

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **68** Ljubljana, petek **16. 8. 2013**

ISSN 1318-0576 Leto XXIII

PRESEDNIK REPUBLIKE

2642. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike postavim dr. Boža Cerarja.

Št. 501-03-22/2013-2
Ljubljana, dne 12. avgusta 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2643. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Estoniji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Estoniji

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Estoniji s sedežem v Kopenhagnu postavim Toneta Kajzerja, spec.

Št. 501-03-23/2013-2
Ljubljana, dne 14. avgusta 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2644. Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Indoneziji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) izdajam

U K A Z

o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Indoneziji

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Indoneziji s sedežem v Canberri postavim dr. Milana Balažica.

Št. 501-03-24/2013-2
Ljubljana, dne 14. avgusta 2013

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA**2645. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti**

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti****I**

Odre se Konzulat Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje konzulata obsega celotno ozemlje Republike Haiti.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije s konzularnim območjem.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-15/2013
Ljubljana, dne 18. julija 2013
EVA 2012-1811-0124

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

2646. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti****I**

Za častnega konzula Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti se imenuje Geoffrey Handal.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-96/2013
Ljubljana, dne 18. julija 2013
EVA 2012-1811-0125

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

2647. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), 9. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 63/13) in v skladu s 6. členom Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije****1. člen**

V Sklepu o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08) se v 7. členu druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– spodbuja izdajanje kvalitetnih knjig in revij s področja leposlovja in humanistike;«.

Tretja alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– s podeljevanjem delovnih štipendij in drugimi ukrepi zagotavlja stimulativne pogoje za vrhunske ustvarjalce, ki delujejo na področju leposlovja in humanistike;«.

Šesta alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– spodbuja in izvaja različne oblike mednarodnega sodelovanja na področju knjige, v prvi vrsti prevajanje slovenskih avtorjev v tuje jezike in nacionalne predstavitve slovenskega leposlovja in humanistike v mednarodnem prostoru;«.

Za trinajsto alinejo se doda nova štirinajsta alineja, ki se glasi:

»– sodeluje z vladnimi organi oziroma drugimi organizacijami, ki vplivajo na položaj knjige, njeno prepoznavnost in razvoj;«.

Dosedanji štirinajsta in petnajsta alineja postaneta petnajsta in šestnajsta alineja.

2. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktor mora obvestiti vlado o poteku mandata članom sveta najmanj šest mesecev pred potekom njihovega mandata. Vlada v svet neposredno imenuje tri člane, od tega enega predstavnika s področja dela agencije, financ ali pravnih zadev, enega predstavnika izmed strokovnjakov s področja knjižnične dejavnosti in enega predstavnika izmed strokovnjakov s področja razvijanja bralne kulture.

(2) Po enega člana, predstavnika avtorjev, imenuje vlada na predlog avtorjev, enega člana, predstavnika prevajalcev, na predlog prevajalcev, enega člana, predstavnika založnikov, na predlog založnikov, in enega člana, predstavnika knjigotržcev, na predlog knjigotržcev, in sicer po izvedenem javnem pozivu ministrstva, pristojnega za kulturo.

(3) Če na javni poziv iz prejšnjega odstavka prispe več predlogov za posameznega člana sveta, in sicer več predlogov za predstavnika avtorjev, predstavnika prevajalcev, predstavnika založnikov ali predstavnika knjigotržcev, imenuje vlada člana izmed prispelih predlogov na predlog ministra, pristojnega za kulturo.

(4) Če na javni poziv iz drugega odstavka tega člena za posameznega člana sveta, in sicer za predstavnika avtorjev, predstavnika prevajalcev, predstavnika založnikov ali predstavnika knjigotržcev, ne prispe noben predlog, imenuje vlada manjkajočega člana na predlog ministra, pristojnega za kulturo.«.

3. člen

Za 13. členom se doda novi 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

(kriteriji za imenovanje člana sveta)

(1) Če v okviru javnega poziva iz 12. člena tega sklepa prispe s posameznega področja zgolj en predlog, minister, pristojen za kulturo, brez prostega preudarka posreduje predlog za imenovanje vladi.

(2) Če v okviru javnega poziva iz 12. člena tega sklepa prispe s posameznega področja več predlogov, minister, pristojen za kulturo, izmed prispelih predlogov posreduje vladi v imenovanje predlog najvišje ocenjenega stanovskega oziroma strokovnega združenja, društva ali drugega predlagatelja. Predlagatelje se oceni glede na naslednje kriterije:

1. število članov predlagatelja ali število predlagateljev;
2. izvajanje javnih pooblastil;
3. obdobje delovanja na področju dela javne agencije;
4. število izvedenih kulturnih projektov ali javnih kulturnih programov s področja dela javne agencije.«.

5. člen

Prvi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Agencija ima tri strokovne komisije: Strokovno komisijo za knjižno in revijalno produkcijo s področja leposlovja in humanistike, Strokovno komisijo za literarne prireditve in razvijanje bralne kulture in Strokovno komisijo za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in humanistike (v nadaljnjem besedilu: strokovne komisije).«.

6. člen

V prvem odstavku 23. člena se črtata vejica in beseda »znanstvenikov«.

7. člen

V prvem odstavku 24. člena se v tretji alineji črtata vejica in besedilo »ukrepe znanstvene politike«.

V drugem odstavku se besedilo »ministrov, pristojnih za kulturo in znanost« nadomesti z besedilom »ministra, pristojnega za kulturo«.

8. člen

V prvem odstavku 26. člena se v prvi alineji črta besedilo »in ministrstvom, pristojnim za znanost,«.

9. člen

Prvi odstavek 31. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zakonitost, učinkovitost in uspešnost dela agencije nadzira ministrstvo, pristojno za kulturo, porabo javnih sredstev pa Računsko sodišče Republike Slovenije.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

(1) Agencija najkasneje šest mesecev od uveljavitve tega sklepa prilagodi svoje splošne akte.

(2) Strokovna komisija za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in humanistike ter Strokovna komisija za knjižno in revijalno produkcijo s področja leposlovja in humanistike se imenujeta najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi aktov iz prejšnjega odstavka, z dnem njenega imenovanja preneha mandat dosedanja Strokovni komisiji za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in znanstvene publicistike ter Strokovni komisiji za knjižno in revijalno produkcijo s področja leposlovja. Redni mandat članov Strokovne komisije za literarne prireditve in razvijanje bralne kulture poteče v skladu s sklepom o njihovem imenovanju.

(3) Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije se imenuje najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega sklepa.

Mandat članov sedanjega sveta preneha z dnem imenovanja sveta v skladu s tem sklepom.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01402-3/2013

Ljubljana, dne 14. avgusta 2013

EVA 2013-3340-0014

Vlada Republike Slovenije

mag. Dejan Židan l.r.
Minister

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2648. Splošni akt o pogojih za uporabo radijskih frekvenc, namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi

Na podlagi petega odstavka 32. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12) izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT

o pogojih za uporabo radijskih frekvenc, namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi

1. člen

(vsebina)

Ta splošni akt predpisuje pogoje za uporabo radijskih frekvenc, namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo naslednji pomen:

(1) Agencija je neodvisen regulatorni organ, kot je določeno z Zakonom o elektronskih komunikacijah.

(2) Radioamaterski radiofrekvenčni pasovi so radijske frekvence, ki so za radioamatersko in radioamatersko satelitsko storitev predvidene s predpisi, ki določajo načrt razporeditve radiofrekvenčnih pasov in uporabo radijskih frekvenc.

(3) Radioamaterska radijska postaja je radijska postaja za izvajanje radioamaterske storitve oziroma radioamaterske satelitske storitve.

(4) Radioamaterska radijska postaja za radiogoniometriiranje je radijska postaja, ki oddaja posebne radijske signale za namen amaterskega radiogoniometriiranja.

(5) Radioamaterski repetitor je radioamaterska radijska postaja, ki samodejno sprejema in oddaja radijske signale drugih radioamaterskih radijskih postaj.

(6) Radioamaterski radijski svetilnik je radioamaterska radijska postaja, ki oddaja posebne radijske signale za raziskovanje razširjanja radijskih valov in za druge tehnične raziskave.

(7) Radioamaterska radijska postaja za posebne tehnike prenosa je radioamaterska radijska postaja, ki oddaja posebne radijske signale za prenos informacij.

(8) Radioamater je fizična oseba, ki izvaja radioamaterske in radioamaterske satelitske storitve in ji je izdano radioamatersko dovoljenje.

(9) Radioamatersko društvo je društvo registrirano za namene izvajanja radioamaterske in radioamaterske satelitske storitve, po predpisih, ki urejajo registracijo, ustanovitev in delovanje društev.

(10) Radioamaterska organizacija je po predpisih registrirana zveza radioamaterskih društev oziroma društvo, ki zastopa njihove skupne interese doma in v tujini ter je članica mednarodne radioamaterske organizacije (IARU – International Amateur Radio Union).

(11) Amaterska radiogoniometrija je tehnično športna dejavnost, pri kateri udeleženci s pomočjo posebnega sprejemnika iščejo oddajnike na določenem geografskem območju.

(12) Klicni znaki so mednarodno predpisani identifikacijski znaki sestavljeni iz črk in števil po pravilih, določenih v 19. členu Pravilnika o radiokomunikacijah Mednarodne telekomunikacijske zveze (Radio Regulations, International Telecommunication Union), s katerim se identificira oddajanje radioamaterskih radijskih postaj.

(13) Radioamatersko dovoljenje je odločba agencije, s katero se podeli pravico do uporabe radijskih frekvenc predvidenih za radioamatersko in radioamatersko satelitsko storitev.

(14) Uporaba radijske postaje po tem splošnem aktu pomeni oddajanje na radiofrekvenčnih pasovih namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi.

(15) Vrste oddaje so mednarodno določeni različni načini prenosa informacij pri oddajanju radioamaterske radijske postaje.

(16) Ostali izrazi uporabljeni v tem aktu imajo enak pomen, kot je to določeno v zakonu.

3. člen

(pogoji za uporabo radioamaterskih radijskih postaj)

(1) Pogoji uporabe radioamaterske radijske postaje morajo biti glede na namen uporabe radioamaterskih radiofrekvenčnih pasov in razred radioamaterja skladni:

- z dokumenti ITU, CEPT, IARU,
- z maksimalnimi močmi oddajnikov radioamaterske radijske postaje, ki ne presegajo vrednosti določenih v 4. členu tega splošnega akta.

(2) Radioamaterske radijske postaje ni dopustno uporabljati v komercialne namene.

4. člen

(radiofrekvenčni pasovi in maksimalne oddajne moči)

(1) Radiofrekvenčni pasovi in maksimalne oddajne moči namenjene radioamaterski storitvi in radioamaterski satelitski storitvi so navedene v tabeli št. 1:

TABELA ŠT. 1: Radiofrekvenčni pasovi in maksimalne oddajne moči

Radijska frekvenca namenjena radioamaterski storitvi z močmi za radioamaterja A in N razreda		Radijska frekvenca namenjena radioamaterski satelitski storitvi z močmi za radioamaterja A in N razreda		
Frekvenčni pas	Maksimalna oddajna moč za radioamaterja razreda		Frekvenčni pas	Maksimalna oddajna moč za radioamaterja razreda
	A	N		
135,7 – 137,8 kHz	eirp 1 W			
472 – 479 kHz	eirp 5 W			
1 810 – 2 000 kHz	1 500 W			

3 500 – 3 800 kHz	1 500 W	100 W		
7 000 – 7 200 kHz	1 500 W	100 W	7 000 – 7 100 kHz	1 500 W
10 100 – 10 150 kHz	300 W			
14 000 – 14 350 kHz	1 500 W		14 000 – 14 250 kHz	1 500 W
18 068 – 18 168 kHz	1 500 W		18 068 – 18 168 kHz	300 W
21 000 – 21 450 kHz	1 500 W	100 W	21 000 – 21 450 kHz	1 500 W
24 890 – 24 990 kHz	1 500 W		24 890 – 24 990 kHz	300 W
28 000 – 29 700 kHz	1 500 W	100 W	28 000 – 29 700 kHz	1 500 W
40,66 – 40,70 MHz	100 W			
50 – 52 MHz	100 W	25 W		
70 – 70,45 MHz	100 W	25 W		
144 – 146 MHz	1 500 W	25 W	144 – 146 MHz	1 500 W
430 – 432 MHz	50 W	25 W		
432 – 438 MHz	1 500 W	25 W	432 – 438 MHz	1 500 W
438 – 440 MHz	50 W	25 W		
1 240 – 1 300 MHz	300 W		1 240 – 1 300 MHz	300 W
2 300 – 2 450 MHz	300 W		2 400 – 2 450 MHz	300 W
3 400 – 3 410 MHz	100 W			
5 650 – 5 830 MHz	100 W		5 830 – 5 850 MHz	50 W
10 – 10,5 GHz	100 W		10,45 – 10,50 GHz	50 W
24 – 24,05 GHz	50 W		24 – 24,05 GHz	50 W
24,05 – 24,25 GHz	50 W			
47 – 47,2 GHz	50 W		47 – 47,2 GHz	50 W
47,2 – 48,5 GHz	50 W			
75,5 – 77,5 GHz	50 W		76 – 77,5 GHz	50 W
77,5 – 78 GHz	50 W		77,5 – 78 GHz	50 W
78 – 81,5 GHz	50 W		78 – 84 GHz	50 W
122,25 – 123,00 GHz	50 W			
134 – 141 GHz	50 W			
241 – 250 GHz	50 W			

Opombe:

– Radioamaterjem razreda N ni dovoljena uporaba satelitskih radijskih frekvenčnih pasov.

– V ISM (industrial, scientific and medical) frekvenčnih pasovih, kot so 40,66 – 40,70 MHz, 433,05 – 434,79 MHz, 2400 – 2450 MHz, 5725 – 5850 MHz in 24 – 24,25 GHz, 121 – 123 GHz in 244 – 246 GHz se lahko uporabljajo radijske frekvence za delo opreme v industrijske, znanstvene in medicinske (ISM) namene. V ISM pasovih mora radioamaterska radijska postaja privzeti motnje, ki jih ta oprema povzroča.

(2) Moč oddajnika se smatra kot moč enega ali vsota moči iz več oddajnikov, na istem frekvenčnem področju, ki se v istem časovnem terminu dovedejo v antenske prenosne vode. Moč oddajnika (srednja) je povprečna moč, ki jo oddajnik dovede v antenski prenosni vod v časovnem intervalu, dovolj dolgem v primerjavi z najnižjo frekvenco, ki nastane z modulacijo pri normalnih obratovalnih pogojih.

(3) Status primarne ali sekundarne uporabe posameznih frekvenčnih pasov je določen s Splošnim aktom o načrtu uporabe radijskih frekvenc. V določenem frekvenčnem pasu ima primarni uporabnik prednost pred sekundarnim uporabnikom. Radioamaterske postaje kot sekundarni uporabniki ne smejo povzročati motenj primarnim uporabnikom ter ne morejo zahtevati zaščite pred primarnimi uporabniki v istem frekvenčnem pasu.

5. člen

(tehnični ukrepi za zagotavljanje elektromagnetne združljivosti)

(1) Za zagotavljanje elektromagnetne združljivosti (EMC) med napravami mora radioamater izvesti potrebne tehnične ukrepe, da jakost ustvarjenega električnega polja na območjih, kjer ljudje uporabljajo elektronske naprave, ne presega vrednosti 3 V/m.

(2) Zaradi zmanjšanja možnosti nastanka škodljivih motenj mora radioamater opravljati preizkuse, nastavitve in meritve na oddajniku radioamaterske radijske postaje, ki je umetno obremenjena in ne seva.

(3) Povprečna moč vsake stranske komponente, s katero oddajnik napaja antenski vod, mora biti:

1. za radioamaterske radijske postaje, ki delujejo v frekvenčnih pasovih pod 30 MHz:

– najmanj 40 dB pod srednjo močjo – za oddajnike s srednjo močjo do vključno 500 W;

– manjša ali enaka 50 mW – za oddajnike s srednjo močjo nad 500 W.

2. za radioamaterske radijske postaje, ki delujejo v frekvenčnih pasovih med 30 MHz in 960 MHz:

– najmanj 40 dB pod srednjo močjo – za oddajnike s srednjo močjo do vključno 0,25 W;

– manjša ali enaka 25 µW – za oddajnike s srednjo močjo od 0,25 W do vključno 25 W;

– najmanj 60 dB pod srednjo močjo – za oddajnike s srednjo močjo nad 25 W.

3. za radioamaterske radijske postaje, ki delujejo v frekvenčnih pasovih med 960 MHz in 17,7 GHz:

– manjša ali enaka 100 µW – za oddajnike s srednjo močjo, do vključno 10 W;

– najmanj 50 dB pod srednjo močjo – za oddajnike s srednjo močjo nad 10 W.

4. za radioamaterske radijske postaje, ki delujejo v frekvenčnih pasovih nad 17,7 GHz:

– najnižja možna vrednost, ki se jo da doseči.

6. člen

(klicni znaki)

(1) Klicni znak, s katerim se identificira oddajanje radioamaterske radijske postaje, je sestavljen iz:

– iz črke in številke: S5;

– iz številke (0,1,2,...,9);

– iz ene, dveh ali treh črk od 26. črk latinice, skladno z določili Pravilnika o radiokomunikacijah ITU, pri čemer se ne smejo uporabljati kombinacije črk, ki bi zaradi podobnosti s signali za nesrečo, nevarnost, alarm ali nujnost utegnile povzročiti zmedo. Agencija lahko zavrne vlogo zaradi neprimernega, neustreznega ali zavajajočega klicnega znaka.

(2) Klicni znaki radioamaterskih radijskih postaj se določijo iz zaporedij klicnih znakov S50A-S59ZZZ na naslednji način:

TABELA ŠT. 2:

Zaporedje klicnih znakov	Nosilci identifikacije oddajanja radioamaterskih radijskih postaj
S50A – S59Z	radioamaterji A razreda, radioamaterska društva in radioamaterska organizacija
S50AA – S50ZZ	radioamaterji A razreda in radioamaterska organizacija
S51AA – S59ZZ	radioamaterji A razreda
S51AAA – S51ZZZ	radioamaterska društva in radioamaterska organizacija
S52AAA – S52ZZZ	radioamaterji N razreda
S53AAA – S53ZZZ	radioamaterska društva in radioamaterska organizacija

S54AAA – S54ZZZ	radioamaterji A razreda
S55AAA – S55RZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, radioamaterske radijske postaje-radijske svetilnike in radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa
S55SAA – S55SZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, ki delujejo v radioamaterskem radiofrekvenčnem pasu 1,2 GHz
S55TAA – S55TZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, radioamaterske radijske postaje-radijske svetilnike in radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa
S55UAA – S55UZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, ki delujejo v radioamaterskem radiofrekvenčnem pasu 432 MHz
S55VAA – S55VZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, ki delujejo v radioamaterskem radiofrekvenčnem pasu 144 MHz
S55WAA – S55XZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-repetitorje, radioamaterske radijske postaje-radijske svetilnike in radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa
S55YAA – S55YZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa v radioamaterskem računalniškem omrežju
S50YAA – S50YZZ S51YAA – S51YZZ S52YAA – S52YZZ S53YAA – S53YZZ S54YAA – S54YZZ S55YAA – S55YZZ S56YAA – S56YZZ S57YAA – S57YZZ S58YAA – S58YZZ S59YAA – S59YZZ	radioamaterska organizacija in radioamaterska društva za radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa
S55ZAA – S55ZZZ	radioamaterska organizacija za radioamaterske radijske postaje-radijske svetilnike
S56AAA – S57ZZZ	radioamaterji A razreda
S58AAA – S58ZZZ	radioamaterji N razreda
S50AAA – S59ZZZ	radioamaterska društva in radioamaterska organizacija

(3) Klicni znak se dodeli z radioamaterskim dovoljenjem iz tega splošnega akta.

(4) Fizična oseba je upravičena do enega klicnega znaka v Republiki Sloveniji.

(5) Radioamatersko društvo ali radioamaterska organizacija je upravičena do petih klicnih znakov ter enega posebnega klicnega znaka. Iz te kvote so za radioamaterska društva in za radiomatersko organizacijo izvzeta radioamaterska dovoljenja za radioamaterske radijske postaje – repetitorje, radioamaterske radijske postaje – radijske svetilnike in radioamaterske radijske postaje za posebne tehnike prenosa.

(6) Za aktivnosti ob večjih prireditvah, tekmovanjih ali podobnih dogodkih lahko Agencija radioamaterski organizaciji na njen predlog dodeli tudi več kot samo en poseben klicni znak.

(7) Klicni znak za radioamaterske radijske postaje – repetitorje in radioamaterske radijske postaje – radijski svetilnike se lahko dodeli samo radioamaterskim društvom in radioamaterski organizaciji. Radioamaterska organizacija koordinira njihovo postavitvev in radijsko frekvenco delovanja. Radioamatersko društvo mora vlogi priložiti tudi izjavo radioamaterske organizacije o koordiniranosti iz prejšnjega stavka.

(8) Agencija lahko po uradni dolžnosti spremeni že dodeljeni klicni znak.

(9) Imetnik radioamaterskega dovoljenja lahko spremeni klicni znak največ enkrat v petih letih ali dovoljenje kadarkoli vrne.

(10) Klicni znaki, katerih dovoljenja so prenehala veljati se lahko dodelijo novemu imetniku po preteku desetletnega roka od prenehanja veljave radioamaterskega dovoljenja.

(11) Agencija lahko na vlogo radioamaterskega društva ali organizacije izda posebne klicne znake z veljavnostjo največ enega leta brez možnosti podaljševanja, ki so sestavljeni iz:

- črke in številke: S5;
- več številke;
- ene ali več črk izmed 26-ih črk mednarodne abecede.

7. člen

(uporaba radioamaterske radijske postaje in klicnih znakov)

(1) Radioamaterska radijska postaja se mora identificirati oziroma oddati klicni znak, ki ga uporablja, najmanj na vsakih pet minut oddaje oziroma na začetku in na koncu vsake oddaje. Identifikacija radioamaterskih radijskih postaj, ki se uporabljajo za namen amaterskega radiogoniometriiranja, ni potrebna.

(2) Oddajanje radioamaterske radijske postaje na slovenski ladji, ki je izven obalnega morja Republike Slovenije, se mora identificirati s svojim klicnim znakom, kateremu se doda pripona, sestavljena iz ulomkove črte (/) in črk »MM«.

(3) Oddajanje radioamaterske radijske postaje na zrakoplovih, se mora identificirati s svojim klicnim znakom, kateremu se doda pripona, sestavljena iz ulomkove črte (/) in črk »AM«.

(4) Oddajanje mobilne radioamaterske radijske postaje v motornem vozilu, se lahko identificira s svojim klicnim znakom, kateremu se doda pripona, sestavljena iz ulomkove črte (/) in črke »M«.

(5) Oddajanje prenosne radioamaterske radijske postaje, se lahko identificira s svojim klicnim znakom, kateremu se doda pripona, sestavljena iz ulomkove črte (/) in črke »P«.

(6) Uporaba radioamaterske radijske postaje za osebe brez veljavnega radioamaterskega dovoljenja je izjemoma dovoljena v primerih nesreč, določenih v Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in za namene izobraževanja, promoviranja in raziskovanja, ob navzočnosti radioamaterja razreda A z veljavnim radijskim dovoljenjem, ki je odgovoren za pravilno uporabo radioamaterske radijske postaje. V ta namen se lahko uporablja klicni znak navzočega radioamaterja oziroma klicni znak radioamaterskega društva ali radioamaterske organizacije.

(7) Uporaba frekvenc dodeljenih za radioamaterske storitve in radioamaterske satelitske storitve, ki pomeni uporabo frekvenc v nasprotju z nameni tega splošnega akta, ni dovoljena.

8. člen

(tuji radioamaterji v Republiki Sloveniji)

(1) Tuji radioamaterji, ki uporabljajo na ozemlju Republike Slovenije radioamatersko radijsko postajo se identificirajo tako, da pred svojim klicnim znakom dodajo oznako »S5« in ulomkovo črto (/).

(2) Tujim radioamaterjem na začasnem obisku v Republiki Sloveniji, ki nimajo CEPT radioamaterskega dovoljenja, se izda odločbo o dodelitvi radijskih frekvenc s smiselno uporabo določb dokumenta CEPT, T/R 61-01 in ECC/REC (05) 06.

9. člen

(dnevnik radioamaterske radijske postaje)

(1) Podatke o radioamaterskih radijskih zvezah se vpisujejo v dnevnik radioamaterske radijske postaje, ki se ga vodi na način, da je zagotovljena trajnost zapisa.

(2) V dnevnik radioamaterske radijske postaje se obvezno vpišejo naslednji podatki:

- dan, mesec in leto vzpostavljenega radioamaterske radijske zveze,

- čas začetka radioamaterske radijske zveze,
 - klicni znak korespondenčne radioamaterske radijske postaje,
 - naziv uporabljenega radioamaterskega frekvenčnega pasu,
 - vrsta oddaje.
- (3) Podatke iz drugega odstavka je potrebno hraniti najmanj tri leta od vpisa.

10. člen

(izpiti za pridobitev radioamaterskega dovoljenja)

(1) Izpiti za radioamaterje se opravljajo v skladu s kriteriji, ki določajo izpitne predmete, predpisano učno snov za posamezen razred radioamaterja in merila za ocenjevanje znanja. V skladu z dokumentoma CEPT, T/R 61-02 (Harmonised Amateur Radio Examination Certificates – HAREC) in CEPT/ERC Report 32.

(2) Izpit se opravlja pred izpitno komisijo. Člane komisij – izpraševalce iz vrst radioamaterjev razreda A določi radioamaterska organizacija.

(3) Seznam izpraševalcev in njegove spremembe je radioamaterska organizacija dolžna redno sporočati agenciji.

11. člen

(razred radioamaterja)

(1) Izpit iz prejšnjega člena se opravlja za razred radioamaterja:

- razred A: zahtevna znanja določena s predpisano učno snovjo iz prvega odstavka prejšnjega člena v skladu z dokumentom CEPT, T/R 61-02 (HAREC) ter

- razred N: manj zahtevna znanja določena s predpisano učno snovjo iz prvega odstavka prejšnjega člena v skladu z dokumentom CEPT, ERC Report 32.

(2) Sprejem in oddaja Morsejevih znakov je izbirni predmet, ki ga lahko kandidat opravlja ne glede na razred radioamaterja.

(3) Oseba, ki je v tujini opravila izpit v skladu z dokumentom CEPT, T/R 61-02 (HAREC), se prizna izpit za radioamaterja A razreda. Za namen pridobitve radioamaterskega dovoljenja za radioamatersko organizacijo ali radioamatersko društvo se šteje, da ima opravljen izpit za razred A radioamaterja in opravljen izbirni predmet Sprejem in oddaja Morsejevih znakov.

(4) Osebam, ki jih ne obravnava prejšnji odstavek tega člena, se opravljeni izpit za radioamaterja prizna v razredu, ki ustreza predloženemu dokumentu pristojnega organa.

12. člen

(postopek opravljanja izpitov)

(1) Kandidat mora vložiti pri radioamaterski organizaciji prijavnico za izpit, katere vzorec je v prilogi 1.

(2) Kandidat mora biti obveščen o kraju in času opravljanja izpita najmanj 8 dni pred izpitnim rokom.

(3) Izpit se opravlja pred tremi izpraševalci – člani komisije. Delo izpitne komisije vodi njen predsednik.

(4) Kandidat se mora na zahtevo komisije identificirati z osebnim dokumentom.

(5) Pred začetkom izpita mora komisija seznaniti kandidata s pravili za izvedbo izpita.

(6) Kandidat mora upoštevati navodila komisije.

(7) Če se pred ali v času izvajanja izpita nedvoumno ugotovi, da je kandidat na kakršenkoli način kršil pravila, ga komisija izključi oziroma ne more nadaljevati izpita. Komisija določi rok po poteku katerega lahko kandidat ponovno opravlja izpit.

(8) Če obstajajo tehtni razlogi, ali če zdravstveno stanje kandidata ne omogoča izvedbo izpita pod predhodno navedenimi pogoji v tem členu, lahko komisija na prošnjo kandidata dopusti opravljanje izpita pod posebnimi pogoji. Kraj, datum, čas in način izvedbe izpita določi komisija.

(9) Po preizkusu znanja komisija da kandidatu oceno: »je opravil« ali »ni opravil« in izdela poročilo (priloga 2) v treh izvodih, in sicer en izvod za kandidata, en izvod za agencijo in en izvod za komisijo.

(10) Poročilo iz prejšnjega odstavka je priloga 2 tega akta.

13. člen

(radioamatersko dovoljenje)

(1) Spričevalo HAREC predvideno v dokumentu CEPT, T/R 61-02, izda radioamaterju agencija na njegovo vlogo.

(2) Radioamatersko dovoljenje oziroma CEPT radioamatersko dovoljenje, predvideno v dokumentu CEPT, T/R 61-01 in ECC/REC (05) 06, izda agencija na podlagi vloge radioamaterja.

(3) Radioamaterski dovoljenji iz prvega in drugega odstavka tega člena vsebujeta podatke o imetniku dovoljenja, razredu radioamaterja, dodeljenem klicnem znaku ter podatek o uspešno opravljenem preizkusu znanja sprejema in oddaje Morsejevih znakov.

(4) Agencija izda tudi radioamatersko dovoljenje za radioamatersko organizacijo ali radioamatersko društvo na podlagi njihove vloge.

(5) Spremembo podatkov o imetniku radioamaterskega dovoljenja mora imetnik radioamaterskega dovoljenja sporočiti agenciji v 30 dneh od njihovega nastanka.

(6) Za uporabo radioamaterskih radijskih postaj za namen izvedbe tekmovanj v radiogoniometričanju se ne izdaja posebnega dovoljenja.

(7) Radioamatersko dovoljenje se praviloma izda za čas veljavnosti 15 let.

(8) Radioamatersko dovoljenje se podaljša na predlog imetnika.

(9) Radioamatersko dovoljenje preneha veljati:

- s potekom roka, za katerega je bilo izdano,
- ob vrnitvi radioamaterskega dovoljenja agenciji,
- če je prenehal obstajati njen imetnik,
- če nastopijo razlogi iz petega odstavka 224. člena ZEKom-1.

14. člen

(prehodna določba)

(1) Za radioamaterska društva in organizacijo, ki imajo z dnem uveljavitve tega splošnega akta več kot pet klicnih znakov velja, da se ob poteku prvega in vseh naslednjih radioamaterskih dovoljenj teh ne podaljša več, dokler njihovo število ne ustreza predpisu iz 6. člena.

(2) Radioamaterskih dovoljenj za klicne znake, ki niso skladni s Tabelo št. 2, se ob poteku njihove veljavnosti ne podaljša.

15. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega splošnega akta preneha veljati dosedanji Splošni akt o pogojih za uporabo radijskih frekvenc, namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi (Uradni list RS, št. 117/04, spr. 118/07).

16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. julija 2013
EVA 2013-3330-0112

Franc Dolenc l.r.
Direktor

PRILOGA 1: PRIJAVNICA ZA IZPIT ZA RADIOAMATERJA

.....
Ime in priimek

.....
datum in kraj rojstva

.....
davčna številka

.....
telefonska številka (opcijsko)

.....
elektronski naslov (opcijsko)

.....
naslov stalnega prebivališča, poštna številka in naziv pošte

se prijavljam na izpit za radioamaterja **A / N** (ustrezno obkroži) razreda in izjavljam, da sem seznanjen(a) z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in soglašam, da izpitna komisija v mojem imenu vodi in uporablja moje osebne podatke vsebovane v prijavnici za namen delovanja izpitne komisije, izdelave poročil, statistične obdelave podatkov, informiranja, obveščanja, izvajanja izpita za pridobitev radioamaterskega dovoljenja ter vodenja evidence o opravljenih izpiti.

Prijavljam se tudi za izbirni predmet – preizkus sprejema in oddaje Morsejevih znakov:

DA / NE

(ustrezno obkroži)

V , dne
kraj datum

.....
podpis kandidata

Priloge:

.....
.....

PRILOGA 2: POROČILO O IZPITU ZA RADIOAMATERJA

Izpitna komisija (sklep direktorja agencije št.: _____) v sestavi:

1. _____, predsednik
ime in priimek, klicni znak
2. _____, član
ime in priimek, klicni znak
3. _____, član
ime in priimek, klicni znak

je skladno z določili splošnega akta o pogojih za uporabo radijskih frekvenc namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi preizkusila znanje kandidata:

ime in priimek_____
datum in kraj rojstva_____
davčna številka_____
naslov stalnega prebivališča, poštna številka in naziv pošte

Ocena izpitne komisije:

Na osnovi preizkusa znanja in doseženih rezultatov komisija daje kandidatu oceno:

je opravil / ni opravil

izpit-a za radioamaterja _____ razreda.

Kandidat se *ni prijavil na / je opravil / ni opravil* izbirni predmet - preizkus sprejema in oddaje Morsejevih znakov s hitrostjo __ znakov/minuto.

Opombe izpitne komisije:

Izpitna komisija:

1. _____
podpis predsednika
2. _____
podpis člana
3. _____
podpis člana

V , dne
kraj datum

Opomba: Kandidatova izpitna dokumentacija je v arhivu izpitne komisije.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2649. Začasna tarifa za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebne omrežne snemalnika

Upravni odbor Združenja SAZAS je na svoji seji dne 30. 5. 2013 na podlagi Bernske konvencije, Direktive Sveta 93/83/ EGS, četrtega odstavka 156. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 94/04 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljnjem besedilu ZASP) in 28. člena Statuta Združenja SAZAS sprejel

ZAČASNO TARIFO za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebne omrežne snemalnika

1. člen

Ta začasna tarifa določa višino in način izračunavanja avtorskega nadomestila za uporabo zaščitene repertoarja Združenja SAZAS, ki ga uporabniki v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebne omrežne snemalnika dajejo na voljo javnosti.

2. člen

Definicije pojmov po tej tarifi:

»Dajanje na voljo javnosti«	Zagotavljanje dostopnosti del iz zaščitene repertoarja Združenja SAZAS javnosti na zahtevo: zagotavljanje dostopnosti del ali njihovih delov (v nadaljevanju "dela") javnosti preko kabla ali kako drugače tako, da lahko naročniki dostopajo do del z izbiro dela, časa in lokacije individualnega dostopa.
»Uporabnik«	je fizična ali/in pravna oseba, ki na kakršenkoli način svojim naročnikom omogoča funkcijo časovnega zamika programa in osebni mrežni snemalnik, s čimer javnost daje na voljo zaščiten repertoar Združenja SAZAS.
»Repertoar Združenja SAZAS«	repertoar Združenja SAZAS zajema vsa domača in tuja glasbena (že objavljena) neodrska dela z besedilom ali brez, ki so zaščiteni z ZASP in jih štiti Združenje SAZAS na podlagi 147. člena ZASP in na podlagi pogodb o vzajemnem zastopanju s tujimi avtorski društvi. Združenju SAZAS je bilo z odločbo št. 800-3/96 z dne 12. 3. 1998 Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino izdano dovoljenje za kolektivno uveljavljanje avtorskih pravic na delih s področja glasbe.
»Časovni zamik«	Storitev, ki dopušča časovni zamik programa (storitev časovnega zamika ali storitev TV arhiva): zagotavljanje dostopnosti radijskih in televizijskih predvajanj (ali njihovih delov ali individualnih programov) ob času, ki ga izbere naročnik, ki pa se razlikuje od originalnega časa retransmisije kot del storitve na zahtevo, ki temelji na individualnih izborih v obdobju razpoložljivosti odložene zaznave programov.

»Osebni mrežni snemalnik«

Storitev osebne omrežne video zapisovalnika (NPVR): (i) digitalno zapisovanje trajnega duplikata kakršnekoli avtorske vsebine za naročnika, ki ga ta izbere iz programskega zaporedja, (ii) zagotavljanje storitve osebne video zapisovalnika na oddaljeni lokaciji za shranjevanje pod nadzorom ponudnika storitev in na določeni oddaljenosti od digitalnega dekoderja ali set-top naprave (digitalnega sprejemnika) ter (iii) zagotavljanje dostopnosti del na zahtevo naročniku kadarkoli s te oddaljene lokacije.

3. člen

Tarifa Združenja SAZAS (brez DDV) se obračuna v spodnjem odstotku od dela naročnine, ki ga uporabnik zaračuna naročniku ali kot minimalno avtorsko nadomestilo.

	Tarifa – odstotek	Minimalno avtorsko nadomestilo
Časovni zamik	4,5 %	0,20 EUR
Osebni mrežni snemalnik	4,5 %	0,20 EUR
Časovni zamik in osebni mrežni snemalnik	8 %	0,35 EUR

Avtorsko nadomestilo, ki ga mora uporabnik plačati se obračuna v odstotku od naročnine, ki jo za ta del dodatno plača naročnik ali kot minimalno avtorsko nadomestilo.

Minimalno nadomestilo je določeno kot najnižje nadomestilo, ki ga mora plačati uporabnik na posameznega naročnika storitve ali na posameznega naročnika storitve, ki se mu posebej ne zaračunava dodatna naročnina za storitve.

4. člen

Uporabniki so dolžni mesečno, do 15. v mesecu za pretekli mesec posredovati podatke o številu naročnikov na funkcijo »časovnega zamika« in osebne mrežne snemalnika« ter podatke o ustvarjenih prihodkih iz naslova »časovnega zamika« in osebne mrežne snemalnika«.

Združenje SAZAS bo uporabnikom priznalo dodatne puste:

– 15 odstotkov na sklenitev pogodbe z Združenjem SAZAS za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij »časovnega zamika« in »osebne mrežne snemalnika«,

– 10 odstotkov za pravočasno sporočanje števila naročnikov funkcij »časovnega zamika« in »osebne mrežne snemalnika«,

– 20 odstotkov na pravočasno poravnavanje obveznosti plačila avtorskega nadomestila za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij »časovnega zamika« in »osebne mrežne snemalnika«.

Tarife se bodo zvišale za stopnjo vsakoletne inflacije predhodnega koledarskega leta v skladu s podatki Statističnega urada RS.

Pozor:

– DDV se nadomestilu prišteje v skladu z zakonsko predpisano stopnjo.

5. člen

Pogoji iz te tarife veljajo do sklenitve skupnega sporazuma med Združenjem SAZAS in reprezentativnim združenjem uporabnikov.

6. člen

Ta tarifa začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Upravnega odbora Združenja SAZAS
Matjaž Zupan l.r.

OBČINE

CANKOVA

2650. Odlok o predmetu, pogojih in postopku podeljevanja koncesije na področju javne službe socialne storitve – pomoč družini na domu na območju Občine Cankova

Na podlagi določil Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju: ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/07, 23/07, 41/07), Pravilnika o standardih in normativih socialno-varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10 in 28/11), Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 32/07) je Občinski svet Občine Cankova na 17. redni seji dne 18. 7. 2013 sprejel

ODLOK

o predmetu, pogojih in postopku podeljevanja koncesije na področju javne službe socialne storitve – pomoč družini na domu na območju Občine Cankova

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila, postopek podelitve koncesije, krajevno območje izvajanja storitve, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje, ter prenehanje koncesije, na področju javne službe socialne storitve-pomoč družini na domu (v nadaljevanju: pomoč družini na domu).

2. člen

Koncedent v skladu s tem odlokom in ZSV je Občina Cankova, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe pomoč družini na domu na območju Občine Cankova.

Koncesionar je pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje po zakonu in na podlagi zakona izdanih izvršilnih predpisih.

Upravičenci do javne službe pomoč družini na domu so osebe, ki imajo na območju Občine Cankova stalno prebivališče in jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

II. PREDMET KONCESIJE

3. člen

Predmet koncesije v skladu s tem odlokom je socialna oskrba upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba obsega:

- gospodinjstvo pomoč, kamor sodi: prinašanje enega pripravljene obroka ali nabava živil in priprava obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodi: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju,

opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,

- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodi: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranju ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

III. POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE IN DOKAZILA

4. člen

Javno službo pomoč družini na domu na območju Občine Cankova lahko izvaja le en koncesionar, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je pravna oseba v Republiki Sloveniji, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma da je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji,
- da je fizična oseba v Republiki Sloveniji, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opreme, kadrov in druge pogoje, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi za opravljanje storitve pomoč družini na domu,
- da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve, ki je predmet koncesije,
- da izkazuje finančno in poslovno sposobnost,
- da zagotavlja kakovostno izvajanje storitve.

5. člen

Ponudnik mora predložiti naslednja dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena tega odloka, in sicer:

- dokazilo sodišča ali drugega pristojnega organa o registraciji oziroma vpisu v register, ki ne sme biti starejše od treh mesecev,
 - priglasitveni list pristojne uprave za javne prihodke,
 - organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in dokazili o njihovi izobrazbi oziroma pogoji, ki jih morajo izpolnjevati, ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju,
 - projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje od predvidenega začetka izvajanja storitve,
 - dokazila o lastništvu prostorov z zemljiškoknjižnim izpisom ali najemno pogodbo za objekt ali prostor za nedoločen čas z odpovednim rokom 1 leto ali več,
 - projektno dokumentacijo za objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev (najmanj projekt za gradbeno dovoljenje), ali uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov,
 - dokazila o opreми za izvajanje storitve, iz katerih je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev, ali projekt opreme,
 - izračun cene, oblikovane v skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
 - uporabno dovoljenje po Zakonu o graditvi objektov za objekt oziroma prostore, v katerih se bo izvajala storitev.
- Kot dokaz finančne in poslovne sposobnosti mora ponudnik priložiti najmanj naslednja dokazila:
- letne računovodske izkaze za obdobje 3 let, pri čemer zadnji računovodski izkazi ne smejo biti starejši od 6 mesecev in morajo biti revidirani, tudi če ponudnik k reviziji sicer ni zavezan,
 - revizijsko poročilo računovodskih izkazov iz prejšnje alineje z mnenjem pooblaščenega revizorja,

- podatke o kapitalski strukturi koncesionarja,
- podatke o posojilih, ki so bila najeta za zgraditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za izvajanje storitve,

- podatke o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih,
- podatke o drugih morebitnih obveznostih.

Če ponudnik posluje krajši čas, kot je naveden v prvi alineji prejšnjega odstavka, mora predložiti dokazila iz prejšnjega odstavka za obdobje poslovanja.

Koncedent lahko v razpisu določi še druga dokazila, ki jih mora koncesionar priložiti kot dokaz o izpolnjevanju pogojev.

6. člen

Koncesija se lahko podeli tudi ponudniku, ki v času razpisa še ne razpolaga s primernim objektom oziroma prostori za izvajanje storitve. V tem primeru lahko ponudnik ne glede na določbe tretje, pete, šeste, sedme in osme alineje prvega odstavka prejšnjega člena namesto dokazil, navedenih v teh alinejah, priloži:

- dokazilo o lastništvu ali najemno pogodbo za objekt oziroma prostore, ki še niso primerni za izvajanje storitve, oziroma dokazilo o lastništvu stavbnega zemljišča, če bo ponudnik storitev izvajal v novozgrajenem objektu oziroma prostorih,

- urbanistično mnenje občinske uprave, da bo ponudnik na predmetni lokaciji lahko rekonstruiral že obstoječi objekt oziroma zgradil nov objekt za izvajanje storitve,

- projektno dokumentacijo za nedokončan objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje storitve (najmanj idejni načrt in investicijski program),

- projekcijo finančnega poslovanja za obdobje gradnje oziroma priprave objekta oziroma prostorov do začetka izvajanja storitve (z navedbo in dokazili o virih sredstev za dokončanje investicije),

- terminski plan o poteku izvajanja investicije do začetka izvajanja storitve,

- organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi z navedbo pogojev, ki jih bodo morali izpolnjevati,

- izjavo ponudnika o predvidenem začetku opravljanja dejavnosti.

7. člen

Če se na razpis prijavi pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi zakona pridobila dovoljenje za delo, lahko namesto dokazil iz prve in druge alineje 5. člena tega odloka priloži odločbo o vpisu v register zasebnikov in pravnih oseb, ki opravljajo socialnovarstvene storitve, oziroma navede številko odločbe in datum ter številko vpisa v register. Fizični osebi v tem primeru ne glede na določbe 5. člena tega odloka ni potrebno revidirati računovodskih izkazov, če k temu sicer ni zavezana, in ni potrebno priložiti revizijskega poročila.

8. člen

Če se koncesija podeli ponudniku iz 6. člena tega odloka, koncedent v odločbi o podelitvi koncesije določi rok, v katerem mora koncesionar izpolniti vse pogoje in način, kako jih mora izpolniti. Pri tem upošteva določbe 5. člena tega odloka in pogoje, ki jih mora koncesionar izpolnjevati za izvajanje storitve.

Na zahtevo koncesionarja lahko koncedent rok iz prejšnjega odstavka podaljša iz objektivnih razlogov, na katere koncesionar ni mogel vplivati.

Če koncesionar v danem roku ne predloži vseh dokazil, koncedent z odločbo odvzame koncesijo.

Koncesionar mora v roku iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena odloka koncedentu predložiti tudi poročilo o finančnem poslovanju za čas od zadnjih računovodskih

izkazov, ki jih je predložil v prijavi na razpis, do začetka izvajanja storitve, ki mora najmanj vsebovati:

- podatke o kapitalski strukturi koncesionarja,
- podatke o posojilih, ki so bila najeta za zgraditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za izvajanje storitve,

- podatke o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih,
- podatke o drugih morebitnih obveznostih.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora koncesionar priložiti letne računovodske izkaze za navedeno obdobje. Računovodski izkazi morajo biti revidirani, če je koncesionar k temu zavezan. Zadnji računovodski izkazi ne smejo biti starejši od 3 mesecev in morajo biti revidirani tudi, če ponudnik k reviziji ni zavezan. Koncesionar mora k temu računovodskemu izkazu priložiti tudi revizijsko poročilo z mnenjem pooblaščenega revizorja. Fizični osebi ni potrebno revidirati računovodskih izkazov, če k temu sicer ni zavezana, in ni potrebno priložiti revizijskega poročila.

V primeru izgube v zadnji bilanci stanja mora biti izguba pokrita do začetka izvajanja storitve.

Če iz poročila izhaja, da finančno poslovanje koncesionarja v navedenem obdobju bistveno odstopa od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi, ali če je iz drugih finančnih razlogov mogoče utemeljeno sklepati, da koncesionar ne bo mogel izvajati storitve, koncedent s potekom roka iz prvega oziroma drugega odstavka z odločbo odvzame koncesijo, razen če ta rok še podaljša.

IV. MERILA ZA IZBOR

9. člen

Pri izbiri koncesionarja se lahko upoštevajo naslednja merila:

- cena neposredne socialne oskrbe/efektivno uro,
- cena vodenja in organizacija storitve/na efektivno uro,
- program dela za 5 let,
- izobrazbena struktura izvajalca,
- reference ponudnika,
- ocena tehničnih sredstev in opreme,
- oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja, za katero bo podeljena koncesija,

Koncedent z razpisno dokumentacijo o podelitvi koncesije natančno določi vrednost posameznega merila za izbor.

V. POSTOPEK ZA PODELITEV

10. člen

Koncesija se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa.

Javni razpis se objavi na skupnem portalu javnih naročil Uradnega lista RS.

Besedilo razpisa mora vsebovati:

- navedbo, da se koncesija podeljuje v skladu z ZSV in Pravilnikom o koncesijah na področju socialnega varstva;
- storitev, ki je predmet koncesije;
- obseg posamezne storitve;
- predvideni začetek izvajanja storitve in čas trajanja koncesije;

- krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija za izvajanje določene storitve;

- navedbo obsega ali števila koncesij, ki se podelijo na javnem razpisu za posamezno krajevno območje;

- uporabnike storitve, za katere se razpisuje koncesija;
- navedbo, da se delovna razmerja zaposlenih ureja v skladu s kolektivnimi pogodbami, zakoni in drugimi akti, ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih s področja socialnega varstva;

- vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in o sposobnosti za izvajanje storitev, ki so predmet koncesije;
- rok za prijavo na javni razpis;
- kriterije in merila za izbiro med ponudbami;
- organ, ki bo odločil o podelitvi koncesije in organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe;
- odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave javnega razpisa;
- druge podatke, pomembne za določitev in izvajanje storitve.

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki omogočijo ponudniku izdelati popolno vlogo.

11. člen

Rok za prijavo na razpis mora omogočiti ponudnikom pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev.

12. člen

Če se na razpis ne prijavi noben ponudnik, ali če nobena ponudba ni pravočasna ali popolna in ne izpolnjuje predpisanih pogojev, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel. Razpis se lahko ponovi v roku, ki ne sme biti daljši od 60 dni od izdaje sklepa o neuspelem razpisu.

VI. KOMISIJA ZA KONCESIJE

13. člen

Koncedent za pregled in presojo prispelih ponudb imenuje najmanj tričlansko komisijo za koncesije, od katere mora biti vsaj en član – predsednik komisije zaposlen pri koncedentu.

14. člen

Komisija za koncesije odpre prispеле ponudbe v roku 30 dni po poteku roka za prijavo na javni razpis. Odpiranju ponudb sme prisostvovati vsak ponudnik.

Ponudba, za katero komisija ugotovi, da je pravočasna, da jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje razpisne pogoje, da je podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve in da je popolna glede na besedilo javnega razpisa, se šteje kot zahtevke za ugotavljanje izpolnjevanja minimalnih tehničnih pogojev, določenih s predpisi s področja socialnega varstva.

Če komisija za koncesije pri ponudniku ugotovi manjša odstopanja od minimalnih tehničnih pogojev, ki so določeni s predpisi, lahko ob izpolnjevanju vseh drugih pogojev za izvajanje storitve od ponudnika zahteva dodatna pojasnila.

Če ponudnik dokaže, da bo kljub manjšim odstopanjem zagotovljeno nemoteno izvajanje storitve, lahko komisija koncedentu predlaga, da mu kljub temu koncesijo podeli.

O vsaki ponudbi, ki izpolnjuje predpisane zahteve, pridobi komisija za koncesije mnenje socialne zbornice, ki mora svoje mnenje podati v 20 dneh od prejema pisne zahteve, sicer komisija pripravi predlog podelitve koncesije brez tega mnenja.

Komisija za koncesije najkasneje v 60 dneh po pridobitvi mnenja opravi pregled in presojo popolnih ponudb po objavljenih kriterijih in merilih, ter pripravi predlog podelitve koncesije.

15. člen

Koncesijo podeli občinska uprava Občine Cankova z odločbo.

Občinska uprava občine Cankova o vseh ponudbah izda odločbo, s katero podeli koncesijo najugodnejšemu ponudniku in določi čas trajanja koncesije v skladu z razpisom, ostale ponudbe pa zavrne.

V odločbi se določi rok, v katerem mora ponudnik skleniti koncesijsko pogodbo in rok za izpolnitev nekaterih pogojev, za katere Pravilnik o koncesijah na področju socialnega

varstva določa, da se lahko izpolnijo po predložitvi ponudbe.

Zoper odločbo o podelitvi koncesije ni pritožbe, možen pa je upravni spor.

VII. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN NJENO IZVAJANJE

16. člen

Koncesijsko pogodbo s koncesionarjem sklene župan Občine Cankova. S pogodbo koncedent in koncesionar uredata medsebojno razmerje in razmerje do uporabnikov, zlasti pa:

- vrsto in obseg storitve, ki je predmet koncesije,
- začetek izvajanja koncesije,
- čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba,
- ceno oziroma način vrednotenja storitev,
- sredstva, ki jih koncesionarju za opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, zagotavlja koncedent, in način financiranja,
- dolžnost in način poročanja koncesionarja koncedentu,
- obveznosti koncesionarja do uporabnikov,
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora s strani koncedenta,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oziroma koncesijskega razmerja,
- prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,
- obveznosti koncesionarja ob predčasnem prenehanju pogodbe,
- druge določbe, ki so pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

Koncedent in koncesionar skleneta pisno pogodbo v roku, ki je določen z odločbo o podelitvi koncesije, najkasneje pa v 60 dneh od vročitve odločbe o podelitvi koncesije.

17. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, in sicer za dobo 5 let.

Koncesija se na predlog koncesionarja lahko podaljša največ za čas trajanja prvotne pogodbe. Predlog mora koncesionar podati najmanj eno leto pred iztekom pogodbe.

Koncesija se lahko podaljša z odločbo. Koncedent in koncesionar v tem primeru skleneta aneks k pogodbi o koncesiji. Koncesija se ne sme podaljšati, če obstajajo razlogi za odvzem koncesije ali če koncesionar krši pogodbene obveznosti do uporabnikov.

18. člen

Koncesija preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- zaradi prenehanja koncesionarja, razen če se koncesija prenese na pravnega naslednika,
- zaradi kršitev koncesijske pogodbe, zaradi katere je onemogočeno izvajanje koncesije,
- s pričetkom stečajnega postopka, pri čemer mora stečajni upravitelj zagotoviti, da se koncesionirano dejavnost nemoteno izvaja do izbora novega izvajalca,
- v drugih primerih, kot jih določajo pravila obligacijskega prava.

V primeru prenehanja koncesije, razen v primerih iz 47. člena in 47. člena ZSV, mora koncesionar še naprej izvajati dejavnost, ki je predmet koncesije do takrat, ko koncedent zagotovi izvajanje dejavnosti v okviru javnega zavoda ali novega koncesionarja, vendar največ za dobo 3 let.

Občinska uprava občine Cankova lahko z odločbo koncesijo odvzame:

- če koncesionar v roku ne podpiše koncesijske pogodbe,
- če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije, ne izpolni vseh pogojev za podelitev koncesije,
- če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi in odločbo o koncesiji,
- če je zaradi finančne nestabilnosti koncesionarja mogoče sklepati, da se dejavnost ne bo mogla kvalitetno izvajati,
- v drugih primerih po ZSV.

19. člen

Koncedent lahko v soglasju s koncesionarjem prenese koncesijo na drugo osebo, ki ima koncesijo za izvajanje te dejavnosti in če je mogoče sklepati, da bo prevzemnik izvajal dejavnosti v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo, učinkovito in v skladu z interesi uporabnikov.

Koncedent izda novo odločbo o podelitvi koncesije in razveljavi prejšnjo. Zoper to odločbo je mogoč upravni spor.

20. člen

Izvajanja koncesijske pogodbe spremlja občinska uprava.

VIII. PLAČILO KONCESIONARJU

21. člen

Sredstva za zagotavljanje storitve pomoč družini na domu na podlagi koncesije se zagotavljajo iz proračunskih sredstev ali drugih javnih sredstev ali s plačili upravičencev do storitev ali drugih zavezancev v skladu z zakonom in na njegovi podlagi izdanimi izvršilnimi predpisi.

V primeru plačila storitve na podlagi zakona iz proračuna koncedent koncesionarju zagotavlja sredstva za stroške storitve v skladu z zakonom in Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Sredstva za plačilo storitve se zagotovijo glede na vrsto in obseg storitve.

22. člen

Ceno storitve določi Občinski svet Občine Cankova na podlagi predloga koncesionarja. Predlog cene storitve mora biti pripravljen na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

O zagotavljanju sredstev koncedent in koncesionar na podlagi odločbe in pogodbe o koncesiji skleneta letno pogodbo o financiranju.

V pogodbi iz prejšnjega odstavka se dogovorita o višini sredstev in izvršitvi plačila na podlagi mesečnega zahtevka koncesionarja.

IX. POROČANJE KONCESIONARJA

23. člen

Koncesionar je dolžan sprotno pisno poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje storitve, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno.

Koncesionar je dolžan enkrat letno do konca februarja koncedentu predložiti letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza prihodkov in odhodkov, pojasnil z izkazom in poslovno poročilo, ki se nanašajo na izvajanje storitve.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Z dnem začetka izvajanja javne službe pomoč družini na domu na podlagi koncesije, se preneha ta izvajati na pod-

lagi neposredne pogodbe, sklenjene s Centrom za socialno delo Murska Sobota.

25. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 183-08/2013

Cankova, dne 18. julija 2013

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

LITIJA

2651. Koncesijski akt o organizaciji in načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju: ZLS), 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11; v nadaljevanju: Statut), 3., 7., 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11; v nadaljevanju: ZGJS), 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter 3. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 78/06) je Občinski svet Občine Litija na 3. izredni seji dne 8. 7. 2013 sprejel

KONCESIJSKI AKT
o organizaciji in načinu izvajanja izbirne
gospodarske javne službe oskrbe
s toplotno energijo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Vsebina Akta)

(1) Ta Akt ureja organizacijo in način izvajanja izbirne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo za javne objekte na območju ulice CKS in Mire Pregljeve v Litiji (v nadaljnjem besedilu: gospodarska javna služba).

(2) Predmetni Akt določa:

- a. predmet gospodarske javne službe,
- b. območje izvajanja gospodarske javne službe,
- c. začetek in čas trajanja koncesije,
- d. vrsto in obseg monopola,
- e. splošne pogoje za izvajanje gospodarske javne službe,
- f. splošne pogoje za uporabo storitve gospodarske javne službe,
- g. uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- h. vire financiranja gospodarske javne službe,
- i. način plačila koncesionarja,
- j. postopek izbire koncesionarja,
- k. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- l. organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- m. organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- n. javna pooblastila koncesionarju,
- o. nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe,

p. prenehanje koncesijskega razmerja,
q. druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje gospodarske javne službe.

2. člen

(Opredelitev ključnih pojmov)

(1) V okviru predmetnega Akta se uporabljajo sledeči pojmi, ki imajo naslednji pomen:

a. »javni partner« oziroma »koncedent« je samoupravna lokalna skupnost (Občina Litija), ki v razmerju javno-zasebnega partnerstva v okviru svoje stvarne in krajevne pristojnosti sklene razmerje javno-zasebnega partnerstva, v katerem tudi podeli pravico in obveznost izvajati dejavnost gospodarske javne službe, ki je opredeljena v nadaljevanju Akta;

b. »zasebni partner« oziroma »izvajalec javno-zasebnega partnerstva« oziroma »koncesionar« je ena ali več pravnih ali fizičnih oseb, ki sklene razmerje javno-zasebnega partnerstva, v katerem tudi pridobi pravico in obveznost izvajati dejavnost gospodarske javne službe, ki je opredeljena v nadaljevanju Akta;

c. »razmerje javno-zasebnega partnerstva« je razmerje med javnim in zasebnim partnerjem v zvezi z javno-zasebnim partnerstvom. Razmerje javno-zasebnega partnerstva se izvaja v skladu s 4. členom predmetnega Akta;

d. »javni interes« je z zakonom ali na njegovi podlagi izdanim predpisom določena splošna korist, ki se ugotovi v skladu s 3. členom predmetnega Akta;

e. »koncesijsko razmerje« je dvostransko pravno razmerje med samoupravno lokalno skupnostjo kot koncedentom in pravno ali fizično osebo kot koncesionarjem, v katerem koncedent podeli koncesionarju pravico izvajati dejavnost v javnem interesu, ki se nanaša na 5. člen predmetnega Akta;

f. »naprava SPTE« ali »kogeneracija« je naprava s sproizvodnjo toplote in električne energije.

g. »uporabnik« je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja, ki je predmet predmetnega Akta, odjema energijo;

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem Aktu, imajo enak pomen, kot jih določajo predpisi, ki urejajo energetske dejavnosti.

(3) V tem Aktu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

3. člen

(Javni interes)

(1) Javni interes za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo je ugotovljen na sledečih podlagah:

a. DIIP Izgradnja skupne kotlovnice za objekte na območju ulice CKS in Mire Pregljeve v Litiji, junij 2013, JHP projektne rešitve d.o.o.;

b. Operativni program krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013 (OP RR);

c. Operativni program razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013 (OP ROPI);

d. Nacionalni akcijski načrt za energetske učinkovitost za obdobje 2008–2016;

e. Akcijski načrt za OVE 2010–2020 (AN OVE) Slovenija;

f. Odllok o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 78/06);

g. Lokalni energetski koncept Občine Litija, november 2011.

II. PREDMET IN OBMOČJE IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen

(Organizacijska zasnova javno-zasebnega partnerstva)

Javno-zasebno partnerstvo se izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva.

5. člen

(predmet gospodarske javne službe)

(1) Predmet izvajanja gospodarske javne službe po tem aktu je izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo.

(2) Gospodarska javna služba obsega naslednje storitve:

a. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo kotlovnice(e) ter naprav(e) SPTE;

b. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo omrežja za distribucijo toplotne energije;

c. upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj kotlovnice, naprav SPTE in distribucijskega omrežja;

d. priključevanje uporabnikov na distribucijsko omrežje;

e. distribucijo toplotne energije do uporabnikov.

(3) Koncesionar mora kot sestavni del javne službe opravljati tudi naloge v zvezi z obveščanjem uporabnikov, vodenjem evidenc in o tem obveščanjem župana, ter druge naloge kot to določa veljavna zakonodaja in predmetni Akt.

(4) Koncesionar lahko opravlja tudi druge dejavnosti, pri čemer mora zagotoviti ločeno evidentiranje različnih dejavnosti skladno z zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje. Pri tem mora evidentirati gospodarsko javno službo po tem Aktu kot ločeno dejavnost, ki jo opravlja na podlagi izključne pravice v smislu tega Akta.

6. člen

(območje izvajanja)

(1) Območje izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo obsega javne objekte na območju ulice CKS in Mire Pregljeve v Litiji.

(2) Koncedent lahko s sklepom občinskega sveta razširi obseg območja izvajanja koncesije iz predhodnega odstavka.

III. ČAS TRAJANJA KONCESIJE

7. člen

(čas trajanja koncesije)

(1) Začetek in čas trajanja koncesije se opredelita v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesija se podeli za največ 15 let, z možnostjo podaljšanja.

IV. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA

8. člen

(vrsta in obseg monopola)

Koncedent zagotavlja koncesionarju izključno pravico opravljanja koncesionirane dejavnosti iz 5. člena tega Akta za čas trajanja koncesijske pogodbe opredeljenega v 7. členu tega Akta na območju iz 6. člena tega Akta, ter druge pravice, določene v koncesijski pogodbi v skladu s tem Aktom.

V. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

9. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesije zagotoviti:

a. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo kotlovnice(e) ter naprav(e) SPTE;

- b. izgradnjo oziroma rekonstrukcijo omrežja za distribucijo toplotne energije;
- c. upravljanje, obratovanje, vzdrževanje in razvoj kotelnic, naprav SPTE in distribucijskega omrežja;
- d. distribucijo toplotne energije do uporabnikov;
- e. izvajanje vseh nalog in dejavnosti, ki so neločljivo povezane z obvezami iz predhodnih alinej (na primer vodenje evidenc, obračunavanje storitev itd.);
- f. izvajanje drugih obveznosti, ki so opredeljene v koncesijski pogodbi;

na način, da se zagotovijo zadostne kapacitete, funkcionalnost, varnost delovanja in ustrezna oskrba uporabnikov na območju iz 6. člena predmetnega Akta, ter da se zagotovi uresničitev kazalnikov oziroma ciljev koncedenta, vezanih na sofinanciranje iz Kohezijskega sklada pridobljeno v okviru javnega razpisa »Sofinanciranje operacij za energetska sanacijo javnih stavb v lasti lokalnih skupnosti«.

(2) Koncesionar mora lastninsko pravico na infrastrukturi, ki jo bo zgradil v okviru obveznosti iz prvega odstavka tega člena, prenesti na koncedenta na način, da se zagotovi uresničitev kazalnikov oziroma ciljev koncedenta, vezanih na sofinanciranje iz Kohezijskega sklada pridobljeno v okviru javnega razpisa »Sofinanciranje operacij za energetska sanacijo javnih stavb v lasti lokalnih skupnosti«. Časovnica in način prenosa lastninske pravice se natlačneje opredelita v koncesijski pogodbi.

(3) Dejavnost, ki je predmet te koncesije, mora koncesionar opravljati nepretrgano. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, koncesijski akt, koncesijska pogodba ali drug predpis.

(4) Koncesionar mora ves čas trajanja koncesije s skrbnostjo strokovnjaka skrbeti za to, da pridobi vsa potrebna dovoljenja, soglasja in druge akte državnih in drugih pristojnih organov. Ta dolžnost se nanaša tudi na potrebno podaljšanje ali obnovitev teh dovoljenj, soglasij in drugih aktov.

10. člen

(obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent se v primeru, da so nepremičnine, kjer se bodo izvajale aktivnosti za uresničitev obvez iz predhodnega člena, v lasti koncedenta, zavezuje koncesionarju podeliti ustrezne stvarnopravne pravice (na primer služnost, stavbna pravica, raba itd.) na način, da se koncesionarju omogoči nemoteno izvajanje koncesionirane dejavnosti.

(2) Kolikor podelitev pravic iz predhodnega odstavka ni mogoča v okviru koncesijske pogodbe se koncedent zaveže s koncesionarjem skleniti ločene pogodbe za predmetni namen ob upoštevanju veljavne zakonodaje, ki ureja razpolaganje s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti.

(3) V primeru, ko so nepremičnine, kjer se bodo izvajale aktivnosti za uresničitev obvez iz predhodnega člena, v lasti tretjih oseb, bo koncesionar koncedentu nudil pomoč pri pridobivanju ustreznih pravic oziroma soglasij.

11. člen

(javna pooblastila)

(1) Koncedent v okviru javno-zasebnega partnerstva koncesionarju podeli naslednja javna pooblastila:

- a. pravico izvedbe investicije v obsegu, kot je potrebna za ustrezno izvajanje koncesionirane javne gospodarske službe v skladu s tem Aktom in koncesijsko pogodbo,
- b. pravico do podpore v skladu z vsakokrat veljavno Uredbo o podporah električni energiji, proizvedeni v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom ali drugo veljavno zakonodajo, ki ureja pravico do predmetne podpore, kolikor se proizvaja električna energija in toplota z določenim visokim izkoristkom,

c. pravico oblikovati predloge cen svojih storitev, z upoštevanjem zakonov in uredb, ki urejajo področje koncesionirane dejavnosti,

d. pravico določati pogoje za priključitev na ogrevalni sistem.

(2) Koncedent lahko določi koncesionarju tudi druga, na predmet javno-zasebnega partnerstva tega odloka, vezana javna pooblastila, ki se opredelijo v koncesijski pogodbi.

12. člen

(element sofinanciranja)

(1) Koncedent in koncesionar sta pri izvajanju koncesije dolžna upoštevati in izvajati vse zaveze, ki izhajajo iz dejstva, da so bila s strani koncedenta za del investicijskega projekta v okviru javnega razpisa »Sofinanciranje operacij za energetska sanacijo javnih stavb v lasti lokalnih skupnosti« pridobljena sredstva iz Kohezijskega sklada, natančneje Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete: Trajnostna raba energije, prednostne usmeritve: Energetska sanacija javnih stavb,

(2) Koncedent in koncesionar morata zagotoviti spoštovanje vseh pogojev in zahtev iz javnega razpisa »Sofinanciranje operacij za energetska sanacijo javnih stavb v lasti lokalnih skupnosti« ter Navodil za izvajanje kohezijske politike 2007–2013 ter ostale zakonodaje, vezane na pridobljena sredstva iz Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete: Trajnostna raba energije, prednostne usmeritve: Energetska sanacija javnih stavb, za del, ki je vezan na predmetno sofinanciranje,

(3) Koncedent se zavezuje, da v obdobju vsaj 5 let po zaključku investicijskega projekta ne bo prišlo do spremembe namembnosti ali lastništva nad napravami, opredeljenimi v 5. členu tega Akta, ki bi vplivale na cilje, vezane na sofinanciranje iz Kohezijskega sklada oziroma bi predstavljalo pridobitev neutemeljene prednosti za tržne subjekte na notnem evropskem trgu,

(4) Koncedent in koncesionar morata zagotoviti, da predmetno javno-zasebno partnerstvo v nobeni točki ne bo poseglo v izkazovanje ter izpolnitev vseh kazalnikov oziroma ciljev, vezanih na sofinanciranje iz Kohezijskega sklada.

VI. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPORABNIKOV

13. člen

(splošni pogoji)

(1) Koncesionar mora v 3 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe sprejeti in objaviti Splošne pogoje za dobavo in odjem toplotne energije iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) v skladu z metodologijo, ki jo določa veljavna zakonodaja.

(2) Koncesionar mora pred sprejemom splošnih pogojev iz predhodnega odstavka pridobiti ustrezno soglasje koncedenta in kolikor je to zakonsko zahtevano tudi pristojnega resornega ministrstva.

(3) Splošne pogoje mora koncesionar objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije ali na drug primeren način določen v 14. členu tega Akta.

- (4) Splošni pogoji morajo obsegati najmanj:
 - a. postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje,
 - b. postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
 - c. ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebinsko pogodbo med izvajalcem in odjemalcem,
 - d. zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah,
 - e. pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov,

- f. postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- g. razloge za ustavitev distribucije toplotne energije.

14. člen

(obveščanje uporabnikov)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesionirane dejavnosti zagotoviti popolno, pregledno in ažurno obveščanje uporabnikov o vseh vprašanih, ki zadevajo izvajanje storitev gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo in pravice ter dolžnosti uporabnikov.

- (2) Koncesionar mora uporabnike obveščati zlasti o:
- a. možnostih priklopa,
 - b. cenah, vključno z morebitnimi popusti,
 - c. morebitnih prekinitvah oskrbe s toplotno energijo.

(3) Koncesionar mora uporabnike obveščati najmanj na naslednje načine:

- a. z objavami v sredstvih javnega obveščanja, brošurami, letaki in podobnimi pisnimi sporočili,
- b. preko portala, dosegljivega s svetovnega spleta, lahko pa tudi s posebnih terminalov.

(4) Obveščanje preko svetovnega spleta mora koncesionar zagotoviti tako, da je uporabniku omogočena pridobitev podatkov brez plačila ali posredovanja osebnih podatkov, razen če je to potrebno zaradi narave storitve, ki naj jo uporabnik opravi (na primer oddaja podatkov o porabi itd.).

15. člen

(priključevanje uporabnikov)

(1) Koncesionar mora na način določen v 14. členu tega Akta obvestiti potencialne uporabnike o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

(2) Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi s predpisi, ki urejajo energetska dejavnost, s tem Aktom ter splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplotne energije.

(3) Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le koncesionar.

(4) Koncesionar mora na podlagi popolne pisne vloge izdati odločbo o soglasju za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih. O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča župan.

(5) Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan koncesionar priključiti uporabnika omrežja na omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

(6) Pred priključitvijo skleneta koncesionar in uporabnik pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

(7) Uporabnik nosi dejanske stroške priključitve.

(8) Določba iz predhodnega odstavka ne velja za priključitev uporabnikov javnega sektorja. Stroške priključitve predmetnih uporabnikov krije koncesionar.

16. člen

(pritožbe uporabnikov)

(1) Koncesionar mora zagotoviti, da se lahko uporabniki pri njem pritožijo glede kvalitete in načina izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo. V ta namen mora koncesionar zagotoviti sistem za sprejemanje pritožb in zagotoviti njihovo hitro in učinkovito reševanje.

(2) O načinu vlaganja pritožb in njihovega reševanja mora koncesionar obveščati uporabnike na način, določen v 14. členu tega Akta.

(3) Koncesionar se mora na pritožbo uporabnika odzvati v 14 dneh po njenem prejemu, bodisi s tem, da mu pisno navede razloge, zakaj meni, da pritožba ni utemeljena, bodisi s tem, da odpravi zatrjevane pomanjkljivosti oziroma navede rok in način, kako bo te pomanjkljivosti odpravil.

(4) O prejetih pritožbah in odzivih nanje mora koncesionar poročati županu na način in v rokih, določenih v 34. členu tega Akta, pri čemer mora v poročilo navesti podatke o posamezni pritožbi, razlogih zanjo in svojem odzivu nanjo.

(5) Če uporabnik ni zadovoljen z odzivom koncesionarja na svojo pritožbo oziroma z njegovim ravnanjem glede odprave zatrjevane pomanjkljivosti pri opravljeni storitvi, lahko v 30 dneh od poteka roka za odziv koncesionarja, kolikor se koncesionar ni odzval v predpisanem roku, ali od prejema nezadovoljivega odgovora koncesionarja ali od ravnanja izvajalca glede odprave pomanjkljivosti pri opravljeni storitvi, vloži na koncedenta zahtevo za naložitev ustreznega ravnanja. V zahtevi ni mogoče uveljavljati denarnih oziroma odškodninskih zahtevkov.

(6) Koncedent po opravljenem upravnem postopku z odločbo naloži koncesionarju, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti pri izvajanju storitev ali mu naloži drugo ravnanje, s katerim naj koncesionar uskladi izvajanje teh storitev s tem aktom in drugimi predpisi če ugotovi, da je koncesionar pri opravljanju gospodarske javne službe ravnal v nasprotju s tem aktom in drugimi predpisi.

VII. FINANCIRANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

17. člen

(viri financiranja)

(1) Storitve, ki predstavljajo gospodarsko javno službo oskrbe s toplotno energijo se financirajo iz naslednjih prihodkov:

- a. sredstev plačil uporabnikov za opravljene storitve (oskrbe s toplotno energijo);
- b. drugih sredstev, ki jih pridobi koncesionar na podlagi posebnih predpisov (subvencije, obratovalne podpore, zagotovljen odkup električne energije itd.);
- c. lastnih sredstev koncesionarja.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se smejo uporabljati izključno za opravljanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo.

(3) Koncesionar mora skladno z zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje, drugimi predpisi in računovodskimi standardi voditi ločeno računovodsko evidenco o sredstvih in virih sredstev ter prihodkih in odhodkih za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo.

18. člen

(cenik in cene)

(1) Cenik storitev oskrbe s toplotno energijo se oblikuje v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja energetska dejavnost oziroma na podlagi vsakokrat veljavne Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce.

(2) Oblikovanje cen oziroma cenika storitev ter morebitne spremembe le-tega se natančneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora zagotoviti obveščanje uporabnikov o ceniku in morebitnih popustih na način določen v 14. členu tega Akta.

19. člen

(druga sredstva)

(1) Če koncesionar prejema kakršnakoli druga sredstva za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo, ki niso navedena v tem Aktu, mora ta sredstva, zmanjšana za upravičene stroške v zvezi z njihovim pridobivanjem, uporabiti za izvajanje te gospodarske javne službe.

(2) O višini prihodkov iz prejšnjega odstavka mora koncesionar poročati koncesionarju na način, določen v 34. členu tega Akta.

20. člen

(prilagoditev razmerij)

(1) V primeru obstoja upravičenih objektivnih okoliščin se lahko opravi prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Način in razloge za morebitno prilagoditev razmerij med koncesionarjem in koncedentom se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

VIII. POSTOPEK IZBORA KONCESIONARJA

21. člen

(objava javnega razpisa)

(1) Koncesionarja za izvajanje gospodarske javne službe iz tega akta izbere koncedent na podlagi javnega razpisa, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo oziroma zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Javni razpis za podelitev koncesije se objavi Uradnem listu Republike Slovenije oziroma na Portalu javnih naročil.

22. člen

(vsebina javnega razpisa)

Besedilo javnega razpisa določa:

- a. predmet javnega razpisa z navedbo, da gre za koncesijo,
- b. ime in sedež koncedenta,
- c. podatke o objavi odločitve o koncesijskem aktu,
- d. predmet in območje izvajanja koncesije,
- e. začetek in čas trajanja koncesijskega razmerja,
- f. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za izvajanje predmeta koncesije,
- g. vrste dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in usposobljenosti za izvajanje predmeta koncesije,
- h. kraj in rok za prijavo na javni razpis,
- i. merila in postopek za izbiro najugodnejše ponudbe,
- j. datum, uro in kraj odpiranja ponudb,
- k. rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri,
- l. organ, ki bo opravil izbor izvajalca koncesije,
- m. organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- n. odgovorno osebo za dajanje informacij v času objave javnega razpisa,
- o. druge podatke, pomembne za odločitev o izbiri izvajalca koncesije.

23. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- a. da razpolaga z ustrezno licenco za opravljanje energetske dejavnosti oziroma jo bo pridobil v roku 4 mesecev od podelitve koncesije,
- b. da ima reference na področju opravljanja koncesionirane dejavnosti,

c. da predloži celovit projekt izgradnje kotlovnice(e) in distribucijskega omrežja za območje iz 6. člena tega sklepa in načrt vzdrževanja kotlovnice(e) in sistema,

d. da pripravi in predloži predlog sistema cen za dobavo toplote, skladen z zakonom in drugimi predpisi.

24. člen

(merila za izbiro koncesionarja)

V postopku izbire najugodnejšega ponudnika se upoštevajo predvsem naslednja merila:

- a. stroški oskrbe s toplotno energijo,
- b. dosedanje reference ponudnika,
- c. strokovna, finančna in organizacijska usposobljenost ponudnika,
- d. druge ugodnosti, ki jih nudi ponudnik.

25. člen

(strokovna komisija)

(1) Strokovno komisijo za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje župan.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo ponudb.

(3) Predsednik in člani komisije ne smejo biti s ponudnikom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali delničarjem s kontrolnim deležem ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetelega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Koncedent v komisijo ne sme imenovati osebe, ki je bila zaposlena pri ponudniku ali je kako drugače delala za ponudnika, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

(4) Župan mora na predlog predsednika ali člana komisije, na zahtevo kandidata ali na lastno pobudo imenovati novega predsednika ali člana takoj, ko izve za izločitveni razlog ali če izve za okoliščine, ki izražajo dvom o objektivni presoji komisije.

(5) Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da pregleda in oceni ponudbe in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom, ter posreduje poročilo koncedentu.

26. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje ponudb za izbor koncesionarja je javno, pri čemer lahko koncedent zaradi zavarovanja poslovne skrivnosti oziroma uradne, vojaške ali državne tajnosti določi, da postopek odpiranja ponudb ni javen. Svojo odločitev mora sporočiti v objavi javnega razpisa.

(2) Strokovna komisija vlog, ki so prispele po roku, določenem v javnem razpisu, in nepravilno predloženih vlog ne odpre, temveč jih neodprte nemudoma vrne pošiljatelju.

(3) O odpiranju vlog se vodi zapisnik. Vanj se vpišejo morebitne pripombe predstavnikov kandidatov o poteku javnega odpiranja. Strokovna komisija vroči zapisnik o javnem odpiranju v roku osmih dni vsem ponudnikom.

27. člen

(pregled, vrednotenje in poročilo)

(1) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda ponudbe in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, pri čemer glede dopolnjevanja in pojasnjevanja ponudb upošteva določbe veljavne zakonodaje.

(2) Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

28. člen

(akt izbire koncesionarja)

(1) O izbiri koncesionarja odloči koncedent z upravno odločbo.

(2) Neposredno pred izdajo odločbe o izbiri se stranke na ustni obravnavi seznanijo s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku ter se jim določi rok, ki ne sme biti daljši od 15 dni, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe niso podane, se šteje, da stranke nimajo pripomb.

(3) Do seznanitve s potekom postopka iz prejšnjega odstavka ni dovoljeno pregledovanje in prepisovanje spisov v tistih delih, ki se nanašajo na vloge drugih strank v postopku in okoliščine, povezane z njimi.

(4) V izreku odločbe o izbiri se navedejo stranka, ki je bila izbrana, ter stranke, katerih vloge so bile zavrnjene oziroma zavržene. Odločba o izbiri se vroči vsem strankam v postopku.

(5) Odločba se izda z omejenim rokom veljave, ki ne sme biti daljši od enega leta. Čas veljavnosti odločbe se določi v njenem izreku. Če v tem času ne pride do sklenitve pogodbe, odločba o izbiri preneha veljati.

(6) O pritožbi zoper odločbo o izbiri, ki jo izda občinska uprava, odloči župan.

(7) Zoper dokončno odločbo o izbiri je mogoče začeti upravni spor.

29. člen

(zavrnitev vseh vlog)

(1) Koncedent tudi po objavi javnega razpisa ni zavezan, da izbere koncesionarja.

(2) Če koncedent v postopku izbire ne izbere koncesionarja, o tem izda akt, s katerim se konča postopek izbire, v katerem se navedejo vse stranke, katerih vloge so bile zavrnjene, in utemeljitev razlogov za njihovo zavrnitev.

(3) Glede pravnih sredstev zoper akt iz drugega odstavka tega člena se uporabljajo določbe predhodnega člena.

30. člen

(izločitev izbranega kandidata)

(1) Koncedent sme vse do sklenitve koncesijske pogodbe izločiti ponudnika, ki najbolj ustreza postavljenim merilom, in izbrati naslednjega na ocenjevalni lestvici, če nastopijo okoliščine, ki kažejo na to, da ponudnik ne bo mogel izpolnjevati obveznosti iz pogodbe.

(2) Okoliščine, ki kažejo, da ponudnik ne bo mogel izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe, so zlasti če je proti njemu uveden stečajni postopek, postopek likvidacije ali prisilne poravnave, če nima poravnanih svojih obveznosti iz naslova davkov in drugih dajatev, določenih z zakonom, če se izkaže, da je vlogi predložil neresnične podatke o izpolnjevanju bistvenih zahtev, o obstoju kaznivih dejanj organiziranega kriminala, korupcije, goljufije ali pranja denarja in podobno.

(3) Glede oblike sprejema odločitve iz prvega odstavka tega člena, pravnih sredstev in/ali sodnega varstva zoper to odločitev se uporabljajo določbe tega Akta, ki veljajo za akt o izbiri javno-zasebnega partnerja.

IX. KONCESIJSKA POGODBA

31. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem v imenu koncedenta sklene župan.

(2) Koncesijska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki, sicer nima pravnega učinka.

(3) V pogodbi iz prvega odstavka tega člena koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije, ki niso urejena v tem aktu, zlasti pa:

a. način in roke plačil,

b. razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih vloži koncedent,

c. dolžnost koncesionarja poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na izvajanje javne službe na način in pod pogoji, določenimi v koncesijskem aktu,

d. način finančnega in strokovnega nadzora s strani koncedenta,

e. pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja javne službe,

f. medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z izvajanjem ali neizvajanjem javne službe,

g. razmerja ob spremenjenih in nepredvidljivih okoliščinah,

h. način spreminjanja koncesijske pogodbe,

i. prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,

j. prenos objektov in naprav (odkup koncesije) in morebitno restitucijo po prenehanju koncesije.

(2) V primeru neskladja med določbami koncesijskega akta in določbami, koncesijske pogodbe veljajo določbe koncesijskega akta.

(3) Koncedent lahko koncesionarju poleg javnih pooblastil določenih v tem aktu podeli tudi druga na predmet koncesije iz tega akta, vezana javna pooblastila, ki se opredelijo v koncesijski pogodbi ali njenih sestavnih delih.

X. NADZOR

32. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe opravljajo:

a. organi nadzora,

b. župan,

c. ali s strani župana pooblaščen strokovna oseba,

skladno z določbami zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in skladno s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Koncesionar je osebam iz prejšnjega odstavka dolžan omogočiti nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s toploto, dajati informacije v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s toploto in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s toploto.

(3) Nadzor se lahko izvaja v prostorih koncesionarja.

(4) Nadzor obsega pregled finančnega poslovanja v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s toploto, nadzor izvajanja dejavnosti, strokovni nadzor in nadzor nad ustreznostjo uporabe naprav ter ostalih sredstev za izvajanje dejavnosti, kakor tudi nadzor izvajanja dejavnosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(5) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toploto. Praviloma se izvaja v poslovnem času izvajalca. Nadzornik se izkaže s pooblastilom. Nadzornik je dolžan podatke o poslovanju izvajalca obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik.

33. člen

(spremljanje kakovosti)

(1) Koncedent spremlja in ocenjuje kakovost opravljenih storitev.

(2) Kakovost opravljenih storitev lahko koncedent spremlja neposredno v okviru nadzora iz prejšnjega člena, ali s pomočjo specializiranih organizacij.

(3) V primeru, da ugotovi odstopanje kvalitete storitve od standardov, določenih s tem aktom in posebnimi dogovori, lahko uporabi sankcije, opredeljene v koncesijski pogodbi.

34. člen

(poročanje)

(1) Koncesionar mora enkrat letno, najkasneje do 10. dne v mesecu maju za preteklo leto, v obliki podanega letnega poročila koncedentu poročati o:

- a. obsegu opravljenih storitev gospodarske javne službe oskrbe s toploto energijo;
- b. prihodkih v preteklem letu;
- c. drugih prihodkih za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toploto, prejetih v preteklem letu;
- d. prejetih pritožbah uporabnikov in odzivih nanje;
- e. drugih podatkih, določenih s predmetnim aktom ali koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar je dolžan podatke iz prejšnjega odstavka pošiljati koncedentu v elektronski obliki. Obliko in formati pošiljanja podatkov določi koncedent.

(3) Letno poročilo mora obsegati podatke iz prvega odstavka, poleg tega pa še podatke o doseganju standardov kakovosti storitev, določenih s tem aktom in posebnim dogovorom. Letno poročilo mora obsegati tudi revidirane računovodske izkaze, izdelane skladno z zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

35. člen

(prenehanje razmerja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha na naslednji način:

- a. s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- b. z odkupom koncesije,
- c. z odvzemanjem koncesije,
- d. s prenehanjem koncesionarja,
- e. v drugih primerih, določenih pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo oziroma zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

36. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- a. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- b. z razdrtjem.

(2) Koncesijska pogodba se lahko razdre zlasti v primerih hujših kršitev. Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju koncesijske pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

37. člen

(odkup koncesije)

(1) Odkup koncesije je možen takrat, ko koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo redno izvajanje gospodarske javne službe možno učinkoviteje opravljati na drug način.

(2) Ko koncesionar zaradi odkupa koncesije preneha opravljati dejavnost, ki je predmet koncesije, prevzame koncedent naslednje obveznosti:

- a. izplačilo dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja v opremo ali objekte, ki jih koncesionar ne bo mogel povrniti v okviru svoje druge dejavnosti;
- b. povrnitev pogodbene kazni, ki je opredeljena v koncesijski pogodbi.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je odkup lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

38. člen

(odvzem koncesije)

(1) Javni partner odvzame koncesijo koncesionarju v primeru, da koncesionar očitno krši koncesijsko pogodbo, zlasti pa:

- a. če ne prične z izvajanjem koncesionirane gospodarske javne službe v dogovorjenem roku,
- b. če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno oziroma jo izvaja tako, da so povzročene motnje v dejavnosti in funkcionalnosti,
- c. če koncedentu namerno ali iz velike malomarnosti povzroča škodo,
- d. če se pri svoji dejavnosti ne drži predpisov in standardov ali navodil koncedenta,
- e. če je izražen utemeljen javni interes po prenehanju izvajanja dejavnosti.

(2) Odvzem koncesije je mogoč ne glede na to, ali predstavljajo kršitve iz prejšnjega odstavka bistveno kršitve koncesijske pogodbe. Koncedent pisno opozori koncesionarja na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uvedla postopek odvzema koncesije. Če je koncesionar konzorcij, se kršitev posameznega člana konzorcija šteje za kršitev koncesionarja.

39. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika. V primeru univerzalnega pravnega naslednika koncesionarja koncesijsko razmerje ne preneha in se prenese na univerzalnega pravnega naslednika.

(2) Koncesijsko razmerje preneha z dnem nastanka pravnih posledic začetka stečajnega postopka. Na nameščeni opremi, omrežju in drugih sredstvih koncesionarja, namenjenih izvajanju koncesije, ima koncedent izločitveno pravico, določeno zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

(3) Če je koncesionar konzorcij, zaradi prenehanja enega ali več članov konzorcija ali uvedbe stečaja nad njimi koncesijsko razmerje ne preneha, če ostali člani konzorcija nadaljujejo s koncesijo.

40. člen

(prehodno obdobje)

(1) Če v primeru prenehanja koncesije ni podeljena nova koncesija ali ni drugače zagotovljeno, da bi bila gospodarska javna služba nepretrgano izvajana, mora dotedanji koncesionar izvajati na tem območju dejavnost gospodarske

javne službe pod pogoji dotedanjega koncesijskega razmerja do podelitve nove koncesije, vendar največ eno leto.

(2) Če je koncesijsko razmerje prenehalo iz razlogov, zaradi katerih dotedanji koncesionar ne more več nadaljevati izvajanja gospodarske javne službe po prejšnjem odstavku (npr. odvzem koncesije, stečaj koncesionarja), sklene koncedent pogodbo za izvajanje nujnih del za zagotavljanje gospodarske javne službe z enim ali z več ponudniki ob upoštevanju zakona, ki ureja javno naročanje. Za sklenitev te pogodbe se uporabljajo določbe o oddaji javnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen
(uveljavitev)

Ta Akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-6/2013

Župan
Občine Litija
Rokavec Franci l.r.

ODRANCI

2652. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskem redu Občine Odranci

Na podlagi 53.a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09, 106/10, 57/12, 109/12, 35/13) in na podlagi 15. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11) je Občinski svet Občine Odranci na 7. izredni seji dne 13. 8. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskem redu Občine Odranci

1.

Spremeni in dopolni se tretji stavek prvega odstavka 18. člena Odloka o prostorskem redu Občine Odranci (Uradni list RS, št. 124/07) in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskem redu Občine Odranci (Uradni list RS, št. 50/12) tako, da se spremenjeni stavek glasi: Višina objektov je 8 metrov z odstopanjem plus – minus 2 metra glede na specifikko objekta.

2.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 120-7IZ/2013
Odranci, dne 13. avgusta 2013

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

ROGAŠKA SLATINA

2653. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 25. redni seji dne 29. 5. 2013 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1823/3 in 1823/2, k.o. Sv. Florijan.

2. Na nepremičninah iz prve točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0004/2013-5
Rogaška Slatina, dne 29. maja 2013

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

2654. Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka

Na podlagi določil Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 25/08, 98/09, 36/10, 62/10, 94/10, 40/12, 100/05 – UPB in 25/08), določil Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 16/08, 47/10 in 47/13) in določil Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 18. redni seji dne 8. 7. 2013 sprejel

SKLEP

o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica soglaša, da se v vrtcih na območju Občine Slovenska Bistrica, v šolskem letu 2013/14 in 2014/2015, uporablja manjši normativ za notranje igralne površine na otroka kot je opredeljeno v 19. členu Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

II.

Notranja igralna površina na otroka ne sme biti manjša od 3 m² na otroka za otroke do drugega leta starosti, 2.6 m² na otroka za otroke od drugega do tretjega leta starosti in 1.75 m² na otroka za otroke od tretjega leta starosti do vstopa v šolo.

Št. 9000-4/2013-18/5
Slovenska Bistrica, dne 8. julija 2013

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**2655. Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2012**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08, 49/09 in 38/10 – 1847) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 26. redni seji dne 24. 7. 2013 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
za leto 2012

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2012.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2012 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.296.566
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.258.869
70	DAVČNI PRIHODKI	2.062.941
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.943.391
	703 Davki na premoženje	44.702
	704 Domači davki na blago in storitve	74.848
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	195.928
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	78.968
	711 Takse in pristojbine	2.125
	712 Globe in druge denarne kazni	2.296
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	112.539
72	KAPITALSKI PRIHODKI	98.201
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	54.100
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	44.101
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	939.496
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	292.523
	741 Prejeta sredst. iz držav. proračuna iz sred. proračuna EU	646.973
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.240.593
40	TEKOČI ODHODKI	682.522
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	160.776
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.944

	402 Izdatki za blago in storitve	482.663
	403 Plačila domačih obresti	10.971
	409 Rezerva	2.168
41	TEKOČI TRANSFERI	1.118.733
	410 Subvencije	95.834
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	611.429
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	150.608
	413 Drugi tekoči domači transferi	260.862
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.297.188
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.297.188
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	142.150
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	34.212
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	107.938
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-944.027
B.	RAČUN FINANČINIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	800.000
50	ZADLOŽEVANJE	800.000
	500 Domače zadolževanje	800.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČ. (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-144.027
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	800.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III)	944.027
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	481.500

3. člen

Neporabljeni sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 159.691,73 EUR se prenesejo v leto 2013 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

4. člen

Ostanek sredstev na računih konec leta 2012 v višini 330.412,82 EUR se vključijo v proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2013.

5. člen

Sestavni del zaključnega računa je tudi posebni del ter načrt razvojnih programov.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103-0001/2013

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 24. julija 2013

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

2656. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00 ter 77/02) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 26. redni seji dne 24. 7. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

1. člen

V 2. členu Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Sv. Jurij ob Ščavnici se ime glasila spremeni tako, da se glasi: Jürjovško glasilo.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 03208-00001/2003-004

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 24. julija 2013

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠENTJUR

2657. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Malgaja Šentjur

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 8/96, 31/00, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11 in 40/12 – ZUJF), Pravilnika

o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98, 82/03 in 61/05) ter 8. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Šentjur na 19. redni seji dne 16. 7. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Malgaja Šentjur

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Malgaja Šentjur (Uradni list RS, št. 4/05, 108/07 in 50/10) se v 2. členu doda sedmi odstavek, ki se glasi:

»V sestavo Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur sodi tudi Oddelek prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.

Sedež oddelka: Ulica skladateljev Ipavcev 2, 3230 Šentjur.«

2. člen

V 10. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe tudi po vzgoji in izobraževanju otrok s posebnimi potrebami na območju vseh naselij Občine Šentjur.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

3. člen

Prvi odstavek 13. člena se spremeni in se glasi:

»Zavod je devetletna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole ter prilagojenega izobraževalnega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-11/2004(242)

Šentjur, dne 16. julija 2013

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

2658. Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice, zaznambi javnega dobra in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 62/10 – popr., 20/11 – odl. US in 57/12) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Šentjur na 19. redni seji 16. 7. 2013 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi imetnika lastninske pravice, zaznambi javnega dobra in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1.

Pri nepremičninah:

– parc. št. 666/10 k.o. 1136 – Kameno (ID 2210411), ID znak: 1136-666/10-0, cesta v izmeri 5.093 m²,

– parc. št. 666/6 k.o. 1136 – Kameno (ID 1371820), ID znak: 1136-666/6-0, pot v izmeri 151 m²,
 – parc. št. 938/2 k.o. 1126 – Dolga Gora (ID 5202542), ID znak: 1126-938/2-0, cesta v izmeri 2.391 m²,
 – parc. št. 870/1 k.o. 1130 – Vodule (ID 1948434), ID znak: 1130-870/1-0, pot v izmeri 4.605 m²,
 – parc. št. 872/1 k.o. 1130 – Vodule (ID 4300809), ID znak: 1130-872/1-0, cesta v izmeri 4.068 m²,
 – parc. št. 872/8 k.o. 1130 – Vodule (ID 1277486), ID znak: 1130-872/8-0, cesta v izmeri 265 m²,
 – parc. št. 872/9 k.o. 1130 – Vodule (ID 3460891), ID znak: 1130-872/9-0, cesta v izmeri 255 m²,
 – parc. št. 1337/3 k.o. 1138 – Šentjur pri Celju (ID 4583309), ID znak: 1138-1337/3-0, travnik, v izmeri 52 m²,
 – parc. št. 1337/4 k.o. 1138 – Šentjur pri Celju (ID 1727779), ID znak: 1138-1337/4-0, travnik, v izmeri 10 m²,
 – parc. št. 613/10, k.o. 1124 – Slatina (ID 5954294), ID znak: 1124-613/10-0, cesta v izmeri 177 m² in
 – parc. št. 615/2 k.o. 1124 – Slatina (ID 1874574), ID znak: 1124-615/2-0, pašnik v izmeri 95 m²

se ugotovi obstoj lastninske pravice in se kot imetnik vpiše Občina Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur, matična številka: 5884799000.

2.

Pri nepremičninah:

– parc. št. 666/10 k.o. 1136 – Kameno (ID 2210411), ID znak: 1136-666/10-0, cesta v izmeri 5.093 m²,
 – parc. št. 666/6 k.o. 1136 – Kameno (ID 1371820), ID znak: 1136-666/6-0, pot v izmeri 151 m²,
 – parc. št. 938/2 k.o. 1126 – Dolga Gora (ID 5202542), ID znak: 1126-938/2-0, cesta v izmeri 2.391 m²,
 – parc. št. 870/1 k.o. 1130 – Vodule (ID 1948434), ID znak: 1130-870/1-0, pot v izmeri 4.605 m²,
 – parc. št. 872/1 k.o. 1130 – Vodule (ID 4300809), ID znak: 1130-872/1-0, cesta v izmeri 4.068 m²,
 – parc. št. 872/8 k.o. 1130 – Vodule (ID 1277486), ID znak: 1130-872/8-0, cesta v izmeri 265 m² in
 – parc. št. 872/9 k.o. 1130 – Vodule (ID 3460891), ID znak: 1130-872/9-0, cesta v izmeri 255 m²

se vknjiži zaznamba pravnega dejstva o javnopravnih omejitvah, in sicer zaznamba javnega dobra s podatkom o vrsti javnega dobra – javna cesta.

3.

Nepremičnine:

– parc. št. 1337/3 k.o. 1138 – Šentjur pri Celju (ID 4583309), ID znak: 1138-1337/3-0, travnik, v izmeri 52 m²,
 – parc. št. 1337/4 k.o. 1138 – Šentjur pri Celju (ID 1727779), ID znak: 1138-1337/4-0, travnik, v izmeri 10 m² in
 – parc. št. 613/10, k.o. 1124 – Slatina (ID 5954294), ID znak: 1124-613/10-0, cesta v izmeri 177 m²

postanejo last Občina Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur, matična številka: 5884799000 brez javnopravnih omejitev.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0176/2011-13(232)
 Šentjur, dne 16. julija 2013

Župan
 Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

2659. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije

Na podlagi prvega odstavka 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12) je Občinski svet Občine Šentjur na 19. redni seji 16. 7. 2013 sprejel

S K L E P**o imenovanju občinske volilne komisije**

I.

V Občinsko volilno komisijo se imenujejo:

– za predsednico
 mag. Zlatka Brečko, stan. Pohorska ul. 6, Celje,
 – za namestnika predsednice
 mag. Andrej Janežič, stan. Kameno 28, Šentjur,
 – za člane/-ice:
 Peter Gominšek, stan. Goričica 33, Šentjur,
 Nuša Peperko, stan. Zlateče 2, Šentjur,
 Stanka Kukovič, stan. Botričnica 7a, Šentjur,
 – za namestnice članov/-ic:
 Mateja Martinčič, stan. Stopče 24a, Grobelno,
 Valentina Recko, stan. Gorica pri Slivnici 88, Gorica pri Slivnici,
 Monika Cerkvenik Matul, stan. Gorica pri Slivnici 21a, Gorica pri Slivnici.

II.

Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let.

III.

Sedež Občinske volilne komisije je Mestni trg 10, 3230 Šentjur.

IV.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0001/2013-18(232)
 Šentjur, dne 16. julija 2013

Župan
 Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

VELIKA POLANA**2660. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miška Kranjca Velika Polana**

Na podlagi 1. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5 Uradni list RS, št. 16/07) je Občinski svet Občine Velika Polana na 22. izredni seji dne 29. 7. 2013 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miška Kranjca Velika Polana**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miška Kranjca Velika Polana (Uradni list RS, št. 113/07, 106/11) se spremeni besedilo, tako da se glasi:

– 11. člena se spremeni tako, da se črta tretja alineje: vodja enote vrtca, pedagoški vodja enote vrtca in se nadomesti z besedilom: »pomočnik ravnatelja«.

– 22. člena se spremeni tako, da se spremeni 3. točka besedila vodja vrtca in se nadomesti z besedilom »3. Pomočnik ravnatelja« in v prvem odstavku se spremeni besedilo Vodja vrtca in se nadomesti z besedilom »Pomočnik ravnatelja.«

– 19. členu se doda: »imenovanje in razreševanje pomočnika ravnatelja v enoti vrtca«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 04-22/13-I OS

Velika Polana, dne 29. julija 2013

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin l.r.

ŽALEC

2661. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda glasbena šola »Risto Savin« Žalec

Na podlagi statuten občin je Občinski svet Občine Braslovče na 18. seji dne 19. 12. 2012, Občinski svet Občine Polzela na 15. seji dne 20. 12. 2012, Občinski svet Občine Prebold na 20. seji dne 20. 12. 2012, Občinski svet Občine Tabor na 14. seji dne 20. 3. 2013, Občinski svet Občine Vransko na 14. seji dne 19. 2. 2013 in Občinski svet Občine Žalec na 17. seji dne 22. 11. 2012 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda glasbena šola »Risto Savin« Žalec

1. člen

V Odloku o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda glasbena šola »Risto Savin« Žalec (Uradni list RS, št. 6/97, 63/01, 112/08, 85/10) se četrti odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

- »Glasbena šola ima dislocirane oddelke v:
- Osnovni šoli Braslovče, Rakovlje 15b, 3314 Braslovče;
 - Grad Komenda, Polzela 113, 3313 Polzela;

– Osnovni šoli Prebold, Graščinska cesta 7, 3312 Prebold;

– Osnovni šoli Vransko, Vransko 23, 3305 Vransko.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Občinskem informatorju – Uradne objave Občine Vransko.

Št. 641-01-0001/2012

Braslovče, dne 19. decembra 2012

Župan
Občine Braslovče
Branimir Strojanshek l.r.

Št. 032-9/2012-7

Polzela, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Polzela
Jože Kužnik l.r.

Prebold, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

Tabor, dne 20. marca 2013

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

Vransko, dne 19. februarja 2013

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

Žalec, dne 22. novembra 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

VSEBINA

PRESEDNIK REPUBLIKE		SLOVENSKA BISTRICA			
2642.	Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike	8015	2654. Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka	8037	
2643.	Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Estoniji	8015	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI		
2644.	Ukaz o postavitvi izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Indoneziji	8015	2655.	Zaključni račun proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2012	8038
VLADA		2656.		Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Sv. Jurij ob Ščavnici	8039
2645.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti	8016	ŠENTJUR		
2646.	Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Port-au-Prince, v Republiki Haiti	8016	2657.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Malgaja Šentjur	8039
2647.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije	8016	2658.	Sklep o ugotovitvi imetnika lastninske pravice, zaznami javnega dobra in ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	8039
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		2659.		Sklep o imenovanju občinske volilne komisije	8040
2648.	Splošni akt o pogojih za uporabo radijskih frekvenc, namenjenih radioamaterski in radioamaterski satelitski storitvi	8017	VELIKA POLANA		
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		2660.		Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miška Kranjca Velika Polana	8040
2649.	Začasna tarifa za dajanje zaščitene repertoarja Združenja SAZAS na voljo javnosti v okviru funkcij časovnega zamika programa in osebnega omrežnega snemalnika	8026	ŽALEC		
OBČINE		2661.		Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda glasbena šola »Risto Savin« Žalec	8041
CANKOVA		Uradni list RS – Razglasni del			
2650.	Odlok o predmetu, pogojih in postopku podeljevanja koncesije na področju javne službe socialne storitve – pomoč družini na domu na območju Občine Cankova	8027	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 68/13 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
LITIJA		VSEBINA			
2651.	Koncesijski akt o organizaciji in načinu izvajanja izbirne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo	8030	Javni razpisi	2340	
ODRANCI		Javne dražbe		2358	
2652.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskem redu Občine Odranci	8037	Razpisi delovnih mest	2367	
ROGAŠKA SLATINA		Druge objave		2369	
2653.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	8037	Objave po Zakonu o političnih strankah	2382	
		Evidence sindikatov		2383	
		Zavarovanja terjatev		2384	
		Objave sodišč		2385	
		Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih		2385	
		Oklici dedičem		2385	
		Preklici		2386	
		Zavarovalne police preklicujejo		2386	
		Spričevala preklicujejo		2386	
		Drugo preklicujejo		2386	

