

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 40 Ljubljana, torek 3. 6. 2014

ISSN 1318-0576 Leto XXIV

## DRŽAVNI ZBOR

### 1618. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vodah (ZV-1D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z

#### o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o vodah (ZV-1D)

Razgllašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vodah (ZV-1D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. maja 2014.

Št. 003-02-5/2014-6  
Ljubljana, dne 30. maja 2014

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

#### Z A K O N

### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O VODAH (ZV-1D)

#### 1. člen

V Zakonu o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12 in 100/13) se v četrtem odstavku 1. člena v 2. točki besedilo »Direktivo 2009/31/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o geološkem shranjevanju ogljikovega dioksida in spremembi Direktive Sveta 85/337/EGS, direktiv 2000/60/ES, 2001/80/ES, 2004/35/ES, 2006/12/ES, 2008/1/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter Uredbe (ES) št. 1013/2006 (ULL št. 140 z dne 5. 6. 2009, str. 114)« nadomesti z besedilom »Direktivo Sveta 2013/64/EU z dne 17. decembra 2013 o spremembi direktiv Sveta 91/271/EGS in 1999/74/EC ter direktiv 2000/60/ES, 2006/7/ES, 2006/25/ES in 2011/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (ULL št. 353 z dne 28. 12. 2013, str. 8)«,

V 3. točki se besedilo »Uredbo (ES) št. 596/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2009 o prilagoditvi nekaterih aktov, za katere se uporablja postopek iz člena 251 Pogodbe, Sklepu Sveta 1999/468/ES glede regulativnega postopka s pregledom – Prilagoditev regulativnemu postopku s pregledom – Četrty del (ULL št. 188 z dne 18. 7. 2009, str. 14)« nadomesti z besedilom »Direktivo Sveta 2013/64/EU z dne 17. decembra 2013 o spremembi direktiv Sveta 91/271/EGS in

1999/74/EC ter direktiv 2000/60/ES, 2006/7/ES, 2006/25/ES in 2011/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 353 z dne 28. 12. 2013, str. 8)«.

#### 2. člen

Prvi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za vsako rabo vodnega ali morskega javnega dobra ali naplavin, razen za splošno rabo, se plačuje plačilo za vodno pravico in vodno povračilo, skladno z določbami tega zakona. Plačilo za vodno pravico in vodno povračilo sta okoljski dajatvi za rabo naravnih dobrin.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za pobiranje plačila za vodno pravico in vodno povračilo v skladu s predpisi iz 123. in 124. člena tega zakona je pristojen carinski organ. Za pobiranje plačila za vodno pravico in vodno povračilo se uporabljajo predpisi, ki urejajo davčni postopek.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

#### 3. člen

V 7. členu se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. Termalna voda je podzemna voda iz vrtine, izvira ali zajetja, ki se ogreje v geotermalnih procesih v zemeljski skorji in njena temperatura na izviru ali umetnemu iztoku znaša najmanj 20 °C.«.

Za 45. točko se dodata novi 46. in 47. točka, ki se glasita:

»46. Neposredna raba vode za pridobivanje toplote je energetska izraba vode z odvzemanjem ali dodajanjem toplote z uporabo toplotnega izmenjevalnika, kjer se vsa voda v primarnem vodokrogu vrača na izvorno mesto (v isti vodonosnik ali isto tekočo ali stoječo vodo ali v morje).

47. Osnova za obračun plačila za vodno pravico, ki se pridobi z vodnim dovoljenjem, je v vodnem dovoljenju določen obseg vodne pravice, ki je v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst posebne rabe vode, izražen kot največja dovoljena letna prostornina, površina ali energetski potencial.«.

#### 4. člen

V prvem odstavku 37. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. gradnjo objektov javne infrastrukture, komunalne infrastrukture in komunalnih priključkov na javno infrastrukturo ter z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, če izpolnjujejo pogoje iz tretjega odstavka tega člena.«.

V 5. točki se besedilo »vodne pravice« nadomesti z besedilom »posebne rabe vode«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Posegi, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, iz 1. točke prvega odstavka tega člena, se lahko izvedejo, če jih zaradi varstvenih režimov po zakonu ali zaradi nesprejemljivosti gradnje po predpisih, ki urejajo varstvo okolja, ni mogoče umestiti drugam ne da bi to povzročilo nesorazmerno visoke stroške. Posegi, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, iz 1. točke prvega odstavka tega člena, se izvedejo na podlagi utemeljitve izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega stavka v postopku celovite presoje vplivov na okolje, presoje vplivov na okolje, v postopku podaje mnenja k prostorskemu aktu ali v postopku izdaje vodnega soglasja.«.

#### 5. člen

V tretjem odstavku 56. člena se napovedni stavek in 1. točka spremenita tako, da se glasita:

»(3) Vlada lahko za posamezno vodno telo določi, da se cilji doseganja dobrega stanja, dobrega ekološkega potenciala ali preprečevanja poslabšanja stanja vodnih teles ne dosežejo, če je do poslabšanja prišlo zaradi fizičnih sprememb vodnega telesa zaradi nove človekove dejavnosti, ali pa, da se ne doseže cilj preprečevanja poslabšanja stanja vodnega telesa površinske vode iz zelo dobrega v dobro stanje zaradi nove dejavnosti trajnostnega razvoja, in če je:

1. z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetim nacionalnim programom ali drugim aktom izakazan javni interes in so koristi, ki jih imajo nova preoblikovanja ali spremembe za zdravje in varnost ljudi ali trajnostni razvoj, večje od koristi, ki jih ima doseganje ciljev za okolje in družbo,«.

V 2. točki se beseda »in« nadomesti z besedo »ali«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Razlogi za spremembe iz prejšnjega odstavka morajo biti posebej navedeni in obrazloženi v državnemu prostorskemu načrtu ali drugemu aktu iz prejšnjega odstavka in povzeti v načrtu upravljanja voda iz prejšnjega člena.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

#### 6. člen

V prvem odstavku 68. člena se v 2. točki za besedo »odpadke« dodata vejica in besedilo »razen, če je s predpisi, ki urejajo varstva okolja, določeno drugače«.

#### 7. člen

108. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »108. člen

(posebna raba vode)

(1) Za rabo vode, ki presega meje splošne rabe, za rabo naplavin in podzemnih voda je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja, koncesije oziroma posebno rabo vode evidentirati (v nadaljnjem besedilu: posebna raba vode).

(2) Posebna raba vode za oskrbo s pitno vodo ima prednost pred rabo vode za druge namene.

(3) Posebna raba vode se lahko izvaja samo na način, za namen in v mejah, za katere je bila pridobljena vodna pravica ali je bila evidentirana v skladu s tem zakonom in jo lahko uporablja samo imetnik vodne pravice oziroma upravičenec do evidentirane posebne rabe vode.

(4) Posebno rabo vode je treba izvajati tako, da se zagotovita smotrna in učinkovita raba vode z uporabo najboljše razpoložljive tehnike. Imetnik vodne pravice mora zagotoviti redno spremljanje odvzetih količin vode z merilno napravo in elektronsko poročati ministrstvu o odvzetih količinah vode na način in v obsegu, ki ju določi minister s predpisom.

(5) Minister podrobneje predpiše vrste, pogoje in prag posebne rabe vode, pod katerim ne glede na prvi odstavek tega člena in drugi odstavek 21. člena tega zakona ni treba pridobiti vodnega dovoljenja, ker gre zaradi količine odvzema ali načina obremenitve za zanemarljiv vpliv na vodni režim in stanje voda in se lahko izvaja na podlagi evidentiranja (v nadaljnjem besedilu: evidentirana posebna raba vode). V predpisu iz prejšnjega stavka se določi tudi podrobnejši način evidentiranja posebne rabe vode.

(6) Evidentirano posebno rabo vode ministrstvo evidentira v vodni knjigi na podlagi predloga za evidentiranje posebne rabe vode. V vodno knjigo se glede evidentirane posebne rabe vode vpišejo zlasti naslednji podatki: firma in sedež ali osebno ime in naslov upravičenca do evidentirane posebne rabe vode, lokacija zemljišča oziroma objekta, kjer se izvaja evidentirana posebna raba vode, lokacija mesta odvzema oziroma vračanja vode ter obseg in obdobje trajanja evidentirane posebne rabe vode.

(7) Evidentirana posebna raba vode se lahko izvaja največ 20 let od evidentiranja te rabe v vodni knjigi. Po preteku obdobja, za katero je bila evidentirana posebna raba vode, se lahko vloži nov predlog za evidentiranje posebne rabe vode.

(8) Če je upravičenec do evidentirane posebne rabe vode lastnik zemljišča oziroma objekta, kjer se izvaja evidentirana posebna raba vode, se s prenosom lastninske pravice na novega lastnika prenese tudi upravičenje do evidentirane posebne rabe vode.

(9) Predlog za evidentiranje posebne rabe vode mora vsebovati:

- podatke o vodi, ki jo namerava predlagatelj evidentirane posebne rabe vode rabiti,
- podatke o nameravani rabi (vrsta rabe, količina vode),
- izjavo, da je lastnik zemljišča oziroma objekta, kjer se izvaja evidentirana posebna raba vode, ali izjavo, da je pridobil soglasje lastnika tega zemljišča oziroma objekta,
- izjavo, da priključitev na javni vodovod ni mogoča, če gre za rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo, in
- druge podatke ali izjave, potrebne za evidentiranje, določene s predpisom iz petega odstavka tega člena.

(10) Predlog za evidentiranje posebne rabe vode mora biti vložen elektronsko ali osebno na ministrstvu tako, da uradna oseba za predlagatelja sestavi predlog za evidentiranje posebne rabe vode v elektronski obliki. Če je predlog za evidentiranje posebne rabe vode vložen v nasprotju s prejšnjim stavkom, se zanj ne uporabljajo pravila o ravnanju z nepopolno vlogo in ga ministrstvo zavrne.

(11) Če se na podlagi predloga za evidentiranje posebne rabe vode ugotovi, da ne gre za evidentirano posebno rabo vode, temveč za posebno rabo vode, za katero je treba pridobiti vodno pravico, se raba vode ne evidentira in se predlagatelja napoti na postopek za pridobitev vodne pravice.

(12) Ministrstvo z odločbo zavrne predlog za evidentiranje posebne rabe vode, če:

- predlagana raba vode ne izpolnjuje pogojev za evidentirano posebno rabo vode,
- predlagatelj ne poda izjave iz tretje alineje devetega odstavka tega člena, ali
- pri rabi vode za lastno oskrbo s pitno vodo predlagatelj ne poda izjave iz četrte alineje devetega odstavka tega člena.

(13) Ministrstvo izbriše evidentirano posebno rabo vode iz vodne knjige po uradni dolžnosti:

- če ta raba vode ne izpolnjuje več pogojev za evidentirano posebno rabo vode,
- če se ugotovi kršitev aktov, ki se nanašajo na način, namen, obseg ali pogoje posebne rabe vode in jih je pri izvajanju evidentirane posebne rabe vode upravičenec dolžan upoštevati, in je bilo to ugotovljeno z dokončno odločbo pristojnega nadzornega organa,
- po poteku obdobja, za katero je bila posebna raba vode evidentirana,

– če upravičenec do evidentirane posebne rabe vode ne zagotovi rednega spremljanja odvzetih količin vode, kadar je to predpisano,

– če upravičenec do evidentirane posebne rabe vode eno leto ne izvaja evidentirane posebne rabe vode ali

– če je bila podana neresnična izjava iz četrte alineje devetega odstavka tega člena.

(14) Ministrstvo izbriše evidentirano posebno rabo iz vodne knjige na zahtevo:

– upravičenca do evidentirane posebne rabe vode,

– lastnika zemljišča oziroma objekta, kjer se izvaja evidentirana posebna raba vode, ki izkaže, da upravičenec do evidentirane posebne rabe vode ni pridobil njegovega soglasja,

– lastnika zemljišča, ki je potrebno za izvajanje evidentirane posebne rabe vode (mesto odvzema in izpusta vode), ki izkaže, da upravičenec do evidentirane posebne rabe vode uporablja to zemljišče brez stavbne pravice, služnostne pravice ali njegovega soglasja, razen pri lastni oskrbi s pitno vodo, ali

– lastnika zemljišča, ki je potrebno za izvajanje evidentirane posebne rabe vode za lastno oskrbo s pitno vodo, ki izkaže, da izdatnost vodnega vira te rabe ne omogoča.

(15) Ministrstvo na zahtevo imetnika vodne pravice ali upravičenca do evidentirane posebne rabe vode, ki izkaže, da pozneje evidentirana posebna raba vode ovira ali onemogoča izvajanje njegove posebne rabe vode, izbriše pozneje evidentirano posebno rabo vode iz vodne knjige.

(16) Upravičenec do evidentirane posebne rabe vode ne sme pri izvajanju te rabe vode omejevati ali onemogočati izvajanja obstoječih vodnih pravic ali evidentirane posebne rabe vode drugih upravičencev. Upravičenec do evidentirane posebne rabe vode mora zagotoviti redno spremljanje odvzetih količin vode, če je to določeno s predpisom iz petega odstavka tega člena. Upravičenec do evidentirane posebne rabe vode mora na lastne stroške zagotoviti varstvo vodnega objekta in naprave pred škodljivim delovanjem voda z izgradnjo posebnih objektov ali na drug ustrezen način in jih redno vzdrževati ter odpravljati nastale poškodbe.

(17) Minister s predpisom določi klasifikacijo vrst posebne rabe vode in rabe naplavin ter merske enote, s katerimi se izrazi obseg posebne rabe vode in rabe naplavin.«

#### 8. člen

Za drugim odstavkom 109. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če je za izvajanje vodne pravice potrebna uporaba vodne infrastrukture, je sklenitev pogodbe iz sedmega odstavka 48. člena tega zakona pogoj za podelitev vodne pravice.«

#### 9. člen

111. člen se spremeni tako, da se glasi:

##### »111. člen

(začasna omejitev in prekinitve izvajanja posebne rabe vode)

(1) Zaradi zagotavljanja vodnih količin, kakovosti voda in ohranjanja naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov ministrstvo z objavo na svoji spletni strani in prek medijev obvesti in razglasi nastanek in prenehanje naravnega pojava na določenem območju, ki lahko povzroči začasno pomanjkanje vode ali zmanjšanje varnosti pred škodljivim delovanjem voda. Ministrstvo v času trajanja naravnega pojava iz prejšnjega stavka razglasi opozorila, napotila in obveznosti začasne omejitve ali prekinitve izvajanja posebne rabe vode.

(2) Poleg omejitev iz prejšnjega odstavka lahko ministrstvo na določenem območju začasno omeji ali prekine izvajanje posebne rabe vode na način iz prejšnjega odstavka tudi, če pride do ekološke nesreče, vzdrževanja, rekonstrukcije ali gradnje vodne infrastrukture ali drugih dogodkov, ki povzročijo pomanjkanje vode ali zmanjšanje varnosti pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Pri omejitvah ali prekinitvah izvajanja posebne rabe vode iz prvega in drugega odstavka tega člena je treba najprej zagotoviti oskrbo s pitno vodo in vodo za varstvo pred požarom.

(4) Zaradi začasne omejitve ali prekinitve izvajanja posebne rabe vode iz prvega in drugega odstavka tega člena imetnik vodne pravice in upravičenec do evidentirane posebne rabe vode nimata pravice do odškodnine.

(5) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko imetnik vodne pravice in upravičenec do evidentirane posebne rabe vode zahtevata povračilo škode, ki sta jo utrpela zaradi začasne omejitve ali prekinitve izvajanja posebne rabe vode neposredno od osebe, ki je povzročila ekološko nesrečo, poškodbo vodne infrastrukture ali drugega dogodka iz drugega odstavka tega člena.«

#### 10. člen

112. člen se spremeni tako, da se glasi:

##### »112. člen

(prilagoditev izvajanja posebne rabe vode)

(1) Če ministrstvo na podlagi monitoringa količinskega in kakovostnega stanja voda ugotovi, da je prišlo do sprememb v vodnem režimu, ki bi lahko povzročile trajno pomanjkanje vode, poslabšanje kakovosti voda ali ogrozile naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov ali naravnih vrednot, imetniku vodne pravice ali upravičencu do evidentirane posebne rabe vode določi obveznost, da s tehničnimi ali drugimi ukrepi v določenem roku prilagodi izvajanje posebne rabe vode novim razmeram.

(2) Če imetnik vodne pravice ali upravičenec do evidentirane posebne rabe vode ne izvede prilagoditve na način in v roku iz prejšnjega odstavka, se mu vodna pravica pred njenim iztekom delno ali v celoti odvzame oziroma se evidentirana posebna raba vode po uradni dolžnosti izbriše iz vodne knjige.

(3) Določbe prejšnjega odstavka se ne nanašajo na posebno rabo vode za oskrbo s pitno vodo.

(4) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena se lahko vodna pravica delno ali v celoti odvzame oziroma se evidentirana posebna raba vode po uradni dolžnosti izbriše iz vodne knjige, če je zaradi trajnega pomanjkanja vode ogrožena oskrba prebivalstva s pitno vodo.

(5) O odvzemu oziroma izbrisu iz drugega in četrtega odstavka tega člena odloči organ, ki je izdal akt o vodni pravici oziroma je evidencial posebno rabo vode.

(6) Zaradi prilagoditve ali odvzema vodne pravice ali izvajanja evidentirane posebne rabe vode iz prvega in drugega odstavka tega člena imetnik vodne pravice ali upravičenec do evidentirane posebne rabe nima pravice do odškodnine.

(7) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko imetnik vodne pravice ali upravičenec do evidentirane posebne rabe vode zahteva odškodnino za povzročeno škodo, ki jo je utrpel zaradi prilagoditve ali odvzema vodne pravice oziroma izbriše evidentirane posebne rabe vode iz vodne knjige po uradni dolžnosti, če je prišlo do spremembe iz prvega odstavka tega člena zaradi ravnanja druge osebe, neposredno od te osebe.«

#### 11. člen

V petem odstavku 115. člena se beseda »predati« nadomesti z besedilom »sporočiti v elektronski obliki«.

#### 12. člen

Prvi odstavek 117. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Oskrba lastnega gospodinjstva s pitno vodo na območju, kjer ni zagotovljeno izvajanje lokalne javne službe oskrbe s pitno vodo, je posebna raba vode, za katero je treba pridobiti vodno dovoljenje ali tako rabo vode evidentirati.«

## 13. člen

Prvi odstavek 118. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Posebna raba vode, ki ni oskrba s pitno vodo, se lahko izvaja z odvzemanjem vode iz objektov in naprav, namenjenih oskrbi s pitno vodo, le če to dopušča izdatnost vodnega vira in zaradi tega ni ogrožena oskrba s pitno vodo, na podlagi strokovnega mnenja izvajalca gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, s katerim se ugotovi razpoložljivost vodnega vira in neogroženost oskrbe s pitno vodo.«.

## 14. člen

V 120. členu se spremeni naslov člena tako, da se glasi: »(zemljišče, potrebno za izvajanje posebne rabe vode)«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če je za izvajanje posebne rabe vode potrebno tudi vodno, priobalno ali drugo zemljišče, mora imetnik vodne pravice ali upravičenec do evidentirane posebne rabe vode, ki sam ni lastnik tega zemljišča, pridobiti to zemljišče s pravnim poslom ali pridobiti soglasje lastnika tega zemljišča za omejitev njegove lastninske pravice oziroma pridobiti služnostno ali stavbno pravico.«.

V sedmem odstavku se besedilo »vodna pravica« nadomesti z besedilom »posebna raba vode«.

## 15. člen

Drugi odstavek 125. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Vodno dovoljenje je treba pridobiti za vsako posebno rabo vode iz prejšnjega odstavka in prvega odstavka 136. člena tega zakona, tudi v primerih rabe vode iz prvega odstavka 118. člena tega zakona, če odvzete količine vode presegajo prag, ki ga določa minister s predpisom.«.

Peti odstavek se črta.

Dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

## 16. člen

V prvem odstavku 127. člena se v 2. točki za besedilom »vodnih pravic« doda besedilo »ali obstoječih upravičencev do evidentirane posebne rabe vode«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če je za pridobitev vodnega dovoljenja vloženih več vlog, ki se nanašajo na isto vodno telo, ministrstvo pri izdaji vodnega dovoljenja upošteva skladnost nameravane rabe s cilji upravljanja voda, vrstni red vložitve popolne vloge, razpoložljivost vodnega telesa in prednostno rabo za oskrbo s pitno vodo.«.

## 17. člen

V prvem odstavku 128. člena se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

»6. osnovo za obračun plačila za vodno pravico.«.

## 18. člen

V prvem odstavku 135. člena se za vejico na koncu 1. točke doda besedilo »ali dve zaporedni leti ne izvaja vodne pravice«.

3. točka se črta.

Dosedanje 4. do 9. točka postanejo 3. do 8. točka.

V drugem odstavku se besedilo »odločbo, s katero ugotovi prenehanje« nadomesti z besedilom »odločbo o prenehanju«.

## 19. člen

V drugem odstavku 150. člena se v 3. točki besedilo »vodne pravice« nadomesti z besedilom »posebne rabe vode«.

## 20. člen

Prvi odstavek 151.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Kadar gre za gradnjo ali spremembo namembnosti, za katero je treba pridobiti gradbeno dovoljenje po predpisih, ki urejajo graditev objektov, in vodno soglasje na podlagi tega zakona, lahko investitor pred začetkom izdelovanja projekta za

pridobitev gradbenega dovoljenja za načrtovani poseg pridobi projektne pogoje, k projektnim rešitvam pa mora pridobiti vodno soglasje.«.

V drugem odstavku se besedilo »mora pravna ali fizična oseba, ki namerava izvesti poseg v prostor, pred začetkom izvajanja posega pridobiti« nadomesti z besedilom »lahko pravna ali fizična oseba, ki namerava izvesti poseg v prostor, pred začetkom izvajanja posega pridobi«.

Šesti odstavek se črta.

Dosedanji sedmi odstavek postane šesti odstavek.

## 21. člen

Prvi odstavek 152. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za vprašanja v zvezi s postopkom za določanje projektnih pogojev in pogojev za druge posege v prostor, ki niso urejena s tem zakonom, se uporabljajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.«.

V drugem odstavku se besedilo »določa zakon, ki ureja« nadomesti z besedilom »določajo predpisi, ki urejajo«.

V osmem odstavku se besedilo »je poseg v prostor« nadomesti z besedilom »poseg v prostor po predpisih iz njegove pristojnosti«.

Za osmim odstavkom se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Če ministrstvo ugotovi, da poseg v prostor ni sprejemljiv, se vloga za določitev projektnih pogojev ali pogojev za druge posege v prostor šteje za vlogo za izdajo vodnega soglasja in zavrne izdajo vodnega soglasja.«.

## 22. člen

V tretjem odstavku 153. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Vodno soglasje izda ministrstvo v 60 dneh pri zahtevnem in vodnem objektu, v 30 dneh pri manj zahtevnem objektu oziroma v 15 dneh pri enostavnem in nezahtevnem objektu, od prejema popolne vloge.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če v roku iz tretjega odstavka tega člena vlagatelj ni bil pozvan k dopolnitvi ali pojasnitvi vloge ali ni bilo odločeno o izdaji vodnega soglasja, se šteje, da je vodno soglasje dano, razen, če gre za poseg na vodnem ali priobalnem zemljišču v upravljanju ministrstva, za poseg na območju srednje ali velike poplavne nevarnosti skladu s predpisi, ki določajo ogrožena območja, in za poseg na območju zajetja ali najožjega vodovarstvenega območja v skladu s predpisi, ki določajo vodovarstvena območja.«.

V sedmem odstavku se za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Če ministrstvo o vlogi za izdajo vodnega soglasja odloči na podlagi podatkov, ki jih je predložila stranka, ali podatkov, ki so organu znani ali o njih vodi uradno evidenco, se vodno soglasje izda v skrajšanem ugotovitvenem postopku.«.

V osmem odstavku se za besedilom »da poseg v prostor« doda besedilo »po predpisih iz njegove pristojnosti«.

V desetem odstavku se besedilo »določi projektne pogoje« nadomesti z besedilom »izda vodno soglasje s pogoji iz enajstega odstavka tega člena«.

Za štirinajstim odstavkom se dodata nova petnajsti in šestnajsti odstavek, ki se glasita:

»(15) Investitor nameravanega posega in oseba, ki je izdelala dokumentacijo, predpisano kot obvezna sestavina vloge za izdajo vodnega soglasja, odgovarjata za neposredno škodo, ki zaradi izvedenega posega nastane tretjim osebam in izvira iz njunega dela in njunih pogodbenih obveznosti.

(16) Za druga vprašanja v zvezi s postopkom za izdajo vodnega soglasja, ki niso posebej urejena s tem zakonom, se uporabljajo predpisi, ki urejajo graditev objektov.«.

## 23. člen

V prvem odstavku 157.a člena se beseda »sebe« nadomesti z besedo »osebe«, za piko na koncu stavka pa se doda nov stavek, ki se glasi: »Ministrstvo ima na podlagi zahteve od upravljavca davčnega registra pravico pridobiti davčno številko

imetnika vodne pravice ali upravičenca do evidentirane posebne rabe vode za zavezanca za vodno povračilo ali plačilo za vodno pravico.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ministrstvo lahko pridobiva in obdeluje podatke iz prejšnjega odstavka zaradi priprave aktov o zavarovanjih varstvenih in ogroženih območij po tem zakonu, zaradi programa ukrepov, podrobnejših načrtov upravljanja voda, priprave in vzdrževanja vodnega katastra in vodne knjige ter postopkov za izdajo vodnih pravic ter evidentiranja posebne rabe vode in pobiranja plačil za vodno pravico in vodnih povračil.«.

#### 24. člen

V prvem odstavku 175. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. prepovedati rabo vode, če se rabi brez vodnega dovoljenja, koncesije ali ta raba vode ni evidentirana, kadar je to predpisano.«.

#### 25. člen

V prvem odstavku 179. člena se za besedilo »akte o pridobljeni vodni pravici« doda besedilo »oziroma evidentirani posebni rabi vode«.

#### 26. člen

Za 180.a členom se dodata nov naslov poglavja in nov 180.b člen, ki se glasila:

### »3. Nadzor carinskega organa

#### 180.b člen

(nadzor carinskega organa)

(1) Carinski organ je pristojen za opravljanje nadzora nad zakonitostjo, pravilnostjo in pravočasnostjo izpolnjevanja obveznosti, določenih z drugim odstavkom 6. člena tega zakona ter predpisi, izdanimi na podlagi 123. in 124. člena tega zakona.

(2) Carinski organ izvaja naloge iz prejšnjega odstavka v skladu s tem zakonom, predpisi, ki urejajo carinsko službo, ter zakonom, ki ureja davčni postopek.«.

#### 27. člen

V prvem odstavku 181. člena se v 12. točki za besedilo »odlaga ali odmetava odpadke« dodata vejica in besedilo »razen, če je s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, določeno drugače«.

V 25. točki se za besedilo »uporablja nekdo drug« doda besedilo »ali redno ne spremlja odvzetih količin vode z merilno napravo in ne poroča elektronsko ministrstvu o odvzetih količinah vode, če je to predpisano«.

27. točka se spremeni tako, da se glasi:

»27. krši začasne omejitve ali prekinitve izvajanja posebne rabe vode (prvi in drugi odstavek 111. člena);«.

#### 28. člen

V drugem odstavku 199.č člena se za besedilo »tega zakona« črtata vejica in besedilo »razen če gre za odvzem vode, ki je manjši od 50.000 m<sup>3</sup> na leto, pri čemer se višina nadomestila za rabo vode izračuna kot zmnožek 0,65 eura na m<sup>3</sup> odvzete vode in skupne količine odvzete vode iz objektov in naprav, namenjenih oskrbi s pitno vodo, v posameznem letu«.

#### 29. člen

V drugem odstavku 199.g člena se črta tretja alineja.

V dosedanji četrti alineji, ki postane tretja alineja, se za besedilo »pitno vodo« črtata vejica in besedilo »če je odvzem vode večji ali enak 50.000 m<sup>3</sup> na leto«.

Dosedanja peta alineja postane četrta alieneja.

V tretjem odstavku se za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Ne glede na prejšnji stavek je treba podatke iz

tretje alineje drugega odstavka tega člena predložiti po pozivu Agencije Republike Slovenije za okolje na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva.«.

#### 30. člen

Za 203. členom se doda nov 203.a člen, ki se glasi:

#### »203.a člen

(načrtovanje in dovoljevanje posegov do določitve ogroženih območij)

(1) Do določitve plazljivih, plazovitih in erozijskih območij, razen območij, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja, v skladu s 83. členom tega zakona in do uveljavitve predpisov iz 85. člena tega zakona, temelji odločitev o načrtovanju in dovoljevanju posegov na teh območjih na strokovnih podlagah, ki jih na podlagi javnega pooblastila potrdi javni zavod, ustanovljen za izvajanje opazovanja hidroloških ali erozijskih pojavov, s katerimi je izkazano, da se z izvedbo novih prostorskih ureditev ne poveča stopnja ogroženosti.

(2) Javni zavod iz prejšnjega odstavka ne sme izdelovati ali sodelovati pri izdelavi strokovnih podlag. Stroški potrditve strokovnih podlag bremenijo nosilca načrtovanega posega.«.

#### 31. člen

V Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 57/12) se za tretjim odstavkom 25. člena doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na prejšnji odstavek se predlogi za spremembo koncesije iz prvega odstavka tega člena, vloženi pred nadomestitvijo z vodnim dovoljenjem v skladu z drugim odstavkom tega člena, štejejo za vloge za spremembo vodnega dovoljenja in se o njih odloči hkrati z nadomestitvijo koncesije z vodnim dovoljenjem.«.

Dosedanji četrti do šesti odstavki postanejo peti do sedmi odstavki.

### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 32. člen

(prehod na posebno rabo vode za pridobivanje toplote)

Ministrstvo na predlog imetnika vodne pravice za posebno rabo vode za tehnološke namene nadomesti z vodnim dovoljenjem za posebno rabo za pridobivanje toplote, če gre za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote v skladu s novo 46. točko 7. člena zakona.

#### 33. člen

(z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve v prehodnem obdobju)

(1) V postopkih celovite presoje vplivov na okolje, začelih do uveljavitve tega zakona, se odločitev o sprejemljivosti plana na okolje sprejme ob upoštevanju utemeljitve iz novega tretjega odstavka 37. člena zakona za posege, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor.

(2) V postopkih presoje vplivov na okolje, začelih do uveljavitve tega zakona, se odločitev o okoljevarstvenem soglasju izda ob upoštevanju utemeljitve iz novega tretjega odstavka 37. člena zakona za posege, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor.

(3) V postopkih izdaje mnenja k prostorskemu aktu, začelih do uveljavitve tega zakona, se mnenje nosilca urejanja prostora izda ob upoštevanju utemeljitve iz novega tretjega odstavka 37. člena zakona za posege, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načr-

tujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor

(4) V postopkih izdaje vodnega soglasja, začelih do uveljavitve tega zakona, se vodno soglasje izda ob upoštevanju utemeljitve iz novega tretjega odstavka 37. člena zakona za posege, ki so z gradnjo objektov javne infrastrukture neposredno povezane ureditve, ki se načrtujejo na podlagi predpisov s področja umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena v prostor.

#### 34. člen

(merjenje in poročanje o odvzetih količinah vode in prehod na evidentirano posebno rabo vode)

(1) Do uveljavitve predpisa iz četrtega odstavka spremenjenega 108. člena zakona mora imetnik vodne pravice poročati ministrstvu o odvzetih količinah na način in v obsegu, določenima z aktom, s katerim je bila vodna pravica podeljena.

(2) Imetniki vodnih pravic za rabo vode, za katero je v skladu s petim odstavkom spremenjenega 108. člena zakona potrebno evidentiranje posebne rabe vode, izvajajo vodno pravico v skladu z dosedanjimi predpisi do izteka obdobja, za katero jim je bila vodna pravica podeljena, pri čemer se ne uporabljajo določbe, ki urejajo plačilo za vodno pravico in vodno povračilo. Za prenose in spremembe vodnih pravic za rabo vode, za katere je v skladu s petim odstavkom 108. člena zakona potrebno evidentiranje posebne rabe vode, se do izteka obdobja, za katero jim je bila vodna pravica podeljena, uporabljajo predpisi, ki urejajo vodna dovoljenja.

(3) Vloge za pridobitev vodnega dovoljenja, ki izpolnjujejo pogoje za evidentiranje posebne rabe vode v skladu s spremenjenim 108. členom zakona, o katerih do začetka uporabe predpisa iz petega odstavka 108. člena zakona še ni bilo odločeno, se štejejo za predloge za evidentiranje posebne rabe vode v skladu s šestim odstavkom spremenjenega 108. člena zakona, pri čemer se ne uporablja deseti odstavek spremenjenega 108. člena zakona.

(4) Ministrstvo v vodni knjigi pri obstoječi posamezni vodni pravici pripiše klasifikacijsko številko vrste posebne rabe vode v skladu s predpisom iz sedemnajstega odstavka spremenjenega 108. člena zakona v dveh letih po uveljavitvi tega zakona.

#### 35. člen

(prehod na posebno rabo vode iz objektov in naprav, namenjenih oskrbi s pitno vodo, za katero ni treba pridobiti vodnega dovoljenja)

Ministrstvo po uradni dolžnosti ugotovi prenehanje izdanih vodnih dovoljenj za posebno rabo vode, za katero na podlagi spremenjenega drugega odstavka 125. člena zakona ni treba pridobiti vodnega dovoljenja, v enem letu po uveljavitvi predpisa iz spremenjenega drugega odstavka 125. člena zakona.

#### 36. člen

(določitev osnove za obračun plačila za vodno pravico, ki se podeli z vodnim dovoljenjem, v prehodnem obdobju)

Vodna dovoljenja za vrste rabe vode, za katere je treba plačati plačilo za vodno pravico, izdana do uveljavitve tega zakona, ministrstvo po uradni dolžnosti dopolni, če ne vsebujejo osnove za obračun plačila za vodno pravico v skladu z novo 47. točko 7. člena zakona, v enem letu po uveljavitvi predpisa iz četrtega odstavka 123. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12 in 100/13).

#### 37. člen

(vloge za izdajo vodnega dovoljenja na istem vodnem telesu v prehodnem obdobju)

Postopki za izdajo vodnega dovoljenja na istem vodnem telesu, začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo v skladu z dosedanjimi predpisi.

#### 38. člen

(prenos pristojnosti carinskega organa)

(1) Carinski organ začne izvajati naloge iz novega drugega odstavka 6. člena in novega 180.b člena zakona z dnem, določenim s predpisom iz četrtega odstavka 123. člena in predpisom iz petega odstavka 124. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12 in 100/13), in sicer za obveznosti, ki so nastale po prenosu pristojnosti na carinski organ.

(2) Do začetka izvajanja nalog carinskega organa iz prejšnjega odstavka izvaja te naloge ministrstvo v skladu z dosedanjimi predpisi.

#### 39. člen

(predpisi ministra)

Minister izda predpise iz četrtega, petega in sedemnajstega odstavka spremenjenega 108. člena zakona ter spremenjenega drugega odstavka 125. člena zakona v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

#### 40. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 802-01/14-4/12

Ljubljana, dne 22. maja 2014

EPA 1884-VI

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**Janko Veber** i.r.  
Predsednik

### 1619. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o inšpekcijskem nadzoru (ZIN-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z

### o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o inšpekcijskem nadzoru (ZIN-B)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o inšpekcijskem nadzoru (ZIN-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. maja 2014.

Št. 003-02-5/2014-7

Ljubljana, dne 30. maja 2014

**Borut Pahor** i.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

#### Z A K O N

### O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O INŠPEKCIJSKEM NADZORU (ZIN-B)

#### 1. člen

V Zakonu o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo) se za drugim odstavkom 3. člena doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Inšpektorji pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora izrekajo ukrepe, določene v skladu s tem in s posebnimi zakoni.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se črta besedilo », obrambno inšpekcijo«.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Za upravno inšpekcijo, inšpekcijo za sistem javnih uslužbencev, inšpekcijo za plače v javnem sektorju in proračunsko inšpekcijo veljajo določbe od 1. do 20. člena in 24. člen tega zakona.«.

## 2. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

### »11.a člen

(letni program dela)

Inšpektorat oziroma inšpekcija, ki deluje znotraj organa, ki ni inšpektorat, za zagotavljanje učinkovitega izvajanja nalog inšpekcijskega nadzora sprejme letni program dela, s katerim določi vsebino in obseg izvajanja inšpekcijskega nadzora. Pri določitvi letnega programa dela izhaja tudi iz ugotovitev v že izvedenih inšpekcijskih nadzorih in ocene, da na posameznem področju obstaja večja verjetnost nespoštovanja oziroma kršitve zakonov in drugih predpisov.

Minister, pristojen za upravo, do 1. marca tekočega leta seznanji vlado s strateškimi usmeritvami in prioritetami, ki izhajajo iz sprejetih letnih programov dela iz prejšnjega odstavka.«.

## 3. člen

V drugem odstavku 12. člena se črta besedilo »ob sklenitvi delovnega razmerja«, besedilo »enem letu« pa se nadomesti z besedilom »šestih mesecev«.

## 4. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

### »13. člen

(posledice v primeru, da inšpektor strokovnega izpita ne opravi)

Inšpektorju, ki v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi, iz razlogov, ki so na njegovi strani, ne opravi strokovnega izpita, delovno razmerje preneha. Med razloge, ki so na strani inšpektorja, ne šteje upravičena odsotnost z dela zaradi bolezni oziroma druga odsotnost, daljša od enega meseca, v času katere prejema nadomestilo plače v skladu z zakonom.

Inšpektorja, ki je premeščen in v roku šestih mesecev po premestitvi ne opravi strokovnega izpita za inšpektorja iz razlogov, ki so na njegovi strani, se premesti na delovno mesto, za katero izpolnjuje pogoje. Če takega delovnega mesta ni, se inšpektorja premesti po postopku, kot je določen za premestitev iz poslovnih razlogov.«.

## 5. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

### »17.a člen

(položaj inšpektorja kot pričë)

Če inšpektor pred sodiščem nastopa kot pričë v zvezi z inšpekcijskim postopkom, lahko ne glede na določbe zakonov, ki urejajo postopke pred sodišči, namesto prebivališča navede naslov in naziv enote organa, kjer opravlja delo, in se identificira s službeno izkaznico.«.

## 6. člen

Tretji odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pooblastilo za opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora se izkazuje s službeno izkaznico, ki jo izda minister, pristojen za področje, na katerem deluje inšpekcija.«.

V četrtem odstavku se črta besedi »in značke«, beseda »njuno« pa se nadomesti z besedo »njeno«.

V petem odstavku se v prvem in drugem stavku črta besedi »in značko«.

## 7. člen

V prvem odstavku 19. člena se v šesti alineji črta besedilo »ki se nanašajo na zavezanca in«, za enajsto alinejo pa se doda nova dvanajsta alineja, ki se glasi:

»– opraviti navidezni nakup na način, da se po opravljenem nakupu izkaže s službeno izkaznico, če se na ta način lahko ugotovijo znaki prekrška oziroma podatki o kršitelju,«.

Dosedanja dvanajsta alineja postane trinajsta alineja.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pravne in fizične osebe, zoper katere se ne vodi inšpekcijski postopek, in ki razpolagajo z domnevnimi dokazi oziroma drugimi, tudi osebnimi podatki, potrebnimi za izvedbo inšpekcijskega nadzora, morajo na zahtevo inšpektorja posredovati dokaze in druge, tudi osebne podatke, oziroma morajo omogočiti zaslišanje prič za pridobitev teh dokazov ali drugih, tudi osebnih podatkov, najkasneje v treh dneh od prejema njegove zahteve.«.

## 8. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Inšpektor mora obravnavati prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge v zadevah iz svoje pristojnosti in vlagatelje na njihovo zahtevo obvestiti o svojih ukrepih najkasneje po opravljenem nadzoru in sprejetem zadnjem ukrepu oziroma ustavitvi postopka.«.

V drugem odstavku se črta besedilo », razen če iz okoliščin izhaja sum, da so prijave neresne oziroma lažne«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Če inšpektor v postopku ugotovi, da je prijava lažna, postopek ustavi. Šteje se, da je prijava lažna, če jo vlagatelj vložil, čeprav ve, da zavezanec ni kršil zakona ali drugega predpisa.«  
Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

## 9. člen

V drugem odstavku 29. člena se za besedo »dati« dodata vejica in besedilo »ne glede na določbe o varstvu osebnih in drugih podatkov,«.

## 10. člen

V prvem odstavku 32. člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– odrediti ukrepe v skladu s tem zakonom ali drugim zakonom, katerega izvajanje nadzoruje inšpektor, za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti, v roku, ki ga sam določi,«.

## 11. člen

V prvem odstavku 34. člena se za besedilom »ali dokumentacijo« doda besedilo »ali odredi zapečatenje naprav, sredstev, predmetov ali opreme«.

## 12. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

### »38. člen

Kadar globa s posebnim zakonom ni določena drugače, se izrekajo globe v naslednjih zneskih:

1. z globo 1.500 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki:

– ne posreduje dokazov in drugih, tudi osebnih podatkov, oziroma ne omogoči zaslišanja prič najkasneje v treh dneh od prejema zahteve inšpektorja (drugi odstavek 19. člena);

– ovira ali onemogoči vstop inšpektorja v prostore, objekte ali k napravam (20. člen);

– ne omogoči inšpektorju nemotenega opravljanja nalog inšpekcijskega nadzora (23. člen);

- poda lažno prijavo (24. člen);
  - na zahtevo inšpektorja in v roku, ki ga določi inšpektor, ne da pisnega pojasnila, dokumentacije in izjave v zvezi s predmetom nadzora (29. člen);
  - ne spoštuje z odločbo odrejenih ukrepov inšpektorja (32., 33., 34. ali 35. člen);
  - ne objavi odločbe inšpektorja ali njenega povzetka v nasprotju z odredbo inšpektorja (36. člen);
  - poškoduje, odstrani ali prikrije odločbo inšpektorja ali njen povzetelek, ki je javno objavljen (36. člen);
2. z globo 500 eurov se za prekršek iz prejšnje točke kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost;
3. z globo 500 eurov se za prekršek iz 1. točke tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ter odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti;
4. z globo 500 eurov se za prekršek iz 1. točke tega člena kaznuje posameznik.«.

13. člen

39. člen se črta.

14. člen

40. člen se črta.

## PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

V 136. členu Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr in 111/13) preneha veljati besedilo »in z značko«.

16. člen

V drugem odstavku 226. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12 in 110/13) prenehata veljati besedi »in značko«, beseda »ju« pa se nadomesti z besedo »jo«.

17. člen

V četrtem odstavku 64. člena Zakona o poštinih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09 in 77/10) prenehata veljati besedi »in značko«, beseda »ju« pa se nadomesti z besedo »jo«.

18. člen

V drugem odstavku 109. člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 14/11 – uradno prečiščeno besedilo in 108/12) prenehata veljati besedi »in značko«, beseda »izdani« pa se nadomesti z besedo »izdano«.

19. člen

V drugem odstavku 83. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR in 23/13 – ZZZiv-C) prenehata veljati besedi »in značko« v različnih sklonih.

V tretjem odstavku prenehata veljati besedi »značke in«.

20. člen

V naslovu, prvem in drugem odstavku 82. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo in 36/10) prenehata veljati besedi »oziroma značko« v različnih sklonih.

21. člen

V tretjem odstavku 7. člena Zakona o zdravstveni inšpekciji (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo) prenehata veljati besedi »in značko«, beseda »pooblašča« pa se nadomesti z besedo »pooblašča«.

22. člen

V roku šestih mesecev od uveljavitve tega zakona se v delu, ki ureja službeno značko, s tem zakonom uskladita Pravidnik o službeni izkaznici in znački inšpektorja (Uradni list RS, št. 62/11) in Pravidnik o službeni izkaznici in znački občinskega inšpektorja (Uradni list RS, št. 112/06 in 42/09).

23. člen

Inšpektorji, ki so bili imenovani za inšpektorje pred uveljavitvijo tega zakona in še niso opravili predpisanega strokovnega izpita, lahko opravljajo strokovni izpit v roku, ki ga določa Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo).

24. člen

Inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se nadaljujejo in končajo v skladu z Zakonom o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo).

25. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-03/14-1/11

Ljubljana, dne 22. maja 2014

EPA 1862-VI

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**Janko Veber** i.r.  
Predsednik

## VLADA

**1620. Sklep o odprtju Konzulata Federativne republike Braziliije v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom**

Na podlagi drugega odstavka 66. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

## SKLEP

I.

Vlada Republike Slovenije daje soglasje za odprtje Konzulata Federativne republike Braziliije v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom

II.

Konzularno območje Konzulata Federativne republike Braziliije v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru obsega občine: Apače, Beltinci Benedikt, Bistrica ob Sotli, Braslovče, Brežice, Cankova, Celje, Cerkvenjak, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Destričnik, Dobje, Dobrna, Dobrovnik, Dornava, Dravograd, Duplek, Gorišnica, Gornja Radgona, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hajdina, Hoče-Slivnica, Hodoš, Hrastnik, Juršinci, Kidričevo, Kobilje, Kozje, Križevci, Kungota, Kuzma, Laško, Lenart, Lendava, Ljubno, Ljutomer, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Maribor, Markovci, Mežica, Miklavž na Dravskem polju, Mislinja, Moravske Toplice, Mozirje, Murska Sobota, Muta, Nazarje, Odranci, Oplotnica, Ormož, Pesnica, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljča-



ne, Polzela, Prebold, Prevalje, Ptuj, Puconci, Rače-Fram, Radenci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Rečica ob Savinji, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogošovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Solčava, Središče ob Dravi, Starše, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentilj, Šentjur, Šmarje pri Jelšah, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Štore, Tabor, Tišina, Trbovlje, Trnovska vas, Turnišče, Velenje, Velika Polana, Veržej, Videm, Vitanje, Vojnik, Vransko, Vuzenica, Zavrč, Zreče, Žalec in Žetale.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-26/2013  
Ljubljana, dne 7. novembra 2013  
EVA 2013-1811-0160

**Vlada Republike Slovenije**

**mag. Alenka Bratušek** l.r.  
Predsednica

---

## MINISTRSTVA

### **1621. Odredba o določitvi enotne definicije ključnih pojmov v zdravstvu**

Na podlagi drugega odstavka 10. in 11. člena Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00) minister za zdravje izdaja

### **O D R E D B O** **o določitvi enotne definicije ključnih pojmov** **v zdravstvu**

#### 1. člen

Ta odredba določa enotne definicije ključnih pojmov v zdravstvu za zagotovitev enotnosti sistema vodenja zbirke podatkov s področja zdravstvenega varstva ter oblikovanje in vodenje zbirke podatkov, ki so skupni za Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Nacionalni inštitut za javno zdravje.

#### 2. člen

Enotne definicije ključnih pojmov v zdravstvu so vsebovane v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

#### 3. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-74/2012/12  
Ljubljana, dne 15. aprila 2014  
EVA 2012-2711-0037

v funkciji  
ministrice za zdravje  
**mag. Alenka Bratušek** l.r.  
predsednica

## PRILOGA

### 1 Definicije ključnih pojmov v zdravstvu

Ključni pojmi zdravstveno informacijskega sistema so:

- **pacient,**
- **izvajalec zdravstvene dejavnosti,**
- **zdravstveni delavci in sodelavci,**
- **zdravstvena storitev,**
- **zdravstvena oskrba,**
- **obravnava,**
- **stik, in**
- **epizoda.**

#### 1.1 Pacient

**Pacient** je bolnik ali drug uporabnik zdravstvenih storitev, kot to določa zakon, ki ureja pacientove pravice.

#### 1.2 Izvajalec zdravstvene dejavnosti

Izvajalci zdravstvene dejavnosti so izvajalci, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. (v nadaljnjem besedilu: izvajalci).

#### 1.3 Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci

Zdravstveni delavec je oseba v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

##### 1.3.1 Zdravstveni delavci

Zdravstveni delavci so vsi tisti delavci, ki so si pridobili dodiplomsko ali podiplomsko izobrazbo zdravstvenega področja oziroma študijskega področja in opravili strokovni izpit na Ministrstvu za zdravje (v nadaljnjem besedilu: MZ) ali izvajalcih, ki jih je pooblastilo MZ. Izjema pri strokovnih izpitih so medicinske sestre, ki so opravile izobraževanje v skladu z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2005/36/ES z dne 7. septembra 2005 o priznavanju poklicnih kvalifikacij (UL L št. 255 z dne 30. 9. 2005, str. 22), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2013/55/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. novembra 2013 o spremembi Direktive 2005/36/ES o priznavanju poklicnih kvalifikacij in Uredbe (EU)

št. 1024/2012 o upravnem sodelovanju prek informacijskega sistema za notranji trg (uredba IMI) (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 132).

### **1.3.2 Zdravstveni sodelavci**

Zdravstveni sodelavci so vsi tisti delavci, ki nimajo izobrazbe zdravstvenega področja oziroma študijskega področja, v zdravstvu pa zasedajo delovna mesta zdravstvenih sodelavcev (primer: logopedi, psihologi, biologi in podobno). V ta namen morajo imeti opravljen strokovni izpit na MZ.

## **1.4 Zdravstvena storitev**

Zdravstvene storitve so opravila ali posegi v okviru zdravstvene oskrbe pacienta, ki jo v okviru zdravstvene dejavnosti opravi zdravstveni delavec.

Zdravstveno storitev izvaja izvajalec za pacienta z namenom neposrednega ali posrednega izboljšanja ali vzdrževanja zdravja pacienta.

### **1.4.1 Vrste zdravstvene storitve**

Vrsta zdravstvene storitve je ena ali več zdravstvenih storitev, ki ima preventivni, diagnostični, terapevtski ali rehabilitacijski namen in ki jo opravi zdravnik, drug zdravstveni delavec ali zdravstveni sodelavec in se izvaja v okviru stika pri obravnavi pacienta.

Vrsto zdravstvene storitve izvaja izvajalec za pacienta z namenom neposrednega ali posrednega izboljšanja ali vzdrževanja zdravja pacienta.

## **1.5 Zdravstvena oskrba**

Zdravstvena oskrba je oskrba, kot jo določa zakon, ki ureja pacientove pravice.

## 1.6 Obravnav

Obravnav je skupek storitev, ki jih pacientu zagotavljajo zdravstveni delavci in/ali zdravstveni sodelavci izvajalca v okviru enega ali več stikov, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost. V procesu obravnave izvajalec naroča, načrtuje in izvaja zdravstvene storitve za pacienta glede na njegovo zdravstveno stanje v okviru enote, ki opravlja posamezno vrsto zdravstvene dejavnosti.

Bolnišnična obravnav je skupen izraz za vse obravnave v bolnišnični zdravstveni dejavnosti od sprejema do odpusta in pomeni skupek storitev (opazovanje, diagnostika, zdravljenje in rehabilitacija), ki se nanašajo na zdravstveno oskrbo v stacionarni ustanovi (v nadaljnjem besedilu: bolnišnica). Sem sodijo različne vrste bolnišničnih obravn

### 1.6.1.1.1 Vrsta bolnišnične obravnave

Vrsta bolnišnične obravnave razvršča obravnave glede na način izvajanja zdravstvene oskrbe pacienta v bolnišnici. Ločimo hospitalizacije, dnevne obravnave in dolgotrajne dnevne obravnave.

### 1.6.1.1.2 Hospitalizacija (*obravnav z nočitvijo*)

Hospitalizacija je neprekinjena, več kot 24 ur (ali vsaj preko noči) trajajoča obravnav pacienta v posteljni enoti bolnišnice. Začne se s sprejemom, nadaljuje z eno ali več epizodami zdravljenja in zaključi z odpustom. Izjemoma je hospitalizacija krajša kot 24 ur, če je bil pacient že prvi dan hospitalizacije premeščen v drugo bolnišnico ali če je v tem času umrl.

### 1.6.1.1.3 Dnevna obravnav

Dnevna obravnav je način obravnave pacienta, po katerem ob diagnostičnih, terapevtskih, negovalnih in rehabilitacijskih zdravstvenih storitvah, ki se opravljajo na sekundarni ravni, ni potrebno bivanje v bolnišnici in traja več kot štiri ure in ne preko noči oziroma tako kot je urejeno v zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost.

Ne glede na prejšnji odstavek se diagnostika motenj spanja šteje kot dnevna obravnav, čeprav je pacient v bolnišnici preko noči.

### 1.6.1.1.4 Dolgotrajna dnevna obravnav

Dolgotrajna dnevna obravnav je obravnav pacienta, ki s prekinitvami traja daljši čas, vendar vsakokrat neprekinjeno manj kot 24 ur in ne preko noči.

#### 1.6.1.1.5 Sprejem

Sprejem je postopek, s katerim izvajalec začne bolnišnično obravnavo pacienta. Sprejem sledi klinični odločitvi, ki temelji na merilih, da pacient potrebuje bolnišnično obravnavo. Sprejem je lahko formalen ali evidenčen.

#### 1.6.1.1.6 Formalen sprejem

Formalen sprejem pacienta je administrativni postopek, s katerim se zabeleži začetek bolnišnične obravnave in nastanitev pacienta (definicija nastanitve je vezana na vire, na primer na hrano) pri enem izvajalcu.

#### 1.6.1.1.7 Evidenčen sprejem

Evidenčen sprejem pacienta je administrativni postopek ob prehodu na nov tip bolnišnične obravnave ali epizode. Na ta način bolnišnica zabeleži začetek novega tipa bolnišnične obravnave ali začetek nove epizode po evidenčnem odpustu.

#### 1.6.1.1.8 Odpust

Odpust je postopek, s katerim se zaključi bolnišnična obravnava sprejetega pacienta. Zaključek je lahko formalen ali evidenčen.

Ob odpustu izvajalec izdelava odpustno pismo.

#### 1.6.1.1.9 Formalen odpust

Formalen odpust je administrativni postopek, s katerim bolnišnica zabeleži zaključek bolnišnične obravnave v eni bolnišnici z odpustom pacienta iz bolnišnice ali ob smrti pacienta.

Formalen odpust vključuje:

- vrnitev pacienta domov,
- napotitev v drugo bolnišnico,
- napotitev v dom za ostarele ali socialni zavod,
- smrt pacienta.

Formalen odpust izključuje:

- premestitev z enega oddelka na drugega v isti bolnišnici,
- izhode ob koncu tedna, t.j. kadar pacient začasno zapusti bolnišnico in je bolniška postelja zanj še vedno rezervirana.

#### 1.6.1.1.10 Evidenčen odpust

Evidenčen odpust je administrativni postopek pred prehodom na nov tip bolnišnične obravnave ali epizode. Na ta način bolnišnica zabeleži zaključek predhodnega tipa bolnišnične obravnave ali zaključek epizode pred evidenčnim sprejemom.

#### **1.6.1.2 Oblika bolnišnične obravnave**

Obliko bolnišnične obravnave opredeljujemo kot skupno značilnost zdravstvenih storitev, ki jih je bil pacient deležen v času posamezne bolnišnične obravnave. Ločimo med akutno in neakutno obliko bolnišnične obravnave.

##### 1.6.1.2.1 Akutna bolnišnična obravnava

Akutna bolnišnična obravnava obsega zdravstvene storitve in stanja, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

Akutna bolnišnična obravnava je kratkotrajna medicinska obravnava pacienta, običajno v bolnišnici, na sekundarni ali terciarni ravni, zaradi zdravljenja resne akutne bolezni, poškodbe, zastrupitve ali drugih nujnih stanj, zaradi preprečitve poslabšanja in/ali komplikacije kronične bolezni, poškodbe ali stanj, ki bi lahko ogrozili življenje ali normalne funkcije, zaradi terapevtskih in/ali diagnostičnih postopkov. Akutna obravnava je tudi obravnava porodnice (otročnice) - porod in novorojenčka.

##### 1.6.1.2.2 Neakutna bolnišnična obravnava

Neakutna bolnišnična obravnava je obravnava pacienta v bolnišnici:

- zaradi nadaljevanja zdravstvene oskrbe ali zagotavljanja zdravstvene nege in/ali rehabilitacije po zaključku akutne obravnave,
- zaradi potrebe pacienta po zdravstveni negi, paliativni oskrbi ali dolgotrajni ventilaciji,
- zaradi nekaterih drugih zdravstvenih ali nezdravstvenih razlogov.

Lahko se izvaja:

- po zaključeni akutni bolnišnični obravnavi ali
- na podlagi napotitve lečečega ali izbranega zdravnika, če ta presodi, da izven bolnišnice zaradi strokovne zahtevnosti ni mogoče izvajati ustrezne zdravstvene oskrbe.

V neakutno bolnišnično obravnavo se lahko sprejmejo pacienti, pri katerih je zaključeno zdravljenje, končana diagnostika in uvedena ustrezna terapija, zaradi katere so bili sprejeti v akutno bolnišnično obravnavo.

Pacienta je mogoče sprejeti tudi na podlagi napotitve izbranega osebnega zdravnika, če akutno zdravljenje ni potrebno in zdravstvene nege ni mogoče zagotoviti na drug način. To velja za vse tipe neakutnih obravnav.

Med neakutno bolnišnično obravnavo uvrščamo zdravstveno nego, ki se deli na več tipov.

### **1.6.1.3 Tip bolnišnične obravnave**

Tip bolnišnične obravnave opredeljujemo glede na obliko bolnišnične obravnave in nekatere posebnosti, vezane na vrsto zdravstvene dejavnosti, značilnosti zdravstvenih storitev, ki se izvajajo ali glede na vzrok obravnave.

Bolnišnična obravnavo istega tipa je obdobje obravnave sprejetega pacienta med formalnim ali evidenčnim sprejemom in formalnim ali evidenčnim odpustom, za katerega je značilen le en tip bolnišnične obravnave.

Ločimo naslednje tipe bolnišničnih obravnav:

- akutna obravnavo po modelu SPP,
- akutna psihiatrična obravnavo,
- obravnavo zdravih novorojenčkov,
- zdravstvena nega,
- zdravstvena nega z rehabilitacijo (podaljšano bolnišnično zdravljenje),
- zdravstvena nega - osnovna paliativna oskrba,
- zdravstvena nega - specialistična paliativna oskrba,
- zdravstvena oskrba z dolgotrajno ventilacijo in zdravstvena oskrba pri trajnih vegetativnih stanjih,
- neakutna psihiatrična obravnavo,
- rehabilitacija,
- drugo.

#### 1.6.1.3.1 Akutna obravnava po modelu SPP

Akutna obravnava po modelu SPP obsega zdravljenje in diagnostiko resne akutne bolezni, poškodbe, zastrupitve ali drugih nujnih stanj, zaradi preprečitve poslabšanja in/ali zapletov kronične bolezni, poškodbe ali stanj, ki bi lahko ogrozili življenje ali normalne funkcije, s terapevtskimi in/ali diagnostičnimi postopki (vključno s kirurškimi posegi). V akutno obravnavo po modelu SPP sodi tudi obravnava porodnice (otročnice).

#### 1.6.1.3.2 Akutna psihiatrična obravnava

Akutna psihiatrična obravnava je skupek zdravstvenih storitev, ki se nanašajo na psihiatrično oskrbo pacienta v bolnišnici. Psihiatrično zdravljenje se začne s sprejemom pacienta v psihiatrično bolnišnico oziroma prvo vrsto zdravstvene dejavnosti, ki izvaja psihiatrično zdravljenje (vrste zdravstvene dejavnosti 130 – Psihijatrija v bolnišnični dejavnosti, 124 – Otroška in mladostniška psihijatrija v bolnišnični dejavnosti) znotraj drugih bolnišnic. Konča se z odpustom iz bolnišnice, s premestitvijo pacienta v vrsto zdravstvene dejavnosti iste bolnišnice, ki ne izvaja psihiatričnega zdravljenja, ali s smrtjo pacienta.

#### 1.6.1.3.3 Obravnava zdravih novorojenčkov

Obravnava zdravih novorojenčkov se nanaša na čas bivanja zdravega novorojenčka po porodu v porodnišnici. Obravnava zdravih novorojenčkov se začne z rojstvom ali s sprejemom zdravega novorojenčka v starosti do 28 dni in zaključi z odpustom iz bolnišnice ali s premestitvijo novorojenčka v vrsto zdravstvene dejavnosti, ki izvaja drug tip bolnišnične obravnave.

#### 1.6.1.3.4 Zdravstvena nega

Zdravstvena nega v bolnišnici je zdravstvena oskrba, ki jo izvajajo medicinske sestre kot načrtovanje, izvajanje in vrednotenje zdravstvene nege ter kot sodelovanje pri izvajanju zdravljenja in načrtov diagnostike, ki jih je predpisal zdravnik.

Zdravstvena nega v okviru neakutne bolnišnične obravnave obsega zdravstveno nego in oskrbo, s katero se v določenem času poveča sposobnost samooskrbe pri izvajanju osnovnih življenjskih aktivnostih, izboljša kakovost življenja in poveča varnost odpusta.



#### 1.6.1.3.5 Zdravstvena nega z rehabilitacijo (podaljšano bolnišnično zdravljenje)

Zdravstvena nega z rehabilitacijo je bolnišnična obravnava po zaključeni diagnostični obravnavi in akutnem zdravljenju, namenjena pa je tistim pacientom, ki po zaključeni diagnostični obravnavi in zastavljenem zdravljenju zdravljenja še ne morejo nadaljevati izven bolnišnice, ker bi prezgodnji odpust lahko povzročil pomembno poslabšanje bolezni ali stanja in se ob zaključenem akutnem zdravljenju ocenjuje, da se bo z ustrezno rehabilitacijo zdravstveno stanje izboljšalo in dosegla večja samostojnost pri opravljanju življenjskih aktivnosti.

Zdravstvena nega z rehabilitacijo lahko poteka v istem ali po premestitvi pacienta pri drugem izvajalcu. Spremlja se v obliki zapisa za epizodo. Ležalna doba v okviru zdravstvene nege z rehabilitacijo je usklajena s standardi bolnišnične rehabilitacije, če je nadaljevanje hospitalizacije medicinsko indicirano. Cilj zdravstvene nege z rehabilitacijo naj bi bil popolna ali delna rehabilitacija pacienta oziroma zaključena priprava na aktivno rehabilitacijo v ustreznih rehabilitacijskih ustanovah. Zdravstveno nego z rehabilitacijo vodi zdravnik, praviloma specialist, ki ima ustrezna znanja na področju rehabilitacije.

#### 1.6.1.3.6 Zdravstvena nega – osnovna paliativna oskrba

Osnovna paliativna oskrba je neakutna bolnišnična obravnava, ki se izvaja kot zdravstvena nega, s katero se zagotavlja izvajanje osnovnih življenjskih aktivnostih. Paliativna oskrba je namenjena oskrbi pacientov z aktivno, napredujočo, neozdravljivo boleznijo. Na oddelek za zdravstveno nego se lahko sprejmejo paliativni pacienti, pri katerih ni potrebno akutno zdravljenje ali specialistično paliativno zdravljenje. Po presoji izbranega osebnega zdravnika je mogoče sprejeti pacienta tudi iz domačega okolja, če ni potrebno specialistično paliativno zdravljenje in zdravstvene nege ni mogoče zagotoviti na drug način.

#### 1.6.1.3.7 Zdravstvena nega – specialistična paliativna oskrba

Specialistična paliativna oskrba je poseben tip bolnišnične obravnave v okviru neakutne bolnišnične obravnave, ki je namenjena oskrbi pacientov z aktivno, napredujočo, neozdravljivo boleznijo in zagotavljanju specifičnih potreb pacientov in njihovih svojcev s težjimi in kompleksnimi telesnimi, psihološkimi, socialnimi in/ali duhovnimi potrebami in težavami. Specialistična paliativna oskrba je osredotočena na oskrbo oziroma obvladovanje specifične problematike in obvladovanje simptomov ter zapletov.

#### 1.6.1.3.8 Zdravstvena oskrba z dolgotrajno ventilacijo in zdravstvena oskrba pri trajnih vegetativnih stanjih

Dolgotrajna ventilacija je umetna ventilacija, pri kateri pacientu dovajamo zrak v pljuča, vplivamo na predihanost pacienta in tako korigiramo neustrezno lastno preskrbo s kisikom. Način ventilacije je lahko od podporne pa vse do nadzorovane oblike dihanja (pacienti s traheostomo). Strokovno govorimo o dolgotrajni ventilaciji, če so pacienti z akutno boleznijo umetno predihovani več kot 14 dni.

Vegetativno stanje ostane pri nekaterih pacientih po preživeli težki možganski poškodbi ali hipoksični možganski okvari. Ob izhodu iz stanja kome lahko opazimo redko, vendar skrajno obliko prizadetosti, ki se kaže kot stanje povrnjene zavesti, a brez zavedanja in hotenega odzivanja na dražljaje iz okolja.

#### 1.6.1.3.9 Neakutna psihiatrična obravnava

Neakutna psihiatrična obravnava je skupek zdravstvenih storitev, ki se začnejo izvajati na podlagi zaključene akutne psihiatrične obravnave z odpustnico in odpust v okolje, iz katerega prihaja pacient, ni mogoč. Razlogi za neakutno psihiatrično obravnavo so določena zdravstvena stanja (shizofrenija, bipolarni motnje in nekatere druge motnje), ki zahtevajo daljši čas (psihične) rehabilitacije. Ključno merilo so tudi geronto-psihiatrična stanja, ki zahtevajo ureditev socialno zdravstvene problematike (demenca).

#### 1.6.1.3.10 Rehabilitacija

Rehabilitacija je skupek zdravstvenih storitev, ki se nanašajo na oskrbo pacienta z zmanjšano zmožnostjo zaradi bolezni, poškodbe ali prirojene napake s ciljem doseči in vzdrževati optimalno funkcionalnost v njenem okolju (npr. čim bolj samostojno jesti in piti), vključno z maksimalno neodvisnostjo, fizično, psihično, socialno kot poklicno. Zgodnja rehabilitacija privede do boljših izidov zdravljenja z manj komplikacijami, skrajša ležalno dobo, izboljša zmanjšano zmožnost, izboljša kakovost življenja. Lahko obsega intervencije os osnovnih do bolj specializiranih, vključenih je lahko tudi več vrst terapevtov. Izvaja se v ustreznih rehabilitacijskih ustanovah.

## 1.7 Stik

Stik je neprekinjena obravnava, v kateri izvajalec zagotavlja zdravstvene storitve pacientu.

Nujen del vsakega stika so tudi:

- administrativne storitve,
- statistično evidentiranje in poročanje.

Ločimo stike v okviru zunajbolnišničnih obravnav (v nadaljnjem besedilu: stik) in stike v okviru bolnišničnih obravnav (v nadaljnjem besedilu: epizoda).

### 1.7.1.1 Stik (zunajbolnišnična obravnava)

Lastnosti stika

1. Navzočnost osebe: Posreden stik / Neposreden stik
2. Namen stika: Kurativni stik / Preventivni stik/ Administrativni stik
3. Zaporedje stikov: Prvi stik / Ponovni stik
4. Lokacija stika: Stik na lokaciji izvajalca / Stik izven lokacije izvajalca / Stik prek telekomunikacijskih medijev
5. Stik z osebo: Stik s pacientom (tisti, ki ga obravnavamo) / Stik s tretjo osebo (starši, skrbniki, sorodniki)
6. Število uporabnikov: Stik s posameznikom / Stik s skupino

## 1.8 Epizoda

Epizoda je zdravstvena oskrba pacienta v eni vrsti zdravstvene dejavnosti izvajalca na eni lokaciji. Epizoda se začne s trenutkom, ko je pacient sprejet na oddelek vrste zdravstvene dejavnosti izvajalca in se konča z odpustom iz bolnišnice, premestitvijo na oddelek druge vrste zdravstvene dejavnosti ali s smrtjo pacienta.

Izjemoma sta lahko v eni vrsti zdravstvene dejavnosti dve bolnišnični epizodi, ko pride med hospitalizacijo zaradi patološke nosečnosti do poroda, in če se spremeni tip bolnišnične obravnave.

Zaključek epizode v bolnišnici opredeljujejo pogoji:

- sprememba tipa ali vzroka bolnišnične obravnave,
  - sprememba vrste zdravstvene dejavnosti ali lokacije,
  - začetek poroda, ki je vedno nova epizoda,
  - odpust.
-

## USTAVNO SODIŠČE

- 1622. Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja prvega odstavka 11. člena Zakona o sodnih taksah v delu, ki ne omogoča, da sodišče oprosti stranko plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi v celoti, ko stranka ne prejema denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, pa bi bila s plačilom sodne takse občutno zmanjšana sredstva, s katerimi se preživlja sama ali se preživljajo njeni družinski člani**

Številka: U-I-85/14-7

Datum: 22. 5. 2014

### S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Višjega sodišča v Mariboru, na seji 22. maja 2014

### sklenilo:

1. Do končne odločitve Ustavnega sodišča se zadrži izvrševanje prvega odstavka 11. člena Zakona o sodnih taksah (Uradni list RS, št. 37/08, 97/10 in 63/13) v delu, ki ne omogoča, da sodišče oprosti stranko plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi v celoti, ko stranka ne prejema denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, pa bi bila s plačilom sodne takse občutno zmanjšana sredstva, s katerimi se preživlja sama ali se preživljajo njeni družinski člani.

2. Do končne odločitve Ustavnega sodišča se prekinejo postopki odločanja o predlogih za oprostitev plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi v primerih, ko stranka ne prejema denarno socialno pomoč na podlagi odločbe pristojnega organa.

3. Predlog za zadržanje izvrševanja drugega in tretjega odstavka 11. člena Zakona o sodnih taksah se zavrne.

### O b r a z l o ž i t e v

#### A.

1. Višje sodišče v Mariboru vloga zahtevo za oceno ustavnosti prvega, drugega in tretjega odstavka 11. člena Zakona o sodnih taksah (v nadaljevanju ZST-1). Nasprotuje zlasti prvemu odstavku 11. člena ZST-1, ki določa, da sodišče oprosti stranko plačila sodne takse v celoti, če stranka na podlagi odločbe pristojnega organa prejema denarno socialno pomoč po določbah zakona, ki ureja socialno varstvene prejemke, in zakona, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Predlagatelj poudarja, da ZST-1 določa, da sodišče stranko, ki ni prejemnica denarne socialne pomoči po prvem odstavku navedenega člena, lahko le delno oprosti plačila taks (primerjaj drugi odstavek 11. člena ZST-1) ali odloži plačilo taks ali ji dovoli obročno plačilo (primerjaj tretji odstavek 11. člena ZST-1). Predlagatelj je pred vložitvijo zahteve prekinil postopek odločanja o pritožbi zoper sklep, s katerim je sodišče prve stopnje v izvršilnem postopku zavrnilo predlog dolžnika za oprostitev takse za ugovor zoper sklep o izvršbi. Navaja, da bi pri odločanju moral uporabiti prvi, drugi in tretji odstavek 11. člena ZST-1, po katerih sodišče stranke, ki ni prejemnica denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, ne sme oprostiti plačila sodnih taks v celoti, ampak jo lahko oprosti le delno oziroma ji odobri obročno plačilo ali odlog plačila, čeprav je stranka v takem socialnem (premoženjskem) položaju, da bi bila občutno zmanjšana njena sredstva za preživljanje tudi, če bi morala plačati sodno takso le v delu ali obročno. S tem naj bi zakonodajalec različno obravnaval posameznike pri uresničevanju pravice do

učinkovitega sodnega varstva (prvi odstavek 23. člena Ustave), ne da bi za to obstajal razumno utemeljen razlog in ne da bi upošteval socialni položaj oseb, ki brez škode za svoje preživljanje in preživljanje svoje družine te pravice ne bi mogle uresničevati (kršitev načela socialne države iz 2. člena Ustave). Navedena neenaka obravnava naj bi bila podana tudi v zvezi s pravico do pravnega sredstva, ko je sodna taksa predpisana za pravno sredstvo. Zatrjevane protiustavnosti predlagatelj utemeljuje s tem, da je sodišče na podlagi prejšnje ureditve fizično osebo oprostito plačila sodne takse, če bi bila s tem plačilom občutno zmanjšana sredstva, s katerimi se preživlja sama ali se preživljajo njeni družinski člani. Pojasni, da se je v sodni praksi izoblikovalo ustaljeno stališče, da se pravni standard občutnega zmanjšanja sredstev smiselno presoja po merilih, ki jih določa Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo in 23/08 – v nadaljevanju ZBPP). Ta v drugem odstavku 13. člena določa domnevo, da stroškov postopka ne more plačati stranka, ki ima dohodek v višini 2-kratnika (ali manj) osnovnega zneska minimalnega dohodka, določenega z zakonom, ki ureja socialno varstvene prejemke.<sup>1</sup> Kot navaja predlagatelj, je zakonodajalec v novi ureditvi polno oprostitev plačila sodne takse vezal na prejetje denarne socialne pomoči, če stranka ni prejemnica denarne socialne pomoči pa celo pod to mejo. Predlagatelj zatrjuje, da je zakonodajalec z nižanjem meje za taksno oprostitev pod prag revščine in pogojevanjem upravičenosti do oprostitve sodne takse s prejetjem socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa presegel polje diskrecije glede zakonske opredelitve načina uresničevanja pravice do sodnega varstva (prvi odstavek 23. člena Ustave) in pravice do pravnega sredstva (25. člen Ustave). S tem naj bi posegel v pravico socialno šibkejšega posameznika iz prvega odstavka 23. člena in 25. člena Ustave. Predlagatelj meni, da navedeni poseg ne prestane strogega testa sorazmernosti, ker zaostrovanje pogojev za oprostitev takse pod nivo praga revščine ni nujen ukrep, je pa tudi prekomeren. Neskladje z drugim odstavkom 14. člena Ustave utemeljuje s tem, da izpodbijane določbe glede taksne oprostitve različno obravnavajo tiste, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev socialne pomoči in so njeni prejemniki, in tiste, ki prav tako izpolnjujejo pogoje zanje, a je niso uveljavljali. Čeprav so eni in drugi v bistveno enakem socialnem položaju, zlasti premoženjskem položaju, jih izpodbijana ureditev obravnava različno, za kar naj ne bi bil podan razumen razlog, ki izhaja iz narave stvari. Predlagatelj Ustavnemu sodišču predlaga začasno zadržanje izpodbijanih določb. Zatrjuje, da izpodbijane določbe še poglobljajo stisko revnih posameznikov v obdobju zaostrenih razmer zaradi gospodarske krize. Dodatno zmanjšanje sredstev za preživljanje naj bi zanje imelo težko popravljive škodljive posledice. Na drugi strani naj bi država dosti lažje prenašala izpad plačila sodnih taks, ki jih predlagatelj ocenjuje kot relativno majhen prihodek, v delu, ki se nanaša na učinke poostrenih pogojev za taksno oprostitev. Predlaga, da se za čas začasnega zadržanja uporablja ureditev, ki je veljala pred Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnih taksah (Uradni list RS, št. 63/13 – ZST-1B), da torej sodno takso plača tisti, ki plačilo zmore brez občutnega zmanjšanja sredstev za preživljanje.

2. Državni zbor ni odgovoril na predlog za začasno zadržanje. Vlada pa ni podala mnenja o predlogu.

#### B.

3. Sodišče, ki pri odločanju meni, da je zakon ali del zakona, ki bi ga moralo uporabiti, protiustaven, prekine postopek in z zahtevo začne postopek za oceno njegove ustavnosti (prvi odstavek 23. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS). Da zahteva sodišča zadosti tej procesni predpostavki, se mora torej nanašati na zakon, na katerega bi

<sup>1</sup> Navaja, da je od 1. 8. 2013 določen minimalni dohodek v višini 265,22 EUR, torej je 2-kratnik 530,44 EUR.

moralo sodišče opreti svojo odločitev. Postopek, ki ga je predlagatelj pred vložitvijo zahteve prekinil, je pritožbeni postopek odločanja zoper sklep o zavrnitvi oprostitev plačila sodne takse za ugovor v postopku izvršbe. To pomeni, da je predlagatelj upravičen izpodbijati prvi odstavek 11. člena ZST-1, ki določa, da sodišče stranko oprosti plačila sodne takse v celoti le, če stranka na podlagi odločbe pristojnega organa prejema denarno socialno pomoč po določbah zakona, ki ureja socialno varstvene prejemke, in zakona, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, kolikor se nanaša na oprostitev plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi. *A contrario* sodišče stranke, ki ne prejema denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, ob izpolnjenih pogojih iz drugega in tretjega odstavka 11. člena ZST-1 le delno oprosti plačila sodne takse ali ji odobri obročno plačilo ali odloži plačilo sodne takse. Prvi odstavek 11. člena ZST-1 je tako v tesni povezavi z drugim in tretjim odstavkom 11. člena ZST-1. Predmet presoje, s tem pa tudi predloga za začasno zadržanje, je torej tisti del prvega odstavka 11. člena ZST-1 (v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 11. člena ZST-1), ki dovoljuje oprostitev plačila sodne takse le, če je stranka prejemnik denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, ter se nanaša na oprostitev plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi.

4. Po prvem odstavku 39. člena ZUstS sme Ustavno sodišče do končne odločitve v celoti ali delno zadržati izvršitev predpisa, če bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težko popravljive škodljive posledice. Kadar Ustavno sodišče odloča o začasnem zadržanju izvrševanja izpodbijanega predpisa, vselej tehta med škodljivimi posledicami, ki bi jih povzročilo izvrševanje protiustavnega predpisa, in škodljivimi posledicami, ki bi nastale, če se izpodbijane določbe ne bi izvrševale.

5. Ena od posledic izpodbijanega predpisa je zavrnitev tistih predlogov za oprostitev takse, ki so jih podale stranke, ki niso prejemnice denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, pa bi bila s plačilom sodne takse občutno zmanjšana sredstva, s katerimi se preživlja sama ali se preživljajo njeni družinski člani. To pomeni, da te stranke oprostitev sodne takse ne bodo mogle doseči. Če v roku iz drugega odstavka 29.b člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 28/09, 51/10 in 26/11 – v nadaljevanju ZIZ) takse ne bodo plačale, bo zanje skladno s tretjim odstavkom 29.b člena ZIZ nastopila fikcija umika ugovora. Ker je rok za vložitev ugovora prekluziven (primerjaj tretji odstavek 9. člena ZIZ), dolžniki nimajo možnosti vložiti novega ugovora. Če bi se izkazalo, da je izpodbijana ureditev protiustavna, pa sklepov o zavrnitvi predloga za oprostitev plačila takse, upošteva 55.a člen ZUstS, z ustavno pritožbo ne bi bilo mogoče razveljaviti. Ustavna pritožba zoper odločitev o stroških postopka namreč skladno z drugo alinejo drugega odstavka 55.a člena ZUstS praviloma ni dovoljena.<sup>2</sup> O nedovoljeni ustavni pritožbi pa sme Ustavno sodišče odločati le v posebno utemeljenih primerih, ko gre za odločitev o pomembnem ustavnopravnem vprašanju, ki presega pomen konkretne zadeve. Ustavnopravno vprašanje izgubi tak pomen, ko ga Ustavno sodišče reši. Zato morebitne ustavne pritožbe zoper sklepe o zavrnitvi predlogov za oprostitev plačila takse za ugovor, vložene po odločitvi Ustavnega sodišča o predlagateljevi zahtevi, ne bi izpolnjevale pogojev za izjemno obravnavo.

6. Po presoji Ustavnega sodišča lahko torej z izvrševanjem izpodbijanega dela prvega odstavka 11. člena ZST-1 nastanejo posledice, ki jih ne bi bilo mogoče odpraviti. Državni zbor se o predlaganem začasnem zadržanju ni izjavil, Vlada pa tudi ni podala mnenja. Glede na navedeno je pretehtalo, da bi bile posledice izvrševanja predpisa hujše od tistih, ki jih bo za ustaljen procesni red in za pravico strank do sojenja brez nepotrebnega odlašanja pomenilo časovno omejeno zadržanje njegovega izvrševanja. Zato je sklenilo do končne odločitve zadržati izvrševanje izpodbijanega dela prvega odstavka 11. člena ZST-1 (1. točka izreka).

7. Da bi Ustavno sodišče preprečilo nastanek težko popravljivih posledic, ne da bi obenem ustvarilo pravno praznino in s tem ogrozilo pravno varnost nepremožnih strank, je skladno s tretjim odstavkom 39. člena ZUstS določilo način izvršitve začasnega zadržanja izpodbijane norme (2. točka izreka). Do končne odločitve Ustavnega sodišča torej sodišča ne bodo smela odločati o predlogih za oprostitev plačila takse za ugovor zoper sklep o izvršbi v tistih primerih, ko so stranke podale predlog za oprostitev plačila sodne takse, čeprav ne prejemajo denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa. Postopki odločanja o teh predlogih so namreč od dneva objave sklepa Ustavnega sodišča do končne odločitve prekinjeni. Sodišča pa bodo na podlagi izpodbijanega prvega odstavka 11. člena ZST-1 še naprej odločala o tistih predlogih za oprostitev plačila sodne takse za ugovor, ki so jih vložile stranke, ki so prejemnice denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa.

8. Predlagatelj predlaga tudi zadržanje izvrševanja drugega in tretjega odstavka 11. člena ZST-1, ki urejata delno oprostitev plačila sodne takse, odobritev obročnega plačila in odložitev plačila sodne takse. Navedeni določbi sami neposredno ne urejata oprostitev sodne takse v celoti, ki je po mnenju predlagatelja ustavnopravno sporna. Zaradi izvrševanja drugega in tretjega odstavka 11. člena ZST-1 težko popravljive posledice tistim strankam, ki so podale vlogo za oprostitev plačila sodne takse v celoti, čeprav niso prejemnice denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, ne morejo nastati že zaradi delnega zadržanja prvega odstavka 11. člena ZST-1. Ustavno sodišče je zato predlog za zadržanje izvrševanja drugega in tretjega odstavka 11. člena ZST-1 zavrnilo (3. točka izreka).

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi prvega, drugega in tretjega odstavka 39. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodnika dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič i.r.  
Predsednik

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 1623. Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je na podlagi tretje alineje enajstega odstavka 51.h člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB7, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12; v nadaljevanju: ZViS) na svoji 79. seji dne 15. 5. 2014 sprejel

## MERILA

### za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(namen, naloge in cilj)

Po teh merilih Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljnjem besedilu: agenci-

<sup>2</sup> Glej npr. sklep U-I-112/12, Up-522/12 z dne 21. 6. 2012.

ja) presoja izpolnjevanje pogojev za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. V njih so upoštevani dogovorjeni standardi in smernice za zagotavljanje kakovosti, ki veljajo v evropskem visokošolskem prostoru.

Poglavitni nalogi agencije sta ugotavljanje, ali visokošolski zavodi upoštevajo določbe zakonodaje s področja visokega šolstva, ta merila in druge predpise agencije, ter presoja sistema kakovosti visokošolskih zavodov.

Cilj agencije je redno sodelovanje z deležniki v visokem šolstvu, svetovanje pri vzpostavljanju sistemov kakovosti visokošolskih zavodov ter stalno spodbujanje kakovosti visokega šolstva.

## 2. člen

(podlaga)

Agencija uporablja ta merila za opravljanje svojih nalog v skladu z:

- zakonom, ki ureja področje visokega šolstva,
- standardi in smernicami za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (European Association for Quality Assurance in Higher Education – ENQA; v nadaljnjem besedilu: evropski standardi),
- zakonom o splošnem upravnem postopku,
- zakonom, ki ureja strokovne in znanstvene naslove,
- zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost. ter z:
- merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po evropskem prenosnem kreditnem sistemu,
- merili za prehode med študijskimi programi,
- minimalnimi standardi za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- merili za uvrstitev v register strokovnjakov,
- merili za akreditacijo študijskih programov za izobraževanje učiteljev.

## 3. člen

(standardi agencije)

Pri akreditaciji visokošolskih zavodov in študijskih programov agencija:

- samostojno in neodvisno sprejema odločitve, pri čemer dosledno uporablja merila;
- zagotavlja objektivno presojo vseh visokošolskih zavodov in študijskih programov;
- predpisuje sestavo poročil skupin strokovnjakov, iz katerih so razvidne prednosti in morebitne neskladnosti pri delovanju visokošolskega zavoda, predvsem pa priporočila za odpravo morebitnih pomanjkljivosti;
- upošteva samoevalvacijska poročila visokošolskih zavodov kot podlago za zunanjo evalvacijo zaradi podaljšanja akreditacije;
- stalno sodeluje s tujimi agencijami za kakovost in njihovimi strokovnjaki ter spremlja evropske smernice in standarde na tem področju;
- javno objavlja svoje odločitve, letna poročila in analize ter
- vodi javno dostopne evidence akreditiranih visokošolskih zavodov in študijskih programov.

## 4. člen

(vsebina delovanja)

- Agencija odloča o:
- akreditacijah visokošolskih zavodov;
  - akreditacijah študijskih programov: prve stopnje, druge stopnje, tretje stopnje, skupnih študijskih programov in študijskih programov za izpopolnjevanje;
  - preoblikovanju visokošolskih zavodov;
  - spremembah obveznih sestavin študijskih programov samostojnih visokošolskih zavodov.

## 5. člen

(vrste akreditacij)

Akreditacije v visokem šolstvu so:

- prva akreditacija visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa,
  - podaljšana akreditacija visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa.
- Prva in vsaka podaljšana akreditacija veljata največ sedem let.

## 6. člen

(zunanja evalvacija)

Pogoj za podaljšanje akreditacije je zunanja evalvacija visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa, ki se opravi pred iztekom veljavnosti akreditacije.

Zunanja evalvacija se lahko izvede tudi kot izredna evalvacija kadar koli med veljavnostjo akreditacije, kot to ureja 47. člen meril.

## II. PRVA AKREDITACIJA

### 7. člen

(področja presoje)

Visokošolski zavodi se presojajo po področjih:

1. vpetost v okolje,
2. delovanje visokošolskega zavoda,
3. kadri,
4. študenti,
5. materialni pogoji,
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti.

Študijski programi se presojajo predvsem po:

7. sestavi in vsebini.

Druga področja presoje študijskega programa so enaka področjem iz prvega odstavka tega člena z razliko, da se pri nekaterih upoštevajo zgolj posamezna merila, določena v 17. členu.

### Prva akreditacija visokošolskega zavoda

### 8. člen

(vpetost v okolje)

1. Ustanovitelj izkazuje sodelovanje z gospodarstvom in negospodarstvom na študijskih, znanstveno-raziskovalnih oziroma umetniških področjih, za katera se visokošolski zavod ustanavlja, in v skladu s tem načrtuje vpis študentov.

2. Ugotovljene so zaposlitvene možnosti za diplomante na podlagi strokovnih analiz zavoda za zaposlovanje, pristojnih zbornic, združenj ipd.

### 9. člen

(delovanje visokošolskega zavoda)

1. Opredeljena sta poslanstvo in vizija, iz katerih so jasno razvidni izobraževalni, znanstveno-raziskovalni oziroma umetniški in strokovni cilji.

2. Strategija visokošolskega zavoda vsebuje načrt in načine za uresničevanje postavljenih ciljev.

3. Iz načrta notranje organiziranosti visokošolskega zavoda, ki s svojo konsistentnostjo zagotavlja uspešno delovanje zavoda, so razvidne jasno opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva ter vseh zaposlenih in študentov.

4. Opredeljena so področja, za katera se zavod ustanavlja oziroma s katerih bodo študijski programi:

- študijska oziroma umetniška področja po klasifikacijah ISCED in KLASIUS,
- znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati.

5. Izkazano je znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno delovanje ustanovitelja na področjih, s katerih

bo zavod opravljal izobraževalno in raziskovalno delo, z raziskovalnimi, znanstvenimi oziroma umetniškimi programi in projekti, ki jih stroka priznava za take in se izvajajo v času presoje.

6. Opredeljene so učne vsebine, ki so utemeljene na doseženem in aktualnem znanstveno-raziskovalnem oziroma umetniškem in strokovnem delu nosilcev predmetov.

7. Načrtovana je takšna kakovost učnih izidov in kompetenc, da bodo diplomanti zaposljivi oziroma se bodo lahko naprej izobraževali.

8. Vzpostavljeno je znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno sodelovanje ustanovitelja na področju, za katerega se ustanavlja, z drugimi visokošolskimi zavodi, inštituti, podjetji ali drugimi organizacijami v Sloveniji in tujini.

9. Ustanovitelj ima sklenjene dogovore s podjetji oziroma drugimi organizacijami ter mentorji v njih o praktičnem izobraževanju predvidenega števila vpisanih študentov, kadar je to sestavni del študijskega programa; visoke strokovne šole pa tudi izdelan načrt za to izobraževanje (strokovna praksa).

#### 10. člen

(kadri)

1. Ustrezno število in struktura sodelujočih visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter visokošolskih sodelavcev, ki opravljajo znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno delo na področjih, s katerih so načrtovani študijski programi, sta dokazana s kadrovskim načrtom in dokazili o oblikah njihovega sodelovanja.

2. Vsi visokošolski učitelji in sodelavci imajo veljavno izvolitev v naziv ali pa je dokazano, da so v postopku za izvolitev vanj.

3. V osnutku meril za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so upoštevani minimalni standardi agencije za izvolitve v nazive.

4. Število visokošolskih učiteljev, če tako določa statut, pa tudi znanstvenih delavcev, zadostuje za oblikovanje senata visokošolskega zavoda.

5. V pravilih za izvolitev članov senata je zagotovljena enakopravna zastopanost vseh študijskih področij, znanstvenih disciplin oziroma umetniških področij visokošolskega zavoda.

6. Struktura in število podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih delavcev – bosta zagotavljala kakovostno pomoč pri izvajanju študijskih programov.

7. Oseba, ki bo odgovorna za študentske zadeve, bo na visokošolskem zavodu v delovnem razmerju.

#### 11. člen

(študenti)

1. Zagotovljene bodo svetovalne storitve, povezane z vpisom, in informacije o študiju.

2. Zagotovljeno bo neposredno vključevanje študentov v strokovno, znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško delo.

3. Omogočeno bo ustrezno organiziranje študentov in njihovo sodelovanje v organih upravljanja.

#### 12. člen

(materialni pogoji)

1. Zagotovljeni so prostori in oprema, primerni za izvajanje načrtovanih študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti zavoda, ter ustrezajo predvidenemu številu vpisanih študentov.

2. Prostori in oprema so primerni (prilagojeni) za študente s posebnimi potrebami.

3. Priložena so dokazila o lastništvu ali najemu prostorov in opreme na lokaciji, ki omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov ter znanstveno-raziskovalne oziroma umetniške in strokovne dejavnosti visokošolskega zavoda.

4. Izdelana je ocena finančnih sredstev, potrebnih za ustanovitev in delovanje visokošolskega zavoda, in navedeni predvideni viri financiranja; sredstva so zagotovljena za vse

študijske programe, ki jih namerava zavod izvajati, in sicer vsaj za obdobje akreditacije.

5. Ustanovitelj ima sodobno informacijsko-komunikacijsko in drugo opremo, potrebno za izvajanje načrtovanih študijskih programov ter znanstveno-raziskovalne oziroma umetniške in strokovne dejavnosti.

6. Knjižnica visokošolskega zavoda zagotavlja ustrezne knjižnične informacijske storitve, dostop do knjižničnega gradiva s področij načrtovanih študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnih oziroma umetniških in strokovnih področij, ki jih zavod razvija; študijsko gradivo in elektronske baze podatkov morajo ustrezati vsebini in stopnji študijskih programov.

#### 13. člen

(zagotavljanje kakovosti)

1. Ustanovitelj visokošolskega zavoda ima načrt za vzpostavitev notranjega sistema kakovosti visokošolskega zavoda, pri čemer so upoštevana ta merila in evropski standardi:

– z rednim zbiranjem in analizo podatkov o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njim povezanih dejavnosti;

– z vključevanjem vseh zaposlenih, študentov in drugih deležnikov v presojo kakovosti svojega delovanja;

– z ugotavljanjem pomanjkljivosti pri opravljanju dejavnosti ter odstopanj od načrtovanih aktivnosti in dosežkov;

– z rednim seznanjanjem študentov in drugih deležnikov z ukrepi za izboljševanje kakovosti;

– z načrtovanjem periodičnih samoevalvacij.

2. V poslovniku kakovosti so jasno določeni samoevalvacijski postopki, ki bodo omogočali redno spremljanje ter izboljševanje kakovosti, konkurenčnosti in učinkovitosti tako izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega, umetniškega kot tudi strokovnega dela, deležniki, ki bodo pri tem sodelovali, in njihova vloga.

#### Prva akreditacija študijskega programa

#### 14. člen

(sestava in vsebina študijskih programov prve in druge stopnje)

1. Študijski program je v skladu z zakonom sestavljen formalno in vsebinsko ustrezno po študijskih področjih ter znanstvenih ali umetniških disciplinah, za katere je zavod ustanovljen.

2. Študijski program je strokovno dosleden in konsistenten, sodoben po vsebini in skladen z opredeljenimi cilji, pričakovanimi učnimi izidi študentov in kompetencami diplomantov.

3. Študijski program vsebuje splošne podatke, kot so:

– prepoznavno in značilno ime, ki mora biti v skladu z razvrstitvijo študijskega področja po klasifikacijah ISCED in KLASIUS ter znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati oziroma umetniškega področja; v primeru interdisciplinarnih študijskih programov so področja razvrščena po obsegu v padajočem vrstnem redu;

– stopnja, vrsta in trajanje programa;

– smeri oziroma moduli.

4. Temeljni cilji in učni izidi programa so v skladu z vsebino in ravni študijskega programa; splošne in predmetno-specifične kompetence morajo biti opredeljene za vsak študijski program posebej.

5. Študijski program je mednarodno primerljiv; primerjava je narejena z najmanj tremi sorodnimi tujimi programi iz različnih držav, od tega vsaj iz dveh držav članic Evropske unije; programi so v državi, kjer se izvajajo, ustrezno akreditirani oziroma priznani; primerljivost se izkazuje s formalno in vsebinsko sestavo programa ter trajanjem študija; v primerjavi so opisane in utemeljene tudi razlike med predlaganim programom in sorodnimi programi.

6. Visokošolski zavod mora dokazati usklajenost študijskih programov, ki izobražujejo za regulirane poklice, z ustrezno zakonodajo Evropske unije.

7. Predmetnik ustreza ciljem študijskega programa in vodi k usvojitvi opredeljenih učnih izidov in kompetenc.

8. Študijske obveznosti so ovrednotene po Merilih za kreditno vrednotenje študijskih programov po evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljnjem besedilu: ECTS), v programu je opredeljen delež izbirnosti in priloženi so učni načrti.

9. Določeno je naslednje:

- število in poimenska navedba ter vrsta in delež učnih enot (predmetov, smeri, modulov ...),
- razmerje predavanj, seminarjev, vaj, drugih oblik kontaktnih ur ter individualnega dela študenta,
- delež praktičnega izobraževanja v programu in način njegove izvedbe,
- vertikalna in horizontalna povezanost predmetov programa,

- kreditno ovrednotenje celotnega programa in posameznih učnih enot, letno in celotno število ur študijskih obveznosti študenta v programu ter letno in celotno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa (predavanja, seminarji, vaje in druge oblike izvajanja) in samostojnega dela študenta v skladu z zakonom in ECTS,

- učni načrti po posameznih učnih enotah z navedbo pogojev za začetek dela oziroma za opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov, opisom ciljev in predvidenih učnih izidov, metod poučevanja in učenja ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja.

10. Pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa so v skladu z zakonom.

11. Visokošolski zavod kandidatom priznava znanje, usposobljenost ali zmožnosti, pridobljene s formalnim, neformalnim ali izkustvenim učenjem, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo splošnim oziroma predmetno-specifičnim kompetencam, določenim s posameznim študijskim programom, in sicer kot opravljeno študijsko obveznost, ovrednoteno po ECTS.

12. Načini ocenjevanja so opredeljeni tako, da omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentu pa sprotni študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka.

13. Opredeljeni so pogoji za napredovanje po programu.

14. Določbe o prehodih med programi so v skladu z zakonom, merili za prehode med študijskimi programi ter statutom visokošolskega zavoda.

15. Načini in oblike izvajanja študija so skladni z vsebinskim področjem študijskega programa.

16. Pogoji za dokončanje študija ali posameznih delov programa, če jih program vsebuje, so v skladu z zakonom in statutom visokošolskega zavoda.

17. Strokovni naslov ter njegova okrajšava sta tvorjena v skladu z zakonom, ki ureja strokovne in znanstvene naslove.

18. Obvezen sestavni del študijskih programov druge stopnje so projektne naloge v delovnem okolju oziroma temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge.

#### 15. člen

(študijski programi tretje stopnje)

1. Doktorski študijski programi ob kakovostnem in znanstveno ali umetniško utemeljenem mentorstvu študentom omogočajo:

- poglobljeno razumevanje teoretskih in metodoloških konceptov;
- usposobljenost za samostojno razvijanje novega znanja in reševanje najzahtevnejših problemov s preizkušanjem in izboljševanjem znanih ter odkrivanjem novih rešitev;
- vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter znanstvenih, raziskovalnih oziroma umetniških projektov s širokega strokovnega oziroma znanstvenega področja.

2. Obvezen sestavni del študijskih programov tretje stopnje so temeljne in aplikativne raziskovalne naloge.

3. Znanstveni naslov in njegova okrajšava sta tvorjena v skladu z zakonom, ki ureja strokovne in znanstvene naslove.

Pri doktorskem študijskem programu se upošteva celotno področje presoje iz 14. člena, razen 16. točke (v delu, ki se nanaša na dokončanje posameznih delov programa, če jih program vsebuje) in 18. točke.

#### 16. člen

(študijski programi za izpopolnjevanje)

V študijskem programu za izpopolnjevanje se opredelijo obvezne sestavine iz 14. člena, razen iz 5., 6., 14., 16. in 17. točke, ki jih je treba opredeliti, če je tako določeno s statutom visokošolskega zavoda.

#### 17. člen

(druga področja presoje)

Pri prvi akreditaciji študijskih programov se upoštevajo še področja presoje, ki so določena za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda in našeta v prvem odstavku 7. člena meril. Razlika je v tem, da se študijski programi na nekaterih področjih presojujejo zgolj po posameznih merilih, in sicer:

1. vpetost v okolje (8. člen);
2. delovanje visokošolskega zavoda (9. člen: 5. do 9. točka);
3. kadri (10. člen: 1. in 2. točka);
4. študenti (11. člen: 1. in 2. točka);
5. materialni pogoji (12. člen: 1., 2., 5. in 6. točka);
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti (13. člen).

Merila iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati visokošolski zavod in ne ustanovitelj, kot je to ob prvi akreditaciji zavoda.

#### 18. člen

(skupni študijski programi)

Skupni študijski programi so študijski programi za pridobitev izobrazbe, ki jih visokošolski zavod sprejme in izvaja skupaj z enim ali več visokoškolskimi zavodi iz Republike Slovenije ali tujine.

Za akreditacijo skupnega študijskega programa se smiselno uporabljajo merila za prvo akreditacijo študijskega programa.

#### 19. člen

(dodatna merila za presojo skupnih študijskih programov)

1. Tuji visokošolski zavod, ki bo sodeloval pri izvajanju skupnega študijskega programa, je v državi, v kateri deluje, akreditiran oziroma ustrezno priznan in je v svoji državi začel tudi postopek za akreditacijo skupnega študijskega programa oziroma njegovo priznanje.

2. Sodelovanje visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa je opredeljeno v skladu s temi merili, še zlasti v zvezi s temeljnimi cilji programa, vpisom študentov, potekom študija, učnimi jeziki, učnimi izidi in končanjem izobraževanja ter samoevalvacijo.

3. Deleži študijskega programa, ki jih izvajajo visokošolski zavodi iz Republike Slovenije, so ustrezni in utemeljeni po vsebini in izvedbi.

Izvedbo skupnega študijskega programa opredelijo visokošolski zavodi v posebnem sporazumu.

### III. PODALJŠANJE AKREDITACIJE

#### 20. člen

(podaljšanje akreditacije)

V postopku za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa se ugotovitveni in dokazni postopek izvaja z zunanjo evalvacijo in konča z odločitvijo o podaljšanju akreditacije.

#### 21. člen

(zunanja evalvacija)

Zunanja evalvacija je postopek celostne presoje delovanja visokošolskega zavoda oziroma izvajanja študijskih programov.



Presojata se predvsem napredek in razvoj od zadnje akreditacije na vseh področjih presoje, še posebej pa notranji sistem kakovosti visokošolskega zavoda.

Temelj za presojo napredka in razvoja je samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da spremlja svoje delovanje po vseh področjih presoje iz teh meril.

## 22. člen

(področja presoje)

Področja, ki so predmet presoje kakovosti visokošolskega zavoda, so naslednja:

1. vpetost v okolje;
2. delovanje visokošolskega zavoda;
3. kadri;
4. študenti;
5. materialni pogoji;
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti.

Kakovost študijskih programov se presoja predvsem po:  
– organizaciji in izvedbi.

Podlaga za presojo organizacije in izvedbe je akreditiran študijski program in vse spremembe, nastale po zadnji akreditaciji.

Področja presoje študijskega programa so enaka področjem iz prvega odstavka tega člena. Razlika je v tem, da se študijski programi na nekaterih področjih presojajo zgolj po posameznih merilih, in sicer:

1. vpetost v okolje (23. člen);
2. delovanje visokošolskega zavoda (24. člen: 4., 5., 7. do 10. točka);
3. kadri (25. člen: 1., 2., 4. in 7. točka);
4. študenti (26. člen: 1., 2., 4. do 6. in 9. točka);
5. materialne razmere (27. člen: 1. do 3. točka);
6. zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti (28. člen).

## 23. člen

(vpetost v okolje)

1. Visokošolski zavod je povezan z razvojem okolja s stalnim sodelovanjem kadrov in študentov z njim.

2. Visokošolski zavod spremlja zaposljivost oziroma zaposlenost svojih diplomantov.

3. Visokošolski zavod spremlja učne izide in pridobljene kompetence, da bi študentom oziroma diplomantom poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja omogočil tudi vključevanje v družbene procese in javno življenje.

4. Visokošolski zavod usklajuje vpis v študijske programe s potrebami po diplomantih teh programov.

## 24. člen

(delovanje visokošolskega zavoda)

1. Visokošolski zavod ima javno objavljena poslanstva in strategijo svojega delovanja oziroma razvoja, iz katere so jasno razvidni izobraževalni, znanstveni, raziskovalni oziroma umetniški in strokovni cilji. Strategijo posodablja na podlagi samoevalvacijskih izsledkov.

2. Uresničevanje postavljenih ciljev je dokumentirano.

3. Visokošolski zavod je organiziran in deluje v skladu z zakonom in svojim statutom; pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov v organih zavoda so jasno opredeljene, zagotovljeno je soodločanje vseh deležnikov.

4. Izkazan je razvoj oziroma napredek pri delovanju zavoda na področjih, za katera je bil ustanovljen, z:

- razvitim znanstveno-raziskovalnim oziroma umetniškim in strokovnim sodelovanjem z drugimi visokoškolskimi zavodi, inštituti ali drugimi organizacijami;
- znanstveno-raziskovalnim oziroma umetniškim in strokovnim delom v programih in projektih;
- ustrezno organizirano izvedbo teh programov in projektov ter

– objavami dosežkov tega dela na način, ki mu stroka priznava znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno relevantnost.

5. Izkazano je mednarodno sodelovanje:

– v raziskovalnih projektih (mednarodnih programih, bilateralnih ali multilateralnih programih ter meduniverzitetnih sporazumih ipd.) oziroma

– v tematskih omrežjih, intenzivnih programih in drugih projektih, ki pospešujejo vključevanje v evropski visokoškolski prostor, oziroma

– v programih mobilnosti za študente ter visokošolske učitelje in sodelavce (bilateralni ali multilateralni programi ter meduniverzitetni sporazumi ipd.) oziroma

– z vpisom tujih študentov na visokoškolski zavod ipd.

6. Univerze izkazujejo znanstveno-raziskovalne oziroma umetniške in strokovne izsledke svojega delovanja najmanj s področja treh znanstvenih disciplin, fakultete pa s področja vsaj ene znanstvene discipline.

7. Izkazano je vključevanje izsledkov znanstveno-raziskovalnega oziroma umetniškega in strokovnega dela v izobraževanje; s sprotnim prenavljanjem in aktualizacijo učnih vsebin.

8. Sklenjeni so pisni dogovori med visokoškolskimi zavodi, podjetji oziroma organizacijami in mentorji v njih ter študenti o praktičnem izobraževanju (če je to del študijskih programov); visokoškolski zavod ustrezno organizira to izobraževanje.

9. Načrtovani in doseženi učni izidi študentov in kompetence diplomantov se primerjajo med seboj, študijski programi oziroma njihovo izvajanje se posodablja tudi na tej podlagi.

10. Napredovanje študentov po študijskih programih in trajanje študija se redno spremlja, sprejeti so ukrepi v primeru premajhne prehodnosti.

## 25. člen

(kadri)

1. Visokošolski zavod ima ustrezno število in strukturo visokoškolskih učiteljev in sodelavcev, ki omogočata uspešno znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno delo na področjih, s katerih so študijski programi, kar izkazuje z ustreznimi dokazili.

2. Visokošolski zavod ima dokazila o oblikah sodelovanja vseh visokoškolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev z zavodom ter o mednarodni mobilnosti, organizaciji in izvajanju sobotnega leta.

3. Učinkoviti in pregledni postopki za izvolitve v naziv ter struktura področij za izvolitve zagotavljajo stabilno kadrovsko strukturo in njen razvoj.

4. Vsi visokoškolski učitelji in sodelavci, ki izvajajo študijski program, imajo veljavno izvolitev v naziv ali so v postopku za znovnično izvolitev.

5. V merilih visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive visokoškolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokoškolskih sodelavcev so upoštevani minimalni standardi agencije.

6. Člani senata so izbrani tako, da so enakopravno zastopana vsa študijska področja, znanstvene discipline oziroma umetniška področja visokošolskega zavoda.

7. Struktura in število podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih delavcev, zagotavlja kakovostno pomoč pri izvajanju študijskih programov.

8. Ustrezno je organizirana služba za pomoč pedagoškemu procesu; zaposleni v tej službi so na zavodu v delovnem razmerju.

## 26. člen

(študenti)

1. Visokošolski zavod vključuje študente v znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno dejavnost zavoda, in sicer tako, da poskrbi za njihovo delo v programskih in projektnih skupinah.

2. Študentom se zagotavljajo:
- pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokošolskih zavodih;
  - priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih;
  - svetovalne storitve, povezane z vpisom, in informacije, povezane s študijem.
3. Visokošolski zavod je ustrezno organiziran za pomoč pri izmenjavah študentov, jih spodbuja in si prizadeva za povečevanje njihovega števila.
4. Zavod ima vzpostavljen tutorski sistem oziroma mentorstvo v različnih oblikah kot pomoč pri študiju ali druge oblike učnega sodelovanja vseh deležnikov.
5. Število študentov na visokošolskega učitelja zagotavlja kakovostno izvedbo študijskega programa in doseganje ustreznih učnih izidov.
6. Študenti sodelujejo pri vrednotenju in posodabljanju izvajanja študijskih programov.
7. Omogočena je ustrezna organiziranost študentov in njihovo soodločanje v organih zavoda ter o izboljševanju kakovosti visokošolskega zavoda.
8. Zastopanost študentov v organih visokošolskega zavoda je v skladu z zakonom, opredeljene so njihove pristojnosti, naloge in dolžnosti v njih.
9. Visokošolski zavod študentom poklicno svetuje in jih obvešča o zaposljivosti svojih diplomantov.

## 27. člen

(materialni pogoji)

1. Prostori in oprema so primerni za izvajanje vseh dejavnosti zavoda, se posodablja in ustrezajo številu vpisanih študentov. Visokošolski zavod ima dokazila o lastništvu ali najemu prostorov in opreme, ti pa morajo biti na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter delovanje zavoda v celoti.
2. Vsem deležnikom, še posebej študentom, je na voljo sodobna informacijsko-komunikacijska ter druga učna tehnologija ali oprema, potrebna za izvajanje študijskih programov ter strokovne, znanstveno-raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.
3. Knjižnica visokošolskega zavoda zagotavlja ustrezne knjižnične informacijske storitve, dostop do knjižničnega gradiva s področij študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnih oziroma umetniških in strokovnih področij zavoda; študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov.
4. Delavci v knjižnici so ustrezno usposobljeni za svetovanje in pomoč študentom ter drugim deležnikom.
5. Prostori in oprema so primerni za študente s posebnimi potrebami.
6. Visokošolski zavod redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), potrebnih za delovanje zavoda za akreditacijsko obdobje, ter preverja njihovo izvajanje.
7. Sredstva so zagotovljena za vse študijske programe, ki jih zavod izvaja, in vse dejavnosti zavoda, ki so s tem povezane (znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško in strokovno delo) ter druge podpore dejavnosti.

## 28. člen

(zagotavljanje kakovosti)

1. Notranji sistem kakovosti visokošolskega zavoda je predpisan, primeren in učinkovit ter primerljiv v evropskem visokošolskem prostoru; vsebuje vse procese, ki so pomembni za izboljševanje kakovosti delovanja zavoda in izvajanja študijskih programov, ter omogoča sklenitev učinkovitega kroga kakovosti. Dejavnost zavoda se načrtuje stalno in celovito; izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravljajo.

2. Visokošolski zavod redno opravlja samoevalvacijo po vseh področjih presoje iz meril, ki vsebuje:
- evalvacijo vseh dejavnosti visokošolskega zavoda;
  - evalvacijo poučevanja, ki jo dajo študenti in drugi deležniki iz okolja;
  - evalvacijo zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti;
  - dokumentiranje razvoja visokošolskega zavoda v povezavi z razvojem okolja;
  - ugotavljanje napak in pomanjkljivosti, njihovo odpravljanje ter izboljševanje študijskih programov in vseh dejavnosti;
  - dokumentiranje pomanjkljivosti in napak, predlogov za izboljšave ter izboljšav;
  - analizo dosežkov.
3. S samoevalvacijskimi izsledki so seznanjeni študenti, visokošolski učitelji in sodelavci ter drugi deležniki, vsi imajo možnost, da predlagajo ukrepe za izboljšave ter spremljajo njihovo uresničevanje.
4. Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja zavoda in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšave so dostopni v samoevalvacijskih poročilih in objavljeni.
- Z zagotavljanjem kakovosti visokošolski zavod usmerja in razvija kulturo kakovosti.

## Preoblikovanje visokošolskega zavoda

## 29. člen

(preoblikovanje visokošolskega zavoda)

- Za preoblikovanje visokošolskega zavoda se šteje:
- preoblikovanje v drugo vrsto (npr. visoke strokovne šole v fakulteto);
  - sprememba lokacije v Sloveniji.
- Vloga za pridobitev soglasja o izpolnjevanju pogojev za preoblikovanje v drugo vrsto visokošolskega zavoda se obravnava v skladu z merili za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda. Če gre za preoblikovanje članice univerze, ji je treba priložiti mnenje senata univerze.

## 30. člen

(sprememba lokacije v Sloveniji)

- Za spremembo lokacije se šteje:
- uvedba nove lokacije za izvajanje celotnega študijskega programa zunaj sedeža visokošolskega zavoda (dislocirana enota);
  - dodatni prostori ali njihova zamenjava za izvajanje dela ali celote študijskega programa, kadar ne gre za dislocirano enoto zavoda.
- Visokošolski zavod lahko vloži vlogo za akreditacijo dislocirane enote po prvem podaljšanju akreditacije zavoda. Pri svoji dislocirane enote se preverja izpolnjevanje naslednjih meril:
1. primernost prostorov, opreme, knjižnice oziroma dopolnila do ustrezne literature in informacijsko-komunikacijska tehnologija;
  2. prilagoditev prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami;
  3. zagotavljanje kadrov, ki po številu in kakovosti ustrežajo pedagoškemu, znanstveno-raziskovalnemu, umetniškemu oziroma strokovnemu delu, povezanemu s študijskimi področji oziroma študijskimi programi, ki jih visokošolski zavod načrtuje izvajati na dislocirani enoti;
  4. zagotavljanje svetovalnih storitev, povezanih z vpisom, in zagotavljanje drugih informacij, povezanih s študijem, na dislocirani enoti;
  5. zagotavljanje finančnih virov za dislocirano enoto;
  6. delovanje sistema kakovosti na matičnem visokošolskem zavodu.
- Vloga za pridobitev soglasja o izpolnjevanju pogojev za dodatne prostore ali njihovo zamenjavo za izvajanje dela ali celote študijskega programa se smiselno obravnava v skladu z merili za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda, pri čemer se presoja le izpolnjevanje meril iz 12. člena (materialni pogoji).

## IV. POSTOPEK

## 31. člen

## (začetek postopka)

Postopek za pridobitev akreditacije ali podaljšanje akreditacije, razen v primeru izredne evalvacije, se začne na predlog vlagatelja.

Vloga za prvo oziroma podaljšano akreditacijo je pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja področje visokega šolstva, in temi merili.

Vlagatelj vložil Predlog za akreditacijo na predpisanem obrazcu in mu priloži predpisane priloge, kot določajo ta merila.

Predlog za akreditacijo je v slovenskem jeziku. Če so priloge v tujem jeziku, lahko agencija zahteva od vlagatelja, da predloži prevod dela ali celote. V spornih primerih pa agencija od vlagatelja zahteva overjen prevod.

## 32. člen

## (priloge k Predlogu za akreditacijo)

K Predlogu za akreditacijo se priložijo naslednje priloge:

A./ Prva akreditacija visokošolskega zavoda:

1. mnenje ustanovitelja, če gre za ustanavljanje javnega visokošolskega zavoda;

2. mnenje senata univerze, če gre za ustanavljanje članice univerze;

3. poslanstvo, vizija in strategija visokošolskega zavoda, osnutek akta o ustanovitvi oziroma akt o ustanovitvi in osnutek statuta visokošolskega zavoda ter osnutek poslovnika kakovosti;

4. načrt za mednarodno sodelovanje visokošolskega zavoda, predvsem v skupnem evropskem visokošolskem prostoru;

5. podatki o raziskovalnih programih, projektih in raziskovalnih skupinah;

6. kadrovski načrt, podatki in dokazila o visokošolskih učiteljih, znanstvenih delavcih in visokošolskih sodelavcih ter njihove izjave o sodelovanju in soglasja delodajalcev, pri katerih je delavec zaposlen;

7. osnutek meril o izvolitvah v naziv;

8. dokazila o prostorih in opremljenosti: ustrezno dokazilo o lastništvu oziroma najemne pogodbe, uporabna dovoljenja, izjave o varnosti, popis opreme;

9. načrt za izvedbo študijskega programa, kadar so prostori na različnih lokacijah;

10. dokazila o zagotovljenih finančnih sredstvih;

11. mnenja pristojne zbornice (združenj delodajalcev) ali drugih institucij, pristojnih za področja, s katerih so študijski programi;

12. dogovori s podjetji oziroma drugimi organizacijami ter mentorji v njih o praktičnem izobraževanju predvidenega števila vpisanih študentov.

Dogovori s podjetji iz dvanajste točke se priložijo za visokošolski strokovni študijski program oziroma za študijski program, po katerem je predvideno praktično izobraževanje študentov.

B./ Prva akreditacija študijskega programa:

1. sklep senata univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda k predlaganemu študijskemu programu;

2. učni načrti;

3. najmanj trije tuji priznani oziroma akreditirani študijski programi iz različnih držav; če gre za regulirane poklice, primerjava z določbami iz ustrezne direktive Evropske unije oziroma dokazilo o skladnosti predvsem glede predpisanega števila ur, vsebine programa, znanja oziroma veščin, ki se pridobijo tako s teoretičnim kot praktičnim izobraževanjem;

4. dokazila o visokošolskih učiteljih, znanstvenih delavcih in visokošolskih sodelavcih: dokazila o veljavni izvolitvi v naziv za vse nosilce predmetov (oziroma o začetem postopku za vnovično ali nadaljnjo izvolitev) v skladu z minimalnimi standardi agencije (biografije, bibliografije, projekti, patenti, objave,

nagrade ...), izjave o sodelovanju, soglasja delodajalcev, pri katerih je delavec zaposlen;

5. podatki o skupni najvišji dopustni neposredni in dodatni tedenski pedagoški obveznosti;

6. načrt o mednarodnem sodelovanju (na področju, s katerega je študijski program);

7. dokazila o vzpostavljenih razmerah za znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno delo: bibliografski podatki, spletni naslov, s katerega so razvidni znanstveno-raziskovalni projekti ali programi, raziskovalne skupine ali raziskave za gospodarstvo;

8. dokazila o prostorih in opremljenosti ter načrt za izvedbo študijskega programa;

9. dogovore ali pogodbe s podjetji oziroma drugimi organizacijami ter mentorji v njih o praktičnem izobraževanju predvidenega števila vpisanih študentov;

10. poslovnik kakovosti;

11. samoevalvacijsko poročilo zavoda, če že izvaja druge akreditirane študijske programe.

Dogovori ali pogodbe s podjetji iz devete točke se priložijo za visokošolski strokovni študijski program oziroma za študijski program, po katerem je predvideno praktično izobraževanje študentov.

C./ Akreditacija skupnega študijskega programa:

1. pogodba, sporazum ali druga uradno potrjena oblika vzajemne opredelitve sodelovanja visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa, ki jo podpišejo vsi visokošolski zavodi. Pogodba mora vsebovati zlasti podatke o:

– vseh sodelujočih visokošolskih zavodih z navedbo njihovega statusa po nacionalni zakonodaji, njihove akreditacije oziroma ustreznega drugega javnega priznanja ter kratko predstavitev njihovega delovanja,

– deležih, ki jih pri izvajanju skupnega študijskega programa prevzemajo posamezni sodelujoči visokošolski zavodi, še zlasti pa o deležih, ki jih prevzemajo visokošolski zavodi iz Republike Slovenije,

– akreditaciji delov skupnega študijskega programa, ki jih izvajajo sodelujoči visokošolski zavodi iz tujine,

– načelih in načinov skupnega spremljanja, izboljševanja in zagotavljanja kakovosti,

– pogojev za vpis študentov v skupni študijski program,

– uporabi učnih jezikov,

– finančnih obveznostih pri izvajanju skupnega študijskega programa,

– vsebini in obliki diplome ter načinu podeljevanja diplom,

– vsebini in obliki priloge k diplomu ter načinu podeljevanja priloge k diplomu,

– drugih medsebojnih pravicah in obveznostih sodelujočih visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa s posebnim poudarkom na pravicah študentov;

2. obrazec diplome in priloge k diplomu;

3. podatke o vseh nosilcih študijskega programa, tudi tistih delov programa, ki se izvajajo na sodelujočih oziroma tujih visokošolskih zavodih.

D./ Podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda:

1. ustanovitveni akt in statut visokošolskega zavoda;

2. samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analiza vseh področij delovanja visokošolskega zavoda iz vseh let po zadnji akreditaciji z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;

3. poslanstvo, vizija in strategija visokošolskega zavoda;

4. letni program dela visokošolskega zavoda, in sicer za zadnje koledarsko leto pred zunanjo evalvacijo in za tisto, v katerem zunanja evalvacija poteka;

5. finančno poročilo visokošolskega zavoda za zadnje koledarsko leto;

6. poslovnik kakovosti;

7. dokazila o kakovosti visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev ter znanstvenih delavcev, kot jih priznava stroka;

8. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje akreditacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;

9. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov visokošolskega zavoda;

10. seznam evidenc, ki jih vodi visokošolski zavod.

E./ Podaljšanje akreditacije študijskega programa:

1. samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analizo področij delovanja visokošolskega zavoda, povezano s študijskim programom, iz vseh let po zadnji akreditaciji študijskega programa za ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;

2. dokazila o kakovosti visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev ter znanstvenih delavcev, kot jih priznava stroka;

3. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje akreditacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;

4. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov študijskega programa.

### 33. člen

(pristojnost)

Akreditacije in zunanje evalvacije visokošolskih zavodov in študijskih programov izvaja agencija.

Odločitve o akreditaciji visokošolskih zavodov in študijskih programov na prvi stopnji sprejema svet agencije.

O pritožbah odloča pritožbena komisija agencije.

### 34. člen

(položaj stranke v postopku in pravica do pregleda dokumentov)

Lastnost stranke v postopku ima vlagatelj; druge osebe imajo položaj stranke v postopku, če jim agencija ta položaj na podlagi izkazanega pravnega interesa prizna s posebnim sklepom.

Pritožba zoper sklep o zavrnitvi položaja stranke v postopku ne zadrži njegove izvršitve in ne prekine postopka akreditacije.

Pravico do pregleda dokumentov – Predloga za akreditacijo in prilog, poročil in drugih dokumentov v posamični zadevi – imajo vlagatelj oziroma osebe, ki jim agencija prizna položaj stranke v postopku.

### 35. člen

(vloga)

Vlogo za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda vložijo ustanovitelji.

Vlogo za prvo akreditacijo študijskega programa vložijo:

1. univerza;
2. samostojni visokošolski zavod.

### 36. člen

(popolnost vloge)

Vloga se vložijo pri agenciji.

Agencija vodi obravnave vlog po vrsti, kot so bile vložene.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so postopki za izredno evalvacijo prednostni.

Vloga je popolna, ko je ustrezno izpolnjen predpisan obrazec Predlog za akreditacijo ter priložene in ustrezno izpolnjene vse predpisane priloge iz 32. člena teh meril.

Če vloga ni popolna, se zahteva njena dopolnitev.

### 37. člen

(imenovanje strokovnjakov)

Ko je vloga za prvo akreditacijo popolna, svet agencije imenuje skupino strokovnjakov najkasneje v enem mesecu.

### 38. člen

(skupine strokovnjakov)

V skupine strokovnjakov svet agencije imenuje po najmanj tri člane, od tega vsaj enega tujega strokovnjaka in enega študenta. Razen tujih strokovnjakov so člani skupine strokovnjakov vpisani v register strokovnjakov.

Tuji strokovnjaki so evalvatorji tujih agencij, vpisanih v register EQAR (European Quality Assurance Register for Higher Education), ali strokovnjaki s področja presoje kakovosti v visokem šolstvu.

Agencija organizira in sodeluje pri izobraževanju strokovnjakov.

V sodelovanju z agencijo skupine strokovnjakov opravijo ogled prostorov, v katerih bo visokošolski zavod izvajal študijski program. Ogled mora biti napovedan najmanj petnajst dni vnaprej. Vlagatelj mora skupini strokovnjakov omogočiti učinkovito delo in predložiti vso dokumentacijo, potrebno za presojo.

### Prva akreditacija visokošolskih zavodov in študijskih programov

### 39. člen

(poročilo o izpolnjevanju pogojev za prvo akreditacijo)

Skupina strokovnjakov pripravi skupno poročilo o izpolnjevanju pogojev za prvo akreditacijo (v nadaljnjem besedilu: poročilo) najpozneje v treh mesecih od predložitve popolnega predloga za akreditacijo. Poročilo pripravi po področjih presoje in merilih za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa na podlagi predloženega predloga s prilogami, druge zahtevane dokumentacije in ogleda prostorov, v katerih bo visokošolski zavod opravljal svojo dejavnost.

Ogled prostorov je obvezen, kadar gre za akreditacijo visokošolskega zavoda. Če se akreditira študijski program, se ogled opravi takrat, kadar je to potrebno zaradi popolne ugotovitve dejanskega stanja (kadar je za izvedbo programa potrebna posebna oprema, laboratoriji ipd.).

### 40. člen

(pošiljanje poročila)

Poročilo o prvi akreditaciji visokošolskega zavoda se pošlje svetu agencije v odločitve.

Poročilo o prvi akreditaciji študijskega programa se pošlje svetu agencije in vlagatelju v morebitne pripombe. Vlagatelj sporoči pripombe v enem mesecu od vročitve poročila.

### 41. člen

(način odločanja)

Svet agencije odloča o vlogah in imenovanjih skupin strokovnjakov na nejavnih sejah.

Svet agencije o vlogah ne odloča na dopisnih sejah.

V primeru obravnave vlog se na sejo sveta lahko vabijo tudi predstavniki strokovne javnosti.

O vlogah in z njimi povezanimi imenovanji skupin strokovnjakov svet agencije odloča z večino glasov vseh (v posameznem postopku zaradi konflikta interesov neizločenih) članov.

V primeru konflikta interesov (npr. zaposlitev pri vlagatelju ali sodelovanje z njim) se člani sveta agencije izločijo iz glasovanja. O izločitvi odloča predsednik sveta agencije. V primeru izločitve predsednika sveta agencije o izločitvi odloči namestnik predsednika sveta agencije.

Če svet agencije ni sklepčen, predsednik sveta agencije sejo prekine ali preloži.

## 42. člen

(odločanje sveta agencije)

Poročilo skupine strokovnjakov je podlaga za odločanje sveta agencije.

O akreditaciji visokošolskega zavoda svet agencije odloči najpozneje v treh mesecih od priprave poročila.

O akreditaciji študijskega programa svet agencije odloči najpozneje v treh mesecih po preteku roka za posredovanje pripomb k poročilu.

Svet agencije lahko podeli akreditacijo za sedemletno obdobje ali pa vlogo za akreditacijo zavrne.

V primeru zavrnitve vloge za akreditacijo visokošolskega zavoda lahko vlagatelj ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo tega visokošolskega zavoda po preteku dveh let od vročitve odločitve sveta agencije.

V primeru zavrnitve vloge za akreditacijo študijskega programa lahko visokošolski zavod ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo tega študijskega programa po preteku enega leta od vročitve odločitve sveta agencije.

**Podaljšanje akreditacije visokošolskih zavodov in študijskih programov**

## 43. člen

(podaljšanje akreditacije)

Postopek za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa se začne z vložitvijo vloge visokošolskega zavoda in nadaljuje z imenovanjem skupine strokovnjakov za pripravo evalvacijskega poročila.

Postopek za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa se konča z odločitvijo o podaljšanju akreditacije.

## 44. člen

(evalvacijsko poročilo)

Skupina strokovnjakov pripravi skupno evalvacijsko poročilo najpozneje v treh mesecih od imenovanja in ga pošlje agenciji. Evalvacijsko poročilo pripravi po področjih presoje v skladu z merili za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa, na podlagi samoevalvacijskega poročila visokošolskega zavoda, predložene dokumentacije in obiska visokošolskega zavoda.

## 45. člen

(pripombe k evalvacijskemu poročilu)

Agencija pošlje evalvacijsko poročilo visokošolskemu zavodu. Visokošolski zavod lahko najpozneje v enem mesecu od prejema evalvacijskega poročila sporoči svoje pripombe k poročilu.

Če visokošolski zavod sporoči pripombe k poročilu, jih mora skupina strokovnjakov proučiti in najpozneje v enem mesecu od njihovega prejema pripraviti končno evalvacijsko poročilo.

## 46. člen

(odločanje sveta agencije)

Podlaga za odločanje sveta agencije je samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda, končno evalvacijsko poročilo ter morebitne pripombe visokošolskega zavoda k poročilu. Poročili in morebitne pripombe se pošljejo svetu agencije najpozneje v sedmih dneh od priprave končnega evalvacijskega poročila.

O podaljšanju akreditacije svet agencije odloči najpozneje v treh mesecih od prejema dokumentacije iz prvega odstavka tega člena.

Svet agencije:

1. podaljša akreditacijo visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa za sedem let, če je iz poročil razvidno,

da zavod upošteva ta merila, morebitne manjše pomanjkljivosti, navedene v končnem evalvacijskem poročilu, pa bistveno ne poslabšujejo kakovosti delovanja zavoda;

2. podaljša akreditacijo visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa za krajše obdobje, največ pa za tri leta, če so ugotovljene pomanjkljivosti v delovanju visokošolskega zavoda oziroma izvajanju študijskega programa take, da jih je mogoče odpraviti v manj kot treh letih;

3. ne podaljša akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa, kadar gre za hujše kršitve zakonskih določb in teh meril.

Kadar svet agencije podaljša akreditacijo visokošolskega zavoda ali študijskega programa največ za tri leta, določi rok, v katerem mora visokošolski zavod napake in pomanjkljivosti odpraviti.

Po preteku roka za odpravo pomanjkljivosti se pred iztekom obdobja, za katerega je podaljšana akreditacija za krajši čas, opravi vnovična zunanja evalvacija. Na podlagi vnovične evalvacije svet agencije:

1. podaljša akreditacijo visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa za sedem let;

2. ne podaljša akreditacije visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa.

Če svet agencije akreditacije študijskega programa ne podaljša, študijski program ni več javno veljaven.

## 47. člen

(izredna evalvacija)

Postopek izredne evalvacije visokošolskega zavoda ali študijskega programa začne agencija s pozivom visokošolskemu zavodu, da izpolni obrazec Predlog za akreditacijo in mu priloži priloge, ki se zahtevajo pri podaljšanju akreditacije visokošolskega zavoda ali študijskega programa.

Pobudo za začetek postopka izredne evalvacije lahko dajo ustanovitelji, ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, študenti ali drugi visokošolski deležniki, kadar upravičeno sumijo, da gre za večje kršitve pri delovanju visokošolskega zavoda oziroma izvajanju študijskega programa.

Tudi če visokošolski zavod ne predloži dokumentacije iz prvega odstavka tega člena, svet agencije imenuje skupino strokovnjakov.

Razen začetka postopka, se izredna evalvacija izvede po enakem postopku kot zunanja evalvacija in konča z odločitvijo o podaljšanju akreditacije.

## 48. člen

(pritožba)

Zoper sklep o odločitvi sveta agencije je mogoče vložiti pritožbo v 30 dneh od njegove vročitve.

Pritožba se pošlje svetu agencije, o njej pa odloča pritožbena komisija.

Pritožbena komisija odloči o pritožbi v treh mesecih od vložitve popolne pritožbe. Če pritožbi ugodi, vrne zadevo svetu agencije v vnovično odločanje.

Odločitev pritožbene komisije se lahko izpodbija s tožbo v upravnem sporu.

## 49. člen

(ponovna vloga za prvo akreditacijo)

Če svet agencije zavrne vlogo za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda ali akreditacije zavodu ne podaljša, lahko vlagatelj ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo tega zavoda po preteku dveh let od vročitve odločitve sveta agencije.

Če svet agencije zavrne vlogo za prvo akreditacijo študijskega programa ali akreditacije ne podaljša, lahko visokošolski zavod ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo tega programa po preteku enega leta od vročitve odločitve sveta agencije.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena se vloge obravnavajo po merilih za prvo akreditacijo.

V primeru zamude roka za vložitev vloge za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda iz petega odstavka 14. člena ZViS lahko ustanovitelj ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda šele po izbrisu iz razvida visokošolskih zavodov.

V primeru zamude roka za vložitev vloge za podaljšanje akreditacije študijskega programa iz tretjega odstavka 32. člena ZViS lahko visokošolski zavod ponovno vloži vlogo za prvo akreditacijo tega študijskega programa šele po izbrisu iz razvida visokošolskih zavodov.

## 50. člen

(veljavnost akreditacije)

Prva in vsaka podaljšana akreditacija visokošolskih zavodov in študijskih programov veljata največ sedem let. Akreditacija poteče s koncem študijskega leta, v katerem se izteče obdobje podeljene akreditacije.

Če svet agencije podaljša akreditacijo pred potekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja, začne sedemletni rok veljavnosti akreditacije teči znova od vročitve odločitve sveta agencije.

## 51. člen

(soglasja k preoblikovanju visokošolskih zavodov in spremembam obveznih sestavin študijskih programov samostojnih visokošolskih zavodov)

Soglasja k preoblikovanju visokošolskih zavodov se izdajajo na podlagi meril za podaljšanje akreditacije.

Soglasja k spremembam obveznih sestavin študijskih programov samostojnih visokošolskih zavodov se izdajajo na podlagi meril za prvo akreditacijo.

O soglasjih k preoblikovanju visokošolskih zavodov in spremembam obveznih sestavnih študijskih programov samostojnih visokošolskih zavodov lahko odloča svet agencije brez presoje skupine strokovnjakov.

## 52. člen

(spreminjanje študijskih programov univerz)

Univerza obvezne sestavine študijskih programov spreminja sama.

O spremembah obveznih sestavnih študijskih programov iz prejšnjega odstavka mora univerza v 30 dneh od njihovega sprejema seznaniti agencijo tako, da spremembe vnese v elektronski obrazec Predlog za akreditacijo in v prilogah priloži izpise sklepov senata, s katerimi so bile spremembe sprejete, ter o tem pisno obvesti agencijo.

## 53. člen

(manjše spremembe)

K manjšim spremembam soglasje sveta agencije ni potrebno.

O spremembah:

1. imena visokošolskega zavoda ali naslova;
2. imen predmetov ter
3. uvedbi novih ali opustitvi starih izbirnih predmetov

visokošolski zavod sproti obvešča agencijo.

Za spremembo imena visokošolskega zavoda se ne šteje preoblikovanje v druge vrste zavod, za spremembo naslova pa ne sprememba lokacije izvajanja študijskih programov.

O spremembi lokacije izvajanja študijskega programa svet agencije odloča na podlagi meril, določenih v 30. členu. Spremembe:

1. posodabljanje vsebine učnih načrtov in seznama študijske literature;
2. razporeditev kontaktnih ur pri učni enoti;
3. zamenjavo predmetov med semestri;

4. spremembo habilitiranih nosilcev predmetov ali
  5. spremembo neobveznih sestavnih študijskega programa
- sprejme visokošolski zavod sam, skupine strokovnjakov pa jih presodijo ob zunanji evalvaciji.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 54. člen

(obrazec Predlog za akreditacijo)

Obrazec Predlog za akreditacijo je priloga teh meril. Obrazec se odda v elektronski in tiskani obliki, ki morata biti medsebojno skladni.

## 55. člen

(prehodna določba)

Vloge, ki so bile vložene po 1. maju 2010 v skladu s pred temi merili uveljavljenimi akti, izdanimi do uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 86/09), se formalno štejejo kot skladne s temi merili, čeprav niso vložene na s temi merili predpisan način.

Merila in postopek obravnave vlog iz prvega odstavka so naslednji:

1. Vloge za pridobitev mnenja o izpolnjevanju pogojev za ustanovitev visokošolskega zavoda se obravnavajo v skladu z merili in postopkom za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda.

2. Vloge za pridobitev mnenja o izpolnjevanju pogojev za preoblikovanje visokošolskega zavoda se obravnavajo v skladu z merili za podaljšanje akreditacije.

3. Vloge za pridobitev soglasja k študijskemu programu se obravnavajo v skladu z merili in postopkom za prvo akreditacijo študijskega programa.

4. Vloge za pridobitev soglasja k spremembam študijskega programa, ki se nanašajo na spremembe obveznih sestavnih študijskih programov, se obravnavajo v skladu z merili za prvo akreditacijo študijskega programa.

5. O vlogah za pridobitev soglasja k spremembam študijskih programov, ki se nanašajo na spremembe imena visokošolskega zavoda ali naslova, spremembe imen predmetov ter uvedbo novih ali opustitev starih izbirnih predmetov, se svet agencije obvesti.

6. Za vloge za pridobitev soglasja k spremembam študijskih programov, ki se nanašajo na posodabljanje vsebine učnih načrtov in seznama študijske literature, spremembo razporeditve kontaktnih ur pri učni enoti, zamenjavo predmetov med semestri ali spremembo habilitiranih nosilcev predmetov in spremembo neobveznih sestavnih študijskega programa, ni potrebno soglasje sveta agencije. Navedene spremembe sprejmejo visokošolski zavodi sami, skupine strokovnjakov pa jih presojajo ob zunanji evalvaciji.

Vloga je popolna, če vsebuje vse po teh merilih zahtevane podatke in dokazila. Če vloga ni popolna, se zahteva njena dopolnitev v primernem roku.

## 56. člen

(veljavnost meril)

Ta merila začnejo veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z začetkom veljavnosti teh meril prenehajo veljati Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 95/10, 17/11, 51/12, 6/13 in 88/13).

Št. 0072-6/2010/39

Ljubljana, dne 15. maja 2014

**dr. Andreja Kocijančič** l.r.

Predsednica sveta  
Nacionalne agencije Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

## PREDLOG ZA AKREDITACIJO

<b>Visokošolskega zavoda:</b>	<b>Študijskega programa:</b>
<input type="checkbox"/> Prva akreditacija	<input type="checkbox"/> Prva akreditacija
<input type="checkbox"/> Soglasje k preoblikovanju visokošolskega zavoda	<input type="checkbox"/> Soglasje k spremembam študijskega programa
<input type="checkbox"/> Podaljšanje akreditacije	<input type="checkbox"/> Podaljšanje akreditacije
Ime visokošolskega zavoda in sedež:	Ime študijskega programa:

## A. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

1. Vrsta visokošolskega zavoda:

- univerza  
 članica univerze  
 samostojni visokošolski zavod  
 število sodelujočih zavodov je \_\_\_\_

2. Izpis sklepa / sklepov visokošolskega zavoda:

Utemeljitev:

3. Podatki o vlagatelju:

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Telefon / Faks	
Elektronski naslov	

4. Podatki o članici oziroma organizacijski enoti univerze v primeru akreditacije študijskega programa:

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	

Telefon	
Elektronski naslov	

5. Podatki o lokalni skupnosti, podjetju, ustanovah in drugih sodelujočih pri ustanavljanju zavoda:

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Elektronski naslov	

Tabelo po potrebi kopirajte.

6. Podatki o ustanovitelju/ustanoviteljih (V primeru, ko gre za javni zavod, je ustanovitelj Republika Slovenija.):

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Elektronski naslov	

## B. PODROČJA PRESOJE

1. Poslanstvo, vizija, cilji, strategija in organiziranost zavoda so jasno določeni in javno objavljeni.  da  ne
- a) Iz poslanstva in vizije visokošolskega zavoda so jasno razvidni izobraževalni, znanstveni, raziskovalni, umetniški oziroma strokovni cilji.  da  ne
- b) Strategija visokošolskega zavoda vsebuje načrt in načine za uresničevanje oblikovanih ciljev.  da  ne
- c) Načrtovana je notranja organiziranost zavoda; ta je pregledna, jasno opredeljene so pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, vseh zaposlenih in študentov v organih upravljanja.  da  ne

Utemeljitev:

2. Navedite študijski/e program/e:

Vrsta študijskega programa	Stopnja študijskega programa	Ime študijskega programa
----------------------------	------------------------------	--------------------------




## a) Opredelitev področij študijskih programov po klasifikaciji KLASIUS:

Ime programa:	
Opredelitev študijskega programa po KLASIUS-SRV: (Program razvrstite po drugi in četrti klasifikacijski ravni oziroma vpišite 2-mestno in 5-mestno kodo.) ožja skupina vrst – raven: <span style="float: right;">□□</span>	
podrobna skupina vrst – vrsta: <span style="float: right;">□□□□□</span>	
Utemeljitev:	
Opredelitev študijskega programa po KLASIUS-P: (Program razvrstite v eno področje, in sicer tisto, ki prevladuje v njem. Razvrstite ga po vseh štirih klasifikacijskih ravneh oziroma vpišite 1-, 2-, 3- in 4-mestno kodo. V primeru interdisciplinarnega programa tabelo po potrebi kopirajte.)	
široko področje	□
ožje področje	□□
podrobno področje	□□□
nacionalno-specifično področje	□□□□
Utemeljitev:	

b) Opredelitev študijskih področij po klasifikaciji ISCED:  
(Označite večinsko področje, ostala navedite v utemeljitvi.)

<input type="checkbox"/> (14) izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev	<input type="checkbox"/> (52) tehniške vede
<input type="checkbox"/> (21) umetnost	<input type="checkbox"/> (54) proizvodne tehnologije
<input type="checkbox"/> (22) humanistične vede	<input type="checkbox"/> (58) arhitektura in gradbeništvo
<input type="checkbox"/> (31) družbene vede	<input type="checkbox"/> (62) kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo
<input type="checkbox"/> (32) novinarstvo in informiranje	<input type="checkbox"/> (64) veterinarstvo
<input type="checkbox"/> (34) poslovne in upravne vede	<input type="checkbox"/> (72) zdravstvo
<input type="checkbox"/> (38) pravo	<input type="checkbox"/> (76) socialno delo
<input type="checkbox"/> (42) vede o živi naravi	<input type="checkbox"/> (81) osebne storitve
<input type="checkbox"/> (44) vede o neživi naravi	<input type="checkbox"/> (84) transportne storitve
<input type="checkbox"/> (46) matematika in statistika	<input type="checkbox"/> (85) varstvo okolja
	<input type="checkbox"/> (86) varnost

<input type="checkbox"/> (48) računalništvo
Utemeljitev:

3. Znanstvene discipline po klasifikaciji Frascati:  
(Označite večinsko področje, ostala navedite v utemeljitvi.)

<input type="checkbox"/> naravoslovno-matematične vede	<input type="checkbox"/> družboslovne vede
<input type="checkbox"/> tehniške vede	<input type="checkbox"/> humanistične vede
<input type="checkbox"/> medicinske vede	<input type="checkbox"/> druge vede
<input type="checkbox"/> biotehniške vede	
Utemeljitev:	

4. Umetniške discipline:

Utemeljitev:

### B.1 VPETOST V OKOLJE

5. Vloga zavoda in predvidenih učinkov je opredeljena v ožjem in širšem okolju v:

- gospodarskem razvoju,  da  ne
- družbenem razvoju,  da  ne
- kulturnem razvoju.  da  ne

Utemeljitev:
--------------

6. Izobraževalna dejavnost odraža zaposlitvene potrebe:

- gospodarstva,  da  ne

Utemeljitev:
--------------

- negospodarstva.  da  ne

Utemeljitev:
--------------

7. Zavod ima sklenjene dogovore o praktičnem usposabljanju predvidenega števila vpisanih študentov. (Obvezno za vse študijske programe, ki vključujejo praktično izobraževanje.)  da  ne

Utemeljitev:

## B.2 DELOVANJE ZAVODA

8. Zavod izkazuje opredeljene načine in oblike povezanosti študijskih programov z:
- znanstvenim  da  ne
  - raziskovalnim,  da  ne
  - umetniškimi,  da  ne
  - strokovnim  da  ne
- delom nosilcev predmetov.

Utemeljitev:

9. Delež učnih vsebin v študijskih programih neposredno temelji na doseženem:
- znanstvenem,  da  ne
  - raziskovalnem,  da  ne
  - umetniškem  da  ne
- delu nosilcev predmetov.

Utemeljitev:

10. Visokošolski zavod ima vzpostavljeno (v primeru prve akreditacije zavoda vzpostavlja) znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno sodelovanje s slovenskimi:
- visokošolskimi zavodi,  da  ne
  - inštituti,  da  ne
  - drugimi organizacijami,  da  ne
  - podjetji,  da  ne
  - strokovnimi združenji.  da  ne
11. Visokošolski zavod ima vzpostavljeno (v primeru prve akreditacije zavoda vzpostavlja) znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno sodelovanje s tujimi:
- visokošolskimi zavodi,  da  ne
  - inštituti,  da  ne
  - drugimi organizacijami,  da  ne
  - podjetji,  da  ne

- strokovnimi združenji.  da  ne

Utemeljitev:

### B.3 KADRI

#### 12. Seznam visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev

Zap. št.	Ime in priimek	Naziv	Področje izvolitve	Datum zadnje izvolitve

13. Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani in javni.  da  ne

Utemeljitev:

14. Merila za izvolitve v nazive (osnutek meril v primeru prve akreditacije) upoštevajo minimalne standarde za izvolitev v naziv, ki jih določi agencija.  da  ne

Utemeljitev:

15. Vsi predvideni visokošolski učitelji in sodelavci, ki bodo sodelovali pri izvajanju študijskih programov, imajo ustrezno veljavno izvolitev.  da  ne

Utemeljitev:

16. Visokošolski učitelji in sodelavci opravljajo tako izobraževalno kot znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno delo.  da  ne

Utemeljitev:

17. Delovna obremenitev v izobraževalnem ter znanstvenem, raziskovalnem, umetniškem oziroma strokovnem delu je določena.  da  ne

Utemeljitev:

18. Razviti sta stalna skrb in pomoč za uveljavljanje in napredovanje mladih visokošolskih sodelavcev.  da  ne

Utemeljitev:

19. Visokošolski zavod sodeluje pri izmenjavi visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev:

- doma,
- v tujini.

da  ne  
 da  ne

Utemeljitev:

20. Visokošolski zavod omogoča vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje ter strokovni razvoj vseh zaposlenih ter jim svetuje pri razvijanju poklicne poti.

da  ne

Utemeljitev:

21. Delež visokošolskih učiteljev, ki so (bodo, v primeru prve akreditacije zavoda) na zavodu v rednem delovnem razmerju, je \_\_\_ %.

22. Število polno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev (FTE) je \_\_\_\_\_ .

Število študentov na enega (FTE) delavca je \_\_\_\_ .

23. Število študentov na enega visokošolskega učitelja je \_\_\_\_ .

24. Število študentov na enega upravno-strokovnega delavca je \_\_\_\_ .

25. Struktura in število podpornih delavcev bosta zagotavljali kakovostno podporo za izvajanje študijskih programov.

da  ne

Utemeljitev:

26. Seznam podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev (po delovnih mestih):

Zap. št.	Delovno mesto	(Predvideno) število zaposlenih na tem delovnem mestu

#### B.4 ŠTUDENTI

27. Predvideno število razpisanih mest študentov je: \_\_\_\_ . / Pri podaljšani akreditaciji: Število študentov je \_\_\_\_ .

Utemeljitev:

28. Visokošolski zavod zagotavlja kandidatom za študij in že vpisanim študentom svetovalne storitve, povezane z vpisom in informacijami o študiju ter zaposlitvenih možnostih.  da  ne

Utemeljitev:

29. Enakopravnost vseh študentov je zagotovljena.  da  ne

Utemeljitev:

30. Iz (osnutka) statuta zavoda je razvidno, da bo študentom omogočeno:

- organiziranje,  da  ne
- sodelovanje v organih upravljanja.  da  ne

Utemeljitev:

31. Način preverjanja in ocenjevanja znanja omogoča študentom spremljanje lastnega napredka in preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc.  da  ne

Utemeljitev:

32. Študenti si med študijem pridobijo ustrezne kompetence ter možnost za vključevanje v raziskovalne in strokovne projekte.  da  ne

Utemeljitev:

33. Z anketo in drugimi instrumenti merjenja kakovosti se preverja obremenitev študentov pri posameznih obveznostih.  da  ne

Utemeljitev:

34. Izsledki ankete in drugih instrumentov merjenja kakovosti o obremenitvi študentov se upoštevajo pri prerezporejanju kreditnih točk med študijskimi obveznostmi.  da  ne

Utemeljitev:

35. Učni izidi oziroma kompetence diplomantov so primerni stopnji in vsebini študijskega programa.  da  ne

Utemeljitev:

36. Visokošolski zavod načrtuje in omogoča mobilnost študentov tako v Sloveniji kot v tujini ter priznava študijske obveznosti, opravljene drugod.  da  ne

Utemeljitev:

37. Zavod omogoča notranjo izbirnost.  da  ne

Utemeljitev:

38. Praktično usposabljanje študentov spremljajo ustrezno usposobljeni koordinatorji prakse.  da  ne

Utemeljitev:

39. Študenti so seznanjeni z delom študentskih svetov.  da  ne

Utemeljitev:

## B.5 MATERIALNI POGOJI

40. Visokošolski zavod ima:

- v lasti primerne prostore za izvajanje študija in z njim povezanih dejavnosti,  
 najete primerne prostore za obdobje \_\_\_\_\_ let.

41. Visokošolski zavod ima prostore za:

- izvajanje študija,  da  ne
  - vodstvo zavoda,  da  ne
  - tajništvo,  da  ne
  - služba za študentske zadeve,  da  ne
  - ustrezne sanitarije,  da  ne
  - knjižnico.  da  ne
- Vsi ti prostori so na isti lokaciji.  da  ne

Utemeljitev:

42. Za izvajanje študija je zagotovljena sodobna in primerna:

- informacijsko-komunikacijska tehnologija,
- učna tehnologija,
- oprema.

da  ne  
 da  ne  
 da  ne

Utemeljitev:

43. Kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija bo stalno na voljo tudi študentom.

da  ne

Prostori in oprema so primerni za izvajanje znanstvene, raziskovalne, umetniške oziroma strokovne dejavnosti.

da  ne

Utemeljitev:

44. Prostori so primerni za študente s posebnimi potrebami.

da  
 delno  
 ne

Utemeljitev:

45. Oprema je primerna za študente s posebnimi potrebami.

da  
 delno  
 ne

Utemeljitev:

46. Visokošolski zavod ima v okviru zavoda visokošolsko knjižnico, ki zagotavlja knjižnično informacijsko dejavnost in dostop do ustreznega knjižničnega gradiva s področij:

- študija,
- znanstvene, raziskovalne, umetniške oziroma strokovne dejavnosti visokošolskega zavoda.

da  ne  
 da  ne

47. Predvidena obvezna študijska literatura je študentom brezplačno dostopna:

- v knjižnici,
- v digitalni knjižnici ali e-učnem okolju.

da  ne  
 da  ne



48. Predvidena priporočljiva študijska literatura je študentom brezplačno dostopna:

- v knjižnici,  da  ne
- v digitalni knjižnici ali e-učnem okolju.  da  ne

49. Visokošolski zavod ima sklenjene pogodbe z javnimi in drugimi knjižnicami.

da  ne

Utemeljitev:

50. Viri financiranja so zagotovljeni vsaj za obdobje akreditacije.

da, v celoti  
 delno  
 ne

Utemeljitev:

51. Zagotovljena so finančna in materialna sredstva, ki omogočajo uresničevanje ciljev iz strateškega načrta.

da  ne

Utemeljitev:

52. Sredstva za študijsko, znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno dejavnost so dolgoročno zagotovljena iz različnih virov.

da  ne

Utemeljitev:

53. Visokošolski zavod ima sklenjene srednjeročne in dolgoročne pogodbe za financiranje znanstvenega, raziskovalnega, umetniškega oziroma strokovnega dela.

da  ne

Utemeljitev:

54. Sredstva, namenjena za izobraževalno oziroma študijsko, znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno delo, so gospodarno načrtovana in učinkovito razporejena.

da  ne

Utemeljitev:

55. Visokošolski zavod sproti spremlja porabo pridobljenih sredstev ter učinkovitost in uspešnost porabe po posameznih dejavnostih.

da  ne

Utemeljitev:

### B.6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

56. Samoevalvacije se izvajajo periodično

da  ne

Utemeljitev:

57. Iz poslovnika kakovosti je razvidno, da zavod sproti spremlja ter izboljšuje kakovost in učinkovitost:

- izobraževalnega dela,
- znanstvenega dela,
- raziskovalnega dela,
- umetniškega dela,
- strokovnega dela.

da  ne

da  ne

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

58. Pri samoevalvaciji sodelujejo vsi zaposleni.

da  ne

Utemeljitev:

59. Pri samoevalvaciji sodelujejo študenti.

da  ne

Utemeljitev:

60. Vodstvo visokošolskega zavoda sproti seznanja zaposlene in študente s svojimi odločitvami ter je nosilec odgovornosti za kakovost in razvoj zavoda.

da  ne

Utemeljitev:

61. Ukrepi, postopki in strategija za stalno izboljševanje kakovosti:

- so formalno sprejeti,
- so javno objavljeni,
- v njih je opredeljena vloga zaposlenih,
- v njih je opredeljena vloga študentov.

da  ne

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

62. Zavod ima formalna orodja za

- potrjevanje,
- spremljanje,
- presojanje

študijskih programov.

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

63. Zavod ima formalna orodja za

- spremljanje,
- presojanje

kompetenc diplomantov.

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

64. Podatki o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja se redno

- zbirajo,
- analizirajo.

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

65. Merila in načini za preverjanje in ocenjevanje študentovih učnih izidov so:

- javno dostopni,
- dosledno uporabljani.

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

66. Informacije o zaposljivosti diplomantov se:

- zbirajo,
- analizirajo,
- uporabljajo.

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

67. Informacije o zanimanju kandidatov za študij se:

- zbirajo,
- analizirajo,
- uporabljajo.

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

68. Redno se objavljajo informacije o:

- izvajanju študijskih programov,  da  ne
- dosežkih visokošolskih učiteljev,  da  ne
- dosežkih znanstvenih delavcev,  da  ne
- dosežkih drugih zaposlenih.  da  ne

Utemeljitev:

69. Strateško načrtovanje visokošolskega zavoda je del sistema za zagotavljanje kakovosti.  da  ne

Utemeljitev:

70. Zavod ima jasno določene cilje kakovosti:

- izobraževanja,  da  ne

Utemeljitev:

- znanstvenega in raziskovalnega dela,  da  ne

Utemeljitev:

- umetniškega dela,  da  ne

Utemeljitev:

- strokovnega dela,  da  ne

Utemeljitev:

- zavoda v celoti,  da  ne

Utemeljitev:

- mednarodnega umeščanja in mednarodne prepoznavnosti dosežkov na vseh področjih delovanja.  da  ne

Utemeljitev:

71. Zbiranje, obdelovanje in analiziranje podatkov, pridobljenih v samoevalvacijskih postopkih, omogoča ugotovitve, ali so bili doseženi cilji glede zagotavljanja kakovosti.  da  ne

Utemeljitev:

72. Ugotovitve samoevalvacije se uporabljajo pri sprotnem sprejemanju nadaljnjih odločitev oziroma ukrepov za izboljšanje izobraževalnega, raziskovalnega in drugega dela z namenom razvoja kakovosti.  da  ne

Utemeljitev:

73. Zbiranje, obdelovanje in analiziranje podatkov, pridobljenih v postopkih samoevalvacije, omogoča učinkovito presojo kakovosti izobraževanja, znanstvenega, raziskovalnega, umetniškega oziroma strokovnega dela:

- na celotnem zavodu,  da  ne
- v vseh oddelkih,  da  ne
- na vseh stopnjah izobraževanja.  da  ne

Utemeljitev:

74. Samoevalvacijska poročila se predstavijo vsem deležnikom.  da  ne

Utemeljitev:

75. Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljeno.  da  ne

Utemeljitev:

76. Študenti dejavno sodelujejo/so aktivni pri:

- celoviti presoji stanja,  da  ne
- oblikovanju ukrepov,  da  ne
- razvojnih usmeritev (strategije) zavoda za nadaljnje delo.  da  ne

Utemeljitev:

77. Samoevalvacija se na zavodu opravlja od leta \_\_\_\_\_ .

78. Samoevalvacija se izvaja in samoevalvacijsko poročilo pripravlja vsako leto.

da  ne

Utemeljitev:

**C. PRVA AKREDITACIJA****C.1 PRVA AKREDITACIJA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA**

1. Za oblikovanje senata visokošolskega zavoda je zagotovljeno ustrezno število visokošolskih učiteljev, če tako določa statut, pa tudi znanstvenih delavcev.

da  ne

2. V senatu visokošolskega zavoda bodo enakopravno zastopana vsa študijska področja, znanstvene discipline in umetniška področja visokošolskega zavoda.

da  ne

3. Oseba, ki bo odgovorna za študentske zadeve, bo na zavodu v rednem delovnem razmerju.

da  ne

Utemeljitev:

4. Visokošolski zavod izvaja študij na dislociranih enotah.

da  ne

Utemeljitev:

5. Na dislociranih enotah so zagotovljeni prostori za:

• izvajanje študija,

da  ne

• službo za študentske zadeve,

da  ne

• govorilne ure,

da  ne

• primerne sanitarije,

da  ne

• knjižnico.

da  ne

Utemeljitev:

6. Na dislociranih enotah so zagotovljeni kadri za izvajanje študija.

da  ne

Utemeljitev:

7. Na dislociranih enotah je zagotovljen sodelavec za študentske zadeve.

da  ne

Utemeljitev:

**C.2 PRVA AKREDITACIJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

1. Ime študijskega programa:

2. Splošni podatki o študijskem programu:

3. Vrsta študijskega programa:

- visokošolski strokovni,  
 univerzitetni,  
 magistrski,  
 enovit magistrski,  
 doktorski,  
 za izpopolnjevanje.

4. Stopnja študijskega programa:

- prva,  
 druga,  
 tretja.

5. Trajanje programa:

- 1 leto                       3 leta                       5 let  
 2 leti                         4 leta                       6 let

6. Študijski program je:

- interdisciplinarni,  
 dvopredmetni,  
 skupni,  
 drugo: \_\_\_\_\_ .

7. Študijski program ima:

- smeri,  
 module.

Utemeljitev:

8. Cilji programa so izhodišče za preverjanje učnih izidov študentov.       da  ne

Utemeljitev:

9. Naštejte splošne kompetence diplomanta.

Utemeljitev:



10. Naštejte predmetno-specifične kompetence diplomanta.

Utemeljitev:

11. Načrtovana kakovost učnih izidov in kompetenc zagotavlja:

- zaposljivost diplomantov,  da  ne
- možnosti za nadaljevanje izobraževanja.  da  ne

Utemeljitev:

12. Študijski program odraža zaposlitvene potrebe:

- gospodarstva,  da  ne

Utemeljitev:

- negospodarstva.  da  ne

Utemeljitev:

13. Potrebe po diplomantih so ugotovljene s strokovnimi analizami.

da  ne

Utemeljitev:

14. Študijski program je mednarodno primerljiv.  da  ne

15. Mednarodna primerjava je narejena z najmanj 3 sorodnimi tujimi študijskimi programi.  da  ne

Utemeljitev:

16. Vsaj dva tuja primerjana študijska programa sta iz Evropske unije.  da  ne

Utemeljitev:

17. Vsi primerjani tuji programi so v državi, kjer se izvajajo, ustrezno akreditirani oziroma priznani.  da  ne

Primerjani študijski programi:

Vrsta programa	Stopnja programa	Ime programa	Država in zavod

Ime študijskega programa				
Formalna sestava programa				
Trajanje študija				
Vsebinska sestava programa				
Delež izbirnih vsebin				
Učni izidi oz. kompetence diplomantov				

18. Pri mednarodni primerjavi prihaja do odstopanj predlaganega programa s primerjanimi.  da  ne

Utemeljitev:

19. Študijski program izobražuje za regulirane poklice po evropski zakonodaji.  da  ne

Utemeljitev:

20. Zavod ima vzpostavljene razmere za mednarodno sodelovanje.  da  ne

Utemeljitev:

21. Zavod ima vzpostavljeno mednarodno sodelovanje pri/v:

- raziskovalnih projektih EU,  da  ne
- drugih mednarodnih raziskovalnih programih,  da  ne
- bilateralnih programih,  da  ne
- multilateralnih programih,  da  ne
- meduniverzitetnih sporazumih,  da  ne
- tematskih omrežjih,  da  ne
- intenzivnih programih,  da  ne
- mobilnosti visokošolskih učiteljev,  da  ne

- mobilnosti študentov,
- drugo.

da  ne  
 da  ne

Utemeljitev:

## 22. Predmetnik:

1. semester											
Zap. št.	Učna enota	Nosilec	Kontaktne ure				Sam. delo študenta	Ure skupaj	ECTS		
			Pred.	Sem.	Vaje	Klinične vaje				Druge obl. š.	
SKUPAJ											
DELEŽ											

2. semester											
Zap. št.	Učna enota	Nosilec	Kontaktne ure				Sam. delo študenta	Ure skupaj	ECTS		
			Pred.	Sem.	Vaje	Klinične vaje				Druge obl. š.	
SKUPAJ											
DELEŽ											

SKUPAJ																						
DELEŽ																						

Opomba: Tabeli po potrebi prekopirajte in dodajajte ali brišite vrstice. Priporočamo, da za vrstici skupaj in delež uporabite formule za izračun. V predmetnik se vključijo vse obveznosti, tudi praktično usposabljanje in diplomska/magistrska naloga ali doktorska disertacija. Izbirni predmeti se vpíšejo kot Izbirni predmet 1, Izbirni predmet 2 ... Izbirni predmeti se nato navedejo v posebni tabeli.

Zap. št.	Predmet	Nosilec	Kontaktne ure					Ure skupaj	ECTS
			Pred.	Sem.	Vaje	Klinične vaje	Druge obl. š.		
SKUPAJ									

Opomba: Tabelo po potrebi kopirajte pod posamezne semestre ali letnike.

23. Delež izbirnosti po letnikih (razmerje med ECTS točkami, ki jih študent pridobi z obveznimi in izbirnimi vsebinami)  
(Po potrebi vstavite vrstice nad vrstico Skupaj.)

Letnik	Obvezne vsebine	Izbirne vsebine	Praktično usposabljanje	Diplomska/magistrska naloga ali doktorska disertacija
1. letnik				
2. letnik				
3. letnik				
Skupaj				

24. Predmeti so medsebojno horizontalno povezani.

da  ne

Utemeljitev:

25. Predmeti so medsebojno vertikalno povezani.

da  ne

Utemeljitev:

26. V študijskem programu je predvideno praktično usposabljanje.

da  ne

27. Praktično usposabljanje bo trajalo \_\_\_\_\_ ur.

28. V ta namen so podpisani sporazumi in pogodbe z organizacijami, ki bodo omogočile praktično usposabljanje.

da  ne

Utemeljitev:

29. Pogoji za vpis v program:

Utemeljitev:

30. Pogoji za izbiro v primeru omejitve vpisa:

Utemeljitev:

31. Visokošolski zavod kandidatom priznava pridobljeno znanje, usposobljenost ali zmožnosti, pridobljene s formalnim, neformalnim ali izkustvenim učenjem, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo splošnim oziroma predmetno-specifičnim kompetencam, določenim s posameznim študijskim programom, in sicer kot opravljeno študijsko obveznost, ovrednoteno po ECTS.

da  ne

Utemeljitev:

32. Prizna se lahko za največ \_\_\_\_\_ ECTS znanja, pridobljenega izven tega študijskega programa

Utemeljitev:

33. Pogoji za napredovanje po programu:

34. Predvideno je, da bo delež študentov, ki bodo napredovali v višji letnik, po letnikih:

Utemeljitev:

35. Glede na število vpisanih študentov je predviden \_\_\_ % delež diplomantov.

36. Pogoji o prehodih med programi:

Utemeljitev:

37. Program vsebuje dele, ki jih je mogoče posamezno zaključiti.  da  ne

Utemeljitev:

38. Pogoji za dokončanje študija:

Utemeljitev:

39. Strokovni oziroma znanstveni naslov:



**C.3 PRVA AKREDITACIJA SKUPNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV**

40. Visokošolski zavodi, ki bodo sodelovali pri izvajanju skupnega študijskega programa, so v državi, v kateri delujejo, akreditirani oziroma ustrezno priznani.  da  ne

41. V vseh sodelujočih državah je začet postopek za akreditacijo skupnega študijskega programa.  da  ne

42. Opredeljeno je sodelovanje visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa.  da  ne

Utemeljitev:

43. Določena je vsebina in oblika skupne diplome in priloge k diplomam ter način podeljevanja.  da  ne

Utemeljitev:

44. Delež študijskega programa, ki ga bo izvajal eden ali več visokošolskih zavodov iz Republike Slovenije, je \_\_\_\_\_ .

Utemeljitev:

**D. PODALJŠANJE AKREDITACIJE****D.1 PODALJŠANJE AKREDITACIJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA**

1. Vodstvo visokošolskega zavoda sprti seznanja zaposlene in študente s svojimi odločitvami ter je nosilec odgovornosti za kakovost in razvoj zavoda.  da  ne

Utemeljitev:

2. Visokošolski zavod ima predstavnika vodstva, ki je odgovoren za kakovost in razvoj.  da  ne

3. Oseba, odgovorna za zagotavljanje kakovosti, je (ime, priimek in funkcija)

\_\_\_\_\_.

Utemeljitev:

4. Določene so pristojnosti, pooblastila in odgovornosti vseh zaposlenih.  da  ne

5. Visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju odločitev o:

- izobraževalni,  da  ne
- znanstveni,  da  ne
- raziskovalni,  da  ne
- umetniški,  da  ne
- strokovni dejavnosti.  da  ne

Utemeljitev:

6. Študenti sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju odločitev o:

- izobraževalni,  da  ne
- znanstveni  da  ne
- raziskovalni,  da  ne
- umetniški,  da  ne
- strokovni dejavnosti.  da  ne

Utemeljitev:

7. Študenti sodelujejo v vseh organih zavoda.  da  ne

Utemeljitev:

8. Visokošolski zavod ima urejene evidence o svoji dejavnosti.

da  ne

Utemeljitev:

9. Visokošolski zavod zbira podatke o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe ter jih obvešča o študiju na svojem zavodu.

da  ne

10. Visokošolski zavod vsako leto naredi analizo vpisa.

da  ne

Utemeljitev:

11. Visokošolski zavod spremlja:

- učne izide študentov,
- prehodnost študentov,
- dejansko trajanje študija.

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

12. Visokošolski zavod vsako leto naredi analizo študija.

da  ne

Utemeljitev:

13. Delež študentov, ki napredujejo v višji letnik, po letnikih je:

- iz 1. v 2. \_\_\_%,
- iz 2. v 3. \_\_\_%.

(Po potrebi nadaljujte.)

Utemeljitev:

14. Delež študentov, ki ponavljajo letnik, po letnikih je \_\_\_%.

Utemeljitev:

15. Povprečno število opravljanj izpitov je \_\_\_.

16. Povprečno število komisijskih izpitov je \_\_\_.

Utemeljitev:

17. Delež diplomantov v generaciji glede na število vpisanih študentov v zadnjih 7 letih je:

Utemeljitev:

18. Visokošolski zavod zbira informacije o nadaljnjem študiju svojih diplomantov.

da  ne

19. Visokošolski zavod spremlja:

- diplomante po zaključku študija,
- delodajalce svojih diplomantov.

da  ne

da  ne

20. Visokošolski zavod ima karierni center.

da  ne

Utemeljitev:

21. Zaposljivost diplomantov v:

- 6 mesecih je \_\_%,
- enem letu je \_\_%,

Utemeljitev:

22. Organizirano je anketiranje študentov in izvajanje drugih instrumentov merjenja kakovosti o:

- izvedbi in organiziranosti študijskih programov v celoti,
- pedagoški izvedbi po predmetih,
- kakovosti storitev strokovnih oz. podpornih služb.

da  ne

da  ne

da  ne

Utemeljitev:

23. Z izsledki anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti se seznanja:

- študente,
- pedagoge,
- raziskovalce,
- strokovne delavce.

da  ne

da  ne

da  ne

da  ne

24. Izsledke anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti se upošteva pri:

- preoblikovanju,  da  ne
- posodabljanju,  da  ne
- razvijanju študijskih programov,  da  ne
- izboljševanju pedagoškega dela,  da  ne
- razvoju kakovostnih podpornih storitev,  da  ne
- razvoju celovite kakovosti zavoda oz. programa.  da  ne

Utemeljitev:

25. Visokošolski zavod vsako leto načrtuje svoje znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno delo ter o njem poroča vsem deležnikom zavoda.

da  ne

Utemeljitev:

26. Znanstvena, raziskovalna, umetniška oziroma strokovna dejavnost visokošolskega zavoda je skladna z njegovim strateškim načrtom in nacionalnimi ter evropskimi usmeritvami in standardi. Razvija se na vseh področjih, s katerih so študijski programi, ki jih zavod izvaja.

da  ne

Utemeljitev:

27. Visokošolski zavod zagotavlja, da se sodobna znanstvena, raziskovalna, umetniška oziroma strokovna spoznanja uporabljajo v izobraževanju.

da  ne

Utemeljitev:

28. Visokošolski zavod skrbi za to, da:

- zaposleni razširjajo ugotovitve iz svojega znanstvenega, raziskovalnega, umetniškega oziroma strokovnega dela z rednim objavljajem v mednarodnih in domačih recenziranih strokovnih oziroma znanstvenih publikacijah ali tako, kot določa stroka;  da  ne
- imajo zaposleni patentne prijave in odobrene patente oziroma umetniške dosežke, kot jih določa mednarodna praksa;  da  ne
- zagotavlja prenos znanja v prakso (tako v poučevanje na zavodu kot v gospodarstvo in negospodarstvo),  da  ne
- o vsem tem vodi ustrezno evidenco.  da  ne

Utemeljitev:

**D.2 PODALŽANJE AKREDITACIJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

1. Študijski program je v celoti javno objavljen.  da  ne

Utemeljitev:

2. Za zagotavljanje učnih izidov študentov in ciljev visokošolskega zavoda ter njegovih organizacijskih enot ima zavod primerna razmerja med številom visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev, podpornih delavcev, tj. strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev, ter med številom študentov.  da  ne

Utemeljitev:

3. Delež študentov, ki napredujejo v višji letnik, je po letnikih:

Utemeljitev:

4. Delež diplomantov v generaciji glede na število vpisanih študentov v letih od zadnje akreditacije je:

Utemeljitev:

5. Kadrovska struktura je:

- stabilna,  da  ne
- primerna stopnji in vrsti študijskega programa.  da  ne

Utemeljitev:

6. Visokošolski zavod po potrebi, glede na rezultate samoevalvacij, posodablja:

- vsebino učnih načrtov,  da  ne
- metode učenja in poučevanja.  da  ne

Utemeljitev:

7. Študenti so sproti obveščeni o vsaki spremembi študijskega programa.  da  ne

Utemeljitev:

8. Mobilnost študentov je omogočena in vzpodbujana s priznavanjem kreditnih točk med visokošolskimi zavodi.  da  ne

Utemeljitev:

9. Število študentov drugih domačih ali tujih visokošolskih zavodov, ki so prišli na del izobraževanja na ta program, je \_\_\_\_ .

10. Število študentov, ki so odšli na del izobraževanja na drugi domači ali tuji zavod, je \_\_\_\_ .

Utemeljitev:

11. Visokošolski zavod zagotavlja pomoč pri učenju in svetovanju študentom.  da  ne

Utemeljitev:

12. Visokošolski zavod omogoča in vzpodbuja sodelovanje študentov pri znanstveno-raziskovalnem, umetniškem in strokovnem delu.  da  ne

Utemeljitev:

13. Visokošolski zavod spodbuja študente k vključevanju v strokovno delo in povezovanju z gospodarstvom in negospodarstvom.  da  ne

Utemeljitev:

14. Visokošolski zavod spremlja zaposlovanje svojih diplomantov, njihov nadaljnji študij in strokovno izpopolnjevanje ter jim pri tem svetuje.  da  ne

Utemeljitev:

15. Visokošolski zavod organizirano skrbi za ohranjanje in vzdrževanje stikov s svojimi diplomanti.  da  ne

Utemeljitev:

**Opomba: Polja za utemeljitev so omejena (na 1500 znakov s presledki ali 3000 znakov s presledki).**

Kraj in datum:

Odgovorna oseba:  
(ime, priimek in funkcija)

Podpis:



## E. PRILOGE

### E.1 PRVA AKREDITACIJA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda je treba predlogu priložiti:

1. mnenje ustanovitelja, če gre za ustanavljanje javnega visokošolskega zavoda;
2. sklep senata univerze, če gre za ustanavljanje članice univerze;
3. poslanstvo, vizijo in strategijo visokošolskega zavoda, osnutek akta o ustanovitvi oziroma akt o ustanovitvi in osnutek statuta visokošolskega zavoda ter osnutek poslovnika kakovosti;
4. načrt za mednarodno sodelovanje visokošolskega zavoda, predvsem v skupnem evropskem visokošolskem prostoru;
5. podatke o raziskovalnih programih, projektih in raziskovalnih skupinah ;
6. kadrovski načrt, podatke in dokazila o visokošolskih učiteljih, znanstvenih delavcih in visokošolskih sodelavcih: dokazila o veljavni izvolitvi v naziv, dokazila o tistih, ki izvolitve še nimajo, pripravljena v skladu z minimalnimi standardi agencije (biografije, bibliografije, projekti, patenti, objave, nagrade...), izjave o sodelovanju in soglasja delodajalcev, pri katerih je delavec zaposlen;
7. osnutek meril o izvolitvah v naziv;
8. dokazila o prostorih in opreми: ustrezno dokazilo o lastništvu oziroma najemne pogodbe, uporabna dovoljenja, popis opreme, izjave o varnosti;
9. načrt za izvedbo študijskega programa, kadar so prostori in oprema na različnih lokacijah;
10. dokazila o zagotovljenih finančnih sredstvih, in sicer pogodbe o zagotavljanju sredstev, sklep upravnega odbora univerze in drugo;
11. mnenja pristojne zbornice (združenj delodajalcev) ali drugih institucij, pristojnih za področja, s katerih so študijski programi;
12. dogovore s podjetji oziroma drugimi organizacijami ter mentorji v njih o praktičnem izobraževanju predvidenega števila vpisanih študentov.

Mnenja iz 11. točke je treba priložiti, če bo visokošolski zavod izvajal programe prve in druge stopnje, dogovore s podjetji iz 12. točke pa za visokošolski strokovni študijski program oziroma za študijski program, po katerem je predvideno praktično izobraževanje študentov.

### E.2 PRVA AKREDITACIJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Za prvo akreditacijo študijskega programa je treba predlogu priložiti:

1. sklep senata univerze in sklep senata članice univerze oziroma samostojnega visokošolskega zavoda k predlaganemu študijskemu programu;
2. učne načrte;
3. najmanj tri tuje priznane oziroma akreditirane študijske programe iz različnih držav, če gre za regulirane poklice, primerjavo z določbami iz ustrezne direktive Evropske unije oziroma dokazilo o skladnosti predvsem glede predpisanega števila ur, vsebine

- programa, znanja oziroma veččin, ki se pridobijo tako s teoretičnim kot praktičnim izobraževanjem;
4. kadrovski načrt, dokazila o visokošolskih učiteljih, znanstvenih delavcih in visokošolskih sodelavcih: dokazila o veljavni izvolitvi v naziv za vse nosilce predmetov (oziroma o začetem postopku za vnovično ali nadaljnjo izvolitev) v skladu z minimalnimi standardi agencije (biografije, bibliografije, projekti, patenti, objave, nagrade ...), izjave o sodelovanju, soglasja delodajalcev, pri katerih je delavec zaposlen;
  5. podatke o skupni najvišji dopustni neposredni in dodatni tedenski pedagoški obveznosti;
  6. načrt o mednarodnem sodelovanju (na področju, s katerega je študijski program);
  7. dokazila o vzpostavljenih razmerah za znanstveno, raziskovalno oziroma umetniško oziroma strokovno delo: bibliografski podatki, spletni naslov, s katerega so razvidni znanstveni, raziskovalni projekti ali programi, raziskovalne skupine ali raziskave za gospodarstvo;
  8. dokazila o prostorih in opremi ter načrt za izvedbo študijskega programa;
  9. analizo zavoda za zaposlovanje ali elaborat pristojne zbornice ali združenja delodajalcev ali drugih institucij, pristojnih za področje, s katerega so študijski programi, o možnostih za zaposlovanje diplomantov;
  10. dogovore ali pogodbe s podjetji oziroma drugimi organizacijami ter mentorji v njih o praktičnem izobraževanju predvidenega števila vpisanih študentov;
  11. poslovnik kakovosti;
  12. samoevalvacijsko poročilo zavoda, če že izvaja druge akreditirane študijske programe.

Analize oziroma elaborate iz 9. točke je treba priložiti, če se akreditira program prve ali druge stopnje, dogovore s podjetji iz 10. točke pa za visokošolski strokovni študijski program oziroma za študijski program, po katerem je predvideno praktično izobraževanje študentov.

### **E.3 AKREDITACIJA SKUPNEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

Predlogu za akreditacijo skupnega študijskega programa je treba priložiti:

1. pogodbo, sporazum ali drugo uradno potrjeno obliko vzajemne opredelitve sodelovanja visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa, ki jo podpišejo vsi visokošolski zavodi. Pogodba mora vsebovati zlasti podatke:
  - o vseh sodelujočih visokošolskih zavodih z navedbo njihovega statusa po nacionalni zakonodaji, njihove akreditacije oziroma ustreznega drugega javnega priznanja, ter kratko predstavitev njihovega delovanja,
  - o deležih, ki jih pri izvajanju skupnega študijskega programa prevzemajo posamezni sodelujoči visokošolski zavodi, še zlasti pa o deležih, ki jih prevzemajo visokošolski zavodi iz Republike Slovenije,
  - o akreditaciji delov skupnega študijskega programa, ki jih izvajajo sodelujoči visokošolski zavodi iz tujine,
  - o načelih in načinih skupnega spremljanja, izboljševanja in zagotavljanja kakovosti,

- o pogojih za vpis študentov v skupni študijski program,
  - o uporabi učnih jezikov,
  - o finančnih obveznostih pri izvajanju skupnega študijskega programa,
  - o vsebini in obliki diplome ter načinu podeljevanja diplom,
  - o vsebini in obliki priloge k diplomi ter načinu podeljevanja priloge k diplomi,
  - o drugih medsebojnih pravicah in obveznostih sodelujočih visokošolskih zavodov pri izvajanju skupnega študijskega programa s posebnim poudarkom na pravicah študentov;
2. obrazec diplome in priloge k diplomi;
  3. podatke o vseh nosilcih študijskega programa, tudi tistih delov programa, ki se izvajajo na sodelujočih oziroma tujih visokošolskih zavodih.

#### **E.4 PODALJŠANJE AKREDITACIJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA**

Za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda je treba predlogu priložiti:

1. ustanovitveni akt in statut visokošolskega zavoda;
2. samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analizo vseh področij delovanja visokošolskega zavoda iz vseh let po zadnji akreditaciji z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;
3. poslanstvo, vizijo in strategijo visokošolskega zavoda;
4. letni program dela visokošolskega zavoda, in sicer za zadnje koledarsko leto pred zunanjo evalvacijo in za tisto, v katerem zunanja evalvacija poteka;
5. finančno poročilo visokošolskega zavoda za zadnje koledarsko leto;
6. poslovník kakovosti;
7. dokazila o kakovosti visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev ter znanstvenih delavcev, kot jih priznava stroka;
8. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje akreditacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;
9. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov visokošolskega zavoda;
10. seznam evidenc, ki jih vodi visokošolski zavod.

#### **E.5 PODALJŠANJE AKREDITACIJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

Za podaljšanje akreditacije študijskega programa je treba predlogu priložiti:

1. samoevalvacijsko poročilo visokošolskega zavoda za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analizo področij delovanja visokošolskega zavoda, povezano s študijskim programom, iz vseh let po zadnji akreditaciji študijskega programa z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;

2. dokazila o kakovosti visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev ter znanstvenih delavcev, kot jih priznava stroka;
3. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje akreditacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;
4. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov študijskega programa.

## IZJAVA O SODELOVANJU

Naziv in znanstveni naslov	
Ime in priimek	
Habilitiran/a za področje	
Datum zadnje izvolitve v naziv	
Trenutna tedenska pedagoška obremenitev	
Trenutna tedenska znanstveno-raziskovalna obremenitev	
Trenutna tedenska umetniška obremenitev	
Izjavljam, da bom sodeloval kot nosilec na:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) visokošolskem strokovnem</li> <li>b) univerzitetnem</li> <li>c) magistrskem</li> <li>d) enovitem magistrskem</li> <li>e) doktorskem</li> </ul>
študijskem programu	(ime programa)
stopnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) prve</li> <li>b) druge</li> <li>c) tretje</li> </ul>
pri predmetu / predmetih:	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Trenutno sem v delovnem razmerju na / v	
V deležu	
Prilagam soglasje delodajalca / delodajalcev.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
Na (ime zavoda, ki je predmet predloga)	
bom sklenil/a	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• delovno razmerje:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) redno</li> <li>b) dodatno</li> <li>c) dopolnilno</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pogodbeno razmerje:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) avtorska pogodba</li> <li>b) podjemna pogodba.</li> </ul>
Moja predvidena skupna tedenska pedagoška obremenitev bo tako:	

Datum:

Podpis nosilca predmeta

<b>UČNI NAČRT PREDMETA / COURSE SYLLABUS</b>
--

<b>Predmet:</b>	
<b>Course title:</b>	

<b>Študijski program in stopnja</b> Study programme and level	<b>Študijska smer</b> Study field	<b>Letnik</b> Academic year	<b>Semester</b> Semester

<b>Vrsta predmeta / Course type</b>	
-------------------------------------	--

<b>Univerzitetna koda predmeta / University course code:</b>	
--	--

<b>Predavanja</b> Lectures	<b>Seminar</b> Seminar	<b>Vaje</b> Tutorial	<b>Klinične vaje</b> work	<b>Druge oblike študija</b>	<b>Samost. delo</b> Individ. work	<b>ECTS</b>

<b>Nosilec predmeta / Lecturer:</b>	
-------------------------------------	--

<b>Jeziki / Languages:</b>	<b>Predavanja / Lectures:</b>	
	<b>Vaje / Tutorial:</b>	

<b>Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:</b>	<b>Prerequisites:</b>

<b>Vsebina:</b>	<b>Content (Syllabus outline):</b>

--

--

**Temeljni literatura in viri / Readings:**

--

**Cilji in kompetence:**

--

**Objectives and competences:**

--

**Predvideni študijski rezultati:**

Znanje in razumevanje:

--

**Intended learning outcomes:**

Knowledge and understanding:

--

**Metode poučevanja in učenja:**

**Learning and teaching methods:**

--	--

Delež (v %) /

**Načini ocenjevanja:**

Weight (in %)

**Assessment:**

Način (pisni izpit, ustno izpraševanje, naloge, projekt)		Type (examination, oral, coursework, project):

**Reference nosilca / Lecturer's references:**

--



## OBČINE

## BOROVNICA

**1624. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica**

Na podlagi Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09, 84/11) in Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13) je Občinski svet Občine Borovnica na 23. redni seji dne 22. 5. 2014 sprejel

## O D L O K

**o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(namen)

(1) Ta odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica (v nadaljevanju: odlok), ureja način opravljanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode (v nadaljevanju: javna služba) tako, da določa:

- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje izvajanja javne službe,
- izvajanje javne službe na območjih, ki so opremljena z javno kanalizacijo,
- izvajanje javne službe na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo,
- pravice in nadzora izvajalca in uporabnikov,
- financiranje javne službe,
- meritve in obračun,
- vrste in obseg objektov in naprav za izvajanje javne službe,

- nadzor nad izvajanjem tega odloka in kazenske določbe in
- druge elemente, potrebne za izvajanje javne službe.

Namen odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe,
- usklajitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi ter uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Internem pravilniku o tehnični izvedbi ter uporabi javnega kanalizacijskega sistema v Občini Borovnica (v nadaljevanju: Interni pravilnik).

## 2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

a) *Izvajalec gospodarske javne službe (v nadaljevanju: izvajalec)* je Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., ki ima v najemu objekte in naprave za izvajanje gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda in jih vzdržuje.

b) *Upravljevec javnega kanalizacijskega omrežja* je pravna oseba, ki zagotavlja pogoje za izvajane gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, na njenem oskrbovanem področju.

c) *Uporabnik javne službe* je vsaka pravna ali fizična oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna komunalna voda.

d) *Komunalna odpadna voda* je voda, ki nastaja v bi-valnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinskih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi voda, ki nastaja v stavbah v javni rabi ali pri kakršnikoli dejavnosti, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu. Komunalna odpadna voda je tudi odpadna voda, ki nastaja kot industrijska odpadna voda v proizvodnji ali storitveni ali drugi dejavnosti ali mešanica te odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo, če je po naravi ali sestavi podobna odpadni vodi po uporabi v gospodinjstvu, njen povprečni dnevni pretok ne presega 15 m<sup>3</sup>/dan, njena letna količina ne presega 4.000 m<sup>3</sup>, obremenjevanje okolja zaradi njenega odvajanja ne presega 50 PE in pri kateri za nobeno od nevarnih snovi letna količina ne presega količine nevarnih snovi, predpisane v veljavni zakonodaji.

e) *Padavinska odpadna voda* je voda, skladna s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

f) *Mešan kanalizacijski sistem* je sistem, ko odvajamo komunalno in padavinsko odpadno vodo skupaj v enem kanalu.

g) *Ločen kanalizacijski sistem* je sistem, ko odvajamo komunalno odpadno vodo posebej v kanalu za komunalno odpadno vodo in padavinsko odpadno vodo posebej v kanalu namenjenem padavinskim odpadnim vodam.

h) *Javna kanalizacija* je javna kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Je v lasti občine in v upravljanju pri izvajalcu javne službe. Javna kanalizacija so tudi infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Priključki stavb na javno kanalizacijo, greznice in male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, niso objekti javne kanalizacije.

i) *Interna kanalizacija* so cevovodi s pripadajočo opremo, ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz stavbe v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico, malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

j) *Kanalizacijski priključek* je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije do vključno zadnjega revizijskega jaška, ki se praviloma nahaja ob parcelni meji nepremičnine, ki je priključena na javno kanalizacijo. Če revizijskega jaška ni na parceli, na kateri stoji stavba, kanalizacijski priključek poteka do zunanje stene stavbe.

k) *Primarno kanalizacijsko omrežje* javne kanalizacije je sistem kanalov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilniki olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalniki čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode, iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij. Primarno omrežje se zaključuje z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode.

l) *Sekundarno kanalizacijsko omrežje* je sistem kanalov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilniki olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalniki čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, ki nastaja na območju poselitve ali njegovem delu, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode, ki

nastaja na območju poselitve ali njegovem delu in se čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi. Sekundarno omrežje se zaključi z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode ali z navezavo na primarno omrežje.

m) *MKČN je mala komunalna čistilna naprava* za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov, skladno z zakonom, ki ureja male komunalne čistilne naprave (v nadaljevanju: MKČN).

n) *Obstoječa greznica* je obstoječa greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in je obratovala na dan uveljavitve te uredbe (dne 1. 11. 2007).

o) *Zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju: kataster GJI)* je sistem zbirk prostorskih podatkov, katere na nivoju države vodi GURS. Občina pooblasti IJS za vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, posredovanje podatkov državnim organom v skladu z zakonodajo in plača stroške povezane s tem.

p) *Kataster izvajalca javne službe (v nadaljevanju: kataster IJS)* je sistem zbirk podatkov, ki vsebuje vse spremembe na javnih vodih in hišnih priključkih, ki so posledica posegov v komunalno infrastrukturo. V primerih novogradenj in vzdrževanja komunalne infrastrukture stroške povezane z vpisom sprememb v kataster IJS, poravna lastnik voda.

q) *Populacijski ekvivalent (v nadaljevanju: PE)* je enota za obremenjevanje vode, izražena z biokemijsko potrebo po kisiku (v nadaljnjem besedilu: BPK(5)).

## II. VRSTA IN OBSEG STORITEV TER PROSTORSKA OPREDELITEV JAVNE SLUŽBE

### 3. člen

(javna služba)

(1) Javna služba na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, obsega:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v javno kanalizacijo,
- vodenje evidenc v skladu z veljavno zakonodajo,
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z zasebnih utrjenih površin, ki niso večje od 100 m<sup>2</sup> in pripadajo stavbi, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda ali padavinska odpadna voda s streh.

(2) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe upravljati naprave iz drugega odstavka 13. člena tega odloka.

(3) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za javno službo tudi če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi.

(4) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture.

(5) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz MKČN in obstoječih (pretočnih) greznic ter njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- izvedbo prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelavo ocene obratovanja za MKČN v skladu z uredbo, ki ureja monitoring in izdelavo ocene obratovanja,
- evidenco o izvoru, vrsti in količini prevzetega blata oziroma odplak ter druge evidence v skladu z veljavno zakonodajo.

### 4. člen

(izvajalec in uporabnik javne službe)

(1) Občina Borovnica je lastnica objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zagotavlja izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju Občine Borovnica v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Izvajalec javne službe ter upravljavec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Borovnica je Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec).

(3) Uporabniki javne službe so lastniki oziroma najemniki oziroma posestniki stavb, dela stavb, gradbeno inženirskega objekta ali utrjenega zemljišča in upravljavci javnih površin, za katerega se zagotavlja izvajanje javne službe.

### 5. člen

(program odvajanja in čiščenja)

Občina Borovnica zagotavlja izvajanje storitev javne službe na svojem območju v skladu z veljavno zakonodajo, izvajalec pa javno službo na navedenem območju Občine Borovnica, izvaja skladno s predpisi in s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: program). Program izdelava izvajalec skladno z uredbo, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in ga sprejme župan, po sprejemu pa ga izvajalec objavi na svoji spletni strani.

### 6. člen

(čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode)

Čiščenje komunalne odpadne vode na območju občine se prostorsko zagotavlja:

- v čistilni napravi Borovnica za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se vanjo odvajajo prek javnega kanalizacijskega omrežja iz območij, ki so na to omrežje priključena,
- v MKČN z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE in manjšo od 2.000 PE za komunalne odpadne vode, ki se odvajajo prek javnega kanalizacijskega omrežja in z njimi upravlja izvajalec javne službe,
- v MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE za komunalne odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljevanju: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavec, ki ga potrdijo lastniki.

### 7. člen

(prevzem vsebin greznic in blata MKČN)

Ravnanje z blatom iz greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se zagotavlja na Centralni čistilni napravi Borovnica, ki je opremljena za obdelavo blata.

## III. POGOJI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

### 8. člen

(javna pooblastila)

(1) Izvajalec ima javno pooblastilo za vodenje katastra in posredovanje podatkov iz katastra javne kanalizacije.

(2) Izvajalec izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov, projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, soglasja za priključitev in soglasja k izvedbi priključkov na podlagi vloge in predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov in prostorskem načrtovanju, Internem pravilniku in tem odloku.

(3) Izvajalec je dolžan izdati soglasje za priključitev najpozneje v 30-ih dneh od prejema popolne vloge.

(4) Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičeni interes.

(5) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja se posredujejo v skladu z veljavno zakonodajo.

(6) Izvajalec sodeluje pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajene javne infrastrukture ter priključkov povezanih z javno infrastrukturo.

#### 9. člen

(prevzem objektov in naprav javne kanalizacije)

(1) Obstoječ kanalizacijski sistem, ki ni v lasti občine, se lahko prenese v njeno last ter tako postane del javne kanalizacije. S pogodbo med dosedanjim lastnikom ter Občino Borovnica se določijo vse obveznosti dosedanjega lastnika ter obveznosti Občine Borovnica.

(2) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežij le-te dolžan po končani gradnji prenesti v last Občini Borovnica s pogodbo med dosedanjim lastnikom ter Občino Borovnica. V pogodbi se določijo vse obveznosti dosedanjega lastnika ter obveznosti Občine Borovnica.

(3) Pred prevzemom objektov in naprav, ki niso v lasti Občine, je potrebno Občini Borovnica predložiti:

- izvod projektne dokumentacije: projekt za gradbeno dovoljenje, gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje, zaključno situacijo, projekt izvedenih del z vodilno mapo, tehničnim delom in geodetskim načrtom novega stanja ter vrisom v kataster javne infrastrukture, dokazila o zanesljivosti, navodila za vzdrževanje in obratovanje vgrajenih elementov in naprav,
- pridobljene služnosti v korist Občine Borovnica za vse objekte in naprave kanalizacije, ki so predmet prenosa,
- izdelano evidenco osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem,
- izračunane stroške obratovanja,
- pri MKČN uspešno opravljene prve meritve MKČN,
- okoljevarstveno dovoljenje (v nadaljevanju: OVD) za čistilne naprave, za katere je OVD potrebno,
- zapisnik o opravljenem terenskem pregledu objektov, omrežij in naprav, za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Borovnica, izdanega s strani izvajalca javne službe.

(4) Občina kot lastnik in investitor zagotavlja podatke o novozgrajenih objektih in omrežjih javne kanalizacije in jih daje v upravljanje izvajalca.

(5) Medsebojna razmerja med izvajalcem in lastnikom javne kanalizacije glede razpolaganja s to komunalno infrastrukturo in druga, s komunalno infrastrukturo povezana vprašanja se podrobneje uredijo v pogodbi o najemu, vzdrževanju in uporabi javne infrastrukture.

#### 10. člen

(sistem odvajanja)

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v mešanem in ločenem sistemu. Vsaka nova kanalizacijska omrežja se morajo praviloma graditi v ločenem sistemu skladno z generalno rešitvijo kanalizacije Borovnica.

### IV. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

#### 11. člen

(objekti in naprave javne kanalizacije)

(1) Objekti in naprave javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje.

(2) Z objekti in napravami javne kanalizacije upravlja izvajalec.

(3) Izvajalec ima ves čas pravico dostopa do objektov in naprav javne kanalizacije z namenom zagotavljanja rednega vzdrževanja in kontrole, ne glede na lastništvo zemljišča, na katerem so objekti in naprave javne kanalizacije.

(4) Izvajalec je dolžan po opravljenem rednem ali izrednem (intervencijskem) delu vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje v najkrajšem možnem času po izvedbi del.

#### 12. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

Objekti in naprave uporabnikov so:

- kanalizacijski priključek,
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih voda, peskolovci in lovilci olj,
- interna kanalizacija,
- interno črpališče,
- nepretočne greznice, obstoječe greznice ter MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in enako ali večjo od 50 PE za nestanovanjske stavbe v skladu z uredbo in niso objekti javne kanalizacije in pripadajo stavbi ali gradbenemu inženirskemu objektu, v katerem nastaja komunalna ali padavinska odpadna voda.

### V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KI SO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

#### 13. člen

(obveznosti, vezane na priključitev objektov)

(1) Na območjih poselitve, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali rekonstruira javna kanalizacija, je priključitev stavbe ali preureditev obstoječega priključka stavbe na javno kanalizacijo, v kateri nastaja komunalna odpadna voda, obvezna.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena se lahko na teh območjih komunalna odpadna voda izjemoma odvaja v MKČN z zmogljivostjo pod 50 PE ali nepretočno greznico, če so izpolnjeni pogoji iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN, ki jih zagotavlja občina in upravlja izvajalec javne službe, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev stavbe na kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, manjša od 0,02 PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije pa ni mogoče brez naprav za prečrpavanje.

(3) Kolikor je preračunana obremenitev na 1 m dolžine kanalskega voda večja od 0,02PE, odvajanje pa je možno s prečrpavanjem, je uporabnik dolžan izvesti interno črpališče.

(4) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev na javno kanalizacijo, večja od 0,02PE, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, pa je mogoče brez naprav za prečrpavanje.

(5) Priključitev na javno kanalizacijo iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ni obvezna, ko bi bile tehnične rešitve, ki bi le to omogočile, nesorazmerno drage. V tem primeru je uporabnik dolžan vgraditi MKČN.

(6) Izvajalec mora v roku 30 dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo oziroma po njeni izgradnji, obvestiti lastnika objekta, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se mora pod nadzorom izvajalca opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi, razen če ni z odločbo o odmeri komunalnega prispevka ali drugim pravnim aktom določeno drugače.

(7) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali MKČN odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode ter izvajalcu dopusti nadzor nad izvedenimi deli.

(8) Izvajalec lahko skladno s predpisi in v soglasju za priključitev na kanalizacijo določi uporabniku storitve javne kanalizacije obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode v skladu s kriteriji, določenimi v Internem pravilniku. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave. Uporabnik redno dostavlja izvajalcu poročila o opravljenih meritvah v skladu z veljavnimi predpisi.

(9) Uporabnik, ki odvaja v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo obremenjeno z več kot 50 PE oziroma 4.000 m<sup>3</sup> na leto, mora v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka izvesti merilno mesto v skladu s predpisi in zahtevami izvajalca javne službe.

(10) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu.

#### 14. člen

(način priključitve)

(1) Za vsak objekt je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahtevata položaj in velikost objekta, se izjemoma skladno s soglasjem izvajalca dovoli tudi izgradnja več priključkov.

(2) V primeru ločenega sistema odvajanja odpadnih in padavinskih voda se mora izvajati dosledno priključevanje odpadnih vod na sanitarni kanal in padavinskih vod na meteorni kanal.

(3) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz objekta, pri katerem je iztok odpadne vode nižji od temena javne kanalizacije se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija. Podrobnosti so določene v Internem pravilniku.

(4) V primeru priključitve preko hišnega črpaljšča mora biti le-to zasnovano tako, da ne povzroča prekomernega zastajanja odpadne vode.

(5) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik.

(6) V primeru, da priključek v celoti ne poteka po zemljišču, ki je v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta predložiti izvajalcu notarsko overjeno služnostno pogodbo ali izjemoma soglasje lastnika zemljišča, po katerem poteka.

(7) Izgradnja in vzdrževanje objektov in naprav iz 12. člena in iz prvega odstavka tega člena, ki se morajo graditi po enakih določilih kot veljajo za javno kanalizacijo, bremeni uporabnika. Uporabnik je s temi objekti dolžan gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje komunalne in padavinske vode v javni kanalizaciji.

#### 15. člen

(pogoji priključitve)

(1) Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

– da to dopuščajo zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije,

– da je izdelan projekt priključka,

– da je pridobljeno soglasje in so poravnane vse obveznosti do lastnika infrastrukture,

– da so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca.

Lastnik objekta je dolžan podati vlogo za priključitev in izvajalca obvestiti o fizični izvedbi priključka najmanj osem dni pred izvedbo del. Izdajanje strokovnih navodil, pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

Po priključitvi objekta na javno kanalizacijo, se novega uporabnika vpiše v evidenco uporabnikov javne kanalizacije in v evidenco priključenih uporabnikov na čistilno napravo.

(2) K vlogi za priključitev na javni kanalizacijski sistem uporabniku ni potrebno predložiti projekta hišnega priključka v primeru, da se gradi nova ulična kanalizacija in je priključek že obravnavan v projektu nove ulične kanalizacije in je za celotno območje izdelan projekt priključkov.

#### 16. člen

(izvajanje priključkov)

(1) Priključek na javno kanalizacijo lahko izvede:

– izvajalec,

– drug, za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del oziroma druga oseba v skladu z Zakonom o graditvi objektov pod nadzorom izvajalca.

(2) Priključitev na javno kanalizacijo izvede izvajalec.

(3) V primeru iz druge alineje prvega odstavka, nadzor nad deli pri gradnji priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika. V ta namen izvajalec pred pričetkom del opravi ogled za izvedbo priključka.

(4) Izvajalec ob pregledu priključka izdelava izvedbeno skico ali geodetski načrt. Tehnični podatki kanalizacijskega priključka se vnesejo v bazo kanalizacijskih priključkov. Stroške izdelave izvedbene skice ali geodetskega načrta in vnosa podatkov nosi uporabnik priključka v skladu z veljavnim cenikom izvajalca.

(5) Izvajalec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco priključenih uporabnikov.

#### 17. člen

(material kanalizacije priključkov)

Priključek uporabnika mora biti grajen iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustrezajo evropskim normativom (SIST EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Internem pravilniku.

#### 18. člen

(spremembe na priključkih)

(1) Sprememba dimenzije ali trase priključka, izvedba dodatnega priključka se obravnava na enak način kot za nov kanalizacijski priključek.

(2) Ukinitve priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta ali spremembe mesta priključitve. Za izvedbo ukinitve se smiselno uporabi prvi in drugi odstavek 16. člena.

(3) Vsaka sprememba priključka se evidentira v interni bazi priključkov na stroške uporabnika.

#### 19. člen

(padavinske in tuje vode)

Javna kanalizacija je namenjena odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode. V javno kanalizacijo, ki mora biti vodotesna, ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, podtalnice, vod odprtih vodotokov, meteornih vod, kjer jih je mogoče speljati v ponikanje ali v vodotok, vsebine greznic, malih komunalnih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov. Ravno tako ni dovoljeno odvajanje kemikalij, olj, organskih odpadkov in jedkih snovi. V javno kanalizacijo se sme odvajati samo komunalno odpadno vodo v skladu z veljavno zakonodajo.

## 20. člen

(industrijske odpadne vode)

V javno kanalizacijo se smejo odvajati tiste industrijske odpadne vode, ki jih dovoljujejo proste zmogljivosti omrežja in ustrezajo veljavnim predpisom o emisijah snovi, ki se smejo odvajati iz virov onesnaževanja v javno kanalizacijo, pod pogoji, ki jih določa ta odlok in soglasje izvajalca.

VI. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH,  
KI NISO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

## 21. člen

(način odvajanja in čiščenja odpadnih vod)

(1) Na območjih, ki niso opremljene z javno kanalizacijo in na katerih je po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo predvidena gradnja javne kanalizacije, je obvezna izgradnja lastnih objektov za čiščenje odpadnih vod (mala komunalna čistilna naprava ali izjemoma nepretočna greznica v skladu z veljavno uredbo o malih komunalnih čistilnih napravah). Lastni objekti za čiščenje odpadnih vod, ki morajo biti zgrajeni v skladu z veljavnimi predpisi, imajo na teh območjih začasen značaj. Za gradnjo ustreznih male komunalne čistilne naprave oziroma greznice, si je povzročitelj obremenitve dolžan pridobiti ustrezno dovoljenje.

(2) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki obstoječih objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v zakonsko predpisanih rokih in jih nadomestiti z MKČN ali izjemoma nepretočnimi greznicami, ki morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom. Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno MKČN s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije; za upravljanje s temi objekti pa morajo lastniki izbrati in pooblastiti odgovornega upravljavca – vzdrževalca naprav.

(3) Skladno z veljavnimi predpisi izvajalec na stroške lastnika ali uporabnika izdelava obratovalni monitoring oziroma oceno obratovanja MKČN.

(4) Ob izdelavi ocene obratovanja je potrebno preveriti:

– način nastajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v MKČN, v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN,

– način odvajanja očiščene komunalne odpadne vode v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN,

– izpolnjevanje pogojev ustreznega čiščenja komunalne odpadne vode iz Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN,

– zmogljivost MKČN glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,

– skladnost MKČN s standardi navedenimi v Uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN ali s priporočili o stanju tehnike čiščenja komunalne odpadne vode v MKČN, ki jih ministrstvo objavlja na svojih spletnih straneh,

– vodenje obratovalnega dnevnika v skladu z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN.

## 22. člen

(pogodba o praznjenju)

Investitor, ki namerava graditi na območju kjer ni javnega kanalizacijskega omrežja, mora pred izdajo soglasja z izvajalcem skleniti pogodbo o praznjenju malih komunalnih čistilnih naprav oziroma greznic.

## 23. člen

(prevzem in ravnanje z blatom in odpadnimi vodami iz greznic)

(1) Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje, čiščenje in obdelavo blata iz nepretočnih greznic, MKČN in obstoječih

greznic na celotnem območju občine. Praznjenje individualnih greznic se izvaja na podlagi programa praznjenja greznične gošče oziroma na podlagi predhodnega naročila uporabnikov (najmanj enkrat na tri leta). Uporabniki morajo v ta namen omogočiti dostop do greznic. Izvajalec je dolžan voditi evidenco uporabnikov z individualnimi greznicami in količino načrpane greznične gošče.

(2) Izvajalec je uporabnika dolžan obvestiti o obveznosti in datumu dejanske izvedbe prevzema blata oziroma komunalne odpadne vode 14 dni pred izvedbo storitve elektronsko ali po pošti. Kolikor praznjenje ni izvedeno v predpisanem roku in ali se uporabnik ne odzove na obvestilo se uporabniku določi nov termin. Obvestilo o izvedbi storitve z novim terminom se posreduje s priporočeno pošto najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(3) Uporabniki javne službe iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

(4) Če uporabnik najavljenega časa opravljanja storitve ne odpove in ga v dogovoru z izvajalcem ne prestavi ter s tem onemogoči izvedbo storitve ali če izvajalcu ne omogoča opravljanja storitev, mora plačati nastale stroške. Stroška ravnanja z blatom izvajalec uporabniku v tem primeru ni upravičen zaračunati.

(5) Uporabnik ni dolžan plačati stroškov iz prejšnjega odstavka v primeru, ko zaradi daljše odsotnosti upravičeno ni mogel odpovedati najavljenega opravljanja storitve.

(6) Občina za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata, ni mogoč, opredeli izvajanje službe v omejenem obsegu in s posebnimi prevoznimi sredstvi. Omejen obseg in način izvajanja storitve sta opredeljena v programu, ki ga za obdobje štirih let pripravi izvajalec.

(7) Praznjenje greznice ali MKČN je obveznost izvajalca.

(8) Izvajalec lahko odda storitev praznjenja in čiščenja blata iz greznic in MKČN po pogodbi drugim podizvajalcem.

## 24. člen

(obstoječe greznice in MKČN)

(1) Storitve prevzema in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic in MKČN, izvajalec javne službe na območju občine, zagotavlja iz prostornine prvega usedalnika, merjenega v m<sup>3</sup>.

(2) V primeru, da obstoječa greznica ni zgrajena v skladu s predpisi, je izvajalec javne službe dolžan izprazniti do 6 m<sup>3</sup> vsebine iz obstoječe greznice ob enkratnem praznjenju v obdobju treh let za enostanovanjsko stavbo.

## 25. člen

(ravnanje z blatom znotraj kmetijskega gospodarstva)

(1) Blato iz MKČN ali greznic znotraj kmetijskega gospodarstva se lahko zmeša skupaj z gnojeko oziroma gnojnico in mora biti skupaj skladiščena najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu skladno s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav. Kmetijsko gospodarstvo je izvzeto iz plačevanja storitev prevzema in ravnanja blata iz greznic ali MKČN. Izvajalec v tem primeru kot obvezno storitev javne službe zagotavlja samo prve meritve in obratovalni monitoring, oziroma oceno obratovanja za MKČN. Uporabnik te storitve plača po ceniku izvajalca javne službe.

(2) Lastnik kmetijskega gospodarstva rejnih živali mora izvajalcu ob začetku, prenehanju ali kakršnikoli spremembi, v zvezi z opravljanjem te dejavnosti vložiti zahtevek za oprostitev plačila storitve, povezane z greznicami in MKČN do 50 PE, ki nastaja v kmetijskem gospodarstvu na območju Občine Borovnica za dostaviti obrazec o kmetijskem gospodarstvu in obrazec o staležu rejnih živali ali kopijo zadnjega izpiska iz registra živali (GVŽ), ki pa ne sme biti starejši od šest mesecev, ter predložiti pisno izjavo, da je ravnanje z blatom namenjeno za gnojilo v kmetijstvu skladno s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(3) Če lastnik kmetijskega gospodarstva izvajalcu ne dostavi ustreznih potrdil oziroma ne sporoči sprememb skladno s prejšnjim odstavkom, mu izvajalec zaračuna stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda oziroma storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami ali MKČN. Vse spremembe se upoštevajo naslednji mesec od dneva prejema potrdila, izvajalec javne službe uporabniku za nazaj ne sme povrniti stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda in storitev, povezanih z greznicami ali MKČN, merjenih po m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode.

## VII. MONITORING

### 26. člen

(obveznost opravljanja periodičnih meritev)

(1) Izvajalec v soglasju, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, določi uporabniku obveznost opravljanja periodične meritve količin in kvalitete odpadne vode in izgradnje merilnega mesta.

(2) Naprave, s katerimi uporabnik izvaja meritve, vzdržuje na lastne stroške.

### 27. člen

(izvajanje meritev)

(1) Prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod, določene v soglasju, izvaja uporabnik sam pri za to pooblaščenem izvajalcu, ki je pridobil pooblastilo Agencije RS za okolje.

(2) Izvajalec predpiše način vzorčenja, pogostost meritev in analize parametre.

### 28. člen

(način merjenja, obseg meritev in poročanja)

(1) Izvajalec lahko v skladu z veljavno zakonodajo določi način merjenja količin, stopnjo onesaženosti in pogostost meritev odpadnih voda.

(2) Izvajalec lahko zmanjša pogostost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da so lastnosti odpadne vode na priključku na javno kanalizacijo ustrezne, vendar ne v manjšem obsegu kot predpisuje Uredba o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje.

(3) O rezultatih meritev je uporabnik dolžan obveščati izvajalca v skladu z določili v soglasju, oziroma najmanj enkrat na leto, najkasneje do 31. 1. tekočega leta za preteklo leto.

### 29. člen

(merilno mesto)

(1) Uporabnik mora izvajalcu predložiti v potrditev projekt za izvedbo merilnega mesta.

(2) Uporabnik mora v roku osmih dni po izgradnji merilnega mesta pisno zaprositi izvajalca za nadzorni pregled merilnega mesta. Uporabnik mora izvajalcu dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti odvzem vzorcev odpadne vode in pregled delovanja merilnih naprav. Merilno mesto mora biti dostopno izvajalcu 24 ur na dan.

(3) Kadar izvajalec presodi, da uporabnik iz tehničnih razlogov ne more zgraditi merilnega mesta ali bi bila gradnja tega mesta nesorazmerno draga, lahko izvajalec predvidi druge načine za določitev količin in kvalitete odpadnih voda.

### 30. člen

(stroški)

Vse stroške za meritve plača uporabnik.

## VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

### 31. člen

(obveznosti izvajalca)

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje obveznosti:

– zagotavljati javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki se odvajajo v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, skladno z veljavno zakonodajo,

– zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,

– zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine ter manjše od 100 m<sup>2</sup>, in industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo. Navedene storitve izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture,

– zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN,

– zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic,

– izdelovati Program odvajanja in čiščenja v skladu z veljavno zakonodajo,

– na poziv občine sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,

– izdajati ocene obratovanja MKČN ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,

– obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitve,

– voditi kataster o objektih in napravah javne kanalizacije na stroške lastnika infrastrukture,

– voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi in druge evidence,

– izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z dejavnostjo odvajanja in čiščenja odpadnih voda na območjih z urejeno javno infrastrukturo ali pa brez nje,

– redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanj zneskov,

– izvajati preglede javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN,

– izvajati obnovitvena dela v skladu z zagotovljenimi finančnimi viri lastnika infrastrukture na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,

– uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom, in jih o tem obveščati v rokih, določenih v tem odloku,

– iz naslova zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika,

– izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,

– voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in odloka, vendar v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov,

– izdajati projektne pogoje in soglasja ter voditi evidenco o njih,

– izvajati dežurno službo,

– izvajati druge obveznosti tega odloka.

### 32. člen

(vzdrževanje in izvajanje investicij)

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec javne službe, lahko pa določena dela v skladu s predpisi o javnem naročanju pisno naroči pri tretji osebi, ki je strokovno usposobljena za ta dela. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe.

(2) Investitor v novogradnjo javne kanalizacije je občina, ki pa izvajalca javne službe lahko s pogodbo pooblasti za vodenje in nadzor investicije.

(3) Če vzdrževalnih ali investicijskih del ne izvaja izvajalec javne službe, ampak tretja oseba, mora izvajalec javne službe zagotoviti strokovni nadzor pri posegih v javno kanalizacijsko omrežje, izvajalec del pa mora tak nadzor omogočiti.

(4) V primeru rekonstrukcije in novogradnje javne kanalizacije mora projekt nove kanalizacije predvideti mesto priključitve vseh obstoječih in predvidenih objektov. Mesta priključitve morajo biti vrisana v situaciji in podolžnem profilu. V projektu za izvedbo morajo biti v situaciji vrisani hišni priključki v celoti z vsemi višinskimi kotami za vsak obstoječ objekt, od mesta priključitve na javno kanalizacijo do iztoka iz objekta.

(5) V primeru vzdrževanja, rekonstrukcije in novogradnje javne kanalizacije se v sklopu izvedbe izvedejo odcepi za hišne priključke do parcelne meje oziroma roba cestnega telesa tako, da je možna kasnejša izvedba priključka brez posega v cestno telo.

(6) Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe brez soglasja lastnika pravico pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MKČN in greznic, vendar mora pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

### 33. člen

#### (obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- zgraditi objekt in naprave interne kanalizacije skladno s soglasjem za priključitev in projektno dokumentacijo;
- omogočiti izvajalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa;
- redno vzdrževati (pregledovati, čistiti ...) interno kanalizacijo, z vsemi objekti in napravami, ter voditi dnevnik obratovanja posamezne MKČN in lovilca olja;
- redno kontrolirati sestavo odpadne tehnološke vode in rezultate na zahtevo posredovati izvajalcu;
- pravočasno opozarjati na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji;
- obveščati izvajalca o vseh spremembah pogojev za priključitev;
- redno plačevati odvajanje in čiščenje odpadnih voda na podlagi izdanih računov;
- odvajati odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določenih v uredbi, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;
- prijaviti izvajalcu vsako spremembo količine in kvalitete komunalne odpadne in padavinske vode;
- spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne in padavinske vode;
- pri odvajanju odpadne tehnološke vode v javno kanalizacijo najmanj štirikrat letno oziroma pri vseh spremembah proizvodnje, ki bi imele za posledico spremembo sestave odpadne vode, predložiti izvajalcu analizo odpadne vode, izdelano v skladu z uredbami Vlade RS;
- preprečiti spuščanje odpadne vode, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo in ne smejo odpadne vode pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno) da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti;
- v primeru, da naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja;
- od izvajalca pridobiti soglasje za priključitev na javno kanalizacijo;
- ne smejo preprečiti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti;
- upoštevati, da ne smejo v javno kanalizacijo odvajati ali izliti odpadno vodo, ki vsebuje snovi v takšni koncentraciji, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožala zdravje zaposlenega osebja,
- povzročala ovire v kanalih ali kako drugače motila delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,
- povzročala, da bi v kanalih nastajal vodikov sulfid,
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi,
- povzročala, da nastaja neprijeten vonj,
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi;
- pisno obvestiti upravljavca o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja, če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov;
- poravnati stroške in odpravo škode zaradi nepravilnega ravnanja.

### 34. člen

#### (posegi v območju kanalizacije)

(1) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. V varovalnem pasu kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja (zasipa) kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje.

(3) Upravljalci drugih objektov in naprav (vodovodnega, elektro, PTT, toplovodnega, plinovodnega omrežja ipd.) morajo o opravljanju del na svojih objektih in napravah v varovalnem pasu kanalizacije obvestiti izvajalca in izvajati dela tako, da ostanejo kanalizacijske naprave nepoškodovane. V primeru poškodb morajo na lastne stroške naročiti popravila.

## IX. PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

### 35. člen

#### (prekinitev odvajanja)

(1) Izvajalec lahko na stroške uporabnika brez objave prekine odvajanje in čiščenje odpadne vode v naslednjih primerih:

- če z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod;
- če odpadna voda ogroža zdravje občanov in varno obratovanje javne kanalizacije;
- če odpadna voda prekorači dovoljeno količino maščob, kislin, trdih predmetov, radioaktivnih strupenih, gorljivih, eksplozivnih, korozivnih in drugih škodljivih snovi, ki lahko same ali skupaj z drugimi ogrožajo nemoteno delovanje omrežja in naprav;
- če je bil priključek na kanalizacijsko omrežje izveden brez soglasja izvajalca ali v nasprotju z njim, ali če uporabnik brez soglasja izvajalca spremeni način izvedbe priključka;
- če uporabnik onemogoča pooblaščenim delavcem izvajalca odčitavanje, zamenjavo in pregled merilca pretoka;
- če uporabnik brez privolitve izvajalca odstrani plombo na merilcu pretoka ali kako drugače spremeni izvedbo priključka;
- če uporabnik izvajalcu onemogoči izvajanje nujnih vzdrževalnih del;

– če je prostor, kjer se nahaja obračunski vodomer, nedostopen ali tako zanemarjen, da ni mogoče odčitati količine porabljene vode;

– če uporabnik ne vzdržuje merskega mesta in v njem instalirane merilne opreme;

– če uporabnik v sanitarni sistem nedovoljeno odvaja padavinsko, drenažno ali izvorno vodo;

– če uporabnik, ki mora izvajati redni monitoring, izvajalcu ne predloži analize odpadne vode ali če te analize ni opravil pooblaščen laboratorij;

– če uporabnik ne plača računa niti v roku 7 dni po prejemu pisnega opomina.

(2) Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitev. Uporabnik mora plačati stroške prekinitev in ponovne priključitve.

#### 36. člen

(povrnitev povzročene škode)

Uporabnik je dolžan povrniti škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, ki jo je povzročila njegova odpadna voda s tem, ko je zaradi njegovega ravnanja prišla v omrežje.

#### 37. člen

(začasna prekinitev)

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora v času trajanja prekinitev pravočasno obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja.

(2) V primeru intervencije na objektih in napravah lahko izvajalec prekine odvajanje odpadne vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnike.

### X. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA V PRIMERU VIŠJE SILE

#### 38. člen

(prekinitev v primeru višje sile)

V primeru višje sile, kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in izlitji škodljivih snovi v kanalizacijo, ima IJS pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih voda, vendar mora o tem obvestiti uporabnike in postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

### XI. FINANCIRANJE IN PLAČEVANJE STORITEV

#### 39. člen

(viri financiranja)

(1) Viri financiranja javne službe so:

– cena odvajanja odpadne komunalne in padavinske odpadne vode;

– cena čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

– komunalni prispevek;

– okoljska dajatev za onesnaževanje odpadnih voda;

– cena storitve, povezane z greznicami in MKČN;

– sredstva občinskega proračuna;

– lastna sredstva občanov in pravnih oseb;

– sredstva državnega proračuna in državnih skladov;

– sredstva Evropske unije;

– različne dotacije ali subvencije;

– druga sredstva, namenjena izgradnji javne kanalizacije.

(2) Cene odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode potrjuje Občinski svet Občine Borovnica.

#### 40. člen

(obračun)

(1) Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode se plačuje glede na količino v javno kanalizacijsko omrežje odvedene vode. Enota za obračun je m<sup>3</sup>.

(2) Količina meteorne vode se določi in obračuna v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Velikost strešnih in zasebnih utrjenih površin posameznega uporabnika se določi na podlagi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma na podlagi podatkov iz uradnih evidenc.

#### 41. člen

(obračun na podlagi porabe vode iz lastnega vodnega vira)

(1) Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodnih virov ali vodovodov plačajo stroške odvedene vode v količini, kot jo načrpajo. Količina porabljene vode se meri z internim vodomerom. Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire in nimajo vgrajenih vodomerov, jih morajo vgraditi.

(2) Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire in nimajo vgrajenih vodomerov, plačujejo povpreček za količino kot jo določa Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih služb varstva okolja (0,15 m<sup>3</sup> odvedene vode na osebo na dan).

#### 42. člen

(obračun na podlagi nemerjene porabe vode)

(1) Če izvajalec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomer v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem, na osnovi odčitkov obračunanem obdobju.

(2) Če še ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, se obračuna porabo na podlagi standardov porabe.

#### 43. člen

(oprostitve)

(1) Uporabnik, ki vodo uporablja v reprodukcijske namene (jo vgrajuje v izdelke, uparja ali uporablja v kmetijski proizvodnji), jo odvaja neposredno v vodotok ali ponika, ima pravico zahtevati, da se mu ta delež odšteje od obračuna odvajanja, stroška čiščenja in okoljske dajatve za obremenjevanje vode, pod naslednjimi pogoji:

– da se količina tako uporabljene vode meri s posebej vgrajenim vodomerom,

– da razpolaga s sistemom za ponikanje ali odvajanje vode v vodotok in da je za ta objekt pridobil tudi uporabno dovoljenje in vsa soglasja za objekte za katere se zahteva.

(2) Nosilci dejavnosti, ki vodo uporabljajo v skladu s prvim odstavkom tega člena, lahko ob izpolnjevanju določila iz prve alineje tega člena vložijo zahtevek za prostitev stroškov odvajanja, stroškov čiščenja in okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda za nosilce dejavnosti po 43. členu Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica (Priloga 1), ki je sestavni del tega odloka.

### XII. NADZOR

#### 44. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju: MIREĐ).

#### 45. člen

(obseg inšpekcijskega nadzorstva)

(1) Občinska inšpekcija pri opravljanju inšpekcijskega nadzora nadzira zlasti:

– ali se kanalizacijska omrežja uporabljajo za namen ter na način in pod pogoji, kot jih določajo ta odlok in predpisi, izdani na njegovi podlagi;



– ali so izpolnjeni pogoji za gradnjo in rekonstrukcijo stavb in objektov, postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav, postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje, gradnjo gospodarske javne infrastrukture ter za druge posege v območju javnega kanalizacijskega omrežja po tem odloku;

– ali se priključki na kanalizacijsko omrežje gradijo, rekonstruirajo ter ali so zgrajeni in vzdrževani skladno s pogoji določenimi v tem odloku in predpisi izdanimi na podlagi tega odloka.

#### 46. člen

(vodenje inšpekcijskega postopka)

(1) Vodenje inšpekcijskega postopka, izrekanje ukrepov in vročanje inšpekcijskih odločb se izvede po določbah zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(2) V primeru nujnih ukrepov v javnem interesu se za kraj vročanja in mesto, na katerem se pusti obvestilo o poskusu vročanja, šteje tudi gradbišče, objekt oziroma kraj izvajanja del, v zvezi s katerim se vodi postopek.

#### 47. člen

(prisilna izvršba inšpekcijskih ukrepov)

Prisilna izvršba inšpekcijskih ukrepov, izdanih v skladu z določbami tega odloka, se opravlja po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

#### 48. člen

(splošni inšpekcijski ukrepi)

(1) Pristojni občinski inšpektor z opozorilom, če oceni, da je to zadosten ukrep, ali z odločbo:

1. odredi, da se v roku, ki ga določi, odpravijo nepravilnosti, ki jih ugotovi v zvezi:

– z vzdrževalnimi deli na javnem kanalizacijskem omrežju v nasprotju s odlokom ali izvedbenimi predpisi;

– s priključki na javno kanalizacijsko omrežje, ki se gradijo, rekonstruirajo, ali so zgrajeni v nasprotju s soglasjem, oziroma niso vzdrževani skladno s soglasjem oziroma s predpisi, ki urejajo priključitev na kanalizacijsko omrežje;

– z gradnjo in rekonstrukcijo stavb in objektov, postavljanjem kakršnih koli drugih objektov in naprav ter izvajanjem kakršnihkoli del na pripadajočih zemljiščih v varovalnem pasu javnega kanalizacijskega omrežja v nasprotju s soglasjem;

– z gradnjo gospodarske javne infrastrukture oziroma drugimi posegi v območju javnega kanalizacijskega omrežja brez soglasja ali če niso izpolnjeni pogoji izdanega soglasja;

– z ukrepi, kjer se posega v kanalizacijsko omrežje (odstranitev plomb, okvara na priključku ...);

2. odredi, da se do pridobitve soglasja ali do izpolnitve pogojev iz izdanega soglasja ustavi:

– gradnja oziroma rekonstrukcija priključkov na kanalizacijsko omrežje brez soglasja;

– gradnja gospodarske javne infrastrukture oziroma drugi posegi v območju javnega kanalizacijskega omrežja brez soglasja;

– gradnja ali rekonstrukcija stavb in objektov, postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav ter izvajanje kakršnihkoli del na pripadajočih zemljiščih v varovalnem pasu ali zunaj varovalnega pasu javnega kanalizacijskega omrežja brez soglasja;

3. odredi, da se do odprave ugotovljenih nepravilnosti ustavi vsa dela vezana na posege v javno kanalizacijsko omrežje, če se ne odpravijo ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil;

4. prepove izvedbo priključka na javno vodno omrežje:

– ki je zgrajen brez soglasja;

– ki je zgrajen v nasprotju s pogoji izdanega soglasja in niso odpravljene ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil;

– ki ni vzdrževan v skladu s pogoji izdanega soglasja oziroma v skladu s pogoji iz tega odloka, in niso odpravljene ugotovljene nepravilnosti v roku, ki ga je določil;

5. odredi odstranitev predmetov, opreme ali materiala s katerimi se posega v območju javnega kanalizacijskega omrežja brez soglasja ali v nasprotju s pogoji iz izdanega soglasja ali se uporablja v nasprotju s pogoji iz izdanega soglasja;

6. odredi vzpostavitev prejšnjega stanja ali drugačno sanacijo priključka ali javnega kanalizacijskega omrežja, če vzpostavitev v prejšnje stanje ni možna, po drugi osebi, na stroške povzročitelja.

#### 49. člen

(začasni ukrep omejitve odvajanja odpadne vode)

(1) Pristojni občinski inšpektor sme v primerih iz tega odloka, ko bi bilo ogroženo odvajanje odpadne vode in bi lahko nastale škodljive posledice za kanalizacijsko omrežje izvesti začasni ukrep omejitve odvajanja odpadne vode, ter druge ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda na kanalizacijskem omrežju.

(2) Ukrep iz prejšnjega odstavka je začasen in traja dokler so razlogi zanj.

(3) O ukrepih iz prvega odstavka tega člena mora pristojni občinski inšpektor obvestiti občinsko upravo, upravljavca in policijo.

### XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

#### 50. člen

(globe za izvajalca)

Z globo 1.400,00 € se kaznuje izvajalec, če:

– prekine odvod odpadnih vod brez predhodnega obvestila uporabnikom (37. člen),

– ne izda soglasja kot to določa 8. člen,

– ne dopusti priključitve, kot to določa 15. člen,

– ne izpolnjuje obveznosti iz 23., 31. in 57. člena.

Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba izvajalca.

#### 51. člen

(globe za fizične osebe)

Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek fizična oseba, če:

– se ne priključi in ne uporablja javne kanalizacije (13., 14. in 15. člen),

– ne izprazni opuščene greznice in ne odstrani MKČN (13. člen),

– ne prazni greznice in MKČN v okviru javne službe in posreduje netočne podatke MKČN (21. in 22. člen),

– ne izključi greznice iz sistema odvajanja odpadne vode (54. člen),

– ne evidentira spremembe priključka v interni bazi priključkov (18. člen),

– dovoli prazniti greznice ali MKČN pravni ali fizični osebi, ki ni pooblaščen izvajalec (23. člen),

– nepooblaščen izvaja praznjenje greznic ali MKČN uporabniku (23. člen).

#### 52. člen

(globe za pravne osebe – tehnološke vode)

Z globo 1.400,00 € se kaznuje pravna oseba, ki pri odvajanju tehnoloških odpadnih voda:

– ne obvesti upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja o izpustu nevarnih in škodljivih snovi v javno kanalizacijo (33. člen),

– ne zaprosi za pregled merilnega mesta oziroma ne omogoči dostopnosti do le-tega v vsakem času, ter ne obvešča o rezultatih meritev (28. in 29. člen),

– prekine odvajanje odpadne vode drugemu uporabniku oziroma s svojim ravnanjem onesnaži vodo v omrežju (33. člen),

– ne izpolnjuje pogojev iz 33. člena,

– ne evidentira spremembe priključka v interni bazi priključkov (18. člen).

Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### 53. člen

(globe za pravne osebe – ostalo)

Z globo 1.400,00 € se kaznuje pravna oseba, ki:

– ne poskrbi, da pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest ali ulic in trgov ostanejo objekti in naprave javne kanalizacije v prvotnem stanju (34. člen),

– pri opravljanju del na svojih objektih ne zagotovijo, da ostanejo objekti in naprave javne kanalizacije v prvotnem stanju (34. člen),

– ne opravljajo meritev, predpisanih v soglasju (26. člen),

– dovoli prazniti greznice ali MKČN pravni ali fizični osebi, ki ni pooblaščen izvajalec (23. člen),

– nepooblaščen izvajalec praznjenja greznic ali MKČN uporabniku (23. člen).

Z globo 400,00 € se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

### XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 54. člen

(ukinitve greznic)

(1) V naselju, kjer obstaja javna kanalizacija, se morajo nanjo priključiti vsi povzročitelji odpadnih voda, v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) Objekt, iz katerega se je do zgraditve centralne čistilne naprave komunalna odpadna voda odvajala v kanalizacijo preko greznice, mora greznico v roku šestih mesecev po končani gradnji čistilne naprave, izključiti iz sistema odvajanja odpadne vode, če ni prejel s strani izvajalca drugačnih navodil.

#### 55. člen

(evidenca uporabnikov)

Uporabniki, ki niso vpisani v evidenco uporabnikov, se morajo prijaviti izvajalcu v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

#### 56. člen

(lokacija deponiranja blata in greznične gošče)

(1) Določba prve alineje 6. člena in 7. člen se začne uporabljati z dnem pričetka obratovanja čistilne naprave Borovnica.

(2) Do pričetka obratovanja centralne čistilne naprave Borovnica izvajalec gošče iz greznic ter blato iz MKČN odvažna na drugo, za to usposobljeno čistilno napravo. Vse stroške prevoza in čiščenja krije uporabnik.

#### 57. člen

(Interni tehnični pravilnik)

(1) Izvajalec je dolžan v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka sprejeti Interni pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnega kanalizacijskega sistema v Občini Borovnica in ga objaviti na svoji spletni strani.

(2) Do uveljavitve novega Internega pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javnega kanalizacijskega sistema v Občini Borovnica se uporablja Interni pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnega kanalizacijskega sistema v občini Vrhnika, Borovnica in Log - Dragomer.

#### 58. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih vod na območju Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 81/03).

#### 59. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2013-4

Borovnica, dne 22. maja 2014

Župan  
Občine Borovnica  
**Andrej Ocepek** l.r.

**PRILOGA 1: ZAHTEVEK ZA OPROSTITEV STROŠKOV ODVAJANJA, STROŠKOV ČIŠČENJA IN OKOLJSKE DAJATVE ZA OBREMENJEVANJE OKOLJA ZARADI ODVAJANJA ODPADNIH VODA** za nosilce dejavnosti po 43. členu Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica.

Vlagatelj (ime in priimek)	
Naslov:	
MKG-MID:	
Šifra uporabnika:	
Številka in koda vodomera	

Na podlagi 43. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica in Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda vlagam zahtevek za oprostitev stroškov odvajanja, stroškov čiščenja in okoljske dajatve za obremenjevanje vode v Občini Borovnica za količino vode, ki jo uporabljam za izvajanje dejavnosti

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

Priloge:

- izpis iz registra kmetijskih gospodarstev ali drugo dokazilo povezano s 43. členom Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica,
- dokazilo o posebej vgrajenem vodomeru za opravljanje dejavnosti,
- izjava o namenski porabi vode za dejavnost iz 43. člena tega odloka (npr. za kmetijsko kopijo zadnjega izpiska iz registra živali (GVŽ), ki pa ne sme biti starejši od šest mesecev).

**PRILOGA 2: ZAHTEVEK ZA OPROSTITEV PLAČILA STORITVE POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČN DO 50 PE, KI NASTAJA V KMETIJSKEM GOSPODARSTVU NA OBMOČJU OBČINE BOROVNICA**

Vlagatelj (ime in priimek)	
Naslov:	
MID HŠ:	
KMG-MID:	
Parc. št. greznice/MKČN	
ID greznice/MKČN	
Številka in koda vodomera	

Na podlagi 25. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju

Občine Borovnica vlagam dokazila o načinu deponiranja blata iz \_\_\_\_\_ (MKČN ali greznica) za oprostitev oddaje greznične gošče oziroma blata iz MKČN.

**Izjavljam**, da blato iz \_\_\_\_\_ nastalo na kmetijskem gospodarstvu \_\_\_\_\_ (KMG-MID) uporabljam skladno z Uredbo o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 62/08; 8. člen) in ga skupaj z gnojevko skladiščim najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo na

parcelah \_\_\_\_\_, ki niso na vodovarstvenem območju.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

Priloge:

- Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev (25. člen Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica).

\_\_\_\_\_

**1625. Pravilnik o spremembah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11) je Občinski svet Občine Borovnica na 23. redni seji dne 22. 5. 2014 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec**

## 1. člen

Spremeni se Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 94/13).

## 2. člen

V 9. členu se črta tretji odstavek in se ga nadomesti z novim, ki se glasi:

»Komisija obravnava vloge za vpis otrok v vrtec, ki so prispele do vključno 31. 3. in imajo starši ali eden od staršev skupaj z otrokom stalno ali začasno prebivališče v Občini Borovnica ali zaselkih Pokojišče, Padež in Zavrh. Ostale vloge ostanejo na vpisnem seznamu.«

## 3. člen

V 16. členu se v tretjem odstavku doda beseda »ustreznega« tako, da se odstavek po novem glasi:

»Če je v vrtcu prostor in na čakalnem seznamu ni ustreznih kandidatov za sprejem, lahko vrtec sprejema novince, za katere so starši dali vlogo za sprejem med letom in so vpisani na vpisnem seznamu.«

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2013-5

Borovnica, dne 22. maja 2014

Župan  
Občine Borovnica  
**Andrej Ocepek** l.r.

**DOBJE****1626. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Dobje**

Na podlagi 43., 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 UPB2, 23/07 – popr., in 41/07 – popr., 61/10, 62/10, 40/11, 40/11), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09, 6/12) in 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06 – UPB1) je Občinski svet Občine Dobje na 16. redni seji dne 15. 5. 2014 sprejel

**S K L E P****o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Dobje**

## 1. člen

Občinski svet Občine Dobje soglašja s ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center

za socialno delo Šentjur pri Celju, po kateri znaša ekonomska cena socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu 20,96 EUR na efektivno uro.

Občina Dobje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 15,62 EUR na efektivno uro. Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 5,34 EUR na efektivno uro.

## 2. člen

Cena strukture stroškov vodenja na mesec je določena v višini mesečnih stroškov na delež po veljavnem normativu in znaša mesečno 94,93 EUR in je že vključena v ceni na efektivno uro.

## 3. člen

Z dnem veljave tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Dobje, št.: 122-0002/2012 z dne 18. 10. 2012.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-0002/2014

Dobje, dne 15. maja 2014

Župan  
Občine Dobje  
**Franc Leskovšek** l.r.

**JESENICE****1627. Sklep o prenehanju in prehodu mandata**

Občinski svet Občine Jesenice je na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 in spr.) ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 s spr.) na 36. redni seji dne 22. 5. 2014 sprejel naslednji

**S K L E P**

## 1. člen

Občinski svet Občine Jesenice ugotavlja, da je svetniku Občinskega sveta Občine Jesenice Zvonimirju Jurkoviču, rojenemu 23. 11. 1950, stanujočemu na Hrušici, Hrušica 211, ki je bil izvoljen na lokalnih volitvah 2010 dne 10. 10. 2010 in katerega mandat je bil potrjen na 1. konstitutivni seji Občinskega sveta Občine Jesenice, dne 4. 11. 2010, zaradi smrti dne 29. 4. 2014 prenehal mandat člana Občinskega sveta Občine Jesenice.

## 2. člen

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje mandat nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice za preostanek mandatne dobe Marjeti Ronner Mlinarič, rojeni 30. 3. 1966, stanujoči na Hrušici, Hrušica 71/e.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Jesenice in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 010-4/2010

Jesenice, dne 22. maja 2014

Župan  
Občine Jesenice  
**Tomaž Tom Mencinger** l.r.

## MORAVSKE TOPLICE

## 1628. Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Moravske Toplice

Na podlagi 12. in 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 81/11, 90/12), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US in 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 odl. US, 51/10, 84/10 Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 69/02, 28/03) ter strokovnih podlag, ki jih je izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 29. seji dne 8. 5. 2014, sprejel

## O D L O K

## o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Moravske Toplice

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Z namenom, da se ohranjajo kulturne, zgodovinske, arheološke, urbanistične, etnološke in umetnostnozgodovinske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj, Občina Moravske Toplice s tem odlokom razglašča kulturne spomenike lokalnega pomena na območju Občine Moravske Toplice.

## 2. člen

Kulturno dediščino predstavljajo območja in kompleksi, grajeni ali drugače oblikovani objekti, predmeti ali skupine predmetov oziroma ohranjena materialna dela kot rezultat ustvarjalnosti človeka in njegovih različnih dejavnosti, družbenega razvoja in dogajanj, značilnih za posamezna obdobja v slovenskem in širšem prostoru, katerih varstvo je zaradi njihovega zgodovinskega, kulturnega in civilizacijskega pomena v javnem interesu. Dediščina, katere značilnosti so po strokovnih merilih posebnega pomena za ožje in širše lokalno okolje, lahko dobi status spomenika lokalnega pomena.

**Spomeniki** so posamezni premični in nepremični predmeti, njihove zbirke, stavbe, naselja ali njihovi deli ter območja. Po svojih lastnostih so predvsem:

– **arheološka najdišča** so originalni kraji deponiranja arheoloških ostalin, to je stvari in vsakršnih sledov človekovega delovanja iz preteklih obdobij, ki so identificirani z ustreznimi strokovnimi postopki;

– **stavbe** so eno- ali večprostorni grajeni objekti s streho. So odraz in primer stopenj gospodarskega, kulturnega, socialnega, političnega, tehnološkega in verskega razvoja. Ločimo gospodarsko/proizvodne, javne, poslovne in stanovanjske stavbe, ki spadajo v okvir profanih stavb, ter sakralne stavbe, ki so v osnovi namenjene bogoslužju;

– **parki in vrtovi** so deli odprtega prostora, oblikovani v razmerju med grajenimi ali oblikovanimi objekti, rastlinjem, vodo in reliefom. V to zvrst sodijo tudi drevoredi, alpinetumi, gaji, rozariji, skalnjaki, zeliščni vrtovi in druge vrtnoarhitekturne ureditve (ureditve javnih prostorov);

– **stavbe s parki in vrtovi** so enovite celote oblikovanega odprtega prostora in grajenih objektov. Ločimo profane stavbe s parki ali z vrtovi (dvorec s parkom ali z vrtom, grad s parkom ali z vrtom, zdravilišče) in sakralne stavbe s parki ali z vrtovi;

– **spominski objekti ali kraji** so grajeni ali oblikovani objekti in prostori izražanja spoštovanja ter spominjanja na neko osebo, dejavnost, dejstvo, dogodek. Ločimo domove pomembnih osebnosti, znamenja, objekte in kraje mrtvih, kraje zgodovinskih dogodkov, preproste vojaške objekte, kraje spominjanja na človeško poselitve ali dejavnost;

– **drugi objekti in naprave** so grajeni objekti ali večji predmeti iz več sestavljenih delov in služijo tistim človeškim potrebam, ki niso bivanje ali opravljanje dejavnosti v stavbi. So odraz in primer stopenj gospodarskega, kulturnega, političnega in tehnološkega razvoja. Ločimo delovne naprave, industrijske/gospodarske objekte, kulturne in vadbene objekte, objekte transportne infrastrukture, objekte urbane opreme, signalne ter merilne naprave in objekte ter zidove in jarke;

– **naselja in njihovi deli** so prostori trajne človeške poselitve, združujejo bivališča z javnimi objekti, prostori in funkcijami. Obsegajo podeželska (zaselek, vas), trška in mestna naselja, njihove dele (trg, četrt, kolonija, ulica) ter druga območja poselitve, skupaj s pripadajočimi zemljišči;

– **kulturna krajina** je del odrtega prostora z naravnimi in grajenimi ali oblikovanimi sestavinami, katerega strukturo, razvoj in rabo pretežno določajo človekovi posegi in dejavnosti. Glede na strukturne značilnosti ločimo kmetijske krajine, poseljene krajine in zgodovinske krajine.

– **ostalo** je zvrst, v katero sodi nepremična kulturna dediščina, ki je ni mogoče uvrstiti v nobeno od naštetih zvrsti.

## 3. člen

Odlok vsebuje naslednja določila o kulturnih spomenikih, ki jih povzema iz strokovnih podlag Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, in sicer:

– identifikacijo spomenika;

– opis lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik;

– varstveni režim spomenika;

– vplivno območje, pri čemer so upoštevane zgodovinske, funkcionalne in vizualne lastnosti ter pomen spomenika.

II. OPISI Z OBRAZLOŽITVAMI, VREDNOTENJEM  
IN VARSTVENIM REŽIMOM

## 4. člen

Za kulturne spomenike lokalnega pomena (na območju Občine Moravske Toplice) se razglasijo naslednji spomeniki:

**Arheološka najdišča**

- EŠD:** **6775**
- Ime enote:** **Bogojina – Gomila Faluba**
- Lokacija:** parc. št.: 545 in 546, k.o. Bogojina
- Utemeljitev razglasitve:** Na vrhu Trebeža v gozdu z ledinskim imenom Faluba leži posamična neopredeljena gomila, s premerom 20 metrov in višino 2,0 metra. V sredini na vrhu gomile so vidni sledovi kopanja. Gomila na dominantni vzpetini predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **9861**
- Ime enote:** **Bogojina – Gomila Vretina**
- Lokacija:** parc. št.: 1374, 1375, 1376, 1377, 1378 k.o. Bogojina
- Utemeljitev razglasitve:** Na blagem vzhodnem pobočju v gozdu, z ledinskim imenom Vretina, leži nepoškodovana gomila s premerom 35 metrov in višino 2,0 metra. Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500

EŠD:	<b>6748</b>
Ime enote:	<b>Bukovnica – Eneolitska naselbina</b>
Lokacija:	parc. št.: 1166, 1167, 1168, 1169, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181, 1204, 1207, 1208, 1209, 1210, 1211, 1212, 1213, 1214, 1215, 1216, 1217, 1220, 1221, 1222, 1223/1, 1223/2, 1224/1, 1224/2, 1225, 1226, 1227, 1228, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234/1, 1234/2, 1235, 1236, 1237, 1238, 1239, 1240, 1241, 1242, 1243, 1244, 1245, 1246, 1296, 1297, 1298, 1299, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304, 1305, 1306, 1307, 1308, 1309, 1310, 1311, 1312, 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1318, 1319, 1320, 1321, 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327, 1328, 1329, 1330, 1331, 1332, 1333, 1334, 1335, 1336, 1337, 1338, 1339, 1340, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1350, 1351, 1352/1, 1352/2, 1353, 1354, 1355, 1356, 1357, 1358, 1359, 1750/1, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 1860, 1879, 1880, 1881/1, 1881/2, 1882, 1883/1, 1883/2, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 827/1, 834, 835, 838, 839/2, 842, 843/2, 846/2, 847/2, 848/2, 849, 850, 851/2, 853, 854, 862, 865, 866/2, 872, 873, 876/2, 877/1, 877/2, 878, 879/2, 882/2, 883, 884, 885/2, 889/2, 894/2, 895/2, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902/2, 911, 912, 913, 914, vse k.o. Bukovnica.
Utemeljitev razglasitve:	Na njivah in v gozdu zahodno ter južno od vasi se nahajajo ostanki naselbine iz bakrene dobe. Najdišče predstavlja dragoceni vir podatkov o najzgodnejši poselitvi Goriškega.
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6747</b>
Ime enote:	<b>Bukovnica – Gomilno grobišče Veščina</b>
Lokacija:	parc. št.: 1715, 1716, 1717, 1718, 1719, 1720, 1721, k.o. Bukovnica
Utemeljitev razglasitve:	Na blagem vzhodnem pobočju v gozdu zahodno od gozdarske kočice, ležita dve gomili iz neznane časa. Prva je visoka 2,5 m, s premerom 18 m, druga pa je visoka 0,5 m in ima premer 10 m. V obeh so vidni sledovi kopanja. Gomile s svojo pojavnostjo predstavljajo pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1: 2500



- EŠD:** **6752**
- Ime enote:** **Filovci – Eneolitska naselbina**
- Lokacija:** parc. št.: 6695, 6696, 6697, 6700, 6702, 6703, 6706, 6709, 6710, k.o. Filovci
- Utemeljitev razglasitve:** Na rahlo vzvišenem platoju, jugovzhodno od vasi in zahodno od ceste Filovci–Renkovci, na njivah z ledinskim imenom Male čistine, se nahajajo ostanki naselbine iz bakrene dobe. Najdišče predstavlja dragoceni vir podatkov o najzgodnejši poselitvi nižinskega dela Prekmurja.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:
- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
  - ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;
  - prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;
  - prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;
  - čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
  - prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
  - v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
  - v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **6776**
- Ime enote:** **Filovci – Gomila Ciganšček**
- Lokacija:** parc. št.: 11, k.o. Filovci
- Utemeljitev razglasitve:** Severno od vasi, v gozdu z ledinskim imenom Ciganšček, se tik južno ob gozdi cesti nahaja še neraziskana in nepoškodovana gomila s premerom 15 m in višino 1,5 m. Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:
- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
  - ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;
  - prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;
  - prepoved izkopavanja panjev in skal;
  - prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;
  - čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
  - prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
  - v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
  - v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **14271**
- Ime enote:** **Filovci – Gomilno grobišče**
- Lokacija:** parc. št.: 6392, 6394, 6395, 6397/1, 6397/2, k.o. Filovci
- Utemeljitev razglasitve:** Jugovzhodno od vasi, vzhodno od ceste Filovci – Renkovci, sredi njiv z ledinskim imenom Rati-lje, se nahajata dve nepoškodovani gomili, poraščeni z drevjem in grmovjem. Obe gomili imata premer 18 m in višino 1 m. Gomili s svojo pojavnostjo predstavljata pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.

Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>14259</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Rimska naselbina</b>
Lokacija:	parc. št.: 6177, 6178, 6181, 6882, 6883, 6884, 6885, 6186, k.o. Filovci.
Utemeljitev razglasitve:	Na blagem južnem pobočju zahodno ob potoku Gjonder don, severno ob cesti Murska Sobotna–Lendava, se nahajajo ostanki rimskodobne naselbine. Naselbina je pomembna za razumevanje rimskodobne poselitve nižinskega dela Prekmurja.
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6755</b>
Ime enote:	<b>Ivanci – Arheološko najdišče Ižišče</b>
Lokacija:	parc. št.: 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637/1, 637/2, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 659, 660, 661, 662, 663/1, 663/2, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671/1, 671/2, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, k.o. Ivanci
Utemeljitev razglasitve:	Na njivah z ledinskim imenom Ižišče, severno od vasi, so ostanki rimskih stavb. Naselbina je pomembna za razumevanje rimskodobne poselitve nižinskega dela Prekmurja.
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> </ul>

- čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **9862**
- Ime enote: **Kančevci – Gomilno grobišče Bedenik**
- Lokacija: parc. št.: 2129, osrednji del 2139, 2179, vzhodni del 2180, 2231, 2232, k.o. Kančevci.
- Utemeljitev razglasitve: V gozdu vzhodno od zaselka Bedenik, južno od Radkovskega potoka, je šest gomil v dveh skupinah. V prvi skupini, v južnem delu parc. št. 2232, k.o. Kančevci, so štiri gomile, premera od 10,5 do 12,5 metra in višine od 2 do 4 metrov. V drugi skupini, ok. 300 m proti severovzhodu, pa sta dve gomili, premera 17 in 11 metrov ter višine 2 metra. Grobišče s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima: Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **6756**
- Ime enote: **Kančevci – Gomilno grobišče**
- Lokacija: parc. št.: 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 368, 369, 370, 371, k.o. Kančevci.
- Utemeljitev razglasitve: Na vzhodnem pobočju Male gošče, na območju z ledinskim imenom „Pri Močvarskih giščaj“, se nahajata dve delno poškodovani gomili, premera 19 in 10 metrov ter višine 3 in 1,5 metra. Gomili s svojo pojavnostjo predstavljata pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima: Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo: M = 1: 2500

- EŠD:** 6758
- Ime enote:** **Mlajtinci – Eneolitska naselbina**
- Lokacija:** parc. št.: 1197, 1198/1, 1198/2, 1198/3, 1198/4, 1198/5, severni del 1198/6, k.o. Mlajtinci
- Utemeljitev razglasitve:** Južno od vasi na levem bregu potoka Ledava, na kmetijskih površinah z ledinskim imenom Budina, so bili najdeni naselbinski ostanki iz bakrene dobe. Najdišče predstavlja dragoceni vir podatkov o najzgodnejši poselitvi nižinskega dela Prekmurja.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 16793
- Ime enote:** **Motvarjevci – Gomila**
- Lokacija:** parc. št.: 1776, 1777, 1778, 1779/1, 1779/2, 1780, 1781, 1782, 1783, k.o. Motvarjevci.
- Utemeljitev razglasitve:** Na blagem severovzhodnem pobočju gozda z ledinskim imenom Arkos se nahaja še neraziskana, vendar močno poškodovana gomila premera 16,5 in višine 1,6 metra. Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 6759
- Ime enote:** **Motvarjevci – Gomilno grobišče Arkos**
- Lokacija:** parc. št.: 1823, 1824, 1825, 1826, 1827, 1828, 1829, 1830, 1831/1, 1831/2, 1832, 1833, 1834/1, 1834/2, 1835, 1836, 1837, 1877, 1878, 1879, k.o. Motvarjevci.
- Utemeljitev razglasitve:** Na blagem severnem pobočju gozda z ledinskim imenom Arkos se nahaja 9 gomil, premera 8 do 16,5 m in višine 1 do 2,5 m. Vse gomile kažejo znake prekopavanja. Grobišče s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.

Opis varstvenega režima:	Varstveni režim določa: <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li><li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li><li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li><li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li><li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li><li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li><li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li><li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li><li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li></ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>9747</b>
Ime enote:	<b>Motvarjevci – Gomilno grobišče I</b>
Lokacija:	parc. št.: 1717, 1718, 1719, 1720, 1721, 1722/1, 1722/2, 1722/3 k.o. Motvarjevci.
Utemeljitev razglasitve:	Na blagem vzhodnem pobočju gozda z ledinskim imenom Arkos, pod vrhom Csutak hegy, se nahaja 6 delno poškodovanih gomil, premera 6,5 do 13,5 m in višine 0,6 do 1,6 m. Grobišče s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
Opis varstvenega režima:	Varstveni režim določa: <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li><li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li><li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li><li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li><li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li><li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li><li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li><li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li><li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li></ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6764</b>
Ime enote:	<b>Sebeborci – Gomilno grobišče Gomilice</b>
Lokacija:	Parc. št.: 1990/1, 1990/2, 1991, k.o. Sebeborci
Utemeljitev razglasitve:	Zahodno od vasi, v gozdu z ledinskim imenom Gomilice se nahaja grobišče s štirimi nepoškodovanimi gomilami, premera 13 do 16 m in višine 2 do 3 m. Grobišče s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
Opis varstvenega režima:	Varstveni režim določa: <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li><li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li><li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li><li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li><li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li><li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li><li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li></ul>

- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **16796**
- Ime enote: **Selo – Gomila Dolič**
- Lokacija: parc. št.: 2498 in severni del 2499/2, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve: Jugozahodno od romanske rotunde, južno od Kobiljanskega potoka, se nahaja delno poškodovana, še neraziskana gomila, premera 30 m in višine 4 m. Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima: Varstveni režim določa:
- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
  - ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;
  - prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;
  - prepoved izkopavanja panjev in skal;
  - prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;
  - čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
  - prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **6769**
- Ime enote: **Selo – Gomilno grobišče**
- Lokacija: parc. št.: 1977, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve: Na zahodnem gozdnem pobočju med Selom in Čikečko vasjo se nahajata dve gomili, premera 12 in 13 m ter višine 1,5 in 1,8 m. V obeh so vidni sledovi kopanja. Gomili s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima: Varstveni režim določa:
- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
  - ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;
  - prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;
  - prepoved izkopavanja panjev in skal;
  - prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;
  - čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
  - prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja
- Merilo: M = 1:2500

- EŠD:** **9749**
- Ime enote:** **Selo – Gomilno grobišče Žibe**
- Lokacija:** parc. št.: 1994, 2007, 2028, 2029, 2030, osrednji del 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve:** Vzhodno od vasi, v gozdu z ledinskim imenom Žibe, se nahaja grobišče, ki ga sestavlja pet v celoti ohranjenih gomil, s premeri 15 m in višinami 2 do 3 metre. Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved izkopavanja panjev in skal;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;  
– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja
- Merilo:** M = 1: 2500
- EŠD:** **6787**
- Ime enote:** **Selo – Rimska cesta**
- Lokacija:** Trasa poteka preko parc. št.: 176, 185/2, 187, 188, 190, 191, 195, 196I, 197, 199, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve:** Zahodno od romanske rotunde je na njivah opazen do 6 metrov širok pas gramoza, ostanki rimske ceste. Trasa ceste pomembna za razumevanje preteklih komunikacijskih poti skozi Goričko.
- Opis varstvenega režima:** Varstveni režim določa:  
– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;  
– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;  
– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;  
– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;  
– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;  
– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;  
– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **9748**
- Ime enote:** **Selo – Zgodnesrednjeveško gradišče**
- Lokacija:** vzhodni del parc. št. 210, 216/1, 217, 218, 219, 220, zahodni del parc. št. 226, južni del parc. št. 227, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve:** Na platoju, severovzhodno od romanske rotunde, se nahaja gradišče, obdano z umetno izkopanim obrambnim jarkom. Pri arheološkem testnem sondiranju so bile odkrite kulturne plasti z odlomki zgodnesrednjeveške in poznejše srednjeveške lončenine ter kosi opeke. Gradišče je edino znano zgodnesrednjeveško gradišče v širšem prostoru. Pomembno je za razumevanje kontinuitete srednjeveške poselitve Prekmurja.

Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6783</b>
Ime enote:	<b>Središče – Gomila</b>
Lokacija:	jugovzhodni del 922, jugovzhodni del 923, jugovzhodni del 926, jugovzhodni del 928, k.o. Središče
Utemeljitev razglasitve:	<p>Na travniku severno od ceste proti Prosenjakovcem leži nepoškodovana gomila premera 13 m in višine 2 m.</p> <p>Gomila s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> <li>– čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;</li> <li>– prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;</li> <li>– v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;</li> <li>– v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6768</b>
Ime enote:	<b>Tešanovci – Gomilno grobišče</b>
Lokacija:	parc. št.: 673, 674, 675, 676, 677, 678, k.o. Tešanovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Severno od vasi, vzhodno od ceste v Nemškem gozdu, se nahajata dve gomili, premera 17 in 10 metrov ter višine 1,5 in 2 m.</p> <p>Gomili s svojo pojavnostjo predstavlja pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Varstveni režim določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;</li> <li>– ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;</li> <li>– prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;</li> <li>– prepoved izkopavanja panjev in skal;</li> <li>– prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremenjale konfiguracijo terena;</li> </ul>



- čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
- prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.

Merilo: M = 1:2500

EŠD: **6766**

Ime enote: **Tešanovci – Rimsko gomilno grobišče**

Lokacija: parc. št.: 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327 vse, k.o. Tešanovci

Utemeljitev razglasitve: Južno od vasi, v Paverskem gozdu, se nahaja gomilno grobišče s 6-delno prekopenimi gomilami, s premeri od 10,5 do 14 m in višinami 0,8 do 2 m. Gomile s svojo pojavnostjo predstavljajo pomemben prostorski označevalec v kulturni krajini.

Opis varstvenega režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
- ohranjanje zemljišča v obstoječem stanju, pri čemer je potrebno preprečiti zaraščanje;
- prepoved odkopavanja, nasipavanja ali drugačnega poseganja v teren;
- prepoved izkopavanja panjev in skal;
- prepoved vpeljave novih poljedelskih kultur, ki bi zahtevale globlji poseg v zemljo ali spremeni-njale konfiguracijo terena;
- čim bolj omejeno uporabo kemičnih sredstev za gnojenje in zatiranje škodljivcev;
- prepovedano je nepooblaščenim osebam uporabljati iskalce kovin in pobirati arheološke najdbe;
- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega preučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa. V takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja.

Merilo: M = 1:2500

### Stavbe

EŠD: **28584**

Ime enote: **Bogojina – Gregorcova klet**

Lokacija: parc. št.: 2832, k.o. Bogojina

Utemeljitev razglasitve: Gregorcova klet stoji na vzhodnem pobočju gričevnatega zaledja vasi Bogojina. Pritlično stavbo podolžnega tlorisa pokriva opečna dvokapnica, pod katero se nizajo bivalni in gospodarski del. Streha ima nad daljšo dvoriščno fasado podaljšan napušč, ki ga podpirajo leseni stebri. Klet stoji s krajšo stranico ob lokalni cesti. Je v celoti lesena (kladna konstrukcija), razen kletnega dela, ki je opečne zidave. Ometana je z ilovico in prebarvana z apnenim opleskom. Podkletena je samo vzhodna polovica stavbe. Ta del je opečne zidave. Zapira ga preprosto oblikovan pravokoten leseni portal z ohranjenimi dvokrilnimi lesenimi vrati z okovjem. Nad vratno preklado je manjša pravokotna odprtina za zračenje kletnega prostora. Gregorcova klet, grajena konec 19. v začetku 20. stoletja, je primer stavbne dediščine tega gričevnatega bogojinskega zaledja.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,
- posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,
- prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,
- prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.

Merilo: M = 1:2500

EŠD:	<b>30</b>
Ime enote:	<b>Bogojina – Cerkev Gospodovega vnebohoda</b>
Lokacija:	severni del parc. št. 2657, k.o. Bogojina
Utemeljitev razglasitve:	<p>Cerkev Gospodovega vnebohoda se dviga nad naseljem Bogojina in s svojo arhitekturo popolnoma obvladuje pogled na pokrajino.</p> <p>Triladijska zasnova z mogočnim okroglim zvonikom ima kot prečno vhodno lopo vključeno staro gotsko cerkev. Prvotna romanska cerkev je nastala že sredi 13. stoletja, v 14. stoletju se javlja kot tipična prekmurska enoladijska gotska stavba z zahodnim zvonikom, ravnim lesenim stropom v ladji in rebrasto obokanim prezbiterijem. V času reformacije je bila cerkev požgana, leta 1793 so obokali ladjo, leta 1810 in 1888 pa obnovili cerkev.</p> <p>Fasade členijo okrogla okna, nižji prehod ob stranski ladji na zahodni fasadi in oporna loka na obeh podolžnih fasadah. Veliko površino dvokapne strehe razbijata manjši stolpič na severnem delu zahodne strehe in izstopajoči polkrožni zaključek baročnega prezbiterija. V cerkveni predprostor pod pevskim korom stopamo skozi glavni vhod v zunanji vhodni lopi. Cerkev je dostopna tudi skozi gotski portal v ohranjenem gotskem zvoniku.</p> <p>V notranjščini predstavlja prostor pod korom staro cerkev, ki se proti vzhodu nadaljuje v polkrožno zaključen prezbiterij. Iz nižje ležečega predprostora vodijo stopnice v ladijski prostor z velikim stebrom iz podpeškega kamna, ki deli prostor glavne ladje od stranske. Steber nosi štiri loke, na katerih sloni lesen strop, okrašen z zlatimi zvezdicami v nebesnem svodu in keramičnimi krožniki, ki simbolizirajo prekmurski prostor. Ob vzdolžnih stenah se prav tako pojavljajo stebri iz podpeškega kamna, med katerimi so polkrožno oblikovane niše z upodobitvami postaj Križevega pota. V prezbiteriju stoji v klasični maniri oblikovan hrastov oltar z upodobitvijo Kristusovega vnebohoda. Kot povezovalni element med antiko in prekmursko tradicijo nastopajo lončeni izdelki, ki so pritrjeni na preklado in del atike oltarja. Levo od glavnega oltarja je v stranski niši oltar iz podpeškega kamna, posvečen Jožefu. Kot protiutež Jožefovemu oltarju stoji ob slavoločni steni okrogla kamnita prižnica. Na drugi strani cerkve, nad nekdanjo staro cerkvijo, ki služi sedaj kot predprostor, je pevska empora z orglami, ki je dostopna po stopnicah iz okroglega stolpa.</p> <p>Leta 1923 je arhitekt Jože Plečnik izdelal načrt triladijske cerkve, v novi cerkvi pa je ohranil staro cerkev kot predprostor nove. Gradnja cerkvene lupine se je začela spomladi leta 1925 in se je, z izjemo vhodne lope, končala septembra leta 1927. Leta 1931 je bil izdelan strop. V drugi polovici 30.-ih let 20. stoletja je Plečnik izdelal načrta za lestene in veliki oltar, vendar je bila oprema izdelana po novih, enostavnejših načrtih šele dve desetletji kasneje.</p> <p>V letu 2006 in 2007 so bila stara hrastova okna zamenjana z novimi, sanirani so bili poškodovani deli ostrejša. Lesen strop v notranjosti je bil zaščiten, z zlato barvo je bilo osveženih 264 krogel v lesenem stropu, ki predstavljajo zvezde v nebesnem svodu. Dotrajani deli ometov fasade so bili nadomeščeni z novimi apnenimi ometi, na osnovi sondiranja je bil določen barvni ton fasade. Cerkev Gospodovega vnebohoda predstavlja eno najbolj domiselnih združitvev moderne in gotsko baročne arhitekture, ki se odlikuje z mogočnim okroglim zvonikom in prostorno notranjščino. Plečnik je staro stavbo vključil v novo strukturo, kjer se je v formah in materialih oprl na domačo tradicijo.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li> <li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvorne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, poslikav, okrasja;</li> <li>– prepoved vseh posegov v zaščiteni namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</li> <li>– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitenih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</li> <li>– na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;</li> <li>– pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.</li> </ul>
Opis vplivnega območja spomenika:	parc. št.: južni del 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2667, 2668, 2669/1, 2681, 2682, 2683/3, 2684, k.o. Bogojina
Opis varstvenega režima za vplivno območje:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.
Merilo:	1:2500

- EŠD:** **22261**
- Ime enote:** **Bukovnica – Glavačeva klet**
- Lokacija:** parc. št.: 236, k.o. Bukovnica
- Utemeljitev razglasitve:** V osrednjem delu gričevnatega zaledja Bukovnice, v Osišču, stoji lesena, s slamo krita in ilovico ometana večcelična pritlična stavba izvirnega tlorisa v oblik črke »L«. Pod isto streho z delnim čopom in lesenim zatrepom, združuje tako bivalni kot gospodarski del. Ohranjeno je vso prvotno stavbno pohištvo. Manjša kvadratna okna z delitvijo na štiri polja ščitijo polne naoknice z lesenimi zapahi.  
Glavačeva klet, ki datira iz 19. stoletja, v vsej svoji materialni pojavnosti, predstavlja del vinogradniške stavbne dediščine, ki daje svojstven pečat panonski pokrajini.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **22259**
- Ime enote:** **Bukovnica – Tratna klet**
- Lokacija:** parc. št.: 537, k.o. Bukovnica
- Utemeljitev razglasitve:** V osrednjem delu Bukovniškega brega stoji domačija na »L«. Je lesena in ometana z ilovico ter prebeljena z apnom. Pokriva jo opečna dvokapnica, na dvorišni strani ima nekoliko podaljšan napušč. S »trnaca« (zunanji hodnik pod napuščem) so dostopni vsi prostori domačije. V značilni tlorisni zasnovi je vidna razdelitev na bivalni in gospodarski del. V »predji sobi« je tram z letnico 1835. V nekdanji črni kuhinji je ohranjeno dvoje manjših oken na zdrs. Bivalni del osvetljujejo manjša enokrilna lesena okna z delitvijo na štiri polja, ki jih ščitijo polne lesene naoknice. Ohranjena je tudi nekoliko prenovljena preša, ki deluje še danes.  
Tratna klet grajena konec 19. stoletja, je primer stavbne dediščine vinogradniškega območje prekmurske pokrajine, ki z materialnega vidika na svojstven način izpričuje nek način življenja.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** **22258**
- Ime enote:** **Filovci – Balažna klet**
- Ulica:** Filovci
- Hišna številka:** 224
- Lokacija:** parc. št.: 1933/1, k.o. Filovci
- Utemeljitev razglasitve:** Lesena, z ilovico ometana ter apnom pobeljena vinska klet podolžnega tlorisa, stoji vzdolž ceste na izteku slemena gričevnatega predela Filovcev. Pokriva jo opečna dvokapnica. Pod isto streho združuje enocelični bivalni prostor in gospodarski del s prešo in kletjo. Vsi prostori so dostopni z zadnje dvorišče fasade. Ohranjeno je vso stavbno pohištvo z okovjem. Manjša okna pravokotne oblike, ščitijo značilne polne naoknice.  
Vinska klet iz 19. stoletja predstavlja značilno stavbno dediščino vinogradniškega zaledja vasi Filovci, ki izpričuje nek način življenja tako z materialnega kot socialnega vidika.

Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,</li><li>– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li><li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,</li><li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li><li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li></ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>6842</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Domačija Ošlajovo</b>
Ulica:	Filovci
Hišna številka:	131
Lokacija:	vzhodni del parc. št. 4092, k.o. Filovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Lesena, z ilovico ometana stavba podolžnega tlorisa, stoji s krajšo stranico pravokotno na vaško cesto. Pokriva jo opečna dvokapnica. Čelna fasada ima dvojne okene in lesen izrezljan zatrep. Na dvoriščni strani pod širokim napuščem posamezni vhodi nakazujejo tlorisno razdelitev tako bivalnega kot gospodarskega dela. Ohranjeno je vso stavbno pohištvo z okovjem. V bivalni del vodijo lesena dvokrilna vrata s profilirano dekoracijo. Na tramu v hiši je letnica 1923.</p> <p>Domačija iz začetka 20-ih let 20. stoletja je del značilne še ohranjene arhitekture panonskega območja.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,</li><li>– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li><li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,</li><li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li><li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li></ul> <p>Zavarovano območje je namenjeno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– trajni ohranitvi kulturnih in krajinskih vrednot,</li><li>– povečanju pričevalnosti kulturnega spomenika,</li><li>– predstavitvi kulturnih vrednot spomenika in situ, tisku in drugim medijem,</li><li>– učno-demonstracijskem delu,</li><li>– znanstveno-raziskovalnemu delu.</li></ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>22256</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Grofova klet</b>
Lokacija:	parc. št.: 3326, 3327, k.o. Filovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Leseno, z ilovico ometano in z apnom prebeljeno pritlično stavbo podolžnega tlorisa, pokriva štirikapna slamnata streha širokih napuščev. Stoji nekoliko pomaknjeno od ceste, ki vodi na Filovski gaj. Ohranjeno je vso izvorno stavbno pohištvo, ki se kaže v manjših lesenih oknih kvadratne oblike s polnimi lesenimi naoknicami. Dvoje vrat na glavni dvoriščni fasadi kaže na značilno tlorisno razporeditev, kjer bivalnemu delu pod isto streho sledi gospodarski del. Grofova klet predstavlja starejši tip izvorne dvocelične vinske kleti s konca 18. stoletja.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,</li><li>– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li><li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,</li><li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li><li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li></ul>
Merilo:	M = 1:2500

EŠD:	<b>29876</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Muzej na prostem</b>
Ulica:	Filovci
Hišna številka:	20, 21
Lokacija:	južni del parc. št. 3124/1-, 3124/2, 3124/3, 4050/1, 4050/2, 4051, 4052/1, 4052/2, k.o. Filovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Lončarska vas Filovci je zasebni muzej stavbarstva in lončarstva, ki je dobil zametke leta 2001 z izbiro kraja ter pripravo idejnega načrta postavitve objektov in ureditve okolja, formalno pa je bil ustanovljen leta 2005. Osnova je bila zgrajena do leta 2006, v nadaljnjih letih pa se je muzej vsebinsko dopolnjeval in nadgrajeval. Muzej na prostem se nahaja ob severnem robu strnjenegega dela vasi Filovci in vključuje »in situ« ohranjeno »Vorgecinovo« domačijo (Filovci št. 20), s stanovanjsko hišo in pripadajočima manjšima stavbama ter dve tradicionalni prekmurski cimprači, s stanovanjskim in gospodarskim delom pod skupno slamnato streho – razglašena kulturna spomenika, preneseni z drugih lokacij v vasi: »Kovačovo« (Filovci št. 80, EŠD 6839) in »Mlinarovo« (Filovci št. 102, EŠD 6841). Ideja o muzeju se je porodila zadnjemu aktivnemu lončarju v Filovcih Alojzu Bojnecu, ko je več let opazoval propadanje starih filovskih domačij. Zamisel o povezavi prikaza tradicionalnih oblik panonskih domov z ohranjanjem in prezentiranjem najstarejše znane domače dejavnosti v Filovcih, to je lončarstva, je privedla do uredniškega projekta. Preselitev obeh cimprač, z že delno porušenima gospodarskima krakoma, se je zaključila leta 2006. Sledila je postavitve tradicionalne, kopaste lončarske peči in leta 2007 še prenos delno ohranjene stare žganjarnje »pri Grabni« iz Bogojine ter njena stalna postavitve.</p> <p>Vhod v muzej predstavlja »in situ« ohranjena »Vorgecinova« hiša; to je zidana stanovanjska stavba iz prve polovice 20. stoletja, ki vsebuje nekatere značilne bivalne elemente starejših prekmurskih domov ter služi kot muzejska prodajalna tradicionalne in sodobne keramike, izdelane v okviru domačega podjetja. Pripadata ji dva manjša objekta, in sicer objekt gospodarskega značaja, ki je v sistemu muzeja namenjen prikazu poteka žganja lončevine (nova kopasta peč) in žganjekuhe ter <i>cimprana</i> hiša, grajena <i>vkumes</i> kot redkeje ohranjen primer takšnega načina gradnje. Obe preseljeni, tipični panonski domačiji, Kovačova iz leta 1899 in Mlinarova, iz leta 1910, sta ob prezentaciji tradicionalnega stavbarstva in bivalne kulture namenjeni tudi drugim kulturnim, izobraževalnim in turističnim aktivnostim: stalna razstava s predmeti in ambientalno postavitvijo način življenja, povezanega z lončarstvom v vasi; ohranjeni in razstavljeni so izdelki posameznih lončarjev, ki so v preteklosti delovali v vasi; zabeležena pa so tudi imena vseh lončarjev, ki so v prvi polovici 20. stoletja delovali kot obrtniki ali pa so lončarstvo imeli za domačo dejavnost; cimprana hiša, kjer je kot osrednji prostor rekonstruirana črna kuhinja, je namenjena kulinaricnim predstavitvam in dogodkom.</p> <p>Lončarska vas Filovci je v lokalnem in regionalnem smislu izjemnega pomena za ohranitev in prezentacijo tipičnega vaškega stavbarstva ter tradicijo lončarstva, s t. i. črno žgano posodo. Pomen lončarstva v Filovcih se je z naraščanjem števila prebivalstva povečal zlasti po letu 1750, za 20. stoletje pa je bilo zabeleženih celo 74 lončarjev. V okviru muzeja na prostem deluje danes zadnje tradicionalno lončarstvo v Filovcih; prav tako sta v muzej preneseni zadnji leseni, spomeniško varovani domačiji, kot preostanek nekoč številnih, tipičnih panonskih domov v vasi.</p> <p>Lončarska vas Filovci je pomemben tudi kot vzgojno-izobraževalni prostor, ki privablja veliko šolskih skupin in jih v prijetnem naravnem okolju izobražuje in poučuje o tovrstni dediščini.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje vseh etnoloških, kulturnih, krajinskih, arhitekturnih, likovnih in drugih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti, ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li><li>– posebno varovanje izvornosti obeh prestavljenih domačij, ki sta bili že v svojem primarnem okolju razglašena kulturna spomenika; dopustni so posegi za povrnitev njihovih izvornih spomeniških lastnosti (rekonstrukcija gospodarskih krakov v vsej originalnosti – materiali, oblike);</li><li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti objektov ter popularizaciji lokalnega, tradicionalnega načina življenja in dela;</li><li>– dovoljeni so vsi vzdrževalni posegi na objektih in v območju spomenika, pri tem je potrebno ohranjati originalne sestavine; popolnoma dotrajani izvorni elementi se lahko nadomestijo le z identičnimi rekonstrukcijami;</li><li>– v območje spomenika ni dovoljeno posegati s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, ki niso namenjeni osnovni muzejski dejavnosti;</li><li>– v območju spomenika ni dovoljeno nameščati elementov infrastrukture in reklamnih panojev.</li></ul>
Merilo:	M=1:2500
EŠD:	<b>22254</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Trajbaričeva klet</b>
Ulica:	Filovci
Hišna številka:	112
Lokacija:	zahodni del parc. št. 1090, zahodni del parc. št. 1094, k.o. Filovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Delno predelana lesena z ilovico ometana pritlična klet, stoji z daljšo stranico tik ob cesti, na vrhu slemena gričevnatega zaledja Filovcev. Pokriva jo slamnata trikapnica, ki jo na pročelju zaključuje delni čop z lesenim zatrepom. Prebeljena je z apnom, talni zidec pa je toniran s sivo barvo. Pod streho v obliki črke »L« se nizajo tako bivalni kot gospodarski del. Vsi prostori so dostopni z dvoriščne strani. Ohranjen je del originalnega stavbnega pohištva z okovjem.</p> <p>Klet sodi v niz starejšega tipa vinskih kleti s konca 18. oziroma začetka 19. stoletja.</p>

Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,</li> <li>– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li> <li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li> <li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>22253</b>
Ime enote:	<b>Fokovci – Bakova hiša</b>
Ulica:	Fokovci
Hišna številka:	43
Lokacija:	vzhodni del parc. št.: 601, k.o. Fokovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>V zahodnem delu razpotegnjene vasi na slemenu nekoliko vstran od glavne lokalne ceste, stoji stanovanjska hiša, zgrajena leta 1928. Je pritlična in s pročeljem pravokotno postavljena ob cesto. Ostenje je v celoti leseno. Krasi jo izjemno bogata fasadna profilacija. Pokriva jo dvokapnica prekrita z eternitom. Na dvorišni strani je nekoliko širši napušč. Hiša ima značilno trocelično tlorisno zasnovo. Na trnacu je betonski tlak. Trnac je zunanja povezava med bivalnim delom in pivnico. Hiša iz 20-ih let 20. stoletja je primer še ohranjene stavbne dediščine gričevnatega sveta. Svojestven primer arhitekture predstavlja izjemno bogata fasadna profilacija stanovanjske hiše, kjer se nizajo tako rastlinski kot geometrijski liki.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,</li> <li>– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li> <li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li> <li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500
EŠD:	<b>22251</b>
Ime enote:	<b>Fokovci – Domačija Vidovo</b>
Ulica:	Fokovci
Hišna številka:	77
Lokacija:	parc. št.: 108, k.o. Fokovci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Domačija z vrhkletno stanovanjsko hišo, dvema ločenima gospodarskima poslopljema, ki v pravem kotu zaokrožata dvorišče z vodnjakom, stoji v gričevnatem predelu naselja Fokovci, na Vidovem bregu.</p> <p>Leta 1927 grajena zidana vrhkletna stanovanjska hiša, s podolžno petosno fasado in dvoosnim rizalitom v osrednji osi, predstavlja izjemno bogato zasnovano stavbno enoto domačije. Na vseh fasadah je mogoče slediti razgibani fasadni delitvi, nakazani s horizontalnimi in vertikalnimi členitvami. Pokriva jo opečna dvokapnica, zasnovana v obliki T. V celoti je ohranjeno notranje in zunanje prvotno leseno stavbno pohištvo z okovjem, kakor tudi sama notranja oprema. V kuhinji je ohranjen značilen zidani štedilnik z okovjem.</p> <p>Skedenj in hlevi so zidana gospodarska poslopja, z opečno dvokapnico in so deloma neometana. V vzhodnem pročelju hleva se odkriva letnica 1937. Na dvorišču stoji ohranjen vodnjak z opečno dvokapno strešico.</p> <p>Domačija Vidovo kot zaključena celota posameznih stavbnih enot primer stavbne dediščine, ki je v 30-ih letih 20. stoletja dala določen pečat kulturni krajini gričevnatega predela panonskega sveta. Stavbna pojavnost domačije priča o življenju bogatejšega socialnega sloja, ki si je po prihodu iz tujine lahko privoščil gradnjo vrhkletne stanovanjske hiše in zidanih spremljajočih gospodarskih poslopj večjih dimenzij, ki je nekoliko odstopala od skromnejše arhitekture tega podeželskega okolja.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti;</li> <li>– za objekte na domačiji velja varovanje njihovih gabaritov, zasnove in členitve fasad oziroma oblikovanost pročelij;</li> <li>– ohraniti smer slemena s prvotno obliko strehe in kritino; ohraniti stavbno pohištvo (vrata, okna); ohraniti arhitekturno pojavnost glavnega stopnišča;</li> <li>– ohraniti tlorisno razporeditev stanovanjske hiše in gospodarskih poslopj;</li> <li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavb, razen vzdrževalnih posegov,</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala;</li> <li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500

- EŠD:** 21137
- Ime enote:** Ivanjševci – Vaški zvonik
- Lokacija:** parc. št.: 1836, k.o. Ivanjševci
- Utemeljitev razglasitve:** Tik ob razpotju poti stoji vaški zvonik z letnico 1923 na zvoniku. Ozek lesen zvonik odprte tramovne konstrukcije pokriva čokata pločevinasta trikapnica. Evangeličanski zvonik je značilen primer lesene vaške arhitekture, ki daje svojstven pečat kulturni krajini Goriškega. Kot tak na svojstven način izpričuje način življenja evangeličanske skupnosti, tako z materialnega, socialnega in duhovnega vidika.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 28585
- Ime enote:** Kančevci – Stara šola
- Lokacija:** vzhodni del parc. št. 2144/1, k.o. Kančevci
- Utemeljitev razglasitve:** Stara šola, danes v lasti benediktinskega samostana, je bila aktivna do leta 1964. Zgrajena je bila v začetku 20. stoletja, leta 1910. Ima značilen tloris šolske stavbe s tremi prostori, kjer so bile nekdanje učilnice in kuhinja. Pokriva jo opečna štirikapnica. Je delno podkletena. V notranjost šole vodi betonsko enoramno stopnišče z nadstrešnico. V veži so ohranjene značilne betonske ploščice rdeče in bele barve v obliki satovja. Stavbno pohištvo je novejših datacij. Stara šola je ohranjen primer stavbne dediščine vaškega prostora, ki je na svojstven način dajal pečat krajini Goriškega. Predstavlja pomemben del arhitekture podeželja, ki izpričuje tako duhovni kot socialni vidik življenja na vasi.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 3056
- Ime enote:** Kančevci – Cerkev sv. Benedikta
- Lokacija:** parc. št.: 2150, k.o. Kančevci
- Utemeljitev razglasitve:** Cerkev sv. Benedikta ima značilno lego sredi vasi. V virih se prvič omenja že leta 1208. Zabeleženo je, da je imela že v 17. stoletju zidan zvonik. Leta 1676 so obnovili lesen raven strop, leta 1896 pa so stavbo popolnoma prezidali v psevdo slogu. Cerkevno zasnovo tvori enoladijska prostornina s poligonalno zaključenim, nekoliko nižjim prezbiterijem na vzhodu. Fasade so členjene s prirezanim talnim zidcem, lizenami in neoromanskim podstrešnim vencem. Zvonik ima historične bifore. Nad vhodom se pojavljajo letnice 1208, 1896–1975. Notranjščino pokrivajo kapasta obočna polja, ki slonijo na enojnih pilastrih s kapiteli in oprogah. Pevsko emporo nosita stebra s tremi loki. Cerkevna oprema je historična. Cerkev sv. Benedikta predstavlja kvaliteten primer arhitekture enotnega slogovnega izgleda z značilno lego sredi vasi.

Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li> <li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, poslikav, okrasja;</li> <li>– prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</li> <li>– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</li> <li>– na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;</li> <li>– pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.</li> </ul>
Opis vplivnega območja spomenika:	parc. št.: 2144/1, 2144/2, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, k.o. Kančevci
Opis varstvenega režima za vplivno območje:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.
Merilo:	1:2500
EŠD:	<b>450</b>
Ime enote:	<b>Martjanci – Cerkev sv. Martina</b>
Lokacija:	parc. št.: 676, k.o. Martjanci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Cerkev sv. Martina stoji v centru vasi. Gotska predhodnica današnje cerkve je bila zgrajena iz enega liva leta 1392, čeprav nova odkritja dokazujejo njen nedvomno starejši izvor. Kakšen je bil tloris prvotne cerkve ni znano, za potrditev gradbene zgodovine bi bile potrebne arheološke raziskave. Verjetno je tloris ladje leta 1392 zadržal obliko romanske ladje, saj je imela gotska cerkev še do leta 1702, ko so jo obokali, lesen poslikan strop.</p> <p>Cerkev sestavljajo ladja s tristrano zaključenim prezbiterijem in zvonikom pred vhodno lopo. Prezbiterij je ožji in nižji od ladje. Na severni strani prezbiterija je zakristija. Vso stavbo opirajo oporniki – na zaključenih stranicah prezbiterija, na vogalih ladje in ob zvoniku. Pritlična opornika na čelni strani zvonika sta zaščitena s strmima kamnitima strešicama. Spodnje tri line zvonika so preproste, pokončno pravokotne in imajo po gotskem načinu posnete robove. Predzadnja lina ima na vrhu slepo krogovičje. Stopnjevane opornike na fasadi prezbiterija pokriva kamnita strešica istega naklona kot je naklon strehe. Okoli celotne fasade poteka strmo pristrešen talni zidec. Severna fasada je brez odprtin, na južni je ohranjena podoba Krištofa v nadnaravni velikosti. V triosminko zaključenem prezbiteriju so visoka, šilasto zaključena gotska okna, ki imajo na vrhu motiv gotskega trilista. V glavni, vzhodni stranici prezbiterija je bifora z bogatim krogovičjem. V notranjščino cerkve stopamo skozi zahodni zvonik, ki vodi v baročno obokano ladjo in poslikan gotski prezbiterij. Prezbiterij je križno-rebrasto obokan. Rebra slonijo na geometričnih in rastlinskih konzolah. Sklepniki so plastično okrašeni. Stene in oboki prezbiterija so poslikani po ikonografskem sistemu »krajnskega prezbiterija«. Ob oknu v jugozahodni poševni stranici se je upodobil avtor in na traku napisal »OMNES SANCTI ORATE PRO ME JOHANNES AQUILLA«. Poslikava je nastala leta 1392. Stenske slikarije se pojavljajo tudi na slavoločni steni in delu severne stene v ladji. Od opreme velja izpostaviti Plečnikov oltar in kamnito prižnico, ki je delo arhitekta Valentinčiča ter Mušičevo marmorno obhajilno mizo.</p> <p>Cerkev sv. Martina v Martjancih, ki je plod enovite gradnje iz leta 1392, se s svojo ubrano pojavnostjo uvršča med najkvalitetnejše arhitekturne in slikarske gotske spomenike iz poznega 14. stoletja.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li> <li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, okrasja, poslikav;</li> <li>– prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</li> <li>– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</li> <li>– na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;</li> <li>– pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.</li> </ul>



Opis vplivnega območja spomenika:	parc. št.: 1040/2, 1040/3, 1054/10, 1054/11, 1054/5, 1054/6, 1054/7, 1054/8, 1054/9, 1055, 1056/2, 673/1, 673/2, 673/3, 673/4, 673/5, 673/6, 674/1, 674/2, 674/3, 679/4, 679/5, 680, 681, k.o. Martjanci
Opis varstvenega režima za vplivno območje:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.
Merilo:	1:2500
EŠD:	<b>10052</b>
Ime enote:	<b>Moravske Toplice – Evangeličanska cerkev</b>
Lokacija:	severni del parc. št. 3077/1, k.o. Moravci
Utemeljitev razglasitve:	<p>Cerkev stoji v središču naselja, na severni strani ceste Dobrovnik–Murska Sobota. Njeno zasnovo sestavljata neogotski zvonik iz leta 1925 in ladja iz leta 1962, katero pokriva dvokapnica. Fasade so členjene z visokimi, polkrožno zaključenimi okni.</p> <p>Na zemljišču današnje cerkve je stal prvotno dvorec, katerega so leta 1893 preuredili v cerkev in šolo. Leta 1925 je bil k obstoječemu objektu dozidan stolp, nanj so tri leta kasneje namestili stolpno uro. Leta 1960 se je na mestu porušenega dvorca pričela gradnja nove cerkve, ki je bila končana leta 1962.</p> <p>Evangeličanska cerkev v Moravskih Toplicah predstavlja s svojo pojavnostjo močno prostorsko dominantno.</p>
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li><li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik z namenom ohranjanja in varovanja spomeniških lastnosti;</li><li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture, vključujoč kamnite detajle, po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, okrasja, poslikav;</li><li>– prepoved vseh posegov v zaščiteni namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</li><li>– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</li><li>– na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam, razen v primerih soglasja zavoda;</li><li>– pri kakršnih koli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.</li></ul>
Opis vplivnega območja spomenika:	parc. št.: 3069, južni del 3077/1, 3077/2, 3077/3, 3077/4 k.o. Moravci
Opis varstvenega režima za vplivno območje:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.
Merilo:	1:2500
EŠD:	<b>22247</b>
Ime enote:	<b>Motvarjevci – Domačija Voglerovo</b>
Lokacija:	parc. št.: 600, 601, 603/7, k.o. Motvarjevci
Utemeljitev razglasitve:	<p>V osrednjem delu razložene obcestne vasi stoji mogočna domačija, ki predstavlja del nekdanje veleposesti. Obsega podeželsko vilo iz leta 1906, nekdanje skladišče zrnja, ki je rabilo tudi kot sirarna, pritlični svinjak podolžnega tlorisa in pritlična večstanovanjska hiša, ki je rabila kot bivališče pomočnikov na posestvu.</p> <p>Reprezentančni del predstavlja vrhkletna stanovanjska hiša, z izstopajočo leseno mrežasto delno zastekljeno vežo in bogato fasadno profilacijo. Stavba je ohranila prvotno tlorisno zasnovo, kakor tudi vso stavbno pohištvo.</p> <p>Izjemna znotraj stavbnega fonda gospodarskih poslopij je tudi zidana nadstropna kašča, ki stoji nekoliko v stran od hiše. Ohranila je značilno stavbno pohištvo. Veleposestniški značaj tega ambienta izpričuje tudi pritlična stanovanjska stavba podolžnega tlorisa, ki je rabila kot bivalni prostor nekdanjih pomočnikov na posestvu.</p> <p>Domačija Voglerovo je svojstven in edinstven primer ohranjene stavbne dediščine nekdanjega veleposestva z začetka 20. stoletja, ki je imela izjemen vpliv na življenje vaščanov v Motvarjevcih in bližnjih okoliških vasi. Je dediščina bogate preteklosti vasi, saj se je privatno veleposestvo oblikovalo v tem edinstvenem kalvinskem otoku, oblikovalo v 2. pol. 19. stoletja.</p>

- Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
 – varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
 – posebno varovanje zunanosti objektov, njihovih gradbenih substanc, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
 – prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavb, razen vzdrževalnih posegov,  
 – strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
 – prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **16238**  
 Ime enote: **Noršinci – Donšova hiša**  
 Ulica: Noršinci  
 Hišna številka: 8a  
 Lokacija: južni del parc. št. 2, k.o. Noršinci
- Utemeljitev razglasitve: V zahodnem delu ravninske obcestne vasi stoji vrhkletna zidana hiša oblikovana na ključ. Na pročelju desnega kraka je vidna letnica 1905. Dal jo je zgradil tesarski mojster Jožef Donša. Ima izjemno bogato profilirano fasado z lesenim arkadnim vhodnim delom. Opečno dvokapnico krasi slemensko okrasje. Ohranjena je osnovna tlorisna zasnova. Zanimiv je detajl ohranjen betonski tlak rdeče bele barve.  
 Donšova hiša je primer bogatejše vaške arhitekture, ki je sledila trškimi oziroma mestnim vzorom.
- Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
 – varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
 – posebno varovanje zunanosti objekta, njihove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
 – prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
 – strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
 – prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **28588**  
 Ime enote: **Prosenjakovci – Domačija Kovač**  
 Ulica: Prosenjakovci  
 Hišna številka: 34  
 Lokacija: parc. št.: 2524, 2525, k.o. Prosenjakovci
- Utemeljitev razglasitve: V enem od zahodnih zaselkov na gričevnatem pobočju gručaste vasi stoji domačija Kovač, nedaleč od dvorca Matzenau. Gre za kompleks vrhkletne stanovanjske hiše, grajene leta 1927, in gospodarskih poslopj iz istega obdobja. Gre za tip zaprte urejene domačije. Vse stavbe so prekrite z opečno dvokapnico. Stanovanjska hiša ima značilno tlorisno zasnovo z redko ohranjenim zidanim štedilnikom z značilnimi modrimi pečnicami. Hiša je delno podkletena. Ohranjeno je vso prvotno stavbno pohištvo.  
 Gospodarska poslopja prekrivajo opečne dvokapnice. Vsa poslopja razen skednja in drvarnice so opečne zidave. Ohranjen je tudi leseni svinjak, ki zaključuje niz posameznih prostorov edinega zidanega gospodarskega poslopja na domačiji. Na dvorišču se nahaja betonska gnojna jama. Zadnji del celotnega domačijskega sklopa predstavlja leseno stranišče, postavljeno nekoliko stran od gnojne jame.  
 Domačija Kovač je primer večje še ohranjene urejene domačije iz 20-ih let 20. stoletja znotraj manjšega zaselka, ki je na svojstven način krojila tako materialno kot socialno podobo slovenske krajine ob madžarski meji.
- Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
 – varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
 – posebno varovanje zunanosti objektov, njihovih gradbenih substanc, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
 – prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavb, razen vzdrževalnih posegov,  
 – strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
 – prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo: M = 1:2500

- EŠD:** 6850  
**Ime enote:** Pordašinci – Vaški zvonik  
**Lokacija:** parc. št. 61, k.o. Pordašinci
- Utemeljitev razglasitve:** Tik ob cesti v osrednjem delu vasi stoji lesena stavba kvadratnega tlorisa. Zvonik prekriva pločevinasta streha. Na zvonik se naslanja pritlični lesni prizidek z opečno dvokapnico. Vaški zvonik, postavljen leta 1926, je značilen primer lesene vaške arhitekture, ki daje svojstven pečat kulturni krajini Goričkega. Vaški zvonik izpričuje način življenja evangeličanske skupnosti, tako z materialnega, socialnega in duhovnega vidika.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 6849  
**Ime enote:** Ratkovci – Vaški zvonik  
**Lokacija:** parc. št. 1476, k.o. Ratkovci
- Utemeljitev razglasitve:** Tik ob cesti nedaleč od vaškega jedra stoji vaški zvonik, ki je rekonstrukcija starega zvonika Gre za večji leseni zvonik čokate oblike. V spodnjem delu je prekrit z opečnim bobrovcem. Zvonic z linama pa prekriva koničasta skodlasta streha. Vaški zvonik, je značilen primer lesene vaške arhitekture, ki daje svojstven pečat kulturni krajini Goričkega. Vaški zvonik izpričuje način življenja evangeličanske skupnosti, tako z materialnega, socialnega in duhovnega vidika.
- Opis varstvenega režima:** Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo:** M = 1:2500
- EŠD:** 641  
**Ime enote:** Selo – Cerkev sv. Nikolaja  
**Lokacija:** severni del parc. št. 215, k.o. Selo
- Utemeljitev razglasitve:** Romanska cerkev sv. Nikolaja iz srede 13. stoletja je centralna stavba s polkrožno apsidno, katero odlikuje izredna lega v nepozidani okolici in neokrnjeni naravi. Grajena je iz opeke, z izjemo visokega kamnitega talnega zidca. Fasada je členjena z lizenami, ki jih pod streho zaključuje romanski podstrešni venec. Kamniti talni zidec zaključuje četrkrožni profil, ki se ponovi tik pod streho kot zrcalni motiv prizidka. Podstrešni venec sestavljata dva vzporedna pasova, med katerima je okrasni zobčasti rez. Celoten venec sloni na opečnih konzolah, posnetih na četrtino kroga med lizenami. Kupolo s stolpičem in apsidno pokrivajo skodle koroškega tipa. Rotundo osvetljujejo pokončne, lijakasto vrezane romanske odprtine. Polkrožno zaključen vhod vodi v stavbo na južni strani. Tla v notranjosti so opečna. Notranjščino krasijo stenske slikarije, ki po svojem pomenu in kvaliteti prav nič ne zaostajajo za arhitekturo. Spodnja plast slikarij predstavlja tehniko slikanja na moker omet. Najbolje so ohranjeni fragmenti na severni strani, ki upodabljajo Pohod treh kraljev in Poklon pred novorojencem. Freske pripadajo zgodnjersarskemu slogu, za katerega je značilna risba, notranje površine likov pa so upodobljene brez težnje po plastičnem oblikovanju. Zaradi teh značilnosti jih datiramo v 1. polovico 14. stoletja. V 15. stoletju so na primarno plast poslikali stene in kupolo v fresko tehniki na vlažen omet. Freske odlikuje bogat kolorit in plastično oblikovanje. Naslikal jih je neznani mojster in sodijo v zgodnje 15. stoletje. Prizori v kupoli so razdeljeni na osrednji del z mandorlo in spodnji del kupole s prizori Pasijona. Mandorlo izpolnjuje kompozicija Prestola milosti in figura Kristusa. Omeniti velja tudi gotski krilni oltar iz leta 1490, ki je nekdaj krasil notranjost rotunde in so ga leta 1864 prenesli v Budimpešto. Rotunda sv. Nikolaja sodi v sam vrh slovenske romanske arhitekture in gotskega slikarstva. Uvršča se v skupino poznoromanskih opečnih rotund, ki so nastajale tudi še po tatarskem vpadu leta 1241–42. Poleg arhitekture pa se rotunda v Selu ponaša tudi z izrednimi stenski slikarijami. Spodnja plast slikarij iz 1. polovice 14. stoletja predstavlja kvaliteten primer stenskega slikarstva pred uveljavitvijo fresko tehnike, medtem ko druga plast že odraža nove težnje slikarstva, ki se v našem prostoru pojavijo proti koncu 14. stoletja.

Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li> <li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvorne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, okrasja, poslikav;</li> <li>– prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</li> <li>– omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</li> <li>– na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;</li> <li>– pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.</li> </ul>
Opis vplivnega območja spomenika:	parc. št.: 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, južni del 215, 216/1, 216/2, 216/3, 219, 220, 221, 223, 224/1, k.o. Selo
Opis varstvenega režima za vplivno območje: Merilo:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika. 1:2500
EŠD: Ime enote: Ulica: Hišna številka:	<b>22244</b> <b>Vučja Gomila – Domačija Miškino</b> Vučja Gomila 95
Lokacija:	parc. št.: 1969/2, 1968, vzhodni del 1969/1, k.o. Vučja Gomila
Utemeljitev razglasitve:	V enem od zaselkov v ravninskem delu izjemno razložene goričke vasi Vučja gomila, leži domačija Miškino. Ima obliko zidane domačije v obliki črke »L«. Stanovanjskemu delu pod isto streho sledijo gospodarska poslopja. Celoten kompleks prekriva dvokapnica s sivimi eternitom s slikovito rdečo dekoracijo. Stanovanjska hiša ima svojevrsten ohranjen arkadni hodnik, ki se v nekoliko skromnejši podobi nadaljuje v gospodarski del. Hišo krasi zelo bogata fasadna profilacija. Gospodarski del zaključuje pročelje mogočnega skednja, ki uokvirjata zidana in ometana stebra z letnico 1929. Ves kompleks je zgradil mojster Levašič. Domačija Miškino je primer večje še ohranjene urejene domačije s konca 20-ih let 20. stoletja z izjemnimi arhitekturnimi detajli.
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,</li> <li>– posebno varovanje zunanosti objektov, njihovih gradbenih substanc, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,</li> <li>– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavb, razen vzdrževalnih posegov,</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,</li> <li>– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.</li> </ul>
Merilo:	M = 1:2500

#### Stavbe s parki in vrtovi

EŠD: Ime enote: Lokacija:	<b>24767</b> <b>Prosenjakovci – Razvaline gradu Matzenau</b> parc. št.: 2879, 2881/3, 2886, severni del 2887, 2896, 2897, 2915, 2916, 2917, 2918, 2920, 2921, 2922, 2923, k.o. Prosenjakovci
Utemeljitev razglasitve:	Grad stoji v parkovnem gozdu na rahlo dvignjeni vzpetini vzhodno od ceste Prosenjakovci–Kobilje. Neoklasicistična enonadstropna razkošna stavba naj bi bila zgrajena na začetku 19. stoletja in je danes v razpadajočem stanju. Neoklasicistične elemente, ki so še delno ohranjeni in prepoznavni, predstavlja zlasti pročelje z jonsko oblikovanimi polstebri ob oknih. Nad balkonskimi odprtinami sta sredi pročelja ohranjena tudi dva grba. Omeniti velja še tri oglate stebre pred vhodom. V območju, ki obdaja osrednji objekt, raste več obsežnih soliterjev, predvsem platane ( <i>Platanus sp.</i> ) in bukve ( <i>Fagus sp.</i> ). Vrtnoarhitekturna zasnova je oblikovana v krajinskem slogu, nastala sočasno z dvorcem. Del območja predstavlja tudi ekstenzivni visokodebelni sadovnjak.
Opis varstvenega režima:	<p>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</li> <li>– podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</li> <li>– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvorne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, materialov, opreme, okrasja, poslikav;</li> </ul>

- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;
- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave;

V območju vrtnoarhitekturne zasnove je prepovedano:

- spreminjati vrtno arhitektonsko zasnovo (oblika, struktura, velikost, poteze);
- posegati v funkcionalno zasnovo z navezavo na stavbno dediščino oziroma stavbe in površine, ki so pomembne za delovanje celote;
- poškodovati ali spreminjati kulturne sestavine (grajeni objekti, skulpture);
- posegati v pojavnost v širšem prostoru z navezavo na okoliški prostor (postavljati objektov trajnega ali začasnega značaja (tudi manj zahtevnih));
- spreminjati okolico enote oziroma posegati v varovano območje dediščine tako, da bi bila ta prizadeta (npr. zapiranje pogledov, obzidava, postavljanje energetskih vodov, reklamnih in drugih tabel);
- uničevati, odstranjevati ali premeščati druge vrtno arhitekturne objekte, ki so sestavni del oblikovne zasnove (skulpture, portali);
- spreminjati ekološke pogoje (talne, mikroklimatske), ki so potrebni za obstoj in razvoj dreves in grmovja (npr. zviševanje ali zniževanje talne vode, odpiranje gozdnih sestojev, spreminjati osončenosti dreves in grmov, odkopavanje ali zasipavanje terena);
- graditi na oblikovani zeleni površini stavbe, poti ali naprave, ki niso v skladu z njenimi značilnostmi;
- napeljevati žične in druge energetske vode čez oblikovano zeleno površino in
- onesnaževati tla in zrak ter odlagati odpadke.

Merilo: 1:2500

#### Spominski objekti in kraji

EŠD: **6852**

Ime enote: **Bukovnica – Spomenik Jošku Talanyju - Janezu**

Lokacija: parc. št. 1900, k.o. Bukovnica

Utemeljitev razglasitve: Južno od vasi stoji ob cesti preprost spomenik partizanu Joško Talany - Janezu, ki je na tem mestu padel v spopadu z madžarskimi fašisti 28. 2. 1945. Madžari so truplo odpeljali v Dobrovnik in ga v besu skrunili. Na kraju smrti stoji spominsko obeležje odkrito 1980 leta. Spomenik Joška Talanyja predstavlja eden zadnjih pomnikov padlih partizanov v vojni na območju Prekmurja.

Opis varstvenega režima: Spomenik varujemo v njegovi avtentični pričevalnosti.

Merilo: 1:2500

#### Drugi objekti in naprave

EŠD: **9272**

Ime enote: **Berkovci – Časarov mlin**

Lokacija: vzhodni del parc. št 1260, 1261, k. o. Berkovci

Utemeljitev razglasitve: Na mestu kjer je prej stal manjši mlin, ob Ratkovskem potoku, je leta 1930 zgrajen sedanji Časarov mlin. Mlin je gnalo vodno kolo, ki ga je leta 1946 nadomestila francisova turbina in batni stroj na lesni plin. V sklopu mlina je delovala tudi oljarna. Je edini ohranjen mlin na Radkovskem potoku in ter odprt za javnost. Mlin je obnovljen in delujoč ter je v celoti ohranil svojo podobo ter predstavlja danes redko ohranjeno nepremično kulturno dediščino ter iz bogate obrtne tradicije tega območja.

Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
 – varovanje kulturnozgodovinskih, tehniških, arhitekturnih ter ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;  
 – podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik, ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;  
 – v območju spomenika ni dovoljeno posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

Merilo: 1:2500

EŠD: **22260**

Ime enote: **Bukovnica – Horvatova kovačnica**

Ulica: Bukovnica

Hišna številka: 27

Lokacija: zahodni del parc. št.: 824/2, k.o. Bukovnica

- Utemeljitev razglasitve: Kovačnica, ki je delovala že v 19. stoletju, je bila prestavljena na današnjo lokacijo v sklop domačije v začetku 20. stoletja. Gre za preprosto oblikovano manjše gospodarsko poslopje enoceličnega tlorisa. Je lesene kladne konstrukcije z vhodnim nadstreškom. Prekriva ga opečna dvokapnica. Ohranjeno je vso stavbno pohištvo z okovjem vključno z vso prvotno notranjo opremo. Edinstvena je ometana zidana peč s kuriščem in mehom. Horvatova kovačnica je edini še ohranjen primer tovrstne stavbne dediščine, kjer se je odvijala določena dejavnost, ne toliko na obrtni ravni, kot v okviru delovanja znotraj domačije.
- Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,  
– posebno varovanje zunanosti objekta, njegove gradbene substance, tlorisne zasnove, notranje opreme in vplivnega območja,  
– prepoved vseh posegov v tlorisno zasnovo in gabarite stavbe, razen vzdrževalnih posegov,  
– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin spomenika po načelu ohranjanja originala,  
– prepoved postavljanja nosilcev infrastrukture in reklam.
- Merilo: M = 1:2500
- EŠD: **6854**  
Ime enote: **Kančevci – Nagrobnik Franca Ivanocyja**  
Lokacija: osrednji del parc. št. 2149, k.o. Kančevci
- Utemeljitev razglasitve: Na kančevskem pokopališču je arhitekt Plečnik zasnoval nagrobnik dr. Francu Ivanocyju. Nagrobnik ima obliko odprtega portala z napisom na prekladi: Dr. Franc Ivanocy 1857–1913 budil in branil je narod svoj. Franc Ivanocy se je rodil leta 1857 v Ivanovcih. Po končani osnovni šoli in gimnaziji je študiral bogoslovje v Budimpešti. Kasneje je postal redni profesor dramatike v Szombathelyju. Povezoval se je narodnimi buditelji, razširjal Mohorjeve knjige in izdal prvi koledar v prekmurskem narečju. V cerkvi in šoli je bil neustrašen zagovornik svojega maternega jezika, čeprav je cenil madžarščino kot državni jezik in se je posluževal celo v svoji obširni avtobiografiji. Da bi dobilo ljudstvo narodno zavedne duhovnike, je v oporoki določil, da se iz obresti ustanove lahko šola po en slovenski dijak. Kot umen gospodar je 1911 v Tišini ustanovil posojilnico in se trudil za regulacijo Mure. Spomenik predstavlja kvalitetno umetniško delo pomembnega narodnega buditelja v Prekmurju.
- Opis varstvenega režima: Spomenik varujemo v njegovi avtentični pričevalnosti.
- Merilo: 1:2500
- EŠD: **6855**  
Ime enote: **Martjanci – Nagrobnik Jožefa Horvata**  
Lokacija: osrednji del parc. št. 512, k.o. Martjanci
- Utemeljitev razglasitve: Na martjanskem pokopališču stoji spomenik župniku Jožefu Horvatu, narodnem buditelju, katerega načrte je izdelal arhitekt Plečnik. Kamnito obeležje ima stebrasto obliko in nišo s kelihom, izdelan je bil leta 1933. Nagrobnik je kvalitetno delo izvedeno po načrtih arhitekta Plečnika, ki je s svojim opusom v Prekmurju, v takrat občutljivem času, to pokrajino tudi formalno skušal priključiti k matični domovini.
- Opis varstvenega režima: Spomenik varujemo v njegovi avtentični pričevalnosti.
- Merilo: 1:2500
- EŠD: **6856**  
Ime enote: **Motvarjevci – Koča v Motvarjevskem gozdu**  
Lokacija: osrednji del parc. št. 3756, k. o. Motvarjevci
- Utemeljitev razglasitve: Lovska koča v Motvarjevskem gozdu je bila zgrajena leta 1934. Takratni lastnik Janez Vogler jo je le občasno uporabljal za svoje lovske pohode. Z začetkom II. svetovne vojne so kočo prenehali uporabljati, saj je koča sredi gozda in je postala primerno skrivališče in pribežališče partizanom Prekmurske čete. Ko je prišlo do sovražnikove obkolitve Prekmurske čete v Voglerjevi lovski koči v začetku marca 1945, so se partizani brez izgub iz koče uspeli prebiti. Ob 60. letnici zmage nad fašizmom, je bila koča obnovljena. V koči je spominska zbirka v čast prekmurskim aktivistom OF ter borkam in borcem Prekmurske čete, ki je v tej koči imela svoje domovanje od 2. januarja do 5. marca 1945. Koča predstavlja spomin na dogodke v II. svetovni vojni ter je zaradi svoje skrivne lege v gozdu med vojno odigrala pomembno vlogo pri odporiškem gibanju.
- Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:  
– varovanje zgodovinskih, kulturnih in arhitekturnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomeniku,  
– prepoved posegov spreminjanjem njegove tlorisne vizualne podobe, razen vzdrževalnih del.
- Merilo: 1:2500

## Naselja in njihovi deli

EŠD:	<b>8086</b>
Ime enote:	<b>Filovci – Zaselek Gaj</b>
Lokacija:	parc. št.: 1371, 1373, 1376, 1380, 1381, 1384, 1386, 1387, 1388, 1389, 1390, 1391, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281/1, 2281/2, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2297, zahodni del 2299, 2301/1, 2301/2, 2302, zahodni del 2303, zahodni del 2304, 2305, 2381, 2382, 2386, 2387, 2388, 2389, 2391, 2392, 2394, 2397, 2399, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2416, 2424, 2427, 2428, 2436, 2438, 2440, 2441, 2442, 2444, 2446, 2447, 2450, 2451, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2470, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2480, 3403, 3404, 3405, 3414, 3415, 3416, 3417, 3418, 3420, 3421, 3422, 3423, 3424, 3425, 3426, 3427, 3428, 3429, 3430, 3431, 3432, 3433, 3434, 3435, 3437, 3438, 3439, 3440, 3442, 3443, 3444, 3445, 3447, 3448, 3449, 3454, 3455, 3456, 3457, 3458, 3459, 3460, 3461/1, 3461/2, 3462, 3463, 3464, 3465, 3466, 3467, 3468, 3469/1, 3469/2, 3470/1, 3470/2, 3471, 3472, 3473, 3474, zahodni del 3475, zahodni del 3481, 3483, 3485, zahodni del 3486, zahodni del 3487, zahodni del 3488, 3489, 3490, zahodni del 3491, zahodni del 3492, zahodni del 3493, zahodni del 3495, zahodni del 3496, 3497, osrednji del 6066, k.o. Filovci
Utemeljitev razglasitve:	Filovski Gaj predstavlja slemenski zaselek, kjer stoji cel niz še ohranjenih vinskih kleti s konca 18., začetka 19. stoletja. Zaselek je ohranil prvotno parcelacijo, svojevrsten raster komunikacij in značilno vinogradniško stavbarstvo, ki se kaže v gradbeni in tlorisni zasnovi najstarejših kleti. Tako prevladuje lesena kladna konstrukcija, ometana z ilovico in prebeljena z apnom. Slamnate strehe imajo obliko dvokapnice, trikapnice ali štirikapnice. Območje je kvaliteten primer naselja vinskih kleti z ohranjenim stavbarstvom filovskega vinogradniškega zaledja.
Opis varstvenega režima:	Za spomenik velja varstveni režim, ki določa: – varovanje vseh primarnih elementov arhitekturne in urbanistične ureditve kot: gabarite, parcelacijo, tip in naklon strešin, slamnato kritino, avtentično gradbeno zasnovno stavb, – izključno posege za obnovo in valorizacijo spomeniških kvalitet naselja.
Merilo:	M = 1:2500

## 5. člen

Meje območij kulturnih spomenikov in njihovih vplivnih območij so vrisane na digitalnem katastrskem načrtu.

Izvirnike načrtov, ki so sestavni del tega odloka, hranita Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor in Občina Moravske Toplice.

## III. OZNAČEVANJE SPOMENIKOV

## 6. člen

Spomeniki se označijo v skladu s Pravilnikom o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov, razen arheoloških in naselbinskih spomenikov.

## IV. IZVAJANJE ZAŠČITE

## 7. člen

Za vsako spremembo funkcije spomenika ali njegovega dela in za vsak poseg v spomenik, njegove dele ali zemljišče in vplivno območje je treba predhodno pridobiti kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

## 8. člen

Podrobnejše pogoje za raziskovanje, način vzdrževanja, pogoje za posege, fizično varovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika, dostopnost spomenika za javnost in časovne okvire dostopnosti ter posamezne druge ukrepe določa Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico na spomeniku le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenika.

## 9. člen

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine, pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na posameznih parcelah, navedenih v aktu o razglasitvi.

## V. NADZOR

## 10. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov in drugih aktov, ki se nanašajo na varstvo, opravlja inšpektor, pristojen za kulturno dediščino.

## VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 11. člen

Za vse kršitve tega odloka se uporabljajo določbe 125. do 128. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine.

## VII. KONČNE DOLOČBE

## 12. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Murska Sobota (Uradne objave št. 8/91), v delu, ki se nanaša na nepremične kulturne ter zgodovinske spomenike na

območju Občine Moravske Toplice, in Odlok o razglasitvi Donšove hiše v Noršincih 8 za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 135/03).

## 13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-00001/2013-35

Moravske Toplice, dne 9. maja 2014

Župan  
Občine Moravske Toplice  
Alojz Glavač l.r.

## POPRAVKI

**1629. Popravek Sklepa o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB1, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) dajem

## POPRAVEK

**Sklepa o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi**

V Sklepu o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 23/14, z dne 2. 4. 2014, se popravi v 1. točki nepravilno navedena nepremičnina z ID znakom 1211-50/2-0, ki se pravilno glasi 1211-540/2.

Št. 03212-0012/2014-2

Šmarje pri Jelšah, dne 29. maja 2014

Župan  
Občine Šmarje pri Jelšah  
Jožef Čakš l.r.

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>		<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>	
1618.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vodah (ZV-1D)	4249	
1619.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o inšpekcijskem nadzoru (ZIN-B)	4254	
<b>VLADA</b>		<b>OBČINE</b>	
1620.	Sklep o odprtju Konzulata Federativne republike Brazilije v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom	4256	
<b>MINISTRSTVA</b>		<b>BOROVNICA</b>	
1621.	Odredba o določitvi enotne definicije ključnih pojmov v zdravstvu	4257	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>		<b>DOBJE</b>	
1622.	Sklep o začasnem zadržanju izvrševanja prvega odstavka 11. člena Zakona o sodnih taksah v delu, ki ne omogoča, da sodišče oprosti stranko plačila sodne takse za ugovor zoper sklep o izvršbi v celoti, ko stranka ne prejema denarne socialne pomoči na podlagi odločbe pristojnega organa, pa bi bila s plačilom sodne takse občutno zmanjšana sredstva, s katerimi se preživlja sama ali se preživljajo njeni družinski člani	4268	
			<b>1623.</b> Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov
			4269
			<b>1624.</b> Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Borovnica
			4321
			<b>1625.</b> Pravilnik o spremembah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec
			4333
			<b>1626.</b> Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Dobje
			4333
			<b>1627.</b> Sklep o prenehanju in prehodu mandata
			4333
			<b>1628.</b> Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Moravske Toplice
			4334
			<b>1629.</b> Popravek Sklepa o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi
			4360

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – po pooblastilu odgovorna urednica Petra Škodlar • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2014 je 386 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke. • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 22, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 200 18 42, telefaks (01) 425 01 99, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767