

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **99** Ljubljana, torek **18. 12. 2012**

ISSN 1318-0576 Leto **XXII**

## MINISTRSTVA

### **3799. Pravilnik o spremembah Pravilnika o zemljiškem pismu**

Na podlagi 192. do 200. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02) in šestega odstavka 44. člena Zakona o zemljiški knjigi (Uradni list RS, št. 58/03, 34/08 – ZST-1, 45/08, 28/09 in 25/11) izdaja minister za pravosodje in javno upravo

### **PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o zemljiškem pismu**

#### 1. člen

V Pravilniku o zemljiškem pismu (Uradni list RS, št. 15/03, 16/12, 45/12 in 67/12) se v drugem odstavku 9. člena besedilo »izdeluje in tiska oseba, ki jo izbere in pooblasti vrhovno sodišče« nadomesti z besedilom »zagotovi vrhovno sodišče«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

#### 2. člen

Priloga »Obrazec zemljiškega pisma« se nadomesti z novo prilogo, ki je sestavni del tega pravilnika.

#### Prehodna določba

#### 3. člen

Do 1. januarja 2013 se uporabljajo obrazci zemljiškega pisma, izdani po Pravilniku o zemljiškem pismu (Uradni list RS, št. 15/03).

#### Končna določba

#### 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, določba 2. člena tega pravilnika pa se začne uporabljati 1. januarja 2013.

Št. 007-1523/2012  
Ljubljana, dne 10. decembra 2012  
EVA 2012-2030-0084

**dr. Senko Pličanič** l.r.  
Minister  
za pravosodje in javno upravo

**PRILOGA Obrazec zemljiškoknjižnega pisma**  
**Sprednja stran**

**REPUBLIKA SLOVENIJA**  
**OKRAJNO SODIŠČE**

**ZEMLJIŠKO PISMO**

**Številka**

Na podlagi sklepa tega sodišča, opr. št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ se to zemljiško pismo izstavi prvemu imetniku (ustanovitelju zemljiškega dolga):

(ime in priimek / firma, EMŠO / matična številka, naslov bivališča / poslovni naslov in sedež)

in se prenaša po odredbi.

Zakoniti imetnik tega zemljiškega pisma je upravičen od vsakokratnega lastnika nepremičnine – imetnika osnovnega pravnega položaja, pri katerem je vknjižen zemljiški dolg z ID

(ID izvedene pravice – vknjižen zemljiški dolg)

in iz vrednosti te nepremičnine zahtevati poplačilo denarnega zneska do skupne višine naslednje terjatve:

(glavnica terjatve, valuta in podatki o valutni klavzuli, če je denarni znesek določen z uporabo valutne klavzule)

ob zapadlosti te terjatve

To zemljiško pismo je izvršilni naslov za poplačilo navedene terjatve iz vrednosti navedene nepremičnine.

(datum izstavitve)

(mesto za pečat sodišča)

(podpis zemljiškoknjižnega sodniškega pomočnika)

**zadnja stran**

Podatki o prevzemu zemljiškega pisma (indosamenti):

---

## BANKA SLOVENIJE

### 3800. Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) in 6. točke Sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 107/08) izdaja guverner Banke Slovenije

### NAVODILO

#### o spremembi Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

1. V Navodilu za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 107/08, 36/09, 81/09, 81/10, 103/11 v nadaljevanju Navodilo), se v poglavju III. **POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI – BST**, tabela v točki 6.1., za besedilom "Poročajo se samo postavke s šestmestno šifro": spremeni tako, da se glasi:

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
1.	<b>BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU, POSREDOVANJE, PREDELAVA, POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA</b>	1
1.1.	<b>BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU</b>  Zajema blago, ki ga statistika zunanje trgovine ne vključuje in se zato carinska deklaracija/poročilo Intrastat ne izpolnjujeta. Vključuje tudi blago, ki ne prečka slovenske meje in ga kupijo rezidenti v tujini za namen oskrbovanja transportnega sredstva.	100
1.1.1.	<b>NAKUPI GORIV</b>  Izdatki  <i>Vpiše se vrednost nakupov goriv rezidentnih prevoznikov v tujini.</i>	100000
1.1.2.	<b>NAKUPI REZERVNIH DELOV IN DODATNE OPREME TER BLAGA ZA PRODAJO NA PREVOZNEM SREDSTVU</b>  Izdatki  <i>Vpiše se vrednost nakupov blaga rezidentnih prevoznikov v tujini.</i>  <u>Vključeno:</u> – Rezervni deli in dodatna oprema. – Nakupi blaga za prodajo v restavracijah na prevoznem sredstvu. – Ostali nakupi blaga za prodajo na prevoznem sredstvu.	100010
1.1.3.	<b>OSTALO BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU</b>  Prejemki  <i>Vpiše se tržna vrednost prodaje blaga nerezidentom, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.</i>  Izdatki  <i>Vpiše se tržna vrednost nakupov blaga od nerezidentov, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.</i>	100020
1.2.	<b>POSREDOVANJE (PREPRODAJA)</b>  Posredovanje se nanaša na blago, ki ga je rezident kupil od nerezidenta v tujini in ga prodal drugemu nerezidentu v tujino. Pri tem blago ne prečka slovenske meje oziroma je uvoženo v carinsko skladišče in se ne izpolni carinska deklaracija ali obrazec Intrastat. Poročevalec hkrati poroča prodajno in nakupno vrednost blaga v obdobju, ko je prišlo <u>do prodaje blaga</u> . Pri nakupu se vpiše država, v kateri je bilo blago kupljeno, pri prodaji se vpiše država, v katero je blago prodano. Banka Slovenije posredniške storitve ocenjuje kot razliko med prodajno in nabavno vrednostjo blaga. Posredovanje vključuje tudi zastopniške in posredniške provizije ter ostale stroške.	110
1.2.1.	<b>POSREDOVANJE – PRODAJA BLAGA</b>  Prejemki  <i>Vpiše se tržna vrednost prodanega blaga v poročevalskem obdobju.</i>	110000
1.2.2.	<b>POSREDOVANJE – NAKUP BLAGA</b>  Izdatki  <i>Vpiše se tržna vrednost kupljenega blaga, ki ga je rezident prodal v poročevalskem obdobju, ne glede na čas nakupa.</i>	110010

1.2.3.	<b>PROVIZIJE IN OSTALI STROŠKI</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo nerezident plača rezidentu.</i> Izdatki <i>Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo rezident plača nerezidentu.</i>	110020
1.3.	<b>STORITVE PREDELAVE BLAGA, KI JE V LASTI DRUGIH OSEB</b> Storitve predelave blaga, ki je v lasti drugih oseb, zajemajo oplemenitenje, sestavljanje (montažo), etiketiranje (označevanje), pakiranje, zavijanje itd., opravijo pa jih podjetja, ki niso lastniki blaga v procesu predelave. Predelavo torej opravi oseba, ki ni lastnik blaga, za opravljeno delo pa dobi plačilo s strani lastnika blaga.	120
1.3.1.	<b>STORITVE PREDELAVE BLAGA, KI JE V LASTI DRUGIH OSEB</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova predelave blaga, ki je v lasti nerezidenta, predelavo pa je opravil rezident in za to dobil plačilo od lastnika blaga.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova predelave blaga, ki je v lasti rezidenta, predelavo pa je opravil nerezident in za to dobil plačilo od lastnika blaga.</i>	120000
1.4.	<b>POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA</b> Zajeta so popravila in vzdrževalna dela, ki jih rezidenti opravijo na blagu v lasti nerezidentov, ter popravila in vzdrževalna dela, ki jih nerezidenti opravijo na blagu v lasti rezidentov. Popravila se lahko opravijo na lokaciji popraviljavca ali drugje. Sem sodijo tudi popravila in vzdrževanje ladij, letal in druge transportne opreme. Čiščenje transportne opreme je vključeno v transportnih storitvah. Konstrukcijska popravila in vzdrževanje so vključena v konstrukcijskih storitvah. Popravila in vzdrževanje računalnikov so vključena v računalniških storitvah. Popravila in vzdrževanje zajemajo tako manjša popravila, ki ohranjajo blago v delovanju, kot tudi večja popravila, ki povečujejo zmožljivost blaga ali podaljšujejo njegovo življenjsko dobo.	130
1.4.1.	<b>POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA</b> Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova popravil in vzdrževalnih del, ki jih rezident opravi na blagu v lasti nerezidenta.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova popravil in vzdrževalnih del, ki jih nerezident opravi na blagu v lasti rezidenta.</i> <i>Izključeno:</i> – Čiščenje transportne opreme (glej Transportne storitve) – Konstrukcijska popravila in vzdrževanje (glej Konstrukcijske storitve) – Popravila in vzdrževanje računalnikov (glej Računalniške storitve)	130000
2.	<b>STORITVE</b>	<b>2</b>
2.1.	<b>TRANSPORTNE STORITVE</b>	<b>200</b>
2.1.1.	POMORSKI TRANSPORT	<b>2000</b>
2.1.1.1.	<b>POMORSKI POTNIŠKI TRANSPORT</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <i>Vključeno:</i> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje na ladji. – Najem ladij s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <i>Izključeno:</i> – Najem ladij brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup) – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	<b>200000</b>

2.1.1.2.	<p><b>POMORSKI BLAGOVNI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mednarodni prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga v tranzitu.</li> <li>– Najem plovil s posadko za prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini).</li> <li>– Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev.</li> <li>– Vleka in transport vrtalnih ploščadi, plavajočih dvigal in ostalih strojev.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem plovil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).</li> </ul>	200010
2.1.1.3.	<p><b>POMORSKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Natovarjanje in raztovarjanje.</li> <li>– Skladiščenje.</li> <li>– Pakiranje in prepakiranje.</li> <li>– Vleka, navigacija, reševanje vozil.</li> <li>– Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov.</li> <li>– Pristaniške provizije.</li> <li>– Manjša popravila na plovilih.</li> <li>– Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme v pristaniščih.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popravila in vzdrževanje plovil (glej Popravila in vzdrževanje blaga).</li> <li>– Popravila pristanišč (glej Konstrukcijske storitve).</li> </ul>	200020
2.1.2.	ZRAČNI TRANSPORT	2001
2.1.2.1.	<p>ZRAČNI POTNIŠKI TRANSPORT</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nakup/prodaja kart.</li> <li>– Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov.</li> <li>– Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago.</li> <li>– Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z letalom, helikopterjem ...</li> <li>– Najem letala, helikopterja, ipd. s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem letala, helikopterja, ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident.</li> <li>– Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.</li> </ul>	200100
2.1.2.2.	<p><b>ZRAČNI BLAGOVNI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mednarodni prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga v tranzitu.</li> <li>– Najem letal, helikopterjev, ipd. s posadko za prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini).</li> <li>– Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem letal, helikopterjev, ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).</li> </ul>	200110

2.1.2.3.	<p><b>ZRAČNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Natovarjanje in raztovarjanje.</li> <li>– Skladiščenje.</li> <li>– Pakiranje in prepakiranje.</li> <li>– Vleka, navigacija, reševanje vozil.</li> <li>– Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov.</li> <li>– Letališke provizije.</li> <li>– Manjša popravila na letalih, helikopterjih ipd.</li> <li>– Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na letališčih.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popravila in vzdrževanje letal, helikopterjev ipd. (glej Popravila in vzdrževanje blaga)</li> <li>– Popravila letališč (glej Konstrukcijske storitve).</li> </ul>	200120
2.1.3.	ŽELEZNIŠKI TRANSPORT	2002
2.1.3.1.	<p><b>ŽELEZNIŠKI POTNIŠKI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nakup/prodaja kart.</li> <li>– Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov.</li> <li>– Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago.</li> <li>– Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z vlakom.</li> <li>– Najem vlaka s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem vlaka brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident.</li> <li>– Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.</li> </ul>	200200
2.1.3.2.	<p><b>ŽELEZNIŠKI BLAGOVNI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mednarodni prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga v tranzitu.</li> <li>– Najem vlakov s posadko za prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini).</li> <li>– Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem vlakov brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).</li> </ul>	200210
2.1.3.3.	<p><b>ŽELEZNIŠKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Natovarjanje in raztovarjanje.</li> <li>– Skladiščenje.</li> <li>– Pakiranje in prepakiranje.</li> <li>– Vleka, navigacija, reševanje vozil.</li> <li>– Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov.</li> <li>– Razne provizije in postajne storitve.</li> <li>– Manjša popravila vlakov.</li> <li>– Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na železniških postajah.</li> <li>– Mostnine, plačila trajektov ipd.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popravila in vzdrževanje vlakov (glej Popravila in vzdrževanje blaga).</li> <li>– Popravila železniških postaj (glej Konstrukcijske storitve).</li> </ul>	200220

<b>2.1.4.</b>	<b>CESTNI TRANSPORT</b>	<b>2003</b>
<b>2.1.4.1.</b>	<p><b>CESTNI POTNIŠKI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nakup/prodaja kart.</li> <li>– Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov.</li> <li>– Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago.</li> <li>– Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje s cestnim vozilom.</li> <li>– Najem cestnih vozil s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup)</li> <li>– Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident.</li> <li>– Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.</li> </ul>	<b>200300</b>
<b>2.1.4.2.</b>	<p><b>CESTNI BLAGOVNI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mednarodni prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga v tranzitu.</li> <li>– Najem cestnih vozil s posadko za prevoz blaga.</li> <li>– Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini).</li> <li>– Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup).</li> <li>– Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).</li> </ul>	<b>200310</b>
<b>2.1.4.3.</b>	<p><b>CESTNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Natovarjanje in raztovarjanje.</li> <li>– Skladiščenje.</li> <li>– Pakiranje in prepakiranje.</li> <li>– Vleka, navigacija, reševanje vozil.</li> <li>– Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov.</li> <li>– Manjša popravila cestnih vozil.</li> <li>– Vzdrževanje in čiščenje cestnih vozil na postajališčih.</li> <li>– Plačila trajektov, mostnin, plačilo prehoda skozi tunele, cestnine ipd.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popravila in vzdrževanje cestnih vozil (glej Popravila in vzdrževanje blaga).</li> <li>– Popravila cestnih postajališč (glej Konstrukcijske storitve).</li> </ul>	<b>200320</b>
<b>2.1.5.</b>	<b>VESOLJSKI TRANSPORT</b>	<b>2004</b>
<b>2.1.5.1.</b>	<p><b>VESOLJSKI TRANSPORT</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Plačila za lansiranje satelitov.</li> <li>– Prevoz blaga in potnikov v znanstvene namene.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popravilo in vzdrževanje satelitov (glej Komunikacijske storitve).</li> </ul>	<b>200400</b>

<b>2.1.6.</b>	<b>CEVOVODNI TRANSPORT TER PRENOS ELEKTRIKE</b>	<b>2005</b>
<b>2.1.6.1.</b>	<b>CEVOVODNI TRANSPORT</b> <b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova cevovodnega transporta, ki ga rezidenti opravijo za nerezidente. <b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova cevovodnega transporta, ki ga nerezidenti opravijo za rezidente. <u>Vključeno:</u> – Transport blaga po cevovodih (npr. plin, nafta, voda). <u>Izključeno:</u> – Storitve, povezane z distribucijo vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov (glej Ostale poslovne storitve/Ostale poslovne storitve).	<b>200500</b>
<b>2.1.6.2.</b>	<b>PRENOS ELEKTRIKE</b> <b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova prenosa električne energije, ki ga rezidenti opravijo za nerezidente. <b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova prenosa električne energije, ki ga nerezidenti opravijo za rezidente. <u>Vključeno:</u> – Prenos oz. transport električne energije (ločeno od proizvodnje in distribucije) po prenosnem omrežju, to je od proizvajalca do distribucijskega omrežja. <u>Izključeno:</u> – Izvoz/uvoz električne energije (že vključeno v blagovno menjavo). – Storitve, povezane z distribucijo električne energije, to je transport električne energije po distribucijskem omrežju – od prenosnega omrežja do končnega odjemalca (glej Ostale poslovne storitve/Ostale poslovne storitve).	<b>200510</b>
<b>2.1.7.</b>	<b>OSTALE TRANSPORTNE STORITVE</b>	<b>2006</b>
<b>2.1.7.1.</b>	<b>OSTALE TRANSPORTNE STORITVE</b> <b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente. <b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente. <u>Vključeno:</u> – Vse ostale transportne storitve, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed zgoraj navedenih kategorij. – Transportne storitve, ki jih ne moremo pripisati le eni obliki prevoza.	<b>200600</b>
<b>2.3.</b>	<b>KOMUNIKACIJSKE STORITVE</b>	<b>202</b>
<b>2.3.1.</b>	<b>POŠTNE STORITVE</b> <b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova poštnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente. <b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova poštnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti. <u>Vključeno:</u> – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava poštnih, pisemskih in paketnih pošiljk (vključno s časopisi, revijami in drugimi publikacijami). – Dejavnost poštnih oken, na primer: prodaja znamk, denarna nakazila ... – Oddajanje poštnih predalov. <u>Izključeno:</u> – Finančne storitve pošt, na primer: bančne storitve, storitve povezane z varčevanjem ... (glej Finančne storitve). – Pogodbe med poštnimi in transportnimi podjetji za mednarodni prevoz pošte (glej Blagovni transport). – Shranjevanje/skladiščenje poštnih pošiljk iz naslova pogodb za mednarodni prevoz pošte (glej Transport – pomožne storitve).	<b>202000</b>



2.3.2.	<p><b>KURIRSKES STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova kurirskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova kurirskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava pošilk in paketov, ki jih opravljajo druga podjetja razen javne pošte; storitve lahko opravljajo z enim ali več vrstami lastnih ali javnih prevoznih sredstev. Sem sodi v glavnem raznašanje od vrat do vrat ter dostava blaga na dom.</p>	202100
2.3.3.	<p><b>TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Telekomunikacije, prenos zvoka, prenos informacij po telefonu ali teleksu, telegrami, kabelski ali satelitski prenos vključno s prispevki za gledanje satelitskih programov, zakup satelitov, elektronska pošta, storitve mobilnih operaterjev ter razne internetne storitve (vzpostavitev dostopa do interneta ...). – Stroški vzdrževanja omrežja in druge podporne storitve (sem sodijo tudi stroški popravil/vzdrževanja satelitov). – Operativni zakup (lizing) telekomunikacijskih povezav.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Vrednost prenesenih informacij (glej Avdiovizualne in sorodne storitve). – Storitve povezane s postavitvijo omrežij (glej Konstrukcijske storitve). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Računalniške in informacijske storitve).</p>	202200
2.4.	<p><b>GRADBENE STORITVE</b></p> <p>Gradbene storitve zajemajo storitve gradnje in montaže novih objektov, velika popravila ter vzdrževanje ali razširitev obstoječih objektov. Delijo se na gradbene storitve v tujini, ki jih za nerezidenta opravi rezident ter na gradbene storitve v Sloveniji, ki jih za rezidenta opravi nerezident.</p> <p>V primeru, ko je bila za izvedbo gradbenih del ustanovljena podružnica, gre za neposredno naložbo, ki je predmet poročanja na obrazcu SN (poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti), zato se to poročilo ne izpolnjuje. Podružnica je ustanovljena z namenom izvajanja gradbenih storitev in po končanem projektu preneha obstajati. Za podružnico je značilno, da vodi ločeno računovodstvo od matičnega podjetja in plačuje davke v državi, kjer opravlja gradbeno dejavnost.</p> <p>V vseh ostalih primerih gre za gradbene storitve in so predmet poročanja na tem poročilu.</p>	203
2.4.1.	<b>NOVOGRADNJE IN VELIKA POPRAVILA</b>	2030
2.4.1.1.	<b>PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI</b>	20300
2.4.1.1.1.	<p><b>PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova investicijskih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev ...).</p>	203000
2.4.1.2.	<b>IZDATKI ZA GRADBENA DELA V TUJINI</b>	20301
2.4.1.2.1.	<p><b>BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b></p> <p>Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.</p>	203010
2.4.1.2.2.	<p><b>BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI</b></p> <p>Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.</p>	203011
2.4.1.2.3.	<p><b>STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b></p> <p>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.</p>	203012
2.4.1.2.4.	<p><b>STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI</b></p> <p>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.</p>	203013

2.4.1.2.5.	<b>PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b> Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	203014
2.4.1.2.6.	<b>PLAČE REZIDENTOV V TUJINI</b> Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	203015
2.4.1.2.7.	<b>OSTALI IZDATKI POVEZANI Z GRADBENIMI DELI V TUJINI</b> Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju gradbenih del v tujini (stroški priprave terena za izvajanje del, stroški namestitve strojev, stroški najema opreme potrebne za izvajanje del, stroški razpisne dokumentacije ipd.).	203016
2.4.1.3.	<b>GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI</b>	20302
2.4.1.3.1.	<b>GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI</b> Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce gradbenih del v Sloveniji.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova investicijskih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.</i> <u>Vključeno:</u> – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev ...).	203020
2.4.2.	<b>VZDRŽEVANJE</b>	2031
2.4.2.1.	<b>PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI</b>	20310
2.4.2.1.1.	<b>PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI</b> Prejemki <i>Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova vzdrževalnih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.</i> <u>Vključeno:</u> – Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva. – Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila. – Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem. <u>Izključeno:</u> – Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).	203100
2.4.2.2.	<b>IZDATKI ZA VZDRŽEVALNA DELA V TUJINI</b>	20311
2.4.2.2.1.	<b>BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b> Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	203110
2.4.2.2.2.	<b>BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI</b> Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri vzdrževalnih delih v tujini.	203111
2.4.2.2.3.	<b>STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b> Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	203112
2.4.2.2.4.	<b>STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI</b> Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri vzdrževalnih delih v tujini.	203113
2.4.2.2.5.	<b>PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI)</b> Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	203114
2.4.2.2.6.	<b>PLAČE REZIDENTOV V TUJINI</b> Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	203115
2.4.2.2.7.	<b>OSTALI IZDATKI POVEZANI Z VZDRŽEVALNIMI DELI V TUJINI</b> Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju vzdrževalnih del v tujini.	203116
2.4.2.3.	<b>VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI</b>	20312

2.4.2.3.1.	<p><b>VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce vzdrževalnih del v Sloveniji.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova vzdrževalnih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva.</li> <li>– Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila.</li> <li>– Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Priprava terena za miniranje ali črpanje.</li> <li>– Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).</li> </ul>	203120
2.5.	<b>ZAVAROVALNE STORITVE</b>	204
2.5.1.	<p><b>ZAVAROVALNE PREMIJE/ODŠKODNINE (NE POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)</b></p> <p>Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, standardizirana jamstva ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca ne poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov.</p>	2040
2.5.1.1.	<p><b>ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Življenjsko zavarovanje.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prostovoljno pokojninsko zavarovanje.</li> <li>– Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje).</li> <li>– Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje).</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204000
2.5.1.2.	<p><b>POKOJNINSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se bruto prejemke (črpanja) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentni upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentnim podjetjem.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se bruto prispevke v pokojninske sklade, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim pokojninskih skladov.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prostovoljno pokojninsko zavarovanje.</li> <li>(Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Življenjsko zavarovanje.</li> <li>– Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje).</li> <li>– Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje).</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204005

2.5.1.3.	<p><b>ZAVAROVANJE BLAGA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja).</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204010
2.5.1.4.	<p><b>STANDARDIZIRANA JAMSTVA</b></p> <p>Storitve standardiziranih jamstev so storitve, povezane s standardiziranimi jamstvenimi shemami. So dogovori, pri katerih se ena stran (porok) zaveže, da bo pokrila izgubo posojilodajalca v primeru, da je posojiljemalec plačilno nesposoben. Primeri vključujejo tudi izvozna kreditna jamstva in jamstva za študentska posojila.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto prejemek iz naslova standardiziranega jamstva.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto izdatek iz naslova standardiziranega jamstva.</p>	204015
2.5.1.5.	<p><b>OSTALA ZAVAROVANJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Terminsko življenjsko zavarovanje.</li> <li>– Zdravstveno in nezgodno zavarovanje.</li> <li>– Zavarovanje vozil.</li> <li>– Zavarovanje za primer požara.</li> <li>– Premoženjsko zavarovanje.</li> <li>– Zavarovanje splošne odgovornosti.</li> <li>– Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje.</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204020
2.5.1.6.	<p><b>PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo ...).</li> <li>– Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno ...).</li> </ul>	204030
2.5.2.	<p><b>ZAVAROVALNE PREMIJE/PRISPEVKI (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)</b></p> <p>Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja, standardizirana jamstva ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidentne zavarovalnice v tujini in obratno.</p>	2041

2.5.2.1.	<p><b>ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Življenjsko zavarovanje.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. – Provizije za upravljanje pokojninskih skladov. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p>	204100
2.5.2.2.	<p><b>POKOJNINSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto prispevki v pokojninske sklade, ki jih nerezidenti plačajo upravljavcem pokojninskih skladov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto vplačila v pokojninske sklade, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim pokojninskim skladom.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. – Provizije za upravljanje pokojninskih skladov. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji. – Življenjsko zavarovanje.</p>	204105
2.5.2.3.	<p><b>ZAVAROVANJE BLAGA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</p>	204110
2.5.2.4.	<p><b>STANDARDIZIRANA JAMSTVA</b></p> <p>Storitve standardiziranih jamstev so storitve, povezane s standardiziranimi jamstvenimi shemami. So dogovori, pri katerih se ena stran (porok) zaveže, da bo pokrila izgubo posojilodajalca v primeru, da je posojilojemalec plačilno nesposoben. Primeri vključujejo tudi izvozna kreditna jamstva in jamstva za študentska posojila.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se prejete premije iz naslova standardiziranega jamstva.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se plačane premije iz naslova standardiziranega jamstva.</p>	204115

2.5.2.5.	<p><b>OSTALA ZAVAROVANJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto premije za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Terminsko življenjsko zavarovanje.</li> <li>– Zdravstveno in nezgodno zavarovanje.</li> <li>– Zavarovanje vozil.</li> <li>– Zavarovanje za primer požara.</li> <li>– Premoženjsko zavarovanje.</li> <li>– Zavarovanje splošne odgovornosti.</li> <li>– Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja).</li> <li>– Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje.</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204120
2.5.2.6.	<p><b>POZAVAROVANJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Premije za pozavarovanje.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami).</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> </ul>	204130
2.5.3.	<p><b>ZAVAROVALNE ODŠKODNINE (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)</b></p> <p>Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidenčne zavarovalnice v tujini in obratno.</p>	2042
2.5.3.1.	<p><b>ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentom (poročevalcem).</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Življenjsko zavarovanje.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja).</li> <li>– Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje).</li> <li>– Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje).</li> <li>– Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</li> <li>– Prostovoljno pokojninsko zavarovanje.</li> </ul> <p>(Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p>	204200

2.5.3.2.	<p><b>POKOJNINSKO ZAVAROVANJE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto prejemki (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentni upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentom (poročevalcem).</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto izplačila (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji. – Življenjsko zavarovanje.</p>	204205
2.5.3.3.	<p><b>ZAVAROVANJE BLAGA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentna podjetja plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentnim podjetjem.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona)</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</p>	204210
2.5.3.4.	<p><b>STANDARDIZIRANA JAMSTVA</b></p> <p>Storitve standardiziranih jamstev so storitve, povezane s standardiziranimi jamstvenimi shemami. So dogovori, pri katerih se ena stran (porok) zaveže, da bo pokrila izgubo posojilodajalca v primeru, da je posojilojemalec plačilno nesposoben. Primeri vključujejo tudi izvozna kreditna jamstva in jamstva za študentska posojila.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se prejete odškodnine iz naslova standardiziranega jamstva.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se plačane odškodnine iz naslova standardiziranega jamstva.</p>	204215
2.5.3.5.	<p><b>OSTALA ZAVAROVANJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se bruto odškodnine za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</p>	204220

2.5.3.6.	<p><b>POZAVAROVANJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Odškodnine iz pozavarovanj.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.</p>	204230
2.5.4.	<p><b>PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI IN POZAVAROVALNIMI STORITVAMI (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)</b></p>	2043
2.5.4.1.	<p><b>PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo ...). – Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno ...).</p> <p><u>Izključeno:</u> – Provizije povezane s pozavarovanjem (glej Pozavarovanja).</p>	204300
2.5.4.2.	<p><b>PROVIZIJE POVEZANE S POZAVAROVALNIMI STORITVAMI</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane s pozavarovanjem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane s pozavarovanjem.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Provizije povezane s pozavarovanjem.</p>	204310
2.6.	<p><b>FINANČNE STORITVE</b></p> <p>Finančne storitve obsegajo finančno posredovanje in pomožne dejavnosti povezane z njim. Izključene so dejavnosti zavarovalnic in pokojninskih skladov na tem področju.</p>	205
2.6.1.	<p><b>FINANČNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova finančnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova finančnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Provizije in stroške bančnega, denarnega posredovanja ter drugega kreditnega posredovanja vključno s stroški garancij. – Nadomestila za zgodnje ali prepozno odplačilo. – Provizije in dajatve povezane s finančnim lizingom, faktoringom. – Udeležba pri izdajanju vrednostnih papirjev in izvajanje storitev pri takšnih izdajah (ang. underwriting). – Posredovanje pri nakupu oziroma prodaji vrednostnih papirjev, vodenje in upravljanje vrednostnih papirjev (dejavnost investicijskih družb in borzno posredništvo). – Storitve borz vrednostnih papirjev in blagovnih borz. – Storitve povezane s plačilnimi karticami in drugimi brezgotovinskimi inštrumenti. – Druge pomožne dejavnosti povezane s finančnim posredništvom (svetovalne storitve, storitve klirinških depotnih hiš, posredovanje pri združitvah in pripojitvah ...).</p> <p><u>Izključeno:</u> – Prejete/plačane obresti. – Prejete/plačane dividende. – Kapitalski dobički. – Razna zavarovanja in nefinančno svetovanje.</p>	205000



2.7.	<b>RAČUNALNIŠKE IN INFORMACIJSKE STORITVE</b> Računalniške in informacijske storitve zajemajo računalniške storitve, storitve tiskovnih agencij in ostale sorodne storitve.	206
2.7.1.	<b>RAČUNALNIŠKE STORITVE</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova računalniških storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova računalniških storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Svetovanje o računalniških napravah in programih. – Razvoj programskih paketov. – Popravila in vzdrževanje računalniške opreme. <u>Izključeno:</u> – Plačilo licenčnih za uporabo programov (glej Licence, patenti in avtorske pravice). – Nakupi in prodaje licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij). – Nakup/prodaja standardiziranih računalniških programov (je vključeno v blagovno menjavo (intrastat/ekstrastat)). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Ostale informacijske storitve). – Tečajji za poučevanje o računalništvu (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/izobraževalne storitve).	206000
2.7.2.	<b>STORITVE TISKOVIH AGENCIJ</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Posredovanje novic, fotografij in podatkov množičnim sredstvom obveščanja s strani tiskovnih agencij in sorodnih združenj ter novinarjev in fotoreporterjev.	206010
2.7.3.	<b>OSTALE INFORMACIJSKE STORITVE</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Obdelovanje in shranjevanje podatkov. – Distribucija, razpošiljanje, izdelava, administracija podatkovnih baz. – Direktne naročnine na časopise in druge publikacije. – Storitve spletnih portalov, iskalnikov.	206020
2.8.	<b>LICENCE, PATENTI IN AVTORSKE PRAVICE</b> Licence, patenti in avtorske pravice se delijo na franšize in sorodne pravice ter na ostale patentne pravice, licenčnine in emisijske enote.	207
2.8.1.	<b>FRANŠIZE IN SORODNE PRAVICE</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Franšizing. – Upravljanje s pravicami, ki se nanašajo na koncesije in registrirane blagovne znamke (vključno s pravicami v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki). <u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij).	207000

2.8.2.	<p><b>PRAVICE POVEZANE Z UPORABO REZULTATOV RAZISKAV IN RAZVOJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od uporabe pravic, ki izvirajo iz raziskav in razvoja.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov od uporabe pravic, ki izvirajo iz raziskav in razvoja.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Nadomestila za uporabo licenc, patentov, avtorskih pravic, industrijskih procesov in ostalih pravic, ki izvirajo iz raziskav in razvoja.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Raziskovanje in razvoj). – Vlaganje oziroma zagotavljanje raziskovanja in razvoja (glej Raziskovanje in razvoj).</p>	207002
2.8.3.	<p><b>LICENCE IN OSTALE PRAVICE POVEZANE Z RAZMNOŽEVANJEM IN DISTRIBUCIJO PROGRAMSKE OPREME</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od uporabe licenc in ostalih pravic, ki izvirajo iz razmnoževanja in distribucije programske opreme.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov od uporabe licenc in ostalih pravic, ki izvirajo iz razmnoževanja in distribucije programske opreme.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo programske opreme.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Raziskovanje in razvoj). – Vlaganje oziroma zagotavljanje raziskovanja in razvoja (glej Raziskovanje in razvoj).</p>	207004
2.8.4.	<p><b>LICENCE IN OSTALE PRAVICE POVEZANE Z RAZMNOŽEVANJEM IN DISTRIBUCIJO AVDIOVIZUALNIH PROIZVODOV</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od uporabe licenc in ostalih pravic, ki izvirajo iz razmnoževanja in distribucije avdiovizualnih proizvodov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov od uporabe licenc in ostalih pravic, ki izvirajo iz razmnoževanja in distribucije avdiovizualnih proizvodov.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo avdiovizualnih proizvodov brez omejitev.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Raziskovanje in razvoj). – Vlaganje oziroma zagotavljanje raziskovanja in razvoja (glej Raziskovanje in razvoj).</p>	207006
2.8.5.	<p><b>OSTALE PATENTNE PRAVICE IN LICENČNINE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Licence, patenti, avtorske pravice, industrijske procese in ostale pravice, ki niso vključene v postavke: Franšize in sorodne pravice; Pravice povezane z uporabo rezultatov raziskav in razvoja; Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo programske opreme; Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo avdiovizualnih proizvodov. – Prenos pravic, ki zadevajo postavko 'Ostale patentne pravice in licenčnine'.</p> <p><u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Raziskovanje in razvoj). – Vlaganje oziroma zagotavljanje raziskovanja in razvoja (glej Raziskovanje in razvoj). – Distribucijske pravice za avdiovizualne proizvode za določeno območje ali določeno časovno obdobje (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/avdiovizualne in sorodne storitve).</p>	207010

2.8.6.	<p><b>EMISIJSKE ENOTE</b></p> <p>Transakcije z emisijskimi enotami vključujejo emisijske kupone (EUA), emisijske kredite (CER in ERU) in emisijske kupone operaterjev zrakoplovov (EUAA).</p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se znesek transakcije prodaje emisijskih enot nerezidentom.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se znesek transakcije nakupa emisijskih enot od nerezidentov.</i></p>	207020
2.9.	<p><b>OSEBNE, KULTURNE IN REKREACIJSKE STORITVE</b></p> <p>Osebnne, kulturne in rekreacijske storitve zajemajo avdiovizualne in sorodne storitve ter ostale storitve, med katere sodijo tudi izobraževalne in zdravstvene storitve. V zdravstvene in izobraževalne storitve ne sodijo izdatki turistov za zdravljenje in izobraževanje.</p>	208
2.9.1.	<p><b>AVDIOVIZUALNE IN SORODNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključuje storitve in pripadajoče provizije za naslednje dejavnosti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Snemanje/izdelava ter distribucija filmov in videofilmov.</li> <li>– Kinematografska dejavnost.</li> <li>– Radijska in televizijska dejavnost.</li> <li>– Dejavnost kabelske televizije.</li> <li>– Dejavnost agencij za angažiranje igralcev.</li> <li>– Dejavnost samostojnih igralcev, animatorjev, filmskih režiserjev, scenografov ipd. za potrebe gledališč, športnih prireditev, cirkusov, filmov ...</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nakup/prodaja filmov, radijskih programov, glasbenih proizvodov ...</li> <li>– Nakup/prodaja pravic v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki (glej Licence, patenti in avtorske pravice).</li> </ul>	208000
2.9.2.	<p><b>IZOBRAŽEVALNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Izobraževanje, ki se izvaja v javnih ali zasebnih vzgojno izobraževalnih zavodih na katerikoli ravni ali za katerikoli poklic (šolnine, kotizacije ...).</li> <li>– Ustno ali dopisno izobraževanje.</li> <li>– Izobraževanje prek radia, televizije ali interneta.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.</li> </ul>	208010
2.9.3.	<p><b>ZDRAVSTVENE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Storitve bolnišničnega zdravstvenega varstva.</li> <li>– Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost (svetovanje, diagnostika, ambulante ipd.).</li> <li>– Zobozdravstvena dejavnost.</li> <li>– Dejavnost babic, medicinskih sester.</li> <li>– Zdravstvena nega, fizioterapija ipd.</li> <li>– Alternativne oblike zdravljenja.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.</li> </ul>	208020

2.9.4.	<p><b>STORITVE KULTURNE DEIŠČINE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev kulturne dediščine, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev kulturne dediščine, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Priprava in izvedba gledaliških, opernih ali plesnih predstav, koncertov, lutkovnih predstav ter drugih odrskih prireditev.</li> <li>– Obratovanje objektov za kulturne prireditve.</li> <li>– Dejavnost knjižnic in arhivov, muzejev, varstvo kulturne dediščine.</li> </ul>	208023
2.9.5.	<p><b>REKREACIJSKE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova rekreacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova rekreacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Športna dejavnost in druge dejavnosti za sprostitev.</li> </ul>	208025
2.9.6.	<p><b>OSTALE OSEBNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih osebnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih osebnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Socialne in gospodinske storitve.</li> <li>– Vse ostale dejavnosti osebnih, kulturnih in rekreacijskih storitev, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij.</li> </ul>	208030
2.10.	<p><b>OSTALE POSLOVNE STORITVE</b></p> <p>Ostale poslovne storitve zajemajo vse ostale storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij. Vsebujejo: storitve operativnega zakupa, svetovanje, oglaševanje, raziskave in razvoj, arhitekturne storitve, kmetijske storitve in druge.</p>	209
2.10.1.	<p><b>OPERATIVNI ZAKUP</b></p> <p>Operativni zakup je storitev, pri kateri zakupnik ne pridobi večine koristi od uporabe sredstva ter ne prevzame vsega tveganja, povezanega z njegovim lastništvom. Dospelost je krajša od pričakovane življenjske dobe sredstva. Operativni zakup je v bistvu dolgoročni najem.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dajanje strojev in druge opreme brez upravljavcev v najem; sem sodi tudi najem vozil (ladij, letal, vlakov, avtomobilov in ostalih vozil) brez posadke.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Finančni odkup skozi najem (glej poročilo KRD).</li> <li>– Zakup telekomunikacijskih povezav (glej Komunikacijske storitve/Telekomunikacije).</li> <li>– Dajanje prevoznih sredstev z voznikom ali posadko v najem (glej Transportne storitve).</li> </ul>	209000
2.10.2.	<p><b>PRAVNO SVETOVANJE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova pravnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova pravnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Splošno odvetništvo, svetovanje, zastopanje in priprava pravnih dokumentov. Gre za pravno zastopanje interesov ene stranke nasproti drugi, pred sodiščem in drugimi sodnimi telesi ali kje drugje, ki ga izvajajo ali nadzorujejo odvetniki.</li> <li>– Dejavnost notarjev, sodnih izvršiteljev (arbitrov) in izvedencev raznih strok.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Kazni, odškodnine, poravnave in podobno (glej Tekoči transferi).</li> </ul>	209010

2.10.3.	<p><b>RAČUNOVODSKE, KNJIGOVODSKE IN REVIZIJSKE DEJAVNOSTI, DAVČNO SVETOVANJE</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Knjiženje transakcij ter druge dejavnosti povezane z računovodstvom.</li> <li>– Sestavljanje finančnih obračunov, njihova kontrola in izdajanje potrdil o njihovi točnosti.</li> <li>– Sestavljanje davčnih poročil za podjetja ali posameznike.</li> <li>– Svetovanje in zastopanje v imenu strank pred davčnimi oblastmi, razen v pravnih zadevah (glej Pravno svetovanje).</li> </ul>	209020
2.10.4.	<p><b>PODJETNIŠKO IN POSLOVNO SVETOVANJE</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Svetovanje, vodstvo in operativna pomoč pri poslovnih zadevah (določanje poslovne strategije, oblikovanje poslovne politike ...) in javnih storitvah.</li> <li>– Svetovanje vodstvu pri izbiri kadrov, vodenju proizvodnje ...</li> <li>– Svetovanje in vodenje pri izboljševanju imena stranke/proizvoda v javnosti (brez oglaševanja).</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Oglaševanje (glej Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja).</li> </ul>	209030
2.10.5.	<p><b>OGLAŠEVANJE, RAZISKOVANJE TRGA IN JAVNEGA MNENJA</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zasnova in izvedba oglaševalskih akcij s strani oglaševalskih agencij.</li> <li>– Zasnova in izvedba zunanje propagande, npr. z oglasnimi panoji, plakati, izložbami in drugimi razstavnimi prostori, na prevoznih sredstvih ipd.</li> <li>– Zastopanje medijev, prodaja oglaševalnega in reklamnega časa in prostora različnih medijev ter zagotavljanje oglaševalskega prostora.</li> <li>– Distribucija propagandnega materiala in vzorcev.</li> <li>– Preučevanje tržnega potenciala, sprejemanja in poznavanja izdelkov pri potrošnikih in nakupnega obnašanja potrošnikov za potrebe pospeševanja prodaje in razvijanja novih izdelkov, tudi s statistično analizo rezultatov raziskav.</li> <li>– Raziskovanje javnega mnenja o političnih, socialnih in gospodarskih temah, tudi s statistično analizo rezultatov.</li> </ul>	209040
2.10.6.	<p><b>RAZISKOVANJE IN RAZVOJ</b></p> <p>Raziskovalne in razvojne storitve sestavljajo storitve, ki so povezane s temeljnimi raziskavami, uporabnimi raziskavami in eksperimentalnim razvojem novih proizvodov in procesov. Načeloma so take dejavnosti v fizikalnih, družbenih in humanističnih vedah zajete znotraj te kategorije, vključno z razvojem operacijskih sistemov, ki pomenijo tehnološki napredek. Vključeno je tudi komercialno raziskovanje, povezano z elektroniko, farmacevtskimi izdelki in biotehnologijo.</p>	20905
2.10.6.1.	<p><b>VLAGANJE V RAZISKOVANJE IN RAZVOJ</b></p> <p>Prejemki</p> <p><i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova raziskovanja in razvoja.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova raziskovanja in razvoja.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zagotovitev storitve raziskovanja in razvoja.</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prodajo/nakup lastniških pravic, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja.</li> </ul>	209052

2.10.6.2.	<p><b>PRODAJA/NAKUP LASTNIŠKIH PRAVIC, KI IZVIRAJO IZ RAZISKOVANJA IN RAZVOJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova lastniških pravic, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova lastniških pravic, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Patenti in avtorske pravice, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja. – Industrijski procesi in načrti, vključno s poslovno tajnostjo, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja.</p>	209054
2.10.6.3.	<p><b>DRUGE STORITVE RAZISKOVANJA IN RAZVOJA</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova drugih storitev povezanih z raziskovanjem in razvojem.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova drugih storitev povezanih z raziskovanjem in razvojem.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Storitve povezane z raziskovanjem in razvojem, ki niso povezane z vlaganjem v raziskovanje in razvoj, ter prodajo/nakupom tako pridobljenih lastniških pravic.</p>	209056
2.10.7.	<p><b>ARHITEKTURNE, INŽENIRSKÉ IN DRUGE TEHNIČNE STORITVE</b></p>	20906
2.10.7.1.	<p><b>ARHITEKTURNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova arhitekturnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova arhitekturnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje. – Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje. – Gradbeni nadzor.</p>	209062
2.10.7.2.	<p><b>INŽENIRSKÉ STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova inženirskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova inženirskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Projektiranje in tehnično svetovanje, na primer projektiranje strojnih inštalacij, konstruiranje strojev in naprav ...</p>	209064
2.10.7.3.	<p><b>DRUGE TEHNIČNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova drugih tehničnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova drugih tehničnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Meritve in kartografija. – Tehnično preizkušanje in analiziranje produktov. – Ostale tehnične storitve</p>	209066
2.10.8.	<p><b>KMETIJSKE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u> – Dajanje kmetijskih in gozdarskih strojev z upravljavci v najem. – Spravilo in priprava pridelkov za trg. – Oskrba posevkov. – Zatiranje škodljivcev. – Storitve za živinorejo. – Lovske storitve, gozdarske in ribiške storitve.</p>	209070

2.10.9.	<p><b>RUDARSKE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z rudarstvom, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z rudarstvom, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pridobivanje trdih (premog in rude), tekočih (nafta) in plinastih (zemeljski plin) surovin.</li> <li>– Dodatna dela za pripravo/predelavo surovine.</li> <li>– Geološke in rudarske raziskave.</li> <li>– Raziskovalno vrtnanje in sondiranje.</li> </ul>	209075
2.10.10.	<p><b>OKOLJEVARSTVENE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dekontaminacija in čiščenje zastrupljenih zemljišč, vode in podtalnice na mestu onesnaženja ali druge, z mehanskimi, kemičnimi in biološkimi postopki.</li> <li>– Omejitve in čiščenje naftnih razlitij na morju ali kopnem.</li> <li>– Druge specializirane dejavnosti za čiščenje in ohranjanje okolja (npr. odstranjevanje min ...).</li> </ul>	209080
2.10.11.	<p><b>S TRGOVINO POVEZANE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev povezanih s trgovino, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev povezanih s trgovino, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Provizije za transakcije z blagom in storitvami (plačljive trgovcem, raznim posrednikom, prodajalcem, dražbarjem, komisionarjem ...).</li> </ul> <p><u>Izključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Franšizne provizije (glej: Patenti, licence in avtorske pravice/Franšize in sorodne pravice).</li> <li>– Stroški posredništva za finančne inštrumente (glej Finančne storitve).</li> <li>– Provizije pri zavarovalnih policah (glej Zavarovalne storitve).</li> <li>– Provizije pri posredovanju blaga (blago ne prečka slovenske meje) (glej Posredovanje)</li> </ul>	209082
2.10.12.	<p><b>NAJEMNINE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prejemkov med rezidenti in nerezidenti iz naslova najema prostorov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost izdatkov med rezidenti in nerezidenti iz naslova najema prostorov..</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Najemnine za poslovne in stanovanjske prostore.</li> </ul>	209085
2.10.13.	<p><b>OSTALE POSLOVNE STORITVE</b></p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile.</li> <li>– Storitve varovanja objektov in oseb ter sorodne storitve.</li> <li>– Prevajanje, tolmačenje.</li> <li>– Čiščenje objektov in opreme.</li> <li>– Storitve, povezane z distribucijo električne energije, vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov.</li> <li>– Vse ostale poslovne storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij.</li> </ul>	209090

2.11.	<b>DRŽAVNE STORITVE</b> Državne storitve zajemajo vse storitve in transakcije z blagom slovenskih predstavništev v tujini (ambasade, konzulati, vojaška oporišča, druge oblike predstavništev).	210
2.11.1.	<b>NAJEMNINE</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev od nerezidentov iz naslova najemnin.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev za najem od nerezidentov.</i>  <u>Vključeno:</u> – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	210000
2.11.2.	<b>OSTALE DRŽAVNE STORITVE IN BLAGO</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev in blaga z nerezidenti.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev z nerezidenti.</i>  <u>Vključeno:</u> – Prejemki/izdatki na podlagi izdanih vizumov in podobnih dokumentov. – Razne prejete/plačane takse. – Sejmi, razstave, reklama, raziskave. – PTT in telekomunikacije. – Finančne storitve. – Nakupi /prodaje blaga v tujini. – Ostalo.  <u>Izključeno:</u> – Osebni dohodki. – Službena potovanja (glej Poslovna potovanja). – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	210010
3.	<b>TEKOČI IN KAPITALSKI TRANSFERI TER NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ</b>	3
3.1.	<b>TEKOČI TRANSFERI</b> Tekoči transferi so vsa dobljena oziroma dana <u>nepovratna</u> sredstva (denar, blago ...), ki niso investicija v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni tekoči transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike tekočih transferov se poročajo na tem poročilu.	300
3.1.1.	<b>DAVEK NA DOHODEK, PREMOŽENJE IN OSTALO LASTNINO</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident plača nerezidentom.</i>	300000
3.1.2.	<b>OSTALI DAVKI (VKLJUČNO Z DAVKI NA PROIZVODNJO)</b> <b>Prejemki</b> <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> <b>Izdatki</b> <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident plača nerezidentom.</i>  <u>Vključeno:</u> – Davki na proizvode in proizvodnjo. – Davki tipa DDV. – Davki na uvoz. – Drugi davki.	300010



3.1.3.	<p><b>SUBVENCIJE</b></p> <p>Subvencije so tekoča nepovratna sredstva proizvajalcem (po navadi s strani državne institucije; na primer subvencije iz institucij Evropske unije) z namenom vplivati na njihovo raven proizvodnje, na njihove cene, in podobno.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident da nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Subvencije na proizvode in proizvodnjo.</li> <li>– Uvozne subvencije.</li> <li>– Druge subvencije.</li> </ul>	300020
3.1.4.	<p><b>SOCIALNI PRISPEVKI, VKLJUČNO S POKOJNINAMI, INVALIDNINAMI IN RENTAMI</b></p> <p>Socialni prispevki so transferi gospodinjstvom v naravi ali denarju, ki so namenjeni zmanjšanju njihovega finančnega bremena.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident da nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pokojnine.</li> <li>– Invalidnine.</li> <li>– Rente.</li> <li>– Drugi socialni prispevki.</li> </ul>	300030
3.1.5.	<p><b>NAJEMNINE (NARAVNI VIRI)</b></p> <p>Najemnine zajemajo dohodke, prejete zaradi dajanja naravnih virov na razpolago nerezidenčni institucionalni enoti. Primeri najemnin vključujejo zneske, ki se plačajo za uporabo zemljišč, na katerih so nahajališča rudnin in druga podzemna sredstva, ter za pravice do ribolova, gozdarjenja in paše. Redna plačila najemnikov naravnih virov, na primer podzemnih sredstev, se pogosto opisujejo kot licenčnine, vendar se razvrstijo med najemnine.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se vrednost najemnine, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se vrednost najemnine, ki jih rezident da nerezidentom.</p>	300035
3.1.6.	<p><b>OSTALI TEKOČI TRANSFERI</b></p> <p>Vse oblike tekočih transferov, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od zgornjih kategorij.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.</p> <p><u>Vključeno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zapuščine.</li> <li>– Preživnine.</li> <li>– Darila.</li> <li>– Nagrade.</li> <li>– Kazni</li> <li>– Drugi transferi.</li> </ul>	300040
3.2.	<p><b>KAPITALSKI TRANSFERI</b></p> <p>Kapitalski transferi so vsa dobljena oziroma dana <u>nepovratna</u> sredstva (denar, blago ...), ki so investicije v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni kapitalski transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike kapitalskih transferov se poročajo na tem poročilu.</p>	310
3.2.1.	<p><b>INVESTICIJE</b></p> <p>Investicijske podpore so sestavljene iz kapitalskih transferjev, v denarju ali v naravi, ki se izvršijo za celotno ali delno financiranje stroškov pridobljenih osnovnih sredstev. Prejemniki so dolžni investicijske podpore, prejete v denarju, uporabiti za namene bruto povečanja osnovnih sredstev, podpore pa so pogosto povezane s posebnimi investicijskimi projekti, kot so veliki gradbeni projekti.</p> <p><b>Prejemki</b> Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</p> <p><b>Izdatki</b> Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident da nerezidentom.</p>	310000

3.2.2.	<p><b>DAVKI NA KAPITAL</b></p> <p>Davki na kapital so sestavljeni iz davkov, ki se v neenakomernih in redkih intervalih odmerijo od vrednosti sredstev ali neto vrednosti, ki je v lasti institucionalnih enot, ali od vrednosti sredstev, prenesenih med institucionalnimi enotami. Vključujejo davke na dediščine in na darila med osebami, ki se odmerijo na kapital upravičencev.</p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prejetih davkov na kapital, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost plačanih davkov na kapital, ki jih rezident da nerezidentom.</i></p>	310003
3.2.3.	<p><b>OPROSTITEV DOLGA</b></p> <p>Oprostitev dolga je prostovoljni odpis celotne dolžniške obveznosti ali dela te obveznosti v okviru pogodbenega dogovora med upnikom in dolžnikom.</p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost odpisa dolga, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost odpisa dolga, ki jih rezident da nerezidentom.</i></p> <p><u>Izključeno:</u></p> <p>– Oprostitev dolga na osnovi poslov blagovne in storitvene menjave.</p>	310005
3.2.4.	<p><b>OSTALI KAPITALSKI TRANSFERI</b></p> <p>Vključujejo velika enkratna plačila kot nadomestilo za znatno škodo ali resne poškodbe, ki niso zajete z zavarovalnimi policami, velika darila, zapuščine in donacije, vključno s tistimi, namenjenimi nepridobitnim institucijam.</p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.</i></p>	310010
3.3.	<p><b>NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ</b></p>	320
3.3.1.	<p><b>NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH NEFINANČNIH IMETJI</b></p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova prodaje neproizvedenih nefinančnih imetij nerezidentom.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova nakupa neproizvedenih nefinančnih imetij od nerezidentov.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <p>– Neproizvedena nefinančna sredstva so sestavljena iz: (a) naravnih virov; (b) pogodb, najemov, licenc in (c) trženjskih sredstev ( blagovne znamke, tržna imena ...).</p> <p>– Vključuje se le nakup/prodaja takšnih imetij, ne pa njihova uporaba.</p>	320000
3.3.2.	<p><b>NAKUP/PRODAJA NEPREMIČNIN TUJIM DIPLOMATSKIM PREDSTAVNIŠTVOM</b></p> <p><b>Prejemki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost prodaje nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom.</i></p> <p><b>Izdatki</b></p> <p><i>Vpiše se vrednost nakupa nepremičnin od tujih diplomatskih predstavništev.</i></p> <p><u>Vključeno:</u></p> <p>– Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom.</p> <p><u>Izključeno:</u></p> <p>– Nakup/prodaja ostalih nepremičnin.</p>	320010

2. V poglavju IV. POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI – KRĐ, v točki 5.11.

A. TERJATVE, A.1. SPLOŠNO, se odstavek, ki se začne z besedilom 'Sektor nerezidenta' spremeni tako, da se glasi:

"S.11 = nefinančne družbe

S.121 = centralna banka

S.122 = druge denarne finančne družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke

S.123 = skladi denarnega trga

S.124 = investicijski skladi razen skladov denarnega trga

S.125 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov

S.126 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti

S.127 = lastne finančne institucije in posojilodajalci

S.128 = zavarovalne družbe

S.129 = pokojninski skladi

- S.13 = država  
S.14 = gospodinjstva  
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva"

3. V točki 5.12. **B. OBVEZNOSTI, B.1. SPLOŠNO**, se odstavek, ki se začne z besedilom '**Sektor nerezidenta**' spremeni tako, da se glasi:

- "S.11 = nefinančne družbe  
S.121 = centralna banka  
S.122 = druge denarne finančne družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke  
S.123 = skladi denarnega trga  
S.124 = investicijski skladi razen skladov denarnega trga  
S.125 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov  
S.126 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti  
S.127 = lastne finančne institucije in posojilodajalci  
S.128 = zavarovalne družbe  
S.129 = pokojninski skladi  
S.13 = država  
S.14 = gospodinjstva  
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva"

4. V poglavju **V. POROČILO O KUPLJENIH/PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH – DVP**, v točki 5.6. **A. TERJATVE, A.1. SPLOŠNO**, se odstavek, ki se začne z besedilom '**Sektor nerezidenta**' spremeni tako, da se glasi:

- "S.11 = nefinančne družbe  
S.121 = centralna banka  
S.122 = druge denarne finančne družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke  
S.123 = skladi denarnega trga  
S.124 = investicijski skladi razen skladov denarnega trga  
S.125 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov  
S.126 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti  
S.127 = lastne finančne institucije in posojilodajalci  
S.128 = zavarovalne družbe  
S.129 = pokojninski skladi  
S.13 = država  
S.14 = gospodinjstva  
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva"

5. V PRILOGAH k Navodilu se obrazci **POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI – BST, POROČILO O KUPLJENIH/PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH – DVP** in **POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI – KRD**, nadomestijo z novimi, ki so priloženi k temu navodilu.

6. To navodilo začne veljati 1. 1. 2013. V skladu s tem navodilom se poročajo mesečna poročila od vključno januarja 2013 dalje.

Ljubljana, dne 11. decembra 2012

Guverner  
Banke Slovenije  
Marko Kranjec l.r.

Priloge:

- Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave, ter o tekočih/kapitalskih transferih z nerezidenti – BST
- Poročilo o kupljenih/prodanih tujih dolžniških vrednostnih papirjih mimo domačih posrednikov – DVP
- Poročilo o prejetih in danih kreditih ter depozitih z nerezidenti – KRD

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

# POROČILO

## O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI

### BST

Poročevalec: \_\_\_\_\_ Sestavljevalec poročila: \_\_\_\_\_  
 Sedež: \_\_\_\_\_ Telefonska številka sestavljavca poročila: \_\_\_\_\_  
 Matična številka: \_\_\_\_\_ Elektronski naslov sestavljavca poročila: \_\_\_\_\_  
 Davčna številka: \_\_\_\_\_  
 Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_  
 Telefonska številka odgovorne osebe: \_\_\_\_\_ Kraj in datum: \_\_\_\_\_  
 Obdobje: mesec \_\_\_\_\_ leto \_\_\_\_\_ Država/mednarodna institucija: ISO 3166  
 Valuta poročanja: EUR

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
1.	<b>Blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu, posredovanje blaga, predelava, popravila in vzdrževanje blaga</b>	1		
1.1.	<b>Blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu</b>	100		
1.1.1.	Nakupi goriv	100000		
1.1.2.	Nakupi rezervnih delov in dodatne opreme ter blaga za prodajo na prevoznem sredstvu	100010		
1.1.3.	Ostalo blago, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu	100020		
1.2.	<b>Posredovanje blaga</b>	110		
1.2.1.	Posredovanja - prodaja blaga	110000		
1.2.2.	Posredovanje - nakup blaga	110010		
1.2.3.	Provizije in ostali stroški	110020		
1.3.	<b>Storitve predelave blaga, ki je v lasti drugih oseb</b>	120		
1.3.1.	Storitve predelave blaga, ki je v lasti drugih oseb	120000		
1.4.	<b>Popravila in vzdrževanje blaga</b>	130		
1.4.1.	Popravila in vzdrževanje blaga	130000		

2.	<b>Storitve</b>	2		
2.1.	<b>Transportne storitve</b>	200		
2.1.1.	<b>Pomorski transport</b>	2000		
2.1.1.1.	Pomorski potniški transport	200000		
2.1.1.2.	Pomorski blagovni transport	200010		
2.1.1.3.	Pomorski transport - pomožne storitve	200020		
2.1.2.	<b>Zračni transport</b>	2001		
2.1.2.1.	Zračni potniški transport	200100		
2.1.2.2.	Zračni blagovni transport	200110		
2.1.2.3.	Zračni transport - pomožne storitve	200120		
2.1.3.	<b>Železniški transport</b>	2002		
2.1.3.1.	Železniški potniški transport	200200		
2.1.3.2.	Železniški blagovni transport	200210		
2.1.3.3.	Železniški transport - pomožne storitve	200220		
2.1.4.	<b>Cestni transport</b>	2003		
2.1.4.1.	Cestni potniški transport	200300		
2.1.4.2.	Cestni blagovni transport	200310		
2.1.4.3.	Cestni transport - pomožne storitve	200320		
2.1.5.	<b>Vesoljski transport</b>	2004		
2.1.5.1.	Vesoljski transport	200400		
2.1.6.	<b>Cevovodni transport ter prenos elektrike</b>	2005		
2.1.6.1.	Cevovodni transport	200500		
2.1.6.2.	Prenos elektrike	200510		
2.1.7.	<b>Ostale transportne storitve</b>	2006		
2.1.7.1.	Ostale transportne storitve	200600		

## BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.3.	<b>Komunikacijske storitve</b>	202		
2.3.1.	Poštna storitve	202000		
2.3.2.	Kurirske storitve	202100		
2.3.3.	Telekomunikacijske storitve	202200		
2.4.	<b>Gradbene storitve</b>	203		
2.4.1.	<b>Novogradnje in velika popravila</b>	2030		
2.4.1.1.	<b>Prejemki od gradbenih del v tujini</b>	20300		
2.4.1.1.1.	Prejemki od gradbenih del v tujini	203000		
2.4.1.2.	<b>Izdatki za gradbena dela v tujini</b>	20301		
2.4.1.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203010		
2.4.1.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	203011		
2.4.1.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203012		
2.4.1.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	203013		
2.4.1.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203014		
2.4.1.2.6.	Plače rezidentov v tujini	203015		
2.4.1.2.7.	Ostali izdatki povezani z gradbenimi deli v tujini	203016		
2.4.1.3.	<b>Gradbene storitve v Sloveniji</b>	20302		
2.4.1.3.1.	Gradbene storitve v Sloveniji	203020		
2.4.2.	<b>Vzdrževanje</b>	2031		
2.4.2.1.	<b>Prejemki od vzdrževalnih del v tujini</b>	20310		
2.4.2.1.1.	Prejemki od vzdrževalnih del v tujini	203100		
2.4.2.2.	<b>Izdatki za vzdrževalna dela v tujini</b>	20311		
2.4.2.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203110		
2.4.2.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	203111		
2.4.2.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203112		
2.4.2.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	203113		
2.4.2.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203114		
2.4.2.2.6.	Plače rezidentov v tujini	203115		
2.4.2.2.7.	Ostali izdatki povezani z vzdrževalnimi deli v tujini	203116		
2.4.2.3.	<b>Vzdrževalna dela v Sloveniji</b>	20312		
2.4.2.3.1.	Vzdrževalna dela v Sloveniji	203120		
2.5.	<b>Zavarovalne storitve</b>	204		
2.5.1.	<b>Zavarovalne premije/odškodnine</b> (poročajo podjetja razen zavarovalnic in upravljavcev pokojninskih skladov)	2040		
2.5.1.1.	Življenjsko zavarovanje	204000		
2.5.1.2.	Pokojninsko zavarovanje	204005		
2.5.1.3.	Zavarovanja blaga	204010		
2.5.1.4.	Standardizirana jamstva	204015		
2.5.1.5.	Ostala zavarovanja	204020		
2.5.1.6.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	204030		
2.5.2.	<b>Zavarovalne premije/prispevki</b> (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	2041		
2.5.2.1.	Življenjsko zavarovanje	204100		
2.5.2.2.	Pokojninsko zavarovanje	204105		
2.5.2.3.	Zavarovanja blaga	204110		
2.5.2.4.	Standardizirana jamstva	204115		
2.5.2.5.	Ostala zavarovanja	204120		
2.5.2.6.	Pozavarovanja	204130		

## BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.5.3.	<b>Zavarovalne odškodnine</b> (poročajo zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov)	<b>2042</b>		
2.5.3.1.	Življenjsko zavarovanje	204200		
2.5.3.2.	Pokojninsko zavarovanje	204205		
2.5.3.3.	Zavarovanja blaga	204210		
2.5.3.4.	Standardizirana jamstva	204215		
2.5.3.5.	Ostala zavarovanja	204220		
2.5.3.6.	Pozavarovanja	204230		
2.5.4.	<b>Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami</b> (poročajo zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov)	<b>2043</b>		
2.5.4.1.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	204300		
2.5.4.2.	Provizije povezane s pozavarovalnimi storitvami	204310		
2.6.	<b>Finančne storitve</b>	<b>205</b>		
2.6.1.	Finančne storitve	205000		
2.7.	<b>Računalniške in informacijske storitve</b>	<b>206</b>		
2.7.1.	Računalniške storitve	206000		
2.7.2.	Storitve tiskovnih agencij	206010		
2.7.3.	Ostale informacijske storitve	206020		
2.8.	<b>Licence, patenti in avtorske pravice</b>	<b>207</b>		
2.8.1.	Franšize in sorodne pravice	207000		
2.8.2.	Pravice povezane z uporabo rezultatov raziskav in razvoja	207002		
2.8.3.	Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo programske opreme	207004		
2.8.4.	Licence in ostale pravice povezane z razmnoževanjem in distribucijo avdiovizualnih proizvodov	207006		
2.8.5.	Ostale patentne pravice in licenčnine	207010		
2.8.6.	Emisijske enote	207020		
2.9.	<b>Osebne, kulturne in rekreativne storitve</b>	<b>208</b>		
2.9.1.	Avdiovizualne in sorodne storitve	208000		
2.9.2.	Izobraževalne storitve	208010		
2.9.3.	Zdravstvene storitve	208020		
2.9.4.	Storitve kulturne dediščine	208023		
2.9.5.	Rekreacijske storitve	208025		
2.9.6.	Ostale kulturne in rekreacijske storitve	208030		

## BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.10.	<b>Ostale poslovne storitve</b>	<b>209</b>		
2.10.1.	Operativni zakup	209000		
2.10.2.	Pravno svetovanje	209010		
2.10.3.	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje	209020		
2.10.4.	Podjetniško in poslovno svetovanje	209030		
2.10.5.	Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja	209040		
2.10.6.	Raziskovanje in razvoj	20905		
2.10.6.1.	Vlaganje v raziskovanje in razvoj	209052		
2.10.6.2.	Prodaja/nakup lastniških pravic, ki izvirajo iz raziskovanja in razvoja	209054		
2.10.6.3.	Druge storitve raziskovanja in razvoja	209056		
2.10.7.	Arhitekturne, inženirske in druge tehnične storitve	20906		
2.10.7.1.	Arhitekturne storitve	209062		
2.10.7.2.	Inženirske storitve	209064		
2.10.7.3.	Druge tehnične storitve	209066		
2.10.8.	Kmetijske storitve	209070		
2.10.9.	Rudarske storitve	209075		
2.10.10.	Okoljevarstvene storitve	209080		
2.10.11.	S trgovino povezane storitve	209082		
2.10.12.	Najemnine (poslovne in zasebne stavbe)	209085		
2.10.13.	Ostale poslovne storitve	209090		
2.11.	<b>Državne storitve</b>	<b>210</b>		
2.11.1.	Najemnine	210000		
2.11.2.	Ostale državne storitve in blago	210010		
3.	<b>Tekoči in kapitalni transferi ter nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij</b>	<b>3</b>		
3.1.	<b>Tekoči transferi (nepovratna plačila)</b>	<b>300</b>		
3.1.1.	Davki na dohodek, premoženje in ostalo lastnino	300000		
3.1.2.	Ostali davki (vključno z davki na proizvodnjo)	300010		
3.1.3.	Subvencije	300020		
3.1.4.	Socialni prispevki, vključno s pokojninami, invalidninami in rentami	300030		
3.1.5.	Najemnine (naravni viri)	300035		
3.1.6.	Ostali tekoči transferi	300040		
3.2.	<b>Kapitalni transferi</b>	<b>310</b>		
3.2.1.	Investicije	310000		
3.2.2.	Davki na kapital	310003		
3.2.3.	Oprostitev dolga	310005		
3.2.4.	Ostali kapitalni transferi	310010		
3.3.	<b>Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij</b>	<b>320</b>		
3.3.1.	Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij	320000		
3.3.2.	Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom	320010		

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

# POROČILO

## O KUPLJENIH/PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV DVP

Poročevalec: \_\_\_\_\_ Sestavljaavec poročila: \_\_\_\_\_  
 Sedež: \_\_\_\_\_ Telefonska številka sestavljalca poročila: \_\_\_\_\_  
 Matična številka: \_\_\_\_\_ Elektronski naslov sestavljalca poročila: \_\_\_\_\_  
 Davčna številka: \_\_\_\_\_  
 Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_  
 Telefonska številka odgovorne osebe: \_\_\_\_\_ Kraj in datum: \_\_\_\_\_  
 Obdobje: mesec  leto  20

### A. TERJATVE

A.1. Splošno						
ISIN koda	Oznaka vrednostnega papirja	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta
1	2	3	4	5	6	7
		11 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev 12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev 21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb 22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb 3 = terjatve do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge denarne finančne družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke S.123 = skladi denarnega trga S.124 = investicijski skladi razen skladov denarnega trga S.125 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov S.126 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti S.127 = lastne finančne institucije in posojilodajalci S.128 = zavarovalne družbe S.129 = pokojninski skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217
A.2. Glavnica in obresti						
Glavnica						
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje		
8	9	10	11	12 = 8 + 9 - 10 + 11		
Obresti						
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti		
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16		

**Opombe:**



BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

# POROČILO

## O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI

# KRD

Poročevalec: \_\_\_\_\_ Sestavljevalec poročila: \_\_\_\_\_  
 Sedež: \_\_\_\_\_ Telefonska številka sestavljavca poročila: \_\_\_\_\_  
 Matična številka: \_\_\_\_\_ Elektronski naslov sestavljavca poročila: \_\_\_\_\_  
 Davčna številka: \_\_\_\_\_  
 Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_  
 Telefonska številka odgovorne osebe: \_\_\_\_\_ Kraj in datum: \_\_\_\_\_  
 Obdobje: mesec \_\_\_\_\_ leto 20\_\_\_\_

### A. TERJATVE

A.1. Splošno						
Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta	
1	2	3	4	5	6	
F = finančno posojilo; S = sindicirano posojilo; R = posojilo na podlagi repo poslova z vrednostnimi papirji; T = dolgoročni trgovinski kredit; D = depoziti (vezana in vpogledna sredstva); E = ostali lastniški deleži; O = ostalo;	11 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev; 12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev; 21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb; 22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb; 3 = terjatve do ostalih nerezidentov;	S.11 = nefinančne družbe; S.121 = centralna banka; S.122 = druge denarne fin. družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke; S.123 = skladi denarnega trga; S.124 = invest. skladi razen skladov denarnega trga; S.125 = drugi fin. posredniki razen zav. družb in pok. skladov; S.126 = izvajalci pomožnih fin. dejavnosti; S.127 = lastne fin. institucije in posojilodajalci; S.128 = zavarovalne družbe; S.129 = pokojninski skladi; S.13 = država; S.14 = gospodinjstva; S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva;	K = kratkoročni; D = dolgoročni;	ISO 3166	ISO 4217	

  

A.2. Glavnica in obresti						
GLAVNICA						
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje		
				Končno stanje	Kratkoročni del končnega stanja	Zapadla neplačana glavnica
7	8	9	10	11 = 7 + 8 - 9 + 10	12	13

  

OBRESTI						
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti		
				Končno stanje natečenih obresti	Kratkoročni del končnega stanja	Zapadla neplačane obresti
14	15	16	17	18 = 14 + 15 - 16 + 17	19	20

### B. OBVEZNOSTI

B.1. Splošno						
Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta	Garancija Republike Slovenije
1	2	3	4	5	6	7
F = finančno posojilo; S = sindicirano posojilo; R = posojilo na podlagi repo poslova z vrednostnimi papirji; T = dolgoročni trgovinski kredit; E = ostali lastniški deleži; O = ostalo;	11 = obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev; 12 = obveznosti do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev; 21 = obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb; 22 = obveznosti do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb; 3 = obveznosti do ostalih nerezidentov;	S.11 = nefinančne družbe; S.121 = centralna banka; S.122 = druge denarne fin. družbe, ki sprejemajo vloge, razen centralne banke; S.123 = skladi denarnega trga; S.124 = invest. skladi razen skladov denar. trga; S.125 = drugi fin. posredniki razen zav. družb in pok. skladov; S.126 = izvajalci pomožnih fin. dejavnosti; S.127 = lastne fin. institucije in posojilodajalci; S.128 = zavarovalne družbe; S.129 = pokojninski skladi; S.13 = država; S.14 = gospodinjstva; S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva;	K = kratkoročni; D = dolgoročni;	ISO 3166	ISO 4217	0 = ne 1 = da

  

B.2. Glavnica in obresti						
GLAVNICA						
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje		
				Končno stanje	Kratkoročni del končnega stanja	Zapadla neplačana glavnica
8	9	10	11	12 = 8 + 9 - 10 + 11	13	14

  

OBRESTI						
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti		
				Končno stanje natečenih obresti	Kratkoročni del končnega stanja	Zapadla neplačane obresti
15	16	17	18	19 = 15 + 16 - 17 + 18	20	

**Pompe:**

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 3801. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij

Na podlagi 6. in 9. točke 109. člena v zvezi z 2. točko 256. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – uradno prečiščeno besedilo in 90/12 – v nadaljevanju: ZZavar) izdaja strokovni svet Agencije za zavarovalni nadzor

### S K L E P

#### o spremembah in dopolnitvah Sklepa o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij

##### 1. člen

V Sklepu o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij (Uradni list RS, št. 115/07 v nadaljevanju: sklep) se v drugem odstavku 1. člena beseda »Določa« nadomesti z besedilom: »Ta sklep določa«.

##### 2. člen

(1) V 2. točki prvega odstavka 2. člena se na koncu stavka črta vejica in doda naslednje besedilo: »ter kratkoročne terjatve iz naslova drugih donosov od naložb kritnega premoženja.«.

(2) V sklepu se 3. točka prvega odstavka 2. člena nadomesti z naslednjim besedilom:

»3. terjatve do zavarovalcev za zavarovalne premije iz naslova premoženjskih zavarovanj, kjer je od pripoznanja terjatve do presečnega datuma za poročanje (zadnji dan tromesečja) preteklo manj kot tri mesece.«

(3) V 2. členu sklepa se za tretjim odstavkom dodata nov četrti in peti odstavek, ki glasita:

»(4) Za zavarovanje terjatev iz naslova posojil iz 9. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar se lahko upoštevajo le likvidni vrednostni papirji iz 1. in 2. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar, ocenjeni s primerno bonitetno oceno, kot je opredeljena v drugem odstavku tega člena ter likvidni vrednostni papirji iz 4. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar.

(5) Posojila iz 10. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar so ustrezno zavarovana, kadar vrednost zavarovanja presega vrednost odobrenega posojila skupaj z obračunanimi obrestmi, morebitnimi sodnimi stroški in zamudnimi obrestmi, kot tudi morebitnimi stroški izvedbe odprodaje zastavljenega ali pridržanega premoženja.«

##### 3. člen

(1) Drugi odstavek 3. člena sklepa se spremeni tako, da glasi:

»Naložbe kritnega sklada iz 3. točke drugega odstavka 127. člena ZZavar lahko obsegajo samo tržne vrednostne papirje in investicijske kupone vzajemnih skladov, ki so usklajeni z Direktivo o investicijskih skladih ter kratkoročne depozite in denarna sredstva. Navedene naložbe so tudi edine vrste naložb, ki jih zavarovalnica lahko opredeli v zavarovalni pogodbi ali v prospektu kritnega sklada iz 3. točke drugega odstavka 127. člena ZZavar. Za navedene naložbe mora biti zagotovljen delujoč trg, ki bo omogočal zanesljivo vrednotenje po pošteni vrednosti, ki predstavlja vrednost, po kateri bi si takšno naložbo

izmenjali dobro obveščeni in voljni stranki, ki sta medsebojno neodvisni in enakopravni.«

(2) V 3. členu sklepa se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»(3) Zavarovalnica mora oblikovati ločene kritne sklade iz 3. točke drugega odstavka 127. člena ZZavar za zavarovalne pogodbe ali prospekte, če le-ti opredeljujejo različno naložbeno politiko. V pravilih upravljanja kritnega sklada, zavarovalnih pogojih in v prospektu mora biti zapisan način izračuna čiste vrednosti sredstev (ČVS), vrednosti enote premoženja kritnega sklada, postopek vplačil premij in izplačil iz kritnega sklada (vključno s pogoji in omejitvami le-teh), kot tudi določitev datuma konverzije vplačil in izplačil iz kritnega sklada.«

##### 4. člen

Besedilo 4. člena sklepa se spremeni tako, da glasi:

»(1) Naložbe iz 2. člena tega sklepa ter naložbe, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij, se vrednotijo v skladu z veljavnimi mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (Uredba 1606/2002/ES in Uredba 1725/2003/ES s spremembami, v nadaljevanju: MRSP), sklepom, ki ureja podrobnejši način vrednotenja knjigovodskih postavk in sestavljanja računovodskih izkazov ter tem sklepom.

(2) Vrednost vseh posojil in terjatev, ki se lahko vključijo med naložbe kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada, je potrebno vrednotiti preudarno, ter pri tem upoštevati tveganje zneskov, ki niso unovčljivi. Kritno premoženje se vrednoti brez obveznosti, ki so nastale za njihovo pridobitev. Terjatve do tretjih oseb se upoštevajo kot naložbe kritnega premoženja in kritnega sklada le v znesku, zmanjšanem za pripoznane obveznosti tem istim tretjim osebam.

(3) Pri odločanju o tem, ali je trg za nek finančni instrument delujoč, se poleg meril in sodil navedenih v prvem odstavku tega člena, uporabijo tudi merila in sodila, ki so predpisana za določanje likvidnih finančnih instrumentov v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov, Direktivo o trgih finančnih instrumentov in Uredbo Komisije ES o izvajanju direktive o trgih finančnih instrumentov. Če se na podlagi navedenih meril in sodil ugotovi, da trg za finančni instrument ni delujoč, določi zavarovalnica pošteno vrednost z uporabo ustrezne tehnike ocenjevanja vrednosti (modela vrednotenja), ki je skladna z MRSP in navodilom Sveta za mednarodne računovodske standarde (International Accounting Standards Board, IASB) o uporabi poštene vrednosti v razmerah, ko so finančni trgi neaktivni, z naslovom »Measuring and disclosing the fair value of financial instruments in markets that are no longer active« (v nadaljevanju: navodilo), objavljeno v oktobru 2008 na spletni strani IASB.

(4) Kadar zavarovalnica za merjenje poštene vrednosti finančnega sredstva, za katerega ne obstaja delujoč trg, uporabi model vrednotenja in predstavlja to finančno sredstvo za zavarovalnico pomembno naložbo, mora model vrednotenja pregledati pooblaščen revizor, ki revidira njeno letno poročilo. Zavarovalnica v roku osmih dni po prejetju mnenja pooblaščenega revizorja le-tega skupaj z modelom vrednotenja predloži Agenciji za zavarovalni nadzor. Zavarovalnica mora v letnem poročilu razkriti vsa pojasnila v zvezi z uporabljenim modelom vrednotenja, navedena v MRS 32, MRS 39 in MSRP 7.«

##### 5. člen

(uveljavitev sklepa)

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 11. decembra 2012  
EVA 2012-1611-0189

Predsednik strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** l.r.

**3802. Navodilo o načinu elektronskega poročanja zavarovalnice o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij**

Na podlagi 6. in 9. točke 109. člena ter 2. točke 256. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. št. 99/10 – uradno prečiščeno besedilo in 90/12 – v nadaljevanju: ZZavar) izdaja strokovni svet Agencije za zavarovalni nadzor

**NAVODILO****o načinu elektronskega poročanja zavarovalnice o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij**

## 1. člen

## (Splošne določbe)

(1) S tem navodilom Agencija za zavarovalni nadzor (v nadaljevanju: Agencija) predpisuje obliko in način poročanja o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij.

(2) Poročevalci po tem navodilu so zavarovalnice, zavarovalni in pozavarovalni pooli ter pokojninske družbe, ustanovljene po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

(3) Poročevalci oddajo poročilo o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij (v nadaljevanju: poročilo) v sistem elektronskega poročanja Agencije. Do datuma nadgradnje sistema elektronskega poročanja Agencije, z uvedbo možnosti elektronskega podpisa, poročevalci predložijo Agenciji tudi papirno obliko poročila, podpisano s strani oseb pooblaščenih za pripravo poročila.

(4) Naložbe se v poročilo vnašajo posamično. Poročevalci pri sestavi poročila uporabljajo šifrante, ki so v prilogi tega navodila in so njegov sestavni del. Denarni zneski v poročilu morajo biti prikazani v EUR in zaokroženi na dve decimalni mesti. Vrednosti v tujih valutah se preračunajo v EUR po tečaju tečajnice Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB, ki je veljal na dan, za katerega se pripravlja poročilo.

(5) Seštevki knjigovodskih vrednosti naložb v poročilu (zaporedna številka (28) 2. točke tega navodila), razvrščeni po posameznih kontih (zaporedna številka (29) 2. točke tega navodila), se morajo ujemati z vrednostmi v bilanci stanja poročevalca, sestavljenimi za namene poročanja Agenciji (Sklep o letnem poročilu in trimesečnih računovodskih izkazih zavarovalnic – SKL 2009 – Priloga 2). Kolikor se seštevki knjigovodskih vrednosti naložb razlikujejo od saldov teh kontov v poslovnih knjigah poročevalca, in/ali od knjigovodske vrednosti vseh sredstev v bilanci stanja poročevalca, mora poročevalec pojasniti razloge za razlike (v nadaljevanju: pojasnilo razlik). Poročevalec pripravi in pošlje Agenciji pojasnilo razlik v roku kot je določen za predložitev trimesečnih računovodskih izkazov za prvo polletje, ter za predložitev nerevidiranega letnega poročila.

## 2. člen

## (Izpolnjevanje poročila)

(1) Datum na katerega se poročilo nanaša. Dvomestna oznaka dneva in meseca ter štirimestna oznaka leta.

(2) Matična številka poročevalca iz registra pravnih oseb SURS.

(3) Matična številka kritnega sklada.

(4) Vrsta poročila (šifrant vrste poročila, ki je v prilogi).

(5) Vrsta naložb kritnega premoženja (šifrant vrste naložb, ki je v prilogi).

(6) Podvrsta naložb kritnega premoženja (šifrant podvrste naložb, ki je v prilogi).

(7) Naziv izdajatelja (pogodbenika): firma izdajatelja (pogodbenika).

(8) Država izdajatelja (pogodbenika): ISO koda države izdajatelja (pogodbenika).

(9) ISO koda države trgovanja. Država trgovanja je država, kjer je finančni instrument uvrščen v trgovanje. Če se s finančnim instrumentom trguje na več trgih, se vpiše država trga, ki je bil podlaga za določitev vrednosti finančnega instrumenta.

(10) Matična številka izdajatelja (pogodbenika): matična številka izdajatelja (pogodbenika) rezidenta iz registra pravnih oseb SURS in prazno polje za nerezidenta oziroma številka 5980003 za domačo fizično osebo.

(11) Sektor izdajatelja (pogodbenika) po šifrantu sektorja, ki je v prilogi.

(12) Naziv končnega lastnika izdajatelja (lastnika skupine). V primeru naložb v investicijske sklade se lastniške povezave nanašajo na upravljavca sklada. Če je končni lastnik izdajatelja država, se v tabelo vpiše naziv predzadnjega lastnika izdajatelja.

(13) ISIN koda vrednostnega papirja.

(14) Oznaka vrednostnega papirja: vpiše se oznaka vrednostnega papirja na domačem trgu (če je vrednostni papir vpisan v KDD, se vpiše oznaka vrednostnega papirja, ki jo določa KDD) ali na tujem trgu ali oznaka iz šifrantu domačih vrednostnih papirjev, izdanih v tujini, ki je v prilogi in je sestavni del navodila.

(15) Vrsta vrednostnega papirja: CFI kode po standardu ISO 10962, vpiše se petmestna koda.

(16) Količina (število enot vrednostnega papirja).

(17) Izvirna vrednost naložbe, vrednotena v skladu z mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (Uredba 1606/2002/ES in Uredba 1725/2003/ES s spremembami, v nadaljevanju: MSRP) in s sklepom o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij.

(18) Poštena vrednost naložbe. V tabelo se vpiše podatek o pošteni vrednosti naložbe, vrednotene v skladu z MRSP in s sklepom o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij, ne glede na to v katero kategorijo sredstev je naložba uvrščena.

(19) Način (metoda) določitve poštene vrednosti naložbe iz zaporedne številke (18) tega člena. Kolikor naložba kotira na organiziranem trgu, se v tabelo vpiše kratica QMP; kolikor za naložbo ne obstaja delujoči trg in je poštena vrednost določena na podlagi cenitve pooblaščenega cenilca vrednosti, se v tabelo vpiše kratica CPCV; kolikor za naložbo ne obstaja delujoči trg in je poštena vrednost določena na podlagi lastnega modela vrednotenja se v tabelo vpiše kratica LMV.

(20) Kategorija finančnih instrumentov. V primeru uvrstitve finančnega instrumenta v kategorijo »finančna sredstva po pošteni vrednosti skozi poslovni izid« se v tabelo vpiše kratica FVPL, v primeru uvrstitve finančnega instrumenta v kategorijo »finančna sredstva v posesti do zapadlosti« se v tabelo vpiše kratica HTM, v primeru uvrstitve finančnega instrumenta v kategorijo »posojila in terjatve« se v tabelo vpiše kratica LAR, v primeru uvrstitve finančnega instrumenta v kategorijo »finančna sredstva razpoložljiva za prodajo« se v tabelo vpiše kratica AFS.

(21) Naložbe v (z zavarovalnico) povezane osebe, kot so opredeljene v 10. členu ZZavar. Kolikor predstavlja posamezna vrsta naložbe naložbo v odvisno družbo, se v tabelo vpiše kratica OD, kolikor predstavlja posamezna vrsta naložbe naložbo v pridruženo družbo, se v tabelo vpiše kratica PD, kolikor predstavlja posamezna vrsta naložbe naložbo v kakorkoli drugače z zavarovalnico povezano osebo, kot jih opredeljuje 10. člen ZZavar, se v tabelo vpiše kratica DPD. Če posamezna vrsta naložbe predstavlja naložbo v (z zavarovalnico) nepovezano družbo, se v tabelo vpiše oznaka ND.

- (22) Valuta naložbe v skladu s šifrantom valut.
- (23) Obrestna mera – realni del v %.
- (24) Način revalorizacije: npr. 3 M EURIBOR.
- (25) Datum naložbe (glejte opombo pod prvo alinejo št. 34).
- (26) Datum zapadlosti.
- (27) Prevrednotovalni popravek kapitala: v primeru okrepitve s predznakom (+), v primeru oslabitve z (-).
- (28) Knjigovodska vrednost naložbe.
- (29) Številka konta, na katerem je evidentirana knjigovodska vrednost naložbe, po Sklepu o kontnem okviru za zavarovalnice – SKL2007 (Uradni list RS, št. 128/06).
- (30) Bonitetna ocena vrednostnega papirja. Vpiše se le bonitetno oceno, izdano s strani bonitetnih agencij, ki so registrirane ali certificirane v skladu z Uredbo 1060/2009/ES, in centralne banke, ki izdajajo bonitetne ocene in so izvzete iz te uredbe.
- (31) Bonitetna ocena izdajatelja vrednostnega papirja. Vpiše se bonitetna ocena izdajatelja vrednostnega papirja, izdana s strani bonitetnih agencij oziroma centralnih bank, ki izpolnjujejo enake kriterije, kot so navedeni pod zaporedno številko (30) tega člena. V primeru dolžniških vrednostnih papirjev, katerih izdajatelji nimajo lastne bonitetne ocene, se lahko vpiše tudi bonitetno oceno pravne osebe, ki za vrednostni papir jamči.
- (32) Naziv bonitetne agencije oziroma centralne banke, ki je izdelala oceno. Če za isti vrednostni papir oziroma izdajatelja obstajajo bonitetne ocene različnih bonitetnih agencij, zavarovalnica izmed obstoječih vpiše v tabelo najnižjo.
- (33) Zunanji upravljavalec kritnega premoženja oziroma kritnega sklada. Kolikor so sredstva kritnega premoženja oziroma kritnega sklada dana v upravljanje zunanjemu upravljavcu, se v tabelo vpiše matična številka upravljavca.
- (34) Opombe
- če gre za naložbo v dolžniški vrednostni papir z neorganiziranega trga, z zavezo izdajatelja, da bo uvrščen na organiziran trg (šifre 03.05, 03.06, 03.07 in 03.08) in je bil v vmesnem obdobju, od prejšnjega poročanja, vrednostni papir uvrščen na organiziran trg, je potrebno vpisati datum, ko je bil vrednostni papir uvrščen na organiziran trg;
  - če gre za naložbo »potrdilo o vlogi«, se vpiše oznaka potrdila, število potrdil pri posameznem izdajatelju, ki imajo enake pogoje in njihova skupna nominalna vrednost, v primeru ostalih naložb pa morebitna druga pojasnila v zvezi s posamezno naložbo;
  - če gre za naložbo v nepremičnino, se v polju »naziv izdajatelja (pogodbenika)« navede vrsto nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje ...) in njen naslov, ostala polja, ki se nanašajo na pogodbenika, pa so prazna. Če gre za naložbo v obliki gotovine, so polja, ki se nanašajo na pogodbenika, prazna.

### 3. člen

(Uveljavitev navodila)

- (1) To navodilo začne veljati 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.
- (2) Z dnem začetka veljavnosti tega navodila preneha veljati Navodilo o načinu elektronskega poročanja zavarovalnice o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada (Uradni list RS, št. 118/05, 28/07 in 39/08).
- (3) Poročevalci prvič poročajo o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij, v skladu s tem navodilom po stanju na dan 31. 3. 2013.

Ljubljana, dne 11. decembra 2012  
EVA 2012-1611-0188

Predsednik strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**Sergej Simoniti** l.r.

PRILOGA - ŠIFRANTI, ki se uporabljajo pri izpolnitvi poročila:

Seznam šifrantov:

1. šifrant držav
2. šifrant valut
3. šifrant vrednostnih papirjev vpisanih v KDD
4. šifrant vrste poročila
5. šifrant vrst in podvrst naložb
6. šifrant sektorjev
7. šifrant vrste vrednostnih papirjev
8. šifrant domačih vrednostnih papirjev izdanih v tujini

1. šifrant držav: ISO 3166 (uporaba trimestne črkovne kode, primer: SVN za Slovenijo)

2. šifrant valut: ISO 4217 (uporaba numerične kode, primer: 978 za EUR)

3. šifrant vrednostnih papirjev vpisanih v KDD (kode določi KDD)

4. šifrant vrste poročila:

4.1. KP: naložbe, ki predstavljajo kritno premoženje razen kritnih skladov

4.2. KS: naložbe, ki predstavljajo kritni sklad:

4.2.1. KSZZ: kritni sklad za zavarovanja iz zavarovalne skupine življenjskih zavarovanj, razen zavarovanj iz 2. do 5. točke drugega odstavka 127. člena ZZavar;

4.2.2. KSNT - 1: kritni sklad za zavarovanja iz zavarovalne vrste življenjskega zavarovanja, pri katerih zavarovalec, zavarovanec ali drugi upravičenec prevzema naložbeno tveganje in so upravičenja, ki gredo zavarovalcu, zavarovancu ali drugemu upravičencu na podlagi zavarovalne pogodbe, neposredno povezana z vrednostjo enote premoženja investicijskih skladov oziroma povezana s spremembo indeksa vrednostnih papirjev;

4.2.3. KSNT - 2: kritni sklad za zavarovanja iz zavarovalne vrste življenjskega zavarovanja, pri katerih zavarovalec, zavarovanec ali drugi upravičenec prevzema naložbeno tveganje in so upravičenja, ki gredo zavarovalcu, zavarovancu ali drugemu upravičencu na podlagi zavarovalne pogodbe, neposredno vezana na vrednost enote premoženja kritnega sklada;

4.2.4. KST: kritni sklad za zavarovanja iz zavarovalne vrste tontine;

4.2.5. KSKI: kritni sklad za zavarovanja s kapitalizacijo izplačil;

4.2.6. KSID: kritni sklad za zavarovanja izpada dohodkov zaradi nezgode ali bolezni;

4.2.7. KSZD: kritni sklad za dopolnilna zdravstvena zavarovanja;

4.2.8. KSDR: kritni sklad za druge vrste zavarovanj, za katere je potrebno oblikovati matematične rezervacije;

4.3. LVPZ: naložbe, ki so financirane iz lastnih virov premoženjskih zavarovanj;

4.4. LVZZ: naložbe, ki so financirane iz lastnih virov življenjskih zavarovanj;

4.5. LVDZ: naložbe, ki so financirane iz lastnih virov drugih vrst zavarovanj.

## 5. Šifrant vrst in podvrst naložb

Vrsta naložbe	Podvrsta naložbe	Naložba
01	01	Državni vrednostni papirji
01	02	Vrednostni papirji BS
01	03	Vrednostni papirji mednarodne finančne organizacije
01	04	Vrednostni papirji z jamstvom
02	01	Dolžniški vrednostni papirji z organiziranega trga s stalnim donosom
02	02	Dolžniški vrednostni papirji z organiziranega trga s spremenljivo obrestno mero
02	03	Zamenljive obveznice
02	04	Podrejene obveznice
02	05	Instrumenti denarnega trga
02	06	Drugi dolžniški vrednostni papirji z organiziranega trga
02	10	Strukturirani VP*, pretežno izpostavljeni tveganju delniških trgov
02	11	Strukturirani VP*, pretežno izpostavljeni tveganju obrestnih mer
02	12	Strukturirani VP*, pretežno izpostavljeni tveganju valutnih tečajev
02	13	Strukturirani VP*, pretežno izpostavljeni kreditnemu tveganju
02	14	Strukturirani VP*, pretežno izpostavljeni tveganju nepremičninskega trga
02	15	Drugi strukturirani VP*
02	20	Strukturirani VP**, pretežno izpostavljeni tveganju delniških trgov
02	21	Strukturirani VP**, pretežno izpostavljeni tveganju obrestnih mer
02	22	Strukturirani VP**, pretežno izpostavljeni tveganju valutnih tečajev
02	23	Strukturirani VP**, pretežno izpostavljeni kreditnemu tveganju
02	24	Strukturirani VP**, pretežno izpostavljeni tveganju nepremičninskega trga
02	25	Drugi strukturirani VP**, zavarovani z dolžniškimi obveznostmi
03	01	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga s stalnim donosom
03	02	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga s spremenljivo obrestno mero
03	03	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga vezani na košarico delnic
03	04	Drugi dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga
03	05	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga, z zavezo izdajatelja, da bodo uvrščeni na organiziran trg, s stalnim donosom
03	06	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga, z zavezo izdajatelja, da bodo uvrščeni na organiziran trg, s spremenljivo obrestno mero
03	07	Dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga, z zavezo izdajatelja, da bodo uvrščeni na organiziran trg, vezani na košarico delnic

Vrsta naložbe	Podvrsta naložbe	Naložba
03	08	Drugi dolžniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga, z zavezo izdajatelja, da bodo uvrščeni na organiziran trg
04	01	Lastniški vrednostni papirji z organiziranega trga
05	01	Lastniški vrednostni papirji z neorganiziranega trga
06	01	Investicijski kuponi vzajemnih skladov, ki nalagajo izključno v vrednostne papirje in morajo po pravilih sklada imeti več kot polovico naložb v vrednostnih papirjih, ki dajejo zajamčen donos
06	02	Investicijski kuponi vzajemnih skladov, ki nalagajo izključno v vrednostne papirje in imajo po pravilih sklada več kot polovico naložb v vrednostnih papirjih, ki ne dajejo zajamčen donos
06	03	Investicijski kuponi vzajemnih skladov, ki ne nalagajo izključno v vrednostne papirje
06	04	Delnice investicijskih družb, ki nalagajo izključno v vrednostne papirje in morajo imeti več kot polovico naložb v vrednostnih papirjih, ki dajejo zajamčen donos
06	05	Delnice investicijskih družb, ki nalagajo izključno v vrednostne papirje in imajo polovico ali manj naložb v vrednostnih papirjih, ki dajejo zajamčen donos
06	06	Delnice investicijskih družb, ki ne nalagajo izključno v vrednostne papirje
07	01	Posojila zavarovana z zastavno pravico na nepremičnini
07	02	Posojila zavarovana z zastavno pravico na nepremičnini, ki ne izpolnjuje pogojev iz 7. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar
08	01	Posojila bankam
08	02	Posojila z jamstvom banke
09	01	Posojila zavarovana z zastavno pravico na vrednostnih papirjih
09	02	Posojila zavarovana z zastavno pravico na vrednostnih papirjih, ki niso zajeti v 9. točki prvega odstavka 121. člena ZZavar
10	01	Druga ustrezno zavarovana posojila
10	02	Druga posojila
11	01	Predplačila na račun odkupne vrednosti zavarovalne police
11	02	Posojila zavarovana z zavarovalno polico
12	01	Nepremičnine in druge stvarne pravice na nepremičnini
12	02	Nepremičnine, ki niso namenjene neposrednemu izvajanju zavarovalne dejavnosti in ne izpolnjujejo pogojev iz 12. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar ter druge stvarne pravice na nepremičninah
13	01	Opredmetena osnovna sredstva, razen zemljišč in zgradb, ki se vrednotijo glede na amortizacijo po načelu preudarnosti in izpolnjujejo pogoje iz 17. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar
13	02	Opredmetena osnovna sredstva, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 17. točke prvega odstavka 121. člena ZZavar
14	01	Depoziti v banki

Vrsta naložbe	Podvrsta naložbe	Naložba
14	02	Potrdila o vlogah pri banki
14	03	Depoziti pri hranilnicah
14	04	Potrdila o vlogah pri hranilnici
15	01	Terjatve iz naslova povračila davkov
15	02	Terjatve do garancijskih, solidarnostnih in škodnih skladov
15	03	Kratkoročne terjatve iz naslova obresti od naložb v depozite in kratkoročne terjatve iz naslova drugih donosov od naložb kritnega premoženja
15	04	Terjatve do zavarovalcev za zavarovalne premije iz naslova premoženjskih zavarovanj, kjer je od pripoznanja terjatve do presečnega datuma za poročanje (zadnji dan tromesečja) preteklo manj kot tri mesece
15	05	Terjatve do zavarovalnic in pozavarovalnic za pozavarovalne premije z dospelostjo do 3 mesecev
15	06	Terjatve iz naslova prodaje vrednostnih papirjev, prodanih na datum ali dan pred datumom poročanja, nastale zaradi zamika pri poravnavi
15	07	Terjatve do pozavarovateljev skupaj s pozavarovateljevimi deleži zavarovalno-tehničnih rezervacij
16	01	Gotovina v blagajni
16	02	Gotovina na vpoglednem denarnem računu
17	01	Plemenite kovine, dragi kamni, umetniška dela in podobno tržljivo blago
18	01	Deleži in udeležbe v gospodarskih družbah
19	01	Druge finančne naložbe
20	01	Standardizirane termenske pogodbe (Futures)
20	02	Nestandardizirane termenske pogodbe (Forwards)
20	03	Opcije
20	04	Posli zamenjav (Swaps)
20	05	Izvedeni finančni instrumenti za prenos kreditnih tveganj
20	06	Finančne pogodbe na razlike
21	01	Udeležba v skladih zasebnega lastniškega kapitala

\* Strukturirani VP, sestavljeni iz osnovnega dolžniškega vrednostnega papirja in izvedenega finančnega instrumenta

\*\* Strukturirani VP, nastali na podlagi listninjenja, zavarovani z različnimi dolžniškimi obveznostmi (ABS, MBS, CMBS, CDO, CLO, CMO - Collateralised securities)



6. šifrant sektorjev (šifrant sektorjev rezidentov je pripravljen v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev (Uradni list RS, št. 13/06); šifrant sektorjev nerezidentov pa smiselno povzema logiko uporabljeno pri sektorizaciji rezidentov):

6.1. sektorji rezidentov:

S.11 - nefinančne družbe

S.121 - centralna banka

S.122 - druge denarne finančne institucije (vključuje banke, hranilnice, hranilno-kreditne službe)

S.123 - drugi finančni posredniki, razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov (vključujejo tudi vzajemne sklade in pooblaščne investicijske družbe)

S.124 - izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti (vključuje tudi borznoposredniške družbe)

S.125 - zavarovalne družbe in pokojninski skladi

S.13 - država

S.14 - gospodinjstva

S.15 - neprofitne organizacije

6.2. sektorji nerezidentov:

S.21 - nefinančne družbe

S.221 - centralne banke

S.222 - druge denarne finančne institucije

S.223 - drugi finančni posredniki, razen zavarovalnih družb in pokojninskih skladov (vključuje tudi odprte in zaprte investicijske sklade oziroma družbe)

S.224 - izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti

S.225 - zavarovalne družbe in pokojninski skladi

S.23 - države

S.24 - gospodinjstva

S.25 - neprofitne organizacije

7. šifrant vrste vrednostnih papirjev : (CFI kode po standardu ISO 10962)

8. šifrant domačih vrednostnih papirjev izdanih v tujini:

8.1. obveznice:

NFA2USD - obveznice po NFA 2. serije v USD, izdane 11. 6. 1996

NFA2DEM - obveznice po NFA 2. serije v DEM, izdane 11. 6. 1996

EUR1 - evroobveznice RS v USD, izdane 6. 8. 1996

EUR2 - evroobveznice RS v DEM, izdane 16. 6. 1997

EUR3 - evroobveznice RS v EUR, izdane 27. 5. 1998

EUR4 - evroobveznice RS v EUR, izdane 18. 3. 1999

EUR5 - evroobveznice RS v EUR, izdane 24. 3. 2000

Nove izdaje obveznic sledijo po enakem pravilu.

8.2. globalna potrdila o lastništvu:

GDRBTC - globalna potrdila o lastništvu BTC

GDRSKB - globalna potrdila o lastništvu SKB

Nove izdaje GDR sledijo po enakem pravilu.

---

**DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE****3803. Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo**

Na podlagi 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepata pogodbeni stranki:

kot predstavnik delodajalcev:

Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ, Ljubljana,

in

kot predstavnik delavcev:

Sindikata obrti in podjetništva Slovenije

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
KOLEKTIVNE POGODBE  
za obrt in podjetništvo**

Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 73/08, 55/10 in 100/11) se spremeni in dopolni:

**1. člen**

Drugi odstavek 5. člena se spremeni, tako da glasi:

»(2) Pogodba je sklenjena za določen čas do 31. 12. 2013.«

**2. člen**

V 7. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»(3) Stranki te kolektivne pogodbe se zavežeta, da bosta v primeru sprejetja in uveljavitve novega zakona, ki ureja delovna razmerja, pričeli s pogajanjem za uskladitev določb te kolektivne pogodbe v roku šestih mesecev po uveljavitvi novega zakona, ki ureja delovna razmerja, in jih končali najkasneje v nadaljnjih šestih mesecih.«

**3. člen**

V 9.a členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»(2) Pogodbeni stranki se zavezujeta odzvati na poziv uporabnika te kolektivne pogodbe (delavca ali delodajalca) in začeti postopek hitrega reševanja spora s pogajanjem na sedežu delodajalca ali drugem, medsebojno dogovorjenem kraju, najkasneje v roku 3 delovnih dni od poziva. Če poskus hitrega reševanja spora v nadaljnjem roku 5 delovnih dni ni uspešno zaključen, se postopek lahko nadaljuje s posredovanjem ali arbitražo. Poziv uporabnika se šteje kot predlog za posredovanje oziroma arbitražo.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

Doda se nov šesti odstavek, ki glasi:

»(6) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se vprašanja plačila stroškov, povezanih s pogajanjem, kot jih določa drugi odstavek tega člena, in stroškov, povezanih z mirnim reševanjem sporov s posredovanjem – mediacijo, kot to določata 9.b in 9.c člen te kolektivne pogodbe, uredijo v pravilniku, ki ga sprejmeta pogodbeni stranki.«

**4. člen**

Prvi odstavek 16. člena se spremeni, tako da glasi:

»(1) Delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas tudi izven primerov, ki jih določa zakon, in sicer:

– v prvih treh letih, ko prvič začne opravljati dejavnost,

– namesto uvedbe poskusnega dela lahko z delavcem sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas v trajanju, ki je s to kolektivno pogodbo določen za trajanje poskusnega dela ustrezne zahtevnosti,

– če gre za izvedbo posla, pridobljenega z javnim natečajem ali naročilom, in sicer za čas izvedbe tega posla,

– v primeru, ko delodajalec sklepa novo pogodbo o zaposlitvi z delavcem, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine skladno z določili zakona, ki ureja po-

kojninsko zavarovanje, za uvajanje drugega delavca v delo ali ga potrebuje zaradi delavčevih specifičnih strokovnih znanj in delovnih izkušenj ali drugih posebnih razlogov.«

**5. člen**

V 19. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»(3) Če ima delodajalec zaposlenega delavca, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine skladno z določili zakona, ki ureja pokojninsko zavarovanje, in ki ima ustrezna znanja in izkušnje, delodajalec pa potrebo po uvajanju v delo drugega delavca, lahko skleneta novo pogodbo o zaposlitvi z medsebojno dogovorjenim obsegom pravic in obveznosti za čas uvajanja za polni delovni čas ali za delovni čas, krajši od polnega.«

**6. člen**

Naziv VI.a poglavja se spremeni, tako da glasi:

»ZADOVOLJEVANJE STANOVANJSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH POTREB TER VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU DELAVCA IN DELODAJALCA«

**7. člen**

V 33.a členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

»(3) Člani strank te kolektivne pogodbe, ki so sklenili pogodbo nižje ravni za zadovoljevanje izobraževalnih in stanovanjskih potreb za območje ene ali več območnih obrtno-podjetniških zbornic, se lahko s posebno pogodbo dogovorijo za obseg pristojnosti koordinacije, katere namen je standardizacija programov delovanja in spremljanje namembnosti uporabe namenskih sredstev ter zagotavljanje kvalitetnejših, cenejših ter enotnejših programov. Koordinacijo sestavljajo predstavniki podpisnikov te kolektivne pogodbe in predstavniki ter odgovorna oseba članov, podpisnikov pogodbe nižje ravni.«

**8. člen**

Doda se nov 33.b člen, ki glasi:

»33.b člen

(1) Stranki te kolektivne pogodbe si bosta z namenom izboljšanja ravni varnosti in zdravja pri delu prizadevali za dvig ozaveščenosti pomena varnega in zdravega dela, tako da bosta skupaj in vsaka posebej pripravljali in izvajali aktivnosti z namenom zmanjševanja tveganj iz tega naslova, in sicer z usposabljanjem, izobraževanjem ter razvijanjem ustreznih orodij in metod za dvig varnosti in zdravja pri delu.

(2) Financiranje aktivnosti iz prejšnjega odstavka in način pridobivanja sredstev prek različnih državnih institucij in različnih javnih razpisov podpisnika urejata z dogovorom.«

**9. člen**

Spremeni in dopolni se 37. člen, tako da glasi:

»(1) Zneski najnižjih osnovnih plač za posamezni tarifni razred, veljavni na dan 1. 1. 2012 znašajo:

I. tarifni razred	547,15 EUR
II. tarifni razred	568,83 EUR
III. tarifni razred	614,33 EUR
IV. tarifni razred	628,42 EUR
V. tarifni razred	666,34 EUR
VI. tarifni razred	763,86 EUR
VII. tarifni razred	893,88 EUR
VIII. tarifni razred	1.002,22 EUR.

(2) Urna postavka najnižje osnovne plače se določi tako, da se zneski iz prejšnjega odstavka delijo s 174.

(3) Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar–december 2012 v primerjavi s obdobjem januar–december 2011 preseгла 0,5%, se najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi in osnovne plače delavcev za leto 2012, za mesec januar 2013 in naprej povečajo za dejansko povprečno letno inflacijo (vir: SURS).«

## 10. člen

Spremeni in dopolni se prvi odstavek 45. člen, tako da glasi:  
 »(1) Regres za letni dopust v letu 2013 se izplača najmanj v višini minimalne plače povečane za 1 %, kar na dan podpisa sprememb in dopolnitev te kolektivne pogodbe znaša 770,69 EUR.«

## 11. člen

V drugem odstavku 48. člena se spremeni drugi odstavek, tako da glasi:  
 »(2) Nagrade vajencem za njihovo usposabljanje z delom ureja zakon oziroma podzakonski predpis.«

## 12. člen

V 50. členu se doda novi peti odstavek, ki glasi:  
 »(5) V primeru spremembe bivališča delavca, določenega v pogodbi o zaposlitvi, se delodajalec in delavec z aneksom k pogodbi o zaposlitvi dogovorita o morebitni spremembi povračila stroškov prevoza.«

## 13. člen

Doda se nov 58.b člen, ki glasi:

## »58.b člen

(Uveljavitev normativnih določb sprememb in dopolnitev te kolektivne pogodbe)

Z dnem, ko stopijo v veljavo spremembe in dopolnitve te kolektivne pogodbe, prenehajo veljati določbe Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 73/08, 55/10 in 100/11), ki se spreminjajo skladno s temi spremembami in dopolnitvami.«

## 14. člen

Doda se nov 61. člen, ki glasi:

## »61. člen

(Objava uradnega prečiščenega besedila kolektivne pogodbe)

Prečiščeno besedilo sta sprejela UO ZDOPS-GIZ dne 6. 12. 2012 in GO SOPS dne 6. 12. 2012. Uradno prečiščeno besedilo se objavi na običajen način pri strankah te kolektivne pogodbe in v Uradnem listu Republike Slovenije.«

Ljubljana, dne 6. decembra 2012

Podpisnik delodajalcev  
 Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ, Ljubljana  
**Milan Škapin** l.r.

Podpisnik delojemalcev  
 Sindikat obrti in podjetništva Slovenije  
**Peter Jančar** l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 11. 12. 2012 izdalo potrdilo št. 10101-14/2008-8 o tem, da so Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo vpisane v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 42/3.

### 3804. Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo s spremembami in dopolnitvami (uradno prečiščeno besedilo)

Uradno prečiščeno besedilo Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo sta sprejela UO ZDOPS-GIZ dne 6. 12. 2012 in GO SOPS dne 6. 12. 2012.

Uradno prečiščeno besedilo Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo obsega:

- Kolektivno pogodbo za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 73/08 z dne 18. 7. 2008)
- Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 55/10 z dne 12. 7. 2010)
- Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 100/11 z dne 9. 12. 2011) in Spremembe in dopolnitve sprejete 6. 12. 2012.

Ljubljana, dne 6. decembra 2012

Podpisnik delodajalcev:  
 Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ, Ljubljana  
**Milan Škapin** l.r.

Podpisnik delojemalcev:  
 Sindikat obrti in podjetništva Slovenije  
**Peter Jančar** l.r.

Na podlagi 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepa pogodbeni stranki:  
 kot predstavnik delodajalcev:  
 Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ, Ljubljana,  
 in  
 kot predstavnik delavcev:  
 Sindikat obrti in podjetništva Slovenije

## KOLEKTIVNO POGODBO za obrt in podjetništvo s spremembami in dopolnitvami (uradno prečiščeno besedilo)

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe)  
 Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

## 2. člen

(Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe)  
 (1) Kolektivna pogodba velja za delodajalce, ki opravljajo obrtno dejavnost, obrti podobno dejavnost po Uredbi o določitvi obrtnih dejavnosti in obrti podobnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/08), in za druge delodajalce, ki so člani stranke te kolektivne pogodbe.  
 (2) Stranki kolektivne pogodbe sta podpisnik te kolektivne pogodbe, ki zastopa interese delodajalcev, in podpisnik te kolektivne pogodbe, ki zastopa interese delavcev.

## 3. člen

(Osebna veljavnost kolektivne pogodbe)  
 (1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih, ki jih zajema stvarna veljavnost te kolektivne pogodbe.  
 (2) Za poslovodne osebe ta kolektivna pogodba ne velja.  
 (3) Kolektivna pogodba se glede pravic in obveznosti, ki jih izrecno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja tudi za učence, dijake, vajence in študente na obveznem praktičnem usposabljanju.

## 4. člen

(Uporaba izrazov)

V kolektivni pogodbi uporabljena izraza delavec in delodajalec, zapisana v moški spolni slovnični obliki, sta uporabljena kot nevtralna za ženske in za moške.

## 5. člen

(Časovna veljavnost)

(1) Ta kolektivna pogodba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi.

(2) Pogodba je sklenjena za določen čas do 31. 12. 2013.

(3) Po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe se še šest mesecev uporabljajo določbe normativnega dela, s katerimi se urejajo pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev pri sklepanju pogodb o zaposlitvi v času trajanja delovnega razmerja in v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi, plačilo za delo ter drugi osebni prejemki in povračila v zvezi z delom.

## 5.a člen

(Skupni razgovori)

Stranki kolektivne pogodbe lahko praviloma enkrat letno opravita skupne razgovore z delavci in delodajalci posamezne regije oziroma območja, ki jih ta kolektivna pogodba veže.

## 6. člen

(Spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe)

(1) Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbeni stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki pisni predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo.

(3) Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v roku 30 dni.

## 7. člen

(Sklenitev nove kolektivne pogodbe)

(1) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazloženo pobudo katerekoli od pogodbenih strank.

(2) Do pisne pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe se je druga stranka dolžna opredeliti v 30 dneh od prejema pobude.

(3) Stranki te kolektivne pogodbe se zavežeta, da bosta v primeru sprejetja in uveljavitve novega zakona, ki ureja delovna razmerja, pričeli s pogajanjem za usklajitev določb te kolektivne pogodbe v roku šestih mesecev po uveljavitvi novega zakona, ki ureja delovna razmerja, in jih končali najkasneje v nadaljnjih šestih mesecih.

## 8. člen

(Komisija za razlago kolektivne pogodbe)

(1) Stranki kolektivne pogodbe imenujeta tričlansko komisijo za razlago kolektivne pogodbe v enem mesecu po uveljavitvi te kolektivne pogodbe. V komisijo imenuje vsaka stranka po enega člana, tretjega člana, ki je tudi njen predsednik, pa imenujeta sporazumno iz vrst priznanih strokovnjakov za delovno pravo.

(2) Komisija za razlago sprejema razlage, mnenja in priporočila. Razlage stranki kolektivne pogodbe objavita na enak način, kot je bila objavljena kolektivna pogodba.

(3) Mnenja komisije pomenijo strokoven predlog uporabnikom kolektivne pogodbe za uporabo posamezne določbe kolektivne pogodbe v praksi.

(4) Priporočilo komisije je strokovni predlog strankama za ureditev določenega vprašanja.

## 9. člen

(Reševanje kolektivnih sporov)

Kolektivni delovni spor se rešuje skladno z določili zakona o kolektivnih pogodbah.

## 9.a člen

(Reševanje sporov med pogodbenima strankama ter sporov med uporabniki te kolektivne pogodbe)

(1) Pogodbeni stranki in uporabniki te kolektivne pogodbe lahko medsebojne individualne in kolektivne spore, ki izhajajo

iz te kolektivne pogodbe in jih ni bilo mogoče rešiti s pogajanjem, rešujeta na miren način s posredovanjem ali arbitražo.

(2) Pogodbeni stranki se zavezujeta odzvati na poziv uporabnika te kolektivne pogodbe (delavca ali delodajalca) in začeti postopek hitrega reševanja spora s pogajanjem na sedežu delodajalca ali drugem, medsebojno dogovorjenem kraju, najkasneje v roku 3 delovnih dni od poziva. Če poskus hitrega reševanja spora v nadaljnjem roku 5 delovnih dni ni uspešno zaključen, se postopek lahko nadaljuje s posredovanjem ali arbitražo. Poziv uporabnika se šteje kot predlog za posredovanje oziroma arbitražo.

(3) Mirno reševanje sporov, dogovorjeno s to kolektivno pogodbo v obligacijskem ali normativnem delu, ni procesna predpostavka.

(4) Za spore iz prvega odstavka tega člena se štejeta spor o pravicah in interesni spor, ki izvirata iz te kolektivne pogodbe.

(5) Spori se rešujejo ob smiselni uporabi Zakona o kolektivnih pogodbah, Zakona o arbitraži in Zakona o mediaciji v civilnih in gospodarskih sporih.

(6) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se vprašanja plačila stroškov, povezanih s pogajanjem, kot jih določa drugi odstavek tega člena, in stroškov, povezanih z mirnim reševanjem sporov s posredovanjem – mediacijo, kot to določata 9.b in 9.c člen te kolektivne pogodbe, uredijo v pravilniku, ki ga sprejmeta pogodbeni stranki.

## 9.b člen

(Mirno reševanje sporov s posredovanjem)

(1) Postopek mirnega reševanja sporov s posredovanjem (v nadaljevanju: posredovanje) se začne na podlagi pisnega predloga ene od pogodbenih strank ali uporabnika te kolektivne pogodbe (v nadaljevanju: predlagatelj), v katerem je navedeno sporno vprašanje ali razmerje ter sočasno predlagan priznan delovno pravni strokovnjak za posredovanje.

(2) Nasprotni udeleženec se mora o predlogu izjasniti v roku desetih delovnih dni, tako da nedvoumno izjavi, da sprejema postopek posredovanja. Obenem nasprotni udeleženec sprejme predlaganega strokovnjaka za posredovanje ali posreduje svoj predlog. Udeleženca spora o strokovnjaku za posredovanje dosežeta soglasje v roku petih delovnih dni od začetka postopka posredovanja. Če tak sporazum ni dosežen, se šteje, da postopek posredovanja ni uspel in se ustavi.

(3) Med postopkom posredovanja lahko katerakoli stranka kadarkoli izjavi, da ne želi nadaljevati s postopkom. Postopek se ustavi.

## 9.c člen

(Postopek posredovanja)

(1) V postopku posredovanja se uporabljajo načela Zakona o mediaciji v civilnih in gospodarskih sporih.

(2) V primeru uspešnega zaključka posredovanja pogodbeni stranki skladno s svojimi pooblastili skleneta zavezujoč pisni sporazum.

(3) Pisni sporazum strank, ki dopolnjuje ali spreminja vsebino kolektivne pogodbe, se objavi na enak način kot ta kolektivna pogodba.

## 9.č člen

(Arbitražo)

Pogodbeni stranki ali uporabnika te kolektivne pogodbe se lahko dogovorita za arbitražno reševanje spora po tem, ko je spor že nastal. Postopek se praviloma vodi pred tričlanskim arbitražnim senatom, v katerega vsaka stranka predlaga enega člana, tretjega, ki je predsednik senata, pa imenujeta soglasno. Sedež arbitraže je v Ljubljani in deluje v skladu s pravilnikom, ki ga sprejmeta pogodbeni stranki.

## 9.d člen

(Arbitražni postopek)

(1) Arbitražni postopek se začne na podlagi pisnega predloga ene od strank spora, v katerem je navedeno sporno

vprašanje ali razmerje in podan predlog za člana arbitražnega senata in predsednika arbitraže.

(2) Nasprotna stranka se mora o predlogu izjasniti v roku desetih delovnih dni od prejema predloga, tako da nedvoumno izjavi, da sprejema postopek arbitraže. Obenem nasprotna stranka imenuje svojega arbitra in sprejme predlaganega predsednika arbitraže oziroma posreduje svoj predlog za predsednika. Stranki spora o predsedniku arbitražnega senata dosežeta soglasje v roku petih delovnih dni od sprejema izjave o začetku arbitražnega postopka in skleneta arbitražni sporazum. Če tak sporazum ni dosežen, se arbitražni postopek ustavi.

(3) Za postopek pred arbitražnim senatom se smiselno uporabljajo določbe Zakona o arbitraži.

(4) Odločitev arbitražnega senata je v individualnem in kolektivnem delovnem sporu dokončna. Odločitev arbitražnega senata, ki dopolnjuje ali spreminja vsebino kolektivne pogodbe, se objavi na enak način kot ta kolektivna pogodba.

## II. NORMATIVNI DEL

### 10. člen

(Uporaba določb kolektivne pogodbe)

S kolektivno pogodbo za posameznega delodajalca oziroma s splošnim aktom ali s pogodbo o zaposlitvi, če delavci pri delodajalcu niso sindikalno organizirani, ni mogoče določiti manj ugodnih pravic, kot jih določa ta kolektivna pogodba.

### 11. člen

(Razvrstitev del)

(1) Delovna mesta se, upoštevajoč izjemo za manjše delodajalce po Zakonu o delovnih razmerjih, skladno z aktom o sistemizaciji delovnih mest razvrstijo v tarifne razrede, glede na zahtevano strokovno izobrazbo.

(2) Tarifni razredi so naslednji:

I. tarifni razred (enostavna dela):

Delovna mesta, za katera se ne zahteva priučitev in za katera zadostuje nedokončana osnovna šola;

II. tarifni razred (manj zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahtevajo poleg osnovnošolske izobrazbe še krajši eno- ali večmesečni tečajji;

III. tarifni razred (srednje zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva do 2 leti javno veljavnega nižjega poklicnega izobraževanja;

IV. tarifni razred (zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva najmanj 3 leta javno veljavnega srednjega poklicnega izobraževanja;

V. tarifni razred (bolj zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva najmanj 4 leta javno veljavnega srednjega strokovnega izobraževanja ali najmanj 3 leta javno veljavnega srednjega poklicnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit;

VI. tarifni razred (zelo zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva višja strokovna izobrazba ali višješolsko izobraževanje po prejšnjih predpisih;

VII. tarifni razred (visoko zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva visoka strokovna (VII/1) ali univerzitetna (VII/2) izobrazba;

VIII. tarifni razred (najbolj zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem visokem univerzitetnem izobraževanju ali strokovnem izobraževanju ter doktorat znanosti.

## III. SKLENITEV IN PRENEHANJE POGODBE O ZAPOSLOTVI

### 12. člen

(Predhodni preizkus)

(1) Delodajalec lahko pred izbiro preizkusi usposobljenost prijavljenih kandidatov za delo, pri čemer sam določi ustrezen način preizkusa.

(2) Delodajalec lahko preizkusi le strokovno usposobljenost, znanje, veščine in spretnosti ter psihofizične sposobnosti, ki so potrebne pri delu.

(3) Kandidat ima pravico do odškodnine v primeru delovne nesreče v zvezi s preizkusom usposobljenosti. Delodajalec lahko svojo odgovornost zavaruje.

### 13. člen

(Vročitev predloga pogodbe o zaposlitvi)

Delodajalec je dolžan vročiti predlog pogodbe o zaposlitvi delavcu, ki se zaposluje pri delodajalcu, najmanj 3 delovne dni pred predvidenim dnem sklenitve oziroma nastopom dela.

### 14. člen

(Pogodba o zaposlitvi)

(1) Pogodba o zaposlitvi poleg sestavin, ki jih določa zakon, vsebuje tudi določbe o:

- pripravištvu;
- uvajanju v delo;

– tarifnem razredu, v katerega je razvrščeno delovno mesto oziroma vrsta dela.

(2) Pogodba o zaposlitvi lahko vsebuje tudi druge obveznosti in pravice delavca in delodajalca.

### 15. člen

(Opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne začne delati)

Opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne prične delati v skladu s pogodbo o zaposlitvi, so praviloma:

- bolezen, ki se izkaže z zdravniškim potrdilom;
- vabilo k upravnim ali sodnim organom, brez krivde delavca.

### 16. člen

(Sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas)

(1) Delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas tudi izven primerov, ki jih določa zakon, in sicer:

- v prvih treh letih, ko prvič začne opravljati dejavnost,
- namesto uvedbe poskusnega dela lahko z delavcem sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas v trajanju, ki je s to kolektivno pogodbo določen za trajanje poskusnega dela ustrezne zahtevnosti,

– če gre za izvedbo posla, pridobljenega z javnim natečajem ali naročilom, in sicer za čas izvedbe tega posla,

– v primeru, ko delodajalec sklepa novo pogodbo o zaposlitvi z delavcem, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine skladno z določili zakona, ki ureja pokojninsko zavarovanje, za uvajanje drugega delavca v delo ali ga potrebuje zaradi delavčevih specifičnih strokovnih znanj in delovnih izkušenj ali drugih posebnih razlogov.

(2) Delodajalec lahko z delavcem, ki prvič sklepa pogodbo o zaposlitvi, sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas za čas uvajanja v delo, določen s to kolektivno pogodbo.

### 17. člen

(Časovna omejitev sklepanja pogodb o zaposlitvi za določen čas pri projektne delu)

(1) Če je delo projektno organizirano, se pogodba o zaposlitvi za določen čas lahko sklene tudi za obdobje, daljše od dveh let, če se pogodba o zaposlitvi sklene za ves čas trajanja projekta.

(2) Za projektno delo se šteje delo, ki je organizirano tako, da je vsak projekt samostojen del poslovanja delodajalca in ne spada v dejavnost delodajalca, ki se tekoče (dnevno) opravlja.

### 18. člen

(Poskusno delo)

(1) Delavec in delodajalec, ki se v pogodbi o zaposlitvi dogovorita o poskusnem delu, opredelita tudi njegovo trajanje in način spremljanja.

- (2) Poskusno delo traja največ:
- za delovna mesta, razvrščena v III. do IV. tarifni razred 1 mesec,
  - za delovna mesta, razvrščena v V. do VI. tarifni razred 2 meseca,
  - za delovna mesta, razvrščena v VII. in VIII. tarifni razred 3 mesece.

## 19. člen

## (Uvajanje v delo)

(1) Ko se delavec prvič zaposluje, ga delodajalec lahko uvede v delo.

(2) Uvajanje v delo sestavlja:

- seznanitev delavca z dejavnostjo delodajalca, njegovo organizacijo in s poslovanjem,
- seznanitev z delom na delovnem mestu ali z vrsto dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi,
- seznanitev z delovnimi in drugimi postopki na delovnem mestu ali vrsti dela in navodili za delo,
- seznanitev s sodelavci, s katerimi bo delavec redno sodeloval pri izvajanju svojih delovnih nalog,
- seznanitev z oceno tveganja, vključno z ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- izvajanje delovnih nalog na delovnem mestu ali vrsti dela (sprva pod nadzorom, kasneje samostojno),
- seznanitev s podatki, ki so poslovna skrivnost, in s postopki ravnanja s temi podatki,
- seznanitev z varstvom osebnih podatkov,
- seznanitev z drugimi obveznostmi delavca, ki izhajajo iz zakona, splošnih aktov delodajalca in pogodbe o zaposlitvi.

(3) Če ima delodajalec zaposlenega delavca, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine skladno z določili zakona, ki ureja pokojninsko zavarovanje, in ki ima ustrezna znanja in izkušnje, delodajalec pa potrebo po uvajanju v delo drugega delavca, lahko skleneta novo pogodbo o zaposlitvi z medsebojno dogovorjenim obsegom pravic in obveznosti za čas uvajanja za polni delovni čas ali za delovni čas, krajši od polnega.

## 20. člen

(1) Uvajanje v delo lahko traja za delavce, ki so sklenili pogodbo o zaposlitvi za delo:

- razvrščeno v I. ali II. tarifni razred največ en mesec,
- razvrščeno v III. ali IV. tarifni razred največ dva meseca,
- razvrščeno v V. ali VI. tarifni razred največ štiri mesece,
- razvrščeno v VII. ali višji tarifni razred največ šest mesecev.

(2) V času uvajanja v delo delodajalec delavcu ne more odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

## 21. člen

## (Obveznost opravljanja drugega dela)

(1) Delavec mora začasno opravljati tudi drugo delo, ki ni predmet pogodbe o zaposlitvi, v naslednjih primerih:

- zmanjšanja ali povečanja obsega dela pri delodajalcu ali v posamezni organizacijski enoti,
- nadomeščanja drugega delavca,
- nenadne okvare strojev (postrojenj) in drugih sredstev za delo na delovnem mestu,
- nadomeščanja delavca, ki iz objektivnih razlogov ne sme zapustiti delovnega mesta, zaradi zagotovitve odmora med delom,
- izvajanja ukrepov za varnost in zdravje pri delu,
- v času odpovednega roka v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti,
- v primerih uvajanja novih tehnologij, nove organizacije dela in novih proizvodnih programov, delovnih procesov, predlogov izboljšav ipd.,
- v primerih, ko opravljanje drugega dela pomeni edini ekonomski izhod za ohranitev delovnega mesta.

(2) Delavec mora pred začetkom opravljanja drugega dela oziroma najkasneje v roku treh delovnih dni po začetku dela prejeti pisni nalog za drugo delo.

(3) Delo po določbah prvega odstavka tega člena lahko traja največ 4 mesece v koledarskem letu.

(4) Delavec mora biti usposobljen za varno opravljanje drugega dela.

(5) Za čas opravljanja drugega dela delavcu pripada plača, ki je zanj ugodnejša.

## 22. člen

## (Napotitev na delo v drug kraj)

(1) V primeru, ko je kraj opravljanja dela v pogodbi o zaposlitvi širše določen, delodajalec lahko napoti delavca na opravljanje dela v drug kraj, če traja skupna vožnja z javnimi prevoznimi sredstvi največ 3 ure v obe smeri, razen če se delodajalec in delavec ne dogovorita drugače.

(2) Matere z otroki do treh let se lahko napoti na delo v drug kraj, če traja skupna vožnja na delo in z dela z javnimi prevoznimi sredstvi največ 2 uri v obe smeri.

(3) Na delo v drug kraj ni mogoče napotiti delovnega invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo, če bi mu taka napotitev bistveno poslabšala njegovo zdravstveno stanje.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI  
IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

## 23. člen

## (Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela)

Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju 6 mesecev.

## 24. člen

## (Pogoji za začasno prerazporeditev delovnega časa)

Delovni čas lahko delodajalec začasno prerazporedi v primerih:

- ki so določeni z zakonom za uvedbo nadurnega dela,
- zaradi nepredvidenega zmanjšane ali povečanega obsega dela,
- zaradi začasnega pomanjkanja surovin (reprodukcijskih materialov, sestavnih delov) in energije (elektrika, para, plin),
- zaradi nepredvidene začasno povečane odsotnosti delavcev z dela,
- zaradi neugodnih vremenskih pogojev.

## 25. člen

## (Neenakomerna razporeditev ter začasna razporeditev delovnega časa)

(1) V primerih, ko to narekujejo objektivni, tehnični razlogi ali razlogi organizacije dela, se pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju 12 mesecev.

(2) Delovni čas lahko delodajalec začasno prerazporedi v primerih:

- ki so določeni z zakonom za uvedbo nadurnega dela,
- zaradi nepredvidenega zmanjšane ali povečanega obsega dela,
- zaradi začasnega pomanjkanja surovin (kot npr.: reprodukcijskih materialov, sestavnih delov) in energije (kot npr.: elektrika, para, plin),
- zaradi nepredvidene začasno povečane odsotnosti delavcev z dela,
- zaradi neugodnih vremenskih pogojev.

## 26. člen

(1) Če eden od staršev uveljavlja pravico do krajšega delovnega časa zaradi starševstva, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavcem in delodajalcem.

(2) Delodajalec je delavcu z družinskimi obveznostmi dolžan, če to dopuščajo delovne razmere, omogočiti zaradi lažjega usklajevanja poklicnih in družinskih obveznosti delo v razporedu delovnega časa, ki je za delavca najugodnejši.

## 27. člen

(Dnevni in tedenski počitek)

V dejavnostih:

- kjer narava dela zahteva stalno prisotnost ali
- kjer narava dejavnosti zahteva kontinuirano zagotavljanje dela ali storitev ali
- v primeru neenakomernega ali povečanega obsega dela,

se minimalno trajanje dnevnega in tedenskega počitka, kot je določeno z zakonom, zagotavlja v obdobju 14 dni.

## 28. člen

(Deljen delovni čas)

V primeru deljenega delovnega časa mora trajati prekinitve dela med obema deloma delovnega časa najmanj eno uro. Ta čas se ne šteje za delovni čas.

## 29. člen

(Letni dopust)

Trajanje letnega dopusta

(1) Delavec ima v posameznem koledarskem letu pravico do letnega dopusta, ki ne more biti krajši kot štiri tedne, kar pomeni:

- 16 delovnih dni, če dela 4 dni na teden,
- 20 delovnih dni, če dela 5 dni na teden,
- 24 delovnih dni, če dela 6 dni na teden.

(2) Poleg letnega dopusta iz prejšnjega odstavka imajo pravico do dodatnih dni letnega dopusta:

- starejši delavec – 3 dni,
- delavec invalid – 3 dni,
- delavec z najmanj 60 % telesno okvaro – 3 dni,
- delavec, ki neguje in varuje otroka s telesno ali duševno prizadetostjo – 3 dni,
- delavec, mlajši od 18 let – 7 dni,
- nočni delavec – 1 dan,
- delavec za vsakega otroka, ki še ni dopolnil 15 let starosti – 1 dan.

(3) V primeru organiziranega dela ob nedeljah, 15 ali več nedelj na leto, pripada delavcu dodatno 1 dan letnega dopusta.

(4) V primeru, da delavec večino delovnega časa opravlja delo, ki je posebno težko, naporno ali zdravju škodljivo ter kot tako opredeljeno v Izjavi o varnosti, mu pripada dodatno najmanj 1 dan letnega dopusta.

(5) V primeru, da delavec dela v deljenem delovnem času in prekinitve traja dve uri ali več, mu pripada dodatno 1 dan letnega dopusta.

(6) Na osnovi zahtevnosti dela, delavcu pripadajo dodatni dnevi dopusta:

- za delo III., IV. in V. stopnje zahtevnosti 1 dan,
- za delo VI. in VII. stopnje zahtevnosti 2 dni.

(7) Delavcu pripadajo dodatni dnevi letnega dopusta za delo pri zadnjem delodajalcu:

- od 1 do 5 let 1 dan,
- od 5 do 10 let 2 dni,
- od 10 do 15 let 3 dni,
- od 15 do 20 let 4 dni,
- nad 20 let 5 dni.

(7) Daljše trajanje letnega dopusta se lahko določi s kolektivno pogodbo, splošnim aktom delodajalca ali pogodbo o zaposlitvi.

(8) Delodajalec delavca pisno obvesti o odmeri letnega dopusta najkasneje do 31. marca tekočega leta.

(9) Letni dopust je mogoče izrabiti v več delih, pri čemer mora en del trajati najmanj dva tedna. Pri izračunavanju soraz-

mernega letnega dopusta se najmanj polovica dneva zaokroži navzgor na cel dan letnega dopusta.

(10) V podjetniški kolektivni pogodbi, v splošnem aktu delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi se lahko določijo dodatni kriteriji letnega dopusta, kot so npr. zahtevnost dela, izobrazba, težji delovni pogoji, delovna uspešnost itd.

## 30. člen

(Plačana odsotnost zaradi osebnih okoliščin)

(1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do skupaj največ 7 delovnih dni v posameznem koledarskem letu v primerih, določenih z zakonom. Delavec se o izrabi odsotnosti dogovori z delodajalcem.

(2) Plačana odsotnost znaša za posamezni primer:

- lastne poroke 1 dan
- rojstva otroka 2 dneva
- smrti zakonca ali osebe, ki je z delavcem živel v skupnosti, ki je izenačena z zakonsko zvezo, otrok, staršev, posvojencev in pastorkov 2 dneva
- smrti bratov in sester 1 dan
- selitve delavca in njegove družine v istem kraju 1 dan
- selitve delavca in njegove družine v drug kraj 2 dneva
- elementarne nesreče, ki je zadela delavca in njegovo družino 1–3 dni.

(3) Odsotnost iz prvega odstavka tega člena je možno izrabiti samo ob nastopu dogodka.

## V. DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

## 31. člen

(Pavšalna odškodnina)

(1) Med strankama pogodbe o zaposlitvi veljajo glede uveljavljanja in ugotavljanja odškodninske odgovornosti splošna pravila civilnega prava.

(2) Če bi ugotavljanje višine škode povzročilo nesorazmerne stroške, so primeri škodnih ravnanj delavca, ko se lahko odmeri pavšalna odškodnina:

- okvare delovnih sredstev v višini do 3.000,00 EUR;
- ko je povzročitelj škode pod vplivom alkohola ali narkotičnih sredstev.

(3) Pavšalna odškodnina znaša največ 50 % obračunane bruto plače, ki jo je delavec prejel v mesecu pred nastankom dogodka.

## VI. ODPOVED POGODBE O ZAPOSLOTVI

## 32. člen

(Trajanje odpovednega roka pri odpovedi delavca)

(1) S pogodbo o zaposlitvi je lahko dogovorjen daljši odpovedni rok, kot ga določa zakon.

(2) Pogodbeno dogovorjeni odpovedni rok ne sme biti daljši od:

- 30 dni za delavce od I. do III. tarifnega razreda,
- 60 dni za delavce v IV. in V. tarifnem razredu,
- 90 dni za delavce od VI. tarifnega razreda dalje.

## 33. člen

(Minimalni odpovedni roki pri manjšem delodajalcu)

(1) Če redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delavec, je odpovedni rok pri malem delodajalcu 15 dni in ne daljši od 60 dni.

(2) Če redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi mali delodajalec, je odpovedni rok:

- 30 dni, če ima delavec manj kot 15 let delovne dobe pri delodajalcu,
- 45 dni, če ima delavec več kot 15 let delovne dobe pri delodajalcu,

– 90 dni, če ima delavec več kot 30 let delovne dobe pri delodajalcu.

(3) Kadar delodajalec redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, je odpovedni rok 15 dni.

VI.a ZADOVOLJEVANJE STANOVANJSKIH  
IN IZOBRAŽEVALNIH POTREB TER VARNOST  
IN ZDRAVJE PRI DELU DELAVCEV IN DELODAJALCEV

33.a člen

(1) Stranki kolektivne pogodbe si bosta prizadevali za dvig znanja in veščin članov strank te kolektivne pogodbe ter zadovoljevanja njihovih stanovanjskih potreb.

(2) Člani strank te kolektivne pogodbe s kolektivno pogodbo nižje ravni lahko za območje ene ali več Območnih obrtno-podjetniških zbornic uredijo način uresničevanja pravic s področja izobraževanja in zadovoljevanja stanovanjskih potreb.

(3) Člani strank te kolektivne pogodbe, ki so sklenili pogodbo nižje ravni za zadovoljevanje izobraževalnih in stanovanjskih potreb za območje ene ali več območnih obrtno-podjetniških zbornic, se lahko s posebno pogodbo dogovorijo za obseg pristojnosti koordinacije, katere namen je standardizacija programov delovanja in spremljanje namembnosti uporabe namenskih sredstev ter zagotavljanje kvalitetnejših, cenejših ter enotnejših programov. Koordinacijo sestavljajo predstavniki podpisnikov te kolektivne pogodbe in predstavniki ter odgovorna oseba članov, podpisnikov pogodbe nižje ravni.

33.b člen

(1) Stranki te kolektivne pogodbe si bosta z namenom izboljšanja ravni varnosti in zdravja pri delu prizadevali za dvig ozaveščenosti pomena varnega in zdravega dela, tako da bosta skupaj in vsaka posebej pripravljali in izvajali aktivnosti z namenom zmanjševanja tveganj iz tega naslova, in sicer z usposabljanjem, izobraževanjem ter razvijanjem ustreznih orodij in metod za dvig varnosti in zdravja pri delu.

(2) Financiranje aktivnosti iz prejšnjega odstavka in način pridobivanja sredstev prek različnih državnih institucij in različnih javnih razpisov podpisnika urejata z dogovorom.

VII. TARIFNI DEL

34. člen

(Vrste osebnih prejemkov)

(1) Delavec ima pravico do osebnih prejemkov, določenih z zakonom in s to kolektivno pogodbo.

(2) Osebnih prejemki delavca v delovnem razmerju po tej kolektivni pogodbi so:

- plača;
- nadomestilo plače;
- povračila stroškov v zvezi z delom;
- drugi osebni prejemki.
- (3) Povračila stroškov v zvezi z delom:
  - prevoz na delo in z dela;
  - prehrana med delom;
  - povračilo stroškov za službena potovanja;
  - terenski dodatek.

- (4) Drugi osebni prejemki:
  - regres za letni dopust;
  - odpravnina ob upokojitvi;
  - solidarnostna pomoč;
  - jubilejne nagrade;
  - nagrade učencem, dijakom in študentom na praktičnem usposabljanju.

35. člen

(Splošne določbe o osebnih prejemkih)

(1) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače in nadomestila plač, so v bruto zneskih.

(2) Povračila stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji in največ v zneskih, ki se ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za prispevke za socialno varnost.

36. člen

(Plače)

(1) Plačo delavca sestavlja: osnovna plača, dodatki po posameznih vrstah, del plače na podlagi delovne uspešnosti in del plače iz naslova poslovne uspešnosti, če je tako dogovorjeno s kolektivno pogodbo, splošnim aktom delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi.

(2) V pogodbi o zaposlitvi delavec in delodajalec določita znesek osnovne plače. Osnovna plača delavca je najmanj enaka najnižji osnovni plači, določeni za posamezni tarifni razred te kolektivne pogodbe.

(3) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela v tarifnem razredu za povprečni mesečni delovni čas, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40 urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom, oziroma iz tega izračunana delovna ura.

(4) Najnižje osnovne plače iz te kolektivne pogodbe se usklajuje kot se dogovorijo podpisniki te kolektivne pogodbe z aneksom.

(5) Osnovna plača se določi v mesečnem znesku ali znesku na uro. Dogovorjeni mesečni znesek velja za:

- povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40 urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom, oziroma iz tega izračunana delovna ura;
- zahtevnost dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi;
- plačilo za normalne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja in nevarnost pri delu.

37. člen

(Zneski najnižjih osnovnih plač)

(1) Zneski najnižjih osnovnih plač za posamezni tarifni razred, veljavni na dan 1. 1. 2012 znašajo:

I. tarifni razred	547,15 EUR
II. tarifni razred	568,83 EUR
III. tarifni razred	614,33 EUR
IV. tarifni razred	628,42 EUR
V. tarifni razred	666,34 EUR
VI. tarifni razred	763,86 EUR
VII. tarifni razred	893,88 EUR
VIII. tarifni razred	1.002,22 EUR

(2) Urna postavka najnižje osnovne plače se določi tako, da se zneski iz prejšnjega odstavka delijo s 174.

(3) Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar–december 2012 v primerjavi s obdobjem januar–december 2011 preseгла 0,5%, se najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi in osnovne plače delavcev za leto 2012, za mesec januar 2013 in naprej povečajo za dejansko povprečno letno inflacijo (vir: SURS).

38. člen

(Dodatki za posebne pogoje dela)

(1) Delavcu pripadajo dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu, če niso vsebovani v osnovni plači. Delavcu pripadajo tudi dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je zanj manj ugoden.

(2) Dodatki se obračunavajo za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

(3) Dodatki za težje delovne pogoje se delavcu za čas opravljanja tega dela priznavajo v skladu z določili kolektivne pogodbe delodajalca, aktom delodajalca ali s pogodbo o za-



poslitvi, vendar najmanj v višini 10% od osnove. Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrežna urna postavka.

## 39. člen

(Dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavce manj ugoden)

(1) Delavcu pripadajo dodatki zaradi razporeditve delovnega časa v naslednjih odstotkih:

- |   |      |
|---|------|
| a) za nočno delo                            | 30 % |
| b) za nadurno delo                          | 30 % |
| c) za delo v nedeljo                        | 50 % |
| č) za delo na praznike in dela proste dneve |      |

po zakonu 50 %

(2) Dodatek za delo v nedeljo in dodatek za delo na dela proste dneve po zakonu se med seboj izključujeta.

(3) Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrežna urna postavka.

## 40. člen

(Dodatek za delovno dobo)

(1) Delavcu pripada dodatek za delovno dobo najmanj v višini 0,5% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto skupne delovne dobe.

(2) Kolikor zakon, ki ureja delovna razmerja, dodatek na delovno dobo uredi drugače, morata pogodbeni stranki v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve uskladiti določbe te kolektivne pogodbe glede dodatka za delovno dobo.

(3) Pri uveljavljanju pravice iz prvega odstavka se v delovno dobo všttevajo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu ali v delovnem razmerju doma oziroma v tujini ali pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico.

(4) Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe se ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatka za delovno dobo.

## 41. člen

(Nadomestila plače)

(1) Delavcu pripada nadomestilo plače za čas upravičene odsotnosti z dela skladno z zakonom, razen za izobraževanje v lastnem interesu.

(2) Nadomestilo plače delavca ne more biti višje od plače, ki bi jo delavec prejel, če bi delal.

## 42. člen

(Del plače na podlagi delovne uspešnosti)

(1) Del plače na podlagi delovne uspešnosti se določi upoštevaje gospodarnost, kvaliteto in obseg opravljanja dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(2) V primeru, da delavec presega pričakovane rezultate po kriterijih iz prejšnjega odstavka tega člena mu pripada del plače na podlagi delovne uspešnosti, ki ne more znašati manj kot 1%.

## 43. člen

(Del plače na podlagi poslovne uspešnosti delodajalca)

Izplačilo dela plače iz naslova poslovne uspešnosti delodajalca lahko delavcu pripada v skladu z merili, opredeljenimi pri delodajalcu.

## 44. člen

(Obračun plače)

(1) Delavcu mora biti ob izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- osnovno plačo delavca;
- dodatke po posameznih vrstah;
- plačo iz naslova delovne uspešnosti;
- del plače iz poslovne uspešnosti;

- nadomestila plače po posameznih vrstah;
- bruto plačo;
- zneske prispevkov za socialno varnost;
- davčni odtegljaj (akontacija dohodnine);
- neto plačo;

– odtegljaji iz plače (administrativne in sodne prepovedi, premije za dodatno prostovoljno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje ipd.);

- neto izplačilo plače.

(2) Ob obračunu plače lahko delodajalec na istem obračunskem listu delavcu obračuna vse prejemke iz delovnega razmerja, in sicer povračila stroškov v zvezi z delom in druge osebne prejemke.

## VIII. DRUGI OSEBNI PREJEMKI

## 45. člen

(Regres za letni dopust)

(1) Regres za letni dopust v letu 2013 se izplača najmanj v višini minimalne plače povečane za 1%, kar na dan podpisa sprememb in dopolnitev te kolektivne pogodbe znaša 770,69 EUR.

(2) V primeru nelikvidnosti delodajalca se lahko regres za letni dopust izplača v več obrokih, vendar najkasneje do 1. novembra tekočega koledarskega leta.

## 46. člen

(Solidarnostna pomoč)

(1) V primeru smrti delavca pripada njegovim ožjim družinskim članom solidarnostna pomoč v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

(2) V primeru smrti ožjega družinskega člana, ki ga je delavec vzdrževal, pripada delavcu solidarnostna pomoč v višini polovice povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

(3) Ožji družinski člani iz prejšnjih odstavkov so: zakonec, zunajzakonski partner, otroci, posvojenci, pastorki in starši, če jih je delavec dolžan preživljati.

(4) Na predlog reprezentativnega sindikata lahko izplača delodajalec solidarnostno pomoč delavcu v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece v primeru težje invalidnosti, ki je posledica nesreče pri delu ali poklicne bolezni in zaradi katere je delavcu priznana pravica do dela na drugem delovnem mestu ali pravica do krajšega delovnega časa od polnega.

(5) Delodajalec lahko delavcu izplača solidarnostno pomoč v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece v naslednjih primerih:

- neprekinjene bolezni, ki traja najmanj šest mesecev,
- elementarne nesreče, ki je prizadela delavca.

(6) Solidarnostno pomoč delodajalec izplača ob nastanku primera iz prvega in drugega odstavka tega člena oziroma najkasneje v 30 dneh po nastanku primera.

(7) Solidarnostna pomoč iz četrtega odstavka je enkratna pomoč, ki se izplača ob priznanju pravice do dela na drugem delovnem mestu ali pravice do dela s krajšim delovnim časom od polnega.

(8) Solidarnostna pomoč iz prve alineje petega odstavka se lahko izplača največ enkrat v letu, v katerem se izpolni pogoj za njeno pridobitev.

## 47. člen

(Jubilejna nagrada)

Delavcu pripada jubilejna nagrada:

- za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 40% povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece,

– za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 60 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece,

– za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 80 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

## 48. člen

(Nagrade dijakom, vajencem in študentom na praktičnem usposabljanju)

(1) V času praktičnega usposabljanja z delom oziroma v času obvezne prakse imajo dijaki in študenti pravico do nagrade za polni delovni čas v naslednjih zneskih:

Dijaki

1. letnik	90 EUR
2. letnik	120 EUR
3. letnik	150 EUR
4. letnik	150 EUR
Študenti	170 EUR

(2) Nagrade vajencem za njihovo usposabljanje z delom ureja zakon oziroma podzakonski predpis.

## IX. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

## 49. člen

(Prehrana med delom)

(1) Delavcem se zagotovi topli obrok, če pa ta ni zagotovljen, je delavec upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom, če dela vsaj 4 ure na dan.

(2) Če delavec dela pri dveh delodajalcih, mu pripada pri vsakem delodajalcu sorazmerni del povračila za prehrano med delom, ki dnevno ne sme biti nižje od 4,90 EUR.

(3) V primeru, da delavec dela 11 ur ali več na dan, mu pripada pravica do sorazmerno višjega povračila za prehrano med delom.

(4) Do povračila stroškov za prehrano je upravičen delavec v višini 4,90 EUR na dan.

## 50. člen

(Prevoz na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za prevoz na delo in z dela za dneve prisotnosti na delu, od kraja bivališča, določenega v pogodbi o zaposlitvi, do sedeža delodajalca oziroma do mesta opravljanja dela.

(2) Delavec je upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela najmanj v višini 70 % cene najcenejšega javnega prevoza.

(3) Če javni prevoz ni organiziran oziroma ga delavec iz utemeljenih razlogov ne more uporabljati, je upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela najmanj v višini 0,18 EUR, oziroma v vsakokratni višini po Uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se ne všteto v davčno osnovo, za vsak polni kilometer razdalje med bivališčem, določenim v pogodbi o zaposlitvi, do sedeža delodajalca oziroma do mesta opravljanja dela.

(4) Delavec ni upravičen do povračila iz prvega odstavka, če delodajalec organizira brezplačni prevoz na delo in z dela.

(5) V primeru spremembe bivališča delavca, določenega v pogodbi o zaposlitvi, se delodajalec in delavec z aneksom k pogodbi o zaposlitvi dogovorita o morebitni spremembi povračila stroškov prevoza.

## 51. člen

(Povračilo stroškov za službeno potovanje)

Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

## 52. člen

(Povračilo stroškov za službeno potovanje v Sloveniji)

(1) Delavec je za službeno potovanje v Sloveniji upravičen do dnevnice, in sicer za pot, ki traja:

- nad 6 do 8 ur – v višini 6,20 EUR,
- nad 8 do 12 ur – v višini 8,50 EUR,
- nad 12 ur – v višini 17,00 EUR.

(2) Povračila stroškov za prevoz na službenem potovanju v Sloveniji in stroškov za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se izplačujejo v skladu z zgornjim zneskom Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všteto v davčno osnovo.

## 53. člen

(Povračilo stroškov za službeno potovanje v tujini)

Delavec, ki ga je delodajalec napotil na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnice (povračilo stroškov za prehrano), povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji in v višini, ki ga določi izvršilni predpis, ki ureja povračilo stroškov za službeno potovanja v tujino.

## 54. člen

(Terenski dodatek)

(1) Delavci so upravičeni do terenskega dodatka, če delajo na terenu izven sedeža delodajalca ali poslovne enote in izven kraja stalnega ali začasnega bivališča delavca ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče. Šteje se, da je delavec, če dela in biva na terenu od 12 ur do 24 ur, upravičen do 3 obrokov prehrane.

(2) Če prehrano (3 obroki) in prenočišče organizira delodajalec, je delavec upravičen do terenskega dodatka v višini 4,00 EUR na dan.

(3) Delavci so upravičeni do dodatka iz prejšnjega odstavka za dneve, ko so dejansko opravljali delo v takšnih pogojih, in za dneve, ko se ne dela, če so dejansko bivali na terenu.

(4) V primeru, ko delodajalec ne zagotovi prehrane in prenočevanja, je delavec upravičen do dnevnic v višini, določeni v 52. členu te kolektivne pogodbe, in povračila stroškov prenočevanja.

(5) V primeru, ko delodajalec delavcu iz prvega odstavka tega člena ne zagotovi treh obrokov prehrane, mu pripada povračilo stroškov za delo na terenu v višini znižane dnevnic, in sicer:

- če je zagotovljen en obrok prehrane v višini 60 % dnevnic
- če sta zagotovljena dva obroka prehrane v višini 30 % dnevnic.

## 55. člen

Terenski dodatek, dnevnic in nadomestilo za ločeno življenje se med seboj izključujejo.

## X. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATA

## 56. člen

(1) Delodajalec zagotavlja zunanjemu predstavniku reprezentativnega sindikata, katerega člani so pri delodajalcu zaposleni delavci, prost dostop do delovnega mesta člana sindikata, po predhodni najavi in dogovoru o času dostopa, ter svobodo sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska v funkciji obveščanja članov sindikata.

(2) Na zahtevo sindikata zagotavlja delodajalec v skladu z aktom sindikata, katerega član je delavec, tehnično izvedbo obračuna in plačevanja sindikalne članarine za delavca.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 57. člen

(Regres za letni dopust za leto 2008)

Delavcem v letu 2008 pripada regres za letni dopust v višini, določeni s Kolektivno pogodbo med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list RS, št. 26/91 in 129/04).

## 58. člen

(Uveljavitev normativnih določb te kolektivne pogodbe)

Z dnem, ko stopi v veljavo ta kolektivna pogodba, preneha veljati Kolektivna pogodba med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list RS, št. 26/91 in 129/04), razen v delu, ki ureja višino regresa za letni dopust (57. člen te kolektivne pogodbe).

## 58.a člen

(Uveljavitev normativnih določb sprememb in dopolnitev te kolektivne pogodbe)

Z dnem, ko stopijo v veljavo spremembe in dopolnitve te kolektivne pogodbe, prenehajo veljati določbe Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 73/08 in 55/10), ki se spreminjajo skladno s temi spremembami in dopolnitvami.

## 58.b člen

(Uveljavitev normativnih določb sprememb in dopolnitev te kolektivne pogodbe)

Z dnem, ko stopijo v veljavo spremembe in dopolnitve te kolektivne pogodbe, prenehajo veljati določbe Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo (Uradni list RS, št. 73/08, 55/10 in 100/11), ki se spreminjajo skladno s temi spremembami in dopolnitvami.

## 59. člen

(Sklenitev in uporaba kolektivne pogodbe)

Kolektivna pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo stranke kolektivne pogodbe. Uporabljati se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## 59.a člen

Spremembe in dopolnitve te kolektivne pogodbe so sklenjene, ko jih podpišeta stranki kolektivne pogodbe. Uporabljati se začnejo prvi dan naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## 60. člen

(Stroški za usklajevanje in izvajanje kolektivne pogodbe)

Stroške usklajevanja in izvajanja te kolektivne pogodbe pokrivajo delodajalci, ki zaposlujejo delavce, v pavšalnem znesku 4,00 EUR na zaposlenega delavca letno. Sredstva delodajalci nakazujejo enkrat letno ob izplačilu plač za mesec november, in to 2,00 EUR na račun Sindikata obrti in podjetništva Slovenije, in 2,00 EUR na račun Združenja delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ.

## 61. člen

(Objava uradnega prečiščenega besedila kolektivne pogodbe)

Prečiščeno besedilo sta sprejela UO ZDOPS-GIZ dne 6. 12. 2012 in GO SOPS dne 6. 12. 2012. Uradno prečiščeno besedilo se objavi na običajen način pri strankah te kolektivne pogodbe in v Uradnem listu Republike Slovenije.

### 3805. Dodatek št. 1 h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

Na podlagi določil Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02 in 103/07) in Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepa pogodbeni stranki:

kot predstavnika delodajalcev,

– TURISTIČNO GOSTINSKA ZBORNICA SLOVENIJE

– ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE, Sekcija za gostinstvo in turizem,

in

kot predstavnika delojemalcev,

– SINDIKAT DELAVCEV GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE,

– OBALNI SINDIKAT GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE PRI KONFEDERACIJI SINDIKATOV 90 SLOVENIJE,

## DODATEK ŠT. 1

### h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

Uvodne ugotovitve:

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da v skladu s 56. členom veljavne Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije usklajujeta zneske po navedeni kolektivni pogodbi za leto 2013, kot sledi iz nadaljevanja.

## 1. člen

63. člen veljavne Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma se spremeni tako, da se glasi:

»63. člen – Najnižje osnovne plače v panogi gostinstva in turizma po tarifnih razredih

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača
I.	474,30
II.	510,00
III.	571,20
IV.	632,40
V.	703,80
VI.	836,40
VII.	938,40
VIII.	1.101,60

## 2. člen

Tretji odstavek 67. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Višina regresa za letni dopust za leto 2013 znaša 880 EUR.«

## 3. člen

Najnižje osnovne plače iz 1. člena tega dodatka h kolektivni pogodbi se pričnejo uporabljati za delo opravljano od 1. 3. 2013 dalje.

## 4. člen

S podpisom tega dodatka h kolektivni pogodbi, pogodbeni stranki soglašata, da preneha veljati in se uporabljati Kolektivna pogodba o določitvi najnižjih osnovnih plač dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije (Uradni list RS, št. 82/10).

TURISTIČNO GOSTINSKA  
ZBORNICA SLOVENIJE  
Predsednik  
**Zdravko Počivalšek** l.r.

SINDIKAT DELAVCEV  
GOSTINSTVA  
IN TURIZMA SLOVENIJE  
Predsednik  
**Kristijan Lasbaher** l.r.

ZDRUŽENJE  
DELODAJALCEV SLOVENIJE  
Sekcija za gostinstvo  
in turizem  
Predsednica  
**Alenka Iskra** l.r.

OBALNI SINDIKAT  
GOSTINSTVA  
IN TURIZMA SLOVENIJE  
PRI KONFEDERACIJI  
SINDIKATOV 90 SLOVENIJE  
Predsednik  
**Aleš Kovačič** l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 11. 12. 2012 izdalo potrdilo št. 02047-9/2004-47 o tem, da je Dodatek št. 1 h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 7/9.

## OBČINE

## BISTRICA OB SOTLI

**3806. Sklep o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2013**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 108. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/09, 26/11) je župan Občine Bistrica ob Sotli dne 11. 12. 2012 sprejel

## S K L E P

**o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2013**

## 1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Bistrica ob Sotli v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2013.

## 2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2012. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Bistrica ob Sotli za leto 2012 (Uradni list RS, št. 14/12).

Do sprejetja proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2013 se financiranje funkcij Občine Bistrica ob Sotli ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2012.

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2013 do sprejetja proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2013 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2013.

## 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2012.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2013.

Št. 410-0055/2012

Bistrica ob Sotli, dne 11. decembra 2012

Župan  
Občine Bistrica ob Sotli  
**Franjo Debelak** l.r.

**3807. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2013**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, in 79/09, 14/10, 51/10, 84/10, 40/12), 22. člena Odloka o nadomestilu

za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 125/03, 53/04) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/09, 26/11) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 16. redni seji dne 11. 12. 2012 sprejel

## S K L E P

**o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2013**

## I.

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli v letu 2013 znaša 0,0006 EUR.

## II.

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2013 dalje.

## III.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2012.

## IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0009/2010-01-16

Bistrica ob Sotli, dne 11. decembra 2012

Župan  
Občine Bistrica ob Sotli  
**Franjo Debelak** l.r.

**3808. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« 2013**

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 45/10, 6/12) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/09, 26/11) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 16. redni seji dne 11. 12. 2012 sprejel

## S K L E P

**o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« 2013**

## I.

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša v letu 2013 15,58 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 13,72 EUR, stroški vodenja pa 1,86 EUR.

## II.

Občina Bistrica ob Sotli subvencionira ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 10,58 EUR na efektivno uro. Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 5,00 EUR na efektivno uro.

## III.

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se poveča za 40 % in znaša 21,81 EUR na efektivno uro, sub-

vencija občine znaša 14,81 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 7,00 EUR.

Cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 50 % in znaša 23,36 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 15,86 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 7,50 EUR.

## IV.

S tem sklepom preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 103/11).

## V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne s 1. 1. 2013.

Št. 032-0009/2010-02-16

Bistrica ob Sotli, dne 11. decembra 2012

Župan  
Občine Bistrica ob Sotli  
**Franjo Debelak i.r.**

## BREZOVICA

### 3809. Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2013

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09), Pravilnika o spremembi pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 13/10) ter Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je svet Občine Brezovica na 16. redni seji dne 6. 12. 2012 sprejel

### LETNI PROGRAM športa v Občini Brezovica za leto 2013

V skladu in na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09) se izvajanje programov športa v Občini Brezovica določa z letnim programom, ki določa programe športa, kateri se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu občine.

I. Uvodna pojasnila, postopek priprave in izvedbe

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter

sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 3. členom Zakona o športu.

Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 7. členom Zakona o športu in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 7. člen Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica.

Osnutek Letnega programa športa v občini najprej pripravi strokovna služba občinske uprave, nato ga obravnava Odbor za družbene dejavnosti in socialno varstvo (v nadaljevanju: odbor), ki izdelata predlog za sprejem na občinskem svetu. Po sprejemu Letnega programa športa, Občina Brezovica v Barjanskem listu in spletni strani objavi javni razpis za sofinanciranje letnih programov športa.

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno tričlansko komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov. Komisija na podlagi točkovanja in meril po tem pravilniku opravi izbor programov in izdelata predlog razdelitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov športa zagotavlja občinski proračun.

Kolikor za posamezen program ni prijavljenih dovolj programov ali pa sredstva po ovrednotenju – točkovanju na posameznem poglavju športa ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz takega področja prerazporedijo in porazdelijo na druga poglavja oziroma športne vsebine v skladu s sprejetimi prioriteta in izhodišči, določenimi v letnem programu športa.

Komisija je pristojna, da na podlagi navedenih meril pri točkovanju, podrobneje oceni in ovrednoti vsako prijavo na razpis, pri tem pa odgovarja za strokovnost in objektivnost svojega dela.

Z izbranimi izvajalci programov športa se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli vsebina izbranega programa, obseg, višina in namen sofinanciranja, roke za izvedbo programa, pričakovane dosežke, način financiranja, način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev, določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

II. Vsebine, področja in usmeritve pri pripravi Letnega programa športa

Z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu s sprejetimi merili za sofinanciranje in vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica.

Od predvidene celotne mase se sredstva za šport razdelijo po razpisu na podlagi sprejetih meril.

III. Vrste in obseg programov pri izvedbi Letnega programa športa

Število razpisanih programov je odvisno od višine zagotovljenih sredstev. V primeru večjega interesa kot je razpoložljivih sredstev, se z merili želi doseči večjo kakovost in sorazmernejšo porazdelitev sredstev. S točkovanjem in merili se določa delež sofinanciranja in vrstni red prijavljenih predlagateljev na javni razpis.

Poglavje	Plan 2012
1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV	21.900,00
1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let)	6.200,00
1. "Zlati sonček" in "Ciciban planinec"	3.000,00
2. Drugi športni programi in dejavnosti za predšolske otroke, ki upravičijo svojo vlogo in pomen za razvijanje osnovnih gibalnih znanj otrok	3.200,00
1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)	14.800,00
1. "Zlati sonček"	3.000,00
2. "Krpan"	2.000,00
3. "Mladi planinec" in Planinska šola	800,00
4. "Naučimo se plavati"	5.000,00
5. Drugi športni programi – izven okvira obveznega pouka	4.100,00

Poglavje	Plan 2012
1.3 Interesna športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	1.600,00
1. 80-urni programi v izbranih športnih panogah	1.300,00
2. "Mladi za mlade"	300,00
2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (ŠPORT MLADIH DO 18 LET)	16.000,00
2.1 Individualne športne panoge	8.000,00
2.2 Kolektivne športne panoge	8.000,00
3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	150,00
4. KAKOVOSTNI in VRHUNSKI ŠPORT	14.000,00
4.1 Individualne športne panoge	7.000,00
4.2 Kolektivne športne panoge	7.000,00
5. ŠPORTNA REKREACIJA	8.300,00
5.1 Programi organizirane športno rekreativne vadbe na skupino, v kateri sodeluje najmanj 12 članov/članic društva ali udeležencev programa.	7.500,00
5.2 Planinska skupina	400,00
5.3 Planinski tabor	400,00
6. ŠPORT INVALIDOV	200,00
6.1 Programi vodene rekreativne vadbe	100,00
6.2 Udeležba na uradnih tekmovanjih za invalide, organiziranih drugje na ravni države	100,00
7. ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV	2.000,00
8. ŠPORTNE PRIREDITVE	8.250,00
8.1 Občinska, medobčinska in področna šolska tekmovanja	1.600,00
8.2 Organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih kolektivnih in individualnih športnih panogah, športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	200,00
8.3 Javne množične športne prireditve (tek, kolesarstvo ...)	5.850,00
8.4 Večje prireditve športnih društev in klubov, ki praznujejo okrogle obletnice delovanja in ob jubileju izvedejo javno športno rekreativno prireditev	200,00
8.5 Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	400,00
9. DELOVANJE DRUŠTEV	2.500,00
SKUPAJ	74.000,00

IV. Ostale določbe pri sprejemanju Letnega programa športa za leto 2013

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

Na razpisu izbrani programi se ovrednotijo s točkami v skladu z merili, ki jih določa pravilnik. V skladu s prejetim številom točk in vrednostjo točke se programi finančno sorazmerno ovrednotijo v skladu z višino razpoložljivih proračunskih sredstev za šport in deležu, ki odpade na posamezno zvrst in posamezno poglavje. Noben program ne more dobiti po točkovanju, ne glede na število drugih upravičencev, več sredstev, kot jih je predložil oziroma zahteval v svoji prijavi.

Vrednost višine točke je po posameznih poglavjih lahko različna in služi zgolj za izračunavanje sorazmernega deleža finančnih sredstev, ki se izračuna izmed prijav predlagateljem ter nato pripada posameznemu izvajalcu programa.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost (v primeru zmanjšanja proračunskih sredstev ali druge medletne nerealizacije) pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

Kolikor za posamezno zvrst na razpis ni prijavljenih dovolj programov in sredstva po ovrednotenju – točkovanju ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz vsake posamezne dejavnosti – zvrsti (celotni skupni ostanek) procentualno prerazporedijo in porazdelijo za sofinanciranje naslednjih vsebin, in sicer: v tem zaporedju – in v skladu z naslednjimi prioritetai ter v naslednji višini:

poglavje 2: Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šport mladih do 18 let):

– v višini (30 % od ostanka);

poglavje 8: Športne prireditve:

– v višini (30 % ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let):

– v višini (20 % ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 let do 15 let):

– v višini (20 % ostanka).

Brezovica, dne 6. decembra 2012

Župan  
Občine Brezovica  
Metod Ropret i.r.

## BREŽICE

### 3810. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Brežice

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06

– ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 10. 12. 2012 sprejel

## O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno- izobraževalnega zavoda Osnovne šole Brežice

#### 1. člen

V Odloku o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 87/12 – uradno prečiščeno besedilo) se spremeni besedilo 1. člena tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) preoblikuje na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Brežice (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodi tudi:

– enota šolska kuhinja.«

#### 2. člen

Doda se nov 22.a člen, ki se glasi:

»Enota, ki deluje pri zavodu, ima vodjo. Za vodjo enote je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo kuharja. Vodjo enote imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev zavoda. Vodja enote opravlja delo kuharja, kakor tudi organizacijske naloge v enoti in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest, in za katere ga pisno pooblasti.«

#### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-15/2012

Brežice, dne 10. decembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan l.r.**

### 3811. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno- izobraževalnega zavoda Osnovne šole Cerklje ob Krki

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 10. 12. 2012 sprejel

## O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno- izobraževalnega zavoda Osnovne šole Cerklje ob Krki

#### 1. člen

V 2. členu Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS,

št. 87/12 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: Odlok) se spremeni četrti odstavek, ki tako glasi:

»V sestavo zavoda sodi:

– enota Vrtec »Pikapolonica« pri OŠ Cerklje ob Krki.«

V 2. členu Odloka se doda nov peti odstavek, ki glasi:

»Vrtec posluje na več lokacijah:

– na naslovu Cerklje ob Krki 3, 8263 Cerklje ob Krki,

– dislocirana oddelka vrtca na naslovu Cerklje ob Krki 10, 8263 Cerklje ob Krki.«

#### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-15/2012

Brežice, dne 10. decembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan l.r.**

### 3812. Sklep o začetku priprave spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Terme Čatež

Na podlagi 55., 57., 61.a in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.)) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) župan Občine Brežice sprejema

## S K L E P

### o začetku priprave spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Terme Čatež

#### 1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

V letu 1988 je Občina Brežice sprejela Odlok o zazidalnem načrtu Terme Čatež (Uradni list RS, 54/00, 4/02, 69/10, 72/10 – popr. v nadaljevanju: ZN). Območje obstoječega zazidalnega načrta je razdeljeno na tri območja, in sicer na počitniško naselje s šotoriščem, na naravni park z jezerom, ki obsega del stare savske struge in obstoječo gramozno jamo ter območje za čistilno napravo ob stari savski strugi s kolektorjem.

Spremembe in dopolnitve ZN se pripravljajo na pobudo investitorja in lastnikov zemljišč Terme Čatež d.d., ker obstoječi ZN Terme Čatež ne zadostuje potrebam in željam investitorja. Želja investitorja je ne bistveno spreminjati ampak samo razširiti in dopolniti oblikovno in vsebinsko že obstoječi koncept počitniškega naselja s šotoriščem. Predmet sprememb in dopolnitev je širitev in dopolnitev že obstoječih programov počitniškega naselja s šotoriščem: umestitev šotorov, mobilnih hišic – bivalnih zabojnikov, parkiranje avtomobov, umestitev novih oziroma dozidava obstoječih objektov z gostinsko, trgovsko in uslužnostno dejavnostjo ter sanitarijami, spremljajoča zunanja ureditev s pripadajočo infrastrukturo, ki se priključuje na obstoječe infrastrukturno omrežje znotraj obstoječega ZN.

Na celotnem območju ZN je predvidena umestitev igral in ograjevanje kompleksa.

#### 2. člen

(pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev  
zazidalnega načrta)

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev je 55., 57., 61.a in 96. člen ZPNačrt.

ZPNačrt omogoča izvedbo skrajšanega postopka, če gre za spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta in če gre za posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev. Predvidena sprememba prostorskega akta ne vpliva na celovitost prostorske ureditve ter rabo sosednjih zemljišč in objektov.

Predmetno območje je infrastrukturo že urejeno v skladu z veljavnim prostorskim dokumentom. Zaradi že izvedene infrastrukture in dopolnitev v smislu dodatne pozidave znotraj obstoječih stavbnih zemljišč je smiselno voditi skrajšan postopek. Glede na obstoječo intenzivno pozidavo gre za manjše širitve (prilagoditve).

### 3. člen

(območje urejanja in obseg priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Skupno območje sprememb in dopolnitev je območje počitniškega naselja s šotoriščem v velikosti cca 10 ha, definirano je skupaj s pripadajočimi dovoznimi cestami in pripadajočo infrastrukturo ter sega na parcele št. 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 534/100, 534/102, 534/103, 534/104, 534/105, 534/106, 534/107, 534/108, 534/109, 534/110, 534/111, 534/112, 534/113, 534/114, 534/115, 534/116, 534/117, 534/118, 534/119, 534/120, 534/121, 534/122, 534/123, 534/124, 534/125, 534/126, 534/127, 534/128, 534/129, 534/130, 534/141, 534/142, 534/143, 534/144, 534/145, 534/146, 534/147, 534/148, 534/149, 534/150, 534/151, 534/152, 534/153, 534/154, 534/155, 534/156, 534/157, 534/158, 534/159, 534/160, 534/161, 534/162, 534/163, 534/164, 534/165, 534/166, 534/167, 534/168, 534/169, 534/170, 534/171, 534/172, 534/173, 534/174, 534/175, 534/176, 534/177, 534/178, 534/179, 534/180, 534/181, 534/182, 534/183, 534/184, 534/41, 534/42, 534/43, 534/44, 534/63, 534/75, 534/94, 534/97, 534/99, 535/35, 535/36, 535/37, 535/38, 535/39, 535/40, 535/41, 535/42, 535/43, 535/44, 535/45, 535/46, 535/46, 535/47, 535/48, 535/49, 535/50, 553/10, 553/100, 553/101, 553/102, 553/103, 553/104, 553/105, 553/106, 553/107, 553/108, 553/109, 553/11, 553/110, 553/111, 553/112, 553/113, 553/114, 553/115, 553/116, 553/117, 553/118, 553/119, 553/12, 553/120, 553/121, 553/122, 553/123, 553/124, 553/125, 553/126, 553/127, 553/128, 553/129, 553/13, 553/130, 553/131, 553/133, 553/134, 553/135, 553/136, 553/137, 553/138, 553/139, 553/140, 553/141, 553/142, 553/143, 553/144, 553/145, 553/146, 553/147, 553/148, 553/149, 553/15, 553/150, 553/151, 553/152, 553/153, 553/154, 553/155, 553/156, 553/157, 553/158, 553/159, 553/16, 553/160, 553/161, 553/162, 553/163, 553/164, 553/165, 553/166, 553/167, 553/168, 553/169, 553/17, 553/170, 553/171, 553/172, 553/173, 553/174, 553/175, 553/176, 553/176, 553/177, 553/178, 553/179, 553/180, 553/181, 553/180, 553/181, 553/182, 553/183, 553/184, 553/185, 553/186, 553/187, 553/188, 553/189, 553/191, 553/192, 553/193, 553/194, 553/195, 553/196, 553/197, 553/198, 553/199, 553/20, 553/200, 553/201, 553/202, 553/203, 553/204, 553/205, 553/206, 553/207, 553/208, 553/213, 553/214, 553/215, 553/216, 553/217, 553/218, 553/219, 553/22, 553/220, 553/221, 553/222, 553/223, 553/224, 553/225, 553/226, 553/227, 553/228, 553/229, 553/23, 553/230, 553/231, 553/232, 553/233, 553/234, 553/235, 553/24, 553/25, 553/26, 553/27, 553/28, 553/29, 553/3, 553/30, 553/31, 553/32, 553/33, 553/34, 553/35, 553/36, 553/37, 553/38, 553/39, 553/4, 553/40, 553/41, 553/42, 553/43, 553/44, 553/45, 553/46, 553/48, 553/49, 553/5, 553/50, 553/51, 553/52, 553/53, 553/54, 553/55, 553/56, 553/57, 553/58, 553/59, 553/6, 553/60, 553/61, 553/62, 553/63, 553/64, 553/65, 553/66, 553/67, 553/68, 553/69, 553/7, 553/70, 553/71, 553/72, 553/73, 553/74, 553/76, 553/77, 553/78, 553/80, 553/81, 553/82, 553/83, 553/84, 553/85, 553/86, 553/87, 553/88,

553/89, 553/9, 553/90, 553/91, 553/92, 553/93, 553/94, 553/95, 553/96, 553/97, 553/98, 553/99, 555/10, 555/11, 555/12, 555/13, 555/14, 555/16, 555/17, 555/18, 555/19, 555/2, 555/20, 555/21, 555/22, 555/23, 555/24, 555/25, 555/26, 555/27, 555/28, 555/29, 555/3, 555/30, 555/31, 555/4, 555/5, 555/6, 555/7, 555/8, 555/9 vse k. o. Mostec.

### 4. člen

(strokovne podlage, variantne in strokovne rešitve)

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt in spremljajočimi predpisi. Kolikor se bo v postopku priprave izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo te pripravile tekom postopka. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

### 5. člen

(roki za pripravo SDZN in njegovih posameznih faz)

Priprava SDZN bo potekala po naslednjih fazah:

FAZNOST	ROKI (dni max)
Uvedba v delo – predložitev IDZ in podatkov	
1. faza – sklep o začetku postopka	10
2. faza – izdelava osnutka	15
3. faza – pridobivanje smernic in odločbe CPVO ter usklajevanje smernic	15
4. faza – izdelava dopolnjenega osnutka in priprava gradiva za javno razgrnitev	20
5. faza – javna razgrnitev in javna obravnava	15
6. faza – priprava stališč do pripomb, 1. obravnava na OS	15
7. faza – izdelava predloga,	30
8. faza – posredovanje in pridobivanje mnenj	15
9. faza – priprava usklajenega predloga in gradiva za OS, predstavitev na OS	30
10. faza – priprava končnega akta	14
11. faza – objava v uradnem glasilu	

Terminski plan ne vključuje čas postopka CPVO, kolikor bi pristojno ministrstvo z odločbo odločilo, da je potrebno izvesti postopek CPVO. Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo SDZN, čemur se prilagodijo zgoraj navedeni roki izdelave SDZN.

Predviden rok za sprejem akta je 6 mesecev po podpisu pogodbe in je odvisen od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora in dinamike sej občinskega sveta.

### 6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Litostrojska 54, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami – Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto (varstvo voda in erozijska območja),

3. Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, V vednost:

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalickega 1, Novo mesto (varstvo kulturne dediščine),



4. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova c. 61, Ljubljana, (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami),

5. Zavod RS za varstvo narave, Adamičeva ul. 2, 8000 Novo mesto (varstvo narave),

6. Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško (električna energija),

7. Adriaplin d.d., Dunajska 7, 1000 Ljubljana (plinovodno omrežje),

8. Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice d.d., Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice (urejanja lokalnega cestnega omrežja),

9. Komunala Brežice d.o.o., Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (področje vodooskrbe, področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod, ravnanja z odpadki na lokalnem nivoju, za infrastrukturo opremljanje s toplovodnim omrežjem lokalnega pomena),

10. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (razvoja gospodarstva, družbene javne infrastrukture).

Ostali vabljeni, da podajo svoja priporočila:

11. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, Novo mesto (telekomunikacije),

V vednost:

Telekom Slovenije, Oddelek za pogodbeno upravne zadeve, Cigaletova 15, 1000 Ljubljana (telekomunikacije),

12. Krajevna skupnost Čatež ob Savi, Čateška ulica 3, 8251 Čatež ob Savi.

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 15 dneh ne bi podal smernic, se bo štelo, da nima smernic, pri čemer pa morajo biti upoštevane vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

#### 7. člen

(obveznost financiranja)

Pripravljalavec SDZN: Občina Brežice.

Naročnik SDZN: Terme Čatež d.d.

Izdelovalca, ki je registriran za opravljanje dejavnosti prostorskega načrtovanja, izbere in financira naročnik SDZN.

#### 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-2/2012

Brežice, dne 6. decembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

### 3813. Sklep o sprejemu avtentične razlage Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno

službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 10. 12. 2012 sprejel naslednji

## S K L E P

Sprejme se avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.

#### 1. člen

Cena programa iz prvega člena tretje alineje Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji (Uradni list RS, št. 104/11 – v nadaljevanju: sklep) je izračunana za oddelke, v katere so vključeni otroci iz prve in druge starostne skupine ter otroci, stari 3–4 leta, oziroma za oddelke, v katere je lahko vključenih največ 19 otrok (17+2). Cena programa iz prvega člena tretje alineje sklepa zato velja in se uporablja kot osnova za izračun plačil staršev za otroke, vključene v oddelke otrok, starih 3–4 leta, oziroma kombinirane oddelke.

#### 2. člen

Ta avtentična razlaga je sestavni del Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.

Št. 602-64/2011

Brežice, dne 10. decembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

### 3814. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 10. 12. 2012 sprejel

## S K L E P

### o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

#### 1. člen

Spremeni se 1. člen Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji (Uradni list RS, št. 104/11) (v nadaljevanju: sklep), ki se sedaj glasi:

Potrdijo se naslednje cene storitev programov:

Dnevni programi:	
– Oddelki prvega starostnega obdobja	457 EUR
– Oddelki drugega starostnega obdobja	309 EUR
– Oddelki kombinirani in oddelki 3–4 let	352 EUR
– Razvojni oddelki	754 EUR

## 2. člen

Spremeni se 2. člen sklepa, ki se sedaj glasi: »Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 40,68 EUR mesečno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnem odsotnosti, kolikor je v naprej napovedana«.

## 3. člen

Spremeni se 5. člen sklepa, ki se sedaj glasi: »Staršem otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtec vključenega le enega otroka, se dodatno zniža plačilo tako, da imajo v programu prvega starostnega obdobja

– v 2., 3. in 4. plačilnem razredu 20 % popust na prispevek staršev ter v programu drugega starostnega obdobja, kombiniranih oddelkih in oddelkih 3–4-letnih otrok,  
– v 2., 3. in 4. plačilnem razredu 10 % popust na prispevek staršev.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2013.

Št. 602-0017/2012

Brežice, dne 10. decembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan** l.r.

**CELJE**

**3815. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Celje**

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 98/99, 1/00, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 (8/03 – popr.) in 110/02 – ZGO-1), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8 in 43/11) ter na podlagi 17. in 76. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Celje**

## 1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 61/06, 138/06, 32/07, 39/09 in 90/11) se za prvim odstavkom 4. člena doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»(2) V primeru dvoma določitev ostalih poslovnih površin, se te površine ugotavljajo v posebnem ugotovitvenem postopku, ki ga vodi občinski upravni organ.«.

Sedanji drugi, tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

Besedilo sedmega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Za določanje površin zemljišč iz c) točke četrtega odstavka tega člena se za samostojno stoječe naprave za oglaševanje (jumbo panoje) upošteva za vsak posamezen objekt 10 m<sup>2</sup>, za svetlobne naprave (city light) pa 5 m<sup>2</sup>. Za ostale objekte se določi površina, kot seštevek vseh površin ploskev posameznega nepremičnega objekta in naprave oglaševanja.«.

## 2. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Lega stavbnega zemljišča se določa po območjih iz 7. člena tega odloka.

Po namembnosti se stavbna zemljišča uvrstijo v naslednje skupine:

- A. Zemljišča namenjena oglaševanju z nepremičnimi objekti in napravami oglaševanja.
- B. Stavbna zemljišča za finančne storitve (celotna dejavnost skupine J);
- C1. Stavbna zemljišča za storitveno dejavnost razen osebnih storitev, trgovine in gostinstva (dejavnosti G, H in O po standardni klasifikaciji dejavnosti);
- C2. Stavbna zemljišča za storitveno dejavnost osebnih storitev, trgovine in gostinstva (dejavnosti G, H in O po standardni klasifikaciji dejavnosti), razen dejavnosti osebnih storitev iz skupine F tega odloka;
- D. Stavbna zemljišča za industrijo, gradbeništvo in promet;
- E1. Stavbna zemljišča za upravo in javne zavode lokalne samouprave;
- E2. Stavbna zemljišča za ostalo upravo in javne zavode;
- F. Stavbna zemljišča za lokalno samoupravo, na katerih se odvija dejavnost, ki jo financira v celoti Mestna občina Celje ter dejavnosti osebnih storitev v Starem mestnem jedru (popravilo izdelkov široke porabe, druge osebne storitve po standardni klasifikaciji dejavnosti);
- G. Stavbna zemljišča za stanovanjske namene.

(2) Namembnost stavbnega zemljišča se določi glede na dejavnost, ki se na zazidanem stavbnem zemljišču dejansko vrši po standardni klasifikaciji dejavnosti iz priloge tega odloka. V trgovskih centrih, kjer se v posameznih prostorih vršijo različne dejavnosti se vse dejavnosti razvrstijo v skupino C2 po tem odloku, ne glede na dejavnost, ki se dejansko vrši v posameznem prostoru.

(3) Ostale dejavnosti, se razvrstijo v skupino po tem odloku na podlagi dejanske uporabe poslovnega prostora ne glede na namembnost poslovnega prostora. Razvid razvrstitev posameznih dejavnosti iz standardne klasifikacije dejavnosti v skupine po tem odloku je razvidna iz priloge tega odloka.

(4) V dejavnost G se uvrščajo vsi objekti, ki so razvrščeni po klasifikaciji vrst objektov (Uredba Vlade RS, št. 109/2011 – CC-SI) v skupino št. 11 (stanovanjske stavbe), 1242 (nestanovanjske stavbe – garažne stavbe) in 1271 (nestanovanjske kmetijske stavbe). V dejavnost G se ne uvrščajo stavbe iz skupine 1242 po CC-SI, ki so namenjene parkiranju in garažiranju za poslovne namene.«.

(5) Za dejavnost osebnih storitev v Starem mestnem jedru, ki so razvrščena v dejavnost F se v primeru spora razvrstitve uporabi Pravilnik za določanje najemnin za poslovne prostore v lasti Mestne občine Celje.

Točkovanje lege glede na namembnost stavbnega zemljišča je za določitev nadomestila sledeče:

DEJAVNOST/OBMOČJE	I	I.A	I.B	II	III	IV	SMJ
A	562,5	562,5	562,5	562,5	562,5	562,5	562,5
C1	138	562,5	250	108	108	48	60
C2	138	562,5	250	108	108	48	36
D	160	160	160	80	90	100	160
E1	25	25	25	25	25	25	25
E2	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5
F	5	5	5	5	5	5	5
G	10	10	10	3	8	3	7

Točkovanje lege in dejavnosti glede komunalne opremljenosti splošne komunalne rabe je za določitev nadomestila sledeče:

DEJAVNOST/OBMOČJE	I	I.A	I.B	II	III	IV	SMJ
A	75	75	75	75	75	75	75
B	50	75	60	43,75	42,5	33,75	50
C1	48	75	60	42	40,8	32,4	48
C2	48	75	60	42	40,8	32,4	48
D	40	40	40	35	34	27	40
E1	40	40	40	35	34	27	40
E2	40	40	40	35	34	27	40
F	40	40	40	35	34	27	40
G	36	36	36	31	30	23	36

Točkovanje lege glede na namembnost stavbnega zemljišča je za določitev nadomestila za uporabo javnih površin je sledeče:

Uporaba javnih površin	I.	II.	III.	IV.	SMJ
gostinski vrtovi,	7	6	5	–	5
kioski in samostojne stojnice,	5	4	1	–	3
zabavne prireditve, razstave in sejmi za gosp. namene ter vodne in obvodne površine	3	2	1	–	2

pri čemer se dodajo točke splošne komunalne opreme po tabeli iz tega člena.

(6) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se obračunava ne glede na to ali je stavbno zemljišče v uporabi ali ne, pri čemer se pri obračunu nadomestila upošteva zadnja namembnost, ki se je odvijala na stavbnem zemljišču.

(7) Za nezasedene poslovne prostore na območju Starega mestnega jedra se pri izračunu nadomestila upošteva seštevek točk, kot pri zasedenih poslovnih prostorih povečan za faktor 5,00.

(8) Za dejavnost B in E2 po tem odloku, se za izračun višine nadomestila po 14. členu tega odloka seštevek vseh točk iz prve alineje 14. člena pomnoži z faktorjem 1,25 ter za dejavnost C1 in C2 s faktorjem 1,05. Za dejavnost C2 na območju starega mestnega jedra se upošteva faktor 1,0.«.

#### KONČNA DOLOČBA

##### 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0302-5/2011-JT  
Celje, dne 11. decembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

#### **3816. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Mestne občine Celje**

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 in 57/12 – ZUPUDPP-A), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

#### **ODLOK**

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Mestne občine Celje**

##### 1. člen

V drugem odstavku 18. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 66/10 in 7/11) se za besedo »funkciji« doda vejica, besedilo »in ki so zgrajene z gradbenim dovoljenjem ter se z namenom posodobitve oziroma gradnje nove stavbe rušijo«, pa se nadomesti z besedilom »zgrajene tako pred letom 1967, kot stavbe zgrajene kasneje, z že izdanim gradbenim ali uporabnim dovoljenjem, ki se z namenom posodobitve oziroma gradnje nove stavbe rušijo (izdelan projekt rušitve oziroma odstranitve objekta)«.

##### 2. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»MOC bo zmanjšanje pritoka sredstev iz naslova komunalnega prispevka iz drugega odstavka tega člena nadomestila iz nenamenskih virov proračuna.«.

## 3. člen

Prvi odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Rok za izdajo odločbe je 15 dni, razen v primeru, če gre za poseben ugotovitveni postopek – rok za izdajo 60 dni, v skladu z Zakonom o upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06, 126/07, 65/08 in 8/10). O izdanih odločbah oziroma plačilu komunalnega prispevka občina obvesti pristojno Upravno enoto.«.

## 4. člen

V prilogi se Priloga 1: Faktorji namembnosti po vrstah stavb spremeni tako, da se glasi:

»Priloga 1: Faktorji namembnosti po vrstah stavb

CC-SI	Naziv	Faktor
1	Stavbe	
11	Stanovanjske stavbe	1,00
111	Enostanovanjske stavbe z 1 do 3 stanovanji	1,00
112	Večstanovanjske stavbe	0,90
	* stanovanjske stavbe z do 20 stanovanj	0,90
	* stanovanjske stavbe z več kot 20 stanovanj	0,80
	* garaže stanovanjskih stavb kot samostojne stavbe in garažni objekti večstanovanjskih stavb, nadstreški za parkiranje vozil in pokrite terase	0,70
	* oskrbovana stanovanja	0,80
113	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,80
	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,80
12	Nestanovanjske stavbe	–
121	Gostinske stavbe	1,05
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,10
	(Stavbe javne uprave, stavbe bank, pošt, zavarovalnic, druge tovrstne stavbe)	
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,10
12301	Trgovske stavbe	–
	* trgovski centri	1,30
	* druge trgovske stavbe	1,10
12302	Sejemske dvorane, razstavišča	1,10
12303	Bencinski servisi	1,30
120304	Druge stavbe	1,10
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,10
	* garažne stavbe za osebna vozila	0,70
	* garažne stavbe za tovorna vozila	1,20
	* pokrita parkirišča, kolesarnice, čolnarne	0,70
	* druge stavbe	1,10
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,90
	Lahka industrija, obrtne delavnice, montažne hale ter druge hale za proizvodne storitve, objekti za servisne storitve in avtomehanične delavnice	0,90
	* nadstrešnice	0,70
12520	Rezervoarji, silosi, skladišča	0,90
	* Rezervoarji, za fosilna goriva in derivate	1,20
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	1,00
12610	Stavbe za kulturo in razvedrilo	1,00
12620	Muzeji in knjižnice	1,00
12630	Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo	1,00
12640	Stavbe za zdravstvo	1,00
12650	Športne dvorane	1,00

CC-SI	Naziv	Faktor
127	Druge nestanovanjske stavbe	1,10
1271	Kmetijska raba	1,00
	* čebelnjak	0,70
	* klet, vinska klet, vinski hram, zidanica, kmetijski silosi, kašče in ostale stavbe za spravilo pridelka	1,00
	* lope, drvarnice, gnojišča, zbiralnice mleka	0,70
	* stavbe za rejo živali	1,00
1272	Stavbe za verske obrede in pokopališke stavbe	1,10
1274	Druge nestanovanjske stavbe	1,10
	* nadstrešnice za potnike	0,70
	* ute, mešane kleti, stavbe s tehtnicami za vozila, vratarnice	0,70
	* nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	1,10
2	Gradbeni inženirski projekti	0,00
21	Objekti transportne infrastrukture	0,00
22	Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi	0,00
23	Kompleksni industrijski objekti	–
230	Kompleksni industrijski objekti	1,30
24	Drugi gradbeni inženirski objekti	–
241	Objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas	1,00
	* nepokrite športno-rekreativne površine	0,80
	* pokrite športno-rekreativne površine	1,00
	* marine s pristaniškimi napravami	1,00
242	Drugi gradbeni inženirski objekti	1,10
24201	Vojaški objekti	1,10
24202	Objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih	1,00
	* podporni zidovi – škarpe, pregrade ...	0,70
24203	Odlagališča odpadkov	1,30
24204	Pokopališča	1,10
	Gradbeni inženirski projekti, ki niso navedeni drugje	1,10

«

## KONČNA DOLOČBA

## 5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3510-218/2011

Celje, dne 11. decembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

**3817. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje**

Na podlagi 33. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS, št. 45/94 Odl. US, 8/96, 18/98 Odl. US, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 29. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr in 40/12 – ZUJF) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. redni seji dne 11. 12. 2012 sprejel

## ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje**

## 1. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Direktor predstavlja, zastopa, organizira in vodi delo in poslovanje ZD Celje ter predlaga izhodišča za poslovno politiko in načrte razvoja ZD Celje in je odgovoren za zakonitost dela ZD Celje.«.

## 2. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela sta v ZD Celje ločeni.

(2) Poslovodni organ zavoda je direktor. Za direktorja ZD Celje je na podlagi javnega razpisa lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev in pogojev iz statuta izpolnjuje naslednje posebne pogoje:

– da ima najmanj sedmo raven medicinske, ekonomske, pravne ali druge družboslovne smeri, skladno z določbami Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI; v nadaljevanju ZSZN-1),

– da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih položajih.

(3) Strokovno delo vodi, usklajuje in zanj odgovarja strokovni vodja, ki je odgovoren za uresničevanje uravnotežena strokovnega razvoja vseh dejavnosti in mora imeti sedmo raven medicinske izobrazbe, skladno z določbami ZSZN-1, najmanj 5 let delovnih izkušenj v zdravstvu in ostale pogoje, določene z zakonom in statutom ZD Celje.

(4) Strokovnega vodjo imenuje na predlog strokovnega sveta in v soglasju z direktorjem ZD Celje Svet ZD Celje. Področje delovanja, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti strokovnega vodje se podrobneje določijo s statutom ZD Celje.

#### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

##### 3. člen

ZD Celje mora uskladiti statut ZD Celje z določili tega odloka najkasneje v treh mesecih od začetka veljavnosti tega odloka.

##### 4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po izteku mandata sedanjemu direktorju in drugim delavcem, s posebnimi pooblastili.

Št. 0302-22/2012

Celje, dne 11. decembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

#### **3818. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

### **O D L O K**

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje**

##### 1. člen

V 1. členu Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 75/97, 18/98, 101/07, 98/08, 54/10 in 53/12) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.«

##### 2. člen

Besedilo prve alineje drugega odstavka 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– Enota vrtca Sonce, Kajuhova ulica 5, ki deluje tudi na dislocirani lokaciji III. osnovne šole Celje, Kocbekova ulica 3.«

##### 3. člen

Besedilo tretje alineje šestega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– iz enote Mehurček en predstavnik strokovnih delavcev.«

##### 4. člen

Besedilo tretje alineje 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema letni delovni načrt, poročilo o njegovi uresničitvi in letno poročilo o samoevalvaciji vrtca.«

Besedilo petnajste alineje se spremeni tako, da se glasi:

»– daje predhodno mnenje o najmanju kreditov vrtca na podlagi predloga ravnatelja.«

Za sedemnajsto alinejo se dodajo nove osemnajsta, devetnajsta, dvajseta in enaindvajseta alineja, ki se glasijo:

»– daje soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest in notranji organiziranosti,«

– nadzira zakonitost dela in poslovanje vrtca,

– spremlja, analizira in ocenjuje delovanje vrtca,

– lahko predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja vrtca,«.

Dosedanja osemnajsta alineja postane dvaindvajseta alineja.

##### 5. člen

Za 20. členom se doda nov 20.a člen, ki se glasi:

##### »20.a člen

(1) Član sveta vrtca je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

– sam zahteva razrešitev,

– se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,

– brez utemeljenega oziroma upravičenega razloga ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,

– svet zavoda ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,

– pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(2) Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje oziroma razrešitev.

(3) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«

##### 6. člen

Besedilo sedmega odstavka 21. člena se spremeni tako da se glasi:

»(7) Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet vrtca se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.«

##### 7. člen

Črta se 22. člen.

##### 8. člen

V tretjem odstavku 23. člena se dodata novi dvajseta in enaindvajseta alineja, ki se glasita:

»– je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji vrtca,«

»– pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu vrtca zaključno in polletno poročilo o delu vrtca,«.

Dosedanja dvajseta alineja postane dvaindvajseta.

##### 9. člen

V devetem odstavku 24. člena se besedilo »ministru za šolstvo in šport« nadomesti z besedilom »pristojnemu ministru«.

##### 10. člen

V drugem odstavku 25. člena se številka »60« nadomesti z besedo »osmih«.

##### 11. člen

V prvem odstavku 31. člena se za piko doda nov stavek, ki se glasi:

»Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja vrtec.«

V četrtem odstavku se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca in da mnenje o letnem delovnem načrtu,«.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.«.

#### 12. člen

V drugem odstavku 34. člena se beseda »prijavijo« nadomesti z besedo »objavijo«.

V četrtem odstavku se beseda »prijavo« nadomesti z besedo »objavo«.

#### 13. člen

Besedilo tretjega odstavka 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Medsebojna razmerja med vrtcem in ustanoviteljem v zvezi z nepremičnim premoženjem, ki ga ustanovitelj daje vrtcu v uporabo za potrebe izvajanja dejavnosti, se uredijo s posebno pogodbo med vrtcem in ustanoviteljem.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Vrtec je dolžan uporabljati premoženje ustanovitelja in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.«.

#### 14. člen

Besedilo prvega odstavka 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vrtec pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev ustanovitelja,
- javnih sredstev,
- plačil staršev,
- donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.«.

Črta se četrti odstavek.

Dosedanji peti odstavek postane četrti in se spremeni tako, da se glasi:

»(4) O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča svet vrtca na predlog ravnatelja s soglasjem ustanovitelja.«.

#### 15. člen

Naslov poglavja »VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI VRTCA« se spremeni tako, da se glasi:

»VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN VRTCA«.

#### 16. člen

Besedilo 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za obveznosti vrtca subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje vrtca.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti vrtca iz naslova drugih dejavnosti, ki jih vrtec opravlja za druge naročnike.«.

#### 17. člen

Za 38. členom se dodata nov 38.a in 38.b člena, ki se glasita:

##### »38.a člen

(1) Ustanovitelj ima do vrtca naslednje pravice in obveznosti:

- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam dejavnosti,
- daje soglasje o najemanju kreditov vrtca na podlagi predloga ravnatelja vrtca in predhodnega mnenja sveta vrtca,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.

(3) Ustanoviteljske pravice iz četrte alineje prejšnjega odstavka tega člena izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za finance in gospodarstvo.

(4) Vrtec ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

– do 28. februarja tekočega leta mora posredovati letno poročilo (računovodsko in finančno) in poročilo o upravljanju z nepremičnim premoženjem,

– najkasneje do 20. julija tekočega leta mora pripraviti in posredovati polletno poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega leta,

– najkasneje do 20. avgusta tekočega leta posredovati v predhodno odobritev osnutek letnega delovnega načrta, ki vsebuje finančni in kadrovski načrt, nakup opreme in drobnega inventarja, predlog investicij in investicijskega vzdrževanja,

– po potrebi ustanovitelju posredovati na njegovo zahtevo vse podatke, potrebne za spremljanje računovodskega in poslovnega poteka dela vrtca ter za statistične potrebe.

(5) Vse našteje obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena mora vrtec posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojni za družbene dejavnosti.

#### 38.b člen

(1) Delo vrtca je javno.

(2) Javnost dela vrtca se zagotavlja s poročili ustanovitelju, svetu vrtca ter s podajanjem sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti ter s sporočili staršem in javnosti.

(3) Javnost obvešča o delu vrtca ravnatelj vrtca ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj.«.

#### 18. člen

Besedilo drugega odstavka 40. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premičnim premoženjem, ki ga je ustanovitelj vložil v delovanje vrtca, nadzira ustanovitelj preko svojih pristojnih notranjih organizacijskih enot.«.

### KONČNA DOLOČBA

#### 19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0302-16/2012

Celje, dne 21. novembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

### **3819. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

### **O D L O K**

### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje**

#### 1. člen

V besedilu 1. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 6/97, 30/04, 82/04, 101/07 in 54/10) se doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljevanju: mestni svet), razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.«.

## 2. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dejavnosti zavodov po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (vse, razen srednješolskega poklicnega in stroškovnega izobraževanja, (vključuje tudi izobraževanje poklicnih voznikov) ter izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja za odrasle na področju športa in rekreacije,

56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,

90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,

93.110 Obratovanje športnih objektov,

93.190 Druge športne aktivnosti,

55.900 Dejavnosti dijaških domov in študentskih domov ter druge nastanitve,

86.909 Druge dejavnosti za zdravje.«.

## 3. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

(2) Svet zavoda sestavlja enajst članov, ki jih sestavljajo:

– trije predstavniki ustanovitelja,

– pet predstavnikov delavcev zavoda,

– trije predstavniki staršev.

(3) Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda.

(4) Predstavnike ustanovitelja imenuje mestni svet. Vsaj en predstavnik ustanovitelja je svetnik mestnega sveta. Predstavniki ustanovitelja so praviloma vezani na šolski okoliš.

(5) Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

(6) Predstavnike staršev volijo starši javno na svetu staršev.

(7) Konstitutivno sejo skliče ravnatelj zavoda najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov. Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednik in namestnika.

(8) Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, ravnatelj zavoda ali župan Mestne občine Celje. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je zahteval sklic.

(9) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta zavoda, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.

(10) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

(11) Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.

(12) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.«.

## 4. člen

V besedilu 17. člena se dodajo nove devetnajsta, dvajseta in enaindvajseta alineja, ki se glasijo:

»– nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,

– spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,

– lahko predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja zavoda.«.

## 5. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

## »21.a člen

(1) Član/ica sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

– sam zahteva razrešitev,

– se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,

– brez utemeljenega oziroma upravičenega razloga ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,

– svet zavoda ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,

– pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(2) Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje oziroma razrešitev.

(3) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«.

## 6. člen

Črta se 23. člen.

## 7. člen

V 24. členu se dodajo nove dvajseta, enaindvajseta, dvaindvajseta, triindvajseta, štiriindvajseta in petindvajseta alineja, ki se glasijo:

»– je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji šole,

– pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu zavoda polletno poročilo o delu zavoda,

– pripravi letno (računovodsko in poslovno) poročilo o delu zavoda,

– poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki bi lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,

– pripravlja predloge za spremembo statuta ali pravil zavoda, če jih zavod ima,

– predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda.«.

## 8. člen

V osmem odstavku 25. člena se besedilo »ministru za šolstvo in šport« nadomesti z besedno zvezo »pristojnemu ministru«.

## 9. člen

V drugem odstavku 26. člena se številka »60« nadomesti z besedo »osmih«.

## 10. člen

V 40. členu se črtata drugi in tretji odstavek.

## 11. člen

V 41. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ustanovitelj v skladu z normativi in standardi zavodu zagotavlja sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole. Namen porabe teh sredstev in njihova višina se določijo v proračunu lokalne skupnosti.«.

## 12. člen

Naslov poglavja »VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA« se spremeni tako, da se glasi:

»VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA«.

## 13. člen

Besedilo 42. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod,



– poda obrazloženo mnenje o izbiri kandidata za ravnatelj o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,

– zagotavlja ustrezne materialne pogoje za delo zavoda,

– imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svetu zavoda,

– spremlja skladnost porabe finančnih sredstev z letnim programom dela in finančnim načrtom zavoda za tisti del sredstev, ki jih zagotavlja zavodu,

– do zaključka meseca septembra tekočega koledarskega leta potrdi sistemizacijo delovnih mest za dodatne občinske programe, za katere zagotavlja sredstva,

– izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela zavoda,

– preko svojih notranjih organizacijskih enot nadzira gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premoženjem, ki ga je vložil v delovanje zavoda.

(2) Zavod ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

– do 28. februarja tekočega leta mora posredovati letno poročilo,

– najkasneje do 31. julija tekočega leta mora pripraviti in posredovati polletno poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega proračunskega leta (polletno poročilo),

– do 15. oktobra tekočega leta mora posredovati Letni delovni načrt, Letno poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta in Organizacijsko poročilo,

– po potrebi na njegovo zahtevo posredovati ustanovitelju vse podatke, potrebne za spremljanje vsebinskega in finančnega poteka dela zavoda ter za statistične potrebe.

(3) Vse naštetje obveznosti mora zavod posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojne za družbene dejavnosti.«.

#### KONČNA DOLOČBA

##### 14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-16/2010  
Celje, dne 11. decembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

#### **3820. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Celje**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

#### **ODLOK**

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Celje**

##### 1. člen

V besedilu 1. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Celje (Uradni list RS, št. 37/97 in 101/07) se doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljevanju: Mestni svet) razen, če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.«.

##### 2. člen

Besedilo 9. člena se spremeni, tako da se glasi:

»V skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti je dejavnost zavoda:

P/85	Izobraževanje,
P/85.10	Predšolska vzgoja,
P/85.200	Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
P/85.310	Srednješolsko splošno izobraževanje,
P/85/320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
P/85.410	Posrednješolsko netercialno izobraževanje,
P/85.421	Višješolsko izobraževanje,
P/85.422	Visokošolsko izobraževanje,
P/85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
P/85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
P/85.530	Dejavnost vozniških šol,
P/85.590	Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
P/85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
R/90.010	Umetniško uprizarjanje,
R/90.030	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
R/91.011	Dejavnost knjižnic,
R/91.102	Dejavnost arhivov,
L/68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
L/68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi,
M/69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje,
M/70.210	Dejavnost stikov z javnostjo,
M/70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje,
M/72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
M/73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij,
M/73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja,
M/74.300	Prevajanje in tolmačenje,
M/74.900	Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
N/77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
N/78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve,
N/79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti,
N/82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev,
N/82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
N/82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
G/47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom,
G/47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
G/47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
J/58.110	Izdajanje knjig,
J/58.190	Drugo založništvo,
J/62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih,
J/63.990	Drugo informiranje,

- C/18.120 Drugo tiskanje,  
 C/18.130 Priprava za tisk in objavo,  
 C/18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti,  
 I/56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati.«.

## 3. člen

Besedilo 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Konstitutivno sejo skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po imenovanju oziroma izvolitvi vseh članov sveta. Do izvolitve predsednika sveta vodi sejo sveta.

(2) Na konstitutivni seji člani sveta zavoda med seboj izvolijo predsednika in namestnika izmed članov, imenovanih s strani ustanovitelja javnega zavoda.

(3) Predsednik sveta predstavlja in zastopa svet zavoda, podpisuje zapisnike in sklepe zavoda, skupaj z direktorjem zavoda skrbi za izvedbo sklepov, sklicuje in vodi seje sveta in opravlja druge naloge, potrebne za delovanje sveta zavoda.

(4) Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, direktor javnega zavoda ali župan Mestne občine Celje. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je zahteval sklic.

(5) V odsotnosti predsednika sveta opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

(6) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta zavoda, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.

(7) Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

(8) Organizacija in delo sveta zavoda se uredi s poslovnikom, ki ga sprejme svet zavoda.«.

## 4. člen

V besedilu 15. člena se dodajo nove osemnajsta, devetnajsta in dvajseta alineja, ki se glasijo:

- »– nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,  
 – spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,  
 – lahko predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja zavoda.«.

## 5. člen

Besedilo 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog,
- brez utemeljenega oziroma upravičenega razloga ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,
- svet zavoda ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(2) Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje oziroma razrešitev.

(3) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«.

## 6. člen

Črta se 22. člen.

## 7. člen

V 23. členu se spremeni tretja alineja tako, da se glasi:

»– pripravlja predlog letnega delovnega načrta, katerega sestavni del je finančni načrt in odgovarja za njegovo izvedbo.«.

Dodajo se nove šestnajsta, sedemnajsta, osemnajsta, devetnajsta in dvajseta alineja, ki se glasijo:

- »– pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu zavoda polletno poročilo o delu zavoda,  
 – pripravi letno poročilo,  
 – poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki bi lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,  
 – pripravlja predloge za spremembo statuta ali pravil zavoda, če jih zavod ima,  
 – predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti zavoda.«.

## 8. člen

V desetem odstavku 24. člena se besedilo »ministru za šolstvo in šport« nadomesti z besedno zvezo »pristojnemu ministru«.

## 9. člen

V drugem odstavku 25. člena se številka »60« nadomesti z besedo »osmih«.

## 10. člen

Besedilo tretjega odstavka 34. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavod za opravljanje dejavnosti, za katere je ustanovljen, uporablja premoženje ustanovitelja, ki ga ima v upravljanju in je z njim dolžan ravnati kot dober gospodarstvenik. Nepremično premoženje pridobi zavod v upravljanje od ustanovitelja s posebej sklenjeno pogodbo, v kateri uredita vse medsebojne pravice in obveznosti.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premičnim premoženjem, ki ga je ustanovitelj vložil v delovanje zavoda, nadzira ustanovitelj preko svojih pristojnih notranje organizacijskih enot.«.

## 11. člen

Črta se drugi odstavek 35. člena.

Besedilo tretjega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register z omejitvijo, da brez soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga. Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja.«.

## 12. člen

Naslov poglavja »VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA« se spremeni tako, da se glasi: »VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA«.

## 13. člen

Besedilo 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod,
- poda obrazloženo mnenje o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- zagotavlja ustrezne materialne pogoje za delo zavoda,
- imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svetu zavoda,
- spremlja skladnost porabe finančnih sredstev z letnim programom dela in finančnim načrtom zavoda za tisti del sredstev, ki jih zagotavlja zavodu,
- izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela zavoda,

– preko svojih notranjih organizacijskih enot nadzira go-spodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in pre-mičnim premoženjem, ki ga je vložil v delovanje zavoda.

(2) Zavod ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

– do 28. februarja tekočega leta mora posredovati letno poročilo in poročilo o upravljanju z nepremičnim premoženjem, – najkasneje do 31. julija tekočega leta mora pripraviti in posredovati polletno poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega leta (polletno poročilo), – do 15. novembra tekočega leta mora posredovati letni program dela zavoda ter kadrovski načrt za naslednje leto, – po potrebi na njegovo zahtevo posredovati ustanovitelju vse podatke, potrebne za spremljanje vsebinskega in finančnega poteka dela zavoda ter za statistične potrebe.

(3) Vse naštetje obveznosti mora zavod posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojne za družbene dejavnosti.«.

## KONČNA DOLOČBA

### 14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-21/2011

Celje, dne 11. decembra 2012

Župan

Mestne občine Celje

**Bojan Šrot** l.r.

### **3821. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center«**

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

## O D L O K

### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center«**

#### 1. člen

Besedilo drugega odstavka 2. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center« (Uradni list RS, št. 88/04, 138/04 in 19/10) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljevanju: Mestni svet), razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.«.

#### 2. člen

Besedilo prvega odstavka 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta) zavoda. Izven okvira potrjenega finančnega načrta in kolikor so zagotovljena sredstva, lahko direktor sklepa pogodbe o investicijah, investicijskem vzdrževanju in najemnih pogodbah, katerih vrednost presega 5.000,00 EUR le s predhodnim soglasjem sveta javnega zavoda.«.

#### 3. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti javnega zavoda se v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti SKD 2008 razvrščajo v naslednje podrazrede SKD:

18.110	Tiskanje časopisov
18.120	Drugo tiskanje
46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
47.782	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
55.100	Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
55.201	Počitniški domovi in letovišča
55.202	Turistične kmetije s sobami
55.203	Oddajanje zasebnih sob gostom
55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
55.209	Druge nastanitve za krajši čas
55.300	Dejavnost avtokampov, taborov
55.900	Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
56.101	Restavracije in gostilne
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
56.103	Slaščičarne in kavarne
56.104	Začasni gostinski obrati
56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
56.290	Druga oskrba z jedmi
56.300	Strežba pijač
58.110	Izdajanje knjig
58.130	Izdajanje časopisov
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
58.190	Drugo založništvo
58.210	Izdajanje računalniških iger
58.290	Drugo izdajanje programa
59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.120	Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.140	Kinematografska dejavnost
59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
60.100	Radijska dejavnost
60.200	Televizijska dejavnost
62.010	Računalniško programiranje
62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
63.120	Obratovanje spletnih portalov
63.910	Dejavnost tiskovnih agencij
63.990	Drugo informiranje
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
74.200	Fotografska dejavnost
74.300	Prevajanje in tolmačenje
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
79.110	Dejavnost potovalnih agencij
79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
82.110	Nudjenje celovitih pisarniških storitev
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.320	Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
90.010	Umetniško uprizarjanje
90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
90.030	Umetniško ustvarjanje
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
91.011	Dejavnost knjižnic
91.012	Dejavnost arhivov
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.190	Druge športne dejavnosti
93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.120	Dejavnost strokovnih združenj
94.999	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.«.

## 4. člen

Besedilo druge alineje prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– direktor oziroma direktorica (v nadaljevanju: direktor).«.

## 5. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki mladine – uporabnikov.

(2) Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki Mestne občine Celje,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik zainteresirane javnosti.

(3) Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev.

(4) Predstavnik delavcev zavoda izvoli in odpokliče svet delavcev v postopku, smiselno skladnem z določbami Zakona o sodelovanju delavcev v upravljanju.

(5) Predstavnik zainteresirane javnosti imenuje župan na predlog Celjskega mladinskega sveta.

(6) Konstitutivno sejo sveta javnega zavoda skliče direktor javnega zavoda najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov. Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika izmed članov, imenovanih s strani ustanovitelja javnega zavoda.

(7) Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, direktor zavoda ali župan Mestne občine Celje. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je sklic seje zahteval.

(8) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet zavoda sprejema odločitev z večino glasov vseh članov sveta zavoda, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.

(9) Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja, svet zavoda in svet delavcev najmanj 90 dni prej o poteku mandata članov sveta zavoda.

(10) Organizacija in delo sveta zavoda se uredi s poslovnikom, ki ga sprejme svet zavoda.

(11) Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,
- ne opravlja svojih nalog,
- brez utemeljenega oziroma upravičenega razloga ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,
- svet zavoda ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(12) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«.

## 6. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge Sveta javnega zavoda so:

1. nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
3. potrjuje letno (računovodsko in poslovno) poročilo javnega zavoda,
4. lahko predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja javnega zavoda,
5. ocenjuje delo direktorja javnega zavoda,
6. daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
7. daje soglasje k strateškemu načrtu javnega zavoda, letnemu programu dela, aktu o organizaciji in sistemizaciji, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav osnovnih sredstev ter investicijskega vzdrževanja in zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima,
8. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem po predhodnem soglasju ustanovitelja ter izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
9. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti javnega zavoda,
10. sprejema statut ali pravila javnega zavoda, kolikor ga oziroma jih javni zavod ima,
11. odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
12. daje ustanovitelju in direktorju javnega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanih iz svoje pristojnosti,
13. daje predhodno mnenje o najemanju kreditov zavoda na podlagi predloga direktorja,
14. razpisuje volitve predstavnika delavcev v svet zavoda,
15. sprejema poslovnik o delu sveta javnega zavoda,
16. opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi.«.

## 7. člen

Prvi in drugi odstavek 14. člena se črtata.

Dosedanji tretji odstavek postane prvi odstavek ter se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge direktorja so:

1. organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda,
2. sprejema strateški načrt javnega zavoda in njegovega razvoja,

3. sprejema letni program dela kot letni izvedbeni načrt, katerega sestavni del je finančni načrt in odgovarja za njegovo izvedbo,

4. sprejema akt o organizaciji in sistemizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,

5. sprejema kadrovske načrte javnega zavoda,

6. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,

7. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,

8. pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu javnega zavoda polletno poročilo o delu javnega zavoda,

9. pripravi letno (računovodsko in poslovno) poročilo o delu javnega zavoda,

10. poroča ustanovitelju in svetu javnega zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,

11. pripravlja predloge za spremembo statuta ali pravil javnega zavoda, če jih zavod ima,

12. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti javnega zavoda,

13. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,

14. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi.«.

#### 8. člen

Besedilo 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje ustanovitelj na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda. Mandat direktorja traja štiri leta in je po preteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

(2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima najmanj 6/2 raven strokovne izobrazbe skladno z določbami Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06),

– ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe,

– ima izkazane vodstvene in organizacijske sposobnosti,

– aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik,

– aktivno obvlada slovenski jezik,

– druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Kandidat za direktorja mora ob prijavi na razpis predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

(4) Direktorja zavoda se imenuje na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa skladno z določbami veljavnih predpisov.«.

#### 9. člen

Črta se 16. člen.

#### 10. člen

Besedilo drugega odstavka 18. člena se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »Ustanovitelj«.

Besedilo tretjega odstavka se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »Ustanovitelj«.

Besedilo četrtega odstavka se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »ustanovitelj«.

Črta se peti odstavek.

#### 11. člen

Besedilo prvega odstavka 19. člena se spremeni tako, da se za besedno zvezo »delovnega prava« doda besedilo »ter panožno kolektivno pogodbo.«.

Besedilo drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zaposlitve se sklepajo samo za delovna mesta, ki so sistemizirana z aktom o sistemizaciji delovnih mest in so opredeljena v potrjenem in sprejetem letnem kadrovskem načrtu. Izjemoma je za pokrivanje občasnih potreb po delu dovolj, da so le-te opredeljene v kadrovskem načrtu javnega zavoda.«.

#### 12. člen

Besedilo drugega odstavka 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) S premoženjem ustanovitelja, ki ga ima zavod v upravljanju, je dolžan ravnati kot dober gospodarstvenik. Nepremično premoženje pridobi zavod v upravljanje od ustanovitelja s posebej sklenjeno pogodbo, v kateri uredita vse medsebojne pravice in obveznosti.«.

Črtata se tretji in četrti odstavek.

#### 13. člen

Besedilo drugega in tretjega odstavka 22. člena se spremeni tako, da se glasita:

»(2) Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, lahko uporabi le za razvoj in opravljanje svoje dejavnosti ter za investicijsko in tekoče vzdrževanje, izjemoma pa skladno z veljavno zakonodajo tudi za plačilo delovne uspešnosti zaposlenim v javnem zavodu.

(3) O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča svet zavoda na predlog direktorja s soglasjem ustanovitelja.«.

#### 14. člen

V 23. členu se za besedo »odgovarja.« doda naslednje besedilo: »Za obveznosti zavoda ustanovitelj odgovarja subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda. Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.«.

#### 15. člen

Črta se 24. člen.

#### 16. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

1. imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda,

2. daje predhodno soglasje k letnemu programu dela, aktu o organizaciji in sistemizaciji, kadrovskemu načrtu ter načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja javnega zavoda, spremlja njihovo izvajanje in sprejema ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,

3. zagotavlja ustrezne materialne pogoje za delo javnega zavoda,

4. odloča o statusnih spremembah zavoda,

5. imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda,

6. spremlja skladnost porabe finančnih sredstev z letnimi programi dela in finančnimi načrti javnega zavoda,

7. izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela javnega zavoda,

8. daje soglasje o najmanjši kreditov javnega zavoda na podlagi predloga direktorja in predhodnega mnenja sveta javnega zavoda.

(2) Ustanoviteljske pravice iz druge in šeste točke prejšnjega odstavka izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.

(3) Ustanoviteljske pravice iz osme točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za finance in gospodarstvo.

(4) Zavod ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

1. do 28. februarja tekočega leta mora posredovati letno (računovodsko in poslovno) poročilo in poročilo o upravljanju z nepremičnim premoženjem,

2. v prvem polletju tekočega leta na seji Mestnega sveta direktor javnega zavoda poroča o letnem poročilu iz prejšnje točke in programu dela za tekoče leto,

3. najkasneje do 20. julija tekočega leta mora pripraviti in posredovati polletno poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega leta (polletno poročilo) in izvajanju dejavnosti iz 6. člena odloka,

4. najkasneje do 15. oktobra tekočega leta posredovati v predhodno odobritev letni računovodski in poslovni program dela zavoda, načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja ter kadrovski načrt za naslednje leto,

5. po potrebi na njegovo zahtevo posredovati ustanovitelju vse podatke, potrebne za spremljanje računovodskega in poslovnega poteka dela zavoda ter za statistične potrebe.

(5) Vse naštete obveznosti iz četrtega odstavka tega člena mora javni zavod posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojni za družbene dejavnosti.«.

#### 17. člen

Besedilo 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premoženjem, ki ga je ustanovitelj vložil v delovanje zavoda, nadzira ustanovitelj preko svojih pristojnih notranje organizacijskih enot.«.

#### 18. člen

Besedilo drugega odstavka 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili ustanovitelju, svetu zavoda ter podajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti.«.

#### 19. člen

Besedilo 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se uredijo v statutu ali pravilih zavoda.«.

### KONČNA DOLOČBA

#### 20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0302-21/2012-LM

Celje, dne 11. decembra 2012

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

### ČRNOMELJ

#### 3822. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o plaketah Občine Črnomelj

Na podlagi določil 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US, 76/08, 100/08 Odl. US, 79/09, 14/10 Odl. US, 51/10, 84/10 Odl. US, 40/12 – ZUJF) ter 6. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 17. redni seji dne 13. 12. 2012 sprejel

### ODLOK

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o plaketah Občine Črnomelj

#### 1. člen

V Odloku o plaketah Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 8/95 in 36/02) se spremeni naslov odloka tako, da po novem glasi: »Odlok o priznanjih Občine Črnomelj«.

#### 2. člen

V prvem odstavku 1. člena se beseda »plaketa« spremeni v besedo »priznanje« v ustreznem sklonu in številu.

Doda se nov drugi odstavek, ki glasi:

»Priznanja občine se podeljujejo kot listine - diplome in kot plakete.«

#### 3. člen

V 2. členu se beseda »Plakete« nadomesti s »Priznanja« in črta beseda »dolgoletno«. V tretji alineji se črtata besedi »in prosvete«.

Doda se nov drugi odstavek, ki glasi:

»Kot listina – diploma se priznanja podeljujejo za pomembne enkratne dosežke in uspehe, kot plaketa pa za dolgoletno izredno uspešno in predano delovanje na področjih iz prejšnjega odstavka.«

#### 4. člen

V prvem odstavku 3. člena se besedilo »Plaketa je«, spremeni v »Diploma in plaketa sta«.

V drugem odstavku se za besedo »Poleg« dodata besedi »diplome ali«, beseda »pismeni« pa se nadomesti s »pisni«.

#### 5. člen

V 4. členu se besedilo »Plaketa se podeljuje«, nadomesti z besedilom »Priznanja se podeljujejo«.

#### 6. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedo »plaketa« doda besedilo »in največ tri diplome«.

V drugem odstavku se na začetku doda nov stavek, ki glasi: »Diplomo lahko dobitnik prejme večkrat.«

Doda se nov tretji odstavek, ki glasi:

»Dobitniki priznanj po Odloku o Župančičevih priznanjih in Odloku o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj ne morejo za isti namen v istem letu prejeti tudi priznanja Občine Črnomelj po tem odloku.«

#### 7. člen

V šestem, sedmem, osmem in devetem členu se beseda »plaketa« spremeni v besedo »priznanje« v ustreznem sklonu in številu.

### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 8. člen

Imenovana Žirija za podeljevanje plaket do izteka mandata deluje v obstoječi sestavi kot Žirija za podeljevanje priznanj občine.

Že začeti razpisni postopek za podelitev plaket poteka neprekinjeno skladno z razpisom in tem odlokom, dodatno pa se takoj po uveljavitvi teh sprememb in dopolnitev odloka objavi razpis za podelitev diplom.

#### 9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 90200-004/95

Črnomelj, dne 13. decembra 2012

Županja  
Občine Črnomelj  
**Mojca Čemas Stjepanovič** l.r.

### DOBRNA

#### 3823. Sklep o začasnem financiranju Občine Dobrna v obdobju januar–marec 2013

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02

– ZDT-B) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02 in 134/06) je župan Občine Dobrna dne 14. 12. 2012 sprejel

**S K L E P**  
**o začasnem financiranju Občine Dobrna**  
**v obdobju januar–marec 2013**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dobrna (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2013 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2012. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dobrna za leto 2012 (Uradni list RS, št. 102/11 in 93/12; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višin splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	477.087
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	467.949
70	DAVČNI PRIHODKI	381.595
	700 Davki na dohodek in dobiček	345.748
	703 Davki na premoženje	8.474
	704 Domači davki na blago in storitve	25.482
	706 Drugi davki	1.891
71	NEDAČNI PRIHODKI	86.354
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	20.545
	711 Takse in pristojbine	110
	712 Denarne kazni	1.216
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.929
	714 Drugi nedavčni prihodki	62.554
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	9.138
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.138
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	783 Prejeta sredstva iz proračune EU za kohezijsko politiko	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	420.928
40	TEKOČI ODHODKI	198.785
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	61.975
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.173
	402 Izdatki za blago in storitve	115.793
	403 Obresti	5.737
	409 Rezerve	5.107
41	TEKOČI TRANSFERI	168.718
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	119.796
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.281
	413 Drugi tekoči domači transferi	44.641
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	52.027
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	52.027
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.398
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	1.398
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	56.159
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	
55	ODPLAČILO DOLGA	20.494
	550 Odplačilo domačega dolga	20.494
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	35.665
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-20.494
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-56.159
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	241.185

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2012.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu. Prav tako se lahko občina likvidnostno zadolži, če predvideva, da bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega prihodkov in drugih prejemkov, kot je omenjeno v 32. členu ZJF.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2013 dalje.

Št. 410-0008/2012-1(1)

Dobrna, dne 14. decembra 2012

Župan  
Občine Dobrna  
**Martin Brecl** l.r.

**DRAVOGRAD**

**3824. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje  
funkcije občinskih funkcionarjev, članov  
delovnih teles občinskega sveta ter članov  
drugih občinskih organov ter o povračilih  
stroškov**

Na podlagi sedmega odstavka 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 83/12), 128. člena Zakona za uravnoteženje javnih

financ (ZUJF) (Uradni list RS, št. 40/12 in 55/12 Skl.US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 117/08) je Občinski svet Občine Dravograd na 17. seji dne 22. 11. 2012 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o plačah in plačilih za opravljanje funkcije  
občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles  
občinskega sveta ter članov drugih občinskih  
organov ter o povračilih stroškov**

## 1. člen

V Pravilniku o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 109/08 in 75/10; v nadaljevanju: pravilnik) se spremeni prvi odstavek 5. člena tako, da se glasi:

»(1) Članu občinskega sveta, razen podžupanu, pripada sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta ali seji delovnega telesa občinskega sveta. Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati z zakonom določen odstotek plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.«

## 2. člen

Spremeni se prvi odstavek 9. člena pravilnika tako, da se glasi:

»(1) Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do plačila za opravljanje funkcije v obliki sejnine, in sicer za udeležbo na seji nadzornega odbora. Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora ima pravico tudi do plačila sejnine za udeležbo na seji Občinskega sveta Občine Dravograd. Letni znesek plačil za opravljanje funkcije, ki se izplačajo posameznemu članu nadzornega odbora, ne sme presegati z zakonom določen odstotek plače župana.«

## 3. člen

Spremeni se drugi odstavek 12. člena pravilnika tako, da se glasi:

»(2) Predsednik in tajnik občinske volilne komisije imata pravico do enkratnega nadomestila v znesku, ki je enak 50 % osnovne mesečne plače za poklicno opravljanje funkcije župana v občini.«

## 4. člen

Ostala določila pravilnika ostanejo nespremenjena.

## 5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2012

Dravograd, dne 22. novembra 2012

Županja  
Občine Dravograd  
**Marijana Cigala** l.r.

**KOČEVJE**

**3825. Sklep o začasnem financiranju javne porabe  
Občine Kočevje v obdobju januar–marec 2013**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in spremembe) je župan Občine Kočevje dne 10. 12. 2012 sprejel



**S K L E P****o začasnem financiranju javne porabe Občine Kočevje v obdobju januar–marec 2013**

## 1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Kočevje za leto 2013 se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Kočevje za leto 2012 in za enake programe kot v letu 2012.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2012, to je do višine 2.935.706,91 €.

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Kočevje določijo v naslednjih skupnih zneskih in na način kot je določeno v splošnem delu proračuna na ravni podskupin kontov:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun januar–marec 2013
	Skupina/podskupina kontov/konto	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.370.399,84
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.189.054,40
70	DAVČNI PRIHODKI	2.582.238,52
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.456.909,00
	703 Davki na premoženje	57.975,01
	704 Domači davki na blago in storitve	71.197,84
	706 Drugi davki	-3.843,33
71	NEDAČNI PRIHODKI	606.815,88
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	218.991,69
	711 Takse in pristojbine	1.567,48
	712 Globe in druge denarne kazni	20,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	319.619,79
	714 Drugi nedavčni prihodki	66.616,92
72	KAPITALSKI PRIHODKI	55.689,77
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	55.689,77
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	125.655,67
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	56.601,67
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	69.054,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.855.946,51
40	TEKOČI ODHODKI	957.567,68
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	218.766,10
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.039,47
	402 Izdatki za blago in storitve	687.307,65
	403 Plačila domačih obresti	23.454,46
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	1.102.677,73
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	753.549,95

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.558,71
	413 Drugi tekoči domači transferi	341.569,07
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	795.701,10
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	795.701,10
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ	514.453,33
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.197,91
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.197,91
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	5.197,91
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	5.197,91
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	79.760,40
55	ODPLAČILA DOLGA	79.760,40
	550 Odplačilo domačega dolga	79.760,40
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	439.890,84
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-79.760,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-514.453,33
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	232.747,28

## 3. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi oziroma plačani v obdobju začasnega financiranja se vključijo v proračun Občine Kočevje za leto 2013.

## 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, odlok o proračunu Občine Kočevje in navodilo o izvrševanju proračuna Občine Kočevje.

## 5. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2013 do sprejetja proračuna Občine Kočevje za leto 2013 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2013.

## 6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2013 dalje.

Št. 410-48/2012-1200

Kočevje, dne 10. decembra 2012

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** l.r.

**KOZJE****3826. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2013**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 100. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) izdajam

**S K L E P****o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2013**

## 1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2013 se financiranje funkcij Občine Kozje ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Kozje za leto 2012.

## 2. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2013 do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2013 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2013.

## 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2012.

## 4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2013.

Št. 410-0121/2012-1

Kozje, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kozje  
**Dušan Andrej Kocman** l.r.

**LJUBLJANA****3827. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 133 Moste – Selo del in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del**

Na podlagi 61. in 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09,

80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 in 57/12 – ZUPUDP-A) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 19. seji dne 22. oktobra 2012 sprejel

**O D L O K****o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 133 Moste – Selo del in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt 133 Moste – Selo del in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN;
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev;
- načrt parcelacije;
- etapnost izvedbe prostorske ureditve;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- program opremljanja stavbnih zemljišč;
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

## 2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem odlokom se načrtuje gradnja večstanovanjskega objekta med dvorcem Selo in stanovanjsko pozidavo ob Ulici Vide Pregarčeve ter obnovo dvorca Selo.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za posege na obstoječih objektih, odstranitev obstoječih objektov in gradnjo novih objektov, ureditev utrjenih in zelenih površin ter prostorov za igro otrok ter pogoje za gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture.

## 3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora
  - 1.1 Izsek iz izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta MOL M 1:2000
2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:1000
3. Načrt območja z načrtom parcelacije
  - 3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:1000
  - 3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN M 1:500
  - 3.3. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu M 1:1000

- 3.4. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu M 1:500
- 3.5. Površine, namenjene javnemu dobru na katastrskem načrtu M 1:1000
- 3.6. Površine, namenjene javnemu dobru na geodetskem načrtu M 1:500
4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
- 4.1. Ureditvena situacija – nivo pritličja in prerezi M 1:500
- 4.2. Ureditvena situacija – nivo tipične etaže M 1:500
- 4.3. Ureditvena situacija – nivo terasne etaže M 1:500
- 4.4. Ureditvena situacija – nivo kleti M 1:500
- 4.5. Načrt odstranitve objektov M 1:500
- 4.6. Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo M 1:500
- 4.7. Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija – nivo terena M 1:500
- 4.8. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti M 1:500

4. člen  
(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

- izvleček iz strateškega prostorskega plana,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev OPPN,
- okoljsko poročilo,
- program opremljanja stavbnih zemljišč,
- povzetek za javnost.

5. člen  
(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelal City studio, d.o.o., Vurnikova 2, Ljubljana, pod številko projekta CS 935 v juliju 2012.

## II. OBMOČJE OPPN

6. člen  
(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega enote urejanja prostora MO-163 in dele enot urejanja prostora MO-164, MO-151, MO-152, MO-160, MO-162 in MO-206.

(2) Območje OPPN obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami:

875/1 (del), 877/3 (del), 877/6 (del), 880/1 (del), 880/3, 886/1 (del), 886/2, 887/2 (del), 960, 961/2, 962/3, 963/2, 965/1, 968/1 (del), 968/17 (del), 969/1, 969/5, 969/6, 969/7, 969/8, 969/9, 970/3, 970/4, 970/5, 970/6, 971/3, 971/4, 971/5, 971/6, 971/7, 971/8, 971/9, 971/10, 971/11, 971/12, 971/13, 971/14, 971/15, 971/16, 971/17, 971/18, 971/19, 971/20, 971/21, 971/22, 971/23, 971/24, 971/25, 971/26 (del), 971/27, 1046/7 (del), 1048/1 (del), 1209 (del), 1214/1 (del), 1214/5 in 1241/1 (del) vsa v katastrski občini (1730) Moste.

(3) Velikost območja OPPN je 2 ha 44 a 53 m<sup>2</sup>.

(4) Območje OPPN je razdeljeno na osem prostorskih enot:

- P1 – površina dvorca Selo;
- P2 – površina večstanovanjske gradnje;
- P3 – površina vrtca;
- P4 – površina javnega parka;

- C1 – površina, namenjena rekonstrukciji dela Zaloške ceste;
- C2 – površina, namenjena rekonstrukciji južnega dela Ulice bratov Rozmanov;
- C3 – površina, namenjena rekonstrukciji severnega dela Ulice bratov Rozmanov;
- C4 – površina interne prometnice.

(5) Meja območja OPPN je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

(6) Meja območja OPPN je določena v grafičnih načrtih št. 3.1. »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN«, 3.2. »Geodetski načrt s prikazom območja OPPN« in št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu«.

## III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

### 7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN se navezuje na sosednje enote urejanja prostora po obstoječih obodnih cestah ter peš in kolesarskih poteh. Križišče med Ulico bratov Rozmanov in Zaloško cesto bo rekonstruirano in semaforizirano, rekonstruirana bo tudi Ulica bratov Rozmanov. Na severni strani Zaloške ceste bo urejena nova peščeva površina in kolesarska steza.

(2) Osrednji in jugozahodni del območja bo s predvideno novo pozidavo in zunanjo ureditvijo okoljsko in prostorsko saniran. V prostoru bo vzpostavljena nova arhitekturna kvaliteta.

(3) Dvorec Selo bo preurejen in namenjen poslovni, zdravstveni, storitveni in gostinski dejavnosti ter bo namenjen širšemu območju.

(4) Obstoječe kapacitete vrtca bodo povečane in programsko dopolnjene z dozidavo telovadnice in igralnice.

(5) V območju bo urejena javna parkovna površina.

(6) Zahtevani odmiki novih stavb od obstoječih stanovanjskih objektov zagotavljajo ustrezno osončenje bivalnih prostorov, pogoji osončenja obstoječih objektov se ne bodo poslabšali.

(7) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2. »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

### 8. člen

(dopustni posegi na območju OPPN)

Skladno z določili tega odloka so na območju OPPN dopustni naslednji posegi:

- odstranitve objektov in naprav;
- redna in investicijska vzdrževalna dela obstoječih objektov,
- rekonstrukcije in spremembe namembnosti obstoječih objektov, ki niso predvideni za odstranitev;
- gradnja novih objektov;
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture;
- urejanje zelenih in utrjenih zunanjih površin.

### 9. člen

(namembnost objektov)

- (1) Prostorska enota P1:
- 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev, od tega hotel, penzion, gostišče;
  - 12112 Gostilne, restavracije in točilnice;
  - 12201 Stavbe javne uprave, od tega stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori državnih organov, lokalnih skupnosti, centri za socialno delo in podobno, namenjenih lastnemu poslovanju in poslovanju s strankami;

- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic;
  - 12203 Druge poslovne stavbe;
  - 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti, od tega frizerski in kozmetični saloni, popraviljalnice čevljev, fotokopirnice, fotostudii in podobno;
  - 12620 Muzeji in knjižnice, razen stavb za hrambo arhivskih gradiv;
  - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo, od tega stavbe za neinstitucionalno izobraževanje ter stavbe za znanstveno-raziskovalno delo in raziskovalni laboratoriji;
  - 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo, od tega dispanzerji, ambulante, zdravstvene posvetovalnice, stavbe za rehabilitacijo, veterinarske ambulante in podobno.
- (2) Prostorska enota P2:
- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe;
  - 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji;
  - 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine, od tega domovi za starejše osebe.
- (3) Prostorska enota P3:
- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, od tega stavbe za predšolsko vzgojo, jasli in vrtci.
- (4) Na celotnem območju OPPN so v kletnih etažah dopustne:
- 12420 Garažne stavbe, razen čolnarn;
  - ureditve servisnih prostorov za lastne potrebe (vhodi, shrambe, energetski prostori in podobno).

## 10. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) V prostorski enoti P1 je objekt dvorca Selo, ki je v pretežni meri ohranjen. V severozahodnem delu dvorca Selo je načrtovana gradnja novega prizidka (A4) in nadzidava zahodnega trakta dvorca Selo (A3). V primeru, da je objekt (A3) statično neustrezen, ga je dopustno nadomestiti. Dvoriščni prostor dvorca Selo je ograjen in zasnovan kot enotna, javno dostopna parkovna in tlakovana površina, opremljena z mikrourbano opremo in vodnim motivom. Pod delom prostorske enote P1 je predvidena klet (A5), uvoz je preko kleti (B4) v prostorski enoti P2.

(2) V prostorski enoti P2 je predvidena gradnja med seboj povezanih večstanovanjskih blokov (B1, B2 in B3), ki tvorijo odprt kare. Le-ta omejuje osrednje dvorišče z večjo, parkovno urejeno zelenico, opremljeno z mikrourbano opremo. Dvorišče je ograjeno, na južnem, osončenem delu je predvideno igrišče za manjše otroke. Površine za igro z žogo so urejene na severni strani zelenice. Igrišče za manjše otroke bo urejeno tudi na zelenici na severozahodni strani prostorske enote. vzdolž delov stavb so predvideni stanovanjski vrtovi – atriji. Pod stavbami in osrednjim dvoriščem je predvidena klet (B4), dostopna preko klančine v jugovzhodnem delu prostorske enote. Ob klančini v klet je ločen vhod v garažo za zaposlene in obiskovalce dvorca Selo.

(3) V prostorski enoti P3 je na zahodni strani obstoječega vrta predvidena gradnja prizidkov (D1 in E1). Vrtec je ograjen, njegove zunanje površine so namenjene igri otrok in niso javno dostopne. Na severni strani prostorske enote je predvidena preureditev parkirišča.

(4) V prostorski enoti P4 je predvidena odstranitev obstoječih nizov garaž (F1 in F2) in ureditev javnega parka, opremljenega z mikrourbano opremo.

(5) V prostorski enoti C1 je ohranjen obstoječi drevored (odstranijo se štiri drevesa, posadijo pa tri nova drevesa). Na vmesnem pasu med obema vrstama dreves je nov hodnik za pešce, ki bo nadomestil obstoječega ob Zaloški cesti.

(6) V prostorski enoti C2 sta ohranjena drevoreda ob Ulici bratov Rozmanov.

(7) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve sta določeni v grafičnem načrtu št. 4.1. »Ureditvena situacija – nivo pritličja in prerezi«.

## 11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) V območju OPPN je, razen na dovoznih, dostopnih, prometnih in intervencijskih površinah, dovoljena postavitev naslednjih enostavnih objektov:

- spominskih obeležij;
- urbane opreme, razen transparentov, večnamenskih kioskov, zabojnikov in objektov za oglaševanje;
- odprtih sezonskih gostinskih vrtov brez nadstreškov, nosilnih konstrukcij in ograj ob gostinskih lokalih.

(2) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu z določili, ki so opredeljeni v pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

## 12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Skupni pogoji za oblikovanje objektov so:

- oblikovni princip ter izbor materialov in barv morata biti za vse objekte v posamezni prostorski enoti usklajena;
- oblikovna zasnova objektov mora odražati njihovo programsko raznolikost;
- tehnične naprave na fasadah in strehah objektov morajo biti oblikovno zakrite.

(2) Prostorska enota P1

Fasade prizidka in traktov dvorca Selo (A1, A2, A3 in A4) morajo biti oblikovane v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji. Odstranitev ograje ob Zaloški cesti ni dopustna.

(3) Prostorska enota P2

Fasade stavb (B1, B2 in B3) naj bodo členjene, sodobno oblikovane. Strehe morajo biti zelene, ravne ali pod blagim naklonom, zaključene s parapetnim vencem. Dopustna je postavitev ograje vzdolž severne meje prostorske enote in na južni strani prostorske enote med objektoma (B2 in B3). Ograja naj bo žična, ozelenjena z živo mejo.

(4) Prostorska enota P3

Fasadi prizidkov (D1 in E1) morata biti oblikovno usklajeni z obstoječima objektoma.

## 13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Za zunanjo ureditev prostorskih enot P1, P2 in P3 mora biti ob pripravi projektne dokumentacije za gradbeno dovoljenje izdelan načrt krajinske arhitekture.

(2) V načrtu krajinske arhitekture morajo biti upoštevni naslednji pogoji za ureditev zunanjih površin:

- vse ureditve morajo omogočiti dostope funkcionalno oviranim ljudem;
- parkovne površine morajo biti zasajene s funkcionalnim drevjem in grmovnicami;
- v območju OPPN je treba zasadi vsaj 25 dreves na hektar;
- na štiri nepokrita parkirna mesta je treba zasadi vsaj eno drevo;
- ploščadi in pešpoti morajo biti tlakovane in opremljene z mikrourbano opremo ter primerno osvetljene;
- mikrourbana oprema posamezne prostorske enote mora biti enotno oblikovana;
- površine pod igrali in na igralnih ploščadih morajo biti iz materialov, ki preprečujejo poškodbe ob padcu;
- visokoraslo drevje mora imeti ob sajenju debelni obseg najmanj 18 cm, merjeno na višini 1,0 m od tal, in višino debla več kot 2,20 m; končna višina dreves mora biti vsaj 10,0 m;
- vsa odstranjena drevesa je treba nadomestiti v območju OPPN;
- odmik debla obstoječih in predvidenih dreves od podzemnih komunalnih vodov mora biti najmanj 2,0 m;

– ob izvajanju gradbenih del v vplivnem območju dreves, ki se ohranjajo na parceli, namenjeni gradnji, je treba izdelati načrt zavarovanja obstoječih dreves.

(3) Prostorska enota P1:

– ohraniti je treba vse lipe (devet lip vzdolž ograje na severni strani Zaloške ceste), dva kostanja na zahodni strani obstoječe zelenice, tri kostanje na vzhodni strani zelenice in dva kostanja ob vodnjaku;

– ohraniti in obnoviti je treba kvalitetne elemente parkovne ureditve in jih poudariti z vodnim motivom;

– debelina zemlje nad kletjo (A5) mora biti najmanj 0,5 m;

– intervencijske poti morajo biti utrjene in tlakovane ali zelene.

(4) Prostorska enota P2:

– na nivoju terena je treba zagotoviti najmanj 15,0 m<sup>2</sup> odprtih bivalnih površin na stanovanje, od tega najmanj 7,5 m<sup>2</sup> površin, namenjenih za otroško igrišče in opremljenih vsaj s petimi igrali za igro manjših otrok, ter najmanj 5,0 m<sup>2</sup> površin za igro z žogo in druge urbane športe za potrebe večjih otrok. Najmanjša velikost enovitega območja igralnih površin je 200 m<sup>2</sup>;

– debelina zemlje nad kletjo (B4) mora biti najmanj 0,5 m. Na mestih, kjer so visokorasla drevesa, mora biti debelina zemlje najmanj 1,0 m;

– ob severozahodni in severovzhodni meji je treba zasačiti visokoraslo drevje.

(5) Prostorska enota P4:

– na lokaciji odstranjenih garaž (F1 in F2) je treba na podlagi načrta krajinske arhitekture urediti javno parkovno površino.

(6) Prostorska enota C1:

– na severni strani Zaloške ceste je treba ohraniti dvoredni drevored, odstranjene javorje je treba nadomestiti z visokorastnimi javorji;

– ohraniti je treba robinijo in ustrezno velikost zelenice ob njej.

(7) Prostorska enota C2:

– ob zahodnem robu Ulice bratov Rozmanov je treba praviloma ohraniti drevoredno zasaditev in urediti zelenico. Izjemoma, zaradi gradnje objektov, je drevesa dopustno odstraniti in nadomestiti z visokoraslim drevjem;

– ohraniti je treba obstoječi drevored na severovzhodni strani Ulice bratov Rozmanov.

14. člen

(tlorisni gabariti)

(1) Prostorska enota P1	
– Zahodni trakt dvorca Selo (A3)	13,50 m x 56,00 m + 12,50 m x 13,00 m
– Prizidek dvorca Selo (A4) (v liniji obstoječega objekta)	11,00 m x 9,50 m
– Klet (A5)	60,50 m x 27,50 m
(2) Prostorska enota P2	
– Stanovanjski kare (B1, B2 in B3)	64,50 m x 60,50 m
– Severni trakt (B1)	
– pritličje in 1. nadstropje	39,50 m x 15,00 m
– 2. nadstropje	39,50 m x 13,50 m
– 3. nadstropje	39,50 m x 6,00 m
– Vzhodni trakt (B2)	
– pritličje, 1., 2. in 3. nadstropje	12,50 m x 60,50 m
– 1. terasna etaža	12,50 m x 55,00 m
– Zahodni trakt (B3)	
– pritličje	12,50 m x 43,50 m
– 1. in 2. nadstropje	12,50 m x 46,00 m
– 3. nadstropje	12,50 m x 36,50 m
– 1. terasna etaža	11,00 m x 24,50 m
– Klet (B4)	64,50 m x 74,50 m

– Povezava kleti A5 in B4	4,00 m x 22,50 m
– Objekt za zbiranje odpadkov (C)	5,50 m x 3,50 m

(3) Prostorska enota P3

– Prizidek vrtca (D1)	pritličje 8,50 m x 13,00 m
– Prizidek vrtca (E1)	pritličje 8,50 m x 14,00 m

(4) Tlorisni gabariti so določeni v grafičnih načrtih št. 4.1. »Ureditvena situacija – nivo pritličja in prerezi«, št. 4.2. »Ureditvena situacija – nivo tipične etaže«, št. 4.3. »Ureditvena situacija – nivo terasne etaže« in št. 4.4. »Ureditvena situacija – nivo kleti«

15. člen

(višinski gabariti)

(1) Prostorska enota P1	
– Zahodni trakt dvorca Selo (A3)	višina kapi +8,70 m, višina slemena +15,60 m
– Prizidek dvorca Selo (A4)	višina kapi +8,70 m, višina slemena +15,60 m globina –7,50 m
– Klet (A5)	
(2) Prostorska enota P2	
– Severni trakt (B1)	višina venca od +6,60 do +12,60 m
– Vzhodni trakt (B2)	višina venca od +12,60 do +15,60 m
– Zahodni trakt (B3)	višina venca od +12,60 do +15,60 m
– Klet (B4)	globina –10,50 m
– Objekt za zbiranje odpadkov (C)	višina venca +3,50 m
(3) Prostorska enota P3	
– Prizidka vrtca (D1 in E1)	višina ne sme presegati višine objektov vrtca (D in E).

(4) Višina objekta je določena z najvišjo točko slemena ali venca strehe najvišje etaže in se meri od kote pritličja objekta. Nad njo je v prostorski enoti P2 dopustno postaviti tehnične naprave za obratovanje objekta, ograje in izhode na streho.

(5) Višinski gabariti stavb so določeni v grafičnem načrtu št. 4.1 »Ureditvena situacija – nivo pritličja in prerezi«.

16. člen

(višinske kote terena)

(1) Zunanja ureditev je prilagojena terenu in višinskim potekom obodnih cest. Kote urejenega terena so 286,00 m.n.v., 286,95 m.n.v. in 287,08 m.n.v. Višinska kota vhodov v objekte B1, B2 in B3 je 286,95 m.n.v., v objekta D1 in E1 pa 287,08 m.n.v.

(2) Višinske kote terena so določene v grafičnem načrtu št. 4.7 »Prometno-tehnična situacija in idejna višinska regulacija – nivo terena«.

17. člen

(zmogljivosti območja)

(1) Zmogljivost območja:	
– Površina prostorske enote P1:	6.960 m <sup>2</sup>
– BTP nad nivojem terena v prostorski enoti P1:	do 9.350 m <sup>2</sup>
– BTP kleti v prostorski enoti P1:	do 4.600 m <sup>2</sup>
– Površina prostorske enote P2:	5.201 m <sup>2</sup>
– BTP nad nivojem terena v prostorski enoti P2:	do 8.500 m <sup>2</sup>
– BTP kleti v prostorski enoti P2:	do 12.900 m <sup>2</sup>
– Število stanovanjskih enot v prostorski enoti P2:	do 90

- Površina prostorske enote P3: 5.324 m<sup>2</sup>
- BTP nad nivojem terena v prostorski enoti P3: do 1.300 m<sup>2</sup>

(2) Bruto tlorisna površina (BTP) objekta nad nivojem terena je skupna površina vseh tlorisnih etaž objekta nad nivojem terena brez tlorisnih površin, ki so obdane z elementi, kot so npr. parapeti, venci, ograje in niso pokrite, tako kot odprti balkoni.

#### 18. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

V območju OPPN so dovoljena:

- vzdrževalna dela in rekonstrukcije obstoječih, legalno zgrajenih objektov v okviru obstoječih gabaritov;
- sprememba namembnosti obstoječih objektov v skladu z 9. členom odloka;
- ureditev novih okenskih odprtin na Severnem traktu dvorca Selo (A1) v skladu s 23. členom tega odloka.

#### 19. člen

(odstranitve objektov)

(1) V območju OPPN je predvidena odstranitev naslednjih objektov:

- prizidka na severozahodni strani dvorca Selo na delu zemljišč s parcelno številko 969/6, 969/9 in 971/25, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objekta je 157 m<sup>2</sup>;
- transformatorske postaje in prizidka na delu zemljišča s parcelno številko 969/8 in 969/9, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objekta je 60 m<sup>2</sup>;
- pomožnih objektov na zemljišču s parcelno številko 960, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objektov je 78 m<sup>2</sup>;
- pomožnih objektov na zemljišču s parcelno številko 961/2 in 962/3, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objektov je 148 m<sup>2</sup>;
- pomožnih objektov na zemljišču s parcelno številko 965/1 in 970/6, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objektov je 190 m<sup>2</sup>;
- gospodarskega objekta na zemljiščih s parcelno številko 969/9, 970/5 in 970/6, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objekta je 583 m<sup>2</sup>;
- garaž (F1) na zemljiščih s parcelno številko 971/4, 971/5, 971/6, 971/7, 971/8, 971/9, 971/10, 971/11, 971/12, 971/13, 971/14, 971/15, 971/16, 971/17, 971/18, 971/19, 971/20, 971/21 in 971/22, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objektov je 306 m<sup>2</sup>;
- garaž (F2) na zemljiščih s parcelno številko 971/3, 971/4, 971/23, 971/24, 971/26 in 971/27, katastrska občina (1739) Moste. Bruto tlorisna površina objektov je 120 m<sup>2</sup>;
- parkirišča na zemljišču s parcelno številko 969/1, katastrska občina (1739) Moste. Površina zemljišča je 3.308 m<sup>2</sup>.

(2) V prostorski enoti P1 je dopustna odstranitev zahodnega trakta Dvorca Selo (A3) na zemljiščih s parcelno številko 969/5 in 969/6, katastrska občina (1730) Moste, pod pogojem, da raziskave pokažejo, da objekt ni potresno varen. Bruto tlorisna površina objekta je 1.822 m<sup>2</sup>.

(3) Objekti, ki jih je treba odstraniti, so določeni v grafičnem načrtu št. 4.5. »Načrt odstranitve objektov«.

### IV. NAČRT PARCELACIJE

#### 20. člen

(načrt parcelacije)

(1) V območju OPPN so naslednje parcele in površine:

- P1 – parcela obstoječih in predvidenih objektov dvorca Selo (Severni trakt dvorca Selo (A1), Vzhodni trakt dvorca Selo (A2), Zahodni trakt dvorca Selo (A3), Prizidek dvorca Selo (A4), Klet (A5)), ki meri 6.960 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi

številkami: 969/1, 969/5, 969/6 (del), 969/7 in 969/8 (del), katastrska občina (1730) Moste;

– P2 – parcela, namenjena gradnji stanovanjskega kareja (B1), (B2) in (B3), kleti (B4) in objekta za zbiranje odpadkov (C), ki meri 5.201 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 960, 961/2, 962/3, 963/2, 965/1, 969/9 (del), 970/6 (del) in 971/25 (del), katastrska občina (1739) Moste;

– P3 – parcele obstoječega vrtca (D in E) in parcela, namenjena gradnji Prizidkov vrtca (D1 in E1), ki meri 5.324 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 968/17 (del), 970/3, 970/4 (del), 970/5 in 970/6 (del), katastrska občina (1730) Moste;

– P4 – parcela, namenjena gradnji javnega parka, ki meri 1.255 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 971/3, 971/4 (del), 971/5, 971/6, 971/7, 971/8, 971/9, 971/10, 971/11, 971/12, 971/13, 971/14, 971/15, 971/16, 971/17, 971/18, 971/19, 971/20, 971/21, 971/22, 971/23, 971/24, 971/26 (del) in 971/27, katastrska občina (1730) Moste;

– C1 – del površine Zaloške ceste, ki meri 3.482 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 875/1 (del), 877/3 (del), 877/6 (del), 880/1 (del), 880/3, 886/1 (del), 886/2, 968/1 (del), 1046/7 (del), 1048/1 (del), 1209 (del), 1214/1 (del), 1214/5 in 1241/1 (del), katastrska občina (1739) Moste;

– C2 – površina južnega dela Ulice bratov Rozmanov, ki meri 1.025 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 886/1 (del), 887/2 (del), 968/1 (del), 969/8 (del) in 969/9 (del), katastrska občina (1730) Moste;

– C3 – površina severnega dela Ulice bratov Rozmanov, ki meri 425 m<sup>2</sup> in obsega zemljišče s parcelno številko 968/17 (del), katastrska občina (1730) Moste;

– C4 – parcela, namenjena gradnji interne prometne površine, ki meri 781 m<sup>2</sup> in obsega zemljišča s parcelnimi številkami 969/6 (del), 969/8 (del), 969/9 (del), 970/6 (del), 970/4 (del), 971/4 (del), 971/25 (del) in 971/26 (del), katastrska občina (1730) Moste.

(2) Mejne točke parcel, namenjenih gradnji objektov so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

(3) Parcelacija zemljišč in geokoordinate točk parcelacije so določene v grafičnih načrtih št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu«.

#### 21. člen

(površine, namenjene javnemu dobru)

(1) Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo površine prostorskih enot C1, C2, C3 in P4, skupaj merijo 6.187 m<sup>2</sup> in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 875/1 (del), 877/3 (del), 877/6 (del), 880/1 (del), 880/3, 886/1 (del), 886/2, 887/2 (del), 968/1 (del), 968/17 (del), 969/8 (del), 969/9 (del), 971/3, 971/4 (del), 971/5, 971/6, 971/7, 971/8, 971/9, 971/10, 971/11, 971/12, 971/13, 971/14, 971/15, 971/16, 971/17, 971/18, 971/19, 971/20, 971/21, 971/22, 971/23, 971/24, 971/26 (del), 971/27, 1046/7 (del), 1048/1 (del), 1209 (del), 1214/1 (del), 1214/5 in 1241/1 (del) katastrska občina (1730) Moste.

(2) Površine, namenjene javnemu dobru, so določene v grafičnih načrtih št. 3.5. »Površine, namenjene javnemu dobru na katastrskem načrtu« in 3.6. »Površine, namenjene javnemu dobru na geodetskem načrtu«.

### V. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

#### 22. člen

(etapnost gradnje)

(1) V območju OPPN je gradnja objektov dopustna v več fazah.

(2) V prostorski enoti P2 je treba zgraditi vse objekte in pripadajoče ureditve v eni fazi. Sočasno je treba izvesti vse ureditve v prostorskih enotah C1, C2 in C4.

(3) Do izdaje uporabnega dovoljenja za stanovanjske objekte v prostorski enoti P2 je treba odstraniti garaže (F1 in F2) v prostorski enoti P4 in urediti javni park. Odstranitev navedenih garaž ni pogoj, če v času do izdaje uporabnega dovoljenja za stanovanjske objekte v prostorski enoti P2 niso bili izvedeni odkupi garaž (F1 in F2). V tem primeru je treba odstranitev garaž (F1 in F2) ter ureditev parka izvesti do izdaje uporabnega dovoljenja za gradnjo prizidka dvorca Selo (A4) in spremembo namembnosti Zahodnega trakta dvorca Selo (A3) oziroma njegovo nadzidavo ali nadomestno gradnjo.

(4) V prostorski enoti P1 je dopustna ureditev dvoriščnega prostora dvorca Selo v park v dveh fazah. V prvi fazi je predvidena ureditev južnega dela parka ob Zaloški cesti ter odstranitev parkirišč in začasna ureditev površine severnega dela, nad predvideno kletjo (A5). V drugi fazi, po izgradnji kleti, je predvidena ureditev celotnega dvoriščnega prostora v park z vrtno arhitekturno zasnovo. Ureditev celotnega dvoriščnega prostora dvorca Selo je treba izvesti do izdaje uporabnega dovoljenja za gradnjo prizidka dvorca Selo (A4) in spremembo namembnosti Zahodnega trakta dvorca Selo (A3) oziroma njegovo nadzidavo ali nadomestno gradnjo.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

### 23. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) V območju OPPN je enota kulturne dediščine EŠD 1119 Ljubljana – Dvorec Selo.

(2) Za ohranjanje varovanih vrednot in prepoznavnih značilnosti je treba, pred vsakim posegom v prostorski enoti P1, pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje pristojnega zavoda ter upoštevati naslednje omejitve:

– naklon in vrsta kritine Severnega trakta dvorca Selo (A1), Vzhodnega trakta dvorca Selo (A2) in Zahodnega trakta dvorca Selo (A3) se mora ohraniti;

– dopustna je ureditev novih okenskih odprtín v naklonu strešine, na severni strešini, na Severnem traktu dvorca Selo (A1);

– morebitni nadomestni objekt Zahodnega trakta dvorca Selo (A3) mora biti zidan iz opeke;

– nad kletjo (A5) mora biti urejen park z vrtno arhitekturno zasnovo, ki naj izhaja iz zgodovinskih virov;

– ograjo ob Zaloški cesti je treba v celoti ohraniti.

(3) Za vse posege pod nivojem terena v območju OPPN je treba zagotoviti predhodne arheološke raziskave.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

### 24. člen

(splošno)

(1) Za območje OPPN je izdelano okoljsko poročilo. Ob pripravi projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja ter v času gradnje in uporabe objekta je treba upoštevati omilitvene ukrepe, določene v Okoljskem poročilu za Občinski podrobni prostorski načrt za 133 Moste – Selo in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del, ki ga je izdelal E-NET okolje, d.o.o., pod številko projekta 100909-mz, dne 24. 5. 2010, dopolnjeno 8. 7. 2011 in 21. 5. 2012.

(2) V času gradnje in uporabe je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjšo obremenitev okolja.

### 25. člen

(varstvo vode in podzemne vode)

(1) Območje OPPN leži na vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja, na širšem območju z vodovarstvenim režimom z oznako VVO III.

(2) Pri načrtovanju posegov je treba upoštevati vse omejitve in pogoje veljavne uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja in:

– objekti in naprave morajo biti grajeni najmanj 2,00 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Izjemoma je dovoljena gradnja pod nivojem podzemne vode, če se pri tem transmisivnost vodonosnika na mestu gradnje ne zmanjša za več kot 10 odstotkov;

– vpliv gradnje pod nivo podzemne vode na pretok podzemne vode pod območjem gradnje je treba preveriti z matematičnimi simulacijami toka podzemne vode na matematičnem modelu;

– izvedba kleti in vseh utrjenih vozniških površin mora biti vodotesna;

– gradnja objektov za zdravstvo, podzemnih garaž, parkirišč in skladišč nenevarnih snovi je dopustna na podlagi rezultatov analize tveganja za onesnaženje in rezultatov analize vplivov zaščitnih ukrepov na zmanjšanje tveganja za onesnaževanje. Analiza tveganja za onesnaženje zaradi gradnje na vodovarstvenem območju mora biti izdelana v obsegu, kot ga določa veljavni pravilnik o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja;

– vozne in parkirne površine morajo biti ustrezno vodotesno utrjene in opremljene z lovilniki olj. Na robovih morajo biti postavljeni betonski ali kamniti robniki;

– gradnja ponikovalnic za odvajanje očiščene padavinske vode iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin objektov s ponikanjem preko lovilcev olj in odvajanje padavinske vode s strešnih površin s ponikanjem skozi tla je dovoljena v primeru, da je za gradnjo k projektnim rešitvam iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja izdano vodno soglasje;

– dno ponikovalnic mora biti vsaj 1,00 m nad najvišjo gladino podzemne vode;

– v sklopu priprave projektne dokumentacije za gradbeno dovoljenje je treba izdelati hidrogeološko poročilo, iz katerega bo razvidna prepustnost zemljine, ter na osnovi teh podatkov dimenzionirati sposobnost ponikanja ponikovalnic in predvideti morebitne zadrževalnike;

– v času gradnje je treba predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih nevarnih snovi;

– gradnja tesnilnih zaves za zaščito gradbene jame je dopustna na podlagi rezultatov analize tveganja za onesnaženje in rezultatov analize vplivov zaščitnih ukrepov na zmanjšanje tveganja za onesnaževanje in izdanim vodnim soglasjem;

– za dreniranje ali črpanje podzemne vode v času gradnje je treba pridobiti vodno soglasje;

– prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali kanalizacijo.

### 26. člen

(varstvo narave)

(1) V območju OPPN se nahaja drevesna naravna vrednota lokalnega pomena:

Id. št. 8777 Ljubljana Moste – robinija.

(2) Za ohranjanje naravnih vrednot je treba pred vsakim posegom v neposredni bližini varovane robinije pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje pristojnega zavoda ter upoštevati naslednje omejitve:

– pri izgradnji komunalne in prometne infrastrukture se ne sme posegati v koreninski sistem drevesa na površini, 1 m širši od navpične projekcije drevesne krošnje;

– površine, 1 m širše od navpične projekcije drevesne krošnje, ni dovoljeno utrjevati s težkimi stroji, odkopavati in nasipati. Dela se morajo izvajati tako, da po njej ne bodo vozili ali stali težki stroji;

– površina pod drevesom mora biti tlakovana na način, ki dopušča pronicanje vode do korenin. Rob tlaka mora biti oddaljen vsaj 0,5 m od debla;

– morebitne poškodbe korenin mora čim prej oskrbeti strokovnjak.

## 27. člen

(varstvo zraka)

(1) Prezračevanje novogradnje mora biti izvedeno naravno ali prisilno. Zajem zraka za prisilno prezračevanje mora biti predviden stran od obodnih cest. Vse izpuste iz objekta je treba namestiti na strehe objektov.

(2) Odpadni zrak iz garaž je treba odvajati na mestih, ki niso v neposredni bližini stanovanjskih objektov, prostorov vrtca, otroških igrišč in površin, namenjenih za zadrževanje stanovalcev.

(3) Med odstranitvijo objektov in gradnjo je treba preprečiti prašenje z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečiti rznos materiala z gradbišča.

## 28. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V območju OPPN je dovoljena mejna raven hrupa, ki je predpisana za III. stopnjo varovanja pred hrupom. Dovoljena mejna raven hrupa je 50 dBA ponoči in 60 dBA podnevi.

(2) Predpisane ravni hrupa je treba zagotoviti na objektih z gradbeno-tehničnimi ukrepi ter z boljšo zvočno izolacijo fasad in fasadnih odprtih.

(3) V času intenzivnih gradbenih del je treba izvajati meritve hrupa. V primeru presejanja dovoljenih ravni je treba zagotoviti ustrezne dodatne zaščitne ukrepe.

(4) Pri umeščanju virov hrupa (gostinska dejavnost, pomožne naprave, prezračevanje podzemnih parkirnih površin) je treba izvesti takšne omilitvene ukrepe, da te dejavnosti oziroma naprave ne bodo povzročale čezmerne obremenitve okolja s hrupom in ne bodo moteče za okolje.

(5) Uvoz v garažo novega predvidenega objekta je treba izvesti tako, da bo širjenje hrupa iz garaže in uvozno-izvozne klančine v smeri proti varovanim prostorom in površinam vrtca čim manjši. V začetni fazi gradnje je treba na severni strani nove interne prometnice, od križišča z obstoječo Ulico bratov Rozmanov do uvoza v garažo, izvesti polno parcelno ograjo vrtca (brez špranj in lukenj) višine vsaj 1,5 m.

## 29. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) V območju OPPN je treba prevzemna mesta za komunalne odpadke umestiti izven površin, namenjenih javnemu dobru. Zbirna in prevzemna mesta morajo biti urejena v skladu s predpisi o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

(2) V prostorskih enotah P1 in P2 so zbirna mesta za komunalne odpadke predvidena v objektih. Prevzemno mesto in zbiralnica ločenih odpadkov bosta urejeni v objektu A4, na severozahodnem robu prostorske enote P1 in v objektu (C), na jugovzhodnem robu prostorske enote P2. Do izgradnje prizidka (A4) bo prevzemno mesto in zbiralnica ločenih odpadkov začasno urejena na vzhodni strani parka, na dvorišču dvorca Selo.

(3) Dovoz za komunalna vozila je predviden z Ulice bratov Rozmanov po interni prometnici. Začasni dovoz za komunalna vozila do začasnega prevzemnega mesta na dvorišču dvorca Selo bo urejen z Zaloške ceste.

(4) Za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in v času gradnje, je treba v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z odpadki.

(5) Razmestitev zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke za novogradnjo in zbiralnice ločenih odpadkov je razvidna iz grafičnega načrta št. »4.1. Ureditvena situacija – nivo pritličja in prerezi«.

## 30. člen

(osončenje objektov)

(1) Najmanj 80 % stanovanj mora imeti zagotovljeno neposredno osončenje bivalnih prostorov: najmanj eno uro v času

zimskega solsticija in najmanj tri ure v času pomladnega in jesenskega ekvinokcija ter v času poletnega solsticija.

(2) Bivalnim prostorom v obstoječih objektih se osončenje ne sme poslabšati.

(3) Bivalni prostori so: bivalna kuhinja, dnevna soba in otroška soba.

## 31. člen

(učinkovita raba energije v stavbah)

(1) V predvidenih objektih je treba najmanj 25 % moči za gretje, prezračevanje, hlajenje in toplo vodo zagotoviti z aktivno uporabo enega ali več virov obnovljive energije ali s priključitvijo na naprave za pridobivanje toplote ali hladu iz obnovljivih virov zunaj stavbe.

(2) Za zalivanje zelenic in uporabo sanitarne vode je dopustna uporaba deževnice, ki naj bo zbrana v ustreznem zadrževalniku.

## VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

## 32. člen

(splošno)

(1) Objekti morajo biti načrtovani potresno varno.

(2) Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč.

(3) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja;

– odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov;

– prometne površine za intervencijska vozila;

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(4) Ob izdelavi projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti in pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam.

## 33. člen

(hidrantno omrežje)

Požarna zaščita objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem in ustreznim številom hidrantov. Obstoječi hidranti so na Zaloški cesti, Pokopališki ulici, Ulici bratov Rozmanov in na Ulici Vide Pregarčeve. Izvesti je treba dva nova hidranta ob jugozahodnem in jugovzhodnem vogalu prostorske enote P2.

## 34. člen

(intervencijske poti in površine)

(1) Do vseh predvidenih objektov je treba zagotoviti dostop intervencijskih gasilskih vozil skladno z določili SIST DIN 14090. Intervencijske poti izven vozišč morajo biti utrjene za osni pritisk 10 t. Najmanjši zunanji radij obračanja je 10,50 m. Intervencijska pot mora omogočati krožno vožnjo.

(2) Dovoz gasilskih in drugih intervencijskih vozil bo potekal z obodnih cest: Zaloške ceste, Ulice bratov Rozmanov, Ulice Vide Pregarčeve ter po internih površinah, namenjenih intervencijskim vozilom. Ohranjena bo obstoječa intervencijska pot za potrebe vrtca, ki poteka po vzhodnem robu prostorske enote P3.

(3) V času gradnje je treba zagotoviti ustrezno ureditev dostopov in površin za delovanje intervencijskih vozil.

(4) Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami so določeni v grafičnem načrtu št. 4.8. »Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter načrt intervencijskih poti«.



IX. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV  
NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO  
IN GRAJENO JAVNO DOBRO

## 35. člen

(splošni pogoji za prometno urejanje)

(1) Glavni dostopi do objektov, primarne površine za pešce, parkirni prostori v garažah ter druge površine in objekti morajo biti urejeni tako, da so uporabni tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(2) Najmanjši notranji radij internih cest (C2, C3 in C4) mora biti 5,00 m.

(3) Površine vozišč je treba asfaltirati in omejiti z betonskim ali kamnitim robnikom. Površine, namenjene le intervencijskim vozilom, so lahko tlakovane ali zatravljene.

(4) Najmanjša širina poti in hodnikov za pešce je 1,60 m.

(5) Prehodi za pešce morajo biti izvedeni na nivoju hodnikov za pešce.

(6) Na intervencijskih poteh je treba zagotoviti krožno vožnjo.

## 36. člen

(motorni promet)

(1) Dovoz do objektov v prostorskih enotah P1 in P2 je treba urediti z Zaloške ceste, preko Ulice bratov Rozmanov in po novi interni cesti. Obstoječi uvoz z Zaloške ceste v prostorsko enoto P1 je dovoljen samo za intervencijska vozila.

(2) Obstoječe križišče med Zaloško cesto in Ulico bratov Rozmanov v prostorski enoti C1 je treba rekonstruirati in semaforizirati. Razširitev vozišča Zaloške ceste za potrebe ureditve pasu za leve zavijalce bo izvedena proti severu, južni rob vozišča s kolesarsko stezo in hodnikom za pešce bo ohranjen. Ob severnem robu vozišča Zaloške ceste je treba urediti površine za pešce in kolesarje ter navezave na obstoječo ureditev. Na vzhodni strani križišča med Zaloško cesto in Ulico bratov Rozmanov sta predvidena ločena kolesarska steza in hodnik za pešce, ki bosta prestavljena proti severu. Kolesarska steza bo potekala ob Zaloški cesti, hodnik za pešce pa med dvorednim drevoredom. Na zahodni strani križišča med Zaloško cesto in Ulico bratov Rozmanov bosta ohranjena ločena kolesarska steza in hodnik za pešce. Ulica bratov Rozmanov bo na jugovzhodnem delu razširjena v smeri proti vzhodu. V sklopu prometne ureditve je treba na vzhodni strani križišča med Zaloško cesto in Ulico bratov Rozmanov izvesti prehod za pešce.

(3) Prečni profil Zaloške ceste na zahodnem delu križišča z Ulico bratov Rozmanov – južno od objekta (A2) z dodatnim pasom za leve zavijalce:

– hodnik za pešce	1 x 2,00 m = 2,00 m
– zelenica	od 2,50 m do 3,30 m
– kolesarska steza	1 x 1,50 m = 1,50 m
– vozišče	1 x 3,50 m = 3,50 m
– ločilni pas	1 x 0,25 m = 0,25 m
– zavijalni pas za leve zavijalce	1 x 2,75 m = 2,75 m
– vozišče	1 x 3,35 m = 3,35 m.

(4) Prečni profil Zaloške ceste na zahodnem delu križišča z Ulico bratov Rozmanov – južno od objekta (A3), na zožitvi:

– hodnik za pešce	1 x 2,00 m = 2,00 m
– kolesarska steza	1 x 1,50 m = 1,50 m
– vozišče	1 x 2,75 m = 2,75 m
– vozišče	1 x 3,50 m = 3,50 m
– ločilni pas	1 x 1,70 m = 1,70 m
– vozišče	1 x 3,50 m = 3,50 m.

(5) Prečni profil Zaloške ceste na vzhodnem delu križišča z Ulico bratov Rozmanov, z dodatnim pasom za desne zavijalce:

– hodnik za pešce	1 x 2,00 m = 2,00 m
– zelenica	od 1,70 m do 4,25 m
– kolesarska steza	1 x 1,50 m = 1,50 m
– zavijalni pas za desne zavijalce	1 x 2,75 m = 2,75 m
– vozišče	1 x 3,50 m = 3,50 m

– varovalni pas	1 x 0,50 m = 0,50 m
– vmesni otok	od 1,00 m do 2,20 m
– varovalni pas	1 x 0,50 m = 0,50 m
– vozišče	1 x 4,40 m = 4,40 m.

(6) Razširitev jugovzhodnega dela Ulice bratov Rozmanov v prostorski enoti C2 do uvoza na obstoječe parkirišče stanovanjskih stolpnic bo izvedena proti vzhodu, kjer je treba prestaviti hodnik za pešce.

(7) Prečni profil južnega dela Ulice bratov Rozmanov:

– vozišče	2 x 3,00 m = 6,00 m
– hodnik za pešce	2 x 1,60 m = 3,20 m.

(8) Ulica bratov Rozmanov v prostorski enoti P2 od uvoza na obstoječe parkirišče stanovanjskih stolpnic proti severu bo ohranjena v obstoječih gabaritih. Na obravnavanem odseku je predvideno območje umirjenega prometa.

(9) Ulica bratov Rozmanov v prostorski enoti C3 bo ohranjena v obstoječih gabaritih.

(10) V prostorski enoti C4 je predvidena nova interna prometnica, ki bo na vzhodni strani navezana na Ulico bratov Rozmanov, na zahodni strani pa na obstoječo dovozno pot. Urejena bo na enotnem nivoju, kot območje umirjenega prometa. Na severni strani bodo urejena pravokotna parkirna mesta, dimenzij najmanj 5,00 m x 2,50 m. Na zahodni strani bodo postavljeni potopni količki.

(11) Prečni profil interne prometnice:

– skupna površina za pešce, kolesarje in motorni promet je najmanj 8,50 m, razen ob stopnišču stavbe A1, kjer je minimalna širina 7,40 m.

## 37. člen

(mirujoči promet)

(1) V prostorski enoti P1 so parkirna mesta za Zahodni trakt dvorca Selo (A3) in Prizidka dvorca Selo (A4) predvidena v prvi in drugi etaži kleti (A5).

(2) V prostorski enoti P2 so parkirna mesta za objekte Severni trakt dvorca Selo (A1), Vzhodni trakt dvorca Selo (A2), stanovanjski objekt (B1, B2 in B3) predvidena v prvi, drugi in tretji etaži kleti (B4). Nadomestne garaže za obstoječe garaže (F1 in F2) morajo biti zagotovljene v kleti (B4).

(3) V prostorski enoti P3 so parkirna mesta za potrebe vrtca urejena na nivoju terena. Za potrebe novega oddelka je treba v prostorski enoti P3 zagotoviti najmanj dodatna 2 PM za zaposlene in 1 PM za kratkotrajno parkiranje staršev. Za potrebe kratkotrajnega parkiranja staršev je treba zagotoviti 5 PM ob Ulici bratov Rozmanov v prostorski enoti C3.

(4) Pri novogradnjah in spremembah namembnosti je treba, pri izračunu potrebnih parkirnih mest za osebna vozila, upoštevati naslednje normative:

– 2 parkirni mesti na eno stanovanje, od tega 10 % PM za obiskovalce za:

– 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe;

– 0,8 parkirnega mesta na eno stanovanje, od tega 10 % PM za obiskovalce za:

– 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji;

– 1 parkirno mesto na 6 postelj, od tega 75 % PM za obiskovalce za:

– 11302 Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine (domovi za starejše osebe);

– 1 parkirno mesto na 20 m<sup>2</sup> BTP in ne manj kot 3 PM, od tega najmanj 50 % PM za obiskovalce za:

– 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo;

– 1 parkirno mesto na 25 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce in ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal za:

– 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti;

– 1 parkirno mesto na 30 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 20 % PM za obiskovalce za:

– 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo;

- 1 parkirno mesto na 35 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 40 % PM za obiskovalce za:
    - 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic;
  - 1 parkirno mesto na 40 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 30 % PM za obiskovalce za:
    - 12201 Stavbe javne uprave;
  - 1 parkirno mesto na 40 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 20 % PM za obiskovalce za:
    - 12203 Druge poslovne stavbe;
  - 1 parkirno mesto na 60 m<sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce za:
    - 12620 Muzeji in knjižnice;
  - 1 parkirno mesto na 3 sobe, od tega najmanj 75 % PM za goste in dodatno najmanj 1 PM/30 postelj za avtobus za:
    - 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penziji);
  - 1 parkirno mesto na 4 sedeže in 1 parkirno mesto/tekoči meter točilnega pulta, od tega najmanj 75 % PM za goste za:
    - 12112 Gostilne, restavracije, točilnice;
  - 2 parkirni mesti na oddelek in dodatno 1 PM/oddelek za kratkotrajno parkiranje staršev za:
    - 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (otroški vrtci).
- (5) Najmanj 5 % parkirnih mest mora biti namenjenih vozilom funkcionalno oviranih ljudi.
- (6) V prostorski enoti P2 je treba zagotoviti še dodatnih 144 parkirnih mest za potrebe objektov v prostorski enoti P1 in 24 nadomestnih garažnih mest.
- (7) Na 1 parkirno mesto za osebna vozila je treba zagotoviti najmanj 1 parkirno mesto za kolesa ter dodatnih 5 % parkirnih mest za druga enosledna vozila.
- (8) Zagotoviti je treba kolesarnico za zaposlene in obiskovalce dvorca Selo.

## 38. člen

(kolesarski in peš promet)

- (1) Kolesarski in peš promet potekata:
- po ločenih površinah vzdolž Zaloške ceste v prostorski enoti C1,
  - po mešanih površinah po interni prometnici v prostorski enoti C4,
  - po internih peš poteh.
- (2) Širina kolesarskih stez je 1,50 m.

## 39. člen

(splošni pogoji za komunalno, energetska in telekomunikacijsko urejanje)

- (1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture so:
- objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno, energetska in telekomunikacijsko infrastrukturno omrežje. Priključitev bo izvedena po pogojih posameznih upravljavcev vodov;
  - praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po površinah, namenjenih javnemu dobru oziroma po javno dostopnih površinah tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. Pri tem je treba posebno pozornost nameniti zadostnim in ustreznim odmikom od obstoječih komunalnih, energetske in telekomunikacijskih vodov in naprav;
  - v primeru, da potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;
  - gradnja naprav in objektov mora potekati usklajeno;
  - dopustne so spremembe tras posameznih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora;

- dopustna je uporaba alternativnih virov za energetska oskrbo objektov (geotermalna, sončna energija ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
  - obstoječe vode v območju je dopustno obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov;
  - ogrevanje objektov s kurilnim oljem ni dopustno.
- (2) Potek komunalnih, energetske in telekomunikacijskih vodov in naprav je razviden iz grafičnega načrta št. 4.6. »Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo«.

## 40. člen

(kanalizacijsko omrežje)

- (1) Na območju OPPN je zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje v mešanem sistemu za odvod komunalne odpadne in padavinske vode. Glavni odvodni kanal B DN 750/1200 poteka v Pokopališki ulici. V Ulici bratov Rozmanov poteka kanal DN 300. V Zaloški cesti poteka kanal DN 250–300.
- (2) Priključki za obstoječe objekte v prostorskih enotah P1 in P3 bodo ohranjeni.
- (3) Odpadna komunalna voda novogradnje bo navezana v interni prometnici. Predvideni novi kanal bo priključen na obstoječi kanal za odpadne vode DN 300 v Ulici bratov Rozmanov. Trasa predvidenega kanala DN 250 poteka od jugovzhodnega vogala objekta B4 do obstoječega kanala v Ulici bratov Rozmanov.
- (4) Padavinske vode z utrjenih površin novogradnje je treba ponikati v podtalje, skladno z veljavnimi predpisi o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest in utrjenih površin.
- (5) Čiste padavinske vode s strehe novogradnje je treba odvesti v ponikovalnice. Dno ponikovalnice mora biti vsaj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode glede na povprečje nivoja gladin v zadnjih 10 letih.
- (6) Priključevanje novih objektov je mogoče z direktnim priključkom samo za odtok iz pritličij in nadstropij. Odtok iz kleti je mogoč le preko kletnih črpališč.
- (7) Nov kanal DN 250 v interni prometnici je treba izvesti v skladu s projektno nalogo »Izgradnja vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov na območju MS 2/1 Selo«, ki jo je izdelalo JP Vodovod-Kanalizacija d.o.o., pod št. projekta 2539 V in 3195 K, junija 2009.
- (8) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo ter o odvajanju odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- (9) Upoštevati je treba interni dokument JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., Tehnični pravilnik za kanalizacijo.
- (10) Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

## 41. člen

(vodovodno omrežje)

- (1) Območje OPPN je oskrbovano z vodo iz ljubljanskega centralnega vodovodnega sistema. Okoli obravnavanega območja je zgrajena vodovodna zanka, ki jo na vzhodu sestavlja vodovod LZ DN 80 v Ulici bratov Rozmanov, na zahodu LD DN 150 v Pokopališki ulici, na severu LZ DN 80 v Ulici Vide Pregarčeve in na južni strani napajalni vodovod NL 300 v Zaloški cesti.
- (2) Priključki za obstoječe objekte v prostorskih enotah P1 in P3 bodo ohranjeni.
- (3) Javno vodovodno omrežje je treba dograditi. Z vzhoda in zahoda je treba po interni prometnici zgraditi dva nova vodovodna odseka NL DN 100, ki bosta zaključena s končnima hidrantoma. Vsak hidrant mora omogočiti 5 l/sek požarne vode. Z vsakim končnim hidrantom je treba predvideti hišni priključek in merilno mesto.
- (4) Novogradnjo je treba preko treh merilnih mest priključiti na nova vodovodna odseka. Trasa predvidenega vo-

dovoda NL DN – vzhodni odsek poteka od jugovzhodnega vogala objekta (B4) do Ulice bratov Rozmanov, vzporedno s predvidenim kanalom za odpadne komunalne vode. Trasa predvidenega vodovoda NL DN – zahodni odsek poteka od jugozahodnega vogala objekta (B4) do Pokopališke ulice.

(5) Nova vodovodna odseka NL DN 100 v interni prometnici je treba izvesti v skladu s projektno nalogo »Izgradnja vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov na območju MS 2/1 Selo«, ki jo je izdelalo JP Vodovod-Kanalizacija d.o.o., pod št. projekta 2539 V in 3195 K, junija 2009.

(6) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi, ki urejajo oskrbo z vodo.

(7) Vodovod in pripadajoči objekti morajo biti izvedeni tudi v skladu z internim dokumentom JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. »TIDD01 – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega sistema«.

(8) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

#### 42. člen

##### (plinovodno omrežje)

(1) Dopustna je priključitev objektov za potrebe kuhe in tehnologije na sistem zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 100 mbar.

(2) Glavni distribucijski plinovod N20022, preko katerega so lahko oskrbovane stavbe na območju OPPN, poteka po Zaloški cesti. Glavni plinovod je izveden v dimenziji DN 200 in po zmogljivosti zadošča za priključitev in oskrbo stavb z zemeljskim plinom.

(3) Za priključitev rekonstruiranega dvorca Selo na sistem zemeljskega plina je treba izvesti priključni plinovod do obstoječega glavnega plinovoda N20022 po Zaloški cesti. Priključni plinovod bo zaključen z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi stavbe.

(4) Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave je treba izvesti v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Ljubljana, pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 barov, splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Ljubljana in tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav.

#### 43. člen

##### (vročevodno omrežje)

(1) Objekti na območju OPPN morajo biti, za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode, priključeni na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.

(2) Vročevodno omrežje, preko katerega bo potekala oskrba stavb na območju OPPN, je izvedeno ob severni strani stavbe dvorec Selo v dimenziji DN 80 (P587 – vročevodni priključek obstoječe stavbe »Dvorec Selo«) in na severni strani vrtca v dimenziji DN 100 (glavni vročevod T107). Vrtec je priključen na sistem daljinskega ogrevanja s priključnim vročevodom P542 dimenzije DN 40. Zmogljivost obstoječih vročevodov P587 in T107 zadošča za priključitev in oskrbo stavb s toploto.

(3) Za priključitev predvidenega stanovanjskega kareja in preurejenega dvorca Selo na vročevodno omrežje je treba izvesti priključne vročevode po območju urejanja do obstoječega vročevoda P587 (DN 80), katerega zmogljivost omogoča priključitev z ocenjeno priključno močjo 1.000 kW.

(4) Vrtec se oskrbuje s toploto iz sistema daljinskega ogrevanja. Prizidka k vrtcu je treba priključiti na obstoječe toplotne naprave vrtca, katerih zmogljivost je treba preveriti v fazi izdelave projektne dokumentacije.

(5) Načrtovana gradnja posega v varovalni pas obstoječega glavnega vročevodnega omrežja T107 DN 80. Zagotoviti je treba minimalni svetli odmik 1 m in varovanje omrežja v času gradnje.

(6) Vročevodno omrežje, toplotne postaje in notranje napeljave je treba izvesti v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana in tehničnimi zahtevami za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem Energetike Ljubljana.

#### 44. člen

##### (elektroenergetsko omrežje)

(1) Zaradi gradnje objektov v prostorski enoti P2 je treba izvesti predelavo obstoječega SN omrežja in vključitev nove TP Dvorec Selo v SN omrežje. Omenjena rekonstrukcija in vključitev je predvidena v dveh fazah. V prvi fazi je treba odstraniti obstoječo TP 0588 Dom Zaloška 69. Pred odstranitvijo TP je treba predvideti novo gradbeno TP, ki bo postavljena pod obstoječo nadstrešnico na lokaciji objekta (A4). Vključitev gradbene TP v SN omrežje bo izvedena v obstoječo SN vejo, v katero je priključena TP 0599 Dom Zaloška 69. V drugi fazi, po izgradnji nove TP Dvorec Selo in izgradnji elektrokabelske kanalizacije, bo gradbena TP odstranjena.

(2) Za potrebe novih objektov je treba zgraditi nadomestno TP Dvorec Selo. Nova lokacija nadomestne TP bo v jugovzhodnem delu 1. kleti objekta (B4). Nova TP bo napajala nove objekte ter objekte ki so se napajali že iz obstoječe TP 0599 Dom Zaloška 69 in iz TP 0125 Pokopališka 6. V novi TP je predvidena vgradnja dveh transformatorjev moči 630kVA.

(3) Nova TP mora biti zgrajena tako, da je zagotovljeno hlajenje z zunanjim zajemom hladnega zraka in zunanjim odvodom toplega zraka. Cirkulacija zraka iz prostora oziroma objekta ni dovoljena. Transformatorska postaja je lahko zgrajena najnižje v prvi kleti, in sicer maksimalno štiri metre pod nivojem nične točke, pod pogojem, da se nad njo nahaja objekt. Transformator mora biti opremljen z lovilno skledo, ki pri izlitju omogoča zajem celotne količine olja. Dostop, transport in posluževanje do transformatorske postaje mora biti omogočen s tovornim vozilom ali preko transportnega jaška, obenem pa mora biti omogočen osebni dostop do merilnih mest 24 ur na dan.

(4) Izvesti je treba novo kabelsko kanalizacijo, in sicer od Pokopališke ulice, mimo stanovanjskih blokov Pokopališka 6 in 8 do lokacije, kjer je kanalizacija razcepljena do predvidene lokacije nove TP ter do stanovanjskih blokov Pokopališka 2 in 4 in do Zaloške 65 ter 65b. Iz novega kabelskega jaška je predvideno nadaljevanje elekto kabelske kanalizacije mimo obstoječega dvorca Selo, po Ulici bratov Rozmanov do TP 0377 Zakotnikova 4, kjer je zaključena.

(5) Za vzpostavitev obratovalnega stanja je treba predvideti SN kabel, ki bo priključen v TP 0377 Zakotnikova 4. Predvideni SN kabel bo uvlečen v predvideno elektro kabelsko kanalizacijo do kabelskega jaška, kjer bo spojen z obstoječim SN kablom, ki je priključen v TP 0223 15 April. Kable je treba položiti v kabelsko kanalizacijo z ustrezno izbranimi jaški. Predvideni kabel je treba položiti od nove TP Dvorec Selo do predvidenega kabelskega jaška, kjer bosta nova kabla spojena z obstoječim SN kablom, ki tvori povezavo med TP 0847 Klunova in RTP Žale.

(6) Zaradi ukinitve TP 0599 Dom Zaloška 69 in TP 0125 Pokopališka 6 je treba izvesti prevezavo NN izvodov v predvideno TP Dvorec Selo.

(7) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno rešitev št. 07/11-DE LM, ki jo je za območje OPPN izdelal Elektro Ljubljana, d.d., v letu 2011.

(8) Pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja mora investitor pridobiti soglasje za

priključitev, v katerem bodo natančno določeni tehnični pogoji in parametri priklopa.

## 45. člen

(telekomunikacijsko in kabelsko omrežje)

(1) Predvideni objekti na območju OPPN so lahko priključeni na elektronska komunikacijska omrežja pod pogoji upravljavcev teh omrežij. Elektronska komunikacijska omrežja potekajo po obodnih cestah območja OPPN.

(2) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno rešitev št. 1206920, ki jo je za območje OPPN izdelal Dekatel, d.o.o., v letu 2009.

## 46. člen

(javna razsvetljava in semaforizacija)

(1) Vse javne povozne, parkirne, pohodne in manipulativne površine morajo biti razsvetljene s sistemom javne razsvetljave. Vse javno dostopne površine v območju OPPN morajo biti razsvetljene s sistemom interne razsvetljave.

(2) Križišče Zaloška cesta – Ulica bratov Rozmanov je treba semaforizirati.

(3) Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno rešitev št. 06-30-2126/2196, ki jo je za območje OPPN izdelala Javna razsvetljava, d.d., v letu 2008.

## X. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 47. člen

(program opremljanja stavbnih zemljišč)

Program opremljanja stavbnih zemljišč za prostorsko enoto P2 v območju OPPN 133 Moste – Selo del in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del (v nadaljevanju: Program opremljanja) je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 7249 v juliju 2012.

## 48. člen

(komunalna oprema)

Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo:

- primarne in sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava,
- primarno in sekundarno vodovodno omrežje,
- primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo (v nadaljevanju: kanalizacijsko omrežje),
- primarno in sekundarno plinovodno omrežje,
- primarno in sekundarno vročevodno omrežje,
- objekte za ravnanje z odpadki,
- primarne in sekundarne druge javne površine.

## 49. člen

(obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme)

(1) Stavbe v prostorski enoti P2 znotraj območja OPPN se nahajajo v naslednjih obračunskih območjih predvidene komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava z oznako CEP (primarne),
- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava z oznako CEP (sekundarne),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VOP (sekundarno - centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KAP (sekundarno - centralni),
- sekundarno vročevodno omrežje z oznako VRP (sekundarno),
- sekundarne druge javne površine z oznako JPP (sekundarno).

(2) Obračunska območja predvidene komunalne opreme so opredeljena in prikazana v Programu opremljanja.

(3) Stavbe v prostorski enoti P2 znotraj območja OPPN se nahajajo v naslednjih obračunskih območjih obstoječe komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava z oznako CE (primarne),
- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava z oznako CE (sekundarne),
- primarno vodovodno omrežje z oznako VO (primarno - centralni),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VO (sekundarno - centralni),
- primarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (primarno - centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (sekundarno - centralni),
- primarno plinovodno omrežje z oznako PL (primarno),
- sekundarno plinovodno omrežje z oznako PL (sekundarno),
- primarno vročevodno omrežje z oznako VR (primarno),
- sekundarno vročevodno omrežje z oznako VR (sekundarno),
- objekti za ravnanje z odpadki z oznako OD,
- primarne druge javne površine z oznako JP (primarne),
- sekundarne druge javne površine z oznako JP (sekundarne).

(4) Obračunska območja obstoječe komunalne opreme so opredeljena in prikazana v Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 27/11); v nadaljnjem besedilu PO MOL.

## 50. člen

(skupni in obračunski stroški komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški predvidene komunalne opreme na dan 30. 6. 2012 po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Skupni stroški (EUR)	Obračunski stroški (EUR)
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava	CEP (primarne)	348.791,74	348.791,74
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljava	CEP (sekundarne)	79.599,96	79.599,96
Sekundarno vodovodno omrežje	VOP (sekundarno - centralni)	25.836,96	25.836,96
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno - centralni)	20.636,36	20.636,36
Sekundarno vročevodno omrežje	VRP (sekundarno)	42.959,28	42.959,28
Sekundarne druge javne površine	JPP (sekundarne)	353.999,28	353.999,28
Skupaj		871.823,58	871.823,58

(2) Skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so opredeljeni v PO MOL.

(3) Skupni in obračunski stroški za ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo, plinovodno omrežje, vročevodno omrežje in druge javne površine vključujejo DDV. Skupni in obračunski stroški za vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in objekte za ravnanje z odpadki ne vključujejo DDV.

## 51. člen

(preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na enoto mere)

Predvidena komunalna oprema

(1) Obračunski stroški predvidene komunalne opreme, preračunani na m<sup>2</sup> parcele (v nadaljevanju: Cp) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine stavbe (v nadaljevanju: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Cp (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct (EUR/m <sup>2</sup> )
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (primarne)	58,31	19,64
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (sekundarne)	13,31	4,48
Sekundarno vodovodno omrežje	VOP (sekundarno - centralni)	4,32	1,45
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno - centralni)	3,45	2,93
Sekundarno vročevodno omrežje	VRP (sekundarno)	7,18	6,09
Sekundarne druge javne površine	JPP (sekundarne)	59,18	50,18
Skupaj		145,75	84,77

(2) Za preračun obračunskih stroškov predvidene komunalne opreme na enoto mere se upoštevajo površine parcel in neto tlorisne površine iz prvega odstavka 52. člena tega odloka.

Obstoječa komunalna oprema

(3) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračunani na m<sup>2</sup> parcele (v nadaljevanju: Cp) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine stavbe (v nadaljevanju: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so opredeljeni v PO MOL.

(4) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz prejšnjega odstavka se indeksirajo na dan 30. 6. 2012

ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, in je 1,026860. Indeksirani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere se za posamezno komunalno opremo zmanjšajo za obračunske stroške iste vrste predvidene komunalne opreme na enoto mere. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek za posamezno obstoječo komunalno opremo ne plača.

(5) Indeksirani in zmanjšani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se upoštevajo pri izračunu komunalnega prispevka, so:

Obstoječa komunalna oprema	Obračunsko območje obstoječe komunalne opreme	Cp (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct (EUR/m <sup>2</sup> )
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (primarne)	0,00	0,00
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (sekundarne)	5,63	19,30
Primarno vodovodno omrežje	VO (primarno - centralni)	2,53	2,70
Sekundarno vodovodno omrežje	VO (sekundarno - centralni)	0,00	3,53
Primarno kanalizacijsko omrežje	KA (primarno - centralni)	5,36	5,58
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KA (sekundarno - centralni)	3,94	5,74
Primarno plinovodno omrežje	PL (primarno)	3,09	3,19
Sekundarno plinovodno omrežje	PL (sekundarno)	4,02	4,80
Primarno vročevodno omrežje	VR (primarno)	7,03	5,49
Sekundarno vročevodno omrežje	VR (sekundarno)	2,91	3,75
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	0,46	0,50
Primarne druge javne površine	JP (primarne)	2,94	3,17
Sekundarne druge javne površine	JP (sekundarne)	0,00	0,00
Skupaj		37,91	57,75

## 52. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Površine parcel in neto tlorisne površine, upoštevane v Programu opremljanja, so:

Prostorska enota P2	Površina parcele (m <sup>2</sup> )	Neto tlorisna površina stavb brez delov stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m <sup>2</sup> )	Neto tlorisna površina delov stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m <sup>2</sup> )
Stavbe B1, B2, B3 in B4	5.982,00	7.055	10.707

Pri tem je kot površina parcele upoštevana tudi površina interne ceste v prostorski enoti C4.

(2) Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine (Dt) na vseh obračunskih območjih in za vse vrste komunalne opreme je 0,3:0,7.

(3) Faktor dejavnosti je 0,7 za:

– stavbe, katerih investitor je Mestna občina Ljubljana,  
– dele stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije).

(4) Za vse ostale stavbe je faktor dejavnosti odvisen od faktorja izrabe (v nadaljevanju: FI) in:

– je 1,0 za vse stavbe, ki imajo FI manjši od 1,00.  
– je 1,3 za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 2,00.  
– se za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 1,00 in manjši od 2,00, izračuna po formuli:  $K_{\text{dejavnost}} = (0,2 * FI) + 0,9$ .

(5) FI je razmerje med bruto tlorisno površino stavbe in celotno površino parcele, namenjene gradnji. V izračunu FI se ne upoštevajo bruto tlorisne površine kleti, ki so namenjene servisnim prostorom stavbe (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije). FI se vedno izračuna na dve decimalni mesti natančno.

## 53. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero lahko zavezanec priključi svojo stavbo ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek za vsako posamezno komunalno opremo se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov po posameznih obračunskih območjih te vrste komunalne opreme, v katerih se nahaja stavba.

(3) Za načrtovane objekte v prostorski enoti P2 je dopustna priključitev na plinovodno omrežje. Objekti se nahajajo znotraj obračunskih območij za obstoječe primarno plinovodno omrežje z oznako PL (primarno) in obstoječe sekundarno plinovodno omrežje z oznako PL (sekundarno). Komunalni prispevek se odmeri le v primeru priključitve na plinovodno omrežje.

(4) Pri izračunu komunalnega prispevka se za površino parcele upošteva površina parcele iz prvega odstavka 52. člena tega odloka.

(5) Pri izračunu komunalnega prispevka se za neto tlorisno površino upošteva dejansko neto tlorisno površino stavbe iz projektne dokumentacije. Če je dejanska neto tlorisna površina stavbe manjša od neto tlorisne površine iz prvega odstavka 52. člena tega odloka, se pri izračunu komunalnega prispevka za predvideno komunalno opremo upošteva neto tlorisno površino iz prvega odstavka 52. člena tega odloka.

## 54. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Za dele stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom stavbe (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije), se komunalni prispevek odmeri samo za ceste in pripadajoče objekte za odvodnjavanje in javno razsvetljavo ter vodovodno omrežje.

(2) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo nezahvalnih in enostavnih objektov v skladu z veljavnim predpisom o vrstah objektov glede na zahtevnost.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja:

– v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj parcele, na kateri se gradi stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek,

– v preteklosti plačane stroške za opremljanje parcele, na kateri se nahaja stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek, na podlagi dokazil o plačilih. O upoštevanju predloženih dokazil o plačilih odloči pristojni organ.

(4) O upoštevanju predloženih dokazil o plačilih iz prejšnjega odstavka odloči pristojni organ.

(5) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cprij) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine stavbe z določeno komunalno opremo na določenem obračunskem območju (Ctij) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(6) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

## 55. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj, gradnjo stavb za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo (CC-SI 12630) in gradnjo stavb za zdravstvo (CC-SI 12640), če je 100% lastnik in investitor teh stavb Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana. Če je Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana lastnik in investitor samo dela stavbe, se lahko oprostitve upošteva le za ta del stavbe.

## 56. člen

(pogodba o opremljanju)

(1) Gradnjo predvidene komunalne opreme, ki je upoštevana v Programu opremljanja, lahko Mestna občina Ljubljana s pogodbo o opremljanju odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka.

(2) S pogodbo o opremljanju se zavezanec za plačilo komunalnega prispevka in Mestna občina Ljubljana dogovorita, da bo zavezanec za plačilo komunalnega prispevka sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za opremljanje parcele, na kateri namerava graditi stavbo. V tem primeru se v pogodbi o opremljanju natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

## XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVJE ZA IZVAJANJE OPPN

## 57. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustna odstopanja tlorisnih gabaritov objektov:  
– od +0,50 m do –6,00 m lahko odstopajo tlorisni gabariti kleti (A5 in B4),

– od +1,00 m do –3,00 m lahko odstopajo tlorisni gabariti stavb v prostorskih enotah P2 in P3, z izjemo severovzhodne stranice stanovanjske stavbe (stanovanjski trakti B1, B2 in B3) ter severozahodne stranice objekta (B2), kjer je dopustno odstopanje do –3,00 m,

– izven tlorisnih gabaritov stavb lahko od prvega nadstroja višje segajo lože in balkoni, globine največ 2,0 m.

(2) Dopustna odstopanja višinskih gabaritov objektov:

– od +1,00 m do -6,00 m lahko odstopajo višinski gabariti stanovanjske stavbe (stanovanjski trakti B1, B2 in B3),

– dopustna je drugačna globina kletnih etaž pod pogojem, da je globina izkopa več kot 2,00 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

(3) Dopustna odstopanja višinskih kot pritičij objektov in terena:

– od +0,50 m do -0,50 m lahko odstopajo višinske kote pritičij objektov in terena.

(4) Izjemoma so dopustne spremembe prometnih ureditev in tras posameznih komunalnih vodov, objektov, naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora pod pogojem, da so ureditve v soglasju z njihovimi upravljavci in skladne z njihovimi programi.

(5) Dopustna so odstopanja od mej in površin parcel, namenjenih gradnji objektov, pod pogojem, da ni posegov v površine, namenjene javnemu dobru.

(6) Dopustne so spremembe zunanje ureditve na podlagi celovite arhitekturne rešitve posamezne prostorske enote.

(7) Dopustna so odstopanja točk obodne parcelacije in zakoličbene točke objektov, skladno s spremembami mej parcel in v okviru toleranc tlorisnih gabaritov objektov.

#### 58. člen

(obveznosti investitorja in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo ter zaradi zagotavljanja kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– zagotoviti morajo nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani;

– v času gradnje novih objektov morajo zagotoviti nemoteno delovanje sosednjih objektov in morajo sočasno z gradnjo novih objektov zagotoviti gradnjo oziroma prestavitve vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje sosednjih objektov;

– zagotoviti morajo sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav; izvedena sanacija je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja;

– v času gradnje morajo zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje objektov in namestiti naprave za merjenje posedkov. Investitor gradnje posameznega objekta je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če je le-ta nastala zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. Ob pripravi projektne dokumentacije za vsako posamezno fazo geometrično določi, katere od obstoječih objektov je treba opazovati in opredeliti potreben obseg meritev;

– promet v času gradnje morajo organizirati tako, da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju;

– v času gradnje ne smejo biti prekoračene kritične ravni hrupa, predpisane za III. stopnjo varovanja pred hrupom;

– zagotoviti morajo naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, preden se začnejo izvajati gradbena dela;

– za zagotavljanje varstva kulturne dediščine morajo investitorji zagotoviti vse potrebne ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

## XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

#### 59. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev oziroma po prenehanju veljavnosti OPPN so dopustni naslednji posegi:

– redna in investicijsko-vzdrževalna dela in rekonstrukcije, s katerimi se ne spreminjata zunanji gabariti objektov in konstrukcijska zasnova stavb;

– obnove fasadnega plašča objektov pod pogojem, da se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad objektov, zgrajenih v prostorski enoti;

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN;

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN ob pogoju, da je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest.

## XIII. KONČNI DOLOČBI

#### 60. člen

(vpogled OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelek za urejanje prostora,

– Upravni enoti Ljubljana – Izpostava Moste Polje,

– Četrtni skupnosti Moste.

#### 61. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-23/2008-133

Ljubljana, dne 22. oktobra 2012

Župan

Mestne občine Ljubljana

**Zoran Jankovič** i.r.

### 3828. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 174 Partnerstvo Celovška – za del enote urejanja prostora DR-388

Na podlagi 61. in 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 in 57/12 – ZUPUDPP-A) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 20. seji dne 26. novembra 2012 sprejel

## ODLOK

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 174 Partnerstvo Celovška – za del enote urejanja prostora DR-388

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt 174 Partnerstvo Celovška – za del enote urejanja prostora DR-388 (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

– območje OPPN,

– vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,

– arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,

– pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,

– načrt parcelacije,

– rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,

- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- program opremljanja stavbnih zemljišč,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

## 2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)

(1) S tem odlokom se načrtuje gradnja trgovskih in poslovnih objektov, dozidava obstoječega trgovskega objekta, gradnja in rekonstrukcija cest ter pripadajoče ureditve.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za posege na obstoječih objektih, ureditev utrjenih in zelenih površin ter gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture.

## 3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

- |     |   |          |
|-----|---|----------|
| 1.  | Načrt namenske rabe prostora  |          |
| 1.1 | Izsek iz občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN MOL-ID) z mejo območja OPPN | M 1:2000 |
| 2.  | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora   |          |
| 2.1 | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora   | M 1:2000 |
| 3.  | Načrt območja z načrtom parcelacije   |          |
| 3.1 | Katastrski načrt s prikazom območja OPPN  | M 1:500  |
| 3.2 | Geodetski načrt s prikazom območja OPPN   | M 1:500  |
| 3.3 | Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in prikaz javnega dobra na katastrskem načrtu  | M 1:500  |
| 3.4 | Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč, zakoličbe objektov in prikaz javnega dobra na geodetskem načrtu                         | M 1:500  |
| 4.  | Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev   |          |
| 4.1 | Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja   | M 1:500  |
| 4.2 | Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti   | M 1:500  |
| 4.3 | Značilni prerezi in pogledi   | M 1:500  |
| 4.4 | Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami    | M 1:500  |
| 4.5 | Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav   | M 1:500. |

## 4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz OPN MOL-ID,
2. prikaz stanja prostora,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,

6. program opremljanja stavbnih zemljišč,
7. povzetek za javnost.

## 5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 7199 v septembru 2012.

## II. OBMOČJE OPPN

## 6. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN zajema enote urejanja prostora DR-388 (del), DR-525 (del), DR-526 (del) in DR-535 (del).

(2) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 356/9, 761, 756/14, 756/15, 756/19, 756/20, 756/21, 756/22, 756/23, 756/24, 759/3, 759/4, 759/5 in 766/7 ter del zemljišč s parcelno številko 359/4, 359/6, 359/11, 361/9, 756/6, 763/3, 766/4, 766/16, 767/5, 767/6, 768/1, 768/2, 771/1, 1653/3 in 1658/1, vsa v katastrski občini 1738 Dravljje.

(3) Površina območja OPPN znaša 3 ha 67 a 46 m<sup>2</sup>.

(4) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje prostorske enote:

– PE1 – površine, namenjene gradnji trgovsko-poslovnih stavb,

– PE2 – površine, namenjene gradnji trgovskih stavb,

– C1 – površine, namenjene urejanju cest,

– C2 – površine, namenjene urejanju cest.

(5) Objekti gospodarske javne infrastrukture, ki so za potrebe predmetnega območja OPPN načrtovani izven območja OPPN, potekajo po zemljišču s parcelno št. 756/4, katastrska občina 1738 Dravljje.

(6) Meja območja OPPN in prostorske enote so določene v grafičnih načrtih št. 3.1 »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN«, št. 3.2 »Geodetski načrt s prikazom območja OPPN«, št. 3.3 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in prikaz javnega dobra na katastrskem načrtu« in št. 3.4 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč, zakoličbe objektov in prikaz javnega dobra na geodetskem načrtu«.

## III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJIMI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

## 7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN na zahodu meji na Celovško cesto, na severu na območje Avtotehna Vis in bencinsko črpalko, na vzhodni strani območje omejuje obstoječa cesta ter poslovni objekti, na jugu pa se nahaja območje mešanih dejavnosti s poslovnim objektom KD Kwart oziroma Adriatic Slovenica.

(2) Sosednje enote urejanja prostora oziroma celoten prostor tako imenovanega območja Partnerstvo Celovška se bo v prihodnosti preoblikoval iz pretežno proizvodnega območja v osrednje območje centralnih dejavnosti.

(3) Območje OPPN je namenjeno trgovskemu in poslovnemu programu, ki bo sooblikoval in dopolnjeval program novega razvojnega območja Partnerstvo Celovška ter tudi širši prostor Dravelj in Stegen.

(4) Območje OPPN leži v bližini severne obvoznice ter ob Celovski cesti, ki je pomembna mestna vpadnica, opremljena tudi s površinami za pešce, kolesarje in javni promet, s čimer je območje potencialno dobro prometno dostopno tako za motorni in nemotorni individualni, kakor tudi za javni promet.

(5) Območje OPPN je prehodno v smeri vzhod-zahod preko javne neovirano dostopne pokrite tlakovane površine za pešce, za motorni promet pa preko servisne poti, ki vodi po južnem robu območja OPPN.



(6) Najbližje postajališče vozil mestnega linijskega prevoza potnikov je neposredno ob zahodnem robu območja na obeh straneh Celovške ceste, kjer vozi več linij. Dostop za pešce do obeh postajališč je po pločniku ob Celovski cesti in skozi podhod pod Celovško cesto.

(7) Trgovsko-poslovni kompleks je urejen skladno s predpisanimi odmiki od sosednjih parcel in objektov. V neposredni bližini ni stanovanjskih objektov, tako da višinski poudarek, ki ga pomeni v drugi etapi razvoja območja OPPN predvideni objekt A2, ne bo predstavljal poslabšanja bivalnega okolja zaradi osenčenja.

(8) V okviru nove ureditve servisne poti se ohranja obstoječi dostop do objekta KD Kwart, ki leži južno od objekta A1 in A2.

(9) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

#### IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

##### 8. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) V prostorski enoti PE1 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

a) klet:

– 12420 Garažne stavbe: samo garaže;

b) pritličje in nadstropje:

– 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,

– 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,

– 12201 Stavbe javne uprave,

– 12202 Stavbe bank, pošt in zavarovalnic,

– 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe,

– 12301 Trgovske stavbe,

– 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti,

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča: samo skladišča,

dopustna za potrebe osnovne dejavnosti objekta,

– 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,

– 12620 Muzeji in knjižnice,

– 12650 Športne dvorane,

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste.

(2) V prostorski enoti PE2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

– 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,

– 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,

– 12201 Stavbe javne uprave,

– 12202 Stavbe bank, pošt in zavarovalnic,

– 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe,

– 12301 Trgovske stavbe,

– 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča: samo skladišča,

dopustna za potrebe osnovne dejavnosti objekta,

– 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,

– 12620 Muzeji in knjižnice,

– 12650 Športne dvorane,

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste.

(3) V prostorski enoti C1 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

– 21110 Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste.

(4) V prostorski enoti C2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

– 21120 Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste.

(5) V vseh kletnih etažah je dopustna ureditev tehničnih prostorov, skladišč in pomožnih prostorov (kolesarnice, shrambe, zbirno mesto za odpadke ipd.).

##### 9. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Na območju OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dopustno postaviti ali urediti naslednje:

a) enostavne objekte:

– odprt sezonski gostinski vrt,

– spominska obeležja,

– skulpture in druge prostorske instalacije,

– vodnjak, okrasni bazen,

– nadstrešek,

– otroško igrišče,

b) nezahtevne objekte:

– spominska obeležja.

(2) Na severozahodnem, severovzhodnem in jugovzhodnem robu območja OPPN, razen na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem, prometni infrastrukturi in na javnosti neovirano dostopnih površinah, je dopustno postaviti ali urediti naslednje nezahtevne objekte:

– ograje,

– škarpe in podporne zidove (samo na jugovzhodnemu robu območja).

(3) Drugih enostavnih in nezahtevnih objektov ni dopustno graditi ali postavljati.

(4) Na območju OPPN je dopustna postavitev enotno oblikovane mikrourbane opreme: klopi, koši za odpadke, stojala za kolesa. Stojala za kolesa morajo biti nadkrita in osvetljena.

(5) Na prometnih površinah, ki niso javne in niso javno dostopne, je dopustno postaviti opremo za kontrolo dostopa (dvižne rampe, količki).

(6) Na strehah objektov je dopustno postaviti:

– sončne zbiralnike ali sončne celice;

– objekte za oglaševanje za lastne potrebe, ki lahko segajo do 2,00 m nad največjo višino objekta, na katerem se postavljajo. Če se postavlja več objektov za oglaševanje, morajo biti z zgornjim in spodnjim robom poravnani.

(7) V območju je dopustna postavitev enega označevalnega stolpa. Lokacija stolpa je določena na grafičnemu načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

(8) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu z določili 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32., 33. in 34. člena tega odloka.

##### 10. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) Zazidavo v območju OPPN tvorijo trgovsko-poslovni kompleks v južnem delu območja ter obstoječi trgovski objekt (Hofer) na severni strani, ki se z OPPN za nekaj metrov širi proti vzhodu. Trgovsko-poslovni kompleks sestavljajo objekti A1, B in C, ki so medsebojno povezani v obliki črke L, funkcionalno pa jih povezujejo tudi površina za pešce, ki vodi po severnem robu objektov A1 oziroma A2 in B ter skozi osredje objekta C, v kletnih etažah pa skupna parkirna hiša. Pritlični objekt A1, ki leži v jugozahodnem delu območja, bo v drugi etapi razvoja območja nadomeščen z objektom A2, ki bo kompleks proti Celovski cesti zaključil z višinskim poudarkom.

(2) Trgovski in poslovni objekti se na javno prometno omrežje navezujejo na zahodnem robu preko Celovške ceste, ki se na območju OPPN rekonstruira tako, da se uredi postajališče mestnega linijskega prevoza potnikov v ločeni niši, ter na vzhodnem robu preko prav tako rekonstruirane prometnice, kjer se prečni profil oblikuje na novo in ima dodane tudi površine za peš in kolesarski promet.

(3) V območje OPPN je na zahodnem robu urejen uvoz/izvoz (desno-desno) s Celovške ceste, glavni izvoz iz trgovsko-poslovnega kompleksa pa je urejen na vzhodni strani, kjer se v nadaljevanju navezuje na severno servisno cesto ob severni obvoznici. Skozi območje OPPN se prometno napaja tudi objekt Celovška 206 (KD Kwart oziroma Adriatic Slovenica), ki leži južno od območja OPPN. Objekt ima izvozno pot urejeno

po servisni poti. Gre za začasno rešitev do celovite ureditve območja med območjem OPPN in severno obvoznico.

(4) Po južnem robu trgovsko-poslovnega kompleksa poteka servisna pot, ki predstavlja dostop za dostavo, komunalo, intervencijo in obenem tudi za objekt Celovška 206. Na vzhodu se cesta priključi na rekonstruirano cesto v prostorski enoti C2.

(5) Za trgovsko-poslovni kompleks (A1-A2, B in C) je parkiranje urejeno v podzemnih etažah, trgovinski objekt Hofer pa ima parkiranje urejeno na nivoju terena.

(6) Prostor severno ob načrtovanem trgovsko-poslovnem kompleksu je urejen kot enotno oblikovan javni prostor, zasnovan kot urbani trg, ki kot osrednja površina območja nudi možnost komunikacije, druženja, posedanja in igre.

(7) Dostop in vhodi v trgovsko-poslovni kompleks so urejeni s pokrite površine za pešce, ki poteka ob severnem robu daljše stranice trgovsko-poslovnega kompleksa in se nadaljuje skozi objekt proti vzhodnemu robu območja OPPN. V tem delu je v objektu C oblikovana odprta pasaža, ki predstavlja tudi komunikacijsko jedro za dostop iz garaže in v prvo nadstropje.

(8) Ob robu objektov so urejene zelene površine, v območju urbanega trga pa je urejeno tudi otroško igrišče, namenjeno obiskovalcem kompleksa.

(9) Zazidalna zasnova in zunanja ureditev sta določeni v grafičnih načrtih št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« in 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«.

#### 11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Splošno:

Oblikovni princip ter izbor materialov in barv mora biti za vse objekte v posamični prostorski enoti usklajen.

(2) Prostorska enota PE1:

– fasade objektov morajo biti grajene iz kakovostnih in trajnih materialov;

– fasada objektov A1, B in C mora biti oblikovana z enotnim fasadnim ovojem, v enotnem oblikovnem principu in v enaki barvi in materialu;

– na fasadah objektov je dopustna uporaba svetlih barv v naravnih odtenkih, barve morajo biti neizstopajoče;

– fasadni barvni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 30 % fasadne površine;

– če je fasada objekta A1 oblikovana kot enovita ploskev brez okenskih odprtih, je treba z grafičnimi ali konstrukcijskimi poudarki zagotoviti dinamičen učinek, ki sooblikuje podobo javnega prostora, na katerega objekt meji;

– strehe morajo biti ravne ali pod blagim naklonom, v terasnem delu pohodne;

– objekte povezuje enoten nadstrešek, ki hkrati predstavlja streho povezovalne poti;

– ograje balkonov in pergol morajo biti oblikovane enotno, kasnejša zasteklitev balkonov ni dopustna;

– objekt A2 mora biti oblikovan tako, da je poudarjena vloga višinskega poudarka v območju; zadnje tri etaže objekta A2 je dopustno za 30 % zamakniti na vzhod proti objektu B, tako da se v smeri proti Celovski cesti oblikuje terasa;

– klimatske naprave na fasadah in tehnične naprave na strehah morajo biti oblikovno zastrte;

– če je otroško igrišče urejeno ob uvozni-izvozni klančini v podzemno parkirno hišo (vzhodno od prehoda za pešce, ki povezuje trgovski objekt D s trgovsko-poslovnim objektom A), mora biti uvozna-izvozna klančina v podzemno parkirno hišo pokrita z nadstreškom, da se na otroškem igrišču zagotovi zaščita pred izpušnimi plini;

– vertikalne komunikacije (izhodi iz kleti, stopnišča, tekoči trakovi, uvozne-izvozne klančine ...) je dopustno zaščititi s kovinsko stekleno konstrukcijo.

(3) Prostorska enota PE2:

Objekt D je dozidava k obstoječemu trgovskemu objektu. Dozidani del se mora višinsko in oblikovno skladati z obstoječim objektom (enoten material in barva fasade).

#### 12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Prostor pred načrtovanim trgovsko-poslovnim kompleksom v južnem delu območja OPPN je treba urediti kot enotno oblikovan javni prostor, ki ima funkcijo osrednje zunanje površine območja in mora nuditi možnost komunikacije, druženja, posedanja in igre. Meja tega prostora na zahodu poteka ob Celovski cesti, na severni strani ob parkirišču pred obstoječim trgovskim objektom (Hofer), na vzhodu in jugu pa ob novih objektih C, A1-A2 in B.

(2) Obvezne sestavine urbanega trga so:

- glavna dostopna pot,
- uvozi in izvozi v garažo in na obstoječa parkirišča,
- dostopi do objektov ob trgu,
- stojna mesta za kolesa,
- otroško igrišče,
- zasaditev drevja na raščnem terenu.

(3) Dopustne sestavine urbanega trga so:

- vertikalne komunikacije,
- mikrourbana oprema,
- nadstrešnice.

(4) Faktor zelenih površin (FZP) v območju OPPN mora znašati najmanj 20 %.

(5) Na območju OPPN je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

– za zunanjo ureditev mora biti izdelan načrt krajinske ureditve;

– v območju urbanega trga je treba urediti otroško igrišče, ki mora biti ustrezno zaščiten pred izpušnimi plini z uvožno-izvozne klančine v podzemne etaže. Igrišče mora biti veliko najmanj 120 m<sup>2</sup>, opremljeno z raznolikimi igrali, klopami in koši za smeti in z izlivko pitne vode, ograjeno z ograjo višine 0,9–1,2 metra, osvetljeno ter vsaj deloma osenčeno pred soncem (drevje, pergola ipd.). Vsaj del igral mora omogočati tudi igro funkcionalno oviranih otrok;

– peš poti, ploščadi, otroško igrišče in klančine morajo biti tlakovane, opremljene z mikrourbano opremo in primerno osvetljene;

– vse ureditve morajo omogočiti dostope funkcionalno oviranim ljudem;

– raščni teren mora biti zasajen z najmanj 55 visokoraslimi drevesi (od tega v PE 1 31 dreves, v PE 2 14 dreves, v C1 5 dreves in v C2 5 dreves), pri tem je treba v čim večji meri ohraniti in upoštevati obstoječa drevesa;

– predpisano zasaditev površin je treba izvajati z drevesi z obsegom debla več kot 18 cm, merjeno na višini 1,00 m od tal po saditvi, in z višino debla več kot 2,20 m;

– do 30 % dreves, ki jih je treba posaditi na parceli, namenjeni gradnji, je dopustno nadomestiti tudi z visokimi grmovnicami;

– v primeru tlakovanja površin ob drevesih je treba zagotavljati ustrežno kakovost in količino tal, dostopnost vode in zračenje tal nad koreninskim sistemom. Odprtina za prehajanje zraka in vode mora biti najmanj 3,00 m<sup>2</sup>;

– odmik debla obstoječih in predvidenih dreves od podzemnih komunalnih vodov mora biti najmanj 2,00 m;

– nove parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 PM, je treba ozeleniti. Zasaditi je treba vsaj eno drevo na 4 PM. Drevesa morajo biti po parkirišču razporejena čim bolj enakomerno;

– ob izvajanju gradbenih del v vplivnem območju dreves, ki se ohranjajo na parceli, namenjeni gradnji, je treba izdelati načrt zavarovanja obstoječih dreves;

– če ni z drugim predpisom določeno drugače, je na vseh objektih, ki imajo ravno streho z več kot 600,00 m<sup>2</sup> neto površine (brez svetlobnikov, strojnic in drugih objektov na strehi), treba urediti zeleno streho. Izjema so strehe, ki so zaradi tehnološkega procesa oblikovane tako, da ureditev zelene strehe ni mogoča.

(6) Zunanja ureditev je določena v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

## 13. člen

(kapacitete območja)

- (1) Zmogljivosti območja OPPN so:
- BTP nad nivojem terena: največ 28.537 m<sup>2</sup>
  - BTP pod nivojem terena: največ 29.344 m<sup>2</sup>
- (2) Zmogljivosti prostorske enote PE1 (faza 1) so:
- površina prostorske enote 20.434 m<sup>2</sup>
  - BTP nad nivojem terena: največ 18.000 m<sup>2</sup>
  - BTP pod nivojem terena: največ 29.344 m<sup>2</sup>
- (3) Zmogljivosti prostorske enote PE1 (faza 2) so:
- površina prostorske enote 20.434 m<sup>2</sup>
  - BTP nad nivojem terena: največ 28.240 m<sup>2</sup>
  - BTP pod nivojem terena: največ 29.344 m<sup>2</sup>
- (4) Zmogljivosti prostorske enote PE2 so:
- površina prostorske enote 9.597 m<sup>2</sup>
  - BTP celotnega programa: največ 297 m<sup>2</sup>
  - BTP nad nivojem terena: največ 297 m<sup>2</sup>
- (5) Zmogljivosti prostorske enote C1 so:
- površina prostorske enote 3.172 m<sup>2</sup>
- (6) Zmogljivosti prostorske enote C2 so:
- površina prostorske enote 3.542 m<sup>2</sup>.

## 14. člen

(tlorisni gabariti)

- (1) Tlorisni gabariti stavb nad terenom v prostorski enoti PE1 so:
- objekt A1 oziroma A2 (pritličje): 53,60 x 37,50 m,
  - objekt A2 (stolpnica nad pritličjem) 32,00 x 32,00 m,
  - objekt B: 67,20 x 32,00 m,
  - objekt C: 61,50 x 109,30 m.
- (2) Tlorisni gabariti stavbe nad terenom v prostorski enoti PE2 je:
- objekt D: 26,00 x 11,40 m.
- (3) Vertikalne komunikacije (izhodi iz kleti, stopnišča, tekoči trakovi, uvozne-izvozne klančine ...) in nadstreški niso vključeni v dimenzije, navedene v prvem in drugem odstavku tega člena.
- (4) Širina prehoda v objektu C mora znašati najmanj 4,00 m.
- (5) Gabariti nadstreška, ki poteka ob SZ robu objektov A1-A2 in B, so največ 5,00 x 140,00 x 26,00 x 142,00 m. Gabariti nadstreška, ki poteka ob JZ robu objekta C, so največ 50,00 x 35,00 m.
- (6) Tlorisne dimenzije stavb so določene v grafičnih načrtih št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« in št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«.
- (7) Lega stavb s točkami v Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu je določena v grafičnem načrtu št. 3.4 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč, zakoličbe objektov in prikaz javnega dobra na geodetskem načrtu«. Geokoordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

## 15. člen

(višinski gabariti in etažnost)

- (1) Etažnost stavb v prostorski enoti PE1 je:
- objekt A1: P
  - objekt A2: P+10
  - objekt B: P
  - objekt C: največ P+1
- (2) Višina stavb v prostorski enoti PE1 je:
- objekt A1: največ + 6,50 m
  - objekt A2: + 46,50 m

- objekt B: največ + 6,50 m
- objekt C: največ + 12,00 m
- nadstrešek, ki poteka ob SZ robu objektov A1-A2 in B: največ + 9,00 m
- nadstrešek, ki poteka ob JZ robu objekta C: največ + 14,50 m

(3) Etažnost stavbe v prostorski enoti PE2 je:

- objekt D: P

(4) Objekt D se mora višinsko skladati z obstoječim objektom, h kateremu se priziduje.

(5) Na območju OPPN je dopustna gradnja največ dveh kletnih etaž.

(6) Višina stavbe je razdalja med koto terena ob vhodu v pritličje stavbe in najvišjo točko na vencu stavbe z ravno streho (v primeru gradnje na nagnjenem terenu se višina stavbe meri od najnižje kote stavbe na terenu do najvišje točke stavbe). Dopustno višino stavbe lahko presegajo: dimnik, inštalacijske naprave, sončni zbiralnik ali sončne celice, dostop do strehe, ograja, objekt in naprava elektronske komunikacijske infrastrukture.

(7) Etažnost in višina stavb sta določeni v grafičnih načrtih št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« in št. 4.3 »Značilni prerezi in pogledi«.

## 16. člen

(višinske kote terena in pritličja)

(1) Višinske kote terena in pritličja posameznih objektov v prostorski enoti PE1 so:

- objekt A1-A2:
  - kota pritličja: 309,00 m n. v.
  - kota terena: 309,00 m n. v.
- objekt B:
  - kota pritličja: 309,00 m n. v.
  - kota terena: 309,00 m n. v.
- objekt C:
  - kota pritličja: 309,00 m n. v.
  - kota terena: 309,00 m n. v.

(2) Višinski koti terena in pritličja objekta v prostorski enoti PE2 sta:

- objekt D:
  - kota pritličja: 309,40 m n. v.
  - kota terena: 309,40 m n. v.

(3) Kote zunanje ureditve se morajo prilagajati kotam dostopne ceste in uvozov v garaže, kotam raščenege terena na obodu območja in kotam zunanje ureditve na sosednjih zemljiščih. Višinske kote zunanje ureditve ob stavbah je treba pred vhodi prilagajati kotam pritličja.

(4) Višinske kote terena in pritličja so določene v grafičnih načrtih št. 4.3 »Značilni prerezi in pogledi« in št. 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

## V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

## V.1. POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

## 17. člen

(splošno)

(1) Vse prometne površine in vozne intervencijske površine morajo biti asfaltirane in omejene z betonskim ali kamnitim robnikom, razen na območju urbanega trga, kjer mora biti površina urejena brez višinskih preskokov.

(2) Na mestih predvidenih prehodov za pešce morajo biti urejeni nivojski prehodi za funkcionalno ovirane ljudi. Na mestih

predvidenih prehodov za kolesarje in dovozov gasilskih in komunalnih vozil morajo biti robniki prirezani ali urejene klančine.

(3) Prehodi za pešce in kolesarje se izvedejo na dvignjenem vozišču.

(4) Največji vzdolžni sklon kolesarskih poti, peš poti in poti, ki služijo invalidom, ne sme presegati 5%.

#### 18. člen

(funkcionalno ovirani)

Utrjene površine za pešce, glavni dostopi do stavb, primarne peš in kolesarske površine, parkirni prostori in ostale površine morajo biti urejeni tako, da so zagotovljeni neoviran dostop, vstop in uporaba stavb za funkcionalno ovirane ljudi. Stavbe morajo biti grajene brez ovir v skladu z zakonodajo s tega področja.

#### 19. člen

(hitra cesta)

(1) Pri prometnem urejanju je treba upoštevati obstoječo hitro cesto (v nadaljnjem besedilu: HC) H3 (severna ljubljanska obvoznica). Rešitve morajo biti usklajene s situativnim in višinskim potekom HC, njenimi spremljajočimi objekti in prometnicami (servisna cesta) ter vgrajenimi infrastrukturnimi vodi.

(2) Posegi v varovalni pas HC, ki meri od roba cestnega sveta 35,00 m obojestransko, ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(3) Vse posege v varovalnem pasu HC bo možno izvajati le po predhodnem soglasju DARS d.d. oziroma upravljavca HC.

(4) Zaradi posegov v varovalnem pasu in cestnem svetu HC v nobenem primeru ne sme biti ogrožena varnost prometa, stabilnost ceste in objektov, odvodnja ceste ter kršeni interesi upravljavca HC.

(5) V varovalnem pasu HC ni dopustno postavljati tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje.

#### 20. člen

(ureditev javnih cest)

(1) V območju OPPN se prečni profil Celovške ceste razširi tako, da se v ločeni niši uredi postajališče mestnega linijskega prevoza potnikov. Zaradi dograditve niše postajališča mestnega linijskega prevoza potnikov se prestavi površine za kolesarje in pešce proti vzhodu.

(2) Na skrajnem desnem pasu Celovške ceste se na odseku od severne servisne ceste do uvoza na bencinsko črpalko (Celovška cesta 226) prilagodi prometna signalizacija.

(3) Prečni profil rekonstruirane Celovške ceste je:

– niša postajališča mestnega linijskega prevoza	1 x 3,00 m
– peron za potnike	1 x 3,00 m
– kolesarska steza	1 x 2,00 m
– hodnik za pešce	1 x 2,50 m
– skupaj	10,50 m.

(4) Notranja cesta A, ki poteka ob vzhodnem robu OPPN, se rekonstruira. Predviden prečni profil rekonstruirane notranje ceste A ob vzhodnem robu OPPN je:

– vozni pas	2 x 3,25 m
– stranski zeleni pas	2 x 2,00 m
– kolesarska steza	2 x 1,50 m
– hodnik za pešce	2 x 2,00 m
– skupaj	17,50 m.

(5) Na južnem izteku notranje ceste A se uredi ločena pasova za levo in desno zavijanje na severno servisno cesto:

– pas za zavijanje v levo	1 x 3,00 m
– pas za zavijanje v desno	1 x 3,25 m.

#### 21. člen

(priključevanje na javno cestno omrežje)

(1) Na zahodni strani območja OPPN se ohrani desno-desni uvozno/izvozni priključek območja OPPN na Celovško cesto.

(2) Na vzhodni strani se trgovsko-poslovno območje priključuje na javno prometno omrežje z izvozom iz parkirne hiše, s priključkom servisne poti (priključek C) ter dovozom na sredi vzhodne stranice objekta C (priključek D).

#### 22. člen

(dovoz intervencijskih, dostavnih in komunalnih vozil)

(1) Intervencijska in komunalna vozila bodo za dovoz uporabljala naslednje priključke:

- desno-desni uvozno/izvozni priključek na Celovski (priključek A),
- priključek na jugovzhodnem vogalu območja OPPN (priključek C),
- uvoz/izvoz na sredini vzhodne stranice objekta C (priključek D).

(2) Vsi priključki (zavijalni radij, širina) na javno prometno omrežje morajo omogočati neovirano vožnjo intervencijskim, komunalnim in dostavnim vozilom.

(3) Poti za intervencijska in komunalna vozila v zvezi z obstoječim trgovskim kompleksom Hofer se ohrani nespremenjene.

(4) Dostava za objekte A1, A2 in B je predvidena po servisni poti. Dostava za objekt C je predvidena na vzhodni strani trgovskega kompleksa (priključek D) in poteka z notranje ceste A.

(5) Notranje poti okoli novega poslovno-trgovskega kompleksa ter po novih površinah za mirujoči promet je treba zasnovati tako, da omogočajo neovirane krožne vožnje intervencijskim in komunalnim vozilom.

#### 23. člen

(notranje prometne površine)

(1) Vozišče glavne dostopne poti, ki se priključuje na Celovško cesto z desno-desnim priključkom (priključek A), se dopolni tako, da bo omogočena neovirana vožnja večjega dostavnega, komunalnega in intervencijskega vozila. Hodnik za pešce ob severni strani glavne dostopne poti se ohrani nespremenjen, hodnik za pešce ob južni strani pa se ukine.

(2) Prečni profil glavne dostopne poti je:

– vozni pas – uvozni pas v območje OPPN	1 x 4,50 m
– vozni pas – izvozni pas iz območja OPPN	1 x 3,50 m
– hodnik za pešce – obstoječi hodnik ob severnem robu	1 x 2,00 m
– skupaj	10,00 m.

(3) Uredi se nova povezava za pešce in kolesarje med Celovško cesto in novim kompleksom. Nova kolesarska in peš povezava se na Celovško cesto priključuje na odseku postajališča mestnega linijskega prevoza. Širina nove poti za pešce in kolesarje med Celovško cesto in novim kompleksom je najmanj 4,00 m.

(4) Na vzhodnem izteku glavne dostopne poti se uredi križišče. Severni krak, ki je uvoz v že zgrajeni trgovski kompleks Hofer, se ohrani v obstoječih gabaritih. Na vzhodnem kraku se uredita uvozni in izvozni pas do podzemnih parkirnih etaž. Na zahodnem kraku, ki je glavna dostopna pot, se razširi južni vozni pas in prilagodi prometna signalizacija.

(5) Na južni strani glavne dostopne poti se takoj za priključkom na Celovski cesti odcepi servisna pot. Servisna pot poteka po vsej dolžini zahodnega in južnega roba novega trgovsko-poslovnega kompleksa. To je enosmerna pot za dostavo, servisiranje novih ureditev ter za uporabnike objekta KD Kvart (Celovška 206). Na vzhodnem izteku se priključi na javno prometnico, ki je vez do lokalne zbirne ceste med Celovško cesto

in Cesto Ljubljanske brigade. Servisna pot mora omogočati neovirano vožnjo dostavnim, komunalnim in intervencijskim vozilom in dostop za objekt Celovška 206. Predvidena širina prostega prometnega profila servisne poti je vsaj 4,25 m.

24. člen  
(pešci in kolesarji)

(1) Hodnik za pešce ob južni strani glavne dovozne poti se ukine. Nadomesti se ga s potjo za pešce in kolesarje iz Celovške ceste, ki vodi preko urbanega trga ob novem poslovno-trgovskem kompleksu do notranje ceste A na vzhodu območja OPPN.

(2) Površine za pešce in kolesarje na Celovski cesti in severni servisni cesti se ohranijo, vendar se jih zaradi ureditve niše postajališča mestnega linijskega prevoza premakne proti vzhodu.

(3) Notranja cesta A je opremljena z obojestranskima kolesarskima stezama in pločnikoma.

25. člen  
(mirujoči promet)

(1) Na območju OPPN je treba za vsak objekt oziroma za posamezni del objekta, ki je predmet gradnje, zagotoviti naslednje najmanjše število PM:

Namembnost objektov	Število PM (na BTP objekta ali dela objekta glede na namembnost)
12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev	1 PM/3 sobe, od tega najmanj 75 % PM za goste in dodatno najmanj 1 PM/30 postelj za avtobus
12112 Gostilne, restavracije in točilnice	1 PM/4 sedeže in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta, od tega najmanj 75 % PM za goste
12201 Stavbe javne uprave	1 PM/40,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 30 % PM za obiskovalce
12202 Stavbe bank, pošt in zavarovalnic	1 PM/35,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 40 % PM za obiskovalce
12203 Druge poslovne stavbe	1 PM/40,00 m <sup>2</sup> , od tega 20 % PM za obiskovalce
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina do 500,00 m <sup>2</sup> )	1 PM/40,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce
12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrabnimi izdelki)	1 PM/70,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce
12301 Trgovske stavbe (nakupovalni center, večnamenski trgovsko-zabavišni center nad 500,00 m <sup>2</sup> )	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce, ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo	1 PM/5 sedežev (obiskovalcev), od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce
12620 Muzeji in knjižnice	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce
12650 Športne dvorane (pretežno namenjene razvedrilu, wellness, fizioterapija, fitnes, kopališče ipd.)	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> , od tega najmanj 80 % PM za obiskovalce

(2) V BTP objekta se pri izračunu PM ne upoštevajo BTP, namenjeni servisnim prostorom objekta (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije).

(3) Garažne stavbe in parkirišča, ki pripadajo objektom, morajo imeti v skladu s predpisi za projektiranje objektov brez grajenih ovir 5 % parkirnih mest (vendar ne manj kot eno parkirno mesto), namenjenih vozilom oseb z invalidskimi vozički.

(4) Vsako parkirišče z več kot 100 parkirnimi mesti mora imeti tudi eno mesto z napravo za napajanje električnih avtomobilov.

(5) V enoti urejanja prostora, v katerih so prisotni objekti z različnimi namembnostmi, se pri izračunu parkirnih mest upoštevajo potrebe po sočasnem parkiranju v prometno najbolj obremenjenem delu dneva.

(6) Na parcelah, namenjenih gradnji stavb, je treba zagotoviti najmanj 1 PM za kolesa na 3 PM za osebna vozila, ki so določena v prvem odstavku tega člena.

(7) Parkirna mesta za kolesa morajo biti zaščiteni pred vremenskimi vplivi in osvetljena.

(8) Na parcelah, namenjenih gradnji, je treba od števila PM za osebna motorna vozila zagotoviti dodatnih 5 % parkirnih mest za druga enosledna vozila.

(9) Nepravilno parkiranje na zelenicah, pešcevih površinah in kolesarskih poteh mora biti onemogočeno z ureditvami ob vozišču, kot so stebrički, robniki ipd.

V.2. OKOLJSKA, ENERGETSKA IN ELEKTRONSKA  
KOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTRA

26. člen  
(splošni pogoji)

(1) Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

– novi objekti morajo biti priključeni na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko, vročevodno in elektroenergetsko omrežje. Priključitev mora biti izvedena v skladu s pogoji posameznih upravljavcev vodov;

– praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav;

– v primeru, da potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– trase okoljskih, energetskih in elektronskih komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur;

– gradnja gospodarske javne infrastrukture mora potekati usklajeno;

– obstoječe okoljske, energetske in elektronske komunikacijske vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnovljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci;

– v primeru, da bo izvajalec del pri izvajanju del opazil neznano okoljsko, energetsko ali elektronsko komunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov;

– poleg ureditev okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture, načrtovanih s tem OPPN, so v skladu s predpisi, ki urejajo področje graditve objektov, ob pogoju, da ne onemogočajo ureditev po tem OPPN, dopustne tudi rekonstrukcije obstoječih in gradnja novih linijskih objektov okoljske, energetske in elektronsko komunikacijske infrastrukture;

– pred gradbenimi posegi je treba načrtovati in zagotoviti ustrezno varovanje obstoječih komunalnih, energetskih in elektronsko komunikacijskih vodov.

(2) Ureditev komunalne in energetske infrastrukture je določena v grafičnem načrtu št. 4.5 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

#### 27. člen

(obnovljivi viri energije)

Del energije za potrebe objektov je treba zagotoviti z uporabo obnovljivih virov za energetsko oskrbo objektov (geotermalna, sončna energija ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

#### 28. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Območje OPPN je oskrbovano z vodo iz centralnega vodovodnega sistema Ljubljane. Za oskrbo načrtovanih objektov s pitno, sanitarno in požarno vodo je treba zgraditi vodovodne priključke na obstoječo ali načrtovano javno vodovodno omrežje.

(2) Obnoviti in prestaviti je treba odsek obstoječega vodovoda PVC 225, ki poteka na območju predvidenega postajališča mestnega linijskega prevoza potnikov ob Celovski cesti južno od uvoza do obstoječega objekta Hofer ter severno od stopnišča podhoda pod Celovško cesto in se navezuje na vodovod DN 300. Trasa prestavljenega vodovoda poteka izven območja postajališča mestnega linijskega prevoza v peronu za potnike. Na prestavljenem vodovodu sta predvidena dva hidranta, in sicer nadomestitev obstoječega hidranta južno od uvoza v objekt Hofer in nov hidrant pred prevezavo na obstoječi vodovod DN 300.

(3) Če bo med gradnjo potreben gradbeni poseg na območju obstoječega vodovoda DN 300 južno od objekta A1 oziroma A2, je potrebna obnova vodovoda DN 300 z vodovodom DN 200 do povezave z vodovodom DN 350.

(4) Ob gradnji notranje ceste A je treba obnoviti obstoječi vodovod DN 100 in DN 350, ki poteka po zahodni strani ceste. Od zaključka notranje ceste A do navezave na obstoječi vodovod DN 350 je predviden vodovod DN 100, v nadaljevanju proti jugu do priključka na obstoječi vodovod DN 600 po servisni cesti pa vodovod DN 200. Na vodovodu DN 100 sta predvidena dva hidranta, in sicer nadomestitev obstoječega hidranta pred

zaključkom notranje ceste A in hidrant pred navezavo vodovoda DN 100 na vodovod DN 350. Obstoječi vodovod DN 100, ki poteka južno od objekta Cesta Ljubljanske brigade 9a, se ukine. Na trasi vodovoda DN 100 je predvidena obnova dveh obstoječih vodovodnih priključkov.

(5) Zaradi gradbenega posega je treba znotraj območja OPPN zamenjati odsek vodovoda DN 350, ki poteka med novim vodovodom po notranji cesti A in odcepom internega vodovodnega omrežja za kompleks objektov južno od območja OPPN. Predvidena je zamenjava z vodovodom DN 200.

(6) Za potrebe novogradnje v prostorski enoti PE1 morata biti izvedena vsaj dva vodovodna priključka, in sicer priključek na prestavljeni vodovod DN 200 vzhodno od postaje mestnega postajališča linijskega prevoza potnikov ob Celovski cesti in priključek na obnovljeni vodovod DN 100 po notranji cesti A na vzhodnem delu območja OPPN. Prizidek k objektu v prostorski enoti PE2 se bo oskrboval preko obstoječega vodovodnega priključka.

(7) Z vgraditvijo hidrantov na vodovod DN 200 po Celovski cesti in DN 100 po notranji cesti A bo zagotovljena požarna varnost na vzhodnem in zahodnem delu prostorske enote PE1. Za zagotovitev požarne varnosti na južnem delu območja prostorske enote PE1 bo treba znotraj območja zgraditi interno hidrantno omrežje.

(8) Med gradnjo je treba zaščititi vse obstoječe vodovode znotraj območja OPPN.

(9) Pri projektiranju vodovoda na obravnavanem območju je treba upoštevati projektno nalogo, Ureditev vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov na območju OPPN 174 Partnerstvo Celovška (EUP DR 388-del in DR 526-del), št. PN 2624V, Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija d.o.o., maj 2012.

(10) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo. Upoštevati je treba interni dokument Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija d.o.o.: Projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega sistema.

(11) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje k priključitvi posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

#### 29. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Komunalna odpadna voda iz območja OPPN se bo prek načrtovanega in obstoječega kanalizacijskega omrežja odvajala na centralno čistilno napravo v Zalogu. Priključevanje objektov je možno z direktnim priključkom samo za odtoke s pritličij in nadstropij. Odtoki iz kletne etaže so možni le preko črpališč.

(2) Za odvajanje padavinske vode iz rekonstruirane notranje ceste A na vzhodnem delu območja OPPN in odpadne komunalne vode iz vzhodnega dela načrtovane pozidave je po notranji cesti A, predvidena gradnja kanala v mešanem sistemu dimenzije 300 mm z navezavo na kanal DN 700 po severni servisni cesti.

(3) Za odvajanje odpadne komunalne vode iz objektov v prostorski enoti PE1 sta predvidena dva kanalizacijska priključka. Odpadna komunalna voda iz objekta C na vzhodnem delu prostorske enote PE1 se bo odvajala na načrtovani kanal DN 300 po notranji cesti A na vzhodnem delu območja OPPN. Odpadna komunalna voda iz objektov A1 oziroma A2 in objekta B se bo odvajala na obstoječi kanal DN 600 na jugozahodni strani območja OPPN.

(4) Padavinske vode iz strešin in internih površin objektov je treba ponikati skladno s določili 39. člena tega odloka.

(5) Pri projektiranju kanalizacijskega omrežja na obravnavanem območju je treba upoštevati projektno nalogo Ureditev vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov na območju OPPN 174 Partnerstvo Celovška (EUP DR 388-del in DR

526-del), št. PN 3291 K, Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija d.o.o., maj 2012.

(6) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo ter o odvajanju odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

(7) Upoštevati je treba interni dokument Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.: TIDD01 – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega kanalizacijskega sistema.

(8) Pred priključitvijo posameznih objektov na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

### 30. člen

#### (vročevodno omrežje)

(1) Predvideni objekti na območju OPPN se za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode priključijo na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.

(2) Za oskrbo s hladom širšega območja »Partnerstvo Celovška« je predvidena izvedba sistema daljinskega hlajenja. Do izgradnje sistema daljinskega hlajenja se oskrba objektov s hladom začasno vrši lokalno za objekte na območju OPPN, ob prednostni uporabi toplote iz sistema daljinskega ogrevanja. Najkasneje v treh mesecih po možnosti priklopa na hladnovodno omrežje je treba začasni sistem hlajenja ukiniti in objekte priključiti na sistem daljinskega hlajenja.

(3) Preko območja OPPN poteka glavni vročevod T700 dimenzije DN 200, ki oskrbuje s toploto širše območje severno od območja OPPN in mora v času gradnje načrtovanih objektov nemoteno obratovati. Pred pričetkom gradnje predvidenih objektov je treba vročevod T700 dimenzije DN 200 prestaviti izven vplivnega območja gradnje. Potek prestavljenega vročevoda je predviden v predvideni notranji cesti A na vzhodnem delu območja OPPN, internem parkirišču vzhodno od območja OPPN in v zelenici severno od objekta C.

(4) Na območju OPPN sta izvedena priključna vročevoda P523 dimenzije JE 100 za objekt Cesta Ljubljanske brigade 9a in P1644 dimenzije JE 50–65 za objekt Celovška cesta 224. Priključna vročevoda je treba pred pričetkom gradnje prestaviti izven vplivnega območja gradnje.

(5) Za priključitev načrtovanih objektov na vročevodno omrežje je treba izvesti priključna vročevoda do obstoječega glavnega vročevoda T1900 dimenzije JE 450 in T700 dimenzije DN 300. Priključitev na vročevodno omrežje se izvede ločeno za posamezno etapo gradnje. Priključitev objektov in prestavitve obstoječega vročevodnega omrežja se izvede skladno z Idejno zasnovo vročevodnega omrežja za območje OPPN 174 Partnerstvo Celovška, Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., št. R-31-D/2 – 2012, maj 2012.

(6) Vročevodno omrežje, toplotne postaje in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 98/08) in Tehničnimi zahtevami za graditev vročevodnega omrežja in toplovodnih postaj ter priključitev stavb na vročevodni sistem (Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o.).

### 31. člen

#### (plinovodno omrežje)

(1) Predvidene objekte na območju OPPN se za potrebe kuhe in tehnologije lahko priključijo na sistem zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 100 mbar.

(2) Po notranji cesti A na vzhodni strani območja OPPN poteka obstoječi nizkotlačni distribucijski plinovod N29010 dimenzije 100 mm. Ob prestavitvi vročevoda T700 JE 200 je načrtovana obnova glavnega plinovoda N29010 PVC 100 znotraj območja OPPN. Investitor obnove je Energetika Ljubljana d.o.o.

(3) Oskrba objektov znotraj območja OPPN je predvidena iz obnovljenega glavnega plinovoda N29010 dimenzije 100 mm po notranji cesti A cesti na vzhodni strani območja OPPN.

(4) Za priključitev načrtovanih objektov na plinovodno omrežje je treba izvesti skupni priključni plinovod za vse objekte, ki se zaključijo z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi objekta B. Skupni interni razvod notranje plinske napeljave za vse objekte (tlaka 100 mbar) bo voden od omarice z glavno plinsko zaporno pipo za celotno območje do ostalih objektov pod stropom kletne etaže. Z zaščitnimi ukrepi mora biti preprečen nalet vozil v plinovodno napeljavo (večja etažna višina kleti ali na vstopu v kletno etažo nameščene letve na višini, katere nivo je nižji od nivoja spodnjega roba plinske napeljave).

(5) Priključitev objektov in prestavitve obstoječega plinovodnega omrežja se izvede skladno z Idejno zasnovo plinovodnega omrežja za območje OPPN 174 Partnerstvo Celovška, Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o., št. R-106-P/5 – 2012, maj 2012.

(6) Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografska območja Mestne občine Ljubljana Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode, Občine Škofljica in Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 68/11), Pravičnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02), Splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografska območja Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 25/08 in 11/11), in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav (Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o.).

### 32. člen

#### (elektroenergetsko omrežje)

(1) Za zagotovitev oskrbe območja OPPN z električno energijo je treba zgraditi novo elektrokabelsko kanalizacijo za priključitev nove TP in novo TP. Nova TP je predvidena na JV delu objekta C v kleti ali pritličju objekta. Predvidena velikost prostora za TP mora omogočati tudi vgraditev transformatorja iz obstoječe TP0616 Delikatesa Stegne vzhodno od objekta C v primeru, da bo treba zaradi širitve ceste proti severu v nadaljnjih fazah urejanja prostora na širšem obravnavanem območju TP odstraniti oziroma prestaviti.

(2) Dostop do nove TP bo upravljavcu elektroenergetskega omrežja omogočen iz pritličja objekta ali iz izvozne klančine in bo zagotovljen 24 ur.

(3) Zaradi gradnje je treba izvesti lokalno prilagoditev jaška ob obstoječi TP na vzhodni strani območja OPPN.

(4) Zaradi gradnje objektov je treba prestaviti obstoječo 20 kV kabelsko kanalizacijo, ki poteka preko območja načrtovane gradnje. Potek prestavljene elektrokabelske kanalizacije je predviden v zelenici vzhodno in severno od objekta C.

(5) Ob gradnji notranje ceste A na vzhodni strani območja OPPN je v sklopu obnove obstoječega elektroenergetskega omrežja predvidena izgradnja elektrokabelske kanalizacije v trasi obstoječih kablov od križišča severne servisne ceste in načrtovane notranje ceste A na vzhodni strani območja OPPN do obstoječe TP na vzhodni strani območja OPPN. Obstoječi elektroenergetski kabli na tem odseku se prestavijo v novo elektrokabelsko kanalizacijo.

(6) Pri prestavljanju in prevezavah morajo biti obstoječi kabli izklopljeni in zavarovani po vseh varnostnih predpisih.

(7) Vsi predvideni posegi na elektroenergetskem omrežju morajo biti izvedeni v skladu z idejno rešitvijo: EE napajanje za OPPN 174 Partnerstvo Celovška, št. 06-12, Elektro Ljubljana d.d., maj 2012.

(8) Pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja mora investitor pridobiti soglasje za

priključitev, v katerem bodo natančno določeni tehnični pogoji in parametri priklopa.

### 33. člen

(elektronske komunikacije)

Objekti na območju OPPN imajo možnost priključitve na elektronska komunikacijska omrežja pod pogoji upravljavcev teh omrežij. Pri gradnji prestavitve postaje mestnega linijskega prevoza potnikov ob Celovski cesti je treba predvideti koridorje za kabelsko kanalizacijo.

### 34. člen

(javna razsvetljava)

(1) Novo javno razsvetljava je treba zgraditi po notranji cesti A na vzhodni strani območja OPPN z navezavo na obstoječo javno razsvetljava po severni servisni cesti ob avtocesti.

(2) Na območju prestavitve postaje mestnega linijskega prevoza potnikov ob Celovski cesti je treba prestaviti in dograditi obstoječo javno razsvetljava.

(3) Za izvedbo javne razsvetljave je treba uporabiti tipske elemente, uporabljane na območju Mestne občine Ljubljana. Svetlobna telesa morajo biti skladna z usmeritvami glede energijske učinkovitosti in varstva pred vsiljeno svetlobo.

(4) Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih bo inter-nega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

(5) Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

### 35. člen

(učinkovita raba energije v stavbah)

Pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati veljavni predpis, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah.

## VI. NAČRT PARCELACIJE IN JAVNE POVRŠINE

### 36. člen

(načrt parcelacije)

(1) V območju OPPN so naslednje parcele in površine:

a) P1 – parcela, namenjena gradnji objektov v PE1, obsega zemljišča s parcelnimi številkami 756/14, 756/15, 756/19, 756/23, 756/24, 759/5, 761, 766/7 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 359/6, 759/3, 759/4 in 1658/1, vse katastrska občina Dravljje. Površina P1 meri 20.434 m<sup>2</sup>;

b) P2 – parcela, namenjena gradnji objekta D, obsega zemljišča s parcelnimi številkami 356/9, 756/20, 756/21 in 756/22 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 359/4, 359/6, 359/11, 361/9 in 756/6, vse katastrska občina Dravljje. Površina P2 meri 9.597 m<sup>2</sup>;

c) C1 – površina, namenjena javnemu dobru in razširitvi Celovške ceste, obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 359/11, 361/9, 756/6, 759/3, 759/4 in 1658/1, vse katastrska občina Dravljje, in meri 3.172 m<sup>2</sup>;

d) C2 – površina, namenjena javnemu dobru in rekonstrukciji notranje ceste, obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 763/3, 766/4, 766/16, 767/5, 767/6, 768/1, 768/2, 771/1 in 1653/3, vse katastrska občina Dravljje, in meri 3.542 m<sup>2</sup>.

(2) Parcelacija in točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnih načrtih št. 3.3 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in prikaz javnega dobra na katastrskem načrtu« in št. 3.4 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč, zakoličbe objektov in prikaz javnega dobra na geodetskem načrtu«. Geokoordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

### 37. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene javnemu dobru, so:

a) prostorska enota C1: del zemljišč s parcelnimi številkami 359/11, 361/9, 756/6, 759/3, 759/4, 1658/1, vse v katastrski občini Dravljje,

b) prostorska enota C2: del zemljišč s parcelnimi številkami 763/3, 766/4, 766/16, 767/5, 767/6, 768/1, 768/2, 771/1, 1653/3, vse v katastrski občini Dravljje.

(2) Površine, namenjene javnemu dobru, po posameznih prostorskih enotah merijo:

a) prostorska enota C1: 3.172 m<sup>2</sup>,

b) prostorska enota C2: 3.542 m<sup>2</sup>.

(3) Površine, namenjene javnemu dobru, skupno merijo 6.714 m<sup>2</sup>.

(4) Javnosti neovirano dostopne površine so tudi:

a) urbani trg, ki poteka ob severnemu robu daljše stranice trgovsko-poslovnega kompleksa in se nadaljuje skozi objekt proti vzhodu,

b) servisna pot, ki je dostop za komunalna vozila, dostavo in za objekt Celovška 206.

(5) Površine, namenjene javnemu dobru, in javnosti neovirano dostopne površine so določene v grafičnih načrtih št. 3.3 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in prikaz javnega dobra na katastrskem načrtu« in št. 3.4 »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč, zakoličbe objektov in prikaz javnega dobra na geodetskem načrtu«.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

### 38. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Če predhodne arheološke raziskave niso opravljene pred pričetkom izvedbe zemeljskih del, je zaradi varstva arheoloških ostalin treba Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se izvajajo zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogrožajo obstoj arheološke ostaline.

(3) Investitor mora najmanj 10 dni pred začetkom zemeljskih del z nameranimi posegi pisno seznaniti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenija, Območna enota Ljubljana.

## VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

### 39. člen

(splošno)

V času gradnje in uporabe je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjšo obremenitev okolja.

### 40. člen

(varstvo vode in podzemne vode)

(1) Območje OPPN se nahaja na ožjem vodovarstvenem območju z manj strogim vodovarstvenim režimom VVO II B vodovarstvenega območja za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja. Pri načrtovanju je treba dosledno upoštevati vse omejitve in pogoje Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 120/04, 7/06, 1/12 in 44/12).

(2) Z gradnjo stavb na ožjem vodovarstvenem območju se ne sme posegati v območje nihanja podzemne vode v vodonosniku, ki se po podatkih, navedenih v Analizi tveganja za



gradnjo v vodovarstvenem območju za novi trgovski center ob Celovski cesti (Geološki zavod Slovenije, Dimičeva ulica 14, Ljubljana, 18. 9. 2012), nahaja na globini vsaj 25,00 m pod koto terena. Prav tako se z gradnjo ne sme zmanjšati krovna plast, če je ta upoštevana pri določanju zmanjšane obsega ali ukrepov ožjega vodovarstvenega območja.

(3) Dno ponikovalnice mora biti vsaj 1,00 m nad najvišjo gladino podzemne vode glede na povprečje zadnjih 10 let.

(4) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je treba predvideti ponikanje ali po možnosti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo (morebitni zadrževalnik ...).

(5) Kanalizacija mora biti projektirana v strogo ločenem sistemu. Odvajanje padavinskih odpadnih voda z asfaltiranih manipulativnih površin je treba nujno projektirati preko peskolova in ustrezno dimenzioniranega lovilca maščob in olj.

(6) V projektu je treba predvideti sistem zajemanja, shranjevanja in uporabe padavinske vode s strešin stavbe za ponovno uporabo te vode v stavbi ali v njeni okolici.

(7) Komunalne odpadne vode morajo biti priključene na javni kanalizacijski sistem.

(8) Odvajanje padavinskih odpadnih voda iz asfaltiranih manipulativnih površin oziroma dvorišča je treba nujno projektirati preko peskolova in ustrezno dimenzioniranega lovilca maščob in olj.

(9) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je treba urediti na tak način, da bo v največji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je treba predvideti ponikanje ali zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo.

(10) Padavinske odpadne vode s streh objektov je treba ponikati. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, možnost ponikanja predvidenih vodnih količin pa računsko dokazana.

(11) Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12).

(12) Vse padavinske vode z javnih cest in parkirišč morajo biti speljane in očiščene na način, kot to predvideva Uredba o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05).

(13) Projektne rešitve objekta se izvede skladno z usmeritvami, podanimi v Analizi tveganja za gradnjo v vodovarstvenem območju za novi trgovski center ob Celovski cesti (Geološki zavod Slovenije, Dimičeva ulica 14, Ljubljana, 18. 9. 2012).

(14) Investitor si mora za posege v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, pridobiti vodno soglasje skladno s predpisi s področja voda.

#### 41. člen

(varstvo zraka)

(1) Prezračevanje objektov mora biti izvedeno naravno ali prisilno.

(2) Zajem zraka za prisilno prezračevanje mora biti predviden stran od obodnih cest.

(3) Odvod dimnih plinov in umazanega zraka iz nadzemnih delov stavbe je treba speljati nad strehe stavb.

(4) Odpadni zrak iz garaž je treba odvajati na mestih, kjer v neposredni bližini ni otroških, športnih igrišč in peš poti, urejenih na urbanem trgu.

(5) Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu z zakonskimi zahtevami.

(6) Med odstranitvijo objektov in gradnjo je treba preprečiti nekontrolirano prašenje.

#### 42. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V območju OPPN je v skladu z občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del dovoljena

mejna raven hrupa, ki je predpisana za III. stopnjo varovanja pred hrupom in znaša  $L_{noč}$  je 50 (dbA),  $L_{dvn}$  je 60 (dbA).

(2) Zahodni del območja OPPN se nahaja v območju prekomerne obremenitve s hrupom, zato je treba zagotoviti ustrezno zvočno izoliranost zunanjih fasadnih elementov večetažnega objekta A2.

(3) Vse prezračevalne in hladilne naprave je treba načrtovati in izvesti na način, da ne bodo povzročale dodatne obremenitve za okolje.

(4) Dejavnosti in naprave, ki povzročajo hrup, je treba umestiti na način oziroma izvesti ustrezne ukrepe, da ne bodo povzročale čezmerne obremenitve okolja s hrupom. Vse prostore s hrupnejšimi agregati in napravami je treba protihrupno izolirati.

(5) Pred začetkom urejanja območja OPPN je treba izdelati načrt izvajanja del, ki mora biti pripravljen tako, da je ob njegovem izvajanju začasna obremenitev s hrupom na dovoljeni ravni.

(6) DARS d.d. oziroma upravljavec HC ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nove objekte in njihove funkcionalne površine, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja HC, glede na že izvedene ukrepe zaščite v sklopu njene izgradnje. Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih objektov in funkcionalnih površin je obveznost lokalne skupnosti oziroma investitorjev novih posegov.

#### 43. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) Zbirno in prevzemno mesto za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov je v objektih A1-A2 in B urejeno na njihovi južni strani, v objektu C pa na njegovi vzhodni strani.

(2) Razmestitev zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke je določena v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

#### 44. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za vse vrste gradenj (novogradnje, nadzidave, dozidave) in za spremembe namembnosti, ki posegajo v varovalne pasove obstoječih elektroenergetskih vodov, objektov in naprav ter elektronskih komunikacijskih oddajnih sistemov, je treba pridobiti dokazilo pooblaščenice organizacije, da niso prekoračene mejne vrednosti dopustnih vrednosti elektromagnetnega sevanja v skladu s predpisi s področja elektromagnetnega sevanja v okolju.

#### 45. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Pri osvetljevanju objektov in odprtih površin je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisij svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

### IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

#### 46. člen

(zaklanjanje)

V objektih, ki so določeni s predpisi, se gradijo zaklonišča, v vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.

#### 47. člen

(potresna varnost)

(1) Objekti morajo biti grajeni potresno odporno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnost objekta.

(2) Območje OPPN je opredeljeno s pospeškom tal (g) 0,285 s povratno dobo 475 let.

## 48. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
  - odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
  - prometne površine za intervencijska vozila,
  - vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.
- (2) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti in pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam.

(3) V projektni dokumentaciji je treba predvideti način varne evakuacije iz stavb v območju OPPN na proste površine ob njih. Dalje je evakuacija mogoča po sistemu poti ter internih in javnih cest v območju OPPN. Evakuacijske poti ne smejo biti predvidene preko sosednjih zemljišč, če to niso javne površine.

(4) Do novih in obstoječih objektov morajo biti izvedeni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi standardi.

(5) Dovoz intervencijskih vozil je urejen po servisni poti, ki poteka po spodnjem južnem območju OPPN in notranji cesti A na vzhodni strani OPPN.

(6) Postavitvene površine so načrtovane na dveh straneh večetažnega objekta A2, in sicer na JZ in SZ strani.

(7) Delovne površine za intervencijska vozila so načrtovane na SZ, JV in SV strani trgovsko-poslovnega kompleksa.

(8) Požarna zaščita obstoječih in načrtovanih objektov se zagotovi z zunanjim in notranjim hidrantnim omrežjem, ustreznim številom hidrantov ter ostalimi tehničnimi ukrepi skladno z veljavnimi predpisi.

(9) Ureditev varstva pred požarom je razvidna iz grafičnega načrta št. 4.4. »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

## X. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 49. člen

(etapnost gradnje)

(1) V prostorski enoti PE1 se gradnja izvaja v dveh etapah.

(2) Prva etapa obsega gradnjo objektov A1, B in C. Druga etapa obsega gradnjo objekta A2. Delitev na podetape ni dopustna.

(3) Sočasno z izvedbo prve etape v prostorski enoti PE1 je treba izvesti rekonstrukcijo notranje ceste A, vso zunanjo ureditev in vso javno prometno, komunalno in energetska infrastrukturo, ki je predvidena s tem OPPN.

(4) Hkrati z izvedbo posamezne etape v prostorski enoti PE1 je treba zgraditi tudi namembnosti in kapaciteti etape ustrezno število parkirnih mest.

## XI. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 50. člen

(program opremljanja stavbnih zemljišč)

Program opremljanja stavbnih zemljišč za prostorsko enoto PE1 v območju OPPN 174 Partnerstvo Celovška – za del enote urejanja DR-388 (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja) je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 7199 v septembru 2012.

## 51. člen

(območje Programa opremljanja)

(1) Program opremljanja velja na območju prostorske enote PE1.

(2) Na območju prostorske enote PE2 se uporabljajo določila Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 27/11; v nadaljnjem besedilu: PO MOL).

## 52. člen

(komunalna oprema)

Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo:

- primarne in sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo,
- primarno in sekundarno vodovodno omrežje,
- primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo (v nadaljnjem besedilu: kanalizacijsko omrežje),
- primarno in sekundarno vročevodno omrežje,
- primarno in sekundarno plinovodno omrežje,
- objekte za ravnanje z odpadki,
- primarne in sekundarne druge javne površine.

## 53. člen

(obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme)

(1) Stavbe na območju OPPN se nahajajo v naslednjih obračunskih območjih predvidene komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CEP (primarne),
- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CEP (sekundarne),
- primarno vodovodno omrežje z oznako VOP (primarno - centralni),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VOP (sekundarno - centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KAP (sekundarno - centralni),
- sekundarno vročevodno omrežje z oznako VRP (sekundarno).

(2) Obračunska območja predvidene komunalne opreme so opredeljena in prikazana v Programu opremljanja.

(3) Stavbe na območju OPPN se nahajajo v naslednjih obračunskih območjih obstoječe komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CE (primarne),
- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CE (sekundarne),
- primarno vodovodno omrežje z oznako VO (primarno - centralni),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VO (sekundarno - centralni),
- primarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (primarno - centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (sekundarno - centralni),
- primarno plinovodno omrežje z oznako PL (primarno),
- sekundarno plinovodno omrežje z oznako PL (sekundarno),
- primarno vročevodno omrežje z oznako VR (primarno),
- sekundarno vročevodno omrežje z oznako VR (sekundarno),
- objekti za ravnanje z odpadki z oznako OD,
- primarne druge javne površine z oznako JP (primarne),
- sekundarne druge javne površine z oznako JP (sekundarne).

(4) Obračunska območja obstoječe komunalne opreme so opredeljena in prikazana v PO MOL.

## 54. člen

(skupni in obračunski stroški komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški predvidene komunalne opreme na dan 31. 8. 2012 po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Skupni stroški (EUR)	Obračunski stroški (EUR)
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (primarne)	95.252,26	95.252,26
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (sekundarne)	368.656,92	368.656,92
Primarno vodovodno omrežje	VOP (primarno - centralni)	23.963,68	23.963,68
Sekundarno vodovodno omrežje	VOP (sekundarno - centralni)	42.175,72	42.175,72
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno - centralni)	49.905,60	49.905,60
Sekundarno vročevodno omrežje	VRP (sekundarno)	345.748,80	345.748,80
<b>Skupaj</b>		<b>925.702,98</b>	<b>925.702,98</b>

(2) Skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so opredeljeni v PO MOL.

(3) Skupni in obračunski stroški za ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo, vročevodno omrežje in druge javne površine vključujejo DDV. Skupni in obračunski stroški za vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in objekte za ravnanje z odpadki ne vključujejo DDV.

## 55. člen

(preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na enoto mere)

(1) Obračunski stroški predvidene komunalne opreme, preračunani na m<sup>2</sup> parcele (v nadaljnjem besedilu: Cp) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine stavbe (v nadaljnjem besedilu: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Cp (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct (EUR/m <sup>2</sup> )
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (primarne)	4,66	1,99
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (sekundarne)	18,04	7,71
Primarno vodovodno omrežje	VOP (primarno - centralni)	1,17	0,50
Sekundarno vodovodno omrežje	VOP (sekundarno - centralni)	2,06	0,88
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno - centralni)	2,44	2,13
Sekundarno vročevodno omrežje	VRP (sekundarno)	16,92	14,75
<b>Skupaj</b>		<b>45,29</b>	<b>27,96</b>

(2) Za preračun obračunskih stroškov predvidene komunalne opreme na enoto mere se upoštevajo površine parcel in neto tlorisne površine v drugi etapi gradnje iz prvega odstavka 55. člena tega odloka.

(3) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračunani na m<sup>2</sup> parcele (v nadaljevanju: Cp) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine stavbe (v nadaljevanju: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so opredeljeni v PO MOL.

(4) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz prejšnjega odstavka se indeksirajo na dan 31. 8. 2012 ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posa-

mežno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, in je 1,029085. Indeksirani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere se za posamezno komunalno opremo zmanjšajo za obračunske stroške iste vrste predvidene komunalne opreme na enoto mere. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek za posamezno obstoječo komunalno opremo ne plača.

(5) Indeksirani in zmanjšani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se upoštevajo pri izračunu komunalnega prispevka, so:

Obstoječa komunalna oprema	Obračunsko območje obstoječe komunalne opreme	Cp (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct (EUR/m <sup>2</sup> )
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (primarne)	11,05	15,03
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (sekundarne)	0,94	16,12
Primarno vodovodno omrežje	VO (primarno - centralni)	1,36	2,21
Sekundarno vodovodno omrežje	VO (sekundarno - centralni)	1,95	4,11
Primarno kanalizacijsko omrežje	KA (primarno - centralni)	5,37	5,59
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KA (sekundarno - centralni)	4,97	6,56
Primarno plinovodno omrežje	PL (primarno)	3,10	3,20
Sekundarno plinovodno omrežje	PL (sekundarno)	4,02	4,81
Primarno vročevodno omrežje	VR (primarno)	7,05	5,51
Sekundarno vročevodno omrežje	VR (sekundarno)	0,00	0,00

Obstoječa komunalna oprema	Obračunsko območje obstoječe komunalne opreme	Cp (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct (EUR/m <sup>2</sup> )
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	0,46	0,50
Primarne druge javne površine	JP (primarne)	2,94	3,18
Sekundarne druge javne površine	JP (sekundarne)	1,66	2,05
<b>Skupaj</b>		<b>44,87</b>	<b>68,87</b>

## 56. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Površine parcel in neto tlorisne površine, upoštevane v Programu opremljanja, so:

Prostorska enota PE1	Površina parcele (m <sup>2</sup> )	Neto tlorisna površina stavbe brez delov stavbe v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m <sup>2</sup> )	Neto tlorisna površina delov stavbe v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m <sup>2</sup> )
1. etapa (objekti A1, B in C)	20.434,00	14.940,00	24.355,52
2. etapa (objekti A2, B in C)	20.434,00	23.439,20	24.355,52

(2) Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine (Dt) na vseh obračunskih območjih in za vse vrste komunalne opreme je 0,3:0,7.

(3) Faktor dejavnosti je 0,7 za:

– stavbe, katerih investitor je Mestna občina Ljubljana,  
– dele stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije).

(4) Za vse ostale stavbe je faktor dejavnosti odvisen od faktorja izrabe (v nadaljevanju: FI) in:

– je 1,0 za vse stavbe, ki imajo FI manjši od 1,00,  
– je 1,3 za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 2,00,  
– se za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 1,00 in manjši od 2,00, izračuna po formuli:  $Kdejavnost = (0,2 * FI) + 0,9$ .

(5) FI je razmerje med bruto tlorisno površino stavbe in celotno površino parcele, namenjene gradnji. V izračunu FI se ne upoštevajo bruto tlorisne površine kleti, ki so namenjene servisnim prostorom stavbe (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije). FI se vedno izračuna na dve decimalni mesti natančno.

## 57. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero lahko zavezanec priključi svojo stavbo ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek za vsako posamezno komunalno opremo se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov po posameznih obračunskih območjih te vrste komunalne opreme, v katerih se nahaja stavba.

(3) Za načrtovane objekte v prostorski enoti PE1 je dopustna priključitev na plinovodno omrežje. Objekti se nahajajo znotraj obračunskih območij za obstoječe primarno plinovodno omrežje z oznako PL (primarno) in obstoječe sekundarno plinovodno omrežje z oznako PL (sekundarno). Komunalni prispevek za obstoječe plinovodno omrežje se odmeri le v primeru priključitve na plinovodno omrežje.

(4) Pri izračunu komunalnega prispevka se za površino parcele upošteva površina parcele iz prvega odstavka 55. člena tega odloka.

(5) Pri izračunu komunalnega prispevka se za neto tlorisno površino upošteva dejansko neto tlorisno površino stavbe iz projektne dokumentacije. Če je dejanska neto tlorisna površina stavbe v posamezni etapi gradnje manjša od neto tlorisne površine iz prvega odstavka 55. člena tega odloka, se pri izračunu komunalnega prispevka za predvideno komunalno opremo upošteva neto tlorisno površino za posamezno etapo iz prvega odstavka 55. člena tega odloka.

(6) Komunalni prispevek za objekt A2 v drugi etapi gradnje za določeno vrsto komunalne opreme je enak razliki med komunalnim prispevkom za objekte A2, B in C, izračunanim na končno stanje po tem OPPN, in komunalnim prispevkom za objekte A1, B in C v I. etapi gradnje. S tem je zavezancu za plačilo komunalnega prispevka za objekt A2 priznana pravica zmanjšanja komunalnega prispevka zaradi odstranitve obstoječega objekta A1.

## 58. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z veljavnim predpisom o vrstah objektov glede na zahtevnost.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja:

– v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj parcele, na kateri se gradi stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek,

– v preteklosti plačane stroške za opremljanje parcele, na kateri se nahaja stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek, na podlagi dokazil o plačilih. O upoštevanju predloženih dokazil o plačilih odloči organ Mestne uprave mestne občine Ljubljana, pristojen za odmero komunalnega prispevka.

(3) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cp) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine stavbe z določeno komunalno opremo na določenem obračunskem območju (Ct) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(4) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

## 59. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj, gradnjo stavb za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo (CC-SI 12630) in gradnjo stavb za zdravstvo (CC-SI 12640), če je 100 % lastnik in investitor teh stavb Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana. Če je Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana lastnik in investitor samo dela stavbe, se lahko oprostitev upošteva le za ta del stavbe.

## 60. člen

(pogodba o opremljanju)

(1) Gradnjo predvidene komunalne opreme, ki je upoštevana v Programu opremljanja, lahko Mestna občina Ljubljana s pogodbo o opremljanju odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka.

(2) S pogodbo o opremljanju se zavezanec za plačilo komunalnega prispevka in Mestna občina Ljubljana dogovorita, da bo zavezanec za plačilo komunalnega prispevka sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za opremljanje parcele, na kateri namerava graditi stavbo. V tem primeru se v pogodbi o opremljanju natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA  
OD NAČRTOVANIH REŠITEV

## 61. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dopustna so samo naslednja odstopanja od določil OPPN:

1. tlorisni gabariti nad terenom: dopustno odstopanje je  $\pm 1,00$  m;

2. tlorisni gabariti kleti: dopustna je sprememba tlorisnih gabaritov kletnih etaž, pod pogoji, da ne posegajo v trase komunalnih vodov, da se upoštevajo odmiki od sosednjih parcel ter javnih površin, in da se v območju zagotovi dovolj zelenih površin na raščinem terenu v skladu s faktorjem zelenih površin;

3. višina objektov: dopustno odstopanje višine posameznega objekta ali dela objekta je  $\pm 0,50$  m;

4. etažna višina kleti: etažna višina kletnih etaž je lahko prilagojena potrebam konstrukcije;

5. lokacija vhodov, stopnišč, eskalatorjev in uvozno/izvoznih klančin;

6. višinska regulacija terena in višinska kota pritličja: dopustno odstopanje višinskih kot pritličja objekta in terena je  $\pm 0,50$  m;

7. prometne, komunalne in energetske ureditve: pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja OPPN, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda;

8. dopustne so prilagoditve intervencijskih poti tehničnim rešitvam, pri čemer morajo s tem soglašati organi, ki jih prilagoditve zadevajo;

9. dopustna so odstopanja od mej in površin parcel, namenjenih gradnji objektov, pod pogojem, da ni posegov v površine, namenjene javnemu dobru;

10. dopustna so odstopanja točk obodne parcelacije in zaskoličbene točke objektov, skladno s spremembami mej parcel in v okviru toleranc tlorisnih gabaritov objektov.

## XIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

## 62. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Investitor in izvajalci imajo med gradnjo in po njej naslednje druge obveznosti:

– v času gradnje mora biti omogočeno nemoteno delovanje sosednjih objektov in zagotovljena nemotena komunalna

oskrba prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav. Infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani. Sočasno z izgradnjo objektov mora biti zagotovljena prestavitve vseh infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času gradnje in po njej;

– območje gradbišča ne sme posegati na zemljišča izven območja OPPN, z izjemo začasnega sidranja zaščite gradbene jame v primeru, da je pridobljeno soglasje lastnika zemljišča;

– promet v času gradnje mora biti organiziran tako, da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju;

– pred pričetkom gradnje objekta je treba raziskati geološko sestavo tal na parceli, namenjeni gradnji, in s projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotoviti ustrezno zaščito gradbene jame pred vplivi gradnje na okoliške objekte;

– v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov zaradi gradbenih posegov v njihovi bližini. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje objektov in namestiti naprave za merjenje posevkov. Investitor gradnje posameznega objekta je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če so le-te nastale zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. Ob pripravi projektne dokumentacije za vsako posamezno etapo geomehanik določi, katere od obstoječih objektov je treba opazovati, in opredeli potreben obseg meritev;

– morebitne poškodbe okoliških objektov, naprav in zunanjih ureditev, nastale v času gradnje, morajo biti sanirane na stroške povzročitelja;

– preden se začnejo izvajati gradbena dela, je treba zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov in v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in času gradnje.

## 63. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,

– vzdrževalna dela in rekonstrukcije, s katerimi se ne spreminjata zunanji gabariti objekta in konstrukcijska zasnova stavb,

– obnove fasadnega plašča stavb, če se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad stavb,

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti objektov ali delov objektov v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če je na gradbeni parceli zagotovljeno zadostno število parkirnih mest in zelenih površin.

## XIV. KONČNE DOLOČBE

## 64. člen

(prenehanje veljavnosti prostorskih izvedbenih aktov)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o ureditvenem načrtu za območje urejanja ŠP4/1-1 Avtotehna (Uradni list RS, št. 6/94 in 78/10), ki se nanašajo na območje OPPN.

## 65. člen

(vpogled v OPPN)

(1) OPPN je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora,

- Upravni enoti Ljubljana – Izpostavi Šiška,
- Četrtni skupnosti Dravlje.

(2) Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN je na vpogled pri Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora.

66. člen  
(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-34/2011-79  
Ljubljana, dne 26. novembra 2012

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Jankovič** l.r.

## OSILNICA

### 3829. Sklep o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2013

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10 in 84/10 – Odl. US) in 97. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je župan Občine Osilnica dne 7. 12. 2012 sprejel

### S K L E P o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2013

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2013 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen  
(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2012. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah – ZJF – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4) in Odlokom o proračunu Občine Osilnica za leto 2012 (Uradni list RS, št. 13/12 in 85/12; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

#### II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	145.898
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	103.898
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	99.008
	700 Davki na dohodek in dobiček	95.178
	703 Davki na premoženje	1.490
	704 Domači davki na blago in storitve	2.340
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.890
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.740
	711 Takse in pristojbine	50
	712 Globe in druge denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.050
	714 Drugi nedavčni prihodki	50
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	42.000
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	42.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	171.743
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	93.547
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	12.360
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.875
	402 Izdatki za blago in storitve	78.112
	403 Plačila domačih obresti	1.200
	409 Rezerve	0

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	74.196
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	31.200
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.481
	413 Drugi tekoči domači transferi	41.515
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	0
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	0
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	4.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	4.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-25.845
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	8.860
55	ODPLAČILA DOLGA	8.860
	550 Odplačila domačega dolga	8.860
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	-34.705

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	-8.860
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.–VIII.–IX.)	25.845
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	34.705
	9009 Splošni sklad za drugo	34.705

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

## III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU  
ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 30.000 EUR, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

## V. KONČNA DOLOČBA

## 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2013 dalje.

Št. 4100-0001/2012/1

Osilnica, dne 7. decembra 2012

Župan  
Občine Osilnica  
**Antun Volf** l.r.

**KAMNIK****3830. Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 2013**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10, 84/10 – odl. US in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. seji dne 12. 12. 2012 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Kamnik za leto 2013****1. SPLOŠNA DOLOČBA**

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Kamnik za leto 2013 določajo proračun ter postopki izvrševanja proračuna (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2013
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	26.365.631
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.838.743
70	DAVČNI PRIHODKI	18.154.504
	700 Davki na dohodek in dobiček	15.329.404
	703 Davki na premoženje	2.453.100
	704 Domači davki na blago in storitve	372.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.684.239
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.828.703
	711 Takse in pristojbine	14.000
	712 Globe in druge denarne kazni	150.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	176.350
	714 Drugi nedavčni prihodki	515.186
72	KAPITALSKI PRIHODKI	305.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	5.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. sredstev	300.000
73	PREJETE DONACIJE	12.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	12.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.176.806
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.448.274
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.728.532

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	33.082
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	33.082
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	29.680.947
40	TEKOČI ODHODKI	9.202.107
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.310.100
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	214.900
	402 Izdatki za blago in storitve	3.673.107
	409 Rezerve	4.004.000
41	TEKOČI TRANSFERI	10.469.099
	410 Subvencije	256.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	6.463.780
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	979.830
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.769.089
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.121.154
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.121.154
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	888.587
	431 Inv. transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	447.887
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	440.700
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-3.315.316
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	200.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	200.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in fin. naložb	200.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-200.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.700.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.700.000
	500 Domače zadolževanje	2.700.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-815.316
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.700.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.315.316
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	815.316

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in



podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kamnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov
4. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest
5. dobiček CČN Domžale Kamnik d.o.o., ki se nameni za rekonstrukcijo in nadgradnjo CČN Domžale–Kamnik
6. prihodki od najemnine za infrastrukturo (vodovod, kanalizacija, CČN)
7. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
8. koncesijska dajatev za posek lesa v državnih gozdovih
9. prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti
10. koncesijska dajatev za vodooskrbo in odvajanje odpadnih in padavinskih voda.

#### 4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med posameznimi postavkami odloča župan na predlog vodje notranje organizacijske enote. O prerazporeditvah pravic porabe med različnimi finančnimi načrti odloča župan na predlog vodje notranje organizacijske enote, kjer je potrebno sredstva povečati, ob soglasju vodje notranje organizacijske enote, kjer se sredstva znižujejo. Župan lahko na predlog za finance pristojnega organa občine v okviru posamezne proračunske postavke prerazporeja sredstva med posameznimi konti oziroma ekonomskimi nameni proračunske porabe.

Pravice porabe na posamezni proračunski postavki se s prerazporeditvijo lahko spremenijo za največ 40 % oziroma do 200.000 € v posameznem primeru.

Župan poroča o izvršenih prerazporeditvah med proračunskimi postavkami v poročilu o izvrševanju proračuna Občine Kamnik za prvo polletje leta 2013 in v zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2013.

V finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah med proračunskimi postavkami oziroma med posameznimi nameni znotraj proračunske postavke predsednik krajevne skupnosti.

#### 5. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Za večji obseg prevzetih obveznosti kot je določeno v drugem in tretjem odstavku tega člena, se lahko obveznosti prevzemajo samo na podlagi predhodnega soglasja občinskega sveta.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

#### 6. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 40 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

#### 7. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

- proračunska rezerva, oblikovana po Zakonu o javnih financah,
  - podračun proračunskega sklada, ustanovljenega na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za financiranje investicij v Osnovno šolo Toma Brejca in Osnovno šolo Frana Albrehta,
  - sredstva rezervnega sklada za stanovanjsko področje.
- Proračunska rezerva se v letu 2013 oblikuje v višini 250.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 20.000 € brez DDV župan. O uporabi sredstev proračunske rezerve nad 20.000 € brez DDV za posamezen primer odloča na predlog župana občinski svet.

Župan poroča občinskemu svetu o uporabi sredstev proračunske rezerve v poročilu o izvrševanju proračuna Občine Kamnik za prvo polletje leta 2013 in v zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2013.

Proračunski sklad za financiranje investicij v Osnovno šolo Toma Brejca in Osnovno šolo Frana Albrehta na področju osnovnega šolstva se v letu 2013 oblikuje v višini 3.600.000 €.

V sredstva rezervnega sklada za stanovanjsko področje se v letu 2013 izloči 54.000 €.

#### 8. člen

(poslovanje krajevnih skupnosti)

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti v Občini Kamnik lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle, ki so skladni in v okviru razpoložljivih sredstev v letnem finančnem načrtu krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti ne smejo sklepati pravnih poslov v zvezi z zadolževanjem, za pravne posle odtujitve in pridobitve nepremičnega premoženja pa morajo pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta.

### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA S PREMOŽENJEM OBČINE

#### 9. člen

Občinski svet sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine v posamični vrednosti

nad 100.000 €, župan pa načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000 €. Župan sprejme tudi načrt ravnanja s premoženjem premoženjem.

Župan lahko na obrazložen predlog občinske uprave odpiše dolžniku deloma ali v celoti dolg do višine 1.500 €, če je bila izterjava neuspešna in iz ocene o nadaljevanju postopka izterjave izhaja, da stroški presegajo dolgovani znesek, ali da je iz obrazložitve predloga razvidno, da bi bilo z izterjavo dolga ogroženo preživljanje dolžnika in njegove družine. Župan z odpisom dolgov seznanjeni občinski svet.

#### 10. člen

Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve se oddajo v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila. Z izbranim izvajalcem oziroma dobaviteljem se sklone pisna pogodba. Obveznosti do mejnih vrednosti se v skladu z internim aktom lahko prevzemajo z naročilnico.

Občina mora za oddajo javnih naročil nad vrednostjo, ki jo določa zakon, ki ureja izvrševanje proračuna RS, objaviti javni razpis v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko v breme finančnega načrta krajevne skupnosti prevzema obveznosti do vrednosti 10.000 € za blago in storitve oziroma do 20.000 € za gradnje (vrednosti so brez DDV-ja) z naročilnico, nad tem zneskom pa v okviru svojega finančnega načrta s pogodbo.

#### 11. člen

Prosta denarna sredstva se kot depoziti lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke in bančne organizacije ter kot naložbe v državne vrednostne papirje ob upoštevanju načel varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. S prostimi denarnimi sredstvi upravlja župan.

O naložbah prostih denarnih sredstev župan poroča občinskemu svetu v poročilu o izvrševanju proračuna Občine Kamnik za prvo polletje leta 2013 in v zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2013.

#### 12. člen

Župan oziroma pooblaščen delavec občinske uprave ima pravico nadzirati porabo javnih sredstev iz proračuna, ki so bila dana pravnim in fizičnim osebam. V primeru nenamenske porabe ali odklonitve pregleda porabe ima župan pravico in dolžnost zahtevati vrnitev sredstev.

### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

#### 13. člen

Za financiranje investicije v Osnovno šolo Toma Brejca s telovadnico se občina za proračun leta 2013 lahko zadolži do višine 2.700.000 €.

#### 14. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Kamnik.

### 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Kamnik v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2013 dalje.

Št. 410-0073/2012

Kamnik, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec l.r.

### 3831. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2013

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/11 in 110/11 – ZDIU12), 77. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) in 7. člena Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2012 (Uradni list RS, št. 110/11 in 75/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. seji dne 12. 12. 2012 sprejel

#### O D L O K

### o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2013

#### 1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine 230.000 € za sanacijo plazovitih območij v Občini Kamnik.

#### 2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se namenijo za:

1. Sanacija podporne konstrukcije na Kettejevi ulici v višini do 140.000 €.

2. Intervencijski ukrepi po poplavih v letu 2012 v višini 90.000 €.

#### 3. člen

Dejanska poraba se posebej specifikira v okviru zaključnega računa proračuna Občine Kamnik za leto 2013.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2012-6/3

Kamnik, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec l.r.

### 3832. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2012

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/11 in 110/11 – ZDIU12), 77. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) in 7. člena Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2012 (Uradni list RS, št. 110/11 in 75/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. seji dne 12. 12. 2012 sprejel

#### O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2012

#### 1. člen

V 2. členu Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2012 (Uradni list RS, št. 100/11) se druga točka spremeni tako, da se glasi:

»Intervencijski ukrepi po poplavih v letu 2012 v višini do 175.000 €.«

Dosedanja tretja točka 2. člena Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2012 se črta.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2011-6/1

Kamnik, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec l.r.

**3833. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik**

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – Odl. US, 29/95 – ZPDF in 44/97 – ZSZ), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. seji dne 12. 12. 2012 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik**

## 1. člen

V drugem odstavku 4. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 100/11) se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Skladno z državno zakonodajo se na ta način pridobljen podatek pred odmero posreduje zavezancu v pregled.«

Za tako dopolnjenim drugim odstavkom se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Občina pristojni geodetski upravi predlaga vpis novih podatkov oziroma vpis sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, sami niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovitvenem postopku, začetem na podlagi pritožbe

zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za odmero površine za tekoče leto in prihodnja odmernata leta.«

Dosedanji tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

## 2. člen

Spremeni se drugi odstavek 6. člena, tako da se za zapisom »na mejo naselij« doda zapis »ali na mejo krajevnih skupnosti«.

Spremeni se določba razdelka A. na način, da se neposredno za besedo Kamnik doda naslednji zapis: »(brez območja zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč, ki ležijo od vključno hišne številke Žale 4A proti zahodu oziroma proti Milemu vrhu).«

Iz razdelka B. se izloči zapis »Tunjiška Mlaka,« in nadomesti z naslednjim besedilom »Kamnik (in sicer območje zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč, ki ležijo od vključno hišne številke Žale 4A proti zahodu oziroma proti Milemu vrhu)«. Naselju Košiče se doda besedilo »– KS Center«.

V razdelek C. se neposredno za zapisom »Kostanj« doda zapis »Košiče – KS Tunjice,«, za zapisom »Tunjice« se doda zapis »Tunjiška Mlaka,«, za zapisom Male planine se doda vejica in besedilo »Kisovca«.

V zadnjem odstavku 6. člena se za zapisom Male planine doda vejica in besedilo »Kisovca«.

## 3. člen

Obstoječi 8. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

(opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z infrastrukturo)

Opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z objekti in omrežji gospodarske javne infrastrukture se vrednoti z naslednjimi točkami:

Infrastruktura	Opremljenost stavbnega zemljišča	Število točk
prometno omrežje	vsa zemljišča	9
električno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	6
vodovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	6
kanalizacijsko omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	8
plinovodno omrežje	zemljišča, ki so priključena	6

## 4. člen

Obstoječa preglednica v 9. členu odloka se v celoti nadomesti z naslednjo:

Namen stavbnega zemljišča	Kakovostna skupina območja			
	1. kakovostna skupina	2. kakovostna skupina	3. kakovostna skupina	4. kakovostna skupina
12303 – Trgovska dejavnost (poslovni namen: bencinski servis)	500	450	350	300
12202 – Pisarniška raba (poslovni namen: stavbe bank, pošt, zavarovalnic)	430	400	250	200
1251 – Industrijska raba (poslovni namen: industrijske stavbe)	400	350	200	150
121 – Gostinska raba (poslovni namen: gostinske stavbe)	350	300	200	100
12203 – Pisarniška raba (poslovni namen: druge poslovne stavbe)				
12301, 12302 – Trgovska dejavnost (poslovni namen: trgovske stavbe, sejemske dvorane, razstavišča)	300	250	150	80
12304 – Trgovska dejavnost (poslovni namen: stavbe za storitvene dejavnosti)				

Namen stavbnega zemljišča	Kakovostna skupina območja			
	1. kakovostna skupina	2. kakovostna skupina	3. kakovostna skupina	4. kakovostna skupina
1252 – Raba skladišča (poslovni namen: rezervoarji, silosi, skladišča)	250	220	100	60
1241 – Raba prometa (poslovni namen: postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe)	80	60	40	20
12201 – Upravna raba (poslovni namen: stavbe javne uprave)	60	45	30	15
126 – Raba splošnega družbenega pomena (poslovni namen: stavbe splošnega družbenega pomena)				
11 – Stanovanjske stavbe (stanovanjski namen)	40	40	20	15
1242 – Raba garaže (poslovni ali stanovanjski namen: garažne stavbe)				
127 – Druga nestanovanjska raba (poslovni namen: druge nestanovanjske stavbe) in 13 – Skupna raba (poslovni namen: skupna raba)				
2 – Gradbeni inženirski objekti (poslovni namen: zunanje poslovne površine)	40	30	20	10

V tretjem odstavku 9. člena odloka se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »Skladno z državno zakonodajo se na ta način pridobljen podatek pred odmero posreduje zavezancu v pregled.«

Dodata se nov, četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»Občina pristojni geodetski upravi predlaga vpis novih podatkov oziroma vpis sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence, v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, sami niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovljenem postopku, začetem na podlagi pritožbe zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za določitev vrste objekta za tekoče leto in prihodnja odmerna leta.«

#### 5. člen

V tretjem odstavku 15. člena odloka se za zapisom »... se površina posameznega poslovnega dela določi kot desetina (1/10) površine stavbnega dela« doda naslednji zapis: », če v uradnih evidencah Geodetske uprave RS ni vpisana dejanska površina, ki ne more biti nižja od 5 m<sup>2</sup>.«

Za tretjim odstavkom 15. člena se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»Poslovni namen se določi samo za organizacijske oblike, ki jih določa veljavna zakonodaja o gospodarskih družbah.«

Obstoječi četrti odstavek odloka postane peti.

#### 6. člen

Spremeni se druga alineja drugega odstavka 16. člena odloka na način, da se na koncu zapisa doda naslednje besedilo: »ki jo, kot tako razume veljavna davčna zakonodaja,«.

Za četrto alinejo drugega odstavka se doda nova, peta alineja, ki se glasi:

»– zavezanca, ki je delno obnovil objekt v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: Zavod), pri čemer oprostitev velja za dobo 5 let. Za delno obnovo se šteje enotna menjava stavbnega pohištva ali enotna obnova fasade ali enotna menjava strehe. Mnenje o enotni obnovi ali menjavi poda Zavod. Če je zavezanec celovito obnovil ali rekonstruiral objekt v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji, oprostitev velja za obdobje 10 let. Za celovito obnovo se šteje najmanj hkratna obnova ali menjava stavbnega pohištva, strehe in fasade. K vlogi za oprostitev mora zavezanec priložiti mnenje Zavoda, iz katerega izhaja, ali

gre za enotno delno obnovo ali za celovito obnovo ali rekonstrukcijo, da je delna ali celovita obnova ali rekonstrukcija že izvedena, kdaj je bila izvedena ter da je ta skladna z izdanimi kulturnovarstvenimi pogoji. Če je bila odločba o 5 oziroma 10 letni oprostitvi izdana pred dokončnostjo odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, začne oprostitev teči v odmernem letu, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru prične oprostitev teči v naslednjem odmernem letu. Petletne oprostitve, ki se nanašajo na delno obnovo, se med seboj lahko seštevajo. Zahtevek lahko vložijo zavezanec, o oprostitvi pa odloča pristojni organ Občine Kamnik.«

Dosedanje peta, šesta in sedma alineja postanejo šesta, sedma in osma alineja.

Dosedanja sedma oziroma nova osma alineja se spremeni tako, da se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »5-letna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča, upošteva pa se od dneva vložitve popolne vloge, razen v primeru, ko je bila popolna vloga vložena po izdaji odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča – v tem primeru se oprostitev upošteva s 1. 1. naslednjega leta.«

Na koncu drugega odstavka se doda nova, deveta alineja, ki se glasi:

»– zavezanca, ki je prejemnik denarne socialne pomoči na podlagi zakona, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Odločbo o enoletni oprostitvi izda pristojni organ Občine Kamnik na podlagi vloge zavezanca. Če je bila odločba pristojnega organa Občine Kamnik o enoletni oprostitvi izdana najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se oprostitev upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru se oprostitev upošteva za naslednje odmerno leto.«

Na koncu 16. člena odloka se doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Plačilo nadomestila se odloži, delno odpiše, odpiše ali poravna v obrokih skladno z določili veljavne davčne zakonodaje.«

#### 7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2013.

Št. 478-23/2011-5/1

Kamnik, dne 14. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
Marjan Šarec l.r.

**3834. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o dodeljevanju proračunskih  
sredstev za pospeševanje razvoja malega  
gospodarstva v Občini Kamnik**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07), 1. člena Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določiti pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 38/03) ter 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. redni seji dne 12. 12. 2012 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika**  
**o dodeljevanju proračunskih sredstev**  
**za pospeševanje razvoja malega gospodarstva**  
**v Občini Kamnik**

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 86/02, 16/04, 26/10 in 22/11) se 5. člen spremeni tako, da se glasi: »Ukrepi za pospeševanje razvoja malega gospodarstva oziroma oblike pomoči so: subvencioniranje obrestne mere za dodeljevanje kreditov, pospeševanje zaposlovanja, pospeševanje svetovanja podjetnikom, pospeševanje udeležb na sejmih in razstavah, sofinanciranje zaščite patentov in licenc ter subvencioniranje najemnin v starem mestnem jedru.«

2. člen

Spremeni se 20. člen, tako da se glasi:

»3. Pospeševanje svetovanja podjetnikom

Pomoč se dodeli za opravljene storitve svetovanja, ki so izvedene s strani zunanjih izvajalcev, ter niso povezane z običajnimi tekočimi stroški podjetja.

Pomoč za svetovalne storitve se lahko dodeli do 100 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški svetovalnih storitev so stroški zunanjega svetovalca, ki je vključen v mrežo svetovalcev Občine Kamnik.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– svetovanje oziroma izobraževanje mora biti namenjeno strokovnemu izpopolnjevanju in izobraževanju, ki uvaja nova znanja povezana z razvojem malega gospodarstva;

– zunanji svetovalec, ki je vključen v mrežo svetovalcev Občine Kamnik predloži račun o izvedeni storitvi na podlagi izdanih napotnic s strani Občine Kamnik in Območne obrtno podjetniške zbornice Kamnik.«

3. člen

Spremeni se 21. člen, tako da se glasi:

»4. Pospeševanje udeležb na sejmih in razstavah

Pomoč se lahko dodeli podjetju, ki se udeleži sejma ali razstave.

Podjetju, ki se sejma ali razstave udeleži prvič, se lahko pomoč dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov. Za vse nadaljnje udeležbe na sejmih in razstavah se podjetju lahko pomoč dodeli v višini do 30 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški so stroški najetja, postavitve in delovanja razstavnega prostora.«

4. člen

V II. poglavju se doda nova 6. točka: »6. Subvencioniranje najemnin v starem mestnem jedru«

Doda se nov 22.a člen, ki se glasi:

»Pomoč se lahko dodeli podjetju, ki ima v najemu poslovne prostore, ki se nahajajo na Šutni, kjer so javne površine namenjene pešcem. Območje na severu meji s križiščem Ko-

lodvorske in Sadnikarjeve ulice ter na jugu s križiščem Ulice Josipa Močnika in Kolodvorske ulice.

Do pomoči niso upravičena podjetja, ki imajo v najemu poslovne prostore za opravljanje gostinske dejavnosti.

Predmet sofinanciranja je subvencija najemnine v obdobju od zaključka zadnjega razpisa do zaključka odprtega razpisa.

Pomoč se lahko dodeli v višini do 30 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški so stroški najemnine za poslovni prostor.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2010-3/2-5

Kamnik, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
**Marjan Šarec** l.r.

**3835. Sklep o določitvi letne vrednosti točke  
za izračun nadomestila za uporabo stavbnega  
zemljišča za leto 2013**

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 100/11) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je Občinski svet Občine Kamnik na 19. seji dne 12. 12. 2012 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi letne vrednosti točke za izračun  
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča  
za leto 2013**

1. člen

Letna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (za kvadratni meter) znaša za leto 2013:

- za zazidano stavbno zemljišče 0,005956 €
- za nezazidano stavbno zemljišče 0,002033 €.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0001/2012

Kamnik, dne 12. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
**Marjan Šarec** l.r.

**3836. Sklep o začetku priprave OPPN za območje  
B 26 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO 1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 ZPNačrt-B, 57/12 ZUPUDPP-A, ter 32. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, 101/08, 45/10, 34/12) je župan Občine Kamnik dne 7. 12. 2012 sprejel

**S K L E P****o začetku priprave OPPN za območje B 26  
POLJE – del in B 24 SP. STOL – del****Uvodne določbe**

S tem sklepom se prične postopek priprave OPPN za del območja z oznako B 24 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del.

**Ocena stanja in razlogi za pripravo**

Na območju enote urejanja prostora z oznako B 26 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del je po veljavnih prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Kamnik obravnavano območje namenjeno za proizvodnjo in skladišča.

V večjem delu območja obdelave gre za nepozidano zemljišče, le na severovzhodni strani je del območja pozidan.

Predvidena je pozidava objektov za proizvodnjo in skladišča in izgradnja potrebne infrastrukture za potrebe investitorjev. Prostorski akt bo omogočal združevanje več parcel v enotno pozidavo ali pa posamezne gradnje glede na potrebe, ki se bodo pokazale v postopku sprejemanja akta. Definirale se bodo le osnovne prometne povezave v obravnavanem območju in s tem dostopnost za vse lastnike parcel, določena bo tudi komunalna opremljenost posameznih zemljišč.

Pri določanju programa v objektih in pri načrtovanju infrastrukture je potrebno upoštevati smernice in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora.

**Pravna podlaga za pripravo**

Pravno podlago za izdelavo prostorskega akta predstavlja Zakon o prostorskem načrtovanju, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 ZPNačrt-B, 57/12 ZUPUDPP-A (v nadaljevanju besedila: ZPNačrt), ter prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990 – dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02).

**Območje obravnave OPPN B 26 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del**

Obravnavano območje je na vzhodni in zahodni strani omejeno z dovozno cesto, na severni strani s Korenovo cesto, le na južni strani poteka meja po meji razvojnega območja iz DP Občine Kamnik.

Območje je pretežno nepozidano, redko je pozidano le na vzhodni strani.

Pozidava sosednjih območij je bolj zgoščena in to na jugozahodni strani, kjer ležijo proizvodni objekti družbe Meso Kamnik d. o. o. in na vzhodni strani, kjer je bolj strnjena pozidava bivšega kompleksa tovarne Stol Kamnik. Na severni strani je redkejša pozidava družbe Jata – Emone, d. d., južni rob območja pa meji na kmetijska zemljišča.

Obravnavano območje obsega zemljišča s parc. št.: 701/1, 701/2, 1179, 701/4, 701/3, 709/25, 709/22, 709/24, 709/23, 709/20, 709/18, 709/19, 709/13, 709/14, 709/15, 709/16, 709/30, 709/11, 709/3, 709/4, 709/5, 709/35, 709/36, 709/17, 709/21, 456/49, 456/17, 456/48 vse k. o. Kamnik, ki predstavljajo površine namenjene za proizvodnjo in skladišča.

Okvirna površina obravnavanega območja je: 73.450 m<sup>2</sup>.

**Način pridobitve strokovnih rešitev**

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt in spremljajočimi predpisi. Podlaga za izdelavo strokovnih rešitev so naslednji dokumenti in strokovne podlage:

- usmeritve iz veljavnih prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Kamnik;
- geodetski načrt obravnavanega območja;
- za območje OPPN načrtovalec izdelava predlog pozidave in predpiše urbanistične pogoje ter izdelava idejno zasnovo prometne in komunalne ureditve obravnavanega območja;
- v primeru podkletitve objektov je potrebno predhodno izvesti geomehanske raziskave (določitev višine podtalnice);

Kolikor se bo v postopku priprave izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo te pripravile naknadno. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

**Roki za pripravo**

Izdelava OPPN B 26 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del se pripravlja po postopku ter ob upoštevanju rokov, predpisanih z ZPNačrt in kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, tudi ob upoštevanju rokov, določenih z Zakonom o varstvu okolja. Predvideni rok za pridobitev smernic, trajanje javne razgrnitve in rok za pridobitev mnenj je 30 dni.

**Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN**

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi OPPN, so:

- Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija Republike Slovenije za okolje,
- Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja srednje Save, Einspillerjeva 6, 1000, Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo narave, OE Kranj, Planina 3, 4000 Kranj,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste, Langusova 4, 1535 Ljubljana,
- Komunalno podjetje Kamnik d.d., Cankarjeva 11, 1240 Kamnik,
- Elektro Ljubljana, PE Ljubljana okolica, Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana,
- Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,
- Geoplin d.o.o.; Cesta Ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana
- Občina Kamnik, OGJS in OUP, Glavni trg 24, 1240 Kamnik,
- druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta izkazalo, da so njihove smernice in mnenja potrebni, oziroma da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki odloči, če je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje. V primeru, da je izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje potrebna, pripravljavec zagotovi tudi izdelavo okoljskega poročila.

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 30 dneh ne bi podal smernic, se bo štel, da nima smernic, pri čemer pa mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

**Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave**

Prostorski akt financirajo zainteresirani lastniki zemljišč oziroma drugi investitorji, ko se izkaže investicijski interes.

**Veljavnost sklepa o pričetku**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se tudi na spletni strani Občine Kamnik.

Št. 3505-0004/2012

Kamnik, dne 7. decembra 2012

Župan  
Občine Kamnik  
**Marjan Šarec** l.r.

## VSEBINA

<b>MINISTRSTVA</b>			
3799.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o zemljiškem pismu	10217	
<b>BANKA SLOVENIJE</b>			
3800.	Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino	10219	
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
3801.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o podrobnejših pravilih naložb kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter naložb, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij	10250	
3802.	Navodilo o načinu elektronskega poročanja zavarovalnice o naložbah kritnega premoženja in premoženja kritnega sklada ter o naložbah, ki niso financirane iz zavarovalno-tehničnih rezervacij	10251	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
3803.	Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo	10258	
3804.	Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo s spremembami in dopolnitvami (uradno prečiščeno besedilo)	10259	
3805.	Dodatek št. 1 h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije	10267	
<b>OBČINE</b>			
<b>BISTRICA OB SOTLI</b>			
3806.	Sklep o začasnem financiranju Občine Bistrica ob Sotli v obdobju januar–marec 2013	10268	
3807.	Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2013	10268	
3808.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« 2013	10268	
<b>BREZOVICA</b>			
3809.	Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2013	10269	
<b>BREŽICE</b>			
3810.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Brežice	10270	
3811.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Cerklje ob Krki	10271	
3812.	Sklep o začetku priprave spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Terme Čatež	10271	
3813.	Sklep o sprejemu avtentične razlage Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji	10273	
3814.	Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji	10273	
<b>CELJE</b>			
3815.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Celje	10274	
3816.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Mestne občine Celje	10275	
3817.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom Celje iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Celje	10277	
3818.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje	10278	
3819.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje	10279	
3820.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Celje	10281	
3821.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center«	10283	
<b>ČRNOMELJ</b>			
3822.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o plaketah Občine Črnomelj	10286	
<b>DOBRNA</b>			
3823.	Sklep o začasnem financiranju Občine Dobrna v obdobju januar–marec 2013	10286	
<b>DRAVOGRAD</b>			
3824.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	10288	
<b>KAMNIK</b>			
3830.	Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 2013	10320	
3831.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2013	10322	
3832.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2012	10322	
3833.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kamnik	10323	
3834.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Kamnik	10325	
3835.	Sklep o določitvi letne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2013	10325	
3836.	Sklep o začetku priprave OPPN za območje B 26 POLJE – del in B 24 SP. STOL – del	10325	
<b>KOČEVJE</b>			
3825.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Kočevje v obdobju januar–marec 2013	10288	
<b>KOZJE</b>			
3826.	Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2013	10290	
<b>LJUBLJANA</b>			
3827.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 133 Moste – Selo del in 313 Zaloška (Grablovičeva – Kajuhova) del	10290	
3828.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 174 Partnerstvo Celovška – za del enote urejanja prostora DR-388	10303	
<b>OSILNICA</b>			
3829.	Sklep o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2013	10318	

**Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 15/12****VSEBINA**

92. Uredba o ratifikaciji Sporazuma o drugi spremembi Sporazuma o partnerstvu med članicami skupine afriških, karibskih in pacifiških držav na eni strani ter Evropsko skupnostjo in njenimi državami članicami na drugi strani, podpisanega v Cotonouju dne 23. junija 2000, kakor je bil prvič spremenjen v Luxembourgju 25. junija 2005 383

**Uradni list RS – Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 99/12 na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	2805
<b>Objave sodišč</b>	2806
Izvršbe	2806
Objave zemljiškoknjižnih zadev	2806

