vsebini programa opre-

mljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 30. redni seji dne 12. 6. 2014 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šentrupert

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju: program opremljanja) in podlage za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šentrupert, ki so določene v programu opremljanja. Program opremljanja je na vpogled na sedežu Občine Šentrupert.

(2) Program opremljanja vsebuje naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka:

- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme,
- izračunane skupne in obračunske stroške po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih,
- preračun obračunskih stroškov na enoto mere parcele in na enoto mere neto tlorisne površine objekta po posameznih vrstah opreme in obračunskih območjih,
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka, kot so: razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine, faktor dejavnosti objekta,
- olajšave in oprostitve za določene kategorije objektov,
- način plačila komunalnega prispevka.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Predmet obračuna komunalnega prispevka so predvideni in obstoječi objekti na območju Občine Šentrupert, ki:

- se bodo prvič opremljali s kanalizacijskim omrežjem in/ali omrežjem cest,
- bodo povečevali neto tlorisno površino,
- bodo spreminjali namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema je po tem odloku:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.
- b) Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki objekt na novo priključuje na komunalno opremo, ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

d) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

e) Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance.

f) Za parcelo po tem odloku se šteje zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt oziroma je objekt že zgrajen, in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo po tem odloku se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

g) Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po SIST ISO 9836. Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine.

h) Stavbno zemljišče je zemljiška parcela oziroma več zemljiških parcel ali njihovih delov na katerih je zgrajen objekt, oziroma zemljiška parcela, ki je z občinskim prostorskim načrtom namenjena za graditev objektov.

i) Stavbišče objekta je navpična projekcija preseka stavbe z zemljiščem na ravnino.

4. člen

(pomen pojmov in kratic)

V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

KP_{ij}	znesek komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
A_{parc}	površina parcele
$A_{tlorisna}$	neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836
Dp	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
Dt	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
$K_{dejavnost}$	faktor dejavnosti
Cp_{ij}	obračunski stroški, preračunani na m^2 parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
Ct_{ij}	obračunski stroški, preračunani na m^2 neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
i	posamezna vrsta komunalne opreme
j	posamezno obračunsko območje.

5. člen

(obračunsko območje)

(1) Območja opremljanja s posamezno komunalno opremo so prikazana v kartografskem delu programa opremljanja.

Karta 1 – Kanalizacija – Pregledna karta obračunskega območja za kanalizacijsko omrežje;

Karta 2 – Ceste – Pregledna karta obračunskega območja za cestno omrežje.

(2) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za območje, na katerem objekt leži, ali le-te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(3) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, ima možnost priključevanja na posamezno komunalno opremo, ki pa s programom zanj ni določena, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

6. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri z upoštevanjem naslednjih meril:

- površina stavbnega zemljišča,
- neto tlorisna površina objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- namembnost objekta in
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

7. člen

(površina parcele)

(1) Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva površina parcele. Ta se za objekte, za katere se pridobiva gradbeno dovoljenje, povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, za ostale objekte pa iz veljavnih prostorskih aktov Občine Šentrupert.

(2) Na območjih, ki se urejajo s prostorskimi izvedbenimi akti, se parcela za odmero komunalnega prispevka določi skladno z grafičnim delom prostorskega akta.

(3) V primerih, ko parcela objekta ni določena, se parcela za odmero komunalnega prispevka določi kot stavbišče objekta, ki se pomnoži s faktorjem 1,5. Podatek se povzame iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS.

8. člen

(neto tlorisna površina objekta)

(1) Neto tlorisna površina objekta je vsota vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836. Za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Če podatka o neto tlorisni površini objekta ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjega odstavka, se le-tega pridobi iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS.

(3) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisne površine objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

9. člen

(razmerje med deležem parcele in neto tlorisne površine objekta)

Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine objekta (Dt) je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $Dp = 0,3$ ter $Dt = 0,7$.

10. člen

(dejanska opremljenost objekta s komunalno opremo)

Če pristojni organ občine ne odloči drugače, velja:

a. Vsak obstoječi ali predvideni objekt je opremljen s kanalizacijskim omrežjem, če je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja to razvidno oziroma če upravljavec posameznega voda izda soglasje za priklop na omrežje. Če mora zavezanec za priklop svojega objekta zgraditi ali izboljšati del javnega kanalizacijskega omrežja, objekt ni opremljen s kanalizacijskim omrežjem.

b. Vsak obstoječi ali predvideni objekt, za katerega se lahko odmeri komunalni prispevek, je opremljen s cestnim omrežjem. Izjema so primeri, ko mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega cestnega omrežja, kar se šteje, kot da objekt ni opremljen s cestnim omrežjem.

c. Za izboljšanje javnega omrežja se štejejo vsa dela, ki jih je treba izvesti na javnem kanalizacijskem ali cestnem omrežju na zahtevo upravljalca z namenom omogočitve priključitve objekta na obstoječe omrežje. Za izboljšanje se ne štejejo dela na individualnem priključku objekta.

11. člen

(faktor dejavnosti)

(1) Namembnost objekta se upošteva tako, da se za posamezne vrste objektov uporabi različne vrednosti faktorja dejavnosti. Objekti se razvrščajo glede na dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov in določitev objektov državnega pomena.

(2) Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnosti}}$) se skladno s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka določi za vso komunalno opremo, ki jo določa ta odlok, in se določi po naslednjih kriterijih:

Preglednica 1: Določitev faktorjev dejavnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	$K_{\text{dejavnosti}}$	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	0,90	111 11100
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri- in večstanovanjske stavbe – stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	1,00 1,10 1,10	112 11210 11221 11222
Stanovanjske stavbe za posebne namene – stanovanjske stavbe za posebne namene	1,10	113 11300
Gostinske stavbe – hotelske in podobne gostinske stavbe – gostilne, restavracije in točilnice – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,30 1,30 1,30	121 12111 12112 12120
Upravne in pisarniške stavbe – stavbe javne uprave – stavbe bank, pošt, zavarovalnic – druge upravne in pisarniške stavbe	1,10 1,10 1,10	122 12201 12202 12203
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti – trgovske stavbe – sejemske dvorane, razstavišča – bencinski servisi – stavbe za druge storitvene dejavnosti	1,30 1,30 1,30 1,30	123 12301 12302 12303 12304

Vrsta objekta	K _{dejavnosti}	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij – postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe – garažne stavbe	1,20 0,70	124 12410 12420
Industrijske stavbe in skladišča – industrijske stavbe – rezervoarji, silosi in skladišča	0,70 0,70	125 12510 12520
Stavbe splošnega družbenega pomena – stavbe za kulturo in razvedrilo – muzeji in knjižnice – stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo – stavbe za zdravstvo – športne dvorane	0,90 0,90 0,90 0,90 0,90	126 12610 12620 12630 12640 12650
Druge nestanovanjske stavbe – stavbe za rastlinsko pridelavo – stavbe za rejo živali – stavbe za spravilo pridelka – druge nestanovanjske kmetijske stavbe – stavbe za opravljanje verskih obredov – pokopališke stavbe in spremljajoči objekti – kulturni spomeniki – druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70 0,70 0,70 0,70 0,70 0,70 0,70 0,70	127 12711 12712 12713 12714 12721 12722 12730 12740

Za vse objekte, ki po klasifikaciji ne sodijo v nobeno od v tabeli navedenih postavk velja, da je faktor dejavnosti 1,00.

12. člen

(skupni in obračunski stroški)

Prikaz skupnih stroškov (Ss) in obračunskih stroškov (Os) obstoječe in nove komunalne opreme je razviden iz preglednice 2.

Preglednica 2: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov obstoječe in nove komunalne opreme

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Skupni stroški v EUR	Obračunski stroški v EUR
1. Kanalizacijsko omrežje	KA1	1.084.842	334.789
2. Cestno omrežje	CE1	22.158.455	22.158.455

13. člen

(stroški opremljanja na enoto parcele in enoto neto tlorisne površine objekta)

Stroški opremljanja m² parcele in neto tlorisne površine objektov se obračunajo z upoštevanjem preglednice 3, pri čemer se za določitev posameznega območja opremljanja s posamezno komunalno opremo smiselno upoštevajo določila 10. člena tega odloka.

Preglednica 3: Določitev Cp in Ct za posamezno komunalno opremo

Postavka	Obračunsko območje	Cp (v EUR/m ²)	Ct (v EUR/m ²)
1. Kanalizacijsko omrežje	KA1	0,736	4,792
2. Cestno omrežje	CE1	7,573	43,336

14. člen

(časovni načrt)

(1) Predvidena komunalna oprema, ki je že vključena v obračunsko območje po tem programu opremljanja, ima naslednji časovni načrt:

- a) Kanalizacija Šentrupert:
- pridobitev stvarnih pravic: leta 2016
 - projektna dokumentacija: leta 2016
 - gradnja komunalne opreme: leta 2017
 - uporabno dovoljenje: do konca leta 2017

- b) Kanalizacija Draga pri Šentrupertu
 – pridobitev stvarnih pravic: pridobljene
 – projektna dokumentacija: izdelana
 – gradnja komunalne opreme: v letu 2016
 – uporabno dovoljenje: do konca leta 2016
- c) Kanalizacija Slovenska vas
 – pridobitev stvarnih pravic: leta 2015
 – projektna dokumentacija: leta 2015
 – gradnja komunalne opreme: leta 2016
 – uporabno dovoljenje: do konca leta 2016.

(2) Zavezancem za plačilo komunalnega prispevka se komunalni prispevek za novo (predvideno) kanalizacijo odmeri šele takrat, ko je omrežje dejansko zgrajeno in je omogočen priklop njihovega objekta na omrežje.

15. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Stroški opremljanja m^2 parcele ($C_{p_{ij}}$) in stroški opremljanja m^2 neto tlorisne površine objektov ($C_{t_{ij}}$) s posamezno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

16. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za novo gradnjo objekta se izračuna tako, da se na podlagi obračunskih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{ij} = A_{\text{parcels}} \times C_{p_{ij}} \times D_p + K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{t_{ij}} \times D_t$$

17. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_{ij}$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

18. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Kolikor je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnán.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novo stanje objekta}} - KP_{\text{staro stanje objekta}}$$

(2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

(3) V primeru gradnje novega objekta na obstoječi parceli objekta ali njenemu delu, se že poravnane obveznosti iz na-

slova obračuna komunalnega prispevka za obstoječo parcelo objekta ali njen del pri izračunu novega komunalnega prispevka upoštevajo. Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka je na strani investitorja.

(4) V primeru gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta, se poleg določb predhodnega odstavka tega člena upoštevajo tudi že plačane obveznosti iz naslova plačila komunalnega prispevka v delu obračuna neto tlorisne površine objekta. Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka je na strani investitorja. Investitor mora ob tem tudi predložiti projekt za odstranitev starega objekta. Ta je lahko sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) novega objekta, v nasprotnem primeru (da ga investitor predloži kot samostojen dokument) pa mora investitor projektu za odstranitev objekta predložiti tudi gradbeno dovoljenje za odstranitev objekta.

(5) Komunalni prispevek za novozgrajeno komunalno opremo se lahko na območju, kjer je bila taka investicija izvedena oziroma se izvaja, odmeri na podlagi posebnega programa opremljanja, ki je bil sprejet posebej samo za to komunalno opremo in samo za to območje, in na njem temelječega odloka, ki opredeljuje skupne in obračunske stroške ter ostale parametra, potrebne za odmero.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občine z odločbo na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca iz prejšnjega odstavka, mora biti zahtevi priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne po uradni dolžnosti, potem ko občina od upravne enote prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, mora biti obvestilu upravne enote priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se izda odmerna odločba po uradni dolžnosti.

20. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge, razen v primerih, o katerih na podlagi 24. člena tega odloka odloča občinski svet. V tem primeru je rok za izdajo odločbe 8 dni po seji občinskega sveta.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 30 dni.

21. člen

(pogodbena razmerja med investitorjem in občino)

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključenjem objekta na komunalno opremo. S pogodbo se določi tudi rok za priključenje objekta na komunalno opremo.

(2) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju, v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh pogodbenih strank. S pogodbo se določi predvsem rok zgraditve in priključitve objekta na komunalno opremo.

22. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Komunalni prispevek se lastnikom obstoječih objektov, ki na novo pridobivajo kakšno vrsto komunalne opreme, lahko odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača v mesečnih obrokih, ki ne smejo biti manjši od 50 EUR in ne večji kot 200 EUR, razen če zavezanec sam predlaga višji obrok. Temu se prilagodi tudi število obrokov. Izjemoma lahko način plačila tudi odstopa od navedenega, vkolikor župan izda ustrezen sklep. V vsakem primeru pa občina sklene z zavezancem pogodbo o medsebojnih razmerjih.

(3) Če je zavezanec plačal komunalni prispevek, pri pristojnem organu upravne enote pa ne vložil zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja ali mu gradbeno dovoljenje ni izdano oziroma je prenehalo veljati, je upravičen do vračila komunalnega prispevka v nerevaloriziranem znesku. Vračilo plačanega komunalnega prispevka se na vlogo zavezanca izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k vlogi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati, vendar le v primeru, če si pristojni organ občine tega dokazila ne more pridobiti sam po uradni dolžnosti.

23. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

24. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

(2) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in posameznih vrst stavb za izobraževanje (oznaka 1263 v CC-SI), znanstveno-raziskovalno delo (CC-SI: 1263), zdravstvo (oznaka 1264) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(3) Plačilo komunalnega prispevka se delno oprsti (v višini 95%) za gradnjo stavb za rastlinsko pridelavo (oznaka CC-SI 12711) in v celoti za stavbe, ki so namenjene za nastanitev gasilcev (del oznake CC-SI 12740).

(4) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo objektov, kjer je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka Občina Šentrupert. V primerih, kjer je Občina Šentrupert investitor ali lastnik samo dela objekta, se pri odmeri upošteva enak delež olajšave, kot je delež Občine Šentrupert v skupni površini objekta.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se lahko delno ali v celoti oprsti za gradnjo posameznih vrst nestanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, če gre za objekt v splošnem javnem interesu in če tako na predlog župana odloči občinski svet. V tem primeru

mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

25. člen

(pretekla vlaganja)

(1) Vlaganja zavezanca za plačilo komunalnega prispevka, bodisi v obliki finančnih ali drugih sredstev v izgradnjo javne komunalne opreme na območju Občine Šentrupert, se upoštevajo kot dobropis pri plačilu komunalnega prispevka. Vrednost vlaganj se revalorizira na način, kot je naveden v 15. členu tega odloka.

(2) Pretekla vlaganja se upoštevajo, kolikor zavezanec zanje še ni prejel plačila s strani Občine Šentrupert oziroma niso bila upoštevana pri katerikoli že izdani odločbi o odmeri komunalnega prispevka. Olajšava se nanaša le na tisto vrsto infrastrukture, na katero se nanašajo pretekla vlaganja.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka uveljavlja pretekla vlaganja v javno komunalno opremo s predložitvijo ustrezne dokumentacije kot so pogodbe, računi in podobno, pri čemer mora biti iz dokumentacije razvidna vrednost preteklih vlaganj in v primeru računov tudi dejansko plačilo.

(4) Potrdila o preteklih vlaganjih se lahko prenesejo na zakonca/partnerja ali otroke.

(5) Pri odmeri komunalnega prispevka se upoštevajo samo tista pretekla vlaganja, ki so bila izvedena v obdobju do največ 15 let od dneva izdaje odločbe.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred veljavnostjo tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih, kolikor bi bil tak izračun za stranko ugodnejši.

27. člen

(veljavnost sprejetih odlokov o programih opremljanja)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka ostanejo še naprej v veljavi:

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »GLC Šentrupert« (Uradni list RS, št. 35/13),

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Čistilna naprava Dob« (Uradni list RS, št. 3/12),

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod in kanalizacija Škrljevo« (Uradni list RS, št. 90/12), razen dela 12. člena in

– Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje urejanja obrtno podjetniške cone Šentrupert (Uradni list RS, št. 3/11).

(2) Na obračunskih območjih, ki jih obravnavajo v prvem odstavku tega člena navedeni programi opremljanja in na njih temelječi odloki, se komunalni prispevek še naprej odmerja po teh odlokih, pri čemer se komunalni prispevek odmerja samo za tisto vrsto komunalne opreme, ki jo posamezni program opremljanja obravnava, za ostalo komunalno opremo pa se odmera izvrši po tem odloku.

(3) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati:

– Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 126/08, 21/09, 3/12, 81/13 in 88/13).

(4) V Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod in kanalizacija Škrljevo« (Uradni list RS, št. 90/12) se v 12. členu v tabeli »Tabela: obračunski

stroški na enoto za kanalizacijsko in vodovodno omrežje« briše vrstica:

Komunalna oprema	Cp (v EUR/m ²)	Ct (v EUR/m ²)
Vodovod	1,938	2,302

28. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0027/2014-3

Šentrupert, dne 13. junija 2014

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

1956. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert

Na podlagi tretjega odstavka 16. člena in 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12), drugega odstavka 3. člena in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), ter prvega odstavka 8. člena in prvega odstavka 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) je Občinski svet Občine Šentrupert na 30. seji dne 12. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta odlok ureja način in predmet opravljanja obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest (v nadaljevanju: javne službe), zlasti:

- organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, na katerih se izvaja javna služba,
- vrsto in obseg storitev javne službe,
- način financiranja javne službe,
- pravice in obveznosti izvajalca,
- nadzor nad izvajanjem tega odloka ter
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja ceste, razen naslednjih izrazov, ki imajo naslednji pomen:

- »javna služba« je gospodarska javna služba rednega vzdrževanja občinskih cest;
- »občinske ceste« so ceste, ki so z odlokom, ki ureja kategorizacijo občinskih javnih cest v Občini Šentrupert, kategorizirane kot lokalne ceste ali kot javne poti;
- »javno podjetje« je Javno podjetje Energetika Šentrupert d.o.o., matična številka: 6250718000;
- »pristojni občinski organ« je občinska uprava.

3. člen

(subsidiarna uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporablja zakon, ki ureja ceste, in drugi veljavni predpisi na območju Republike Slovenije.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(oblika zagotavljanja javne službe)

Javna služba se zagotavlja v javnem podjetju, ki je izvajalec javne službe.

5. člen

(območje izvajanja)

Javna služba se zagotavlja na celotnem območju Občine Šentrupert (v nadaljevanju: občina).

6. člen

(nepredvidljive okoliščine)

(1) Javno podjetje mora v okviru objektivnih možnosti opravljati javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah nastalih zaradi višje sile. Kot višja sila ne šteje stavka pri javnem podjetju zaposlenih delavcev.

(2) Javno podjetje mora v primeru stavke delavcev redno in nemoteno izvajati naloge javne službe po tem odloku.

III. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, NA KATERIH SE IZVAJA JAVNA SLUŽBA

7. člen

(vrsta in obseg objektov in naprav)

(1) Javna služba se izvaja na občinskih cestah in se nanaša na urejanje:

- cestnega sveta,
- cestnega telesa,
- cestišča,
- brežine ceste,
- cestnih objektov,
- prometne signalizacije in prometne opreme,
- cestne razsvetljave,
- cestnih priključkov do meje cestnega sveta,
- naprav za odvodnjavanje ceste,
- servisnih prometnih površin (počivališča, parkirišča, avtobusna obračališča in podobno),
- servisnih površin z objekti in napravami za upravljanje in vzdrževanje cest ter nadzor prometa,
- funkcionalnih površin za umestitev cestnih naprav, objektov in drugih ureditev, namenjenih varnosti, vodenju in nadzoru prometa, vozil ter voznikov, zaščiti ceste in cestnega telesa ter zemljišč in preprečevanju škodljivih emisij prometa.

(2) Vse določbe tega odloka, ki se nanašajo na občinske ceste, veljajo tudi za trge na območju občine.

IV. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

(vzdrževanje občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih cest po tem odloku obsega vzdrževalna dela za ohranjanje občinskih cest v stanju, ki zagotavlja njihovo varnost in prevoznost, nadzor nad stanjem občinskih cest in cestnega sveta ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka obsegajo zlasti:

- pregledniško službo,
- redno vzdrževanje prometnih površin,
- redno vzdrževanje bankin,
- redno vzdrževanje odvodnjavanja,
- redno vzdrževanje brežin,
- redno vzdrževanje cestnih objektov, naprav in ureditev,
- redno vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu,
- zagotavljanje preglednosti,
- čiščenje javnih cest,
- intervencijske ukrepe,
- zimsko službo,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme,
- dopolnjevanje sistema prometne signalizacije in prometne opreme,
- označevanje in zavarovanje del in ovir v prometu in
- druga podobna dela, ki vzdržujejo stanje občinskih cest, prometne signalizacije in prometne opreme v takem stanju, da je zagotovljena uporaba skladno z namenom.

9. člen

(izvedbeni program)

(1) Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest izvaja javno podjetje v skladu z izvedbenim programom vzdrževanja občinskih cest v občini.

(2) Javno podjetje pripravi predlog izvedbenega programa vzdrževanja občinskih cest v občini za prihodnje leto do 1. oktobra tekočega leta in ga po uskladitvi s pristojnim občinskim organom posreduje v potrditev Občinskemu svetu Občine Šentrupert. Izvedbeni program vzdrževanja za prihodnje leto se uskladi s sprejetim proračunom za prihodnje leto.

(3) Sestavni del izvedbenega programa vzdrževanja občinskih cest v občini je ovrednoten popis predvidenih del.

10. člen

(pregledniška služba)

(1) V okviru pregledniške službe je javno podjetje dolžno nadzirati vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na občinske ceste ter promet na njih ter preverjati (vizualni pregled) stanje vseh sestavnih delov občinskih cest.

(2) V pregledniški službi se izvajajo manjša vzdrževalna ali zavarovalna dela na občinskih cestah, ki jih je možno opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi. Podatke o ugotovitvah s pregledov in opravljenih delih je izvajalec dolžan zapisovati in hraniti na ustrezen način ter jih enkrat mesečno posredovati pristojnemu občinskemu organu.

(3) O posegih ali uporabi občinskih cest in varovalnega pasu občinskih cest, ki so v nasprotju z določili predpisov o cestah in varnosti cestnega prometa, je pregledniška služba dolžna opozoriti povzročitelja ter obvestiti pristojni občinski organ in občinskega inšpektorja, pri večjih kršitvah pa tudi policijo.

(4) Javno podjetje mora brez odlašanja s ceste odstraniti vse ovire ali druge posledice ravnanj, ki bi lahko škodovale cesti ali ogrožale, ovirale ali zmanjšale varnost prometa na njej. Če to ni mogoče, mora oviro ali nastalo nevarno mesto na cesti do njihove odprave zavarovati s predpisano prometno signalizacijo ter o oviri in drugih posledicah prepovedanih ravnanj brez odlašanja obvestiti pristojni občinski organ in občinskega inšpektorja.

(5) V pregledniški službi se izvajajo pregledi občinskih cest najmanj enkrat tedensko. V obdobjih neugodnih vremenskih razmer in v drugih primerih, ki lahko ogrožajo občinske ceste ali promet na njih, se pogostost in obseg pregledov prilagodi razmeram. Pregled se opravi takoj, ko to omogočajo vremenske razmere ali ko preneha nevarnost, zaradi katere je lahko ogrožena varnost preglednika.

(6) Pregledniška služba je dolžna najmanj enkrat mesečno pregledati cestne objekte in naprave v okviru rednega te-

denskega pregleda, pri čemer mora preveriti zlasti elemente, ki so bistvenega pomena za stabilnost, funkcionalnost in trajnost objekta in naprave ter varnost prometa.

(7) V primeru potrebe po večjem obsegu del ugotovljenih pomanjkljivosti javno podjetje pošlje pristojnemu občinskemu organu ovrednoten predlog sanacije.

11. člen

(redno vzdrževanje prometnih površin)

(1) Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del občinske ceste, obsega čiščenje teh površin ter popravila lokalnih poškodb, kot so krpanje udarnih jam in mrežastih razpok oziroma polaganje asfaltne prevleke, kjer je to racionalnejše, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zgajenih asfaltnih površin ali posipavanje s peskom ter popravila drugih podobnih poškodb.

(2) Prometne površine morajo biti vzdrževane tako, da je omogočen varen in neoviran promet. Poškodbe občinskih cest se praviloma popravljajo z enakim materialom, iz katerega je obstoječa konstrukcija. Izjemoma, kadar zaradi neugodnih vremenskih ali drugih okoliščin to ni možno, se lahko poškodbe popravijo tudi z drugim primernim materialom.

12. člen

(redno vzdrževanje bankin)

Bankine je potrebno vzdrževati tako, da kota bankine ni višja od kote roba vozišča, niti ne nižja več kot 3 cm. Prečni naklon bankine mora omogočati odtok vode iz vozišča in ne sme biti manjši kot 4 % in ne večji kot 10 %. Bankina mora biti poravnana in utrjena. Vidni in dostopni morajo biti prometna signalizacija in prometna oprema ter cestne naprave in ureditve na bankinah.

13. člen

(redno vzdrževanje odvodnjavanja)

Z območja občinskih cest mora biti omogočen odtok površinskih in talnih voda. Preprečeno mora biti pritekanje vode in nanašanje naplavin z brežin in cestnih priključkov na vozišče. Naprave za odvodnjavanje je treba vzdrževati in čistiti tako, da ne puščajo, da na njih ali v njih voda ne zastaja in da je z vseh občinskih cest zagotovljeno regulirano odvajanje vode.

14. člen

(redno vzdrževanje brežin)

Brežine usekov, zasekov in nasipov morajo biti vzdrževane tako, da sta zagotovljena določena nagib in oblika, da se na njih stalno utrjuje ali odstranjuje nestabilni material ter da so tehnične in biološke zaščitne ureditve (zaščitna vegetacija, zaščitne mreže, ter druge naprave in ureditve za zadrževanje nestabilnega materiala) v takšnem stanju, da je zagotovljeno učinkovito zavarovanje brežin in prometnih površin.

15. člen

(redno vzdrževanje ter dopolnitve prometne signalizacije in opreme)

Redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme obsega čiščenje, nadomestitve ali popravila dotrajane, poškodovane, pomanjkljive ali izginule prometne signalizacije in prometne opreme ter njihovih nosilnih konstrukcij. Prometna signalizacija in oprema na občinskih cestah morata biti vzdrževani tako, da je zagotovljeno njuno brezhibno delovanje in vidnost ter da so izpolnjene zahteve zakona, ki ureja varnost cestnega prometa in predpisov o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah. Postavitev, nadomestitev, dopolnitev ali odstranitev prometne signalizacije izvede javno podjetje v skladu z odločbo, ki jo izda pristojni občinski organ.

16. člen

(redno vzdrževanje cestnih objektov, naprav in ureditev)

(1) Cestni objekti se redno vzdržujejo tako, da se na objektu in v prostoru okoli objekta pravočasno ugotovijo vzroki, ki lahko vplivajo na stabilnost, funkcionalnost in trajnost objekta ter varnost prometa.

(2) Cestne naprave in ureditve morajo biti vzdrževane tako, da je zagotovljeno njihovo brezhibno delovanje in omogočena normalna uporaba. Vzroke, ki to preprečujejo, je treba nemudoma odpraviti, če to ni mogoče, pa izvesti začasne rešitve in ustrezne zavarovalne ukrepe.

(3) Med dela rednega vzdrževanja cestnih objektov in naprav sodi:

- čiščenje prometnih površin in prometne opreme na objektu,
- čiščenje prostora neposredno okoli objekta ali naprave,
- čiščenje ležišč, dilatacij, členkov in drugih dostopnih delov objekta,
- čiščenje naprav za odvodnjavanje,
- čiščenje naplavin, nanosov, drugega materiala, ki lahko ogroža objekt oziroma napravo ali promet,
- popravila poškodb prometnih površin (krpanje udarnih jam, zalivanje razpok, rezkanje neravnih),
- popravila posameznih manjših poškodb na konstrukcijskih delih objekta (krpanje odkruškov, zapolnjevanje fug, popravila zaščitne plasti armature itd.),
- popravila protikorozijske zaščite,
- popravila hidroizolacije in odvodnjavanja,
- popravila izpodjedenih delov stebrov, opornih in podpornih konstrukcij,
- popravila in servisiranje hidromehanske opreme,
- druga podobna dela, ki vzdržujejo stanje takšno, da je zagotovljena uporaba skladno z namenom.

17. člen

(redno vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu)

Na površinah, ki so del občinske ceste, se vegetacijo kosi, obrezuje in seka najmanj v takem obsegu, da sta zagotovljena prost profil ceste in predpisana preglednost, da sta omogočena pregled in dostop do cestnih objektov, da so vidne in dostopne prometna signalizacija, prometna oprema ter cestne naprave in ureditve. Vzdrževati je treba tudi cesti bližnja drevesa, ki lahko ogrožajo cesto in promet na njej. Na cestnih površinah izven območja cestišča se kosi najmanj enkrat letno. Vegetacija se mora vzdrževati v skladu s pravili stroke. Okolju neprijaznih sredstev za zatiranje rasti vegetacije ni dovoljeno uporabljati.

18. člen

(zagotavljanje preglednosti)

Polja preglednosti, določena s preglednim trikotnikom in pregledno bermo, morajo biti vzdrževana tako, da je zagotovljena s predpisom določena preglednost, izjemoma, če to ni mogoče, pa tako, da je glede na terenske razmere zagotovljena največja možna preglednost.

19. člen

(čiščenje cest)

Javne ceste se čistijo tako, da se odstrani vse, kar lahko negativno vpliva na varnost prometa, funkcionalnost in urejen videz občinskih cest ter varovanje okolja.

20. člen

(intervencijski ukrepi)

(1) Javno podjetje je dolžno organizirati dežurno službo in delovne skupine za izvajanje intervencijskih ukrepov zaradi izrednih dogodkov, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na nivo varnosti na občinskih cestah. O izvajanju intervencijskega ukrepa in vzrokih zanj je javno podjetje dolžno takoj obvestiti pristojni občinski organ, kadar je ogrožen ali oviran promet pa tudi policijo.

(2) Pri naravnih nesrečah, kot so neurje, poplava, plaz, potres, žled in podobno, pri težjih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih ali na zahtevo policije je javno podjetje dolžno nemudoma odpraviti vzroke (poškodbe ceste, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen promet ali zaradi katerih lahko pride do hujših poškodb občinske ceste in večje materialne škode. Če to ni mogoče, je javno podjetje dolžno:

- označiti ovire in zavarovati promet s predpisano prometno signalizacijo,
- izvesti nujne ukrepe za zavarovanje občinske ceste,
- vzpostaviti prevoznost občinske ceste, če je to možno.

21. člen

(zimska služba)

(1) Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti občinskih cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa.

(2) V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, se javne ceste vzdržujejo v skladu z izvedbenim programom zimske službe. Predlog izvedbenega programa zimske službe za zimsko obdobje pripravi javno podjetje do 1. oktobra tekočega leta in ga posreduje v potrditev pristojnemu občinskemu organu. Sestavni del izvedbenega programa zimske službe je ocena stroškov zimske službe. Izvedbeni program zimske službe se uskladi s sprejetim proračunom.

(3) Z izvedbenim programom zimske službe se določijo zlasti:

- organizacijska shema vodenja ter pristojnosti in odgovornosti javnega podjetja,
- razpored pripravljalnih del,
- načrt cestne mreže z oznakami prednostnih razredov in izhodiščna mesta za izvajanje zimske službe (cestne baze),
- razporeditev mehanizacije, opreme, materiala za posipavanje in delavcev za izvajanje načrtovanih del,
- dežurstva, obveznost prisotnosti, stopnje pripravljenosti in razpored delovnih skupin,
- načrt posipavanja proti poledici in odstranjevanja snega,
- mesta in način izločanja posameznih vrst vozil ob neugodnih razmerah na občinskih cestah,
- način zbiranja podatkov in shema obveščanja o stanju in prevoznosti cest.

(4) Pripravljalna dela se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe. Pripravljalna dela obsegajo zlasti dela, ki se nanašajo na:

- pripravo mehanizacije, prometne signalizacije in opreme ter posipnega materiala,
- pripravo občinske ceste in njene okolice (namestitve dopolnilne prometne signalizacije na nevarnih mestih, postavitve snežnih kolov, namestitve naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti),
- usposabljanje in strokovno izobraževanje za dela zimske službe.

(5) V obdobjih, ko obstaja nevarnost poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni deli občinskih cest posipajo proti poledici. Javno podjetje mora poskrbeti, da razpolaga z ažurnimi vremenskimi informacijami, ki so osnova za posamezni ukrep pluženja ali posipavanja. Mesta in način posipavanja se določijo glede na geografsko-klimatske razmere, lego in naklon ter druge lokalne razmere. Na delih občinskih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, mora javno podjetje namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

(6) Okolju neprijazna topilna sredstva za sneg ali led je dovoljeno uporabljati le v minimalnih potrebnih količinah. Za posipavanje topilnih sredstev je dovoljeno uporabljati le takšne

naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin. Pri odmerjanju količin posipa je potrebno upoštevati količino topilnega sredstva, ki je že na vozišču.

(7) Vzdrževanje prevoznosti posameznih občinskih cest v zimskih razmerah je opredeljeno s prednostnimi razredi, v katere so občinske ceste razvrščene glede na kategorijo, gostoto in strukturo prometa, geografsko-klimatske razmere in krajevne potrebe. Razvrstitev občinskih cest po prednostnih razredih določi pristojni občinski organ tako, da je zagotovljena usklajena prevoznost cestne mreže.

(8) Po koncu zimskega obdobja mora javno podjetje z občinskih cest odstraniti ostanke posipnih materialov (pe-ska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo in prometno opremo ter cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

22. člen

(javna obvestila in naznanila)

Javno podjetje mora uporabnike občinskih cest z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na drug krajevno primeren način redno obveščati o stanju in izvajalcih vzdrževanja občinskih cest.

V. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

23. člen

(viri financiranja)

Sredstva za financiranje javne službe po tem odloku se zagotavljajo iz proračuna občine ter drugih virov.

24. člen

(način plačila)

Način plačila javnemu podjetju se določi s pogodbo iz prvega odstavka 26. člena tega odloka.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

25. člen

(nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem pogodbe iz 26. člena tega odloka opravlja pristojni občinski organ ali oseba, ki je s strani občine pooblaščen za nadzor (v nadaljevanju: nadzornik).

(2) Javno podjetje mora v skladu s pogodbo iz 26. člena tega odloka posredovati nadzorniku dokumentacijo o izvedenih delih in sodelovati z njim pri izvedbi terenskih ogledov.

VII. DRUGE DOLOČBE

26. člen

(pogodba o izvajanju javne službe)

(1) Občina in javno podjetje najkasneje do začetka izvajanja javne službe skleneta pogodbo, s katero podrobneje uredita pogoje in način izvajanja javne službe.

(2) Sestavni del pogodbe je izvedbeni program vzdrževanja občinskih cest za leto 2014.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(začetek izvajanja javne službe)

(1) Javno podjetje začne z izvajanjem javne službe v skladu s tem odlokom prvi dan v mesecu po njegovi uveljavitvi.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek začne javno podjetje vzdrževanje lokalnih cest izvajati 1. 1. 2015.

28. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati 26. in 27. člen Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 31/12).

29. člen

(objava in veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0011/2014-3

Šentrupert, dne 13. junija 2014

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

1957. Sklep o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šentrupert za volilno leto 2014

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11, 28/11, 98/13) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 30. redni seji dne 12. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šentrupert za volilno leto 2014

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povračilo stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šentrupert za volilno leto 2014.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči zneskov, ki jih določa zakon, ki ureja volilno kampanjo.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do delnega povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,33 eura za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do delnega povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,12 eura za vsak dobljeni glas. Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do delnega povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,12 eura le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve za župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Šentrupert 30. dan po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2014-2

Šentrupert, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole i.r.

1958. Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN za kamnolom Draga (DPŠ-28 LN in DPŠ-29 LN)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – skl. US) in 33. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) sprejemam

S K L E P

o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN za kamnolom Draga (DPŠ-28 LN in DPŠ-29 LN)

1. člen

Predmet sklepa

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za kamnolom Draga (DPŠ-28 LN in DPŠ-29 LN) (v nadaljnjem besedilu: OPPN), katerega bo izdelovalo podjetje Matrika svetovanje, prostorske storitve d.o.o., Letališka 16, Ljubljana.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Po OPN Šentrupert je predmetno območje urejanja DPŠ-28 LN in DPŠ-29 LN, ki je po podrobnejši namenski rabi predvideno kot površine nadzemnega pridobivalnega prostora za izkoriščanje mineralnih surovin in proizvodne dejavnosti, povezane z mineralnimi surovinami ter gradbeništvu.

V območjih površin nadzemnega pridobivalnega prostora so do sprejetja občinskega podrobnega prostorskega načrta dovoljena predhodna raziskovalna dela in ukrepi, ki služijo varovanju ter zaščiti pred negativnimi vplivi na okolje.

V OPPN-ju je predvidena nova opredelitev pridobivalnega prostora za izkoriščanje mineralnih surovin in parcelacija, ki se bo izvedla v skladu s pogoji smernic posameznih pristojnih nosilcev urejanja prostora.

3. člen

Območje OPPN

Ureditveno območje se nahaja na severnem delu naselja Draga ob lokalni cesti z oznako LC 425302. Območje OPPN obsega zemljišča s parc. št. 3154/8, 3181/4, 3154/9, 3154/10 in 3181/5, vse k.o. 1399-Šentrupert in obsega površino 32.924,60 m².

4. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic in mnenj na osnutek in predlog OPPN so:

– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1001 Ljubljana (narava),

– Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto,

– Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje državnih cest),

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje rudarstva),

– Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert (za področje lokalnih cest),

– Komunala Trebnje, Goliev trg 9, 8210 Trebnje (za področje oskrbe s pitno vodo, za področje odvajanja odpadnih in meteornih voda).

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora ali drugi udeleženci, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

5. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora. Strokovna rešitev mora biti izdelana v skladu z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Pri izdelavi OPPN je treba upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave za predmetno območje.

Strokovne podlage, na katerih bodo temeljile rešitve, ki jih pripravi načrtovalec, so:

– idejne zasnove načrtovane prostorske ureditve s področja rudarstva, izdelane na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

– geodetske podlage v digitalni obliki za izdelavo OPPN;

– podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic;

– druge morebitne dodatne strokovne podlage.

Kolikor se bo v postopku priprave OPPN izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo le-te pripravile tekom postopka. Izbrani prostorski načrtovalec bo izdelal ali koordiniral izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag za izdelavo OPPN. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi pristojni nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

6. člen

Roki za pripravo OPPN

Potek in priprava OPPN je opredeljena v naslednjem terminskem planu:

Faze	Roki
Objava Sklepa o začetku priprave OPPN	junij 2014
Izdelava osnutka OPPN	junij 2014
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora v roku 30 dni	julij 2014
Priprava dopolnjenega osnutka OPPN v skladu z zahtevami iz smernic	julij 2014
I. obravnava na seji Občinskega sveta Občine Šentrupert	september 2014
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in javna obravnava	september, oktober 2014
Priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	oktober 2014
Priprava predloga OPPN za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	oktober 2014
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	november, december 2014
Priprava usklajenega predloga OPPN za II. obravnavo na Občinskem svetu Občine Šentrupert	januar 2015
Priprava končnega predloga po sprejemu OPPN na Občinskem svetu Občine Šentrupert in objava Odloka o OPPN v Uradnem listu RS	januar 2015

Roki so opredeljeni orientacijsko in zaradi kakovosti priprave posameznih faz ali postopkov lahko tudi odstopajo.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN
Finančna sredstva za izdelavo OPPN in strokovnih podlag zagotovi zasebni investitor.

8. člen

Objava in začetek veljavnosti

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Šentrupert www.sentrupert.si.

Št. 3500-0008/2014-1

Šentrupert, dne 12. junija 2014

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

1959. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja z oznako JV_54 – Kamnolom Ježce

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A in 109/12) ter 7. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. seji dne 5. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja z oznako JV_54 – Kamnolom Ježce

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji

(Uradni list RS, št. 38/13) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN) za območje enote urejanja prostora z oznako JV_54 Kamnolom Ježce.

Ureditveno območje OPPN je opredeljeno glede na osnovno namensko rabo kot območje mineralnih surovin (L) in opredeljeno glede na podrobnejšo namensko rabo kot površine nadzemnega pridobivalnega prostora (LN).

Prostorska enota je v celoti namenjena za izvajanje dejavnosti s področja izkoriščanja in raziskovanja mineralnih surovin, in sicer za površine nadzemnega pridobivalnega prostora.

(2) OPPN je izdelalo podjetje JUKUM d.o.o., Črni potok 39c, 1275 Šmartno pri Litiji, pod številko projekta 11/2013, v mesecu decembru 2013.

Odgovorni prostorski načrtovalec in vodja projekta je Ivan Maurovič, u.d.i.a., ZAPS-0598A.

(3) Predmet OPPN je širitev obstoječega pridobivalnega prostora Kamnoloma Ježce na parcele številke 263 – del, 266/1, 267, 272, 271/1, 271/2 in 268/1 – del, vse k.o. Ježni vrh, ki so locirane južno od obstoječega pridobivalnega prostora in obsega 67859 m².

(4) Kamnolom Ježce se nahaja v bližini naselja Ježce, cca 7 km od Šmartnega pri Litiji in obstaja legaliziran že od leta 1994. Kamnolom Ježce je v lasti in v upravljanju zasebnika Adamlje Jožeta.

Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine tehnični kamen – dolomit in sanacijo, na območju obstoječega pridobivalnega prostora Kamnolom Ježce, ki je določen v dovoljenju za izkoriščanje, številka 351-539/93 z dne 8. 11. 1994, izdanim s strani Občine Litija, Oddelek za urejanje prostora, ima nosilec rudarske pravice s pristojnim ministrstvom sklenjeno koncesijsko pogodbo, številka 354-14-98/01, z dne 10. 12. 2001, z veljavnostjo 20 let.

Zaloge tehničnega kamna v obstoječem pridobivalnem prostoru so v večji meri že izčrpane, pridobivanje pa se vrši delno le še na južni strani kamnoloma, kjer so odprte delovne etaže že dosegle južni rob obstoječega pridobivalnega prostora, na brežinah nad osnovnim platojem pa se izvaja sanacija in rekultivacija v skladu s potrjeno rudarsko tehnično dokumentacijo. Na osnovnem platoju kamnoloma se nahaja mobilno separacijsko postrojenje, plato služi tudi kot skladišče za pridobljeno mineralno surovino ter proizvedene frakcije iz postopka predelave.

2. člen

(sestavni deli občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN)

I. Besedilni del

Besedilo odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu

II. Grafični del

List 1 Izsek iz kartografskega dela prostorskega plana občine M 1:3000

List 2 Lega prostorske ureditve v širšem območju (podlaga DOF) M 1:3000

List 3 Lega prostorske ureditve (FOTO) M 1:3000

List 4 Prikaz parcel (geodetska uprava RS) M 1:2500

List 5 Lega prostorske ureditve (podlaga DKN) M 1:2000

List 6 Geodetski načrt M 1:2000

List 7 Geodetski načrt M 1:1000

List 8 Načrt parcelacije z zakoličbenimi točkami M 1:2000

List 9 Zakoličbene točke

List 10 Odpiranje in razvoj kamnoloma v območju širitve pridobivalnega prostora M 1:2000

List 11 Profili P1, P2, P3, P4

List 12 Profili P5, P6, P7, P8

List 13 Končna situacija M 1:2000

III. Priloge OPPN

– Povzetek za javnost

– Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

– Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

– Seznam pristojnih nosilcev urejanja prostora

– Smernice nosilcev urejanja prostora.

3. člen

(strokovne podlage)

OPPN je izdelan na podlagi naslednjih strokovnih podlag:

– Geodetski načrt (GEOPLAN geodetske storitve, Robert

Rovšek s.p., Ulica Mire Pregljeve 4, 1270 Litija),

– Idejni rudarski projekt (TNR inženiring, Sandi Grčar s.p.,

Selo pri Zagorju 18a, 1410 Zagorje ob Savi),

– Prikaz stanja prostora za območje občinskega podrob-

nega prostorskega načrta z oznako JV_54 Kamnolom Ježce

(JUKUM d.o.o., Črni potok 39c, 1275 Šmartno pri Litiji),

– Pogoji in smernice soglasodajalcev ter ostala gradiva,

ki so jih v postopku sprejemanja OPPN zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

4. člen

(do sedaj izdelana tehnična dokumentacija in izdana dovoljenja)

1. Študija odkopavanja in sanacije peskokopa Ježce, št. 01/94, ki jo je izdelal Zanesljivost s.p., št. 01/94, marec 1994.

2. Dovoljenje za izkoriščanje kamnoloma Ježce, ki ga je izdala RS, Občina Litija, Oddelek za urejanje prostora, št.: 351-539/93 z dne 8. 11. 1994.

3. RPI »Izvajanje del pri izkoriščanju tehničnega gradbenega kamna v kamnolomu Adamlje«, ki ga je izdelal TNR INŽENIRING Sandi Grčar s.p., št. RP TNR 04/99, marec 1999.

4. Dovoljenje za izvajanje del, ki ga je izdala RS, Upravna enota Litija, Oddelek za gospodarstvo, št. 315-3/99 z dne 7. 4. 1999.

5. Dovoljenje za izvajanje del izkoriščanja in prodaje peska, kamna in gramoza v kamnolomu Ježce, ki ga je izdala RS, Upravna enota Litija, Oddelek za gospodarstvo, št. 313-29/00 z dne 14. 4. 2000.

6. Koncesijska pogodba št. 354-14-98/01 z dne 10. 12. 2001, veljavnost 20 let.

7. RPI »Pridobivanje dolomita v kamnolomu Adamlje I«, ki ga je izdelal TNR INŽENIRING Sandi Grčar s.p., št. RP TNR-02/02, marec 2002.

8. Dovoljenje za izvajanje del, ki ga je izdala RS, Upravna enota Litija, št. 315-2/2002 z dne 17. 6. 2002.

9. Dolgoročni načrt izkoriščanja in sanacije v kamnolomu Ježce pri Šmartnem, ki ga je izdelal Jože Adamlje s.p., maj 2010.

10. Odmik št. 1 od RPI »Izvajanje del pri izkoriščanju tehničnega gradbenega kamna v kamnolomu Adamlje«: Poglobitev in zasutje dela 1. terase (E 359) na parcelah št. 195/1, 195/9, 195/5, in 195/4, ki ga je izdelal Železnikar Control d.o.o., št. odmika 2-10/2010-VŽ z dne 4. 10. 2010.

11. Poročilo monitoringa seizmičnih učinkov miniranja na vplivnem območju kamnoloma Ježce v letu 2011, ki ga je izdelal Vrtalne minerske storitve in trgovina na debelo z eksplozivi in pirotehničnimi izdelki, Ivan Potočnik s.p. z dne 13. 3. 2012.

5. člen

(ureditveno območje OPPN)

(1) Naselje Ježce leži približno 6 km JV od Šmartnega pri Litiji, na nadmorski višini okoli 350 m. Površinski kop leži na nadmorski višini okoli 360 m, približno 300 m severne od istoimenskega naselja v dolini Ješkega potoka, ki se pri Sobračah izliva v Temenico.

V dolini teče lokalna cesta III. reda, ki se v naselju Sobrače odcepi od ceste Radohova vas–Šmartno pri Litiji, se preko naselja Ježce ter vasi Velika in Mala Kostrevnica spet priključi osnovni cesti pri Šmartnem. Lokacija se dviga iz zahodnega brega doline Ješkega potoka (+360 m) med hriboma Pleša (+526,4 m) na vzhodni in Boršt (+486 m) na jugozahodni strani.

(2) Ožja lokacija površinskega kopa se nahaja ob desnem (zahodnem) bregu Ješkega potoka cca 300 m severno od naselja Ježce med dvema hudourniškim jarkoma. Površinski kop je trenutno odprt na cca 9,3 ha površine, in sicer z osnovnim platojem na nadmorski višini cca 360 m ter tremi etažami v južnem delu peskokopa, na kotah +375 m, +385 m in +400 m. n.v.

Dostop s stroji na delovišča na posameznih etažah je urejen. Severni in severozahodni del površinskega kopa nad osnovnim platojem je deloma že saniran in rekultiviran (površina cca 1,4 ha).

Dostop do površinskega kopa je iz jugovzhodne strani po urejeni asfaltni cesti. Ob vhodu v kop je urejen večji prostor za deponijo gramoza. Urejeno je odvodnjavanje meteorne vode, izdelane so lovilne bazene ter peskolov ob vhodu na osnovnem platoju.

Situacija kamnoloma z vrisano mejo obstoječega pridobivalnega prostora je razvidna iz grafične priloge List številka 5 in 6.

(3) Na osnovni etaži kopa se že nahaja sejalnica peska FINLAY 393 Hydrascreen irske proizvodnje. Sejalnica je mobilna in lahko deluje v najrazličnejših okoljih. Ima manjšo kapaciteto. Ob sejalnici sta nameščena tudi dva deponijska trakova Finlay 424 / 524, ki sta prav tako mobilna. Kapaciteta obeh trakov je od povprečno 300 ton/uro do maksimalno 500 ton/uro. Sejalnica proizvaja agregat frakcij 0–4 mm, 4–8 mm in 16,5–32,5 mm.

(4) Območje širitve pridobivalnega prostora obsega zemljišča parcel št. 263 – del, 266/1, 267, 272, 271/1, 271/2 in 268/1 – del, vse k.o. Ježni vrh, na južni strani obstoječega pridobivalnega prostora. Območje širitve je delno poraščeno z gozdom, na delu, kjer se stika z obstoječim pridobivalnim prostorom pa je že bil delno izvršen posek drevja.

Nosilec rudarske pravice je lastnik parcel 263, 266/1 in 267, za parcele št. 272, 271/1, 271/2 in 268/1, vse k.o. Ježni vrh, pa mora od lastnika zemljišč pridobiti, v pisni obliki in overjeno, pravico izvajati rudarska dela.

(5) Razdalja do najbližjega stanovanjskega objekta znaša 220 m, do najbližjega gospodarskega objekta pa 150 m. Južno od območja širitve se med manjšo dolino Jelša in najbližjimi objekti nahaja manjše pobočje, ki se dviguje iz doline Ješkega potoka v zahodni smeri do nadmorske višine cca +410 m, in ki služi kot naravna zaščita pred izmetom materiala pri morebitnem miniranju ter pred hrupom pri delu na površinskem kopu na območju širitve. Poleg navedenih objektov v okolici obravnavane lokacije ni drugih stanovanjskih objektov ali drugih objektov, občutljivih za hrup kot so šole, bolnišnice, zdravstveni domovi, okrevališča in podobno.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(zahteve, ki izhajajo iz vplivnih območij kamnoloma)

Glede na vplivna območja in povezave s sosednjimi zemljišči, ki jih ima lahko kamnolom s svojim obratovanjem znotraj območja in na širše okolje, se z OPPN določajo lokacijski in tehnični pogoji, ukrepi in zahteve:

- tehnologije izkoriščanja kamninskega materiala,
- rekultivacije območja in biološke obnove tal, oblikovanja saniranega kamnoloma,
- organizacije dejavnosti na osnovnem platoju,
- ukrepi varstva pri delu in varstva zaposlenih,
- ureditvijo prometa in cest.

7. člen

(pridobivalni prostor)

(1) Obstoječi pridobivalni prostor:

Za izkoriščanje in predelavo zalog tehničnega kamna v Kamnolomu Ježce v obstoječem pridobivalnem prostoru na parcelah številke 193/1 – del, 175/1 – del, 195/4, 195/5, 195/6, 195/7, 195/8, 195/9, 195/11 – del, 195/12 – del, 253/1 – del, 254/3 – del, 254/4 – del, 256/1 – del, 257/1, 257/2, 263 – del, 265/2, 265/3 – del, 265/4 – del, 265/5 – del, vse k.o. Ježni vrh in obsega 73596 m², ima nosilec rudarske pravice z Vlado RS sklenjeno koncesijsko pogodbo št. 354-14-98/01 z dne 10. 12. 2001, z veljavnostjo 20 let.

Površina in kultura parcel (vse k.o. Ježni vrh) območja obstoječega pridobivalnega prostora znaša:

Parcela	Kultura	m ²
193/1 – del	gozd	3452 m ²
175/1 – del	gozd	2641 m ²
195/4	odprti kop	1810 m ²
195/5	odprti kop	6273 m ²
195/6	odprti kop	4 m ²
195/7	gozd	2595 m ²
	gozd	3584 m ²
195/8	gozd	32 m ²
195/9	gozd	1159 m ²
195/11 – del	gozd	81 m ²
195/12 – del	gozd	29255 m ²
253/1 – del	pašnik	1343 m ²
254/3 – del	njiva	327 m ²
254/4 – del	njiva	577 m ²
256/1 – del	njiva	3513 m ²
257/1	pašnik	2270 m ²
257/2	pašnik	1186 m ²
263 – del	njiva	82 m ²
265/2	njiva	406 m ²
	travnik	1554 m ²
	gozd	293 m ²
265/3 – del	travnik	143 m ²
265/4 – del	njiva	6487 m ²
265/5 – del	njiva	4529 m ²
Skupaj		73596 m ²

(2) Območje širitve pridobivalnega prostora:

Celotni prostor na skupni površini 67859 m², ki je predviden za pridobivanje tehničnega kamna, se nahaja na lokaciji zemljiških parcel številke 263 – del, 266/1, 267, 272, 271/1, 271/2 in 268/1 – del, vse k.o. Ježni vrh. Območje širitve pred-

stavljajo sosednje parcele, ob južnem robu obstoječega pridobivalnega prostora.

Meja območja širitve pridobivalnega prostora poteka v smeri proti urinemu kazalcu, s pričetkom ob dostopu v površinski kop na višinski koti 365 m, po meji parcele št. 266/1 k.o. Ježni vrh, ki predstavlja južno mejo obstoječega pridobivalnega prostora, približno v smeri zahod–severo–zahod, se pri tem vzpenja prek odprte 1. delovne etaže na višini 375 m ter nadaljuje do zahodnega roba obstoječega kopa oziroma tromeje parcel številke 266/1, 195/7 in 267 vse k.o. Ježni vrh na višinski koti +390 m. Meja se v isti smeri dviga po manjši grapi nad v preteklosti že saniranim peskopopom po meji parcele 267 k.o. Ježni vrh in delno po parceli 268/1 k.o. Ježni vrh do višinske kote +435 m ter nato v smeri jugo–zahod v bližini območja Žejnikov laz do višinske kote +450 m ter nato do višinske kote +475 m, kar predstavlja najvišjo točko na območju širitve pridobivalnega prostora. V tej točki se meja območja širitve obrne približno pravokotno v levo ter se po isti višinski izoliniji približno v smeri jugo–vzhod nadaljuje ob meji z Občino Ivančna Gorica do meje s parcelo številka 266/1 k.o. Ježni vrh neposredno pod hribovitim območjem Boršt, kjer se obrne pravokotno v levo in v smeri približno jugo–vzhod pada po mejah parcel 266/1 in 271/2 k.o. Ježni vrh do višinske kote +430 m na območju Štantarjevega laza. Meja se nato v smeri približno vzhod spušča ob severnem robu grape Jelša do doline Ješkega potoka parceli 271/1, 272 k.o. Ježni vrh na višinsko koto +360 m, se obrne v levo ter ob dolini Ješkega potoka v smeri približno sever zaključi v izhodiščni točki v bližini dostopa v površinski kop, parcela številka 263 – del.

Površina in kultura parcel (vse k.o. Ježni vrh) območja širitve pridobivalnega prostora znaša:

Parcela	Kultura	m ²
263 – del	njiva	528 m ²
266/1	gozd	30926 m ²
267	gozd	4023 m ²
	gozd	11452 m ²
272	gozd	7488 m ²
271/1	gozd	2266 m ²
271/2	gozd	10493 m ²
268/1 – del	gozd	683 m ²
Skupaj		67859 m ²

V okviru predlaganega območja širitve pridobivalnega prostora bo na južnem delu obstoječega kopa postopno potrebno odkriti še zaloge na približno 33.400 m² površine.

Meja predvidenega območja širitve pridobivalnega prostora je prikazana v grafičnih prilogah List številka 6, 7 in 10.

8. člen

(geološko tehnični pogoji in hidrološke razmere)

(1) Geološko tehnični pogoji:

V širšem smislu je območje sestavni del Posavskih gub. Prevladujejo narinjene in nagubane strukture, nastale v alpidnem geosinklinalnem ciklusu. Meje med posameznimi tektonskimi enotami so povečini narivni robovi. Srednjeteriasni skladi so na tem območju najmlajši litostratigrafski člen v superpoziciji narinjenih plasti 2. dela dolskega nariva. Obstoječi kop in njegovo širše zaledje so triasno-ladinijske stopnje, kar je ugotovljeno s pomočjo vodilnih fosilov, alg *Diplopora annulata* in *Diplopora annulatisima*. Ležišče je sedimentnega nastanka, nastalo s triasno diagenezo.

Kamnina v površinskem kopu ja masiven, svetlosiv do siv spariten dolomit, ki je tektonsko razpokan in delno zdrobljen v pesek. Zrna sama so v jedru gosta in čvrsta, dolomitnih breč in vložkov apnenca ni bilo zaslediti. Manjša količina mastne glinice s primesmi železovih hidroksidov se neenakomerno pojavlja v

obliki gnezid in žepov. Humusna plast krovnine je tanka, debela največ 20 cm.

V samem ležišču je tektonika dolomit močnejše prizadela in ga gosto razsekala v vseh smereh. Gostota razpok je neenakomerna, od nekaj mm, pa do več dm.

Kamnina je zaradi svoje litološke sestave in tektonske prizadetosti vodopropustna. Padavinske vode delno pronicajo v kamnino, večinoma pa odtekajo na osnovno etažo in po površini, kjer hitro pronicajo v tla ali v nižje ležeči Javški potok. V obravnavanem območju ni vidnih izvirov vode ali močil.

Razpokana dolomitna kamnina ima razmeroma neugodne inženirsko geološke lastnosti, z RQD 20... 25% in kohezijo 200... 300 kPa. Obstaja možnost manjših zruškov neposredno po miniranju zaradi pretrnosti kamnine. Izrazito je lahko tudi posipanje, zlasti spomladi in po odjugah. Nevarnosti zruškov zaradi plastovitosti ni. Po literarnih podatkih in praktičnih terenskih ogledih so brežine kopov v razpokani dolomitni kamnini stabilne pri naklonih 40°... 50°.

Območje širitve pridobivalnega prostora predstavlja zemljišče na južnem robu obstoječega pridobivalnega prostora. Tu je obstoječi kop že odprt s tremi etažami na višinskih kotah +375 m, +385 m in +400 m nadmorske višine približno v smeri vzhod-zahod. Iz pregledov odprtih dolomitnih brežin v kopu je razvidno, da je dolomit ustreznih kvalitete, na območju, ki je še prekrit z vegetacijo pa bo potrebno odstraniti humusno plast in narediti več manjših razkopov.

(2) Hidrološke razmere:

Dolino, v kateri se nahaja površinski kop, zaznamuje površinski vodotok Ješka. Potok je v normalnem pretoku relativno majhen. V ta potok se stekajo s pobočij manjši hudourniški pritoki.

Neposredno na območju površinskega kopa ni površinskih vodotokov, razen hudourniške grape, raztegnjene v smeri SZ-JV, po kateri se ob deževju steka voda na osnovno etažo. Kamnina je zaradi svoje litološke sestave in tektonske prizadetosti vodopropustna, zato padavinske vode delno pronicajo v kamnino, večinoma pa odtekajo na osnovno etažo in po površini, kjer hitro pronicajo v tla ali v nižje ležeči potok Ješka. V obravnavanem območju ni vidnih izvirov vode ali močil.

Hidrološke razmere so ocenjene kot ugodne za pridobivanje zalog ter za njihovo predelavo na območju peskokopa.

9. člen

(tehnologija odpiranja in pridobivanja zalog tehničnega kamna)

(1) Odpiranje zalog:

Odpiranje zalog v območju širitve pridobivalnega prostora se izvede z izdelavo etaž iz že odprtega dela površinskega kopa.

Pred izdelavo etaž se očisti teren s sistemom premetavanja odkrivke ter z odpiranjem z bagrom gosencičarjem in buldozerjem na začasna odlagališča ob robovih pridobivalnega prostora za rabo pri rekultivaciji. Etaže se praviloma izdelata s pikiranjem in ripanjem, kjer pa to ni mogoče, se izjemoma izdelajo z vrtnjem in miniranjem v omejenem obsegu.

Glede na naklon terena se pri uporabi metode vrtnja in miniranja uporabljajo različni načini izdelovanja etaž:

- pri manjših naklonih terena se zavrtajo vrtnje poševne navzdol. Te vrtnje se vrta iz obstoječih brežin.
- v večjih strminah se zavrtajo horizontalne vrtnje iz že odprtega dela etaže.
- iz osnovnega platoja se zavrtajo horizontalne in poševne vrtnje navzgor.

Način vrtnja oceni na podlagi nagiba strmine tehnični vodja.

(2) Pridobivanje zalog tehničnega kamna:

Pridobivanje oziroma odkopavanje zalog tehničnega kamna se izvaja po etažni odkopni metodi z ripanjem z buldozerjem oziroma eventualno z masovnim miniranjem v vrtnah velikega premera, praviloma od zgoraj navzdol. Pridobljen kamen

se nato z bagerjem ali buldozerjem potisne čez rob etaže na nižje ležečo etažo oziroma osnovni plato, kjer se ga naklada na kamione oziroma deponira. Po odstranitvi materiala se na robu etaže izdelata varovalni nasip višine 1,0 m, ki je oddaljen od roba etaže minimalno 2,0 m.

V primeru uporabe metode vrtnja in miniranja se vrta horizontalne in poševne vrtnje ali pa samo poševne vrtnje, kar glede na razmere (porabo razstreliva, varnost, kvaliteta izdelave) določi tehnični vodja kamnoloma ali tehnični vodja del izvajalca minerskih del.

Po odstrelu se odstrani vse nestabilne skalne samice, ki ostanejo po miniranju. Kot razstrelivo se uporablja amonal ojačan, ali drugo razstrelivo, ki ima podobne minersko tehnične lastnosti. Kot mašilo pri polnjenju minskih vrtn se lahko uporablja droben pesek ali prah, pridobljen z vrtnjem, aktiviranje razstreliva v vrtnah pa se izvrši z detonacijsko vrvico ali pa s kombinacijo detonacijske vrvice in električnih detonatorjev.

Način vrtnja oceni na podlagi razmer tehnični vodja kamnoloma. Če pri vrtnju samo poševnih vrtn nastopijo problemi zaradi vrtnja dolgih vrtn, je potrebno pridobivati material z vrtnjem poševnih in horizontalnih vrtn. V primerjavi z vrtnjem samo poševnih vrtn ima ta način prednost v manjši specifični porabi razstreliva in lepši izdelavi etaže, zmanjšuje pa se varnost pri delu pod steno.

Naklon delovnih etaž ne smejo presežati 70°, naklon končne brežine pa ne 50°. Širine delovnih etaž znašajo minimalno 10,6 m, višina etaž pa maksimalno 15 m.

10. člen

(tehnične rešitve za odpiranje in pridobivanje zalog tehničnega kamna v območju širitve pridobivalnega prostora)

(1) Odpiranje:

Na območju širitve pridobivalnega prostora je predvidena izdelava sledečih etaž (grafična priloga List številka 12 – profil P6):

– osnovni plato	kota +360 m	višina etaže 15 m
– 1. etaža	kota +375 m (že odprta)	višina etaže 10 m
– 2. etaža	kota +385 m (že odprta)	višina etaže 15 m
– 3. etaža	kota +400 m (že odprta)	višina etaže 15 m
– 4. etaža	kota +415 m	višina etaže 15 m
– 5. etaža	kota +430 m.	

Površinski kop je na južni meji obstoječega pridobivalnega prostora delno že odprt z osnovnim platojem na nadmorski višini +360 m ter tremi etažami E_375, E_385 in E_400 v smeri približno vzhod-zahod, ki služijo za transport mehanizacije, materiala ter za stojišča vrtalne garniture. V nadaljevanju se obstoječe etaže podaljšajo do zahodne meje pridobivalnega prostora.

Dostop s stroji na delovišča na posameznih etažah je že urejen iz jugovzhodnega dela obstoječega kopa, cca 45 m od vhoda v kamnolom.

Odpiranje višje ležečih etaž E_415 ter E_430 se izvede iz že obstoječih odprtih etaž. Še pred formiranjem višje ležečih etaž je potrebno izvršiti golosek ter odstraniti humus.

(2) Pridobivanje:

V I. fazi se po izdelavi etaž E_375 in E_385 do zahodne meje pridobivalnega prostora izvede pridobivanje zalog tehničnega kamna po etažni odkopni metodi z ripanjem z buldozerjem oziroma eventualno z masovnim miniranjem v vrtnah velikega premera na delovnih etažah E_385, E_375 in E_360, od zgoraj navzdol.

Pridobljen kamen se nato z bagerjem ali buldozerjem potisne čez rob etaže na nižje ležečo etažo oziroma osnovni plato, kjer se ga naklada na kamione oziroma deponira. Po odstranitvi materiala se na robu etaže izdelata varovalni nasip višine 1,0 m, ki je oddaljen od roba etaže minimalno 2,0 m. Ko se bo z odkopavanjem prispelo na osnovno etažo, se bo

pričelo s pridobivanjem kamna ponovno na zgornji etaži. Sledilo bo prestavilo mehanizacije na eno etažo nižje. Tam se bo pridobivalo tehnični kamen na enak način. Pri tem se bo moralo odstranjovati nasut material iz zgornjih etaž.

V II. fazi se po izkopu zalog na etažah E_360, E_375 in E_385 izvede odpiranje višje ležečih etaž E_415 ter E_430, čemur sledi pridobivanje od zgoraj navzdol na etažah E_430, E_415, E_400, E_385, E_375 in E_360.

Pridobivanje poteka v smeri proti južni meji razširjenega pridobivalnega prostora.

(3) Parametri vrtnja in miniranja:

Vrsta razstreliva, polnjenje in vžiganje nabojev v minskih vrtnah ter izračun parametrov vrtnja in miniranja se izvaja skladno s točko 7 potrjenega rudarskega projekta RP »Pridobivanje dolomita v kamnolomu Adamlje I«, ki ga je izdelal TNR INŽENIRING Sandi Grčar s.p., št. RP TNR-02/02, marec 2002, dovoljenje za izvajanje del, Republika Slovenija, Upravna enota Litija, št. 315-2/2002 z dne 17. 6. 2002.

Izdelava predvidenih etaž na območju širitve pridobivalnega prostora je prikazana v grafičnih prilogah List številka 11 in 12.

11. člen

(pomožni objekti)

(1) Na osnovni etaži kopa se nahaja sejalnica peska FIN-LAY 393 Hydrascreen irske proizvodnje. Sejalnica je mobilna in lahko deluje v najrazličnejših okoljih. Ima manjšo kapaciteto. Ob sejalnici sta nameščena tudi dva deponijska trakova Finlay 424 / 524, ki sta prav tako mobilna. Kapaciteta obeh trakov je od povprečno 300 ton/uro do maksimalno 500 ton/uro. Sejalnica proizvaja agregat frakcij 0–4 mm, 4–8 mm in 16,5–32,5 mm.

(2) V območju OPPN je dopustna tudi gradnja drugih enostavnih objektov na osnovi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov. Investitor pa mora pred začetkom gradnje enostavnega objekta pridobiti soglasje pristojnega organa oziroma službe, če leži zemljišče na katerem naj bi bil zgrajen enostavni objekt v območju, ki je s predpisi opredeljeno kot varovalni pas objekta gospodarske infrastrukture ali v območju, ki je s posebnimi predpisi opredeljeno kot varovano območje.

12. člen

(transportne poti)

(1) Ceste:

Dostop do kamnoloma Ježce je po interni dovozni cesti do kamnoloma. Glavna dovozna in odvozna cesta iz površinskega kopa poteka iz nivoja osnovnega platoja kamnoloma na lokalno cesto LC 426113 (Stranje–Kopačija–M. Kostrevnica).

(2) Dostopi na etaže:

Za dostope strojnih naprav na etaže E_400, E_385 in E_375 so že izdelane dostopne poti, in sicer iz jugovzhodnega dela obstoječega kopa, cca 45 m od vhoda v kamnolom.

(3) Transport adminiranega materiala:

Odmirani material s posameznih etaž se na gravitacijski način po ustreznih drčah transportira na osnovno etažo, kjer se ga naklada na kamione.

13. člen

(sanacija in rekultivacija kamnoloma)

(1) V skladu z določili Zakona o rudarstvu se izkoriščanje kamnoloma lahko izvaja le na podlagi rudarskega projekta za zapiranje rudnika oziroma izvajanje del sanacije. Določilo o opustitvi izkoriščanja se razume kot opustitev izkoriščanja posamezne etaže ali celo samo dela etaže. Le na ta način je sprotna sanacija izvedljiva.

(2) Sanacija brežin kamnoloma:

Sanacijo kamnoloma se bo izvajalo sprotno tako, da se bo na območjih, kjer se z odkopavanjem zalog konča, že pričelo s takojšnjo sanacijo brežin kamnoloma.

Sanacijo se izvede z oblikovanjem etaž ob končni brežini, višine 7,5 m in širine 5 m, tako da se vzpostavi generalni naklon kamnoloma, ki lahko znaša 45 do 50°. Etaže se izdelata brez

oziroma z minimalno uporabo eksplozivnih sredstev, da se s tem zagotovi večjo dolgoročno stabilnost brežin in zmanjša krušenje v zimskem času.

Na platojih etaž se mora ob robu izdelati varovalne nasipe, ki bodo varovali pred padcem po brežini etaže, kotaljenjem kamenja in preprečevali bodo vodno erozijo.

(2) Rekultivacija brežin kamnoloma:

Rekultivacijo se izvede po končani sanaciji brežin in etaž kamnoloma. Na območju, na katerem se bo razvijal kamnolom, se nahaja kar debela plast humusa, ki se ga pred pričetkom odkopavanja odstrani s površine in deponira na mestu, ki ga sprotno določi tehnični vodja del v kamnolomu, tj. neposredno v bližini dovozne ceste.

Rekultivacija brežin bo obsegala:

- dovoz in izravnavo humusa,
- pogozditev oziroma zatravitev.

Razgrinjanje humusa naj se izvede deloma strojno, deloma pa ročno. Da ne bi prihajalo do večje erozije zaradi meteorne vode na novo humuziranih brežinah, naj se nad zgornjim robom kamnoloma izdela odprt odvodnjevalni kanal in odvede meteorno vodo.

Prekritje površin naj se izvede s humusom v debelini 20–30 cm. Po prekritju naj se izvede pogozditev z avtohtonim drevjem (na cca 3 m eno sadiko). V prvih letih po pogozditvi je potrebno sadike redno negovati. Zatravljene površine se prekrijejo s senenim nastiljem.

(3) Rekultivacija končnega platoja:

Končni plato bo imel dokaj veliko površino in bo raven. Sanacija le-tega naj se izvede tako, da se ga najprej izravna, nato pa prekrije s cca 20 cm debelo plastjo humusa in delno pogozdi oziroma delno zatravi s travno mešanico "travnik II".

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Za normalni potek izvajanja tehnološkega postopka v fazi priprav, izkoriščanja in kasnejše sanacije v kamnolomu niso načrtovani priključki na komunalno, energetsko in telekomunikacijsko omrežje.

(2) Znotraj mej ureditvenega območja OPPN ni obstoječih vodov in naprav komunalne (vodovod, meteorna in fekalna kanalizacija), elektroenergetske in telekomunikacijske infrastrukture.

(3) Za potrebe izkoriščanja mineralne surovine ter zaposlenih delavcev je že urejeno:

- postavitve manjšega, začasnega objekta kontejnerskega tipa za umik ljudi pred slabim vremenom,
- v časnem objektu je nameščena priročna omarica s pripadajočim priborom za prvo pomoč,
- postavitve suhih prenosnih sanitarijev zaprtega tipa,
- ureditev manjše ploščadi za nujne primere menjave olj in maziv, opremljeno z maščobo lovilec,
- postavitve manjšega kontejnerja oziroma posode za odpadke.

(4) Stalna razsvetljava kamnoloma ni predvidena, a se možnost umetnega osvetljevanja dopušča kolikor bo potreba po tem. Pri tem se razsvetljava kamnoloma lahko glede na Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07) razvršča med razsvetljava nepokritih površin proizvodnih gradbenih inženirskih objektov in stavb, skladišč in drugih nepokritih površin za izvajanje proizvodne dejavnosti (razsvetljava proizvodnega objekta).

Območje posega je predvideno na robu naravnega okolja. Zato neustrezna izvedba osvetljevanja lahko vpliva na živalstvo in rastlinstvo.

Omilitveni ukrepi in priporočila za zmanjšanje svetlobnega onesnaževanja:

– Upravljevec razsvetljave kamnoloma, mora zagotoviti, da povprečna osvetljenost površin delovnih mest na prostem ne presega standardne osvetljenosti delovnega mesta na prostem za več kot 10 %.

– Osvetljenost delovnih mest v kamnolomu lahko presega standardne osvetljenosti delovnega mesta na prostem za več kot 10 %, če upravljevec kamnoloma kot delodajalec v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu, na podlagi ocene tveganja ugotovi, da je za izvajanje delovnega procesa na delovnih mestih potrebna višja raven osvetljenosti.

– Za razsvetljavo, se morajo uporabiti svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, je enak 0 %.

– Upravljevec razsvetljave mora zagotoviti, da je v dnevnem času od jutra do večera razsvetljava ugasnjena.

– Razsvetljave ni treba ugasniti v zelo slabih vremenskih razmerah (npr. v gosti megli, močnem dežju ali sneženju).

– Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

– Razsvetljava mora biti nameščena tako, da osvetljenost, ki jo povzroča na oknih varovanih prostorov, ne presega mejnih vrednosti iz Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07). Varovani prostori so tisti prostori v stavbah, v katerih se opravljajo vzgojno-varstvene, izobraževalne, zdravstvene in podobne dejavnosti ter stanovanjski in drugi prostori v stavbah, v katerih se ljudje zadržujejo pogosto in daljši čas. Mejne vrednosti za osvetljenost na oknih varovanih prostorov so določene glede na oddaljenost okna od najbližjega roba površine, ki je osvetljena z razsvetljavo. Ker je najbližji varovani prostor od območja kamnoloma oddaljen več kot 20 m, znaša mejna vrednost za osvetljenost od večera do 24. ure uporabljaja 2 lx, mejna vrednost za osvetljenost od 24. ure do jutra pa 0,2 lx. Osvetljenost na oknih varovanih prostorov se ugotavlja na sredini svetle okenske odprtine in v smeri, ki je pravokotna na zastekljeno površino okna.

– Uporabijo se naj svetila, ki oddajajo nizke vrednosti UV svetlobe.

– Razsvetljava naj bo načrtovana tako, da bo mogoče določeno število svetil, ki niso tehnološko potrebna, ločeno izklopiti.

15. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Priključek na lokalno cesto:

Dostop do kamnoloma Ježce je po interni dovozni cesti do kamnoloma. Glavna dovozna in odvozna cesta iz površinskega kopa poteka iz nivoja osnovnega platoja kamnoloma na lokalno cesto LC 426113 (Stranje–Kopačija–M. Kostreznica).

Pri uporabi priključka iz območja kamnoloma na javno cestno omrežje, je potrebno upoštevati naslednje:

– Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06), Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 83/04) ter vse ostale obstoječe predpise s področja cestogradnje in varstva cest.

– Odtekanje vode s ceste s priključkom ne sme biti ovirano. Meteorna in druga voda s parcele in priključka ne sme pritekati na cesto ali na njej celo zastajati in ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje ceste in cestnega telesa.

– Obračanje vozil ne sme potekati po lokalni cesti. Investitor mora na lastne stroške urediti vso morebitno prometno opremo.

– V bližini priključka ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur ali storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost priključka (pregledni trikotnik).

– Priključek mora biti ves čas obstoja vzdrževan tako, da ne predstavlja nevarnosti za cesto in promet na njej.

(2) Dostopne poti na etaže:

Osnovno vodilo je izkoristiti vse možnosti že obstoječih poti.

Interne transportne poti znotraj kamnoloma so že izdelane. Za dostope strojnih naprav na etaže E_400, E_385 in E_375 so že izdelane dostopne poti, in sicer iz jugovzhodnega dela obstoječega kopa, cca 45 m od vhoda v kamnolom.

Etažne poti so speljane znotraj pridobivalnega prostora. Pri tem so v največji možni meri izkoriščene že obstoječe poti, ki jih bo večinoma potrebno le nekoliko urediti in razširiti.

Širina poti mora biti najmanj 4 m od tega na čvrstem raščenem terenu (v zaseku) najmanj 3 m. Urejeno mora biti odvajanje padavinske vode ter zaščita roba, kjer bi utegnili priti do zdrsa delovnega stroja ali vozila. Zaščita je praviloma narejena iz zemeljskega nasipa višine najmanj 1 m.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

16. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Obravnavano območju OPPN z oznako JV_54 Kamnolom Ježce ne posega na registrirane enote kulturne dediščine.

(2) V neposredni bližini se nahaja enota: Ježce – Arheološko območje Reber – Župnica, EŠD 19957.

(3) Na obravnavanem območju prostorskega akta ni registriranih enot kulturne dediščine, zato konkretnih usmeritev, ki bi izhajale iz varstvenih režimov kulturne dediščine, ni.

Pri pripravi prostorskega akta je potrebno upoštevati Stokovne zasnove, ki jih je pripravil Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije na podlagi Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), Stokovne zasnove varstva kulturne dediščine za območje Občine Šmartno pri Litiji, ZVKDS OE Ljubljana, februar 2008.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen

(splošne usmeritve za varovanje okolja)

Morebitne pritožbe prebivalstva v povezavi s transportom in miniranjem naj se preuči in, kolikor je to mogoče, upošteva. Redno naj se izvajajo vzdrževalna dela na okoliških cestah. Nosilec izvedbe je investitor, ukrepi naj se izvajajo celoten čas izvajanja OPPN, uspešnost pa naj spremljajo investitor in lokalna skupnost.

Na posebnih varstvenih območjih se posege in dejavnosti načrtuje tako, da se v čim večji možni meri:

– ohranja naravna razširjenost habitatnih tipov ter habitatov rastlinskih ali živalskih vrst,

– ohranja ustrezne lastnosti abiotskih in biotskih sestavin habitatnih tipov, njihove specifične strukture ter naravne procese ali ustrezno rabo,

– ohranja ali izboljšuje kakovost habitata rastlinskih in živalskih vrst, zlasti tistih delov habitata, ki so bistveni za najpomembnejše življenjske faze, kot so zlasti mesta za razmnoževanje, skupinsko prenočevanje, prezimovanje, selitev in prehranjevanje živali,

– ohranja povezanost habitatov populacij rastlinskih in živalskih vrst in omogoča ponovno povezanost, če je le-ta prekinjena.

Pri izvajanju posegov in dejavnosti, ki so načrtovani v skladu s prejšnjim odstavkom, se izvedejo vsi možni tehnični in drugi ukrepi, da je neugoden vpliv na habitatne tipe, rastline in živali ter njihove habitate čim manjši.

Čas izvajanja posegov, opravljanja dejavnosti ter drugih ravnanj se kar najbolj prilagodi življenjskim ciklom živali tako, da se:

– živalim prilagodi tako, da poseganje oziroma opravljanje dejavnosti ne, ali v čimmanjši možni meri, sovpada z obdobji,

ko potrebujejo mir oziroma se ne morejo umakniti, zlasti v času razmnoževalnih aktivnosti, vzrejanja mladičev, razvoja negibljivih ali slabo gibljivih razvojnih oblik ter prezimovanja.

Na posebna varstvena območja se ne vnaša živali in rastlin tujerodnih vrst ter gensko spremenjenih organizmov.

18. člen

(ohranjanje naravne dediščine)

(1) Obravnavano območju OPPN z oznako JV_54 Kamnolom Ježce ne posega na registrirane enote naravne dediščine.

(2) Na obravnavanem območju prostorskega akta ni registriranih enot naravne dediščine, zato konkretnih usmeritev, ki bi izhajale iz varstvenih režimov naravne dediščine, ni.

(3) Če investitor odkrije potencialno naravno vrednoto, mora o tem takoj obvestiti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo narave.

19. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Potrebno je upoštevati določila Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju, še posebej določila o mejnih, kritičnih in koničnih ravneh. Območje kamnoloma se uvršča v IV. stopnjo varstva pred hrupom. Najbližje naseljene stavbe se uvrščajo v III. stopnjo varstva pred hrupom (4. člen uredbe).

(2) Lastnik vira hrupa je dolžan skladno s predpisi o obratovnem monitoringu izvesti prve in občasne meritve ravni hrupa.

(3) Ukrepi za varstvo pred hrupom:

- uporaba tehnično brezhbitnih delovnih strojev,
- izvedba občasnih meritev hrupa pri najbližjih objektih,
- izvedba morebiti potrebnih zaščitnih ukrepov.

Nosilec izvedbe je investitor, ukrepi se izvajajo celoten čas izvajanja plana, uspešnost spremljata rudarski inšpektor in investitor.

20. člen

(varstvo zraka)

(1) Upoštevati je potrebno določbe Uredbe o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zraku.

(2) Za doseganje cilja je potrebno izvajati sledeče omiljitvene ukrepe:

a) Znotraj meje ureditvenega območje OPPN:

– Zaradi preprečevanja prašenja na območju kamnoloma naj se hitrost transporta omeji na 5 km/h.

– V poletnem času naj se spremljajo vremenske razmere. V primeru napovedanega daljšega sušnega obdobja naj se zagotovijo potrebne količine vode, s katerimi se bo po potrebi zmanjševalo prašenje pri izvajanju del na območju kamnoloma – močenje kopa.

– Naprave naj ustrezajo predpisanim tehničnim in varnostnim zahtevam. Skladno z veljavnimi normativi morajo imeti vse naprave, pri katerih nastaja prah, ustrezne prašne lovilce. To velja tudi za vrtalne garniture (razen pri vrtanju, če je prisotna voda), drobilce in sita.

– Za povečanje protiprašne zaščite se predvidi dodatna zasaditev zahodnega roba kamnoloma.

– Vsebnosti emisij (prašnih delcev in drugih emisij v zraku) morajo biti pod mejno vrednostjo, ki je določena z Uredbo o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 52/02, 18/03).

b) Izven meje ureditvenega območje OPPN:

– Prah se bo pojavljal tudi ob cestah, po katerih se bo odvažalo mineralno surovino iz kamnoloma. Za zmanjšanje prašenja ob teh cestah se priporoča redno vzdrževanje in čiščenje cest ter pranje koles kamionov pri izhodu iz kamnoloma. V primeru večjega transporta materiala v kratkem času in v suhem vremenu naj se dostopne poti tudi občasno poškopri z vodo. Priključek na lokalno cesto je potrebno protiprašno utrditi

in asfaltirati v dolžini najmanj 5 m, računano od roba vozišča ceste. V primeru prevoza finih frakcij na javnih poteh je v takih dneh potrebno tovor (pesek) navlažiti ali pa pokriti.

21. člen

(varstvo tal)

(1) Upoštevati je potrebno določbe glede preprečevanja erozijskih procesov in omejevanja onesnaženosti tal (posredno preko ciljev V1, O1).

(2) Za doseganje ciljev je potrebno izvajati sledeče omiljitvene ukrepe:

a) Znotraj meje ureditvenega območje OPPN:

– Potrebno je izvajanje sprotne tehnične in biološke sanacije v skladu z ustreznim rudarskim projektom.

– Po končanih delih (posamezne faze) naj bo kamnolom saniran tako, da bo celotna površina, predvidena za sanacijo z delnim odkopavanjem, vključena v obstoječe naklone terena brez grobih prehodov. Brežine med etažami po zaključku eksploatacije naj ne bodo višje od 15 m. Kamnolom mora biti zaščiten z zaščitno ograjo in imeti urejeno odvodnavanje, da se prepreči neželjeno erozijo.

– V času izkoriščanja je potrebno zagotoviti stabilnost brežin s pravilnim načinom dela v kamnolomu. Nagib delovne brežine kopa ne sme biti večji od 70°. Prepovedano je tudi podkopavanje delovnih etaž.

– Za preprečevanje erozije naj se ustrezno uredi odvodnavanje in odvajanje tehnoloških odpadnih voda (zagotovitev ustreznega delovanja usedalnikov), izvaja sprotno sanacijo območja ter izvaja takojšnja sanacija morebitnih erozijskih žarišč na območju kamnoloma.

– Ravnanje s humusom: humus je potrebno odriniti na robove pridobivalnega prostora ali odkopa ter ga shraniti za končno saniranje kamnoloma. Humus naj se deponira na prostoru predvidenem za deponijo humusa, na območju kamnoloma ob dovozni poti v kamnolom. S humusom je potrebno ravnati skrbno, da se ohrani njegova biološka aktivnost, in sicer v kupih, ki naj ne presegajo višine 1,5 m z nabrazdano površino zaradi zadrževanja padavinske vode ter obvezno zatravitev površine z travnimi mešanici in deteljo.

– Transportna vozila naj bodo v času mirovanja parkirana na urejenih parkiriščih. V primeru, da bo investitor znotraj območja parkiral vozila in stroje, mora znotraj območja urediti parkirišča v skladu s predpisi.

– V primeru morebitnega onesnaženja z nevarnimi snovmi je potrebno: zavarovati lokacijo onesnaženja, obvestiti pristojno inšpekcijo, center za civilno zaščito, gasilce in podobno, izvesti posebne preventivne tehnične ukrepe za preprečitev nadaljnjega širjenja onesnaženja, začasno skladiščiti kontaminirano zemljinu ali vodo ter jo v nadaljevanju predati pooblašteni organizaciji.

– Ceste je potrebno urediti na način, da varno poteka promet.

– Širina poti mora biti najmanj 4 m, od tega na čvrstem raščinem terenu (v zaseku) najmanj 3 m. Urejeno mora biti odvajanje padavinske vode ter zaščita roba, kjer bi utegnilo priti do zdrsa delovnega stroja ali vozila. Zaščita je praviloma narejena iz zemeljskega nasipa višine najmanj 1 m.

b) Izven meje ureditvenega območje OPPN:

– Vse mobilne stroje (kamioni – demperji, terenska vozila) se oskrbuje na javnih bencinskih črpalkah. Ostale stroje, kot so buldožerji, bagri, nakladalci, se oskrbuje na za to urejeni površini oziroma v objektu.

22. člen

(varstvo vegetacije)

(1) Upoštevati je potrebno določbe glede odpravljanja posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti (ZVO-1-UPB1) – Vzpostavitev avtohtone vegetacije.

(2) Posek gozda se opravi kot golosek po predhodnem evidentiranju pooblaščenega delavca Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevna enota Litija. Golosek je praviloma potrebno opraviti na celotni površini, ki je določena z letnimi načrti napredovanja rudarskih del določenega dela pridobivalnega prostora.

(3) Posek je potrebno opraviti v primernem času za posek izven vegetacijske sezone, drevje in podrast pa odstraniti iz kamnoloma. Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94).

(4) Ob končnem robu poseka je le-tega potrebno izvesti tako, da se zavaruje gozdni rob. Širina varovalnega roba je najmanj ena višina dreves. Gozdni rob se izdelava v trikotnem profilu. Pri tem je treba paziti zlasti na poškodbe korenin robnih dreves. V tem pasu je potrebno odstraniti visoko drevje, pustiti pa podrast.

(5) Po izvedbi posega mora biti omogočeno gospodarjenje z gozdovi in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej.

(6) V skladu z 21. členom Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNep in 17/14) mora investitor pred posegom v gozd in gozdni prostor pridobiti dovoljenje za poseg v prostor v skladu s predpisi o urejanju prostora, k dovoljenju pa priložiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije. K rudarskemu projektu je potrebno pridobiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije.

(7) Krčitev gozda se lahko izvede šele po detajlni zakoličbi meje območja urejanja in po pridobljeni koncesiji za izkoriščanje mineralnih surovin, kot to določa 5. člen Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 14/14 – uradno prečiščeno besedilo), ob predhodni označitvi in evidentiranju gozdnega drevja, ki ga izvede Zavod za gozdove Slovenije – Krajevna enota Litija. Zavod na koncu izda ugotovitveno odločbo, v kateri se določita količina in struktura dreves za posek.

(8) Morebitne šture ter odvečne odkopni material, ki bo nastal pri gradnji, se ne sme odlagati v gozd (prvi odstavek 18. člena Zakona o gozdovih), ampak le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala oziroma ga je potrebno vkopati v zasip.

(9) Po končani gradnji je potrebno sanirati morebitne poškodbe nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju, na gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah. Teren je potrebno v delu, kjer ostaja gozd, vzpostaviti v prvotno stanje. Poseg mora biti izveden tako, da bo povzročena minimalna škoda na preostalem gozdnem rastju in tleh.

(10) V času pogozdovanja obstaja možnost, da bo mladje objedala divjad. Zaradi tega naj se zaščitna ograja postavi tako, da bo onemogočen dostop divjadi na terase. Prostor neposredno pred čelno fronto napredovanja etaže naj bo očiščen podrast, da ne bo privlačen za živali.

23. člen

(varstvo vode)

(1) Obravnavano območje OPPN z oznako JV_54 Kamnolom Ježce se nahaja v bližini dveh vodovarstvenih območij v Občini Šmartno pri Litiji.

Pri izdelavi tehnične dokumentacije je potrebno upoštevati vsa določila iz Odloka o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnih virov na območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 53/92) in Odloka o spremembah Odloka o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnih virov na območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 58/93).

(2) Del območja kamnoloma se po podatkih geografskega informacijskega sistema Agencije RS za okolje nahaja na območju poplavnih voda vodotoka Ješka.

Pri načrtovanju posegov je potrebno upoštevati določila Uredbe o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z

njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08).

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih voda mora biti usklajena z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12).

Odvajanje padavinskih voda z vozišča in manipulativnih površin je potrebno predvideti z ustreznimi vzdolžnimi in prečnimi nagibi. Vodo je potrebno kontrolirano zajeti in preko usedalnikov in lovilcev olj speljati v ponikanje ali v vodotok Ježka.

(4) V primeru, da bodo očiščene padavinske vode iz območja speljane v vodotok Ježka, morajo biti iztočni objekti v projektu detajlno obdelani, ne smejo segati v pretočni profil vodotoka in morajo biti oblikovani v naklonu brežine z vgrajeno povratno zaklopko. Obvezno je potrebno predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpustov.

(5) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno, kar mora biti predvideno v projektu in dokazano z atesti in preizkusi.

(6) Za vso škodo, ki bi nastala na vodnem režimu zaradi neustrezne ali nekvalitetne izvedbe gradbenih del ali projekta, je v celoti odgovoren investitor.

(7) V času gradnje je stranka dolžna zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto, v zemljo ali bližnji vodotok Ješka.

(8) V projektu je potrebno prikazati oziroma opisati mesto izkopanega materiala. Izkopani material ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren in z njim zasipavati struge in poplavnega prostora vodotokov. Začasne deponije morajo biti locirane in urejene tako, da ni oviran odtok vode, imeti morajo urejen odtok padavinskih voda in morajo biti zaščitene pred erozijo in odplavljanjem materiala na sosednje parcele in v nižje ležeči vodotok Ješka.

(9) Po končani eksploataciji kamnoloma je potrebno v sklopu sanacije in rekultivacije odstraniti vse za potrebe izvajanja del postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z izkoriščanjem v kamnolomu prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti oziroma ustrezno sonaravno sanirati. Potrebno je urediti odvodnjavanje saniranih površin in v projektni dokumentaciji prikazati kam bodo vode speljane in na kakšen način.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Ob izvajanju del v kamnolomu mora biti zagotovljena ustrezna gasilna oprema in viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) V smislu Zakona o varstvu pred požari je organizacija dolžna izdelati protipožarni načrt. Vsi zaposleni morajo biti poučeni o ravnanju v primeru požara, kakor tudi z ukrepi za odstranjevanje nevarnosti požara.

(3) V skladu z Odlokom o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 26/93) je določenem letnem času (sušnem obdobju), prepovedano sežiganje grmičevja in kmetijskih ostankov izven urejenega kurišča. Isto velja tudi za ostanke papirne in kartonske embalaže uporabljenih razstrelilnih sredstev.

(4) Pri pripravi projektna dokumentacije morajo biti upoštevani projektni pogoji za:

- zmanjšanje možnosti nastanka požara
- pravočasno odkrivanje in obveščanje o požaru
- varen umik ljudi in premoženja

- omejevanje širjenja ognja in dima ob požaru
- učinkovito in varno gašenje požara ter reševanje
- zagotovitev prometnih in delovnih površin za intervencijska vozila.

25. člen

(varstveni ukrepi pri vrтанju, razstreljevanju, odrivanju, odkopavanju, nakladanju, transportu, razkladanju in predelavi)

(1) Pri delu je potrebno spoštovati določila:

- Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in tehničnih ukrepih za dela pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin na površinskih kopih (Uradni list RS, št. 68/03),
- Zakona o eksplozivih (ZE-UPB1 Uradni list RS, št. 100/05),
- Pravilnika o evidencah o eksplozivih, ki jih vodijo pravne osebe in podjetniki (Uradni list RS, št. 82/03),
- Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z eksplozivi (Uradni list RS, št. 82/03 in 95/04),
- Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in o tehničnih ukrepih za dela pri razstreljevanju, kadar gre za izkoriščanje mineralnih surovin, izvajanje drugih rudarskih del in izvajanje razstreljevalnih del v drugih dejavnostih (Uradni list RS, št. 111/03),
- Zakona o prevozu nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 79/99),
- Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 61/07) ter upoštevati pogoje Slovenskih železnic d.o.o.

(2) Splošni varnostni ukrepi pri razstreljevanju:

- z razstrelilnimi sredstvi smejo delati samo strokovno usposobljene osebe, ki jih za to delo določi tehnični vodja,
- pred pričetkom razstreljevanja mora odgovorni vodja miniranja pregledati delovišče in okolico ter zlasti ugotoviti ogroženo področje,
- vodja miniranja mora poskrbeti, da se v času polnjenja minskih vrtin v neposredni bližini ne zadržujejo druge osebe in ne izvajajo druga dela,
- o času razstreljevanja je potrebno obvestiti krajanje na krajevno običajni ali drugače dogovorjeni način,
- vodja miniranja je odgovoren za razmestitev stražarjev, ki morajo biti poučeni o svojih zadolžitvah,
- ob miniranju je treba obvezno izvajati predpisane zvočne signale,
- ob sproženju min je potrebno izvesti zaporo prometa na cesti v kamnolom. Zapora mora biti izvedena z ustrezno signalizacijo s prometnimi znaki in fizično z letvami.

(3) Miniranje mora biti načrtovano tako, da je zagotovljena varnost najbližjih objektov, in sicer pred:

- razmetom miniranega materiala,
- zračnim udarnim valom (detonacijo),
- potresom, ki nastane pri miniranju,
- varnost pred strupenimi in dušljivimi učinki miniranja ter varnost pred toplotnimi učinki miniranja.

(4) Miniranje naj se izvaja z manjšimi polnitvami in z milisekundnim proženjem detonacij.

(5) Splošna meja ogroženega področja za ljudi znaša 150–200 m in za objekte 100–150 m. V ogroženem področju se morajo ljudje in mobilna oprema umakniti s prostega izven ogroženega področja ali v varen zaklon. Za varen zaklon se šteje vsak zidan objekt z AB ploščo oddaljen od mesta miniranja najmanj 100 m.

(6) Investitor naj opravi meritve vibracij zaradi miniranja pri najbližji stanovanjski hiši.

26. člen

(varstveni ukrepi pri delu)

(1) Pri delu v kamnolomu morajo biti zagotovljeni:

- splošni varnostni ukrepi pri delu z delovnimi stroji,
- posebni ukrepi varstva pri delu morajo biti zagotovljeni za nakladanje, transport, razkladanje, predelavo,

– prva pomoč v skladu s Pravilnikom o opremi in postopku za prvo pomoč in o organizaciji reševalne službe za primer nesreče pri delu (Uradni list RS, št. 21/71),

- zavarovanje kamnoloma med obratovanjem,
- zavarovanje prostora po končanem izkoriščanju.

(2) Če bi se, zlasti v zimskem času, moralo delati v temi, je potrebno skladno z določili Pravilnika o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu in o tehničnih ukrepih za dela pri razstreljevanju, kadar gre za raziskovanje in izkoriščanje mineralnih surovin, izvajanje drugih rudarskih del in izvajanje razstreljevalnih del v drugih dejavnostih (Uradni list RS, št. 111/03), doseči zahtevano osvetljenost območij, na katerih se dela, in osvetljenost delovne opreme.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

27. člen

(1) Območje OPPN vključuje naslednje parcele, vse k.o. Ježni vrh: 263 – del, 266/1, 267, 272, 271/1, 271/2 in 268/1 – del.

(2) Na ureditvenem območju OPPN, kjer je predviden poseg za prostor, se ohranja sedanja parcelacija, razen za dve parceli za kateri je predvidena parcelacija, in sicer za parceli 263 in 268/1 k.o. Ježni vrh.

(3) Odstopanja od odločb parcelacije tega OPPN so možna zaradi tehnoloških zahtev, vendar znotraj območij izključne rabe.

Območje urejanja in njegove parcele so prikazane na grafični prilogi List številka 8.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

28. člen

(1) Območje urejanja se deli na dve fazi.

(2) V I. fazi se po izdelavi etaž E_375 in E_385 do zahodne meje pridobivalnega prostora izvede pridobivanje zalog tehničnega kamna po etažni odkopni metodi z ripanjem z buldožerjem oziroma eventualno z masovnim miniranjem v vrtinah velikega premera na delovnih etažah E_385, E_375 in E_360, od zgoraj navzdol. Pridobljen kamen se nato z bagerjem ali buldožerjem potisne čez rob etaže na nižje ležečo etažo oziroma osnovni plato, kjer se ga naklada na kamione oziroma deponira. Po odstranitvi materiala se na robu etaže izdelava varovalni nasip višine 1,0 m, ki je oddaljen od roba etaže minimalno 2,0 m. Ko se bo z odkopavanjem prispelo na osnovno etažo, se bo pričelo s pridobivanjem kamna ponovno na zgornji etaži.

Sledilo bo prestavilo mehanizacije na eno etažo nižje. Tam se bo pridobivalo tehnični kamen na enak način. Pri tem se bo moralo odstranjevati nasut material iz zgornjih etaž.

(3) V II. fazi se po izkopu zalog na etažah E_360, E_375 in E_385 izvede odpiranje višje ležečih etaž E_415 ter E_430, čemur sledi pridobivanje od zgoraj navzdol na etažah E_430, E_415, E_400, E_385, E_375 in E_360.

Pridobivanje poteka v smeri proti južni meji razširjenega pridobivalnega prostora.

X. VELIKOST DOPUSTNIH OdstOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

29. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja, če se poiščejo prostorsko, tehnološko, prometno, ekonomsko, geološko, hidrološko, geomehansko ali tehnično utemeljene oziroma primernejše rešitve. Odstopanja so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je smiselno preveriti usklajenost predvidene gradnje in določil predmetnega odloka skozi postopek izdaje projektnih pogojev in soglasij pristojnih služb k obravnavani

gradnji. Enako se obravnavajo tudi drugi posegi v prostor, ki niso eksplicitno navedeni v tekstualnem in kartografskem delu predmetnega OPPN.

(2) Dopustna so:

– večja odstopanja: namembnost kompleksa ali sprememba celotnega ureditvenega območja se lahko spremeni na način, kot je predpisan za sprejem OPPN,

– manjša odstopanja: spremembe karakteristik cest, platojev in komunalnih vodov, namembnost dela posameznega območja, če ni v nasprotju s splošnimi določili odloka, sprememba parcelacije.

(3) Dovoljena odstopanja od določil odloka:

– sprememba izvedbe etaž in lega etaž do +/- 10 m, če ne vplivajo na zasnovo območja urejanja,

– poteki cest in poti, če ne vplivajo na zasnovo območja urejanja in če niso v nasprotju s splošnimi določili tega odloka.

(4) Ta odstopanja so možna le v območju izključne rabe, kot jih določa ta OPPN, pri čemer pa morajo biti spremembe v skladu s pogoji pristojnih organov organizacij, ki so pridobljeni k temu OPPN.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

30. člen

(1) Po izkoriščanju oziroma ob zapiranju kamnoloma je predvidena odstranitev začasnih objektov in strojne opreme, končno oblikovanje reliefa ter končna rekultivacija območja z avtohtono vegetacijo.

(2) Poleg zahtev iz drugih določb odloka mora investitor oziroma izvajalec prostorskega posega:

– v najkrajšem možnem času odpraviti vse morebitne škodljive posledice, ki nastanejo zaradi delovanja kamnoloma,

– promet organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih prometnih zastojev,

– celotno področje kamnoloma zavarovati bodisi z zemeljskimi nasipi ali z ograjo ter postaviti opozorilne table s trajnimi napisi prepovedi pristopa nepoklicanim in nevarnostjo padca v globino,

– upoštevati in izvajati potrebne ukrepe proti onesnaženju okolja.

(3) Po končanem izkoriščanju bo na nivoju osnovne etaže nastala relativno velika ravna površina primerna za druge dejavnosti. Ta dejavnost lahko predstavlja širitev obstoječe ali sorodne dejavnosti z gradnjo skladišč ter manipulativnih površin.

XII. ROKI ZA IZVEDBO PROSTORSKE UREDITVE IN ZA PRIDOBITEV ZEMLJIŠČ

31. člen

(1) Na območju ureditve predmetnega OPPN se ne uveljavlja predkupna pravica Občine Šmartno pri Litiji.

(2) Pristojne inšpekcijske službe opravljajo nadzor nad izvajanjem določil odloka predmetnega OPPN.

(3) Na podlagi tega OPPN se med investitorjem in občino sklenu pogodbo v skladu z veljavno zakonodajo, ki bo vsebovala tudi obveznosti o dodatnem vzdrževanju lokalnih cest in ostale infrastrukture izven območja OPPN.

(4) Pri izdelavi projektne tehnične dokumentacije je potrebno upoštevati vse smernice in mnenja, ki so sestavni del tega OPPN.

XIII. OBVEZNOSTI INVESTITROJA IN OBČINE V ZVEZI Z OPREMLJANJEM ZEMLJIŠČ S KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

32. člen

Na podlagi tega OPPN ne bo potrebna gradnja dodatne komunalne infrastrukture znotraj območja OPPN. Obveznosti investitorja glede gradnje, rekonstrukcij in vzdrževalnih del na

cestni in komunalni infrastrukturi bodo opredeljeni v pogodbi navedeni v 31. členu tega odloka.

XIV. NADZOR

33. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

(investitor realizacije OPPN)

Investitor realizacije OPPN po tem odloku je Jože Adamlje, Ježce 9, 1275 Šmartno pri Litiji oziroma njegovi pravni nasledniki.

35. člen

(vpogled)

OPPN je stalno na vpogled na Občini Šmartno pri Litiji, Upravni enoti Litija in naročniku Občinskega podrobnega prostorskega načrta.

36. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-4/2013-69

Šmartno pri Litiji, dne 5. junija 2014

Župan

Občine Šmartno pri Litiji

Milan Izlakar i.r.

1960. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Šmartno pri Litiji

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US, 112/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl. US, 92/13), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11 Odl. US, 21/13, 111/13), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 27/04, 23/07 in 123/08) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo v Občini Šmartno pri Litiji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok ureja oskrbo s pitno vodo, način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno

vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljavcev na območju Občine Šmartno pri Litiji (v nadaljnjem besedilu: občina), tako da določa:

- I. Splošne določbe
- II. Upravljanje vodovodov
- III. Standardi opremljenosti
- IV. Načrtovanje in gradnja vodovoda
- V. Obvezne storitve in naloge javne službe
- VI. Objekte in naprave uporabnikov in upravljavcev ter njihovo vzdrževanje
- VII. Odvzem vode iz hidrantov
- VIII. Vire financiranja in način obračunavanja storitev javne službe
- IX. Prekinitev in omejitve dobave pitne vode
- X. Prenos vodovodov v upravljanje
- XI. Nadzor in kazenske določbe
- XII. Prehodne in končne določbe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda v Občini Šmartno pri Litiji (v nadaljnjem besedilu: tehnični pravilnik).

(3) Vsa vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso neposredno urejena s tem odlokom, se rešujejo ob smiselni uporabi državnih predpisov. Kolikor državni predpisi, izdani po uveljavitvi tega odloka, vsebujejo določila, ki so v nasprotju z določili tega odloka, veljajo določila državnih predpisov.

2. člen

(namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s pitno vodo z učinkovitim izvajanjem javne službe,
- uskladiitev s predpisi, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo in varstvo virov pitne vode,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. izgube pitne vode iz vodovoda (v nadaljnjem besedilu: vodne izgube) so razlika med načrpano ali odvzeto pitno vodo iz zajetja ali zajetij za pitno vodo, ki napaja vodovod, in pitno vodo, ki je iz vodovoda dobavljena uporabnikom javne službe, uporabnikom posebnih storitev ali prebivalcem pri lastni oskrbi s pitno vodo,

2. javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem,

3. javni vodovod je vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe; del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom,

4. kapnica je prestrežena padavinska voda, ki je ustrezno pripravljena in shranjena v zbiralnikih in namenjena samooskrbi objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev,

5. lastna oskrba s pitno vodo je oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo na območjih, kjer občina javne službe ne zagotavlja in se pri odvzemu vode iz podzemnih ali površinskih voda izvaja na podlagi vodnega dovoljenja, izdane v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

6. območje javnega vodovoda je območje, ki vključuje območja poselitve, obstoječa in predvidena poselitvena območja ali njihove dele ter posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, za katere občina zagotavlja izvajanje javne službe ali je v občinskih predpisih zanje predvideno izvajanje javne službe iz enega javnega vodovoda,

7. območje poselitve je območje, določeno v operativnem programu oskrbe s pitno vodo,

8. obračunski vodomer je naprava za merjenje porabe pitne vode iz javnega vodovoda, ki je nameščen pred odjemnim mestom in je osnova za obračun izvedenih storitev javne službe,

9. obstoječa stavba je stavba, zgrajena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev,

10. obstoječe poselitveno območje je območje, ki je z veljavnim občinskim prostorskim aktom, uveljavljenim najpozneje do 31. decembra 2005, določeno za širitev naselja,

11. odjemno mesto je mesto spoja interne vodovodne napeljave z obračunskim vodomerom,

12. pitna voda je pitna voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo,

13. predvideno poselitveno območje je v skladu s predpisi s področja prostorskega načrtovanja določeno kot območje za širitev naselja, razen območij iz 10. točke tega člena,

14. priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (v nadaljnjem besedilu: priključek na javni vodovod) je cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni deli priključka na javni vodovod,

15. priprava pitne vode je obdelava vode s postopki, ki zagotavljajo skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo,

16. rezervno zajetje za pitno vodo je objekt, ki je kot aktivna rezerva namenjen neposrednemu odvzemu vode iz vodnega telesa za oskrbo javnega vodovoda s pitno vodo,

17. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežni del rednega obratovanja deluje kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov in ima enega upravljavca; priključki so del vodovoda,

18. transportni vodovod je transportni vodovod v skladu s predpisom, ki ureja določitev vodne infrastrukture,

19. upravljavec javnega vodovoda je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe,

20. upravljavec zasebnega vodovoda je pravna ali fizična oseba, s katero imajo lastniki zasebnega vodovoda sklenjeno pogodbo o njegovem upravljanju,

21. vodovarstveno območje je območje, določeno v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

22. zajetje za pitno vodo je objekt, ki je namenjen neposrednemu odvzemu vode iz vodnega telesa za oskrbo s pitno vodo,

23. zasebni vodovod je vodovod, ki je v zasebni lasti in namenjen lastni oskrbi s pitno vodo,

24. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je zbirni kataster o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje,

25. zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov je zunanje hidrantno omrežje v skladu s predpisom, ki ureja tehnične normative za hidrantno omrežje za gašenje požarov; hidranti na javnem vodovodu, ki so namenjeni izključno obratovanju vodovoda, niso del zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo vode.

4. člen

(javna služba)

(1) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda,

če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda rabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in

2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,

2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,

3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,

4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in

5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz prvega odstavka tega člena, če letna količina vode ne presega 50 m³.

(4) Storitve javne službe opravljajo izvajalci storitev javne službe v obliki in na način, določen s predpisom, ki ureja gospodarske javne službe in oskrbo s pitno vodo in s tem odlokom.

5. člen

(uporabniki javne službe)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

(2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi o tem dosežen pisni dogovor.

(3) Kolikor med solastniki ni možno doseči pisni dogovor, kdo bo prevzemnik obveznosti uporabnikov javne službe, upravljavec na stroške solastnikov vgradi toliko vodomero, kolikor je dejanskih odjemnih mest.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljene ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

6. člen

(lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja na območjih poselitve in za posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

II. UPRAVLJANJE VODOVODOV

7. člen

(območja javnega vodovoda)

(1) Območja javnega vodovoda so določena s tem odlokom in so skladno s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo, opredeljena v grafični prilogi:

1. območja javnega vodovoda, kjer se v skladu s prvim ali drugim odstavkom 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izvaja javna služba,

2. območja javnega vodovoda, kjer je v skladu s prvim ali drugim odstavkom 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo predvideno izvajanje javne službe,

3. območja javnega vodovoda, kjer se javna služba izvaja, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 1. točke tega odstavka in

4. območja javnega vodovoda, kjer je predvideno izvajanje javne službe, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 2. točke tega odstavka.

(2) Na vseh ostalih območjih, kjer občina ne zagotavlja javne službe, se izvaja lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(3) Grafična priloga območij javnih vodovodov je javno objavljena na geografskem informacijskem sistemu občine.

8. člen

(določitev upravljavca vodovoda)

(1) Občina zagotavlja izvajanje storitev javne službe oskrbe s pitno vodo v obliki javnega podjetja, režijskega obrata, javnega gospodarskega zavoda ali z dajanjem koncesij pravni ali fizični osebi (v nadaljnjem besedilu: upravljavec).

(2) Upravljavec javnih vodovodov v občini, ki so s pogodbo preneseni v upravljanje, je Javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija d.o.o.

(3) Magistralno vodovodno omrežje in naprave vodovoda Litija–Šmartno, ki oskrbuje s pitno vodo Občino Šmartno pri Litiji in Občino Litija, je v skupni lasti obeh občin. Vsa medsebojna razmerja glede upravljanja in vzdrževanja ter z njimi povezane stroške občini uredita s pogodbo.

(4) V primeru lastne oskrbe s pitno vodo mora zasebni vodovod imeti upravljavca, če oskrbuje:

– eno ali več stanovanjskih stavb, v katerih je skupno pet ali več stanovanj, v katerih prebivajo osebe s stalnim prebivališčem,

– eno ali več stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji, stanovanjskih stavb za posebne namene, gostinskih stavb, upravnih ali pisarniških stavb, trgovskih ali drugih stavb za storitvene dejavnosti, stavb za promet ali stavb za izvajanje elektronskih komunikacij, industrijskih stavb ali skladišč in stavb splošnega družbenega pomena in

– eno ali več stavb ali gradbenih inženirskih objektov, kjer je omogočena splošna raba vode iz zasebnega vodovoda.

(5) Lastniki zasebnega vodovoda iz prejšnjega odstavka morajo skleniti pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda s pravno ali fizično osebo in o upravljavcu zasebnega vodovoda pisno obvestiti občino.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba o upravljanju zasebnega vodovoda ne sklene, če imajo stavbe iz tretjega odstavka tega člena enega lastnika, ki je hkrati upravljavec zasebnega vodovoda. Lastnik zasebnega vodovoda mora o njegovem upravljanju pisno obvestiti občino.

(7) Občina zagotavlja vodenje evidence zasebnih vodovodov in njenih upravljavcev na svojem območju.

(8) Ta odlok predstavlja koncesijski akt za podelitev koncesije. Koncesija po tem odloku se podeli za dobo 15 let, na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu RS in na spletnih straneh občine. Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem dejavnosti, ki je predmet koncesije, z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Podrobnejši pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, javna pooblastila koncesionarju, začetek in prenehanje koncesijskega razmerja, in ostalo, se podrobneje opredelijo v javnem razpisu in koncesijski pogodbi.

III. STANDARDI OPREMLJENOSTI

9. člen

(opremljenost naselij)

(1) Območje poselitve s 50 ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar mora biti opremljeno z javnim vodovodom.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in
 2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša kot 10 m³ pitne vode na dan.
- (3) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

10. člen

(obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz prvega odstavka 4. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu s soglasjem upravljavca, in sicer najkasneje v roku enega leta po izgradnji javnega vodovoda.

(2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

(3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

(7) Upravljavec mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javni vodovod obvezna, in mu določiti pogoje za izdajo soglasja za priključitev.

(8) Soglasje za priključitev na javni vodovod se izda po uradni dolžnosti v primerih izboljšanja komunalne opreme, v vseh ostalih primerih se soglasje za priključitev na javni vodovod izda na podlagi vloge stranke.

(9) Uporabnik je dolžan za priključitev na javni vodovod plačati komunalni prispevek, ki ne vključuje stroškov načrtovanja in izvedbe vodovodnega priključka. Komunalni prispevek se odmeri v skladu z veljavnimi predpisi.

(10) Uporabnik mora pred priključitvijo na javni vodovod poleg soglasja upravljavca pridobiti tudi služnostno pravico z vpisom v zemljiško knjigo, in sicer v breme tujega zemljišča, v primeru da po njem poteka trasa vodovodnega priključka.

11. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec javne službe ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice v skladu s predpisi, ki urejajo vodo, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanaša na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

12. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

(3) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe vode, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

IV. NAČRTOVANJE IN GRADNJA VODOVODA

13. člen

(javna pooblastila)

(1) Upravljavec je pooblaščen, da skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov in prostorsko načrtovanje, opravlja naslednje naloge:

– izdaja projektne pogoje in soglasja v skladu s predpisi o graditvi objektov,

– izdaja smernice in mnenja v skladu s predpisi o urejanju prostora,

– izdaja soglasja za priključitev.

(2) Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev listin iz prejšnjega odstavka naslednjo dokumentacijo:

a) k vlogi za pridobitev projektnih pogojev, soglasij ter soglasij za priključitev:

– dokumentacijo, skladno s predpisi o graditvi objektov,

b) k vlogi za soglasje k projektnim rešitvam, smernice in mnenja:

– dokumentacijo, skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju,

c) k soglasju za priključitev na vodovod za obstoječe stavbe:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje (oziroma izjava, da je objekt zgrajen pred 31. 12. 1967),

– projekt vodovodnega priključka za zahtevnejše stavbe in inženirske objekte,

d) k soglasju za začasni priključek:

– situacijo komunalnih in drugih vodov in merilu 1:1000 ali 1:500,

– lokacijsko informacijo oziroma drug ustrezen dokument (odločbo ipd.) upravnega organa o začasnem objektu,

– opis dejavnosti z navedbo predvidene porabe vode in časa trajanja priključka,

– služnostne pogodbe z lastniki parcel, preko katerih bo potekal vodovodni priključek.

(3) Pri izdaji soglasij mora upravljavec upoštevati zakon, ki ureja splošni upravni postopek. Veljavnost izdanih projektnih pogojev in soglasij s strani upravljavca je eno leto od izdaje listine.

(4) Stroške za izdajo dokumentov iz tega člena, vključno s stroški sodelovanja pri tehničnih pregledih objektov, upravljavec zaračuna občini.

14. člen

(gospodarna in varna raba zajetij za pitno vodo)

(1) Investitorji in načrtovalci novih javnih vodovodov, lastniki javnih vodovodov in upravljavci javnih vodovodov morajo zagotavljati gospodarno in varno rabo zajetij za pitno vodo v skladu z merili iz tega člena.

(2) Merila iz tega člena je treba upoštevati pri pripravi izvedbenih prostorskih dokumentov, izboru variante oskrbe s pitno vodo, načrtovanju in gradnji novega javnega vodovoda ter investicijskem vzdrževanju obratujočega javnega vodovoda ob hkratni presoji ekonomske upravičenosti.

(3) Merila iz tega člena je treba upoštevati tudi pri vzdrževanju in upravljanju obratujočega javnega vodovoda.

(4) Pri načrtovanju in gradnji novega javnega vodovoda je treba prednostno zagotavljati, da se poveča območje obratujočega javnega vodovoda.

(5) Če povečanje območja obratujočega javnega vodovoda ni mogoče zaradi nezadostne zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, s katero se poveča njegova zmogljivost, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, prednost pred zagotavljanjem novih zajetij za pitno vodo.

(6) Če povečanje območja obratujočega javnega vodovoda ni mogoče zaradi nezadostnih količin pitne vode iz zajetij za pitno vodo obratujočega javnega vodovoda, ima povečanje zmogljivosti zajetij za pitno vodo obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obstoječimi zajetji za pitno vodo prednost pred zagotavljanjem novih zajetij za pitno vodo za nov javni vodovod.

(7) Če je za povečanje območja obratujočega javnega vodovoda treba zagotoviti nova zajetja za pitno vodo, ima priključitev na nov ali obratujoč transportni vodovod prednost pred zagotavljanjem novih zajetij za pitno vodo.

(8) Določbe četrtega do sedmega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi v primeru nezadostnih zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda iz drugih razlogov.

(9) Ob zagotavljanju novih zajetij za pitno vodo se ta prednostno usmerjajo na neonesnažene vodne vire in vodne vire, ki jih je lažje in gospodarnejše varovati.

15. člen

(prednostna raba pitne vode iz vodovoda)

(1) Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov se upošteva, da ima raba vode za oskrbo s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

(2) Če javni vodovod ne more zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev za obratovanje zunanega hidrantnega omrežja za gašenje požarov, se viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje zagotovijo na drug način v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom.

(3) Če se v skladu s prejšnjim odstavkom požarna varnost zagotavlja z zunanjim hidrantnim omrežjem za gašenje požarov, ki ni del javnega vodovoda, mora biti to hidravlično ločeno od javnega vodovoda. S priključkom na javni vodovod se lahko izvede napajanje požarnega bazena.

(4) V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

16. člen

(rezervne zmogljivosti in varno obratovanje javnega vodovoda)

(1) Javni vodovodi se načrtujejo tako, da imajo zagotovljena rezervna zajetja za pitno vodo, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda.

(2) Pri načrtovanju rezervnih zmogljivosti javnih vodovodov se poleg območij poselitve upoštevajo tudi obstoječa in predvidena poselitvena območja, za katera je predvideno, da se bodo s pitno vodo oskrbovala iz javnega vodovoda.

(3) Vsak javni vodovod mora imeti zagotovljena rezervna zajetja za pitno vodo, iz katerih se lahko v nujnih primerih zagotavlja oskrba s pitno vodo na območju javnega vodovoda, vsaj v nujnem obsegu porabe pitne vode, pri čemer se za nujni obseg porabe pitne vode šteje zagotavljanje pitne vode za pitje in osnovno higieno prebivalstva ter nujne dejavnosti za delo in življenje na območju javnega vodovoda.

(4) Rezervno zajetje za pitno vodo je drugo neodvisno zajetje za pitno vodo, ki napaja isti javni vodovod.

(5) Za rezervno zajetje za pitno vodo se lahko šteje tudi drug neodvisen javni vodovod, če je izveden ustrezen pri-

ključek nanj in je v programu oskrbe s pitno vodo opredeljen režim obratovanja obeh javnih vodovodov v primeru njegove uporabe.

(6) Šteje se, da je rezervno zajetje za pitno vodo neodvisno, če se rezervno zajetje ali zajetja javnega vodovoda iz prejšnjega odstavka nahajajo izven območja zajetja za pitno vodo, ki je v skladu s predpisom, ki ureja kriterije za določitev vodovarstvenega območja, določeno za ožje vodovarstveno območje ali izpolnjuje kriterije za ožje vodovarstveno območje.

(7) Izvajalec javne službe lahko nadomesti rezervna zajetja za pitno vodo z dovažanjem pitne vode za javne vodovode, ki oskrbujejo s pitno vodo manj kot 300 prebivalcev s stalnim prebivališčem, pri čemer mora za vsakega prebivalca zagotoviti najmanj nujni obseg porabe pitne vode iz tretjega odstavka tega člena.

17. člen

(zmanjševanje vodnih izgub)

(1) Izvajalec javne službe mora vodne izgube iz javnega vodovoda spremljati in evidentirati v vodni bilanci.

(2) Izvajalec javne službe mora pripraviti program ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki je sestavni del programa oskrbe s pitno vodo.

(3) Lastnik javnega vodovoda zagotavlja izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja v skladu s programom za zmanjšanje vodnih izgub iz prejšnjega odstavka.

(4) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati izvedbo rednega vzdrževanja in ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki nastajajo pri rednem obratovanju javnega vodovoda, v skladu s programom ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub iz drugega odstavka tega člena.

(5) Z izvedbo ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub morata lastnik in upravljavec javnega vodovoda vodne izgube zmanjšati na dopustno raven vodnih izgub.

(6) Če občina zaradi potreb po večji rabi pitne vode načrtuje oskrbo s pitno vodo iz novih zajetij za pitno vodo ali povečanje zmogljivosti črpanja iz obstoječih zajetij za pitno vodo, mora skupaj z izvedbo teh ukrepov zagotoviti, da vodne izgube obstoječih javnih vodovodov ne presegajo dopustne ravni vodnih izgub iz prejšnjega odstavka.

18. člen

(stalen priključek na javni vodovod)

(1) Priključek na javni vodovod je del stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta in last lastnika stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta, ki ga je lastnik dolžan zgraditi na lastne stroške.

(2) Priključek stavbe na javni vodovod mora biti izveden v skladu s tem odlokom, tehničnim pravilnikom in pogoji soglasja upravljavca.

(3) Za priključitev objekta na javno vodovodno omrežje mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta pred izvedbo priključka podati upravljavcu pisno zahtevo o izdelavi vodovodnega priključka ter imeti urejeno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

K pisnemu zahtevku za izvedbo priključka mora priložiti:

- situacijo z vrisanim objektom v merilu M = 1:1000, iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- dokazilo o poravnanem komunalnem prispevku,
- dokazila o pridobljenih pravicah graditve vodovodnega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta,
- osebne podatke.

(4) Upravljavec je dolžan izvesti priključitev ali zagotoviti povečan odzem najkasneje v 30 dneh od dne, ko je uporabnik pridobil soglasje za priključitev, izpolnil pogoje soglasja ter poravnal vse obveznosti do občine in upravljavca vodovoda, kolikor vremenski pogoji dopuščajo kvalitetno izvedbo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda, na katerega se uporabnik priključuje.

(5) V primeru, da kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda (pretok, tlak in podobno) ne omogočajo novih priključkov, je upravljavec javnega vodovoda dolžan uporabnika in občino seznaniti o trenutnih razmerah ter o pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

(6) V primeru priključitve stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta, za katerega se oskrba s pitno vodo ne šteje za javno službo oskrbe s pitno vodo, na javni vodovod, mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta skleniti z upravljavcem pogodbo o dobavi pitne vode.

(7) Vodometri jašek mora biti za vse novogradnje vgrajen izven stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, na najkrajši možni razdalji od sekundarnega vodovoda, praviloma na zemljišču lastnika stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta, z minimalno oddaljenostjo od parcelne meje in zagotovljeno dostopnostjo upravljavcu javnega vodovoda.

(8) Ob izvedbi priključka na javni vodovod se izvede tudi geodetski posnetek trase priključka. Obveznost naročila geodetskega posnetka je na strani upravljavca, strošek izvedbe geodetskega posnetka in vpisa v kataster gospodarske javne infrastrukture pa je breme lastnika stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta.

(9) Po priključitvi objekta na javni vodovod upravljavec vpiše lastnika v evidenco uporabnikov.

19. člen

(začasen priključek na javni vodovod)

(1) Upravljavec lahko izvede začasni priključek na javni vodovod le za gradbišča, javne prireditve, začasne objekte in podobne primere pod pogojem, da je začasni priključek tehnično možno izvesti in če se s tem ne poslabšajo pogoji oskrbe z vodo drugih uporabnikov, priključenih na javni vodovod, oziroma če se s tem ne vpliva na kakovost vode.

(2) Pogoj za začasno priključitev na javni vodovod je po navodilih upravljavca urejeno začasno odjemno mesto. Upravljavec lahko dovoli začasno priključitev le za določeno dobo, ki pa ne more biti daljša od dveh let. Lastnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti dokumentacijo v skladu združenim odstavkom 13. člena tega odloka.

(3) Lastnik lahko zaprosi za podaljšanje roka uporabe začasnega priključka na javni vodovod. V pisni prošnji za podaljšanje roka uporabe začasnega priključka mora uporabnik navesti utemeljene razloge za podaljšanje. Upravljavec javnega vodovoda zahtevi ugotovi, če so razlogi za podaljšanje utemeljeni.

(4) Ukinitve začasnega priključka na javni vodovod se izvede na podlagi pisnega obvestila, ki ga upravljavcu posreduje uporabnik začasnega priključka. Stroški ukinitve začasnega priključka na javni vodovod bremenijo lastnika začasnega priključka.

(5) V primerih začasne priključitve na javni vodovod mora uporabnik skleniti pogodbo o dobavi pitne vode.

20. člen

(spremembe na priključkih na javni vodovod)

(1) Sprememba dimenzije priključka na javni vodovod, trase, merilnega mesta priključka na javni vodovod ali zahteva za povečan odzem vode se obravnavajo na enak način, kot da gre za nov priključek na javni vodovod.

(2) Upravljavec javnega vodovoda je dolžan obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javni vodovod, uporabnik pa je dolžan v roku 15 dni od nastale spremembe upravljavcu sporočiti spremembo lastništva priključka ali plačnika storitev z odčitanim stanjem obračunskega vodomera na dan spremembe.

(3) Odjava priključka na javni vodovod je dovoljena samo v primerih rušenja priključenega objekta. Uporabnik mora posredovati odjavo priključka na javni vodovod upravljavcu v pisni obliki. Izvedbo prekinitve priključka na javni vodovod izvrši upravljavec na stroške uporabnika. Uporabnika se izbriše iz evidence uporabnikov.

V. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

21. člen

(obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe mora upravljavec javnega vodovoda zagotavljati:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,

2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe in o njihovih obveznostih,

3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,

4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,

5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,

6. vodenje evidenc v skladu s predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo,

7. poročanje v skladu s predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo,

8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo,

9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,

10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,

11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring iz zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzema iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,

12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,

13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,

14. izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,

16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in

17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja iz 10. točke prejšnjega odstavka se izvaja na tistih zajetjih za pitno vodo, za katera je to določeno v programu izvajanja monitoringa, sprejetega v skladu s predpisom, ki ureja kemijsko stanje podzemne vode, oziroma v skladu s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda.

(3) Redno vzdrževanje priključkov iz 5. točke prvega odstavka tega člena obsega:

– preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,

– zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, in

– interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

22. člen

(obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik celote ali dela stavbe oziroma gradbeno inženirskega objekta ali zemljišča na območju občine, priključenega na javni vodovod in uporablja vodo iz javnega vodovoda ali uporablja vodo iz hidrantnega omrežja za zagotavljanje požarno varstvene funkcije ali koristi storitve javne službe oskrbe s pitno vodo.

(2) Obveznosti uporabnika so:

– za priključitev na javni vodovod ter za vse posege na objektih in napravah javnega vodovoda pridobiti soglasje upravljavca,

- redno vzdrževanje internega omrežja, vodomernege mesta in internega hidrantnega omrežja,
- zaščita vodomernege mesta in vodomera pred zmrzovanjem in fizičnimi poškodbami,
- upravljavcu omogočiti nemoten dostop do vodomernege mesta,
- upravljavcu omogočiti pregled ustreznosti priključka stavbe in interne vodovodne inštalacije,
- upravljavcu omogočiti vzorčenje pitne vode na internem vodovodnem omrežju,
- obveščanje upravljavca o okvarah na javnem vodovodu in priključku stavbe ter omogočanje izvedbe odprave okvare in obnove,
- pisno obveščanje upravljavca o spremembi naslova, lastništva in spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode,
- redno plačevanje storitev upravljavcu,
- urejanje medsebojnih delitev stroškov v večstanovanjskih stavbah,
- izvrševanje varčevalnih in ostalih ukrepov v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave pitne vode.

23. člen

(vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi evidenco o:

1. javnih vodovodih, s katerimi upravlja, in območjih javnih vodovodov,
2. uporabnikih javne službe,
3. priključkih na javni vodovod in odjemnih mestih,
4. zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo,
5. vodnih pravicah za zajetja iz prejšnje točke,
6. vodni bilanci javnega vodovoda,
7. vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe, in
8. stroških in cenah obveznih storitev javne službe.

(2) Vodna bilanca se vodi v skladu s predpisom o oskrbi s pitno vodo.

(3) Izvajalec javne službe mora dokumentacijo o evidencah v skladu s tem členom hraniti najmanj deset let.

24. člen

(evidenca uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja upravljavec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu),
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(3) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika in plačnika,
- naziv firme oziroma samostojnega podjetnika,
- naslov,
- transakcijski račun,
- davčno številko,
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(4) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- podatke o merilnih napravah in priključnem cevovodu.

25. člen

(dodatne evidenze v večstanovanjskih stavbah)

(1) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo upravljavca pravočasno pisno obveščati o:

- statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem,

- vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(2) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

- ime, priimek in novi naslov dotedanega in novega odjemalca,
- listino o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov odjemnega mesta,
- podpisano izjavo novega uporabnika na obrazcu upravljavca, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

(3) Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti zavezan dotedanji uporabnik.

VI. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV
IN UPRAVLJAVCEV TER NJIHOVO VZDRŽEVANJE

26. člen

(objekti in naprave javnega vodovoda)

(1) Objekti in naprave javnega vodovoda so:

1. Objekti in naprave za zajem, pripravo in hranjenje vode: zajetja, vodnjaki, drenaže za bogatenje vodnih virov, črpalnišča, naprave za čiščenje in pripravo vode in vodohrani.

2. Transportni vodi:

regionalno ali magistralno vodovodno omrežje, na katerem ni priključkov neposrednih porabnikov pitne vode in je namenjen za transport vode na večje razdalje od vodnih virov do primarnega vodovoda.

3. Primarno omrežje in naprave:

cevovodi in objekti med magistralnim in sekundarnim omrežjem oziroma cevovodi od zajetja do sekundarnega omrežja.

4. Sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarno varstveno funkcijo.

(2) Objekti in naprave javnega vodovoda so infrastruktura javne službe oskrbe s pitno vodo in so v lasti občine.

(3) Podrobnejšo vsebino o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe upravljavec opredeli v tehničnem pravilniku iz drugega odstavka 1. člena tega odloka.

27. člen

(objekti in naprave priključkov na javni vodovod)

(1) Objekti in naprave priključkov na javni vodovod so:

- priključni sklop na javni vodovod,
- cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta,
- vodomerni jašek,
- obračunski vodomer in odjemno mesto.

(2) Interna vodovodna napeljava ni del priključka na javni vodovod ter je v lasti lastnika stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta. Objekti in naprave, vgrajeni za obračunskim vodomerom, kot so interni hidranti, pomožni vodomeri, naprave za reduciranje ali dvigovanje tlaka vode, nepovratni varnostni ventili pri grelnih napravah, vodohrani za sanitarno in požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, so tako kot interna vodovodna napeljava v lasti lastnika stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta.

28. člen

(dostop do objektov in naprav)

Objekti in naprave vodovodov morajo biti vedno dostopni. Na njih ni dovoljeno postavljati ničesar brez soglasja upravljavca.

29. člen

(gradbena dela)

(1) Na vodovodnih napravah se ne sme graditi, postavljati objektov in nasipati materiala, ki lahko povzroči poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje. Spre-

membra nivelete terena nad vodovodom je možna le s soglasjem upravljalca vodovoda in pod pogoji, ki jih le-ta določi.

(2) Pri trajni spremembi okolice mora investitor poskrbeti, da se prilagodijo elementi oziroma globina vodovodnega omrežja novi niveleti terena.

(3) Kdor gradi, opravlja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in druga dela v varovalnem pasu vodovoda, si mora pred začetkom del pri upravljavcu pridobiti podatke o trasi vodovodnega omrežja in soglasje za izvajanje predvidenih del, v katerem so podani pogoji za posege na območju trase.

(4) V primeru nastanka poškodb na vodovodu je povzročitelj dolžan nemudoma obvestiti upravljalca o kraju, času in vrsti poškodbe. Upravljavec je dolžan nemudoma poskrbeti za popravilo poškodbe vodovodnega omrežja ter povzročitelju zaračunati stroške odtečene vode ter stroške popravila.

(5) Kakršnekoli posege na javnem vodovodu in priključkih na javni vodovod lahko izvaja izključno le upravljavec.

30. člen

(zagotavljanje dostopa do vodovodnega omrežja)

(1) V primeru okvar na objektih in napravah vodovoda ter hišnih priključkih mora pravna ali fizična oseba kot lastnik zemljišča, kjer se nahajajo objekti in naprave vodovodne infrastrukture, dovoliti upravljavcu vodovoda dostop do njih po najkrajši možni poti in odpravo okvar ali pomanjkljivosti.

(2) Pooblaščen osebe upravljalca morajo pri izvajanju del paziti, da je poseg v prostor čim manjši. Upravljavec vodovoda mora po odpravi okvare zemljišče vzpostaviti v prvotno stanje in lastniku na njegovo zahtevo povrniti povzročeno škodo.

(3) V primeru, ko upravljavec ugotovi, da je na trasi vodovodne infrastrukture nelegalno opravljen poseg, npr. podporni zidovi na cevovodu, ograje, garaže in ostali pomožni zidani objekti, ni dolžan vzpostaviti prvotnega stanja.

31. člen

(obveznost vzpostavitve prvotnega stanja)

(1) Investitorji morajo po gradnji, vzdrževanju in rekonstrukcijah cest, ulic in trgov vzpostaviti vodovodno omrežje ter naprave v prvotno stanje. Vse posege na vodovodnem omrežju izvede oziroma nadzira upravljavec vodovoda. Stroški vzpostavitve prvotnega stanja in nadzora bremenijo investitorja.

(2) Upravljalci drugih omrežij in naprav (npr. elektrika, PTT, plinovod, KTV, kanalizacija) oziroma njihovi izvajalci morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodno omrežje ter naprave nepoškodovani. V primeru nastanka škode na vodovodnem omrežju in napravah so upravljalci drugih omrežij dolžni naročiti odpravo poškodb pri upravljavcu vodovoda in plačati vse stroške popravila ter stroške odtečene vode.

32. člen

(vzdrževanje priključka na javni vodovod)

(1) Redno vzdrževanje priključka na javni vodovod obsega vzdrževanje skladno s predpisom o oskrbi s pitno vodo in se šteje kot obvezna storitev javne službe oskrbe s pitno vodo.

(2) Vzdrževanje priključka na javni vodovod ne zajema del na zaključnem sloju trase priključka na javni vodovod, kot je odstranitev in ponovna vzpostavitev vrhnjega sloja zasipa nad traso priključka (travna ruša, nasad, zemeljska utrditev, protiprašni sloj, betonska plošča ali druga utrjena površina). Odstranitev in ponovno vzpostavitev vrhnjega sloja terena nad traso priključka na zemljišču zagotovi in plača lastnik priključka na javni vodovod.

(3) Vse okvare, ki nastanejo na obračunskem vodomeru po krivdi uporabnika (zmrzal, povratni udar vroče vode, ostale poškodbe, ki nastanejo iz različnih vzrokov), plača uporabnik.

(4) Upravljavec pred izvedbo del vzdrževanja priključka na javni vodovod obvesti uporabnika.

VII. ODVZEM VODE IZ HIDRANTOV

33. člen

(uporaba javnih hidrantov)

(1) Hidranti so namenjeni predvsem požarni varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in primerno vzdrževani. Za vzdrževanje, preizkušanje in izpiranje hidrantnega omrežja je odgovoren upravljavec. Pri preizkušanju hidrantnega omrežja lahko sodelujejo tudi prostovoljna gasilska društva.

(2) Brez soglasja upravljalca vodovoda se sme uporabljati pitna voda iz hidranta samo za gašenje požarov in za odpravljanje posledic elementarnih nesreč. V teh primerih mora uporabnik v roku enega meseca po intervenciji pisno obvestiti upravljalca o kraju uporabe, času in količini odvzema pitne vode in o morebitnih pomanjkljivostih hidrantov.

(3) Odvzem pitne vode iz hidrantov je izjemoma dovoljen, vendar samo ob soglasju upravljalca, tudi za naslednje namene:

- pranje javnih cest, ulic in trgov,
- zalivanje javnih površin,
- polnjenje cistern za dovoz pitne vode,
- gradbena dela na javni infrastrukturi.

(4) V primerih odvzema pitne vode iz tretjega odstavka tega člena se med upravljavcem in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema, vodenje evidence porabe in način plačila stroškov porabljene pitne vode.

(5) Za namene odvzema pitne vode, naštete v tretjem odstavku tega člena, upravljavec izda soglasje le v primeru, da razmere na vodovodu dopuščajo predviden odvzem.

(6) Uporabnik mora po uporabi hidranta pustiti v brezhibnem stanju. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE

34. člen

(viri financiranja)

Viri financiranja javne službe oskrbe s pitno vodo so:

1. cene storitve javne službe oskrbe s pitno vodo na podlagi veljavnih predpisov,
2. sredstva občinskega proračuna,
3. sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
4. dotacije in subvencije,
5. prispevki uporabnikov za izgradnjo javnega vodovoda,
6. druga sredstva.

35. člen

(vrste uporabnikov)

Uporabniki, ki uporabljajo storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, so razdeljeni v naslednji skupini:

- gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,
- vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

36. člen

(cena storitve)

(1) Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo mora biti za vse uporabnike javnih vodovodov na celotnem območju občine oblikovana na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) V okviru javne službe oskrbe s pitno vodo se uporabnikom zaračunava cena omrežnine in vodarine.

(3) Ceno storitve predlaga upravljavec javnega vodovoda z elaboratom o oblikovanju cene in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(4) Cena iz prejšnjega odstavka tega člena mora biti objavljena na spletni strani upravljavca ter na krajevno običajen način (oglasna deska na sedežu upravljavca). V primeru, da upravljavec nima svoje spletne strani, se cena objavi na spletni strani občine.

37. člen (omrežnina)

Omrežnino predstavljajo stroški javne infrastrukture na območju občine, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in se izračuna glede na zmogljivost priključka, določenega s premerom vodomera, v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

38. člen (vodarina)

(1) Vodarina je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe.

(2) V vodarino se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe, v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

39. člen (obračun vodarine)

(1) Vodarina se uporabnikom storitve oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomrom, obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m³. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju, in sicer v obliki akontacij s kasnejšim poračunom.

(2) Lastnik stavbe, dela stavbe ali gradbeno inženirskega objekta lahko prenese obveznost plačila storitev opravljanja javne službe oskrbe s pitno vodo z ustreznim dokumentom (pogodba ali soglasje) na drugo osebo.

(3) Upravljavec višino akontacije določi glede na povprečno porabo vode posameznega uporabnika v preteklem obračunskem obdobju. Uporabnik lahko zahteva spremembo višine akontacije. Upravljavec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje, in sicer po veljavni ceni na dan poračuna.

(4) V primeru, da upravljavec in uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomrom v okvari ali iz drugega vzroka ni možno odčitati stanja na obračunskem vodomromu, se obračuna pavšalna poraba vode, določena na podlagi enoletne dejanske porabe pitne vode pred nastankom okvare.

(5) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomromom, se vodarina obračuna v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(6) Pri nedovoljenem odvzemu vode iz javnega vodovoda se kršitelju obračuna količina porabljene vode v obsegu 50 m³.

(7) Uporabnik brez predhodnega dogovora z upravljavcem ne sme odzematati pitne vode iz javnega hidranta. Za posamezen nedovoljen odzem vode iz javnega hidranta se kršitelju zaračuna porabljena voda v obsegu predpisane količine za zagotavljanje požarne varnosti, ki znaša 72 m³.

40. člen (uporaba vodomromov)

(1) Vsakemu novemu uporabniku namesti upravljavec vodovoda obračunski vodomrom na stroške uporabnika. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati, popravljati obračunskega vodomroma, odstraniti plombe upravljavca na obračunskem vodomromu ali odzematati vode pred obračunskim vodomromom.

(2) Vsak vodomrom mora biti pregledan in overjen po predpisih za standardizacijo in meroslovje.

(3) Vodomere namešča, zamenjuje, vzdržuje in odčitava upravljavec, ki skrbi tudi za pravočasno overjanje vodomromov.

(4) Uporabnik je dolžan nadzirati vodomerna mesta ter skrbeti za zaščito vodomromov pred poškodbami in zmrzaljo. Uporabnik ne sme izvajati nikakršnih aktivnosti, ki bi kakorkoli vplivale na pravilnost delovanja vodomroma.

(5) Uporabnik lahko od upravljavca zahteva izredno kontrolo točnosti vodomroma, če je njegova točnost sporna. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomroma izven dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

(6) Odštevalni vodomromi so del interne instalacije za vodomerno napravo, zato niso v upravljanju in vzdrževanju upravljavca.

41. člen

(merjenje porabe v stavbah z več uporabniki)

(1) Posamezni deli v večstanovanjskih stavbah morajo imeti merjenje porabe pitne vode zagotovljeno skladno s predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo, in predpisi s stanovanjskega področja.

(2) Ob upoštevanju prejšnjega odstavka tega člena v primeru, kjer je več uporabnikov, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz istega priključka na javni vodovod, upravljavec odčita in izda račun le za glavni obračunski vodomrom. Interna delitev in zaračunavanje storitve oskrbe s pitno vodo posameznemu uporabniku iz istega priključka na javni vodovod ni obveznost upravljavca.

(3) V primeru večstanovanjskih stavb in stanovanjsko poslovnih stavb, ki morajo imeti po stanovanjskih predpisih upravnika, upravljavec deli stroške porabe pitne vode skladno s predpisi s stanovanjskega področja. Kolikor upravnik večstanovanjskih in stanovanjsko-poslovnih stavb podatkov o delitvi stroškov porabe pitne vode ne posreduje pravočasno, upravljavec stroške porabe pitne vode zaračuna upravniku na podlagi odčitka glavnega vodomroma stavbe.

42. člen

(plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

(1) Uporabnik mora račun plačati v roku, navedenem na računu. Upravljavec je dolžan račun poslati uporabnikom v petnajstih dneh po koncu obračunskega obdobja. Uporabnik lahko sporoči upravljavcu pisni ugovor na obračun, najkasneje v osmih dneh po prejemu računa. Če uporabnik ne plača zaračunanega zneska v postavljenem roku in upravljavcu ni poslal pisnega ugovora na obračun, mu upravljavec izda opomin, v katerem ga opozori tudi na možnost prekinitve oskrbe s pitno vodo.

(2) Upravljavec je dolžan pisno odgovoriti na ugovor uporabnika v petnajstih dneh in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

(3) Če uporabnik ne plača zaračunanega zneska niti v petnajstih dneh po izdanem opominu, lahko upravljavec prekine dobavo vode na stroške uporabnika. Upravljavec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

IX. PREKINITEV IN OMEJITEV DOBAVE PITNE VODE

43. člen

(prekinitve oskrbe s pitno vodo uporabniku)

(1) Upravljavec lahko s pisnim obvestilom uporabniku in na stroške uporabnika prekine oskrbo s pitno vodo v naslednjih primerih:

1. če stanje interne napeljave ali vodomernega jaška ogroža zdravstveno ustreznost pitne vode v javnem vodovodu,

2. če je priključek na vodovod izveden brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljavca,

3. če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik stanja ne izboljša,

4. če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo ali razširi svojo napeljavo,

5. če uporabnik onemogoča delavcu upravljavca odčitavanje, pregled ali zamenjavo vodomera, pregled priključka in notranjih napeljav, ki jih mora ta izvajati v skladu s predpisi o oskrbi s pitno vodo,

6. če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo na vodomeru, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka, glede na stanje ob priključitvi,

7. če uporabnik brez soglasja upravljavca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljavec,

8. če uporabnik krši objavljene ukrepe za varčevanje z vodo,

9. če uporabnik ne plača računa za porabljeno pitno vodo v roku petnajstih dni po prejemu opomina, s katerim je bil opozorjen na prekinitvev oskrbe s pitno vodo,

10. če upravljavec ugotovi, da uporabnik uporablja v internem omrežju, poleg vode iz javnega vodovoda tudi vodo iz drugih virov,

11. če je pretekel rok za odstranitev začasnega priključka,

12. če z odvodom odpadne vode ali nedopustnim ravnanjem z odpadki, ki ogrožajo vire ali distribucijo vode, povzroča nevarnost onesnaževanja vode.

(2) Upravljavec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov, razen v primeru iz 12. točke tega člena.

(3) Dobava vode se prekine do odprave vzroka za prekinitve. Za vnovično vzpostavitev dobave vode mora uporabnik plačati vse nastale stroške odklopa, priklopa ali poskusa odklopa ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve. Upravljavec je dolžan uporabnika ponovno priključiti na javni vodovod najkasneje v naslednjih dveh delovnih dneh po odpravi vzroka prekinitve in poravnavi nastalih stroškov.

44. člen

(prekinitvev in omejitev oskrbe s pitno vodo)

(1) Upravljavec javnega vodovoda lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

(2) Upravljavec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževalnih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani, skladno z obvestilom o načinu obveščanja uporabnikov javnih vodovodov.

(4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani, skladno z obvestilom o načinu obveščanja uporabnikov javnih vodovodov.

(5) V primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, upravljavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi, skladno z obvestilom o načinu obveščanja uporabnikov javnih vodovodov.

(6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora upravljavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo vsaj za nujni obseg porabe, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

45. člen

(ukrepi ob pomanjkanju vode)

V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda, zaradi katerih je ogrožena zmožljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda brez odškodninske odgovornosti do uporabnika omeji odvzem vode iz vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

X. PRENOS VODOVODOV V UPRAVLJANJE

46. člen

(zagotovitev upravljanja javnih vodovodov)

Občina mora najkasneje do 31. decembra 2015 zagotoviti ustrezno upravljanje javnih vodovodov na njenem območju, in sicer s prenosom javnih vodovodov v upravljanje Javnemu podjetju KSP Litija d.o.o.

47. člen

(prenos novozgrajenih vodovodov)

(1) Prevzem novozgrajenih objektov in naprav vodovoda se izvede po končani gradnji in ko se zgrajeni objekti s pripadajočimi napravami pričnejo uporabljati.

(2) Vsa novo zgrajena vodovodna omrežja s pripadajočimi objekti, ki jih prostorski akti definirajo kot javna, in ki jih na osnovi pogodbe o komunalnem opremljanju gradijo zasebni investitorji, morajo zasebni investitorji po izgradnji skladno z določili pogodbe o komunalnem opremljanju predati v last občini.

(3) Kadar investitor vodovoda ni občina, mora investitor pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja skleniti pogodbo o komunalnem opremljanju z občino.

(4) Investitor je dolžan predati zgrajeni javni vodovod občini najkasneje v roku enega meseca po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

(5) Prevzet vodovod skladno z določili tega člena preda občina v upravljanje upravljavcu. Postopek predaje v upravljanje mora biti izpeljan z zapisnikom o primopredaji.

48. člen

(prenos obstoječih vodovodov)

(1) Javni vodovod, ki ni v upravljanju izvajalca javne službe in ni last občine, se lahko prenese v last občine na podlagi zapisnika o primopredaji med dosedanjim lastnikom ter občino. V zapisniku iz prejšnjega stavka se določijo vse obveznosti dosedanjega lastnika ter obveznosti občine.

(2) Prenos vodovodnega sistema v lasti občine v upravljanje izvajalca javne službe se dokumentira z zapisnikom o primopredaji.

XI. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

49. člen

(inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat občin Dol pri Ljubljani, Ivančna Gorica, Litija in Šmartno pri Litiji (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat). Vodenje postopka, izdajo plačilnih nalogov in odločb o prekrških zoper določbe tega odloka izvaja inšpektorat.

(2) Upravljavec in uporabniki so dolžni kršitve določil odloka in kršitelje prijaviti inšpektoratu.

50. člen

(globe)

(1) Z globo 1500 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – upravljavec javnega vodovoda, če:

- ravna v nasprotju z 10. členom,
- ravna v nasprotju z 11. členom,

- ravna v nasprotju s 13. členom,
- ravna v nasprotju s 17. členom,
- ravna v nasprotju z 18. členom,
- ravna v nasprotju z 19. členom,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 21. člena,
- ravna v nasprotju s 23. členom,
- ravna v nasprotju s 33. členom,
- ravna v nasprotju s 36. členom,
- ravna v nasprotju s 43. členom,
- ravna v nasprotju s 44. členom.

(2) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 1500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ravna v nasprotju z 10. členom,
- ravna v nasprotju z 20. členom,
- ravna v nasprotju z 22. členom,
- ravna v nasprotju s 30. členom,
- ravna v nasprotju s 33. členom,
- ravna v nasprotju s 40. členom.

(4) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek iz tretjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznik.

(5) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:

- ravna v nasprotju z 10. členom,
- ravna v nasprotju z 20. členom,
- ravna v nasprotju z 22. členom,
- ravna v nasprotju s 30. členom,
- ravna v nasprotju s 33. členom,
- ravna v nasprotju s 40. členom.

(6) Z globo 1500 evrov se kaznuje za prekršek upravnik večstanovanjske stavbe pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 25. členom.

(7) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek iz šestega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

(prehodni roki)

Upravljavec je dolžan v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka pripraviti tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka in ga predložiti v potrditev občini.

52. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 40/11) in Pravilnik o tarifnem sistemu javne oskrbe s pitno vodo na območju Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 59/07).

53. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-001/2011-6

Šmartno pri Litiji, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

1961. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB I, 14/05 – popr., 126/07, 108/09, 57/12), 7. in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Na nepremičnini, parc. št. 839/4 – pot, 219 m², k.o. 1850 – Ježni Vrh, ki je javno dobro, se ukine status javnega dobra v splošni rabi.

II.

Nepremičnina iz točke I. tega sklepa postane last Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, matična številka 1779737000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-29/2012

Šmartno pri Litiji, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

TREBNJE

1962. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za »stanovanjsko sosesko v vasi Dobrava (DOB-015 SS)«

Na podlagi prvega odstavka 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A in (109/12)) in Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14) je župan Občine Trebnje dne 16. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za »stanovanjsko sosesko v vasi Dobrava (DOB-015 SS)«

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Na območju priprave OPPN velja Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13), v nadaljevanju »OPN«.

Območje je bilo v Prostorsko ureditvenih pogojih za Suho krajino v Občini Trebnje, ki so veljali pred sprejetjem OPN-ja opredeljeno kot območje za proizvodne dejavnosti vendar ni nikoli zaživel zaradi pomanjkanja investicijskega interesa. Občina je v fazi sprejemanja OPN-ja namensko rabo spremenila v območje za stanovanja s spremljajočimi dejavnostmi ter predvidela urejanje z OPPN-jem zato ker želi omogočiti gradnjo individualnih stanovanjskih enot za mlade družine. Kot večinski lastnik zemljišč bi lahko minimalno opremljene gradbene parcele prodala po dostopnih cenah in s tem pripomogla k ureditvi njihovega stanovanjskega problema.

2. člen

(območje urejanja in obseg priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Območje v približni velikosti 1,89 ha zajema še nepozidani jugozahodni del vasi Dobrave, ki je v OPN-ju opredeljen pod oznako DOB-015 SS [OPPN].

Območje na severu in zahodu omejuje regionalna cesta R3-650/1159 Žužemberk–Pluska–Trebnje na vzhodu pa obstoječa pozidava vasi Dobrava (DOB-009 SK [v]). Južno od območja pa se nahaja obsežen kompleks kmetijskih zemljišč (EUP: OP-J 02).

Natančnejša meja območja se določi v postopku priprave OPPN.

Obravnava območja zajema parcele št. 71/1, 90, 91/5, 107, 108, 109, del 1471, 1472/8, vse k.o. Dobrníč. Za napajanje območja je potrebno izvesti nov elektrovod, ki bo potekal ob državni cesti na parcelah 89, 91/1, obe k.o. Dobrníč.

Kolikor se pokaže kot potrebno, se v območje obravnave OPPN na podlagi IDZ vključijo tudi vsi koridorji infrastrukture, za katero bi bilo potrebno izvesti priključke izven

območja. Natančnejša meja območja se določi v postopku priprave OPPN.

3. člen

(strokovne podlage, variantne in strokovne rešitve)

Izdelane so bile 4 variantne rešitve, in sicer na podlagi Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/13), geodetskega načrta, izdelanega za območje obravnave, prikaza stanja ter programskih izhodišč, ki jih je izpostavil pripravljavec.

Potrjena variantna rešitev s strani naročnika je izhodišče za OPPN, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. V OPPN se predvidi fleksibilna zasnova še nepozidanega območja z robnimi pogoji. Kot izhodišče se upoštevajo tudi splošni pogoji OPN in PIPov na širšem območju.

V fazi pridobivanja smernic bo pristojno ministrstvo opredelilo, ali bo potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje.

Kolikor se med postopkom ugotovi, da je potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se jih pripravi v postopku priprave OPPN.

4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Okvirni roki za pripravo OPPN:

	NOSILEC:	FAZA:	ROKI:
1.	Izdelovalec	Izdelava idejne zasnove območja	30
2.	Izdelovalec	Izdelava osnutka odloka OPPN, obveznih prilog	55
3.	Občina	Pridobivanje smernic in odločbe o CPVO	40
4.	Izdelovalec	Usklajevanje smernic in izdelava dopolnjenega osnutka	20
5.	Občina in izdelovalec	Javna razgrnitev, javna obravnava (tudi OS)	40
6.	Izdelovalec in občina	Priprava stališč do pripomb	15
7.	Izdelovalec	Izdelava predloga	30
8.	Občina	Pridobivanje mnenj	40
9.	Izdelovalec	Izdelava usklajenega predloga	25
10.	Občina	Obravnava na OS in odborom – sprejem	(**)
11.	Izdelovalec	Izdelava končnega dokumenta	10
12.	Občina	Objava v uradnem listu	

(**) Prilagoditev terminom zasedanj OS in odborov

Terminski plan ne vključuje čas postopka CPVO. Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo zgoraj navedeni roki izdelave OPPN. Predviden rok za sprejem akta je 11 mesecev od uvedbe v delo in je odvisen od odzivnosti nosilcev urejanja prostora in dinamike sej občinskega sveta.

Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo občina izvede naknadno in ni predmet tega postopka.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami – Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto, (varstvo voda, ogrožena območja);

2. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, (varstvo kulturne dediščine);

3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova c. 61, Ljubljana, (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);

4. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana, (obramba);

5. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska c. 36, Novo mesto, (državne ceste);

6. Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, (občinske ceste, javna razsvetljava, vodovod, hidrantno omrežje, kanalizacija, odvoz smeti);

7. Elektro Ljubljana, Distribucijska enota Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, Novo mesto, (elektroenergetsko omrežje);

8. Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje (razvoja gospodarstva, družbene javne infrastrukture);

Ostali vabljeni, da podajo svoja priporočila:

9. Krajevna skupnost Dobrnič, Dobrnič 9, 8211 Dobrnič;

10. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, Novo mesto, (telekomunikacije);

11. Gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij d.o.o., Cigaletova 10, 1000 Ljubljana (širokopasovno omrežje);

Celovita presoja vplivov na okolje:

12. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, (varstvo okolja).

6. člen

(obveznost financiranja)

Pripravljaivec OPPN: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

Naročnik OPPN: Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

Sredstva za izdelavo OPPN zagotovi naročnik.

Izdelovalec OPPN: M Mundus Mateja Sušin Brencce s.p., Artiče 51i, 8253 Artiče.

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se na spletni strani Občine Trebnje.

Št. 007-20/2014

Trebnje, dne 16. junija 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VIPAVA

1963. Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11) je Občinski svet Občine Vipava na 29. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

S K L E P

o cenah storitev oskrbe s pitno vodo

1. Občinski svet Občine Vipava potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagane naslednje cene:

– vodarina – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
VODARINA	m³	0,4278

– omrežnina za oskrbo s pitno vodo – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za oskrbo s pitno vodo	DN ≤ 20	4,05
	20 < DN < 40	8,15
	40 ≤ DN < 50	21,47
	50 ≤ DN < 65	44,74
	65 ≤ DN < 80	52,40
	80 ≤ DN < 100	107,70
	100 ≤ DN < 150	196,98
	150 ≤ DN	384,39

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta. Zaradi zaokrožitev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

2. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 7. 2014.

Št. 354-0010/2014-3
Vipava, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes l.r.

1964. Sklep o cenah ravnanja z odpadki

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11) je Občinski svet Občine Vipava na 29. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

S K L E P o cenah ravnanja z odpadki

1. Občinski svet Občine Vipava potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagane naslednje cene ravnanja z odpadki (brez DDV):

Storitev	Enota mere	Cena (€)
Zbiranje KO - izvajanje	m ³	21,0318
Zbiranje KO - javna infrastruktura	m ³	1,1585
Obdelava MKO - izvajanje	m ³	0,9066
Obdelava MKO - javna infrastruktura	m ³	0,0939
Odlaganje PKO - izvajanje	m ³	15,0119
Odlaganje PKO - javna infrastruktura	m ³	6,2610

Obračunska količina:

0,026

m³ / osebo /
teden

KO ... komunalni odpadki

MKO ... mešani komunalni odpadki

PKO ... preostanek komunalnih odpadkov

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta. Zaradi zaokrožitev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

2. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 3. 2014.

Št. 354-0009/2014-2
Vipava, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes l.r.

1965. Sklep o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11) je Občinski svet Občine Vipava na 29. redni seji dne 5. 6. 2014 sprejel

S K L E P
o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda

1. Občinski svet Občine Vipava potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagane naslednje cene:

Cena odvajanja odpadnih voda:

– storitev odvajanja odpadnih voda – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Odvajanje odpadnih voda	m³	0,2212

– omrežnina za odvajanje odpadnih voda – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za odvajanje odpadnih voda	DN ≤ 20	4,17
	20 < DN < 40	12,50
	40 ≤ DN < 50	41,65
	50 ≤ DN < 65	62,48
	65 ≤ DN < 80	124,96
	80 ≤ DN < 100	208,26
	100 ≤ DN < 150	416,52
	150 ≤ DN	833,04

Cena čiščenja odpadnih voda:

– storitev čiščenja odpadnih voda – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Čiščenje odpadnih voda	m³	1,1551

– omrežnina za čiščenje odpadnih voda – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za čiščenje odpadnih voda	DN ≤ 20	1,35
	20 < DN < 40	4,06
	40 ≤ DN < 50	13,54
	50 ≤ DN < 65	20,30
	65 ≤ DN < 80	40,61
	80 ≤ DN < 100	67,68
	100 ≤ DN < 150	135,36
	150 ≤ DN	270,72

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta. Zaradi zaokrožitev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

2. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 7. 2014.

Št. 354-0015/2014-1
Vipava, dne 5. junija 2014

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes l.r.

VLADA**1966. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente**

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo, 48/12, 109/12 in 32/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente**

1. člen

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 26/10, 39/10, 43/10, 48/10, 55/10, 61/10, 74/10, 77/10, 82/10, 101/10, 5/11, 8/11, 11/11, 16/11, 21/11, 29/11, 36/11, 59/11, 63/11, 66/11, 70/11, 73/11, 77/11, 87/11, 91/11, 96/11, 101/11, 106/11, 2/12, 39/12, 44/12, 70/12, 74/12, 94/12, 103/12, 15/13, 28/13, 31/13, 45/13, 62/13, 66/13, 72/13, 93/13, 9/14, 19/14, 26/14 in 31/14) se v 1. členu:

- v točki 1.3 število »524,5200« nadomesti s številom »514,9500«,
- v točki 1.4 število »524,5200« nadomesti s številom »514,9500«,
- v točki 2.1 število »422,7700« nadomesti s številom »412,9200«,
- v točki 2.2 število »104,8900« nadomesti s številom »95,6500«.

2. člen

Ta uredba začne veljati 24. junija 2014.

Št. 00712-21/2014
Ljubljana, dne 23. junija 2014
EVA 2014-1611-0039

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

POPRAVKI**1967. Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto**

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 101/09

z dne 10. 12. 2009, so bile ugotovljene redakcijske napake, zato na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/10) dajem naslednji

TEHNIČNI POPRAVEK**Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto**

a) V grafičnem prikazu Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09 in nadaljnji) se v Izvedenem delu v poglavju »3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000)« na listu zap. št. 07 (G22-25) grafični zaris popravi tako:

- da se spremeni prikazana meja občine tako, da se nepremičnina – zemljišče parc. št. 2618, 1454 – k.o. Daljnji Vrh v celoti vključi v območje mestne občine Novo mesto in
- da se na nepremičnin – zemljišču parc. št. 2618, k.o. 1454 – Daljnji Vrh določi podrobnejša namenska raba povzeta po namenski rabi določeni v prostorskih sestavinah planskih aktov Mestne občine Novo mesto, veljavnih do uveljavitve Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09), in sicer del območij gozdov kot podrobnejša namenska raba gozd gospodarskega pomena z oznako Gg in del območja za promet in zveze kot podrobnejša namenska raba površine železnic z oznako PŽ.

b) V grafičnem prikazu Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09) se v Izvedenem delu v poglavju »4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1:5.000)« na listu zap. št. 07 (G22-25) grafični zaris popravi tako:

- da se spremeni prikazana meja občine tako, da se nepremičnina – zemljišče parc. št. 2618, k.o. 1454 – Daljnji Vrh v celoti vključi v območje mestne občine Novo mesto in
- da se prikazana linija poteka obstoječe železnice, ki poteka po nepremičnini – zemljišču parc. št. 2605, k.o. 1454 – Daljni Vrh podaljša preko nepremičnine – zemljišča parc. št. 2618, k.o. 1454-Daljnji vrh do meje med Občino Mirna Peč in Mestno občino Novo mesto.

Št. 350-22/2014-3
Novo mesto, dne 19. junija 2014

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		SEVNICA		
1913.	Zakon o dopolnitvah Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (ZPZRTH-E)	5161	1936. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Sevnica	5209
1914.	Zakon o spremembah Zakona o subvencioniranju študentske prehrane (ZSŠP-C)	5162	1937. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Stanovanjska soseska Dolnje Brezovo«	5213
1915.	Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP-B)	5163	1938. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stadion Sevnica s spremljajočimi objekti	5215
1916.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1A)	5164	1939. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica	5223
1917.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o političnih strankah (ZPolS-F)	5165	1940. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Sevnica	5226
1918.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ohranjanju narave (ZON-C)	5166	1941. Odlok o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Sevnica	5227
VLADA		1942. Sklep o soglasju k določitvi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu in o določitvi subvencioniranja cene storitve Pomoč družini na domu		5227
1966.	Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente	5304	1943. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5228
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		SEŽANA		
1919.	Študentska ustava (ŠU-2)	5176	1944. Odlok o vzdrževanju objekta na Prečni ulici 2 v Sežani	5228
OBČINE		1945. Odlok o spremembah Odloka o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Sežana in volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti		5230
LITIJA		SLOVENJ GRADEC		
1920.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Litija za leto 2013	5187	1946. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v Mestni občini Slovenj Gradec	5231
1921.	Sklep o razrešitvi in imenovanju Občinske volilne komisije Občine Litija	5187	1947. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Mestni občini Slovenj Gradec	5235
MEDVODE		1948. Sklep (št. 13.2 -551) o ukinitvi statusa javnega dobra		5236
1922.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Medvode za leto 2014	5188	SLOVENSKE KONJICE	
1923.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	5189	1949. Odlok o načinu opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb pogrebne in pokopališke storitve ter upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč v Občini Slovenske Konjice	5236
MIRNA PEČ		1950. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe pogrebne in pokopališke storitve v Občini Slovenske Konjice		5238
1924.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5189	1951. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Slovenske Konjice	5242
PODČETRTEK		1952. Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Slovenske Konjice		5251
1925.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. 1216 – Vidovica	5189	1953. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v Občini Slovenske Konjice	5257
REČICA OB SAVINJI		STRAŽA		
1926.	Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji	5190	1954. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Straža	5268
1927.	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Rečica ob Savinji	5192	ŠENTRUPERT	
ROGAŠOVCI		1955. Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šentrupert		5268
1928.	Odlok o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Rogošovci	5199	1956. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert	5274
1929.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Sveti Jurij	5205	1957. Sklep o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Šentrupert za volilno leto 2014	5277
1930.	Pravilnik o spodbujanju in razvoju podjetništva v Občini Rogošovci	5206		
1931.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogošovci	5207		
1932.	Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Rogošovci	5208		
1933.	Sklep o imenovanju komisije za pripravo volilnega imenika pripadnikov romske skupnosti Občine Rogošovci	5208		
1934.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Rogošovci	5208		
1935.	Sklep o novih cenah zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov	5209		

1958.	Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN za kamnolom Draga (DPŠ-28 LN in DPŠ-29 LN)	5278
ŠMARTNO PRI LITIJU		
1959.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja z oznako JV_54 – Kamnolom Ježce	5279
1960.	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Šmartno pri Litiji	5288
1961.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5298
TREBNJE		
1962.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za »stanovanjsko sosesko v vasi Dobrava (DOB-015 SS)«	5298
VIPAVA		
1963.	Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo	5300
1964.	Sklep o cenah ravnanja z odpadki	5301
1965.	Sklep o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda	5302
POPRAVKI		
1967.	Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto	5304

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 7/14

VSEBINA

31.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Ciper o izmenjavi in medsebojnem varovanju tajnih podatkov (BCYIMVTP)	177
32.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Madžarske o spremembi Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Madžarske o vojaškem sodelovanju na področju letalstva in zračne obrambe (BHULZO-A)	183
33.	Uredba o ratifikaciji Protokola med Ministrstvom za notranje zadeve Republike Slovenije, Policijo, in Ministrstvom za notranje zadeve Republike Hrvaške, Ravnateljstvom policije, o sodelovanju v turističnih sezonah	186

