

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **86** Ljubljana, torek **22. 10. 2013**

ISSN 1318-0576 Leto XXIII

PRESEDNIK REPUBLIKE

3162. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 3. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za uspešno, povezovalno in k strpnosti usmerjeno vodenje evangeličanske cerkve prejme

mag. GEZA ERNIŠA,

prvi škof Evangeličanske cerkve augsburške veroizpovedi na Slovenskem,

SREBRNI RED ZA ZASLUGE.

Št. 094-01-39/2013-4

Ljubljana, dne 21. oktobra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3164. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za zasluge pri povezovanju slovenskih in avstrijskih znanstvenikov in umetnikov ter prispevek k slovensko-avstrijskemu sodelovanju na področju izobraževanja prejme

Wolfgang Johannes Bandion

medaljo za zasluge.

Št. 094-02-1/13-7

Ljubljana, dne 21. oktobra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3163. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za prispevek k vsestranskemu sodelovanju med Slovenijo in Avstrijo prejme

dr. CASPAR EINEM

medaljo za zasluge.

Št. 094-02-1/13-6, 094-02-12/13-3

Ljubljana, dne 21. oktobra 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3165. Odredba o sprejemu višješolskega študijskega programa SNOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ IN TRŽENJA

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

O D R E D B O

o sprejemu višješolskega študijskega programa SNOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ IN TRŽENJA

1. člen

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 133. seji, dne 10. novembra 2011, minister za izobraževanje, znanost in šport sprejme višješolski študijski program Snovanje vizualnih komunikacij in trženja, za pridobitev naziva strokovne izobraz-

be Snovalec vizualnih komunikacij in trženja/snovalka vizualnih komunikacij in trženja, okrajšano s. v. k. t..

2. člen

Višješolski študijski program iz prejšnjega člena Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavi na svoji spletni strani.

Višješolski študijski program iz prejšnjega odstavka se začne izvajati s študijskim letom 2014/2015.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-127/2013

Ljubljana, dne 16. oktobra 2013

EVA 2013-3330-0152

dr. Jernej Pikalo l.r.
Minister
za izobraževanje, znanost in šport

3166. Odredba o spremembah višješolskega študijskega programa VELNES

Na podlagi 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) minister za izobraževanje, znanost in šport izdaja

O D R E D B O

o spremembah višješolskega študijskega programa VELNES

1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 137. seji, dne 12. oktobra 2012, minister za izobraževanje, znanost in šport sprejme spremembe višješolskega študijskega programa Velnes, sprejetega z Odredbo o sprejemu višješolskega študijskega programa Velnes (Uradni list RS, št. 5/11).

2. člen

Spremenjen višješolski študijski program iz prejšnjega člena Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport objavi na svoji spletni strani.

Višješolski študijski program iz prejšnjega odstavka se začne izvajati s študijskim letom 2014/2015.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-128/2013

Ljubljana, dne 16. oktobra 2013

EVA 2013-3330-0153

dr. Jernej Pikalo l.r.
Minister
za izobraževanje, znanost in šport

3167. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v septembru 2013

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za

pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 21/13), tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o vračilu trošarine za komercialni prevoz (Uradni list RS, št. 16/13), tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o vračilu trošarine za energente, ki se porabijo za industrijsko-komercialni namen (Uradni list RS, št. 16/13) in v zvezi s 1. členom Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 26/10, 39/10, 43/10, 48/10, 55/10, 61/10, 74/10, 77/10, 82/10, 101/10, 5/11, 8/11, 11/11, 16/11, 21/11, 29/11, 36/11, 59/11, 63/11, 66/11, 70/11, 73/11, 77/11, 87/11, 91/11, 96/11, 101/11, 106/11, 2/12, 39/12, 44/12, 70/12, 74/12, 94/12, 103/12, 15/13, 28/13, 31/13, 45/13, 62/13, 66/13 in 72/13) minister za finance objavlja

POVPREČNI ZNESEK

trošarine za plinsko olje za pogonski namen v septembru 2013

Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen iz 2.1 točke tretjega odstavka 54. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo, 48/12 in 109/12) za obdobje od 1. septembra 2013 do 30. septembra 2013 znaša 399,62 eurov na 1000 litrov.

Št. 007-746/2013/6

Ljubljana, dne 21. oktobra 2013

EVA 2013-1611-0158

dr. Uroš Čufer l.r.
Minister
za finance

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3168. Akt o določitvi omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – Odl. US, 10/12 in 94/12 ZDoh-2L), Akta o metodologiji za določitev omrežnine in kriterijih za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 59/10, 109/10, 7/11 in 47/13), 4. člena Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 61/12, 64/12 – popr. in 47/13) ter soglasja Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 211-4/2013-26/429 z dne 5. 9. 2013, družba PLINOVODI d.o.o., kot izvajalec dejavnosti operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina, izdajajo

A K T

o določitvi omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina

1. člen

S tem aktom se določa omrežnina za prenosni sistem zemeljskega plina, vstopne tarifne postavke, izstopne tarifne postavke, tarifna postavka za lastno rabo in tarifna postavka za izvajanje meritev.

2. člen

(1) Vstopne tarifne postavke znašajo:

Naziv vstopne točke (e)	Oznaka	Vstopna tarifna postavka 2014	Vstopna tarifna postavka 2015	Vstopna tarifna postavka 2016
		[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/(Sm ³ /dan)]
MMRP Ceršak	V ₁	1,1231	1,1467	1,1708
MMRP Šempeter pri Novi Gorici	V ₂	0,8168	0,8340	0,8515
MMRP Rogatec	V ₃	0,8454	0,8631	0,8813

(2) Izstopne tarifne postavke znašajo:

Naziv izstopne točke (e)	Oznaka	Izstopna tarifna postavka 2014	Izstopna tarifna postavka 2015	Izstopna tarifna postavka 2016
		[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/(Sm ³ /dan)]	[EUR/(Sm ³ /dan)]
MMRP Ceršak	I ₁	1,0108	1,0320	1,0537
MMRP Šempeter pri Novi Gorici	I ₂	0,9013	0,9202	0,9396
MMRP Rogatec	I ₃	0,9393	0,9590	0,9792
Izstopne točke v Republiki Sloveniji	I _(i=4+ n)	4,2093	4,2694	4,3303

(3) Tarifna postavka za lastno rabo (C_{LR}) [EUR/Sm³] znaša:

Naziv	Oznaka (e)	Tarifna postavka za lastno rabo 2014	Tarifna postavka za lastno rabo 2015	Tarifna postavka za lastno rabo 2016
		[EUR/Sm ³]	[EUR/Sm ³]	[EUR/Sm ³]
Tarifna postavka za lastno rabo	C _{LR}	0,3623	0,3623	0,3623

(4) Tarifna postavka za izvajanje meritev (C_M) [EUR/mesec] znaša:

Naziv	Oznaka (e)	Tarifna postavka za izvajanje meritev 2014	Tarifna postavka za izvajanje meritev 2015	Tarifna postavka za izvajanje meritev 2016
		[EUR/mesec]	[EUR/mesec]	[EUR/mesec]
Tarifna postavka za izvajanje meritev	C _M	18,2673	18,2673	18,2673

3. člen

Cene v tem aktu ne vključujejo davka na dodano vrednost, taks, trošarin in drugih dajatev.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina za leto 2013 (Uradni list RS, št. 90/12).

5. člen

Ta akt začne veljati 1. januarja 2014 in velja do 31. 12. 2016.

Št. EP/SKR-1189-MS
Ljubljana, dne 5. septembra 2013
EVA 2013-2430-0117

PLINOVODI d.o.o.
Glavni direktor
Marjan Eberlinc l.r.

Namestnica glavnega direktorja
mag. Sarah Jezernik l.r.

3169. Sklep o spremembah in dopolnitvah Statuta Odvetniške zbornice Slovenije

Na podlagi 44. člena Zakona o odvetništvu (Uradni list RS, št. 18/93, 24/96 – odl. US, 24/01, 111/05 – odl. US, 54/08 in 35/09) je skupščina Odvetniške zbornice Slovenije dne 21. 4. 2012 in dne 20. 4. 2013 sprejela

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Statuta Odvetniške zbornice Slovenije**

1. člen

V Statutu Odvetniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 10/95, 55/96, 4/00, 13/02, 90/03, 131/04 in 103/11) se naslov V. poglavja spremeni tako, da se glasi:

»V. POSTOPEK VPISA IN IZBRISA IZ IMENIKA ODVETNIKOV«

2. člen

V V. poglavju se za naslovom doda nov 55.a člen, ki se glasi:

»55.a člen

Za vodenje upravnega postopka do izdaje odločbe upravni odbor zbornice pooblasti osebo, zaposleno v zbornici, ki izpolnjuje za vodenje postopka predpisane pogoje.«

3. člen

Za prvim odstavkom 58. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Pregled poslovnih prostorov in opreme, ki so potrebni in primerni za opravljanje odvetniškega poklica, v skladu s prejšnjim odstavkom opravi komisija, ki jo za svoje območje izvoli območni zbor odvetnikov v skladu s svojimi pravili.«

4. člen

V 59. členu se za besedo »pisarne« doda vejica in besedilo »in na zahtevo upravnega odbora zbornice v primeru, ko je mogoče utemeljeno sklepati, da odvetnik nima na razpolago poslovnih prostorov in opreme, potrebne in primerne za opravljanje odvetniškega poklica«.

5. člen

Za 59. členom se dodajo novi 59.a, 59.b, 59.c, 59.č in 59.d člen, ki se glasijo:

»59.a člen

Pobudo za uvedbo postopka o izbrisu odvetnika iz imenika odvetnikov lahko poda pristojni območni zbor odvetnikov, disciplinski organ, komisija za etična vprašanja in častno razsodišče zbornice.

Upravni odbor zbornice lahko začne postopek izbrisa odvetnika iz imenika odvetnikov tudi na lastno pobudo.

Disciplinski postopek, ki je v teku zoper odvetnika, ni ovira za uvedbo, tek in zaključek upravnega postopka za izbris odvetnika iz imenika odvetnikov.

59.b člen

Pogoj za izbris odvetnika iz imenika odvetnikov v primeru, ko odvetnik več kot eno leto brez opravičenega razloga ne opravlja odvetniškega poklica, je izpolnjen:

– če odvetnik več kot eno leto v svojih poslovnih prostorih ali na kakšen drug način ni dostopen svojim strankam ali če stranke ali sodišče z njim ne morejo vzpostaviti običajne redne komunikacije, ali

– če zbornica več kot eno leto z odvetnikom ni mogla vzpostaviti običajne redne komunikacije (npr. če odvetnik ne dviga poštnih pošiljk, ni dosegljiv na telefon, fax, elektronsko pošto ipd.), ali

– če se odvetnik več kot eno leto kljub vsaj dvema pisnima pozivoma zbornice ne odzove in ne izpolni kakršnih utemeljenih nederavnih zahtev zbornice, ali

– če odvetnik več kot eno leto na banki nima odprtega transakcijskega ali fiduciarnega računa, ali

– v drugih primerih, ki kažejo na to, da odvetnik svojega poklica ne opravlja več.

Pred izdajo odločbe o izbrisu iz imenika odvetnikov na podlagi prejšnjega odstavka poda mnenje pristojni območni zbor odvetnikov.

59.c člen

Pogoj za izbris odvetnika iz imenika odvetnikov v primeru, ko odvetnik nima opreme in prostorov, potrebnih in primernih za opravljanje odvetniškega poklica, je izpolnjen:

– če odvetnik več kot šest mesecev nima na razpolago opreme in prostorov, ki so potrebni in primerni za opravljanje odvetniškega poklica, ali

– če odvetnik zbornici kljub pisni zahtevi v roku treh mesecev ne predloži zapisnika pristojne komisije zbornice, v katerem se potrjuje, da oprema in poslovni prostori, ki jih uporablja, izpolnjujejo pogoje, določene v pravilniku, ki ureja merila in postopek za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica, ali

– v drugih primerih, ki kažejo na to, da odvetnik za opravljanje odvetniškega poklica nima primerne opreme in prostorov.

Pred izdajo odločbe o izbrisu iz imenika odvetnikov na podlagi prejšnjega odstavka poda mnenje pristojni območni zbor odvetnikov.

59.č člen

V postopku izbrisa iz imenika odvetnikov se poleg razlogov za izbris odvetnika iz imenika upošteva tudi teža kršitev in njene posledice, stopnja odgovornosti, predhodno ravnanje odvetnika, morebitni predhodno uvedeni in ustavljeni postopki izbrisa odvetnika iz imenika, odvetnikova pripravljenost, da se posledice, ki so razlog za izbris po tem statutu, čim prej odpravijo, in druge okoliščine primera.

59.d člen

Odvetnika se na podlagi odločbe o izbrisu iz imenika odvetnikov izbriše potem, ko odločba postane pravnomočna.«

6. člen

V 77.b členu se za 23. točko doda nova 24. točka, ki se glasi: »24. neizpolnjevanje obveznosti iz naslova vzajemne pomoči.«

7. člen

Odvetniška zbornica Slovenije uskladi Pravilnik o merilih in postopku za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica, z določbami teh sprememb in dopolnitev Statuta Odvetniške zbornice Slovenije v treh mesecih po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev Statuta Odvetniške zbornice Slovenije.

8. člen

Te spremembe in dopolnitve Statuta Odvetniške zbornice Slovenije se potem, ko da k njim soglasje Vlada Republike Slovenije, objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Ljubljana, dne 21. aprila 2012 in dne 20. aprila 2013
EVA 2013-2030-0097

Predsednik
Odvetniške zbornice Slovenije
Roman Završek l. r.

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k temu sklepu pod št. 00720-15/2013/5 z dne 17. septembra 2013.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3170. Dopolnitev Sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB7) in dopolnitev Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12) je Senat Univerze v Mariboru na 23. redni seji z dne 24. 9. 2013 sprejel

DOPOLNITEV SKLEPA o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru

Univerza v Mariboru objavlja spremenjeno obliko diplomskih listin in potrdil, ki so javna listina, ter obliko Priloge k diplomu. Diplomsko listino oziroma potrdilo dobi študent, ki opravi vse obveznosti po študijskem programu za pridobitev javno veljavne izobrazbe.

Tehnična specifikacija listine in Priloge k diplomu je določena, kot sledi:

Diplomska listina

- Format: 210 x 297 mm (zaprti), 297 x 420 mm (odprti)
- Material: Symbol freelifa ivory 200 g
- Tisk: logo in besedilo 1/1 P7706 (modro-zele-
na),
dotisk spremenljive vsebine v digitalni
tehniki 4/0,
- Dodelava: zgibanje 1x,
1/0 vroči tisk s hologramsko folijo (raz-
lično glede na stopnjo) v velikosti 4,5 x
1,8 cm,
Listina, vstavljena v mapo (ovija zazna-
movalno vrvico)

Priloga k diplomu

- Format: 210 x 297 mm
- Obseg: 12–16 strani + 8 strani priložene vsebine
Visoko šolstvo v RS
- Material: brezlesni papir 90 g
- Tisk: v digitalni tehniki spremenljiva vsebina 4/4
- Dodelava: vsi listi speti s srebrnim netom (zgornji
levi kot)

Predogled vzorca listine je razviden iz priloge.

Nova oblika diplomskih listin, potrdil ter Priloge k diplomu začne veljati s 1. 1. 2014.

Rektor Univerze v Mariboru
prof. dr. Danijel Rebolj

po pooblastilu rektorja
prorektor za finančne zadeve
prof. dr. Zdravko Kačič l.r.



REPUBLIKA SLOVENIJA
UNIVERZA V MARIBORU
[NAZIV FAKULTETE]

Diploma

o pridobljeni univerzitetni izobrazbi 1. stopnje

[Ime in Priimek],

[DD. MM. LLLL]

[kraj rojstva],

[DD. MM. LLLL]

rojen/-a

v kraju

je

diplomiral/-a

po univerzitetnem študijskem programu 1. stopnje
smer

in uspešno zagovarjal/-a diplomsko delo,
zato mu/ji Univerza v Mariboru podeljuje strokovni naslov
in vse s tem naslovom združene pravice.

Številka:

[NNNNN]

V [kraj podelitve] DD. MM. LLLL

Dekan/ica [naziv fakultete]
[izvolitveni naziv, znanst. naslov, ime in priimek dekana/dekanice]
[lastnoročni podpis dekana/dekanice]

Rektor/ica [naziv univerze]
[izvolitveni naziv, znanst. naslov, ime in priimek rektorja/rektorice]
[lastnoročni podpis rektorja/rektorice]

OBČINE**BRASLOVČE****3171. Odlok o rebalansu proračuna Občine
Braslovče za leto 2013**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10, 40/12), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12) je Občinski svet Občine Braslovče na 23. redni seji dne 16. 10. 2013 sprejel

ODLOK**o rebalansu proračuna
Občine Braslovče za leto 2013**

1. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V Odloku o proračunu Občine Braslovče za leto 2013 (Uradni list RS, št. 105/12 z dne 27. 12. 2012) se besedilo 2. člena nadomesti z novim, ki se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina Kontov	BESEDILO	v evrih Proračun leta 2013
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.668.782
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.836.340
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.421.685
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.982.775
	703 Davki na premoženje	269.210
	704 Domači davki na blago in storitve	169.700
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	414.655
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	173.955
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Denarne kazni	1.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	250
	714 Drugi nedavčni prihodki	234.850
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	150.350
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	150.350
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	26.710
	730 Prejete donacije iz domačih virov	24.950

	731 Prejete donacije iz tujine	1.760
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	2.655.382
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.216.407
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	1.438.975
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.919.543
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.541.130
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	271.450
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	44.320
	402 Izdatki za blago in storitve	1.142.360
	403 Plačila domačih obresti	18.000
	409 Rezerve	65.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.477.067
	410 Subvencije	52.550
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	979.558
	412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	172.496
	413 Drugi tekoči domači transferi	272.463
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.817.266
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.817.266
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	84.080
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	35.580
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	48.500
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-250.760
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	250
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	250
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev	651
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah j. p.	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-401
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	124.020
	550 Odplačila domačega dolga	124.020
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V-VIII.)	-375.181

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-124.020
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	250.760
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	391.806
	9009 Splošni sklad za drugo (ocena)	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletnih straneh Občine Braslovče. «

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410/1/2013

Braslovče, dne 16. oktobra 2013

Župan
Občine Braslovče
Branimir Strojanišek l.r.

3172. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja PA 26-Šentrupert-Trnava

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 109/12, 35/13) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12) je Občinski svet Občine Braslovče na 23. redni seji dne 16. 10. 2013 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja PA 26-Šentrupert-Trnava

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(pravna podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 109/12, 35/13).

Statut Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12). Strategija prostorskega razvoja in Prostorski red Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 16/08, 46/11). Podrobni načrt je izdelal: VIZ-URA Matko d.o.o., pod številko: 061/2011, z datumom julij 2013.

2. člen

(vsebina načrta)

(1) Vsebina tekstualnega dela:

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

2. UMEMITITEV NAČRTOVANE UREDITVE

V PROSTOR

3. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA JAVNO GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO IN JAVNO GRAJENO DOBRO

4. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

5. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,

NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

6. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO

PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

7. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

8. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ

9. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV

PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA

NAČRTA.

(2) Vsebina grafičnega dela:

1. IZSEK IZ PROSTORSKIH SESTAVIN PLANA

OBČINE

2. OBMOČJE NAČRTA Z OBSTOJEČIM PARCELNIM

STANJEM

3. PRIKAZ VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNIMI

OBMOČJI

4. ZAZIDALNA SITUACIJA

5. PRIKAZ OMREŽIJ IN PRIKLJUČEVANJA NA

GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER

GRAJENO JAVNO DOBRO

6. PRIKAZ UREDITEV VAROVANJA OKOLJA

7. PRIKAZ UREDITEV VAROVANJA KULTURNE

DEDIŠČINE

8. PRIKAZ UREDITEV VAROVANJA PRED NARAVNIMI

IN DRUGIMI NESREČAMI

9. NAČRT PARCELACIJE.

(3) Seznam prilog:

1. GEODETSKI NAČRT S CERTIFIKATOM

2. SMERNICE IN MNENJA

3. POVZETEK ZA JAVNOST

4. STROKOVNE PODLAGE.

(4) Sestavine iz prejšnjega odstavka so opisane in prikazane v tekstualnem in grafičnem delu podrobnega načrta, ki je skupaj s prilogami na vpogled na Občini Braslovče.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(predmet načrta)

(1) S tem OPPN se načrtuje na ureditvenem območju izgradnja 16 stanovanjskih, poslovnih in/ali poslovno-stanovanjskih objektov, odstranitve, dograditve in rekonstrukcije obstoječih objektov, spremembe namembnosti ter legalizacija obstoječih objektov v skladu s pogoji tega načrta.

(2) Na celotnem območju ureditve so dopustne gradnje eno- do dvostanovanjskih stavb in tudi spremembe enostanovanjskih objektov v dvostanovanjske objekte.

(3) Objekti številka 1, 2, 3 in 11 so po namembnosti lahko samo stanovanjski. Objekta številka 9 in 12 sta prizidka k obstoječim objektom. Vsi ostali objekti so lahko stanovanjski, poslovni in/ali poslovno-stanovanjskih.

(4) Ta načrt določa tudi pogoje za ureditev zelenih površin, izgradnjo prometne, energetske in komunalne infrastrukture.

4. člen

(območje načrta)

(1) Meja obravnave:

Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja zahodno od regionalne ceste Soteska–Šentrupert, v bližini avtocestnega priključka Šentrupert in je na severu omejeno z lokalno občinsko cesto, na zahodu z že obstoječimi stavbami, na jugu pa s kmetijskimi površinami.

(2) Velikost območja:

Površina ureditvenega območja OPPN za del območja PA26-Šentrupert-Trnava znaša cca 2,8 ha.

(3) Parcelno stanje:

Območje OPPN vključuje parcele številke:

k.o. Trnava: 131/2, 131/3, 131/7, 132/1, 135/1, 134, del 125/2, *73, *74 in *75, 852/4

k.o. Orla vas: *135, *146, 231/1, 232/1, 233/2, 233/3, 234/1, 235/1, 409/1, 409/3, 410/1, 410/2, 412/1, 412/3, 412/4, 412/5, 412/6, 412/7, 412/8, 412/9, 413/1, 413/3, 413/4, 413/5, 413/6, 413/7, 414/1.

(4) Za izvedbo navezav podrobnega načrta na obstoječo in predvideno gospodarsko infrastrukturo bodo potrebni tudi posegi na zemljišča zunaj podrobnega načrta kolikor se v postopku priprave projektna dokumentacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, izkaže za to potrebno.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja zahodno od regionalne ceste Soteska–Šentrupert v bližini avtocestnega priključka Šentrupert in je na severu omejeno z lokalno občinsko cesto, na zahodu z že obstoječimi stavbami, na jugu pa s kmetijskimi površinami. Območje se preko predvidenih internih cest priključuje na obstoječo lokalno cesto.

6. člen

(namembnost območja)

Občinski podrobni prostorski načrt za del območja PA 26 Šentrupert-Trnava se nanaša na zemljišče, ki je v obstoječem Odloku o prostorskem redu Občine Braslovče predvideno kot mešano območje, in sicer za bivanje (stanovanjski objekti) in mirnejšo poslovno-obrtno dejavnost, s potrebno prometno, komunalno in energetske infrastrukturo.

7. člen

(vrste gradenj)

(1) S tem OPPN se načrtuje na ureditvenem območju izgradnja 16 stanovanjskih, poslovnih in/ali poslovno-stanovanjskih objektov, odstranitve, dograditve in rekonstrukcije obstoječih objektov, spremembe namembnosti ter legalizacija obstoječih objektov v skladu s pogoji tega načrta.

(2) Na celotnem območju ureditve so dopustne gradnje eno- do dvostanovanjskih stavb in tudi spremembe enostanovanjskih objektov v dvostanovanjske objekte.

(3) Objekti številka 1, 2, 3 in 11 so po namembnosti lahko samo stanovanjski. Objekta številka 9 in 12 sta prizidka k obstoječim objektom. Vsi ostali objekti so lahko stanovanjski, poslovni in/ali poslovno-stanovanjski.

(4) Ta načrt določa tudi pogoje za ureditev zelenih površin, izgradnjo prometne, energetske in komunalne infrastrukture.

8. člen

(arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev)

Objekti bodo pravokotne tlorisne zasnove. Osnovni gabariti niso predpisani, upoštevati pa je potrebno največjo možno zazidalno površino in minimalne odmike od posestnih mej, požarnovarnostne smernice in pogoje nosilcev urejanja prostora.

Obvezna je ohranitev gradbene linije predvidenih objektov. Fasade objektov so lahko v različnih pastelnih odtenkih z možnostjo manjših temnejših odtenkov, prepovedane pa so žive in kričeče barve. Pri fasadi je zaželen uporaba lesa. Zadostna osončenost omogoča gradnjo pasivnih stavb.

9. člen

(pogoji in usmeritve glede lege, velikosti in oblikovanja objektov)

(1) Gabariti novih objektov se morajo načelno prilagajati obstoječim objektom oziroma razpoložljivemu prostoru glede odmikov od prometne in komunalne infrastrukture ter predvidenih objektov, pri čemer je potrebno upoštevati tudi požarne odmike.

(2) Največje dovoljene dimenzije načrtovanih objektov so:

- 15,00 m x 15,00 m, (objekt št. 3, 4, 5, 10 in 13),
- 15,00 m x 13,00 m, (objekt št. 1 in 2),
- 16,00 m x 10,00 m, (objekt št. 11 in 15),
- 15,00 m x 10,00 m, (objekt št. 16),
- 14,00 m x 10,00 m, (objekt št. 7 in 8),
- 15,00 m x 9,00 m, (objekt št. 12),
- 16,00 m x 6,50 m, (objekt št. 14),
- 12,00 m x 6,50 m, (objekt št. 6),
- 34,00 m x 6,80 m, (objekt št. 9).

(3) Predvidena je gradnja stavb v etažnosti K+P+1+M, s tem da posamezna etaža v objektih ne sme presežati višine 3,0 m, kolenčni zid v mansardi pa ne presega višine 0,8 m. Gradnja kleti ni obvezna, podana je le možnost gradnje pod pogojem, da je klet v celoti vkopana. Določeni so tudi odmiki od parcelnih mej, ki znašajo 4 m, razen pri objektu št. 11, kjer odmik na južni strani znaša minimalno 2,70 m, pri objektu št. 14, kjer na severnem delu znaša minimalno 1 m in objektu št. 16, kjer na severnem in zahodnem delu znaša minimalno 2 m. Konstrukcijsko in oblikovno so lahko objekti oblikovani poljubno. Priporočljiva je izbira sodobnih konstrukcij in materialov, ki mora biti prilagojena nosilnosti tal oziroma geologiji ter varnosti pred požarom. Možni so balkoni in drugi arhitekturni elementi, ki naj bodo skladni s prevladujočimi elementi naselja. Predvidena je klasična ali montažna gradnja objektov z glavno slemensko orientacijo pravokotno na gradbeno linijo ali z glavno slemensko orientacijo vzporedno z gradbeno linijo. Strehe so lahko ravne, enokapnice ali dvokapnice, brez posebnih arhitekturnih elementov streh, z minimalnimi napušči, smer slemena je vzporedna z daljšo stranico objekta. Kritina bo pretežno opečnata, naravna rdeča barva ali možna uporaba drugačnih materialov in barv kritine, ki je usklajena s prevladujočimi elementi naselja. Pred kakršnimikoli posegi v prostor je potrebno pridobiti geomehansko poročilo in v skladu z njim prilagoditi način gradnje.

(4) Znotraj gradbenih parcel je možna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov skladno z veljavno zakonodajo. Gradnjo se lahko kot prizidek k osnovnemu objektu ali samostojno. Oblikovani morajo biti usklajeni z osnovnim objektom. Objekti so lahko lese, zidane in kovinske konstrukcije. Vsi pomožni objekti, skladni z obstoječo zakonodajo, se lahko gradijo 2,00 m od zemljiške parcele. Kolikor investitor pridobi soglasje lastnika sosednjega zemljišča je možno graditi objekt z manjšim odmikom, pod pogojem, da so izpolnjene požarno varnostne zahteve. Medsosedske ograje za ograjevanje gradbene parcele do max. višine 1,80 m ali v primeru posebnih varstvenih in zaščitnih zahtev do višine 2,20 m, so lahko postavljene do posestne meje zemljiških parcel, tako, da ne posegajo na sosednje zemljišče, razen v primerih, ko je sosednje zemljišče javna cesta in je potrebno upoštevati predpise s področja varnosti v cestnem prometu.

10. člen

(zunanja ureditev)

(1) Zunanja ureditev mora biti usklajena s podeželskim značajem prostora. Pri urejanju je potrebno uporabiti historične, avtohtone materiale ter avtohtono listopadno vegetacijo.

(2) Okolica objektov naj bo ozelenjena s travo in posameznimi drevesi, dopustne so manjše zasaditve, ki se lahko med

seboj razlikujejo, po velikosti pa ne smejo izstopati, da ne bi tvorile sence sosednjim objektom. V primeru zasaditve sadnega drevja mora lastnik pri uporabi škropiv upoštevati varstvo okolja.

(3) V polju preglednosti občinskih cest in novih dovoznih cest ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih kultur, postavljati predmetov ali naprav ali storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste. Predvideti je potrebno, da se s postavitvijo ograj ali živih mej proti javni cesti poleg polja preglednosti upošteva obvezen minimalni odmik ograje (skrajni rob ograje) 1 m izven cestnega telesa oziroma od posestne meje in ne sme biti višje od 1,80 m ali v primeru posebnih varstvenih in zaščitnih zahtev do višine 2,20 m. Ograje ne smejo zmanjševati preglednosti na cesti ter ovirati pluženja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti. Na križiščih, kjer je zahtevana preglednost, pa ne smejo presegati višine 0,80 m. Na kompleksu zemljiške parcele je potrebno zagotoviti prostor za obračanje vozil, tako da se prepreči vzvratno vključevanje na cesto.

IV. ZASNOVA PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

11. člen

(splošni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko infrastrukturo in grajeno javno dobro)

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture na območju podrobnega načrta so:

– vsi objekti znotraj območja podrobnega načrta morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno gospodarsko infrastrukturo ter grajeno javno dobro,

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po prometnih in intervencijskih površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav,

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih omrežij na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega javnega omrežja pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– dopušča se uporaba alternativnih virov za energetske oskrbo objektov (geotermalna, sončna ipd.) v skladu s predpisi, ki ureja to področje.

12. člen

(prometno omrežje)

(1) Območje OPPN se ne nahaja v varovanem pasu obstoječe avtoceste (AC) A1, odsek Arja vas–Vransko, ki poteka severno od območja OPPN.

(2) Območje se nahaja v varovanem pasu regionalne ceste RI-225, odsek št. 1246 Soteska–Šentrupert na katero se ne dovoli novih cestnih priključkov.

(3) Obstoječo občinsko cesto JP992450 (odsek JP992451 Šentrupert), na katero se bodo predvidene dovozne ceste priključevale je potrebno rekonstruirati. Pri rekonstrukciji ceste je potrebno zagotoviti možnost razširitve le-te na minimalno zahtevano širino ter izgradnjo pločnika.

(4) Za dostop do obstoječih in novih stanovanjskih objektov so predvidena cesta C-1, cesta C-2 in cesta C-3. Zemljišče predvideno za ureditev prometne infrastrukture je večinoma ravno. Pri gradnji dovozne ceste se izvedejo le manjši terenski posegi zaradi parametrov nivelete ceste. Trasa omenjene ceste poteka pretežno po kmetijskih zemljiščih, zato bo predhodno potrebno odstraniti humus. Širina dovozne ceste je 5,00 m, z obojestransko bankino širine 0,50 m. Dovoze ceste so lahko obrobničene z betonskimi robniki v betonski podlagi. Uvoz k posameznim objektom se izvede s pogreznjenimi robniki, dvignjenimi cca 5 cm nad niveleto asfalta. Dovozi k objektom morajo biti tlakovani s tlakovci ali travnimi ploščami, ki omogočajo ponikanje vode v podtalje. Posebno pozornost je treba

posvetiti odvodu vod s planuma spodnjega ustroja. Odvodnjevanje omenjenih cest je predvideno v ponikovalnicah. Sestav zgornjega ustroja omenjenih cest je sledeč:

3 cm asfaltbeton

5 cm bitugramoz

30 cm min. tampon ME2 min 100 Mpa

30 cm zmrzinsko odporna kamnita greda.

13. člen

(parkirne površine)

Ob vseh objektih kot tudi ob dovoznem priključku so urejena parkirnišča za osebna vozila.

14. člen

(kolesarski in peš promet)

Ob internih navezovalnih cestah niso predvidene posebne površine za kolesarski in peš promet.

15. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objektov na vodovodno omrežje)

(1) Oskrba novih in obstoječih objektov z vodo na obravnavanem območju je možna preko obstoječega javnega vodovoda v izvedbi SAL Ø80mm, ki poteka po obravnavanem območju ob cestnem telesu in se rekonstruira z nodularno litino in prestavi v os rekonstruirane občinske ceste.

(2) Obstoječi objekti in načrtovani objekti se bodo oskrbovali z vodo iz predvidenih sekundarnih vodov. Trasa načrtovanega vodovoda bo potekala v utrjenih površinah – cestah. Sekundarno vodovodno omrežje bo zgrajeno iz materialov iz nodularne litine. Priključki do predvidenih objektov bodo izvedeni z vgradnjo cestnih zapornih ventilov. Vodomeri se vgradijo v zunanje vodomerne jaške. Novo razvodno omrežje bo zagotavljalo požarno varnost z vgradnjo nadzemnih hidrantov.

16. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objektov na kanalizacijsko omrežje)

(1) Meteorna kanalizacija

Padavinske vode iz obravnavanega območja (strehe, parkirnišča, ceste ...) se ponikajo, pri tem bodo ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Na vsaki parceli je predvidena vgradnja ustrezno dimenzioniranega vodnega rezervoarja v funkciji zadrževanja meteornih vod in za potrebe zalivanja ter druge potrebe, kjer ni nujna uporaba pitne vode.

(2) Fekalna kanalizacija

Na obravnavanem območju je načrtovano javno kanalizacijsko omrežje KANALIZACIJA TRNAVA, KANAL K-1 in K-2 (izdelalo podjetje VIZURA MATKO d.o.o., št. 110/09). Predvideno kanalizacijsko omrežje obravnavanega OPPN se bo priključevalo na to kanalizacijo preko revizijskih jaškov, kot je razvidno v grafičnih prilogah (list št. 5.3). Na območju OPPN se v utrjenih površinah (ceste) načrtujejo trije kanalizacijski kanali, ki bodo zagotavljali odvajanje fekalnih vod za obstoječe in predvidene objekte. Na FJ17 se bo priključil predviden kanal FK-1. Med jaškoma FJ17 in FJ16 se zgradi nov jašek (Fj1), ki bo navezoval predviden fekalni kanal FK-2. Priključitev kanala FK-3 se bo izvedla direktno v jašek FJ21.

17. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objektov na električno omrežje)

(1) Celotno območje je že delno pozidano s stanovanjskimi in poslovnimi objekti, ki so priključeni na elektroomrežje. Glede na to, bo za potrebe izgradnje novih objektov potrebno elektroomrežje rekonstruirati in dograditi.

(2) Iz razdelilne omarice PRMO 14 je predvidena priključitev objektov 13, 14, 15 in 16.

(3) Iz razdelilne omarice PRMO 4 je predvidena priključitev objektov 1, 2, 3 in 4.

(4) Iz razdelilne omarice PRMO 5 je predvidena priključitev objektov 5, 7 in 8.

(5) Iz razdelilne omarice PRMO 6 je predvidena priključitev objektov 6, 10 in 11. Obstoječi priključki se ohranijo oziroma smiselno prevežejo na novozgrajeno omrežje.

(6) Pri izdelavi projektne dokumentacije za rekonstrukcijo in razširitev obstoječega elektroomrežja je potrebno upoštevati strokovne podlage s področja električnih inštalacij, ki so bile pripravljene in upoštevane pri izdelavi OPPN.

18. člen

(javna razsvetljava)

Na območju OPPN ni predvidena izgradnja javne razsvetljave.

19. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objektov na komunikacijsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju OPPN ni TK vodov na katere bi bila možna priključitev.

(2) Za priključitev na javno TK omrežje je potrebno zgraditi novo TK omrežje. Točko priključitve na javno TK omrežje, ostale podatke in detajle poda predstavnik Telekoma.

(3) Cevna KK KKS poteka na severozahodnem delu območja OPPN. Priključitev novih objektov je možna z izgradnjo nove (dodatne) dovodne kabelske kanalizacije s PVC cevjo Ø110 mm. Cevna KK je predvidena ob drugih TK vodih, vendar z ločenimi vmesnimi jaški in ločenimi dovodi do posameznih stavb.

(4) Pred izgradnjo novih omrežij elektronskih komunikacij je potrebno izdelati projekt obeh vodov, ki bo usklajen s potekom ostalih infrastrukturnih omrežij.

(5) Pri načrtovanju gradbenih posegov je potrebno upoštevati, da mora biti križanje z ostalimi komunalnimi vodi izvedeno tako, da je kot križanja 90° oziroma ne manj kot 45°. Vertikalni odmik med vodi pri križanju mora znašati vsaj 0,3 m. Pri približevanju oziroma vzporednem poteku tras je najmanjša horizontalna medsebojna razdalja 0,5 m.

20. člen

(ogrevanje)

Za potrebe ogrevanja naj se uporabljajo čisti energenti, kot so plin, biomasa in podobno. Priporočena je tudi uporaba alternativnih virov energije.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

21. člen

(ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine)

Na območju urejanja ni registriranih enot kulturne dediščine. Veljajo naslednji ukrepi za varstvo arheoloških ostalin: ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

22. člen

(varovanje okolja)

(1) Na obravnavanem območju ni evidentiranih naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

(2) Hrup

Predvideni objekti v območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ne bodo obremenjevali okolja s hrupom, ki bi presegal zakonsko dovoljene ravni. V skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, spada predvideno območje v III. stopnjo varstva pred hrupom, za katero veljajo mejne in kritične vrednosti kazalcev hrupa 60db za dan in 50db za noč.

Upravljalavec avtoceste ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom z avtoceste za nove objekte in njihove funkcionalne površine. Izvedba vseh ukrepov za zaščito območja je obveznost lokalne skupnosti in investitorjev novih posegov.

(3) Zrak

Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih količin vsebnosti, določenih z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94, 52/02, 8/03, 41/04 – ZVO-1, 66/07).

Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurilnih naprav skladno z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94, 51/98, 83/98, 105/00, 50/01, 46/02, 49/03, 41/04 – ZVO-1, 45/04, 34/07).

(4) Vode

Obravnavano območje se ne nahaja v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov ali na poplavnem območju. V neposredni bližini se ne nahaja vodotok. Padavinske vode iz obravnavanega območja (s streh, parkirišča, ceste ...) se bodo uredile preko ponikovalnic, katere bodo locirane v travnatih površinah.

Odvajanje odpadnih vod iz ureditvenega območja bo urejeno v skladu s pogoji navedene uredbe in smernicami upravljalca javnega kanalizacijskega omrežja.

23. člen

(odpadki)

(1) Način zbiranja in ravnanja s komunalnimi odpadki je urejen v skladu z veljavnimi občinskimi predpisi in smernicami pristojnega podjetja.

(2) Na celotnem območju Občine Braslovče so na primerno dostopnih mestih urejene zbiralnice (ekološki otoki) za ločeno zbiranje odpadkov.

(3) V skladu s programom storitev in oskrbe prebivalstva z infrastrukturo in v skladu z veljavnimi predpisi se nahaja tudi Zbirni center Braslovče za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na Žovneku.

(4) Za predvidene objekte bodo zagotovljena zbirna mesta za odpadke, kjer izvajalec javne službe opravi odvoz odpadkov. Zagotoviti je potrebno nemoten dostop do zabojnikov po ustrezni transportni poti. Izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na tem območju opravlja odvoz odpadkov enkrat na teden, kar se mora upoštevati pri prilagoditvi. Zbirna mesta morajo ustrezati splošnim zahtevam javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

24. člen

(vodnogospodarski ukrepi)

(1) Obravnavano območje ne posega v vplivno območje vodotoka in ni na poplavnem območju. V območju OPPN ni visoke podtalnice.

(2) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin je načrtovano tudi v skladu z določili 92. člena Zakona o vodah, in sicer tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin (zatravitev, travne plošče, zadrževalniki ...).

(3) Rešitev odpadnih voda je načrtovana v skladu z zasnovo kanalizacijskega sistema naselja.

25. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Objekti se nahajajo na območju z intenziteto VII. stopnje po MCS. Pri projektiranju je potrebno upoštevati projektni pospešek tal za obravnavano območje, ki znaša 0,150g in je povzet iz karte potresne nevarnosti Slovenije.

(2) V fazi projektiranja je potrebno na podlagi geomehanskega poročila preveriti statično stabilnost terena in predvideti ustrezne rešitve.

26. člen

(varstvo pred požarom)

Upoštevajo se naslednje smernice:

– upoštevati je potrebno naravne omejitve in temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje;

– upoštevati je potrebno požarno ogroženost naravnega okolja in možnost razlitja nevarnih snovi in temu primerno predvideti način gradnje;

– upoštevati je treba ukrepe varstva pred požarom;

– potrebno je zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje;

– potrebno je zagotoviti odmike med objekti ali potrebne protipožarne ločitve;

– potrebno je zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov in delovnih površin za intervencijska vozila.

27. člen

(erozivna in plazovita ogroženost)

Območje podrobnega načrta ni erozivno in plazovito ogroženo.

28. člen

(razlitje nevarnih snovi)

Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je treba načrtovati ustrezne tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

29. člen

(zaščita pred vojnimi in drugimi nevarnostmi)

Z zaščito ljudi in premoženja pred vojnimi in drugimi nevarnostmi je potrebno kot dopolnilna zaščita ojačitev prve plošče.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

30. člen

(etapnost)

(1) OPPN omogoča etapno izvajanje oziroma postopno skladno s potrebami in zmožnostmi investitorja in glede na predhodno izvedeno gospodarsko infrastrukturo.

(2) Kot prva faza se izvede rekonstrukcija dovozne in izgradnja internih cest znotraj ureditvenega območja ter izgradnja komunalne in energetske infrastrukture.

(3) Posamezni objekti se bodo gradili postopoma kot druga faza glede na možnosti investitorjev.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

31. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške.

(2) Poleg obveznosti iz predhodnih določil, morajo investitorji in izvajalci:

– pred začetkom del obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode;

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti;

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane;

– zagotoviti nemoteno komunalno in energetske oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode,

– vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

32. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji podrobnega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih posegajo ta odstopanja.

(2) Dopustna so odstopanja:

– odstopanje gabaritov objektov pod pogojem, da se upošteva regulacijska črta in ohrani podolgovata zasnova objektov, da to dopušča velikost funkcionalnega zemljišča in konfiguracija terena. Spremembe ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja. Spoštovani morajo biti minimalni odmiki od parcelnih mej.

– dovoljeno je preoblikovanje zunanjih površin, pri čemer je potrebno upoštevati vse predpisane odmike in ostale pogoje, določene s tem odlokom.

– odstopanje mej gradbenih parcel pod pogojem, da v ostalih delih ne ovirajo izvedbe OPPN.

– sprememba zasnove prometne, komunalne ali energetske infrastrukture, če to predstavlja bolj ekonomična investicijska vlaganja, boljše projektne parametre ali primernejše rešitve v smislu varovanja okolja.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

33. člen

(prenehanje veljavnosti podrobnega načrta)

(1) Po končani izgradnji objektov in ureditev po tem odloku so dovoljena investicijsko vzdrževalna dela in rekonstrukcije objektov.

(2) Za območje urejanja ni posebnih zahtev glede usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta. OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Občina Braslovče. Na območju OPPN po prenehanju njegove veljavnosti velja hierarhično višji prostorski akt. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XII. KONČNE DOLOČBE

34. člen

(vpogled)

Vsa dokumentacija kot priloga tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Braslovče in na Upravni enoti v Žalcu, oddelek za okolje in prostor.

35. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinske in državne inšpekcijske službe za posamezna področja.

36. člen

(veljavnost odloka)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35050-2/2011-23

Braslovče, dne 16. oktobra 2013

Župan
Občine Braslovče
Branimir Strojanišek l.r.

GROSUPLJE

3173. Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Grosuplje

Občinski svet Občine Grosuplje je na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 109/12), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 5., 6., 7. in 8. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) na 20. seji dne 9. 10. 2013 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Grosuplje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme program opremljanja za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Grosuplje, ki ga je izdelalo podjetje Matrika svetovanje d.o.o., Letališka cesta 16, Ljubljana, št. projekta PO-004/2013-GRO.

2. člen

Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.

3. člen

Program opremljanja vsebuje:

- prikaz obstoječe komunalne opreme na območju Občine Grosuplje;
- obračunska območja posameznih vrst obstoječe komunalne opreme;

- skupne in obračunske stroške opremljanja po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih;
- preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posameznih vrstah komunalne opreme in obračunskih območjih;
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

4. člen

(1) Komunalna oprema so:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

(2) Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanca ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini.

(3) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe.

(4) Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju.

(5) Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance.

(6) Stavbno zemljišče je zemljiška parcela oziroma več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerih je zgrajen objekt, oziroma zemljiška parcela, ki je z občinskim prostorskim načrtom namenjena za graditev objektov.

(7) Neto tlorisna površina je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME

5. člen

Prikaz obstoječe komunalne opreme je razviden v programu opremljanja.

6. člen

Program opremljanja obravnava naslednjo obstoječo komunalno opremo v Občini Grosuplje:

- vodovod (oznaka obračunskih območij VO);
- kanalizacija (oznaka obračunskih območij KA);
- daljinsko ogrevanje (oznaka obračunskega območja DO);
- ceste (oznaka obračunskih območij CE);
- javne odprte in zelene površine (oznaka obračunskega območja JZ);
- površine za ravnanje z odpadki (oznaka obračunskega območja RO).

III. OBRAČUNSKA OBMOČJA POSAMEZNIH VRST OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME

7. člen

(1) Obračunska območja za posamezno komunalno opremo so:

- vodovod: 7 obračunskih območij od VO_1 do VO_7;
- kanalizacija: 4 obračunska območja od KA_1 do KA_4;
- daljinsko ogrevanje: 1 obračunsko območje, DO_1;
- ceste: 2 obračunski območji, CE_1 in CE_2;
- javne odprte in zelene površine: 1 obračunsko območje, JZ_1 in
- površine za ravnanje z odpadki: 1 obračunsko območje, RO_1.

(2) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo, nahaja izven obračunskih območij te komunalne opreme, se obračunska območja razširijo na stavbno zemljišče tega objekta. Razširitev se izvede na obračunskem območju, na katerega se objekt priključuje.

8. člen

Obračunska območja so prikazana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del tega odloka (Priloga 1 – Vodovod, Priloga 2 – Kanalizacija, Priloga 3 – Daljinsko ogrevanje, Priloga 4 – Ceste, Priloga 5 – Javne odprte in zelene površine, Priloga 6 – Površine za ravnanje z odpadki).

IV. SKUPNI IN OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA
PO POSAMEZNIH VRSTAH KOMUNALNE OPREME
IN PO OBRAČUNSKIH OBMOČJIH

9. člen

Skupni in obračunski stroški opremljanja po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so na vpogled v programu opremljanja.

V. PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV
OPREMLJANJA NA STAVBNO ZEMLJIŠČE OZIROMA
NA NETO TLORISNO POVRŠINO OBJEKTA
PO POSAMEZNIH VRSTAH KOMUNALNE OPREME
IN OBRAČUNSKIH OBMOČJIH

10. člen

(1) Stroški opremljanja kvadratnega metra stavbnega zemljišča oziroma neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so opredeljeni kot seštevek stroška primarne in sekundarne komunalne opreme.

(2) Stroški opremljanja kvadratnega metra stavbnega zemljišča in neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so:

VODOVOD						
Obračunska območja	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)			Strošek na m ² neto tlorisne površine objekta (EUR/m ²) – Ct(ij)		
	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj
VO_1	0,94	1,36	2,30	2,97	4,36	7,33
VO_2	1,11	1,34	2,45	2,75	3,62	6,36
VO_3	1,00	1,66	2,66	3,14	4,93	8,07
VO_4	1,13	1,47	2,60	3,52	4,28	7,80
VO_5	1,11	1,92	3,03	4,61	8,00	12,61
VO_6	0,91	1,79	2,70	3,41	6,70	10,10
VO_7	1,17	1,51	2,68	3,73	4,96	8,69

KANALIZACIJA						
Obračunska območja	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)			Strošek na m ² neto tlorisne površine objekta (EUR/m ²) – Ct(ij)		
	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj
KA_1	3,88	2,26	6,14	11,62	6,91	18,53
KA_2	3,88	2,75	6,63	11,62	7,96	19,57
KA_3	3,88	3,83	7,71	11,62	12,48	24,10
KA_4	3,88	3,24	7,12	11,62	7,30	18,92

DALJINSKO OGREVANJE		
Obračunsko območje	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)	
	Primarna in sekundarna komunalna oprema	
DO_1	9,39	
	17,05	

CESTE						
Obračunska območja	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)			Strošek na m ² neto tlorisne površine objekta (EUR/m ²) – Ct(ij)		
	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj	Primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj
CE_1	8,26	8,42	16,69	20,60	23,07	43,67
CE_2	5,94	4,82	10,75	19,11	14,40	33,51

JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE		
Obračunsko območje	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)	
	Primarna in sekundarna komunalna oprema	
JZ_1	1,43	
	4,58	

POVRŠINE ZA RAVNANJE Z ODPADKI		
Obračunsko območje	Strošek na m ² stavbnega zemljišča (EUR/m ²) – Cp(ij)	
	Primarna in sekundarna komunalna oprema	
RO_1	0,36	
	1,14	

VI. PODROBNEJŠA MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

(2) Komunalni prispevek se za obstoječo komunalno opremo odmeri:

- za objekte, za katere je potrebno gradbeno dovoljenje, na zahtevo zavezanca pred izdajo gradbenega dovoljenja,
- za objekte, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja ob priključitvi, na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

(3) Za objekte, za katerih priključitev je potrebno dograditi komunalno opremo, se izdelava poseben program opremljanja, v katerem se opredeli tudi delež obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo po tem odloku.

12. člen

(1) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cp(ij)) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo (Ct(ij)), se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Kot izhodiščni datum za indeksiranje se uporablja datum uveljavitve tega programa opremljanja.

13. člen

Komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP(ij) = (A(\text{parceta}) \cdot Cp(ij) \cdot Dp) + (K(\text{dejavnosti}) \cdot A(\text{tlorisna}) \cdot Ct(ij) \cdot Dt)$$

Zgornje oznake pomenijo:

KP(ij)	znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju [€],
A(parcela)	površina parcele [m ²]
Cp(ij)	obračunski stroški, preračunani na m ² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme [€/m ²],
Dp	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka [/],
K(dejavnosti)	faktor dejavnosti [/],
Ct(ij)	obračunski stroški, preračunani na m ² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme [€/m ²],
A(tlorisna)	neto tlorisna površina objekta [m ²],
Dt	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka [/],
i	posamezna vrsta komunalne opreme,
j	posamezno obračunsko območje.

14. člen

Celotni komunalni prispevek je vsota komunalnih prispevkov za posamezno vrsto komunalne opreme na določenem obračunskem območju in se izračuna na naslednji način:

$$KP(j) = \sum KP(i, j)$$

Zgornje oznake pomenijo:

- KP(j) celotni izračunani komunalni prispevek na določenem obračunskem območju,
 KP(ij) izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje, za določeno obračunsko območje.

15. člen

(1) Zavezancu, ki spreminja neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost, se komunalni prispevek odmeri tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka po spremembi neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta in višina komunalnega prispevka pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Komunalni prispevek, ki se odmeri zavezancu, predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in komunalnim prispevkom pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek ne plača.

(2) Obstoječim objektom se ob priključitvi na posamezno komunalno opremo odmeri komunalni prispevek za to komunalno opremo po uradni dolžnosti na podlagi stroškov iz 10. člena tega odloka.

16. člen

Razmerje med upoštevanjem merila stavbnega zemljišča in merila neto tlorisne površine pri izračunu komunalnega prispevka je $Dp:Dt = 0,3:0,7$.

17. člen

Faktor dejavnosti je 1, razen za naslednje vrste objektov, določenih po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena – CC-SI (Uradni list RS, št. 109/11):

Šifra (CC-SI)	Faktor	Opredelitev, izjeme
121	1,3	Gostinske stavbe
1271	0,7	Nestanovanjske kmetijske stavbe
125	1,1	Industrijske stavbe in skladišča
122	1,2	Upravne in pisarniške stavbe
123	1,3	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti
112	1,3	Večstanovanjske stavbe

(2) Faktor dejavnosti za tiste dele podzemnih etaž v stavbah, razen za eno- ali dvostanovanjske stavbe, ki so namenjeni parkiranju, je 0,7, pri čemer se za te površine določijo obračunski stroški le za ceste ter vodovod.

18. člen

- (1) Komunalni prispevek se ne plača:
 – za gradnjo prostovoljnih gasilskih domov,
 – za ostale objekte, ki se financirajo iz proračuna Občine Grosuplje.

(2) Nestanovanjskim kmetijskim stavbam (šifra (CC-SI) je 1271) se prizna olajšava v višini 70 % od komunalnega prispevka, izračunanega na podlagi faktorja dejavnosti 0,7.

(3) Obstoječi objekti, ki se priključujejo na obstoječo komunalno opremo v skladu s tem programom opremljanja, se komunalni prispevek zniža za:

- kanalizacijo v območju K_1, K_2 in K_3 za 42 % in K_4 za 55 %;
- vodovod v območju VO_1 za 71 %, VO_2 za 50 %, VO_3 za 66 %, VO_4 za 72 %, VO_5 za 74 %, VO_6 za 75 % in VO_7 za 70 %;
- daljinsko ogrevanje v naselju Grosuplje DO_1 za 100 %.

Za obstoječe objekte, ki se priključujejo na obstoječo komunalno opremo, pa nimajo določenega stavbnega zemljišča, se minimalno stavbno zemljišče določi tako, da se stavbišče objekta pomnoži s faktorjem 1,5.

(4) Za objekte posebnega družbenega pomena lahko občinski svet na predlog župana investitorju zmanjša ali oprosti plačilo komunalnega prispevka.

VIII. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

Komunalni prispevek se odmeri z odmero odločbo na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti. Rok za izdajo odločbe je 15 dni po vloženi popolni vlogi, o izdani odločbi pa občina obvesti tudi upravno enoto.

20. člen

Program opremljanja je na vpogled na Oddelku komunalno infrastrukturo v Občini Grosuplje.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Na območjih, kjer je potrebna gradnja nove komunalne opreme ali povečanje zmogljivosti obstoječe komunalne opreme, se komunalni prispevek izračuna na podlagi sprememb in dopolnitev tega programa opremljanja ali novega programa opremljanja za to območje. V novem programu opremljanja se skupni stroški obstoječe komunalne opreme prevzamejo po stroških opredeljenih v 10. členu tega odloka. V novem programu opremljanja se ponovno opredelijo tudi merila za odmero komunalnega prispevka.

22. člen

Sredstva zbrana po tem odloku občina namenja za gradnjo komunalne opreme po letnem programu, od tega del sredstev v višini 30 % direktno dotira za komunalne programe krajevnih skupnosti, in sicer v sorazmerni višini, kot so bila sredstva zbrana na območju posameznih krajevnih skupnosti.

23. člen

Odmera komunalnega prispevka se v nedokončanih postopkih, v katerih do začetka veljave tega odloka še niso bile izdane odločbe o odmeri komunalnega prispevka, dokonča po predpisih, veljavnih v času do uveljavitve tega odloka.

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 124/07 z dne 28. 12. 2007) in Sklep o pogojih priključitev obstoječih objektov (Uradni list RS, št. 82/09).

25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3506-003/06

Grosuplje, dne 9. oktobra 2013

Župan
 Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

3174. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena št. I/2013

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, (62/10 – popravek), 57/12 ter odločb Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 20. seji dne 9. 10. 2013 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra
lokalnega pomena št. I/2013

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine:

1. 1783 – k.o. GROSUPLJE – NASELJE:

parcelne številke 1248/12, 1251/13, 1251/14, 1256/1, 1256/3, 1257/2, 1258, 1832/1, 1203/9, 964/2, 965/2, 966/2, 968/2, 969/9, 969/11, 1778/2, 1780/1, 1687/9, 1238/2, 1239/2, 1240/4, 1246/2, 1247/9, 1237/5, 1236/2, 2055/8, 2059/5, 2056/11, 2056/13, 2056/9, 2063/2, 1738/3 in 1738/6;

2. 1794 – k.o. RAČNA:

parcelne številke 1332/16, 1332/24, 1332/29, 1332/4, 1332/41, 1332/45, 1332/47, 1332/49, 1332/51, 1332/53, 1332/54, 1332/55, 1332/56, 1332/58, 1332/60, 1332/64, 1332/66, 1332/68, 1332/70, 1332/9, 1333/10, 1333/6, 1336/4, 1336/10, 1336/12, 1350/4 in 1423/23

3. 1785 – k.o. SELA:

parcelne številke 731/23, 728/12, 728/8, 728/10, 729/13, 730/16, 710/2, 724/4, 713/11 in 713/13

4. 1781 – k.o. POLICA:

parcelna številka 125/36

5. 1782 – k.o. STARA VAS:

parcelne številke 750/2, 751/3, 752/2, 752/4, 851/2, 399/6 in 399/8

6. 1791- k.o. – ŽALNA:

parcelne številke 1635/2, 1705/2, 1547/2, 1548/2, 2471 in 2472

7. 1789 – k.o. PONOVA VAS:

parcelne številke 139/2, 144/12, 186/2 in 1625/5

8. 1784 – k.o. STRANSKA VAS:

parcelne številke 828/9, 829/44, 829/45, 829/47, 767/8 in 770/7

9. 1790 – k.o. SLIVNICA:

parcelne številke 1587/12, 1354/3, 1467/12, 765/6, 765/7, 765/3, 1454/120, 1454/122, 1454/123, 1454/126 in 1436/4

10. 1787 – k.o. MALI VRH:

parcelne številke 559/210, 559/369 in 547/5

11. 1786 – k.o. ŠMARJE:

parcelne številke 474/3, 525/3, 508/7, 511/13, 511/9, 493/2, 510/4, 510/6, 510/8, 511/11, 511/8 in 490/22

12. 1788 – k.o. VINO:

parcelne številke 961/3, 406/6, 453/4, 406/4 in 411/6

2.

Nepremičnine iz 1. točke pridobijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Grosuplje.

3.

Pravnomočna odločba iz 2. točke se z zemljiškoknjižnim predlogom vloži na pristojno zemljiško knjigo za vpis zaznambe grajenega javnega dobra pri vsaki od nepremičnin iz 1. točke.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 478-0065/2013

Grosuplje, dne 9. oktobra 2013

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič i.r.

3175. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega
obratovalnega časa gostinskih obratov
in kmetij, na katerih se opravlja gostinska
dejavnost na območju Občine Grosuplje

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF), 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10), Pravilnika za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07) in Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 108/01, 88/04, 20/07 in 79/12) je Občinski svet Občine Grosuplje na 20. redni seji dne 9. 10. 2013 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o merilih za določitev podaljšanega
obratovalnega časa gostinskih obratov
in kmetij, na katerih se opravlja gostinska
dejavnost na območju Občine Grosuplje

1. člen

Spremeni in dopolni se Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 108/01, 88/04, 20/07 in 79/12) (v nadaljevanju: pravilnik).

2. člen

V tretjem odstavku 6. člena se za prvo alinejo dodata novi druga in tretja alineja, katerih besedilo se glasi:

»– gostinski obrati na bencinskih servisih in počivališčih ob avtocesti vse dni v tednu, od 24. ure do 6. ure naslednjega dne,
– gostinski lokali, v katerih se v skladu z veljavno zakonodajo izvajajo igre na srečo, vse dni v tednu, od 24. ure do 6. ure naslednjega dne.«.

3. člen

V prvem odstavku 13. člena se besedilo tretje alineje spremeni tako, da se po novem glasi:

»– gostinskemu obratu, ki gostom nudi jedi in pijače (gostilne, restavracije, izletniške kmetije) in organizira različna praznovanja za zaključene družbe (poroke, obletnice, praznovanja) ob petkih in sobotah, najdlje do 6. ure naslednjega dne, v prednovoletnem času pa vse dni v tednu, do 6. ure naslednjega dne.«

4. člen

Spremeni se drugi stavek 15. člena, ki se po novem glasi: »Slednjim se lahko odobri izjemno podaljšanje obratovalnega časa od januarja do novembra največkrat štirikrat na mesec, v decembru pa po potrebi tudi večkrat.«

5. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 306-23/99

Grosuplje, dne 9. oktobra 2013

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič i.r.

LOŠKI POTOK

3176. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 28/08), 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 in 49/10), 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12), 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11), 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB) ter v skladu z 49.a členom, tretjim odstavkom 49.b člena in drugim odstavkom 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10) in 2. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06) so Občinski svet Občine Dobropolje na 19. redni seji dne 10. 9. 2013, Občinski svet Občine Loški Potok na 17. redni seji dne 11. 9. 2013, Občinski svet Občine Ribnica na 17. redni seji dne 10. 10. 2013, Občinski svet Občine Sodražica na 16. redni seji dne 19. 9. 2013 in Občinski svet Občine Velike Lašče na 20. redni seji dne 12. 9. 2013 sprejeli

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče« (Uradni list RS, št. 22/13, 27/13, 45/13 in Uradno glasilo Občine Velike Lašče 2/13) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Sedež Medobčinskega inšpektorata je v Občini Ribnica, na naslovu Gorenjska cesta 9, 1310 Ribnica.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu Občine Velike Lašče in začne veljati naslednji dan po zadnji objavi.

Št. 007-0005/2012-2

Loški Potok, dne 11. septembra 2013

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin l.r.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

Župan
Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek l.r.

RAZKRIŽJE

3177. Odlok o koncesiji občinske gospodarske javne službe urejanja pokopališča ter opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Razkrižje

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04, 28/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 28/11) in Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališča v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 11/04) je Občinski svet Občine Razkrižje na 15. redni seji dne 1. 10. 2013 sprejel

O D L O K

o koncesiji občinske gospodarske javne službe urejanja pokopališča ter opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Razkrižje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, Občina Razkrižje (v nadaljevanju: »koncedent«) določa predmet in pogoje za oddajo koncesije za izvajanje izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb na področju urejanja pokopališča ter opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Razkrižje (v nadaljevanju: »javni službi«).

2. člen

Javni službi iz 1. člena tega odloka izvaja fizična ali pravna oseba (v nadaljevanju: »koncesionar«), če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane javne službe.

3. člen

Odlok določa:

1. dejavnosti, ki so predmet gospodarskih javnih služb;
2. območje izvajanja, uporabnike storitev gospodarskih javnih služb ter razmerja do uporabnikov in koncedenta;
3. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;
4. javna pooblastila koncesionarju;
5. splošne pogoje za izvajanje javnih služb;
6. vrsto in obseg monopola;
7. začetek in čas trajanja koncesije;
8. način podelitve koncesije;
9. viri financiranja javnih služb;
10. način plačila koncesionarja;
11. nadzor nad izvajanjem javnih služb;
12. prenehanje koncesijskega razmerja ter
13. druge pogoje za izvajanje javnih služb.

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNIH SLUŽB

4. člen

Predmet javnih služb obsega storitve izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb urejanje pokopališča ter opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti na območju Občine Razkrižje.

Urejanje pokopališč: je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališč, razdelitev na posamezne zvrsti grobov, prekope grobov in opustitev pokopališč, zajema pa predvsem naslednja dela:

- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- košnja zelenic in urejanje cvetličnih gred,

- urejanje in obrezovanje žive meje,
- vzdrževanje poti, ter osnovno urejanje in vzdrževanje parkirišča,

- manjša vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- vodenje katastra pokopališča,
- ostala dela, ki sodijo v ta okvir.

Pokopališke storitve se izvajajo na pokopališču in so predvsem naslednje:

- zagotovitev uporabe mrliške vežice,
- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov,
- prva ureditev groba,
- izvajanje pokopališke dežurne službe.

Občina lahko podrobneje uredi postopke izvajanja pokopaliških storitev z izdajo tehničnega pravilnika.

Pogrebna dejavnost se opravlja praviloma izven pokopališč in zajema predvsem naslednje dejavnosti:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev pokojnika,
- prevoz pokojnika in
- druge sorodne dejavnosti.

Postopke izvajanja pogrebnih dejavnosti lahko uredijo strokovna združenja izvajalcev s posebnim kodeksom.

Javno službo urejanja pokopališča (vključno z vzdrževanjem, upravljanjem objektov s pripadajočimi zemljišči mrliške vežice), lahko na podlagi tretje in četrte alineje prvega odstavka 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 28/11) izvaja tudi režijski obrat Občine Razkrižje. Koncedent in koncesionar določbe glede urejanja pokopališča dogovorita v koncesijski pogodbi.

III. OBMOČJE IZVAJANJA, UPORABNIKI STORITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

5. člen

Območje izvajanja javnih služb v Občini Razkrižje je na enem pokopališču – pokopališču Razkrižje.

6. člen

Uporabniki storitev javnih služb so prebivalci Občine Razkrižje, ter vsak, ki to v času svojega življenja izrazi sam ali njegovi svojci, ne glede na njegovo stalno prebivališče.

7. člen

Storitve, ki so predmet javnih služb, so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji. Uporaba storitev gospodarskih javnih služb je za uporabnike iz prejšnjega člena tega odloka obvezna.

8. člen

Uporabniki storitev javnih služb so koncesionarju dolžni plačevati stroške izvajanja storitev po ceni, ki se oblikuje v skladu z določili veljavne zakonodaje s področja oblikovanja cen storitev izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb in določil koncesijske pogodbe.

9. člen

Dolžnosti koncesionarja so:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo, zagotavljati uporabnikom enakopravno in kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje gospodarskih javnih služb, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javnih služb;

- kot dober gospodar uporabljati in/ozioroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju javnih služb;

- vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javnih služb in koncesije;

- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem koncesije;

- pravočasno odgovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;

- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;

- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov;

- vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javni službi in izvajanjem koncesije, usklajenih z občinskimi evidencami;

- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane gospodarskih javnih služb, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

- poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

- v prvotno stanje povrniti nepremičnine, na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

- obveščati druge pristojne organe o kršitvah.

Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov za izvajanje gospodarskih javnih služb, se mora koncesionar ravnati po predpisih pristojnega ministra.

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka razdre koncesijsko pogodbo.

10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb je odgovoren koncesionar. Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarskih javnih služb povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar je dolžan najpozneje v roku 5 dni po podpisu koncesijske pogodbe iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) skleniti z zavarovalnico zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem gospodarskih javnih služb in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarskih javnih služb povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam).

11. člen

Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti za katere je registriran. Njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje gospodarskih javnih služb v Občini Razkrižje.

Koncesionar mora za koncesionirani gospodarski javni službi voditi ločeno računovodstvo.

12. člen

Dolžnosti koncedenta so:

- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije ter da se lahko ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije ohranja njihova vrednost;

- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javnih služb;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javnih služb na področju občine ter
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

13. člen

Uporabniki imajo od koncesionarja pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja;
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;
- zahtevati vse storitve gospodarskih javnih služb;
- vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj ter
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

Uporabnik storitev javnih služb se lahko v zvezi z izvajanjem javnih služb pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javnih služb opravljena v nasprotju s tem odlokom.

14. člen

Uporabniki imajo do koncesionarja dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javnih služb;
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo ter
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javnih služb, tega ne dovoli ali mu to onemogoči, je koncesionar o tem dolžan obvestiti občinski upravni organ, pristojen za nadzor.

Občinski upravni organ, pristojen za nadzor, lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javnih služb.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

15. člen

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijaviti predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent ustanovil razmerje statusnega partnerstva.

Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

16. člen

V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje naslednje pogoje:

- je registriran za opravljanje dejavnosti, ki so predmet javnih služb;
- da zaradi kaznivega dejanja ni bil pravnomočno obsojen;
- da zoper njega ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek;
- ima poravnane davke, prispevke in druge zakonsko določene dajatve;
- da predloži vsaj eno referenco, iz katere mora biti jasno razvidno, da za izdajatelja opravlja javni službi urejanja pokopališč, pokopališke in pogrebne dejavnost z veljavnimi lokalnimi predpisi;

– je finančno in poslovno usposobljen za opravljanje javnih služb;

– razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju izvajanja koncesije;

– razpolaga z zadostnim obsegom opreme in naprav oziroma potrebnih sredstev za delo in da razpolaga s poslovnim prostorom na območju občine, oziroma na drugačen način nesporno dokaže, da lahko tudi sicer nemoteno opravlja dejavnost;

– je usposobljen za vodenje katastra, ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje;

– se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči državi, občini ali tretji osebi;

– da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo (splosobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil,

– da predloži program izvajanja dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne usposobljenosti, in tehnične opremljenosti, finančno operativnega in razvojnega vidika.

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje koncesije, ki jih določajo drugi predpisi.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

17. člen

Vrsta in obseg pooblastil se določi v koncesijski pogodbi.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

18. člen

Koncesionar mora javni službi izvajati v skladu s predpisi Republike Slovenije in Občine Razkrižje ter koncesijski pogodbo. Koncesijska pogodba ne sme biti v nasprotju s koncesijskim aktom ter predpisi o gospodarskih javnih službah.

19. člen

Koncesionar zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb z opremo, objekti in napravami, ki so njegova last, jih ima v najemu ali zagotovi kakorkoli drugače. Koncesionar izvaja javni službi v svojem imenu in za svoj račun.

20. člen

Določene dejavnosti javnih služb lahko koncesionar ob soglasju koncedenta zagotavlja s podizvajalci. Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja storitev preko pogodbe s podizvajalcem v razmerju do koncedenta, uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

VII. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA

21. člen

Gospodarski javni službi izvaja koncesionar na podlagi podeljene koncesije in sklenjene koncesijske pogodbe, v kateri se določijo pravice ter obveznosti koncedenta in koncesionarja.

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju Občine Razkrižje:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati gospodarski javni službi;

– (kolikor je tako dogovorjeno) izključno oziroma posebno pravico vzdrževanja občinske infrastrukture (objektov in opreme), ki služi za izvajanje javnih služb ter

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi in v javnem interesu.

22. člen

Koncesionar je na podlagi koncesijske pogodbe edini in izključni izvajalec koncesioniranih javnih služb na celotnem območju Občine Razkrižje.

V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve gospodarskih javnih služb na območju občine.

VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

23. člen

Koncesijsko razmerje za dejavnost iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

24. člen

Koncesijsko razmerje traja 5 let.

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

Koncesijsko obdobje ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

IX. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

25. člen

Koncesionarja izbere koncedent z javnim razpisom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Razkrižje.

26. člen

Sklep o javnem razpisu sprejme župan Občine Razkrižje.

27. člen

Javni razpis se objavi po določbah tega odloka, v skladu z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje javnih naročil.

Javni razpis določa zlasti:

1. navedbo in sedež koncedenta;
2. podatke o objavi koncesijskega akta;
3. predmet, naravo ter obseg koncesije;
4. območje izvajanja predmeta koncesije;
5. začetek in predviden čas trajanja koncesije;
6. postopek izbire koncesionarja;
7. merila za izbor koncesionarja;
8. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za izvajanje predmeta koncesije;
9. način dokazovanja izpolnjevanja pogojev in usposobljenosti za izvajanje koncesije;
10. druge obvezne sestavine prijave, jezik, v katerem morajo biti prijave napisane ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoji za predložitev skupne ponudbe ...);
11. način zavarovanja resnosti prijave;
12. kraj in rok za predložitev prijav;
13. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja ponudb;
14. rok za izbiro koncesionarja;
15. rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa;
16. organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe;
17. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij v času objave razpisa ter
18. druge podatke, pomembne za izvedbo javnega razpisa.

Javni razpis lahko vključuje tudi druge podatke, mora pa jih vključevati, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis.

28. člen

Koncedent mora v javnem razpisu oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata.

Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe) ter navedena v vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.

29. člen

Koncedent pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo kandidatom omogočili izdelati popolne prijave.

30. člen

Ponudba mora vsebovati vse z razpisom in razpisno dokumentacijo zahtevane podatke.

31. člen

Ponudba se vloži neposredno pri koncedentu ali se mu pošlje po pošti. Za pravočasno vloženo se šteje ponudba, ki je prispela na naslov naročnika ne glede na vrsto prenosa pošiljke najkasneje zadnji dan razpisanega roka in do ure določene z javnim razpisom. Nepravočasno prispele prijave se neodprte vrnejo vlagatelju.

32. člen

Rok za prijavo na javni razpis za izvajanje javnih služb mora omogočiti ponudnikom pripravo ponudbe in ne sme biti krajši od dvajset dni.

33. člen

Javni razpis je uspešen, če je koncedent prejel vsaj eno pravočasno in popolno prijavo. Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke.

Če koncedent ne pridobi nobene popolne prijave, se javni razpis ponovi. Javni razpis se ponovi tudi, če koncesionar ni bil izbran ali če s prijaviteljem, ki je bil izbran za koncesionarja v predpisanem roku, ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

34. člen

V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja oziroma na drugačno razvrstitev njihovih ponudb glede na ostale ponudbe.

Če komisija ugotovi, da dokumentacija ponudnika formalno ni popolna, pozove ponudnika, da jo dopolni in mu določi rok za dopolnitev dokumentacije. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osem dni.

Če prijavitelj v določenem roku odpravi pomanjkljivosti se šteje, da je vloga popolna, v nasprotnem primeru pa je nepravilna.

35. člen

Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

36. člen

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza

postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

37. člen

O izbiri koncesionarja se odloči z upravno odločbo, najkasneje v roku 60 dni od dneva odpiranja ponudb.

Zoper upravno odločbo o izbiri koncesionarja je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

38. člen

Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem v imenu Občine Razkrižje sklene župan.

39. člen

Koncesionar izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun.

Koncesionar nosi celotno tveganje povpraševanja po storitvah javnih služb in druga tržna tveganja koncesije. Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega ker prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih.

Koncesionar ni upravičen do poplačila katerikoli vlaganj v objekte in naprave koncesije od koncedenta, razen v primeru predčasnega prenehanja koncesije skladno s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

40. člen

S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa vprašanja koncesijskega razmerja, in sicer:

- obliko in namen koncesije;
- medsebojne obveznosti v zvezi z uporabo in vzdrževanjem naprav ter objektov koncesije;
- spremembe v družbi koncesionarja, o katerih mora ta pridobiti soglasje koncedenta;
- možnosti vstopa v koncesijsko razmerje namesto dosejanega koncesionarja;
- pogodbene kazni ter razloge za odpoved, razvezo in razdrtje pogodbe ter pravice in obveznosti pogodbenih strank v takih primerih;
- pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z izvajanjem javnih služb;
- pogoje za oddajo poslov podizvajalcem;
- dolžnost koncesionarja poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na izvajanje javnih služb na način in pod pogoji, določenimi v koncesijskem aktu;
- način finančnega in strokovnega nadzora s strani koncedenta;
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja javnih služb;
- medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z izvajanjem ali neizvajanjem javnih služb;
- razmerja ob spremenjenih in nepredvidljivih okoliščinah;
- način spreminjanja koncesijske pogodbe;
- prenehanje koncesijske pogodbe in njegove posledice, njeno morebitno podaljšanje ter posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov javne oblasti koncedenta.

X. VIRI FINANCIRANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

41. člen

Koncesionar si zagotavlja plačilo za opravljene storitve gospodarskih javnih služb z zaračunavanjem opravljenih storitev uporabnikom storitev. Soglasje k predloženemu ceniku poda Občinski svet Občine Razkrižje.

Urejanje pokopališč, izvajanje pokopališke in pogrebna dejavnost se financira iz:

- najemnin za grobne prostore,
- prihodkov od plačanih prispevkov koncesionarja,
- sredstev za urejanje objektov kolektivne komunalne rabe,
- drugih sredstev.

42. člen

Cene storitev za opravljanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka morajo biti oblikovane v skladu s predpisi, ki urejajo področje oblikovanja cen storitev izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb.

Cenik storitev je sestavni del koncesijske pogodbe.

XI. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

43. člen

Koncesionar plačuje koncedentu koncesijsko dajatev, ki se določi v koncesijski pogodbi na podlagi javnega razpisa in prejete ponudbe koncesionarja.

Koncesijska dajatev se določi v obliki deleža od neto vrednosti fakturiranih plačil za storitve gospodarskih javnih služb. Plačuje se v 30. dneh po izteku vsakega trimesečja.

Sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena, so prihodek proračuna Občine Razkrižje in se bodo namensko uporabljala za vzdrževanje in urejanje pokopališča in mrliške vežice.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNIH SLUŽB

44. člen

Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvajajo občinski upravni organi, pristojni za nadzor, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

Služba, navedena v prvem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora ob ugotovitvi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajajo tudi ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

45. člen

Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila v zvezi z nadzorom pooblasti ustrezno strokovno službo, zavod oziroma drugo ustrezno institucijo.

Osebam, ki se izkažejo s pooblastilom župana, mora koncesionar omogočiti odredeni nadzor, pregled naprav ter omogočiti vpogled v dokumentacijo in nuditi zahtevane podatke ter pojasnila.

46. člen

Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja pristojni občinski organ. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odredeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster gospodarskih javnih služb oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan, potekati pa mora tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času

koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

47. člen

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

XIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

48. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javnih služb v režijo.

49. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

50. člen

Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno ter
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

51. člen

Pogodbene stranke lahko med trajanjem koncesije sporazumno razvežejo koncesijsko pogodbo.

Stranke so sporazumne za razvezo koncesijske pogodbe v primeru ko ugotovijo, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

52. člen

Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

53. člen

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame.

54. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo gospodarski javni službi možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu

mora sprejeti Občinski svet Občine Razkrižje, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javnih služb. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

55. člen

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar nepretrgoma opravljati javni službi do dneva, ko le-to prevzame drug izvajalec.

XIV. DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNIH SLUŽB

56. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javnih služb ni možno, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirani javni službi tudi ob nepredvidljivih okoliščinah nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih okoliščin in višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morajo stranke nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

57. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja preveliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morajo stranke nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

58. člen

Koncesija je prenosljiva, če je prenos določen v koncesijski pogodbi. V nasprotnem primeru je prenos možen le s soglasjem koncedenta/koncesionarja.

59. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javnih služb se uporablja izključno pravni red Republike Slovenije.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

Postopek za podelitev koncesije po tem odloku prične župan Občine Razkrižje z objavo javnega razpisa najkasneje v 60. dneh po uveljavitvi odloka.

61. člen

Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku navedenega roka.

62. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 007-112/2013-6

Šafarsko, dne 1. oktobra 2013

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

3178. Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Razkrižje

Na podlagi 25. in 100. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02, 53/07, 65/07, 56/08 in 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 15. redni seji dne 1. 10. 2013 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Razkrižje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila, kriterije ter postopke za sofinanciranje programov in projektov kulturnih dejavnosti v Občini Razkrižje, ki so v javnem interesu.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih zagotavlja občina v občinskem proračunu, namenjenih za kulturne dejavnosti lokalnega pomena.

2. člen

Kulturne dejavnosti po zakonu so vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

3. člen:

Iz proračuna Občine Razkrižje se praviloma sofinancirajo naslednje vsebine:

- dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost,
- kulturne prireditve in projekti, ki so v interesu občine,
- kulturne prireditve in dejavnost na področju varovanja kulturne dediščine,
- izvajanje promocijskih aktivnosti lokalnega in širšega pomena,
- izobraževanje strokovnih kadrov za potrebe ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Predmet tega pravilnika ni delitev sredstev za investicije v prostore in objekte ter za nakup osnovnih sredstev in opreme.

4. člen

Izvajalci programov/projektov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Razkrižje,
 - da izvajajo dejavnost v Občini Razkrižje,
 - da so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto,
 - da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti,
 - da delujejo najmanj eno leto,
 - da imajo društva urejeno evidenco o članstvu, in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
 - da vodijo evidenco o opravljenih vajah, nastopih, uvrstitvah,
 - da opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
 - da je predloženi program namenjen čim večjemu številu uporabnikov,
 - da nimajo nepravilnih obveznosti do Občine Razkrižje,
 - da vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji kulturnih programov in/ali kulturnih projektov za preteklo leto, poročila o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih in državnih tekmovanjih, če se jih udeležijo ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
 - da ob prijavi na javni razpis predložijo občinski upravi popolno zahtevano razpisno dokumentacijo.
- Dodatni pogoji se določijo v javnem razpisu za posamezno proračunsko leto.

5. člen

Pravico do sofinanciranja kulturnih dejavnosti imajo izvajalci na osnovi prijavljenih vsebin in programov/projektov navedenih v razpisni dokumentaciji za tekoče leto.

6. člen

Občina Razkrižje bo okviru proračunskih zmognosti sofinancirala kulturne dejavnosti v skladu z merili in kriteriji, ki so del tega pravilnika. Merila in kriteriji vsebujejo programe/projekte posameznih vsebin, ki se sofinancirajo.

Merila in kriteriji določajo razmerja financiranja v skladu z višino proračunskih sredstev, namenjenih kulturnim dejavnostim, ki jo vsako leto določi občinski svet v proračunu Občine Razkrižje.

7. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave in razpisni rok določi župan s sklepom.

Javni razpis se objavi na spletni strani občine in na lokalni CATV in mora trajati vsaj mesec dni.

Razpis se izvede po sprejemu proračuna Občine Razkrižje za tekoče leto.

8. člen

- Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:
- jasno navedbo, da gre za javni razpis za izbiro kulturnih programov ali projektov,
 - pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
 - navedbo področij kulturnih dejavnosti, ki so predmet javnega razpisa,
 - navedbo kriterijev, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci in njihovi programi/projekti,
 - navedbo višine razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
 - določila glede vsebine vlog in obveznih prilog,
 - obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
 - rok prijave na javni razpis,
 - ime osebe, pooblaščenca za dajanje informacij,
 - rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu.

9. člen

Pravočasno prispele prijave na razpis zbira občinska uprava. Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje do preteka razpisnega roka.

10. člen

Postopek odpiranja in ocenjevanja prispelih vlog opravi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, župan zavrže s sklepom. V primeru, da vloga formalno ni popolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi in mu določi rok dopolnitve. Kolikor prijavitelj vloge v roku ne dopolni, jo župan s sklepom zavrže.

Na podlagi opravljenega pregleda in ocene vlog strokovna komisija sestavi predlog financiranja.

Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega kulturnega programa/projekta.

Odločbe so podlaga za sklepanje pogodb z izbranimi izvajalci, v katerih so podrobneje določene medsebojne pravice in obveznosti.

11. člen

Sredstva se izvajalcem nakazujejo za namene, navedene v 12. členu tega pravilnika pod pogoji, ki bodo določeni v pogodbi.

12. člen

Osnova za določitev obsega sofinanciranja ljubiteljske kulturne dejavnosti so merila v obliki točkovnega sistema.

Višina sofinanciranja se določi na podlagi izpolnjevanja naslednjih meril in kriterijev.

Aktivnosti v razpisanem letu

Izvajanje promocijskih aktivnosti lokalnega in širšega pomena:

- predstavitev občine in društva na raznih prireditvah (srečanje, revija, festival, tekmovanje, razstava) izven občine, na območju UE Ljutomer 50 točk/predstavitev

- predstavitev občine in društva na raznih prireditvah (srečanje, revija, festival, tekmovanje, razstava) izven občine, na območju Pomurja 100 točk/predstavitev

- predstavitev občine in društva na raznih prireditvah (srečanje, revija, festival, tekmovanje, razstava) na območju Slovenije (izven Pomurja) 150 točk/predstavitev

- predstavitev občine in društva na raznih prireditvah (srečanje, revija, festival, tekmovanje, razstava) v tujini 200 točk/predstavitev

- predstavitev občine in društva na samostojnih nastopih (celovečerna predstava, samostojni koncert ...) izven občine 50 točk/predstavitev.

Organiziranje in sodelovanje pri organizaciji prireditev lokalnega in širšega pomena:

- celovečerna dramska predstava (premiera) 200 točk/premiero,

- celovečerni koncert (glasbeni, folklorni) 100 točk/prireditve,

- celovečerna prireditve (literarni večer, veseli večer ...) 50 točk/prireditve,

- otroška gledališka predstava 50 točk/premiero,

- priprava razstave z izdelki članov društva 100 točk/prireditve,

- organizacija natečaja (literarni, fotografski, slikarski ...) in objava prispevkov 50 točk/natečaj,

- organizacija celovečerne občinske prireditve, ki je ni mogoče uvrstiti v prejšnje alineje 50 točk/prireditve,

- organizacija celovečerne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini 60 točk/prireditve,

- organizacija celovečerne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini in izven občine 80 točk/prireditve,

- organizacija celodnevne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini 80 točk/prireditve,

- organizacija celodnevne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini in izven občine 100 točk/prireditve,

- organizacija večdnevne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini 150 točk/prireditve,

- organizacija večdnevne občinske prireditve s sodelovanjem več društev v občini in izven občine 200 točk/prireditve,

- soorganizacija območnih srečanj 50 točk/soorganizacijo,

- izdaja biltena, almanaha, glasila, pesmarice, kasete, CD in podobno 100 točk/izdajo.

Spodbujanje društev za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja ljubiteljske kulture:

- sodelovanje na posamezni krajevni prireditvi (tudi občinska proslava) 30 točk/prireditve

- sodelovanje na posamezni celodnevni krajevni prireditvi 50 točk/prireditve

- sodelovanje na posamezni večdnevni krajevni prireditvi (sodeluje več kot en dan) 70 točk/prireditve

- delavnice za otroke in mladino 50 točk/prireditve.

Izobraževanje kadrov:

Iz občinskega proračuna se sofinancira izobraževanje mentorjev, strokovnih delavcev in članov umetniških skupin. V ta namen se v proračunu zagotovi 5% sredstev namenjenih za ljubiteljsko kulturno dejavnost. Udeleženci izobraževanja morajo imeti stalno bivališče v Občini Razkrižje.

13. člen

Merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih dejavnosti oziroma programov in projektov.

Seštevek vseh točk daje vsoto, ki določa višino sofinanciranja v sorazmerju skupnega števila točk vseh društev in drugih upravičencev ter razpoložljivih sredstev.

14. člen

Upravičenci so dolžni izvajati svoje programe/projekte v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi.

Upravičenci morajo do roka, določenega v pogodbi, Občini Razkrižje predložiti poročilo ter dokazila o izvedenih programih, za katera so jim bila dodeljena sredstva.

15. člen

Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev opravlja občinska uprava. Če ugotovi, da upravičenec ne izvršuje pogodbe, mu lahko občina zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko ali da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

16. člen

Prejemniki sredstev so dolžni s svojim programom/projektom sodelovati na proslavah in prireditvah, ki jih organizira Občina Razkrižje, če so k temu povabljeni s strani Občine Razkrižje.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih in načinu izbire projektov, programov in dejavnosti na področju kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Razkrižje, št. 032-01/04-1, z dne 22. 3. 2004.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-1/2013-8

Šafarsko, dne 1. oktobra 2013

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

3179. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Razkrižje

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 15. redni seji dne 1. 10. 2013 sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Razkrižje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa načrtovanje in dodeljevanje finančnih sredstev za izvajanje letnih programov in projektov društev, ki se ne sofinancirajo po drugih javnih razpisih Občine Razkrižje.

2. člen

Pravico do dodelitve sredstev za izvajanje dejavnosti imajo društva, ki delujejo kot prostovoljna in neprofitna in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež na območju Občine Razkrižje,
- da delujejo najmanj eno leto,
- društva, ki dokazujejo javno koristno dejavnost z listinami,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo programov,
- da imajo člane iz območja Občine Razkrižje,
- da imajo društva urejeno evidenco o članstvu, in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- da so vlogi priložili letni program dejavnosti,
- da so vlogi priložili vsa potrebna dokazila, na podlagi katerih bo mogoče ugotavljati izpolnjevanje meril, ki so določena v razpisni dokumentaciji.

3. člen

Iz proračuna se financira dejavnost društev, predmet tega pravilnika pa niso sredstva za investicije v prostor.

II. POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV

4. člen

Finančna sredstva se dodeljujejo na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Razkrižje in lokalni CATV. Javni razpis se objavi po sprejetju proračuna Občine Razkrižje za tekoče proračunsko leto.

5. člen

Razpisni rok ne sme biti krajši od 20 in ne daljši od 40 dni.

6. člen

Javni razpis obsega:

- navedbo, da gre za javni razpis o sofinanciranju programov in projektov drugih društev,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- osnovne pogoje za prijavo na razpis,
- merila za dodelitev sredstev,
- okvirno višino razpoložljivih sredstev,
- obdobje, katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- navedbo o razpisni dokumentaciji,
- ime osebe, pooblaščenca za dajanje informacij,
- rok za prijavo in
- rok za pošiljanje obvestila o izbiri in višini dodeljenih sredstev.

7. člen

Postopek odpiranja in ocenjevanja prispelih vlog opravi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. V primeru, da vloga ni popolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi in mu določi rok dopolnitve. Kolikor prijavitelj vloge v roku ne dopolni, jo župan s sklepom zavrže.

Na podlagi opravljenega pregleda in ocene vlog, strokovna komisija sestavi predlog prejemnikov sredstev.

Na podlagi predloga komisije, župan izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev, s katerimi odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja.

8. člen

Na podlagi izdanih sklepov občina sklene s prejemniki sredstev pogodbe, v katerih so podrobneje določene medsebojne pravice in obveznosti.

Pogodba mora vsebovati:

- navedbo pogodbenih strank,
- vsebino in obseg programa, ki se sofinancira,
- višino dodeljenih sredstev in proračunsko postavko,
- višino sredstev pridobljenih za delovanje društva in višino sredstev za posamezen program, projekt oziroma drugo aktivnost,
- način nadzora, določilo o vračilu sredstev v primeru nespoštovanja določil pogodbe oziroma nenamenske porabe sredstev, predložitev poročila o poteku in rezultatih porabljenih sredstev ...
- terminski plan nakazila sredstev in terminski plan porabe sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti, pomembne za izvedbo sofinanciranja programa.

V primeru, da prejemnik sredstev v roku 8 dni po prejemu pogodbe, le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

III. VSEBINSKA DOLOČILA

9. člen

Prejemniki sredstev morajo po opravljenih dejavnostih najkasneje do 30. 1. naslednje leto predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Če prejemnik sredstev do roka, navedenega v tem členu, ni dostavil poročila, se smatra, da programov/projektov ni izvajal in je dolžan vsa nakazana proračunska sredstva, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

10. člen

Za določitev višine sofinanciranja bodo uporabljena naslednja merila:

1. Število članov iz Občine Razkrižje:
- 3–10 5 točk
 - 11–20 10 točk
 - 21–40 15 točk
 - 41–80 20 točk

* pogoj je izpisek iz evidence o članstvu (ime, priimek in naslov)

2. Število delujočih sekcij oziroma skupin:
- ena sekcija 5 točk
 - več sekcij 10 točk

3. Sodelovanje – izvajalci sodelujejo pri aktivnostih na območju Občine Razkrižje:

- da (1-krat na leto) 5 točk
- da (2-krat na leto) 10 točk
- da (3-krat in več na leto) 15 točk.

11. člen

Merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih dejavnosti in programov.

Seštevek vseh točk daje vsoto, ki določa višino sofinanciranja v sorazmerju skupnega števila točk vseh društev ter razpoložljivih sredstev.

IV. NADZOR

12. člen

Prejemniki sredstev so dolžni izvajati svoje programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi.

Prejemniki sredstev morajo do roka, določenega v 9. členu tega pravilnika, Občini Razkrižje predložiti poročilo ter dokazila o izvedenih programih, za katera so jim bila dodeljena sredstva.

13. člen

Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev opravlja občinska uprava. Če ugotovi, da prejemnik sredstev ne izvršuje pogodbe, mu lahko občina zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Če prejemnik sredstev dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko ali da je prejemnik sredstev za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

V. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-111/2013-6
Šafarsko, dne 1. oktobra 2013

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

3180. Sklep o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12,

47/13 – ZDU-1G), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13), 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04 in 28/12) je Občinski svet Občine Razkrižje na 15. redni seji dne 1. 10. 2013 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi

1. člen

Na nepremičnini, parc. št.:

- 138/8, k.o. 275 Veščica, travnik, v izmeri 42 m²,
- 138/9, k.o. 275 Veščica, travnik, v izmeri 62 m²,
- 138/10, k.o. 275 Veščica, travnik, v izmeri 86 m²,
- 148/0, k.o. 275 Veščica, pot, v izmeri 288 m²,

preneha status Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi.

2. člen

Na nepremičnine iz 1. člena tega sklepa se, po prenehanju statusa Splošnega ljudskega premoženja v splošni rabi, v zemljiško knjigo vpiše lastninska pravica v korist Občine Razkrižje, Šafarsko 42, 9246 Razkrižje, do celote.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-3/2013-2
Šafarsko, dne 1. oktobra 2013

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

RIBNICA

3181. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica

Na podlagi 48. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) so Občinski svet Občine Ribnica na 16. redni seji dne 18. 7. 2013, Občinski svet Občine Sodražica na 16. redni seji dne 19. 9. 2013 in Občinski svet Občine Loški Potok na 17. redni seji dne 11. 9. 2013 sprejeli

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica

1. člen

V drugem odstavku 25. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica (Uradni list RS, št. 88/01) se za besedno zvezo »vzdrževanje opreme ter opravljanje« doda besedo »zdravstvene«.

2. člen

V poglavju PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE se doda nov 41. člen, ki se glasi:

»Vir za dolgoročne investicije Lekarne Ribnica, ki je oblikovan na podlagi presežkov iz preteklih let na dan 1. 1. 2013, se razdeli po ključu števila prebivalcev, po katerem je delež Občine Ribnica 67,15%, delež Občine Sodražica 16,79% in delež Občine Loški potok 16,06%. Javni zavod nakaže sredstva v proračune občin ustanoviteljic v skladu s sklepom sveta zavoda.«

3. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Odlok objavi Občina Ribnica v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 145-02-1/2001-6
Ribnica, dne 19. julija 2013

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

Št. 00201-6/01
Sodražica, dne 20. septembra 2013

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

Št. 145-02/01-1
Loški Potok, dne 23. septembra 2013

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

3182. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobrepolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08), 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06 in 49/10), 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12), 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11), 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB) ter v skladu z 49.a členom, tretjim odstavkom 49.b člena in drugim odstavkom 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10) in 2. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06) so Občinski svet Občine Dobrepolje na 19. redni seji dne 10. 9. 2013, Občinski svet Občine Loški Potok na 17. redni seji dne 11. 9. 2013, Občinski svet Občine Ribnica na 17. redni seji dne 10. 10. 2013, Občinski svet Občine Sodražica na 16. redni seji dne 19. 9. 2013 in Občinski svet Občine Velike Lašče na 20. redni seji dne 12. 9. 2013 sprejeli

ODLOK

o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobrepolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobrepolje, Loški

Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče« (Uradni list RS, št. 22/13, 27/13, 45/13, in Uradno glasilo Občine Velike Lašče št. 2/13) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:
»Sedež Medobčinskega inšpektorata je v Občini Ribnica, na naslovu Gorenjska cesta 9, 1310 Ribnica.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu Občine Velike Lašče in začne veljati naslednji dan po zadnji objavi.

Št. 007-0001/2013-2
Ribnica, dne 7. avgusta 2013

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin l.r.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

Župan
Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek l.r.

POPRAVKI

3183. Popravek Odločbe o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Ljubljani in Okrajnega sodišča v Ljubljani

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

POPRAVEK

Odločbe o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Ljubljani in Okrajnega sodišča v Ljubljani

V Odločbi o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Ljubljani in Okrajnega sodišča v Ljubljani, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 85/13, z dne 18. 10. 2013, se datum na začetku akta pravilno glasi »18. 9. 2013«.

Št. 11/2013
Ljubljana, dne 21. oktobra 2013

Uredništvo

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE			
3162.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	9491	
3163.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	9491	
3164.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	9491	
MINISTRSTVA			
3165.	Odredba o sprejemu višješolskega študijskega programa SNOVANJE VIZUALNIH KOMUNIKACIJ IN TRŽENJA	9491	
3166.	Odredba o spremembah višješolskega študijskega programa VELNES	9492	
3167.	Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v septembru 2013	9492	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3168.	Akt o določitvi omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina	9492	
3169.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Statuta Odvetniške zbornice Slovenije	9494	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3170.	Dopolnitev Sklepa o vsebini in obliki diplomskih listin Univerze v Mariboru	9495	
OBČINE			
BRASLOVČE			
3171.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Braslovče za leto 2013	9497	
3172.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja PA 26-Šentrupert-Trnava	9499	
GROSUPLJE			
3173.	Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Grosuplje	9504	
3174.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena št. I/2013		9507
3175.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Grosuplje		9508
LOŠKI POTOK			
3176.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«		9509
RAZKRIŽJE			
3177.	Odlok o koncesiji občinske gospodarske javne službe urejanja pokopališča ter opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti v Občini Razkrižje		9509
3178.	Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Razkrižje		9515
3179.	Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Razkrižje		9517
3180.	Sklep o ukinitvi statusa Splošno ljudsko premoženje v splošni rabi		9518
RIBNICA			
3181.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica		9518
3182.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Dobropolje, Loški Potok, Ribnica, Sodražica in Velike Lašče«		9519
POPRAVKI			
3183.	Popravek Odločbe o razveljavitvi sodb Vrhovnega sodišča, Višjega sodišča v Ljubljani in Okrajnega sodišča v Ljubljani		9519

