

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 1 Ljubljana, petek 4. 1. 2013

ISSN 1318-0576 Leto XXIII

VLADA

1. Uredba o spremembah Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom

Na podlagi prvega odstavka 45. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10 – ZSKZ-B in 106/10) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom

1. člen

V Uredbi o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05, 56/07, 29/09 in 91/10) se besedilo 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Meje varovalnih gozdov in gozdnih rezervatov oziroma njihove lege v prostoru so določene z oddelki oziroma odseki varovalnih gozdov in gozdnih rezervatov in z mejami gozdov znotraj oddelkov oziroma odsekov v merilu 1:5000. Zapis meja se hrani v digitalni obliki kot sloj geografskega informacijskega sistema. Zapis meja v digitalni obliki se hrani na ministrstvu, pristojnem za gozdarstvo (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), in na območnih enotah Zavoda za gozdove Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod) ter je dostopen na svetovnem spletu na Javnem pregledovalniku grafičnih podatkov Ministrstva.

(2) Za potrebe izvajanja ukrepov varstva varovalnih gozdov in gozdnih rezervatov ter priprave prostorskih aktov se pridobijo podatki o meji varovalnih gozdov in gozdnih rezervatov tako, da se sloj geografskega informacijskega sistema v merilu 1:5000 iz prejšnjega odstavka prekrije z digitalnim katastrskim načrtom. Prekrivanje podatkov in seznam parcel, ki ležijo na posameznem območju, pripravi Zavod na zahtevo stranke. Stroške priprave podatkov krije stranka, razen upravnih enot in občin, za katere so ti podatki brezplačni. Pri presoji upoštevanja varovalnih gozdov in gozdnih rezervatov v prostorskih aktih in pri posegih v gozdove se upoštevajo tudi dopustna odstopanja, ki so posledica položajne natančnosti digitalnega katastrskega načrta, kar ugotovi Zavod.«.

2. člen

Prilogi 1 in 2 se nadomestita z novima Prilogama 1 in 2, ki sta kot priloga sestavni del te uredbe.

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-62/2012
Ljubljana, dne 20. decembra 2012
EVA 2012-2330-0011

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA:

»VAROVALNI GOZDOVI

Priloga 1

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
01001V	806,45
01002V	576,79
01003V	489,83
01004V	379,07
01005V	588,88
01006V	796,10
01007V	197,83
01008V	707,13
01009V	401,89
01010V	372,86
01011V	477,58
01012V	345,93
01013V	663,43
01014V	274,97
01015V	894,84
01016V	185,16
01017V	1053,24
01018V	447,58
01019V	1077,52
01020V	686,33
01021V	1073,57
01022V	553,05
01023V	208,37
01024V	322,99
01025V	213,00
01026V	38,43
01027V	18,73
01028V	208,82
01029V	937,90
01030V	71,76
01031V	65,47
01032V	139,42
01033V	68,54
01034V	57,26
01035V	11,98
01036V	60,39
01037V	1982,22
01038V	634,40
01039V	361,96
01040V	194,59
01041V	233,34
01042V	159,90
01043V	842,03
01044V	18,94
01045V	38,46
01046V	402,62

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
01047V	14,63
01048V	184,38
01049V	85,24
01050V	5,99
01051V	496,65
01052V	283,30
01053V	146,25
01054V	127,85
01055V	346,30
01056V	55,27
01057V	99,11
01058V	81,56
01059V	106,25
01060V	153,00
01061V	8,36
01062V	76,66
01063V	211,69
01064V	706,77
01065V	59,34
01066V	150,70
01067V	47,12
01069V	2,60
01070V	9,47
01071V	61,51
01072V	66,86
01073V	30,52
01074V	76,05
01075V	41,59
01076V	42,10
01077V	21,79
01078V	185,66
01079V	6,20
01080V	20,77
01081V	62,43
01082V	58,08
01083V	13,79
01084V	2,29
01085V	8,66
01086V	33,48
01087V	32,77
01088V	86,23
01089V	44,90
01090B	20,67
01091V	212,49
01093V	476,28
01094V	47,13

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
01095V	790,60
01096V	158,80
01097V	17,54
01098V	31,19
01099V	92,59
01100V	24,52
01101V	502,23
01102V	32,62
01103V	250,07
01104V	356,96
01105V	44,16
01106V	46,07
01107V	6,38
01108V	14,97
01109V	44,28
01110V	45,38
01111V	17,01
01112V	15,78
01113B	16,62
01114B	94,84
01115B	159,42
01116B	6,15
01117B	6,91
02001V	2,64
02002V	21,20
02003V	4,34
02004V	11,35
02005V	1,41
02006V	6,90
02007V	69,50
02008V	108,37
02009V	10,99
02010V	19,62
02011V	15,11
02012V	4,88
02013V	17,90
02014V	17,32
02015V	7,70
02016V	16,08
02017V	3,37
02018V	9,33
02019V	38,48
02020V	10,40
02021V	41,64
02022V	17,66
02023V	14,01
02024V	30,75
02025V	12,21
02026V	44,58
02027V	26,01

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02028V	100,25
02029V	17,62
02030V	8,79
02031V	52,35
02032V	114,13
02033V	44,20
02034V	32,63
02035V	42,02
02036V	100,66
02037V	79,68
02038V	0,76
02039V	11,89
02040V	22,93
02041V	111,76
02042V	14,71
02043V	49,06
02044V	69,74
02045V	51,15
02046V	27,55
02047V	43,67
02048V	56,75
02049V	112,97
02050V	117,99
02051V	3,38
02052V	73,64
02053V	206,19
02054V	54,46
02055V	162,21
02056V	26,67
02057V	75,54
02058V	121,50
02059V	132,28
02060V	84,98
02061V	64,40
02062V	132,07
02063V	83,88
02064V	47,59
02065V	11,98
02066V	54,24
02067V	169,00
02068V	71,00
02069V	99,56
02070V	11,49
02071V	168,31
02072V	116,79
02073V	57,86
02074V	51,12
02075V	107,33
02076V	155,99
02077V	99,17

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02078V	18,38
02079V	67,24
02080V	7,46
02081V	7,38
02082V	65,42
02083V	38,93
02084V	42,41
02085V	47,50
02086V	15,11
02087V	76,61
02088V	13,15
02089V	36,42
02090V	35,18
02091V	43,11
02092V	114,73
02093V	17,92
02094V	4,65
02095V	3,26
02096V	4,67
02097V	55,38
02098V	4,03
02099V	16,22
02100V	30,19
02101V	5,60
02102V	211,37
02103V	26,62
02104V	17,39
02105V	13,04
02106V	13,70
02107V	11,26
02108V	127,78
02109V	6,40
02110V	4,43
02111V	52,41
02112V	84,57
02113V	43,14
02114V	45,76
02115V	185,67
02116V	117,13
02117V	380,15
02118V	115,12
02119V	132,13
02120V	157,29
02121V	0,97
02122V	8,40
02123V	5,06
02124V	6,89
02125V	10,55
02126V	6,85
02127V	2,80

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02128V	0,32
02129V	31,33
02130V	28,89
02131V	23,25
02132V	40,34
02133V	33,02
02134V	19,28
02135V	260,18
02136V	2,29
02137V	3,92
02138V	7,22
02139V	13,85
02140V	47,13
02141V	48,82
02142V	99,29
02143V	8,10
02144V	4,18
02145V	11,96
02146V	24,62
02147V	10,41
02148V	401,24
02149V	200,54
02150V	60,45
02151V	1,95
02152V	46,52
02153V	0,41
02154V	3,12
02155V	1,00
02156V	30,89
02157V	50,98
02159V	8,37
02160V	8,04
02162V	50,00
02163V	57,16
02164V	47,56
02165V	63,67
02166V	289,59
02167V	258,41
02168V	243,25
02169V	187,80
02170V	33,21
02171V	77,05
02173V	5,51
02175V	58,39
02176V	12,51
02177V	0,79
02178V	32,38
02179V	129,03
02180V	158,93
02181V	47,17

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02182V	173,00
02183V	175,75
02184V	22,55
02185V	70,65
02186V	1,18
02187V	6,02
02188V	80,77
02189V	60,51
02190V	33,41
02191V	59,62
02192V	24,54
02193V	43,63
02194V	79,30
02195V	81,60
02196V	66,55
02197V	73,13
02198V	75,16
02199V	65,30
02200V	0,65
02201V	3,96
02202V	1,88
02203V	13,93
02204V	101,62
02205V	100,61
02206V	125,71
02207V	15,01
02208V	5,87
02209V	15,44
02210V	24,25
02211V	110,29
02212V	70,37
02213V	65,45
02214V	90,01
02215V	121,88
02216V	217,60
02217V	193,33
02218V	183,82
02219V	15,08
02220V	52,22
02221V	13,60
02222V	19,34
02223V	30,08
02224V	41,01
02225V	23,87
02226V	103,97
02227V	11,37
02228V	3,96
02229V	10,06
02230V	264,09
02231V	39,23

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02232V	151,75
02233V	113,84
02234V	344,43
02235V	124,97
02236V	242,48
02237V	40,33
02238V	128,88
02239V	106,54
02240V	2,90
02241V	4,61
02242V	87,49
02243V	146,29
02244V	62,47
02245V	66,86
02246V	93,92
02247V	90,91
02248V	71,92
02249V	61,53
02250V	18,18
02251V	7,03
02252V	13,26
02253V	26,33
02254V	78,45
02255V	2,68
02256V	53,17
02257V	67,79
02258V	3,51
02259V	2,43
02260V	6,73
02261V	3,78
02262V	0,07
02263V	9,28
02264V	5,68
02265V	33,98
02266V	46,96
02267V	8,87
02268V	23,19
02269V	4,90
02270V	78,45
02271V	0,58
02272V	33,15
02273V	21,52
02274V	11,27
02275V	35,06
02276V	25,75
02277V	52,68
02278V	14,37
02279V	7,42
02280V	11,70
02281V	13,51

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02282V	16,28
02283V	58,82
02284V	37,19
02285V	12,49
02286V	39,42
02287V	138,71
02288V	278,77
02289V	85,33
02290V	9,79
02291V	12,81
02292V	114,91
02293V	5,25
02294V	22,05
02295V	38,36
02296V	19,18
02297V	10,43
02298V	19,81
02299V	10,43
02300V	40,38
02301V	26,27
02302V	109,20
02303V	134,11
02304V	168,39
02305V	70,18
02306V	8,07
02307V	18,52
02308V	2,40
02309V	61,40
02310V	45,23
02311V	12,64
02312V	2,34
02313V	5,07
02314V	0,46
02315V	4,28
02316V	17,98
02317V	1,87
02318V	1,57
02319V	9,93
02320V	14,64
02321V	7,22
02322V	16,76
02323V	112,23
02324V	74,19
02325V	25,30
02326V	49,84
02327V	29,39
02328V	9,93
02329V	2,33
02330V	32,28
02331V	30,60

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02332V	3,70
02333V	10,71
02334V	6,61
02335V	8,58
02336V	9,43
02337V	1,05
02338V	11,88
02339V	16,59
02340V	5,37
02341V	2,14
02342V	1,07
02343V	2,35
02344V	0,38
02345V	1,73
02346V	5,25
02347V	35,72
02348V	8,69
02349V	45,57
02350V	1,05
02351V	3,56
02352V	1,77
02353V	4,45
02354V	2,05
02355V	1,44
02356V	77,11
02357V	124,52
02358V	2,02
02359V	11,71
02360V	2,12
02361V	0,86
02362V	1,55
02363V	1,61
02364V	0,64
02365V	17,66
02366V	19,48
02367V	19,75
02368V	0,75
02369V	17,40
02370V	3,04
02371V	26,72
02372V	5,16
02373V	9,92
02374V	34,58
02375V	5,06
02376V	14,86
02377V	15,84
02378V	25,36
02379V	20,68
02380V	2,03
02381V	7,19

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02382V	6,95
02383V	4,93
02384V	11,49
02385b	4,71
02386b	30,75
02387V	7,12
02388V	24,89
02389V	18,95
02390V	1,00
02391V	8,98
02392V	1,99
02393V	0,69
02394V	0,44
02395V	2,42
02396V	15,59
02397V	3,52
02398V	25,31
02399V	39,71
02400V	6,37
02401V	1,58
02402V	9,32
02403V	15,78
02404V	7,69
02405V	12,51
02406V	6,68
02407V	11,89
02408V	7,51
02409V	12,62
02410V	9,93
02411V	8,95
02412V	194,53
02413V	3,79
02414V	1,89
02415V	54,80
02416V	13,68
02417V	159,80
02418V	79,43
02419V	26,20
02420V	93,73
02421V	24,08
02422V	72,12
02423V	54,10
02424V	63,48
02425V	70,26
02426V	40,68
02427V	6,41
02428V	20,05
02429V	138,04
02430V	98,51
02431V	9,39

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02432V	2,08
02433V	266,52
02434V	2,36
02435V	11,03
02436V	28,27
02437V	29,77
02438V	3,80
02439V	25,67
02440V	96,80
02441V	47,27
02442V	3,19
02443V	4,13
02444V	5,22
02445V	2,79
02446V	7,99
02447V	29,25
02448V	14,39
02449V	46,89
02450V	5,23
02451V	1,53
02452V	2,96
02453V	1,75
02454V	15,31
02455V	3,03
02456V	7,82
02457V	3,96
02458V	32,20
02459V	29,43
02460V	24,61
02461V	18,37
02462V	27,12
02463V	1,97
02464V	2,71
02465V	28,77
02466V	11,96
02467V	111,71
02468V	25,66
02469V	28,04
02470V	40,66
02471V	122,31
02472V	12,45
02473V	12,43
02474V	4,42
02475V	46,93
02476V	5,45
02477V	5,87
02478V	30,42
02479V	51,14
02480V	57,59
02481V	135,35

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
02482V	77,99
02483V	77,36
02484V	68,92
02485V	110,56
02486V	33,31
02487V	201,67
02488V	266,95
02489V	69,23
02490V	189,77
02491V	105,69
02492V	33,50
02493V	43,94
02494V	81,09
02495V	22,07
02496V	67,96
02497V	86,27
02498V	18,32
02499V	8,94
02500V	79,25
02502V	120,55
02503V	11,14
02504V	30,70
02505V	24,98
02506V	47,46
02507V	70,14
03101V	8,88
03102V	10,18
03103V	71,66
03104V	29,08
03105V	18,64
03106V	6,46
03107V	7,39
03108V	21,31
03109V	24,36
03111V	70,17
03112V	2,05
03113V	2,78
03114V	33,16
03115V	236,29
03116V	81,16
03131V	3,54
03132V	6,12
03133V	4,65
03134V	2,29
03141V	0,93
03142V	3,18
03143V	3,08
03144V	1,06
03145V	64,78
03147V	2,21

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
03148V	1,00
03149V	1,28
03151V	1,10
03152V	1,94
03153V	14,88
03154V	35,15
03156V	5,76
03160V	8,14
03161V	7,69
03162V	1,84
03163V	1,60
03164V	21,70
03165V	2,45
03166V	17,90
03167V	9,41
03168V	2,63
03169V	15,56
03171V	1,96
03172V	85,73
03173V	13,05
03174V	53,64
03175V	32,29
03176V	120,58
03177V	13,70
03178V	14,73
03179V	3,02
03180V	21,85
03181V	22,41
03182V	36,61
03183V	19,43
03201V	77,80
03202V	124,65
03203V	68,88
03204V	12,93
03205V	26,23
03206V	13,38
03207V	16,14
03208V	3,98
03209V	2,58
03210V	32,19
03212V	23,76
03213V	5,14
03214V	3,31
03301V	59,04
03302V	57,06
03303V	71,56
03304V	32,92
03305V	70,42
03306V	53,93
03307V	111,82

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
03308V	67,22
03309V	217,65
03310V	8,73
03311V	1,83
03312V	4,67
03313V	5,86
03314V	5,51
03315V	9,98
03316V	1,00
03317V	3,01
03318V	1,32
03319V	62,87
03320V	69,15
03321V	7,71
03322V	33,08
03323V	2,20
03324V	1,71
03325V	7,55
03326V	0,50
03327V	4,90
03328V	4,52
03329V	0,79
03330V	6,79
03331V	2,80
03332V	6,74
03333V	6,36
03334V	7,79
03335V	1,38
03336V	1,42
03337V	4,16
03338V	43,78
03339V	3,45
03340V	1,73
03341V	5,96
03342V	12,91
03343V	18,66
03344V	57,30
03345V	3,11
03346V	61,90
03347V	5,60
03348V	1,89
03349V	2,21
03350V	2,71
03351V	52,14
03352V	5,52
03353V	1,14
03354V	2,98
03355V	12,10
03356V	3,55
03357V	2,87

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
03358V	1,55
03359V	2,54
03360V	0,70
03361V	0,40
03362V	26,34
03363V	13,27
03364V	136,56
03365V	4,74
03366V	5,82
03367V	5,33
03368V	205,80
03369V	29,23
03370V	4,75
03371V	2,11
03372V	51,66
03373V	47,32
03375V	2,27
03401V	117,53
03402V	95,54
03403V	1,49
03404V	56,02
03405V	41,46
03406V	61,46
03407V	276,16
03409V	8,58
03410V	178,66
03411V	117,13
03412V	20,62
03413V	128,99
03414V	2,16
03415V	24,99
03416V	62,20
03417V	85,11
03418V	61,05
03419V	78,72
03420V	0,82
03421V	28,27
03422V	142,94
03423V	86,81
03424V	46,57
03425V	5,05
03501V	16,20
03502V	54,54
03503V	3,27
03504V	10,59
03505V	6,27
03506V	45,99
03507V	12,45
03508V	6,78
03509V	3,25

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
03510V	8,95
03511V	16,88
03512V	82,07
03513V	7,77
03514V	218,26
03515V	232,74
03516V	3,80
03517V	14,43
03518V	87,58
03519V	41,14
03520V	33,09
03521V	10,13
03522V	9,75
03523V	13,74
03524V	27,43
03525V	176,17
03601V	133,45
03602V	435,82
03603V	29,60
03604V	401,42
03605V	27,54
03608V	21,60
03701V	8,83
03702V	12,89
03704V	23,37
03705V	34,85
03706V	5,65
03707V	17,88
03708V	4,72
03709V	21,21
03710V	26,96
03711V	12,40
03712V	6,91
03713V	35,99
03810V	19,96
03811V	7,15
03812V	5,84
03901V	107,95
03902V	8,20
03903V	14,04
04001V	957,99
04003V	102,27
04005V	6,13
04006V	6,64
04008V	36,38
04009V	782,11
04010V	55,17
04011V	191,41
04012V	8,47
04013V	55,64

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
04016V	33,76
04018V	607,96
04020V	10,86
04021V	64,53
04023V	4,03
04024V	3,25
04027V	327,11
04029V	31,88
04030V	26,89
04031V	11,19
04032V	91,34
04049V	19,02
04050V	24,23
04105V	48,41
04116B	126,29
04119V	231,11
04120V	55,34
04121V	34,72
04122V	32,66
04123V	34,67
04124V	77,73
04125V	125,47
04127V	17,59
04129V	17,02
04130V	17,93
04131V	386,50
04135V	24,47
04136V	18,28
04138V	21,74
04139V	1,86
04140V	10,94
04141V	0,44
04143V	15,14
04149V	33,53
04150V	231,79
04160V	89,88
04161V	4,22
04164V	41,66
04165V	158,45
04166V	10,22
04167V	4,29
04169V	106,99
04170V	12,59
04171V	97,27
04172V	2,40
04173V	46,31
04174V	338,69
04175V	69,28
04176V	45,30
04177V	114,31

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
04178V	4,74
04179V	33,21
04180V	16,19
04184V	49,78
04185V	29,16
04186V	32,33
04188V	18,26
04189V	35,14
04190V	54,44
04191V	87,78
04192V	13,47
04193V	573,22
04194V	43,24
04195V	10,50
04197V	315,53
04198V	171,29
04201V	18,17
04202V	7,06
04203V	3,77
04205V	14,69
04207V	5,69
04208V	16,26
04209V	3,94
04210V	5,61
04211V	50,94
04213V	2,81
04214V	27,16
04215V	31,54
04218V	3,37
04219B	30,94
04220V	19,66
04221V	21,62
04223V	10,72
04225V	52,30
04226V	83,16
04227V	66,28
04229V	23,76
04230V	5,27
04231V	7,87
04232V	3,83
04233V	142,99
04235V	5,66
04236V	230,71
04237V	211,89
04238V	8,83
04239V	5,73
04240V	18,25
04241V	6,14
04242V	26,84
04244V	28,58

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
04245V	24,37
04247V	8,07
04248V	13,10
04249V	6,80
04250V	4,31
04251V	4,21
04252V	45,05
04253V	26,20
04255V	28,66
04256V	2,43
04257B	3,55
04258V	30,57
04259V	5,22
04260V	2,34
04261V	2,71
04262V	40,28
04266V	10,04
04267V	83,23
04268V	306,15
04269V	16,37
04270V	29,67
04271V	6,80
04272V	31,04
04273B	1,70
04275B	11,30
04277B	29,06
04294B	18,21
04296B	111,72
04297B	85,77
04298B	55,76
04299B	165,79
04300B	42,05
04301B	40,15
04302V	8,15
04303V	8,99
04304B	8,92
04306V	31,50
04307B	10,53
04308B	54,22
04309B	54,39
04310B	43,04
04311B	38,72
04312B	20,97
04313B	61,48
04314B	3,13
04315V	6,36
04316V	111,58
04317V	22,61
04318V	16,33
04319B	98,44

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
04320B	2,75
04321V	7,65
04322V	39,55
04323V	40,91
04324V	3,71
04325V	1,99
04326V	4,99
04327B	46,77
04328V	12,74
04Z01Z	99,97
05001V	224,73
05002V	3,19
05003V	6,20
05004V	10,87
05006V	3,56
05007V	22,65
05008V	21,18
05009V	26,38
05010V	5,18
05011V	10,01
05012V	8,89
05013V	3,16
05014V	4,55
05015V	11,43
05016V	4,67
05017V	5,42
05018V	11,27
05019V	12,81
05020V	11,21
05021V	4,59
05022V	6,80
05023V	43,30
05024V	253,09
05025V	41,99
05026V	12,12
05027V	173,30
05028V	44,50
05029V	38,81
05030V	112,35
05031V	63,45
05032V	56,63
05033V	5,18
05034V	1,79
06001V	83,94
06002V	44,32
06003V	1013,14
06004V	4,84
06005V	25,51
06006V	1011,67
06007V	2,98

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
06008V	932,83
06009V	43,49
06010V	175,66
06011V	3,43
06012V	17,46
06013V	384,18
07001V	159,06
07002V	778,47
07003V	258,69
07004V	103,58
07005B	68,79
07006B	22,21
07007V	45,84
07008V	13,74
07009V	127,98
08001V	159,83
08002V	84,20
08003V	3,34
08004V	9,50
08008V	2,97
08009V	18,96
08010V	6,20
08012V	169,26
08013V	55,25
08014V	62,63
08015V	12,74
08016V	20,69
08017V	22,79
08019V	7,23
08020V	37,70
08021V	15,88
08022V	12,77
08026V	92,11
08027V	5,85
08029V	30,60
08030V	51,74
08032V	15,54
08033V	11,43
08034V	3,09
08035V	18,39
08036V	6,33
08037V	9,56
08038V	15,78
08040V	4,78
08041V	3,08
08050V	16,73
08051V	72,56
08052V	2,86
08053V	11,32
08054V	7,08

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
08055V	5,73
08056V	5,16
08057V	21,22
08B02B	11,26
08B03B	8,89
08B06B	21,48
08Z05Z	7,52
08Z06Z	24,28
08Z07V	5,87
08Z23Z	25,15
08Z24Z	62,43
08Z25Z	41,99
08Z28Z	12,56
08Z31Z	58,04
08Z39Z	1,90
08Z42Z	22,54
08Z43Z	11,67
08Z44Z	6,55
08Z45Z	6,10
08Z46Z	14,83
08Z47Z	1,49
08Z48Z	18,32
08Z49Z	1,03
09001V	13,46
09002V	34,62
09003V	1,25
09004V	46,78
09005V	1,55
09006V	2,55
09007V	5,31
09008V	2,01
09009V	9,71
09010V	28,92
09012V	8,29
09013V	1,60
09014V	10,60
09015V	21,19
09016V	3,49
09017V	16,89
09018V	6,22
09019V	15,46
09020V	10,74
09021V	27,77
09022V	0,38
09023V	18,29
09024V	22,14
09025V	3,29
09026V	1,02
09027V	6,66
09028V	5,86

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
09029V	8,89
09030V	14,19
09031V	3,95
09032V	3,06
09033V	54,96
09035V	13,85
09036V	1,90
09037V	12,71
09038V	61,41
09039V	27,75
09041V	18,30
09042V	96,72
09043V	1,57
09044V	17,72
09045V	5,46
09046V	3,62
09047V	52,20
09048B	0,51
09049V	41,42
09050V	2,31
09051V	18,53
09052V	18,92
09053V	15,30
09054V	8,35
09055V	10,32
09056V	1,22
09057V	82,70
09058V	12,44
09059V	1,51
09060V	4,39
09061V	9,71
09062V	34,48
09063V	25,96
09064V	24,20
09065V	56,54
09066V	63,81
09067V	26,14
09068V	11,60
09069V	4,04
09070V	50,11
09071V	4,96
09072V	65,41
09073V	1,11
09074V	3,43
09075V	2,48
09077V	3,02
09078V	12,30
09079V	34,51
09080V	23,86
09081V	22,05

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
09082V	47,99
09083V	0,93
09084V	3,36
09085V	32,15
09087V	1,16
09088V	5,16
09089V	9,89
09090V	3,18
09091V	5,57
09092V	5,91
09093V	4,61
09094V	4,75
09096V	9,73
09099V	0,34
09100V	17,97
09101V	1,06
09102V	6,53
09103V	20,64
09104V	0,62
09105V	1,52
09106V	0,78
09107V	1,04
09108V	2,23
09109V	2,63
09110V	13,17
09111V	4,65
09112V	0,30
09113V	3,38
09114V	21,01
09115V	3,58
09116V	6,88
09117V	18,55
09118V	10,34
09119V	1,55
09120V	1,31
09121V	16,95
09122V	2,65
09123V	22,08
09124V	1,63
09125V	3,27
09126V	5,82
09127V	16,18
09128V	30,03
09129V	3,16
09130V	4,26
09131V	7,27
09132V	0,88
09133V	3,99
09134V	10,66
09135V	15,82

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
09136V	7,36
09137V	2,05
09138V	35,39
09139V	25,80
09140V	2,63
09141V	11,00
09142V	35,22
09143V	5,12
09144V	2,20
09145V	0,44
09146V	6,81
09147V	10,56
09148V	21,91
09149V	19,05
09150V	1,25
09151V	2,88
09152V	1,38
09153V	6,51
09154V	7,91
09155V	3,13
09156V	2,34
09157V	1,12
09158V	2,37
09159V	14,85
09160V	5,85
09161V	74,32
09162V	2,08
09163V	1,09
09164V	4,08
09165V	3,54
09166V	7,37
09167V	39,12
09168V	23,00
09169V	14,11
09170V	4,95
09171V	101,73
09172V	4,22
09173V	35,06
09174V	5,15
09175V	15,15
09176V	0,62
09177V	8,13
09178V	0,34
09179V	2,98
09180V	10,02
09181V	3,61
09182V	1,71
09183V	3,95
09185V	3,66
09186V	23,45

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
09187V	1,61
09188V	5,76
09189V	7,09
09190V	19,55
09191V	9,88
09192V	25,03
09193V	33,43
09196V	14,24
09197V	4,07
09198V	4,70
09200B	3,38
09201B	6,20
09202B	2,38
09203B	12,24
09204B	7,73
09205B	0,69
09206B	16,24
09207B	2,04
09208B	10,42
09209V	0,81
09212B	9,12
09213B	3,36
09214B	5,64
09215V	1,44
09216V	2,60
09217B	0,96
09218V	0,77
09219V	20,53
09220V	7,30
09221V	18,75
09222V	8,05
09225B	14,75
09226B	4,16
09227B	1,83
09228B	3,25
09229B	2,41
09230B	0,86
09232B	6,89
09233B	6,16
09234B	1,13
09235B	0,34
09236B	4,47
09237B	23,29
09238B	8,70
09239B	5,51
09240B	1,77
09241B	0,65
09242B	4,32
09243B	1,18
09244B	0,34

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
09245B	2,07
09246B	0,85
09248B	0,98
09250B	0,73
09251B	1,13
09252B	1,84
09253B	4,41
09254B	4,76
09255B	3,46
09256B	5,12
09257B	0,23
09258B	3,66
09259B	1,36
09260B	1,86
09261B	25,76
09263B	1,71
09264B	0,75
09265B	0,61
09266B	6,52
09267V	64,80
09268V	1,00
09269B	1,49
09270V	0,89
09271V	13,68
09Z01V	14,22
09Z02V	14,82
09Z03V	4,69
09Z04V	23,38
09Z05V	30,08
09Z06V	3,05
09Z07V	27,62
09Z08V	3,13
09Z09V	6,47
09Z10V	4,64
09Z11V	7,71
09Z13V	2,60
09Z16V	11,06
09Z18V	46,30
09Z21V	19,35
09Z22V	13,33
09Z23V	18,35
09Z24V	14,27
09Z31V	4,73
09Z33V	2,36
09Z34V	2,57
09Z36V	11,27
10001V	370,68
10002V	890,46
10003V	30,89
10004V	93,23

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
10005V	19,83
10006V	463,15
10007V	6,68
10008V	6,00
10009V	25,86
10010V	29,01
10011V	173,54
10012V	41,75
10013V	74,27
10014V	47,58
10015V	510,09
10016V	3,87
10017V	6,64
10018B	10,87
10019V	203,53
10020V	296,34
10021V	4,99
10022V	107,55
10023B	12,70
10024B	3,59
10025V	6,15
10026V	85,27
10027V	75,04
10028V	880,50
10029V	150,78
10030V	333,31
10031V	3,50
10032V	6,22
10033V	4,61
10034V	7,16
10036V	91,56
10037V	53,62
10038B	27,16
10039V	69,93
10041B	15,12
10042V	39,77
10043V	1,71
10044V	25,39
10045V	51,30
10046V	29,17
10047V	19,27
10048V	80,93
10049V	25,64
10051V	5,14
10055V	56,95
10056V	39,52
10057V	2,31
10058V	7,61
10059V	3,55
10060V	17,27

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
10061V	108,76
10065V	7,06
10066V	11,56
10067V	1,54
10068V	1,70
10069V	4,33
10070V	110,34
10071V	43,06
10072V	22,00
10073V	3,89
10074V	4,84
10075V	114,29
10076V	8,55
10077V	4,97
10078B	16,14
10079B	11,04
10080V	75,43
10081V	37,32
10082V	1,03
10083V	20,62
10084V	6,80
10085V	9,08
10086V	5,40
10087V	2,48
10088V	4,62
10089V	8,53
10090V	4,84
10093V	20,36
10094V	99,53
10095V	37,97
10098B	3,87
10099B	11,43
11001V	5,14
11002V	6,46
11003V	5,49
11004V	7,40
11005V	13,37
11006V	1,96
11007V	7,05
11008V	21,08
11009V	52,95
11010V	6,82
11011V	16,97
11012V	42,31
11014V	90,06
11015V	66,45
11016V	77,21
11017V	13,97
11018V	17,79
11019V	10,01

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
11020V	8,64
11021V	4,60
11022V	4,89
11023V	4,16
11024V	7,01
11025V	26,18
11026V	65,22
11027V	10,73
11028V	142,36
11029V	185,37
11030V	132,78
11031V	91,81
11032V	8,19
11033V	9,51
11034V	26,77
11035V	24,95
11036V	6,83
11037V	29,74
11038V	6,63
11039V	27,33
11040V	181,09
11041V	15,27
11042V	90,55
11043V	157,83
11045V	2,33
11046V	3,39
11047V	50,69
11048V	9,91
11049V	50,83
11050V	38,63
11051V	21,46
11052V	25,69
11053V	34,97
11054V	205,94
11055V	59,95
11056V	102,03
11057V	10,12
11058V	35,96
11059V	39,13
11060V	2,41
11061V	3,19
11062V	41,69
11063V	106,31
11064V	42,63
11065V	2,52
11066V	10,26
11067V	1,26
11068V	2,38
11069V	3,98
11070V	5,34

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
11071V	3,54
11072V	9,22
11073V	0,79
11074V	5,53
11075V	4,08
11076V	13,01
11077V	1,24
11078V	4,27
11079V	4,43
11080V	8,87
11081V	31,62
110Z1V	16,36
110Z2V	33,27
110Z3V	14,22
110Z4V	2,82
110Z5V	11,85
110Z6V	4,13
12101V	281,92
12102V	154,67
12104V	38,63
12110G	9,04
12201V	113,97
12202V	39,71
12203V	181,91
12204V	8,58
12205V	7,84
12206V	7,13
12207V	10,05
12208V	118,11
12209V	10,97
12301V	53,53
12302V	21,07
12303V	11,35
12304V	15,81
12305V	42,29
12306V	17,92
12307V	220,29
12407V	71,96
12408V	20,41
12409V	44,60
12501V	10,29
12502V	30,37
12503V	10,82
12601V	88,75
12602V	10,26
12604V	22,49
12606V	28,78
12607V	7,93
12608V	54,89
12609V	40,65

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
12610V	44,53
12611V	4,36
12612B	38,78
12613B	27,72
12614V	6,54
12701V	24,81
12703V	2,23
12704V	109,40
12705V	268,64
12706V	61,54
12707V	27,54
12708B	85,18
12709B	31,38
12711B	15,14
12712B	8,98
12714B	68,63
12715B	114,36
12801B	20,06
12802V	12,89
12804V	172,65
13001B	26,92
13002B	38,93
13003B	8,92
13004B	13,35
13005B	5,91
13007B	1,17
13008B	1,79
13009B	8,52
13011B	2,83
13012B	48,05
13013B	34,12
13015B	12,52
13017B	16,02
13018B	5,46
13019B	10,18
13020B	1,48
13021B	12,24
13022B	32,16
13023B	2694,86
13024B	3,38
14001V	52,54
14002V	89,38
14003V	11,31
14004V	20,92
14005V	61,18
14006V	228,73
14007V	20,05
14008V	14,88
14009V	44,19
14010V	5,40

Številka varovalnega gozda	Površina (ha)
14011V	20,57
14012V	15,89
14013V	116,39
14014V	16,93
14015V	6,17
14016V	24,84
14017V	16,25
14018V	38,20
14019V	41,57
14020V	3,48
14021V	3,99
14022V	42,71
14023V	7,96
14024V	2,51
14025V	16,66
14026V	3,01
14027V	22,24
14028V	26,00
14029V	114,22
14030V	73,33
14031V	4,14
14032V	5,14
14033V	1,76
14034V	4,44
14035V	12,81
14036V	11,50
14037V	16,96
14038V	25,53
14039V	9,54
14040V	23,13
14041V	10,59
14042V	58,98
14043V	4,40
14044V	9,87
14045V	11,42
14046V	6,51
14047V	13,53
14048V	6,54
14049V	11,44
14050V	3,22
14051V	17,12
14052V	8,82
Skupaj	98.947,01

GOZDNI REZERVATI

Priloga 2

Številka rezervata	Naziv	Režim	Površina (ha)
0101	Govci	1	77,46
0102	Bukovec	2	9,71
0103	Lepo brdo (Paradana)	2	18,75
0104	Smrekova draga-Golaki	2	501,55
0105	Bukov Vrh	2	16,33
0106	Grušnica	1	64,58
0107	Strug	1	39,32
0108	Lipe	2	16,8
0109	Smrečje	2	17,25
0110	Bosna	1	4,56
0111	Pod Kukom	1	14,07
0112	Krajni žleb (za Fondekorn)	1	13,33
0113	Panovec	2	16,41
0114	Lemovje	2	38,99
0115	Visoki Zjabc	1	53,14
0116	Apica	2	26,26
0117	Zapoden	2	1,45
0118	Kukla	1	144,41
0120	Golaki	2	216,88
0121	Divje jezero	2	4,51
0122	Na skalah	1	42,84
0124	Lijak	2	2,48
0125	Podcl	1	6,82
0126	Pod Sopotom	1	41,94
0201	Savica-Ukanc	1	522,02
0202	Mala Pišnica	2	654,92
0207	Vršič	2	195,91
0301	Zadnje stence	2	32,45
0302	Mali Vrh	2	6,73
0305	Zaplata	2	128,79
0306	Hude stene	2	33,51
0307	Zminec	2	42,78
0403	Iška	2	1,38
0406	Pekel	2	19,77
0407	Pod matico	2	113,55
0408	Jazbine	2	11,31
0409	Mokerc	2	568,97
0411	Kozlarjev gozd	2	21,84
0413	Oblakov gozd	2	12,72
0415	Petkova grapa	2	7,65
0416	Udornice v logaškem ravniku	2	28,17
0501	Pleša	2	7,28
0503	Iška	2	119,04
0505	Ilov Klanec	2	10,49
0508	Dedna gora	2	21,04
0509	Bička gora	2	31,74
0510	Obramec	2	40,2

Številka rezervata	Naziv	Režim	Površina (ha)
0511	Risov žleb	2	13,17
0515	Zatreb-Planinc	2	654,69
0516	Veliki Bršljanovec	2	12,66
0517	Bele Vode	2	12,39
0519	Goljak	2	27,35
0520	Snežnik-Ždrocle	2	794,37
0521	Pod Tjuro	2	3,72
0522	Unška Koliševka	2	3,44
0601	Pragozd Krokcar	1	74,49
0602	Pragozd Strmec	1	15,56
0603	Pragozd Prelesnikova Koliševka	1	3,37
0604	Pragozd Rajhenavski Rog	1	51,14
0605	Goteniški Snežnik	2	53,98
0606	Kameni Zid	2	110,11
0607	Krempa	2	1,64
0608	Borovec	2	47,89
0609	Jezero	2	51,16
0610	Mižuk	2	47,61
0611	Kameni Most	2	27,8
0612	Firštov rep	2	15,36
0613	Stružnica	2	5,82
0614	Krajc-Bukovje	2	15,76
0615	Lipje	2	2,43
0616	Šibje	2	20,42
0617	Pugled-Žiben	2	192,79
0618	Ledena jama	2	14,79
0619	Mestni Vrh	2	31,76
0620	Glažuta	2	29,45
0621	Bela stena	2	5,56
0622	Medvedjak	2	57,07
0623	Vrh Roga	2	1,07
0624	Rog	2	96,93
0625	Jama Vetrov	2	2,79
0626	Vrtača pri Skrajniku	2	1,85
0627	Brezno lobodika	2	1,25
0628	Mozeljske staje	2	7,23
0629	Rokovo	2	16,09
0630	Kopa	2	10,59
0631	Malence	2	7,36
0632	Pekel	2	13,16
0633	Kadice	2	12,03
0634	Kobilji curek	2	3,08
0635	Iška	2	127,64
0636	Peči	2	1,63
0637	Pekel-Šibje	2	3,43
0638	Šahenska Udornica 1	2	2,01
0639	Šahenska Udornica 2	2	1,08
0640	Kofel	2	3,34
0641	Željnske Jame	2	7,95

Številka rezervata	Naziv	Režim	Površina (ha)
0701	Kobile	2	226,02
0702	Pragozd Gorjanci	2	22,98
0707	Hrastova loza	1	3,92
0708	Radenci nad Kolpo	2	53,56
0709	Dečinska stena	2	14,62
0714	Ponikve	2	36,69
0715	Pragozd Kopa	1	13,13
0717	Dolga gorica (Rajhenav)	2	16,98
0718	Podsteniška Koliševka	2	2,52
0719	Rožeška Koliševka	2	1,86
0720	Ledena lama pod Kunčem	2	1
0721	Pragozd Pečke	1	59,5
0722	Brezova reber	2	8,05
0723	Luknja	2	6,02
0801	Vranske Pečine	2	9,77
0803	Kunšperk	2	11,6
0804	Krakovski pragozd	2	39,84
0806	Pri debelih bukvah	2	7,79
0807	Ravna gora	2	15,65
0808	Tisovec	2	7,23
0809	Trstenik-debele vrbe	2	35,37
0813	Škratova Dolina	2	1
0901	Lovrenška jezera	2	37,53
0902	Rakovec	2	13,64
0905	Boč	2	19,85
0906	Log	2	9,97
0908	Plešivec	2	6,71
0909	Galke	2	113,4
0910	Zaplanina	2	5
0912	Donačka gora	2	2,53
1001	Menina-strojnik	2	70,36
1002	Poljšak	2	226,39
1006	Mozirska Požganija	2	31,83
1007	Klemenškova planina	2	55,57
1101	Kamen	2	41,8
1102	Repiško	2	11,49
1103	Lovrenška jezera	2	198,41
1104	Ovčarjevo	2	34,41
1105	Olševa	2	171,72
1106	Pogorevc	2	183,42
1201	Dobrenje	1	8,22
1202	Brezni Vrh	1	1,85
1203	Koračica	1	9,76
1207	Gris	1	31,45
1208	Zlatoličje	1	15,64
1211	Jelovice	2	3,6
1212	Pragozd Donačka gora	2	37,66
1213	Pragozd Belinovec	1	3,69
1214	Boč-Plešivec	1	5,39

Številka rezervata	Naziv	Režim	Površina (ha)
1215	Boč	1	9,79
1216	Cigonca-Spodnji log	1	20,82
1217	Gradišče	1	11,79
1218	Šumik	2	75,99
1219	Črno jezero	2	53,45
1220	Bojišče Pohorskega bataljona	2	21,87
1221	Škrabarca	1	10,76
1222	Plešič	1	26,98
1223	Lovrenška jezera	2	233,33
1224	Tavžič	1	10,54
1227	Ruta-Štiblerjev Vrh	1	51,96
1228	Koctovo	1	9,76
1229	Križ	1	4,75
1230	Greben Rogle	2	14,4
1231	Štatenberško borovje	1	9,99
1301	Ginjevec	1	8,42
1302	Zgornje Kobilje	1	16,47
1303	Motvarjevci	1	3,5
1304	Babji Ložič	2	21,14
1305	Murska Šuma	1	4,24
1401	Nad Braniškim gradom	2	9,47
1402	Čuk	2	17,12
1405	Volnik	1	46,07
1411	Plešivski gozd	2	40,29
1412	Kojnik	1	31,01
1414	Krkavška komunela	1	50,81
			9501,47

ŠIFRANT

Gozdnogospodarsko območje:

Šifra

Tolmin	01
Bled	02
Kranj	03
Ljubljana	04
Postojna	05
Kočevje	06
Novo mesto	07
Brežice	08
Celje	09
Nazarje	10
Slovenj Gradec	11
Maribor	12
Murska Sobota	13
Sežana	14«

MINISTRSTVA**2. Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti**

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja minister za finance

VIŠINO**predpisane obrestne mere zamudnih obresti**

Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti je v 2. členu Zakona o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo) določena kot vodilna obrestna mera Evropske centralne banke, povečana za 8 odstotnih točk.

Predpisana obrestna mera zamudnih obresti velja za šestmesečno obdobje, ki se začne dne 1. januarja 2013, in znaša 8,75 odstotkov.

Št. 007-984/2012

Ljubljana, dne 2. januarja 2013

EVA 2012-1611-0210

dr. Janez Šušteršič l.r.

Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE**3. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani in sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani**

Številka: Up-355/11-15

Datum: 6. 12. 2012

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Franca Erjavca, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška pisarna Kosmač, d. o. o., Ljubljana, na seji 6. decembra 2012

o d l o č i l o:

Sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cp 3737/2010 z dne 5. 1. 2011 in sklep Okrajnega sodišča v Ljubljani št. I D 741/2008 z dne 21. 4. 2010 se razveljavita in zadeva se vrne Okrajnemu sodišču v Ljubljani v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. V zapuščinskem postopku je sodišče prve stopnje ugotovilo obseg zapuščine, tj. odškodnino, prisojeno v denacionalizacijskem postopku, ter jo razdelilo na podlagi zakonitega dedovanja. Pri tem je upoštevalo 81. člen Zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 31/93, 65/98 in 66/2000 – v nadaljevanju ZDen), po katerem imajo oporočna razpolaganja, napravljena pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, pravni učinek samo, če je to premoženje v oporoki izrecno navedeno. Po stališču sodišča prve stopnje se oporoka zapustnice ne nanaša izrecno na podržavljeno premoženje in zato glede tega

premoženja ni mogoče upoštevati oporočnega razpolaganja. Višje sodišče je zavrnilo pritožnikovo pritožbo in potrdilo sklep sodišča prve stopnje. Pritrdilo je stališču sodišča prve stopnje, da v danem primeru ni mogoče upoštevati zapustničinega oporočnega razpolaganja, ker v oporoki ni izrecno navedeno, da se nanaša tudi na podržavljeno nepremičnino parc. št. 626, k. o. Dravlje.

2. Pritožnik zatrjuje kršitve pravic iz drugega odstavka 14. člena, 22., 33. in 67. člena Ustave. Zatrjuje tudi kršitev načel pravne države (2. člen Ustave). Izpodbijana odločitev naj bi temeljila na nepravilni uporabi določb ZDen in Zakona o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78, ter Uradni list RS, št. 67/01 – ZD). Pritožnik je prepričan, da je zapustnica z oporoko z dne 23. 4. 1970 razpolagala z vsem svojim premoženjem, tudi z nepremičnino parc. št. 626, k. o. Dravlje, ki naj bi jo z oporoko nesporno zapustila izključno pritožniku. Nasprotuje stališču sodišča, ki je v zvezi s to nepremičnino uporabilo pravila o zakonitem dedovanju in na njihovi podlagi pritožniku prisodilo zgolj 1/3 odškodnine in ne celotne odškodnine, kot bi mu pripadala v primeru upoštevanja pravil o oporočnem dedovanju. Poudarja, da je imela zapustnica v času sestave oporoke na sporni nepremičnini pravico uporabe. V oporoki naj bi jasno in izrecno navedla, da dedičem zapuščča vse svoje nepremičnine, in sicer del svojih nepremičnin v last, tisti del nepremičnin, ki so bile nacionalizirane, pa v uporabo. Pritožnik je zato prepričan, da bi moralo sodišče glede sporne nepremičnine upoštevati vsebino oporoke. Nasprotno razlogovanje sodišča po njegovem mnenju pomeni konstruiranje volje zapustnice, kar je v neskladju s 33. in 67. členom Ustave. Tudi Ustavno sodišče naj bi v primerih dedovanja denacionalizirane premoženja, v katerih je mogoče iz oporoke zanesljivo razbrati zapustnikovo pravo voljo, potrdilo načelo primarnosti oporočnega dedovanja (prim. odločbo št. U-I-96/92 z dne 9. 12. 1993, Uradni list RS, št. 4/94, in OdlUS II, 118). Sodišči naj bi z zanikanjem tega načela navkljub dejstvu, da je mogoče iz oporoke brez kakršnega koli dvoma razbrati voljo zapustnice, kršili pravico pritožnika do dedovanja iz 33. in 67. člena Ustave. Pritožnik nasprotuje tudi stališču sodišča prve stopnje, po katerem nepremičnina in odškodnina zanjo nista ista stvar. Takšno stališče po njegovem mnenju pomeni neutemeljeno razlikovanje pravnega položaja dedičev oseb, ki jim je bilo v denacionalizacijskem postopku premoženje vrnjeno v naravi, in tistih, ki jim je bilo premoženje vrnjeno v obliki odškodnine. Predlaga razveljavitev izpodbijanih sklepov in vrnitev zadeve sodišču prve stopnje v novo odločanje.

3. Ustavno sodišče je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-355/11 z dne 2. 10. 2012 sprejelo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) je o tem obvestilo Višje sodišče v Ljubljani. V skladu z drugim odstavkom navedenega člena ZUstS je ustavno pritožbo poslalo v odgovor drugim udeležencem zapuščinskega postopka. Na navedbe pritožnika je odgovoril zakoniti dedič Aleš Erjavec. Ustavnemu sodišču predlaga, naj ustavno pritožbo kot neutemeljeno zavrne. Meni, da se izpodbijana odločitev sodišča ne opira na stališča, ki bi bila nesprejemljiva z vidika 33. člena Ustave. Poudarja, da je zapustnica z oporoko razpolagala zgolj s premoženjem, ki je bilo v trenutku pisanja oporoke dejansko v njeni lasti oziroma posesti; nikakor pa ni mogoče sklepati, da je zapustnica ob pisanju oporoke imela v mislih tudi odvzeto (nacionalizirano) premoženje. Tudi oporočnega določila, da »vse ostale nepremičnine« zapuščča pritožniku, ni mogoče razlagati v korist oporočnega dediča – pritožnika. Trditve o nerazumni pravni obrazložitvi sklepa Višjega sodišča oziroma o njeni arbitramosti se zdijo zakonitemu dediču očitno zgrešene. Zakoniti dedič poudarja, da je bil za sporno parcelo sklenjen Sporazum o odškodnini z dne 20. 8. 1981, na podlagi katerega je zapustnica prejela odškodnino za odvzeto pravico uporabe na sporni parceli. V času pisanja oporoke je zapustnica sicer še razpolagala s pravico uporabe na sporni nepremičnini, v času svoje smrti (tj. 2. 12. 1981) pa naj te pravice ne bi več imela.

Zato naj bi bila vsa pritožnikova navajanja v zvezi z jezikovno razlago pojma pravice uporabe brezpredmetna.

4. Odgovor zakonitega dediča Aleša Erjavca je bil poslan pritožniku, ki se je na navedbe v odgovoru odzval v vlogi z dne 16. 11. 2012. Pritožnik vztraja pri svojih navedbah v ustavni pritožbi in kot neutemeljene zavrača trditve zakonitega dediča. Zlasti zavrača trditve zakonitega dediča, da naj bi na podlagi sklenjenega sporazuma o odškodnini z dne 20. 8. 1981 zapustnica ne razpolagala več niti s pravico uporabe na spornih nepremičninah. Ta trditve naj bi bila ovržena tako s podatki iz zemljiške knjige kot tudi s samim dejstvom, da je bila zapustnica za podržavljeno premoženje (vključno s spornimi nepremičninami) na podlagi pravnomočnih odločb, izdanih v denacionalizacijskem postopku, priznana odškodnina (zaradi nemogućnosti vrnitve premoženja v naravi). Pritožnik znova opozarja na protiustavnost stališča sodišča, po katerem nepremičnina in odškodnina zanjo nista ista stvar. Poudarja, da zapustniki, ki so umrli pred sprejetjem ZDen leta 1991, ob sestavi oporoke niso mogli predvideti načina vrnitve njihovega podržavljenega premoženja.

B.

5. Predmet dedovanja v obravnavani zadevi je v denacionalizacijskem postopku določena odškodnina zaradi nemogućnosti vrnitve nepremičnine v naravi, in sicer parc. št. 626, k. o. Dravlje, ki naj bi jo zapustnica z oporoko zapustila izključno pritožniku. Pritožnik nasprotuje stališču sodišča, ki je v zvezi s to nepremičnino uporabilo pravila o zakonitem dedovanju in na tej podlagi pritožniku prisodilo zgolj 1/3 odškodnine (in ne celotne odškodnine, kot bi mu pripadala v primeru uporabe določb o oporočnem dedovanju). Pritožnik je prepričan, da bi moralo sodišče glede sporne nepremičnine upoštevati vsebino oporoke.¹ Po njegovem mnenju sta sodišči s tem, ko kljub jasno izraženi volji zapustnice v oporoki nista upoštevali oporočnega razpolaganja, kršili pravico do dedovanja iz 33. in 67. člena Ustave. Glede na takšne trditve je Ustavno sodišče preizkusilo, ali izpodbijana sodna odločba temelji na stališčih, ki niso sprejemljiva z vidika pravice iz 33. člena Ustave.

6. Izpodbijana odločitev temelji na razlagi 81. člena ZDen.² Z odločbo št. U-I-96/92 je Ustavno sodišče presodilo, da 81. člen ZDen ni v neskladju s Ustavo. Sprejelo je stališče, da zakonodajalec s tem, ko je glede na dejanski in pravni položaj v primeru denacionaliziranega premoženja dal prednost zakonitemu dedovanju, ni kršil ustavne pravice do zasebne pravice in dedovanja (33. člen Ustave). Eden od ključnih argumentov je bil, da bi ureditev, ki bi v vseh primerih omogočala ugotavljanje domnevne zapustnikove volje, pomenila konstruiranje njegove volje, poleg tega bi bilo ugotavljanje domnevne zapustnikove volje lahko povezano z dolgotrajnimi spori med zakonitimi in oporočnimi dediči. V odločbi št. Up-1734/07, U-I-149/07 z dne 13. 11. 2008 (Uradni list RS, št. 113/08, in OdlUS XVII, 91)³ je Ustavno sodišče kot neskladno s pravico do dedovanja ocenilo

¹ Zapustnica je v oporoki z dne 23. 4. 1970 zapisala, da za dediče svojega premoženja postavlja svoje tri otroke, ki jim zapušča vsakemu naslednji del svojih nepremičnin v *last oziroma v uporabo, v kolikor so iste nacionalizirane*. Pri prvih dveh dedičih je nepremičnine, ki jih je zapustila vsakemu od njiju, opredelila z domačimi imeni, pri tretjem dediču (tj. ustavnem pritožniku) pa je zapisala, da mu zapušča vse ostale nepremičnine.

² Člen 81 ZDen določa: »Oporočna razpolaganja, napravljena pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, imajo glede premoženja, ki pripade upravičencu po tej odločbi, pravni učinek samo, če je to v oporoki izrecno navedeno. Če v oporoki ni izrecno navedeno, da se nanaša tudi na premoženje, ki pripade oporočitelju na podlagi denacionalizacije, imajo oporočna razpolaganja pravni učinek glede tega premoženja samo, če s tem soglašajo zakoniti dediči.«

³ S to odločbo je Ustavno sodišče razveljavilo odločitev sodišč, izdano v zapuščinskem postopku, na podlagi katere je glede denacionaliziranega premoženja nastopilo zakonito dedovanje, ker zapustnica v oporoki ni izrecno navedla, da razpolaga tudi z denacionaliziranim premoženjem.

stališče, po katerem bi imelo zakonito dedovanje prednost pred oporočnim dedovanjem samo zato, ker oporočno razpolaganje ne omenja denacionalizacije in ni zapisano z besedilom, s katerim bi bilo premoženje izrecno naštet. Za ureditev, ki bi izključevala jasno zapustnikovo oporočno razpolaganje, po presoji Ustavnega sodišča ni ustavno dopustnega cilja, zato bi bila takšna ureditev v neskladju s 33. členom Ustave. Iz navedene odločbe izhaja, da je za priznanje pravnega učinka oporočnemu razpolaganju s podržavljenim premoženjem pomembno, da je zapustnik v oporoki izrecno razpolagal s tem premoženjem, in ne, kako ga je imenoval. Pri jasni vsebini oporočnega razpolaganja ne gre za ugotavljanje domnevne volje zapustnika, ki bi bilo povezano z dolgotrajnimi spori med oporočnimi in zakonitimi dediči.

7. V obravnavani zadevi je sodišče prve stopnje svojo odločitev oprlo na stališče, da je za presojo, ali je oporočiteljica razpolagala tudi s tem denacionaliziranim premoženjem, odločilno besedilo oporoke, iz katerega izhaja, da je z oporoko razdelila »svoje premoženje« – torej tisto, s čimer je razpolagala, in da je izrecno ločila »del svojih nepremičnin v last oziroma uporabo, kolikor so bile iste nacionalizirane«. To po presoji sodišča izkazuje, da je oporočiteljica ločevala pravni položaj teh nepremičnin in je v oporoki vključila le tisto premoženje in v tolikšnem obsegu, kot ga je imela ob sestavi oporoke. Po stališču sodišča prve stopnje iz oporoke ni mogoče nedvoumno, brez konstruiranja volje zapustnice, sklepati, da je zapustnica pričakovala vrnitev tega premoženja in nakazala, kako ga razdeliti, ali ga še vedno štela za svojega. Tudi če bi sodišče prve stopnje ocenilo, da se oporoka nanaša na denacionalizirane nepremičnine, po njegovi presoji ni dopustno konstruiranje oporoke do te mere, da bi sodišče štelo, da bi zapustnica tudi odškodnino namenila istim dedičem v istem obsegu.

8. Tudi obrazložitev Višjega sodišča temelji na stališču, da ima oporočno razpolaganje glede denacionaliziranega premoženja pravni učinek samo, če je to v oporoki izrecno navedeno. Pri tem se je Višje sodišče oprlo na 81. člen ZDen. Po presoji Višjega sodišča iz zapustnične oporoke izrecno ne izhaja, da bi zapustnica s sporno nepremičnino parc. št. 626, k. o. Dravlje, razpolagala v korist pritožnika, saj bi samo v takem primeru prišlo v poštev oporočno dedovanje. Višje sodišče je tako pritrdilo stališču sodišča prve stopnje, da je treba v obravnavani zadevi upoštevati pravila o zakonitem dedovanju.

9. Kot izhaja iz predhodne obrazložitve, je za priznanje pravnega učinka oporočnemu razpolaganju s podržavljenim premoženjem pomembno, da je zapustnik v oporoki izrecno razpolagal s tem premoženjem, in ne, kako ga je imenoval. Razlaga sodišča, ki bi izključevala jasno zapustnikovo oporočno razpolaganje s podržavljenim premoženjem, je v nasprotju s pravico do dedovanja iz 33. člena Ustave. V obravnavani zadevi sta takšno razlago 81. člena ZDen sprejeli sodišči, ki sta šteli, da se zapustničina oporoke ne nanaša izrecno na denacionalizirano premoženje in da zato ni mogoče upoštevati njenega oporočnega razpolaganja. Vendar iz zapustnične oporoke jasno izhaja, da se njeno oporočno razpolaganje nanaša tudi na podržavljeno premoženje (pri čemer je zapustnica glede podržavljenih nepremičnin na dediče prenesla le pravico uporabe). Upoštevajoč besedilo oporoke je mogoče določno opredeliti, katere nepremičnine (tako tiste, ki jih je imela v lasti, kot tiste, ki so bile podržavljene) je zapustnica naklonila vsakemu od oporočnih dedičev. Glede na stališče, sprejeto v odločbi št. Up-1734/07, U-I-149/07, podrobnejše konkretiziranje ni potrebno, temveč zadošča jasno izražena volja zapustnice, da se oporočno razpolaganje nanaša tudi na podržavljeno premoženje. Odrekanje pravnega učinka oporočnemu razpolaganju v danem primeru tako pomeni izključevanje zapustnične jasno izražene volje, kar je v nasprotju s pravico do dedovanja iz 33. člena Ustave.

10. Pritožnik utemeljeno opozarja tudi na spornost stališča sodišča prve stopnje, po katerem nepremičnina in odškodnina zanjo nista isto premoženje, saj to pomeni nedopustno razlikovanje dedičev, ki jim je bilo v denacionalizacijskem

postopku premoženje vrnjeno v naravi, in tistih, ki jim je bilo premoženje vrnjeno v obliki odškodnine zaradi nemožnosti vrnitve v naravi. V sodni praksi je sprejeto stališče, da so, upoštevajoč 2. člen ZDen, vrnjena nepremičnina, nadomestno zemljišče ali odškodnina zaradi nemožnosti vrnitve v naravi le različne oblike denacionalizacije in da iz 81. člena ZDen ne izhaja zahteva, da bi moral zapustnik v oporoki izrecno opredeliti tudi obliko, v kateri mu bo poddržavljeno premoženje vrnjeno.⁴ Zato ni mogoče pritrditi stališču zakonitega dediča Aleša Erjavca, da zapustnica ni mogla oporočno razpolagati s sporno nepremičnino, ki ji je bila kasneje v denacionalizacijskem postopku vrnjena v obliki odškodnine (v obliki obeznic Slovenske odškodninske družbe). Na drugačno presojo tudi ne more vplivati okoliščina, da je bil za sporno nepremičnino sklenjen Sporazum o odškodnini z dne 20. 8. 1981, na podlagi katerega je zapustnica prejela odškodnino za odvzeto pravico uporabe te nepremičnine.

11. Ker izpodbijana sklepa temeljita na stališču, ki krši pravico do dedovanja iz 33. člena Ustave, ju je Ustavno sodišče razveljavilo in zadevo vrnilo sodišču prve stopnje v novo odločanje. Pri ponovnem sojenju bo moralo sodišče upoštevati stališča, ki izhajajo iz te odločbe.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

4. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med sodiščem in prekrškovnim organom

Številka: P-11/12-5
Datum: 19. 12. 2012

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za rešitev spora glede pristojnosti, začetem z zahtevo Postaje prometne policije Maribor, na seji 19. decembra 2012

o d l o č i l o:

Za odločanje v postopku o prekršku zaradi storitve prekrška, opisanega v obdolžilnem predlogu Postaje prometne policije Maribor št. 2240-776/2012/12 z dne 25. 4. 2012, je pristojno Okrajno sodišče v Mariboru.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Postaja prometne policije Maribor je na podlagi prvega odstavka 103. člena ter drugega odstavka 52. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZP-1) pri Okrajnem sodišču v Mariboru vložila obdolžilni predlog zaradi prekrškov po desetem odstavku 110. člena in po 4. točki četrtega odstavka 105. člena

⁴ Prim. sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cp 1073/2011 z dne 30. 3. 2011 in sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cp 846/2010 z dne 5. 5. 2010.

Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10 in 57/12 – v nadaljevanju ZPrCP).

2. Okrajno sodišče v Mariboru se je izreklo za stvarno nepristojno za vodenje postopka o prekršku glede prekrška po desetem odstavku 110. člena ZPrCP. V sklepu navaja, da je obdolžilni predlog zoper obdolženca podan zaradi napačne pravne opredelitve prekrška po desetem odstavku 110. člena ZPrCP, saj naj v konkretnem primeru ne bi šlo za kršitev 7. točke drugega odstavka 110. člena ZPrCP, temveč za kršitev 1., 3. ali 4. točke drugega odstavka 110. člena ZPrCP in s tem za prekršek po petem odstavku 110. člena ZPrCP. Iz obdolžilnega predloga naj bi izhajalo, da naj bi obdolženi kot voznik avtomobila trčil v pešca; ta je po trčenju obležal na cestišču, nato pa naj bi obdolženi vožnjo nadaljeval, ne da bi nudil pomoč oškodovancu. Po oceni sodišča tako iz obdolžilnega predloga ne izhaja, da naj bi obdolženi kraj nesreče zapustil med ogledom, saj naj se ogled sploh še ne bi začel.

3. Postaja prometne policije Maribor zavrača svojo pristojnost. Navaja, da je obdolženi takoj po povzročitvi nesreče zapustil kraj prometne nesreče, s čimer je kršil 7. točko drugega odstavka 110. člena ZPrCP, saj bi moral počakati na kraju nesreče, dokler ogled ne bi bil končan, čeprav se ta res še ni začel. Za prometno nesrečo III. kategorije naj bi bil ogled kraja prometne nesreče obvezen po določbi prvega odstavka 111. člena ZPrCP, iz česar naj bi izhajala obveznost obdolženega, da mora ostati na kraju prometne nesreče, dokler ogled ni končan. Prekrškovni organ zato meni, da je pravna opredelitev prekrška po desetem odstavku 110. člena ZPrCP pravilna in da je podana pristojnost sodišča, saj je poleg globe za navedeni prekršek predpisana tudi stranska sankcija kazenskih točk v številu, zaradi katerega se po zakonu izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, kar je, skladno s šesto alinejo drugega odstavka 52. člena ZP-1, razlog, zaradi katerega hitri postopek ni dovoljen.

B.

4. Ustavno sodišče je na podlagi osme alineje prvega odstavka 160. člena Ustave pristojno, da odloča o sporih glede pristojnosti med sodišči in drugimi državnimi organi. Po drugem odstavku 61. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) lahko, če pride do spora glede pristojnosti zato, ker več organov zavrača pristojnost v posamezni zadevi, zahteva rešitev spora glede pristojnosti organ, ki mu je bila zadeva odstopljena, ker meni, da zanj ni pristojen.

5. Razmejitev pristojnosti med prekrškovnimi organi in sodišči ureja 52. člen ZP-1, ki v drugi alineji drugega odstavka določa, da hitri postopek ni dovoljen za prekrške zoper varnost cestnega prometa, za katere je predpisana stranska sankcija kazenskih točk v številu, zaradi katerega se po zakonu storilcu izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja.

6. Sodišče po uradni dolžnosti pazi na svojo stvarno pristojnost. Pri tem je dolžno upoštevati kriterije iz drugega odstavka 52. člena ZP-1, ki razmejujejo pristojnost med sodišči in prekrškovnimi organi. V tem primeru je stvarna pristojnost odvisna od pravne kvalifikacije prekrška, očitnega obdolženca, oziroma nanjo vezane sankcije za prekršek. Po mnenju prekrškovnega organa gre namreč za prekršek po desetem odstavku 110. člena ZPrCP, za katerega je predpisana tudi stranska sankcija kazenskih točk v številu, zaradi katerega se po zakonu izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, kar preprečuje izvedbo hitrega postopka. Okrajno sodišče pa meni, da je taka pravna kvalifikacija napačna in da gre za prekršek po petem odstavku 110. člena ZPrCP, za katerega je predpisana le globa, za njegovo obravnavo na prvi stopnji pa naj bi bil pristojen prekrškovni organ.

7. Pri presoji stvarne pristojnosti za odločanje, kot ene izmed procesnih predpostavk, mora sodišče v primerih, ko je pristojnost odvisna od pravne kvalifikacije prekrška, preveriti le, ali je že na prvi pogled razvidno, da niso podane okoliščine, na katere prekrškovni organ veže strožjo pravno kvalifikacijo

prekrška. Pri tem se ne more spuščati v podrobno razlago norme materialnega prava, saj bi to pomenilo vnaprejšnje odločanje o stvari. Le v takem primeru lahko govorimo o očitno napačni pravni kvalifikaciji (primerjaj odločbo št. P-26/08 z dne 3. 12. 2009, Uradni list RS, št. 104/09, in OdlUS XVIII, 53). V obravnavanem primeru pa sodišče do zaključka, da je pravna kvalifikacija očitno napačna, pride šele s podrobno razlago norme materialnega prava.

8. Pravna kvalifikacija prekrška, kot izhaja iz obdolžilnega predloga, ni očitno napačna, zato je Ustavno sodišče odločilo, da je za odločanje v postopku o prekršku pristojno Okrajno sodišče v Mariboru.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi četrtega odstavka 61. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

5. Sklep o prevzemu mandata poslanca Državnega zbora Republike Slovenije

Na podlagi 17. in 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – ZVDZ-UPB1 in 54/07 – odločba US), v zvezi z 9. členom Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB2, 109/08, 39/11 in 48/12) je Državna volilna komisija na 2. seji 31. decembra 2012 sprejela

SKLEP

Zaradi prenehanja mandata poslanke Državnega zbora Republike Slovenije mag. Trude Pepelnik, postane za preostanek mandatne dobe poslanec Državnega zbora Republike Slovenije:

– Branko Kurnjek, roj. 29. 6. 1975, stanuje Železna cesta 10, 1000 Ljubljana.

Št. 041-35/2012-6
Ljubljana, dne 31. decembra 2012

Člani: Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik
Sašo Stojanovič Lenčič l.r.
Aleš Vehar l.r.
Miro Pretnar l.r.
dr. Marko Kambič l.r.
Ksenija Vencelj l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

6. Sklep o določitvi odstotkov vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v obveznem zdravstvenem zavarovanju

Na podlagi 23. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11 in 40/12 – ZUJF) in 13. člena Statuta Zavoda za

zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na svoji 12. seji dne 11. 12. 2012 sprejela

SKLEP

o določitvi odstotkov vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v obveznem zdravstvenem zavarovanju

1

V obvezno zdravstveno zavarovanje štejejo poleg storitev, ki so zavarovanim osebam zagotovljene po 1. točki prvega odstavka 23. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11 in 40/12 – ZUJF; v nadaljnjem besedilu: Zakon) v celoti in brez doplačil, tudi ostale zdravstvene storitve, opredeljene v 2. do 6. točki prvega odstavka 23. člena Zakona, in sicer v odstotku njihove vrednosti, določene s tem sklepom.

2

Storitve, opredeljene v 2. točki prvega odstavka 23. člena Zakona, ki se nanašajo na presaditve organov, najzahtevnejše operativne posege ne glede na razlog, storitve zdravljenja v tujini, na intenzivno terapijo, radioterapijo, dializo in druge najzahtevnejše diagnostične, terapevtske in rehabilitacijske storitve so zavarovanim osebam v obveznem zavarovanju zagotovljene v višini 90 % njihove cene.

Med najzahtevnejše storitve iz prejšnjega odstavka sodijo storitve iz Priloge 1 tega sklepa.

3

Storitve iz 3. točke prvega odstavka 23. člena Zakona so zagotovljene v obveznem zavarovanju v:

– višini 80 % vrednosti, ko gre za zdravstvene storitve s področja specialistično-ambulantne in bolnišnične dejavnosti in storitve s področja zdraviliškega zdravljenja, ki pomeni nadaljevanje bolnišničnega zdravljenja. Ta odstotni delež vrednosti storitev se nanaša na storitve zdravljenja bolezni in na storitve v zvezi z ugotavljanjem in zdravljenjem zmanjšane plodnosti in umetno oploditvijo, sterilizacijo ter umetno prekinitev nosečnosti, ne pa tudi na zdravljenje poškodb izven dela;

– višini 80 % vrednosti oskrbnega dne pri bolnišničnem zdravljenju in zdraviliškem zdravljenju, ki predstavlja nadaljevanje bolnišničnega zdravljenja, kadar je nemedicinski del bolniško-oskrbnega dne v bolnišnici opredeljena kot posebna storitev. To ne velja za storitve, opravljene pri zdravljenju poškodb izven dela;

– višini 80 % vrednosti storitev osnovne zdravstvene dejavnosti, ki niso zajete v 1. točki prvega odstavka 23. člena Zakona in storitev s področja zdravljenja zobnih in ustnih bolezni;

– v višini 80 % vrednosti medicinskih pripomočkov, razen za primere iz 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona in za poškodbe izven dela.

4

Storitve iz 4. točke prvega odstavka 23. člena Zakona so zavarovanim osebam zagotovljene v višini 70 % njihove cene storitev. Ta odstotek velja za storitve specialistično-ambulantne in bolnišnične dejavnosti kot tudi za zdraviliške zdravstvene storitve pri nadaljevanem bolnišničnem zdravljenju, za nemedicinski del bolniško-oskrbnega dne pri nadaljevanem bolnišničnem zdravljenju v naravnih zdraviliščih ter za medicinske pripomočke, potrebne pri zdravljenju in rehabilitaciji poškodb izven dela.

5

Zdravila, predpisana na recept, ki so na pozitivni listi, so zavarovanim osebam zagotovljene z obveznim zavarovanjem v višini 70 % njihove vrednosti, razen za zdravljenje oseb in stanj, opredeljenih v 1. točki prvega odstavka 23. člena Zakona.

6

Zdravstvene storitve zdraviliškega zdravljenja in nemedicinska oskrba (hotelski del bolniško-oskrbnega dne) pri zdraviliškem zdravljenju, ki ne predstavlja nadaljevanja bolnišničnega zdravljenja in prevozi z reševalnim vozilom, ki niso nujni (5. točka prvega odstavka 23. člena Zakona) so z obveznim zavarovanjem zagotovljeni v višini 10 % njihove vrednosti.

7

Storitve iz 6. točke prvega odstavka 23. člena Zakona, ki se nanašajo na zobnoprostetično zdravljenje odraslih, so zagotovljene v višini 10 % njihove vrednosti. Obvezno zdravstveno zavarovanje zagotavlja zavarovanim osebam zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, predpisana na recepte iz vmesne liste in medicinske pripomočke za izboljšanje vida za odrasle v višini 10 % njihove vrednosti.

8

Pri uporabi tega sklepa upoštevajo zavarovane osebe in izvajalci zdravstvenih storitev, ki imajo sklenjene pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, tudi njegove druge splošne akte, ki podrobneje urejajo izvajanje obveznega zdravstvenega zavarovanja v Republiki Sloveniji.

9

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati Sklep o določitvi odstotkov vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v obveznem zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 80/94) in Sklep o določitvi odstotkov vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v obveznem zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 73/95, 2/96 – popr., 51/09, 102/09, 20/10, 101/10 in 98/11).

10

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanj soglasje Vlada Republike Slovenije, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-5/2012-DI/11
Ljubljana, dne 11. decembra 2012
EVA 2012-2711-0039

Predsednik Skupščine
Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Vladimir Tkalec l.r.

Priloga 1 k Sklepu

Seznam najzahtevnejših storitev (2. točka 23. člena zakona)

Šifra SPP	Naziv SPP
A40Z	ECMO brez srčne kirurgije
B01Z	Revizija ventrikularnega šanta brez drugih posegov v operacijski dvorani
B02A	Kraniotomija s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B02B	Kraniotomija z resnimi ali zmernimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B02C	Kraniotomija brez spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
B03A	Posegi na hrbtenici s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B03B	Posegi na hrbtenici brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
B04B	Posegi na zunaj lobanjskih žilah brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
B06A	Posegi pri cerebralni paralizi, mišični distrofiji, nevropatiji s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B07A	Posegi na perifernih možganskih živcih in drugi posegi na živčnem sistemu s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B60A	Ne akutna paraplegija/kvadriplegija s ali brez posegov v operacijski dvorani s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B60B	Ne akutna paraplegija/kvadriplegija s ali brez posegov v operacijski dvorani brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
B61A	Bolezni hrbtenjače z ali brez posegov v operacijski dvorani s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
B61B	Bolezni hrbtenjače z ali brez posegov v operacijski dvorani brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
B72Z	Infekcije živčnega sistema razen virusni meningitis
B81A	Druge okvare živčnega sistema s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
D01Z	Kohlearni vsadek
D02A	Posegi na glavi in vratu s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
D04A	Kirurgija zgornje čeljusti s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E01A	Večji posegi prsnega koša s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E01B	Večji posegi prsnega koša brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
E02A	Drugi posegi v operacijski dvorani na dihalnem sistemu s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E40Z	Diagnoze dihalnega sistema z dihalno podporo
E60A	Cistična fibroza s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E60B	Cistična fibroza brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
E61A	Pljučna embolija s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E62A	Infekcije/vnetja dihal s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E66A	Večje poškodbe prsnega koša Starost>69 s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti

Šifra SPP	Naziv SPP
E73A	Plevralni izliv s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
E74A	Intersticijska pljučna bolezen Starost>64 s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F01Z	Vsaditev ali zamenjava AIKD- avtomatskega implatibilnega kardioverter defibrilatorja, Celotni sistem
F02Z	Vsaditev/zamenjava sestavnega dela AIKD- avtomatskega implatibilnega kardioverter defibrilatorja
F03Z	Posegi na srčnih zaklopkah s črpalko/izven telesnim krvnim obtokom z invazivnimi srčnimi preiskavami
F04A	Posegi na srčnih zaklopkah s črpalko brez invazivnih srčnih preiskav s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F04B	Posegi na srčnih zaklopkah s črpalko brez invazivnih srčnih preiskav brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
F05A	Koronarne premostitve z invazivnimi srčnimi preiskavami s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F05B	Koronarne premostitve z invazivnimi srčnimi preiskavami brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
F06A	Koronarne premostitve brez invazivnih srčnih preiskav s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F06B	Koronarne premostitve brez invazivnih srčnih preiskav brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
F07Z	Ostali posegi srca, prsnega koša ali obtočil s črpalko
F08A	Obsežni rekonstruktivni žilni posegi brez črpalke s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F08B	Obsežni rekonstruktivni žilni posegi brez črpalke brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
F09Z	Ostali posegi na srcu in prsnem košu brez črpalke
F10Z	Perkutana koronarna angioplastika z akutnim miokardnim infarkt
F14B	Posegi na sistemu obtočil razen obsežnih rekonstrukcij brez črpalke z resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F19Z	Ostali trans-vaskularni perkutani posegi na srcu
F21A	Ostali posegi na sistemu obtočil v operacijski dvorani s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti ali (Starost>64 brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov)
F40Z	Diagnoze sistema obtočil z dihalno podporo
F41A	Okvare obtočil z akutnim miokardnim infarkt
F60A	Okvare obtočil z akutnim miokardnim infarkt brez invazivnih srčnih preiskav s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F61Z	Infekcijski endokarditis
F62A	Odpoved srca in šok s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F65A	Periferne okvare obtočil s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
F75A	Ostale diagnoze sistema obtočil s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
G01A	Resekcija danke s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti

Šifra SPP	Naziv SPP
G02A	Obsežni posegi na tankem in debelem črevesu s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
G02B	Obsežni posegi na tankem in debelem črevesu brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
G04A	Peritonealne adheziozole Starost>49 s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
G04B	Peritonealne adheziozole (Starost<50 s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti) ali (Starost>49 brez spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov)
G05A	Manjši posegi na tankem in debelem črevesu s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
G12A	Ostali posegi na prebavnem sistemu opravljeni v operacijski dvorani s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti ali z malignimi obolenji
G41A	Kompleksna terapevtska gastroskopija pri manj obsežnih boleznih prebavil
H01A	Posegi na trebušni slinavki, jetrih in šantu s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
H01B	Posegi na trebušni slinavki, jetrih in šantu z resnimi ali zmernimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
H01C	Posegi na trebušni slinavki, jetrih in šantu brez spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
H02C	Obsežni posegi na biliarnem sistemu brez malignih obolenj brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
H03B	Holecistektomija z zaprtim CDE brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
H04A	Holecistektomija brez zaprtega CDE s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
H06Z	Ostali posegi na hepatobiliarnem sistemu in trebušni slinavki, opravljeni v operacijski dvorani
H40Z	Endoskopski posegi ob krvavitvi požiralnikovih varic
H41A	ERCP obsežni terapevtski poseg s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
H42A	ERCP ostali terapevtski posegi s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
H62A	Bolezni trebušne slinavke razen malignih obolenj s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I01Z	Obojestranski ali številni obsežni posegi na sklepih spodnjih udov
I02A	Mikrovaskularni prenos tkiva ali (kožni presadki s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti), razen dlani
I02B	Kožni presadek brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov, razen dlani
I03A	Revizija kolka s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I03B	Zamenjava kolka s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti ali zamenjava kolka brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I04A	Zamenjava kolenskega sklepa in ponovna namestitev s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I04B	Zamenjava kolenskega sklepa in ponovna namestitev brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I05Z	Ostale večje zamenjave sklepov in posegi ponovne namestitve okončine
I06Z	Učvrstitev hrbtenice pri deformacijah
I08A	Ostali posegi na kolku in stegnenici s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I08C	Ostali posegi na kolku in stegnenici Starost<55 brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I09A	Učvrstitev hrbtenice s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti

Šifra SPP	Naziv SPP
I09B	Učvrstitev hrbtenice brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I10A	Ostali posegi na hrbtu in vratu s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I10B	Ostali posegi na hrbtu in vratu brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I11Z	Posegi podaljševanja okončine
I12B	Infekcije ali vnetja kosti & sklepov s številnimi posegi na mišičnem sistemu in vezivnem tkivu z resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I13B	Posegi na nadlahtnici, golenici, mečnici in gležnju Starost>59 brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
I25Z	Diagnostični postopki na kosti in sklepu vključno z biopsijo
I28A	Ostali posegi na vezivnem tkivu s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I62A	Zlomi medenice in stegneničnega vratu s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I62B	Zlomi medenice in stegneničnega vratu z resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
I67A	Septični artritis s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
J01Z	Mikrožilni prenos tkiva pri okvarah kože, podkožja in dojke
J02A	Reparacija spodnje okončine s kožnim presadkom ali režnjem v primeru razjede ali celulitisa s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
J02B	Reparacija spodnje okončine s kožnim presadkom ali režnjem v primeru razjede ali celulitisa brez katastrofalnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
J03A	Reparacija spodnje okončine s kožnim presadkom ali režnjem brez prisotnosti razjede ali celulitisa s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
J04A	Reparacija spodnje okončine s kožnim presadkom ali režnjem v primeru razjede ali celulitisa s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji
J08A	Ostali kožni presadki in/ali nekrektomija (odstranitev nekroz) s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
J64A	Celulitis Starost>59 s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
K02Z	Posegi na hipofizi
K03Z	Posegi na nadledvični žlezi
K09Z	Ostali posegi pri endokrinih, prehrabnih in presnovnih boleznih v operacijski dvorani
L02Z	Operativna namestitev peritonealnega dializnega katetra
L04B	Posegi na ledvici, sečevodu in večji posegi na mehurju zaradi neoplastičnih sprememb brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
L05A	Transuretralna prostatektomija s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
L07A	Transuretralni posegi razen prostatektomije s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
L09B	Ostali posegi pri boleznih ledvic in sečil z resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
L60A	Odpoved ledvic s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
L63A	Infekcija ledvic in sečil Starost>69 s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
L67A	Ostale diagnoze s področja ledvic in sečil s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
M01Z	Večji posegi na moški medenici
M02A	Transuretralna odstranitev prostate s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti

Šifra SPP	Naziv SPP
N01Z	Evisceracija medenice in radikalna vulvektomija
N05A	Odstranitev jajčnika in kompleksni posegi na jajcevodih zaradi ne malignih tvorbo s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
N11A	Ostali posegi v operacijski dvorani na ženskem reprodukcijskem sistemu Starost>64 ali z malignimi obolenji ali s spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
Q01Z	Odstranitev vranice (splenektomija)
Q02A	Ostali posegi v operacijski dvorani na krvotvornih organih in krvi s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji
Q60A	Bolezni retikuloendotelijskega in imunskega sistema s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
R64Z	Radioterapija
T01A	Posegi v operacijski dvorani pri infekcijskih in parazitarnih boleznih s katastrofalnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
T60A	Septikemija s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
T64A	Ostale infekcijske in parazitarne bolezni s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
U63B	Hude razpoloženske motnje Starost<70 brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
W01Z	Predihavanje ali kraniotomija pri težki politravmi
W02Z	Posegi na kolku, stegenici in udih pri težki politravmi, vključno z implantacijo
W03Z	Posegi v trebušni votlini pri težki politravmi

039	Dializna dejavnost
066	Transplantacijska dejavnost

Šifra SPP	Naziv SPP
W04Z	Ostali posegi v operacijski dvorani pri težki politravmi
W61Z	Politravma, brez pomembnih posegov
X01Z	Mikrovaskularni prenos tkiva ali kožni presadki pri poškodbah spodnje okončine
X03Z	Mikrovaskularni prenos tkiva ali kožni presadki pri drugih poškodbah
X06A	Ostali posegi pri drugih poškodbah s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
Y01Z	Hude globoke opekline
Y02A	Ostale opekline s kožnimi presadki Starost>64 ali s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti ali z zapletenimi diagnozami ali postopki
Y02B	Ostale opekline s kožnimi presadki Starost<65 brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov brez zapletenih diagnoz ali postopkov
Y03Z	Ostali posegi pri opeklinah v operacijski dvorani
Z01A	Posegi v operacijski dvorani napotenih iz ostalih zdravstvenih ustanov s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
Z60B	Rehabilitacija brez katastrofalnih ali resnih spremljajočih bolezenskih stanj ali zapletov
Z63A	Ostale oblike spremljanja bolnika po odpustu s katastrofalnimi ali resnimi spremljajočimi bolezenskimi stanji ali zapleti
901Z	Ext O.R. Pr Unrel To Pdx
903Z	Prostatic O.R. Pr Unrel To Pdx

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

7. Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence

Na podlagi 2. in 4. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 115/05) ter na podlagi 31. člena Kolektivne pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 11/04, 34/04), 33. člena Pravil zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbence in tretjega odstavka 4. člena Poslovnika o delu Odbora sklada Zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada za javne uslužbence Odbor sklada objavlja

S K L E P

o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence

I.

Znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence iz drugega odstavka v zvezi s petim odstavkom 4. člena Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 73/03), veljaven na dan 31. december 2012 (Sklep o uskladitvi minimalnih in dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, Uradni list RS, št. 3/12), se v skladu z 2. členom Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 115/05) s 1. januarjem 2013 uskladi s koeficientom rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar–oktober 2012, v primerjavi s povprečno plačo, izplačano zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar–oktober 2011, ki po objavi Statističnega urada Republike Slovenije znaša 1,004 tako da znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence znaša 26,78 EUR.

II.

Usklajeni zneski skupne pokojninske premije, ki so sestavljeni iz minimalne premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence, določene v prejšnji točki tega sklepa, in dodatne premije, določene s Sklepom o uskladitvi dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 52/10), po premijskih razredih znašajo:

Premijski razred	Minimalna premija od 1. januarja 2013	Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. januarja 2013
		Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	
Zap. št.	v EUR			v EUR
1	26,78	0	0,00	26,78
2	26,78	1	0,69	27,47
3	26,78	2	1,38	28,16
4	26,78	3	2,07	28,85
5	26,78	4	2,76	29,54
6	26,78	5	3,44	30,22
7	26,78	6	4,12	30,90
8	26,78	7	4,81	31,59

Premijski razred	Minimalna premija od 1. januarja 2013	Dodatna premija na dopolnjena leta delovne dobe		Skupna premija od 1. januarja 2013
Zap. št.	v EUR	Leta delovne dobe na dan 1. 8. 2003	v EUR	v EUR
9	26,78	8	5,51	32,29
10	26,78	9	6,19	32,97
11	26,78	10	6,88	33,66
12	26,78	11	7,56	34,34
13	26,78	12	8,26	35,04
14	26,78	13	8,92	35,70
15	26,78	14	9,62	36,40
16	26,78	15	10,32	37,10
17	26,78	16	11,00	37,78
18	26,78	17	11,69	38,47
19	26,78	18	12,38	39,16
20	26,78	19	13,07	39,85
21	26,78	20	13,85	40,63
22	26,78	21	14,62	41,40
23	26,78	22	15,40	42,18
24	26,78	23	16,26	43,04
25	26,78	24	17,13	43,91
26	26,78	25	18,00	44,78
27	26,78	26	18,97	45,75
28	26,78	27	19,95	46,73
29	26,78	28	20,90	47,68
30	26,78	29	22,01	48,79
31	26,78	30	23,15	49,93
32	26,78	31	24,25	51,03
33	26,78	32	25,52	52,30
34	26,78	33	26,76	53,54
35	26,78	34	28,03	54,81
36	26,78	35 in več	29,44	56,22

III.

Zneski usklajene premije in skupne premije iz II. točke tega sklepa se začnejo uporabljati z obračunom in plačilom premij za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke za januar 2013.

Ljubljana, dne 21. decembra 2012

Bojan Hribar l.r.
Predsednik
Odbora sklada

OBČINE

DOBROVA - POLHOV GRADEC

8. Odlok o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 17. redni seji dne 19. decembra 2012 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrova - Polhov Gradec za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2014
I	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.799.286
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.341.313
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.306.292
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.766.152
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	331.640
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	208.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.035.021
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	186.021
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	3.800
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	67.400

	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	157.800
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	620.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	59.830
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	59.830
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.300
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.396.843
	740 TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.396.843
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	7.882.757
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.293.163
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	254.937
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	35.937
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.924.289
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	50.000
	409 REZERVE	28.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.497.667
	410 SUBVENCije	119.025
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.745.190
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	177.823
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	455.629
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.839.373
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.839.373
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	252.554
	431 INVESTICIJSKI TRANSFER PRAVNIM IN FINANČNIM OSEBAM	252.554
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-83.471
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0,00

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII	ZADOLŽEVANJE (50)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII	ODPLAČILA DOLGA (55)	262.570
55	ODPLAČILA DOLGA	262.570
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	262.570
IX	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-346.041
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	-262.570
XI	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	83.471
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	346.041

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita skupaj s splošnim delom proračuna na spletni strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Dobrova - Polhov Gradec.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (ZJF), tudi naslednji prihodki:

- drugi prihodki krajevnih skupnosti, ki jih krajevne skupnosti ustvarjajo samostojno in se porabljajo za financiranje nalog krajevne skupnosti, v kateri so bili ustvarjeni,
- namensko zbrani prispevki občanov za izvajanje tekočih in investicijskih nalog,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB-1), ki se porabljajo za nakup opreme za zagotavljanje požarne varnosti,
- prihodki od republiške takse za obremenjevanje voda, ki se porabljajo za financiranje investicij v kanalizacijska omrežja,
- prihodki od takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se porabljajo za financiranje investicij v skladu z veljavno zakonodajo,
- prihodki, ustvarjeni iz naslova amortizacije objektov in opreme, ki se porabljajo za obnavljanje objektov in opreme,
- drugi prihodki, katerih namenska poraba je predpisana s področnimi predpisi.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan oziroma predsednik sveta KS.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij 2014 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(pooblastila župana)

Župan je pooblaščen, da:

- razporeja splošno proračunsko rezervacijo za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika,
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz 49. člena Zakona o javnih financah v višini v proračunu načrtovane proračunske rezerve,
- odloča o dinamiki porabe sredstev za tekoče potrebe,
- če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev,
- odloča o nakupu premoženja v skladu s sprejetimi proračunskimi postavkami,
- samostojno odloča o pridobivanju in razpolaganju z nepremičnim premoženjem do vrednosti 10.000,00 EUR brez davka. O izvršenih transakcijah polletno poroča občinskemu svetu,
- izvršuje sprejeti letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine,
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen s področnimi predpisi.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte,

katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov in predinvesticijske zasnove sprejema Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec. Dokumente identifikacije investicijskih projektov in ostalo investicijsko dokumentacijo sprejema župan.

9. člen

(pridobivanje nepremičnega premoženja)

Nepremično premoženje se lahko pridobiva z nakupom samo v obsegu, ki je potreben za izpolnjevanje nalog, opredeljenih s tem odlokom, brez nepotrebnih zalog.

Za brezplačno pridobitev premoženja je potrebno pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta, če bi takšna pridobitev povzročala večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti za občino glede na koristi brezplačne pridobitve.

V primeru brezplačne pridobitve zemljišč nosi Občina Dobrova - Polhov Gradec stroške meritev in parcelacij teh zemljišč.

10. člen

(letni načrt pridobivanja premičnega premoženja in letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem)

V roku 30 dni od uveljavitve Odloka o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2014 sprejme župan letni načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2014.

Nabava osnovnega sredstva, naročilo gradnje in izvajanje investicijskega vzdrževanja se lahko prične:

- če je to načrtovano v planu izvajanja za leto 2014,
- ko župan izda sklep o pričetku realizacije posamezne postavke iz načrta na podlagi preveritve likvidnostnega stanja proračuna.

Letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem Občine Dobrova - Polhov Gradec zajema osnovna sredstva ločeno po motornih vozilih in drugem premičnem premoženju v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za proračun leta 2014 novo zadolževanje ni predvideno.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se smejo zadolževati le s soglasjem občine. O soglasju odloča občinski svet.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Posebni del proračuna in načrt ra-

zvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Dobrova - Polhov Gradec.

Št. 007-0031/2012

Dobrova, dne 19. decembra 2012

Župan
Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar l.r.

IG

9. Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 105. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) je Občinski svet Občine Ig na 17. seji dne 27. 12. 2012 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Ig za leto 2013

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ig za leto 2013 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/podskupina kontov NAMEN	Proračun 2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.618.205,19
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.176.772,31
70	DAVČNI PRIHODKI	4.219.247,25
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.690.288,00
	703 Davki na premoženje	353.982,25
	704 Domači davki na blago in storitve	174.977,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	957.525,06
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	209.594,80
	711 Takse in pristojbine	3.950,00
	712 Globe in druge denarne kazni	30.200,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.121,20
	714 Drugi nedavčni prihodki	672.659,06
72	KAPITALSKI PRIHODKI	66.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00

	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	66.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.375.432,88
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	424.707,88
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	950.725,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.629.462,55
40	TEKOČI ODHODKI	2.170.113,80
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	394.781,77
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	65.254,77
	402 Izdatki za blago in storitve	1.635.268,75
	403 Plačila domačih obresti	15.484,58
	409 Rezerve	59.323,93
41	TEKOČI TRANSFERI	2.365.010,02
	410 Subvencije	127.303,96
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.413.375,99
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	200.475,20
	413 Drugi tekoči domači transferi	623.854,87
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.020.518,73
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.020.518,73
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	73.820,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	53.492,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.328,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	3.011.257,36
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanja kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA POSOJILA – DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	3.083.900,00
50	ZADOLŽEVANJE	3.083.900,00
	500 Domače zadolževanje	3.083.900,00

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	117.113,20
55	ODPLAČILA DOLGA	117.113,20
	550 Odplačila domačega dolga	117.113,20
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-44.470,56
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.966.786,80
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.966.786,80
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2012	44.470,56

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ig.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namene, določene v tem zakonu,
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
3. taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
4. števčnina in vzdrževalnina ki jo zaračuna uporabnikom Režijski obrat občine,
5. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
6. drugi prihodki, katerih namenska raba je predpisana s področnimi predpisi.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za obdobje januar-junij 2013 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2013 in njegovi realizaciji.

6. člen

(dodeljevanje sredstev)

Proračunskim uporabnikom se sredstva dodeljujejo mesečno ob upoštevanju likvidnostnega položaja občine.

Javnim zavodom se sredstva zagotavljajo tako, da prejmejo sredstva za plače največ en dan pred izplačilom le-teh, sredstva za pokrivanje materialnih stroškov pa največ dvakrat mesečno, in sicer za plačilo obveznosti, nastalih v preteklem obdobju, pri čemer se morajo upoštevati roki plačil v breme občinskih proračunov, določenih v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije. Način zagotavljanja sredstev za sofinanciranje drugih nalog v javnih zavodih se z zavodi dogovori v posebni pogodbi, ki se sklene s posameznim zavodom.

7. člen

(obveznosti uporabnikov sredstev)

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in le za namene, za katere so jim bila sredstva dodeljena.

Uporabniki proračuna morajo nakup opreme oziroma vzdrževalna in investicijska dela nad vrednostjo, določeno z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije oddati z javnim razpisom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle v proračunu dodeljena sredstva.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 75 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % ali 50.000 eur mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Investicijske programe, novelacije investicijskih programov in predinvesticijske zasnove sprejema Občinski svet Občine Ig. Dokumente identifikacije investicijskih projektov in ostalo investicijsko dokumentacijo sprejema župan.

10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po 49. členu ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2013 oblikuje v višini 33.091 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 eur župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 130 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2013 lahko zadolži in višini 3.083.900 eur.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ig, v letu 2013 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 eur.

13. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine – javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2012 ne morejo zadolžiti.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2014)

V obdobju začasnega financiranja Občine Ig v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101/001/2012

Ig, dne 28. decembra 2012

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

JESENICE

10. Merila za vrednotenje športnih programov in merila za vrednotenje dela plačila trenerjev, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v Občini Jesenice

V skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00), Zakonom o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02, 110/02 in 15/03) in Odlokom o dodeljevanju sredstev za programe s področja športa v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12) je Občinski svet Občine Jesenice na 23. redni seji dne 20. 12. 2012 sprejel

MERILA

**za vrednotenje športnih programov in merila
za vrednotenje dela plačila trenerjev, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok
in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v Občini Jesenice**

I. PROGRAMI ŠPORTA

1. MERILA VSEBUJEJO (ZAKON O ŠPORTU, ČLEN 9)

– MERILA ZA RAZVRSTITEV ŠPORTNIH PANOG oziroma PROGRAMOV IZVAJALCEV ŠPORTA V SKUPINE GLEDE NA VSEBINO (9. člen Zakona o športu in NPŠ, 7)

1. skupina: izvajalci športa, ki izvajajo programe v INDIVIDUALNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka;

2. skupina: izvajalci športa, ki izvajajo programe v KOLEKTIVNIH ŠPORTIH in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka;

3. skupina: izvajalci športa, ki izvajajo različne ŠPORTNO-REKREATIVNE PROGRAME in

4. skupina: izvajalci MISELNIH IGER – ŠAH

MERILA SO OPREDELJENA PO NASLEDNJIH VSEBINAH (7. ČLEN ZAKONA O ŠPORTU IN NPŠ, 4, 5)

A. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

– A.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

– A.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

– A.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (od 6 do 15 let)

I. stopnja (starost od 6 do vključno 9 let)

II. stopnja (starost od 10 do vključno 12 let)

III. stopnja (starost od 13 do vključno 15 let)

A.4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

A.5. Interesna športna vzgoja mladine (od 16 do 20 let)

A.6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (od 16 do 20 let)

IV stopnja (starost od 16 do vključno 18 let)

V stopnja (starost od 19 do 20 let)

A.7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (starost od 16 do 20 let)

A.8. Interesna športna dejavnost študentov

B. Športna rekreacija

C. Kakovostni šport

D. Vrhunski šport

E. Šport invalidov

F. Športne prireditve

G. Delovanje društev in zvez športnih društev

Razvojne in strokovne naloge v športu

1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

2. Založniška dejavnost

3. Informacijski sistem na področju športa

– MERILA ZA RAZVRSTITEV ŠPORTNIH PANOG oziroma PROGRAMOV GLEDE NA RAZŠIRJENOST IN USPEŠNOST (9. člen Zakona o športu in NPŠ, 7)

V posamezni skupini razvrščamo izvajalce športnih panog oziroma programov v razrede glede na razširjenost in uspešnost (kakovost) dosežkov športnikov. Kazalci razširjenosti in uspešnosti (kakovosti) so določeni z upoštevanjem specifične razvitosti športa v Občini Jesenice.

Kazalci za razširjenost športne panoge so:

število članov s plačano članarino

število registriranih tekmovalcev

število redno vadečih (netekmovalci, rekreativci, planinci, taborniki).

Merila predvidevajo vrednotenje programov izvajalcev športa na osnovi razširjenosti na način, da se za vsak program predvideva maksimalno število sodelujočih v posameznem programu (NPŠ, 7). Posameznega udeleženca se sofinancira le v enem programu v isti športni panogi.

Športna društva in zveze športnih društev lahko kandidirajo le s svojimi člani, in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in plačani članarini pri programih:

– interesne športne vzgoje predšolskih otrok,

– interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,

– športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami,

– interesne športne vzgoje mladine,

– športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami,

– interesne športne dejavnosti študentov,

- športne rekreacije,
- športa invalidov in
- delovanje društev in občinskih športnih zvez

oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa in
- vrhunskega športa.

Zavodi, gospodarske družbe, ustanove, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa, lahko kandidirajo s svojimi uporabniki programa na zgoraj navedene programe, razen na program delovanja društev in občinskih športnih zvez.

Kazalci za uspešnost (kakovost) športnih dosežkov so:

- uvrstitve na mednarodnih tekmovanjih
- uvrstitve na državnem prvenstvu
- nastopanje v tekmovalnem sistemu nacionalne panožne športne zveze.

Vrednotenje uspešnosti se izvaja na podlagi pridobivanja dodatnih točk v programih:

- A.6. športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- C. kakovostnega športa in
- D. vrhunskega športa.

Dodatne točke:

1. Prijavitelji pridobivajo dodatne točke za uspehe na prvenstvih, navedenih v spodnji tabeli v kategorijah: mladinci, mlajši člani in člani. Število osvojenih točk v kategorijah »A.6. Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport«, »C. Kakovostni šport« in »D. Vrhunski šport«, se množi s faktorjem iz spodnje tabele, navedenem v odstavku, ki sledi temu odstavku.

2. Prijavitelj lahko pridobi dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu.

Osvojitev naslova državnih prvakov	1,1
Prva tri mesta na evropskem prvenstvu	1,2
Prva tri mesta na svetovnem prvenstvu	1,3
Udeležba na olimpijskih igrah	1,3

3. Prijavitelji pridobijo dodatne točke za športnike, ki so vpisani v zadnjih obvestilih OKS-ZŠZ pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa v Občini Jesenice v programih:

- A.6. športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- C. kakovostni šport in
- D. vrhunski šport.

Status	Število točk
Mladinski razred	300
Državni razred	600
Perspektivni razred	900
Mednarodni razred	1200
Svetovni razred	2000

– MERILA ZA RAZVRSTITEV ŠPORTNIH PANOG V RAZREDE:

Kot 1 razred se štejejo olimpijske športne panoge (pri olimpijskih športnih panogah se končno število točk pomnoži s faktorjem 1,1) pri naslednjih programih:

- A.3. športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- A.6. športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- C. kakovostni šport in
- D. vrhunski šport.

Kot 2 razred se štejejo neolimpijske športne panoge

– VIŠINA SOFINANCIRANJA IZBRANIH PROGRAMOV, KI SO V JAVNEM INTERESU

Višina sofinanciranja:

Z letnim programom športa se vsako leto v proračunu določi obseg sredstev za posamezni športni program, ki ga sprejme Občinski svet Občine Jesenice.

Izračun vrednosti točke:

Vrednost točke za posamezne vsebine se izračuna na podlagi višine, ki je določena z Letnim programom športa. Vrednosti točk po posameznih vsebinah oziroma programih so različne. Sredstva za izvajanje posameznih programov so namenska in se ne smejo koristiti v druge namene.

Izračun pripadajočih sredstev:

Kandidatu pripadajo sredstva glede na vsoto zbranih točk po posameznih merilih. Vrednost točke posameznega programa se izračuna tako, da se vsota vseh točk deli s sredstvi posameznega športnega programa. Pripadajoča sredstva posameznega kandidata, predstavljajo produkt števila točk in vrednosti točke.

– PROGRAMI, KI SO V JAVNEM INTERESU IN NJIHOV OBSEG

Izvajalci lahko kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti na naslednjih programih:

A. ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

A 1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibanj znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti.

Sofinancira se: propagandno gradivo, strokovni kader (v primeru, da se programi izvajajo izven ur rednega delovnega časa), 60 ur uporabe objekta za skupino z največ 8 oziroma 20 otroki.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader	Propagandno gradivo
		Število ur po normativu	Vrednost objekta	Število točk	Število točk
Naučimo se plavati	8	10	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5	1 točko/osebo
Zlati sonček	20	60			
Ciciban planinec	20	1 izlet/10 ur (priznana max 10 izletov v letu)			
Ostali programi	20	60			

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Propagandno gradivo: 1 točka/osebo

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

A.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi 80-urni programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov.

Sofinancira se: propagandno gradivo, organizacijo, izpeljavo in udeležbo na občinskih, regijskih in državnih šolskih prvenstvih, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok in 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 otrok in 80 ur uporabe objekta.

Kolikor so spodaj navedeni programi del rednega šolskega programa in jih sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, se programe ne vrednoti in ne sofinancira.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt po normativu		Strokovni kader	Propagandno gradivo	Šolska športna tekmovanja
		Število ur	Vrednost objekta	Število točk	Število točk	Število točk
Naučimo se plavati	10	20	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5	1 točka/osebo	30
Zlati sonček	20	80				
Krpan	20	80				
Ostali programi	20	80				

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Propagandno gradivo: 1 točka/osebo

Šolska športna tekmovanja za ostale programe: 30 točk za udeležbo na tekmovanju

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

A.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja pomeni v tem obdobju temeljno pripravo na športno uspešnost. V programe se lahko vključujejo otroci od 6. do 15. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti:

Programi so razdeljeni v tri stopnje:

– I. stopnja (starost od 6 do vključno 9 let) do 85 ur

– II. stopnja (starost od 10 do vključno 12 let) do 128 ur

– III. stopnja (starost od 13 do vključno 15 let) do 149 ur.

Dodatne točke:

Pri olimpijskih športnih panogah se končno število točk pomnoži s faktorjem 1,1.

Sofinancira se: uporabo objekta, strokovni kader in materialne stroške programa.

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader	Materialni stroški
		Število ur	Vrednost objekta		
Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	razberemo iz tabele št. 2	razberemo iz tabele št. 1	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5	razberemo iz tabele št. 3

V primeru, da je velikost skupine in število ur manjše od normativa, se upošteva dejansko število vadečih oziroma ur, v primeru večjega števila pa določen normativ. Pri kolektivnih športnih panogah se upošteva le celo skupino (npr. če je normativ 10 vadečih, prijavitelj jih prijavi npr. 16 vadečih se upošteva 1 skupino).

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta (tabela št. 1)*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine* število ur objekta (tabela št. 1)*strokovni kader (tabela št. 5)

Materialni stroški: prizna se 60 točk za materialne stroške na eno tekmo.

Dodatne točke: upoštevajo se merila za uvrstitev športnih panog v razrede kolikor prijavitelj izpolnjuje pogoje. Izračun točke: 1 kriterij se pomnoži s pridobljenimi točkami.

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

A.4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami. Sofinancira se 80 ur strokovnega kadra za izvedbo 80-urnega programa na skupino, v kateri je 10 otrok in 80 ur uporabe objekta.

Kolikor so spodaj navedeni programi del rednega šolskega programa in jih sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, se programe ne vrednoti in ne sofinancira.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader
		Število ur po normativu	Vrednost objekta	Število točk
Prilagojeni programi	10	80	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

A.5. Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 16. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje in zmanjševanje negativnih posledic sedenja in drugih negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad in zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti.

Sofinancira se: strokovni kader za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 mladih in 80 ur uporabe objekta.

Kolikor so spodaj navedeni programi del rednega šolskega programa in jih sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, se programe ne vrednoti in ne sofinancira.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader
		Število ur po normativu	Vrednost objekta	Število točk
Interesna športna vzgoja mladine od 16–20 let	20	80	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

A.6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, starih od 16 do 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so razdeljeni na dve stopnji. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

– IV. stopnja (starost od 15 do vključno 18 let) do 192 ur

– V. stopnja (starost od 19 do 20 let) do 256 ur.

Dodatne točke:

1. Prijavitelj prejme dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu, samo v kategorijah: mladinci, mlajši člani in člani.

Osvojitev naslova državnih prvakov	1,1
Prva tri mesta na evropskem prvenstvu	1,2
Prva tri mesta na svetovnem prvenstvu	1,3
Udeležba na olimpijskih igrah	1,3

2. Prijavitelj za kategorizirane športnike (za vsakega kategoriziranega športnika posebej) dodatno prejme še:

– 600 točk – za kategorizirane športnike državnega razreda

– 300 točk – za kategorizirane športnike mladinskega razreda.

3. Pri olimpijskih športnih panogah se končno število točk pomnoži s faktorjem 1,1. Sofinancira se uporabo objekta in strokovni kader.

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader
		Število ur	Vrednost objekta	
Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	razberemo iz tabele št. 2	razberemo iz tabele št. 1	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

V primeru, da je velikost skupine in število ur manjše od normativa, se upošteva dejansko število vadečih oziroma ur, v primeru večjega števila pa določen normativ. Pri kolektivnih športnih panogah se upošteva le celo skupino (npr. če je normativ 10 vadečih, prijavitelj jih prijavi npr. 16 vadečih se upošteva 1 skupino).

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Dodatne točke: upoštevajo se merila za uspešnost in merila za uvrstitev športnih panog v razrede kolikor prijavitelj izpolnjuje pogoje. Izračun točke: 2 kriterij se prišteje k točkam za kategorizacijo, 1 in 3 kriterij se pomnožita z vsemi pridobljenimi točkami.

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

A.7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Ustrezna skrb za vključevanje mladine od 16. do 20. leta s posebnimi potrebami v vsakdanje življenje. Sofinancirajo se programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir, v obsegu strokovnega kadra za 80-urni program na skupino z največ 10 mladimi in uporabo objekta.

Kolikor so spodaj navedeni programi del rednega šolskega programa in jih sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, se programe ne vrednoti in ne sofinancira.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader
		Število ur	Vrednost objekta	Število točk
Prilagojeni programi	10	80	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

A.8. Interesna športna dejavnost študentov

Sofinancirajo se programi športne vadbe v obsegu strokovnega kadra za 80-urni program na skupino z največ 20 študenti in uporabo objekta.

Kolikor so spodaj navedeni programi del rednega šolskega programa in jih sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, se programe ne vrednoti in ne sofinancira.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader
		Število ur po normativu	Vrednost objekta	Število točk
Interesne dejavnosti študentov	20	80	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

B. Športna rekreacija

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, pa tudi strokovni kader.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader	
		Število ur	Vrednost objekta	Število ur	Število točk
Vsi programi	20	80	razberemo iz tabele št. 4		
Planinski izleti, pohodništvo	20	80			
Vsi programi – starejši od 65 let	20	80		80	razberemo iz tabele št. 5
Planinski izleti, pohodništvo – starejši od 65 let	20	80		80	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

C. Kakovostni šport

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športna in jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

Dodatne točke:

1. Prijavitelj prejme dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu, samo v kategorijah: mladinci, mlajši člani in člani.

Osvojitev naslova državnih prvakov	1,1
Prva tri mesta na evropskem prvenstvu	1,2
Prva tri mesta na svetovnem prvenstvu	1,3
Udeležba na olimpijskih igrah	1,3

2. Prijavitelj za kategorizirane športnike (za vsakega kategoriziranega športnika posebej) dodatno prejme še:

– 600 točk za kategorizirane športnike državnega razreda.

3. Pri olimpijskih športnih panogah se končno število točk pomnoži s faktorjem 1,1.

Sofinancira se uporaba objekta za največ 320 ur programa.

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt	
		Število ur	Vrednost objekta
Kakovostni šport	razberemo iz tabele št. 2	razberemo iz tabele št. 1	razberemo iz tabele št. 4

V primeru, da je velikost skupine in število ur manjše od normativa, se upošteva dejansko število vadečih oziroma ur, v primeru večjega števila pa določen normativ. Pri kolektivnih športnih panogah se upošteva le celo skupino (npr. če je normativ 10 vadečih, prijavitelj jih prijavi npr. 16 vadečih se upošteva 1 skupino).

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine iz tabele št. 2

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta (tabela št. 1)*vrednost objekta (tabela št. 4)

Dodatne točke: upoštevajo se merila za uspešnost in merila za uvrstitev športnih panog v razrede kolikor prijavitelj izpolnjuje pogoje. Izračun točke: 2 kriterij se prišteje k točkam za kategorizacijo, 1 in 3 kriterij se pomnožita z vsemi pridobljenimi točkami.

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

D. Vrhunski šport

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Sofinancira se strokovni kader in uporaba objekta:

– za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah, največ 320 ur programa,

– v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, največ 320 ur programa.

Dodatne točke:

1. Prijavitelj prejme dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu, samo v kategorijah: mladinci, mlajši člani in člani.

Osvojitev naslova državnih prvakov	1,1
Prva tri mesta na evropskem prvenstvu	1,2
Prva tri mesta na svetovnem prvenstvu	1,3
Udeležba na olimpijskih igrah	1,3

2. Prijavitelj za kategorizirane športnike (za vsakega kategoriziranega športnika posebej) dodatno prejme še:

– 2000 točk za kategorizirane športnike svetovnega razreda

– 1200 točk za kategorizirane športnike mednarodnega razreda

– 900 točk za kategorizirane športnike perspektivnega razreda.

3. Pri olimpijskih športnih panogah se končno število točk pomnoži s faktorjem 1,1.

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader
		Število ur	Vrednost objekta	
Vrhunski šport	razberemo iz tabele št. 2	razberemo iz tabele št. 1	razberemo iz tabele št. 4	razberemo iz tabele št. 5

V primeru, da je velikost skupine in število ur manjše od normativa, se upošteva dejansko število vadečih oziroma ur, v primeru večjega števila pa določen normativ. Pri kolektivnih športnih panogah se upošteva le celo skupino (npr. če je normativ 10 vadečih, prijavitelj jih prijavi npr. 16 vadečih se upošteva 1 skupino).

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta (tabela št. 1) *vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta (tabela št. 1)*strokovni kader (tabela št. 5)

Dodatne točke: upoštevajo se merila za uspešnost in merila za uvrstitev športnih panog v razrede kolikor prijavitelj izpolnjuje pogoje. Izračun točke: 2 kriterij se prišteje k točkam za kategorizacijo, 1 in 3 kriterij se pomnožita z vsemi pridobljenimi točkami. Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

E. Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Sofinancirajo se 80-urni programi za skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Naziv programa	Velikost skupine po normativu	Objekt		Strokovni kader	
		Število ur	Vrednost objekta	Število ur	Število točk
Vsi programi	10	80	razberemo iz tabele št. 4	80	razberemo iz tabele št. 5

Prizna se največ eno skupino v posameznem programu. V primeru, da je velikost skupine manjša od normativa, se upošteva dejansko število vadečih, v primeru večjega števila pa določen normativ.

Velikost skupine: dejansko število vadečih/velikost skupine po normativu

Izračun vrednosti točke za:

Objekt: velikost skupine*število ur objekta po normativu*vrednost objekta (tabela št. 4)

Kader: velikost skupine*število ur objekta po normativu*strokovni kader (tabela št. 5)

Seštevek vseh točk predstavlja skupno višino točk programa.

Programi se morajo izvajati v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

F. Športne prireditve

Iz proračuna Občine Jesenice se lahko sofinancira največ do 50% materialnih stroškov športnih prireditev, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih tekmovanj. Upravičeni materialni stroški so: (stroški uporabe prostora, stroški medalj in pokalov, stroški elektrike, komunale, stroški pogodbenega dela in stroški pogostitve). Stroški plač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški.

Športne prireditve morajo biti izvedene v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

Vrednotenje športnih prireditev:

1. Predvideno število udeležencev (tekmovalci in gledalci)	Min. 20	20–50	50–100	100–150	150–300	300–500	Več kot 500
Nivo športne prireditve	Točke						
Mednarodna športna prireditev	40	60	80	90	100	120	140
Športna prireditev državnega pomena	20	30	40	50	60	70	80
Športna prireditev lokalnega pomena	10	20	30	40	50	60	70
2. Finančna konstrukcija prireditve	Točke						
Finančna konstrukcija je pripravljena dovolj natančno in realno, priloge so predračuni in potrebni izračuni oziroma obrazložitev predvidenih stroškov	10						
Finančna konstrukcija je pripravljena zadovoljivo	5						
Finančna konstrukcija ni dovolj natančna in ni realna, zahtevane priloge in obrazložitve niso zadostne oziroma niso predložene	0						

3. Pomembnost prireditve:

10 točk – pospeševanje motivacije za šport, športno aktivnost in promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem je zadovoljivo,

20 točk – pospeševanje motivacije za šport, športno aktivnost in promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem je dobro,

40 točk – pospeševanje motivacije za šport, športno aktivnost in promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem je odlično.

Zadnjih pet prireditev, ki dosežejo najmanjše število točk jih strokovna komisija lahko izloči iz sofinanciranja.

Izračun vrednosti točke: število točk za posamezno prireditev se sešteva. Seštevek predstavlja končno višino točk posamezne prireditve. Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih kandidat dobi za vsako posamezno prireditev, rezultat predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posamezne prireditve, kar predstavlja višino sofinanciranja posamezne prireditve, vendar ne več kot 50% vrednosti upravičenih stroškov športne prireditve.

G. Delovanje društev in občinskih športnih zvez

Športna društva, kot osnovne športne organizacije se združujejo v občinske športne zveze.

Društvo pridobi za svoje delovanje:

– 1 točko za vsakega člana s plačano članarino (upoštevajo se člani, za katere društvo poda izjavo, da bodo izvajali programe športa, ki so predmet javnega razpisa),

– 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalac pri ustrezni nacionalni panožni zvezi.

Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja ali za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 200 točk za vsako športno društvo z območja Občine Jesenice, včlanjeno v zvezo.

Društva in zveze, ki jim je bil podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 50 točk.

Točke	Društva	Zveze društev
Število točk/člana	1	
Število točk/registr. člana	2	
Število točk/društvo		200
Status delovanja v javnem interesu	50	50

Sredstva, ki jih društva oziroma zveza društev pridobijo na podlagi vrednotenja, morajo nameniti za sofinanciranje svoje osnovne dejavnosti.

Izračun vrednosti točke: število točk se sešteva. Seštevek predstavlja končno višino točk. Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih društvo oziroma zveza dobi, rezultat predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posameznega društva oziroma zveze društev, kar predstavlja višino sofinanciranja dejavnosti društva oziroma zveze društev.

Tabela 1: Število ur vadbe in tekmovanj

	Panoga	Stopnja, ure vadbe in tekmovanj						III. Kakov. razred drž. tekm.
		Olimpijski šport	I. st	II. st	III. st	IV. st	V. st	VI. st
INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOGE								
1	Alpsko smučanje	DA	85	128	128	171	213	256
2	Atletika	DA	*	85	85	107	128	128
3	Badminton	DA	*	51	64	64	77	85
4	Baliranje	NE	*	85	85	107	128	128
5	Drnanje	DA	85	128	128	171	213	256
6	Gimnastika	DA	85	85	85	107	128	128
7	Judo	DA	85	107	128	149	149	171
8	Kegljanje	NE	85	85	85	107	128	128
9	Kegljanje na ledu	NE	*	64	64	64	77	85
10	Kolesarstvo	DA	*	107	128	149	149	85
11	Lokostrelstvo	DA	*	85	107	64	85	85
12	Namizni tenis	DA	*	85	85	107	128	128
13	Ostali borilni športi	NE	*	51	64	64	77	85
14	Plavanje	DA	*	85	85	107	128	128
15	Sankanje	NE	51	51	64	64	77	85
16	Strelstvo	DA	*	85	107	64	85	85
17	Šah in ostali	NE	85	85	85	107	128	128
18	Športni ribolov	NE	*	64	64	64	64	64
19	Športno plezanje	NE	*	107	128	149	149	171
20	Tenis	DA	*	85	85	107	128	128
KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGE								
1	Curling	DA	*	64	64	64	77	85
2	Floorball	NE	*	64	64	64	64	85
3	Hokej na ledu	DA	85	119	149	192	256	320
4	In line hokej	NE	*	64	64	64	64	85
5	Košarka	DA	85	107	128	149	192	213
6	Nogomet	DA	85	107	128	171	192	213
7	Odbojka	DA	85	107	128	171	192	213

Tabela 2: Število športnikov v vadbeni skupini

	Športna panoga	Olimpijski šport	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	VI. stopnja
INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOGE								
1	Alpsko smučanje	DA	12	10	8	6	4	4
2	Atletika	DA	*	10	8	8	8	8
3	Badminton	DA	*	15	12	6	6	6
4	Baliranje	NE	*	0	10	8	8	8
5	Drnanje	DA	15	12	10	10	8	4
6	Gimnastika	DA	15	15	12	6	6	6
7	Judo	DA	15	12	10	8	8	8
8	Kegljanje	NE	*	10	8	8	8	8
9	Kegljanje na ledu	NE	*	12	12	8	8	8
10	Kolesarstvo	DA	*	15	12	6	6	6
11	Lokostrelstvo	DA	*	14	12	8	8	8

12	Namizni tenis	DA	*	15	12	6	6	6
13	Ostali borilni športi	NE	*	10	8	8	8	8
14	Plavanje	DA	*	10	8	6	4	4
15	Sankanje	NE	10	10	8	6	6	6
16	Strelstvo	DA	*	14	12	8	8	8
17	Šah in ostali	NE	12	12	12	8	8	8
18	Športni ribolov	NE	*	14	12	8	8	8
19	Športno plezanje	NE	*	10	8	8	8	8
20	Tenis	DA	*	15	12	6	4	4
KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGA								
1	Curling	DA	*	12	12	8	8	8
2	Floorball	NE	*	12	12	12	12	12
3	Hokey na ledu	DA	25	22	22	22	22	22
4	In line hokey	NE	*	12	12	12	12	12
5	Košarka	DA	12	12	12	12	12	12
6	Nogomet	DA	20	18	18	18	18	18
7	Odbojka	DA	12	12	12	12	12	12

Tabela 3: Materialni stroški/maksimalno priznano število tekem na skupino v letu (tabela se upošteva samo pri A.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport)

	Panoga	Olimpijska športna panoga	I.	II.	III.	IV. št. tekem	V.	VI. št. tekem
			št. tekem	št. tekem	št. tekem		št. tekem	
INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOGA								
1	Alpsko smučanje	DA	60 T/5	80 T/5	80 T/10	100 T/20	150 T/20	150 T/20
2	Atletika	DA	*	60 T/5	60 T/10	60 T/15	80 T/15	100 T/15
3	Badminton	DA	*	40 T/5	40 T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
4	Balinanje	NE	*	40 T/5	40 T/10	50 T/15	60 T/15	80 T/15
5	Drsanje	DA	60 T/5	60 T/5	60 T/10	60 T/15	80 T/15	100 T/15
6	Gimnastika	DA	40 T/3	40 T/5	40 T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
7	Judo	DA	40 T/3	40 T/5	40 T/10	50 T/15	80 T/15	100 T/15
8	Kegljanje	NE	40 T/3	40 T/7	40 T/10	50 T/10	60 T/10	90 T/15
9	Kegljanje na ledu	NE	*	*	*	50 T/10	60 T/10	80 T/10
10	Kolesarstvo	DA	*	40 T/5	40 T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
11	Lokostrelstvo	DA	*	40 T/5	40 T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
12	Namizni tenis	DA	*	40 T/7	40 T/10	50 T/10	80 T/10	100 T/10
13	Ostali borilni športi	NE	*	40 T/5	40 T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
14	Plavanje	DA	*	40 T/7	40 T/10	50 T/10	80 T/10	100 T/10
15	Sankanje	NE	*	*	50 T/10	50 T/15	80 T/10	100 T/10
16	Strelstvo	DA	*	40 T/5	40 T/10	50 T/15	80 T/10	100 T/10
17	Šah	NE	60 T/3	60 T/5	60 T/6	50 T/10	60 T/10	80 T/10
18	Športni ribolov	NE	*	*	*	40 T/10	50 T/10	50 T/10
19	Športno plezanje	NE	*	40 T/5	40 T/10	50 T/10	80 T/10	100 T/10
20	Tenis	DA	*	40 T/7	40 T/10	50 T/10	80 T/10	100 T/10
KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGA								
1	Curling	DA	*	50T/10	50T/10	50 T/10	60 T/10	80 T/10
2	Floorball	NE	*	*	*	50 T/10	60 T/10	80 T/10
3	Hokey na ledu	DA	80 T/5	80 T/5	80 T/15	100 T/20	120 T/30	150 T/30
4	In line hokey	NE	*	*	*	50 T/10	60 T/10	80 T/10
5	Košarka	DA	40 T/5	40 T/7	40 T/10	50 T/15	80 T/15	100 T/15
6	Nogomet	DA	40 T/5	40 T/7	40 T/10	50 T/15	80 T/15	100 T/15
7	Odbojka	DA	40 T/5	40 T/7	40 T/10	50 T/15	80 T/15	100 T/15

Primer: 60 T/5 = Prizna se 60 točk materialnih stroškov na eno tekmo. V tem primeru je maksimalno 300 (60 x 5) točk v celem letu.

Tabela 4: Vrednost ure objekta

VRSTA OBJEKTA	ŠTEVILO TOČK/URO
Pokrite površine – občinskega pomena	
Drsališče	75
Telovadnica – enota	20
Namiznoteniška dvorana	10
Steza na kegljišču	6
Balinišče pokrito – steza	5
Odprte površine – občinskega pomena	
Glavno nogometno igrišče	25
Pomožno nogometno igrišče	15
Asfaltne površine za športne igre	5
Sankaška proga	25
Bazen – odprt steza	5
Objekti, ki jih v občini ni (klubom zagotavljajo osnovno vadbo)	
Bazen (zimski) – steza	20
Smučišče (s karto)	80
Drugi objekti	
Dvorana TVD Partizan Jesenice	20
Judo kabinet TVD Partizan Jesenice	10
TVD Partizan Javornik – Koroška Bela (telovadnica)	20
TVD Partizan Blejska Dobrava (telovadnica)	15
Strelišče strelno mesto	6
Zunanja balinišča (steza)	4
Zunanja igrišča (travnata)	15
Peščena igrišča (tenis)	15
Ostali objekti	10

Tabela: 5 Vrednost ure za strokovni kader

VSEBINA ŠPORTNEGA PROGRAMA	Vrednost ure v točkah
Športna vzgoja otrok in mladine	20
Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	20
Selektivni šport otrok in mladine	20
Športno-rekreativna dejavnost odraslih nad 65 let	20
Šport invalidov	20
Taborniki in planinci	40 točk/dan

II. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

Razvojne in strokovne naloge v športu morajo biti izvedene oziroma opravljene v letu, za katerega se razpisujejo sredstva.

1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov preko inštituta za šport in OKS-ZŠZ ali pristojnega ministrstva.

Pri vrednotenju se upoštevajo samo stroški šolnine (ne upoštevajo se prevozni stroški, stroški prenočitve in ostali stroški, ki nastanejo zaradi izobraževanja, usposabljanja oziroma izpopolnjevanja).

Naziv programa	Število točk/kandidata
Izobraževanje – pridobitev naziva za izobraževanje v športu	10
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	7
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	5
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 1. stopnje	3

Naziv programa	Število točk/kandidata
Izpopolnjevanje – mednarodno licenciranje	2
Izpopolnjevanje – licenciranje	1

Izračun vrednosti točke: število točk za posamezno izobraževanje, usposabljanje oziroma izpopolnjevanje se sešteva. Seštevek predstavlja končno višino točk posameznega izobraževanja, usposabljanja oziroma izpopolnjevanja. Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih kandidat dobi za vsako posamezno izobraževanje, usposabljanje oziroma izpopolnjevanje, rezultat predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posameznega programa, kar predstavlja višino sofinanciranja posameznega izobraževanja, usposabljanja oziroma izpopolnjevanja, vendar ne več, kot znašajo stroški šolnine.

Kolikor je razpisanih sredstev več kot zaprošenih za sofinanciranje stroškov šolnine, se prijaviteljem dodelijo sredstva v celotni višini šolnine.

2. Založniška dejavnost

Založniška dejavnost obsega izdajanje strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti, povezanih s športno dejavnostjo v Občini Jesenice.

Naziv programa	Število točk
Strokovna literatura	5
Periodične in občasne športne publikacije	2
Propagandno gradivo	1
Finančna konstrukcija	
Finančna konstrukcija je pripravljena dovolj jasno in realno	10
Finančna konstrukcija ni pripravljena dovolj jasno in realno	0

Izračun vrednosti točke: število točk za posamezen program se sešteva. Seštevek predstavlja končno višino točk posameznega programa. Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih kandidat dobi za vsako posamezen program, rezultat predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posameznega programa, kar predstavlja višino sofinanciranja posameznega programa, vendar ne več, kot znašajo stroški literature, publikacije oziroma propagandnega gradiva.

3. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu.

Sofinancirajo se informacijske baze za potrebe Občine Jesenice in nakup tehnologije.

Naziv sistema	Število točk
Vodenje informacijskega sistema	5
Izdelava programa	4
Izdelava in vzdrževanje lastne spletne strani	3
Nakup tehnologije za šport	2
Uporaba drugih spletnih aplikacij	1

Izračun vrednosti točke: število točk za posamezen program se sešteva. Seštevek predstavlja končno višino točk posameznega programa. Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih kandidat dobi za vsako posamezen program, rezultat predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posameznega programa, kar predstavlja višino sofinanciranja posameznega programa, vendar ne več, kot znašajo stroški programa.

III. Merila za sofinanciranje dela plačila trenerjev, ki izvajajo programe namenjeni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (merila ne veljajo za sofinanciranje hokejskih trenerjev)

Z. št.	Merilo	Opis merila	Točke
1	Uspešnost športne panoge	Športne panoge v I. razredu	25
		Športne panoge v II. razredu	12
		Športne panoge v III. razredu	7
2	Rezultati športne panoge	Uvrstitev tekmovalcev v vseh starostnih kategorijah (v članski in še štirih starostnih kateg.) od 1. do 3. mesta na državnem prvenstvu v zadnjih dveh letih	30
		Uvrstitev tekmovalcev v vsaj dveh starostnih kategorijah od 1. do 3. mesta na državnem prvenstvu v zadnjih dveh letih	25

		Sodelovanje tekmovalcev v vseh starostnih kategorijah (v članski in še štirih starostnih kateg.), ekipe na tekmovanjih za DP 1. liga v zadnjih dveh letih	20
		Sodelovanje tekmovalcev v vsaj dveh starostnih kategorijah, ekipe na tekmovanjih za DP 1. liga v zadnjih dveh letih	15
		Sodelovanje tekmovalcev v vseh starostnih kategorijah (v članski in še štirih starostnih kateg.) na tekmovanjih za DP 2 in 3 liga v zadnjem letu,	10
		Sodelovanje tekmovalcev v vsaj dveh starostnih kategorijah na tekmovanjih za DP 2 in 3 liga v zadnjem letu,	5
3	Program dela (ocena kakovosti programa)	Razdelanost dolgoročnega programa dela za štiriletno obdobje, v katerem so opredeljeni dolgoročni cilji ter podatki o športnikih vključenih v program	0–5 – dolgoročni cilji so jasno opredeljeni in iz katerih je razvidno, da je program usmerjen v napredek in razvoj otrok (0–3 točk) – podatki o športnikih so navedeni (0–2 točk)
		Letni program dela, v katerem so opredeljeni letni cilji, podatki o športnikih – razdelanost z različnimi starostnimi kategorijami športnikov pri čemer je nujno, da program obsega starostne skupine v skladu z značilnostmi in pravili posamezne športne panoge	0–5 – letni cilji so jasno opredeljeni (0–3 točk) – razdelanost starostnih kategorij (0–2 točk)
4	Število vadečih	Popolnih 5 starostnih skupin (več kot 91 % vadečih v posamezni skupini)	24
		61 %–90 % vadečih v posamezni skupini	3 točke na posamezno skupino
		31 %–60 % vadečih v posamezni skupini	2 točki na posamezno skupino
		1 %–30 % vadečih v posamezni skupini	1 točka na posamezno skupino
5	Čas in vrsta delovnega razmerja trenerja	Izvajalec trenerja zaposluje za polni delovni čas za delo v društvu za:	
		nedoločen čas	5
		določen čas	2
		druge oblike zaposlitve	1
6	Financiranje dela trenerja	Izvajalec za namen financiranja predlaganega trenerja ne prejema drugih javnih sredstev (to merilo ne velja v primeru, če izvajalec za predlaganega trenerja že pridobi sredstva v okviru letnega programa za strokovni kader – višina teh sredstev se bo odštela od zneska, ki ga bo trener pridobil iz tega naslova)	30
		Izvajalec za namen financiranja predlaganega trenerja prejema drugih javnih sredstev	0

Tabela 1: Razdelitev športnih panog v razrede

	Športna panoga	I. razred	II. razred	III. razred
1	Alpsko smučanje	X		
2	Atletika		X	
3	Curling			X
4	Drsanje		X	
5	Gimnastika		X	
6	Hokej	X		
7	Judo			X
8	Kolesarstvo			X
9	Košarka		X	
10	Lokostrelstvo			X
11	Namizni tenis			X
12	Nogomet		X	
13	Odbojka		X	
14	Plavanje			X
15	Strelstvo			X
16	Tenis			X

KRITERIJI:

I. razred:

1. TRADICIONALNOST: Športno društvo oziroma klub v primeru da društvo združuje več klubov, ki je v dolgoletnem delovanju (več 50 let).

2. REZULTATI: Društvo je dosegalo rezultate na tekmovanjih za državno prvenstvo, evropsko prvenstvo, svetovno prvenstvo in na olimpijskih igrah.

3. PREPOZNAVNOST: Športna panoga, ki zaradi doseganja dobrih rezultatov in dolgoletne dejavnosti na državni in mednarodni ravni predstavlja prepoznavnost mesta Jesenic.

II. razred:

1. TRADICIONALNOST: Dolgoletno aktivno delovanje na področju športne panoge na državnem nivoju brez vidnejših rezultatov.

2. PREPOZNAVNOST: Športna panoga, ki zaradi doseganja rezultatov in dolgoletne dejavnosti na medobčinski ravni predstavlja prepoznavnost mesta Jesenic.

III. razred:

1. Ostale olimpijske športne panoge.

II. Višina sofinanciranja:

1. Za nadaljnje vrednotenje se upošteva število trenerjev, ki se vsako leto posebej določijo z Letnim programom športa.

2. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med izvajalcem in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska sofinanciranja, ki se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa.

Kolikor dobi več društev enako število točk se sredstva razdelijo po enakih deležih.

IV. Sofinanciranje dela plačila hokejskih trenerjev, ki izvajajo programe namenjeni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Izvajalec mora predložiti:

1. Program dela:

– razdelanost dolgoročnega programa dela za štiriletno obdobje, v katerem so opredeljeni dolgoročni cilji ter podatki o športnikih vključenih v program

– letni program dela, v katerem so opredeljeni letni cilji, podatki o športnikih – razdelanost z različnimi starostnimi kategorijami športnikov pri čemer je nujno, da program obsega starostne skupine v skladu z značilnostmi in pravili posamezne športne panoge.

2. Izjavo, da izvajalec za namen financiranja predlaganega trenerja ne prejema drugih javnih sredstev

Kolikor izvajalec pogojev ne izpolnjuje in navedenih dokumentov ne predloži se sredstva ne dodelijo.

IV. Višina sofinanciranja:

1. Sredstva, ki so namenjena za sofinanciranje dela plačila hokejskih trenerjev, se letno opredelijo v Letnem programu športa.

2. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med izvajalcem in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska sofinanciranja, ki se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa.

Veljavnost

Z dnem, ko začnejo veljati ta Merila, prenehajo veljati Merila za vrednotenje programov športa v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 110/10 z dne 31. 12. 2010).

Merila za vrednotenje športnih programov in merila za vrednotenje dela plačila trenerjev, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v Občini Jesenice se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-29/2012

Jesenice, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

LAŠKO**11. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2013**

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško (Uradni list RS, št. 114/03, 1/05, 99/07), 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) in 27. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Laško je Občinski svet Občine Laško na 3. dopisni seji dne 28. 12. 2012 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2013****I.**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško za leto 2013 ostane glede na leto 2012 nespremenjena in tako znaša za stanovanjske površine 0,0166 EUR in poslovne površine 0,0277 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2013.

Št. 422-02/2012

Laško, dne 28. decembra 2012

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

LJUBLJANA**12. Odlok o dopolnitvi Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 – popr., 123/08, 28/10, 49/11, 40/12 – ZUJF in 57/12) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 21. seji 17. decembra 2012 sprejel

O D L O K**o dopolnitvi Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov****1. člen**

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (Uradni list RS, št. 55/09 in 106/11) se v 16. členu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določilo prve alineje prejšnjega odstavka tega člena mora na liniji, ki je krajša od 15 km, eno končno avtobusno postajališče imeti sanitarije za voznike in voznice s tekočo hladno in toplo vodo ter biti ogrevana v zimskem času, drugo končno postajališče pa je lahko opremljeno samo s kemičnimi sanitarijami.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-48/2012-4

Ljubljana, dne 17. decembra 2012

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič l.r.

MORAVSKE TOPLICE**13. Odlok o dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranje komunalnih odpadkov in prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Moravske Toplice**

Na podlagi 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 - ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 69/02 in 28/03) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 20. redni seji dne 28. 12. 2012 sprejel

O D L O K**o dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranje komunalnih odpadkov in prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Moravske Toplice****1. člen**

S tem odlokom se urejajo dopolnitve Odloka o načinu opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranje komunalnih odpadkov in prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 74/10).

2. člen

V 7. členu odloka se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Del obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranje komunalnih odpadkov in prevoz komunalnih odpadkov na območju občine Moravske Toplice, ki se nanaša na izvajanje javne službe v zbirnem centru Puconci, občina neposredno odda Javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki je upravljavec regijskega centra za ravnanje z odpadki Puconci in hkrati tudi upravljavec zbirnega centra.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-00011/2010

Moravske Toplice, dne 28. decembra 2012

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

14. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Moravske Toplice

Na podlagi 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 69/02 in 28/03) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 20. redni seji dne 28. 12. 2012 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Moravske Toplice

1. člen

S tem odlokom se urejajo spremembe in dopolnitve Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 90/11).

2. člen

Drugi odstavek 5. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na celotnem območju občine je javno podjetje Vodovod sistema B d.o.o.«

3. člen

V prehodnih in končnih določbah odloka se doda nov 48. člen, ki se glasi:

»Do pričetka izvajanja gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo s strani javnega podjetja Vodovod sistema B d.o.o., je izvajalec javne službe oskrba s pitno vodo na območju občine Moravske Toplice javno podjetje Čista narava d.o.o. Tešanovci, razen v naseljih: Bogojina, Martjanci, Moravske Toplice, Sebeborci, Suhi Vrh in Tešanovci, ki so del vodovodnega sistema Murska Sobota in v teh naseljih javno službo do pričetka izvajanja gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo s strani javnega podjetja Vodovod sistema B d.o.o., izvaja javno podjetje Vodovod Murska Sobota.«

Dosedanji 48. in 49. člen postaneta 49. in 50. člen.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007/00002/2011

Moravske Toplice, dne 28. decembra 2012

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač i.r.

PREBOLD

15. Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07), 29. člena Zakona o javnih financah

(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) in 98. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) je Občinski svet Občine Prebold je na 20. redni seji dne 20. 12. 2012 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Prebold za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Prebold za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.683.502
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.498.904
70	DAVČNI PRIHODKI	3.022.674
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.648.504
	703 Davki na premoženje	261.960
	704 Domači davki na blago in storitve	111.210
	706 Drugi davki	1.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	476.230
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	275.230
	711 Takse in pristojbine	1.000
	712 Globe in druge denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	193.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	67.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	22.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	45.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	117.598
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	107.598
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	10.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.493.603
40	TEKOČI ODHODKI	880.902
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	190.750
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.630

	402 Izdatki za blago in storitve	563.292
	403 Plačila domačih obresti	60.000
	409 Rezerve	33.230
41	TEKOČI TRANSFERI	1.433.900
	410 Subvencije	97.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	850.790
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	98.020
	413 Drugi tekoči domači transferi	388.090
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	953.700
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	973.700
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	225.100
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	147.500
	432 Investicijski transferi PU	77.600
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	189.899
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	198.000
	550 Odplačila domačega dolga	198.000
IX.	SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	8.101
X.	NETO ZADOLŽEVANJE(VII.-VIII.)	-198.000
XI.	NETO FINANCIRANJE	-189.899
	(VI.+VII.-VIII.-IX.) STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	10.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske

postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Prebold.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 35 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 35 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 15.000 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 ne bo zadolžila.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prebold, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000 eurov.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2013 zadolžijo do skupne višine 100.000 eurov pod naslednjimi pogoji: soglasje občinskega sveta.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 100.000 eurov pod naslednjimi pogoji: soglasje občinskega sveta, in izdajo poroštev do skupne višine glavnice 100.000 eurov pod naslednjimi pogoji: soglasje občinskega sveta.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Prebold v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati s sprejetjem in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410/20/2012-1

Prebold, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

REČICA OB SAVINJI

16. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji

Na podlagi 57. in 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09) ter 30. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07 in 54/10) je župan Občine Rečica ob Savinji dne 27. 12. 2012 sprejel

SKLEP

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Rečica ob Savinji določa začetek in način priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji (v nadaljevanju: SD PUP celota).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD PUP celota so Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) in njegovi podzakonski akti.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za SD PUP celota)

(1) Na večjem delu območja občine velja »Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje« (Uradni list RS, št. 3/96, 1/01) – v nadaljevanju: PUP celota.

(2) Razlogi za SD PUP celota so v pomanjkanju določil v obstoječem pravnem aktu o gradnji infrastrukture. Namen SD PUP celota je opredeliti gradnjo infrastrukture in tako dati izhodišča za izdajo gradbenega dovoljenja za različno infrastrukturo.

3. člen

(območje SD PUP celota)

Območje SD PUP celota je identičen območju PUP celota, ki je v veljavi.

4. člen

(vsebina in oblika SD PUP celota)

(1) SD PUP celota vsebuje spremembo tekstualnega dela, izdelana se v standardizirani in predpisani digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del se spremeni v delu, ki se nanaša na gradnjo infrastrukture.

(3) Grafični del PUP celota se ne spreminja.

5. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage za Spremembe in dopolnitve odloka o PUP celota niso predvidene.

6. člen

(roki za pripravo SD PUP celota)

Občina Rečica ob Savinji bo v skladu z 61.a členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09) postopek izdelave SD PUP celota nadaljevala kot skrajšani postopek SD PUP celota, saj gre za predloge sprememb in dopolnitev PUP celota, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter se ne spreminja osnovna namenska raba.

7. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

Zaradi prilagoditve obstoječega odloka o PUP novi prostorski zakonodaji, ki predstavlja zgolj redakcijske popravke posameznih členov obstoječega odloka o PUP in ker se spremembe in dopolnitve odloka o PUP nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev, ni predvideno zbiranje smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora.

8. člen

(postopki in roki za pripravo SD PUP celota)

(1) Pri določitvi postopka priprave SD PUP celota se upoštevajo določila ZPNačrt ter pojasnila in priporočila MOP.

(2) Upoštevaje zaključene faze dela iz druge točke tega člena, vsebuje priprava SD PUP celota naslednje faze in roke izvedbe le-teh:

Aktivnost	Predvideni čas izvedbe
Začetek – sklep o pripravi	/
Izbor načrtovalca	/
Priprava osnutka SD PUP celota	1 dan
Pridobivanje smernic	/
Priprava dopolnjenega osnutka SD PUP celota	1 dan
Naznanilo javne razgrnitve	7 dni
Javna razgrnitev	15 dni
Preučitev pripomb iz javne razgrnitve	1 dan
Potrditev stališč in seznanitev javnosti	1 dan
Izdelava predloga SD PUP celota	1 dan
Potrditev predloga SD PUP celota	1 dan
Sklep MOP o potrditvi predloga	/
Sprejem SD PUP celota na občinskem svetu	/

9. člen

(Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave SD PUP celota)

Izdelavo SD PUP celota financira Občina Rečica ob Savinji.

10. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na oglasni deski in v svetovnem spletu ter začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0003/2012-1

Rečica ob Savinji, dne 27. decembra 2012

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

JAVNO NAZNANILO

o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji

I.

Občina Rečica ob Savinji naznanja javno razgrnitev dopolnjenega osnutka Sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji.

II.

Gradivo iz prejšnje točke bo od 14. januarja 2013 do 28. januarja 2013 javno razgrnjeno v prostorih Občine Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, in sicer v času uradnih ur ter na spletni strani Občine Rečica ob Savinji <http://www.obcina-recica.si>.

Javna obravnava razgrnjenega gradiva bo v ponedeljek 23. januarja 2013 ob 17. uri v sejni sobi Občine Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji.

III.

Dopolnjen osnutek obsega zemljišča, ki jih ureja Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji.

IV.

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na razgrnjeno gradivo. Pripombe in predlogi se lahko do konca javne razgrnitve dajo pisno na mestu javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, lahko se pošljejo na naslov Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, ali na elektronski naslov tajnistvo@obcina-recica.si, pri čemer se v rubriki »zadeva« navedejo ključne besede »Pripomba na javno razgrnitev PUP«.

K pripombam in predlogom je potrebno podati podatek o nepremičnini oziroma zadevi na katero se nanaša pripomba ter navesti svoje ime, priimek ter naslov.

Občina Rečica ob Savinji bo preučila pripombe in predloge javnosti in do njih zavzela stališče, ki ga bo objavila na spletni strani Občine Rečica ob Savinji <http://www.obcina-recica.si>.

V.

Javno naznanilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na oglasni deski Občine Rečica ob Savinji in na spletnih straneh Občine Rečica ob Savinji.

Št. 3500-0003/2012-3

Rečica ob Savinji, dne 28. decembra 2012

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

ROGATEC

17. Javno naznanilo o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji

Na podlagi 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09) ter 30. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07 in 54/10) župan Občine Rečica ob Savinji objavlja

18. Odlok o proračunu Občine Rogatec za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 106. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06, 27/06, 50/10 in 56/11) je Občinski svet Občine Rogatec na 14. redni seji dne 27. 12. 2012 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Rogatec za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rogatec za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Znesek v evrih
	Skupina/podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.209.099,44
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.570.863,06
70	DAVČNI PRIHODKI	2.260.497,21
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.928.217,00
	703 Davki na premoženje	268.972,46
	704 Domači davki na blago in storitve	63.307,75
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	310.365,85
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	239.135,87
	711 Takse in pristojbine	1.200,00
	712 Denarne kazni	66,78
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	69.963,20
72	KAPITALSKI PRIHODKI	16.701,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	73,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	16.628,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	621.535,38
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	621.535,38
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.094.586,73
40	TEKOČI ODHODKI	770.058,82
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	250.045,44
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.828,72
	402 Izdatki za blago in storitve	435.819,54
	403 Plačila domačih obresti	23.365,12
	409 Rezerve	20.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI	1.439.896,50
	410 Subvencije	48.653,28
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	697.522,47
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	128.819,24
	413 Drugi tekoči domači transferi	564.901,51
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	733.338,10
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	733.338,10
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	151.293,31
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	82.345,85
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	68.947,46
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	114.512,71
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	500 Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	114.512,71
55	ODPLAČILA DOLGA	114.512,71
	550 Odplačila domačega dolga	114.512,71
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-114.512,71
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-114.512,71
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	0,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in

podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov (trimestnih kontov) in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Rogatec.

Načrt razvojnih programov sestavljajo investicijski projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – ZVpoz-UPB1, 9/11, 83/12)
2. Prihodki od komunalnih prispevkov
3. Prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
4. Prihodki od koncesijske dajatve za posekan in prodan les iz koncesijskih gozdov.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih

storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednega uporabnika.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 9.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2014 oblikuje v višini 11.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije do višine 1.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 0 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Rogatec, v letu 2014 ne sme preseči skupne višine glavnice 20.000 evrov.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 20.000 evrov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, lahko v letu 2014 izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 evrov.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 0 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rogatec v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0008/2012

Rogatec, dne 27. decembra 2012

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

SEŽANA

19. Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih finančnih (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10) in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 20. 12. 2012 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Sežana za leto 2014

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2014 določa obseg javne porabe Občine Sežana za leto 2014 in način izvrševanja proračuna, upravljanje s prejemki in izdatki proračuna ter občinskim premoženjem.

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun Občine Sežana za leto 2014 se določa v višini 17.368.426 EUR.

Splošni del proračun Občine Sežana na ravni podskupin kontov se za leto 2014 določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	16.367.926
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.461.704
70	DAVČNI PRIHODKI	8.596.565
	700 Davki na dohodek in dobiček	6.893.821
	703 Davki na premoženje	1.351.400
	704 Domači davki na blago in storitve	351.344
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.865.139
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.224.198
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Denarne kazni	20.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.441
	714 Drugi nedavčni prihodki	605.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.331.500
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	231.500
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.100.000
73	PREJETE DONACIJE (730)	800
	730 Prejete donacije iz domačih virov	800
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.573.922
	740 Transforni prihodki od drugih javnofinančnih institucij	954.257
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.619.665
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	16.910.428
40.	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.680.646
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	984.224
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	163.022
	402 Izdatki za blago in storitve	3.154.806
	403 Plačila domačih obresti	172.000
	409 Rezerve	206.594
41.	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.931.408
	410 Subvencije	264.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.823.947
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	266.706
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.576.355
42.	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.864.625
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.864.625
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	433.749
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	50.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	383.749
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.))	-542.502
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	500
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750)	500
	750 Prejeta vračila danih posojil	500

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	
	440 Dana posojila	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	500
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	1.000.000
50	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000
	500 Domače zadolževanje	1.000.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	457.998
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	457.998
	550 Odplačilo domačega dolga	457.998
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	542.002
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	542.502
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte predpisane s kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2014–2017. Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Sežana.

V okviru proračuna deluje sklad proračunske rezerve, oblikovan po Zakonu o javnih financah.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Proračunski uporabniki zagotovijo sredstva za obveznosti iz preteklih let, ki niso predvidena v proračunu za tekoče leto, v okviru sredstev proračuna tekočega leta.

Krajevne skupnosti lahko prevzemajo obveznosti le v okviru planiranih sredstev krajevnih skupnosti. Za prevzemanje obveznosti do višine 20.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost ni potrebno soglasje župana, nad tem zneskom je potrebno pred prevzemanjem obveznosti pridobiti soglasje župana.

Krajevne skupnosti lahko izvajajo v breme sredstev krajevnih skupnosti le tiste naloge, ki ne presegajo vrednosti 80.000,00 EUR brez davka na dodano vrednost.

4. člen

Za posamezno investicijsko nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 80 % sredstev skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov ne smejo presegati 50 % sredstev zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo. Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih

obveznosti se ne nanaša na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanju obveznosti za dobavo elektrike, vode, komunalne storitve in drugih storitev, ki so nujna za delovanje neposrednih porabnikov.

Omejitve se ne nanašajo tudi na prevzemanje obveznosti, ki se v celoti ali v pretežnem delu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij.

Za posamezen investicijski projekt, za katerega je občinski svet potrdil investicijski program in se financira preko več let, je možno, razpisati javno naročilo in prevzeti obveznosti do višine sredstev, določenih v načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih postavkah, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključujejo v proračun leta na katero se nanašajo.

5. člen

Sredstva proračuna se neposrednim in posrednim proračunskim porabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno v obliki dvanajstine oziroma na podlagi sklenjenih pogodb. Župan lahko določi v utemeljenih primerih tudi drugačno dinamiko nakazil dotacij.

Sredstva za investicijske transfere, se nakazujejo na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

6. člen

Razdelitev sredstev proračunskih postavk namenjenih društvom in zvezam, ki niso posredni ali neposredni proračunski uporabniki in katerih višina ni določena s proračunom, se razdeli na osnovi razpisa.

7. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini, določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstinah. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve do višine 20.000,00 EUR odloča župan na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet. O uporabi sredstev iznad višine 20.000,00 EUR odloča občinski svet s posebnim odlokom.

8. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma in sicer ob primernem zavarovanju predplačil, v skladu s predpisi, ki veljajo za področje javnih financ.

9. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2014 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, ki se uporabijo za odhodke bilanci prihodkov in odhodkov ali za izdatke v računu financiranja:

– prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

– okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;

– komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne opreme, vključno iz naslova pogodb o sovlaganju v komunalno infrastrukturo;

– omrežnina širokopasovnega omrežja, ki se uporablja za nakup aktivne opreme ter ostala investicijska vlaganja v širokopasovno omrežje;

– namenska sredstva so tudi sredstva krajevnih skupnosti, kot so samoprispevki, donacije, prihodki od premoženja in drugi izvorni prihodki krajevnih skupnosti. O namenu porabe izvornih prihodkov krajevnih skupnosti, ki niso prihodki po 43. členu Zakona o javnih financah, odločajo sveti krajevnih skupnosti;

– namenska sredstva so tudi druga sredstva, ki jih občina prejme namensko za financiranje določenih nalog.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazano v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih namenskih virov oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena, se prenesejo v proračun naslednjega leta.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo građenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Če se v teku proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih proračunskih postavk. O prerazporeditvi odloča župan. Župan lahko spremeni načrt razvojnih programov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni možno prerazporejanje iz postavk kjer so osredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

O izvršenih prerazporeditvah sredstev mora župan šestmesečno poročati občinskemu svetu in sicer v mesecu septembru za prvo polletje in z zaključnim računom. Znotraj proračunskih postavk se sredstva lahko prerazporejajo oziroma določajo novi konti.

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti lahko prerazporejajo sredstva v okviru sprejetega finančnega načrta krajevnih skupnosti, kolikor se v teku finančnega načrta ugotovi, da je potrebno zagotoviti dodatna sredstva, ki so nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev. Dodatni odhodki se pokrivajo v breme drugih postavk finančnega načrta krajevnih skupnosti.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni možno.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme ali spremeni predpis, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun, je župan dolžan določiti na odhodkovni strani novo proračunsko postavko v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev. Župan vključi nove obveznosti tako, da s sklepom določi, da se odpre nova proračunska postavka in opredeli višina za nov namen.

13. člen

V sprejetem proračunu lahko finančna služba proračuna občine znotraj proračunske postavke prerazporeja sredstva med podkonti v okviru iste proračunske postavke in odpira nove konte zaradi pravilnega knjiženja.

14. člen

V primeru, da občina prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna na strani odhodkov za isti namen.

15. člen

Ordredbodajalec proračuna je župan.

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti so ordredbodajalci za sredstva krajevnih skupnosti ob upoštevanju omejitev iz 3. člena tega odloka.

16. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župana, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000,00 EUR in načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine, v katerega se uvrsti posamično premično premoženje nad vrednostjo 10.000 EUR, sprejme župan.

Načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem se lahko v skladu s prejšnjima dvema odstavkoma med letom spreminjata in dopolnjujeta.

17. člen

O pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem občine odloči in sklene pravni posel župan ali od njega pooblaščen oseba.

Župan ali od njega pooblaščen oseba odloča tudi:

– o uporabi splošne proračunske rezerve za premalo predvidene odhodke in nepredvidene odhodke, ki so nujna za izvrševanje zakonskih in pogodbenih obveznosti;

– o začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti;

– v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi največ do 5 % sprejetega proračuna;

– o razdelitvi sredstev iz postavke finančnih pomoči župana, ki so zajete v proračunski postavki številka 102201;

– v drugih primerih, ko to določa zakon, statut Občine Sežana in ta odlok.

18. člen

Župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000,00 EUR v posamičnem primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

Župan lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral.

Kot dolg iz predhodnega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

19. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsako izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave – skrbniki proračunskih postavk, ki so zadolženi za posamezna področja izvrševanja proračuna. Skrbnike proračunskih postavk s sklepom določi župan.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

20. člen

Občina se v letu 2014 lahko zadolži za investicije, predvidene s proračunom za leto 2014 do višine 1.000.000,00 EUR.

V. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-9/2012-10

Sežana, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon I.r.

20. Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Sežana

Na podlagi 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, št. 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, št. 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84 in Uradni list RS, št. 26/90), 32., 33. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 3. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 73/98, 102/00, 59/07 in 125/07), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11 Odl. US: U-I-166/10-8), ter 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 20. 12. 2012 sprejel

O D L O K**o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Sežana**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa način izvajanja pokopališke in pogrebne dejavnosti ter urejanja pokopališč na območju Občine Sežana (v nadaljevanju: občina).

S tem odlokom so določene tudi pogrebne svečanosti.

2. člen

Pokopališka dejavnost je dejavnost, ki obsega: zagotovitev možnosti uporabe mrliške vežice in oddajanje prostorov za grobove v najem.

Pogrebna dejavnost je dejavnost, ki obsega: vse pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem.

Urejanje pokopališč je dejavnost, ki obsega: vzdrževanje pokopališč, razdelitev pokopališč na posamezne zvrsti grobov, opustitev pokopališč ter dejanja v postopku za prekop umrlih oziroma prenos posmrtnih ostankov.

3. člen

Na območju Občine Sežana so naslednja pokopališča:

- pokopališče Sežana,
- pokopališče Šmarje pri Sežani,
- pokopališče Merče,
- pokopališče Lokev,
- pokopališče Štorje,
- pokopališče Kopriva,
- pokopališče Skopo,
- pokopališče Krajna vas,
- pokopališče Dutovlje,
- pokopališče Križ,
- pokopališče Tomaj,

- pokopališče Utovlje,
- pokopališče Štjak,
- pokopališče Griže,
- pokopališče Tabor,
- pokopališče pri cerkvi sv. Tomaž pri Stomažu,
- pokopališče pri cerkvi sv. Ana pri vasi Razguri,
- pokopališče Pliskovica,
- pokopališče Veliki dol,
- pokopališče Kazlje,
- pokopališče Povir,
- pokopališče Avber.

Na teh pokopališčih se pokopavajo:

– vsi umrli prebivalci okoliša, za katerega je posamezno pokopališče namenjeno, z izjemo oseb, ki so izrazile željo, da želijo biti pokopane na katerem drugem pokopališču ali če tako želijo njihovi svojci,

– osebe, ki so bile rojene v okolišu pokopališča, živele drugod, izrazile pa so željo, da so pokopane doma,

– neidentificirane osebe, ki so umrle na območju, za katero je pokopališče namenjeno.

Izjemoma se, v soglasju z upravljavcem pokopališča, na teh pokopališčih pokopavajo tudi umrli iz sosednjih naselij, drugih krajev ali tujci, če je umrli pred smrtjo tako želel oziroma, če tako želijo svojci umrlega.

4. člen

Pokopališka dejavnost ter urejanje pokopališč je gospodarska javna služba.

Urejanje pokopališč in pokopališko dejavnost opravlja na krajevno običajen način občina, lahko pa občina te dejavnosti prenese na za to usposobljene in registrirane izvajalce s pogodbo ali podelitvijo koncesije (izključne ali kot posebne pravice samo za posamezna pokopališča) (v besedilu odloka: upravljavec).

Če se izvajanje javne službe prenese pravni ali fizični osebi, ki ni javno podjetje, se ta odlok šteje kot koncesijski akt, na podlagi katerega se podeli koncesija za izvajanje javne službe, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje lokalne gospodarske javne službe »pokopališka dejavnost in urejanje pokopališč« v Občini Sežana (v nadaljevanju: javna služba) ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

Občina lahko z izdajo tehničnega pravilnika podrobneje uredi postopek izvajanja pokopališke dejavnosti.

Pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem se opravljajo prosto na trgu. Izvajalec teh storitev mora opraviti pokop skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje, s tem odlokom in v dogovoru z upravljavcem pokopališča, na katerem se vrši pokop.

5. člen

Objekti, namenjeni opravljanju javne službe, so objekti gospodarske javne infrastrukture, ki so v splošni rabi.

Objekti iz prejšnjega odstavka in naprave, namenjene opravljanju javne službe, so: pokopališča, mrliške vežice, priključki na vodovodno omrežje, priključki na električno omrežje, kanalizacija in podobno (v nadaljevanju: pokopališka infrastruktura).

6. člen

Pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem obsegajo:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev in prevoz umrlega,
- upepelitev umrlega,
- čuvanje umrlega v mrliški vežici,
- prenos umrlega na pokopališče,
- izkop in zasutje jame ter zaščita sosednjih grobov,
- izvajanje pogrebni svečanosti,
- prva ureditev groba,
- opravljanje drugih nalog, ki so določene z zakonom in s tem odlokom ter v skladu s krajevnimi običaji.

7. člen

Oddajanje prostorov za grobove v najem obsega predvsem naslednja opravila:

- oddajanje grobnih prostorov v najem,
- sklepanje najemnih pogodb,
- vodenje evidence o grobovih, evidence sklenjenih najemnih pogodbah ter kataster komunalnih naprav na pokopališču.

8. člen

Urejanje pokopališč obsega predvsem naslednja opravila:

- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- vzdrževanje zelenih površin (košnja, obrezovanje, odstranjevanje plevela, gnojenje ...),
- vzdrževanje poti in vmesnih prostorov med grobovi,
- skrb za ureditev in vzdrževanje mrliških vežic in njihovih funkcionalnih zemljišč ter vzdrževalna dela na drugih objektih in napravah na območju pokopališč,
- vzdrževanje reda in miru na pokopališču, v kolikor ne gre za izvrševanje javnih pooblastil,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi aktivnosti ob Dnevu spomina na mrtve,
- sodelovanje pri sodno odrejenih ekshumacijah,
- izdelava predloga programa urejanja in obnove ter širitve pokopališč objektov in naprav,
- vodenje katastra pokopališč in izdelava načrta pokopališča z razdelitvijo na oddelke, grobove in žarne niše in označitvijo površine, lege in oblike različnih zvrsti grobov, evidenco grobov/niš z oznako groba/niše, evidenco pokopanih oseb v posameznem grobu/niši in datum pokopa,
- izdajanje dokumentov v postopku za prekop ali pokop umrlih ali prenos posmrtnih ostankov.

II. NAČIN IN ČAS POKOPA

9. člen

Umrli do pokopa praviloma leži v mrliški vežici. V krajih, kjer ni mrliške vežice, je do pogreba dovoljeno čuvanje umrlih v domači hiši ali izjemoma v objektu namenjenemu za opravljanje verskih obredov.

Prevoz umrlega s kraja smrti, na kraj, kjer se čuva, je dovoljen potem, ko je ugotovljen nastop smrti po predpisih o mrliški pregledni službi.

Prevoz umrlega je dovoljen samo s posebej prirejenimi vozili.

10. člen

Pokop umrlega se opravi na pokopališču v skladu s krajevnimi običaji.

Način pokopa in pogrebne svečanosti je treba opraviti v skladu z voljo umrlega. Če umrli ni izrazil svoje volje, odloči o tem oseba, ki je stalno živela z njim, ožji sorodniki, ali druga z zakonom določena oseba oziroma za zadeve socialnega skrbstva pristojni organ v občini, v kateri je oseba umrla ali bila najdena.

Anonimni pokop se opravi po volji umrlega ali po volji svojcev. Anonimni pokop se opravi s pokopom krste ali žare oziroma z raztrositvijo pepela na posebej določenem prostoru brez označbe imena umrlega.

11. člen

Pokop odredi mrliški preglednik po ugotovljeni smrti in določi okvirni čas pokopa. Praviloma mora preteči od trenutka smrti do pokopa oziroma upelavitve najmanj 36 ur.

Po ugotovljeni smrti se pokop prijavi upravljavcu pokopališča. Ta v dogovoru s svojci umrlega in predstavnikom verske skupnosti, če gre za verski pogrebni obred, določi točen čas pokopa in zvrst ter lokacijo groba ter o tem izda naročniku pogreba ali osebi, ki za naročnika opravi pogrebne storitve, dokument v pisni obliki. Upravljavec lahko navedeni dokument

pošlje tudi po elektronski pošti. Oseba, ki opravi pogrebne storitve, mora v celoti upoštevati čas pokopa, zvrst in lokacijo groba, kot ga določi upravljavec pokopališča.

12. člen

Če pokop in pogrebne svečanosti organizira lokalna skupnost, se umrlega do pokopa izjemoma lahko položi tudi v drugi objekt zunaj pokopališča.

Verske skupnosti lahko položijo umrlega stanovskega predstavnika do pokopa v objekt, ki je namenjen za opravljanje verskih obredov.

13. člen

Umrlega se položi v krsto in pokoplje v grob za klasičen pokop, v vrstni grob ali grobišče.

Pokop zunaj pokopališča je dovoljen samo v izjemnih primerih na podlagi dovoljenja upravnega organa pristojnega za notranje zadeve, po predhodnem soglasju organa pristojnega za zadeve zdravstvenega varstva, na območju, kjer se pokop opravi.

Upepeljene ostanke umrlega se shrani v žaro in pokoplje v grob za klasičen pokop, v žarni grob ali se jih raztrese na posebej določenem prostoru na pokopališču oziroma, na podlagi dovoljenja upravnega organa pristojnega za notranje zadeve, zunaj pokopališča.

14. člen

Stroške pokopa morajo poravnati dediči umrlega oziroma oseba, ki je naročila pokop.

V primeru, ko poravna stroške pokopa občina, ima pravico do povračila pogrebni stroškov iz zapuščine umrlega.

15. člen

Pokopi se opravljajo vsak dan, v skladu z dogovorom med upravljavcem in svojci umrlega.

Uporabo mrliške vežice in njen obratovalni čas določa upravljavec. V času, ko je mrliška vežica zaprta, so vstopi dovoljeni samo na podlagi predhodnega dovoljenja upravljavca.

III. POGREBNE SVEČANOSTI

16. člen

Pogrebna svečanost je sestavni del pogreba, ima javni značaj in se mora opraviti z vsem spoštovanjem do umrlega.

Na željo pokojnika ali njegovih najbližjih svojcev oziroma osebe, ki poravna stroške pokopa se pokop opravi v ožjem družinskem krogu.

17. člen

Pogrebna svečanost se opravi na pokopališču, kjer bo pokop, in sicer od mesta, kjer pokojnik leži, do mesta, kjer bo pokojnik pokopan.

O pogrebu je upravljavec dolžan obvestiti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča ali po krajevem običaju.

18. člen

Pogrebna svečanost se prične z dvigom in prenosom krste oziroma žare s poslovilnega odra.

Dvig, prenos oziroma odvoz krste ali žare v pogrebem sprevodu in položitev krste ali žare v jamo opravijo pogrebni. Pogrebni morajo biti oblečeni v svečane obleke. Ne glede na navedeno pa lahko na željo pokojnika, njegovega najbližjega sorodnika oziroma naročnika pogreba dvig, prenos oziroma odvoz krste ali žare namesto pogrebni izvede nekdo drug.

Pogrebna svečanost se v primeru verskega pogrebnega obreda prične z obredom verske skupnosti, če pa pri njej sodeluje tudi godba oziroma pevci, le-ti še pred pričetkom pogrebnega sprevoda zaigrajo oziroma zapojejo žalostinko, sledijo pa lahko še poslovilni govori.

Pogrebni sprevod se odvija s kraja, kjer se prične pogrebna svečanost, do groba na pokopališču.

19. člen

Razvrstitev v pogrebnem sprevodu je praviloma naslednja:

Na čelu pogrebnega sprevoda gresta vedno zastavonoša z državno zastavo z žalnim trakom in vodja pogreba, v primeru verskega pogrebnega obreda pa gre za njima še nosilec verskega znamenja. Za njimi se razvrstijo nosilci drugih zastav in praporov z žalnimi trakovi, nosilci odlikovanj in priznanj umrlega, godba, pevci, nosilci vencev, v primeru verskega pogrebnega obreda dostojanstvenik verske skupnosti, krsta s pokojnikom ali žara s pepelom pokojnika, svojci in za njimi ostali udeleženci pogreba.

Razvrstitev v pogrebnem sprevodu se lahko na željo pokojnika, njegovega najbližjega sorodnika oziroma naročnika pogreba izvede tudi drugače, pri čemer mora vedno biti na čelu pogrebnega sprevoda zastavonoša z državno zastavo z žalnim trakom.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, uporaba državne zastave v pogrebnem sprevodu pri pokopu umrlega, ki ni slovenski državljan, ni obvezna ter se na izrecno željo naročnika pogreba ne uporabi.

20. člen

Ob grobu se udeleženci pogrebnih svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, državna zastava ter prapori, nosilci odlikovanj in priznanj, v primeru verskega pogrebnega obreda pa tudi dostojanstvenik verske skupnosti in nosilec verskega znamenja.

Krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega se položi v grob. Nato se opravi obred verske skupnosti, če gre za verski pogrebni obred. Temu sledijo še nastop godbe oziroma pevcev in poslovlilni govori, obred pa se zaključi na krajevno običajen način.

Upravljevec je dolžan zagotoviti ozvočenje v oziroma pred mriško vežico, na pokopališču pa le na željo svojcev.

21. člen

Društva in ostala združenja, ki imajo ob pogrebnih svojih članov posebne običaje (lovci, gasilci idr.), se lahko z njimi vključijo v pogrebne svečanosti.

Če pri pogrebnih svečanosti sodeluje strelska (častna) enota, se častno salvo izstrelji trikrat ob pozdravu zastav in praporov pokojnika, pri tem pa mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, občanov in premoženja, za kar je odgovoren vodja te enote.

Za oborožene sile Republike Slovenije in organe za notranje zadeve, ki sodelujejo pri pogrebnih svečanostih, kakor tudi za organizacijo in potek vojaških pogrebov, veljajo njihova pravila.

22. člen

Če se pri pogrebu tudi zvonijo, lahko zvonjenje traja v skladu s predpisi verske skupnosti in krajevnimi običaji. Med govorom, petjem in igranjem godbe se ne sme zvoniti.

23. člen

Najkasneje v roku ene ure po končanem pogrebu je izvajalec pogrebnih storitev dolžan grob zasuti in ga začasno primerno urediti tako, da ne poškoduje sosednjih grobov.

Najemnik grobnega prostora mora najpozneje v 15 dneh po pogrebu poskrbeti za odstranitev vencev in odvečnega cvetja z groba. V nasprotnem primeru odstrani vence in odvečno cvetje z groba upravljavec in najemniku grobnega prostora izda račun za opravljeno storitev na podlagi upravljavčevega objavljenega cenika.

IV. UREJANJE POKOPALIŠČ

24. člen

Na pokopališču so lahko naslednje vrste grobov:
– klasični grobovi (enojni, dvojni, otroški grobovi ter grobnice),

- žarni grobovi,
- skupna grobišča,
- prostor za anonimne pokope,
- prostor za raztrositev pepela.

25. člen

Upravljevec pokopališča mora za vsako pokopališče:

- izdelati pokopališki kataster in načrt pokopališča,
- izdelati in sproti dopolnjevati evidenco grobov in najemnikov grobov.

Pokopališki kataster se vodi za vsako posamezno pokopališče posebej, in sicer v tekstualni in grafični obliki ter skladno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema. Kataster, načrt pokopališča in ostale evidence, ki jih je upravljavec dolžan voditi, vključno z vsemi zbirkami podatkov, so last občine. Upravljevec jih je dolžan po prenehanju izvajanja javne službe v celoti predati občini.

Kataster mora biti voden ažurno, prvi koncesionar, ki koncesijo pridobi v skladu s tem odlokom, pa ga je dolžan vzpostaviti v 24 mesecih od pričetka izvajanja javne službe.

Načrt pokopališča mora izdelati prvi koncesionar, ki koncesijo pridobi v skladu s tem odlokom, in sicer v roku 6 mesecev od pričetka izvajanja javne službe.

26. člen

Vse vrste grobov iz 24. člena tega odloka so lahko razvrščene kot vrstni grobovi ali posamično.

Vrstni grobovi so razporejeni drug ob drugem in so oblikovani ter urejeni po enotnih kriterijih, ki so določeni v načrtu pokopališča.

27. člen

Žare se shranjujejo v žarnih grobovih in v klasičnih grobovih. V en žarni grob je lahko shranjenih tudi več žar.

28. člen

Skupna grobišča so: kostnice ter prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih nesrečah, v vojni in v izrednih razmerah.

V skupna grobišča se prenesejo posmrtni ostanki iz klasičnih in žarnih grobov, za katere po preteku mirovalne dobe ni podaljšana najemna pogodba. Sredstva za stroške tu navedenega prenosa posmrtnih ostankov (samo v primeru, če ni najemnikov, dedičev oziroma drugih oseb, ki bi bile dolžne to plačati) in vzdrževanja skupnih grobišč zagotavlja občina.

29. člen

Grobne jame klasičnih grobov morajo biti globoke najmanj 1,8 m, široke do 1 m in dolge največ 2,6 m.

Širina enojnega groba je do 1,0 m, dolžina do 2,0 m.

Širina dvojnega groba je do 1,6 m, dolžina do 2,0 m.

Širina otroškega groba je do 0,6 m, dolžina do 1,5 m.

Dimenzije grobov se meri od zunanjega roba grobnega prostora oziroma nagrobnika ali nagrobnega spomenika, grobne ograje ali robnika. Poglobitev klasičnih grobov je dovoljena, tako, da znaša plast zemlje nad zgornjo krsto najmanj 1,5 m.

Globina žarnega groba je najmanj 0,7 m, širina in dolžina pa do 0,6 m. Žarni grob se sme poglobiti za 0,3 m.

Odmiki med grobovi smejo biti široki največ 0,4 m, poti med vrstami grobov pa smejo biti široke največ 0,4 m. Spomeniki, nagrobne ograje, druga znamenja ter vegetacija ne smejo segati izven meje določenega grobnega prostora, v višino pa smejo segati največ do 1,3 m.

Na obstoječih delih pokopališča se mora grobove čim bolj prilagoditi temu odloku, v kolikor je to mogoče, lahko pa upravljavec pokopališča na osnovi načrta razdelitve izdela tudi drugačen, bolj racionalen načrt razdelitve.

30. člen

Prekop pokojnika oziroma pokop na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, je dovoljen po preteku mirovalne dobe.

Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu in v istem grobu. Mirovalna doba ne sme biti krajša od 10 let, pri čemer je potrebno upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

Mirovalna doba ne velja za žarne grobove oziroma pokop z žaro.

V. ODDAJANJE PROSTOROV ZA GROBOVE V NAJEM

31. člen

Prostore za grobove daje v najem upravljavec, z najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena v pisni obliki ter v skladu s tem odlokom.

Najemna pogodba mora določati:

- osebe najemnega razmerja,
 - trajanje najema oziroma uporabe groba,
 - oddelek, zaporedno številko, vrsto in velikost groba,
 - višino in način plačevanja letne najemnine,
 - obveznost najemnika glede urejanja groba,
 - ukrepe v primeru ne izvrševanja obveznosti iz pogodbe.
- Najemnik je lahko samo ena oseba.

Upravljavec lahko odkloni dajanje grobnega mesta v najem, ko gre za pokop umrlih, ki so bili rojeni v okolišju pokopališča, živeli pa drugod, umrlih iz sosednjih naselij, drugih krajev ali tujcev, iz objektivnih ali operativnih razlogov. Kot objektivni razlog se šteje tudi pomanjkanje prostora na pokopališču.

Najemnik, v primeru najemnikove smrti pa njegovi pravni nasledniki oziroma novi najemnik, so dolžni čim prej sporočiti upravljavcu spremembe glede najemnikovih osebnih podatkov (osebne ime in naslova bivališča) oziroma novega najemnika.

V dvomu oziroma do pravnomočne rešitve spora o najemniku, se, kolikor ni drugačnega dogovora, za najemnika grobnega prostora šteje naročnik pogrebnih storitev.

32. člen

Prostore z obstoječimi grobovi, za katere še ni sklenjena najemna pogodba in prostor za novi grob se daje v najem za določen čas 10 let. Po preteku te dobe se najemna pogodba lahko podaljša. Najmanj dva meseca pred potekom najemne pogodbe mora upravljavec pisno obvestiti najemnika o prenehanju veljavnosti pogodbe in ga opozoriti na posledice, če pogodbe ne bi podaljšal.

Če pogodbeni stranki najemne pogodbe ne podaljšata oziroma ne skleneta najemne pogodbe za prostor z obstoječim grobom, je najemnik oziroma dosedanji koristnik groba dolžan odstraniti robnike, spomenik in drugo opremo groba, v roku 30 dni po preteku in razveljavitvi najemne pogodbe oziroma v roku 30 dni po pisno podani zahtevi upravljavca.

Če tega ne stori, stori to upravljavec na najemnikove stroške oziroma stroške koristnika groba, grob oziroma prostor za grob pa lahko odda drugemu najemniku. Pred odstranitvijo je upravljavec dolžan o tem pisno obvestiti pristojno krajevno skupnost in občino, kateri lahko, v kolikor se z odstranitvijo ne strinjata, vstopita v najemno razmerje za grobno polje na katerem stoji spomenik.

Upravljavec mora robnike, spomenik in drugo odstranjeno opremo z groba hraniti na določenem prostoru najmanj šest mesecev od njihove odstranitve in jih izročiti najemniku v kolikor najemnik v tem času to izrecno zahteva, vendar pod pogojem, da je najemnik pred tem poravnal vse obveznosti do upravljavca.

V času od odstranitve opreme z groba do ponovne oddaje grobnega prostora drugemu najemniku, se smatra grobni prostor kot opuščen grob. Za njegovo minimalno vzdrževanje poskrbi upravljavec na svoje stroške.

33. člen

V primeru razveljavitve najemne pogodbe pred potekom mirovalne dobe in tudi v primeru, da se v času mirovalne dobe

ne sklene najemna pogodba za prostor z obstoječim grobom se smiselno uporabljajo določila drugega, tretjega in četrtega odstavka 32. člena tega odloka.

34. člen

Najemnina za grobni prostor se plačuje letno. Najemnina se zaračuna praviloma do šestega meseca v letu za tekoče leto in so jo najemniki dolžni plačati skladno z izstavljenim računom.

Kolikor se pogodba o najemu grobnega prostora sklene v drugi polovici leta, se račun za najem grobnega prostora izstavi praviloma v mesecu decembru.

Ob prijavi pokopa oziroma sklenitvi najemne pogodbe se dodeli en grobni prostor.

Z vplačilom najemnine za grobni prostor je plačano tudi vzdrževanje pokopališča in skupnih naprav.

Upravljavec je dolžan zagotoviti možnost brezplačnega koriščenja mrliške vežice, pod pogojem, da koristniki mrliške vežice po končanem koriščenju mrliške vežice očistijo in upravljavcu pravočasno (predvidoma naslednji dan po pogrebu) izročijo ključne očiščene mrliške vežice. V nasprotnem primeru očisti mrliško vežico upravljavec in koristniku izda račun za opravljeno storitev na podlagi upravljavčevega objavljenega cenika.

35. člen

Upravljavec pisno razveljavi sklenjeno pogodbo v naslednjih primerih:

- če najemnik grobnega prostora po predhodnem opozorilu ne poravnava najemnine za preteklo leto,
- če najemnik, kljub opozorilu, ne vzdržuje groba in je ta tako zanemarjen, da kvari videz sosednjih grobov in pokopališča kot celote (daje videz zapuščenosti),
- če upravljavcu ni znan najemnik oziroma če le-ta ni sporočil spremembe bivališča ali imena,
- če najemnik ne izpolnjuje ostalih obveznosti, določenih v pogodbi,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar tako zahteva načrt razdelitve pokopališča.

36. člen

Višina najemnine za grobove se zaračunava po sprejetem ceniku upravljavca, ki ga potrdi občinski svet.

Najemnine morajo pokriti stroške rednega vzdrževanja pokopališča in objektov ter manjše investicijske posege.

VI. VZDRŽEVANJE REDA, ČISTOČE IN MIRU NA POKOPALIŠČU

37. člen

Na območju pokopališča ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje kot je: vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove,
- odlaganje smeti in odpadkov izven za to določenega prostora,
- razmetavanje sveč, vencev, cvetja in drugih predmetov,
- trganje cvetja in zelenja na grobovih,
- pisanje grafitov, lepljenje plakatov, reklamnih obvestil in podobnega,
- druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov na območju pokopališča,
- poškodovanje mrliške vežice, grobov, nasadov in naprav ter predmetov na območju pokopališča,
- postavljanje in odstranjevanje spomenikov brez soglasja upravljavca pokopališča,
- vodenje živali na pokopališče in objekte v območju pokopališča,
- vstop in vožnja s kolesi ali drugimi prevoznimi sredstvi ter shranjevanje vozil,
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in iz objektov na območju pokopališča.

Pokopališki red izdela upravljavec in mora biti izobešen pred pokopališčem.

V bližini območja pokopališča v času pogrebnih svečanosti niso dovoljene dejavnosti, ki motijo potek pogrebnih svečanosti (npr. povzročanje hrupa, vpitje, moteči zvoki in podobno). Upravljavec pokopališča oziroma tisti, ki vodi pogrebne svečanosti, povzročitelja na to opozori pred začetkom pogrebne svečanosti.

Zidarska, kamnoseška, kovinostrugarska in druga dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov in s tem povezani prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca.

38. člen

Najemniki grobov so dolžni:

- skleniti najemno pogodbo,
- vzdrževati grobove,
- spoštovati pokopališki red,
- spoštovati vse določbe iz najemne pogodbe,
- redno plačevati najemnino za grob,
- urejati grob v skladu z načrtom pokopališča in soglasji upravljavca.

VII. PODELITEV KONCESIJE

39. člen

Koncesijo za izvajanje javne službe občina podeli na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem s tem odlokom in s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

40. člen

V občini se javna služba izvaja s podelitvijo koncesije eni fizični ali pravni osebi.

41. člen

Uporabniki storitev javne službe so predvsem najemniki grobnih prostorov (v nadaljevanju: najemniki) in uporabniki mrliških vežic.

42. člen

Javno službo po tem odloku izvaja koncesionar, ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na območju občine:

- izključno ali posebno pravico samo za posamezna pokopališča opravljati javno službo,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kvalitetno in kontinuirano izvajanje javne službe v skladu s predpisi in v javnem interesu.

Koncesionar, ki ima pravico opravljanja javne službe, mora le-to opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

Koncesionar lahko ob soglasju koncedenta, sklene z drugo osebo pogodbo, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

43. člen

S tem odlokom se koncesionarju podeli javno pooblastilo, da sprejme splošne pogoje poslovanja v zvezi z izvajanjem javne službe.

Splošne pogoje za opravljanje predmetne javne službe sprejme izvajalec javne službe po predhodnem soglasju občinskega sveta občine.

S splošnimi pogoji se, upoštevaje določbe tega odloka in ostalih predpisov, ki urejajo javno službo, podrobneje določijo pravna razmerja med uporabniki javnih dobrin in izvajalcem v zvezi z izvajanjem posameznih storitev javne službe ter druga razmerja, ki jih zakon predpisuje kot vsebino pokopališkega reda.

44. člen

Javna služba se izvaja na podlagi letnega programa izvajanja javne službe. Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti

predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme občinski svet.

Koncesionar je dolžan najkasneje do 28. 2. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju javne službe v preteklem letu, ki mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega programa.

Program izvajanja javne službe mora vsebovati predvsem podatke o:

- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po tem odloku, odloku o dejavnosti javne službe in koncesijski pogodbi,
- obsegu predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov, naprav in drugih sredstev, namenjenih izvajanju javne službe,
- obsegu predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno in cenikom,
- pritožbah uporabnikov storitev javne službe in o reševanju le-teh,
- zavrnitvah uporabnikov storitev,
- oddaji poslov podizvajalcem,
- spremembah v podjetju koncesionarja,
- škodnih dogodkih,
- spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
- koriščenju zavarovanj in
- o vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

45. člen

Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in ne izvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

- naprava, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,
- objekt, ki je bil na novo odprt in/ali postavljen,
- naprava, s katero je bilo delo opravljeno,
- objekt, v katerem je bilo delo opravljeno,
- opis dela,
- porabljen čas za opravljeno delo in skupna cena za opravljeno delo.

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta omogočiti koncedentu vpogled v kontrolno knjigo.

46. člen

Nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni organ koncedenta. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

47. člen

Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja pristojni organ koncedenta. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odredeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

48. člen

Javna služba se financira iz naslednjih virov:

- prihodki od najemnin za najem grobnega prostora ter uporabnin za mrliške vežice,
- prihodki od pristojbine za gradnjo in širitev pokopališč,
- sredstva proračuna občine,
- dotacije in donacije,
- drugi viri.

Izhodiščne tarife, ki so diferencirane po vrstah in velikosti grobnih prostorov in pogoji za njeno spreminjanje, se določijo s sklepom o razpisu koncesije, pri čemer morajo biti upoštevani morebitni predpisani okviri oziroma ukrepi cenovne politike, določene na državni ravni.

O spreminjanju tarife na predlog župana odloča občinski svet na osnovi obrazložitve, ki jo pripravi koncesionar.

IX. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

49. člen

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

50. člen

Koncesionar ima zlasti naslednje pravice in obveznosti:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;
- kot dober gospodar upravljati, uporabljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju javne službe;
- vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet javne službe ali v povezavi z njo;
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni z javnim predpisom;
- vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo;
- izdelati načrt razdelitve pokopališča na pokopališčne oddelke in grobne prostore;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- ažurno in strokovno pripraviti ustrezne poslovne načrte in letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
- opravljati druge naloge v skladu z odlokom o dejavnosti javne službe in ostalimi veljavnimi predpisi.

Posamezne dejavnosti iz 4. člena mora koncesionar opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standar-

dov, določenih s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo javno službo.

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

51. člen

Za izvajanje javne službe v skladu z določbami zakona in tega odloka je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar, kot izvajalec javne službe.

Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam).

52. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov koncesije da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

53. člen

Občinski svet ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:

- daje predhodno soglasje k splošnim pogojem poslovanja izvajalca v zvezi z izvajanjem javne službe,
 - določa tarife za uporabo storitev javne službe.
- Župan ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:
- odloča o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja izvajalca v postopkih izdaje dovoljenj,
 - odloča o pritožbah zoper postopanja in druga ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov,
 - druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

Če ni drugače določeno, je »pristojni organ«¹ po tem odloku organ občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka.

54. člen

Pravice in obveznosti uporabnikov (najemnikov) so določene v 38. členu tega odloka.

55. člen

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja

med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

56. člen

V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost), določene s smiselno uporabo veljavnega zakona, ki ureja postopek oddaje javnih naročil, ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine:

- da lahko najmanj s krajšim delovnim časom na javni službi zaposli osebo s V. stopnjo strokovne izobrazbe in opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka,
 - da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti,
 - da zaposluje najmanj eno osebo s tremi leti delovnih izkušenj pri dejavnosti, ki je predmet koncesije in s strokovno izobrazbo najmanj V. stopnje tehnične smeri,
 - da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju gospodarske javne službe na celotnem območju občine za njeno izvajanje,
 - da razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo in da razpolaga s poslovnim prostorom na območju občine, oziroma na drugačen način nesporno dokaže, da lahko tudi sicer nemoteno opravlja dejavnost,
 - da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet gospodarske javne službe,
 - da je sposoben zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov,
 - da zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času,
 - da je finančno in poslovno usposobljen,
 - da je usposobljen za vodenje katastra ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje,
 - da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti lahko povzroči državi, občini ali tretji osebi (predloži ustrezno predpogodbo),
 - da predloži elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz pete do devete alineje in
 - da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost), določene s smiselno uporabo veljavnega zakona, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.
- Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

X. JAVNI RAZPIS

57. člen

Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 4. člena tega odloka se izbere z javnim razpisom. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in vsebuje zlasti naslednje:

1. navedbo in sedež koncedenta,
2. podatke o objavi koncesijskega akta,
3. predmet, naravo ter obseg in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu,
4. začetek in predviden čas trajanja koncesije,
5. postopek izbire koncesionarja,
6. merila za izbor koncesionarja,
7. način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za opravljanje javne službe,

8. druge obvezne sestavine prijave, ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge ...),

9. način zavarovanja resnosti prijave,

10. kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,

11. kraj in rok za predložitev prijav, pogoje za njihovo predložitev,

12. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav,

13. rok za izbiro koncesionarja,

14. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,

15. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,

16. druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

Župan lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena, objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

Župan pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.

Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.

Javni razpis se lahko objavi tudi v drugih medijih, vendar ne pred objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

58. člen

Župan s sklepom o javnem razpisu določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev iz 56. člena tega odloka (vsebino listin, organ, ki listino izda ...). Z razpisnimi pogoji župan ne sme določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti (pogojev za koncesionarja), ki so določeni s tem odlokom.

59. člen

Merila za izbor koncesionarja so:

- tehnična usposobljenost, ki presega minimalne zahteve javne službe;
- kadrovska usposobljenost in znanja oseb, ki so pomembne za izvajanje javne službe (npr. višja stopnja izobrazbe, funkcionalna znanja), ki presegajo minimalne zahteve javne službe;
- dosedanje pozitivne reference na področju izvajanja razpisane javne službe;
- celovitost ponujenega izvajanja javne službe v okviru iste osebe;
- pričetek izvajanja javne službe skladno z dogovorjenim datumom v koncesijski pogodbi.

Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe) ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.

60. člen

Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke.

Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi.

Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

61. člen

V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštete drugega kolena četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

Če izvejo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s ponudniki, ampak le posredno preko koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino ponudnikov (55. člen).

Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

62. člen

Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

63. člen

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

64. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 10 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

65. člen

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo, je pristojni organ iz 53. člena tega odloka.

XI. PRENOS KONCESIJE

66. člen

Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

67. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

68. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

69. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

70. člen

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek, če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka zavržen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, dokončna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

71. člen

Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

72. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvezeta koncesijsko pogodbo.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

73. člen

Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

74. člen

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvaja kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

75. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi

takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

XIII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

76. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

77. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XIV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

78. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

79. člen

V razmerjih med koncedentom in koncesionarjem ter razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja

sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XV. NADZORSTVO

80. člen

Uresničevanje tega odloka nadzoruje občinski inšpektorat in redarstvo ter ostale pristojne inšpekcijske službe, vsak v okviru svojih pristojnosti.

XVI. KAZENSKÉ DOLOČBE

81. člen

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek koncesionar oziroma izvajalec javne službe, če:

- ne izdelava evidenc, katastrov in načrtov pokopališč, predpisanih z 7., 8. in 25. členom odloka ali jih ne izdelava na predpisan način;
- ne vodi evidenc in katastrov, predpisanih z 7., 8. in 25. členom odloka ali jih ne vodi na predpisan način;
- ne upravlja, uporablja ali vzdržuje kot dober gospodar objektov, naprav ali drugih sredstev, namenjenih izvajanju javne službe, tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost (50. člen);
- ne uporablja veljavnih tarif (36. člen).

Z globo 150 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba koncesionarja oziroma izvajalca javne službe, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

82. člen

Z globo 400 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- ni izvajalec javne službe po določilih tega odloka, če nepooblaščen opravi storitev z značajem dejavnosti javne službe po tem odloku na območju občine;
- krši določbe 11. člena tega odloka;
- krši določila 37. člena tega odloka.

Z globo 150 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe iz prejšnjega odstavka, ki krši določbe iz prejšnjega odstavka.

Z globo 80 EUR se kaznuje fizična oseba, ki krši določbe iz prvega odstavka tega člena.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

83. člen

Za vprašanja, ki jih ne ureja ta odlok, se neposredno uporabljajo določbe zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo področje, ki je predmet tega odloka.

84. člen

Najemne pogodbe za obstoječe grobove, ki so sklenjene na podlagi določil Odloka o pokopališkem redu za pokopališča na območju Občine Sežana (Uradne objave Primorske novice, št. 1/86, 23/88), ostanejo do izteka časa za katerega so bila najemna razmerja sklenjena, še naprej v veljavi.

85. člen

V primeru, da izvajalec, ki na območju občine opravlja javno službo, ki je predmet tega koncesijskega akta, ne bi uspel pridobiti koncesije, je izbrani koncesionar dolžan zagotoviti zaposlitev pri izvajalcu na dan objave javnega razpisa zaposlenim delavcem, namenjenih opravljanju javne službe, če za to v 14 dneh po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja sami izrazijo interes. O tej pravici jih mora koncedent pisno obvestiti.

86. člen

Do pričetka izvajanja javne službe s strani koncesionarja po tem odloku, izvaja javno službo po tem odloku kot koncesionar dosedanj zakoniti izvajalec.

87. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v Občini Sežana preneha veljati Odlok o pokopališkem redu za pokopališča na območju Občine Sežana (Uradne objave Primorske novice, št. 1/86, 23/88).

88. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-9/2012-13

Sežana, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

TRŽIČ

21. Odlok o proračunu Občine Tržič za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/49) in 18. ter 86. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99 in 20/01) je Občinski svet Občine Tržič na 18. redni seji dne 19. 12. 2012 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Tržič za leto 2014

1. člen

(vsebina odloka)

Z Odlokom o proračunu Občine Tržič za leto 2014 (v nadaljevanju: proračun) se določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna in obseg zadolževanja javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

(sredstva proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Tržič za leto 2014 se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Sprejeti proračun 2014
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	13.263.591
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.030.598
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	9.114.062
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.882.423
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	958.505
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	273.134
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.916.536
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.377.806

711		TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	62.260
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	31.620
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	439.850
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	419.471
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	116.008
721		PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	303.463
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	3.550
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.550
731		PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.809.973
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	675.150
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.134.823
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787		PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.774.174
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.718.945
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	772.450
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	122.857
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.563.843
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	78.200
409		REZERVE	181.595
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.958.883
410		SUBVENCIIJE	980.772
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.453.728
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	447.210
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.077.173
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.940.357
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.940.357

43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	155.990
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	0
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	155.990
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-510.583
		B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
		C. RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	600.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	600.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.106.976
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.106.976
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-1.017.559
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	-506.976
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	510.583
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.017.559

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Trzič so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni deli odloka. Načrt razvojnih programov je priloga k temu odloku.

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke (PP).

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko določi pristojne organe in strokovne službe, ki so nosilci porabe sredstev na posameznih proračunskih postavkah.

Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščen oseba.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki krajevnih skupnosti.

Pravni posli nad vrednostjo 2.000,00 EUR, ki jih sklepajo krajevne skupnosti z območja Občine Trzič, so veljavni le ob predhodnem pisnem soglasju župana Občine Trzič. Pri nabavi opreme, naročanju investicijsko projektne dokumentacije in naročanju investicijsko-vzdrževalnih del, je vedno potrebno predhodno pisno soglasje župana, ne glede na vrednost pravnih poslov, ki jih sklepajo krajevne skupnosti.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prejemki so, poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja, prihodki od najemnin in odškodnine iz naslova zavarovanj in drugi prejemki, ki jih kot namenske prihodke in prejemke opredeljuje Zakon o izvrševanju proračuna. Namenski prihodki proračuna so tudi okoljske takse, vplačani prispevki občanov, namenjeni za sofinanciranje investicij, transferni prihodki za investicije, in prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti (samoprispevek in drugi prihodki). Namenski prihodki proračuna so tudi prihodki po Zakonu o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje, in sicer sorazmerni del, ki pripada lokalni skupnosti. Namenski prihodek proračuna je koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki se krijejo z namenskimi prihodki in ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg teh izdatkov in proračun.

V primeru pridobitve namenskih prejemkov ima župan pravico odpreti novo postavko v proračunu. Sredstva za novo odprto postavko se zagotovijo iz namenskih prejemkov in s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk, v tem primeru prerazporeditev lahko preseže 15 % sredstev na določeni postavki, ne glede na določila 10. člena tega odloka.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan (v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) oziroma od njega pooblaščen oseba lahko samostojno prerazporeja sredstva med konti v okviru proračunske postavke in po potrebi odpira nove konte.

Župan lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do 15 % sredstev. Pri izračunu zneska, ki se prerazporeja med dvema proračunskima postavkama s sklepom župana, se upošteva 15 % od vrednosti večje proračunske postavke.

Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva, vendar največ do višine 20 % vseh sredstev znotraj svojega finančnega načrta.

Župan o prerazporeditvah proračunskih sredstev obvesti občinski svet v petnajstih dneh po sprejemu sklepa.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, iz naslova:

– investicijskih odhodkov in investicijskih transferov ne smejo presežati 70 % sredstev skupin odhodkov "42-investicijski odhodki" in "43-investicijski transferi";

– drugih odhodkov proračuna ne smejo presežati 30 % sredstev skupin odhodkov "40-tekoči odhodki" in "41-tekoči transferi".

Omejitev iz prejšnjega odstavka se ne nanašajo na namenske prejemke in izdatke proračuna ter na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje posrednih in neposrednih uporabnikov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan (oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunske rezerve)

V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

V proračunsko rezervo občine se najkasneje do konca tekočega koledarskega leta izloči 1,3 % skupno doseženih davčnih prihodkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Občinski svet pooblašča župana, da odloča o uporabi proračunske rezerve do višine 4.200 EUR, vendar samo enkrat za isti namen.

Proračun obsega kot nerazporejeni del prihodkov tudi tekočo proračunsko rezervo za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

O uporabi tekoče proračunske rezerve odloča župan do zneska 4.200,00 EUR za posamezni namen.

9. člen

(odpis dolgov)

Župan lahko na prošnjo dolžnika odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga ali spremeni predvideno dinamiko plačila dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika, od katerega sicer ne bi bilo mogoče izterjati celotnega dolga.

Župan lahko do višine 0,5 % skupnih prihodkov iz 2. člena tega odloka odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjatve v nesorazmerju z višino terjatve.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi iz naslova obveznih dajatev.

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Dolgoročno zadolževanje Občine Trzič v letu 2014 ni predvideno.

Občina se lahko likvidnostno zadolži pod pogoji in na način, ki je določen v 85. členu Zakona o javnih financah.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna katerih ustanoviteljica je občina in pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 200.000,00 evrov, in sicer na način in pod pogoji, ki jih določata Zakon o javnih financah in Zakon o financiranju občin.

Pogoj za zadolževanje in izdajanje poroštev pravnih oseb javnega sektorja je pisno soglasje župana Občine Trzič.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0002/2012-51

Trzič, dne 19. decembra 2012

Župan
Občine Trzič
mag. Borut Sajovic l.r.

22. Odluk o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje javne razsvetljave v Občini Trzič

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/5 – ZUKN in 57/11), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 50/08, 79/09, 14/5, 51/5, 84/5 in 40/12), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11) ter 5. in 18. člena Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) je Občinski svet Občine Trzič na 18. redni seji dne 19. 12. 2012 sprejel

ODLOK

o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje javne razsvetljave v Občini Trzič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Predmet koncesijskega akta

1. člen

(1) S tem odlokom se določa način izvajanja lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje javne razsvetljave v Občini Trzič (v nadaljevanju: javna služba), z namenom trajnega, nemotenega ter brezhibnega delovanja javne razsvetljave, zmanjšanja porabe električne energije ter zagotavljanja mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Odluk iz prvega odstavka je tudi koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje javne službe iz prvega odstavka ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(3) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

Definicije

2. člen

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih, drugih predpisih in koncesijski pogodbi imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

– »gospodarska javna služba oziroma javna služba«: je lokalna izbira gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;

– »koncedent«: je Občina Trzič;

– »koncesija«: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

– »koncesionar«: je fizična ali pravna oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije;

– »javna razsvetljava«: za javno razsvetlavo po tem odloku se štejejo vsi objekti in naprave, namenjeni javni razsvetljavi, zlasti pa luči na drogovi ob občinskih cestah, na drogovi na preostalih prometnih in drugih javnih površinah, ki niso v zasebni lasti in so namenjene razsvetljavi javnih površin v naseljih (državne ceste ipd.), ambientalne osvetlitve objektov (fasade) priključene na omrežje javne razsvetljave, praznične osvetlitve;

– »zagotavljanje zmanjšanja porabe električne energije« je izvedba ukrepov za prihranek električne energije, ki obsega vse načrtovalne, tehnične, gradbene, procesno-tehnične ali druge storitve koncesionarja, ki jih opravi pri dobavi in postavitvi, vzdrževanju in upravljanju javne razsvetljave v Občini Trzič v skladu s standardi in predpisi iz druge alineje prvega odstavka 19. člena tega odloka.

Enotnost koncesijskega razmerja

3. člen

V Občini Trzič (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja s podelitvijo koncesije fizični ali pravni osebi.

Lastninska pravica

4. člen

Lastnik javne razsvetljave je Občina Trzič.

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNE SLUŽBE

Vsebina javne službe

5. člen

(1) Javna služba obsega dobavo in postavitve naprav, objektov in omrežja javne razsvetljave in drugih objektov javne službe ter njihovo redno vzdrževanje oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja javne razsvetljave in njegovo tekoče vzdrževanje v interesu trajnega nemotenega in brezhibnega delovanja javne razsvetljave in s tem povezane druge obveznosti občine, vse s ciljem zagotoviti zmanjšanje porabe električne energije, zlasti pa:

1. dobava, postavitve in zamenjavo svetilk in sijalk,
2. dobava, postavitve in zamenjavo drogovi javne razsvetljave in drugih naprav ter svetlobnih znakov,
3. popravilo oziroma menjavo sestavnih delov naprav za javno razsvetlavo,
4. redno pregledovanje delovanja objektov in naprav vsake 3 mesece,
5. vzdrževalna dela in čiščenje drogovi javne razsvetljave in drugih naprav ter svetlobnih znakov,
6. intervencije na objektih in napravah javne razsvetljave,
7. po pooblastilu vodenje pripravljalnih del in investicij v nove objekte in naprave,
8. prevzem in ažuriranje katastra, vodenje katastra in kontrolne knjige,
9. pripravo predlogov letnih programov javne službe v skladu s programi koncedenta, vključno s pripravo ukrepov za zmanjšanje porabe električne energije,

10. priprava poročila o realizaciji letnega programa,
 11. izvedbo dodatnih obremenitev na objektih in napravah javne razsvetljave,
 12. priprava in vodenje odškodninskih postopkov v zvezi z napravami, objekti in omrežjem javne razsvetljave,
 13. vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih,
 14. dajanje soglasij.
- (2) Vsebinsko javne službe obsegajo tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni, drugi podzakonski akti ali koncesijska pogodba.
- (3) Kot vzdrževanje naprav, objektov in omrežja javne razsvetljave in drugih objektov se v smislu javne službe šteje redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in vzdrževanje v javno korist s tem, da se obseg vzdrževanja v posameznem letu določi z letnim programom javne službe.

Območje izvajanja javne službe in uporaba javnih dobrin

6. člen

- (1) Javna služba se izvaja na celotnem območju občine.
- (2) Uporabniki storitev javne službe so vsi uporabniki javnih površin v občini. Uporaba javnih dobrin, ki jih zagotavlja javna služba je v skladu s tem odlokom zagotovljena vsakomur pod enakimi pogoji. Uporabnik ima pravico in dolžnost opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe ter na napake na napravah, objektih in omrežju in oblikovati predloge ter pobude za njeno boljše in učinkovitejše izvajanje. Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor istočasno poslati v vednost koncedentu.

III. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

Koncesionarjev pravni monopol

7. člen

- (1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:
- izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,
 - izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve, vzdrževanja občinske infrastrukture javne razsvetljave ter upravljanja s to infrastrukturo in po posebnem pooblastilu občine vodenje investicij v nove objekte in naprave javne razsvetljave,
 - dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami in kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.
- (2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.
- (3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob pisnem soglasju koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.
- (4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi. Koncesionarju se s tem odlokom podeli javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in soglasij.

Razmerje do podizvajalcev

8. člen

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

Uporaba javnih dobrin

9. člen

Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

IV. KATASTER IN KONTROLNA KNJIGA

Vodenje katastra javne službe

10. člen

- (1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe.
- (2) Kataster mora biti voden ažurno, kar pomeni, da se vse spremembe na objektih in napravah v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh od njihovega nastanka.
- (3) Kataster prevzeti v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe in ga ažurirati skladno z veljavno zakonodajo v roku 4 mesecev po podpisu koncesijske pogodbe.

Vsebina katastra

11. člen

- (1) Kataster vsebuje baze podatkov o objektih javne razsvetljave (prižigališča, jaški, oporišča, svetilke, signalni in krmilni vodi, priklonpa mesta za potrebe raznovrstnih okrasitev ipd.), njihovi lokaciji in tehničnih lastnostih ter stanju objektov.
- (2) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine Trzič. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.
- (3) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.

Kontrolna knjiga

12. člen

- (1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:
- naprava, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,
 - naprava na kateri je bilo delo opravljeno (po podatkih iz katastra),
 - opis dela,
 - popis porabljenega materiala,
 - porabljen čas za opravljeno delo,
 - podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.
- (2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje koncedentu do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

V. LETNI PROGRAM IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE IN POROČILO O NJEGOVI IZVEDBI

Letni program

13. člen

- (1) Javna služba se izvaja na podlagi letnega programa izvajanja javne službe. Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme občinski svet.
- (2) Koncesionar je dolžan najkasneje do 30. 4. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju javne službe za del poslovanja, ki se nanaša

na koncesijo v preteklem letu in mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega progama.

(3) Program izvajanja javne službe mora biti pripravljen ločeno za posamezen sklop javne službe (dobava, postavitve in vzdrževanje javne razsvetljave) in vsebuje predvsem:

- obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov javne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije,
- obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno in cenikom,
- obseg in stroške zamenjave uničenih in poškodovanih delov,
- navedbo mest predvidenih za raznovrstne uskladitve ter čas trajanja,
- izpolnjevanje obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
- pritožbe uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,
- zavrnitve uporabnikov storitev,
- oddaje poslov podizvajalcem,
- spremembe v podjetju koncesionarja,
- škodne dogodke,
- spremenjene pogoje izvajanja koncesijske pogodbe,
- opredelitev zavarovanj in
- podatke o vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

VI. PREPOVEDANA RAVNANJA

14. člen

Prepovedano je:

- nameščanje kakršnihkoli obvestilnih sredstev in oglaševanje na objektih in napravah javne razsvetljave brez dovoljenja koncedenta,
- namerno poškodovanje objektov in naprav javne razsvetljave,
- opustiti obveščanje koncesionarja o povzročitvi škode na objektih in napravah javne razsvetljave s prometno nesrečo,
- sajenje drevja in grmičevja v neposredni bližini objektov in naprav javne razsvetljave brez dovoljenja koncedenta,
- onemogočanje dostopa do objektov in naprav javne razsvetljave,
- graditi oziroma postaviti pomožne in začasne druge objekte na objektih in napravah javne razsvetljave ali v njihovi neposredni bližini brez dovoljenja koncedenta,
- opravljanje dejanj, ki bi kakor koli ogrozila delovanje javne razsvetljave.

VII. DRUGE DOLOČBE

Nadzor nad izvajanjem javne službe

15. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Občina Trzič lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora nad izvajanjem javne službe pooblasti pristojno strokovno službo, zavod ali drugo institucijo oziroma drug pristojni subjekt.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

Organ nadzora

16. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja prekrškovni organ Občine Trzič ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

Finančni nadzor

17. člen

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

VIII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov

18. člen

(1) Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

(2) Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov v zvezi z javno službo, ki je predmet tega koncesijskega akta, so določene s predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb.

Dolžnosti koncesionarja

19. člen

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za zmanjšanje porabe energije s spoštovanjem naslednjih standardov oziroma predpisov (oziroma predpisov, ki bodo te nadomestili):

- SIST EN 13 201 Cestna razsvetljava,
- Priporočila SDR PR 5/2 Cestna razsvetljava,
- CIE Pub. 115:2 Lighting of Roads for motor and Pedestrian Traffic,
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 59/07 in 62/5),
- Strategija razvoja javne razsvetljave v Občini Trzič (junij 2011),

- veljavno slovensko zakonodajo,
- smernice Mednarodne komisije za razsvetljavo CIE,
- smernicami Slovenskega društva za razsvetljavo SDR,
- veljavnimi slovenskimi in evropskimi standardi in
- dobro inženirsko prakso;
- zagotavljati dežurno službo 24 ur na dan vse dni v letu;
- kot dober strokovnjak uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
- vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- po pooblastilu voditi pripravljala dela in investicije v objekte in naprave javne službe;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;
- zagotoviti ločen in nemoten dostop do merilnih mest;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil tretjim osebam ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov;
- skleniti ustrezno zavarovanje naprav za poškodbe;
- voditi evidence in katastre v zvezi z javno službo usklajene z občinskimi evidencami;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
- v prvotno stanje povrniti nepremičnine na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;
- obveščati druge pristojne organe (inšpekcije ...) o kršitvah.

(2) Posamezne storitve iz 5. člena je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom, drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to dejavnost in koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

Interventno izvajanje javne službe

20. člen

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe naprav javne razsvetljave se šteje predvsem celodnevno delovanje naprav ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost.

(2) Koncesionar je dolžan napake in okvare celotne veje javne razsvetljave odpraviti v roku 2 delovnih dni, manj pomembne okvare posameznih naprav pa najkasneje v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od ustnega ali pisnega obvestila uporabnikov.

Odgovornost koncesionarja

21. člen

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje, drugi njegovi delavci ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini Tržič, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzroči sam ali jo povzročijo pri njem zaposlene osebe, drugi njegovi delavci ter podizvajalci, Občini Tržič, uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Tržič.

(4) Koncesionar v celoti prevzema tveganje za uspeh ukrepov za zagotavljanje zmanjšanja porabe električne energije v okviru sprejetih letnih programov.

Dolžnosti koncedenta

22. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne službe, s tem odlokom, koncesijsko pogodbo ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;

- da zagotavlja redno višino plačil koncesionarju skladno s 24. členom tega odloka,

- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;

- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;

- da zagotovi pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

Pristojnosti župana in občinske uprave

23. člen

(1) Župan ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:

- potrjuje cenike javne službe,
- odloča o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja izvajalca v postopkih izdaje dovoljenj,

- odloča o pritožbah zoper postopanja in druga ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov,

- druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Če ni drugače določeno, je »pristojni organ« po tem odloku organ občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka.

Financiranje

24. člen

(1) Javna služba se financira iz:

- občinskega proračuna,
- drugih virov.

(2) Plačila vseh storitev navedenih v koncesijskem odloku in ostalih naročil s strani občine se opravljajo in plačujejo po ceniku koncesionarja, ki je priloga pogodbi in del razpisne dokumentacije ter se lahko usklajuje na predlog koncesionarja ali koncedenta, z županovo potrditvijo.

Pravice uporabnikov

25. člen

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev koncesionarja,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

Dolžnosti uporabnikov

26. člen

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
- pripraviti neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve javne službe,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neoviranega dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

IX. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR**Status koncesionarja**

27. člen

(1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijaviti predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.

(2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

Dokazovanje izpolnjevanja pogojev

28. člen

(1) V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel stečajni ali likvidacijski postopek ...), ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine:

- da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti,
- da v zadnjih 6 mesecih ni imel dospelih nepravilnih obveznosti,
- da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo prijave ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa,
- da je finančno sposoben izvajati gospodarsko javno službo,
- prijavitelj mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi, ki omogočajo izvedbo koncesijske pogodbe,

– prijavitelj mora predložiti dokazilo o izvedbi vsaj enega referenčnega projekta s področja zagotavljanja prihrankov energije na področju cestne razsvetljave ali gradnje razsvetljave z vgrajenimi elementi inteligentne varčne cestne razsvetljave v ustrezni višini, v zadnjih treh letih pred objavo razpisa, – da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

X. JAVNI RAZPIS**Oblika in postopek javnega razpisa**

29. člen

(1) Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter vsebuje zlasti naslednje:

1. navedbo in sedež koncedenta,
2. podatke o objavi koncesijskega akta,
3. predmet, naravo ter obseg in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu,
4. začetek in predviden čas trajanja koncesije,
5. postopek izbire koncesionarja,
6. merila za izbor koncesionarja,
7. način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za opravljanje javne službe,
8. druge obvezne sestavine prijave, ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge ...),
9. način zavarovanja resnosti prijave,
10. kraj, čas in pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
11. kraj in rok za predložitev prijav, pogoje za njihovo predložitev,
12. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav,
13. rok za izbiro koncesionarja,
14. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,
15. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,
16. druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(3) Župan lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena, objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

(4) Župan pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.

(5) Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

(6) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.

(7) Javni razpis se lahko objavi tudi v drugih medijih, vendar ne pred objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Razpisni pogoji

30. člen

Župan v razpisni dokumentaciji določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev iz 28. člena tega odloka (vsebinsko listin, organ, ki listino izda ...).

Merila za izbor koncesionarja

31. člen

(1) Merila za izbiro koncesionarja so:

- cena,
- reference,

- odzivni čas in
- trajanje odprave napake.

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe).

XI. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Uspešnost javnega razpisa

32. člen

(1) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

(2) Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke.

(3) Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi.

(4) Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

Izbira koncesionarja

33. člen

(1) V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

(2) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan z odločbo.

Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali delničarjem s kontrolnim deležem ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. Če predsednik in člani komisije naknadno izvejo za izločitveni razlog, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

(3) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(4) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(5) Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino ponudnikov (27. člen).

(6) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

Sklenitev koncesijske pogodbe

34. člen

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Za vse dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbranim koncesionarjem ali pravno osebo iz 27. člena tega odloka sklene ena koncesijska pogodba.

(3) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(4) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo

35. člen

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna.

Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, se v primeru, kadar koncesijska pogodba določa za koncesionarja strožje oziroma več obveznosti kot koncesijski akt, uporablja koncesijska pogodba.

Trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe

36. člen

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 5 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(3) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

Pristojni organ za izvajanje koncesije

37. člen

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Načini prenehanja koncesijskega razmerja

38. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe,
2. s prenehanjem koncesionarja,
3. z odvzemom koncesije,
4. z odkupom koncesije.

Prenehanje koncesijske pogodbe

39. člen

Koncesijska pogodba preneha:

1. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
2. z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
3. z odstopom od koncesijske pogodbe,
4. s sporazumno razvezo.

Potek roka koncesije

40. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

Razdrtje koncesijske pogodbe

41. člen

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečajja ali likvidacijski postopek,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev, tretjim osebam ali koncedentu,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Odstop od koncesijske pogodbe

42. člen

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno,

– iz krivdnih razlogov (nestrokovno, neažurno, nevestno opravljanje koncesijske službe).

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

Sporazumna razveza

43. člen

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotno ali nemogoče. To storita pisno s podpisom posebne izjave.

Prenehanje koncesionarja

44. člen

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

Odvzem koncesije

45. člen

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

Odkup koncesije

46. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

XIII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE**Višja sila**

47. člen

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni mo-

žno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile v kolikor so načrti ukrepov predpisani, sicer pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

Spremenjene okoliščine

48. člen

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevladati pretežno ali izključno le na eno od strank, ima prizadeta stranka pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XIV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

Uporaba prava

49. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže

50. člen

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitražna, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XV. PREKRŠKI

Prekrški koncesionarja

51. člen

(1) Z globo 1.400 EUR se kaznuje za prekršek koncesionar, če:

- pravočasno ne odgovori uporabnikom na njihove pobude,
- ne zagotovi kontinuirano in kvalitetno delovanje javne službe,

– prenese na podizvajalce dejavnost v nasprotju z 8. členom tega odloka,

– krši pravice in obveznosti iz tega odloka,

– ne ukrepa interventno, ko so za to izpolnjeni pogoji po 20. členu tega odloka,

– ne uporablja veljavnih tarif,

– ne vodi katastrov ali kontrolne knjige ali ju ne vodi na predpisan način,

– ne predloži letnega progama ter poročila o njegovi izvedbi.

(2) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

Prekrški nepooblaščenega opravljanja storitve z značajem dejavnosti javne službe

52. člen

(1) Z globo 200 EUR se kaznuje odgovorna oseba občine, ki naroči ali dopusti izvajalcu, ki ni koncesionar po določitih tega odloka, nepooblaščenno opravljanje storitev z značajem dejavnosti javne službe na območju Občine Trzič.

(2) Z globo 1.400 EUR se kaznuje tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ni izvajalec po določitih tega odloka in nepooblaščenno opravlja storitve z značajem dejavnosti javne službe.

(3) Tudi odgovorna oseba iz drugega odstavka se za prekršek kaznuje z globo 200 EUR.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Objava javnega razpisa

53. člen

Javni razpis za podelitev koncesije mora biti objavljen najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Pričetek veljavnosti odloka

54. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga sprejme Občinski svet Občine Trzič.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-0002/2012

Trzič, dne 19. decembra 2012

Župan
Občine Trzič
mag. Borut Sajovic l.r.

ZAGORJE OB SAVI

23. Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09, 44/12) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 15. redni seji dne 19. 12. 2012 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja in merilih za odmero
komunalnega prispevka za območje Občine
Zagorje ob Savi

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme program opremljanja in podlage za odmero komunalnega prispevka, ki so določene v programu opremljanja stavbnih zemljišč za celotno območje Občine Zagorje ob Savi (v nadaljevanju: program opremljanja), ki je izdelan na podlagi sprejetega občinskega prostorskega načrta (OPN) in je na vpogled na sedežu občine.

(2) Program opremljanja vsebuje naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka:

- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme,
- skupne in obračunske stroške po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih,
- preračun obračunskih stroškov na m² parcele in na m² neto tlorisne površine objekta po posameznih vrstah opreme in obračunskih območjih in
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka, ki so razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine, faktor dejavnosti, olajšave in oprostitev za določene kategorije objektov ter način plačila komunalnega prispevka.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Predmet obračuna komunalnega prispevka so predvideni in obstoječi objekti na območju Občine Zagorje ob Savi, ki bodo povečevali neto tlorisno površino ali spreminjali namembnost oziroma se bodo prvič opremljali z vodovodnim omrežjem, kanalizacijskim omrežjem, omrežjem cest oziroma se bo zanje izvajala obvezna gospodarska javna služba zbiranja, odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(pomen pojmov in kratic)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema je po tem odloku:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja in
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.
- b) Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanca ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti.
- c) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.
- d) Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezanca.
- e) Za parcelo po tem odloku se šteje zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt oziroma je objekt

že zgrajen, in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo po tem odloku se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

f) Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po SIST ISO 9836. Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine.

g) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

K _{Pij}	znesek komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
A _{parc}	površina parcele
A _{tlorisna}	neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836
D _p	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
D _t	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
K _{dejavnost}	faktor dejavnosti
C _{pij}	obračunski stroški, preračunani na m ² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
C _{tij}	obračunski stroški, preračunani na m ² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
i	posamezna vrsta komunalne opreme
j	posamezno obračunsko območje.

4. člen

(obračunsko območje)

(1) Območja opremljanja s posamezno komunalno opremo so prikazana v kartografskem delu programa opremljanja.

- Obračunsko območje za vodovodno omrežje je prikazano na karti 1: Vodovod – pregledna karta obračunskih območij;
- Obračunsko območje za kanalizacijsko omrežje je prikazano na karti 2: Kanalizacija – pregledna karta obračunskih območij;

– Obračunsko območje za cestno omrežje je prikazano na karti 3: Ceste – pregledna karta obračunskih območij;

– Obračunsko območje za službo ravnanja z odpadki je prikazano na karti 4: Ravnanje z odpadki – pregledna karta obračunskega območja.

(2) Obračunska območja posamezne komunalne opreme, navedena v alinejah od ena do štiri, so podrobneje prikazana na kartah, ki so sestavni del kartografskega dela programa opremljanja.

(3) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za območje, na katerem objekt leži, ali le-te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

(4) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, ima možnost priključevanja na posamezno komunalno opremo, ki pa s programom zanj ni določena, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

5. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri z upoštevanjem naslednjih meril:

- površina stavbnega zemljišča,
- neto tlorisna površina objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- namembnost objekta in
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

6. člen

(dejanska opremljenost objekta s komunalno opremo)

Če pristojni organ občine ne odloči drugače, velja:

(1) Vsak obstoječi ali predvideni objekt, za katerega se lahko odmeri komunalni prispevek, je opremljen s cestnim omrežjem. Izjema so primeri, ko mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega cestnega omrežja, kar se šteje, kot da objekt ni opremljen s cestnim omrežjem.

(2) Vsak obstoječi ali predvideni objekt je opremljen s kanalizacijskim in/ali vodovodnim omrežjem, če je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja to nedvoumno razvidno oziroma če upravljavec posameznega voda izda soglasje za priklop na omrežje. Če mora zavezanec za priklop svojega objekta zgraditi ali izboljšati del javnega kanaliza-

cijskega in/ali vodovodnega omrežja, objekt ni opremljen s kanalizacijskim in/ali vodovodnim omrežjem.

(3) Za izboljšanje javnega omrežja se štejejo vsa dela, ki jih je treba izvesti na javnem kanalizacijskem, vodovodnem ali cestnem omrežju na zahtevo upravljalca z namenom omogočitve priključitve objekta na obstoječe omrežje. Za izboljšanje se ne štejejo dela na individualnem priključku objekta.

(4) S službo zbiranja, odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov so opremljeni vsi objekti na območju občine.

7. člen

(razmerje med deležem parcele in neto tlorisne površine objekta)

Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine objekta (Dt) je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $D_p = 0,3$ ter $D_t = 0,7$.

8. člen

(faktor dejavnosti)

Faktor dejavnosti se skladno s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka določi za vso komunalno opremo, ki jo določa ta odlok in se določi po naslednjih kriterijih:

Preglednica 1: Določitev faktorjev dejavnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	K _{dejavnosti}	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe		111
– enostanovanjske stavbe	0,80	11100
Večstanovanjske stavbe		112
– dvostanovanjske stavbe	0,80	11210
– tri- in večstanovanjske stavbe	1,00	11221
– stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	1,00	11222
Stanovanjske stavbe za posebne namene		113
– stanovanjske stavbe za posebne namene	1,00	11300
Gostinske stavbe		121
– hotelske in podobne gostinske stavbe	1,10	12111
– gostilne, restavracije in točilnice	1,10	12112
– druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,10	12120
Upravne in pisarniške stavbe		122
– stavbe javne uprave	1,00	12201
– stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1,00	12202
– druge upravne in pisarniške stavbe	1,00	12203
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti		123
– trgovske stavbe	1,10	12301
– sejemske dvorane, razstavišča	1,10	12302
– bencinski servisi	1,10	12303
– stavbe za druge storitvene dejavnosti	1,10	12304
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij		124
– postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,00	12410
– garažne stavbe	1,00	12420
Industrijske stavbe in skladišča		125
– industrijske stavbe	0,80	12510
– rezervoarji, silosi in skladišča	0,80	12520
Stavbe splošnega družbenega pomena		126
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,90	12610
– muzeji in knjižnice	0,90	12620
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,90	12630
– stavbe za zdravstvo	0,90	12640
– športne dvorane	0,90	12650
Druge nestanovanjske stavbe		127
– stavbe za rastlinsko pridelavo	0,70	12711
– stavbe za rejo živali	0,70	12712
– stavbe za spravilo pridelka	0,70	12713

Vrsta objekta	K _{dejavnosti}	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
– druge nestanovanjske kmetijske stavbe	0,70	12714
– stavbe za opravljanje verskih obredov	0,70	12721
– pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	0,70	12722
– kulturni spomeniki	0,70	12730
– druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70	12740

Za vse stavbe, ki po klasifikaciji ne sodijo v nobeno od v tabeli navedenih postavk velja, da je faktor dejavnosti 1,00.

9. člen

(skupni in obračunski stroški)

Prikaz skupnih in obračunskih stroškov obstoječe in nove komunalne opreme je razviden iz preglednice 2.

Preglednica 2: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov obstoječe in nove komunalne opreme

Komunalna oprema	Obračunsko območje	Skupni stroški v EUR	Obračunski stroški v EUR
1. Vodovodno omrežje	VOD	13.480.040	13.480.040
2. Kanalizacijsko omrežje	KAN	23.662.606	15.442.236
– od tega obstoječe kanalizacijsko omrežje		14.215.655	14.215.655
– od tega novo (predvideno) kanalizacijsko omrežje		9.446.951	1.226.581
3. Cestno omrežje	CES	57.121.808	57.121.808
4. Ravnanje z odpadki	ODP	3.037.463	1.861.491
– od tega obstoječi objekti za ravnanje z odpadki		1.215.946	1.215.946
– od tega nova komunalna oprema (vložek v regijsko deponijo)		1.821.517	645.545

V preglednici 2 je vključena tudi vrednost izgradnje bodoče centralne čistilne naprave s spremljajočimi kanalizacijskimi vodi (pod »kanalizacijsko omrežje«) ter predviden vložek občine v projekt Regijski center za ravnanje z odpadki v Zasavju CEROS – II. faza za namen izgradnje regijske deponije Unično (pod »ravnanje z odpadki«). Oba projekta sta opredeljena v občinskem načrtu razvojnih programov in občinskem proračunu.

10. člen

(časovni načrt)

Tako zaključek projekta izgradnje nove centralne čistilne naprave kot II. faze regijskega centra za ravnanje z odpadki CEROS sta predvidena v letu 2014, pri čemer bodo najkasneje do takrat končane vse aktivnosti (pridobitev lastninskih in drugih stvarnih pravic na zemljiških parcelah, izdelava vse projektne in tehnične dokumentacije, gradnja komunalne opreme in tehnični pregled ter izdaja uporabnega dovoljenja za komunalno opremo).

11. člen

(stroški opremljanja m² parcele (C_p) in neto tlorisne površine objekta (C_t) s posamezno komunalno opremo)

Stroški opremljanja m² parcele in neto tlorisne površine objektov se obračunajo z upoštevanjem preglednice 3, pri čemer se za določitev posameznega območja opremljanja s posamezno komunalno opremo upošteva grafična priloga k programu opremljanja in določila 6. člena tega odloka.

Preglednica 3: Določitev C_p in C_t za posamezno komunalno opremo

Postavka	Obračunsko območje	C _p (v EUR/m ²)	C _t (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	VOD	3,602	10,142
2. Kanalizacijsko omrežje	KAN	5,930	14,271
– od tega obstoječe kanalizacijsko omrežje		5,459	13,137
– od tega novo (predvideno) kanalizacijsko omrežje		0,471	1,134
3. Cestno omrežje	CES	8,052	32,893
4. Ravnanje z odpadki	ODP	0,262	1,072
– od tega obstoječi objekti za ravnanje z odpadki		0,171	0,700
– od tega nova komunalna oprema (vložek v regijsko deponijo)		0,091	0,372

12. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Stroški opremljanja kvadratnega metra parcele s posamezno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju (Cp) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta s posamezno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju (Ct) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«. Indeksiranje se izvede za čas od dne uveljavitve tega odloka do dne izdaje odločbe.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcels}} \times C_{p_{ij}} \times D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{t_{ij}} \times D_t)$$

(2) Površina parcele se za objekte, za katere se še pridobiva gradbeno dovoljenje, povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, za ostale objekte pa iz veljavnih prostorskih aktov Občine Zagorje ob Savi. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

(3) V primerih, ko parcele objekta ni mogoče določiti na način, določen s prejšnjim odstavkom se parcela za odmero komunalnega prispevka določi kot stavbišče objekta, ki se pomnoži s faktorjem 1,5. Na območjih, ki se urejajo s prostorskimi izvedbenimi akti (občinskimi podrobnimi prostorskimi načrtom) se parcela za odmero komunalnega prispevka določi skladno z grafičnim delom prostorskega akta.

(4) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(5) Če podatka o neto tlorisni površini objekta ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjega odstavka, se le-tega pridobi iz uradnih evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije.

(6) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisne površine objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

14. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta, spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razliko med novim in starim stanjem objekta. Kolikor je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnani.

Odmera komunalnega prispevka se izvrši po naslednji formuli:

$$KP_1 = KP_{\text{novostanje objekta}} - KP_{\text{starostanje objekta}}$$

(2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

15. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

Zgornje oznake pomenijo:

KP celotni izračunani komunalni prispevek,

KP_i komunalni prispevek, izračunan za posamezno vrsto komunalne opreme.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

16. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občine z odločbo na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

(2) Kadar se komunalni prispevek odmerja za potrebe gradnje, ga odmeri pristojni organ občinske uprave z odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja. V tem primeru mora biti k vlogi priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

(3) Komunalni prispevek se odmerja po uradni dolžnosti v primeru izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča.

17. člen

(rok za izdajo odločbe)

(1) Rok za izdajo odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge, razen v primerih, o katerih na podlagi 3. točke 21. člena tega odloka odloča občinski svet. V tem primeru je rok za izdajo odločbe 7 dni po seji občinskega sveta. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto. Če o odmeri komunalnega prispevka ni odločeno v predhodno opredeljenem roku, plačilo komunalnega prispevka ni pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja. Ne glede na navedeno mora biti plačilo komunalnega prispevka izvršeno v roku, opredeljenem v odločbi.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan.

18. člen

(pogodbena razmerja med investitorjem in občino)

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. S pogodbo se določi tudi rok za priključitev objekta na komunalno opremo.

(2) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju v skladu z 78. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B), v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh pogodbenih strank.

19. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Če je zavezanec plačal komunalni prispevek, pri pristojnem organu upravne enote pa ne vložil zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja ali mu gradbeno dovoljenje ni izdano oziroma je prenehalo veljati, je upravičen do vračila komunalnega prispevka. Vračilo plačanega komunalnega prispevka se na vlogo zavezanca izvede v roku 30 dni. Zavezanec mora k vlogi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati, vendar le v primeru, če si pristojni organ občine tega dokazila ne more pridobiti sam po uradni dolžnosti.

20. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključka niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

21. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

(2) Komunalni prispevek se ne plača tudi za gradnjo objektov, kjer je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka Občina Zagorje ob Savi. V primerih, kjer je Občina Zagorje ob Savi investitor ali lastnik samo dela objekta se pri odmeri upošteva enak delež olajšave, kot je delež Občine Zagorje ob Savi v skupni površini objekta.

(3) Plačilo komunalnega prispevka se lahko delno ali v celoti oprosti za gradnjo posameznih vrst nestanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, če gre za objekt v splošnem javnem interesu in če tako na predlog župana odloči občinski svet. V tem primeru mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred veljavnostjo tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih.

23. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

- Odlok o komunalnem prispevku v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 65/07) in
- Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 65/07).

24. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2012

Zagorje ob Savi, dne 19. decembra 2012

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

PROGRAM OPREMLJANJA

1. SPLOŠNI DEL PROGRAMA OPREMLJANJA

1.1. Pojmi in kratice

NRP	načrt razvojnih programov občine;
NTP	neto tlorisna površina objekta;
KP _i	komunalni prispevek za določeno vrsto infrastrukture;
A _{parcela}	površina parcele objekta;
A _{tlorisna}	neto tlorisna površina objekta;
Dp _i	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (min 0.3, max 0.7)
Dt _i	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (min 0.3, max 0.7)
Dp _i + Dt _i = 1	Če odlok ne določi drugače je razmerje D _{pi} : D _{ti} = 0,5 : 0,5
K _{dejavnosti}	Občina ima možnost določiti faktorje za posamezne dejavnosti. Če odlok ne določi drugače, je faktor dejavnosti 1,0
Cp _i	cena na m ² parcele za posamezno vrsto komunalne opreme na območju opremljanja
Ct _i	cena na m ² neto tlorisne površine objekta za posamezno vrsto komunalne opreme na območju opremljanja

1.2. Podatki o naročniku

1.2.1. Naročnik

Naročnik programa opremljanja je:

Občina Zagorje ob Savi
Cesta 9. avgusta 5
1410 Zagorje ob Savi

Župan: Matjaž Švagan

Identifikacijska številka za DDV: SI25643444
Matična številka: 5883890

tel.: (03) 56-55-700
fax: (03) 56-64-011

e-mail: obcina.zagorje@zagorje.si

1.2.2. Izdelovalec

Izdelovalec programa opremljanja je:

TerraGIS d.o.o.
Cesta na Brdo 85
1000 Ljubljana

Direktor: Janez Avsec

Identifikacijska številka za DDV: SI33570728

tel.: (01) 25-60-990
fax.: (01) 25-60-991

e-mail.: info@terraxis.si

1.3. Namen izdelave programa opremljanja

Program opremljanja je akt, ki ga občina sprejme na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B) in v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) ter Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) v obliki odloka, ki vsebuje tudi merila za odmero komunalnega prispevka.

Program opremljanja je osnova za izpeljavo Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Zagorje ob Savi. S tem odlokom občina pridobiva pravno podlago za izdajo odločb, kar je glavni namen izdelave programa opremljanja.

Za dosego namena mora program opremljanja tudi opisati obstoječo komunalno opremo občine in tisto novo komunalno opremo, ki je vključena v določitev podlag za obračun komunalnega prispevka in je opredeljena tudi v občinskem proračunu, določiti obračunska območja, t.j. območja, na katerih se zagotavlja priključevanje na načrtovano infrastrukturo oziroma območje njene uporabe ter določiti merila in pogoje za izračun komunalnega prispevka. Območje komunalne opreme se lahko deli na več območij, če le-ta zavzema več geografsko in funkcionalno zaokroženih območij.

Program opremljanja za obstoječo infrastrukturo se izdelava za območje celotne občine in določa pogoje ter merila za odmero komunalnega prispevka na območjih z že zgrajeno komunalno infrastrukturo ter pogoje in merila za višino plačila stroškov v okviru komunalnega prispevka. Program opremljanja vsebuje:

- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme,
- izračunane skupne in obračunske stroške opremljanja po posameznih vrstah komunalne opreme in obračunskih območjih in
- preračun obračunskih stroškov opremljanja na parcelo oziroma neto tlorisno površino objekta po posameznih vrstah komunalne opreme in obračunskih območjih.

1.4. Splošen opis Občine Zagorje ob Savi¹

Legra

Občina Zagorje ob Savi leži v osrednjem delu Posavskega hribovja. Približno tri četrtine občine se razprostira na levem bregu Save, manjši jugovzhodni del pa na desnem bregu. Občina Zagorje ob Savi meji na vzhodu na Občino Trbovlje, na severu na Občine Tabor, Vransko, Kamnik in Lukovica, na zahodu na občini Moravče in Litija, s katero poleg Občine Radeče meji tudi na jugu.

Glavne značilnosti

S površino 147,1 km² je Občina Zagorje ob Savi največja med občinami Zasavske statistične regije.

Upravno središče in največje naselje je Zagorje, ki leži na 224 m nadmorske višine in je od Ljubljane oddaljeno 52 km, od Celja 36 km, od Trbovelj 6 km in od Litije 17 km. Na območju Zagorja leži tretjina prebivalcev občine. Na območju mesta je večina institucij in dejavnosti, ki služijo celotni občini. Na razvoj mesta in vseh dejavnosti vpliva degradirano območje rudnika rjavega premoga. Staro mestno jedro je nad sotočjem Medije in Kotredeščice, novejši deli pa so v dnu doline Medija in med nekdanjimi ločenimi deli naselja. V starem delu prevladujejo obrtniške ter delavske večstanovanjske in enodružinske hiše. Zagorje je dobro prometno povezano z okoliškimi naselji. Preko mostu čez Savo je speljana cesta, ki se priključi na Zasavsko cesto, ta pa vodi proti Ljubljani in Zidanemu Mostu. Cesta po dolinah potoka Medija pelje na Trojane, južno od Izlak pa se od nje odcepi cesta proti Moravčam.

Občina Zagorje ob Savi je znana zaradi rudarstva, saj je kopanje premoga nekoč za občino predstavljalo bogastvo, prispevalo je k razvoju industrije ter pozitivno vplivalo na poseljenost občine.

Najbolj priljubljene izletniške točke občanov so Zasavska sveta gora, Čemašniška planina (1.205 m n.v.) in Kum.

¹ Opis občine ni obvezna sestavina programa opremljanja in ni namen tega dokumenta podati podrobnejšega opisa. Navedbe v tem podpoglavju služijo zgolj kot okvirna informacija in so bolj kot ne zanimivost.

Glavne kulturne znamenitosti občine so grajski kompleks Gamberk, grajski kompleks Medija, in grad Kolovrat.

Prebivalstvo

Na celotnem območju Občine Zagorje ob Savi je 1. julija 2012 živel 17.004 prebivalcev, od tega 8.343 moških in 8.661 žensk. V letu 2011 se je v občini 19 prebivalcev več rodilo, kot jih je umrlo. Prav tako v letu 2011 se je iz občine 57 ljudi več odselilo, kot se jih je priselilo, kar pomeni da se je število prebivalcev zmanjšalo za 38. Naravni prirast na 1.000 prebivalcev je znašal v letu 2011 za Občino Zagorje ob Savi 1,1, skupni prirast na 1.000 prebivalcev pa -2,2.²

Gospodarstvo

V Občini Zagorje ob Savi je bilo na dan 30. september 2012 1.106 poslovnih subjektov, ki so bili registrirani v Poslovnem registru Slovenije. Od tega je bilo 252 gospodarskih družb in zadrug, 536 samostojnih podjetnikov, 31 pravnih oseb javnega prava, 56 nepridobitnih organizacij – pravne osebe zasebnega prava, 177 društev in 54 drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti.³

Povprečna mesečna bruto plača je bila v Občini Zagorje ob Savi septembra 2012 pod slovenskim povprečjem (1.489,00 EUR) in je znašala 1.246,57 EUR⁴. V ta izračun so vključene zaposlene osebe s pogodbami o zaposlitvi (če delajo po pogodbah o delu ali avtorskih pogodbah, niso upoštevane). Ravno tako niso upoštevani samostojni podjetniki posamezniki in pri njih zaposlene osebe, osebe, ki opravljajo poklicno dejavnost, osebe, ki opravljajo javna dela, napotene zaposlene osebe in kmetje.

Med zasavskimi občinami ima Zagorje ob Savi najdaljšo rudarsko tradicijo, saj so začeli premog odkopavati že leta 1755. Izkop je višek dosegel leta 1960 s 685 tisoč tonami izkopanega premoga, takrat je rudnik zaposloval 2.070 ljudi. Ker je v zadnjih desetletjih 20. stoletja izkop premoga le še nazadoval, so leta 1995 začeli rudnik zapirati.

Ob postopnem nazadovanju premogovništva je postala najpomembnejša panoga industrija. Industrijski obrati so razpršeni po celotni pokrajini in so v vseh večjih krajih. V Zagorju tako najdemo elektroindustrijo, industrijo gradbenega materiala, lesno industrijo itd., na Izlakah keramično in elektroindustrijo. Največja podjetja v Občini Zagorje ob Savi so:

- ETI Elektroelement d.d. Izlake, ki proizvaja naprave za distribucijo električne energije, tehnično keramiko ter orodja in naprave ter zaposluje okoli 1.200 delavcev,
- SVEA Lesna industrija d.d., ki je proizvajalec kvalitetnih kuhinj od srednjega do visokega cenovnega razreda,
- Bartec Varnost d.o.o., ki se ukvarja z razvojem in proizvodnjo protieksplzijsko zaščitnih električnih naprav,
- IGM d.o.o., ki proizvaja apno in mavec,
- Xella probeton SI, ki proizvaja in prodaja gradbeni material blagovne znamke YTONG.

Izobraževanje

V Občini Zagorje ob Savi deluje pet vrtcev, tri matične šole, pet podružničnih šol, šola s prilagojenim programom, srednja šola ter glasbena šola. Zaradi prisotnosti le ene srednje šole se veliko dijakov izobražuje v sosednjih občinah, predvsem v Trbovljah in Litiji. Večina študentov pa študira v Ljubljani in Mariboru.

V občini deluje tudi Zasavska ljudska univerza, ki skrbi za izobraževanje odraslih ter širjenje kulture vseživljenjskega učenja.

² vir: Statistični urad Republike Slovenije, <http://www.stat.si>, december 2012.

³ vir: Poslovni subjekti v Poslovnem registru Slovenije po občinah in po skupinah, stanje na dan 30. 9. 2012, http://www.ajpes.si/Registri/Poslovni_register/Porocila/Zadnje_porocilo, december 2012.

⁴ vir: Statistični urad Republike Slovenije, <http://www.stat.si>, december 2012.

1.5. Opis območja opremljanja

Program opremljanja je izdelan za območje celotne Občine Zagorje ob Savi in določa skupne in obračunske stroške za že zgrajeno komunalno opremo in še dveh projektov v izvajanju (projekt centralne čistilne naprave in II. faze regijskega centra CEROZ). Program vključuje območja naselij:

Blodnik, Borje pri Mlinšah, Borje, Borovak pri Podkumu, Brezje, Breznik, Briše, Dobrljevo, Dolenja vas, Dolgo Brdo pri Mlinšah, Družina, Čemšenik, Čolnišče, Golče, Gorenja vas, Hrastnik pri Trojanah, Izlake, Jablana, Jarše, Jelenk, Jelševica, Jesenovo, Kal, Kandrše, Kisovec, Kolk, Kolovrat, Konjšica, Kostrevnica, Kotredež, Log pri Mlinšah, Loke pri Zagorju, Mali Kum, Medija, Mlinše, Mošenik, Orehovica, Osredek, Padež, Podkraj pri Zagorju, Podkum, Podlipovica, Polšina, Potoška vas, Požarje, Prapreče, Ravenska vas, Ravne pri Mlinšah, Razbor pri Čemšeniku, Razpotje, Rodež, Rove, Rovišče, Rtiče, Ržiše, Selo pri Zagorju, Senožeti, Sopota, Spodnji Šemnik, Strahovlje, Šemnik, Šentgotard, Šentlambert, Šklendrovec, Špital, Tirna, Vidrga, Vine, Vrh pri Mlinšah, Vrh, Vrhe, Zabava, Zabreznik, Zagorje ob Savi, Zavine, Zgornji Prhovec, Znojile in Žvarulje.

V bodoče bo po sprejetju občinskega podrobnega prostorskega načrta, kolikor bo natančno definirano območje opremljanja, imela občina za posamezno območje možnost določiti poseben program opremljanja, v katerem bo določila posebna merila za odmero komunalnega prispevka samo za to območje. V tem primeru bo za *ново* komunalno infrastrukturo občina sprejela posebna merila v ločenem programu opremljanja samo za to območje, medtem ko bo za obračun komunalnega prispevka za *obstoječo* komunalno opremo lahko uporabila ta program oziroma spremljajoči odlok.

Površina poselitvenega območja občine je 9.455.427 m². Dejansko zazidanih površin je 4.433.982 m², 2.660.511 m² pa je še prostih zazidljivih zemljišč. Razliko, to je 2.360.934 m² predstavljajo površine, ki formalno sodijo pod stavbno zemljišče, vendar so nezazidljive (ceste, druga infrastruktura ipd.). Te površine so v nadaljevanju pri preračunu na enoto mere izločene.

1.6. Podlage za izdelavo programa opremljanja

Pravno podlago za program opremljanja predstavljajo naslednji predpisi:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B),
- Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) – v nadaljevanju Uredba,
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) – v nadaljevanju Pravilnik in
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10).

Program opremljanja vsebuje v skladu z 9. členom Uredbe podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo in za tisto novo komunalno opremo, ki je opredeljena v načrtu razvojnih programov občine in v občinskem proračunu.

Ko se bo občina v prihodnosti odločila za nadaljnjo gradnjo nove komunalne opreme, ki bo, natančno s finančno konstrukcijo in terminskim planom, opredeljena v proračunu in načrtu razvojnih programov, bo lahko bodisi sprejela spremembo oziroma dopolnitev programa opremljanja in odloka, s katerim bo postavila merila za odmero komunalnega prispevka tudi za novopredvideno komunalno opremo ali pa sprejela poseben program opremljanja samo za novo infrastrukturo samo za določeno območje.

2. OPIS KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

V okviru programa opremljanja se pod pojmom komunalna oprema urejajo objekti, omrežja in površine v upravljanju izvajalcev lokalnih gospodarskih javnih služb in objekti grajenega javnega dobra, za katere se lahko odmerja komunalni prispevek in so potrebni, da se lahko prostorske ureditve izvedejo oziroma objekti služijo svojemu namenu. S tem programom opremljanja se ureja vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje s čistilno napravo, ceste (in v sklopu le-te javna razsvetljava, meteorna kanalizacija, avtobusna postajališča, hodniki za pešce, parkirišča ipd.) in objekti za ravnanje z odpadki.

2.1. Opis stanja komunalne infrastrukture

2.1.1. Vodovod

Javni vodovod je sistem vodovodov, objektov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, ki se povezujejo v omrežje, s pomočjo katerega se zagotavlja preskrba s pitno vodo.

V Občini Zagorje ob Savi se preko javnega vodovodnega sistema oskrbuje 20 naselij (od 78) v občini, ki pa vendarle predstavljajo veliko večino prebivalstva. Ostala naselja in mestoma tudi posamezna gospodinjstva izven poselitvenega območja se še vedno oskrbujejo bodisi iz lastnih virov ali vodovodov, ki niso v upravljanju javnega podjetja.

Zasebni ali vaški vodovodi sicer sami po sebi niso neka posebnost in jih srečamo marsikje, je pa posebnost tako izjemno veliko število le-teh, kot jih srečamo v Občini Zagorje ob Savi.

Za javno vodooskrbni sistem občine je značilna razvejanost in izjemna heterogenost vodov, na nekaterih odsekih pa tudi dotrajanost vodovodnega sistema. Pri tem velja izpostaviti tudi opazno geografsko razgibanost Občine Zagorje ob Savi, z veliko razpršene gradnje in številnimi zaselki. Problem predstavlja tudi velikost občine in s tem povezane razdalje, kar ob razmeroma nizki gostoti prebivalstva, glede na število naselij, pomeni visoke stroške obratovanja in težavno vzdrževanje sistema.

Dolžina celotnega javnega vodovodnega sistema v občini je cca. 87 km. Kljub temu, da je bil del omrežja v zadnji dekadi obnovljen je že zaradi velikosti omrežja še vedno precej vodov starejšega datuma.

2.1.2. Kanalizacijsko omrežje

Javna kanalizacija je omrežje kanalskih vodov, kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, ki se povezujejo v kanalizacijsko omrežje in s pomočjo katerega se zagotavlja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz stavb. Objekti in naprave javne kanalizacije so lokalna komunalna oprema, medtem ko priključki stavb na javno kanalizacijo ter pretočne in nepretočne greznice niso objekti javne kanalizacije.

Ko obravnavamo kanalizacijsko omrežje imamo v mislih fekalno kanalizacijo in mešano kanalizacijo, medtem ko je meteorna kanalizacija obravnavana kot sestavni del cestnega omrežja.

Vsebinsko v poglavje o kanalizaciji sodi tudi čistilna naprava.

V Občini Zagorje ob Savi je zgrajenih cca 39 km kanalizacijskih vodov mešane in fekalne kanalizacije, med njimi velika večina gravitacijskih. Novejši vodi so večina iz PVC (polivinil klorid), v manjši meri tudi iz polietilena in polipropena. Starejši vodi so skoraj brez izjeme iz betona.

Občani, ki nimajo možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje večinoma rešujejo ta problem z uporabo greznic, kar pa seveda ne sodi pod javno infrastrukturo in zato ne more biti predmet komunalnega prispevka. Zaradi poroznega terena in primerov, kjer greznice niso zgrajene strokovno ali vzdrževane na primeren način, pa je nadaljnja gradnja kanalizacijskega omrežja potrebna.

2.1.3. Ceste

Program opremljanja ureja občinsko cestno omrežje v Občini Zagorje ob Savi in preko njega obračunava komunalni prispevek za že opremljena območja.

Javno cestno omrežje se, po Zakonu o javnih cestah na območju občine deli na:

- državno cestno omrežje in
- občinsko cestno omrežje.

Državno cestno omrežje spada pod pristojnost Direkcije Republike Slovenije za ceste (DRSC) in Družbo za avtoceste Republike Slovenije (DARS). Četudi so občine dolžne na svojem območju vzdrževati določene elemente državne ceste, kategorija državnih javnih cest ne spada v stroške, ki se obračunavajo s komunalnim prispevkom.

Financiranje izgradnje občinskih javnih cest je v pristojnosti občin in se financira iz komunalnega prispevka oziroma drugih virov. Občinske javne ceste se v Občini Zagorje ob Savi delijo na lokalne ceste (LC) in javne poti (JP).

Lokalne ceste so namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in so pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

V okviru lokalnih cest obstaja tudi kategorija lokalnih mestnih ali krajevnih cest, t.j. občinska cesta, ki je kot nadaljevanje cest višje kategorije namenjena dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.) v posameznih območjih ali četrtih mest in delih naselij.

Javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače in podobne).

Dolžine cestnega omrežja v občini so naslednje:

- lokalne ceste (LC) – 125.936 m,
- lokalne mestne ali krajevne ceste (LK) – 647 m in
- javne poti v naseljih in med naselji (JP) – 229.842 m.
- Skupaj 356.425 m.

Znaten del cestnega omrežja, predvsem javnih poti je še neasfaltiranih.

V sklopu cest je zajetih tudi 1933 svetilk javne razsvetljave ter vsa avtobusna postajališča, hodniki za pešce ter javna parkirišča.

2.1.4. Javne površine

Javne površine, ki bi jih lahko upoštevali pri izračunu so zelenice, otroška igrišča, športne površine ter druge urejene javne površine. Odločitev občine je bila, da se tovrstna infrastruktura ne upošteva več pri obračunu komunalnega prispevka kot samostojna postavka ter da je ureditev tovrstnih površin stvar same občine kot take, ki tovrstnih stroškov ne bo prevaila naprej na občane, razen javnih parkirišč, ki sodijo pod ceste. Zato v nadaljevanju niso podrobneje obdelane.

2.1.5 Javna razsvetljava

Javna razsvetljava kot taka sicer predstavlja grajeno javno dobro, vendar jo po navodilih ministrstva vključujemo v program opremljanja kot sestavni del cestnega omrežja in ne kot posebno postavko in je posledično na tem mestu podrobneje ne obravnavamo.

Obstoječa javna razsvetljava je v tehničnem smislu razmeroma heterogena z lučmi različnih oblik, različnih velikosti drogov in datumov postavitve, ki se raztezajo skozi daljše obdobje. Večina svetilk je znotraj naselij, nekaj pa jih je tudi na obrobju ob povezovalnih cestah.

2.1.6 Ravnanje z odpadki

Vsa naselja v občini imajo urejeno ravnanje z odpadki, kar pomeni odvoz na deponijo oziroma zbirni center.

Občina je v preteklosti vlagala v izgradnjo ekoloških otokov (približno 106 na območju cele občine) ter v regijsko deponijo Unična v Hrastniku, kjer sicer končajo zagorski odpadki. Občina je skupaj z ostalimi zasavskimi občinami vključena v sistem CeROZ.

2.2. Obračunska območja obstoječe komunalne infrastrukture

Obračunsko območje je območje investicije, na katerem se zagotavlja priključevanje na načrtovano komunalno infrastrukturo oziroma območje njegove uporabe. Celotno območje, ki se opremlja na podlagi investicije je lahko razdeljeno na več obračunskih območij, če območje investicije zajema več geografsko in funkcionalno zaokroženih območij z ločenimi območji možnega priključevanja. Hkrati pa velja tudi priporočilo iz Uredbe, ki pravi, da se »za komunalno opremo s statusom grajenega javnega dobra praviloma določi eno obračunsko območje za posamezno komunalno opremo na celotnem območju občine«.

2.2.1. Vodovod

Občinsko vodovodno omrežje s svojo zgradbo sicer omogoča vzpostavitev več obračunskih območij, vendar pa je vprašanje smiselnosti te odločitve, saj za mnoge vode niso znani ustrezni tehnični podatki, na podlagi katerih bi lahko dovolj strokovno opravili diferenciacijo. Prav tako bi se pokazalo, da je gostota infrastrukture najgostejša znotraj samega naselja Zagorje in obratno, da je infrastruktura pričakovano dražja v okolici, kjer so vodi daljši, porabnikov pa manj. V končni fazi pa vsi porabniki enako dobivajo vodo iz pip in se ne sprašujejo, kako daleč je tekla do njih. Iz tega razloga obravnavamo samo eno obračunsko za vodovod.

Obračunsko območje za vodovod obsega naselja ali dele naselij: Dolenja vas, Dolgo Brdo pri Mlinšah, Izlake, Kandrše, Kisovec, Kotredež, Loke pri Zagorju, Orehovica, Podkraj pri Zagorju, Podlipovica, Potoška vas, Ravenska vas, Rove, Selo pri Zagorju, Spodnji Šemnik, Strahovlje, Šemnik, Šklendrovec, Vine, Zagorje ob Savi.

V omenjenih naseljih imajo občani vodo iz vodovoda, ki sodi med gospodarsko javno infrastrukturo, se pravi ima javni status in se zanj sme obračunavati komunalni prispevek.

Posebej poudarjamo, da ne gre vedno za celotna naselja, ampak v nekaterih primerih (npr. Šklendrovec je najbolj izrazit) tudi samo za dele naselij ali celo samo za posamezne objekte, ki so zaradi konfiguracije terena in svoje lokacije priklopljeni na javni vodovod, medtem ko večina sokrajanov ni.

Prebivalci, ki se oskrbujejo z vodo iz zajetij, ki niso javna, niso zavezanci za plačilo komunalnega prispevka.

Pri delitvi obračunskega območja ne delamo razlike med primarnim in sekundarnim vodovodnim območjem, ampak ga obravnavamo kot celoto.

2.2.2. Kanalizacija

Tako kot pri vodovodu imamo tudi pri kanalizaciji eno obračunsko območje. Glavni razlog leži v solidarizaciji med posameznimi naselji znotraj občine, relativno majhnim razlikam v komunalnem prispevku med različnimi območji, ki so bila v veljavi do sedaj in tem, da sta Kisovec in Zagorje že fizično povezana v enoten sistem, v bližnji prihodnosti pa bo na njem delovala tudi ena čistilna naprava. Tudi z vidika končnih uporabnikov je letem praviloma povsem vseeno, ali so na nekem ločenem lokalnem sistemu ali pa so v sklopu večjega omrežja, za njih je glavno, da so na kanalizacijo priklopljeni. Kako in kam gredo odplake naprej pa jih praviloma ne zanima.

Eden izmed razlogov je tudi v različnem načinu financiranja izgradnje kanalizacijskega omrežja. Medtem ko so nekateri predvideni kanali predvideni za sofinanciranje z zunanjimi viri tudi do 85 %, so bili nekateri drugi praktično v celoti plačani direktno iz proračunskih sredstev Občine Zagorje ob Savi. Če bi to dosledno upoštevali pri izračunih in ohranili več območij (recimo najmanj dve – Izlake in Zagorje) bi to lahko pomenilo opazne razlike med naselji v občini. Z uveljavitvijo enega obračunskega območja za vso občinsko kanalizacijo je komunalni prispevek na celotnem območju občine enak in pravično porazdeljen na vse zavezance, koristi od pridobljenih evropskih sredstev pa imajo tako vsi zavezanci v občini in ne samo tisti, ki imajo objekte na točno tisti lokaciji, kjer se je sofinancirana investicija izvajala.

Fekalna ali mešana kanalizacija je prisotna v naseljih ali delih naselij Dolenja vas, Kisovec, Podkraj pri Zagorju, Loke pri Zagorju, Izlake, Zagorje ob Savi, Podlipovica in Seli pri Zagorju.

Na območjih, kjer je že zgrajeno omrežje in je priključitev tehnično možna, je priključitev obvezna. Glede na to, da nekateri objekti še niso priklopljeni oziroma da se nahajajo v delu omenjenih naselij, kjer priklop še ni možen, poudarjamo, da bodo zavezanci za plačilo plačali svoj del komunalnega prispevka za kanalizacijo šele takrat, ko bodo dejansko priklopljeni, ne glede na to, da njihov objekt že sedaj stoji v naselju, ki je opredeljeno kot obračunsko območje.

2.2.3. Ceste

Obračunsko območje občinskih cest so v osnovi vsa območja, ki imajo že urejen dostop do občinskih javnih cest ali pa je ta dostop možno zgraditi brez širitve samega omrežja občinskih cest. Kolikor ima posamezna parcela dostop neposredno na državno cesto, se takšno območje prav tako umesti v obračunsko območje občinskih cest, saj se občinske ceste že v osnovi šteje med t.i. kolektivno komunalno opremo, za katero je značilno, da ni možno oziroma je težko določiti konkretnega uporabnika.

Koncept postavitve obračunskih območij za cestno omrežje je posledično drugačen kot pri komunalnih vodih, saj privzemamo, da je v osnovi celotno cestno omrežje javno in namenjeno vsem in ga kot takega tudi lahko vsi uporabljajo, pri čemer je težko določiti, točno kateremu naselju pripadajo ceste in javne poti, ki potekajo med posameznimi poselitvenimi območji, saj jih neovirano uporabljajo vsi in posledično ne bi bilo primerno, da zanj uporabniki plačujejo različne komunalne prispevke. Občina Zagorje sodi po številu prebivalstva med srednje velike slovenske občine, samo naselje Zagorje pa kljub cca 6400 prebivalcem vendarle ne predstavlja tako izrazit populacijski center, da bi ga veljalo posebej izpostavljati, ampak je močno povezan s svojo periferijo. Iz tega vzroka je smiselno, da celotno območje občine predstavlja eno obračunsko območje.

2.2.4. Javna razsvetljava

Za razliko od cestnega omrežja pri javni razsvetljavi ne moremo govoriti o kvaliteti le-te ampak lahko zgolj ugotavljamo, ali je oziroma ali je ni.

Nekatere svetilke javne razsvetljave so tudi izven meja naselij na pomembnejših cestah.

Vsa javna razsvetljava je vsebinsko vezana na cesto in je glede na navodila pristojnega ministrstva kot grajeno javno dobro vključena v komunalni prispevek pri cesti in nima svoje postavke in svojega obračunskega območja

2.2.5. Ravnanje z odpadki

Vsa naselja v občini imajo urejeno ravnanje z odpadki, pri čemer ni razlik med naselji, kar pomeni, da celotno območje občine obravnavamo kot eno obračunsko območje.

2.3. Površine obračunskih območij

Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine, pri čemer predpostavljamo enako raven pozidanosti kot na območju, ki je že pozidano.

Kot vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, se upošteva površina zemljiških parcel, na katerih je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi. Tako dobljena vrednost se zmanjša za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra. Na enak način so ocenjene tudi dopustne še nepozidane površine, kjer je predpostavljen enak delež parcel za grajeno javno dobro (na njih ni zavezancev in ne sodijo v izračun), kot pri že pozidanem območju.

2.3.1. Vodovod

Površine obračunskih območij za vodovod so naslednje:

Obračunsko območje	Površina parcel (v m ²)	Neto tlorisna površina (v m ²)
1 – vodovodno omrežje (pozidane površine)	2.148.881	763.156
1 – vodovodno omrežje (dopustne še nepozidane površine)	1.593.819	566.031
Skupaj	3.742.700	1.329.187

2.3.2. Kanalizacija

Površina obračunskih območij za kanalizacijo je naslednja:

Obračunsko območje	Površina parcel (v m ²)	Neto tlorisna površina (v m ²)
2 – kanalizacijsko omrežje (pozidane površine)	1.536.676	638.558
2 – kanalizacijsko omrežje (dopustne še nepozidane površine)	1.067.305	443.513
Skupaj	2.603.981	1.082.071

Obračunsko območje je enako tako za obstoječo kot za novo (predvideno) komunalno opremo.

2.3.3. Ceste

Površine obračunskih območij za ceste so naslednje:

Obračunsko območje	Površina parcel (v m ²)	Neto tlorisna površina (v m ²)
3 – cestno omrežje (pozidane površine)	4.433.982	1.085.367
3 – cestno omrežje (dopustne še nepozidane površine)	2.660.511	651.250
Skupaj	7.094.493	1.736.617

2.3.4. Ravnanje z odpadki

Površine obračunskih območij za ceste so naslednje:

Obračunsko območje	Površina parcel (v m ²)	Neto tlorisna površina (v m ²)
4 – ravnanje z odpadki (pozidane površine)	4.433.982	1.085.367
4 – ravnanje z odpadki (dopustne še nepozidane površine)	2.660.511	651.250
Skupaj	7.094.493	1.736.617

Obračunsko območje je enako tako za obstoječo kot za novo (predvideno) komunalno opremo.

2.4. Skupni stroški komunalne infrastrukture

Skupni stroški so opredeljeni v Uredbi o vsebini programa opremljanja:

»Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju.«

Skupni stroški se za vsako vrsto komunalne infrastrukture določijo na enega izmed naslednjih načinov:

- *»na podlagi dejanskih stroškov investicije,*
- *na podlagi investicijske dokumentacije projekta ali na osnovi sredstev, ki so v proračunu rezervirani za dograditev projekta v tekočem ali naslednjem letu,*
- *na podlagi evidenc iz poslovnih knjig, ki jih vodijo neposredni proračunski porabniki,*
- *na podlagi stroškov, ki so po višini enaki stroškom, ki bi nastali ob gradnji nove opreme, ki je po zmožljivostih in namenu podobna obstoječi ter zagotavlja podobno raven oskrbe.«*

Občina sama določi tisti način ugotavljanja skupnih stroškov, za katerega meni, da predstavlja realno vrednost. Glede na to, da v tem programu opremljanja obravnavamo tudi infrastrukturo, ki je stara desetletje in več, je edina možna metoda za pridobitev ustreznih podatkov metoda iz četrte alineje v kombinaciji z ostalimi metodami, kjer je to možno.

Pri tem je uporabljena formula iz 15. člena uredbe:

$$S(ij) = L(ij) \times Cm(i)$$

pri čemer oznake pomenijo

- S(ij) višina skupnih stroškov za določeno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju*
L(ij) dolžina voda posamezne vrste komunalne opreme oziroma površina javne površine na obračunskem območju
Cm(i) skupni strošek za dolžinski oziroma kvadratni meter izvedbe posamezne vrste komunalne opreme

V primerih, kjer niso znane natančne cene izgradnje, je v skladu z zakonom uporabljena zgoraj opisana metoda.

Za novo (predvideno) komunalno opremo, t.j. izvedbo centralne čistilne naprave in novih povezovalnih kanalov je bila s strani občine posredovana finančna konstrukcija projekta, prav tako pa so iz zaključnega računa in potrjenega načrta razvojnih programov, ki je osnova za proračun, razvidni predvideni vložki v regijsko deponijo.

V nalogi so zajeti vsi trenutno dosegljivi podatki o obstoječi komunalni opremi, predvsem iz obstoječih katastrov upravljavcev in občine. V tej fazi so skupni stroški določeni za vso obstoječo komunalno opremo, ne glede na način financiranja izgradnje le-te.

2.4.1. Vodovod

Stroške vodovodnega omrežja izračunamo s seštetimi dolžinami vodov, katerim predpostavimo gradbene stroške izgradnje po posameznih presekih. Pri tem upoštevamo tudi tehnične podatke (premer, globina ipd.) za vode, kjer so le-ti poznani. Večji presek cevi pomeni posledično tudi večjo globino, kar oboje prispeva k višjemu strošku. Za vode, za katere so nam poznani stroški izgradnje je upoštevan točen znesek, za ostale pa je podana ocena.

Pri vrednotenju je upoštevana tudi vsa ostala vodovodna infrastruktura (hidrantno omrežje, črpališča, naprave za dvigovanje ali reduciranje tlaka vode na omrežju, naprave za čiščenje in pripravo vode na omrežju, vodohrani ipd.)

Skupni stroški za vodovod so ocenjeni na 13.480.040 EUR.

2.4.2. Kanalizacija

Strošek kanalizacije izračunamo na enak način kot za vodovod, s tem, da je kanalizacija v povprečju mlajša, kar omogoča natančnejšo oceno. Žal je izgradnja kanalizacije tudi bistveno dražja od vodovoda – to posebej velja za primarne kolektorje – tako da kljub temu, da je dolžina kanalizacijskih vodov približno še enkrat krajša od vodovoda, je strošek izgradnje kanalizacije bistveno višji.

Za vso novopredvideno omrežje s čistilno napravo so poznane točne vrednosti iz investicijske dokumentacije.

Poleg cevovodov je upoštevana tudi vsa ostala kanalizacijska infrastruktura (jaški, peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča ipd.) na javnih delih kanalizacijskega omrežja.

Skupni stroški za kanalizacijo so tako ocenjeni na 23.662.606 EUR, od tega 14.215.655 EUR za obstoječe omrežje in 9.446.951 EUR za novopredviden del.

2.4.3. Ceste

K cestam se poleg samih cest oziroma cestišča šteje še: meteorno kanalizacijo, prometno signalizacijo, javno razsvetljavo, avtobusna postajališča, hodnike za pešce, parkirišča ipd. Pri cestah oziroma cestišču je upoštevana tudi vrednost odkupa zemljišč.

Pri določanju vrednosti cestnega omrežja so upoštevani znani tehnični podatki, pri čemer so za vrednotenje uporabljeni znani podatki o že izvedenih investicijah. Upoštevano je tudi, da je v občini znaten del prometnih površin še vedno makadamskih.

Občina Zagorje ob Savi glede na svojo velikost in število naselij po dolžini cestnega omrežja do neke mere odstopa od siceršnjega slovenskega povprečja, predvsem v smislu, da veliko število naselij in zaselkov pripomore k temu, da je dolžina cestnega omrežja nadpovprečna. Posledica tega pa je tudi to, da vrednostno v sklopu celotne infrastrukture cesta pričakovano pomeni z naskokom najvišjo postavko.

Skupni stroški za ceste so tako ocenjeni na 57.121.808 EUR.

2.4.4. Ravnanje z odpadki

Ravnanje z odpadki v grobem obsega organiziran odvoz odpadkov ter ustrezno obdelavo le-teh na deponiji.

Pri določitvi skupnih stroškov je upoštevan občinski vložek v CeROZ, pa tudi manjše investicije v ekološke otoke. Skupni stroški so tako ocenjeni na 3.037.463 EUR, od tega 1.215.946 EUR za obstoječe objekte za ravnanje z odpadki in še 1.821.517 EUR predvidenega vložka v regijsko deponijo v letu 2013.

2.5. Obračunski stroški komunalne infrastrukture (S_o)

Podlage za odmero komunalnega prispevka so obračunski stroški za posamezno obstoječo komunalno infrastrukturo na obračunskih območjih. To so skupni stroški, katerim so odšteta znana sredstva, ki so bila vložena v infrastrukturno omrežje iz drugih virov.

Metodologija pravi, da se kot vložek upoštevajo samo tisti viri, ki so bili vloženi v izgradnjo infrastrukture, ne pa tudi v vzdrževanje le-te, saj je to naloga upravljavca.

Občina ima tudi v skladu z Uredbo možnost določiti delež skupnih stroškov, ki se bodo upoštevali kot obračunski, pri čemer pa pri novi komunalni opremi upoštevamo (odštevamo) vložke iz drugih virov, predvsem s strani EU in države.

Ti deleži so sledeči:

– za vodovodno omrežje	100,00 %,
– za kanalizacijsko omrežje	65,26 %,
– od tega za obstoječe omrežje	100,00 %
– od tega za novo omrežje	12,98 %
– za cestno omrežje	100,00 %
– ravnanje z odpadki	61,28 %
– od tega za obstoječo komunalno opremo	100,00 %
– od tega za novo komunalno opremo	35,44 %.

Obračunski stroški po posamezni vrsti infrastrukture so tako:

Komunalna oprema	Obračunski stroški v EUR
1. Vodovodno omrežje	13.480.040
2. Kanalizacijsko omrežje	15.442.236
– od tega obstoječe kanalizacijsko omrežje	14.215.655
– od tega novo (predvideno) kanalizacijsko omrežje	1.226.581
3. Cestno omrežje	57.121.808
4. Ravnanje z odpadki	1.861.491
– od tega obstoječi objekti za ravnanje z odpadki	1.215.946
– od tega nova komunalna oprema (vložek v regijsko deponijo)	645.545

3. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3.1. Preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na merske enote

Za potrebe odmere komunalnega prispevka zavezancem je potrebno izračunane obračunske stroške preračunati na enoto mere, ki se uporabljajo za odmero komunalnega prispevka. Preračun se opravi na naslednji način:

$$Cp(ij) = OS(ij) / \sum A(j) \text{ in } Ct(ij) = OS(ij) / \sum T(j)$$

Kjer je:

Cp(ij)	strošek opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
Ct(ij)	strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
OS(ij)	obračunski stroški investicije za določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
$\sum A(j)$	vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra,
$\sum T(j)$	vsota površin vseh neto tlorisnih površin na obračunskem območju.

Ob upoštevanju deleža skupnih stroškov, ki se financira s komunalnim prispevkom so obračunski stroški na enoto po posameznih postavkah tako sledeči:

Postavka	Obračunsko območje	Cp (v EUR/m ²)	Ct (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	VOD	3,602	10,142
2. Kanalizacijsko omrežje	KAN	5,930	14,271
– od tega obstoječe kanalizacijsko omrežje		5,459	13,137
– od tega novo (predvideno) kanalizacijsko omrežje		0,471	1,134
3. Cestno omrežje	CES	8,052	32,893
4. Ravnanje z odpadki	ODP	0,262	1,072
– od tega obstoječi objekti za ravnanje z odpadki		0,171	0,700
– od tega nova komunalna oprema (vložek v regijsko deponijo)		0,091	0,372

3.2. Razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine (Dp in Dt)

Občina Zagorje ob Savi ima v skladu z 7. členom »Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka« (Uradni list RS, št. 95/07) možnost, da za območje opremljanja določi:

– razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine (Dp in Dt) pri izračunu komunalnega prispevka, pri čemer je največje dopustno razmerje 0,3:0,7 za eno ali drugo razmerje.

Občina v skladu z istim členom pravilnika določa, da je razmerje med deležem parcele in deležem neto tlorisne površine 0,30 : 0,70.

To utemeljujemo s tem, da je vrednost nekega objekta mnogo bolj odvisna od dejanske površine tega objekta, kot pa od velikosti parcele na kateri stoji (čeprav tudi ta ni zanemarljiva, še vedno ima ponder 30%). Poleg tega je odlok, ki ga občina uporablja sedaj, že dajal poudarek tudi velikosti objekta.

3.3. Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnosti}}$)

V skladu s 6. členom Pravilnika lahko program opremljanja določi tudi faktor dejavnosti. Faktor dejavnosti se lahko določi za posamezne vrste objektov glede na pretežno dejavnost. Pri določitvi vrst objektov glede na dejavnosti je potrebno upoštevati predpise o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena.

Faktor dejavnosti se za posamezne vrste objektov določi v sorazmerju z obremenjevanjem komunalne infrastrukture glede na prevladujočo dejavnost v objektu. Faktor dejavnosti se lahko za različne vrste objektov določi v razponu od 0,7 do 1,3.

Glede na določbe Pravilnika in glede na planirano zazidavo so s tem programom opremljanja določeni naslednji faktorji dejavnosti:

Vrsta objekta	K _{dejavnosti}	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe		111
– enostanovanjske stavbe	0,80	11100
Večstanovanjske stavbe		112
– dvostanovanjske stavbe	0,80	11210
– tri- in večstanovanjske stavbe	1,00	11221
– stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	1,00	11222
Stanovanjske stavbe za posebne namene		113
– stanovanjske stavbe za posebne namene	1,00	11300
Gostinske stavbe		121
– hotelske in podobne gostinske stavbe	1,10	12111
– gostilne, restavracije in točilnice	1,10	12112
– druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,10	12120
Upravne in pisarniške stavbe		122
– stavbe javne uprave	1,00	12201
– stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1,00	12202
– druge upravne in pisarniške stavbe	1,00	12203
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti		123
– trgovske stavbe	1,10	12301
– sejemske dvorane, razstavišča	1,10	12302
– bencinski servisi	1,10	12303
– stavbe za druge storitvene dejavnosti	1,10	12304
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij		124
– postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,00	12410
– garažne stavbe	1,00	12420
Industrijske stavbe in skladišča		125
– industrijske stavbe	0,80	12510
– rezervoarji, silosi in skladišča	0,80	12520
Stavbe splošnega družbenega pomena		126
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,90	12610
– muzeji in knjižnice	0,90	12620
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,90	12630
– stavbe za zdravstvo	0,90	12640
– športne dvorane	0,90	12650
Druge nestanovanjske stavbe		127
– stavbe za rastlinsko pridelavo	0,70	12711
– stavbe za rejo živali	0,70	12712
– stavbe za spravilo pridelka	0,70	12713
– druge nestanovanjske kmetijske stavbe	0,70	12714
– stavbe za opravljanje verskih obredov	0,70	12721
– pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	0,70	12722
– kulturni spomeniki	0,70	12730
– druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70	12740

Za vse stavbe, ki po klasifikaciji ne sodijo v nobeno od v tabeli navedenih postavk velja, da je faktor dejavnosti 1,00.

3.4. Oprostitev in olajšave za določene kategorije zavezancev

V tem programu opremljanja določamo, da se komunalni prispevek ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, kar je povzeto po prvem odstavku 83. člena Zakona o prostorskem načrtovanju.

Komunalni prispevek se ne plača tudi za gradnjo objektov, kjer je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka Občina Zagorje ob Savi. V primerih, kjer je Občina Zagorje ob Savi investitor ali lastnik samo dela objekta se pri odmeri upošteva enak delež olajšave, kot je delež Občine Zagorje ob Savi v skupni površini objekta.

Plačilo komunalnega prispevka se lahko delno ali v celoti oprosti za gradnjo posameznih vrst ne-stanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov, če gre za objekt v splošnem javnem interesu in če tako na predlog župana odloči občinski svet. V tem primeru mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna. Namen tega določila je ta, da ima župan s pomočjo občinskega sveta možnost, da v izjemnih primerih, ki bi za občino imeli velik pomen, lahko uporabi komunalni prispevek v morebitnih pogajanjih, če bi to pomenilo neko razliko med tem, ali bo nek investitor prišel v občino ali ne.

3.5. Znižanja komunalnega prispevka zaradi vlaganj zavezanca

Če se občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec sam zgradil komunalno infrastrukturo, se zavezancu dogovorjena obveznost odšteje od komunalnega prispevka, vendar največ do višine, ki se za takšno vrsto komunalne infrastrukture v posameznem obračunskem območju lahko odmeri. Podrobnosti o oddaji gradnje objektov in omrežij komunalne infrastrukture, financiranja investicije, podrobnosti v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno infrastrukturo ter druge podrobnosti, ki lahko vplivajo na izgradnjo in financiranje načrtovane komunalne infrastrukture določita občina in zavezanec v »Pogodbi o opremljanju« v skladu s predpisi o urejanju prostora.

V primeru iz prejšnjega odstavka se zavezancu izračuna komunalni prispevek ter tak izračun navede v odločbi o odmeri komunalnega prispevka (odmerni odločbi).

3.6. Izračun komunalnega prispevka

Komunalni prispevek za gradnjo posamezne vrste komunalne infrastrukture se izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcela}} \times C_{p_{ij}} \times D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{t_{ij}} \times D_t)$$

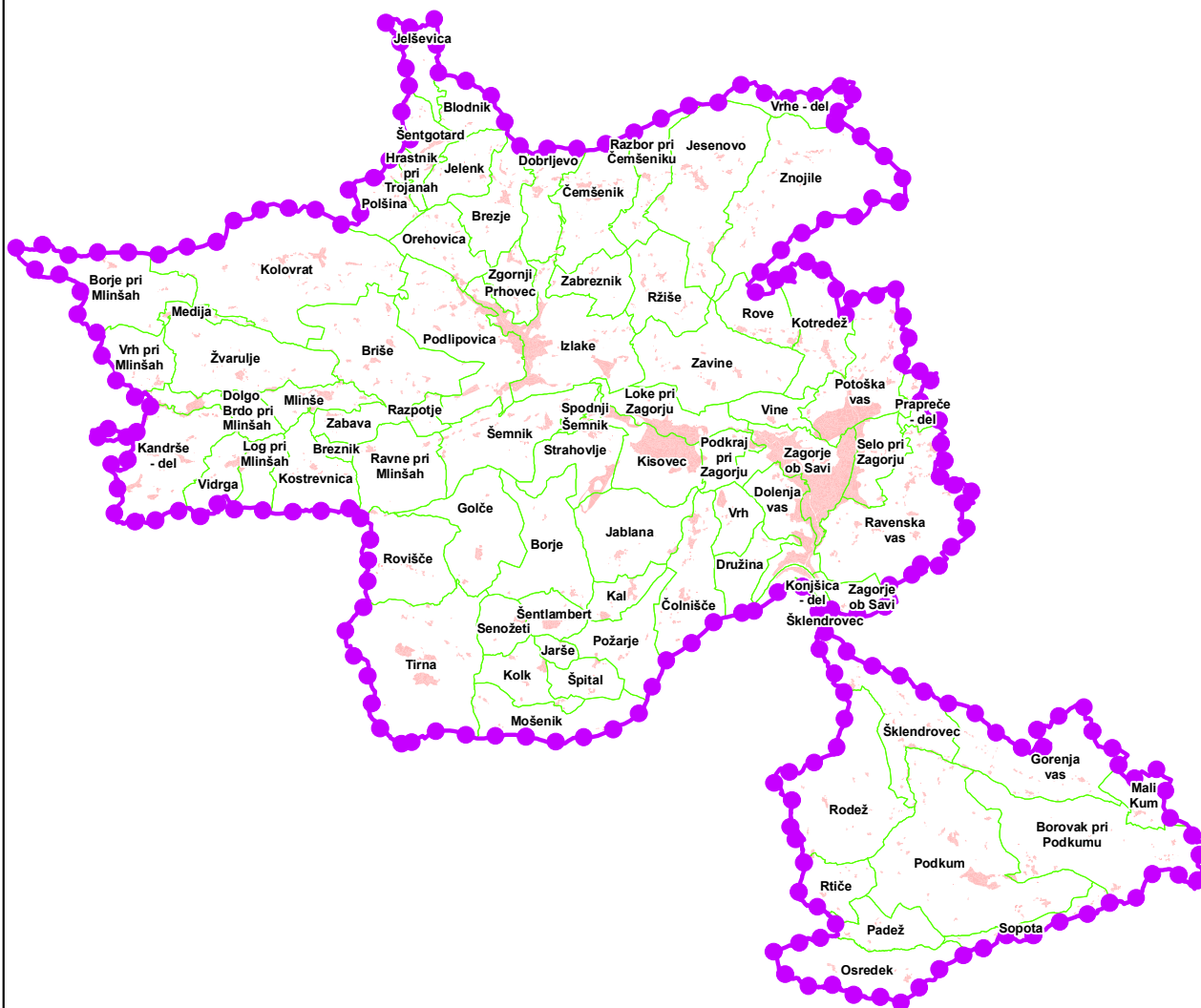
kjer je:

KP_{ij}	znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
A_{parcela}	površina parcele
A_{tlorisna}	neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh neto tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836
D_p	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
D_t	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
$K_{\text{dejavnost}}$	faktor dejavnosti
$C_{p_{ij}}$	obračunski stroški, preračunani na m ² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
$C_{t_{ij}}$	obračunski stroški, preračunani na m ² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
i	posamezna vrsta komunalne opreme
j	posamezno obračunsko območje.

Zgornja formula je predpisana z zakonom.

Občina Zagorje ob Savi

Prikaz območij s povezavo na cestno omrežje



Legenda



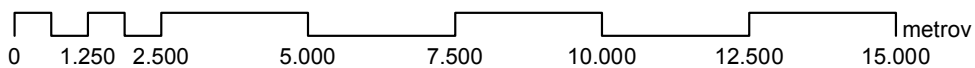
meja občine



meja naselja

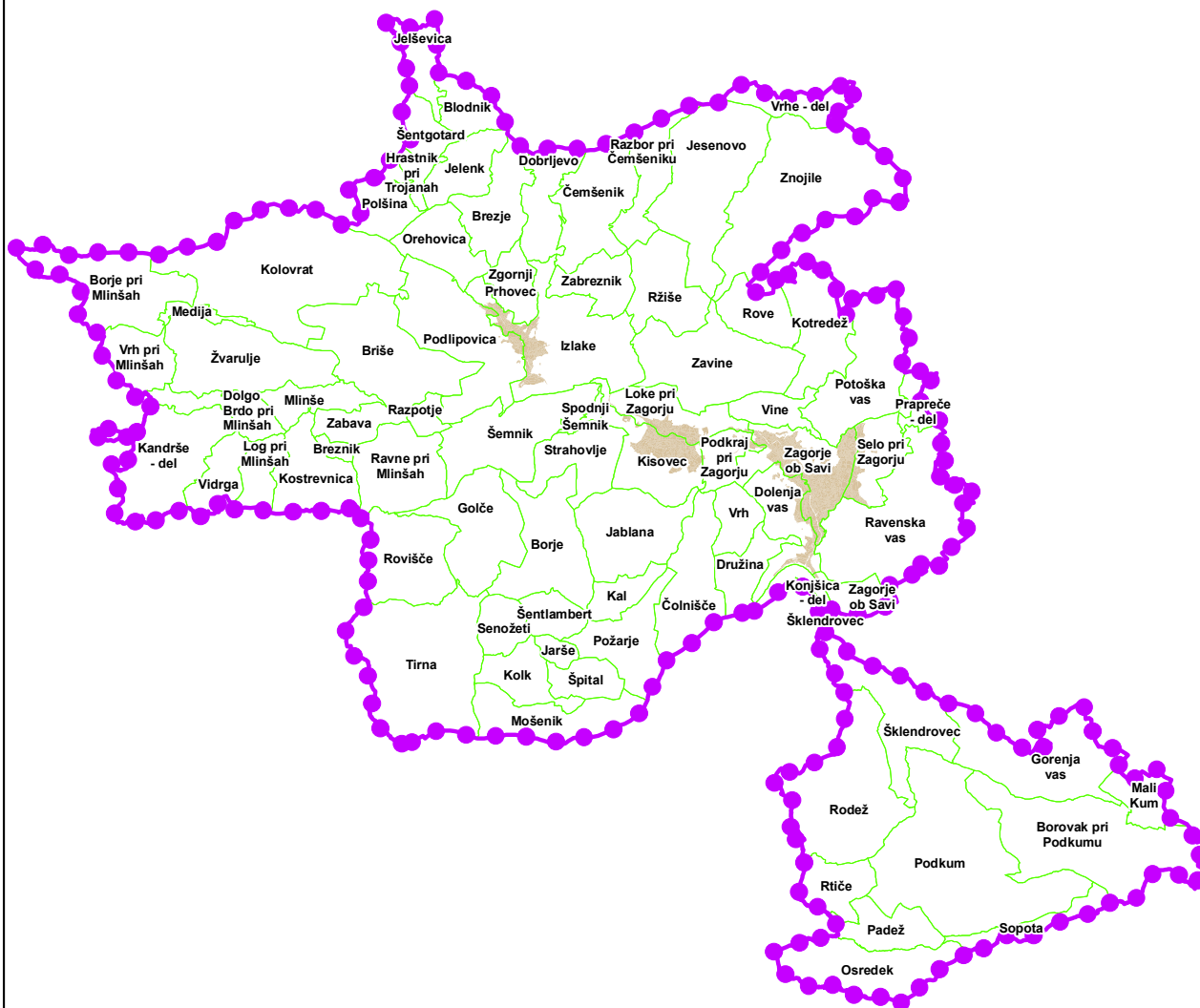


območje s cestno povezavo






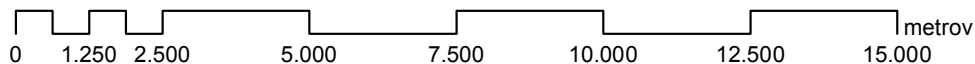
Občina Zagorje ob Savi

Prikaz območij, priključenih na kanalizacijsko omrežje



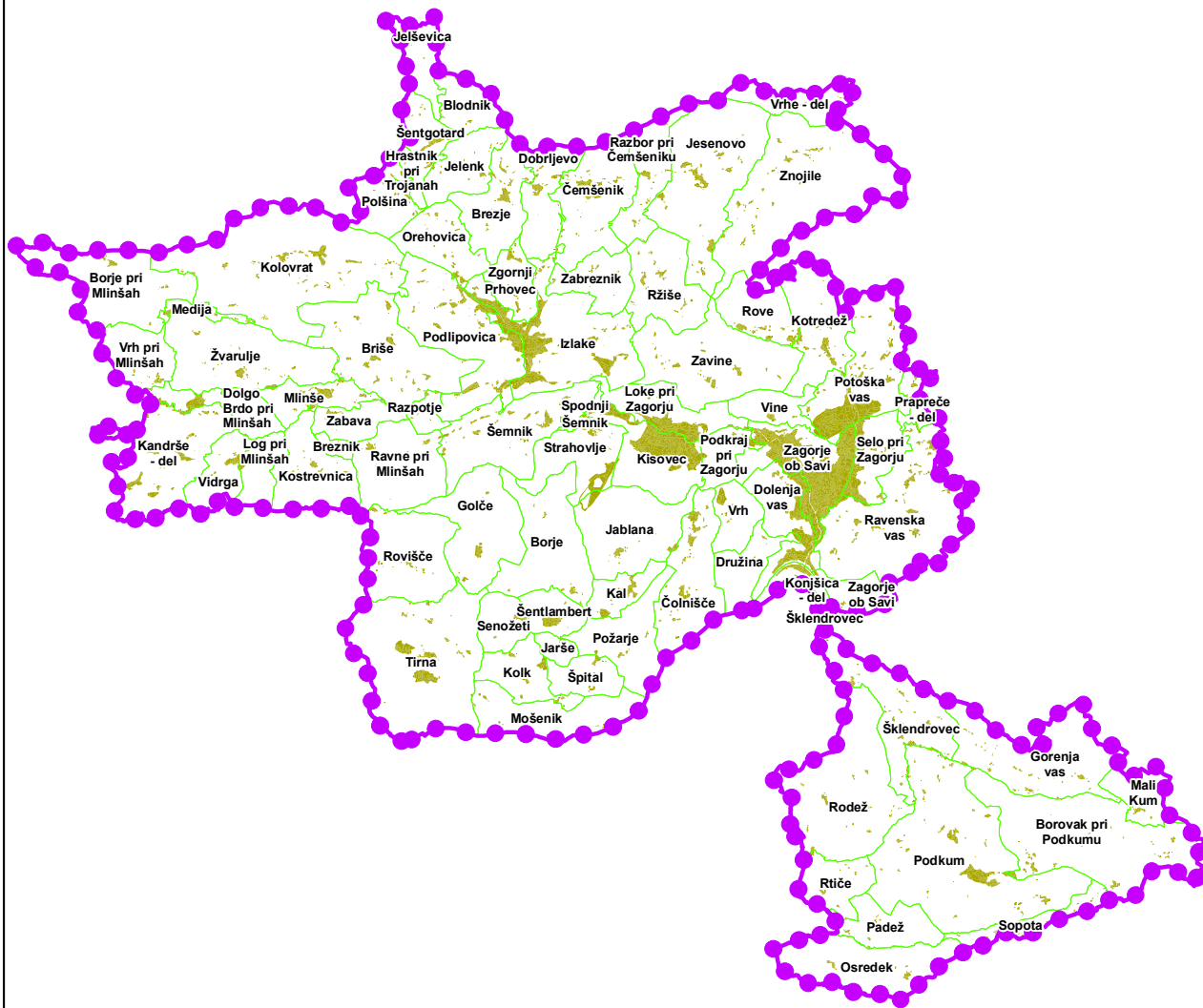
Legenda

-  meja občine
-  meja naselja
-  območje s kanalizacijskim omrežjem



Občina Zagorje ob Savi

Prikaz območij z urejenim zbiranjem odpadkov



Legenda



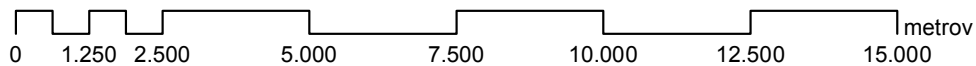
meja občine



meja naselja

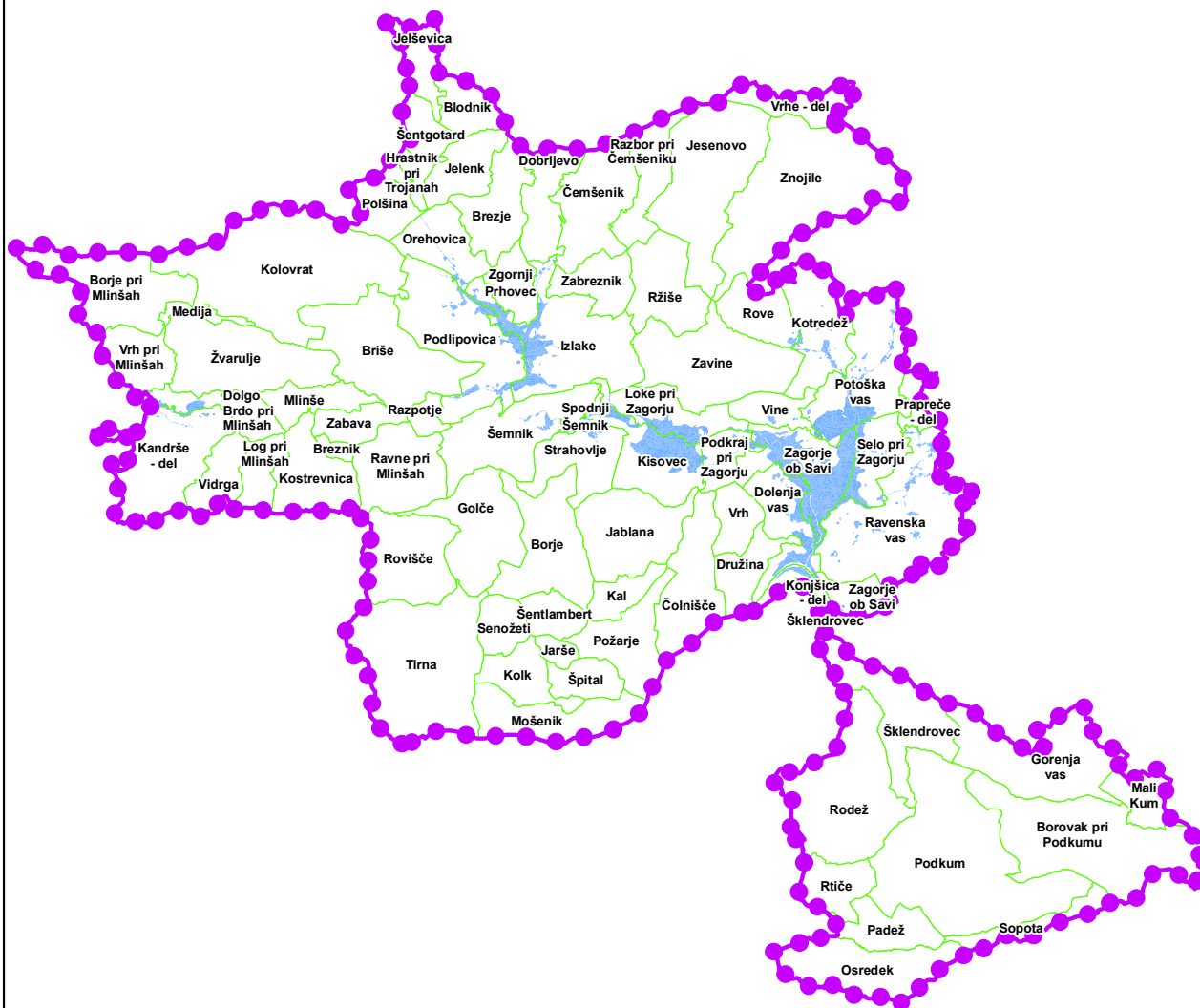


območje z urejenim zbiranjem odpadkov






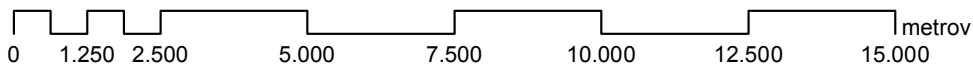
Občina Zagorje ob Savi

Prikaz območij, priključenih na vodovodno omrežje



Legenda

-  meja občine
-  meja naselja
-  območje z vodovodnim omrežjem



ŽIROVNICA

24. Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl US, 76/08, 100/08 – odl US, 79/09, 14/10 – odl US, 51/10, 84/10 – odl US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1, 76/12) je Občinski svet Občine Žirovnica na 15. redni seji dne 20. 12. 2012 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Žirovnica za leto 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žirovnica za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega podjetja in javnih zavodov na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Žirovnica za leto 2014 sestavljajo:

- splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja),
- posebni del proračuna,
- načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.129.450
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.241.802
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.737.322
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.338.355
	703 Davki na premoženje	316.607
	704 Domači davki na blago in storitve	82.360
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)	504.480
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	391.716
	711 Takse in pristojbine	2.360
	712 Globe in druge denarne kazni	4.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	106.404
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	114.500
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.500
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	110.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	773.148
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	134.124

	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	639.024
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.302.672
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+409)	1.013.805
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	267.112
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	48.567
	402 Izdatki za blago in storitve	649.841
	403 Plačila domačih obresti	3.400
	409 Rezerve	44.885
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.291.602
	410 Subvencije	71.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	592.667
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	244.746
	413 Drugi tekoči domači transferi	383.189
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.852.101
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.852.101
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	145.164
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	120.964
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	24.200
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-173.222
III./1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – 7102) – (II.-403-404) (skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	-191.822
III./2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	936.395
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	20.591
55	ODPLAČILO DOLGA	20.591
	550 Odplačilo domačega dolga	20.591
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-193.813

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-20.591
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	173.222
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	193.813

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žirovnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine oziroma od njega pooblaščen oseba.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, na predlog komisije s sklepom dodeli župan. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko pisno vloži pri županu ugovor zoper sklep župana v roku 8 dni od prejema sklepa. V ugovoru mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Župan je ugovor dolžan obravnavati, preveriti ugovorne razloge ter v roku 15 dni ponovno odločiti s sklepom o dodelitvi sredstev. S sklepom lahko spremeni prejšnjo odločitev. Odločitev o dodelitvi sredstev je s tem dokončna.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi prihodki od:

- turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma,
- koncesijske dajatve od iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo,
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest,
- požarne takse, ki se namenijo za opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo,
- prispevkov občanov za izgradnjo kanalizacijskega omrežja, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti povezanih z zadolževanjem in poroštvo.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(nakup nepremičnin)

Župan je pooblaščen za nakup nepremičnin do vrednosti 10.000 EUR za posamezni namen. O nakupu nepremičnin na podlagi pooblastila župan obvesti občinski svet, na prvi seji po sklenitvi pravnega posla.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, letno ne sme presegati 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prav tako omejitev ne velja za obveznosti prevozov šolskih otrok, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja občinskih cest in izdajanja občinskega časopisa.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poviša za več kot 30 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna in sicer brez soglasja občinskega sveta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

9. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 5.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 10 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se v letu 2014 ne bo zadolževala.

Občina sme dajati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih je ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica, vendar največ do 5 % načrtovanih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, v letu v katerem se daje poroštvo. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnega podjetja)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2014 zadolžijo do skupne višine 30.000 EUR. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2014 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V primeru začasnega financiranja Občine Žirovnica v letu 2015, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0065/2012

Žirovnica, dne 20. decembra 2012

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

VLADA**25. Uredba o pogojih glede ustreznosti zavarovanja ali drugega finančnega poroštva za ladje, ki prevažajo več kakor 12 potnikov**

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) in četrtega odstavka 128. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – uradno prečiščeno besedilo, 88/10 in 59/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o pogojih glede ustreznosti zavarovanja ali drugega finančnega poroštva za ladje, ki prevažajo več kakor 12 potnikov****1. člen**

Ta uredba izvaja Uredbo (ES) št. 392/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o odgovornosti prevoznikov potnikov po morju v primeru nesreč (UL L št. 131 z dne 28. 5. 2009, str. 24; v nadaljnjem besedilu: Uredba 392/2009/ES) in določa pogoje glede ustreznosti zavarovanja ali drugega finančnega poroštva, ki ga mora imeti ladja, ki prevažajo več kakor 12 potnikov, in izdajo potrdila o zavarovanju ali drugem finančnem poroštvu (v nadaljnjem besedilu: potrdilo).

2. člen

(1) Ta uredba se uporablja za ladjo, ki pluje pod slovensko zastavo, registrirano za prevoz več kakor 12 potnikov, ki prevažajo potnike v skladu z Uredbo 392/2009/ES.

(2) Tuja ladja, registrirana za prevoz več kakor 12 potnikov, ki prevažajo potnike in prihaja v pristanišče Republike Slovenije iz tujine, mora imeti potrdilo o ustreznem zavarovanju ali drugem finančnem poroštvu v skladu z Uredbo 392/2009/ES.

3. člen

(1) Vloga za izdajo potrdila, ki se vloži pri Upravi Republike Slovenije za pomorstvo (v nadaljnjem besedilu: uprava), mora vsebovati podatke iz drugega odstavka 4a. člena Atenske konvencije o prevozu potnikov in njihove prtljage po morju, ki je v Prilogi 1 Uredbe 392/2009/ES (v nadaljnjem besedilu: Atenska konvencija).

(2) Vlogi za izdajo potrdila mora biti priložena podpisana izjava zavarovalnice ali pravne osebe, ki daje finančno poroštvo, s katero potrjuje:

- da je dala ladjarju za navedeno ladjo veljavno zavarovanje ali finančno poroštvo, ki krije odgovornost ladjarja za škodo v skladu z zahtevami Atenske konvencije,
- da predčasno prenehanje veljavnosti zavarovanja ali finančnega poroštva ali sprememba zavarovanja ali finančnega poroštva, zaradi katerega zavarovanje ali finančno poroštvo ne izpolnjuje več predpisanih pogojev iz Atenske konvencije, ne bo začelo veljati proti tretjim osebam prej kakor v treh mesecih po dnevu, ko je uprava obveščena o prenehanju zavarovanja ali drugega finančnega poroštva, in
- da predčasno prenehanje ali sprememba zavarovanja ali finančnega poroštva velja samo za škodne dogodke, ki nastanejo po poteku roka iz prejšnje alineje.

(3) Izjava iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

Na podlagi vloge s priloženo izjavo iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena izda uprava potrdilo v skladu s Prilogo k Atenski konvenciji, ki je v Prilogi 1 Uredbe 392/2009/ES, če:

a) je zavarovanje sklenjeno z zavarovalnico, ki lahko v skladu z zakonom, ki ureja zavarovalništvo, na območju Republike Slovenije opravlja zavarovalne posle zavarovanja odgovornosti pri uporabi plovil, oziroma je drugo finančno poroštvo pridobljeno od banke, ki lahko v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, na območju Republike Slovenije opravlja bančne storitve, in

b) zavarovanje ali drugo finančno poroštvo izpolnjuje zahteve iz 4a. člena Atenske konvencije.

5. člen

(1) Ladjar upravi nemudoma vrne potrdilo, če:

a) poteče veljavnost zavarovanja ali finančnega poroštva, na podlagi katerega je bilo potrdilo izdano,

b) poteče veljavnost potrdila ali

c) je potrdilo razveljavljeno.

(2) Če se zavarovanje ali finančno poroštvo, na podlagi katerega je bilo izdano potrdilo, spremeni tako, da ne izpolnjuje več pogojev iz prejšnjega člena, mora ladjar o takšni spremembi nemudoma obvestiti upravo.

6. člen

Pomorski inšpektor vodi prekrškovni postopek in odloča o prekrških iz te uredbe.

7. člen

Z globo od 400 eurov do 2.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

a) ki nima potrdila o ustreznem zavarovanju ali drugem finančnem poroštvu (prvi in drugi odstavek 2. člena),

b) ki upravi ne vrne potrdila (prvi odstavek 5. člena),

c) ki ne obvesti uprave o spremembi zavarovanja ali finančnega poroštva, ki vpliva na veljavnost potrdila (drugi odstavek 5. člena).

8. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00729-50/2012

Ljubljana, dne 3. januarja 2013

EVA 2012-2430-0169

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.
Predsednik

26. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08 in 57/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013****1. člen**

V Uredbi o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013 (Uradni list RS, št. 14/10, 60/10, 12/11, 30/11, 98/11, 8/12, 30/12, 64/12 in 87/12) se v prvem odstavku 1. člena v:

– prvi alineji besedilo »Uredbo Sveta (ES) št. 473/2009 z dne 25. maja 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Uredbe (ES) št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 144 z dne 9. 6. 2009, str. 3)« nadomesti z besedilom »Uredbo (EU) št. 1312/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. decembra 2011 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede nekaterih določb o finančnem upravljanju za nekatere države članice, ki imajo ali jim grozijo resne težave v zvezi z njihovo finančno stabilnostjo (UL L št. 339 z dne 21. 12. 2011, str. 1)«;

– četrti alineji besedilo »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 147/2012 z dne 20. februarja 2012 o spremembi Uredbe (EU) št. 65/2011 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 48 z dne 21. 2. 2012, str. 7)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 937/2012 z dne 12. oktobra 2012 o spremembi uredb (ES) št. 1122/2009 in (EU) št. 65/2011 glede načina za določanje uporabljene obrestne mere za neupravičena plačila, ki se izterjajo od upravičencev sheme neposrednih podpor za kmete iz Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009, podpore za razvoj podeželja iz Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 in podpore za vinski sektor iz Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 280 z dne 13. 10. 2012, str. 1)«.

2. člen

V drugem odstavku 4. člena se v napovednem stavku številka »581.440.943« nadomesti s številko »574.440.943«.

V drugem odstavku se v točki b) številka »279.112.973« nadomesti s številko »272.112.973«.

V tretjem odstavku se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– 42.516.337 eurov na leto za obveznosti, prevzete v letu 2012,«.

Za tretjo alinejo se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– 45.006.059 eurov za obveznosti, prevzete v letu 2013.«.

V četrtem odstavku se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– 40.874.819 eurov za obveznosti, prevzete v letu 2012,«.

Za tretjo alinejo se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– 34.078.738 eurov za obveznosti, prevzete v letu 2013.«.

3. člen

V Prilogi 4 Katalog kršitev in sankcij se v poglavju B. Kršitve in sankcije pri podukrepih KOP-a v četrtem odstavku preglednica nadomesti z novo preglednico, ki se glasi:

»

Skupina kršitev	Opis neizpolnjene obveznosti ali neupoštevanega merila/pogoja	Znižanje plačila v 1. letu (%)	Podukrep KOP-a
I.	Zasnova petletnega kolobarja ni izdelana že ob vstopu v podukrep.	5	ZEL, IPL, NEP, SOR, VVO
	Fitofarmaceutvska sredstva se ne uporabljajo na osnovi prognoze, kjer le-ta obstaja.	5	KOL, ZEL, NEP, TSA, SOR
	Kmetovanje se ne izvaja v skladu s tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo in pravilnikom, ki ureja integrirano pridelavo.	5	IPL, IPS, IVG, IVR
	Kmetovanje se ne izvaja v skladu s pravilnikom, ki ureja ekološko pridelavo.	5	EK
	Za skupno rabo planine ali planinskega pašnika ni izdelan pašni red (potreben je samo, če planino uporablja več KMG-jev).	5	PP, PPP
	Evidenca o nakupu krme in krmil se ne vodi.	5	PAS, REJ
	Dnevnik paše se ne vodi oziroma načrt ureditve pašnika in paše ni izdelan.	5	EKP
	Evidence o vseh delovnih opravilih, ki se izvajajo pri podukrepu, se ne vodijo oziroma ne hranijo.	5	VSI
	Izobraževalni program v obsegu najmanj štiri ure letno ni opravljen.	5	VSI
II.	Obdobje paše znotraj čredinke presega 90 normalnih pašnih dni.	20	EKP
	Paša na površini, ki je vključena v podukrep, traja manj kot 60 pašnih dni.	20	EKP
	Pojavljajo se znaki preobremenjenosti in degradiranosti.	20	EKP
	Petletni kolobar se ne izvaja na vseh njivskih površinah.	20	KOL, IPL
	V podukrep niso vključene vse njivske površine.	20	KOL, IPL
	Zasnova petletnega kolobarja ob vstopu v podukrep ni izdelana za vse njivske površine.	20	KOL
	Na KMG-ju nakup krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme presega 1.200 kg na GVŽ letno pri govedu, konjih in drobnici, 2.100 kg na GVŽ letno pri prašičih, 7.000 kg na GVŽ letno pri kokoših nesnicah, 6.500 kg na GVŽ letno pri pitovnih piščancih in 4.000 kg na GVŽ letno pri purah.	20	PAS, REJ
	Uporablja se krma in krmni dodatki, ki vsebujejo gensko spremenjene organizme oziroma izdelke pridobljene iz njih.	20	PAS, REJ

Skupina kršitev	Opis neizpolnjene obveznosti ali neupoštevanega merila/pogoja	Znižanje plačila v 1. letu (%)	Podukrep KOP-a
	KMG, od katerega je bila odkupljena koruzna silaža, ni vključeno v integrirano ali ekološko pridelavo.	20	PAS, REJ
	Za krmo, kupljeno na trgu evidenci o nakupu krme in krmil nista priložena račun in deklaracija.	20	PAS, REJ
	Organizirana je sezonska paša živali z vsakodnevnim vračanjem živali v domačo oskrbo.	20	PP, PPP
	Po zaključku pašne sezone na planinskem pašniku ni opravljeno ročno čiščenje grmičevja in plevelov.	20	PP, PPP
	Pri planinski paši s pastirjem pastir na planini ni stalno prisoten.	20	PPP
	S pastirjem ni sklenjena pogodba (vložen je zahtevek za podukrep KOP-a 214-II/1 planinska paša s pastirjem, ni pa priložena pogodba s pastirjem).	20	PPP
	Upravičenec nima gnojilnega načrta veljavnega za leto vlaganja zahtevka na podlagi analize tal, ki ni starejša od petih let (potrebno le, če se gnoji z mineralnimi gnojili).	20	VSI
	Na površinah, ki ležijo na vodovarstvenem območju, se ne izvaja vsaj en podukrep KOP-a.	20	VVO
III.	Uporabljajo se mineralna gnojila, ki vsebujejo dušik.	40	EKP
	Uporabljajo se fitofarmacevtska sredstva.	40	GRB, ETA, EKP, HAB, MET, STE, VTR
	Uporabljajo se mineralna gnojila.	40	GRB, ETA, HAB, MET, STE, VTR
	Količina uporabljenega dušika presega vrednost iz stolpca »Skupni dušik za podukrepe*« iz preglednice 2 priloge 1 iz uredbe za ukrepe osi 2.	40	IPS, IVG, IVR, S35, S50, TSA, V30, V40, SOR, REJ
	Količina uporabljenega dušika iz mineralnih gnojil presega 170 kg/ha letno oziroma vrednost iz stolpca »Skupni dušik (standard)« iz preglednice 2 priloge 1 iz uredbe za ukrepe osi 2, če je ta vrednost manjša od 170 kg/ha letno.	40	KOL, ZEL, IPL, NEP
	Pri pridelavi pšenice, rži, ječmena, ovsa in tritikale se uporabljajo regulatorji rasti.	40	KOL, ZEL, NEP, SOR
	Količina vnesenega bakra presega 6 kg/ha letno.	40	V30, V40
	Uporaba insekticidov proti gozdnemu sukaču ni ustrezna.	40	V30, V40
	Uporaba predpisanih fungicidov ni ustrezna.	40	V30, V40
	Uporaba predpisanih herbicidov ni ustrezna.	40	V30, V40
	Enkratni odmerek dušika na posamezni površini z zahtevkom za podukrep VVO presega 30 kg N/ha.	40	VVO
IV.	Uporabljajo se fitofarmacevtska sredstva, ki niso dovoljena v ekološki pridelavi.	100	PP, PPP, VVO
	Uporabljajo se gnojila, ki niso dovoljena v ekološki pridelavi.	100	PP, PPP, VVO
	Uporablja se blato iz čistilnih naprav, mulj in ostanki iz ribogojnic oziroma kompost, ki ni pridelan na KMG-ju.	100	VSI
	Upravičenec ne omogoči oziroma ne dovoli vpogleda v ustrezno dokumentacijo na KMG-ju oziroma dostopa do kmetijskih zemljišč in zgradb za namene IAKS in kontrole izvajanja podukrepov KOP-a (upravičenec ne omogoči inšpekcijskega pregleda).	100	VSI
	Upravičenec ni pridobil certifikata o integrirani pridelavi.	100	IPL, IPS, IVG, IVR

Skupina kršitev	Opis neizpolnjene obveznosti ali neupoštevanega merila/pogoja	Znižanje plačila v 1. letu (%)	Podukrep KOP-a
	Upravičenec ni pridobil certifikata oziroma potrdila za ekološko pridelavo oziroma predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.	100	EK
	Ne uporablja se le na KMG pridelana organska masa (odpadki).	100	VVO

KOL	Ohranjanje kolobarja	V30	Strmi vinogradi z nagibom 30–40 odstotkov
ZEL	Ozelenitev njivskih površin	V40	Strmi vinogradi z nagibom nad 40 odstotkov
IPL	Integrirano poljedelstvo	PAS	Reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali
IPS	Integrirano sadjarstvo	SOR	Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin
IVG	Integrirano vinogradništvo	REJ	Sonaravna reja domačih živali
IVR	Integrirano vrtnarstvo	ETA	Ohranjanje ekstenzivnega travinja
EK	Ekološko kmetovanje	EKP	Ohranjanje ekstenzivnih kraških pašnikov
PP	Planinska paša brez pastirja	ZVE	Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri
NEP	Neprezimni posevki	HAB	Ohranjanje posebnih travniških habitatov
PPP	Planinska paša s pastirjem	MET	Ohranjanje travniških habitatov metuljev
S35	Košnja strmih travnikov z nagibom 35-50 odstotkov	STE	Ohranjanje stelnikov
S50	Košnja strmih travnikov z nagibom nad 50 odstotkov	VTR	Ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000
GRB	Košnja grbinastih travnikov	VVO	Pokritost tal na vodovarstvenem območju
TSA	Travniški sadovnjaki		

«.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-65/2012

Ljubljana, dne 3. januarja 2013

EVA 2012-2330-0019

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

27. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o toplogrednih plinih, dejavnostih in napravah, za katere je treba pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov oziroma izvajati monitoring emisij toplogrednih plinov

Na podlagi četrtega odstavka 118. člena in šestega odstavka 139.a člena ter za izvrševanje 126.b člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o toplogrednih plinih, dejavnostih in napravah, za katere je treba pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov oziroma izvajati monitoring emisij toplogrednih plinov

1. člen

V Uredbi o toplogrednih plinih, dejavnostih in napravah, za katere je treba pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov oziroma izvajati monitoring emisij toplogrednih plinov (Uradni list RS, št. 55/11), se v 2. členu za 2. točko doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. naprava *de minimis* je naprava (razen naprave za sežiganje nevarnih ali komunalnih odpadkov) iz sektorjev ali delov sektorjev, ki so izpostavljeni visokemu tveganju premestitve emisij CO₂, v skladu s Sklepom Komisije z dne 11. novembra 2011 o spremembi sklepov 2010/2/EU in 2011/278/EU v zvezi s sektorji in deli sektorjev, ki veljajo za izpostavljene visokemu tveganju premestitve emisij CO₂ (UL L št. 299 z dne 17. 11. 2011, str. 9), v kateri poteka dejavnost izgorevanja goriv in ki je sestavljena iz tehničnih enot, katerih nazivna vhodna toplotna moč ne dosega vrednosti iz 3. točke priloge 1, ki je sestavni del te uredbe, njena skupna nazivna vhodna toplotna moč pa presega 10 MW in v njej je bilo v letu 2010 porabljen vsaj 0,9 milijona m³ zemeljskega plina ali vsaj 800 ton naftnih derivatov.«.

2. člen

V 3. členu se za besedilom »Priloge 1« črtata vejica in besedilo »ki je sestavni del«.

3. člen

V 5. členu se dodajo novi sedmi do dvanajsti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Upravljavca naprave, ki mu je Evropska komisija odobrila izključitev iz sistema trgovanja s pravicami do emisije toplogrednih plinov, mora izvajati monitoring teh emisij v skladu s Prilogo 3, ki je sestavni del te uredbe.

(8) Upravljavca naprave iz prejšnjega odstavka mora ministrstvu predložiti načrt monitoringa emisij toplogrednih plinov. Vloga za ta načrt vsebuje podatke iz Priloge 4, ki je sestavni del te uredbe.

(9) Ministrstvo izda odločbo, s katero odobri načrt iz prejšnjega odstavka.

(10) Upravljavca naprave iz sedmega odstavka tega člena mora na podlagi odobrenega načrta iz osmega odstavka tega člena zagotavljati izvajanje monitoringa emisij toplogrednih plinov, ki jih je izpustila v zrak njegova naprava v posameznem koledarskem letu, in pripraviti poročilo o emisijah toplogrednih plinov v skladu s Prilogo 5, ki je sestavni del te uredbe.

(11) Upravljavca naprave iz sedmega odstavka tega člena mora ministrstvu poslati poročilo o emisijah toplogrednih plinov najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto. Ministrstvo zagotovi, da je to poročilo dostopno javnosti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

(12) Upravljavec naprave iz sedmega odstavka tega člena mora hraniti podatke, navedene v Prilogi 6, ki je sestavni del te uredbe, najmanj deset let po predložitvi poročila iz desetega odstavka tega člena.«.

4. člen

Za 5. členom se dodajo novi 5.a do 5.c člen, ki se glasijo:

»5.a člen

(1) Upravljavec naprave iz 1. člena te uredbe lahko od ministrstva pridobi odločbo, če:

- v napravi opravlja dejavnost, pri kateri se uporabljajo goriva iz te uredbe,
- vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva,
- redno izpolnjuje davčne in carinske obveznosti,
- zoper njega ni začel postopek stečaja ali likvidacije,
- je sposoben zagotavljati monitoring emisij toplogrednih plinov skladno z določbami predpisa, ki ureja toplogredne pline, dejavnosti in naprave, za katere je treba izvajati tak monitoring,
- knjigovodsko spremljanje goriva zagotavlja natančen vpogled v podatke o nakupu goriva, porabi goriva v napravi in zunaj nje ter stanju zaloga goriva.

(2) Vloga za pridobitev odločbe iz prvega odstavka vsebuje zlasti podatke:

1. firma, sedež in davčna številka upravljavca ter lokacija naprave,
2. navedba sektorja ali dela sektorja dejavnosti upravljavca,
3. nazivna vhodna toplotna moč oziroma zmogljivost naprave,
4. poraba goriva v letu 2010,
5. opis dejavnosti in emisij toplogrednih plinov iz naprave,
6. predlog načrta monitoringa skladno s Prilogo 4 te uredbe.

(3) Ministrstvo lahko od upravljavca naprave iz 1. člena te uredbe zahteva še druge podatke, ki so pomembni za izdajo odločbe.

5.b člen

Odločba iz prejšnjega člena vsebuje zlasti podatke:

1. firma, sedež in davčna številka upravljavca ter lokacija naprave,
2. opis dejavnosti in emisij toplogrednih plinov iz naprave,
3. zahteve, povezane z izvajanjem monitoringa emisij toplogrednih plinov,
4. zahteve, povezane s poročanjem o emisijah toplogrednih plinov.

5.c člen

(1) Upravljavec naprave iz 1. člena te uredbe mora izvajati monitoring emisij toplogrednih plinov v skladu s Prilogo 3 te uredbe.

(2) Upravljavec naprave iz prejšnjega odstavka mora na podlagi odobrenega načrta iz osmega odstavka 5. člena te uredbe zagotavljati izvajanje monitoringa emisij toplogrednih plinov, ki jih je njegova naprava v posameznem koledarskem letu izpustila v zrak, in pripraviti poročilo o emisijah toplogrednih plinov v skladu s Prilogo 5 te uredbe za preteklo leto.

(3) Upravljavec naprave iz prvega odstavka tega člena mora ministrstvo obvestiti o vsaki nameravani spremembi načrta monitoringa, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(4) Za spremembo načrta iz prejšnjega odstavka se šteje sprememba vrste goriva, surovine ali vrste snovi, ki se uporabljajo v napravi in katerih uporaba povzroča emisije toplogrednih plinov.

(5) Ministrstvo odobri spremembo načrta, če je ta pripravljen skladno s Prilogo 3 te uredbe.

(6) Upravljavec naprave iz prvega odstavka tega člena mora poslati ministrstvu poročilo o emisijah toplogrednih plinov najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto. Ministrstvo zagotovi, da je to poročilo dostopno javnosti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

(7) Upravljavec naprave iz prvega odstavka tega člena mora hraniti podatke, navedene v Prilogi 6 te uredbe, najmanj deset let po predložitvi poročila iz prejšnjega odstavka.«.

5. člen

Za 6. členom se dodata nov 6.a in 6.b člen, ki se glasita:

»6.a člen

Nadzor nad izvajanjem določb 3. in 6. člena te uredbe opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo okolja.

6.b člen

(1) Z globo od 4.000 eurov do 40.000 eurov se kaznuje gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik, če kot:

- upravljavec ne izvaja monitoringa emisij toplogrednih plinov v skladu z prvim odstavkom 5.c člena te uredbe,
 - upravljavec ne obvesti ministrstva o vsaki nameravani spremembi načrta monitoringa iz tretjega odstavka 5.c člena te uredbe,
 - upravljavec do roka iz šestega odstavka 5.c člena te uredbe ne pošlje ministrstvu poročila o emisijah toplogrednih plinov za preteklo leto in
 - upravljavec v roku iz sedmega odstavka 5.c člena te uredbe ne hrani podatkov, navedenih v Prilogi 6 te uredbe.
- (2) Z globo od 1.200 eurov do 4.100 eurov se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe oziroma odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.«.

6. člen

Za Prilogo 2 se dodajo nove priloge 3, 4, 5 in 6, ki so kot Priloga 1 sestavni del te uredbe.

7. člen

Upravljavec naprave iz tretje točke dopoljenega 2. člena uredbe mora vlogo iz drugega odstavka 5.a člena predložiti ministrstvu najpozneje do 31. januarja 2013.

8. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-66/2012

Ljubljana, dne 3. januarja 2013

EVA 2012-2330-0247

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1:**»PRILOGA 3 – MONITORING IN POROČANJE O EMISIJAH TOPLOGREDNIH PLINOV**

Ta priloga določa izvajanje monitoringa in poročanje o emisijah toplogrednih plinov za dejavnosti iz naprav, ki so izključene iz trgovanja z emisijami toplogrednih plinov, ali iz naprav de minimis.

1. OPREDELITVE POJMOV

1. Za izvajanje monitoringa in poročanje o emisijah toplogrednih plinov iz te priloge se uporabljajo naslednje opredelitve:

- a) »biomasa« je nefosilni in biološko razgradljiv organski material iz rastlin, živali in mikroorganizmov, vključno s proizvodi, stranskimi proizvodi, ostanki in odpadki iz kmetijstva, gozdarstva in povezanih panog, pa tudi nefosilne in biološko razgradljive organske dele industrijskih komunalnih odpadkov, vključno s plini in tekočinami iz razgradnje nefosilnega in biološko razgradljivega organskega materiala;
- b) »bistvena neskladnost« pomeni, da bi pristojni organ zaradi neskladnosti zahtev v načrtu monitoringa, ki ga je odobril pristojni organ v skladu z dovoljenjem za izpuščanje toplogrednih plinov, drugače obravnaval napravo;
- c) »bistveno napačna navedba« je napačna navedba (opustitev, napačno prikazovanje in napake, brez upoštevanja dopustne negotovosti) v letnem poročilu o emisijah, ki bi lahko vplivala na strokovno mnenje pristojnega organa, npr. kadar napačna navedba presega raven pomembnosti;
- d) »čisto« v zvezi s snovjo pomeni, da je material ali gorivo sestavljeno iz najmanj 97 % (glede na maso) posamezne snovi ali elementa – ustreza komercialni razvrstitvi izraza »purum«. Pri biomasi je to povezano s frakcijo ogljika biomase v skupni količini ogljika v gorivu ali materialu;
- e) »emisije iz izgorevanja goriv« so emisije toplogrednih plinov, ki se pojavijo med eksotermno reakcijo goriva s kisikom;
- f) »emisije iz proizvodnih procesov« so emisije toplogrednih plinov, ki niso emisije iz izgorevanja goriv ter nastanejo zaradi namernih ali nenamernih reakcij med snovmi in njihove pretvorbe, vključno s kemijsko ali elektrolizno redukcijo kovinskih rud, toplotno razgradnjo snovi in oblikovanjem snovi za uporabo kot izdelka ali surovine;
- g) »glavni tokovi vira« so skupina tokov vira, ki niso del skupine »manjši tokovi vira«;
- h) »komercialna standardna goriva« so mednarodno standardizirana komercialna goriva, ki imajo interval zaupanja 95 % z največ ± 1 % za posamezno kalorično vrednost, vključno s plinskim oljem, lahkim kurilnim oljem, bencinom, oljem za svetilke, kerozinom, etanom, propanom in butanom;
- i) »komercialno tržena goriva« so goriva posamezne sestave, s katerimi se pogosto in prosto trguje, če so s posamezno šaržo trgovale gospodarsko neodvisne stranke, vključno z vsemi komercialnimi standardnimi gorivi, zemeljskim plinom, lahkim in težkim kurilnim oljem, premogom in naftnim koksom;
- j) »komercialno trženi material« je material posamezne sestave, s katerim se pogosto in prosto trguje, če so s posamezno šaržo trgovale gospodarsko neodvisne stranke;

- k) »manjši tokovi vira« so tisti tokovi vira, za katere upravljavec določi, da bodo skupaj izpustili 5 kiloton fosilnega CO₂ ali manj na leto ali prispevali manj kot 10 % (do skupnega največjega prispevka 100 kiloton fosilnega CO₂ na leto) k skupni letni emisiji fosilnega CO₂ naprave pred odštetjem prenesenega CO₂, kar je višje glede na absolutno emisijo;
- l) »meritev« je sklop postopkov za določanje vrednosti količine;
- m) »metoda energetske bilance« je metoda za oceno količine energije, ki se uporabi kot gorivo v kotlu ter izračuna kot vsota toplote, ki se lahko uporabi, in vseh pomembnih izgub energije s sevanjem, prenosom in dimnimi plini;
- n) »metodologija monitoringa« pomeni vse metode, ki jih uporabi upravljavec za določitev emisij posamezne naprave;
- o) »načrt monitoringa« pomeni podrobno, popolno in pregledno dokumentacijo metodologije monitoringa posamezne naprave, vključno z dokumentacijo o pridobivanju podatkov in ravnanju z njimi, ter sistem nadzora njene pravilnosti;
- p) »negotovost« je parameter, povezan z rezultatom določitve količine, ki opredeljuje razpršenost vrednosti, ki bi se lahko pripisale posamezni količini, vključno z učinki sistematičnih in naključnih dejavnikov, in je izražena v odstotkih, opisuje pa interval zaupanja pri povprečni vrednosti, ki sestavlja 95 % vrednosti ob upoštevanju nesimetričnosti razdelitve te vrednosti;
- q) »neskladnost« pomeni namerno ali nenamerno dejanje ali opustitev dejanja naprave, ki je v nasprotju z zahtevami načrta monitoringa, odobrenega v pristojnem organu v skladu z dovoljenjem za izpuščanje toplogrednih plinov;
- r) »raven pomembnosti« je količinski prag ali mejna vrednost, ki se uporablja za določitev ustreznega mnenja pri preverjanju podatkov o emisijah, sporočenih v letnem poročilu o emisijah;
- s) »stopnja« je poseben element metodologije za določanje podatkov o dejavnosti, emisijskih in oksidacijskih ali pretvorbenih faktorjev;
- t) »šarža« je količina goriva ali materiala, ki se reprezentativno vzorči in označi ter prenese kot ena pošiljka ali neprekinjena pošiljka v posameznem obdobju.

2. NAČELA ZA MONITORING IN POROČANJE

Za zagotovitev natančnega in preverljivega monitoringa in poročanja o emisijah toplogrednih plinov v skladu s to uredbo je treba upoštevati naslednja načela:

Popolnost. Monitoring in poročanje o napravi zajemata vse emisije iz proizvodnih procesov in iz izgorevanja goriv iz vseh virov emisij in tokov vira, ki spadajo pod dejavnosti iz priloge 1 te uredbe, ter vse toplogredne pline, določene za navedene dejavnosti, brez dvojnega štetja.

Doslednost. Emisije, za katere se izvaja monitoring in o katerih se poroča v obravnavanem obdobju, so ob uporabi enakih metodologij monitoringa in podatkov primerljive. Metodologije se lahko spremenijo v skladu z določbami teh smernic, če se izboljša točnost sporočenih podatkov, če spremembe odobri pristojni organ in če so v celoti dokumentirane v skladu s temi smernicami.

Preglednost. Monitoring podatkov, vključno s predpostavkami, sklicevanji, podatki o dejavnosti, emisijskimi, oksidacijskimi in pretvorbenimi faktorji, se pridobi, zapiše, zbere, analizira in dokumentira tako, da je mogoča ponovitev določanja emisij preveritelja in pristojnega organa.

Točnost. Zagotovi se, da določanje količine emisije ni sistematično nad ali pod resničnimi emisijami. Viri negotovosti se določijo in zmanjšajo, kolikor je le mogoče.

Treba si je prizadevati, da emisijski izračuni in meritve kažejo največjo dosegljivo točnost. Upravljavec poskrbi za zadostno zagotavljanje celovitosti sporočenih emisij, ki se določijo. Določijo pa se z ustreznimi metodologijami monitoringa iz teh smernic. Vsa merilna ali druga preizkuševalna oprema, ki se uporablja za sporočanje podatkov, dobljenih z monitoringom, se ustrezno uporablja, vzdržuje, umerja in pregleduje. Preglednice in drugi pripomočki, ki se uporabljajo za shranjevanje in vodenje podatkov o monitoringu, so brez napak. Sporočene emisije in z njimi povezana razkritja so brez bistveno napačnih navedb, izogibajo se pristranskosti pri izbiri in predstavitvi informacij ter zagotavljajo verodostojno in uravnoteženo upoštevanje emisij naprave.

Stroškovna učinkovitost. Pri izbiranju metodologije monitoringa se upoštevajo izboljšanja zaradi večje točnosti v primerjavi z dodatnimi stroški. Zato sta monitoring in poročanje o emisijah usmerjena v največjo dosegljivo točnost, razen če je ta tehnično neizvedljiva ali bi povzročila nerazumno visoke stroške. Metodologija monitoringa sama logično in preprosto daje navodila upravljavcu ter se izogiba podvajanju dela in upošteva obstoječe sisteme na napravi.

Zanesljivost. Uporabniki poročila o emisijah toplogrednih plinov se lahko zanesejo, da je potrjeno poročilo resnično tisto, kar naj bi predstavljalo ali je mogoče upravičeno pričakovati, da predstavlja.

Izboljšanje učinkovitosti monitoringa in poročanja o emisijah. Postopek preverjanja poročil o emisijah je učinkovito in zanesljivo orodje v podporo postopkom zagotavljanja in nadzora kakovosti ter daje informacije, na podlagi katerih lahko upravljavec ukrepa in izboljša svojo učinkovitost monitoringa in poročanja o emisijah.

3. MONITORING EMISIJ TOPLOGREDNIH PLINOV

3.1 MEJE

Postopek monitoringa in poročanja o napravi vključuje vse ustrezne emisije toplogrednih plinov iz vseh virov emisij in/ali tokov virov, ki spadajo med dejavnosti, ki se izvajajo v napravi in so navedene v prilogi 1 te uredbe.

Emisije iz motorjev z notranjim izgorevanjem, namenjenih za prevoz, so izključene iz ocen emisij.

Monitoring emisij vključuje emisije iz rednega delovanja in nenormalnih dogodkov, vključno z zagonom in zaustavitvijo ter izrednimi razmerami v poročevalnem obdobju.

Če posamezne ali kombinirane proizvodne zmogljivosti ali obseg proizvodnje ene ali več dejavnosti, ki spadajo pod isti podnaslov dejavnosti iz priloge 1 te uredbe, presega prag iz te priloge v eni napravi ali na enem kraju, se izvaja monitoring in poroča o vseh emisijah iz vseh emisijskih virov in/ali tokov virov vseh dejavnosti iz te priloge v tej napravi ali na tem kraju.

3.2 METODOLOGIJA NA PODLAGI IZRAČUNOV

Emisije se določijo z uporabo metodologije na podlagi izračunov, ki določa emisije iz tokov vira glede na podatke o dejavnosti, pridobljene s sistemi za merjenje in dodatnimi parametri iz laboratorijskih analiz ali privzetimi faktorji.

3.3 NAČRT MONITORINGA

Metodologija monitoringa je del načrta monitoringa, ki ga odobri pristojni organ na podlagi meril iz poglavja te priloge.

Pristojni organ preveri in odobri načrt monitoringa, ki ga pripravi upravljavec, pred začetkom leta 2013 in ponovno po kakršni koli bistveni spremembi metodologije monitoringa, ki se izvaja v napravi.

Metodologija monitoringa se spremeni, če to izboljša točnost sporočenih podatkov, razen, če je to tehnično neizvedljivo ali bi povzročilo nerazumno visoke stroške. Bistveno spremembo metodologije kot dela načrta monitoringa odobri pristojni organ, če je v zvezi z:

- izračuni, ki se uporabljajo za določanje emisij,
- povečanjem negotovosti podatkov o dejavnosti ali drugih parametrov (če je primerno), kar pomeni drugačno stopnjo.

Vse druge spremembe in predlagane spremembe metodologije monitoringa ali temeljnih podatkov se pristojnemu organu sporočijo takoj, ko zanje izve ali bi zanje upravičeno lahko izvedel upravljavec, razen če je v načrtu monitoringa določeno drugače.

Spremembe načrta monitoringa se jasno navedejo, utemeljijo in v celoti dokumentirajo v notranji evidenci upravljavca.

Pristojni organ zahteva od upravljavca, da spremeni načrt monitoringa, če ni več v skladu s pravili iz teh smernic.

4. METODOLOGIJE NA PODLAGI IZRAČUNA ZA EMISIJE CO₂

4.1 FORMULE ZA IZRAČUN

Izračun emisij CO₂ temelji na naslednji formuli:

emisije CO₂ = podatki o dejavnosti * emisijski faktor * oksidacijski faktor,

ali na drugačni formuli, če je opredeljena v smernicah za specifično dejavnost.

Izrazi v tej formuli so določeni za emisije iz izgorevanja goriv in za emisije iz proizvodnih procesov.

Emisije iz izgorevanja goriv

Podatki o dejavnosti temeljijo na porabi goriva. Količina porabljenega goriva se izrazi v vsebovani energiji kot TJ, razen če je v teh smernicah določeno drugače. Emisijski faktor se izrazi kot tCO₂/TJ, razen če je v teh smernicah določeno drugače. Med izgorevanjem goriva ne oksidira ves njegov ogljik v CO₂. Nepopolna oksidacija nastane zaradi neučinkovitosti izgorevanja – nekaj ogljika, ki ne zgori ali delno oksidira, ostane

v obliki saj ali pepela. Neoksidirani ali delno oksidirano ogljik se upošteva v oksidacijskem faktorju, ki se izrazi kot frakcija ena. Formula za izračun je:

emisije CO₂ = pretok goriva [t ali Nm³] * neto kalorična vrednost [TJ/t ali TJ/Nm³] * emisijski faktor [tCO₂/TJ] * oksidacijski faktor

Izračun emisije iz izgorevanja goriva je podrobneje določen v poglavju 14.

Emisije iz proizvodnih procesov

Podatki o dejavnosti temeljijo na porabi materiala, pretoku ali obsegu proizvodnje in so izraženi v t ali Nm³. Emisijski faktor se izrazi v [t CO₂/t ali t CO₂/Nm³]. Ogljik, vsebovan v vhodnem materialu, ki se med procesom ne spremeni v CO₂, se upošteva v pretvorbenem faktorju, ki se izrazi kot frakcija. Če se pretvorbeni faktor upošteva v emisijskem faktorju, se poseben pretvorbeni faktor ne uporablja. Količina uporabljenega vhodnega materiala se izrazi kot masa ali prostornina [t ali Nm³].

Formula za izračun je:

emisije CO₂ = podatki o dejavnosti [t ali Nm³] * emisijski faktor [t CO₂/t ali Nm³] * pretvorbeni faktor.

Izračun emisije iz proizvodnih procesov je podrobno določen v smernicah za specifične dejavnosti v poglavjih 11 do 14. Pretvorbeni faktor ni uporabljen v vseh metodah izračuna iz navedenih poglavij.

4.2 STOPNJE PRISTOPOV

Smernice za specifične dejavnosti iz poglavij 11 do 14 vsebujejo posebne metodologije za določanje naslednjih spremenljivk: podatkov o dejavnosti (ki vsebuje dve spremenljivki: pretok goriva/materiala in neto kalorično vrednost), emisijskih faktorjev, podatkov o sestavi, oksidacijskih in pretvorbenih faktorjev. Te spremenljivke se izražajo s stopnjami. Naraščanje stopenj od 1 navzgor izraža naraščajočo raven točnosti z najvišje oštevilčeno stopnjo kot najbolj zaželeno.

Upravljaec lahko uporabi različne odobrene stopnje za različne spremenljivke: pretok goriva/materiala, neto kalorično vrednost, emisijske faktorje, podatke o sestavi, oksidacijske ali pretvorbene faktorje, ki se uporabljajo v posameznem izračunu. Izbiro stopnje odobri pristojni organ (glej poglavje 3.3).

Enakovredne stopnje se navajajo z isto številko stopnje in posebno abecedno oznako (npr. stopnja 2a in 2b). Za tiste dejavnosti, za katere so v teh smernicah predvidene druge metode izračuna, lahko upravljavec zamenja eno metodo z drugo le, če pristojnemu organu lahko zadovoljivo dokaže, da bo taka sprememba omogočila natančnejši monitoring in sporočanje emisij zadevne dejavnosti.

Upravljaec lahko izbere najnižjo stopnjo 1 za spremenljivke, ki se uporabljajo za izračun emisij iz manjših tokov vira, ter za monitoring in poročanje uporabi lastno metodo ocenjevanja brez stopenj za izhodne tokove *de minimis*, če mu to odobri pristojni organ.

Upravljavec brez nepotrebnega odlašanja predlaga spremembe uporabljenih stopenj, če:

- se spremenijo dostopni podatki, ki omogočajo večjo točnost pri določanju emisije,
- nastane emisija, ki je prej ni bilo,
- se bistveno spremenijo številna goriva ali zadevne surovine,
- se odkrijejo napake v podatkih, ki izhajajo iz metodologije monitoringa,
- spremembo zahteva pristojni organ.

Za goriva in materiale iz biomase, ki so opredeljeni kot čisti, se lahko uporabijo metodologije brez stopenj za naprave ali njihove tehnično razpoznavne dele, kar vključuje metodo energetske bilance. Emisije CO₂ iz fosilnih onesnaževalcev v goriva in materiale, ki so opredeljeni kot čista biomasa, se sporočijo v skladu s tokom vira biomase in se lahko ocenijo z uporabo metodologij brez stopenj. Mešanice goriva in materiali, ki vsebujejo biomaso, se razvrstijo glede na določbe iz poglavja 13.4 te priloge, razen če se tok vira razvrsti kot *de minimis*.

Če metodologija najvišje stopnje ali stopnja, dogovorjena za določeno spremenljivko, začasno ni izvedljiva iz tehničnih razlogov, lahko upravljavec uporablja najvišjo dosegljivo stopnjo, dokler se ne obnovijo pogoji za uporabo prejšnje stopnje. Upravljavec brez nepotrebnega odlašanja priskrbi pristojnemu organu dokaz o potrebi po spremembi stopnje in podatke o začasni metodologiji monitoringa. Upravljavec sprejme vse potrebne ukrepe, da omogoči takojšnjo obnovo prvotne stopnje za izvajanje monitoringa in poročanje.

Spremembe stopenj se v celoti dokumentirajo. Pri obravnavanju manjših vrzeli podatkov, ki so posledica izpada sistemov za merjenje, se upošteva dobra strokovna praksa, ki zagotavlja konservativno oceno emisij, ob upoštevanju določb referenčnega dokumenta o celovitem preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja okolja (IPPC) o splošnih načelih monitoringa iz julija 2003¹. Če se stopnje spremenijo med poročevalnim obdobjem, se rezultati za obravnavane dejavnosti izračunajo in sporočijo pristojnemu organu kot posebni deli letnega poročila za tiste dele obdobja.

Preglednica 1: Minimalne zahteve – stopnje zahtevnosti

Dejavnost	Podatki o dejavnosti		Emisijski faktor	Oksidacijski faktor
	Pretok materiala	Neto kalorična vrednost		
Izgorevanje goriv				
Komercialna standardna goriva	2	2a/2b	2a/2b	1
Druga plinasta in tekoča goriva	2	2a/2b	2a/2b	1
Trdna goriva	1	2a/2b	2a/2b	1
Naprave za sežiganje plinov	1	–	1	1
Procesne emisije				
Apno				
Karbonati	1	–	1	1
Oksidi zemljoalkalijskih kovin	1	–	1	1

¹ Na voljo na spletni strani: <http://eippcb.jrc.es/>.

Steklo				
Karbonati	1	–	1	–
Keramika				
Ogljik kot vhodni material	1	–	1	1
Alkalijski oksid	1	–	1	1
Čiščenje	1	–	1	–

4.3 NADOMESTNI PRISTOPI

Če je uporaba zahtev vsaj stopnje 1 za vse tokove vira (razen *de minimis*) tehnično neizvedljiva ali bi povzročila nerazumno visoke stroške, upravljavec uporabi tako imenovani »nadomestni pristop«. To ga oprošča uporabe poglavja 4.2 te priloge in mu omogoča zasnovo popolnoma prilagojene metodologije monitoringa. Upravljavec zadovoljivo dokaže pristojnemu organu, da se z uporabo te nadomestne metodologije za celotno napravo izpolnjujejo splošni pragovi glede negotovosti iz preglednice 1 za letno raven emisij toplogrednih plinov za celotno napravo.

Analiza negotovosti količinsko opredeli negotovost vseh spremenljivk in parametrov, ki se uporabijo za izračun ravni letnih emisij, ob upoštevanju ISO – Navodila za izražanje negotovosti pri merjenju (1995)² in ISO 168:2005. Analiza se izvede, preden pristojni organ odobri načrt monitoringa na podlagi podatkov iz prejšnjega leta, in se posodablja vsako leto.

4.4 PODATKI O DEJAVNOSTI

Podatki o dejavnosti so informacije o toku materiala, porabi goriva, vhodnem materialu ali obsegu proizvodnje, izraženem kot energija [TJ] (v izjemnih primerih tudi kot masa ali prostornina [t ali Nm³], glej oddelek 4.5) za gorivo in kot masa ali prostornina za surovine ali proizvode [t ali Nm³].

Določanje podatkov o dejavnosti s strani upravljavca lahko temelji na fakturni vrednosti goriva ali materiala, ugotovljeni v skladu s prilogo 1 in odobrenimi stopnjami iz poglavij 11 do 14.

Kadar se podatki o dejavnosti za izračun emisij ne morejo določiti neposredno, se določijo z oceno sprememb zalog:

material C = material P + (material S – material E) – material O,

pri čemer je:

material C: material, predelan v poročevalnem obdobju,

material P: material, nabavljen v poročevalnem obdobju,

material S: zalog materiala na začetku poročevalnega obdobja,

material E: zalog materiala na koncu poročevalnega obdobja,

material O: material, uporabljen za druge namene (prevoz ali ponovna prodaja).

² Navodila za izražanje negotovosti pri merjenju, ISO/TAG 4. Objavila Mednarodna organizacija za standardizacijo (ISO) leta 1993 (popravljen in ponatisnjen leta 1995) v imenu BIPM, IEC, IFCC, ISO, IUPAC, IUPAP in OIML.

Kadar določitev »materiala S« in »materiala E« z neposrednimi meritvami tehnično ni izvedljiva ali bi povzročila nerazumno visoke stroške, lahko upravljavec ti dve količini oceni na podlagi

- podatkov iz prejšnjih let in ujemanja z obsegom proizvodnje v poročevalnem obdobju
ali
- dokumentiranih metod in zadevnih podatkov v revidiranih računovodskih izkazih za poročevalno obdobje.

Kadar je določanje letnih podatkov o dejavnosti za natančno celotno koledarsko leto tehnično neizvedljivo ali bi povzročilo nerazumno visoke stroške, lahko upravljavec izbere naslednji ustrezni delovni dan za ločitev leta poročanja od naslednjega leta poročanja. Odstopanje, ki bi lahko veljalo za enega ali več tokov vira, se jasno zapiše, oblikuje se podlaga reprezentativne vrednosti za koledarsko leto in dosledno upošteva v naslednjem letu.

4.5 EMISIJSKI FAKTORJI

Emisijski faktorji temeljijo na vsebnosti ogljika v gorivih in vhodnem materialu ter so izraženi kot tCO_2/TJ (emisije iz izgorevanja goriv) ali tCO_2/t ali tCO_2/Nm^3 (emisije iz proizvodnih procesov).

Da se dosežeta večja preglednost in čim večja mogoča skladnost z nacionalnimi registri toplogrednih plinov, se uporaba emisijskih faktorjev za gorivo, ki se izrazi kot tCO_2/t namesto tCO_2/TJ za emisije iz izgorevanja goriv, omeji na primere, pri katerih bi imel upravljavec drugače nerazumno visoke stroške.

Za pretvorbo vrednosti ogljika v CO_2 se uporabi faktor $3,664 [t CO_2/t C]^3$.

Emisijski faktorji in določbe za razvoj teh faktorjev, specifičnih za dejavnost, so v poglavjih 11 in 13 te priloge.

Biomasa se šteje nevtralnno za CO_2 . Zanj se uporablja emisijski faktor $0 [t CO_2/TJ$ ali t ali $Nm^3]$. V poglavju 9 te priloge je vzorčni seznam različnih vrst materiala, ki se priznavajo kot biomasa.

Za gorivo ali material, ki vsebuje fosilni in biomasni ogljik, se uporabi tehtani emisijski faktor, ki temelji na deležu fosilnega ogljika v skupni vsebnosti ogljika v gorivu. Ta izračun je pregleden in dokumentiran v skladu s pravili in postopki iz poglavja 10 te priloge.

Z odobritvijo pristojnega organa se vsebovani CO_2 , ki izhaja iz toka vira in se pozneje prenese iz naprave kot del goriva, lahko odšteje od emisij te naprave – ne glede na to, ali se dobavi drugi napravi sistema EU za trgovanje z emisijami ali ne. V vsakem primeru se sporoči kot opomba.

4.6 OKSIDACIJSKI IN PRETVORBENI FAKTORJI

Oksidacijski faktor za emisije iz izgorevanja goriv ali pretvorbeni faktor za emisije iz proizvodnih procesov se uporabi tako, da izraža delež ogljika, ki v procesu ni oksidiran

³ Na podlagi razmerja atomskih mas ogljika (12,011) in kisika (15,9994).

ali spremenjen. Za oksidacijske faktorje se opusti zahteva po uporabi najvišje stopnje. Če se v napravi uporabljajo različna goriva in so oksidacijski faktorji, specifični za dejavnost, izračunani, upravljavec ob odobritvi pristojnega organa lahko določi zbirni oksidacijski faktor za dejavnost in ga uporablja za vsa goriva ali, razen če se uporablja biomasa, pripiše nepopolno oksidacijo enemu glavnemu toku goriva, za druge pa uporablja vrednost 1.

4.7 PRENESENI CO₂

Z odobritvijo pristojnega organa lahko upravljavec odšteje od izračunane ravni emisij naprave kateri koli CO₂, ki ni v emisiji iz naprave, ampak se prenese iz naprave kot čista snov ali se neposredno uporablja in veže v proizvodih ali kot surovina. Ta količina CO₂ se sporoči kot opomba. Morebitni primeri »prenesenega CO₂« iz naprave med drugim vključujejo:

- čisti CO₂, ki se uporablja za dodajanje pijačam,
- čisti CO₂, ki se uporablja kot suhi led za hlajenje,
- čisti CO₂, ki se uporablja kot sredstvo za gašenje ali hlajenje ali kot laboratorijski plin,
- čisti CO₂, ki se uporablja za dezinfekcijo žita,
- čisti CO₂, ki se uporablja kot topilo v živilski ali kemični industriji,
- CO₂, ki se uporablja in veže v proizvodih ali kot surovina v kemični in celulozni industriji (npr. za sečnino ali oborjene karbonate),
- karbonate, vezane v absorpcijski proizvod, sušen z razprševanjem (SDAP), iz ploskega čiščenja dimnih plinov.

Masa letno prenesenega CO₂ ali karbonata se določi z najvišjo negotovostjo manj kot 1,5 % z neposredno uporabo merilnikov volumenskega ali masnega pretoka, tehtanjem ali posredno iz mase zadevnega proizvoda (npr. sečnina ali karbonati), če je pomembno in primerno.

5. POROČANJE

Poročilo o emisijah zajema letne emisije koledarskega leta v poročevalnem obdobju.

Poročila o emisijah, ki jih ima pristojni organ, ta organ da na voljo javnosti ob upoštevanju pravil iz Direktive 2003/4/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2003 o dostopu javnosti do informacij o okolju in o razveljavitvi Direktive Sveta 90/313/EGS⁴. V zvezi z uporabo izjeme iz točke d drugega odstavka 4. člena navedene direktive lahko upravljavci v svojem poročilu navedejo, kateri podatki so po njihovem mnenju gospodarsko občutljivi.

Ministrstvo objavi seznam kategorij goriva, vključno z opredelitvami in emisijskimi faktorji, v skladu s svojim zadnjimi nacionalnimi evidencami, ki ga je predložilo sekretariatu Okvirne konvencije Združenih narodov o spremembi podnebja.

⁴ UL L 41, 14. 2. 2003, str. 26.

O emisijah iz različnih virov emisij ali tokov vira v isti napravi enakega tipa, ki pripadajo isti vrsti dejavnosti, se lahko poroča z zbiranjem podatkov za vrsto dejavnosti.

Emisije v poročilu se zaokrožijo na tone CO₂ (na primer 978 ton). Podatki o dejavnosti, emisijski in oksidacijski ali pretvorbeni faktorji se zaokrožijo tako, da vključujejo le številke, ki so pomembne za izračun emisij in namene poročanja.

Zaradi doseganja skladnosti med podatki, ki se sporočajo v skladu s to uredbo, in podatki, ki jih sporočajo države članice na podlagi Okvirne konvencije Združenih narodov o spremembi podnebja, ter drugimi podatki o emisijah, ki se sporočajo za Evropski register izpustov in prenosov onesnaževal (EPRTR), vsaka dejavnost, ki se opravlja v napravi, dobi oznako iz naslednjih dveh sistemov poročanja:

(a) enotno obliko poročanja za nacionalne sisteme registrov toplogrednih plinov, ki so jo odobrili ustrezni organi Okvirne konvencije Združenih narodov o spremembi podnebja (glej oddelek 12.1 te priloge);

(b) oznako IPCC iz priloge I k Uredbi 166/2006 o Evropskem registru izpustov in prenosov onesnaževal (EPRTR) (glej oddelek 12.2 spodaj).

6. ARHIVIRANJE PODATKOV

Upravljevec naprave dokumentira in arhivira podatke iz priloge 6, pridobljene pri monitoringu naprave iz vseh virov emisije in/ali tokov vira, ki spadajo pod dejavnosti, našteje v prilogi 1, o emisijah toplogrednih plinov v zvezi s temi dejavnostmi.

Dokumentirani in arhivirani podatki, pridobljeni pri monitoringu, zadoščajo za morebitno preverjanje letnega poročila o emisijah iz naprave, ki ga upravljevec predloži skladno z določbami te uredbe.

O podatkih, ki niso del letnega poročila o emisijah, ni treba poročati ali jih drugače javno objaviti. Da bi bila preveritelju ali drugi tretji stranki omogočena ponovljivost določanja emisij, upravljevec naprave najmanj deset let po predložitvi poročila skladno z določbami te uredbe shranjuje podatke iz priloge 6 te uredbe za vsako leto poročanja.

7. NADZOR

7.1 PRIDOBIVANJE PODATKOV IN RAVNANJE Z NJIMI

Upravljevec vzpostavi, dokumentira, opravlja in vzdržuje učinkovite dejavnosti pridobivanja podatkov in ravnanja z njimi (v nadaljevanju dejavnosti pretoka podatkov) za monitoring ter poročanje o emisijah toplogrednih plinov v skladu z odobrenim načrtom monitoringa in temi smernicami. Te dejavnosti pretoka podatkov vključujejo merjenje, monitoring, analiziranje, zapisovanje, obdelovanje in izračunavanje parametrov, da se omogoči poročanje o emisijah toplogrednih plinov.

7.2 NADZORNI SISTEM

Upravljaavec vzpostavi, dokumentira, upošteva in vzdržuje učinkovit nadzorni sistem za zagotovitev, da letno poročilo o emisijah, ki izhaja iz dejavnosti pretoka podatkov, ne vsebuje napačnih navedb in je v skladu z odobrenim načrtom monitoringa, dovoljenjem in temi smernicami.

Nadzorni sistem upravljavca sestavljajo postopki, katerih namen je učinkovit monitoring in poročanje ter kot jih oblikujejo in izvajajo tisti, ki so odgovorni za letno poročanje o emisijah. Nadzorni sistem sestavljajo:

- (a) postopek upravljavca za ocenjevanje tveganja pri delovanju in nadzoru, kakršne so napake, zavajajoči podatki ali opustitve (napačne navedbe) v letnem poročilu o emisijah ter neskladnosti v zvezi z odobrenim načrtom monitoringa, dovoljenjem in temi smernicami;
- (b) dejavnosti nadzora, ki pomagajo omiliti ugotovljeno tveganje.

Upravljaavec oceni in izboljša svoj nadzorni sistem za zagotovitev, da letno poročilo o emisijah ne vsebuje bistvenih napačnih navedb ali bistvenih neskladnosti. Ocene vključujejo notranje revizije nadzornega sistema in sporočenih podatkov. Nadzorni sistem se lahko sklicuje na druge postopke in dokumente, vključno s tistimi v sistemu upravljanja EMAS (Sistem Skupnosti za okoljsko ravnanje in presojo), ISO 14001:2004 (Sistemi ravnanja z okoljem – Razčlenitev z navodili za uporabo), ISO 9001:2000 in sistemih finančnega nadzora. Pri takem sklicevanju upravljaavec zagotovi, da so zahteve v odobrenem načrtu monitoringa, dovoljenju in teh smernicah predvidene v ustreznem sistemu, ki se uporablja.

7.3 NADZORNE DEJAVNOSTI

Zaradi nadzora in omilitve tveganja pri delovanju in nadzoru v skladu s poglavjem 7.2 upravljaavec opredeli in opravlja nadzorne dejavnosti na podlagi poglavij 7.3.1 do 7.3.6.

7.3.1 POSTOPKI IN ODGOVORNOST

Upravljaavec prevzame odgovornost za vse dejavnosti pretoka podatkov in vse nadzorne dejavnosti. Nasprotujoče si naloge se ločijo, vključno z dejavnostmi ravnanja in nadzora, vzpostavi pa se mogoč in drugačen nadzor.

Upravljaavec dokumentira dejavnosti pretoka podatkov v skladu s poglavjem 7.1 in nadzorne dejavnosti v skladu z oddelki 7.3.2 do 7.3.6 v pisnih postopkih, vključno z:

- zaporedjem in medsebojnim vplivanjem dejavnosti pridobivanja podatkov in ravnanja z njimi v skladu s poglavjem 7.1, vključno z metodami izračunov, ki se uporabljajo,
- oceno tveganja opredelitve in oceno nadzornega sistema v skladu s poglavjem 7.2,
- upravljanjem nujnih pristojnosti za odgovornosti, dodeljene v skladu s poglavjem 7.3.1,
- zagotavljanjem kakovosti opreme za merjenje in informacijske tehnologije, ki se uporabljata (če je primerno), v skladu s poglavjem 7.3.2,

- notranjo revizijo sporočenih podatkov v skladu s poglavjem 7.3.3,
- postopki, oddanimi zunanjim izvajalcem, v skladu s poglavjem 7.3.4,
- popravki in popravni ukrepi v skladu s poglavjem 7.3.5,
- evidenco in dokumentacijo v skladu s poglavjem 7.3.6.

Vsak od teh postopkov obravnava (če je primerno) naslednje elemente:

- odgovornosti,
- evidenco (elektronsko in fizično, kar se uporablja in je primerno),
- informacijske sisteme, ki se uporabljajo (če je primerno),
- vnos in proizvodnjo ter jasno povezavo s prejšnjimi in prihodnjimi dejavnostmi,
- pogostost (če je primerno).

Postopki so primerni za omilitev ugotovljenega tveganja.

7.3.2 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Upravljavec zagotovi, da se ustrezna merilna oprema umerja, nastavlja in preverja v rednih časovnih presledkih in pred uporabo ter preverja glede na standarde meril, sledljive v mednarodnih standardih, če so na voljo, v skladu s tveganjem, ugotovljenim na podlagi poglavja 7.2. Upravljavec v načrtu monitoringa opredeli, ali se sestavni deli merilnega instrumenta ne morejo umeriti, in predlaga druge nadzorne dejavnosti, ki jih mora odobriti pristojni organ. Če se ugotovi, da oprema ne izpolnjuje zahtev, upravljavec takoj sprejme ustrezen ukrep za izboljšanje. Evidenca o rezultatih umerjanja in avtorizacije se shrani za deset let.

Če upravljavec uporablja informacijsko tehnologijo, vključno z računalniško tehnologijo nadzora postopkov, se oblikuje, dokumentira, preizkusi, izvaja, nadzira in vzdržuje način za zagotovitev zanesljive, natančne in pravočasne obdelave podatkov v skladu s tveganjem, ugotovljenim na podlagi poglavja 7.2. To vključuje pravilno uporabo formul za izračun iz načrta monitoringa. Nadzor informacijske tehnologije pa vključuje nadzor nad dostopom, podporo, obnovitev, načrtovanje kontinuitete in varnost.

7.3.3 PREGLED IN POTRJEVANJE PODATKOV

Za upravljanje pretoka podatkov upravljavec načrtuje ter opravlja preglede in potrjevanja podatkov v skladu s tveganjem, ugotovljenim na podlagi poglavja 7.2. Ta potrjevanja se lahko opravijo ročno ali elektronsko. Načrtujejo se tako, da so meje za zavrnitev podatkov, če je mogoče, popolnoma jasne.

Preprosti in učinkoviti pregledi podatkov se lahko opravijo na operativni ravni s primerjanjem vrednosti, ki se spremljajo, z vertikalnim in horizontalnim pristopom.

Vertikalni pristop primerja podatke o emisijah, ki se spremljajo, za isto napravo v različnih letih. Napaka pri monitoringu je verjetna, če razlik med letnimi podatki ni mogoče razložiti s spremembami:

- ravni dejavnosti,
- v zvezi z gorivom ali vhodnim materialom,
- v zvezi z emisijskimi procesi (npr. izboljšavami energetske učinkovitosti).

Horizontalni pristop primerja vrednosti, ki izhajajo iz različnih sistemov zbiranja obratovalnih podatkov, vključno s primerjavo:

- podatkov o nakupu goriva ali materiala s podatki o spremembah zalog (na podlagi podatkov o končni in začetni zalogi) in podatki o porabi za tokove vira, ki se uporabljajo,
- emisijskih faktorjev, ki so bili analizirani, izračunani ali pridobljeni od dobavitelja goriva, z domačimi ali mednarodnimi referenčnimi emisijskimi faktorji za primerljivo gorivo,
- emisijskih faktorjev na podlagi analiz goriva z domačimi ali mednarodnimi referenčnimi emisijskimi faktorji za primerljivo gorivo,
- izmerjenih in izračunanih emisij.

7.3.4 POSTOPKI, ODDANI ZUNANJIM IZVAJALCEM

Če se upravljavec odloči, da bo kateri koli postopek v pretoku podatkov oddal zunanjim izvajalcem, nadzira njegovo kakovost v skladu s tveganjem, ugotovljenim na podlagi poglavja 7.2. Upravljavec opredeli ustrezne zahteve za proizvodnjo in metode ter pregleda kakovost opravljenega dela.

7.3.5 POPRAVKI IN POPRAVNI UKREPI

Če se za kateri koli del dejavnosti pretoka podatkov ali nadzornih dejavnosti (naprava, oprema, uslužbenec, dobavitelj, postopek ali drugo) ugotovi, da ne deluje učinkovito ali da deluje zunaj določenih mej, upravljavec takoj sprejme ustrezne popravke in zavrjeni podatki se popravijo. Upravljavec oceni veljavnost rezultatov sprejetih ukrepov, ugotovi glavni vzrok za nepravilno delovanje ali napako in sprejme ustrezne popravne ukrepe.

Dejavnosti iz tega poglavja se opravijo v skladu s poglavjem 7.2 (pristop, ki temelji na tveganju).

7.3.6 EVIDENCA IN DOKUMENTACIJA

Da upravljavec lahko dokaže in zagotovi usklajenost ter obnovi sporočene podatke o emisijah, vodi evidenco vseh nadzornih dejavnosti (vključno z zagotavljanjem in nadzorom kakovosti opreme in informacijske tehnologije, pregledom in potrjevanjem podatkov ter popravki) in vseh informacij iz priloge 6 najmanj deset let.

Upravljavec zagotovi, da so ustrezni dokumenti na voljo, kadar in kjer so potrebni za opravljanje dejavnosti pretoka podatkov in nadzornih dejavnosti. Pri tem uporablja postopek, s katerim opredeli, izdelata, razdeli in nadzira različico teh dokumentov.

Dejavnosti iz tega poglavja se opravijo v skladu s pristopom, ki temelji na tveganju, iz poglavja 7.2.

8. EMISIJSKI FAKTORJI

Upravljavec uporablja za državo značilne emisijske faktorje za gorivo, ki jih je pristojni organ predložil sekretariatu Okvirne konvencije Združenih narodov v zadnjih nacionalnih evidencah toplogrednih plinov. Seznam značilnih emisijskih faktorjev objavi pristojni organ na svoji spletni strani.

9. SEZNAM CO₂ NEVTRALNE BIOMASE

Ta seznam vključuje materiale, ki v teh smernicah štejejo za biomaso in se tehtajo z emisijskim faktorjem 0 [t CO₂/TJ ali t ali Nm³]. Šota in fosilni deli spodaj navedenih materialov se ne štejejo za biomaso. Razen če je iz dokazov na podlagi videza ali vonja razvidno, da je prišlo do kontaminacije z drugimi materiali, ni treba uporabiti analitskih postopkov za dokaz čistosti elementov skupin 1 in 2 spodaj.

Skupina 1 – rastline in deli rastlin:

- slama,
- seno in trava,
- listje, les, korenine, štori, lubje,
- poljščine, npr. koruza in tritikala.

Skupina 2 – biomasni odpadki, proizvodi in stranski proizvodi:

- industrijski odpadni les (odpadni les iz lesnoobdelovalne in lesnopredelovalne dejavnosti ter odpadni les iz dejavnosti lesne industrije),
- rabljeni les (rabljeni proizvodi iz lesa, lesni materiali) ter proizvodi in stranski proizvodi lesnopredelovalnih dejavnosti,
- lesni odpadki iz industrije papirne kaše in papirja, npr. črni lug (z le biomasnim ogljikom),
- surovo talovo olje, talovo olje in smolno olje iz proizvodnje papirne kaše,
- gozdarski ostanki,
- lignin iz predelave rastlin, ki vsebujejo lignocelulozo,
- živalska, ribja in prehranska moka, maščoba, olje in loj,
- primarni ostanki pri proizvodnji hrane in pijače,
- rastlinska olja in masti,
- gnoj,
- ostanki poljščin,
- blato iz čistilnih naprav,
- bioplin, ki nastane z razklopom, fermentacijo ali plinifikacijo biomase,
- pristaniški mulj in drugo blato ter usedline vodnega telesa,
- deponijski plin,
- oglje.

Skupina 3 – frakcije biomase iz mešanega materiala:

- frakcija biomase iz naplavnega lesa upravljavca vodnega telesa,
- frakcija biomase iz mešanih ostankov pri proizvodnji hrane in pijače,
- frakcija biomase iz sestavin, ki vsebujejo les,
- frakcija biomase iz tekstilnih odpadkov,
- frakcija biomase iz papirja, kartona, lepenke,
- frakcija biomase iz komunalnih in industrijskih odpadkov,
- frakcija biomase iz črnega luga, ki vsebuje fosilni ogljik,
- frakcija biomase iz predelanih komunalnih in industrijskih odpadkov,
- frakcija biomase iz etil-terc-butyl-etra (ETBE),
- frakcija biomase iz butanola.

Skupina 4 – goriva, katerih sestavine in vmesni proizvodi so bili v celoti proizvedeni iz biomase:

- bioetanol,

- biodizel,
- eterizirani bioetanol,
- biometanol,
- biodimetileter,
- bioolje (piroliza oljnega goriva) in bioplin.

10. DOLOČANJE PODATKOV IN FAKTORJEV, SPECIFIČNIH ZA DEJAVNOST

Upoštevanje tega poglavja T je obvezno le za tiste dele teh smernic, ki se izrecno sklicujejo na poglavje 10 te priloge. Za določbe v tem poglavju se uporabljajo določbe iz poglavja 16 te priloge.

10.1 DOLOČANJE FRAKCIJE BIOMASE

V teh smernicah je izraz »frakcija biomase« povezan z odstotkom mase ogljika v biomasi v skladu z opredelitvijo biomase (glej poglavji 1 in 9 te priloge) v skupni masi ogljika v vzorcu.

Gorivo ali material se razvrsti kot čista biomasa s poenostavljenimi določbami za monitoring in poročanje, kot je določeno v poglavju 4.2, če delež, ki ni biomasa, znaša največ 3 % skupne količine posameznega goriva ali materiala.

Poseben postopek za določitev frakcije biomase v specifičnem gorivu ali materialu, vključno s postopkom vzorčenja, je dogovorjen s pristojnim organom pred začetkom poročevalnega obdobja, v katerem se bo uporabljal.

Postopki, ki se uporabljajo za jemanje vzorcev goriva ali materiala in določanje frakcije biomase, so v skladu s standardizirano metodo, kadar je na voljo, ki omejuje odstopanje pri jemanju vzorcev in merjenju ter za katero je znana merilna negotovost. Uporabijo se standardi CEN, če so na voljo. Če pa niso na voljo, se uporabljajo ustrezni standardi ISO ali nacionalni standardi. Kadar veljavnih standardov ni, se postopki, kadar je mogoče, izvajajo v skladu z ustreznim osnutkom standardov ali smernicami za najboljšo industrijsko prakso.

Metode, ki se uporabljajo za določanje frakcije biomase v gorivu ali materialu, se uvrščajo od ročnega razvrščanja sestavin mešanih materialov do različnih metod določanja toplotnih vrednosti binarne mešanice in njenih dveh sestavin do izotopske analize ogljika-14 – odvisno od posebne narave mešanice goriva. Pri gorivu ali materialu, ki izhaja iz proizvodnega postopka z opredeljenimi in sledljivimi vhodnimi tokovi, lahko upravljavec določi frakcijo biomase na podlagi masne bilance fosilnega in biomasnega ogljika, ki vstopa v postopek in izstopa iz njega. Metode odobri pristojni organ.

Če določitev frakcije biomase v mešanici goriva tehnično ni izvedljiva ali bi to povzročilo nerazumno visoke stroške, upravljavec domneva, da je delež biomase 0 % (tj. celotni fosilni izvor vsega ogljika v tem gorivu), ali predlaga, da metodo ocenjevanja odobri pristojni organ.

11. SMERNICE ZA MONITORING EMISIJ ZA NAPRAVE ZA IZGOREVANJE GORIV ZA DEJAVNOSTI IZ PRILOGE 1

1. MEJE IN POPOLNOST

Smernice, specifične za dejavnosti v tej prilogi, se uporabljajo za monitoring emisij iz kurilnih naprav (razen sežigalnic nevarnih ali komunalnih odpadkov) iz priloge 1 te uredbe in za monitoring emisij iz izgorevanja iz drugih dejavnosti iz priloge 1 te uredbe, če so navedene v poglavjih 12 do 14 teh smernic.

Emisije iz motorjev z notranjim izgorevanjem, namenjenih za prevoz, se ne spremljajo in ne vključijo v poročilo. Vse emisije iz izgorevanja goriva v napravi se dodelijo tej napravi ne glede na izvoz toplote ali električne energije na druge naprave. Emisije, ki so povezane s proizvodnjo toplote ali električne energije, uvožene iz drugih naprav, se ne dodelijo uvozni napravi.

2. DOLOČITEV EMISIJ CO₂

Viri emisij CO₂ iz kurilnih naprav in procesov izgorevanja vključujejo:

- kotle,
- gorilnike,
- turbine,
- grelnike,
- talilne peči,
- sežigalnike,
- žgalne peči,
- grelne komore,
- sušilnike,
- motorje,
- naprave za sežiganje plinov,
- pralnice (emisije iz proizvodnih procesov)
- vso drugo opremo ali stroje, ki uporabljajo gorivo, razen opreme ali strojev z notranjim izgorevanjem, ki se uporabljajo za prevoz.

2.1 IZRAČUN EMISIJ CO₂

2.1.1 EMISIJE IZ IZGOREVANJA GORIV

2.1.1.1 SPLOŠNE DEJAVNOSTI SEŽIGANJA

Emisije CO₂ iz kurilnih naprav se izračunajo tako, da se pomnoži vsebovana energija vsakega uporabljenega goriva z emisijskim in oksidacijskim faktorjem. Za vsako gorivo se naredi za vsako dejavnost naslednji izračun:

emisije CO₂ = podatki o dejavnosti * emisijski faktor * oksidacijski faktor,

pri čemer so:

(a) podatki o dejavnosti

Podatki o dejavnosti se ponavadi izrazijo kot čista vsebovana energija porabljenega goriva (TJ) v poročevalnem obdobju. Ta energija se izračuna po naslednji formuli:

vsebovana energija porabljenega goriva [TJ] = porabljeno gorivo [t ali m³] * neto kalorična vrednost goriva [TJ/t ali TJ/m³]⁵

Pri tem velja:

Porabljeno gorivo

Stopnja 1

Porabo goriva v poročevalnem obdobju določi upravljavec ali dobavitelj goriva z največjo dopustno negotovostjo, manjšo od ± 7,5 %, ob upoštevanju učinka spremembe zalog, kadar je primerno.

Stopnja 2

Porabo goriva v poročevalnem obdobju določi upravljavec ali dobavitelj goriva z največjo dopustno negotovostjo, manjšo od ± 5 %, ob upoštevanju učinka spremembe zalog, kadar je primerno.

Neto kalorična vrednost

Stopnja 2 a

Upravljavec uporablja za državo značilne neto kalorične vrednosti za gorivo, ki so jih države članice navedle v zadnjih svojih evidencah, predloženih sekretariatu Okvirne konvencije Združenih narodov o spremembi podnebja.

(b) Emisijski faktor

Stopnja 2 a

Upravljavec uporablja za državo značilne emisijske faktorje za gorivo, ki so jih države članice navedle v zadnjih svojih evidencah, predloženih sekretariatu Okvirne konvencije Združenih narodov o spremembi podnebja.

(c) Oksidacijski faktor

Upravljavec lahko izbere primerno stopnjo za svojo metodologijo monitoringa.

Stopnja 1

Uporablja se oksidacijski faktor 1,0 (1).

⁵ Če je uporabljen faktor emisije [t CO₂/t ali t CO₂/Nm³], povezan z maso ali prostornino, se podatki o dejavnosti izrazijo kot količina porabljenega goriva [t ali Nm³].

12. SMERNICE ZA MONITORING EMISIJ ZA NAPRAVE ZA DEJAVNOST PROIZVODNJE APNA IZ PRILOGE 1

1. MEJE IN POPOLNOST

Ni posebnih vprašanj meja.

2. DOLOČANJE EMISIJ CO₂

V napravah za proizvodnjo apna so emisije CO₂ posledica naslednjih virov emisij in tokov vira:

- žganja apnenca in dolomita v surovinah,
- konvencionalnih fosilnih goriv za peči,
- alternativnih goriv in surovin na podlagi fosilnih goriv,
- biomasnih goriv za peči (biomasnih odpadkov),
- drugih goriv.

2.1 IZRAČUN EMISIJ CO₂

2.1.1 EMISIJE IZ IZGOREVANJA GORIV

Procesi izgorevanja, ki vključujejo različne vrste goriva (npr. premog, petrolkoks, kurilno olje, zemeljski plin in različno gorivo iz odpadkov) in potekajo v napravah za proizvodnjo apna, se spremljajo in o njih se poroča v skladu s poglavjem 14.

2.1.2 EMISIJE IZ PROIZVODNIH PROCESOV

Te emisije nastanejo med žganjem in iz oksidacije organskega ogljika v surovinah. Med žganjem v peči se CO₂ iz karbonatov sprošča iz surovin. CO₂, ki nastane pri žganju, je neposredno povezan s proizvodnjo apna. Na ravni naprave se lahko ta CO₂ izračuna na dva načina: na podlagi količine kalcijevega in magnezijevega karbonata iz surovin (večinoma apnenca in dolomita), spremenjenih v procesu (metoda izračuna A), ali na podlagi količine kalcijevih in magnezijevih oksidov v proizvedenem apnu (metoda izračuna B). Oba načina se štejeta za enakovredna in ju upravljavec lahko vzajemno uporablja za potrditev rezultatov druge metode.

Metoda izračuna A – karbonati

Izračun temelji na količini porabljenih kalcijevih in magnezijevih karbonatov v surovinah. Uporabi se naslednja formula:

emisije CO₂ [t CO₂] = Σ {podatki o dejavnosti_{VNOS} * emisijski faktor * pretvorbeni faktor}.

(a) Podatki o dejavnosti

Te zahteve se uporabljajo ločeno za vsakega od vnosov v peč, ki temelji na ogljiku (razen goriv), npr. kredo ali apnenec, ob preprečevanju dvojnega štetja ali izpustitev iz vrnjenih ali spregledanih materialov.

Stopnja 1

Količino vnosa v peč [t], ki se porabi v poročevalnem obdobju, določi upravljavec z največjo negotovostjo, manjšo od ± 7,5 %.

Stopnja 2

Količino vnosa v peč [t], ki se porabi v poročevalnem obdobju, določi upravljavec z največjo negotovostjo, manjšo od ± 5,0 %.

(b) Emisijski faktor

Stopnja 1

Emisijski faktorji se izračunajo in sporočajo v enotah mase sproščenega CO₂ na tono vsakega vnosa v peč, pri čemer se predvideva popolna pretvorba. Stehiometrična razmerja iz preglednice 1 spodaj se uporabijo za pretvorbo podatkov o sestavi v emisijske faktorje. Količina CaCO₃, MgCO₃ in organskega ogljika (če je primerno) v vsakem materialu, ki se vnese v peč, se določi v skladu s poglavjem 13 te priloge.

Preglednica 1

Snov	Stehiometrična razmerja
CaCO ₃	0,440 [t CO ₂ /t CaCO ₃]
MgCO ₃	0,522 [t CO ₂ /t MgCO ₃]

(c) Pretvorbeni faktor

Stopnja 1

Predvideva se, da skoraj nič karbonatov ne uhaja iz peči, in sicer ob domnevi, da je žganje popolno in pretvorbeni faktor 1.

Metoda izračuna B – oksidi zemljoalkalijskih kovin

Emisije CO₂ izhajajo iz žganja karbonatov in se izračunajo na podlagi vsebnosti CaO in MgO v proizvedenem apnu. Že žgana Ca in Mg, ki vstopata v peč, na primer z elektrofiltrskim pepelom ali gorivom in surovinami z ustrezno vsebnostjo CaO ali MgO, se ustrezno upoštevata z uporabo pretvorbenega faktorja. Ustrezno se upošteva prah apnene peči, ki je izpuščen iz sistema peči.

Emisije iz karbonatov

Za izračun se uporabi naslednja formula:

$$\text{emisije CO}_2[\text{ t CO}_2] = \Sigma \{ \text{podatki o dejavnosti}_{\text{ZHOD}} * \text{emisijski faktor} * \text{pretvorbeni faktor} \}.$$

(a) Podatki o dejavnosti

Stopnja 1

Količino apna [t], proizvedeno v poročevalnem obdobju, določi upravljavec z največjo negotovostjo, manjšo od ± 5,0 %.

Stopnja 2

Količino apna [t], proizvedeno v poročevalnem obdobju, določi upravljavec z največjo negotovostjo, manjšo od ± 2,5 %.

(b) Emisijski faktorji

Stopnja 1

Količina CaO in MgO v proizvodni se določi v skladu s poglavjem 13 te priloge.

#

Stehiometrična razmerja iz preglednice 2 se uporabijo za pretvorbo podatkov o sestavi v emisijske faktorje ob domnevi, da je ves CaO in MgO pridobljen iz obravnavanih karbonatov.

Preglednica 2: Stehiometrična razmerja

Oksid	Stehiometrična razmerja [t CO ₂]/[t oksid zemljoalkalijskih kovin]
CaO	0,785
MgO	1,092

(c) Pretvorbeni faktor

Stopnja 1

Predvideva se, da CaO in MgO v surovinah skoraj ni, to pomeni, da se zanju v proizvodni predvideva, da izhajata iz karbonatnih surovin, ki jih izraža pretvorbeni faktor z vrednostjo 1.

13. SMERNICE ZA MONITORING EMISIJ ZA NAPRAVE ZA DEJAVNOST IZDELAVE KERAMIČNIH IZDELKOV Z ŽGANJEM IZ PRILOGE 1

1. MEJE IN POPOLNOST

Ni posebnih vprašanj meja.

2. DOLOČANJE EMISIJ CO₂

V napravah za proizvodnjo keramičnih izdelkov so emisije CO₂ posledica naslednjih virov emisij in tokov vira:

- konvencionalnih fosilnih goriv za peči,
- alternativnih goriv na podlagi fosilnih goriv,
- biomasnih goriv za peči,
- žganja apnenca/dolomita in drugih karbonatov v surovinah,
- apnenca in drugih karbonatov za zmanjševanje onesnaževal zraka ter čiščenje drugih dimnih plinov,
- fosilnih/biomasnih dodatkov, ki se uporabljajo za povzročanje poroznosti, npr. polistirola, ostankov pri proizvodnji papirja ali žagovine,
- fosilnega organskega materiala v glini in drugih surovin.

2.1 IZRAČUN EMISIJ CO₂

2.1.1 EMISIJE IZ IZGOREVANJA GORIV

Procesi izgorevanja, ki potekajo v napravah za proizvodnjo keramičnih izdelkov, se spremljajo in o njih se poroča v skladu s poglavjem 11.

2.1.2 EMISIJE IZ PROIZVODNIH PROCESOV

CO₂ se sprošča med žganjem surovin v peči in oksidacijo organskega materiala gline in dodatkov ter iz nevtralizacije HF, HCl in SO₂ v dimnih plinih z apnencem ali drugimi karbonati in iz drugih postopkov čiščenja dimnih plinov. Emisije iz razgradnje karbonatov in oksidacije organskega materiala v peči ter iz čiščenja dimnih plinov so sestavni del emisij naprave. Prištevajo se k skupni emisiji, vendar se, če je mogoče, o njih poroča ločeno.

Izračun je:

emisije CO₂ skupaj[t] = emisije CO₂ vhodni material[t] + emisije CO₂ čiščenje dimnih plinov [t].

2.1.2.1 CO₂ IZ VHODNEGA MATERIALA

CO₂ iz karbonatov in ogljika, vsebovanega v drugih vhodnih materialih, se izračuna ali z uporabo metode izračuna, ki temelji na količini anorganskega in organskega ogljika v surovinah (npr. različni karbonati, organska vsebnost gline in dodatkov), spremenjenih v procesu (metoda izračuna A), ali metode, ki temelji na alkalijjskih oksidih v proizvedeni keramiki (metoda izračuna B). Obe metodi sta enakovredni za keramične izdelke, ki temeljijo na očiščenih ali sintetičnih glinah. Metoda izračuna A velja za keramične izdelke, ki temeljijo na nepredelani glini in kadar se uporablja glina ali dodatki z znatno organsko vsebnostjo.

Metoda izračuna A – ogljik kot vhodni material

Izračun temelji na vnosu ogljika (organskega in anorganskega) v vsako zadevno surovino, npr. različne vrste glin, mešanice glin ali dodatkov. Kremen, živec, kaolin in anorganski smukec običajno niso pomemben vir ogljika. Podatki o dejavnosti, emisijski in pretvorbeni faktor veljajo za splošno stanje materiala, če je mogoče, v suhem stanju.

Uporabi se naslednja formula za izračun:

$$\text{emisije CO}_2 [\text{t CO}_2] = \Sigma \{\text{podatki o dejavnosti} * \text{emisijski faktor} * \text{pretvorbeni faktor}\},$$

pri čemer so:

(a) Podatki o dejavnosti

Te zahteve se uporabljajo ločeno za vsako od obravnavanih surovin, ki temelji na ogljiku (razen goriv), npr. glini ali dodatkih, ob preprečevanju dvojnega štetja ali izpustitev iz vrnjenih ali spregledanih materialov.

Stopnja 1

Količina vsake obravnavane surovine ali dodatka [t], ki se porabi v poročevalnem obdobju (razen izgub), se določi z največjo negotovostjo, manjšo od $\pm 7,5$ %.

Stopnja 2

Količina vsake obravnavane surovine ali dodatka [t], ki se porabi v poročevalnem obdobju (razen izgub), se določi z največjo negotovostjo, manjšo od $\pm 5,0$ %.

(b) Emisijski faktor

Zbirni emisijski faktor, vključno z organskim in anorganskim ogljikom (»skupni ogljik (TC)«), lahko velja za vsak tok vira (tj. zadevna mešanica surovine ali dodatek). Druga možnost je, da lahko za vsak tok vira za »skupni anorganski ogljik (TIC)« in »skupni organski ogljik (TOC)« veljata dva različna emisijska faktorja. Stehiometrična razmerja se uporabijo, če je primerno, za pretvorbo podatkov o sestavi za posamezne karbonate, kot prikazuje preglednica 1 spodaj. Določanje frakcije biomase dodatkov, ki se ne razvrstijo kot čista biomasa, upošteva določbe poglavja 13.4 te priloge.

Preglednica 1: Stehiometrična razmerja

Karbonati	Stehiometrična razmerja	
CaCO ₃	0,440 [t CO ₂ /t CaCO ₃]	
MgCO ₃	0,522 [t CO ₂ /t MgCO ₃]	
BaCO ₃	0,223 [t CO ₂ /t BaCO ₃]	
Splošno: X _Y (CO ₃) _Z	Emisijski faktor = $\frac{[M_{\text{CO}_2}]}{\{Y * [M_x] + Z * [M_{\text{CO}_3}{}^2-]\}}$	X = zemljoalkalijska ali alkalijska kovina M _x = molekulska masa X v [g/mol] M _{CO₂} = molekulska masa CO ₂ = 44 [g/mol] M _{CO₃-} = molekulska masa CO ₃ ²⁻ = 60 [g/mol] Y = stehiometrično število X = 1 (za zemljoalkalijske kovine) = 2 (za alkalijske kovine) Z = stehiometrično število CO ₃ ²⁻ = 1

Stopnja 1

Konservativna vrednost 0,2 tone CaCO₃ (ki ustreza 0,08794 tone CO₂) na tono suhe gline velja za izračun emisijskega faktorja namesto rezultatov analize.

Stopnja 2

Emisijski faktor za vsak tok vira se izračuna in posodobi vsaj enkrat na leto z uporabo najboljših industrijskih praks, ki kaže pogoje za posamezne lokacije in mešanico izdelkov naprave.

(c) Pretvorbeni faktor**Stopnja 1**

Za karbonate in drugi ogljik v izdelkih, ki uhajajo iz peči, se približno predvideva, da znašajo 0, in sicer ob domnevi, da je žganje popolno in oksidacijo izraža pretvorbeni faktor 1.

Metoda izračuna B – oksidi zemljoalkalijskih kovin

CO₂, ki nastane pri žganju, se izračuna na podlagi količine proizvedene keramike in vsebnosti CaO, MgO in drugih (zemljo)alkalijskih oksidov v keramiki (podatki o dejavnosti – O IZHOD). Emisijski faktor se popravi za že žgani Ca, Mg in druge zemljoalkalijske/alkalijske sestavine, ki vstopajo v peč (podatki o dejavnosti – O VNOS), na primer z alternativnim gorivom in surovinami z ustrezno vsebnostjo CaO ali MgO. Za izračun se uporabi naslednja formula:

$$\text{emisija CO}_2 [\text{t CO}_2] = \Sigma \{\text{podatki o dejavnosti} * \text{emisijski faktor} * \text{pretvorbeni faktor}\},$$

pri čemer so:

(a) Podatki o dejavnosti

Podatki o proizvodni dejavnosti zajemajo bruto proizvodnjo, vključno z zavrnjenimi proizvodi ter odpadnim steklom iz peči in pošiljk.

Stopnja 1

Masa proizvodov v poročevalnem obdobju se izračuna z največjo negotovostjo, manjšo od ± 7,5 %.

Stopnja 2

Masa proizvodov v poročevalnem obdobju se izračuna z največjo negotovostjo, manjšo od ± 5,0 %.

(b) Emisijski faktor

Zbirni emisijski faktor se izračuna na podlagi vsebnosti ustreznih kovinskih oksidov, npr. CaO, MgO in BaO v proizvodu, z uporabo stehiometričnih razmerij iz preglednice 2.

Preglednica 2**Stehiometrična razmerja**

Karbonati	Stehiometrična razmerja	Opombe
CaO	0,785 [t CO ₂ /t CaCO ₃]	
MgO	1,092 [t CO ₂ /t MgCO ₃]	

BaO	0,287 [t CO ₂ /t BaCO ₃]	
Splošno: X _Y (O) _Z	Emisijski faktor = $\frac{[M_{CO_2}]}{\{Y * [M_x] + Z * [MO]\}}$	X = zemljoalkalijska ali alkalijska kovina M _x = molekulska masa X v [g/mol] M _{CO₂} = molekulska masa CO ₂ = 44 [g/mol] MO = molekulska masa O = 16 [g/mol] Y = stehiometrično število X = 1 (za zemljoalkalijske kovine) = 2 (za alkalijske kovine) Z = stehiometrično število O = 1

Stopnja 1

Konservativna vrednost 0,123 tone CaO (ki ustreza 0,09462 tone CO₂) na tono proizvoda velja za izračun emisijskega faktorja namesto rezultatov analize.

Stopnja 2

Emisijski faktor se izračuna in posodobi vsaj enkrat na leto z uporabo najboljše industrijske prakse, ki kaže pogoje za posamezne lokacije in mešanico izdelkov naprave.

(c) Pretvorbeni faktor**Stopnja 1**

Predvideva se, da ustreznih oksidov v surovinah skoraj ni, torej se za Ca, Mg, Ba in druge ustrezne alkalijske okside v proizvodni domneva, da izhajajo iz karbonatnih surovin, ki jih izraža pretvorbeni faktor 1.

14. SMERNICE ZA MONITORING EMISIJ ZA NAPRAVE ZA DEJAVNOSTI PROIZVODNJE STEKLA IZ PRILOGE 1

1. MEJE IN POPOLNOST

Če se v napravi čistijo odpadni plini po mokrem postopku in se posledične emisije ne računajo kot del procesnih emisij naprave, se izračunajo v skladu s poglavjem 11.

To poglavje se uporablja tudi za naprave za proizvodnjo vodnega stekla ter steklene in kamene volne.

2. DOLOČANJE EMISIJ CO₂

V napravah za proizvodnjo stekla so emisije CO₂ posledica naslednjih virov emisij in tokov vira:

- razgradnje alkalijskih in zemljoalkalijskih karbonatov med taljenjem surovine,
- konvencionalnih fosilnih goriv,
- alternativnih goriv in surovin na podlagi fosilnih goriv,
- biomasnih goriv (biomasnih odpadkov),
- drugih goriv,
- ogljika, ki vsebuje dodatke, vključno s koksom in premogovim prahom,
- čiščenja odpadnih plinov po mokrem postopku.

2.1 IZRAČUN EMISIJ CO₂

2.1.1 EMISIJE IZ IZGOREVANJA GORIV

Procesi izgorevanja, ki potekajo v napravah za proizvodnjo stekla, se spremljajo in o njih se poroča v skladu s poglavjem 14.

2.1.2 EMISIJE IZ PROIZVODNIH PROCESOV

CO₂ se sprošča med taljenjem v peči iz karbonatov, ki jih vsebujejo surovine, in iz nevtralizacije HF, HCl in SO₂ v dimnih plinih z apnencem ali drugimi karbonati. Emisije iz razgradnje karbonatov pri taljenju in pri čiščenju po mokrem postopku so sestavni del emisij naprave. Prištevajo se k skupni emisiji, vendar se, če je mogoče, o njih poroča ločeno.

CO₂ iz karbonatov v surovinah, ki se sprošča med taljenjem v peči, je neposredno povezan s proizvodnjo stekla in se izračuna na podlagi spremenjene količine karbonatov iz surovine – v glavnem sode, apna/apnenca, dolomita in drugih alkalijskih in zemljoalkalijskih karbonatov, dopoljenih z recikliranim steklom brez karbonatov (odpadnim steklom).

Izračun temelji na količini porabljenih karbonatov.

Uporabi se naslednja formula:

emisije CO₂ [t CO₂] = Σ { podatki o dejavnosti * emisijski faktor } + Σ { dodatek * emisijski faktor },

pri čemer so:

(a) Podatki o dejavnosti

Podatki o dejavnosti so količina [t] karbonatnih surovin ali dodatkov, povezanih z emisijami CO₂, kot so dostavljeni (na primer dolomit, apnenec, soda in drugi karbonati) in predelani za proizvodnjo stekla v napravi med poročevalnim obdobjem.

Stopnja 1

Skupno maso [t] karbonatnih surovin ali dodatkov, ki vsebujejo ogljik, porabljenih v poročevalnem obdobju, določi upravljavec ali njegov dobavitelj glede na vrsto surovine z največjo negotovostjo ± 2,5 %.

Stopnja 2

Skupno maso [t] karbonatnih surovin ali dodatkov, ki vsebujejo ogljik, porabljenih v poročevalnem obdobju, določi upravljavec ali njegov dobavitelj glede na vrsto surovine z največjo negotovostjo ± 1,5 %.

(b) Emisijski faktor

Karbonati

Emisijski faktorji se izračunajo in o njih se poroča v enotah mase sproščenega CO₂ na tono vsake karbonatne surovine. Stehiometrična razmerja iz preglednice 1 spodaj se uporabijo za pretvorbo podatkov o sestavi v emisijske faktorje.

Stopnja 1

Čistost zadevnih vhodnih materialov se določi na podlagi najboljše industrijske prakse. Dobljene vrednosti se prilagodijo glede na vlago in vsebnost jalovine v uporabljenih karbonatnih materialih.

Preglednica 1: Stehiometrični emisijski faktorji

Karbonat	Emisijski faktor [t CO ₂ /t karbonata]	Pripombe
CaCO ₃	0,44	
MgCO ₃	0,522	
Na ₂ CO ₃	0,415	
BaCO ₃	0,223	
Li ₂ CO ₃	0,596	
K ₂ CO ₃	0,318	
SrCO ₃	0,298	
NaHCO ₃	0,524	
Splošno: X _v (CO ₃) _z	Emisijski faktor = $\frac{[M_{CO_2}]}{Y * [M_x] + Z * [M_{CO_3^{2-}}]}$	X = zemljoalkalijska ali alkalijska kovina M _x = molekulska masa X v [g/mol] M _{CO₂} = molekulska masa CO ₂ = 44 [g/mol] M _{CO₃} = molekulska masa CO ₃ ²⁻ = 60 [g/mol] Y = stehiometrično število X = 1 (za zemljoalkalijske kovine) = 2 (za alkalijske kovine) Z = stehiometrično število CO ₃ ²⁻ = 1

Preglednica 4 b: Podatki o ravni zahtevnosti izvajanja monitoringa toplogrednih plinov iz procesnih emisij

Dejavnost	Metoda	Dejavnost/ količina	Neto kalorična vrednost	Emisijsk i faktor	Podatki o sestavi	Oksidac. faktor	Pretvor b. faktor

6. NAČIN UGOTAVLJANJA POTREBNIH PARAMETROV

Preglednica 5: Način ugotavljanja potrebnih parametrov

Gorivo	Način vzorčenja goriva	Način ugotavljanja neto kaloričnih vrednosti	Način ugotavljanja vsebnosti ogljika	Način ugotavljanja deleža biomase

7. PODATKI O MERILNIH NAPRAVAH ZA IZVAJANJE MONITORINGA

Preglednica 6: Podatki o merilnih napravah za izvajanje monitoringa

Gorivo, surovina , proizvod	Naziv enote naprave	Način monitoringa (meritev porabe/ meritev nabave)	Vrsta merilne naprave	Lokacija merilne naprave	Štev. modela	Merilna negotovost +/- (%)	Poročilo kontrolnega organa o kontroli merilne naprave

8. NAČIN JEMANJA VZORCEV IN ANALITIČNA METODA ZA PROCESNE EMISIJE

Preglednica 7: Način jemanja vzorcev in analitična metoda za procesne emisije

Surovine/proizvodi	Način vzorčenja surovin/proizvodov	Način ugotavljanja neto kaloričnih vrednosti	Način ugotavljanja emisijskih faktorjev	Način ugotavljanja podatkov o sestavi

9. OPIS POSTOPKOV ZA ZAGOTAVLJANJE IN KONTROLO UPRAVLJANJA PODATKOV ZA IZVEDBO MONITORINGA IN POROČANJA

10. SISTEM RAVNANJA Z OKOLJEM

11. POSEBNOSTI MONITORINGA (opis alternativnih ali konvencionalnih sistemov in posebnih okoliščin, ki vplivajo na izvajanje monitoringa)

PRILOGA 5: VSEBINA LETNEGA POROČILA O EMISIJAH TOPLOGREDNIH PLINOV

Naslednje preglednice se uporabljajo kot podlaga za poročanje in se lahko prilagodijo glede na število dejavnosti, vrsto naprave, gorivo in procese, ki se spremljajo. Sivo obarvana polja označujejo, kam je treba vnesti informacije.

1.1 IDENTIFIKACIJA NAPRAVE

Identifikacija naprave	Odgovor
1. Ime podjetja	
2. Upravljavec naprave	
3. Naprava	
3.1 Ime	
3.2 Številka dovoljenja ⁶	
3.3 Ali se zahteva poročanje za EPRTR	Da/Ne
3.4 Identifikacijska številka EPRTR ⁷	
3.5 Naslov/mesto naprave	
3.6 Poštna številka/država	
3.7 Koordinate lokacije	
4. Oseba za stike	
4.1 Ime	
4.2 Naslov/mesto/poštna številka/država	
4.3 Telefon	
4.4 Telefaks	
4.5 Elektronski naslov	
5. Poročevalno leto	
6. Vrsta dejavnosti iz priloge 1, ki se opravlja ⁸ (3)	
Dejavnost 1	
Dejavnost 2	
Dejavnost N	

⁶ Identifikacijsko številko zagotovi pristojni organ v postopku za izdajo dovoljenja.

⁷ Izpolni se le, če je treba poročati o napravi v skladu z EPRTR in v dovoljenju naprave ni več kot ena dejavnost EPRTR. Informacija ni obvezna in se uporablja za dodatno identifikacijo razen danih podatkov o imenu in naslovu.

⁸ Npr. »Rafinerije mineralnih olj«.

1.2 PREGLED DEJAVNOSTI

Emisije iz dejavnosti iz priloge 1

Kategorije	Kategorija IPCC CRF ⁹ – emisije iz izgorevanja goriv	Kategorija IPCC CRF ¹⁰ – emisije iz proizvodnih procesov	Oznaka IPCC za kategorijo EPRTR	Stopnje spreminjene? Da/Ne	Emisije tCO ₂
Dejavnosti					
Dejavnost 1					
Dejavnost 2					
Dejavnost N					
Skupaj					

Opombe

Opombe				
Preneseni CO ₂				
	Prenesena količina	Preneseni material ali gorivo	Vrsta prenosa (vsebovan v/iz naprave, prenesen v/iz naprave)	Emisije iz biomase ¹¹
Enota	[tCO ₂]			[tCO ₂]
Dejavnost 1				
Dejavnost 2				
Dejavnost N				

1.3 EMISIJE IZ IZGOREVANJA GORIV (IZRAČUN)

Dejavnost				
Vrsta goriva				
Kategorija IEA				
Kataloška številka odpadkov (kadar je primerno)				
Parameter	Dovoljene enote	Uporabljene enote	Vrednost	Uporabljena stopnja
Stanje zalog goriva na	t ali Nm ³			

⁹ Npr. »1A2f Izgorevanje goriv v drugih industrijah«.¹⁰ Npr. »2A2 Industrijski postopki – proizvodnja apna«.¹¹ Izpolni se le, če so emisije določene z meritvami.

začetku leta				
Nabavljeno gorivo	t ali Nm ³			
Količina porabljenega goriva v napravi	t ali Nm ³			
Količina uporabljenega goriva zunaj naprave (izneseno)	t ali Nm ³			
Stanje zalog goriva na koncu leta	t ali Nm ³			
Neto kalorična vrednost goriva	TJ/t ali TJ/Nm ³			
Emisijski faktor	tCO ₂ /TJ ali tCO ₂ /t ali tCO ₂ /Nm ³			
Oksidacijski faktor				
Fosilni CO ₂	tCO ₂	tCO ₂		
Uporabljena biomasa	TJ ali t ali Nm			

1.4 EMISIJE IZ PROIZVODNIH PROCESOV (IZRAČUN)

Dejavnost				
Vrsta materiala				
Kataloška številka odpadkov (kadar je primerno)				
Parameter	Dovoljene enote	Uporabljene enote	Vrednost	Uporabljena stopnja
Količina porabljenega goriva	t ali Nm ³			
Emisijski faktor	tCO ₂ /t ali tCO ₂ /Nm ³			
Oksidacijski faktor				
Fosilni CO ₂	tCO ₂	tCO ₂		
Uporabljena biomasa	t ali Nm			

1.5 PRISTOP Z MASNO BILANCO

Parameter				
Ime goriva ali materiala				
Kategorija IEA (kadar je primerno)				
Kataloška številka odpadkov (kadar je primerno)				
	Dovoljene enote	Uporabljene enote	Vrednost	Uporabljena stopnja
Podatki o dejavnosti (masa ali prostornina): za izhodne tokove uporabite negativne vrednosti	t ali Nm ³			
Neto kalorična vrednost (kadar je primerno)	TJ/t ali TJ/Nm ³			
Podatki o dejavnosti (dovod toplote) = masa ali prostornina * neto kalorična vrednost (kadar je primerno)	TJ			
Vsebnost ogljika	tC/t ali tC/Nm ³			
Fosilni CO ₂	tCO ₂			

PRILOGA 6 – Podatki, ki jih mora upravljavec naprav shraniti za vsako leto poročanja

- seznam vseh tokov vira, ki se spremljajo,
- podatki o dejavnosti, uporabljeni za kateri koli izračun emisij za vsak tok vira, kategoriziran po procesu in vrsti goriva ali materiala,
- dokumenti, ki utemeljujejo izbiro metodologije monitoringa, in dokumenti, ki utemeljujejo začasne ali stalne spremembe metodologij monitoringa in stopenj, ki jih odobri pristojni organ,
- dokumentacija o metodologiji monitoringa ter rezultatih razvoja emisijskih faktorjev, specifičnih za dejavnost, in frakcij biomase za posebna goriva in oksidacijskih ali pretvorbenih faktorjev ter ustrezni dokazi o odobritvi pristojnega organa,
- dokumentacija o zbiranju podatkov o dejavnosti za napravo in njene tokove vira,
- podatki o dejavnosti, emisijski, oksidacijski ali pretvorbeni faktorji, predloženi pristojnemu organu za državni načrt razdelitve emisijskih kuponov za leta pred obdobjem, ki ga zajema sistem trgovanja,
- dokumentacija o odgovornostih v zvezi z monitoringom emisij,
- letno poročilo o emisijah in

katera koli druga informacija, za katero se ugotovi, da je potrebna za morebitno preverjanje letnega poročila o emisijah.«.

28. Uredba o spremembah Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju

Na podlagi 10. člena ter v zvezi z 11. in 12. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12 in 90/12 – ZdZPVHVVR) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju****1. člen**

V Uredbi o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju (Uradni list RS, št. 98/11) se v prvem odstavku 1. člena prva do četrta alineja spremenijo tako, da se glasijo:

»– III. pododdelka oddelka IVa III. poglavja in oddelka IVb IV. poglavja naslova I II. dela Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 z dne 22. oktobra 2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode (Uredba o enotni SUT), (UL L št. 299 z dne 16. 11. 2007, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 261/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. marca 2012 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 glede pogodbenih razmerij v sektorju mleka in mlečnih izdelkov (UL L št. 94 z dne 30. 3. 2012, str. 38), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1234/2007/ES);

– Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 z dne 19. januarja 2009 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor za kmete v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete, spremembi uredb (ES) št. 1290/2005, (ES) št. 247/2006, (ES) št. 378/2007 in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1782/2003 (UL L št. 30 z dne 31. 1. 2009, str. 16), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 671/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. julija 2012 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 v zvezi z uporabo neposrednih plačil kmetom za leto 2013 (UL L št. 204 z dne 31. 7. 2012, str. 11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 73/2009/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1122/2009 z dne 30. novembra 2009 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 v zvezi z navzkrižno skladnostjo, modulacijo ter integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom v okviru shem neposrednih podpor za kmete, določenih za navedeno uredbo, ter za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 v zvezi z navzkrižno skladnostjo v okviru sheme podpore, določene za sektor vina (UL L št. 316 z dne 2. 12. 2009, str. 65), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 666/2012 z dne 20. julija 2012 o spremembi uredb (ES) št. 2092/2004, (ES) št. 793/2006, (ES) št. 1914/2006, (ES) št. 1120/2009, (ES) št. 1121/2009, (ES) št. 1122/2009, (EU) št. 817/2010 in (EU) št. 1255/2010 glede obveznosti sporočanja v okviru skupne organizacije kmetijskih trgov in shem neposrednih podpor za kmete (UL L št. 194 z dne 21. 7. 2012, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1122/2009/ES) in

– Uredbe Komisije (EU) št. 65/2011 z dne 27. januarja 2011 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 25 z dne 28. 1. 2011, str. 8), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 937/2012 z dne 12. oktobra 2012 o spremembi uredb (ES) št. 1122/2009 in (EU) št. 65/2011 glede načina za določanje uporabljene obrestne mere za neupravičena plačila, ki se izterjajo od upravičencev sheme neposrednih podpor za kmete iz Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009, podpore za razvoj podeželja iz Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 in podpore za vinski sektor iz Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 280 z dne 13. 10. 2012, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 65/2011/EU).«.

V tretjem odstavku se beseda »Standarda« nadomesti z besedilom »Predpisanih zahtev ravnanja«.

2. člen

V 4. členu se besedilo »področja okolja, identifikacije in registracije živali, zdravja ljudi, živali in rastlin in dobrega počutja živali« nadomesti z besedilom »področja javnega zdravja, zdravja živali in rastlin, okolja in dobrega počutja živali«.

3. člen

V 5. členu se beseda »Standardu« nadomesti z besedo »Standardih«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(kontrola)

(1) Kontrolo izpolnjevanja zahtev iz Priloge 1 in Priloge 2 te uredbe izvaja Agencija v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, pri najmanj enem odstotku zavezancev iz 3. člena te uredbe. Pri tem Agencija upošteva tudi ugotovljene nepravilnosti, na katere opozorijo drugi organi, pristojni za nadzor nad izvajanjem predpisov iz Priloge 1 in Priloge 2 te uredbe.

(2) Če Agencija pri kontroli iz prejšnjega odstavka ugotovi kršitve, upošteva seštevke ocen kršitev iz Priloge 1 in Priloge 2 te uredbe ter določi odstotek znižanja neposrednega plačila, izravnalnega plačila, plačila za kmetijsko-okoljske ukrepe ter plačil za ukrepe iz 85. p, 103. q in 103. r člena Uredbe 1234/2007/ES. Stopnja kršitve je določena z ocenami 10, 20, 50 ali 100 za posamezno kršitev, pri čemer ocena 10 pomeni najnižjo in 100 najvišjo težo kršitve.

(3) Celotni znesek neposrednih plačil, izravnalnih plačil in plačil za kmetijsko-okoljske ukrepe se zniža za en odstotek, če je vsota ocen znotraj enih predpisanih zahtev ravnanja ali enega standarda za dobre kmetijske in okoljske pogoje manjša ali enaka 49. Če je vsota ocen v enih predpisanih zahtevah ravnanja ali enem standardu za dobre kmetijske in okoljske pogoje enaka 50 ali večja, se znesek neposrednih plačil, izravnalnih plačil in plačil za kmetijsko-okoljske ukrepe zniža za tri odstotke. Če je vsota ocen v enih predpisanih zahtevah ravnanja ali enem standardu za dobre kmetijske in okoljske pogoje enaka 100 ali večja, se znesek neposrednih plačil, izravnalnih plačil in plačil za kmetijsko-okoljske ukrepe zniža za pet odstotkov. Če je kršitev v več predpisanih zahtevah ravnanja ali standardih za dobre kmetijske in okoljske pogoje znotraj posameznih področij, se za znižanje izplačil uporabi seštevke ocen v enih predpisanih zahtevah ravnanja ali enem standardu za dobre kmetijske in okoljske pogoje, in sicer tistem, ki ima višji oziroma najvišji odstotek znižanja. Področja, predpisane zahteve ravnanja in standardi so določeni v Prilogi 1 in Prilogi 2 te uredbe.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se skupno znižanje neposrednih plačil, izravnalnih plačil, plačil za kmetijsko-okoljske ukrepe ter plačil za ukrepe iz 85. p, 103. q in 103. r člena Uredbe 1234/2007/ES po vseh področjih, predpisanih zahtevah ravnanja in standardih izračuna po postopku iz 70., 71. in 72. člena Uredbe 1122/2009/ES.

(5) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena se v zvezi z ukrepom 121 "posodabljanje kmetijskih gospodarstev" iz predpisa, ki ureja ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007 do 2013, ne upošteva ocene kršitev pri določitvi odstotka znižanja neposrednega plačila, izravnalnega plačila in plačila za kmetijsko-okoljske ukrepe za izpolnjevanje na novo uvedenih minimalnih predpisanih zahtev s področja dobrega počutja rejnih živali pri naložbah, katerih namen je izpolnjevanje teh predpisanih zahtev ravnanja, v 36 mesecih od dneva, ko so postale predpisane zahteve ravnanja za kmetijsko gospodarstvo obvezne.

(6) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena se v zvezi z ukrepom 112 "pomoč mladim prevzemnikom kmetij" iz predpisa, ki ureja ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007 do 2013, ne upošteva ocene kršitev pri določitvi odstotka znižanja neposrednega plačila, izravnalnega plačila in plačila za kmetijsko-okoljske ukrepe za izpolnjevanje obstoječih predpisanih zahtev ravnanja s področja nitratov in zaščite rejnih živali, če so te naložbe opredeljene v poslovnem načrtu iz točke (c) prvega odstavka 22. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. septembra 2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 277 z dne 21. 10. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 1312/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. decembra 2011 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede nekaterih določb o finančnem upravljanju za nekatere države članice, ki imajo ali jim grozijo resne težave v zvezi z njihovo finančno stabilnostjo (UL L št. 339 z dne 21. 12. 2011, str. 1), v obdobju 36 mesecev od dneva prevzema kmetijskega gospodarstva.«.

5. člen

Priloga 1 in Priloga 2 se nadomestita z novima Prilogo 1 in Prilogo 2, ki sta kot priloga sestavni del te uredbe.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-67/2012
Ljubljana, dne 3. januarja 2013
EVA 2012-2330-0230

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA:

»Priloga 1: Seznam predpisanih zahtev ravnanja
Kratice S, L in T v stolpcu STOPNJA KRŠITVE pomenijo:
S – srednja stopnja kršitve
L – lažja stopnja kršitve
T – težja stopnja kršitve

PODROČJE A: Varovanje okolja

I. Predpisane zahteve ravnanja za ohranjanje živalskih in rastlinskih vrst

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno L S T

<p>Direktiva Sveta 409/79 (EGS) z dne 2. aprila 1979 o ohranjanju prosto živečih ptic (UL L št. 103 z dne 25. 4. 1979, str. 1)</p> <p>razveljavljena z Direktivo 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (UL L 20 z dne 26. 1. 2010, str. 7)</p> <p>prvi odstavek 3. člena, točka (b) drugega odstavka 3. člena, prvi, drugi in četrti odstavek 4. člena ter točke (a), (b) in (d) prvega odstavka 5. člena</p>	<p>3. člen</p> <p>1. Glede na zahteve iz člena 2 države članice sprejmejo potrebne ukrepe za ohranitev, vzdrževanje ali ponovno vzpostavitve zadostne raznovrstnosti in površine habitatov za vse vrste ptic iz člena 1.</p> <p>2. Ohranjanje, vzdrževanje in ponovno vzpostavljanje biotopov in habitatov vključujejo zlasti naslednje ukrepe:</p> <p>(a) ustanovitev zavarovanih območij;</p> <p>(b) vzdrževanje in upravljanje habitatov v skladu z ekološkimi zahtevami na zavarovanih območjih in izven njih;</p> <p>(c) ponovno vzpostavitev uničenih biotopov;</p> <p>(d) ustvarjanje biotopov.</p> <p>4. člen</p> <p>1. Vrste iz Priloge I so predmet posebnih ukrepov za ohranitev njihovih habitatov, da se zagotovi preživetje in razmnoževanje teh vrst na njihovem območju razširjenosti. V zvezi s tem se upoštevajo:</p>	<p>Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 96/08, 36/09 in 102/11)</p> <p>Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 110/04, 115/07 in 36/09)</p>	<p>Za vse zavezanke iz 3. člena te uredbe velja, da jim ne sme biti izrečena pravnomočna sodba za kaznivo dejanje zaradi kršitev naslednjih predpisov:</p> <p>– 5., 10., 13. in 14. člena Uredbe o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah za vrste ptic, ki so zavarovane in so v Prilogi 1 omenjene uredbe (to so vse, ki niso lovne – navedene v 4. členu Uredbe o določitvi divjadi in lovnih dob); to pomeni brez ustreznega dovoljenja ali v neskladju z izdanim dovoljenjem zavestno poškodovati, zastrupiti, usmrtiti, odvzeti iz narave, loviti, ujeti, vznemirjati, uničevati gnezda, zadrževati v ujetništvu, prevažati, prenašati, prodati, zamenjevati, ponujati</p>	<p>1. Pravnomočna sodba za kaznivo dejanje ni bila izdana.</p>	<p>100</p>
---	---	---	---	--	------------

	<p>(a) vrste, ki jim grozi izumrtje;</p> <p>(b) vrste, občutljive na določene spremembe v svojih habitatih;</p> <p>(c) vrste, za katere se šteje, da so redke, ker so njihove populacije majhne ali pa so omejeno lokalno razširjene;</p> <p>(d) druge vrste, ki zahtevajo posebno pozornost zaradi posebne narave svojih habitatov. Kot osnova za vrednotenje se upoštevajo trendi in nihanja populacijskih nivojev. Države članice razvrstijo zlasti ozemlja, ki so glede na število in velikost najprimernejša, kot posebna območja varstva za ohranjanje teh vrst, upoštevaje varstvene zahteve teh vrst na geografskem območju morja in kopnega, kjer se uporablja ta direktiva.</p> <p>2. Države članice sprejmejo podobne ukrepe za redno pojavljajoče se selitvene vrste, ki niso navedene v Prilogi I, upoštevaje njihovo potrebo po varstvu na geografskem območju morja in kopnega, kjer se uporablja ta direktiva, kar zadeva njihova območja za razmnoževanje, gojenje in prezimovanje ter počivališča na njihovih selitvenih poteh. Države članice zato posvetijo posebno pozornost varovanju mokrišč ter zlasti mokrišč mednarodnega pomena.</p> <p>3. Države članice predložijo Komisiji vse ustrezne informacije, tako da lahko sprejme primerne pobude za usklajevanje, potrebno za zagotovitev, da območja, predvidena v odstavkih 1 in 2, tvorijo jasno celoto, ki izpolnjuje varstvene zahteve teh vrst na geografskem območju morja in kopnega, kjer se</p>	<p>Zakon o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08)</p> <p>Uredba o določitvi divjadi in lovnih dob (Uradni list RS, št. 101/04)</p>	<p>za prodajo ali zamenjavo te vrste;</p> <p>– 44. člena Zakona o divjadi in lovstvu za vrste ptic, ki so zavarovane; to pomeni kršiti prepovedi pri lovu na vrste ptic, ki so zavarovane;</p> <p>– 44. člena Zakona o divjadi in lovstvu, 1. člena, 24. točke, ne glede na vrsto živali, to pomeni uporabljati pasti stopalke in pasti, ki ne omogočajo selektivnega lova;</p> <p>– 4. člena Uredbe o določitvi divjadi in lovnih dob za ptice; to pomeni zunaj lovne dobe loviti lovne vrste ptic;</p> <p>– 4. in 9. člena Uredbe o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah za rastline, ki so zavarovane in so v poglavju A Priloge omenjene uredbe; to pomeni brez ustreznega dovoljenja ali v neskladju z izdanim dovoljenjem zavestno uničevati, zlasti trgati, rezati, ruvati in odvezmati iz narave, poškodovati ali zbirati te rastline, ter posedovati te, odvzete iz narave.</p>
--	---	---	---

	<p>uporablja ta direktiva.</p> <p>4. V zvezi z območji varstva iz odstavkov 1 in 2 države članice sprejmejo primerne ukrepe, da ne pride do onesnaženja ali poslabšanja stanja habitatov ali kakršnih koli motenj, ki v taki meri vplivajo na ptice, da bi bilo to pomembno glede na cilje tega člena. Države članice si prizadevajo, da ne bi prišlo do onesnaženja ali poslabšanja stanja habitatov tudi izven teh območij varstva.</p> <p>5. člen Direktive 79/409/EGS zahteva, da države članice prepovejo (razen kadar je izdano ustrezno dovoljenje in razen kadar se lovijo lovne vrste ptic v času lovne dobe v skladu s členom 7 omenjene direktive) za vse prosto živeče vrste ptic namerno ubiti ali ujeti s kakršno koli metodo, uničenje ali poškodovanje gnezd in jajc ali odstranjevanje gnezd, odvzem jajc iz narave in zadrževanje teh jajc, namerno vznemirjanje ptic, zlasti v času razmnoževanja in vzreje mladičev, in zadrževanje teh ptic.</p>		<p>Za vse zavezanice iz 3. člena te uredbe velja, da jim ne sme biti izrečena pravnomočna odločba ali sodba za prekršek zaradi kršitev v prejšnjem stolpcu navedenih predpisov.</p>	<p>2. Pravnomočna odločba ali sodba za prekršek ni bila izdana.</p>	50	
--	---	--	---	---	----	--

<p>Direktiva Sveta 80/68 (EGS) z dne 17. decembra 1979 o varstvu podzemne vode pred onesnaževanjem z določenimi nevarnimi snovmi (UL L št. 20 z dne 26. 1. 1980, str. 43), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta z dne 23. december 1991 (UL L 377 z dne 31. 12. 1991, str. 48)</p>	<p>4. člen</p> <p>1. Da bi lahko izpolnile obveznost iz člena 3(a), države članice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prepečejo vsakršno neposredno odvajanje snovi iz seznama I, - uvedejo predhodno preiskavo za vsakršno odstranjevanje ali odlaganje z namenom odstranjevanja teh snovi, ki bi lahko povzročijo posredno onesnaženje. Na podlagi rezultatov preiskave države članice prepečejo to dejavnost ali pa izdajo dovoljenje, pod pogojem, da se upoštevajo vsi tehnični varstveni ukrepi, potrebni za preprečitev takega odvajanja, - sprejmejo vse ustrezne ukrepe, ki se jim zdijo potrebni za preprečitev posrednega odvajanja snovi iz seznama I, zaradi dejavnosti na površju ali v zemlji, razen tistih, navedenih v drugi alineji. O takih ukrepih obvestijo Komisijo, ki lahko na podlagi teh informacij Svetu poda predloge za spremembo te direktive. <p>2. Vendar pa lahko države članice v primeru, da predhodna preiskava pokaže, da je podzemna voda, v katero se predvideva odvajanje snovi iz seznama I, trajno neprimerna za drugo rabo, zlasti v gospodinjstvu in kmetijstvu, odobrijo odvajanje teh snovi, če njihova prisotnost ne ovira izkoriščanja zemeljskih virov. Ta dovoljenja se lahko izdajo samo pod pogojem, da so bili sprejeti vsi tehnični varstveni ukrepi, s katerimi se zagotovi, da te snovi ne morejo doseči drugih vodnih sistemov ali ogrožati drugih ekosistemov.</p> <p>3. Države članice lahko po predhodni preiskavi odobrijo odvajanje zaradi ponovnega iniciranja vode v isti vodnosnik, in sicer vode za geotermične namene, vode, načrpane iz rudnikov in kamnolomov, ali vode, načrpane za gradbeno inženirska dela.</p>	<p>Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrf-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08 in 57/12)</p> <p>Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetd, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12)</p> <p>Uredba o stanju podzemnih voda (Uradni list RS, št. 25/09 in 68/12)</p> <p>Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07, 79/09 in 64/12)</p> <p>Uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih nevarnih snovi v tleh (Uradni list RS, št. 68/96 in 41/04 – ZVO-1)</p> <p>Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/11)</p>	<p>Neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode je prepovedano. Posredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode je dovoljeno samo na način in pod pogoji, ki jih določajo Zakon o vodah in predpisi o varstvu okolja.</p>	<p>3. Na kmetijskem gospodarstvu ni odlagališč nevarnih odpadkov, ki vsebujejo snovi s seznamom I in II, ki sta sestavni del Direktive Sveta 80/68/EGS.</p>	<p>50</p>	<p>100</p> <p>na vodovarstvenih območjih</p>
---	---	--	--	---	-----------	--

<p>4. Pravnomočna odločba o prekršku glede emisij nevarnih snovi v okolje kot posledice kmetijske dejavnosti ni bila izdana.</p>	<p>50</p>
<p>Odvajanje odpadnih voda v naravna jezera, ribnike, mlake in druge naravne vodne zbiralnike, ki imajo stalen ali občasen pritok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, ter v vodne zbiralnike, ki so nastali zaradi odvzema ali izkoriščanja mineralnih surovin ali drugih podobnih posegov in so v stiku s podzemno vodo, je prepovedano. Odpadne vode je prepovedano odvajati neposredno v podzemne vode, celinske vode, ki v skladu z določbami uredbe niso vodotoki, ali vode, namenjene pripravi pitne vode ali kopalne vode.</p> <p>Mejne, opozorilne in kritične imisijske vrednosti za posamezne nevarne snovi, razen za radioaktivne snovi, v tleh so določene z uredbo.</p>	<p>Vnos snovi v tla pri vnašanju blata čistilnih naprav, komposta ali mulja iz rečnih strug in jezer ter vnos snovi pri namakanju rastlin in pri gnojenju, zlasti pa mejne vrednosti letnega vnosa nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla ali na tla, stopnje zmanjševanja vnosa ter</p>
<p>kopičenje v organizmih.</p> <p>Takšne snovi, ki so glede strupenosti, obstojnosti in kopičenja v organizmih primerne za seznam II, se uvrstijo na seznam II.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organohalogene spojine in snovi, ki lahko tvorijo takšne spojine v vodnem okolju 2. Organofosforne spojine 3. Organokositrne spojine 4. Snovi s karcinogenimi, mutagenimi ali teratogenimi lastnostmi v ali preko vodnega okolja [7] 5. Živo srebro in njegove spojine 6. Kadmij in njegove spojine 7. Mineralna olja in ogljikovodiki 8. Cianidi. <p>DRUŽINE IN SKUPINE SNOVI – SEZNAM II</p> <p>Seznam II vsebuje posamezne snovi in kategorije snovi, ki spadajo v spodaj navedene družine in skupine snovi, ki lahko škodljivo vplivajo na podzemno vodo.</p> <p>1. Nasednje nekovine in kovine ter njihove spojine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cink 2. baker 3. nikelj 4. krom 5. svinec 6. selen 7. arzen 8. antimon 9. molibden 10. titan 11. kositer 12. barij 13. berilij 14. bor 15. uran 	

	<p>drugi ukrepi v zvezi z vnosom so določeni z uredbo.</p> <p>Obvezna ravnanja in druge pogoje za odlaganje odpadkov ter pogoje in ukrepe v zvezi z načrtovanjem, gradnjo, obratovanjem in zapiranjem odlagališč odpadkov ter po njihovem zaprtju določa pravilnik.</p>	
<p>16. vanadij 17. kobalt 18. talij 19. telur 20. srebro</p> <p>2. Biocidi in njihovi derivati, ki niso na seznamu 1.</p> <p>3. Snovi, ki imajo škodljiv učinek na okus in/ali vonj podzemne vode, ter spojine, ki povzročajo nastajanje teh snovi v podzemni vodi, zaradi česar postane neprimerna za prehrano ljudi.</p> <p>4. Toksične ali obstojne organske silicijeve spojine in snovi, ki lahko povzročijo nastajanje teh snovi v vodi, z izjemo tistih, ki so biološko neškodljive ali se v vodi hitro pretvorijo v neškodljive snovi.</p> <p>5. Anorganske spojine fosforja in elementarnega fosforja.</p> <p>6. Fluoridi.</p> <p>7. Amonijak in nitriti.</p>		

III. Predpisane zahteve ravnanja za odpadno blato

PREDPIS EU	ZAHTEVE	DOMAČI PREDPIS	IZVAJANJE ZAHTEV	ZAHTEVE	STOPNJA KRŠITVE
					L S T
<p>Direktiva Sveta 86/278/EGS z dne 12. junija 1986 o varstvu okolja, zlasti tal, kadar se blato iz čistilnih naprav uporablja v kmetijstvu (UL L št. 181 z dne 4. 7. 1986, str. 6).</p> <p>zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 219/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2009 (UL L št. 87 z dne 31. 3. 2009, str. 109)</p> <p>3. člen</p>	<p>ZAHTEVE iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti</p>	<p>DOMAČI PREDPIS Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU</p> <p>Uredba o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 62/08)</p> <p>Uredba o obdelavi biošiško razgradljivih odpadkov (Uradni list RS, št. 62/08 in 61/11)</p>	<p>IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva</p> <p>Blato iz čistilnih naprav se lahko uporablja v kmetijstvu samo na podlagi izdanega dovoljenja in skladno s predpisi.</p> <p>Uporaba obdelanega blata v kmetijstvu je prepovedana.</p> <p>1. na travinju ali pri pridelavi krmnih rastlin, če je čas med uporabo obdelanega blata in spravilom krmnih rastlin ali začetkom paše krajši od 21 dni;</p> <p>2. na tleh, na katerih rastejo sadje in zelenjava, razen sadnih dreves;</p> <p>3. na površinah, namenjenih pridelavi sadja ali zelenjave, ki je običajno v neposrednem stiku s tlemi in se običajno uživa surova, 10 mesecev pred spravilom pridelka in med njim.</p>	<p>ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor</p> <p>5. Za površine na KMG, na katerih se uporablja blato iz čistilnih naprav, je bilo izdano dovoljenje.</p> <p>6. Blato se ne uporablja na travinju ali pri pridelavi krmnih rastlin, če je čas med uporabo obdelanega blata in spravilom krmnih rastlin ali začetkom paše krajši od 21 dni.</p> <p>7. Blato se ne uporablja na tleh, na katerih rastejo sadje in zelenjava, razen sadnih dreves.</p> <p>8. Blato se ne uporablja na površinah, namenjenih za pridelavo sadja ali zelenjave, ki je običajno v neposrednem stiku s tlemi in se običajno uživa surova, 10 mesecev pred spravilom pridelka in med njim.</p>	<p>STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno</p> <p>50</p> <p>100</p> <p>na vodovarstvenih območjih</p>

IV. Predpisane zahteve ravnanja za nitratre

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi RS, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
Direktiva Sveta 91/676/EGS z dne 12. decembra 1991 o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1991, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 1137/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2008 (UL L št. 311 z dne 21. 11. 2008, str. 1)	<p>4. člen</p> <p>1. Države članice za zagotovitev splošne ravni varstva pred onesnaževanjem za vse vode v dveh letih po notifikaciji te direktive sprejmejo naslednje ukrepe:</p> <p>(a) izdelajo kodeks ali kodekse dobre kmetijske prakse, ki jih bodo kmetje izvajali prostovoljno in naj bi vključevali določbe, ki zajemajo vsaj točke iz Priloge II A.</p> <p>5. člen</p> <p>1. Države članice za uresničitev ciljev iz člena 1 v dveh letih po prvem imenovanju iz člena 3(2) ali v enem letu od vsakega dodatnega imenovanja iz člena 3(4) izdelajo delovne programe za imenovana ranjiva območja.</p> <p>4. Delovni programi se izvedejo v štirih letih od izdelave in so sestavljeni iz naslednjih obvezujočih ukrepov:</p> <p>(a) ukrepov iz Priloge III;</p> <p>(b) ukrepov, ki so jih države članice predpisale v kodeksu(-ih) dobre kmetijske prakse, izdelanih skladno s členom 4, razen tistih, ki so bili nadomeščeni z ukrepi iz Priloge III.</p>	Uredba o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (Uradni list RS, št. 113/09)	Gnojenje z gnojvko in gnojnico je na zemljiščih brez zelene odeje prepovedano od 15. novembra do 15. februarja , razen na kmetijskih zemljiščih brez zelene odeje v katastrskih občinah na območju s submediteranskim podnebjem (priloga II Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov), na katerih je vnos prepovedan od 1. decembra do 31. januarja .	9. Gnojevka in gnojnica se ne uporabljata v obdobju prepovedi.	L	S	T
4. in 5. člen	<p>PRILOGA II</p> <p>KODEKS(-I) DOBRE KMETIJSKE PRAKSE</p>		Gnojenje z gnojvko in gnojnico je na zemljiščih z zeleno odejo prepovedano od 1. decembra do 15. januarja , razen na kmetijskih zemljiščih z zeleno odejo v katastrskih občinah na območju s submediteranskim podnebjem, kjer to ni prepovedano.	V nasprotnem primeru je bilo za uporabo gnojnice in gnojvke v obdobju prepovedi izdano dovoljenje.		50	

A. Kodeks ali kodeksi dobre kmetijske prakse, katerih cilj je zmanjšati onesnaževanje z nitrati in ki upoštevajo razmere v različnih regijah

Skupnosti, naj bi vsebovali določbe, ki vključujejo naslednje točke, če so pomembne:

1. obdobja, ko je vnos gnojil v tla neprimeren;
2. vnos gnojil v tla na strmih pobočjih;
3. vnos gnojil v tla, nasičena z vodo, poplavljeni, zmrzjena ali pokrita s snegom;
4. pogoje za vnos gnojil v tla blizu vodotokov;
5. zmogljivost in zgradbo posod za skladičenje živinskih gnojil, vključno z ukrepi za preprečevanje onesnaževanja vode s površinskim odtokom in pronicanjem tekočin, ki vsebujejo živalska gnojila, in odplak, nastalih pri shranjevanju rastlinskih materialov, kot je silaža, v podzemne vode in površinsko vodo;
6. postopke za vnos v tla, vključno s stopnjo in enakomernostjo nanosa mineralnih in živinskih gnojil, pri katerih bo izguba hranil v vodo ostala

	<p>na sprejemljivi ravni.</p> <p>PRILOGA III</p> <p>UKREPI, KI JIH JE PO ČLENU 5(4)(a) TREBA VKLJUČITI V DELOVNE PROGRAME</p> <p>1. Ukrepi vključujejo pravila v zvezi z:</p> <p>1. obdobji, ko je vnos nekaterih vrst gnojil v tla prepovedan;</p> <p>2. zmogljivostimi posod za skladiščenje živalskih gnojil; zmogljivost mora biti večja od tiste, ki je potrebna za skladiščenje med najdaljšim obdobjem, v katerem je vnos v tla na ranljivem območju prepovedan, razen kadar se pristojnemu organu lahko dokaže, da bo kakršna koli količina gnojil, ki presega dejansko zmogljivost skladiščenja, odstranjena na način, ki ne bo škodoval okolju;</p> <p>3. omejitvijo vnosa gnojil v tla, ki je skladna z dobro kmetijsko prakso in upošteva značilnosti ranljivega območja, zlasti:</p> <p>(a) razmere v tleh, tip tal in nagib;</p> <p>(b) podnebne razmere, padavine in namakanje;</p> <p>(c) raba zemljišč in kmetijsko prakso, vključno s kolobarjenjem;</p> <p>ter temelji na ravnotežju med:</p> <p>(i) predvidljivo potrebo posevkov po dušiku in</p> <p>(ii) preskrbo posevkov z dušikom iz tal in z gnojenjem, ki ustreza:</p> <p>– količini dušika v tleh v trenutku, ko ga posevek začne izrabljati v znatni meri (preostala količina ob koncu zime),</p> <p>– preskrbi z dušikom preko neto mineralizacije zaloga organskega dušika v tleh,</p> <p>– dodanim dušikovim spojinam z živalskimi gnojili,</p> <p>– dodanim dušikovim spojinam z mineralnimi in drugimi gnojili.</p> <p>2. Ti ukrepi bodo za vsak kmetijski ali živilnorejski</p>	<p>Gnojenje z mineralnimi gnojili, ki vsebujejo dušik, je prepovedano od 15. novembra do 15. februarja, razen če se gnoji ozimina ali kmetijske rastline v rastlinjakih.</p> <p>Gnojenje z gnojevko, gnojnico in mineralnimi gnojili je prepovedano na poplavljenih tleh, na tleh, nasičenih z vodo, na tleh, prekritih s snežno odejo, in na zamrznjenih tleh.</p>	<p>10. V obdobju prepovedi se ne gnoji z mineralnimi gnojili, ki vsebujejo dušik, razen če se gnoji ozimina ali kmetijske rastline v rastlinjakih.</p> <p>11. Gnojevka, gnojnica in mineralna gnojila se ne uporabljajo na poplavljenih tleh, na tleh, nasičenih z vodo, na tleh, prekritih s snežno odejo, in na zamrznjenih tleh.</p>	50	100	na vodovarstvenih območjih
--	--	--	---	----	-----	----------------------------

	<p>obrat zagotovili, da količina živinskega gnojila, vnesenega v tla vsako leto, tudi preko živali samih, ne bo presegala natančno določene količine na hektar.</p> <p>Ta količina na hektar je količina gnojila, ki vsebuje 170 kg N.</p> <p>3. Države članice lahko izračunajo količine iz odstavka 2 na podlagi števila živali.</p>	<p>Na kmetijskih zemljiščih, ki so na strmih pobočjih ter na katerih obstaja nevarnost odtekanja gnojevke in gnojnice v površinske vode, je treba odmerke gnojevke in gnojnice razdeliti v več delov, tako da posamezni odmerek ne presega 80 kg N/ha.</p> <p>Poleg zahtev iz prejšnjega odstavka je treba na njivah, ki so na strmih zemljiščih, nagnjenih k površinskim vodam, pri poljščinah s počasnim spomladanskim razvojem (koruza, pesa) ob gnojenju z gnojevko, gnojnico ali mineralnimi dušikovimi gnojili zagotoviti enega od naslednjih ukrepov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - njiva mora biti razmejena s prečnimi ozelenjenimi pasovi, ki preprečujejo odplavljanje gnojil, ali med njivo in površinsko vodo mora biti najmanj 15 m širok pas zemljišča, porasel z zeleno odejo ali drugimi kmetijskimi rastlinami, razen poljščinami s počasnim spomladanskim razvojem, ali - njiva mora biti obdelana prečno na strmino ali - njiva mora biti preko zime prekrita z zeleno odejo. <p>Ob vodotokih je prepovedan vnos gnojil na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini, določeni z zakonom, ki ureja vode.</p>	<p>12. Na kmetijskih zemljiščih s povprečnim nagibom nad 20 %, na katerih obstaja nevarnost odtekanja gnojevke ali gnojnice v površinske vode, se gnojevka ali gnojnica ne uporablja tako, da bi odtekala po površini.</p>		<p>100 na vodovarstvenih območjih</p>
			<p>13. Ob vodotokih se ne gnoji v tlorisni širini 5 m od vodotokov 2. reda in 15 m od vodotokov 1. reda.</p>	<p>20 do 20 % pasu</p>	<p>50 20,1 do 80 % pasu</p>
					<p>100 več kot 80 % pasu</p>

		<p>Živinska gnojila je treba skladiščiti v zbiralnih gnojnicah ali gnojivke oziroma na gnojiščih ali drugih za vodo neprepustnih objektih tako, da je preprečeno izlivanje, izpiranje ali odtekanje izcedkov v površinske ali podzemne vode ali okolje.</p>	<p>14. Po vizualni oceni so skladiščni prostori za živinska gnojila izdelani tako, da je preprečeno izlivanje, izpiranje ali odtekanje izcedkov v površinske ali podzemne vode ali okolje.</p>		50	100
--	--	---	--	--	----	-----

<p>Zmogljivost skladišč za gnojnico, gnojevko ali hlevski gnoj mora biti prilagojena številu in vrsti živali na kmetijskem gospodarstvu ter ne sme biti manjša od predpisane (preglednica 3 priloge 1 Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov). Če kmetijsko gospodarstvo nima na voljo dovolj velikega skladišča za živinska gnojila, lahko manjkajoče zmogljivosti najame, za kar mora imeti ustrezno pisno dokazilo.</p> <p>Pri reji na globokem nastiju se lahko hlevski gnoj skladišči tudi v hlevu. V tem primeru se zahtevana zmogljivost skladišč za živinska gnojila zmanjša za prostornino skladišča v hlevu.</p> <p>Skladišče za gnojnico ali gnojevko ni potrebno, če zaradi posebnih načinov reje in skladiščenja gnoja z nastilom gnojevka ali gnojnica ali ne nastajata.</p> <p>Pri reji živali, ki se pasejo osem mesecev ali več, ni treba zagotavljati vseh predpisanih skladiščnih zmogljivosti. V tem primeru je treba za vsak mesec bivanja živali v hlevu zagotoviti 1/6 predpisanih zmogljivosti.</p> <p>Na območju katastrskih občin v območju s submediteranskim podnebjem je treba zagotoviti 2/3 predpisanih skladiščnih zmogljivosti.</p> <p>Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, lahko dovoli manjšo potrebo po zmogljivosti skladišč za živinska gnojila</p>	<p>15. Kmetijsko gospodarstvo ima zadostne skladiščne zmogljivosti za živinska gnojila.</p> <p>Na kmetijskem gospodarstvu je manjše skladiščne zmogljivosti od predpisanih odobrilo ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.</p>	<p>20 do 5 % manjša zmogljivost</p>	<p>50 5,1–50 % manjša zmogljivo st</p>	<p>100 več kot 50 % manjša zmogljivost</p>
---	---	---	--	--

od predpisanih, če kmetijsko gospodarstvo zaradi posebnih načinov reje ali obdelave živinskih gnojil utemelji manjšo potrebo po zmogljivosti skladišč za živinska gnojila.

<p>Uležan hlevski gnoj se lahko začasno shranjuje na kmetijskem zemljišču v uporabi, vendar ne dlje kakor šest mesecev, z obvezno menjavo zemljišča vsako leto.</p> <p>Začasno shranjevanje preležanega hlevskega gnoja mora biti od tekočih ali stoječih voda oddaljeno najmanj 25 m.</p> <p>Začasno shranjevanje uležanega hlevskega gnoja je prepovedano na vodovarstvenih območjih.</p>	<p>16. Hlevski gnoj se začasno shranjuje na kmetijskih zemljiščih, tako da se vode onesnažujejo.</p>		<p>100 na vodovarstvenem območju</p>
<p>Letni vnos dušika iz živinskih gnojil ne sme presežati 170 kg N/ha kmetijskih zemljišč v uporabi na ravni kmetijskega gospodarstva.</p> <p>Za kmetijska gospodarstva, ki premešajo svoje živali na planine ali skupne pašnike, se količina gnojil med prebivanjem na planinah ali skupnih pašnikih ne upošteva na samem gospodarstvu.</p> <p>Kmetijsko gospodarstvo, na katerem nastajajo živalska gnojila v količinah, ki presežajo dovoljeni letni vnos dušika, mora zagotoviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oddejo presežkov živinskih gnojil drugim uporabnikom kmetijskih zemljišč, - predelavo presežkov živinskih gnojil in njihovo prodajo na trgu v različnih oblikah ali - odstranitev presežkov živinskih gnojil na drug način skladno s predpisi o ravnanju z odpadki. <p>Za količino oddanega, prodanega ali drugače odstranjenega dušika mora obstajati ustrezno pisno dokazilo.</p>	<p>17. Na kmetijskem gospodarstvu letni vnos dušika iz živinskih gnojil ne presega 170 kg N/ha kmetijskih zemljišč v uporabi.</p> <p>Kmetijsko gospodarstvo, na katerem nastajajo živalska gnojila v količinah, ki presežajo dovoljeni letni vnos dušika, ima dokazila o oddaji oziroma prodaji presežkov živinskih gnojil.</p>	<p>20 do 5 % presežka</p>	<p>100 več kot 20 % presežka</p>

					100 več kot 20 % presežka
					50 5,1–20 % presežka
					20 do 5 % presežka
	20	18. Kmetijsko gospodarstvo, ki uporablja kupljena ali uporabljata kupljena ali zunaj lastnega kmetijskega gospodarstva pridobljena organska gnojila, ima dokazila o nakupu ali prejemu organskih gnojil.	19. Skupni letni vnos dušika pri gnojenju posameznih vrst kmetijskih rastlin ne presega predpisanih		
	Kmetijsko gospodarstvo, ki uporablja kupljena ali zunaj lastnega kmetijskega gospodarstva pridobljena organska gnojila, mora o njihovem nakupu ali prejemu pridobiti ustrezno pisno dokazilo.	Skupni letni vnos dušika pri gnojenju posameznih vrst kmetijskih rastlin ne sme presežati predpisanih mejnih vrednosti (preglednica 4 priloge 1 Uredbe o varstvu voda pred			

onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov).	mejih vrednosti. Zahteva velja za vse zavezanke za vodenje evidence iz priloge 3 te uredbe.			
Letni vnos dušika iz organskih gnojil na posamezno enoto rabe kmetijskih zemljišč ne sme presežati 250 kg N/ha.	20. Letni vnos dušika iz organskih gnojil na posamezno enoto rabe kmetijskih zemljišč v uporabi in ekstenzivnih kraških pašnikov ne presega 250 kg N/ha. Zahteva velja za vse zavezanke za vodenje evidence iz priloge 3 te uredbe.	20 do 5 % presežka	50 5, 1–20 % presežka	100 več kot 20 % presežka
Letni vnos dušika iz živinskih gnojil se izračuna na podlagi vsebnosti dušika v živinskih gnojilih iz preglednice 2 priloge 1 Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih gnojil ali na podlagi analize dušika v teh virov, na podlagi analize dušika v teh priporočil, če jih za izvajanje navedene uredbe potrdi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo. Če kmetijsko gospodarstvo uporablja za izračun letnega vnosa dušika podatke iz lastnih analiz dušika v živinskih gnojilih, morajo biti priložene evidenci.	21. Kmetijsko gospodarstvo vodi evidenco uporabe živinskih in mineralnih gnojil na obrazcu iz Priloge 3 te uredbe. Vodenje evidence iz Priloge 3 te uredbe je obvezno za vsa kmetijska gospodarstva, na katerih letni vnos dušika iz živinskih gnojil presega 350 kg N/leto, hkrati pa letna obremenitev z živinskimi gnojili presega 140 kg N/ha	20 nepopolna evidenca	50 se ne vodi evidenca	

	20
kmetijskih zemljišč v uporabi in ekstenzivnih kraških pašnikov.	22. (MK) Mineralna in organska gnojila so po površini, ki se gnoji, enakomerno raztrošena. Pri prevozu in gnojenju ni potrebno nadzorovanega raztrosa gnojil in gnojenja zunaj predvidenega območja gnojenja.
	Mineralna in organska gnojila morajo biti po površini, ki se gnoji, enakomerno raztrošena. Pri prevozu in gnojenju je treba preprečiti nenadzorovan raztros gnojil in gnojenje zunaj predvidenega območja gnojenja.

V. Predpisane zahteve ravnanja za ohranjanje habitatov

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7), zadnjč spremenjena z Direktivo Sveta 2006/105/ES z dne 20. novembra 2006 (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 368)	6. člen 1. Za posebna ohranitvena območja države članice določijo potrebne ohranitvene ukrepe, ki po potrebi vključujejo ustrezne načrte upravljanja, pripravljene posebej za ta območja ali zajete v drugih razvojnih načrtih, ter ustrezne zakonске, upravne ali pogodbene ukrepe, ki ustrezajo ekološkim zahtevam naravnih habitatnih tipov iz Priloge I in vrst iz Priloge II na teh območjih. 2. Države članice storijo vse potrebno, da na posebnih ohranitvenih območjih preprečijo slabšanje stanja naravnih habitatov in habitatov vrst ter vznemirjanje vrst, za katere so bila območja določena, kolikor bi tako vznemirjanje lahko pomembno vplivalo na cilje te direktive. 3. Pri vsakem načrtu ali projektu, ki ni neposredno povezan z upravljanjem območja ali zanj potreben, pa bi sam ali v povezavi z drugimi načrti ali projekti lahko pomembno vplival na območje, je treba opraviti ustrezno presojo njegovih posledic glede na cilje ohranjanja tega območja. Glede na ugotovitve presoje posledic za območje in ob upoštevanju določb odstavka 4 pristojni nacionalni organi soglašajo z načrtom ali projektom šele potem, ko se prepričajo, da ne bo škodoval celovitosti zadevnega območja, in, če je primerno, ko pridobijo mnenje javnosti. 4. Če je treba kljub negativni presoji posledic za območje	Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04) Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08 in 8/12)	Na vseh območjih Natura (območja iz Priloge 1 Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območja Natura 2000)) z varstvenimi cilji ohraniti sedanjí obseg ali povečati obseg trajnih travnikov, kot so določeni v 8. členu te uredbe, ali ohraniti obstoječe razmerje med gozdinimi in travniškimi površinami, ali ohraniti obstoječe ekološke značilnosti ekstenzivno obdelovanih travišč veļa za vse zavezanice iz 3. člena te uredbe, ki imajo v obdelavi (lasti ali najemu) travniške površine, da deleža teh površin ne smejo zmanjšati na račun površin v zaraščanju.	23. Travniške površine so vzdrževane vsaj enkrat letno, najpozneje do 15. 10. tekočega leta.	20		
6. člen in točka (a) prvega odstavka 13. člena			Na vseh območjih Natura z varstvenim ciljem ohraniti sedanjí delež ekstenzivnih sadovnjakov veļa za vse zavezanice iz 3. člena te uredbe, ki imajo v obdelavi (lasti ali najemu) take sadovnjake, da se površine ne smejo zmanjšati na račun površin v zaraščanju.	24. Zatravljena površina ekstenzivnih sadovnjakov je vzdrževana vsaj enkrat letno, najpozneje do 15. 10. tekočega leta.	20		

	<p>izvesti načrt ali projekt iz nujnih razlogov prevladujočega javnega interesa, vključno tistih socialne ali gospodarske narave, in ni drugih ustreznih rešitev, država članica izvede vse izravnalne ukrepe, potrebne za zagotovitev varstva celovite usklajenosti Nature 2000. O sprejetih izravnalnih ukrepih obvesti Komisijo. Če je zadevno območje območje s prednostnim naravnim habitatnim tipom in/ali prednostno vrsto, se lahko upoštevajo le razlogi, povezani z zdravjem ljudi, ali javno varnostjo, ali koristnimi posledicami bistvenega pomena za okolje ali drugimi, po predhodnem mnenju Komisije nujnimi razlogi prevladujočega javnega interesa.</p> <p>13. člen</p> <p>1. Države članice sprejmejo potrebne ukrepe, da vzpostavijo sistem strogega varstva rastlinskih vrst iz Priloge IV(b), ki preprečuje naslednje:</p> <p>(a) namerno trganje, zbiranje, rezanje, ruvanje ali uničevanje teh rastlin v naravi na njihovem naravnem območju razširjenosti;</p> <p>(b) posedovanje, prevoz in prodajo ali izmenjavo osebkov teh vrst, vzeti iz narave, in njihovo ponujanje za prodajo ali izmenjavo, razen za osebke, ki so bili zakonito vzeti iz narave pred začetkom izvajanja te direktive.</p> <p>2. Prepovedi iz odstavka 1(a) in (b) se uporabljajo za vse razvojne oblike rastlin, za katere velja ta člen.</p>		<p>Na vseh območjih Natura obrezovanje in redčenje mejic nista dovoljeni od obdobja olistanja mejice do 30. septembra, razen na Primorskem, kjer nista dovoljeni od 15. marca do 30. septembra.</p>	<p>25. Obrezovanje in redčenje samo v dovoljenem času.</p>	50	
--	--	--	---	--	----	--

PODROČJE B: Varovanje zdravja ljudi in živali

VI. Predpisane zahteve ravnanja za identifikacijo in registracijo prašičev

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
Direktiva Sveta 2008/71/ES z dne 15. julia 2008 o identifikaciji in registraciji prašičev (UL L št. 213 z dne 8. 8. 2008, str. 31) 3., 4. in 5. člen	Evidenca imetnikov rejnih živali (EIRŽ) Označitev živali Vodenje registra prašičev (v nadaljnjem besedilu: RPG) na gospodarstvu	Pravilnik o identifikaciji in registraciji prašičev (Uradni list RS, št. 4/11)	1. V evidenco imetnikov rejnih živali (EIRŽ) morajo biti vpisana vsa gospodarstva, na katerih se redijo prašiči, in vsi imetniki prašičev. Gospodarstva, na katerih se naenkrat redi največ en prašič za lastno domačo uporabo in se žival z njih ne premika, se v EIRŽ vpišejo na podlegi prijave premika živali na to gospodarstvo. 2. Živali je treba označiti čim prej po rojstvu, vendar najpozneje pred premikom z rojstnega na drugo gospodarstvo. 3. Živali se označujejo z namestitvijo ušesne znamke v desno uho, lahko tudi s tetoviranjem v desno uho ali na desno stran hrbta tik za plečetom. 4. Če se označitev pri živalih izgubi ali postane nečitljiva, se žival na gospodarstvu, na katerem je bilo to opaženo, nemudoma označi na novo. Uporabi se identifikacijska oznaka, ki se uporablja na gospodarstvu, na katerem se žival označuje. 5. Vsak imetnik prašičev, razen prevoznikov, mora sproti dopolnjevati RPG.	26. Imetnik je vpisan v EIRŽ kot imetnik prašičev. 27. Označitev živali (v skupno število živali se štejejo samo tiste, ki morajo biti označene v skladu s predpisi – in sicer najpozneje, preden zapustijo gospodarstvo).	50 10 od vključno 80, a manj kot 100 % označenih živali 20 od vključno 50, a manj kot 80 % označenih živali		

	Sporočanje premikov prašičev		<p>6. Iz RPG morajo biti razvidni trenutni stalež živali, kronološko vodeni zapisi o prihodih živali na gospodarstvo in odhodih z njega ter o ponovnih označitvah živali.</p> <p>7. Vse spremembe morajo biti redno vpisane v CRPš, najpozneje v sedmih dneh.</p> <p>8. Vsak imetnik prašičev mora v CRPš sporočati podatke o odhodih živali z gospodarstva in prihodih nanj najpozneje v sedmih dneh po premiku živali.</p> <p>9. Žival mora v Republiki Sloveniji spremljati dokument (spremni list) z izpolnjenimi obveznimi podatki.</p> <p>10. Dokument napiše in s podpisom potrdi imetnik, ki žival oddaja.</p>	<p>28. Register prašičev na RPG.</p> <p>29. Premiki se sporočajo v CRPš, kot je precpisano</p> <p>(najvišje število zamujenih dni priglasitve premika med vsemi premiki na gospodarstvu v obdobju, določenem s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike).</p>	<p>20</p> <p>se ne vodi ažurno in v skladu s predpis</p> <p>(MK)</p> <p>do 21 dni</p> <p>20</p> <p>22 dni ali več</p>	<p>50</p> <p>se ne vodi</p>
	Spremni identifikacijski dokument					

VII. Predpisane zahteve ravnanja za identifikacijo in registracijo goved

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
UREDBA (ES) št. 1760/2000 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 17. julija 2000 o uvedbi sistema za identifikacijo in registracijo goved ter o označevanju govejega mesa in proizvodov iz govejega mesa in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 820/97 z dne 17. julija (UL L št. 204 z dne 11. 8. 2000, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 1791/2006 z dne 20. novembra 2006 (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 1)	Označitev goved Registracija goved Označitev in registracija goveda, ki prihaja na območje Republike Slovenije iz držav članic Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) Označitev in registracija uvoženega goveda	Pravilnik o identifikaciji in registraciji goved (Uradni list RS, št. 16/03 in 45/08 – ZKme-1)	1. Govedo mora biti označeno čim prej po rojstvu oziroma preden se premakne drugam, najpozneje pa do starosti 20 dni. 2. Če se ušesna znamka izgubi, močno poškoduje ali postane nečitljiva, jo mora imeznik čim prej, najpozneje pa v štirih tednih od dneva, ko to opazi, nadomesiti z njenim dvojnikom. Identifikacijska številka živali mora biti ista kakor na izvorniku. 3. Ob označitvi goved, rojenih v Republiki Sloveniji, mora njihov imeznik poskrbeti tudi za njihovo registracijo, kar mora storiti v roku, določenem za sporočanje podatkov v centralni register govedi (v nadaljnjem besedilu: CRG). 4. Govedo, ki prihaja v Republiko Slovenijo iz držav članic EU, mora biti označeno, spremljati pa ga mora potni list, izdan v državi, iz katere prihaja. Iz spremljajoče dokumentacije mora biti razviden tudi datum njegovega prihoda v Republiko Slovenijo. 5. Uvoženo govedo, ki ne prihaja iz držav članic EU, dobi novo oznako, razen če je namenjeno za zakol in je	10 od vključno 80, a manj kot 100 % označenih živali 20 od vključno 50, a manj kot 80 % označenih živali	50 manj kot 50 % označenih živali		
4. in 7. člen	Potni list						

<p>zaklano v 20 dneh po opravljenih zdravstvenih pregledih v karanteni.</p> <p>6. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) izda potni list na podlagi registracije govedu v CRG.</p> <p>7. Imetnik goveda hrani potni list na gospodarstvu, na katerem je govedo.</p> <p>8. Potni list mora spremljati govedo pri vsakem premiku.</p> <p>9. Vsak naslednji imetnik goveda mora v potni list takoj po prejemu vpisati podatke o svojem gospodarstvu in datum prejema goveda ter se podpisati.</p> <p>10. Če imetnik goveda izgubi potni list, mora najpozneje v sedmih dneh od dne, ko je izgubo opazil, zaprositi za dvojniki potnega lista.</p>	<p>31. <i>Potni listi za govedo</i></p> <p>(v skupno število živali se štejejo samo tiste, ki morajo imeti predpisan potni list).</p>	<p>10</p> <p>od vključno 80, a manj kot 100 % živali ima potni list</p> <p>20</p> <p>od vključno 50, a manj kot 80 % živali ima potni list</p>	<p>50</p> <p>manj kot 50 % živali ima potni list</p>
<p>Izguba potnega lista</p> <p>Premiki govedu</p> <p>Register govedu na gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: RGG)</p> <p>Roki za sporočanje podatkov o koitvah, poginih in premikih goveda</p>	<p>32. <i>Pravočasnost označitve ter prigrisavitve označitve in premikov govedu</i></p> <p>(najvišje mogoče število zamujenih dni označitve ali prigrisavitve označitve ali na žival na gospodarstvu v obdobju, določenem s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike).</p>	<p>(MIK)</p> <p>do 14 dni</p> <p>10</p> <p>od 15 do 42 dni</p> <p>20</p> <p>od 43 do 90 dni ali en premik, ki je evidentiran kot nepravilnost</p>	<p>50</p> <p>nad 90 dni ali 2 oziroma več premikov, ki so evidentirani kot nepravilnost</p>

33. Register govedi na gospodarstvu (RGG).	20 se ne vodi sproti in v skladu s predpisi	50 se ne vodi
--	---	---------------------

13. Vsak imetnik govedi, razen prevoznika, mora sproti dopolnjevati RGG.
14. RGG mora imetnik hraniti tam, kjer je govedo oziroma tako, da je praktično dostopen.
15. Roki za sporočanje in vpis podatkov v CRG je 7 (sedem) dni od dogodka oziroma pred premikom govedi drugam.

VIII. Predpisane zahteve ravnanja za identifikacijo in registracijo drobnice

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno			
					L	S	T	
Uredba Sveta (ES) št. 21/2004 z dne 17. decembra 2003 o uvedbi sistema za identifikacijo in registracijo ovc in koz ter o spremembi Uredbe (ES) 1782/2003 in direktiv 92/102/EGS in 64/432/EGS (UL L št. 5 z dne 9. 1. 2004, str. 8), zadnjič spremenjena z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 45/2012 z dne 19. januarja 2012 (UL L št. 17 z dne 20. 1. 2012, str. 1)	Evidenca imetnikov rejnih živali (EIRŽ) Označitev živali Register drobnice na gospodarstvu	Pravilnik o identifikaciji in registraciji drobnice (Uradni list RS, št. 75/10)	1 V evidenco imetnikov rejnih živali morajo biti vpisani vsi imetniki drobnice in vsa gospodarstva, na katerih so živali. 2 Žival je treba označiti čim prej po rojstvu, najpozneje do starosti šestih mesecev. 3 Živali, ki se redijo v ekstenzivnih razmerah oziroma na prostem, se lahko označijo najpozneje do starosti devetih mesecev. 4 Jagnjeta oziroma koziče, namenjene za zakol pred dvanajstim mesecem in niso namenjeni trgovanju na ozemlju EU ali izvozu v tretje države, se lahko označuje z eno ušesno znamko, na kateri je skupna identifikacijska oznaka. 5 Če žival ušesno znamko izgubi ali ta postane nečitljiva, mora imetnik drobnice ušesno znamko čim prej, najpozneje pa v štirih tednih od dneva, ko to opazi, nadomesiti z dvojnikom ušesne znamke. Imetnik mora najpozneje v sedmih dneh od dneva, ko to opazi, naročiti dvojnik ušesne znamke in ga vstaviti v uho takoj oziroma najpozneje v sedmih dneh od	34. Imetnik je vpisan v EIRŽ kot imetnik drobnice. 35. Označitev živali (v skupno število živali se štejejo samo tiste, ki morajo biti označene v skladu s predpisi).	50 50	10 od vključno 80, a manj kot 100 % označenih živali 20	manj kot 50 % označenih živali od vključno 50, a manj kot 80 % označenih živali	

<p>3., 4. in 5. člen</p>	<p>Sporočanje premikov živali</p> <p>Sporočanje staleža živali</p>	<p>dneva prejema dvojnika ušesne znamke. Izgubljena ušesna znamka se lahko, pod pogojem, da sledljivost ni ogrožena, nadomesti tudi z novim parom ušesnih znamk, na katerih je odtisnjena druga identifikacijska številka. Preostalo staro znamko mora v tem primeru imetnik odstraniti iz ušesa.</p> <p>6 Vsak imetnik drobnice, razen prevoznika, mora voditi register drobnice na gospodarstvu (v nadaljevanju RDG), v katerega mora vpisovati podatke najpozneje v sedmih dneh po dogodku.</p> <p>7 Vsak imetnik drobnice mora v centralni register drobnice (v nadaljevanju CRD) sporočiti podatke o premikih živali na obrazcih (spremni list) v sedmih dneh po premiku.</p> <p>8 Žival mora pri premikih z enega na drugo gospodarstvo spremljati spremni list, ki ga napiše in s podpisom potrdi imetnik, ki oddaja žival.</p> <p>9 Prejemnik živali mora hraniti spremni list še najmanj tri leta po prejemu živali.</p> <p>10 Vsak imetnik drobnice mora enkrat letno v CRD sporočiti podatke o staležu na svojem gospodarstvu.</p>	<p>36. Register drobnice na gospodarstvu.</p> <p>37. Premiki se sporočajo za CRD, kot je predpisano</p> <p>(maksimalno število zamujenih dni priglasitve premika med vsemi premiki na gospodarstvu v obdobju, določenem s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike).</p>	<p>20</p> <p>se ne vodi ažurno in v skladu s predpisi</p> <p>(MK)</p> <p>do 21 dni</p> <p>20</p> <p>22 dni ali več</p>	<p>50</p> <p>se ne vodi</p>
--------------------------	--	---	--	--	-----------------------------

IX. Predpisane zahteve ravnanja za fitofarmacevtska sredstva

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
<p>Direktiva Sveta 91/414/EGS z dne 15. julija 1991 o dajanju fitofarmacevtskih sredstev v promet (UL L št. 230 z dne 19. 8. 1991, str. 1), zadnjič spremenjena z Izvedeno direktivo Komisije 2011/60/EU z dne 23. maja 2011 (UL L št. 136 z dne 24. 5. 2011, str. 58)</p> <p>3. člen</p>	<p>3. člen</p> <p>1. Države članice predpišejo, da se fitofarmacevtsko sredstvo ne sme dati v promet in uporabljati na njihovem ozemlju, če sredstvo ni bilo registrirano v skladu s to direktivo, razen če predvideno uporabo ureja člen 22.</p> <p>2. Na podlagi tega, da fitofarmacevtsko sredstvo ni registrirano za uporabo na njihovem ozemlju, države članice ne smejo ovirati proizvodnje, skladičenja in pretoka takih sredstev, namenjenih za uporabo v drugi državi članici, pod pogojem, da</p> <ul style="list-style-type: none"> - je sredstvo registrirano v drugi državi članici in - da so izpolnjene zahteve glede inspekcije, ki jih določijo države članice za zagotovitev skladnosti z odstavkom 1. <p>3. Države članice predpišejo, da se mora fitofarmacevtska sredstva pravilno uporabljati. Pravilna uporaba vključuje skladnost s pogoji, določenimi v členu 4 in navedenimi na etiketi ter uporabo načel dobre prakse varstva rastlin kakor tudi, če je to mogoče, načel integriranega varstva.</p> <p>4. Države članice predpišejo, da se aktivnih snovi ne sme dajati v promet, razen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - če so razvrščene, pakirane in označene v skladu z Direktivo 67/548/EGS, in - če je bila državam članicam in Komisiji za aktivno snov, ki ni bila v prometu dve leti po notifikaciji te direktive, poslana dokumentacija v skladu s členom 6 skupaj z izjavo, da je aktivna snov namenjena za uporabo, opredeljeno v členu 2(1). Ta pogoj ne velja za aktivne snovi, namenjene za uporabo v skladu s členom 22. 	<p>Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 83/12)</p> <p>Pravilnik o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 62/03, 5/07, 30/09 in 83/12 – ZFIS-1)</p>	<p>Fitofarmacevtskih sredstev, ki niso registrirana v RS, ni dovoljeno uporabljati.</p> <p>FFS se morajo pravilno uporabljati v skladu z navodilom za uporabo in navedbo na etiketi s spoštovanjem načel dobre kmetijske prakse varstva rastlin v skladu s Pravilnikom o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev.</p>	<p>38. Uporaba samo registriranih fitofarmacevtskih sredstev ali sredstev, za katera je bilo izdano izjemno dovoljenje, dovoljenje za razširitev uporabe v RS ali dovoljenje za promet identičnih FFS iz drugih držav članic EU.</p> <p>39. Registrirana fitofarmacevtska sredstva je treba pravilno uporabljati v skladu z navodilom za uporabo, navedbo na etiketi ali s podatki v dovoljenju za uporabo.</p> <p>40. Fitofarmacevtsko sredstvo je shranjeno v izvorni embalaži, ločeno od živi in drugih predmetov splošne rabe, zunaj dosega otrok, pri ustreznih temperaturi, vlagi in svetlobi v skladu z navedbami v navodilu proizvajalca.</p> <p>41. Izvajalec varstva rastlin na kmetijskem gospodarstvu ima veljavno potrdilo o pridobitvi znanja iz fitomedicine.</p> <p>42. Za varstvo rastlin se uporabljajo samo redno pregledane naprave, ki imajo znak o rednem pregledu. Znak mora imetnik pridobiti vsaki dve leti.</p> <p>43. Med cvetenjem gojenih rastlin se ne uporabljajo sistemska, čebelam nevarna FFS, kontaktna, čebelam nevarna FFS pa se uporabljajo samo ponoči dve uri po sončnem zahodu do dve uri pred sončnim vzhodom.</p>	<p>50</p> <p>100</p>		

	<p>44. Na parcelah v bližini voda se upošteva varovalni pas v skladu z navodili za uporabo in navedbami na etiketi. Na probalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 m od meje brega voda 1. reda in 5 m od voda 2. reda se fitofarmaceutska sredstva ne uporabljajo.</p> <p>45. Na kmetijskem gospodarstvu se vodijo evidence o uporabi FFS na prostem in v zavarovanih prostorih ter o uporabi obdelanega semena po GERK-PID-u in kulturah (v skladu s priložo I Pravilnika o dolžnostih uporabnikov FFS). Evidence se hranijo najmanj pet let.</p>

X. Predpisane zahteve ravnanja za zdravstveno varstvo ljudi in živali

Za te predpisane zahteve ravnanja se uporablja ta opredelitev:

- *promet* je komercialni premik živali in živalskih proizvodov, ki niso namenjeni prehrani ljudi, živalskih proizvodov, krme in nekaterih sestavin za prodajo, vključno s ponujanjem za prodajo ali vsemi drugimi oblikami prenosa, brezplačno ali za plačilo, pa tudi prodaja, distribucija in druge oblike njihovega prenosa v EU.

PREDPIS EU	ZAHTEVE	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE		
					L	S	T
Direktiva Sveta 96/22/ES z dne 29. aprila 1996 o prepovedi uporabe v živilih določenih hormonov ali imajo hormonalno ali tirostatično delovanje, in beta-agonistov ter o razveljavitvi direktiv 88/146/EGS in 89/299/EGS (UL L št. 125 z dne 23. 5. 1996, str. 3), zadnjič spremenjena z Direktivo 2008/97/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. novembra 2008 (UL L št. 318 z dne 28. 11. 2008, str. 9)	3. člen Države članice prepovejo, za snovi iz Priloge II, in začasno prepovejo, za snovi iz Priloge III: (a) dajanje navedenih snovi farmakim živalim in živalim iz ribogojstva, po kakršnih koli metodah; (b) – rejo, razen pod uradnim nadzorom, živali iz točke (a) na gospodarstvu in – dajanje na trg ali v zakol za prehrano ljudi farmakim živali, ki vsebujejo snovi iz Priloge II in Priloge III ali v katerih je bila ugotovljena prisotnost navedenih snovi, razen če je mogoče dokazati, da so bile zadevne živali zdravljene v skladu s členi 4, 5 ali 5a; (c) dajanje na trg za prehrano ljudi živali iz ribogojstva, katerim so bile dane zgoraj navedene snovi, in predelanih izdelkov, pridobljenih iz navedenih živali; (d) dajanje na trg mesa živali iz točke (b); (e) predelavo mesa iz točke (d). Priloga II. Seznam prepovedanih snovi: Seznam A: – tireostatske snovi – stilbeni, derivati stilbenov, njihove soli in estri Seznam B: – estradiol 17β in njegovi estrom podobni derivati Priloga III. Seznam začasno prepovedanih snovi, dokler Komisija EU ne določi drugače: – snovi z estrogenim (razen estradiol 17β in njegovi estrom podobni derivati), androgenim ali gestagenim delovanjem.	Pravilnik o prepovedi uporabe določenih snovi s hormonskim ali tireostatskim delovanjem in beta-agonistov v živilih (Uradni list RS, št. 4/09)	Imetniki živali ne smejo uporabljati snovi in pripravkov, ki vsebujejo snovi iz priloge 1 in 2 pravnika. Imetniki živali ne smejo dati v promet za prehrano ljudi akvakultur, živali ali izdelkov iz njih, če so bili obdelani s snovmi iz priloge 1 ali priloge 2 pravnika.	46. Upoštevana je prepoved uporabe prepovedanih snovi pri farmakim živalih ali akvakulturah. 47. Živali, ki so bile obdelane s prepovedanimi snovmi, se ne dajejo v promet za prehrano ljudi.	20	50	100
4. člen				48. Akvakulture ali meso živali, ki je bilo obdelano s prepovedanimi snovmi, se ne daje v promet in ne predeluje. 49. Samo veterinar daje preparate, ki vsebujejo testosteron in progesteron ter derivate.			

	<p>Ne glede na člena 2 in 3 smejo države članice dovoliti: dajanje živalim na kmetiji, za terapevtske namene, testosterona in progesterona ter derivatov, ki po absorpciji na mestu uporabe hitro razpadejo v izhodne (starševske) komponente. Zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki se uporabljajo za zdravljenje, morajo biti v skladu z zahtevami v prometu, predpisanimi v Direktivi 81/851/EGS, in jih lahko da samo veterinar, z injekcijo ali v obliki nožničnih spiral pri zdravljenju disfunkcije jajčnikov, ni pa dovoljeno dajanje zdravil v obliki podkožnih vstavkov živalim na kmetiji, ki so bile nedvoumno identificirane. Zdravljenje identificiranih živali mora evidentirati odgovorni veterinar. Zabeleži mora vsaj naslednje podatke v registru, ki je lahko register, predpisan v Direktivi 81/851/EGS:</p> <ul style="list-style-type: none"> — način zdravljenja, — vrsto zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki ima dovoljenje za promet, ki je bilo uporabljeno, — datum zdravljenja, — identiteto zdravljenih živali. <p>Register mora biti na voljo pristojnemu organu, če ga ta zahteva.</p> <p>2. Za terapevtske namene dajanje zdravil za uporabo v veterinarski medicini z dovoljenjem za promet, ki vsebujejo:</p> <ol style="list-style-type: none"> i) ali trenbolon, ki se daje oralno, ali beta-agoniste, koptarjem in hišnim ljubljencem – če se uporabljajo v skladu z navodili proizvajalca; ii) beta-agoniste v obliki injekcije za sprožanje tokolize pri kravah, ki se telijo. <p>Take snovi mora dajati veterinar, ali, pri zdravilih za uporabo v veterinarski medicini, navedenih pod (i), na njegovo neposredno odgovornost; zdravljenje mora evidentirati</p>		<p>izhodne (starševske) sestavine.</p> <p>Zdravila, ki vsebujejo alitrenbolon ali betaagoniste, sme dajati koptarjem in hišnim ljubljencem le veterinar ali oseba z neposredno odgovornostjo veterinarja.</p> <p>Imetniki živali ne smejo imeti zdravil za uporabo v veterinarski medicini z vsebnostjo betaagonistov, ki se lahko uporabijo za indukcijo tokolize.</p> <p>Veterinar sme za zootehnično uporabo pri farmskih živalih dejati zdravila z estrogenim (razen estradiola 17β in</p>		
--	--	--	--	--	--

	<p>odgovorni veterinar, ki mora zabeležiti vsaj podatke iz točke 1.</p> <p>Kmetom je prepovedano posedovanje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo beta-agoniste, ki se lahko uporabljajo za indukcijo pri zdravljenju tokolize.</p> <p>Vendar pa je brez poseganja v določbe prvega pododstavka točke 2(ii) prepovedano zdravljenje živali za proizvodnjo, vključno s plemenskimi živalmi, ki se ne uporabljajo več za razplod.</p> <p>5. člen</p> <p>Ne glede na člen 3(a) in brez vpliva na člen 2 lahko države članice dovolijo dajanje farmским živalim, za zootehnično uporabo, zdravil za uporabo v veterinarski medicini z estrogenim (razen estradiola 17β in njegovih estrogenim podobnih derivatov), androgenim ali gestagenim delovanjem, ki so dovoljena v skladu z Direktivo 2001/82/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. novembra 2001 o kodeksu Skupnosti v zvezi z zdravili za uporabo v veterinarski medicini*.</p> <p>Vendar pa lahko države članice dovolijo, da sinhronizacijo estrusa in pripravo darovalk in prejemnic za presejanje zarodka ne opravi veterinar sam, temveč da se to opravi na njegovo odgovornost.</p> <p>Pri vodnih živalih je dovoljeno, da se za spremembo spola mladim ribam v prvih treh mesecih življenja dajejo zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki imajo androgeno delovanje in ki imajo dovoljenje za promet v</p>		<p>njegovih estrogen podobnih derivatov), androgenim ali gestagenim učinkovanjem, če imajo dovoljenje za promet in če so živali jasno označene. Za sinhronizacijo estrusa in pripravo živali darovalk in prejemnic za presaditev zarodkov lahko zdravila daje tudi druga oseba, za katero je neposredno odgovoren veterinar.</p> <p>Veterinar sme v zvezi z akvakulturo dajati mladim ribam v prvih treh mesecih življenja zaradi spremembe spola zdravila za uporabo v veterinarski medicini z androgenim delovanjem, če imajo dovoljenje za promet</p> <p>Zootehnična uporaba zdravil z estrogenim (razen estradiol 17 β in njegove estrom podobne derivate), androgenim ali gestagenim učinkovanjem je prepovedana pri proizvodnih živalih, vključno s plemenskimi živalmi med pitanjem proti koncu razplodnega obdobja.</p> <p>Veterinar sme za zdravljenje farmских živali ob maceraciji ali mumifikaciji plodu pri govedu ali za zdravljenje piometre pri govedu dati zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo estradiol 17 β ali njegove estrom podobne derivate v skladu z Direktivo 2001/82/ES.</p> <p>Veterinar sme za indukcijo estrusa pri govedu, konjih, ovcah ali kozah dati zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo estradiol 17 β ali njegove estrom podobne derivate, vendar najpozneje do 14. oktobra 2006 in v skladu z Direktivo 2001/82/ES.</p> <p>Imetniki živali ne smejo imeti zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo estradiol 17 β ali njegove estrom podobne derivate.</p> <p>Z živalmi, namenjenimi za plemo, in plemenskimi živalmi proti koncu njihovega</p>	<p>50. Le veterinar ali oseba z neposredno odgovornostjo veterinarja daje konjem oralna zdravila, ki vsebujejo aili trenbolon ali beteagoniste.</p> <p>51. Nima zdravil, ki vsebujejo betaagoniste, ki se lahko uporabijo za indukcijo tokolize.</p> <p>52. Imetnik živali daje snovi za sinhronizacijo estrusa in pripravo živali darovalk in prejemnic za presaditev zarodkov samo z neposrednim dovoljenjem veterinarja.</p> <p>53. Imetnik živali nima zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo estradiol 17 β ali njegove estrom podobne derivate.</p>	<p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p>	
--	---	--	--	---	---	--

	<p>skladu z določbami direktiv 81/851/EGS in 81/852/EGS.</p> <p>V primerih, predvidenih v tem členu, veterinar napiše recept za enkratno uporabo, v katerem opredeli zdravljenje oz. ukrepe in količino potrebnega proizvoda ter evidentira predpisane proizvode.</p> <p>Vendar pa so prepovedani zootehnični ukrepi pri živalih za proizvodnjo, in tudi v času pitanja pri plemenskih živalih, ki se ne uporabljajo več za razplod.</p> <p>7. člen</p> <p>1. Za namene trgovine lahko države članice dovolijo dajanje na trg živali, namenjenih za plemo, in plemenskih živali proti koncu njihovega razplodnega obdobja življenja, ki so bile v navedenem obdobju zdravljene v skladu s členi 4, 5 ali 5a, in lahko dovolijo tudi za Skupnost veljavno označevanje zdravstvene ustreznosti mesa, pridobljenega od takih živali, če so izpolnjeni pogoji, predpisani v členih 4, 5 ali 5a, in je bila upoštevana karencna, določena v dovoljenju za promet z zdravilom.</p> <p>Vendar pa je dovoljena trgovina z dragocenimi konji in zlasti dirkalnimi in tekmovalnimi konji, cirkuski konji in konji za vzejo ali za razstave, vključno z registriranimi kopitarji, ki so jim bila za namene iz člena 4 dana zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki vsebujejo ali trenbolon ali beta-agoniste, še pred koncem karence zdravil za uporabo v veterinarski</p>	<p>razplodnega obdobja življenja je promet dovoljen, če so bili upoštevani prej naštetih pogoji.</p> <p>Meso teh živali lahko dobi veterinarsko oznako, če so izpolnjeni pogoji iz 4., 5. ali 6. člena pravilnika, upoštevana pa mora biti karencna, določena v dovoljenju za promet z zdravilom.</p> <p>Promet z dragocenimi konji ter posebno dirkalnimi in tekmovalnimi konji, cirkuski konji ali s konji, namenjenimi za razplod ali razstave, vključno z registriranimi kopitarji, ki jim je bilo dano zdravilo za uporabo v veterinarski medicini z vsebnostjo allitrenbolona ali betaagonistov v skladu in za namene iz 4. člena tega pravilnika, je dovoljen tudi pred potekom karence, vendar mora biti dokazano, da so izpolnjeni vsi pogoji za dajanje v promet in da sta v veterinarskem spričevalu ali potnem listu, če vsebuje veterinarsko spričevalo, ki spremlja te živali, navedena datum in vrsta zdravljenja.</p> <p>Meso in izdelki živali, ki jim je bila dana snov z estrogenim, androgenim ali gestagenim učinkom ali so jim bili dani betaagonisti v skladu s tem pravilnikom, se ne smejo dajati v promet za prehrano ljudi, razen če je bilo živalim dano zdravilo za uporabo v veterinarski medicini, ki ima dovoljenje za promet, in če je upoštevana karencna, preden so bile zaklane.</p>	<p>54. Imetnik živali ne daje živali, namenjene za plemo, in plemenskih živali, ki jim je veterinar dajal snovi s hormonskim ali tireostatskim delovanjem in betaagoniste, v promet za prehrano ljudi pred potekom karence.</p> <p>55. Imetnik živali skrbi, da dragocene konje ter dirkalne in tekmovalne konje ali konje, namenjene za razplod ali razstave, vključno z registriranimi kopitarji, ki jim je bilo dano zdravilo za uporabo v veterinarski medicini z vsebnostjo allitrenbolona ali betaagonistov, spremlja veterinarsko spričevalo ali potni list s podatki o zdravljenju.</p> <p>56. Meso in izdelki živali, ki so jim bile dane snovi z estrogenim, androgenim ali gestagenim učinkom ali betaagonisti, se ne dajejo v promet za prehrano ljudi, razen če je živali zdravil veterinar in je upoštevana karencna, preden so bile zaklane.</p>	<p>50</p> <p>50</p>	<p>100</p>
--	---	--	---	---------------------	------------

<p>medicini, če so izpolnjeni pogoji, ki urejajo uporabo zdravil, in če sta na potrdilu o zdravstvenem stanju ali na potnem listu, ki spremlja živali, napisana vrsta in datum zdravljenja.</p> <p>2. Meso ali proizvodi živali, ki so jim bile dane snovi z estrogenim, androgenim ali gestagenim delovanjem ali beta-agonisti, v skladu s farmakopejskimi določbami te direktive, ne smejo biti dani v prodajo na trg za prehrano ljudi, razen če so živali dobivale zdravila za uporabo v veterinarski medicini, ki izpolnjujejo zahteve člena 6, in če je bila pred zakolom živali upoštevana predpisana karencna.</p>

XI. Predpisane zahteve ravnanja za varno hrano in krmo

Za te predpisane zahteve ravnanja se uporablja ta opredelitev:

- primarna proizvodnja – pridelava kmetijskih pridelkov in krme
- tržni pridelovalci – vsi pridelovalci kmetijski pridelkov ali krme, ki jih prodajajo kot hrano ali krmo končnim potrošnikom na lokalnih trgih

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
Uredba (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane (UL L št. 31 z dne 1. 2. 2002, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 596/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2009 (UL L št. 188 z dne 18. 7.	14. člen Zahteve glede varnosti živil Živila, ki niso varna, se ne smejo dajati v promet. 15. člen Zahteve glede varnosti krme Krma, ki ni varna, se ne sme dajati v promet ali z njo se ne sme krmiti živali za pridobivanje hrane. 17(1). člen Pristojnosti 1. Nosilci živilske dejavnosti in fazah pridelave, predelave in distribucije v podjelekih pod njihovim nadzorom zagotavljajo, da živila in krma izpolnjujejo zahteve živilske zakonodaje, ki veljajo za njihove dejavnosti, in preverjajo izpolnjevanje teh zahtev.	Uredba o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede uradnega nadzora in obveznosti nosilcev dejavnosti v primarni proizvodnji živil in krme (Uradni list RS, št. 120/05) Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09) Zakon o krmi (Uradni list RS, št. 127/06) Pravilnik o pogojih za zagotavljanje varnosti krme (Uradni list RS, št. 58/11) Pravilnik o registraciji in odobritvi obratov nosilcev	ŽIVILA Zahteve se preverjajo v celotni primarni proizvodnji hrane in v naslednjih z njo povezanih postopkih: (a) prevoz, skladiščenje in ravnanje s primarnimi proizvodi na kraju proizvodnje, če to ne spremeni bistveno njihovih lastnosti; (b) prevoz živih živali; (c) prevoz proizvodov rastlinskega izvora, ribiških proizvodov in divjadi zaradi njihove dostave v obrate za nadaljnjo predelavo. Sledljivost živil: Nosilci dejavnosti pridelave živil vzpostavijo sisteme in postopke za določitev prejemnikov njihovih proizvodov, razen ob dobavi teh živil neposredno končnemu potrošniku. Te podatke dajo na voljo pristojnim organom na njihovo zahtevo.	57. (MK) Gospodarski prostori, naprave in delovna oprema, ki se uporabljajo in pridejo v neposreden stik s proizvodom v primarni rastlinski ali živalski pridelavi (proizvodnji) in primarni proizvodnji krme, so čisti, urejeni in vzdrževani po običajnih načelih kmetovanja, ki jih upošteva preudaren kmet na posameznem območju. 58. Nosilec dejavnosti ob sumu ali ugotovitvi, da njegova krma/živilo ni varno, sprejme ustrezne ukrepe (obveščanje kupcev, umik in odpoklic) ali obvesti o tem pristojne organe (npr. o pozitivnem izvidu notranje kontrole).	20		
				59. Nosilec dejavnosti ne daje na trg			Pravnomočna odločba za prekršek je izdana. 50 Pravnomočna odločba za

<p>2009, str. 14)</p> <p>14. in 15. člen, točka (1), prvega odstavka 17. člena ter 18., 19. in 20. člen</p>	<p>ZAHTEVE ŽIVILA: Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 852/2004 z dne 29. aprila 2004 o higieni živil (UL L št. 139 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (ES) št. 219/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2009 (UL L št. 87 z dne 31. 3. 2009, str. 109); člen 4(1) in del A Priloge I (II 4 (g, h, i), 5 (f, h), 6; III 8 (a, b, d, e), 9 (a, c));</p> <p>Uredba (ES) št. 853/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o posebnih higienskih pravilih za živila živalskega izvora (UL L št. 139 z dne 30. 4. 2004, str. 55), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 16/2012 z dne 11. januarja 2012 (UL L št. 8 z dne 12. 1. 2012, str. 29); člen 3(1) in poglavje 1 oddelka IX Priloge III (I-1 b, c, d, e; I-2 a (i, ii, iii), b (i, ii), c; I-3; I-4; II-A 1., 2., 3., 4.; II-B 1(a, d), 2, 4 (a, b)), poglavje 1 (1) oddelka X Priloge III.</p> <p>ZAHTEVE KRMA: Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 183/2005 z dne 12. januarja 2005 o zahtevah glede higijene krme (UL L št. 35 z dne 8. 2. 2005, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 225/2012 z dne 15. marca 2012 (UL L št. 77 z dne 16. 3. 2012, str. 1); člen 5(1) in del A Priloge I (I-4 e, g; II-2 a, b, e).</p> <p>Člen 5: 1. Za posle na ravni primarne pridelave</p>	<p>dejavnosti na področju krme (Uradni list RS, št. 44/06 in 87/10)</p> <p>Pravilnik o sledljivosti prometa in uporabe ter shranjevanju veterinarskih zdravil (Uradni list RS, št. 38/09)</p>	<p>KRMA</p> <p>Zahteve se preverjajo v celotni primarni proizvodnji krme in v naslednjih z njo povezanih postopkih:</p> <p>(a) prevoz, skladiščenje in ravnanje s primarnimi proizvodi na kraju proizvodnje;</p> <p>(b) prevoz primarnih proizvodov z mesta proizvodnje v obrat;</p> <p>(c) mešanje krme za izključne potrebe lastnega gospodarstva brez uporabe dodatkov razen dodatkov za siliranje;</p> <p>(d) krmiljenje živali, namenjenih za proizvodnjo hrane za dajanje na trg.</p> <p>Sledljivost krme:</p> <p>Za vsa krma, namenjena živalim za pridobivanje hrane, mora biti nosilec dejavnosti sposoben določiti vsako osebo, ki mu je dobavila krmo.</p> <p>Nosilci dejavnosti proizvodnje krme vzpostavijo sisteme in postopke za določitev prejemnikov njihovih proizvodov. Te podatke dajo na voljo pristojnim organom na njihovo zahtevo.</p> <p>Določbe o higieni živil in krme</p> <p>Nosilci primarne proizvodnje krme in živil morajo po možnosti zagotoviti, da so primarni proizvodi zaščiteni pred kontaminacijo ob upoštevanju kakršnih koli postopkov njihove nadaljnje</p>	<p>krme/živila, če ve ali utemeljeno sumi, da niso varna.</p> <p>60. (MK) Zagotovljena je higiena delovnih postopkov pri primarni proizvodnji živil in krme, prevozu in skladiščenju rastlinskih in živalskih proizvodov (živil rastlinskega in živalskega izvora ter krme).</p> <p>61. Nosilci dejavnosti pridelave živil imajo vzpostavljen sistem za določitev prejemnikov svojih proizvodov (kmetijskih pridelkov), razen ob dobavi teh živil neposredno končnemu potrošniku.</p> <p>62. (MK) Za vso dobavljeno krmo, namenjeno živalim za pridobivanje hrane, nosilec dejavnosti zagotavlja sledljivost.</p> <p>63. (MK) Nosilci dejavnosti proizvodnje krme imajo vzpostavljen sistem za določitev podjetij, prejemnikov njihovih proizvodov (krme).</p>	<p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p>	<p>prekršek je izdana.</p> <p>50</p> <p>50</p>
---	---	---	---	--	---	--

	<p>krmе in naslednje povezane posle:</p> <p>(a) transport, shranjevanje in ravnanje s primarnimi proizvodi na mestu proizvodnje;</p> <p>(b) transportne posle za dobavo primarnih proizvodov z mesta proizvodnje v obrat;</p> <p>(c) mešanje krmе za izključne potrebe lastnega gospodarstva brez uporabe dodatkov ali predmešanic dodatkov, razen dodatkov za siliranje,</p> <p>izpolnjujejo nosilci dejavnosti poslovanja s krmо določbe Priloge I, kadar je to potrebno za posle, ki se izvajajo.</p> <p>Priloga I</p> <p>4. Po potrebi nosilci dejavnosti poslovanja s krmо sprejmejo ustrezne ukrepe, ki zlasti vključujejo:</p> <p>(e) ločeno in varno ravnanje in shranjevanje odpadkov ter nevarnih snovi zaradi preprečitve nevarne kontaminacije;</p> <p>(g) upoštevanje rezultatov vseh ustreznih analiz, izvedenih na vzorcih, odvzetih iz primarnih proizvodov, ali drugih vzorcih, ki so pomembni za varnost krmе.</p> <p>2. Nosilci dejavnosti poslovanja s krmо morajo zlasti voditi evidence o:</p> <p>(a) morebitni uporabi proizvodov za zaščito rastlin in biocidov;</p>	<p>predelelave.</p> <p>V ta namen morajo nosilci primarne proizvodnje živil in krmе sprejeti vse potrebne ukrepe za:</p> <p>(a) vzdrževanje čistoče vseh objektov, naprav, opreme, posode, zabojev in vozil (plovil), ki se uporabljajo pri primarni proizvodnji in krmiljenju, ter po potrebi za primeren način njihovega razkuževanja po čiščenju;</p> <p>(b) zagotovitev higienske proizvodnje, prevoza in skladiščenja ter čistočo rastlinskih proizvodov;</p> <p>(c) uporabo pitne vode ali čiste vode, kadar je potrebno za preprečitev kontaminacije;</p> <p>(d) zagotovitev, da je osebe, ki ravna z žvili, zdravo in da pozna zdravstvena tveganja;</p> <p>(e) po možnosti preprečevanje, da bi živali in škodljivci povzročili kontaminacijo;</p> <p>(f) preprečevanje bolezn, ki se s primarnimi proizvodi živalskega izvora prenašajo na ljudi;</p> <p>(g) tak način ravnanja in skladiščenja s snovmi, ki lahko pomenijo tveganje, da je varnost živil in krmе zagotovljena.</p> <p>Vodenje evidenc za živila</p>	<p>64. (MK) Gospodarstvo skrbi za zaščito pred škodljivci, tako da odpravlja razmere, ki omogočajo razvoj škodljivcev, po potrebi nastavlja vabe ter preprečuje dostop škodljivcev do živil in krmе, opreme in naprav, kadar se skladiščijo.</p> <p>65. Snovi, ki pomenijo tveganje za varnost živil in krmе, morajo biti skladiščene tako, da ni kontaminacije živil in krmе.</p> <p>66. (MK) Na kmetijskem gospodarstvu se vodijo predpisane evidence, ki so usklajene z zahtevami za posamezno vrsto primarne proizvodnje živil in krmе (zahteva ne velja za evidence iz predpisanih zahtev ravnanja za fitofarmacevtska sredstva ter identifikacije in registracije živali).</p> <p>67. Nosilci dejavnosti nabavljajo krmо samo iz obratov, ki so registrirani ali odobreni pri pristojnih organih, razen če se registracija v skladu z Uredbo 183/2005 ES ne zahteva.</p>	<p>50</p> <p>20</p> <p>50</p>	
--	--	---	--	-------------------------------	--

	<p>(b) uporabi genetsko spremenjenih semen;</p> <p>(e) viru in količini vseh surovin za krmo ter namembnem kraju in količini vse proizvedene krme.</p> <p>Uredba (ES) št. 183/2005, člen 5(6) in Priloga III (1, 2), Člen 5</p> <p>5. Kmetje upoštevajo določbe, opredeljene v Prilogi III, kadar krmijo živali za prehrano. Priloga III</p> <p>1. Shranjevanje Krmo je treba shranjevati ločeno od kemičnih sredstev in drugih proizvodov, ki se ne smejo uporabljati za živalsko krmo.</p> <p>Skladiščna območja in vsebniki morajo biti čisti in suhi, po potrebi se izvedejo ustrezni ukrepi za zatiranje škodljivcev.</p> <p>Skladiščna območja in vsebniki je treba redno čistiti, zato da se prepreči nepotrebna navzkrižna kontaminacija. Semena je treba pravilno hraniti tako, da niso dosegljiva živalim.</p> <p>Medicirana krma in nemedicirana krma za različne kategorije ali vrste živali se shranjuje tako, da se zmanjša tveganje krmjenja živali, ki jim taka krma ni namenjena.</p> <p>2. Distribucija Sistem distribucije krme na kmetiji mora zagotoviti, da je prava krma poslana na pravo namembno mesto. Med distribucijo</p>		<p>Nosilci primarne proizvodnje morajo voditi evidence, ki se nanašajo na ukrepe, sprejete za nadzor nad tveganji v primarni proizvodnji. Te evidence morajo biti na razpolago pristojnim organom in nosilcu živilske dejavnosti, ki opravlja nadaljnje postopke obdelave, predelave in distribucije primarnih proizvodov.</p> <p>Nosilci primarne proizvodnje morajo voditi evidence o:</p> <p>(a) uporabi fitofarmaceutskih sredstev in biocidov pri proizvodnji rastlinskih proizvodov</p> <p>(b) vsakem pojavu škodljivcev ali boleznih, ki lahko vplivajo na varnost rastlinskih proizvodov;</p> <p>(c) vrsti in izvoru krme, ki jo dajejo živalim;</p> <p>(d) zdravilih za uporabo v veterinarski medicini, medicirani krmi ali drugih sredstvih, danih živalim, datumih dajanja in karencah;</p> <p>(e) izsledkih vseh analiz, pomembnih za zdravje ljudi, opravljenih na živalih ali rastlinah;</p> <p>(f) vseh poročilih o prevetenjih, opravljenih na živalih in živalskih proizvodih;</p> <p>Vodenje evidenc za krmo</p> <p>Nosilci dejavnosti poslovanja s krmo morajo zlasti voditi evidence o:</p>	
--	---	--	---	--

	<p>ki zagotavlja, da ne pride do kontaminacije iz onesnaženih skladiščnih območij in opreme. Nemedicirana krma se obravnava ločeno od medicirane krme, zato da se prepreči kontaminacija.</p> <p>Vozila za prevoz krme na kmetiji in oprema za krmiljenje se periodično čistijo, zlasti kadar se uporabijo za dostavo in distribucijo medicirane krme.</p> <p>Uredba (ES) št. 183/2005, člen 5(6);n</p> <p>Člen 5:</p> <p>6. Nosilci dejavnosti poslovanja s krmo in kmetije pridobivajo in uporabljajo krmo samo iz obratov, ki so registrirani in/ali odobreni v skladu s to uredbo.</p> <p>18. člen</p> <p>Sledljivost</p> <p>1. Za vsa živila, krmo, živali za pridobivanje hrane in vse druge snovi, namenjene uporabi ali za katere se pričakuje, da se bodo uporabile v živilih ali krmi, se zagotovi sledljivost v vseh fazah pridelave, predelave in distribucije.</p> <p>2. Nosilec živilske dejavnosti in dejavnosti proizvodnje krme mora biti omogočeno določiti vsako osebo, ki jim je dobavila živilo, krmo, žival za pridobivanje hrane ali snov, namenjeno uporabi ali za katero se pričakuje, da se bo uporabila v živilu ali krmi.</p>		<p>a) morebitni uporabi proizvodov za zaščito rastlin in biocidov;</p> <p>(b) uporabi genetsko spremenjenih semen;</p> <p>(c) morebitnih škodljivih ali boleznih, ki lahko vpliva na varnost primarnih proizvodov;</p> <p>(d) izsledki vseh analiz, narejenih na vzorcih, odvzetih iz primarnih proizvodov, ali drugih vzorcih, odvzetih za diagnostične namene, ki so pomembni za varnost krme.</p> <p>(e) viru in količini vseh dokupljenih surovin za krmo ter namembnem kraju in količini vse proizvedene krme. Nosilci dejavnosti lahko nabavljajo krmo samo iz obratov, ki so registrirani ali odobreni pri pristojnih organih, razen kadar se po uredbi 183/2005 ES registracija ne zahteva.</p> <p>Proizvodi za prehrano živali, ki se uporabljajo za prehrano živali, ne smejo pomeniti nevarnosti za zdravje ljudi, živali in okolje ali škodljivo vplivati na proizvodnost rejnih živali.</p> <p>Varnost krme je zagotovljena, če izpolnjuje merila iz 15. člena Uredbe 178/2002 ES in merila iz 4. člena Pravilnika o pogojih za zagotavljanje varnosti krme glede najvišjih dovoljenih vsebnosti nezazelenih snovi, mikrobioloških meril, drugih snovi, katerih najvišja vsebnost ni predpisana, vendar se z oceno tveganja potrdi tveganje.</p> <p>V prodaji in uporabi je lahko samo medicirana krma, ki je proizvedena v skladu s pravilnikom, ki ureja proizvodnjo, promet in uporabo medicirane krme.</p>
--	--	--	---

	<p>Nosilci dejavnosti zato vzpostavijo sisteme in postopke, ki omogočajo sporočanje teh informacij pristojnim organom na njihovo zahtevo.</p> <p>3. Nosilci živilske dejavnosti in dejavnosti proizvodnje kreme vzpostavijo sisteme in postopke za določitev podjetij, prejemnikov njihovih proizvodov. Te podatke dajo na voljo pristojnim organom na njihovo zahtevo.</p> <p>4. Živila in krma, ki se dajejo v promet ali se bodo verjetno dajali v promet v Skupnosti, se ustrezno označijo ali opredelijo za lažjo sledljivost z ustrezno dokumentacijo ali informacijami skladno z ustreznimi zahtevami posebnih določb.</p> <p>19. člen</p> <p>Odgovornosti za živila: nosilci živilske dejavnosti</p> <p>1. Če nosilec živilske dejavnosti presodi ali utemejljeno meni, da živilo, ki ga je uvozil, pridelal, predelal, proizvedel ali distribuiral, ni v skladu z zahtevami varnosti živil, takoj sproži postopke za umik zadevnega živila iz prometa, če živilo ni več pod neposrednim nadzorom tega začetnega nosilca živilske dejavnosti, ter o tem obvesti pristojne organe. Če je proizvod morda že lahko v rokah potrošnika, nosilec živilske dejavnosti učinkovito in natančno obvesti potrošnike o razlogih za umik živila in po potrebi odpokliče že</p>			
--	---	--	--	--

	<p>dobavljene izdelke, če drugi ukrepi ne zadoščajo za doseganje visoke ravni varovanja zdravja.</p> <p>2. Nosilec živilske dejavnosti, odgovoren za dejavnosti prodaje na drobno ali distribucije, ki ne vplivajo na pakiranje, označevanje, varnost in neoporečnost teh živil, v mejah svoje vsakokratne dejavnosti sproži postopke za umik iz prometa proizvodov, ki niso v skladu z zahtevami varnosti živil, in sodeluje ter prispeva k varnosti živil s posredovanjem ustreznih informacij, potrebnih za sledljivost živila, ter sodeluje pri ukrepih, ki jih sprejmejo pridelovalci, predelovalci, proizvajalci in/ali pristojni organi.</p> <p>3. Nosilec živilske dejavnosti mora takoj obvestiti pristojne organe, če presodi ali utemeljeno meni, da živilo, ki ga je dal v promet, lahko škodi zdravju ljudi. Nosilci dejavnosti obvestijo pristojne organe o ukrepih, sprejetih za preprečevanje tveganja za končnega potrošnika, in nikomur ne preprečujejo ali ga odvrtačajo od sodelovanja s pristojnimi organi v skladu z nacionalno zakonodajo in pravno prakso, kadar to lahko prepreči, zmanjša ali odpravi tveganje, povezano z živilom.</p> <p>4. Nosilci živilske dejavnosti sodelujejo s pristojnimi organi pri sprejetih ukrepih za preprečevanje ali zmanjševanje tveganja, povezanega z živilom, ki ga dobavljajo ali so ga dobavili.</p>			
--	--	--	--	--

	<p>20. člen</p> <p>Odgovornosti za krmo: nosilci dejavnosti proizvodnje krme</p> <p>1. Če nosilec dejavnosti proizvodnje krme presodi ali utemeljeno meni, da krma, ki jo je uvozil, pridelal, predelal, proizvedel ali distribuiral, ne izpolnjuje zahtev varnosti krme, takoj sproži postopke za umik zadevne krme s trga in o tem obvesti pristojne organe. V teh okoliščinah ali v primeru člena 15(3), tj. kadar serija, partija ali pošiljka ne izpolnjuje zahtev varnosti krme, se ta krma uniči, če pristojni organ ne določi drugače. Nosilec dejavnosti učinkovito in natančno obvesti uporabnike krme o vzroku za njen umik in po potrebi odpokliče že dobavljene izdelke, če drugi ukrepi ne zadoščajo za doseganje visoke ravni varovanja zdravja.</p> <p>2. Nosilec dejavnosti proizvodnje krme, odgovoren za dejavnosti prodaje na drobno ali distribucije, ki ne vplivajo na pakiranje, označevanje, varnost in neoporečnost te krme, v mejah svoje vsakokratne dejavnosti sproži postopke za umik iz prometa proizvodov, ki niso v skladu z zahtevami varnosti krme, in sodeluje ter prispeva k varnosti krme s posredovanjem ustreznih informacij, potrebnih za sledljivost krme, ter sodeluje v ukrepih, ki jih sprejmejo pridelovalci, predelovalci, proizvajalci in/ali pristojni organi.</p> <p>3. Nosilec dejavnosti proizvodnje krme mora takoj obvestiti pristojne organe, če</p>		
--	---	--	--

						<p>presodi ali utemeljeno meni, da krma, ki jo je dal v promet, ne izpolnjuje zahtev varnosti krme. Pristojne organe obvesti o sprejetih ukrepih za preprečitev tveganja pri uporabi take krme in nikomur ne preprečuje ali ga odvrča od sodelovanja s pristojnimi organi v skladu z nacionalno zakonodajo in pravno prakso, kadar to lahko prepreči, zmanjša ali odpravi tveganje, povezano s krmo.</p> <p>4. Nosilci dejavnosti proizvodnje krme sodelujejo s pristojnimi organi pri ukrepih, sprejetih za preprečevanje ali zmanjševanje tveganja, povezanega s krmo, ki jo dobavljajo ali so jo dobavili.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

XII. Predpisane zahteve ravnanja za preprečevanje širjenja TSE

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	T	
Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 999/2001 z dne 22. maja 2001 o določitvi predpisov za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje nekaterih transmisivnih spongiformnih encefalopatij (UL L št. 147 z dne 31. 5. 2001, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 189/2011 z dne 25. februarja 2011 (UL L št. 53 z dne 26. 2. 2011, str. 56)	7. člen Prepovedi v zvezi s krmiljenjem živali 1. Prepovedano je krmiljenje prežvekovalcev z beljakovinami, pridobljenimi iz živali. 2. Prepoved iz odstavka 1 se razširi tudi na druge živali, razen prežvekovalcev, in se v zvezi s krmiljenjem takih živali omeji na proizvode živalskega izvora v skladu s Prilogo IV. 3. Odstavka 1 in 2 se uporabljata brez poseganja v določbe iz Priloge IV o odstopanjih od prepovedi iz omenjenih odstavkov.	Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) 28. in 33. člen Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11) Pravilnik o pogojih za uporabo in skladiščenje ribje moke, mlečnih nadomestkov z ribjo moko, dikalcijevega fosfata in trikalcijevega fosfata živalskega izvora, krvnih proizvodov in njihovih krmnih mešanic na kmetijskem gospodarstvu (Uradni list RS, št. 30/09) Pravilnik o pogojih za zagotavljanje varnosti krme (Uradni list RS, št. 58/11	V skladu s 7. členom Uredbe 999/2001 ES je prepovedano krmiljenje prežvekovalcev z beljakovinami, pridobljenimi iz živali iz vrst sesalcev. KRMILJENJE ŽIVALI 1. Prepoved, predvidena v prvem odstavku 7. člena, se razširi na krmiljenje: (a) rejnih živali, razen krmiljenja mesojedih živali, ki se gojijo za kožuh, s: - predelanimi živalskimi beljakovinami; - želatino, pridobljeno iz prežvekovalcev; - krvnimi proizvodi; - hidroliziranimi beljakovinami; - dikalcijevim fosfatom in trikalcijevim fosfatom živalskega izvora (dikalcijev fosfat in trikalcijev fosfat); - krmo, ki vsebuje beljakovine, našteje v točkah od I do V. (b) prežvekovalcev z živalskimi beljakovinami in krmili, ki vsebujejo take beljakovine. 2. I Odmiki od prepovedi skladno s prvim in drugim odstavkom 7. člena in posebne zahteve za njihovo	68. Prežvekovalci se ne krmijo z beljakovinami, pridobljenimi iz živali iz vrst sesalcev. 69. Farnske živali se ne krmijo s proizvodi živalskega izvora, razen izjem iz priloge IV Uredbe 999/2001.	L	S	T
7., 11., 12., 13. in 15. člen							100

			<p>uporabo.</p> <p>Prepovedi, predvidene v prvem in drugem odstavku 7. člena uredbe 999/2001 ES, se ne uporabljajo za:</p> <p>(a) krmiljenje rejnih živali z beljakovinami iz točk i, ii, iii in iv ter krmili, pridobljenimi iz takih beljakovin:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) mleko, njegovi izdelki in kolostrum; (ii) jajca in jajčni izdelki; (iii) želatina, pridobljena iz neprežvekovalcev; (iv) hidrolizirane beljakovine, pridobljene iz delov neprežvekovalcev in kož (velikih in malih) prežvekovalcev; <p>(b) krmiljenje rejnih neprežvekovalcev z beljakovinami iz točk i, ii in iii ter izdelki, ki so pridobljeni iz takih beljakovin:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) ribja moka v skladu s pogoji, določenimi v točki B priloge IV Uredbe 999/2001 ES; (ii) dikalcijev fosfat in trikalcijev fosfat v skladu s pogoji, določenimi v točki C priloge IV Uredbe 999/2001 ES; (iii) krvni proizvodi, pridobljeni iz neprežvekovalcev, v skladu s pogoji, določenimi v točki D priloge IV Uredbe 999/2001 ES; <p>(c) krmiljenje rib s krvno moko, pridobljeno iz neprežvekovalcev, v</p>

		<p>c) skladiščenje in uporabo ribje moke oziroma DCP oziroma TCP v obliki posamičnih krmil za proizvodnjo krmnih mešanic neprežvekovalcev na kmetijskih gospodarstvih, na katerih se redijo le neprežvekovalci;</p> <p>d) skladiščenje in uporabo krmnih mešanic, ki vsebujejo krvne proizvode neprežvekovalcev, na kmetijskih gospodarstvih, na katerih se redijo prežvekovalci in druge rejne živali;</p> <p>e) skladiščenje in uporabo krvnih proizvodov neprežvekovalcev v obliki posamičnih krmil za proizvodnjo krmnih mešanic na kmetijskih gospodarstvih, na katerih se ne redijo prežvekovalci;</p> <p>f) skladiščenje in uporabo krvne moke v obliki posamičnih krmil oziroma krmnih mešanic na kmetijskih gospodarstvih, na katerih se vzrejajo ribe;</p> <p>g) skladiščenje in uporabo krmnih mešanic, ki vsebujejo krvno moko neprežvekovalcev, na kmetijskih gospodarstvih, na katerih se redijo ribe, prežvekovalci in druge rejne živali.</p> <p>(2) Posebno dovoljenje za proizvodnjo krmnih mešanic, ki vsebujejo ribjo moko oziroma DCP oziroma TCP, se ne zahteva za kmetijska gospodarstva, ki ne redijo prežvekovalcev in proizvajajo krmne mešanice le za potrebe lastne reje in: – v proizvodnji krmnih mešanic uporabljajo dopolnilno krmno mešanico z ribjo moko, ki vsebuje</p>		

<p>manj kot 50 % surovih beljakovin; – v proizvodnji krmnih mešanic uporabljajo dopolnilne krmne mešanice z DCP ali TCP, ki vsebuje manj kot 10 % celotnega fosforja in – so priglasila dejavnost poslovanja s krmno organu, pristojnemu po predpisu, ki ureja registracijo obratov nosilcev dejavnosti, povezanih s krmno.</p>	<p>(3) Kmetijska gospodarstva iz prejšnjega odstavka morajo pridobiti dovoljenje le, kadar uporabljajo ribjo moko oziroma DCP oziroma TCP v obliki posamičnih krmil kot surovino za izdelavo krmnih mešanic.</p> <p>(4) Posebno dovoljenje za proizvodnjo krmnih mešanic, ki vsebujejo krvne proizvode ali krvno moko iz neprežvekovalcev, se ne zahteva za kmetijska gospodarstva:</p> <p>– ki redijo le neprežvekovalce in proizvajajo krmne mešanice s krvnimi proizvodi neprežvekovalcev le za lastno rejo;</p> <p>– za kmetijska gospodarstva, ki gojijo le ribe in proizvajajo krmne mešanice s krvno moko neprežvekovalcev le za lastno rejo;</p> <p>– v proizvodnji krmnih mešanic uporabljajo dopolnilno krmno mešanico s krvnimi proizvodi ali krvno moko iz neprežvekovalcev, ki vsebuje manj kot 50 % surovih beljakovin in</p> <p>– so priglasila poslovanje s krmno organu, pristojnemu po predpisu, ki ureja registracijo obratov nosilcev dejavnosti, povezano s krmno.</p>		

	<p>NADZOR IN IZKORENINJENJE TSE</p> <p>11. člen</p> <p>Prijavljanje</p> <p>Brez poseganja v Direktivo 82/894/EGS države članice zagotovijo, da se pristojnim organom takoj prijavi žival, za katero se sumi, da je okužena s TSE</p> <p>Države članice redno obveščajo druga drugo in Komisijo o prijavljenih primerih TSE</p> <p>Pristojni organ nemudoma izvede ukrepe, predpisane v členu 12 te uredbe, skupaj z vsemi drugimi potrebnimi ukrepi</p>	<p>Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05):</p> <p>17. člen in 26. člen</p> <p>Pravilnik o boleznih živali (Uradni list RS, št. 81/07 in 24/10)</p> <p>Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11)</p>	<p>(5) Kmetijska gospodarstva iz prejšnjega odstavka morajo pridobiti dovoljenje le, kadar uporabljajo krvne proizvode ali krvno moko neprežvekovatcev v obliki posamičnih krmil kot surovino za izdelavo krmnih mešanic.</p> <p>(6) Posebno dovoljenje ni potrebno tudi, kadar se na kmetijskem gospodarstvu hkrati vzrejajo prežvekovalci in neprežvekovalci in se krmne mešanice z ribjo moko oziroma DCP oziroma TCP oziroma krvnimi proizvodi uporabljajo izključno za krmiljenje hišnih živali in so razglašene kot hrana za hišne živali.</p>	<p>17. člen</p> <p>(pojav bolezni oziroma suma bolezni)</p> <p>(1) Če se pojavi bolezen ali se pojavijo znaki, na podlagi katerih se sumi, da je žival zbolela ali poginila za boleznijo, mora imetnik živali to takoj na predpisan način sporočiti veterinarski organizaciji.</p> <p>(2) Imetnik živali mora do prihoda veterinarja oziroma veterinarke zavarovati ter preprečiti drugim osebam in živalim dostop do prizadete živali, črede, jate, čebelnjaka oziroma trupla poginule živali.</p> <p>(3) Podrobnejši način sporočanja iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.</p>	<p>70. Imetnik živali prijavi sum bolezni in pogin živali veterinarski organizaciji.</p> <p>50</p>
--	---	---	--	--	--

			<p>26. člen (trupla poginulih živali in VHS)</p> <p>(1) Imetniki živali oziroma druge fizične in pravne osebe morajo na predpisan način prijaviti pogin živali oziroma truplo živali organizaciji, ki izvaja veterinarsko higiensko službo (v nadaljnjem besedilu: VHS) kot javno službo v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarske dejavnosti, in ji truplo poginule živali predati. Pred oddajo trupla morajo imetniki z njim ravnati na predpisan način.</p>		
	<p>12. člen</p> <p>Ukrepi pri živalih, pri katerih obstaja sum TSE</p> <p>Za vsako žival, pri kateri obstaja sum, da je okužena z TSE, je odrejena uradna omejitev gibanja, dokler niso znani rezultati kliničnega in epidemiološkega pregleda, ki ga izvede pristojni organ, ali dokler ni pokončana za laboratorijske preiskave pod uradnim nadzorom</p> <p>Če obstaja sum BSE pri živali iz vrst govedu na gospodarstvu v državi članici, se vse druge živali iz vrst govedu na tem gospodarstvu podredijo uradni omejitvi gibanja, dokler niso na voljo rezultati preiskav.</p>	<p>Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05)</p> <p>17.–18. člen</p> <p>Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11)</p> <p>Pravilnik o boleznih živali (Uradni list RS, št. 81/07 in 24/10)</p>	<p>17. člen</p> <p>(pojav bolezni oziroma suma bolezni)</p> <p>(1) Če se pojavi bolezen ali se pojavijo znaki, na podlagi katerih se sumi, da je žival zbolela ali poginila za boleznijo, mora imetnik živali to takoj na predpisani način sporočiti veterinarski organizaciji.</p> <p>(2) Imetnik živali mora do prihoda veterinarja oziroma veterinarke zavarovati ter preprečiti drugim osebam in živalim dostop do prizadete živali, črede, jate, čebelnjaka oziroma trupla poginule živali.</p>	<p>71. Imetnik živali izvaja predpisane ukrepe ob sumu bolezni TSE.</p>	<p>Pravnom očna odločba za prekršek je izdana.</p> <p>100</p>

	<p>Če obstaja sum BSE pri eni živali iz vrst ovac ali koz na gospodarstvu v državi članici na podlagi objektivnih dokazov, kakršni so rezultati testov, ki lahko praktično razločujejo med različnimi oblikami TSE, se vse druge živali iz vrst ovac in koz na gospodarstvu podredijo uradni omejitvi gibanja, dokler niso na voljo rezultati preiskav.</p> <p>Če obstaja dokaz, da gospodarstvo, kjer je bila žival prisotna ob sumu na BSE, verjetno ni gospodarstvo, na katerem bi žival lahko bila izpostavljena BSE, pristojni organ lahko odloči, da se uradni omejitvi gibanja podredi le žival, pri kateri obstaja sum okužbe</p> <p>Če menijo, da je potrebno, pristojni organ lahko odloči, da se uradnemu nadzoru podredijo tudi druga gospodarstva ali pa le izpostavljeno gospodarstvo, odvisno od razpoložljivih epidemioloških informacij.</p> <p>Skladno s postopkom iz člena 24(2) in z odstopanjem od zahtev drugega, tretjega in četrtega pododstavka tega odstavka, je lahko država članica oproščena uporabe uradnih omejitev premikov živali, če uporabi ukrepe, ki zagotavljajo enakovredno zaščito</p> <p>2. Če pristojni organ oblasti ugotovi, da ni mogoče izključiti možnosti okužbe z eno od oblik TSE, je treba žival pokončati, če je še živinjene možgane in vsa druga tkiva, ki jih določi pristojni organ, je treba odstraniti in poslati v uradno odobreni</p>		<p>(3) Podrobnejši način sporočanja iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.</p> <p>18. člen (ugotovitev bolezni)</p> <p>(1) Veterinar oziroma veterinarika, določena s predpisi, ki urejajo veterinarske dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: veterinar), ki posumi na bolezen iz prvega odstavka 15. člena, mora s pisnim navodilom v dnevniku veterinarskih posegov določiti predpisane veterinarske ukrepe, o tem na predpisani način obvestiti VURS ter poskrbeti, da se sum na bolezen potrdi ali ovrže oziroma ugotovi vzrok pogina živali. Veterinar mora izvesti vse potrebne ukrepe, da sam ne predstavlja vira raznosa bolezni. Pisno navodilo je za imetnika živali obvezno.</p> <p>(2) Podrobnejši način obveščanja VURS, ukrepe veterinarja, način prevoza materiala in ugotavljanja boleznih ter način financiranja predpiše minister.</p>	
--	---	--	---	--

	Pravnom očna odločba za prekšek je izdana. 100
	72. Imetnik živali izvaja predpisane ukrepe po potrditvi TSE.
	20. člen (ukrepi) (1) Ko se ugotovi bolezen in za čas trajanja nevarnosti, uradni veterinar glede na bolezen odredi predpisane ukrepe ter poroča na predpisani način. (2) Natančnejši ukrepi za ugotavljanje, preprečevanje širjenja in zatiranja boleznih, pogoji za prenehanje veljave ukrepov zaradi boleznih ter način poročanja in obveščanja so določeni s predpisi Skupnosti oziroma jih predpiše minister, če predpisi Skupnosti ne določajo drugače.
laboratorij, nacionalni referenčni laboratorij, predviden v členu 19(1), ali v referenčni laboratorij Skupnosti, predviden v členu 19(2), na pregledu v skladu z laboratorijskimi metodami, določenimi v členu 20. 3. Vsi deli trupa živali, za katero je postavljen sum TSE, vključno s kožo, se zadržijo pod uradnim nadzorom, dokler ni ugotovljena negativna diagnoza, ali pa se uničijo v skladu s točko 3 ali 4 Priloge V. 4. Pravila za izvajanje tega člena se sprejmejo v skladu s postopkom iz člena 24(2).	Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) 20. člen Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11) Pravilnik o boleznih živali (Uradni list RS, št. 81/07 in 24/10)
	13. člen Ukrepi po potrditvi prisotnosti TSE 1. Ko je uradno potrjena prisotnost TSE, je treba kar najhitreje uporabiti naslednje ukrepe: (a) vsi deli trupa živali se popolnoma uničijo v skladu s Prilogo V razen snovi, ki se zadržijo za evidenco v skladu s poglavjem B, III, 2 Priloge III; (b) opravi se poizvedba za ugotavljanje vseh ogroženih živali v skladu s točko 1 Priloge VII; c) vse živali in proizvodi živalskega izvora iz točke 2 Priloge VII, ki so bili ugotovljeni kot ogroženi s poizvedbo iz (b), se

	<p>pokončajo in popolnoma uničijo v skladu s točkama 3 in 4 Priloge V.</p> <p>Z odstopanjem od tega odstavka lahko države članice uporabijo ukrepe, ki ponujajo enakovredno stopnjo zaščite, če so ti ukrepi predhodno odobreni v skladu s postopkom iz člena 24(2).</p> <p>2. Do izvedbe ukrepov iz odstavka 1 (b) in (c) se gospodarstvo, na katerem je bila žival navzoča, ko je bila potrjena prisotnost TSE, podredi uradnemu nadzoru, vse premike živali, dovzetnih za TSE, in proizvodov živalskega izvora, pridobljenih iz njih, z gospodarstva ali na gospodarstvo pa mora odobrili pristojni organ, zato da se zagotovi neposredna sledljivost in identifikacija zadevnih živali in proizvodov živalskega izvora.</p> <p>Če obstaja dokaz, da gospodarstvo, na katerem je bila okužena žival prisotna ob potrditvi TSE, po vsej verjetnosti ni gospodarstvo, na katerem je bila žival izpostavljena TSE, pristojni organ lahko odloči, da se uradnemu nadzoru podredita obe gospodarstvi ali le izpostavljeno gospodarstvo.</p> <p>3. Države članice, ki so izvedle nadomestni program z enakovredno zaščito, predvideno v petem pododstavku člena 12(1), so lahko z odstopanjem od zahtev iz odstavka 1 (b) in (c) oproščene, v skladu s postopkom iz člena 24(2), zahteve po uporabi uradnih omejitev premikov živali ter zahteve po pokončanju in uničenju živali.</p>	<p>Ukrepi, ki jih je potrebno izvesti po potrditvi TSE, so predpisani v 13. členu in prilogi VII Uredbe 999/2001.</p>	
--	---	---	--

<p>4. Lastniki nemudoma prejmejo odškodnino za izgubo živali, ki so bile pokončane, ali proizvode živalskega izvora, ki so bili uničeni v skladu s členom 12(2) ter odstavkom 1(a) in (c) tega člena.</p> <p>5. Brez poseganja v Direktivo 82/894/EGS se obveščanje Komisije o potrjeni prisotnosti katere koli oblike TSE razen BSE izvaja na letni osnovi.</p> <p>6. Pravila za izvajanje tega člena se sprejmejo v skladu s postopkom iz člena 24(2).</p>	<p>9. člen (pogoji za premike)</p> <p>(1) Nekomercialni premiki se izvajajo v skladu s pogoji, ki so določeni s predpisi Skupnosti oziroma jih predpiše minister, če predpisi Skupnosti ne določajo drugače. Pri sprejetju državnega programa izkoreninjenja posamezne bolezni za pridobitev posebnega statusa glede zdravstvenega stanja (v nadaljnjem besedilu: status) lahko minister predpiše dodatne oziroma posebne pogoje za tovrstne premike.</p> <p>(2) Promet z živalmi mora biti usklajena s pogoji, ki jih predpiše minister, če ni s predpisi Skupnosti določeno drugače. Ob sprejetju državnega programa izkoreninjenja posamezne bolezni za pridobitev</p>	<p>73. Rejec pri dajanju živali na trg upošteva predpisane pogoje za premike živali iz 9. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti in Uredbe 999/2001.</p>	50
<p>4. Lastniki nemudoma prejmejo odškodnino za izgubo živali, ki so bile pokončane, ali proizvode živalskega izvora, ki so bili uničeni v skladu s členom 12(2) ter odstavkom 1(a) in (c) tega člena.</p> <p>5. Brez poseganja v Direktivo 82/894/EGS se obveščanje Komisije o potrjeni prisotnosti katere koli oblike TSE razen BSE izvaja na letni osnovi.</p> <p>6. Pravila za izvajanje tega člena se sprejmejo v skladu s postopkom iz člena 24(2).</p>	<p>Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05)</p> <p>9. člen</p> <p>Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11)</p>	<p>9. člen (pogoji za premike)</p> <p>(1) Nekomercialni premiki se izvajajo v skladu s pogoji, ki so določeni s predpisi Skupnosti oziroma jih predpiše minister, če predpisi Skupnosti ne določajo drugače. Pri sprejetju državnega programa izkoreninjenja posamezne bolezni za pridobitev posebnega statusa glede zdravstvenega stanja (v nadaljnjem besedilu: status) lahko minister predpiše dodatne oziroma posebne pogoje za tovrstne premike.</p> <p>(2) Promet z živalmi mora biti usklajena s pogoji, ki jih predpiše minister, če ni s predpisi Skupnosti določeno drugače. Ob sprejetju državnega programa izkoreninjenja posamezne bolezni za pridobitev</p>	50
<p>4. Lastniki nemudoma prejmejo odškodnino za izgubo živali, ki so bile pokončane, ali proizvode živalskega izvora, ki so bili uničeni v skladu s členom 12(2) ter odstavkom 1(a) in (c) tega člena.</p> <p>5. Brez poseganja v Direktivo 82/894/EGS se obveščanje Komisije o potrjeni prisotnosti katere koli oblike TSE razen BSE izvaja na letni osnovi.</p> <p>6. Pravila za izvajanje tega člena se sprejmejo v skladu s postopkom iz člena 24(2).</p>	<p>DAJANJE NA TRG IN IZVOZ</p> <p>15. člen</p> <p>Žive živali, njihovo seme, zarodki in jajčne celice</p> <p>1. Dajanje na trg ali po potrebi izvoz živali iz vrst govedi, ovac ali koz in njihovega semena, zarodkov in jajčnih celic se izvaja pod pogoji, določenimi v Prilogi VIII, ali pri uvozu pod pogoji, določenimi v Prilogi IX. Žive živali in njihove zarodke in jajčne celice morajo spremljati ustrezna spričevala o zdravstvenem stanju, kakor jih zahteva zakonodaja Skupnosti, v skladu s členom 17 ali pri uvozu v skladu s členom 18.</p> <p>2. Dajanje na trg potomstva prve generacije, semena, zarodkov in jajčnih celic živali, pri katerih je obstajal ali bil potrjen sum TSE, se podredi pogojem, določenim v poglavju B Priloge VIII.</p>	<p>Zakon o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05)</p> <p>9. člen</p> <p>Pravilnik o nekaterih ukrepih za preprečevanje, nadzor in izkoreninjenje transmisivnih spongiformnih encefalopatij (Uradni list RS, št. 37/10 in 52/11)</p>	50

	3. Pravila za izvajanje tega člena se sprejmejo v skladu s postopkom iz člena 24(2)		<p>statusa lahko minister predpiše dodatne oziroma posebne pogoje prometa.</p> <p>(3) Z živalmi se trguje pod pogoji, ki jih predpiše minister v skladu s predpisi Skupnosti. Pri posameznih boleznih je za trgovanje treba izpolnjevati tudi pogoje glede statusov iz 15. člena tega zakona, dodatna jamstva ali druge predpisane pogoje, ki se lahko nanašajo na državo, regijo, gospodarstvo, čredo ali žival.</p> <p>(4) Premik živali in proizvodov je dovoljen samo, če v izvorni državi ali regiji oziroma na gospodarstvu izvora na ozemlju Skupnosti ni omejitev pri trgovanju oziroma niso uvedeni zaščitni ukrepi zaradi boleznih živali. Bolezni živali, zaradi katerih se lahko uvedejo omejitve pri trgovanju oziroma se zaradi njih uvedejo zaščitni ukrepi, ter območja, na katerih veljajo omejitve oziroma zaščitni ukrepi, so določeni s predpisi Skupnosti.</p> <p>(5) Bolezni in območja ter dodatni in posebni pogoji so določeni s predpisi Skupnosti oziroma jih predpiše minister, če ni s predpisi Skupnosti določeno drugače.</p> <p>(6) Izvoz se do izstopne točke z ozemlja EU odvija v skladu s pogoji, ki veljajo za trgovanje, po izstopu pa se s pošiljkami ravna, kot je to</p>			
--	---	--	---	--	--	--

določeno v predpisih namembne oziroma tranzitnih držav zunaj območja EU.				
Pogoji za dajanje na trg in izvoz živih živali, njihovega semen, zarodkov in jajčnih celic so predpisani v 15. členu in Prilogi VIII Uredbe 999/01.				

XIII. Predpisane zahteve ravnanja za prijavo boleznih svinavke in parkljevke

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
<p>Direktiva Sveta 85/511/EGS z dne 18. novembra 1985 o uvedbi ukrepov</p> <p>Skupnosti za obvladovanje svinavke in parkljevke (UL L št. 315 z dne 26. 11. 1985, str. 11), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 807/2003 z dne 14. aprila 2003 o prilagoditvi določb glede odborov, ki pomagajo Komisiji pri uresničevanju njenih izvedbenih pooblastil, predvidenih v aktih Sveta, ki se sprejemajo v postopku posvetovanja (soglasje) Sklepu 1999/468/ES (UL L št. 122 z dne 16. 5. 2003, str. 36)</p> <p>3. člen</p>	<p>3. člen</p> <p>Prijavljanje svinavke in parkljevke</p> <p>1. Države članice zagotovijo, da:</p> <p>(a) pristojni organ svinavko in parkljevko uvrsti med obvezno prijavljive bolezni;</p> <p>(b) lastnik ali vsakdo, ki skrbi za živali, spremlja živali ali skrbi zanje med prevozom, pristojni organ ali uradnega veterinarja takoj uradno obvesti o prisotnosti ali sumu prisotnosti svinavke in parkljevke. In živali, okužene s svinavko in parkljevko ali za katere obstaja sum, da so okužene, nastani ločeno od živali dovezetnih vrst, za katere obstaja tveganje, da bi se okužile ali kontaminirale z virusom svinavke in parkljevke;</p> <p>(c) veterinarji praktiki, uradni veterinarji, vodstveno osebje veterinarских ali drugih uradnih ali zasebnih laboratorijev ter vsaka oseba, ki je pri svoji poklicni dejavnosti v stiku z živalmi dovezetnih vrst ali s proizvodni, pridobljenimi iz omenjenih živali, takoj obvezno uradno obvestijo pristojni organ o vsakem sumu ali prisotnosti svinavke in parkljevke, o katerih so obveščeni še pred uradnim posegom v okviru te direktive.</p> <p>2. Brez poseganja v obstoječo zakonodajo Skupnosti o prijavljanju izbruhov živalskih boleznih mora država članica, na katere ozemlju je potrjen izbruh svinavke in parkljevke ali primarni primer svinavke in parkljevke pri divjih živalih, prijaviti bolezen ter poslati podatke in pisna poročila Komisiji in drugim državam članicam v skladu s Prilogo II.</p>	<p>Pravilnik o ukrepih za nadzor, zatiranje in preprečevanje širjenja svinavke in parkljevke (Uradni list RS, št. 75/05)</p>	<p>Lastnik ali vsakdo, ki skrbi za živali, spremlja živali ali skrbi zanje med prevozom, pristojni organ ali uradnega veterinarja takoj uradno obvesti o prisotnosti ali sumu prisotnosti svinavke in parkljevke in živali, okužene s svinavko in parkljevko ali za katere obstaja sum, da so okužene, nastani ločeno od živali dovezetnih vrst, za katere obstaja tveganje, da bi se okužile.</p>	<p>74. Imetnik živali vsak sum kužne bolezni pri živalih prijavi veterinarski organizaciji.</p>	<p>L</p> <p>S</p> <p>T</p>	<p>100</p>	

XIV. Predpisane zahteve ravnanja za prijavo boleznih svinjske kuge

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZPOLNJEVANJE ZAHTEV izpolnjevanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz notranjih predpisov, izraženih z oceno L S T
<p>Direktiva Sveta 92/119/EGS z dne 17. decembra 1992 o splošnih ukrepih</p> <p>Skupnosti za nadzor nad določenimi živalskimi boleznimi in o posebnih ukrepih v primeru vezikularne boleznih prašičev (UL L št. 62 z dne 15. 3. 1993, str. 69).</p> <p>nazadnje spreminjena z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40)</p> <p>3. člen</p>	<p>3. člen</p> <p>Prijavljanje afriške prašičje kuge</p> <p>(1) Države članice morajo zagotoviti, da se pristojnemu organu obvezno in nemudoma prijavi pojav ali sum na afriško prašičjo kugo.</p> <p>Ne glede na dosežane predpise Skupnosti o prijavljanju izbruhov živalskih boleznih mora država članica, na ozemlju katere se potrdi afriška prašičja kuga:</p> <p>(a) prijaviti bolezen in posredovati Komisiji in drugim državam članicam v skladu s Prilogo I podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izbruhih afriške prašičje kuge, ki so potrjeni na gospodarstvih, – primerih afriške prašičje kuge, ki so potrjeni na klavnici ali prevoznih sredstvih, – primarnih pojavih afriške prašičje kuge, ki so potrjeni pri divjih prašičih, – rezultatih epizootološke poizvedbe, izvedene v skladu s členom 8; <p>(b) v skladu s členom 16(3)(a) in (4) posredovati podatke Komisiji in drugim državam članicam o nadaljnjih potrjenih primerih afriške prašičje kuge pri divjih prašičih na okuženem območju.</p>	<p>Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge (Uradni list RS, št. 136/06 in 42/10)</p>	<p>Vsak pojav ali sum afriške prašičje kuge je treba nemudoma javiti VURS.</p>	<p>75. Imetnik živali vsak sum kužne bolezni pri živalih prijavi veterinarski organizaciji.</p>	<p>L</p> <p>S</p> <p>T</p> <p>100</p>

XV. Predpisane zahteve ravnanja za prijavo boleznih modrikastega jezika

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZPOLNJEVANJE ZAHTEV izpolnjevanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izraženih z oceno L S T
<p>Direktiva Sveta 2000/75/ES z dne 20. novembra 2000 o določitvi posebnih določb za boj zoper in izkoreninjenje boleznih modrikastega jezika (UL L št. 327 z dne 22. 12. 2000, str. 74), zadnjič spremenjena z Direktivo 2012/5/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. marca 2012 o spremembah Direktive Sveta 2000/75/ES glede cepjenja proti boleznih modrikastega jezika (UL L št. 81 z dne 21. 3. 2012, str. 1)</p> <p>3. člen</p>	<p>3. člen</p> <p>Države članice zagotovijo, da se pristojni organ obvezno takoj obvesti, če obstaja sum prisotnosti virusa boleznih modrikastega jezika ali če je prisotnost virusa potrjena.</p>	<p>Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje boleznih modrikastega jezika (Uradni list RS, št. 73/12)</p>	<p>Vsak pojav ali sum boleznih modrikastega jezika je treba nemudoma prijaviti VURS.</p>	<p>76. Imetnik živali vsak sum kužne bolezni pri živalih prijavi veterinarski organizaciji.</p>	<p>100</p>

PODROČJE C: Dobro počutje živali

XVI. Predpisane zahteve ravnanja za dobro počutje telet

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno								
			L		S		H						
Direktiva Sveta 91/629/EGS z dne 19. novembra 1991 o določitvi minimalnih pogojev za zaščito telet (UL L št. 340 z dne 11. 12. 1991, str. 28), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 806/2003 z dne 14. aprila 2003 (UL L št. 122 z dne 16. 5. 2003, str. 1)	3. člen 1. Države članice zagotovijo, da od 1. januarja 1994 in za prehodno obdobje štirih let vsa novozgrajena ali prenovljena gospodarstva in/ali taka, ki se začnejo prvič uporabljati po tem datumu, izpolnjujejo vsaj naslednje zahteve: – kjer so teleta nastanjena v skupinah, morajo imeti dovolj prostora, da se lahko neovirano obračajo in legajo, in sicer najmanj 1,5 m ² za vsako tele z živo maso 150 kg, – kjer so teleta nastanjena v posamičnih boksih ali privezana v stojščih, morajo imeti boksi ali stojšča perforirane stene in njihova širina ne sme biti manj kakor 90 cm plus ali minus 10 % ali 0,80-krat višina pri vihru. 2. Določbe iz odstavka 1 se ne uporabljajo za gospodarstva z manj kot šestimi teleti. 3. Od 1. januarja 1998 veljajo za vsa na novo zgrajena ali obnovljena	Pravilnik o zaščiti rejnih živali (Uradni list RS, št. 51/10 in 70/10) 16. člen Teleta je govedo do šestega meseca starosti (druga točka 2. člena).	(1) Individualni boksi za teleta, razen boksov za bolna teleta, morajo imeti take pregradne stene, da se lahko teleta med seboj vidijo in dotikajo. (2) Širina individualnega boksa mora biti vsaj enaka višini vihra teleta, dolžina individualnega boksa mora biti vsaj enaka dolžini teleta od konice nosu do sednične grče, pomnoženi s faktorjem 1,1. (3) Na gospodarstvih z več kot pet telet mora biti teleta, starejša od osem tednov, nameščena v skupinah. Vsa teleta v skupini morajo imeti dovolj prostora, da se brez težav obračajo, vstajajo, legajo in negujejo. Minimalna neovirana talna površina, ki jo mora imeti vsako tele v skupini, je najmanj	77. (MK) Če so teleta do osem tednov starosti nameščena posamezno, imajo posamezni boksi za zdrava teleta take pregrade, da se teleta med seboj vidijo, zaznavajo in dotikajo ter ustrezajo predpisani širini in dolžini (ne velja za gospodarstva, ki imajo na dan pregleda manj kot šest telet in sesna teleta, ki so ob materi). (Teleta, mlajša od osem tednov, so lahko nameščena v skupinah.)	20								
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Živa teža teleta v kg</th> <th>Najmanjša talna površina na žival v m²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>manj kot 150</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>150–220</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>220 in več</td> <td>1,8</td> </tr> </tbody> </table> (4) Teleta iz prejšnjega odstavka se lahko namesti v individualne bokse	Živa teža teleta v kg	Najmanjša talna površina na žival v m ²	manj kot 150	1,5	150–220	1,7	220 in več	1,8	78. (MK) Teleta, starejša od osem tednov, morajo biti nameščena v skupinah (ne velja za gospodarstva, ki imajo na dan pregleda manj kot šest telet, in sesna teleta, ki so ob	50
Živa teža teleta v kg	Najmanjša talna površina na žival v m ²												
manj kot 150	1,5												
150–220	1,7												
220 in več	1,8												

	<p>gospodarstva in za vsa tista, ki se bodo po tem datumu uporabljala prvič, naslednje določbe:</p> <p>(a) teleta, starejša od osem tednov, ne smejo biti nastanjena v individualnih boksih, razen če veterinar potrdi, da je žival zaradi njenega zdravja ali vedenja potrebno izolirati, da bi se jo lahko zdravilo. Širina vsakega individualnega boksa, v katerem je nastanjeno tele, je enaka najmanj višini teleta pri vihru, merjeni v stoječem položaju, višina pa najmanj telesni dolžini teleta, merjeni od konice nosu do repnega roba tuber ischii (sednična grča), pomnoženo z 1,1. Individualni boksi za teleta (razen tistih, ki se uporabljajo za izolacijo bolnih živali) ne smejo imeti polnih sten, temveč perforirane, ki teletom omogočajo, da lahko drug drugega vidijo in se med seboj dotikajo;</p> <p>(b) Za teleta, nastanjena v skupinah, meri neovirani prostor, ki je na voljo vsakemu teletu, najmanj 1,5 m² za tele z živo maso pod 150 kilogrami, najmanj 1,7 m² za tele z živo maso 150 kilogramov ali več in manj kakor 220 kilogramov ter najmanj 1,8 m² za tele z živo maso 220 ali več kilogramov. Vendar pa se določbe iz tega odstavka ne uporabljajo za:</p>
<p>v primerih, kadar veterinar presodi, da je izolacija potrebna zaradi zdravstvenih ali etoloških zahtev. (5) Določbe tega člena se ne uporabljajo za sesna teleta, ki so ob materi.</p>	<p>79. Vsa teleta v skupini imajo dovolj prostora, da se brez težav obračajo, vstajajo in legajo ter imajo na voljo najmanj predpisano površino glede na težo.</p>
	<p>20 če je odmik ≤ 10 %</p>
	<p>50 če je odmik > 10 %</p>

<p>– gospodarstva z manj kot šestimi teleti, – sesna teleta, nastanjena skupaj z materjo. Od 31. decembra 2006 se uporabljajo zgoraj navedene določbe za vsa gospodarstva. 4. Trajanje uporabe objektov, zgrajenih – pred 1. januarjem 1994, ki ne izpolnjujejo zahtev iz odstavka 1, določi pristojni organ na podlagi rezultatov pregledov iz člena 7(1) in pod nobenim pogojem ne traja dlje kot do 31. decembra 2003.</p>	<p>4. člen 1. Države članice zagotovijo, da pogoji za rejo telet izpolnjujejo splošne določbe iz Priloge.</p>		<p>Pravilnik o zaščiti rejnih živali (Uradni list RS, št. 51/10 in 70/10) 6. člen, 8. člen, prvi, tretji in peti odstavek 9. člena, prvi odstavek 11. člena, 15. člen, 17. člen, 18. člen, 19. člen, 20. člen in 21. člen</p>		<p>Materiali za gradnjo objektov, boksov in opreme, s katerimi pridejo živali v stik, ne smejo biti škodljivi za živali. Biti morajo dovolj odporni in primerni za enostavno čiščenje in razkuževanje.</p>				
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>PRILOGA</p> <p>1. Materiali, ki se uporabljajo za gradnjo prostorov za teleta ter zlasti boksov in opreme, s katero lahko teleta pridejo v stik, ne smejo biti škodljivi za teleta in mogoče jih mora biti povsem očistiti in razkužiti.</p> <p>2. Do določite pravil Skupnosti o tej zadevi morajo biti električna vezja in oprema nameščeni v skladu z veljavnimi nacionalnimi pravili, da se preprečijo elektrošoki.</p>	peti odstavek 9. člena	Električna napeljava oziroma električno orodje mora biti nameščeno tako, da ne predstavlja nevarnosti za živali.	80. Električna napeljava je urejena tako, da preboj elektrike na žival ni mogoč (preprečeni elektrošoki).	50	
	5. Teleta ne smejo biti nenehno v temi. Za zadovoljevanje njihovih vedenjskih in fizioloških potreb je treba poskrbeti, ob upoštevanju različnih podnebnih sprememb v državah članicah, za primerno naravno ali umetno osvetlitev; slednja mora delovati najmanj toliko, kolikor traja obdobje naravne svetlobe, ki je navadno na voljo med 9. in 17. uro. Poleg tega mora biti na voljo dovolj močna primerna osvetlitev (pritrjena ali prenosna), ki omogoča preverjanje telet kadar koli.	17. člen	Teleta v objektih ne smejo biti v stalni temi. Zagotovljena mora biti zadovoljiva naravna ali umetna osvetlitev v jakosti najmanj 80 lx. Pri umetni osvetlitvi mora ustrezati najmanj naravni osvetlitvi od 9. do 17. ure.	81. Pri naravni osvetlitvi so 1/20 talne površine odprte v steni (okna in vrata). Pri umetni osvetlitvi je zagotovljenih 80 lux ali 11 W/m ² . Osvetlitev v slednjem primeru ustreza naravni osvetlitvi od 9. do 17. ure.		
	6. Lastnik ali oseba, ki je odgovorna za živali, vsa teleta v	18. člen, 6. člen	Vsa teleta v objektu morajo biti vsaj dvakrat dnevno pod nadzorom	82. Vsa teleta v objektu so vsaj dvakrat dnevno pod	50	

	<p>hlevski rejji pregleda najmanj dvakrat na dan, teleta v pašni rejji pa najmanj enkrat na dan. Teleta, ki kažejo znake boleznih ali poškodbe, se takoj ustrezno zdravijo, pri čemer se za vsako tele, ki se na oskrbo skrbnika ne odziva, čim prej pokliče veterinarja.</p> <p>Kadar je to potrebno, se bolna ali poškodovana teleta izolirajo v primernih prostorih s suhim in udobnim nastiljem.</p>		<p>skrbnika.</p> <p>Vsa teleta, ki so nameščena zunaj objekta, morajo biti vsaj enkrat dnevno pod nadzorom skrbnika. Bolne, poškodovane in onemogle živali morajo biti takoj ustrezno oskrbjene, tako da se prepreči njihovo nepotrebno trpljenje.</p> <p>Zagotovljena mora biti ustrezna ločena namestitev bolnih, poškodovanih ali onemogljih živali. Skrbnik živali mora pravočasno zahtevati veterinarsko pomoč in oskrbo bolnih ali poškodovanih živali, veterinarsko pomoč pri porodih, kadar je potrebna, ter ustrezno nego bolnih, poškodovanih in onemogljih živali.</p>	<p>nadzorom skrbnika.</p> <p>Vsa teleta, ki so nameščena zunaj objekta, so vsaj enkrat dnevno pod nadzorom skrbnika.</p> <p>Zagotovljena mora biti ločena namestitev bolnih, poškodovanih ali onemogljih živali v boksih s steljjo.</p>		
<p>8. Teleta se ne sme privezovati, razen telet v skupni hlevski rejji, ki so lahko med pitjem mleka ali mlečnih nadomestkov privezana za največ eno uro. Priprave za privez na teletih ne smejo povzročati poškodb in se morajo redno pregledovati in po potrebi naravnati, tako da se udobno prilagajajo telesu. Vsaka priprava za privez mora biti narejena tako, da se tele ne more zadušiti ali poškodovati in da teletu omogoča gibanje v skladu s točko.</p>	<p>15. člen</p>	<p>Telet se ne sme privezovati. Privezovanje je dopustno le v času napajanja z mlekom ali mlečnim nadomestkom, vendar ne več kot za eno uro. Privezi teletom ne smejo povzročati poškodb in pretiranega zategovanja, dopuščati morajo nemoteno vstajanje, leganje, stanje, ležanje in nego telesa. Priveze je treba redno pregledovati.</p>	<p>83. (MK) Teleta se ne privezujejo.</p> <p>(Med napajanjem je dovoljeno teleta privezati, vendar ne več kot eno uro.)</p>	<p>50</p>		
<p>9. Namestitveni objekti, boksi, oprema in pripomočki za teleta morajo biti ustrezno čiščeni in razkuženi, da se prepreči okužba prek njih in kopičenje</p>	<p>19. člen</p>	<p>Bokse, opremo in posodo, ki se uporabljajo za teleta, je treba redno čistiti in razkuževati, da se prepreči prenos bolezni.</p> <p>Blato, urin ter polito ali raztreseno</p>	<p>84. (MK) Boksi, oprema in posoda, ki se uporabljajo za teleta, se redno čistijo. Blato, urin in polita ali raztresena krma se redno odstranjujejo. Navedeno</p>	<p>20</p>		

	<p>organizmov, ki prenašajo bolezn. Iztrebke, urin ter nepojedeno ali raztreseno krmo je treba čim pogosteje odstranjovati, da se čim bolj zmanjša smrad in prepreči zbiranje muh ali glodalcev.</p>		<p>krmo je treba redno odstranjovati, da se prepreči prenos bolezn.</p>	<p>se izvaja skladno z načinom reje.</p>	
<p>10. Tla morajo biti gladka, toda ne spolzka, da se teleta ne poškodujejo, in zasnovana tako, da ne morejo povzročiti poškodb ali bolečin teletom, ki na njih stojijo ali ležijo. Ustrezati morajo velikosti in masi telet ter imeti trdno, ravno in stabilno površino. Ležišče mora biti udobno, čisto in imeti primerno odtoke ter ne sme škodljivo vplivati na teleta. Vsem teletom, mlajšim od dveh tednov, je treba zagotoviti primerno steljo.</p>	<p>20. člen</p>	<p>Tla morajo biti taka, da teletom ne povzročajo poškodb, bolezn in neugodja. Vsa teleta morajo imeti ves čas neomejen dostop do ležišča, ki mora biti udobno, čisto, suho in ne sme škodljivo vplivati na teleta. Vsem teletom, mlajšim od dveh tednov, je treba zagotoviti primerno, čisto, suho in zdravju telet neškodljivo steljo.</p>	<p>85. (MK) Vsem teletom, mlajšim od dveh tednov, je zagotovljena stelja.</p>		
<p>1.1. Z namenom spodbujanja zdravja in dobrega počutja se vsem teletom zagotovi ustrezna prehrana, prilagojena njihovi starosti, telesni masi ter vedenjskim in fiziološkim potrebam. V ta namen krma za teleta vsebuje zadostne količine železa, ki zagotavlja, da znaša povprečna vrednost krvnega hemoglobina najmanj 4,5 mmol/l, vsakemu teletu, starejšemu od dveh tednov, pa se zagotovi najmanjši dnevni obrok vlakninaste krme, ki se za teleta, stara od osem do dvajset tednov, poveča za 50 g do 250 g na dan. Teletom se ne sme natikati nagobčnik.</p>	<p>prvi do četrty odstavek 21. člena</p>	<p>Teletom je treba zagotoviti ustrezno prehrano, primerno njihovi starosti, telesni teži ter etološkim in fiziološkim potrebam. Krma za teleta mora vsebovati dovolj železa, ki zagotavlja povprečno stopnjo krvnega hemoglobina najmanj 4,5 mmol/l. Teleta, starejša od dveh tednov, morajo imeti ponujeno mrvo primerne kakovosti, tako da jo lahko zauživajo, kadar želijo. V obdobju od osmega do 20. tedna starosti se količina mrve zvišuje od 50 g na 250 g na dan. Teletom je prepovedano natikati nagobčnike.</p>	<p>86. (MK) Teleta od vsaj drugega tedna imajo na razpolago dovolj strukturne krme.</p>		

	12. Vsa teleta se morajo krmiti najmanj dvakrat na dan. Če so teleta nastanjena v skupinah in se ne krmijo po želji ali prek avtomatskega sistema za krmiljenje, mora imeti vsako tele dostop do krme sočasno kot druga v skupini.	peti odstavek 21. člena	Vsa teleta morajo biti krmljena najmanj dvakrat dnevno. V skupinski reji in pri omejevalnem krmiljenju brez elektronskih krmilnih postaj morajo imeti vsa teleta istočasno nemoten dostop do krme.	87. Vsa teleta so krmljena najmanj dvakrat dnevno.	20		
	13. Vsa teleta, starejša od dveh tednov, morajo imeti dostop do zadostne količine sveže vode ali pa potrebe po napajanju zadostiti s pitjem drugih tekočin. Vendar pa se teletom, ki so izpostavljena visokim temperaturam ali ki so bolna, zagotovi stalen dostop do sveže pitne vode.	šesti odstavek 21. člena	Vsa teleta morajo imeti dostop do sveže in čiste pitne vode v zadostnih količinah ali pa morajo biti njihove potrebe po tekočini zadovoljene s pomočjo drugih, za napajanje primernih tekočin.	88. V skupinski reji in pri omejevalnem krmiljenju brez elektronskih krmilnih postaj imajo vsa teleta istočasno nemoten dostop do krme. 89. Vsa teleta imajo dostop do sveže in čiste pitne vode v zadostnih količinah ali pa zadovoljijo potrebe po tekočini z drugimi, za napajanje primernimi tekočinami.			
	14. Oprema za krmiljenje in napajanje mora biti načrtovana, konstruirana, nameščena in vzdrževana tako, da se čim bolj zmanjša kontaminacija krme in vode za teleta.	sedmi odstavek 21. člena	Oprema za napajanje in krmiljenje mora biti oblikovana, grajena, nameščena in zaščitena tako, da je onesnaženje vode in krme čim manjše.				
	15. Vsako tele prejme kolostrum čim prej po rojstvu in v vsakem primeru v prvih šestih urah življenja.	osmi odstavek 21. člena	Vsako tele mora prejeti goveji kolostrum čim prej po rojstvu, vsekakor pa v prvih šestih urah življenja.				

XVII. Predpisane zahteve ravnanja za dobro počutje prašičev

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolnjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
<p>Direktiva Sveta 91/630/EGS z dne 19. novembra 1991 o določitvi minimalnih pogojev za zaščito prašičev (UL L št. 340 z dne 11. 12. 1991, str. 33), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 806/2003 z dne 14. aprila 2003 (UL L št.</p>	<p>3. člen Države članice zagotovijo da: 1. vsa gospodarstva izpolnjujejo naslednje zahteve: (a) vsakemu tekaču ali pitancu, ki živi v skupini, razen mladincam po osemenitvi in svinjam, mora biti na voljo neovirana talna površina, ki meri najmanj: živa masa, kg m² do 10 0,15 nad 10 do 20 0,20</p>	<p>Pravilnik o zaščiti rejnih živali (Uradni list RS, št. 51/10 in 70/10) 22. člen, 26. člen, tretji odstavek 27. člena, prvi odstavek 30. člena, prvi, drugi, četrti in sedmi odstavek 33. člena, prvi odstavek 55. člena</p>	<p>Najmanjša talna površina, ki jo mora imeti vsak tekač ali pitanec v skupini, razen mladice po osemenitvi in svinje, je: teža (kg) m² do 10 0,15 10–20 0,20 20–30 0,30 30–50 0,40 50–85 0,55 85–110 0,65 več kot 110 ... 1,00</p>	<p>90. Zagotovljena je najmanjša predpisana površina</p>	<p>10</p> <p>če je odmik ≤ 10 %</p> <p>20</p> <p>10 % < odmik ≤ 30 %</p>	50	

<p>122 z dne 16. 5. 2003, str. 1) 3. člen in prvi odstavek 4. člena</p>	<p>nad 20 do 30 0,30 nad 30 do 50 0,40 nad 50 do 85 0,55 nad 85 do 110 0,65 nad 110 1,00</p> <p>(b) skupna neovirana talna površina, ki je na voljo vsaki mladici po osemenitvi in vsaki svinji, kadar so mladiče in/ali svinje v istih skupinah, mora meriti najmanj 1,64 m² oziroma 2,25 m². Če so živali nastanjene v skupinah z manj kot 6 živalmi, mora biti neovirana talna površina večja za 10 %. Če so živali nastanjene v skupinah s 40 ali več živalmi, je lahko neovirana površina manjša za 10 %.</p>	<p>Najmanjša talna površina za živali v skupini mora biti na mladico po osemenitvi 1,64 m², na svinjo pa 2,25 m².</p> <p>Če je v skupini pet ali manj živali, mora biti talna površina na žival večja za 10 %.</p> <p>Če je v skupini 40 ali več živali, je lahko talna površina na žival manjša za 10 %.</p> <p>Za breje živali mora biti najmanjša površina polnih tai 0,95 m² na mladico in 1,30 m² na svinjo. Največ 15 % te površine je lahko za drenažne odprtine.</p>	<p>91. Največja širina rež in najmanjša širina rešetk ustrezata predpisanim velikostim.</p>	<p>20</p>															
	<p>2. površine izpolnjujejo naslednje zahteve:</p> <p>(a) za mladiče po osemenitvi in breje svinje: na celotnem delu talne površine iz 1(b), ki meri najmanj 0,95 m² za mladico in najmanj 1,3 m² za svinjo, morajo biti polna tla, pri katerih je lahko največ 15 % namenjenih drenažnim odprtinam;</p> <p>(b) kadar se betonske rešetke uporabljajo za prašice v skupinah, (i) največja širina rež med rešetkami ne sme presežati: – 11 mm za pujske, – 14 mm za odstavičence, – 18 mm za pitance,</p>	<p>Če se uporabljajo betonske rešetke za prašice v skupini, mora biti:</p> <p>a) največja širina rež med rešetkami:</p> <table border="1" data-bbox="925 940 1181 1209"> <thead> <tr> <th>vrsta prašičev</th> <th>največja širina rež (mm)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pujski</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>tekači</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>pitanci</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>mladiče in svinje</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>b) najmanjša širina rešetk:</p> <table border="1" data-bbox="1276 918 1348 1220"> <thead> <tr> <th>vrsta prašičev</th> <th>največja širina rešetk</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	vrsta prašičev	največja širina rež (mm)	pujski	11	tekači	14	pitanci	18	mladiče in svinje	20	vrsta prašičev	največja širina rešetk					
vrsta prašičev	največja širina rež (mm)																		
pujski	11																		
tekači	14																		
pitanci	18																		
mladiče in svinje	20																		
vrsta prašičev	največja širina rešetk																		

				material oziroma predmete za zadostitev etoloških potreb skladno z načinom rejje.			
omogoči trajen dostop do materiala, s katerim se lahko ukvarjajo in ki izpolnjuje vsaj ustrezne zahteve iz Priloge;	6. krmljenje svinj in mladice v skupinah mora potekati na način, ki vsaki živali zagotovi zadostno količino krme, tudi če se zanjo hkrati potegujejo druge živali;		predmete za zadostitev njihovih etoloških potreb in s tem preprečevanje grizenja repov in drugih motenj v obnašanju.	95. Prašiči se krmijo najmanj enkrat dnevno. ----- 96. V skupinski rejji, pri kateri je krmljenje količinsko omejeno, imajo vse živali istočasen dostop do krme.	50		
7. za potešitev lakote in potrebe po žvečenju morajo vse breje svinje in mladice dobiti zadostno količino voluminozne ali visoko vlakninate krme in visokoenergetske krme;			Živalim je treba pokladati dovolj krme. Vse breje živali morajo imeti dovolj krme z visokim deležem surove vlaknine kot tudi dovolj močnih krmil, da bi se nasitile in zadovoljile potrebo po žvečenju. Prašiči, ki so pretirano napadalni do drugih ali so pretirano izpostavljeni napadanju drugih, je treba odstraniti iz skupine ter jih začasno namestiti v posamezne bokse. V tem primeru morajo biti boksi tako veliki, da se lahko prašič nemoteno obrača, vstaja in lega.				
8. prašiči, ki morajo živeti v skupinah, močno agresivni prašiči, prašiči, ki so jih napadli drugi prašiči ter bolni ali poškodovani prašiči so lahko začasno nastanjeni v individualnih boksih. V tem primeru individualni boks živali omogoča neovirano obračanje, če to ni v nasprotju s posebnimi veterinarskimi navesti;			Prašiči v objektih ne smejo biti stalno v temi. Zagotovljena mora biti najmanj osvetlitev 40 lx najmanj osem ur dnevno. Na voljo mora biti stalen dovolj močen vir svetlobe, tako da je ob vsakem času mogoč pregled prašičev.				
Člen 4 1. Države članice zagotovijo, da pogoji za rejo prašičev ustrezajo splošnim določbam, določenim v Prilogi.		Pravilnik o zaščiti rejnih živali (Uradni list RS, št. 51/10 in 70/10); 23. člen, 24. člen, 26. člen, prvi do peti odstavek	97. Zagotovljena je najmanj osvetlitev 40 luksov ali 5,7 W/m ² najmanj osem ur dnevno.	20			

	<p>Vendar pa do 30. junija 1995 pristojni organi držav članic lahko odobrijo odstopanje od odstavkov 3, 5, 8 in 11 poglavja I.</p> <p>PRILOGA</p> <p>POGLAVJE I</p> <p>SPLOŠNI POGOJI</p> <p>Poleg ustreznih določb Priloge k Direktivi 98/58/ES se uporabljajo naslednje zahteve:</p> <p>2. Prašiči morajo biti najmanj osem ur na dan nastanjeni pri svetlobi z močjo najmanj 40 lukskov.</p>	29. člena, 30. člen, 31. člen, 32. člen, tretji do sedmi odstavek 33. člena, 34. člen in 35. člen				
	<p>3. Prostori za prašiče morajo biti zgrajeni tako, da živalim omogočajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dostop do ležišča, ki je primerno glede velikosti in temperature ter čisto in opremljeno z ustreznim sistemom odvejanja, tako da lahko vse živali ležijo istočasno, – da lahko ležijo in normalno vstajajo, – da lahko vidijo druge prašiče, pri čemer so lahko v tednu pred načrtovano pravitvijo in med pravitvijo svinje in mladiče ločene od sovrstnikov. 		<p>Tla morajo biti taka, da živalim ne povzročajo poškodb, boleznin in neugodja. Ustrezati morajo velikosti in teži živali. Vsi prašiči morajo imeti dostop do ležišča, ki mora biti udobno, čisto, suho in ne sme škodljivo vplivati nanje. Biti mora dovolj prostora, da lahko vsi prašiči istočasno ležijo, normalno vstajajo in legajo.</p>			

	<p>8. Vsi posegi, ki se ne opravljajo za terapevtske ali diagnostične namene ali ki niso namenjeni označevanju prašičev v skladu z ustrezno zakonodajo, ki pri živalih povzročijo poškodbo ali izgubo občutljivega dela telesa ali spremembo zgradbe kosti, so prepovedani, razen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – enakomernega skrajšanja podočnikov z brušenjem ali ščipanjem pri pujskih, ki niso stari več kot sedem dni, pri čemer se mora oblikovati nepoškodovana gladka površina; pri merjascih se lahko čakani skrajšajo, kjer je to potrebno zaradi preprečevanja poškodb pri drugih živali ali zaradi varnosti, – krajšanje dela repa, – kastracije samcev na način, ki ne vključuje pretrganja tkiva, – nameščanja nosnih obročev samo pri živalih, ki se redijo na prostem, in v skladu z nacionalno zakonodajo. <p>Krajšanje repa in krajšanje podočnikov se ne smeta opravljati rutinsko, temveč samo takrat, kadar se lahko dokaže, da so na seskih svinj ali na uhlijih ali repih drugih prašičev nastale poškodbe. Pred izvajanjem takšnih posegov se sprejmejo drugi ukrepi za preprečevanje grizenja repov in drugih vedenjskih motenj, pri čemer se upoštevata okolje in gostota živali. Zaradi tega se morajo neprimerne bivalne razmere</p>		<p>Kastracijo samcev do vključno sedmega dneva starosti lahko na način, ki ne vključuje trganja tkiva, opravi veterinar ali druga oseba v skladu z zakonom, ki ureja veterinarstvo. Pri prašičih, ki so starejši od sedmih dni, lahko opravi kastracijo le veterinar z uporabo anestezije in dodatne dolgotrajne analgezije.</p> <p>Krajšanje dela repa oziroma enakomerno krajšanje podočnikov z brušenjem je dovoljeno opravljati samo v primerih, kadar skrbnik živali dokaže, da v nasprotnem primeru lahko pride do hujših poškodb na seskih svinj ali na uhlijih oziroma repih drugih prašičev. Pred izvajanjem takšnih posegov mora skrbnik živali dokazati, da je izvedel druge ukrepe za preprečevanje grizenja repov in drugih vedenjskih motenj, pri čemer upošteva okolje in gostoto naseljenosti. Krajšanje dela repa in enakomerno krajšanje podočnikov do vključno sedmega dneva starosti prašiča lahko opravi veterinar ali ustrezno usposobljen skrbnik živali v skladu z zakonom, ki ureja živinorejo. Pri prašičih, ki so starejši od sedmih dni, lahko opravi krajšanje repa ali krajšanje zob le veterinar z uporabo anestezije in dodatne dolgotrajne analgezije.</p>	<p>98. Kastracija se opravlja do sedmega dneva starosti. Po sedmem dnevu jo opravlja veterinar z uporabo anestezije in dodatne dolgotrajne analgezije.</p> <p>99. Repi se krajšajo pri sesnih živalih do starosti sedem dni. Pri starejših živalih opravlja to le veterinar. Repi se ne krajšajo rutinsko. Zobje se pri prašičih za pitanje brusijo ali šcipajo do sedmega dneva starosti.</p>		50	50
--	---	--	---	--	--	----	----

	<p>nastanitve ali sistemi reje spremeniti.</p> <p>Vse zgoraj navedene posege lahko opravi samo veterinar ali skladno s členom 5 te direktive usposobljena oseba z izkušnjami pri opravljanju takšnih posegov z ustreznimi sredstvi in pod ustreznimi higienskimi pogoji. Kastracijo ali krajšanje repov pri pujskih, starih več kot sedem dni, lahko opravi samo veterinar z uporabo anestezije ali dodatne dolgotrajne analgezije.</p>		<p>2. Posebne zahteve za različne vrste prašičev</p> <p>Boksi za merjasce morajo biti nameščeni in zgrajeni tako, da se lahko merjasci obračajo, slišijo, vohajo in vidijo druge prašiče. Na voljo morajo imeti čist, primerno suh in udoben prostor za ležanje.</p> <p>Talna površina boksa za odraslega merjasca mora biti najmanj 6 m². Če je boks za merjasce namenjen tudi za pripust, mora biti talna površina boksa za odraslega merjasca najmanj 10 m².</p>	100. Talna površina boksa za odraslega merjasca je najmanj 6 m ² ali 10 m ² , če se boks uporablja tudi za pripust.	20 če je odmik ≤ 10 %	50 če je odmik > 10 %	
	<p>POGLAVJE II</p> <p>POSEBNE DOLOČBE ZA RAZLIČNE KATEGORIJE PRAŠIČEV</p> <p>A. MERJASCI</p> <p>Boksi za merjasce morajo biti postavljeni in zgrajeni tako, da se v njih merjasec lahko obrača ter sliši, voha in vidi druge prašiče.</p> <p>Odraslemu merjascu mora biti na voljo neovirana površina, ki meri najmanj 6 m².</p> <p>Če se boksi uporabljajo tudi za</p>						

	<p>priput, mora površina, ki je na voljo odraslemu merjascu, meriti najmanj 10 m², boks pa ne sme imeti ovir. Od 1. januarja</p> <p>2003 dalje velja ta določba za vsa na novo zgrajena ali obnovljena gospodarstva ali gospodarstva, ki se bodo po tem datumu uporabljala prvič. Od 1. januarja 2005 velja ta določba za vsa gospodarstva.</p> <p>B. SVINJE IN MLADICE</p> <p>1. Sprejmejo se ukrepi za zmanjšanje agresivnosti v skupinah.</p> <p>2. Če je potrebno, se morajo breje svinje in mladiče tretirati pred zunanjimi in notranjimi zajedavci. Če so nastanjene v prasiatvenih boksih, je treba breje svinje in mladiče temeljito očistiti.</p>			<p>Treba je skrbeti, da med živalmi v skupini ni medsebojnega napadalnega vedenja.</p> <p>Brejim svinjam in mladim je treba, če je potrebno, odpraviti zunanje in notranje zajedavce.</p> <p>Breje svinje in mladiče je treba pred namestitvijo v prasiatvene bokse temeljito očistiti.</p>		
	<p>3. V tednu pred predvideno prasiatvijo morajo svinje in mladiče dobiti na razpolago zadostne količine ustreznega materiala za izdelavo gnezda, razen kadar to zaradi sistema za odvajanje gnojevke, ki se uporablja na obratu, ni tehnično izvedljivo.</p>		<p>Na voljo morajo imeti čist, primerno suh in udoben prostor za počitek ter primeren material za gradnjo gnezda, če to ni onemogočeno zaradi sistema preluknjanih tal in gnojevke.</p>	<p>101. Svinje imajo v tednu pred prasiatvijo na voljo material (slamo) za gradnjo gnezda, razen če uporabe materiala ne dopušča način reje (sistem preluknjanih tal in sistem odgnojevanja).</p>	20	
<p>4. Za svinjo ali mladico mora biti neoviran prostor, ki omogoča lažji potek naravne prasiatve ali prasiatve, pri kateri je potrebna pomoč.</p> <p>5. Prasiatveni boksi, v katerih se</p>			<p>Za ležiščem vsake breje svinje ali mladiče mora biti na razpolago dovolj velik prostor, ki omogoča nemoteno prasiatve ali pomoč pri prasiatvi. Prasiatveni boksi morajo imeti pregrado, ki ločuje gnezdo od</p>	<p>102. Ležišče breje svinje ali mladiče je dovolj veliko, da omogoča nemoteno prasiatve ali pomoč pri prasiatvi. V prasiatvenih boksih je</p>	20	

	<p>svinje lahko prosto gibljejo, morajo omogočati zaščito pujskov, na primer z zaščitnimi rešetkami.</p>		<p>preostalega dela boksa.</p>	<p>pujskom zagotovljena možnost umika.</p>		
<p>C. SESNI PUJSKI</p> <ol style="list-style-type: none"> Del celotne površine tal, ki živalim omogoča, da lahko ležijo istočasno, mora biti poln ali prekrit z blazino, slamo ali drugim primernim materialom Kadar se uporablja prasitveni boks, morajo imeti pujski dovolj prostora, da lahko sesajo brez težav. Sesni pujski, mlajši od 28 dni, ne smejo biti odstavljeni od svinje, razen kadar bi nadaljnje sesanje škodljivo vplivalo na dobro počutje ali zdravje svinje ali pujska. <p>Vendar pa se lahko sesni pujski odstavijo do sedem dni prej, če se premestijo v posebne prostore, ki se pred nastanitvijo nove skupine izpraznijo, temeljito očistijo in razkužijo ter so ločeni od prostorov, v katerih se nahajajo svinje, z namenom zmanjševanja možnosti prenosa boleznih na pujske.</p>	<p>D. TEKAČI IN PITANCI</p> <ol style="list-style-type: none"> Če se prašiči redijo v skupinah, se morajo sprejeti ukrepi za preprečevanje medsebojnih spopadov, ki presegaajo mero normalnega vedenja. Prašiči morajo biti nastanjeni v skupinah, ki se, kolikor je mogoče, 		<p>Sesni pujskom mora biti v gnezdu zagotovljeno toplotno ugodje. Gnezdo mora biti čisto, suho in udobno ter ločeno od prostora za svinjo. Tla v gnezdu morajo biti polna (neperforirana). Če so tla v gnezdu perforirana, morajo biti pokrita z blazino, slamo ali drugim primernim materialom. Vsi pujski morajo imeti možnost istočasnega počivanja. Pri ukleščenih svinjah morajo imeti pujski možnost, da nemoteno sesajo.</p> <p>Pujske je dovoljeno odstavljati po 28. dnevu starosti. Ne glede na prejšnji odstavek je pujske dovoljeno odstaviti tudi do sedem dni prej, če so preseljeni v očiščena in razkužena vzrejališča, ločena od objektov za svinje. Izjemoma je odstavitev dovoljena tudi prej, če je potrebno zaradi dobrega počutja ali zdravja živali.</p>	<p>103. (MK) Tla v gnezdu so polna (nepreluknjana). Če so preluknjana, so pokrita z blazino, slamo ali drugim primernim materialom. Vsi pujski imajo možnost istočasnega počivanja. Pri ukleščenih svinjah imajo pujski možnost, da nemoteno sesajo.</p> <p>104. Pujski se ne odstavljajo pred 21. dnevom starosti, razen iz zdravstvenih razlogov in zaradi dobrega počutja.</p> <p>Če se odstavijo med 21. in 28. dnevom, jih premestijo v posebne prostore, ki se pred nastanitvijo nove skupine izpraznijo, temeljito očistijo in razkužijo ter so ločeni od prostorov, v katerih so svinje.</p>	<p>20</p> <p>20</p>	
			<p>Te kače je treba namestiti v skupine čim prej po odstavitvi. Tekači in pitanci morajo biti nameščeni v stabilnih skupinah s čim manj mešanja. Če je treba prašiče, ki se ne poznajo, združiti v skupino, je treba to storiti čim prej, najkasneje v sedmih dneh po odstavitvi. V teh</p>	<p>105. Pri reji tekačev in pitancev so vzpostavljene stabilne socialne skupine. Prašiči iz različnih socialnih skupin se ne smejo mešati med seboj.</p>	<p>50</p>	

	<p>med seboj ne mešajo. Če se morajo prašiči, ki se ne poznajo, združiti v skupino, se mora to zgoditi v kar se da zgodnji starosti, po možnosti najkasneje v enem tednu po odstavitvi. Kadar se skupine prašičev mešajo, se jim na primeren način omogoči, da se lahko umaknejo in skrijejo pred drugimi prašiči.</p> <p>3. Ob znakih hudih spopadov med prašiči se nemudoma preučijo vzroki zanje in sprejmejo ustrezni ukrepi, kot na primer zagotovitev zadostne količine slame ali drugih materialov, ki jih živali lahko raziskujejo. Ogrožene živali ali posamezne agresivne živali se ločijo od skupine.</p> <p>4. Uporaba pomirjeval z namenom lažjega prilagajanja živali na življenje v skupini se dovoli samo v izjemnih primerih in po posvetovanju z veterinarjem.</p>		<p>primerih je treba vsem prašičem na primeren način omogočiti, da se lahko umaknejo in skrijejo pred drugimi prašiči.</p> <p>Pri rejji prašičev v skupinah je treba z ustreznimi ukrepi preprečiti medsebojne spopade, ki presegajo mejo normalnega vedenja.</p> <p>Prašiče, ki so pretirano napadali do drugih ali so pretirano izpostavljeni napadalnosti drugih, je treba odstraniti iz skupine ter jih začasno namestiti v posamezne bokse. V tem primeru morajo biti boksi tako veliki, da se prašič lahko nemoteno obrača, vstaja in lega.</p> <p>Uporaba pomirjeval zaradi lajšanja prilagoditve tekačev in pitancev rejji v skupini se uporablja samo izjemoma, če veterinar presodi, da je uporaba pomirjeval upravičena.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

XVIII. Predpisane zahteve ravnanja za dobro počutje rejnih živali

PREDPIS EU	ZAHTEVE zahteve iz predpisov EU, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	DOMAČI PREDPIS PREDPISI Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov EU	IZVAJANJE ZAHTEV izvajanje zahtev iz predpisov RS na ravni kmetijskega gospodarstva	ZAHTEVE zahteve iz predpisov RS, ki jih mora izpolinjevati zavezanec in jih preverja kontrolor	STOPNJA KRŠITVE kršitve zahtev iz predpisov RS, izražene z oceno		
					L	S	T
Direktiva Sveta 98/58/ES z dne 20. julija 1998 o zaščiti rejnih živali (UL L št. 221 z dne 8. 8. 1998, str. 23), zadnjič spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 806/2003 z dne 14. aprila 2003 (UL L št. 122 z dne 16. 5. 2003, str. 1)	4. člen Države članice zagotovijo, da so pogoji, pod katerimi se živali (razen rib, plazilcev ali dvoživk) ob upoštevanju njihove vrste, stopnje razvoja, prilagoditve in udomačenosti ter fizioloških in etoloških potreb vzrejajo ali redijo v skladu z obstoječo prakso in znanstvenimi dognanji, usklajeni z določbami iz te priloge.	Pravilnik o zaščiti rejnih živali (Uradni list RS, št. 51/10 in 70/10) 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. člen Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 98/99, 126/03 in 14/07) tretji odstavek 8. člena	Skrbnik živali mora storiti vse, da zagotovi dobrobit živali, ki so v njegovi oskrbi. Preprečevati mora vzroke, ki lahko pri živalih povzročijo bolečine, poškodbe, bolezní oziroma motnje v obnašanju. Za živali mora skrbeti primerno število ljudi z ustreznim znanjem, usposobljenostjo ter odgovornim odnosom do živali. Vse rejne živali morajo biti vsaj enkrat dnevno pod rednim nadzorstvom oskrbovalcev.	106. Na kmetijskem gospodarstvu je določena odgovorna oseba za ustrezno oskrbo živali, ki so vsaj enkrat dnevno pod njenim rednim nadzorom <i>(ne velja za teleta).</i>	20		
4. člen	PRILOGA Osebj 1. Za živali skrbi dovolj številno osebj, ki ima za to potrebne sposobnosti, znanje in strokovno usposobljenost. Pregledi 2. Vse živali v sistemih reje, v katerem je njihovo dobro počutje odvisno od pogoste človeške oskrbe, se pregledajo najmanj enkrat na dan. Živali v drugih sistemih se pregledajo v takšnih časovnih presledkih, da se prepreči vsakršno trpljenje živali.	4. člen 5., 6. člen					

	3. Na voljo je ustrezna razsvetjava (nameščena ali prenosna), da se lahko kadar koli opravijo temeljit pregledi živali.	5., 6. člen	Za vsakodnevni nadzor, ki ga opravlja skrbnik živali, morajo biti zagotovljeni pogoji za potrebne preglede, vključno z zadostno osvetlitvijo objekta, tako da je možno opraviti pregled živali ob vsakem času.				
	4. Za vsako žival, ki kaže znake boleznih ali poškodbe, je treba nemudoma ustrezno poskrbeti, in če se žival na takšno oskrbo ne odziva, je treba čim prej poiskati nasvet veterinarja. Kadar je to potrebno, se bolne ali poškodovane živali izolirajo v primernih prostorih s suhim in udobnim nastiljem.	5., 6. člen	<p>Bolne, poškodovane in onemogle živali morajo biti takoj ustrezno oskrbljene, tako da se prepreči njihovo nepotrebno trpljenje.</p> <p>Zagotovljena mora biti ustrezna ločena namestitve bolnih, poškodovanih ali onemoglih živali v primernih prostorih s suho in udobno steljo.</p> <p>Skrbnik živali mora pravočasno zahtevati veterinarsko pomoč in oskrbo bolnih ali poškodovanih živali, po potrebi veterinarsko pomoč pri porodih ter ustrezno nego bolnih, poškodovanih in onemoglih živali.</p>	107. Bolne, poškodovane in onemogle živali se takoj ustrezno oskrbijo in, če je treba, ločeno namestijo v prostorih ali primernih krajih s suho in udobno steljo <i>(ne velja za teleta).</i>	50		
Vodenje evidence 5. Lastnik ali rejec živali vodi evidenco o zdravljenju in o številu smrtnih primerov, odkritih pri vsakem pregledu. Če je treba enake podatke hraniti v druge namene, ti prav tako zadoščajo za namene te direktive.	7. člen in evidenca zdravljenj (dnevnik veterinarskih posegov) se vodi skladno s 15. členom Pravilnika o sledljivosti prometa in uporabe ter shranjevanju veterinarskih zdravil (Uradni list RS, št. 38/09)	Skrbnik živali mora na gospodarstvu voditi dnevnik veterinarskih posegov v skladu s predpisom, ki ureja izjemno uporabo zdravil za zdravljenje živali, in voditi evidenco o zdravljenju živali. Skrbnik živali mora redno voditi evidenco o poginih živali, ki jih odkrije pri vsakem pregledu. Evidenca mora vsebovati najmanj datum pregleda in število poginulih živali oziroma identifikacijsko oznako živali.	108. Skrbnik živali vodi dnevnik veterinarskih posegov v skladu s predpisom, ki ureja izjemno uporabo zdravil za zdravljenje živali. Vodi tudi evidenco o poginih živali.	20			

	6. Takšni podatki se hranijo vsaj tri leta in so na voljo pristojnemu organu med izvajanjem inšpekcijskega pregleda ali če se drugače zahteva.	7. člen	Evidenco o poginih mora skrbnik živali hraniti najmanj tri leta od zadnjega vpisa ter jo je dolžan na zahtevo predložiti uradnemu veterinarju na vpogled. Dnevnik veterinarskih posegov mora skrbnik živali hraniti najmanj pet let od zadnjega vpisa ter ga mora na zahtevo predložiti pristojnemu inšpektorju na vpogled.	109. Skrbnik živali hrani dnevnik veterinarskih posegov najmanj tri leta od zadnjega vpisa za potrebe te uredbe, evidenco poginov pa prav tako najmanj tri leta od zadnjega vpisa.	
Svoboda gibanja	7. Ob upoštevanju vrste živali in v skladu s pridobljenimi izkušnjami in znanstvenimi dognanji se svobodnega gibanja živali ne sme omejevati na način, pri katerem bi se povzročilo nepotrebno trpljenje ali poškodbe živali. Če je žival stalno ali redno privezana ali zaprta, ji je treba glede na pridobljene izkušnje in znanstvena dognanja dati dovolj prostora v skladu z njenimi fiziološkimi in etološkimi potrebami.	8. člen	Živalim mora biti zagotovljena svoboda gibanja, primerna njihovim vrsti, pasmi, starosti, stopnji razvoja, prilagoditvi in udomačitvi, ki preprečuje nepotrebno trpljenje ali poškodbe živali. Če je žival stalno ali redno privezana ali zaprta, ji je treba dati dovolj prostora v skladu z njenimi fiziološkimi in etološkimi potrebami.	110. Živalim je zagotovljena primerna svoboda gibanja, če so razmere v boksu vsaj take, da nemoteno legajo, vstajajo, se obračajo in opravljajo fiziološke potrebe v skladu z načinom reje. Če so privezane, privezi omogočajo nemoteno leganje in vstajanje in niso pretesni.	50
Objekti in prostori za nastanitev	Objekti in prostori za nastanitev	9. člen	Material za gradnjo objektov, boksov in opreme, s katerim pridejo živali v stik, ne sme biti škodljiv za živali. Biti mora dovolj odporen in primeren za enostavno čiščenje in razkuževanje.		
	9. Nastanitev in pribor za	9. člen	Objekti in oprema morajo biti		

	zavarovanje živali se zgradi in vzdržujeta tako, da ni ostrih robov ali izbočenih delov, ki bi lahko poškodovali živali.		urejeni tako, da ne poškodujejo živali.		
	<p>10. Kroženje zraka, koncentracijo prahu v zraku, temperaturo, relativno vlažnost zraka in koncentracije plina je treba ohranjati v mejah, ki ne škodijo živalim.</p> <p>11. Živali v stavbah ne smejo biti nastanjene niti v stalni temi niti nenehno pod umetno razsvetljavo brez ustrezne prekinitve. Če naravna svetloba, ki je na voljo, ne zadošča fiziološkim in etološkim potrebam živali, se zagotovi ustrezna umetna razsvetljava.</p>	9. člen	<p>Toplota, vlažnost, kroženje zraka, zračenje, koncentracija plinov, higiena in intenzivnost hrupa v prostorih, v katerih so živali, morajo ustrezati njihovi vrsti in stopnji razvoja, prilagoditvi in udomačitvi, fiziološkim in etološkim potrebam ter predpisanim higienskimi razmeram.</p> <p>Živali v objektih ne smejo biti stalno v temi. Če ni dovolj naravne svetlobe, mora biti zagotovljena primerna umetna svetloba. Pri uporabi umetne svetlobe je treba določiti čas za počitek, ko morajo biti živali v temi.</p>	20	
	<p>Živali nastanjene izven objektov</p> <p>12. Živali, ki niso nastanjene v zgradbah, se, kadar je potrebno in mogoče, zavarujejo pred neugodnimi vremenskimi vplivi, plenilci in tveganji za njihovo zdravje.</p>	10. člen	<p>Živali, nastanjene izven objektov, morajo biti, kadar je to potrebno, zavarovane pred neugodnimi vremenskimi razmerami, plenilci in drugimi nevarnostmi. V neugodnih vremenskih razmerah morajo imeti na voljo najmanj zaščito pred močnim vetrom ali soncem in suh prostor oziroma suho mesto za počitek.</p>	20	
	Avtomatska ali mehanska oprema	11. člen	Skrbnik živali mora poskrbeti, da je tehnična oprema v objektih enkrat	20	
			113. Če se uporablja elektronsko vodeni sistem		

	<p>13. Vso avtomatsko ali mehansko opremo, nujno za zdravje in dobro počutje živali, je treba pregledati najmanj enkrat na dan. Če se ugotovijo okvare, jih je treba nemudoma odpraviti ali, če to ni mogoče, sprejeti ustrezne ukrepe za varovanje zdravja in dobrega počutja živali.</p> <p>Če sta zdravje in dobro počutje živali odvisna od umetnega sistema prezračevanja, je treba zagotoviti ustrezen rezervni sistem za zagotavljanje zadostnega kroženja zraka, da se ohrani zdravje in dobro počutje živali, tudi če se sistem pokvari, in alarmni sistem za opozarjanje na okvaro. Alarmni sistem je treba redno preizkušati.</p>		<p>dnevno pregledana. Morebitne okvare morajo biti odpravljene v najkrajšem času. Do popravila morajo biti zagotovljene možnosti za zagotavljanje zdravja in dobrega počutja živali.</p> <p>Pri umetnem zračenju objektov mora biti zagotovljen alarmni sistem, ki opozarja skrbnika živali na okvaro v prezračevalnem sistemu. Alarmni sistem mora biti redno vzdrževan in preizkušen v skladu z navodili proizvajalca. Zagotovljen mora biti rezervni sistem zračenja, ki zadošča za ohranitev zdravja in dobrega počutja živali do odprave napake na osnovnem sistemu.</p>	<p>prezračevanja, je zagotovljen alarmni sistem, ki opozarja na okvaro.</p>		
	<p>Krma, voda in druge snovi</p> <p>14. Živali morajo imeti kakovostno prehrano, ki ustreza njihovi starosti in vrsti in je v zadostnih količinah, za ohranjanje zdravja in da zadostijo svojim potrebam po hranjenju. Živali ne dobivajo hrane ali tekočine na način oziroma hrana ali tekočina ne vsebuje snovi, ki bi lahko povzročile nepotrebno trpljenje ali poškodbe.</p>	<p>12. člen</p>	<p>Skrbnik živali mora živalim zagotoviti primerno kakovost in količino ustrezne krme ter primeren način krmljenja in napajanja za ohranjanje zdravja ter zadovoljevanje etoloških potreb ob krmljenju.</p>			
	<p>15. Vse živali morajo imeti dostop do krme v časovnih intervalih, ki ustrezajo njihovim fiziološkim potrebam.</p>	<p>12. člen</p>	<p>Vse živali morajo imeti dostop do krme v časovnih presledkih, ki ustrezajo njihovim fiziološkim potrebam.</p>			
	<p>16. Vse živali morajo imeti dostop do ustreznega dovoda vode ali pa</p>	<p>12. člen</p>	<p>Vse živali morajo imeti dostop do primerne vodnega vira ali pa jim</p>	<p>11.4. Vse živali morajo imeti dostop do</p>	<p>20</p>	

	<p>jim mora biti omogočeno, da svoje potrebe po tekočini zadovoljijo na drugačne načine</p> <p>17. Oprema za krmiljenje in napajanje mora biti načrtovana, zgrajena in nameščena tako, da so možnost kontaminacije vode in krme in poškodbe zaradi pririvanja za vodo in krmo med živalmi čim manjše.</p>		<p>mora biti omogočen dostop do napajanja na drug način.</p> <p>Oprema za napajanje in krmiljenje mora biti oblikovana, grajena in nameščena tako, da se preprečuje onesnaženje vode in krme ter da so poškodbe zaradi pririvanja za vodo in krmo med živalmi čim manjše.</p>	<p>primernega vodnega vira ali pa jim mora biti omogočen dostop do napajanja na drug način <i>(ne velja za teleta).</i></p>		
	<p>18. Živalim ni dovoljeno dajati nobenih drugih snovi, razen tistih za terapevtske ali preventivne namene ali za zootehnično zdravljenje, kot je določeno v členu 1(2)(c) Direktive 96/22/EGS [1], razen če so znanstvene študije o dobrem počutju živali ali praktične izkušnje pokazale, da učinki omenjene snovi ne škodujejo zdravju ali dobremu počutju živali.</p>	<p>12. člen</p>	<p>Krma mora izpolnjevati zahteve, predpisane z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 183/2005 z dne 12. januarja 2005 o zahtevah glede higijene krme (UL L št. 35 z dne 8. 2. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 225/2012 z dne 15. marca 2012 (UL L št. 77 z dne 16. 3. 2012, str. 1).</p>	<p>115. V prehrano živali se smejo vključevati dovoljene snovi le za dovoljene preventivne, terapevtske ali zootehniške namene.</p> <p>Pravnomočna odločba ali sodba za prekršek ni bila izdana</p>	<p>50</p>	
<p>Pohabljenja</p> <p>19. Pred sprejetjem posebnih določb o pohabljenjih v skladu s postopkom iz člena 5 in brez vpliva na Direktivo 91/630/EGS veljajo ustrezne nacionalne določbe v skladu s splošnimi pravili.</p>	<p>Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 43/07 – UPB-2)</p> <p>20. člen</p>	<p>Popolno ali delno amputiranje telesnih delov in popolni ali delni odvzem ali uničenje organov ali tkiv vretenčarjev, storjeno nakleпно, je prepovedano in se šteje za mučenje živali. Prepovedani so:</p> <ul style="list-style-type: none"> – amputacije ali kastracije z elastičnim obročkom; – krašanje uhljev živalim, razen če je poseg v korist živali. 	<p>116. Na živalih niso vidne posledice namernega pohabljenja (manjka uhljev, rep, okončina ...).</p> <p>Izjema so pašne živali, ki si same poškodujejo dele telesa.</p> <p>Izjema so poškodbe uhljev zaradi zatrganja ušesnih števil.</p>	<p>50</p>		

	<p>Postopki reje</p> <p>20. Metode ekstenzivne in intenzivne rejje, ki povzročajo ali lahko povzročijo trpljenje ali poškodbo katere koli zadevne živali, niso dovoljen.</p> <p>Ta določba ne izključuje uporabe nekaterih postopkov, ki bi lahko povzročili minimalno ali trenutno trpljenje ali poškodbo ali ki bi lahko zahtevali posege, ki ne bi povzročili trajne poškodbe, če to dovoljujejo nacionalne določbe.</p>	13. člen	<p>Reja in postopki z živalmi, ki lahko povzročijo živalim nepotrebno trpljenje ali škodljivo vplivajo na počutje živali, vključno z zdravjem, so prepovedani. Izjemoma so dovoljeni postopki, ki pomenijo za žival kratkotrajno obremenitev, vendar pa ne povzročajo trajnih poškodb.</p>	1.1.7. Na živalih ni očitnih znakov poškodb zaradi neustreznega sistema rejje.	
	<p>21. Nobena žival se ne sme rediti, razen če se na podlagi njenega genotipa ali fenotipa lahko upravičeno pričakuje, da reja ne more škodljivo vplivati na njeno zdravje ali dobro počutje.</p>	13. člen	<p>Živali se smejo rediti le, če je na podlagi njihovega genotipa ali fenotipa mogoče pričakovati, da to ne škoduje njihovemu zdravju in dobremu počutju.</p>		

Priloga 2: Standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje pri kmetovanju

Področje D: Dobri kmetijski in okoljski pogoji

TEMA	NAČIN DELOVANJA	UKREP	SMERNICE	ZAHTEVE		
				L	S	T
1. Erozija tal: zaščita tal s primernimi ukrepi	<ul style="list-style-type: none"> – Minimalna talna odeja – Ohranjanje teras – Minimalno upravljanje zemljišč, ki upošteva posebne razmere na zemljišču 	<p>Kmetijska zemljišča je treba obdelovati tako, da bo možnost erozije tal čim manjša, in hkrati uporabljati agrotehnične ukrepe, ki zmanjšujejo njen učinek.</p>	<p>Erozija tal je razpadanje in premeščanje tainih delcev zaradi delovanja vode ali vetra na tla. Pri načrtovanju varovanja tal pred erozijo je treba predvsem upoštevati naklon kmetijskega zemljišča, njegovo izpostavljenost vodni ali vetrni eroziji ter čas in način obdelave tal (poleg preostalih dejavnikov). Z oranjem po plastnicah prečno na naklon ob upoštevanju pravega časa precej preprečimo vodno erozijo (ki je v naših krajih najpogostejša).</p> <p>Zaradi zaščite tal pred erozijo se zagotavlja pokritost tal z rastlinami ali zastirko v vegetacijskem obdobju.</p>		50	
			<p>IXX. Standard za minimalno talno odejo</p> <p>118. Med rastno dobo so kmetijska zemljišča pokrita z rastlinskimi pokrovom.</p> <p>XX. Standard za ohranjanje teras</p> <p>119. Ohranjanje teras zaradi zaščite pred erozijo.</p> <p>XXI. Standard za minimalno upravljanje zemljišč</p> <p>120. Na GERK-ih z rabo na njivah, ki imajo srednji naklon 20 % ali več, je treba med 15. novembrom in 15. februarjem upoštevati vsaj enega od teh ukrepov: – ali oranje po plastnicah – ali ohraniti strnišče – ali poskrbeti za ozelenitev.</p>		50	

<p>2. <i>Organska snov v tleh:</i> ohranjanje ravni organske snovi v tleh s primerno dejavnostjo</p>	<p>– Upravljanje z omnimi strnišči – Standardi za kolobarjenje</p>	<p>Obvezni je ustrezen kolobar na najmanj 50 % njivskih površin celotnega kmetijskega gospodarstva. Kot ustrezen se šteje vsak kolobar, ki ustreza izbrani tehnologiji pridelave, in kot takega lahko štejemno že dveletni kolobar, priporočljiv pa je triletni. Trave, detelje, travno-deteljne mešanice in deteljno-travne mešanice na njivskih površinah so del kolobarja in so lahko na isti površini več kot tri leta. Praha, podsevkki in dosevkki se štejejo kot kolobarni člani. Koruza na vseh njivskih površinah gospodarstva se lahko v monokulturi prideluje največ tri leta.</p>	<p>Delež organske snovi in humusa v tleh je posledica delovanja podnebja in rastlinja na matično podlago. Razgradnja organskih ostankov in biokemični procesi v tleh so najpomembnejši za rodovitnost in stabilnost talnega ekosistema. Gospodarjenje z organsko snovjo v tleh je pomembno za preprečevanje erozije in drugih slabih vplivov na tla (slabšanje strukture, sposobnost za zadrževanje vode), še posebej če so plitva, lahka in hidromorfna. Za načrtovanje povečevanja in/ali vzdrževanja deleža organske snovi in humusa v tleh se predvsem upoštevajo kolobar, zaoravanje žetvenih ostankov, redna in uravnotežena uporaba živinskih gnojil ali vključevanje metuljnic v kolobar. Zahteva se nadzira na kraju samem na podlagi pregleda vsakoletnih zbirnih vlog oziroma drugih evidenc, ki jih hrani kmet. Hranjenje drugih evidenc zaradi navzkrižne skladnosti ni obvezno, je pa priporočljivo.</p>	<p>XII. Standard za kolobarjenje 121. V triletnem obdobju je upoštevan ustrezen kolobar.</p>	<p>50</p>	
<p>3. <i>Struktura tal:</i> ohranjanje strukture tal s primernimi ukrepi</p>	<p>– Primerna uporaba strojev</p>	<p>Žetveni ostanki na njivah se ne smejo kuriti. Pri obdelavi tal je treba upoštevati njihovo razmočenost. Globina kolesnic na pretežnem delu parcele ne sme presegati 20 cm.</p>	<p>Zbitost tal je največkrat posledica čezmerno uporabe kmetijskih strojev v neprimernem času. Občutljivost tal za zbijanje se povečuje z večjim deležem gline v njih in neustrezno setveno sestavo (monokulture in ozki specializirani kolobarji). Pri preprečevanju nastajanja zbitih tal se ob njihovem tipu upoštevajo tudi raba primernih kmetijskih strojev v primernem stanju tal, kolobar, različna in s potrebami rasilin usklajena globina oranja, občasno globoko rahljanje in vzdrževanje drenaže.</p>	<p>XXIII. Standard za upravljanje z ornimi strnišči 122. Žetveni ostanki na njivah se ne smejo kuriti. XXIV. Standard za primerno uporabo strojev 123. Na pretežnem delu zemljišča ni očitnih sledi zaradi neprimerne uporabe mehanizacije.</p>	<p>20 20</p>	

<p>4. <i>Minimalna raven vzdrževanja:</i></p> <p>zagotavljanje minimalne ravni ohranjanja,</p> <p>vzdrževanja in preprečiti poslabšanje stanja habitatov</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ohranjanje krajinskih značilnosti, vključno z, če je ustrezno, živimi mejami, ribniki, jarki in drevesi v vrsti, skupini ali posamično – Minimalne obremenitve živine in/ali ustrezni režimi – Preprečevanje širitve nezaželene vegetacije na kmetijsko zemljišče – Prepoved izkrčenja oljke – Zaščita trajnih pašnikov – Vzdrževanje oljčnih nasadov in trte v dobrem ravnem stanju 	<p>Površine v zaraščanju se ne smejo povečevati.</p> <p>Upošteva se podatek iz zbirne vloge za leto 2005; če v letu 2005 ni bila vložena, se upošteva leto njene prve vložitve po letu 2005. Izjema so zaraščene površine, ki jih kmetijsko gospodarstvo pridobi in jih mora očistiti v dveh letih od pridobitve.</p>	<p>Dober gospodar na kmetijskih zemljiščih pri rabi opravlja najnujnejše ukrepe skladno z ustreznimi tehnologijo, zlasti tako da:</p> <ul style="list-style-type: none"> – redno obdeluje in vzdržuje kmetijska zemljišča; – zagotavlja ohranitev ali izboljševanje rodovitnosti tal z ustreznimi načinom rabe; – ne razvrednoti zemljišč (erozija, zbitost, onesnaženje) z neustrezno tehnologijo; – obdeluje zemljišča tako, da je ob uporabi ustrezne agrotehniko mogoča kar najboljša in najgospodarnjša pridelava; – upravlja vsa zemljišča, ki pripadajo kmetijskemu gospodarstvu, tako da ni ogrožena vitalnost gospodarstva; ob svoji nezmožnosti za delo ali daljši odsotnosti poskrbi za ustrezno obdelavo zemljišč; – vzdržuje oljčne nasade v dobrem ravnem stanju; – vzdržuje oljčne nasade in skupine oljčnih dreves pri tradicionalnem gojenju oljk v sredozemskem pasu Slovenije; – ohranja krajinske značilnosti na svojem gospodarstvu. Pri tem uporablja Nacionalne smernice za krajinske značilnosti, ki so objavljene na spletnem mestu Ministrstva za kmetijstvo in okolje, kjer so določeni posamezni tipi krajinskih značilnosti in način njihovega vzdrževanja. 	<p>XXV. Standard za preprečevanje širitve nezaželenega rasti</p> <p>124. Kmetijska zemljišča so obdelana vsako leto (razen na območjih iz predpisanih zahtev ravnanja za ohranjanje habitatov) najpozneje do 15. 10. tekočega leta.</p> <p>125. Obdelanost travinja se zagotavlja s pašo, košnjo ali kombinacijo paše in košnje najpozneje do 15. 10. tekočega leta.</p> <p>(razen na območjih iz predpisanih zahtev ravnanja za ohranjanje habitatov)</p> <p>XXVI. Standard za minimalne obremenitve z živino in/ali ustrezni režimi</p> <p>126. Minimalna obremenitev površin z domačimi živalmi, če so na kmetijskem gospodarstvu. Če živali ni, se travinje vzdržuje s katero koli obliko košnje</p> <p>(razen na območjih iz predpisanih zahtev ravnanja za ohranjanje habitatov).</p> <p>XXVII. Standard za zaščito trajnih travnikov</p> <p>127. Trajni travniki se ohranjajo s pašo, košnjo ali kombinacijo paše in košnje najpozneje do 15. 10. tekočega leta</p> <p>(razen na območjih iz predpisanih zahtev ravnanja za ohranjanje habitatov).</p> <p>XXVIII. Standard za ohranjanje krajinskih značilnosti</p> <p>128. Na zemljiščih kmetijskega gospodarstva se ohranjajo krajinske značilnosti</p>	50	
--	---	---	---	--	----	--

<p>5. Zaščita in upravljanje z vodnimi viri:</p> <p>zaščita vodnih virov pred onesnaževanjem in odplakami ter upravljanje uporabe vode</p>	<p>Vodno dovoljenje</p>	<p>Vzpostavitev varovalnih pasov ob vodotokih</p>	<p>Za uporabo vode za namakanje je potrebno dovoljenje, kar pomeni ravnanje v skladu s postopki za dodelitev dovoljenja. Za uporabo kapnice vodno dovoljenje ni potrebno.</p>	<p>Voda je splošna dobrina, zato je z njo treba ravnati gospodarno. Njena razpoložljivost vpliva na rastline in živali. Zaradi ohranjanja vode za njihovo osnovno preživetje je potrebno za vsako rabo vode ustrezno z Zakonom o vodah predpisano dovoljenje.</p>	<p>Varovalni pasovi ob vodotokih so različno širok pas zemljišča, kjer je prepovedana uporaba sredstev, ki bi se s površine ali podzemno lahko izlivala v vodotoke in ogrozila življenje v vodi ali ob njej.</p> <p>Varovalni pasovi se vzpostavijo v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrn-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08 in 57/12).</p> <p>Varovalni pas je lahko zaraščen s travo, divje rastočimi rastlinami, grmovjem ali drevesi, lahko pa se obdeluje. Biti mora vzdrževan v skladu z dobro kmetijsko prakso.</p> <p>Predvsem pa je v varovalnem pasu treba upoštevati predpisani režim delovanja.</p>	<p>129. Oljčniki in vinogradi morajo biti oskrbovani/obdelani.</p> <p>XXX. Standard za vodna dovoljenja</p> <p>130. Vodno dovoljenje za namakanje kmetijskih površin mora biti izdano.</p>	<p>20</p>	<p>50</p>	<p>IXXX. Standard za vzdrževanje oljčnih nasadov in trt v dobrem ravnem stanju.</p>	<p>100</p>
--	-------------------------	---	---	---	---	---	-----------	-----------	--	------------

«

**29. Sklep o določitvi višine žepnine za prosilce
za mednarodno zaščito za leto 2013**

Na podlagi tretjega odstavka 79.a člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 99/11 – odl. US in 83/12) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P
**o določitvi višine žepnine za prosilce
za mednarodno zaščito za leto 2013**

I

Žepnina za prosilce za mednarodno zaščito za leto 2013 se določi v višini 18 eurov mesečno za eno osebo.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-14/2012
Ljubljana, dne 3. januarja 2013
EVA 2012-1711-0015

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PREKLICI**30. Preklic objave Odloka o spremembi Odloka
o ureditvi cestnega prometa**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/20 – ZUKN) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

PREKLIC
**objave Odloka o spremembi Odloka o ureditvi
cestnega prometa**

Preklicujemo objavo Odloka o spremembi Odloka o ureditvi cestnega prometa, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 106-4202/12, z dne 28. 12. 2012.

Št. 1/2013
Ljubljana, dne 3. januarja 2013

Uredništvo

31. Preklic objave Odredbe o spremembi Odredbe o določitvi parkirnih površin, na katerih je uvedeno plačilo parkirnine

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/20 – ZUKN) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

P R E K L I C

objave Odredbe o spremembi Odredbe o določitvi parkirnih površin, na katerih je uvedeno plačilo parkirnine

Preklicujemo objavo Odredbe o spremembi Odredbe o določitvi parkirnih površin, na katerih je uvedeno plačilo parkirnine, objavljene v Uradnem listu RS, št. 106-4203/12, z dne 28. 12. 2012.

Št. 2/2013
Ljubljana, dne 3. januarja 2013

Uredništvo

VSEBINA

VLADA

- | | | |
|-----|--|-----|
| 25. | Uredba o pogojih glede ustreznosti zavarovanja ali drugega finančnega poročstva za ladje, ki prevažajo več kakor 12 potnikov | 107 |
| 1. | Uredba o spremembah Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom | 1 |
| 26. | Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013 | 107 |
| 27. | Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o toplogrednih plinih, dejavnostih in napravah, za katere je treba pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov oziroma izvajati monitoring emisij toplogrednih plinov | 110 |
| 28. | Uredba o spremembah Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju | 145 |
| 29. | Sklep o določitvi višine žepnine za prosilce za mednarodno zaščito za leto 2013 | 236 |

MINISTRSTVA

- | | | |
|----|--|----|
| 2. | Višina predpisane obrestne mere zamudnih obresti | 23 |
|----|--|----|

USTAVNO SODIŠČE

- | | | |
|----|--|----|
| 3. | Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani in sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani | 23 |
| 4. | Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med sodiščem in prekrškovnim organom | 25 |

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

- | | | |
|----|---|----|
| 5. | Sklep o prevzemu mandata poslanca Državnega zbora Republike Slovenije | 26 |
|----|---|----|

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
6.	Sklep o določitvi odstotkov vrednosti zdravstvenih storitev, ki se zagotavljajo v obveznem zdravstvenem zavarovanju	26	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
7.	Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke	31	
OBČINE			
DOBROVA - POLHOV GRADEC			
8.	Odlok o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2014	33	
IG			
9.	Odlok o proračunu Občine Ig za leto 2013	35	
JESENICE			
10.	Merila za vrednotenje športnih programov in merila za vrednotenje dela plačila trenerjev, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport v Občini Jesenice	38	
LAŠKO			
11.	Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2013	51	
LJUBLJANA			
12.	Odlok o dopolnitvi Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	51	
MORAVSKE TOPLICE			
13.	Odlok o dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranje komunalnih odpadkov in prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Moravske Toplice	51	
14.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Moravske Toplice	52	
PREBOLD			
15.	Odlok o proračunu Občine Prebold za leto 2014	52	
REČICA OB SAVINJI			
16.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji	54	
17.	Javno naznanilo o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Mozirje – za območje Občine Rečica ob Savinji	55	
	ROGATEC		
18.	Odlok o proračunu Občine Rogatec za leto 2014	55	
SEŽANA			
19.	Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2014	58	
20.	Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Sežana	61	
TRŽIČ			
21.	Odlok o proračunu Občine Tržič za leto 2014	70	
22.	Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje javne razsvetljave v Občini Tržič	73	
ZAGORJE OB SAVI			
23.	Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Zagorje ob Savi	80	
ŽIROVNICA			
24.	Odlok o proračunu Občine Žirovnica za leto 2014	104	
PREKLICI			
30.	Preklic objave Odloka o spremembi Odloka o ureditvi cestnega prometa	237	
31.	Preklic objave Odredbe o spremembi Odredbe o določitvi parkirnih površin, na katerih je uvedeno plačilo parkirnine	237	
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 1/13 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			1
Razpisi delovnih mest			67
Druge objave			69
Objave po Zakonu o političnih strankah			77
Evidence sindikatov			78
Objave gospodarskih družb			79
Sklici skupščin			79
Zavarovanja terjatev			81
Objave sodišč			82
Objave zemljiškoknjižnih zadev			82
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			82
Oklici dedičem			84
Oklici pogrešanih			86
Preklici			87
Zavarovalne police preklicujejo			87
Spričevala preklicujejo			87
Drugo preklicujejo			87

