

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 110 Ljubljana, petek 27. 12. 2013

ISSN 1318-0576 Leto XXIII

DRŽAVNI ZBOR

4027. Zakon o dopolnitvi Zakona o graditvi objektov (ZGO-1E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvi Zakona o graditvi objektov (ZGO-1E)

Razlašam Zakon o dopolnitvi Zakona o graditvi objektov (ZGO-1E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 13. decembra 2013.

Št. 003-02-11/2013-3

Ljubljana, dne 23. decembra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVI ZAKONA O GRADITVI OBJEKTOV (ZGO-1E)

1. člen

V Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odločba US in 57/12) se za 156. členom doda nov 156.a člen, ki se glasi:

»156.a člen

(odlog izvršbe inšpekcijskih ukrepov pri nelegalnih gradnjah, neskladnih gradnjah in objektih, ki se uporabljajo brez predpisanega uporabnega dovoljenja)

(1) Poleg razlogov za odlog izvršbe, določenih z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, gradbeni inšpektor pri nelegalnih gradnjah, neskladnih gradnjah ali objektih, ki se uporabljajo brez predpisanega uporabnega dovoljenja, na predlog inšpekcijskega zavezanca odloži izvršbo inšpekcijske odločbe, če inšpekcijski zavezanec izkaže, da:

– gre za stanovanjsko stavbo, v kateri vsaj od začetka inšpekcijskega postopka dejansko in neprekinjeno prebiva inšpekcijski zavezanec ali druge osebe in nimajo v lasti in posesti drugega primerne stanovanja po merilih, ki jih določa 10. člen Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odločba US, 87/11 in 40/12 – ZUJF), ali

– se v objektu vsaj od začetka inšpekcijskega postopka neprekinjeno opravlja gospodarska dejavnost in bi zaradi izvršitve inšpekcijskega ukrepa inšpekcijskemu zavezancu grozila hujša gospodarska škoda ali bi izvršitev inšpekcijskega postopka pomenila neposreden razlog za odpuščanje delavcev, pri čemer se za hujšo gospodarsko škodo šteje povzročitev trajne nelikvidnosti ali izguba edinega vira pridobivanja dohodkov in sredstev za preživljanje, ali

– je inšpekcijski zavezanec dal pobudo za spremembo prostorskega akta, ki jo je občina že vključila v postopek sprememb prostorskega akta in se je pisno opredelila, da jo bo upoštevala pri naslednjih spremembah, ali

– je inšpekcijski zavezanec vložil popolno zahtevo za izdajo gradbenega ali uporabnega dovoljenja.

(2) Izvršba iz prejšnjega odstavka se sme odložiti le enkrat, in sicer:

– v primeru iz prve in druge alineje: za največ eno leto,

– v primeru iz tretje alineje: do uveljavitve prostorskega akta, vendar za največ tri leta,

– v primeru iz četrte alineje: do dokončnosti odločbe o zahtevi za izdajo gradbenega ali uporabnega dovoljenja.«.

2. člen

Določbe 156.a člena zakona se ne uporabljajo v primerih, ko je bila gradnja pričeta po uveljavitvi tega zakona.

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 803-01/13-8/20

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EPA 1600-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber l.r.
Predsednik

4028. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (ZDCOPMD-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (ZDCOPMD-E)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (ZDCOPMD-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 13. decembra 2013.

Št. 003-02-11/2013-4

Ljubljana, dne 23. decembra 2013

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DELOVNEM ČASU IN OBVEZNIH POČITKIH MOBILNIH DELAVCEV TER O ZAPISOVALNI OPREMI V CESTNIH PREVOZIH (ZDCOPMD-E)

1. člen

V Zakonu o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 77/11) se v 1. členu naslov spremeni tako, da se glasi: »(izvrševanje uredb in mednarodnih sporazumov)«.

Za 2. točko se doda nova 3. točka, ki glasi:

»3. Evropskega sporazuma o delu posadk vozil, ki opravljajo mednarodne cestne prevoze, sklenjenega v Ženevi 1. julija 1970, ratificiranega z Zakonom o ratifikaciji Evropskega sporazuma o delu posadke na vozilih, ki opravljajo mednarodne cestne prevoze (AETR), s protokolom ob podpisu (Uradni list SFRJ, št. 30/74), z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu: AETR.«.

2. člen

V 2. členu se za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. Direktivo Komisije 2009/5/ES z dne 30. januarja 2009 o spremembi Priloge III k Direktivi 2006/22/ES Evropskega parlamenta in Sveta o minimalnih pogojih za izvajanje Uredb Sveta (EGS) št. 3820/85 in (EGS) št. 3821/85 o socialni zakonodaji v zvezi z dejavnostmi v cestnem prometu (UL L št. 29 z dne 31. 1. 2009, str. 45; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/5/ES).«.

3. člen

V prvem odstavku 3. člena se črta 1. točka.

Dosedanje 2., 3. in 4. točka postanejo 1., 2. in 3. točka.

V dosedanji 5. točki, ki postane 4. točka, se besedilo »razen samozaposlenih voznikov iz 6. točke tega člena« nadomesti z besedilom »ter oseba, ki opravlja mobilno dejavnost v cestnem prevozu«.

Dosedanje 6. do 11. točka postanejo 5. do 10. točka.

V dosedanji 12. točki, ki postane 11. točka, se pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se doda nova 12. točka, ki se glasi:

»12. »izvleček iz urnika dela« je dokument iz drugega pododstavka drugega odstavka 16. člena Uredbe 561/2006/ES, na katerem sta navedena ime in sedež prevoznika ter vsebuje urnik dela iz tretjega odstavka 16. člena Uredbe 561/2006/ES za posameznega voznika za tekoči dan in predhodnih 28 dni.«.

4. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(obveščanje in evidence)

(1) Delodajalci so mobilne delavce dolžni seznaniti z določbami uredb, navedenih v 1. členu tega zakona, z določbami tega zakona ter drugih predpisov, kolektivnih pogodb ali svojih splošnih aktov, ki so bili sprejeti na podlagi tega zakona oziroma za njegovo izvrševanje.

(2) Delodajalci vodijo naslednje podatke o osebah, ki opravljajo mobilne dejavnosti v cestnem prometu:

– osebno ime, EMŠO;

– delovni čas, v katerem so zajeta časovna obdobja iz 1. točke prvega odstavka 3. člena tega zakona;

– nočno delo;

– tedenski delovni čas iz 4. člena tega zakona, iz katerega mora biti razvidno, ali je bilo preseženo tedensko povprečje.

(3) Podatki se vodijo v okviru evidence o izrabi delovnega časa po zakonu, ki ureja evidence na področju dela in socialne varnosti.

(4) Podatki za posamezno osebo, ki opravlja mobilno dejavnost, se morajo v evidenco vpisati čim prej, vendar ne kasneje kot 28 dni po prejšnjem vpisu podatkov za isto osebo.

(5) Delodajalci na zahtevo mobilnim delavcem zagotovijo kopije evidenc opravljenih delovnih ur.

(6) Ko je voznik odsoten z dela zaradi razlogov, ki so navedeni v Odločbi Komisije 2007/230/ES z dne 12. aprila 2007 o obrazcu o socialni zakonodaji v zvezi z dejavnostmi v cestnem prometu (UL L št. 99 z dne 14. 4. 2007, str. 14), zadnjič spremenjeni s Sklepom Komisije z dne 14. decembra 2009 o spremembi odločbe Komisije 2007/230/ES o obrazcu o socialni zakonodaji v zvezi z dejavnostmi v cestnem prometu (UL L št. 330 z dne 16. 12. 2009, str. 80), v obdobju, navedenem v prvi alineji prvega pododstavka sedmega odstavka 15. člena Uredbe 3821/85/EGS, mu je delodajalec dolžan o tem izdati potrdilo na obrazcu, ki je kot priloga sestavni del prej navedene odločbe Komisije. Potrdilo mora biti opremljeno z oznako, ki je sestavljena iz zaporedne številke in letnice izdanega potrdila.

(7) Potrdilo iz prejšnjega odstavka je voznik dolžan imeti v vozilu in ga na zahtevo pristojnega organa predložiti na vpogled.

(8) Delodajalec je dolžan na svojem sedežu v evidenci o izrabi delovnega časa za osebe, ki opravljajo mobilne dejavnosti v cestnem prometu, po datumu vožnje in posameznem vozilu hraniti tudi:

– uporabljene tahografske vložke v skladu z drugim odstavkom 14. člena Uredbe 3821/85/EGS,

– prenesene podatke iz digitalnega tahografa in voznikovih kartic v skladu s točko i) in ii) pododstavka a) petega odstavka 10. člena Uredbe 561/2006/ES,

– vse ročne zapise ali izpise, ki jih je voznik dolžan opraviti na podlagi prvega in drugega odstavka 15. člena in drugega odstavka 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali na podlagi 12. člena Uredbe 561/2006/ES.

(9) Podatki iz prejšnjega odstavka se morajo hraniti tudi v primeru razgradnje posamezne zapisovalne naprave za nadzor delovnega časa oseb, ki opravljajo mobilno dejavnost.

(10) Delodajalec je dolžan hraniti na svojem sedežu tudi izdana potrdila iz šestega odstavka tega člena po zaporedju in letu izdaje.

(11) Podatki in dokumentacija iz prejšnjega in osmega odstavka se pri delodajalcu hranijo dve leti po preteku obdobja, na katerega se nanašajo. Po preteku dveh let se podatki iz evidence brišejo in dokumentacija se uniči.

(12) Evidenca o izrabi delovnega časa se, vključno s podatki iz drugega odstavka tega člena, hrani v skladu z zakonom, ki ureja evidence s področja dela in socialne varnosti.

(13) Način prepisovanja podatkov iz zapisovalnih naprav in način vodenja evidence podrobneje predpiše minister oziroma ministrica, pristojna za promet (v nadaljnjem besedilu: minister).«.

5. člen

V prvem odstavku 13. člena se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– da v zadnjih treh letih ni bilo ugotovljeno, da je delavnica opravljala postopke in naloge, za katere ni imela odobritve, ali da so se opravljale dejavnosti, ki jih prepoveduje zakonodaja, ki ureja preprečevanje dela in zaposlovanja na črno;«.

V dvanajsti alineji se besedilo »zadnjih petih letih« nadomesti z besedama »zadnjem letu«.

6. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(začasni odvzem odobritve)

(1) Ministrstvo z odločbo začasno odvzame odobritev delavnice, če samo ali na podlagi odločb in poročil pristojnega nadzornega organa, ki izvaja nadzor, ugotovi, da je delavnica:

- izvajala postopke in naloge, za katere nima odobritve v skladu s tem zakonom;
- vgradila tahograf, ki nima odobritve v skladu z Uredbo 3821/85/EGS;
- izdala certifikat v nasprotju z določilom zahteve 261 Priloge IB Uredbe 3821/85/EGS;
- izvajala postopke v nasprotju z AETR, Uredbo 3821/85/EGS ali predpisom iz devetega odstavka 11. člena tega zakona.

(2) Če ministrstvo na podlagi poročil pristojnega nadzornega organa, ugotovi, da je delavnica v triletnem obdobju od zadnje kršitve kršila predpise, za katere so ji bile izrečene kot glavna sankcija globe, katerih skupna višina je nad 4.000 evrov, začne postopek začasnega odvzema odobritve delavnice. Pri tem se ne upoštevajo kršitve iz prejšnjega odstavka, upoštevajo pa se kršitve, za katere je bila delavnica pravnomočno kaznovana.

(3) Poročilo iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo nadzorni organi predložiti ministrstvu in navesti firmo ali osebo ime, sedež delavnice ali stalno prebivališče, podatke o kršitvi z višino izrečene globe ter opis kršitve. Ministrstvo za vsako delavnico, upravitelja in tehnika vodi seznam storjenih kršitev in višino izrečenih glob.

(4) Prvi začasni odvzem odobritve se izreče delavnici za dobo enega meseca.

(5) Če v triletnem obdobju pride do ponovnega začasnega odvzema zaradi kršitev iz prvega odstavka tega člena, se drugi začasni odvzem odobritve izreče delavnici za dobo dveh mesecev, tretji in nadaljnji odvzem odobritve pa za dobo štirih mesecev.

(6) Začasni odvzem odobritve nastopi sedmi dan po dokončnosti odločbe.

(7) Z odločbo o začasnem odvzemu odobritve se delavnici prepove izvajati postopke in naloge, za katere so bile ugotovljene kršitve.

(8) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ni pritožbe. Tožba v upravnem sporu zoper odločbo o začasnem odvzemu odobritve ne zadrži izvršitve.«.

7. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

(odvzem odobritve)

(1) Ministrstvo z odločbo odvzame odobritev delavnici, če ugotovi:

– da delavnica ne izpolnjuje več pogojev iz 13. člena tega zakona;

– da imetnik odobritve preneha opravljati dejavnost ali je izbrisan iz registra samostojnih podjetnikov posameznikov;

– da je delavnica dala lažne izjave, podatke ali listine v postopku pridobivanja odobritve ali preverjanja izpolnjevanja pogojev za pridobitev odobritve;

– da je bil delavnici izrečen začasni odvzem odobritve v skladu s prejšnjim členom in delavnica kljub temu med začasnim odvzemu odobritve izvaja postopke in naloge, za katere ji je bila odvzeta odobritev;

– da je bil delavnici izrečen ukrep iz prejšnjega člena več kot trikrat v obdobju trajanja odobritve;

– da delavnica opravlja delo tako, da lahko postane njeno delovanje vprašljivo (npr. s prirejanjem kalibracijskih parametrov ali opreme v vozilih, s čimer bi lahko vplivala na napačno meritev ali zapisovanje voznikovih ur v vozilih ali lažno kalibracijo) in je storjena kršitev take narave ali tako huda, da ni mogoče pričakovati, da bo v prihodnje zakonito in pravilno opravljala naloge iz prvega odstavka 11. člena tega zakona;

– da delavnica ne izvaja generičnih varnostnih ciljev in skupnih varnostnih mehanizmov, kot so opredeljeni v dodatkih 10 in 11 Priloge IB Uredbe 3821/85/EGS, ali jih prireja.

(2) Če nastane razlog iz prve alineje prejšnjega odstavka zaradi smrti ali odvzema poslovne sposobnosti samostojnega podjetnika posameznika ali osebe, ki v delavnici opravlja naloge tehnika ali upravitelja, ali zaradi neporavnanih dospelih obveznosti iz davkov in drugih javnih dajatev, lahko ministrstvo ohrani v veljavi odobritev in z odločbo naloži imetniku odobritve, da izpolni pogoje za pridobitev odobritve v roku, ki ga določi z odločbo, če bi bila zaradi preklica in odvzema odobritve povzročena nesorazmerna škoda in je mogoče pričakovati, da bo delavnica ustrezno vodena. Rok iz prejšnjega stavka se lahko podaljša, če imetnik odobritve izkaže, da dela vse, da izpolni pogoje za pridobitev odobritve, in je mogoče pričakovati, da jih bo v tem dodatnem roku izpolnil.

(3) Z odločbo o odvzemu odobritve se glede na ugotovljene kršitve lahko odvzamejo vse odobritve posamezne delavnice ali pa se prepove samo izvajanje določenih postopkov in nalog.

(4) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ni pritožbe. Tožba v upravnem sporu zoper odločbo o odvzemu odobritve ne zadrži izvršitve.

(5) Z odločbo o odvzemu se delavnici naloži, da v sedmih dneh po dokončnosti odločbe ministrstvu preda vse kartice delavnice, oznako za plombiranje in vso dokumentacijo ter evidence, ki jih je dolžna voditi po Uredbi 3821/85/EGS, AETR in tem zakonu ter na njegovi podlagi izdanih predpisih. Delavnica mora odstraniti vse prepoznavne oznake.

(6) O odvzemu odobritve, odvzetih karticah in opremi za plombiranje ministrstvo obvesti Evropsko komisijo, sekretariat AETR, izdajatelja kartic in nadzorne organe iz 32. člena tega zakona.

(7) Pristojni inšpektor predloži ministrstvu predlog za odvzem odobritve, če v inšpekcijskem postopku ugotovi obstoj katerega od razlogov iz prvega odstavka tega člena.«.

8. člen

V prvem odstavku 15. člena se za besedo »naloge« dodata besedi »in postopke«, za drugim stavkom pa se doda besedilo »Če ministrstvo ugotovi, da naloge in postopki niso opravljeni v skladu s predpisi, o tem obvesti pristojni inšpektorat.«.

V drugem odstavku se besedilo »Prometni inšpektorat Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: prometni inšpektorat)« nadomesti z besedilom »inšpektorat, pristojen za promet«.

V tretjem, četrtem in petem odstavku se besedi »prometni inšpektorat« nadomestita z besedilom »inšpektorat, pristojen za promet«.

V šestem odstavku se pred besedo »kartic« doda beseda »do«, pred besedo »odvzame« pa se doda beseda »začasno«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Če se pri nadzoru nad delavnicami, ki se izvaja na podlagi določb tega člena, ugotovi, da je opravljanje postopkov in nalog s strani tehnika posledica pomanjkljive strokovne usposobljenosti, inšpektorat, pristojen za promet, ali ministrstvo naloži delavnici, da ta napoti tehnika na ponovno strokovno usposabljanje. Dokler tehnik ne pridobi potrdila o izobraževanju, ne sme opravljati postopkov in nalog v delavnici za tahografe, nadzornemu organu pa za ta čas izroči svojo kartico.«.

9. člen

V prvem odstavku 17. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ki v zadnjih dveh letih ni več kot dvakrat kršila predpisov, za kršitev katerih je bila izrečena kot glavna sankcija globa, višja od 2.000 eurov. Pri tem se upoštevajo kršitve, za katere je bil tehnik pravnomočno kaznovan.«.

V tretjem odstavku se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– v zadnjih dveh letih ni več kot dvakrat kršila predpisov, za kršitev katerih je bila izrečena kot glavna sankcija globa, višja od 2.000 eurov. Pri tem se upoštevajo kršitve, za katere je bil upravitelj pravnomočno kaznovan.«.

V četrtem odstavku se v peti alineji pika nadomesti s podčrčjem, za njo pa se doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– zagotavlja, za postopki izvajajo v skladu z Uredbo 3821/85/EGS, AETR in tem zakonom.«.

10. člen

Prvi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Voznikova kartica in kartica delavnice se izda za čas, določen z Uredbo 3821/85/EGS, prevoznikova kartica in kartica nadzornega organa pa za obdobje veljavnosti petih let.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prejšnji odstavek se kartica nadzornega organa, izdana policiji ali carinskemu organu, lahko izda posamezni organizacijski enoti organa, pri čemer lahko nadzor opravlja le oseba iz prejšnjega odstavka, ki je usposobljena po programu, ki ga predpiše minister.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

11. člen

V drugem odstavku 29. člena se besedilo »prometni inšpektorat« nadomesti z besedilom »inšpektorat, pristojen za promet«.

12. člen

V prvem odstavku 32. člena se v prvem stavku za besedama »tržna inšpekcija« dodajo vejica in besedi »carinski organik«, besedi »prometni inšpektorat« pa se nadomestita z besedilom »inšpektorat, pristojen za promet«.

V 5. točki se pika nadomesti s podčrčjem in doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. carinski organi izvajajo nadzor v okviru izvajanja nadzora nad prevozi po cesti.«.

V drugem odstavku se v peti alineji pika nadomesti s podčrčjem, za njo pa se dodajo nove šesta, sedma in osma alineja, ki se glasijo:

»– predlagati preklic kartice pri izdajatelju kartice, če nadzorni organ pri nadzoru ugotovi, da voznik ali prevoznik pri

odrejanju voznikov na vožnjo zlorablja voznikovo kartico in jo uporablja voznik, ki ni imetnik kartice;

– podati zahtevek za preklic kartice, če se ugotovi, da ima voznik več kot eno veljavno kartico; v tem primeru se preklic kartica, ki je bila izdana pozneje;

– zaseči zapisnik in identifikacijsko ploščico ter odrediti potrebne ukrepe za razveljavitev izdanih listin, če je pooblaščen delavnica v zapisniku potrdila, da zapisovalna oprema in z njo povezani elementi izpolnjujejo predpisane pogoje, in izdala identifikacijsko ploščico, v inšpekcijskem postopku pa se ugotovi, da naprava in z njo povezani elementi ne izpolnjujejo predpisanih pogojev.«.

V tretjem in petem odstavku se za številko »2.« doda vejica, besedilo »in 5.« pa se nadomesti z besedilom »5. in 6.«.

13. člen

V prvem odstavku 33. člena se beseda »ob« nadomesti z besedama »prevozov po«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za namene pošiljanja statističnih poročil Evropski komisiji in aktivne izmenjave podatkov med nadzornimi organi držav članic skladno z zahtevami Direktive 2006/22/ES ter določili Uredbe 561/2006/ES, AETR in Uredbe 1071/2009/ES, vezanih na zahteve glede izmenjave podatkov ter za namene izvajanja nadzorov s ciljem preprečevanja kršitev tega zakona skladno z zahtevami Direktive 2006/22/ES, nadzorni organi iz prvega odstavka 32. člena tega zakona vodijo evidenco o izvedenih nadzorih prevoznih podjetij, vozil in voznikov ter evidenco o pravnomočnih odločbah o prekrških po zakonu, ki ureja prekrške. Podatke o kršitvah, vezanih na zahteve glede izmenjave podatkov ter za namene izvajanja nadzorov, nadzorni organi skladno z uredbo iz četrtega odstavka tega člena posredujejo v predpisani obliki inšpektoratu, pristojnemu za promet. Nadzorni organi v evidenci o izvedenih nadzorih vodijo podatke o datumu izvedenega nadzora, imenu oziroma firmi in sedežu oziroma naslovu prevoznika, registrski oznaki, znamki in tipu vozila, podatke o osebnem imenu voznika, datumu rojstva ter kraju bivanja voznika, ugotovljenih kršitvah in izrečenih ukrepih. Podatki o ugotovljenih kršitvah po Uredbi 561/2006/ES in Uredbi 3821/85/EGS ali AETR so dopolnjeni s podatkom o stopnji kršitve, kot je določeno v prilogi III Direktive 2006/22/ES. Podatki se v evidenci izvedenih nadzorov hranijo štiri leta od izvedenega nadzora.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

14. člen

V drugem odstavku 35. člena se besedilo »Komisiji Evropske unije« nadomesti z besedama »Evropski komisiji«.

15. člen

Besedilo 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z globo od 800 do 1.250 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik:

– ki odreja mobilne delavce na delo tako, da jim povprečni tedenski delovni čas v obdobju štirih mesecev presega 48 ur (4. člen);

– ki odreja mobilne delavce na delo tako, da je njihov tedenski delovni čas daljši od 60 ur na teden (4. člen);

– ki mobilnim delavcem ne omogoča odmorov med delovnim časom v skladu s 5. členom tega zakona;

– ki odreja mobilnim delavcem nočno delo tako, da njihov skupni dnevni delovni čas presega deset ur v vsakem 24-urnem obdobju (7. člen);

– ki ne vodi evidenc v skladu z drugim odstavkom 8. člena tega zakona;

– ki mobilnim delavcem na njihovo zahtevo ne zagotovijo kopije evidence opravljenih delovnih ur (peti odstavek 8. člena).«.

(2) Z globo 300 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 150 eurov se kaznuje za prekršek voznik ali drug mobilni delavec, ki stori prekršek iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena.«.

16. člen

Za 36. členom se dodata nova 36.a in 36.b člen, ki se glasita:

»36.a člen (prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne hrani potrdila iz šestega odstavka 8. člena tega zakona v skladu z enajstim odstavkom 8. člena tega zakona.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne hrani potrdila iz šestega odstavka 8. člena tega zakona v skladu z enajstim odstavkom 8. člena tega zakona.

36.b člen (prekrški)

(1) Z globo 50 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva najnižje starosti mobilnih delavcev, v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena Uredbe 561/2006/ES ali 5. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(2) Z globo 25 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva najnižje starosti mobilnih delavcev, v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena Uredbe 561/2006/ES ali 5. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.«.

17. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen (prekrški)

(1) S trikratno globo od globe, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva časov vožnje, v nasprotju s 6. členom Uredbe 561/2006/ES ali 6. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(2) Z enako globo, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva časov vožnje, v nasprotju s 6. členom Uredbe 561/2006/ES ali 6. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali prvim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje do največ ene ure,
- 100 eurov za prekoračitev dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje od ene ure do največ dveh ur,

- 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje za več kot dve uri do največ štirih ur trideset minut,

- 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve dnevnega ali dovoljenega podaljšanega dnevnega časa vožnje, če je prekoračil dnevni čas vožnje za več kot štiri ure trideset minut ali dovoljeni podaljšani dnevni čas vožnje za več kot pet ur in v tem obdobju ni imel predpisanih odmorov ali neprekinjenega časa počitka v trajanju vsaj štiri ure trideset minut.

(4) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za prekoračitev tedenskega časa vožnje do največ štirih ur,

- 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje nad štiri ure do največ 14 ur,

- 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve tedenskega časa vožnje, če prekorači tedenski čas vožnje za več kot 14 ur.

(5) Voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 561/2006/ES ali drugim odstavkom 6. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za prekoračitev skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov do največ desetih ur,

- 50 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov nad deset ur do 22 ur 30 minut,

- 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve skupnega časa vožnje dveh zaporednih tednov, če prekorači skupni čas vožnje dveh zaporednih tednov za več kot 22 ur 30 minut.«.

18. člen

Za 37. členom se dodajo novi 37.a, 37.b in 37.c člen, ki se glasijo:

»37.a člen (prekrški)

(1) S trikratno globo od globe, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva odmora, v nasprotju s 7. členom Uredbe 561/2006/ES ali 7. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(2) Z enako globo, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva odmora, v nasprotju s 7. členom Uredbe 561/2006/ES ali 7. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 7. člena Uredbe 561/2006/ES ali prvim odstavkom 7. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka do največ 30 minut,

- 100 eurov za prekoračitev neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka od 30 minut do največ ene ure 30 minut,

- 60 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka od ene ure 30 minut do 11 ur 30 minut,

- 70 eurov za vsako začeto uro prekoračitve neprekinjenega časa vožnje do odmora ali počitka, če prekorači neprekinjeni čas vožnje do odmora ali počitka za več kot 11 ur 30 minut.

37.b člen
(prekrški)

(1) S trikratno globo od globe, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva časov počitka, v nasprotju z 8. členom Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(2) Z enako globo, ki je predpisana za voznika po tem členu, se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva časov počitka, v nasprotju z 8. členom Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(3) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,
- 100 eurov, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur 30 minut,
- 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur 30 minut do največ šestih ur 30 minut,
- 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dnevni čas počitka za več kot šest ur 30 minut,
- 40 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka do največ ene ure,
- 100 eurov, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni čas počitka od ene ure do dve uri,
- 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni časa počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,
- 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja, če skrajša dovoljeni skrajšani ali dovoljeni deljeni dnevni časa počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(4) Voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka do največ ene ure,
- 100 eurov za nezadosten čas počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od ene ure do največ dveh ur,
- 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka od dveh ur do največ štirih ur 30 minut,
- 70 eurov za vsako začeto uro skrajšanja časa počitka v 30 urah, če skrajša dnevni čas počitka za več kot štiri ure 30 minut.

(5) Voznik, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo:

- 40 eurov za nezadosten dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka do največ dveh ur,
- 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka od dve uri do štiri ure,
- 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja dovoljenega skrajšanega tedenskega časa počitka, če skrajša dovoljeni skrajšani tedenski čas počitka za več kot štiri ure,
- 40 eurov za nezadosten tedenski čas počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, do največ treh ur,

– 50 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, od tri ure do devet ur,

– 60 eurov za vsako začeto uro skrajšanja tedenskega časa počitka, če skrajša tedenski čas počitka, če skrajšanje ni dovoljeno, za več kot devet ur.

(6) Voznik, ki ravna v nasprotju z drugim stavkom druge alinee šestega odstavka in sedmim odstavkom 8. člena Uredbe 561/2006/ES ali 8. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, se kaznuje za prekršek z globo 40 eurov za vsako začeto uro nenadomestitve tedenskega časa počitka.

37.c člen
(prekrški)

(1) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva pravil glede sestave voznega reda prevozov in urnika dela, v nasprotju z drugim odstavkom 16. člena Uredbe 561/06/ES.

(2) Z globo 125 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki v vozilu nima izvlečka urnika dela ali ga ne izroči na vpogled, kot je predpisano v drugem pododstavku drugega odstavka in v točki d) tretjega odstavka 16. člena Uredbe 561/06/ES.«.

19. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»38. člen
(prekrški)

(1) Z globo od 2.500 do 7.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če je povezava med plačo in prevoženo razdaljo ali količino prevoženega blaga, v nasprotju s prvim odstavkom 10. člena Uredbe 561/2006/ES ali tretjim odstavkom 11. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(2) Z globo 2.500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 1.600 do 2.900 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva pravil glede organizacije dela voznikov in izvajanja rednih kontrol, v nasprotju z drugim odstavkom 10. člena Uredbe 561/2006/ES ali prvim in drugim odstavkom 11. člena AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.

(4) Z globo od 1.600 do 2.900 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva pravil glede pogodbeno dogovorjenega načrta časa prevoza, v nasprotju s četrtem odstavkom 10. člena Uredbe 561/2006/ES.

(5) Z globo od 1.600 do 2.900 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva pravil glede prenosa podatkov iz zapisovalne opreme in voznikove kartice, v nasprotju s točko i) petega odstavka 10. člena Uredbe 561/2006/ES.

(6) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena.«.

20. člen

38.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»38.a člen
(prekrški)

(1) Z globo 750 eurov se za vsak teden, za katerega je ugotovljena kršitev glede hrambe podatkov in dokumentacije, razen za potrdila iz šestega odstavka 8. člena tega zakona, kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

– ki ravna v nasprotju z enajstim odstavkom 8. člena tega zakona;
– ki ravna v nasprotju z dvanajstim odstavkom 8. člena tega zakona.

(2) Z globo 250 eurov se za vsak teden, za katerega je ugotovljena kršitev, kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«.

21. člen

Za 39. členom se dodajo novi 39.a do 39.n členi, ki se glasijo:

»39.a člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če izvaja postopke in naloge iz 11. člena tega zakona, za katere nima odobritve v skladu s tem zakonom.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.b člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki vgradi tahograf, ki nima odobritve tipa v skladu z Uredbo 3821/85/EGS ali AETR.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.c člen
(prekrški)

Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ni sporočil podatkov prevoznemu podjetju, kot določa zahteva 260 Priloge IB Uredbe 3821/85/EGS.

39.č člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki je izdal certifikat v nasprotju z določilom zahteve 261 Priloge IB Uredbe 3821/85/EGS.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

znika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.d člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki izvaja postopke in naloge v nasprotju z Uredbo 3821/85/EGS in AETR.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.e člen
(prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne poda vloge v skladu s sedmim odstavkom 11. člena tega zakona.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.f člen
(prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne izvaja obveščanja v skladu z osmim odstavkom 11. člena tega zakona.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.g člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s predpisom, izdanim na podlagi devetega odstavka 11. člena tega zakona.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.h člen
(prekrški)

(1) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne izvaja postopkov in nalog z vzpostavljenim elektronsko informacijsko povezavo, ki je določena v petnajsti alineji prvega odstavka 13. člena tega zakona.

(2) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.i člen

(prekrški)

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki izvaja postopke iz prvega odstavka 11. člena zakona v nasprotju s Prilogo I oziroma Prilogo IB Uredbe 3821/85/EGS.

(2) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.j člen

(prekrški)

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, čigar tehnik ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 17. člena tega zakona.

(2) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.k člen

(prekrški)

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, čigar upravitelj ne izpolnjuje pogojev iz tretjega odstavka 17. člena tega zakona.

(2) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.l člen

(prekrški)

(1) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, čigar upravitelj ne izvaja nalog v skladu s četrtem odstavkom 17. člena tega zakona.

(2) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39.m člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s predpisom, izdanim na podlagi sedmega odstavka 17. člena tega zakona.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39.n člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki izvaja postopke in naloge zunaj obratovalnega časa delavnice, ki je določen na podlagi sedmega odstavka 17. člena tega zakona.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«.

22. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

»40. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1.500 eurov se za vsako vozilo, v katero tahograf ni vgrajen, kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 3. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 3. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, ter 2.a členom tega zakona.

(2) Z globo 750 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve neuporabe tahografa kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne uporablja tahografa v skladu s prvim odstavkom 3. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 3. členom AETR, če se ta člen uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, ter 2.a členom tega zakona.

(3) Z globo 500 eurov se za vsako kršitev iz prvega odstavka tega člena, kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo 250 eurov se za vsako kršitev iz drugega odstavka tega člena, kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(5) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena.«.

23. člen

Za 40. členom se dodajo novi 40.a, 40.b, 40.c, 40.č in 40.d člen, ki se glasijo:

»40.a člen

(prekrški)

(1) Z globo 750 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ne upošteva pravil glede delovanja tahografa oziroma uporabe tahografa v nasprotju s 13. členom Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, razen za kršitve iz drugega odstavka tega člena.

(2) Z globo 750 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s 13. členom Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če:

– se opravlja vožnja s ponarejeno voznikovo kartico,

– se opravlja vožnja z voznikovo kartico, ki je bila pridobljena na podlagi lažnega prikazovanja oziroma ponarejenih dokumentov.

(3) Z globo 500 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 500 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

– se opravlja vožnja s ponarejeno voznikovo kartico,
– se opravlja vožnja z voznikovo kartico, ki je bila pridobljena na podlagi lažnega prikazovanja oziroma ponarejenih dokumentov.

(5) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(6) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena.

40.b člen

(prekrški)

(1) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 14. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če ne zagotovi zadostnega števila tahografskih vložkov v vozilu ali če tip tahografskega vložka ni odobren ali primeren.

(2) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 14. členom Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če ne zagotovi, da se zahtevani izpis lahko pravilno izvede.

(3) Z globo 500 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s četrtem odstavkom 14. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES:

– če je lastnik ali posestnik več voznikovih kartic ali če uporablja poškodovano ali neveljavno voznikovo kartico,
– če se opravlja vožnja z voznikovo kartico, ki ni njegova last.

(4) Z globo 250 eurov se za kršitve iz prvega ali drugega odstavka tega člena kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(5) Z globo 250 eurov se za kršitve iz prvega ali drugega odstavka tega člena kaznuje za prekršek voznik.

(6) Z globo od 2.000 do 8.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz tretjega odstavka tega člena.

(7) Z globo od 2.000 do 8.000 eurov se za kršitve iz tretjega odstavka tega člena kaznuje za prekršek voznik.

40.c člen

(prekrški)

(1) Z globo 40 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če uporablja umazane ali poškodovane tahografske vložke ali voznikovo kartico in so podatki berljivi.

(2) Z globo 75 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če ni zaposil za zamenjavo voznikove kartice v sedmih koledarskih dneh.

(3) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če uporablja umaza-

ne ali poškodovane tahografske vložke ali voznikovo kartico in podatki niso berljivi.

(4) Z globo 40 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če opravi nedovoljen odvzem vložkov ali voznikove kartice, ki ne vplivajo na zapis podatkov, ali tahografski vložek ali voznikovo kartico uporablja daljše obdobje od tistega, za katero sta namenjena, vendar so vsi podatki ohranjeni in berljivi.

(5) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če opravi nedovoljen odvzem vložkov ali voznikove kartice, ki vplivajo na zapis podatkov, ali tahografski vložek ali voznikovo kartico uporablja daljše obdobje od tistega, za katero sta namenjena, in podatki niso ohranjeni, če napačno uporablja tahografski vložek oziroma voznikovo kartico, če ne opravi ročnega vpisa na tahografski vložek oziroma v voznikovo kartico, ko je to zahtevano, in če ne zagotovi ustrezne vstavitve tahografskega vložka ali voznikove kartice v ustrezno režo pri vožnji z več vozniki.

(6) Z globo 75 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če čas zapisa na vložku ne ustreza uradnemu času v državi registracije vozila.

(7) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če nepravilno uporablja preklapne mehanizme tahografa.

(8) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če na tahografski vložek ni vpisan kraj začetka in prenehanja uporabe tahografskega vložka, če na tahografski vložek ni vpisano registrska številka vozila, če na tahografski vložek ni vpisano končno stanje kilometrskega števca vozila in če na tahografski vložek ni vpisan čas zamenjave vozila.

(9) Z globo 75 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če na tahografski vložek ni vpisan datum začetka in prenehanja uporabe tahografskega vložka ter če na tahografski vložek ni vpisano začetno stanje kilometrskega števca vozila.

(10) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če na tahografski vložek nista vpisana ime in priimek.

(11) Z globo 40 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s petim a) odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če v tahograf ni vnesena oznaka države, v kateri voznik začne in konča svoje dnevno delo.

(12) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s sedmim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če voznik zavrne predložitev zahtevanih tahografskih vložkov, zapisov ali izpisov, če voznik ni zmožen predložiti tahografskih vložkov za tekoči dan in

predhodnih 28 dni, če ni zmožen predložiti voznikove kartice, če jo ima, ter če ni zmožen predložiti ročnih zapisov in izpisov, izdelanih v tekočem tednu in predhodnih 28 dneh, ali ravna v nasprotju s sedmim odstavkom 8. člena tega zakona.

40.č člen
(prekrški)

(1) Z globo od 3.000 do 12.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z osmim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če zlorabi tahograf, tahografski vložek ali voznikovo kartico, zaradi česar lahko pride do ponarejanja, zatajitve ali uničenja podatkov oziroma izpisanih informacij, ali če ima v vozilu napravo, ki bi se lahko uporabila za izvajanje navedenih posegov.

(2) Z globo od 2.000 do 6.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 6.000 do 24.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z osmim odstavkom 15. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES:

– če ponaredi ali uniči podatke zapisane na tahografskem vložku,

– če ponaredi ali uniči podatke prenesene iz tahografa oziroma voznikove kartice,

– če ima v vozilu napravo, ki jo uporablja za izvajanje posegov, ki imajo za posledico ponareditev, zatajitev ali uničenje podatkov na tahografskem vložku, tahografu ali voznikovi kartici.

(4) Z globo od 2.000 do 8.000 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost:

– če ponaredi ali uniči podatke zapisane na tahografskem vložku,

– če ponaredi ali uniči podatke prenesene iz tahografa oziroma voznikove kartice,

– če ima v vozilu napravo, ki jo uporablja za izvajanje posegov, ki imajo za posledico ponareditev, zatajitev ali uničenje podatkov na tahografskem vložku, tahografu ali voznikovi kartici.

(5) Z globo od 2.000 do 6.000 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(6) Z globo od 2.000 do 8.000 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki stori prekršek iz tretjega odstavka tega člena.

40.d člen
(prekrški)

(1) Z globo 1.000 eurov se za vsak primer kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če popravilo tahografa ni bilo opravljeno pri pooblaščenem serviserju ali v pooblaščenih servisnih delavnicah.

(2) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če popravilo tahografa ni bilo opravljeno na poti.

(3) Z globo 75 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če na začasnem vložku ni označena številka voznikove kartice oziroma ni imena oziroma številke vozniškega dovoljenja.

(4) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES, če na začasnem tahografskem vložku ni podpisa.

(5) Z globo 250 eurov se za vsako začeto 24-urno obdobje kršitve kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 16. člena Uredbe 3821/85/EGS ali 10. členom AETR, če se ta uporablja na podlagi tretjega odstavka 2. člena Uredbe 561/2006/ES.«.

24. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»41. člen
(izrek globe)

Za prekrške iz tega zakona, kjer je globa določena v razponu, se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Carinski organi začnejo izvajati nadzor iz 6. točke prvega odstavka 32. člena zakona najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

26. člen

Začasni odvzem odobritve delavnice iz 14. člena zakona se izreče le za kršitve, ki so bile storjene po uveljavitvi tega zakona.

27. člen

Upravni in inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

28. člen

Delodajalci morajo vzpostaviti evidence s podatki o mobilnih delavcih iz 8. člena zakona najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

29. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 130-02/13-2/14

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EPA 1545-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber i.r.
Predsednik

4029. Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvi
Zakona o elektronskih komunikacijah
(ZEKom-1A)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 13. decembra 2013.

Št. 003-02-11/2013-5

Ljubljana, dne 23. decembra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVI ZAKONA
O ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJAH
(ZEKom-1A)**

1. člen

V Zakonu o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12) se v drugem odstavku 45. člena črta beseda »certificiranimi«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Dražitelju ali dražiteljem z najvišjo ponudbo oziroma z najvišjo kombinacijo ponudb, ki so v skladu s pravili za izvedbo javne dražbe iz 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena na javni dražbi uspeli, se izda pisni sklep, v katerem se določi znesek plačila za učinkovito rabo omejene naravne dobrine, ki ga morajo v skladu s temi pravili za izvedbo javne dražbe plačati, in rok, v katerem ga morajo plačati.«

2. člen

Za 45. členom se doda nov 45.a člen, ki se glasi:

»45.a člen

(elektronske dražbe)

(1) Kadar se javna dražba opravi z elektronskimi aplikacijami, ki so namenjene elektronskim dražbam, se ne uporabljata določbi tretjega in petega odstavka prejšnjega člena.

(2) Nadzor nad izvedbo elektronskih dražb opravlja Računsko sodišče Republike Slovenije.«

KONČNA DOLOČBA

3. člen

V drugem odstavku 47. člena se besedilo »o ugotovitvi najvišje ponudbe« nadomesti z besedilom »iz šestega odstavka 45. člena tega zakona«.

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-02/13-16/12

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EPA 1636-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber l.r.
Predsednik

**4030. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona
o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-F)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o avtorski in sorodnih
pravicah (ZASP-F)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 13. decembra 2013.

Št. 003-02-11/2013-2

Ljubljana, dne 23. decembra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O AVTORSKI IN SORODNIH PRAVICAH
(ZASP-F)**

1. člen

V Zakonu o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08) se drugi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenašajo:

– Direktiva Sveta 91/250/EGS z dne 14. maja 1991 o pravnem varstvu računalniških programov (UL L št. 122 z dne 17. 5. 1991, str. 42), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2009/24/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o pravnem varstvu računalniških programov (UL L št. 111 z dne 5. 5. 2009, str. 16),

– Direktiva Sveta 92/100/EGS z dne 19. novembra 1992 o pravici dajanja v najem in pravici posojanja ter o določenih pravicah, sorodnih avtorski, na področju intelektualne lastnine (UL L št. 346 z dne 27. 11. 1992, str. 61), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2006/115/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2006 o pravici dajanja v najem in pravici posojanja ter o določenih pravicah, sorodnih avtorski, na področju intelektualne lastnine (UL L št. 376 z dne 27. 12. 2006, str. 28),

– Direktiva Sveta 93/83/EGS z dne 27. septembra 1993 o uskladitvi določenih pravil o avtorski in sorodnih pravicah v zvezi s satelitskim radiodifuznim oddajanjem in kabelsko retransmisijo (UL L št. 248 z dne 6. 10. 1993, str. 15),

– Direktiva Sveta 93/98/EGS z dne 29. oktobra 1993 o uskladitvi trajanja varstva avtorske pravice in določenih sorodnih pravic (UL L št. 290 z dne 24. 11. 1993, str. 9), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2011/77/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. septembra 2011 o spremembi Direktive 2006/116/ES o trajanju varstva avtorske pravice in določenih sorodnih pravic (UL L št. 265 z dne 11. 10. 2011, str. 1),

– Direktiva 96/9/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 1996 o pravnem varstvu baz podatkov (UL L št. 077 z dne 27. 3. 1996, str. 20),

– Direktiva 2001/29/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. maja 2001 o usklajevanju določenih vidikov avtorske in sorodnih pravic v informacijski družbi (UL L št. 167 z dne 22. 6. 2001, str. 10),

– Direktiva 2001/84/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. septembra 2001 o sledni pravici v korist avtorja izvirmega umetniškega dela (UL L št. 272 z dne 13. 10. 2001, str. 32) ter

– Direktiva 2004/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o uveljavljanju pravic intelektualne lastnine (UL L št. 195 z dne 2. 6. 2004, str. 16).«.

2. člen

V 60. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»(2) Če sta pri glasbenem delu z besedilom glasba in besedilo ustvarjena posebej za to glasbeno delo z besedilom z namenom, da se uporabi skupaj, varstvo glasbenega dela z besedilom preneha 70 let po smrti zadnjega preživelega avtorja glasbe ali avtorja besedila, ne glede na to, ali sta določena kot soavtorja.«.

3. člen

Za 122. členom se dodajo novi 122.a, 122.b. in 122.c člen, ki se glasijo:

»Preklic pogodbe o prenosu pravic

122.a člen

(1) Če izvajalec zahteva preklic pogodbe o prenosu materialnih pravic po 83. členu tega zakona, ker proizvajalec fonogramov v 50 letih od zakonite izdaje fonograma ali, če ta ni bil izdan, v 50 letih od njegove zakonite priobčitve javnosti ni v zadostni količini ponudil primerkov fonogramov za prodajo ali jih po žici ali brezžično ni naredil dostopne javnosti na način, ki omogoča posameznikom dostop do njih s kraja in v času, ki ju sami izberejo, znaša dodatni rok iz tretjega odstavka 83. člena tega zakona eno leto.

(2) Če proizvajalec fonogramov v roku iz prejšnjega odstavka ne izvede obeh načinov izkoriščanja, lahko izvajalec uveljavi preklic pogodbe o prenosu materialnih pravic.

Dodatno letno nadomestilo

122.b člen

(1) Izvajalec, ki ima po pogodbi o prenosu materialnih pravic na proizvajalca fonogramov pravico zahtevati nadomestilo v enkratnem znesku, ima pravico do dodatnega letnega nadomestila od proizvajalca fonograma za vsako polno leto po izteku 50. leta od zakonite izdaje fonograma ali, če ta ni bil izdan, po izteku 50. leta od njegove zakonite priobčitve javnosti. Pravici do tega nadomestila se izvajalec ne more odpovedati.

(2) Skupni znesek, ki ga mora proizvajalec fonogramov nameniti za plačilo letnega dodatnega nadomestila iz prejšnjega odstavka, znaša 20 % prihodkov, ki jih je prejel v letu pred letom, za katero se zagotovi navedeno nadomestilo, za reproduciranje, distribuiranje in dajanje na voljo javnosti fonogramov, po izteku 50. leta od zakonite izdaje fonograma ali, če ta ni bil izdan, po izteku 50. leta od njegove zakonite priobčitve javnosti.

(3) Proizvajalci fonogramov posredujejo izvajalcem, ki so upravičeni do dodatnega letnega nadomestila iz prvega odstavka tega člena, na njihovo zahtevo vse podatke, ki so potrebni za zagotovitev plačila tega nadomestila.

Ponavljajoče se nadomestilo

122.c člen

Če je izvajalec po pogodbi o prenosu materialnih pravic upravičen do ponavljajočih se nadomestil, se mu pri njihovih izplačilih, izvedenih po 50. letu od zakonite izdaje fonograma ali, če ta ni bil izdan, po 50. letu od njegove zakonite priobčitve javnosti, ne smejo odbiti predplačila ali odšteti pogodbeno določeni odbitki.«.

4. člen

V 127. členu se v drugem stavku za besedo »izvedbe« doda besedilo »drugače kot na fonogramu« in na koncu doda stavek, ki se glasi: »Če je bil v tem času posnetek izvedbe na fonogramu zakonito izdan ali zakonito priobčen javnosti, trajajo pravice izvajalcev 70 let od tiste prve izdaje ali tiste prve priobčitve javnosti, ki se je pripetila najprej.«.

5. člen

V 132. členu se v drugem in tretjem stavku število »50« nadomesti s številom »70«.

6. člen

V 147. členu se doda nova 5. točka, ki se glasi:
»5. pravica do dodatnega letnega nadomestila iz 122.b člena tega zakona.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(1) Določbe 3. do 5. člena tega zakona se uporabljajo za posnetke izvedb in fonograme, na katerih izvajalec in proizvajalec fonogramov 1. novembra 2013 še uživata varstvo po do sedaj veljavnih določbah zakona, ter za posnetke izvedb in fonograme, ki bodo nastali po tem datumu.

(2) Če ni v pogodbi o prenosu materialnih pravic izvajalca na proizvajalca fonogramov določeno drugače, se domneva, da ta pogodba, sklenjena pred 1. novembrom 2013, velja tudi če izvajalec po do sedaj veljavnih določbah zakona na dan 30. oktobra 2011 ne bi bil več varovan.

(3) Določba 2. člena tega zakona se uporablja za glasbena dela z besedilom, pri katerih sta glasba ali besedilo 1. novembra 2013 varovana v vsaj eni državi članici Evropske unije in za glasbena dela z besedilom, nastala po tem datumu.

(4) Prejšnji odstavek ne posega v nobeno dejanje uporabe, storjeno pred 1. novembrom 2013. Osebe, ki so pred 1. novembrom 2013 v dobri veri pridobile pravice na glasbenem delu z besedilom, obdržijo te pravice še naprej.

8. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 120-01/13-10/19

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EPA 1562-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
Janko Veber l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

4031. Pravilnik o podrobnejših pravilih in minimalnih zahtevah, ki jih zavarovalnica ali pokojninska družba upoštevata pri izračunu pokojninske rente

Na podlagi četrtega odstavka 348. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV in 99/13 – ZSVarPre-C) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o podrobnejših pravilih in minimalnih zahtevah, ki jih zavarovalnica ali pokojninska družba upoštevata pri izračunu pokojninske rente

1. člen

Ta pravilnik določa podrobnejša pravila in minimalne zahteve, ki jih je treba upoštevati pri izračunu pokojninske rente iz drugega odstavka 340. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 63/13 – ZIUPTDSV in 99/13 – ZSVarPre-C; v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2).

2. člen

(1) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent mora določati, da gre za zavarovanje, po katerem zavarovanci dobijo pravico do doživljenjske pokojninske rente v višini, ki se po aktuarskih načelih izračuna tako, kot če bi bilo v enkratnem znesku vplačano čisto vplačilo v višini odkupne vrednosti.

(2) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent lahko določa, da so v izračunu pokojninskih rent zneski pokojninskih rent v posameznih obdobjih izplačevanja različni. Višino rent v posameznih obdobjih izplačevanja določa načrt izplačevanja pokojninskih rent, ki mora biti v skladu z določbami pokojninskega načrta za izplačevanje pokojninskih rent.

(3) Zavarovanje iz prvega odstavka je zavarovanje, pri katerem je zavarovanec udeležen na dobičku kritnega sklada, ki ga za izplačevanje pokojninskih rent oblikuje izvajalec pokojninskega načrta.

3. člen

Izračun pokojninske rente ne sme biti različen glede na katerokoli osebno okoliščino zavarovanca razen njegove starosti.

4. člen

(1) Pokojninska renta se izplačuje mesečno.

(2) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent določa, da se pokojninske rente izplačujejo v obliki četrtletne, polletne ali letne rente, če je znesek rente oziroma posamično izplačilo manjše od 30,00 eura.

5. člen

(1) V izračunu pokojninske rente se upošteva, da se rente za tekoče obdobje izplačajo, če je bil zavarovanec na začetku obdobja živ, razen pri zajamčenem obdobju izplačevanja pokojninskih rent. V primeru zajamčenega obdobja izplačevanja pokojninskih rent se rente izplačujejo do konca zajamčenega obdobja, določenega s pogodbo o izplačevanju dodatnih pokojnin v skladu s 7. členom tega pravilnika.

(2) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent mora določati, da se renta za tekoče obdobje izplača najkasneje deseti delovni dan po začetku obdobja, na katerega se renta nanaša.

(3) Če je odkupna vrednost večja ali enaka 20.000 eurov, mora načrt izplačevanja pokojninskih rent iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika v izračunu višine dodatne pokojninske rente iz prvega odstavka 219. člena ZPIZ-2 upoštevati, da visoka mesečna renta ne presega dvakratnika nizke mesečne rente.

(4) Če je odkupna vrednost večja od zneska določenega v drugi alineji prvega odstavka 221. člena ZPIZ-2 in manjša od 20.000 eurov je treba v načrtu za izplačevanje pokojninskih rent iz prvega odstavka 219. člena ZPIZ-2 upoštevati, da je znesek najnižje pokojninske rente, ki se izplačuje četrtletno, vsaj 30 eurov.

6. člen

(1) Izračun pokojninske rente mora upoštevati vse stroške, tudi tiste, ki jih bo imel izvajalec v povezavi z izplačevanjem ali nakazovanjem rent na transakcijski račun zavarovancev. V tem izračunu se lahko upošteva, da stroški niso nespremenljivi oziroma da se povečujejo zaradi inflacije stroškov.

(2) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent lahko določa različno višino stroškov glede na višino rente in pričakovano dolžino obdobja, v katerem se bo renta izplačevala.

(3) V pokojninskem načrtu za izplačevanje pokojninskih rent mora izvajalec tega načrta razkriti stroške, upoštevane v izračunu pokojninske rente.

(4) Najvišja višina stroškov, ki se lahko upoštevajo v izračunu pokojninske rente, je lahko 12% od rente, ki bo nakazana oziroma izplačana zavarovancu.

(5) Zahtevi za odobritev pokojninskega načrta za izplačevanje pokojninskih rent morajo biti priložene tehnične podlage, ki med drugim, za preverbo upoštevanja določbe iz prejšnjega odstavka tega člena, vsebujejo tudi preglednico cen rentnega zavarovanja za različne starosti pri različnih odkupnih vrednostih in preglednico najvišje dopustne cene rentnega zavarovanja za iste starosti in odkupne vrednosti, kot jih vsebuje preglednica cen rentnega zavarovanja. Vrednosti v preglednici najvišjih dopustnih cen rentnega zavarovanja se izračunajo tako, da se v izračunu upošteva najvišja višina stroškov, kot jih določa prejšnji odstavek tega člena, enake verjetnosti smrtnosti in enaka dinamika izplačevanja rent, kot v izračunu cene rentnega zavarovanja, ter obrestna mera 1% na leto.

7. člen

(1) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent lahko zavarovancem ponudi možnost, da bo izvajalec tega načrta izplačeval pokojninske rente ne glede na to, ali bo zavarovanec živ ali mrtev.

(2) Pokojninski načrt za izplačevanje rent lahko določa, da se v primeru smrti zavarovanca v zajamčenem obdobju izplačevanja še neizplačane zajamčene pokojninske rente izplačajo v enkratnem znesku. V tem primeru mora pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent obsegati tudi določbe o načinu določitve vrednosti enkratnega izplačila oziroma preglednico, na podlagi katere je mogoče izračunati vrednost enkratnega izplačila.

8. člen

V izračunu pokojninske rente se upošteva obrestna mera ali časovna struktura obrestnih mer, ki ne sme biti večja od 4% in ne manjša od 1% na leto.

9. člen

(1) Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent mora določati, da so zavarovanci udeleženi pri dobičku iz poslovanja kritnega sklada, ki ga za izplačevanje pokojninskih rent oblikuje izvajalec tega načrta.

(2) Izvajalec pokojninskega načrta za izplačevanje pokojninskih rent mora najmanj 90% pozitivnega tehničnega rezultata preteklega obračunskega obdobja nameniti pripisu dobička. Najmanj 50% od 90% tehničnega rezultata preteklega obračunskega obdobja se vsako leto najkasneje do konca aprila tekočega leta pripiše zavarovancu v obliki povečanja pokojninske rente. Osnova za izračun tega povečanja so lahko tehnične podlage, ki se takrat uporabljajo za izračun pokojninske rente, povečanje pa se izvede tako, da se v preostalem obdobju izplačevanja ohrani načrt izplačevanja preostalih rent od dneva pripisa. Vsota nerazporejenih zneskov tehničnih rezultatov je namenjena kritju izgub iz naslova negativnega tehničnega rezultata in po pripisu dobička v obliki povečanja pokojninskih rent ne sme biti večja od vsote zneskov posameznega zavarovanca, ki se določijo tako: znesek za posameznega zavarovanca je 20% njegove matematične rezervacije ali 12 njegovih mesečnih rent, ki se izplačujejo, in sicer večji od obeh.

(3) Tehnični rezultat obračunskega obdobja se izračuna kot razlika med prihodki in odhodki kritnega sklada za pokojninske rente. Prihodki tega sklada v obračunskem obdobju obsegajo obračunane kosmate zavarovalne premije za doživljenjsko pokojninsko rento in prihodke naložb kritnega sklada za pokojninske rente. Odhodki kritnega sklada za pokojninske rente v obračunskem obdobju so obračunane rente, vključno z v rento vračunanimi stroški, stroški iz 10. člena tega pravilnika, sprememba matematičnih rezervacij, odhodki naložb in donos naložb, ki ne pripada pokojninskim zavarovancem.

(4) Pri izračunu matematičnih rezervacij za posameznega zavarovanca za potrebe izračuna tehničnega rezultata in najvišje dovoljene vsote nerazporejenih zneskov po pripisu dobička v obliki povečanja pokojninske rente po stanju na za-

četku in na koncu obračunskega obdobja se upoštevajo enake predpostavke, kot so se za izračun rente uporabljale v izračunu pokojninske rente, ali predpostavke, ki so se za vsako posamezno povečanje pokojninske rente uporabljale za izračun posameznega povečanja pokojninskih rent.

(5) Donos naložb, ki ne pripada pokojninskim zavarovanem, izvira iz donosa, ustvarjenega iz presežka sredstev nad obveznostmi kritnega sklada za pokojninske rente, izračunanih po enakih predpostavkah, kot so se uporabljale za izračun rente ali posameznega povečanja rente. Pri tem se med obveznosti kritnega sklada za pokojninske rente šteje tudi vsota nerazporejenih zneskov.

(6) Izvajalec pokojninskega načrta za izplačevanje rent mora enkrat letno vrednost pokojninskih rent zaradi pripisa dobička preteklega obračunskega obdobja povečati, in sicer najpozneje v aprilu tekočega leta za januar, ko se upošteva tudi poračun za neizplačani del rent.

10. člen

(1) Kritni sklad za izplačevanje pokojninskih rent lahko poleg stroškov, ki so upoštevani v izračunu pokojninske rente, bremenijo le stroški poslovanja tega sklada, ki so določeni v pokojninskem načrtu za izplačevanje pokojninskih rent.

(2) Pri opredelitvi stroškov poslovanja kritnega sklada iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo poslovanje investicijskih skladov in družb za upravljanje v delu, ki se nanaša na vzajemne sklade. Pokojninski načrt za izplačevanje pokojninskih rent v okviru stroškov poslovanja kritnega sklada za izplačevanje pokojninskih rent ne sme vključevati provizije za upravljanje oziroma upravljavske provizije.

11. člen

Izvajalec pokojninskega načrta, potrjenega na podlagi določil Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod, 98/09 – ZIUZGK, 27/10 – odl. US, 38/10 – ZUKN, 61/10 – ZSVarPre, 79/10 – ZPKDPIZ, 94/10 – ZIU, 94/11 – odl. US, 105/11, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF in 96/12 – ZPIZ-2), ki določa pravice in obveznosti v zvezi z izplačevanjem pokojninskih rent, mora zagotoviti vodenje sredstev, ki so bila vplačana do uskladitve pokojninskega načrta na podlagi prvega odstavka 416. člena ZPIZ-2, v skladu s pravili pokojninskega načrta, ki so veljala do omenjene uskladitve, ter ohranitev vseh pravic in obveznosti v zvezi z izplačevanjem pokojninskih rent, kot so bile določene s pokojninskim načrtom pred uskladitvijo z ZPIZ-2.

12. člen

(1) Ta pravilnik velja za izplačevanje pokojninskih rent, ki so bile dogovorjene na podlagi pokojninskih načrtov za izplačevanje pokojninskih rent, odobrenih na podlagi določil ZPIZ-2 in se ne nanaša na vse do takrat sklenjene pokojninske rente.

(2) Izvajalci pokojninskih načrtov za izplačevanje pokojninskih rent morajo pokojninske načrte za izplačevanje pokojninskih rent uskladiti s tem pravilnikom v enem letu od njegove uveljavitve.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2014.

Št. 007-922/2013
Ljubljana, dne 20. decembra 2013
EVA 2013-1611-0220

dr. Uroš Čufer l.r.
Minister
za finance

4032. Pravilnik o spremembah Pravilnika o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov

Na podlagi drugega odstavka 91. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12 in 94/12), četrte in pete alineje petega odstavka 22. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov

1. člen

V Pravilniku o spremembah Pravilnika o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 103/10, 48/11, 51/11 – popr. in 102/12) se v prvem odstavku 3. člena besedilo »Ministrstva za finance« nadomesti s kratico »UJP«.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedo »ukinjen« dodata besedi »ali neobstoječi«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-952/2013/8
Ljubljana, dne 20. decembra 2013
EVA 2013-1611-0224

dr. Uroš Čufer l.r.
Minister
za finance

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4033. Kolektivna pogodba dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

Na podlagi določil Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13; v nadaljevanju ZDR-1) in Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepa pogodbeni stranki:

kot predstavnika delodajalcev,
– TURISTIČNO GOSTINSKA ZBORNICA SLOVENIJE
– ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE, Sekcija za gostinstvo in turizem,
in
kot predstavnika delojemalcev,
– SINDIKAT DELAVCEV GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE,
– OBALNI SINDIKAT GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE PRI KONFEDERACIJI SINDIKATOV 90 SLOVENIJE,

KOLEKTIVNO POGODBO dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

1. člen

Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe
Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

2. člen

Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe

KP velja za delodajalce v zasebnem sektorju, ki poslujejo na pridobiten način in kot glavno dejavnost opravljajo eno od navedenih dejavnosti:

- 55.100 – Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
- 55.201 – Počitniški domovi in letovišča
- 55.202 – Turistične kmetije s sobami
- 55.203 – Oddajanje zasebnih sob gostom
- 55.204 – Planinski domovi in mladinska prenočišča
- 55.209 – Druge nastanitve za krajši čas
- 55.300 – Dejavnost avtokampov, taborov
- 55.900 – Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
- 56.101 – Restavracije in gostilne
- 56.102 – Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.103 – Slaščičarne in kavarne
- 56.104 – Začasni gostinski obrati
- 56.105 – Turistične kmetije brez sob
- 56.210 – Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 – Druga oskrba z jedmi
- 56.300 – Strežba pijač
- 77.340 – Dajanje vodnih plovil v najem in zakup
- 79.110 – Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 – Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 – Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 86.220 – Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 92.001 – Dejavnost igralnic
- 92.002 – Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
- 93.110 – Obratovanje športnih objektov
- 93.120 – Dejavnost športnih klubov
- 93.130 – Obratovanje fitness objektov
- 93.190 – Druge športne dejavnosti
- 93.210 – Dejavnost zabaviščnih parkov
- 93.291 – Dejavnost marin
- 93.292 – Dejavnost smučarskih centrov
- 93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

3. člen

Osebnost veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, ki so pri delodajalcih, za katere kolektivna pogodba velja, zaposleni na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

(2) Kolektivna pogodba velja tudi za dijake in študente na praktičnem usposabljanju v vsebini in obsegu, kot je določeno s to pogodbo.

(3) Kolektivna pogodba velja tudi za poslovodne osebe in prokuriste, razen če njihova pogodba o zaposlitvi ne določa drugače.

4. člen

Časovna veljavnost in odpoved kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer do 31. 12. 2015.

(2) Normativni del kolektivne pogodbe, katerega sestavni del je tudi tarifni del, se uporablja še 4 mesece po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe.

(3) Kolektivna pogodba stopi v veljavo s podpisom pogodbenih strank in se prične uporabljati prvi dan v naslednjem mesecu po njeni objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen

Spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe

(1) Vsaka pogodbeno stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo.

(3) Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30-ih dneh.

6. člen

Reševanje kolektivnih sporov

Spori med strankama kolektivne pogodbe, ki jih ni mogoče rešiti s pogajanjem, se rešujejo v skladu z zakonom.

7. člen

Komisija za razlago kolektivne pogodbe

(1) Stranki te kolektivne pogodbe lahko za razlago določb normativnega dela te kolektivne pogodbe ustanovita 4-člansko strokovno komisijo. Vsaka stran imenuje po dva predstavnika. Komisija odloča s soglasjem.

(2) Razlage komisije pomenijo priporočen način uporabe določb kolektivne pogodbe za delodajalca in delojemalca.

8. člen

Pomen izrazov v tej kolektivni pogodbi

– Izraza »delodajalec« in »delavec« sta opredeljena v ZDR-1.

– Nepremični delovni čas je fiksni delovni čas prihoda in odhoda z dela.

– Premični delovni čas je gibljiv delovni čas, pri katerem je čas prihoda in odhoda določen v razponu.

– Deljeni delovni čas je delovni čas, ki se deli največ na dva dela.

– Izmenski delovni čas je delo, ki se ponavljajoče ponavlja v dveh oziroma treh izmenah.

– Pripravljenost na delo je čas, ko mora biti delavec na naslovu, na katerem biva, v vsakem trenutku dosegljiv.

– Delovna doba pri zadnjem delodajalcu je delovna doba pri zadnjem delodajalcu brez prekinitve. V delovno dobo pri zadnjem delodajalcu se šteje tudi delovna doba pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca in v primeru, ko gre za prenos dejavnosti v skladu z ZDR-1 ki ureja prenos dejavnosti.

9. člen

Varnost in zdravje pri delu

(1) Delodajalec mora, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, izvajati ukrepe in zagotavljati pogoje za varno in zdravo delo, vključno s pisnim obveščanjem in dajanjem navodil, preprečevanjem nevarnosti pri delu, z ustrezno organizirano-sitjo delovnega procesa in delovnega okolja ter s potrebnimi materialnimi sredstvi, zlasti na naslednje načine:

– Pred nastopom dela in ves čas trajanja delovnega razmerja mora delavce seznanjati z nevarnostmi pri delu, s pravicami in z obveznostmi v zvezi z varstvom pri delu in delovnimi pogoji.

– Delavcem je dolžan zagotavljati usposabljanje za varno in zdravju neškodljivo opravljanje dela; pravilno uporabo predpisanih sredstev, osebne varovalne in delovne opreme za osebno varnost pri delu; pravilne postopke ravnanja in nudenja prve pomoči v primeru nesreče ali poškodbe pri delu.

– Zagotoviti mora predhodne in obdobjne zdravniške preglede delavcev.

– Priskrbeti mora osebno varovalno in delovno opremo delavcev ter jo redno vzdrževati.

– Razvijati mora usklajeno politiko varnosti in zdravja pri delu, upoštevajoč organizacijo dela, socialne odnose in vplive delovnega okolja.

– Omogočati mora sodelovanje reprezentativnega sindikata in sveta delavcev, če je ta organiziran, pri vseh vprašanih varnega in zdravega dela v skladu z veljavnimi ZVZD.

– Delodajalec sprejme in izvaja ukrepe za zmanjševanja tveganja nasilja s strani tretjih oseb.

– Delodajalec sprejme in izvaja ukrepe za zaščito delavcev pred nasiljem, trpinčenjem in nadlegovanjem na delovnem mestu s strani delodajalca, predpostavljenih ali sodelavcev.

(2) Ukrepi iz prejšnjega odstavka ter drugi načini zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu so strošek delodajalca in za delavce brezplačni.

10. člen

Delavci so dolžni spoštovati in izvajati predpise o varnosti in zdravju pri delu in ukrepe delodajalca za zagotavljanje le teh ter pazljivo opravljati delo, da zavarujejo svoje življenje in zdravje ter življenje in zdravje drugih oseb. V ta namen morajo zlasti:

– Uporabljati varnostne naprave ter predpisana sredstva in osebno varovalno opremo skladno z njihovim namenom, pazljivo ravnati z njimi in skrbeti, da so v brezhibnem stanju.

– Odzivati se na zdravniške preglede v skladu z oceno tveganja in zakonom.

– Takoj obvestiti delodajalca o vsaki pomanjkljivosti, škodljivosti, okvari ali drugem pojavu, ki bi lahko ogrozil varnost in zdravje njih oziroma drugih oseb.

– Odkloniti delo, če niso bili predhodno seznanjeni z vsemi nevarnostmi ali škodljivostmi pri delu; če njim ali drugim osebam grozi neposredna nevarnost za življenje in zdravje; če niso bili izvedeni predpisani varnostni ukrepi; če opazijo znake bolezni; če iz razlogov na strani delodajalca niso opravili predpisanega zdravniškega pregleda.

11. člen

Varovane kategorije delavcev

(1) Posebno varstvo uživajo delavci, ki jih kot varovane opredeljuje Zakon o delovnih razmerjih, in sicer v obsegu in na način, kot določajo predpisi, če posamezne pravice v tej kolektivni pogodbi niso ugodnejše urejene.

(2) Delodajalec si mora prizadevati, da delavcem – staršem otrok do dopolnjenega 15. leta – zagotovi lažje usklajevanje družinskih in poklicnih obveznosti, predvsem pri koriščenju letnega dopusta v času šolskih počitnic, pri odrejanju in opravljanju nadurnega ali nočnega dela ter pri prerazporejanju delovnega časa.

POGODBA O ZAPOSLOTVI

12. člen

Sklenitev delovnega razmerja

(1) Delavec sklene pogodbo o zaposlitvi v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom.

(2) Delodajalec mora delavcu vročiti pisen predlog pogodbe o zaposlitvi 3 delovne dni pred predvideno sklenitvijo delovnega razmerja ter delavca pred nastopom dela seznaniti z vsebino kolektivnih pogodb in splošnih aktov, ki ob sklenitvi pogodbe zavezujejo delodajalca.

13. člen

(1) Delodajalec z delavcem, ki je izbran, sklene pogodbo o zaposlitvi, ki poleg obveznih sestavin iz Zakona o delovnih razmerjih vsebuje tudi:

– poskusno delo (če se zahteva),

– informativno navedbo tarifnega in plačilnega razreda (če je plačilni razred določen pri delodajalcu) na dan sklenitve pogodbe.

(2) Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati opis dela, ki ga mora delavec po pogodbi o zaposlitvi opravljati, ali pa mora biti k pogodbi o zaposlitvi priložena kopija opisa del iz splošnega akta.

(3) Pogodbi o zaposlitvi se lahko priloži tudi izjava o varnosti z oceno tveganja, ki ni sestavni del pogodbe.

(4) Če delodajalec brez odpovedi veljavne pogodbe o zaposlitvi ponudi delavcu spremembo pogodbe o zaposlitvi ali

sklenitev nove, s katero predlaga spremembo ali nadomestitev veljavne pogodbe o zaposlitvi, se mora delavec do predloga delodajalca opredeliti najkasneje v 8 delovnih dneh.

(5) Delodajalec kolektivne pogodbe oziroma splošne akte hrani na mestu, dostopnem vsem delavcem. Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb oziroma splošnih aktov, česar mu delodajalec ne sme odreči.

14. člen

Kraj opravljanja dela

(1) Kraj dela, določen v pogodbi o zaposlitvi, mora biti določen tako, da je določljiv.

(2) Delavca ni mogoče napotiti na delo v drug kraj brez njegove privolitve v naslednjih primerih:

– Če napotitev vpliva na bistveno poslabšanje delavčevega zdravja, o čemer presodi pooblaščen zdravnik delodajalca.

– Če se s tako napotitvijo bistveno poslabša materialni položaj delavca ali njegove družine, vendar je v tem primeru dokazno breme na strani delavca.

(3) V nobenem primeru ni mogoče napotiti na delo v drug kraj nosečnic, delavcev, ki skrbijo za otroke do šestega leta starosti oziroma duševno ali telesno motene otroke, ter invalidov in starejših delavcev.

15. člen

Opravljanje drugega dela

(1) Delavec je dolžan v primeru izjemnih okoliščin ali v drugih nujnih primerih, ki so po svojem trajanju omejeni, opravljati tudi druga dela in naloge, ki niso vsebovane v opisu njegovega delovnega mesta, ali vrste del, in sicer zlasti v primerih:

– nepredvidene začasne odsotnosti drugega delavca;

– okvare delovnih naprav;

– v primeru nepredvidenega povečanega obsega dela na določenih delovnih mestih ali vrstah del;

– v primeru, ko se na delovno mesto ni prijavil noben kandidat, ki izpolnjuje razpisne pogoje;

– v primeru izjemnih vremenskih pogojev elementarnih nesreč;

– v drugih utemeljenih primerih, ko je potrebno zagotoviti neprekinjenost delovnega procesa in je delo potrebno nujno opraviti, da se prepreči nastanek škode;

– v času odpovednega roka;

– neizpolnjevanje zdravstvenih pogojev za opravljanje dela;

– v času čakanja na odločitev komisije za ugotavljanje podlag za odpoved pogodbe o zaposlitvi invalidu, ali ugotovitve komisije ZPIZ o ustreznosti dela, ki bi se ponudilo delavcu;

– v ostalih podobnih primerih, če tako določa podjetniška kolektivna pogodba. Z aktom delodajalca je to dopustno narediti le v primeru, ko na podjetniškem nivoju ni organiziranega sindikata.

(2) Za čas opravljanja drugega dela na osnovi odredbe delodajalca delavec prejme plačo, ki je zanj ugodnejša.

(3) Delo delavca na drugem delovnem mestu lahko traja največ 60 delovnih dni zaporedoma in največ 90 delovnih dni v letu.

(4) Delavec mora biti usposobljen za opravljanje drugega dela, ki mu je začasno odrejeno, in mora izpolnjevati pogoje v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu.

(5) Odreditev dela, ki ni vsebovana v delovnem mestu ali vrsti dela, za katero ima delavec sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, mora biti odrejena v pisni obliki.

16. člen

Drugi primeri sklepanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas, ki niso opredeljeni v zakonu, ki ureja delovna razmerja

Delodajalec in delavec lahko skleneta pogodbo o zaposlitvi za določen čas v zakonsko določenih primerih ter v primeru:

- poskusnega dela,
- sklenitve pogodbe o zaposlitvi z vodilnim delavcem, ki je vezan na mandat,
- zaposlitve pripravnika,
- zagotovitve izrabe presežkov ur oziroma koriščenja letnega dopusta pri delodajalcu,
- da so manjši delodajalci v prvem letu poslovanja, ko začnejo z dejavnostjo, lahko sklepajo pogodbe o zaposlitvi za določen čas ne glede na vsebinske omejitve zakona,
- izpolnitve obveznosti delodajalca, kot izhaja iz pogodbe o štipendiranju.

17. člen

Pogodba o zaposlitvi za določen čas
v primeru projektno organiziranega dela

(1) Pogodba o zaposlitvi za določen čas se lahko sklene tudi izven zakonsko določenih časovnih omejitev za izvedbo del, ki so projektne narave in katerih vsebino in roke za izvedbo delodajalec določi vnaprej v pisni obliki in opredeli pripadajoča finančna sredstva.

(2) Za projektno delo se šteje predvsem delovni proces, v katerem se izvajajo praviloma enkratne naloge oziroma programi z določenim specifičnim ciljem in rokom trajanja, ki je opredeljen kot cilj družbe.

18. člen

Poskusno delo

(1) Delavec in delodajalec se lahko v pogodbi o zaposlitvi dogovorita za opravljanje poskusnega dela.

(2) Trajanje poskusnega dela za posamezna delovna mesta lahko znaša:

- za dela od prvega do tretjega tarifnega razreda – 1 mesec,
- za dela od četrtega do petega tarifnega razreda – 2 meseca,
- za dela v petem tarifnem razredu – 3 mesece,
- za dela v šestem tarifnem razredu – 4 mesece,
- za dela od sedmega tarifnega razreda – 6 mesecev.

(3) Trajanje in način spremljanja poskusnega dela in oblikovanje ocene se dogovori v pogodbi o zaposlitvi.

(4) Delavec mora biti z oceno o opravljenem poskusnem delu seznanjen najkasneje tri delovne dni pred iztekom poskusnega dela, sicer se šteje, da je poskusno delo uspešno opravil.

19. člen

Pripravništvo

(1) Kdor prvič začne opravljati delo, ustrežno vrsti in stopnji svoje strokovne izobrazbe ter z namenom, da se usposobi za samostojno opravljanje dela v delovnem razmerju, lahko sklene pogodbo o zaposlitvi kot pripravnik.

(2) Trajanje pripravništva je odvisno od zahtevnosti dela, in sicer traja:

- za dela IV. in V. tarifnega razreda največ 6 mesecev,
- za dela VI. tarifnega razreda največ 9 mesecev,
- za dela VII. tarifnega razreda največ 12 mesecev.

(3) Pripravništvo poteka po programu, ki ga pripravi mentor in je delavcu znan ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi. Mentor mora imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot pripravnik in najmanj tri leta delovnih izkušenj.

(4) Način spremljanja in ocenjevanja pripravništva se določi v pogodbi o zaposlitvi.

(5) Za obdobje opravljanja pripravništva je dopustno skleniti pogodbo o zaposlitvi za določen čas, kot to določa ta kolektivna pogodba.

(6) Poskusno delo in pripravništvo se med seboj izključujeta.

20. člen

Odpoved pogodbe o zaposlitvi

Delodajalec in delavec morata pri odpovedi pogodbe o zaposlitvi upoštevati določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, in veljavne kolektivne pogodbe.

21. člen

Veljavnost opozorila pred nameravano odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga

Veljavnost opozorila pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga znaša 18 mesecev.

22. člen

Postopki delodajalca pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi

V primerih iz 85. in 86. člena ZDR-1 je delodajalec dolžan seznaniti delavca z njegovo pravico, da od delodajalca zahteva, da o uvedbi postopka odpovedi obvesti sindikat, katerega član je oziroma svet delavcev če ni član sindikata. Rok, v katerem lahko delavec od delodajalca zahteva, da obvesti sindikat, je 3 delovne dni od vročitve vabila na zagovor.

23. člen

Odpoved pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev

(1) Delodajalec je v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev, kot ga opredeljuje ZDR-1, dolžan pripraviti program razreševanja presežnih delavcev na način, kot to določa zakon.

(2) V skladu s pravnim redom EU se v okviru programa razreševanja presežnih delavcev določijo kriteriji za določitev presežnih delavcev na ravni delodajalca, lahko pa se neposredno uporabijo zakonski kriteriji.

(3) Delodajalec izbere in ovrednoti posamezne kriterije po predhodnem posvetovanju s sindikatom, v skladu z ZDR-1.

(4) V kolektivni pogodbi na ravni podjetja ali s splošnim aktom se lahko določi, da se v isto kategorijo presežnih delavcev uvrstijo delavci v posamezni organizacijski enoti, oddelku, podružnici ali podobni enoti, opredeljeni na ravni delodajalca, za katere se zahtevajo enaki pogoji dela.

24. člen

Dijaki in študenti na praksi

(1) Delodajalec zagotavlja dijakom in študentom na praksi:

- nagrado za opravljeno delo v skladu z določili te kolektivne pogodbe,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu,
- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo,
- prehrano med delom, če je organizirana za zaposlene.

(2) Delodajalec mora pri zagotavljanju dela dijakom upoštevati določbe ZDR-1 o delu otrok, mlajših od 15 let.

25. člen

Mentorji

Delodajalec mora delavcu – mentorju zagotoviti dodatno strokovno usposabljanje za opravljanje nalog mentorja.

26. člen

Izobraževanje

(1) Delavci se imajo pravico in dolžnost izobraževati, izpopolnjevati in usposabljanje v interesu delodajalca ali v lastnem interesu. Delodajalec ima pravico delavce napotiti na izobraževanje.

(2) Za izobraževanje se šteje:

- izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe (verificirana oblika izpopolnjevanja, ki poteka po programih, na podlagi katerih delavec pridobi javno priznano veljavno izobrazbo, ki se izkazuje z javno listino),
- izpopolnjevanje (obnavljanje, nadgrajevanje in poglobljanje posameznih znanj, potrebnih za opravljanje dela pri delodajalcu),
- usposabljanje (pridobivanje znanj in veščin za delo pri delodajalcu na obstoječem ali predvidenem delu).

27. člen

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe

(1) Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe poteka praviloma izven delovnega časa, tudi če je izobraževanje v interesu delovnega procesa.

(2) Pravice in obveznosti delavca in delodajalca se uredijo s pogodbo o izobraževanju, v kateri določita predvsem:

- število dni odsotnosti, za potrebe izpolnjevanja obveznosti iz naslova izobraževanja,
- primere ter pogoje, v katerih se odsotnost sme koristiti,
- način obveščanja o odsotnostih in način odobritve odsotnosti,
- kdo nosi breme odsotnosti ter pravice delavca iz tega naslova,
- pravila glede morebitnega sofinanciranja dela stroškov izobraževanja,
- opredelitev morebitnih obveznosti delavca do delodajalca po dokončanem izobraževanju, ki morajo biti sorazmerne s pravicami delavca v času izobraževanja.

(3) Če je delavec napoten na izobraževanje, mu pripada najmanj 1 delovni dan plačane odsotnosti za pripravo na izpit. Do odsotnosti je delavec upravičen samo, ko prvič opravlja izpit.

28. člen

Napredovanje

(1) Delavec zaradi dosežkov na delovnem mestu, ki imajo pri delodajalcu dolgoročno pozitivne učinke, na delovnem mestu napreduje.

(2) Kriteriji in merila za napredovanje se določijo v kolektivni pogodbi ožje ravni ali v splošnem aktu delodajalca.

29. člen

Delovni čas in čas, prebit na usposabljanju in izpopolnjevanju

(1) Usposabljanje in izpopolnjevanje je v interesu delodajalca in delavca in se organizira z namenom ohranjanja in povečevanja osebne konkurenčnosti delavca ter povečevanja učinkovitosti in produktivnosti delovnega procesa.

(2) Usposabljanje in izpopolnjevanje potekata praviloma med delovnim časom. Če se delavec usposablja ali izpopolnjuje med delovnim časom, se ta čas šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal. Če usposabljanja ali izobraževanja iz razumnih razlogov ni mogoče organizirati med delovnim časom, lahko poteka izven delovnega časa.

(3) V primeru, da vsaj dve tretjini časa, namenjenega za usposabljanje oziroma izpopolnjevanje, potekata izven delovnega časa delavca, se lahko na ravni delodajalca določi, katere pravice se delavcu iz tega naslova priznajo.

30. člen

Disciplinska odgovornost

(1) V disciplinskem postopku mora delodajalec delavcu vročiti pisno obdolžitev ter določiti čas in kraj, kjer lahko delavec poda svoj zagovor. Od vročitve pisne obdolžitve do zagovora mora preteči najmanj 3 delovni dnevi.

(2) V disciplinskem postopku mora delodajalec omogočiti zagovor delavcu, razen če le-ta to izrecno odkloni ali če se

neopravičeno ne odzove povabilu na zagovor. Pri zagovoru lahko po pooblastilu delavca sodeluje predstavnik sindikata ali druga s strani delavca pooblaščen oseba.

(3) Disciplinsko odgovornemu delavcu delodajalec lahko izreče opomin, denarno kazen ali odvzem bonitet. Pri izbiri disciplinske sankcije mora delodajalec upoštevati stopnjo krivde, pomembne subjektivne in objektivne okoliščine, v katerih je bila kršitev storjena, in individualne lastnosti delavca.

(4) Najvišja odmerjena denarna kazen ne sme presegati 60 % od osnove, mesečni odtegljaj ne sme presegati 10 % od osnove, časovno obdobje pa ne sme presegati obdobja šestih mesecev. Za osnovo se šteje plača delavca, ki jo je prejel v mesecu pred izrečeno denarno kaznijo, oziroma plača, ki bi jo prejel, če bi delal. Pri izplačilu plače mora delodajalec upoštevati omejitve, ki jih določa Zakon o izvršbi in zavarovanju.

(5) Sklep o disciplinski odgovornosti mora biti delavcu vročen na način, kot določa zakon, in mora vsebovati izrek, obrazložitev in pravni pouk. Sklep delodajalca o izrečenih denarni kazni, zoper katerega delavec ni zahteval arbitražnega ali sodnega varstva, je izvršilni naslov.

31. člen

Odškodninska odgovornost delavca

(1) Delavec, ki na delu ali v zvezi z delom namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo delodajalcu, jo je dolžan povrniti.

(2) Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, ugotavljanje višine škode pa bi povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina lahko odmeri v pavšalnem znesku.

(3) Znesek, do katerega ni potrebno dokazovati dejanske višine nastale škode za posamezni škodni dogodek, ne sme presegati vsakokratnega zneska osnovne plače delavca v času nastanka škodnega dogodka.

32. člen

Pogodbena kazen delodajalca

Kadar je s pravnomočno sodbo ugotovljeno, da je odpoved pogodbe o zaposlitvi nezakonita zaradi neutemeljenosti odpovednega razloga in ne zaradi postopkovnih napak, je delodajalec dolžan delavcu izplačati dve povprečni plači delavca v zadnjih treh mesecih dela pred prenehanjem delovnega razmerja.

33. člen

Delovni čas

(1) Polni delovni čas po tej kolektivni pogodbi znaša 40 ur na teden. Na ravni podjetja se lahko določi tudi krajši polni delovni čas, vendar ne krajši od 36 ur.

(2) Polni delovni čas je praviloma razporejen na 4, 5 ali 6 delovnih dni tedensko.

(3) Delavcu, ki dela s krajšim delovnim časom, do štiri ure, se omogoči delo brez prekinitev.

34. člen

Organizacija delovnega časa

S kolektivno pogodbo pri delodajalcu ali splošnim aktom delodajalca se določijo oblike delovnega časa, z organizacijskim predpisom pa se določi organizacija delovnega časa in njegovo izvajanje.

35. člen

Neenakomerna razporeditev in časna prerazporeditev delovnega časa

(1) O enakomerni in neenakomerni razporeditvi delovnega časa odloča delodajalec, ki sprejme letni koledar najkasneje do začetka koledarskega ali poslovnega leta. Pri planiranju organizacije delovnega časa in njegove izrabe delodajalec upošteva v enotnem referenčnem obdobju potrebe delovnega procesa in z zakoni zagotovljene odmore in počitke delavcev.

(2) Delavcem invalidom, ki imajo pravico delati s krajšim delovnim časom, in delavcem v času medicinske rehabilitacije, ki imajo prav tako pravico delati s krajšim delovnim časom od polnega, ni mogoče odrediti neenakomerne razporeditve ali začasne prerazporeditve delovnega časa.

36. člen

Pogoji za začasno prerazporeditev delovnega časa

Delodajalec lahko delovni čas zaradi objektivnih, tehničnih razlogov ali razlogov organizacije dela začasno prerazporedi predvsem v sledečih primerih:

- zaradi nepredvidenega zmanjšane ali povečanega obsega dela,
- zaradi začasnega pomanjkanja surovin (reprodukcijskih materialov, sestavnih delov) in energije (elektrika, para, plin),
- zaradi nepredvidene začasno povečane odsotnosti zaposlenih delavcev pri delodajalcu,
- zaradi neugodnih vremenskih pogojev.

37. člen

Neenakomerno razporejen delovni čas – referenčno obdobje

(1) V primerih, ko to narekujejo objektivni, tehnični razlogi ali razlogi organizacije dela, se pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju 12 mesecev.

(2) Delodajalec je dolžan voditi sprotno evidenco o številu in izrabi presežnih ur.

(3) Delodajalec je dolžan mesečno ob izplačilu plače obveščati delavca o dejanskem stanju njegovih presežnih ur.

38. člen

Nadurno delo

(1) Delodajalec lahko odredi nadurno delo, kot določa ZDR-1. Pisna odredba je podlaga za obračun nadurnega dela.

(2) Delodajalec lahko odredi nadurno delo tudi:

- v primeru nenadno začasno odsotnega delavca,
- v primeru nenadne okvare delovnih sredstev, če je potrebno začeto delo nadaljevati ali dokončati,
- v primeru začasne krajše prekinitve energije, če je potrebno začeto delo nadaljevati in dokončati,
- če je potrebno, da se zagotovi varnost ljudi in premoženja ter varnost prometa,
- v primeru izvedbe rednih ali izrednih inventurnih popisov izven delovnega časa.

(3) Delodajalec in reprezentativni sindikat se lahko izključno na ravni kolektivne pogodbe na ravni podjetja dogovorita tudi o dodatnih primerih, ko je dopustno odrediti nadurno delo.

(4) Delo preko polnega delovnega časa traja največ 8 ur na teden ali 20 ur na mesec ali 170 ur na leto oziroma 230 ur na leto s soglasjem delavca. Delavcu ni mogoče odrediti nadurnega dela, če bi to ogrozilo njegovo zdravje, in to izhaja iz potrtila pooblaščenega zdravnika medicine dela.

(5) Delodajalec, poleg v primerih, določenih z zakonom, ne sme odrediti nadurnega dela delavcu, ki neguje otroka do treh let starosti.

(6) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela se upošteva kot povprečna omejitev v obdobju šestih mesecev.

39. člen

Nočno delo

Kot nočno delo se šteje delo v času med 23.00 in 6.00 uro naslednjega dne. Če je z razporeditvijo delovnega časa določena nočna delovna izmena, se šteje za nočno delo 8 nepretrganih ur v času med 22.00 in 7.00 uro naslednjega dne.

ODMORI IN POČITKI

40. člen

Odmor med delovnim časom

(1) Delavec, ki dela s polnim delovnim časom, ima med dnevnim delom pravico do 30-minutnega odmora, ki se mu všteva v delovni čas, v primeru krajšega od polnega delovnega časa pa sorazmerni del.

(2) Delodajalec je dolžan zagotoviti delavcu, ki dela na takem delovnem mestu, da ga zaradi zahtev delovnega procesa ne sme zapustiti, odmor med delom tako, da zagotovi nemoten potek delovnega procesa.

(3) V primeru neenakomerne razporeditve ali v primeru daljšega delovnega časa odgovorna oseba določi dolžino odmora ustrezno dolžini dnevnega delovnega časa.

(4) Delavec se pravici do odmora med delovnim časom ne more odpovedati.

41. člen

Počitek med zaporednima delovnima dneva

(1) Delavec ima v obdobju 24 ur pravico do počitka, ki traja najmanj 12 ur.

(2) Delavec, ki mu je delovni čas neenakomerno razporejen ali začasno prerazporejen, ima v obdobju 24 ur pravico do počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 11 ur.

42. člen

Tedenski počitek

(1) Delavec ima poleg pravice do dnevnega počitka v obdobju sedmih zaporednih dni pravico do tedenskega počitka, ki traja nepretrgoma najmanj 24 ur. Če mora delavec zaradi objektivnih, tehničnih in organizacijskih razlogov delati na dan tedenskega počitka, se mu zagotovi tedenski počitek na kakšen drug dan v tednu.

(2) Delavec se pravici do dnevnega in tedenskega počitka ne more odpovedati.

LETNI DOPUST

43. člen

Splošno o letnem dopustu

(1) Delavec ima v vsakem koledarskem letu pravico do minimalnega letnega dopusta, ki traja 4 tedne. Število dni je odvisno od tedenskega delovnega časa, in sicer:

– če traja delovni teden 4 delovne dni, je minimalni dopust 16 delovnih dni,

– če traja delovni teden 5 delovnih dni, je minimalni dopust 20 delovnih dni,

– če traja delovni teden 6 delovnih dni, je minimalni dopust 24 delovnih dni.

(2) Število dni letnega dopusta iz prejšnjega odstavka je osnova, h kateri se prištevajo dodatni dnevi po kriterijih iz 47. člena te kolektivne pogodbe.

(3) Delavcu se mora v tekočem letu omogočiti nepretrgano koriščenje najmanj dveh tednov letnega dopusta.

(4) Pred iztekom pogodbe o zaposlitvi za določen čas je treba delavcu omogočiti, da izkoristi pripadajoči del letnega dopusta.

(5) Delodajalec je dolžan izdati obvestilo o dolžini letnega dopusta delavcem najkasneje do konca marca tekočega leta. Delavci, ki nastopijo delovno razmerje kasneje, morajo biti obveščeni o dolžini letnega dopusta ob sklenitvi delovnega razmerja (ob podpisu pogodbe).

44. člen

Plan izrabe letnega dopusta

(1) Plan izrabe letnih dopustov za vse delavce pripravi delodajalec najkasneje do konca aprila tekočega leta.

(2) Pri planu izrabe letnega dopusta se v največji možni meri upoštevajo želje in potrebe zaposlenih, predvsem njihove družinske obveznosti.

(3) O planiranem terminu izrabe letnega dopusta delodajalec obvesti delavca na dokazljiv način.

(4) Delavec ima pravico trikrat letno po en dan letnega dopusta izrabiti na tisti dan, ki ga sam določi, če o tem obvesti nadrejenega vodjo oziroma pooblaščenega delavca najkasneje 2 delovna dneva pred nastopom dopusta.

45. člen

Odmera letnega dopusta

Delodajalec pri odmeri letnega dopusta upošteva stanje izpolnjenih kriterijev na dan 1. januar za tekoče koledarsko leto, za katero se odmerja letni dopust.

46. člen

Kriteriji za odmero letnega dopusta

(1) Delavec ima pravico do dodatnih dni dopusta na osnovi dosežene delovne dobe:

- nad 5 do 10 let delovne dobe 1 dan,
- nad 10 do 20 let delovne dobe 2 dni,
- nad 20 let delovne dobe 3 dni.

(2) Delavec ima pravico do dodatnih dni dopusta v naslednjih primerih:

- starejši delavec 3 dni,
- delavec, mlajši od 18 let 7 dni,
- delavec invalid 3 dni,
- delavec z najmanj 60 % telesno okvaro 3 dni,
- delavec, ki neguje otroka s telesno ali duševno prizadetostjo 3 dni,

– delavec, ki je v preteklem koledarskem letu opravil vsaj 500 ur nočnega dela pri delodajalcu 2 dni,

– delavec, ki je v preteklem koledarskem letu opravil vsaj 1500 ur nočnega dela pri delodajalcu 3 dni,

- delavec z otrokom, ki še ni dopolnil 15 let 1 dan.

(3) Dodatni dnevi letnega dopusta po šesti in sedmi alineji se medsebojno izključujeta.

(4) Ostali kriteriji in merila za dodatne dni letnega dopusta se lahko določijo na ravni delodajalca.

47. člen

Nadomestilo plače

Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v skladu z zakonom.

48. člen

Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom plače

(1) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače do največ 10 dni v letu zaradi:

- lastne poroke 2 dni,
- rojstva otroka 2 dni,
- smrti zakonca, izven zakonskega partnerja, otroka 3 dni,
- smrti staršev, smrti bratov, sester 3 dni,
- smrt starih staršev, zakončevih staršev 1 dan,
- selitve delavca 1 dan,
- elementarne nesreče od 1 do 3 dni,
- sodelovanja na krvodajalski akciji 1 dan.

(2) Odsotnosti v zgornjih primerih je treba izkoristiti ob nastopu dogodka. V primeru selitve je pravica omejena enkrat letno.

(3) Delavec ima pravico trikrat letno do odsotnosti z dela do 2 uri dnevno zaradi neodložljivih opravkov (obisk zdravnika, zobozdravnika, roditeljskega sestanka).

(4) Delavcu je treba omogočiti odsotnost zaradi opravljanja državljskih dolžnosti in odziva na vabilo sodišča ali drugega državnega organa ter opravljanja funkcije v državnih organih in lokalnih skupnostih.

49. člen

Odsotnost z dela brez nadomestila plače

(1) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila plače oziroma pravico do neplačanega dopusta zlasti v naslednjih primerih:

- neodložljivi osebni opravki,
- zasebno potovanje,
- nega družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna,
- popravilo hiše oziroma stanovanja,
- zdravljenje na lastne stroške.

(2) Delodajalec in delavec se v dogovoru o neplačanem dopustu obvezno pisno dogovorita tudi o plačevanju prispevkov za socialno varnost.

(3) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če zahteve delovnega procesa tega ne dopuščajo.

Suspenz pogodbe o zaposlitvi

50. člen

Poleg primerov, ki jih določa zakon, nastopi suspenz pogodbe o zaposlitvi tudi v primeru, ko je delavec v skladu z akti o varnosti in zdravju pri delu poslan na usmerjen zdravstveni pregled zaradi suma na uporabo nedovoljenih psihotropnih substanc ali zlorabo psihotropnih substanc, in zdravnik medicine dela ugotovi, da je delavec več kot en mesec nesposoben za opravljanje dela, delodajalec pa mu ne odredi opravljanja drugega dela.

51. člen

Pogoji za delovanje sindikata

(1) Delodajalec je dolžan zagotoviti sindikatom sodelovanje v vseh postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja, kot to določa zakon.

(2) Delodajalec zagotavlja sindikatu, organiziranem pri delodajalcu:

- prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov k delodajalcu, in sicer na podlagi vnaprejšnjega obvestila,
- svobodo sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska.

52. člen

Obveščanje in posvetovanje

(1) Predloge splošnih aktov delodajalca, s katerimi delodajalec določa organizacijo dela ali določa obveznosti, ki jih morajo delavci poznati zaradi izpolnjevanja pogodbenih in drugih obveznosti, mora delodajalec pred sprejemom posredovati v mnenje sindikatom pri delodajalcu. Sindikat mora podati mnenje v roku osmih dni.

(2) Delodajalec prenosnik in delodajalec prevzemnik morata pred prenosom obvestiti sindikate pri delodajalcu o datumu ali predlaganem datumu prenosa, o razlogih za prenos, pravnih, ekonomskih in socialnih posledicah prenosa za delavce ter o predvidenih ukrepih za delavce. Po obvestilu se delodajalca posvetujeta s sindikati o pravnih, ekonomskih in socialnih posledicah prenosa in o predvidenih ukrepih za delavce z namenom, da se doseže sporazum.

(3) Delodajalec mora o razlogih za prenehanje potreb po delu delavcev, številu in kategorijah vseh zaposlenih delavcev, o predvidenih kategorijah presežnih delavcev, o predvidenem roku, v katerem bo prenehala potreba po delu delavcev, ter o predlaganih kriterijih za določitev presežnih delavcev pisno obvestiti sindikate pri delodajalcu. Z namenom, da doseže sporazum, se delodajalec posvetuje s sindikati pri delodajalcu o predlaganih kriterijih za določitev presežnih delavcev, pri pripravi programa razreševanja presežnih delavcev pa o možnih načinih za preprečitev in omejitev števila odpovedi ter o možnih ukrepih za preprečitev in omilitev škodljivih posledic.

(4) Delodajalec obvesti delavce in reprezentativne sindikate pri delodajalcu o letnem razporedu delovnega časa, kadrovske in plačni politiki ter o doseženih polletnih in letnih poslovnih rezultatih podjetja.

(5) Delodajalec se mora pred uvedbo nočnega dela, če se nočno delo redno opravlja z nočnimi delavci pa najmanj enkrat letno, posvetovati s sindikati pri delodajalcu o določitvi časa, ki se šteje kot čas nočnega dela, o oblikah organiziranosti nočnega dela, o ukrepih varnosti in zdravja pri delu ter socialnih ukrepih.

(6) Delodajalec mora sindikatom, ki so organizirani pri njem, na običajen način posredovati izjavo o varnosti z oceno tveganja in dokumentacijo o nezgodah pri delu, ki jo delodajalec hrani v skladu s predpisi.

(7) Delodajalec mora sindikate pri delodajalcu seznaniti z ugotovitvami, predlogi ali ukrepi nadzornih organov v zvezi z obravnavanimi vprašanji varnosti in zdravja pri delu.

(8) Delodajalec in reprezentativni sindikat s pogodbo o medsebojnem sodelovanju določita časovne okvirje za posamezna dejanja, načine izvedbe in konkretnije vsebine posameznih opravil iz tega člena.

53. člen

Materialni pogoji za sindikalno delo

(1) S kolektivno pogodbo pri delodajalcu, oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med reprezentativnimi sindikati v skladu z zakonom in delodajalcem, se določijo materialni pogoji za delo sindikata.

(2) Če s pogodbo iz prejšnjega odstavka ni drugače določeno, je za delo sindikatov zagotovljeno:

– ura letno za vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar ne manj kot 20 ur letno, če je do 20 zaposlenih, in ne manj kot 50 ur, če je več kot 20 zaposlenih. V tako določeno število ur se ne vštevava sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikalnih central in v organih sindikatov dejavnosti – na višjih nivojih. O načinu izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov iz prejšnjega odstavka se dogovorijo sindikati in delodajalec. Pri tem upoštevajo potrebe in interese članov sindikatov in zahteve delovnega procesa;

– prostorski pogoji za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov;

– brezplačna tehnična izvedba obračuna in plačila članarine sindikatom;

– tri plačane delovne dneve letno za usposabljanje sindikalnih zaupnikov.

(3) V primeru, da je pri delodajalcu več reprezentativnih sindikatov, si fond ur iz drugega odstavka tega člena razdelijo sorazmerno s številom članov sindikata.

(4) S pogodbo iz prvega odstavka tega člena se lahko predvidi sklicevanje članskih sestankov med delovnim časom največ enkrat letno.

(5) Število sindikalnih zaupnikov, ki uživajo varstvo, se določi v sporazumu o materialnih pogojih za sindikalno delo. Če takšen sporazum ni sklenjen ali ne ureja zadevnega vprašanja, se neposredno uporabljajo zakonske določbe v zvezi z varstvom sindikalnih zaupnikov.

PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI

54. člen

Splošne določbe o plačah in drugih osebnih prejemkih

(1) Določila in zneski te kolektivne pogodbe in tarifne priloge so obvezni minimalni standardi in osnove za določanje vsebine iz kolektivnih pogodb pri delodajalcih.

(2) Odstopanje od minimalnih standardov je dopustno na podlagi sporazuma med reprezentativnim sindikatom v podjetju in delodajalcem, če je to potrebno zaradi ohranitve delovnih mest.

(3) Plače se izplačujejo najmanj enkrat mesečno, in sicer najkasneje do 18. dne v mesecu za pretekli mesec.

(4) Povračila stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki se izplačujejo najmanj v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji in v zneskih, ki se ne vštevajo v davčno osnovo in osnovo za prispevke za socialno varnost.

(5) Če delavec dela pri več delodajalcih, za katere velja ta kolektivna pogodba, uveljavlja navedene pravice pri posameznem delodajalcu v skladu s pogodbami o zaposlitvi.

55. člen

Osebni prejemki delavca v delovnem razmerju, ki so predmet te kolektivne pogodbe, so:

- plača,
- nadomestilo plače,
- povračila stroškov v zvezi z delom,
- drugi osebni prejemki.

56. člen

Plača

Plača je sestavljena iz:

- osnovne plače,
- plačila za delovno uspešnost,
- plačila za poslovno uspešnost, če je to dogovorjeno pri delodajalcu,
- dodatkov.

57. člen

Najnižja osnovna plača

(1) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela v tarifnem razredu za povprečni mesečni delovni čas, ki znaša 174 ur za polni delovni čas ob pogojih 40-urnega delovnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom.

(2) Stranki kolektivne pogodbe do konca maja obravnavata najnižje osnovne plače in regres za letni dopust.

58. člen

Tarifni razredi

(1) Razvrstitev delovnih mest v tarifne razrede opravi delodajalec v skladu z aktom o sistematizaciji delovnih mest, v primeru dvoma pri razvrščanju delovnih mest v tarifne razrede se uporabi Standardna klasifikacija poklicev. Tarifni razredi glede na zahtevnost del, stopnjo in vrsto izobrazbe so navedeni v prilogi 1.

(2) Delodajalec je dolžan pred sprejemom akta o sistematizaciji delovnih mest pridobiti mnenje sindikata.

59. člen

Tarifni razredi glede na zahtevnost dela, stopnjo in vrsto izobrazbe

Najnižje osnovne plače v panogi gostinstva in turizma po tarifnih razredih

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača
I.	474,30
II.	510,00
III.	571,20
IV.	632,40
V.	703,80
VI.	836,40
VII.	938,40
VIII.	1.101,60

60. člen

Osnovna plača

(1) V pogodbi o zaposlitvi se osnovna plača delavca določa za delovno mesto ali vrsto dela.

(2) Osnovna plača se določi upoštevuje zahtevnost dela, za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi, v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest oziroma s splošnim aktom delodajalca.

(3) Osnovna plača delavca se uskladi, če je nižja od najnižje osnovne plače v ustreznem tarifnem razredu kolektivne pogodbe, ki zavezuje delodajalca.

61. člen

Plačilo za delovno uspešnost

Delodajalec lahko v splošnem aktu ali kolektivni pogodbi določi, da se delavcu, ki presega pričakovane rezultate dela oziroma normo, izplača vnaprej določeni znesek, ki se prišteje k osnovni plači delavca, ali pa se delovna uspešnost izračuna na osnovi vnaprej dogovorjenega odstotka, pri izračunu katere se kot osnova upošteva osnovna plača delavca.

62. člen

Plačilo za poslovno uspešnost

(1) Plačilo za poslovno uspešnost je sestavni del plače, če je dogovorjeno s kolektivno pogodbo ožje ravni ali s splošnim aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi.

(2) Plačilo za poslovno uspešnost je izključeno iz osnov za nadomestila plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.

(3) Delavcu pripada del plače iz naslova poslovne uspešnosti skladno s kriteriji in merili, ki jih določi delodajalec.

(4) Do plačila poslovne uspešnosti so upravičeni tisti delavci, ki imajo na dan izplačila sklenjeno delovno razmerje pri delodajalcu.

63. člen

Vrste dodatkov

(1) Med dodatke se štejejo:

– dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden;

– dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu, ki niso vsebovani v zahtevnosti dela;

– dodatek za delovno dobo.

(2) Delodajalec določi morebitne dodatke za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive, nevarnosti, ki se pojavljajo občasno in niso vsebovani v zahtevnosti dela.

64. člen

(1) Osnova za izračun dodatkov in plačil po spodnji tabeli je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrežna urna postavka.

(2) Za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden, pripadajo delavcu dodatki najmanj v naslednjem odstotku od osnove:

1	Plačilo za čas pripravljenosti	10 %
2	Plačilo za deljeni delovni čas: za vsako uro prekinitve, če pri delodajalcu ni določeno drugače	20 %
3	Dodatek za nočno delo	50 %
4	Dodatek za nadurno delo	30 %
5	Dodatek za delo v nedeljo	50 %
6	Za delo na dan državnega praznika oziroma po zakonu prostega dne pripada delavcu poleg plače dodatek za vsako opravljeno delovno uro, če mu ni mogoče zagotoviti prostega dne namesto dela na dan praznika ali na dan prostega dne, oziroma 50 %, če tega koristi	150 %
7	Dodatek za delo na silvestrovo (od 18. ure dalje)	150 %.

(3) Dodatki se med seboj ne izključujejo, razen dodatka za delo na dan praznika oziroma dela prostega dneva po zakonu in dodatka za delo v nedeljo.

65. člen

Dodatek za delovno dobo

Delavcu pripada dodatek za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe.

66. člen

Vsebina pisnega obračuna plače

(1) Delavcu mora biti ob vsakem izplačilu plače vročen pisni obračun plače in nadomestila plače, ki vsebuje naslednje podatke:

- podatki o delavcu in delodajalcu,
- osnovno plačo delavca,
- plačilo za delovno uspešnost,
- plačilo za poslovno uspešnost,
- dodatke po posameznih vrstah,
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- povračila stroškov v zvezi z delom,
- drugi prejemki, do katerih je delavec upravičen na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta delodajalca ali pogodbe o zaposlitvi,
- bruto plačo,
- znesek prispevkov za socialno varnost,
- davek od osebnih prejemkov,
- neto plačo,
- neto izplačilo.

(2) Pisni obračun plače vključuje tudi podatke o drugih osebnih prejemkih, povračilih stroškov v zvezi z delom in odtegljajih od plače (neto izplačilo).

(3) Na izplačilnem listu mora biti tudi navedeno, za koliko ur dela so obračunane posamezne sestavine plače in za koliko ur je obračunano posamezno nadomestilo plače.

(4) Delodajalec mora v navzočnosti delavca opraviti in obrazložiti pisni obračun plač, drugih osebnih prejemkov ter povračil stroškov v zvezi z delom, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na podlagi pisnega pooblastila delavca.

DRUGI OSEBNI PREJEMKI

67. člen

Regres za letni dopust

(1) Delavec je upravičen do regresa za letni dopust pod pogoji določenimi v zakonu, ki ureja delovna razmerja.

(2) Regres se izplača najkasneje do konca junija tekočega leta.

(3) Višina regresa za letni dopust je najmanj 900 EUR.

(4) V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres za letni dopust izplača najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

68. člen

Jubilejne nagrade

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini zgornjih zneskov, ki jih določa vsakokrat veljavna uredba vlade RS o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

(2) Delavec je upravičen do jubilejne nagrade iz prejšnjega odstavka tega člena, če za isti jubilej pri istem delodajalcu jubilejne nagrade še ni prejel.

(3) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po nastanku pravice.

69. člen

Solidarnostna pomoč

Na predlog reprezentativnega sindikata pri delodajalcu ali delavca, pripada delavcu ali njegovi družini solidarnostna pomoč v naslednjih primerih:

- smrt delavca 1500 EUR,
- smrt ožjega družinskega člana (zakonci, izven zakonski partnerji, otroci, posvojenci) 750 EUR,
- elementarne nesreče, požar v višini najmanj 300 EUR,
- daljša odsotnost zaradi bolezni nad 6 mesecev v višini najmanj 300 EUR,
- drugi izjemni dogodki enkrat letno v višini najmanj 300 EUR.

70. člen

Odpravnina ob upokojitvi

(1) Delavec je upravičen do odpravnine ob upokojitvi v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih.

(2) Odpravnina znaša glede na zaposlitev pri delodajalcu:

- nad 5 do vključno 10 let 1 plača
- nad 10 do vključno 20 let 2 plači
- nad 20 let 3 plače.

Osnova za odpravnino je povprečna mesečna plača v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma povprečna mesečna plače delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše.

(3) Odpravnino ob upokojitvi je treba izplačati ob izplačilu zadnje plače.

71. člen

Odpravnina ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga

(1) Delodajalec, ki odpove pogodbo o zaposlitvi iz poslovnih razlogov ali iz razloga nesposobnosti, je dolžan izplačati delavcu odpravnino.

(2) Odpravnina iz prvega odstavka tega člena se izplača najkasneje ob izplačilu zadnje plače oziroma nadomestila.

72. člen

Nagrade za strokovna tekmovanja

Delavcem pripadajo nagrade v bruto znesku za dosežene rezultate na strokovnih tekmovanjih, na katere jih je poslal delodajalec.

Rang tekmovanja	Višina nagrade		
	I. mesto	II. mesto	III. mesto
1. mednarodno	1.200 EUR	900 EUR	600 EUR
2. državno	900 EUR	700 EUR	500 EUR
3. regijsko	300 EUR	200 EUR	100 EUR

73. člen

Napitnine

(1) Napitnina, ki jo dajejo igralci in se zbira skladno z Zakonom o igrah na srečo, je sestavni del prihodkov koncesionarja in je v celoti namenjena za plače zaposlenih v družbi, za njihovo delovno uspešnost.

(2) Napitnine se sorazmerno razdeli med vse zaposlene glede na udeležbo posameznika v delovnem procesu gospodarske družbe.

(3) Sorazmerno razdelitev napitnin po posameznih delovnih mestih se določi na ravni gospodarske družbe s podjetniško kolektivno pogodbo ali drugim splošnim aktom.

(4) Osnove, za katere gospodarska družba določa merila in s tem udeležbo posameznika v delovnem procesu gospodarske družbe, so zlasti:

- zahtevnost dela izražena v osnovni plači,
- efektivni čas opravljen v času pridobljene napitnine,
- delovne izkušnje pridobljene pri delu v gospodarski družbi – pri koncesionarju.

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

74. člen

Prehrana med delom

(1) Delavcem, ki so prisotni na delu najmanj 4 ure na dan, delodajalec zagotovi prehrano med delom v skladu s standardi.

(2) Če delodajalec ne zagotavlja toplega obroka ali če delavec iz utemeljenih razlogov ne more uživati organizirane prehrane, je delavec upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom.

(3) Višina povračila stroška prehrane med delom je 4,25 EUR na dan in se usklajuje vsakih 6 mesecev, januarja in julija, s količnikom rasti cen prehrabnih izdelkov. Prva uskladitev se opravi 1. julija 2014

(4) Delavec ni upravičen do morebitne razlike, ko je znesek v naravi zagotovljenega obroka nižji od zneska po tej kolektivni pogodbi.

(5) Delavec, ki dela več kot 10 ur, je upravičen do 0,76 EUR za vsako dopolnjeno uro, ki jo prebije na delu nad 8 ur.

(6) Do toplega obroka (malice) so upravičeni tudi učenci, dijaki ali študentje na praksi, in to v primeru, če ga delodajalec organizira za ostale zaposlene.

75. člen

Prevoz na delo in z dela

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za prevoza na delo in z dela za dan prisotnosti na delu, če je bivališče oddaljeno od mesta opravljanja dela vsaj 2 kilometra.

(2) Delavcu pripada povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela v višini 100 % stroškov najcenejšega javnega prevoza.

(3) Če delavec iz utemeljenih razlogov ne more uporabljati javnega prevoza, mu pripada povračilo stroškov prevoza v višini 0,18 EUR za polni kilometer razdalje med bivališčem in mestom opravljanja dela.

(4) Če je najbližje postajališče od bivališča oddaljeno vsaj 2 kilometra, delavcu poleg povračila stroškov iz drugega odstavka tega člena pripada povračilo stroškov prevoza v višini 0,18 EUR za polni kilometer razdalje med bivališčem in le-temu najbližjim postajališčem.

(5) Če je za delodajalca ugodnejše in delavec ne predloži potrdila o nakupu vozovnice, delavcu ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena pripada povračilo stroškov kilometrine za vsak prevoženi kilometer.

(6) Sprememba prebivališča delavca, ki ima za posledico povišanje stroška prevoza na delo in z dela, ne vpliva na povračilo stroškov prevoza, ki izhaja iz kraja, dogovorjenega s pogodbo o zaposlitvi oziroma odmerjenega v času sklenitve pogodbe o zaposlitvi, razen, če se delavec in delodajalec ne dogovorita drugače.

76. člen

Službeno potovanje v Sloveniji

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za prehrano na službenem potovanju – dnevnice:

- če službeno potovanje traja nad 6–8 ur in se je potovanje začelo 2 uri pred začetkom delovnega časa ali končalo 2 uri po končanem delovnem času: v višini 7,45 EUR,

- če službeno potovanje traja nad 8–12 ur: v višini 10,68 EUR,

- če službeno potovanje traja nad 12 ur: v višini 21,39 EUR.

V primeru zagotovljenih obrokov prehrane se znesek dnevnice zniža. Način znižanja se določi pri delodajalcu.

(2) Delavec je upravičen do povračila dejansko nastalih stroškov prevoza na službenem potovanju, ki so dokazani z računi. V primeru, da delavec uporablja lastno prevozno sredstvo, je za vsak polni kilometer upravičen do povračila stroška v višini zgornjega zneska, ki ga določa vsakokrat veljavna uredba vlade RS o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo.

(3) Delavec je upravičen do povračila stroškov prenočevanja na službenem potovanju v višini dejanskih stroškov za prenočevanje.

77. člen

Službeno potovanja v tujini

Delavec je upravičen do povračil stroškov za službeno potovanje v tujini v skladu z vsakokrat veljavno Uredbo o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino.

78. člen

Dijaki in študenti na praktičnem usposabljanju

Dijakom in študentom na obvezni praksi pripada nagrada v višini zgornjega zneska, ki ga določa vsakokrat veljavna uredba vlade RS o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

79. člen

Prejemki mentorjev

Delavcu – mentorju pripada dodatek za mentorstvo. Višina, čas trajanja in pogoje izplačila določi delodajalec najmanj v višini 10 % mentorjeve osnovne plače.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

80. člen

Izvajanje kolektivne pogodbe

Stranki kolektivne pogodbe se zavezujeta, da bosta medsebojne pravice in obveznosti izvrševali v skladu z načelom dobre vere in poštenja.

KONČNE DOLOČBE

81. člen

Končne določbe

(1) Pogodba je sklenjena s podpisom obeh pogodbenih strank, veljati pa začne prvi mesec po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Za vpis pogodbe v evidenco kolektivnih pogodb in objavo v Uradnem listu RS poskrbita Sindikat delavcev gostinstva in turizma Slovenije in Turistično gostinska zbornica Slovenije, stroške vpisa in objave pa si podpisniki delijo v enakih delih.

Ljubljana, dne 19. decembra 2013

**TURISTIČNO GOSTINSKA ZBORNICA
SLOVENIJE**
predsednik
Zdravko Počivalšek l.r.

**ZDRUŽENJE DELODAJALCEV
SLOVENIJE,**
Sekcija za gostinstvo in turizem
predsednica
Alenka Iskra l.r.

**SINDIKAT DELAVCEV GOSTINSTVA
IN TURIZMA SLOVENIJE**
predsednik
Kristijan Lasbaher l.r.

**OBALNI SINDIKAT GOSTINSTVA
IN TURIZMA SLOVENIJE
PRI KONFEDERACIJI
SINDIKATOV 90 SLOVENIJE**
predsednik
Aleš Kovačič l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 19. 12. 2013 izdalo potrdilo št. 02047-9/2004-49 o tem, da je Kolektivna pogodba dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 7/10.

Priloga 1: TARIFNI RAZREDI GLEDE NA ZAHTEVNOST DELA, STOPNJO IN VRSTO IZOBRAZBE

Tarifni razred	Vrsta del ali delovnega mesta	STOPNJA IZOBRAZBE	VRSTA IZOBRAZBE
I.	Enostavna dela	nedokončana osnovnošolska obveznost	11001 – nepopolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11002 – popolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11003 – nepopolna višja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11099 – nepopolna osnovnošolska izobrazba, drugje nerazporejeno
II.	Manj zahtevna dela	osnovnošolska izobrazba	12001 – osnovnošolska izobrazba 12099 – osnovnošolska izobrazba, drugje nerazporejeno
III.	Srednje zahtevna dela	nižja poklicna in podobna izobrazba	13001 – nižja poklicna izobrazba 13099 – nižja poklicna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
IV.	Zahtevna dela	srednja poklicna in podobna izobrazba	14001 – srednja poklicna izobrazba 14099 – srednja poklicna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
V.	Bolj zahtevna dela	srednja strokovna in splošna izobrazba	15001 – srednja strokovna izobrazba 15002 – srednja splošna izobrazba 15099 – srednja strokovna in splošna izobrazba, drugje nerazporejeno
VI	Zelo zahtevna dela	Višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, visokošolska izobrazba prve stopnje, visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) in podobna izobrazba	16101 – višja strokovna izobrazba 16102 – višješolska izobrazba (prejšnja) 16199 – višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno 16201 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16202 – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16203 – visokošolska strokovna izobrazba (<i>prva bolonjska stopnja</i>) 16204 – visokošolska univerzitetna izobrazba (<i>prva bolonjska stopnja</i>) 16299 – visokošolska izobrazba prve stopnje in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
VII.	Visoko zahtevna dela	Visokošolska izobrazba druge stopnje in podobna izobrazba	17001 – specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) 17002 – visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) 17003 – magistrska izobrazba (<i>druga bolonjska stopnja</i>) 17099 – visokošolska izobrazba druge stopnje, drugje nerazporejeno
VIII.	Najbolj zahtevna dela	visokošolska izobrazba tretje stopnje in podobna izobrazba	18101 – specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnja) 18102 – magisterij znanosti (prejšnji) 18199 – magistrska (prejšnja) in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno 18201 – doktorat znanosti (prejšnji) 18202 – doktorska izobrazba (<i>tretja bolonjska stopnja</i>) 18299 – doktorska znanstvena in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno

4034. Kolektivna pogodba za papirno in papirno-predelovalno dejavnost

Na podlagi 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepata pogodbeni stranki kot predstavnika delodajalcev:
Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje papirne in papirno predelovalne industrije
in
Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za les in papir ter
kot predstavnika delavcev:
Konfederacija sindikatov Slovenije PERGAM
in
Sindikat papirne dejavnosti Slovenije

KOLEKTIVNO POGODBO za papirno in papirno-predelovalno dejavnost

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uvodna določba)

(1) Pogodbeni stranki s to kolektivno pogodbo avtonomno urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev in delodajalcev skladno z zakoni.

(2) Kolektivna pogodba je sestavljena iz obligacijskega in normativnega dela, katerega sestavni del je tudi tarifna priloga.

2. člen

(krajevna veljavnost)

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

3. člen

(stvarna veljavnost kolektivne pogodbe)

Ta kolektivna pogodba velja za delodajalce, ki so člani GZS-ZPPPI ali ZDS – Sekcije za les in papir, ki trajno opravljajo delo na območju Republike Slovenije in so razvrščeni v naslednje podrazrede dejavnosti po SKD 2008:

17.110 Proizvodnja vlaknin

17.120 Proizvodnja papirja in kartona

17.210 Proizvodnja valovitega kartona in kartonske embalaže

17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja

17.230 Proizvodnja pisarniških potrebščin iz papirja

17.240 Proizvodnja tapet

17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

4. člen

(pomen izrazov v tej kolektivni pogodbi)

(1) V kolektivni pogodbi uporabljen izraz »delavec«, zapišan v moški spolni slovnični obliki, je uporabljen kot nevtralen izraz za ženske in moške.

(2) Izraz »delodajalec« v tej kolektivni pogodbi pomeni vse statusne oblike gospodarskih subjektov po zakonu o gospodarskih družbah, ki zaposlujejo delavce.

(3) Izraz »splošni akt delodajalca« v tej kolektivni pogodbi pomeni splošni akt v smislu tretjega odstavka 10. člena Zakona o delovnih razmerjih (v nadaljevanju: ZDR-1).

(4) Izraz »organizacijska enota« pomeni sestavni del delodajalca, ki združuje delovna opravila in delavce pri opravljanju določenega dela delovnega procesa. Organizacijske enote lahko določi delodajalec v aktu o organizaciji in sistemizaciji.

(5) Pri uveljavljanju pravic na podlagi delovne dobe pri zadnjem delodajalcu se v omenjeno delovno dobo šteje neprekinjena delovna doba:

– pri zadnjem delodajalcu,

– pri delodajalcu, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,

– za prevzete delavce pa tudi delovna doba pri delodajalcih, od katerih so bili prevzeti.

5. člen

(osebna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 3. člena te pogodbe.

(2) Za poslovodne delavce in prokuriste, kolektivna pogodba ne velja, če tako določa pogodba o zaposlitvi.

(3) Kolektivna pogodba se uporablja tudi za dijake in študente na praktičnem usposabljanju, kjer je to izrecno navedeno.

6. člen

(časovna veljavnost)

(1) Ta kolektivna pogodba je sklenjena za nedoločen čas.

(2) Tarifna priloga je sestavni del normativnega dela te kolektivne pogodbe.

II. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

SPLOŠNO

7. člen

(pozitivna izvedbena dolžnost)

Stranki te kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

8. člen

(negativna izvedbena dolžnost)

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

9. člen

(sprememba ali dopolnitev kolektivne pogodbe)

(1) Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev te kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbeni stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki pisni predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo razlogov in ciljev za spremembe s priporočenim pismom.

(3) Druga pogodbeni stranka se je dolžna do predloga pisno opredeliti v roku 30 dni od prejema predloga.

(4) Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, lahko stranka predlagateljica začne postopek pomirjanja.

10. člen

(sklenitev nove kolektivne pogodbe)

(1) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazloženo pobudo ene od pogodbenih strank.

(2) Do pisne in obrazložene pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe se je druga pogodbeni stranka dolžna opredeliti v roku 30 dni od prejema pobude.

(3) V primeru, da druga pogodbeni stranka ne sprejme pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe, oziroma se do pisne pobude v roku, ki ga določa prejšnji odstavek tega člena, ne opredeli, se postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe ustavi.

(4) Pogajanja se lahko začnejo, ko ena od strank predloži predlog nove kolektivne pogodbe.

11. člen

(odpoved kolektivne pogodbe)

(1) Kolektivno pogodbo lahko odpove vsaka od strank s šestmesečnim odpovednim rokom.

(2) Po prenehanju veljavnosti te kolektivne pogodbe se do sklenitve nove, vendar najdalj 6 mesecev, še naprej uporabljajo določbe normativnega dela te kolektivne pogodbe.

(3) Odpoved kolektivne pogodbe mora biti pisna.

(4) Po odpovedi te kolektivne pogodbe lahko vsaka stranka predlaga sklenitev nove kolektivne pogodbe.

12. člen

(komisija za spremljanje izvajanja kolektivne pogodbe)

(1) Stranki te kolektivne pogodbe imenujeta tričlansko komisijo za spremljanje izvajanja kolektivne pogodbe (v nadaljevanju: komisija). Vsaka pogodbeni stranka imenuje enega člana, sporazumno pa imenujeta predsednika komisije.

(2) Komisija iz prvega odstavka tega člena se konstituira najkasneje v roku 90 dni po uveljavitvi kolektivne pogodbe. Način dela komisije določa poslovnik, ki ga sprejme komisija.

(3) Komisija spremlja izvajanje te kolektivne pogodbe in sprejema:

– priporočila delodajalcem (uporabnikom) za izvajanje določb te kolektivne pogodbe
in

– priporočila strankama te kolektivne pogodbe za ureditev posameznega vprašanja.

(4) Priporočilo delodajalcem za izvajanje določb te kolektivne pogodbe predstavlja strokovno mnenje komisije o načinu izvajanja določenega instituta v praksi.

(5) Priporočilo strankama je strokovni predlog komisije za ureditev določenega vprašanja.

(6) Na podlagi lastnih ugotovitev ob spremljanju izvajanja te kolektivne pogodbe ali na podlagi posredovanih predlogov ali vprašanj, komisija lahko oblikuje predloge in priporočila za spremembo ali dopolnitev te kolektivne pogodbe, ki jih posreduje pogodbenima strankama v obravnavo.

(7) Stranki kolektivne pogodbe sta dolžni obravnavati priporočilo komisije, naslovljeno na stranki kolektivne pogodbe, v čim krajšem času, vendar ne kasneje kot v 30 dneh. Če ena izmed strank priporočila ne sprejme, mora svoje stališče utemeljiti.

(8) Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga, da se v delo komisije pritegne tudi zunanje strokovne sodelavce, vendar le kot konzultante.

(9) Komisija je dolžna pri svojem delu upoštevati mednarodne delovnopravne konvencije, predpise s področja delovnih razmerij, ustaljeno sodno prakso in namen, ki sta ga stranki hoteli doseči s posamezno pravno normo.

13. člen

(vpliv novega zakona na veljavnost kolektivne pogodbe)

V primeru zakonskih sprememb pravic, ki jih ureja ta kolektivna pogodba, stranki te kolektivne pogodbe soglašata, da bosta pričeli s pogajanjem o spremembah te kolektivne pogodbe nemudoma, najkasneje pa v treh mesecih od objave zakona v Uradnem listu Republike Slovenije.

**REŠEVANJE KOLEKTIVNIH SPOROV MED STRANKAMA
KOLEKTIVNE POGODBE**

14. člen

(reševanje kolektivnih sporov med pogodbenima strankama kolektivne pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki kolektivne pogodbe lahko medsebojne kolektivne spore, ki izhajajo iz te kolektivne pogodbe in jih ni bilo mogoče rešiti s pogajanjem, rešujeta na miren način s pomirjanjem in arbitražo.

(2) Za spore iz prvega odstavka tega člena se štejeta spor o pravicah in interesni spor, ki izvirata iz te kolektivne pogodbe.

(3) Kolikor s to kolektivno pogodbo ni drugače urejeno, se za reševanje kolektivnih sporov uporabljajo določbe Zakona o kolektivnih pogodbah, Zakona o arbitraži in Zakona o mediaciji v civilnih in gospodarskih sporih.

15. člen

(postopek pomirjanja)

(1) Postopek pomirjanja se začne s predlogom, najkasneje v roku 30 dni od nastanka spora, odkar je stranka zanj izvedela.

(2) Predlagatelj pomirjanja v predlogu navede vsebino spornega razmerja in imenuje dva člana v komisijo za pomirjanje.

(3) Druga stranka odgovori na predlog in imenuje dva člana v komisijo za pomirjanje v nadaljnjih 30 dneh.

(4) Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst uglednih znanstvenih, strokovnih oziroma javnih delavcev.

(5) V primeru, da druga stranka ne odgovori na predlog, ne imenuje članov v komisijo za pomirjanje, če člani komisije ne imenujejo predsednika komisije za pomirjanje ali v primeru, da stranki kolektivne pogodbe ne sprejmeta predloga za rešitev spora komisije za pomirjanje, se postopek ustavi.

16. člen

(arbitraža)

(1) Stranki kolektivnega delovnega spora se lahko v primeru, da postopek pomirjanja ni uspešen, pisno dogovorita za arbitražno reševanje spora.

(2) Arbitražni postopek se praviloma vodi pred arbitrom posameznikom, s katerim soglašata obe stranki spora ali pred tričlanskim arbitražnim senatom, v katerega vsaka stranka predlaga enega člana, tretjega, ki je predsednik senata, pa imenujeta soglasno.

17. člen

(arbitražni postopek)

(1) V primeru ustavitve postopka pomirjanja lahko katerakoli stranka sproži postopek pred arbitražo, v roku 30 dni od dneva ustavitve postopka pomirjanja.

(2) Arbitražni postopek se začne na podlagi pisnega predloga ene od strank spora, v katerem je navedeno sporno vprašanje ali razmerje in podan predlog za člana arbitražnega senata in predsednika arbitraže ali soglasje glede arbitra posameznika.

(3) Nasprotna stranka se mora o predlogu izjasniti v roku desetih delovnih dni od prejema predloga, tako, da nedvoumno izjavi, da sprejema postopek arbitraže. Obenem nasprotna stranka sprejme predlaganega predsednika arbitraže ali arbitra posameznika oziroma posreduje svoj predlog. Stranki spora o predsedniku arbitražnega senata oziroma arbitru posamezniku dosežeta soglasje v roku petih delovnih dni od sprejema izjave o začetku arbitražnega postopka. Če tak sporazum ni dosežen, se arbitražni postopek ustavi.

(4) Za postopek pred arbitražnim senatom ali arbitrom posameznikom se smiselno uporabljajo določbe Zakona o arbitraži.

(5) Odločitev arbitražnega senata oziroma arbitra posameznika v kolektivnem delovnem sporu je dokončna in nadoમેશ્ચા sporno določbo kolektivne pogodbe. Odločitev se objavi na enak način kot ta kolektivna pogodba.

**REŠEVANJE INDIVIDUALNIH DELOVNIH SPOROV
Z ARBITRAŽO IN MEDIACIJO**

18. člen

(stroški postopka)

Stroške arbitraže, razen potnih stroškov delavca in stroškov zastopanja delavca, nosi delodajalec, s tem da se stranki s pisnim sporazumom lahko dogovorita tudi drugače.

19. člen

(sporazum o reševanju spora pred arbitražo)

(1) Delavec in delodajalec se lahko po poteku roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev s strani delodajalca v roku 30 dni sporazumeta, da uredita sporno razmerje z arbitražo.

(2) Arbitraža je postopek, v katerem od obeh strank imenovan arbirer posameznik ali arbitražni senat odloči o spornem razmerju z arbitražno odločbo, ki ima moč enakovredno sodni odločbi.

(3) Sporazum o pristojnosti delovnopravne arbitraže za rešitev medsebojnega spora mora biti sklenjen v pisni obliki, po nastanku spora in v samostojnem dokumentu. Arbitraža, ki bo spor reševala, je lahko stalna arbitraža, ki deluje kot stalna institucija ali ad hoc arbitraža, ki se oblikuje samo za konkreten spor.

(4) Sporazum o arbitražnem načinu reševanja spora obsega določitev sestave arbitražnega senata ali določbo o arbitru posamezniku, določa sedež arbitraže in navaja kolektivno pogodbo, iz katere je zavezan delodajalec. Če kolektivna pogodba ne določa ali ne določa v celoti postopka pred arbitražo, postopek opredelita stranki v sporazumu o arbitraži.

(5) Sporazum o arbitraži lahko obsega tudi sporazumno določitev arbitrov ali arbitra posameznika, ki bo vodil arbitražni postopek.

(6) Postopek poteka skladno z zakonom, ki opredeljuje delovanje arbitraže v delovnih sporih. Če se stranki sporazumeta za postopek pred institucionalno arbitražo, se šteje, da sta s tem sprejeli tudi postopek, ki je opredeljen s pravili te arbitraže.

20. člen

(začetek postopka pred arbitražo)

(1) Predlagatelj sproži arbitražni postopek s pisnim predlogom, ki ga posreduje nasprotni stranki najpozneje v 30 dneh od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma za odpravo kršitev s strani delodajalca oziroma v 30 dneh od dneva vročitve odpovedi pogodbe o zaposlitvi ali odločitve o drugih načinih prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ali odločitve o disciplinski odgovornosti delavca.

(2) Če sestava arbitraže ni poimensko določena s sporazumom o arbitraži, predlagatelj imenuje arbitra v pisnem predlogu za začetek postopka (tožbi); druga stranka pa poimensko imenuje arbitra v odgovoru na tožbo. Arbitra morata podati pisno soglasje k imenovanju.

(3) Tako imenovana arbitra sporazumno imenujeta tretjega arbitra, kot predsednika arbitražnega senata izmed priznanih delovnopravnih strokovnjakov. Ko so imenovani vsi trije arbitri, se senat konstituira in začne z vodenjem postopka arbitraže.

(4) Stranki se lahko dogovorita, da o njunem sporu odloči arbirer posameznik, ki ga določita sporazumno.

21. člen

(organ za imenovanje predsednika arbitraže ali arbitra posameznika)

(1) Če stranka v 15 dneh od prejema vloge druge stranke ne imenuje arbitra ali če se imenovana arbitra ne sporazumeta glede imenovanja predsednika, lahko stranka predlagateljica predlaga, da arbitra imenuje pristojno sodišče skladno z zakonom.

(2) Če se stranki ne moreta sporazumeti o arbitru posamezniku, lahko predlagata, da ga imenuje pristojno sodišče skladno z zakonom.

22. člen

(razlogi za izločitev arbitra)

(1) Komur je ponujeno, da bi bil arbirer, mora razkriti vse okoliščine, ki bi lahko vzbujale utemeljen dvom o njegovi neodvisnosti in nepristranskosti. Arbirer mora od imenovanja dalje

in kadar koli v času arbitražnega postopka strankama brez odlašanja razkriti vse takšne okoliščine, razen če je stranke z njimi seznanil že prej.

(2) Izločitev arbitra se lahko zahteva, če obstajajo okoliščine, ki vzbujajo utemeljen dvom o njegovi neodvisnosti in nepristranskosti ali če arbirer nima kvalifikacij, zaradi katerih sta ga stranki imenovali. Stranka lahko zahteva izločitev arbitra, ki ga je imenovala ali pri imenovanju katerega je sodelovala, le iz razlogov, za katere je izvedela po imenovanju.

23. člen

(seznam arbitrov)

(1) Na ravni kolektivne pogodbe dejavnosti stranki kolektivne pogodbe določita Seznam arbitrov za reševanje individualnih delovnih sporov.

(2) Seznam arbitrov lahko obsega poljubno število arbitrov; enako število s strani delodajalcev in delojemalcev. Seznam arbitrov se oblikuje v 60 dneh po uveljavitvi kolektivne pogodbe.

24. člen

(zahtevani pogoji)

(1) Seznam arbitrov vključuje osebe, ki imajo visoko univerzitetna izobrazbo, so strokovno podkovane na področju delovnega prava, imajo strokovne in življenjske izkušnje ter ustrezne osebnostne lastnosti.

(2) Vsak kandidat, ki je uvrščen na seznam arbitrov, mora podpisati pisno izjavo, da bo ves čas svojega delovanja v upošteval etična načela delovanja arbitrov, ki so neodvisnost, nepristranskost in tajnost postopkov oziroma varovanje osebnih podatkov strank.

25. člen

(vodenje postopka in odločanje)

(1) Predsednik senata sklicuje obravnave, vodi postopek ustne obravnave, posvetovanje in glasovanje ter skrbi, da se vsa vprašanja proučijo vsestransko in popolno. Arbitražni senat ves čas postopka skrbi, da celoten postopek poteka neodvisno in nepristransko ter v skladu z načelom zakonitosti. Vsaki stranki mora biti v postopku zagotovljena možnost, da se izjavi.

(2) Arbitražni senat ves čas postopka do odločitve o sporu spodbuja stranki, da se poravnata sami ali pred arbitražo.

(3) Arbitražni senat izda odločbo z večino glasov svojih članov. Predsednik arbitražnega senata glasuje zadnji.

(4) O obravnavi in glasovanju se vodi zapisnik. Zapisnik o glasovanju se zapečati in se priloži zapisniku o ustni obravnavi.

26. člen

(rok odločanja)

Če arbitražni senat ne odloči v 90 dneh od dneva, ko je določen, lahko delavec v nadaljnjem roku 30 dni zahteva sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem.

27. člen

(arbitražna odločba)

(1) Odločba arbitražnega senata je med strankama dokončna in ima naravo pravnomočne sodne odločbe.

(2) Arbitražna odločba vsebuje tudi odločitev o stroških arbitražnega postopka.

(3) Stranki v sporu lahko arbitražno odločbo izpodbijata pred pristojnim sodiščem iz razlogov in po postopku, ki je določen v zakonu, ki opredeljuje delovanje arbitraž v delovnih sporih

28. člen

(subsidiarna uporaba določb zakona)

Za vsa vprašanja, ki niso posebej urejena v tej kolektivni pogodbi, se uporabljajo pravila stalne arbitraže oziroma določbe zakona, ki ureja delovanje arbitraž v delovnih sporih.

29. člen

(sporazum o mediaciji)

(1) Stranki se lahko v primeru medsebojnega spora v roku 30 dni od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo zatrjevanih kršitev s strani delodajalca s pisnim sporazumom dogovorita o reševanju spora s pomočjo mediacije.

(2) Mediacija je postopek, v katerem stranki s pomočjo tretje nevtralne osebe oblikujeta rešitev svojega spornega razmerja.

30. člen

(stroški postopka)

Stroške mediacije, razen potnih stroškov delavca in stroškov zastopanja delavca, nosi delodajalec, s tem da se stranki s pisnim sporazumem lahko dogovorita tudi drugače.

31. člen

(postopek izbire mediatorja)

V sporazumu o mediaciji lahko stranki imenujeta enega ali dva mediatorja, ki bosta vodila postopek mediacije.

32. člen

(seznam mediatorjev)

Seznam stalnih mediatorjev določita stranki kolektivne pogodbe sporazumno v 60 dneh po uveljavitvi kolektivne pogodbe.

33. člen

(zahtevani pogoji)

(1) Kandidati so lahko uvrščeni na seznam stalnih mediatorjev, če imajo končano najmanj srednjo stopnjo izobrazbe, poznavanje delovnega prava, osebne in strokovne izkušnje ter ustrezne osebnostne lastnosti.

(2) Vsak kandidat, ki je uvrščen na seznam mediatorjev, mora podpisati pisno izjavo, da bo ves čas svojega delovanja v okviru centra upošteval in ravnal v skladu z načeli delovanja mediatorja, zlasti pa nepristranskosti, neodvisnosti, tajnosti in zasebnosti postopka.

34. člen

(postopek mediacije)

(1) Sporazum o reševanju spora z mediacijo se sklene v pisni obliki med strankama in mediatorjem/mediatorjema.

(2) Po sklenjenem sporazumu o mediaciji se mediator/mediatorja dogovorita s strankama za prvi termin srečanja. Mediator se lahko srečuje in komunicira z vsako stranko posebej ali z obema skupaj.

(3) Mediator mora delovati neodvisno in nepristransko ter mora zagotavljati enakopravno obravnavo strank.

(4) Mediator lahko ves čas mediacije daje predloge za rešitev spora.

35. člen

(zaupnost podatkov)

(1) Vsi podatki, ki izvirajo iz mediacije ali so z njo povezani, so zaupni, razen če so se stranke sporazumele drugače.

(2) Podatke v zvezi s sporom, ki jih mediator prejme od stranke, lahko razkrije drugi stranki mediacije, razen če mu jih je stranka razkrila pod izrecnim pogojem, da ostanejo zaupni.

36. člen

(sporazum o rešitvi spora)

(1) V primeru uspešnega zaključka mediacije stranki skladno s svojimi pooblastili oziroma upravičenji skleneta zavezujoč pisni sporazum o rešitvi spora.

(2) Mediator, ki je po izobrazbi diplomirani pravnik (7. stopnja), lahko sodeluje pri oblikovanju besedila sporazuma o rešitvi spora.

(3) Stranki se lahko dogovorita, da se sporazum o rešitvi spora sestavi v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa, poravnave pred sodiščem ali arbitražne odločbe na podlagi poravnave ali poravnave pred delovnim inšpektorjem.

37. člen

(konec mediacije)

(1) Mediacija se konča s sporazumom strank o rešitvi spora in na druge načine, kot določa zakon.

(2) Če se mediacija konča kako drugače kakor s sporazumom o rešitvi spora, lahko delavec v nadaljnjem roku 30 dni zahteva sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem.

38. člen

(subsidiarna uporaba določb zakona)

Za vsa vprašanja, ki niso posebej urejena v tej kolektivni pogodbi oziroma v pravilih centra, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja mediacijo v delovnih in drugih civilnih sporih.

III. NORMATIVNI DEL/PRAVICE IN OBVEZNOSTI
DELAVCEV IN DELODAJALCEV

SPLOŠNO

39. člen

(minimalni standardi)

(1) Sklenjena pogodba o zaposlitvi za vse delavce, za katere velja ta kolektivna pogodba, v dejavnosti papirne in papirno predelovalne industrije mora upoštevati minimalne delovnopravne standarde, kot jih določajo zakoni in ta kolektivna pogodba.

(2) Odstopanje od minimalnih standardov je dovoljeno na podlagi pisnega sporazuma med reprezentativnim sindikatom in delodajalcem, ob soglasju reprezentativnega sindikata dejavnosti, ki ga pridobi sindikat podjetja, zlasti v primerih bistvenega poslabšanja poslovanja, ki bi lahko ogrozilo obstoj delodajalca, obstoj delovnih mest ali v podobnih utemeljenih primerih, za omejeno časovno obdobje.

40. člen

(Razvrstitev delovnih mest v tarifne razrede)

(1) Delovna mesta se za potrebe določitve pravic po tej pogodbi razvrščajo v tarifne razrede, glede na zahtevano stopnjo oziroma raven izobrazbe določene v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

(2) Tarifni razredi so naslednji:

TR	STOPNJA (RAVEN) IZOBRAZBE	VRSTA IZOBRAZBE
I. (enostavna dela)	nedokončana osnovnošolska obveznost	11001 – nepopolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11002 – popolna nižja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11003 – nepopolna višja stopnja osnovnošolske izobrazbe 11099 – nepopolna osnovnošolska izobrazba, drugje nerazporejeno
II. (manj zahtevna dela)	osnovnošolska izobrazba	12001 – osnovnošolska izobrazba 12099 – osnovnošolska izobrazba, drugje nerazporejeno
III. (srednje zahtevna dela)	nižja poklicna in podobna izobrazba	13001 – nižja poklicna izobrazba 13099 – nižja poklicna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
IV. (zahtevna dela)	srednja poklicna in podobna izobrazba	14001 – srednja poklicna izobrazba 14099 – srednja poklicna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
V. (bolj zahtevna dela)	srednja strokovna in splošna izobrazba	15001 – srednja strokovna izobrazba 15002 – srednja splošna izobrazba 15099 – srednja strokovna in splošna izobrazba, drugje nerazporejeno
VI/I. (zelo zahtevna dela)	Višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba	16101 – višja strokovna izobrazba 16102 – višješolska izobrazba (prejšnja) 16199 – višješolska, višja strokovna in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
VI/II. (visoko zahtevna dela)	Visokošolska izobrazba prve stopnje, visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) in podobna izobrazba	16201 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16202 – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16203 – visokošolska strokovna izobrazba (<i>prva bolonjska stopnja</i>) 16204 – visokošolska univerzitetna izobrazba (<i>prva bolonjska stopnja</i>) 16299 – visokošolska izobrazba prve stopnje in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno
VII. (najbolj zahtevna dela)	Visokošolska izobrazba druge stopnje in podobna izobrazba	17001 – specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) 17002 – visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) 17003 – magistrska izobrazba (<i>druga bolonjska stopnja</i>) 17099 – visokošolska izobrazba druge stopnje, drugje nerazporejeno
VIII. (izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela)	visokošolska izobrazba tretje stopnje in podobna izobrazba	18101 – specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnja) 18102 – magisterij znanosti (prejšnji) 18199 – magistrska (prejšnja) in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno 18201 – doktorat znanosti (prejšnji) 18202 – doktorska izobrazba (<i>tretja bolonjska stopnja</i>) 18299 – doktorska znanstvena in podobna izobrazba, drugje nerazporejeno

(3) Delodajalec s splošnim aktom razvrsti delovna mesta v tarifne razrede.

(4) Delovna mesta posameznega tarifnega razreda se lahko v splošnem aktu posameznega delodajalca, razvrstijo v plačilne razrede.

(5) Podlaga za razvrščanje v posamezne plačilne razrede so zahteve po dodatnih znanjih, daljših delovnih izkušnjah, večji odgovornosti, z delom povezanimi napori in težje delovne razmere.

41. člen

(akt o sistemizaciji)

(1) Delodajalec v aktu o sistemizaciji določi pogoje za opravljanje dela na delovnem mestu.

(2) Opredelitev tarifnih razredov po tej pogodbi ne posega v pristojnost delodajalca, da v aktu o sistemizaciji delovnih mest določi spregled izobrazbe v primeru, da kandidat izpolnjuje alternativno določene pogoje kot so na primer daljše ob delu pridobljene izkušnje in podobno.

SKLENITEV POGODBE O ZAPOSLOTVI, PRAVICE IN OBVEZNOSTI V ČASU TRAJANJA POGODBE O ZAPOSLOTVI IN PRENEHANJE POGODBE O ZAPOSLOTVI

42. člen

(predhodni preizkus)

Delodajalec lahko pred izbiro preizkusi usposobljenost za delo posameznih prijavljenih kandidatov, pri čemer določi ustrezen strokovni način preizkusa.

43. člen

(opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne začne delati)

Delavec, ki dela ni nastopil na dan, ki je določen v pogodbi o zaposlitvi, je razlog za to dolžan nemudoma sporočiti, razen če tega iz objektivnih razlogov ne more storiti.

44. člen

(sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas)

(1) Delodajalec lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas poleg primerov, ki jih določa zakon, še v naslednjih primerih:

- za čas uvedbe poskusnega dela, v trajanju, ki je s to kolektivno pogodbo določen za trajanje poskusnega dela,
- pripravništvo,
- če se sklepa pogodba o zaposlitvi v prvem letu od začetka opravljanja dejavnosti, pod pogojem, da zaposli delavca za določen čas najmanj eno leto.

(2) Delodajalec, ki zaposluje največ 5 delavcev, lahko sklepa pogodbo o zaposlitvi za določen čas izven primerov, določenih z zakonom in to kolektivno pogodbo.

45. člen

(projektno delo)

(1) Delodajalec lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas v primeru izvajanja projektne dela.

(2) Kot projektno delo se šteje delo, ki se prične, izvaja in zaključi skladno s projektnim programom in ima svojo samostojno finančno in organizacijsko konstrukcijo.

(3) Dogovorjeno projektno delo iz tega člena velja samo za delodajalce, ki so člani podpisnikov.

(4) Če je delo projektno organizirano, se pogodba o zaposlitvi za določen čas lahko sklene tudi za obdobje, daljše od dveh let, če se pogodba o zaposlitvi sklene za ves čas trajanja projekta.

46. člen (poskusno delo)

(1) Način spremljanja in ocenjevanja poskusnega dela se določi v pogodbi o zaposlitvi.

(2) Pri ocenjevanju poskusnega dela lahko delodajalec poleg strokovne usposobljenosti ocenjuje tudi primernost kandidata za delo. Ocena mora biti izdelana na podlagi v naprej določenih pogojev. Pri oceni primernost kandidata za delo naj se upošteva predvsem sposobnost vzdrževanja odnos do dela in kolektiva, sposobnost ekipnega dela, če je to pogoj za zasedbo delovnega mesta.

(3) Če je pogodba o zaposlitvi v kateri je dogovorjeno poskusno delo, sklenjena za čas trajanja poskusnega dela in delodajalec ob izteku poskusnega dela delavcu ne vroči ocene poskusnega dela, se šteje, da je bila pogodba sklenjena za nedoločen čas.

47. člen (pripravnštvo)

(1) Kot pripravnik lahko sklene pogodbo o zaposlitvi, kdor prvič začne opravljati delo, ustrežno vrsti in stopnji svoje strokovne izobrazbe, ter z namenom, da se usposobi za samostojno opravljanje dela v delovnem razmerju, če v okviru programa izobraževanja za poklic ni imel praktičnega usposabljanja ali obvezne prakse v takšnem obsegu, da bi lahko samostojno opravljal delo.

(2) Trajanje pripravništva ne sme biti daljše od enega leta.

(3) Delodajalec mora pripravniku določiti mentorja, ki mora imeti najmanj tri leta delovnih izkušenj v stroki, za katero se pripravnik usposablja.

(4) Pripravnštvo poteka po programu, ki ga pripravi delodajalec in ga ob nastopu pripravništva izroči pripravniku. Program mora vsebovati tudi način spremljanja in ocenjevanja pripravništva.

(5) Mentor je dolžan skrbeti za izvajanje programa pripravništva, uvajati pripravnika v delo, mu dajati strokovne nasvete, navodila in pomoč pri praktičnem delu, ter napisati mnenje o delu pripravnika.

(6) Delodajalec imenuje tričlansko strokovno komisijo, pri kateri pripravnik opravlja strokovni izpit. Člani strokovne komisije morajo imeti najmanj tri leta delovnih izkušenj. Mentor je lahko član komisije, vendar ne more biti njen predsednik.

(7) Mentor in člani komisije se lahko imenujejo izmed delavcev, zaposlenih pri delodajalcu ali zunanjih sodelavcev.

(8) Pripravnštvo se zaključi s strokovnim izpitom, ki ga določi strokovna komisija. Pripravnik opravlja strokovni izpit v roku, ki ga določa zakon, ki ureja delovna razmerja.

48. člen (obveznost opravljanja drugega dela)

(1) Delavec je dolžan začasno opravljati tudi drugo delo, ki ni predmet pogodbe o zaposlitvi, če je zanj usposobljen in po oceni izvajalca medicine dela sposoben, v naslednjih primerih:

1. zmanjšanje ali povečanje obsega dela pri delodajalcu ali v posamezni organizacijski enoti,
2. nadomeščanja drugega delavca,
3. nenadne okvare strojev in drugih sredstev za delo na delovnem mestu,
4. ko delavec ne more opravljati svojega dela zaradi izvajanja ukrepov za varnost in zdravje pri delu,
5. uvajanja novih tehnologij, nove organizacije dela in novih proizvodnih programov, delovnih procesov, predlogov izboljšav in podobno,
6. začasnih zdravstvenih omejitev delavca, ki izhajajo iz mnenja izvajalca medicine dela, in ko delavec svojega dela iz

teh razlogov ne more opravljati, lahko pa po oceni izvajalca medicine dela opravlja drugo delo.

(2) Delavec je dolžan začasno opravljati drugo delo na delovnem mestu, ki je razvrščeno v enak ali višji tarifni razred kot delovno mesto za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, vendar najdlje za 75 delovnih dni v koledarskem letu.

(3) Delavec je dolžan začasno opravljati drugo delo na en tarifni razred nižje, kot je razvrščeno delovno mesto, za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, vendar najdlje v trajanju 45 delovnih dni v koledarskem letu, delavec pri malem delodajalcu pa najdlje v trajanju 65 delovnih dni.

(4) Delavec je dolžan začasno opravljati drugo delo na vseh delovnih mestih, ki so razvrščena do dva tarifna razreda nižje, vendar najdlje v trajanju 10 delovnih dni v koledarskem letu. Pri malem delodajalcu je delavec dolžan opravljati drugo delo v trajanju 10 delovnih dni na vseh delovnih mestih.

(5) Če delavec pisno soglaša, lahko opravlja drugo delo na vseh delovnih mestih tudi za daljše obdobje, kot je navedeno v prejšnjih točkah tega člena.

(6) Delavec je dolžan opravljati drugo delo skupno največ 75 delovnih dni v koledarskem letu.

(7) Potrebe po opravljanju drugega dela opredeli delodajalec in o tem pisno obvesti delavca v roku, ki ga določa pogodba o zaposlitvi, najkasneje pa 1 dan pred datumom pričetka dela; v izjemnih in utemeljenih primerih delodajalcev lahko odredi delo brez predhodnega obvestila.

(8) Če mora delavec opravljati drugo delo, ki ni predmet njegove pogodbe o zaposlitvi, mu za čas opravljanja drugega dela pripada najmanj taka plača kakršno bi prejel, če bi opravljal delo po svoji pogodbi o zaposlitvi oziroma plača, ki je zanj ugodnejša.

49. člen

(kriteriji za določanje presežnih delavcev v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev)

(1) V primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev je delodajalec dolžan pripraviti program razreševanja presežnih delavcev.

(2) Pri določanju presežnih delavcev se v isto kategorijo razvrščajo delavci, ki so medsebojno zamenljivi.

(3) Kategorije presežnih delavcev se lahko v naprej določijo na ravni delodajalca.

(4) Kriteriji in metoda uporabe kriterijev za razreševanje presežnih delavcev se določijo vnaprej, ali v postopku priprave programa na ravni delodajalca. Delodajalec je pri tem dolžan pridobiti mnenje sindikata in se do njega opredeliti.

(5) Delavec je dolžan delodajalcu priskrbeti potrdila v zvezi z izpolnjevanjem kriterijev do postavljenega razumnega roka. Kasneje dostavljenih dokazil delodajalec pri pripravi programa ni dolžan upoštevati.

(6) Če kriteriji niso pri delodajalcu v soglasju s sindikatom drugače opredeljeni, se za določitev presežnih delavcev uporabijo naslednji kriteriji z v nadaljevanju opredeljeno vsebino. Če kriteriji in metode pri delodajalcu niso določene v skladu s četrtem odstavkom tega člena, se pri določitvi presežnih delavcev uporabijo naslednji kriteriji po tej kolektivni pogodbi.

1. Delovna uspešnost

1. Prvi kriterij je delovna uspešnost; prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci, ki dosegajo boljšo delovno uspešnost.

2. Kriterij doseganja delovne uspešnosti je mogoče uporabiti le, če so vnaprej določena posredna ali neposredna merila za ugotavljanje delovne uspešnosti oziroma nagrajevanja in so se uporabljala najmanj zadnjih šest mesecev pred sprejemom programa presežnih delavcev. Delavec ima pravico do vpogleda v oceno svoje delovne uspešnosti.

3. V primeru enakega doseganja delovne uspešnosti ali neizpolnjevanja pogojev za ugotavljanje delovne uspešnosti iz drugega odstavka 1. točke, se uporabi drugi kriterij za ohranitev zaposlitve: strokovna izobrazba.

2. Strokovna izobrazba oziroma usposobljenost za delo

1. Pri tem kriteriju se upošteva ustreznost strokovne izobrazbe delavca oziroma usposobljenost za delo. V primeru enake delovne uspešnosti obdrži delovno mesto tisti delavec, ki ima višjo izobrazbo oziroma usposobljenost.

2. V primeru enakega doseganja strokovne izobrazbe oziroma usposobljenosti za delo, se uporabi tretji kriterij za ohranitev zaposlitve: delovne izkušnje.

3. Delovne izkušnje

1. Upoštevalo se delovne izkušnje pri enakih ali sorodnih delih. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci z daljšimi delovnimi izkušnjami pri enakih ali sorodnih delih.

2. V primeru enakega doseganja predhodnih kriterijev, se uporabi četrti kriterij za ohranitev zaposlitve: delovna doba.

4. Delovna doba

1. Pri tem kriteriju se upošteva dolžina delovne dobe, ki jo imajo posamezni delavci pri delodajalcu. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci z daljšo delovno dobo pri zadnjem delodajalcu.

2. V primeru enakega doseganja predhodnih kriterijev, se uporabi peti kriterij za ohranitev zaposlitve: zdravstveno stanje delavca.

5. Zdravstveno stanje delavca

1. Pri tem kriteriju se upošteva zdravstveno stanje delavcev, ugotovljeno na podlagi zdravstvenih spričeval. Ob enaki stopnji izpolnjevanja predhodno navedenih kriterijev imajo prednost pri ohranitvi zaposlitve delavci s slabšim zdravstvenim stanjem oziroma delavci, ki so zboleli za poklicno boleznijo, delavci invalidi, katerih invalidnost je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni in delavci s telesno okvaro, ki so jo utrpeli pri delodajalcu.

2. V primeru enakega doseganja predhodnih kriterijev, se uporabi naslednji kriterij za ohranitev zaposlitve: socialne razmere.

6. Socialne razmere

1. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo ob enakih predhodnih kriterijih delavci s slabšim socialnim stanjem.

2. Pri tem kriteriju se upoštevalo socialne razmere delavca in njegove družine in sicer število nepreskrbljenih otrok, zaposlenost zakonca in družinskih članov, premoženjsko stanje delavca in družine, opravljanje pridobitne dejavnosti (obrtne dejavnosti kot postranski poklic, opravljanje kmetijske dejavnosti, dohodek na družinskega člana).

3. Za nepreskrbljene otroke se štejejo otroci, ki živijo z delavcem v skupnem gospodinjstvu in nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

50. člen

(odpravnina)

Odpravnine presežnim delavcem morajo biti izplačane najkasneje ob izplačilu zadnje plače. Višina odpravnine lahko presega 10-kratnik osnove iz 108. člena ZDR-1, če je tako določeno na ravni delodajalca.

51. člen

(napotitev delavca na delo v drug kraj)

(1) Delodajalec lahko napoti delavca na delo v drug kraj brez njegove privolitve, če je kraj opravljanja dela v pogodbi o zaposlitvi širše opredeljen.

(2) Delodajalec lahko delavca napoti na delo v kraj, kjer v času sklenitve pogodbe o zaposlitvi delodajalec še ni opravljal svoje dejavnosti, je pa ta kraj opisno opredeljen kot kraj opravljanja dela in od običajnega prebivališča ni oddaljen več kot štiri ure vožnje v obe smeri, z osebnim prevozom v običajnih razmerah.

(3) Višino povračil stroškov v primeru napotitve delavca v drug kraj določa tarifna priloga.

52. člen

(delovni čas)

(1) Polni delovni čas znaša 40 ur tedensko, če ni s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca opredeljeno drugače.

(2) Razporeditvi delovnega časa odloča delodajalec, ki mora letno razporeditev delovnega časa določiti z letnim delovnim koledarjem (planom izrabe sklada letnega delovnega časa) najkasneje do začetka koledarskega oziroma poslovnega leta. Pri tem upošteva potrebe delovnega procesa in z zakoni zagotovljene odmore in počitke delavcev. Sindikat lahko v 8 dneh od seznanitve poda svoje mnenje.

(3) Če delavec uveljavlja pravico do krajšega delovnega časa od polnega zaradi starševstva v skladu s predpisi o starševskem varstvu, se v dodatku k pogodbi o zaposlitvi določi tudi razporeditev delovnega časa delavke.

53. člen

(pogoji za začasno prerazporeditev delovnega časa)

(1) Delovni čas lahko delodajalec začasno prerazporedi v primerih:

– ki so določeni z zakonom tudi za uvedbo nadurnega dela,

– zaradi nepredvidenega zmanjšane ali povečanega obsega dela,

– zaradi začasnega pomanjkanja surovin (kot npr.: reprodukcijskih materialov, sestavnih delov) in energije (kot npr.: elektrika, para, plin),

– zaradi nepredvidene začasno povečane odsotnosti delavcev z dela,

– zaradi elementarnih nesreč ali izjemnih vremenskih okoliščin.

(2) Delodajalec mora delavce o začasni prerazporeditvi delovnega časa pisno obvestiti najmanj en dan pred pričetkom dela, na v podjetju običajen način.

54. člen

(referenčno obdobje pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa)

(1) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa se upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju največ 12 mesecev znotraj poslovnega ali koledarskega leta ali referenčnega obdobja, ki ga določi delodajalec v naprej enotno za vse delavce delodajalca.

(2) Delodajalec o izbiri referenčnega obdobja iz prvega odstavka tega člena obvesti delavce in sindikat pri delodajalcu.

55. člen

(odreditev dela preko polnega delovnega časa)

Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju šestih mesecev.

56. člen

(darovanje krvi)

(1) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela zaradi darovanja krvi na dan, ko prostovoljno daruje kri.

(2) Delavec mora čas odsotnosti z dela zaradi darovanja krvi predhodno uskladiti z delodajalcem.

57. člen

(letni dopust)

(1) Delavcu pripada 20 dni osnovnega letnega dopusta.

(2) Delavcu poleg osnovnega letnega dopusta pripadajo dodatni dnevi letnega dopusta za sledeče kriterije:

– Nočno delo	1 dan
– Tri izmensko delo	1 dan
– Štiri izmensko delo	2 dni
– Invalidi in delavci z najmanj 60 % telesno okvaro	3 dni
– Za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo v skladu s predpisi, ki urejajo družinske prejemke	3 dni
– Starejši delavci	3 dni
– Za vsakega otroka, ki še ni dopolnil 15 let starosti	1 dan
– Delavci, ki še niso dopolnili 18 let	7 dni
– Delovna doba pri zadnjem delodajalcu	1 dan na vsakih 8 let (vendar prvi dodatni dan šele za 16 let)
– Zahtevnost dela	se dogovori pri delodajalcu.

(3) Dodatni dnevi letnega dopusta za nočnega delavca in izmenskega delavca se med seboj ne izključujejo.

(4) Delodajalec v sodelovanju s sindikatom določi pogoje za priznanje pravice do dodatnega letnega dopusta iz naslova zahtevnosti dela.

(5) V podjetniški kolektivni pogodbi, v splošnem aktu delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi se lahko določijo dodatni kriteriji za odmero dodatnih dni letnega dopusta, kot so npr. zahtevnost dela, izobrazba, težji delovni pogoji, delovna uspešnost in podobno.

(6) Delavec, ki je v letu 2013 pri delodajalcu, ki mu odmerja letni dopust, pridobil pravico do dodatnega letnega dopusta zaradi dopolnjene starosti 50 let, ohrani to pravico, vendar največ v odmeri oziroma obsegu 3 dni. Navedena pravica do dodatnega LD se izključuje z zakonsko pravico do dodatnih dni LD za starejše delavce.

(7) Odmerjeni letni dopust ne sme presegati 32 dni, če iz prehodnih določb ne izhaja drugačna odmera.

(8) Delavcu je po tej kolektivni pogodbi v prehodnem obdobju do vključno leta 2016 odmerjen letni dopust v trajanju, ki je od dopusta, odmerjenega delavcu za leto 2013, krajši za:

– v letu 2014	največ 3 dni,
– v letu 2015	največ 5 dni,
– v letu 2016	največ 6 dni.

58. člen

(način odmere letnega dopusta)

(1) Pri odmeri letnega dopusta se upošteva vse dogodke, ki bodo nastopili v koledarskem letu in so relevantni za odmero letnega dopusta.

(2) Na ravni podjetja se lahko s kolektivno pogodbo dogovori oziroma, če pri delodajalcu ni organiziranega sindikata, s splošnim aktom določi tudi drugačen način upoštevanja dogodkov, pomembnih za odmero letnega dopusta.

59. člen

(pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom plače)

(1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela iz osebnih razlogov do skupaj največ sedem delovnih dni v posameznem koledarskem letu, v primerih, določenih s to kolektivno pogodbo. Delavec se o izrabi odsotnosti dogovori z delodajalcem.

(2) Odsotnost iz prvega odstavka tega člena je mogoče izrabi samo ob nastopu dogodka.

Plačana odsotnost znaša za posamezni primer traja:

– lastne poroke	2 dneva
– rojstva otroka	1 dan
– smrti zakonca ali zunajzakonskega partnerja, smrti otrok, staršev, posvojencev in pastorkov	2 dneva
– smrti bratov, sester, starih staršev in zakončevih staršev	1 dan

– selitve delavca v interesu delodajalca	1 dan
– hujše nesreče, ki je zadela delavca	1 dan.

(3) Nadomestilo plače za primere iz prvega odstavka tega člena izplača delodajalec.

60. člen

(način izrabe odsotnosti z dela brez nadomestila plače)

(1) Delavec mora pisno zaprositi delodajalca za odobritev odsotnosti z dela brez nadomestila plače najmanj sedem delovnih dni pred nameravano odsotnostjo.

(2) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če zahteve delovnega procesa tega ne dopuščajo.

(3) Glede plačila prispevkov se delavec in delodajalec pisno dogovorita pred nastopom odsotnosti.

61. člen

(oblika motivacije delavcev)

O obliki motivacije delavca, ki s svojim delom izjemno prispeva k povečanju produktivnosti ali kako drugače prispeva k povečanju dobička, odloči delodajalec.

62. člen

(disciplinski ukrepi)

Pri ugotavljanju disciplinske odgovornosti delavca lahko delodajalec kot disciplinski ukrep izreče poleg opomina ter odvzema bonitet tudi denarno kazen do višine 10 % plače delavca.

63. člen

(odškodninska odgovornost in pavšalna odškodnina)

(1) Delavec je delodajalcu materialno odgovoren za škodo, povzročeno v zvezi z delom, v primeru ravnanja iz naklepa ali hude malomarnosti, skladno z načeli odškodninske odgovornosti.

(2) Če bi ugotavljanje dejanske višine škode povzročilo nesorazmerne stroške, višje od nastale škode, lahko v primeru nižjih škodnih zneskov delodajalec določi delavcu plačilo pavšalne odškodnine v višini 50 EUR.

64. člen

(dijaki in študenti na praksi)

Delodajalec zagotavlja dijakom in študentom na praktičnem usposabljanju z delom:

- nagrada v skladu z določili te kolektivne pogodbe,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom in ustrezna zaščitna sredstva,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu,
- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo,
- prehrano med delom.

65. člen

(pogoji za delovanje sindikata)

(1) S kolektivno pogodbo se ne posega v svobodno ustanavljanje in delovanje sindikatov pri delodajalcih ter v pravice sindikata, da v skladu s svojo vlogo in nalogami daje pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom.

(2) Delodajalec zagotavlja sindikatu pri delodajalcu:

- dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov v organizacijo na podlagi predhodnega obvestila, v skladu s pravili delodajalca,
- svobodo sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska.

66. člen

(materialni pogoji za sindikalno delo)

(1) S kolektivno pogodbo pri delodajalcu, oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med sindikati in delodajalcem se določijo materialni pogoji za delo sindikata.

(2) Če s pogodbo iz prejšnjega odstavka ni drugače določeno, je za delo sindikatov zagotovljeno:

- ena plačana ura letno na vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar ne manj kot 20 ur letno, če je do 20 zaposlenih in ne manj kot 40 ur, če je več kot 20 zaposlenih, za opravljanje sindikalnih funkcij. V tako določeno število ur se ne všteta sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikata na širših ravneh sindikalne organiziranosti do 10 dni na leto,

– v kvote iz prejšnjega odstavka se ne všteta odsotnosti za čas pogajanj za kolektivno pogodbo dejavnosti, ter sestanki, sklicani na predlog delodajalca,

– o okvirnem režimu izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in poslovodni organ. Pri tem upoštevajo potrebe in interese članov sindikatov in zahteve delovnega procesa,

– prostorski pogoji za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov,

– tehnična izvedba obračuna in nakazilo članarine sindikatom za člane sindikata,

– 3 dnevni odsotnosti z dela na leto z nadomestilom plače za usposabljanje varovanih sindikalnih zaupnikov, za posameznega varovanega sindikalnega zaupnika.

(3) Število varovanih sindikalnih zaupnikov pri delodajalcu se dogovori s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo, ali drugo pisno pogodbo.

(4) Število sindikalnih zaupnikov, ki ne uživajo delovno pravne imunitete, sindikat določi v skladu s svojim statutom.

(5) Izraz »varovan sindikalni zaupnik« je sindikalni zaupnik, ki je izvoljen ali imenovan v okviru dogovorjenega števila zaupnikov, ki uživajo varstvo in katerega ime je pisno sporočeno delodajalcu.

(6) V dogovoru z delodajalcem lahko sindikat skliče članski sestanek dvakrat na leto tudi med delovnim časom.

(7) Delodajalec in reprezentativni sindikat se lahko s podjetniško kolektivno pogodbo dogovorita tudi za profesionalno opravljanje funkcije sindikalnega zaupnika in materialne pogoje za opravljanje tega dela.

67. člen

(obveščanje delavcev)

(1) Delodajalec na zahtevo reprezentativnega sindikata obvešča delavce:

- o letnih in večletnih planih delodajalca;
- v primeru poslabšanja poslovnih rezultatov, morebitnih motenj v poslovanju ali likvidnostnih težav;
- o doseženih letnih poslovnih rezultatih.

(2) O načinu in vsebini obveščanja iz prejšnjega odstavka se dogovorita sindikat in delodajalec.

TARIFNI DEL

68. člen

(vrste osebnih prejemkov delavca v delovnem razmerju)

(1) Delavec ima pravico do prejemkov v delovnem razmerju, določenih z zakonom in s to kolektivno pogodbo.

(2) Osebnih prejemki delavca v delovnem razmerju po tej kolektivni pogodbi so:

- plača oziroma nadomestilo plače;
- druge vrste plačil, kamor sodijo:
 - drugi osebni prejemki,
 - povračila stroškov v zvezi z delom.

(3) Drugi osebni prejemki so:

- regres za letni dopust,
- odpravnina ob upokojitvi in druge vrste odpravnin,
- jubilejna nagrada,
- solidarnostna pomoč.

(4) Povračila stroškov v zvezi z delom so:

- povračilo za prevoz na delo in z dela,
- povračilo za prehrano med delom,
- povračilo stroškov za službena potovanja,
- terenski dodatek,
- nadomestilo za ločeno življenje.

69. člen

(splošne določbe o osebnih prejemkih)

(1) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na nadomestilo plače in plače, so v bruto zneskih.

(2) Povračila stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji in največ v zneskih, ki se ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za prispevke za socialno varnost.

(3) Delavcem, ki izven primerov iz 67. člena ZDR-1 sklenejo pogodbo o zaposlitvi z delovnim časom, krajšim od polnega, ali delajo pri več delodajalcih, pripadajo drugi osebni prejemki v sorazmerju z delovnim časom za katerega je sklenjena pogodba o zaposlitvi.

(4) Plača se izplačuje najmanj enkrat mesečno, in sicer najkasneje do 18. v mesecu za pretekli mesec.

70. člen

(plače)

(1) Plačo delavca sestavlja: osnovna plača, dodatki po posameznih vrstah, del plače na podlagi delovne uspešnosti in del plače iz naslova poslovne uspešnosti, če je tako dogovorjeno s kolektivno pogodbo, splošnim aktom delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi.

(2) V pogodbi o zaposlitvi delavec in delodajalec določita znesek osnovne plače. Osnovna plača delavca je najmanj enaka najnižji osnovni plači, določeni za posamezni tarifni razred te kolektivne pogodbe.

71. člen

(najnižja osnovna plača)

(1) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela v posameznem tarifnem razredu, normalne delovne pogoje in polni delovni čas. Za polni delovni čas se šteje 174 delovnih ur mesečno.

(2) Najnižje osnovne plače iz te kolektivne pogodbe se usklajujejo, kot se dogovorijo podpisniki te kolektivne pogodbe v tarifni prilogi h kolektivni pogodbi.

(3) Višina najnižje osnovne plače je določena v tarifni prilogi, ki je sestavni del te kolektivne pogodbe.

(4) Zneski najnižjih osnovnih plač za posamezni tarifni razred se uporabljajo od prvega koledarskega dne v mesecu po objavi te kolektivne pogodbe v Uradnem listu Republike Slovenije dalje.

72. člen

(osnovna plača)

(1) Osnovna plača delavca je plača za zahtevnost dela za katerega je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi, določena za polni delovni čas in normalne pogoje dela.

(2) Za polni delovni čas se šteje 174 delovnih ur mesečno.

(3) Za normalne pogoje dela se štejejo pogoji, v katerih se delo pretežno opravlja. Ti pogoji so sestavina zahtevnosti delovnega mesta in so vključeni v osnovno plačo.

(4) Šteje se, da delavec z ustrežno delovno usposobljenostjo in normalnim delovnim naprežanjem dosega osnovno plačo, določeno s pogodbo o zaposlitvi.

(5) Če zahtevnost dela vključuje vnaprej določene rezultate dela in jih delavec ne doseže iz razlogov, ki niso na strani delavca, je upravičen do 100 % osnovne plače.

(6) Če zahtevnost dela vključuje vnaprej določene rezultate dela in jih delavec ne doseže iz razlogov na strani delavca, ne more iz naslova osnovne plače prejeti manj, kot znaša najnižja osnovna plača za tarifni razred, v katerega je razvrščeno delavčevo delovno mesto.

73. člen

(del plače na podlagi delovne uspešnosti delavca)

Plačilo za delovno uspešnost predstavlja:

- plačilo iz naslova stimulacije,
- plačilo iz naslova napredovanja na delovnem mestu.

74. člen

(plačilo za delovno uspešnost iz naslova stimulacije)

(1) Pri delodajalcu se določijo kriteriji in merila za ugotavljanje delovne uspešnosti iz naslova stimulacije.

(2) Na osnovi kriterijev in meril iz prejšnjega odstavka se lahko za vsako delovno mesto vnaprej določijo rezultati dela, ki morajo biti delavcem znani pred začetkom opravljanja dela.

(3) Osnove za določanje delovne uspešnosti so količina, kvaliteta, gospodarnost dela in inovativnost.

(4) Delovna uspešnost iz naslova stimulacije se ugotavlja za posameznega delavca ali za skupino delavcev.

(5) Delavec ima kadarkoli pravico vpogleda v oceno uspešnosti in lahko zahteva pisno obrazložitev ocenitve.

75. člen

(plačilo za delovno uspešnost iz naslova napredovanja na delovnem mestu)

(1) Delavec zaradi dosežkov na delovnem mestu, ki imajo pri delodajalcu dolgoročneje pozitivne učinke na delovnem mestu, lahko napreduje.

(2) Kriteriji in merila za napredovanje se lahko določijo pri delodajalcu.

76. člen

(plačilo za poslovno uspešnost)

(1) Plačilo za poslovno uspešnost je sestavni del plače, če je dogovorjeno s kolektivno pogodbo ožje ravni ali s splošnim aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi.

(2) Plačilo za poslovno uspešnost je izključeno iz osnov za nadomestila plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja.

(3) V primeru odločitve o izplačilu poslovne uspešnosti se delodajalec in reprezentativni sindikat pri delodajalcu dogovorita ali se ta del plače izplača v denarju, delnicah in odložitvi njenega izplačila.

(4) V primerih, ko se izplačuje poslovna uspešnost, se delavcu, ki ni delal vse leto, izplača del plače iz prvega odstavka sorazmerno času prebitem na delu.

77. člen

(vrste dodatkov)

Med dodatke se štejejo:

- dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden,
- dodatki za pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu,
- dodatek za delovno dobo.

78. člen

(dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden)

(1) Delavec, ki dela v posebnih pogojih dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden, je upravičen do dodatkov v naslednjih odstotkih od osnovne plače delavca:

- za čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja najmanj v dveh izmenah od katerih mora biti ena izmena nočna (izvzeti so delavci, ki delajo v dvoizmenskem delu, in sicer dopoldan/popoldan) 10 %
- za nočno delo 55 %
- nadurno delo 50 %
- za delo v nedeljo 60 %
- za delo na dela proste dneve po zakonu 150 %.

(2) Dodatek za delo v nedeljo in dodatek za praznike in dela proste dneve po zakonu se med seboj izključujeta.

(3) Delavec je upravičen do dodatka za delo v manj ugodnem delovnem času le za čas, ko je delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

(4) V primeru pripravljenosti na delo, ki jo odredi delodajalec in delavec čaka izven delovnega mesta, pripada delavcu dodatek za pripravljenost v višini 15 %. Čas pripravljenosti na delo se ne všteva v delovni čas.

79. člen

(dodatki, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu)

(1) Če pogoji dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu niso upoštevani v osnovni plači, je delavec za čas dela v teh pogojih upravičen do dodatkov.

(2) Šteje se, da so pogoji za opravljanje dela iz prvega odstavka tega člena ovrednoteni v osnovni plači, če so navedeni v splošnem aktu, določenem v drugem odstavku 22. člena zakona o delovnih razmerjih.

(3) Osnovna plača delovnega mesta, ki vključuje pogoje dela iz prvega odstavka tega člena, je ustrezno višja od najnižje osnovne plače tarifnega razreda, v katerega je delovno mesto razvrščeno.

80. člen

(dodatek za skupno delovno dobo)

(1) Delavec je upravičen do dodatka za skupno delovno dobo, ki jo je dosegel do prvega dne veljavnosti te kolektivne pogodbe, v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe.

(2) Skupna delovna doba pomeni izpolnjena leta delovne dobe do prvega dne veljavnosti te kolektivne pogodbe, ki jih je delavec prebil na delu ali v delovnem razmerju doma, ali pri opravljanju samostojne dejavnosti. Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatka za skupno delovno dobo.

81. člen

(dodatek za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu)

(1) Delavec, ki je na dan uveljavitve te kolektivne pogodbe že zaposlen pri delodajalcu, je upravičen do dodatka za delov-

no dobo pri zadnjem delodajalcu, doseženo od uveljavitve te kolektivne pogodbe dalje, v višini 0,5% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

(2) Delavec, ki se po uveljavitvi te kolektivne pogodbe na novo zaposli pri delodajalcu, je upravičen do dodatka za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu, v višini 0,3% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

82. člen

(drugačna ureditev dodatka na delovno dobo pri delodajalcu)

Dodatka iz 80. in 81. člena delodajalec lahko uredi tudi drugače s podjetniško kolektivno pogodbo ali splošnim aktom delodajalca.

83. člen

(nadomestilo za stavko)

(1) Za čas stavke so delavci upravičeni do nadomestila v višini 60% osnovne plače za največ 3 delovna dneva, pod naslednjimi pogoji, ki se upoštevajo skupaj:

– da stavek zaradi kršitev pravic iz te kolektivne pogodbe in

– da je stavka organizirana v skladu z zakonom.

(2) Nadomestilo plače se izplača v breme delodajalca.

84. člen

(nagrada dijaku in študentu v času praktičnega usposabljanja z delom)

(1) V času praktičnega usposabljanja z delom ima dijak oziroma študent pravico do nagrade.

(2) Višina mesečne nagrade se določi v tarifni prilogi.

Drugi osebni prejemki

85. člen

(regres za letni dopust)

(1) Višina regresa za letni dopust je določena v tarifni prilogi te kolektivne pogodbe.

(2) V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres za letni dopust lahko izplača najkasneje do 1. novembra tekočega koledarskega leta.

86. člen

(jubilejne nagrade)

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada v višini:

– za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu

– za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu

– za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

(2) Višina jubilejne nagrade je določena v tarifni prilogi te kolektivne pogodbe.

(3) Zadnji delodajalec je tisti, ki je izplačevalec jubilejne nagrade.

(4) Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi pogojev iz tega člena.

(5) Delavec, ki izpolnjuje pogoje za starostno upokožitev, in se ne upokoji, ni upravičen do jubilejne nagrade.

(6) Delavec je pri istem delodajalcu upravičen le do ene jubilejne nagrade za isti jubilej.

87. člen

(odpravnina ob upokojitvi)

Odpravnina ob upokojitvi mora biti izplačana najkasneje ob izplačilu zadnje plače.

88. člen

(solidarnostne pomoči)

(1) V primeru smrti delavca njegovi družini pripada solidarnostna pomoč.

(2) Solidarnostna pomoč se izplača najkasneje v 30. dneh po prejemu obvestila o smrti delavca.

(3) Če je s strani sindikata ali koga drugega predlagana solidarnostna pomoč v ostalih primerih, o upravičenosti in višini in času izplačila v vsakokratnem primeru odloči poslovodni organ delodajalca.

Povračila stroškov v zvezi z delom

89. člen

(prehrana med delom)

(1) Delavec je upravičen do prehrane med delom ustrezne količine in kakovosti, ki je praviloma v obliki toplega obroka, če je na delovnem mestu prisoten vsaj 4 ure.

(2) Če delodajalec prehrane med delom ne organizira ali če delavec iz zdravstvenih razlogov organizirane prehrane ne more uživati, je delavec upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom. Višina je opredeljena v tarifni prilogi.

(3) Če delavec dela pri dveh delodajalcih, mu pripada sorazmerni del povračila za prehrano med delom.

(4) Delavec, ki dela 11 ur in več je upravičen do dodatnega obroka oziroma do dodatnega povračila stroška prehrane.

90. člen

(prevoz na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela, za dneve prisotnosti na delu od kraja bivališča do mesta opravljanja dela, če je razdalja 1 km ali več.

(2) Delavec je upravičen do povračila stroška lastnega prevoza, če ni možnosti javnega prevoza ali če je strošek lastnega prevoza nižji od stroška javnega prevoza.

(3) Višina povračila stroška prevoza na delo in z dela je določena v tarifni prilogi.

(4) Delavec ni upravičen do povračila prevoza na delo in z dela, če delodajalec organizira brezplačen prevoz na delo in z dela.

(5) Sprememba prebivališča delavca, ki ima za posledico povišanje stroška prevoza na delo in z dela, razen če je delodajalec tako pravico pred uveljavitvijo te kolektivne pogodbe priznaval, ne vpliva na povračilo stroškov prevoza, ki izhaja iz kraja, dogovorjenega s pogodbo o zaposlitvi.

91. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje)

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

(2) Delavec je upravičen do dnevnic, če je službeno potovanje trajalo več kot 6 ur.

(3) Stroški za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se povrnejo v višini predloženega računa za prenočevanje, ki ga odobri delodajalec.

(4) Višina povračila stroška za službeno potovanje je določena v tarifni prilogi.

92. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje v tujini)

(1) Delavec, ki ga delodajalec napoti na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji, kot je določeno z izvršilnim predpisom, ki ureja povračilo stroškov za službena potovanja v tujino.

(2) Višina povračil stroškov za službeno potovanje v tujini je določena v tarifni prilogi.

93. člen

(terenski dodatek)

(1) Delavci so upravičeni do terenskega dodatka, če delajo izven kraja, kjer je sedež delodajalca, in izven kraja, kjer

je stalno ali začasno prebivališče delavca, ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče.

(2) Višina terenskega dodatka je določena v tarifni prilogi.

(3) Terenski dodatek in povračilo stroškov na službeni poti se med seboj izključujeta.

94. člen
(ločeno življenje)

(1) Delavec, ki je začasno napoten na delo izven kraja svoje stalne zaposlitve in hkrati izven kraja stalnega prebivališča svoje ožje družine, je upravičen do nadomestila za ločeno življenje.

(2) Nadomestilo za ločeno življenje obsega nadomestilo stroškov stanovanja in nadomestilo stroškov prehrane.

(3) Višina nadomestila se izplačuje v višini določeni v tarifni prilogi.

95. člen
(nagrade za različne oblike ustvarjalnosti)

(1) Za izredno delo, ki ga določi poslovodni organ in je prispevalo k boljšemu rezultatu poslovanja v družbi je mogoče delavcem izplačati posebno nagrado.

(2) Direktor lahko odobri nagrado po kriterijih, določenih v kolektivni pogodbi za posameznega delodajalca.

96. člen
(mentorstvo)

Mentorstvo se lahko uredi v kolektivni pogodbi pri delodajalcu ali s splošnim aktom delodajalca.

97. člen
(varnost in zdravje pri delu)

Ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu so strošek delodajalca in za delavce brezplačni. Usposabljanje za varno delo in preizkus usposobljenosti praviloma poteka med delovnim časom, če pa je to iz objektivnih razlogov možno organizirati le izven delovnega časa, se ta čas šteje kot redno delo.

98. člen
(tarifna priloga)

Tarifna priloga je sestavni del te kolektivne pogodbe in določa zneske najnižjih osnovnih plač, zneske povračil stroškov v zvezi z delom in zneske drugih osebnih prejemkov.

IV. KONČNE DOLOČBE

99. člen
(veljavnost in objava kolektivne pogodbe)

(1) Kolektivna pogodba začne veljati s prvim dnevom naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Stroške objave kolektivne pogodbe v Uradnem listu Republike Slovenije nosi vsaka od strank do ene polovice.

Ljubljana, dne 17. decembra 2013

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje papirne
in papirno predelovalne industrije
Predsednica Upravnega odbora
Jožica Stegna l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
– Sekcija za les in papir
Predsednica Sekcije
Klavdija Koren l.r.

Konfederacija sindikatov Slovenije
PERGAM
Predsednik
dr. Janez Posedi l.r.

Sindikat papirne dejavnosti Slovenije
Predsednica
Nives Hrovat l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 19. 12. 2013 izdalo potrdilo št. 02047-12/2005-25 o tem, da je Kolektivna pogodba za papirno in papirno-predelovalno dejavnost vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 9/10.

TARIFNA PRILOGA

Kolektivne pogodbe za papirno in papirno predelovalno industrijo

1. Zneski najnižjih osnovnih plač

Zneski najnižjih osnovnih plač za posamezni tarifni razred se uporabljajo od prvega koledarskega dne v mesecu po objavi te kolektivne pogodbe v Uradnem listu Republike Slovenije dalje in znašajo:

I.	tarifni razred	428,50 €
II.	tarifni razred	486,30 €
III.	tarifni razred	544,24 €
IV.	tarifni razred	602,09 €
V.	tarifni razred	703,68 €
VI./1	tarifni razred	910,61 €
VI./2	tarifni razred	1.076,18 €
VII.	tarifni razred	1.365,93 €
VIII.	tarifni razred	1.572,89 €

2. Regres za letni dopust

Regres za letni dopust znaša najmanj v višini določeni z zakonom.

3. Povračila stroškov v zvezi z delom

(1) Stroški prehrane
Delavec je upravičen do povračila stroškov za prehrano v višini 4,25 EUR.

Delavcu, ki je upravičen do dodatnega povračila stroška prehrane, za vsako uro dela nad 8 ur pripada znesek 0,53 EUR.

(2) Stroški prevoza na delo in z dela
Delavec je upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela v višini:

– v višini 70 % cene najcenejšega javnega prevoza, kadar delodajalec plača povračilo stroškov javnega prevoza,
– v višini 0,13 EUR/km, kadar delodajalec plača povračilo stroškov lastnega prevoza.

V primeru iz 51. člena te kolektivne pogodbe je delavec upravičen do 100 % povračila najcenejšega stroška prevoza.

(3) Službeno potovanje v Sloveniji:
Dnevnice za službeno potovanje v Sloveniji so enake zgornjim zneskom, ki so določeni z davčno uredbo.

Povračilo stroška prevoza na službenem potovanju je enako zgornjemu znesku, ki je določen z davčno uredbo.

Povračilo stroška prenočevanja na službenem potovanju je enako zgornjemu znesku, ki je določen z davčno uredbo.

(4) Službeno potovanje v tujini:
Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v tujini v višini zneskov določenih z uredbo, ki ureja povračila stroškov za službena potovanja v tujini.

- (5) Terenski dodatek:
Terenski dodatek znaša 3,07 EUR/dan.
(6) Nadomestilo za ločeno življenje:
Nadomestilo za ločeno življenje znaša 334,00 EUR/me-
sec.

4. Drugi osebni prejemki

- (1) Jubilejna nagrada:
Delavcu pripada jubilejna nagrada:
– za 10 let v višini 428,50 EUR
– za 20 let v višini 642,75 EUR
– za 30 let v višini 857,00 EUR.
(2) Solidarnostna pomoč:
Solidarnostna pomoč v primeru smrti delavca znaša
2.000,00 EUR.

5. Nagrada dijaku v času praktičnega usposabljanja z delom

V času praktičnega usposabljanja z delom ima dijak pravo do nagrade v zgorjem znesku davčne uredbe.

Ljubljana, dne 17. decembra 2013

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje papirne
in papirno predelovalne industrije
Predsednica Upravnega odbora
Jožica Stegna l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za les in papir
Predsednica
Klavdija Koren l.r.

Konfederacija sindikatov Slovenije
PERGAM
Predsednik
dr. Janez Posedi l.r.

Sindikat papirne dejavnosti Slovenije
Predsednica
Nives Hrovat l.r.

4035. Skupni sporazum o uporabi glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS v obliki javnega izvajanja glasbe v organizaciji mladinskih centrov

Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito avtorske in sorodnih pravic Slovenije – Združenje SAZAS (v nadaljevanju: Združenje SAZAS), Špruha 19, Trzin, ki ga zastopa predsednik Upravnega odbora Združenja SAZAS Matjaž Zupan

in

Zavod Mladinska mreža MaMa (v nadaljnjem besedilu: Mreža MaMa), Gosposvetska cesta 5, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Uroš Skrinar

skleneta na podlagi 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZASP) in 8. člena Pravilnika o javni priobčitvi glasbenih del (Uradni list RS, št. 29/98, 25/05, 138/06, revaloriziran z 11. členom na dan 30. 11. 2006; v nadaljevanju: Pravilnik) naslednji

SKUPNI SPORAZUM o uporabi glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS v obliki javnega izvajanja glasbe v organizaciji mladinskih centrov

1. člen

Predmet sporazuma

Stranki uvodoma ugotavljata:

– da je Združenje SAZAS kolektivna organizacija, ki na podlagi ZASP in dovoljenja Urada RS za intelektualno lastnino št. 800-3/96 z dne 12. 3. 1998 upravlja in uveljavlja avtorske pravice na avtorskih delih s področja glasbe;

– da je Združenje SAZAS v Uradnem listu RS, št. 88/13 z dne 25. 10. 2013 objavilo vabilo k pogajanju vsem reprezentativnim združenjem uporabnikov avtorskih glasbenih del iz repertoarja Združenja SAZAS, ki organizirajo prireditve z javnim izvajanjem in izpolnjujejo pogoje za sklenitev skupnega sporazuma o tarifah, pogojih, okoliščinah uporabe, načinu plačila in ostalih pogojih za uporabo glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS na področju organiziranja prireditev z javnim izvajanjem skladno z določbami prvega in drugega odstavka 157. člena ZASP. K pogajanju je Združenje SAZAS povabilo tudi interesna združenja;

– da repertoar Združenja SAZAS sestavljajo vsa glasbena neodrska dela domačih in tujih avtorjev, ki jih na podlagi mednarodnih konvencij, ZASP, posameznih pooblastil avtorjev in imetnikov avtorskih pravic ter pogodb s tujimi kolektivnimi organizacijami, Združenje SAZAS štiti na ozemlju Republike Slovenije (v nadaljevanju: repertoar Združenja SAZAS);

– da sklepata ta skupni sporazum, ki je rezultat medsebojnih pogajanj, usklajevanj in kompromisov, z namenom določitve posebnih pogojev uporabe in tarife za javno izvajanje glasbenih del iz repertoarja Združenja SAZAS izključno in samo za izvajanje glasbe na prireditvah v okviru organizacije mladinskih centrov.

Mreža MaMa zagotavlja:

– da je bila ustanovljena z namenom združevanja nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki opravljajo dejavnost mladinskih centrov ali delujejo na področju mladinskega dela v Sloveniji za namene podpore mladim in njihovega kakovostnejšega preživljanja prostega časa ter boljšega življenja v družbi,

– da zaradi svoje pravnoorganizacijske oblike povezuje nevladne organizacije in javne zavode, ki opravljajo dejavnost mladinskih centrov ali delujejo na področju mladinskega dela v Sloveniji v poseben klub MaMa, ki deluje znotraj Mreže MaMa in nima samostojne pravne osebnosti,

– da v skladu s svojim Statutom vodi register članstva Kluba MaMa, člani Kluba MaMa pa tvorijo zbor Kluba MaMa, ki je organ Mreže MaMa (člani Kluba MaMa so v nadaljnjem besedilu imenovani tudi kot člani Mreže MaMa),

– da Mreža MaMa v svojem članstvu združenje večino slovenskih organizacij, ki opravljajo dejavnost mladinskih centrov ali delujejo na področju mladinskega dela in je zato na področju teh dejavnosti reprezentativno združenje v smislu 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah,

– da v dejavnosti Mreže MaMa spada tudi sklepanje skupnih sporazumov o uporabi glasbenih avtorskih del kot je predmetni sporazum.

2. člen

Osebna veljavnost in predmet skupnega sporazuma

S tem skupnim sporazumom se za mladinske centre med drugim določijo pogoji uporabe glasbenih avtorskih del glede na okoliščine uporabe ter rok in način plačila avtorskega honorarja oziroma nadomestila za uporabo glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS.

Ta sporazum se nanaša izključno in samo na javno izvajanje glasbenih avtorskih del, ki jih organizirajo mladinski centri.

3. člen

Pogoji za uporabo glasbenih avtorskih del

Osnova za predmetni skupni sporazum je Pravilnik, ki je kot priloga 1 sestavni del tega skupnega sporazuma. Kolikor ta skupni sporazum ne določa drugače, za uporabo glasbenih avtorskih del v obliki javnega izvajanja s strani mladinskih centrov velja in se uporablja Pravilnik.

4. člen

Tarifa in obračun avtorskega nadomestila

Avtorsko nadomestilo oziroma honorar se izračuna na način in v višini, kot je to določeno v Pravilniku, kolikor ta sporazum ne določa drugače.

Kolikor posamezni uporabnik po tem skupnem sporazumu organizira prireditve z javnim izvajanjem glasbenih avtorskih del, in s tem izpolnjuje pogoje, ki so opredeljeni v nadaljevanju tega sporazuma, se višina avtorskega honorarja oziroma nadomestila za posamezno prireditev določi in obračuna kot sledi:

1. Tarifa se določi glede na vrsto prireditve, skladno s Pravilnikom in je osnova za izračun avtorskega honorarja oziroma nadomestila (v nadaljevanju: »Osnova«).

2. Osnova se v primeru pravočasne, pravilne in popolne dostavitve vseh potrebnih oziroma obveznih podatkov (obrazec SAZAS-1 in obrazec SAZAS-3) zniža za 10 %.

3. Organizatorjem prireditve, ki so opredeljeni v drugem členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev z vstopnino, osnova zniža za 10 %.

4. Organizatorjem prireditve, ki so definirane v drugem členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev brez vstopnine, osnova zniža za 20 %.

5. Članom podpisnikov se osnova zniža za 10 %.

6. Kolikor bo organizator prireditve, ki je opredeljen v drugem členu tega sporazuma in ima z Združenjem SAZAS sklenjeno individualno pogodbo vse obveznosti iz 2. točke tega člena izpolnil v predpisani elektronski obliki, objavljeni na uradni spletni strani Združenja SAZAS, se mu osnova zniža za 5 %.

7. Znižanji iz 3. in 4. točke tega člena se med seboj izključujeta.

8. Znižanja se ne seštevajo kumulativno, temveč se rezultat vsakega znižanja vzame kot osnova za naslednje znižanje.

9. Znižanja se med seboj, razen v primeru 7. točke tega člena, ne izključujejo.

Znižanja tarife se upoštevajo izključno in samo za prireditve z javnim izvajanjem, ki jih organizirajo uporabniki po tem skupnem sporazumu.

5. člen

Sklenitev individualne pogodbe ali pridobitev dovoljenja za enkratno prireditev

Uporabnik si mora 8 dni pred prireditvijo pridobiti ali individualno pogodbo ali dovoljenje za enkratno prireditev.

Individualna pogodba po tem skupnem sporazumu pomeni uporabniku vnaprejšnje pavšalno dovoljenje uporabe repertoarja Združenja SAZAS, vse skladno s tem skupnim sporazumom in vsebino individualne pogodbe.

Dovoljenje za enkratno prireditev po tem skupnem sporazumu pomeni uporabniku enkratno dovoljenje uporabe repertoarja Združenja SAZAS, vse skladno s tem skupnim sporazumom in vsebino dovoljenja za enkratno prireditev.

6. člen

Okoliščine, zaradi katerih se plačilo avtorskega honorarja zniža

Znižanji iz 2. in 6. točke 4. člena tega sporazuma se priznavata uporabnikom avtorskih del iz razloga racionalizacije poslovanja Združenja SAZAS, saj se Združenju SAZAS s pravočasno in popolno dostavitvijo podatkov v predpisani elektronski obliki znižajo administrativni stroški poslovanja in stroški obdelave podatkov.

Znižanje iz 3. oziroma 4. točke 4. člena tega sporazuma se priznava, ker imajo mladinski centri zaradi svojega statusa in neprofitne dejavnosti, v družbi poseben pomen. Spodbujanje mlade, nastajajoče alternativne in urbane glasbene avtorske kulture, organizacija nastopov mladih alternativnih in urbanih avtorskih skupin in vsesplošna promocija glasbene ustvarjalnosti mladih, so argumenti, ki so Združenje SAZAS prepričali, da tudi samo prispeva primeren delež v njenem vsesplošnem razvoju.

Znižanje iz 5. točke 4. člena tega sporazuma se prizna zaradi olajševalne in povezovalne vloge, ki jo ima Mreža MaMa pri uveljavljanju avtorske pravice pri prireditvah, ki so organizirane kot javno izvajanje v okviru mladinskih centrov, kar se kaže v dejstvu, da je Mreža MaMa vodila pogajanja z Združenjem SAZAS, da je skrbnik pogodb s svojimi člani, da je dolžna redno sporočati vsako spremembo svojih članov, da bo svoje člane redno opozarjala na pomen avtorskopravne zaščite, na pomen ureditve odnosov med mladinskimi centri in Združenjem SAZAS, kakor tudi na vse novosti, ki se tičejo medsebojnih razmerij. Mreža MaMa bo svoje člane opozarjala v primeru kršitev določb njihovih individualnih pogodb (zamude pri plačilih, nepopolna ali nepravočasna dostavitev podatkov ...) ter oglaševala Združenje SAZAS.

7. člen

Pravočasna, pravilna in popolna dostavitev vseh potrebnih podatkov

Pogoji iz 2. točke 4. člena so izpolnjeni, če uporabnik skladno s 5. členom tega skupnega sporazuma za vse prireditve z javnim izvajanjem pridobi dovoljenje, dostavi obrazca SAZAS – 1 (spored izvedenih del za javno izvajanje del na koncertih in prireditvah) in SAZAS – 3 (osnove za obračun avtorskega honorarja).

V primeru sklenjene individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu je uporabnik obveznosti iz prejšnjega člena dolžan dostaviti enkrat mesečno. Rok za dostavitev vseh obrazcev za vse prireditve je do 15. dneva v mesecu za pretekli mesec.

V primeru sklenjenega dovoljenja za enkratno prireditev po tem skupnem sporazumu je uporabnik obveznosti iz prvega odstavka tega člena dolžan dostaviti v 15 dneh po prireditvi za katero je sklenjeno enkratno dovoljenje.

Združenje SAZAS, kolikor pride do razlike med prodanimi vstopnicami in številom obiskovalcev na prireditvi iz 3. točke 4. člena, v primeru, da organizator predloži dokaz o brezplačnih vstopnicah, osnova pa se obračunava glede na število obiskovalcev prireditve, kot podlago za obračunavanje osnove vzame najmanj 80 % obiskovalcev.

Za resničnost in popolnost prijavljenih podatkov na obrazcih SAZAS – 1 in SAZAS – 3 je odgovoren posamezni mladinski center kot organizator prireditve z javnim izvajanjem.

Imetniki pravic ali njihov zastopnik lahko zahtevajo preverjanje teh podatkov.

8. člen

Plačilo avtorskega nadomestila

Združenje SAZAS bo skladno z določbami tega sporazuma in Pravilnika po izvedeni prireditvi obračunalo avtorsko nadomestilo oziroma honorar in izstavilo račun uporabniku za prireditev z javnim izvajanjem.

Uporabnik je avtorsko nadomestilo oziroma honorar dolžan poravnati v 30 dneh od dneva izstavitve računa.

9. člen

Pravica do posebnih pogojev

Ta sporazum in posebni pogoji določeni v njem se uporabljajo in veljajo izključno za uporabnike, ki v svoji dejavnosti uporabljajo glasbena dela, kot je to določeno v 2. in 4. členu tega sporazuma, in imajo poravnane vse pretekle oziroma zapadle obveznosti do Združenja SAZAS, ter imajo z Združe-

njem SAZAS sklenjeno ali individualno pogodbo ali sklenjeno dovoljenje za enkratno prireditev, vse skladno s tem skupnim sporazumom.

Morebitne neporavnane pretekle obveznosti uporabnikov iz tega skupnega sporazuma do Združenja SAZAS, pred veljavnostjo tega skupnega sporazuma, niso ovira za sklenitev tega skupnega sporazuma.

Morebitne neporavnane pretekle obveznosti uporabnikov iz tega skupnega sporazuma do Združenja SAZAS so ovira za sklenitev individualne pogodbe, niso pa ovira za sklenitev dovoljenja za enkratno prireditev po tem skupnem sporazumu.

Dikcija neporavnane pretekle obveznosti uporabnikov do Združenja SAZAS pomeni zlasti: neplačani zapadli računi, v roku nedostavljeni potrebni podatki za obračun (SAZAS – 3) ali/in delitev (SAZAS – 1) avtorskega nadomestila/honorarja, v roku neprijavljene prireditve itd. To pomeni kršitev določb ZASP in/ali določb skupnega sporazuma in/ali določb Pravilnika in/ali določb individualne pogodbe in/ali določb dovoljenja za enkratno prireditev.

Seznama članov podpisnikov sta kot Prilogi 2 sestavni del tega skupnega sporazuma. Seznam mora vsebovati uradni naziv člana, njegov uradni naslov, davčno številko ter verodostojen elektronski naslov preko katerega lahko Združenje SAZAS komunicira z posameznim članom. Podpisnik se zavezuje, da bo Združenju SAZAS ob vsaki spremembi članstva (sprejem ali izstop člana), ali spremembi zgoraj določenih podatkov v roku 30 dni posredoval nov seznam svojih članov z vsemi podatki.

Uporabnik po tem skupnem sporazumu bo z Združenjem SAZAS sklenil ali individualno pogodbo ali dovoljenje za enkratno prireditev, v kateri so za uporabnika določeni pogoji za uporabo glasbe skladno s tem sporazumom.

10. člen

Izguba pravice do posebnih pogojev

Za kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditev.

Za predhodnega kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki ima pred veljavnostjo tega skupnega sporazuma neporavnane pretekle obveznosti do Združenja SAZAS.

Predhodni kršitelj nima pravice skleniti individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu in nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma, ima pa pravico skleniti dovoljenje za enkratno prireditev, ki se mu skladno s tem skupnim sporazumom obračuna po Pravilniku.

Za tekočega kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki ima neporavnane obveznosti do Združenja SAZAS iz tega skupnega sporazuma. Torej je kršilec ali določb ZASP in/ali določb tega skupnega sporazuma in/ali kršilec določb sklenjene individualne pogodbe ali/in kršilec določb sklenjenega dovoljenja za enkratno prireditev.

Tekoči kršitelj po tem skupnem sporazumu nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma in se mu prireditev, skladno z ZASP in skladno s tem skupnim sporazumom, obračuna po dvakratni višini iz Pravilnika.

Združenje SAZAS bo tekočega kršitelja ob prvi kršitvi pisno obvestilo in ga pozvalo k odpravi kršitve. Omenjeno obvestilo bo Združenje SAZAS posredovalo v vednost tudi Mreži MaMa.

V primeru, da tekoči kršitelj, ki mu je bilo pisno obvestilo o kršitvi že poslano, ponovno krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditev, bo Združenje SAZAS sklenjeno individualno pogodbo preklicalo z odpovednim rokom 30 dni. S tem tekoči kršitelj izgubi pravico do sklenitve individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu in izgubi pravico pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma, ima pa pravico skleniti dovoljenje

za enkratno prireditev, ki se mu skladno s tem skupnim sporazumom obračuna po Pravilniku.

Šteje se, da je individualna pogodba odpovedana pravilno, četudi tekoči kršitelj ne dvigne pisemske pošiljke, ki mu je poslana priporočeno na uradni naslov. V slednjem primeru se šteje, da je individualna pogodba pravilno odpovedana s potekom roka za dvig priporočene pisemske pošiljke, ki vsebuje obvestilo o odpovedi.

Združenje SAZAS lahko prekliče podano odpoved individualne pogodbe, če kršitelj do dneva poteka odpovednega roka odpravi kršitve, zaradi katerih je bila pogodba odpovedana.

O odpovedi individualne pogodbe člana podpisnikov, bo Združenje SAZAS obvestilo tudi posameznega podpisnika in Mrežo MaMa.

Kršitve posameznega uporabnika ne vplivajo na veljavnost tega skupnega sporazuma, niti na druge individualne pogodbe z uporabniki po tem skupnem sporazumu.

11. člen

Obveznosti Mreže MaMa (podpisnika)

Podpisnik bo seznanil vse svoje člane z vsebino tega skupnega sporazuma in jih pozval naj skladno s tem skupnim sporazumom z Združenjem SAZAS sklenejo ali individualno pogodbo ali sklenejo dovoljenje za enkratno prireditev.

Podpisnik bo po svojih najboljših močeh pripomogel k temu, da bodo člani podpisnika spoštovali določbe v času trajanja tega sporazuma.

Podpisnik bo v primerih nespoštovanja določb tega sporazuma posredoval pri svojih članih-kršiteljih avtorskih pravic, in sicer v roku 7 delovnih dni, od dneva, ko ga bo Združenje SAZAS o nespoštovanju določb obvestilo.

Podpisnik bo svoje člane pozval k plačilu neporavnanih obveznosti do Združenja SAZAS, ki jih imajo člani v času podpisa tega skupnega sporazuma.

Podpisnik dolžan imeti na svoji uradni spletni strani objavljen promocijski kratki film (videospot) z naslovom »spoštujmo avtorsko pravico« in »logo« Združenja SAZAS, v času trajanja skupnega sporazuma.

Podpisnik je dolžan po podpisu tega skupnega sporazuma javnosti sporočiti, da ima z Združenjem SAZAS urejene medsebojne obveznosti.

12. člen

Kršitve avtorskih pravic

Združenje SAZAS pred odpovedjo individualne pogodbe pisno opomni člana podpisnika, ki krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditev in o tem obvesti Mrežo MaMa.

Zoper člane podpisnika, ki bodo večkrat kršili ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditev, bo Združenje SAZAS uporabilo vsa razpoložljiva pravna sredstva.

13. člen

Solidarna odgovornost

Stranki tega skupnega sporazuma sta soglasni, da skladno z ZASP, kadar je več kršilcev ali določb ZASP in/ali določb skupnega sporazuma in/ali določb Pravilnika, je vsak izmed njih zavezan za celotno kršitev.

V primeru, da uporabnik po tem skupnem sporazumu ni organizator določene prireditve, ki pa je bila izvedena v uporabnikovem prostoru, je uporabnik po tem skupnem sporazumu dolžan Združenju SAZAS sporočiti, kdo je resnični organizator določene prireditve.

Uporabnik po tem skupnem sporazumu se zavezuje, da bo v primeru oddaje svojega prostora za organizacijo določene prireditve drugemu organizatorju, pogodbeno zavezal najemnika (drugega organizatorja) tega prostora, da si pridobi vsa potrebna dovoljenja od Združenja SAZAS.

14. člen

Trajanje sporazuma

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa vseh strank sporazuma in velja do 31. decembra 2015. Sporazum začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, vendar v nobenem primeru ne prej kot 1. 1. 2014.

S potekom roka veljavnosti tega skupnega sporazuma ali v drugih primerih prenehanja tega sporazuma prenehajo avtomatično veljati tudi vse na podlagi tega skupnega sporazuma sklenjene individualne pogodbe oziroma sklenjena dovoljenja za enkratno prireditvev.

Predstavniki podpisnika in Združenja SAZAS bodo najkasneje v mesecu oktobru 2015 preverili sodelovanje vseh pogodbenih strank ter članov podpisnika in učinke ter realizacijo tega sporazuma ter pričeli pogajanja o podaljšanju tega sporazuma oziroma sklenitvi novega.

15. člen

Mirno reševanje sporov

Stranki tega skupnega sporazuma bosta morebitne spore primarno reševali po mirni poti. Kolikor to ne bo mogoče je pristojno redno sodišče v Ljubljani.

Kolikor bi morebiti prišlo do težav pri interpretacij posameznih določb tega skupnega sporazuma sta za avtentično razlago zadolžene stranki tega skupnega sporazuma.

16. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka sporazuma prejme en izvod.

Ljubljana, dne 20. decembra 2013 Trzin, dne 20. decembra 2013

Zavod
Mladinska mreža MaMa
Uroš Skrinar l.r.
Direktor

Združenje
SAZAS
Matjaž Zupan l.r.
Predsednik
Upravnega odbora

OBČINE

AJDOVŠČINA

4036. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.)) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2014

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2014 (Uradni list RS, št. 12/13, 60/13) se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Proračun 2014
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI	20.566.745,73
70 DAVČNI PRIHODKI	12.575.174,30
700 davki na dohodek in dobiček	10.351.155,00
703 davki na premoženje	1.795.324,30
704 domači davki na blago in storitve	428.695,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.312.970,06
710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.957.394,37
711 takse in pristojbine	12.300,00
712 denarne kazni	15.000,00
713 prihodki od prodaje blaga in storitev	42.416,00
714 drugi nedavčni prihodki	285.859,69
72 KAPITALSKI PRIHODKI	582.454,25
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	63.000,00
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	519.454,25
73 PREJETE DONACIJE	22.392,26
730 prejete donacije iz domačih virov	22.392,26
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.726.886,46
740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.198.127,74
741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	528.758,72
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	346.868,40
782 prejeta sredstva iz proračuna EU za strukturno politiko	346.868,40
II. SKUPAJ ODHODKI	26.028.016,94
40 TEKOČI ODHODKI	4.450.141,75
400 plače in drugi izdatki zaposlenim	810.654,96
401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	112.217,92
402 izdatki za blago in storitve	3.170.114,48
403 plačila domačih obresti	118.500,00

	409 sredstva, izločena v rezerve	238.654,39
41	TEKOČI TRANSFERI	6.922.396,34
	410 subvencije	200.997,00
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.642.367,60
	412 transferi neprofitnim organizacijam	780.871,00
	413 drugi tekoči domači transferi	2.298.160,74
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	14.378.354,85
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.378.354,85
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	277.124,00
	431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	78.000,00
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	199.124,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-5.461.271,21
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	5.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	5.000,00
	751 podaja kapitalskih deležev	5.000,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	930.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	930.000,00
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	930.000,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	-925.000,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	4.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	4.000.000,00
	500 zadolževanje	4.000.000,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	619.091,00
55	ODPLAČILO DOLGA	619.091,00
	500 odplačilo domačega dolga	619.091,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-3.005.362,21
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE	0,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.005.362,21

«

2. člen

V 5. členu se spremeni drugi odstavek, tako da se glasi:
»O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna znotraj proračunskega uporabnika odloča župan, pri čemer skupen znesek prerazporeditev ne sme presežati 15% obsega pravic porabe proračunskega uporabnika.«

3. člen

V 12. členu se spremeni drugi odstavek, tako da se glasi:
»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 4.000.000,00 evrov, in sicer za investicijo Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, most čez Lokavšček, regijski sistem ravnanja z odpadki, ureditev vaškega jedra v krajevni skupnosti Cesta, pokopališča po vaseh in vrtec Ribnik«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-1/2013

Ajdovščina, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4037. Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo

Na podlagi Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 57/09, 47/11, 88/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 – v nadaljevanju: Uredba) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o cenah storitev oskrbe s pitno vodo**

Občinski svet Občine Ajdovščina potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagan elaborat in naslednje cene:

– vodarina (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Vodarina brez vodnega povračila	m ³	0,2981
Vodno povračilo	m ³	0,0821
VODARINA	m³	0,3802

– omrežnina za oskrbo s pitno vodo (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za oskrbo s pitno vodo	DN ≤ 20	6,03
	20 < DN < 40	9,61
	40 ≤ DN < 50	21,13
	50 ≤ DN < 65	43,10
	65 ≤ DN < 80	44,66
	80 ≤ DN < 100	97,03
	100 ≤ DN < 150	173,40
	150 ≤ DN	334,98

Predlagane cene so izračunane na 2 decimalni mesti. Zaradi zaokrožitve so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

Pričetek veljavnosti
Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in
začne veljati s 1. 1. 2014.

Št. 3542-32/2011-12
Ajdovščina, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4038. Sklep o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda

Na podlagi Odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih odpadnih voda (Uradni list RS, št. 100/09), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 – v nadaljevanju: Uredba) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda

1. Odvajanje odpadnih voda

Občinski svet Občine Ajdovščina potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagan elaborat in naslednje cene:

– storitev odvajanja odpadnih voda – obvezna javna služba in posebne storitve (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Odvajanje odpadnih voda	m³	0,1013

– omrežnina za odvajanje odpadnih voda – obvezna javna služba (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za odvajanje odpadnih voda	DN ≤ 20	2,05
	20 < DN < 40	6,14
	40 ≤ DN < 50	20,46
	50 ≤ DN < 65	30,69
	65 ≤ DN < 80	61,38
	80 ≤ DN < 100	102,29
	100 ≤ DN < 150	204,59
	150 ≤ DN	409,18

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta. Zaradi zaokrožitvev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

2. Čiščenje odpadnih voda

Občinski svet Občine Ajdovščina potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagan elaborat in naslednje cene:

– storitev čiščenja odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Čiščenje odpadnih voda	m³	0,5717

– omrežnina za čiščenje odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena na mesec (€ / mesec)
	Premer vodomera	
Omrežnina za čiščenje odpadnih voda	DN ≤ 20	1,70
	20 < DN < 40	5,11
	40 ≤ DN < 50	17,03
	50 ≤ DN < 65	25,55
	65 ≤ DN < 80	51,10
	80 ≤ DN < 100	85,17
	100 ≤ DN < 150	170,34
	150 ≤ DN	340,67

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta. Zaradi zaokrožitev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

3. Pričetek veljavnosti

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 2014.

Št. 3542-21/2009-14

Ajdovščina, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4039. Sklep o potrditvi cenika storitev oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih voda za posebne storitve

Na podlagi Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 57/09, 47/11, 88/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 – v nadaljevanju: Uredba) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o potrditvi cenika storitev oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih voda za posebne storitve

Občinski svet Občine Ajdovščina potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagane naslednje cene:

1. Oskrba s pitno vodo
– vodarina (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Vodarina brez vodnega povračila	m ³	0,2981
Vodno povračilo	m ³	0,0821
VODARINA	m³	0,3802

– omrežnina za oskrbo s pitno vodo (brez DDV)

Storitev	Posebne storitve	Cena (€/mesec)
Omrežnina za oskrbo s pitno vodo	Posebne storitve FRUCTAL	5.836
	Posebne storitve MLINOTEST	1.192
	Posebne storitve TEKSTINA	-
	Posebne storitve INCOM	498
	Posebne storitve PIGAL	67

Podjetju Tekstina d.d. v letu 2013 nismo dobavljali pitne vode.

2. Odvajanje odpadnih voda
– storitev odvajanja odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Odvajanje odpadnih voda	m³	0,1013

– omrežnina za odvajanje odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Posebne storitve	Cena (€/mesec)
Omrežnina za odvajanje odpadnih voda	Posebne storitve FRUCTAL	6.555
	Posebne storitve MLINOTEST	1.605
	Posebne storitve TEKSTINA	1.476
	Posebne storitve INCOM	670
	Posebne storitve PIGAL	87

3. Čiščenje odpadnih voda
– storitev čiščenja odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Enota mere	Cena* (€)
	Količina dobavljene pitne vode	Na m ³ dobavljene vode
Čiščenje odpadnih voda	m³	0,5717

– omrežnina za čiščenje odpadnih voda (brez DDV)

Storitev	Posebne storitve	Cena (€/mesec)
Omrežnina za čiščenje odpadnih voda	Posebne storitve FRUCTAL	5.735
	Posebne storitve MLINOTEST	1.404
	Posebne storitve TEKSTINA	1.291
	Posebne storitve INCOM	586
	Posebne storitve PIGAL	76

Pričetek veljavnosti
Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in
začne veljati s 1. 1. 2014.

Št. 3542-32/2011-13
Ajdovščina, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4040. Sklep o cenah storitev ravnanja z odpadki

Na podlagi Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 79/03), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 – v nadaljevanju: Uredba) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o cenah storitev ravnanja z odpadki

Občinski svet Občine Ajdovščina potrjuje s strani Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina predlagan elaborat in cene storitev ravnanja z odpadki (brez DDV):

Storitev	Enota mere	Cena (€)
Zbiranje KO - izvajanje	m ³	21,0318
Zbiranje KO - javna infrastruktura	m ³	1,1585
Obdelava MKO - izvajanje	m ³	0,9066
Obdelava MKO - javna infrastruktura	m ³	0,0939
Odlaganje PKO - izvajanje	m ³	15,0119
Odlaganje PKO - javna infrastruktura	m ³	6,2610

Obračunska količina:

0,026

m³ / osebo /
teden

KO ... komunalni odpadki

MKO ... mešani komunalni odpadki

PKO ... preostanek komunalnih odpadkov.

Predlagane cene so izračunane na 4 decimalna mesta.

Zaradi zaokrožitev so pri obračunu storitev možna minimalna odstopanja.

Pričetek veljavnosti

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 3. 2014.

Št. 3543-4/2012-5

Ajdovščina, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

BELTINCI

4041. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega načrta za stanovanjsko naselje v Melincih

Na podlagi 11. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 109/09, 57/12, 109/12 in 35/13) in 30. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je župan Občine Beltinci sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega načrta za stanovanjsko naselje v Melincih

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Beltinci določa postopek občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za stanovanjsko naselje v Melincih.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju: ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) Predmet obdelave je nepozidano stavbno zemljišče v središču naselja Melinci.

Na osnovi Dolgoročnega plana Občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradne objave, št. 24/86), Družbenega plana občine Murska Sobota za obdobje 1986–1990 (Uradne objave, št. 24/86), spremenjenih prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 68/97, 59/98, 57/99, 88/00, 40/03, 87/04 in 37/05), Odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 40/01, 41/03, 47/05, 78/05, 102/09, 43/11, 75/11 in 37/13) je območje vsebinsko opredeljeno kot območje za izdelavo zazidalnega načrta. V naravi so travniške in kmetijske površine.

(2) Ker gre za večjo površino, ki predvideva stanovanjsko pozidavo s spremljajočimi dejavnostmi, se za območje izdelava OPPN, ki bo celostno reševal vsebino in ureditev območja ter predvidel racionalno umestitev prometne in ostale infrastrukture, optimalno parcelacijo za predvideno pozidavo ter določil pogoje za umestitev in oblikovanje objektov v prostoru.

(3) Predmetni OPPN je osnova za pridobitev gradbenega dovoljenja.

3. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obravnava zemljišča na parc. št. 1054/1, 1054/5, 1055, 1056, 1059, del 1064, del 1065, 1066/1, del 1068, 1069, del 1071/1, del 1072, del 1074, del 1076/1, vse k.o. Melinci.

Območje se s treh strani stika obstoječega naselja, na severovzhodni strani pa z odprto kmetijsko krajino. Za potrebe izvedbe posameznih infrastrukturnih vodov, uskladitve z lastniki zemljišč in drugih zunanjih ureditev, se lahko v območje vključijo ali izključijo tudi druge sosednje parcele.

(2) Območje urejanja je v velikosti približno 4,9 ha.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora, in občinskega prostorskega plana, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. Načrtovana prostorska ureditev se izdelava na način, da vključujejo funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve.

(2) Za strokovno rešitev prostorske ureditve se izdelajo tudi morebitne druge strokovne podlage iz smernic nosilcev urejanja prostora ali druge strokovne podlage, za katere bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so potrebne.

5. člen

(postopek in roki za pripravo OPPN)

(1) Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

1. Faza: Objava Sklepa o začetku priprave OPPN

2. Faza: izdelava osnutka OPPN:

– izdelava osnutka OPPN – 30 dni;

– pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora in odločbe o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje – 40 dni.

3. Faza: izdelava dopolnjenega osnutka OPPN:

– 30 dni po pridobitvi smernic za načrtovanje;

– usklajevanje smernic – 15 dni po pridobitvi smernic;

– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – 15 dni.

4. Faza: sodelovanje javnosti:

– Občina pripravi javno naznanilo javne razgrnitve in javne razprave OPPN – 7 dni pred začetkom javne razgrnitve;

– javna razgrnitev OPPN – 30 dni;

– izdelava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave – 7 dni;

– uskladitev in obravnava stališč do pripomb z občino – 15 dni;

– sprejem stališč do pripomb na občinskem svetu.

5. Faza: izdelava predloga OPPN:

– izdelava predloga OPPN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov – 30 dni;

– pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – 40 dni;

– usklajevanje mnenj – 7 dni;

– izdelava usklajenega predloga OPPN – 15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu;

– objava odloka v Uradnem listu RS – 10 dni po sprejetju na občinskem svetu;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta – 10 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) V primeru poteka postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave OPPN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12) in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema OPPN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek za porečje Mure, Slovenska ulica 2, 9000 Murska Sobota,

3. Elektro Maribor, Podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

4. Občina Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci (upravljavec cestnega omrežja),

5. KOMUNA javno komunalno podjetje Beltinci d.o.o., Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci (upravljavec kanalizacijskega in vodovodnega omrežja),

6. Telekom Slovenije, d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota,

7. TELEING d.o.o., Razkrižje 23, 9246 Razkrižje (upravljavec kabselske televizije).

(2) Drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(obveznosti s financiranjem OPPN)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN in strokovnih podlag zagotovi Občina Beltinci iz svojih proračunskih sredstev.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati z dnem objave.

Št. 350-16/2013

Beltinci, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Beltinci
dr. Matej Gomboši i.r.

CANKOVA

4042. Odlok o proračunu Občine Cankova za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) je Občinski svet Občine Cankova na 20. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Cankova za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Cankova za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/podskupina kontov/konto		Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3,008.913
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1,391.732
70	DAVČNI PRIHODKI	1,268.988
	700 Davki na dohodek in dobiček	1,152.415
	703 Davki na premoženje	62.809
	704 Domači davki na blago in storitve	53.764
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	122.743
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.021
	711 Takse in pristojbine	494
	712 Denarne kazni	1.973
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	44.801
	714 Drugi nedavčni prihodki	68.454
72	KAPITALSKI PRIHODKI	28.582
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.143
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	22.439
73	PREJETE DONACIJE	1.100
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.100
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1,587.500
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	327.435
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	1,260.065
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3,313.241
40	TEKOČI ODHODKI	621.961
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	270.834
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.280
	402 Izdatki za blago in storitve	285.382
	403 Plačila domačih obresti	13.465
	409 Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANSFERI	583.457
	410 Subvencije	56.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	342.397
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.905
	413 Drugi tekoči domači transferi	122.155
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2,083.563
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2,083.563
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	24.260
	430 Investicijski transferi	0
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	11.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.260
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-304.328

B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	1.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	341.707
50	ZADOLŽEVANJE	341.707
	500 Domače zadolževanje	341.707
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	36.379
55	ODPLAČILO DOLGA	36.379
	550 Odplačilo domačega dolga	36.379
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	305.328
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	304.328
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Cankova.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- Požarna taksa,
- Okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- Prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med proračunskim letom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Občina Cankova ima na osnovi določil Zakona o javnih financah oblikovan proračunski sklad: Proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 6.500,00 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.500,00 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 6.500,00 eurov se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 341.707,00 evrov.

12. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabnik občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina se smejo zadolževati le s soglasjem občine. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

13. člen

(kratkoročno zadolževanje občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

Če posebni zakon ne določa drugače so prihodki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi prihodek proračuna in stroški v zvezi z zagotavljanjem likvidnostnih sredstev proračuna izdatek proračuna.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2014 zadolži do višine 341.707,00 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Cankova v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-09/2013

Cankova, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

CERKNICA

4043. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 21/06 – odl. US), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN) ter 107. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Cerknica za leto 2014

1. člen

S tem odlokom Občina Cerknica za leto 2014 določa proračun, postopke izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Cerknica.

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Občine Cerknica izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	PRORAČUN
	Skupina/Podskupina kontov	2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	17.608.063
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.364.227
70	DAVČNI PRIHODKI	8.388.927
	700 Davki na dohodek in dobiček	6.820.078
	703 Davki na premoženje	1.405.249
	704 Domači davki na blago in storitve	163.600
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	975.300
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	741.000
	711 Takse in pristojbine	4.400
	712 Globe in druge denarne kazni	51.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	158.400
72	KAPITALSKI PRIHODKI	418.093
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	329.474
	721 Prihodki od prodaje zalog	15.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgo sredstev	73.619
73	PREJETE DONACIJE	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.823.743
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	464.800
	741 Prejeta sredstva iz držav. pror. iz sredstev proračuna EU	7.358.943
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.475.724
40	TEKOČI ODHODKI	2.814.511
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	479.502
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	87.770
	402 Izdatki za blago in storitve	2.042.239

	403 Plačila domačih obresti	200.000
	409 Rezerve	5.000
41	TEKOČI TRANSFERI	3.938.924
	410 Subvencije	90.300
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.405.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	469.293
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.973.731
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.530.288
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.530.288
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	192.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	133.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	59.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-1.867.661
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POV. KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN KAP. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	300.000
50	ZADOLŽEVANJE	300.000
	500 Domače zadolževanje	300.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	530.000
55	ODPLAČILA DOLGA	530.000
	550 Odplačila domačega dolga	530.000
IX.	POVEČANJE(ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČINIHI (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.097.661
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-230.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	1.867.661

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele:

- področja proračunske porabe
- glavne programe in podprograme
- prepisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Cerknica.

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna iz tekočih transferjev se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljuje mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferjev pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja.

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi skrbniki proračunskih postavk.

Namenski prihodki proračuna so, poleg prihodkov, določenih v 43. členu ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,
- izvorni del prihodkov iz nadomestila stavbnega zemljišča,
- prihodki od koncesijskih dajatev od iger na srečo,
- prihodki od komunalnih prispevkov za urejanje stavbnih zemljišč,
- prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od taks za obremenjevanje voda,
- prihodki od drugih ekoloških taks,
- drugi prihodki, če je tako določeno z zakonom.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

4. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki in področji proračunske porabe ter med glavnimi programi odloča župan, če nastanejo utemeljeni razlogi; če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij. Župan odloča o prerazporeditvi pravic tudi v načrtu razvojnih programov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Cerknica, finančna služba lahko odpre nov konto ali poveča obseg sredstev na kontu za izdatke oziroma odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna obvesti občinski svet, razen če se v navedenem obdobju sprejme rebalans proračuna. Z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

5. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja

obveznosti za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetih proračunov.

6. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Splošna proračunska rezervacija v letu 2014 ni oblikovana.

Obvezna proračunska rezerva se oblikuje letno največ v višini 0,5% prihodkov sprejetega proračuna. Oblikovanje proračunske rezerve preneha, ko sredstva dosežejo višino 1,5% realizacije prihodkov proračuna preteklega leta.

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu Zakona o javnih financah. Obvezna proračunska rezerva se v skladu z 49. členom ZJF v letu 2014 oblikuje v višini 5.000,00 €.

7. člen

V skladu s tretjim odstavkom 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku odpiše ali delno odpiše plačilo dolga v višini največ 2.000 €.

O pridobitvi in odtujitvi premoženega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirano v proračunu odloča župan do višine 3.000 €.

8. člen

Če se med proračunskim letom povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan, skladno s 40. členom Zakona o javnih financah, za največ 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov. Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

9. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina zadolži v višini 2.000.000,00 € za investicije.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem zmanjšajo stroški občinskega dolga ali izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem.

Župan je pooblaščen, da odloča o začasnih vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev.

10. člen

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžijo in izdajajo poročila s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te pravne osebe zagotovljena sredstva

za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

11. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerknica v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0050/2013

Cerknica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

4044. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Cerknica

Na podlagi 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10), 6., 12. in 15. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10 in 57/12), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 in 21/13) ter 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Cerknica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošna ureditev)

S tem odlokom se določajo pogoji in način odvoza, hrambe in prodaje oziroma uničenja zapuščenega vozila ter postopki ravnanja z neprevzetimi zapuščenimi vozili.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– zapuščeno vozilo je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu vozil in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadek po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki,

– lastnik zapuščenega vozila je pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot zadnji lastnik vozila,

– lastnik vozila je neznan, če iz podatkov na vozilu samem ali na z zakonom predpisan način ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila,

– pooblaščen uradna oseba za vodenje postopka za zapuščeno vozilo je občinski redar ali inšpektor,

– imetnik pravice uporabe vozila je pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi veljavne notarsko overjene pogodbe pridobila lastninsko pravico na vozilu in je taka pogodba izkazana,

– cesta je površina, omejena z mejo cestnega sveta, ki jo lahko uporabljajo vsi ali pa le določeni udeleženci v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi,

– javna cesta je cesta, ki jo država ali občina, v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi,

– nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni cestni promet, je vsaka prometna površina, na kateri se opravlja promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu z Zakonom o cestah in predpisom, ki ureja pravila cestnega prometa, določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec,

– izvajalec je gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik, ki v skladu s pogoji, ki jih določata zakon oziroma ta odlok, izvaja opravila odvoza, hrambe in morebitnega uničenja zapuščenih vozil.

3. člen (pristojnosti)

Redar ali inšpektor ravna z zapuščenimi vozili skladno z določili Zakona o pravilih cestnega prometa in tem odlokom.

II. POGOJI IN NAČIN ODVOZA VOZIL

4. člen

(1) Če občinski redar ali občinski inšpektor najde zapuščeno vozilo, na kraju samem sestavi zapisnik o stanju vozila, vozilo fotografira ter na vozilo namesti pisno odredbo, s katero se naloži odstranitev vozila najkasneje v treh dneh od dneva izdaje odredbe, sicer bo odrejena odstranitev vozila skladno z določili tega odloka.

(2) Poznejša poškodba ali uničenje takega obvestila ne vpliva na to, da lastnik vozila ne bi bil o postopku odvoza obveščen.

(3) Če zapuščeno vozilo ni odstranjeno v roku iz prvega odstavka tega člena, pooblaščen uradna oseba odredi njegovo odstranitev pristojnemu izvajalcu odvozov.

5. člen (obveznosti izvajalca odvozov)

(1) Izvajalec mora na podlagi odredbe pooblaščen uradne osebe odstraniti zapuščeno vozilo v roku treh dni od dneva izdaje odredbe za odvoz. Pri izvrševanju odstranjevanja vozila mora biti na kraju samem prisotna pooblaščen uradna oseba.

(2) V primeru poškodovanja vozila ali drugih poškodb, nastalih zaradi izvajanja tega odloka, je izvajalec dolžan poravnati nastalo škodo.

6. člen

(1) Kadar se zapuščeno vozilo nahaja na površini v zasebni lasti, se lahko odredi odvoz takega vozila le na pisni predlog lastnika zemljišča.

(2) Če zapuščeno vozilo ogroža druge udeležence v prometu, predstavlja neposredno nevarnost za okolico ali okolje, povzroča škodo v naravnem oziroma življenjskem okolju in premoženju in če predstavlja nevarnost za življenje in zdravje ljudi in živali, odredi pooblaščen oseba takojšnji odvoz takega vozila.

(3) Če se na kraju samem ugotovi, da je vozilo očitno zavrženo in ne predstavlja tržne vrednosti oziroma takšno vozilo predstavlja odpadek in je lastnik neznan, se po preteku roka iz prvega odstavka 4. člena, izvajalcu odvoza z odredbo odredi takojšnji odstranitev vozila in predajo v uničenje pristojnemu zbirnemu centru za reciklažo izrabljenih motornih vozil.

Šteje se, da vozilo predstavlja odpadek, kadar je močno poškodovano, je brez posameznih vitalnih delov in je njegova vrednost manjša od stroškov, povezanih z odstranitvijo, hrambo in javno dražbo.

Stroške odstranitve in uničenja krije lastnik vozila oziroma Občina Cerknica, kadar lastnika ni mogoče ugotoviti.

(4) Pritožba zoper odredbo o odvozu vozila ne zadrži njene izvršitve.

7. člen (odredba)

(1) Pooblaščen uradna oseba, ki vodi postopek, mora vsako vozilo, ki se ga namerava odpeljati, pred pričetkom odvoza fotografirati in v Odredbo za odvoz napisati kratek opis stanja vozila. Odredbo za odvoz z opisom stanja vozila, pooblaščen uradna oseba da v podpis izvajalcu in mu izroči en izvod. Ko izvajalec odvoza podpiše in prejme Odredbo za odvoz vozila z opisom stanja vozila se smatra, da je vozilo prevzel.

(2) Odredba za odstranitev zapuščenega vozila mora vsebovati:

- datum, čas in kraj prekrška,
- registrsko oznako vozila (če jo vozilo ima),
- znamko, tip in barvo vozila,
- stanje vozila,
- podatke o lastniku (če je znan),
- številko in datum izdaje odredbe,
- morebitne identifikacijske oznake vozila (številka šasije, številka motorja itd.),
- opis splošnega stanja vozila ter navedba morebitnih poškodb na zunanosti vozila.

(3) Pooblaščen uradna oseba o odvozu zapuščenega vozila obvesti Policijo.

8. člen (odvoz vozila)

(1) Odvoz vozil izvaja pooblaščen izvajalec, ki ga s sklepom, s katerim se določi tudi višino stroškov za odvoz in hrambo odstranjenega vozila, določi župan.

(2) Če lastnik vozila odstrani vozilo potem, ko je pooblaščen oseba že pozvala pooblaščenega izvajalca, da ga odstrani, se šteje da je bil odvoz izvršen, zato mora lastnik plačati polno ceno določeno za odvoz vozila.

III. HRAMBA IN VRNITEV VOZIL

9. člen (hramba vozil)

(1) Hrambo in vrnitev vozil opravlja pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki je registriran in izpolnjuje predpisane pogoje za opravljanje take dejavnosti.

(2) Izvajalec opravlja dejavnost prevzema, hrambe, varovanja, vračanja in prodaje vozil, na za to določenem in urejenem prostoru.

(3) Izvajalec zagotavlja hrambo in varovanje vozil pred poškodbami, tatvinami ter škodno zavarovanje za čas hrambe.

(4) Izvajalec vodi evidenčno knjigo o prevzemu in hrambi zapuščenih vozil, ki mora obsegati podatke iz drugega odstavka 7. člena, dnevu, času in lokaciji odvoza, stroških povezanih z odvozom, podatkih morebitne prodaje vozila ter dohodka od prodaje vozila.

(5) Vozilo se hrani na varovanem prostoru, dokler lastnik ne prevzame vozila, vendar največ 90 dni.

(6) Kadar lastnika vozila ni mogoče ugotoviti, upravljavec skladišča vozil preko javnega obveščanja, oglasne deske Občine Cerknica ali na drug način, objavi razglas o zapuščenem vozilu, v katerem pozove neznanega lastnika, da prevzame vozilo v roku 90 dni ter ga opozori, da bo po preteku 90 dnevnega roka vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno. Razglas mora biti objavljen vsaj 15 dni.

10. člen (prevzem vozil)

(1) Vozilo se vrne lastniku na podlagi listine ali drugega ustreznega dokazila, s katerim dokazuje lastništvo in po predložitvi potrdila o plačilu stroškov odstranitve in hrambe vozila.

(2) Pri prevzemu vozila se v evidenčno knjigo vpiše datum in uro prevzema ter kdo je vozilo prevzel.

(3) O predaji vozila in podatkih o lastniku vozila mora izvajalec obvestiti pooblaščenega uradno osebo, ki vodi postopek, v roku treh dni od dneva predaje vozila lastniku.

(4) V primeru, da izvajalec ugotovi, da je lastnik zapuščenega vozila tujec, ki bi se z odhodom lahko izognil plačilu globe za prekršek, mora o tem, še pred predajo zapuščenega vozila lastniku, obvestiti pooblaščenega uradno osebo, ki vodi postopek.

11. člen

(prodaja oziroma uničenje zapuščenih vozil)

(1) Če se po preteku 90 dnevnega roka po objavi razglasa lastnik vozila ne javi, lastninsko pravico nad tem vozilom pridobi Občina Cerknica.

(2) Po preteku 90 dnevnega roka se vozilo večje vrednosti proda na javni dražbi, ki jo organizira upravljavec skladišča. Vrednost vozila ugotovi sodni cenilec in o tem poda pisno mnenje.

(3) Iz izkupička od prodanega vozila upravljavec pokrije stroške odstranitve vozila, varovanja vozila, stroške sodnega cenilca in javne dražbe. Preostanek od izkupička pripada lastniku vozila. Kadar se na javni dražbi prodaja vozilo, katerega lastnik ni znan, se izkupiček od prodanega vozila, po pokritju vseh stroškov, nakaže na transakcijski račun Občine Cerknica.

(4) Če se vozilo na javni dražbi ne more prodati oziroma kadar je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, se vozilo uniči. Da je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, se šteje takrat, kadar so stroški odstranitve, varovanja vozila, sodnega cenilca in javne dražbe večji od uradno ocenjene vrednosti vozila.

Stroške odstranitve, hrambe in uničenja zapuščenega vozila krije lastnik zapuščenega vozila, oziroma v primeru, da je lastnik neznan, Občina Cerknica.

IV. NADZOR IN KAZENSKE SANKCIJE

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvajata pristojno občinsko redarstvo in inšpekcija.

(2) Z globo 120,00 EUR se kaznuje lastnik zapuščenega vozila, ki vozila ne odstrani v skladu s prvim odstavkom 4. člena.

(3) Z globo 1.460,00 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec, z globo 420,00 EUR pa odgovorna oseba izvajalca, če ne odstrani vozila v roku iz prvega odstavka 5. člena.

V. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 379-1/2013

Cerknica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

4045. Sklep št. 1 o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 21. in 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12 in 101/13 – ZDavNepr), Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12), Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/09), Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 16/11 in 94/11) in

Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

SKLEP št. 1

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Občinski svet Občine Cerknica sprejme sklep, da nepremičnine:

1. parcela št. 1149/0, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1628102)
2. parcela št. 1393/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4657074)
3. parcela št. 1376/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2762194)
4. parcela št. 1174/0, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1931875)
5. parcela št. 2737/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 746516)
6. parcela št. 2862/0, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2528278)
7. parcela št. 2768/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2257597)
8. parcela št. 2737/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 3570281)
9. parcela št. 2247/4, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1687407)
10. parcela št. 2768/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4106395)
11. parcela št. 2250/5, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 3367622)
12. parcela št. 2231/8, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2636624)
13. parcela št. 2259/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 5061941)
14. parcela št. 2974/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 5837479)
15. parcela št. 2738/7, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4577160)
16. parcela št. 2139/9, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 3890047)
17. parcela št. 2138/8, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 362754)
18. parcela št. 2183/5, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2714413)
19. parcela št. 2237/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 3476002)
20. parcela št. 2216/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2036685)
21. parcela št. 2382/139, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1352374)
22. parcela št. 290/6, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 6171987)
23. parcela št. 2161/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854237)
24. parcela št. 2154/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854247)
25. parcela št. 2152/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854242)
26. parcela št. 2146/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854250)
27. parcela št. 2157/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854234)
28. parcela št. 2150/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854244)
29. parcela št. 2147/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854251)
30. parcela št. 2162/0, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 5854240)
31. parcela št. 545/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 75224)
32. parcela št. 710/181, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4427296)
33. parcela št. 710/174, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 585341)
34. parcela št. 362/2, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 2250244)
35. parcela št. 363/2, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4597542)
36. parcela št. 364/3, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 5182922)
37. parcela št. 364/2, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1362864)
38. parcela št. 556/7, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 2401075)
39. parcela št. 506/4, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4264420)
40. parcela št. 350/5, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 2001033)
41. parcela št. 352/4, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 3632910)
42. parcela št. 359/4, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4933561)
43. parcela št. 356/5, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 187761)
44. parcela št. 355/5, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 3769150)

45. parcela št. 3572/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 1855364)
46. parcela št. 3626/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 1352501)
47. parcela št. 3596/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 5214280)
48. parcela št. 3600/1, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 4375178)
49. parcela št. 3627/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 1184764)
50. parcela št. 3560/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 2696374)
51. parcela št. 3576/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 4711191)
52. parcela št. 3549/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 715994)
53. parcela št. 522/2, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 551041)
54. parcela št. 3552/6, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 48029)
55. parcela št. 264/3, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 4268024)
56. parcela št. 262/3, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 3017928)
57. parcela št. 3552/3, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 3911123)
58. parcela št. 3551/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 3738901)
59. parcela št. 366/495, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 4624305)
60. parcela št. 3550/0, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 3571484)
61. parcela št. 1146/22, k.o. 1659 – RAKEK (ID 478235)
62. parcela št. 1146/12, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2696159)
63. parcela št. 2014/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 418099)
64. parcela št. 1152/11, k.o. 1659 – RAKEK (ID 873280)
65. parcela št. 2011/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3964488)
66. parcela št. 1142/6, k.o. 1659 – RAKEK (ID 680110)
67. parcela št. 2017/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5180997)
68. parcela št. 1809/3, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3339282)
69. parcela št. 1809/6, k.o. 1659 – RAKEK (ID 253891)
70. parcela št. 1809/8, k.o. 1659 – RAKEK (ID 1932202)
71. parcela št. 24/15, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2173471)
72. parcela št. 24/20, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5028985)
73. parcela št. 24/27, k.o. 1659 – RAKEK (ID 1868956)
74. parcela št. 1808/1k.o. 1659 – RAKEK (ID 1911361)
75. parcela št. 993/278, k.o. 1659 – RAKEK (ID 861936)
76. parcela št. 993/22, k.o. 1659 – RAKEK (ID 368848)
77. parcela št. 993/145, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5196629)
78. parcela št. 993/245, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2804302)
79. parcela št. 993/254, k.o. 1659 – RAKEK (ID 117477)
80. parcela št. 1808/6, k.o. 1659 – RAKEK (ID 8787)
81. parcela št. 993/330, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4992204)
82. parcela št. 1154/6, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5070375)
83. parcela št. 1155/9, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2492792)
84. parcela št. 1865/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5311840)
85. parcela št. 231/5, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3822340)
86. parcela št. 200/13, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3559812)
87. parcela št. 242/3, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5123555)
88. parcela št. 1086/2, k.o. 1659 – RAKEK (ID 848105)
89. parcela št. 1087/2, k.o. 1659 – RAKEK (ID 344548)
90. parcela št. 1088/2, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4240170)
91. parcela št. 993/20, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2100226)
92. parcela št. 1863/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5175847)
93. parcela št. 1944/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 431561)
94. parcela št. 1856/2, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4336350)
95. parcela št. 1825/11, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2657402)
96. parcela št. 1867/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4997234)
97. parcela št. 1923/1, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3780169)
98. parcela št. 1919/74, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3659670)
99. parcela št. 1830/11, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4001475)
100. parcela št. 1826/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2992348)
101. parcela št. 993/141, k.o. 1659 – RAKEK (ID 8781)
102. parcela št. 227/30, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2405133)
103. parcela št. 993/248, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3275907)
104. parcela št. 993/252, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4618913)
105. parcela št. 1919/77, k.o. 1659 – RAKEK (ID 1470768)
106. parcela št. 1919/43, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3822109)
107. parcela št. 1919/76, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3486293)
108. parcela št. 1919/67, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2646748)
109. parcela št. 993/325, k.o. 1659 – RAKEK (ID 1595674)
110. parcela št. 1919/78, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3990819)
111. parcela št. 1919/5, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2646747)
112. parcela št. 1919/75, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5002316)
113. parcela št. 1919/17, k.o. 1659 – RAKEK (ID 4829682)
114. parcela št. 993/334, k.o. 1659 – RAKEK (ID 5269020)
115. parcela št. 993/350, k.o. 1659 – RAKEK (ID 2666411)
116. parcela št. 993/364, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3254285)
117. parcela št. 1809/63, k.o. 1659 – RAKEK (ID 488512)
118. parcela št. 2023/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 979647)
119. parcela št. 2025/0, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3834491)
120. parcela št. 2007/141, k.o. 1660 – UNEC (ID 522572)
121. parcela št. 2069/8, k.o. 1660 – UNEC (ID 4593142)
122. parcela št. 28/1, k.o. 1669 – KREMENCA (ID 6107070)
123. parcela št. 31/6, k.o. 1669 – KREMENCA (ID 6107098)
124. parcela št. 31/4, k.o. 1669 – KREMENCA (ID 6107096)
125. parcela št. 31/10, k.o. 1669 – KREMENCA (ID 6107048)
126. parcela št. 31/9, k.o. 1669 – KREMENCA (ID 6107040)
127. parcela št. 978/11, k.o. 1656 – OTAVE (ID 556988)
128. parcela št. 972/10, k.o. 1656 – OTAVE (ID 1229668)
129. parcela št. 978/10, k.o. 1656 – OTAVE (ID 3581013)
130. parcela št. 978/17, k.o. 1656 – OTAVE (ID 2371881)

pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, matična številka: 5880157000.

II.

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri predmetnih nepremičninah dovoli vpis zaznambe statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, matična številka: 5880157000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0037/2013(1)

Cerknica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

4046. Sklep št. 2 o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 21. in 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12 in 101/13 – ZDavNepr) in Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 21. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

**SKLEP št. 2
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena****I.**

Občinski svet Občine Cerknica sprejme sklep, da nepremičnine:

1. parcela št. 965/0, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2835312)
2. parcela št. 278/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 6078212)
3. parcela št. 963/0, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4179492)
4. parcela št. 978/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4091868)
5. parcela št. 24/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 5322162)
6. parcela št. *306/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4661341)
7. parcela št. 31/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4409262)
8. parcela št. 2763/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 316578)
9. parcela št. 2763/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2499900)
10. parcela št. 2763/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4850961)
11. parcela št. 2590/61, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 120889)
12. parcela št. 1131/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1491847)
13. parcela št. 1197/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 4214672)
14. parcela št. 1200/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2030040)
15. parcela št. 1202/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2535231)
16. parcela št. 1198/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2703215)
17. parcela št. 1199/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 1023313)
18. parcela št. 1197/3, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 3710497)
19. parcela št. 1201/2, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2198224)
20. parcela št. 994/1, k.o. 1676 – CERKNICA (ID 2282690)
21. parcela št. 2158/6, k.o. 1677 – DOLENJA VAS (ID 952380)
22. parcela št. 1529/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 59313)
23. parcela št. 1522/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 1280267)
24. parcela št. 1530/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 1491705)
25. parcela št. 1524/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 776115)
26. parcela št. 1526/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 2410538)
27. parcela št. 1527/2, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 3621196)
28. parcela št. 1529/4, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 4442826)
29. parcela št. 1523/1, k.o. 1661 – BEGUNJE PRI CERKNICI (ID 522847)
30. parcela št. 460/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 2625933)
31. parcela št. 454/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4808718)
32. parcela št. 469/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1952947)
33. parcela št. 470/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 946111)
34. parcela št. 458/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1407833)
35. parcela št. 464/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1114380)
36. parcela št. 463/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 2625934)

37. parcela št. 459/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1617572)
38. parcela št. 457/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1785208)
39. parcela št. 453/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 106656)
40. parcela št. 465/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 4598524)
41. parcela št. 452/1, k.o. 1675 – GRAHOVO (ID 1282067)
42. parcela št. 1985/1, k.o. 1659 – RAKEK (ID 3132355)
43. parcela št. 1617/2, k.o. 1660 – UNEC (ID 1239973)
44. parcela št. 1619/2, k.o. 1660 – UNEC (ID 4804129)
45. parcela št. 1620/2, k.o. 1660 – UNEC (ID 2898289)
46. parcela št. 1617/3, k.o. 1660 – UNEC (ID 400106)
47. parcela št. 1686/1, k.o. 1660 – UNEC (ID 6082622)
48. parcela št. 1618/0, k.o. 1660 – UNEC (ID 662155)
49. parcela št. 1623/2, k.o. 1660 – UNEC (ID 2734351)
50. parcela št. 628/1, k.o. 1656 – OTAVE (ID 523573)
51. parcela št. 627/1, k.o. 1656 – OTAVE (ID 4025243)
52. parcela št. 460/1, k.o. 1656 – OTAVE (ID 2629032)
53. parcela št. 426/3, k.o. 1656 – OTAVE (ID 5912339)

pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, matična številka: 5880157000.

II.

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškooknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri predmetnih nepremičninah dovoli vpis zaznambe statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, matična številka: 5880157000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0037/2013(2)

Cerknica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar i.r.

CERKNO**4047. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2014**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 112/07) in 21. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/85, in Uradni list RS, št. 126/03) je Občinski svet Občine Cerknica na 17. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

**SKLEP
o vrednosti točke za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča
za leto 2014****I.**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju, ki ga določa Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, znaša v letu 2014 za naselje Cerknica: 0,000377 EUR.

II.

Vrednost točke iz 1. člena tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2014 dalje.

III.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2013 (Uradni list RS, št. 105/12).

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0001/2013-1

Cerkno, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Cerkno
Miran Ciglič i.r.

DIVAČA

4048. Sklep o začasnem financiranju Občine Divača v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – ZJF-UPB4) in 30. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je župan Občine Divača sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Divača v obdobju januar–marec 2014

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Divača (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Divača za leto 2013 (Uradni list RS, št. 32/13, v nadaljevanju: odlok o proračunu).

3. člen

Neposredni proračunski uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju preteklega leta.

Obseg odhodkov in drugih izdatkov realiziranega proračuna v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2013 je znašal 1.142.102 EUR.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-0134/2013-1

Divača, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Divača
Drago Božac i.r.

DRAVOGRAD

4049. Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl.US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl.US: U-I-176/08-10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.) in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08 in 83/13) je Občinski svet Občine Dravograd na 25. seji, dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Dravograd za leto 2014

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dravograd za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

Prihodki in odhodki ožjih delov občine morajo biti zajeti v njihovih finančnih načrtih, ki so sestavni del občinskega proračuna.

**II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.143.100
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.839.751
70	DAVČNI PRIHODKI	6.008.309
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.895.809
	703 Davki na premoženje	885.000
	704 Domači davki na blago in storitve	227.500
	706 Drugi davki	

71	NEDAČNI PRIHODKI	1.831.442
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.638.162
	711 Takse in pristojbine	5.000
	712 Globe in druge denarne kazni	11.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	75.980
	714 Drugi nedavčni prihodki	101.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI	200.043
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	114.043
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	86.000
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.103.306
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	867.661
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	3.235.645
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.818.883
40	TEKOČI ODHODKI	2.734.195
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	585.552
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	79.936
	402 Izdatki za blago in storitve	1.917.630
	403 Plačilo domačih obresti	29.000
	409 Rezerve	122.077
41	TEKOČI TRANSFERI	3.297.545
	410 Subvencije	181.591
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.642.814
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	315.328
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.157.812
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.663.521
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.663.521
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	123.622
	431 Investicijski transferi	88.622
	432 Investicijski transferi	35.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-675.783
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih naložb	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	900.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	260.667
IX.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	36.450
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	639.333
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	675.783
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	36.450

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Dravograd.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz) (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12),

2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti,

3. prihodki proračunskega rezervnega sklada,

4. drugi prihodki, ki jih določi občina.

Prihodki ožjih delov lokalne skupnosti pripadajo tistemu ožjemu delu lokalne skupnosti, ki jih je prejel.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS).

Župan/ja s poročilom o izvrševanju proračuna v prvem polletju najkasneje v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za tekoče oziroma preteklo leto in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih

programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost presega 300.000,00 EUR in se spremenijo za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. račun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 72.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30% župan/ja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan/ja dolžniku do višine 1.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina lahko za proračun leta 2014 zadolži do višine 900.000,00 EUR, in sicer za investicije, sprejete s proračunom.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 83.460,00 evrov.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2014 zadolžijo skupaj do višine 208.000,00 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2014 zadolžijo skupaj do višine 208.000,00 evrov.

O konkretni zadolžitvi posamezne pravne osebe odloča na predlog župana/je občinski svet.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 1.000.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dravograd v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0002/2013-31

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

4050. Pravilnik o spremembi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Dravograd

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 17/10 – Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10 in 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04 in 57/12) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08 – UPB2 in 83/13) je Občinski svet Občine Dravograd na 25. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Dravograd

1. člen

S tem Pravilnikom se spreminja Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 92/07 in 73/10, v nadaljevanju: pravilnik).

2. člen

Spremenita se prvi in drugi stavek 5. člena pravilnika, ki se glasita:

»Pravica do enkratne denarne pomoči se uveljavlja s pisno vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga izda občinska uprava. Vlagatelj pridobi obrazec na sedežu Občine Dravograd,

Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, ali na spletni strani Občine Dravograd, www.dravograd.si. Vloga se pošlje ali odda Občini Dravograd najkasneje v treh mesecih od otrokovega rojstva.»

3. člen

Ostala določila Pravilnika o enkratni denarni omoči ob rojstvu otroka v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 92/07 in 73/10) ostanejo nespremenjena.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-0015/2007-41

Dravograd, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

4051. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2014

Na podlagi 5. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 47/07 in 31/13) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08 – UPB2 in 83/13) je Občinski svet Občine Dravograd na 25. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2014**

I.

S tem sklepom se določa vrednost točke za uporabo javnih površin, za oglaševanje na javnih mestih, začasno odstavo tovornjakov in ostalih tovornih vozil in delovnih strojev na javnem prostoru (urejenem parkirišču) in za uporabo javnega prostora za kampiranje na območju Občine Dravograd.

II.

Vrednost točke za izračun občinskih taks za uporabo javnih površin in prostorov na območju Občine Dravograd za leto 2014 znaša 0,083 €.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0018/2013

Dravograd, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

4052. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2014

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08 – UPB2 in 83/13) ter 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 90/11 – UPB2) je Občinski svet Občine Dravograd na 25. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2014**

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dravograd za leto 2014 znaša 0,0041 €/leto.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014.

Št. 4224-0001/2013

Dravograd, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

4053. Sklep o soglasju k predlogu izračuna cene za »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«, za leto 2014

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08 in 83/13) je Občinski svet Občine Dravograd na 25. redni seji dne 19. decembra 2013 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Dravograd daje soglasje k predlogu izračuna cene za »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«, za leto 2014.

Cena neposredne socialne oskrbe pomoč družini na domu za uro opravljene storitve znaša 14,93 EUR (skupna cena na uro opravljene storitve znaša 15,74 EUR). Cena se zniža za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Dravograd v višini 9,71 EUR. Prispevek uporabnika znaša 5,22 EUR na učinkovito uro.

Št. 12280-0004/2013-41

Dravograd, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

GORENJA VAS - POLJANE**4054. Odlok o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 107. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 20. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane
za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Gorenja vas - Poljane za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	v EUR
	Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.318.842
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.273.464
70	DAVČNI PRIHODKI	6.131.196
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.663.529
	703 Davki na premoženje	295.967
	704 Domači davki na blago in storitve	171.700
	706 Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.142.268
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	183.210
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Globe in druge denarne kazni	2.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	21.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	934.058
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.343.256
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	302.199
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.041.057
73	PREJETE DONACIJE	1.900
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.900
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.700.222
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.092.222
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.608.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.805.481
40	TEKOČI ODHODKI	2.738.373
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	453.137
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	66.626

	402 Izdatki za blago in storitve	2.071.904
	403 Plačila domačih obresti	41.706
	409 Rezerve	105.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.569.827
	410 Subvencije	70.680
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.954.769
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	198.777
	413 Drugi tekoči domači transferi	345.601
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.227.225
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.227.225
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	270.056
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	250.450
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	19.606
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.486.639
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKI DELEŽEV (750+751+752)	15.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	15.000
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	27.100
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	27.100
	440 Dana posojila	27.100
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-12.100
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.000.000
	500 Domače zadolževanje	2.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	129.261
55	ODPLAČILA DOLGA	129.261
	550 Odplačila domačega dolga	129.261
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-628.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.807.739
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.486.639
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	628.000
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo porabljati za namene, opredeljene s proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom.

Župan je pooblaščen da:

- odloča o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah;
- odloča o višini blagajniškega maksimuma;
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 80% rezerve za namene iz 2. točke drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah;
- odloča o kratkoročnem zadolževanju proračuna za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

Oredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Višja svetovalka za proračun, finance in računovodstvo:

- izvaja finančno poslovanje proračuna;
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o nepravilnostih pri porabi sredstev obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe;
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe;
- med izvrševanjem proračuna lahko odpira konte v okviru proračunskih postavk oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma so bili ti izdatki predvideni na drugih kontih;
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa, ki se nameni za investicije v zagotavljanje požarne varnosti,
- turistična taksa, ki se nameni za spodbujanje turizma v občini,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstva proračuna EU za investicije,
- prispevki občanov za ceste, ki se namenijo za izgradnjo in obnovo cest,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se nameni vzdrževanju gozdnih cest,
- prihodki od smetarine,

– prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje obremenjevanja okolja zaradi odlaganja odpadkov,

– prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

– ostali namenski prihodki po zakonu.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

Neporabljene pravice porabe, ki se financirajo iz donacij in so zagotovljene na posebnih postavkah, se lahko na koncu tekočega leta prenesejo v proračun naslednjega leta za iste namene. Prerazporejanje pravic porabe ni dovoljeno.

Sredstva za usklajevanje plačnih nesorazmerij, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

- občinskega sveta,
- nadzornega odbora,
- župana

odloča župan brez omejitev.

– občinske uprave in režijskega obrata na predlog vodje oddelka odloča župan.

Župan je pooblaščen, da v okviru področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna spremeni pravico porabe za posamezne namene med proračunskimi postavkami, vendar največ do 20% obsega področja sprejetega proračuna. V obseg prerazporeditev se ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji, in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju (za obdobje januar–junij 2014) in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presežati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 70% navedenih pravic porabe in
 2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.
- Omejitev iz prejšnjega odstavka pa ne velja za investicijske odhodke za projekte EU.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30%, mora predhodno potrditi občinski svet. Omejitev ne velja za projekte, ki se financirajo iz namenskih prihodkov, ki v proračunu niso bili načrtovani ali so bili načrtovani v prejšnjem znesku.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma iz evropskih sredstev ne glede na določilo prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov in predinvesticijske zasnove sprejema Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane. Dokumente identifikacije investicijskih projektov in ostalo investicijsko dokumentacijo sprejema župan.

8. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po Zakonu o javnih financah.

V proračunsko rezervo – proračunski sklad se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna, tako, da znašajo ob koncu leta največ 1,5% vseh prejemkov proračuna. Znesek proračunske rezerve je določen v posebnem delu proračuna, ki se med letom povečuje za prejeme od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada.

Sredstva proračunskega sklada se uporabljajo:

za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (poplave, suša, požar, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, strela, žled, pozeba, potres, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci) in druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile, ter ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, do višine 80% rezerve odloča župan in o tem s pisnimi poročili polletno obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Proračun obsega kot nerazporejeni del prejemkov splošno proračunsko rezervacijo do maksimalne višine 0,5% celotnih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, in sicer za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Znesek splošne proračunske rezervacije je določen v posebnem delu proračuna.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan s sklepom o prerazporeditvi sredstev, na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave, in o tem s pisnimi poročili polletno obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 4.000,00 EUR, ki ga ima posamezen dolžnik do Občine Gorenja vas - Poljane, vendar največ do skupne višine 10.000,00 evrov vseh dolgov v posameznem letu, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 2.000.000,00 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Gorenja vas - Poljane, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 evrov.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna – javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 0 evrov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2014 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 evrov.

13. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 0 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Gorenja vas - Poljane v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-006/2013-014

Gorenja vas, dne 19. decembra 2013

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež i.r.

GORNJI PETROVCI

4055. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 22. redni seji dne 20. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2013

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2013 (Uradni list RS, št. 25/13 z dne 22. 3. 2013) tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v evrih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans 2013
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		2.258.000,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.884.324,51
70 DAVČNI PRIHODKI		1.801.424,09
700 Davki na dohodek in dobiček		1.678.265,00
703 Davki na premoženje		84.877,89
704 Domači davki na blago in storitve		38.281,20
706 Drugi davki		0,00
71 NEDAČNI PRIHODKI		82.900,42
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		71.605,53
711 Takse in pristojbine		172,20
712 Globe in druge denarne kazni		218,16
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		0,00
714 Drugi nedavčni prihodki		10.904,53
72 KAPITALSKI PRIHODKI		85.141,70
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		5.630,94
721 Prihodki od prodaje zalog		0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		79.510,76
73 PREJETE DONACIJE		0,00
730 Prejete donacije iz domačih virov		0,00
731 Prejete donacije iz tujine		0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI		288.533,79
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		288.533,79
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evr. unije		0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		2.490.000,00
40 TEKOČI ODHODKI		1.112.472,37
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		150.267,55

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	27.484,18
	402 Izdatki za blago in storitve	872.701,33
	403 Plačila domačih obresti	62.019,31
	409 Rezerve	0,00
41	TEKOČI TRANSFERI	630.055,88
	410 Subvencije	8.436,28
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	406.533,31
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.499,49
	413 Drugi tekoči domači transferi	144.586,80
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	721.939,72
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	721.939,72
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	25.532,03
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror. uporabniki	4.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.532,03
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-232.000,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
55	ODPLAČILA DOLGA	0,00
	550 Odplačila domačega dolga	0,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-232.000,00
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	232.000,00

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	232.270,13
9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	232.270,13

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gornji Petrovci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2013, ki se s tem odlokom ne spremenijo, ostanejo še naprej v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2013.

Št. 007-0002/2013-16

Gornji Petrovci, dne 23. decembra 2013

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihtuber l.r.

HORJUL

4056. Odlok o proračunu Občine Horjul za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 ZLS-UPB2, 76/08, 100/08 – odl US, 79/09, 51/10, 84/10 – odl US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 101/13) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 14. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Horjul za leto 2014

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Horjul za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EVRIH
		Proračun leta
Skupina/Podskupina kontov		2014
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2,307.900
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2,072.300
70	DAVČNI PRIHODKI	1,788.800
	700 Davki na dohodek in dobiček	1,636.200
	703 Davki na premoženje	112.300
	704 Domači davki na blago in storitve	40.300
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	283.500
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	117.500
	711 Takse in pristojbine	1.000
	712 Denarne kazni	30.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	105.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	17.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. sredstev	17.600
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	218.000
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	203.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	15.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4,998.600
40	TEKOČI ODHODKI	1,054.465
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	164.450
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.685
	402 Izdatki za blago in storitve	834.330
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	794.065
	410 Subvencije	3.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	609.875
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.990
	413 Drugi tekoči domači transferi	130.200
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVETICIJSKI ODHODKI	2,892.570
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2,892.570
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	257.500
	431 Investicijski transferi drugim osebam, ki niso pror. upor.	84.500

	432 Investicijski transferi prorač. uporabnikom	173.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2,690.700
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2,690.700
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII. -IX.)	2,690.700
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	2,690.700

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrt neposrednega uporabnika, ki je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Horjul.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Horjul. Odredbodajalec proračuna je župan, ki lahko pisмено pooblasti tudi druge osebe.

Župan je pooblaščen, da:

- odloča o uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti;
- samostojno razpolaga s proračunskimi sredstvi.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so prihodki določeni v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov postavke v proračunu.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in med konti v okviru proračunske postavke v posebnem delu proračuna samostojno in brez omejitev odloča župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju oziroma avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe vseh tekočih odhodkov in transferov v sprejetem proračunu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, kuriv, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednega uporabnika.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet. Ne glede na prejšnji stavek občinski svet ne odloča o spremembi vrednosti projektov

nad 20%, kadar veljavna vrednost in vrednost po predvideni spremembi posameznega projekta ne presežeta 100.000 EUR.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti, katerih vrednost presega 100.000 EUR, se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta, nove projekte do vrednosti 100.000 EUR pa uvrsti v načrt razvojnih programov župan, s prerazporeditvijo iz ostalih projektov.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov in predinvesticijske zasnove sprejema Občinski svet Občine Horjul. Dokument identifikacije investicijskih projektov in ostalo dokumentacijo pa sprejema župan.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

– račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 30.000 €.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene in drugega odstavka 49. člena ZJF neomejeno župan in o tem s pisnim poročilom pri zaključnem računu obvesti občinski svet.

Sredstva tekoče proračunske rezerve se dodeljujejo za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O porabi sredstev neomejeno odloča župan. Porabo opredeli s sklepi o prerazporeditvi sredstev na ustrezno proračunsko postavko. V primeru, da v proračunu za določen namen ni odprte proračunske postavke, lahko župan sam s sklepom odpre in uvrsti tudi novo proračunsko postavko.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za proračun leta 2014 zadolževanje ni predvideno.

10. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se smejo zadolževati le s soglasjem občine. O soglasju odloča občinski svet.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih podjetij združenih v Javni Holding Ljubljana d.o.o.)

Javno podjetje LPP d.o.o., ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d. o. o., se v letu 2014 lahko zadolži do skupne višine, ki odpade, glede na delež lastništva, na Občino Horjul, skupno največ do 150.500 EUR. Sredstva za servisiranje dolga se zagotovijo iz neproračunskih virov. Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanovitelj JHL, d.o.o..

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Horjul v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2014.

Št. 410-0004/2013-2

Horjul, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Horjul
Janko Jazbec l.r.

JESENICE

4057. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in sprem.), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in sprem.), 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in sprem.) je Občinski svet Občine Jesenice na 32. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Jesenice za leto 2014

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jesenice za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti ravnanja z občinskim finančnim premoženjem ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

(pomen izrazov)

A. Izrazi iz Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) imajo po tem odloku enak pomen.

B. Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (PU) so občinska uprava, skupni občinski upravi, krajevne skupnosti in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan;

2. področja proračunske porabe (PPP) so področja, na katerih občina deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna;

3. glavni program (GPR) je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti;

4. podprogram (PPR) je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa;

5. proračunska postavka (PP) je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika;

6. podskupina kontov (trimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke;

7. konto (K – štirimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

3. člen

(sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

Posebni del proračuna do ravni kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

4. člen

(višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
		Proračun leta 2014
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.764.892
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.169.676
70	DAVČNI PRIHODKI	12.671.829
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.428.129
	703 Davki na premoženje	1.985.200
	704 Domači davki na blago in storitve	258.500
71	NEDAČNI PRIHODKI	2.497.847
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.213.281
	711 Takse in pristojbine	5.000
	712 Denarne kazni	65.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.800
	714 Drugi nedavčni prihodki	198.565
72	KAPITALSKI PRIHODKI	726.859
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	199.656
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	527.203
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.868.358
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.379.062
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU	5.489.296

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	27.369.760
40	TEKOČI ODHODKI	5.848.416
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.313.484
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	197.913
	402 Izdatki za blago in storitve	3.863.245
	403 Plačila domačih obresti	139.475
	409 Rezerve	334.299
41	TEKOČI TRANSFERI	8.159.598
	410 Subvencije	336.109
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.704.746
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	804.250
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.314.493
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.249.181
	420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev	12.249.181
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.112.565
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pr. up.	132.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	980.565
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-4.604.868
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-4.503.743
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	1.161.661
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	3.800.000
50	ZADOLŽEVANJE	3.800.000
	500 Domače zadolževanje	3.800.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	777.166
55	ODPLAČILA DOLGA	777.166
	550 Odplačila domačega dolga	777.166
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.582.034
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.022.834
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	4.604.868
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2013 (ocena)	1.582.034

III. IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

5. člen

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

Proračun se izvršuje na ravni konta.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Pristojnosti krajevnih skupnosti izvršujejo predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

6. člen

(veljavni proračun)

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

7. člen

(vplačila in izplačila iz proračuna)

Občina Jesenice v letu 2014 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana na podračun proračuna do konca leta.

Neposredni proračunski uporabniki, kot nosilci terjatev, so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti ter vplačila teh prejemkov na podračun proračuna.

Sredstva proračuna za leto 2014 se nakazujejo proračunskim uporabnikom za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna, do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le v soglasju z županom in z vrsto finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopkih javnih naročil.

8. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

Vsi prejemki proračuna so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov proračuna, razen namenskih prejemkov proračuna.

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;
3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
4. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest;
5. prihodki od počitniške dejavnosti, ki se namenijo za financiranje te dejavnosti;
6. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Če je po sprejemu proračuna na podračun proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan, ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prejemkov in izdatkov proračuna.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

9. člen

(dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne proračunske uporabnike v okviru doseženih prejemkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejemajo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

V letu 2014 je, ne glede na prejšnji odstavek, zaradi vključitve novega neposrednega proračunskega uporabnika 4090 KS Plavž, dovoljeno prerazporejanje sredstev iz neposrednih proračunskih uporabnikov KS Staneta Bokala, KS Cirila Tavčarja in KS Mirka Roglja Petka, na novoustanovljenega neposrednega uporabnika Krajevno skupnost Plavž.

O prerazporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

O prerazporeditvah sredstev iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet v 30 dneh.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Neposredni proračunski uporabniki prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, sklenjeno skladno s predpisi o javnem naročanju, razen če ni z zakonom določeno drugače.

Krajevne skupnosti lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle in prevzemajo obveznosti v okviru svoje dejavnosti do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in v proračunu občine.

12. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Jesenice.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20% vrednosti projekta. O spremembi vrednosti projekta nad 20% odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se po uveljavitve proračuna uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko župan spremeni vrednost projekta iz načrta razvojnih programov za več kot 20%, če sprememba projekta ni višja od 30.000,00 € glede na sprejeti načrt razvojnih programov.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save na območju Kranjskega in Sorškega polja (GORKI) – SISTEM JESENICE« ne glede na določilo prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja evropskih sredstev.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo

mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 60.000,00 evrov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 100.000 evrov na predlog oddelka za finance, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet.

16. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

17. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

18. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višine 1.000,00 evrov odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi kritja presežka med izdatki in prejemki proračuna leta 2014 se občina lahko zadolži do višine 3.800.000,00 €.

Javno komunalno podjetje JEKO-IN se v letu 2014 lahko zadolži za obnovo skladišča največ do višine 200.000 evrov ter za nakup novega smetarskega vozila največ do višine 50.000 evrov.

20. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, tj. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5% ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

21. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

Če bo v letu 2015 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

23. člen

Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2014 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2013

Jesenice, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

KOMEN**4058. Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08 – ZLS-O, 100/08, 79/09 – ZLS-P, 14/10, 51/10 – ZLS-R in 84/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB-4, 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09) je Občinski svet Občine Komen na 23. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Komen za leto 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Komen za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.836.818
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.554.654
70	DAVČNI PRIHODKI	2.564.559
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.294.469
	703 Davki na premoženje	182.190
	704 Domači davki na blago in storitve	87.900
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	990.095
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	676.870
	711 Takse in pristojbine	3.550
	712 Globe in druge denarne kazni	6.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	96.840
	714 Drugi nedavčni prihodki	206.335
72	KAPITALSKI PRIHODKI	300.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	300.000
73	PREJETE DONACIJE	405.078
	730 Prejete donacije iz domačih virov	401.878
	731 Prejete donacije iz tujine	3.200
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.576.486
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	295.739
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.280.747
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.885.294
40	TEKOČI ODHODKI	1.624.895
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	311.376
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.795
	402 Izdatki za blago in storitve	1.180.724
	403 Plačila domačih obresti	72.000
	409 Rezerve	17.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.525.179
	410 Subvencije	36.407
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	837.112
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	186.951
	413 Drugi tekoči domači transferi	464.709
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.651.175
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.651.175
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	84.045
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	71.745

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	12.300
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-48.476
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	130.000
55	ODPLAČILA DOLGA	130.000
	550 Odplačilo domačega dolga	130.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-178.476
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-130.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	48.476
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	182.344
9009	Splošni sklad za drugo	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11, 83/12);

2. Taksa za obremenjevanje vode na osnovi Uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95, 8/96, 124/00, 49/01, 8/04, 23/04, 123/04, 142/04);

3. Taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 49/02);

4. Samoprispevki, ki jih uvedejo vaše skupnosti;

5. Prejeti prispevki fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena;

6. Prihodki od turistične takse;

7. Drugi prihodki, ki jih vaše skupnosti pridobijo za svoje naloge (drugi namenski prihodki vaše skupnosti).

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov proračuna in proračun.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic je zadnji sprejeti proračun, sprememba ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in po koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnemu proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 50% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

8. člen

(proračunski skladi in splošna proračunska rezervacija)

Proračunski sklad je proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 1.000 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se v letu 2014 oblikuje v višini 16.000 EUR.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

10. člen

(ravnanje z nepremičnim in premičnim premoženjem občine)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župana, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine v posamični vrednosti pod zneskom 10.000 EUR in načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine, v katerega se uvrsti posamično premično premoženje nad vrednostjo 10.000 EUR, sprejme župan.

Načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem se lahko v skladu s prejšnjima dvema odstavkoma med letom spreminjata in dopolnjujeta.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb in naložb ter odplačila dolga v računu financiranja se občina v letu 2014 dodatno ne zadolži.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Občina sme dati poročstva za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, največ do višine 5% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta pred letom, v katerem daje poročstvo.

O soglasju ali poročstvu odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Komen v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-09/2013-5

Komen, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Komen
Danijel Božič l.r.

4059. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Komen

Na podlagi 3., 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Komen (Uradni list RS, št. 76/08) ter 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09) je Občinski svet Občine Komen na 23. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Komen

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Komen (Uradni list RS, št. 108/12 in 80/13), v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

Za 2. členom se doda novi 2.a člen, ki se glasi:

»Javni interes

2.a člen

Na območju Občine Komen obstaja javni interes, da se izvede posodobitev javne razsvetljave in uredi upravljanje in vzdrževanje javne razsvetljave in s tem omogoči prilagoditev obstoječega omrežja novim in strožjim predpisom s področja varstva okolja in uvedbo novih tehnologij, ki bodo omogočale takojšnje zmanjšanje tekočih in vzdrževalnih stroškov.«

3. člen

Besedilo 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javna služba se financira iz:

– občinskega proračuna,

– drugih virov.

(2) Koncedent bo za celotno izvajanje gospodarske javne službe plačeval iz proračuna manj, kot je plačeval v referenčnem obdobju.

(3) Način financiranja izvajanja javne službe se podrobno uredi z javnim razpisom za izbor koncesionarja in s koncesijsko pogodbo.

(4) S koncesijsko pogodbo se opredeli tudi način usklajevanja ponujenih cen skozi celotno koncesijsko obdobje.

(5) Koncesionar plača koncedentu koncesijsko dajatev v višini, ki jo ponudi na javnem razpisu na podlagi katerega je pridobil koncesijo. Koncesionar plača koncesijsko dajatev za celotno obdobje trajanja koncesije najkasneje v roku 8 dni po prevzemu opreme in naprav javne razsvetljave v upravljanje in vzdrževanje.«

4. člen

V besedilu 30. člena se črta zadnji stavek »Z razpisnimi pogoji župan ne sme določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti (pogojev za koncesionarja), ki so določeni s tem odlokom.«

5. člen

Besedilo 31. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Merila za izbor koncesionarja so:

- cena za opravljanje storitve javne službe,
- višina koncesijske dajatve iz 24. člena tega odloka,
- reference ponudnika s področja gradenj in vzdrževanja razsvetljave po modelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov,
- cena električne energije,
- merila v skladu z določili veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju za področje električne energije.

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe) ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.«

6. člen

48. člen se črta.

7. člen

Ostala določila iz Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Komen (Uradni list RS, št. 108/12 in 80/13) ostanejo nespremenjena.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-07/2011-27

Komen, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Komen
Danijel Božič l.r.

4060. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o načinu odmere in plačevanja komunalnega prispevka za kanalizacijsko omrežje v naselju Komen

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09) in 12. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje izgradnje kanalizacije v naselju Komen (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Komen na 23. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K

o dopolnitvi Pravilnika o načinu odmere in plačevanja komunalnega prispevka za kanalizacijsko omrežje v naselju Komen

1. člen

V Pravilniku o načinu odmere in plačevanja komunalnega prispevka za kanalizacijsko omrežje v naselju Komen (Uradni list RS, št. 17/12, 31/12), se za 7. členom doda nov 7.a člen pravilnika, ki se glasi:

»Komunalni prispevek se ne plača za dele stavb s klasifikacijo 1271-nestanovanjske kmetijske stavbe«

2. člen

Za 8. členom se doda nov 8.a člen pravilnika, ki se glasi:

»Za izdajo odločb po uradni dolžnosti zavezancem za plačilo komunalnega prispevka za priključitev na kanalizacijsko omrežje v naselju Komen, občinska uprava pri obračunu komunalnega prispevka upošteva enotni indeks cen, ki je 100.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 429-03/2012-12

Komen, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Komen
Danijel Božič l.r.

K R A N J

4061. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta

Na podlagi petega odstavka 61., 61.a člena in četrtega odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13), Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja (Uradni list RS, št. 54/12), Sklepa o spremembah sklepa o začetku priprave (Uradni list RS, št. 11/13) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 29. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta

(Uradni list RS, št. 72/04, 79/04 – popravek, 68/05 – sprememba, 22/06 – tehnični popravek, 138/06 – tehnični popravek, 16/07 – avtentična razlaga, 22/08 – tehnični popravek, 125/8 – tehnični popravek, 33/10 – sprememba, 46/10 – obvezna razlaga, 4/11 – popravek, 8/12 – tehnični popravek in 18/12 – tehnični popravek)

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranja se na koncu 1. člena pred piko doda besedilo, ki se glasi:

»ter spremembe in dopolnitve z datumom november 2013«.

2. člen

V podpoglavju CESTE IN DRUGE PROMETNE POVRŠINE se v 18. členu na koncu točke (1.1) dodata dve novi alineji, ki se glasita:

»– Zaradi posegov ne sme biti ogrožena varnost prometa na obstoječih in predvidenih cestah ter stabilnost in preglednost na območju cest in cestnih priključkov.

– Upravljavec občinskih cest ne odgovarja za morebitne vplive ceste na tangirana območja; morebitne ukrepe za varovanje pred vplivi cest in prometa na njih mora v strokovnih podlagah zagotoviti in utemeljiti investitor.«

3. člen

V podpoglavju VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI se v 34. členu besedilo zadnjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom se za požarno manj zahtevne objekte dokazuje v elaboratu »zasnova požarne varnosti«, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu »študija požarne varnosti«. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.«

4. člen

V podpoglavju (1) POSEBNE DOLOČBE GLEDE VRSTE PPOSTORSKIH UREDITEV IN GRADENJ V OBMOČJIH, ZA KATERA JE DOLGOROČNO NAČRTOVANA IZDELAVA LN, se 35. členu v točki (1.2) Kanjon Kokre Kk1 – LN Kanjon Kokre:

– na kocu tretje alineje ločilo »pika« nadomesti s »podpičjem«;

– na koncu tretje alineje doda besedilo nove četrte alineje, ki se glasi:

»dopustna je ureditev območja izhodov iz rovov in peš povezava (vključujoč tudi gradnjo stopnic) do obstoječega stopnišča pri mostu čez Kokro.«;

– na koncu točke dodata dva nova odstavka, ki se glasita:

»Pri gradnjah in prostorskih ureditvah je potrebno upoštevati naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave in kulturno varstvene pogoje in soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. IV-84/8-09 z dne 5. maj 2010 pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine. Zavod RS za varstvo narave za vse načrtovane posege v območju LN pripravi naravovarstvene smernice.

Za vse gradbene posege v območju kanjona je potrebno predhodno pridobiti geomehansko poročilo o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja.«.

5. člen

V podpoglavju (3) POSEBNE DOLOČBE GLEDE VRSTE POSEGOV se v 37. členu:

– v točki (3.4) Planina Pl-S14 na koncu zadnjega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Na zemljišču parc. št. 200/1, 201, k.o. Huje, je po odstranitvi stanovanjske stavbe Planina 2, dovoljena gradnja nove poslovne stavbe. Na gradbeni parceli je potrebno obnoviti, prestaviti ter povečati obstoječe vodovodno omrežje. Na zemljišču parc. št. 103/24 in 162/38 k.o. Huje je dovoljena gradnja parkirišč.«;

– v točki (3.5) Drulovka Dr-S1 v prvem odstavku besedilo drugega stavka spremeni tako, da se glasi:

»Na zemljišču parc. št. 558/10 k.o. Breg ob Savi je dovoljena novogradnja garažnih objektov in parkirišč. Zaradi povečane verjetnosti najdb arheoloških ostalin mora lastnik zemljišča oziroma investitor, oziroma odgovorni vodja del o dinamiki gradbenih del pisno obvestiti pristojni zavod za varstvo kulturne dediščine vsaj 5 delovnih dni pred začetkom zemeljskih del in pristojni osebi omogočiti strokovni nadzor nad posegi.«;

– v točki (3.20) Kranj sever Ks-S2, Ks-S5 in Ks-S9 dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»V morfološki enoti Ks-S9 je na mestu stanovanjske vile Kebetova ulica 14 dovoljena gradnja poslovne stavbe (očesni

center). Pred odstranitvijo vile je Zavodu za varstvo kulturne dediščine potrebno omogočiti, da dokumentira stopnišče v vili.

V varovalnem pasu širine 3 m merjeno na vsako stran od osi primarnega vodovoda, ki leži v pločniku Oldhamske ceste, gradnja novih objektov ni dovoljena. Dostop v klet objekta (očesni center) ne sme biti izveden iz južne strani.«.

6. člen

V podpoglavju (4) POSEBNE DOLOČBE ZA OBLIKOVANJE OBMOČIJ se v 38. členu:

– v točki (4.12) Kranj sever Ks-S2, Ks-S5 in Ks-S9 se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V morfološki enoti Ks-S9 faktor zazidanosti na zemljiščih parc. št. 940/4 in 940/5 k.o. Kranj za gradnjo poslovne stavbe ne sme preseči vrednosti 0,35.«;

– v točki (4.15) Planina Pl-S14 se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Nova poslovna stavba (zgrajena po odstranitvi stanovanjske stavbe Planina 2 mora biti postavljena vzporedno z notranjo ulico (javna pot Planina-Iskra) in mora slediti gradbeni liniji obstoječe poslovne stavbe. Max vertikalni gabarit je 3K+P+4. Dovoljeni faktor izrabe gradbene parcele (FI), skupaj s kletnimi etažami namenjenimi parkiriščem, je max 3,2. Dovoljeni minimalni odmik kletnih etaž od meje sosednjih zemljišč je 1,00 m.«

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2012-52-48/01

Kranj, dne 18. decembra 2013

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

4062. Pravilnik o prenehanju Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) je Svet Mestne občine Kranj na 29. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

PRAVILNIK
o prenehanju Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem
(Uradni list RS, št. 54/03)

1. člen

Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 54/03) preneha veljati, naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-14/2013-48/03

Kranj, dne 17. decembra 2013

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

4063. Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 29. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj

1. člen

V 5. členu Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 63/07, v nadaljevanju: pravilnik) se črta besedilo »v obdobju 2007–2013«.

2. člen

29. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:
»Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za obdobje 2007–2014.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0010/2007-9-46/04
Kranj, dne 18. decembra 2013

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

4064. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 747/1, k.o. Hrastje

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 29. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 747/1, k.o. Hrastje

1. člen

Javno dobro na zemljišču parc. št. 747/1, k.o. 2124 – Hraštje, preneha obstajati.

2. člen

Lastninska pravica na zemljišču parc. št. 747/1, k.o. 2124 – Hraštje, se vpiše na Mestno občino Kranj.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-218/2013-48/12
Kranj, dne 18. decembra 2013

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

4065. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 29. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Nepremičnine iz seznama v Prilogi 1 tega sklepa, skupaj z vsemi sestavinami, pridobijo status grajenega javnega dobra v lasti Mestne občine Kranj. Status se v zemljiški knjigi vpiše kot zaznamba javnega dobra.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnje točke pridobijo status grajenega javnega dobra z dnem uveljavitve tega sklepa.

3. člen

Priloga tega sklepa je seznam parcel, ki pridobijo status grajenega javnega dobra.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-238/2013-48/01
Kranj, dne 18. decembra 2013

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

PRILOGA 1

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	912/1	Igrišča
KRANJ	2100	97	Igrišča
KRANJ	2100	98	Igrišča
KRANJ	2100	99	Igrišča
KRANJ	2100	930/7	Igrišča
KRANJ	2100	100	Igrišča
KRANJ	2100	917/1	Igrišča
KRANJ	2100	881/4	Igrišča
PREDOSLJE	2103	676/5	Igrišča
PRIMSKOVO	2120	177/8	Igrišča
KLANEC	2121	332/1	Igrišča
STRAŽIŠČE	2131	209	Igrišča
KRANJ	2100	901/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	279/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	348/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	347/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	347/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	283/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	348/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	280/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	279/28	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	279/24	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	281/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	349/8	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	350/5	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	351/7	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	279/23	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	1099/10	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	1100/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
PRIMSKOVO	2120	279/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	260/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	262/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	261/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	411/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	547/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	545/5	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	545/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	545/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	422/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	421/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	411/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KLANEC	2121	411/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	410/5	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	409	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	408/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	407	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	406/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	406/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	405/6	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	402	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	418/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	259/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	212/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	212/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	211/6	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	211/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	211/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	210/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	210/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	209/5	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	209/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	212/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	208/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	208/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	207/9	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	207/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	205/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	205/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	204/12	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	203/4	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	209/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	256/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	207/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	212/7	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	258/6	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	258/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	258/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	256/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	256/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	253/9	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	252/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	251	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	250/3	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	215/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KLANEC	2121	213/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	257/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	214/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	250/2	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	216/9	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	250/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	246/7	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
KLANEC	2121	249/1	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
HUJE	2122	162/40	Mešane javne površine (promet, parkirišče, zelenice, parki)
STRUŽEVO	2098	269/2	Parkirišča
STRUŽEVO	2098	94/8	Parkirišča
KRANJ	2100	913/45	Parkirišča
KRANJ	2100	914/17	Parkirišča
KRANJ	2100	914/16	Parkirišča
KRANJ	2100	914/15	Parkirišča
KRANJ	2100	914/14	Parkirišča
KRANJ	2100	914/13	Parkirišča
KRANJ	2100	914/12	Parkirišča
KRANJ	2100	914/11	Parkirišča
KRANJ	2100	914/18	Parkirišča
KRANJ	2100	913/46	Parkirišča
KRANJ	2100	913/8	Parkirišča
KRANJ	2100	914/24	Parkirišča
KRANJ	2100	919/23	Parkirišča
KRANJ	2100	919/27	Parkirišča
KRANJ	2100	919/1	Parkirišča
KRANJ	2100	893/4	Parkirišča
KRANJ	2100	908/5	Parkirišča
KRANJ	2100	904/1	Parkirišča
KRANJ	2100	904/4	Parkirišča
KRANJ	2100	904/5	Parkirišča
KRANJ	2100	904/9	Parkirišča
KRANJ	2100	908/1	Parkirišča
KRANJ	2100	902/1	Parkirišča
KRANJ	2100	942/15	Parkirišča
KRANJ	2100	942/16	Parkirišča
KRANJ	2100	943/1	Parkirišča
KRANJ	2100	943/17	Parkirišča
KRANJ	2100	938/59	Parkirišča
KRANJ	2100	960/19	Parkirišča
KRANJ	2100	960/2	Parkirišča
KRANJ	2100	943/3	Parkirišča
KRANJ	2100	923/12	Parkirišča

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	914/4	Parkirišča
KRANJ	2100	930/26	Parkirišča
KRANJ	2100	930/31	Parkirišča
KRANJ	2100	930/32	Parkirišča
KRANJ	2100	930/33	Parkirišča
KRANJ	2100	930/9	Parkirišča
KRANJ	2100	922/3	Parkirišča
KRANJ	2100	932/9	Parkirišča
KRANJ	2100	934/4	Parkirišča
KRANJ	2100	938/32	Parkirišča
KRANJ	2100	938/39	Parkirišča
KRANJ	2100	448/67	Parkirišča
KRANJ	2100	422/2	Parkirišča
KRANJ	2100	423/3	Parkirišča
KRANJ	2100	1045/2	Parkirišča
KRANJ	2100	1310	Parkirišča
KRANJ	2100	310/4	Parkirišča
KRANJ	2100	326/31	Parkirišča
KRANJ	2100	326/34	Parkirišča
KRANJ	2100	326/42	Parkirišča
KRANJ	2100	885/2	Parkirišča
KRANJ	2100	887/14	Parkirišča
KRANJ	2100	887/3	Parkirišča
KRANJ	2100	887/36	Parkirišča
KRANJ	2100	882/6	Parkirišča
KRANJ	2100	890/5	Parkirišča
KRANJ	2100	1257/6	Parkirišča
KRANJ	2100	454/1	Parkirišča
KRANJ	2100	876/4	Parkirišča
KRANJ	2100	454/6	Parkirišča
KRANJ	2100	876/9	Parkirišča
KRANJ	2100	879/41	Parkirišča
KRANJ	2100	881/10	Parkirišča
KRANJ	2100	882/11	Parkirišča
KRANJ	2100	881/6	Parkirišča
KRANJ	2100	881/3	Parkirišča
KRANJ	2100	881/12	Parkirišča
KRANJ	2100	882/10	Parkirišča
RUPA	2101	224/4	Parkirišča
RUPA	2101	256/12	Parkirišča
RUPA	2101	256/28	Parkirišča
KOKRICA	2102	5/11	Parkirišča
KOKRICA	2102	217/1	Parkirišča

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
PRIMSKOVO	2120	62/3	Parkirišča
PRIMSKOVO	2120	70/3	Parkirišča
KLANEC	2121	370/8	Parkirišča
KLANEC	2121	370/7	Parkirišča
KLANEC	2121	370/6	Parkirišča
KLANEC	2121	370/1	Parkirišča
KLANEC	2121	369/55	Parkirišča
HUJE	2122	214/1	Parkirišča
HUJE	2122	212/1	Parkirišča
HUJE	2122	201	Parkirišča
HUJE	2122	192/7	Parkirišča
HUJE	2122	200/2	Parkirišča
HUJE	2122	216/1	Parkirišča
HUJE	2122	196/5	Parkirišča
HUJE	2122	192/5	Parkirišča
HUJE	2122	191/4	Parkirišča
HUJE	2122	192/6	Parkirišča
HUJE	2122	200/3	Parkirišča
HUJE	2122	216/2	Parkirišča
HUJE	2122	56/1	Parkirišča
HUJE	2122	57/2	Parkirišča
HUJE	2122	60/4	Parkirišča
HUJE	2122	191/1	Parkirišča
HUJE	2122	190/5	Parkirišča
HUJE	2122	101/1	Parkirišča
HUJE	2122	101/2	Parkirišča
HUJE	2122	150/1	Parkirišča
HUJE	2122	158	Parkirišča
HUJE	2122	182/31	Parkirišča
HUJE	2122	162/38	Parkirišča
HUJE	2122	190/3	Parkirišča
HUJE	2122	188/8	Parkirišča
HUJE	2122	188/4	Parkirišča
HUJE	2122	182/29	Parkirišča
ČIRČE	2123	512/10	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	297/4	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	211/8	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	1195/2	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	334/1	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	1177/13	Parkirišča
STRAŽIŠČE	2131	1174/1	Parkirišča
DRULOVKA	2135	95/1	Parkirišča
DRULOVKA	2135	427/8	Parkirišča

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
DRULOVKA	2135	74/3	Parkirišča
BABNI VRT	2085	755/2	Pokopališča
KOKRICA	2102	91	Pokopališča
KOKRICA	2102	94/13	Pokopališča
PREDOSLJE	2103	679/1	Pokopališča
KLANEC	2121	392/1	Pokopališča
ČIRČE	2123	360/1	Pokopališča
ČIRČE	2123	354/1	Pokopališča
ČIRČE	2123	355	Pokopališča
ČIRČE	2123	356	Pokopališča
ČIRČE	2123	357	Pokopališča
ČIRČE	2123	358	Pokopališča
ČIRČE	2123	359	Pokopališča
ČIRČE	2123	515/1	Pokopališča
BITNJE	2132	1602	Pokopališča
TENETIŠE	2089	413/4	Prometne površine
KRANJ	2100	892/4	Prometne površine
KRANJ	2100	1045/1	Prometne površine
KRANJ	2100	267/45	Prometne površine
KRANJ	2100	882/7	Prometne površine
KRANJ	2100	882/8	Prometne površine
KRANJ	2100	882/9	Prometne površine
KRANJ	2100	887/40	Prometne površine
KRANJ	2100	887/37	Prometne površine
KRANJ	2100	454/80	Prometne površine
KRANJ	2100	467/11	Prometne površine
KRANJ	2100	467/9	Prometne površine
RUPA	2101	291/2	Prometne površine
RUPA	2101	257/36	Prometne površine
RUPA	2101	271/2	Prometne površine
RUPA	2101	347/2	Prometne površine
RUPA	2101	305	Prometne površine
KOKRICA	2102	1119	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	39/4	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1286/4	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1308/2	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	84/13	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1095/2	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1277/2	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1278/2	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1285/2	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1287/4	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1288/1	Prometne površine

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
PRIMSKOVO	2120	1306/4	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1317/6	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1317/7	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1317/8	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1317/9	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1323/1	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	177/7	Prometne površine
PRIMSKOVO	2120	1305/8	Prometne površine
KLANEC	2121	339/1	Prometne površine
KLANEC	2121	376/1	Prometne površine
KLANEC	2121	369/57	Prometne površine
KLANEC	2121	340/1	Prometne površine
KLANEC	2121	393/5	Prometne površine
KLANEC	2121	338/1	Prometne površine
KLANEC	2121	333/1	Prometne površine
KLANEC	2121	269/2	Prometne površine
KLANEC	2121	355/1	Prometne površine
KLANEC	2121	543/5	Prometne površine
KLANEC	2121	356/1	Prometne površine
KLANEC	2121	369/56	Prometne površine
KLANEC	2121	244/9	Prometne površine
HUJE	2122	205/2	Prometne površine
HUJE	2122	265	Prometne površine
HUJE	2122	266/1	Prometne površine
HUJE	2122	57/1	Prometne površine
HUJE	2122	1054	Prometne površine
HUJE	2122	153/1	Prometne površine
ČIRČE	2123	524/2	Prometne površine
ČIRČE	2123	354/2	Prometne površine
ČIRČE	2123	354/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	360/2	Prometne površine
ČIRČE	2123	512/8	Prometne površine
ČIRČE	2123	512/9	Prometne površine
ČIRČE	2123	513/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	515/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	523/2	Prometne površine
ČIRČE	2123	353/5	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/19	Prometne površine
ČIRČE	2123	522/2	Prometne površine
ČIRČE	2123	338/4	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/23	Prometne površine
ČIRČE	2123	338/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	353/4	Prometne površine

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
ČIRČE	2123	339/7	Prometne površine
ČIRČE	2123	339/8	Prometne površine
ČIRČE	2123	341/4	Prometne površine
ČIRČE	2123	341/5	Prometne površine
ČIRČE	2123	345/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/18	Prometne površine
ČIRČE	2123	336/6	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/21	Prometne površine
ČIRČE	2123	336/5	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/24	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/25	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/26	Prometne površine
ČIRČE	2123	350/3	Prometne površine
ČIRČE	2123	353/11	Prometne površine
ČIRČE	2123	349/15	Prometne površine
ŽABNICA	2134	1508/3	Prometne površine
DRULOVKA	2135	91/11	Prometne površine
DRULOVKA	2135	103/1	Prometne površine
DRULOVKA	2135	72/6	Prometne površine
DRULOVKA	2135	90/1	Prometne površine
DRULOVKA	2135	81/4	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	553/10	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	553/11	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	553/7	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	553/9	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	558/15	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/24	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/25	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/27	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/36	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/37	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/26	Prometne površine
BREG OB SAVI	2136	565/38	Prometne površine
TENETIŠE	2089	277	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
TENETIŠE	2089	278	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
TENETIŠE	2089	281/11	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
TENETIŠE	2089	281/7	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
TENETIŠE	2089	281/9	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
TENETIŠE	2089	424/64	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KRANJ	2100	901/5	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KRANJ	2100	950/6	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KRANJ	2100	960/20	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KRANJ	2100	960/24	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	876/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
RUPA	2101	310/4	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
RUPA	2101	301	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
RUPA	2101	302	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
RUPA	2101	304/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
RUPA	2101	307/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KOKRICA	2102	5/19	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KOKRICA	2102	5/17	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
PRIMSKOVO	2120	177/3	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
PRIMSKOVO	2120	177/9	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KLANEC	2121	382	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
ČIRČE	2123	347/10	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
HRASTJE	2124	11/11	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
HRASTJE	2124	11/12	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
ZGORNJA BESNICA	2128	1302	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1185/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	297/11	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1194/3	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1194/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1188/2	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1185/2	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1020/3	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1020/2	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1019/3	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1019/2	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
STRAŽIŠČE	2131	1187/2	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
BITNJE	2132	471/4	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
ŽABNICA	2134	3019/11	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
DRULOVKA	2135	534/1	Športna in rekreacijska površina in objekti za šport
KRANJ	2100	287/1	Trg
KRANJ	2100	919/24	Zelenice in parki
KRANJ	2100	914/6	Zelenice in parki
KRANJ	2100	913/32	Zelenice in parki
KRANJ	2100	907/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	919/25	Zelenice in parki
KRANJ	2100	919/26	Zelenice in parki
KRANJ	2100	919/28	Zelenice in parki
KRANJ	2100	919/29	Zelenice in parki
KRANJ	2100	919/30	Zelenice in parki
KRANJ	2100	902/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	892/17	Zelenice in parki
KRANJ	2100	892/19	Zelenice in parki
KRANJ	2100	892/24	Zelenice in parki

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	893/5	Zelenice in parki
KRANJ	2100	901/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	901/4	Zelenice in parki
KRANJ	2100	902/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	913/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	904/6	Zelenice in parki
KRANJ	2100	930/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	920/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	913/24	Zelenice in parki
KRANJ	2100	946/43	Zelenice in parki
KRANJ	2100	924/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	941/28	Zelenice in parki
KRANJ	2100	942/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	942/13	Zelenice in parki
KRANJ	2100	942/14	Zelenice in parki
KRANJ	2100	942/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	938/62	Zelenice in parki
KRANJ	2100	945/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	947/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	947/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	931/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	923/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	892/16	Zelenice in parki
KRANJ	2100	929/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	930/35	Zelenice in parki
KRANJ	2100	941/11	Zelenice in parki
KRANJ	2100	932/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	935/16	Zelenice in parki
KRANJ	2100	938/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	938/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	938/4	Zelenice in parki
KRANJ	2100	938/48	Zelenice in parki
KRANJ	2100	423/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	342/8	Zelenice in parki
KRANJ	2100	345/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	345/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	345/8	Zelenice in parki
KRANJ	2100	353	Zelenice in parki
KRANJ	2100	354/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	354/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	354/6	Zelenice in parki
KRANJ	2100	356/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	339/4	Zelenice in parki

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	326/45	Zelenice in parki
KRANJ	2100	423/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	423/4	Zelenice in parki
KRANJ	2100	444/31	Zelenice in parki
KRANJ	2100	444/33	Zelenice in parki
KRANJ	2100	446/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	446/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	446/4	Zelenice in parki
KRANJ	2100	446/5	Zelenice in parki
KRANJ	2100	446/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	357/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	277/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	101/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	1257/72	Zelenice in parki
KRANJ	2100	892/14	Zelenice in parki
KRANJ	2100	136	Zelenice in parki
KRANJ	2100	268	Zelenice in parki
KRANJ	2100	342/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	272	Zelenice in parki
KRANJ	2100	310/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	310/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	326/36	Zelenice in parki
KRANJ	2100	326/41	Zelenice in parki
KRANJ	2100	326/44	Zelenice in parki
KRANJ	2100	269	Zelenice in parki
KRANJ	2100	887/41	Zelenice in parki
KRANJ	2100	884/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	887/20	Zelenice in parki
KRANJ	2100	887/21	Zelenice in parki
KRANJ	2100	884/2	Zelenice in parki
KRANJ	2100	887/50	Zelenice in parki
KRANJ	2100	887/51	Zelenice in parki
KRANJ	2100	888/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	888/10	Zelenice in parki
KRANJ	2100	888/8	Zelenice in parki
KRANJ	2100	889	Zelenice in parki
KRANJ	2100	891	Zelenice in parki
KRANJ	2100	454/13	Zelenice in parki
KRANJ	2100	454/8	Zelenice in parki
KRANJ	2100	886/13	Zelenice in parki
KRANJ	2100	882/5	Zelenice in parki
KRANJ	2100	876/7	Zelenice in parki
KRANJ	2100	879/1	Zelenice in parki

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
KRANJ	2100	882/3	Zelenice in parki
KRANJ	2100	882/13	Zelenice in parki
KRANJ	2100	882/1	Zelenice in parki
KRANJ	2100	881/2	Zelenice in parki
RUPA	2101	257/37	Zelenice in parki
RUPA	2101	295/2	Zelenice in parki
RUPA	2101	292/4	Zelenice in parki
RUPA	2101	298/2	Zelenice in parki
RUPA	2101	257/28	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/17	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/8	Zelenice in parki
RUPA	2101	292/2	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/11	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/14	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/25	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/26	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/30	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/31	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/32	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/6	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/7	Zelenice in parki
RUPA	2101	256/13	Zelenice in parki
KOKRICA	2102	5/22	Zelenice in parki
KOKRICA	2102	5/16	Zelenice in parki
KOKRICA	2102	13	Zelenice in parki
KOKRICA	2102	5/12	Zelenice in parki
PRIMSKOVO	2120	62/1	Zelenice in parki
PRIMSKOVO	2120	62/5	Zelenice in parki
PRIMSKOVO	2120	69/12	Zelenice in parki
PRIMSKOVO	2120	70/4	Zelenice in parki
KLANEC	2121	333/6	Zelenice in parki
KLANEC	2121	329/1	Zelenice in parki
KLANEC	2121	328/1	Zelenice in parki
KLANEC	2121	125/2	Zelenice in parki
KLANEC	2121	141	Zelenice in parki
KLANEC	2121	123/9	Zelenice in parki
HUJE	2122	214/2	Zelenice in parki
HUJE	2122	210	Zelenice in parki
HUJE	2122	60/11	Zelenice in parki
HUJE	2122	22	Zelenice in parki
HUJE	2122	266/2	Zelenice in parki
HUJE	2122	266/4	Zelenice in parki
HUJE	2122	269	Zelenice in parki

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
HUJE	2122	271/1	Zelenice in parki
HUJE	2122	60/3	Zelenice in parki
HUJE	2122	89/21	Zelenice in parki
HUJE	2122	103/27	Zelenice in parki
HUJE	2122	102/1	Zelenice in parki
HUJE	2122	102/4	Zelenice in parki
HUJE	2122	103/28	Zelenice in parki
HUJE	2122	103/3	Zelenice in parki
HUJE	2122	103/5	Zelenice in parki
HUJE	2122	152	Zelenice in parki
HUJE	2122	155/3	Zelenice in parki
HUJE	2122	102/2	Zelenice in parki
HUJE	2122	182/12	Zelenice in parki
HUJE	2122	162/41	Zelenice in parki
HUJE	2122	162/39	Zelenice in parki
HUJE	2122	172	Zelenice in parki
HUJE	2122	167/5	Zelenice in parki
HUJE	2122	167/6	Zelenice in parki
HUJE	2122	168/7	Zelenice in parki
HUJE	2122	168/8	Zelenice in parki
ČIRČE	2123	347/1	Zelenice in parki
ZGORNJA BESNICA	2128	2/16	Zelenice in parki
ZGORNJA BESNICA	2128	5/2	Zelenice in parki
ZGORNJA BESNICA	2128	5/3	Zelenice in parki
SPODNJA BESNICA	2129	316/3	Zelenice in parki
STRAŽIŠČE	2131	288/4	Zelenice in parki
STRAŽIŠČE	2131	1231/10	Zelenice in parki
STRAŽIŠČE	2131	1177/12	Zelenice in parki
STRAŽIŠČE	2131	1166/90	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/20	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	95/11	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	95/12	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/1	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/13	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/14	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/6	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/18	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/5	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/1	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/12	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/13	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	98/2	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	96/16	Zelenice in parki

KATASTRSKA OBČINA	SIFKO	PARCELA	VRSTA JAVNEGA DOBRA
DRULOVKA	2135	98/8	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	104/58	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	537/9	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	538/8	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	74/36	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	78/14	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	72/5	Zelenice in parki
DRULOVKA	2135	104/24	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/2	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/9	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/7	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/5	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/3	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	565/34	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/4	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	558/10	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/13	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	542/6	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/8	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/10	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/12	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/14	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/16	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/2	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/3	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/4	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/11	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/6	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	550/11	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	542/2	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	542/4	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	542/8	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/13	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/2	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/5	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/7	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	549/9	Zelenice in parki
BREG OB SAVI	2136	541/5	Zelenice in parki

LENDAVA**4066. Sklep o začasnem financiranju Občine Lendava za obdobje od 1. 1. 2014 do 31. 1. 2014**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12), 115. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 48/11 – popr., 55/11 – popr. in 56/12 – popr.) ter 14. člena Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2013 (Uradni list RS, št. 22/13) izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Lendava za obdobje od 1. 1. 2014 do 31. 1. 2014**

1. člen

V obdobju od 1. 1. 2014 do 31. 1. 2014 se financiranje funkcij Občine Lendava ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2013 (Uradni list RS, št. 22/13) za iste programe kot v letu 2013.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu Občine Lendava za leto 2013, to je do višine 927.879,19 EUR.

3. člen

Ta sklep velja do sprejetja Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2014, najdlje do 31. 1. 2014.

Št. 032-0059/2013

Lendava, dne 16. decembra 2013

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balazek l.r.

LJUBLJANA**4067. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana**

Na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10, 57/12 in 63/13), 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF in 104/12 – ZIPRS1314) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 9. decembra 2013 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana**

1. člen

V Odloku o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 38/13 in 55/13) se v 2. členu doda nova 1. točka, ki se glasi: »1. cona 1, 2 in 3 so območja mesta Ljubljane, ki jih oklepajo ulice in ceste, kot to izhaja iz grafičnega prikaza, ki je priloga 1 in sestavni del tega odloka.«. Dosedanja

1. do 9. točka postanejo 2. do 10. točka. Dosedanja 10. točka se črta.

2. člen

V 3. členu se v prvem odstavku besede »ožjega mestnega središča« nadomestijo z besedilom »cone 1«.

3. člen

V prvem odstavku 5. člena se prva alineja dopolni tako, da se za besedilom »parkirne površine na« doda besedi »in ob«.

4. člen

Za 6. členom se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

Na javnih parkirnih površinah, kjer parkirni prostori niso označeni s predpisanimi označbami na in ob vozišču, je parkiranje dovoljeno v skladu s prometnim znakom III-35 »parkirni prostor« in z njegovo dopolnilno tablo ali v skladu s prometnim znakom III-37 »časovno omejeno parkiranje«.

Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki parkira na javni parkirni površini iz prejšnjega odstavka v nasprotju s prometnim znakom III-35 »parkirni prostor« in z njegovo dopolnilno tablo ali v nasprotju s prometnim znakom III-37 »časovno omejeno parkiranje«.

5. člen

V 7. členu odloka se doda nov četrti odstavek, ki se glasi: »(4) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim stavkom drugega odstavka tega člena.«.

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na parkirnih prostorih na in ob vozišču občinske ceste, za uporabo katerih je določeno plačilo parkirnine, lahko parkirajo vozila stanovalcev, če so označena z veljavno parkirno dovolilnico, ki mora biti nameščena v parkiranem vozilu na sprednji strani vetrobranskega stekla tako, da je dobro vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.

(2) Za dokazilo o imetništvu parkirne dovolilnice za parkiranje na površinah iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vpogled v evidenco podatkov o izdanih parkirnih dovolilnicah preko posebne naprave, ki je nameščena v vozilu imetnika parkirne dovolilnice.

(3) Parkirno dovolilnico iz prvega odstavka tega člena izda pristojni organ upravičencu na podlagi vloge za tekoče koledarsko leto.

(4) Upravičenec do parkirne dovolilnice za parkiranje v območju cone 1 je stanovalec, ki ima stalno prebivališče na območju cone 1, pod pogojem, da je lastnik stanovanjske enote in lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila, ki za njegovo uporabo plačuje predpisano boniteto, kar izkaže v postopku izdaje parkirne dovolilnice, ali uporabnik vozila na podlagi pogodbe o lizingu oziroma pogodbe o poslovnem najemu. Parkirna dovolilnica se izda upravičencu za vozilo iz prejšnjega stavka za parkiranje v območju, kjer ima stanovalec naslov stalnega prebivališča. Upravičenec se lahko parkirni dovolilnici v coni 1 pisno odpove v korist drugega člana gospodinjstva, ki je lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila ali uporabnik vozila, kot je določeno v prvem stavku tega odstavka, in ima stalno prebivališče v isti stanovanjski enoti.

(5) Upravičenec do parkirne dovolilnice za parkiranje v območju cone 2 in cone 3 je stanovalec, ki ima stalno ali začasno prebivališče na tem območju, pod pogojem, da je lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila, ki za njegovo uporabo plačuje predpisano boniteto, kar izkaže v postopku izdaje parkirne dovolilnice, ali uporabnik vozila na podlagi pogodbe o lizingu oziroma pogodbe o poslovnem najemu. Parkirna dovolilnica se izda upravičencu za vozilo iz prejšnjega stavka za parkiranje v območju, kjer ima stanovalec naslov stalnega ali

začasnega prebivališča. Če v isti stanovanjski enoti prebivajo stanovalci s stalnim in z začasnim prebivališčem, lahko stanovalci z začasnim prebivališčem pridobijo parkirno dovolilnico le v primeru, če se stanovalci s stalnim prebivališčem pisno odpovedo pravici do parkirne dovolilnice v korist stanovalcev z začasnim prebivališčem. Stanovalec, ki ima začasno prebivališče, je upravičen do pridobitve parkirne dovolilnice za čas trajanja začasnega prebivanja.

(6) Izda se lahko ena parkirna dovolilnica na stanovanjsko enoto na območju cone 1, na območju cone 2 se lahko izdajo dve parkirni dovolilnici na stanovanjsko enoto, na območju cone 3 pa se lahko izdajo tri parkirne dovolilnice na stanovanjsko enoto.

(7) Ne glede na določila četrtega, petega in šestega odstavka tega člena do parkirne dovolilnice za prvo vozilo ni upravičen stanovalec, ki ima stalno ali začasno prebivališče na območju parkirnih površin iz prvega odstavka tega člena, če biva v stavbi, ki ima določeno pripadajoče zemljišče, na katerem lahko parkira eno vozilo na posamezno stanovanjsko enoto.

(8) Ob izdaji parkirne dovolilnice se plača letna taksa v enkratnem znesku, ki znaša za prvo vozilo na stanovanjsko enoto 100 eurov na območju cone 1 in cone 2 ter 60 eurov na območju cone 3, za drugo vozilo 200 eurov na območju cone 2 ter 120 eurov na območju cone 3 in za tretje vozilo 180 eurov na območju cone 3. Če se parkirna dovolilnica izdaja med letom, se taksa plača v sorazmernem delu za mesece, za katere se izdaja, in se lahko izda samo enkrat v letu. Stanovalec je dolžan za izdajo parkirne dovolilnice plačati materialne stroške njene izdelave.

(9) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.«

7. člen

V 11. členu se v tabeli v prvem odstavku:

– pri tarifnem razredu »P-3 AB (abonenti – fizične osebe)« številka »3« v prvem stolpcu nadomesti s številko »2«, številka »60« v četrtem stolpcu nadomesti s številko »36«;

– za tarifnim razredom »P-3 AB (abonenti – fizične osebe)« doda nova vrstica, ki se glasi:

»P-3 AB L (abonenti – fizične osebe)	(ni)	(ni)	180,00	na leto«
---	------	------	--------	----------

– pri tarifnem razredu »P-3 AB S (abonenti – stanovalci) črta črka »S« v prvem stolpcu, besedilo »stanovalci« v prvem stolpcu nadomesti z besedilom »fizične osebe«, »številka »42« v četrtem stolpcu nadomesti s številko »25«;

– črta tarifni razred »P-3 AB Š (abonenti – študenti)« v celoti;

– pri tarifnem razredu »H-3 (abonenti pravne osebe)« številka »144« v četrtem stolpcu nadomesti s številko »200«;

– črta tarifni razred »H-3 A (abonenti pravne osebe) **« v celoti;

– pri tarifnem razredu »U-1« besedilo »ožjega mestnega središča« v prvem stolpcu nadomesti z besedilom »cone 1«;

– pri tarifnem razredu »U-2« besedilo »izven ožjega mestnega središča« v prvem stolpcu nadomesti z besedilom »cone 2«, številka »0,40« v drugem stolpcu nadomesti s številko »0,50«;

– za tarifnim razredom »U-2« doda nova vrstica, ki se glasi:

»U-3 (parkirna cona 3 območje cone 3 – osebni avto)	0,40	na uro	(ni)	(ni)«
---	------	--------	------	-------

8. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Mestni svet določi javne parkirne površine, ki so namenjene izključno parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce.

(2) Parkiranje na površinah iz prejšnjega odstavka je dovoljeno le s parkirno dovolilnico, ki jo izda pristojni organ. Par-

kirna dovolilnica mora biti nameščena v parkiranem vozilu na sprednji strani vetrobranskega stekla tako, da je dobro vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.

(3) Za dokazilo o imetništvu parkirne dovolilnice za parkiranje na površinah iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vpogled v evidenco podatkov o izdanih parkirnih dovolilnicah preko posebne naprave, ki je nameščena v vozilu imetnika parkirne dovolilnice.

(4) Parkirno dovolilnico iz drugega odstavka tega člena izda pristojni organ upravičencu na podlagi vloge za tekoče koledarsko leto. Parkirna dovolilnica se izda za parkirno površino iz prvega odstavka tega člena, ob upoštevanju načela enakomerne obremenitve teh površin.

(5) Upravičenec do parkirne dovolilnice za parkiranje v območju cone 1 je stanovalec, ki ima stalno prebivališče na območju za pešce na območju cone 1, pod pogoji, da je lastnik stanovanjske enote in lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila, ki za njegovo uporabo plačuje predpisano boniteto, kar izkaže v postopku izdaje parkirne dovolilnice, ali uporabnik vozila na podlagi pogodbe o lizingu oziroma pogodbe o poslovnem najemu, ter da nima sklenjene pogodbe za najem parkirnega prostora v parkirni hiši v lasti MOL. Parkirna dovolilnica se izda upravičencu za vozilo iz prejšnjega stavka za parkiranje v območju, kjer ima stanovalec naslov stalnega prebivališča. Upravičenec se lahko parkirni dovolilnici v coni 1 pisno odpove v korist drugega člana gospodinjstva, ki je lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila ali uporabnik vozila, kot je določeno v prvem stavku tega odstavka, in ima stalno prebivališče v isti stanovanjski enoti.

(6) Upravičenec do parkirne dovolilnice za parkiranje na območju za pešce v območju cone 2 in cone 3 je stanovalec, ki ima stalno ali začasno prebivališče na tem območju, pod pogojema, da je lastnik vozila ali uporabnik službenega vozila, ki za njegovo uporabo plačuje predpisano boniteto, kar izkaže v postopku izdaje parkirne dovolilnice, ali uporabnik vozila na podlagi pogodbe o lizingu oziroma pogodbe o poslovnem najemu, ter da nima sklenjene pogodbe za najem parkirnega prostora v parkirni hiši v lasti MOL. Parkirna dovolilnica se izda upravičencu za vozilo iz prejšnjega stavka za parkiranje v območju, kjer ima stanovalec naslov stalnega ali začasnega prebivališča. Če v isti stanovanjski enoti prebivajo stanovalci s stalnim in z začasnim prebivališčem, lahko stanovalci z začasnim prebivališčem pridobijo parkirno dovolilnico le v primeru, če se stanovalci s stalnim prebivališčem pisno odpovedo pravici do parkirne dovolilnice v korist stanovalcev z začasnim prebivališčem. Stanovalec, ki ima začasno prebivališče, je upravičen do pridobitve parkirne dovolilnice za čas trajanja začasnega prebivanja.

(7) Izda se lahko ena parkirna dovolilnica na stanovanjsko enoto na območju cone 1, na območju cone 2 se lahko izdajo dve parkirni dovolilnici na stanovanjsko enoto, na območju cone 3 pa se lahko izdajo tri parkirne dovolilnice na stanovanjsko enoto. Stanovalcu se izda tudi dovolilnica za prevoz območja za pešce do naslova prebivališča z veljavnostjo v dostavnem času.

(8) Ne glede na določila petega, šestega in sedmega odstavka tega člena do parkirne dovolilnice za prvo vozilo ni upravičen stanovalec, ki ima stalno ali začasno prebivališče na območju parkirnih površin iz prvega odstavka tega člena, če biva v stavbi, ki ima določeno pripadajoče zemljišče, na katerem lahko parkira eno vozilo na posamezno stanovanjsko enoto.

(9) Ob izdaji parkirne dovolilnice se plača letna taksa v enkratnem znesku, ki znaša za prvo vozilo na stanovanjsko enoto 100 eurov na območju cone 1 in cone 2 ter 60 eurov na območju cone 3, za drugo vozilo 200 eurov na območju cone 2 ter 120 eurov na območju cone 3 in za tretje vozilo 180 eurov na območju cone 3. Če se parkirna dovolilnica izdaja med letom, se taksa plača v sorazmernem delu za mesece, za katere se izdaja in se lahko izda samo enkrat v letu. Stanovalec je dolžan za izdajo parkirne dovolilnice plačati materialne stroške njene izdelave.

(10) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.«.

9. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Parkiranje na parkirnih površinah na in ob vozišču občinske ceste in na površinah, namenjenih izključno parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce, je s parkirno dovolilnico, ki jo izda pristojni organ za nujno potreben čas dovoljeno:

– uradnim osebam Inšpektorata Mestne uprave MOL pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora,
– koncesionarjem, ki so z MOL sklenili koncesijsko pogodbo, pri opravljanju nalog iz te pogodbe.

(2) Mestno redarstvo Mestne uprave MOL sme pri opravljanju nalog redarstva za nujno potreben čas parkirati vozilo tudi na mestih, kjer je to prepovedano s prometnim pravilom ali postavljeno prometno signalizacijo.«.

10. člen

V prvem odstavku 14. člena se prva alineja dopolni tako, da se glasi:

»– državnih organov, javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov, javnih skladov in javnih agencij, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je država,«. Pika na koncu pete alineje se nadomesti z vejico in se dodajo nove šesta, sedma in osma alineja, ki se glasijo:

»– Predstavništva Evropske komisije v Republiki Sloveniji,
– Slovenskih železnic, d.o.o.,
– centralne banke Republike Slovenije.«.

11. člen

V 16. členu se prvi stavek drugega odstavka dopolni tako, da se za besedilom »za invalide na« dodata besedi »in ob«, pika na koncu stavka se črta in se za besedama »občinske ceste« doda besedilo »in na parkirnih prostorih na in ob vozišču občinske ceste največ za dve uri. Voznik mora označiti čas prihoda na vidnem mestu v vozilu.«. V dosedanjem drugem stavku, ki postane tretji stavek se črta beseda »ostalih« in se za besedama »parkirnih prostorih« doda besedilo »na in ob vozišču občinske ceste, kjer invalidi parkirajo več kot dve uri, na parkiriščih«.

12. člen

V 27. členu se v prvem stavku prvega odstavka beseda »bivališčem« nadomesti z besedilom »ali začasnim prebivališčem«.

V tretjem odstavku se v prvem stavku beseda »bivališče« nadomesti z besedilom »ali začasno prebivališče«. V tretjem stavku se beseda »bivališča« nadomesti z besedilom »ali začasnega prebivališča«.

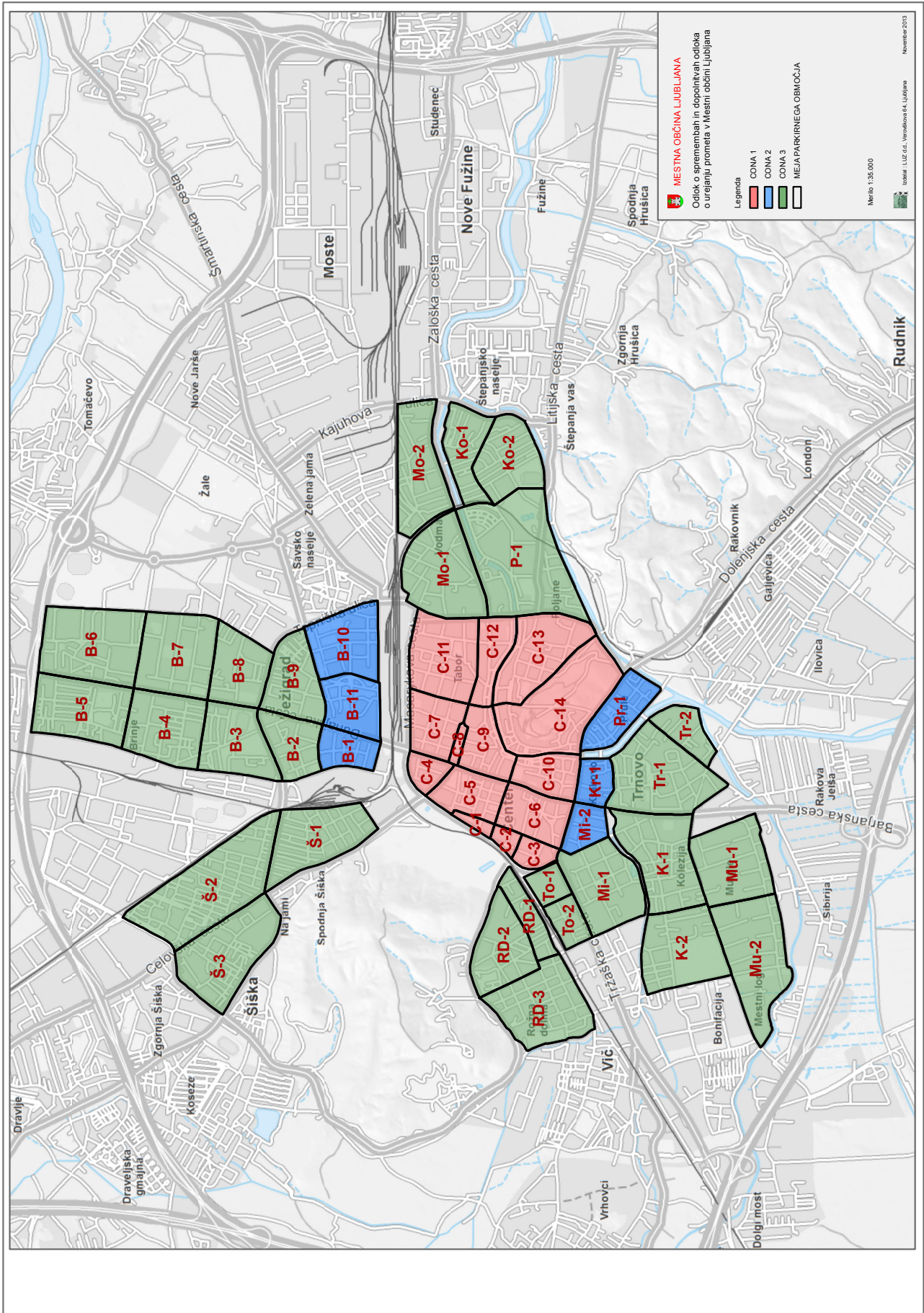
13. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2014.

Št. 007-40/2013-10

Ljubljana, dne 9. decembra 2013

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.



4068. Odredba o določitvi območij za pešce

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) in prvega odstavka 22. člena Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 38/13 in 55/13) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 9. 12. 2013 sprejel

O D R E D B O
o določitvi območij za pešce

1. člen

S to odredbo se določijo območja za pešce na območju Mestne občine Ljubljana.

2. člen

Območja za pešce so:

Ime območja za pešce	Režim omejitve prometa
Adamič Lundrovo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Ajdovščina in ploščad pred Figovcem	popolna prepoved motornega prometa
Barvarska steza	popolna prepoved motornega prometa
Breg	popolna prepoved motornega prometa
Cankarjeva cesta med Beethovno ulico in Slovensko cesto	dovoljen omejen lokalni promet
Cankarjevo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Cigaletova ulica med Dalmatinovo ulico in Nazorjevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Ciril Metodov trg	popolna prepoved motornega prometa
Čevljarska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Čevljarski most	popolna prepoved motornega prometa
Čopova ulica	popolna prepoved motornega prometa
Čufarjeva ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Dolničarjeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Dvorni trg	popolna prepoved motornega prometa
Erjavčeva cesta med Prešernovo cesto in Igriško ulico	dovoljen omejen lokalni promet
Gallusovo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Gledališka stolba	popolna prepoved motornega prometa
Gerberjevo stopnišče	popolna prepoved motornega prometa
Gornji trg	dovoljen omejen lokalni promet
Gosposka ulica	dovoljen omejen lokalni promet

Gregorčičeva ulica med Vegovo ulico in Slovensko cesto	dovoljen omejen lokalni promet
Hrenova ulica med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Hrenova ulica od Karlovške ceste do Grudnovega nabrežja	dovoljen omejen lokalni promet
Hribarjevo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Jurčičev trg	popolna prepoved motornega prometa
Kapiteljska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kastelčeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Kladezna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kleparska steza	popolna prepoved motornega prometa
Ključavničarska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Kongresni trg	popolna prepoved motornega prometa
Knafļjev prehod	popolna prepoved motornega prometa
Krakovska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kratka steza	popolna prepoved motornega prometa
Krekov trg	dovoljen omejen lokalni promet
Križevniška soteska	popolna prepoved motornega prometa
Križevniška ulica	popolna prepoved motornega prometa
Krojaška ulica	popolna prepoved motornega prometa
Levstikov trg	dovoljen omejen lokalni promet
Lončarska steza	dovoljen omejen lokalni promet
Mala ulica od Dalmatinove ulice do Malega trga	dovoljen omejen lokalni promet
Mala ulica od Malega trga do Trubarjeve ceste	popolna prepoved motornega prometa
Mali trg	dovoljen omejen lokalni promet
Mačkova ulica	popolna prepoved motornega prometa
Medarska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Merosodna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Mestni trg	popolna prepoved motornega prometa
Miklošičeva cesta od Prešernovega trga do Nazorjeve ulice	popolna prepoved motornega prometa

Muzejska ulica od Šubičeve ulice do Tomšičeve ulice	popolna prepoved motornega prometa
Na Stolbi	dovoljen omejen lokalni promet
Nazorjeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Novi trg	popolna prepoved motornega prometa
Obrežna steza	popolna prepoved motornega prometa
Osojna pot	dovoljen omejen lokalni promet
Pasaža kina Komune med Cankarjevo cesto in Tomšičevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Pasaža med Cankarjevo cesto in Štefanovo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Pasaža med Čopovo in Nazorjevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Peš povezava med Erjavčevo cesto in Igriško ulico	popolna prepoved motornega prometa
Peš povezava med Rimsko cesto in Igriško ulico	popolna prepoved motornega prometa
Peternelova ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Petkovškovo nabrežje od Prešernovega trga do Resljeve ceste	popolna prepoved motornega prometa
Plečnikov trg	popolna prepoved motornega prometa
Pod Trančo	popolna prepoved motornega prometa
Pogačarjev trg	popolna prepoved motornega prometa
Prečna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Prešernov trg	popolna prepoved motornega prometa
Prežihova ulica med Štefanovo ulico in Puharjevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Reber	popolna prepoved motornega prometa
Rečna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Ribji trg	popolna prepoved motornega prometa
Rožna ulica med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Rožna ulica med Karlovško cesto in Grudnovim nabrežjem	dovoljen omejen lokalni promet
Salendrova ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Slovenska cesta od Gosposvetske ceste do Šubičeva ulice	dovoljen omejen lokalni promet
Sodarska steza	dovoljen omejen lokalni promet

Soteska	dovoljen omejen lokalni promet
Spodnji nivo Fabianijevega mostu	popolna prepoved motornega prometa
Stari trg	popolna prepoved motornega prometa
Stiška ulica	popolna prepoved motornega prometa
Strmi pot	dovoljen omejen lokalni promet
Stritarjeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Študentovska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Tabor od Rozmanove ulice do Vidovdanske ceste	dovoljen omejen lokalni promet
Tabor od Vidovdanske ceste do Metelkove ulice	dovoljen omejen lokalni promet
Tomšičeva ulica med Slovensko cesto in pasažo kina Komune	popolna prepoved motornega prometa
Trg francoske revolucije	dovoljen omejen lokalni promet
Tromostovje	popolna prepoved motornega prometa
Trubarjeva cesta od Prešernovega trga do Resljeve ceste	popolna prepoved motornega prometa
Trubarjeva cesta od Resljeve ceste do Vidovdanske ceste	popolna prepoved motornega prometa
Turjaška ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Ulica na Grad	dovoljen omejen lokalni promet
Ulica Josipine Turnograjske	dovoljen omejen lokalni promet
Usnjarska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Valvasorjeva ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Vegova ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Vidovdanska cesta od Ilirske ulice do Tabora	dovoljen omejen lokalni promet
Vodna steza	popolna prepoved motornega prometa
Vodnikov trg	dovoljen omejen lokalni promet
Vožarski pot med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Vrtna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Wolfova ulica	popolna prepoved motornega prometa

Za Čreslom	popolna prepoved motornega prometa
Za ograjami	dovoljen omejen lokalni promet
Znamenjska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Zvezdarska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Žabjak od Rožne ulice do Vožarskega pota	dovoljen omejen lokalni promet
Židovska steza	popolna prepoved motornega prometa
Židovska ulica	popolna prepoved motornega prometa

3. člen

Območja za pešce so označena s prometno signalizacijo, s katere je razvidna omejitev prometa oziroma so dovoljene izjeme.

4. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi območij za pešce (Uradni list RS, št. 55/09).

5. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2014.

Št. 007-37/2013-7

Ljubljana, dne 9. decembra 2013

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

4069. Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) in prvega odstavka 12. člena Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 38/13 in 55/13) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 9. decembra 2013 sprejel

ODREDBO

o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce

1. člen

S to odredbo se določijo javne parkirne površine, namenjene izključno parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce.

2. člen

(1) Javne parkirne površine, namenjene izključno parkiranju vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju za pešce, so:

Javna parkirna površina	
Oznaka	Lokacija
S10	Univerza, ki zajema Vegovo ulico, Gosposko ulico – del, Peternelovo ulico in Turjaško ulico
S1	Šentjakob, ki zajema Gallusovo nabrežje – del, Levstikov trg, Gornji trg – del in Rožno ulico – del
S2	Rog, ki zajema Petkovškovo nabrežje med Resljevo cesto in Rozmanovo ulico
S3	Ajdovo zrno, ki zajema Malo ulico in Mali trg
S5	Drama, ki zajema Erjavčevo cesto – del
S12	Prule, ki zajema Grudnovno nabrežje – del in Žabjak – del
S13	Krakovo, ki zajema Emonsko cesto – del, Krakovski nasip, Kladezno ulico, Krakovsko ulico, Vrtno ulico in Rečno ulico
S14	Tabor, ki zajema ulico Tabor – del

(2) Parkirni prostori na javnih parkirnih površinah iz prejšnjega odstavka so označeni s prometno signalizacijo.

3. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce (Uradni list RS, št. 55/09).

4. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2014.

Št. 007-36/2013-5

Ljubljana, dne 9. decembra 2013

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

4070. Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) in tretjega odstavka 10. člena Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 38/13 in 55/13) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 9. decembra 2013 sprejel

ODREDBO

o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna

1. člen

S to odredbo se na območju Mestne občine Ljubljana določijo javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirna, in čas, v katerem se plačuje.

2. člen

Javne parkirne površine, kjer se plačuje parkirna, po tarifnih razredih, in čas v katerem se plačuje, so:

Javna parkirna površina	Obratovalni čas	Tarifni razred	Čas, v katerem se plačuje parkirnina		
			Dnevna tarifa	Nočna tarifa	Enotna tarifa
Petkovškovo nabrežje II. (med Resljevo cesto in Rozmanovo ulico) – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-11 P-2 AB ^{2**}	7.00–19.00 ure (ni)	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) mesečno
Sanatorij Emona (Kolodvorska ulica) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. sobota	P-11 P-11	6.00–22.00 ure 6.00–20.00 ure	(ni) (ni)	(ni) (ni)
NUK II. (Emonska cesta) – parkirišče za osebna in bivalna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-11 P-BV-13	7.00–19.00 ure 7.00–19.00 ure	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) (ni)
Bežigrad (Gospodarsko razstavišče) – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned.	P-2 ⁴	7.00–19.00 ure	19.00–7.00 ure	(ni)
Mirje (Lepi pot) – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-2 ⁴ P-2 AB ^{2**}	7.00–19.00 ure (ni)	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) mesečno
Trg mladinskih delovnih brigad – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned.	P-2 ⁴	7.00–19.00 ure	19.00–7.00 ure	(ni)
Trg prekomorskih brigad – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–19.00 ure (ni)	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) mesečno
Tivoli I.* (park Tivoli) – parkirišče za osebna vozila in avtobuse	pon.–pet. pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ B-17 P-2 AB ^{2**}	6.00–20.00 ure 6.00–20.00 ure (ni)	(ni) (ni) (ni)	(ni) (ni) mesečno
Tivoli II.* (hala Tivoli) – parkirišče za osebna vozila, bivalna vozila in avtobuse	pon.–pet. pon.–pet. pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ B-17 P-BV-2 ⁸ P-3 AB ^{6**}	6.00–20.00 ure 6.00–20.00 ure 6.00–20.00 ure (ni)	(ni) (ni) 20.00–6.00 ure (ni)	(ni) (ni) (ni) mesečno
Žale I. (glavni vhod) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–17.00 ure (ni)	(ni) (ni)	(ni) mesečno
Žale II. (Šmartinski park) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–17.00 ure (ni)	(ni) (ni)	(ni) mesečno
Žale III. (Zavod za rehabilitacijo invalidov) – parkirišče za osebna in bivalna vozila	pon.–pet. pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-BV-2 ⁸ P-3 AB ^{6**}	7.00–17.00 ure 7.00–19.00 ure (ni)	(ni) 19.00–7.00 ure (ni)	(ni) (ni) mesečno
Žale IV. (slepi krak Tomačevske ceste) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–17.00 ure (ni)	(ni) (ni)	(ni) mesečno
Kranjčeva ulica (POP TV) – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–19.00 ure (ni)	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) mesečno
Štembalova ulica – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned.	P-3 AB ^{6**}	(ni)	(ni)	mesečno
Gosarjeva ulica (FDV) – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned.	P-3 ⁵ P-3 AB ^{6**}	7.00–19.00 ure (ni)	19.00–7.00 ure (ni)	(ni) letno
P+R Dolgi most (Tržaška cesta) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet.	P+R ⁹	(ni)	(ni)	0.00–24.00 ure
ŠRC Stožice (parkirna hiša)* (Cesta Janeza Porente – vhod 5 ali Štajerska cesta – vhod 1) – parkirišče za osebna vozila in avtobuse	pon.–pet. pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned.	P+R ⁹ H-11 ⁰ B-2 ¹¹ P-2 AB ^{2**}	(ni) 7.00–19.00 ure 7.00–19.00 ure (ni)	(ni) 19.00–7.00 ure 19.00–7.00 ure (ni)	0.00–24.00 ure (ni) (ni) mesečno

Javna parkirna površina	Obratovalni čas	Tarifni razred	Čas, v katerem se plačuje parkirnina		
			Dnevna tarifa	Nočna tarifa	Enotna tarifa
P+R Studenec (parkirna hiša) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. pon.–pet.	P+R ⁹ P-1 AB ^{2**}	(ni) (ni)	(ni) (ni)	0.00–24.00 ure mesečno
Ježica (Obvozna cesta) – parkirišče za tovorna vozila	pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned.	T-1 ¹² T-2 ¹³ T-3 ¹⁴ T-4 ¹⁵ T-5 ¹⁶	0.00–24.00 ure 0.00–24.00 ure 0.00–24.00 ure 0.00–24.00 ure 0.00–24.00 ure	(ni) (ni) (ni) (ni) (ni)	(ni) (ni) (ni) (ni) (ni)
Letališka cesta – parkirišče za avtobuse in tovorna vozila	pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned.	B -2 ¹¹ T-1 ¹² T-2 ¹³	6.00–20.00 ure 0.00–24.00 ure 0.00–24.00 ure	(ni) (ni) (ni)	(ni) (ni) (ni)
Bratislavška cesta – parkirišče za avtobuse	pon.–ned.	B -2 ¹¹	6.00–20.00 ure	(ni)	(ni)
Leskoškova cesta – parkirišče za avtobuse	pon.–ned.	B -2 ¹¹	6.00–20.00 ure	(ni)	(ni)
Parkirna hiša Kongresni trg – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned.	H-1A ¹⁷ H-3 ¹⁸ H-4 ¹⁹	7.00–24.00 ure (ni) (ni)	24.00–7.00 ure (ni) (ni)	(ni) mesečno mesečno
Parkirna hiša Kozolec – parkirišče za osebna vozila	pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned. pon.–ned.	H-1 ¹⁰ H-2 ²⁰ H-3 ¹⁸ H-4 ¹⁹	7.00–19.00 ure (ni) (ni) (ni)	19.00–7.00 ure (ni) (ni) (ni)	(ni) mesečno mesečno mesečno
Območje časovno omejenega parkiranja - Cona 1 (parkomati) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet. sobota	U-1 ²¹ U-1 ²¹	8.00–19.00 ure 8.00–13.00 ure	(ni) (ni)	(ni) (ni)
Območje časovno omejenega parkiranja - Cona 2 (parkomati) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet.	U-2 ²²	7.00–17.00 ure	(ni)	(ni)
Območje časovno omejenega parkiranja - Cona 3 (parkomati) – parkirišče za osebna vozila	pon.–pet.	U-3 ²³	7.00–17.00 ure	(ni)	(ni)

1 – osebni avto na parkirišču v območju 1 – ožje mestno središče

2 – abonenti – fizične osebe na parkirišču v območju 2 – ožje mestno središče in v neposredni bližini ožjega mestnega središča

3 – bivalno vozilo na parkirišču v območju 1 – ožje mestno središče

4 – osebni avto na parkirišču v območju 2 – v neposredni bližini ožjega mestnega središča

5 – osebni avto na parkirišču v območju 3 – izven območja ožjega mestnega središča

6 – abonenti – fizične osebe na parkirišču v območju 3 – izven območja ožjega mestnega središča

7 – avtobus na parkirišču v območju 1 – ožje mestno središče

8 – bivalno vozilo na parkirišču v območju 2 – v neposredni bližini ožjega mestnega središča

9 – osebni avto na park & ride oziroma parkiraj in presedi

10 – osebni avto v parkirni hiši

11 – avtobus na parkirišču v območju 2 – v neposredni bližini ožjega mestnega središča

12 – tovorno vozilo na parkirišču na uro

13 – tovorno vozilo na parkirišču na dan

14 – tovorno vozilo s prikolico na parkirišču na mesec

15 – tovorno vozilo brez prikolice na parkirišču na mesec

16 – počitniška prikolica na parkirišču na mesec

17 – osebni avto v parkirni hiši

18 – abonenti pravne osebe v parkirni hiši

19 – abonenti – stanovalci v parkirni hiši

20 – abonenti – fizične osebe v parkirni hiši

21 – parkirna cona 1 (parkomati) območje cone 1 – osebno vozilo

22 – parkirna cona 2 (parkomati) območje cone 2 – osebno vozilo

23 – parkirna cona 3 (parkomati) območje cone 3 – osebno vozilo

* – ob prireditvah v Hali Tivoli in v ŠRC Stožice velja začasni režim parkiranja, ki ga Javno podjetje Ljubljanska parkirnišča in tržnice, d.o.o., dogovori z Javnim zavodom Šport Ljubljana in organizatorjem prireditve

** – število mesečnega zakupa lahko predstavlja do 1/2 razpoložljivih parkirnih mest na parkirišču, razen za parkirišči Gosarjeva ulica in Palmejeva ulica, kjer ta omejitev ne velja

3. člen

Višina parkirnine in čas plačila parkirnine iz 2. člena te odredbe sta označena na obvestilni tabli pri uvozu na javno parkirno površino oziroma na prometni signalizaciji, ki določa vrsto in način parkiranja, ter na napravah za plačevanje parkirnine.

4. člen

Na javnih parkirnih površinah na vozišču občinskih cest se parkirno plačuje na parkomatih, na parkiriščih tipa P + R se parkirno plačuje na urbanomatih, na ostalih javnih parkirnih površinah iz 2. člena te odredbe pa na avtomatskih plačilnih mestih oziroma pri delavcih Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

5. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirna (Uradni list RS, št. 51/11).

6. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. februarja 2014.

Št. 007-35/2013-14

Ljubljana, dne 9. decembra 2013

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković i.r.

LOGATEC**4071. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Logatec**

Na podlagi 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12) ter v skladu s 16. členom Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 6/13) je Občinski svet Občine Logatec na 25. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Logatec**

1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Logatec (Logaške novice, št. 7-8/13, v nadaljnjem besedilu: OPN) se črta 26. člen.

PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Postopki, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah tega odloka.

3. člen

Nadzorstvo nad zakonitostjo odloka izvaja pristojno ministrstvo.

4. člen

OPN je stalno na vpogled na Občini Logatec, v prostorih za okolje in prostor.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 007-38/2013-10

Logatec, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Logatec
Berto Menard i.r.

LOŠKI POTOK**4072. Odlok o turistični taksi v Občini Loški Potok**

Na podlagi 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04 in 57/12) ter 7. in 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) je Občinski svet Občine Loški Potok na 18. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

O D L O K**o turistični taksi v Občini Loški Potok**

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Loški Potok, način pobiranja, odvajanja in poročanja o zbrani turistični taksi, oprostitve plačila ter nadzor nad njenim pobiranjem in izvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je denarni znesek, ki ga plačuje turist za vsako nočitev na območju Občine Loški Potok. Turistična taksa se plačuje skupaj s plačilom storitve za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

3. člen

Turistična taksa je prihodek občine in je namenjena zlasti za financiranje:

- spodbujanja in ozaveščenja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma v občini,
- organizacijo in izvajanje turističnih prireditev v občini,
- izdelavo pisnih promocijskih gradiv in drugih sredstev za promocijo turistične ponudbe,
- urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije v občini,
- vzdrževanje in urejanje zelenic, cvetličnih nasadov in drugih javnih površin, ki so namenjene turistom, ter programom urejanja okolja, ki jih izvajajo turistična in okoljevarstvena društva.

4. člen

Turistična taksa je določena v točkah. Višina turistične takse na območju Občine Loški Potok znaša 10 točk. Znesek turistične takse se izračunava tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke določa Vlada Republike Slovenije.

5. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- invalidne osebe na podlagi dokazila o invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih

na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,

- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v turističnem gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse.

Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF.

6. člen

Pravne osebe in podjetniki posamezniki ter ostali sobodajalci, ki imajo registrirano dejavnost oddaje prenočišč, ter kmetje in društva, ki sprejemajo turiste za prenočevanje, morajo pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Turistično takso morajo pobirati in odvajati tudi v primeru, če turistu ne zaračunavajo plačila stroškov za prenočevanje. Obenem morajo voditi evidenco o plačani taksi, iz katere mora biti razvidno število prenočitev posameznega turista in znesek plačane takse ter razlog, če je bil turist oproščen v celoti ali deloma plačila turistične takse.

7. člen

Osebe iz prejšnjega člena pobrano turistično takso nakazujejo najkasneje do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na račun Občine Loški Potok, in sicer na "podračun turistične takse". Skupaj z nakazilom denarja morajo osebe iz prejšnjega člena občini predložiti tudi mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število nočitev in znesek pobrane turistične takse.

8. člen

Inšpekcijski nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc po tem odloku opravlja pristojni občinski oziroma medobčinski inšpekcijski organ, ki pri postopku nadzora uporablja predpise o inšpekcijskem nadzoru.

9. člen

Organ inšpekcijskega nadzora iz prejšnjega člena tega odloka je prekrškovni organ občine za prekrške, ki so storjeni v zvezi s pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc in so določeni neposredno v zakonu o spodbujanju razvoja turizma.

10. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z dnem objave odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Loški Potok, objavljen v Uradnem listu RS, št. 55/99.

Št. 007-0003/2013

Hrib - Loški Potok, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

4073. Odlok o ustanovitvi zavoda Dom starejših občanov Loški Potok

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 s spremembami), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami) in 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 s spremembami) je Občinski svet Občine Loški Potok na 18. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi zavoda Dom starejših občanov Loški Potok

UVODNA DOLOČBA

1. člen

(1) S tem odlokom Občina Loški Potok, Hrib - Loški Potok 17, 1318 Loški Potok, ustanavlja zavod DOM STAREJŠIH OBČANOV LOŠKI POTOK (v nadaljevanju: zavod) za opravljanje socialno varstvene dejavnosti in zdravstvene dejavnosti na območju občine.

(2) S tem odlokom se ureja status, organiziranost zavoda in vsebina dela zavoda, dejavnost zavoda, organi zavoda, knjigovodstvo in finančno poslovanje zavoda, premoženje, viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda, nastopanje v pravnem prometu, varovanje poslovne tajnosti, splošni akti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in občinami ustanoviteljicami.

(3) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja občinski svet občine ustanoviteljice.

(4) V odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

IME, SEDEŽ IN PRAVNI STATUS

2. člen

(1) Ime zavoda je: DOM STAREJŠIH OBČANOV LOŠKI POTOK.

(2) Skrajšano ime zavoda je: DSO LOŠKI POTOK.

(3) Sedež zavoda je: Hrib – Loški Potok 104, Loški Potok.

(4) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, v katerem v sredini piše LOŠKI POTOK, okoli od leve proti desni pa DOM STAREJŠIH OBČANOV.

3. člen

(1) Z vpisom odloka kot akta o ustanovitvi zavoda v sodni register pridobi zavod pravno in poslovno sposobnost in opravlja v pravnem prometu s tretjimi osebami vse pravne in druge posle in opravila, v okviru dejavnosti, brez omejitev.

(2) Zavod nastopa v pravnem prometu, v okviru svoje dejavnosti, samostojno, z vsemi pravicami, obveznostmi in dolžnostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

(3) Ustanoviteljica ne odgovarja za obveznosti zavoda.

(4) Ustanoviteljica izvaja nadzor nad poslovanjem zavoda.

4. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas.

(2) Zavod preneha v primerih in po postopku, določenim z zakonom.

(3) V primeru prenehanja zavoda pripadejo sredstva, ki ostanejo po prenehanju zavoda, občini ustanoviteljici.

DEJAVNOST ZAVODA

5. člen

(1) Zavod opravlja vse oblike socialno varstvene dejavnosti, kot jih določa Zakon o socialnem varstvu (ZSV) Uradni list RS, št. 54/92 s spremembami), predvsem pa storitve institucionalnega varstva in pomoč družini na domu.

(2) Dejavnosti zavoda so v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednje:

87.100 Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego oseb

87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb

- 87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb
- 87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- 84.300 Dejavnost obvezne socialne varnosti
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.901 Alternativne oblike zdravljenja
- 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
- 47.25 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- 47.260 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobačnimi izdelki
- 47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
- 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- 47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami
- 47.622 Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračkami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 56.101 Restavracije in gostilne
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.103 Slaščičarne in kavarne
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 56.300 Strežba pijač
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 91.011 Dejavnost knjižnic
- 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost
- 96.040 Dejavnosti za nego telesa
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

(3) Kolikor je za zgoraj naštetе dejavnosti potrebno pridobiti posebna dovoljenja za delo ali z drugim zakonom predpisana dovoljenja, lahko zavod začne opravljati dejavnost, ko izpolnjuje pogoje.

(4) Cilj opravljanja glavne dejavnosti ni pridobivanje dobička.

(5) Zavod lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotnejši izrabi zmogljivosti, sredstev in znanja zavoda.

ORGANI ZAVODA

6. člen

(1) Organi zavoda so:

- direktor
- svet zavoda
- strokovni svet.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

DIREKTOR

7. člen

(1) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, izvršuje sklepe sveta zavoda in občine ustanoviteljice, predstavlja in zastopa zavod. Direktor je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter njegovo finančno in materialno poslovanje.

(2) Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

(3) Direktorja zavoda imenuje na podlagi javnega razpisa svet zavoda.

(4) Direktor je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki poleg delovnopравnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima pridobljeno visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri,
- da ima pet let delovnih izkušenj,
- da ima opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom o socialnem varstvu,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet in zasebno lastnino, in sicer za obdobje petih let po pravnomočnosti sodbe, vendar ne prej kot dve leti po prestani kazni zopora,
- da mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer za čas trajanja prepovedi.

(5) Postopek imenovanja direktorja se mora začeti najkasneje tri mesece pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno leto pred iztekom mandata.

(6) Mandat direktorja traja pet let in je po preteku lahko ponovno imenovan.

8. člen

(1) Javni razpis za imenovanje direktorja se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, poleg tega pa v enakem razpisnem roku tudi v javnih glasilih, ki jih določi organ za izvedbo javnega razpisa in v uradnih prostorih Zavoda za zaposlovanje Republike Slovenije ter na spletnih straneh občine ustanoviteljice.

(2) Za izvedbo javnega razpisa imenuje občina ustanoviteljica komisijo, ki skrbi za pravilen postopek izvedbe javnega razpisa. Vsakokratni kandidacijski postopek in objavo javnega razpisa izpelje občinska uprava občine ustanoviteljice.

9. člen

(1) Objava javnega razpisa vsebuje:

1. navedbo prostega mesta direktorja zavoda;
2. pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat;
3. navedbo dokazil, ki jih mora kandidat priložiti prijavi;
4. postopek izbire kandidata;
5. rok za vlaganje prijav ter naslov pošiljanja prijav;

6. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri;
7. navedbo organa oziroma osebe, ki daje informacije o izvedbi javnega razpisa;
8. kriterije za izbiro kandidata;
9. druge okoliščine, ki so pomembne za izbiro.
- (2) Rok za vlaganje prijav na javni razpis ne more biti krajši od trideset dni od dneva objave javnega razpisa.
- (3) Prijavi na javni razpis za delovno mesto direktorja zavoda morajo kandidati priložiti program razvoja zavoda.

10. člen

- (1) Komisija iz 8. člena objavi javni razpis, pregleda prijave in sestavi seznam kandidatov, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje.
- (2) Preden izvede postopek izbire kandidata (v nadaljevanju: izbirni postopek), mora Komisija omogočiti kandidatom, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje, da se seznanijo z odlokom o ustanovitvi zavoda ter predpisi in drugimi akti, ki se nanašajo na pravice in obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja zavoda.

11. člen

- (1) Izbira kandidata se opravi po opravljenem izbirnem postopku, v katerem se v skladu s kriteriji, določenimi v javnem razpisu, ugotavlja strokovna usposobljenost kandidata.
- (2) Izbirni postopek se opravi z vsakim kandidatom, uvrščenim na seznam kandidatov, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje.
- (3) Komisija predlaga v imenovanje občini ustanoviteljici kandidata, ki je v izbirnem postopku dosegel najboljši rezultat.
- (4) Če nihče od prijavljenih kandidatov v izbirnem postopku ni dosegel zadovoljivega rezultata, se javni razpis ponovi, prijavljenim kandidatom pa vroči obvestilo o neuspelem javnem razpisu.
- (5) O imenovanju odloči občina ustanoviteljica s sklepom.
- (6) Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo v imenu zavoda z direktorjem sklene predsednik sveta zavoda, po predhodnem soglasju občine ustanoviteljice.

12. člen

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec, ki ga s pisnim pooblastilom pooblasti direktor. Pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vse pristojnosti določene v pooblastilu direktorja.

13. člen

- (1) Naloge direktorja so:
1. organizira in usklajuje delo zavoda,
 2. pripravlja predlog letnega delovnega načrta in programa razvoja zavoda s finančnim načrtom in ju na podlagi soglasja sveta zavoda tudi sprejema,
 3. pripravlja predloge akta o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest in kadrovskega načrta ter ju na podlagi soglasja sveta zavoda tudi sprejme,
 4. sprejema akte o varstvu pri delu in požarni varnosti,
 5. pripravlja predloge načrta nabav in odprodaje osnovnih sredstev ter investicijskega vzdrževanja ter jih na podlagi soglasja sveta zavoda tudi sprejme,
 6. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 7. odloča o posameznih pravicah in obveznostih delavcev,
 8. odloča o disciplinski odgovornosti delavcev,
 9. skrbi za obveščanje javnosti o delu zavoda,
 10. na podlagi soglasja sveta zavoda imenuje strokovni svet zavoda,
 11. poroča občini ustanoviteljici in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
 12. pripravi letno poročilo in
 13. druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom in statutom.

(2) Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah v zvezi s strokovnim delom obveščati strokovni svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti in za napredek strokovnega dela.

(3) Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja.

(4) Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati s sredstvi zavoda s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

(5) Pri izvrševanju svoje funkcije ima direktor v delovnem procesu pravico in dolžnost določati in odrejati dela in naloge posameznim delavcem ali skupini delavcev za izvršitev določenih zadev v skladu z določbami splošnih aktov zavoda.

(6) V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega programa dela s finančnim načrtom, razen:

1. pogodb o investicijah nad 20.000 evrov, za katere je potrebno soglasje sveta zavoda,
2. pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno soglasje občine ustanoviteljice.

14. člen

(1) Direktor sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas, za čas trajanja mandata.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda, izvaja svet zavoda, ki sklepa pogodbe o zaposlitvi.

15. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

- (2) Občina ustanoviteljica je dolžna razrešiti direktorja:
- če direktor sam zahteva razrešitev,
 - če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
 - če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
 - če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

(3) Pristojni organ mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

16. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda, oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

SVET ZAVODA

17. člen

(1) Zavod upravlja Svet zavoda (v nadaljevanju: svet), ki je sestavljen iz 5 članov, in sicer:

1. 3 predstavniki občine ustanoviteljice,
 2. 1 predstavnik delavcev zavoda,
 3. 1 predstavnik varovancev oziroma stanovalcev zavoda.
- (2) Predstavnike ustanoviteljice imenuje občinski svet ustanoviteljice.
- (3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
- (4) Predstavnika varovancev oziroma stanovalcev zavoda izvolijo upravičenci zavoda oziroma njihovi zakoniti zastopniki na način, ki ga v skladu z zakonom, določa statut zavoda.
- (5) Mandat članov sveta traja 5 let in so po preteku lahko ponovno imenovani.

18. člen

Svet opravlja naslednje naloge:

1. sprejema statut in njegove spremembe,
2. nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
3. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
4. predlaga občini ustanoviteljici revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
5. ocenjuje delo direktorja,
6. daje soglasje k letnemu delovnemu načrtu in programu razvoja zavoda s finančnim načrtom, k aktu o sistemizaciji delovnih mest in organizaciji dela, h kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in imenovanju predstavnikov v strokovnem svetu zavoda,
7. sprejema sklepe k pogodbam o investicijah, katerih vrednosti so višje od 20.000 evrov,
8. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
9. sprejema letno poročilo zavoda,
10. potrjuje cene storitev zavoda,
11. odloča o uvedbi dodatnih storitev in drugih programov ter določa cene njihovih storitev,
12. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
13. občini ustanoviteljici in direktorju daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, ki se nanašajo na dejavnost doma,
14. na predlog direktorja sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
15. opravlja ostale naloge v skladu z določili tega odloka in statuta.

19. člen

(1) Svet zavoda odloča z večino glasov prisotnih članov.

(2) Če je izid glasovanja neodločen, se šteje, da je bil sprejet tisti sklep za katerega je glasovala večina predstavnikov ustanoviteljev, če je tudi v tem primeru izid glasovanja neodločen pa se šteje, da je bil izglasovan tisti sklep, za katerega je glasoval predsednik sveta oziroma v njegovi odsotnosti podpredsednik sveta.

(3) Podrobnejšo sestavo, način imenovanja, izvolitev članov in podrobnejše pristojnosti sveta se določijo v statutu zavoda, skladno z zakonom in tem odlokom.

(4) Podrobnejše delovanje sveta uredi svet s poslovnikom.

STROKOVNI SVET

20. člen

(1) Zavod ima strokovni svet kot strokovni organ.

(2) Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, ima posvetovalno vlogo pri programih Zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu daje svetu, in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge naloge, določene z zakonom, odlokom in statutom.

(3) Strokovni svet vodi direktor.

21. člen

(1) Strokovni svet zavoda ima tri člane, ki ga sestavljajo zaposleni delavci zavoda in jih imenuje direktor v soglasju s svetom zavoda.

(2) Strokovni svet zavoda ima naslednje naloge:

1. obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda,
2. daje mnenje k planu nabave opreme,
3. svetu zavoda in direktorju daje mnenja in predloge glede organizacije in strokovnega dela zavoda ter pogojev za razvoj dejavnosti,
4. predlaga plan izobraževanja zdravstvenih delavcev v zavodu,
5. odloča o ugovorih varovancev oziroma stanovalcev doma zoper delo strokovnega delavca ali strokovnega sodelavca ter o ugovorih zoper opravljeno storitev,

6. opravlja interni strokovni nadzor v zavodu,

7. opravlja druge naloge, določene s statutom in z drugimi splošnimi akti zavoda.

(3) Članstvo, imenovanje, trajanje mandata in podrobnejše pristojnosti strokovnega sveta se podrobneje določijo v statutu zavoda.

(4) Član strokovnega sveta ne sme odločati v primeru, ko se odloča o ugovoru uporabnika v zvezi z njegovim delom.

KNJIGOVODSTVO IN FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

22. člen

(1) Zavod vodi knjigovodstvo in knjigovodske evidence po načelih in pravilih, ki jih določa zakon.

(2) Za pravilno in zakonito vodenje knjigovodstva in knjigovodskih evidenc odgovarjata vodja računovodstva in direktor zavoda.

(3) Zavod vodi ločen letni obračun za dejavnosti, ki jih izvaja na podlagi pridobljene koncesije in za druge dejavnosti.

SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELOVANJA ZAVODA

23. člen

(1) Občina ustanoviteljica zagotovi sredstva, ki so potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda v višini 5.000 EUR.

(2) Vplačilo denarnih sredstev za ustanovitev in začetek delovanja mora biti nakazano na bančni račun pred prijavo za vpis zavoda v sodni register.

(3) Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanoviteljica zavodu potrebno opremo in nepremičnine. Ustanoviteljica hkrati soglašaja, da zavod navedene nepremičnine investicijsko vzdržuje in na navedenih nepremičninah izvaja investicije, za katere si pridobi sredstva iz drugih virov. Zavod mora skrbeti za dejansko urejenost navedenih nepremičnin, za kar je zavod odgovoren občini ustanoviteljici.

(4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem s skrbnostjo dobrega gospodarja.

VIRI, NAČINI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

24. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo oziroma za izvajanje dejavnosti:

1. s prodajo blaga in storitev na trgu,
2. od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
3. od zavarovalnic na osnovi prostovoljnega dodatnega zdravstvenega zavarovanja uporabnikov,
4. iz proračuna občine ustanoviteljice,
5. iz drugih virov.

(2) Zavod mora sredstva, ki jih zagotavlja občina ustanoviteljica, uporabljati za namene, določene v proračunu.

25. člen

(1) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje osnovne dejavnosti, odloča na predlog direktorja, po predhodnem mnenju sveta zavoda, občina ustanoviteljica. Ta sredstva se uporabljajo le za opravljanje in razvoj osnovne dejavnosti zavoda.

(2) Presežek prihodkov ustvarjen na trgu lahko zavod nameni za vzdrževanje in vlaganje v objekte in opremo, za obnovo opreme ali za investicije v opremo, v skladu s sprejetim finančnim načrtom.

(3) O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki nastane iz dejavnosti zavoda in ga ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odloča občina ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

SPLOŠNI AKTI ZAVODA

26. člen

Zavod ima naslednje splošne akte:

1. statut zavoda,
2. akt o sistemizaciji in organizaciji delovnih mest,
3. akt o varstvu pri delu in požarni varnosti,
4. splošne akte o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah s področja materialno finančnega poslovanja in
5. druge splošne akte.

VPIS V SODNI REGISTER

27. člen

Vršilec dolžnosti direktorja iz 25. člena te pogodbe je pooblaščen, da pod nadzorstvom ustanoviteljice, opravi vse potrebno za vpis zavoda v sodni register in za sklic prve seje sveta zavoda.

PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda in strokovnega sveta skliče vršilec dolžnosti direktorja v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov delavcev in prejemu predlogov.

(2) Prve predstavnike občine ustanoviteljice v svetu zavoda imenuje ustanoviteljica najkasneje v roku enega meseca od vpisa zavoda v sodni register.

(3) Prve predstavnike sveta delavcev v svetu zavoda se izvoli na podlagi tajnega glasovanja na zboru delavcev, ki ga je dolžan sklicati direktor najkasneje v roku 12 mesecev od vpisa zavoda v sodni register. Volitve spremlja, nadzira in organizira direktor.

(4) Prvega predstavnika varovancev oziroma stanovalcev v svetu zavoda se izvoli na podlagi javnega glasovanja na zboru varovancev oziroma stanovalcev, ki ga je dolžan sklicati direktor najkasneje v roku enega meseca od dejanskega začetka izvajanja dejavnosti. Volitve spremlja, nadzira in organizira direktor.

(5) Ne glede na število imenovanih članov sveta zavoda skliče direktor oziroma vršilec dolžnosti direktorja prvo konstitutivno sejo sveta zavoda, najkasneje po poteku 6 mesecev od vpisa zavoda v sodni register.

(6) Varovanci oziroma stanovalci zavoda in delavci zavoda lahko svoje predstavnike v svet zavoda, po njegovem konstituiranju na podlagi predhodnega odstavka tega člena, imenujejo kadarkoli kasneje, pri čemer mandat tako imenovanega člana prične teči z dnem imenovanja.

(7) Strokovnemu svetu prične teči mandat z dnem konstituiranja.

29. člen

(1) Do konstituiranja organov Zavoda, sprejema aktov zavoda in imenovanja direktorja zavoda, občina ustanoviteljica, za obdobje največ 1 leta, imenuje vršilca dolžnosti direktorja, s sledečimi nalogami in pristojnostmi, ki jih opravlja pod nadzorom ustanoviteljice:

1. zastopanje in predstavljanje zavoda,
2. vodenje dnevnih in tekočih poslov,
3. skrb za zakonitost dela zavoda,
4. opravi priprave za začetek dela zavoda,
5. priprava internih aktov in drugih gradiv,
6. operativno delo pri konstituiranju organov zavoda in izvajanje sklepov teh organov,
7. priprava poslovnega in finančnega načrta.

(2) Predloge kandidatov za vršilca dolžnosti občinskemu svetu lahko posreduje Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, posamezen občinski svetnik in občani

Občine Loški Potok. Predloge kandidatov mora posamezen predlagatelj posredovati Odboru za negospodarstvo in javne službe družbene dejavnosti najkasneje 4 dni pred sklicem seje občinskega sveta, na katerem bo predmetni odlok obravnavan. O seji bodo predstavniki sredstev javnega obveščanja v občini in občani obveščeni z objavljenim gradivom, ki mu je priloženo gradivo za sejo vsaj 8 dni pred sejo.

30. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0004/2013

Hrib - Loški Potok, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

4074. Odlok o rebalansu proračuna II Občine Loški Potok za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS št. 86/06) je Občinski svet Občine Loški Potok na 18. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna II Občine Loški Potok za leto 2013

1. člen

V Odloku o rebalansu proračunu Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 77/13) se spremeni 1. člen tako, da glasi:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		Rebalans proračuna II/2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.496.676
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.950.459
70	DAVČNI PRIHODKI	1.684.394
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.563.304
	703 Davki na premoženje	52.267
	704 Domači davki na blago in storitve	68.823
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	266.065
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	147.477
	711 Takse in pristojbine	550
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	113.038
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.852
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	852
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.534.365
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	427.437

741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.106.928
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.539.183
40	TEKOČI ODHODKI	647.068
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	113.633
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.447
	402 Izdatki za blago in storitve	512.188
	403 Plačila domačih obresti	800
	409 Rezerve	3.000
41	TEKOČI TRANSFERI	592.238
	410 Subvencije	28.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	408.949
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	42.190
	413 Drugi tekoči domači transferi	112.599
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.259.441
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.259.441
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	40.436
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	13.630
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	26.806
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-42.507
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-42.507
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	42.507
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	70.854

»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2013.

Št. 410-0065/2012-3

Hrib - Loški Potok, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

4075. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Loški Potok za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odločba US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 in 49/10) je Občinski svet Občine Loški Potok na 18. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Loški Potok za leto 2014

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Loški Potok za leto 2014 (Uradni list RS, št. 106/12), se spremeni 2. člen (sredstva proračuna in višina splošnega dela) tako, da glasi:

»

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Spremembe proračuna 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.305.711
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.917.639
70	DAVČNI PRIHODKI	1.671.589
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.551.856
	703 Davki na premoženje	50.910
	704 Domači davki na blago in storitve	68.823
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	246.050
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	224.000
	711 Takse in pristojbine	550
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	25.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	25.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.363.072
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	514.572
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	848.500
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.634.057
40	TEKOČI ODHODKI	523.506
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	112.590
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.573
	402 Izdatki za blago in storitve	387.543
	403 Plačila obresti	1.800
	409 Rezerve	5.000
41	TEKOČI TRANSFERI	596.852
	410 Subvencije	21.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	416.613
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	37.620
	413 Drugi tekoči domači transferi	121.119
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.468.200
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.468.200
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	45.500
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	17.000

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-328.346
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	300.000
50	ZADOLŽEVANJE	300.000
	500 Domače zadolževanje	300.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-28.346
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	300.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	328.346
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	28.346

«

2. člen

Doda se drugi odstavek 10. člena (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštov občine), ki glasi:

»V proračunskem letu 2014 je predvidena dolgoročna zadolžitev v višini 300.000 EUR, in sicer za projekt Izgradnja Večnamenskega objekta v Retjah, za katerega bomo sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU pridobili lahko šele v letu 2015.«

Št. 410-0075/2012-2

Hrib - Loški Potok, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

4076. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. 1640 Retje

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in 76/08) ter 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 in 49/10) je Občinski svet Občine Loški Potok na 18. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. 1640 Retje

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih naslednjih parcelnih števil:

Parcela	Raba	Površina m ²
3799/4	cesta	1.475
3799/2	cesta	9.285
3799/1	cesta	3.203

Parcela	Raba	Površina m ²
3793/3	cesta	805
3797/4	cesta	8.800
3795	cesta	6.634
3798	cesta	1.523

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Občine Loški Potok.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0035/2013

Hrib - Loški Potok, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

METLIKA

4077. Odlok o proračunu Občine Metlika za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09 in 38/10) je Občinski svet Občine Metlika na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Metlika za leto 2014

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Metlika za leto 2014 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2014
	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	15.356.642,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.386.613,08
70	DAVČNI PRIHODKI	4.941.874,50
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.523.845,00
	703 Davki na premoženje	322.325,00
	704 Domači davki na blago in storitve	95.704,50
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.444.738,58
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	571.721,75

	711 Takse in pristojbine	5.500,00
	712 Denarne kazni	5.570,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	861.946,83
72	KAPITALSKI PRIHODKI	298.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	298.000,00
73	PREJETE DONACIJE	1.300,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.300,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	8.670.728,92
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.774.235,94
	741 Prejeta sredstva iz drž. pror. iz sredstev prorač. EU	3.896.492,98
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.279.314,38
40	TEKOČI ODHODKI	2.103.967,92
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	394.137,60
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.018,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.579.112,32
	403 Plačila domačih obresti	37.700,00
	409 Rezerve	32.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.610.067,77
	410 Subvencije	381.904,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.407.518,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	324.855,64
	413 Drugi tekoči domači transferi	495.790,13
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.167.530,35
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.167.530,35
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	397.748,34
	431 Investicijski transferi	133.594,95
	432 Investicijski transferi PU	264.153,39
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-922.672,38
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II. 403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-887.131,99
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	1.672.577,39
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	34,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	34,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	34,00

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	34,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	540.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	540.000,00
	500 Domače zadolževanje	540.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	261.037,52
55	ODPLAČILA DOLGA	261.037,52
	550 Odplačila domačega dolga	261.037,52
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-643.675,90
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	278.962,48
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	922.672,38
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	643.675,90

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov, sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Metlika.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so, poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi:

- prihodki požarne takse,
- prihodki iz naslova turistične takse,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prejemki iz državnega proračuna za določene namene,
- prihodki iz naslova najemnin od oddaje gospodarske javne infrastrukture v najem.

5. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med posameznimi področji v okviru finančnega načrta posameznega proračunskega uporabnika pa župan lahko prerazporedi pravice porabe največ do 15% znotraj finančnega načrta.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

O prerazporejenih sredstvih se poda pisno poročilo najmanj dvakrat letno: julija in ob koncu leta, ter se o tem poroča na seji občinskega sveta.

Med izvrševanjem proračuna Občine Metlika se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v prihodnjih letih za investicijske odhodke bo potekal skladno z dinamiko po načrtu razvojnih programov, za namene za katere je načrtovana pravica porabe na postavki proračuna v tekočem letu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

7. člen

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 2.000,00 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo v skladu z drugo točko 49. člena Zakona o javnih financah.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 2.000,00 EUR odloča župan, o uporabi polletno obvešča občinski svet.

O uporabi sredstev nad višino, opredeljeno v drugem odstavku tega člena, odloča občinski svet.

8. člen

V proračunu občine se za leto 2014 zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 30.000,00 EUR.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o uporabi polletno obvešča občinski svet.

9. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o začasnih uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve likvidnosti proračuna.

Župan je pooblaščen, da lahko v primeru, ko zaradi neuskajane dinamike prihodkov z dinamiko obveznosti proračuna

izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, uporabi sredstva rezerv občine, ki morajo biti vrnjena do konca leta. Lahko tudi najame kratkoročni kredit do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

10. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabiti le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvideni za posamezne namene. Javno podjetje in javni zavodi, katerih je ustanoviteljica občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

11. člen

O pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin do višine 4.000,00 EUR odloča župan.

12. člen

Pravni posli, ki jih sklepa krajevna skupnost nad vrednostjo, ki presega četrtino finančnega načrta krajevne skupnosti za tekoče leto, so veljavni le ob soglasju župana.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje za investicije, ki so v proračunu za leto 2014 višine 270.000,00 EUR.

Do višine 270.000,00 EUR se občina lahko zadolži za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Metlika v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2014.

Št. 410-183/2013

Metlika, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik l.r.

4078. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/07 in 122/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 7/10 in 6/12) ter 12. in 18. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09 in 38/10) je Občinski svet Občine Metlika na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve
pomoč družini na domu

1. člen

Cena storitve programa pomoči družini na domu znaša:
– ekonomska cena storitve 13,34 EUR na efektivno uro,
– cena storitve za uporabnika 4,36 EUR na efektivno uro,
– subvencija občine 8,98 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena storitve za delo v nedeljo znaša:
– ekonomska cena storitve 18,68 EUR na efektivno uro,
– cena storitve za uporabnika 6,11 EUR na efektivno uro,
– subvencija občine 12,57 EUR na efektivno uro.

3. člen

Cena storitve za delo na dan državnega praznika ali dela prostega dne znaša:
– ekonomska cena storitve 20,01 EUR na efektivno uro,
– cena storitve za uporabnika 6,54 EUR na efektivno uro,
– subvencija občine 13,47 EUR na efektivno uro.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 122-88/2013

Metlika, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik l.r.

MEŽICA

4079. Sklep o začasnem financiranju Občine Mežica
v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 30. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Občine Mežica dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Mežica
v obdobju januar–marec 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Mežica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN; v nadaljevanju: ZJF) in Odlo-

kom o proračunu Občine Mežica za leto 2013 (Uradni list RS, št. 83/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Proračun januar–marec 2014
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		773.135
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		590.129
70 DAVČNI PRIHODKI		534.068
700 Davki na dohodek in dobiček		489.278
703 Davki na premoženje		36.343
704 Domači davki na blago in storitve		8.447
706 Drugi davki		0
71 NEDAVČNI PRIHODKI		56.061
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		48.451
711 Takse in pristojbine		213
712 Denarne kazni		0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		0
714 Drugi nedavčni prihodki		7.397
72 KAPITALSKI PRIHODKI		16.239
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		9.750
721 Prihodki od prodaje zalog		0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		6.489
73 PREJETE DONACIJE		0
730 Prejete donacije iz domačih virov		0
731 Prejete donacije iz tujine		0
74 TRANSFERNI PRIHODKI		166.767
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		81.106
741 Prejeta sredstva iz drž.pror. iz sr. pror. EU za izvajanje skupne km. politike		85.661
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)		673.409
40 TEKOČI ODHODKI		250.552
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		53.722
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		8.853
402 Izdatki za blago in storitve		185.643
403 Plačila domačih obresti		2.334
409 Rezerve		0

41	TEKOČI TRANSFERI	283.214
	410 Subvencije	2.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	156.362
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	44.222
	413 Drugi tekoči domači transferi	80.030
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	139.558
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	139.556
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	87
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	87
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	99.726
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	89
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	89
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	89
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	26.373
55	ODPLAČILA DOLGA	26.373
	550 Odplačila domačega dolga	26.373
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	73.442
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-26.373

	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-99.726
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	60.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 108.820 €, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-0019/2013

Mežica, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

MORAVSKE TOPLICE**4080. Sklep o začasnem financiranju Občine Moravske Toplice v obdobju januar–marec 2014**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 30. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 69/02, 28/03) je župan Občine Moravske Toplice dne 16. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Moravske Toplice v obdobju januar–marec 2014****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Moravske Toplice (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2013 (Uradni list RS, št. 109/12; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2014
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.392.869,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.281.583,00
70 DAVČNI PRIHODKI	1.194.333,00
700 Davki na dohodek in dobiček	1.040.507,00
703 Davki na premoženje	36.612,00
704 Domači davki na blago in storitve	117.214,00
706 Drugi davki	0,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	87.250,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	17.632,00

711 Takse in pristojbine	100,00
712 Denarne kazni	500,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	635,00
714 Drugi nedavčni prihodki	68.383,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	111.286,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	111.286,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.335.369,00
40 TEKOČI ODHODKI	446.264,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	82.929,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.588,00
402 Izdatki za blago in storitve	337.340,00
403 Plačila domačih obresti	2.000,00
409 Rezerve	10.407,00
41 TEKOČI TRANSFERI	513.848,00
410 Subvencije	22.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	231.407,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.625,00
413 Drugi tekoči domači transferi	247.816,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	327.502,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	327.502,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.755,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	47.755,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	57.500,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	500,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500,00
750 Prejeta vračila danih posojil	500,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	500,00
<hr/>		
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	58.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	58.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- ali 0 ali +
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-58.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	57.500,00
<hr/>		
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-00078/2013-1

Moravske Toplice, dne 16. decembra 2013

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač i.r.

4081. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03), v skladu z 212. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 26. redni seji dne 28. 11. 2013 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča "družbena lastnina – nepremičnina v splošni rabi – javno dobro – pota" na zemljišču: – parcela št. 1093/4, k.o. 95 – Čikečka vas (ID 5897532).

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti status "družbena lastnina – nepremičnina v splošni rabi – javno dobro – pota" in postane last Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice, matična številka: 5883164000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 901-00007/2013-3

Moravske Toplice, dne 28. novembra 2013

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač i.r.

4082. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03), v skladu z 212. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 26. redni seji dne 28. 11. 2013 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča "družbena lastnina upravni organ Občina Murska Sobota" na zemljišču parcela št. 2850/0 k.o. 88 – Prosenjakovci (ID 503533).

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti status družbena lastnina upravni organ Občina Murska Sobota" in postane last Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice, matična številka: 5883164000.

3. člen

Pri nepremičnini iz 1. člena tega sklepa se dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Občine Moravske Toplice ter vknjižba zaznambe, da ima nepremičnina status grajeno javno dobro lokalnega pomena – javna pot.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 901-00007/2013-5

Moravske Toplice, dne 28. novembra 2013

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač i.r.

4083. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč splošno ljudsko premoženje

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03), v skladu z 212. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 26. redni seji dne 28. 11. 2013 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišč splošno ljudsko premoženje**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč "Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi v upravi OLO Murska Sobota" na naslednjih zemljiščih:

- parcela št. 1140/2, k.o. 107 – Martjanci (ID 5241305),
- parcela št. 1140/4, k.o. 107 – Martjanci (ID 2890861).

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti status "Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi v upravi OLO Murska Sobota" in postanejo last Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice, matična številka: 5883164000.

3. člen

Pri nepremičninah iz 1. člena tega sklepa se dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Občine Moravske Toplice ter vknjižba zaznambe, da imajo nepremičnine status grajeno javno dobro lokalnega pomena – javne poti.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 901-00007/2013-4

Moravske Toplice, dne 28. novembra 2013

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač i.r.

4084. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč družbena lastnina

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03), v skladu z 212. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 26. redni seji dne 28. 11. 2013 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišč družbena lastnina**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč "družbena lastnina – nepremičnina v splošni rabi – javno dobro – pota" na naslednjih zemljiščih:

- parcela št. 1093/3, k.o. 95 – Čikečka vas (ID 5897531),
- parcela št. 1093/5, k.o. 95 – Čikečka vas (ID 5897533).

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti status "družbena lastnina – nepremičnina v splošni rabi – javno dobro – pota" in postanejo last Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice, matična številka: 5883164000.

3. člen

Pri nepremičninah iz 1. člena tega sklepa se dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Občine Moravske Toplice ter vknjižba zaznambe, da imajo nepremičnine status grajeno javno dobro lokalnega pomena – javne poti.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 901-00007/2013-2

Moravske Toplice, dne 28. novembra 2013

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač i.r.

NAKLO**4085. Sprememba Poslovnika Občinskega sveta Občine Naklo**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 51/10,

84/10 – Odl. US), 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 88/07) in 70. člena Poslovnika Občine Naklo (Uradni list RS, št. 99/07, 107/10, 107/11, 79/11, 29/12, 71/12) je Občinski svet Občine Naklo na 20. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

SPREMEMBO POSLOVNIKA Občinskega sveta Občine Naklo

1. člen

Prvi stavek v prvem odstavku 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 99/07, 107/10, 107/11, 79/11, 29/12, 71/12) – v nadaljevanju: Poslovnika – se spremeni tako, da se glasi:

»Vabilo za redno sejo s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje sedem koledarskih dni pred dnevom, določenim za sejo.«

2. člen

Prvi stavek v drugem odstavku 87. člena Poslovnika se spremeni tako, da se glasi:

»Amandmaje k proračunu lahko člani občinskega sveta vložijo v pisni obliki, najkasneje 2 delovna dneva pred sejo občinskega sveta.«

3. člen

Ta sprememba Poslovnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0025/2013

Naklo, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Naklo
Marko Mravlja l.r.

4086. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2014

Na podlagi 22. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Naklo (Uradni list RS, št. 95/12) je občinski svet na 20. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2014 znaša 0,000294 EUR.

2. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2014 znaša 0,000137 €.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 2014.

Št. 422-0047/2012-224

Naklo, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Naklo
Marko Mravlja l.r.

4087. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 88/07 s spremembami) je Svet Občine Naklo na 20. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

Nepremičnine iz seznama v prilogi 1 tega sklepa, skupaj z vsemi sestavinami, pridobijo status grajenega javnega dobra v lasti Občine Naklo. Status se v zemljiški knjigi vpiše kot zaznamba grajenega javnega dobra.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnje točke pridobijo status grajenega javnega dobra z dnem uveljavitve tega sklepa.

3. člen

Priloga tega sklepa je seznam parcel, ki pridobijo status grajenega javnega dobra.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0024/2013

Naklo, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Naklo
Marko Mravlja l.r.

Priloga 1: seznam parcel, ki pridobijo status grajenega javnega dobra

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
123/3	Duplje	2092-123/3-0	travnik v izmeri 71 m ²	javna pot
51/4	Duplje	2092-51/4-0	pot v izmeri 219 m ²	javna pot
130/7	Duplje	2092-130/7-0	cesta v izmeri 57 m ²	javna pot
240/6	Duplje	2092-240/6-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 6 m ²	javna pot
243/2	Duplje	2092-243/2-0	dvorišče v izmeri 16 m ²	javna pot
210/5	Duplje	2092-210/5-0	pot v izmeri 9 m ²	javna pot
211/14	Duplje	2092-211/14-0	pot v izmeri 10 m ²	javna pot
211/15	Duplje	2092-211/15-0	pot v izmeri 9 m ²	javna pot
352/2	Duplje	2092-352/2-0	travnik v izmeri 860 m ²	javna pot
237/21	Duplje	2092-237/21-0	pot v izmeri 217 m ²	javna pot
194/4	Duplje	2092-194/4-0	travnik v izmeri 1370 m ²	parkirišče
31/5	Duplje	2092-31/5-0	travnik v izmeri 121 m ²	pokopališče
31/6	Duplje	2092-31/6-0	travnik v izmeri 116 m ²	pokopališče
36/17	Duplje	2092-36/17-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 549 m ²	pokopališče
36/7	Duplje	2092-36/7-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 846 m ²	pokopališče
211/17	Duplje	2092-211/17-0	pot v izmeri 251 m ²	pot
245/1	Naklo	2096-245/1-0	travnik v izmeri 93m ²	igrišče
245/4	Naklo	2096-245/4-0	njiva v izmeri 4585 m ²	igrišče
321/3	Naklo	2096-321/3-0	njiva v izmeri 787 m ²	igrišče, parkirišče
320/3	Naklo	2096-320/3-0	njiva v izmeri 2124 m ²	igrišče, parkirišče
283/13	Naklo	2096-283/13-0	travnik v izmeri 17 m ²	javna pot
283/18	Naklo	2096-283/18-0	njiva v izmeri 6 m ²	javna pot
283/16	Naklo	2096-283/16-0	travnik v izmeri 15 m ²	javna pot
283/20	Naklo	2096-283/20-0	njiva v izmeri 9 m ²	javna pot
654	Naklo	2096-654/0-0	pot v izmeri 1633 m ²	javna pot
628/2	Naklo	2096-628/2-0	pot v izmeri 403 m ²	javna pot
628/3	Naklo	2096-628/3-0	pot v izmeri 34 m ²	javna pot
628/4	Naklo	2096-628/4-0	pot v izmeri 12 m ²	javna pot
623	Naklo	2096-623/0-0	pot v izmeri 849 m ²	javna pot
616/1	Naklo	2096-616/1-0	pot v izmeri 814 m ²	javna pot
610	Naklo	2096-610/0-0	pot v izmeri 187 m ²	javna pot
612/5	Naklo	2096-612/5-0	pot v izmeri 1616 m ²	javna pot
696	Naklo	2096-696/0-0	pot v izmeri 736 m ²	javna pot
607	Naklo	2096-607/0-0	pot v izmeri 1572 m ²	javna pot
698	Naklo	2096-698/0-0	pot v izmeri 64 m ²	javna pot
111/4	Naklo	2096-111/4-0	pot v izmeri 67 m ²	javna pot
114/3	Naklo	2096-114/3-0	pot v izmeri 6 m ²	javna pot
301/3	Naklo	2096-301/3-0	pašnik v izmeri 148 m ²	javna pot
23/4	Naklo	2096-23/4-0	pot v izmeri 255 m ²	javna pot
29/28	Naklo	2096-29/28-0	travnik v izmeri 40 m ²	javna pot
235/2	Naklo	2096-235/2-0	pot v izmeri 1088 m ²	javna pot
235/3	Naklo	2096-235/3-0	dvorišče v izmeri 59 m ²	javna pot
235/4	Naklo	2096-235/4-0	dvorišče v izmeri 22 m ²	javna pot
235/5	Naklo	2096-235/5-0	dvorišče v izmeri 23 m ²	javna pot
240/15	Naklo	2096-240/15-0	pot v izmeri 658 m ²	javna pot
38/1	Naklo	2096-38/1-0	travnik v izmeri 430 m ²	javna pot
240/20	Naklo	2096-240/20-0	pot v izmeri 624 m ²	javna pot
240/31	Naklo	2096-240/31-0	pot v izmeri 8 m ²	javna pot
240/33	Naklo	2096-240/33-0	njiva v izmeri 31 m ²	javna pot
240/32	Naklo	2096-240/32-0	njiva v izmeri 92 m ²	javna pot
240/34	Naklo	2096-240/34-0	pot v izmeri 62 m ²	javna pot
225/9	Naklo	2096-225/9-0	pot v izmeri 242 m ²	javna pot
656/2	Naklo	2096-656/2-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
46/5	Naklo	2096-46/5-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 26 m ² , ekstenzivni sadovnjak v izmeri 35 m ² , stavbišče v izmeri 13 m ²	javna pot
285/6	Naklo	2096-285/6-0	pot v izmeri 919 m ²	javna pot
617/4	Naklo	2096-617/4-0	pot v izmeri 302 m ²	javna pot
617/5	Naklo	2096-617/5-0	pot v izmeri 30 m ²	javna pot
617/6	Naklo	2096-617/6-0	pot v izmeri 13 m ²	javna pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
649/13	Naklo	2096-649/13-0	cesta v izmeri 77 m ²	javna pot
196/4	Naklo	2096-196/4-0	pašnik v izmeri 30 m ²	javna pot
207/8	Naklo	2096-207/8-0	pot v izmeri 1001 m ²	javna pot
207/10	Naklo	2096-207/10-0	pot v izmeri 6 m ²	javna pot
207/11	Naklo	2096-207/11-0	pot v izmeri 7 m ²	javna pot
207/9	Naklo	2096-207/9-0	pot v izmeri 6 m ²	javna pot
16/5	Naklo	2096-16/5-0	neplodno v izmeri 461 m ²	javna pot
210/4	Naklo	2096-210/4-0	pašnik v izmeri 86 m ²	javna pot
230/16	Naklo	2096-230/16-0	cesta v izmeri 951 m ²	javna pot
10/5	Naklo	2096-10/5-0	pot v izmeri 81 m ²	javna pot
611	Naklo	2096-611/0-0	pot v izmeri 375 m ²	javna pot
613	Naklo	2096-613/0-0	pot v izmeri 284 m ²	javna pot
144/7	Naklo	2096-144/7-0	pot v izmeri 270 m ²	javna pot
315/4	Naklo	2096-315/4-0	pot v izmeri 255 m ²	javna pot
110/17	Naklo	2096-110/17-0	pot v izmeri 526 m ²	javna pot
306/2	Naklo	2096-306/2-0	neplodno v izmeri 196 m ²	javna pot
222/6	Naklo	2096-222/6-0	pot v izmeri 433 m ²	javna pot
144/5	Naklo	2096-144/5-0	pot v izmeri 63 m ²	javna pot, pot
608/1	Naklo	2096-608/1-0	pot v izmeri 1677 m ²	javna pot, pot
172/3	Naklo	2096-172/3-0	cesta v izmeri 166 m ²	lokalna cesta
172/5	Naklo	2096-172/5-0	cesta v izmeri 219 m ²	lokalna cesta
614/7	Naklo	2096-614/7-0	pot v izmeri 63 m ²	lokalna cesta
649/1	Naklo	2096-649/1-0	cesta v izmeri 2227 m ²	lokalna cesta
649/16	Naklo	2096-649/16-0	cesta v izmeri 860 m ²	lokalna cesta
649/17	Naklo	2096-649/17-0	cesta v izmeri 609 m ²	lokalna cesta
649/18	Naklo	2096-649/18-0	cesta v izmeri 1449 m ²	lokalna cesta
174/1	Naklo	2096-174/1-0	neplodno v izmeri 209 m ²	lokalna cesta
649/15	Naklo	2096-649/15-0	cesta v izmeri 220 m ²	lokalna cesta
649/5	Naklo	2096-649/5-0	cesta v izmeri 2957 m ²	lokalna cesta
649/7	Naklo	2096-649/7-0	cesta v izmeri 212 m ²	lokalna cesta
649/21	Naklo	2096-649/21-0	cesta v izmeri 357 m ²	lokalna cesta
213/4	Naklo	2096-213/4-0	neplodno v izmeri 159 m ²	lokalna cesta
214/4	Naklo	2096-214/4-0	dvorišče v izmeri 204 m ²	lokalna cesta
649/14	Naklo	2096-649/14-0	cesta v izmeri 151 m ²	lokalna cesta
200/6	Naklo	2096-200/6-0	pot v izmeri 402 m ²	lokalna cesta
200/7	Naklo	2096-200/7-0	pot v izmeri 1 m ²	lokalna cesta
614/1	Naklo	2096-614/1-0	pot v izmeri 266 m ²	lokalna cesta
614/3	Naklo	2096-614/3-0	pot v izmeri 37 m ²	lokalna cesta
649/11	Naklo	2096-649/11-0	cesta v izmeri 132 m ²	lokalna cesta
649/12	Naklo	2096-649/12-0	cesta v izmeri 175 m ²	lokalna cesta
614/4	Naklo	2096-614/4-0	cesta v izmeri 158 m ²	lokalna cesta
213/8	Naklo	2096-213/8-0	pot v izmeri 107 m ²	lokalna cesta
230/1	Naklo	2096-230/1-0	travnik v izmeri 587 m ²	lokalna cesta
618	Naklo	2096-618/0-0	pot v izmeri 532 m ²	lokalna cesta
241/4	Naklo	2096-241/4-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 69 m ²	lokalna cesta
41/3	Naklo	2096-41/3-0	pot v izmeri 234 m ²	lokalna cesta
215/1	Naklo	2096-215/1-0	travnik v izmeri 56 m ²	lokalna cesta
240/16	Naklo	2096-240/16-0	pot v izmeri 2425 m ²	lokalna cesta
216/8	Naklo	2096-216/8-0	cesta v izmeri 212 m ²	lokalna cesta
76/2	Naklo	2096-76/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 25 m ²	lokalna cesta
10/3	Naklo	2096-10/3-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 113 m ²	lokalna cesta
609	Naklo	2096-609/0-0	pot v izmeri 137 m ²	parkirišče
64/2	Naklo	2096-64/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 48 m ²	parkirišče
147/4	Naklo	2096-147/4-0	njiva v izmeri 209 m ²	parkirišče
150/1	Naklo	2096-150/1-0	travnik v izmeri 113 m ²	parkirišče
150/4	Naklo	2096-150/4-0	travnik v izmeri 10 m ²	parkirišče
143/3	Naklo	2096-143/3-0	njiva v izmeri 357 m ²	parkirišče
63	Naklo	2096-63/0-0	stavbišče v izmeri 142 m ²	parkirišče
320/4	Naklo	2096-320/4-0	njiva v izmeri 1393 m ²	parkirišče
318/5	Naklo	2096-318/5-0	parkirišče v izmeri 1429 m ²	parkirišče, zelenica
320/1	Naklo	2096-320/1-0	parkirišče v izmeri 2664 m ²	parkirišče, zelenica
628/5	Naklo	2096-628/5-0	pot v izmeri 187 m ²	pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
628/6	Naklo	2096-628/6-0	pot v izmeri 231 m ²	pot
612/3	Naklo	2096-612/3-0	pot v izmeri 1131 m ²	pot
612/2	Naklo	2096-612/2-0	pot v izmeri 921 m ²	pot
624/1	Naklo	2096-624/1-0	pot v izmeri 656 m ²	pot
624/2	Naklo	2096-624/2-0	pot v izmeri 753 m ²	pot
625	Naklo	2096-625/0-0	pot v izmeri 2905 m ²	pot
627/2	Naklo	2096-627/2-0	pot v izmeri 100 m ²	pot
697	Naklo	2096-697/0-0	pot v izmeri 1629 m ²	pot
234/9	Naklo	2096-234/9-0	pot v izmeri 61 m ²	pot
240/28	Naklo	2096-240/28-0	pot v izmeri 145 m ²	pot
35/2	Naklo	2096-35/2-0	travniki v izmeri 144 m ²	pot
38/12	Naklo	2096-38/12-0	travniki v izmeri 134 m ²	pot
308/8	Naklo	2096-308/8-0	pot v izmeri 178 m ²	pot
213/9	Naklo	2096-213/9-0	neplodno v izmeri 81 m ²	pot
137/5	Naklo	2096-137/5-0	pot v izmeri 301 m ²	pot
111/11	Naklo	2096-111/11-0	pot v izmeri 166 m ²	pot
655	Naklo	2096-655/0-0	pot v izmeri 597 m ²	pot
656/1	Naklo	2096-656/1-0	pot v izmeri 487 m ²	pot
28/5	Naklo	2096-28/5-0	travniki v izmeri 90 m ²	pot
29/33	Naklo	2096-29/33-0	pot v izmeri 201 m ²	pot
244/3	Naklo	2096-244/3-0	zelenica v izmeri 1279 m ²	zelenica
277/1	Okroglo	2097-277/1-0	cesta v izmeri 2208 m ²	javna pot
278/1	Okroglo	2097-278/1-0	pot v izmeri 1420 m ²	javna pot
281/2	Okroglo	2097-281/2-0	cesta v izmeri 1197 m ²	javna pot
196/2	Okroglo	2097-196/2-0	gozd v izmeri 256 m ²	javna pot
197/2	Okroglo	2097-197/2-0	njiva v izmeri 32 m ²	javna pot
200/2	Okroglo	2097-200/2-0	njiva v izmeri 6 m ²	javna pot
278/12	Okroglo	2097-278/12-0	njiva v izmeri 4 m ²	javna pot
278/13	Okroglo	2097-278/13-0	njiva v izmeri 50 m ²	javna pot
35/3	Okroglo	2097-35/3-0	njiva v izmeri 10 m ²	javna pot
194/14	Okroglo	2097-194/14-0	njiva v izmeri 519 m ²	javna pot
283/2	Okroglo	2097-283/2-0	cesta v izmeri 725 m ²	javna pot
283/6	Okroglo	2097-283/6-0	cesta v izmeri 33 m ²	javna pot
288/2	Okroglo	2097-288/2-0	cesta v izmeri 669 m ²	javna pot
283/5	Okroglo	2097-283/5-0	neplodno v izmeri 61 m ²	javna pot
194/12	Okroglo	2097-194/12-0	pot v izmeri 813 m ²	javna pot
131/37	Okroglo	2097-131/37-0	pašnik v izmeri 870 m ²	javna pot, pot
283/1	Okroglo	2097-283/1-0	pot v izmeri 2006 m ²	javna pot, pot
281/3	Okroglo	2097-281/3-0	cesta v izmeri 96 m ²	lokalna cesta
188/3	Okroglo	2097-188/3-0	cesta v izmeri 554 m ²	lokalna cesta
188/6	Okroglo	2097-188/6-0	cesta v izmeri 595 m ²	lokalna cesta
185/6	Okroglo	2097-185/6-0	cesta v izmeri 143 m ²	lokalna cesta
187/3	Okroglo	2097-187/3-0	cesta v izmeri 128 m ²	lokalna cesta
131/34	Okroglo	2097-131/34-0	pašnik v izmeri 308 m ²	pot
131/35	Okroglo	2097-131/35-0	pašnik v izmeri 2373 m ²	pot
131/36	Okroglo	2097-131/36-0	pašnik v izmeri 985 m ²	pot
131/45	Okroglo	2097-131/45-0	pašnik v izmeri 95 m ²	pot
131/51	Okroglo	2097-131/51-0	pašnik v izmeri 170 m ²	pot
131/53	Okroglo	2097-131/53-0	gozd v izmeri 259 m ²	pot
131/55	Okroglo	2097-131/55-0	pašnik v izmeri 290 m ²	pot
131/57	Okroglo	2097-131/57-0	pašnik v izmeri 381 m ²	pot
131/59	Okroglo	2097-131/59-0	gozd v izmeri 335 m ²	pot
131/67	Okroglo	2097-131/67-0	pašnik v izmeri 98 m ²	pot
279	Okroglo	2097-279/0-0	pot v izmeri 8452 m ²	pot
131/65	Okroglo	2097-131/65-0	pašnik v izmeri 12 m ²	pot
107/3	Okroglo	2097-107/3-0	njiva v izmeri 28 m ²	pot
108/3	Okroglo	2097-108/3-0	pot v izmeri 120 m ²	pot
110/5	Okroglo	2097-110/5-0	njiva v izmeri 10 m ²	pot
111/4	Okroglo	2097-111/4-0	travniki v izmeri 50 m ²	pot
113/2	Okroglo	2097-113/2-0	travniki v izmeri 62 m ²	pot
280	Okroglo	2097-280/0-0	pot v izmeri 590 m ²	pot
282	Okroglo	2097-282/0-0	pot v izmeri 299 m ²	pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
284/3	Okroglo	2097-284/3-0	pot v izmeri 12 m ²	pot
286	Okroglo	2097-286/0-0	pot v izmeri 504 m ²	pot
287	Okroglo	2097-287/0-0	pot v izmeri 392 m ²	pot
288/1	Okroglo	2097-288/1-0	pot v izmeri 1201 m ²	pot
288/3	Okroglo	2097-288/3-0	cesta v izmeri 67 m ²	pot
289	Okroglo	2097-289/0-0	pot v izmeri 1219 m ²	pot
405/2	Pivka	2099-405/2-0	pot v izmeri 234 m ²	avtobusna postaja, parkirišče
167/6	Pivka	2099-167/6-0	gospodarsko poslopje v izmeri 170 m ²	avtobusna postaja, parkirišče
411/4	Pivka	2099-411/4-0	pot v izmeri 191 m ²	javna pot
128/1	Pivka	2099-128/1-0	gozd v izmeri 2866 m ²	javna pot
132/11	Pivka	2099-132/11-0	pot v izmeri 461 m ²	javna pot
136/15	Pivka	2099-136/15-0	pot v izmeri 428 m ²	javna pot
136/16	Pivka	2099-136/16-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
136/17	Pivka	2099-136/17-0	pot v izmeri 12 m ²	javna pot
136/10	Pivka	2099-136/10-0	pot v izmeri 19 m ²	javna pot
136/11	Pivka	2099-136/11-0	pot v izmeri 132 m ²	javna pot
136/13	Pivka	2099-136/13-0	pot v izmeri 348 m ²	javna pot
136/14	Pivka	2099-136/14-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
420/4	Pivka	2099-420/4-0	pot v izmeri 114 m ²	javna pot
421/1	Pivka	2099-421/1-0	pot v izmeri 234 m ²	javna pot
166/10	Pivka	2099-166/10-0	travnik v izmeri 4 m ²	javna pot
157/4	Pivka	2099-157/4-0	travnik v izmeri 5 m ²	javna pot
157/5	Pivka	2099-157/5-0	pot v izmeri 14 m ²	javna pot
157/6	Pivka	2099-157/6-0	stavbišče v izmeri 8 m ²	javna pot
157/7	Pivka	2099-157/7-0	pot v izmeri 22 m ²	javna pot
417/1	Pivka	2099-417/1-0	pot v izmeri 1437 m ²	javna pot
140/14	Pivka	2099-140/14-0	cesta v izmeri 55 m ²	javna pot
140/9	Pivka	2099-140/9-0	cesta v izmeri 529 m ²	javna pot
141/2	Pivka	2099-141/2-0	cesta v izmeri 212 m ²	javna pot
146/4	Pivka	2099-146/4-0	pot v izmeri 647 m ²	javna pot
146/7	Pivka	2099-146/7-0	cesta v izmeri 60 m ²	javna pot
146/9	Pivka	2099-146/9-0	cesta v izmeri 76 m ²	javna pot
415/6	Pivka	2099-415/6-0	cesta v izmeri 48 m ²	javna pot
149/5	Pivka	2099-149/5-0	travnik v izmeri 903 m ²	javna pot
151/3	Pivka	2099-151/3-0	njiva v izmeri 334 m ²	javna pot
150/5	Pivka	2099-150/5-0	travnik v izmeri 391 m ²	javna pot
43/2	Pivka	2099-43/2-0	dvorišče v izmeri 37 m ²	javna pot
44/3	Pivka	2099-44/3-0	dvorišče v izmeri 24 m ²	javna pot
41/6	Pivka	2099-41/6-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 34 m ²	javna pot
407	Pivka	2099-407/0-0	pot v izmeri 320 m ²	javna pot
405/1	Pivka	2099-405/1-0	pot v izmeri 460 m ²	javna pot
412/4	Pivka	2099-412/4-0	pot v izmeri 161 m ²	javna pot
60/2	Pivka	2099-60/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 57 m ²	javna pot
420/1	Pivka	2099-420/1-0	pot v izmeri 165 m ²	javna pot
189/2	Pivka	2099-189/2-0	pot v izmeri 293 m ²	javna pot
189/3	Pivka	2099-189/3-0	njiva v izmeri 89 m ²	javna pot
419	Pivka	2099-419/0-0	pot v izmeri 275 m ²	javna pot
40/2	Pivka	2099-40/2-0	pot v izmeri 436 m ²	javna pot
432/2	Pivka	2099-432/2-0	cesta v izmeri 86 m ²	javna pot
417/5	Pivka	2099-417/5-0	pot v izmeri 105 m ²	javna pot, pot
409/3	Pivka	2099-409/3-0	pot v izmeri 1294 m ²	javna pot, pot
434/1	Pivka	2099-434/1-0	pot v izmeri 2624 m ²	javna pot, pot
172/7	Pivka	2099-172/7-0	cesta v izmeri 712 m ²	lokalna cesta
415/5	Pivka	2099-415/5-0	cesta v izmeri 14 m ²	lokalna cesta
175/2	Pivka	2099-175/2-0	cesta v izmeri 1726 m ²	lokalna cesta
175/4	Pivka	2099-175/4-0	cesta v izmeri 9 m ²	lokalna cesta
435/8	Pivka	2099-435/8-0	cesta v izmeri 2383 m ²	lokalna cesta
127/2	Pivka	2099-127/2-0	cesta v izmeri 3848 m ²	lokalna cesta
134/2	Pivka	2099-134/2-0	cesta v izmeri 977 m ²	lokalna cesta
72/4	Pivka	2099-72/4-0	cesta v izmeri 2231 m ²	lokalna cesta
72/9	Pivka	2099-72/9-0	cesta v izmeri 1034 m ²	lokalna cesta
140/7	Pivka	2099-140/7-0	cesta v izmeri 869 m ²	lokalna cesta

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
17/2	Pivka	2099-17/2-0	pot v izmeri 39 m ²	lokalna cesta
406/11	Pivka	2099-406/11-0	pot v izmeri 6519 m ²	lokalna cesta
406/6	Pivka	2099-406/6-0	pot v izmeri 92 m ²	lokalna cesta
403	Pivka	2099-403/0-0	pot v izmeri 2409 m ²	lokalna cesta
140/11	Pivka	2099-140/11-0	cesta v izmeri 2264 m ²	lokalna cesta, javna pot
132/12	Pivka	2099-132/12-0	cesta v izmeri 19 m ²	pločnik
193/8	Pivka	2099-193/8-0	travnik v izmeri 541 m ²	pot
420/5	Pivka	2099-420/5-0	pot v izmeri 161 m ²	pot
404	Pivka	2099-404/0-0	pot v izmeri 90 m ²	pot
408/2	Pivka	2099-408/2-0	pot v izmeri 317 m ²	pot
409/2	Pivka	2099-409/2-0	pot v izmeri 67 m ²	pot
411/2	Pivka	2099-411/2-0	pot v izmeri 50 m ²	pot
412/1	Pivka	2099-412/1-0	pot v izmeri 1220 m ²	pot
412/2	Pivka	2099-412/2-0	pot v izmeri 425 m ²	pot
416	Pivka	2099-416/0-0	pot v izmeri 1195 m ²	pot
33/5	Pivka	2099-33/5-0	pot v izmeri 279 m ²	pot
412/3	Pivka	2099-412/3-0	pot v izmeri 317 m ²	pot
136/9	Pivka	2099-136/9-0	dvorišče v izmeri 1061 m ²	zbirni center
744/3	Podbrezje	2093-744/3-0	travnik v izmeri 1644 m ²	igrišče, zelenica
913/12	Podbrezje	2093-913/12-0	pot v izmeri 356 m ²	javna pot
35/3	Podbrezje	2093-35/3-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 38 m ²	javna pot
41/2	Podbrezje	2093-41/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 52 m ²	javna pot
43/6	Podbrezje	2093-43/6-0	pot v izmeri 22 m ²	javna pot
1645/2	Podbrezje	2093-1645/2-0	pot v izmeri 126 m ²	javna pot
702/6	Podbrezje	2093-702/6-0	dvorišče v izmeri 33 m ²	javna pot
1084/3	Podbrezje	2093-1084/3-0	pot v izmeri 126 m ²	javna pot
1100/2	Podbrezje	2093-1100/2-0	parkirišče v izmeri 54 m ²	javna pot
1185/14	Podbrezje	2093-1185/14-0	dvorišče v izmeri 6 m ²	javna pot
1130/3	Podbrezje	2093-1130/3-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 60 m ²	javna pot
1665/1	Podbrezje	2093-1665/1-0	pot v izmeri 419 m ²	javna pot
1665/2	Podbrezje	2093-1665/2-0	cesta v izmeri 70 m ²	javna pot
1121/1	Podbrezje	2093-1121/1-0	pot v izmeri 84 m ²	javna pot
1212/5	Podbrezje	2093-1212/5-0	pot v izmeri 71 m ²	javna pot
1212/8	Podbrezje	2093-1212/8-0	pot v izmeri 66 m ²	javna pot
1212/4	Podbrezje	2093-1212/4-0	pot v izmeri 97 m ²	javna pot
1140/1	Podbrezje	2093-1140/1-0	pot v izmeri 111 m ²	javna pot
1600/8	Podbrezje	2093-1600/8-0	pot v izmeri 31 m ²	javna pot
1600/12	Podbrezje	2093-1600/12-0	pot v izmeri 2127 m ²	javna pot
1204/3	Podbrezje	2093-1204/3-0	pot v izmeri 124 m ²	javna pot
1206/2	Podbrezje	2093-1206/2-0	pot v izmeri 115 m ²	javna pot
1205/5	Podbrezje	2093-1205/5-0	pot v izmeri 52 m ²	javna pot
1185/6	Podbrezje	2093-1185/6-0	dvorišče v izmeri 25 m ²	javna pot
1170/2	Podbrezje	2093-1170/2-0	cesta v izmeri 4 m ²	javna pot
1185/1	Podbrezje	2093-1185/1-0	cesta v izmeri 440 m ²	javna pot
1185/18	Podbrezje	2093-1185/18-0	cesta v izmeri 717 m ²	javna pot
922/23	Podbrezje	2093-922/23-0	cesta v izmeri 652 m ²	javna pot
1621/2	Podbrezje	2093-1621/2-0	pot v izmeri 7353 m ²	javna pot
773/1	Podbrezje	2093-773/1-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 290 m ²	parkirišče
1100/6	Podbrezje	2093-1100/6-0	pašnik v izmeri 284 m ²	parkirišče
1600/5	Podbrezje	2093-1600/5-0	pot v izmeri 77 m ²	pot
588/4	Podbrezje	2093-588/4-0	pot v izmeri 178 m ²	pot
1196/2	Podbrezje	2093-1196/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 16 m ²	pot
1202/4	Podbrezje	2093-1202/4-0	travnik v izmeri 5 m ²	pot
1470/2	Podbrezje	2093-1470/2-0	travnik v izmeri 119 m ²	pot
1442/3	Podbrezje	2093-1442/3-0	travnik v izmeri 274 m ²	pot
1185/13	Podbrezje	2093-1185/13-0	dvorišče v izmeri 245 m ²	pot
1185/16	Podbrezje	2093-1185/16-0	dvorišče v izmeri 9 m ²	pot
918/3	Podbrezje	2093-918/3-0	pot v izmeri 782 m ²	pot
918/4	Podbrezje	2093-918/4-0	pot v izmeri 6 m ²	pot
1170/3	Podbrezje	2093-1170/3-0	cesta v izmeri 11 m ²	pot
627/7	Strahinj	2095-627/7-0	pot v izmeri 176 m ²	javna pot
699/2	Strahinj	2095-699/2-0	pot v izmeri 20 m ²	javna pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
700/4	Strahinj	2095-700/4-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
700/5	Strahinj	2095-700/5-0	pot v izmeri 4012 m ²	javna pot
563/2	Strahinj	2095-563/2-0	travnik v izmeri 639 m ²	javna pot
624/2	Strahinj	2095-624/2-0	pot v izmeri 49 m ²	javna pot
647/29	Strahinj	2095-647/29-0	pot v izmeri 6 m ²	javna pot
627/1	Strahinj	2095-627/1-0	travnik v izmeri 1843 m ²	javna pot
699/1	Strahinj	2095-699/1-0	pot v izmeri 1246 m ²	javna pot, pot
631/1	Strahinj	2095-631/1-0	pot v izmeri 767 m ²	javna pot
627/10	Strahinj	2095-627/10-0	travnik v izmeri 55 m ²	javna pot
672/1	Strahinj	2095-672/1-0	pot v izmeri 3645 m ²	javna pot
672/3	Strahinj	2095-672/3-0	pot v izmeri 20 m ²	javna pot
7/9	Strahinj	2095-7/9-0	pot v izmeri 8 m ²	javna pot
7/4	Strahinj	2095-7/4-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 27 m ²	javna pot
672/2	Strahinj	2095-672/2-0	pot v izmeri 25 m ²	javna pot
7/7	Strahinj	2095-7/7-0	pot v izmeri 39 m ²	javna pot
7/5	Strahinj	2095-7/5-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 151 m ²	javna pot
31	Strahinj	2095-31/0-0	pašnik v izmeri 191 m ²	javna pot
48/5	Strahinj	2095-48/5-0	pot v izmeri 162 m ²	javna pot
669/5	Strahinj	2095-669/5-0	cesta v izmeri 45 m ²	javna pot
671/6	Strahinj	2095-671/6-0	pot v izmeri 26 m ²	javna pot
671/7	Strahinj	2095-671/7-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
671/4	Strahinj	2095-671/4-0	pot v izmeri 12 m ²	javna pot
669/15	Strahinj	2095-669/15-0	cesta v izmeri 70 m ²	javna pot
669/16	Strahinj	2095-669/16-0	cesta v izmeri 35 m ²	javna pot
670/2	Strahinj	2095-670/2-0	pot v izmeri 86 m ²	javna pot
670/3	Strahinj	2095-670/3-0	pot v izmeri 266 m ²	javna pot
69/21	Strahinj	2095-69/21-0	pašnik v izmeri 6 m ²	javna pot
69/22	Strahinj	2095-69/22-0	pašnik v izmeri 375 m ²	javna pot
69/23	Strahinj	2095-69/23-0	pašnik v izmeri 9 m ²	javna pot
69/3	Strahinj	2095-69/3-0	pašnik v izmeri 659 m ²	javna pot
116/6	Strahinj	2095-116/6-0	poslovna stavba v izmeri 44 m ² , dvorišče v izmeri 5 m ²	javna pot
126/6	Strahinj	2095-126/6-0	stavbišče v izmeri 22 m ²	javna pot
128/2	Strahinj	2095-128/2-0	stavbišče v izmeri 10 m ²	javna pot
126/4	Strahinj	2095-126/4-0	travnik v izmeri 8 m ²	javna pot
669/37	Strahinj	2095-669/37-0	cesta v izmeri 9983 m ²	javna pot
669/38	Strahinj	2095-669/38-0	cesta v izmeri 5 m ²	javna pot
669/33	Strahinj	2095-669/33-0	pot v izmeri 12 m ²	javna pot
669/34	Strahinj	2095-669/34-0	pot v izmeri 11 m ²	javna pot
669/35	Strahinj	2095-669/35-0	pot v izmeri 2 m ²	javna pot
669/26	Strahinj	2095-669/26-0	pot v izmeri 22 m ²	javna pot
669/27	Strahinj	2095-669/27-0	pot v izmeri 11 m ²	javna pot
669/32	Strahinj	2095-669/32-0	pot v izmeri 10 m ²	javna pot
669/21	Strahinj	2095-669/21-0	pot v izmeri 14 m ²	javna pot
669/28	Strahinj	2095-669/28-0	pot v izmeri 8 m ²	javna pot
669/30	Strahinj	2095-669/30-0	cesta v izmeri 13 m ²	javna pot
528/2	Strahinj	2095-528/2-0	pot v izmeri 107 m ²	javna pot
526/3	Strahinj	2095-526/3-0	pot v izmeri 224 m ²	javna pot
529/6	Strahinj	2095-529/6-0	travnik v izemri 43 m ²	javna pot
669/14	Strahinj	2095-669/14-0	cesta v izmeri 18 m ²	javna pot
529/4	Strahinj	2095-529/4-0	travnik v izmeri 85 m ²	javna pot
106/16	Strahinj	2095-106/16-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 105 m ²	javna pot
106/15	Strahinj	2095-106/15-0	travnik v izmeri 86 m ²	javna pot
695	Strahinj	2095-695/0-0	pot v izmeri 2594 m ²	javna pot
667/2	Strahinj	2095-667/2-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 16 m ²	javna pot
666/4	Strahinj	2095-666/4-0	pot v izmeri 208 m ²	javna pot
572/1	Strahinj	2095-572/1-0	pot v izmeri 121 m ²	javna pot
572/3	Strahinj	2095-572/3-0	pot v izmeri 104 m ²	javna pot
671/1	Strahinj	2095-671/1-0	pot v izmeri 1906 m ²	javna pot, pot
670/1	Strahinj	2095-670/1-0	pot v izmeri 1378 m ²	javna pot, pot
69/13	Strahinj	2095-69/13-0	pot v izmeri 436 m ²	javna pot, pot
697	Strahinj	2095-697/0-0	pot v izmeri 665 m ²	javna pot, pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
679/4	Strahinj	2095-679/4-0	pot v izmeri 621 m ²	javna pot, pot
680/1	Strahinj	2095-680/1-0	travniki v izmeri 997 m ² , pot v izmeri 154 m ²	javna pot, pot
698	Strahinj	2095-698/0-0	pot v izmeri 942 m ²	javna pot, pot
692/1	Strahinj	2095-692/1-0	pot v izmeri 2707 m ²	lokalna cesta
692/2	Strahinj	2095-692/2-0	pot v izmeri 559 m ²	lokalna cesta
694	Strahinj	2095-694/0-0	pot v izmeri 68 m ²	lokalna cesta
681/2	Strahinj	2095-681/2-0	pot v izmeri 525 m ²	lokalna cesta
468/3	Strahinj	2095-468/3-0	pašnik v izmeri 176 m ²	lokalna cesta
434/2	Strahinj	2095-434/2-0	travniki v izmeri 485 m ²	lokalna cesta
435/2	Strahinj	2095-435/2-0	njiva v izmeri 450 m ²	lokalna cesta
679/5	Strahinj	2095-679/5-0	pot v izmeri 57 m ²	lokalna cesta
679/7	Strahinj	2095-679/7-0	pot v izmeri 30 m ²	lokalna cesta
679/8	Strahinj	2095-679/8-0	pot v izmeri 7 m ²	lokalna cesta
679/1	Strahinj	2095-679/1-0	pot v izmeri 800 m ²	lokalna cesta
679/2	Strahinj	2095-679/2-0	pot v izmeri 3751 m ²	lokalna cesta
468/5	Strahinj	2095-468/5-0	njiva v izmeri 371 m ²	lokalna cesta
468/6	Strahinj	2095-468/6-0	njiva v izmeri 118 m ²	lokalna cesta
387	Strahinj	2095-387/0-0	travniki v izmeri 632 m ²	lokalna cesta
691	Strahinj	2095-691/0-0	pot v izmeri 2219 m ²	lokalna cesta
690/2	Strahinj	2095-690/2-0	pot v izmeri 126 m ²	pot
155/2	Strahinj	2095-155/2-0	pot v izmeri 75 m ²	pot
627/16	Strahinj	2095-627/16-0	pot v izmeri 43 m ²	pot
627/17	Strahinj	2095-627/17-0	pot v izmeri 45 m ²	pot
669/17	Strahinj	2095-669/17-0	cesta v izmeri 32 m ²	pot
673/1	Strahinj	2095-673/1-0	pot v izmeri 2494 m ²	pot
673/2	Strahinj	2095-673/2-0	pot v izmeri 166 m ²	pot
676	Strahinj	2095-676/0-0	pot v izmeri 3081 m ²	pot
678	Strahinj	2095-678/0-0	pot v izmeri 414 m ²	pot
682/4	Strahinj	2095-682/4-0	pot v izmeri 137 m ²	pot
682/5	Strahinj	2095-682/5-0	pot v izmeri 142 m ²	pot
682/6	Strahinj	2095-682/6-0	pot v izmeri 89 m ²	pot
682/7	Strahinj	2095-682/7-0	pot v izmeri 53 m ²	pot
682/9	Strahinj	2095-682/9-0	pot v izmeri 310 m ²	pot
683	Strahinj	2095-683/0-0	pot v izmeri 1090 m ²	pot
686	Strahinj	2095-686/0-0	pot v izmeri 1624 m ²	pot
687	Strahinj	2095-687/0-0	pot v izmeri 1460 m ²	pot
688/1	Strahinj	2095-688/1-0	pot v izmeri 217 m ²	pot
688/2	Strahinj	2095-688/2-0	pot v izmeri 31 m ²	pot
689/1	Strahinj	2095-689/1-0	pot v izmeri 457 m ²	pot
689/2	Strahinj	2095-689/2-0	pot v izmeri 225 m ²	pot
693	Strahinj	2095-693/0-0	pot v izmeri 673 m ²	pot
696	Strahinj	2095-696/0-0	pot v izmeri 478 m ²	pot
608/5	Strahinj	2095-608/5-0	travniki v izmeri 313 m ²	pot
608/10	Strahinj	2095-608/10-0	travniki v izmeri 47 m ²	pot
608/9	Strahinj	2095-608/9-0	travniki v izmeri 168 m ²	pot
607/6	Strahinj	2095-607/6-0	travniki v izmeri 273 m ²	pot
101/1	Strahinj	2095-101/1-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 119 m ²	pot
101/4	Strahinj	2095-101/4-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 37 m ²	pot
221/4	Strahinj	2095-221/4-0	pot v izmeri 85 m ²	pot
362/10	Žeje	2094-362/10-0	ekstenzivni sadovnjak v izmeri 34 m ²	ekološki otok
362/17	Žeje	2094-362/17-0	pot v izmeri 56 m ²	ekološki otok
362/6	Žeje	2094-362/6-0	travniki v izmeri 1 m ²	javna pot
32/3	Žeje	2094-32/3-0	pot v izmeri 139 m ²	javna pot
395/1	Žeje	2094-395/1-0	pot v izmeri 168 m ²	javna pot
395/4	Žeje	2094-395/4-0	pot v izmeri 206 m ²	javna pot
410/1	Žeje	2094-410/1-0	pot v izmeri 18 m ²	javna pot
410/4	Žeje	2094-410/4-0	pot v izmeri 226 m ²	javna pot
396/4	Žeje	2094-396/4-0	pot v izmeri 114 m ²	javna pot
384/9	Žeje	2094-384/9-0	pašnik v izmeri 246 m ²	javna pot
411/1	Žeje	2094-411/1-0	pot v izmeri 99 m ²	javna pot
334/2	Žeje	2094-334/2-0	pašnik v izmeri 682 m ²	javna pot

Parcela	K.o.	ID znak	Vrsta rabe in površina [m ²]	Vrsta javnega dobra
405	Žeje	2094-405/0-0	pot v izmeri 1838 m ²	pot
403/1	Žeje	2094-403/1-0	pot v izmeri 1420 m ²	pot
403/2	Žeje	2094-403/2-0	pot v izmeri 1529 m ²	pot
404/1	Žeje	2094-404/1-0	pot v izmeri 1196 m ²	pot
404/2	Žeje	2094-404/2-0	pot v izmeri 1730 m ²	pot
390	Žeje	2094-390/0-0	pot v izmeri 622 m ²	pot
391	Žeje	2094-391/0-0	nekategorizirana pot	pot
392	Žeje	2094-392/0-0	pot v izmeri 543 m ²	pot
398	Žeje	2094-398/0-0	pot v izmeri 147 m ²	pot
399/1	Žeje	2094-399/1-0	pot v izmeri 410 m ²	pot
399/2	Žeje	2094-399/2-0	pot v izmeri 1126 m ²	pot
400	Žeje	2094-400/0-0	pot v izmeri 302 m ²	pot
401	Žeje	2094-401/0-0	pot v izmeri 396 m ²	pot
402	Žeje	2094-402/0-0	pot v izmeri 2805 m ²	pot
404/3	Žeje	2094-404/3-0	pot v izmeri 5051 m ²	pot

NOVO MESTO

4088. Odlok o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US, 51/10, 84/10 odl. US, 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, (14/13 popr.), 110/11 – ZDIU12), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 55/12 Skl. US, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 Odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 26. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(Vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Novo mesto za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(Sestava proračuna in vsebina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Namen porabe proračuna je opredeljen s proračunskimi postavkami.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov je določen v naslednjih zneskih:

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DRUGI UPORABNIKI

Postavka	Opis	Proračun 2014
1	2	3
	SKUPAJ PRIHODKI (101=102+153+166+176+192)	49.143.202,00
	TEKOČI PRIHODKI (102=103+140)	32.936.590,00
70	DAVČNI PRIHODKI (103=104+108+113+116+121+131+139)	25.124.812,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	18.750.712,00
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	0,00
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO	0,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	5.355.100,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.019.000,00
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE	0,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAČNI PRIHODKI (140=141+145+148+149+150)	7.811.778,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI ID PREMOŽENJA	4.167.432,00

710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI ID PREMOŽENJA	4.167.432,00
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	20.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	250.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	265.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	3.109.346,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (153=154+159+162)	505.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	5.000,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	500.000,00
73	PREJETE DONACIJE (166=167+170+175)	20.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	20.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (176=177+183)	15.681.612,00
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.636.639,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	12.044.973,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (192=193+198+204+209+210+215+218+219+220)	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (221=222+266+295+907+921)		51.157.202,00
40	TEKOČI ODHODKI (222=223+231+237+248+254+260+932)	10.094.817,00
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.216.650,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	354.890,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	7.127.845,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	335.432,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	0,00
409	REZERVE	60.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (266=267+271+281+282+290)	14.563.969,00
410	SUBVENCije	897.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	7.170.750,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.047.880,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	5.448.339,00
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (295=296)	26.103.416,00
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	26.103.416,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (907=908+916)	395.000,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	15.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	380.000,00
1	2	3
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (927=101-221)		0,00
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (928=221-101)		2.014.000,00

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Postavka	Opis	Proračun 2014
1	2	3
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (301=302+313+319+320)	1.000,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.000,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
753	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL SUBJEKTOM, VKLJUČENIM V ENOTNO UPRAVLJANJE SREDSTEV SISTEMA EZR	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (321=322+333+340+344+347)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (348=301-321)		1.000,00
VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (349=321-301)		0,00

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Postavka	Opis	Proračun 2014
1	2	3
50	VII. ZADOLŽEVANJE (351=352+358)	3.500.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	3.500.000,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (364=365+371)	1.487.000,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.487.000,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	0,00
	IX/1. NETO ZADOLŽEVANJE (377=351-364)	2.013.000,00
	IX/2. NETO ODPLAČILO DOLGA (378=364-351)	0,00
	X/1. POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0,00
	X/2. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na posamezna področja proračunske porabe. Posamezno področje proračunske porabe je razdeljeno na glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta sestavni del odloka in se objavita na spletni strani Mestne občine Novo mesto.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(Izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(Prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunskega uporabnika oziroma med podprogrami v okviru glavnih programov na predlog vodje notranje organizacijske enote ob predhodnem soglasju Urada za finance in računovodstvo odloča župan v višini 20 %.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

5. člen

(Začasno zadržanje izvrševanja proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah.

6. člen

(Namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– lastni prihodki krajevnih skupnosti, krajevni samoprihodek, vrnjena sredstva vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje;

– prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 – s spremembami in dopolnitvami), ki se uporabijo za namen, določen v navedenem zakonu;

– prihodki turistične takse na osnovi Odloka o turistični taksi v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 78/98 – s spremembami), ki se uporabijo za namen, določen v navedenem odloku;

– okoljska dajatev na osnovi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 104/09), ki se uporabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin;

– okoljska dajatev na osnovi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 70/10), ki se uporabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin;

– prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna, iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in drugih projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi;

– najemnina gospodarske javne infrastrukture iz naslova obveznih gospodarskih javnih služb.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski odhodek in v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prihodkov poveča obseg odhodkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračun.

Če so namenski prihodki v proračun vplačani v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun za naslednje leto in se porabijo za namene oziroma projekte, za katere so opredeljena.

7. člen

(Splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se zagotavljajo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, in se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva. O uporabi teh sredstev odloča župan.

8. člen

(Proračunska rezerva)

V proračunu se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. O uporabi sredstev rezerv odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

9. člen

(Enkratne dotacije)

Župan lahko v okviru proračunske postavke 01 016 004 Proslave, pokroviteljstva, prireditve in drugo odloča o enkratni odobritvi sredstev organizacijam, društvom ter pravnim osebam in fizičnim osebam. Skupni znesek odobrenih sredstev posameznemu prejemniku ne sme presegati 700 EUR in ne more biti odobren za namen, za katerega je prejemnik prejel oziroma prejema sredstva iz proračuna tekočega leta.

10. člen

(Največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika:

- v letu 2015 80 % navedenih pravic porabe in
- v letu 2016 60 % navedenih pravic porabe.

Glede na drugi odstavek tega člena lahko neposredni uporabnik prevzema obveznosti v pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, namenskih sredstev Evropske unije in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide z najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, namenskih sredstev Evropske unije in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Neposredni uporabnik odloča o prevzemanju obveznosti zaradi sprememb določb pogodbe o zakupu ali najemu, ki nimajo finančnih posledic, ali sprememb, ki so posledice tečajnih razlik.

11. člen

(Spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov v načrtu razvojnih programov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih pro-

gramov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov in je izhodiščna vrednost višja od 100.000 EUR.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto.

4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM
IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

12. člen

(Odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga dolžnikom do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 EUR vseh dolgov v posameznem letu in če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Dolžniku, ki mu je bil dolg že uvrstjen v preteklem letu, mu ga v tekočem letu ni možno ponovno odpisati.

Kot dolg se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

O odpisu dolga župan poroča občinskemu svetu ob sprejemu zaključnega računa.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(Obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2014 se občina lahko zadolži do višine 3.500.000 EUR za financiranje investicij, predvidenih v občinskem proračunu.

Zadolžitve iz prejšnjega odstavka tega člena se šteje v obseg zadolževanja.

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

Zadolžitve iz prejšnjega odstavka tega člena se ne šteje v obseg zadolževanja občine.

Mestna občina Novo mesto za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2014 ne bo izdajala poroštev.

14. člen

(Začasno financiranje v letu 2014)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Novo mesto v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(Uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4120-8/2013

Novo mesto, dne 19. decembra 2013

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

4089. Pravilnik o razveljavitvi Pravidnika o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 26. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K
o razveljavitvi Pravidnika o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 26/96, 66/99, 82/01 in 36/03).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-20/2013

Novo mesto, dne 19. decembra 2013

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

ODRANCI

4090. Sklep o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 29. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11) je župan Občine Odranci dne 20. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2014

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Odranci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4; v nadaljevanju: ZJF), Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2013 (Uradni list RS, št. 109/12) in Odlok o rebalansu proračuna Občine Odranci za leto 2013 (Uradni list RS, št. 52/13).

Do sprejetja proračuna Občine Odranci za leto 2014 se financiranje funkcij Občine Odranci ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Odranci za leto 2013.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2013.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki

so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. Ž–314/2013

Odranci, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

RADEČE

4091. Odlok o spremembah proračuna Občine Radeče za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 14/10, 84/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13) in 100. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah proračuna Občine Radeče za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radeče za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/konto/podkonto		SP 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.440.568,33
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.744.924,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.028.124,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.502.124,00
	703 Davki na premoženje	225.000,00

	704 Domači davki na blago in storitve	301.000,00
	705 Davki na mednarodno trgovino in transakcije	-
	706 Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	716.800,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	507.800,00
	711 Takse in pristojbine	2.000,00
	712 Denarne kazni	21.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	175.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	924.499,15
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	234.581,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	689.918,15
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	10.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	10.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	-
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.711.145,18
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	398.479,86
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	1.312.665,32
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (740+741)	50.000,00
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	50.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.645.568,33
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	862.217,54
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	311.967,56
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	48.016,00
	402 Izdatki za blago in storitev	382.733,98
	403 Plačila domačih obresti	87.000,00
	409 Rezerve	32.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.211.053,68
	410 Subvencije	37.200,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	847.535,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	179.229,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.147.089,68
	414 Tekoči transferi v tujino	-

42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.100.842,98
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.100.842,98
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	471.454,13
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	21.200,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	450.254,13
	450 Plačila sredstev v proračun evropske unije	-
III./2	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-205.000,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	10.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	10.000,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	-
	751 Prodaja kapitalskih deležev	10.000,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	10.000,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	10.000,00
	440 Dana posojila	-
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	10.000,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
	444 Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	-
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	500.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	500.000,00
	500 Domače zadolževanje	500.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	295.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	295.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	295.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	205.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	205.000,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	8.370,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu
- prihodki krajevnih skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno in Vrhovo:
 - prihodki od občanov, ki se uporabijo za namene, za katere se pobirajo
 - grobnine, ki se namensko uporabijo za tekoče stroške, vzdrževanje in obnovo pokopališča
 - okoljske datjave, ki se uporabijo za odobrene namenske investicije
 - prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog
 - drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in

storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 20 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. rezervni stanovanjski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 12.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 500.000,00 eurov za izvedbo naslednjih investicij:

- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz sredstev EU;
- za izgradnjo centralne čistilne naprave Radeče;
- za izgradnjo kanalizacijske infrastrukture;
- CEROZ izgradnja II. faze;
- za izgradnjo večnamenskega objekta Jagnjenica;
- za izgradnjo radeške tržnice (Posavska špajza);
- izgradnjo cestne infrastrukture;
- za izgradnjo vodovodov;
- za energetske sanacije osnovne šole.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 150.000,00 eurov, ob pogoju, da predhodno pridobijo pisno soglasje občinskega sveta v skladu z določili Zakona o financiranju občin in da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina Radeče v letu 2014 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2014.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-14/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

**4092. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika za vrednotenje in sofinanciranje
programov športa v Občini Radeče**

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 110/02, 15/03), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
za vrednotenje in sofinanciranje programov
športa v Občini Radeče**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se spremeni in dopolni Pravilnik za vrednotenje in sofinanciranje programov športa v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 81/04, 13/11), v nadaljevanju: Pravilnik.

2. člen

Prvi odstavek 3. člena Pravilnika se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,

– da imajo za določene športne programe organizirano redno dejavnost in vadbo, za katero so registrirani najmanj eno leto pred datumom razpisa,

– da izvajajo programe, namenjene občanom in vključujejo najmanj 80% članov s stalnim prebivališčem v Občini Radeče.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-44/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

**4093. Sklep o letnem načrtu pridobivanja
nepremičnega premoženja Občine Radeče
za leto 2014**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 in 40/12), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 7. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 47/13) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P

**o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega
premoženja Občine Radeče za leto 2014**

1. S tem sklepom se določi Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2014.

2. Za realizacijo odhodkov proračuna Občine Radeče za leto 2014 iz naslova nakupa nepremičnega premoženja se predvideva nakup naslednjih nepremičnin (glej specifikacijo v prilogi) v vrednosti 50.679,00 €.

3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.

4. Pogodbe o nakupu nepremičnin podpiše županja Občine Radeče.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410.14/2013/2

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

OBČINA RADEČE

Nakup nepremičnin – sprememba proračuna 2014

zap.št.	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m ²)	vrsta rabe	vrednost	skupaj	opomba
1.	Radeče	165/1	"Svoboda"	230	stavba in dvorišče			
	Radeče	165/4	"Svoboda"	305	stavba in dvorišče		17.000,00 €	
Skupaj nakup nepremičnin							17.000,00 €	

zap.št.	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m ²)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Radeče	184/2	stari Petrol	1.041	dvorišče	31.230,00 €		
	Radeče	184/7	stari Petrol	374	zelenica	11.220,00 €		
	Radeče	184/6	stari Petrol	120	posl. stavba, funkc. obj.	3.600,00 €	46.050,00 €	
2.	Radeče	450/2	Prnovše	425	pašnik	1.275,00 €		
							1.275,00 €	
3.	Njivice	501/52	cesta RP - bazen	3.354	cesta	3.354,00 €		
							3.354,00 €	
Skupaj nakup nepremičnin							50.679,00 €	

4094. Sklep o potrditvi cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Radeče

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 97/12, 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 83/09, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 69/95, 59/98), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

SKLEP

I.

Potrdi se cena izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Radeče, ki jo je z Elaboratom o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (izdelanim v avgustu 2013), predlagala JP Komunala Radeče d.o.o.

II.

Potrjene cene storitve javne službe znašajo:

1. cena storitve zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov je 0,1429 €/kg;
2. cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov je 0,0039 €/kg;
3. cena zbiranje bioloških odpadkov je 0,1374 €/kg.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2014.

Št. 354-32/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

4095. Sklep o potrditvi cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Radeče

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 97/12, 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 83/09, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 69/95, 59/98), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

SKLEP

I.

Potrdi se cena izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske

odpadne vode v Občini Radeče, ki jo je z Elaboratom o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode (izdelanim v avgustu 2013), predlagala JP Komunalna Radeče d.o.o.

II.

Potrjene cene storitve javne službe znašajo:

1. cena storitve odvajanja odpadne vode je 0,2066 €/m³;

2. cene omrežnine odvajanja odpadne vode po spodnji preglednici:

Vodomer	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
DN ≤ 20	1	0,9164
20 < DN < 40	3	2,7493
40 ≤ DN < 50	10	9,1643
50 ≤ DN < 65	15	13,7465
65 ≤ DN < 80	30	27,4929
80 ≤ DN < 100	50	45,8215
100 ≤ DN < 150	100	91,6430
150 ≤ DN	200	183,2860

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2014.

Št. 354-31/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič I.r.

4096. Sklep o potrditvi cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Radeče

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 97/12, 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 83/09, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 69/95, 59/98), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) je Občinski svet Občine Radeče na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P

I.

Potrdi se cena izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Radeče, ki jo je z Elaboratom o oblikovanju cen storitev varstva okolja (izdelanim v avgustu 2013), predlagala JP Komunalna Radeče d.o.o.

II.

Potrjene cene storitve javne službe znašajo:

1. cena storitve odvajanja odpadne vode je 0,6458 €/m³;

2. cene omrežnine odvajanja odpadne vode po spodnji preglednici:

Vodomer	Faktor omrežnine	Cena omrežnine v EUR/mesec
DN ≤ 20	1	3,1543
20 < DN < 40	3	9,4628
40 ≤ DN < 50	10	31,5426
50 ≤ DN < 65	15	47,3139
65 ≤ DN < 80	30	94,6279
80 ≤ DN < 100	50	157,7131
100 ≤ DN < 150	100	315,4262
150 ≤ DN	200	630,8525

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2014.

Št. 355-15/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič I.r.

4097. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2014

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06, 110/09 in 92/12) in na podlagi 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/00 in 112/00) je občinski svet na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2014

1. člen

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Radeče za leto 2014 znaša 0,725593 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa se preneha uporabljati Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks (Uradni list RS, št. 109/12).

Št. 354-30/2013

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič I.r.

4098. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09 in 92/12) in 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/04 in 16/05) je občinski svet na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014**

1. člen

Vrednost točke za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014 znaša 0,014126 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 109/12).

Št. 354-30/2013/2

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

4099. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09 in 51/10) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09 – NPB1 in 92/12) je občinski svet na 22. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014**

1. člen

S tem sklepom se ugotavlja primerljiva gradbena cena stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014.

2. člen

Primerljiva gradbena cena za m² neto tlorisne stanovanjske površine za območje Občine Radeče v decembru 2013 znaša 907,2708 EUR in se med letom valorizira v skladu z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

3. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi na 0,7% od primerljive gradbene cene.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 109/12).

Št. 354-30/2013/3

Radeče, dne 19. decembra 2013

Županja
Občine Radeče
Rafaela Pintarič l.r.

RIBNICA**4100. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2014**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) in 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 39/00, 22/02, 133/03 in 117/08) je Občinski svet Občine Ribnica na 18. redni seji dne 19. 12. 2013 na predlog župana sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2014**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ribnica za leto 2014 znaša 0,002184 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 4224-0052/2013-3

Ribnica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

ROGAŠOVCI**4101. Odlok o proračunu Občine Rogošovci za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 17. člena Statuta Občine Rogošovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogošovci na 23. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Rogašovci za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rogašovci za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v evrih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.291.787,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.598.712,01
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.215.587,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.102.994,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	24.073,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	88.520,00
	706 DRUGI DAVKI	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	383.125,01
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	46.905,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	500,00
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	1.050,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	6.000,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	328.670,01
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	73.534,60
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	54.042,10
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	19.492,50
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	10.000,00
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	10.000,00
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00

74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	609.540,39
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	182.315,00
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	427.225,39
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
	786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.393.462,00
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	986.904,30
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	243.390,00
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	39.220,00
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	677.094,30
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	7.200,00
	409 REZERVE	20.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.034.021,00
	410 SUBVENCije	30.000,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	699.720,00
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	99.348,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	204.953,00
	414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.082.602,53
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.082.602,53
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	289.934,17
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	88.540,00
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	201.394,17
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-101.675,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	350,00
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	350,00

44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	2.225,00
	440 DANA POSOJILA	0,00
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	2.225,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.875,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-103.550,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	101.675,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	103.550,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Rogašovci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- donacije,
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov,
- požarna taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- sredstva pridobljena od kupnin in najemnin za stanovanja.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan na predlog neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med letom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranje različnih prireditev do višine 1.000,00 evrov po vlogi znotraj možnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za ta namen oziroma splošna proračunska rezervacija.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

9. člen

(proračunski skladi)

Občina Rogašovci ima na podlagi določil zakona o javnih financah oblikovan proračunski sklad: Proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 5.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 400,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 ne bo zadolževala.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2014 ne bo izdajala poroštev.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se v letu 2014 ne smejo zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rogašovci v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-14/2013-6

Rogašovci, dne 19. decembra 2013

Župan

Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.**4102. Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rogašovci**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 - ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12 in 92/13), v zvezi z Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/11), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8 in 21/13), 3., 4. in 9. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09 in 34/11) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 23. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rogašovci**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa način izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Rogašovci.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova izvajanja javnih služb;
2. vrste in obseg storitev javnih služb ter njihova prostorska razporeditev;
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javnih služb;
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javnih služb;
5. viri financiranja, oblikovanje cen in obračun storitev javnih služb;
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb;
7. nadzor nad izvajanjem javnih služb;
8. kazenske določbe;
9. prehodne ter končne določbe.

3. člen

Cilji javnih služb po tem odloku so:

1. Povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavljati (omogočati) dostop do storitev javnih služb;
2. Zasedovati doseganje ciljev operativnih programov in predpisov s področja varstva okolja na ravni države in občin;
3. Zagotavljati podatke, poročati in obveščati pristojne službe, ustanovitelje ter javnost o obdelavi mešanih komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
4. Zagotavljati načelo, da stroške obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov plača njihov povzročitelj;
5. Zagotavljati izdelavo in sprejem letnih ter dolgoročnih programov ukrepov na področju obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

4. člen

Subjekti obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov so:

1. Občina Rogašovci (v nadaljevanju: občina);
2. Izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci (v nadaljevanju: izvajalec);
3. Povzročitelji komunalnih odpadkov na območju občine (v nadaljevanju: povzročitelji);
4. Imetniki komunalnih odpadkov na območju občine.

5. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. odpadek je odpadek v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;

2. komunalni odpadek je komunalni odpadek v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja;

3. obdelava odpadkov je vsak fizikalni, termični, kemični ali biološki postopek v okviru postopkov predelave oziroma odstranjevanja odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, vključno s sortiranjem odpadkov, s katerim se spremenijo lastnosti odpadkov, zato da se zmanjša njihova prostornina, nevarne lastnosti ali vsebnost biološko razgradljivih snovi, da se lažje ravna z njimi ali povečajo možnosti za njihovo predelavo;

4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov pred odlaganjem na odlagališču (v nadaljnjem besedilu: obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov) je njihova mehansko-biološka obdelava, s katero se zagotovi:

a. izločanje frakcij, primernih za recikliranje, in

b. aerobno ali anaerobno obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in predhodno ali naknadno izločanje gorljivih frakcij, primernih za energetsko predelavo.

Izločanje ločenih frakcij z ločenim zbiranjem komunalnih odpadkov se ne šteje za obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov;

5. odlagališče je naprava ali več naprav za odlaganje odpadkov na površino tal ali pod njo. Za odlagališče se šteje tudi:

– naprava ali del naprave, kjer povzročitelj odpadkov skladišči svoje odpadke na kraju njihovega nastanka več kakor tri leta pred oddajo v nadaljnjo predelavo po postopkih predelave v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, in

– stalna naprava ali del naprave, kjer se odpadki skladiščijo več eno leto pred oddajo v nadaljnje ravnanje po postopkih odstranjevanja v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

Za odlagališče se ne šteje:

– naprava ali del naprave, kjer se odpadki raztovarjajo z namenom omogočanja njihove priprave za nadaljnji prevoz v predelavo ali odstranjevanje, ali

– skladišče odpadkov, kjer se odpadki skladiščijo največ tri leta pred oddajo v nadaljnje ravnanje po postopkih predelave ali največ eno leto pred oddajo v nadaljnje ravnanje po postopkih odstranjevanja v skladu s predpisom, ki ureja odpadke;

6. upravljavec odlagališča ali podzemnega skladišča je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki je odgovoren za odlagališče ali podzemno skladišče in ga upravlja v času njegovega obratovanja, med izvedbo zapiralnih del in po njegovem zaprtju;

7. center za ravnanje s komunalnimi odpadki je objekt lokalne infrastrukture lokalnega pomena v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, in je urejen v skladu s Prilogo 1 Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih. Center za ravnanje s komunalnimi odpadki je kot naprava ali več povezanih naprav namenjen za prevzem, skladiščenje in obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov ter za oddajo izločenih frakcij in ostanka mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

8. finančno jamstvo so sredstva, ki jih je potrebno zagotoviti za zaprtje odlagališča in izvajanje ukrepov po zaprtju odlagališča za obdobje najmanj 30 let.

Vsi ostali izrazi, uporabljeni v odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi s področja zakonodaje.

6. člen

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javnih služb iz 1. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi s področja varstva okolja.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA
IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

7. člen

Občina odda izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje občine neposredno skupnemu Javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kot to opredeljuje Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/11) in Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/08, 54/09 in 67/10).

8. člen

V skladu z določili Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. se med izvajalcem in občino sklene pogodba za izvajanje javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci.

9. člen

Izvajalec javne službe po tem odloku opravlja za celotno območje Občine Rogašovci:

– javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov;

– javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

– dobavo, postavitve in vzdrževanje skupne občinske infrastrukture, ki služi za izvajanje teh javnih služb v okviru CEROP;

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

10. člen

Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki ima pravico opravljanja dejavnosti iz 13. člena tega odloka, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

Javne službe se zagotavljajo za vse odpadke z območja občine, ki so v skladu z občinskim predpisom, ki ureja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov namenjeni obdelavi in odlaganju ali drugi obliki odstranjevanja.

11. člen

Določene storitve javnih služb (predelava odpadkov in druge storitve s področja ravnanja z odpadki) lahko v imenu in za račun izvajalca, s soglasjem Sveta ustanoviteljic Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., izvaja podizvajalec, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje druge pogoje za izvajanje javnih služb.

Izvajalec javnih služb mora v primeru izvajanja javnih služb preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do občine in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNIH SLUŽB TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

12. člen

Javni službi po tem odloku obsegata:

a) Storitve obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki zajemajo:

- Sortiranje mešanih komunalnih odpadkov
- Obdelava komunalnih odpadkov v obliki kompostiranja – predvsem bioloških odpadkov
- Mehansko biološka obdelava komunalnih odpadkov
- Oddajanje ločenih frakcij v nadaljnjo predelavo v skladu s predpisi
- Reciklažo, trženje ali ponovno uporabo (predelavo) ločenih frakcij
- Pripravo komunalnih odpadkov za termično obdelavo
- Odlaganje preostankov obdelanih komunalnih odpadkov
- Skladiščenje določenih nevarnih odpadkov v skladišču nevarnih odpadkov za določeni čas in njihova oddaja v uničenje in nadaljnjo obdelavo.

b) Druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javnih služb.

13. člen

Na operativni ravni storitve obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obsegajo predvsem naslednja dela:

- tehtanje, preverjanje in prevzem nenevarnih odpadkov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem za obratovanje odlagališča;
 - zagotavljanje obdelave in predelave odpadkov v skladu s programom;
 - zagotavljanje odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje odpadkov;
 - redno vzdrževanje in zagotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav za obdelavo, predelavo in odstranjevanje odpadkov ter izločanje uporabnih frakcij za kasnejšo predelavo;
 - razvrščanje, izločanje, obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov nevarnih frakcij, kuhinjskih biorazgradljivih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov;
 - pripravo ukrepov za zapiranje odlagališča in vodenje postopkov zapiranja odlagališča v skladu s predpisi;
 - zagotavljanje obratovalnega monitoringa objektov za odstranjevanje odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo;
 - izvajanje ukrepov in nalog za zmanjševanje količin odlaganja biorazgradljivih odpadkov in za zajem odlagališčnih plinov;
 - pripravo ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje;
 - izdelavo letnih in dolgoročnih programov obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
 - vodenje evidenc, pripravo poročil ter poročanje pristojnim službam in ustanoviteljem.
- Vse navedene storitve mora zagotavljati izvajalec v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in odlaganja odpadkov na odlagališčih.
- Med druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javnih služb, pa sodijo naslednje naloge:
- poročanje občini o izvajanju javnih služb na njihovem območju;
 - pravočasno obveščanje uporabnikov ter izvajalcev javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov o posameznih aktivnostih sprememb izvajanja javnih služb;
 - oblikovanje predlogov cen oziroma sprememb tarifnih postavk javnih služb;
 - obračun storitev javnih služb;

- vodenje katastra gospodarske infrastrukture v zvezi z javnima službama, skladno s predpisi;
- obveščanje pristojnih organov o kršitvah uporabe storitev javnih služb in
- omogočanje nemotene nadzora nad izvajanjem javnih služb.

14. člen

Storitve javnih služb so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji za enake vrste odpadkov. Uporaba storitev javnih služb je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javnih služb, za uporabnike obvezna.

15. člen

Če so odpadki, pripeljani za odlaganje na odlagališče neustrezni in jih skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov ni dovoljeno odlagati na odlagališču ali ne ustrezajo deklariranim, mora izvajalec javne službe, ki je sočasno upravljavec odlagališča ravnati po postopku, ki je določen z Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih.

16. člen

S tem odlokom prevzame izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov tudi storitve vodenja katastra, povezanega z javnima službama in ostalih evidenc za celotno območje Občine Rogašovci, kot to izhaja iz tega odloka.

Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje in finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb v okviru CEROP se uredi s posebno pogodbo med izvajalcem in občino.

Kataster javnih služb z vsemi zbirkami podatkov pripravi izvajalec javnih služb v sodelovanju z občino. Kataster je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

Kataster mora biti voden ažurno.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNIH SLUŽB

17. člen

Za zagotavljanje javnih služb mora občina neposredno oziroma preko skupnih organov Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. izvajalcu javnih služb zagotoviti:

- izvajanje javnih služb v skladu s predpisi, kar zajema tudi sprejem Tehničnega pravilnika o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v centru za ravnanje z odpadki (sprejme ga Svet ustanoviteljic),
- sprejem cene storitev, ki bodo zagotavljale ob normalnem poslovanju ustrezen obseg in kvaliteto storitev javnih služb (sprejme jo Svet ustanoviteljic),
- v proračunu občine v skladu z predpisi, ki urejajo področje obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, sredstva za delež eventualnega subvencioniranja stroškov komunalne infrastrukture v ceni obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (sprejme občinski svet),
- prostor za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja odpadkov, kolikor ga v skladu z dogovorom ne zagotavlja izvajalec (odloča občinski svet),
- nadzor nad izvajanjem javnih služb (izvajata Svet ustanoviteljic oziroma Skupščina javnega podjetja).

18. člen

Izvajalec mora zagotoviti obdelavo prevzetih odpadkov na način in pod pogoji, da jih lahko obdela sam, oziroma odda predelovalcu oziroma odstranjevalcu odpadkov ali proda trgovcu odpadkov tako, da trgovec postane njihov imetnik.

Pri obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov ali oddaji odpadkov v obdelavo mora izvajalec upoštevati, da:

- ima predelava odpadkov prednost pred njihovim odstranjevanjem,
- ima priprava odpadkov za ponovno uporabo prednost pred recikliranjem in drugimi načini predelave,
- imata sežig ali sosežig odpadkov z energetske izrabo prednost pred drugimi načini predelave, če obremenjujeta okolje manj od drugih postopkov predelave in
- je potrebno odpadke, za katere ni mogoče zagotoviti predelave, odstraniti, pri čemer je odlaganje najslabša možnost, zato je dovoljeno odlaganje samo obdelanih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

Izvajalec mora o načinu obdelave in smiselnosti obdelave odpadkov, kar je povezano tudi z načinom zbiranja odpadkov, ustrezno obveščati javnost in občane na območju Občine Rogašovci.

19. člen

Izvajalec mora obdelavo odpadkov zagotoviti v okviru postopkov predelave odpadkov (postopki R) in odstranjevanja odpadkov (postopki D) predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNIH SLUŽB, OBČINE IN IZVAJALCA JAVNIH SLUŽB

20. člen

Uporabniki storitev javnih služb, ki sta predmet urejanja v tem odloku, so vsi povzročitelji odpadkov, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

Uporabniki storitev javnih služb, ki sta predmet urejanja v tem odloku, so tudi druge pravne in fizične osebe, ki niso vključene v sistem ravnanja z odpadki v skladu z odlokom, ki ureja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, pa uporabljajo storitve javnih služb po tem odloku (npr. lastna dostava odpadkov na odlagališče).

Uporaba storitev javnih služb je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občine.

21. člen

Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev javnih služb,
- do zagotovljenih cen storitev javnih služb,
- do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb,
- vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi izvajalec javnih služb in se nanašajo nanj,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in z drugimi predpisi.

Uporabnik storitve javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži izvajalcu javnih služb in občini, če meni, da je bila storitev javnih služb opravljena v nasprotju s tem odlokom.

22. člen

Uporabniki imajo dolžnost:

- upoštevati navodila izvajalca javnih služb in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb,

– pripraviti odpadke pred prepustitvijo izvajalcu zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov oziroma neposredno izvajalcu javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na ta način (ločeno zbiranje odpadkov), da jih je možno, ko jih prevzame izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov čim več dodatno obdelati in reciklirati ter odložiti preostanek skladno s tem odlokom in okoljevarstvenim dovoljenjem,

– redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami javnih služb,

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti izvajalcu javnih služb vsako spremembo,

– nuditi izvajalcu javnih služb potrebne podatke za vodnje katastra – obveznih zbirk podatkov.

23. člen

Dolžnosti občine so zlasti:

– da zagotavlja izvajalcu javnih služb pogoje izvajanja vseh storitev predpisanih z zakonom in z drugimi predpisi o načinu izvajanja javnih služb;

– da zagotovi, da bodo vsi komunalni odpadki iz območja občine oddani izvajalcu javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov po tem odloku;

– da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme, da se lahko ohranja njihova vrednost;

– da izvajalcu javnih služb v okviru cene storitev ali iz sredstev proračuna zagotovi potrebna sredstva v obliki finančnega jamstva za zaprtje odlagališča v skladu z IPPC dovoljenjem za obratovanje odlagališča;

– da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi mimo izvajalca javnih služb izvajali storitve javne službe na območju občine;

– pisno obveščanje izvajalca javnih služb o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

24. člen

Dolžnosti izvajalca javnih služb so predvsem:

– izvajati javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov v skladu s predpisi,

– izvajati javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na odlagališčih, ki jih ima v upravljanju v skladu z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem in Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih,

– skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javnih služb ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javnih služb,

– pripraviti predlog programa obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,

– izvajati kontrolo odpadkov in odvzem reprezentativnih vzorcev,

– izvajati redne preglede centra,

– izvajati storitve javnih služb s skrbnostjo, v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter zagotavljati uporabnikom enakovirno oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu,

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki,

– tekoče zagotavljati vzdrževanje objektov, naprav in drugih sredstev, namenjenih izvajanju dejavnosti,

– oblikovati predloge cen oziroma spremembe tarifnih postavk javnih služb ter jih usklajevati s pristojnimi ministrstvi,

- sprejeti poslovnik za obratovanje CERO in odlagališč, katerih upravljavec je izvajalec javnih služb,
- omogočiti nemoten nadzor nad izvajanjem javnih služb,
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet izvajanja javnih služb ali v povezavi z njo,
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javnih služb,
- odgovarjati uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe,
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom,
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kolikor je to vezano na izvajanje javnih služb,
- voditi evidence in katastre v zvezi z javnima službama, usklajenih z občinskimi evidencami,
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige,
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javnih služb, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti,
- poročati občini o izvajanju javnih služb,
- obveščati druge pristojne organe (inšpekcije) o kršitvah.

Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov in normativov za izvajanje javnih služb, se mora izvajalec javnih služb ravnati po predpisih pristojnega ministrstva.

25. člen

Izvajalec javnih služb je najkasneje do 31. 3. vsakega tekočega leta dolžan pripraviti predlog poslovnega načrta za javni službi za tekoče leto in poročilo o poslovanju v preteklem letu v zvezi z izvajanjem javnih služb za območje občine ter z njima seznaniti občinski svet.

Poslovni načrt in poročilo o poslovanju sprejmeta Svet ustanoviteljic oziroma Skupščina javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., v roku in na način kot je to predvideno z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. oziroma področnim državnim predpisom.

Poslovni načrt izvajanja javnih služb vsebuje predvsem:

- obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- obseg predvidenega rednega izvajanja javnih služb s stroškovno oceno in cenikom,
- obseg in stroški zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav,
- predlog porabe sredstev za uporabo javne infrastrukture iz naslova amortizacije,
- pregled izpolnjevanja obveznosti, ki jih ima izvajalec javnih služb v skladu s sklenjeno pogodbo o izvajanju javnih služb,
- podatke o pritožbah uporabnikov storitev javnih služb in o reševanju le-teh,
- podatke o zavrnitvah uporabnikov storitev,
- podatke o oddaji poslov podizvajalcem,
- podatke o spremembah v podjetju izvajalca javnih služb,
- podatke o škodnih dogodkih,
- podatke o vseh ostalih okoliščinah,
- vse elemente predpisane v področnem državnem predpisu.

26. člen

Občina Rogašovci in izvajalec javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov praviloma letno s pogodbo uredita vsa vprašanja povezana s plačevanjem najemnine in način ter pogoje uporabe drugih elementov cene

za uporabo javne infrastrukture ter obseg in višino morebitnega subvencioniranja cene za uporabo javne infrastrukture. Osnova za sklenitev pogodbe je potrjen poslovni načrt iz prejšnjega člena tega odloka.

27. člen

Izvajalec javnih služb je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javnih služb ter zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, ki niso primerni za odlaganje, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu, kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po pisnem obvestilu uporabnikov.

Izvajalec javnih služb je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte predmetnih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora izvajalec javnih služb odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od pisnega obvestila uporabnikov.

28. člen

Izvajalec javnih služb je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje, uporabnikom ali tretjim osebam.

VI. VIRI FINANCIRANJA, OBLIKOVANJE CEN IN OBRAČUN STORITEV JAVNIH SLUŽB

29. člen

Izvajalec javnih služb pridobiva sredstva za izvajanje javnih služb iz naslednjih virov:

- iz plačila uporabnikov za opravljene storitve javnih služb,
- iz proračuna občine in
- iz drugih virov.

30. člen

Cene storitev javnih služb se oblikujejo v skladu s predpisi Republike Slovenije, ki urejajo področje občinskih javnih služb varstva okolja.

Cene storitev javnih služb so cene (tarifne postavke), na podlagi katerih izvajalec javnih služb obračunava opravljene storitve njihovim uporabnikom oziroma izvajalcem javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

31. člen

Zavezanci za plačilo storitev javnih služb po tem odloku so vse fizične in pravne osebe, ki so zavezanci za plačilo storitev javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v skladu z občinskim odlokom, ki ureja slednjo javno službo.

Povzročiteljem, ki odpadke prepeljejo na odlagališče sami in niso vključeni v sistem storitev javnih služb ravnanja z odpadki, v skladu z občinskim odlokom, ki ureja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, se za storitve javnih služb po tem odloku izstavi račun v skladu z veljavno tarifo iz prejšnjega člena tega odloka.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB

32. člen

Za zagotavljanje javnih služb občina zagotovi prostor za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, prevzetih na območju občine, v sklopu CEROP.

33. člen

Izvajalec javnih služb zagotavlja predelavo in odstranjevanje odpadkov z opremo, objekti in napravami, ki jih ima v najemu oziroma upravljanju.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNIH SLUŽB

34. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka bo v skladu s svojimi pristojnostmi opravljala pristojni občinski inšpekcijski organ.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

35. člen

Z globo 3.000,00 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec:

- če ne zagotavlja nemoteno izvajanje javne službe za celotno območje občine;
- če ne zagotavlja izvajanje javne službe v skladu s predpisi o izvajanju gospodarskih javnih služb.

Z globo 300,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

Enako se kaznuje morebitne nepooblaščen izvajalce opredeljene v peti alineji 23. člena tega odloka.

36. člen

Z globo 400,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost – povzročitelj ali imetnik komunalnih odpadkov:

- če ne upošteva navodil izvajalca in ne omogoča neovirano opravljanje storitev javnih služb,
- če ne prijavi vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb, oziroma ne sporoči izvajalcu vsako spremembo,
- če ne nudi izvajalcu potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

Z globo 150,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 100,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik – povzročitelj komunalnih odpadkov.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Do sklenitve pogodbe iz prvega odstavka 8. člena tega odloka, izvaja javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje Občine Rogašovci, Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kot regijski izvajalec te javne službe v skladu z določili Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih.

38. člen

Izvajalec javnih služb bo zagotavljal odlaganje odpadkov na odlagališčih, ki jih upravlja, na ta način, da bo pred njihovim dokončnim odlaganjem v okviru objektov in naprav centra za ravnanje z odpadki Puconci, poskrbel za njihovo obdelavo in predelavo.

Občina bo zagotovila, da bodo izvajalci javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov z okrepljenim ločenim zbiranjem odpadkov zagotovili takšno strukturo mešanih komunalnih odpadkov, v kateri bo ostalo le toliko biorazgradljivih odpadkov, kot je dovoljeno po uredbi.

39. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 17/07), in sicer v delu, ki se nanaša na izvajanje javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2013-11

Rogašovci, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

4103. Sklep o določitvi cen programov in števila otrok v oddelkih v vzgojno-varstvenih enotah pri Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Sveti Jurij

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 62/10 – ZUPJS), 33. in 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09 (79/09 – popr.) 102/09, 105/10, 92/12 (98/12 – popr.) Zakona o uravnoteženju financ (Uradni list RS, št. 40/12) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06) je Občinski svet Občine Rogašovci na 23. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov in števila otrok v oddelkih v vzgojno-varstvenih enotah pri Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Sveti Jurij

1. člen

Cene programov v vzgojno varstvenih enotah (v nadaljevanju: vrtec), pri Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Sveti Jurij, znašajo mesečno na otroka:

- dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja (1–3 let) 468,17 EUR,
- dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja (3–6 let) 316,51 EUR.

2. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Rogašovci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v program predšolske vzgoje v javnem vrtcu na območju Občine Rogašovci, se veljavna ekonomska cena za otroka, za katerega se plačuje program predšolske vzgoje, na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih, dodatno zniža za delež subvencije občine tako, da plačajo z odločbo določeno plačilo od naslednjih osnov:

- za dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja (1–3 let): 390,65 EUR (subvencija občine je 77,52 EUR),
- za dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja (3–6 let): 294,00 EUR (subvencija občine 22,51 EUR).

3. člen

Za dneve odsotnosti otrok, ki jo starši predhodno najavijo, ne glede na vzrok odsotnosti, se plačilo staršev zniža za

strošek prehrane, korigirane z odstotkom cene programa, ki jo plačajo starši.

4. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Rogašovci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v program vrtca, se ob predložitvi dokazil o reševanju osnovnega stanovanjskega problema, dodatno zniža plačilo za en dohodkovni razred.

Vlagatelj, ki na vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jih določa zakon, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolni izjavo o materialni ogroženosti zaradi odplačevanja stanovanjskega kredita, s katerim družina rešuje stanovanjski problem, mora za znižanje plačila programa vrtca skladno s prvim odstavkom tega člena priložiti naslednja dokazila:

– kupoprodajno pogodbo ali izpisek iz zemljiške knjige za nakup stanovanja oziroma stanovanjske hiše na območju Občine Rogašovci ali gradbeno dovoljenje za gradnjo stanovanjske hiše na območju Občine Rogašovci,

- namensko kreditno pogodbo in
- potrdilo banke o višini anuitete kredita.

Na podlagi dokazil iz prejšnjega odstavka tega člena o dodatnem znižanju plačila vrtca odloča pristojni center za socialno delo.

Dodatno znižanje iz prvega odstavka tega člena pripada staršem, ki imajo v vrtec vključenega samo enega otroka iz družine. Kolikor je v vrtec vključenih več otrok iz družine pripada dodatno znižanje samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

Pravica do znižanega plačila staršem za vrtec pripada staršem od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, razen v primerih, ko je otrok vključen v vrtec pred pridobitvijo pravice do znižanega plačila in so starši vlogo oddali najkasneje na dan vključitve otroka v vrtec, ko jim pripada pravica do znižanega plačila z dnem dejanske vključitve otroka v vrtec

5. člen

Občina Rogašovci bo kot ustanoviteljica zavoda zagotavljala finančna sredstva izven cen programov za zaposlene delavce po potrjeni sistemizaciji, s katerimi se presegajo predpisani normativi ter druge nujne stroške v skladu z 8. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

6. člen

V posamezne oddelke v vzgojno varstvenih enotah pri Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Sveti Jurij je v:

- I. starostnem obdobju lahko vpisanih:
 - v heterogeni oddelek 1–3 let največ 10+2 otroka;
 - v homogeni oddelek 1–3 let največ 12+2 otroka;
- II. starostnem obdobju lahko vpisanih:
 - v heterogeni oddelek 3–6 let največ 19+2 otroka;
 - v homogeni oddelek 3–4 let 17+2 otroka;
 - v homogeni oddelek 4–5 let in 5–6 let 22+2 otroka;
 - v kombinirani oddelek 2–4 let največ 17+2 otroka.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov v vzgojno-varstveni enoti pri Osnovni šoli Sveti Jurij (Uradni list RS, št. 106/12).

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014.

Št. 602-1/2013-10

Rogašovci, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

SEVNICA

4104. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica

Na podlagi 218, 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 57/09 – Skl. US, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US, 57/12) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11) je Občinski svet Občine Sevnica na 25. redni seji dne 27. 11. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 106/09, 107/10, 103/11, 106/12), se spremeni 12. člen odloka tako, da glasi:

»Vrednost točke za leto 2014 znaša 0,00083 EUR.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. januarjem 2014.

Št. 3529-0029/2013

Sevnica, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

4105. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2014

Na podlagi določil Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89; Uradni list SFRJ, št. 83/89; Uradni list SRS, št. 5/90; Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 10/91, 17/91-I-ZUDE, 14/92, 7/93, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 12/94, 1/95, 77/95, 18/96 – ZDavP, 77/96, 80/97, 86/98, 91/98, 1/99 – ZNIDC, 7/99, 28/99, 110/99, 116/00, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 – UPB1, 123/06 – ZFO-1, 57/08 – ZFO-1A) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11, 103/11) je Občinski svet Občine Sevnica na 25. redni seji dne 27. 11. 2013 sprejel

SKLEP

o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2014

1. člen

Vrednost točke kot osnova za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2014 znaša 2,90 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-0031/2013

Sevnica, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

ŠALOVCI**4106. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2013**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 24. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2013**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šalovci za leto 2013 (Uradni list RS, št. 27/13) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.977.437
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.468.180
70	DAVČNI PRIHODKI	1.408.856
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.191.131
	703 Davki na premoženje	84.220
	704 Domači davki na blago in storitve	133.505
	706 Drugi davki	–
71	NEDAČNI PRIHODKI	59.324
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	26.204
	711 Takse in pristojbine	700
	712 Denarne kazni	2.315
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	30.105
72	KAPITALSKI PRIHODKI	15.691
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	13.191
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	2.500
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–

74	TRANSFERNI PRIHODKI	493.566
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	493.566
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.954.253
40	TEKOČI ODHODKI	913.545
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	58.046
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.958
	402 Izdatki za blago in storitve	786.853
	403 Plačila domačih obresti	30.026
	409 Rezerve	29.662
41	TEKOČI TRANSFERI	491.784
	410 Subvencije	1.533
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	286.437
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	91.025
	413 Drugi tekoči domači transferi	112.789
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	517.747
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	517.747
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	31.177
	430 Investicijski transferi	–
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	7.989
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	23.188
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	23.184
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
	440 Dana posojila	8.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–8.000
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I.+IV.)-(II.+V.)	15.184

C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	16.434
	550 Odplačila domačega dolga	16.434
IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-16.434
X.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	-1.250
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.250

«

2. člen

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2013 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-11/2013-1

Šalovci, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

4107. Sklep o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 97. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 20/07) je župan Občine Šalovci dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šalovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine

Šalovci za leto 2013 (Uradni list RS, št. 27/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	328.691
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	323.703
70	DAVČNI PRIHODKI	315.314
	700 Davki na dohodek in dobiček	297.778
	703 Davki na premoženje	16.494
	704 Domači davki na blago in storitve	891
	706 Drugi davki	152
71	NEDAVČNI PRIHODKI	8.388
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.766
	711 Takse in pristojbine	131
	712 Denarne kazni	2.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.491
72	KAPITALSKI PRIHODKI	315
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	315
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.673
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.673
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	314.987
40	TEKOČI ODHODKI	203.907
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	14.057
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.347
	402 Izdatki za blago in storitve	183.285
	403 Plačila domačih obresti	4.218
	409 Rezerve	–
41	TEKOČI TRANSFERI	89.315
	410 Subvencije	–

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	62.338
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.240
	413 Drugi tekoči domači transferi	22.737
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	20.102
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	20.102
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.663
	430 Investicijski transferi	–
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	–
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.663
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	13.704
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	8.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	8.000
	440 Dana posojila	8.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–8.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	29.136
	550 Odplačila domačega dolga	29.136
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+IX.)=(I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	2.768

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–2.936
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.768
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-68/2013

Šalovci, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

4108. Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 57/12), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 24. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S O G L A S J E

k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014

1. člen

Občinski svet Občine Šalovci soglaša, da bo ekonomska cena storitve Pomoči družini na domu od 1. 1. 2014 znašala 16,30 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 14,36 EUR na uro in stroški strokovnega vodenja v višini 1,94 EUR.

2. člen

Kot osnova za plačilo cene storitve do upravičencev storitve Pomoč družini na domu se določi cena v višini 7,18 EUR za efektivno uro. Razliko do polne cene storitve 16,30 EUR, priznava Občina Šalovci kot subvencijo v višini 7,18 EUR za neposredno socialno oskrbo in subvencijo v višini 1,94 EUR za stroške vodenja in jo bo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna na področju socialnega varstva.

3. člen

Domu starejših Rakičan se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 122-24/2013

Šalovci, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek i.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

4109. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – Odl US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na nadaljevanju 33. redne seje dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šempeter - Vrtojba za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v evrih
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2014
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70 + 71 + 72 + 73 + 74)	13.489.617,33
	TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	7.271.551,45
70	DAVČNI PRIHODKI	4.323.583,18
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.085.118,00
	703 Davki na premoženje	977.665,18
	704 Domači davki na blago in storitve	260.800,00
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.947.968,27
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.437.250,00
	711 Takse in pristojbine	1.500,00
	712 Denarne kazni	8.010,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.501.208,27
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.218.065,88
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.075.767,40
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.142.298,48
II.	SKUPAJ ODHODKI (40 + 41 + 42 + 43)	15.179.458,33

40	TEKOČI ODHODKI	3.007.528,58
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	657.663,90
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	89.630,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.199.234,68
	403 Plačila domačih obresti	41.000,00
	409 Rezerve	20.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.210.123,00
	410 Subvencije	278.300,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	359.200,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	242.512,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.330.111,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.900.806,75
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.900.806,75
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	61.000,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	11.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	50.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-1.689.841,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 + 751 + 752)	5.939,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750 + 751 + 752)	5.939,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	5.939,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440 + 441 + 442)	82.516,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	82.516,00
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	82.516,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-76.577,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.100.018,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.100.018,00
	500 Domače zadolževanje	1.100.018,00

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	228.600,00
55	ODPLAČILA DOLGA	228.600,00
	550 Odplačila domačega dolga	228.600,00
IX.	SPREMEMBA STANJA NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	-895.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII. – IX.)	871.418,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII-IX.-III.)	1.689.841,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRET. LETA	895.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šempeter - Vrtojba.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- priključne takse, ki se uporabljajo namensko za zamejavo vodomerov,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna o polletni realizaciji in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 0 evrov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 1.100.018,00 evrov. Občina se lahko zadolži za naslednji investiciji: 043023 Čistilna naprava v Vrtojbi ter 041111 Odkup stavbe v centru Vrtojba.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij,

katerih ustanoviteljica je Občina Šempeter - Vrtojba, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 50.000,00 evrov.

11. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-24/2013-4

Šempeter pri Gorici, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

4110. Sklep ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014

Na podlagi 4. točke 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na nadaljevanju 33. redne seje dne 19. 12. 2013 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014.

2.

O pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem odloči in sklene pravni posel organ, pristojen za izvrševanje proračuna.

3.

Župan predloži občinskemu svetu poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem skupaj z zaključnim računom proračuna.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-24/2013-12

Šempeter pri Gorici, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

4111. Sklep o določitvi števila oddelkov za programe vrtca

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 36/10), 45. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13), Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014 (Uradni list RS, št. 7/13 in 79/13) ter predloga Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici, je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 33. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi števila oddelkov za programe vrtca**

1.

V Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici – Vrtec se v šolskem letu 2013/2014, s 1. 2. 2014 oblikuje še en oddenek za programe predšolske vzgoje, to je skupaj 18 oddelkov v Vrtojbi, Šempetru pri Gorici in na Vogrskem.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. februarja 2014 za šolsko leto 2013/2014.

Št. 01101-24/2013-13

Šempeter pri Gorici, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

4112. Sklep o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2013/2014 od 1. 2. 2014 dalje

Na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 36/10), 45. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13), Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014 (Uradni list RS, št. 7/13 in 79/13) ter predloga Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 33. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2013/2014 od 1. 2. 2014 dalje**

1.

Cene programov vrtca v Osnovni šoli Ivana Roba Šempeter pri Gorici – Vrtec od 1. februarja 2014 znašajo:

Program	
1. starostno obdobje celodnevni – 1 do 3 leta	415,01 EUR
1. starostno obdobje poldnevni s kosilom – 1 do 3 leta	316,46 EUR
2. starostno obdobje celodnevni – 3 do 4 leta	327,57 EUR
2. starostno obdobje celodnevni – 3 do 6 let	276,56 EUR
2. starostno obdobje poldnevni s kosilom – 3 do 6 leta	247,83 EUR
2. starostno obdobje poldnevni brez kosila – 3 do 6 leta	222,97 EUR
Kombinirani	327,57 EUR

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. februarja 2014 za šolsko leto 2013/2014.

Št. 01101-24/2013-14

Šempeter pri Gorici, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

ŠKOCJAN**4113. Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 Odl. US, 76/08, 100/08 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 51/10, 84/10 Odl. US, 40/12 – ZUJF), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11 – ZDIU12, 101/13) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Škocjan na 24. seji dne 17. 12. 2013 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Škocjan za leto 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škocjan za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Naziv konta	Proračun leto 2014
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.422.541
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.102.376
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.461.526
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.231.616
	703 Davki na premoženje	149.860
	704 Domači davki na blago in storitve	80.000
	706 Drugi davki	50
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	640.850
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	171.400
	711 Takse in pristojbine	1.800
	712 Denarne kazni	5.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	150
	714 Drugi nedavčni prihodki	462.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (722)	2.556.372
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	2.556.372

73	PREJETE DONACIJE	6.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	6.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.757.793
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	307.200
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.450.593
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.835.023
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+404+409)	1.188.899
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	307.050
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.221
	402 Izdatki za blago in storitve	822.128
	403 Plačila domačih obresti	3.500
	409 Sredstva, izločena v rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.203.782
	410 Subvencije	109.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	799.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.400
	413 Drugi domači transferi	224.482
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.127.142
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.127.142
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431)	315.200
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	304.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.700
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.)	–412.482
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	Dana posojila	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	50.000
	500 Domače zadolževanje	50.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	50.600
	550 Odplačila domačega dolga	50.600
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–413.082

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–600
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	412.482
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	413.082

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR) in podprograme (PPR), predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke (PP), te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna na ravni proračunskih postavk oziroma kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škocjan.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske vrstice, ki jo sestavljata postavka in konto.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11 – ZDIU12, 101/13), tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12),
- prihodki ožjih delov lokalni skupnosti: samoprispevek ter drugi prihodki,
- prihodki od taks za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki od taks za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in
- prihodki od komunalnih prispevkov.

5. člen

(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika (v nadaljevanju: predlagatelji FN) so:

- občinski svet,
- nadzorni odbor,
- župan,
- občinska uprava.

6. člen

(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja FN odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

Za izvajanje politik in programov, ki se financirajo iz državnega proračuna ali iz proračuna EU lahko župan na predlog predlagatelja med letom odpre nove postavke. Pravice porabe se zagotovijo s prerazporeditvami pravic porabe oziroma iz naslova večjih prihodkov proračuna od načrtovanih.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe,
o katerih odloča občinski svet)

Na predlog župana občinski svet lahko neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

8. člen

(prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča župan)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in s tem odlokom neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe med področji proračunske porabe.

Na predlog predlagatelja župan lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe med in v okviru področij proračunske porabe znotraj finančnega načrta posameznega predlagatelja v posebnem delu proračuna v obsegu 30% (povečanje ali zmanjšanje PPP).

O opravljenih prerazporeditvah župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe,
o katerih odločajo predlagatelji FN)

Predlagatelji FN lahko prerazporejajo pravice porabe med konti v okviru proračunske postavke. Pri tem se ne smejo spreminjati vrednosti posameznih projektov oziroma programov.

10. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov iz sprejetega načrta razvojnih programov do 30% vrednosti projekta ali programa. O spremembi vrednosti projektov župan dvakrat letno obvešča občinski svet.

O spremembah vrednosti projektov, ki presegajo vrednost iz prejšnjega odstavka, odloča občinski svet. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe v sprejetem proračunu.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2014 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2015 do višine 60% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2014;

– za leto 2016 do višine 40% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2014.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2015 za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov v finančnem načrtu predlagatelja FN za leto 2014.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za študije, idejne zasnove, investicijsko dokumentacijo in drugo osnovno dokumentacijo, ki je potrebna za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena prav tako ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi po-

godbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje predlagatelja FN.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena morajo biti načrtovane v okviru finančnega načrta in načrta razvojnih programov predlagatelja FN.

12. člen

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije. V skladu s tem zakonom se občina lahko pogodbeno dogovori za krajše plačilne roke, če doseže nižjo pogodbeno ceno (popust za predčasno plačilo).

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust s strani izvajalca, dobavitelja oziroma prejemnika sredstev.

13. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski sklad je:

– proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 10.000 EUR.

Župan lahko odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.000 EUR in o tem s pisnimi poročili dvakrat letno obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

14. člen

(pooblastilo županu za odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, vendar skupno ne več kot 0,1% primerne porabe določene Občini Škocjan za proračunsko leto.

Dolžniku, kateremu je bil že odpisan v preteklem letu, v tekočem letu ni možno ponovno odpisati.

O odpisu dolga župan obvesti občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 50.000 EUR.

O najetju posojila in namenih zadolževanja odloča župan.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5% sprejetega proračuna.

16. člen

(proračunska rezervacija)

Za namene splošne proračunske rezervacije se v proračunu predvidijo sredstva v višini 3.000 EUR.

O porabi splošne proračunske rezervacije v skladu z zakonom odloča župan.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2014)

V obdobju začasnega financiranja Občine Škocjan v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0012/2013

Škocjan, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

ŠKOFLJICA**4114. Odlok o proračunu Občine Škofljica za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in naslednji), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in naslednji) je Občinski svet Občine Škofljica na 24. redni seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Škofljica za leto 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(Vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škofljica za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(Sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2014	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	13.694.928	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.316.020	
70 DAVČNI PRIHODKI	5.743.391	
700 Davki na dohodek in dobiček	4.982.685	

	703 Davki na premoženje	578.306
	704 Domači davki na blago in storitve	182.400
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.572.629
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	375.584
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	79.440
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	42.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.071.605
72	KAPITALSKI PRIHODKI	238.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	238.000
73	PREJETE DONACIJE	125.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	125.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.015.908
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.353.524
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	4.662.384
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.911.258
40	TEKOČI ODHODKI	2.647.860
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	495.950
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	69.640
	402 Izdatki za blago in storitve	1.662.892
	403 Plačila domačih obresti	25.000
	409 Rezerve	394.378
41	TEKOČI TRANSFERI	3.019.265
	410 Subvencije	261.300
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.060.076
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	149.960
	413 Drugi tekoči domači transferi	547.929
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.177.154
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.177.154
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	66.979
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.979
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	6.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-3.216.330

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	106.670
	550 Odplačila domačega dolga	106.670
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) ali 0 ali +	-3.323.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-106.670
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.216.330
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.323.000
	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofljica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(Izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(Namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in spremembe), ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu;

2. okoljske dajatve, ki se porabijo za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in za zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja;

3. prihodki z naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

4. prihodki iz naslova najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo, ki se porabijo za vse stroške povezane z gradnjo, nakupom in obnovo javne infrastrukture;

5. vsi transferni prihodki, ki se porabijo za namene za katere so vplačani.

5. člen

(Prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega podprograma znotraj glavnega programa odloča župan. Župan odloča tudi o prerazporeditvah med podprogrami (v okviru glavnega programa), vendar prerazporeditve (skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma) ne smejo presežati 5 % obsega posameznega podprograma v sprejetem proračunu.

Izjema so proračunske postavke 06002, 06018 in 01005, kjer župan tudi odloča o prerazporeditvah pravic porabe med navedenimi proračunskimi postavkami v okviru plačnih kontov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za obdobje januar–junij 2014 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(Največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta za projekt, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presežati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 70 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Vrednost prevzetih obveznosti lahko presega navedeni okvir v primeru, da je pred prevzemom obveznosti, t.j. pred podpisom pogodbe občina prejela Sklep o sofinanciranju projektov. V tem primeru zgoraj navedene omejitve ne veljajo za sofinancirani del.

Prevzete obveznosti iz drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(Ukrepi za uravnoteženje proračuna)

1. Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih izdatkov v skladu s 40. členom ZJF.

2. Če župan oceni, da bodo prihodki za več kot 500.000 EUR nižji glede na načrtovane v sprejetem proračunu leta 2014, lahko poleg ukrepov za uravnoteženje proračuna iz 40. člena ZJF uporabi ukrep proporcionalnega zmanjšanja pravic porabe. Ukrepi zmanjšanja pravic porabe se za posameznega neposrednega proračunskega uporabnika določijo v enakem odstotku.

8. člen

(Spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% in je skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, potrebna sprememba investicijske dokumentacije, mora predhodno potrditi občinski svet.

9. člen

(Proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 dodatno oblikuje v višini 15.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 15.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

10. člen

(Splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča občinskemu svetu.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 2.000 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

12. člen

Vrednost premičnega premoženja, nad katero je treba posamično premično premoženje uvrstiti v letni načrt razpolaganja, ki ga sprejme župan, znaša 10.000 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(Obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži v višini 0,00 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Škofljica in ima v njih prevladujoč vpliv, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 EUR.

14. člen

(Obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Javni zavod OŠ in vrtec Škofljica se v letu 2014 ne sme zadolžiti.

15. člen

(Obseg zadolževanja v okviru Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o.)

Podjetja v okviru JHL, d.o.o. se lahko zadolžijo:

1. Predvideno kratkoročna zadolžitev pri bankah:

– do višine 153.000 EUR;

– za dobo do enega leta;

– za namen: uravnavanje finančne likvidnosti;

– sredstva za servisiranje dolga bodo zagotovljena iz neproračunskih virov.

2. Predvidena dolgoročna zadolžitev pri bankah oziroma finančnih institucijah:

– do višine 90.000 EUR;

– za dobo 5–10 let;

– za namen: financiranje nakupa avtobusov;

– sredstva za servisiranje dolga bodo zagotovljena iz neproračunskih virov.

3. Predvideno kratkoročno zadolžitev pri JHL, d.o.o. (matični družbi):

– do višine 72.000 EUR;

– za dobo do enega leta;

– za namen: uravnavanje finančne likvidnosti;

– sredstva za servisiranje dolga bodo zagotovljena iz neproračunskih virov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(Začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Škofljica v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(Uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2014.

Št. 41000- 09/2013

Škofljica, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

ŠTORE

4115. Odlok o drugem rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 18. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o drugem rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2013

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Štore za leto 2013 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in porošttev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto		Predlog drugega rebalansa proračuna za leto 2013
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.523.210
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.751.108
70	DAVČNI PRIHODKI	2.505.985
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.228.980
	703 Davki na premoženje	163.200
	704 Domači davki na blago in storitve	113.987
	706 Drugi davki	-182
71	NEDAVČNI PRIHODKI	245.123
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	194.711
	711 Takse in pristojbine	433
	712 Globe in druge denarne kazni	9.356
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.729
	714 Drugi nedavčni prihodki	33.894

72	KAPITALSKI PRIHODKI	15.986
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	973
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	15.013
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	756.116
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	129.432
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	626.684
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.807.684
40	TEKOČI ODHODKI	855.670
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	256.168
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.620
	402 Izdatki za blago in storitve	533.987
	403 Plačila domačih obresti	21.895
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	935.588
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	715.825
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	76.740
	413 Drugi tekoči domači transferi	143.023
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.009.746
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.009.746
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.680
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.680
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	715.526
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	184.145
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	184.145
	440 Dana posojila	184.145
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-184.145
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	532.073
55	ODPLAČILA DOLGA	532.073
	550 Odplačila domačega dolga	532.073
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-692
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-532.073
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-715.526
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	699

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte (varianta: ter podkonte), določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov (varianta: proračunskih postavk – podkontov) in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore (varianta: na oglasni deski Občine Štore).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
2. požarna taksa,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odlaganja odpadkov,
5. prejeta sredstva iz državnega proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe (varianta: med podprogrami v okviru glavnih programov) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2013 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
 2. na primer: podračun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.
- Proračunska rezerva se v letu 2013 oblikuje v višini 1.180 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2013 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2013 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2013 zadolžijo do skupne višine 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2013 izdajo poročila do skupne višine glavnice 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2013 zadolži do višine 400.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2013)

V obdobju začasnega financiranja Občine Štore v letu 2013, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (ali v uradnem glasilu občine).

Št. 410-0023/2012-4

Štore, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

4116. Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 18. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Štore za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Štore za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Pod konto		Predlog proračuna za leto 2014
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.966.855
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.743.974
70	DAVČNI PRIHODKI	2.522.754
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.220.385
	703 Davki na premoženje	186.569
	704 Domači davki na blago in storitve	115.800
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	221.220
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	165.620
	711 Takse in pristojbine	540
	712 Globe in druge denarne kazni	8.960
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.200
	714 Drugi nedavčni prihodki	37.900
72	KAPITALSKI PRIHODKI	541.800
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	269.100
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	272.700

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	681.081
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	128.280
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	552.801
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.567.057
	40 TEKOČI ODHODKI	1.138.247
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	281.240
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	45.885
	402 Izdatki za blago in storitve	789.584
	403 Plačila domačih obresti	21.538
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	1.067.360
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	765.719
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	79.253
	413 Drugi tekoči domači transferi	222.388
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.354.750
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.354.750
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.700
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.700
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	399.798
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	184.146
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	184.146

	440 Dana posojila	184.146
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-184.146
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	216.339
55	ODPLAČILA DOLGA	216.339
	550 Odplačila domačega dolga	216.339
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-687
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-216.339
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-399.798
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	699

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte (varianta: ter podkonte), določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov (varianta: proračunskih postavk – podkontov) in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore (varianta: na oglasni deski Občine Štore).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
2. požarna taksa,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odlaganja odpadkov,
5. prejeta sredstva iz državnega proračuna.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe (varianta: med podprogrami v okviru glavnih programov) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
 2. na primer: podračun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.
- Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 3.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene

iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritija presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2014 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 20.000 eurov na podlagi prejetega soglasja Občine Štore.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2014 zadolži do višine 400.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2014)

V obdobju začasnega financiranja Občine Štore v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (ali v uradnem glasilu občine).

Št. 410-0017/2013-1

Štore, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

4117. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in volitve župana Občine Štore

Na podlagi 19. do 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95 – Skl. US, 70/95, 51/02, 11/03 – Skl. US, 73/03 – Odl. US, 54/04 – ZDoh-1, 72/05, 72/05 – ZLS-M, 121/05, 70/06 – Odl. US, 46/07 – Odl. US, 54/07 – Odl. US, 60/07, 45/08, 83/12) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 18. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in volitve župana Občine Štore****1. člen**

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana.

2. člen

Občinski svet Občine Štore šteje 15 članov.

Za volitve članov občinskega sveta se določi ena volilna enota, ki zajema celotno območje Občine Štore.

Sedež volilne enote je v Štorah.

3. član

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Štore.

4. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in volitve župana Občine Štore (Uradni list RS, št. 62/06).

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0002/2013-1

Štore, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

4118. Sklep o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok

Na podlagi 30. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 18. seji dne 17. 12. 2013 sprejel

SKLEP**o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok****1. člen**

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic (julij, avgust) rezervirati mesto v vrtcu, plačajo v mesecu, ko je otrok odsoten,

45 % plačila, ki jim je v skladu z zakonom določeno kot znižano plačilo vrtca.

2. člen

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni neprekinjeno najmanj 30 koledarskih dni plačajo starši ob predložitvi zdravniškega potrdila 20 % plačila, ki jim je v skladu z zakonom določeno kot znižano plačilo vrtca.

3. člen

Sklep velja za vse starše otrok, za katere je Občina Štore po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok št. 602-0012/2009-1 (Uradni list RS, št. 43/09).

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0006/2013-1

Štore, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

TOLMIN**4119. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 109/12) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11) je Občinski svet Občine Tolmin na 29. seji dne 17. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(uvod)

(1) Z Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin (v nadaljevanju: odlok) se sprejmeta Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Tolmin (v nadaljevanju: Program opremljanja), ki ga je v decembru 2013 pod številko projekta 966 izdelalo podjetje Locus prostorske informacijske rešitve, d.o.o. in je na vpogled na sedežu Občine Tolmin, ter merila za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin.

(2) Program opremljanja določa podlage za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin: obračunska območja obstoječe komunalne opreme, skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračun obračunskih stroškov na enoto mere in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

(vsebina odloka)

Odlok sestavljajo naslednja poglavja:

- I. Splošne določbe
- II. Podlage za odmero komunalnega prispevka
- III. Izračun komunalnega prispevka
- IV. Podrobnejša merila
- V. Odmera in plačilo komunalnega prispevka
- VI. Oprostitve plačila komunalnega prispevka
- VII. Prehodne in končne določbe.

3. člen

(predmet komunalnega prispevka)

(1) Predmet obračuna komunalnega prispevka so obstoječi in predvideni objekti, ki so zgrajeni oziroma se načrtujejo v skladu z občinskim prostorskim načrtom in ki se bodo prvič opremljali s prometnim omrežjem, kanalizacijskim omrežjem, vodovodnim omrežjem ali z omrežjem objektov ravnanja z odpadki oziroma bodo povečevali neto tlorisno površino objekta ali spreminjali njegovo namembnost.

(2) Komunalni prispevek se za nezahtevne in enostavne objekte obračuna, če se priključujejo na kanalizacijo ali vodovod. Pri izračunu komunalnega prispevka za nezahtevne in enostavne objekte se ne upošteva opremljenost s prometnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki.

4. člen

(pojmi)

Kratice in pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

Parcela objekta	je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu;
NTP	neto tlorisna površina objekta, izračunana po SIST ISO 9836:2000;
A_{parcela}	površina parcele objekta;
A_{tlorisna}	NTP;
$K_{\text{dejavnost}}$	faktor dejavnosti, določen za različne vrste objektov;
D_p	delež parcele objekta pri izračunu komunalnega prispevka;
D_t	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka;
$C_{p_{ij}}$	obračunski strošek opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;
$C_{t_{ij}}$	obračunski strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;
$C_{p_{ij1}}$	indeksirani obračunski strošek opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;
$C_{t_{ij1}}$	indeksirani obračunski strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;
I	faktor indeksacije, ki se ob odmeri komunalnega prispevka indeksira od dneva uveljavitve odloka;

S	skupni stroški obstoječe komunalne opreme;
OS	obračunski stroški obstoječe komunalne opreme;
KP_{ij}	komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;
KP	celotni izračunani komunalni prispevek.

II. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

(obračunsko območje)

(1) Območja, opremljena s posamezno vrsto komunalne opreme, so prikazana v kartografskem delu Programa opremljanja na naslednjih kartah:

– obračunsko območje prometnega omrežja je prikazano na karti 2: Prometno omrežje – Pregledna karta obračunskih območij,

– obračunsko območje kanalizacijskega omrežja je prikazano na karti 3: Kanalizacijsko omrežje – Pregledna karta obračunskih območij,

– obračunsko območje vodovodnega omrežja je prikazano na karti 4: Vodovodno omrežje – Pregledna karta obračunskih območij,

– obračunsko območje objektov zbiranja komunalnih odpadkov je prikazano na karti 5: Omrežje objektov ravnanja z odpadki – Pregledna karta obračunskih območij.

(2) Obračunska območja celotne komunalne opreme so podrobneje prikazana na kartah, v merilu 1:5.000.

(3) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena, se komunalni prispevek odmeri od dejanske opremljenosti objekta s posamezno vrsto komunalne opreme, tako kot določa Program opremljanja.

6. člen

(opremljenost naselij s posamezno vrsto komunalne opreme)

Če iz dejanskega stanja v naravi ni razvidno drugače, velja:

– s prometnim omrežjem, kanalizacijskim omrežjem, vodovodnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki so opremljena naslednja naselja: Modrej, Most na Soči, Podbrdo, Poljubinj, Tolmin, Tolminske Ravne, Volče, Zatoalmin;

– s prometnim omrežjem, vodovodnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki so opremljena naslednja naselja: Bača pri Modreju, Čiginj, Daber, Dolje, Drobočnik, Gorenji Log, Grahovo ob Bači, Grant, Hudajužna, Idrija pri Bači, Kal, Kamno, Klavže, Kneža, Koritnica, Kozaršče, Ljubinj, Logaršče, Modrejce, Pečine, Petrovo Brdo, Podmelec, Polje, Ponikve, Postaja, Prapetno, Prapetno Brdo, Roče, Rut, Sela nad Podmelcem, Sela pri Volčah, Selce, Selišče, Slap ob Idrijci, Stržišče, Šentviška Gora, Temljine, Tolminski Lom, Trtnik, Volarje, Zadlaj - Čadrg, Zadlaj - Žabče, Zakraj, Znojile, Žabče;

– s prometnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki so opremljena naslednja naselja: Bača pri Podbrdu, Bukovski Vrh, Čadrg, Dolenja Trebuša, Dolgi Laz, Gabrje, Gorenja Trebuša, Gorski Vrh, Grudnica, Kanalski Lom, Kneške Ravne, Kozmerice, Kuk, Lisec, Loje, Obloke, Porezen, Stopnik, Volčanski Ruti.

7. člen

(skupni in obračunski stroški)

Skupne stroške [S] in obračunske stroške [OS] posamezne vrste obstoječe komunalne opreme prikazuje naslednja preglednica:

Komunalna oprema	Vrsta omrežja	S [€]	OS [€]
prometno omrežje	primarno prometno omrežje	62.019.549	12.675.590
	sekundarno prometno omrežje	79.046.677	16.580.215
kanalizacijsko omrežje	primarno kanalizacijsko omrežje	5.972.968	1.343.918
	sekundarno kanalizacijsko omrežje	12.692.557	2.855.825
vodovodno omrežje	primarno vodovodno omrežje	12.479.403	3.244.645
	sekundarno vodovodno omrežje	16.542.465	4.301.041
omrežje objektov ravnanja z odpadki	omrežje objektov ravnanja z odpadki	538.608	538.608
Skupaj		189.292.227	41.539.842

8. člen

(obračunski stroški opremljanja m² parcele objekta [C_{p_{ij}}] in neto tlorisne površine objekta [C_{t_{ij}}] s posamezno vrsto komunalne opreme)

Obračunski stroški opremljanja m² parcele objekta in m² neto tlorisne površine objekta se obračunajo z upoštevanjem naslednje preglednice, pri čemer se za določitev območja opremljanja s posamezno vrsto komunalne opreme smiselno upoštevajo določila 5. in 6. člena tega odloka:

Komunalna oprema	Obračunsko območje	C _{p_{ij}} [€/m ²]	C _{t_{ij}} [€/m ²]
prometno omrežje	C1 – omrežje cest – delno opremljeno območje	2,53	9,18
	C2 – omrežje cest – opremljeno območje	6,21	22,51
kanalizacijsko omrežje	K1 – omrežje kanalizacije – delno opremljeno območje	0,92	3,08
	K2 – omrežje kanalizacije – opremljeno območje	3,10	10,29
vodovodno omrežje	V1 – omrežje vodovoda – delno opremljeno območje	0,92	3,42
	V2 – omrežje vodovoda – opremljeno območje	2,31	8,51
omrežje objektov ravnanja z odpadki	KOM – ravnanje z odpadki – opremljeno območje	0,11	0,39

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju [C_{p_{ij}}] in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju [C_{t_{ij}}] se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo z uporabo povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, katerega objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod oznako "Gradbena dela – ostala nizka gradnja", na naslednji način:

$$C_{p_{ij1}} = C_{p_{ij}} \cdot I$$

$$C_{t_{ij1}} = C_{t_{ij}} \cdot I$$

10. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcela}} \cdot C_{p_{ij1}} \cdot D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \cdot A_{\text{tlorisna}} \cdot C_{t_{ij1}} \cdot D_t)$$

$$KP = \sum KP_{ij}$$

(2) Površina parcele objekta in neto tlorisna površina objekta ter vrsta komunalne opreme, na katero se objekt pri-

ključuje, se pridobijo iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ter iz določb tega odloka.

(3) Površina parcele objekta in neto tlorisne površine objekta za nezahtevne objekte, za katere ni potrebna izdelava projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, se pridobi iz zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo nezahtevnega objekta. Pri izračunu komunalnega prispevka za nezahtevne objekte se ne upošteva opremljenost s prometnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki.

(4) Površina parcele objekta in neto tlorisne površine objekta za enostavne objekte, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja oziroma iz drugih evidenc teh podatkov ni možno pridobiti, pristojni organ za odmero komunalnega prispevka izvede ustrezni ugotovitveni postopek, s katerim se pridobi vse potrebne podatke za odmero komunalnega prispevka. Pri izračunu komunalnega prispevka za enostavne objekte se ne upošteva opremljenost s prometnim omrežjem in omrežjem objektov ravnanja z odpadki.

(5) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele objekta. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

(6) V primeru odmere komunalnega prispevka po uradni dolžnosti, se smiselno upoštevajo določbe veljavne zakonodaje in tega odloka.

11. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe neto tlorisne površine obstoječega objekta oziroma spremembe namembnosti objekta, se komunalni prispevek odmeri na način, da se izračuna razlika med komunalnim prispevkom za predvideno stanje objekta in komunalnim prispevkom za obstoječe stanje objekta. Če je razlika pozitivna, se komunalni prispevek zaračuna za njeno vrednost. V nasprotnem se komunalni prispevek ne zaračuna in ne vrača. Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka je na strani zavezanca.

(2) V primeru gradnje novega objekta na obstoječi parceli objekta ali njenemu delu, se že poravnane obveznosti iz naslova obračuna komunalnega prispevka za obstoječe parcele objekta ali njen del pri izračunu novega komunalnega prispevka, upoštevajo. Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka je na strani zavezanca.

(3) Ob legalizaciji obstoječega objekta se zanj odmeri komunalni prispevek.

(4) Komunalni prispevek se bo na območju, katero se bo komunalno opremljalo po uveljavitvi tega odloka, odmeril na podlagi za to investicijo sprejetega programa opremljanja, ki bo prikazala in obračunala predvidene stroške izgradnje komunalne opreme. Stroški za obstoječo – že zgrajeno komunalno opremo na obravnavanem območju – se bodo obračunali na podlagi 10. člena tega odloka, ob upoštevanju določil 5. člena tega odloka. To pomeni:

$$C_{p_{ij}} \text{ skupni} = C_{p_{ij}} \text{ obstoječi} + C_{p_{ij}} \text{ investicija}$$

$$C_{t_{ij}} \text{ skupni} = C_{t_{ij}} \text{ obstoječi} + C_{t_{ij}} \text{ investicija}$$

kjer je:

$C_{p_{ij}} \text{ skupni}$ $C_{p_{ij}}$, ki se odmeri na posameznem območju investicije;

$C_{t_{ij}} \text{ skupni}$ $C_{t_{ij}}$, ki se odmeri na posameznem območju investicije;

$C_{p_{ij}} \text{ obstoječi}$ $C_{p_{ij}}$, ki je predmet obstoječih obračunskih stroškov;

$C_{t_{ij}} \text{ obstoječi}$ $C_{t_{ij}}$, ki je predmet obstoječih obračunskih stroškov;

$C_{p_{ij}} \text{ investicija}$ $C_{p_{ij}}$, ki je predmet investicije;

$C_{t_{ij}} \text{ investicija}$ $C_{t_{ij}}$, ki je predmet investicije.

IV. PODROBNEJŠA MERILA

12. člen

(razmerje med merilom parcele objekta in neto tlorisne površine objekta)

Razmerje med merilom parcele objekta [Dp] in merilom neto tlorisne površine objekta [Dt] je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $D_p = 0,65$ ter $D_t = 0,35$.

13. člen

(faktor dejavnosti)

Faktor dejavnosti se skladno s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka in Uredbo o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena predvidi za vso komunalno opremo, katero predstavlja ta odlok, in se določi po naslednjih kriterijih:

Vrsta objekta	Faktor dejavnosti
rezervoarji, silosi in skladišča – CC-SI: 12520	0,70
druge nestanovanjske stavbe – CC-SI: 127	
nestanovanjske kmetijske stavbe – CC-SI: 1271	0,75
enostanovanjske stavbe – CC-SI: 1110	0,80
dvostanovanjske stavbe – CC-SI: 1121	
industrijske stavbe in skladišča – CC-SI: 125, razen rezervoarji, silosi in skladišča – CC-SI: 12520	
stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine – CC-SI: 1130	0,90
stavbe splošnega družbenega pomena – CC-SI: 126	1,00
stavbe za storitvene dejavnosti – CC-SI: 12304	1,10
stavbe javne uprave – CC-SI: 12201	
tri- in večstanovanjske stavbe – CC-SI: 1122	1,30
ostale vrste stavb	

V. ODMERA IN PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

14. člen

(zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

15. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se odmeri z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

(2) Če zavezanec zahteva, da upravna enota v njegovem imenu vloži zahtevo za odmero komunalnega prispevka, mora predložiti dodaten izvod vodilne mape projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo nezahtevnega objekta.

(3) Če vlogo za odmero komunalnega prispevka vloži zavezanec sam, mora predložiti:

- za pridobitev gradbenega dovoljenja izvod vodilne mape projekta;
- za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo nezahtevnega objekta kopijo zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja, na podlagi katere pristojni organ pridobi potrebne podatke za odmero komunalnega prispevka;
- za gradnjo enostavnega objekta drugo ustrezno dokumentacijo, iz katere bodo razvidni elementi, potrebni za izračun komunalnega prispevka.

16. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se plača v enkratnem znesku.

(2) Zavezanec mora upravljavcu gospodarske javne službe pred priključitvijo objekta na komunalno opremo predložiti potrdilo o plačilu komunalnega prispevka.

(3) Odmerjeni komunalni prispevek je potrebno plačati v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe.

(4) O izvedenem plačilu komunalnega prispevka upravno enoto obvesti občina.

(5) Komunalni prispevek za nestanovanjske stavbe, ki presega 10.000 EUR, se lahko plača v dveh obrokih, pri čemer se prvi obrok plača pred izdajo gradbenega dovoljenja, drugi obrok (v nadaljevanju: dolg) pa pred izdajo uporabnega dovoljenja, vendar najkasneje eno leto po sklenitvi sporazuma o obročnem plačilu komunalnega prispevka.

(6) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka iz prejšnjega odstavka občini predloži vlogo za obročno plačilo komunalnega prispevka, v kateri navede razloge za tak način plačila in predlaga način zavarovanja dolga.

(7) Občina lahko odloži plačilo dolga pod pogojem, da zavezanec plačilo ustrezno zavaruje na enega od naslednjih načinov: zastava premoženja (nepremičnine), zavarovanje pri zavarovalnici, bančna garancija, izdana v korist občine. Stroški izvedbe zavarovanja v vseh primerih bremenijo zavezanca.

(8) V primeru, da zavezanec namerava plačilo dolga zavarovati z zastavo premoženja, mora k vlogi iz šestega odstavka tega člena predložiti listine, ki dokazujejo obstoj, vrednost in lastništvo premoženja, namenjenega zavarovanju plačila dolga.

17. člen

(pogodbena razmerja med zavezancem in občino)

(1) Če se občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se tak dogovor sklene, na podlagi za to investicijo sprejetega programa opremljanja, s pogodbo o opremljanju, v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

(2) V primeru sklenitve pogodbe o opremljanju, mora zavezanec poravnati še sorazmerni del komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, na katero se bo priključeval.

(3) Občina in zavezanec skleneta pogodbo o priključitvi, če občina zavezancu obračuna komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, ki še ni zgrajena, je pa vseeno mogoče zanjo obračunati komunalni prispevek.

18. člen

(stroški priključevanja)

(1) Velja, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na javno komunalno opremo.

(2) Stroški izgradnje zasebnega priključka so dodatni stroški zavezanca in ne vplivajo na višino odmerjenega komunalnega prispevka.

VI. OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

(oprostitev plačila komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 57/09).

21. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki pričeti pred uveljavitvijo tega odloka se končajo na podlagi aktov, ki so veljali pred uveljavitvijo tega odloka.

22. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2013

Tolmin, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan i.r.

TREBNJE

4120. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Trebnje

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B in 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US: U-I-43/13-8), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09 in 14/11) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o programu opremljanja in merilih za odmero
komunalnega prispevka za območje
Občine Trebnje

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 11/11 in 91/12).

2. člen

V drugem odstavku 5. člena se končno ločilo nadomesti z vejico in doda besedilo: »izdelanega v novembru 2013.«

3. člen

V 10. členu se preglednica »Preglednica 2: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov« nadomesti z naslednjo preglednico:

»Preglednica 2: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Skupni stroški v EUR	Obračunski stroški v EUR
1. Vodovodno omrežje	VOD	31.847.068	27.729.820
2. Kanalizacijsko omrežje	KAN	23.266.539	11.390.851
3. Cestno omrežje	CES	44.589.638	44.589.638
4. Ravnanje z odpadki	ODP	1.271.298	1.271.298

4. člen

V 11. členu se preglednica »Preglednica 3: Določitev Cp in Ct za posamezno komunalno opremo« nadomesti z naslednjo preglednico:

»Preglednica 3: Določitev Cp in Ct za posamezno komunalno opremo

Postavka	Obračunsko območje	Cp (v EUR/m ²)	Ct (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	VOD	2,848	17,203
2. Kanalizacijsko omrežje	KAN	4,589	21,561
3. Cestno omrežje	CES	4,455	26,642
4. Ravnanje z odpadki	ODP	0,127	0,760

5. člen

V tretjem odstavku 14. člena se na koncu doda besedilo: »Investitor mora ob tem tudi predložiti projekt za odstranitev starega objekta. Ta je lahko sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) novega objekta, v nasprotnem primeru (da ga investitor predloži kot samostojen dokument) pa mora investitor projektu za odstranitev objekta predložiti tudi gradbeno dovoljenje za odstranitev objekta.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(veljavnost sprejetih odlokov o programih opremljanja)

(1) Z uveljavitvijo tega odloka ostanejo še naprej v veljavi:

- Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju »sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Cviblj« (Uradni list RS, št. 55/07, 49/09 in 42/12),
- Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju zazidalnega načrta »Obrtna cona Trebnje« (Uradni list RS, št. 38/06),
- Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za javni vodovod v Studencih (Uradni list RS, št. 17/10),
- Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Kanalizacija Studenec« (Uradni list RS, št. 53/13),

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Kanalizacijski sistem Veliki Gaber« (Uradni list RS, št. 38/10, 42/12),

– Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Kanalizacija Dolenja Nemška vas« (Uradni list RS, št. 90/11, 42/12).«

(2) Na obračunskih območjih, ki jih obravnavajo v prvem odstavku tega člena navedeni programi opremljanja in na njih temelječi odloki, se komunalni prispevek še naprej odmerja po teh odlokih, pri čemer se komunalni prispevek odmerja samo za tisto vrsto komunalne opreme, ki jo posamezni program opremljanja obravnava, za ostalo komunalno opremo pa se odmera izvrši po tem odloku.

(3) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati:

– Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju zazidalnega načrta »Stari trg – DSO« (Uradni list RS, št. 38/06).«

7. člen

Drugi odstavek 24. člena se črta.

8. člen

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred veljavnostjo tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih, kolikor bi bil tak izračun za stranko ugodnejši.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-30/2013

Trebnje, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

4121. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Trebnje je na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 108/09, 61/10, 76/10, 20/11 in 57/12) na seji dne 9. 10. 2013 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi:

– parcela št. 265/10, k.o. 1424 – ŠTEFAN (ID 1222184) – v izmeri 46 m².

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-20/2011

Trebnje, dne 9. oktobra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

4122. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Trebnje je na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07,

108/09, 61/10, 76/10, 20/11 in 57/12) na seji dne 31. 7. 2013 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi:

– parcela št. 1343/2, k.o. 1430 – KNEŽJA VAS (ID 6086197) – pot v izmeri 22 m².

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-3/2011

Trebnje, dne 31. julija 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

TURNIŠČE

4123. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter 16. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Turnišče na 22. seji dne 18. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

I.

Občina Turnišče bo ceno storitve javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov subvencionirala v delu, ki se nanaša na ceno uporabe javne infrastrukture. Subvencioniranje cene uporabe javne infrastrukture za leto 2014 znaša 20 %.

II.

Občina Turnišče bo subvencionirala ceno uporabe javne infrastrukture le za tiste uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti. Sredstva subvencije bo občina pokrila iz lastnih sredstev občinskega proračuna.

III.

Sredstva subvencije bo Občina Turnišče nakazovala javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kot regijskemu izvajalcu javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 naprej.

Št. 162-22/2013

Turnišče, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Turnišče
Slavko Režonja l.r.

JESENICE**4124. Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice**

Na podlagi 38. in 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in spr.) ter 13. člena Statuta Občina Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in spr.) je Občinski svet Občine Jesenice na 32. seji dne 19. 12. 2013 sprejel

O D L O K
o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice**1. Uvodne določbe****1. člen**

(predmet Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski prostorski načrt Občine Jesenice (v nadaljevanju: OPN), s katerim se določijo cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine, načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena, ter določijo pogoji umeščanja objektov v prostor. OPN vsebuje uvodne določbe, strateški in izvedbeni del ter končne določbe.

(2) Strateški del OPN ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev določa:

- izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine,
- usmeritve za razvoj prostorskih ureditev,
- območja naselij, vključno z območji razpršene poselitve, ki so z njimi prostorsko povezani, in območja razpršene poselitve.

(3) OPN v izvedbenem delu določa:

- območja namenske rabe prostora,
- prostorske izvedbene pogoje in
- območja, za katere se bodo pripravili občinski podrobni prostorski načrti (OPPN).

2. člen

(vsebina in oblika OPN)

(1) Prostorski načrt vsebuje besedilo odloka in grafične priloge.

(2) Tekstualni del OPN sestavljajo naslednja poglavja in podpoglavja:

- 1. Uvodne določbe,
- 2. Strateški del,
 - 2.1 Splošne določbe,
 - 2.2 Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine,
 - 2.3 Zasnova prostorskega razvoja občine,
 - 2.4 Zasnova gospodarske javne infrastrukture,
 - 2.5 Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenavo,
 - 2.6 Koncept prostorskega razvoja naselij, za katerega je izdelan urbanistični načrt,
 - 2.7 Usmeritve za razvoj v krajini,
 - 2.8 Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč,
 - 2.9 Usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev,
- 3. Izvedbeni del,
 - 3.1 Enote urejanja, namenska raba in dopustna izraba prostora,
 - 3.2 Splošni prostorski izvedbeni pogoji,
 - 3.3 Prometna, okoljska, energetska in komunikacijska infrastruktura,
 - 3.4 Varstvo kulturne dediščine, narave in okolja, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obramba,
- 4. Prostorski izvedbeni pogoji,
 - 4.1 Podrobnejša merila in pogoji za posamezne podrobnejše namenske rabe,
- 5. Načini urejanja prostora,
- 6. Končne določbe.

(3) Grafične priloge OPN vsebujejo:

– Grafični prikaz strateškega dela:

- 1. Zasnova prostorskega razvoja občine (merilo 1:50.000),
- 2. Zasnova GJI lokalnega pomena in grajenega javnega dobra (merilo 1:50.000),
- 3. Prikaz okvirnih območij naselij, vključno z območji razpršene gradnje ter prikaz okvirnih območij razpršene poselitve (merilo 1:50.000),
- 4. Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenavo (merilo 1:50.000),
- 5. Usmeritve za razvoj v krajini (merilo 1:50.000),
- 6. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč (merilo 1:50.000).

– Grafični prikaz izvedbenega dela:

- 1. Pregledna karta Občine Jesenice (merilo 1:50.000),
- 2. Pregledna karta Občine Jesenice s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij GJI (merilo 1:50.000),
- 3. Prikaz osnovne in podrobnejše namenske rabe prostora (merilo 1:5.000),
- 4. Prikaz območij enot urejanja prostora in GJI (merilo 1:5.000).

(4) Grafični prikazi so izdelani na zemljiško katastrskem prikazu z dne 13. 11. 2013, v merilu 1:5.000, pregledne karte pa na državni topografski karti v merilu 1:50.000.

(5) Prostorski izvedbeni pogoji določajo urbanistične, oblikovalske in druge pogoje za posege v prostor na območju, ki ga obravnava ta odlok, ter ukrepe za ohranjanje in razvijanje naravnih in z delom pridobljenih vrednot okolja, zlasti pa:

- pogoje za prometno urejanje in urejanje sistemov zvez,
- pogoje za komunalno in energetska opremljanje,
- pogoje za varstvo in urejanje voda,
- pogoje za varstvo naravne in kulturne dediščine,
- pogoje za varstvo, ohranjanje in izboljšanje človekovega okolja.

(6) Pogoji so določeni za celotno Občino Jesenice ter za posamezne enote urejanja. Mesto je še podrobneje urejeno z Urbanističnim načrtom. Za enote urejanja so določena tudi območja varstva pred hrupom. Skupni pogoji za posege v prostor veljajo za vse enote urejanja, razen kadar v pogojih za posamezno enoto ni določeno drugače.

3. člen

(obvezne sestavine OPN)

(1) Obvezne sestavine OPN so:

- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- Prikaz stanja prostora,
- Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve v OPN,
- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- Obrazložitev in utemeljitev OPN,
- Povzetek za javnost,
- Okoljsko poročilo.

(2) Obvezne sestavine OPN so sestavina analogne oblike OPN in jih hrani Občina Jesenice.

4. člen

(oblika OPN)

OPN je izdelan v digitalni in analogni obliki.

2. Strateški del

2.1. Splošne določbe

5. člen

(splošne določbe)

(1) Strateški del OPN določa izhodišča in cilje ter zasnovo prostorskega razvoja občine, usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovu, usmeritve za razvoj v krajini, za določitev namenske rabe zemljišč in prostorskih izvedbenih pogojev ter zasnovo gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena, območja naselij, vključno z območji razpršene poselitve.

(2) Meja Občine Jesenice je prikazana iz registra prostorskih enot (merilo 1:5.000) in poteka po meji med občinama Jesenice in Kranjska Gora do državne meje na Karavankah, kjer se obrne proti vzhodu in poteka po državni meji z Avstrijo do gorskega vrha Vajneža, v pogorju Stola. Od tam meja poteka proti jugu po meji med občinama Jesenice in Žirovnica do sotočja Save in Radovne, kjer se obrne proti zahodu in po Radovni poteka do soteske, se nadaljuje nad Dobravo, prečka Kočno in se nadaljuje po severnem robu Mežaklje, kjer se obrne proti severu in poteka po meji med občinama Jesenice in Kranjska Gora do izhodišča.

2.2. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine

6. člen

(izhodišča prostorskega razvoja občine)

(1) Strategija načrtovanja prostorskega razvoja občine temelji na načelu, da mora biti pri uresničevanju prostorskih potreb doseganje družbene blaginje uravnoteženo s svobodo posameznika ter da sedanja generacija z zadostitvijo svojih prostorskih potreb ne sme okrniti možnosti prihodnjih generacij.

(2) Prostorski razvoj občine mora s preudarnim izkoriščanjem prostorskih potencialov, razvijanjem regionalnih posebnosti, ohranitvijo krajinske pestrosti in naravnih kakovosti ter upoštevanjem prehodnosti prostora prispevati h krepitvi nacionalnega prostora.

(3) Za kvaliteto življenja v mestih so ključnega pomena naravne sestavine in kvalitetno grajeno javno dobro, kot so javne prometne površine, trgi, tržnice, igrišča, parki in zelenice, zato se jih v čim večji meri vključuje v urbane strukture. Vodni in obvodni prostor, gozdove, naravne vrednote in posamezne sestavine biotske raznovrstnosti se vključuje v zeleni sistem mesta.

(4) Spodbuja se razvoj gospodarskih dejavnosti, ki v povezavi s kmetijstvom in gozdarstvom omogočajo ohranjanje poseljenosti in vitalnosti podeželja ter s tem prispevajo k visoki kvaliteti, prepoznavnosti in doživljajski privlačnosti naravne in kulturne krajine. V urbanih naseljih na podeželju se spodbuja razvoj delovnih mest in s tem zmanjšuje vsakodnevne delovne migracije.

(5) Spodbuja se usklajen razvoj prometnega omrežja in omrežja naselij, povezanost in razvoj prometnih vozlišč ter prometno-logističnih terminalov. Prometno omrežje se razvija kot celovit prometni sistem, ki povezuje različne oblike in vrste prometa.

(6) Jesenice se skupaj z naselji Hrušica, Slovenski Javornik in Koroška Bela razvijajo kot občinsko središče in križišče širšega regionalnega pomena. Glede na bližino meje in razvojne potenciale se Jesenice razvijajo kot središče, ki bo širilo svoj vpliv tudi na čezmejna območja.

(7) V omrežju urbanih naselij se Jesenice povezujejo z Radovljico v somestje kot središče nacionalnega pomena regionalnih območij. Jesenice krepijo tudi povezanost z drugimi gorenjskimi občinami ter regijskim središčem Kranjem.

(8) Blejska Dobrava, Planina pod Golico in Javorniški Rovt so lokalna središča ožjega pomena, ki imajo pomembnejšo funkcijo v omrežju naselij v občini. To so naselja, v katerih je vsaj eden od pomembnejših javnih programov, kot so ustanove vzgoje in

izobraževanja, sedež krajevne skupnosti, gasilski dom, pošta, pokopališče in druge oskrbne ter storitvene dejavnosti, ali pa so naselja pomembna zaradi razvojnih potencialov, opredeljenih z OPN.

(9) Javni potniški promet se medsebojno povezuje in razvija s podporo države. Posebna skrb se namenja dobrim povezavam med podeželjem in urbaniimi naselji. Kolesarski in peš promet se razvijata v povezavi s turistično ponudbo.

(10) Načrtovanje prostorskega razvoja občine upošteva varstvene zahteve, in sicer temeljne značilnosti naravnih in ustvarjenih razmer na območju občine ter ugotovitve o stanju in težnjah ter razvojnih pobudah in razvojnih možnostih, ki so opredeljene na podlagi strokovnih preveritev prostorskih potencialov in omejitev, predvsem ranljivosti in privlačnosti prostora ter različnih sektorskih omejitev, podanih v smernicah nosilcev urejanja prostora.

(11) Načrtovanje prostorskega razvoja občine upošteva razvojne potrebe občine, ki so bile ugotovljene za področje demografije, gospodarstva, kmetijstva, storitvenih dejavnosti, potreb po stanovanjih in oskrbnih ter družbenih dejavnosti, ter potrebe, izražene s strani občanov in gospodarskih družb.

(12) Načrtovanje prostorskega razvoja občine upošteva omejitve in pobude, ki izhajajo iz razvojnih potreb sosednjih občin.

(13) Občino Jesenice odlikuje strateška lega, in sicer lokacija ob avtocestnem koridorju Hrušica–Ljubljana–Obrežje, ter na železniškem križišču za smeri Ljubljana, Nova Gorica in Beljak.

(14) Mesto Jesenice bo postalo turistično bolj prepoznavno manjše mesto, za kar bo prednostno treba pospešiti razvoj turističnih programov, vključno s poudarkom na kulturni dediščini in parku tehnične dediščine, ter razvoj turistične ponudbe skupaj s podeželjem.

(15) Mesto Jesenice bo postalo privlačno, kakovostno in varno bivalno okolje za vse skupine prebivalstva, za kar bo treba urediti zadostna in kakovostna stanovanjska območja in omrežja družbenih dejavnosti ter javnega prostora ter zagotavljati primerno prometno infrastrukturo tudi za osebe z gibalnimi ovirami.

(16) Podeželje bo razvojno območje in kakovostno bivalno okolje, ki bo dopolnjevalo ponudbo mestnega središča. Občina bo zagotavljala:

- prostorske možnosti za razvoj vasi v Karavankah, ki bodo nosilci razvojnih turističnih programov in turistične infrastrukture v posameznih podeželskih območjih,
- zadržan razvoj manjših podeželskih naselij z zagotavljanjem prostorskih možnosti za gradnjo in za izboljšanje kvalitete bivanja, z ohranjanjem kakovostne podobe vasi,
- ohranjanje kakovostne krajine in prostorskih razmerij z ohranjanjem kmetijske rabe tal, vključno z ohranjanjem tradicionalne strukture visokogorskih travnatih območij ter s preprečevanjem razpršene gradnje,
- možnosti za ponovno ožvitev in razvoj klimatskega zdraviliškega turizma na območju Planine pod Golico, saj je bila ta dejavnost tam v preteklosti že prisotna,
- na območju Karavank spodbujanje ekstenzivnega kmetijstva,
- varstvo ljudi in premoženja pred naravnimi in drugimi nesrečami.

7. člen

(cilji prostorskega razvoja občine)

(1) Uravnotežen prostorski razvoj Jesenic in drugih naselij glede na njihovo vlogo v omrežju naselij, kar se zagotavlja z ustreznimi prostorskimi možnostmi za razvoj stanovanj ter gospodarskih in družbenih dejavnosti predvsem na Jesenicah, z zagotavljanjem prostorskih možnosti za širitev naselij in z ustreznim opremljanjem z gospodarsko javno infrastrukturo. Občina bo to dosegla:

- z aktivno zemljiško politiko,
- s celovitim urbanističnim urejanjem naselij,
- s prenovo in prestrukturiranjem ter revitalizacijo degradiranih območij,
- z zadovoljevanjem razvojnih potreb z zapolnjevanjem prostih površin znotraj pozidanih območij,
- z regulacijo in uravnavanjem gostot zazidanosti v stanovanjskih in drugih območjih,
- s prenovo starega stavbnega fonda,
- z izgradnjo in sanacijo komunalnega omrežja,
- z zagotavljanjem minimalnega bivalnega standarda,
- z zagotavljanjem enakomerne dostopnosti do centralnih funkcij,
- z varstvom ljudi in premoženja pred naravnimi nesrečami.

(2) Izboljšanje prostorskih in drugih razmer za ustvarjanje novih delovnih mest, kar se zagotavlja z ustreznimi ukrepi aktivne zemljiške politike in aktivnim pridobivanjem razvojnih sredstev, ki jih bo občina uvedla kot eno od podlag za zagotavljanje komunalno opremljenih zemljišč za razvoj gospodarskih dejavnosti, in zagotovitev novih delovnih mest predvsem na Jesenicah in v drugih večjih naseljih, zlasti ob pomembnejših cestah in vpadnicah, v okviru prostorskih možnosti pa tudi na podeželju.

(3) Izboljšanje dostopnosti in prometne opremljenosti naselij, gospodarskih con in turističnih območij, kar se zagotavlja z gradnjo novih in prenovami obstoječih prometnic – cest, kolesarskih poti, z zagotavljanjem ustreznih prometnih ureditev v naseljih za povečanje prometne varnosti in za potrebe javnega potniškega prometa.

(4) Ustrezna energetska ter komunalna opremljenost naselij, gospodarskih con in turističnih območij, kar se zagotavlja s postopnim opremljanjem ob upoštevanju prioritet in etapnosti glede na njihovo vlogo in pomen v omrežju naselij, izboljšava telekomunikacij, izgradnja plinovoda in sistemov alternativnih energetskih virov ter kanalizacijskih omrežij s povezavo s centralno čistilno napravo in sistemov za oskrbo s pitno vodo. Energetska opremljenost naselja sledi Lokalnemu energetskemu konceptu.

(5) Ohranjanje prepoznavnosti prostora Jesenic in podeželskih območij občine, ohranjanje naravnih kakovosti krajine in grajenih struktur, kar se zagotavlja z usmerjanjem novogradenj v obstoječa naselja in s sanacijo (zlasti komunalno) območij razpršene poselitve ter drugih razvrednotenih območij, s pazljivim umeščanjem novih ureditev in objektov v krajino in z ohranjanjem osnovne rabe prostora ter prvin krajinske prepoznavnosti, predvsem območja Karavank.

(6) Razvoj turističnih in pristočasnih dejavnosti kot strateških programov, kar se zagotavlja z možnostmi za novogradnje in za širitev obstoječih turističnih ureditev ter z navezovanjem turističnih programov na kmetijsko dejavnost in na ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine.

(7) Občina bo prostorske ureditve, ki bodo lahko v soodvisnosti s prostorskimi ureditvami sosednjih občin, načrtovala skupaj s temi občinami.

(8) Razvoj občine bo potekal z upoštevanjem naslednjih okoljskih ciljev:

- zmanjšanje zračnih emisij v prekomerno onesnaženih območjih,
- zmanjšanje hrupa,

- zmanjšanje obremenjevanja tal,
- izboljšanje in ohranjanje kakovosti vodnih virov,
- zmanjšanje obremenjevanja okolja s komunalnimi odpadki,
- ohranjanje narave, kulturne dediščine ter krajinske in biotske raznovrstnosti,
- varstvo ljudi in premoženja pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2.3. Zasnova prostorskega razvoja občine

8. člen

(prednostna območja za razvoj poselitve in dejavnosti)

(1) Osnovna načela razvoja poselitve in dejavnosti delijo občinski prostor na dve območji: območje občinskega središča in območje podeželja.

(2) Posebna pozornost se nameni:

- Revitalizaciji platoja Karavanke, ki se prestrukturira za razvoj poslovnih dejavnosti in turizma,
- aktiviranje obstoječih in novih območij za potrebe turizma na območju Karavank,
- rešitev problema železnice skozi mesto in na površinah, ki jih zaseda železnica v mestu, ter razvoj mesta na teh površinah,
- vzpostavitev mreže zelenih povezav z območji za oddih in rekreacijo v naravi ter drugimi javnimi programi,
- pospešitev razvoja turizma v naseljih v Karavankah in na celotnem območju Karavank, s poudarkom na razvoju športa in rekreacije, zdravstvenega turizma in širše turistične ponudbe,
- občina bo razvoj gospodarskih dejavnosti zagotavljala na območjih, na katerih glede na prostorske zmožljivosti in omejitve obstajajo prostorske možnosti zanje, vključno s prometno in drugo gospodarsko javno infrastrukturo ali možnostjo komunalnega opremljanja.

(3) Z izgradnjo novih ter s prenovami obstoječih prometnic in drugih infrastruktur se bosta izboljšali dostopnost in komunalna opremljenost obstoječih gospodarskih območij.

(4) Občina bo poleg tega zagotavljala prostorske možnosti za izgradnjo zadostnega števila stanovanjskih objektov različnih tipov in velikosti predvsem na območju mesta, v manjši meri pa tudi v drugih naseljih občine, in sicer z načrtovanjem zgostitve in zaokrožitve poselitvenih območij ter širitvami naselij za stanovanja. Pri tem bo upoštevala merila za kakovostno bivanje, kot so raven hrupa v prostoru, ustreznost reliefnih razmer, neonesnaženost okolja, dostopnost do centralnih in družbenih dejavnosti, javni promet ter združljivost z drugimi dejavnostmi. Pri določanju prostorov za gradnjo stanovanjskih objektov bo z bolj strnjeno gradnjo in višjo gostoto pozidave v urbanih središčih zagotavljala racionalno rabo prostora in s tem boljše gospodarjenje z energijo.

(5) Občina bo razvoj oskrbnih, storitvenih ter družbenih dejavnosti usmerjala na funkcionalna območja mesta. Zagotavljala bo prostorske možnosti za posamezne dejavnosti in ustrezne dostopnosti.

(6) Občina bo tudi ohranjala in prenavljala obstoječe ureditve ter spodbujala nove ureditve za te dejavnosti, da bi dosegla visoko kakovost oskrbe prebivalcev v občini. Omrežje teh dejavnosti bo treba dopolnjevati glede na demografska gibanja in dostopnost do teh ureditev.

(7) Občina bo ohranjala možnosti za razvoj turizma in pristočasnih dejavnosti ter dopolnjevala turistično-rekreacijsko infrastrukturo, da bi tako omogočila dvig kakovosti in večjo raznovrstnost ponudbe. Spodbujala bo razvoj novih oblik turistične ponudbe na območju občine, predvsem razvoj novih turističnih programov na širšem območju podeželja in tudi na drugih lokacijah, ki imajo možnosti za turistični razvoj. V okviru razvoja kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti, povezanih s turizmom in skladno s cilji ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine, bo na podeželju spodbujala razvoj tržnih niš. Na podeželju bo razvijala različne oblike turizma in pristočasnih dejavnosti, ki se povezujejo s cilji ohranjanja narave (pohodništvo, izletništvo) in varstvom kulturne dediščine (ogled kulturnih spomenikov, naravnih znamenitosti). Pri načrtovanju različnih vrst in oblik turističnih in pristočasnih dejavnosti se upoštevajo varstveni režimi in usmeritve v prostoru, prepoznavne naravne in ustvarjene kakovosti krajine, obstoječe turistične in rekreacijske ureditve ter varstvo virov za razvoj drugih dejavnosti v prostoru.

9. člen

(omrežje naselij z vlogo in funkcijo posameznih naselij)

(1) Mesto Jesenice je upravno, administrativno, kulturno, izobraževalno, zdravstveno in športno središče Zgornje Gorenjske, postane naj moderno mesto z razvitim gospodarstvom, turizmom in ustrežno infrastrukturo ter evropsko primerljivim bivalnim standardom za prebivalce.

(2) Dolgoročni cilj je območje Občine Jesenice razvijati tako, da bodo Jesenice postale prepoznavne kot prijetno, urejeno, moderno, turistično mesto z zanimivim podeželjem, kot območje, kjer bodo vplivi preteklega razvoja vidni in ohranjeni v okviru bogate kulturne in tehniške dediščine. Mesto mora v prihodnje sprejemati vse pozitivne spremembe, biti mora povezano navznoter in odprto navzven, prizadevati si mora postati kraj, prijeten za bivanje, privlačen za delo in zanimiv za obisk.

(3) Druga naselja dobivajo pomembnejšo turistično funkcijo; v njih se bodo zagotavljale zadostne površine za turistične dejavnosti in za ohranjanje in širitev kmetijstva ter dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu.

(4) Posebno vlogo v omrežju naselij in sistemu poselitve bodo imela naselja in lokacije s turističnim pomenom oziroma možnostmi. V vseh teh naseljih in lokacijah se bo povečala raznovrstnost turistične ponudbe, tako vsebinsko (z novimi programi, prireditvami, turističnimi izdelki) kot količinsko (predvsem s povečanjem števila in različnih vrst nočitvenih kapacitet). Omenjena dejavnost se krepi tudi na območju razpršene poselitve v Karavankah, ki se jo ohranja v obstoječem obsegu, vsebinsko pa se jo dopolnjuje in nadgrajuje.

10. člen

(temeljne smeri prometnega povezovanja naselij v občini in regiji)

(1) Temeljna prometna os v občini je avtocesta A2 Predor Karavanke–Obrežje. Ta bo zagotavljala medsebojno povezanost središč mednarodnega, nacionalnega in regionalnega pomena na širšem območju Slovenije.

(2) Ob trasi avtoceste je pomembna prometna os tudi obstoječa regionalna cesta R3-452, ki povezuje naselja v občini ter se bo posodabljala, da bi tako zagotavljala ustrezne pretočnosti in varnosti v prometu. Pomembno prometno povezavo naselij v občini z občinskim središčem ter s sosednjimi občinami predstavlja še regionalna cesta R3-634. Za povečanje prometne prepustnosti, dvigovanje nivoja prometnih uslug in varnosti ter za usklajen mestni razvoj bo izvedena povezovalna oziroma t. i. industrijska cesta, ki poteka vzporedno z industrijskim tirom proti Acroniju in s katero bo poslovna cona priključena na regionalno cestno omrežje.

(3) Kolesarsko omrežje na območju občine se razvija upošteva je državno daljinsko kolesarsko povezavo, za katero je sprejet občinski lokacijski načrt.

(4) V vseh naseljih je treba zagotoviti površine za varno odvijanje peš prometa.

(5) Železniško omrežje se posodobi, opuščene površine se nameni za mestne programe, kar pomeni racionalizacijo v okviru postajnih naprav Železniške postaje Jesenice in Železniške postaje Blejska Dobrava. Ohranjajo se obstoječi industrijski tiri oziroma njihovi koridorji ter koridor primestne proge proti Kranjski Gori.

(6) Mestni in primestni potniški promet v občini se bo izboljševal ter ustrezno urejal s posodobitvijo infrastrukture, predvsem z izgradnjo novih avtobusnih postajališč.

11. člen

(zasnova dejavnosti v krajini)

(1) Kmetijska dejavnost se razvija v funkciji ohranjanja poselitve na podeželju, ohranjanja značilnosti kulturne krajine z obdelovanjem kmetijskih zemljišč ter pomembne vloge pri ohranjanju biotske raznovrstnosti in kulturne dediščine.

(2) Na celotnem območju občine se spodbuja sonaravno kmetovanje ter preprečevanje zaraščanja kmetijskih zemljišč, predvsem na območjih vrednejše tradicionalne kulturne krajine (Dobravsko polje) ter na območju Karavank.

(3) Z vidika ohranitve poseljenosti podeželja se spodbuja razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. Rekreacijo se usmerja v razvoj obstoječih smučišč, ki se jih ureja po načelih trajnostnega in sonaravnega upravljanja z zemljišči ter ohranitve večnamenske funkcije kmetijskih in gozdnih površin.

(4) Na območjih poudarjene pridelovalne funkcije gozda se spodbuja sonaravno gospodarjenje z gozdom. V gozdovih, ki so znotraj posebnih varstvenih območij (Natura 2000), se spodbuja izvajanje naravovarstvenih ciljev Natura 2000. V varovalnih gozdovih se ohranja pokritost tal z obstoječo vegetacijo in njihove funkcije (varovanje pred erozijo, ekološke funkcije).

12. člen

(območja ohranjanja prepoznavnosti)

Občina bo v nadaljnjem prostorskem razvoju dejavnosti na podeželju, kakor tudi na področju poselitve in infrastrukture, zagotavljala ohranjanje kulturne krajine kot pomembne nosilke prepoznavnosti, v funkciji razvoja turizma in pristočasnih dejavnosti.

13. člen

(območja ohranjanja naravnih kakovosti)

(1) Občina se bo zavzemala za celovito in usklajeno prostorsko načrtovanje z namenom ohranjanja narave, s poudarkom ohranjanju opredeljenih območij ohranjanja narave: (predlagana) zavarovana območja, naravne vrednote, območja pričakovanih naravnih vrednot, posebna varstvena območja in ekološko pomembna območja.

(2) Občina bo z usklajenim prostorskim načrtovanjem na celotnem območju občine ohranjala habitatne tipe v ugodnem stanju ter se zavzemala za ohranjanje biotske raznovrstnosti, skladno z usmeritvami pristojne službe za varstvo narave.

(3) Ohranjajo se naravne značilnosti: grape in soteske hudourniških potokov s slapovi in druge vode v Karavankah (npr. potok Javornik, Jesenica), gozdnata strma pobočja Karavank, pas rušja nad gozdno mejo v Karavankah, alpska travišča z veliko pestrostjo rastlinstva, sredogorska gozdnata planota Mežaklja, območje vodotoka Radovna z obrežnim pasom, ki ga opredeljujejo hudourniški značaj, ter različne in enkratne pojavne oblike v sami strugi in na obvodnih površinah.

(4) V največji meri se v naseljih in kulturni krajini ohranjajo travišča v rovtih (senožeti, livade, košenice, pašniki), na katerih se ohranjajo posamezna drevesa, skupine dreves, živice ter visokodebelni sadovnjaki.

(5) Predvsem na območju Karavank ter na obvodnem območju Save s pritoki se zagotavljajo razmere za ekološko naravnane dejavnosti, predvsem v povezavi s kmetijstvom, gozdarstvom, turizmom in pristočasnimi dejavnostmi.

(6) Občina se bo zavzemala za ustrezen prometni režim pri gradnji novih prometnic, izven poseljenih območij pa bo skušala v čim večji meri ohranjati naravne kakovosti prostora in njegove krajinske značilnosti.

(7) Občina bo na območjih naravnih kakovosti krajine zagotavljala ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot, kar bo potekalo ob upoštevanju sektorskih zahtev za varstvo narave in z njihovim ustreznim vključevanjem v gospodarjenje s prostorom.

14. člen

(območja ustvarjenih kvalitete prostora)

(1) Kulturna dediščina se v izkoristi kot pomemben socialni, ekonomski, vzgojni in identifikacijski potencial, ki se ga občina vključuje v prostorsko uravnotežen razvoj. Občina se zavzema za trajnostno rabo in integracijo dediščine v prostoru na način in v obsegu, ki ne povzroča degradacije dediščine ali celo izgubo dediščinskih lastnosti.

(2) Območja ustvarjenih kvalitete prostora predstavljajo vsi objekti in območja varovani po predpisih s področja varstva kulturne dediščine. Območja ustvarjenih kvalitete prostora predstavljajo tudi območja naravnih vrednot in ekološko pomembnih območij.

(3) V območjih ustvarjenih kvalitete prostora velja, da niso sprejemljive ureditve ali posegi, ki bi utegnili spremeniti lastnosti vsebine in oblike ter s tem zmanjšali vrednost prepoznanih kvalitete prostora. Pri načrtovanju poselitve, razvoja v krajini in poseganju v prostor je v teh območjih treba upoštevanja tudi varstveni vidik.

15. člen

(površinske vode)

(1) V prostorskem razvoju občine se upošteva naravne procese, ki lahko ogrožajo poselitev in druge rabe prostora ter človekove dejavnosti, kot omejitve pri načrtovanju, tako da se na poplavnih in erozijskih območjih ne načrtuje prostorskih ureditev in dejavnosti, ki lahko te procese sprožijo.

(2) V obvodnih krajinah in mokrotnem svetu se varujejo naravna morfoloģija strug in obrežna vegetacija ter površinski vodni pojavi v celoti.

(3) Redno vzdrževanje vodotokov se še naprej usmerja k vzdrževanju vodnega režima ob izvedbi sonaravnih ureditev obrežij in vodnih objektov, kot so prodni zadrževalniki, jezovi, pragovi in drugi objekti, ki se redno obnavljajo.

(4) Reka Sava z obvodnim prostorom se skladno s prostorskimi možnostmi nameni turističnim in pristočasnimi dejavnostim, pri čemer se urejanje dostopov in druge ureditve izvajajo ob ohranjanju morfoloških značilnosti Save in obvodnega prostora ter

značilnosti posameznih ekosistemov, kulturnih in doživljajskih značilnosti obvodne krajine. Na vodnem in priobalnem zemljišču se, razen v izjemnih primerih, ki jih dopuščajo predpisi, ne posega v pasove struge Save in drugih vodotokov. Rekreativna območja se lahko urejajo samo tam, kjer je mogoče organizirati oblike dostopa, ki ne pomenijo spreminjanja morfoloških značilnosti voda in kjer rekreacijska raba voda ni v nasprotju z ranljivostjo vodnih ekosistemov.

(5) Pri prostorskem načrtovanju je potrebno upoštevati, da so na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedane dejavnosti in posegi v prostor, ki bi lahko:

- ogrožali stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč,
- zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda,
- ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja,
- onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

16. člen

(območja mineralnih surovin)

Na vseh opuščениh pridobivalnih območjih se sanacijo zagotovi na podlagi sanacijskih programov ter s spremljanjem izvajanja sanacijskih ukrepov. Območja opuščениh kopov oziroma kamnolomov se v okviru sanacije nameni novim dejavnostim

17. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Občina Jesenice se bo v največji meri zavzemala, da se bo pri poseganju v prostor preprečevalo nevarnosti in tveganja za nastanek naravnih in drugih nesreč. Na območjih, ki so ogrožena zaradi poplav (Sava na območju Plavškega travnika in Podmežaklje) in hudourniških voda (pritoki Save izpod Karavank), visokih podtalnic (južni del Slovenskega Javornika), zemeljskih in snežnih plazov (pobočja Karavank in jugozahodni del Blejske Dobrave), erozij ali zdrsov (pobočja Karavank in jugozahodni del Blejske Dobrave), tveganje za okolje zaradi nesreč z nevarnimi kemikalijami, potresne in požarne ogroženosti, je treba zagotavljati varne življenjske razmere ter preprečevati razvoj tistih dejavnosti, ki bi ogrožale človekovo življenje in njegove materialne dobrine, prometno in drugo infrastrukturo.

(2) Poplavna območja v občini so v obvodnem prostoru Save ter so prikazana na Prikazu stanja prostora. Temeljijo na hidrotehničnem elaboratu (Izdelava kart poplavne nevarnosti in kart razredov poplavne nevarnosti za območje Občine Jesenice, št. C22-RF/10, izdelal Inženiring za vode d.o.o., Ljubljana, februar 2011, dopolnitev april 2013) in je dostopna na sedežu Občine Jesenice. V tem elaboratu so opredeljeni omilitveni ukrepi, ki se lahko ob novelaciji elaborata tudi spreminjajo.

(3) Območja enostavnejših in zahtevnejših protierozijskih ukrepov (vir podatka: Atlas okolja) so prikazana na Prikazu stanja prostora.

(4) Izdelan je bil tudi geotehnični elaborat: Poročilo o izdelavi kart geološko pogojenih nevarnosti zaradi procesov pobočnega premikanja v merilu 1:25000 za Občino Jesenice, št. DN 2003736, izdelal Gradbeni inštitut ZRMK d.o.o., Ljubljana, september 2010.

(5) Območje občine spada v območje s potresno nevarnostjo sedme in osme stopnje po Mercallijevi lestvici (devete stopnje po Evropski potresni lestvici EMS). Objekti morajo biti grajeni potresno varno.

(6) Pobočja Karavank sodijo med območja visoke požarne ogroženosti, zato se bo občina zavzemala za preprečevanje možnosti požara. Za to bo v okviru delovanja centra za zaščito in reševanje skrbela poklicna gasilska enota, predvsem pa je potrebna preventivna zaščita in večja ozaveščenost prebivalstva.

(7) Na območju Občine Jesenice obratujejo podjetja, ki pri svojih proizvodnih procesih uporabljajo nevarne snovi, in zato predstavljajo vire tveganja za okolje. Ta podjetja so: Eurosol, SPG-SOL Plin Gorenjska, Acroni, d.o.o. na Slovenskem Javorniku in na Koroški Beli ter Enos na Koroški Beli. Pri prostorskem načrtovanju in graditvi objektov v neposredni bližini teh virov tveganja oziroma obratov se določijo minimalne oddaljenosti od teh obratov. Najmanjše razdalje se določijo tako, da sprejemljivo ogroženost zagotavlja združitve vplivnega območja obrata glede na njegove scenarije možnih večjih nesreč in razreda ranljivosti objekta, ki se gradi v njegovi bližini.

18. člen

(območja, ki se urejajo z Urbanističnim načrtom)

Na temelju Zakona o prostorskem načrtovanju in Strokovnih podlag, izdelanih za območje OPN za Občino Jesenice, se za mesto izdelata Urbanistični načrt.

2.4. Zasnova gospodarske javne infrastrukture

19. člen

(splošne določbe za razvoj gospodarske javne infrastrukture)

(1) Občina bo razvijala gospodarsko javno infrastrukturo, s čimer bodo zagotovljeni trajna, kakovostna in zadostna komunalna oskrba ter dostopnost, možnosti za uravnotežen družbeni in prostorski razvoj ter možnosti za postopno izenačevanje nivoja uslug in komunalnega standarda med mestnimi in podeželskimi območji. Hkrati bo za optimalno oskrbo prebivalcev zagotavljala ustrezno cenovno politiko ter racionalno porabo sredstev in dela. Za uresničitev teh ciljev je gradnja gospodarske javne infrastrukture in priključkov nanjo možna na vseh območjih, pri tem pa bo skušala v čim večji meri ohraniti naravne kakovosti prostora in njegove krajinske značilnosti.

(2) Na območjih kulturne dediščine je treba gospodarsko javno infrastrukturo umeščati v prostor na način, da varovane vrednote in materialna substanca dediščine ni prizadeta ter da se hkrati zagotovi tudi prostorska integriteta dediščine. Pri graditvi nove ali posodabljanju obstoječe infrastrukture se upošteva zahteve varstva kulturne dediščine.

20. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Občina Jesenice leži na X. panevropskem prometnem koridorju železniške proge. Železniško križišče, predor skozi Karavanke, lega ob avtocesti (A2) ter bližina Italije in Avstrije v Občini Jesenice predstavljajo razvito prometno omrežje. Regionalna

cesta R3-452, ki povezuje Občino Jesenice s sosednjima občinama Žirovnica in Kranjska Gora, poteka skozi mestno jedro in hkrati predstavlja osrednjo mestno ulico. Regionalna cesta R3-634, ki poteka proti sosednji Občini Gorje, se v centru Jesenic priključi na R3-452.

(2) Predvidene rekonstrukcije in novogradnje regionalnih in lokalnih cest morajo omogočiti boljšo pretočnost prometa in dobro dostopnost v regionalno pomembnih smereh ter do območij, ki so pomembna z vidika razvoja turizma.

(3) Novozgrajena »industrijska cesta« bo z dograditvijo predstavljala obvozno cesto avtocesti A2, hkrati pa mora omogočiti dobro dostopnost do površin za industrijo in gospodarske cone na južni strani mesta Jesenice. Občina se bo zavzela za njeno prekategorizacijo v regionalno cesto III. reda (državno cesto). Pri tem bo obstoječa državna cesta postala občinska cesta in osrednja mestna ulica. Z njeno prekategorizacijo se spremeni njena funkcija, z ustreznimi križanji, vključevanji in prečkanji cest se izboljša njena prometna varnost, več prostora se nameni kolesarskemu in peš prometu, preuredi se občestni prostor. Postati mora mestna avenija, ob kateri se razvijajo osrednje dejavnosti mesta Jesenice.

(4) Načrtovana je obvozna cesta od avtoceste, mimo naselja Saple, do poslovne cone Črna vas in pokopališča Blejska Dobra. Na Javorniku je predvidena povezava Ceste Toneta Tomšiča s Cesto Borisa Kidriča ter na Koroški Beli povezava vzhodnega dela Koroške Bele z regionalno cesto Jesenice–Žirovnica.

(5) Železniško omrežje na Jesenicah je treba posodobiti, predvsem zaradi zagotovitve učinkovitejšega razvoja tovarnega in javnega potniškega prometa ter zaradi izboljšanja bivalnih pogojev v naselju. Obstoječo železniško progo s pripadajočimi postajami je treba obnoviti v smislu spremembe rabe opuščenih tirov, kar bo omogočilo skladnejši razvoj ter izboljšanje bivalnih pogojev v naselju. Za kvalitetnejši prostorski razvoj mesta Jesenice bo o možnostih združitve razpršenih dejavnosti na območju postaj treba doseči soglasje s SŽ. Na sproščenih površinah bo mesto lahko realiziralo infrastrukturne in prometne povezave ter pridobilo dodatne poslovne in parkirne površine.

(6) Omrežje kolesarskih poti in pešpoti se v občini ureja in dogradi na manjkajočih delih tako, da se vzpostavi sistem povezav znotraj naselij, med posameznimi naselji ter perspektivnim območjem za razvoj turizma. Pri urejanju povezav v sistemu se vzpostavi enoten in prepoznaven način označevanja kolesarskih in peš poti.

(7) Skozi občino bo potekala državna daljinska kolesarska povezava. Nanjo se naveže mestno kolesarsko omrežje.

(8) Površine za mirujoči promet se na Jesenicah zagotavlja v okviru javnih površin, zlasti v centru mesta ter v stanovanjskih območjih z blokovno pozidavo. Parkirne površine se ureja v obliki ozelenjenih nivojskih ureditev ali parkirnih hiš, kot zahteve po zadostnem številu parkirnih mest v okviru gradnje javnih in drugih objektov.

(9) Potrebna je dograditev površin za parkiranje, zlasti na območju mestnega jedra Jesenic ter na območjih naselij, kjer se razvijajo turizem in priložne dejavnosti (pohodništvo, kolesarjenje, zimski športi). Na območju Jesenic bo v okviru obnove železniške postaje možno pridobiti nove površine za mirujoči promet. Predvidene so tudi parkirne hiše v območju Integral in na površinah za Gorenjsko banko. Parkirišča in postajališča za tovornjake so določena. Tovornjake se tudi v bodoče usmerja na Plavški travnik in ob »industrijsko cesto«, kjer parkirišča predvideva veljavni zazidalni načrt.

(10) Občina Jesenice bo razvoj učinkovitega javnega potniškega prometa spodbujala zlasti z izboljšanjem povezav s sosednjimi občinami ter z izrabo potencialov javnega železniškega prometa. Zavzemala se bo za usklajevanje vozniških redov avtobusnega in železniškega prometa, posodobitve javnega potniškega prometa ter urejanje parkirnih in drugih javnih površin ob glavni avtobusni in železniški postaji na Jesenicah.

(11) V naseljih, ki so povezana z avtobusnim javnim potniškim prometom, se uredijo ali posodobijo postajališča za avtobuse. Sočasno z urejanjem prometne infrastrukture, razvojem gospodarskih območij in območij za centralne dejavnosti naj se predvidijo nova postajališča.

(12) V Občini Jesenice je na območju Splošne bolnice Jesenice urejen helidrom.

(13) Ureditev parkirišča za tovornjake nad 3,5 t znotraj stanovanjskih območij ni dopustna.

21. člen

(elektronske komunikacije)

(1) Gradnja baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov v območjih stanovanjske pozidave ni dovoljena. Postavitev baznih postaj je v drugih namenskih rabah možna pod pogoji, ki jih postavijo lastniki in upravljalci drugih infrastruktur ter ob upoštevanju zakonskih in drugih omejitev, ki jih določa namenska raba zemljišča.

(2) Gradnja baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov v območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine niso dopustne. Dopustne so le izjemoma, če ne spreminjajo ali ne razvrednotijo pomena in videza objekta ali območja dediščine ter ohranjajo ostale varovane vrednote dediščine.

22. člen

(oskrba z energijo)

(1) V Občini Jesenice je poleg obstoječih energentov dopustna uporaba obnovljivih virov energije, zato imajo pri načrtovanju energetskih sistemov prednost sistemi, ki omogočajo hkratno proizvodnjo več vrst energije (zlasti toplotne in električne energije) ter izrabe obnovljivih virov energije.

(2) Pri načrtovanju novih ureditev in pri poseganju v prostor je treba upoštevati odmike in pogoje znotraj vseh koridorjev daljnovodov. Za vsak poseg v koridor, razen za nezahtevne in enostavne objekte ter vzdrževalna dela, je treba izdelati ustrezno projektno tehnično dokumentacijo: Za vse posege v koridor je potrebno pridobiti soglasje upravljavca.

(3) V območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine se mora načrtovanje in gradnja novih ter nadgradnja in prenova obstoječih energetskih sistemov za distribucijo načrtovati v podzemnih vodih, razen če načrtovana trasa poteka preko registriranih arheoloških najdišč. Izjemoma lahko potekajo infrastrukturni vodi v območjih registriranih arheoloških najdišč podzemno, če ni možno najti drugih rešitev in če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče mogoče sprostiti za gradnjo.

(4) Na območju Občine Jesenice so za zagotavljanje napajanja TP iz dveh neodvisnih virov predvidena vlaganja v elektroenergetske naprave, in sicer v nove kableske povezave na SN nivoju med predvideno RTP 110/20 kV Moste in obstoječo RTP 110/20 Jesenice.

(5) Razvoj se načrtuje kot obnova in zamenjava prostozračnih vodov za kableske povezave, zamenjava in povečanje preseka kablovodov, izgradnja novih kableskih povezav ustreznega prereza ter zamenjava neprimernih in okolju neprijaznih TP s sodobnimi postajami.

(6) Pokritost Občine Jesenice z omrežjem zemeljskega plina se bo nadaljevala po predvidenem programu. Za zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe se obstoječe objekte obnavlja ter v primeru povečane potrebe po porabi načrtuje okrepitev prenosne plinovodne zmogljivosti. Dograditev obstoječega sistema se preveri s funkcionalno tehnološkega, prostorskega in okoljskega vidika ter ob upoštevanju obstoječih infrastrukturnih koridorjev. Upoštevati je treba omejitve znotraj nadzorovanega pasu (2 x 100 m) oziroma v varstvenem pasu, kjer je treba pridobiti soglasje podjetja Geoplin plinovodi d.o.o. V 2 x 5-metrskem pasu plinovodov se izvajajo dela samo pod posebnimi pogoji, ki jih predpiše omenjeno podjetje, če se posega v območje plinovoda, ki je v upravljanju podjetja Geoplin Plinovodi d.o.o. Za posege v varstveni pas ostalega plinovodnega omrežja je treba pridobiti soglasje podjetja JEKO-IN, d.o.o.

(7) V skladu s predhodnimi prostorskimi in okoljskimi preveritvami in utemeljitvami se omogoči izvedba raziskav za izrabo geotermične energije ter njeno izrabo.

(8) Izraba sončne energije za proizvodnjo elektrike na tleh, pobočnih terenih, usekih ter strehah in fasadah objektov, je možna pod pogojem, da so naprave v prostor umeščene tako, da bo njihova vizualna izpostavljenost čim manjša.

(9) Izraba vetrne energije za proizvodnjo elektrike na zemljiščih in strehah objektov, je možna pod pogojem, da so naprave v prostor umeščene tako, da bo njihova vizualna izpostavljenost čim manjša.

(10) Na območjih in objektih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine je nameščanje naprav za proizvodnjo električne energije s pomočjo sončne in vetrne energije dopustno le pod pogojem, da namestitvev ne ogroža varovanih vrednot kulturne dediščine in ne ovira dejavnosti in ravnanj, ki podpirajo dostop do dediščine in do informacij o njej.

(11) V občini se v okviru oskrbe z električno energijo in ob predhodnem upoštevanju prostorske, okoljske in družbene sprejemljivosti spodbuja raba vseh obnovljivih virov energije (geotermalne, sončne, vetrne, biomase ipd.).

(12) Pri prostorskem umeščanju novih vodov se preučijo najugodnejši poteki tras, ki morajo poleg funkcionalno tehnoloških vidikov upoštevati tudi prostorske vidike umeščanja koridorjev v prostor, zlasti na območjih naravnih kakovosti in prepoznavnosti prostora. Koridorje novih vodov je treba pazljivo umeščati pri prečkanju reliefnih hrbtov in območij naravnih kakovosti (Natura 2000, EPO, zavarovana območja) ter se izogniti območjem varovalnih gozdov in drugim območjem večjega tveganja za naravne nesreče (erozijska, poplavna, plazovita, plazljiva in druga območja).

(13) Gradnja malih vodnih elektrarn (do 36 kV) je dopustna, vendar mora biti sprejemljiva in predhodno preverjena z vidika vplivov na okolje, z vidika ekološko sprejemljivega pretoka pa mora biti umestitev preverjena tudi s strani pristojne strokovne organizacije. Ob izvedbi je treba upoštevati omilitvene in druge ukrepe, ki jih zahtevajo pristojne službe. Gradnja malih vodnih elektrarn je dopustna na krajinsko manj izpostavljenih lokacijah in samo v primerih, da gre za že obstoječe vodne pravice ali prenovo obstoječih vodnih objektov ob pridobitvi koncesije za rabo vodnega vira.

(14) V mestu Jesenice je pri oskrbi s toplotno energijo prioriteto priključevanje na daljinsko ogrevanje z vročevodom oziroma skladno z Lokalnim energetskega konceptom. Kolikor obstaja drugačen, ekonomsko in okoljsko sprejemljivejši način oskrbe s toplotno energijo, lahko župan izda sklep o drugačnem načinu oskrbe s toplotno energijo, kot ga določa Lokalni energetski koncept.

23. člen

(komunalno gospodarstvo in vodno gospodarstvo)

(1) Na celotnem območju Jesenic se uredi ločen sistem kanalizacije. Dogradi se sisteme odvajanja in čiščenja odpadnih voda, in sicer prednostno za večja naselja. Na območjih, kjer je kanalizacijsko omrežje zastarelo in dotrajano, se izvaja obnova.

(2) V mestu Jesenice je kanalizacijski sistem za odvodnjavanje odpadnih voda zgrajen v zadovoljivem obsegu, vendar je potreben obnove. Predvidi se dograditev pomanjkljivega omrežja na naslednjih območjih: Slovenski Javornik, Lipce, Plavški travnik II – Vrbje, Pejce, KS Sava, Podmežaklja, Murova, Blejska Dobrava, Zgornji Plavž, Spodnji Plavž, in obnova komunalne infrastrukture na Blejski Dobravi. Za naselja Plavški Rovt, Potoki in Kočna, ki niso priključena na kanalizacijsko omrežje, se predvidi novogradnja omrežja.

(3) Na območjih, kjer kanalizacijsko omrežje ni predvideno (Planina pod Golico, Javorniški Rovt in Žerjavec), se predvidi odvajanje in čiščenje odpadnih voda v individualnih sistemih za čiščenje odpadne vode. Spodbuja se urejanje malih čistilnih naprav, bioloških čistilnih naprav in rastlinskih čistilnih naprav tudi za več enot skupaj.

(4) Obstoječo čistilno napravo na Jesenicah se dogradi z načrtovanim terciarnim čiščenjem ter se jo ustrezno posodablja in obnavlja.

(5) Ravnanje s prodnimi zadrževalniki in pregradami na območju Občine Jesenice se izvaja v skladu z načrti za gospodarjenje s to vodno infrastrukturo.

(6) Na območjih širitve naselja mora biti odvajanje in čiščenje odpadnih voda zagotovljeno v skladu s področno zakonodajo.

(7) Tehnološke odpadne vode iz objektov in naprav morajo biti pred iztokom očiščene do predpisane stopnje.

24. člen

(oskrba z vodo)

(1) Občina Jesenice bo stalno in kakovostno oskrbo s pitno vodo zagotavljala z izvajanjem ukrepov za zavarovanje pitne vode, obnovo vodovodnega sistema ter dograditvijo delov vodovodnih objektov, zajetij in vodohranov na območjih strnjene poselitve, ki nimajo ustrezne oskrbe z vodo.

(2) Na vodovarstvenih območjih je treba dosledno upoštevati ukrepe za zavarovanje pitne vode, določene glede na posamezni varstveni pas. Vodne vire se z izvajanjem nadzora nad dejavnostmi na območjih varstva obstoječih ter perspektivnih območij vodnih virov zaščiti pred onesaženjem in drugimi vrstami obremenjevanja vodnih virov. Na vodovarstvenih območjih so dopustne samo tiste gradnje, ki jih dopušča področna zakonodaja o gradnjah na vodovarstvenih območjih in predpisi o zavarovanju vodnih virov.

(3) Za oskrbo z vodo je treba zagotavljati stalno in neoporečno oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja.

(4) Na poselitvenem območju je treba, v skladu s predpisom na področju varstva pred požarom, zagotoviti vgradnjo hidrantov na sekundarnem vodovodu.

(5) Priključevanje objektov na javne vodovodne sisteme je obvezno povsod tam, kjer je zagotovljen vir pitne vode iz javnega vodovodnega omrežja. Priključevanje na lastni vir pitne vode je možno samo tam, kjer ni možnosti priključitve na javni vodovod, oziroma kjer bi zaradi oddaljenosti objekta od javnega vodovoda nastali nesorazmerni stroški. Lastna oskrba s pitno vodo je možna, če je zagotovljen vodni vir, ki zagotavlja zdravstveno ustrezno pitno vodo in je za lastno oskrbo s pitno vodo pridobljeno vodno dovoljenje.

(6) Predvidi se novogradnja vodovoda v Planini pod Golico–Prihodi–Plavški Rovt, skupaj z novim zajetjem, obnovi se vodovod Peričnik, vodovod na Kočni, Hrušici, Slovenskem Javorniku, Blejski Dobravi, na Potokih, v naseljih Podmežaklja in Murova, ter v KS Sava. Povečajo se zmogljivosti obstoječih vodohranov na celotnem vodovodnem omrežju.

25. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Ravnanje z odpadki je urejeno v sklopu odlagališča Mala Mežakla. Obstoječe odlagališče se nadgradi z novimi objekti, ki sledijo napredku tehnike na področju ravnanja z odpadki.

(2) Občina se bo s spodbujanjem urejanja ekoloških otokov še naprej zavzemala za ločeno zbiranje odpadkov. Hkrati bo z recikliranjem in ponovno uporabo spodbujala zmanjševanje količine odpadka na izvoru ter se zavzemala za preprečitev nastanka odpadkov.

(3) Z izgradnjo zbirnega centra za odpadke v Podmežakli se gospodinjstvom omogoča oddaja različnih vrst komunalnih odpadkov, vključno z zbiranjem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev.

(4) Odlaganje gradbenih odpadkov se omogoči na območju deponije Mala Mežakla.

(5) Nelegalna odlagališča odpadkov se evidentira ter ustrezno sanira, hkrati se preprečuje nastanek novih nelegalnih odlagališč.

(6) Vse povzročitelje odpadkov se vključi v odvoz komunalnih odpadkov. Za vse objekte se predvidi prevzemna mesta za postavitev zabojnikov za odpadke.

26. člen

(varstvo okolja)

(1) Zaradi potreb varstva okolja in zdravja ljudi se na območju Občine Jesenice dopušča samo gradnja tistih objektov, naprav in gradbeno-inženirskih objektov, ki v okolje oddajajo snovi in energijo, ki so manjše od mejnih vrednosti za izpuste snovi v zrak, površinske in podzemne vode, v tla ter emisije odpadnih voda. Obremenjevanje okolja s hrupom in elektromagnetnim sevanjem mora biti nižje od dopustnih mejnih vrednosti, obenem pa v okolju, ki je že čezmerno obremenjeno s hrupom ali elektromagnetnim sevanjem, ne sme povečevati obstoječe čezmerne obremenjenosti oziroma je treba s tehničnimi ukrepi sanirati vir obremenitve.

(2) Nevarne snovi in odpadke je treba skladiščiti in uporabljati na način, ki ne dopušča onesnaževanja tal, podzemnih in površinskih voda ali javne kanalizacije z nevarnimi snovmi.

2.5. Usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovo

2.5.1. Notranji razvoj, prenova in širitev naselij

27. člen

(splošne določbe za notranji razvoj, prenovo in širitev naselij)

(1) Naselja se bodo razvijala v skladu s svojo vlogo in pomenom v omrežju naselij občine, ob upoštevanju obstoječih kakovosti pozidanih in nepozidanih struktur naselja ter reliefnih in drugih omejitev v prostoru.

(2) Počitniška gradnja se izvaja kot prenova notranjih rezerv naselij v Karavankah, na območjih, ki so določena z ustrezno namensko rabo. Nove širitve na nepozidane površine okrog naselij niso dopustne.

(3) Mesto se bo praviloma razvijalo navznoter, s pozidavo degradiranih, opuščeni in drugih prostih površin, ki jih po urbanistični in krajinski presoji ni treba ohranjati nepozidanih in ki jih ni smiselno ohranjati kot dele zelene mreže. Širitve naselij na podeželju se načrtujejo praviloma kot območja za kompleksno gradnjo na dobro dostopnih lokacijah, ki nimajo pomembnejših okoljskih, kulturnovarstvenih ali infrastrukturnih omejitev. V podeželskih naseljih se razvoj usmerja navznoter, kot zapolnjevanje obstoječih prostih površin za gradnjo ali kot zaokroževanje obstoječih stavbnih zemljišč in tudi posamičnih stavbnih zemljišč, razen na kmetijah, ki ta prostor potrebujejo za razvoj kmetije.

28. člen

(notranji razvoj naselij)

(1) Naselja se prednostno razvijajo navznoter, tako da se za pozidavo izkoristijo degradirane, nezadostno izkoriščene in morebitne druge proste površine za gradnjo, ki se v urbanističnih in krajinskih preveritvah izkažejo kot primerne za pozidavo. Obstoječi opuščeni ali neprimerni objekti v naseljih se prenovijo ali nadomestijo z ustrežnejšimi, upoštevajoč namembnost in oblikovne značilnosti naselja.

(2) Pri načrtovanju notranjega razvoja naselij in rabe urbanih površin je treba izboljšati raven opremljenosti z gospodarsko javno infrastrukturo in zagotavljati urejenost javnih prostorov, ki jih sestavljajo tako naravne sestavine kot kakovostno grajeno javno dobro (prometne površine, trgi, tržnice, igrišča, parki, zelenice, osrednji prostori za druženje in počitek) ter se jih v čim večji meri vključuje v urbane in ruralne strukture.

(3) Vodni in obvodni prostor, gozdovi, naravne vrednote in posamezne sestavine biotske raznovrstnosti se vključujejo v zeleno mrežo kot integralni del podobe Jesenic. Na robovih naselij se izkoristi rekreacijski potencial gozdov in kmetijskih površin ter obvodnih prostorov kot del prepoznavnih značilnosti naselij.

(4) Ohranjanje se razmerja med grajenimi in zelenimi površinami ter spodbuja vzpostavitev novih povezav z odprto krajino.

29. člen

(prenova naselij)

(1) Prenova naj vključuje prenovu vseh delov in elementov naselij, prednostno se s prenovo izkoristijo notranje prostorske rezerve naselja.

(2) Prenova se usmerja v izboljšanje kakovosti bivanja, predvsem s kvalitetnejšim urejanjem javnih površin in odprtega prostora v naseljih. Pri načrtovanju prenove je treba upoštevati ohranjeno identiteto naselja ali dela naselja in okoliške krajine.

(3) Ohranjajo in prenavljajo se jedra naselij in druge prostorsko ter programsko najpomembnejše točke in predeli naselij. Kakovostni robovi naselij ter vidno izpostavljene lokacije (cerkve, pristave, pokopališča itn.), pasovi vegetacije, zelena območja ob vodotokih in druge prostorske prvine, ki so pomembne za prepoznavnost naselja, se varujejo, tako da se vanje z novogradnjami ne posega, razen izjem, ki morajo biti strokovno utemeljene.

(4) Neustrezni robovi vasi in degradirana območja se sanirajo z ustreznimi arhitekturnimi ali krajinskimi ureditvami. Prenove se ureja na način, ki upošteva obstoječo prepoznavno podobo naselja ali pa se to z novimi ureditvami na novo vzpostavi.

(5) Občina pri prenovah lahko predpiše videz in urejanje stanovanj in stanovanjskih zgradb.

30. člen

(širitve, zaokrožitve, zgostitve pozidave)

- (1) Občina bo prostorske možnosti za razvojne dejavnosti zagotavljala tudi s širitvami, zaokrožitvami in zgostitvami naselij.
- (2) Nova območja za pozidavo se v omejenem obsegu načrtujejo na območjih, kjer bo zagotovljena dostopnost, organizirana infrastrukturna ureditev, ustrezno varovanje naravnih in kulturnih kakovosti prostora ter varstvo okolja.
- (3) Na območju mesta se stanovanja načrtuje tudi v okviru prenov in sanacij razvrednotenih urbanih in krajinskih območij, s čimer se zagotovijo zaokrožitve in zgostitve pozidave.
- (4) V drugih naseljih so dopustne zaokrožitve in zgostitve pozidave manjšega obsega.
- (5) Nova razpršena gradnja, širitve razpršene gradnje in nekontrolirano razraščanje naselij na robovih ni dopustno.

2.5.2. Razvoj dejavnosti po naseljih

31. člen

(razvoj dejavnosti po naseljih)

- (1) V naselja se umeščajo različne dejavnosti, s čimer se dosega mešanje funkcij bivanja in dela. Rabe urbanih površin in dopustne dejavnosti se razporejajo tako, da so medsebojno združljive in ne motijo druga druge.
- (2) Industrijske in druge proizvodne dejavnosti se umeščajo v obstoječe in predvidene gospodarske cone. Zagotovijo se ustrezne razvojne površine, izboljša se prometna dostopnost in infrastrukturna oprema, hkrati pa se uvedejo ukrepi za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje. Mesto Jesenice ima velik potencial na območjih revitalizacij (npr. mejni plato Karavanke, Poslovna cona). Na teh lokacijah je treba pred urejanjem površin in umeščanjem dejavnosti podrobneje preučiti možne negativne vplive izbranih dejavnosti na okolje ter z ustreznim mikrolociranjem ali z zahtevnejšimi tehnološkimi rešitvami predvideti ustrezne omilitvene ukrepe za zmanjšanje možnih negativnih vplivov.
- (3) Oskrbne, storitvene in družbene dejavnosti se usmerjajo v občinska in tudi lokalna središča, kjer se jim zagotovi možnost dolgoročnega razvoja. Dobra dostopnost se v čim večji meri zagotavlja z javnim potniškim prometom, kolesarskimi in peš potmi.
- (4) Stanovanja in z njimi združljive dejavnosti se umeščajo v območja, ki so pretežno namenjena za stanovanja ter spremljajoče in dopolnilne dejavnosti, ter v območja centralnih dejavnosti. Na območju mesta se zagotavljajo stanovanjske površine v enostanovanjskih objektih, v večstanovanjskih objektih, v stanovanjsko-poslovnih objektih in v poslovno-stanovanjskih objektih. V drugih delih občine pa se zagotavljajo predvsem avtohtone oblike stanovanjskih objektov, in sicer na domačijah in v enodružinskih hišah. Med posebne oblike stanovanjske gradnje sodijo tudi dijaški domovi in domovi za starejše občane ter varovana stanovanja.

2.5.3. Ohranjanje območij razpršene poselitve

32. člen

(razpršena poselitve)

- (1) V Občini Jesenice ni vzorcev poselitve, ki bi jih lahko opredelili kot razpršeno gradnjo, razen prepoznanega območja razpršene gradnje počitniških hiš v območju Pod Španovim vrhom, ki ga je treba sanirati z občinskim podrobnim prostorskim načrtom. Na območju Karavank pa je prepoznaven vzorec avtohtone razpršene poselitve na podeželju, ki je posledica zgodovinsko pogojenega razvoja poselitve.
- (2) Ohranja se avtohtono in dolgoletno tradicijo, katere del so osamele domačije, kot posamični objekti oziroma skupine objektov, in zaselki s posameznimi domačijami in počitniškimi hišami, ki so sledili tradicionalnim tipom poselitve.
- (3) Na območjih razpršene poselitve se v nadaljnjem prostorskem razvoju preprečuje razpršena gradnja. Posamični objekti zunaj naselij se vključujejo v večje enote kot zgoščevanje, kjer je to sprejemljivo z urbanističnega, arhitekturnega in krajinskega vidika. Občina bo opredelila območja razpršene poselitve, kjer bo postopno urejala komunalno infrastrukturo.
- (4) V teh območjih je umeščanje novih objektov dovoljeno, in sicer če gre za morfološko in funkcionalno zgoščanje (znotraj obstoječih stavbnih zemljišč), ob poteh oziroma križiščih, ter na območjih, kjer je možno izoblikovati jedro. Ta oblika razvoja poselitve se usmerja v skladu s shemo prostorskega razvoja naselja ter pod pogojem dobre dostopnosti.
- (5) Zgošča in zaokroža se predvsem tista območja razpršene poselitve, ki imajo možnost za ustrezno prometno in komunalno ureditev. Pri zgoščevanju in zaokroževanju je treba upoštevati skladnost poselitvenih struktur z značilnostmi kulturne krajine.
- (6) Občina bo preprečevala razpršeno gradnjo zunaj naselij z opredelitvijo novih, prostorsko utemeljenih in okoljsko sprejemljivih območij za pozidavo.

2.5.4. Oblikovna podoba in razvoj naselij

33. člen

(oblikovna podoba naselij)

- (1) Občina bo s prostorskim načrtovanjem zagotavljala skladno oblikovno podobo naselij, tako da se bo pri novogradnjah in prenovah zagotavljalo varovanje kakovostne podobe, merila in krajinski okvir vsakega naselja.
- (2) Ohranja se prepoznavnost naselij kot celote in posameznih območij v naseljih, ki se prenavljajo ali na novo načrtujejo. Ohranjanje arhitekturne prepoznavnosti se izvaja z načrtnim urejanjem in prenovno naselij ter z upoštevanjem kakovostnih tradicionalnih arhitekturnih prvin in s pretehtanim uvajanjem sodobnih načel arhitekturnega, urbanističnega in krajinskega oblikovanja. Pri tem se upoštevajo načela kakovostnega bivalnega okolja, ki se med drugim zagotavlja z ustrezno gostoto zazidave, urejanjem odprtih javnih površin, kakovostnim oblikovanjem, racionalno rabo prostora in ureditvami za racionalno rabo energije.
- (3) Zaradi varovanja kakovostnih značilnosti naselij, zlasti tistih, ki so del naselbinske dediščine, se upošteva in ohranja njihov prepoznavni videz. Odstopanje je možno samo v primeru, da pomeni novo oblikovno in prostorsko kakovost in je ta sprejemljiva tudi z vidika pristojne službe za varstvo kulturne dediščine.
- (4) Razvoj naselij se prilagaja reliefnim razmeram, vodotokom in obvodnim prostorom, smerem komunikacij in morfologiji obstoječe pozidave.

34. člen

(razvoj naselij)

(1) Podlaga za razvoj mesta Jesenice je urbanistični načrt kot obvezna sestavina OPN.

(2) Pri načrtovanju in urejanju drugih naselij se zagotovi izboljšanje razmer za delo in bivanje ter opravljanje kmetijskih in dopolnilnih dejavnosti ter možnost razvoja podjetništva na podeželju (storitvene in manjše obrtne dejavnosti, ki so združljive z bivalnim okoljem). V podeželskih naseljih se razpoložljiva stavbna zemljišča prednostno namenajo gradnji za potrebe kmečkih in polkmečkih gospodarstev ter za razvoj dopolnilnih dejavnosti, vključno s turistično ponudbo.

2.6. Koncept prostorskega razvoja naselij, za katere je izdelan urbanistični načrt

35. člen

(zasnova razvoja mesta Jesenice)

(1) Občina Jesenice zagotovi, da se mesto Jesenice, ki obsega Jesenice, Hrušico, Slovenski Javornik in Koroško Belo, razvija v prijetno, urejeno in moderno, turistično usmerjeno mesto z zanimivim podeželjem, hkrati pa v območje, kjer bodo vplivi preteklega razvoja ohranjeni v okviru bogate kulturne in tehniške dediščine.

(2) Mesto Jesenice se bo poleg v že obstoječe dejavnosti dolgoročno usmerjalo tudi v turizem, šport in rekreacijo. Vključitve novih vsebin in navedenih dejavnosti bodo omogočile transformacijo industrijskega mesta v turistično orientirano mesto.

(3) Občina bo zagotovila realizacijo zelene mreže, ki predstavlja peš povezave v mestu. Te povezujejo zelene površine, parke ter ključne upravne, proizvodne, športne in rekreacijske površine z zelenimi površinami na širšem območju Jesenic.

(4) Občina Jesenice bo poleg izvedbe sistema zelene mreže začela s pripravo oziroma urejanjem t. i. jeseniške razgledne poti, ki po severnem robu mesta povezuje Koroško Belo in Hrušico.

*2.7. Usmeritve za razvoj v krajini**2.7.1. Razvojna območja za dejavnosti, vezane na naravne vire*

36. člen

(usmeritve za razvoj kmetijstva)

(1) Občina bo spodbujala vzdrževanje in oblikovanje kulturne krajine, ohranitev poseljenosti, ohranitev kmetijske proizvodnje in zagotavljanje pogojev za primeren dohodek za kmetijska gospodarstva. Zasnova kmetijskih površin opredeljuje najboljše in druga kmetijska zemljišča. Pri nadaljnjem razvoju bo v občini treba zagotavljati prilagajanje kmetijstva naravnim razmeram in hkrati razvijati nove, tržno zanimive oblike pridelovanja hrane, s poudarkom na sonaravni pridelavi. Kmetijske in dopolnilne ter druge s kmetijstvom povezane dejavnosti ne smejo povzročati negativnih vplivov na okolje.

(2) Z ohranjanjem kmetovanja in urejanjem kmetijskih površin se zagotavlja ohranjanje in vzpostavljanje krajinskih struktur, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti, ugodno stanje habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo ter habitatov ogroženih vrst. Na večjih kmetijskih površinah se ohranjajo omejki, živice, gozdni otoki in vegetacijski pasovi ob vodnih telesih. S kmetovanjem in urejanjem kmetijskih površin se ohranja tudi dediščinska kulturna krajina in druga dediščina, ki predstavlja prepoznavne elemente krajine.

(3) Spodbuja naj se naravi prijazne oblike kmetovanja (ekološko kmetovanje, integrirana pridelava), zlasti naj se upoštevajo usmeritve za kmetijsko dejavnost na varovanih območjih Natura 2000. V območjih ohranjanja narave, kjer je zaradi agrarnih operacij zmanjšana ali ogrožena biotska raznovrstnost, je treba načrtovati omilitvene ali izravnalne ukrepe.

(4) Na zaraščajočih površinah se spodbuja živinoreja v obsegu, ki ne presega obremenitev tal. Zaraščanje se preprečuje z rednimi košnjami, spodbuja se kombinirani razvoj kmetijstva in gozdarstva.

(5) Spodbuja se razvoj dopolnilnih dejavnosti, vezanih na predelavo kmetijskih pridelkov in dodatnih dejavnosti, ki bodo omogočile aktivnejše vključevanje kmetijstva v mrežo podjetništva. Na območju občine se spodbuja čebelarstvo.

(6) Občina spodbuja razvoj turizma na kmetijah ter omogoča izgradnjo dodatnih objektov in ureditev ustreznih površin za prostočasne dejavnosti. Primarno se za izgradnjo ali povečanje nočitvenih in gostinskih kapacitet ter drugo turistično ponudbo izkoristijo obstoječi objekti (obstoječi stanovanjski in gospodarski objekti). Hkrati se kmetijam zagotovijo ustrezne prostorske možnosti za oblikovanje kompleksne turistične ponudbe z nočitvenimi kapacitetami in drugo turistično, športno in rekreacijsko infrastrukturo.

(7) Podrobnejši prostorski pogoji za umeščanje turizma na kmetiji se utemeljijo z urbanističnega vidika, upoštevajoč prostorske in druge razvojne možnosti posameznih kmetij. V izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta so predpisane tudi omejitve za njihovo namembnost, prenavo, gradnje ipd.

(8) Občina bo gospodarno ravnala s tlemi oziroma s plodno zemljo.

37. člen

(usmeritve za razvoj gozdarstva)

(1) Občina bo ob hkratnem upoštevanju razvojnih potreb gozdarstva in drugih dejavnosti, ki imajo v gozdu oziroma gozdnem prostoru svoj interes, ohranjala gozdove, ki so naravni vir in naravno bogastvo. Ob zagotavljanju in ohranjanju vseh drugih funkcij gozda (ekološke in socialne) se bo v občini izvajalo sonaravno gospodarjenje z gozdovi.

(2) V varovalnih gozdovih se ne dopuščajo posegi v podtalje ali vegetacijo, še posebej, kadar bi to spodbudilo erozijske procese ali zavrlo sposobnosti obnavljanja zarasti. Na teh območjih se izjemoma dopuščajo posegi, določeni z gozdnogospodarskimi ukrepi, kot so sanitarne sečnje, posek posamičnih dreves in sanacijski ukrepi. Na teh območjih se upoštevajo tudi druga priporočila službe, pristojne za upravljanje z gozdovi.

(3) Ohranja naj se sklenjenost gozdnih površin in stabilnost gozdnih ekosistemov s poudarkom na ohranjanju habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo (ekološko pomembna območja in posebna varstvena območja – Natura 2000).

(4) Ohranjajo se gozdne površine na območjih, ki so zaradi določenih značilnosti (strmina, lega, erozija) manj primerna za druge rabe.

(5) V območjih koridorjev ogroženih vrst in v območjih, ki omogočajo gensko povezanost njihovih populacij, se gozdove ohranja v čim bolj naravnem stanju.

(6) Za omogočanje gospodarske rabe gozdov s poudarjeno lesno proizvodno funkcijo se zagotavljajo dostopi do gozdnih zemljišč, pri čemer se bo odpiranje gozdov z gozdnimi cestami in vlakami vsakič preverilo in uskladilo s službami, pristojnimi za varstvo narave in gospodarjenje z gozdom. Načrtovanje gozdnih prometnic mora temeljiti na optimalnem umeščanju glede na lastnosti terena. Na erodibilnih terenih in večjih nagibih je treba urediti odvodnjavanje. Uredijo se priključki vlak, skladiščnih in nakladalnih prostorov, obračališč in nakladališč. Uredi se režim prometa po gozdnih cestah z zapiranjem posameznih odsekov. Gradnja in vzdrževanje prometnic morata biti v skladu z načeli varovanja narave in kvalitete prostora, pri določanju trase pa je treba upoštevati ekološke in socialne funkcije gozdov.

(7) Gozdno-gospodarski posegi v gozd in gozdni prostor bodo naravnani tako, da se bo v gozdnem ekosistemu ohranjalo ugodno stanje vseh avtohtonih vrst. Zato se bodo dela v gozdu opravljala v času in na način, ki bo za živalske vrste čim manj moteč. Pri lovnem gospodarjenju se bo vzpostavljala ustrezna številčnost divjadi, poleg tega pa se bo še naprej zagotavljala redna košnja košenic in gozdnih jas, s čimer se bo vzdrževala prehrabna baza za divjad.

(8) Na strmih predelih se ohranja stalna pokritost tal z vegetacijo, posege na območjih gozdov se usklajuje s pristojno službo za gozdove. Pred večjimi posegi se predhodno preverja njihov vpliv na okolje.

38. člen

(usmeritve za razvoj turizma in pristočasnih dejavnosti)

(1) Občina bo razvijala turistične in pristočasne dejavnosti kot eno temeljnih strateških usmeritev za gospodarski razvoj. Razvoj turizma bo temeljil na vključevanju naravnih in ustvarjenih značilnosti Občine Jesenice. Občina bo razvoj turizma spodbujala predvsem na lokacijah z večjim turističnim pomenom, kot je območje Karavank, skladno s prostorskimi značilnostmi in omejitvami pa tudi v drugih predelih občine. Občina bo spodbujala povečanje programov turistične ponudbe, in sicer tako vsebinsko (z novimi vsebinami, prireditvami, turističnimi proizvodi) kot količinsko (predvsem več nočitvenih kapacitet različnih vrst).

(2) Po predhodni preveritvi z vidika vplivov na okolje se omogoči povezava obstoječega smučišča Španov vrh z vzhodnim smučiščem proti Pristavi v Javorniškem Rovtu in severnim smučiščem preko Fentovega polja kot večnamenska rekreativna območja z možnostjo izkoriščanja tudi izven zimske sezone (npr. pohodništvo, izletništvo) ter za kmetijsko izrabo površin (pašništvo). Gradnja in prostorske ureditve znotraj sistema smučišč so možne samo ob pridobitvi vseh soglasij pristojnih ministrstev.

(3) Turistične in pristočasne dejavnosti se bodo skladno z usmeritvami pristojne službe za ohranjanje narave razvijale na obstoječih turističnih območjih (npr. smučišča, Golica, Savske jame, Pristava), na območjih naravne ohranjenosti (npr. slapovi Dobršnika, Rožca, Golica, Zoisov park, Pristava, slapovi Javornika) in na drugih območjih, kjer obstajajo prostorske možnosti za razvoj tovrstnih dejavnosti.

(4) Kulturni, doživljajski turizem bo usmerjen v zgodovinsko mestno jedro Stare Save, Savskih jam, Zoisovega parka, Rudne poti, Slovenke geološke poti in k slapovom. Prav tako se bo ta tip turizma in pristočasnih dejavnosti razvijal na drugih turističnih točkah in območjih, povezanih s prikazom kulturne dediščine, naravnih vrednot in drugih krajinsko kvalitetnih območij. Obstoječe tematske turistične poti se bodo vzdrževale in nadgrajevale z združljivimi programi, po potrebi pa se bodo urejale nove tematske poti.

(5) V vaških naseljih in zaselkih s ponudbo turizma na kmetiji se bodo zagotavljale možnosti za širitev nočitvenih kapacitet na kmetijah in za potrebe drugih dopolnilnih dejavnosti, povezanih s turizmom. V ta namen se bo spodbujalo ohranjanje tradicionalnih oblik kmetijske dejavnosti. Turizem na podeželju se bo spodbujal predvsem na območju obstoječih kmetij in gospodarstev.

(6) Obstoječe tematske, turistične in planinske poti se bodo urejale v skladu s poudarki, ki so potrebni za ohranjanje izjemne krajine in naravnih vrednot.

(7) Izletništvo in planinstvo se bo razvijalo na celotnem območju Karavank. Pohodništvo se usmerja izključno na obstoječe urejene poti, ceste in označene planinske poti. Rekreativni turizem se bo še naprej razvijal na območju Javorniškega Rovta in Planine pod Golico.

(8) Nočitvene kapacitete na Jesenicah se zagotavljajo v obliki hotelske, motelske ali apartmajске gradnje. V naseljih pod Karavankami se nastanitvene zmogljivosti zagotavljajo znotraj obstoječih naselij, predvsem v zasebnem sektorju (turistične kmetije, penzioni, oddajanje sob in apartmajev), prednostno v obstoječih stanovanjskih in gospodarskih objektih s kvalitetno prenovo ali gradnjo na mestu odstranjenega objekta, ki mora biti kakovostno oblikovana in umeščena v prostor, tako da se ohranjajo prepoznavne značilnosti in kakovostne naravne prvine prostora. Pri tem je treba ohranjati tudi temeljne značilnosti kakovostne lokalne arhitekture in naselbinske kulturne dediščine.

39. člen

(sanacija odprtih kopov)

(1) Pridobivanje mineralnih surovin (peska) se izvaja na Mali Mežakli, kjer se v okviru sanacije peskokopa predvideva predelava gradbenih odpadkov.

(2) Odprti opuščeni kopi se sanirajo.

40. člen

(usmeritve za upravljanje z vodami)

(1) Na poplavnih, erozijskih, plazovitih in plazljivih območjih se ne načrtuje prostorskih ureditev oziroma dejavnosti, ki lahko te procese sprožijo.

(2) Pri načrtovanju prostorskih ureditev in dejavnosti na območjih vodnih in priobalnih zemljišč se upošteva naslednje:

- na vodno in priobalno zemljišče je prepovedano posegati, razen izjem navedenih v predpisih o upravljanju z vodami,
- z ureditvami se ne sme poslabšati stanja voda in vodnega režima,
- ohranjajo se retenzijske sposobnosti območij,
- premostitve vodotokov in dovoljene gradnje na vodnem ter priobalnem zemljišču se načrtuje tako, da je zagotovljena poplavna varnost in da se ne poslabšujeta vodni režim in stanje voda.

(3) Zagotavlja se varnost naselij in kmetijskih površin pred visokimi vodami. Na poplavnih območjih so prepovedane vse dejavnosti in posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Upošteva se naravna dinamika vodotokov, ohranjajo se retenzijske površine in mokrišča, vode se zadržuje v povirnem delu.

(4) Urejanje vodotokov se izvaja s sonaravnimi ukrepi, ki zagotavljajo ohranjanje ali vzpostavitev naravne rečne dinamike. Pri urejanju vodotokov se oblikujejo naravno oblikovane struge in obrežja.

(5) V naravnih jezerih, ribnikih, mlakah in drugih naravnih vodnih zbiralnikih, ki imajo stalen ali občasen pritok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, je prepovedana taka raba voda, ki bi lahko poslabšala njihovo ekološko ali kemijsko stanje.

(6) Na reguliranih vodotokih se omogoči izboljšanje njihovega hidromorfološkega stanja. V primerih regulacij, pri katerih so bile uničene površine za zadrževanje visokih voda, naj se pretehta možnost sanacije z zadrževanjem visokih voda na retencijskih površinah ob vodotoku.

2.7.2. Usmeritve za prostorski razvoj na posebnih območjih

41. člen

(splošne usmeritve za prostorski razvoj na posebnih območjih)

Na območjih prepoznavnosti in naravnih kakovosti (Karavanke) je treba ohranяти krajinske prvine in naravne procese ter rabo prostora, s katero bodo ohranjene najpomembnejše prvine prepoznavnosti in naravne kakovosti.

42. člen

(usmeritve za ohranjanje prepoznavnosti)

(1) Občina bo ohranjanje prepoznavnosti krajine oziroma prostora zagotavljala na celotnem območju Karavank.

(2) Za prepoznavnost prostora so bistvenega pomena poselitveni vzorec v Karavankah, objekti kulturne dediščine in njihov arhitekturni stil ter postavitev objektov v območjih samotnih kmetij.

(3) Usmeritve za ohranjanje prepoznavnosti krajin je treba vključiti v prostorske in razvojne programe za zagotavljanje ustreznega razvoja kulturne krajine in druge kulturne dediščine.

43. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) V občini je treba z načrtovanjem prostorskega razvoja zagotavljati celostno varstvo kulturne dediščine, zagotoviti ustrezno rabo dediščine v skladu s sodobnimi potrebami in načinom življenja in ob tem obravnavati dediščino kot dejavnik vzdržnega prostorskega razvoja ter kot razvojni dejavnik in prostorski potencial. Treba si je prizadevati za finančno pomoč občine oziroma države za ohranjanje objektov kulturne dediščine.

(2) Z ustreznimi prostorskimi ureditvami se bo omogočala trajnostna raba dediščine na način in v obsegu, ki dolgoročno ne povzroča degradacije dediščine ali celo izgube dediščinskih (spomeniških) lastnosti, ki se morajo ohranяти za sedanje in bodoče generacije. Upoštevana bo javna korist varstva dediščine in prostorski razvoj občine bo prilagojen celostnemu ohranjanju kulturne dediščine.

(3) Ohranjena dediščine in njena integracija v prostoru bo eden od nosilcev trajnostnega razvoja občine na vseh področjih (gospodarstvo, kmetijstvo, kultura, okolje idr.).

(4) Dediščina se glede na tip (arheološka, stavbna posvetna, stavbna sakralna, memorialna, naselbinska, dediščinska kulturna krajina, vrtnoarhitekturna drugo) in glede na pravni status (kulturni spomeniki državnega ali lokalnega pomena, varstvena območja dediščine in registrirana dediščina vpisana v register nepremične kulturne dediščine do dne uveljavitve tega) varuje v skladu z usmeritvami pristojne službe za varstvo kulturne dediščine. Posegi in ravnanja, ki bi utegnili spreminjati ali degradirati lastnosti zaradi katerih je območje pridobilo status območja varovanega po predpisih s področja varstva kulturne dediščine, niso dopustni.

44. člen

(usmeritve za ohranjanje naravnih kakovosti)

(1) Ohranjanje naravnih kakovosti je treba zagotavljati na celotnem območju občine, predvsem pa na območjih ohranjanja narave.

(2) Ohraniti in varovati je treba posebna varstvena območja (Natura 2000), zavarovana in ekološko pomembna območja, naravne vrednote, habitatne tipe ter prvine biotske raznovrstnosti, saj poleg drugih danosti predstavljajo temelj za dolgoročno usmeritev občine v turizem.

2.7.3. Usmeritve glede varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varovanja zdravja ljudi

45. člen

(območja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varovanja zdravja ljudi)

(1) V občini so opredeljene vrste območij naravnih nesreč: potresna, poplavna, geološko nestabilna, erozijska in plazljiva območja, pri čemer gre za srednjo stopnjo ogroženosti.

(2) Objekti morajo biti grajeni protipotresno v skladu s pogoji, ki veljajo za območja z opredeljeno potresno nevarnostjo v karti potresne nevarnosti.

(3) Na poplavnih, erozijskih območjih in plazljivih območjih posegi niso dopustni. Izjemoma je na teh območjih mogoče načrtovati posege v prostor v skladu z določili veljavnih predpisov ter s soglasjem organa, pristojnega za področje upravljanja z vodami.

(4) Območja in elementi za delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami so:

– sirene, ki so nameščene tako, da je območje pokrito s signali,

– zbirna mesta za reševalne ekipe, ki so pri gasilskem domu (GARS) in na določenih mestih po krajevnih skupnostih,

– helidrom, ki je v območju Splošne bolnišnice Jesenice,

– pokopi večjega števila ljudi v primeru naravnih in drugih nesreč – območje zahodno od obstoječega pokopališča Blejska

Dobrava,

– živalska trupla – območje vzhodno od obstoječega pokopališča Blejska Dobrava,

– deponija ruševin – odlagališče topilniških odpadkov (PTO) in sanacija peskokopa na Mali Mežakli,

– sanitetna sprejemališča – na igriščih ob osnovnih šolah,

- zbirna mesta za gradbeno mehanizacijo – separacija Vrbje, območje pod Hrušico med Savo in AC – Spodnji Plavž, poslovna cona, Črna vas na Blejski Dobravi,
 - evakuacija in sprejemališča – na površinah ob šolah, zelene površine in urejene (revitalizirane) površine nekdanje železarne,
 - zbirna mesta za materialno pomoč – urejene površine nekdanje železarne in parkirišče ob stavbi občinske uprave,
 - zbirno mesto za tujo pomoč – parkirna mesta v in ob stavbi občinske uprave.
- (5) Za načrtovanje in graditev objektov in grajene strukture je treba zagotoviti:
- varstvo pred požarom,
 - vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje,
 - potrebne odmike med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
 - pogoje za varen umik ljudi, premoženja in živali pri požaru ter dostop, dovoz in delovne površine za interventna vozila,
 - ustrezne tehnične ukrepe pri možnem razlitju nevarnih snovi.
- (6) V Občini Jesenice se zaklonišča nahajajo na v objektih z naslednjimi naslovi: Cesta Cirila Tavčarja 21, Ulica Staneta Bokala 4, Cesta maršala Tita 41, 47, 63 in 86, Cesta železarjev 6, Ulica bratov Rupar 8, Ulica Franca Benedičiča 2 in 10, Ulica Viktorja Kejžarja 37, Ulica Gustla Štravsca 1, Cesta Borisa Kidriča 41 in 44, Cesta talcev 2 in 8, Spodnji Plavž 6 ter Spodnji Plavž 6.

2.7.4. Območja za potrebe obrambe

46. člen

(območja za potrebe obrambe)

- (1) V občini se upošteva tudi interese, zahteve in usmeritve obrambnih dejavnosti.
- (2) Obrambne dejavnosti na teh lokacijah ne smejo povzročati negativnih vplivov na okolje, ki bi presegali dovoljene ravni oziroma zmanjševali potenciale za druge rabe in dejavnosti v prostoru.

2.7.5. Območja varstva vodnih virov

47. člen

(območja za varstvo vodnih virov)

- (1) Posegi v vodovarstvenih območjih se dopuščajo le ob upoštevanju omejitev in pogojev veljavnih predpisov o zavarovanju vodnih virov. Za vse posege na vodovarstvenih območjih je treba pridobiti vodno soglasje.
- (2) Varstvo vodnih virov naj se zagotavlja tudi za potencialne vodne vire za oskrbo prebivalstva, ki se jih zavaruje z ustreznim pravnim aktom, njihova vodovarstvena območja pa se določi z ustreznimi strokovnimi podlagami.

2.7.6. Območja sanacij razvrednotenj v krajini

48. člen

(območja sanacij razvrednotenj v krajini)

- (1) Nelegalne in opuščene kamnolome, peskokope ter odvzeme gramoza iz površinskih kopov in porečja Save v občini je treba evidentirati in sanirati z uvedbo ustrezne nadomestne rabe prostora ali pa s prepuščanjem naravnim procesom.
- (2) V času sanacije peskokopa na Mali Mežakli, vključno s transportom, se bodo izvajali ukrepi za zmanjševanje vplivov na okolje in na naravne kakovosti Mežaklje (vplivno območje Nature 2000).

2.7.7. Območja infrastrukturnih prostorskih ureditev

49. člen

(usmeritve za umeščanje prometne infrastrukture)

- (1) Trase prometnic je treba načrtovati čim bolj racionalno z upoštevanjem graditeljskih znanj o naravnosti prometnic na dominante v prostoru. Razvoj infrastrukture ja treba načrtovati v skupnih infrastrukturnih koridorjih, tako da se čim manj prizadene enotnost večjih homogenih površin, rabo in površinski pokrov ter prepreči motnje v vidnem dojetanju prostora. Pri načrtovanju se je treba izogibati območjem in objektom kulturne dediščine in drugim območjem, pomembnim za prepoznavnost, kot tudi območjem naravnih vrednot.
- (2) Ureditve ob prometnicah, kot so oblikovanje brežin, objektov, protihrupnih ograj, zasaditve, ureditve vodotokov, morajo biti izvedene ob upoštevanju krajinskih vzorcev območij in drugih elementov varovanih na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine, preko katerih potekajo trase.
- (3) Nove kolesarske poti ne smejo ogroziti naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti, prvin prepoznavnosti prostora ali kako drugače obremenjevati prostora oziroma okolja.
- (4) Gozdnih cest in vlak ni dovoljeno graditi preko rastišč, gnezdišč, območij brlogov, prezimovališč in pasišč divjadi. Trase teh prometnic morajo biti najmanj 100 m oddaljene od mest v gozdu, ki so posebej pomembne za obstoj in prehrano divjadi. Prav tako so prepovedana vsa dela, ki bi ovirala ali preprečevala nemoten potek razmnoževanja divjadi.

50. člen

(usmeritve za umeščanje komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture)

- (1) Linijske infrastrukturne objekte je treba načrtovati racionalno, v skupnih infrastrukturnih koridorjih, ki naj v čim manjši meri prizadenejo enotnost večjih homogenih površin, rabo in površinski pokrov ter ne povzročajo večjih motenj v vidnem dojetanju prostora. Čim bolj se je treba izogibati območjem varovanih po predpisih s področja varstva kulturne dediščine in drugih območij in prvin, pomembnih za prepoznavnost, ter naravnih vrednot in najpomembnejših delov ekološko pomembnih območij oziroma posebnih varstvenih območij.
- (2) Odvajanje padavinskih voda z ureditvenih območij se uredi v skladu z veljavno zakonodajo in sicer na tak način, da bo v čim večji meri omejeno izlivanje komunalnih in padavinskih voda. Predvidi se ponikanje in zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma padavinske odvodnike.

(3) Novi energetski in telekomunikacijski infrastrukturni vodi se praviloma izvedejo podzemno. Prav tako se podzemno izvedejo obstoječi vodi v naseljih in njihovih delih, ki se preurejajo. Nadzemni vodi se ohranjajo ali na novo gradijo v primerih, ko za izvedbo podzemnih vodov ni prostorskih možnosti, če gre za poseg na arheološko najdišče ali območje ohranjanja narave in če se s predhodnimi raziskavami izkaže, da poseg v tla ni možen.

(4) V vseh območjih je dovoljena izraba obnovljivih virov energije, če to ni v nasprotju s posameznimi določili upravljavcev energetske infrastrukture.

(5) Pri načrtovanju baznih postaj, anten in oddajnikov bo zaradi elektromagnetnega sevanja in vizualne izpostavljenosti lokacij treba skrbno načrtovati in upoštevati sodobne načine umestitve in zakrivanja baznih postaj v ranljivem ali izpostavljenem prostoru.

2.8. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč

51. člen

(usmeritve za določitev osnovne namenske rabe zemljišč)

(1) V izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta so določena območja naslednjih namenskih rab zemljišč, ki se delijo še na podrobnejše namenske rabe:

- stavbna zemljišča,
- kmetijska zemljišča,
- gozdna zemljišča,
- vodna zemljišča,
- druga zemljišča.

(2) Stavbna zemljišča se določijo na podlagi prikaza teh zemljišč v grafičnem delu planskega akta Občine Jesenice in izdelanih strokovnih podlag, v katerih so utemeljene potrebe po zagotavljanju stavbnih zemljišč.

(3) Najboljša in druga kmetijska zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, upoštevajoč potrebe po novih stavbnih zemljiščih in v manjši meri tudi evidentiranje gozdnih in vodnih zemljišč.

(4) Gozdna zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, podatka Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (maska gozda) in se prikažejo v grafičnem delu OPN.

(5) Vodna zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, DTK5 in podatkov Ministrstva za okolje in prostor Agencije RS za okolje.

(6) Območja poplav se vnesejo v grafični del OPN na podlagi potrjene strokovne podlage (Izdelava kart poplavne nevarnosti in kart razredov poplavne nevarnosti za območje Občine Jesenice).

(7) Druga zemljišča (predvsem območja infrastrukture) se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta in ob upoštevanju dejanskega stanja.

2.9. Usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev

52. člen

(usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev)

(1) V izvedbenem delu tega OPN so določeni prostorski izvedbeni pogoji za naselja, za posamezno namensko rabo. Prostorski izvedbeni pogoji določajo vrste dopustnih posegov v prostor glede namena in vrste gradenj ter dopustno izrabo prostora, lego objektov na zemljišču in velikost ter oblikovanje objektov, merila za parcelacijo, merila za priključevanje objektov na gospodarsko infrastrukturo ter skupna merila in pogoje za celostno ohranjanje kulturne dediščine in ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Določena so tudi merila in pogoji za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij ter usmeritve za pripravo predvidenih občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN).

3. Izvedbeni del

53. člen

(splošne določbe)

(1) Izvedbeni del občinskega prostorskega načrta določa prostorske izvedbene pogoje za posamezna območja podrobnejše namenske rabe in za posamezne enote urejanja prostora.

(2) Izvedbeni del občinskega prostorskega načrta prav tako določa dopustno rabo za posamezna območja namenske rabe in za posamezne enote urejanja prostora.

(3) S prostorskimi izvedbenimi pogoji se ne urejajo območja še veljavnih prostorskih izvedbenih načrtov in območja, za katera so predvideni novi prostorski izvedbeni načrti.

3.1. Enote urejanja, namenska raba in dopustna izraba prostora

54. člen

(splošna določila o enotah urejanja prostora)

(1) Območje občine se deli na enote urejanja prostora (v nadaljevanju: EUP). Občina Jesenice je razdeljena na 5 EUP:

- J1 – območje naselje Hrušica,
- J2 – območje naselij Jesenice, Slovenski Javornik in Podkočna,
- J3 – območje naselja Koroška Bela,
- J4 – območje naselij Blejska Dobrava, Kočna in Lipce,
- J5 – območje naselij Plavški Rovt, Prihodi, Planina pod Golico, Javorniški Rovt in Potoki.

(2) EUP določajo pogoje za urejanje:

- posameznih naselij oziroma njihovih delov, kadar se naselje glede na tipologijo gradnje in razvoj dejavnosti deli na več enot,
- posameznih zaključenih območij razpršene poselitve in načrtovanih območij za razvoj turizma.

(3) Za posamezno EUP veljajo:

- splošni prostorski izvedbeni pogoji za urejanje prostora, ki so navedeni v tem odloku,
- prostorski izvedbeni pogoji (v nadaljevanju: PIP), ki so opredeljeni za posamezne vrste namenskih rab,
- podrobnejši PIP, ki se nanašajo na posamezno namensko rabo.

(4) Preglednice vsebujejo: podrobnejšo namensko rabo prostora, tipologijo pozidave, način urejanja ter območje varstva pred hrupom.

55. člen

(splošna določila o namenski in podrobnejši namenski rabi prostora ter tipologiji gradnje)

(1) Površine, ki so namenjene poselitvi, so:

S – OBMOČJA STANOVANJ	
SS	Stanovanjske površine (e, v, ve, vd, sb)
SB	Stanovanjske površine za posebne namene
SK	Površine podeželskega naselja (ve)
SP	Površine počitniških hiš
A – POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE	
As	Površine razpršene poselitve – stanovanjski objekti
Ak	Površine razpršene poselitve – kmetije
Aw	Površine razpršene poselitve – počitniške hiše
At	Površine razpršene poselitve – turistična dejavnost
Ap	Površine razpršene poselitve – planšarske, pastirske, planinske kočje
C – OBMOČJA CENTRALNIH DEJAVNOSTI	
CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti (e, sb, x)
CD	Druga območja centralnih dejavnosti
I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI	
IP	Površine za industrijo
IG	Gospodarske cone
B – POSEBNA OBMOČJA	
BD	Površine drugih območij
BC	Športni centri (x)
Z – OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN	
ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport
ZP	Parki
ZD	Druge urejene zelene površine
ZK	Pokopališča
P – OBMOČJA PROMETNIH POVRŠIN	
PC	Površine cest
PŽ	Površine železnic
O – OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE	
O	Okoljska infrastruktura (ravnanje z odpadki in odpadnimi vodami)
Ovz	Vodna zajetja
E – OBMOČJA ENERGETSKE INFRASTRUKTURE	

(2) Prostorski izvedbeni pogoji določajo merila in pogoje za površine zunaj ureditvenih območij:

K – KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	
K1	Najboljša kmetijska zemljišča
K1n	Nadomestna kmetijska zemljišča
K2	Druga kmetijska zemljišča
G – GOZDNA ZEMLJIŠČA	
G	Gozdna zemljišča
Gv	Varovalni gozdovi
V – OBMOČJA VODA	
VC	Celinske vode
OO – DRUGA OBMOČJA (nerodovitno zemljišče, skalovje, melišča)	

(3) Enote urejanja prostora:

Naziv EUP	EUP s podrobnejšo namensko rabo prostora	Tipologija pozidave	Način urejanja	Območje varstva pred hrupom
Belo polje	J1/SS1	sb, vd	PIP	3
Dobrčnik – sever	J1/SS2	e, ve	PIP	3
Na Placu (Republika)	J1/SS3		OPPN	3
Dobrčnik – jug	J1/SS4	e, sb	PIP	3

Naziv EUP	EUP s podrobnejšo namensko rabo prostora	Tipologija pozidave	Način urejanja	Območja varstva pred hrupom
Hrušica – vas	J1/SS5	v	PIP	3
Hrušica – vzhod	J1/SS6	ve	PIP	3
Hrušica – cerkev	J1/CD1		OPPN*	3
Plavški travnik II –Vrbje	J1/IG1		OPPN	3
Transportni plato	J1/IG2		OPPN	4
Transportni plato	J1/IG3		OPPN	4
Karavanški plato	J1/BD1		PIP	4
Rekreacija – Karavanški plato	J1/ZS1		OPPN*	4
Zgornji Plavž	J2/SS1	e	PIP	3
Na Pejcah	J2/SS2	e	PIP	3
Murova	J2/SS5	e	PIP	3
Spodnji Plavž	J2/SS3	e	PIP	3
Plavž	J2/SS4	e, sb	PIP	3
Razgledna pot	J2/SS6	e, sb	PIP	3
Hermanov most	J2/SS7	e	PIP	3
Kurja vas	J2/SS8	e, sb	PIP	3
Kurja vas	J2/SS9	e	PIP	3
Pod Krajam	J2/SS10		OPPN*	3
Pod Krajam	J2/SS11	e, sb	PIP	3
Tomšičeva	J2/SS12	e, sb	PIP	3
Tomšičeva	J2/SS13	e, sb, vd	PIP	3
Straža	J2/SS14		ZN	3
Trebež	J2/SS15	e, sb	PIP	3
Slovenski Javornik – vzhod	J2/SS16	sb	PIP	3
Kejžarjeva	J2/SS17	e, sb, vd	PIP	3
Cesta železarjev – gasilski dom	J2/SS18		ZN	3
Borovlje	J2/SS19	e, sb	PIP	3
Podmežaklja	J2/SS20	e	PIP	3
Podkočna	J2/SS21	e	PIP	3
Podkočna	J2/SS22	e	PIP	3
Nad Trebežem	J2/SS23	ve	PIP	3
Kopališče	J2/SS24		OPPN*	3
Za Žvagnom	J2/SS25	e	PIP	3
Dom za ostarele	J2/SB1		PIP	3
Bolnišnica	J2/CD1		PIP	1
Bolnišnica – vzhod	J2/CD2		OPPN*	3
OŠ Plavž	J2/CD3		PIP	3
Gledališče	J2/CD4		PIP	3
Gimnazija	J2/CD5		PIP	3
Stara Sava	J2/CD6		UN	3
Špedicije	J2/CD7		PIP	3
Plavž – center	J2/CU1	sb, x	PIP	3
Center II	J2/CU2	e, sb	PIP	3
Center II – Integral	J2/CU3	x	PIP	3
Cesta železarjev – Kazina	J2/CU4	x	PIP	3
Center Jesenice	J2/CU5	x	PIP	3
Hrenovca	J2/CU6		OLN	3
Center Stara Sava	J2/CU7		ZN	3
Partizan	J2/CU8		OPPN*	3
Slovenski Javornik – center	J2/CU9	x	PIP	3
Ob Savi	J2/CU10		OPPN	3
Fiprom	J2/CU11	x	PIP	4
Stara Sava	J2/CU12	x	PIP	3
Železniška postaja Slovenski Javornik	J2/CU13	x	PIP	4
Plavški travnik I	J2/CU14	x	PIP	4
Kisikarna	J2/IP1	x	PIP	4
Valjarna Slovenski Javornik	J2/IP2	x	PIP	4
Plavški travnik I	J2/IG1		PIP	4

Naziv EUP	EUP s podrobnejšo namensko rabo prostora	Tipologija pozidave	Način urejanja	Območja varstva pred hrupom
Plavški travnik II – Vrbje	J2/IG2		OPPN	4
Železniško skladišče Prešernova	J2/IG3		OPPN*	4
Poslovna cona Jesenice	J2/IG4		ZN	4
Kovin	J2/IG5		PIP	4
Športno-rekreacijski park Podmežaklja	J2/BC1		UN	3
Kamnom Podmežaklja	J2/BC2	x	PIP	3
Halda – vzhod	J2/ZS1		OPPN*	3
Park Podmežaklja	J2/ZS2		PIP	3
Spominski park Plavž	J2/ZP1		PIP	3
Mestni park Murova	J2/ZP2		PIP	3
Mala Mežakla	J2/O1		PIP	4
Dinos	J2/O2		OPPN	4
Zbirni center kom. odpadkov	J2/O3		OPPN	4
Koroška Bela	J3/SS1	e, sb, v	PIP	3
Koroška Bela – vzhod	J3/SS2	e, v	PIP	3
Javorniško nabrežje	J3/SS3	e, vd	PIP	3
Nad valjarno II	J3/CU1	e, x	PIP	3
Javorniško nabrežje	J3/CU2	x	PIP	3
OŠ Koroška Bela	J3/CD1		PIP	3
Acroni	J3/IP1		PIP	4
Kamnom Trebež	J3/IG1		PIP	4
Nad jeklaro II	J3/IG2		PIP	4
Kres	J3/ZS1		PIP	3
Park talcev	J3/ZP1		PIP	3
Čistilna naprava	J3/O1		PIP	4
Kočna	J4/SS1	ve	PIP	3
Kočna	J4/SS2	ve	PIP	3
Lipce	J4/SS3	ve	PIP	3
Na Saplach	J4/SS4	e	PIP	3
Blejska Dobrava	J4/SS5	v, ve	PIP	3
Jurč	J4/SS6	e	PIP	3
Poslovna cona Črna vas	J4/IG1		UN	4
Pančur	J4/IG2		PIP	4
Rekreacija Perun	J4/ZS1		OPPN*	3
Lipce	J4/ZS2		PIP	3
Pokopališče Blejska Dobrava	J4/ZK1		PIP	3
Avtocesta – odsek Jesenice	PC1		LN	4
Bencinski servis Hrušica – sever	PC2		LN	4
Bencinski servis Hrušica – jug	PC3		LN	4
Magistralna cesta Jesenice–Rateče, odsek Hrušica	PC4		PIP	4
Magistralna cesta Jesenice–Rateče, odsek Jesenice zahod	PC5		PIP	4
Magistralna cesta Jesenice–Rateče, odsek Koroška Bela	PC6		PIP	4
Cesta Jesenice–Bled, odsek Podkočna	PC7		PIP	4
Cesta Jesenice–Bled, odsek Kočna	PC8		PIP	4
Avtocesta – odsek Karavanški plato	PC9		PIP	4
Železnica Jesenice–Avstrija	PŽ1		PIP	4
Železniška postaja Jesenice	PŽ2		ZN	4
Železnica Jesenice–Ljubljana, odsek med ŽP Jesenice in ŽP Slovenski Javornik	PŽ3		LN	4
Železnica Jesenice–Ljubljana, odsek Javornik–Potoki	PŽ4		PIP	4
Železnica Jesenice–Bohinj, odsek Hrenovca	PŽ5		PIP	4
Železnica Jesenice–Bohinj, odsek Podmežaklja	PŽ6		PIP	4

Naziv EUP	EUP s podrobnejšo namensko rabo prostora	Tipologija pozidave	Način urejanja	Območja varstva pred hrupom
Železnica Jesenice–Bohinj, odsek Blejska Dobrava	PŽ7		PIP	4
Železnica Jesenice–Bohinj, odsek Vintgar	PŽ8		PIP	4
Daljinska kolesarska povezava	PC10		OLN	4

Naziv območja urejanja	EUP s podrobnejšo namensko rabo prostora	Tipologija pozidave	Način urejanja	Območja varstva pred hrupom
Plavški Rovt	J5/SK1	ve	PIP	3
Plavški Rovt	J5/SK2	ve	PIP	3
Žerjavec	J5/SK3	ve	PIP	3
Betel – počitniške hiše	J5/SK4	ve	PIP	3
Planina – proti Mentnu	J5/SK5	ve	PIP	3
Belcijan	J5/SK6		OPPN*	3
Planina – center	J5/SK7	ve	PIP	3
Planina – pod cerkvijo	J5/SK8	ve	PIP	3
Planina – proti Adamču	J5/SK9	ve	PIP	3
Planina – proti Adamču	J5/SK10	ve	PIP	3
Prihodi	J5/SK11	ve	PIP	3
Prihodi	J5/SK12	ve	PIP	3
Javorniški Rovt – počitniške hiše	J5/SK13	ve	PIP	3
Javorniški Rovt – gasil. dom	J5/SK14	ve	PIP	3
Javorniški Rovt – Kongo	J5/SK15	ve	PIP	3
Javorniški Rovt – spod. del	J5/SK16	ve	PIP	3
Potoki	J5/SK17	ve	PIP	3
Potoki	J5/SK18	ve	PIP	3
Pod Španovim vrhom	J5/SP1		OPPN*	3
Planina – cerkev	J5/CU1	x	PIP	3
Trilobit	J5/BC1	x	PIP	3
Zoisov park – jezerca	J5/ZP1		PIP	3
Zoisov park – gozd	J5/ZP2		PIP	3
Magistralna cesta, odsek Potoki–Moste	PC9		PIP	4
Železnica Jesenice–Ljubljana, odsek Potoki–Moste	PŽ9		PIP	4

3.2. Splošni prostorski izvedbeni pogoji

56. člen

(splošna določila)

(1) Splošni prostorski izvedbeni pogoji veljajo za vse enote urejanja, razen za območje kmetijskih zemljišč in če v podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojih ni določeno drugače.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena velja v območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, da se v primeru neskladja posebnih prostorskih izvedbenih pogojev za posamezno EUP s prostorskimi izvedbenimi pogoji za varstvo kulturne dediščine, obvezno upoštevajo prostorski izvedbeni pogoji varstva.

(3) Terciarnе dejavnosti po tem odloku so storitvene dejavnosti, kot so na primer: trgovina, promet, gostinstvo, turizem, svobodni poklici in ostale dejavnosti zasebnega sektorja. Kvartarne dejavnosti po tem odloku so storitvene dejavnosti kot so naprimer: zdravstvo, socialno in otroško varstvo, šport in rekreacija, šolstvo, kultura, uprava, dejavnosti verskih ustanov in ostale dejavnosti, ki so v javnem interesu.

57. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede na namen in možnosti spremembe namembnosti objektov)

Prostorski izvedbeni pogoji so, glede na namen in možnosti spremembe namembnosti objektov, podrobno opredeljeni v preglednicah poglavja 4.

58. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede gradnje, postavitve in oblikovanja nezahtevnih, enostavnih in začasnih objektov)

(1) Prostorski izvedbeni pogoji so, glede vrste nezahtevnih in enostavnih objektov, gradnje, postavitve in oblikovanje, podrobno opredeljeni v preglednicah poglavja 4.

(2) Ta odlok določa vrsto nezahtevnih, enostavnih in začasnih objektov, ki jih je dovoljeno graditi v posamezni prostorski enoti, hkrati pa ureja tiste segmente tega predpisa, ki jih občina lahko oblikuje po svojih zahtevah.

(3) Nezahtevni in enostavni objekti za lastne potrebe so objekti, ki dopolnjujejo funkcijo osnovnega stavbe in služijo njenim prebivalcem.

(4) Nezahtevni, enostavni inčasni objekti ne smejo imeti samostojnih priključkov na objekte gospodarske infrastrukture, ampak so lahko priključeni samo na obstoječe priključke.

(5) Zčasni objekti sezonskega turističnega značaja se lahko postavijo na zemljiščih, ki so prometno dostopna in priključena na vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Lahko se postavijo samo v središčih naselij in ob objektih, namenjenih turistični dejavnosti, ter na območjih za športne, rekreacijske in kulturne prireditve. Postavitev zasnega objekta ne sme povzročiti poškodb na javnih zelenicah in drugih površinah in objektih.

(6) Zčasni objekt, namenjen skladiščenju, se lahko postavi samo na območjih opravljanja te dejavnosti, železniške postaje ter prometnih površin in terminalov.

(7) Vadbni objekt se lahko postavi samo v območjih podrobne namenske rabe, v katerih je dopustna postavitve tovrstnih objektov.

(8) Pokrit razstavni prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru se lahko postavi v okviru gospodarske cone ali opredeljenih prireditvenih površinah ter na površinah, ki so predvidene za evakuacijo prebivalstva v primerih večjih naravnih nesreč.

(9) Ekološki otok se oblikuje tako, da bo oblikovno skladen z elementi cestnega prostora in okoliške pozidave in da vidno ne bo moteč v prostoru. Umeščen mora biti na dobro dostopnem mestu.

(10) V vseh prostorskih enotah je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov. Gradijo se ob upoštevanju pogojev za oblikovanje arhitekture, ureditev okolice objektov in urbane opreme znotraj te enote.

(11) Nadkrita čakalnica na avtobusnem ali avtotaksi postajališču, javna kolesarnica, objekti za oglaševanje, skulptura in druga prostorska inštalacija, večnamenski kiosk oziroma tipski zabojnik, oporni zidovi, ograje, objekti javne razsvetljave, drevoredi in druge zasaditve se oblikujejo po načelih sodobnega oblikovanja in sodobne mestne opreme ter usklajeno z drugimi elementi občestnega prostora, okoliške pozidave in EUP.

(12) Nadkrita čakalnica na železniškem postajališču, zavetiščna utica ali tipski zabojnik ter zavetišče na železniških postajališčih se oblikujejo medsebojno poenoteno.

(13) Protihrupne ovire se za zaščito naselij lahko gradijo v višini do največ 3,60 m od nivelete ceste. Gradnja protihrupnih ovir je dovoljena ali na podlagi dokazanega preseganja dopustnih ravni hrupa, ali na podlagi določil drugih prostorskih izvedbenih aktov, ali pa na podlagi urbanistične in krajinske preveritve in utemeljitve, pri čemer je treba zagotoviti oblikovno skladnost z drugimi elementi občestnega prostora ter okoliške pozidave. V sprejemljivih primerih so to lahko tudi fotovoltaični elementi.

(14) Postavitev lovilne mreže in prosto visečih mrež ter drugi ukrepi za preprečevanje erozije na strminah se izvajajo tako, da ne bodo vidno moteči.

(15) Gradnja kioskov za prodajo časopisov in tobačnih izdelkov je dovoljena na javnih površinah. Druge kioske in tovrstne objekte je dovoljeno postaviti samo kotčasne objekte in za čas trajanja prireditev.

(16) Gostinski vrt mora imeti premakljive elemente opreme, ki se v primeru intervencije lahko odstranijo. Za zaščito pred soncem se uporabljajo platneni senčniki enotne barve. Gostinski vrtovi na javnih površinah se urejajo na podlagi posebnih predpisov občine.

(17) V vseh prostorskih enotah je dopustna postavitve spominskih obeležij, skulptur, znamenj in kapelic.

(18) Oporne zidove je dovoljeno graditi na vseh zemljiških parcelah na podlagi skupnih pogojev tega odloka, in sicer do višine 1,50 m. Oporni zidovi morajo biti arhitekturno oblikovani oziroma obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni.

(19) Pri ograjevanju parcel v naselju naj se upoštevajo tipi, materiali in višine ograj, ki so značilne zanj. Praviloma naj se uporabljajo žive meje, žične ali lesene ograje. Zidovi niso dovoljeni, razen če so oblikovani kot del objekta.

(20) Znotraj stanovanjskih območij višine ograj ne smejo presežati 1,80 m. Varovalne ograje so v teh območjih lahko višje, kolikor jih je potrebno postaviti za potrebe izvajanja dejavnosti v objektu, ki ga ograjujejo. Igriščne ograje, ki ograjujejo javna otroška ali športna igrišča, so lahko višja. Protihrupne ograje so lahko višje, kolikor se z ustreznimi meritvami dokaže, da je hrup v objektu, ki ga bi ščitila protihrupna ograja presežen in jo je zato potrebno zgraditi.

(21) Ograje ne smejo poslabšati-prometno varnostnih razmer. Ograja, ki je medsosedska in označuje potek meje, se lahko gradi na meji, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, o tem pisno sporazumejo.

(22) Čebelnjaki so zunaj območij kmetij prenosni ali postavljeni na točkovnih temeljih. Lokacije čebelnjakov, stacionarnih ali prenosnih, morajo biti določene tako, da območje preleta čebel iz panjev ne bo posegalo na poselitveno območje.

(23) Objekti za nezahtevni in enostavni objekti morajo biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta. Dovoljena višina je samo pritličje, brez kleti. Strehe morajo biti izvedene na enak način kot nad osnovno stavbo, razen v primeru pohodne strehe (terase), ko je objekt postavljen kot prizidek k fasadi, in v primeru steklenjakov, zimskih vrtov ali če je zaradi funkcionalnosti osnovnega objekta na novem stavbnem zemljišču bolj smiselna streha nižjega naklona, pri tem pa je potrebno upoštevati tudi določbe za posamezno enoto urejanja prostora. Strešna kritina nad nadstreški s tlorisno površino do 30 m² je lahko tudi brezbarvna, prosojna, oblika strehe nad nadstrešnico pa je lahko tudi enokapna, z naklonom, manjšim od 20°. Če je objekt prostostoječ, mora biti sleme strehe v smeri daljše stranice. Vrtno ute imajo lahko tudi šotoraste strehe. Čopi in strešne frčade niso dopustne. Postavitev objekta ne sme spreminjati vaških robov, ovirati manipulacije na dvorišču ali zmanjšati potrebnih površin za parkiranje.

(24) Za objekte, s katerimi se opravlja dejavnosti kmetijstva, se upoštevajo določila za gospodarska poslopja.

(25) Stojnice za sezonsko prodajo se lahko postavijo samo za določen čas in v območjih, namenjenih poselitvi.

(26) Na celotnem območju občine so ob upoštevanju vseh režimov dopustne raziskave geotermičnih virov, izrabe sončne energije za ogrevanje in proizvodnjo energije pod pogojem, da raziskave in postavitve trajno ne spreminjajo in poškodujejo naravnega stanja na površini in podtalju in da se po raziskavah zemljišča vrnejo v prejšnje stanje.

(27) Na območju Karavank so dovoljeni manjši posegi za označitev, obnovo in opremo rudarske in Slovenske geološke poti ter rekonstrukcijo rudarskih rovov. Po posegih morajo biti površine sanirane in krajinsko nemoteče zavarovane proti eroziji.

59. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za postavitve objektov za oglaševanje)

(1) Objekte za oglaševanje je dovoljeno postavljati v skladu z določili občinskega odloka, ki za območje Občine Jesenice ureja merila in pogoje za oglaševanje. Objekti za oglaševanje se smejo postavljati na celotnem območju občine, tudi v območjih, za katere je predvidena izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov in so navedeni v tem odloku. Objekti za oglaševanje ne smejo zastirati značilnih pogledov na prostorsko izpostavljene objekte kulturne dediščine.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka velja, da na območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, objektov za oglaševanje ni dovoljeno postavljati.

(3) Na območju kmetijskih zemljišč na Dobravskem polju (od uvoza Lipce na AC do viadukta Moste) ni dovoljeno postavljati objektov za oglaševanje.

(4) Za lastne potrebe je dovoljeno oglaševanje na poslovnih stavbah in na lastniških parcelah poslovnih stavb. Na teh objektih in površinah je dovoljeno oglaševati z napisom podjetja, znakom podjetja, nalepkami, zastavami, simboli podjetja, izdelka, storitve in podobno ter z oglaševalnimi vitrinami, v katerih sta blago ali dejavnost predstavljena izven poslovnega prostora. Objekti za oglaševanje ne smejo zmanjševati varnosti udeležencev v cestnem prometu ter ne smejo zastirati pogleda na značilne vedute naselij, kulturno dediščino in naravne vrednote. Objekti za oglaševanje se smejo postaviti ob upoštevanju veljavne zakonodaje ter ob predhodnem pisnem soglasju pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine; če so objekti v vplivnem območju kulturne dediščine ali če so v območju naravne vrednote, pa se pridobi naravovarstvene pogoje oziroma naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave. Če se s temi posegi posega na kmetijska oziroma gozdna zemljišča, je treba posege umestiti in izvesti tako, da čim manj zmanjšajo rabo in funkcijo kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč. Kadar so objekti za oglaševanje osvetljeni z lastnim virom, mora biti izvedba skladna z veljavno področno zakonodajo. Objekti za oglaševanje ne smejo biti postavljeni nad slemeni hiš. Na objektih in območjih kulturne dediščine objekti za oglaševanje niso dovoljeni.

60. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o vrstah dopustnih gradenj)

(1) Prostorski izvedbeni pogoji glede vrste dopustnih gradenj so podrobno opredeljeni v preglednicah, ki so navedene v poglavju 4.

(2) Dopustne gradnje se določajo skladno s predpisi o graditvi objektov, ne glede na njihove spremembe ali dopolnitve.

(3) V območjih podrobne namenske rabe, kjer so dopustna tudi stanovanja, se v obstoječih stavbah lahko izvede tudi več stanovanjskih enot, če se upošteva pogoje iz prejšnjega odstavka ter druge pogoje, določene za območje urejanja. V območjih naselbinske dediščine in v njihovih vplivnih območjih ni dovoljena večstanovanjska gradnja, razen kjer je to značilnost naselbinske dediščine.

(4) Dozidave obstoječih stavb se dovolijo v tlorisni velikosti do 50% osnovnega objekta. Oblikovanje dozidav in nadzidav mora biti podrejeno kvaliteta oblikovanja osnovnega objekta, tako da se oblikuje gabaritno in oblikovno poenoten objekt. Etažnost dozidav k obstoječemu objektu je lahko enaka etažnosti obstoječega objekta, ne glede na gabarite, določene za posamezna območja podrobnejše namenske rabe v prostorskih izvedbenih pogojih. Pri nadzidavah je treba varovati silhueto naselja oziroma način pozidave obstoječe gradbene strukture.

(5) Novogradnja objekta na mestu prej odstranjenega objekta mora biti skladna s pogoji tega odloka.

(6) Rekonstrukcija obstoječih objektov se dovoli na tistih območjih stavbnih zemljišč, kjer je to skladno s pogoji, podanimi za posamezno območje podrobne namenske rabe. Rekonstruiranje objektov, za katere veljajo pogoji varovanja kulturne dediščine, se načrtuje in izvaja s sodelovanjem pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.

(7) Spremembe namembnosti in rabe objektov so dopustne za dejavnosti, ki so dopustne v posamezni EUP.

(8) Ne glede na določbe prvega odstavka 56. člena, so na celotnem območju občine za prometno, komunalno, energetsko omrežje in naprave, objekte in naprave komunikacijskih in informacijskih omrežij, vodnogospodarske ureditve, za spominske plošče, spomenike in druga obeležja ter vadbene objekte dopustni naslednji posegi: novogradnje, vzdrževalna dela, rekonstrukcije in odstranitve. Ti posegi so dovoljeni ob upoštevanju veljavne zakonodaje. Na območjih z naravovarstvenim statusom je potrebno predhodno pridobiti naravovarstvene pogoje oziroma naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave, na območjih kulturne dediščine pa je potrebno predhodno pridobiti kulturovarstvene pogoje oziroma kulturovarstveno soglasje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine. Če se s temi posegi posega na kmetijska oziroma gozdna zemljišča, je treba posege umestiti in izvesti tako, da čim manj zmanjšajo rabo in funkcijo kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč. Na poplavnih in vodovarstvenih območjih se lahko ti posegi načrtujejo le skladno z določili veljavne področne zakonodaje in ob predhodni pridobitvi vodnega soglasja.

(9) Ne glede na določbe prvega odstavka 56. člena, je na celotnem območju občine, razen v proizvodnih in transportnih conah, dovoljeno graditi otroška in druga javna igrišča za športe na prostem, večnamenska igrišča, trge in zelenice. Ti posegi so dovoljeni ob upoštevanju veljavne zakonodaje. Na območjih z naravovarstvenim statusom je potrebno predhodno pridobiti naravovarstvene pogoje oziroma naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave, na območjih kulturne dediščine pa je potrebno predhodno pridobiti kulturovarstvene pogoje oziroma kulturovarstveno soglasje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine, ter po potrebi soglasje pristojnih služb s področja kmetijskih zemljišč in gozdov, če se s temi posegi posega na kmetijska oziroma gozdna zemljišča. Na poplavnih in vodovarstvenih območjih se lahko ti posegi načrtujejo le skladno z določili veljavne področne zakonodaje in ob predhodni pridobitvi vodnega soglasja.

(10) Ne glede na določbe prvega odstavka 56. člena so ureditve rekreativnih zelenih površin, sprehajalnih poti, trim stez ipd. možne na celotnem območju Občine Jesenice.

61. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o legi objektov)

(1) Zagotavlja se odmik od mej sosednjih zemljišč ob upoštevanju pogojev:

– najbolj izpostavljeni deli novih zahtevnih in manj zahtevnih objektov morajo biti od meje sosednjih parcel oddaljeni najmanj 2,50 m, nezahtevni in enostavni objekti najmanj 1,50 m. Škarpe in podporni zidovi morajo biti od meje sosednjih parcel oddaljeni najmanj 0,50 m. Manjši odmiki so možni ob soglasju sosedu. Ograje se lahko gradijo na meji, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejujejo o tem pisno sporazumejo,

– objekti morajo biti med seboj oddaljeni skladno s predpisi s področja požarne varnosti, zaščitne pred hrupom in odmiki od infrastrukture,

– pri gradnji komunalne in prometne infrastrukture ni potrebno zagotavljati odmikov od parcelnih mej.

(2) Odmiki novih zahtevnih in manj zahtevnih objektov so lahko manjši od zgoraj določenih, če zmanjšani odmiki ne rušijo vzpostavljenega prostorskega reda, ne kršijo zakonskih določil in se predložijo soglasja lastnikov sosednjih parcel v pasu 2,50 metrov od najbolj izpostavljenih delov novih zahtevnih in manj zahtevnih objektov. Odmiki nezahtevnih in enostavnih objektov so lahko manjši od zgoraj določenih, če se predložijo soglasja lastnikov sosednjih parcel v pasu 1,50 metrov od najbolj izpostavljenih delov nezahtevnega in enostavnega objekta.

(3) Odmiki škarp in podpornih zidov so lahko manjši od zgoraj določenih, če se predložijo soglasja lastnikov sosednjih parcel v pasu 0,50 metrov od najbolj izpostavljenih delov škarp in podpornih zidov.

(4) Odmiki od javnih zemljišč se zagotavljajo v skladu z zakonskimi določili in ob upoštevanju pogojev upravljavcev teh površin.

(5) V območjih ohranjenih vaških jeder in v podobnih območjih je pri določitvi lege stavbe treba slediti zasnovi vaškega jedra in obstoječim gradbenim linijam, ki jih tvorijo že zgrajene stavbe v prostoru. V primerih, da je za naselje ali del naselja značilna postavitev stavb na posestne meje, je treba novo stavbo praviloma postaviti na mejo, pod pogojem, da ima odvodnjavanje s strehe zagotovljeno na parceli, na kateri stoji.

(6) Vsi gradbeni posegi, razen gradbeno inženirskih objektov, morajo biti od cestnega telesa javnih cest oddaljeni najmanj 5,00 m oziroma v skladu s cestnoprometnimi predpisi glede na kategorizacijo posamezne ceste. Odstopanje od teh določil je možno samo v soglasju z upravljavci cest ter takrat, ko morajo stavbe slediti obstoječi razpoznavni gradbeni liniji naselja ali dela naselja.

(7) Če se bo poseg izvajal na stavbnem zemljišču, ki meji na strnjene kmetijske in gozdne površine, je zaradi neoviranega dostopa do teh površin pred posegom treba obvezno pridobiti soglasje pristojnih služb s področja kmetijskih zemljišč in gozdov.

62. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o velikosti in oblikovanju objektov in okolice)

(1) Vsi objekti in prostorske ureditve se morajo po sestavi osnovnih stavbnih mas, višini, naklonu streh in smereh slemen, barvi ter teksturi streh in fasad, načinu ureditve odprtega prostora in hortikulturnih ureditvah, urbani opremi in drugih oblikovnih značilnosti prostora prilagoditi tradicionalnim oziroma sodobnim kvalitetnim objektom in ureditvam v okolici.

(2) Izjema so kompleksne prostorske ureditve, katerih oblikovanje se določili v OPPN za posamezno zaključeno prostorsko enoto.

(3) Gabariti: pri določanju višine stavb je treba upoštevati tudi pretežno višino drugih okoliških stavb z enako namembnostjo, tako da nova stavba po višini ne izstopa več kot za 10% višine najbližjih stavb z enako namembnostjo. Večje odstopanje je dovoljeno za stavbe namenjene kvartarnim dejavnostim.

(4) Strehe: obliko, naklon, kritino in smeri slemen je treba prilagoditi splošni oziroma kakovostni podobi okoliških objektov. Kritine naj bodo temnih barv (sive do grafitno sive, opečne rdeče barve) in ne smejo biti odsevne. Osvetlitev podstrešnih prostorov in mansard je dovoljena s terasami, frčadami in drugimi oblikami odpiranja strešin, ki ne smejo biti višje od osnovne strehe in naj bodo na posamezni strehi poenoteno oblikovane. Sončni zbiralniki ali fotovoltaični elementi ne smejo presegati slemena streh. Smeri slemen stavb naj bodo praviloma vzporedni s plastnicami nagnjenega terena, razen kadar je prevladujoči vzorec smeri slemen prečno na plastnice.

(5) Fasade: pri oblikovanju fasad je treba smiselno upoštevati kakovostne oziroma prevladujoče okoliške objekte, in sicer glede oblikovanja arhitekturnih elementov na fasadi, kot so členitev fasad, okna, slopi oziroma stebri, nadstreški, balkoni, ograje, fasadna dekoracija, barve in drugo (struktura, materiali). Zastekljevanje balkonov in lož je dovoljeno, vendar mora biti zasteklitev za celoten objekt enotna. Prav tako mora biti za celoten objekt enotno stavbo pohištvo (okna in vrata) ter ograje in drugi elementi na fasadi. Kot element fasade se lahko uporabijo tudi sončne (fotovoltaične) celice.

(6) Na fasadah se dovoli uporaba svetlih barv v spektru sivih barv in v spektru različnih zemeljskih barv; dopustni so fasadni poudarki v močnejših barvnih tonih tudi drugih (predvsem toplih) barv. Niso dopustne poslikave fasad in podobno; izjeme so sakralni objekti, gasilski domovi, objekti za kulturne dejavnosti in drugi objekti simbolnih pomenov. Obnova fasad objekta se lahko izvaja v več fazah, vendar je treba v eni fazi izvesti obnovo vsaj ene fasade.

(7) Podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja objektov so opredeljeni v preglednicah, ki so v poglavju 4.

(8) Na vseh območjih se ohranja čim več obstoječe vegetacije, pri novih zasaditvah naj se uporabljajo predvsem avtohtone drevesne in grmovne vrste.

(9) Višinske razlike na zemljišču morajo biti urejene s travnatimi brežinami. Kadar niso možna drugačna zavarovanja brežin, se sme postaviti oporni zid. Kadar je potreben oporni zid višji od 3,00 m, se brežine zavarujejo stopničasto z več opornimi zidovi z vmesnimi terasami, ki morajo biti ozelenjene.

(10) Zelene površine in mestne funkcionalne površine, vključno z otroškimi igrišči, se smejo vzdrževati in igrišča posodabljeni.

(11) Pri osvetljevanju je treba upoštevati predpise glede svetlobnega onesnaževanja, predvsem pa:

– več šibkejših in manj močnejših virov osvetljevanja ter žarnice, ki ne oddajajo UV spektra. Pri osvetljevanju se upošteva veljavne predpise s tega področja, ki določajo različne pogoje za osvetljevanje cest in javnih površin, železnic, proizvodnih objektov, poslovnih stavb, ustanov, fasad, kulturnih spomenikov in objektov za oglaševanje. Osvetljevanje se lahko izvaja samo z okolju prijaznimi svetilkami, pri katerih je delež svetlobe, ki seva navzgor, minimalen,

– predpis glede mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja,

– negativni učinek osvetljevanja se odpravi še z naslednjimi ukrepi:

– netopirji: objekti (cerkve, javni objekti ipd.) se ne osvetlujejo neposredno v strešne line ali druge odprtine, skozi katere izletavajo netopirji,

– žuželke, ptice: uporablja naj se manj močnejših virov in več šibkejših, ne osvetluje se v nebo ali v naravo oziroma mimo objekta osvetljevanja, uporabljajo naj se usmerjene, zasenčene luči, ki svetlobo usmerjajo pod vodoravnico, v tla, ne uporabljajo se svetilke, ki razpršijo svetlobo (npr. okrogle).

(12) Uporabljajo se žarnice, ki oddajajo rumeno, oranžno oziroma rdečo svetlobo, ki ne oddajajo UV spektra: natrijeve plinske žarnice (nizkotlačne ali visokotlačne). Neprimerne so nizko- in visokotlačne živosrebrne žarnice.

(13) Urbana oprema, s katero se opremlja javne površine, mora biti v naselju ali delu naselja oblikovana enotno. Postavljena mora biti tako, da ne ovira funkcionalno oviranih oseb in vzdrževanja infrastrukturnega omrežja. Nadstrešnice, izvesne table in napisi nad vhodi in izložbami morajo biti najmanj 2,50 m nad pohodno površino.

(14) V vseh območjih je dovoljena uporaba oziroma postavitve sončnih celic za elemente streh, fasad in tudi kot prostostoječe sklope na travnatih površinah energetskega koridorjev v južnih pobočjih nad mestom ter večjih usekih cest. Elementi ne smejo presegati višine slemen, prostostoječi sklopi pa ne smejo predstavljati izrazitih vedutnih poudarkov, predvsem pa ne smejo vplivati na naravne vrednote in habitate v prostoru.

(15) Pri posegih na obstoječih objektih je treba izboljševati njihove toplotne karakteristike, če to ni v nasprotju z drugimi varovanji in omejitvami.

63. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o zasaditvah)

- (1) Na območjih kmetijskih zemljišč, ki so v redni kmetijski rabi, je treba ohranjati obstoječa drevesa in živice.
- (2) V naseljih je treba ohranjati čim več drevesne in grmovne vegetacije, visokodebelnih sadovnjakov, živic ter tista drevesa, ki dajejo prepoznavnost javnim površinam.
- (3) Obstoječe drevorede in živice je treba ohranjati, vzdrževati in obnavljati v skladu s prostorskimi možnostmi.
- (4) Doseganju bolj učinkovite rabe energije v javnih stavbah naj se prilagaja tudi oblikovanje okolice objektov, če to ni v nasprotju z drugimi varovanji in omejitvami.

64. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o parcelacijah)

(1) Stavbno zemljišče je sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu, oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu. Velikost stavbnega zemljišča mora zagotavljati pogoje za nemoteno uporabo objekta in njegove prostorske potrebe.

(2) Za kmetije in kmetijske objekte se velikost stavbnega zemljišča določi ob upoštevanju velikosti, potreb po modernizaciji, lege in medsebojne razporeditve objektov, potrebnega manipulativnega prostora (tudi dostop, parkirišča, manipulacijski prostor za tovorna vozila, drugo mehanizacijo in za deponije) in vitalnosti kmetije.

(3) Za bloke in stolpnice se velikost stavbnega zemljišča določi ob upoštevanju velikosti, prostorskih potreb, lege in medsebojne razporeditve objektov, potrebnega manipulativnega prostora (tudi dostop, parkirišča, manipulacijski prostor za tovorna vozila, zbiranje odpadkov oziroma ekološke otoke).

(4) Za proizvodne objekte in delavnice se velikost stavbnega zemljišča določi ob upoštevanju velikosti, potreb po modernizaciji, lege in medsebojne razporeditve objektov, potrebnega manipulativnega prostora (tudi dostop, parkirišča, manipulacijski prostor za tovorna vozila, drugo mehanizacijo in za deponije) in vitalnosti dejavnosti.

(5) Za objekte terciarnih dejavnosti se velikost stavbnega zemljišča določi ob upoštevanju velikosti, prostorskih potreb, lege in medsebojne razporeditve objektov, potrebnega manipulativnega prostora (tudi dostop, parkirišča, manipulacijski prostor za tovorna vozila, drugo mehanizacijo in zbiranje odpadkov).

(6) Delitev zemljiških parcel za oblikovanje stavbnih zemljišč je dopustna pod pogojem, da se nova stavbna zemljišča oblikujejo na podlagi določil tega odloka in da imajo vsa nova stavbna zemljišča zagotovljen dovoz in dostop do javne ceste. Pri določanju stavbnih zemljišč ni dovoljeno oddeliti nezazidanih stavbnih zemljišč, ki po svoji velikosti ne ustrezajo kriterijem samostojnega stavbnega zemljišča.

(7) Ne glede na zgoraj navedena določila je delitev parcel za nova stavbna zemljišča, možna za potrebe gradnje javne infrastrukture, v skladu z zahtevami izgradnje javnega infrastrukturnega objekta.

3.3. Prometna, okoljska, energetska in komunikacijska infrastruktura

65. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji o priključevanju objektov na gospodarsko infrastrukturo)

(1) Vsa gospodarska infrastruktura in priključki nanjo se smejo načrtovati, graditi, uporabljati in vzdrževati v skladu z veljavnimi predpisi in tehničnimi normativi na vseh območjih, tudi na območjih veljavnih in načrtovanih OPPN.

(2) Vsi posegi na gospodarski infrastrukturi ter vsi posegi, ki so v varovalnem pasu gospodarske infrastrukture, se lahko izvajajo samo s soglasjem upravljavca posamezne gospodarske infrastrukture.

(3) Vodi gospodarske javne infrastrukture morajo praviloma potekati po javnih površinah, razen na odsekih, na katerih zaradi terenskih ali drugih razlogov potek po javnih površinah ni možen.

(4) Ob upoštevanju zadostnih medsebojnih odmikov morajo vodi gospodarske infrastrukture praviloma potekati v skupnih koridorjih, pri čemer je treba upoštevati osnovne zahteve glede kota križanja in varnostnih odmikov med vodi gospodarske infrastrukture, kot to določajo veljavni predpisi.

(5) Vsi vodi in objekti gospodarske infrastrukture morajo potekati oziroma morajo biti umeščeni v prostor tako, da sta omogočena nemotena obratovanje in vzdrževanje ter da je možno priključevanje objektov nanje.

(6) Gradnja prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture mora potekati usklajeno.

(7) Vode gospodarske infrastrukture na urbanih območjih ter na območjih varstva naravne in kulturne dediščine je treba izvesti podzemno, razen če načrtovana trasa poteka preko registriranih arheoloških najdišč.

(8) Izjemoma infrastrukturni vodi v območjih registriranih arheoloških najdišč lahko potekajo podzemno, če ni možno najti drugih rešitev in če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče mogoče sprostiti za gradnjo.

66. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje cestnega omrežja)

(1) Načrtovanje, gradnja in vzdrževanje obstoječe prometne infrastrukture morajo biti skladni z zakonskimi določili in veljavnimi predpisi s področja prometa. Vse posege na območju državne ceste in v njenem varovalnem pasu je treba strokovno obdelati in utemeljiti z upoštevanjem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, predvsem na območjih, ki so navedena v 17. členu tega odloka.

(2) Upravljalci komunalnih vodov morajo za vse komunalne vode, ki se bodo predstavljali ali na novo polagali v cestni svet, cestno telo ali zračni prostor državne ceste, na podlagi predpisov, ki urejajo javne ceste, pridobiti služnostne pravice na podlagi sklenjene pogodbe o ustanovitvi stvarne služnosti, ki jo pripravi upravljavec javne ceste.

(3) Pri načrtovanju posegov na območju in v varovalnem pasu državnih cest je treba upoštevati smernice za načrtovanje tako, da:

– bo zagotovljeno varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu in skladnost državnih cest z drugimi posegi v prostor in z okoljem, skozi katerega državne ceste potekajo,

– bo zagotovljena opremljenost s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa,
 – bo načrtovanje usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve,
 – s predlaganim posegom v varovalnem pasu državne ceste ne bodo prizadeti interesi varovanja državne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza oziroma moteno redno vzdrževanje državne ceste.

(4) Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da bo zagotovljena zadostna preglednost in varnost v prometu. Za vse nove ureditve in posege je treba pridobiti soglasje in dovoljenje upravljavca cest. Ustrezna ureditev cestnih priključkov oziroma križišč je pogoj za pridobitev uporabnih dovoljenj. Na javno cesto se praviloma priključuje več objektov s skupnim priključkom.

(5) V naseljih je treba ob cestah urediti hodnike za pešce s poglobitvijo robnikov in javno razsvetljavo. Pri osvetljevanju naj se upošteva veljavne predpise s tega področja. Prostor za postavitve prometne signalizacije, ki v skladu s predpisi, ki urejajo prometno signalizacijo in prometno opremo na javnih cestah, znaša:

– na cestah, kjer ob vozišču ni kolesarskih stez in pločnikov – pas širine 5,00 m, merjeno od zunanega roba vozišča,
 – na cestah, kjer je ob vozišču kolesarska steza, pločnik ali druga prometna površina, namenjena prometu – pas širine 2,00 m, merjeno od zunanega roba prometne površine, ki je ob vozišču.

(6) Ob rekonstrukcijah se na lokalnih cestah dosega vsaj minimalni profil za javno cesto z voziščem širine 2 x 2,75 m izven naselja in 2 x 3,00 m v naselju. Glede na prostorske možnosti, predvsem pa v naseljih s poudarjeno turistično dejavnostjo, se uredi hodnike za pešce širine 1,50 m in kolesarske steze širine 2 x 1,50 m. Meteorna in druga odpadna voda z objektov, parcel, cestnih priključkov in zunanjih ureditev ne sme pritekati na državne ceste oziroma na njih celo zastajati in ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje cest in cestnega telesa, zato je treba na celotnem območju urediti odvodnjavanje po predpisih. Zaradi posegov ne sme biti ogroženo odvodnjavanje državnih cest.

(7) Cestni priključki oziroma križišča z državno cesto morajo biti ustrezno urejena. Po potrebi je treba preveriti ustreznost obstoječih priključkov in predvideti njihovo ureditev. Posebno pozornost je treba posvetiti priključevanju novih objektov, sosesk in drugih kompleksov na kategorizirane ceste, ki naj se na državne ceste navezujejo preko enotnega cestnega priključka oziroma ustrezno urejenega križišča, zato je treba na celotnem območju predvideti ustrezne sisteme notranjih cest, kolesarskih stez in hodnikov za pešce. Morebitno preureditev cestnih priključkov oziroma ureditev novih križišč na državni cesti je treba predvideti na podlagi prometne analize s prometnimi podatki in predvidevanji prometnih tokov ter prometnih obremenitev, ki bodo nastale kot posledica rekonstrukcije ali spremembe namembnosti obstoječih objektov ali kot posledica izgradnje novih objektov, sosesk ali kompleksov. Širina in radij cestnega priključka ter elementi državne ceste morajo biti prilagojeni potrebam vzorčnih vozil oziroma prometa. Cestni priključek mora biti prilagojen niveletni vozišča ceste, na katero se priključuje. Območje križišča (cestnega priključka) in njegova neposredna okolica ob cesti mora biti urejena tako, da je zagotovljena zadostna preglednost na območju cestnega priključka in na državni cesti. Območje cestnega priključka oziroma križišča z državno cesto je treba opremiti s predpisano talno in vertikalno prometno signalizacijo. Ustrezna ureditev cestnih priključkov oziroma križišč z državnimi cestami je pogoj za začetek del (gradnja na obravnavanem območju) in za izdajo uporabnega dovoljenja za objekte na obravnavanem območju.

67. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje parkirnih mest in garaž)

(1) Pri rekonstrukcijah, povečanju kapacitete, dozidavah, nadzidavah in spremembah namembnosti stavb, ki povečujejo njihove kapacitete, je treba na stavbnem zemljišču zagotoviti zadostne parkirne površine, garažna mesta ali garaže v kletnih etažah za stanovalce, zaposlene in obiskovalce. Kolikor na stavbnem zemljišču ni možno zagotoviti zadostnega števila parkirnih mest, je možno le-te zagotoviti na drugih stavbnih zemljiščih v oddaljenosti do 100 m od stavbnega zemljišča, na katerem se izvaja poseg. Njihovo število se upošteva v skladu s Tehničnimi normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991) oziroma s posebnimi določili tega odloka.

(2) Pod obstoječimi parkirnimi mesti je dovoljena gradnja podzemnih garaž. Število javnih parkirnih mest, ki so bila zgrajena za potrebe večstanovanjskih stavb, se s tem ne sme zmanjšati.

(3) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti izvedene in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na javno cesto.

(4) Pri določanju parkirnih mest za objekte v javni rabi, ki morajo biti brez grajenih ovir, je treba zagotoviti 5% parkirnih mest, rezerviranih za vozila oseb z invalidskimi vozički. V primeru, da je parkirnih mest manj kot 20, je treba zagotoviti 1 parkirno mesto za vozila oseb z invalidskimi vozički.

(5) Glede na namembnosti ali dejavnosti je treba pri izračunu parkirnih mest upoštevati naslednje minimalno število parkirnih mest (PM):

Dejavnost oziroma raba objekta	Minimalno število parkirnih mest
enostanovanjske stavbe	2 PM
dvostanovanjske stavbe	4 PM
večstanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje + dodatno 1 PM/10 stanovanj
počitniške hiše (apartmaji)	1 PM/ počitniško enoto
bolnišnice, domovi za ostarele in varovana stanovanja za starejše občane	1 PM/5 postelj
dijaški in študentski domovi ter mladinska prenočišča	1 PM/10 postelj
vrtni, šole	2 PM/oddelek
športna igrišča	1 PM/250 m ² površine igrišč
zdravstveni domovi	1 PM/2 zaposlena + 1 PM na 100 m ² za potrebe uporabnikov
prireditveni prostori, kulturne in športne dvorane	1 PM/5 sedežev
verski objekti	1 PM/20 m ² uporabne površine
trgovine	2 PM/30 m ² prodajne površine

Dejavnost oziroma raba objekta	Minimalno število parkirnih mest
gostilne (gostinski objekti z izjemo apartmajev)	1 PM/4 sedeže + 1 PM/2 zaposlena
gostilne s prenočišči	1 PM/2 sobi in 1 PM/6 sedežev
obrti in industrijski objekti	1 PM/50 m ² neto površine ali 1 PM/2 zaposlena
skladišča	1 PM/100 m ² neto površine ali 1 PM/2 zaposlena
poslovni prostori s strankami	1 PM/30 m ² neto površine
pokopališča	1 PM/30 novih grobov

68. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje vodovodnega omrežja)

(1) Pri vzporednem vodenju vodovodov in kanalizacije za odvajanje odpadne vode je treba zagotoviti zakonsko določen odmik.

(2) Vsi obstoječi in predvideni objekti na območjih, na katerih je možna priključitev, morajo biti priključeni na vodovodno omrežje v skladu s pogoji upravljavca vodovodnega omrežja. Če priključitev objektov na vodovodno omrežje zaradi fizičnih ovir ni možna, se lahko na podlagi pozitivnega soglasja upravljavca vodovodnega omrežja dovoli začasna ali trajna uporaba lastnih sistemov za oskrbo z vodo, kot so lastno zajetje, kapnica, cisterna.

(3) Vodovodi za požarne namene so lahko javni ali interni. Za zagotavljanje požarne varnosti se na vodovodnem omrežju v odvisnosti od terenskih razmer namestijo bodisi nadtalni ali podtalni hidranti. Hidranti na zelenih površinah morajo biti praviloma umeščeni v prostor v odmiku najmanj 1,00 m od utrjenih površin.

(4) Objekti na vodovodnem omrežju (vodohrani, črpališča, razbremenilniki ipd.) morajo biti umeščeni v prostor tako, da je zagotovljeno optimalno delovanje sistema.

(5) Najozja območja zajetij in vodohranov morajo biti zavarovana z zaščitno ograjo za preprečitev nepooblaščenega pristopa.

(6) Na območju Občine Jesenice bodo v okviru usmeritev za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami zaščiteni tisti viri pitne vode, ki so pomembni za oskrbo v spremenjenih razmerah.

69. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje kanalizacijskega omrežja)

(1) Celotno kanalizacijsko omrežje mora biti zgrajeno vodotesno in preko kolektorjev speljano na Centralno čistilno napravo Jesenice.

(2) Vsi obstoječi in predvideni objekti, kjer je možna priključitev, morajo biti priključeni na kanalizacijsko omrežje v skladu s pogoji upravljavca kanalizacijskega omrežja. Če priključitev objektov na kanalizacijsko omrežje zaradi fizičnih ovir ali velike oddaljenosti ni možna, se lahko na podlagi pozitivnega soglasja upravljavca kanalizacijskega omrežja dovoli začasno ali trajno odvajanje odpadne vode v male čistilne naprave ali nepretočne greznice. Male čistilne naprave in greznice morajo biti redno vzdrževane in evidentirane pri izvajalcu javne službe za odvajanje in čiščenje odpadne vode.

(3) Na območjih, na katerih razpoložljiv prostor in značilnosti tal omogočajo ponikanje, je treba zagotoviti bogatenje podtalnice, s ponikanjem čiste padavinske vode s strešin, terasastih površin, dvorišč in drugih utrjenih površin. Čista padavinska voda iz navedenih površin se lahko uporabi tudi za sanitarne ali tehnološke potrebe.

(4) Kjer ponikanje padavinske vode ni možno, se le-ta v skladu s pogoji upravljavca kanalizacijskega omrežja odvaja v padavinsko kanalizacijo oziroma kontrolirano v recipient, če je to mogoče, ali v obstoječi meteorni sistem kanalizacije.

(5) Pri odvodnjavanju padavinskih strešnih vod in meteornih vod s prometnih poti in drugih utrjenih površin se odvajanje uredi preko peskolova neposredno v tla oziroma, kjer je to mogoče, s predčiščenjem v ustrezno hidravlično dimenzioniranih lovilcih maščob v vodotok tako, da bodo vode speljane izven plazovitega in erozijsko ogroženega območja. Padavinske vode s streh in utrjenih površin na posameznih stavbnih zemljiščih ne smejo odtekat na druga zemljišča brez soglasja lastnikov teh zemljišč.

(6) Trase in jaški kanalizacijskih vodov morajo praviloma potekati izven vozišča; kadar to ni možno, morajo biti jaški na vozišču umeščeni izven kolesnic vozil.

70. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za objekte in ureditve za zbiranje in odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalne odpadke je treba zbirati v smetnjakih. Odpadke pooblaščen služba redno odvažna na deponijo komunalnih odpadkov.

(2) Zbirno mesto za komunalne odpadke mora biti praviloma v objektu ali na funkcionalnem zemljišču objekta, ki mu pripada, tako da je dostopno z vozilom za odvoz. Če to zaradi danosti prostora ni možno, se ob soglasju pristojne mestne službe za promet in gospodarjenje z odpadki na javni površini določi potrebno površino za zbirno mesto. Zbirno mesto mora biti na utrjeni površini in lahko zaščiten z nadstrešnico in ograjo.

(3) Odjemna mesta za komunalne odpadke morajo biti dobro prometno dostopna, ne smejo pa biti na prometnih površinah, pločnikih, zelenicah in vizualno izpostavljena. Takoj po prevzemu odpadkov na odjemnem mestu je treba posode za zbiranje odpadkov postaviti nazaj na zbirno mesto.

(4) Za ločeno zbiranje odpadkov se v skladu s predpisi na primerno dostopnih mestih uredijo ekološki otoki (zbiralnice ločenih frakcij). Praviloma so zbiralnice z zabojniki za ločene frakcije postavljene na utrjene površine javnega značaja.

(5) Obstoječa zbirna mesta odpadkov je možno obnavljati in premeščati, glede na velikost zbirnega mesta pa predvideti tudi ločeno zbiranje po pogojih upravljavca in občinskega odloka o čiščenju javnih površin ter obveznem zbiranju, odvažanju in odlaganju odpadkov.

(6) Za zbiranje vseh frakcij in za začasno hranjenje posameznih frakcij do rednega prevzema frakcij odpadne embalaže ali njihove prepustitve v ponovno uporabo, predelavo ali odstranjevanje, je urejen zbirni center.

(7) Nevarne odpadke je treba do njihove predaje pooblaščenemu podjetju ali končne dispozicije na deponiji nevarnih odpadkov skladiščiti na območjih, kjer nastanejo, in sicer v posebnih namensko zgrajenih skladiščih.

(8) Gradbene odpadke mora investitor na izvoru zbirati ločeno po vrstah gradbenih odpadkov ter za njih zagotoviti oddajo pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem odpadkov. Investitor mora vsaj tri dni pred začetkom zemeljskih del obvestiti Občino Jesenice, da mu ta odredi odlagališče za rodovitno zemljo.

71. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje vročevodnega omrežja)

(1) Gradnja in urejanje vročevodnega omrežja ter priklopnanje nanj mora biti skladno z Energetsko zasnovo mesta Jesenice in njeno novelacijo, ki dopuščata tudi drugačen način ogrevanja objektov v posameznih območjih, če to s sklepom potrdi župan, to pa velja tudi za območja, ki jih urejajo prostorski izvedbeni pogoji po tem odloku.

(2) Pri načrtovanju in gradnji vročevodnega omrežja je treba zagotoviti stabilnost cevodovodov, varstvo ljudi in premoženja ter hkrati preprečiti škodljive vplive vročevoda na okolje in obratno. Upoštevati je treba varnostne odmike vročevodnega omrežja od obstoječih in načrtovanih objektov ter ureditev v skladu z veljavnimi predpisi, ki določajo varnostne odmike v odvisnosti od premera in delovnega tlaka.

72. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje plinovodnega omrežja)

(1) Gradnja in urejanje plinovodnega omrežja ter priklopnanje nanj mora biti skladno z Energetsko zasnovo mesta Jesenice in njeno novelacijo, ki dopuščata tudi drugačen način ogrevanja objektov v posameznih območjih, če to s sklepom potrdi župan, to pa velja tudi za območja, ki jih urejajo prostorski izvedbeni pogoji po tem odloku.

(2) Pri načrtovanju in gradnji prenosnega in distribucijskega plinovodnega omrežja je treba zagotoviti stabilnost cevodovodov, varstvo ljudi in premoženja ter hkrati preprečiti škodljive vplive plinovoda na okolje in obratno. Upoštevati je treba varnostne odmike plinovodov in naprav plinovodnega omrežja od obstoječih in načrtovanih objektov ter ureditev v skladu z veljavnimi predpisi, ki določajo varnostne odmike v odvisnosti od premera in delovnega tlaka ter cone eksplozijske nevarnosti.

(3) Objekti na območju, na katerem je načrtovana gradnja plinovodnega omrežja, lahko do njegove izgradnje uporabljajo lastni ali skupni rezervoar za utekočinjeni naftni plin.

73. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje elektroenergetskega omrežja)

(1) Elektroenergetsko distribucijsko omrežje nazivne napetosti 10/20 kV in manj mora biti zgrajeno v podzemni izvedbi, praviloma v kabelski kanalizaciji. Gradnja nadzemnega 10/20 kV in nizkonapetostnega distribucijskega omrežja je dovoljena samo izven mestnih območij in samo v primeru, kadar gradnjo podzemnega voda ne onemogočajo terenske razmere.

(2) Gradnja elektroenergetskih vodov nazivne napetosti 110 kV in več je dopustna na območjih, kjer elektroenergetski vodi ne omejujejo namenske rabe prostora, določene s tem OPN.

(3) V koridorjih daljnovodov so dopustne gradnje novih in rekonstrukcije obstoječih objektov, če daljnovod v nobenem bivalnem ali drugem prostoru stavb, v katerih se zadržujejo ljudje, ne povzroča čezmerne obremenitve območja s sevanjem, za kar je treba predložiti dokazilo pooblaščenice organizacije. Prav tako je treba znotraj elektroenergetskega koridorja glede na stopnjo varstva pred sevanjem spremeniti osnovno rabo prostora v kmetijsko rabo oziroma območja brez stanovanj, je pa lahko namenjeno industrijski, obrtni ali drugi proizvodni dejavnosti, transportni, skladiščni ali servisni dejavnosti. Prepovedana je gradnja nadzemnih objektov, v katerih je lahko vnetljiv material, na parkiriščih pod daljnovodi pa je prepovedano parkiranje vozil, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne materiale.

(4) Pri gradnji hidroelektrarn je treba cevodove vkopati. Vtočne in iztočne objekte je treba oblikovati sonaravno, z uporabo naravnih materialov. Za izvedbo hidroelektrarn je treba predhodno pridobiti koncesijo za rabo vode, ob obratovanju hidroelektrarn je treba zagotoviti minimalni ekološki pretok vode in zagotoviti selitvene poti za vodne živali.

(5) Objekte za proizvodnjo elektrike iz sončne energije in vetrne energije je dovoljeno postavljati v vseh območjih, ne glede na določbe o dopustnosti postavitve objektov v posameznih območjih podrobneje namenske rabe v poglavju 4, kot prostostoječe na tleh, pobočnih terenih, usekih ter kot elemente na strehah in fasadah objektov, pod pogojem, da so naprave izdelane in nameščene tako, da bo njihova vizualna izpostavljenost čim manjša. Ti objekti ne smejo zastirati pogleda na značilne vedute naselij, kulturno dediščino in naravne vrednote. Objekti se smejo postaviti ob upoštevanju veljavne zakonodaje ter ob predhodnem pisnem soglasju pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine, ter po potrebi s soglasjem pristojnih služb s področja kmetijskih zemljišč in gozdov, če se s temi posegi posega na kmetijska oziroma gozdna zemljišča. Na območju z naravovarstvenimi vsebinami je treba za vsako pobudo za postavitve objekta za proizvodnjo elektrike pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave.

(6) Za območje Občine Jesenice je dovoljena uporaba vetrnih elektrarn do moči največ 20 kW, ki se jih sme postavljati na objektih, kot prosto stoječe agregate pa povsod, razen na prvem območju kmetijskih zemljišč.

74. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za osvetljevanje javnih površin)

(1) Javne površine morajo biti opremljene z javno razsvetljavo skladno s funkcijo in pomenom posamezne površine in okoliških objektov. Pri tem je treba upoštevati predpise, ki se nanašajo na preprečevanje svetlobnega onesnaženja ter zagotavljajo varstvo bivalnih prostorov pred motečo osvetljenostjo zaradi razsvetljave nepokritih površin, varstvo ljudi pred bleščanjem, varstvo astronomskih opazovanj pred sijem neba in zmanjšanje porabe električne energije.

(2) Na območjih, ki se prekrivajo s prehranjevalnim habitatom navadnega netopirja (*Myotis myotis*) in/ali malega podkovnjaka (*Rhinolopus hipposideros*), je treba pri osvetljevanju zunanjih površin za zmanjšanje vpliva na prehranjevanje in razmnoževalni potencial netopirja uporabiti okolju prijazne svetilke, ki zagotavljajo naslednje pogoje:

- delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, mora biti enak 0%,
- svetilka mora imeti poudarjen rumen ali rdeč spekter svetlobe, ki ne vsebuje UV spektra,
- svetilka mora biti nepropustno zaprta, tako da se žuželke ne morejo ujeti vanjo.

(3) Določila prejšnjega stavka ni treba upoštevati v izjemnih primerih (parkirne površine, križišča, druga prometna infrastruktura), ko je treba za potrebe dejavnosti in/ali infrastrukture upoštevati druge predpise. Pridobi naj se mnenje pristojnega organa za varstvo narave o vplivu osvetljevanja.

75. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje komunikacijskega omrežja)

(1) Komunikacijsko omrežje, razen sistemov brezžičnih povezav, mora biti izvedeno s podzemnimi kablji, praviloma v kabelski kanalizaciji. Izven naselij je dovoljena tudi gradnja nadzemnih vodov.

(2) V naseljih je treba zagotoviti ustrezno število komunikacijskih central, da bo zagotovljena možnost prenosa signala za potrebe oskrbe objektov z najsodobnejšimi komunikacijskimi storitvami.

(3) Pri načrtovanju objektov in naprav omrežja mobilne telefonije, anten in radarjev je treba upoštevati predpise s področja elektronskih komunikacij in elektromagnetnega sevanja ter naslednje usmeritve in pogoje:

– objekte in naprave mobilne telefonije se sme umeščati na lokacije izven stanovanjskih območij in območij varstvenih, zdravstvenih in izobraževalnih ustanov ter športno rekreacijskih centrov,

– objekte in naprave mobilne telefonije je dopustno umeščati na območja in v objekte, namenjene trgovsko-nakupovalni, industrijski, komunalni, prometni in poslovni dejavnosti,

– objekte in naprave mobilne telefonije je treba umeščati v prostor tako, da se združujejo v obstoječe ali načrtovane infrastrukturne koridorje in naprave,

– objekte in naprave mobilne telefonije je izjemoma dopustno postaviti tudi na manj kvalitetna kmetijska in v gozdna zemljišča, vendar objekti ne smejo zastirati pogleda na značilne vedute naselij, kulturno dediščino in naravne vrednote. Objekti se smejo postaviti ob upoštevanju veljavne zakonodaje ter ob predhodnem pisnem soglasju pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine; na območjih z naravovarstvenim statusom se pridobi naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje Agencije RS za okolje. Če se s temi posegi posega na kmetijska oziroma gozdna zemljišča, je treba posege umestiti in izvesti tako, da čim manj zmanjšajo rabo in funkcijo kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč,

– objekte in naprave mobilne telefonije je treba na izpostavljenih legah umestiti v prostor na podlagi prostorske preveritve in utemeljitve, tako da bo vpliv na vidne kvalitete prostora čim manjši,

– posebno pozornost je treba nameniti oblikovanju objektov mobilne telefonije tako, da je oblikovanje čim bolj prilagojeno prevladujoči urbani in krajinski tipologiji ter naravnim danostim prostora (barve, oblika stebrov in anten),

– objekte in naprave mobilne telefonije ni dopustno postavljati na objekte kulturne dediščine,

– v upravnih, zdravstvenih, vzgojnih in izobraževalnih objektih naj se omogoči dostop do govorilnice tudi gibalno oviranim osebam.

76. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za prostorski razvoj na varovanih območjih obstoječe in predvidene javne gospodarske infrastrukture)

(1) Varovalni pasovi posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture so določeni v področnih zakonskih predpisih.

(2) Prav tako so varovalni koridorji posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture določeni v področnih zakonskih predpisih.

(3) V varovalnih koridorjih elektroenergetskih vodov, objektov in naprav ter komunikacijskih oddajnih sistemov ni dovoljena gradnja objektov, ki zahtevajo povečano varstvo pred sevanjem, in sicer:

– bolnišnic, zdravilišč, okrevališč in turističnih objektov, namenjenih bivanju in rekreaciji,

– stanovanjskih objektov,

– objektov vzgojno-varstvenega in izobraževalnega programa ter programa osnovnega zdravstvenega varstva,

– objektov, v katerih se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti,

– igrišč in javnih parkov, javnih zelenih in rekreacijskih površin, ki so namenjene za zadrževanje večjega števila ljudi.

(4) Zaradi zračnega prometa je treba pri gradnji, postavljanju in zaznamovanju objektov na območju občine upoštevati omejitve za naslednje javne gospodarske infrastrukture:

– objekti, inštalacije in naprave, ki so višji od 30 m in stojijo na naravnih ali umetnih vzpetinah, če se vzpetine dvigajo iz okoliške pokrajine za več kot 100 m,

– vsi objekti, inštalacije in naprave, ki segajo več kot 100 m od tal, ter daljnovodi žičnice in podobni objekti, ki so napeti nad dolinami in soteskami po dolžini več kot 75 m,

– za ovire pod zračnimi potmi štejejo tudi objekti in naprave zunaj naselij, ki so višji od okoliškega terena za najmanj 25 m, če se nahajajo znotraj varovalnih pasov posameznih cest, železniških prog, visokonapetostnih vodov in podobno.

3.4. Varstvo kulturne dediščine, narave in okolja, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obramba

77. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine in ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambnih potreb in pogoji glede varovanja zdravja)

(1) Gradnje in prostorske ureditve so dopustne v vseh območjih urejanja, kakor jih določa ta odlok in če v okolju ne povzročajo večjih motenj, kot so dovoljene s predpisi.

(2) Pred začetkom izvajanja posega, ki lahko pomembno vpliva na okolje, je treba izvesti presojo njegovih vplivov na okolje in pridobiti okoljevarstveno soglasje ministrstva. Pri vseh drugih posegih, ki povzročajo emisije snovi v okolje, je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje. Kjer okoljevarstveno dovoljenje ni potrebno, se skladnost s predpisi ugotavlja s strokovno oceno, kot je to navedeno v veljavnem zakonu o varstvu okolja.

(3) Na celotnih območjih Natura 2000 je treba ohranjati gozdnato oziroma avtohtono vegetacijo območij in se izogibati takim posegom v prostor, ki bi prekomerno obremenjevala okolje z vnosom odpadnih vod ali nevarnih snovi v tla in podzemne vode.

(4) Na območjih Natura 2000 je treba uporabljati obstoječe gozdne vlake in ceste oziroma v primeru potrebe po novih dostopih izdelati preveritev območja (vpliv na kvalifikacijske vrste) za dopustnost izgradnje nove ceste in vlake ter sonaravno gospodariti z gozdom, v gozdu pa je treba puščati šture in posamezna suha drevesa (sušice) ter ukrep upoštevati v gozdnogospodarskih načrtih.

78. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za varstvo kulturne dediščine)

(1) Na območjih varovanih po predpisih o varstvu kulturne dediščine veljajo pri gradnji in drugih posegih v prostor splošni prostorski izvedbeni pogoji za varstvo kulturne dediščine.

(2) Pri posegih ob kulturni dediščini je treba zagotoviti varovalni pas med posegom in kulturno dediščino. Celovitost kulturne dediščine se ohranja tako, da se objekte ustrezno umešča ob enote kulturne dediščine. Za ohranjanje dobrega stanja kulturne dediščine je obvezno ohranjanje krajinske identitete, ohranjanje značilnosti grajenih struktur, ohranjanje vedut in prenova vaških jeder.

(3) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi v prostor in prostorske ureditve, ki:

- prispevajo k trajnih ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti,
- dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ).

(4) Objekte in območja kulturne dediščine je potrebno varovati pred poškodovanjem ali uničenjem tudi med gradnjo – npr. čez objekte in območja kulturne dediščine ne smejo potekati gradbiščne poti, obvozi, vanje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, ne smejo se izkoriščati za deponije viškov materialov ipd.

(5) Ne glede na ostale določbe odloka velja, da so na območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine dopustne naslednje gradnje in posegi:

- vzdrževanje obstoječih objektov,
- rekonstrukcije zakonito zgrajenih objektov.

(6) Gradnje novih objektov, dozidave, nadzidave objektov, rekonstrukcije in drugi dopustni posegi določeni s tem odlokom, so na območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine dopustni le izjemoma, kadar ni mogoče zagotoviti primernejše lokacije ali v primeru dozidave ali nadzidave, ni možno najti druge rešitve, pri čemer gradnja ali poseg ne sme spreminjati lastnosti zaradi katerih je območje pridobilo status območja varovanega s predpisi s področja varstva kulturne dediščine in je ta gradnja ali poseg skladen s prostorskimi izvedbenimi pogoji varstva, ki velja za ta objekt ali območje.

(7) Ne glede na določbe 58. člena odloka velja, da na območjih varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dopustna, razen izjemoma, če je gradnja skladna z varstvenim režimom.

(8) Odstranitve objektov ali delov objekta varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine niso dopustne, razen pod pogoji, kot jih določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine. Novogradnja objekta na mestu prej odstranjenega objekta ali dela objekta kulturne dediščine mora glede velikosti in drugih urbanističnih elementov upoštevati usmeritve, kot jih določi pristojna javna služba ali so določeni v soglasju za raziskavo in odstranitev dediščine.

(9) Za posege na območja kulturnih spomenikov, vplivnih območij kulturnih spomenikov, varstveno območje dediščine ali registrirano dediščino vpisano v register nepremične kulturne dediščine do dne uveljavitve tega odloka, je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje za posege, ki ga izda organ pristojen za varstvo kulturne dediščine. Kulturnovarstveno soglasje za posege je treba pridobiti tudi za posege v EUP v katerih se nahaja registrirana stavbna dediščina, registrirana naselbinska dediščina, registrirana arheološka najdišča, registrirana memorialna dediščina in druga dediščina skladno s 23., 24., 25., 26. in 27. odstavkom tega člena. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege v posamezno EUP, če je tako določeno s posebnimi pogoji in določili, ki veljajo za to območje urejanja.

(10) Za izvedbo predhodne arheološke raziskave v območju kulturnega spomenika, registriranega arheološkega najdišča, stavbne dediščine, naselbinske dediščine ali v EUP kjer se nahaja registrirano arheološko najdišče skladno s 25. odstavkom tega člena, je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. Pred pridobitvijo soglasja za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline je pri pristojni območni enoti organa za varstvo kulturne dediščine Slovenije potrebno pridobiti podatke o potrebnih predhodnih arheoloških raziskavah – obseg in čas predhodnih arheoloških raziskav določi pristojna javna služba.

(11) Za poseg v objekt ali območje varovano po predpisih o varstvu kulturne dediščine se skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki kakor koli spreminjajo videz, strukturo, notranja razmerja in uporabo dediščine ali ki dediščino uničujejo, razgrajujejo ali spreminjajo njeno lokacijo.

(12) Za kulturne spomenike in njihova vplivna območja veljajo prostorski izvedbeni pogoji kot jih opredeljuje konkreten akt o razglasitvi kulturnega spomenika. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za kulturni spomenik, veljajo prostorski izvedbeni pogoji določeni z varstvenim režimom v razglasitvenem aktu.

(13) Za varstvena območja dediščine veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim akta o določitvi varstvenih območij dediščine. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za varstvena območja dediščine, veljajo prostorski izvedbeni pogoji določeni z varstvenim režimom v aktu o določitvi varstvenih območij dediščine.

(14) Za registrirano kulturno dediščino vpisano v register nepremične kulturne dediščine velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote ter prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot, niso dovoljeni. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za registrirano kulturno dediščino, veljajo prostorski izvedbeni pogoji določeni v tem členu. Za posamezne enote registrirane kulturne dediščine veljajo dodatno še prostorski izvedbeni pogoji kot jih opredeljujejo varstveni režimi za posamezne tipe dediščine in so navedeni v tem členu.

(15) Za stavbno dediščino velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni materiali) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),

- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

(16) Za naselbinsko dediščino velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),
- prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),
- prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),
- naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,
- podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),
- odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),
- stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.),
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

(17) Za območja kulturne krajine velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in kulturne prvine),
- odprti prostor pred nadaljnjo širitvijo naselij,

- sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini (tradicionalna raba zemljišč),
- tipologija krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva,
- odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbno oziroma naselbinsko dediščino.

(18) Za vrtnoarhitekturno dediščino velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- kompozicija zasnove (oblika, struktura, velikost, poteze),
- kulturne sestavine (grajeni objekti, parkovna oprema, skulpture),
- naravne sestavine, ki so vključene v kompozicijo (vegetacija, voda, relief in podobno),
- funkcionalna zasnova v povezavi s stavbno dediščino oziroma stavbami in površinami, ki so pomembne za delovanje celote,
- podoba v širšem prostoru oziroma odnos območja z okoliškim prostorom (ohranjanje prepoznavne podobe, značilne, zgodovinsko pogojene in utemeljene meje),
- oblikovna zasnova drevedov (dolžina, drevesne vrste, sadilna razdalja, sistem zasajanja in podobno),
- rastišče z ustreznimi ekološkimi razmerami, ki so potrebne za razvoj in obstoj rastlin,
- posamezna drevesa (preprečevanje obsekavanja, poškodb in podobno).

(19) Za memorialno dediščino velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,
- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

(20) Za drugo dediščino velja varstveni režim, da se pri posegih ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- materialna substanca, ki je še ohranjena,
- lokacija in prostorska pojavnost,
- vsebinski in prostorski odnos med dediščino in okolico.

(21) Pri posegih v vplivnih območjih kulturne dediščine velja varstveni režim, da se ohranjajo varovane vrednote, kot so prostorska integriteta, pričevalnost, vedute in dominantnost dediščine. Prepovedane so ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen ali materialno substanco kulture dediščine. Dopustne so ureditve, ki spodbujajo razvoj in ponovno uporabo kulturne dediščine.

(22) Na območja registriranih arheoloških najdišč ni dovoljeno posegati na način, ki bi lahko poškodoval arheološke ostaline. Registrirana arheološka najdišča s kulturnimi plastmi, strukturami in premičnimi najdbami se varujejo pred posegi ali uporabo, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst. V posamezna najdišča so izjemoma dovoljeni posegi kot jih določa odlok, ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

- če ni možno najti drugih rešitev,
- če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo.

(23) Obseg in čas potrebnih arheoloških raziskav opredeli organ pristojen za varstvo kulturne dediščine.

(24) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja tudi splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojni organ za varstvo kulturne dediščine.

(25) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi organa za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

(26) V EUP, kjer je stavbna kulturna dediščina, se z morebitnimi posegi nanjo in na sosednje nepremičnine ne sme zmanjšati oziroma okrniti njene vloge in pojavnosti v prostoru, vključno z njeno doživljajsko funkcijo, in predstavlja merilo za urejanje. Tlorisni in višinski gabariti ne smejo presegati gabaritov stavbne kulturne dediščine, razen s pisnim soglasjem pristojnega organa za varovanje kulturne dediščine.

(27) V EUP, kjer je memorialna kulturna dediščina, se z morebitnimi posegi nanjo in sosednje nepremičnine ne sme zmanjšati oziroma okrniti njene vloge in pojavnosti v prostoru, vključno z njeno doživljajsko funkcijo. Predvideni posegi nanjo in sosednje nepremičnine ne smejo okrniti pogledov nanjo, dostopov do nje in urejenih ter ozelenjenih površin okoli nje, razen s pisnim soglasjem pristojnega organa za varovanje kulturne dediščine.

(28) V EUP, kjer so registrirana arheološka najdišča, je pred vsakim posegom treba obvestiti pristojni organ za varovanje kulturne dediščine in po potrebi izvesti predhodne arheološke raziskave, da se pridobijo informacije za vrednotenje arheološke dediščine, natančneje določijo ukrepi za njeno varovanje ter pridobiti pisno soglasje pristojnega organa za varovanje kulturne dediščine za začetek izvajanja posega.

(29) V EUP, kjer je naselbinska kulturna dediščina, se z morebitnimi posegi vanjo ne sme zmanjšati oziroma okrniti njene vloge in pojavnosti v prostoru, vključno z njeno doživljajsko funkcijo. Tlorisni in višinski gabariti ne smejo presegati gabaritov večine obstoječih objektov v območju naselbinske kulturne dediščine, razen s pisnim soglasjem pristojne službe za varovanje kulturne dediščine. Predvideni posegi v EUP, kjer je naselbinska kulturna dediščina, so dovoljeni samo s pisnim soglasjem pristojnega organa za varovanje kulturne dediščine.

(30) V EUP, kjer je druga kulturna dediščina, se z morebitnimi posegi nanjo in sosednje nepremičnine ne sme zmanjšati oziroma okrniti njene vloge in pojavnosti v prostoru, vključno z njeno doživljajsko funkcijo. Predvideni posegi nanjo in sosednje nepremičnine ne smejo okrniti pogledov nanjo, dostopov do nje in urejenih ter ozelenjenih površin okoli nje, razen s pisnim soglasjem pristojnega organa za varovanje kulturne dediščine.

(31) Območja varovana po predpisih s področja varstva kulturne dediščine so razvidna v prikazu stanja prostora, ki je priloga k temu aktu, in v drugih uradnih evidencah.

(32) Do uveljavitve varstvenih območij dediščine se upoštevajo določbe odloka za enote dediščine, ki so vključene v strokovne zasnove varstva z varstvenimi režimi iz tega člena. Strokovne zasnove varstva kulturne dediščine za območje Občine Jesenice (ZVKDS OE Kranj, februar 2008), se hranijo na sedežu Občine Jesenice in pristojnem organu za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Jesenice.

79. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji na območjih prikritih vojnih grobišč)

Na območjih prikritih vojnih grobišč je treba pred vsakim posegom v prostor predhodno obvestiti ministrstvo, pristojno za varstvo vojnih grobišč. V Občini Jesenice so evidentirana vojna grobišča na naslednjih zemljiških parcelah: 470 k.o. Javorniški Rovt, 331, 343/17 in 322/1, vse k.o. Hrušica, 117 k.o. Blejska Dobrava ter na zemljiških parcelah, ki so nastale po delitvi navedenih zemljiških parcel.

80. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za ohranjanje narave)

(1) Območja ohranjanja narave, ki so razglašena z odloki ali določena s posebnimi predpisi, se varujejo v skladu z določili teh predpisov. Za posege na območja ohranjanja narave je treba pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje pristojnega organa za ohranjanje narave.

(2) Na območjih ohranjene narave je treba ohraniti gozdne površine in sonaravno gospodariti z gozdom, ohranja se sklenjene mejice in obrežno lesno vegetacijo, ki služijo kot linijski objekt netopirjem. Omeji se uporaba insekticidov na gozdnih in kmetijskih površinah ter intenzifikacija travnatih površin.

(3) Novi infrastrukturni objekti naj se umeščajo na že degradirane površine oziroma neposredno ob obstoječe infrastrukturne vode. Na območjih, ki so habitati zavarovanih živalskih vrst, občutljivih na hrup, je treba omejiti hrupne dejavnosti. Gradnja novih planinskih in sprehajalnih poti se mora izvajati izven območja habitatov zavarovanih vrst in habitatnih tipov. Pri izvajanju gradbenih del se začasno odlaganje gradbenega materiala in zemeljskih izkopov omeji na že degradirana območja.

(4) Na območjih evidentiranih habitatov, ki se prednostno varujejo, gradnja objektov ni možna, če bi bil vpliv gradnje za habitat uničujoč. Če habitat zaradi vpliva gradnje ne bi bil ogrožen, so izjemoma dovoljeni posegi za gradnjo javne infrastrukture v soglasju in pod nadzorom pristojnih služb.

(5) Posegi na stavbnih zemljiščih znotraj območij naravnih vrednot so dopustni, če gradnja ne okrni naravne vrednote oziroma ni drugih možnosti, in sicer ob pridobitvi naravovarstvenih pogojev oziroma naravovarstvenega soglasja Agencije RS za okolje.

(6) Naravo je treba varovati v skladu z Naravovarstvenimi smericami (ZRSVN OE Kranj, maj 2008), kjer so podani varstveni režimi, usmeritve in priporočila in so priloga tega odloka in se hranijo na sedežu Občine Jesenice.

(7) Na vseh območjih je pri posegih v prostor treba v največji možni meri ohraniti visokodebelna drevesa, sadovnjake, drevored, mejice in gozdne robove in hkrati paziti, da ne pride do poškodb koreninskega sistema dreves. Po končanih gradbenih delih je treba površine urediti in pri ureditvi uporabiti avtohtone grmovne, druge rastlinske in drevesne vrste tam, kjer je treba ponovno vzpostaviti gozdne robove. Strnjeno drevesno in grmovno vegetacijo, ki jo je bilo treba zaradi posega v prostor odstraniti, je treba na samem zemljišču posega v prostor nadomestiti z novo vegetacijo enakih rastlinskih vrst v deležu vsaj 70%.

(8) Pri sečnji dreves je treba les takoj pospraviti zaradi ohranjanja zaroda alpskega kozlička in črtastega medvedka ter zaradi preprečevanja širjenja zalubnikov.

(9) Na območjih z naravnimi vrednotami oziroma na območjih narcis je treba v največji možni meri ohraniti rastišča, kar vključuje tudi preprečevanje zaraščanja rastišč. Pred novimi posegi je na predvidenem območju posega treba ugotoviti dejansko prisotnost narcis in lepega čevljevca. Upoštevati je treba naslednje pogoje:

- košnja se začne po 20. juniju oziroma ko listi narcis porumenijo,
- gnoji naj se zmerno, predvsem s hlevskim gnojem,
- ohranjajo naj se mokrotne površine – melioracije na teh površinah niso primerne,
- nove dovozne ceste naj se gradijo, kadar so ekonomsko upravičene in ne pomenijo večjega posega v pomembnejša naravovarstvena območja.

(10) Na območju Karavank je pri zemeljskih izkopih za gradnje o morebitni najdbi fosilov in mineralov treba obvestiti pristojni organ za ohranjanje narave.

(11) Na območju Natura 2000 in v njegovi okolici, kjer so evidentirani življenjski prostori gozdnega jereba in divjega petelina, se vsaj med 1. marcem in 30. junijem ne izvaja sečnje, spravila lesa ter gradnje cest. Za izvajanje del je treba uporabljati stroje z minimalno zvočno močjo. Na teh območjih ni dopustna gradnja enostavnih oziroma nezahtevnih objektov.

(12) Na območju Natura 2000 naj se nameščanje umetnih svetil v okolje omeji na minimum, in sicer je na območju v obsegu 100 m od zunanjih meja Natura 2000 ob nameščanju novih javnih in drugih svetilk izven objektov ter pri obnovi starih občestnih svetilk dopustno uporabljati samo okolju prijazne svetilke. Ob objektih na navedenem območju je treba vgraditi tudi senzorce za samodejni vklop in izklop svetil. Gradnjo na zunanjih gradbiščih in dejavnosti na zunanjih površinah v teh območjih je dopustno izvajati samo v času dnevne svetlobe in brez uporabe umetnih svetil.

(13) Na območju Natura 2000 in v obsegu 100 m okrog zunanje meje območja Natura 2000 je pred morebitno rekonstrukcijo obstoječih objektov v času med junijem in avgustom treba opraviti inventarizacijo prisotnosti kotišč netopirjev malih podkovnjakov. Ob ugotovitvi kotišč je treba pridobiti mnenje z usmeritvami za posege v prostor s strani pristojnega organa RS za varstvo narave.

81. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za varstvo zraka in tal)

(1) Pri posameznih obstoječih virih prekomernega onesnaženja zraka mora lastnik meriti nivo onesnaženosti in izvesti ustrezno zaščito ali sanacijo. Pri zasnovi nove zazidave je treba upoštevati tudi prevetrenost prostora in spodbujanje lokalne cirkulacije zraka.

(2) Pri gradnji objektov je treba zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za rekultivacije, zunanje ureditve ali izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč.

82. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za varstvo pred hrupom in elektromagnetnim sevanjem)

(1) Varstvo pred hrupom se v občini izvaja na podlagi občutljivosti posameznih območij osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora. Območja varstva pred hrupom so določena v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju. V 55. členu tega odloka je v tabeli enot urejanja za vsako enoto rabe prostora v občini opredeljeno območje stopnje varstva pred hrupom.

(2) Gradnja novih stavb za bivanje v območjih, kjer je na podlagi strateške karte hrupa ugotovljena prekomerna obremenjenost s hrupom, je dopustna, vendar morajo biti objekti zgrajeni tako, da je zdravje ljudi v teh objektih varovano pred čezmerno obremenjenostjo s hrupom.

(3) Viri elektromagnetnega sevanja (EMS) so visokonapetostni transformatorji, razdelilne transformatorske postaje, nadzemni ali podzemni vodi za prenos električne energije, odprti oddajni sistemi za brezžično komunikacijo, radijski ali televizijski oddajniki in radarji ali druge naprave ali objekti, katerih uporaba ali obratovanje obremenjuje okolje.

(4) Novogradnja objekta, ki je vir EMS, ali rekonstrukcija obstoječega objekta ali naprave, ki je vir sevanja, ne sme povzročiti čezmerne obremenitve okolja, ki jih določa predpis o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju.

(5) Za gradnjo objektov, ki so viri EMS, je treba izdelati oceno vplivov na okolje in pridobiti soglasje pristojne službe.

(6) Za vse objekte (novogradnje, nadzidave in dozidave objektov, namenjenih za stalno oziroma občasno prebivanje ter za enostavne in nezahtevne objekte), ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih oziroma predvidenih daljnovodov, je treba predložiti dokazilo pooblaščenice organizacije, da mejne vrednosti elektromagnetnega sevanja niso prekoračene.

83. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za zagotavljanje ustreznega osončenja)

(1) Za vse posege, razen za rekonstrukcije brez povečanja gabaritov objekta in spremembe namembnosti, je stanovanjskim bivalnim prostorom skladno z veljavno zakonodajo treba zagotoviti minimalno osončenje. Zaradi specifične lege občine je treba upoštevati vpliv osončenja zaradi reliefnih posebnosti in orientacije doline.

(2) Ustreznost se dokazuje z elaboratom osončenja, iz katerega mora biti na fasadah prizadetih objektov razviden potek senc na dan 21. 12., 21. 3. in 23. 9., in sicer ločeno zaradi reliefa in vpliva objektov.

(3) Bivalni prostori v stanovanjskih stavbah, na katere vpliva osončenje, morajo biti osončeni:

- 21. 12. 1 h,
- 21. 3. in 23. 9. 3 h.

(4) Če se z elaboratom dokaže prekomerno osončenje zaradi reliefa, v elaboratu ni treba dokazovati senc zaradi objektov in ni treba dokazovati in zagotavljati zgoraj navedene potrebne dolžine osončenja.

84. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji na območjih varstva na plazljivih in erozijskih območjih)

(1) Na plazljivem območju lastnik zemljišča ali drug posestnik ne sme posegati v zemljišče tako, da bi se zaradi tega sprožalo gibanje hribin ali bi se drugače ogrozila stabilnost zemljišča, in sicer na naslednje načine:

- z zadrževanjem voda, predvsem z gradnjo teras in drugimi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč,
- s odlaganjem, ki bi lahko povzročilo dodatno zamakanje zemljišča in dvig podzemne vode, erozijo in oblikovanje hudournikov,
- z izvajanjem zemeljskih del, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča,
- s krčenjem in večjo obnovo gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.

(2) Na erozijskem območju je prepovedano:

- poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov,
- ogoljenje površin,
- krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižje ležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije,
- zasipavanje izvirov,
- nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih,
- omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer,
- odlaganje ali skladiščenje lesa in drugih materialov,
- zasipavanje z odkopnim ali odpadnim materialom,
- odzemanje naplavin z dna in brežin, razen zaradi zagotavljanja pretočne sposobnosti hudourniške struge,
- vlačenje lesa.

85. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnje na območjih potresne ogroženosti)

Po karti potresne nevarnosti, ki je prikazana v Atlasu okolja Agencije RS za okolje, je severni del občine v območju projektnega pospeška tal 0,15 g, južni del občine pa v območju projektnega pospeška tal 0,175 g. Objekti morajo biti grajeni protipotresno v skladu s pogoji, ki veljajo za območje s tako potresno nevarnostjo.

86. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za varstvo voda)

(1) Za vsak poseg, ki lahko trajno ali začasno vpliva na vodni režim ali stanje voda, je treba izdelati hidrološko-hidravlično študijo in pridobiti vodno soglasje, ki ga izda pristojni organ za upravljanje z vodami.

(2) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za izjeme, ki jih določajo predpisi s področja upravljanja z vodami:

- gradnja objektov javne infrastrukture, komunalne in druge infrastrukture ter komunalnih priključkov na javno infrastrukturo,
- gradnja objektov grajenega javnega dobra po tem ali drugih zakonih,
- ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda,
- ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave,
- gradnja objektov, potrebnih za rabo voda, ki jih je za izvajanje vodne pravice nujno zgraditi na vodnem oziroma priobalnem zemljišču (npr. objekt za zajem ali izpust vode) za zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih,

- gradnja objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem,
- gradnja objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

(3) Za obstoječe objekte in naprave, ki se nahajajo na vodnem in priobalnem zemljišču, velja, da je na teh objektih in napravah mogoča rekonstrukcija, sprememba namembnosti ali nadomestna gradnja, če:

- se s tem ne povečuje poplavna ali erozijska nevarnost ali ogroženost,
- se s tem ne poslabšuje stanja voda,
- je omogočeno izvajanje javnih služb,
- se s tem ne ovira obstoječe posebne rabe voda,
- to ni v nasprotju s cilji upravljanja z vodami in
- se z rekonstrukcijo ali nadomestno gradnjo oddaljenost do meje vodnega zemljišča ne zmanjšuje.

(4) Na vodno in priobalno zemljišče je prepovedano:

- odlagati in pretovarjati nevarne snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki,
- odlaganje ali pretovarjanje odkopanih ali odpadnih materialov ali drugih podobnih snovi,
- odlaganje odpadkov.

(5) Raba površinskih in podzemnih voda je dovoljena samo pod pogoji pristojne službe za upravljanje in varstvo voda. Za vsako rabo vodnega dobra, ki presega meje splošne rabe, za rabo naplavin ali podzemnih voda je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije v skladu z določili predpisa s področja upravljanja z vodami.

(6) Pri načrtovanju poteka trase gospodarske infrastrukture je treba predvideti čim manjše število prečkanj vodotokov. V primeru poteka trase vzporedno z vodotokom, naj ta ne posega na priobalno zemljišče. Manjši odmiki od zakonsko določenih so dopustni samo izjemoma in na krajših odsekih, kjer so prostorske možnosti omejene, vendar tako, da ne bodo poslabšani obstoječa stabilnost brežin vodotokov in njihova prevodna sposobnost.

(7) Za vsak poseg na vodovarstvenem območju je treba predhodno pridobiti vodno soglasje. Na območjih varstva vodnih virov se:

- uredi odvajanje odpadne vode z dograditvijo kanalizacijskih sistemov in čiščenje odpadne vode v okviru čistilnih naprav;
- na območjih, ki jih ni racionalno priključevati na kanalizacijski omrežje, se uredi individualne čistilne sisteme: nepropustne greznice, skupne ali individualne čistilne naprave (rastlinske, biološke idr.);
- uredi gnojnične jame in gnojišča kot vodotesne brez iztoka ter se gnojevko odvaža na za to primerne površine;
- vodne vire tudi drugače zaščiti pred onesaženjem ter se omejuje posege v skladu z upoštevanjem veljavnih predpisov.

(8) Tehnološke odpadne vode iz objektov in naprav morajo biti pred iztokom očiščene do predpisane stopnje.

(9) Zaradi zagotavljanja varstva voda, vodnih in obvodnih ekosistemov je prepovedano neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode. Posredno odvajanje odpadnih voda ter oddajanje toplote v podzemne vode in odvzem toplote iz podzemnih voda je dovoljen samo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi s področij upravljanja z vodami in varstva okolja.

(10) Odvajanje odpadnih voda v naravna jezera, ribnike, mlake in druge naravne vodne zbiralnike, ki imajo stalen ali občasni pretok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, in v vodne zbiralnike, ki so nastali zaradi odvzema ali izkoriščanja mineralnih surovin ali drugih podobnih posegov in so v stiku s podzemno vodo, je prepovedano. V naravnih jezerih, ribnikih, mlakah in drugih naravnih vodnih zbiralnikih, ki imajo stalen ali občasen pritok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, je prepovedana takšna raba voda, ki bi lahko poslabšala njihovo ekološko ali kemijsko stanje.

(11) Za vsak poseg na varstvenih in ogroženih območjih je potrebno pridobiti soglasje pristojne službe za upravljanje z vodami.

87. člen

(prostorski izvedbeni pogoji na poplavnih območjih)

(1) Poplavna območja in razredi poplavne nevarnosti so določeni v skladu s predpisi o vodah, na osnovi izdelanih in potrjenih strokovnih podlag. Poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti za obstoječe stanje so sestavni del prikaza stanja prostora. Na območjih, kjer razredi poplavne nevarnosti še niso določeni, je sestavni del prikaza stanja prostora opozorilna karta poplav.

(2) Na poplavnih območjih, za katera so izdelane karte poplavne nevarnosti in določeni razredi poplavne nevarnosti, je pri načrtovanju prostorskih ureditev oziroma izvajanju posegov v prostor treba upoštevati predpis, ki določa pogoje in omejitve za posege v prostor in izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav. Pri tem je treba zagotoviti, da se ne povečajo obstoječe stopnje ogroženosti na poplavnem območju in izven njega. Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom izvedbe posega v prostor oziroma sočasno z njo.

(3) Na poplavnem območju, za katero razredi poplavne nevarnosti še niso bili določeni, so dopustne samo rekonstrukcije in vzdrževalna dela na obstoječih objektih skladno s predpisi o graditvi objektov, če ne povečujejo poplavne ogroženosti in ne vplivajo na vodni režim in stanje voda.

(4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena so na poplavnem območju dopustni posegi v prostor in dejavnosti, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda, ter posegi in dejavnosti, ki jih dopuščajo predpisi o vodah, pod pogoji, ki jih določajo ti predpisi.

(5) Omilitveni ukrepi se lahko izvajajo fazno v skladu s potrjeno strokovno podlago, pri čemer mora biti ves čas izvajanja zagotovljena njihova celovitost. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v prikazu stanja prostora prikaže nova poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti za obstoječe/novo stanje.

(6) V hidrološko hidravlični študiji, ki je strokovna podlaga in priloga temu OPN, so določeni omilitveni ukrepi. Ti se lahko izvajajo tudi etapno v skladu s potrjeno študijo poplavne nevarnosti, pri čemer mora biti ves čas izvajanja zagotovljena njihova celovitost. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v prikazu stanja prostora prikaže ažurirano stanje poplavnih območij, poplavne nevarnosti in razredov poplavne nevarnosti.

(7) Pri načrtovanju prostorskih ureditev na območjih ogroženih zaradi poprav, se upošteva tiste omilitvene ukrepe, ki so predvideni z zadnjo potrjeno hidrološko hidravlično študijo.

88. člen

(pogoji za varstvo pred požarom ter ostalimi naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Pri gradnjah in prostorskih ureditvah je treba upoštevati predpise, ki urejajo zaščito pred požarom, poplavami, plazovi in drugimi naravnimi nesrečami.

(2) V objektih, ki so določeni s predpisi, je treba graditi zaklonišča. V ostalih objektih je obvezna ojačitev prve plošče tako, da zdrži rušenje nanjo. Investitor graditve objekta mora poskrbeti za revizijo projektne dokumentacije za zaklonišče. Revizija je obvezna tudi pri posegih v obstoječa zaklonišča, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

(3) Novi viri tveganja za okolje zaradi večjih nesreč z nevarnimi snovmi se lahko gradijo samo na območjih, na katerih je za njih zagotovljena minimalna oddaljenost od sosednjih objektov. Minimalna oddaljenost mora biti takšna, da glede na ranljivost sosednjih objektov ter razreda vplivnega območja obrata v skladu z veljavnimi predpisi zagotavlja sprejemljivo ogrožanje.

(4) Večja sprememba obstoječih virov tveganja je možna samo takrat, ko se za sosednje objekte skladno s področno zakonodajo zagotavlja sprejemljivo ogrožanje. Sprejemljivost ogrožanja se za nove in obstoječe vire tveganja preverja v postopku

pridobitve okoljevarstvenega dovoljenja za vir tveganja. Če okoljevarstveno dovoljenje ni potrebno, se sprejemljivost ogrožanja preveri v strokovni oceni.

89. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za ureditve za obrambne potrebe)

Gradnja objektov in ureditev za obrambne potrebe in obrambne dejavnosti je dovoljena, mora pa upoštevati veljavno zakonodajo s področja vplivov na okolje.

90. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za člene, vezane na področno zakonodajo)

(1) V vseh členih, kjer so določbe vezane na področno veljavno zakonodajo, se pri postopkih upoštevajo vsakokratne spremembe teh zakonskih predpisov.

(2) Zaradi sprememb zakonskih predpisov ni nujno spreminjati določb tega odloka, pač pa se tudi te spremembe zajamejo v sklopu sprememb in dopolnitev tega odloka in se uporabljajo neposredno.

4. Prostorski izvedbeni pogoji

4.1. Podrobnejša merila in pogoji za posamezne podrobnejše namenske rabe

91. člen

(merila in pogoji)

Splošna merila in pogoji veljajo za vse posamezne sklope podrobnejše namenske rabe na celotnem območju OPN, ob tem, da so s podrobnejšimi pogoji in določili za posamezno območje urejanja določeni dodatni pogoji oziroma dodatna določila.

92. člen

(območje SS-e)

SS-e – stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SS	Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez dejavnosti ali s spremljajočimi dejavnostmi, tudi za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
e	Prosto stoječa hiša z največ dvema stanovanjskima enotama.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg bivanja so dopustne tudi druge dejavnosti (poslovne in turistične – nastanitveni prostori oziroma apartmaji), razen proizvodnje in kmetijstva. Površina prostorov za druge dejavnosti je lahko do neto 100 m ² in če so izpolnjeni naslednji pogoji: – da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska, – v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti, – da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno delovanje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe objekta – stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev, – da omogoča neposredno povezavo s prometno infrastrukturo, – da glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij), – dejavnosti so dopustne v kletih in pritličjih objektov (nastanitveni prostori so dopustni tudi v višjih etažah). (2) Obstoječim objektom se lahko spremeni namembnost za dejavnosti, ki so za območje urejanja dopustne, pod pogojem, da se zagotovi infrastrukturne in prostorske potrebe (parkirne površine in priključki).
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP, – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbeneh objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.

7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+1+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm) ali K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 250 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. V primeru izvedbe ravne strehe kolenčnega zidu ni, višina mansarde pa je lahko visoka eno etažno višino. Možna je izraba druge kleti in druge mansarde pri poševnih strehah, kjer je to mogoče in izvedljivo. Pri določanju višine stavb je treba upoštevati tudi vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih in sosednjih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljene so dvokapne, enokapne, vseh naklonov in/ali ravne strehe; kadar je izvedba s slemenom, mora biti smer slemena vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne strehe so dovoljene, kadar se želi optično zmanjšati volumen stavbe, kadar je smiselno poudariti drugo funkcijo stavbe od obstoječega okolja, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, – dovoljeno je kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi strehami, predvsem v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov in drugih dozidav, – dovoljeni so strešna okna in frčade. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini sta lahko največ dve enaki frčadi v dolžini do 1/2 dolžine strešine, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in fotovoltaičnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v barvi, ki bo usklajena z barvo strešin prevladujočih objektov v območju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – s prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – na območju mesta se dovoli in spodbuja uvajanje sodobnih oblikovnih pristopov (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov), posebej v kombinaciji z ravnimi ali enokapnimi strehami, – vsi drugi objekti na parceli morajo biti usklajeni z osnovno stavbo glede naklona in oblike streh ter barve in oblikovanosti fasad.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	(1) Dovolj se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetsko varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije. Dovolj se zbiranje in uporabo padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, vse pod pogojem, da se s tem bivalne razmere na območju ne poslabšajo. (2) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa. (3) Parcelna mreža in sheme pozidave na območju urejanja se zasnujejo v obliki čim bolj pravilne (po možnosti) ortogonalne mreže, ki naj bo prilagojena obstoječim reliefnim posebnostim. (4) Dvostanovanjski objekt je lahko ločen po horizontali ali vertikali (kar pomeni več vhodov).
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	(1) Območje urejanja Hrušica–Belo Polje (J1/SS1): – dopustne so obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo velikosti 50 m ² tlorisne površine. (2) Območje urejanja Hrušica–Dobrčnik (J1/SS2): – dopustne so tudi obrtne delavnice in terciarne dejavnosti, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo velikosti 50 m ² tlorisne površine. (3) Območje urejanja Dobrčnik – jug (J1/SS4): – v ureditveni enoti so poleg posegov dopustne tudi obrtne delavnice in terciarne dejavnosti, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo velikosti 50 m ² tlorisne površine. (4) Območje urejanja Spodnji Plavž – J2/SS3: – v ureditveni enoti so dopustne tudi terciarne in kvartarne dejavnosti; – ob Cesti maršala Tita in ob cesti Spodnji Plavž v smeri proti Mercatorju so dopustni tudi pretežno poslovni objekti oziroma poslovno stanovanjski objekti, poslovna dejavnost se sme izvajati v vseh etažah objekta; višina objekta do največ K+P+2+M. (5) Območje urejanja Plavž (J2/SS4): – dopustne so tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo velikosti 100 m ² neto tlorisne površine. (6) Območje urejanja Murova (J2/SS5): – v območju niso dopustne spremembe objektov ali delov objektov za oskrbne, storitvene dejavnosti in proizvodno obrt, ki so vezane na tovarni promet; – treba je ohraniti značilne lege objektov ob cesti, vendar tako, da je minimalna širina ulice 4,00 m, razen na odsekih novogradenj in pri obstoječih objektih, kjer je možna razširitev ulice na predpisano širino. Na odsekih z zgodovinsko pogojeno lego objektov se ohrani obstoječ odmik. (7) Območje urejanja Kurja vas (J2/SS8 in J2/SS9): – v ureditvenih enotah so dopustne še obrtne delavnice, dejavnosti, povezane s športom in rekreacijo, in gostinske dejavnosti. Zelene površine in mestne funkcionalne površine, vključno z otroškimi igrišči, se ne smejo zmanjševati. (8) Območje urejanja Tomšičeva 1 in Tomšičeva 2 (J2/SS12 in J2/SS13): – dopustne so tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo velikosti 100 m ² neto tlorisne površine.

(9) Območje urejanja Koroška Bela–vas Trebež (J2/SS15): – v ureditveni enoti so dopustne tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 150 m ² tlorisne površine.
(10) Območje urejanja Javornik–Borovlje (J2/SS19): – obstoječi objekti ob regionalni cesti se ob gradnji lahko povečajo, vendar ne smejo presegati najvišje kote obstoječega objekta, pri tem pa ni treba upoštevati omejitev glede etažnosti objekta, – v ureditveni enoti so dopustne tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 100 m ² tlorisne površine. Na parcelah, ki so dostopne z regionalne ceste, so dopustne površine prostorov za druge dejavnosti lahko do neto 300 m ² .
(11) Območje urejanja Podmežaklja in Podkočna (J2/SS20, J2/SS21 in J2/SS22): – v ureditveni enoti (e) so dopustne tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 100 m ² neto tlorisne površine.
(12) Območje urejanja Nad Trebežem (J2/SS23): – v ureditveni enoti so dopustne tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 700 m ² tlorisne površine.
(13) Območje urejanja Koroška Bela (J3/SS2): – v ureditveni enoti so dopustne tudi obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 100 m ² neto tlorisne površine.

93. člen
(območje SS-v)

SS-v – stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SS	Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez dejavnosti ali s spremljajočimi dejavnostmi, tudi za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
v	Vaški tip stanovanjske pozidave, prosto stoječa hiša z največ dvema stanovanjskima enotama.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
(1) Poleg bivanja so dopustni tudi kmetijstvo, poslovne dejavnosti in druge dejavnosti (površina prostorov za poslovne in druge dejavnosti do neto 80 m ² , za kmetijsko dejavnost lahko večja) in če so izpolnjeni naslednji pogoji: – da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska, – v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti, ki so neposredno povezane s kmetijstvom, – da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno delovanje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev, – da omogoča neposredno navezanost na prometno infrastrukturo, – glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij), – da so dejavnosti dopustne v pritličjih objektov (nastanitveni prostori so dopustni tudi v višjih etažah). (2) V stanovanjskih stavbah se dopuščajo gostinske dejavnosti ter turistične nastanitve pod pogojem, da prevladujoče rabe stavb ostanejo stanovanjske.	
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP, – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme, – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih kmetijsko-gozdarskih objektov.	
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.	
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
a) Stanovanjski objekti in stavbe za poslovne dejavnosti	
1. Gabariti	– višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+1+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 40 cm) ali K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 250 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Možna je izraba druge kleti in druge mansarde, kjer je to mogoče in izvedljivo. Pri določanju višine stavb je treba upoštevati tudi vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.

2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so dvokapne simetričnega naklona, naklona od 35° do 45°, smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne strehe so dovoljene, kadar se želi optično zmanjšati volumen stavbe, kadar je smiselno poudariti drugo funkcijo stavbe od obstoječega okolja, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, – v primeru dozidav je dovoljeno kombiniranje enokapnih, dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi strehami, predvsem v primeru nezahtevnih in enostavnih objektov, – dovoljeni so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe, na eni strešini sta lahko največ dve enaki frčadi, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v barvi, ki bo usklajena z barvo strešin prevladujočih objektov na tem območju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka velja pogoj: – s prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta.
4. Splošno	Vsi drugi objekti na parceli morajo biti usklajeni z osnovno stavbo glede gabaritov, streh in fasad, vendar morajo biti manjši in nižji od nje.
b) Gospodarske stavbe	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – objekti na parceli (v osnovi podolgovat tloris (do največ 10 m širine), se lahko sestavljajo v nize ali skupine, če je taka postavitvev značilna za naselje in če gre za gručasti oziroma vrstni tip organizacije dvorišča, – tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:3, – višinski gabarit: K+P+p (podstrešje) ali P+1+p (podstrešje). Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje, lahko pa so nižje), – dopustna so tudi do 10% odstopanja, če je to potrebno zaradi tehnoloških zahtev dejavnosti ali prilagoditve zahtevam nove zakonodaje.
2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so klasične dvokapne strehe do 45°, enokapne strehe do 30° ali ravna streha, – smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v opečno rdeči, črni, temno sivi in rjavi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitvev fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi gospodarskimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – dovoli in spodbuja se postavitvev objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – zatrepi gospodarskih objektov naj bodo leseni oziroma v temnejši fasadni barvi, – pri lesenih fasadah se uporabijo tradicionalne rešitve, – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo posameznih območij.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
<p>(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije. Spodbuja se zbiranje in uporabo padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju.</p> <p>(2) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p> <p>(3) Parcelna mreža in sheme pozidave na območju urejanja se zasnujejo v obliki čim bolj pravilne (po možnosti) ortogonalne mreže, ki naj bo prilagojena obstoječim reliefnim posebnostim.</p>	
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
Ni posebnih pogojev in določil.	

94. člen
(območje SS-ve)

SS-ve – stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SS	Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez dejavnosti ali s spremljajočimi dejavnostmi, tudi za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
ve	Kombinirani vaški enodružinski tip, prosto stoječa hiša z največ dvema stanovanjskima enotama.

4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	<p>(1) Poleg bivanja so dopustne tudi primarne dejavnosti (kmetijstvo) in druge dejavnosti (površina prostorov za poslovne in druge dejavnosti do neto 80 m², za kmetijsko dejavnost lahko večja) in če so izpolnjeni naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska, – v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti, ki so neposredno povezane s kmetijstvom, – da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno funkcioniranje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe objekta – stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev, – da omogoča neposredno navezanost na prometno infrastrukturo, – da glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij), – da so dejavnosti dopustne v pritličjih objektov (nastanitveni prostori so dopustni tudi v višjih etažah). <p>(2) Spremembe namembnosti objektov so dopustne pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja. V stanovanjskih stavbah se na območju namenske rabe SS-ve dopuščajo gostinske dejavnosti ter turistične nastanitve pod pogojem, da prevladujoče rabe stavb ostanejo stanovanjske.</p>
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	<p>(1) STAVBE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. <p>(3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP, – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme, – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih kmetijsko-gozdarskih objektov.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	<p>(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov.</p> <p>(2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.</p>
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – gabariti: podolgovat floris; – višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+1+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm) ali K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 250 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Možna je izraba druge kleti in druge mansarde, kjer je to mogoče in izvedljivo. Pri določanju višine stavb je treba upoštevati tudi vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so dvokapne, enokapne, vseh naklonov. Kadar je izvedba s slemenom, mora biti smer slemenca vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne strehe so dovoljene, kadar se želi optično zmanjšati volumen stavbe, kadar je smiselno poudariti drugo funkcijo stavbe od obstoječega okolja, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, – dovoljeno je kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi strehami, v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov in drugih dozidav, – dovoljeni so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini sta lahko največ dve enaki frčadi, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v barvi, ki bo usklajena z barvo strešin prevladujočih objektov na tem območju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – s prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – na območju mesta se dovoli in spodbuja uvajanje sodobnih oblikovnih pristopov (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov), posebej v kombinaciji z ravnimi ali enokapnimi strehami, – vsi drugi objekti na parceli morajo biti glede gabaritov, streh in fasad usklajeni z osnovno stavbo, vendar morajo biti manjši in nižji od nje.
4. Infrastruktura	<ul style="list-style-type: none"> – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo posameznih območij, – vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije. Spodbuja se zbiranje in uporabo padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju.</p> <p>(2) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p> <p>(3) Dopustne so še obrtne delavnice, ki ne zahtevajo zunanjih deponij in ne presegajo 100 m² neto florisne površine. Zelene površine in mestne funkcionalne površine, vključno z otroškimi igrišči, se ne smejo zmanjševati oziroma se ne sme posegati vanje.</p>

(4) Dopustne so še spremembe namembnosti objektov za oskrbne in storitvene dejavnosti, dejavnosti, povezane s športom in rekreacijo, tudi take, ki so povezane s primarnimi dejavnostmi (konjereja, rastlinjaki, intenzivni nasadi), ter gostinske dejavnosti.

9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA

(1) Blejska Dobrava (J4/SS5):
– parceli 1858 in 1859 k.o. Blejska Dobrava se namenita za ureditev vaškega trga s pripadajočo infrastrukturo.

95. člen (območje SS-vd)

SS-vd – stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti

1 OBMOČJE NAMENSKE RABE

S Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.

2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE

SS Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez dejavnosti ali s spremljajočimi dejavnostmi, tudi za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin.

3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE

vd Prosto stoječa stanovanjska pozidava, vrstne hiše, dvojčki.

4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI

(1) Poleg bivanja so dopustne tudi poslovne dejavnosti in druge dejavnosti (površina prostorov za dejavnost do neto 120 m²) in če so izpolnjeni naslednji pogoji:
– da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska,
– v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti,
– da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno funkcioniranje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe objekta – stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev,
– da omogoča neposredno navezanost na prometno infrastrukturo,
– da glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij),
– da so dejavnosti dopustne v pritličjih objektov (nastanitveni prostori so dopustni tudi v višjih etažah).
(2) Spremembe namembnosti objektov so dopustne pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja. V stanovanjskih stavbah se na območju namenske rabe SS-vd dopušča še urejanje turističnih nastanitvenih prostorov – apartmajev pod pogojem, da prevladujoče rabe stavb ostanejo stanovanjske.

5 DOPUSTNI OBJEKTI

(1) STAVBE:
– stanovanjske stavbe,
– nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti.
(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:
– gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture.
(3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:
– gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP,
– gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka,
– postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV

(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov.
(2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.

7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:

1. Gabariti	– tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,2 do 1:2. Izjema je dvojček, ki je lahko tudi kvadraten, – dovoljeno je dodajanje in odzemanje volumnov na osnovni podolgovat tloris (L, T in podobne oblike), – višinski gabariti: etažnost objektov do največ K+P+1+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm) ali K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 250 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabariti prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljene so dvokapne, enokapne, vseh naklonov in/ali ravne strehe. Kadar je izvedba s slemenom, mora biti smer slemenca vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne strehe so dovoljene, kadar se želi optično zmanjšati volumen stavbe, kadar je smiselno poudariti drugo funkcijo stavbe od obstoječega okolja, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, – dovoljeni so strešna okna, frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini sta lahko največ dve enaki frčadi, – na strešinah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe,

	– vsi objekti v nizu morajo imeti enak naklon in enake frčade, – dovoljena je kritina v barvah, ki so usklajene s prevladujočimi objekti v območju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – na območju mesta se dovoli in spodbuja uvajanje sodobnih oblikovnih pristopov (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov), posebej v kombinaciji z ravnimi ali enokapnimi strehami, – vsi drugi objekti na novem stavbnem zemljišču morajo biti usklajeni z osnovno stavbo glede gabaritov, streh in fasad, vendar morajo biti manjši in nižji od nje.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja ter izvedba in namestitve naprav za rabo obnovljivih virov energije. Spodbuja se zbiranje in uporaba padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju. (2) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa. (3) Parcelna mreža in sheme pozidave na območju urejanja se zasnujejo v obliki čim bolj pravilne (po možnosti) ortogonalne mreže, ki naj bo prilagojena obstoječim reliefnim posebnostim.
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	Ni posebnih določil.

96. člen
(območje SS-sb)

SS-sb – stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SS	Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez dejavnosti ali s spremljajočimi dejavnostmi, tudi za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
sb	Prosto stoječa stanovanjska pozidava, stanovanjski bloki in stolpnice.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg bivanja so dopustne tudi poslovne dejavnosti, trgovina ter storitvene dejavnosti in druge dejavnosti in če so izpolnjeni naslednji pogoji: – da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska, – v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti, – da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno delovanje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev, – da omogoča neposredno povezavo s prometno infrastrukturo, – da glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij), – da so dejavnosti dopustne samo v pritličjih objektov; kadar gre za samostojno poslovno stavbo, je poslovna dejavnost dopustna v vseh etažah. (2) Spremembe namembnosti objektov so dopustne pod pogojem, da je nova namembnost v skladu z namensko rabo tega območja. (3) Dejavnosti, ki ustvarjajo večje število obiskovalcev, se uredijo v pritličjih objektov, bivanje pa je dovoljeno v vseh etažah. (4) Dejavnost se lahko izvaja pod pogojem, da se za potrebe zaposlenih in obiskovalcev uredijo parkirišča na skupnih funkcionalnih površinah objekta ali v kletnih etažah.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe ob upoštevanju tipologije zazidave, – nestanovanjske stavbe: kot samostojne stavbe, ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) ENOSTAVNI, NEZAHTEVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – na skupnih funkcionalnih površinah blokov in stolpnice so dovoljene samo nadstrešnice nad vhodi in postavitve enostavnih objektov za skupne potrebe (igrišča, parkovna oprema, paviljoni), gradnje in postavitve spominskih obeležij in urbane opreme, – garaže so možne pod nivojem terena, v garažnih hišah ali kot nadaljevanje obstoječih garažnih nizov, pod pogojem, da nadaljevanje sledi oblikovanju obstoječega garažnega niza tako v oblikovanosti strehe in fasade kot tudi v njihovih barvah in strukturi, – dovoljeno je postavljanje tipskih kioskov mestne opreme in začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), – dovoljene so postavitve in odstranitve začasnih tipskih objektov, namenjenih občasni trgovski ponudbi ali občasnim javnim prireditvam, vendar tako, da niso prizadete prvine urbane, kulturne in naravne dediščine. Ti objekti so lahko postavljeni za čas sezonske prodaje oziroma za čas prireditev, vendar največ za 3 mesece.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. Dopustne so izrabe mansard za stanovanja, vendar mora biti poseg izveden za celotni objekt ali za zaključeni del objekta (npr. lamela, stopnišče). (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: večstanovanjska prostostoječa hiša, vila blok in blok. Dovolji se združevanje blokov v nize in kareje, – višinski gabarit za stanovanjske in stanovanjsko poslovne stavbe: do največ 2K+P+5 v primeru, da je nad objektom predvidena ravna streha oziroma 2K+P+4+M v primeru, da je nad objektom predvidena dvo- ali večkapna streha. Za dvo- ali večkapno streho se šteje streha, ki je predvidena v naklonu, večjem od 10°. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhuete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti, – višinski gabarit za poslovne stavbe: do največ 2K+P+1.
2. Streha	– dovoljene so vse: enokapne in/ali ravne strehe ter izjemoma dvo- in večkapne strehe. Smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – naklon streh je poljuben (od 0° do 90 °), – odpiranje strehe je dopustno s frčadami, kjer je oblika le-teh poljubna. Pogoj je, da je na enem objektu dopustna samo ena oblika frčad, – dovoljena so strešna okna, strešne terase, pohodne terase ipd., – na strešinah in fasadah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe oziroma zaključni venec.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – pri vzdrževanju obstoječih objektov se poenoti oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprt in drugih fasadnih elementov, in sicer po celi fasadi, nizu oziroma kareju, – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov).
4. Infrastruktura	– vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo območja, – vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti v podzemni izvedbi.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	(1) Parkiranje se lahko zagotovi v povečanih kletnih etažah, zagotavlja se parkovne in športne površine, ki naj zavzemajo najmanj 20% območja. (2) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije. Spodbuja se zbiranje in uporaba padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju. (3) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa. (4) Dovoljeno je nadaljevanje obstoječih garažnih nizov, kot skupen projekt in kjer to omogočajo prostorske možnosti.
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	(1) Območje urejanja Podmežaklja – Pod Krajam (J2/SS11): – v ureditveni enoti je dopustna gradnja stanovanjskih objektov. Etažnost ne sme presegati K+P+3, – gradnjo garažnih objektov je treba prilagoditi terenu (vkopane). Lahko so posamezne, v nizih in v dveh etažah. Oblikovanje mora biti enotno za celo območje. V pasu ob avtocesti so dopustne protihrupne ograje, ki jih je treba ozeleniti. (2) Območje urejanja Javornik–Borovlje (J2/SS19): – v območju je izjemoma dopustna gradnja niza nadzemnih garaž.

97. člen
(območje SK-ve)

SK ve – površine podeželskega naselja, kmetije in stanovanjske hiše	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SK	Površine podeželskega naselja, ki so namenjene kmetijam z dopolnilnimi in drugimi dovoljenimi dejavnostmi ter bivanju.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
ve	Eno- ali dvostanovanjski objekti, lahko ločeni vertikalno ali horizontalno.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg bivanja so dopustne dejavnosti tudi kmetijstvo, trgovina, gostinstvo (tudi turistične nastanitvene kapacitete – apartmaji), poslovne, storitvene in druge dejavnosti (površina prostorov za poslovne in druge dejavnosti je do neto 120 m ² , za kmetijsko dejavnost in turistične nastanitvene kapacitete je lahko večja) in če so izpolnjeni naslednji pogoji: – da prevladujoča raba obstoječe stanovanjske stavbe ostane stanovanjska, – v novogradnjah so dopustne tudi samo poslovne dejavnosti, ki so neposredno povezane s kmetijstvom,

- da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno funkcioniranje objekta, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami za potrebe objekta – stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev,
 - da omogoča neposredno navezanost na prometno infrastrukturo,
 - da glede na obstoječe obremenitve nima bistveno povečanih negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij).
- (2) Spremembe namembnosti objektov so dopustne pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja.

5 DOPUSTNI OBJEKTI

- (1) STAVBE:
- stanovanjske stavbe ob upoštevanju tipologije zazidave za SK,
 - nestanovanjske stavbe: nestanovanjske kmetijske in druge nestanovanjske stavbe, ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti in oblikovanja.
- (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:
- gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture.
- (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:
- gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni z dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP,
 - gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka,
 - postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbeneh objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme,
 - nezahtevni in enostavni kmetijsko-gozdarski objekti razen gozdnih vlak, gozdnih žičnic. Na območjih kmetij se dovoli ureditev gnojišč in zbiralnikov gnojnice ali gnojevke, ki pa morajo biti vsaj 10 m oddaljeni od meje sosednjih stavbnih zemljišč, ki so namenjene za stanovanjske gradnje, razen če se lastnik sosednjih zemljišč strinja z manjšimi odmiki.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV

- (1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov.
- (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.

7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:**a) Stanovanjski in nestanovanjski objekti, razen gospodarskih objektov**

- | | |
|-------------|--|
| 1. Gabariti | <ul style="list-style-type: none"> – tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:2. Izjema je dvojček, ki je lahko tudi kvadraten, – dovoljeno je dodajanje in odzemanje volumnov na osnovni podolgovat tloris (L oblike), – višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+1+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 40 cm) ali K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 250 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Pri določanju višine stavb je poleg predpisanih dopustnih višin treba upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti. |
| 2. Streha | <ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so klasične dvokapne strehe, smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba ipd.) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, vezano na prevladujoči kakovostni tip objekta v okolici, – naklon dvokapnih in večkapnih streh je od 35° do 45°, – pri objektih, izvedenimi kot prizidki, je dovoljeno kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi ali enokapnimi strehami, vendar samo v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov in garaž, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči in v izrazito vetrovnih območjih, – dovoljena so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini so lahko največ tri frčade, – na strešinah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar ne smejo segati nad sleme strehe, lahko pa so nameščeni tudi na tla, – dovoljena je kritina v opečno rdeči, sivi in temno rjavi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče. |
| 3. Fasade | <p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje ter horizontalna in vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo načeloma pokončnih oblik, – na ruralnih območjih se dovoli in spodbuja postavitve objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom. Detajli na objektih v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov naj bodo tradicionalni, – pri lesenih fasadah se lahko uporabijo polkrožna bruna, – če se pri objektu uporabijo tradicionalna dvokapna streha in tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabariti), se izjemoma dovolijo sodobni fasadni materiali in oblikovanje. |

4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo, – uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice.
b) Gospodarske stavbe	
1. Lokacija in gabariti	– objekti na parceli se lahko sestavljajo v nize ali skupine, če je taka postavitve značilna za naselje in če gre za gručasti oziroma vrstni tip organizacije dvorišča, – tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:3, – višinski gabarit: K+P+p (podstrešje) ali P+1+p (podstrešje). Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje, lahko pa so nižje).
2. Streha	– dovoljene so klasične dvokapne strehe z naklonom od 35° do 45°. Če je to usklajeno s stanovanjskim ter drugimi objekti na novem stavbnem zemljišču oziroma v okviru kmetije, se dovolijo odstopanja od tega naklona v primeru objektov velikih dimenzij. V teh primerih se lahko uredi dvokapna streha nižjega naklona, pa tudi enokapna ali ravna streha, – smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – dovoljeni so čopi, kjer je so avtohtoni oziroma prevladujoči, – na strešinah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v opečno rdeči in temno sivi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	– Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtih in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi gospodarskimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – dovoli in spodbuja se postavitve objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – zatrepi gospodarskih objektov naj bodo leseni oziroma v temnejši fasadni barvi, pri lesenih fasadah se lahko uporabijo polkrožna bruna.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo, – uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja in izvedba ter namestitve naprav za rabo obnovljivih virov energije, za zbiranje in uporabo padavinske vode, za kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov za potrebe gospodinjstev, z izjemo gnoja in gnojevke, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju. (2) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.	
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
(1) Ureditveni območji Betel J5/SK9 in Prihodi J5/SK10: – sprememba namembnosti počitniških hiš v stanovanja je dopustna samo pod pogojem, da so objekti priključeni na ustrezno komunalno infrastrukturo in imajo omogočen dovoz po cesti širine najmanj 3,00 m. (2) Javorniški rovt – počitniške hiše J5/SK13: – sprememba namembnosti počitniških hiš v stanovanja je dopustna samo pod pogojem, da so objekti priključeni na ustrezno komunalno infrastrukturo in imajo omogočen dovoz po cesti širine najmanj 3,00 m. (3) Potoki J5/SK17: – v nizu objektov severno od ceste od vaškega križišča do potoka je treba pri novih posegih ohranjati značilno orientacijo slemena v smeri sever–jug.	

98. člen
(območje As)

As – razpršena poselitve, stanovanja	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
A	Območje stanovanj na površinah razpršene poselitve, kot avtohtoni vzorec v krajini, nizke gostote, s pojavi posameznih stavb, zaselkov, razdrobljenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja).
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
s	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim (gostinstvo in turizem).
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Prosto stoječe stanovanjske stavbe z največ dvema stanovanjskima enotama, tudi spremljajoči objekti v okviru podeželskega naselja.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
(1) Poleg bivanja sta dopustna tudi gostinstvo in turizem. (2) Dopustne so spremembe namembnosti objektov pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja.	

5 DOPUSTNI OBJEKTI	
<p>(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti in oblikovanja.</p> <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture.</p> <p>(3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni z dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP, – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme, – kmetijsko-gozdarski objekti, razen gozdnih vlak, gozdnih žičnic, gnojišč in zbiralnikov gnojnice ali gnojevke.</p>	
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
<p>(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov.</p> <p>(2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.</p>	
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
a) Stanovanjske stavbe	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris (do največ 9,00 m širine), razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:2, – višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljene so simetrične dvokapne strehe. Smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba ipd.) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, vezano na prevladujoči kakovostni tip objekta v okolici, – naklon dvokapnih in večkapnih streh je od 35° do 45°, – izjemoma se dovolijo enokapne in ravne strehe, če se pri objektu uporabijo tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabarit) in tradicionalni fasadni materiali (omet, les, opeka, avtohtoni kamen), – pri prizidkih je dovoljeno kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi ali enokapnimi strehami, vendar samo v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrto in drugih dozidav, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči in v izrazito vetrovnih območjih, – dovoljena so strešna okna in dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini so lahko največ tri frčade, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v opečno rdeči, sivi in temno rjavi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtin in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo načeloma pokončnih oblik, – na ruralnih območjih se dovoli in spodbuja postavitve objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov naj bodo detajli na objekih tradicionalni, – pri lesenih fasadah se lahko uporabijo tudi polkrožna bruna, – izjemoma se dovoli uporaba sodobnih fasadnih materialov, ki s svojim videzom sovpadajo videzu tradicionalnih materialov značilnih za to območje.
4. Infrastruktura	– uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice, – v največji možni meri naj bodo vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture speljani pod zemljo.
b) Druge stavbe	
	Druge stavbe (za različne dejavnosti, ki so dovoljene v okviru As) morajo biti po vertikalnih in horizontalnih gabaritih, oblikovanju streh in fasad usklajene s stanovanjskimi objekti, vendar manjše in nižje od njih.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
<p>(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja in izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije.</p> <p>(2) Dovolji se zbiranje in uporaba padavinske vode in kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, z izjemo gnoja in gnojevke, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju.</p> <p>(3) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dovoza.</p>	

9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	(1) V teh območjih so možne spremembe namembnosti gospodarskih poslopij v stanovanjska, vendar samo pod pogojem, da se arhitektonske značilnosti objektov ne razlikujejo bistveno od drugih stanovanjskih objektov; ohranjati je treba objekte gospodarstev, ki se še ukvarjajo s primarnimi dejavnostmi.

99. člen
(območje Ak)

Ak – razpršena poselitev, kmetije	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
A	Območje kmetij na površinah razpršene poselitve, kot avtohtoni vzorec v krajini, nizke gostote, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja).
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
k	Območja kmetij, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim (kmetijstvo, gostinstvo in turizem).
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Prosto stoječe stanovanjske stavbe z največ dvema stanovanjskima enotama, ki služita nastanitvi oseb, ki upravljajo kmetijo, in kmetijskimi objekti: hlevi, kašče, skednji, kozolci ipd., tudi spremljajoči objekti v okviru podeželskega naselja ter objekti, namenjeni turizmu (turistične kmetije).
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg bivanja in kmetijstva so dopustne tudi dejavnosti: gostinstvo in turizem, turizem na kmetiji. (2) Dopustne so spremembe namembnosti objektov pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe: nestanovanjske kmetijske in druge nestanovanjske stavbe, ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti in oblikovanja. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevni in enostavnih objektov za lastne potrebe in opravljanje dejavnosti, ki so skladni z dopustnimi dejavnostmi znotraj EUP, – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju) in vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme, – kmetijsko-gozdarski objekti, razen gozdnih vlak, gozdnih žičnic. Na območjih kmetij se dovoli ureditev gnojišč in zbiralnikov gnojnice ali gnojevke, ki pa morajo biti vsaj 10 m oddaljeni od mej stavbnih zemljišč, ki so namenjena za stanovanjske gradnje, razen če se lastniki sosednjih zemljišč strinjajo z manjšimi odmiki.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov, kadar gre za gradnjo na mestu odstranjenega objekta, kadar je odstranitev potrebna zaradi gradnje javne infrastrukture oziroma urejanja javnih površin in kadar je predvidena vzpostavitev zelenih površin ali naravne krajine.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
Stanovanjski in nestanovanjski objekti, razen gospodarskih objektov	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris (do največ 9,00 m širine), razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:2, – višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v rašččen teren. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljene so simetrične dvokapne strehe. Smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba, ipd.) ali če gre za drugačno tipologijo objekta, vezano na prevladujoči kakovostni tip objekta v okolici, – naklon dvokapnih in večkapnih streh je od 35° do 45°, – izjemoma se dovolijo enokapne in ravne strehe, če se pri objektu uporabijo tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabarit) in tradicionalni fasadni materiali (omet, les, opeka, avtohtoni kamen), – pri prizidkih je dovoljeno kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z ravnimi ali enokapnimi strehami, vendar samo v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov in drugih dozidav, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči in v izrazito vetrovnih območjih, – dovoljena so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini so lahko največ tri frčade,

	<ul style="list-style-type: none"> – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar ne smejo segati nad slame strehe, – dovoljena je kritina v opečno rdeči, sivi in temno rjavi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitvev fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo načeloma pokončnih oblik, – na ruralnih območjih se dovoli in spodbuja postavitvev objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom; v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov naj bodo detajli na objektih tradicionalni, – pri lesenih fasadah se lahko uporabijo tudi polkrožna bruna, – izjemoma se dovolijo sodobni fasadni materiali in oblikovanje, če se pri objektu uporabijo tradicionalna dvokapna streha in tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabariti).
4. Infrastruktura	<ul style="list-style-type: none"> – uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice, – v največji možni meri naj bodo vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture speljani pod zemljo.
b) Gospodarske stavbe	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – objekti na parceli (v osnovi podolgovat tloris do največ 10 m širine), se lahko sestavljajo v nize ali skupine, če je taka postavitvev značilna za naselje in če gre za gručasti oziroma vrstni tip organizacije dvorišča, – tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:3, – višinski gabariti: do največ K+P+1+p (podstrešje). Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabariti kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhuite naselja (da ne bodo višje, lahko pa so nižje).
2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so klasične dvokapne strehe (naklon od 35° do 45°). Če je to usklajeno s stanovanjskim ter drugimi objekti na parceli oziroma v okviru kmetije, se v primeru objektov velikih dimenzij dovolijo odstopanja od tega naklona. V teh primerih se lahko uredi dvokapna streha nižjega naklona, pa tudi enokapna ali ravna streha, – smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar te ne smejo segati nad slame strehe, – dovoljena je kritina v opečno rdeči in temno sivi barvi, glede na prevladujoči tip kritine v naselju. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitvev fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi gospodarskimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – dovoli in spodbuja se postavitvev objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – zatrepi gospodarskih objektov naj bodo leseni oziroma v temnejši fasadni barvi, – pri lesenih fasadah naj se uporabijo polkrožna bruna.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetsko varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije.</p> <p>(2) Dovoli se zbiranje in uporaba padavinske vode in kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, z izjemo gnoja in gnojevke, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju.</p> <p>(3) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dovoza.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) V teh območjih so možne spremembe namembnosti gospodarskih poslopij v stanovanjska, vendar samo pod pogojem, da se arhitektonske značilnosti objektov ne razlikujejo bistveno od drugih stanovanjskih objektov. Ohranjati je treba objekte gospodarstev, ki se še ukvarjajo s primarnimi dejavnostmi.</p>

100. člen
(območje At, Ap)

At, Ap – razpršena poselitve, turizem in planšarije

1 OBMOČJE NAMENSKE RABE

A	Površine razpršene poselitve, kot avtohtoni vzorec v krajini, nizke gostote, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja).
---	--

2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE

t,p	Območja objektov za turizem, planinskih koč in planšarij, ki so namenjena turistični, gostinski in rekreativni ponudbi ter kmetijskim dejavnostim.
-----	--

3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	– t: eno ali več prosto stoječih stavb, namenjenih turističnim nastanitvenim zmogljivostim, – p: kmetijski objekti, kot so: planšarije, hlevi, skednji ipd.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg kmetijstva so dopustne tudi dejavnosti: gostinstvo in turizem, turizem na kmetiji oziroma na podeželju. (2) Dopustne so spremembe namembnosti objektov pod pogojem, da so nove namembnosti v skladu z namensko rabo tega območja.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – obstoječe stavbe za občasno bivanje, – nestanovanjske stavbe – nestanovanjske kmetijske in druge nestanovanjske stavbe – ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti in oblikovanja. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve objektov (samo drvarnice), vadbениh objektov, spominskih obeležij in urbane opreme.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. K obstoječim stavbam za občasno bivanje je dovoljena prizidava bivakov oziroma zimskih sob. V območjih A p niso dovoljene gradnje novih objektov. (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
a) Stavbe za občasno bivanje	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris, razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:2; tlorisni gabarit obstoječih objektov je dopustno povečati za 20%, – višinski gabarit: etažnost objektov do največ K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 100 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščeni teren. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale in bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljene so dvokapne strehe. Smer slemena mora biti vzporedno z daljšo stranico objekta, – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe ali če gre za drugačno tipologijo objekta, vezano na prevladujoči kakovostni tip objekta v okolici, – naklon dvokapnih in večkapnih streh je od 35° do 45°, – dovoljeno je kombiniranje dvokapnih in večkapnih streh z enokapnimi strehami, vendar samo v primeru pokritih teras, vetrolovov, zimskih vrtov in drugih dozidav, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči in v izrazito vetrovnih območjih, – dovoljeni so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini so lahko največ tri frčade, – na strešinah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v sivi barvi. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtin ter oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo načeloma pokončnih oblik, – na ruralnih območjih se dovoli in spodbuja postavitve objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom; v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov naj bodo detajli na objektih tradicionalni, – pri lesenih fasadah se lahko uporabijo tudi polkrožna bruna, – če se pri objektu uporabijo tradicionalna dvokapna streha in tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabarit), se izjemoma dovolijo sodobni fasadni materiali in oblikovanje.
4. Infrastruktura	– uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice. Greznice in rezervoarji za zbiranje vode morajo biti vkopani, – v največji možni meri naj bodo vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture speljani pod zemljo.
b) Gospodarske stavbe:	
1. Gabariti	– objekti na parceli (v osnovi podolgovat tloris do največ 8,00 m širine) se lahko sestavljajo v nize ali skupine, če je taka postavitve značilna za naselje oziroma planšarijo, – tlorisni gabariti: v osnovi podolgovat tloris. Razlika med osnovnima stranicama je od 1:1,4 do 1:3, – višinski gabarit: K+P+p (podstrešje). Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit obstoječih objektov planšarije, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje, lahko pa so nižje), – dopustna so tudi odstopanja, če so potrebna zaradi tehnoloških zahtev dejavnosti (planšarija) ali prilagoditve zahtevam nove oziroma evropske zakonodaje.

2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so klasične dvokapne strehe (naklon od 35° do 45°), – smer slemena mora biti vzporedno z daljšo stranico objekta, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar ne smejo segati nad slemo strehe, – dovoljena je kritina v sivi barvi. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitvev fasadnih odprtih in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi gospodarskimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – dovoli in spodbuja se postavitvev objektov tradicionalnega oblikovanja in materialov, – zatrepi gospodarskih objektov naj bodo leseni, – pri lesenih fasadah naj se uporabijo polkrožna bruna.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov in raba obnovljivih virov energije. Dovoli se zbiranje in uporaba padavinske vode in uporaba sončnih fotovoltaičnih celic. Kolikor ni možen odvoz smeti s strani službe za odvoz odpadkov, mora lastnik zagotoviti odvoz odpadkov na za to določena zbirna mesta. Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dovoza.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) Na objektu Kurirski dom (na parc. št. 427/2 k.o. Javorniški Rovt) je dopustno v okviru obstoječih gabaritov izvajati vzdrževalna dela in rekonstrukcijo, dopustna je tudi odstranitev objekta in gradnja novega objekta v gabariti obstoječega objekta. Dejavnost v objektu mora dopolnjevati dejavnosti območja Pristave.</p> <p>(2) Na območju Pristave je na lokaciji nekdanjega gospodarskega objekta oziroma v njegovi bližini dopustna samo postavitvev novega objekta, ki pa mora s svojo dejavnostjo in obliko ter tlorskimi in višinskimi gabariti izražati sekundarno vlogo v primerjavi z obstoječim objektom Pristave. Dovoljena je le ureditev parkirnih površin, zunanjih igrišč in otroškega igrišča. Vsi ti posegi morajo biti načrtovani na osnovi Konservatorskega programa za Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi, EŠD 10311, ki ga je februarja 2008 izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, in je na vpogled na sedežu navedene območne enote in sedežu Občine Jesenice. Za vse te posege je treba na podlagi idejne zasnove za predvidene objekte in idejnega načrta krajinske arhitekture za okolico objektov pridobiti pogoje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine Slovenije ter naravovarstvene pogoje oziroma naravovarstveno soglasje ARSO. Pred začetkom izvajanja del je o začetku del treba obvestiti pristojni organ RS za varstvo narave.</p>

101. člen
(območje Aw)

Aw – razpršena poselitve, počitniški objekti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
A	Površine razpršene poselitve kot avtohtoni vzorec v krajini, nizke gostote, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja).
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
w	Območje posameznih ali manjše skupine počitniških objektov.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Enostanovanjske prosto stoječe stavbe, namenjene občasnemu bivanju, tudi objekti, namenjeni turizmu (apartmajski tip objekta).
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	<p>(1) Dopustna dejavnost je začasno bivanje.</p> <p>(2) Spremembe namembnosti objektov niso dovoljene, razen za turistične prenočitvene kapacitete.</p>
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	<p>(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe.</p> <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture.</p> <p>(3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: – gradnje in postavitvev objektov za lastne potrebe – drvarnice, gradnje in postavitvev ograj in opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, postavitvev vadbenih objektov, spominskih obeležij in urbane opreme.</p>
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	<p>(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dovoljene novogradnje, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje obstoječih objektov.</p> <p>(2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.</p>
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – tlorski gabariti: v osnovi podolgovat tloris do največ 6,00 m širine, razlika med osnovnima stranicama je do 1:1,4; tlorski gabariti obstoječih objektov je dopustno povečati za 20%. – višinski gabariti: etažnost objektov do največ K+P+M (z višino zidu pod kapno lego do največ 80 cm), pri tem pa mora biti vsaj ena stranica kletne etaže vsaj do ene polovice svoje višine vkopana v raščen teren. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabariti kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete naselja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.

2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljene so simetrične dvokapne strehe. Smer slemena mora biti vzporedno z daljšo stranico objekta, – naklon dvokapnih in večkapnih streh je od 35° do 45°, – dovoljeni so čopi, kjer so avtohtoni oziroma prevladujoči in v izrazito vetrovnih območjih, – dovoljeni so strešna okna, dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Na eni strešini so lahko največ tri frčade, – na strešinah je dovoljena namestitvev sončnih kolektorjev in sončnih celic, vendar ne smejo segati nad sleme strehe, – dovoljena je kritina v sivi barvi. Kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtin in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bodo usklajeni s tradicionalnimi objekti. S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta, – fasade so lahko delno tudi lesene in obložene s kamnom; v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov naj bodo detajli na objektih tradicionalni, – pri lesenih fasadah se lahko uporabijo tudi polkrožna bruna, – izjemoma se dovolijo sodobni fasadni materiali in oblikovanje, če se pri objektu uporabijo tradicionalna dvokapna streha in tradicionalni volumni (tlorisni in višinski gabarit).
4. Infrastruktura	<ul style="list-style-type: none"> – uredi se kanalizacijo in čiščenje odpadne vode na manjših čistilnih napravah. Kjer to ni možno, se pri novogradnjah in obnovah zagotovi nepretočne greznice, – v največji možni meri naj bodo vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja ter izvedba in namestitvev naprav za rabo obnovljivih virov energije.</p> <p>(2) Dovoljeno je zbiranje in uporaba padavinske vode. Dovoljeno je kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) V teh območjih so spremembe namembnosti gospodarskih poslopij v počitniške objekte možne, vendar samo v okviru obstoječega tlorisa. Okolica objekta se mora ohranjati z vsemi svojimi sestavinami, zato se ne sme izvajati zemeljskih del, ki trajno spremenijo relief, zasajati neavtohtonih rastlinskih vrst, graditi dostopnih poti, izgradnja komunalne infrastrukture pa se sme izvesti tako, da ima čim manjši vpliv na okolje, habitatne tipe, naravno vrednoto in ekološko pomembna območja.</p> <p>(2) Komunalne odpadne vode objektov je treba speljati v nepretočno vodotesno greznico brez odtoka, če ni možna priključitev na kanalizacijsko omrežje. Če se posegi izvajajo na vplivnem območju izvirov, ki napajajo mokrotne habitate, se vsi posegi v zemeljske plasti lahko izvedejo samo na osnovi hidrološke študije, v kateri morajo biti določeni in ocenjeni možni vplivi na hidrološke razmere v okolici posega. Podzemna dela se lahko izvedejo samo na način, s katerim vplivno območje izvirov, ki napajajo mokrotne habitate, ne bo prizadeto.</p> <p>(3) Novogradnje na območju z rastišči narcis niso dovoljene.</p>

102. člen
(območje SB)

SB – večstanovanjska pozidava za posebne namene	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
S	Območja stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
SB	Stanovanjske površine za posebne namene, ki so namenjene za občasno ali stalno bivanje ostarelih, otrok, študentov in drugih socialnih skupin, varovanim stanovanjem.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Tipologija zazidave ni enotno opredeljena.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	<p>(1) Poleg bivanja so dopustne spremljajoče dejavnosti, in sicer: zdravstvo in socialno varstvo, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti, pod pogojem:</p> <ul style="list-style-type: none"> – da gre za dovolj veliko stavbno zemljišče, ki zagotavlja potrebne površine za normalno funkcioniranje dejavnosti, vključno z zadostnimi parkirnimi površinami, – da omogoča neposredno povezavo s prometno infrastrukturo, – da dejavnosti glede na obstoječe obremenitve ne bodo bistveno povečale negativnih vplivov na bivanje in bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij).
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	<p>(1) STAVBE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. <p>(3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na skupnih funkcionalnih površinah objektov so dovoljene gradnje in postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov za skupne potrebe (igrišča, parkovna oprema, nadstrešnice za pokritje peš povezav med objekti, paviljoni), gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov, postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), vadbenih objektov, spominskih obeležij in urbane opreme.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) V skladu s splošnimi pogoji tega odloka so dopustne gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov. (2) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov, kadar gre za gradnjo na mestu odstranjenega objekta, kadar je odstranitev potrebna zaradi gradnje javne infrastrukture oziroma urejanja javnih površin.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE –veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: večstanovanjska prostostoječa hiša, vila blok in blok: podolgovat ali kvadraten tloris, lahko tudi druge oblike (npr. L, T ipd). Dovolji se združevanje blokov v nize in kareje, – višinski gabarit: do 2K+P+5. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti.
2. Streha	– dovoljeni so vsi tipi streh: enokapne in/ali ravne strehe ter izjemoma dvo in večkapne strehe. Smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – naklon streh je poljuben (od 0° do 90°), – dovoljeni so strešna okna, strešne terase ipd., – na strešinah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprt in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu oziroma kareju, – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov), – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo posameznih območij.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	(1) Parkiranje se lahko zagotovi v povečanih kletnih etažah. Zagotavlja naj se parkovne in športne površine, ki naj zavzemajo najmanj 20% območja. V primeru gradnje varovanih stanovanj je treba zagotoviti 1 PM/stanovanje za obiskovalce. (2) Spodbuja se vzdržna (trajnostna) raba naravnih virov, energetska varčna gradnja in izvedba ter namestitve naprav za rabo obnovljivih virov energije. Priporoča se zbiranje in uporaba padavinske vode, kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, vse pod pogojem, da se s tem ne poslabšajo bivalne razmere na območju. (3) Gradnja je možna, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	Ni posebnih pogojev in določil.

103. člen
(območje CU-e)

CU – območja centralnih dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
C	Območja centralnih dejavnosti na Jesenicah, ki so namenjena oskrbnim, storitvenim in družbenim dejavnostim ter bivanju.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
e	Stavbe v nizu javnega značaja, prostostoječe eno do večstanovanjske hiše, objekti s centralnimi dejavnostmi.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, dejavnosti javne uprave, izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter bivanje. (2) Dovoljena je prenova neizrabljenih podstrešij v stanovanjske namene, ateljeje in poslovne prostore samostojnih delavcev v kulturi in samostojnih delavcev intelektualnih storitev. (3) V celotnem območju urejanja se objektov ne sme namenjati za potrebe enot, štabov in zavodov oboroženih sil. (4) Obstoječim objektom se lahko spremeni namembnost za dejavnosti, ki so za območje urejanja dopustne.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – trgi, zelenice, otroška igrišča, parkirišča za osebna vozila. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – dovoljeno je postavljanje tipskih kioskov mestne opreme in začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), – dovoljene so postavitve in odstranitve začasnih tipskih objektov, namenjenih občasnemu trgovski ponudbi ali občasnim javnim prireditvam, vendar tako, da niso prizadete prvine urbane, kulturne in naravne dediščine. Ti objekti so lahko postavljeni za čas sezonske prodaje oziroma za čas prireditev, vendar največ za 3 mesece,

	<ul style="list-style-type: none"> – dovoljeno je postavljati ulično opremo naprimer tlaki, konfini, klopi, koši za smeti, korita za cvetje in zelenje). Njihova postavitve in oblikovanje morata upoštevati urbanistično-arhitektonske in krajinske značilnosti okolja, – gradnje in postavitve ograd ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, – namestitve zabojnikov za komunalne odpadke na za to namenjena mesta ne sme razvrednotiti kvalitete okolja, – dovoljeni so reklamni izveski, oblikovani skladno s stavbo, na kateri so izobešeni, in skladno z dejavnostjo oglaševanja. Minimalna svetla višina do izveskov, ki segajo v ulični prostor, je 2,50 m, širina izveska pa ne sme presegati polovice širine pločnika, – dovoljena je namestitev zložljivih senčnikov (tende, markize), skladnih z barvo fasade in obliko odprtih v nizu ter na stavbnem otoku, praviloma v dimenzijah, navedenih v peti alineji.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	<p>(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave morajo biti skladne z razpoložljivim prostorom na parceli. Dopustne so tudi rekonstrukcije, vzdrževanje objektov.</p> <p>(2) Ohranjanje delov prvotnih objektov kot samostojnih objektov, ločenih od novih, ni dovoljeno. Dovoljena je ohranitev dela obstoječega objekta, in sicer v primeru, da se ta vključi v gradbene mase novega objekta.</p> <p>(3) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.</p>
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – na tem območju ni dovoljeno posegati v prostor prek obstoječih horizontalnih in vertikalnih gabaritov. Pri določanju višine novega slemena je treba obvezno upoštevati silhueto naselja, tako da novi objekti ne izstopajo iz celovite podobe mesta, – pri določanju gradbene mase se upoštevajo mere in sorazmerja istih dejavnikov na tem območju ali v okviru stavbnega otoka, – na celotnem območju urejanja ni dovoljeno postavljati novih dominant v prostoru.
2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – pri določanju tipa, naklona, smeri slemena oziroma strehe in kritine se upoštevajo obstoječe kvalitete oziroma prevladujoči tip na tem območju. V primeru, da gre za dvokapne strehe, je prednostna kritina z videzom opečnega strešnika, – na posamičnih dominantnih objektih ali zaključenih celotah objektov (npr. cerkev, graščina, sodišče) je dovoljena kritina z bakreno ali drugo pločevino ustrezne barve.
3. Fasade	<ul style="list-style-type: none"> – pri obdelavi fasad zgodovinskih objektov je treba uporabljati izvorne materiale, pri morebitnih novih fasadah pa materiale, ki so skladni z okolico. Novi materiali (les, jeklo, steklo in umetni kamen) so dovoljeni elementi na fasadi, razen v izjemnih primerih, ki jih zaradi posebnih arhitekturnih kvalitete usmerja pristojna služba spomeniškega varstva, – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo območja.
4. Infrastruktura	<ul style="list-style-type: none"> – vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Pogoji za prometno urejanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetai; – pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe. <p>(2) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih, kar se zagotovi z naslednjim:</p> <ul style="list-style-type: none"> – individualna parkirna mesta je mogoče predvideti v pripadajočem objektu ali na parceli, na kateri bo stal objekt, – za vsa druga vozila mora biti parkiranje organizirano v okviru skupnih parkirišč na območju mesta, kar se dokazuje s pisnim soglasjem občine. <p>(3) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetske in komunikacijsko omrežje so naslednji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno ter z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini, – vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo, – komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve, – nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih, – gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena. <p>(4) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) Območje urejanja Center II (J2/CU2):</p> <ul style="list-style-type: none"> – pred Kosovo graščino se morata obojestransko pločnika razširiti v tlakovano površino na nivoju pločnika, vozišče pa naj poteka preko površine za pešce.

104. člen

(območje CU-sb)

CU-sb – območja centralnih dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
C	Območja centralnih dejavnosti na Jesenicah, ki so namenjena oskrbnim, storitvenim in družbenim dejavnostim ter bivanju.

2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
sb	Večstanovanjske stavbe in objekti s centralnimi dejavnostmi.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, dejavnosti javne uprave, izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter bivanje. (2) Dovoljena je prenova neizrabljenih podstrešij v stanovanjske namene, ateljeje in poslovne prostore samostojnih delavcev v kulturi in samostojnih delavcev intelektualnih storitev. (3) V celotnem območju urejanja se objektov ne sme nameniti za potrebe enot, štabov in zavodov oboroženih sil. (4) Obstoječim objektom se lahko spremeni namembnost za dejavnosti, ki so za območje urejanja dopustne.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – trgi, zelenice, otroška igrišča, parkirišča za osebna vozila. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – dovoljeno je postavljanje tipskih kioskov mestne opreme in začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), – dovoljene so postavitve in odstranitve začasnih tipskih objektov, namenjenih občasnim trgovskim ponudbi ali občasnim javnim prireditvam, vendar tako, da niso prizadete prvine urbane, kulturne in naravne dediščine. Ti objekti so lahko postavljeni za čas sezonske prodaje oziroma za čas prireditev, vendar največ za 3 mesece, – dovoljeno je postavljati vse prvine ulične opreme (tlaki, konfini, klopi, korita za cvetje in zelenje). Njihova postavitve in oblikovanje morata upoštevati urbanistično arhitektonske in krajinske značilnosti okolja, – namestitve zabojnikov za komunalne odpadke na za to namenjena mesta ne sme razvrednotiti kvalitet okolja, – dovoljeni so reklamni izveski, oblikovani skladno s stavbo, na kateri so izobešeni, in skladno z dejavnostjo oglaševanja. Minimalna svetla višina do izveskov, ki segajo v ulični prostor, je 2,50 m, širina izveska pa ne sme presegati polovice širine pločnika, – dovoljena je namestitve zložljivih senčnikov (tende, markize), skladnih z barvo fasade in obliko odprtih v nizu ter na stavbnem otoku, praviloma v dimenzijah, navedenih v peti alineji.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave morajo biti skladne z razpoložljivim prostorom na parceli. Dopustne so tudi rekonstrukcije, vzdrževanje objektov. (2) Ohranjanje delov prvotnih objektov kot samostojnih objektov, ločenih od novih, ni dovoljeno. Dovoljena je ohranitev dela obstoječega objekta, kadar se ta vključi v gradbene mase novega objekta. (3) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– na tem območju ni dovoljeno posegati v prostor prek obstoječih horizontalnih in vertikalnih gabaritov. Pri določanju višine novega slemena je treba obvezno upoštevati silhueto naselja, tako da novi objekti ne izstopajo iz celovite podobe mesta, – višinski gabarit za stanovanjske in stanovanjsko-poslovne stavbe: do največ 2K+P+5, kadar je nad objektom predvidena ravna streha oziroma 2K+P+4+M, kadar je nad objektom predvidena ena dvo- ali večkapna streha. Za eno dvo ali večkapno streho se šteje streha, ki je predvidena v naklonu, večjem od 10°. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhuete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti, – pri določanju gradbene mase se upoštevajo mere in sorazmerja istih dejavnikov na tem območju ali v okviru stavbnega otoka, – na celotnem območju urejanja ni dovoljeno postavljati novih dominant v prostoru.
2. Streha	– pri določanju tipa, naklona, smeri slemena oziroma strehe in kritine se upoštevajo obstoječe kvalitete oziroma prevladujoči tip na tem območju. V primeru dvokapnih streh je prednostna kritina z videzom opečnega strešnika, – na posamičnih dominantnih objektih ali zaključenih celotah objektov (npr. cerkev, graščina, sodišče) je dovoljena kritina z bakreno ali drugo pločevino ustrezne barve.
3. Fasade	– pri obdelavi fasad zgodovinskih objektov je treba uporabljati izvirne materiale, pri morebitnih novih fasadah pa materiale, ki so skladni z okolico. Novi materiali (les, jeklo, steklo in umetni kamen) so dovoljeni elementi na fasadi, razen v izjemnih primerih, ki jih zaradi posebnih arhitekturnih kvalitet usmerja pristojna služba spomeniškega varstva, – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo območja.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.

8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Pogoji za prometno urejanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetai, – pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe. <p>(2) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih, kar se zagotovi z naslednjim:</p> <ul style="list-style-type: none"> – individualna parkirna mesta je mogoče predvideti v pripadajočem objektu ali na parceli, na kateri bo stal objekt, – za vsa druga vozila mora biti parkiranje organizirano v okviru skupnih parkirišč na območju mesta, kar se dokazuje s pisnim soglasjem občine. <p>(3) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetska in komunikacijsko omrežje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini, – vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo, – komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve, – nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih, – gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena. <p>(4) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	Ni posebnih pogojev in določil.

105. člen
(območje CU-x)

CU-x – območja centralnih dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
C	Območja centralnih dejavnosti na Jesenicah, ki so namenjena oskrbnim, storitvenim in družbenim dejavnostim ter bivanju.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
x	Prostostoječe stavbe ali stavbe v nizu javnega značaja, eno- do večstanovanjske hiše, objekti s centralnimi dejavnostmi.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	<p>(1) Trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, dejavnosti javne uprave, izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter bivanje.</p> <p>(2) Dovoljena je prenova neizrabljenih podstrešij v stanovanjske namene, v ateljeje in v poslovne prostore samostojnih delavcev v kulturi in samostojnih delavcev intelektualnih storitev.</p> <p>(3) V celotnem območju urejanja se objektov ne sme namenjati za potrebe enot, štabov in zavodov oboroženih sil.</p> <p>(4) Obstoječim objektom se lahko spremeni namembnost za dejavnosti, ki so za območje urejanja dopustne.</p>
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	<p>(1) STAVBE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stanovanjske stavbe, – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – trgi, zelenice, otroška igrišča, parkirišča za osebna vozila. <p>(3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dovoljeno je postavljanje tipskih kioskov mestne opreme in začasnih objektov (razen objektov za skladiščenje), – dovoljene so postavitve in odstranitve začasnih tipskih objektov za občasno trgovsko ponudbo ali občasne javne prireditve, vendar tako, da niso prizadete prvine urbane, kulturne in naravne dediščine. Ti objekti so lahko postavljeni za čas sezonske prodaje oziroma za čas prireditev, vendar največ za 3 mesece, – dovoljeno je postavljati vse prvine ulične opreme (tlaki, konfini, klopi, korita za cvetje in zelenje). Njihova postavitve in oblikovanje morata upoštevati urbanistično-arhitektonske in krajinske značilnosti okolja, – namestitve zabojnikov za komunalne odpadke na za to namenjena mesta ne sme razvrednotiti kvalitet okolja, – dovoljeni so reklamni izveski, oblikovani skladno s stavbo, na kateri so izobešeni, in skladno z dejavnostjo oglaševanja. Minimalna svetla višina do izveskov, ki segajo v ulični prostor, je 2,50 m, širina izveska pa ne sme presegati polovice širine pločnika, – dovoljena je namestitve zložljivih senčnikov (tende, markize), skladnih z barvo fasade in obliko odprtih v nizu ter na stavbnem otoku, praviloma v dimenzijah, navedenih v peti alineji.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	<p>(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave morajo biti skladne z razpoložljivim prostorom na parceli. Dopustne so tudi rekonstrukcije, vzdrževanje objektov.</p> <p>(2) Ohranjanje delov prvotnih objektov kot samostojnih objektov, ločenih od novih, ni dovoljeno. Dovoljena je ohranitev dela obstoječega objekta, kadar se ta vključi v gradbene mase novega objekta.</p> <p>(3) Dovoljena je tudi odstranitev objektov in delov objektov.</p>
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<p>– na tem območju ni dovoljeno posegati v prostor prek obstoječih horizontalnih in vertikalnih gabaritov. Pri določanju višine novega slemena je treba obvezno upoštevati silhueto naselja, tako da novi objekti ne izstopajo iz celovite podobe mesta,</p> <p>– pri določanju gradbene mase se upoštevajo mere in sorazmerja istih dejavnikov na tem območju ali v okviru stavbnega otoka,</p> <p>– na celotnem območju urejanja ni dovoljeno postavljati novih dominant v prostoru.</p>
2. Streha	<p>– pri določanju tipa, naklona, smeri slemena oziroma strehe in kritine se upoštevajo obstoječe kvalitete oziroma prevladujoči tip na tem območju. V primeru dvokapnih streh je prednostna kritina z videzom opečnega strešnika,</p> <p>– na posamičnih dominantnih objektih ali zaključenih celotah objektov (npr. cerkev, graščina, sodišče) je dovoljena kritina z bakreno ali drugo pločevino ustrezne barve.</p>
3. Fasade	<p>– pri obdelavi fasad zgodovinskih objektov je treba uporabljati izvorne materiale, pri morebitnih novih fasadah pa materiale, skladne z okolico. Novi materiali (les, jeklo, steklo in umetni kamen) so dovoljeni elementi na fasadi, razen v izjemnih primerih, ki jih zaradi posebnih arhitekturnih kvalitiet usmerja pristojna služba spomeniškega varstva,</p> <p>– vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo območja.</p>
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) V ureditveni enoti je oblikovanje objektov in njihovih tlorisov, streh in fasad lahko poljubna, prav tako pa je treba ohranjati svojstveno oblikovanje obstoječih objektov.</p> <p>(2) Pogoji za prometno urejanje:</p> <p>– na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetai,</p> <p>– pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe.</p> <p>(3) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih, kar se zagotovi z naslednjim:</p> <p>– individualna parkirna mesta je mogoče predvideti v pripadajočem objektu ali na parceli, na kateri bo stal objekt,</p> <p>– za vsa druga vozila mora biti parkiranje organizirano v okviru skupnih parkirišč na območju mesta, kar se dokazuje s pisnim soglasjem občine.</p> <p>(4) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetsko in komunikacijsko omrežje:</p> <p>– rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini,</p> <p>– vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo,</p> <p>– komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve,</p> <p>– nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih,</p> <p>– gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena.</p> <p>(5) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) Območje urejanja Center II – Integral (J2/CU3)</p> <p>a.) Pogoji glede dejavnosti:</p> <p>– v pritličju ob cesti so dopustni oskrba in storitve, v nadstropjih pa poslovni prostori in stanovanja. Za uličnim objektom je varovana površina za garažno hišo za potrebe vzhodnega dela centra Plavža in za nove potrebe območja Integral. Na tej površini niso dopustni posegi, ki bi onemogočili kasnejšo gradnjo garažne hiše,</p> <p>– obstoječi servis avtomobilov in tehnični pregledi vozil lahko ostanejo na tem območju, vendar njihov program ne sme segati na območje ceste. Dopustna je sprememba namembnosti objekta za servise avtobusov in za druge dejavnosti, ki so sorodne avtomobilski. Dopustna je tudi nadomestitev obstoječega objekta za servise avtobusov z novim objektom.</p> <p>b.) Merila in pogoji glede oblikovanja:</p> <p>– objekti ob Cesti maršala Tita morajo biti oblikovani tako, da bodo sooblikovali mestno cesto. Novi objekti morajo biti postavljeni ob cesto, tako da bodo tvorili ulično fasado na vzhodnem robu kareja Integral. Stavbne mase morajo biti sklenjene in podolgovate, sledijo naj ulici. Maksimalni vertikalni gabarit objektov ne sme presežati K+P+4.</p> <p>c.) Pogoji glede prometnega urejanja:</p> <p>– na območju je treba zagotoviti (rezervirati) površino za garažo z zmogljivostjo vsaj 240 parkirnih oziroma garažnih mest. Dovoz do garaže je dopusten s celotnega cestnega omrežja,</p> <p>– obvezno je treba ohraniti prostor za sanacijo podhoda na Cesti maršala Tita pri Integralu,</p> <p>– med Cesto maršala Tita in Podmežakljo je določen rezervat za ureditev peš prehoda preko železniških tirov. Trasa prehoda mora na severni strani slediti smeri od cerkve na Murovi skozi Center II do Ceste maršala Tita, na južni strani pa smeri sedanjih industrijskih objektov Gradisa.</p>

(2) Območje urejanja Cesta železarjev – Kazina (J2/CU4):

– v EUP Cesta železarjev – Kazina je treba ohraniti značilnosti obulične zazidave med seboj ločenih objektov in postavljenih z daljšo stranico na gradbeno črto. Obulični objekti ne smejo presegati višine K+P+2+M. V zaledju obulične zazidave na Cesti železarjev, je ob Ulici Cankarjevega bataljona, Industrijski ulici in Ulici Franca Benedičiča možno graditi tudi eno in dvostanovanjske objekte po določilih, ki veljajo za SS-e.

(3) Območje urejanja Center (J2/CU5):

– v zaledju obulične zazidave na Cesti maršala Tita od uvoza na tržnico na zahodu do uvoza pri Gorenjski banki je dopustna izvedba garažne hiše. Gabarit je 2K+P+2, ravne povozne strehe, objekt je lahko členjen, da se prilagodi obliki parcel oziroma prostorskim možnostim. Nad garažno hišo je dopustna postavitve stanovanjskih in poslovnih stavb, tako da skupna etažnost z garažno hišo ne presega 2K+P+5.

(4) Območje urejanja Fiprom (J2/CU11):

– v območju so dopustne tudi proizvodne in obrtne dejavnosti, ki nimajo prekomernih vplivov na okolje.

(5) Območje urejanja Stara Sava (J2/CU12):

– v območju so dopustne tudi proizvodne in obrtne dejavnosti, ki nimajo prekomernih vplivov na okolje,
– v območju ni dopustna gradnja novih stanovanjskih hiš in stanovanj, kakor tudi ni dopustna sprememba namembnosti v stanovanjske namene, razen za obstoječo stanovanjsko stavbo, za katero veljajo splošna določila.

(6) Območje Javorniško nabrežje (J3/CU2):

– v območju so dopustne tudi terciarne in kvartarne dejavnosti ter do realizacije novih programov kmetijska dejavnost.

(7) Območje urejanja Planina – cerkev (J5/CU1):

– vsi posegi v obstoječe objekte so dopustni samo v obstoječih gabaritih. Novogradnje niso dopustne, dopustna je postavitve urbane opreme.

106. člen

(območje CD)

CD – druga območja centralnih dejavnosti	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
C	Območja centralnih dejavnosti, ki so namenjena oskrbnim, storitvenim in družbenim dejavnostim ter bivanju.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
CD	Druga območja centralnih dejavnosti, kjer prevladuje določena dejavnost z manjšim deležem stanovanj.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Tipologija zazidave ni enotno opredeljena.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	Dopustne so dejavnosti: trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, dejavnosti javne uprave, izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter bivanje.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. Delež stanovanj je dovoljen samo za vzdrževanje in oskrbo teh objektov (hišnik). (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – trgi, zelenice, otroška igrišča in parkirišča za osebna vozila. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI N ZACHASNI OBJEKTI: – urbana oprema (mednje sodijo tudi kioski) in postavitve začasnih objektov (razen objektov za skladiščenje), drugi objekti niso dovoljeni; – gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov, postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), vadbeneh objektov in spominskih obeležij.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: niso predpisani. Dovolji se združevanje objektov v nize, kareje, – pri umeščanju stavb v prostor je treba upoštevati gradbene linije, ki jih tvorijo že zgrajene stavbe v prostoru ob javnem mestnem prostoru. Upošteva se vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (ne bodo višje ali bistveno nižje). To ne velja za stavbe, ki se gradijo kot izraziti prostorski poudarki oziroma na območjih, za katere je s posebnimi PIP to posebej določeno.
2. Streha	– dovoljene so oblike streh vseh vrst. V primeru dvokapnih streh je prednostna kritina z videzom opečnega strešnika, – kritine ne smejo biti bleščeče.
3. Fasade	– oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprt in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu, kareju oziroma območju, – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov ipd.), – glavni vhod v javno stavbo se, če stoji ob pomembnem mestnem prostoru, oblikuje na glavni fasadi, – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo območja.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.

8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
	<p>(1) Pogoji za prometno urejanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetai, – pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe. <p>(2) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih, kar se zagotovi z naslednjim:</p> <ul style="list-style-type: none"> – individualna parkirna mesta je mogoče predvideti v pripadajočem objektu ali na parceli, na kateri bo stal objekt, – za vsa druga vozila mora biti parkiranje organizirano v okviru skupnih parkirišč na območju mesta, kar se dokazuje s pisnim soglasjem občine. <p>(3) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetska in komunikacijsko omrežje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini, – vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo, – komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve, – nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih, – gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena. <p>(4) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa.</p>
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	<p>(1) Zagotavlja naj se urejene parkovne, športne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 15% območja takega območja. Te površine morajo biti opremljene z ustrežno urbano in komunalno opremo.</p> <p>(2) Območji urejanja Bolnišnica (J2/CD1) in OŠ Koroška Bela (J3/CD1):</p> <ul style="list-style-type: none"> – za obstoječe stanovanjske objekte so dopustne rekonstrukcije in vzdrževanje objektov in sprememba namembnosti v poslovne namene območja.

107. člen
(območje IP)

IP – površine za industrijo	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
I	Območja proizvodnih dejavnosti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim ter servisnim dejavnostim.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
IP	Površine za industrijo.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Tipologija zazidane ni enotno opredeljena (proizvodne hale, skladišča, rezervoarji, industrijske površine, poslovne stavbe).
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Dopustne so proizvodne (predelovalne) dejavnosti, trgovina ter storitvene dejavnosti, promet in skladiščenje, gostinstvo, poslovne dejavnosti, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter druge dejavnosti razen bivanja.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	<p>(1) STAVBE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, rezervoarji za energente, – trgi, zelenice in parkirišča za osebna in tovorna vozila. <p>(3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vse vrste enostavnih, nezahtevnih in začasnih objektov za potrebe dejavnosti območja.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov, vzdrževanje objektov.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – tlorisni gabariti niso predpisani, – dovoli se združevanje objektov v nize, kareje, – objekti in ureditve, ki mejijo na javni mestni prostor, morajo biti – ob upoštevanju gradbenih linij, kjer so te določene – po merilu, gostoti, oblikovanju in rastru javnih komunikacij usklajeni s preostalo pozidavo širšega prostora, – višinski gabariti: pri umeščanju teh stavb v prostor je treba upoštevati vertikalni gabariti prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje). To ne velja za stavbe, ki so zaradi funkcionalnih zahtev izrazito višje (tovarniški dimniki, silosi ipd.). Ti objekti naj se oblikujejo kot kakovostno in prepoznavno oblikovani prostorski poudarki.

2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – za objekte, ki mejijo na mestni javni prostor, se dovolijo strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti ob tem javnem mestnem prostoru. Dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično – arhitekturno kakovost, – za objekte znotraj industrijskega kompleksa se dovolijo vse vrste streh, vendar naj bodo znotraj kompleksa poenotene in čim bolj funkcionalne glede na zahteve določene dejavnosti, – dovoljena je namestitve sončnih kolektorjev, sončnih celic in uporaba geotermalne energije, – dovoljena je kritina, ki ne sme biti bleščeča. Barve kritine se prilagajajo sosednjim objektom.
3. Fasade	<ul style="list-style-type: none"> – Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov), – fasade stavb, ki mejijo na javni mestni prostor, naj bodo oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade. Z njihovim oblikovanjem naj se zagotavlja kakovostna prepoznavna podoba mestnega ambienta, – dovolijo se odstopanja, če so potrebna zaradi tehnoloških zahtev dejavnosti ali prilagoditve zahtevam nove oziroma evropske zakonodaje.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo potekati po enotnih infrastrukturnih koridorjih.

8 DRUGA MERILA IN POGOJI

- (1) Pogoji za prometno urejanje:
- na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetai,
 - pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe.
- (2) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih.
- (3) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetske in komunikacijsko omrežje:
- rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini,
 - vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo,
 - komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve,
 - nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih,
 - gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena.
- (4) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa. Na stavbnih zemljiščih, kjer je predviden poseg v prostor, je treba zagotoviti vse prostorske potrebe za nemoteno uporabo objektov.
- (5) Poslovno upravne, administrativne, prodajne ipd. dejavnosti naj se organizirajo ob javnem mestnem prostoru, druge proizvodne stavbe pa v notranjosti kompleksov.

9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA

- dovoljena je postavitve baznih postaj mobilne telefonije,
- zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 10% območja.

108. člen
(območje IG)

IG – gospodarske cone**1 OBMOČJE NAMENSKE RABE**

- | | |
|---|---|
| I | Območja proizvodnih dejavnosti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim ter servisnim dejavnostim. |
|---|---|

2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE

- | | |
|----|--|
| IG | Gospodarske cone, večfunkcionalne gospodarske cone, ki so namenjene obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim, proizvodnim in spremljajočim dejavnostim (gostinstvo, šport, zabava). |
|----|--|

3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE

- | | |
|--|--|
| | Tipologija zazidave ni enotno opredeljena (proizvodne hale, skladišča, rezervoarji, industrijske površine, poslovne stavbe). |
|--|--|

4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI

- (1) Dopustne so proizvodne (predelovalne) in obrtne dejavnosti, trgovina ter storitvene dejavnosti, promet in skladiščenje, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti ter druge dejavnosti.

5 DOPUSTNI OBJEKTI

- (1) STAVBE:
- nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti.
- (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI:
- gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture,
 - trgi, zelenice in parkirišča za osebna in tovorna vozila.
- (3) ENOSTAVNI, NEZAHTEVNI IN ZAČASNI OBJEKTI:
- vse vrste enostavnih, nezahtevnih in začasnih objektov za potrebe dejavnosti območja.

6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov, vzdrževanje objektov.	
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	<ul style="list-style-type: none"> – poslovno upravne, administrativne, prodajne in podobne dejavnosti naj se organizirajo predvsem ob javnem mestnem prostoru, druge proizvodne stavbe pa v notranjostih kompleksov, – tlorisni gabariti niso predpisani, – dovoli se združevanje objektov v nize, kareje, – objekti in ureditve, ki mejijo na javni mestni prostor, morajo biti (ob upoštevanju gradbenih linij, kjer so te določene) po merilu, gostoti, oblikovanju in rastru javnih komunikacij usklajeni s preostalo pozidavo širšega prostora, – višinski gabariti: pri umeščanju teh stavb v prostor je treba upoštevati vertikalni gabarit prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje). To ne velja za stavbe, ki so zaradi funkcionalnih zahtev izrazito višje (tovarniški dimniki, silosi ipd.). Ti objekti naj se oblikujejo kot kakovostno in prepoznavno oblikovani prostorski poudarki oziroma točke identifikacije.
2. Streha	<ul style="list-style-type: none"> – za objekte, ki mejijo na mestni javni prostor, se dovolijo strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti ob tem javnem mestnem prostoru. Dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost, – za objekte znotraj industrijskega kompleksa se dovolijo vse vrste streh, vendar naj bodo po enem kompleksu poenotene in naj bodo čim bolj funkcionalne glede na zahteve določene dejavnosti, – dovoljena je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, – dovoljena je kritina, ki ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru prilagajanja sosednjim objektom.
3. Fasade	<p>Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov), – fasade stavb, ki mejijo na javni mestni prostor, naj bodo oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade. Z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambienti, – dovolijo se odstopanja, če so potrebna zaradi tehnoloških zahtev dejavnosti ali prilagoditve zahtevam nove oziroma evropske zakonodaje, – zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 10% območja, – na območju gospodarske cone naj se urejajo oblikovno poenoteni sklopi različnih tipov industrijskih in obrtnih ter servisnih in storitvenih objektov, – omrežje javnih komunikacij (cest, pločnikov, tudi kolesarskih stez, lahko z drevoredi in urbano opremo) naj bo enostavno in čitljivo, na smiselnih mestih opremljeno z javnimi odprtimi prostori in dobro označeno.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo po možnosti potekati po enotnih infrastrukturnih koridorjih.
8 DRUGA MERILA IN POGOJI	
<p>(1) Pogoji za prometno urejanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na celotnem območju urejanja je obvezna uskladitev novih prometnih površin in prometnih ureditev z obstoječimi urbanističnimi, krajinskimi in arhitekturnimi kvalitetami, – pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je obvezna uskladitev nivoja vozišča in pločnikov z nivojem vhodov v objekte javnega značaja. Prečkanje cest se uredi tako, da ustrezajo prehodom za gibalno ovirane osebe. <p>(2) Za nove posege v območju mesta se predvidijo tudi individualna ali skupna parkirišča po splošno veljavnih standardih.</p> <p>(3) Pogoji za priključevanje na okoljsko, energetske in komunikacijsko omrežje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rekonstrukcije in sanacije komunalnega omrežja je treba izvajati časovno in fizično usklajeno z upoštevanjem racionalnosti izvajanja posegov glede na druge komunalne vode na isti trasi. Dela je treba obvezno uskladiti z deli na cestah, javnih površinah (pločnikih, trgih, dvoriščih) oziroma na objektih v soseščini, – vse električno omrežje na celotnem območju urejanja je treba graditi kot kabelsko kanalizacijo, – komunikacijsko omrežje je treba graditi v kabelski kanalizaciji. Pri tem je treba upoštevati možnosti razvoja dodatnih vodov za nove komunikacijske storitve, – nove transformatorske postaje in druge objekte ter naprave energetskega in telekomunikacijskega omrežja je treba graditi v sklopu objektov. Priključne omarice energetskega in komunikacijskega omrežja ne smejo biti nameščene na glavnih fasadah objektov in ne smejo biti vizualno izpostavljene v odprtih ambientih, – gradnja novih baznih postaj mobilne telefonije in drugih nadzemnih objektov za brezžični prenos signalov je dovoljena. <p>(4) Gradnja je možna tam, kjer ni prostorskih omejitev glede dostopa. Na stavbnih zemljiščih, kjer je predviden poseg v prostor, je treba zagotoviti vse prostorske potrebe za nemoteno uporabo objektov.</p>	
9 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
<ul style="list-style-type: none"> – dovoljena je postavitve baznih postaj mobilne telefonije, – zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 10% območja, – v območju Pančur (J4/IIG2) so dopustne tudi turistične prenočitvene kapacitete (motel ali hotel). Obstoječa stanovanja je dovoljeno rekonstruirati ali obnoviti in jim spremeniti namembnost. 	

109. člen
(območje BD)

BD – površine drugih območij	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
B	Posebna območja, ki so namenjena posebnim dejavnostim, kot so območja za turizem, nakupovalna središča in podobno.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
BD	Površine drugih območij, ki so namenjene zlasti večjim nakupovalnim centrom, sejmiščem, zabaviščnim parkom, prireditvenim prostorom in drugim podobnim dejavnostim.
3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Tipologija zazidave ni enotno opredeljena.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti so dopustne tudi trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, izobraževanje, promet in skladiščenje, poslovne dejavnosti, terciarne in kvartarne dejavnosti ter druge podobne dejavnosti.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – otroška in druga javna igrišča ter igrišča in drugi objekti za prosti čas, avtokamp, parkirišča ipd. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevnih, enostavnih in začasnih objektov, gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitev objektov, vzdrževanje objektov. (2) Zagotavljati je treba dovolj veliko število parkirišč, dovolj odprtih prostorov ter navezave na odprti prostor. (3) Zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 20% območja.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– tlorisni gabariti: ni poenoteno predpisan, – višinski gabariti do največ 2K+P+3, v primeru, da je nad objektom predvidena ravna streha oziroma 2K+P+2+M v primeru, da je nad objektom predvidena dvo ali večkapna streha. Za dvo ali večkapno streho se šteje streha, ki je predvidena v naklonu, večjem od 10°. Pri določanju višine stavb je treba poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabariti prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje) in da bodo ustrezno izkoriščale terenske danosti..
2. Streha	– dovoljene so vse: enokapne in/ali ravne strehe ter izjemoma dvo in večkapne strehe. Smer slemena mora potekati vzporedno z daljšo stranico objekta, – naklon streh je poljuben (od 0° do 90°), – odpiranje strehe je dopustno s frčadami, kjer je oblika le-teh poljubna. Pogoj je, da je na enem objektu dopustna samo ena oblika frčad, – dovoljena so strešna okna, strešne terase, pohodne terase ipd., – na strešinah in fasadah je dovoljena namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe oziroma zaključni venec.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi oziroma na vseh objektih v kompleksu, – dovolijo se odstopanja, če so potrebna zaradi tehnoloških zahtev dejavnosti ali prilagoditve zahtevam nove zakonodaje.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	(1) V območju Karavanški plato (J1/BD1) mora biti pripravljena in med lastniki in uporabniki območja ter Občino Jesenice usklajena idejna zasnova nove rabe površin v območju, razporeditev dejavnosti v območju ter v okviru te zasnove predvideti potek prometnih tokov v območju.

110. člen
(območje BC-x)

BC-x – športni centri	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
B	Posebna območja, ki so namenjena posebnim dejavnostim, kot so območja za turizem, sejmišča in prireditveni prostori, športni centri in podobno.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
BC	Športni centri, površine in objekti, namenjeni športnim aktivnostim in športnim prireditvam.

3 TIPOLOGIJA ZAZIDAVE	
	Tipologija zazidave ni enotno opredeljena.
4 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	(1) Poleg kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti so dopustne tudi trgovina ter storitvene dejavnosti, gostinstvo in turizem, izobraževanje in druge dejavnosti.
5 DOPUSTNI OBJEKTI	
	(1) STAVBE: – nestanovanjske stavbe ob upoštevanju omejitev glede dopustnih dejavnosti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – otroška in druga javna igrišča ter igrišča, drugi objekti za prosti čas, avtokamp, parkirišča ipd. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: – gradnje in postavitve nezahtevnih, enostavnih in začasnih objektov, gradnje in postavitve ograj ter opornih zidov v skladu s pogoji tega odloka, postavitve začasnih objektov (razen objektov, namenjenih skladiščenju), vadbenih objektov ter spominskih obeležij in urbane opreme.
6 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	(1) Dopustne so gradnje novih objektov, spremembe namembnosti, dozidave in nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve objektov, vzdrževanje objektov. (2) Dovolj se možnost menjave rab, začasne, sezonske rabe. (3) Zagotavljati je treba dovolj veliko število parkirišč, dovolj odprtih prostorov ter navezave na odprti prostor. (4) Zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine, ki naj zavzemajo najmanj 20% območja.
7 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
1. Gabariti	– pri gabaritih posameznih objektov (gostinski objekti, hoteli, lovski, gozdarski ali planinski domovi ipd.), ki se urejajo izven turističnih kompleksov, naj se upoštevajo predpisani gabariti za oblikovanje stanovanjskih objektov SS-e v urbanem prostoru, SK-ve v ruralnem prostoru in SS-x za večje objekte, – objekti, namenjeni turizmu, se lahko združujejo v turistične komplekse, – tudi objekti v ruralnem prostoru so lahko sodobno arhitekturno oblikovani, če predstavljajo kakovosten in prepoznaven poudarek v prostoru.
2. Streha	– dovolijo se strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti v širšem prostoru. Dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost, – dovoljena je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic, ki ne smejo segati nad sleme strehe oziroma nivo ravne strehe, – dovoljeni so strešna okna, enokapne (pravokotne oziroma dvignjene) frčade, lahko pa tudi dvokapne frčade z enakim naklonom kot osnovna streha. Vse frčade na eni strehi naj imajo enako obliko odprtine in strehe. Dovolijo se tudi drugi svetlobni elementi.
3. Fasade	Poleg splošnih pogojev tega odloka veljajo še naslednji pogoji: – oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu oziroma kareju, – zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovin, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov), – vsi objekti in naprave morajo biti usklajeni s prostorsko podobo posameznih območij.
4. Infrastruktura	– vodi komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture morajo biti speljani pod zemljo.
8 POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA	
	(1) V območju Kamnolom Podmežaklja (J2/BC2) so dovoljeni objekti in ureditve za šport, rekreacijo ter prostočasne dejavnosti in dejavnosti, ki so s temi povezane. Območje se lahko navezuje oziroma dopolnjuje z dejavnostmi Športnega parka Podmežaklja. Na širšem območju so dovoljeni nezahtevni in enostavni objekti za šport in rekreacijo, vadbeni objekti in ureditve. (2) V območju Trilobit (J5/BC1) so dovoljene legalizacije obstoječih objektov v skladu s pogoji tega odloka.

111. člen
(območje ZS)

ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport, parki, vrtički in druge površine	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
Z	Območja zelenih površin, ki so namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in izboljšavi kakovosti bivanja.
2 OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	
ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport so namenjene preživljanju prostega časa na prostem.
3 DOPUSTNE DEJAVNOSTI	
	Dopustne so športne, rekreacijske in prostočasne dejavnosti.
4 DOPUSTNI OBJEKTI	
	– športna igrišča, in sicer samo igrišča za športe na prostem, otroška igrišča, – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture in sanacija območja. Če služijo dejavnostim s področja oddiha, rekreacije in športa, so dopustne tudi: – druge nestanovanjske stavbe, in sicer samo sanitarni prostori, – gostilne, točilnice, manjše okrepčevalnice, garderobe, sanitarije in podobno, ki služijo obiskovalcem in zaposlenim na tem območju. Največja dovoljena površina prostorov za opravljanje posamezne dejavnosti je 60 m ² .

5	DOPUSTNI NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI
	<ul style="list-style-type: none"> – ograje, in sicer samo varovalna ograja, igriščna ograja, oporni zid do višine 1,50 m, – kmetijsko-gospodarski objekti: samo gozdna učna pot, – začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi, – začasni objekti, namenjeni prireditvam, – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, – spominska obeležja, – urbana oprema ter servisni objekti za shranjevanje opreme, orodja, strojev.
6	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih niso dopustne spremljajoče rabe, ki zahtevajo večje spremembe prostorskih značilnosti območja, zlasti zemeljska dela, izgubo naravnih značilnosti in odprtosti ter javne dostopnosti.</p> <p>(2) Travnata ali peščena igrišča se lahko uredijo na naravno ravnem terenu oziroma na terenu, ki ga je možno primerno urediti (zravnati, samo delno nasuti, urediti in sanirati brežine) brez večjih zemeljskih del. Druga igrišča, ki zahtevajo trajnejše ureditve, se lahko izvedejo samo na za to predvidenih površinah. V bližini stanovanjskih sosesk so dopustne tudi trim steze, sprehajalne peš poti, poti za jahanje, kolesarske poti.</p> <p>(3) Dopustne so raziskave geotermičnih virov pod pogojem, da raziskave trajno ne spreminjajo in poškodujejo naravnega stanja na površini in podtalju in da se po raziskavah zemljišča vrnejo v prejšnje stanje.</p>
7	DRUGA MERILA IN POGOJI
	<p>(1) Na teh območjih se zagotavlja možnost menjave rab, začasne, sezonske rabe.</p> <p>(2) Ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno poenotene ter smiselno usklajene z ureditvami sosednjih območij.</p> <p>(3) Če sosednji parceli, ki meji na zelene površine, primanjkuje zelenih površin, se sme šteti potrebne manjkajoče zelene površine v površino zahtevanih zelenih površin.</p>
8	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	(1) V območju Kres (J3/ZS1) je dopustno obstoječi gostinski objekt in njegove spremljajoče objekte legalizirati, vzdrževati, rekonstruirati in adaptirati v obstoječih gabaritih, vse v skladu s pogoji tega odloka.

112. člen
(območje ZP)

ZP – parki	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
Z	Območja zelenih površin, ki so namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem ter izboljšavi kakovosti bivanja.
2	OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE
ZP	Parki kot urejena območja odprtega prostora v naselju, ki so namenjeni preživljanju prostega časa.
3	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Dopustne so športne, rekreacijske in prostočasne dejavnosti.
4	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) Objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objekti in naprave za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – stavbe za kulturo in razvedrilo, in sicer samo paviljoni, – postavitve ograd, opornih zidov ter spominskih obeležij, skulptur in urbane opreme. <p>(2) Če služijo dejavnostim v okviru preživljanja prostega časa, so dopustne tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gostilne in točilnice, ki služijo obiskovalcem in zaposlenim na tem območju, površina prostorov za dejavnost do 30 m² s pripadajočimi utrjenimi površinami, – druge nestanovanjske stavbe, in sicer samo sanitarni prostori.
5	DOPUSTNI NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI
	<ul style="list-style-type: none"> – ograje, in sicer samo: varovalna ograja, igriščna ograja, oporni zid do višine 1,50 m, – kmetijsko-gospodarski objekti, in sicer samo gozdna učna pot, – začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi, – začasni objekti, namenjeni prireditvam, – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, – spominska obeležja, – urbana oprema ter servisni objekti za shranjevanje opreme, orodja, strojev.
6	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih niso dopustne spremljajoče rabe, ki zahtevajo večje spremembe prostorskih značilnosti območja, zlasti zemeljska dela, izguba naravnih značilnosti in odprtosti ter javne dostopnosti.</p> <p>(2) Gradnja baznih postaj mobilne telefonije in drugih objektov za brezžični prenos signalov ni dovoljena, razen na obstoječih objektih pod pogojem, da so zamaskirane tako, da niso vizualno izpostavljene.</p>
7	DRUGA MERILA IN POGOJI
	(1) Na teh območjih naj se zagotavlja možnost menjave rab, začasne, sezonske rabe.
8	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	<p>(1) Pristava – Zoisov park-jezerca (J5/ZP1) in Zoisov park – gozd (J5/ZP2):</p> <ul style="list-style-type: none"> – prepovedana je vsakršna sečnja dreves brez nadzora. Izvaja se samo sanitarna sečnja pod nadzorom predstavnikov pristojne službe za upravljanje z gozdovi,

– dopustni so posegi za potrebe rekreacije, športa in turizma (npr: ureditev sprehajalnih poti, namestitvev košev, klopi in informacijskih tabel, ureditve okolice jezer in planinskega doma, postavitve igral, pomožnih sanitarnih enot, skulptur iz naravnih materialov in podobno),

– dopustna je uporaba lokalnih, nekategoriziranih in gozdnih cest za potrebe rekreacije in turizma s soglasjem lastnika in upravljavca,

– vsi posegi morajo biti načrtovani na osnovi Konservatorskega programa za Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi, EŠD 10311, ki ga je februarja 2008 izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, in je na vpogled na sedežu navedene območne enote in sedežu Občine Jesenice in se smejo izvajati samo s predhodnim pisnim soglasjem pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine in s predhodnimi naravovarstvenimi pogoji oziroma naravovarstvenim soglasjem ARSO.

(2) V vseh ostalih EUP z oznako ZP, kjer je enota kulturne dediščine, je dovoljena samo postavitve začasnih objektov namenjenih prireditvam, in sicer s predhodnim pisnim soglasjem pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.

113. člen
(območje ZK)

ZK – pokopališča	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
Z	Območja zelenih površin, ki so namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in izboljšavi kakovosti bivanja.
2	OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE
ZK,	Površine za pokopališča so namenjene za pokopališča in spremljajoče objekte.
3	TIPOLOGIJA ZAZIDAVE
	Tipologija zazidave v ZK ni enotno opredeljena.
4	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Dopustne so pokopališke in spremljajoče dejavnosti.
5	DOPUSTNI OBJEKTI
	(1) Pokopališča, stavbe za opravljanje verskih obredov, pokopališke stavbe in spremljajoči objekti. (2) Če služijo potrebam pokopališča, so dopustni tudi: – manjše trgovske stavbe (kot sestavni del dejavnosti na območju) in stavbe za druge storitvene dejavnosti, gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (3) Dopustni nezahtevni in enostavni objekti so: – varovalne ograje, – oporni zidovi do višine 1,50 m, – spominska obeležja, – urbana oprema, in sicer samo skulptura ali druga prostorska inštalacija, vodnjak oziroma okrasni bazen.
6	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	Na območjih pokopališč in sakralnih objektov so dopustni naslednji posegi: – vzdrževanje, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave in novogradnje mrliških vežic, prostorov za orodje, kapelic in znamenj, – urejanje ograj, parkirnih prostorov, zbirnih mest za komunalne odpadke, okolice pokopališč in sakralnih objektov ter saditev avtohtonih in drugih drevesnih vrst, upoštevajoč prostorsko ureditev pokopališča.
7	DRUGA MERILA IN POGOJI
	(1) Zagotavlja naj se parkovne ali druge zelene površine.
8	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	(1) Na območju pokopališča, ki je namenjeno površinam za spremljajoče objekte, trgovine, prodajalne in parkovnim ureditvam ter parkirnim površinam, se sme del kleti in etaže nad pritičjem objektov izkoristiti tudi za stanovanje lastnikov teh objektov.

114. člen
(območje ZD)

ZD – druge urejene zelene površine	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
Z	Območja zelenih površin, ki so namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem ter izboljšavi kakovosti bivanja.
2	OBMOČJE PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE
ZD	Zeleni pasovi z zaščitno oziroma drugo funkcijo (obcestne zelenice, ločevalni zeleni pasovi, zelene ovire).
3	DOPUSTNI OBJEKTI
	(1) Gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture. (2) Dopustni nezahtevni in enostavni objekti: – igrala, – ograje, in sicer samo: varovalne ter igriščne ograje, oporni zid do višine 1,50 m, – kmetijsko-gospodarski objekti, in sicer samo za gozdne učne poti. – začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi, – začasni objekti, namenjeni prireditvam,

	<ul style="list-style-type: none"> – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem. – spominska obeležja, – urbana oprema (razen kioskov) ter servisni objekti za shranjevanje opreme, orodja, strojev.
4	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih niso dopustne spremljajoče rabe, ki zahtevajo večje spremembe prostorskih značilnosti območja, zlasti zemeljska dela, izgubo naravne ohranjenosti in odprtosti ter javne dostopnosti.</p> <p>(2) Travnata ali peščena igrišča se lahko uredijo na naravno ravnem prostoru oziroma na prostoru, ki ga je možno primerno urediti (zravnati, samo delno nasuti, urediti in sanirati brežine) brez večjih zemeljskih del. Druga igrišča, ki zahtevajo trajnejše ureditve, se lahko izvedejo samo na za to predvidenih površinah. V bližini stanovanjskih sosesk so dopustne tudi klopi, koši, trim steze, sprehajalne peš poti, poti za jahanje, kolesarske poti.</p> <p>(3) Dopustne so raziskave geotermičnih virov pod pogojem, da raziskave trajno ne spreminjajo in poškodujejo naravnega stanja na površini in podtalju in da se po raziskavah zemljišča vrnejo v prejšnje stanje.</p> <p>(4) Gradnja baznih postaj mobilne telefonije in drugih objektov za brezžični prenos signalov ni dovoljena, razen na obstoječih objektih in pod pogojem, da so zamaskirane tako, da niso vizualno izpostavljene.</p>
5	DRUGA MERILA IN POGOJI
	<p>(1) Zagotavlja naj se možnost menjave rab, začasne, sezonske rabe.</p> <p>(2) Ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno poenoteni ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij.</p>
6	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	<p>(1) V EUP, kjer je enota kulturne dediščine, ni dovoljena postavitvev gostiln in točilnic, razen s predhodnim pisnim soglasjem pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine. Tudi za druge posege v teh EUP je treba predhodno pridobiti pisno soglasje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.</p> <p>(2) V območju J3 (ZD) je treba objekte načrtovati izven poplavne nevarnosti, oziroma so dopustne izjeme skladno z zakonodajo s področja upravljanja z vodami. Prav tako na območju poplavne nevarnosti ni dopustno spreminjati kote terena.</p>

115. člen
(območje PC, PŽ)

PC – območja cestnih prometnih površin, PŽ – območja železniških prometnih površin	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	PCPŽ Območja in omrežja prometne, energetske, okoljske, komunikacijske infrastrukture.
2	TIPOLOGIJA ZAZIDAVE
	Tipologija zazidave ni opredeljena.
3	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Dopustne so dejavnosti, povezane z urejanjem prometne infrastrukture.
4	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) OBJEKTI: nestanovanjski (poslovni) objekti.</p> <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: infrastrukturni, glede na podrobnejšo namensko rabo.</p> <p>(3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: zaščitne ograje, kolesarske steze, pomožni cestni in komunalni objekti, priključki na GJI.</p>
5	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	Dovoljene so novogradnje, rekonstrukcije, spremembe namembnosti, prenove, dozidave, nadgradnje infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav.
6	MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:
	<p>Pri oblikovanju objektov in površin je obvezno:</p> <ul style="list-style-type: none"> – upoštevanje urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih značilnosti stičnih območij, – oblikovna enotnost posameznih sistemov, omrežij in tipologije objektov.
7	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	V območju PŽ4 in PŽ9 je dopustna gradnja samo gradbeno inženirskih objektov in pomožnih infrastrukturnih objektov.

116. člen
(območje E)

E – območja energetske infrastrukture	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	E Območje energetske infrastrukture.
2	TIPOLOGIJA ZAZIDAVE
	Tipologija zazidave ni opredeljena.
3	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Dopustne so dejavnosti, povezane z urejanjem energetske infrastrukture in MHE.
4	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) OBJEKTI: nestanovanjski in poslovni objekti.</p> <p>(2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: infrastrukturni, glede na podrobnejšo namensko rabo.</p> <p>(3) NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI: zaščitne ograje.</p>

5	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	Dovoljene so novogradnje, rekonstrukcije, spremembe namembnosti, prenove, dozidave, nadgradnje infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav.
6	MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg tega pa še:
	Pri oblikovanju objektov in površin je obvezno: <ul style="list-style-type: none"> – upoštevanje urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih značilnosti stičnih območij, – za dostop do objektov je treba uporabljati obstoječe poti, – oblikovna enotnost posameznih sistemov, omrežij in tipologije objektov.
7	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	(1) Na območju z naravovarstvenimi vsebinami je treba v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za MHE pridobiti koncesijo za rabo vodnega vira ter naravovarstveno soglasje za vse objekte in naprave, ki sestavljajo MHE (vtočni objekt, cevovod, strojnica in iztočni objekt). Predhodno je treba za vtočni objekt, cevovod in iztočni objekt izdelati strokovno mnenje, v katerem se presodi vpliv objektov in naprav na naravo. (2) Pri gradnji MHE na zemljiščih s parc. št. 288/4 in 289/2, obe k.o. Javorniški Rovt, mora biti zajem vode izveden s tirolskim zajetjem; akumulacija vode pred zajetjem ni sprejemljiva, ker bi preveč spremenila hidrološke razmere v strugi. Treba je zagotoviti ekološko sprejemljiv pretok. Zajetje vode se lahko izvede samo na odseku med predvideno strojnico in mostom za gozdno cesto, cevovod pa naj se vklopi v obstoječo gozdno pot med mostom in strojnico. (3) Pri gradnji MHE na zemljiščih s parc. št. 221/1 in 221/2, obe k.o. Planina, mora biti zajem vode izveden s tirolskim zajetjem; akumulacija vode pred zajetjem ni sprejemljiva, ker bi preveč spremenila hidrološke razmere v strugi. Treba je zagotoviti ekološko sprejemljiv pretok. Zajetje naj se izvede na delu, kjer se začne obstoječe betonsko korito, za izvedbo MHE pa naj se uporabi obstoječe objekte (strojnica, korito, cevovod), ki se jih lahko obnovi.

117. člen
(območje O)

O – območja okoljske infrastrukture	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	O Območja okoljske infrastrukture.
2	TIPOLOGIJA ZAZIDAVE
	Tipologija zazidave ni opredeljena.
3	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Dopustne so dejavnosti, povezane z urejanjem okoljske infrastrukture.
4	DOPUSTNI OBJEKTI
	(1) OBJEKTI: nestanovanjski in poslovni objekti. (2) GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: infrastrukturni, glede na podrobnejšo namensko rabo. (3) NEZAHTEVNI, ENOSTAVNI IN ZAČASNI OBJEKTI: zaščitne ograje.
5	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	Dovoljene so novogradnje, rekonstrukcije, spremembe namembnosti, prenove, dozidave, nadgradnje infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav.
6	MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:
	Pri oblikovanju objektov in površin je obvezno: <ul style="list-style-type: none"> – upoštevanje urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih značilnosti stičnih območij, – oblikovna enotnost posameznih sistemov, omrežij in tipologije objektov.
7	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	(1) V območju Mala Mežakla (J2/O1) je dopustna dejavnost ravnanja z odpadki. Dopustni so vsi posegi, ki omogočajo ohranitev in razvoj te dejavnosti v tem območju. Območje odlagališča se nadgradi z novimi objekti, ki sledijo napredku tehnike na področju ravnanja z odpadki. (2) Sanacijskih del in predelave gradbenih odpadkov se ne sme izvajati med 1. aprilom in 30. junijem. Pred nalaganjem odpadkov v drobilni stroj ter med drobljenjem in sejanjem je treba preprečevati emisije prahu, ki nastane pri predelavi gradbenih odpadkov. (3) V območju vodnih zajetij (Ovz) so dopustne novogradnje, vzdrževalna dela, rekonstrukcije in povečave obstoječih vodnih zajetij, tehnične dopolnitve in posodobitve zajetij ter postavitve varovalnih ograj.

118. člen
(območje K1)

K1 – območja najboljših kmetijskih zemljišč	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	K1 Območja najboljših kmetijskih zemljišč so namenjena kmetijski pridelavi.
2	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Kmetijska dejavnost.

3	<p>DOPUSTNI OBJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> – Objekti, ki neposredno služijo kmetijski pridelavi in lovu. – Dopustni nezahtevni in enostavni objekti: – kmetijsko-gozdarski objekti: čebelnjak, rastlinjak, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, enojni kozolec, poljska pot, gozdna učna pot, ribnik, vodnjak, krmišče, molzišče, kmečka lopa, silos, skedenj, vodno zajetje, lovski preža, opazovalnica za ptice, zavetišče za drobnico, – ograje, in sicer samo varovalna ograja (ne zidana), ograja za pašo živine, oporni zid do višine 1,50 m, – začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi v skladu z veljavno zakonodajo, – začasni objekti, namenjeni prireditvam, in sicer oder z nadstreškom; – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, in sicer samo kolesarska steza, sprehajalna pot, – urbana oprema, in sicer: pokrita čakalnica na avtobusnem postajališču, javna telefonska govornilnica, montažna sanitarna enota. – Navedeni posegi so dopustni, če ne ovirajo opravljanja osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi kmetijstva in je zanje treba pridobiti ustrezno soglasje pristojne kmetijske svetovalne službe.
4	<p>VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV</p> <p>(1) Na območjih najboljših kmetijskih zemljišč so dovoljene:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijske prostorsko-ureditvene operacije skladno z zakonom o kmetijskih zemljiščih, – vodnogospodarske ureditve za potrebe varstva pred negativnim delovanjem voda, ribogojnice, – sanacije površinskih kopov, – postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov). <p>(2) Gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture ter žičniških naprav, ki bistveno ne zmanjša obdelovalnega potenciala kmetijskih zemljišč, ki je v lokalnem javnem interesu, in ga izkaže občinski svet s sklepom, in kjer zaradi posebnih lokacijskih zahtev ni možno določiti druge lokacije.</p>
5	<p>DRUGA MERILA IN POGOJI</p> <p>(1) Dopustni objekti, gradnje in druga dela ter enostavni objekti ne smejo bistveno prizadeti obdelovanja kmetijskih zemljišč. Poškodbe je treba sanirati in zemljišča rekultivirati.</p> <p>(2) Globina ali višina nadzemnih in podzemnih objektov mora biti taka, da je možna normalna kmetijska obdelava. Po izvedeni gradnji je treba zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje.</p> <p>(3) Vodno zajetje in urejanje vodotokov ter ukrepi za varstvo pred škodljivim delovanjem voda se izvajajo s sonaravnimi ureditvami na podlagi hidrološko-hidravlične analize, da se omogoči večnamenskost novega vodnega in obvodnega prostora.</p> <p>(4) Agromelioracije je treba izvajati ob upoštevanju usmeritev za ohranjanje narave, kulturne dediščine in prepoznavnosti krajin ter načrtovanih infrastrukturnih koridorjev. Na območjih večjih kompleksov najboljših kmetijskih zemljišč se upoštevajo usmeritve za ohranjanje narave, kulturne dediščine in prepoznavnosti krajin ter obstoječih in načrtovanih infrastrukturnih koridorjev.</p> <p>(5) Vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih površin se lahko uredijo samo na območjih, za katera bodo po izračunu vodne bilance ugotovljene možnosti za rabo vode v kmetijske namene.</p> <p>(6) Za potrebe kmetijstva se lahko urejajo tudi manjši, lokalni zbiralniki za padavinsko vodo.</p> <p>(7) Na zemljiščih, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljena kot kmetijske površine, v neposodobljenem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja nadomestnih objektov ni dovoljena.</p> <p>(8) Obnova kmetijskih objektov v bivalne objekte ni dopustna.</p>
6	<p>POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA</p> <p>(1) Na območju Karavank je potrebno ohranjanje planinskih pašnikov in preprečevanje zaraščanja planin. Potrebno je ohranjanje kvalitetnega visokodebelnega drevja na pašnikih, še posebej pa skupine dreves na Hruščanski in Jeseniški planini, na Pustem rovtu in Belski planini ter na Potoški planini.</p> <p>(2) Na pobočjih Karavank (od Rožce do Vajneža) so dopustni samo zavarovanja pobočij, ureditve hudournikov ter sanitarna sečnja.</p> <p>(3) Možna je raba za smučišča, ki bodo povezovala obstoječa smučišča Črni vrh in Španov vrh s Savskimi jamami in Javorniškimi rovtom.</p> <p>(4) Na območjih narcisnih poljan je sprememba primarne rabe prepovedana. Na rovtih in senožetih se zagotavlja ohranjanje narcisnih poljan (košnja po 20. juniju, zmerno gnojenje s hlevskim gnojem, ohranjanje mokrotnih površin itn.).</p> <p>(5) Na območju in vplivnem območju EŠD 10311 Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi ni dovoljena postavitve nobenih zahtevnih, manj zahtevnih enostavnih in nezahtevnih objektov, razen: sprehajalna pot, poljska pot, gozdna učna pot, vodnjak, lovski preža, opazovalnica za ptice in ograja za pašo živine, ki morajo biti načrtovani na osnovi Konservatorskega programa za Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi, EŠD 10311, ki ga je februarja 2008 izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, in je na vpogled na sedežu navedene območne enote in sedežu Občine Jesenice.</p>

119. člen
(območje K2)

K2 – druga kmetijska zemljišča	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	K2 Območja kmetijskih zemljišč, namenjena kmetijski rabi.
2	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Kmetijska dejavnost.

3	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) Objekti, ki neposredno služijo kmetijski pridelavi in lovu.</p> <p>(2) Dopustni nezahtevni in enostavni objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijsko-gozdarski objekti: čebelnjak, rastlinjak, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, enojni kozolec, poljska pot, gozdna učna pot, ribnik, vodnjak, vodno zajetje, krmišče, molzišče, lovska preža, opazovalnica za ptice, zavetišče za drobnico, – ograje, in sicer samo varovalna ograja (ne zidana), ograja za pašo živine, oporni zid, – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, sprehajalna pot, trim steza, vzletišče (zmajarji, padalci), smučišče.
4	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih drugih kmetijskih zemljišč so dovoljene:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijske prostorsko-ureditvene operacije, skladno z Zakonom o kmetijskih zemljiščih, – vodnogospodarske ureditve za potrebe varstva pred negativnim delovanjem voda, – sanacije površinskih kopov, – postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov). <p>(2) Gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture ter žičniških naprav, ki bistveno ne zmanjša obdelovalnega potenciala kmetijskih zemljišč, ki je v lokalnem javnem interesu in kjer zaradi posebnih lokacijskih zahtev ni možno določiti druge lokacije.</p>
5	DRUGA MERILA IN POGOJI
	<p>(1) Dopustni objekti, gradnje in druga dela ter enostavni objekti ne smejo bistveno prizadeti obdelovanja kmetijskih zemljišč. Poškodbe je treba sanirati in zemljišča rekultivirati.</p> <p>(2) Globina ali višina nadzemnih in podzemnih objektov mora biti taka, da je možna normalna kmetijska obdelava. Po izvedeni gradnji je treba zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje.</p> <p>(3) Vodno zajetje in urejanje vodotokov ter ukrepi za varstvo pred škodljivim delovanjem voda se izvajajo s sonaravnimi ureditvami na podlagi hidrološko-hidravlične analize, da se omogoči večnamenskost novega vodnega in obvodnega prostora.</p> <p>(4) Agromelioracije je treba izvajati ob upoštevanju usmeritev za ohranjanje narave, kulturne dediščine in prepoznavnosti krajine ter načrtovanih infrastrukturnih koridorjev. Na območjih večjih kompleksov najboljših kmetijskih zemljišč se upoštevajo usmeritve za ohranjanje narave, kulturne dediščine in prepoznavnosti krajine ter obstoječih in načrtovanih infrastrukturnih koridorjev.</p> <p>(5) Vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih površin, se lahko uredijo samo na območjih, za katera bodo po izračunu vodne bilance ugotovljene možnosti za rabo vode v kmetijske namene.</p> <p>(6) Za potrebe kmetijstva se lahko urejajo tudi manjši, lokalni zbiralniki za padavinsko vodo.</p> <p>(7) Obnova kmetijskih objektov v bivalne objekte ni dopustna.</p>
6	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	<p>(1) Na rovtih in senožetih se zagotavlja ohranjanje narcisnih poljan (košnja po 20. juniju, zmerno gnojenje s hlevskim gnojem, ohranjanje mokrotnih površin itn.).</p> <p>(2) Na območju in vplivnem območju EŠD 10311 Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi ni dovoljena postavitve nobenih zahtevnih, manj zahtevnih enostavnih in nezahtevnih objektov, razen: sprehajalna pot, poljska pot, gozdna učna pot, vodnjak, lovska preža, opazovalnica za ptice in ograja za pašo živine, ki morajo biti načrtovani na osnovi Konservatorskega programa za Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi, EŠD 10311, ki ga je februarja 2008 izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, in je na vpogled na sedežu navedene območne enote in sedežu Občine Jesenice.</p>

120. člen
(območje G)

G – gozdna zemljišča	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
G	Območja gozdov so namenjena gozdovom, njihovemu izkoriščanju in gospodarjenju z njimi.
2	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Gozdarstvo in lov.
3	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) Objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objekti, ki služijo gospodarjenju z gozdovi, ter lovske preže in informacijske table, – objekti za vodnogospodarske ureditve (pregrade in jezovi) ter cevovodi za MHE, – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – objekti za rekreacijo na prostem (trim steze, sprehajalne in druge rekreacijske poti, počivališča). <p>(2) Dopustni enostavni, nezahtevni in začasni objekti so:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijsko-gozdarski objekti: čebelnjak, enojni kozolec, gozdna cesta, gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, stalna gozdna žičnica, poljska pot, ribnik kot vodno zajetje, krmišče, zavetišče za drobnico, opazovalnica za ptice, lovska preža, – izjemoma ograje, in sicer: varovalna ograja (ne zidana), igriščna ograja (ne zidana), oporni zid, – začasni objekti, namenjeni prireditvam, in sicer samo oder z nadstreškom, – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, in sicer samo sprehajalna pot, trim steza, – urbana oprema, in sicer pokrita čakalnica na avtobusnem postajališču in montažna sanitarna enota. <p>(3) Za gradnje enostavnih objektov je potrebno soglasje pristojne službe za upravljanje in varstvo gozdov.</p>

4	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih gozdov so dovoljene:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gozdarske prostorsko-ureditvene operacije skladno z Zakonom o gozdovih, – vodnogospodarske ureditve za potrebe varstva pred negativnim delovanjem voda, – vodnogospodarske ureditve za ribogojnice, – ureditve za potrebe lova in ribolova, – sanacije površinskih kopov in cestnih usekov ter nasipov, – postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov), – gradnje obor – ograditve se lahko postavi samo v skladu s predpisi, ki urejajo področje gozdov, – sanitarne sečnje. <p>(2) Na parcelah, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljene kot gozdne površine, v neposodobljenem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja objektov ni dovoljena.</p> <p>(3) Gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture ter žičniških naprav, ki bistveno ne zmanjša obdelovalnega potenciala gozdnih površin, ki je v lokalnem javnem interesu in kjer zaradi posebnih lokacijskih zahtev ni možno določiti druge lokacije.</p>
5	DRUGA MERILA IN POGOJI
	<p>(1) Posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da omogočajo lastnikom gozdov dostop do gozdnih zemljišč.</p> <p>(2) Navedeni posegi so dopustni pod pogojem, da niso v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti in funkcijami gozda, ne ovirajo osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi gozdarstva in je zanje treba pridobiti ustrezno soglasje od pristojne službe za upravljanje z gozdovi.</p> <p>(3) Sekanje, požiganje in drugo čiščenje grmovja ter zaraščajočih površin ni dovoljeno od 1. marca do 1. avgusta.</p>
6	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	<p>(1) Pri upravljanju z gozdovi in posegih v gozd je treba upoštevati posebne pogoje in določila pristojne službe za upravljanje z gozdovi. Zlasti se ohranja funkcije varovalnih gozdov, ki so prikazane na grafičnih prilogah tega odloka.</p> <p>(2) Na območju in vplivnem območju EŠD 10311 Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi ni dovoljena postavitve nobenih zahtevnih, manj zahtevnih enostavnih in nezahtevnih objektov, razen: sprehajalna pot, poljska pot, gozdna učna pot, vodnjak, lovška preža, opazovalnica za ptice in ograja za pašo živine, ki morajo biti načrtovani na osnovi Konservatorskega programa za Javorniški Rovt – Zoisov park ob Pristavi, EŠD 10311, ki ga je februarja 2008 izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, in je na vpogled na sedežu navedene območne enote in sedežu Občine Jesenice.</p>

121. člen
(območje Gv)

Gv – gozdna zemljišča	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	Gv Območja varovalnih gozdov so namenjena gozdovom, njihovi varovalni funkciji in gospodarjenju z njimi.
2	DOPUSTNE DEJAVNOSTI
	Gozdarstvo in lov.
3	DOPUSTNI OBJEKTI
	<p>(1) Objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objekti, ki služijo gospodarjenju z gozdovi, ter lovske preže in informacijske table, – objekti za vodnogospodarske ureditve (pregrade in jezovi) ter cevovodi za MHE, – gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, – objekti za rekreacijo na prostem (trim steze, sprehajalne in druge rekreacijske poti, počivališča). <p>(2) Dopustni enostavni in nezahtevni objekti so:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kmetijsko-gozdarski objekti: gozdna cesta, gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, krmišče, opazovalnica za ptice, lovška preža, – izjemoma ograje, in sicer varovalna ograja (ne zidana), – vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem, in sicer samo sprehajalna pot, trim steza. <p>(3) Za gradnje enostavnih objektov je treba soglasje pristojne službe za upravljanje in varstvo gozdov.</p>
4	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	<p>(1) Na območjih gozdov so dovoljene:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gozdarske prostorsko-ureditvene operacije skladno z Zakonom o gozdovih, – vodnogospodarske ureditve za potrebe varstva pred negativnim delovanjem voda, – ureditve za potrebe lova in ribolova, – sanacije površinskih kopov in cestnih usekov ter nasipov, – postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov), – gradnje obor – ograditve se lahko postavi samo v skladu s predpisi, ki urejajo področje gozdov, – sanitarne sečnje. <p>(2) Na parcelah, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljene kot varovalni gozd, v neposodobljenem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja objektov ni dovoljena.</p> <p>(3) Gradnja objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture, ki bistveno ne zmanjša varovalne funkcije varovalnega gozda, ki je v lokalnem javnem interesu in kjer zaradi posebnih lokacijskih zahtev ni možno določiti druge lokacije.</p>

5	DRUGA MERILA IN POGOJI
	(1) Posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da omogočajo lastnikom gozdov dostop do gozdnih zemljišč. (2) Navedeni posegi so dopustni, če niso v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti in funkcijami gozda, ne ovirajo osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi gozdarstva in je zanje treba pridobiti ustrezno soglasje od pristojne službe za upravljanje z gozdi. (3) Sekanje, požiganje in drugo čiščenje grmovja ter zaraščajočih površin ni dovoljeno od 1. marca do 1. avgusta.
6	POSEBNI POGOJI IN DOLOČILA
	(1) Pri upravljanju z gozdovi in posegih v gozd je treba upoštevati posebne pogoje in določila pristojne službe za upravljanje z gozdovi. Zlasti se ohranja funkcije varovalnih gozdov, ki so prikazane na grafičnih prilogah tega odloka.

122. člen
(območje VC)

VC – celinske vode	
1	OBMOČJE NAMENSKE RABE
	VC Površine vodnih zemljišč so namenjene površinskim vodam in dejavnostim, vezanim na rabo površinskih voda.
2	DOPUSTNI OBJEKTI
	(1) gradnjo objektov javne infrastrukture, (2) gradnjo objektov grajenega javnega dobra po tem ali drugih zakonih, (3) ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda, (4) ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave, (5) gradnjo objektov, potrebnih za rabo voda, zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih, (6) gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem, (7) gradnjo objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.
3	VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV
	(1) Za vse posege na vodna in priobalna zemljišča je treba predhodno pridobiti soglasje, ki ga izda pristojni organ. (2) Na poplavnih območjih se ureditve načrtujejo le skladno z omejitvami in pogoji veljavnih predpisov s področja urejanja voda in ob predhodno izdelanih strokovnih podlagah. (3) Dopustni so posegi v zvezi z ukrepi, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda, ukrepi, ki se nanašajo na ohranjanje narave, ukrepi za oživljanje reguliranih vodotokov in ukrepi, ki se nanašajo na ohranjanje narave. (4) Za obstoječe objekte in naprave na vodnem ali priobalnem zemljišču velja, da so na njih možni rekonstrukcija, adaptacija ali obnova, ki bistveno ne spreminjajo namembnosti in velikosti objekta in ki ne vplivajo negativno na kakovost vode in na vodni režim. (5) Na parcelah, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljene kot vodno zemljišče, v neposodobljenem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče objektov, ki s tem členom niso določeni kot dopustni, gradnja nadomestnih objektov ni dovoljena. (6) V pasu priobalnega zemljišča vodotoka mora biti omogočen dostop in vzdrževanje vodotoka. (7) Premostitve voda in gradnje na vodnem ter priobalnem zemljišču je treba načrtovati tako, da je zagotovljena poplavna varnost in da se ne poslabšujeta stanje voda in vodni režim ter je zagotovljen ekološko sprejemljivi pretok. (8) Pri urejanju in obratovanju objektov in naprav, mlinov, žag in ribogojnic ter malih hidroelektrarn odvzem vode ne sme ogroziti kakovosti voda ter ekološko sprejemljivega pretoka, pri tem pa mora investitor zagotoviti ustrezen prehod za ribe. (9) Pri poseganju v območje celinskih voda sta prepovedani povzročanje ovir za pretok visokih voda in zmanjševanje retencijskega območja. (10) Spremembe mlinov in žag za potrebe turizma in za urejanje malih hidroelektrarn so dopustne pod pogojem, da se zagotavlja ohranjanje bistvenih morfoloških značilnosti in kvalitet vodotokov in obvodnega prostora.
4	DRUGA MERILA IN POGOJI
	(1) Na vodnem ali priobalnem zemljišču ni dovoljeno postavljati ograj, objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodotoku. (2) Za poseganje na območja, kjer je po podatkih iz državnih baz podatkov in po karti poplavne nevarnosti (št. C22-RF/10, Inženiring za vode d.o.o., februar 2011) pričakovati poplave, se upošteva področne predpise ter ukrepe iz navedene študije. (3) Na območjih celinskih voda niso dovoljeni posegi, ki onemogočajo dostop do vodotokov. (4) Za mlino, žage in male hidroelektrarne (strojnica, zajetje in cevovodi) je odmik od vodotoka lahko pri Savi manjši od 15 m in pri drugih vodotokih manjši od 5 m, ob pridobitvi vodnega soglasja. (5) Pri gradnjah in drugih delih znotraj priobalnega zemljišča naj se v največji meri zagotavljajo sonaravne ureditve z uporabo avtohtonih hidrofilnih vrst in ohranjanje obstoječe vegetacije. (6) Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov ni dovoljeno, razen izjemoma na krajših razdaljah, na območjih prečkanja javne prometne infrastrukture (most, prepust na območju javnih cest in poti). Gradnja mostov in cest v območju vodotokov mora biti takšna, da ne posega v pretočni profil, z minimalno varnostno višino pa mora biti zagotovljena varnost objektov pred visokimi vodami. (7) Zagotavlja se redno vzdrževanje vodotokov, vključno s sanitarnimi sečnjami obvodne zarasti, v času od 1. marca do 1. avgusta.

123. člen
(območje OO)

OO – naravne površine, nerodovito zemljišče, skalovje, melišča	
1 OBMOČJE NAMENSKE RABE	
OO	Naravne površine, nerodovito zemljišče, skalovje, melišča.
2 DOPUSTNI OBJEKTI	
	GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI: posegi v smislu varovanja pred naravnimi nesrečami (plazovi, podori ipd.) in gradnja komunalne infrastrukture so dopustni ob predhodni preveritvi z vidika vplivov na okolje.
3 VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV	
	Dopustne so novogradnje, rekonstrukcije, prenove objektov za zavarovanje pred naravnimi nesrečami.
4 MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE – veljajo splošni pogoji tega odloka, poleg teh pa še:	
	(1) Pri oblikovanju objektov in površin je obvezno: – upoštevanje krajinskih značilnosti območja, – oblikovna enotnost.

5. Načini urejanja prostora

124. člen

(splošni pogoji za urejanje območij, za katera veljajo sprejeti prostorski izvedbeni akti)

- (1) Na območjih, za katera veljajo sprejeti prostorski izvedbeni akti, veljajo vsi pogoji, ki jih ti akti določajo.
(2) Veljavni prostorski izvedbeni akti so:

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Ureditvene enote	Način urejanja	Območja varstva pred hrupom
Na Placu (Republika) (Republika)	J1	SS3		OPPN	3
Plavški travnik II – Vrbje	J1	IG1		OPPN	3
Plavški travnik II – Vrbje	J1	IG2		OPPN	4
Plavški travnik II – Vrbje	J1	IG3		OPPN	4
Za štreko – Straža	J2	SS14		ZN	3
Cesta železarjev – gasilski dom	J2	SS18		ZN	3
Ob Savi	J2	CU10		OPPN	3
Hrenovca	J2	CU6		OLN	3
Center Stara Sava	J2	CU7		ZN	3
Stara Sava	J2	CD6		UN	3
Poslovna cona Jesenice	J2	IG3		ZN	4
Športno rekreacijski park Podmežaklja	J2	BC1		UN	3
Črna vas	J4	IG1		UN	3
Avtocesta – odsek Jesenice		PC1		LN	4
Bencinski servis Belo polje – sever		PC2		LN	4
Bencinski servis Belo polje – jug		PC3		LN	4
Železnica Jesenice–Ljubljana, odsek med ŽP Jesenice in ŽP Slovenski Javornik		PŽ3		LN	4
Daljinska kolesarska povezava	J1, J2, J4	PC10		OLN	4

(3) V primerih, ko so meje območja veljavnih prostorskih izvedbenih načrtov neskladne z mejami območij v OPN, veljajo meje območja, ki so določene v OPN.

(4) Na območju enote urejanja prostora PC1-LN veljajo določbe iz veljavnega državnega prostorskega akta, Lokacijskega načrta za avtocesto Karavanke–Bregana, odsek Hrušica–Vrba (Uradni list RS, št. 20/89, 110/02 – ZUreP-1 in 30/07 – ZPNačrt), kot so določene v analogni obliki tega akta. Če je občinski prostorski akt v delu, ki se nanaša na enoto urejanja prostora PC1-LN, v nasprotju z določbami v državnem prostorskem aktu, se šteje, da na tem območju veljajo meje in določbe iz državnega prostorskega akta.

125. člen

(splošni pogoji za pripravo OPPN, ki so določeni s tem odlokom)

(1) Območja, za katere se rešitve načrtuje z OPPN:

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Območja varstva pred hrupom
Karavanški plato – rekreacija	J1	ZS1	4
Hrušica – cerkev	J1	CD1	3
Bolnišnica –vzhod	J2	CD2	3
Kopališče	J2	SS24	3
Partizan	J2	CU8	3
Halda – vzhod	J2	ZS1	4
Pod Krajam	J2	SS10	3
Rekreacija Perun	J4	ZS1	4
Belcijan	J5	SK7	3
Pod Španovim vrhom	J5	SP1	3

(2) Za območja, ki se urejajo z OPPN, se pripravi po en ali več OPPN, pri čemer je treba zagotoviti, da posamezni OPPN vključuje prostorsko in funkcionalno smiselno zaključeno enoto (vključno s predvidenimi zelenimi površinami in gospodarsko javno infrastrukturo) in da bo dinamika priprave posameznih OPPN zagotavljala smiselno faznost prostorskih ureditev.

(3) Če se izdela OPPN samo za del območja, predvidenega za urejanje z OPPN, je treba pripraviti strokovne podlage za celotno območje predvidenega OPPN. V tem primeru je treba za celotno območje sprejeti tudi rešitev omrežja prometne in gospodarske javne infrastrukture.

(4) Na območjih, na katerih je skladno s tem odlokom predvidena izdelava OPPN, so pred sprejetjem OPPN na obstoječih zemljiških parcelah dopustni naslednji posegi:

- investicijska vzdrževalna dela na obstoječih objektih,
- gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov na obstoječih zemljiških parcelah za lastne potrebe in postavitve začasnih objektov, ograj in objektov za oglaševanje,
- sprememba rabe in namembnosti obstoječih objektov v skladu s plansko namensko rabo zemljišča,
- odstranitve obstoječih objektov,
- gradnje, rekonstrukcije, vzdrževanje in odstranitve gospodarske javne infrastrukture ter drugih omrežij in objektov v javni rabi, ki niso v nasprotju z načrtovanimi gradnjami v OPPN.

(5) Načrtovanje urejanja prostora z OPPN-ji na poplavnih in vodovarstvenih območjih mora biti usklajeno z omejitvami in pogoji veljavnih predpisov s področja urejanja voda.

126. člen

(splošne usmeritve za urejanje območij, za katera je predvidena izvedba OPPN)

(1) Na območjih, za katera je predvidena izvedba OPPN, veljajo naslednji pogoji in usmeritve:

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Usmeritve
Hrušica – cerkev	J1	CD1	Predvidena je gradnja sakralnega objekta.
Karavanški plato – rekreacija	J1	ZS1	V območje se bodo usmerjale rekreativne in športne dejavnosti na prostem, kot so predvidene za območja ZS. Ohranjati je treba 70% drevesne vegetacije, oziroma jo nadomestiti skladno s pogoji tega odloka.
Bolnišnica – vzhod	J2	CD2	Predvidena je gradnja za potrebe zdravstva, (širitev za potrebe bolnišnice), varovanih stanovanj, študentskih domov, domov za ostarele in izobraževalnih institucij.

Naziv območja urejanja	Planska celota	Oznaka območja urejanja	Usmeritve
Kopališče	J2	SS24	Predvidena je gradnja eno- in dvostanovanjskih objektov s stanovanji z višjim nivojem standarda pri oblikovanju objektov, uporabi materialov in večjih površinah stanovanjskih enot. Višji nivo standarda se mora zagotavljati tudi za funkcionalne površine objekta, kar pomeni zagotovitev večjega števila pokritih parkirnih mest ter velike zelene površine.
Partizan	J2	CU8	Predvidena je gradnja stanovanj in poslovnih prostorov ter prostorov za družbene dejavnosti, ki naj se zaradi bližine kulturnega in upravnega centra umeščajo v pritličja objektov. Upoštevati in urediti je treba brežine potoka Ukova kot del funkcionalnih zelenih površin v območju.
Halda – vzhod	J2	ZS1	Kot ločnica med poslovno cono in stanovanjskim območjem se predvidevajo objekti in ureditve za šport in rekreacijo. Do priprave OPPN se sme do zasutja še razpoložljivega volumna odlagati topilniške odpadke.
Pod Krajam	J2	SS10	Predvidevajo se stanovanjski objekti z možnostjo družbenih dejavnosti. V to območje se sme umeščati tudi verske objekte. Višinski poudarek sme biti višji od najvišje točke strehe oziroma največ 5,00 m.
Rekreacija Perun	J4	ZS1	Predvidevajo se objekti in ureditve za šport in rekreacijo s preselitvijo že prisotnih dejavnosti. Ohranjati je treba 70% drevesne vegetacije oziroma jo nadomestiti skladno s pogoji tega odloka.
Belcijan	J5	SK7	Predvideva se gradnja turističnih prenočitvenih kapacitet – turistična vas Belcijan do največ 6 objektov z največ 5 enotami apartmajskega tipa. Gradnja bo fazna.
Pod Španovim vrhom	J5	SP1	V območju počitniških hiš Pod Španovim vrhom se predvideva legalizacija obstoječih objektov, morebitne pozidave še nepozidanih zemljišč med obstoječimi objekti in gradnja komunalne infrastrukture za potrebe teh objektov.

6. Prehodne in končne določbe

127. člen

(prenehanje veljavnosti prostorskih planskih in izvedbenih aktov)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati naslednji prostorski planski in izvedbeni akti:

- Družbeni plan Občine Jesenice za obdobje 1986–1999 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/88, in Uradni list RS, št. 28/90 in spr.),
- Odlok o urbanistični zasnovi mesta Jesenice (Uradni list RS, št. 107/99 in spr.),
- Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za mesto Jesenice (Uradni list RS, št. 131/04 in spr.)
- Odlok o prostorsko-ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 131/04 in spr.),
- Odlok o sprejetju ureditvenega načrta za melioracijo Blejska Dobrava (Uradni list RS, št. 18/91 in spr.),
- Odlok o sprejetju ureditvenega načrta za območje strelišča na Lipcah (Uradni list RS, št. 19/92),
- Odlok o sprejetju ureditvenega načrta Park Stara Sava (Uradni list RS, št. 46/02),
- Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za »Center Jesenice« (Uradni list RS, št. 104/00 in spr.),
- Odlok o ureditvenem načrtu Mestni postajni park (Uradni list RS, št. 104/02),
- Odlok o sprejetju lokacijskega načrta za kanalizacijski kolektor in plinovod s kolesarsko stezo (Uradni list RS, št. 7/98) za območje Občine Jesenice.

(2) Postopki, ki so bili začeti pred sprejetjem OPN na podlagi prostorskih izvedbenih aktov, ki z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati, se končajo po določbah teh aktov.

128. člen

(veljavnost občinskega prostorskega načrta)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2014.

Št. 350-5/2007

Jesenice, dne 19. decembra 2013

Župan
Občine Jesenice
Tomaz Tom Mencinger l.r.

4086.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2014	13008	ŠEMPETER - VRTOJBA		
4087.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra NOVO MESTO	13008	4109.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014	13040
4088.	Odlok o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2014	13017	4110.	Sklep ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2014	13042
4089.	Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto ODRANCI	13021	4111.	Sklep o določitvi števila oddelkov za programe vrtca	13042
4090.	Sklep očasnem financiranju Občine Odranci v obdobju januar–marec 2014	13021	4112.	Sklep o določitvi cene za programe vrtca za šolsko leto 2013/2014 od 1. 2. 2014 dalje	13043
4091.	Odlok o spremembah proračuna Občine Radeče za leto 2014	13021	ŠKOCJAN		
4092.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje in sofinanciranje programov športa v Občini Radeče	13024	4113.	Odlok o proračunu Občine Škocjan za leto 2014	13043
4093.	Sklep o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2014	13024	ŠKOFLJICA		
4094.	Sklep o potrditvi cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Radeče	13025	4114.	Odlok o proračunu Občine Škofljica za leto 2014	13046
4095.	Sklep o potrditvi cen izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Radeče	13025	ŠTORE		
4096.	Sklep o potrditvi cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Radeče	13026	4115.	Odlok o drugem rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2013	13049
4097.	Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2014	13026	4116.	Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2014	13051
4098.	Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014	13027	4117.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in volitve župana Občine Štore	13054
4099.	Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2014	13027	4118.	Sklep o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok	13054
4100.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ribnica za leto 2014	13027	TOLMIN		
4101.	Odlok o proračunu Občine Rogašovci za leto 2014	13027	4119.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Tolmin	13054
4102.	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rogašovci	13030	TREBNJE		
4103.	Sklep o določitvi cen programov in števila otrok v oddelkih v vzgojno-varstvenih enotah pri Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Sveti Jurij	13035	4120.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Trebnje	13058
4104.	Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica	13036	4121.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	13060
4105.	Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Sevnica za leto 2014	13036	4122.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	13060
4106.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2013	13037	TURNIŠČE		
4107.	Sklep o časnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2014	13038	4123.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	13060
4108.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014	13040			

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 110/13 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	3433
Razpisi delovnih mest	3482
Druge objave	3484
Objave po Zakonu o političnih strankah	3490
Evidence sindikatov	3491
Objave po Zakonu o medijih	3492
Objave gospodarskih družb	3493
Zavarovanja terjatev	3494
Objave sodišč	3495
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	3495
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3497
Oklici dedičem	3498
Oklici pogrešanih	3500
Kolektivni delovni spori	3500
Prekllici	3501
Zavarovalne police preklicujejo	3501
Spričevala preklicujejo	3501
Drugo preklicujejo	3501

ISSN 1318-0576



91771318057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2013 je 364 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 9,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke. • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 22, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 200 18 42, telefaks (01) 425 01 99, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767