

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 1 Ljubljana, petek **3. 1. 2014**

ISSN 1318-0576 Leto XXIV

## VLADA

### 1. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za zunanje zadeve sprejela

#### S K L E P

### o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji

I

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje konzulata obsega celotno ozemlje Mongolije.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije z Mongolijo.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-8/2013  
Ljubljana, dne 30. maja 2013  
EVA 2013-1811-0086

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.  
Predsednica

### 2. Sklep o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za zunanje zadeve sprejela

#### S K L E P

### o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji

I

Za častno konzulko Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji, se imenuje dr. Bolormaa Batbayar.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-52/2013  
Ljubljana, dne 30. maja 2013  
EVA 2013-1811-0087

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.  
Predsednica

### 3. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za zunanje zadeve sprejela

#### S K L E P

### o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji

I

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje konzulata obsega celotno ozemlje Republike Kenije.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije z Republiko Kenijo.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-7/2013  
Ljubljana, dne 30. maja 2013  
EVA 2013-1811-0047

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.  
Predsednica

### 4. Sklep o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 –

ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za zunanje zadeve sprejela

## S K L E P

### o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji

I

Za častno konzulko Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji, se imenuje Majda Povoden - Nginja.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-57/2013  
Ljubljana, dne 30. maja 2013  
EVA 2013-1811-0048

**Vlada Republike Slovenije**

**mag. Alenka Bratušek** l.r.  
Predsednica

## MINISTRSTVA

### 5. Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit

Na podlagi tretjega odstavka 64. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12 in 90/12 – ZdZPVHVV) izdaja minister za kmetijstvo in okolje

### P R A V I L N I K o kakovosti izdelkov iz žit

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja pogoje za minimalno kakovost, razvrščanje in označevanje, ki jih morajo v prometu izpolnjevati izdelki iz žit in žitom sorodne poljščine (v nadaljnjem besedilu: izdelki iz žit).

##### 2. člen

(postopek informiranja in klavzula)

(1) Ta pravilnik se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo 98/34/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) št. 1025/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o evropski standardizaciji, spremembi direktiv Sveta 89/686/EGS in 93/15/EGS ter direktiv 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES in 2009/105/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Sklepa Sveta 87/95/EGS in Sklepa št. 1673/2006/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 316 z dne 14. 11. 2012, str. 12).

(2) Šteje se, da proizvodi, ki se zakonito tržijo v drugih državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Turčije, če so proizvedeni v skladu z njihovo nacionalno zakonodajo, ki zagotavlja enakovredno raven varovanja javnega interesa, izpolnjujejo zahteve iz tega pravilnika in se lahko dajo na trg, razen če je bil izpeljan postopek v skladu z Uredbo (ES) št. 764/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. julija 2008 o določitvi postopkov za uporabo nekaterih nacionalnih tehničnih

pravil za proizvode, ki se zakonito tržijo v drugi državi članici in o razveljavitvi Odločbe št. 3052/95/ES (UL L št. 218 z dne 13. 8. 2008, str. 21).

##### 3. člen

(označevanje in aditivi)

(1) Predpakirani izdelki iz žit morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje živil, in v skladu s tem pravilnikom.

(2) Izdelki iz žit, ki niso predpakirani, morajo biti na prodajnem mestu označeni z imenom izdelka, tipom izdelka pri mlevskih izdelkih ter imenom in naslovom proizvajalca.

(3) Izdelkom iz žit se lahko dodajajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive za živila.

##### 4. člen

(meroslovne zahteve)

Nazivna oziroma neto količina, dovoljeno negativno odstopanje ter način označevanja nazivne oziroma neto količine za predpakirane izdelke iz žit morajo biti v skladu s predpisom, ki ureja meroslovne zahteve za predpakirane izdelke.

#### II. POSEBNE DOLOČBE

##### 5. člen

(razvrščanje izdelkov iz žit)

Glede na sestavo in vrsto tehnološkega postopka se izdelki iz žit razvrščajo zlasti kot:

1. oluščeno žito,
2. mlevski izdelki,
3. pripravljene izdelki iz žit,
4. mešanice za pekovske in druge izdelke,
5. testenine ali
6. testo in izdelki iz testa.

##### 1. Oluščeno žito

##### 6. člen

(definicija, razvrščanje in označevanje)

(1) Oluščeno žito je pridobljeno z luščenjem ali z drugo ustrezno obdelavo zdravih in dobro očiščenih žitnih zrn in se razvršča zlasti kot:

- žitna kaša,
- oluščen riž ali
- oluščena pira.

(2) Žitna kaša se označuje glede na vrsto žita, zlasti kot:

- ovsena kaša,
- ječmenova kaša,
- prosenka kaša ali
- ajdova kaša in druge.

(3) Oluščen riž se označuje kot riž.

(4) Oluščena pira se označuje kot pira.

##### 7. člen

(minimalna kakovost)

Oluščeno žito mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti: – barva, vonj in okus morajo biti značilni za posamezno vrsto oziroma sorto žita;

– ne sme vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;

– ne sme vsebovati primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;

– ne sme vsebovati primesi živalskega izvora;

– lahko vsebuje največ 14,5 % vode, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;

– lahko vsebuje največ 0,25 % neoluščenih zrn in največ 0,25 % primesi tujega izvora ter zrn drugih žit, od tega največ 0,15 % plev, plevic ali lusk in največ 0,10 % zrn drugih žit;

– lahko vsebuje največ 10 % lomljenih zrn.

## 1.1. Riž

## 8. člen

(razvrščanje in označevanje)

(1) Glede na vrsto tehnološke predelave se riž razvršča in označuje kot:

- neoluščeni riž, če mu ni bila odstranjena zunanja luska;
- nebrušen riž (rjavi riž, cargo riž, naravni riž, integralni riž), če mu je odstranjena samo zunanja luska;
- brušen riž (beli riž), če mu je odstranjena zunanja luska, s postopnim brušenjem pa še semenska kožica (otrobi in kalček);
- nebrušen parboiled riž, če je neoluščen, obdelan v vodi in pari ter sušen z vročim zrakom, nato pa samo luščen;
- brušen parboiled riž, če je neoluščen, obdelan v vodi in pari ter sušen z vročim zrakom, nato pa luščen in brušen;
- predhodno kuhan in sušen riž (poimenovan tudi kot riž za hitro pripravo), če je brušen riž ali brušen parboiled riž, ki je naknadno obdelan s paro, kuhan v vodi ter dehidriran ali termostabiliziran.

(2) Glede na obliko in velikost zrn se riž razvršča in označuje kot:

- okroglozrnat riž, pri katerem dolžina zrn ne presega 5,2 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna manjše od 2;
- srednjezrnat riž, pri katerem je dolžina zrna od 5,2 mm do 6 mm in razmerje med dolžino in širino zrna ni večje od 3;
- dolgozrnat riž, pri katerem dolžina zrna presega 6 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna od 2 do 3 ali pri katerem dolžina zrn ne presega 6 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna 3 ali več.

(3) Lomljen riž je poškodovan brušen riž, ki nastane med procesom predelave riža, katerega dolžina delcev ne presega treh četrtin povprečne dolžine celega zrna.

## 9. člen

(brušen riž)

Brušen riž se glede na stopnjo brušenja razvršča in označuje kot:

- delno brušen (delno odstranjena zunanja in notranja semenska kožica in kalček);
- brušen (odstranjena je vsa zunanja in del notranje semenske kožice ter deli kalčka);
- ekstra brušen (odstranjeni so vsi zunanji in notranji deli semenske kožice, kalček v celoti ter deli endosperma).

## 10. člen

(sladki beli riž ali lepljivi riž)

Kot sladki beli riž ali lepljivi riž (*Oryza sativa L. glutinosa*) se označuje posebna vrsta azijskega riža, ki ima zrna mlečno-bele barve in je pri kuhanju zelo lepljiv. Njegov škrob ne vsebuje amiloze in je sestavljen izključno iz amilopektina.

## 11. člen

(minimalna kakovost riža)

Minimalna kakovost riža kot surovine mora ustrezati standardu SIST ISO 7301.

## 12. člen

(minimalna kakovost predpakiranega riža)

(1) Predpakiran riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

- pri kuhanju morajo riževa zrna enakomerno nabrekli, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati, razen pri sladkem belem rižu in lomljenem rižu;
- vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto oziroma sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov;
- lahko vsebuje največ 15 % vode.

(2) Predpakiran nebrušen riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora svetlorjave barve, z odtenki zelenkaste, delno rdečkaste;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presežati 5 %;

– lahko vsebuje največ 0,11 % primesi (od tega 0,01 % neužitnih anorganskih primesi in do 0,1 % užitnih organskih primesi), največ 5 % lomljenih zrn in največ 3 % nezrelih zrn z naravnimi deformacijami.

(3) Predpakiran brušen riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora bele do rumenkasto bele ali rahlo sive barve;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presežati 5 %;

– lahko vsebuje največ 0,11 % primesi (od tega do 0,01 % neužitnih anorganskih primesi in do 0,1 % užitnih organskih primesi), največ 0,1 % neoluščenih riževih zrn ali delov riževih lusk, največ 7 % lomljenih zrn, največ 3 % nezrelih zrn z naravnimi deformacijami, največ 3 % kredastih zrn, največ 2 % zrn z rdečo progjo, največ 0,5 % zrn s temnimi progami in največ 2 % poškodovanih zrn.

(4) Predpakiran nebrušen parboiled riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora enakomerne temno jantarne barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših jantarnih odtenkov;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presežati 5 %;

– lahko vsebuje največ 0,11 % primesi (od tega do 0,01 % neužitnih anorganskih primesi in do 0,1 % užitnih organskih primesi), največ 3 % lomljenih zrn in največ 3 % nezrelih zrn z naravnimi deformacijami.

(5) Predpakiran brušen parboiled riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora enakomerne rumene do jantarne barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših jantarnih odtenkov;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presežati 5 %;

– lahko vsebuje največ 0,11 % primesi (od tega do 0,01 % neužitnih anorganskih primesi in do 0,1 % užitnih organskih primesi), največ 0,1 % neoluščenih riževih zrn ali delov riževih lusk, največ 7 % lomljenih zrn, največ 3 % nezrelih zrn z naravnimi deformacijami, največ 0,2 % porumenelih zrn, največ 0,1 % nepopolno zaklejenih zrn, največ 3 % zrn z rdečo progjo in največ 1 % toplotno poškodovanih zrn.

(6) Predpakiran predhodno kuhan in sušen riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora enakomerne bele ali rumene do jantarjeve barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših odtenkov;

– lahko vsebuje največ 0,11 % primesi (od tega do 0,01 % neužitnih anorganskih primesi in do 0,1 % užitnih organskih primesi), največ 1 % neoluščenih riževih zrn ali delov riževih lusk, največ 7 % lomljenih zrn, največ 0,5 % temno obarvanih zrn in največ 2 % rdečih in poškodovanih zrn skupaj.

## 2. Mlevski izdelki

## 13. člen

(definicija, razvrščanje in označevanje)

(1) Mlevski izdelki so izdelani z mletjem oziroma drobljenjem očiščenega in pripravljenega žita.

(2) Glede na tehnološki postopek se mlevski izdelki razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- moka,
- zdrob,
- drobljenec,
- kalčki ali
- otrobi.

## 14. člen

(minimalna kakovost)

(1) Mlevski izdelki ne smejo vsebovati:

– živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki;

– primesi živalskega izvora;  
 – primesi mineralnega izvora (lahko vsebujejo največ 0,05 % peska, razen v primeru ajdove moke, ki lahko vsebuje največ 0,2 % peska);

– več kot 0,5 % primesi rastlinskega izvora.

(2) Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15 % vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

#### 15. člen

(skladiščenje)

V prostorih, v katerih se hranijo mlevski izdelki, se ne sme hraniti blaga, ki bi lahko škodljivo vplivalo na kakovost mlevskih izdelkov.

#### 16. člen

(tip)

Tip pšeničnih in rženih mlevskih izdelkov se določi glede na količino mineralnih snovi (pepela).

### 2.1. Pšenični mlevski izdelki

#### 17. člen

(definicija in razvrščanje)

(1) Pšenični mlevski izdelki so izdelani z drobljenjem oziroma mletjem navadne pšenice (*Triticum aestivum*) in durum pšenice (*Triticum durum*).

(2) Pšenična moka in pšenični zdrob se izdelujeta z mletjem endosperma pšenice po odstranitvi otrobov in kalčka. Pšenična moka je lahko različnih velikosti delcev (granulacij) in tipov.

(3) Pšenični zdrob je lahko različnih velikosti delcev, vendar mora vsebovati najmanj 80 % delcev velikosti nad 0,2 mm, razen pri polnozrnatem zdrobu.

(4) Pšenični drobljenec je izdelan z drobljenjem zrnja po odstranitvi kalčkov.

(5) Pšenični polnozrnati izdelki (pšenična polnozrnata moka in pšenični polnozrnati drobljenec) so izdelani z mletjem očiščenega celega zrnja.

(6) Pšenični kalčki so izdelani z izločanjem kalčkov pri mletju pšenice.

(7) Pšenični otrobi so stranski produkt mletja in vsebujejo predvsem ovojnico pšeničnega zrna.

#### 18. člen

(razvrščanje in označevanje pšenične moke in zdroba)

Pšenična moka in pšenični zdrob se razvrščata in označujeta zlasti kot:

- pšenični zdrob (tip 400),
- pšenična bela moka (tip 400, 500),
- pšenična polbela moka (tip 850),
- pšenična črna moka (tip 1100, 1600),
- pšenična polnozrnata moka,
- pšenična durum moka,
- pšenični durum zdrob,
- pšenični polnozrnati durum zdrob ali
- pšenični polnozrnati drobljenec.

#### 19. člen

(minimalna kakovost)

Pšenični mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, lahko znaša:
  - največ 0,45 % pri zdrobu tipa 400,
  - največ 0,45 % pri moki tipa 400,
  - od 0,46 do 0,60 % pri moki tipa 500,
  - od 0,75 do 0,95 % pri moki tipa 850,
  - od 1,00 do 1,20 % pri moki tipa 1100,
  - od 1,50 do 1,80 % pri moki tipa 1600,
- največ 0,9 % pri durum zdrobu,
- od 0,9 do 2,0 % pri durum moki,
- največ 2,0 % pri polnozrnati moki,
- največ 2,0 % pri polnozrnatem drobljencu;

2. kislinska stopnja je lahko največ:

- 2,5 pri zdrobu tipa 400,
- 2,5 pri moki tipa 400,
- 3,2 pri moki tipa 500,
- 3,4 pri moki tipa 850,
- 3,7 pri moki tipa 1100.

### 2.2. Rženi mlevski izdelki

#### 20. člen

(definicija, razvrščanje in označevanje)

Rženi mlevski izdelki so izdelani z mletjem rži ter se razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- rženi drobljenec,
- ržena polnozrnata moka,
- rženi zdrob,
- ržena moka (tip 750, 950, 1250 in 1650) ali
- rženi otrobi.

#### 21. člen

(minimalna kakovost)

Rženi mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, lahko znaša:
  - od 0,7 do 0,8 % pri rženi moki tipa 750,
  - od 0,9 do 1,0 % pri rženi moki tipa 950,
  - od 1,2 do 1,4 % pri rženi moki tipa 1250,
  - od 1,5 do 1,8 % pri rženi moki tipa 1650,
  - največ 2,0 % pri rženem drobljencu,
  - največ 2,0 % pri rženi polnozrnati moki;
2. kislinska stopnja je lahko največ:
  - 3,0 pri moki tipa 750,
  - 3,5 pri moki tipa 950,
  - 4,0 pri moki tipa 1250,
  - 5,0 pri moki tipa 1650.

### 2.3. Koruzni mlevski izdelki

#### 22. člen

(definicija, razvrščanje in označevanje)

Koruzni mlevski izdelki so izdelani z drobljenjem oziroma mletjem koruze ter se razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- koruzni drobljenec,
- koruzni zdrob,
- koruzna moka,
- koruzni otrobi ali
- koruzni kalčki.

#### 23. člen

(minimalna kakovost)

Koruzni mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. kislinska stopnja je lahko največ:
  - 3,0 pri koruznem drobljencu in koruznem zdrobu,
  - 4,0 pri koruzni moki;
2. vsebnost maščob pri koruznem drobljencu in koruznem zdrobu je lahko največ 3,0 %.

### 2.4. Ajdovi mlevski izdelki

#### 24. člen

(definicija, razvrščanje, označevanje in minimalna kakovost)

(1) Ajdovi mlevski izdelki so izdelani z mletjem ajde ter se razvrščajo in označujejo zlasti kot ajdova moka, ajdov zdrob ali ajdov drobljenec.

(2) Ajdovi mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 3,5 % pepela, računano na suho snov, kislinska stopnja pa je lahko največ 5,0.



## 2.5. Drugi mlevski izdelki

### 25. člen

(definicija, razvrščanje in označevanje)

Drugi mlevski izdelki so izdelani z mletjem oluščanih žit (ovsa, ječmena, prosa, soržice in pire) ter se razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- ovsena moka,
- ječmenova moka,
- prosena moka,
- soržična moka ali
- pirina moka.

### 26. člen

(minimalna kakovost)

Drugi mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, je lahko največ:
  - 3,5% pri ovseni moki,
  - 2,5% pri ječmenovi moki;
2. kislinška stopnja je lahko največ 4,5 pri ovseni moki in ječmenovi moki.

### 27. člen

(namenske moke in namenski zdrobi)

(1) Namenska moka in namenski zdrob so mlevski izdelki, ki so po kakovosti prilagojeni za posamezne namene in morajo ustrezati minimalni kakovosti za mlevske izdelke.

(2) Mlevski izdelki, ki so v prometu, morajo imeti na označbi naveden namen njihove uporabe.

## 3. Pripravljeni izdelki iz žit

### 28. člen

(razvrščanje, označevanje in minimalna kakovost)

(1) Pripravljeni izdelki iz žit se glede na tehnološki postopek razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- žitne kaše za hitro pripravo,
- mlevski izdelki za hitro pripravo,
- kosmiči,
- muesli izdelki,
- ekstrudirani in ekspandirani izdelki.

(2) Žitne kaše za hitro pripravo so izdelane po posebnem tehnološkem postopku obdelave s paro in vročim zrakom, s katerim se skrajša čas priprave za uživanje teh izdelkov. Vse oluščene žitne kaše se lahko toplotno obdelajo.

(3) Žitne kaše za hitro pripravo morajo ustrezati minimalni kakovosti za oluščena žita iz 7. člena tega pravilnika.

(4) Mlevski izdelki za hitro pripravo (instant in predkuhani mlevski izdelki) so izdelani po posebnem tehnološkem postopku, s katerim se skrajša čas priprave teh izdelkov, in morajo ustrezati minimalni kakovosti za mlevske izdelke iz 14. člena tega pravilnika.

(5) Kosmiči se izdelujejo iz oluščanih žit ali iz žit brez lusk po posebnem tehnološkem postopku. Kosmičijo se lahko vsa žita. Količina vode v kosmičih ne sme presežati 14%, razen pri prosenih kosmičih, kjer ne sme presežati 14,5%. Ovseni kosmiči lahko vsebujejo največ 0,15% ovsenih lusk.

(6) Muesli izdelki so mešanice žitnih kosmičev, suhega sadja in drugih surovin, ki ustrezajo predpisani kakovosti za posamezno surovino.

(7) Ekstrudirani izdelki in ekspandirani izdelki so izdelani s postopkom ekstrudiranja oziroma ekspandiranja mlevskih izdelkov in dodatnih surovin, ki ustrezajo predpisani kakovosti za posamezno surovino.

## 4. Mešanice za pekovske izdelke

### 29. člen

(definicija)

Mešanice za pekovske izdelke so izdelki, pripravljeni iz mlevskih izdelkov, drugih surovin in aditivov, ki so namenjeni enostavni pripravi testa za pekovske izdelke.

### 30. člen

(razvrščanje in označevanje)

Glede na namen uporabe se mešanice za pekovske izdelke razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- pripravljena zmes ali gotova zmes,
- koncentrat ali
- izboljševalec.

## 5. Testenine

### 31. člen

(definicija)

(1) Testenine so izdelane z mesenjem in oblikovanjem mlevskih izdelkov, vode, aditivov in drugih živilskih izdelkov, ki ustrezajo minimalni kakovosti.

(2) Pri izdelavi testenin se lahko uporabijo tudi lomljene testenine.

### 32. člen

(razvrščanje in označevanje)

(1) Glede na tehnološki postopek se testenine razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- sveže testenine,
- sušene testenine,
- predkuhane testenine,
- hitro zamrznjene testenine ali
- kus kus.

(2) Glede na sestavo se testenine razvrščajo in označujejo zlasti kot:

- navadne testenine,
- jajčne testenine,
- testenine z dodatki ali
- polnjene testenine.

(3) Navadne testenine so izdelane samo iz mlevskih izdelkov in vode. Navadne testenine se lahko označijo tudi kot »testenine«.

(4) Jajčne testenine so izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in jajc in morajo vsebovati najmanj 3 jajca, ki se v skladu s predpisi o kakovosti jajc razvrščajo v kategorijo M, ali najmanj 124 g jajčnega melanža ali ustrezno količino jajčnega prahu na 1 kg mlevskih izdelkov.

(5) Testenine z dodatki so izdelane iz mlevskih surovin, vode in dodanih surovin (npr. zelenjavni izdelki, sadni izdelki, jajca). Testenine z dodatki morajo biti označene na način, da je iz njega razvidna dodana surovina (npr. testenine z zelenjavo, testenine z dodatkom jajc).

(6) Polnjene testenine so izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in drugih surovin ter polnjene z različnimi nadevi oziroma polnili.

(7) Kus kus se izdeluje zlasti iz pšeničnega durum zdroba in moke po posebnem tehnološkem postopku toplotne obdelave s paro in z naknadnim sušenjem. Ustrezati mora minimalni kakovosti za mlevske izdelke iz 14. člena tega pravilnika.

### 33. člen

(minimalna kakovost)

Testenine morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. sveže testenine:
  - videz, okus, barva in konsistenca morajo biti značilni za posamezno vrsto izdelka;
2. sušene testenine:
  - videz, okus, barva in konsistenca morajo biti značilni za posamezno vrsto izdelka,
  - lahko vsebujejo največ 13,5% vode.

## 6. Testo in izdelki iz testa

### 34. člen

(splošna definicija)

(1) Testo je izdelek, ki je izdelan po ustreznem tehnološkem postopku iz mlevskih izdelkov in drugih izdelkov iz žit, surovin rastlinskega in živalskega izvora, ki ustrezajo predpisani minimalni kakovosti, vode ali druge tekočine ter dovoljenih aditivov.

(2) Izdelki iz testa so izdelki, ki so izdelani iz posameznih vrst testa iz drugega odstavka 35. člena tega pravilnika.

## 35. člen

(razvrščanje in označevanje testa)

(1) Testo se po načinu obdelave razvršča in označuje zlasti kot:

- sveže testo,
- hitro zamrznjeno testo ali
- sušeno testo.

(2) Testo se glede na sestavo in tehnološki postopek razvršča in označuje zlasti kot:

- vlečeno testo,
- kvašeno testo,
- krhko testo,
- listnato testo,
- kvašeno listnato testo ali
- krompirjevo testo.

## 36. člen

(definicije za posamezne vrste testa)

(1) Vlečeno testo je izdelano iz pšenične moke, vode ali druge tekočine in drugih surovin.

(2) Kvašeno testo je izdelano iz različnih vrst moke, vode ali druge tekočine, kvasa in drugih surovin.

(3) Krhko testo je izdelano iz pšenične ali druge vrste moke, maščobe, sladkorja in drugih surovin.

(4) Listnato testo je izdelano iz moke, vode, maščobe in drugih surovin, brez dodanih vzhajalnih sredstev. Pripravljeno je s postopkom laminiranja maščobnih plasti med plasti testa in ima na prerezu tipično strukturo.

(5) Kvašeno listnato testo je listnato testo, pripravljeno z dodatkom kvasa.

(6) Krompirjevo testo je izdelano iz pšenične ali druge vrste moke, krompirja ali krompirjeve moke, kosmičev, vode in drugih surovin.

(7) Druge vrste testa se lahko izdelujejo iz mlevskih ali drugih izdelkov iz žit, soje ali drugih surovin in vode ali druge tekočine. Testo se poimenuje po dodani surovini, ki prevladuje v testu.

## 37. člen

(razvrščanje in označevanje izdelki iz testa)

(1) Izdelki iz testa se po načinu obdelave razvrščajo in označujejo kot:

- hitro zamrznjeni izdelki iz testa,
- sveži izdelki iz testa ali
- izdelki iz testa, ki jih je treba termično obdelati po navodilih proizvajalca.

(2) Za razvrščanje in poimenovanje izdelkov iz testa se glede na sestavo in tehnološki postopek smiselno uporabljajo določbe prejšnjega člena.

(3) Izdelki iz testa se lahko polnijo z nadevom (npr. sadni, mesni, mlečni nadev) in se glede na nadev tudi ustrezno poimenujejo.

## III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 38. člen

(prehodno obdobje)

(1) Izdelki iz žit se morajo proizvajati in označevati v skladu s določbami tega pravilnika najpozneje od 30. julija 2015.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so izdelki iz žit, proizvedeni in označeni pred 30. julijem 2015 v skladu s predpisom iz 39. člena tega pravilnika, lahko v prometu do porabe zaloga.

## 39. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 26/03 in 31/04), uporablja pa se do 30. julija 2015.

## 40. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-523/2012

Ljubljana, dne 10. decembra 2013

EVA 2012-2330-0240

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo in okolje

## 6. Odredba o programu specializacije iz laboratorijske medicinske genetike

Na podlagi drugega odstavka 68. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13) in prvega odstavka 5. člena Pravilnika o specializacijah zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev (Uradni list RS, št. 37/04, 25/06, 113/06, 2/09 in 9/12) izdaja minister za zdravje

## O D R E D B O

## o programu specializacije iz laboratorijske medicinske genetike

## 1. SPLOŠNO

## 1.1. Namen specializacije

## 1. člen

Namen specializacije iz laboratorijske medicinske genetike je vzgojiti strokovnjake za laboratorijsko medicinsko genetiko, kar bo omogočilo izboljšati kakovost medicinskega dela prek ustreznega enotnega strokovnega usposabljanja.

Po zaključeni specializaciji specialist laboratorijske medicinske genetike pridobi naslednja znanja:

- teoretična in praktična znanja s področja medicinske genetike,
- praktična znanja za samostojno delo v laboratoriju za medicinsko genetiko,
- osnove vodenja laboratorija za medicinsko genetiko,
- znanja za izvedbo genetskega izvida, ki ga ima specializant po opravljeni specializaciji pravico podpisati in razložiti zdravniku.

## 1.2. Pogoji za začetek specializacije iz laboratorijske medicinske genetike

## 2. člen

Pogoji za začetek specializacije iz laboratorijske medicinske genetike so:

- zaključen najmanj univerzitetni študij s področij biokemije, biologije, kemije, mikrobiologije, farmacije, medicine, veterine ali druge ustrezne naravoslovne smeri in najmanj štiri leta delovnih izkušenj,
- zaključen najmanj magistrski študij (druga stopnja) s področij biokemije, biologije, farmacije, kemije, mikrobiologije, medicine, veterine ali druge ustrezne naravoslovne smeri,
- opravljen strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti.

## 1.3. Trajanje in struktura specializacije

## 3. člen

Specializacija traja štiri leta po individualnem programu specializanta, in sicer:

– dve leti v diagnostičnem genetskem laboratoriju, kjer je delo usmerjeno v učenje tehnologij in

– dve leti izbirnega dela na področju medicinske genetike, diagnostičnega in raziskovalnega dela, kjer je delo usmerjeno v uporabo pridobljenih znanj na specialna področja medicinske genetike. Izvaja se v diagnostičnih ali raziskovalnih genetskih laboratorijih ter kliničnih inštitucijah doma in v tujini (po dogovoru z mentorjem).

Specializacija se lahko na predlog glavnega mentorja skrajša za največ šest mesecev.

Ne glede na prejšnji odstavek se lahko trajanje specializacije skrajša največ za šest mesecev tudi kadar je kandidat opravil predhodno izobraževanje (npr. opravljen magisterij znanosti ali doktorat znanosti s področja medicinske genetike), ki se po kakovosti in obsegu ujema s predvidenim programom specializacije iz laboratorijske medicinske genetike.

#### 1.4. Časovni potek specializacije

##### 4. člen

Specializacija poteka v naslednjem časovnem okviru:

2 meseca	Uvod v laboratorijsko delo v citogenetskem in molekularno-genetskem laboratoriju. Spoznavanje z laboratorijskim redom, obvladovanje dela z vzorci in celičnimi kulturami, priprava, procesiranje in hranjenje vzorcev, izolacija DNA (deoksiribonukleinska kislina) in RNA (ribonukleinska kislina).
10 mesecev	Delo v citogenetskem laboratoriju – citogenetske tehnike.
10 mesecev	Delo v molekularno-genetskem laboratoriju – molekularno-genetske tehnike.
2 meseca	Tečajji iz obvladovanja kontrole kakovosti in vodenja laboratorija, tečajji bioinformatike. Obvezne vsebine
4 meseci	Področje monogenskih Mendelskih in kromosomskih bolezni, ter prirojene razvojne nepravilnosti z oziroma brez nižje intelektualne sposobnosti.
4 meseci	Področje prenatalne in predimplantacijske genetske diagnostike.
4 meseci	Področje onkogenetike. Izbirne vsebine
12 mesecev	Specializant izbira med področji nevrogenetike, kardiogenetike, genetike metabolnih bolezni, biokemijske genetike, reproduktivne genetike, forenzične genetike, hematološke genetike in drugimi področji medicinske genetike, kjer je specializant zaposlen. Izbere štiri različna področja, kjer opravlja delo tri mesece. V tem času je zaželeno, da se udeležuje domačih in mednarodnih šol ter seminarjev iz izbranih področij.

#### 1.5. Zaključek specializacije

##### 5. člen

Glavni mentor ugotovi, da je specializacija opravljena, ko preveri ustreznost trajanja specializacije, izpolnjevanje predpisanih pogojev glede pridobljenega znanja, števila in kakovosti opravljenih preiskav in ali so predpisani kolokviji uspešno opravljeni. Specializacija se konča s specialističnim izpitom.

### 2. PREVERJANJE ZNANJA

#### 2.1. Sprotno preverjanje znanja

##### 6. člen

Vsak specializant ima list specializanta, knjižico o specializaciji, kjer je naveden njegov program s časovno opredeljenim teoretičnim in praktičnim usposabljanjem, ter delovni zvezek s podatki o opravljenih primerih.

Po opravljenem usposabljanju na vsakem področju se praktično znanje preverja s kolokviji in minimalnim obsegom opravljenih vsebin (izvidov) oziroma tehnik. Teoretična znanja se preverjajo z izpiti v okviru podiplomskih študijev.

Aktivno udeležbo na strokovnih srečanjih oziroma kongresih specializant dokazuje z dokazili.

Specializant mora biti soavtor vsaj pri enem članku, objavljenem v reviji z recenzijo.

#### 2.2. Specialistični izpit

##### 7. člen

Izpit je sestavljen iz praktičnega in teoretičnega preverjanja znanja specializanta. Teoretično znanje se preveri pisno in ustno.

Praktično znanje se preveri iz ustreznega področja laboratorijske medicinske genetike in ustreznega področja izbirnega dela, ki ga je specializant opravil po individualnem programu.

### 3. PROGRAM SPECIALIZACIJE

##### 8. člen

Med specializacijo pridobi specializant znanje in veščine iz osnov humane genetike, laboratorijske medicinske genetike in osnov bioinformatike.

Program specializacije vsebuje: vsebino programa, način usposabljanja in minimalni obseg laboratorijskih preiskav iz 12. člena te odredbe, kjer je to predvideno.

#### 3.1. Teoretična znanja

##### 3.1.1. Splošna znanja

Specializant v času specializacije pridobi splošno znanje iz genetike, ki vključuje področja molekularne genetike, citogenetike, populacijske genetike, genetike raka, poligenetskih bolezni in klinične genetike.

3.1.1.1. Molekularne osnove dedovanja (struktura in funkcija DNA, struktura in funkcija genoma človeka)

3.1.1.2. Osnovno znanje klinične terminologije, epidemiologije in statistike

3.1.1.3. Osnove celične biologije (struktura in funkcija kromosomov, DNA replikacija, mejoza, mitotična delitev)

3.1.1.4. Struktura gena, izražanje genov in osnove biologije proteinov (DNA, gen, genetski kod, transkripcija, translacija, regulacija genov, struktura proteinov)

3.1.1.5. Genomika in osnove evolucije

3.1.1.6. Narava in frekvenca genetskih bolezni (kromosomske, monogenske, multifaktorske, mitohondrijske)

3.1.1.7. Mendlovo dedovanje (avtosomno, na kromosom X-vezano, recesivno, dominantno, penetrance in izražanja)

3.1.1.8. Ne-klasične oblike dedovanja (psevdo-avtosomno, multifaktorsko, mitohondrijsko, imprinting, uniparentalna disomija, mozaicizem)

3.1.1.9. Identifikacija in karakterizacija okvarjenih genov in strukturnih genomskih variacij (kromosomske aberacije)

3.1.1.10. Poznavanje tehnologij DNA

3.1.1.11. Klinični pomen dednih in pridobljenih nepravilnosti

3.1.1.12. Molekularna patologija (različni primeri)

3.1.1.13. Genetsko testiranje

3.1.1.14. Populacijska genetika

3.1.1.15. Analiza vezave

3.1.1.16. Poglobljeno znanje o genomskih variacijah pri različnih področjih medicinske genetike (nevrogenetika, kardiogenetika, genetika metabolnih bolezni, biokemijska genetika, reproduktivna genetika, forenzična genetika, hematogenetika in druga področja medicinske genetike)

3.1.1.17. Osnove bioinformatike

3.1.1.18. Osnove dobre laboratorijske prakse (npr. pravilnik, ki določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine)

Način usposabljanja: samostojno izobraževanje, učne delavnice, tečajji, seminarjsko delo, predavanja v okviru podiplomskega študija.

### 3.1.2. Medicinska genetika

Specializant pridobi osnove medicinske genetike, ki vključuje poznavanje različnih oblik genetske predispozicije in pomen diagnostike pri preprečevanju genetskih bolezni v okviru etičnih normativov.

- 3.1.2.1. Sestava in pomen družinskega drevesa
- 3.1.2.2. Osnove klinične genetike:
  - a) genetsko svetovanje
  - b) klinične slike pogostejših sindromov
  - c) pristop k dismorfološki diagnostiki
- 3.1.2.3. Preprečevanje genetskih bolezni:
  - a) prenatalna diagnostika: pristopi za odvzem vzorca, omejitve oziroma prednosti posameznih pristopov, predimplantacijska diagnostika (PGD)
  - b) pre-simptomatska diagnostika
  - c) presejalni testi

#### 3.1.2.4. Etična vprašanja

Način usposabljanja: učne delavnice, samostojno izobraževanje, seminarji, predavanja v okviru podiplomskega študija.

### 3.1.3. Specialna znanja iz medicinske citogenetike in molekularne-citogenetike

V okviru specialnih znanj specializant pridobi in osvoji teoretično znanje o vplivu genetskih nepravilnosti na genotip in fenotip, pridobi osnove onkogenetike ter spozna različne pristope in metode genetskega testiranja.

- 3.1.3.1. Evolucija humanih kromosomov
- 3.1.3.2. Mehanizem nastanka kromosomskih nepravilnosti
- 3.1.3.3. Normalna kromosomska variabilnost
- 3.1.3.4. Numerične in strukturne nepravilnosti spolnih kromosomov in avtosomov
- 3.1.3.5. Uniparentalna disomija (UPD)
- 3.1.3.6. Strukturne kromosomske nepravilnosti, ugotovljene prenatalno ali postnatalno:
  - a) mikrolecije
  - b) markerji
  - c) strukturne preureditve
  - č) kromosomska nestabilnost
  - d) mozaicizem
- 3.1.3.7. Posledice kromosomskih nepravilnosti za plodnost, razvoj in morfogenezo
- 3.1.3.8. Ocena tveganja za kromosomske nepravilnosti
- 3.1.3.9. Prenatalna diagnostika kromosomskih nepravilnosti:
  - a) indikacije
  - b) posebnosti pristopov odvzema tkiva glede na citogenetsko preiskavo
  - c) diagnostične metode (kariotip, hitro testiranje za aneuploidije-analiza FISH)
  - č) pristopi pri nepričakovanih rezultatih (mozaicizem, strukturne kromosomske nepravilnosti, kdaj testirati uniparentalno disomijo-UPD)
  - d) predimplantacijska diagnostika (PGD)
- 3.1.3.10. Kromosomske nepravilnosti pri raku – levkemije /limfomi/ solidni tumorji:
  - a) mehanizmi kancerogeneze
  - b) klasifikacija levkemij /limfomov/ solidnih tumorjev
  - c) značilne kromosomske spremembe
  - č) pomen citogenetske preiskave za diagnozo, oceno prognoze in zdravljenje
  - d) komplementarne tehnike molekularne genetike
- 3.1.3.11. Citogenetika spermijev in oocitov
- 3.1.3.12. Celične kulture in njihova obdelava
- 3.1.3.13. Molekularna kariotipizacija (aCGH, SNP mikromreže)

Način usposabljanja: učne delavnice, tečajji, samostojno izobraževanje, seminarsko delo.

### 3.1.4. Specialna znanja iz medicinske molekularne genetike

V okviru specialnih znanj specializant pridobi in osvoji teoretično znanje o vplivu genetskih nepravilnosti na genotip in

fenotip, pridobi osnove onkogenetike in farmakogenetike ter spozna različne pristope in metode genetskega testiranja.

- 3.1.4.1. Mutacije
  - a) Vrste: točkovne, delecije, duplikacije, insercije, premutacije, ekspanzijske mutacije
  - b) Posledice: izguba funkcije, pridobitev funkcije
- 3.1.4.2. Genetska variabilnost:
  - a) Vrste genetskih polimorfizmov: RFLP, minisatelitni, mikrosatelitni
  - b) Vpliv genetske variabilnosti na fenotip
- 3.1.4.3. Onkogenetika:
  - a) Osnovna načela kancerogeneze
  - b) Vrste genov, vključenih v kancerogenezo
  - c) Genomska nestabilnost
- 3.1.4.4. Farmakogenetika in epigenetski mehanizmi
- 3.1.4.5. Pristopi k DNA testiranju:
  - a) Neposredna analiza mutacij
  - b) posredna analiza genetske vezave
- 3.1.4.6. Metode:
  - a) Splošne: PCR, Southern blot, Northern blot, Sanger sekvenciranje, fragmentna analiza, DNA-mikromreže (SNP mikromreže)
  - b) Metode za ugotavljanje mutacij: SSCP, DDGE, DHPLC, analiza heterologne DNA, TaqMan tehnologija, MLPA, HRM tehnologija
  - c) Sekvenciranje naslednje generacije (NGS), sekvenciranje eksoma/genoma
  - č) Nove tehnologije
- 3.1.4.7. Gensko zdravljenje

Način usposabljanja: učne delavnice, tečajji, samostojno izobraževanje, seminarsko delo.

## 3.2. Praktična znanja

Specializant med usposabljanjem osvoji metode in tehnike, potrebne za genetsko diagnostiko in raziskovalno delo v genetskem laboratoriju. Seznan se z usposabljanjem laboratorijskih tehnikov za delo v genetskem laboratoriju. Spozna pravila nadzora kakovosti in načine vodenja kartotek pacientov (računalniško ali knjižno vodenje). Rezultat, ki ga doseže, zna analizirati in komentirati.

Specializant se v času specializacije spozna z osnovnim laboratorijskim znanjem in postopki, ki se izvajajo v izbranih laboratorijih. Kandidat spozna in razume osnove tehnik iz točke 3.2.2. Tehnike, spozna postopke optimizacije posameznih tehnik in zna poiskati ter odstraniti tehnične motnje, ki se pojavijo pri praktičnem delu.

### 3.2.1. Poznavanje metod uporabe računalniških baz podatkov

Specializant spozna osnovne računalniške programe (npr. word, excell, access) in se seznan z računalniškimi bazami podatkov, ki se uporabljajo v določenem laboratoriju.

Med usposabljanjem se specializant seznan z uporabo svetovnega spleta, z iskanjem uporabne internetne strani, z uporabo literaturnih baz podatkov (npr. Medline), z uporabo baz podatkov o genetskih boleznih, oligonukleotidnih označevalcih, nukleotidnem zaporedju (npr. OMIM, GDB, BLAST). V namen razumevanja in interpretacije izvidov molekularne kariotipizacije se specializant seznan z bazami DECIPHER, ECARUCA, ISCA.

V namen analize in interpretacije rezultatov sekvenciranja nove generacije se specializant seznan z bazami genetske variabilnosti v humanem genomu (HapMap, dbSNP, 1000genomes, ESP), bazami mutacij in genskih variant s fenotipskim učinkom (HGMD, Leiden Open Variation database, ClinVar), bazami fenotipske ontologije (Human Phenotype Ontology) in bazami s funkcijskimi oznakami genov (GeneOntology, KEGG, UniProtKB).

Specializant spozna potek bioinformatične obdelave podatkov, pridobljenih pri eksomskem sekvenciranju, kar vključuje razumevanje zgodnje obdelave sekvenciranih odsekov DNK, poznavanje sodobnih algoritmov za naleganje teh odsekov na referenčno zaporedje genoma in razumevanje kriterijev kakovosti sekvenciranja in naleganja. V nadaljnji analizi podatkov spozna postopke določanja enonukleotidnih polimorfizmov – SNP in kratkih insercijsko-delecijskih polimorfizmov – INDEL, in razume



kriterije zanesljivosti določanja polimorfizmov. Specializant obvlada postopke interpretacije rezultatov eksomskega sekvenciranja v kontekstu normalne variabilnosti v genomu (s pomočjo baz 100Genomes, ESP in HapMap), razume pomen orodij za napoved patogenosti odkritih sprememb (SIFT, PhenoPred, MutationTaster), pozna baze s funkcijskimi (GeneOntology, KEGG) in fenotipskimi (Human Phenotype Ontology) oznakami genov in vključi v interpretacijo tudi baze z znanimi patogenimi mutacijami (HGMD, OMIM, Leiden Open Variation Database, ClinVar).

Specializant se seznanja s programom za risanje družinskih dreves in s programi za statistično vrednotenje rezultatov.

### 3.2.2. Tehnike

#### 3.2.2.1. Citogenetske in molekularno-citogenetske tehnike

- 3.2.2.1.1. Celične kulture
  - a) izbira in priprava medija za celične kulture
  - b) priprava celičnih kultur za izdelavo DNA sond
  - c) izdelava rutinske celične kulture in preparacija kromosomskih tehnik iz limfocitov, kostnega mozga, solidnih tumorjev, amniocitov, horionskih resic, fibroblastov kože
- 3.2.2.1.2. Izdelava citogenetskih preparatov
  - a) Izdelava metafaznih in interfaznih preparatov iz kratkotrajnih celičnih kultur
  - b) Izdelava metafaznih in interfaznih preparatov iz različnih celičnih kultur (odprti in zaprti sistemi gojenja)
- 3.2.2.1.3. Barvanje kromosomov za svetlobno mikroskopijo
  - a) izdelava rutinskih tehnik barvanja (G, Q, R in C)
  - b) izdelava tehnik za indukcijo fragilnih mest
  - c) visoko resolucijske tehnike
  - č) izvedba tehnik NOR in DA-DAPI
  - d) izdelava tehnik izmenjave sestrskih kromatid
- 3.2.2.1.4. Citogenetski pristop k analizi kromosomske nestabilnosti
- 3.2.2.1.5. Fluorescentna in situ hibridizacija (FISH)
  - a) izdelava postopka FISH na metafaznih kromosomih in interfaznih jedrih
  - b) Označevanje DNA sond z markiranimi nukleotidi (Nick translacija) in imunološko barvanje
  - c) Priprava DNA sond iz celičnih kultur BAC-ov in PAC-ov
- 3.2.2.1.6. Molekularna kariotipizacija (aCGH, SNP mikro-mreže)

#### 3.2.2.2. Molekularno-genetske tehnike

- 3.2.2.2.1. Izolacija genomske DNA iz:
  - a) krvi
  - b) celičnih kultur
  - c) horionskih resic
  - č) tkiv, vklopljenih v parafin
  - d) drugih tkiv in materialov
- 3.2.2.2.2. Izolacija RNA iz:
  - a) krvi
  - b) tkiva
- 3.2.2.2.3. Določanje kvantitete in kvalitete vzorca DNA in RNA
- 3.2.2.2.4. Pridobivanje, izolacija in čiščenje plazmidne DNA ter priprava insertov
- 3.2.2.2.5. Priprava in elektroforeza agaroznih gelov
- 3.2.2.2.6. Priprava in elektroforeza akrilamidnih gelov:
  - a) za DNA/RNA
  - b) za proteine (npr. Protin Truncation Test: PTT)
- 3.2.2.2.7. Barvanje gelov
- 3.2.2.2.8. Delovanje in vzdrževanje laboratorijske opreme
- 3.2.2.2.9. Izvedba in poznavanje osnov metode Southern blot
- 3.2.2.2.10. Izvedba in poznavanje osnov hibridizacije, označevanja sond in neradioaktivne detekcije
- 3.2.2.2.11. Izvedba in poznavanje osnov metode verižne reakcije s polimerazo (PCR):
  - a) osnovni PCR
  - b) multipleks PCR

- c) RT PCR
- č) MLPA
- d) QF-PCR
- e) ostale metode PCR (navesti)
- 3.2.2.2.12. Izbor začetnih oligonukleotidov za metodo PCR
- 3.2.2.2.13. Izvedba encimske cepitve za:
  - a) metodo Southern blot
  - b) PCR
- 3.2.2.2.14. Izvedba analize mikrosatelitov s:
  - a) srebrenjem
  - b) fluorescenčnim označevanjem
- 3.2.2.2.15. Razumevanje in izvedba analize mutacij pri:
  - a) alelno specifičnem PCR
  - b) alelno specifični hibridizaciji oligonukleotida
  - c) analizi heterodupleksov
  - č) analizi konformacijskih polimorfizmov enoverižnih DNA (SSCP)
  - d) denaturacijski gradientni gelski elektroforezi (DGGE)
  - e) ločevanju alelov s TaqMan tehnologijo
  - f) ugotavljanju točkastih mutacij z encimsko cepitvijo in TaqMan tehnologijo
  - g) MLPA (od ligacije odvisno hkratno pomnoževanje sond)
  - h) ostale metode.
- 3.2.2.2.16. Analiza sekvence DNA
- 3.2.2.2.17. Kvantitativna analiza DNA s TaqMan tehnologijo
- 3.2.2.2.18. Poznavanje prihajajočih tehnologij
- 3.2.2.2.19. Iskanje mutacij v kandidatnih genih
  - a) Pomnoževanje DNA/RNA bolnikov s PCR
  - b) Odkrivanje mutacij z denaturacijsko visoko ločljivostno tekočinsko kromatografijo (DHPLC)
  - c) Odkrivanje mutacij s kapilarno elektroforezno-SSCP metodo
  - č) Ciklično sekvenciranje

Način usposabljanja: praktično delo v citogenetskem, molekularno-citogenetskem in molekularno-genetskem laboratoriju (minimalni obseg laboratorijskih preiskav, določenih v 5.6.–5.8.)

### 3.2.3. Diagnostika

#### 3.2.3.1. Citogenetska in molekularno-citogenetska diagnostika

Specializant med usposabljanjem pridobi naslednja znanja:

- zagotavljanje in nadzor kakovosti v citogenetski in molekularno-citogenetski diagnostiki,
- izbor in izvedba citogenetskih tehnik glede na indikacijo pri določenem kliničnem problemu,
- izbor in izvedba FISH pristopa glede na indikacijo pri določenem kliničnem problemu,
- izbor in izvedba molekularne kariotipizacije pri določenem kliničnem problemu,
- mikroskopiranje s svetlobnim in fluorescentnim mikroskopom,
- analiza kromosomov, kariotipizacija, dokumentacija: ocena kakovosti kromosomskih preparatov,
- identifikacija kromosomov pod mikroskopom in print analiza, izdelava računalniškega kariotipa,
- molekularno-citogenetska diagnostika interfaznih jeder,
- ISCN nomenklatura,
- ugotovi, ali je potrebna nadaljnja obdelava primera oziroma uporaba dodatnih citogenetskih/molekularno-genetskih tehnik,
- priprava pisnega poročila (izvid).

#### 3.2.3.2. Molekularno-genetska diagnostika

Specializant med usposabljanjem pridobi naslednja znanja:

- zagotovitev in nadzor kakovosti v molekularno-genetski diagnostiki,
- izbor in izvedba molekularno-genetske analize ali kombinacije analiz, ki so najprimernejše za odkrivanje mutacij pri določenem kliničnem problemu,
- DNA testiranje v prenatalni diagnostiki,
- DNA testiranje pri boleznih v odrasli dobi – predsimpltomatska diagnostika,
- priprava pisnega poročila (izvid).

### 3.2.3.3. Interpretacija rezultatov

Med usposabljanjem specializant prevzema vedno večjo odgovornost od mentorja za uspešnost izvedbe analize, interpretacijo analize ter podajanje citogenetskega, molekularno-citogenetskega in molekularno-genetskega izvida (ekspertize). Zna poiskati dodatne vire informacij iz ustreznih baz podatkov.

Ob koncu usposabljanja ima specializant opravljen minimalen obseg laboratorijskih preiskav in posebnih laboratorijskih metod, ki so navedeni v Tabeli 1 te odredbe, ter zna:

- obdelati, analizirati in interpretirati citogenetske in molekularno-citogenetske postnatalne ter prenatalne diagnostične primere,
- praktično izdelati celične kulture, postnatalne, prenatalne diagnostične primere in primere neoplazij,
- interpretirati rezultate kromosomske analize,
- določiti genotipe za RFLP, VNTR in mikrosatelitne genetske označevalce ter iz pridobljenih rezultatov osnovati haplotipe,
- analizirati in interpretirati rezultate ugotavljanja mutacij in
- interpretirati rezultate sekvenčne analize DNA.

### 3.2.3.4. Predstavitev rezultatov in sodelovanje z zdravniki

Specializant je sposoben zbrati, razložiti, predstaviti in sporočiti ustrezno informacijo glede na podatke o preiskovancu, zeleno testiranje in dobljene rezultate.

Ob koncu usposabljanja specializant pridobi ustrezno znanje, da lahko:

- svetuje kolegom glede primernosti uporabe (izvedbe) zelenega testa,
- svetuje glede ustreznosti izbire alternativnih tehnik,
- svetuje in oceni ustreznost vzorcev za specifično testiranje,
- svetuje, katere člane družine je priporočljivo testirati pri družinski analizi,
- iz pridobljenih rezultatov sestavi klinično ustrezno poročilo (izvid),
- uporablja program Cyrillic oziroma kateri koli drug program za risanje rodovnikov ter
- obvlada Bayesov račun in oceni genetsko tveganje za določeno bolezen.

Specializant spozna povezavo med laboratorijskimi rezultati in kliničnimi znaki ter se zna posvetovati glede pridobljenih rezultatov z zdravniki in kolegi ali sodeluje kot član posvetovalne skupine. Pri predstavitvi rezultatov specializant spoštuje zaupnost podatkov.

Način usposabljanja: praktično delo v citogenetskem, molekularno-citogenetskem in molekularno-genetskem laboratoriju (minimalni obseg laboratorijskih preiskav, določen v 5.1.–5.5.).

Specializant je ob koncu usposabljanja usposobljen za samostojno izvedbo citogenetske, molekularno-citogenetske in molekularno-genetske analize, razlago rezultatov in pisanje poročila (izvida) analize pod nadzorom mentorja.

### 3.3. Biokemijska diagnostika

Priporočljivo je, da se specializant seznanja s področjem medicinske biokemije in se seznanja z delom v laboratoriju, kjer izvajajo molekularno testiranje bolezni na podlagi biokemičnih analiz. Pozna tudi metode, ki se uporabljajo pri analizi in način predstavitve rezultatov.

### 3.4. Vodenje laboratorija

Specializant pokaže ustrezno razumevanje protokola za uspešno vodenje diagnostičnega laboratorija. Protokol so vsi postopki izvajanja, nad katerimi se mora izvrševati nadzor za pravilno in uspešno delo. V prvi fazi protokol zajema znanje, kako sprejemati laboratorijske vzorce, jih identificirati, dokumentirati in transportirati v ustrezne diagnostične laboratorije. V drugi fazi sledi nadzor nad delom v laboratoriju, kjer se glede na indikacijo preiskave izbere ustrezen laboratorijski postopek. Specializant je seznanjen z vsebino ustreznih postopkov in načini njihove optimizacije in validacije. Prav tako je potrebno poznavanje ustreznih instrumentov in naprav za vodenje postopkov. Zaključna faza, s katero se specializant spozna, je arhiviranje testnega materiala.

Specializant pozna zahtevano znanje zaposlenih v laboratoriju in možnosti za izpopolnjevanje njihovega znanja. Poleg

tega je specializant sposoben tudi finančnega nadzora, planiranja dela in nabave potrošnega materiala in opreme v laboratoriju. Seznan je s pravilnikom, ki določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje preiskav na področju laboratorijske medicine in izvajanjem notranjega ter zunanjega nadzora kakovosti.

Specializant se med specializacijo seznanja in osvoji tudi splošna znanja iz laboratorijskega dela:

– predpise o varnosti v laboratoriju in ukrepe ob nezgodah (ogenj, zastrupitve, kontaminacije, druge laboratorijske nesreče), delo s kemikalijami, mutagenimi in karcinogenimi substancami, infekcijskim materialom, samozaščito pri delu, poznavanje in preprečevanje kontaminacije pri izvedbi analiz.

### 3.5. Nastop

Specializantov odnos do dela in kolegov v laboratoriju, do pacientov in drugega oseba je profesionalen. Zaveda se odgovornosti, ki zajema poznavanje omejitev v lastnem delu in iskanje drugega mnenja pri reševanju problemov.

### 3.6. Tečaji, seminarji in konference

Če specializant med študijem ni imel predmetov oziroma predavanj s področja genetike, biokemije, molekularne biologije ali celične biologije, jih opravi v času specializacije.

Udeleži se predavanj in seminarjev s področja genetike in sodeluje s svojim prispevkom na vsaj enem domačem ali mednarodnem srečanju na leto. O vseh aktivnostih vodi dokumentacijo.

### 3.7. Raziskovalno delo

Specializant najmanj eno leto sodeluje pri raziskovalnem delu s področja medicinske genetike in je soavtor pri članku.

### 3.8. Izbirno delo

Specializant opravlja prakso oziroma raziskovalno delo na različnih področjih: nevrogenetika, kardiogenetika, genetika metabolnih bolezni, biokemijska genetika, reproduktivna genetika, forenzična genetika, hematogenetika ter druga področja medicinske genetike.

Izbirno delo se opravlja po individualno izbranem programu po dogovoru z mentorjem. Priporoča se enoletna praksa oziroma raziskovalno delo ali izpopolnjevanja v tujini.

## 4. IZVEDBA PROGRAMA SPECIALIZACIJE

### 9. člen

Za vsakega specializanta se izdelata osebni program specializacije s časovnimi termini in kraji specializacije (laboratoriji, klinični oddelki).

Teoretična znanja pridobijo specializanti na podiplomskih študijih in seminarjih na različnih fakultetah. Praktična znanja pridobijo specializanti po dogovoru z mentorjem v ustreznih javnih inštitucijah.

Pri izvedbi programa specializacije specializant lahko uporabi naslednje oblike usposabljanja:

- praktično laboratorijsko delo,
- razprave z mentorji,
- aktivno udeležbo na oddelčnih sestankih z obravnavanjem tekočih diagnostičnih primerov,
- seminarje,
- udeležbo na učnih delavnicah in priporočenih domačih ter mednarodnih strokovnih sestankih,
- vključevanje v raziskovalno delo.

## 5. MINIMALNI OBSEG LABORATORIJSKIH PREISKAV

### 10. člen

V naslednji preglednici je navedeno minimalno število laboratorijskih preiskav in posebnih laboratorijskih metod, pri obravnavi katerih je imel specializant pomembno vlogo, kar je razvidno iz specializantove evidence o usposabljanju:

**Preglednica. Minimalni obseg opravljenih laboratorijskih preiskav in posebnih laboratorijskih metod**

LABORATORIJSKE PREISKAVE	Število preiskav
<b>5.1. Postnatalna citogenetska diagnostika</b>	<b>200</b>
5.1.1. Normalni kariotipi in variante	150
5.1.2. Patološki kariotipi	50
5.1.3. Kri	30
5.1.4. Celična kultura fibroblastov	10
5.1.5. Celična kultura neoplazij	10
<b>5.2. Prenatalna citogenetska diagnostika</b>	<b>100</b>
5.2.1. Normalni kariotipi in variante	80
5.2.2. Patološki kariotipi	20
<b>5.3. Citogenetske preiskave neoplazij</b>	<b>100</b>
5.3.1. Normalni kariotipi in variante	50
5.3.2. Patološki kariotipi	50
<b>5.4. Molekularna citogenetika</b>	<b>50</b>
5.2.1. Normalni izvidi in variante	35
5.2.2. Patološki izvidi	15
<b>5.5. Postnatalna molekularna genetska diagnostika*</b>	<b>300</b>
5.2.1. Normalni primeri	200
5.2.2. Patološki primeri	100
<b>5.5. Prenatalna molekularna genetska diagnostika*</b>	<b>100</b>
5.2.1. Normalni primeri	70
5.2.2. Patološki primeri	30
*specializant opravi najmanj 20 diagnostičnih primerov s posrednim diagnostičnim pristopom	
<b>LABORATORIJSKE METODE</b>	
<b>5.6. Klasične citogenetske metode</b>	<b>200</b>
5.6.1. Kariotip normalne resolucije (kri, amniociti, fibroblasti)	
5.6.2. Kariotip visoke resolucije (kri)	
<b>5.7. Molekularne citogenetske metode</b>	<b>50</b>
5.7.1. Fluorescentna in situ hibridizacija (FISH)	
5.7.2. Molekularna kariotipizacija (array CGH)	
<b>5.8. Molekularno-genetske metode</b>	<b>300</b>
5.8.1. Izolacija genomske DNA (kri, tkivo)	30
5.8.2. Kvantitativno in kvalitativno določanje DNA	15
5.8.3. Verižna reakcija s polimerazo/v realnem času (PCR/QRT-PCR)	80
5.8.4. Gelska elektroforeza	50
5.8.5. Southern blot analiza	5
5.8.6. MLPA (od ligacije odvisno hkratno pomnoževanje sond)	40
5.8.7. QF-PCR (kvantitativna fluorescentna reakcija s polimerazo)	30
5.8.8. Sanger sekvenciranje	30
5.8.9. Sekvenciranje naslednje generacije	20
5.9. V okviru izbirnega dela programa specializacije se število obravnav poveča glede na program usposabljanja. Program izbrane usmeritve pripravi klinični mentor v soglasju z glavnim mentorjem specializanta.	

**6. POSEBNA DOLOČBA****6.1. Priznanje specializacije na podlagi opravljenega dela**

## 11. člen

Šteje se, da je specializacijo opravil in uspešno zaključil posameznik z univerzitetno izobrazbo, ki ima najmanj deset let izkušenj s področja laboratorijske medicinske genetike in dokumentirano dokazilo o vsaj 1000 (ne več kot 70 % iz enega področja) opravljenih genetskih preiskavah (izvidih) iz vsaj dveh področij medicinske genetike (monogenske Mendelske in kromosomske bolezni, prirojene razvojne nepravilnosti z oziroma brez nižje intelektualne sposobnosti, prenatalne in predimplantacijske genetske diagnostike, onkogenetike).

## 7. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 12. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe se preneha uporabljati Program specializacije iz laboratorijske medicinske genetike (Uradni list RS, št. 32/11).

## 13. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-83/2013/7

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EVA 2013-2711-0027

v funkciji ministra za zdravje

**Karl Erjavec** l.r.

Minister

za zunanje zadeve

## BANKA SLOVENIJE

### 7. Povprečne efektivne obrestne mere za potrošniške kredite na osnovi ponudb bank in hranilnic po stanju na dan 1. 12. 2013

Na podlagi tretjega odstavka 24. člena Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 59/10) objavlja Banka Slovenije

#### POVPREČNE EFEKTIVNE OBRESTNE MERE

### za potrošniške kredite na osnovi ponudb bank in hranilnic po stanju na dan 1. 12. 2013

Povprečne efektivne obrestne mere, izračunane na način iz 23. člena Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 59/10), ki so jih banke in hranilnice uporabljale za določene ročnosti in zneske potrošniških kreditov so po stanju na dan 1. 12. 2013 znašale:

Standardizirani potrošniški kredit		Povprečne efektivne obrestne mere (v %)*
1		2
2 meseca	200 EUR	173,5**
4 mesece	500 EUR	58,1
6 mesecev	1.000 EUR	26,1
12 mesecev	2.000 EUR	14,4
36 mesecev	4.000 EUR	10,2
10 let	20.000 EUR	6,6

\* Valuta kredita EUR

\*\* V tem razredu ni bilo sklenjenih poslov.

Ljubljana, dne 2. januarja 2014

mag. Janez Fabijan l.r.  
namestnik guvernerja

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 8. Spremembe in dopolnitve Statuta Združenja mestnih občin Slovenije

Na podlagi 4. člena Akta o ustanovitvi Združenja mestnih občin Slovenije (Uradni list RS, št. 69/10) ter 7. člena Statuta Združenja mestnih občin Slovenije (Uradni list RS, št. 69/10 in 42/13) je Skupščina Združenja mestnih občin Slovenije na 6. seji dne 16. decembra 2013 sprejela

### SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Združenja mestnih občin Slovenije

## 1. člen

V Statutu Združenja mestnih občin Slovenije (Uradni list RS, št. 69/10 in 42/13) se v drugem odstavku 1. člena besedilo »ASSOCIATION OF SLOVENE MUNICIPALITIES« nadomesti z besedilom »ASSOCIATION OF URBAN MUNICIPALITIES OF SLOVENIA«.

## 2. člen

V drugem stavku prvega odstavka 2. člena se za besedo »slovenskih« doda besedo »mestnih«.

## 3. člen

V tretjem stavku drugega odstavka 5. člena se zapis besede »višino« nadomesti z zapisom »višine«.

## 4. člen

V tretjem odstavku 7. člena se črta besedilo »ali direktor mestne uprave«, besedo »Predsednik« pa se nadomesti z besedilom »Župan članice, katere župan je bil predsednik v preteklem mandatu,«.

V devetem odstavku se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– in v drugih primerih, določenih s tem statutom,«.

## 5. člen

V drugem odstavku 8. člena se besedilo »direktor mestne uprave« nadomesti z besedo »župan«.

## 6. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

Volitve in imenovanja

Predstavnike ZMOS v mednarodnih delegacijah lokalnih skupnosti, posvetovalnih telesih Državnega zbora RS in Vlade RS ter drugih institucijah imenuje oziroma izvoli skupščina. Kandidata lahko predlaga predsednik, drug član skupščine ali stalno delovno telo ZMOS. Pred imenovanjem oziroma izvolitvijo se izvede evidentiranje kandidatov.

Postopek volitev in imenovanj se podrobneje uredi v poslovniku skupščine.«.

## 7. člen

V tretjem odstavku 12. člena se beseda »imenuje« nadomesti z besedo »izvoli«.

## 8. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati z dnem, ko jih sprejme skupščina. Objavijo se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-1/2013-1

Ljubljana, dne 16. decembra 2013

Podpredsednik  
Bojan Kontič l.r.



## OBČINE

## CERKNICA

**9. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu – za del območja BG 19/1 in območje BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 20. redni seji dne 14. 11. 2013 sprejel

## O D L O K

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu – za del območja BG 19/1 in območje BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN) za del območja BG 19/1 in območje BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici.

## 2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

Ta odlok določa prostorske ureditve v območju OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, ureditev pripadajočih zunanjih površin, pogoje za gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske ter druge javne gospodarske infrastrukture.

## 3. člen

(vsebina OPPN)

OPP N obsega:

- območje OPPN,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- vplive in povezave z sosednjimi enotami urejanja prostora,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in varstvo naravnih virov ter ohranjanja narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

## 4. člen

(sestavni deli OPPN)

Sestavni deli OPPN so:

I. Besedilo odloka

II. Grafični del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora

1.1. Izsek iz Odloka o občinskem prostorskem načrtu – OPN (Uradni list RS, št. 48/12)

M 1:5000

2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami prostora

2.1. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami prostora

M 1:1000

3. Načrt območja OPPN z načrtom parcelacije

3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN

M 1:1000

3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN

M 1:1000

3.3. Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč

M 1:500

3.4. Načrt zakoličbe

M 1:500

4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev

4.1. Ureditvena situacija

M 1:500

4.2. Značilni prerezi

M 1:500

4.3. Prometna ureditev in načrt intervencijskih poti

M 1:500

4.3.1. Prometna ureditev – vzdolžni profil ceste

M 1:100, 1:1000

4.4. Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav

M 1:500.

## 5. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz OPN (občinski prostorski načrt) Občine Cerknica,
2. prikaz stanja v prostoru,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
6. povzetek za javnost.

## II. OBMOČJE OPPN

## 6. člen

(območje OPPN)

(1) Obseg: Območje OPPN obsega del podenote urejanja prostora BG 19/1 in podenoto BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici. Območje obsega območje nepozidanih stavbnih površin namenjenih individualni stanovanjski gradnji in območje zelenih površin. Površina območja OPPN je 11549 m<sup>2</sup>.

(2) Meja: Območje obsega naslednji zemljiški parceli: 1229 in 1227, obe k.o. Begunje. Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnih načrtov:

1.1 Izsek iz OPN Občine Cerknica

3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN

3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN.

(3) Načrt parcelacije je razviden iz grafičnih načrtov:

3.3 Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč.

## III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

## 7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN obsega del podenote urejanja prostora BG 19/1 in podenoto urejanja prostora BG 19/4. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora obsegajo povezave z obstoječo cesto in zgrajeno javno komunalno infrastrukturo, ki poteka v območju obstoječe ceste in umestitev območja OPPN znotraj širšega območja BG 19/1. Dostopna cesta območja OPPN se zaključuje z obračališčem, ki se ob nadaljevanju gradnje na območju BG 19/1 ukine, dostopna cesta pa se nadaljuje. Ureditve na območju OPPN omogočajo nadaljnjo gradnjo in povezave znotraj območja BG 19/1. Prikaz povezav s sosednjimi območji izhaja iz strokovne podlage,

lokacijske presoje pozidave enote urejanja prostora BG 19/1, BG 19/4 in BG 19/5.

(2) Vplivi in povezave so razvidni iz grafičnega načrta list št.: 2.1. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.

#### 8. člen

(dopustni posegi)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- redna in investicijska vzdrževalna dela in rekonstrukcije objektov,
- gradnja novih objektov,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
- postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov,
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

#### 9. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na dve prostorski enoti:

S – območje prostorske enote namenjene individualni stanovanjski gradnji,

ZP – območje prostorske enote, ki obsega varovalni pas 10 kV daljnovoda in območje vrtače.

(2) Namembnost

Ureditvena enota S

– 11100 Enostanovanjske stavbe,

– 21120 Lokalne ceste in javne poti: ulice v varovalnem pasu cest, cestni priključki in križišča, pristopi do objektov in zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih, parkirišča, prometna signalizacija in prometna oprema, pešpoti in drugi objekti namenjeni varnosti prometa, zaščiti cest ter zemljišč in objektov vzdolž ceste pred vplivi prometa,

– 24122 Drugi gradbeno inženirski objekti za prosti čas in rekreacijo (otroška igrišča parki zelenice in druge urejene zelene površine),

– 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo,

– 22231 Cevovodi za odpadno vodo,

– 22240 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (distribucijska) komunikacijska omrežja.

Ureditvena enota ZP

– 21120 Lokalne ceste in javne poti: ulice in drevoredi v varovalnem pasu cest, cestni priključki in križišča, pristopi do objektov in zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih, parkirišča prometna signalizacija in prometna oprema, pešpoti in drugi objekti namenjeni varnosti prometa, zaščiti ceste ter zemljišč in objektov vzdolž ceste pred vplivi prometa,

– 24122 Drugi gradbeno inženirski objekti za prosti čas in rekreacijo (otroška igrišča parki zelenice in druge urejene zelene površine),

– 22221 Lokalni vodovodi za pitno vodo,

– 22231 Cevovodi za odpadno vodo,

– 22232 Čistilna naprava (mala čistilna naprava),

– 22240 Lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (distribucijska) komunikacijska omrežja.

(3) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve

Območje obsega zemljiške parcele za gradnjo desetih prostostoječih enodružinskih stanovanjskih hiš. Na posamezni zemljiški parceli namenjeni gradnji je potrebno zagotoviti tri parkirišča (garaža in najmanj dve zunanji parkirni mesti za potrebe stanovanja). Stavbe so dostopne iz predvidene dostopne ceste.

Legat stanovanjskih stavb sledi smeri plastnic, locirane so tako, da je daljša stranica in sleme objekta vzporedna z osjo dostopne ceste in plastnicami.

Območje varovalnega pasu daljnovoda in območje vrtače je namenjeno zelenim površinam. Na območju vrtače je dovoljena ureditev otroškega igrišča.

Napajalna cesta na katero se območje OPPN navezuje se razširi na širino 6 m z pločnikom širine 1,6 m. Ob napajalni

cesti na območju prostorske enote ZP se uredi ekološki otok – zbirališče ločenih frakcij z širšega območja.

Ob robu prostorske enote ZP se ponika meteorne vode z območja predvidene dostopne ceste.

V primeru gradnje skupne male čistilne naprave za območje OPPN se gradnja le-te dopusti na območju ZP (variantna rešitev).

#### 10. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Na območju OPPN je dovoljena postavitve naslednjih enostavnih in nezahtevnih objektov:

Enostavni objekti:

– Majhne stavbe (za lastne potrebe) s površino do 20 m<sup>2</sup>, višinski gabarit pritličen, višine objekta do kapi maksimalno 2,80 m (Garaža, lopa, uta, nadstrešek, drvarnica, senčnica, letna kuhinja, savna, fitnes, zimski vrt, vetrolov).

– Ograje z višino do 1,60 m.

– Podporni zid ali podporni zid z ograjo, višinska razlika med zemljiščem 0,50 m.

– Rezervoar za vodo do vključno 100 m<sup>3</sup>, v celoti vkopan.

– Priključki na objekte gospodarske javne infrastrukture (priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture (elektrovod), priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo in priključek za odvajanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja (kabelska, telefonska omrežja).

– Pomožni komunalni objekti – pomožni vodovodni in kanalizacijski objekti: revizijski in drugi jaški, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik, lovilnik maščob, ponikovalnica, prečrpovalna postaja, ekološki otok.

– Mala komunalna čistilna naprava.

Nezahtevni objekti:

– Garaža, kot majhna stavba s površino do 50 m<sup>2</sup>, višinski gabarit pritličen, višina objekta do kapi maksimalno 2,80 m.

– Podporni zid (višinska razlika med zemljiščem do 1,50 m).

– Mala komunalna čistilna naprava.

(2) Pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih stavb:

– Majhne stavbe se lahko gradijo za stanovanjskimi stavbami v zaledju parcele, razen nadstreškov nad vhodi in terasami ter zimskih vrtov ob jugozahodni fasadi stanovanjskih objektov.

– Nezahtevni objekti (garaža ali nadstrešek) za avtomobile se lahko zgradijo le ob osnovnem objektu skladno z grafičnim načrtom, list št.: 3.4.: Načrt zakoličbe.

#### 11. člen

(vzdrževalna dela)

V okviru investicijskih vzdrževalnih del ali gradnje objekta je dovoljena:

– namestitvev agregata za proizvodnjo električne energije,

– namestitvev naprave za ogrevanje,

– namestitvev sončnega zbiralnika ali sončnih celic,

– namestitvev toplotne črpalke,

– izvedba vrtine za geosondo,

– namestitvev klima naprav,

– izvedba notranjih instalacij,

– izvedba klančin za dostop v objekt,

– ureditev dvorišč,

– vgradnja strešnih oken,

– namestitvev hišnih TV anten.

#### 12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov in zunanjih površin)

Prostorska enota S:

(1) Gradnja objektov

– Enostanovanjski prostostoječi objekti obsegajo klet, pritličje in mansardo. Gradnja kleti ni obvezna. Streha se oblikuje kot simetrična dvokapnica naklona od 38 stopinj do 42 stopinj, lahko v kombinaciji z ravnimi strehami (terase, garaže, nadstre-

ški), ki so lahko pohodne ali ozelenjene. Ravne strehe lahko obsegajo največ 30 % površine strehe.

– Dvokapne strehe so obvezno opečno rdeče barve krite z opečnimi strešniki. Širina kapi največ 0,50 m.

– Za osvetljevanje mansarde so dovoljena strešna okna ali frčade, ki ne smejo presegati 30 % površine strehe in ne smejo segati do slemena. Frčade so lahko oblikovane kot dvokapnice z slemenom pravokotno na sleme objekta z enakih naklonom strešine in kritino kot osnovna streha. Frčade se lahko oblikujejo tudi kot ravne strehe ali z naklonom do 10 stopinj.

– Oblikovanje enostavnih in nezahtevnih objektov mora biti enovito. Strehe so lahko dvokapnice enakega naklona in kritine kot osnovni objekt ali pa ravne strehe z naklonom do 10 stopinj, skrite za venec iz pločevine.

– Fasade vseh stanovanjskih objektov so ometane in barvane z svetlimi pastelnimi toni naslednjih barv (lestvica RAL DESIGN, oziroma barva istega odtenka RAL 0407005 do RAL 0407050, 0507040, 0508030, 0607010 do 0607060). Posamezni deli fasade so lahko poudarjeni z izbiro druge barve iz navedenega razpona barv.

– Pozidane površine, ki obsegajo vse objekte zgrajene na posamezni parceli namenjeni gradnji, ne smejo presegati 50 % površine zemljiške parcele namenjene gradnji.

#### (2) Ureditev zunanjih površin

– Parcele se lahko ogradijo z ograjo do višine 1,6 m nad urejenim terenom. Dovoljene so žive meje, lesene ograje ali ograje iz žične mreže, ki so obvezno ozelenjene.

– Višinske razlike na zemljišču med posameznimi parcelami namenjenimi gradnji morajo biti urejene s travnatimi brežinami.

– Škarpe in podporni zidovi se zgradijo iz naravnega kamna in se lahko gradijo do višine 1,5 m posamezne škarpe ali opornega zidu, in sicer za urejanje zemljišča za objekti št.: 5, 6, 7, 8, 9, 10. V primeru, da je potrebno premostiti višinsko razliko večjo od 1,50 m se zgradi več podpornih zidov višine do 1 m z medsebojno razdaljo najmanj 1,50 m.

– Med posameznimi parcelami namenjenimi gradnji gradnja opornih zidov ni dovoljena.

– Višine ograj, opornih zidov in škarp ne smejo segati v polje preglednosti ceste.

– Zelene površine morajo obsegati vsaj 40 % zemljišča namenjenega gradnji od tega se lahko 50 % obveznih zelenih površin tlakuje, 50 % površin mora biti zelenih na raščinem terenu. Pri tlakovanju se uporablja materiale, ki dopuščajo pronicanje padavinskih voda.

– Ureditev parkirnih površin na obveznih zelenih površinah ni dovoljena.

– Ohranjati je potrebno čim več obstoječe lokalno značilne vegetacije, visoke zasaditve na robovih ograd, ki imajo značaj zaščite proti vetru. Kadar zelenih potez in posameznih dreves ni mogoče ohranjati, jih je potrebno po končani gradnji ponovno zasaditi, pri čemer je potrebno uporabiti avtohtone vrste.

– Pri novih zasaditvah naj se uporabljajo lokalno značilne avtohtone drevesne in grmovne vrste. Lokalno značilne rastlinske vrste se praviloma uporabljajo tudi za zasaditev živin in živih mej.

Prostorska enota ZP:

#### (3) Gradnja objektov

– Na območju se uredi ekološki otok, plato dimenzije 6,00 m x 3,00 m ob napajalni cesti.

– Na območju se uredi ponikovalno polje za meteorne vode dostopne ceste.

– Na območju vrtače se lahko zgradi otroško igrišče s tlorisno površino najmanj 50 m<sup>2</sup>.

– Na območju se lahko zgradi mala čistilna naprava za območje OPPN (variantna rešitev).

– Ohranjati je potrebno čim več obstoječe lokalno značilne vegetacije, visoke zasaditve na robovih ograd, ki imajo značaj zaščite proti vetru. Kadar zelenih potez in posameznih dreves ni mogoče ohranjati, jih je potrebno po končani gradnji ponovno zasaditi, pri čemer je potrebno uporabiti avtohtone vrste.

#### 13. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

##### (1) Tlorisni gabariti

– Gradbena linija je črta, na katero mora biti postavljena fasada osnovnega objekta in je prikazana v grafičnem prikazu: 3.4. Načrt zakoličbe.

– Tlorisne dimenzije osnovnega objekta brez kapi, balkonov in nadstreškov so 8,00 x 12,00 m. Širina balkona je lahko največ 1,20 m.

– Osnovne tlorisne dimenzije so podane z zakoličbenimi točkami: list 3.4. Načrt zakoličbe.

##### (2) Višinski gabariti stanovanjskih objektov

– Etažnost (K) + P + M

– Višina kapnega zidu največ 1,20 m do kapne lege.

– Absolutne kote terena:

Št. stavbe	Etažnost	Absolutna kota končnega urejenega tlaka pritličja
1	K+P+M	607,30 m.n.v.
2	K+P+M	608,20 m.n.v.
3	K+P+M	610,00 m.n.v.
4	K+P+M	611,80 m.n.v.
5	K+P+M	611,70 m.n.v.
6	K+P+M	613,70 m.n.v.
7	K+P+M	612,50 m.n.v.
8	K+P+M	611,20 m.n.v.
9	K+P+M	609,40 m.n.v.
10	K+P+M	608,00 m.n.v.

##### (3) Regulacijski elementi

– Gradbena linija je prikazana na listu št.: 3.4. Načrt zakoličbe.

– Najmanjši odmik vseh stanovanjskih objektov od meje zemljišča je 4,00 m,

– Najmanjši odmik osnovnega objekta od dostopne ceste je 6,00 m.

– Vsi enostavni in nezahtevni objekti za lastne potrebe se zgradijo z minimalnim odkikom 1,00 m od roba sosednje parcele in 2,00 m od roba javne površine (ceste).

– Ograje in podporni zidovi se lahko gradijo do parcelne meje, a tako da se pri gradnji ne posega v sosednje zemljišče. Ob mejah s cestnim telesom s pločnikom je minimalni odmik ograj in podpornih zidov 0,50 m, ob mejah s cestnim telesom brez pločnika pa 1,00 m.

– Objekti gospodarske javne infrastrukture se lahko postavijo do meja sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.

– Gabariti objektov in regulacijski elementi so razvidni iz grafičnih načrtov: list št.: 3.4. Načrt zakoličbe.

#### 14. člen

(načrt parcelacije)

Načrt parcelacije z zakoličbenimi mejnimi točkami posameznih parcel je prikazan na karti Načrt zakoličbe list št.: 3.4.

### IV. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

#### 15. člen

(etapnost gradnje)

Gradnjo objektov lahko investitorji izvajajo v različnih časovnih fazah:

– Prva etapa: izgradnja cestne, komunalne, energetske in ostale infrastrukture v skladu z OPPN. Zaključek prve etape se smatra predaja komunalne infrastrukture upravljavcu, v skladu z določbami v Pogodbi o opremljanju, ki se jo sklene z investitorjem.

– Druga etapa: izgradnja stanovanjskih objektov.

## V. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

### 16. člen

(varstvo okolja in naravni viri)

#### (1) Splošno

V času gradnje in uporabe je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjšo obremenitev okolja.

#### (2) Varstvo vode in podzemne vode

Na obravnavanem območju je treba evidentirati morebitne vodne vire, jih ohraniti in ustrezno urediti.

Načrtovanje in izvedba predvidenih posegov v prostor ne sme poslabšati obstoječih odvodnih razmer na območju OPPN in na območju dolvodno od njega. Odvod zalednih voda se mora ustrezno urediti.

Za vsako rabo vode (geosonde), ki bi presejala splošno rabo, je treba pridobiti vodno pravico pred izdajo vodnega soglasja.

(3) Vse parkirne površine morajo imeti ustrezne robnike in morajo biti speljane preko lovilcev olj v meteorno kanalizacijo.

(4) V času gradnje je treba predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih nevarnih snovi.

V času gradnje je treba upoštevati naslednje ukrepe:

– Pri gradnji je treba vse odpadne tehnološke vode zbrati in preprečiti izpust v tla,

– Sanitarije na gradbišču morajo biti priključene na javno kanalizacijsko omrežje. Dovoljena je uporaba kemičnih stranišč,

– Uporaba gradbenega materiala, iz katerega se lahko izločajo snovi, škodljive za vode ni dovoljena.

Prepovedano je izlivanje kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali kanalizacijo.

#### (5) Varstvo zraka

Prezračevanje nadzemnih delov objektov in kletnih etaž mora biti izvedeno naravno tako, da ne bodo presežene dovoljene vrednosti. Izpusti naprav za prezračevanje morajo biti usmerjeni v območje, kjer v neposredni bližini ni zunanjih prostorov, kjer se dalj časa zadržujejo ljudje. Odvod zraka iz sanitarnih in pomožnih prostorov in tehnološko onesnaženi zrak je potrebno speljati nad strehe objektov.

Ovoji fasad morajo biti izvedeni tako, da izpolnjujejo pogoje veljavne zakonodaje o učinkoviti rabi energije.

V času gradnje je potrebno preprečevati nekontrolirano prašenje.

#### (6) Varstvo pred hrupom in elektromagnetnim sevanjem

Nove objekte je potrebno izvesti tako, da uporabniki ne bodo izpostavljeni presežnim mejnim vrednostim kazalcev hrupa predpisanih po veljavni zakonodaji.

Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa. (Uradni list RS, št. 70/96).

#### (7) Odstranjevanje odpadkov

Na območje se umesti ekološki otok za potrebe širšega območja na območju prostorske enote ZP.

Posamezni individualni stanovanjski objekti uredijo vsak svoje zbirno mesto za zbiranje ostanka odpadkov in predvidijo v ta namen plato za posode za prevzem ločeno zbranih odpadkov (biološki, embalaža in mešani odpadki) v velikosti najmanj 1,50 m<sup>2</sup>. Plato ne sme biti oddaljen več kot 5 m od javne ceste.

Z gradbenimi odpadki, ki nastajajo v času gradnje se ravna skladno z veljavno zakonodajo.

Ob cestah je prepovedano nameščati ali odlagati gradbeni in odpadni material.

### 17. člen

(ohranjanje narave)

(1) Morebitno odstranjevanje lesne zarasti naj se izvaja v času od 31. julija do 1. marca.

Ob najdbi geoloških naravnih vrednot ali geomorfoloških naravnih vrednot v času izvajanja zemeljskih del je lastnik zemljišča ali fizična ali pravna oseba, ki izvaja dejavnost med katero je prišlo do najdbe dolžan omogočiti preiskavo najdišča. Najdbe mora najditelj prijaviti Ministrstvu za okolje, Agenciji za varstvo okolja in najdbo zaščititi pred uničenjem ali poškodbo.

(2) Pri načrtovanju zunanje razsvetljave se zaradi preprečevanja svetlobnega onesnaževanja načrtuje uporabo takih svetilk, ki omogočajo osvetlavo talnih površin in ne osvetlujejo neba in širše okolice. Uporabijo se žarnice s čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe. Sistem osvetljevanja se načrtuje skladno z predpisi, ki določajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

### 18. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

#### (1) Splošno

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na VII. stopnjo potresne ogroženosti območja po MSK lestvici in glede na projektni pospešek tal 0,200.

Območje se ne nahaja na poplavnem ali plazovitem območju ali območju z možnim dvigom podtalnice.

#### (2) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– Pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– Odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– Odmike objektov od parcelnih mej,

– Prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– Vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba za objekte, ki so določeni v Pravilniku o študiji požarni varnosti, v sklopu projektne dokumentacije PGD izdelati študijo požarne varnosti. Za stavbe, kjer požarne študije ni potrebno izdelati mora predpisani nivo požarne varnosti izhajati iz sestavnega dela dokumentacije PGD: elaborata požarne varnosti.

#### (3) Intervencijske poti in površine

Do novih objektov so predvideni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi predpisi.

V vsaki gradbeni etapi oziroma fazi izgradnje je treba zagotoviti ustrezno ureditev dostopov in površin za delovanje intervencijskih vozil.

(4) Pri gradnji in obratovanju objektov na območju OPPN je potrebno zagotoviti vse ukrepe za preprečevanje širjenja požara v naravno okolje in sosednja poselitvena območja.

(5) Pri gradnji in obratovanju objektov na območju OPPN je potrebno zagotoviti vse ukrepe za preprečevanje nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov.

(6) Požarna zaščita novih objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem s hidranti.

## VII. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA JAVNO GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

### 19. člen

(pogoji za prometno urejanje)

#### (1) Motorni promet

Ceste:

– Območje OPPN se prometno navezuje na javno pot (št. odseka 541925) Begunje–novo naselje IV, ki poteka na jugu območja. Predvideni stanovanjski objekti se prometno priključujejo na predvideno novo dostopno cesto.



– Na območju OPPN je predvidena širitev javne poti (št. odseka 541925) na širino 6 m z enostranskim pločnikom širine 1,6 m.

– Znotraj območja OPPN se dostopna cesta zaključi z obračališčem.

– Predvidena računska hitrost za določitev minimalnih elementov in prečnih sklonov vozišča je 50 km/h. Situativni in višinski potek cest se izvede skladno z zasnovo ureditve območja.

– Trasni elementi:

– Računska hitrost v območju križišča  $v = 50$  km/h.

– Širina dostopne ceste  $2 \times 2,50$  m, zaključena z obojestranskimi robniki.

– Obračališče na koncu dostopne ceste bo izvedeno za nemoteno manipulacijo obračanje smetarskim, plužnim in gasilskim vozilom.

– Za določitev minimalnih elementov in prečnih sklonov vozišča je predvidena računska hitrost vozišča 50 km/h, minimalni radiji so 7,50 m.

(2) Mirujoči promet

– Predvidena je ureditev parkirnih mest za posamezni stanovanjski objekt, in sicer ureditev najmanj treh parkirnih mest v sklopu zemljiških parcel namenjenih gradnji (garaže, nadstreški, zunanja parkirna mesta).

(3) Kolesarski in peš promet

– Kolesarski in peš promet se bo odvijal po površinah za motorni promet.

## 20. člen

(pogoji za komunalno in energetska urejanje)

(1) Splošno

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture v območju OPPN:

– Novi objekti morajo biti priključeni na predvideno vodovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko infrastrukturno omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov. Na posamezni zemljiški parceli namenjeni gradnji se odpadne vode odvede malo čistilno napravo.

– Komunalni, energetska in telekomunikacijski vodi morajo predvidoma potekati v javnih površinah in površinah v javni rabi.

– V primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec pa mora za to od lastnika pridobiti služnost.

– Trase komunalnih, energetska in telekomunikacijskih vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih in grajenih struktur.

– Dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

– Vsi merilni jaški, omarice priključnih komunalnih vodov, ponikovalnice, priključni kanalizacijski jaški in podobno morajo biti projektirani in locirani na posamezni gradbeni parceli oddaljeni min. 1 m od utrjene površine ceste.

(2) Vodovod

– Predvidena je navezava na obstoječe vodovodno omrežje, ki poteka po javni poti (št. odseka 541925) na jugu območja urejanja.

– Pred pričetkom gradnje je potrebno preveriti hidravlično zmogljivost obstoječega vodovoda.

– Izvede se vodovod v predvideni dostopni cesti tako, da se vodovod položi v zaščitno cev.

– Vodovod bo izvedeno z NL cevovodi dimenzije DN100 in javnimi nadzemnimi hidranti razporejenimi glede na predpise. Vodometri jaški bodo locirani na javno dostopnih površinah izven povoznih območij.

– Križanja vodovoda z drugimi podzemnimi napeljavami morajo potekati v skladu s Tehničnim pravilnikom. Križanja morajo načeloma potekati pravokotno, izjemoma je lahko kot med 45 in 90 stopinj.

– Na vodovodnem omrežju ni dovoljeno postavljati fiksnih objektov in ograj.

– Odmike od vodovodovoda je potrebno upoštevati in izvesti v skladu s Tehničnim pravilnikom. Vertikalni odmik je najmanj 0,3 m in horizontalni najmanj 0,5 m.

– Za protipožarne namene se upošteva za gašenje posameznega požara minimalno 10 l/s oziroma po veljavnih predpisih iz požarnega varstva.

– Maksimalni tlak v vodovodnem sistemu ne sme biti večji od 6 bar, minimalni pa ne manjši od 2 bar.

– Voda iz javnega vodovoda mora na uporabnikovem priključku ustrezati kakovosti za pitno vodo.

– Vodovodni priključki se izvedejo iz vodovodne cevi PE ustrezne dimenzije, ki je vložena v zaščitno cev. Globina vodovodne cevi mora znašati minimalno 1 m.

– Vsi odjemalci vode iz javnega vodovodnega omrežja morajo imeti vgrajene vodomere, montirane v jaške izven objektov. Jaški so minimalnih notranjih dimenzij  $1,00 \times 1,00 \times 1,00$  m za vodomere od  $\frac{3}{4}$ " do  $6\frac{1}{4}$ ", ki je tehnično zaščiten in ima urejeno odvodnjavanje ali pa se vgradijo v tipske termo jaške.

– Zunanji vodomerni jaške morajo imeti vgrajen ustrezen vodotesni pokrov 60/60 cm, ki onemogoča vtok meteorne vode v jašek.

– Vodovodni priključek lahko izvede samo monter upravljavca vodovoda na stroške uporabnika. Izvedba priključka se naroči pri JP Komunala Cerknica d.o.o.

– Montirati je potrebno vodomere tipa, ki ga predpiše upravljavec.

– Pred izvedbo vodovodnega priključka mora upravljavec javnega vodovoda preveriti pravilnost izvedbe vodovodnega jaška.

– V primeru, da v javnem vodovodu ne mestu vodovodnega priključka ni zagotovljenega zadostnega tlaka, mora investitor poskrbeti za napravo za dvig tlaka v objektu. Kolikor pa je tlak previsok pa mora poskrbeti za vgradnjo reducirnega ventila za zmanjšanje tlaka v hišni vodovodni instalaciji.

– Morebitne poškodbe obstoječih vodovodov javnega vodovoda, vključno s priključki, nastale po krivdi investitorja, popravi upravljavec na stroške investitorja.

– Vodovodna instalacija mora biti brezhibna (kot minimalni tlak za tlačni preizkus se upošteva 9 bar), vodovodne naprave pa zavarovane in pristopne za uporabo in kontrolo.

– V primeru, da upravljavec ugotovi, da uporabnik s svojim odjemom povzroča motnje v delovanju javnega vodovoda ali s svojim ravnanjem ogroža kvaliteto pitne vode, se upravljavec pridržuje pravico naknadno predpisati dodatne pogoje, v katerih se od uporabnika zahteva odpravo teh pomanjklivosti.

– Na vodovodnem omrežju ni dovoljeno postavljati fiksnih objektov in ograj.

(3) Kanalizacija – dovoljeno je odvajanje komunalnih odpadnih vod na male čistilne naprave na posamezni zemljiški parceli namenjeni gradnji ali izgradnja zunanje fekalne kanalizacije v dostopni cesti z zaključkom v skupni mali čistilni napravi na območju ZP.

– Investitor je dolžan zagotoviti vpis male čistilne naprave v evidenco malih čistilnih naprav pri izvajalcu javne službe.

– V primeru izgradnje zunanje fekalne kanalizacije se fekalne odplake iz pritličja in višjih nadstropij objektov preko sistema kanalov priključuje na javno kanalizacijo. Kanalizacija poteka težnostno. Fekalne odpadne vode iz kletnih etaž bodo na kanalizacijo priključene preko hišnih črpališč.

– Padavinske vode tlakovanih površin

– Padavinske vode utrjenih tlakovanih površin vodimo z vzdolžnimi in prečnimi skloni v kanalet ali cestne požiralnike in v meteorno kanalizacijo ter ponikovalnico (vrtača na jugu območja). Kanalizacija poteka težnostno.

– Padavinske vode se vodi v sistem ponikanja. Odvod padavinskih vod na območju posamezne parcele namenjene gradnji s ponikanjem se rešuje na lokaciji posameznega objekta. Pri projektiranju mora biti računsko dokazana ponikovalna sposobnost ponikovalnic.

– Padavinske vode strešnih površin  
 – Padavinske odpadne vode s streh objektov bodo preko peskolovov priključene na sistem padavinske kanalizacije in ponikanje na lokaciji posameznega objekta.

– Cevi padavinske in komunalne kanalizacije

– Vgradijo se kanalizacijske cevi, ki ustrezajo pogojem varovanja okolja, vodotesnosti in temenske obremenitve cevi. Kanalizacija se izvede vodotesno.

– Revizijski jašek

– Predvidena je vgradnja prefabriciranih sistemskih revizijskih jaškov z litoželeznimi pokrovi.

– Vgradijo se vodotesni povozni jaški.

– Cestni požiralniki

– Predvidena je vgradnja prefabriciranih sistemskih cestnih požiralnikov.

– Vgradijo se vodotesni povozni požiralniki.

– Prečkanja in približevanja komunalnim vodom

– Pri vseh križanjih in približevanjih je potrebno upoštevati soglasja prizadetih upravljavcev in veljavne tehnične normative. Pri približevanju in križanju kanalizacije z drugimi komunalnimi instalacijami je potrebno upoštevati predpisane medsebojne odmike in kote križanj.

– Predpisani so sledeči neto odmiki:

– pri približevanju fekalne kanalizacije in	
– elektro NN kabel	0.60 m
– elektro VN kabel	0.60 m
– telefonski kabel	0.60 m
– vodovod	0.60 m
– plinovod	0.60 m
– pri križanju (kot križanja 45 do 90)	

kanalizacija in

– elektro NN kabel	0.30 m
– elektro VN kabel	0.30 m
– telefonski kabel	0.30 m
– vodovod	0.30 m
– plin	0.30 m.

– Najmanjši horizontalni odmik od kateregakoli objekta ali naprave od kanalske cevi je 0.30 m, najmanjši vertikalni odmik kateregakoli objekta ali naprave od temena cevi je 0.20 m.

(4) Elektroenergetsko omrežje:

– Preko območja, ki se ureja z OPPN poteka varovalni pas obstoječega srednje napetostnega voda (v nadaljevanju: SN) nadzemnega voda DV 20 kV Begunje. Na območju varovalnega pasu ni predvidena gradnja stanovanjskih objektov.

– Pred pričetkom posega v prostor je potrebno v pristojnem nadzorništvu Cerknica naročiti zakoličbo, umike in ustrezno za mehansko zaščito elektroenergetskih vodov in naprav, kjer je to potrebno in zagotoviti nadzor pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav s strani upravljavca distribucijskega omrežja, kar mora biti zajeto v varnostnem načrtu.

– Tehnični pogoji:

– Napajanje načrtovanih stanovanjskih objektov se zagotovi preko novega nizkonapetostnega zemeljskega voda (NN voda) minimalnega tipiziranega prereza A1 4 x 150 + 1,5 mm<sup>2</sup>. Napajalni vod se priključi na obstoječ NN zemeljski izvod »2-proti betonskemu drog« prereza A 4 x 150 mm<sup>2</sup>, ki poteka južno od nameravane gradnje in se napaja iz transformatorske postaje TP 20/0,4 kV Begunje novo naselje 2000, locirane na parceli 1241/13, k.o. Begunje pri Cerknici. Priključek novega napajalnega zemeljskega voda se izvede iz obstoječe prostostoječe omarice, ki se nahaja na parceli 1235/1, k.o. Begunje pri Cerknici.

– Za priključitev z OPPN predvidenih stanovanjskih objektov na distribucijsko omrežje so ob načrtovani dostopni cesti na stalno dostopnem mestu predvidene prostostoječe priključno merilne omarice (PMO), ki omogočajo vgradnjo dveh ali več merilnih mest.

– V priključno merilne omarice načrtovanih objektov se vgradi prednapetostne odvodnike razreda 1 in izvede ustrezno ozemljitev, za katero se izvede kontrolne meritve.

– Vsi zemeljski vodi namenjeni napajanju predvidenih objektov, ki bodo potekali pod povoznimi površinami se uvlečejo v njim namenjeno kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški.

– NN razvodi za potrebe napajanja objektov se izvede v kabelskih kanalizacijskih ceveh PVC gladke cevi fi 110 mm in PVC gladke cevi fi 80 mm. Uporabi se prefabricirane jaške dimenzij 1,5 m x 1,5 m x 1,8 m.

– Po trasi priključnega nizkonapetostnega zemeljskega voda se položi ozemljitveni valjanec Fe-Zn 4 x 25 mm.

– Pred priklopom predvidenih objektov na distribucijsko omrežje se izdelata meritve obremenjenosti obstoječe transformacije 20/0,4 kV v TP Begunje – novo naselje 2000. V primeru, da le-ta ne bo zadostila potrebam novega odjema, bo pred priklopom slednjega izvesti ustrezno ojačitev transformacije v 20/0,4 kV v TP Begunje – novo naselje 2000.

– Javna razsvetljava

– Javna razsvetljava s kandelaberskimi svetilkami v medsebojni razdalji od 20 do 25 m se izvede ob predvideni dostopni cesti.

– Predvidi se priklop na obstoječi stikalni blok odcep JR.

– Svetilke in omarice morajo imeti zaščito proti brizgajoči vodi.

– Svetilke se napajajo z napetostjo 230V in so opremljene z visokotlačnimi sijalkami HST- 70W. Svetilke so izdelane v zaščitni stopnji IP65. Pri montaži je potrebno paziti, da zaradi malomarne montaže ne poslabšamo razreda mehanske stopnje zaščite

– Merilno-krmilni del javne razsvetljave bo izveden v skladu s dogovorom in pogoji »ELEKTRO LJUBLJANA OKOLICA«.

– Kabelska trasa poteka po trasi ob poti vzporedno z ostalimi vodi.

– Za izvedbo javne razsvetljave se uporabi cev stigmatofleks fi 63 mm. Cev se uvede in odvede iz temelja kandelabra, prav tako se cev uvede v jaške. Cevne povezave med priključno merilnimi omaricami (PMO) in bližnjimi jaški bodo izdelane s štirimi cevmi stigmatofleks fi 110 mm.

– Do posameznih svetilk se kabelska kanalizacija izvede tako, da se izkoplje jarek v katerega se položijo rebaste fleksibilne zaščitne cevi PC-E Ø 63 mm in v njih položi elektroenergetski kabel.

– Vkopna globina kabla znaša minimalno 0,7 m, oziroma pod cestno površino 1m od zgornje površine tal.

– Za zaščitno ozemljitev se uporabi pocinkani jekleni trak (Fe Zn 25 x 4 mm), ki je pokončno položen v zemljo na globini najmanj 0,5 m vzdolž celotne kabelske trase in je spojen z drogovi svetilk.

– Vzdolž celotne trase se na globini ca. 0,3 m ohlapno položita dva opozorilna plastična trakova rdeče barve.

(5) Telekomunikacijsko in kabelsko omrežje

– Za ureditev telekomunikacijskih priključkov novo načrtovanih objektov se dogradi telefonska kabelska kanalizacija iz smeri obstoječe dostopne ceste na jugu.

– Priključna točka je obstoječ komunikacijski jašek v katerem se nahajajo rezerva v TK kablu.

– V ta namen se za posamezni stanovanjski objekt izvede ustrezne dovodne TK omarice in ustrezni cevni dovod.

– Telefonska kabelska kanalizacija in prekopi cest

– Telefonska kabelska kanalizacija je potrebno zgraditi skladno z "Navodilom za graditev kabelske kanalizacije iz PE cevi s profilirano zunanjo in gladko notranjo površino" (Uradni glasilo telekoma Slovenije št. 4, z dne 27. 10. 2000), cevi za gradnjo kanalizacije pa morajo biti izdelane skladno z navodilom "Tehničnimi pogoji za polietilenske zaščitne cevi in cevi za kabelsko kanalizacijo s profilirano zunanjo in gladko notranjo površino" (Uradni glasilo telekoma Slovenije št. 4, z dne 27. 10. 2000).

– Upoštevat je potrebno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije – 58. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99).

– Izkop jarka

– Trasa jarka med dvema jaškoma je lahko premočrtna ali pa z določenim ovinkom. Velikosti jarka so odvisne od kraja vgraditve, števila cevi in načina polaganja cevi. Praviloma mora biti jarek tako globok, da najmanjša razdalja od površine zemlje do temena cevi v gornji vrsti znaša:

– za cevi položene v pločniku: 50 cm,

– za cevi položene v vozišču: 80 cm,

– za cevi položene v vozišču državne ceste: 120 cm.

– Širina jarka je odvisna od števila cevi v eni vrsti, razdalje med cevmi, širine prostora potrebnega za manipulacijo s cevmi in globine jarka. Širina za manipulacijo znaša po 10 cm z obeh strani cevi. Najmanjša širina jarka, odvisna od globine jarka, znaša:

– 0,35 m za jarek globok do 1 m,

– 0,60 m za jarek globok do 1 m–2 m,

– 0,70 m za jarek globok več kot 2 m.

– Pri kopanju v pločniku ali vozišču se izloči material, iz katerega je izdelan, da se ne bi pomešal z izkopano zemljo. Če je nevarnost, da se jarek podsipa, se ga podpre z obeh strani. Dno jarka mora biti nivelirano.

– Kabelski izvodi

– Za zaključitev kabla v kabelski omarici se predvidijo kabelske omarice ZTO BA ali BB v ZID

– Montaža omarice ZTO BA ali BB v zid

– Predvidena je omarica ZTO BA (250 x 400 x 130).

– Zidne omare so samostojen element kabelskega omrežja. Vgradijo se lahko na zunanji ali notranji strani objekta. Montaža v podporne zidove ni dovoljena. Spodnja stranica ohišja omare mora biti dvignjena od tal vsaj 40 cm, v krajih kjer je običajna snežna odeja sme biti dvignjena od tal najmanj 80 cm, ko je omara vgrajena na zunanji strani zidu.

– Zgornja stranica ohišja omare ne sme biti dvignjena od tal več kot 180 cm. Bočne stranice ohišja omare morajo biti vsaj 50 cm oddaljene od vogalov objekta, zidnih odprtih, strelovodov in žlebov.

– Za povezavo omare tipa ZTO AA, AB s podzemnim omrežjem se vgrajuje cev premera 32 mm (tubofleks), katera poteka do uvodnega jaška pod omaro, za povezavo z nadzemnim omrežjem – dvižni vod, se vgrajuje cev premera 32 mm (tubofleks). Cev, ki poteka od omare v smeri proti objektu uporabnika ni predmet navodila.

– Za povezavo omare tipa ZTO BA, BB s podzemnim omrežjem se vgrajujejo dve dvoslojni PE cevi premera 50 mm, kateri potekata do uvodnega jaška pod omaro, za povezavo z nadzemnim omrežjem – dvižni vod, se vgrajujejo najmanj dve cevi premera 40 mm (tubofleks). Po končanih kabelskih delih je potrebno zatesniti vse vhodne odprtine, cevi ter režo med ohišjem in okrasnim okvirjem.

– Za zaklepanje omar se vgradi izključno ključavnica TT.

#### VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE SPREMAMB IN DOPOLNITEV

##### 21. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Za vse tlorisne gabarite predvidenih osnovnih objektov so določena dopustna odstopanja +10% ob upoštevanju predpisanih odmikov. Prizidki, garaže nadstreški se ob upoštevanju predpisanih odmikov lahko gradijo do 50% pozidanosti zemljiške parcele namenjene gradnji.

(2) Za določeno koto pritličja veljajo dopustna odstopanja +/- 50 cm.

#### IX. KONČNE DOLOČBE

##### 22. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

V veljavi ostanejo določila glede dopustne gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov, merila glede dopustne pozidanosti zemljišča namenjenega gradnji ter določila glede namembnosti objektov.

##### 23. člen

(vpogled v OPPN)

– Občina Cerknica

– Upravna enota Cerknica.

##### 24. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-3/2013

Cerknica, dne 20. decembra 2013

Župan

Občine Cerknica

**Marko Rupar** l.r.

#### 10. Odlok o razglasitvi Tabora (EŠD 7830) ter cerkve Marijinega rojstva (EŠD 66) v Cerknici za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 in 30/11 odl. US) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine – območne enote Ljubljana je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

#### O D L O K

#### o razglasitvi Tabora (EŠD 7830) ter cerkve Marijinega rojstva (EŠD 66) v Cerknici za kulturni spomenik lokalnega pomena

##### 1. člen

(namen razglasitve)

(1) Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, umetnostnozgodovinske, arhitekturne in arheološke vrednote ter se zagotovi nadaljnji obstoj, se za kulturni spomenik lokalnega pomena razglasi enoti kulturne dediščine: Tabor (EŠD 7830) ter cerkev Marijinega rojstva (EŠD 66).

(2) Spomenik je zavarovan z namenom, da se:

– ohrani sakralni pomen in raba sakralnega objekta in zgodovinski pomen taborskega kompleksa,

– ohrani neokrnjenost arhitekturnih, likovnih in zgodovinskih vrednot,

– poveča pričevalnost kulturnega spomenika,

– predstavi kulturne vrednote spomenika in situ in v medijih,

– vzpodbudi učno-predstavitveno in znanstveno raziskovalno delo.

##### 2. člen

(lastnosti spomenika)

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za kulturni spomenik lokalnega pomena:



– Župnijska cerkev Marijinega rojstva in Tabor stojita vzpetini sredi trga Cerknica in z visokim cerkvenim zvonikom predstavljata dominantno celotnega naselja. Sakralni objekt ima lastnosti vzorčne poznogotske zvezdasto obokane triladijske dvoranske cerkve z dolgim korom, ki je bila zgrajena po turškem opustošenju leta 1472 postopoma, do okoli leta 1520.

– Tabor v Cerknici je eden največjih protiturških taborov v Sloveniji in je bil zgrajen med leti 1480 do 1513. Obzidje, pet stolpov in več kašč so bili zgrajeni na tlorisu poligonalne zasnove, od katere sta zdaj povsem ohranjena še dva oglata stolpa na JV in JZ delu tabora, velika kašča, del šalastega stolpa na V delu tabora in prtilični deli obzidja, je prvotno sklenjeno obdajalo pomembno župnijsko cerkev, zato je ta tabor po velikosti bolj primerljiv z velikimi grajskimi protiturškimi kompleksi v Beli Krajini kakor s preprostimi tabori okoli podružničnih cerkva.

### 3. člen

(lokacija in obseg spomenika)

(1) Spomenik obsega zemljišča s parcelnimi številkami \*1, 2/1, 2/2, \*6, \*650, 2895, 2895, \*2, vse k.o. Cerknica.

(2) Vplivno območje obsega prostor cestišča pred skupino obodnih hiš na širšem območju izven taborskega obzidja z morebitnim obrambnim jarkom. Območje obsega zemljišča s parc. št. 2745/8 – del in 2745/10 – del, obe k.o. Cerknica.

(3) Meje spomenika in vplivnega območja so vrisane na digitalni katastrski načrt v merilu 1:1000 in na temeljni topografski načrt v merilu 1:5000.

(4) Izvirnika načrtov z zarisom varovanega območja, ki sta sestavni del tega odloka, hrani Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Ljubljana).

(5) Cerkev in Tabor z vplivnim območjem, stojita tudi v območju arheološke dediščine EŠD 65 Cerknica – Arheološko najdišče Cerknica.

### 4. člen

(varstveni režim)

(1) Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in redno vzdrževanje kulturnih, umetnostnih, arhitekturnih, zgodovinskih in arheoloških vrednot, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti, tako na zunanjsčini kot v notranjsčini z vso originalno notranjo opremo; v primeru okrnitve spomenika ali notranje opreme je potrebno zagotoviti vrnitev v prvotno stanje;

– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekturne zasnove zunanjsčine in notranjsčine ter notranje opreme cerkve in tabora po načelu ohranjanja izvorne oblike, lege, materialov, struktur in barvne podobe spomenika;

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot sakralne arhitekturne zasnove zunanjsčine in notranjsčine z rušenjem in odstranjevanjem, kot tudi z nadzidavo, prezidavo in dodajanjem posameznih prvin;

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot izvorne arhitekturne zasnove zunanjsčine in notranjsčine tabora z rušenjem in odstranjevanjem posameznih prvin;

– strokovno prenovo okrnjenih izvornih prvin sakralne arhitekture v smislu rekonstrukcije avtentične podobe spomenika; talna prezentacija porušene prvine taborskega obzidja in krožnih stolpov lahko vključuje tudi manjše rekonstrukcijske posege vendar le na osnovi temeljitih predhodnih raziskav in strokovno nespornih ugotovitev o izvorni arhitekturni zasnovi in podobi teh prvin;

– sekundarni stanovanjski, skladiščni in garažni objekti, ki so bili prizidani na taborsko obzidje od 18. stoletja dalje, nimajo spomeniških lastnosti, razen izvornih zidnih struktur taborskega obzidja na katere so bili prizidani. Njihova odstranitev je dopustna na podlagi predhodno izvedenih strokovnih raziskav in izdelanega projekta celovite rekonstrukcije ohranjenih delov taborskega obzidja;

– ohranjanje namembnosti sakralnega spomenika skladno s prvotno namembnostjo;

– prepoved vseh posegov v arheološke plasti in strukture spomenika, razen pooblaščenim osebam, s predhodnim pisnim soglasjem zavoda;

– zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja spomenika ter pravic lastnika;

– predhodno izdelavo konservatorskega načrta za večje posege v spomenik ali njegovo celovito prenovu.

(2) Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim, ki določa:

– podreditev posegov ohranjanju, sanaciji in obnovi varovanih lastnosti prostora;

– ohranjanje nepozidanosti odprtega prostora z ohranjanjem tradicionalne rabe prostora;

– prepoved postavljanja objektov trajnega ali začasnega značaja, vključno z nadzemno ali podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam, razen v izjemnih primerih, ki jih s predhodnim kulturnovarstvenim soglasjem odobri ZVKDS, OE Ljubljana;

– prepoved vseh posegov v plasti vplivnega območja, razen pooblaščenim osebam, s predhodnim pisnim soglasjem zavoda.

(3) Za vsak poseg v spomenik, njegove dele ali vplivno območje so potrebni, v skladu z 28., 29. in 30. členom ZVKD-1 kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstveno soglasje za posege pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

### 6. člen

(ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in za primer oboroženega spopada)

Ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in za primer oboroženega spopada:

– priprava ocene protipotresne in poplavne ogroženosti, – izdelava arhitekturnih izmer stavb.

### 7. člen

(omejitve pravnega prometa)

Občina ima predkupno pravico na spomeniku lokalnega pomena in na nepremičnini v vplivnem območju nepremičnega spomenika lokalnega pomena.

Lastnik kulturnega spomenika mora o nameravani prodaji in o pogojih prodaje pisno obvestiti predkupnega upravičenca. Pristojni organ pokrajine ali občine v 30 dneh sporoči lastniku, ali bo občina izkoristila predkupno pravico.

### 8. člen

(zahteve glede raziskovanja, proučevanja in dokumentiranja)

Zahteve glede raziskovanja, proučevanja in dokumentiranja:

– Lastnik oziroma posestnik spomenika mora pooblaščenim osebam ZVKDS dopustiti dokumentiranje in raziskovanje spomenika.

– Lastnik oziroma posestnik ima pravico do odškodnine za škodo, povzročeno z navedenimi aktivnostmi.

### 9. člen

(dostopnost spomenika)

(1) Zahteve glede dostopnosti spomenika za javnost, zlasti časovne okvire:

Spomenik mora biti v sorazmerju z zmožnostmi lastnika dostopen javnosti na podlagi predhodne najave.

(2) Z namenom izboljšanja dostopa javnosti naj spomenik označi, kadar to ni v nasprotju s koristmi varstva in drugimi javnimi koristmi. Označevanje se opravi tudi kot oblika varstva za primer oboroženih spopadov na podlagi mednarodnih pogojev, katerih podpisnica je Republika Slovenija.



## 10. člen

(zaznamba statusa kulturnega spomenika)

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena ZVKD-1 pristojni organ na parcelah iz prvega odstavka 3. člena tega odloka v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika, na parcelah iz drugega odstavka 3. člena tega odloka pa status vplivnega območja.

## 11. člen

(kršitve)

Za kršitev določb tega odloka veljajo kazenske določbe od 125. do 127. člena ZVKD-1. Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja inšpektorat pristojen za kulturo.

## 12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o razglasitvi protiturškega obrambnega stolpa na Taboru 42 za kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 116/03).

## 13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62230-1/2013

Cerknica, dne 20. decembra 2013

Župan  
Občine Cerknica  
**Marko Rupar** l.r.

### 11. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica – sprememba št. 2

Na podlagi 52. in 53. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP - popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
HRIBOVITI DEL   VIDOVSKO HRIBOVJE														
Cajnarje														
CA 02	CA 02/1	SKs	/	7,34	U1/2/3	A1/1/1 A4/1	0,4	30	(K) + P + 1 + M (K) + P	219. člen	1	1	0	1
	CA 02/2	ZDd	/	0,24	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
CA 04	/	SS	OPPN*	2,18	U2/2	A5	149. člen				2	2	0	1

## III. KONČNE DOLOČBE

## 4. člen

Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica je na vpogled zainteresirani javnosti na oddelku za okolje in prostor Občine Cerknica in na njihovih spletnih straneh.

## 5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

## O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica – sprememba št. 2

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(splošno)

S tem odlokom se sprejme Druge spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 48/12, 58/13).

## 2. člen

(vsebina in sestavine odloka)

(1) Besedilo Drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica obsega poglavja:

I. Uvodne določbe

II. Spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica

III. Končne določbe

(2) Kartografski del Drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica vsebuje list, s katerimi se nadomesti istoimenski list iz kartografskega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Cerknica:

I. list 19 (E2222) s prikazom območij namenske rabe prostora ter območij funkcionalnih in prostorskih enot v merilu 1:5000,

II. list 19 (E2222) s prikazom objektov gospodarske javne infrastrukture ter območja funkcionalnih in prostorskih enot v merilu 1:5000.

## II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE CERKNICA

## 3. člen

V preglednici 5 (Prikaz členitve občine na EUP in podEUP) v 52. členu se spremenijo določila pri posameznih EUP oziroma podEUP, in sicer:

Pri EUP oziroma podEUP z oznakami CA 02/1 in CA 04 se spremenijo površine (stolpec 5):

## 6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-5/2013

Cerknica, dne 20. decembra 2013

Župan  
Občine Cerknica  
**Marko Rupar** l.r.

**12. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoti urejanja prostora GJ 08/1 in GJ 08/2 na Gorenjem Jezeru**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

**S K L E P**

**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoti urejanja prostora GJ 08/1 in GJ 08/2 na Gorenjem Jezeru**

**1. člen**

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Območje urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoti urejana prostora z oznako GJ 08/1 in GJ 08/2 se nahaja na jugu naselja Gorenje Jezero. Na podlagi Odloka o občinskem prostorskem načrtu – OPN (Uradni list RS, št. 48/12) ima določeno namensko za stanovanjsko gradnjo (SS – območje eno in dvostanovanjskih stavb). Za enoto GJ 08/2 je predvidena izdelava OPPN, zato so lastniki zemljišč na območju podali pobudo za izdelavo le-tega in Občina Cerknica je z dopisom št. 3500-7/2013, z dne 4. 12. 2013 sprejela pobudo.

Območje ima v naselju ugodno lego ob lokalni cesti in bo predvidoma zagotovilo potrebne površine za individualno stanovanjsko gradnjo naselja Gorenje Jezero in zaledja za naslednjih 5 let.

Enoti GJ 08/1 in GJ 08/2 sta nerazdružljivo povezani, zato je strokovno pravilno, da se OPPN pripravi za obe, čeprav za prvo v nadrejenem aktu OPN, le-ta ni predviden.

Kadar se občinski podrobni prostorski načrt pripravlja za območja, za katera v občinskem prostorskem načrtu njegova priprava ni bila predvidena, sklep o začetku postopka priprave sprejme občinski svet.

**2. člen**

(območje urejanja in predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča s parc. št. 766 – del, 968, 782, 783/8 in 783/9, k.o. Gorenje jezero in meri cca 1,48 ha, dostop je z javne poti (št. odseka 542561) G. Jezero–hiše Telič in lokalne ceste (št. odseka 041042) Žerov.–Lipsenj–G. Jez. Na območju se glede na preveritev prostorskih možnosti območja predvideva cca 14 individualnih stanovanjskih hiš.

Predmet OPPN je določitev izvedbenih pogojev za izgradnjo naselja, in sicer za samih stanovanjskih stavb in potrebne gospodarske javne infrastrukture ter ostale ureditve.

Vsebina OPPN bo izdelana skladno s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07), ob upoštevanju:

- OPN,
- strokovnih podlag,
- smernic nosilcev urejanja prostora.

**3. člen**

(celovita presoja vplivov na okolje)

V fazi pridobivanja smernic bo ministrstvo, pristojno za okolje (sektor za celovito presojo vplivov na okolje), opredelilo, ali bo potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje.

**4. člen**

(strokovne podlage, variantne in strokovne rešitve)

Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi strateškega prostorskega akta občine, prikaza stanja prostora, izdelane idejne zasnove in programske širitve območja ter investicijskih namer uporabnikov prostora in javnega interesa, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora.

Uporabi se obstoječe strokovne podlage pripravljavca, ki so bile izdelane za potrebe priprave OPN.

**5. člen**

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

1. faza – sklep o začetku postopka
2. faza – izdelava osnutka 15
3. faza – pridobivanje smernic in odločbe CPVO ter usklajevanje smernic 30
4. faza – izdelava dopolnjenega osnutka in priprava gradiva za javno razgrnitev 30
5. faza – javna razgrnitev in javna obravnava 30
6. faza – priprava stališč do pripomb, 1. obravnava na OS 15
7. faza – izdelava predloga, 30
8. faza – posredovanje in pridobivanje mnenj 30
9. faza – priprava usklajenega predloga in gradiva za OS, predstavitev na OS 20
10. faza – priprava končnega akta 10
11. faza – objava v Uradnem listu RS.

Terminski plan ne vključuje čas postopka CPVO. Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo zgoraj navedeni roki izdelave OPPN.

Terminski plan ne vključuje dodatnih usklajevanju z nosilci urejanja prostora.

**6. člen**

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora po področjih:

1. varstvo okolja:
  - Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 22, Ljubljana
2. varstvo voda:
  - Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja srednje Save, Einspielerjeva 6, p.p. 2608, 1000 Ljubljana
3. varstvo kulturne dediščine:
  - Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
4. varstvo narave:
  - Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, p.p. 1503, 1001 Ljubljana
5. varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:
  - Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova c. 61, Ljubljana
6. področje oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter ravnanje z odpadki na lokalni ravni:
  - JP Komunala Cerknica d.o.o., Notranjska cesta 44, 1380 Cerknica
7. cestno omrežje:
  - Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica
8. telekomunikacije:
  - Telekom Slovenije, PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana

9. električno omrežje:

Elektro Ljubljana, d.d., Slovenska c. 58, 1000 Ljubljana

10. Ostali vabljeni, da podajo svoja priporočila:

Krajevna skupnost Begunje.

Če se v postopku priprave OPPN načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku. Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

7. člen

(obveznost financiranja)

Pripravljaivec OPPN je:

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica.

Pobudniki oziroma naročniki OPPN je:

Agrarna vaška skupnost Gorenje Jezero, Upravni odbor.

Izdelovalca, ki je registriran za opravljanje dejavnosti prostorskega načrtovanja, izbere in financira naročnik OPPN.

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati takoj po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na svetovnem spletu.

Št. 3500-7/2013

Cerknica, dne 20. decembra 2013

Župan

Občine Cerknica

**Marko Rupar** l.r.

## ČRNOMELJ

### 13. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Črnomelj

Na podlagi 62. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO, 20/06, 28/06 – skl. US, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76708, 108/09 in 109/09 – odl. US), 30. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12) 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 24. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

## ODLOK

### o oskrbi s pitno vodo v Občini Črnomelj

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa organizacijo, izvajanje ter nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, go-

spodarjenje z objekti in napravami, namenjenimi oskrbi s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja ter zahteve za oskrbo s pitno vodo, ki morajo biti izpolnjene pri opravljanju storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in pri lastni oskrbi s pitno vodo.

2. člen

(javna služba)

(1) S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo stavb ter gradbenih inženirskih objektov, če se v njih redno ali občasno zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Za storitve javne službe se šteje tudi oskrba s pitno vodo stavb ali gradbenih inženirskih objektov v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih javnih služb, oskrba s pitno vodo za pranje in namakanje javnih površin in oskrba javnega hidrantnega omrežja za gašenje požara.

3. člen

(kaj ni javna služba)

Za javno službo se ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah, četudi se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

- se voda rabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo za ljudi in živino ter za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s prepisom, ki ureja vode,
- iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo,
- če se voda uporablja za izdelavo produktov in storitev, ki se prodajajo na trgu.

4. člen

(razlaga pojmov)

Pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo.
2. Odjemno mesto je mesto spoja obračunskega vodomera in interne vodovodne napeljave, kjer se poraba posameznega uporabnika ali več uporabnikov pitne vode meri z obračunskim vodomermom ter se praviloma nahaja v zunanjem talnem jašku. Odjemno mesto je tudi mesto, kjer se izvaja odvzem vode za pranje in namakanje javnih površin ter za gašenje požarov.
3. Hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke.
4. Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo.
5. Zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo.
6. Uporabniki vode iz javnega vodovoda so fizične in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda ali uporabljajo njegovo požarno varstveno funkcijo.
7. Služnostna pogodba je pogodba o pravici izvrševanja določenih dejanj na službečem zemljišču.
8. Vodarina je cena storitve, oblikovana skladno s predpisi na področju oblikovanja cen.
9. Omrežnina je cena za uporabo javne infrastrukture, oblikovana skladno s predpisi na področju oblikovanja cen.
10. Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v državnih predpisih ali tehničnem pravilniku upravljavca javnega vodovoda.

## 5. člen

(prostorsko zagotavljanje javne službe)

(1) Občina Črnomelj je dolžna zagotavljati izvajanje storitev javne službe oskrbe s pitno vodo vsem občanom pod enakimi pogoji na vseh poselitvenih območjih na območju občine, razen na poselitvenih območjih, kjer se iz posameznega vodnega vira oskrbuje manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je povprečna letna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

(2) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

## 6. člen

(javni vodovod)

(1) Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe. Del javnega vodovoda je tudi javno hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom.

(2) Javni vodovod je sestavljen iz transportnih, primarnih in sekundarnih omrežij.

## 7. člen

(uporaba javnega vodovoda)

(1) Uporabnik se sme oskrbovati s pitno vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih uporabnikov, priključenih na javni vodovod in ne vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu.

(2) Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov je treba upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

## 8. člen

(lastništvo)

(1) Lastnik javnega vodovoda je Občina Črnomelj.

(2) Na območju Občine Črnomelj so solastnice posameznih delov vodovodnega sistema lahko tudi druge občine, če se ti deli sistema uporabljajo za izvajanje gospodarske javne službe na njihovem območju in če je to urejeno s pogodbenim odnosom z Občino Črnomelj.

(3) Občina Črnomelj je lahko solastnica ali uporabnica delov vodovodnega sistema na območju drugih občin, če so ti deli potrebni za oskrbo s pitno vodo na področju Občine Črnomelj.

## 9. člen

(upravljavalec)

Z objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja na območju Občine Črnomelj upravlja in gospodari Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., Belokranjska 24a, ki je tudi izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na celotnem področju Občine Črnomelj (v nadaljnjem besedilu izvajalec javne službe ali izvajalec).

## II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKA IN UPRAVLJAVCA

## 10. člen

(objekti in naprave v upravljanju)

Objekti in naprave v upravljanju upravljavca so:

(1) Transportno omrežje in naprave:

- objekti za hranjenje, transport in čiščenje vode, ki so pomembni za oskrbo več občin ali regije,
- tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja,

- črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice in naprave za čiščenje ter pripravo vode, ki služijo več občinam ali regiji.

(2) Primarno omrežje in naprave:

- objekti in naprave za oskrbo dveh ali večstanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območij, turističnih območij), kot so: vodnjaki, črpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice,

- naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju,

- vodni zbiralniki,

- cevovodi od črpališča ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohranov,

- cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi območji, turističnimi območji, manjšimi naselji).

(3) Sekundarno omrežje in naprave:

- omrežje in naprave za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko območje, turistično območje, manjše naselje),

- omrežje in naprave za preprečevanje požara (hidrantno omrežje),

- omrežje za vzdrževanje javnih površin, črpališča ali naprave za vzdigovanje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju,

- naprave za čiščenje in pripravo vode na sekundarnem omrežju.

## 11. člen

(objekti in naprave uporabnika)

(1) Objekti in naprave uporabnikov so:

- interno vodovodno in hidrantno omrežje, ki ga od javnega ločuje merilno mesto ali v posebnih primerih s pogodbo dogovorjeno mesto, katerega načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje mora zagotoviti lastnik stavbe ali objekta;

- vodovodni priključek, ki je spojna cev med sekundarnim oziroma primarnim omrežjem in vodomerom, vključno s priključnim ventilom, odvzemnim jaškom ter vsemi vgrajenimi elementi;

- obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim in nepovratnim ventilom za njim;

- vodomerni jašek,

- interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vode, vodni zbiralniki za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom.

(2) Priključek stavbe ali objekta na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali objekta. Upravljavalec javnega vodovoda mora vzdrževati vodovodni priključek na sekundarni vodovod, lastnik ali najemnik stavbe ali objekta pa mora njegovo vzdrževanje dopustiti.

## III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

## 12. člen

(pogoji za priključitev)

(1) Priključitev na javni vodovod je dovoljena samo s soglasjem, ki ga v skladu z določili tega odloka in v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, izda upravljavalec.

(2) Na področju, kjer je zgrajen, se gradi ali rekonstruira javni vodovod, je priključitev na javni vodovod obvezna, skladno z določili veljavne Uredbe o oskrbi s pitno vodo. Upravljavalec javnega vodovoda mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javni vodovod obvezna v roku 6 mesecev od prejema obvestila in mu posredovati postopek za izdajo soglasja k priključitvi.

(3) Na javni vodovod mora praviloma biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora



biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomermom.

#### 13. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Na poselitvenem območju upravljavec javnega vodovoda ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

(2) Če lastnik stavbe ali inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil pravice v skladu s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe te stavbe ali inženirskega objekta ne sme priključiti na javni vodovod, razen za del, ki šteje za javno službo.

#### 14. člen

(oskrba iz drugih virov)

Na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami javne službe, lahko lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- da je oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda večja od 200 m ali
- da je izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod povezana z nesorazmernimi stroški.

#### 15. člen

(obveznost izvedbe priključka)

(1) Upravljavec je dolžan izvesti priključitev uporabnika na vodovodno omrežje v 30 dneh po izpolnitvi vseh pogojev iz soglasja.

(2) Vodovodni priključek se izdelata na stroške uporabnika na osnovi pisnega naročila. Po končani gradnji se vodovodni priključek vpiše v evidenco uporabnikov javnega vodovoda.

(3) Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt uporabnika posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Pri tem se mora upoštevati velikost in namembnost objekta, količino porabljene vode in tehnične zmožnosti vodovodnega sistema.

(4) Vodovodni priključek je del objekta in je last uporabnika, kateri je odgovoren za brezhibno stanje interne vodovodne inštalacije.

#### 16. člen

(začasen priključek)

(1) Upravljavec lahko na podlagi naročila izvede naročniku začasen priključek za potrebe graditve ali vzdrževanja v skladu s tehničnim pravilnikom. Začasni priključek je lahko največ za dobo 1 leta.

(2) Uporabnik začasnega priključka mora upravljavca obvestiti o izpolnjenih pogojih za izvedbo stalnega priključka oziroma naročiti ukinitvev začasnega priključka.

#### 17. člen

(oskrba več uporabnikov iz enega priključka)

(1) V primeru, da je v objektu več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, so dolžni z medsebojnim sporazumom določiti pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo v stavbi. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku istega priključka ni obveznost upravljavca.

(2) Če so v istem objektu uporabniki, ki uporabljajo vodo za različne namene, imajo lahko vgrajene ločene vodomere. V tem primeru se v centralnem jašku ali vodomerni niši postavi več vodomermov. Notranja vodovodna inštalacija mora biti izvedena za vsakega uporabnika posebej.

(3) Vse novogradnje večstanovanjskih stavb morajo imeti centralni jašek ali vodomerno nišo za več vodomermov izven objekta. Notranja vodovodna inštalacija mora biti izvedena za vsakega uporabnika posebej.

#### 18. člen

(sprememba lastnika)

Uporabnik lahko s pisno izjavo, ki jo predloži upravljavcu, brezplačno prenese vodovodni priključek na drugo pravno ali fizično osebo, pod pogojem, da ni odprtih terjatev na vodovodnem priključku, ki se prenaša. Ob spremembi uporabnika vodovodnega priključka je potrebno predložiti kupoprodajno ali darilno pogodbo.

#### 19. člen

(ukinitvev priključka)

Upravljavec lahko trajno ukine vodovodni priključek ne-naseljenih stavb, v primeru rušenja priključenega objekta ali stavbe ali če gre za začasni priključek. Lastnik mora upravljavcu javnega vodovoda posredovati pisno naročilo za ukinitvev priključka. Priključek se izbriše iz evidence po izvedeni ukinitvi in po plačilu vseh zapadlih obveznosti do upravljavca javnega vodovoda, vključno s stroški ukinitvev vodovodnega priključka.

#### 20. člen

(posegi na javnem omrežju in priključkih)

(1) Vse posege v obstoječi sistem javnega vodovoda in vodovodne priključke izvaja upravljavec ali od upravljavca pooblaščen strokovno usposobljeni in registrirani izvajalec, pod strokovnim nadzorom, ki ga zagotovi upravljavec.

(2) Pri novi izvedbi vodovodnih priključkov do vključno ventila za vodomermom na strani uporabnika, ki so lastništvo uporabnikov javnega vodovoda, upravljavec izvaja montažna dela z dobavo materiala. Navedena dela se izvajajo na stroške uporabnika, na osnovi pisnega naročila. Preostala dela (izkop, zasip, vzpostavitev terena v prvotno stanje) lahko izvede uporabnik v lastni režiji, lahko pa ta dela zaupa upravljavcu.

#### 21. člen

(lastni vodni viri)

(1) Na območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvijo javne službe, se lastni vodni viri in kapnice ne smejo uporabljati za oskrbo s pitno vodo, temveč le za druge namene.

(2) Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnega vodnega vira ali kapnice po določenih prejšnjega odstavka tega člena le, če sta interna napeljava s priključitvijo na javni vodovod in lastni vodni vir izvedena ločeno, brez kakršnekoli medsebojne povezave.

#### 22. člen

(vzdrževanje merilnega mesta)

(1) Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomerm v skladu z določili Tehničnega pravilnika. Vodomerm mora biti vedno dostopen delavcem upravljavca ali pooblaščenim osebam upravljavca za vzdrževanje in redne preglede. Vodomerni jašek se praviloma izvede izven objektov.

(2) Stroške prve nabave in namestitve obračunskega vodomera krije uporabnik. Upravljavec lahko vodomerm, ki je tako poškodovan (zmrzal, udar vroče vode, druge poškodbe), da ne opravlja več svoje funkcije, zamenja brez predhodnega obvestila uporabnika, dolžan pa ga je naknadno obvestiti v roku 15 dni po zamenjavi.

#### 23. člen

(okvare na priključku in vodomermu)

(1) Vsako okvaro na priključku ali vodomermu je uporabnik dolžan takoj prijaviti upravljavcu. Upravljavec o ugotovljeni okvari napravi zapisnik.

(2) Uporabnik ima pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti obračunskega vodometra, če ocenjuje, da je njegova točnost sporna. Izredno kontrolo vodometra mora uporabnik naročiti pisno in je ni mogoče kasneje v postopku preklicati.

(3) Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodometra izven dopustnih odstopanj, nosi vse stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

#### IV. JAVNO POOBLASTILO UPRAVLJAVCU

##### 24. člen

(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Črnomelj na podlagi javnega pooblastila izvaja naslednje naloge v zvezi z opravljanjem javne službe po tem odloku:

- vodi kataster javnega vodovoda,
- izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- izdaja mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov,
- izdaja projektne pogoje, smernice, soglasja in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,

– izdaja soglasja k projektnim rešitvam,

– izdaja soglasja za izvedbo vodovodnega priključka.

(2) Upravljavec izdaja smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja na podlagi vloge in predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju ter v navodilu upravljavca vodovoda.

(3) Upravljavec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi vodovodnega omrežja ter pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega vodovodnega omrežja.

(4) Povračilo stroškov v zvezi z opravljanjem javnih pooblastil upravljavec in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

##### 25. člen

(izdaja soglasja)

(1) Upravljavec je dolžan izdati soglasje za vodovodni priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in hidravlika omrežja in je priključek tehnično izvedljiv.

(2) V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključkov, je upravljavec o tem dolžan obvestiti uporabnika ter predlagati pogoje, pod katerimi bi bila priključitev možna.

(3) Upravljavec je dolžan izdati soglasje v roku 30 dni od prejema popolne vloge.

##### 26. člen

(obvezne sestavine soglasja)

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora upravljavec v skladu z določili tehničnega pravilnika določiti:

- minimalni odmik objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino, profil in dolžino priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo, obliko in velikost vodometnega jaška,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali na območjih, predvidenih za zajem pitne vode,
- pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,
- mesto priključitve na naprave in objekte, za katere je odgovoren upravljavec in zahteve oziroma pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda.

##### 27. člen

(soglasje upravljavca za posege v prostor)

(1) Uporabnik oziroma investitor si mora pridobiti soglasje upravljavca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave javne oskrbe s pitno vodo.

(2) Uporabniki ali drugi investitorji oziroma izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini vodovodnega omrežja in naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljavca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom del.

#### V. MERITVE PORABE IN OBRAČUN STORITEV

##### 28. člen

(meritve porabe)

(1) Osnova za obračun izvedenih storitev javne službe je odčitek porabe na obračunskem vodometru na priključnem mestu posameznega odjemnega mesta.

(2) Odjem vode iz javnega vodovoda brez nameščenega obračunskega vodometra ni mogoč, razen v izjemnih primerih, ko mora odjem odobriti izvajalec javne službe.

(3) Z velikimi porabniki vode lahko upravljavec sklene posebno pogodbo o dobavi vode. Posebne pogodbe se lahko sklenejo tudi s porabniki s pavšalnim odjemom, kadar meritev ni možna.

##### 29. člen

(obračunski vodometer)

(1) Vsakemu novemu uporabniku upravljavec javnega vodovodnega omrežja namesti obračunski vodometer. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljavec, upošteva projekt ali na osnovi ogleda na terenu, ob upoštevanju določil Tehničnega pravilnika.

(2) Vsako odjemno mesto mora imeti svoj vodometer, skladen s predpisi, ki urejajo to področje.

(3) Vsak vodometer mora imeti plombo.

(4) Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodometra ali odstraniti plombe.

(5) Upravljavec vzdržuje obračunske vodomere ter skrbi za njihove redne preglede in menjavo.

(6) Stroški rednih pregledov in zamenjave obračunskega vodometra se krijejo iz omrežnine, ki jo upravljavec mesečno zaračunava uporabnikom.

##### 30. člen

(interni vodomeri)

Vodomeri v interni napeljavi služijo uporabniku ali upravljavcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih in jih upravljavec javnega vodovoda ne vzdržuje in ne odčitava za obračun stroškov.

##### 31. člen

(popis vodomero)

(1) Upravljavec odčita stanje na obračunskem vodometru najmanj enkrat letno. V vmesnem času se uporabniku zaračunava mesečna akontacija za porabljeno vodo v višini povprečne mesečne porabe prejšnjega obračunskega obdobja.

(2) Ob popisih upravljavec preverja tudi stanje plomb na vodomernih.

(3) Uporabnik lahko tudi sam sporoči odčitek stanja vodometra (po pošti, telefonsko, po elektronski pošti, osebno), v času med 20. in 25. v mesecu. Upravljavec ima pravico preveriti sporočeno stanje vodometra.

(4) Ob rednih in izrednih menjavah vodomero se opravi popis vodometra, praviloma ob prisotnosti uporabnika, kar ta potrdi s podpisom delovnega naloga. Na osnovi popisa se opravi poračun.

## 32. člen

(pavšalna poraba)

(1) V primeru, če upravljavec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomera v okvari, je ugotovljen nedovoljen način odjema ali pa iz drugega vzroka ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, se obračuna poprečna poraba vode na osnovi letne porabe.

(2) Če obstoječi porabnik pitne vode nima vgrajenega vodomera, se porabljena voda obračuna po pavšalni porabi 4,5 m<sup>3</sup> vode na osebo (stalno ali začasno prijavljeno) mesečno, za nenaseljene stavbe (zidanice, vikendi) pa 3 m<sup>3</sup> mesečno.

## 33. člen

(račun in ugovor računa)

(1) Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov. Račun se izstavi na podlagi odčitane dejanske porabe vode preteklega obračunskega obdobja oziroma akontacije za porabljeno vodo v višini povprečne mesečne porabe v preteklem obračunskem obdobju, izražene v m<sup>3</sup>, ter cenika, veljavnega na dan izstavitve računa.

(2) Račun mora uporabnik plačati v roku, navedenem na računu. Uporabnik lahko sporoči upravljavcu pisni ugovor na obračun, najkasneje v osmih dneh po prejemu računa. Če se ugovor nanaša na okvaro na izza vodomera mora biti priložen zapisnik upravljavca o ugotovljeni okvari.

(3) Če uporabnik ne plača računa, v postavljenem roku pa ni sporočil upravljavcu pisnega ugovora na obračun, ga upravljavec pisno opozori.

(4) Upravljavec je na ugovor uporabnika dolžan odgovoriti v petnajstih dneh po prejemu ugovora in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

## 34. člen

(prejemnik računa)

(1) Upravljavec izstavlja račun za porabljeno vodo praviloma lastniku objekta, lahko pa tudi najemniku tega objekta, če lastnik o tem pisno obvestiti upravljavca in navede začetek in konec najemnega razmerja.

(2) V primeru, da zapadli račun najemnik ne poravnava v dogovorjenem roku, se slednji prefakturira lastniku objekta in od takrat naprej je lastnik zavezanec za plačilo računa ne glede na trajanje najemnega razmerja.

## VI. VIRI FINANCIRANJA IN OBRAČUN OSKRBE S PITNO VODO

## 35. člen

(viri financiranja)

Viri financiranja javne službe so:

- cena,
- sredstva proračuna občine,
- drugi viri.

## 36. člen

(cena)

(1) Predlog cene oblikuje izvajalec z elaboratom, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

(2) Cena storitve mora biti oblikovana v skladu s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja tako, da v celoti zagotavlja enostavno reprodukcijo.

(3) Cena je sestavljena in cene storitve oskrbe s pitno vodo in cene omrežnine.

(4) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera. Faktor omrežnine za posamezne vodome je določen s predpisi, ki določajo oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(5) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomrom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(6) Če stavba nima vodovodnega priključka, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(7) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomero, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(8) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomero, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(9) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

## 37. člen

(sredstva proračuna občine)

(1) Sredstva proračuna so lahko:

- subvencije omrežnine, skladno s predpisi o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb,
- subvencija cene prevoza pitne vode,
- plačilo storitev javnih pooblastil,
- povračilo stroškov pregledov in vzdrževanja javnega hidrantnega omrežja,
- povračilo stroškov interventnega vzdrževanja infrastrukture,
- drugo.

(2) Plačila iz sredstev proračuna izvajalec javne službe in Občina Črnomelj vsako leto določita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

## 38. člen

(drugi viri)

Javna služba se lahko financira tudi iz drugih virov:

- opravljanje storitev, ki niso javna služba,
- drugo.

## VII. VAROVANJE JAVNEGA VODOVODA IN VODNIH VIROV

## 39. člen

(varovalna območja)

Varovalna območja vodnih virov in varovalni ukrepi znotraj teh območij se na osnovi strokovnih podlag regulirajo z odlokom ali Uredbo o zaščiti vodnih virov.

## 40. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Splošni pogoji glede gradnje in odmikov od vodovodnih objektov, naprav in cevovodov se določijo s tehničnim pravilnikom, ki ga ob soglasju župana sprejme izvajalec.

(2) Tehnični pravilnik določa podrobnejša navodila in tehnične normative za projektiranje, gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovoda.

(3) Pri svojem delu so projektanti, izvajalci in upravljavec javnega vodovoda ter uporabniki dolžni dosledno izvajati določila tehničnega pravilnika.

## 41. člen

(obveznosti investitorjev, izvajalcev del in upravljavcev ostale infrastrukture)

(1) Investitorji objektov in stavb ali izvajalci vzdrževalnih del ostale infrastrukture ob vodovodnem omrežju, morajo pri

opravljanju del poskrbeti, da ostanejo kape cestnih ventilov, vodovodnih jaškov in hidrantov stalno vidne in dostopne. Pri trajni spremembi okolice kap ali kote terena, mora investitor ob soglasju izvajalca javne službe prilagoditi tudi elemente vodovodnega omrežja, sicer to stori izvajalec javne službe na njegove stroške.

(2) Na vodovodu se ne sme graditi ali postavljati objektov in nasipati ali odvezemati materiala, ki bi lahko povzročal poškodbe vodovoda ali oviral njegovo redno delovanje in vzdrževanje.

(3) Pri vzdrževanju in rekonstrukciji svojih objektov morajo zagotoviti, da ostanejo vodovodne naprave nepoškodovane, v primeru poškodbe pa so dolžni vzpostaviti prvotno stanje in poravnati vso nastalo škodo.

(4) Sprememba kote – nivelete terena nad vodovodom je možna le s pisnim soglasjem, ki ga na prošnjo investitorja izda upravljavec.

(5) Stroške sanacije morebitnih poškodb vodovoda, ki jih povzroči izvajalec del po svoji krivdi, nosi izvajalec sam. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljeno vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške.

#### 42. člen

(obveznost lastnikov zemljišč)

(1) Lastniki zemljišč, preko katerih poteka vodovod, morajo izvajalcu javne službe dovoliti neoviran dostop do vodovoda za potrebe vzdrževanja in interventnih ukrepov.

(2) Gradnja novega vodovodnega omrežja, ki poteka po tujem zemljišču, je možna le na podlagi sklenjene služnostne pogodbe.

### VIII. PREKINITEV DOBAVE VODE

#### 43. člen

(prekinitiv na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu)

(1) Upravljavec lahko na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine dobavo vode v primeru, ko uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu niti po prejemu opomina pred prekinitvijo dobave vode v roku, ki je na njem naveden.

(2) Upravljavec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

#### 44. člen

(prekinitiv na stroške uporabnika brez predhodnega obvestila)

(1) Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez napovedi in brez predhodnega obvestila prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

– če stanje interne napeljave ali vodomernega jaška ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,

– če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,

– če z odvodom odpadne vode ali nedopustnim ravnanjem z odpadki povzroča nevarnost za zdravstveno ustreznost pitne vode.

(2) Dobava vode se prekine, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

#### 45. člen

(prekinitiv zaradi vzdrževalnih del ali višje sile)

(1) Upravljavec lahko na lastne stroške začasno prekine ali omeji dobavo vode v naslednjih primerih:

– za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del,

– za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javnega vodovoda,

– v primeru višje sile kot npr.: potres, požar, suša, onesnaževanje vodnih virov, izpad električne energije in podobno.

(2) Upravljavec mora o času trajanja prekinitve dobave vode iz razlogov iz 1. točke tega člena obvestiti uporabnike najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo, če so dela planirana, sicer pa takoj, ko je to mogoče. Obvestilo je lahko posredovano preko sredstev javnega obveščanja, na spletni strani izvajalca, na krajevno običajen način ali neposredno.

(3) V primeru krajših, nepredvidenih prekinitiv, ki niso daljše od 4 ur, objava ni potrebna. V primeru prekinitve, daljše od 24 ur, je upravljavec uporabnikom dolžan zagotoviti nadomestno oskrbo s pitno vodo za nujni obseg porabe, to je za pitje in osnovno higieno.

(4) Upravljavec ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi nastala pri uporabniku zaradi prekinitve dobave vode, ne glede na vzrok prekinitve, če ravna v skladu s tem odlokom.

### IX. OMEJITEV DOBAVE VODE IN VODNE IZGUBE

#### 46. člen

(omejitev dobave)

(1) V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda (potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, velike okvare), zaradi katerih bi bila ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji dobavo vode iz vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene. Izvajalec javne službe v teh primerih ravna skladno s sprejetim Programom redukcij oskrbe s pitno vodo.

(2) O nastanku razmer iz prejšnje točke tega člena in o predvidenih ukrepih je izvajalec javne službe dolžan takoj obvestiti Občino Črnomelj.

(3) Omejitve odzema iz vodovoda so dolžni upoštevati vsi uporabniki.

#### 47. člen

(zmanjšanje vodnih izgub)

(1) Upravljavec je dolžan:

– vodne izgube iz javnega vodovoda spremljati in evidentirati v vodni bilanci, skladno z državno uredbo,

– pripraviti program ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki je sestavni del programa oskrbe s pitno vodo,

– zagotavljati redno vzdrževanje objektov,

– izvajati ukrepe za zmanjšanje vodnih izgub, ki nastanejo pri rednem obratovanju javnega vodovoda.

(2) Lastnik je dolžan:

– z upravljavcem javnega vodovoda načrtovati in izvajati ukrepe za zmanjšanje vodnih izgub na dopustno raven, določeno s državnim predpisom,

– zagotoviti izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja skladno s programom za zmanjšanje vodnih izgub.

### X. OBVEZNOSTI LASTNIKA, UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

#### 48. člen

(obveznosti lastnika)

(1) Lastnik javne infrastrukture je odgovoren za organizacijo izvajanja gospodarske javne službe, za nadzor nad izvajanjem ter za varstvo potrošnikov in javnega interesa, skladno s predpisi, ki urejajo obvezno občinsko gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo.

(2) Lastnik javne infrastrukture je odgovoren za nemoteno delovanje sistema, kar zagotavlja z investicijskim vzdrževanjem in investicijami v infrastrukturo na področju javne službe oskrbe s pitno vodo.



## 49. člen

(obveznosti upravljavca)

(1) Upravljavec ima pri oskrbi s pitno vodo naslednje obveznosti:

- da zagotavlja normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet,
- da redno vzdržuje vse objekte in naprave javnega vodovoda,
- da vzdržuje in zamenjuje vodovodne priključke iz naslova omrežnine,
- da redno vzdržuje obračunske vodomere in skrbi za njihove redne in izredne preglede skladno z Zakonom o meroslovlju ali na zahtevo uporabnika,
- da zagotavlja in redno kontrolira kakovost pitne vode, skladno s predpisi,
- da obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvah dobave vode, preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani, na krajevno običajen način ali neposredno,
- da redno odčitava vodomere in skrbi za obračun porabljene vode,
- da izdaja soglasja in omogoča priključitev na javni vodovod, kot to določa ta odlok,
- da organizira preskrbo v primerih višje sile in poroča o nastopu višje sile pristojnim občinskim organom,
- da sistematično pregleduje omrežja in ugotavlja izgube ter skrbi za avtomatizacijo sistema,
- da izvaja redni tehnični nadzor in redno vzdrževanje hidrantnih omrežij v skladu s zakonodajo,
- da kontrolira ustreznost interne inštalacije pred priklopom na javni vodovod,
- da na zahtevo uporabnika izvrši izredni pregled interne inštalacije, na stroške uporabnika,
- da opravi kontrolo kvalitete vode na zahtevo uporabnikov, če je podan utemeljen sum, da je voda neustrezna,
- da meri količino načrpane vode na lastnih črpališčih,
- da pridobi vodna dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo rabo vode iz vodnih virov za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda in sicer za vse vodne vire, ki so v uporabi na območju občine.

(2) Naloga upravljavca je tudi priprava predlog za planirane obnove, širitve in dopolnitve oskrbnega sistema, pri čemer mora upoštevati:

- pri vzdrževanju, saniranju ali rekonstrukciji vodovodnega omrežja je treba preveriti in po potrebi obnoviti vodovode, ki ne ustrezajo več veljavnim normativom za hidrantno omrežje;
- javni vodovodi naj pretežno potekajo po javnih prometnih površinah in intervencijskih poteh tako, da je omogočeno vzdrževanje vodov in priključkov;
- javni vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov, narejenih v skladu z veljavnimi standardi in odgovarjajoči kvaliteti;
- javni vodovodi morajo biti zgrajeni v skladu z geotehničnimi pogoji;
- pri proizvodnih in storitvenih dejavnostih je treba za uporabo tehnološke vode načeloma predvideti in uporabljati zaprte sisteme.

(3) Upravljavec pripravlja predloge za izvajanje varovanja, zaščite in izkoriščanja vodnih virov na podlagi sprejetih uredb o zaščiti vodnih virov. Pri posegih v prostor mora upoštevati pogoje o varstvu vodnih virov in ukrepe za varovanje pitnih voda.

(4) Upravljavec je dolžan voditi naslednje evidence:

- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,
- vodenje evidence oskrbe s pitno vodo iz zasebnih vodovodov,
- evidence javnih pooblastil.

(5) Naloga upravljavca je izdelava programa oskrbe s pitno vodo in izdelava poročil o izvajanju javne službe.

## 50. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- da za priključitev na javni vodovod in za posege na vodovodnih objektih in napravah pridobijo soglasje upravljavca,

- da redno vzdržujejo interno inštalacijo, vodomerni jašek ali nišo in interne hidrante, jih ščitijo pred zmrzaljo in poskrbijo za stalno dostopnost,

- da obračunski vodomere zaščitijo pred zmrzaljo,
- da dovoljujejo vstop v svoj objekt, kadar gre za odčitavanje in vzdrževanje vodomera, ugotavljanje vzrokov motenj ali okvar, meritve tlakov ali odvzema vzorcev vode,

- da takoj javljajo upravljavcu vse okvare na javnem vodovodu, vodovodnih priključkih, vodomernih in odvzemu vode iz hidrantov,

- da upravljavca v osmih dneh od nastanka spremembe pisno obvestijo o spremembi naslova, lastništva in spremembah na objektu ali stavbi, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode. Sprememba je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti,

- da redno plačujejo obveznosti na osnovi izdanih računov,

- da urejajo medsebojno delitev stroškov, kadar imajo obračun preko enega obračunskega vodomera, in sporočajo upravljavcu naslovnika in plačnika računov,

- da se drže varčevalnih in ostalih ukrepov v primerih višje sile ali ob prekinitvi dobave vode,

- da pridobijo soglasje upravljavca za večja dela pri predelavi in popravilu interne inštalacije,

- da povrnejo škodo na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njihovim objektom, ali zaradi motenj, ki bi jih povzročili z nenormalnim odvzemom vode ali povratnim učinkom na kvaliteto vode v javnem vodovodu,

- da obnovijo dotrajani notranji del interne inštalacije,

- da ne smejo prekiniti dobave vode drugemu uporabniku ali z nestrokovnim delom onesažiti vodo.

## XI. ODVZEM VODE IZ HIDRANTOV

## 51. člen

(javni hidranti)

(1) Podatke o hidrantih na javnem vodovodnem omrežju vodi upravljavec javnega vodovoda v svojem katastru.

(2) Hidranti v omrežju javnega vodovoda so namenjeni predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odzemat vodo brez soglasja upravljavca le za gašenje požarov in za druge intervencije v primeru naravnih in drugih nesreč.

(3) Upravljavec v sodelovanju z občinsko gasilsko zvezo in gasilskimi društvi nadzira funkcionalnost hidrantov in jih vzdržuje na stroške lastnika. Lastniku enkrat letno poroča o opravljenih pregledih in vzdrževalnih delih.

(4) Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode je za vsak predviden odjem vode iz hidranta potrebno pridobiti soglasje upravljavca. Najkasneje v 24 urah po odvzemu pa mora uporabnik pisno poročati upravljavcu. Poročilo mora vsebovati datum, količino, čas, mesto odvzema in razlog odvzema.

(5) Odvzem vode iz hidrantov za čiščenje cest in ulic, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve, za polnjenje cistern za prevoz vode in drugo se sme izvajati le na osnovi pisne privolitve ali sklenjene pogodbe z upravljavcem.

## 52. člen

(hidranti na internem omrežju)

(1) Hidrante, ki so vgrajeni na interni napeljavi, morajo imeti vgrajene vodomere. Hidranti, pri katerih se pretok vode ne registrira z vodomeri, je potrebno plombirati.

(2) Hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času, uporabnik pa sme plombo odstraniti le v primeru požara ali druge višje sile. O odstranitvi plombe mora uporabnik obvestiti upravljavca v roku 24 ur.

(3) Če uporabnik o odstranitvi plombe ne obvesti upravljavca vodovoda se šteje, da je odvzem vode registriran v času

od zadnje kontrole plombiranja do ugotovitve takega stanja. Upravljavca vodovoda ima v tem primeru pravico uporabniku zaračunati 200 m<sup>3</sup> vode.

53. člen  
(uporaba hidrantov)

Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodbe nosi sam vse stroške popravila za okvare, ki jih je povzročil.

XII. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV  
IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

54. člen  
(pogoji za prevzem v upravljanje)

(1) Investitor javnega vodovoda mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje upravljavcu v roku šestih mesecev od pridobitve uporabnega dovoljenja.

(2) Za prevzem objektov in naprav javnega vodovoda v upravljanje morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, prve meritve hidrantov, evidenco osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem, urejena morajo biti tudi vsa lastninska razmerja),

– sprejet in ovrednoten program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda za stare vodovode,

– vsi vgrajeni obračunski vodomeri morajo biti pregledani, vzdrževani in tehnično brezhibni,

– predane morajo biti izjave izvajalcev, garancijski listi, navodila za obratovanje in vzdrževanje vgrajenih naprav,

– postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji (dokumentacije, evidence knjigovodskih podatkov, listin o lastništvu, podatki o terjatvah in dolgovi in ostalih poslovnih zadev),

– prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika in ustrezeni organ investitorja.

(3) Kolikor niso izpolnjeni vsi pogoji za prenos objektov in naprav v upravljanje, lahko investitor zaradi preprečevanja gospodarske škode, sklene z upravljavcem pogodbo o začasnem upravljanju z objekti in napravami, vendar največ za dobo 1 leta.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

55. člen  
(globe za izvajalca)

(1) Z globo 1.400 € se kaznuje izvajalec javne službe, če: – dovoli priključek na javni vodovod v nasprotju z določili 12. člena,

– ne izvede priključitve uporabnika v roku iz prve točke 15. člena,

– ne izvaja ali neustrezno izvaja javna pooblastila iz 24. člena,

– prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnika, kot določa 43. člen,

– ne prijavi kršitev iz 44. člena inšpekcijski službi.

(2) Z globo 400 € se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

56. člen  
(globe za uporabnike)

(1) Z globo 1.400 € se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki stori prekršek, če:

– ne dovoli vzdrževanja vodovodnega priključka (11. člen, točka 2),

– se priključi na javni vodovod brez soglasja upravljavca (12. člen, točka 1),

– se ne priključi na javni vodovod (12. člen, 2. točka),  
– posegajo v obračunski vodomer (29. člen, točka 4),  
– odklanja vgraditev vodomera (29. člen, točka 2),  
– ravna v nasprotju z Uredbo o zaščiti vodnih virov (39. člen),

– ne izvaja del v skladu z 41. členom,  
– izvajalcu ovira dostop do omrežja zaradi vzdrževanja (42. člen),

– ne upošteva objavljene omejitve pri varčevanju z vodo (46. člen),

– odvzema vodo iz hidranta v nasprotju z določili 51. člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena uporabnik posameznik.

XIV. NADZOR

57. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine in inšpekcijske službe pristojnega ministrstva.

(2) V primeru ugotovljene kršitve tega odloka, organ nadzora z odločbo odredi ukrepe za odpravo kršitev in uvede postopek za kaznovanje kršitelja.

(3) Strokovni nadzor opravljajo delavci upravljavca JP Komunala Črnomelj d.o.o.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 51/10).

59. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0047/2013

Črnomelj, dne 19. decembra 2013

Županja  
Občine Črnomelj  
**Mojca Čemas Stjepanovič** l.r.

**14. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črnomelj**

Na podlagi 62. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO, 20/06, 28/06 – Skl. US, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0 in 127/06 – ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76/08, 108/09 in 109/09 – odl. US), 30. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Uradni list RS,

št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 24. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

## O D L O K

### o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črnomelj

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa način izvajanja:

- obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba zbiranja komunalnih odpadkov),
- obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba obdelave komunalnih odpadkov),
- obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba odlaganja komunalnih odpadkov).

##### 2. člen

(določila odloka)

Odlok določa izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb iz prejšnje točke tako, da določa:

- prostorsko zasnovo in obseg storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- izvirne povzročitelje ter njihove pravice in obveznosti,
- izvajalca javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- subjekte javne službe in infrastrukturo za izvajanje javnih služb,
- vire financiranja javne službe, oblikovanje cen in obračun storitev,
- nadzor nad izvajanjem odloka,
- kazenske določbe.

##### 3. člen

(vsebina javne službe)

(1) S tem odlokom se podrobneje ureja način izvajanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba zbiranja), javni službi obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov pa le načelno.

(2) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem navedenih javnih služb, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi s področja varstva okolja.

##### 4. člen

(cilji ravnanja z odpadki)

Cilji ravnanja z odpadki so:

1. varovanje in ohranjanje okolja,
2. izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov omogočiti dostop do storitev javne službe,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zajemanje in ločeno zbiranje določenih vrst odpadkov na izvoru nastanka,
5. vračanje odpadkov v predelavo za ponovno uporabo (recikliranje),
6. izločanje nevarnih, bioloških in drugih odpadkov ter ustrezno ravnanje z njimi,
7. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču,
8. uveljavitev načela "stroške plača povzročitelj",
9. obveščati uporabnike.

##### 5. člen

(opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Mešani komunalni odpadki so odpadki, ki nastajajo kot odpadki v gospodinjstvu ali odpadki, ki so po naravi in sestavi njim podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti in so uvrščeni v skupino odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01.

2. Biološki odpadki so odpadki, ki lahko postanejo uporabni, če se razgradijo z anaerobnimi ali aerobnimi procesi; v to frakcijo komunalnih odpadkov sodijo predvsem ostanki hrane ter zeleni odpad z vrto, zelenic in parkov, odpadni les, žaganje in drugi odpadki biološkega izvora.

3. Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrto in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu in nima negativnega vpliva na okolje.

4. Ločene frakcije komunalnih odpadkov so nenevarne in nevarne frakcije, ki so ločeno zbrane ali izločene pri obdelavi mešanih komunalnih odpadkov, ter kosovni odpadki in odpadki z vrto in parkov.

5. Kosovni odpadki so komunalni odpadki s klasifikacijsko številko 20 03 07, ki so zaradi svoje narave, velikosti, oblike ali teže ne uvrščajo niti med nenevarne ali nevarne frakcije niti niso primerni za prepuščanje med mešanimi komunalnimi odpadki.

6. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so tisti nevarni odpadki, ki v majhnih količinah redno ali občasno nastajajo v gospodinjstvih, ter mora biti njihovo zbiranje in nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi urejeno preko izvajalca javne službe. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so zlasti ostanki ali neporabljena oziroma nerabna odpadna mineralna olja, barve, laki, škropiva, zdravila, baterijski vložki in akumulatorji, snovi, ki vsebujejo živo srebro ter drugi odpadki z značajem nevarnih odpadkov, ki nastajajo ob porabi v gospodinjstvih.

7. OEEO oprema (odpadna električna in elektronska oprema) so odpadki, ki so za svoje pravilno delovanje odvisni od električnega toka ali elektromagnetnih polj in proizvodi, ki so namenjeni proizvodnji, prenosu in merjenju toka in polj.

8. Posoda za odpadke je posoda, v katero povzročitelj zbira odpadke in iz katere jih izvajalec prevzema. Predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki določene in so različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene. Lahko so individualne ali skupne.

9. Namenske posode za odpadke so namenjene zbiranju različnih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s tehnologijo ločenega zbiranja odpadkov.

10. Namenska vreča za odpadke je vreča iz primerne materiala in z ustrežno oznako, ki jo izvajalec prodaja povzročiteljem za občasno zbiranje komunalnih odpadkov.

11. Odjemni prostor je prostor, s katerega izvajalec prazni namenske predpisane posode. Ta prostor je praviloma na javni površini, lahko pa je tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dostopen v vseh letnih časih. Lokacije odjemnih prostorov določi izvajalec. Za povzročitelje na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec določi zbirna in odjemna mesta ter način zbiranja komunalnih odpadkov. Posode za odpadke morajo biti postavljene na odjemno mesto takoj, ko izvajalec za določeno območje organizira odvoz odpadkov, oziroma takoj, ko objekt stopi v uporabo. Na določen termin odvoza mora biti posoda na odjemnem mestu do 6. ure zjutraj.

12. Zbiralnica nenevarnih frakcij je objekt ali prostor, namenjen za ločeno zbiranje določenih nenevarnih frakcij.

13. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij.

14. Zbirni center komunalnih odpadkov I. reda in II. reda je objekt, namenjen za zbiranje komunalnih odpadkov v okviru izvajanja javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

15. Obdelava mešanih komunalnih odpadkov je obdelava pred odlaganjem na odlagališči, skladno s predpisom, ki ureja odlagališča.

16. Predhodno skladiščenje odpadkov je skladiščenje odpadkov zaradi ustreznega zajemanja ali zbiranja na kraju njihovega nastajanja pred zagotovitvijo obdelave ali odstranitve.

17. Izvirni povzročitelj komunalnih odpadkov je povzročitelj iz gospodinjstva ali dejavnosti.

Drugi pojmi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v zakonskih ali podzakonskih predpisih.

#### 6. člen

(subjekti javne službe)

Subjekti javne službe zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov so:

- Občina Semič,
- izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov,
- izvajalec javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- izvirni povzročitelji iz gospodinjstev in dejavnosti,
- prevzemniki ločeno zbranih frakcij komunalnih in drugih odpadkov.

#### 7. člen

(izvajalci javnih služb)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na področju Občine Črnomelj je JP Komunala d.o.o., Črnomelj, Belokranjska 24a, skladno z Odlokom o ustanovitvi JP Komunala d.o.o. Črnomelj, Uradni list RS, št. 40/01, 124/04, 18/12.

(2) Izvajalec javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov za Občino Črnomelj je podjetje CeROD, d.o.o., Kettejev drevored 3, Novo mesto, ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi, Uradni list RS, št. 65/05.

#### 8. člen

(gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za izvajanje javne službe zbiranje komunalnih odpadkov izvajalec javne službe uporablja naslednjo gospodarsko javno infrastrukturo:

– zemljišča, objekte in naprave zbirnega centra I. reda na Vranovičih.

(2) Zemljišča, objekti in naprave iz prejšnje točke so v lasti občin Črnomelj in Semič v deležu iz delitvene bilance Občine Črnomelj na novonastali občini Črnomelj in Semič (75,83 % Črnomelj in 24,17 % Semič) in v upravljanju izvajalca javne službe.

(3) Za izvajanje javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov izvajalec javne službe uporablja infrastrukturo, ki jo ima v najemu po pogodbi o upravljanju z občinami, solastnicami infrastrukture.

(4) Občina Črnomelj je solastnik infrastrukture iz prejšnjega odstavka v deležu, določenim v aktu o ustanovitvi Javnega podjetja Cerod, d.o.o..

## II. JAVNA SLUŽBA ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

#### 9. člen

(komunalni odpadki, ki so predmet zbiranja)

(1) Javna služba zbiranja komunalnih odpadkov na področju Občine Črnomelj obsega zbiranje:

– odpadkov iz podskupine 15.01 (Embalaža, vključno z ločeno zbrano odpadno embalažo, ki je komunalni odpadki), iz klasifikacijskega seznama odpadkov;

– odpadkov iz podskupine 20 01 (ločeno zbrane frakcije, razen 15 01) iz klasifikacijskega seznama, razen odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01 01 (papir in karton) in 20 01 40 (kovine) od izvirmih povzročiteljev komunalnih odpadkov iz gospodinjstva in dejavnosti;

– odpadkov iz podskupine 20 02 (odpadki z vrtov in parkov, vključno z odpadki s pokopališč) iz klasifikacijskega seznama;

– odpadkov s klasifikacijskimi številkami 20 03 01 (mešani komunalni odpadki) in 20 03 07 (kosovni odpadki) iz klasifikacijskega seznama.

(2) Zbiranje komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno na celotnem območju Občine Črnomelj.

(3) Javna služba ni zbiranje odpadkov z vrtov in parkov od izvirmih povzročiteljev iz dejavnosti, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov od izvirmih povzročiteljev iz gostinstva in odpadnih jedilnih olj od izvirmih povzročiteljev iz gostinstva.

#### 10. člen

(obseg dejavnosti v okviru javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov je izvajalec dolžan zagotoviti:

- zbiranje komunalnih odpadkov od izvirmih povzročiteljev,
- obratovanje zbirnega centra I. reda,
- oddaja ločenih frakcij komunalnih odpadkov pooblaščenim družbam,
- razstavljanje in razvrščanje kosovnih odpadkov,
- predhodno skladiščenje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
- pretovarjanje komunalnih odpadkov,
- prevoz komunalnih odpadkov v obdelavo ali odlaganje,
- monitoring zaprtega odlagališča komunalnih odpadkov skladno s predpisi.

#### 11. člen

(ločeno zbiranje)

Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov zagotavlja ločeno zbiranje posameznih frakcij komunalnih odpadkov:

- a) na zbirnem centru I. reda, PCRO Vranoviči:
  - nenevarne frakcije,
  - nevarne frakcije,
  - kosovne odpadke,
  - odpadke z vrtov in parkov,
  - odpadna mala električna in elektronska oprema;
- b) v zbiralnicah:
  - odpadni papir in karton, vključno z odpadno primarno in sekundarno embalažo iz papirja in kartona,
  - odpadno primarno in sekundarno plastično in kovinsko embalažo ter odpadno primarno in sekundarno embalažo iz sestavljenih materialov in
  - odpadno primarno in sekundarno stekleno embalažo;
- c) s premično zbiralnico za nevarne frakcije;
- d) v ločenem zabojniku, posodi ali vreči za mešane komunalne odpadke ali embalažo pri izvirmem povzročitelju ali v skupnih posodah, ki so praviloma nameščene na zbiralnicah;
- e) v ločenem vodotesnem zabojniku, posodi ali kompostniku za biološke odpadke;
- f) pri izvirmem povzročitelju iz gospodinjstva na njegov poziv za kosovne odpadke.

#### 12. člen

(prevzemanje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja prevzema mešane komunalne odpadke s pogostostjo enkrat na dva tedna do enkrat na štiri tedne.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov pri izvirmem povzročitelju iz dejavnosti s katerim ima sklenjeno pogodbo iz 11. člena tega odloka, prevzema mešane komunalne odpadke tudi pogosteje.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora v zbiralnici zabojnike prazniti v skladu z urnikom praznjenja, ki se določi v načrtu zbiranja odpadkov, v primeru polno naloženih zabojnikov pa tudi izven urnika.



(4) Prevzem kosovnih odpadkov na poziv mora izvajalec javne službe zbiranja zagotoviti najkasneje v 14 dneh od poziva izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva. Kolikor izvajalec zaradi slabih vremenskih razmer in nedostopnosti do uporabnika prevzema ne more zagotoviti v navedenem roku, je to dolžan storiti takoj, ko razmere to dopuščajo.

(5) Izvajalec javne službe zbiranja mora odpadke prevzeti s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja ter ne prihaja do čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami, med prevozom ne prihaja do raztresanja odpadkov ter je omogočeno nadaljnje ravnanje z njimi.

### 13. člen

(oddajanje odpadkov v nadaljnje ravnanje)

Izvajalec javne službe zbiranja mora zbrane odpadke redno oddajati v nadaljnje ravnanje, in sicer:

- mešane komunalne odpadke izvajalcu javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- druge komunalne odpadke v predelavo ali odstranjevanje pooblaščenim prevzemnikom.

### 14. člen

(zbiralnica)

(1) V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov izvajalec v vsakem naselju zagotoviti najmanj eno zbiralnico, ki mora biti opremljena za ločeno zbiranje:

- odpadnega papirja in kartona, vključno z odpadno primarno in sekundarno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadne primarne in sekundarne plastične in kovinske embalaže ter odpadne primarne in sekundarne embalaže iz sestavljenih materialov in
- odpadne primarne in sekundarne steklene embalaže.

(2) V večjih naseljih, na območju mestnega jedra ali v večjih stanovanjskih soseskah je treba zagotoviti zbiralnico na vsakih 500 prebivalcev.

(3) Zbiralnica ni treba opremiti za ločeno zbiranje tistega odpadka iz prvega odstavka tega člena, ki se v okviru javne službe zbiranja ločeno zbira in prevzema pri vseh izvirnih povzročiteljih iz gospodinjstva v ločenem zaboju, posodi ali vreči na način, ki je za te izvirne povzročitelje najmanj enako dostopen kot način prepuščanja mešanih komunalnih odpadkov.

(4) Zbiralnica se lahko opremi tudi za ločeno zbiranje ostalih nenevarnih frakcij, če je tako določeno v načrtu zbiranja komunalnih odpadkov.

(5) Zbiralnica mora biti postavljena na utrjeni ali tlakovani površini.

(6) Izvajalec javne službe zbiranja mora zbiralnice urediti in vzdrževati tako, da:

- izvorni povzročitelj nedvoumno ugotovi, katere nenevarne frakcije lahko prepušča,
- izvorni povzročitelj lahko prepusti odpadke na enostaven način in brez dodatnega rokovanja z njimi, ki bi lahko predstavljal nevarnost za človekovo zdravje,
- zaradi prepuščanja odpadkov ne prihaja do onesnaževanja kraja zbiralnice ter čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami in
- je možna obdelava zbranih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(7) V zbiralnici je prepovedano prepuščanje katerikoli drugih odpadkov, razen nenevarnih frakcij, za katere je namenjena.

### 15. člen

(obveščanje izvirnih povzročiteljev)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja mora izvirne povzročitelje najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:

- lokacijah zbirnih centrov in spletnem naslovu, na katerem so dostopni podatki o njih,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo v zbiralnicah in zbirnih centrih,

- času obratovanja zbirnih centrov,
- času in načinu prevzemanja nevarnih odpadkov v premični zbiralnici,

– načinu prevzemanja ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov,

- možnosti prepuščanja kosovnih odpadkov na poziv in
- drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja mora podatke iz prejšnjega odstavka objaviti tudi na svoji spletni strani.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja mora izvirne povzročitelje iz gospodinjstev najmanj vsakih šest mesecev na krajevno običajen način seznanjati o:

- ločenem zbiranju odpadkov, o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja,
- hranjenju nevarnih in nenevarnih frakcij pred njihovim prepuščanjem na način, da ne predstavljajo nevarnosti za zdravje ljudi ali okolje,
- pravilnem prepuščanju odpadkov v zbiralnicah, da ne prihaja do čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
- načinu prepuščanja tistih frakcij, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način,
- obveznosti prepuščanja nenevarnih frakcij, ki so onesnažene z nevarnimi odpadki ali snovmi,
- prepovedih in globah za kršitelje.

### 16. člen

(zbiralna akcija)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora najmanj enkrat letno na območju Občine Črnomelj dati pisno pobudo vsem vzgojno izobraževalnim ustanovam na področju predšolskega varstva in osnovnošolskega izobraževanja za zbiralno akcijo vsaj ene nenevarne frakcije.

(2) Ustanova iz prejšnjega odstavka, ki v 15 dneh od prejema pobude sodelovanje v zbiralni akciji pisno potrdi, se z izvajalcem javne službe zbiranja dogovori o podrobnostih zbiralne akcije, vključno s časom trajanja akcije, namenom izobraževanja in plačilom s strani izvajalca javne službe zbiranja za prepuščene odpadke v višini tržne vrednosti odpadnega materiala, zmanjšanega za strošek njihovega zbiranja.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja mora prevzeti prepuščene odpadke najkasneje v dveh delovnih dneh od zaključka zbiralne akcije.

### 17. člen

(načrt zbiranja odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora ravnanje s temi odpadki zagotavljati skladno z načrtom zbiranja komunalnih odpadkov, ki mora biti izdelan v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(2) Načrt mora poleg podatkov, določenih v predpisu, ki ureja odpadke, vsebovati še podatke o:

- občini in naseljih, v katerih kot izvajalec zagotavlja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- lokacijah in številu zbiralnic,
- kraju zbirnega centra I. reda in njegovi zmogljivosti,
- prevzemanju odpadkov v premični zbiralnici,
- pogostosti prevzemanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanju in čiščenju vozil za prevzemanje odpadkov, zaboju ali posod za zbiranje odpadkov,
- obveščanju izvirnih povzročiteljev,
- zbiralnih akcijah.

### 18. člen

(obseg dejavnosti v okviru javne službe obdelave in odlaganja)

(1) Obdelava komunalnih odpadkov je obdelava mešanih komunalnih odpadkov pred odlaganjem, skladno s predpisi.

(2) Odlaganje komunalnih odpadkov je odlaganje obdelanih komunalnih odpadkov, skladno s predpisi.

## III. KOMUNALNI ODPADKI IZ GOSPODINJSTVA

## 19. člen

(obveznosti izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva)

(1) Izvirni povzročitelj iz gospodinjstva je dolžan komunalne odpadke prepuščati izvajalcu javne službe po vrstah v namenskih posodah ali vrečah.

(2) Komunalni odpadki, odloženi poleg predpisanih posod v nenamenskih vrečah ali različnih embalažah, niso predmet odvoza.

(3) Večje količine mešanih komunalnih odpadkov, ki se pojavijo občasno, se lahko odloži v namensko predpisano vrečo za odpadke, ki jo je potrebno postaviti na zbirni oziroma odjemni prostor poleg predpisane posode na dan odvoza.

(4) Izvirni povzročitelj lahko komunalne odpadke oddajo v zbirni center I. reda na Vranovičih.

(5) Izvirni povzročitelj je dolžan skrbeti za čistočo posod in odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke, ter zagotoviti dostopnost za vozila za odvoz odpadkov v vseh letnih časih.

(6) Dotrajane in poškodovane posode za mešane komunalne odpadke je izvirni povzročitelj dolžan zamenjati, razen v primeru, ko poškodba nastane s strani izvajalca javne službe.

(7) Namenske posode ali vreče je izvirni povzročitelj dolžan namestiti na odjemno mesto na dan odvoza do 6. ure zjutraj.

(8) Izvirni povzročitelj je dolžan izvajalcu javne službe prijaviti nove okoliščine, ki vplivajo na obračun storitve javne službe, najkasneje v roku 15 dni po nastanku spremembe. Na zahtevo izvajalca javne službe je izvirni povzročitelj dolžan predložiti ustrezna dokazila.

(9) Prejeti račun za storitve ravnanja z odpadki je izvirni povzročitelj dolžan poravnati v predpisanem roku.

## 20. člen

(pravice izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva)

(1) Izvirni povzročitelj ima pravico do informacij o izvajanju storitve javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Izvirni povzročitelj lahko 1 x letno odda nevarne odpadke v premičnih zbiralnicah na zbirnih mestih, ki jih določi izvajalec javne službe.

(3) Enkrat letno ima izvirni povzročitelj pravico pri izvajalcu javne službe naročiti odvoz kosovnih odpadkov.

## 21. člen

(predpisana posoda za odpadke, predpisana vreča za odpadke)

(1) Tipizirane posode za odpadke so prostornine od 120 litrov in več in jo določi izvajalec.

(2) Posode so lahko last izvirnih povzročiteljev ali izvajalca javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(3) Za zbiranje posamezne vrste ločenih frakcij izvajalec lahko določi namensko vrečo.

## 22. člen

(določitev zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic)

(1) Načrtovalci prostora in projektanti stanovanjskih sosek in večstanovanjskih stavb, kjer bodo nastajali komunalni odpadki, določijo lokacijo zbiralnic nenevarnih frakcij in mešanih komunalnih odpadkov, investitorji pa so dolžni zagotoviti njihovo izgradnjo.

(2) Na zbiralnicah iz prejšnjega člena izvajalec javne službe zbiranja namesti ustrezne posode za ločeno zbiranje določenih vrst nenevarnih frakcij v skladu s predpisi.

(3) Posode za mešane komunalne odpadke na zbiralnicah iz prvega odstavka tega člena zagotovijo lastniki ali upravniki stavb.

(4) Število in prostornino potrebnih posod za mešane komunalne odpadke določi izvajalec javne službe.

## 23. člen

(vzdrževanje odjemnih mest, posod in zbiralnic)

(1) Izvajalec javne službe skrbi za red in čistočo ter dostopnost zbiralnic nenevarnih frakcij.

(2) Za vzdrževanje reda in čistoče ter zagotavljanje dostopnosti posod za mešane komunalne odpadke iz 22. člena, skrbijo lastniki stavb ali objektov in uporabniki.

## IV. KOMUNALNI ODPADKI IZ DEJAVNOSTI

## 24. člen

(obveznosti izvirnega povzročitelja iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelj iz dejavnosti je dolžan izvajalcu javne službe oddati ali prepustiti mešane komunalne odpadke in druge frakcije komunalnih odpadkov, ki ne nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti v turizmu, gostinstvu in trgovini, ter opravljanju drugih storitev zaradi izvajanja dejavnosti, pač pa jih ustvarijo zaposleni.

(2) Druge frakcije komunalnih odpadkov, ki nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti v turizmu, gostinstvu in trgovini, ter opravljanju drugih storitev zaradi izvajanja dejavnosti pa je izvirni povzročitelj dolžan oddajati ali prepustiti pooblaščenim izvajalcem, skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Komunalni odpadki, odloženi poleg predpisanih posod v nenamenskih vrečah ali različnih embalažah, niso predmet odvoza.

(4) Večje količine mešanih komunalnih odpadkov, ki se pojavijo občasno, se lahko odloži v namensko predpisano vrečo za odpadke, ki jo je potrebno postaviti na zbirni oziroma odjemni prostor poleg predpisane posode na dan odvoza.

(5) Izvirni povzročitelj je dolžan skrbeti za čistočo posod in odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke, ter dostopnost za vozila za odvoz odpadkov v vseh letnih časih.

(6) Dotrajane in poškodovane posode za mešane komunalne odpadke je izvirni povzročitelj dolžan zamenjati, razen v primeru, ko poškodba nastane s strani izvajalca javne službe.

(7) Namenske posode ali vreče je izvirni povzročitelj dolžan namestiti na odjemno mesto na dan odvoza do 6. ure zjutraj.

(8) Izvirni povzročitelj je dolžan izvajalcu javne službe prijaviti nove okoliščine, ki vplivajo na izvajanje in obračun storitve javne službe, najkasneje v roku 15 dni po nastanku, kar dokaže z ustreznim dokumentom.

(9) Prejeti račun za storitve ravnanja z odpadki je izvirni povzročitelj dolžan poravnati v predpisanem roku.

## 25. člen

(pogodbeni povzročitelji iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelj iz dejavnosti, ki imajo posode za mešane komunalne odpadke prostornine 5 m<sup>3</sup> ali več, so z izvajalcem javne službe dolžni skleniti ustrezno pogodbo, ki določa pogostost odvoza, ceno in druge obojestranske pravice in obveznosti.

(2) Predpisane posode za odpadke, v katere zbira odpadke pogodbeni povzročitelj, so praviloma njegova last in jih je dolžan ustrezno vzdrževati. Za najem ustreznih posod se lahko dogovori z izvajalcem.

## 26. člen

(gradbišče)

Investitorji oziroma izvajalci novogradenj ali obnov so tudi uporabniki po tem odloku, kar pomeni, da so dolžni za potrebe delovanja gradbišča preskrbeti potrebne zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov po tem odloku, ter opravljeno storitev plačati.

## 27. člen

(pravice izvirnega povzročitelja iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelji imajo pravico do informacij o izvajanju storitve javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Izvirni povzročitelji imajo pravico na zbirnem centru I. reda proti plačilu oddati izključno mešane komunalne odpadke in druge frakcije komunalnih odpadkov, ki ne nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti.

## 28. člen

(javne prireditve)

(1) Organizator javne prireditve mora izvajalca javne službe zbiranja obvestiti najmanj 7 dni pred pričetkom prireditve.

(2) Organizator javne prireditve mora v sodelovanju z izvajalcem javne službe zbiranja na prostoru javne prireditve za čas njenega trajanja namestiti posode ali vreče za mešane komunalne odpadke ter določene vrste ločenih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s predpisi.

(3) Vse stroške ravnanja z odpadki, nastalimi na javni prireditvi, nosi organizator prireditve.

## 29. člen

(prepovedi)

(1) Na področju Občine Črnomelj je prepovedano:

– odlagati komunalne odpadke v nasprotju z določili tega odloka,

– odlagati komunalne odpadke v naravo,

– med sabo mešati različne vrste komunalnih odpadkov,

ki sodijo v različne zabojnike po tem odloku,

– odlagati odpadke, ki niso opredeljeni kot komunalni odpadki, v zabojnike za komunalne odpadke,

– odlagati odpadke izven zabojnikov za odlaganje komunalnih odpadkov,

– samovoljno premikati zabojnike za ločeno zbiranje frakcij iz določene lokacije na drugo lokacijo,

– brskati po zabojnikih za zbiranje komunalnih odpadkov in iz njih odnašati odložene komunalne odpadke,

– onesnažiti okolico zbiralnic, premične zbiralnice nevarnih odpadkov ali zbirnega centra,

– poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanja javne službe,

– lepiti plakate in obvestila na zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov, pisati, risati po njih ali jih barvati.

(2) V zabojnike ali tipizirane vreče, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom, je na področju Občine Črnomelj prepovedano odlagati, zlivati ali postavljati:

– nevarne odpadke,

– ločene frakcije komunalnih odpadkov,

– gradbeni material, kamenje,

– bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,

– tople ogorke in topel pepel,

– kosovne odpadke,

– tekoče odpadke, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadka,

– ostale odpadke, ki ne sodijo med mešane komunalne odpadke.

## 30. člen

(nedovoljena, divja odlagališča)

(1) Če so odpadki odloženi nezakonito izven odlagališč (v nadaljnjem besedilu: divja odlagališča), se sanirajo v skladu z odločbo pristojne inšpekcije ali nalogom pristojnega organa.

(2) Divje odlagališče se do sanacije registrira v katastru divjih odlagališč, ki ga vodi in sprotno ažurira pristojna medobčinska inšpekcijska služba.

## V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

## 31. člen

(viri financiranja)

Javna služba se financira:

– iz cene storitev javne službe,

– iz sredstev, zbranih od prodaje določenih ločeno zbranih komunalnih odpadkov,

– iz občinskega proračuna in

– drugih virov.

## 32. člen

(cena storitev javnih služb)

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in občina uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb v Občini Črnomelj.

## VI. OBRAČUN STORITEV ZBIRANJA, OBDELAVE IN ODLAGANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

## 33. člen

(obračun storitve)

(1) Uporabniku se storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov obračuna v kg, glede na dejansko število članov gospodinjstva ali površine poslovnega prostora, ne glede na to, ali ima povzročitelj nameščeno individualno posodo za mešane komunalne odpadke ali pa ima možnost odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v skupnih posodah.

(2) Potrebne podatke za obračun storitve ravnanja s komunalnimi odpadki je dolžan povzročitelj posredovati izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe lahko iz uradnih evidenc preveri verodostojnost teh podatkov.

(3) Če se podatki, ki jih uporabnik posreduje izvajalcu javne službe, razlikujejo od podatkov iz uradnih evidenc, se pri obračunu storitev javnih služb upoštevajo podatki iz uradnih evidenc.

(4) Storitve javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov se uporabnikom obračuna po osnovah iz 1. točke tega člena.

## 34. člen

(enota za obračun storitev zbiranja, obdelave in odlaganje komunalnih odpadkov)

(1) Za gospodinjstva se upošteva, da ena oseba povzroči 20 kg odpadkov na mesec.

(2) Za poslovne površine se upošteva, da se povzroči 2,07 kg odpadkov na m<sup>2</sup> mesečno.

(3) Pri izrednih, pogodbenih povzročiteljih se količine ugotovijo glede na volumen posode ali s tehtanjem.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se zaračunava storitve zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov za stavbe, ki so primerne za bivanje na območju Občine Črnomelj in v katerih ni stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev tako, da se upošteva pavšalna količina 20 kg odpadkov na mesec (ena oseba).

(5) Določbe zadnjega odstavka tega člena ne veljajo za lastnike teh stavb, ki imajo stalno ali začasno bivališče na območju občin Črnomelj in Semič.

## 35. člen

(cena obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov)

Ceno iz 4. točke 33. člena se izračuna za enoto storitve enkrat letno tako, da se dejanski stroški obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v preteklem obdobju porazdelijo med uporabnike glede na zaračunane količine v preteklem obdobju.

## 36. člen

(obveznosti uporabnikov javne službe)

(1) Stroške zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov na področju Občine Črnomelj.

(2) Obveznost plačila storitev zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov nastane za povzročitelje odpadkov z dnem pričetka uporabe stavbe ali poslovnega prostora.



## VII. NADZOR

## 37. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine in inšpekcijske službe pristojnega ministrstva.

(2) V primeru ugotovljene kršitve tega odloka, organ nadzora z odločbo odredi ukrepe za odpravo kršitev in uvede postopek za kaznovanje kršitelja.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 38. člen

(opredelitev prekrškov in glob)

(1) Globe za izvajalca javne službe:

(a) Z globo 1.400,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju z določili 12. člena tega odloka, točko 1., 3., 4. in 5., in 13. členom, njegova odgovorna oseba pa z globo 400 EUR.

(b) Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju s 1. in 6. točko 14. člena, 15. členom, 1. in 3. točko 16. člena ter 1. točko 23. člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250,00 EUR.

(2) Globe za izvirne povzročitelje iz gospodinjstva:

(a) Z globo 200,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz gospodinjstva, ki ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka.

(b) Z globo 50,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz gospodinjstva, ki ravna v nasprotju z določili 19. člena, točk 1., 5., 6., 7. in 8.

(3) Globe za izvirne povzročitelje iz dejavnosti:

(a) Z globo 1.250,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, 28. členom, točk 1. in 2., njegova odgovorna oseba pa z globo 125,00 EUR.

(b) Z globo 625,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, 28. členom, točk 1. in 2., njegova odgovorna oseba pa z globo 125,00 EUR.

(c) Z globo 375,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz dejavnosti – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, in 28. členom, točk 1. in 2.

(d) Z globo 2.500,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka, njegova odgovorna oseba pa z globo 250,00 EUR.

(e) Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka, njegova odgovorna oseba pa z globo 150,00 EUR.

(f) Z globo 750,00 EUR se kaznuje za prekršek izvorni povzročitelj – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 39. člen

(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 51/10).

## 40. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0048/2013

Črnomelj, dne 19. decembra 2013

Županja  
Občine Črnomelj  
**Mojca Čemas Stjepanovič** l.r.

### 15. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Črnomelj

Na podlagi 62. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO, 20/06, 28/06 – Skl. US, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11), Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76708, 108/09 in 109/09 – odl. US), 30. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 24. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

## ODLOK

### o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Črnomelj

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(splošne določbe)

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Črnomelj, tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja gospodarske javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe in njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti izvajalcev in uporabnikov javne službe,
- obvezne storitve in naloge javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- vire financiranja javne službe, osnove za oblikovanje cen in obračun storitev,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

(2) Vrste nalog in ukrepe ki se izvajajo v okviru opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe in



standarde komunalne opremljenosti, ki morajo biti izpolnjeni za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, določa Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11).

## 2. člen

(namen odloka)

Namen odloka je:

- zagotavljanje izvajanja javne službe,
- usklajitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- smotrno planiranje, gradnja in uporaba javne kanalizacije,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe,
- varovanje okolja.

## 3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. To je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinskih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi voda, ki nastaja v stavbah v javni rabi ali pri kakršnikoli dejavnosti, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu;

2. padavinska odpadna voda je voda, ki kot posledica meteorskih padavin odteka onesnažena iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo;

3. industrijska odpadna voda je voda, ki nastaja predvsem v industriji, obrtni ali obrti podobni ali drugi gospodarski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi. Industrijska odpadna voda je tudi voda, ki nastaja pri upravljanju kmetijske dejavnosti, ter zmes industrijske odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo ali z obema, če se pomešane vode po skupnem iztoku odvajajo v javno kanalizacijo ali v vode. Industrijska odpadna voda so tudi hladilne vode in tekočine, ki se zbirajo in odtekajo iz obratov ali naprav za predelavo, skladiščenje ali odlaganje odpadkov;

4. komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju: KČN) je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode ali za čiščenje mešanice komunalne odpadne vode z industrijsko ali padavinsko odpadno vodo, ali obema, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;

5. mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju: MKČN) je naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. Namenjena je čiščenju komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov;

6. nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav. Zgrajena je kot nepropusten zbirnik za komunalno odpadno vodo, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo;

7. obstoječa greznica je greznica, ki obratuje na dan uveljavitve tega odloka;

8. populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota za obremenjevanje vode, določena s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. Enota je izražena v BPK (5). En populacijski ekvivalent je enak 60 gramov BPK (5)/dan;

9. obdelava blata iz komunalnih čistilnih naprav je obdelava blata pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred odstranitvijo z odlaganjem ali sežiganjem. To je lahko stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje in dezinfekcija blata, s katerim se doseže ustrezne učinke za nadaljno uporabo ali odstranitev;

10. območje izvajanja javne službe so aglomeracije (območje poselitve) na območju celotne občine, na katerih morata biti po operativnem programu odvajanja in čiščenja odpadne vode določena način in obseg izvajanja javne službe;

11. javna površina je površina grajenega javnega dobra ali državnega pomena, katerega uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

12. javna kanalizacija so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

13. kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Kanalizacijski priključek je sestavni del stavbe uporabnika in je zato v zasebni lasti;

14. primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. črpališča, peskolovi, lovilniki olj, razbremenilniki in podobno) ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

15. sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključuje z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje;

16. mešano kanalizacijsko omrežje so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi, ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

17. ločeno kanalizacijsko omrežje so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi, ki so namenjeni ločenemu odvajanju komunalne odpadne vode in ločenemu odvajanju padavinske odpadne vode na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

18. območje površin, predvidenih za širitev naselja je območje v skladu s predpisi s področja urejanja prostora določeno območje za širitev naselja;

19. območje poselitve je območje poselitve v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;

20. vodovarstveno območje je območje, določeno v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda;

21. občutljivo območje zaradi evtrofikacije ali občutljivo območje zaradi kopalnih voda je območje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav. Evtrofikacija je obogatitev vode s hranili, zlasti s spojinami dušika oziroma fosforja, ki povzroči pospešeno rast alg in višjih rastlinskih vrst, posledica česar je nezaželena motnja v ravnotežju organizmov v vodi, ter poslabšanje kakovosti vode;

22. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

23. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije;

24. porabnik javne kanalizacije je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe ali zemljišča, ki je priključena na javno kanalizacijo, oziroma je koristnik storitve javne službe;

25. lastnik javnega omrežja je Občina Črnomelj;

26. zavezanec za plačilo storitev opravljanja javne službe je fizična ali pravna oseba, ki je uporabnik storitve v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo;

27. omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture, potrebne za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

28. okoljska dajatev je dajatev v skladu s Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje vode;

29. posebna storitev je storitev, ki jo izvajalec opravi uporabniku, ki ni uporabnik javne službe;

30. objekt je s tlemi povezana stavba ali gradbeni inženirski objekt, narejen iz gradbenih proizvodov in naravnih materialov, skupaj z vgrajenimi inštalacijami in tehnološkimi napravami;

31. stavba je objekt z enim ali več prostorov, v katere človek lahko vstopi in so namenjeni prebivanju ali opravljanju dejavnosti.

## II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

### 4. člen

(zagotavljanje javne službe)

Javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda na področju Občine Črnomelj zagotavlja občina z Javnim podjetjem Komunala d.o.o., Črnomelj, Belokranjska 24a, ustanovljenim z Odlokom o ustanovitvi JP Komunala Črnomelj, Uradni list RS, št. 40/01, 124/04, 18/12 (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

### 5. člen

(program odvajanja in čiščenja)

(1) Izvajalec je dolžan opravljati javno službo skladno s programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode (v nadaljnjem besedilu: program), ki ga izdela skladno z 18. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode, ter ga posreduje Občini v uskladitev in usklajenega ministrstvu v rokih iz navedenega člena.

(2) V Programu odvajanja in čiščenja se opredeli tudi območja, kjer se za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata ni mogoč, javna služba ne izvaja.

### 6. člen

(prostorsko zagotavljanje javne službe odvajanja in čiščenja)

(1) Javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se zagotavlja na področju celotne Občine Črnomelj:

a) z odvajanjem komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo

ali

b) s storitvami praznjenja obstoječih greznic, nepretočnih greznic in MKČN.

(2) Čiščenje odpadne vode na območju Občine Črnomelj se prostorsko zagotavlja:

– v centralni čistilni napravi Vojna vas,

– v lokalnih komunalnih čistilnih napravah za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so nanje priključene,

– v malih čistilnih napravah do 50 PE, ki niso v upravljanju javne službe.

## III. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

### 7. člen

(storitve izvajalca javne službe)

(1) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

– vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,

– odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v javno kanalizacijo, v primeru, da ponikanje ali odvajanje v vodotok ni možno,

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine,

– odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo kot posebno storitev,

– druge storitve, skladno s predpisi.

(2) Storitve iz 3., 4. in 5. točke prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije oziroma glede na vrsto javne kanalizacije.

(3) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za objekte v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

– redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine na KČN,

– prevzem blata iz obstoječih greznic enkrat na tri leta,

– prevzem blata iz MKČN do 50 PE najmanj enkrat na tri leta,

– prve meritve in obratovalni monitoring ter izdelavo ocene obratovanja za MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

## IV. JAVNO POOBLASTILO UPRAVLJAVCU

### 8. člen

(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod na območju Občine Črnomelj na podlagi javnega pooblastila izvaja naslednje naloge v zvezi z opravljanjem javne službe po tem odloku:

– vodi kataster javne kanalizacije,

– izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,

– izdaja mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov,

– izdaja projektne pogoje, smernice, soglasja in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,

– izdaja soglasja k projektnim rešitvam,

– izdaja soglasja za izvedbo kanalizacijskega priključka.

(2) Upravljavca izdaja smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja na podlagi vloge in predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju ter navodilih upravljavca javne kanalizacije.

(3) Upravljavca sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi kanalizacijskega omrežja ter pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajene ga kanalizacijskega omrežja.

(4) Povračilo stroškov v zvezi z opravljanjem javnih pooblastil upravljavca in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

## 9. člen

(izdaja soglasja)

(1) Upravljavalec je dolžan izdati soglasje za kanalizacijski priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo in je priključitev na omrežje možna.

(2) V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključkov, je upravljavalec o tem dolžan obvestiti uporabnika ter predlagati pogoje, pod katerimi bi bila priključitev možna.

(3) Upravljavalec je dolžan izdati soglasje v roku 30 dni od prejema popolne vloge.

## 10. člen

(obvezne sestavine soglasja)

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na kanalizacijsko omrežje mora upravljavalec v skladu z določili tehničnega pravilnika določiti:

- minimalni odmik objektov od kanalizacijskega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino, profil in dolžino priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo in velikost kanalizacijskega jaška,
- pogoje križanja komunalnih vodov z kanalizacijskim omrežjem.

## 11. člen

(soglasje upravljalca za posege v prostor)

(1) Uporabnik oziroma investitor si mora pridobiti soglasje upravljalca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na kanalizacijsko omrežje.

(2) Uporabniki ali drugi investitorji oziroma izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini kanalizacijskega omrežja in naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljalca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom del.

## V. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV TER NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

## 12. člen

(objekti in naprave)

(1) Infrastrukturni objekti in naprave javne kanalizacije na območju Občine Črnomelj so v njeni lasti.

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje, vključno s pomožnimi objekti in napravami, ki so predani v upravljanje izvajalcu javne službe.

To so:

- primarni vodi (kolektorji) z revizijskimi jaški,
- sekundarni vodi z revizijskimi jaški,
- črpališča na primarnih in sekundarnih vodih za prečrpanje odpadne in padavinske vode,
- čistilne naprave za čiščenje odpadnih voda,
- razbremenilniki visoke vode,
- zadrževalni bazeni visoke vode,
- peskolovi,
- lovilci olj in
- drugi objekti in naprave, ki so potrebni za normalno obratovanje javne kanalizacije.

(2) Stroji in oprema, ki so potrebni za izvajanje javne službe, so v lasti izvajalca.

## 13. člen

(javna kanalizacija)

(1) Javna kanalizacija mora biti vodotesna. V javno kanalizacijo in lastno kanalizacijo za čiščenje odpadnih vod ni dovoljeno odvajanje drenažnih vod, podtalnice, vodotokov ter

meteornih voda, ki jih je možno speljati v ponikalnico ali vodotok. V ločeno zgrajeno kanalizacijo padavinskih vod pa ni dovoljeno odvajati komunalno in industrijsko odpadno vodo.

(2) Lastnik ali upravljavalec objekta na območju, kjer je zgrajena fekalna kanalizacija, mora za padavinsko vodo, ki odteka s strehe objekta, zagotoviti odvajanje vode neposredno v vodotok ali ponikanje v tla. Lastnik ali upravljavalec površin, s katerih odteka toliko onesnažena padavinska voda, da je po veljavnih predpisih ne sme spuščati neposredno v vodo, mora na območjih, kjer ni javne kanalizacije, to vodo zajeti in očistiti oziroma ravnati v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

## 14. člen

(pravica dostopa do objektov)

Izvajalec javne službe ima vsak čas pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav zaradi rednega vzdrževanja, meritev in snemanj, ne glede na to, kdo je lastnik zemljišča, na katerem se kanalizacijski objekti in naprave nahajajo. Izvajalec mora po opravljenem delu vzpostaviti zemljišče v prejšnje stanje in poravnati morebitno nastalo škodo.

## VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

## 15. člen

(pogoji za zagotavljanje javne službe)

Splošni pogoji za zagotavljanje storitev javne službe so:

- zgrajeno sekundarno in primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije s čistilnimi napravami,

- zgrajeni hišni priključki,
- izpolnjene obveznosti izvajalca in uporabnikov,
- javna pooblastila izvajalcu.

## VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

## 16. člen

(primarna pravica izvajalca in uporabnikov)

Zaščita vodonosnih območij in vodovodov je primarna pravica in dolžnost uporabnikov in izvajalca javne službe.

## 17. člen

(obveznosti izvajalca)

(1) Obveznosti izvajalca so določene s tem odlokom, podrobneje pa s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Izvajalec javne službe izdelava Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji, ki določa podrobnejša navodila in tehnične normative z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivost delovanja. Tehnični pravilnik ob soglasju župana sprejme izvajalec.

Predvsem se uredi:

- smernice za projektiranje in gradnjo javne kanalizacije,
- tehnične normative za priključevanje na javno kanalizacijo,
- normative o lastnostih odpadne vode, ki se sme odvajati v javno kanalizacijo,
- način ugotavljanja stopnje onesnaženosti odpadnih voda,
- način zagotavljanja obratovanja, vzdrževanja in nadzora javne kanalizacije,
- način ravnanja z odpadnimi vodami.

(2) Poleg predpisanih obveznosti pa mora izvajalec:

- skrbeti za vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
- planirati obnove, širitve, dopolnitve in avtomatizacijo javne kanalizacije,

- sodelovati z načrtovalci in projektanti javne kanalizacije,
- redno obračunavati storitev javne službe in vršiti izterjavo,
- izvajati redna vzdrževalna dela na javni kanalizaciji,
- nadzirati ustreznosti kanalizacijskih priključkov in interne kanalizacije uporabnika pred priključitvijo stavbe na javno kanalizacijo,
- nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do prvega revizijskega jaška.

## 18. člen

(pravice in obveznosti izvajalca zaradi izvajanja javne službe)

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje obveznosti:

- zagotavljati javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki se odvajajo v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,
- zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz obstoječih greznic in MKČN,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje vsebine iz nepretočnih greznic,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine in industrijske odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo. Navedene storitve izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije, kot posebno storitev,
- za območja, opremljena z javno kanalizacijo za odvajanje mešanice komunalne in padavinske odpadne vode, zagotoviti izvedbo tehničnih ukrepov za ustrezno zadrževanje prvega čistilnega vala v napravah za zadrževanje,
- zagotavljati nemoteno obratovanje javne kanalizacije,
- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,
- izdajati potrdila in strokovne ocene obratovanja MKČN ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,
- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitve,
- voditi podatke o objektih in napravah javne kanalizacije,
- voditi predpisane evidence in izvajati predpisana poročila,
- izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN,
- uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati,
- zagotavljati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje industrijske odpadne vode, ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja,
- nadzirati stanje kanalizacijskega priključka na mestu priključitve na javno kanalizacijo,
- izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,
- voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti, ter državnih organov in služb na podlagi veljavne zakonodaje,

- izdajati projektne pogoje in soglasja ter voditi evidenco o njih,
- izvajati druge obveznosti iz tega odloka.

## 19. člen

(obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja samostojno dejavnost in je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča na območju občine, priključenega na javno kanalizacijo oziroma lastnik obstoječe greznice, nepretočne greznice ali MKČN.

(2) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- se morajo priključiti na javno kanalizacijo in odvajati vanjo komunalne odpadne vode na vseh območjih, kjer je le-ta zgrajena,
  - po izvedbi kanalizacijskega priključka do sekundarnega kanala izključiti greznico ali MKČN iz sistema odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda,
  - zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca, vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo,
  - vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode,
  - zagotavljati predpisane meritve industrijskih odpadnih vod in izvajalcu javne službe posredovati letno poročilo do 31. 3. za preteklo leto,
  - vzdrževati greznico ali MKČN,
  - omogočati izvajalcu neoviran dostop do greznice oziroma MKČN in omogočiti prevzem vsebine,
  - omogočiti izvajalcu pregled MKČN in predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN,
  - obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe,
  - obveščati izvajalca o pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,
  - pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok,
  - pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta, in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode in obračun stroškov,
  - plačevati stroške storitev javne službe,
  - upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.
- (3) V primeru, da uporabnik stavbo oziroma inženirski objekt ali del stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča preda v najem, ob tem pa želi, da najemnik plačuje storitve javne službe, je najemodajalec dolžan izvajalca javne službe pisno obvestiti in navesti začetek in konec najemnega razmerja.
- (4) V primeru, da zapadli račun najemnik ne poravnava v dogovorjenem roku, se slednji prefakturira lastniku objekta in od takrat naprej je lastnik zavezanec za plačilo računa ne glede na trajanje najemnega razmerja.
- (5) V večstanovanjskih stavbah, kjer upravnik izvaja upravljanje po stanovanjskem zakonu in drugih področnih predpisih, se pravice in obveznosti opredeljene v drugem odstavku tega člena smiselno uporabljajo tudi za upravnika večstanovanjske stavbe.
- (6) V večstanovanjskih stavbah, kjer ni upravnika, solastniki sporazumno določijo plačnika storitev, v nasprotnem primeru plačnika določi izvajalec javne službe.
- (7) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju zaščite voda se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko



povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje.

(8) Uporabniki ne smejo prekiniti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

#### 20. člen

(omejitve odvajanja odpadnih vod za uporabnika)

(1) Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo v količinah in z lastnostmi, ki so določene s predpisi in soglasjem za priključitev.

(2) Če za določeno vrsto odpadne vode niso sprejeti predpisi o mejni koncentraciji, se uporabljajo predpisi ali smernice, ki veljajo v Evropski uniji.

(3) Uporabnik ne sme odvajati ali zlivati v javno kanalizacijo odpadne vode, ki povzročajo motnje pri odvajanju odpadne vode ali pri postopku čiščenja na komunalni čistilni napravi.

(4) V primeru, da izvajalec ugotovi, da je uporabnik odvajal ali izlil v javno kanalizacijo odpadno vodo iz prvega odstavka tega člena, obvesti o dogodku inšpektorat, pristojen za varstvo okolja in organ nadzora po tem odloku, opravi preiskave in tehnološke meritve, ugotovi zmanjšanje učinkovitosti čiščenja na komunalni čistilni napravi ter druge posledice, skladno s postopkom, predvidenim za takšne primere. Izvajalec bo nastalo škodo ocenil in od uporabnika zahteval povrnitev nastalih stroškov.

#### 21. člen

(monitoring za tehnološko odpadno vodo)

(1) Uporabnik, ki v kanalizacijo odvaja tehnološko odpadno vodo, mora letno poročilo o emisijskem monitoringu, ki je izdelano skladno s predpisi o emisijskem monitoringu za odpadno tehnološko vodo, posredovati izvajalcu v pisni ali elektronski obliki do 30. januarja za preteklo leto.

(2) Rezultati in poročila obratovalnega ter emisijskega monitoringa odpadne vode, zapisi trajnih meritev, predpisane evidence in podatki, predvideni v dokumentih uporabnika, morajo biti izvajalcu redno dostavljeni.

(3) Uporabnik je dolžan pridobiti soglasje izvajalca pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količine tehnološke odpadne vode, do katerih je prišlo zaradi sprememb tehnoloških postopkov, sprememb obsega proizvodnje, prenehanja določene dejavnosti, načina pred čiščenja odpadne vode ali zaradi drugih podobnih vzrokov.

### VIII. STORITVE NA OBMOČJU POSELITVE ALI NJEGOVEM DELU, KI JE OPREMLJENO Z JAVNO KANALIZACIJO

#### 22. člen

(opredelitev naprav in objektov javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije, ki so navedeni v 12. členu tega odloka, so v lasti Občine Črnomelj, z njimi pa v upravlja izvajalec javne službe na področju Občine Črnomelj, Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj.

#### 23. člen

(opredelitev naprav in objektov uporabnika)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključek,
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peškolovi in lovilci olj,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih,
- nepretočne greznice, obstoječe greznice ter MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti postavljen na mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik.

(3) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven stavbe, je lastnik dolžan v stavbi urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

(4) Naprave in objekte iz prvega odstavka tega člena upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

#### 24. člen

(pogoji priključitve na javno kanalizacijo)

(1) Na območjih kjer je zgrajena javna kanalizacija, je priključitev stavbe ali preureditev obstoječega priključka stavbe na javno kanalizacijo obvezna za vse stavbe v naselju in zunaj naselja ali dela naselja in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev, sklenjene služnostne pogodbe in ob upoštevanju pogojev tega odloka. Upravljaavec je dolžan s soglasjem dopustiti priključitev, če uporabnik vložil zahtevo in to dopušča zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije. V primeru ko priključitev ni možna, mora upravljaavec pisno, v zakonskem roku za izdajo soglasja, o tem obvestiti uporabnika.

(2) Izvajalec javne službe mora lastnika stavbe v roku trideset dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo oziroma prevzema objekta v upravljanje obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se izvede najkasneje v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(3) Stavba, iz katere se je do izgradnje javne kanalizacije komunalna in padavinska odpadna voda odvajala v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške odstrani greznico ali MKČN, s cevovodom pa se direktno poveže na javno kanalizacijo. Izvajalcu dopusti nadzor nad izvedenimi deli.

(4) Kanalizacijski priključek mora biti izveden v skladu s pravili stroke, pogoji soglasja in navodili upravljavca.

Če je pri obstoječih stavbah kanalizacijski priključek izveden po pravilih stroke, pogojih soglasja in navodilih upravljavca, ter je kljub temu potrebno zgraditi lastno črpališče, se to zgradi na stroške investitorja javne kanalizacije, objekt pa je v lasti uporabnika.

(5) Največja dovoljena količina odpadne vode iz stavbe, ki se odvaja v javno kanalizacijo, je odvisna od prevodnosti javne kanalizacije. Vsaka stavba se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev več stavb preko enega – skupinskega kanalizacijskega priključka, s čemer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka.

(6) Kanalizacijski priključek lahko izvaja izvajalec javne službe ali pa drugi usposobljeni izvajalec pod nadzorom izvajalca na stroške uporabnika. Investitor je dolžan izvedbo priključkov priglasiti upravljavcu 7 dni pred pričetkom del. Upravljaavec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov.

(7) Prvi revizijski jašek se praviloma postavi na zemljišču, ki je v lasti lastnika stavbe. Kolikor to ni možno, mora lastnik za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu dovoljenje lastnika zemljišča, kjer je možno postaviti revizijski jašek. V primeru, ko prvega revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven stavbe, je lastnik dolžan v stavbi urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati kontrolo odpadne vode.

## 25. člen

(postopek za priključitev objekta)

(1) Priključitev stavbe na javno kanalizacijo se opravi na podlagi pisne vloge investitorja in izpolnitve naslednjih pogojev:

- pridobljeno soglasje k priključitvi,
- izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca.

(2) Investitor je dolžan vlogo podati najkasneje v sedmih dneh pred izvedbo del. Pregled in prevzem kanalizacijskega priključka pred priključitvijo na javno kanalizacijo izvede izvajalec javne službe.

(3) Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen izvajalec, pod nadzorom izvajalca.

(4) Uporabniki iz območja obvezne priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, pri katerih poleg odpadne vode iz gospodinjstva nastaja tudi odpadna voda v kmetijskem gospodarstvu ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode iz kmetijske dejavnosti, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode za gospodinjstvo in ločeno za izvajanje kmetijske dejavnosti.

## 26. člen

(evidenca strešnih površin)

(1) Izvajalec javne službe vzpostavi evidenco strešnih površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo. Evidenca je osnova za izračun količine padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Velikost strešnih površin posamezne stavbe ali objekta uporabnika se določi na podlagi tlorisne površine strehe iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Za objekte in stavbe, za katere se ne more določiti strešnih površin, kot določa prejšnji odstavek, se te določijo na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz uradnih evidenc.

(4) Pri odstopanjih dejanskega stanja v primerjavi z uradnimi evidencami, se velikost strešnih površin določi na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz digitalnih orto foto posnetkov (DOF) ali na podlagi meritev dejanskega stanja.

## IX. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

## 27. člen

(območja brez javne kanalizacije)

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za investitorja stavbe obvezna izgradnja MKČN ali nepretočne greznice v skladu z veljavno Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

(2) Na območjih, kjer po Programu odvajanja in čiščenja ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki objektov dolžni obstoječe greznice odstraniti iz uporabe v naslednjih predpisanih rokih:

- do 31. 12. 2015, če je obstoječa stavba na prispevnem območju občutljivega območja ali na vplivnem območju kopalnih voda ali na vodovarstvenem območju,
- do 31. 12. 2017, če obstoječa stavba ni na območju iz prejšnje alineje.

(3) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, se dovoli gradnja nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav. Male čistilne naprave morajo imeti ustrezen certifikat o učinkovitosti čiščenja, skladno s predpisi.

(4) Lastnikom stavb na območjih iz prejšnje točke, ki zagotovijo čiščenje odpadnih vod v lastni MKČN do 31. 12. 2017,

lahko Občina Črnomelj iz sredstev proračuna povrne del stroškov nabave in vgradnje MKČN. Pravilnik o sofinanciranju MKČN sprejme Občina Črnomelj.

(5) Skupina uporabnikov lahko zgradi skupno MKČN s pripadajočim kanalizacijskem omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije, za upravljanje s temi objekti pa morajo ti uporabniki pooblastiti odgovornega upravljavca naprav.

(6) Skladno z uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, izvajalec zagotovi prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izda oceno obratovanja za MKČN z zmogljivostjo do 50 PE, na zakonsko predpisan način.

## 28. člen

(prevzem in ravnanje z blatom iz greznic in MKČN)

(1) Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje, čiščenje in obdelavo blata iz obstoječih greznic in MKČN ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic na celotnem območju Občine Črnomelj v skladu z določili Programa odvajanja in čiščenja.

(2) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- praznjenje obstoječih greznic najmanj enkrat na tri leta in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz MKČN in njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izdelavo ocene obratovanja MKČN za male komunalne čistilne naprave iz prejšnje alineje v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in
- izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

## 29. člen

(način prevzema blata iz greznic in MKČN)

(1) V primeru, da obstoječa greznica ni zgrajena v skladu z uredbo ter v skladu z gradbenimi standardi, je izvajalec javne službe dolžan izprazniti do 6 m<sup>3</sup> vsebine iz obstoječe greznice ob enkratnem praznjenju v obdobju treh let za enostanovanjsko stavbo.

(2) Pri večstanovanjskih stavbah je izvajalec javne službe dolžan izprazniti 2 m<sup>3</sup> vsebine iz obstoječe greznice, po stalno prijavljeni osebi ob enkratnem praznjenju v obdobju treh let. Število oseb so upravniki večstanovanjskih stavb dolžni sporočiti izvajalcu javne službe.

(3) Izvajalec javne službe je dolžan lastniku nepretočne greznice zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, če so v nepretočno greznico speljane samo komunalne odpadne vode iz gospodinjstva.

(4) V primeru, ko izvajalec ugotovi, da vsebina greznice ne ustreza pogojem za sprejem, naredi potrebne analize ter uredi obdelavo in odstranitev neustrezne vsebine na stroške uporabnika.

(5) V primeru, da lastnik obstoječe greznice ali MKČN želi naročiti odvoz pogosteje kot je to določeno v 7. členu tega odloka, mora storitev plačati po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(6) Kolikor ima lastnik obstoječe greznice ali MKČN v stavbi, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda, letno porabo vode manjšo od 50 m<sup>3</sup>, se storitev prevzema blata opravi na osnovi naročila in plačila po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(7) Vsebine greznic, blata iz malih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij ni dovoljeno izpuščati v javno kanalizacijo.

#### 30. člen

(obveščanje o prevzemu blata)

(1) Izvajalec je dolžan o nameri prevzema blata iz obstoječe greznice, nepretočne greznice ali MKČN do 50 PE, uporabnika pisno obvestiti vsaj petnajst dni pred predvidenim datumom opravljanja storitve. Obvestilo mora vsebovati informacije, skladno s 17. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem pravico enkratne predstavitev najavljenega časa storitve. O takšni nameri mora uporabnik izvajalca pisno obvestiti vsaj osem dni pred začetkom opravljanja storitve, izvajalec pa mora storitev opraviti najpozneje v tridesetih dneh po poslani zahtevi.

#### 31. člen

(ravnanje z blatom iz greznice ali MKČN na kmetijskem gospodarstvu)

(1) V primeru uporabe blata, ki nastaja v kmetijskem gospodarstvu in je v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu, izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe zagotavlja le prve meritve in obratovalni monitoring, uporabnik pa te storitve plača po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo le v primeru, če lastnik nepretočne greznice ali MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, izvajalcu javne službe ob vsakokratni storitvi iz prejšnjega odstavka predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, skladno s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

### X. GRADNJA NOVIH KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ IN PRENOS KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ NA OBČINE

#### 32. člen

(gradnja kanalizacije)

Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustrezajo evropskim normativom (SIST EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku.

#### 33. člen

(gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

(1) Investitor javne kanalizacije in čistilnih naprav je Občina Črnomelj.

(2) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem omrežju. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem omrežju, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

(3) V javno kanalizacijo ali lastno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, vodotokov, podtalnice in meteoritnih vod, katere je možno speljati v ponikalnico ali vodotok.

(4) V ločeno zgrajeno kanalizacijo padavinskih vod ni dovoljeno odvajati komunalno in industrijsko odpadno vodo.

#### 34. člen

(ureditev lastništva novozgrajenih javnih kanalizacij)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

(2) Za prevzem novozgrajenih objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI), kolikor investitor ni Občina Črnomelj,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- okoljevarstveno dovoljenje, kolikor je potrebno.

### XI. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

#### 35. člen

(prenos objektov in naprav v upravljanje)

(1) Lastnik zgrajene javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje upravljavcu v roku šestih mesecev od pridobitve uporabnega dovoljenja.

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– objekt, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, gradbeno dovoljenje, projekt izvedenih del, geodetski načrt novega stanja, dokazilo o preizkusu vodotesnosti, zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem, urejena morajo biti tudi vsa lastniška razmerja oziroma sklenjene služnostne pogodbe),

– sprejet in ovrednoten mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja za objekte, ki daljši čas niso bili v uporabi,

– predane morajo biti izjave izvajalcev, garancijski listi, navodila za obratovanje in vzdrževanje vgrajenih naprav,

– postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisnikom o primopredaji dokumentacije,

– prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika, predajo pa ustreznemu organu lastnika.

(2) Kolikor niso izpolnjeni pogoji za prenos objektov in naprav v upravljanje, lahko lastnik v smislu preprečevanja gospodarske škode, sklene pogodbo z upravljavcem o začasnem upravljanju z objekti in napravami, vendar največ za dobo 1 leta.

### XII. PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

#### 36. člen

(prekinitev dobave vode, odvajanja odpadne vode in ukinitvev priključka)

(1) Uporabniku se lahko brez predhodnega obvestila prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Izvajalec na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,
- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,



– uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek, ali spremeni njegovo zmogljivost,

– uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,

– uporabnik brez soglasja izvajalca spremeni izvedbo priključka,

– uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,

– ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,

– kadar uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu in opominu,

– kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,

– uporabnik, zaradi določitve količine industrijske odpadne vode, ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(3) Prekinitev odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

(4) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na zahtevo uporabnika in po uradni dolžnosti izvajalca. Stroške ukinitve krije uporabnik. Ukinitve na zahtevo uporabnika je dopustna ob odstranitvi objekta ali opustitvi uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov.

#### 37. člen

(prekinitev odvajanja odpadne vode zaradi vzdrževalnih del)

(1) Izvajalec ima pravico, brez povračila stroškov, prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi načrtovanih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji. O vzrokih, času trajanja prekinitve ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo, izvajalec obvesti uporabnike na krajevno običajen način.

(2) V primeru izvajanja nenačrtovanih vzdrževalnih del ali ob naravnih in drugih nesrečah ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

#### 38. člen

(prekinitev odvajanja odpadne vode zaradi višje sile)

(1) V primeru višje sile ima izvajalec pravico, brez povračila stroškov, prekiniti ali omejiti odvajanje odpadne vode, mora pa postopati skladno z načrtom ukrepanja v primeru višje sile, ki ga pripravi organ pristojen za zaščito in reševanje. Višja sila po tem odloku so: potres, požar, poplave, izpad energije, udori, plazovi, lomi in velike okvare na javni kanalizaciji.

(2) Izvajalec ne odgovarja za škodo v objektih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru poplav, naliva večje izdatnosti od projektirane, ter ob naravnih in drugih nesrečah, na katere ne more vplivati.

### XIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE, OSNOVE ZA OBLIKOVANJE CEN IN OBRAČUN STORITEV

#### 39. člen

(financiranje javne službe)

Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- proračuna občine (subvencije),
- okoljskih dajatev in drugih virov.

#### 40. člen

(cena posebne storitve)

Za uporabnike, od katerih se odvaja in čisti industrijska odpadna voda, se cene določajo posamično s pogodbo, odvisno od stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode. Storitve se opravljajo kot posebno storitev.

#### 41. člen

(subvencije)

(1) Občina Črnomelj lahko subvencionira ceno storitve ali ceno omrežnine, skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen.

(2) Občina Črnomelj lahko na predlog izvajalca javne službe dodatno subvencionira ceno ali del cene storitve javne službe le določeni skupini uporabnikov, če tako odločitev potrdi pristojni organ občine.

#### 42. člen

(plačilo storitve in vodenje evidenc o uporabnikih)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev v petnajstih dneh od datuma izstavitve računa. Če uporabnik pravočasno ne poravnava svojih obveznosti, je izvajalec uporabniku dolžan izstaviti pisni opomin, v primeru neplačila pa dolg sodno izterjati, oziroma izvesti prekinitev dobave pitne vode oziroma odvajanja odpadnih voda.

(2) Morebitne reklamacije računov morajo biti pisne, podane v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(3) Izvajalec javne službe pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb, ustanovljenih na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in Zakona o javnih gospodarskih službah.

(4) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo izvajalca pravočasno pisno obveščati o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem in o spremembah naslova za dostavo računov ter poskrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

### XIV. CENA STORITVE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN IN STORITVE, POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČ

#### 43. člen

(cena storitve)

(1) Predlog cene oblikuje izvajalec z laboratorom, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

(2) Cena storitve mora biti oblikovana v skladu s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja tako, da v celoti zagotavlja enostavno reprodukcijo.

(3) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem nagemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

#### 44. člen

(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino odvajanja, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve odvajanja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe,
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje voda.



(2) Čiščenje komunalne odpadne in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:

- omrežnino čiščenja, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve čiščenja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(3) Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN vključujejo:

- omrežnino, ki vključuje stroške javne infrastrukture, namenjene čiščenju komunalne odpadne vode,
- ceno storitve, ki pokriva stroške praznjenja in čiščenja vsebine nepretočnih greznic, obstoječih greznic in MKČN,
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje voda.

#### 45. člen (omrežnina)

(1) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe, s katero se izvajajo posamezne storitve, določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmožljivost priključkov, določeno s premerom vodomera. Faktor omrežnine za posamezne vodometre je določen s predpisi, ki določajo oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomrom, se omrežnina obračuna glede na zmožljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(3) Če stavba nima vodovodnega priključka, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomromov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(5) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomromov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

#### 46. člen (izračun cene)

(1) Cena storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in čisti na komunalni čistilni napravi, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m<sup>3</sup>.

(2) Cena storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ter obratovalnega monitoringa za MKČN se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m<sup>3</sup>.

(3) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomromom se storitve obračunavajo skladno z veljavnimi predpisi na področju oblikovanja cen, in sicer tako, da se upošteva normirana poraba pitne vode 150 litrov na osebo dnevno na podlagi števila stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev.

(4) Za stavbe, primerne za bivanje, kjer ni merjena poraba pitne vode in v katerih ni stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev, se upošteva normirana poraba za 1 osebo.

(5) Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomromov za ugotavljanje količine odpadne vode, veljajo določila Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Črnomelj.

(6) Izvajalec lahko na podlagi pisne reklamacije v primeru prekomerne porabe pitne vode, kot posledice okvare na internem vodovodnem omrežju, uporabnikom zmanjša stroške odvajanja komunalne odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode, storitve povezane z greznicami in MKČN ter okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi

odvajanja odpadnih voda, če ugotovi, da pri iztoku ni prišlo do onesnaženja pitne vode in je bil iztok neposreden v podzemne vode. Stranka mora pisni vlogi za zmanjšanje računa predložiti zapisnik o ugotovljeni in odpravljeni okvari s strani upravljavca javnega vodovoda. Delni odpis stroškov zaradi okvare je možen le enkrat v tekočem koledarskem letu in le za tisti del odpadne vode, ki nedvoumno ni bila odvedena v javno kanalizacijo.

### XV. CENA STORITVE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH IN UTRJENIH POVRŠIN

#### 47. člen

(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin vključuje:

- omrežnino odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(2) Čiščenje padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin vključuje:

- omrežnino čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

#### 48. člen

(izračun cene)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin se obračunavajo v m<sup>3</sup> glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe ali utrjene površine, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj, preračunana na površino strehe ali utrjene površine, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na čistilni napravi.

#### 49. člen

(prekomerno obremenjevanje odpadne vode)

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki vode prekomerno obremenjuje ali je zavezanec za obratovalni monitoring odpadnih voda, plačuje ceno čiščenja skladno s pogodbo.

#### 50. člen

(poraba vode v reprodukcijske namene)

Uporabnik, ki vodo uporablja v reprodukcijske namene (jo vgrajuje v izdelke, uparja ali uporablja v kmetijski proizvodnji), ima pravico zahtevati, da se mu ta delež odšteje od obračunanih stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda pod pogojem, da se količina tako uporabljenega vode meri s posebej vgrajenim vodomromom.

### XVI. NADZOR

#### 51. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni medobčinski inšpektorat in redarstvo, ter pristojne državne inšpekcijske službe v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil.

(2) Organ iz prvega odstavka tega člena je prekrškovni organ po tem odloku.

(3) Strokovni nadzor opravljajo delavci upravljavca JP Komunala d.o.o., Črnomelj.

52. člen  
(kršitve odloka)

V primeru kršitve določil tega odloka organ občinskega nadzora ali pristojni inšpektor z odločbo odredi ukrepe za odpravo stanja, in uvede postopek za kaznovanje kršilca odloka.

XVII. KAZENSKÉ DOLOČBE

53. člen  
(globe za izvajalca)

(1) Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, izvajalec javne službe, če:

– ne izvaja ali izvaja neustrezno javna pooblastila iz 8. člena,

– dovoli priključek v nasprotju z določili 24. člena,

– ne prijavi ugotovljenih kršitev iz 36. člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba izvajalca.

54. člen  
(globe za uporabnika)

(1) Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik javne kanalizacije, pravna oseba, če:

– ne izpolnjuje obveznosti iz 2. točke 19. člena,

– se ne priključi in ne uporablja javne kanalizacije skladno s 1. točko 24. člena,

– ne ravna skladno s 1. in 2. točko 27. člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz 1. točke tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena uporabnik posameznik.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

55. člen  
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 51/10).

56. člen  
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0049/2013

Črnomelj, dne 19. decembra 2013

Županja  
Občine Črnomelj  
**Mojca Čemas Stjepanovič** l.r.

**16. Odlok o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 21/13)

in 13. in 19. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 24. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

**ODLOK**

**o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se določijo pogoji, načini in obveznosti za postavljanje objektov in naprav (v nadaljevanju: oglasnih objektov) za oglaševanje, usmerjanje ter izvajanje dejavnosti oglaševanja, obveščanja in usmerjanja za območje občine na zemljiščih in objektih, na katerih ima občina lastninsko pravico, stvarno pravico ali katero drugo pravico, na javnih površinah ter zasebnih površinah in objektih za oglaševanje za lastne potrebe.

(2) Oglaševanje, obveščanje in usmerjanje obsega vse vrste posredovanja obvestil in sporočil z oglasnimi sredstvi za vizualno in zvočno oglaševanje širši javnosti.

(3) Oglasna sredstva ter turistična in druga obvestilna signalizacija so namenjena širši javnosti takrat, kadar so nameščena tako, da so usmerjena navzven in vizualno oziroma zvočno zaznavno iz odprtega javnega prostora.

(4) Na oglasnih mestih se postavljajo stalni ali začasni oglasni objekti. Na mestih za turistično in drugo obvestilno signalizacijo se postavljajo nosilci z usmerjevalnimi lamelami. Oglasna mesta in mesta za turistično in drugo obvestilno signalizacijo so določena na podlagi analize prometnih tokov, izbranega prometnega režima, v skladu s predpisi za področje javnih cest in varnosti cestnega prometa ter vizualnih lastnosti prostora in s prostorskimi akti občine.

2. člen

(1) Pomen izrazov, ki se v tem odloku uporabljajo:

a) Drugi podobni premični objekti (npr. mobilna prikolica ...).

b) Izvajalec oglaševanja je oseba, ki izvaja oglaševanje na objektih oglaševanja iz 1. do 9. točke 4. člena tega odloka.

c) Na steno pritrjena reklamna vitrina je viseča ali prostostoječa omarica v katero se nameščajo oglasi.

d) Nosilec za turistično in drugo obvestilno signalizacijo je, v skladu z veljavnim Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni oprepi na javnih cestah (v nadaljevanju – državni pravilnik), nosilec na katerega se nameščajo usmerjevalne lamele.

e) Občinske ceste so lokalne ceste in javne poti.

f) Obvestilo je sporočilo, ki pove nekaj o določeni stvari ali dogodku.

g) Oglasna sredstva so obvestila in sporočila v obliki plakatov, nalepk, transparentov, letakov, napisov, znakov in simbolov s sporočilno vsebino, ki se namestijo na oglasni objekt.

h) Oglasni objekt je v skladu s projektom celostne grafične podobe izdelana tabla ali okvir, ki služi nameščanju oglasnih sredstev.

i) Oglasno mesto je določena lokacija, za namestitev oglasnih objektov iz 3. člena tega odloka.

j) Označbe ulic so table z navedbo imena ulice.

k) Postavljavec je izvajalec oglaševanja, lahko pa objekte odda v upravljanje drugi pravni ali fizični osebi – upravljavcu oglasnega objekta.

l) Reklama je slika, beseda, ali druga oblika izražanja, ki javno opozarja na izdelek, dejavnost ali dogodek.

m) Reklamni napisi na opornih zidovih so napisi na opornih zidovih do višine 1,5 m.

n) Reklamni pano je plošča, na katero se pritrdijo ali nalepijo reklamni oglasi ali predmeti, panoji so lahko prostostoječi ali pritrjeni na steno objekta.

o) Reklamni steber je steber na katerega se lepijo ali nameščajo reklame oziroma oglasi.

p) Reklamno stojalo je stojalo na katero se pritrdijo ali nalepijo reklame.

q) Transparent je kos blaga ali drugega materiala z napisom ali sliko za javno izražanje, sporočanje ali reklamiranje.

r) Turistična in druga obvestilna signalizacija zajema usmerjevalne lamele in obvestilne table, ki:

– usmerjajo h kulturnim spomenikom, varovanim območjem narave in pomembnejšim turističnim znamenitostim,

– obveščajo o smeri, v kateri so kulturni spomenik, varovano območje narave, pomembnejša turistična znamenitost ter objekt ali naprava znotraj znamenitosti ali naselja,

– izražajo dobrodošlice na vstopu v državo, regijo, pokrajino, občino ali naselje,

– podajajo prometne, turistične in druge informacije na prometnih površinah zunaj vozišča ceste (počivališča, parkirišča) in na drugih površinah ob cesti, ki so določene za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob cesti.

s) Usmerjevalno mesto je prostor za namestitve nosilca za turistično in drugo obvestilno signalizacijo.

t) Veliki pano (jumbo pano) je pano velikih dimenzij (max 5,1 x 2,4 m ali max 3 x 4 m).

(2) Turistična in druga obvestilna signalizacija ter označbe ulic nimajo reklamnega značaja.

## II. OGLAŠEVANJE, OBVEŠČANJE IN PLAKATIRANJE

### Vrste, velikost in oblike oglasnih objektov

#### 3. člen

(1) Oglasni objekti so stalni in prenosni.

Stalni oglasni objekti so:

– reklamni stebri,

– reklamni napisi na opornih zidovih,

– na steno pritrjene vitrine,

– okvirji panojev,

– na drogove javne razsvetljave pritrjeni okvirji in table,

– prostostoječi panoji (veliki oziroma jumbo pano in reklamni pano).

Začasni oziroma prenosi oglasni objekti so:

– prenosni reklamni panoji,

– transparenti ter napisi na javnih in drugih vozilih,

– drugi podobni premični objekti.

(2) Oglasni objekti navedeni v prvem odstavku tega člena, locirani na funkcionalnem zemljišču oziroma objektu firme se ne štejejo za nosilce oglaševanja, ki bi bili zavezani plačilu občinske takse, kolikor so namenjeni za oglaševanje lastne dejavnosti.

#### 4. člen

(1) Glede na velikost in obliko ločimo naslednje oglasne objekte:

1. Velike panoje (jumbo panoje) velikosti od 6 m<sup>2</sup> do 15 m<sup>2</sup>.

2. Prostostoječe in stenske reklamne table in reklamni panoji velikosti do 6 m<sup>2</sup>.

3. Reklamna stojala velikosti do 2 m<sup>2</sup>.

4. Reklamne stebre.

5. Transparente.

6. Reklamne table na drogovih javne razsvetljave velikosti do 1,5 m<sup>2</sup>.

7. Zastave.

8. Reklamni napis na opornem zidu.

9. Reklamne vitrine do 2 m<sup>2</sup>.

10. Obvestilne table velikosti do 0,5 m<sup>2</sup>.

(2) Oblika reklamnih tabel in panojev ter velikih panojev (jumbo panojev) je lahko kvadratna ali pravokotna (pokončna ali ležeča). Največja višina reklamne table oziroma panoja ne sme presegati 3 m, skupna višina s podstavkom pa ne sme biti višja od 3,5 m.

(3) Čezcestni transparenti se lahko postavljajo samo na lokacijah, določenih v »Seznamu oglasnih mest« sprejete na podlagi tega odloka in na podlagi predhodno pridobljenega soglasja pristojnega upravljavca ceste. Čezcestni transparent mora biti obešen pravokotno na cestišče, na obstoječo konstrukcijo, zid oziroma steber, z dvojno varovanimi jeklenimi vrvmi ali s posebno nosilno konstrukcijo, lahko pa je tudi pritrjen na konstrukcijske elemente nadvoza preko javne ceste. Spodnji rob transparenta je najmanj 5,5 m od najvišje točke vozišča in največ 6 m od te točke. Transparent mora biti izdelan iz neodsevnega materiala, ki se zaradi vremenskih vplivov ne deformira in nameščen s strani podjetja, ki je registrirano za takšno dejavnost.

(4) Reklamne table (obešanke) na drogovih javne razsvetljave so lahko nameščene na zunanjem robu vozišča ceste znotraj naselja kolikor to ni v nasprotju z drugo zakonodajo, vendar ne na zadnjem drogu pred križiščem. Montirani morajo biti tako, da je njihov spodnji rob od tal oddaljen najmanj 4,5 m in da ne posegajo v horizontalni gabarit vozišča.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

#### 5. člen

(1) Na enem mestu je lahko postavljenih več oglasnih objektov, ki morajo biti ločeni med sabo.

(2) Obveščanje in reklamiranje na oglasnih objektih se mora izvajati v skladu s sprejetimi moralnimi in družbenimi normami.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki postavlja oglasne objekte, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem odloku.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem odloku.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem odloku.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem odloku.

### Izbira izvajalca

#### 6. člen

(1) Pravico za postavitev oglasnih objektov se lahko pridobi:

– na podlagi javnega razpisa, in sicer za stalne oglasne objekte, ki so locirani na zemljiščih v lasti Občine Črnomelj,

– na predlog posameznega postavljavca, kadar gre za nepremičnine, na katerih občina nima lastninske, stvarne ali druge pravice in so vidne z javnih površin ali kadar gre za oglaševanje na začasnih objektih na nepremičninah na katerih ima občina lastninsko, stvarno ali drugo pravico.

(2) Pravico za postavitev oglasnih objektov ima tudi JP Komunala Črnomelj d.o.o., ki postavi oglasni objekt za izvajanje oglaševanja aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine oziroma so v javnem interesu.

(3) V primeru druge alineje prvega odstavka tega člena je za postavitev oglasnega objekta potrebno pridobiti:

– ustrezno dovoljenje v skladu z zakonom in podzakonskimi akti o urejanju prostora, o prometu in javnih cestah ter v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi občine.

#### 7. člen

(1) Medsebojne obveznosti in pravice med Občino Črnomelj in izbranim izvajalcem oglaševanja na javnem razpisu se uredijo s pogodbo, ki mora vsebovati določbe, skladne s tem odlokom in razpisnimi pogoji. V pogodbi se določijo pogoji za izvajanje oglaševanja ter višina in način plačevanja nadomestila za uporabo zemljišča.

(2) Pravico uporabe oglasnega mesta za stalne objekte na nepremičninah, na katerih ima občina lastninsko, stvarno ali drugo pravico, pridobi postavljavec na podlagi javnega razpisa praviloma za dobo treh let in možnostjo enkratnega podaljšanja pogodbe za enako obdobje, kot je bila sklenjena.

(3) Občina v javni razpis vključi vse ali le nekatere od stalnih oglasnih objektov, ki so opredeljene v »Seznamu oglasnih mest« iz 19. in 20. člena tega odloka in ležijo na javnih površinah oziroma površinah v lasti Občine Črnomelj.

(4) Vsa prosta oglasna mesta se lahko po preteku obdobja, za katerega je bila sklenjena pogodba ponovno oddajo z javnim razpisom.

(5) Če se pokaže drugačna potreba izrabe prostora, mora izvajalec oglaševanja po prejemu obvestilu občine, pod pogoji določenimi z javnim razpisom in pogodbo odstraniti oglasne objekte na lastne stroške.

#### 8. člen

Oglasne objekte za izvajanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine, postavi v skladu z drugim odstavkom 6. člena JP Komunala Črnomelj d.o.o., ob soglasju občine.

### Obveznosti izvajalcev

#### 9. člen

(1) Izvajalec oglaševanja na javnih površinah je dolžan izvajati dejavnost oglaševanja tako da:

- so oglasi, ki jih namešča na oglasne objekte opremljeni s štampiljko izvajalca oglaševanja in datumom, do katerega dneva sme oglas viseti na oglasnem objektu,
- so oglasi na oglasnem objektu primerno razvrščeni,
- poškodovane oglase nadomesti z novimi oziroma jih odstrani v najkrajšem času, najkasneje v roku dveh dni,
- vzdržuje red in čistočo v neposredni okolici oglasnih objektov,
- redno ureja in vzdržuje oglasne objekte in jih po potrebi obnavlja,
- rešuje reklamacije naročnikov oglaševanja v skladu s poslovno doktrino,
- redno poravnava obveznosti iz najemne pogodbe z občino,
- redno poravnava obveznosti iz naslova občinskih taks v skladu z določili odloka o občinskih taksah v Občini Črnomelj kolikor ni določeno drugače,
- prijavlja medobčinskemu inšpektorju ali drugi pooblaščenici nepravilno nameščanje oglasov,

– po preteku datuma veljavnosti oglasa, le-tega odstrani, najkasneje v roku dveh dni,

– vodi evidenco v knjigi oglaševanja.

(2) Ta določila se smiselno uporabljajo tudi za izvajalce oglaševanja, kateri oglašujejo izven javnih površin.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, kateri ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, kateri ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, kateri samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

#### 10. člen

(1) Izvajalec oglaševanja na javnih površinah mora voditi evidenco o:

- oglasnih mestih, ki jih ima v upravljanju in
  - naročnikih oglasov, ki so v določenih časovnih terminih pritrjeni na določenih oglasnih mestih.
- (2) Evidenco je potrebno voditi tekoče dnevno v knjigi oglaševanja. Vsebovati mora naslednje podatke:
- a) Podatke o izvajalcu oglaševanja:
    - uradni naziv izvajalca oglaševanja (ime in priimek oziroma uradni naziv podjetja, organizacije oziroma skupnosti),
    - sedež oziroma kraj bivanja izvajalca oglaševanja,
    - številka žiro računa izvajalca oglaševanja.
  - b) Podatke o oglasnem mestu:
    - velikost in oblika oglasnega mesta,
    - točna lokacija (kraj, objekt, zemljiško knjižna številka parcele),
    - datum in številka lokacijske informacije,
    - rok trajanja dovoljenja (za stalno, za določen čas).
  - c) Podatke o naročniku oglasa:
    - uradni naziv naročnika,
    - sedež naročnika,
    - datum namestitve oglasa,
    - rok trajanja namestitve (število dni).

#### 11. člen

(1) Izvajalec oglaševanja, ki preneha z oglaševanjem pred potekom obdobja, v katerem je upravičen uporabljati razpisana oglasna mesta, je dolžan o tem sedem dni pred prenehanjem oglaševanja obvestiti pristojni organ in v roku tridesetih dni od dneva obvestila odstraniti oglasne objekte, če ni s pogodbo drugače določeno.

(2) V primeru, da izvajalec oglaševanja ne izvršuje pogodbenih obveznosti ali ne plačuje nadomestila, ga pristojni organ na izpolnjevanje obveznosti pozove s priporočeno pošiljko in mu za izpolnitev obveznosti določi rok 15 dni. Če izvajalec oglaševanja v določenem roku obveznosti ne izpolni in o izpolnitvi obveznosti najkasneje v roku treh dni od preteka roka, ki je za izpolnitev določen v pozivu, ne obvesti pristojnega organa, sme občina razveljaviti pogodbo.

(3) Izvajalec oglaševanja je dolžan po preteku obdobja, določenega v pogodbi oziroma po prenehanju pogodbe, na podlagi katere je bil upravičen uporabljati na razpisu dodeljeno oglasno mesto, odstraniti oglasne objekte in povrniti oglasno mesto v prvotno stanje v roku, ki ne sme biti daljši od tridesetih dni.

(4) Če izvajalec oglaševanja ne odstrani oglasnih objektov v predpisanem roku, jih na njegove stroške odstrani občina oziroma njen pooblaščenec.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.



(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

#### 12. člen

Pravila za izvajanje oglaševanja aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine sprejme župan in so izdelana v sodelovanju s strokovno službo občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora ter JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

### Postavljanje oglasnih objektov in dejavnost oglaševanja

#### 13. člen

(1) Oglasne objekte iz 3. in 4. člena in nameščanje oglasov je dovoljeno postaviti v skladu z določili 19. in 23. člena tega odloka.

(2) Upravljavec oglasnega objekta je pravna ali fizična oseba, ki ureja in vzdržuje oglasni objekt, nanj namešča reklame in obvestila skladno z določili tega odloka.

(3) Postavljavec je hkrati izvajalec oglaševanja, lahko pa objekte odda v upravljanje drugi pravni ali fizični osebi – upravljavcu oglasnega objekta.

(4) Obliko in velikost oglasnega objekta določi strokovna služba občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

#### 14. člen

(1) Stalne in prenosne oglasne objekte lahko postavijo pravne in fizične osebe tudi na lastnih objektih oziroma funkcionalnih zemljiščih, v skladu s tem odlokom.

(2) Postavitev stalnih ali začasnih oglasnih objektov za lastne potrebe se izvede v skladu z 19. in 21. členom tega odloka.

(3) Na oglasnih mestih za lastne potrebe je prepovedano izvajanje plakatiranja in obveščanja za potrebe drugih interesentov.

(4) Po prenehanju delovanja poslovnega subjekta je le ta dolžan v roku 1 meseca odstraniti stalne ali prenosne oglasne objekte na lastnih oziroma funkcionalnih zemljiščih.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

#### 15. člen

Oglaševanje ima značaj dobičkonosne dejavnosti. Ceno določi izvajalec oglaševanja. Opravljanje oglaševanja nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine in ga izvaja JP Komunala Črnomelj d.o.o., je brezplačno.

#### 16. člen

(1) Prepovedano je poškodovati oglasne objekte.

(2) Prepovedano je lepljenje oglasnih sredstev (plakatov in kakršnih koli obvestil) izven površin oglasnih objektov, posebej na zunanjih površinah izlozb, sten, vrat, oken, zidov, ograj ob stanovanjskih hišah, gradbiščnih ograjah, drevesih, drogovih javne razsvetljave, energetskih napravah, stebrih, prometni signalizaciji, nosilcih usmerjevalnega sistema, avtobusnih postajah, senikih, kozolcih, prodajnih kioskih in podobno.

(3) Deljenje in trosenje obvestil (letakov) ter njihovo nameščanje na vetrobranska stekla avtomobilov je prepovedano.

(4) Prepovedano je odstranjevanje in poškodovanje oglase, ki so skladno z določili 9. člena tega odloka nameščeni na oglasnih objektih.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

### Pogoji za postavitev oglasnih objektov

#### 17. člen

(1) Oglasne objekte iz 1., 2., 6. in 8. točke 4. člena tega odloka (veliki panoji – jumbo, reklamni panoji, reklamne tablete ter transparenti) je možno postaviti na oglasna mesta, ki so zavedena v »Seznamu oglasnih mest«.

(2) Oglasne objekte na zemljiščih fizičnih in pravnih oseb:

a) se lahko postavlja v primerih:

- če gre za stavbna zemljišča, razen zelene površine ter zelenice in parke,
- če ne gre za zemljišča, ki so zavarovana kot naravno ali kulturno območje ali je na njem zgrajen zavarovan objekt, razen v soglasju varstvene službe,
- če ne gre za zemljišča, kjer je oviran pogled na značilno veduto,
- če ne gre za zemljišča, kjer so že postavljene druge obvestilne ali reklamne oznake, pa bi se z dodatno postavitvijo zmanjšala njihova sporočilnost,
- če ne gre za zemljišča, ki so v upravljanju vodnega gospodarstva,

b) se ne postavlja, če se lokacija nahaja:

- v cestnem svetu kategoriziranih in nekategoriziranih cest, razen če se za postavitev pridobi soglasje upravljavca cest,

– na mestih, kjer postavitve zakriva zavarovane ali nezavarovane javne objekte, obeležja spomenike ali druge pomembne objekte ali naprave,

– na javnih mestih (pločnikih, zelenicah), kjer bi postavitve ovirala osnovno namembnost površine,

– na površinah in objektih, kjer bi se zaradi tega zmanjšala prometna varnost, zaradi zmanjšane pozornosti voznika ali zmanjšanja zaznavanja prometnih oznak,

– na površinah, ki služijo kot interventne poti,

– na objektih z značilno arhitekturno tipologijo,

– na objektih, kjer bi pritrditev kvarila izgled objekta,

– na prodajnih kioskih, zunanjih površinah izložb, steh, oknih, vratih, gradbiščnih ograjah, energetskih napravah, stebrih, drevesih, prometni signalizaciji, javni infrastrukturi, ograjah in drugih objektih,

– na fasadah objektov, če velikost nosilcev oglaševanja presega površino fasade.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

#### 18. člen

(1) Z barvo kot reklamnim sporočilom je možno označiti objekte ali dele objekta v soglasju vseh lastnikov in uporabnikov objekta in ob soglasju strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(2) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(3) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

### Izdajanje dovoljenj

#### 19. člen

(1) Za vsa oglasna in usmerjevalna mesta ter njihovo postavitve mora postavljalavec pridobiti ustrezna dovoljenja in soglasja za postavitve na podlagi veljavne prostorske in prometne zakonodaje ter postavitve izvesti v skladu s temi predpisi. Dovoljenja in soglasja izdajata Direkcija RS za ceste za postavitve ob državnih cestah in občina za postavitve ob občinskih cestah.

(2) Oglasne objekte iz 1., 2., 5., 6. in 8. točke 4. člena tega odloka (velike panoje, prostostoječe in stenske reklamne table in reklamne panoje, transparente, reklamne table na drogovich javne razsvetljave in reklamne napise na opornem zidu) je možno postavljati na oglasna mesta, ki so določena v »Seznamu oglasnih mest« in sicer v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi. V primeru lokacij s katerimi občina ne razpolaga in niso opredeljene v »Seznamu oglasnih mest« je možno v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi postavljati oglasne objekte tudi na druge lokacije, vendar

po predhodni pridobitvi soglasja strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(3) Dovoljenje za začasne oglasne objekte ob občinskih cestah se izda za obdobje največ 3 mesecev.

#### 20. člen

(1) V »Seznamu oglasnih mest« so navedene možne lokacije na celotnem območju občine za postavitve:

– oglasnih panojev,

– reklamnih tabel (obešanke) na drogovich javne razsvetljave ob občinskih cestah,

– reklamnih napisov na opornih zidovih,

– transparentov.

(2) »Seznam oglasnih mest« potrdi Občinski svet Občine Črnomelj v roku 6 mesecev po objavi tega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije. Potrjen seznam oglasnih mest se objavi na spletnih straneh Občine Črnomelj.

(3) »Seznam oglasnih mest« je mogoče glede na spremenjene prostorske ali druge pogoje dopolniti in spremeniti po pogojih in merilih tega odloka.

#### 21. člen

Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitve oglasnega objekta ob občinski cesti mora biti priloženo:

– dokazilo o lastništvu zemljišča oziroma pisno/a soglasje/a lastnika/ov,

– lokacijska informacija,

– navedba lokacije (parcelna številka in katastrska občina) za posamezno vrsto oglasnega objekta,

– podatki o vlagatelju vloge,

– na geodetski podlagi (posnetku dejanskega stanja) vrisana lokacija v merilu 1:500 ali 1:1000,

– podatki o oglasnem objektu (načrt z definicijo gabaritov in finalnih obdelav, druge tehnične karakteristike, varnost),

– fotografijo obstoječega stanja in fotomontažo predvidene lokacije iz smeri, kamor bo usmerjeno sporočilo (če je sporočilo obojestransko, fotografija iz obeh smeri).

#### 22. člen

(1) Dovoljenje preneha veljati:

– če to zahtevajo novo nastale prometne in druge razmere,

– v primeru spremenjene cestno prometne zakonodaje oziroma predpisov,

– če oglasni objekt ni več potreben,

– če oglasni objekt in bližnja okolica nista primerno vzdrževana in

– če niso izpolnjeni pogoji iz dovoljenja.

(2) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(3) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(4) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(5) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

### Odstopanja

#### 23. člen

(1) Izjemoma je mogoče postaviti oglasne objekte tudi izven oglasnih mest določenih v tem odloku, vendar le za določen čas in ob izjemnih dogodkih. V tem primeru je potrebno predhodno pridobiti soglasje strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(2) Kljub določili iz prvega odstavka tega člena, ni mogoče postaviti oglasnih objektov na mestih, kjer bi bila ogrožena varnost cestnega prometa.

### III. TURISTIČNA IN DRUGA OBVESTILNA SIGNALIZACIJA

#### 24. člen

(1) Turistična in druga obvestilna signalizacija je tipizirana in se postavlja v skladu z določbami veljavnih predpisov o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

(2) Usmerjevalne lamele so praviloma postavljene skupinsko na posebnih nosilcih. Vsebina lamel je ob upoštevanju določb zakona in podzakonskih predpisov o javnih cestah in prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, namenjena izključno usmerjanju k določenim ciljem, za potrebe tega odloka pa se po vsebini loči na:

– javni sektor, ki omogoča vodenje do skupnih krajevnih ciljev in naprav, do kulturnih, zgodovinskih in naravnih znamenitosti ter do pomembnejših krajevnih oziroma javnih infrastrukturnih objektov in naprav;

– poslovni sektor, ki omogoča vodenje do pomembnejših objektov in naprav v kraju – do sedežev pravnih oseb ter njihovih poslovnih enot, če ti izpolnjujejo pogoje za takšno vodenje.

(3) Označitev javnega sektorja ima prednost pred označevanjem poslovnega sektorja.

#### 25. člen

Nosilce, usmerjevalne lamele ter njihove temelje namešča:

- ob državni cesti pooblaščen izvajalec države,
- ob občinski cesti pooblaščen izvajalec občine.

#### Javni in poslovni sektor

#### 26. člen

Izvajanje dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije ureja občina. Usmerjevalne lamele se postavljajo izključno na podlagi potreb občine. Izvajalca dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije občina izbere z javnim razpisom ali z naročilnico.

#### 27. člen

(1) Možna usmerjevalna mesta za postavitev usmerjevalnih lamel ob državnih cestah potrjuje Direkcija RS za ceste, v skladu z veljavnimi predpisi in strokovnimi podlagami.

(2) Možna usmerjevalna mesta za postavitev usmerjevalnih lamel ob občinskih cestah ugotavlja pristojna strokovna služba občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora, v skladu z veljavnimi predpisi in strokovnimi podlagami.

(2) Občina lahko postavi nosilec z usmerjevalnimi lamelami tudi na zasebnem zemljišču, če postavitev na javni površini ni mogoča. V tem primeru mora občina pridobiti soglasje lastnika zemljišča.

(3) Na morebitna prosta mesta na nosilcu z lamelami javnega sektorja se lahko namestijo tudi usmerjevalne lamele za poslovni sektor.

#### 28. člen

Za izdelavo, dobavo in vzdrževanje turistične in druge obvestilne signalizacije skrbi občina, v skladu z veljavnimi predpisi o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

#### 29. člen

(1) Postavitev in vzdrževanje usmerjevalnih znakov za potrebe poslovnega sektorja se izvede na podlagi pogodbe med Občino Črnomelj in zainteresiranim subjektom. S pogod-

bo se med drugim uredi obveznosti zainteresiranega subjekta do nadomeščanja usmerjevalnih lamel po izteku njihove uporabnosti in obveznosti do plačila vzdrževalnine.

(2) Zainteresirani subjekt za nameščanje usmerjevalnih lamel plačuje izdelavo in namestitev lamel ter sorazmernega dela stroškov nabave in postavitve nosilca s temeljem po tržnih načelih.

#### 30. člen

(1) Izvajanje dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in obsega:

– izdelavo elaborata za postavitev ob državni cesti,

– izdajo dovoljenja za postavitev ob občinski cesti,

– izdelavo in dobavo nosilcev, usmerjevalnih lamel in table, ki urejajo dobrodošlico na vstopu v državo, regijo, pokrajino, občino ali naselje,

– upravljanje (postavljanje oz. montaža, zamenjavanje, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje) usmerjevalnih lamel in obvestilnih tabel,

– redno vzdrževanje in obnavljanje usmerjevalnih lamel in obvestilnih tabel,

– vodenje evidence usmerjevalnih mestih, usmerjevalnih lamelah in obvestilnih tablah,

– druge dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v to dejavnost ali pa so določene z veljavnimi predpisi.

(2) Stroški izdelave, dobave in postavitve ter odstranitve usmerjevalnih lamel za poslovni sektor so določeni s pogodbo iz 29. člena tega odloka.

### IV. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA

#### 31. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo Medobčinska inšpekcija in redarstvo ter druge pristojne inšpekcijske službe.

(2) Medobčinski inšpektor ima pravico z odločbo odrediti, da se nepravilnosti, ki niso skladne z določili tega odloka odpravijo in pričeti postopek o prekršku v primeru neupoštevanja členov tega odloka.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 32. člen

Za vse oglasne objekte, ki so ob sprejetju tega odloka že postavljeni, pritrjeni in izobešeni brez ustreznih dovoljenj ob občinskih cestah ter ob državnih cestah izven varovalnega pasu, si mora investitor pridobiti ustrezno dovoljenje strokovne službe občinske uprave v skladu s pogoji odloka in sicer najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

#### 33. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o neprometnih znakih v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 69/97) in Odlok o oglaševanju v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 69/97, 123/03, 90/05, 73/08).

(2) Do sprejetja »Seznama oglasnih mest« velja študija ali soglasje strokovne službe občinske uprave.

#### 34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0032/2013

Črnomelj, dne 19. decembra 2013

Županja  
Občine Črnomelj  
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

**DIVAČA****17. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača**

Na podlagi 16. in 59. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

**O D L O K****o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača****1. člen**

S tem odlokom se določijo pristojnosti in naloge Krajevni skupnosti (v nadaljevanju: KS) Divača, Senožče, Barka, Misliče in Vreme.

**2. člen**

KS na svojem območju izvaja naslednje pristojnosti in naloge:

**1. KS Divača**

1. Upravljanje s premoženjem KS.

2. Upravljanje in vzdrževanje premoženja, namenjenega potrebam krajevnega prebivalstva. (Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov)

3. Urejanje javnih površin, ki niso vključene v program koncesije, v naseljih Divača, Dolnje Ležeče, Gradišče pri Divači, Brežec pri Divači, Naklo, Škocjan, Matavun, Betanja, Dane pri Divači in Kačiče-Pared. (Priloga 2 – Seznam javnih površin)

4. Vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti po letnem planu svetov KS in v dogovoru z županom. (Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti)

5. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Divača, Matavun, spominske plošče v Kačičah.

6. Organizacija vaških praznikov.

7. Skrb za ohranitev naravnih lepot, zgodovinskih zanimivosti in turističnih poti.

8. Spremljanje socialne problematike na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje.

**2. KS Senožče**

1. Upravljanje s premoženjem KS.

2. Upravljanje in vzdrževanje premoženja, namenjenega potrebam krajevnega prebivalstva. (Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov)

3. Urejanje javnih površin, ki niso vključene v program koncesije, v naseljih Otošče, Laže, Potoče, Dolenja vas, Gabrče in Senadole. (Priloga 2 – Seznam javnih površin)

4. Vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti po letnem planu svetov KS in v dogovoru z županom. (Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti)

5. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Laže, Dolenja vas, Otošče in Senožče.

6. Organizacija vaških praznikov.

7. Skrb za ohranitev naravnih lepot, zgodovinskih zanimivosti in turističnih poti.

8. Spremljanje socialne problematike na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje.

**3. KS Vreme**

1. Upravljanje s premoženjem KS.

2. Upravljanje in vzdrževanje premoženja, namenjenega potrebam krajevnega prebivalstva. (Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov)

3. Urejanje javnih površin, ki niso vključene v program koncesije, v naseljih Gornje Ležeče, Gornje Vreme, Dolnje Vreme, Vremski Britof, Famlje, Goriče pri Famljah, Škoflje, Zavrhek in Podgrad pri Vremah. (Priloga 2 – Seznam javnih površin)

4. Upravljanje in vzdrževanje pokopališča v Podgradu.

5. Vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti po letnem planu svetov KS in v dogovoru z županom. (Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti)

6. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Dolnje Vreme in Vremski Britof.

7. Organizacija vaških praznikov.

8. Skrb za ohranitev naravnih lepot, zgodovinskih zanimivosti in turističnih poti.

9. Spremljanje socialne problematike na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje.

**4. KS Barka**

1. Upravljanje s premoženjem KS.

2. Upravljanje in vzdrževanje premoženja, namenjenega potrebam krajevnega prebivalstva. (Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov)

3. Urejanje javnih površin, ki niso vključene v program koncesije, v naselju Barka. (Priloga 2 – Seznam javnih površin)

4. Vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti po letnem planu svetov KS in v dogovoru z županom. (Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti)

5. Urejanje in vzdrževanje spomenika v naselju Barka.

6. Upravljanje in vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice na Barki.

7. Organizacija vaških praznikov.

8. Skrb za ohranitev naravnih lepot, zgodovinskih zanimivosti in turističnih poti.

9. Spremljanje socialne problematike na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje.

**5. KS Misliče**

1. Upravljanje s premoženjem KS.

2. Upravljanje in vzdrževanje premoženja, namenjenega potrebam krajevnega prebivalstva. (Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov)

3. Urejanje javnih površin, ki niso vključene v program koncesije, v naseljih Vareje, Vatovlje, Misliče, Kozjane. (Priloga 2 – Seznam javnih površin)

4. Vzdrževanje nekategoriziranih cest in poti po letnem planu svetov KS in v dogovoru z županom. (Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti)

5. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Vareje, Misliče in Kozjane.

6. Upravljanje in vzdrževanje pokopališča na Vatovljah.

7. Organizacija vaških praznikov.

8. Skrb za ohranitev naravnih lepot, zgodovinskih zanimivosti in turističnih poti.

9. Spremljanje socialne problematike na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje.

**3. člen**

Sveti KS do konca oktobra tekočega leta za naslednja proračunska leta predložijo županu predlog plana dela KS s predlaganim prednostnim vrstnim redom investicij.

Krajevne skupnosti morajo pripraviti predlog finančnih načrtov ob pripravi in na podlagi izhodišč, ki veljajo za občinski proračun.

**4. člen**

Občina Divača iz sredstev proračuna namenja sredstva za financiranje krajevnih skupnosti. Prihodki in odhodki ožjega dela občine morajo biti zajeti v njegovem finančnem načrtu, ki je sestavni del občinskega proračuna.

Občina Divača v vsakem proračunu zagotovi sredstva za izvajanje pristojnosti in nalog KS na podlagi letnih programov in planov dela, ki jih potrdi Občinski svet Občine Divača ob sprejemu proračuna.

**5. člen**

Višina sredstev za izvajanje pristojnosti in naloge KS se določi v minimalni višini 4 % dodeljene primerne porabe Občine Divača.



Dodeljena sredstva se krajevnim skupnostim razdeli po naslednjem ključu:

KS Divača	24,0 % sredstev dodeljenih po prvem odstavku tega člena,
KS Senožeče	31,0 % sredstev dodeljenih po prvem odstavku tega člena,
KS Vreme	18,0 % sredstev dodeljenih po prvem odstavku tega člena,
KS Barka	13,0 % sredstev dodeljenih po prvem odstavku tega člena,
KS Misliče	14,0 % sredstev dodeljenih po prvem odstavku tega člena.

V primeru, da posamezna krajevna skupnost opravlja večje število posamičnih nalog, se ji lahko dodelijo še dodatna sredstva, kjer se upošteva kriterij števila opravljenih nalog.

#### 6. člen

Za zadovoljevanje in uresničevanje potreb interesa občanov krajevnih skupnosti lahko le-ta pridobiva sredstva tudi iz drugih virov, kot so:

- s prostovoljnimi prispevki pravnih in fizičnih oseb,
- s plačili za storitve,
- s prihodki od premoženja ožjega dela občine, skladno z zakonom,

- s samoprispevki,
- z drugimi načini.

Pravni posli, ki jih sklene ožji del občine brez predhodnega soglasja župana, so nični, vendar pa lahko predpis občine, ki je potreben za izvršitev občinskega proračuna določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene ožji del občine, veljavni brez predhodnega soglasja župana.

#### 7. člen

Sredstva iz proračuna se KS praviloma nakazujejo po dejanskih potrebah in porabi. O morebitni drugačni dinamiki nakazovanja sredstev odloča župan. Sredstva se lahko porabijo izključno namensko.

#### 8. člen

Sredstva za izplačilo nagrad za opravljanje funkcije predsednika, podpredsednika in članov sveta KS so vključena v dodeljenih sredstvih KS v 4. členu tega odloka.

Izračun in način izplačila nagrade za opravljanje funkcije predsednika, podpredsednika in članov sveta KS se podrobno določi s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

Funkcija predsednika, podpredsednika in članov sveta je lahko častna (brezplačna), če se tako odloči svet KS na svoji ustanovni seji.

#### 9. člen

Namembnost in smotrnost porabe sredstev nadzoruje Nadzorni odbor Občine Divača. Zakonitost in primernost poslovanja pa opravlja občinska uprava Občine Divača.

Ob ugotovitvi nenamenske ali nesmotrne porabe proračunskih sredstev župan začasno do odločitve občinskega sveta zaustavi financiranje KS.

#### 10. člen

V primeru neizvrševanja pristojnosti in nalog KS, lahko občinski svet s sklepom začasno odvzame pristojnosti nad izvajanjem določenih nalog KS.

#### 11. člen

V primeru ko je potrebno nujno opraviti posamezno nalogo iz pristojnosti KS in KS to nalogo ne opravi, lahko župan Občine Divača s svojim sklepom začasno odvzame pristojnost KS in nalogo opravi občinska uprava.

#### 12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača (Uradni list RS, št. 66/00, 72/05, 60/07 in 48/10).

#### 13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0012/2013-04

Divača, dne 19. decembra 2013

Župan  
Občine Divača  
**Drago Božac** l.r.

## Priloga 1 – Seznam nepremičnin – objektov v upravljanju Krajevnih skupnosti

### 1. KS DIVAČA

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Objekt
1.	1414/6	2452 - Divača	Pisarna v združnem domu v Divači (v prvem nadstropju)
2.	1289/2	2461 - Dane	Vaški dom Kačiče
3.	1297	2460 - Naklo	Vaški dom Naklo
4.	576	2461 - Dane	Vaški dom Dane (parcela pod objektom je last AS)

**2. KS SENOŽEČE**

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina	Objekt
1.	*41	2446 - Laže	Funkcionalni objekt (stara mlekarna) sredi vasi Laže
2.	*42	2446 - Laže	Vaški dom Laže
3.	118/4	2441 – Dolenja vas	Zadružni dom Dolenja vas
4.	2639/14	2441 – Dolenja vas	Perivnik v Dolenji vasi
5.	1369/5	2441 – Dolenja vas	Stolp pri cerkvi v Dolenji vasi
6.	591/2	2445 – Potoče	Perivnik v Potočah
7.	*70/1	2443 – Senadole	Stara šola v Senadolah

**3. KS VREME**

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina	Objekt
1.	112/4	2450 - Famlje	Prostori KS na naslovu Famlje 3
2.	243/2, 243/3, 245	2450 - Famlje	Objekt in Igrišče v Famljah
3.	*20/1	2463 - Škoflje	Vaški dom Škoflje

**4. KS BARKA**

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina	Objekt
1.	2532/3, 2532/4	2464 - Barka	Stara šola na Barki in balinišče (prostori v pritličju)
2.	2477/2	2464 - Barka	Mrliška vežica na Barki
3.	3047/3 (1885/1)	2464 - Barka	Nadstrešek ob plesišču na Barki

**5. KS MISLIČE**

Zap. št.	Parcelna številka	Katastrska občina	Objekt
1.	*27	2466 - Misliče	Klet v stari šoli na Misličah
2.	1063	2465 - Vareje	Vaški dom Vareje

**Priloga 2 – Seznam javnih površin v upravljanju Krajevnih skupnosti****1. KS DIVAČA**

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Opis
1.	1289/2	2461 - Dane	Okolica vaškega doma Kačiče
2.	576	2461 - Dane	Okolica vaškega doma Dane z vodnjakom (parcela je last AS)
3.	1297	2460 - Naklo	Okolica vaškega doma Naklo
4.	1557	2460 - Naklo	Okolica cerkve Sv. Mavricija
5.	487/3	2451 - Dolnje Ležeče	zeleni otok na vhodu vasi (sivka) Brežec
6.	1844/40	2451 - Dolnje Ležeče	Vodnjak pred cerkvijo ... v Dolnjih Ležečah

**2. KS SENOŽEČE**

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Opis
1.	683/1	2444 - Gabrče	Balinišče severno od cerkve Gabrče
2.	*42	2446 - Laže	Okolica vaškega doma Laže (otroško igrišče, plato pred domom)
3.	1486, 3551	2447 - Senožeče	Zgornja fontana
4.	3480/8	2447 - Senožeče	Spodnja fontana
5.	382/4	2445 – Potoče	Zeleni otok na vhodu v vas
6.	591/2	2445 – Potoče	Okolica perivnika v Potočah
7.	2639/33	2441 – Dolenja vas	Okolica perivnika v Dolenji vasi (priredivni prostor)
8.	2, 3	2443 – Senadole	Igrišče in vodnjak v vasi Senadole

**3. KS VREME**

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Opis
1.	1472	2450 - Famlje	Balinišče sredi vasi Goriče
2.	438/62, 438/72, 1469	2450 - Famlje	2x zeleni otok (za avtobusnim postajališčem in na začetku vasi Famlje – odcep proti lovski koči)
3.	112/4, 243/2, 243/3, 245	2450 - Famlje	Okolica starega objekta LIV, parkirišče, otroško igrišče, balinišče in igrišče
4.	*20/1	2463 - Škoflje	Okolica vaškega doma Škoflje

**4. KS BARKA**

<b>Zap. št.</b>	<b>parcelna številka</b>	<b>katastrska občina</b>	<b>Opis</b>
1.	2477/2	2464 - Barka	Pokopališče na Barki
2.	3047/3	2464 - Barka	Plesišče na Barki
3.	3047/2	2464 - Barka	Trg na sredini Vasi
4.	2532/3, 2532/4	2464 - Barka	Okolica stare šole in balinišče
5.	2477/1	2464 - Barka	Parkirišče ob pokopališču

**5. KS MISLIČE**

<b>Zap. št.</b>	<b>Parcelna številka</b>	<b>Katastrska občina</b>	<b>Opis</b>
1.	277/2, 1063, 1060/5	2465 - Vareje	Plesišče in balinišče
2.	710/2, 714/1	2466 - Misliče	Plesišče, balinišče in igrišče na Misličah
3.	*27	2466 - Misliče	Dostop in vhod v prostore KS
4.	580/2	2467 - Vatovlje	Igrišče na Vatovljah
5.	*6, *7/1, *7/2	2468 - Kozjane	Plesišče na Kozjanah



**Priloga 3 – Seznam nekategoriziranih poti v upravljanju Krajevnih skupnosti****1. KS DIVAČA**

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Objekt
1.	258/3, 450/1	2460 - Naklo	Cesta Dolnje Ležeče - Matavun
2.	258/5	2460 - Naklo	Stara cesta za Matavun
3.	1858/2	2451 - Dolnje Ležeče	Cesta Dolnje Ležeče - Matavun
4.	1861	2451 - Dolnje Ležeče	Cesta južno od letališča Divača
5.	1868/1	2451 - Dolnje Ležeče	Cesta od Gradišča proti letališču
6.	1116	2460 - Naklo	Dostop do cerkve Sv. Mavricija
7.	464	2460 - Naklo	Cesta Matavun - Dane
8.	2537/3	2461 - Dane	Cesta med občinsko in glavno cesto - Ledenica
9.	2526	2461 - Dane	Cesta Matavun - Dane
10.	2545	2461 - Dane	Cesta Dane – kapelica Pared
11.	2555/1	2461 - Dane	Od glavne ceste (R2 409) do začetka vasi Kačiče )

**2. KS SENOŽEČE**

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Objekt
1.	2671/10	2441- Dolenja vas	Stara cesta skozi Otošče
2.	2671/5	2441- Dolenja vas	Od občinske ceste LC 458521 proti cerkvici
3.	1500/1	2446- Laže	Od vasi do prvega razcepa ceste (naprej gozdna cesta)
4.	1504, 1503/2	2446- Laže	Od vasi proti lovski koči
5.	3558, 3467/6, 3466/1	2447- Senožeče	Proti bajerju
6.	1344/78	2447- Senožeče	Od občinske ceste JP562327 do JP 562326 (za Starim gradom)
7.	891, 890/1	2444- Gabrče	Pod glavno cesto proti severozahodu
8.	592/6	2445- Potoče	Od vasi proti AC (zahodno)
9.	208/7	2445- Potoče	Dostop do cerkve v Potočah
10.	2651, 2645/1, 2644	2441- Dolenja vas	Od vasi prota AC

11.	2653	2441 - Dolenja vas	Od vasi proti Griškemu polju
12.	1045, 1043	2443 - Senadole	Od občinske ceste JP 562272 proti zahodu
13.	1042/2	2443 - Senadole	Od občinske ceste JP 562271 proti zahodu

### 3. KS VREME

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Objekt
1.	1455/2, 1455/3, 1456/1, 1457, 1458, 1460, 1461, 1462/2, 1463/1, 1463/4, 1463/5, 1466/1, 1469, 1470/1, 1471/2	2463 - Škoflje	Razne makadamske ceste med Škofljami in Zavrhom
2.	126/3, 1236/5, 958/1, 1396/29, 1460/1, 1469, 1481/1, 1481/2, 1481/3, 1277/1	2450 - Famlje	Razne makadamske ceste med Famljami in Goričami ter do ribiške kočice in lovske kočice, proti Školju, proti reki Reki
3.	1560/1, 1560/2, 1579/1, 1573, 1575, 1585, 1586, 1588, 1589, 1591, 1592, 1593, 1594, 1596, 1597, 1598,	2449 – Vremski Britof	Razne makadamske ceste in poljske poti okoli Vremskega Britofa in proti cerkvi in reki Reki
4.	1249/52, 1249/51, 974/296, 974/297, 974/302, 1642/1, 1646/2, 1655/3, 1658/1, 1659/1, 1660/2, 1663,	2448 – Gornje Vreme	Razne makadamske ceste in poljske poti okoli Gornjih Vrem in Gornjih Ležeč
5.	1065/1, 1067/1, 1068/1, 1068/3, 1069, 1071, 1072, 1076/1,	2462 - Podgrad	Razne makadamske ceste in poljske poti okoli Podgrada

### 4. KS BARKA

Zap. št.	parcelna številka	katastrska občina	Objekt
1.	3074	2464 - Barka	makadamska cesta od kapelice do vasi
2.	3070/3, 3070/6	2464 - Barka	cesta od vasi do pokopališča

**5. KS MISLIČE**

<b>Zap. št.</b>	<b>parcelna številka</b>	<b>katastrska občina</b>	<b>Objekt</b>
1.	1055/1, 1058	2465 - Vareje	Poljska cesta od vasi proti Podgradu
2.	1062	2465 - Vareje	makadamska cesta od vasi do vikendov
3.	668/1	2466 - Misliče	cesta proti rezervoarju
4.	670/2	2466 - Misliče	cesta proti Senišču
5.	580/1, 580/3	2466 - Misliče	Stara cesta proti Barki in od vasi proti Devcu
6.	1154, 1234, 1131	2466 - Misliče	Cesta na vrtače in proti Lazi
7.	707/1	2466 - Misliče	Od vasi proti Padežu
8.	959	2466 - Misliče	Od cerkve proti Zavodu
9.	245	2467 - Vatovlje	Od občinske ceste do cerkve
10.	580/2, 1372, 1397/1, 1464	2467 - Vatovlje	Cesta od vasi proti Kolovozu
11.	226/1, 557/1	2467 - Vatovlje	Od vasi Vatovlje proti Padežu
12.	227/1	2467 - Vatovlje	cesta pod vasjo Vatovlje
13.	2483/1	2468 - Kozjane	Od vasi Kozjane proti Padežu
14.	2487	2468 - Kozjane	Cesta proti rezervoarju
15.	2490	2468 - Kozjane	Cesta proti vikendu

## LJUBLJANA

## 18. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, v skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 in naslednji) in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 33/13) objavlja

**C E N I K**  
za posamezne tarifne skupine toplote

## 1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 62, se določijo nove cene toplote:

Tarifna skupina	Enota	Cena brez DDV na enoto	Dodatek za povečanje energetske učinkovitosti na enoto	22% DDV	Končna cena z DDV na enoto
GOSPODINJSKI ODJEM za dobavljene količine – za obračun po toplotnem števcu za priključno moč – za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomoru	EUR/MWh	47,5054	0,5000	10,5612	58,5666
	EUR/MW/leto	8.665,9755		1.906,5146	10.572,4901
NEGOSPODINJSKI ODJEM za dobavljene količine – za obračun po toplotnem števcu za priključno moč – za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomoru	EUR/MWh	52,8904	0,5000	11,7459	65,1363
	EUR/MW/leto	10.031,2256		2.206,8696	12.238,0952

V skladu s Splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplote in hladu iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 47/12 in 92/12) se dobavljene količine toplote za ogrevanje sanitarne tople vode pri merjenju z vodomero določajo posredno na osnovi odčitkov vodomera in obračunavajo po ceniku za obračun po toplotnem števcu.

## 2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za posamezne tarifne skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 99/13.

## 3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 23. decembra 2013

**Hrvoje Drašković** l.r.  
Direktor

—————  
**ŠKOCJAN**

## 19. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škocjan

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 27/06, 38/10 –

ZUKN, 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odločba US, 33/07 – ZPNačrt, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl. US: U-I-88/10-11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11 Odl. US: U-I-166/10-8, 21/13), Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr, 115/05 – odl. US, 120/06 – odl. US, 126/07, 57/09 – odl. US, 108/09, 57/12), Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, ZJN-2-UPB5), Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (ZJNVETPS), (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 43/11, 72/11, 90/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12), Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 40/97 in 51/01) je Občinski svet Občine Škocjan na 24. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

## O D L O K

## o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škocjan

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

(Vsebina)

Ta odlok ureja zahteve za oskrbo s pitno vodo in zahteve pri lastni oskrbi s pitno vodo, način opravljanja obvezne



občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljavcev na območju Občine Škocjan, tako da določa:

- I. Splošne določbe
- II. Upravljanje vodovodov
- III. Standarde opremljenosti
- IV. Načrtovanje vodovoda
- V. Obvezne storitve in naloge javne službe
- VI. Viri financiranja in način obračunavanja storitev
- VII. Meritve in odčitavanje
- VIII. Evidence uporabnikov
- IX. Prekinitev dobave
- X. Nadzor in kazenske določbe
- XI. Prehodne in končne določbe.

Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku o javnem vodovodu na območju Občine Škocjan.

## 1. člen

(Namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s pitno vodo z učinkovitim izvajanjem javne službe,
- uskladiitev s predpisi, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo in varstvo virov pitne vode,
- obveznosti občin, izvajalcev in uporabnikov javne službe oskrbe s pitno vodo,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

## 2. člen

(Pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. interno vodovodno omrežje je vodovod z vsemi elementi, ki so priključeni za obračunskim vodomero,
2. izgube pitne vode iz vodovoda (v nadaljnjem besedilu: vodne izgube) so razlika med načrpano ali odvzeto pitno vodo iz zajetja ali zajetij za pitno vodo, ki napaja vodovod, in pitno vodo, ki je iz vodovoda dobavljena uporabnikom javne službe, uporabnikom posebnih storitev ali prebivalcem pri lastni oskrbi s pitno vodo,
3. javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem,
4. javni vodovod je vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe; del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom,
5. javno hidrantno omrežje so objekti in naprave namenjeni izključno za gašenje požarov,
6. lastna oskrba s pitno vodo je oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo na območjih, kjer občina javne službe ne zagotavlja in se pri odvzemu vode iz podzemnih ali površinskih voda izvaja na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo vode,
7. območje javnega vodovoda je območje, ki vključuje območja poselitve, obstoječa in predvidena poselitvena območja ali njihove dele ter posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, za katere občina zagotavlja izvajanje javne službe ali je v občinskih predpisih zanje predvideno izvajanje javne službe iz enega javnega vodovoda,
8. območje poselitve je območje, določeno v operativnem programu oskrbe s pitno vodo,
9. obračunski vodomero je naprava za merjenje porabe pitne vode iz javnega vodovoda, ki je nameščen pred odjemnim mestom in je osnova za obračun izvedenih storitev javne službe,

10. obstoječa stavba je stavba, zgrajena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev,

11. odjemno mesto je mesto spoja interne vodovodne napeljave z obračunskim vodomero;

12. pitna voda je pitna voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo,

13. posebna storitev je oskrba z vodo iz javnega vodovoda, ki se ne šteje za javno službo,

14. priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (v nadaljnjem besedilu: vodovodni priključek) je cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; elementi spoja na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomero so sestavni deli vodovodnega priključka,

15. priprava pitne vode je obdelava vode s postopki, ki zagotavljajo skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo,

16. rezervno zajetje za pitno vodo je objekt, ki je kot aktivna rezerva namenjen neposrednemu odvzemu vode iz vodnega telesa za oskrbo javnega vodovoda s pitno vodo,

17. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovodni sistem ali vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežni del rednega obratovanja deluje kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov in ima enega upravljavca; priključki so del vodovoda,

18. upravljavec javnega vodovoda je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe,

19. upravljavec zasebnega vodovoda je pravna ali fizična oseba, s katero imajo lastniki zasebnega vodovoda sklenjeno pogodbo o njegovem upravljanju,

20. vodovarstveno območje je območje, določeno v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

21. zajetje za pitno vodo je objekt, ki je namenjen neposrednemu odvzemu vode iz vodnega telesa za oskrbo s pitno vodo,

22. zasebni vodovod je vodovod, ki je v zasebni lasti in namenjen lastni oskrbi s pitno vodo,

23. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je zbirni kataster o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje,

24. uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki odvzema vodo iz javnega vodovoda.

(2) Izrazi uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo vode.

## 3. člen

(Javna služba)

(1) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

– se voda rabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in

– iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

– oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,

– oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,

– oskrba javnega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,

– oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi,

– oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz prvega odstavka tega člena, če letna količina vode ne presega 50 m<sup>3</sup>.

#### 4. člen

(Zagotavljanje javne službe)

(1) Občina zagotavlja javno službo za območje celotne občine.

(2) Za rabo vode za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba, mora vodno dovoljenje, v skladu s predpisi, ki urejajo vode, pridobiti občina. Postopek pridobitve vodnega dovoljenja vodi upravljavec.

#### 5. člen

(Uporabniki javne službe in njihove obveznosti)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

(2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi o tem dosežen pisni dogovor.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotavljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(4) Obveznosti uporabnika so:

– redno vzdrževanje internega vodovodnega omrežja;

– zaščita vodomernega jaška in vodomera pred poškodbami in zmrzaljo;

– omogočanje dostopa do vodomernega jaška in vodovodnega priključka;

– pisno obveščanje upravljavca o spremembi naslova, lastništva in spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode;

– redno plačevanje storitev upravljavcu;

– urejanje medsebojnih delitev stroškov v večstanovanjskih stavbah;

– upoštevanje ukrepa racionalne rabe zaradi pomanjkanja vode ali drugih izrednih dogodkov.

#### 6. člen

(Lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

## II. UPRAVLJANJE VODOVODOV

#### 7. člen

(Določitev območij javnih vodovodov)

Območja javnega vodovoda so določena s predpisom občine in so lokacijsko opredeljena s topološko pravilnimi

poligoni, ki jih določajo točke z ravninskimi koordinatami v državnem koordinatnem sistemu in so prikazana v katastru javnega vodovodnega omrežja izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo, ločeno za:

– območja javnega vodovoda, kjer se v skladu s prvim ali drugim odstavkom 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izvaja javna služba,

– območja javnega vodovoda, kjer je v skladu s prvim ali drugim odstavkom 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo predvideno izvajanje javne službe,

– območja javnega vodovoda, kjer se javna služba izvaja, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 1. točke tega odstavka in

– območja javnega vodovoda, kjer je predvideno izvajanje javne službe, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 2. točke tega odstavka.

#### 8. člen

(Določitev upravljavca vodovoda)

(1) Izvajalec obvezne javne službe oskrbe s pitno vodo in upravljavec vseh javnih vodovodnih omrežij in naprav na območju Občine Škocjan je javno podjetje Komunala Novo mesto, d.o.o.

(2) V primeru lastne oskrbe s pitno vodo mora zasebni vodovod imeti upravljavca, če oskrbuje:

– eno ali več stanovanjskih stavb, v katerih je skupno pet ali več stanovanj, v katerih prebivajo osebe s stalnim prebivališčem,

– eno ali več stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji, stanovanjskih stavb za posebne namene, gostinskih stavb, upravnih ali pisarniških stavb, trgovskih ali drugih stavb za storitvene dejavnosti, stavb za promet ali stavb za izvajanje elektronskih komunikacij, industrijskih stavb ali skladišč in stavb splošnega družbenega pomena in

– eno ali več stavb ali gradbenih inženirskih objektov, kjer je omogočena splošna raba vode iz zasebnega vodovoda.

(3) Lastniki zasebnega vodovoda iz prejšnjega odstavka morajo skleniti pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda s pravno ali fizično osebo in o upravljavcu zasebnega vodovoda pisno obvestiti občino.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba o upravljanju zasebnega vodovoda ne sklene, če imajo stavbe iz tretjega odstavka tega člena enega lastnika, ki je hkrati upravljavec zasebnega vodovoda. Lastnik zasebnega vodovoda mora o njegovem upravljanju pisno obvestiti občino.

(5) Občina zagotavlja vodenje evidence zasebnih vodovodov in njenih upravljavcev na svojem območju.

(6) Občina Škocjan je soustanoviteljica JP Komunala Novo mesto d.o.o., na osnovi Odloka o ustanovitvi JP Komunala Novo mesto, d.o.o. (Uradni list RS, št. 118/05) in družbene pogodbe Javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. z dne 27. 8. 2009, opr. št. SV-266/09, zato se določila slednjih aktov in tega odloka smiselno uporabljajo, kolikor ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za investicije v komunalno gospodarsko infrastrukturo v lasti občine in druge dejavnosti ter pravna razmerja (blago, storitve, gradnje) z občinami ustanoviteljicami. Navedene dejavnosti lahko javno podjetje opravlja na podlagi Zakona o javnem naročanju kot notranje naročilo.

## III. STANDARDI OPREMLJENOSTI

#### 9. člen

(Opremljenost naselij)

(1) Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem več kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim, funkcionalno zaokroženim javnim vodovodom, če je število prebivalcev, ki stalno prebivajo na

tem območju, večje od 50 ali če je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo večja od 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

(2) Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem manj kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim ali več vodovodi, ki jih upravljajo:

– izvajalci javne službe, če na oskrbovalnemu območju posameznega vodovoda stalno prebiva več kot 5 prebivalcev ali če letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo presega 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan ali

– upravljavci zasebnih vodovodov, namenjenih lastni oskrbi s pitno vodo, če niso izpolnjeni pogoji oskrbe iz prejšnje alineje.

#### 10. člen

(Obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz prvega odstavka 3. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba in so izpolnjeni tehnično dobavni pogoji, mora biti priključena na javni vodovod v skladu s tehničnim pravilnikom.

(2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

(3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(6) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se lahko za posamezno stavbo ali gradbeno inženirski objekt izvede tudi več vodovodnih priključkov, kolikor so izpolnjeni pogoji, opredeljeni v tehničnem pravilniku.

(7) Načrtovanje in gradnjo vodovodnega priključka, mora zagotoviti lastnik najkasneje v šestih mesecih po prejemu obvestila o priključitvi.

#### 11. člen

(Prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec javne službe ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice v skladu s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ne sme priključiti na javni vodovod.

#### 12. člen

(Prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe vode, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

### IV. NAČRTOVANJE VODOVODA

#### 13. člen

(Javna pooblastila)

(1) Upravljavec, kot nosilec urejanja prostora, izdaja smernice in mnenja k medobčinskim in občinskim prostorskim aktom, za kar mora pripravljavec prostorskega akta predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o prostorskem načrtovanju.

(2) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, izdaja soglasja in projektne pogoje k projektnim dokumentacijam za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektnim dokumentacijam za izvedbo, če nameravana gradnja leži na območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, ali če nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o graditvi objektov.

(3) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, izdaja soglasja za priključitev, če se nameravana gradnja priključi na gospodarsko javno infrastrukturo v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o graditvi objektov. Namesto soglasja za priključitev se lahko pridobi soglasje k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, sodeluje v postopkih pridobitve uporabnih dovoljenj.

(5) Stroške za izdajo dokumentov definiranih v točki 1, 2 in 3, ter sodelovanje v postopkih, definiranih v točki 4, upravljavec zaračuna občini.

#### 14. člen

(Gradnja novega vodovoda)

(1) Pri načrtovanju novih javnih vodovodov morajo lastniki, investitorji, načrtovalci in upravljavci zagotoviti načrtovanje, ki bo zagotavljalo gospodarno, ekonomično in varno vodovodno omrežje z prednostnim izkoriščanjem obstoječega vodovoda ter prednostno in racionalno rabo obstoječih vodnih virov.

(2) Pri načrtovanju in gradnji javnih vodovodov je potrebno prednostno zagotavljati, da se povečuje izkoriščenost že izvedenega vodovodnega omrežja, zaradi česar se prednostno načrtuje in izvaja tekoče investicijsko vzdrževanje obstoječega vodovodnega sistema.

(3) Pri načrtovanju in gradnji javnih vodovodov je potrebno upoštevati vso veljavno zakonodajo in predpise, še posebno določbe uredbe, tega odloka in tehničnega pravilnika.

(4) Pri načrtovanju vodovoda je investitor dolžan pridobiti soglasja definirana v 13. členu tega odloka.

(5) Investitor je dolžan pridobiti soglasja definirana v 13. členu tega odloka tudi v primerih, ko se za izvedbo vodovoda izdeluje le projekt za izvedbo. V tem primeru je potrebno pridobiti soglasja k projektu za izvedbo.

(6) Investitor je dolžan pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji za izvedbo tudi v primeru, če to od njega, v sklopu izdaje soglasja k projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja, zahteva upravljavec, za kar mora investitor predložiti projektno dokumentacijo za izvedbo.

(7) Če priključitev novega javnega vodovoda ali porabnikov pitne vode na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostne tehnološke zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

(8) Če priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostnih količin pitne vode iz vodnih virov pitne vode obratujočega javnega vodovoda, ima povečanje zmogljivosti vodnih virov obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obratujočimi vodnimi viri prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.



(9) Če je za priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod treba zagotoviti nove vodne vire pitne vode, ima priključitev na nov ali obratujoči transportni vodovod prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode.

(10) Načrtovalec mora merila iz tega člena upoštevati pri izboru variante oskrbe s pitno vodo pri izvedbi prostorskega akta, ki je podlaga za poseg v prostor objektov in opreme komunalnega opremljanja predvidenega poselitvenega območja.

#### 15. člen

(Prednostna raba vode iz vodovoda)

(1) Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov se upošteva, da ima raba vode za oskrbo s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

(2) Če javni vodovod ne more zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev za obratovanje zunanega hidrantnega omrežja za gašenje požarov, se viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje zagotovijo na drug način v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom, pri čemer morajo biti drugi viri hidravlično ločeni od javnega vodovoda.

(3) Če se v skladu s prejšnjim odstavkom požarna varnost zagotavlja z hidrantnim omrežjem za gašenje požarov, ki ni del javnega vodovoda, mora biti to hidravlično ločeno od javnega vodovoda. S priključkom na javni vodovod se lahko izvede tudi napajanje požarnega bazena, kateri mora biti prav tako hidravlično ločen od javnega vodovoda. V obeh primerih mora biti priključitev na javni vodovod izvedena preko merilnika pretoka, in sicer, skladno s postopkom za priključitev na javni vodovod.

(4) V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

#### 16. člen

(Rezervne zmogljivosti in varno obratovanje vodovoda)

(1) Javni vodovodi se načrtujejo tako, da imajo zagotovljena rezervna kapaciteta virov pitne vode ali rezervna zadržanja za pitno vodo, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda.

(2) Pri načrtovanju rezervnih zmogljivosti javnih vodovodov se poleg območij poselitve upoštevajo tudi obstoječa in predvidena poselitvena območja, za katera je predvideno, da se bodo s pitno vodo oskrbovala iz javnega vodovoda.

(3) Vsak javni vodovod mora imeti zagotovljena rezervna zadržanja za pitno vodo, iz katerih se lahko v nujnih primerih zagotavlja oskrba s pitno vodo na območju javnega vodovoda, vsaj v nujnem obsegu porabe pitne vode, pri čemer se za nujni obseg porabe pitne vode šteje zagotavljanje pitne vode za pitje in osnovno higieno prebivalstva ter nujne dejavnosti za delo in življenje na območju javnega vodovoda, kar pomeni najmanj 10 litrov vode na prebivalca na dan.

(4) Rezervno zadržanje za pitno vodo je drugo neodvisno zadržanje za pitno vodo, ki napaja isti javni vodovod.

(5) Za rezervno zadržanje za pitno vodo se lahko šteje tudi drug neodvisen javni vodovod, če je izvedena ustrežna povezava in je v programu oskrbe s pitno vodo opredeljen režim obratovanja obeh javnih vodovodov v primeru njegove uporabe.

(6) Šteje se, da je rezervno zadržanje za pitno vodo neodvisno, če se rezervno zadržanje ali zadržanje javnega vodovoda iz prejšnjega odstavka nahajajo izven območja zadržanja za pitno vodo, ki je v skladu s predpisom, ki ureja kriterije za določitev vodovarstvenega območja, določeno za ožje vodovarstveno območje ali izpolnjuje kriterije za ožje vodovarstveno območje.

(7) Izvajalec javne službe lahko nadomesti rezervna zadržanja za pitno vodo z dovažanjem pitne vode za javne vodovode, ki oskrbujejo s pitno vodo manj kot 300 prebivalcev s stalnim prebivališčem, pri čemer mora za vsakega prebivalca zagotoviti najmanj nujni obseg porabe pitne vode iz tretjega odstavka tega člena.

#### 17. člen

(Zmanjševanje vodnih izgub vodovoda)

(1) Izvajalec javne službe mora vodne izgube iz javnega vodovoda spremljati in evidentirati v vodni bilanci.

(2) Izvajalec javne službe mora pripraviti program ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki je sestavni del programa oskrbe s pitno vodo.

(3) Lastnik javnega vodovoda zagotavlja izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja v skladu s programom za zmanjšanje vodnih izgub iz prejšnjega odstavka.

(4) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati izvedbo rednega vzdrževanja in ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki nastajajo pri rednem obratovanju javnega vodovoda.

(5) Z izvedbo ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub morata lastnik in upravljavec javnega vodovoda vodne izgube zmanjšati na dopustno raven vodnih izgub.

(6) Kot dopustna raven vodnih izgub se v skladu s 33. členom uredbe o oskrbi s pitno vodo šteje 25 odstotkov celotne količine pitne vode, določene v vodnem dovoljenju za oskrbo s pitno vodo.

#### 18. člen

(Priključitev stavb ali gradbeno inženirskih objektov na javni vodovod)

(1) Za načrtovanje in izgradnjo vodovodnega priključka je odgovoren lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

(2) Za priključitev stavbe ali gradbeno inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, pri upravljavcu izvesti prijavo vodovodnega priključka ter skleniti pogodbo o priključitvi na javni vodovod.

(3) K prijavi vodovodnega priključka mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, priložiti:

– gradbeno ali uporabno dovoljenje za stavbo ali gradbeno inženirski objekt, ali potrdilo upravne enote, da je bila stavba ali gradbeno inženirski objekt zgrajen pred l. 1967,

– izjavo lokalne skupnosti, v primeru izvedbe vodovodnega priključka skladno z določili 4. točke tega člena,

– odločbo o odmeri komunalnega prispevka po veljavnem Odloku o odmeri komunalnega prispevka,

– dokazilo o poravnem komunalnem prispevku (kolikor odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazilo o poravnanih zapadlih obveznostih),

– dokazila o pridobljenih pravicah graditve vodovodnega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta,

– osebne podatke.

(4) Vodovodni priključek se lahko izvede tudi na zemljiščih, na katerih je predvidena raba pitne vode za kmetijske ali druge namene, kar mora določati izjava pristojne lokalne skupnosti. V tem primeru so vse obveznosti in dolžnosti prenesene na lastnika zemljišča.

(5) Vodovodni priključek se lahko izvede le ob izpolnjevanju vseh pogojev, ki jih določa tretji odstavek tega člena, in sicer kot stalni vodovodni priključek, ki je v uporabi celotno življenjsko dobo stavbe ali gradbeno inženirskega objekta oziroma do njegove ukinitve.

(6) Ukinitve vodovodnega priključka se izvede ali na osnovi pisne vloge, katero mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta vložiti pri upravljavcu, ali izredno, kolikor



so izpolnjeni pogoji, definirani v tehničnem pravilniku. V obeh primerih vsi stroški ukinitve vodovodnega priključka bremenijo lastnika stavbe ali gradbeni inženirskega objekta.

#### 19. člen

##### (Začasni vodovodni priključek)

(1) Ne glede na določbe petega odstavka 18. člena tega odloka se lahko za obstoječo stavbo v kateri se zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali in ki nima izpolnjenih vseh pogojev za pridobitev vodovodnega priključka, izvede začasni vodovodni priključek. Začasni vodovodni priključek se izvede na osnovi Izjave o izvedbi začasnega vodovodnega priključka, ki jo izda pristojna lokalna skupnost, največ za obdobje 10 let.

(2) Za začasno priključitev stavbe na javni vodovod, mora lastnik stavbe, ali njegov pooblaščenec, pri upravljavcu izvesti prijavo o priključitvi na javni vodovod ter z upravljavcem skleniti pogodbo o priključitvi na javni vodovod.

(3) K prijavi začasnega vodovodnega priključka mora lastnik stavbe, ali njegov pooblaščenec, priložiti:

- izjavo o izvedbi začasnega vodovodnega priključka,
- odločbo o odmeri komunalnega prispevka po veljavnem Odloku o odmeri komunalnega prispevka,
- dokazilo o poravnem komunalnem prispevku (kolikor odločba določa, da se komunalni prispevek plačuje v več obrokih, je potrebno predložiti dokazilo o poravnavi zapadlih obveznosti),
- dokazila o pridobljenih pravicah graditve vodovodnega priključka po zemljiščih, ki niso v lasti lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta,
- osebne podatke.

(4) Lastnik stavbe, z izvedenim začasnim vodovodnim priključkom, je dolžan, v roku trajanja začasnega vodovodnega priključka, urediti vse pogoje za pridobitev stalnega vodovodnega priključka, ter najkasneje na dan poteka začasnega vodovodnega priključka pri upravljavcu urediti stalni vodovodni priključek, skladno z določili 18. člena tega odloka.

(5) Kolikor lastnik stavbe, z izvedenim začasnim vodovodnim priključkom, v roku ne uredi vse potrebne pogoje za pridobitev stalnega vodovodnega priključka ter ne poda prijavo za stalni vodovodni priključek, mora upravljavec izvesti izredno ukinitve začasnega vodovodnega priključka. Vsi stroški povezani z izredno ukinitvijo začasnega vodovodnega priključka bremenijo lastnika stavbe z izvedenim začasnim vodovodnim priključkom.

#### 20. člen

##### (Gradbiščni vodovodni priključek)

(1) Ne glede na določbe petega odstavka 18. člena tega odloka se lahko za čas gradnje stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, z izdanim gradbenim dovoljenjem, izvede gradbiščni vodovodni priključek.

(2) Za gradbiščni vodovodni priključek mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, pri upravljavcu izvesti prijavo vodovodnega priključka ter z upravljavcem skleniti pogodbo o priključitvi na javni vodovod. V primeru, če je lastnik objekta ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, pravna oseba, lahko namesto sklenitve pogodbe o izvedbi gradbiščnega priključka, upravljavcu preda naročilnico za izvedbo gradbiščnega vodovodnega priključka.

(3) K prijavi vodovodnega priključka mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, priložiti:

- gradbeno dovoljenje za stavbo ali gradbeno inženirski objekt,
- osebne podatke.

(4) Rok trajanja gradbiščnega priključka sovпада s trajanjem izgradnje stavbe ali gradbeno inženirskega objekta,

vendar najdlje do začetka uporabe stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

(5) Ukinitve gradbiščnega vodovodnega priključka se izvede ali na osnovi vloge za ukinitve gradbiščnega vodovodnega priključka, katero mora lastnik stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, ali njegov pooblaščenec, vložiti pri upravljavcu, ali izredno, kolikor so izpolnjeni pogoji, definirani v tehničnem pravilniku. V obeh primerih vsi stroški ukinitve vodovodnega priključka bremenijo lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

### V. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

#### 21. člen

##### (Obseg storitev javne službe)

V okviru storitev javne službe mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
- obveščanje uporabnikov o izvajanju javne službe,
- redno vzdrževanje javnega vodovoda in javnega hi-drantnega omrežja,
- vzdrževanje vodovodnih priključkov,
- menjavo obračunskih vodomero v skladu z veljavno zakonodajo,
- izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
- monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,
- označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
- občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
- izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu,
- priključevanje novih uporabnikov javne službe,
- izvajanje in priprava programa razvoja javnega vodovoda,
- vodenje evidenc v skladu s 24. členom Uredbe o oskrbi s pitno vodo,
- izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu s 25. členom Uredbe o oskrbi s pitno vodo,
- poročanje v skladu s 26. členom Uredbe o oskrbi s pitno vodo.

#### 22. člen

##### (Oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda zagotoviti izvajanje javne službe skladno z Uredbo o oskrbi s pitno vodo.

#### 23. člen

##### (Storitve v zvezi s priključki stavb – vodovodnimi priključki)

(1) Vodovodni priključek je del vodovoda, ki povezuje javno javni vodovod in vodomerni jašek z vgrajenim obračunskim vodomero.

(2) Lokacijo vodomernega jaška določi upravljavec in se praviloma postavlja na parcelni meji, ki je najbližja javnemu vodovodu.

(3) Obračunski vodomero predstavlja razmejitveno mesto vodovodnega priključka in internega vodovodnega omrežja. Vsi elementi za obračunskim vodomero so del interne instalacije, ki je v upravljanju in vzdrževanju lastnika oziroma uporabnika.

(4) Vodovodni priključek je last uporabnika in se prenese v upravljanje upravljavcu javnega vodovoda na osnovi pogodbe za izgradnjo vodovodnega priključka.

(5) Upravljalavec javnega vodovoda mora voditi kataster vodovodnih priključkov.

(6) Upravljalavec javnega vodovoda mora vzdrževati vodovodne priključke in obračunske vodometre v skladu z veljavno zakonodajo ki ureja meroslovje.

(7) Poškodba priključka ali vodometra kot posledica izvajanja zemeljskih del ali zmrzali se ne krije iz naslova vzdrževanja vodovodnih priključkov in bremenijo uporabnika.

#### 24. člen

(Prenos novozgrajenih vodovodov v last lokalne skupnosti in prenos v poslovni najem)

(1) Vsa novo zgrajena vodovodna omrežja s pripadajočimi objekti, ki jih prostorski akti definirajo kot javna, in ki jih, na osnovi pogodbe o komunalnem opremljanju, gradijo zasebni investitorji, morajo zasebni investitorji, po izgradnji predati v last pristojni lokalni skupnosti, skladno z določili pogodbe o komunalnem opremljanju.

(2) Za prevzem objektov in omrežij vodovoda iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- Projektna dokumentacija, izdelana v skladu z veljavno zakonodajo, v obsegu PGD, PZI, PID,
- Geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca.

- Dokazilo o zanesljivosti objekta, izdelan v skladu z veljavno zakonodajo, z vsemi prilogami, navedenimi na tabelarnem seznamu priloge,

- garancije,
- Overjene služnostne pogodbe ali druge veljavne pogodbe.

(3) Novozgrajeno ali obnovljeno vodovodno infrastrukturo je lokalna skupnost dolžna predati v poslovni najem upravljavcu, pri čemer je dolžna predati vso dokumentacijo iz 2. točke tega člena.

#### 25. člen

(Kataster javnega vodovoda)

(1) Vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra javnega vodovodnega omrežja izvaja upravljalavec v skladu z zakonodajo. Stroški izvajanja se krijejo iz proračunskih sredstev pristojne lokalne skupnosti.

(2) V katastru javnega vodovoda se vodijo podatki o vseh objektih, omrežju in napravah javnega vodovoda.

#### 26. člen

(Uporaba javnih hidrantov)

(1) Hidranti na javnem omrežju so objekti in naprave kolektivne rabe, namenjeni zagotavljanju požarne varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Sredstva za pokrivanje stroškov vzdrževanja, obratovanja hidrantnega omrežja in porabljene pitne vode upravljavcu javnega vodovoda zagotavlja pristojna lokalna skupnost.

(2) Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez poprejšnjega soglasja upravljavca. V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljavca vodovoda o uporabi, trajanju in količini odvzete vode.

(3) Odvzem vode iz javnega hidranta, ki ni namenjena gašenju požara, je dovoljena samo s predhodnim pisnim soglasjem upravljavca, ki določi mesto in način odvzema vode.

#### 27. člen

(Varovanje obstoječe infrastrukture)

(1) Vsakdo, ki na trasi ali v varovalnem območju javnega vodovodnega omrežja ali vodovodnega priključka namerava izvajati dela, ki lahko škodno vplivajo na javni vodovod ali vodovodni priključek, je dolžan, pred pričetkom del, pri upravljavcu

naročiti odkaz obstoječega javnega vodovodnega omrežja ali vodovodnega priključka.

(2) V primeru povzročitve poškodbe javnega vodovodnega omrežja ali vodovodnega priključka je povzročitelj poškodbe dolžan takoj obvestiti upravljavca o vrsti, kraju in času nastale poškodbe.

(3) Vse povzročene poškodbe na javnem vodovodnem omrežju ali vodovodnih priključkih lahko odpravlja izključno upravljalavec, na stroške povzročitelja poškodbe.

(4) Kakršnekoli posege na javnem vodovodu in vodovodnih priključkih lahko izvaja izključno le upravljalavec.

### VI. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV

#### 28. člen

(Viri financiranja)

Viri financiranja javne službe so:

- prihodek od izvajanja storitev oskrbe s pitno vodo,
- subvencije,
- sredstva občinskega proračuna,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- druga sredstva.

#### 29. člen

(Vrste uporabnikov)

Uporabniki, ki uporabljajo storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, so razdeljeni v naslednje skupine:

- gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,
- vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

#### 30. člen

(Zaračunavanje storitev)

(1) V okviru javne službe oskrbe s pitno vodo se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve:

- Omrežnina
- Vodarina.

(2) Uporabniki so dolžni kriti stroške storitev oskrbe s pitno vodo od dneva priključitve na javni vodovod.

#### 31. člen

(Elementi cene storitve gospodarske javne službe)

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo je sestavljena iz omrežnine in vodarine, ki se pri kalkulaciji cene in na računu prikazujejo ločeno.

#### 32. člen

(Omrežnina in plačilo za vodno pravico)

(1) Omrežnino predstavljajo stroški javne infrastrukture na območju občine, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in zajemajo:

- stroške amortizacije osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura ali stroške najemnine infrastrukture te javne službe (stroški amortizacije se izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe ob upoštevanju življenjske dobe v skladu z amortizacijskimi stopnjami predpisov, ki urejajo oblikovanje cen komunalnih storitev),

- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za sluznost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,

- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod, ki obsega prvo, drugo in tretjo alinejo 3. točke 22. člena Uredbe o pitni vodi,

- stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo nadomestilo za

zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima,

– plačilo za vodno pravico v skladu s prepisi, ki urejajo vode, in

– odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje in obnove infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(2) Omrežnina se zaračunava uporabnikom za storitve oskrbe s pitno vodo, določi se na letni ravni in se lahko obračuna mesečno v evrih glede na faktor, oblikovan po različnih zmogljivostih vodovodnih priključkov, določenih z nazivnim premerom vodomera (DN), skladno z naslednjo preglednico

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN < / = 20	1
20 < DN < 40	3
40 < / = DN < 50	10
50 < / = DN < 65	15
65 < / = DN < 80	30
80 < / = DN < 100	50
100 < / = DN < 150	100
150 < / = DN	200

(3) V primeru, da je stavba opremljena z obračunskim vodomerom, ki ni naveden v preglednici iz prvega odstavka tega člena, se za tak vodomer izračuna sorazmeren faktor omrežnine z upoštevanjem dejanskega nazivnega premera tega vodomera.

(4) Če je stavba opremljena s kombiniranim obračunskim vodomerom, se za tak vodomer upošteva faktor, določen za vodomer z višjim premerom.

(5) Če stavba, za katero se opravljajo storitve javne službe oskrbe s pitno vodo, nima obračunskega vodomera, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, v skladu s preglednico iz prvega odstavka tega člena.

(6) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1 v skladu z zgornjo preglednico.

(7) Plačilo za vodno pravico se za posameznega uporabnika določi ob smiselni uporabi prvega, drugega, tretjega, četrtega in prejšnjega odstavka tega člena.

### 33. člen

#### (Vodarina)

(1) Vodarina je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe.

(2) V vodarino se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,
- splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne nabavno prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,

- neposredne stroške prodaje,
- stroške vodnega povračila za prodano pitno vodo in za vodne izgube do dopustne ravni vodnih izgub v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
- druge poslovne odhodke in
- donos v skladu s 16. točko 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

### 34. člen

#### (Obračun vodarine)

(1) Količina porabljene vode iz javnega vodovodnega omrežja se meri v m<sup>3</sup> po stanju, odčitanim na vodomere. Stanje na vodomere se odčitava najmanj dvakrat letno za gospodinjstva, za večje odjemalce (industrijo in večstanovanjske stavbe) pa vsak mesec. Znotraj obračunskega obdobja uporabnik mesečno plačuje akontacije za predvideno porabo vode, ki je enaka povprečni porabi vode posameznega uporabnika v preteklem obračunskem obdobju. Upravljavalec lahko določi akontacije tudi drugače.

(2) Višino akontacije praviloma določi upravljavalec, uporabnik pa ima pravico zahtevati spremembo višine akontacije.

(3) V primeru, da upravljavalec ali uporabnik ugotovi, da je vodomer v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se za čas od zadnjega odčitka do ugotovitve okvare vodomera poraba pitne vode obračuna v višini uporabnikove povprečne porabe v preteklem letu.

(4) Količina porabljene vode pri nedovoljenem odvzemu, se določi na osnovi predpisane količine iz uredbe o okoljskih dajatvah. Pri nedovoljenem odvzemu vode se uporabniku obračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega odvzema oziroma najmanj za obdobje enega leta.

(5) Uporabnik brez predhodnega dogovora z upravljavalcem ne sme odzemat pitne vode iz javnega hidranta. Za posamezen nedovoljen odvzem vode iz javnega hidranta se kršitelju zaračuna porabljena voda v višini predpisane količine za zagotavljanje požarne varnosti, ki znaša 72 m<sup>3</sup>.

(6) Normirana poraba se za stavbe, opremljene z obračunskimi vodomeri, določi z upoštevanjem zmogljivosti vodomerov in faktorjev, navedenih v preglednici iz drugega odstavka 30. člena, pri čemer se za vodomer DN 20 upošteva normalna poraba, ki znaša 1,2 m<sup>3</sup> pitne vode na dan. V večstanovanjskih stavbah se normirana poraba lahko določi glede na dejansko število oseb, ki prebivajo v stavbi, s tem da se upošteva poraba 0,15 m<sup>3</sup> na osebo na dan.

(7) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se za nestanovanjske stavbe, stanovanjske stavbe za posebne namene in gradbene inženirske objekte celotna poraba upošteva kot normalna poraba pitne vode.

(8) Poraba pitne vode, ki je na letni ravni večja od normirane porabe iz drugega in tretjega odstavka tega člena, je prekomerna poraba pitne vode, katere cena se poveča za 50%. Obračunava se lahko v mesečnih akontacijah, določenih glede na dejansko prekomerno porabo v preteklem obračunskem obdobju. Tako pridobljen prihodek zniža obračunsko ceno za to javno službo.

### 35. člen

#### (Cene storitev GJS)

(1) Cene storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za območje občine predlaga izvajalec javne službe skladno z določili 1. točke 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(2) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV.

(3) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev.

(4) Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(5) Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat. Če razlika iz prejšnjega odstavka presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

#### 36. člen

(Subvencioniranje storitve GJS)

(1) Če se ob potrditvi cene iz elaborata pristojni občinski organ odloči za nižjo zaračunano ceno, ki se zaračuna uporabnikom, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine.

(2) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti.

#### 37. člen

(Odpis vodarine)

Izvajalec javne službe lahko uporabniku, pri katerem se zaradi okvare na notranji vodovodni napeljavi pojavi izjemno velika poraba vode, delno odpiše stroške vodarine v skladu z Internim pravilnikom upravljalca o načinu obračunavanja vode v primeru večjega izliva.

#### 38. člen

(Plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v osemnajstih dneh od datuma izstavitve računa, razen če sklenjena pogodba oziroma zakon ne določata drugače. Reklamacija uporabnika na prejeti račun mora biti pisna, podana v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(2) Zaradi neplačevanja oziroma zamud pri plačevanju zaračunanih stroškov oskrbe s pitno vodo lahko izvajalec gospodarske javne službe uporabniku po izpeljanem postopku obveščanja v skladu z odlokom o oskrbi s pitno vodo odklopi vodovodni priključek oziroma začne postopek izterjave po sodni poti.

#### 39. člen

(Posebne storitve)

(1) Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, zagotovitev uporabe javne infrastrukture za drugo neposredno rabo vode (tehnološke vode) v skladu z zakonom, ki ureja vode, uporabnikom ki niso uporabniki storitev javne službe.

(2) Izvajalec lahko opravlja posebne storitve iz prejšnjega odstavka v soglasju z lastnikom javne infrastrukture, pri čemer ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova.

(3) Prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena posamezne javne službe.

### VII. MERITVE IN ODČITAVANJE

#### 40. člen

(Uporaba vodomero)

(1) Glavni obračunski vodomerec je sestavni del vodovodnega priključka in je namenjen merjenju porabe pitne vode.

(2) Tip vodomera določi upravljalavec.

(3) Odčitavanje vodomera je v pristojnosti upravljalca in se izvaja najmanj dvakrat letno.

(4) Vodomerec se vgrajuje v predpisan vodomerni jašek, ki ga določi upravljalavec.

(5) Vodomerec mora biti pregledan in overjen po predpisih za standardizacijo in meroslovje.

(6) Vodomerec namešča, zamenjuje in vzdržuje izključno upravljalavec.

(7) Uporabnik lahko od upravljalca zahteva izredno kontrolo vodomerne naprave. Če vodomerec deluje izven meja predpisane točnosti v škodo uporabnika, nosi vse stroške upravljalavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

(8) Stroški ki nastanejo zaradi poškodbe ali zmrzali vodomera, se ne krijejo iz naslova redne menjave in bremenijo uporabnika.

(9) Odštevalni vodomerec, ki so nameščeni za obračunskim vodomerec so del interne instalacije, zato niso v upravljanju in vzdrževanju upravljalca.

### VIII. EVIDENCE UPORABNIKOV

#### 41. člen

(Evidence uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja upravljalavec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu),
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(3) Upravljalavec lahko za posameznega uporabnika z njegovim soglasjem zbira tudi podatke o:

- zaposlitvi,
- številki osebnega računa,
- davčni številki,
- deležu lastništva,
- EMŠO.

(4) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika in plačnika,
- šifro dejavnosti (SKD)
- naziv firme oziroma samostojnega podjetnika,
- naslov,
- transakcijski račun,
- davčno številko,
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(5) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- podatke o merilnih napravah in priključnem cevovodu,
- lastništvo nepremičnine.

#### 42. člen

(Dodatne evidence v večstanovanjskih stavbah)

(1) Lastniki, najemniki in upravniki večstanovanjskih stavb morajo upravljalca pravočasno pisno obveščati o:

- statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem;
- vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(2) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

- ime, priimek in novi naslov dotedanjega in novega odjemalca,
- listino o prenosu lastninske pravice (razen upravnik),
- številko in naslov odjemnega mesta,
- podpisano izjavo novega lastnika, najemnika na obrazcu upravljalca, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

(3) Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti zavezan dotedanji lastnik, najemnik.



## 43. člen

(Pridobivanje evidenc)

Upravljalavec pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb, ustanovljenih na podlagi Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o javnih gospodarskih službah. Zbrani podatki so varovani na podlagi Zakona o varovanju osebnih podatkov.

## 44. člen

(Izstavitev računa za večstanovanjski objekt)

Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en glavni obračunski vodomer, se račun lahko izstavi:

- upravniku večstanovanjske stavbe; v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravna račun upravljavcu;
- vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu sklenejo pisni dogovor z upravljavcem glede načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in načinom plačila nastalih stroškov takšne delitve;
- v primerih solastništva stavbe je plačnik računa komunalne storitve solastnik v razmerju do deleža lastnine vpisane v zemljiško knjigo ali drugo ustrezno listino, ki je podlaga za solastništvo. Solastniki stavbe lahko sklenejo medsebojni pisni dogovor s katerim uredijo drugačen način plačevanja in ta pisni dogovor predložijo izvajalcu javne službe.

## IX. PREKINITEV DOBAVE

## 45. člen

(Prekinitev dobave uporabniku po uradni dolžnosti in na zahtevo uporabnika)

(1) Upravljalavec je dolžan uporabniku prekiniti dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

- če je bil priključek na javni vodovod izdelan brez soglasja oziroma v nasprotju s soglasjem upravljavca ali brez nadzora ter prevzema s strani upravljavca;
  - če vodomerni jašek ali interna instalacija uporabnika ni tehnično ustrezna in je zaradi tega oteženo vzdrževanje ali ogrožena kakovost pitne vode;
  - če uporabnik odvzema vodo pred vodomerno napravo;
  - če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoje interno omrežje;
  - če notranje instalacije in naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik oviranja noče odstraniti;
  - če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo (na vodomernu) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka;
  - če uporabnik brez soglasja upravljavca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljalavec;
  - če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih primerih (redukcije);
  - če uporabnik ne dopusti upravljavcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali vodovodnemu priključku;
  - če uporabnik onemogoča upravljavcu odčitavanje in pregled vodomerne naprave;
  - če uporabnik ne plača računa za dobavo vode;
  - če uporabniku preneha veljavnost začasnega priključka.
- (2) Dobava vode se prekine do odprave vzroka za prekinitev. Za vnovično vzpostavitev dobave vode mora uporabnik plačati vse nastale stroške odklopa, priklopa ali poskusa odklopa po ceniku upravljavca.
- (3) Na zahtevo uporabnika lahko upravljalavec izvede začasen odklop vodovodnega priključka. Stroške začasnega odklopa in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku upravljavca.

## 46. člen

(Prekinitev dobave uporabnikom za krajši čas)

(1) Upravljalavec javnega vodovoda lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

(2) Upravljalavec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali vodovodnih priključkih.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževalnih del upravljalavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljalavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(5) V primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, upravljalavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora upravljalavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo vsaj za nujni obseg porabe.

## 47. člen

(Ukrepi ob pomanjkanju vode)

V primeru pomanjkanja pitne vode v vodovodnem sistemu, lahko upravljalavec izda ukrep o racionalni rabi, s katerim omeji uporabo pitne vode.

## X. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

## 48. člen

(Inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja medobčinski inšpektorat.

(2) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitve določil odloka in kršitelje prijaviti medobčinskemu inšpektoratu.

## 49. člen

(Globe)

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – upravljalavec javnega vodovoda, če:

- ravna v nasprotju z 11. členom,
- ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 17. člena,
- ravna v nasprotju z 21. členom,
- ravna v nasprotju s 25. členom,
- ravna v nasprotju s 45. členom.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ravna v nasprotju s tretjo in sedmo alinejo četrtega odstavka 5. člena,
- ravna v nasprotju s sedmim odstavkom 10. člena,
- ravna v nasprotju z 12. členom,
- ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 26. člena,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 27. člena,
- ravna v nasprotju s petim odstavkom 34. člena,
- ravna v nasprotju z vsebino od prve do desete alineje prvega odstavka 45. člena.

(4) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz tretjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(5) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:

- ravna v nasprotju s tretjo in sedmo alinejo četrtega odstavka 5. člena,
- ravna v nasprotju s sedmim odstavkom 10. člena,
- ravna v nasprotju z 12. členom,
- ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 26. člena,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 27. člena,
- ravna v nasprotju s petim odstavkom 34. člena,
- ravna v nasprotju z vsebino prve do desete alineje prvega odstavka 45. člena.

(6) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek upravnik večstanovanjske stavbe pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z tretjim odstavkom 5. člena.

(7) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz šestega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

#### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 50. člen

(Prehodni roki)

Tehnični pravilnik o javnem vodovodu se uskladi z vsebino odloka in potrdi s strani Občine Škocjan v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

##### 51. člen

(Prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 49/10).

##### 52. člen

(Veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-007/2013

Škocjan, dne 20. decembra 2013

Župan  
Občine Škocjan  
**Jože Kapler** i.r.

#### **20. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Škocjan**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB-1, ZMetD, 66/06 – odločba US, 33/07 – ZPNačrt, 70/08 in 108/09, ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 97/12 Odl. US: U-I-88/10-11, 92/13), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 111/05 – odl. US, 120/06 – odl. US, 126/07, 57/09 – odl. US, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06, 38/10 – ZUKN, 57/11), Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13, ZJN-2-UPB5), Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (ZJNVETPS), (Uradni list RS, št. 128/06,

16/08, 19/10, 43/11, 72/11, 90/12), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11 Odl. US: U-I-166/10-8, 21/13), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09, 87/12, 97/12), 17. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 40/97 in 51/01) je Občinski svet Občine Škocjan na 24. seji dne 17. 12. 2013 sprejel

### **ODLOK**

#### **o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Škocjan**

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(Vsebina)

(1) S tem odlokom se določajo pogoji in način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Škocjan, ki obsega:

- I. splošne določbe,
- II. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe;
- III. pogoje izvajanja javne službe;
- IV. izvajanje javne službe na območjih, kjer je javna kanalizacija;
- V. izvajanja javne službe na območjih, kjer ni javne kanalizacije;
- VI. pravice in obveznosti uporabnikov;
- VII. viri financiranja in način obračunavanja storitev;
- VIII. nadzor nad izvajanjem in kazenske določbe;
- IX. prehodne in končne določbe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

##### 2. člen

(Namen)

Namen odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe;
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda;
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe.

##### 3. člen

(Opredelitev pojmov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.
2. Padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.
3. Industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.
4. Komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.
5. Mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

6. Greznica je gradbeni objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana odpadna voda pa se na iztoku iz tega objekta odvaja v okolje običajno z infiltracijo v zemljo.

7. Obstoječa greznica je obstoječa greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

8. Nepretočna greznica je nepretočna greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, in je zgrajena kot nepropusten zbirnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo.

9. Populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota za obremenjevanje vode, določena s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

10. Obdelava blata iz komunalnih čistilnih naprav je obdelava blata pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred odstranjevanjem, z odlaganjem ali sežiganjem, to je stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje in dezinfekcija blata. Za obdelavo blata se štejejo tudi vsi drugi postopki predelave ali odstranjevanja blata, če se izvajajo na območju komunalne čistilne naprave v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

11. Območje izvajanja javne službe je območje celotne ali dela občine.

12. Javna površina je površina objekta ali dela objekta občinske gospodarske javne infrastrukture, ki ima status grajenega javnega dobra po predpisih o graditvi objektov.

13. Javna kanalizacija so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

14. Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti.

15. Primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi (npr. črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih vod v takšnih kanalih oziroma vodih), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi.

16. Sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov (npr. peskovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje.

17. Območje poselitve je območje poselitve v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav ali v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

18. Vodovarstveno območje je območje v skladu s predpisom, ki ureja varstvo vode, namenjene oskrbi s pitno vodo.

19. Občutljivo območje zaradi evtrofikacije je območje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

20. Občutljivo območje zaradi kopalnih voda je območje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

21. Kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture.

22. Zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije.

23. Mala komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2.000 populacijskih ekvivalentov, v kateri se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo na naslednji način:

a. s prezračevanjem v naravnih ali prezračevanih lagunah v skladu s standardom SIST EN 12255-5;

b. v bioloških reaktorjih s postopkom z aktivnim blatom v skladu s standardom SIST EN 12255-6;

c. v bioloških reaktorjih s pritrjeno biomaso v skladu s standardom SIST EN 12255-7;

d. z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastlin v rastlinski čistilni napravi z vertikalnim tokom.

24. Za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo čiščenja do 50 populacijskih ekvivalentov (v nadaljnjem besedilu: mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE) se šteje tudi naprava za čiščenje komunalne odpadne vode, ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo preko filtrirne naprave za predčiščeno komunalno odpadno vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla.

25. Biološka razgradnja je molekularna razgradnja sestavin odpadne vode ali blata zaradi delovanja živih organizmov.

26. Usedalnik je gradbeni proizvod, namenjen izločanju usedljivih snovi zaradi predčiščanja komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi.

27. Dodatna obdelava odpadne vode je dodatna obdelava odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

28. Vplivno območje kopalnih voda je območje vseh površinskih voda gor vodno od kopalne vode, vključno s 300 m širokim obrežnim pasom ob teh vodah, od koder je čas dotoka do meje območja kopalne vode enak ali manjši od 48 ur, na morju pa tudi območje 700 m širokega pasu morja ob kopalni vodi.

29. Območje poselitve je območje iz predpisa, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

30. Ustrezno čiščenje komunalne odpadne vode je čiščenje komunalne odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

31. Obstoječa stavba je stavba, za katero je izdano gradbeno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, pred 14. decembrom 2002 ali ki je v uporabi pred tem dnem.

32. Usedalnik blata je del pretočne greznice oziroma male komunalne čistilne naprave, vgrajen neposredno za dotočno cevjo, namenjen shranjevanju in gnitju blata, izdelan iz nepropustnega betona ali drugega nepropustnega materiala. Lahko je izveden kot usedalnik blata ali kombiniran objekt za blato in odpadno vodo (v nadaljnjem besedilu: usedalnik blata).

33. Začasni priključek je priključek, ki po vsebini ustreza elementom, ki so opredeljeni v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

34. Zakraselo območje je območje v nižinah, sredogorju ali visokogorju, kjer se pojavljajo kraški pojavi, kot so požiralniki, kraške jame, škraplje, vrtače, kraški kanali in odprte razpoke, ki omogočajo hitro pretakanje vode skozi vodonosnik, v katerem prevladuje kanalska poroznost, vzdolž katere je hitrost toka podzemne vode hitrejša kot v preostalem delu vodonosnika (kraški vodonosnik) ali v katerem prevladuje poroznost razpok z značilnostmi toka podzemne vode v kraškem vodonosniku (razpoklinski vodonosnik).

35. Uporabnik stavbe je lastnik, najemnik ali druga oseba, ki uporablja stavbo ali del stavbe, kjer nastaja komunalna odpadna voda.

36. Prva skupina uporabnikov so gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti.

(2) Izrazi uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enako pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

## II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

### 4. člen

(Izvajalec javne službe)

(1) Občina Škocjan je lastnik objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zagotavlja izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju Občine Škocjan v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Izvajalec obvezne javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in upravljalet objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Škocjan je javno podjetje Komunala Novo mesto, d. o. o. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

(3) Občina Škocjan je soustanoviteljica JP Komunala Novo mesto, d. o. o., na osnovi Odloka o ustanovitvi JP Komunala Novo mesto, d. o. o. (Uradni list RS, št. 118/05) in družbene pogodbe Javnega podjetja Komunala Novo mesto, d. o. o. z dne 27. 8. 2009, opr. št. SV-266/09, zato se določila slednjih aktov in tega odloka smiselno uporabljajo, kolikor ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za investicije v komunalno gospodarsko infrastrukturo v lasti občine in druge dejavnosti ter pravna razmerja (blago, storitve, gradnje) z občinami ustanoviteljicami.

Navedene dejavnosti lahko javno podjetje opravlja na podlagi Zakona o javnem naročanju kot notranje naročilo.

### 5. člen

(Program oskrbe)

Izvajalec mora opravljati javno službo na območju Občine Škocjan v skladu s programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: Program oskrbe), ki ga izdela skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

### 6. člen

(Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode)

Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Škocjan se prostorsko zagotavlja:

– na malih komunalnih čistilnih napravah zmogljivosti do 2.000 PE (v nadaljnjem besedilu: MKČN) za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko javnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključene nanje in z njimi upravlja izvajalec javne službe;

– v pretočnih in nepretočnih greznicah ali MKČN za odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljnjem besedilu: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljavec, ki ga potrjuje lastniki. V primeru, da MKČN upravlja upravljavec, mora biti le-ta izbran in potrjen s strani vseh lastnikov MKČN.

### 7. člen

(Lokacija prevzema vsebin greznic in blata MKČN)

Prevzem in ravnanje z blatom iz greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na Centralni čistilni napravi Novo mesto.

### 8. člen

(Izvajanje javne službe)

(1) Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotavljati:

– odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije in

– odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotavljati odvajanje in čiščenje:

– padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine in

– industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(3) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije in čistilnih naprav, kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture.

(4) V primeru prekinitve odvajanja ali čiščenja odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora izvajalec javne službe izvesti vse potrebne ukrepe, da prepreči škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

## III. POGOJI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

### 9. člen

(Javna pooblastila)

(1) Upravljavec izdaja smernice in mnenja k medobčinskim in občinskim prostorskim aktom, za kar mora pripravljavec prostorskega akta predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o prostorskem načrtovanju.

(2) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, izdaja soglasja in projektne pogoje k projektnim dokumentacijam za pridobitev gradbenega dovoljenja in projektnim dokumentacijam za izvedbo, če nameravana gradnja leži na območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, ali če nameravana gradnja predstavlja gradnjo gospodarske javne infrastrukture v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o graditvi objektov.

(3) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, izdaja soglasja za priključitev, če se nameravana gradnja priključi na gospodarsko javno infrastrukturo v pristojnosti upravljavca, za kar mora investitor predložiti dokumentacijo, ki jo določa Zakon o graditvi objektov. Namesto soglasja za priključitev se lahko pridobi soglasje k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Upravljavec, kot pristojni soglasodajalec, sodeluje v postopkih pridobitve uporabnih dovoljenj.

(5) Za obstoječe objekte, ki se ob uveljavitvi tega odloka nahajajo na območju stavbnih zemljišč, določenim z Občinskim prostorskim načrtom, je izjemoma na kanalizacijsko omrežje možno začasno priključiti tudi objekte brez gradbenega ali uporabnega dovoljenja, če je to v interesu investitorja in lokalne skupnosti pod pogojem, da:

– investitor oziroma lastnik objekta občini k vlogi za izdajo odločbe o odmeri komunalnega prispevka predloži dokazilo o začetem postopku legalizacije objekta in pred priključitvijo objekta občini plača komunalni prispevek ali

– ob vlogi za izdajo odločbe za odmero komunalnega prispevka podpiše izjavo, s katero prevzema obveznost pridobitve gradbenega dovoljenja v roku 1 leta po izdaji odločbe o odmeri komunalnega prispevka ter vse finančne in ostale posledice, ki bi iz tega naslova lahko bremenile lokalno skupnost v zvezi z omogočeno začasno priključitvijo njegovega objekta na kanalizacijsko omrežje in pred priključitvijo objekta občini plača komunalni prispevek.

(6) Stroške za izdajo dokumentov definiranih v točki 1, 2, 3 in 5, ter sodelovanje v postopkih, definiranih v točki 4, upravljavec zaračuna po merilih in tarifi storitve javne službe.

### 10. člen

(Prevzem objektov)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana



kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last Občini Škocjan in v upravljanje izvajalcu obvezne javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Za prevzem objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- projektna dokumentacija, izdelana v skladu z veljavno zakonodajo, v obsegu PGD, PZI, PID;
- geodetski načrt novega stanja zemljišča, izdelan skladno z veljavno zakonodajo in internimi navodili upravljavca;
- dokazilo o zanesljivosti objekta, izdelan v skladu z veljavno zakonodajo, z vsemi prilogami, navedenimi na tabeličnem seznamu prilog;
- garancije;
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe.

(3) Izvajalec lahko ob soglasju Občine Škocjan z namenom racionalizacije postopkov po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjša obseg potrebne dokumentacije iz drugega odstavka tega člena.

(4) Vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra javnega kanalizacijskega omrežja izvaja upravljavec v skladu z zakonodajo. Stroški izvajanja se krijejo iz proračunskih sredstev pristojne lokalne skupnosti. V katastru javnega kanalizacijskega omrežja se vodijo podatki o vseh objektih, omrežju in napravah javnega kanalizacijskega omrežja. Kataster javnega kanalizacijskega omrežja se vodi v skladu z zakonodajo na področju gospodarske javne infrastrukture.

#### 11. člen

Obstoječa delujoča lokalna kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti se predajo v last Občini Škocjan in v upravljanje izvajalcu na podlagi pregleda, pisnega strokovnega mnenja izvajalca in ocene vrednosti predanega omrežja. Mnenje izvajalca lahko nadomesti manjkajoče dokumente, predpisane v drugem odstavku 10. člena, do pridobitve upravnega akta o legalizaciji. Postopek prevzema po pooblastilu Občine Škocjan opravi izvajalec. Prevzem se opravi s pogodbo, s katero se vpletene stranke zavežejo, da bodo v pogodbenem roku legalizirale predano kanalizacijsko omrežje in zagotovile sredstva za sanacijo.

#### 12. člen

(Sistem odvajanja)

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno po ločenem in mešanem sistemu. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja;
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov;
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

### III. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA

#### 13. člen

(Opredelitev naprav in objektov)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne in padavinske odpadne vode,
- črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode,
- čistilne naprave,

- razbremenilniki visokih vod,
- zadrževalni in pretočni bazeni,
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije.

#### 14. člen

(Opredelitev priključka)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključki od javne kanalizacije do objekta;
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peskolovci in lovilci olj;
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih.

(2) Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz objekta. Kanalizacijski priključek je sestavni del objekta in je zato v zasebni lasti. Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostora objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(3) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji.

(4) Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitve revizijskega jaška predložiti izvajalcu soglasje oziroma služnostno pogodbo lastnika zemljišča, na katerem je možno postaviti revizijski jašek.

(5) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan v objektu urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

(6) Naprave in objekte iz 14. člena odloka upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

#### 15. člen

(Obveznosti, vezane na priključitev objektov)

(1) Na območjih, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna.

(2) V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 m dolžine kanalskega voda, ki ga je treba zagotoviti za priključitev na javno kanalizacijo, večja od 0,02 PE in pri tem ni potrebno premagovati več kot 5 m negativne višine.

(3) Izvajalec mora lastnika objekta obvestiti v roku 30 dni po dokončnosti uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se mora pod nadzorom izvajalca opraviti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(4) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali MKČN odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode.

(5) Izvajalec javne službe lahko v skladu s predpisi v pogodbi o priklopu določi uporabniku storitve javne kanalizacije obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode v skladu s kriteriji, določenimi v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave. Uporabnik redno dostavlja izvajalcu poročila o opravljenih meritvah v skladu z veljavnimi predpisi.

(6) Uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, obremenjeno z več kot 50 PE oziroma 4.000 m<sup>3</sup> na leto, morajo v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka izvesti merilno mesto-za potrebe analitike kvalitete odpadne vode v skladu z zahtevami izvajalca javne službe.

(7) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu javne službe.

#### 16. člen

##### (Način priključitve)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov se izjemoma dovoli po navodilih izvajalca tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev po navodilih izvajalca več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

#### 17. člen

(1) Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi na podlagi vloge lastnika objekta in izpolnitvi naslednjih pogojev:

- da so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca,
- da je pridobljeno soglasje lastnika infrastrukture.

(2) Lastnik objekta je dolžan vlogo podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Izdajanje strokovnih navodil, pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika. O medsebojnih obveznostih se sklene pogodba.

#### 18. člen

Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del oziroma druga oseba v skladu z Zakonom o graditvi objektom pod nadzorom izvajalca.

#### 19. člen

Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustreza evropskim normativom (EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

#### 20. člen

V mešano kanalizacijo ni dovoljeno odvajati strešnih in drenažnih vod, vodotokov ter podtalnic, če obstaja možnost ponikanja v zemljo ali odvajanja v bližnji vodotok.

### IV. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

#### 21. člen

(1) Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju izvajanja službe, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb izven teh območij zagotavljati:

1. prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje na komunalni ali skupni čistilni napravi;

2. prevzem blata iz MKČN pri uporabniku javne službe v skladu z navodili za obratovanje MKČN, vendar najmanj enkrat na tri leta, ter njegovo obdelavo na komunalni ali skupni čistilni napravi;

3. prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelavo ocen obratovanja za MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN in prve meritve ter obratovalni monitoring odpadnih voda.

Ob izdelavi ocene obratovanja je treba preveriti:

– način nastajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v MKČN, v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz 3. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN;

– način odvajanja očiščene komunalne odpadne vode v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz 3. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN;

– izpolnjevanje pogojev ustreznega čiščenja komunalne odpadne vode iz 4. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN;

– zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo;

– skladnost male komunalne čistilne naprave s standardi, navedenimi v 1. točki 2. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN ali s priporočili o stanju tehnike čiščenja komunalne odpadne vode v MKČN, ki jih ministrstvo objavlja na svojih spletnih straneh;

– vodenje obratovalnega dnevnika v skladu z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

– prve meritve in obratovalni monitoring za MKČN v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz MKČN in prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod.

(2) V primeru uporabe blata, ki nastaja na kmetijskem gospodarstvu in je, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu, izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe zagotavlja samo storitve iz tretje alineje prvega odstavka tega člena.

(3) Določbe prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo samo v primeru, če lastnik nepretočne greznice ali MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, izvajalcu javne službe ob vsakokratni izvedbi storitve iz tretje alineje prvega odstavka tega člena predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

(4) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za lastnike novih objektov obvezna izgradnja MKČN oziroma nepretočne greznice.

(5) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki obstoječih objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v zakonsko predpisanih rokih in jih nadomestiti z nepretočnimi greznicami ali MKČN, ki morajo ustrezati zakonsko predpisanim standardom glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode.

(6) V skladu z uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav izvajalec izdelava na stroške uporabnika obratovalni monitoring oziroma za naprave do zmogljivosti 50 PE izdelava oceno obratovanja v skladu z zgoraj navedeno uredbo.

#### 22. člen

##### (Prevzem blata iz čistilnih naprav)

Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in iz MKČN in komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju Občine Škocjan po Programu oskrbe.

## 23. člen

(1) Velikost obstoječega usedalnika blata ugotovi izvajalec na podlagi razpoložljive projektne dokumentacije oziroma popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem odvozu oziroma prevzemu blata.

(2) Pogostost praznjenja usedalnika blata za posameznega uporabnika določi izvajalec v programu oskrbe na podlagi prostornine usedalnika blata ali navodil proizvajalca tipske naprave ali navodil za obratovanje ne-tipske naprave.

## 24. člen

(Obveščanje uporabnikov javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so priključeni na javno kanalizacijo, pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti komunalna ali padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo in

– o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo.

(2) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe, ki so lastniki ali upravljavci nepretočnih greznic, obstoječih greznic, MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in MKČN pisno obveščati:

– na kateri komunalni ali skupni čistilni napravi se čisti ali obdeluje komunalno odpadno vodo in blato,

– o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem komunalne odpadne vode in blata pri uporabnikih storitev,

– o rokih in času izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa oziroma izdelave ocene obratovanja za MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in

– o rokih in času izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa za MKČN.

(3) Izvajalec javne službe mora obveščanje iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena izvesti najpozneje v treh mesecih po sprejetju programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalec javne službe mora uporabnike javne službe iz drugega odstavka tega člena obvestiti o datumu dejanskega opravljanja obveznih storitev javne službe s priporočeno pošto najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(5) Uporabniki javne službe iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

## 25. člen

Blato iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se lahko odvaža samo v sprejem na Centralno čistilno napravo Novo mesto ali na drugo ustrežno lokacijo, ki jo določi izvajalec, zato je blato iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic prepovedano neposredno odvajati, odvažati in odlagati v naravno okolje, v površinske ali podzemne vode ali javno kanalizacijo.

## V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

## 26. člen

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje pravice in dolžnosti:

– zagotavljati javno službo;

– zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN;

– zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic;

– zagotavljati obratovanje in obnavljanje javne kanalizacije, prizadeta zemljišča pa vzpostavljati v stanje pred posegom;

– izdelovati program oskrbe in ga objavljati na svojih spletnih straneh in v uradnem lokalnem glasilu;

– izdelovati program ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti;

– sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo;

– izdajati potrdila in strokovne ocene obratovanja MKČN in nepretočnih greznic ter voditi ustrezne evidence o teh objektih;

– obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitvev;

– voditi kataster o objektih in napravah javne kanalizacije na stroške lastnika infrastrukture;

– voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi;

– izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z dejavnostjo odvajanja in čiščenje odpadnih vod na območjih z urejeno javno infrastrukturo ali pa brez urejene javne infrastrukture;

– redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanj zneskov;

– izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN;

– izvajati investicijska vzdrževalna dela v skladu z zagotovljenimi finančnimi viri lastnika infrastrukture na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih vod;

– izvajati tekoča vzdrževalna dela na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih vod;

– uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati;

– izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje industrijske odpadne vode, ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja;

– iz naslova zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika;

– izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja;

– voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in tega odloka;

– izdajati projektne pogoje in soglasja ter voditi evidenco o njih;

– izvajati druge obveznosti tega odloka.

## 27. člen

(1) Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec javne službe, lahko pa določena dela v skladu s predpisi o javnem naročanju pisno naroči pri tretji osebi, ki je strokovno usposobljena za ta dela. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe ali na osnovi letne pogodbe. Investitor v obnovo javne kanalizacije je občina, ki pa lahko izvajalca javne službe s tem odlokom pooblašča za vodenje in nadzor obnovitvene investicije v višini letne najemnine, pobrane za infrastrukturo, v imenu in za račun občine (v tujem imenu in za tuj račun).

(2) Investitor v novogradnjo javne kanalizacije je občina, ki pa izvajalca javne službe lahko s pogodbo pooblasti za vodenje in nadzor investicije. Če vzdrževalnih ali investicijskih del ne izvaja izvajalec javne službe ampak tretja oseba, mora izvajalec javne službe zagotoviti strokovni nadzor pri posegih v javno kanalizacijsko omrežje, izvajalec investicijskih del pa mora tak nadzor omogočiti in plačati stroške nadzora. V primeru rekonstrukcije javne kanalizacije, so priključki v cestnem tele-



su in izvedba revizijskega jaška na zemljišču lastnika objekta, strošek obnove kanalizacije, ki se financira iz javnih sredstev.

(3) Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe brez soglasja lastnika pravico pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MKČN in greznic, vendar mora pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

#### 28. člen

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča na območju Občine Škocjan, priključenega na javno kanalizacijo oziroma koristnik storitve javne službe. V primeru, da uporabnik objekt, del objekta ali utrjenega zemljišča preda v najem, je dolžan skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi.

(2) Uporabniki imajo naslednje pravice in dolžnosti:

- odvajati komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo, MKČN, nepretočno greznico ali obstoječo pretočno greznico;
- pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok;
- vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo;
- vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode;
- vzdrževati greznice in MKČN;
- izvajati predpisane meritve komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter komunalnih industrijskih vod;
- omogočati izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču;
- omogočati izvajalcu dostop do greznice oziroma MKČN in prevzem vsebine;
- obvestiti izvajalca o začetku gradnje MKČN, mu omogočiti pregled in prevzem MKČN in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN;
- obveščati izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;
- pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode in obračun stroškov;
- plačevati stroške storitev javne službe;
- urediti medsebojno delitev stroškov, kadar imajo uveden obračun porabe pitne vode na osnovi enega obračunskega vodomerja in izvajalcu posredovati od lastnikov oziroma upravnika podpisan delilnik stroškov;
- obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe;
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

#### 29. člen

Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

#### 30. člen

Uporabnik ima pravico od izvajalca zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije.

## VI. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV

### 31. člen

Viri financiranja gospodarske javne službe so:

- plačilo storitev odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;
- plačilo storitev čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda;
- plačilo storitev, vezanih na izvajanje službe na območjih brez javne kanalizacije;
- sredstva občinskega proračuna;
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov;
- sredstva okoljskih dajatev;
- subvencije;
- drugi viri.

### 32. člen

(1) Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

(2) Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode od dneva priključitve na javno kanalizacijo oziroma čistilno napravo.

(3) Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno.

(4) Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en glavni obračunski vodomer, se račun lahko izstavi:

- upravniku večstanovanjske stavbe; v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravnava račun upravljavcu;
- vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu sklenejo pisni dogovor z upravljavcem glede načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in načina plačila nastalih stroškov takšne delitve.

(5) V primerih solastništva stavbe je plačnik računa komunalne storitve solastnik v razmerju do deleža lastnine vpisane v zemljiško knjigo ali drugo ustrezno listino, ki je podlaga za solastništvo. Solastniki stavbe lahko sklenejo medsebojni pisni dogovor s katerim uredijo drugačen način plačevanja in ta pisni dogovor predložijo izvajalcu javne službe.

### 33. člen

(1) V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve javne službe:

- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh;
- storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN;
- čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin;
- čiščenje padavinske vode s streh.

(2) Uporabniki, ki uporabljajo storitve gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, so razdeljeni v naslednji skupini:

- gospodinjstva in ostali uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,
- vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

(3) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti oziroma se uporablja kriterij, ki je enak za objekte, kjer ni merjenja porabe pitne vode preko števca porabe pitne vode.

### 34. člen

Cena storitve javne službe iz prve in tretje alineje prvega odstavka prejšnjega člena je sestavljena iz omrežnine,



cene opravljanja storitev javne službe in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja; iz druge, četrte in pete alineje prvega odstavka prejšnjega člena pa iz omrežnine in cene opravljanja javne službe.

### 35. člen (Omrežnina)

(1) Omrežnino predstavljajo stroški javne infrastrukture na območju občine, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda in zajemajo:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura (stroški amortizacije se izračunavajo po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe ob upoštevanju življenjske dobe v skladu z amortizacijskimi stopnjami predpisov, ki urejajo oblikovanje cen komunalnih storitev);
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe;
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe;

- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

(2) Omrežnina se zaračunava uporabnikom za storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, za storitve prevzemanja komunalnih odpadnih in padavinskih voda iz nepretočnih greznic in za storitve čiščenja prevzetega blata iz obstoječih greznic in MKČN.

(3) Omrežnina se določi na letni ravni in se lahko obračuna mesečno v evrih glede na faktor, oblikovan po različnih zmogljivostih vodovodnih priključkov, določenih s premerom vodometra skladno z naslednjo preglednico:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN < / = 20	1
20 < DN < 40	3
40 < / = DN < 50	10
50 < / = DN < 65	15
65 < / = DN < 80	30
80 < / = DN < 100	50
100 < / = DN < 150	100
150 < / = DN	200

1. V primeru, da je stavba opremljena z obračunskim vodometerom, ki ni naveden v preglednici iz prvega odstavka tega člena, se za tak vodomer izračuna sorazmeren faktor omrežnine z upoštevanjem dejanskega nazivnega premera tega vodometra.

2. Če stavba nima obračunskega vodometra, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, v skladu s preglednico iz prvega odstavka tega člena.

3. V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske enote nimajo obračunskih vodometerov, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1 v skladu z zgornjo preglednico.

4. Omrežnina za storitev odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in javnih površin se obračuna glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe oziroma javnih površin, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

5. Pri mešanem sistemu za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je ključ delitve med storitvami, ki se nanašajo na komunalno odpadno vodo, in storitvami, ki se nanašajo na padavinsko vodo, količina opravljenih storitev v m<sup>3</sup>.

### 36. člen

(1) Stroški izvajanja storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda vključujejo:

V kanalščino in čiščenje odpadnih voda se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev;
- neposredne stroške dela;
- druge neposredne stroške;
- splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
- splošne nabavno prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela;
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe;
- neposredne stroške prodaje;
- druge poslovne odhodke in
- donos v skladu s 16. točko 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Stroški izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode oziroma na količino opravljene storitve v zadnjem zaključenem poslovnem letu, obračunane v eurih/m<sup>3</sup>.

### 37. člen

(1) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode je izražena v m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja, če iz nje nastaja odpadna voda v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih.

(2) Uporabnikom, ki nimajo urejenega sistema meritve porabe pitne vode se količina odpadnih voda določi na način iz Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (normirana poraba glede na premer vodovodnega priključka ali 0,15 m<sup>3</sup> na osebo na dan) oziroma na osnovi s strani uporabnika in izvajalca javne službe potrjenega internega merilnega mesta.

(3) Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje padavinske vode s streh in utrjenih površin je izražena v m<sup>3</sup> in se obračuna glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe in utrjeno površino, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi. Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin, ki pade na utrjeno javno površino ali streho, pri čemer se za povprečno letno količino šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je za območje utrjene površine izmerjena v okviru meritev državne mreže meteoroloških postaj.

(4) Obračunano količino padavinske odpadne vode lahko izvajalec v primeru izvedbe ukrepov zadrževanja ali zmanjševanja količin na strani uporabnika zmanjša za največ 50%.

(5) Enota količine storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali MKČN ter obratovnega monitoringa za MKČN je izražena v m<sup>3</sup> opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN.

(6) Količine, ugotovljene po prejšnjih odstavkih tega člena, se pri uporabnikih, ki so dolžni opravljati monitoring onesnaženosti vode, upošteva še faktor onesnaženosti, ki se ugotavlja v skladu s Tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji.

### 38. člen

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom obračuna v skladu s predpisom, ki ureja okoljske dajatve za

onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode.

## 39. člen

(1) Stroške odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda se uporabnikom zaračuna na osnovi dejanske porabe pitne vode v preteklem obračunskem obdobju ali v akontacijah, določenih glede na porabo pitne vode v preteklem obračunskem obdobju. Dejansko porabo se ugotavlja najmanj enkrat letno, ko se izvede tudi poračun akontacij.

(2) Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno. Stroške odvajanja in čiščenja padavinske odpadne padavinske vode se zaračunava za utrjene površine, večje od 400 m<sup>2</sup>, in strehe, večje od 200 m<sup>2</sup> tlorisne površine. Stroške se obračunava v primeru odvajanja v javno kanalizacijo.

(3) Uporabniki morajo plačati zaračunane storitve najpозneje v 18 dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače oziroma ni s pogodbo določen drugačen rok plačila.

## 40. člen

(1) Cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda za območje občine predlaga izvajalec javne službe skladno z določili 1. točke 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(2) Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV.

(3) Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno storitev.

(4) Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje.

(5) Izvajalec enkrat letno pripravi elaborat. Če razlika iz prejšnjega odstavka presega deset odstotkov od potrjene cene, mora elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene.

## 41. člen

(Subvencioniranje storitev)

(1) Če se ob potrditvi cene iz elaborata pristojni občinski organ odloči za nižjo zaračunano ceno, ki se zaračuna uporabnikom, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine.

(2) Občina lahko prizna subvencijo iz prejšnjega odstavka v izračunu cen storitev za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti.

## 42. člen

(Odpis storitev)

Izvajalec javne službe lahko uporabniku, pri katerem se zaradi okvare na notranji vodovodni napeljavi pojavi izjemno velika poraba vode, katere količina je osnova za kritje stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, te stroške delno odpise. Odpis stroškov, ki izhajajo s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod, se odpisejo v skladu z Internim pravilnikom upravljavca o načinu obračunavanja vode v primeru večjega izliva.

## 43. člen

Zaradi neplačevanja oziroma zamud pri plačevanju zaračunanih stroškov storitev, povezanih z odvajanjem in čiščenjem komunalnih in padavinskih odpadnih voda, lahko izvajalec gospodarske javne službe uporabniku po izpeljanem postopku obveščanja v skladu z odlokoma o oskrbi s pitno vodo odklopi vodovodni priključek.

## 44. člen

(Posebne storitve)

(1) Izvajalec javne službe mora zagotavljati odvajanje in čiščenje:

- padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine in
- industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture.

## VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

## 45. člen

(Inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja medobčinski inšpektorat.

(2) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitve določil tega odloka in kršitelje prijaviti medobčinskemu inšpektoratu.

## 46. člen

(Globe)

(1) Z globo 1.400 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba – izvajalec, če:

- ravna v nasprotju s 5. členom,
- ravna v nasprotju z 9. členom,
- ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 15. člena,
- ravna v nasprotju s 26. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe – izvajalca.

(3) Z globo 1.400 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ravna v nasprotju s 14. členom,
- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 17. členom,
- ravna v nasprotju z 18. členom,
- ravna v nasprotju z 20. členom,
- ravna v nasprotju z 21. členom,
- ravna v nasprotju s 25. členom,
- ravna v nasprotju z 28. členom,
- ravna v nasprotju z 29. členom,
- ravna v nasprotju z 32. členom.

(4) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ter posameznik.

(5) Z globo 400 evrov se za prekršek kaznuje posameznik, če:

- ravna v nasprotju s 14. členom,
- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 17. členom,
- ravna v nasprotju z 18. členom,
- ravna v nasprotju z 20. členom,
- ravna v nasprotju z 21. členom,
- ravna v nasprotju s 25. členom,
- ravna v nasprotju z 28. členom,
- ravna v nasprotju z 29. členom,
- ravna v nasprotju z 32. členom.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 47. člen

Tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka in pravilnik o odpisu komunalnih storitev iz 44. člena tega odloka sprejme

Občinski svet Občine Škocjan v roku 12 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

#### 48. člen

Izvajalec z uveljavitvijo tega odloka v projektnih pogojih za območje brez javne kanalizacije ne dopušča gradnje pretočnih greznic, ampak dovoljuje samo nepretočne greznice ali male čistilne naprave.

#### 49. člen

Do vzpostavitve popolnega katastra nepretočnih in pretočnih greznic in zagotovitve ustrezne tehnične opremljenosti izvajalca javne službe se storitve vezane na odvajanje in čiščenje greznic obračunavajo po naročenih in izvedenih storitvah in po ceniku izvajalca javne službe.

#### 50. člen

Do izdelave katastra prispevnih površin za obračunavanje padavinskih voda iz javnih površin in streh se stroški odvajanja in čiščenja padavinskih voda ne obračunavajo. Kataster izdelata izvajalec javne službe v roku treh let od dneva veljavnosti na stroške lastnika javne infrastrukture.

#### 51. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 49/10).

#### 52. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0073/2013

Škocjan, dne 20. decembra 2013

Župan  
Občine Škocjan  
Jože Kapler l.r.

## TIŠINA

### 21. Sklep o višini nadomestila za izpad proizvodnje in dohodka na zemljiščih, ki se nahajajo v vodovarstvenih pasovih za leto 2014

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) in 18. člena Pravilnika o gospodarjenju na kmetijskih zemljiščih, kmetijah in posestvih na vodovarstvenem območju Občine Tišina (Uradni list RS, št. 105/99) in je Občinski svet Občine Tišina na 28. redni seji dne 10. 12. 2013 sprejel

## S K L E P

### o višini nadomestila za izpad proizvodnje in dohodka na zemljiščih, ki se nahajajo v vodovarstvenih pasovih za leto 2014

#### I.

Višina nadomestila za izpad proizvodnje in dohodka na zemljiščih, ki se nahajajo v vodovarstvenih pasovih za leto 2014 znaša:

– za njive: 207,34 EUR/ha

– za travnike: 346,67 EUR/ha.

#### II.

Obveznosti za izplačilo nadomestila, se pri občanih, ki izkazujejo neplačane obveznosti do občine pobotajo.

#### III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 007-0033/2013

Tišina, dne 11. decembra 2013

Župan  
Občine Tišina  
Franc Horvat l.r.

## MINISTRSTVA

### 22. Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja minister za finance

## VIŠINO

### predpisane obrestne mere zamudnih obresti

Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti je v 2. členu Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) določena kot vodilna obrestna mera Evropske centralne banke, povečana za 8 odstotnih točk.

Predpisana obrestna mera zamudnih obresti velja za šestmesečno obdobje, ki se začne dne 1. januarja 2014, in znaša 8,25 odstotkov.

Št. 007-913/2013

Ljubljana, dne 2. januarja 2014

EVA 2013-1611-0219

dr. Uroš Čufer l.r.  
Minister  
za finance

## VSEBINA

<b>VLADA</b>			
1.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji	1	15. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Črnomelj
2.	Sklep o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Ulan Batorju, v Mongoliji	1	16. Odlok o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj
3.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji	1	<b>DIVAČA</b>
4.	Sklep o imenovanju častne konzulke Republike Slovenije v Nairobiju, v Republiki Keniji	1	17. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača
<b>MINISTRSTVA</b>			<b>LJUBLJANA</b>
5.	Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit	2	18. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote
6.	Odredba o programu specializacije iz laboratorijske medicinske genetike	6	<b>ŠKOCJAN</b>
22.	Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti	79	19. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škocjan
<b>BANKA SLOVENIJE</b>			20. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Škocjan
7.	Povprečne efektivne obrestne mere za potrošniške kredite na osnovi ponudb bank in hranilnic po stanju na dan 1. 12. 2013	12	<b>TIŠINA</b>
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			21. Sklep o višini nadomestila za izpad proizvodnje in dohodka na zemljiščih, ki se nahajajo v vodovarstvenih pasovih za leto 2014
8.	Spremembe in dopolnitve Statuta Združenja mestnih občin Slovenije	12	
<b>OBČINE</b>			<b>Uradni list RS – Razglasni del</b>
<b>CERKNICA</b>			Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 1/14 na spletnem naslovu: <a href="http://www.uradni-list.si">www.uradni-list.si</a>
9.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu – za del območja BG 19/1 in območje BG 19/4 v naselju Begunje pri Cerknici	13	<b>VSEBINA</b>
10.	Odlok o razglasitvi Tabora (EŠD 7830) ter cerkve Marijinega rojstva (EŠD 66) v Cerknici za kulturni spomenik lokalnega pomena	19	<b>Javni razpisi</b>
11.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerknica – sprememba št. 2	21	<b>Javne dražbe</b>
12.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoti urejanja prostora GJ 08/1 in GJ 08/2 na Gorenjem Jezeru	22	<b>Razpisi delovnih mest</b>
<b>ČRNOMELJ</b>			<b>Druge objave</b>
13.	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Črnomelj	23	<b>Evidence sindikatov</b>
14.	Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črnomelj	30	<b>Objave po Zakonu o medijih</b>
			<b>Objave gospodarskih družb</b>
			<b>Zavarovanja terjatev</b>
			<b>Objave sodišč</b>
			Izvršbe
			Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih
			Oklici dedičem
			<b>Preklici</b>
			Zavarovalne police preklicujejo
			Spričevala preklicujejo
			Drugo preklicujejo

