

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **54** Ljubljana, torek **17. 7. 2012**

ISSN 1318-0576 Leto XXII

DRŽAVNI ZBOR

2292. Sklep o razrešitvi člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 47/03 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08 in 77/08 – ZJS-1) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 11. julija 2012 sprejel

S K L E P

o razrešitvi člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

V Nadzornem odboru Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško se razreši član:
mag. Miran STANKO.

Št. 412-01/12-3/6
Ljubljana, dne 11. julija 2012
EPA 485-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant i.r.
Predsednik

2293. Sklep o imenovanju namestnika člana Sveta za sistem plač v javnem sektorju

Na podlagi drugega odstavka 34. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJ49a, 110/11 – ZDIU12 in 27/12 – odločba US), prve alineje drugega odstavka 2. člena Odloka o usta-

novitvi Sveta za sistem plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 92/02 in 110/02) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10), je Državni zbor na seji dne 11. julija 2012 sprejel

S K L E P

o imenovanju namestnika člana Sveta za sistem plač v javnem sektorju

V Svet za sistem plač v javnem sektorju se kot predstavnik Državnega zbora Republike Slovenije imenuje:
za namestnika člana:
mag. Ivan VOGRIN.

Št. 110-06/12-9/8
Ljubljana, dne 11. julija 2012
EPA 486-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2294. Pravilnik o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta

Na podlagi drugega odstavka 145. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 90/09 – odl. US, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11 in 40/12 – ZUJF) izdaja minister za infrastrukturo in prostor

P R A V I L N I K
o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa status, naloge in način delovanja stanovanjskega sveta (v nadaljnjem besedilu: svet).

2. člen

(status in naloge)

Svet je posvetovalno delovno telo ministra, pristojnega za stanovanjske zadeve, in ima naslednje naloge:

- sodeluje pri pripravi in sprejemanju nacionalnega stanovanjskega programa države ter pri pripravi njegovih morebitnih sprememb in dopolnitev;
- sodeluje pri usklajevanju nacionalnih programov države s področja drugih javnih politik z nacionalnim stanovanjskim programom;
- spremlja stanje na področju stanovanjske dejavnosti in izvajanje nacionalnega stanovanjskega programa države ter uresničevanje njegovih ciljev;
- spremlja izvajanje stanovanjske in prostorske politike države in lokalnih skupnosti;
- ocenjuje učinkovitost instrumentov oziroma tekoče stanovanjske politike in sinergije sektorskih politik in ukrepov v zvezi s stanovanjskim področjem;
- oblikuje predloge za ukrepe iz pristojnosti ministrstva za stanovanjske zadeve;
- oblikuje predloge za ukrepe iz pristojnosti drugih ministrstev v delu, ki se nanaša na stanovanjsko politiko države;
- znotraj stanovanjske politike ocenjuje upoštevanje ciljev regionalnega razvoja in varstva okolja ter izboljševanja kakovosti prostora, stanovanjskega urbanizma, arhitekture in bivalnega okolja;
- oblikuje predloge za morebitne spremembe in dopolnitve, ki zadevajo cilje in instrumente nacionalnega stanovanjskega programa in delovanja institucij, pomembnih za stanovanjsko področje;
- daje predloge v zvezi z oblikovanjem stanovanjske politike ter strategije udejanjanja nacionalnega stanovanjskega programa.

3. člen

(sestava sveta)

- (1) Svet ima predsednika in šest članov.
- (2) Predsednik sveta je minister, pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister).
- (3) En član sveta je vsakokratni direktor Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, preostalih pet članov pa imenuje minister in so predstavniki:
 - ministrstva, pristojnega za finance,
 - ministrstva, pristojnega za socialne zadeve,
 - združenja lastnikov nepremičnin,
 - najemodajalcev,
 - izvajalcev nepremičninskih storitev.

4. člen

(mandat)

- (1) Mandat vseh članov preneha s prenehanjem vsakokratnega mandata ministra.
- (2) Novi minister lahko podaljša mandat sveta in ga uskladi s svojim mandatom.

5. člen

(način delovanja)

- (1) Svet se sestaja in deluje na sejah. Seje sklicuje in vodi predsednik sveta. Vabilo na sejo se posreduje po elektronski pošti.
- (2) Če je predsednik sveta odsoten, ga nadomešča po njegovem pooblastilu član sveta.
- (3) Svet se sestaja po potrebi na predlog predsednika sveta ali najmanj treh članov sveta.
- (4) Če zahtevajo sklic seje sveta člani sveta morajo utemeljitev zahteve za sklic poslati predsedniku po elektronski pošti skupaj s predlogom za sklic.
- (5) Sodelovanje v svetu je častna funkcija. Sejnine in drugi stroški udeležbe se ne izplačujejo.
- (6) Svet se sestane najmanj štirikrat letno.

6. člen

(roki za gradivo)

- (1) Za sejo sveta se vabila z dnevnim redom in gradiva pošljejo članom sveta po elektronski pošti pet dni pred sejo.
- (2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko v primeru, da gre za zadeve, ki so nujne, gradivo članom sveta pošlje tri dni pred sejo.

7. člen

(odločanje)

- (1) Seja sveta je sklepčna, če je na njej prisotna več kot polovica članov.
- (2) Sklepi sveta se sprejemajo z javnim glasovanjem z dvigom rok.
- (3) Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov.

8. člen

(sodelovanje na sejah)

Predsednik sveta lahko povabi na sejo tudi predstavnike drugih državnih organov oziroma predstavnike raziskovalnih institucij, predstavnike organizacij civilne družbe in drugih, ki bi lahko sodelovali pri proučevanju in iskanju najprimernejših rešitev za zadeve iz pristojnosti sveta.

9. člen

(zapisnik)

- (1) O poteku seje se vodi zapisnik, ki ga svet obravnava in potrjuje na naslednji seji.
- (2) V zapisnik se na zahtevo vpišejo tudi ločena mnenja članov sveta.
- (3) Zapisnik podpiše predsednik sveta.

10. člen

(javnost dela)

- (1) Seje sveta niso javne.
- (2) O delu sveta javnost obvešča njegov predsednik.

11. člen

(zagotavljanje pogojev za delo Stanovanjskega sveta)

- (1) Administrativne, organizacijske in strokovne naloge za delo sveta opravlja ministrstvo, pristojno za stanovanjske zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).
- (2) Dokumentacija, vezana na seje sveta, se hrani na ministrstvu.

12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta (Uradni list RS, št. 78/09).

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-286/2012/3

Ljubljana, dne 6. julija 2012

EVA 2012-2430-0145

Zvone Černač l.r.

Minister

za infrastrukturo in prostor

**2295. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi
Pravilnika o registru kmetijskih gospodarstev**

Na podlagi 145. člena in za izvrševanje petega odstavka 144. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja minister za kmetijstvo in okolje

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o registru
kmetijskih gospodarstev**

1. člen

V Pravilniku o registru kmetijskih gospodarstev (Uradni list RS, št. 1/10, 68/10, 110/10 in 66/11) se v drugem odstavku 11. člena na koncu besedila doda besedilo, ki se glasi:

»Za enoto hmeljišča v obdelavi iz tega odstavka se šteje tudi hmeljišče, zasajeno s hmeljem, ki se lahko vzgaja brez napeljave vodil, v medvrstni prostor pa se posadi ali poseje druge kmetijske rastline (podsevek).«.

2. člen

V četrtem odstavku 17. člena se v točki č) črta besedilo »; oziroma če izpolnjuje pogoje za pridobitev podpore za pridelovanje lupinarjev v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo neposrednih plačil v kmetijstvu.«.

3. člen

V tretjem odstavku 20. člena se besedilo »kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano« nadomesti z besedilom »kmetijstvo in okolje«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-291/2012
Ljubljana, dne 9. julija 2012
EVA 2012-2330-0186

Franc Bogovič l.r.
Minister
za kmetijstvo in okolje

**2296. Pravilnik o spremembi Pravilnika
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Planina-
Golobičevce (2006–2015)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena v zvezi s četrtem odstavkom 15. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10 – ZSKZ-B in 106/10) izdaja minister za kmetijstvo in okolje

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem
načrtu gozdnogospodarske enote Planina-
Golobičevce (2006–2015)**

1. člen

V Pravilniku o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Planina-Golobičevce (2006–2015) (Uradni list RS, št. 30/07) se besedilo 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Planina-Golo-

bičevce za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 115.429 m³, od tega 88.006 m³ iglavcev in 27.423 m³ listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 708,42 ha,

– nega drogovnjaka na površini 42,22 ha,

– varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 3,04 ha, zaščita z 2.280 m ograje, vzdrževanje 1.075 m ograje ter vzdrževanje 2.250 tulcev za zaščito sadik,

– varstvena dela, potrebna za zaščito pred boleznimi in žuželkami, v obsegu 300 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Planina-Golobičevce (2006–2015) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.«.

2. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Planina-Golobičevce (2006–2015) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Postojna, Vojkova 9, Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Postojna, Vojkova 9, Postojna, in na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje, Dunajska 22, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Planina-Golobičevce (2006–2015).«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-259/2012
Ljubljana, dne 12. julija 2012
EVA 2012-2330-0178

Franc Bogovič l.r.
Minister
za kmetijstvo in okolje

**2297. Pravilnik o spremembah Pravilnika o radijski
opremi in telekomunikacijski terminalski
opremi**

Na podlagi 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/11) izdaja minister za gospodarski razvoj in tehnologijo

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o radijski opremi
in telekomunikacijski terminalski opremi**

1. člen

V Pravilniku o radijski opremi in telekomunikacijski terminalski opremi (Uradni list RS, št. 17/09) se v 3. členu 8. točka spremeni tako, da se glasi:

»8. »harmonizirani standard« pomeni tehnično specifikacijo, ki jo je sprejel priznani organ za standardizacijo z mandatom Komisije po postopkih, ki jih določa Direktiva 98/34/ES s ciljem vzpostavitve evropske zahteve, skladnost s katero pa ni obvezna.«.

2. člen

Drugi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ministrstvo, pristojno za trg (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) objavi na svojih spletnih straneh seznam harmoniziranih standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladno-

sti radijske opreme in telekomunikacijske terminalne opreme z zahtevami, ki jih določa ta pravilnik (v nadaljnjem besedilu: seznam standardov).«.

3. člen

V prvem odstavku 11. člena se beseda »minister« na-domesti z besedilom »minister, pristojen za trg (v nadaljnjem besedilu: minister)«.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Odred-ba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov z zahtevami Pravilnika o radijski opremi in telekomunikacijski terminalski opremi (Uradni list RS, št. 1/11).

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Ura-dnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-128/2012
Ljubljana, dne 4. julija 2012
EVA 2012-2130-0038

mag. Radovan Žerjav l.r.

Minister

za gospodarski razvoj in tehnologijo

2298. Odločba o priznavanju naravne mineralne vode Vrnjci

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje iz-daja na predlog podjetja »Voda Vrnjci« a.d., Ulica Kneza Miloša 162, 36210 Vrnjačka Banja, Republika Srbija, ki jo zastopa ge-neralni direktor Radovan Simović, na podlagi 85. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) in 21. člena Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04, 75/05 in 45/08 – ZKme-1) v zadevi o priznanju označbe naravna mineralna voda, naslednjo

ODLOČBO

o priznavanju naravne mineralne vode Vrnjci

Voda iz izvira Borjak III v Vrnjački Banji, Republika Srbija, ki se polni pod blagovno znamko Vrnjci, se prizna kot naravna mineralna voda.

Št. 332-28/2012/1
Ljubljana, dne 15. junija 2012
EVA 2012-2330-0177

Franc Bogovič l.r.

Minister

za kmetijstvo in okolje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2299. Pravilnik o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor avdiovizualnih projektov

Na podlagi drugega odstavka 26. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04, 33/11 – ZEKom-c) devetega odstavka 11. člena, drugega odstavka 16. člena in četrtega odstavka 14. člena Zakona o slovenskem film-

skem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10), je direktor Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije, na podlagi soglasja sveta Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije na 19. redni seji, dne 5. 3. 2012 ter na 22. redni seji dne 12. 6. 2012, sprejel naslednji

PRAVILNIK

o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor avdiovizualnih projektov

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S tem pravilnikom se določijo pogoji sofinanciranja, merila za izbor in postopek izbire za sofinanciranje realizacije sloven-skih avdiovizualnih projektov (v nadaljevanju: projekt).

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. »realizacija projekta« je proces, ki zajema priprave na snemanje, snemanje, in postprodukcijo projekta;

2. »priprave na snemanje projekta« je faza v produkciji projekta, ki obsega produkcijske aktivnosti do uvrstitve projekta v program sofinanciranja;

3. »snemanje projekta« je faza v produkciji projekta, ki obsega čas od prvega do zadnjega snemalnega dne;

4. »postprodukcija projekta« je zaključna faza v produkciji projekta, ki obsega vse produkcijske aktivnosti od zaključka snemanja projekta do dokončanja projekta.

2. POGOJI SOFINANCIRANJA

3. člen

(Pogoji sodelovanja na javnem razpisu)

(1) Agencija sofinancira realizacijo slovenskih avdiovizu-alnih projektov preko javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis).

(2) Za slovenske avdiovizualne projekte se štejejo dela, ki so izvorno producirana v slovenskem jeziku ali dela, ki so producirana v madžarskem in italijanskem jeziku, če so name-njena madžarski ali italijanski narodni skupnosti, ki živita na območju Republike Slovenije, ter dela slovenskega kulturnega izvora iz drugih področij umetnosti, če so izražena kot indivi-dualne intelektualne stvaritve s področja književnosti, znanosti in umetnosti in so izdelana oziroma primerna za predvajanje v medijih.

(3) Podrobnejši pogoji sodelovanja in sofinanciranja pro-jektov se lahko določijo z besedilom razpisa.

4. člen

(omejitve sodelovanja na razpisu)

(1) Na razpisu agencije ne morejo biti sofinancirane fizič-ne ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10; v nadaljnjem besedilu: ZSFCJA), ki ob prijavi na razpis nimajo poravnanih vseh zapadlih pogodbenih obveznosti do agencije in ministr-stva, pristojnega za kulturo.

(2) Na razpisu za sredstva agencije ne morejo sodelo-vati osebe s projekti, namenjenimi marketingu in ekonomski propagandi.

(3) Prijavitelj, ki je za prijavljeni projekt na razpis že prejel javna sredstva, ne sme s sredstvi agencije kriti istih stroškov, ki jih je kril sredstvi, prejetimi na drugem razpisu, na podlagi katerega se sofinancirajo projekti iz javnih sredstev.

(4) Agencija ne sofinancira prijavljenih projektov, ki so že bili sofinancirani na podlagi razpisov, namenjenih za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije, ki jih je izvedlo ministrstvo, pristojno za kulturo ter projektov, ki so bili sofinancirani na drugih razpisih realizacije filmskih projektov agencije.

(5) Agencija ne sofinancira prijavljenih projektov prijavitelja:

– če so bile z revizijo kateregakoli sofinanciranega projekta prijavitelja s strani agencije v obdobju petih let pred objavo razpisa, ugotovljene nepravilnosti in če prijavitelj v roku šestih mesecev od dokončanja revizije le-teh ne odpravi;

– če prijavitelj v obdobju petih let pred objavo razpisa, na katerega se prijavlja ni dokončal s strani ministrstva, pristojnega za kulturo ali agencije sofinanciranega projekta ter ministrstvu, pristojnemu za kulturo oziroma agenciji ni povrnil že izplačanih sredstev za nedokončan projekt;

– če prijavitelj v obdobju petih let pred objavo razpisa za katerikoli sofinanciran projekt s strani agencije ni predložil agenciji revizije iz 15. člena ZSFCJA;

– če projekt, sofinanciran iz javnih sredstev v roku enega leta po dokončanju ni bil predvajan v enem izmed medijev.

5. člen

(ponovna prijava istega projekta na razpis)

(1) Ob drugi in vsaki naslednji prijavi istega projekta na razpis za sofinanciranje avdiovizualnih projektov, na katerega je že bil prijavljen, mora prijavitelj pisno obrazložiti razloge za ponovno prijavo in spremembe v prijavi.

(2) Projekt, ki ga je agencija že financirala v enem od področij filmskih in avdiovizualnih dejavnosti, ne more biti ponovno financiran iz istega področja filmske oziroma avdiovizualne dejavnosti.

6. člen

(razpisna vrednost sofinanciranja)

(1) Projekti, prijavljeni na razpise slovenskih avdiovizualnih dejavnosti, se sofinancirajo na podlagi veljavne sheme državne pomoči, kar se navede v posameznem razpisu.

(2) Z besedilom razpisa se določita okvirna vrednost razpisanih sredstev in najvišji možni znesek sofinanciranja posameznih projektov, ki jih sofinancira agencija na podlagi razpisa, ob upoštevanju omejitev ZSFCJA. Z razpisom se lahko določijo tudi prednostni vsebinski kriteriji za izbor projektov.

3. MERILA ZA IZBOR

7. člen

(Sofinanciranje avdiovizualnih projektov)

(1) Namen sofinanciranja *realizacije* projektov je omogočanje ustvarjalnosti in profesionalne izvedbe slovenske avdiovizualne produkcije oziroma slovenskih avdiovizualnih del, namenjenih predvajanju v medijih.

(2) Skladno s tem pravilnikom se lahko sofinancirajo projekti:

– pravnih in fizičnih oseb, ki so registrirane za dejavnosti produkcije filmov, video filmov, televizijskih oddaj (J59.110);

– izdajateljev vsebin, registriranih za produkcijo avdiovizualnih in/ali filmskih del, ne glede na način razširjanja.

(3) Prijavitelji, katerih projekti se bodo sofinancirali po tem pravilniku, morajo ob podpisu pogodbe predložiti izjavo o programski volji izdajatelja medija, ki je vpisan v razvid medijev.

8. člen

(Merila za sofinanciranje avdiovizualnih projektov)

Pristojna strokovno programska komisija oceni in ovrednoti na razpis prijavljene avdiovizualne projekte:

a) ocena scenarija ali vsebinske zasnove projekta **50 točk**

(upošteva se pomen projekta za razvoj ustvarjanja slovenskih avdiovizualnih del in za uveljavitev slovenske avdiovizualne produkcije doma in v tujini, pomen projekta za razvoj slovenske kulture in slovenskega jezika ter izvirnost in inovativnost v rabi medija ter utemeljenost izvedbe projekta)

b) ocena režiserja **30 točk**

– odmevnost ustvarjalnega dela režiserja na avdiovizualnem področju **20 točk**

– ocena režijskega koncepta (kvaliteta, profesionalnost izvedbe, raznovrstnost, izvirnost, komunikativnost in aktualnost avtorjevega pristopa) **10 točk**

c) ocena »producenta« **20 točk**

– odmevnost producentovega dela na avdiovizualnem področju (strokovna in finančna kredibilnost glede na realizirane projekte) **15 točk**

– ocena okvirnega finančnega in terminskega načrta za produkcijo avdiovizualnega dela **5 točk**

9. člen

(število točk)

(1) Posamezen projekt iz prejšnjega člena je lahko ocenjen z največ 100 točkami.

(2) Z besedilom razpisa iz 8. člena tega pravilnika se določi število točk, ki ga mora vsak prijavljeni projekt doseči, da ga pristojna strokovno programska komisija predlaga direktorju v sofinanciranje.

4. POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

10. člen

(potek postopka izbora projektov)

Razpisi se izvajajo po naslednjih fazah:

a. uvedba postopka:

– priprava podlag za sprejem sklepa o začetku postopka;

– sprejem sklepa o začetku postopka;

– objava razpisa;

b. priprava vlog za obravnavo ter zavržbe:

– evidentiranje prispelih vlog;

– odpiranje vlog;

– pozivanje na dopolnitev nepopolnih vlog in njihovo dopolnjevanje;

– izdaja posamičnih sklepov o zavržbi nepopolnih in nepravočasnih vlog ter vlog, ki jih niso vložile upravičene osebe;

c. ocenjevanje in vrednotenje vlog:

– ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog,

– oblikovanje končnega predloga strokovno programske komisije;

d. izbor projektov oziroma programov: izdaja posamičnih odločb o odobritvi ali zavržitvi sofinanciranja projekta.

11. člen

(sklep)

Direktor agencije sprejme sklep o začetku postopka za izbiro projektov, s katerim določi:

– razpisno področje s strokovno utemeljitvijo;

– postopek;

– okvirna vrednost razpisanih sredstev;

– datum objave;

– besedilo razpisa.

12. člen

(izvedba razpisa)

(1) Besedilo razpisa se objavi na spletnem mestu agencije, v Uradnem listu Republike Slovenije pa se objavi informacija o razpisu.

(2) Besedilo razpisa mora vsebovati najmanj podatke, določene z zakonom, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(3) V času trajanja razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na spletnem mestu in sedežu agencije.

13. člen

(sprejemanje in evidentiranje vlog)

(1) Vloge se lahko oddajo na sedežu agencije, pošljejo po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Kolikor razpis to omogoča, se vloge lahko oddajo tudi preko spleta.

(2) Vsaka prispela vloga in njene morebitne dopolnitve se evidentirajo kot ena zadeva.

(3) Uradna oseba agencije, ki sprejema vloge, prispele na razpis, na vsaki vlogi jasno označi datum prejema oziroma oddaje na pošti. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

14. člen

(odpiranje vlog, prispelih na razpis)

(1) Vloge, prispele na razpis, odpre komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na agenciji imenuje direktor agencije. Odpiranju sme prisostvovati predstavnik prijavitelja, ki kandidira na razpisu. Komisijo sestavljajo najmanj trije člani.

(2) O odpiranju vlog se piše zapisnik, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:

- naziv in sedež agencije;
- datum in čas začetka ter konca odpiranja vlog;
- imena navzočih ter odsotnih članov komisije;
- imena navzočih oseb, ki kandidirajo na razpisu, oziroma njihovih predstavnikov;
- seznam prispelih vlog z navedbo šifre vloge, nazivom oziroma imenom prijavitelja ter naslovom projekta in
- ugotovitve o pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog ter o upravičenosti oseb, ki so vloge podale.

(3) Komisija za odpiranje vlog pripravi za vse popolne in pravočasne vloge upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: ustrezne vloge) skupno poročilo, ki mora vsebovati šifro vloge, podatke o prijavitelju in naslov projekta.

(4) Na podlagi ugotovitve iz zapisnika iz drugega odstavka tega člena, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, pristojni uslužbenec agencije pozove stranko, da jo dopolni v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Po izteku roka za dopolnitev, komisija za odpiranje vlog sestavi zapisnik, ki vsebuje seznam formalno nepopolnih vlog z navedbo šifre vloge, nazivom oziroma imenom prijavitelja ter naslovom projekta in ugotovitve, ali so formalno nepopolne vloge pravočasno in v celoti dopolnjene. Komisija za odpiranje vlog pripravi poročilo o vlogah, ki so bile pravočasno in v celoti dopolnjene. Poročilo mora vsebovati podatke, določene v prejšnjem odstavku.

15. člen

(zavrženje vlog)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju oziroma dopolnjevanju vlog iz prejšnjega člena direktor agencije s posamičnim sklepom zavrže vlogo, ki ni pravočasna ali popolna ali ki je ni vložila upravičena oseba.

(2) Vloga, prispela na razpis je pravočasna, če je prispela v roku, določenem v besedilu razpisa.

(3) Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo razpisa. Za popolno se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, da se je prijavitelj na isti razpis prijavil z več projekti in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

(4) Upravičena oseba je tista oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil in vloge stranke.

16. člen

(ocenjevanje in vrednotenje)

(1) Strokovno presojo in ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog upravičenih oseb izvede pristojna strokovno programska komisija.

(2) Pristojna strokovno programska komisija oceni prijavljene projekte po merilih, določenih s tem pravilnikom.

17. člen

(obvestilo strankam)

Agencija najpozneje v dveh mesecih od zaključka odpiranja vlog, prispelih na razpis, pisno obvesti stranko o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe ter predlogu strokovno programske komisije. V obvestilu se določi rok, do katerega ima stranka možnost, da se izjavi o navedbah v obvestilu. Obvestilo se lahko sporoči tudi v elektronski obliki na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi.

18. člen

(poročilo strokovno programske komisije)

(1) Na podlagi ocene projektov pristojna strokovno programska komisija pripravi direktorju agencije poročilo, ki mora vsebovati:

- šifro vloge;
- podatke o prijavitelju;
- naslov projekta, navedenega v vlogi;
- mnenje in obrazložene ocene projektov, prijavljenih na razpis;
- predlog, kateri projekti naj se financirajo in kateri naj se zavrnejo.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo projektov ustreznih vlog, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitve ali povečanja proračunskih sredstev ali rezervno listo, na podlagi katere se lahko povečuje obseg sofinanciranja že odobrenih projektov.

19. člen

(odločitev direktorja)

(1) O sofinanciranju prijavljenih projektov odloča direktor na podlagi mnenj in obrazloženih ocen o prijavljenih projektih, podanih s strani pristojnih strokovno programskih komisij agencije, razpoložljivih sredstev in poslovno-programskega načrta dela, izpolnjevanja obveznosti producenta do agencije (in Filmskega sklada Republike Slovenije kot njenega pravnega predhodnika) po predhodno sklenjenih pogodbah. Pri odločitvi mora direktor upoštevati tudi izvedljivost projekta glede na finančni načrt in predračun projekta.

(2) Če se direktor ne strinja z mnenji in ocenami posamezne strokovno programske komisije o sofinanciranju projektov, lahko sprejme odločitev, ki ne sledi mnenjem in ocenam strokovno programskih komisij agencije.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora direktor razloge za takšno svojo odločitev obrazložiti. Obrazložitev mora direktor nemudoma posredovati svetu agencije, ki mora na prvi naslednji seji o tem sprejeti mnenje. Posredovanje obrazložitve razlogov iz prejšnjega stavka ne zadrži odločitve direktorja.

(4) Prijaviteljem na razpise izda direktor odločbo najkasneje v roku 30 dni po pridobitvi poročila iz prejšnjega člena tega pravilnika.

(5) Agencija sofinancira projekte največ do 50 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov. Ta omejitev ne velja za nizko proračunski, mladinski ali otroški oziroma zahteven projekt, ki ga agencija sofinancira največ do 80 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov.

20. člen

(pritožba)

(1) Zoper odločbo agencije ima prijavitelj pravico do pritožbe v roku 15 dni od dneva njene vročitve. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo.

(2) Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb s prijavitelji izbranih projektov za sofinanciranje.

(3) Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog in pogoji razpisa.

5. UREDITEV MEDSEBOJNIH RAZMERIC S POGODBO

21. člen (pogodba)

(1) Na podlagi dokončne odločbe iz 19. člena tega pravilnika se sklene pogodba, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti agencije in prijavitelja, katerega projekt je bil sprejet v sofinanciranje (v nadaljnjem besedilu: izbrani prijavitelj). Pogodba se glede na določbe razpisa sklene za določen čas, vendar največ za dve leti od podpisa pogodbe o sofinanciranju projekta.

(2) Agencija po pravnomočnosti odločbe, s katero se posamezni projekt sprejme v sofinanciranje, pisno pozove prijavitelja izbranega projekta na podpis pogodbe.

(3) Če izbrani prijavitelj projekta v roku 15 dni po vročitvi poziva iz drugega odstavka tega člena ne sklene predlagane pogodbe, se šteje, da je odstopil od sofinanciranja projekta z javnimi sredstvi, da pogodba ni sklenjena in da je agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju, na kar mora biti izbrani prijavitelj v vabilu oziroma pozivu predhodno opozorjen. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če izbrani prijavitelj agenciji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka ali se lahko skrajša v skladu z roki, ki jih urejajo predpisi o zaključku proračunskega leta.

22. člen (vsebina pogodbe)

(1) Pogodba mora vsebovati naslednje elemente:

1. pogodbene stranke (naziv oziroma ime, naslov, davčna številka, številka transakcijskega računa in zastopnika izvajalca);

2. predmet pogodbe;

3. kateri namen in cilji pogodbe sestavljajo javni interes, kot je splošno opredeljen v predpisu oziroma nacionalnem programu za kulturo;

4. cilje, ki bodo realizirani v obdobju sklenitve pogodbe zaradi uresničitve namena pogodbe, roke, v katerih morajo biti cilji doseženi, in kriterije za spremljanje njihovega uresničevanja;

5. trajanje pogodbe;

6. obseg, roke in način zagotavljanja sredstev agencije;

7. vrednost projekta in višino dodeljenih sredstev s strani agencije;

8. terminski plan porabe sredstev;

9. rok, do katerega lahko izbrani prijavitelj črpa proračunska sredstva;

10. navedbo dokazil in elementov zahtevka za izplačilo dodeljenih sredstev;

11. skrbnike pogodb vseh pogodbenih strank;

12. določbo o obveznosti poročanja o izvedbi projekta, obveznosti poročila o poteku in rezultatih porabe dodeljenih sredstev oziroma najmanj zaključnega poročila;

13. določbo, da mora izbrani prijavitelj sproti obveščati agencijo o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti;

14. določbo o dolžnosti sodelovanja izbranega prijavitelja (izbrani prijavitelj se je dolžan odzivati na poziv agencije po posredovanju dokumentacije in pojasnilih, vezanih na izvedbo projekta);

15. pravico agencije, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev;

16. določbo o obveznosti producenta, da arhivira projektno obračunsko dokumentacijo za čas, določen v pogodbi (vendar ne manj kot 5 let);

17. določbo o urejenosti avtorskih in sorodnih pravic na projektu – o prenosu materialnih avtorskih pravic na producenta;

18. določbo, da mora izbrani prijavitelj ob nenamenski porabi dodeljenih sredstev ali ob neizpolnitvi predmeta pogodbe že izplačana sredstva vrniti agenciji, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi;

19. določbo o sankcijah zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti;

20. določbo o obveznosti in o načinu obveščanja javnosti, da je predmet pogodbe sofinanciran s strani agencije in

21. podpis in datum podpisa pogodbenih strank.

(2) Glede na posebnosti predmeta pogodbe lahko pogodba vsebuje tudi druge elemente.

(3) V pogodbi o realizaciji projekta je potrebno določiti tudi tehnični standard zapisa, rok oddaje dokončanega projekta agenciji, ter pogoje oddaje arhivskega materiala.

23. člen (tranše)

(1) Izplačila na podlagi sklenjene pogodbe med agencijo in izbranim prijaviteljem se, če s pogodbo ni drugače določeno, opravijo po tranšah.

(2) Izplačila tranš se opravijo v skladu s predpisi o izplačilih iz državnega proračuna in ZSFCJA.

(3) Število tranš, višina posamezne tranše, roki in pogoji za izplačilo tranš se določijo s pogodbo med agencijo in izbranim prijaviteljem projekta.

(4) Prva tranša, ki je avans, lahko znaša največ 25 odstotkov celotne obveznosti agencije in mora biti izplačana najkasneje v tridesetih dneh po podpisu pogodbe in predložitvi listine o zavarovanju za kvalitetno izvedbo sofinanciranega projekta v višini zneska, ki je določen z besedilom razpisa.

(5) Agencija lahko izplača izbranemu prijavitelju sofinanciranega projekta posamezno tranšo le, če je izbrani izvajalec do zahtevka za izplačilo tranše izpolnil vse svoje pogodbene obveznosti, ki jih je moral izpolniti za izplačilo posamezne tranše.

24. člen

(nižja ali višja poraba finančnih sredstev)

(1) Izbranemu prijavitelju, ki za izplačilo predloži dokumentacijo, ki izkazuje manjšo porabo sredstev od predvidene po pogodbi, agencija izplača le toliko sredstev, za kolikor izkazuje upravičeno porabo.

(2) Agencija lahko izplača izbranemu prijavitelju le toliko sredstev, za kolikor je izbrani prijavitelj izkazal upravičenih stroškov, nastalih pri aktivnostih, ki so v neposredni zvezi s sofinanciranim projektom po pogodbi.

(3) Glede upravičenih stroškov, ki jih agencija na podlagi sklenjene pogodbe sofinancira, se uporablja Pravilnik Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije o upravičenih stroških (Uradni list RS, št. 60/11 in 82/11), z izjemo poglavja IV.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, agencija sofinanciranim projektom ne sofinancira stroškov promocije in distribucije.

25. člen

(izjemno povečanje odobrenih sredstev)

Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena, se višina odobrenih sredstev lahko izjemoma zviša največ za 10 odstotkov medsebojno dogovorjene vrednosti projekta.

26. člen

(odstopanje od vrednosti posamezne postavke predračuna)

(1) Vrednosti posameznih postavk znotraj posameznih sklopov predračuna lahko izbrani prijavitelji projektov spreminjajo.

(2) Če je odstopanje po posameznem sklopu predračuna večje od 30 odstotkov, vendar se bo to kompenziralo v okviru predračunske vrednosti, mora producent o tem obvestiti agencijo.

(3) Ne glede na določbi prvega in drugega odstavka tega člena, producent po sklenitvi pogodbe z agencijo iz 21. člena tega pravilnika, za honorarje soavtorjev po zakonu, ki ureja avtorsko in sorodne pravice ne sme izplačati nižjega zneska, kot ga je navedel v predračunu prijave na razpis, razen če se soavtorji sofinanciranega projekta po pregledu odobrene višine sofinanciranja s tem strinjajo.

27. člen

(spremljanje in spremembe pogodb)

(1) Skrbniki pogodb so odgovorni za spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in namensko porabo sredstev.

(2) Izbrani prijavitelj projekta je dolžan v osmih dneh obvestiti agencijo o spremembah, ki utegnejo vplivati na izpolnitev njegovih obveznosti, določenih v pogodbi. Na podlagi obvestila lahko agencija sklene z izbranim prijaviteljem projekta dodatek k pogodbi ali odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) V primeru nastopa okoliščin iz prejšnjega člena je izbrani prijavitelj projekta dolžan ukreniti vse, kar je v njegovih močeh, da omeji škodljive posledice.

(4) Agencija ima pravico in dolžnost, da izvedbo projekta v vseh fazah vsebinsko in finančno nadzira.

28. člen

(odstop od pogodbe)

(1) Agencija lahko odstopi od pogodbe, če:

– izbrani prijavitelj projekta ni porabil sredstev skladno z namenom, določenim v pogodbi;

– izbrani prijavitelj projekta ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti;

– izbrani prijavitelj projekta agencije ne obvesti o razlogih prekinitve, spremembe in nemotenege poteka izvajanja financiranega projekta;

– agencija ob nadzoru sofinanciranega projekta ugotovi, da izbrani prijavitelj projekta dodeljena sredstva uporablja negospodarno, nepregledno oziroma v nasprotju z namensko porabo sredstev, določeno s predračunom sofinanciranega projekta;

– agencija ugotovi, da obračunska dokumentacija, ki jo izbrani prijavitelj projekta predloži vsebinsko ne ustreza finančnemu načrtu projekta, razen če je agencija k spremembi finančnega načrta dala pisno soglasje;

– se izkaže, da sredstva za projekt, ki bi jih moral zagotoviti izbrani prijavitelj projekta, niso v celoti zagotovljena oziroma plačilo stroškov projekta ne poteka v skladu s predloženo obračunsko dokumentacijo;

– sofinanciran projekt ni končan v roku, dogovorjenim s to pogodbo, in se pogodbene stranke pred iztekom roka niso dogovorile drugače;

– je izbrani prijavitelj pridobil sredstva na podlagi neresničnih in zavajajočih podatkov;

– izbrani prijavitelj najkasneje do roka dokončanja sofinanciranega projekta ne predloži predpogodbe ali pogodbe z izdajateljem medija, iz katere izhaja, da bo sofinanciran projekt najkasneje v dveh letih po dokončanju, uvrščen v programsko shemo izdajatelja medija in javno prikazan;

– v drugih primerih, kot to določa pogodba o sofinanciranju projekta.

(2) Če agencija odstopi od pogodbe iz razlogov, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena, mora izbrani prijavitelj agenciji vrniti že izplačana sredstva, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

29. člen

(neutemeljeno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti agencije)

(1) Če agencija neutemeljeno ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, lahko izbrani prijavitelj projekta v roku petnajstih dni od neizpolnjene zapadle obveznosti agencijo obvesti, da bo v primeru, da agencija v roku sedmih dni od prejema obvestila

ne bo izpolnila zapadlih obveznosti do izbranega prijavitelja, do izpolnitve le-teh, prekinil z realizacijo projekta.

(2) V primeru iz prvega odstavka tega člena izbrani prijavitelj ni odgovoren za nastalo morebitno škodo, ki bi nastala zaradi razloga iz prejšnjega odstavka.

30. člen

(nadaljevanje projekta z drugim izvajalcem)

(1) Če agencija prekine pogodbo o sofinanciranju projekta z izbranim prijaviteljem projekta iz razlogov, navedenih v 28. členu tega pravilnika, in ob tem oceni, da je glede na fazo realizacije smotno projekt dokončati, se lahko agencija in izbrani prijavitelj s pogodbo dogovorita o prenosu materialnih avtorskih pravic in izročitev vseh materialnih sredstev in materialov, ki so bili do prekinitve pogodbe izdelani ali pridobljeni za projekt, drugemu producentu, s katerim agencija podpiše pogodbo o nadaljevanju realizacije in dokončanju projekta.

(2) Direktor agencije mora pred odločitvijo o drugem producentu iz predhodnega odstavka predhodno pridobiti mnenje pristojne strokovno programske komisije.

31. člen

(vključitev novega koproducenta)

Vključitev novega koproducenta po sklenitvi pogodbe je možna s predhodnim soglasjem agencije.

32. člen

(navajanje sofinancerja v javnosti)

V uvodnih in zaključnih napisih ter promocijskih materialih mora biti na posebej izpostavljenem in dobro vidnem mestu navedeno, da je projekt nastal s finančno pomočjo agencije.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

33. člen

(prehodna določba)

Postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika se zaključijo v skladu z Uredbo o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije (Uradni list RS, št. 52/03, 35/04 in 34/06).

34. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IPR 403/12

Ljubljana, dne 12. junija 2012

EVA 2012-3330-0046

Jožko Rutar l.r.direktor Slovenskega filmskega centra,
javne agencije Republike Slovenije**Igor Šmid** l.r.Predsednik sveta Slovenskega filmskega
centra,
javne agencije Republike Slovenije**2300. Sklep o centralnem in napajalnem skladu**

Na podlagi 2. do 6. točke prvega odstavka 365. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C) in soglasja Slovenskega inštituta za revizijo k V. poglavju Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SKLEP o centralnem in napajalnem skladu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina sklepa)

Ta sklep določa:

1. vsebino dogovora o izmenjavi informacij med družbama za upravljanje centralnega in napajalnega sklada;
2. interna pravila poslovanja družbe za upravljanje, ki hkrati upravlja centralni in napajalni sklad;
3. pravila v zvezi z opravljanjem skrbniških storitev za centralni in napajalni sklad, in sicer:
 - a) obvezno vsebino dogovora o izmenjavi informacij med skrbnikoma centralnega in napajalnega sklada;
 - b) kršitve centralnega sklada, za katere velja, da negativno vplivajo na položaj napajalnega sklada;
4. vsebino dogovora o izmenjavi informacij med revizorjema centralnega in napajalnega sklada;
5. postopek in izdajo soglasja Agencije za trg vrednostnih papirjev (v nadaljnjem besedilu: Agencija) v primeru likvidacije centralnega sklada;
6. postopek in izdajo soglasja Agencije v primeru združitve ali delitve centralnega sklada.

2. člen

(prenos direktive Evropske unije)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva Komisije 2010/44/EU z dne 1. julija 2010 o izvajanju Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede nekaterih določb o združitvah skladov, centralno-napajalnih strukturah in postopku prigrasitve (UL L št. 176 z dne 10. 7. 2010, str. 28).

II. DOGOVOR O IZMENJAVI INFORMACIJ MED DRUŽBAMA ZA UPRAVLJANJE CENTRALNEGA IN NAPAALNEGA SKLADA

3. člen

(dogovor o izmenjavi informacij)

Družbi za upravljanje centralnega in napajalnega sklada skleneta pisni dogovor o izmenjavi vseh dokumentov in informacij, katerih izmenjava je potrebna, da lahko napajalni sklad in njegova družba za upravljanje izpolnjujeta zahteve določene z Zakonom o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C; v nadaljnjem besedilu: ZISDU-2) (v nadaljnjem besedilu: dogovor o izmenjavi informacij).

4. člen

(dostop do dokumentov in informacij o centralnem skladu)

Dogovor o izmenjavi informacij v zvezi z dostopom do dokumentov in informacij o centralnem skladu določa najmanj:

1. način in rok posredovanja prospekta, pravil upravljanja oziroma statuta in dokumenta s ključnimi podatki za vlagatelje centralnega sklada družbi za upravljanje napajalnega sklada;
2. način in rok obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o prenosu storitve upravljanja premoženja oziroma funkcije upravljanja tveganj centralnega sklada na pooblaščenca;
3. kadar je to relevantno, način in rok posredovanja poročil s področja zagotavljanja skladnosti poslovanja in upravljanja tveganj družbe za upravljanje centralnega sklada družbi za upravljanje napajalnega sklada;
4. vsebino, način in rok obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o kršitvah zakonodaje, ki ureja poslovanje investicijskih skladov, pravil upravljanja centralnega sklada ali dogovora o izmenjavi informacij, ki so nastale pri poslovanju centralnega sklada;

5. kadar napajalni sklad uporablja izvedene finančne instrumente z namenom varovanja pred tveganji, način in rok posredovanja podatkov o dejanski izpostavljenosti centralnega sklada, na podlagi katerih bo skupna izpostavljenost napajalnega sklada lahko izračunana v skladu s 344. členom ZISDU-2;

6. zavezo družbe za upravljanje centralnega sklada, da bo družbo za upravljanje napajalnega sklada obvestila o morebitnih drugih dogovorih o izmenjavi informacij, ki bi jih sklenila z drugimi osebami, in, kadar je to smotno, tudi rok in način, na katerega se družba za upravljanje napajalnega sklada lahko seznanja z vsebino teh pogodb.

5. člen

(vlaganje sredstev napajalnega sklada v centralni sklad)

Dogovor o izmenjavi informacij v zvezi z vplačevanjem in izplačevanjem enot centralnega sklada vsebuje oziroma določa najmanj:

1. navedbo razredov investicijskih kuponov centralnega sklada, ki so namenjeni vlaganju napajalnega sklada;
2. višino provizij in stroškov, ki se plačujejo iz sredstev napajalnega sklada ter podrobnosti v zvezi z morebitnimi znižanjem ali odpustom le-teh;
3. kadar je to relevantno, pogoje, pod katerimi se lahko opravi začetno ali naknadno vplačilo investicijskih kuponov centralnega sklada s prenosljivimi vrednostnimi papirji.

6. člen

(pravila v zvezi z vplačili in zahtevami za izplačilo
investicijskih kuponov)

V dogovoru o izmenjavi informacij se določijo podrobnejša pravila, ki zagotavljajo ustrezno koordinacijo izvrševanja vplačil in zahtev za izplačilo investicijskih kuponov centralnega in napajalnega sklada, in sicer najmanj:

1. obračunski obdobji za izračun čiste vrednosti sredstev centralnega in napajalnega sklada (obračunski dan in pogostost obračuna) ter objava vrednosti enote premoženja centralnega in napajalnega sklada;
2. način posredovanja naročil napajalnega sklada za vplačila oziroma zahtev za izplačilo investicijskih kuponov centralnega sklada, in kadar je to relevantno, tudi opredelitev vloge morebitnih posrednikov;
3. posebni dogovori, če so investicijski kuponi enega izmed skladov uvrščeni v trgovanje ali se z njimi trguje na organiziranem trgu;
4. morebitni dodatni ukrepi potrebni za preprečitev morebitnih zlorab, ki bi lahko nastale zaradi časovne neusklajenosti izračuna čiste vrednosti sredstev in vrednosti enote premoženja centralnega in napajalnega sklada;
5. način preračuna vplačil in zahtev za izplačilo, če imata napajalni in centralni sklad različni referenčni valuti;
6. obdobje poravnave in vse potrebne podrobnosti v zvezi z vplačili oziroma zahtevami za izplačilo investicijskih kuponov centralnega sklada, ki vključujejo, kadar je tako dogovorjeno, tudi pogoje, pod katerimi lahko centralni sklad zahtevno napajalnega sklada za izplačilo odkupne vrednosti investicijskega kupona centralnega sklada, izplača s prenosljivimi vrednostnimi papirji, predvsem v primeru likvidacije ali združitve centralnega sklada;
7. postopki za ustrezno obravnavanje in reševanje zahtev in pritožb vlagateljev;
8. pogoje, pod katerimi se napajalnemu skladu lahko omejijo ali ukinejo določene pravice, ki v skladu s prospektom, pravili upravljanja oziroma statutom centralnega sklada, pripadajo imetniku enot centralnega sklada.

7. člen

(dogodki, ki vplivajo na poslovanje centralnega
in napajalnega sklada)

Dogovor o izmenjavi informacij vključuje tudi opredelitev dogodkov, ki bi lahko vplivali na nemoteno poslovanje centralnega in napajalnega sklada, in sicer najmanj:

1. način in rok medsebojnega obveščanja o začasnih zaustavitvi vplačil in/ali odkupa investicijskih kuponov oziroma

uvedbi začasnega delnega odkupa investicijskih kuponov centralnega ali napajalnega sklada ter o ponovni vzpostavitvi vplačil in/ali odkupa;

2. način obveščanja o napakah pri izračunu vrednosti enote premoženja centralnega sklada in postopek odprave teh napak.

8. člen

(letna in polletna poročila centralnega in napajalnega sklada)

Za namen ustrezne koordinacije pri izdelavi letnih in polletnih poročil centralnega in napajalnega sklada dogovor o izmenjavi informacij vključuje najmanj:

1. če sta poslovni leti centralnega in napajalnega sklada enaki, postopke za usklajeno izdelavo letnih in polletnih poročil;

2. če sta poslovni leti centralnega in napajalnega sklada različni, postopke v skladu, s katerimi družba za upravljanje centralnega sklada posreduje družbi za upravljanje napajalnega sklada vse potrebne dokumente in druge informacije, ki jih slednja potrebuje za izdelavo letnega in polletnega poročila napajalnega sklada, vključno z revizorjevim poročilom o računovodskih izkazih centralnega sklada za poslovno leto napajalnega sklada iz petega odstavka 342. člena ZISDU-2.

9. člen

(obveščanje o spremembah dogovora o izmenjavi informacij)

Dogovor o izmenjavi informaciji vsebuje tudi obveznost obeh družb za upravljanje, da se medsebojno obveščata o vseh spremembah obstoječe ureditve, ki vplivajo oziroma bi lahko vplivale na poslovanje centralnega oziroma napajalnega sklada, in sicer najmanj:

1. rok in način obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o tistih predlaganih in uveljavljenih spremembah in dopolnitvah pravil upravljanja, statuta, prospekta oziroma dokumenta s ključnimi podatki za vlagatelje centralnega sklada, o katerih družba za upravljanje napajalnega sklada ne bo obveščena v okviru rednega obveščanja imetnikov enot centralnega sklada;

2. rok in način obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o načrtovani ali predlagani likvidaciji ali združitvi centralnega sklada;

3. kadar je centralni sklad oblikovan v drugi državi članici, rok in način obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o delitvi centralnega sklada;

4. rok in način medsebojnega obveščanja o dejstvu, da sklad ne izpolnjuje ali ne bo več izpolnjeval pogojev za centralni oziroma napajalni sklad;

5. rok in način medsebojnega obveščanja o naslednjih okoliščinah:

a) o nameri za prenos upravljanja centralnega ali napajalnega sklada na drugo družbo za upravljanje;

b) o nameravani zamenjavi skrbnika ali revizorja;

c) o nameri za prenos storitve upravljanja premoženja ali funkcije upravljanja tveganj na pooblaščenca oziroma zamenjavi pooblaščenca;

6. rok in način obveščanja družbe za upravljanje napajalnega sklada o drugih dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo na poslovanje napajalnega sklada.

III. INTERNA PRAVILA POSLOVANJA DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE, KI HKRATI UPRAVLJA CENTRALNI IN NAPAVALNI SKLAD

10. člen

(interna pravila poslovanja)

(1) Družbe za upravljanje, ki hkrati upravlja centralni in napajalni sklad, vsebine iz 5. do 8. člena tega sklepa razen 7. točke 6. člena določi z internimi pravili poslovanja.

(2) Interna pravila poslovanja iz prejšnjega odstavka so lahko samostojen dokument ali pa so sestavni del politiki in postopkov, ki jih družba za upravljanje sprejme na podlagi sklepa, ki ureja poslovanje družbe za upravljanje.

11. člen

(ukrepi za obvladovanje nasprotij interesov)

Interna pravila poslovanja iz prejšnjega člena morajo vsebovati tudi ukrepe za obvladovanje nasprotij interesov med centralnim in napajalnim skladom ter ukrepe za obvladovanje nasprotij interesov med napajalnim skladom in drugimi imetniki enot centralnega sklada.

IV. SKRBNIŠKE STORITVE ZA CENTRALNI IN NAPAVALNI SKLAD

12. člen

(vsebina dogovora o izmenjavi informacij med skrbnikoma centralnega in napajalnega sklada)

Dogovor o izmenjavi informacij iz prvega odstavka 340. člena ZISDU-2, ki ga skleneta skrbnika centralnega in napajalnega sklada vsebuje najmanj:

1. navedbo dokumentov in informacij, ki si jih bosta skrbnika izmenjavala redno oziroma na zahtevo;

2. način in rok posredovanja informacij, ki jih skrbnik centralnega sklada posreduje skrbniku napajalnega sklada;

3. postopke za uskladitev aktivnosti, tako da lahko izpolnjujeta zahteve iz ZISDU-2 oziroma nacionalne zakonodaje, ki ureja skrbniške storitve, zlasti:

a) uskladitev postopkov izračuna čiste vrednosti sredstev centralnega in napajalnega sklada ter morebitne ukrepe za preprečitev zlorab, ki bi lahko nastale zaradi časovne neusklajenosti datumov obračuna in objave vrednosti enote premoženja centralnega in napajalnega sklada;

b) uskladitev postopkov obdelave vplačil napajalnega sklada v centralni sklad in zahtev za izplačilo napajalnega iz centralnega sklada ter njihove poravnave, vključno z vplačili oziroma izplačili s prenosljivim vrednostnimi papirji;

4. navedbo aktivnosti posameznega skrbnika ob zaključku poslovnega leta;

5. vsebino poročil o kršitvah določb ZISDU-2 ali splošnih aktov izdanih na njegovi podlagi, pravil upravljanja oziroma statuta centralnega sklada, ki jih skrbnik centralnega sklada pošlje skrbniku napajalnega sklada, ter način in rok pošiljanja teh podatkov;

6. postopke za ravnanje v primeru izrednih zahtev za sodelovanje s strani enega izmed skrbnikov;

7. navedbo izrednih dogodkov, o katerih se skrbnika nemudoma obvestita, ter način in rok obveščanja.

13. člen

(kršitve centralnega sklada)

(1) Kadar skrbnik centralnega sklada pri izvajanju skrbniških storitev za centralni sklad ugotovi kršitve, ki bi lahko negativno vplivale na položaj napajalnega sklada, o tem nemudoma obvesti Agencijo ter družbo za upravljanje in skrbnika napajalnega sklada.

(2) Kršitve iz prejšnjega odstavka obsegajo zlasti:

1. napake pri izračunu čiste vrednosti sredstev centralnega sklada;

2. napake, ki jih naredi družba za upravljanje centralnega sklada pri vplačilih napajalnega sklada v centralni sklad oziroma zahtevah napajalnega sklada za izplačilo enot centralnega sklada;

3. napake centralnega sklada v zvezi z zadržanjem ali izplačilom čistega dobička oziroma prihodkov centralnega sklada ali pri izračunu s tem povezanega davčnega odtegljaja;

4. kršitve naložbenih ciljev ali naložbene politike centralnega sklada kot je določena v njegovih pravilih upravljanja, statutu, prospektu oziroma dokumentu s ključnimi podatki za vlagatelje;

5. kršitve naložbenih pravil iz ZISDU-2 ali splošnih aktov izdanih na njegovi podlagi.

V. DOGOVOR O IZMENJAVI INFORMACIJ MED REVIZORJEMA CENTRALNEGA IN NAPAJSALNEGA SKLADA

14. člen

(vsebina dogovora o izmenjavi informacij med revizorjema centralnega in napajalnega sklada)

(1) Dogovor o izmenjavi informacij iz prvega odstavka 342. člena, ki ga skleneta revizorja centralnega in napajalnega sklada v pisni obliki, vsebuje zlasti:

1. navedbo dokumentov in informacij, ki si jih bosta revizorja izmenjavala redno oziroma na zahtevo;
2. način in rok posredovanja informacij, ki jih revizor centralnega sklada posreduje revizorju napajalnega sklada;
3. navedbo aktivnosti posameznega revizorja ob zaključku poslovnega leta;
4. navedbo ravnanj, ki bodo štela kot nepravilnosti razkrite v revizijskem poročilu centralnega sklada, za namene 2. točke drugega odstavka 342. člena ZISDU-2;
5. postopke za ravnanje v primeru izrednih zahtev za sodelovanje s strani enega izmed revizorjev, ki obsegajo tudi zahteve revizorja napajalnega sklada za posredovanje dodatnih pojasnil v zvezi z nepravilnostmi, ki so bile razkrite v revizijskem poročilu centralnega sklada.

(2) Revizorja v dogovoru o izmenjavi informacij določita tudi postopek sodelovanja v zvezi z revidiranjem letnega poročila centralnega in napajalnega sklada, ter rok in način posredovanja revizorjevega poročila o računovodskih izkazih centralnega sklada oziroma njegova osnutka revizorju napajalnega sklada.

(3) Kadar imata napajalni in centralni sklad različni poslovni leti, dogovor o izmenjavi informacij vključuje tudi način in rok, v katerem revizor centralnega sklada pripravi in predloži revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih centralnega sklada za poslovno leto napajalnega sklada iz petega odstavka 342. člena ZISDU-2.

VI. POSTOPEK IZDAJE SOGLASIJ AGENCIJE V PRIMERU LIKVIDACIJE CENTRALNEGA SKLADA

15. člen

(zamenjava centralnega sklada ali sprememba pravil upravljanja napajalnega sklada zaradi likvidacije centralnega sklada)

(1) Družba za upravljanje mora v roku dveh mesecev od dneva, ko je prejela obvestilo o nameravani likvidaciji centralnega sklada:

1. vložiti zahtevo za izdajo soglasja k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, na podlagi katere bo napajalni sklad lahko investiral najmanj 85 odstotkov svojih sredstev v enote drugega centralnega sklada, ali
2. vložiti zahtevo za izdajo soglasja k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, na podlagi katere se bo napajalni sklad preoblikoval v običajen vzajemni sklad, ali
3. v primeru, da namerava začeti postopek likvidacije napajalnega sklada, Agenciji predložiti obvestilo o tej nameri in imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada posredovati obvestilo o začetku likvidacije napajalnega sklada, na način in z vsebino, ki jo določa sklep Agencije, ki ureja objave in neposredno obveščanje vlagateljev.

(2) Zahtevi iz 1. točke prejšnjega odstavka družba za upravljanje priloži:

1. besedilo prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada, iz katerega so razvidne spremembe oziroma dopolnitve besedila;

2. prečiščeno besedilo spremenjenega prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada;

3. dokument s ključnimi podatki za vlagatelje napajalnega sklada;

4. prospekt oziroma pravila upravljanja drugega centralnega sklada;

5. dogovor o izmenjavi informacij oziroma interna pravila poslovanja družbe za upravljanje;

6. kadar je to relevantno, nov dogovor o izmenjavi informacij med skrbnikoma centralnega in napajalnega sklada;

7. kadar je to relevantno, nov dogovor o izmenjavi informacij med revizorjema centralnega in napajalnega sklada;

8. kadar ima drug centralni sklad sedež oziroma je oblikovan v drugi državi članici, izjavo njegovega pristojnega nadzornega organa, da je centralni sklad UCITS sklad;

9. obvestilo imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada iz 337. člena ZISDU-2.

(3) Zahtevi iz 2. točke prvega odstavka tega člena družba za upravljanje priloži:

1. besedilo prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada, iz katerega so razvidne spremembe oziroma dopolnitve besedila;

2. prečiščeno besedilo spremenjenega prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada;

3. dokument s ključnimi podatki za vlagatelje napajalnega sklada.

(4) Hkrati z zahtevo za soglasje k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena družba za upravljanje vloži zahtevo za objavo spremembe prospekta, ki se nanaša na spremembo podatkov v prospektu zaradi spremembe pravil upravljanja napajalnega sklada O tej zahtevi Agencija odloči hkrati z odločitvijo o soglasju k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada.

(5) Če je družba za upravljanje napajalnega sklada prejela obvestilo o nameravani likvidaciji centralnega sklada več kot pet mesecev pred začetkom likvidacije, mora ne glede na prvi odstavek tega člena, zahtevo iz 1. ali 2. točke oziroma obvestilo iz 3. točke prvega odstavka tega člena Agenciji poslati najkasneje tri mesece pred začetkom likvidacije.

16. člen

(postopek izdaje soglasij k zahtevam iz 15. člena tega sklepa)

(1) Agencija glede zahteve za izdajo soglasja iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 15. člena tega sklepa izda odločbo v 15 delovnih dneh po prejemu popolne zahteve.

(2) Družba za upravljanje napajalnega sklada mora po prejemu odločbe iz prejšnjega odstavka o tem nemudoma obvestiti družbo za upravljanje centralnega sklada.

(3) Družba za upravljanje napajalnega sklada mora po prejemu odločbe Agencije, s katero pridobi soglasje k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, ki ima za posledico menjavo centralnega sklada v skladu s 1. točko prvega odstavka 15. člena tega sklepa, imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada posredovati obvestilo v skladu s 337. členom ZISDU-2.

(4) Kadar se izplačilo likvidacijske mase centralnega sklada izvede pred dnevom, ko napajalni sklad začne vlagati sredstva v drug centralni sklad ali v skladu s svojo novo naložbeno politiko, Agencija izda družbi za upravljanje napajalnega sklada soglasje k spremembi pravil upravljanja, če:

1. se napajalnemu skladu njegov sorazmerni delež likvidacijske mase centralnega sklada izplača:

a) v denarju ali

b) v celoti ali delno s prenosljivimi vrednostnimi papirji, pod pogojem da se družba za upravljanje napajalnega sklada s tem načinom izplačila strinja in je ta način izplačila predviden v dogovoru o izmenjavi informacij oziroma v internih pravilih poslovanja družbe za upravljanje ter je takšen način izplačila predviden v sklepu o likvidaciji centralnega sklada;

2. se denar, ki ga napajalni sklad prejme iz naslova pripadajočega deleža likvidacijske mase centralnega sklada do dneva, ko napajalni sklad začne vlagati sredstva v drug centralni sklad ali v skladu s svojo novo naložbeno politiko, nalaga izključno z namenom učinkovitega upravljanja denarnih sredstev.

(5) Kadar se napajalnemu skladu njegov pripadajoči sorazmerni delež likvidacijske mase centralnega sklada izplača v celoti ali deloma s prenosljivimi vrednostnimi papirji centralnega sklada, lahko družba za upravljanje napajalnega sklada te vrednostne papirje kadarkoli proda.

VII. POSTOPEK IZDAJE SOGLASIJ AGENCIJE V PRIMERU ZDRUŽITVE ALI DELITVE CENTRALNEGA SKLADA

17. člen

(zahteva napajalnega sklada za izdajo soglasja zaradi združitve centralnega sklada)

(1) Družba za upravljanje mora v roku enega meseca od dneva, ko je prejela obvestilo o združitvi centralnega sklada:

1. po potrebi vložiti zahtevo za izdajo soglasja k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, če je v postopku združitve centralni sklad prevzemni sklad, ali

2. vložiti zahtevo za izdajo soglasja k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, na podlagi katere bo napajalni sklad lahko investiral najmanj 85 odstotkov svojih sredstev v enote novega centralnega sklada, ki nastane s pripojitvijo ali spojitvijo centralnega sklada z drugim skladom, ali

3. vložiti zahtevo za izdajo soglasja k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, na podlagi katere se bo napajalni sklad preoblikoval v običajen vzajemni sklad, ali

4. v primeru, da namerava začeti postopek likvidacije napajalnega sklada, Agenciji predložiti obvestilo o tej nameri in imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada posredovati obvestilo o začetku likvidacije napajalnega sklada, na način in z vsebino, ki jo določa sklep Agencije, ki ureja objave in neposredno obveščanje vlagateljev.

(2) Zahtevi iz 1. točke prejšnjega odstavka družba za upravljanje priloži:

1. besedilo prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada, iz katerega so razvidne spremembe oziroma dopolnitve besedila;

2. prečiščeno besedilo spremenjenega prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada;

3. dokument s ključnimi podatki za vlagatelje napajalnega sklada.

(3) Zahtevi iz 2. točke prvega odstavka tega člena družba za upravljanje priloži:

1. besedilo prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada, iz katerega so razvidne spremembe oziroma dopolnitve besedila;

2. prečiščeno besedilo spremenjenega prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada;

3. dokument s ključnimi podatki za vlagatelje napajalnega sklada;

4. prospekt oziroma pravila upravljanja drugega centralnega sklada;

5. dogovor o izmenjavi informacij oziroma interna pravila poslovanja družbe za upravljanje;

6. kadar je to relevantno, nov dogovor o izmenjavi informacij med skrbnikoma centralnega in napajalnega sklada;

7. kadar je to relevantno, nov dogovor o izmenjavi informacij med revizorjema centralnega in napajalnega sklada;

8. kadar ima drug centralni sklad sedež oziroma je oblikovan v drugi državi članici, izjavo njegovega pristojnega nadzornega organa, da je centralni sklad UCITS sklad;

9. obvestilo imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada iz 337. člena ZISDU-2.

(4) Zahtevi iz 3. točke prvega odstavka tega člena družba za upravljanje priloži:

1. besedilo prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada, iz katerega so razvidne spremembe oziroma dopolnitve besedila;

2. prečiščeno besedilo spremenjenega prospekta z vključenimi pravili upravljanja napajalnega sklada;

3. dokument s ključnimi podatki za vlagatelje napajalnega sklada.

(5) Hkrati z zahtevo za soglasje k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada iz 1. do 3. točke prvega odstavka tega člena družba za upravljanje vloži zahtevo za objavo spremembe prospekta, ki se nanaša na spremembo podatkov v prospektu zaradi spremembe pravil upravljanja napajalnega sklada. O tej zahtevi Agencija odloči hkrati z odločitvijo o soglasju k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada.

(6) Če je družba za upravljanje napajalnega sklada prejela obvestilo o združitvi centralnega sklada več kot štiri mesece pred začetkom združitve, mora ne glede na prvi odstavek tega člena, zahtevo iz 1., 2. ali 3. točke oziroma obvestilo iz 4. točke prvega odstavka tega člena Agenciji poslati najkasneje tri mesece pred začetkom likvidacije.

18. člen

(postopek izdaje soglasij k zahtevam iz 17. člena tega sklepa)

(1) Agencija glede zahteve za izdajo soglasja iz 1., 2. ali 3. točke prvega odstavka 17. člena tega sklepa izda odločbo v 15 delovnih dneh po prejemu popolne zahteve.

(2) Družba za upravljanje napajalnega sklada mora po prejemu odločbe iz prejšnjega odstavka o tem nemudoma obvestiti družbo za upravljanje centralnega sklada.

(3) Družba za upravljanje napajalnega sklada mora po prejemu odločbe Agencije, s katero pridobi soglasje k spremembi pravil upravljanja napajalnega sklada, ki ima za posledico zamenjavo centralnega sklada v skladu z zahtevo iz 2. točke prvega odstavka 17. člena tega sklepa, imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada posredovati obvestilo v skladu s 337. členom ZISDU-2.

(4) Če Agencija ne izda soglasja k zahtevi iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 17. člena tega sklepa, mora družba za upravljanje napajalnega sklada, en delovni dan pred iztekom roka iz tretjega odstavka 357. člena ZISDU-2, podati zahtevo za odkup enot centralnega sklada v skladu z 289. in četrtem odstavkom 357. člena ZISDU-2.

(5) Družba za upravljanje napajalnega sklada mora ravnati v skladu s prejšnjim odstavkom tudi, kadar mora imetnikom investicijskih kuponov napajalnega sklada v skladu s 338. členom ZISDU-2 izplačati odkupno vrednost investicijskih kuponov.

(6) Uveljavljanje pravice iz četrtega odstavka tega člena je skrajno sredstvo, zato mora družba za upravljanje napajalnega sklada pred njeno uveljavitvijo preveriti druge alternativne možnosti, s katerimi se izogne ali zmanjša stroške odkupa in druge negativne posledice, ki nastanejo imetnikom investicijskih kuponov.

(7) Kadar se na zahtevo družbe za upravljanje napajalnega sklada izplačajo enote centralnega sklada, se napajalnem skladu izplačajo:

1. v denarju ali

2. v celoti ali delno s prenosljivimi vrednostnimi papirji, pod pogojem da se družba za upravljanje napajalnega sklada s tem načinom izplačila strinja in da je ta način izplačila predviden v dogovoru o izmenjavi informacij oziroma v internih pravilih poslovanja družbe za upravljanje.

(8) Kadar se izplačilo enot napajalnemu skladu opravi v celoti ali deloma s prenosljivimi vrednostnimi papirji, lahko družba za upravljanje napajalnega sklada te vrednostne papirje kadarkoli proda.

(9) Denar, ki ga napajalni sklad prejme na podlagi zahteve iz sedmega odstavka tega člena, se lahko do dneva, ko napajalni sklad začne vlagati sredstva v drug centralni sklad ali v skladu s svojo novo naložbeno politiko, nalaga izključno z namenom učinkovitega upravljanja denarnih sredstev, če je tako odločeno v pravilih upravljanja napajalnega sklada, h katerim je Agencija dala soglasje.

19. člen

(smiselna uporaba v primeru delitve centralnega sklada druge države članice)

V primeru delitve centralnega sklada druge države članice na dva ali več skladov, se za napajalni sklad smiselno uporabljajo določbe tega poglavja.

VIII. KONČNA DOLOČBA (uveljavitev sklepa)

20. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-23/2012-6
Ljubljana, dne 11. julija 2012
EVA 2012-1611-0050

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

2301. Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila družbe za upravljanje

Na podlagi 4. točke 91. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C) in mnenja Slovenskega inštituta za revizijo Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o revizijskem pregledu letnega poročila družbe za upravljanje

1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep določa podrobnejšo obliko ter najmanjši obseg in vsebino revizijskega pregleda letnega poročila družbe za upravljanje in revizorjevega poročila.

(2) Določbe tega sklepa se smiselno uporabljajo tudi, kadar se revizijski pregled opravi za obdobje, ki je krajše od poslovnega leta.

2. člen

(revizijski pregled in revizorjevo poročilo)

(1) Revizijski pregled obsega:

1. revidiranje letnih računovodskih izkazov družbe za upravljanje in

2. pregled izpolnjevanja pravil varnega in skrbnega poslovanja ter izpolnjevanja pravil ravnanja kot so določena v Zakonu o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C; v nadaljnjem besedilu: ZISDU-2) in Sklepu o poslovanju družbe za upravljanje (Uradni list RS, št. 33/12; v nadaljnjem besedilu: Sklep o poslovanju).

(2) Na podlagi revizijskega pregleda revizor skladno s pravili revidiranja iz prvega odstavka 4. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08) pripravi:

1. revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih iz drugega odstavka 57. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – ZGD-1-UPB3, 33/11, 91/11, 100/11 – sklep US in 32/12) in

2. poročilo o izpolnjevanju pravil iz 2. točke prvega odstavka tega člena v skladu s stališčem Slovenskega inštituta za revizijo.

3. člen

(revizijski pregled računovodskih izkazov)

Revizor revidira računovodske izkaze iz prvega odstavka 2. člena Sklepa o računovodskih izkazih in analitičnem končnem načrtu družbe za upravljanje (Uradni list RS, št. 43/12).

4. člen

(revizijski pregled pravil varnega in skrbnega poslovanja)

Revizor pri presoji ustreznosti izpolnjevanja pravil varnega in skrbnega poslovanja iz 2.2.1. pododdelka ZISDU-2 pregleda:

1. ali ima družba za upravljanje vzpostavljene predpisane postopke odločanja ter organizacijsko strukturo, ki jasno in na dokumentiran način določa linije poročanja in razporeja funkcije, pooblastila in odgovornosti;

2. ali družba za upravljanje izvaja in vzdržuje računovodske postopke, ki ji omogočajo, da izdela in pravočasno posreduje finančna ter druga poročila;

3. ali ima družba za upravljanje predpisane informacijske sisteme za podporo poslovanju in pripravljeno strategijo zagotavljanja njihovega razvoja in varnosti;

4. ali ima družba za upravljanje vzpostavljen predpisan sistem notranjih kontrol iz 3. podpoglavja Sklepa o poslovanju;

5. ali družba za upravljanje vodi evidence skladno s 4. podpoglavjem Sklepa o poslovanju;

6. ali ima družba za upravljanje opredeljene in dokumentirane vrste nasprotij interesov, ki lahko nastanejo pri opravljanju njenih storitev in poslov ter vzpostavljeno politiko obvladovanja nasprotij interesov iz 5. podpoglavja Sklepa o poslovanju;

7. ali ima družba za upravljanje dokumentirane krizne načrte in načrte neprekinjenega poslovanja v pogojih hudih motenj poslovanja iz 6. podpoglavja Sklepa o poslovanju.

5. člen

(revizijski pregled pravil ravnanja)

Revizor pri presoji ustreznosti izpolnjevanja pravil ravnanja iz 2.2.2. pododdelka ZISDU-2 pregleda:

1. ali ima družba za upravljanje vzpostavljene in dokumentirane predpisane politike in postopke skrbnega pregleda naložb investicijskega sklada iz 53. člena Sklepa o poslovanju;

2. ali ima družba za upravljanje vzpostavljeno in dokumentirano predpisano politiko izvrševanja odločitev za trgovanje, ki ji omogoča izvršitev naročil pod pogoji, ki so za investicijski sklad oziroma stranko najugodnejši, in ali izvaja dokumentirano ureditev, ki ji omogoča učinkovito izpolnjevanje obveznosti iz 54. člena Sklepa o poslovanju;

3. ali družba za upravljanje izvaja dokumentirane postopke in ukrepe iz 57. člena Sklepa o poslovanju, ki zagotavljajo takojšnje, pošteno in hitro izvajanje transakcij v imenu investicijskega sklada oziroma v imenu drugih strank.

6. člen

(družba za upravljanje, ki opravlja storitev gospodarjenja in pomožne storitve)

Če družba za upravljanje opravlja tudi storitve gospodarjenja in pomožne storitve, revizijski pregled obsega tudi pregled izpolnjevanja dokumentiranih pravil o upravljanju s tveganji ob smiselni uporabi Sklepa o obsegu in vsebini dodatnega revizijskega pregleda glede izpolnjevanja pravil o upravljanju s tveganji v borzno-posredniških družbah (Uradni list RS, št. 74/09).

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(začetek uporabe sklepa)

Ta sklep se začne uporabljati za revizijski pregled prvega letnega poročila družbe za upravljanje, ki ga le-ta pripravi po uskladitvi z 2.2.1. in 2.2.2. pododdelkom ZISDU-2, do takrat pa se uporablja Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila družbe za upravljanje (Uradni list RS, št. 42/08).

8. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-14/2012-4
Ljubljana, dne 11. julija 2012
EVA 2012-1611-0056

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

2302. Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada

Na podlagi tretjega odstavka 214. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C) in mnenja Slovenskega inštituta za revizijo Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada

1. člen
(vsebina sklepa)

Ta sklep določa podrobnejšo obliko in najmanjši obseg revizijskega pregleda letnega poročila investicijskega sklada ter vsebino revizorjevega poročila.

2. člen

(revizijski pregled in revizorjevo poročilo)

(1) Revizijski pregled obsega:

1. revidiranje letnih računovodskih izkazov investicijskega sklada in

2. pregled spoštovanja pravil določenih v Zakonu o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C; v nadaljnjem besedilu: ZISDU-2) in splošnih aktih o upravljanju investicijskega sklada izdanih na njegovi podlagi.

(2) Na podlagi revizijskega pregleda revizor skladno s pravili revidiranja iz prvega odstavka 4. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08) pripravi poročilo, ki obsega:

1. revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih in

2. poročilo o izpolnjevanju pravil iz 2. točke prvega odstavka tega člena v skladu s stališčem Slovenskega inštituta za revizijo.

3. člen

(revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih)

(1) Revizor revidira računovodske izkaze iz drugega odstavka 2. člena Sklepa o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 43/12).

(2) V primeru, ko je vzajemni sklad oblikovan kot krovni sklad, revizor revidira in pregleda zbirno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada, računovodske izkaze podskladov krovnega sklada in pripravi eno revizorjevo poročilo za krovni sklad skupaj s podskladi.

4. člen

(poročilo o izpolnjevanju pravil)

Poročilo o izpolnjevanju pravil je pripravljeno na podlagi pregleda spoštovanja pravil, ki jih določa ZISDU-2 in na njegovi

podlagi izdani splošni akti o upravljanju investicijskih skladov ter vsebuje:

1. poročilo o naložbah investicijskega sklada,

2. poročilo o vrednosti enote premoženja odprtega investicijskega sklada oziroma knjigovodske vrednosti delnic investicijske družbe,

3. poročilo o upravljanju tveganj in

4. poročilo o poslih s skrbnikom oziroma z njim povezanimi osebami.

5. člen

(naključni datumi)

(1) Za namen pregledovanja in oblikovanje poročil iz 4. člena tega sklepa revizor naključno izbere najmanj dva obračunska dneva investicijskega sklada znotraj dveh različnih koledarskih mesecev v poslovnem letu (v nadaljnjem besedilu: naključni datumi).

(2) Poleg dveh naključnih datumov revizor poroča tudi o pregledu na dan 31. december, razen za poročanje o vrednosti enote premoženja odprtega investicijskega sklada, katero pregleda in o njej poroča na zadnji obračunski dan poslovnega leta.

6. člen

(poročilo o naložbah investicijskega sklada)

Poročilo o naložbah investicijskega sklada vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali so na podlagi opravljenih preveritev naložbe investicijskega sklada usklajene z določbami ZISDU-2, sklepom, ki ureja naložbe investicijskega sklada, in pravili upravljanja oziroma statutom investicijskega sklada.

7. člen

(poročilo o vrednosti enote premoženja odprtega investicijskega sklada oziroma knjigovodski vrednosti delnice investicijske družbe)

(1) Poročilo o vrednosti enote premoženja odprtega investicijskega sklada vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali je na podlagi opravljenih preveritev vrednost enote premoženja odprtega investicijskega sklada izračunana v skladu s predpisi in na podlagi podatkov iz računovodskih izkazov odprtega investicijskega sklada.

(2) Poročilo o knjigovodski vrednosti delnice investicijske družbe vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali je na podlagi opravljenih preveritev knjigovodska vrednost delnice investicijske družbe izračunana v skladu s predpisi in na podlagi podatkov iz računovodskih izkazov investicijske družbe.

8. člen

(poročilo o izpolnjevanju pravil o upravljanju tveganj)

Na podlagi opravljenih preveritev poročilo o izpolnjevanju pravil o upravljanju tveganj vključuje revizorjevo ugotovitev o tem:

1. ali je za investicijski sklad pripravljen, dokumentiran in sprejet načrt upravljanja tveganja;

2. ali družba za upravljanje izvaja načrt upravljanja tveganja investicijskega sklada, in sicer:

– ali izvaja dokumentirane postopke za ugotavljanje tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bil izpostavljen investicijski sklad;

– ali izvaja dokumentirane postopke za merjene oziroma ocenjevanje tveganj;

– ali izvaja dokumentirane ukrepe za sprejemanje, zmanjševanje, razpršitev, prenos in izognitev tveganjem, ki jih je družba za upravljanje ugotovila in izmerila oziroma ocenila;

– ali izračunava skupno izpostavljenost investicijskega sklada v zvezi z izvedenimi finančnimi instrumenti, če so sredstva investicijskega sklada naložena v izvedene finančne

instrumente oziroma finančne instrumente z vgrajenimi izvedenim finančnimi instrumenti.

9. člen

(poročilo o poslih s skrbnikom oziroma z njim povezanimi osebami)

Poročilo o poslih s skrbnikom oziroma z njim povezanimi osebami vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali na podlagi opravljenih preveritev posli iz 171. člena ZISDU-2 izpolnjujejo pogoje iz prvega oziroma drugega odstavka 171. člena ZISDU-2 in o tem, ali sta skrbnik investicijskega sklada in družba za upravljanje pri teh poslih oziroma naložbah ravnala v najboljšem interesu vlagateljev v investicijski sklad.

KONČNI DOLOČBI

10. člen

(prenehanje uporabe sklepa)

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 55/09) razen 8. člena, ki se uporablja za revidiranje letnega poročila investicijskega sklada do njegove uskladitve iz 20. člena Sklepa o upravljanju tveganj investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 33/12).

11. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-22/2012-4
Ljubljana, dne 11. julija 2012
EVA 2012-1611-0057

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2303. Razlaga Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 12. junija 2012

RAZLAGE

Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 12. junija 2012

Odbor za razlago Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS je na podlagi 9. točke obligacijskih določb Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 14/94, 15/94, 22/96, 39/98, 46/98, 97/00, 60/08 in 40/12) na seji dne 12. 6. 2012 sprejel naslednji razlagi:

Aneks h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike (Uradni list RS, št. 40/12)

3. člen

V primeru službene poti, ki traja manj kot 12 ur, zdravniku za čas do 8 ur službene poti pripada regres za prehrano enako kot za zdravnike, ki niso na službeni poti. Za čas službene poti od 8 do 12 ur pa mu poleg tega pripada še en dodaten regres za prehrano.

12. člen

Dejstvo, da je nekdo dobil jubilejno nagrado iz naslova skupne delovne dobe pri vseh delodajalcih, ne vpliva na izplačilo jubilejne nagrade pri delodajalcu javnega sektorja skladno z 12. členom Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji.

Predsednik Odbora
za razlago Kolektivne pogodbe
za zdravnike in zobozdravnike v RS
Silvan Saksida l.r.

OBČINE

DOLENJSKE TOPLICE

2304. Obvezna razlaga prve alineje prvega odstavka 276. člena Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07, 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 13. redni seji dne 28. 6. 2012 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

Določba prve alineje prvega odstavka 276. člena Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 90/09, 22/10 – teh. popr., 85/11 – obv. razlaga in 10/12 – teh. popr.), ki se nanaša na dovoljene izvedbe novih javnih cest in poti na območjih gozdnih zemljišč, če so prikazane v grafičnem delu tega OPN, v povezavi z določbami 288. člena pomeni, da je izvedba nove javne ceste ali poti dovoljena tudi v primeru, ko trasa od nje odstopa ali ni prikazana v grafičnem delu OPN, če se ob izdelavi podrobnejše dokumentacije (projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja) izkaže upravičenost njenega poteka s prometno-tehničnega vidika. K tako načrtovani javni cesti oziroma poti mora biti pridobljeno soglasje upravljavca javne ceste, na katero se le-ta navezuje, k posegu na gozdno zemljišče pa mora soglašati pristojna javna gozdarska služba in drugih pristojnih služb.

Št. 032-9/2012(0105)-9
Dolenjske Toplice, dne 28. junija 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

2305. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu stanovanjsko-turistično območje DT7 (del območja) v Dolenjskih Toplicah

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.) in 43/11 – ZKZ-C) ter 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07, 10/12) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 13. redni seji dne 28. 6. 2012 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu stanovanjsko-turistično območje DT7 (del območja) v Dolenjskih Toplicah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Podlaga za OPPN)

S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 90/09 (22/10 – popr. in 10/12 – popr.); v nadaljnjem besedilu: OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt stanovanjsko-turistično območje DT7 (del območja) v Dolenjskih Toplicah (v

nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje GPI gradbeno projektiranje in inženiring, d.o.o., pod številko projekta OPPN-37/2010.

2. člen

(Vsebina OPPN)

- (1) OPPN vsebuje tekstualni del, grafični del in priloge.
- (2) Tekstualni del OPPN vsebuje:
 1. Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN
 2. Ureditveno območje OPPN
 3. Umestitev načrtovanih ureditev v prostor
 4. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
 5. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine
 6. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave
 7. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
 8. Načrt parcelacije
 9. Etapnost izvedbe prostorske ureditve
 10. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN
- (3) Grafični del OPPN vsebuje naslednje grafične načrte:

1. Pregledna situacija	M 1: 50000
2. Načrt namenske rabe prostora – Izsek iz občinskega prostorskega načrta občine Dolenjske Toplice	M 1: 5000
3. DOF s prikazom območja urejanja	M 1: 2500
4. TTN s prikazom območja urejanja	M 1: 2500
5. Prikaz parcel	grafično merilo
6. DKN s prikazom območja urejanja	M 1: 500
7. Geodetski načrt s certifikatom	M 1: 500
8. Geodetski načrt s prikazom območja urejanja	M 1: 500
9. Načrt ureditvenega območja	M 1: 500
10. Načrt ureditvenega območja – ureditvene enote	M 1: 500
11. Načrt parcelacije	M 1: 500
12. Načrt prometne infrastrukture	M 1: 500
13. Načrt komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture	M 1: 500
14. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in kulturne dediščine	M 1: 500
15. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	M 1: 500
16. Prečni prerez območja	M 1: 500
17. Karakteristični prečni prerezi cest	M 1: 50
18. Pregledni vzdolžni profili internih cest	M 1: 1000/100
19. Prikaz vplivov na sosednja območja	M 1: 1000
- (4) Priloge OPPN so naslednje:
 1. Izvleček iz OPN
 2. Prikaz stanja prostora
 3. Strokovne podlage
 4. Odločba o CPVO
 5. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
 6. Obrazložitev in utemeljitev OPPN
 7. Povzetek za javnost
 8. Seznam aktov in predpisov
 9. Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

3. člen

(1) S tem prostorskim aktom se načrtuje urejanje južnega dela območja DT7, na jugovzhodnem robu naselja Dolenjske Toplice. Lokacija je v OPN glede namenske rabe opredeljena kot osrednje območje centralnih dejavnosti (CU) z oznako »Apartmajsko naselje 2«. Namenjeno je izdelavi OPPN za stanovanjsko-turistično območje DT7.

(2) Urejanje območja je predvideno z namenom, da se detajlno določijo pogoji za gradnjo in oblikovanje parcel novih stanovanjsko-turističnih objektov s spremljajočimi programi, pogoji za gradnjo in urejanje prometnega omrežja, ostale infrastrukture ter zelenih površin.

(3) Podlaga za pripravo OPPN so izdelane Strokovne podlage za širše območje enote urejanja prostora DT7-OPPN v Dolenjskih Toplicah (št. proj.: OPPN-37/2010, izdelalo podjetje GPI d.o.o., Novo mesto, april 2011), v katerih je bila v variantah narejena preverba možnih zasnov pozidave, poteka prometnega omrežja in urejanja zelenih površin.

III. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

4. člen

Velikost obravnavanega območja je približno 1 ha in obsega zemljiške parcele 685/1, 685/2, 685/3, 688/3, 688/5, 688/6, 688/7, 688/8, 688/9, 689/6, vse k.o. Toplice.

5. člen

(Meja območja)

Na jugu se meja območja začne pri Brodnikovi kapelici in se nato usmeri po zahodni strani vzdolž lokalne ceste LC 29340, odsek 29341 Dol. Toplice–D. Sušice–Uršna sela (v nadaljnjem besedilu: lokalna cesta), kjer se po 120 m zalomi proti vzhodu v smeri Cvibelj vse do javne poti JP 792280, odsek 792284 Kurja gasa (v nadaljnjem besedilu: javna pot). Nato se zalomi proti jugu, s potekom po vzhodni strani območja in vzdolž omenjene javne poti, vse do izhodiščne točke pri Brodnikovi kapelici. Potek meje preko zemljiških parcel je razviden iz grafičnega načrta 6. DKN s prikazom območja urejanja.

6. člen

(Ureditvene enote)

Območje OPPN je razdeljeno na več ureditvenih enot:

– ureditvena enota A – območje novih stanovanjskih stavb (namenjenih bivanju in spremljajočim dejavnostim);

– ureditvena enota B – območje novih stavb z dejavnostjo (namenjenih turizmu, oskrbi, storitvam in drugim poslovnim dejavnostim);

– ureditvena enota C – območje prometne infrastrukture (podenote C1 – obstoječe prometne površine, C2 – predvidene prometne površine in C3 – pešpot / kolesarska steza).

Znotraj vseh ureditvenih enot je dopustna gradnja energetske, komunikacijske in okoljske infrastrukture s priključki na infrastrukturna omrežja.

IV. UMEMSTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

A. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji

7. člen

(1) Pri urejanju območja je potrebno v skladu s pogoji upravljalcev predvideti ustrezne navezave na infrastrukturna omrežja oziroma upoštevati načrtovane posege, ki so predvideni z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Cvibelje v Dolenjskih Toplicah (Uradni list RS, št. 90/09; v nadaljnjem besedilu: OPPN Cvibelje).

(2) Ob urejanju ceste A se del ureditvene enote C2 nameeni rezervaciji za prometni in infrastrukturni koridor za ureditev kasnejše navezave na preostali del območja DT7, ki ni predmet tega OPPN.

(3) Območje se na infrastrukturna omrežja priključuje tako, da na določenih delih sega izven območja OPPN, in sicer pri:

– priključitvi ceste A na lokalno cesto – parc. št. 948/1, 689/9, ureditvi (začasnega) hišnega priključka na javno pot – parc. št. 967/1 in priključitvi ceste B na javno pot – parc. št. 688/4, 967/1;

– gradnji hodnika za pešce ob lokalni cesti z ureditvijo prehoda na hodnik za pešce pri Brodnikovi kapelici, predviden z OPPN Cvibelje – parc. št. 689/9, 689/7, 967/1, 948/1, 691/2;

– priključitvi na obstoječe električno omrežje, skupaj z javno razsvetljavo, ob lokalni cesti – parc. št. 689/9, 948/1, 963/19 in ob soglasju upravljalca tudi na z OPPN Cvibelje predvideno električno omrežje in javno razsvetljavo ob javni poti – parc. št. 688/4, 967/1, 693/1, 693/2;

– priključitvi na obstoječe telekomunikacijsko omrežje ob lokalni cesti – parc. št. 689/9, 948/1;

– priključitvi na vodovodno omrežje, predvideno z OPPN Cvibelje, ob javni poti – parc. št. 688/4, 967/1;

– priključitvi na kanalizacijo komunalnih odpadnih vod, predvideno z OPPN Cvibelje, ob lokalni cesti – parc. št. 689/9;

– priključitvi (drenaže ceste in kanalizacije padavinskih vod) na kanalizacijo padavinskih vod, predvideno z OPPN Cvibelje, ob lokalni cesti – parc. št. 689/7, 689/8, 689/9, 948/1 in priključitvi drenaže ceste na drenažo, predvideno z OPPN Cvibelje, ob javni poti – parc. št. 688/4, 967/1, vse k.o. Toplice;

– gradnji kabelske kanalizacije za priključitev nove TP Cvibelje, predvideno z OPPN Cvibelje, na obstoječe električno omrežje ob lokalni cesti.

(4) Vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji so razvidni iz grafičnega načrta 19. Prikaz vplivov na sosednja območja.

B. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin

8. člen

(Vrste gradenj in vrste objektov)

(1) V ureditvenem območju OPPN je v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst objektov dovoljeno graditi naslednje stavbe in gradbeno inženirske objekte po CC-SI:

– stanovanjske stavbe (le v ureditvenih enoti A)

111 – Enostanovanjske stavbe.

– nestanovanjske stavbe (le v ureditveni enoti B)

121 Gostinske stavbe,

12203 Druge stavbe

12304 – Stavbe za storitvene dejavnosti,

– gradbeno inženirski objekti:

21120 – Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste,

222 – Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja, 24205 – Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(2) Dovoljena je še:

– gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki so določeni v 12. členu odloka;

– dozidava in nadzidava objekta, rekonstrukcija objekta, odstranitev objekta, vzdrževanje objekta (redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist);

– zakoličenje objekta in sprememba namembnosti;

– sanacija vseh z gradnjo tangiranih površin.

9. člen

(Vrste dejavnosti)

(1) Obravnavano območje je predvideno za stanovanjsko-turistično dejavnost s spremljajočimi poslovnimi dejavnostmi, ki ne povzročajo prekomernih obremenitev okolja.

(2) Na podlagi predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, so v objektih v ureditveni enoti A in ureditveni enoti B dopustne dejavnosti v skladu z 242. členom OPN, ki se nanaša na stanovanjsko-turistično območje DT7- OPPN. Pri tem je v ureditveni enoti A pod dejavnostmi I) GOSTINSTVO dovoljena le dejavnost 55.203 Oddajanje zasebnih sob gostom.

C. Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

UREDITVENE ENOTE

10. člen

Ureditvena enota A

(1) Nove stanovanjske stavbe so predvidene kot individualne enodružinske hiše z možnostjo opravljanja dejavnosti v sklopu objekta. Objekti naj bodo sodobno oblikovani ter hkrati usklajeni z apartmajskim naseljem Topliška vas. V gabaritih in proporcijah ter oblikovanju streh naj povzemajo značilne prvine kakovostne tradicionalne arhitekture.

Oblikovno naj bodo med seboj čim bolj poenoteni glede gabaritov, barv in oblikovanja fasad in streh, pa tudi gradbenih linij. Od predlagane sheme pozidave so dopustna odstopanja po pogojih, ki so določeni v odloku.

(2) ZASNOVA NOVIH STANOVANJSKIH STAVB:

– nosilna konstrukcija:

– predvidena je klasično zidana, montažna gradnja ali v kombinaciji obeh.

– horizontalni gabariti:

– tloris osnovne stavbe je enostavne, pravokotne oblike velikosti 8,0 m x 12,0 m (tolerance $\pm 10\%$) in v razmerju stranic 2:3 (širina:dolžina).

– vertikalni gabariti:

– največ do etažnosti K (klet – delno ali v celoti vkopana) + P (pritličje) + M (mansarda – izkoriščen podstrešni del);
– kolenčni zid višine 80 cm do maks. 1,20 m;
– med koto kleti in najvišjo koto slemena je lahko le do maks. 11,0 m višinske razlike;
– kote kleti / pritličij stavb so razvidne iz grafičnih načrtov 11. Načrt parcelacije in 16. Prečni prerez območja.

– volumen stavbe:

– volumen osnovne stavbe je enoten, pri čemer so dopustna odstopanja v obliki izzidkov iz linije tlorisa osnovne stavbe do največ $\pm 20\%$, vendar na razdalji, ki ni daljša od 1/3 dolžine oziroma širine fasade;

– odstopanja v obliki izzidkov so dovoljena le v kletni in pritlični etaži.

– streha:

– streha osnovne stavbe je dvokapna, naklona 38–45°;
– sleme strehe nad osnovno stavbo je čim bolj vzporedno orientirano na dovozno cesto ter s potekom vzdolž daljše stranice celotne stavbe, skladno s situacijami stavb v grafičnih načrtih;

– pri strehi z naklonom – opečna kritina (npr. zareznik) ali sodobni posnetki tovrstnih kritin v rdečih, oranžnih ali rjavih odtenkih;

– za osvetlitev podstrešij je možno namestiti strešna okna;

– dopustno je oblikovanje strešnih teras in balkonov in posledično prilagoditev strešne ploskve;

– za razgibanost strehe in osvetlitev mansardnih prostorov je možna ureditev frčad (nadzidek z oknom pri manjši frčadi in nadzidek z okni pri večji frčadi), pokritih z dvokapno streho naklona kot streha osnovne stavbe;

– večja frčada je dovoljena in se lahko locira le centralno glede na volumen stavbe;

– streha izzidka je lahko podaljšek obstoječe strehe ali pa samostojna – ravna streha ali streha z minimalnim naklonom skritim v vencu, ter enokapna ali dvokapna – naklona kot streha osnovne stavbe;

– dopustno je oblikovanje solarne strehe z namestitvijo sončnih kolektorjev / fotovoltaike, pod pogojem, da čim manj odsejajo v širšo okolico.

– fasada:

– vhodna fasada in / ali fasada osnovne stavbe, ki je orientirana proti lokalni cesti, se bolj bogato oblikuje, izzidki niso dovoljeni;

– uporaba nevsiljivih (peščenih, svetlih zemeljskih, toplih sivih, toplih pastelnih) barv, v medsebojnih usklajenih barvnih kombinacijah;

– uporaba močnih odtenkov barv in fluorescentnih barv je prepovedana;

– možna je kombinacija z lesenimi elementi / lesenimi oblogami;

– dopustna je gradnja balkonov in teras;

– vhod v stanovanjski del in vhod v poslovni del se lahko oblikujeta ločeno;

– ob fasadi se lahko uredi zunanje stopnišče, v maks. širini 1,20 m, za dostop na višje / nižje ležeči teren.

Ureditvena enota B

(3) Nove stavbe z dejavnostjo so predvidene kot poslovne stavbe z lokalno tipologijo. Objekti naj bodo sodobno oblikovani ter hkrati usklajeni z apartmajskim naseljem Topliška vas. V gabaritih in proporcijah ter oblikovanju streh naj povzemajo značilne prvine kakovostne tradicionalne arhitekture. Oblikovno naj bodo med seboj čim bolj poenoteni glede gabaritov, barv in oblikovanja fasad in streh, pa tudi gradbenih linij. Od predlagane sheme pozidave so dopustna odstopanja po pogojih, ki so določeni v odloku.

(4) ZASNOVA NOVIH STAVB Z DEJAVNOSTJO:

– nosilna konstrukcija:

– predvidena je klasično zidana, montažna gradnja ali v kombinaciji obeh;

– v primeru do maks. dovoljenih treh osnovnih stavb na parceli se le te lahko stikajo s skupnimi konstrukcijskimi elementi, v nasprotnem primeru velja med njimi ustrezna protipožarna ločitev in oddaljenost.

– horizontalni gabariti:

– tloris osnovne stavbe je enostavne, pravokotne oblike velikosti 10,0 m x 15,0 m (tolerance +20%) in v razmerju stranic 2:3 (širina: dolžina);

– v primeru izvedbe (podzemne) garaže in / ali skladišča za potrebe dejavnosti v kletni etaži se površina le te lahko poveča do maks. 300 m², ob pogoju, da je povečani del v celoti vkopan.

– vertikalni gabariti:

– največ do etažnosti K (klet – delno ali v celoti vkopana) + P (pritličje) + M (mansarda – izkoriščen podstrešni del);
– kolenčni zid višine 80 cm do maks. 1,20 m;

– med koto kleti in najvišjo koto slemena je lahko le do maks. 14,0 m višinske razlike;

– kote pritličij stavb so razvidne iz grafičnih načrtov 11. Načrt parcelacije in 16. Prečni prerez območja.

– volumen stavbe:

– volumen osnovne stavbe je enoten, pri čemer so dopustna odstopanja v obliki izzidkov iz linije tlorisa osnovne stavbe do največ $\pm 20\%$, vendar na razdalji, ki ni daljša od 1/3 dolžine oziroma širine fasade;

– odstopanja v obliki izzidkov so dovoljena le v kletni in pritlični etaži;

– v primeru stikanja do maks. dovoljenih treh osnovnih stavb na parceli je dovoljeno vertikalno in / ali horizontalno zamikanje na razdalji, ki ni večja od 2,0 m, pri čemer se kota pritličja stavb določi v odstopanju do največ ± 50 cm od kote interne dovozne ceste in ob pogoju, da je vsaj ena stavba v nizu postavljena na obvezno gradbeno linijo, preostale pa bližje interni dovozni cesti.

– streha:

– streha osnovne stavbe je dvokapna, naklona 38–45°;
– oblikuje se kot enotna streha, v primeru stikanja do maks. dovoljenih treh osnovnih stavb na parceli se lahko nad vsakim volumnom osnovne stavbe oblikuje svoja streha;

– sleme strehe nad osnovno stavbo je čim bolj vzporedno orientirano na dovozno cesto ter s potekom vzdolž daljše stranice celotne stavbe, skladno s situacijami stavb v grafičnih načrtih;

– pri strehi z naklonom – opečna kritina (npr. zareznik) ali sodobni posnetki tovrstnih kritin v rdečih, oranžnih ali rjavih odtenkih;

– za osvetlitev podstrešij je možno namestiti strešna okna;

– dopustno je oblikovanje strešnih teras in balkonov in posledično prilagoditev strešne ploskve;

– za razgibanost strehe in osvetlitev mansardnih prostorov je možna ureditev frčad (nadzidek z oknom pri manjši frčadi in nadzidek z okni pri večji frčadi), pokritih z dvokapno streho naklona kot streha osnovne stavbe;

– večja frčada je dovoljena in se lahko locira le centralno glede na posamezen volumen stavbe;

– streha izzidka je lahko podaljšek obstoječe strehe ali pa samostojna – ravna streha ali streha z minimalnim naklonom skritim v vencu, ter enokapna ali dvokapna – naklona kot streha osnovne stavbe;

– dopustno je oblikovanje solarne strehe z namestitvijo sončnih kolektorjev / fotovoltaike, pod pogojem, da čim manj odsevajo v širšo okolico.

– fasada:

– vhodna fasada in / ali fasada osnovne stavbe, ki je orientirana proti lokalni cesti, se bolj bogato oblikuje, izzidki niso dovoljeni;

– uporaba nevsiljivih (peščenin, svetlih zemeljskih, toplih sivih, toplih pastelnih) barv, v medsebojnih usklajenih barvnih kombinacijah;

– uporaba močnih odtenkov barv in fluorescentnih barv je prepovedana;

– možna je kombinacija z lesenimi elementi / lesenimi oblogami;

– dopustna je gradnja balkonov in teras;

– oblikuje se lahko več vhodov v stavbo;

– ob fasadi se lahko uredi zunanje stopnišče, v maks. širini 1,20 m, za dostop na višje / nižje ležeči teren.

Ureditvena enota C

(5) Podenoti C1 in C2 zajemata obstoječe in predvidene prometne površine. Pogoji urejanja so podrobneje podani v 16.–18. členu odloka.

(6) V podenoti C3 je dopustna ureditev tlakovanih in/ali z naravnimi materiali utrjenih peš in kolesarskih poti in stopnišč (izjemoma, le na strmih delih) v širini 2–3 m ter na delih (kot posamezne prekinitve tlakovanih površin) zasaditev različnih drevesnih, grmovnih in rastlinskih vrst. Ob peš / kolesarskih povezavah se namestijo elementi urbane opreme.

11. člen

(Usmeritve za organiziranje dejavnosti)

Ureditvena enota A

(1) Predvidene stanovanjske stavbe so namenjene bivanju, z možnostjo ureditve turističnih nastanitvenih kapacitet (sobe, apartmaji), oskrbnih, storitvenih in ostalih poslovnih dejavnosti mirnega, nehrupega značaja. Pri tem se za bivanje uporablja vsaj polovica uporabne površine stavbe, ostali del pa se lahko nameni dejavnostim. Te so dovoljene le pod pogoji, ki so v skladu z 9. členom odloka in v okviru dopustnih odstopanj iz 40. člena odloka. Za pravilno funkcioniranje dejavnosti je potrebno na parceli zagotoviti tudi ustrezno število parkirnih mest.

(2) Razporeditev posameznih prostorov v stanovanjski stavbi mora biti taka, da v primeru dejavnosti omogoča normalno izvajanje programa le te, pri čemer velja, da se poslovni program lahko umesti le v pritlični in / ali kletni etaži, medtem ko je mansarda namenjena izključno stanovanjski rabi.

Ureditvena enota B

(3) Predvidene stavbe z dejavnostjo so namenjene ureditvi turističnih nastanitvenih kapacitet (sobe, apartmaji), oskrb-

nih, storitvenih in ostalih poslovnih dejavnosti mirnega, nehrupega značaja. Te so dovoljene le pod pogoji, ki so v skladu z 9. členom odloka in v okviru dopustnih odstopanj iz 40. člena odloka. Za pravilno funkcioniranje dejavnosti je potrebno na parceli zagotoviti tudi ustrezno število parkirnih mest.

(4) Razporeditev posameznih prostorov v stavbi mora biti taka, da v primeru dejavnosti omogoča normalno izvajanje programa le te, pri čemer velja, da se dejavnost lahko izvaja v vseh etažah.

(5) Razporeditev prostorov v stavbi s turistično nastanitvenimi kapacitetami, se organizira tako, da je del pritličja namenjen ureditvi recepcije ter sprejemu gostov.

(6) V sklopu kletne etaže je dopustno urediti garažo za parkiranje vozil in / ali skladiščenje za potrebe dejavnosti.

12. člen

Nezahtevni in enostavni objekti

(1) V območju OPPN je poleg osnovnih stavb za bivanje in dejavnosti dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov na osnovi predpisov, ki urejajo vrste objektov glede na zahtevnost.

(2) Ureditvena enota A

– nezahtevni objekti: objekti za lastne potrebe (drvarnica, garaža, steklenjak, uta oziroma senčnica, bazen, enoetažna pritlična lopa, utrjene dovozne poti); ograje; škarpe in podporni zidovi; pomožni infrastrukturni objekti (mala komunalna čistilna naprava);

– enostavni objekti: objekti za lastne potrebe (nadstrešek, rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, mala komunalna čistilna naprava, zajetje, vrtina ali vodnjak, zbiralnik za kapnico, enoetažni pritlični objekt, utrjena dvorišča); pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti; začasni objekti (objekti namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi); spominska obeležja; urbana oprema (transparent, montažna sanitarna enota, objekt za oglaševanje).

(3) Ureditvena enota B

– nezahtevni objekti: objekti za lastne potrebe (drvarnica, garaža, steklenjak, uta oziroma senčnica, bazen, enoetažna pritlična lopa, utrjene dovozne poti); ograje; škarpe in podporni zidovi; pomožni infrastrukturni objekti (mala komunalna čistilna naprava); spominska obeležja;

– enostavni objekti: objekti za lastne potrebe (nadstrešek, rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, mala komunalna čistilna naprava, zbiralnik za kapnico, enoetažni pritlični objekt, utrjena dvorišča); pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti; začasni objekti (odprti sezonski gostinski vrt, oder z nadstreškom, objekti namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi); vadbeni objekti (igrišče za šport in rekreacijo na prostem, sprehajalna pot); spominska obeležja; urbana oprema (transparent, skulptura in druga prostorska inštalacija, večnamenski kiosk oziroma tipski zabojnik, montažna sanitarna enota, vodnjak oziroma okrasni bazen, otroško igrišče, objekt za oglaševanje).

(4) Ureditvena enota C (podenoti C1 in C2)

– nezahtevni objekti: objekti za lastne potrebe (utrjene dovozne poti); ograje; škarpe in podporni zidovi; pomožni infrastrukturni objekti (pločnik in kolesarska steza, postajališče);

– enostavni objekti: objekti za lastne potrebe (nadstrešek, utrjena dvorišča); pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni žičniški objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti); vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem (kolesarska steza, sprehajalna pot, trimska steza); urbana oprema.

(5) Ureditvena enota C (podenota C3)

– nezahtevni objekti: ograje; škarpe in podporni zidovi, spominska obeležja;

– enostavni objekti: pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti); vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem (sprehajalna pot, trim steza).

(6) Oblikovni pogoji za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov:

- drvarnica, garaža, steklenjak, uta oziroma senčnica, enoetažna prtilična lopa, nadstrešek, enoetažni prtilični objekt: oblikovno prilagojeni osnovnemu objektu na parceli, ki ji pripadajo, predvsem glede barve kritine in naklona strehe, dopustna je tudi ravna streha ali streha z minimalnim naklonom skritim v vencu, objekti se lahko gradijo kot samostojni ali tako, da se stikajo s skupnimi konstrukcijskimi elementi, možno jih je postaviti tik ob osnovni objekt;
- ograja: lesena, kovinska ali kombinirana npr. z betonskim podstavkom (maks. višine 50 cm);
- škarpa in podporni zid: vidna površina naj bo reliefno obdelana, obložena s kamnom ali zazelenjena s plezalkami;
- objekt za oglaševanje: višine do 3 m in velikosti do 5 m².

13. člen

(Glavni dovozi, dostopi in vhodi)

Ureditvena enota A

(1) Glavni dovozi so predvideni preko dveh novih vzpostavljenih križišč na lokalnem cestnem omrežju ter v nadaljevanju po novih ulicah – cesti A in cesti B. Oblikuje se tudi individualni (začasen) dovoz z javne poti do stanovanjske stavbe. Z glavnih dovoznih cest se dostopa na dvorišča posameznih stanovanjskih stavb. Glavni vhodi v objekte se praviloma organizirajo na daljši stranici objekta. Vhod v poslovni del objekta se lahko oblikuje ločeno od vhoda v zasebni – stanovanjski del.

Ureditvena enota B

(2) Dovoz in dostop do stavb z dejavnostjo je možen s predvidene ceste A, peš dostopi pa se lahko uredijo tudi s predvidenega hodnika za pešce ob lokalni cesti. Vhodi v stavbo so, glede na potrebe dejavnosti, lahko urejeni z več strani.

Ureditvena enota C

(3) Obstoječe prometno omrežje se dogradi z novimi tehničnimi elementi ob lokalni cesti (oblikovanje novega križišča, gradnja hodnika za pešce in oblikovanje drevoreda) in ob javni poti (oblikovanje novega križišča in individualnega uvoza preko utopljene robnika do stanovanjske stavbe) tako, da v nadaljevanju omogoča dobre navezave na sosednja območja tako za vozila kot tudi za pešce in kolesarje.

(4) Dostop v območje s peš in kolesarskimi povezavami (podenota C3) je možno preko novo vzpostavljenega sistema ulic, s čimer bo zagotovljena doba prehodnosti in prevoznost območja, z navezavo v območje zelenih površin na severovzhodni strani meje OPPN.

14. člen

(Usmeritve za ureditev parcel)

Ureditvena enota A

(1) Površine za stanovanjsko gradnjo so locirane v treh pasovih, ki potekajo vzdolž dveh stanovanjskih ulic. Znotraj posameznega pasu se površina razdeli na več parcel za gradnjo. Na eni parceli je dopustna le gradnja ene stanovanjske stavbe in največ po en objekt za lastne potrebe iste vrste.

(2) Ostali pogoji za urejanje parcel:

– Na parceli je možna še ureditev parkirnih in manipulativnih površin, tlakovanih površin / ploščadi ob objektih, prav tako pa tudi zasaditev in zazelenitev. Za premostitev višinskih razlik je možna gradnja škarp in podpornih zidov, ter oblikovanje brežin in teras.

– Obvezna gradbena linija: definirana je z najmanjšim in največjim odmikom zunanega dela fasade stavbe od interne dovozne ceste in tako, da poteka vzporedno z njo, kot je razvidno iz grafičnega načrta 11. Načrt parcelacije.

– Odmiki stavb in objektov:

– stanovanjska stavba, vključno s strešno konstrukcijo in najbolj izpostavljenim delom stavbe, mora biti od meje parcele odmaknjena najmanj 3,0 m, ter hkrati (z zunanjim delom fasade stavbe) postavljena na obvezno gradbeno linijo min. 5,0–maks. 7,0 m od interne dovozne ceste;

– objekti za lastne potrebe morajo biti od meje parcele odmaknjeni najmanj 1,5 m, kar pa ne velja za utrjene dovozne poti in utrjena dvorišča, ki lahko segajo tudi do meje parcele;

– dopustna je zasaditev žive meje, postavitev ograj, škarp in podpornih zidov tudi na mejo parcele, in sicer ob pisnem soglasju lastnika ali lastnikov sosednjega zemljišča, v nasprotnem primeru mora biti odmik najmanj 0,5 m;

– pomožni objekti se locirajo podrejeno v odnosu do stanovanjske stavbe kot glavnega objekta;

– višji podporni zidovi morajo biti arhitektonsko posebej oblikovani.

Ureditvena enota B

(3) Površine za stavbe so locirane v pasu ob lokalni cesti. Znotraj pasu je površina razdeljena na več parcel za gradnjo stavb z dejavnostjo. V primeru združitve celotnega pasu ob lokalni cesti v eno parcelo, je na njej dopustna gradnja do največ treh stavb z dejavnostjo.

(4) Ostali pogoji za urejanje parcel:

– Na parceli je možna še ureditev parkirnih in manipulativnih površin, tlakovanih površin / ploščadi ob objektih, prav tako pa tudi zasaditev in zazelenitev. Za premostitev višinskih razlik je možna gradnja škarp in podpornih zidov, ter oblikovanje brežin in teras.

– Dopustna je gradnja podzemne garaže, in sicer v sklopu kletne etaže objekta. Klančina za uvoz naj bo načrtovana racionalno, s posegi na čim manjše površine parcele.

– Obvezna gradbena linija: definirana je z odmikom zunanega dela fasade stavbe (orientirane k lokalni cesti) od interne dovozne ceste in tako, da poteka vzporedno z njo, kot je razvidno iz grafičnega načrta 11. Načrt parcelacije.

– Odmiki stavb in objektov:

– stavba z dejavnostjo, vključno s strešno konstrukcijo in najbolj izpostavljenim delom stavbe, mora biti od meje parcele odmaknjena najmanj 5,0 m ter hkrati (z zunanjim delom fasade stavbe) postavljena na obvezno gradbeno linijo vzdolž lokalne ceste, ki je od interne dovozne ceste odmaknjena 20 m;

– objekti za lastne potrebe morajo biti od meje parcele odmaknjeni najmanj 1,5 m in najmanj 5,0 m od meje parcele lokalne ceste, kar pa ne velja za utrjene dovozne poti in utrjena dvorišča ter za eventualno klančino za uvoz v podzemno garažo, ki lahko segajo tudi do meje parcele;

– dopustna je zasaditev žive meje, postavitev ograj, škarp in podpornih zidov tudi na mejo parcele, in sicer ob pisnem soglasju lastnika ali lastnikov sosednjega zemljišča, v nasprotnem primeru mora biti odmik najmanj 0,5 m;

– pomožni objekti se locirajo podrejeno v odnosu do objekta z dejavnostjo kot glavnega objekta;

– višji podporni zidovi morajo biti arhitektonsko posebej oblikovani.

Ureditvena enota C

(5) V podenotah C1 in C2 je možna gradnja in urejanje parcel po pogojih, podanih v 16.–18. členu odloka. Znotraj prometnih koridorjev je dopustna gradnja ostale energetske, komunikacijske in okoljske infrastrukture.

(6) V podenoti C3 je dovoljeno urejanje površin za pešce in kolesarje, manjše zasaditve in zazelenitve kot popestrivev teh poti.

15. člen

(Usmeritve za ureditev javnih in poljavnih površin)

(1) Lokalna cesta s priključkom na cesto A se dogradi s hodnikom za pešce. Vzdolž nje se zasadi drevored. Ob cestah ter vzdolž peš / kolesarske povezave se postavi koše za smeti in po potrebi namesti klopi za sedenje, cvetlična korita in panoje za oglase, reklame ipd. Namesti se tudi luči javne razsvetljave, v sklopu peš / kolesarske povezave pa se namesto tega lahko postavi tudi ambientalne (nizke) svetilke.

(2) Stojno površino zabojnikov za odpadke se asfaltira ali tlakuje (npr. z betonskimi ploščami), ob robu pa predvidi ustrezna zazelenitev ali namesti enostavno oblikovano ograjo v višini zabojnika. Možna je tudi postavitev enostavnega objekta

– nadstreška (kovinska konstrukcija, enokapna transparentna streha z minimalnim naklonom) nad zabojniki.

(3) Poljavni prostor s površinami okrog predvidenih stavb (dovozi, dvorišča, stopnišča) se uredi s tlakovano ali monolitno površino za namen manipulacije z vozili in parkiranje ter za varno in nemoteno hojo pešcev. Ostale površine na parceli se zazelenijo z različnimi drevesnimi, grmovnimi in rastlinskimi vrstami. Med posameznimi parcelami je dopustna zasaditev z živo mejo. Na dovozih in v sklopu bivalnega vrta je možna namestitvev ambientalne zunanje razsvetljave.

V. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

16. člen

(Splošni pogoji pri poseganju v varovalne pasove gospodarske javne infrastrukture)

(1) Pri projektiranju je potrebno upoštevati obstoječo in predvideno gospodarsko javno infrastrukturo z omejitvami v pripadajočih varovalnih pasovih skladno s predpisi. Če z načrtovanimi gradnjami posegamo v varovalne pasove, je v projektni dokumentaciji potrebno prikazati detajlne tehnične rešitve tangenc oziroma križanj in prestavitvev ob upoštevanju minimalnih medsebojnih odmikov, kotov križanj, nivelet cestišča in globine infrastrukturnih vodov v skladu s predpisi in usmeritvami upravljavcev ter pridobiti njihova soglasja.

(2) Pred začetkom zemeljskih in gradbenih del je potrebno pridobiti podatke oziroma ugotoviti položaj in globino obstoječe infrastrukture ter pravočasno obvestiti upravljavce zaradi uskladitve posegov, zakoličbe, prestavitve ali ustrezne zaščite obstoječih infrastrukturnih vodov in nadzora pri vseh gradbenih delih v njihovi bližini.

(3) Če se med izvedbo ugotovi, da je treba posamezen infrastrukturni vod ustrezno zaščititi ali prestaviti, se to izvede v skladu s projektno rešitvijo in soglasjem upravljavca posameznega omrežja.

(4) Če izvajalec del naleti na obstoječe infrastrukturno omrežje ali opozorilni trak, pa na to ni bil predhodno opozorjen ali pa pride do morebitnih poškodb obstoječe infrastrukture, mora delo takoj prekiniti in obvestiti pristojnega upravljavca ter poškodbe ustrezno sanirati.

(5) Gradnja novih infrastrukturnih omrežij naj v čim večji meri poteka v javnih površinah, v koridorji cest in ob ostalih infrastrukturnih vodih.

(6) Objekti se priključujejo na infrastrukturna omrežja po pogojih upravljavcev na območju OPPN, ob lokalni cesti ter ob javni poti.

(7) Območje urejanja bo možno priključiti na javno vodovodno in kanalizacijsko omrežje po izgradnji tovrstnega omrežja (v takem obsegu, da bo možno priključevanje) predvidenega na območju OPPN Cvibljje, pridobitvi uporabnega dovoljenja, predaji komunalne infrastrukture v last občine Dolenjske Toplice ter v upravljanje Komunalni Novo mesto d.o.o.

(8) Predvidena infrastruktura na območju OPPN je oziroma mora biti usklajena z infrastrukturo na območju OPPN Cvibljje.

PROMETNA INFRASTRUKTURA

17. člen

(Pogoji pri posegih v prometno omrežje)

(1) Obravnavano območje se bo navezovalo na obstoječo prometno mrežo preko dveh novih internih dovoznih cest – ulic. Predvideni so naslednji posegi na prometnem omrežju:

- gradnja križišča na obstoječi lokalni cesti LC 29340, odsek 29341 Dol. Toplice–D. Sušice–Uršna sela ter v nadaljevanju nove ulice – ceste A;
- gradnja križišča na obstoječi javni poti JP 792280, odsek 792284 Kurja gasa ter v nadaljevanju nove ulice – ceste B;

– dograditev obstoječe lokalne ceste LC 29340, odsek 29341 Dol. Toplice–D. Sušice–Uršna sela s hodnikom za pešce in drevoredom;

– gradnja površin za pešce in kolesarje.

(2) Pri načrtovanju območja je potrebno upoštevati:

– Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Cvibljje v Dolenjskih Toplicah (Uradni list RS, št. 90/09; v nadaljnjem besedilu: OPPN Cvibljje);

– projektno dokumentacijo, ki se nanaša na urejanje prometne, energetske, komunikacijske in okoljske infrastrukture na območju OPPN Cvibljje;

– veljavno zakonodajo, predpise in tehnične specifikacije, ki se nanašajo na javne ceste.

(3) Pri gradnji novih cest, križišč ter pri vseh rekonstrukcijah cestnega omrežja na območju OPPN je potrebno zagotoviti ustrezne radije, ki omogočajo dovoz tudi za dostavna in interventna vozila, vozila za odvoz komunalnih odpadkov in vozila zimske službe.

Predvidene ceste morajo imeti ustrezne prečne in vzdolžne naklone ter urejeno odvodnjavanje.

Vsi vozni pasovi so v asfaltni izvedbi, površine za pešce in kolesarje pa so lahko tudi v drugih izvedbah, vendar dvignjene od cestišča in od njega fizično ločene z betonskim robnikom.

(4) Vse prometne površine se izvedejo z elementi, ki bodo omogočali osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi, ter opremijo z ustrezno prometno signalizacijo. »Vhodi« na hodnik za pešce, dostopi do objektov, posod za odpadki in drugih infrastrukturnih objektov, kjer je to potrebno, se izvedejo z robniki v utopljeni obliki s položno klančino. Svetla širina klančine mora biti najmanj 90 cm.

(5) Zasaditev v območju komunalnih vodov znotraj cestnega telesa ni dovoljena, razen če s tem soglašajo pristojni upravljavci. Vzorec zasaditve površin ob cesti je potrebno prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme. Ob urejanju obcestnega pasu je dopustno oblikovanje brežin ter gradnja škarp in podpornih zidov, katerih gabariti se detajlno določijo v projektni dokumentaciji.

(6) Za izvajanje del v varovalnem pasu lokalne ceste in javne poti je treba pridobiti soglasje upravljavca.

18. člen

(Nove gradnje, rekonstrukcije in ureditev križišč)

UREDITVENA ENOTA C

C1 – obstoječe prometne površine

(1) Predvidena je ureditev (začasnega) hišnega priključka z javne poti za dovoz do stanovanjske stavbe, ter oblikovanje dveh križišč, in sicer s priključkom ceste A na lokalno cesto ter s priključkom ceste B na javno pot.

(2) Predvidena je dograditev lokalne ceste s hodnikom za pešce v širini 1,70 m, vzdolž katerega se oblikuje drevored v širini 2,0 m. Zasaditev z drevesi mora biti izbrana primerno obcestnemu prostoru. Natančnejši pogoji se določijo v zasaditvenem načrtu ob rekonstrukciji lokalne ceste na odseku med Topliško vasjo in Brodnikovo kapelico z obojestranskimi hodniki za pešce, ulično razsvetlavo in obojestranskim drevoredom.

C2 – predvidene prometne površine

(3) Znotraj območja sta predvideni dve interni dovozni cesti – (slepi) ulici, brez hodnika za pešce. Ta se izvede le na območju križišča lokalne ceste in ceste A. Cesta A je daljša in se zaključuje z obračališčem, medtem ko je cesta B krajša in se konča pri dovozu na zemljiško parcelo. Obe ulici imata enostranski prečni nagib 2,5% in sta z obeh strani omejeni z robniki. Na bodoči prometnici se vežejo tudi peš in kolesarske povezave.

Karakteristični prečni prerez interne dovozne ceste A:

– bankina	2 x 0,75 = 1,50 m
– vozna pasova	2 x 2,50 = 5,00 m
skupaj	6,50 m.

Karakteristični prečni prerez interne dovozne ceste B:	
– bankina	2 x 0,75 = 1,50 m
– vozna pasova	2 x 2,00 = 4,00 m
skupaj	5,50 m.

(4) Zaradi kasnejšega urejanja preostalega dela območja DT7, ki ni predmet tega OPPN in se nahaja severno ob obravnavanega območja, se rezervira prometni koridor, ki bo omogočil ureditev priključka na cesto A, gradnjo hodnika za pešce in ostalih infrastrukturnih vodov.

ENERGETSKA INFRASTRUKTURA

19. člen

(Električno omrežje)

(1) Za priklop objektov je potrebno izvesti novo kabelsko povezavo, ki naj bodo izvedena s kablom NA2XS(F)2Y 3x1x240/25 mm² in položena v obstoječo elektro kabelsko kanalizacijo do kabelskega jaška JŠB8 na parceli 963/19, k.o. Toplice. Od jaška JŠB8 do območja predvidenega za gradnjo naj se kablovod polaga v elektro kabelsko kanalizacijo (obvezno pod tlakovanimi in vozniimi površinami) ali prosto v zemljo (glede na potrebe).

(2) Nova kabelska kanalizacija mora biti izvedena z jaški standardnih dimenzij in PVC cevmi premera 160 mm.

(3) Nova odjemna mesta naj bodo v prostostojećih omarih, velikosti glede na število in velikost odjema, ter locirana na mestih, ki omogočajo stalen dostop. Možne so skupinske omarice za več odjemnih mest.

(4) Za potrebe informatike se po celotni trasi predvidi tudi dvojček 2 x Φ 50 mm.

(5) Priključitve novih objektov na električno omrežje so ob soglasju upravljavca omrežja možne tudi ob javni poti, kjer je z OPPN Cviblje predvidena trasa elektroenergetskega voda.

(6) Skladno s pogoji upravljavca omrežja je možna tudi gradnja kabelske kanalizacije za priključitev nove TP Cviblje (predvideno z OPPN Cviblje na višje ležeči lokaciji ob javni poti) na obstoječe električno omrežje ob lokalni cesti.

20. člen

(Javna razsvetljava)

(1) Z novimi ureditvami prometnih površin je predvidena postavitve uličnih svetilk – luči javne razsvetljave. Javna razsvetljava je sestavljena iz enocevne kabelske kanalizacije po celotni dolžini trase, napajalno krmilnega in merilnega dela, vodnikov in drogov svetilk ter kabelskih vodnikov in ozemljitve. Kabelska kanalizacija se izdelava iz 1x PEHD cevi Φ 60.

(2) Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Pri tem mora biti zagotovljena izbira svetil v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

21. člen

(Plinovodno omrežje)

Za potrebe oskrbe območja je dopustna gradnja distribucijskega plinovodnega omrežja, kakor tudi postavitve enostavnega objekta – rezervoarja za utekočinjeni naftni plin. Pri tem je potrebno upoštevati predpise, ki urejajo graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov ter ostale predpise, ki urejajo področje naprav za pline.

22. člen

(Ogrevanje)

(1) Ogrevanje objektov je možno iz lastne kotlovnice na lahko kurilno olje, na plin, iz kotlovnice na (lesno) biomaso, ali na druga ekološko sprejemljiva goriva oziroma z izkoriščanjem drugih virov energije.

(2) Energijska učinkovitost v stavbah se zagotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah. Pri tem mora biti najmanj 25 % celotne končne energije za de-

lovanje sistemov v stavbi (ogrevanje, prezračevanje, hlajenje, topla voda) zagotovljeno z uporabo obnovljivih virov energije (npr. sončna energija, biomasa).

KOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA

23. člen

(Telekomunikacijsko omrežje)

(1) Za oskrbo območja z novimi telekomunikacijskimi (v nadaljnjem besedilu: TK) priključki je potrebno dograditi primarno TK omrežje z navezavo na obstoječo TK kabelsko kanalizacijo. Izhodiščna točka je kabelski jašek KJ3/11 ob lokalni cesti, na katerega se naveže nova kabelska kanalizacija 1x2 PVC 110 mm, s pripadajočimi kabelskimi jaški.

(2) Za zagotavljanje povezav novih stavb je potrebno zgraditi kabelske objekte na novopredvideni kabelski kanalizaciji s pomožnimi kabelskimi jaški s tipskimi litoželeznimi pokrovi. Naročniški kabli na relaciji pomožni kabelski jašek – naročnik, pa naj bodo položeni v zaščitni PEHD 50 cevi na globini 0,8 m. Naročniška cev naj bo zaključena neposredno v TK kabelski omari na fasadi objekta.

(3) Horizontalni odmiki drugih komunalnih vodov od TK kabelske kanalizacije naj bodo 0,3 m. Nad kabelsko kanalizacijo ni dovoljeno polaganje drugih komunalnih vodov. Nad TK kabelsko kanalizacijo (30 cm) naj bo položen opozorilni trak z napisom POZOR TELEFON. Električno zaščitno varovanje naj se izvede v kabelskih objektih. Pri potekih trase v cestišču oziroma v drugih povoznih površinah je potrebno PEHD cevi ščititi s PVC 125 cevmi.

(4) Obravnavano območje se po pogojih upravljavca lahko priključi tudi na širokopasovno optično omrežje.

OKOLJSKA INFRASTRUKTURA

24. člen

(Vodovodno omrežje)

(1) Za navezavo novih objektov na obstoječe vodovodno omrežje je predvidena gradnja novih cevovodov, ki se bodo oskrbovala iz obstoječega VH Cviblje, ki stoji na koti 246 m n.v. Točki navezav sta predvideni ob javni poti. Nove cevovode se projektira iz nodularne litine (NL), K9, DN, ki pokriva Q_{krit} .

(2) Sočasno z gradnjo vodovodnega omrežja je predvidena tudi izvedba nadzemnih hidrantov.

(3) Pri projektiranju in izvedbi projekta mora investitor upoštevati določbe tehničnih predpisov glede javnega vodovoda ter predpise o pogojih dobave, načinu odjema in oskrbi s pitno vodo.

25. člen

(Kanalizacijsko omrežje)

(1) Za odvodnjavanje odpadnih vod je predvidena gradnja ločenega kanalizacijskega sistema, in sicer za odpadno komunalno vodo in odpadno padavinsko vodo. Priključitve novih objektov na kanalizacijsko omrežje so možne ob lokalni cesti, kjer sta z OPPN Cviblje predvidena oba kanalizacijska voda.

(2) Kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno, iz kvalitetnih materialov z življenjsko dobo vsaj 50 let in, ki ustrezajo veljavnim predpisom in standardom za tovrstna dela.

(3) Pri projektiranju in izvedbi projekta je potrebno upoštevati veljavne tehnične predpise o javni kanalizaciji ter predpise, ki urejajo čiščenje in odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v vodo in javno kanalizacijo.

– Komunalne odpadne vode

(4) Odvodnjavanje komunalnih odpadnih voda je možno s priključki na (z OPPN Cviblje) predvideno omrežje ob lokalni cesti ter v nadaljevanju po obstoječem kanalizacijskem sistemu v čistilno napravo.

– Padavinske vode

(5) Padavinske vode s streh je mogoče speljati v ponikalnice, sicer pa v kanalizacijo padavinskih voda, ki je (z

OPPN Cvilbje) predvidena ob lokalni cesti z izpustom direktno v bližnji potok Sušica. Onesnažene padavinske vode s cest, parkirišč in dvorišč pa se bodo v kanalizacijo padavinskih voda odvajale preko peskolovov in standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2). Odvodnjavanje z vozišč in hodnikov za pešce se omogoči s prečnimi in vzdolžnimi nakloni ter z drenažo.

(6) Odvajanje padavinskih voda na območju urejanja je potrebno predvideti v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva voda, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok s pozidanih površin.

(7) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena z veljavnimi predpisi, ki urejajo odvajanja padavinske vode z javnih cest in odvajanje odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

26. člen

(1) Na območju OPPN se nahajata naslednji enoti kulturne dediščine, in sicer:

– Dolenjske Toplice – Brodnikova kapelica (EŠD 14096; stavbna dediščina);

– Dolenjske Toplice – Arheološko najdišče Žlebe (EŠD 25726; arheološko najdišče).

(2) Znotraj ureditvenih enot, ki posegajo na območje arheološkega najdišča Žlebe, se v času priprave projektne dokumentacije izvede arheološke raziskave v skladu z varstvenim režimom za arheološka najdišča, katerih obseg opredeli Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, pristojni minister za varstvo kulturne dediščine pa izda kulturnovarstveno soglasje za raziskavo in odstranitev.

(3) Pred začetkom del mora investitor pisno obvestiti območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(4) V primeru odkritja arheološke dediščine mora izvajalec del najdbo zavarovati nepoškodovano na mestu odkritja ter obvestiti območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

27. člen

(Varstvo pred prekomernim hrupom)

(1) V času gradnje in po končanju del emisije hrupa ne smejo presegati dovoljenih mejnih ravni hrupa, ki so določene za posamezne površine podrobnejše namenske rabe prostora v predpisih, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju.

(2) Pri gradnji stavb, v katerih mora biti hrup zmanjšan do take mere, da ne ogroža zdravja ljudi in jim daje zadovoljive možnosti za delo in počitek, je potrebno upoštevati predpise, ki urejajo področje zvočne zaščite stavb.

(3) V času gradnje mora biti uporabljena tehnično brezhibna gradbena mehanizacija z upoštevanjem veljavnih predpisov. Na mestih, kjer se gradbišče približa stavbam, se izvajanje hrupnih operacij omeji na najmanjšo možno mero. V primeru ugotovitve preseganja emisij hrupa se izvedejo ustrezni ukrepi varstva pred hrupom.

28. člen

(Varstvo pred onesnaženjem zraka)

(1) Nov poseg v okolje ali rekonstrukcija objekta ali naprave ne sme povzročiti povečanja onesnaženosti zraka. Obremenitev zunanjega zraka mora slediti standardom kakovosti zunanjega zraka in ne sme presegati dovoljenih vrednosti z namenom, da se izogne škodljivim učinkom na zdravje ljudi in okolje, jih prepreči ali zmanjša po predpisih, ki urejajo kakovost zunanjega zraka.

(2) Zavezanec za izvajanje ukrepov v času gradnje je izvajalec gradbenih del, ki mora zagotoviti, da na območjih v okolici gradbišča ne bodo presežene mejne vrednosti prašnih usedlin v zraku. V ta namen je treba med gradnjo preprečevati:

– prašenje z odkritih delov gradbišča z rednim vlaženjem odkritih površin ob suhem in vetrovnem vremenu,

– nekontroliran raznos gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi na način, da se prekriva sipke tovore pri transportu z območja gradbišča na javne prometne površine.

29. člen

(Varstvo pred onesnaženjem voda)

(1) Odvodnjavanje komunalnih odpadnih voda je predvideno po kanalizacijskem sistemu v čistilno napravo. Padavinske vode s streh se spelje v kanalizacijo padavinskih voda in v nadaljevanju v bližnji potok Sušica. Onesnažene padavinske vode s cest, parkirišč in dvorišč pa se bodo v kanalizacijo padavinskih voda odvajale preko peskolovov in lovilcev olj.

(2) Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti usklajeno z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo voda in varstva okolja.

(3) Upravljalavec sistema za oskrbo s pitno vodo mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode ter sprejeti ukrepe za odpravo neskladnosti, kadar je to potrebno zaradi varovanja zdravja ljudi. Pri tem mora upoštevati veljavne predpise, ki urejajo področje varstva pitne vode.

30. člen

(Ravnanje z odpadki)

(1) Med gradnjo in v času obratovanja načrtovanih objektov je potrebno upoštevati veljavne predpise, ki urejajo ravnanje z odpadki na splošno in ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

(2) V času gradnje je treba uvesti sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Odpadke je treba oddajati pooblašeni organizaciji, začasno pa jih hraniti na za ta namen urejeni deponiji s predhodno določeno lokacijo. Z neuporabnimi ter morebitnimi nevarnimi odpadki se ravna v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z (nevarnimi) odpadki.

(3) Odlaganje odpadnega gradbenega in izkopenega materiala ni dovoljeno na občutljiva območja (brežine ipd., kjer lahko pride do zdrsa ali erozije).

(4) Povzročitelji komunalnih odpadkov so dolžni odlagati odpadke v za to namenjene posode, katerih tip, barvo, velikost/prostornino in število določi izvajalec javne službe. Odjemna mesta morajo povzročiteljem omogočati neovirano odlaganje odpadkov, tudi za ločeno zbiranje (EKO-otok), hkrati pa morajo biti dostopna posebnim vozilom za odvoz odpadkov na komunalno deponijo. Pri tem je potrebno upoštevati določila predpisa, ki ureja izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganja ostankov komunalnih odpadkov na območju občine.

31. člen

(Osončenje fasad in odprtih površin)

(1) Oblikovanje novih stavb ter notranja organizacija prostorov mora biti predvideno tako, da v največji možni meri zagotavlja dobro osončenost oziroma naravno osvetlitev prostorov.

(2) Pri stanovanjskih stavbah je pomembna lega bivalnih prostorov na južni, jugozahodni ali jugovzhodni strani, medtem ko se spalni in delovni prostori locirajo na nasprotni strani neba.

(3) V primeru, ko ima stavba kletno etažo, naj bo le ta po možnosti maksimalno vkopana v teren.

32. člen

(Varstvo krajinskih značilnosti)

(1) Načrtovani objekti ne bodo presegali višine K (klet – delno ali v celoti vkopana) + P (pritličje) + M (mansarda –

izkoriščen podstrešni del), pri čemer višinsko ne bodo izstopali iz okolice.

(2) Pri zasaditvi zelenih površin je treba upoštevati krajinske značilnosti (npr. naklon terena, padec senc, bližino stavb in poti) in avtohtono vegetacijo.

(3) Po končani gradnji je potrebno sanirati, krajinsko ustrezno urediti ali vzpostaviti prvotno stanje vseh zaradi gradnje nastalih poškodb na okoliški drevesni in grmovni vegetaciji ter na poteh in na začasnih gradbenih površinah.

33. člen

(Varstvo plodne zemlje in tal)

(1) Zemeljska in gradbena dela naj se časovno izvajajo tako, da bodo čim manj prizadete okoliške površine.

(2) Organizacija gradbišča mora obsegati čim manjše površine. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(3) Izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo in tako, da ne pride do onesaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Rodovitna zemlja se uporabi pri končni ureditvi območja oziroma sanaciji gradbišča (humusiranje brežin ipd.) ali se jo odpelje na ustrezno deponijo.

(4) Zemeljska in gradbena dela je treba izvajati tako, da se omeji poškodbe tal na najmanjšo možno mero (npr. ob razpiranju gradbene jame) ter prepreči nekontrolirane izpuste nevarnih snovi na in v tla. Pri gradnji je dopustna le uporaba brezhibnih transportnih vozili in gradbenih strojev.

34. člen

(Ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju in ožjem vplivnem območju ni evidentiranih naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

35. člen

(Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) V primeru ugotovljenih naravnih omejitev je potrebno v fazi priprave projektne dokumentacije predvideti ustrezne tehnične rešitve gradnje ali predhodno izdelati hidrološke in geološke raziskave glede morebitne visoke podtalnice, erozivnosti ali plazovitosti, ki se jih upošteva pri projektiranju.

(2) Za zagotavljanje varnosti pred naravnimi in drugimi nesrečami je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

36. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) Za zagotavljanje požarne varnosti je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo požarno varnost objektov in ostale predpise, ki urejajo načrtovanje, projektiranje in gradnjo objektov in naprav ter njihovo rabo in vzdrževanje.

(2) Ob načrtovanih objektih morajo biti zagotovljene ustrezne prometne in delovne površine za intervencijska vozila v primeru požara ter urejeno hidrantno omrežje, ki mora zagotavljati zadosten vir za oskrbo z vodo za gašenje požara, skladno s tehničnimi normativi za hidrantno omrežje. Hidranti morajo biti nameščeni na medsebojni razdalji največ 150 m oziroma tako, da je požar na objektu možno gasiti z najmanj dveh zunanjih hidrantov.

(3) Odmiki med objekti oziroma požarna ločitev objektov mora ustrezati požarno varstvenim predpisom, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru.

(4) Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da njihova nosilna konstrukcija ob požaru ohrani potrebno nosilnost v časovnem obdobju, ki je za posamezno skupino objektov določeno s predpisi o požarni varnosti objektov.

(5) Za omejitev hitrega širjenja požara po stavbi morajo biti uporabljeni ustrezni gradbeni materiali oziroma proizvodi.

(6) Ob požaru morajo biti zagotovljeni vsi ukrepi za varen umik ljudi, živali in premoženja oziroma zadostno število evakuacijskih poti in izhodov za varno in hitro zapustitev stavbe, omejeno mora biti ogrožanje uporabnikov sosednjih objektov in posameznikov.

(7) Doseganje predpisane ravni požarne varnosti mora izhajati iz študije požarne varnosti, kadar je to zahtevano s predpisi o študiji požarne varnosti, oziroma iz zasnove požarne varnosti. Študija oziroma zasnova požarne varnosti je sestavni del projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

37. člen

(Varstvo pred potresom)

(1) Načrtovani objekti in ureditve morajo biti projektirani za VII. stopnjo MCS (Mercali-Cancani-Sieberg) lestvice oziroma za 0,175 g projektnega pospeška tal, ki velja na tem območju za trdna tla.

(2) Pri projektiranju, gradnji in vzdrževanju objektov je potrebno upoštevati tudi določila predpisov, ki urejajo mehansko odpornost in stabilnost objektov ter varstvo pred potresom.

IX. NAČRT PARCELACIJE

38. člen

(1) Načrt parcel s tehničnimi elementi za zakoličbo je prikazan na grafičnem načrtu 11. Načrt parcelacije.

(2) Pri določanju in urejanju parcel so možna tudi odstopanja v skladu z določili 40. člena odloka.

X. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

39. člen

(1) Izvajanje posegov po posameznih območjih OPPN se v splošnem izvaja na naslednji način:

– začetna gradbena dela (priprava terena, izkop gradbene jame ipd.);

– osrednja gradbena dela (1. faza: komunalno-energetska in prometna ureditev posamezne ureditvene enote, podenote, ceste oziroma ulice ali parcele, 2. faza: gradnja oziroma postavitve objektov);

– zaključna gradbena dela (sanacija površin, zunanje ureditve ipd.).

(2) Izvajanje posegov v posameznih ureditvenih enotah in podenotah OPPN lahko poteka neodvisno od urejanja druge ureditvene enote ali podenote. Etape in faze se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, vedno pa morajo predstavljati posamezne zaključene funkcionalne celote. Podrobnejša opredelitev poteka gradnje se določi v projektni dokumentaciji.

(3) S posameznimi posegi, predvsem zaradi izgradnje infrastrukturnih omrežij, se lahko ob realiziranju posamezne ureditvene enote posega tudi v sosednjo ureditveno enoto, vendar se tak poseg šteje za del posamezne etape ob urejanju izhodiščne enote.

(4) Urejanje novega prometnega omrežja je za dovoz do stanovanjske stavbe na parc. št. 689/6, k.o. Toplice, v ureditveni enoti A razdeljeno na dve fazi:

– 1. faza zajema gradnjo priključka z javno potjo preko utopljenega robnika;

– 2. faza se izvede kasneje, po izgradnji ceste A, in sicer se dovoz na omenjeno parcelo oblikuje z nove ulice.

(5) Gradnja hodnika za pešce in oblikovanje drevoreda ob lokalni cesti, ter ureditev peš / kolesarskih povezav se lahko

zaradi predvidenih povezav s sosednjimi, še nerealiziranimi, območji izvedejo neodvisno od urejanja preostalega območja OPPN, v skladu s projektno dokumentacijo za predvideno rekonstrukcijo lokalne ceste na odseku med Brodnikovo kapelico in Topliško vasjo, ter v skladu s projektno dokumentacijo za peš in kolesarske povezave v območju DT7.

XI. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVJE ZA IZVAJANJE OPPN

40. člen

(Velikost dopustnih odstopanj)

(1) Znotraj območja OPPN so dopustne naslednje tolerance:

– odstopanja od dejavnosti določenih v 9. členu odloka, če za to obstajajo prostorske možnosti, ob upoštevanju določil tega OPPN predvsem glede hrupa in ostalih dovoljenih emisij v okolje, ter če se še vedno nanašajo na dejavnosti za namen turizma, oskrbe in storitev, ter drugih mirnih in nemotečih poslovnih dejavnosti;

– postopna izvedba, zakoličba ali parcelacija s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev, vendar v sklopu zaključenih funkcionalnih celot;

– odstopanja od določitve dovozov, dostopov ter vhodov na parcelo in v objekte, ter odstopanja od določitve (začasne) dovoza na zemljišče s parcelno št. 689/6, k.o. Toplice, z javne poti, če gre za izboljšanje funkcionalne zasnove območja;

– izvedba stavb brez garaže (če se zagotovi parkirna mesta na parceli ter v skladu z normativi za določitev potrebnega števila parkirnih mest), le delno podkletenih, kakor tudi z neizkoriščenim podstrešjem;

– gradnja objektov, ki so predmet tega OPPN, brez predhodno izvedene parcelacije v primeru, da se zakoličba objekta izvede po pogojih tega OPPN, da se s postavitvijo tega objekta ne ruši koncepta OPPN, da obstaja prometna, komunalna in energetska infrastruktura za obratovanje tega objekta oziroma bo le ta zgrajena skupaj z objektom, vendar dimenzionirana po pogojih tega OPPN;

– odstopanja od zakoličbenih točk določenih s tem OPPN, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel;

– odstopanja od predlagane sheme oblik in velikosti parcel posameznih stavb, ki se nanašajo le na parcelne meje med njimi. Parcele se lahko zmanjšajo ali povečajo, pri čemer velja, da parcele v ureditveni enoti A ne smejo biti manjše od 500 m² in parcele v ureditveni enoti B ne manjše od 900 m², ter da se število parcel ob cesti B ne sme povečati, medtem ko se parcele ob cesti A lahko povečajo za največ eno na zahodni strani in za največ eno na vzhodni strani te ceste. Zaradi odstopanj v velikosti parcel ne sme biti ogrožena funkcionalnost posameznih parcel;

– odstopanje od širine drevoreda (in s tem zakoličbenih točk) po celotni dolžni vzdolž lokalne ceste, če se to prikaže v zasaditvenem načrtu pri projektni dokumentaciji za celovito rekonstrukcijo lokalne ceste na odseku med Topliško vasjo in Brodnikovo kapelico in ob pogoju, da širina ni manjša kot 1,5 m;

– odstopanje od kot kleti / prtiličij, ki so prikazane na grafičnem načrtu 11. Načrt parcelacije do največ ±50 cm.

(2) Odstopanje od potekov predvidenih tras gospodarske javne infrastrukture oziroma tehničnih rešitev je mogoče tudi v primeru, da se v fazi priprave projektno dokumentacije ali med gradnjo pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustrežnejše tehnološke, okoljevarstvene, geološko-geomehanske, hidrološke, prostorske in ekonomske rešitve ali drugih utemeljenih razlogov.

(3) Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati pristojni upravljavci oziroma nosilci urejanja prostora, v katerih delovno področje spadajo odstopanja.

41. člen

(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg vseh obveznosti, ki so navedene v tem OPPN, morata investitor in izvajalec pri posegih v prostor pristojnim službam s področja (gospodarske) javne infrastrukture ter s področja zaščite in reševanja, varstva okolja, kulturne dediščine in naravnih virov, omogočiti spremljanje stanja na terenu oziroma opravljanje strokovnega nadzora v času izvajanja zemeljskih in gradbenih del.

42. člen

(Organizacija gradbišča)

(1) Z načrtovanimi ureditvami se posega tudi v območja lokalnega infrastrukturnega omrežja, zato je potrebno upoštevati predpisane odmike od obstoječe oziroma predvidene infrastrukture ter usmeritve upravljavcev zaradi posegov v varovalne pasove.

(2) V času izvajanja gradbenih del je potrebno zagotoviti varen promet in nemoteno komunalno-energetsko oskrbo objektov izven ureditvenega območja. Dovozi in dostopi do sosednjih zemljišč in objektov se ohranjajo. Če bodo zaradi gradnje le ti začasno prekinjeni, se uredijo ustrezni nadomestni začasni dovozi in dostopi, ki morajo biti umeščeni in urejeni tako, da bodo v čim manjši meri prizadeti elementi obstoječih cest in ureditev ter bivalno in naravno okolje.

(3) Predvidena dograditev lokalne ceste s hodnikom za pešce in drevoredom, se ustrezno naveže na križišče pri Brodnikovi kapelici, kjer je urejanje predvideno z OPPN Cvibljje. Uredi pa se tudi ostale prometne navezave območja OPPN na obstoječe in predvideno prometno omrežje ter peš in kolesarske povezave.

(4) Posegi na zemljišča izven ureditvenega območja, ki so po svoji naravi začasni posegi med gradnjo, so dopustni zaradi izvedbe nujnih zemeljskih del, ureditve začasnih dostopov in podobno, če niso v neskladju z določili OPN.

(5) Nove gradnje in ureditve ne smejo imeti škodljivega vpliva na gradbeno-tehnično stanje že zgrajenih objektov znotraj in izven ureditvenega območja, morebitne poškodbe pa mora investitor sanirati.

(6) Vsa z gradbenimi deli tangirana zemljišča znotraj in izven ureditvenega območja se po končanju del čim prej ustrezno sanirajo oziroma povrnejo v prvotno stanje.

(7) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi (npr. cementno mleko, goriva iz gradbene mehanizacije). V primeru nezgode (npr. ob razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je treba zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb.

(8) Za dostope na območja izvajanja del se uporablja, če je to le mogoče, obstoječe poti in ceste.

XII. PREHODNE DOLOČBE

43. člen

Do uveljavitve OPPN oziroma začetka urejanja stavbnih zemljišč se ohranja primarna raba – območje se ureja s PIP »K«, kot določa veljavni OPN.

44. člen

Zaradi gradnje infrastrukture na podlagi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjsko naselje Cvibljje v Dolenjskih Toplicah (Uradni list RS, št. 90/09) se do izvedbe posegov na delu, ki tangira tudi območje urejanja s tem OPPN, uporabljajo tudi določila omenjenega odloka.

45. člen

(Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izgradnji in predaji v uporabo s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev se lahko OPPN ali njegovi funkcionalno zaključeni deli razveljavijo. Po razveljavitvi OPPN se uporabljajo določbe veljavnega OPN.

XIII. KONČNE DOLOČBE

46. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja Inšpektorat Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor.

47. člen

OPPN je stalno na vpogled na Občini Dolenjske Toplice.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-9/2012(0105)-12

Dolenjske Toplice, dne 28. junija 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

2306. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Kamnolom Soteska v Dolenjskih Toplicah

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.) in 43/11 – ZKZ-C) ter 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07, 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 13. redni seji dne 28. 6. 2012 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Kamnolom Soteska v Dolenjskih Toplicah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Podlaga za OPPN)

S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 90/09, 22/10 – popr. in 10/12 – popr.) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Kamnolom Soteska v Dolenjskih Toplicah (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje GPI gradbeno projektiranje in inženiring, d.o.o., pod številko projekta LN-9/2008.

2. člen

(Vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni del, grafični del in priloge.

(2) Tekstualni del OPPN vsebuje:

– opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN;

– ureditveno območje OPPN;

– umestitev načrtovanih ureditev v prostor;

– zasnovano projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;

– rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;

– rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave;

– rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;

– načrt parcelacije;

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN.

(3) Grafični del OPPN vsebuje naslednje grafične načrte:

1 – Pregledna situacija M 1: 50000

2 – Načrt namenske rabe prostora

a) izsek iz grafičnega dela izvedbenega dela prostorskega načrta Občine Dolenjske Toplice M 1: 5000

– Prikazi območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev

– Prikazi območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture

b) izsek iz grafičnega dela ureditvenega načrta za peskokop Soteska

(odlok objavljen v Uradnem listu RS, št. 17/96)

– 4. Ureditvena situacija s prikazom komunalnih vodov in naprav M 1: 500

3 – DOF s prikazom območja urejanja M 1: 2500

4 – Pregledna situacija s prikazom območja urejanja M 1: 2500

5 – Načrt parcele M 1: 2880

6 – Katastrski načrt s prikazom območja urejanja M 1: 1000

7 – Geodetski načrt s certifikatom M 1: 1000

8 – Geodetski načrt s prikazom območja urejanja M 1: 1000

9 – Načrt ureditvenega območja – končno stanje po sanaciji M 1: 1000

10 – Načrt ureditvenega območja – ureditvene enote M 1: 1000

11 – Načrt parcel in tehnični elementi za zakoličbo M 1: 1000

12 – Načrt prometne in komunalno – energetske infrastrukture M 1: 1000

13 – Rešitve in ukrepi za varstvo okolja M 1: 1000

14 – Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1: 1000

15 – Karakteristični prečni prerezi M 1: 1000

16 – Karakteristični prečni presek javne poti M 1: 50

17 – Faze sanacije kamnoloma M 1: 1000

18 – Prikaz vplivov na sosednja območja M 1: 2500.

(4) Priloge OPPN so naslednje:

– izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta;

– prikaz stanja prostora;

– strokovne podlage;

– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora;

– obrazložitev in utemeljitev OPPN;

– povzetek za javnost;

– seznam aktov in predpisov;

– okoljsko poročilo.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(1) Lokacija OPPN zajema območje veljavnega Odloka o ureditvenem načrtu peskokop Soteska (Uradni list RS,

št. 17/96). Pridobivanje na tem območju se izvaja po Rudarskem projektu pridobivanja tehničnega gradbenega kamna – dolomita v kamnolomu Soteska (PVM Ljubljana, št. proj. 282/94-VM z dne 15. april 1994). Obstoječ pridobivalni prostor zavzema parcelo št. 828/181 v celoti ter del parcele št. 828/122, obe k.o. Gorenje polje.

(2) Predvidena je širitev obstoječega (8 ha velikega) pridobivalnega prostora peska na del parcele št. 828/183, k.o. Gorenje Polje za površino v velikosti približno 1,85 ha tako, da se projektirane etaže podaljšajo na zahodno in severozahodno stran.

(3) Sočasno s širitvijo z izkoriščanjem je z določenim zamikom pridobivanja predvidena tudi sprotna sanacija kamnoloma. Sestavljena je iz tehnične in biološke sanacije – rekultivacije.

(4) Gradnja novih infrastrukturnih objektov ni predvidena. Promet bo potekal po starih in na novo izdelanih etažah ter poteh na etaže, po obstoječih transportnih poteh v centralnem delu kamnoloma ter po obstoječi javni poti.

(5) Strokovne podlage, ki so bile upoštevane pri izdelavi OPPN so:

– Rudarski projekt za izkoriščanje in izvajanje del pri izkoriščanju in sanaciji kamnoloma tehničnega kamna – dolomita Soteska – širitev kamnoloma (Idejna zasnova za širitev kamnoloma, št. proj. 22-2006-VZ/VM, izdelal Železnikar control d.o.o., Ljubljana, november 2006 in september 2009) in

– Dopolnjeno okoljsko poročilo za Občinski podrobni prostorski načrt kamnolom Soteska v Dolenjskih Toplicah (ERANTHIS, presoja vplivov na okolje, Maja Divjak Malavašič, s.p., Krško, oktober 2009 – april 2010, št. proj. OP/0209).

III. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

4. člen

(1) Ureditveno območje OPPN se nanaša na lokacijo na severovzhodnem robu naselja Soteska, ki je že načeta z dejavnostjo pridobivanja dolomitnega peska. Območje vključuje obstoječ pridobivalni prostor ter območje za predvideno širitev pridobivalnega prostora, plato z upravno – prodajnim (administrativno, skladiščnim) objektom in dostopno cesto. Znotraj obstoječega pridobivalnega prostora so locirani manjši objekti na separaciji, in sicer pet kontejnerjev za razstrelivo, dva drobilca, trije jaški za zasipanje ter strojnica s komandnim prostorom.

(2) Velikost celotnega obravnavanega območja je 15,54 ha in obsega naslednje parc. št.: 828/181, 828/122 – del, 828/183, 704 – del, 706/3 – del, 699/5 – del, 708 – del in 699/4, vse k.o. Gorenje polje.

5. člen

(Meja območja)

Meja območja na severni strani poteka po robu gozdne ceste Drenje–Lipovec (v nadaljnjem besedilu: gozdne ceste). Nato se zalomi proti vzhodu in poteka navzdol po gozdnatem terenu v smeri proti jugu. Na koti 280 m nadmorske višine (v nadaljnjem besedilu: n.v.) se zalomi proti zahodu tako, da južna meja območja OPPN poteka tudi po robu stavbnih zemljišč naselja Soteska. Zahodna meja poteka po gozdnih površinah in se vzpne nazaj vse do izhodiščne kote 404 m n.v. ob robu gozdne ceste. Potek meje OPPN preko zemljiških parcel je razviden iz grafičnega načrta 6 – Katastrski načrt s prikazom območja urejanja.

6. člen

(Ureditvene enote)

Območje OPPN sestavlja več ureditvenih enot, in sicer:

– Ureditvena enota A – obsega površine kamnoloma, ki vključujejo tako obstoječe kot tudi razširjeno pridobivalno območje ter zemljišča, kjer se ohranja sedanja raba prostora (gozd);

– Ureditvena enota B – obsega plato z upravno – prodajnim objektom;

– Ureditvena enota C – obsega (obstoječe) prometne površine.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

A. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji

7. člen

(1) Izток padavinskih voda v reko Krko se ohranja. Zaradi širitve se bo povečalo le prispevno območje kamnoloma, pri čemer je potrebno upoštevati projektne rešitve odvodnjavanja padavinskih voda za območje kamnoloma Soteska in ostalih padavinskih voda na območju javne poti JP 794630, odsek 794631 Soteska–kamnolom (v nadaljnjem besedilu: javna pot), proti reki Krki, do regionalne ceste R2-419/1203 Soteska–Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: regionalna cesta), vključno s prečkanjem le-te in priključitvijo na obstoječo kanalizacijo. Detajlno se rešitve nanašajo na izvedbo kanalizacije padavinskih voda ob javni poti in izvedbo elementov za umirjanje padavinskih voda z možnostjo čiščenja v primeru nanosa ovir za pretok v času nalivov. Obstoječi jarki, ki ostanejo v funkciji, se očistijo. Pri izgradnji se ohrani tudi obstoječ prepust pod regionalno cesto, ki se ga očisti, izvede pa se tudi novo prečkanje s kanalizacijo padavinskih voda na tem delu.

(2) Povečanih vplivov na prometno omrežje ne bo. Kljub temu je, ob upoštevanju obstoječih prometnih tokov in izboljšanja prometne varnosti, v skladu s 15. členom odloka predvideno urejanje križišča javne poti in regionalne ceste. Širitev kamnoloma tudi ne sme ogroziti stabilnosti obstoječe gozdne ceste, v skladu z 32. členom odloka.

(3) Vsi vplivi izkoriščanja dolomita so bili v preteklosti že prisotni na tem območju. Širitev kamnoloma zato pomeni širitev že degradiranega območja. Najpomembnejši negativni vplivi, ki jih lahko pričakujemo ob izvajanju, so emisije prašnih delcev, emisije hrupa in vibracij zaradi opravljanja dejavnosti, raba naravnih virov in vidna izpostavljenost kamnoloma. Kljub temu in ob dejstvu, da se bo območje sprotno saniralo, bodo vplivi med izvajanjem ter po končanih eksploatacijskih delih in sanaciji z vidika tal, vode, zraka, hrupa in vibracij, kulturne dediščine in krajine, narave in odpadkov ob upoštevanju omilitvenih okoljevarstvenih ukrepov, nebitveni. Dolgoročni vpliv sanacije bo pozitiven.

8. člen

(Vrste gradenj in vrste objektov)

(1) V območju OPPN so dopustna rudarska dela. Izvajalec rudarskih del mora upoštevati določila predpisov, ki urejajo področje rudarstva, veljavne tehnične normative in ukrepe za dela pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin na površinskih kopih, predpise o varnosti in zdravju pri delu, varstvu okolja, varstvu pred požari in druge predpise.

(2) Nosilec rudarske pravice je dolžan po opustitvi izkoriščanja mineralnih surovin izvesti dokončno sanacijo okolja in odpraviti posledice, ki so nastale pri izvajanju rudarskih del. Na območjih, kjer to ni mogoče v celoti (brežine kamnoloma), je izvajalec dolžan izvesti ukrepe zavarovanja, da se izključi nevarnost za zdravje ali življenje ljudi in živali, možni povzročitelji onesnaževanja okolja ter predvidljiva škoda na objektih in okolju.

(3) Na podlagi predpisa, ki ureja enotno klasifikacijo vrst objektov po CC-SI klasifikaciji so dopustne naslednje stavbe in gradbeno inženirski objekti:

– 12203 Druge poslovne stavbe;
– 2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste;
– 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja;

– 2301 Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin.

(4) Dovoljene so še gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov – določa jih 13. člen odloka, rekonstrukcije objektov, odstranitve objektov in vzdrževanje objektov (redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist).

9. člen

(Vrste dejavnosti)

(1) Osnovna namenska raba na obravnavanem območju je namenjena rudarstvu, podrobneje pa pridobivalnemu območju kamnoloma (dolomit). Dejavnost v kamnolomu je zato v prvi vrsti namenjena izvajanju rudarskih del, v skladu z določili predpisov, ki urejajo področje rudarstva.

(2) Rudarska dela sme izvajalec opravljati le na podlagi dovoljenja za izvajanje del. Pri tem mora zagotavljati tehnično vodenje del po rudarski projektni dokumentaciji in tehničnih predpisih ter predpisih o varnosti in zdravju pri delu, pri graditvi objektov pa poleg tehničnega vodenja tudi nadzor po predpisih, ki urejajo graditev objektov.

(3) V skladu s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti so na območju OPPN dopustne dejavnosti, ki so klasificirane kot:

A KMETIJSTVO IN LOV, GOZDARSTVO, RIBIŠTVO

– 02.1 Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti

(velja za naravni gozd, ki se ohranja, ter za nove zasaditve v smislu obnove in varovanja sestojev, nege gozda (redčenja, čiščenja, spopolnjevanja) ter varstva gozda in varovalnih pasov)

– 02.4 Storitve za gozdarstvo

(dejavnost v smislu varstva pred požari, spremljanja in zatiranja gozdnih škodljivcev in bolezni);

B RUDARSTVO

– 08 Pridobivanje rudnin in kamnin (le 08.1 Pridobivanje kamna, peska in gline)

– 09 Storitve za rudarstvo (le 09.9 Storitve za drugo rudarjenje)

– 33.12 Popravila strojev in naprav

(velja le za popravila in vzdrževanje strojev in naprav, ki so namenjeni rudarjenju);

F GRADBENIŠTVO

– 42.11 Gradnja cest

– 43.12 Zemeljska pripravljalna dela

– 43.13 Testno vrtnje in sondiranje;

G TRGOVINA; VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA MOTORNIH VOZIL

– 46.72 Trgovina na debelo s kovinami in rudami (velja le za rude);

M STROKOVNE, ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

– 72.19 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije;

N DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

– 82.1 Pisarniške dejavnosti.

C. Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

UREDITVENE ENOTE

10. člen

(Ureditvena enota A)

(1) TEHNOLOŠKI POSTOPEK PRIDOBIVANJA

a) PRIPRAVLJALNA DELA

1. Označitev pridobivalnega prostora v naravi s postavitvijo mejnikov v skladu s predpisom, ki urejajo označevanje mej in način vodenja katastra raziskovalnih in pridobivalnih prostorov ter način vodenja registra nosilcev rudarske pravice.

2. Izdelava novih dostopnih poti na etaže ob zahodnem in vzhodnem robu predvidenega odkopa ter sanacije z navezavo

(v največji možni meri) na že izdelane trase. Namenjene sole dostopu mehanizacije in ne za prevoz materiala. Naklon poti je do 30° ali do 60% ter širina okoli 4 m.

3. Posek gozda, ki se opravi kot golosek po predhodnem dovoljenju pristojne službe, in čiščenje podrasti na še neodkritem delu. Golosek se praviloma opravi na površini, ki je določena z letnimi načrti napredovanja rudarskih del določenega dela pridobivalnega prostora – posamezne faze ter skladno s pogoji Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto. Drevesa, ki jih je potrebno odstraniti, skupaj označijo lastnik zemljišča in pooblaščen strokovnjak Zavoda za gozdove Slovenije.

4. Odstranjevanje humusnega pokrova (v največji možni meri) in deponiranje le-tega. Humus in površinska jalovina se začasno shranita ob robovih pridobivalnega prostora in se uporabita za sanacijo izkoriščenih etaž.

b) ODKOPNA METODA

1. Pridobivanje materiala se izvaja z bagrskim odkopom z vrtnjem in miniranjem ali brez ali tudi z narivanjem, prerivanjem in premetavanjem materiala z vrhnjih etaže navzdol. Pri temse celotna višina etaže (15 m) zaradi tehničnih in varstvenih razlogov razpolovi tako, da se dobi vmesna (začasna) etaža – medetaža višine okoli 7–8 m.

– Odkopavanje – odkopna metoda poteka z uporabo sodobnih tehničnih metod, sredstev in opreme za drobljenje kamnine, prerivanjem, nakladanjem in odvozom ter ob upoštevanju tehničnih in varstvenih normativov za varstvo zdravja ljudi in živali, varstvo okolja in objektov v okolici.

Kamnolom ima osnovno etažno ravnino na koti približno +260 do 265 m, ki ostane praktično nespremenjena in je označena z E 260 (v nadaljnjem besedilu: osnovna etažna ravnina, osnovni plato). V nadaljevanju izkoriščanja in razvoja kamnoloma, se bodo formirale etaže na kotah okoli 275 m, 290 m, 305 m, 320 m, 335 m, 350 m, 365 m, 380 m in 395 m. Vrh z najvišjo točko kamnoloma v končni fazi je na koti približno +400 m in največ +412 m, na severovzhodni strani. Etaže so označene s črko E in koto etaže, kar je razvidno iz grafičnega načrta 9 – Načrt ureditvenega območja – končno stanje po sanaciji.

Končna širina etažne ravnine pred izvedbo sanacije je okrog 6–8 metrov in je potrebna za zagotovitev trajne stabilnosti in prehodnosti saniranih etaž.

– Pridobivanje z drobljenjem kamnitega materiala v ležišču se opravlja na etažah z vrtnjem minskih vrtin in miniranjem ali z mehničnim drobljenjem z buldožerjem z riperjem, hidravličnim bagrom z razbijalnim klavdom, rezkanjem s posebnimi napravami in podobno, če to dovoljujejo geometrijske lastnosti materiala in prostor z upoštevanjem tveganja pri razstreljevanju.

2. Prerivanje ali premetavanje materiala preko roba etaž / medetaž na osnovno etažno ravnino, kjer se naloži in odpelje v predelavo. Prerivanje materiala se lahko izvaja z buldožerjem ali nakladalnikom, premetavanje pa z bagrom ali nakladalnikom.

3. Nakladanje odminiranega materiala (strojno z nakladalnikom ali bagrom) in odvoz pridobljenega materiala (predelanega in nepredelanega) z ustreznim tovornim vozilom (nakladalnik, bager, kamion) na mesto predelave ali uporabe. Nakladanje odminiranega materiala se praviloma izvaja le na osnovni etaži, kjer je možen dostop z motornimi vozili. Ob suhem in vetrovnem vremenu je potrebno izvesti dodatne ukrepe za preprečitev prekomernega prašenja iz vozila.

4. Predelava v drobilno sejalni napravi (drobljenje, mletje, sejanje), ki je že nameščena v kamnolomu, začasno deponiranje ter odvoz predelanih frakcij. Vse naprave morajo ustrezati predpisanim tehničnim in varnostnim zahtevam. Odpraševanje materiala pri viru nastanka mora biti rešeno z ustreznimi filtri in zbiranjem prahu.

c) SANACIJA KAMNOLOMA

Obsega tehnično in biološko sanacijo – rekultivacijo. Predvidena je sočasno z izkoriščanjem tako, da z določenim zamikom sledi pridobivanju ter s potekom od zgoraj navzdol.

Načrt sprotne sanacije mora biti prikazan v rudarskem projektu za izvajanje del. Sanacija osnovnega platoja pa se izvede po končanem izkoriščanju.

1. Tehnična sanacija

Etažne brežine se oblikujejo tako, da se čim bolj prilagajajo okoliškemu terenu ter da je zagotovljena stabilnost etaž in kamnoloma kot celote. Hkrati je potrebno izvesti trajne ukrepe za varstvo ljudi in živali.

Oblikovanje končne etažne brežine se izvrši z naklonom do največ 60°. Širina končne etažne ravnine je praviloma 6–8 m, le izjemoma se lahko zmanjša do 5 m. Končni naklon brežine kamnoloma kot celote ne sme biti večji kot 50°, kar mu daje zadostno stabilnost.

Ob napredovanju na nižjo etažo se ostanek zgornje etaže – polica uporabi za ozelenitev. Polica se izdelata tako, da se eksploatacija zgornje etaže konča na projektiranem robu, eksploatacija nižje etaže pa se konča najmanj 6–8 m pred spodnjim robom brežine zgornje etaže in tako dalje do osnovnega platoja.

2. Biološka sanacija

Izvede se zatratitev etažnih ravnin – polic in brežin ter zasaditev z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. Se-stavljena je iz priprave tal za ozelenitev in zasaditev avtohtonih grmovnic in dreves. Prvotna kultura je gozd, zato se večina površin pogozdi. Biološka sanacija se deli na sanacijo etažnih ravnin in brežin ter sanacijo zaključne osnovne etažne ravnine.

– Biološka sanacija etažnih ravnin – polic in brežin:

Rekultivacija je predvidena po sredi etažne ravnine – police, kjer se pusti pas širine 2 m, ki omogoča prehodnost.

– Biološka sanacija zaključne – osnovne etažne ravnine: Nastajala bo postopoma z izkoriščanjem zadnje faze.

Z napredovanjem poglobitve se sproti izvaja sanacija, in sicer tako, da se na poravnana tla nasuje kamnolomska jalovina in umetno pripravljena zemljina v debelini najmanj 30–50 cm ali tudi več (odvisno od razpoložljivih količin materiala za zasutje). Nato se na ta tla nasuje še humus v debelini 20–30 cm ter izvrši zatratitev in posamična saditev drevja.

(2) OBJEKTI NA SEPARACIJI

Objekti na separaciji (kontejnerji za razstrelivo, drobilci, jaški za zasipanje ter strojnica s komandnim prostorom za separacijo) se ohranjajo. Postavitev novih ni predvidena, razen če bo to nujno zaradi obsega dela v kamnolomu. Poleg oblikovanja novih etaž in gradnje dostopnih poti na etaže je možna še rekonstrukcija z obnovo objektov, odstranitev objektov in vzdrževalna dela. Območje kamnoloma se zaradi varnosti praviloma ogradi. Na delih, kjer se ohranja gozd pa veljajo določila odloka glede varovanja gozdnih površin.

11. člen

(Ureditvena enota B)

(1) V ureditveni enoti se ohranjajo obstoječi objekti (upravno-prodajni objekt, ograjeno pretakališče z dvokapno streho in peskolov), možna pa je še ureditev parkirnih mest za zaposlene, gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, zahtevnih in manj zahtevnih opornih zidov, rekonstrukcije in odstranitve objektov, ter vzdrževanje objektov.

(2) Objekti se ohranjajo v obstoječih gabaritih. Če bo potrebna rekonstrukcija z obnovo se gabariti lahko povečajo za 10%. Etažnost upravno-prodajnega objekta se v primeru rekonstrukcije dopušča kot pritlična s kolenčnim zidom do največ 1,8 m in strešno konstrukcijo dvokapne strehe naklona do 45°. Možna je ureditev podstrešnega dela tega objekta za potrebe zaposlenih v kamnolomu (pisarne, sanitarije ipd.).

12. člen

(Ureditvena enota C)

Območje zajema obstoječe prometne površine. Dopustna je gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, zahtevnih in manj zahtevnih opornih zidov, rekonstrukcije in odstranitve objektov, ter vzdrževanje objektov. Pogoji urejanja so podani v 15.–16. členu odloka.

13. člen

(Nezahtevni in enostavni objekti)

V območju OPPN je dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov na osnovi predpisa, ki ureja področje vrste objektov glede na zahtevnost:

a) Ureditvena enota B

– nezahtevni objekti: objekt za lastne potrebe (enoetažna pritlična lopa, nepretočna greznica, utrjene dovodne poti); ograje; škarpe in podporni zidovi;

– enostavni objekti: objekti za lastne potrebe (nadstrešek, rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, mala komunalna čistilna naprava, zbiralnik za kapnico, enoetažni pritlični objekt, utrjena dvorišča); pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti); začasni objekti (objekti namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi).

b) Ureditvena enota C

– nezahtevni objekti: ograje; škarpe in podporni zidovi;

– enostavni objekti: pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti).

14. člen

(Odstranitev obstoječih objektov)

(1) Po sanaciji z zaključkom vseh del se smiselno odstranijo objekti v kamnolomu, predvsem objekti na separaciji (kontejnerji za razstrelivo, drobilci, jaški za zasipanje ter strojnica s komandnim prostorom za separacijo).

(2) Upravno-prodajni objekt se eventualno lahko ohrani, če ga je možno uporabiti za namen morebitne nove dejavnosti (ni predmet tega OPPN) na območju kamnoloma.

(3) Zaradi iztoka padavinskih voda v reko Krko se ohrani peskolov z odvodnikom vod iz kamnoloma, ki se ga redno vzdržuje.

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

PROMETNO OMREŽJE

15. člen

(Pogoji za izvedbo prometnega omrežja)

(1) Območje kamnoloma se preko javne poti navezuje na prometno shemo širšega območja. Pri tem jo prečka lokalna cesta LC 293000, odsek 293001 Gabrje–Soteska–Drenje, v nadaljevanju pa se priključi na regionalno cesto (širina varovalnega pasu: 15 m od roba cestnega sveta), ki poteka južno od območja.

(2) Javna pot je urejena tako, da omogoča dostop vsem vozilom, ki prihajajo in odhajajo na območje kamnoloma. Ob vstopu v kamnolom je nameščena zapornica, ki se ohranja.

(3) Z osnovnega platoja v kamnolomu se dostopa na etaže (ureditvena enota A), po novih in po že obstoječih poteh, in sicer z vzhodne in zahodne strani. Poti niso namenjene za prevoz materiala z etaž, pač pa se odvoz materiala vrši z osnovnega platoja s tovornjaki, nakladanje le-teh pa z bagrom ali nakladalnikom.

(4) Predvideno je urejanje križišča javne poti in regionalne ceste (z ustreznim preglednostnim trikotnikom; ni znotraj območja OPPN). Pri tem je potrebno upoštevati predpise, ki urejajo projektiranje cest ter uskladitev s projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo regionalne ceste in ureditev avtobusnega postajališča v Soteski. Sočasno se ustrezno opredeli ureditev komunalno-energetske infrastrukture ob tej cesti in prečkanja z njo. Vzdolžni posegi v vozišče regionalne ceste niso dovoljeni, pač pa le odmiki v skladu s predpisi, ki urejajo projektiranje cest. Vsa infrastrukturna prečkanja s cesto so dovoljena le s prebojem in podvrtavanjem, razen v primeru sočasne izvedbe z rekonstrukcijo ceste.

(5) Obstoječa javna pot se rekonstruira tako, da se upošteva enostranski prečni nagib 2,5 %, razširitev vozišča v krivini, uredi odstavno nišo za srečevanje vozil ter zagotovi ustrezne tehnične elemente (širina vozišča, bankine).

Karakteristični prečni prerez javne poti znaša:

– vozna pasova	2 x 2,00 = 4,00 m
– bankina	2 x 0,75 = 1,50 m
skupaj	5,50 m

(6) Urejanje prometnega omrežja je zajeto v ureditveno enoto C in je podrobneje razvidno iz grafičnega načrta 12 – Načrt prometne in komunalno-energetske infrastrukture.

16. člen

(Ureditev prometnih površin)

(1) Pri urejanju prometnih površin je potrebno zagotavljati varno odvijanje prometa vseh udeležencev ter ustrezne tehnične elemente (širina vozišča, zavijalni radiji), ki omogočajo dovoz tako za vozila, ki dnevno prihajajo in odhajajo iz kamnoloma, kakor tudi za interventna vozila, vozila za odvoz komunalnih odpadkov in vozila zimske službe.

(2) Vsi vozniki pasovi so v asfaltni izvedbi, vse prometne površine pa se opremijo z ustrezno prometno signalizacijo.

(3) Potrebno je redno vzdrževanje prometnih površin ter ureditev ustreznega odvodnjavanja. Sedanji makadamski del javne poti na vstopu v kamnolom se lahko ohrani, vendar ga je potrebno v sušnem obdobju protiprašno zaščititi z upoštevanjem omilitvenih ukrepov v skladu s 35. členom odloka, za segment zraka.

(4) Znotraj ureditvene enote B se uredijo parkirne površine za zaposlene in obiskovalce.

ENERGETSKO OMREŽJE

17. člen

(Električno omrežje)

(1) Za napajanje z električno energijo se ohranja obstoječi nizkonapetostni vod, ki naj bi zadostoval tudi ob predvideni širitvi pridobivalnih površin ter sanaciji kamnoloma.

(2) V primeru potrebe po večjih priključnih močeh se zgradi dodatna elektroenergetska infrastruktura. Za ureditev eventualnih križanj se vse tangence projektno obdelajo in v primeru prestativne obstoječega voda predhodno zgradi nadomestni vod.

18. člen

(Javna razsvetljava)

(1) Stalna razsvetljava, predvsem razsvetljava v nočnem času, ni predvidena, ampak se jo koristi le ob neustrezni dnevni svetlobi. Obstoječa (začasna) razsvetljava na upravno-prodajnem objektu in ob separaciji se ohranja. Na razširjenem območju pridobivanja in sanacije se razsvetljava uredi po potrebi in priložnostno kot razsvetljava delovišča.

(2) Javno razsvetljava se lahko uredi na javni cesti, pri čemer mora biti zagotovljena izbira svetil, ki bodo preprečevala svetlobno onesnaževanje.

(3) Pri urejanju območja je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo področje zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu in tehničnih ukrepov pri postavljanju in uporabi električnih instalacij in naprav na površini pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin.

OMREŽJE ZVEZ

19. člen

(Telekomunikacijsko omrežje)

Obstoječe telekomunikacijsko omrežje se ohranja. Predvideni posegi ne zahtevajo ureditev novih TK vodov.

KOMUNALNO OMREŽJE

20. člen

(Vodovodno omrežje)

(1) Oskrba s sanitarno vodo se še naprej vrši iz obstoječega vodovoda v naselju Soteska.

(2) Požarno varnost se zagotavlja z ustreznim številom hidrantov, skladno s predpisi o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

21. člen

(Kanalizacijsko omrežje)

(1) Komunalne odpadne vode iz upravno-prodajnega objekta so speljane v triprekatno vodotesno greznico na praznjenje. Predvidena širitev pridobivalnega prostora ne bo pomenila povečanja količine odpadnih fekalnih voda. Možna je gradnja male biološke čistilne naprave z iztokom očiščenih voda v ponikovalnico ali priključitev, v primeru izgradnje kanalizacijskega sistema v naselju, na novo omrežje, ki naj v čim večji možni meri poteka v koridorju javne poti.

(2) Obstoječi usedalnik se nahaja ob vstopu v kamnolom, iz njega pa se padavinske vode iz streh ter padavinske in zaledne vode iz kamnoloma odvajajo v odvodni jarek. Odvodni jarek odvaja tudi vodo, ki se v kamnolomu uporablja za škropljenje proti prašenju. Deloma se nahaja znotraj območja OPPN, nadaljnje odvodnjavanje padavinskih in zalednih voda pa nato poteka izven območja OPPN – vzdolž javne poti, do drugega usedalnika ter nato s prečkanjem regionalne ceste ter z navezavo na obstoječo kanalizacijo padavinskih voda z iztokom v reko Krko. Oba usedalnika se redno vzdržuje in čisti s čimer se zadrži in prepreči odnašanje drobnih frakcij. Odvodni jarek odvaja tudi vodo, ki se v kamnolomu uporablja za škropljenje proti prašenju.

(3) Sistem odvodnjavanja padavinskih voda se dogradi tako znotraj kot tudi izven območja OPPN, in sicer z izvedbo kanalizacije padavinskih voda ob javni poti in izvedbo elementov za umirjanje padavinskih voda z možnostjo čiščenja v peskolovih v primeru nanosa ovir za pretok v času naličev. Obstoječi jarki, ki ostanejo v funkciji, se očistijo, prav tako se obnovijo obstoječe mulde ter ohrani usedalnik ob javni poti. Pri izgradnji se ohranijo tudi obstoječi prepusti pod cestami, ki se jih očisti, izvede pa se tudi novo prečkanje regionalne ceste s kanalizacijo padavinskih voda. Podroben prikaz rešitev odvodnjavanja padavinskih voda iz območja kamnoloma je razviden iz grafičnih načrtov 12 – Načrt prometne in komunalno-energetske infrastrukture, 13 – Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in 18 – Prikaz vplivov na sosednja območja.

22. člen

(Ogrevanje)

Ogrevanje upravno-prodajnega objekta je možno z električno, na plin ali na lahko kurilno olje iz lastne kotlovnice ter tudi z izkoriščanjem drugih, obnovljivih virov energije, ki po veljavnih standardih in normativih ne povzročajo onesnaževanja okolja preko dovoljenih meja.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

(Ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje se nahaja znotraj pomembnejšega območja kulturne dediščine Dolina Soteska – Stare Žage (POKD 7; krajinsko območje, s prepoznavnimi značilnostmi pomembnimi na nacionalni ravni) in v vplivnem območju enote kulturne dediščine – Območje gradu Soteska (EŠD 674; kulturni spomenik državnega pomena, stavbna dediščina). V neposredni bližini pa se nahajajo še naslednje enote:

– Soteska ob Krki – Grad Soteska (EŠD 9565; kulturni spomenik državnega pomena, stavbna profana dediščina);

– Soteska ob Krki – Grajski park (EŠD 7882; kulturni spomenik državnega pomena, vrtno-arhitekturna dediščina);

– Soteska ob Krki – Vrtni paviljon Hudičev turn (EŠD 9569; kulturni spomenik državnega pomena, stavbno profana dediščina);

– Soteska ob Krki – Cerkev sv. Erazma (EŠD 2293; kulturni spomenik, stavbna sakralna dediščina);

– Soteska ob Krki – Spomenik NOB (EŠD 4230; kulturni spomenik, memorialna dediščina);

– Soteska ob Krki – Strojnica z lokomobilo (EŠD 11113; kulturni spomenik, stavbna profana dediščina);

– Soteska ob Krki – Elektrarna (EŠD 10871; kulturni spomenik, stavbna profana dediščina).

(2) Varstveni režimi za kulturno dediščino

a) V območjih kulturnih spomenikov splošni pravni režim varstva predpisuje:

– takšno ravnanje s kulturnim spomenikom, ki dosledno upošteva in ohranja njegove kulturne vrednote in družbeni pomen;

– obvezno upoštevanje ohranitve kulturnih spomenikov v prostorskih aktih in v prostorskih ukrepih, izdanih na podlagi predpisov o urejanju prostora;

– prepoved odstranitve (rušenja) kulturnega spomenika. V skladu s 134. členom Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08) velja naslednji režim:

– varuje se značilna pojavnost v prostoru;

– varuje se značilna raba zemljišč, parcelacija, značilna vegetacija.

b) Upoštevati je potrebno še naslednje varstvene režime in usmeritve:

– na objektih ali območjih dediščine niso dovoljeni tisti posegi ali takšni načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote in njihovo materialno substanco, ki jih nosi;

– možni so tisti posegi in prostorske rešitve, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti;

– kulturna dediščina se načeloma varuje in ohranja na mestu samem (in situ);

– varuje se tudi ustrezno veliko območje okoli dediščine, z namenom preprečitve neposrednih ali posrednih negativnih vplivov na dediščino.

c) Na podlagi Odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti in nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov v občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 38/92-1927) za grad Soteska in cerkev sv. Erazma velja, da posegi, s katerimi bi se utegnile trajno spremeniti lastnosti znamenitosti in spomenikov, niso dovoljeni.

(3) Vpliv zaradi transporta v/iz kamnoloma in vpliv zaradi vibracij ob miniranjih, se ne bo zvečal do takšne mere, da bi povzročal poškodbe na enotah kulturne dediščine. Maksimalna dovoljena frekvenca je 4–5 kamionov/uro in 32–35 tovornjakov prekucnikov na dan).

(4) Zaradi predvidene ohranitve južnega robu območja OPPN, ki bo iz perspektive gradu Soteska v veliki meri zakrivalo pogled na odkopno čelo kamnoloma, se v zadostni meri ohranja in zagotavlja prostorsko integriteto, pričevalnost in tudi dominantnost kompleksa gradu.

(5) Predhodnih arheoloških raziskav ni potrebno izvesti, predvideni pa so omilitveni ukrepi, v skladu z določili 35. člena odloka.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

24. člen

(1) Po določilih veljavnih predpisov, ki urejajo vrste posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, je obvezna presoja vplivov na okolje in pridobitev okoljevarstvenega soglasja po določilih predpisov, ki urejajo varstvo okolja.

(2) Pridobivanje in sanacija ne proizvajata okolju nevarnih in neprijaznih odpadkov. Kot potencialno nevarna snov se

pojavi le tekoči naftni derivati – dizel gorivo, motorna olja in hidravlična olja, ter gospodarsko razstrelivo kot druga nevarna snov. Za doseganje okoljskih ciljev mora nosilec rudarske pravice zato zagotoviti, da bodo dela med izvajanjem OPPN, v času sanacije in po končanem izkoriščanju potekala ob sočasnem izvajanju omilitvenih ukrepov za posamezne segmente, ki so podrobneje prikazani v 35. členu odloka.

25. člen

(Družbeno okolje in prebivalstvo)

Vplivov na družbeno socialni vidik širitve kamnoloma Soteska ne bo, saj bo vpliv ostal enak obstoječemu v času pridobivanja kot tudi po sanaciji. Kamnolom bo zagotavljal delovna mesta enakemu številu zaposlenih, enak pa bo ostal tudi obseg dela.

26. člen

(Varovanje pred prekomernim hrupom)

(1) Kamnolom spada v IV. območje varstva pred hrupom glede na določila predpisa, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju. Mejne vrednosti hrupa, ki jih je na tem območju potrebno upoštevati, so 65dBA (Lnoč) in 75dBA (Ldvn; dan, večer, noč), kritične pa 80dBA (Lnoč, Ldvn).

(2) Območje OPPN meji na stanovanjsko območje, ki ga lahko uvrstimo v III. območje varstva pred hrupom po določilih predpisa, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju. Mejne vrednosti v tem območju ne smejo presežati 50 dBA (Lnoč) in 60 dBA (Ldvn), kritične pa 59 dBA (Lnoč) in 69 dBA (Ldvn).

(3) V času izvajanja – eksploatacije kamnoloma (miniranje, uporaba delovnih strojev, transport) ni predvideno povečanje hrupa. Mejne vrednosti ne bodo presežene, da bi le-te vplivale na bližnjo okolico, saj je viden tudi učinek naravne bariere, južno od osnovnega platoja, ki trenutno obremenjenost s hrupom še znižuje.

27. člen

(Varovanje pred onesnaženjem zraka)

(1) Glede na prevladujoče smeri vetra bo več posedanja prahu na vzhodnem, severovzhodnem in jugozahodnem območju okoli kamnoloma.

(2) Pri razstreljevanju na površini je nevarnost pred strupenimi in dušljivimi plini prisotna le izjemoma v neugodnih vremenskih razmerah in le na ožjem območju pridobivalnega prostora. Vplivov teh plinov na okolico izven območja posegov ne bo. Neposredni vpliv bo tudi zaradi nastajanja izpušnih plinov delovnih strojev, nastankov plinov, ki so posledica miniranja ter premikov transportnih vozil.

(3) V času izvajanja del bodo neposredni in začasni vplivi zaradi prašenja med potekom del, in sicer emisije prahu v zrak zaradi pridobivanja materiala (miniranja in vrtnanja), transportiranja, separiranja in deponiranja. Prašenje transportnih poti se preprečuje z oroševanjem prašnih površin in tovora na kamionih z vodnimi prhami in zavesami pri nakladanju in transportu.

(4) Situacija kopa omogoča deponiranje humusa, zemlje in mulja v bližini gozdnih površin, zato je tudi zapraševanje okolice glede na površino močno zmanjšano. Obstoječa zasaditev z visoko vegetacijo, južno od osnovnega platoja, med dovozno cesto in parcelami št. 707/2, 707/4, 707/5 in 699/5, vse k.o. Gorenje polje se ohranja kot zaščita pred prahom.

(5) Kamnolom sodi v območje onesnaženja z oznako SI 3, ki je uvrščeno v II. stopnjo onesnaženosti in velja za območje, na katerem raven onesnaževanja ne presega mejne ali ciljne vrednosti.

(6) Nov poseg v okolje ali rekonstrukcija objekta ali naprave ne sme povzročiti povečanja onesnaženosti zraka. Obremenitev zunanjega zraka mora slediti standardom kakovosti zunanjega zraka in ne sme presežati dovoljenih vrednosti glede kakovosti zunanjega zraka z namenom, da bi se izognili škodljivim učinkom na zdravje ljudi in okolje, jih preprečili ali zmanjšali po predpisih, ki urejajo kakovost zunanjega zraka.

28. člen

(Varovanje pred onesnaženjem voda)

(1) Kamnolom nima stalnih površinskih vodotokov in se ne nahaja na poplavnem območju.

(2) Izvirov podzemne vode in zajetij za črpanje podzemne vode ni. Kamnolom v obstoječem stanju ne onesnažuje podzemnih vod. Pripravljalna in eksploatacijska dela ne bodo vplivala na dinamiko podzemne vode.

(3) Odvodni kanal s peskolovom se nahaja ob vstopu v kamnolom in odvaja padavine ter vodo, ki se v kamnolomu uporablja za škropljenje proti prašenju. Upravljevec kamnoloma na iztoku odvodnega kanala na peskolovu ne vrši monitoringa pretoka in kakovosti vode.

(4) Odpadne vode v kamnolomu nastajajo kot posledica:

- vlaženja dolomita pred separacijo in iz separacije, ki odtekajo v podtalje ali po odvodnem kanalu,
- ponikanje padavin skozi odložene kupe separiranega materiala in odlagališča surovin na osnovnem platuju kamnoloma,
- padavinske vode iz strešnih površin, ki so speljane v ponikovalnico ter
- padavinske vode iz utrjenih površine (pretakališča), ki so speljane v lovilec olj.

(5) Odpadne padavinske vode se pred izpustom očistijo v usedalnikih ter tako zadrži in prepreči odnašanje drobnih frakcij v meteorni odvodnik z iztokom v reko Krko. Usedalnike se redno čisti in vzdržuje.

(6) Komunalne odpadne vode iz administrativnega objekta so speljane v triprekatno greznico na praznjenje.

(7) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ter emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(8) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest in emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(9) V času obratovanja kamnoloma lahko predstavljajo vir obremenjevanja predvsem mineralna olja, prašni delci in druge snovi, ki izhajajo iz dodatkov in posebnih sredstev, ki se uporabljajo pri proizvodnji agregatov in miniranja, ki se z vodo spirajo v podtalje.

(10) Nevarnost za onesnaženje tal in s tem posredno tudi vode predstavljajo nepredvideni dogodki kot so delovne nesreče, vžigi, razlitja goriv ali maziv iz delovnih vozil, ali pa celo nesreča cisterne, ki oskrbuje prečrpališče ali pa celo delovne stroje.

(11) Po končani eksploataciji, sanaciji in rekultivaciji kamnoloma bo celotno območje prevzelo vlogo naravnega prostora (tla, rastlinstvo) z naravnimi hidrološkimi lastnostmi območja in ne bo vplivalo na dinamiko in kakovost vod.

29. člen

(Svetlobno onesnaževanje)

Kamnolom obratuje v spomladanskem, poletnem in jesenskem času ob delavnikih med 7. in 18. uro, ob sobotah med 7. in 15. uro in v zimskem času le ob delavnikih med 7. in 15. uro. V času izvajanja OPPN velja enak delovni režim, pri čemer je potrebno upoštevati predpise, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

30. člen

(Odpadki)

(1) Odpadke, ki nastajajo med dejavnostjo kamnoloma ločimo na komunalne odpadke in odpadke zaradi opravljanja dejavnosti.

(2) Za zbiranje komunalnih odpadkov, ki jih odložijo za posleni, je ob robu prometnih površin, v bližini upravno-pro-

dajnega objekta pri vходу v kamnolom, nameščen zabojnik. Tip, velikost / prostornino in število posod določi izvajalec javne službe. Odjemno mesto mora povzročiteljem omogočati neovirano odlaganje komunalnih odpadkov, hkrati pa mora biti dostopno posebnim smetarskim vozilom za odvoz odpadkov. Stojno mesto za zaboje se primerno uredi kot monolitna ali tlakovana površina (npr. z betonskimi ploščami), okrog pa se lahko namesti enostavno oblikovano ograjo v višini zaboja ter postavi nadstrešek.

(3) Komunalno podjetje odvaja zbrane odpadke na odlagališče Leskovec pri Novem mestu, ter čisti greznico in odvaja fekalije.

(4) Za odvoz odpadkov zaradi opravljanja dejavnosti (odpadki, ki nastajajo ali so povezani z izkopi, odpadki pri izvajanju dejavnosti in vzdrževanju opreme in strojev), ki ne spadajo v kategorijo komunalnih odpadkov, so predvidene posebne posode.

(5) Menjava / dolivanje olj in dolivanje goriva na premičnih in stacionarnih delovnih strojih v kamnolomu poteka na točno določenem mestu, in sicer na neprepustni ploščadi z lovilec olj. Menjava olj v premičnih strojih poteka tudi v delavnici izven kamnoloma. Izrabljeno olje, ki nastaja zaradi menjave na delovnih strojih v kamnolomu, se v posebnih posodah odpelje v delavnico izven kamnoloma, kjer se zbirajo tudi vsa ostala odpadna olja.

(6) S širitvijo kamnoloma bodo nastajali enaki odpadki kot sedaj, prav tako se ne bo povečala njihova količina.

31. člen

(Varovanje tal in rastlin)

(1) Razširitev kamnoloma ima za posledico sečno gozda in podrasti ter odstranitev tal. Vegetacija je na delu, kjer je speljana pot na obstoječe etaže, že odstranjena. Na teh mestih se pojavlja erozija zgornjega pokrova. Ob ustrezni in sprotni sanaciji ni pričakovati nastanka novih erozijskih žarišč, prav tako se sanira obstoječe stanje.

(2) V času izkoriščanja mineralnih surovin bodo prisotni posredni vplivi zaradi emisij gradbene mehanizacije in miniranja, ki bi lahko poškodovale ali onesnažila okoliška gozdnata tla in s tem spremenila fizikalne in kemične značilnosti tal.

(3) Drobljenje kamna ne bo povzročalo neposrednih vplivov na tla. Vplivi so lahko posredni predvsem v primeru izlitja nevarnih snovi iz naprav ali mehanizacije.

(4) Med obratovanjem lahko pride do nekontroliranih porušitev nasipov na mejah območja posega, porušitve odložene humusa, jalovine in odložene preperine. Vplive na tla lahko povzročijo tudi nepredvideni dogodki, ko so izlitje nevarnih snovi, ki se uporabljajo v gradbeni mehanizaciji ali nesreče pri rokovanju z nevarnimi snovmi (goriva, maziva, eksplozivna sredstva).

(5) Vplivi bodo dolgotrajni saj je predvidena eksploatacija za daljše časovno obdobje. Kumulativnih in sinergijskih vplivov ne bo. Po opustitvi izkoriščanja dolomita in izvedeni sanaciji ni pričakovati vplivov na tla.

32. člen

(Varovanje gozda)

(1) Površino predvidenega poseka gozda pokriva nekakovosten gozd. Zaradi vključenosti v območje Natura 2000 in zaradi karbonatne podlage sta biotopska in hidrološka funkcija na 2. stopnji poudarjenosti, prav tako varovalna funkcija zaradi velike strmine, medtem ko je zaščitna funkcija zaradi varovanja nižje ležečih objektov celo na 1. stopnji poudarjenosti.

(2) Ker v legah pod predvidenim posegom ostaja gozd, nižje ležeči objekti ne bodo ogroženi. Prav tako poseg ne bo prinesel škodljivih posledic okoliškemu gozdovom in preostalemu gozdnemu prostoru ob upoštevanju Naslednjih usmeritev za varovanje gozda:

– širitev kamnoloma ne sme ogroziti stabilnosti obstoječe gozdne ceste, kar pomeni, da mora biti med pridobivalnim

prostorom (terasami) in cesto ohranjen pas gozda v širini, ki zagotavlja stabilnost ceste (preprečeno plazenje zemljine in s tem rušenje ter poškodovanje cestišča);

– sočasno s širitvijo kamnoloma naj poteka sanacija tistih predelov obstoječega kamnoloma, kjer je eksploatacija agregata zaključena;

– drevje, predvideno za posek, je v skladu s predpisi, ki urejajo področje gozdov potrebno označiti. Označitev opravi pooblaščen delavec Zavoda za gozdove – Krajevna enota Straža po pridobitvi potrebnih dovoljenj in soglasij ter po detajlni zakolični meje območja širitve;

– sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje sečnje, ravnanje s sečnimi ostanki, spravilo in zlaganje gozdnih lesnih sortimentov;

– morebitne šture in odvečen odkopni material, ki bo nastal pri širitvi, se ne odlaga v gozd, ampak le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala ali pa se ga vkoplje v morebitne zasipe;

– po izvedbi posega se omogoči gospodarjenje z gozdovi in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej;

– po končani širitvi se sanira morebitne poškodbe nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju, na gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah. Teren se v delu, kjer ostaja gozd, vzpostavi v prvotno stanje. Poseg se izvede tako, da bo povzročena minimalna škoda na preostalem gozdnem rastju in tleh.

33. člen

(Varovanje krajine in vidnih značilnosti prostora)

(1) Vpliv kamnoloma Soteska na vidne značilnosti prostora je v obstoječem stanju velik, saj je na daleč viden iz jugozahoda, juga in jugovzhoda. S širitvijo se bo vidna izpostavljenost kamnoloma še povečala. Golosek in kopanje mineralnih surovin bosta negativno vplivala na krajinske značilnosti prostora in povzročila degradacijo vidnih kakovosti prostora, zato je predvidena sprotna sanacija. Po njej bo območje sčasoma prevzelo vlogo naravnega okolja.

(2) V petih letih je realno pričakovati, da bodo zasajena drevesa dosegla višino 2–3 m ter tako zakrila najmanj 1/5 višine etaže. Po desetih letih pa je pričakovano kritje do 1/3 celotne višine etaže. V tem času pride še do oksidacije stene, ki dobi nekoliko sivkasto barvo, zato ni več videti barve svežega loma. Degradirano območje naj bi bilo dokončno sanirano okoli 20 let po zaprtju kamnoloma.

34. člen

(Ohranjanje narave)

(1) Prisotne so naslednje vsebine ohranjanja narave:

a) EKOLOŠKO POMEMBNA OBMOČJA (v nadaljnjem besedilu: EPO): Ajdovska planota (koda: 62200),

na širšem območju pa še dve EPO, in sicer Krka – reka (ev. št. 65100) ter Osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri (ev. št. 80000).

b) POSEBNA VARSTVENA OBMOČJA ALI OBMOČJA NATURA 2000 na širšem območju OPPN, in sicer: SCI Ajdovska planota (koda SI3000188), SCI Krka (koda SI3000227), SPA Kočevsko – Kolpa (koda SI5000013), SCI Kočevsko (koda SI3000263).

c) NARAVNE VREDNOTE državnega pomena na širšem območju OPPN, in sicer:

– Krka (ident. št. 128 V), hidrološka, geomorfološka, geološka, zoološka naravna vrednota;

– Soteska-bresti (ident. št. 1916 (območje in točka)), drevesna naravna vrednota;

– Jama ob cesti pri gradu Soteska (ident. št. 45592 (jama)), geomorfološka podzemna naravna vrednota.

d) OBMOČJA, PREDLAGANA ZA ZAVAROVANJE na širšem območju, ki sovpadata z obstoječimi območji Natura 2000, in sicer:

– reka Krka – predlog za pridobitev statusa naravnega spomenika državnega pomena;

– del njenega toka in območje na njenem desnem bregu – predlog za pridobitev statusa Regijskega parka Kočevsko – Kolpa (id. 33).

e) OBMOČJE PRIČAKOVANIH NARAVNIH VREDNOT: karbonati

Varstvena priporočila za ravnanje na območjih pričakovanih naravnih vrednot:

– v primeru najdbe mineralov ali fosilov se najditelj ravna po predpisih, ki urejajo področje ohranjanja narave. Vsak, ki odkrije del narave, za katerega domneva, da ima lastnosti jame ali del jame, je dolžan o tem obvestiti Inštitut za raziskovanje krasa Znanstvenoraziskovalnega centra SAZU, z upoštevanjem predpisov o varstvu podzemnih jam;

– če investitor ali izvajalec odkrije potencialno naravno vrednoto, naj o najdbi čim prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave, da pripravi usmeritve, izbere najprimernejši način varovanja (in-situ, ex-situ) ali pa zagotovi le natančno evidentiranje in dokumentiranje območja najdbe;

– po predhodnem dogovoru s pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave se omogoči spremljanje stanja med zemeljskimi in gradbenimi deli z vidika odkrivanja in varstva geoloških in podzemeljskih geomorfoloških naravnih vrednot.

(2) KONKRETNE USMERITVE, ki jih je potrebno še upoštevati pri izvajanju posegov:

a) Splošno:

– dostop do kamnoloma naj se izvaja izključno po obstoječi cesti;

– meja OPPN naj ne bo tudi meja pridobivalnega prostora kamnoloma Soteska – ta naj bo od meje OPPN oddaljena vsaj 10 m;

– območje kamnoloma, razčlenjeno z etažnimi ravninami in brežinami, se razgiba še z vmesnimi melišči, kjer bo biološka sanacija lažja in uspešnejša ter vidna podoba degradiranega območja kamnoloma sprejemljivejša.

b) Varstvo ekološko pomembnega območja:

– med spodnjim (južnim) obrobjem kamnoloma in obrobjem naselja se ohranja obstoječa gozdna – vegetacijska bariera;

– po končani eksploataciji naj kamnolom zaradi občutljivega kraškega terena in bližnjega območja pSCI Krka ne služi kot odlagališče komunalnih odpadkov.

c) Varstvo posebnega varstvenega območja (območja Natura 2000):

– razvijanje dejavnosti je možno izključno znotraj meje OPPN;

– kamnolom s spremljevalnimi objekti, umeščen v gozdno območje Ajdovske planote, ki je tudi domovanje in prehranjevalni prostor netopirjem (veliki podkovnjak in navadni netopir) se ponoči ne osvetljuje;

– v času izkoriščanja kamnoloma se območje stalno vlaži z namakanjem, da se prepreči prekomerno prašenje in odmiranje okoliškega drevja, gozda in mlade vegetacije na saniranih delih kamnoloma.

(3) SANACIJA:

– Zaradi izgube določene površine gozdnega habitata, okoliške naravno ohranjene gozdne krajine, ter vizualne izpostavljenosti kamnoloma, naj bo sanacija kamnoloma čimprej šnja in sprotna. Upošteva se naravne strmine, nagib pobočja in erozijske procese ter povezanost značilnih reliefnih oblik. Prehod brežin v obstoječ teren naj bo mehak in postopen.

– Za lažjo in uspešno sanacijo območja naj naklon etažnih brežin ne presega 60°, višina etažnih brežin pa naj znaša maksimalno 15 m.

– Sanacijo, zatavljanje in zasajevanje naj se izvaja od zgoraj navzdol, tako da bodo učinki vidni čim prej. Pri zasajanju etažnih ravnin kot tudi brežin naj se uporablja avtohtone grmovne in drevesne vrste, ki so značilne tudi za habitatni tip Termofilnih mešanih gozdov listavcev (mali jesen, črni gaber, vrba, cer, brek, skorš in ustrezne grmovne vrste: brogovita, češmin, kalina, srobot, rumeni dren in avtohtone zelne rastline)

znotraj posebnega varstvenega območja Natura 2000. Na strmih etažnih brežinah so zaželeni tudi avtohtone hitro rastoče plezalke. Zasajanje naj se izvaja na predhodno dovolj debelo nasuto in utrjeno humusno podlago.

V neposredni bližini območja OPPN je v bližnji cerkvi sv. Erazma znana ena večjih porodniških kolonij vejicatih netopirjev (*Myotis emarginatus*) na Dolenjskem, ki šteje do 370 oseb. Na južnem robu naj se ohranja obstoječa vegetacijska bariera med cerkvijo in kamnolomom, ki blaži vplive dejavnosti na zatočišče, obenem pa predstavlja potencialno letalno pot.

(4) Širitve kamnoloma bo na pSCI Ajdovska planota vplivala kot povečana obremenitev okolja s hrupom in onesnaženje zraka s prašnimi delci. Vpliv bo prisoten predvsem v času miniranja, drobljenja kamna in transporta. Ker se obseg del v kamnolomu ne bo povečal, se tudi vplivi glede na obstoječe stanje ne bodo povečali.

(5) Območje širitve predstavlja del življenjskega prostora kvalifikacijskih vrst velikega podkovnjaka in navadnega netopirja. Obratovanje kamnoloma jih bistveno ne moti in tudi ob širitvi predvidoma ne bo vplivalo na njihove življenjske navade. Vpliv na vrsti bo prisoten predvsem kot izguba dela prehranskega habitata, ki pa nima večjega pomena in ga lahko nadomestijo podobni habitati v okolici.

Migracijski koridor rjavega medveda ne bo prizadet. Ker migrira pretežno ponoči, hrup zanj ne bo moteč.

(6) Vpliva na reko Krko in na območja povezana z njo ne bo. Prav tako širitve peskokopa ne bo vplivala na območje na desnem bregu reke Krke, s statusom SPA (Kočevsko – Kolpa), pSCI (Kočevsko) in EPO, ki predstavlja del osrednjega območja življenjskega prostora velikih zveri.

(7) Po končani eksploataciji in sanaciji bo sčasoma pestrost habitatov na območju Ajdovske planote povečana. Ozki pasovi avtohtone vegetacije na terasah, in strme dolomitne skalnate stene bodo predstavljale potencialen habitat za naselitev številnih naravovarstveno pomembnih vrst.

35. člen

(Omilitveni ukrepi)

(1) SEGMENT KULTURNA DEDIŠČINA IN KRAJINA

Določena sta dva okoljska cilja, in sicer ohranjanje kakovosti enot kulturne dediščine na območju ter minimalen vpliv na krajinsko podobo območja, za doseganje katerih se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– sprotno izvajanje tehnične in biološke sanacije v skladu z rudarskim projektom. Etaže in deli kamnoloma, kjer je eksploatacija končana se sanirajo takoj po končani eksploataciji. Po končani eksploataciji se sanira celotno območje;

– višina etaže ne sme presegati 15 m;

– vegetacijo ob predvidenem območju posega (izven in na robu predvidenega odkopa) se varuje in ob možnem uničenju sanira z rekultivacijo;

– po izvedbi predvidenih del se zagotovi vzdrževanje ter po potrebi dopolnilne zasaditve in setve na površinah, kjer prvotni ukrepi morda ne bi bili uspešni;

– ustrezno usposobljen strokovnjak gradbene stroke v sodelovanju s predstavnikom zavoda, pristojnega za varstvo kulturne dediščine, na enoti kulturne dediščine – cerkev sv. Erazma (EŠD 2293) popravi razpoke. Mnenje o vzroku nastanka teh razpok naj poda strokovnjak.

b) V prvem letu izvajanja OPPN se izvede meritve vibracij miniranja na objektu kulturne dediščine – sakralna stavba dediščina cerkev sv. Erazma (EŠD 2293) in sanira morebitne poškodbe.

Čeprav ni zakonsko predpisanega spremljanja stanja okolja, kakor tudi ne monitoringa, ki bi ga moral izvajati upravljavec kamnoloma, je merjenje vibracij ob miniranjih zelo priporočljivo zaradi korektnega in dobrega odnosa upravljavca kamnoloma do okoliških prebivalcev ter lastnikov objektov, ki se nahajajo v ožji okolici plana ter zaradi korektnega odnosa do varovanja kulturne dediščine. Spremljanje vidne izpostavljenosti in s tem

uspešnosti sanacije izvaja investitor. Le-ta naj na določena časovna obdobja (pol leta) fotografira kamnolom iz lokacij predlaganih v okoljskem poročilu.

(2) SEGMENT DRUŽBENO OKOLJE IN PREBIVALSTVO

Določen je en okoljski cilj – dobri bivalni pogoji, za doseganje katerega se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

Med izvajanjem OPPN:

– upravljavec kamnoloma naj upošteva podane ukrepe za posamezne elemente okolja;

– morebitne pritožbe prebivalstva v povezavi s transportom ter načinom obratovanja kamnoloma se preuči in upošteva v smislu dobrega odnosa z javnostjo;

– izvaja se redna srečanja s krajani v okviru katerih se predstavijo rezultati monitoringov in po potrebi sooblikujejo ukrepi za zmanjševanje vplivov;

– celotno območje kamnoloma mora biti praviloma ograjeno, in sicer delno z žično ograjo (mrežo) in delno z zemeljskim nasipom, medtem ko so konkretne varnostne ovire določene z rudarskim projektom;

– na vseh pristopnih poteh v kamnolom in na posamezne etaže se postavi opozorilne table s trajnimi napisi prepovedi pristopa nepoklicanim in z opozorilom o nevarnosti padca v globino;

– izvajanje rednih vzdrževalnih del v ureditveni enoti C.

– Varnostni ukrepi za zaposlene v kamnolomu in občane:

– obveščanje zaposlenih v kamnolomu in občanov o miniranju (ogroženo območje v radiju 100 m od minskega polja, znotraj tega prisotnost samo oseb, ki izvajajo miniranje, strazarji, pred in po miniranju predpisani zvočni signali s sireno);

– v območju pridobivalnega prostora postaviti opozorila za prepoved vstopa nezaposlenim;

– zagraditi dostopne poti, ki vodijo neposredno do kopa z ustrezno zapornico;

– prepovedano podkopavanje delovnih etaž;

– prepovedano zadrževanje v območju delovnih strojev in transportnih sredstev v kopu;

– na delovnih strojih mora biti nameščen gasilni aparat, prva pomoč;

– vsi stroji, ki se uporabljajo v kamnolomu, morajo biti atestirani, imeti certifikat o varnosti in navodila za uporabo;

– na vseh robovih etaž in dostopnih poti na etaže se obnovi ali izdelata zaščitna nasipe.

– Varnostni ukrepi za zaposlene v kamnolomu: spoštovati določila predpisov, ki urejajo varnost in zdravje pri delu;

– Varnostni ukrepi za zaposlene, zunanje izvajalce in stranke kamnoloma: spoštovati določila predpisov, ki urejajo področje varstva pred požarom.

Med izvajanjem OPPN se spremlja stanje okolja, kot je navedeno za segmente Zrak, Hrup in vibracije, ter za Krajino in vidne kakovosti okolja.

(3) SEGMENT HRUP IN VIBRACIJE

Določena sta dva okoljska cilja, in sicer obremenjenost okolja s hrupom pod mejnimi dovoljenimi vrednostmi ter hitrost vibracij zaradi miniranja pri najbližjih objektih znotraj dopustnih mej glede na norme, za doseganje katerih se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– pri gradnji se uporablja le mehanizacijo, ki ima znak CE z zajamčeno ravniho zvočne moči in ima ustrezno ES izjavo o skladnosti z upoštevanjem predpisov, ki urejajo področje emisije hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;

– ob nakladanju tovornjaka z nakladačem se pazi, da ne prihaja do udarcev ob rob tovornjaka;

– obratovanje gradbišča je dovoljeno le v dnevnem času med 7. in 18. uro;

– hitrost vožnje v kamnolomu se omeji na 5 km/h;

– delavci, zaposleni ob viru hrupa, morajo obvezno uporabljati osebna zaščitna sredstva, če nivoja hrupa ni možno znižati z tehničnimi in kolektivnimi ukrepi in, če meritve hrupa na delovnem mestu pokažejo presežanje mejne vrednosti hrupa;

– miniranje se načrtuje tako, da je zagotovljena varnost najbližjih objektov in potek v skladu z rudarskim projektom.

Upošteva se priporočene detonacijske polnitve, ter se uporabi takšno tehnologijo pridobivanja mineralne surovine, s katero bodo učinki miniranja (razmet, tresljaji in zračni udar) na okolico v okviru kriterijev, ki so določeni s tujimi standardi (DIN 4150 / nemški standard, ÖNORM S 9020 / avstrijski standard, SN 640 312a / švicarski standard).

b) V prvem letu izvajanja OPPN se izvedejo ponovne meritve vibracij zaradi miniranja na stavbi župnišča – Soteska 18 in na stanovanjski stavbi Soteska 46 ter sanirati morebitne poškodbe na objektih.

Med izvajanjem OPPN je potrebno spremljati ter izvajati:

– Ocenjevanje hrupa v naravnem in življenjskem okolju glede na zahteve predpisov, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju in prve meritve in obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa ter pogoje za njegovo izvajanje. Ocenjevanje hrupa je potrebno izvajati vsake tri leta, za kar je odgovoren upravljavec kamnoloma;

– število dovozov/odvozov na dan za potrebe kamnoloma, kar spremlja upravljavec kamnoloma;

– hitrosti vibracij pri najbližjih objektih, kar spremlja upravljavec kamnoloma.

(4) SEGMENT ZRAK

Določen je en okoljski cilj – emisije prahu (delcev PM₁₀) zaradi delovanja kamnoloma pod mejnimi vrednostmi, za doseganje katerega se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

Med izvajanjem OPPN:

– zaradi preprečevanja prašenja na območju kamnolomu se hitrost transporta omeji na 5 km/h;

– v poletnem času se spremljajo vremenske razmere. V primeru napovedanega daljšega sušnega obdobja se zagotovijo potrebne količine vode, s katerimi se po potrebi zmanjšuje prašenje pri izvajanju del na območju plana – močenje kopa;

– za zmanjšanje prašenja ob dostopni cesti v kamnolom se priporoča redno vzdrževanje in čiščenje cest ter pranje koles kamionov pri izhodu iz kamnoloma. V primeru večjega transporta materiala v kratkem času in v suhem vremenu se dostopno pot tudi občasno poškrpi z vodo. V primeru prevoza finih frakcij je v takih dneh potrebno tovor – pesek navlažiti ali pa pokriti;

– naprave naj ustrezajo predpisanim tehničnim in varnostnim zahtevam. Skladno z veljavnimi normativi morajo imeti vse naprave za mletje in drobljenje agregata ustrezne prašne lovilce. To velja tudi za vrtnalnice (razen pri vrtnanju, če je prisotna voda), drobilce in sita.

– za zmanjšanje prašenja po javni poti, se le-ta v celoti asfaltira;

– opraviti prve meritve emisij prašnih delcev (PM₁₀) kamnoloma z upoštevanjem predpisov, ki urejajo področje emisij snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja, prve meritve in obratovalni monitoring emisij snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja ter pogoje za njegovo izvajanje;

– izvesti meritve emisij prašnih delcev pri najbližjih stanovanjskih objektih v sušnem obdobju ob maksimalni proizvodnji peska in transportu le-tega iz kamnoloma.

Med izvajanjem OPPN se spremlja emisije snovi (delcev PM₁₀) iz kamnoloma. Monitoring se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja. Prve meritve in morebitni monitoring izvaja lastnik naprave.

(5) SEGMENT VODA

Določen je en okoljski cilj – dobro stanje voda, za doseganje katerega se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– sprotno izvajanje tehnične in biološke sanacije v skladu z rudarskim projektom. Etaže in deli kamnoloma, kjer je eksploatacija končana, se sanirajo takoj po končani eksploataciji;

– začasno deponirana zemljina se skladišči tako, da se prepreči izpiranje in raznašanje le-te;

– redna kontrola lovilca olj in peskolova ter njihovo praznjenje / čiščenje po potrebi. Upravljavec zagotovi Poslovnik o obratovanju in vzdrževanju lovilca olj in vodenje obratovalnega dnevnika lovilca olj;

– fekalne vode se spelje v vodotesno večprekatno greznico primernih dimenzij brez iztoka ali v malo čistilno napravo, ter priključi na kanalizacijsko omrežje, ko bo to mogoče;

– nevarne snovi se hranijo skladno z določili predpisov o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi;

– nevarne snovi (olja, maziva) se skladiščijo nad lovilno posodo, katere volumen je večji od volumna nevarnih snovi, ki se nad lovilno posodo skladiščijo;

– transportni in gradbeni stroji, ki se bodo uporabljali med gradnjo, morajo biti tehnično brezhibni in ustrezno vzdrževani;

– v primeru morebitnega onesnaženja z nevarnimi snovmi se: zavaruje lokacijo onesnaženja, obvesti pristojno inšpekcijo, center za civilno zaščito, gasilce in podobno, izvede posebne preventivne tehnične ukrepe za preprečitev nadaljnjega širjenja onesnaženja, začasno skladišči kontaminirano zemljino ali vodo ter jo v nadaljevanju preda pooblaščenici organizaciji.

b) Po končanem izkoriščanju in končani sanaciji se varno odstrani objekte in naprave. Še, predvsem nevarne snovi in materiale, rezervoarje (rezervoar za gorivo) in mehanizacijo.

Med izvajanjem OPPN se spremlja stanje okolja, in sicer:

– kvaliteto odpadne vode na iztoku z analizo odpadne vode iz peskolova / lovilca olj;

– spremljanje dogodkov na območju eksploatacije na podlagi delovnega dnevnika (morebitna razlita snovi, okvare strojev in poročilo o ukrepih ter uporabljena mehanizacija);

– spremljati in voditi poslovnik in obratovalni dnevnik lovilca olj.

(6) SEGMENT SVETLOBNO ONESNAŽEVANJE

Med izvajanjem OPPN ni predvidene dodatne razsvetljave proizvodnega objekta. Če bi se na javni cesti do kamnoloma, ki poteka na relaciji z naseljem, uredila javna razsvetljava se med izvajanjem OPPN izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

– zagotoviti izbiro svetil, ki bodo preprečevala svetlobno onesnaževanje, z upoštevanjem predpisov, ki urejajo področje mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(7) SEGMENT ODPADKI

Določen je en okoljski cilj – urejeno ravnanje z odpadki, za doseganje katerega se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– odpadkov ni dovoljeno odlagati v naravno okolje;

– z zemljino, ki se jo odstrani z zgornje plasti tal v rudarskih prostorih, se ravna skladno s predpisi, ki urejajo obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov in ravnanja z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin. Zemljina (npr. humus in manj kvalitetna zemlja za sanacijo) se lahko uporabi samo znotraj rudarskega prostora, in sicer v primeru, da je razvrščena kot nenevaren odpadki;

– za odpadno zemljino se naredi analiza glede na predpise, ki urejajo ravnanje z odpadki, da se ugotovi ali se le ta lahko razvršča kot nenevaren odpadki;

– nevarne odpadke (odpadna olja, maziva), ki nastajajo v kamnolomu, se ustrezno hranijo. Skladišči se jih nad lovilno posodo, katere volumen je večji od volumna nevarnih snovi, ki se nad lovilno posodo skladiščijo;

– povzročitelj odpadkov, pri katerem v enem letu nastane najmanj 10 t odpadkov ali najmanj 5 kg nevarnih odpadkov, mora Ministrstvu za okolje in prostor dostaviti poročilo o proizvedenih odpadkih in ravnanju z njimi z upoštevanjem predpisov, ki urejajo ravnanje z odpadki;

– če v enem koledarskem letu nastane najmanj 150 t odpadkov ali najmanj 200 kg nevarnih odpadkov, se izdelata načrt gospodarjenja z odpadki, ki ga investitor pripravi z upoštevanjem predpisov, ki urejajo ravnanje z odpadki;

– investitor v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki nevarne odpadke zbira ločeno v ustreznih posodah ali zabojnikih za posamezen odpadki ter uredi primeren prostor za začasno skladiščenje nevarnih odpadkov in embalaže ter jih oddaja pooblaščenici organizaciji za ravnanje s tovrstnimi odpadki;

– o uporabi zemeljskega izkopa (viški zemeljskih materialov) se zagotovi vodenje dnevnika. Dnevnik o uporabi ze-

meljskega izkopa se vodi v obliki vezane knjige z oštevilčenimi stranmi;

– pošiljko odpadkov, ki jo imetnik odpadkov prepušča zbiralcu, ali oddaja odstranjevalcu, ali predelovalcu, mora spremljati evidenčni list. En evidenčni list zadrži prevzemnik odpadkov, drugega pa vrne povzročitelju odpadkov z upoštevanjem predpisov, ki urejajo ravnanje z odpadki. Evidenčne liste se hrani za obdobje pet let;

– zbiranje, začasno skladiščenje in prevoz nastalih odpadkov se izvede tako, da ni ogroženo človekovo zdravje, ter brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje in povzročili:

- čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,
- čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,
- bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali

– škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih, ki urejajo varstvo narave in varstvo kulturne dediščine.

b) Med izvajanjem OPPN in v času sanacije:

– v primeru, da je za sanacijo površin potrebno pripraviti umetno zemljino (mešanje z drugimi zemeljskimi izkopi ali drugimi mineralno-mineralno organskimi odpadki se pridobi okoljevarstveno dovoljenje za vnos umetno pripravljene zemljine.

c) Po končanem izkoriščanju in končani sanaciji se varno odstrani objekte in naprave, predvsem nevarne snovi in materiale, rezervoarje (rezervoar za gorivo) in mehanizacijo.

Investitor naj zagotavlja spremljanje kazalcev stanja okolja in količin nastalih odpadkov.

(8) SEGMENT TLA

Določen je en okoljski cilj – dobro stanje tal, za doseganje katerega se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– sprotno izvajanje tehnične in biološke sanacije v skladu z rudarskim projektom. Etaže in deli kamnoloma, kjer je eksploatacija končana se sanirajo takoj po končani eksploataciji;

– začasno deponirana zemljina se skladišči tako, da se prepreči izpiranje in raznašanje le-te;

– z zemljino, ki se jo odstrani z zgornje plasti tal v rudarskih prostorih, se ravna skladno s predpisi, ki urejajo obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov. Zemljina se lahko uporabi samo znotraj rudarskega prostora za rekultivacijo v primeru, da je razvrščena kot nenevaren odpadek;

– za odpadno zemljino se naredi analiza glede na predpise, ki urejajo ravnanje z odpadki, da se ugotovi ali se le-ta lahko razvršča kot nenevaren odpadek;

– nevarne snovi se shranjujejo skladno s predpisi, ki urejajo skladiščenje nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah;

– nevarne snovi (olja, maziva), ki se uporabljajo v kamnolomu, se ustrezno hranijo. Skladišči se jih nad lovilno posodo, katere volumen je večji od volumna nevarnih snovi, ki se nad lovilno posodo skladiščijo;

– za preprečevanje erozije se ustrezno uredi odvodnjevanje voda ter izvaja takojšnja sanacija morebitnih erozijskih žarišč na območju kamnoloma;

– transportna vozila se v času mirovanja parkira na urejenih parkiriščih. V primeru, da bo investitor znotraj območja parkiral vozila in stroje, se znotraj območja urediti parkirišča v skladu s predpisi;

– v primeru morebitnega onesnaženja z nevarnimi snovmi se: zavaruje lokacijo onesnaženja, obvesti pristojno inšpekcijo, center za civilno zaščito, gasilce in podobno, izvede posebne preventivne tehnične ukrepe za preprečitev nadaljnega širjenja onesnaženja, začasno skladišči kontaminirano zemljino ali vodo ter jo v nadaljevanju preda pooblaščenim organizacijam;

– za pretakanje goriva, dolivanje in menjavo olj v delovnih strojih je namenjeno pretakališče. Pretakanje goriva premične mehanizacije na območju kamnoloma, razen na pretakališču, ni dovoljeno.

b) Med izvajanjem OPPN in v času sanacije:

– v primeru, da je za sanacijo površin potrebno pripraviti umetno zemljino (mešanje z drugimi zemeljskimi izkopi ali drugimi mineralno-mineralno organskimi odpadki) se pridobi okoljevarstveno dovoljenje za vnos umetno pripravljene zemljine.

c) Po končanem izkoriščanju in končani sanaciji se varno odstrani objekte in naprave, predvsem nevarne snovi in materiale, rezervoarje (rezervoar za gorivo) in mehanizacijo.

Med izvajanjem OPPN se spremlja stanje okolja, in sicer:

– stanje in kvaliteto tal (onesnaženost, erozijska žarišča) na območju in v neposredni okolici območja OPPN;

– spremljanje dogodkov na območju eksploatacije na podlagi delovnega dnevnika (morebitna razlitja snovi, okvare strojev in poročilo o ukrepih ter uporabljena mehanizacija) zaradi morebitnega vpliva na poškodbo in onesnaženje tal.

(9) SEGMENT NARAVA

Širitev kamnoloma bo na pSCI Ajdovska planota vplivala kot povečana obremenitev okolja s hrupom in onesnaženje zraka s prašnimi delci. Vpliv bo prisoten predvsem v času miniranja, drobljenja kamna in transporta. Ker se obseg del v kamnolomu ne bo povečal, se tudi vplivi glede na obstoječe stanje ne bodo povečali.

Območje širitve predstavlja del življenjskega prostora kvalifikacijskih vrst velikega podkovnjaka in navadnega netopirja. Obratovanje kamnoloma jih bistveno ne moti in tudi ob širitvi predvidoma ne bo vplivalo na njihove življenjske navade. Vpliv na vrsti bo prisoten predvsem kot izguba dela prehranskega habitata, ki pa nima večjega pomena in ga lahko nadomestijo podobni habitati v okolici.

Migracijski koridor rjavega medveda ne bo prizadet. Ker migrira pretežno ponoči, hrup zanj ne bo moteč.

Vpliva na reko Krko in na območja povezana z njo ne bo. Prav tako širitev peskokopa ne bo vplivala na območje na desnem bregu reke Krke, s statusom SPA (Kočevo-Kolpa), pSCI (Kočevo) in EPO, ki predstavlja del osrednjega območja življenjskega prostora velikih zveri.

Po končani eksploataciji in sanaciji bo sčasoma pestrost habitatov na območju Ajdovske planote povečana. Ozki pasovi avtohtone vegetacije na terasah, in strme dolomitne skalnate stene bodo predstavljale potencialen habitat za naselitev številnih naravovarstveno pomembnih vrst.

Določena sta dva okoljska cilja:

– odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti in

– vzpostavitev avtohtone vegetacije.

Za doseganje ciljev se izvaja naslednje omilitvene ukrepe:

a) Med izvajanjem OPPN:

– umetno osvetljevanje negativno vpliva na populacije žuželk, netopirjev in nekaterih vrst ptic, zato se za osvetljevanje javnih površin uporabljajo žarnice, ki oddajajo rumeno, oranžno ali rdečo svetlobo in ne oddajajo UV spektra. Svetilke naj bodo nepredušno zaprte, da ne predstavljajo pasti za žuželke in usmerjene v tla brez sevanja svetlobe nad vodoravnico.

Morebitna javna osvetlitev se uredi v skladu s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja;

– v primeru najdbe mineralov ali fosilov se najditelj ravna po predpisih, ki urejajo področje ohranjanja narave. Vsak, ki odkrije del narave, za katerega domneva, da ima lastnosti jame ali del jame, je dolžan o tem obvestiti Inštitut za raziskovanje krasa Znanstvenoraziskovalnega centra SAZU, z upoštevanjem predpisov o varstvu podzemnih jam;

– če investitor ali izvajalec odkrije potencialno naravno vrednoto, naj o najdbi čim prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave, da pripravi usmeritve, izbere najprimernejši način varovanja (in-situ, ex-situ) ali pa zagotovi le natančno evidentiranje in dokumentiranje območja najdbe;

– po predhodnem dogovoru s pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave se omogoči spremljanje stanja med zemeljskimi in gradbenimi deli z vidika odkrivanja in varstva geoloških in podzemeljskih geomorfoloških naravnih vrednot;

– na južnem obrobju se ohranja obstoječa vegetacijska bariera med cerkvijo in kamnolomom, ki blaži vplive dejavnosti na zatočišče porodniške kolonije vejicatih netopirjev (*Myotis emarginatus*), obenem pa predstavlja potencialno letalno pot;

– ob goloseku med pripravljalnimi deli se pazi, da se zavaruje gozdni rob in ne poškoduje korenin robnih dreves. Gozdni rob se izdelava v trikotnem profilu. Širina varovalnega roba je najmanj ena višina dreves. V tem pasu se odstrani visoko drevje, pusti pa podrast.

b) Med izvajanjem sanacije:

– pri zatratitvi in pri zasajanju etažnih ravnin kot tudi brežin se uporablja lokalno značilne grmovne in drevesne vrste, ki so značilne tudi za habitatni tip termofilnih mešanih gozdov listavcev (mali jesen, črni gaber, vrba, cer, brek, skorš in ustrezne grmovne vrste: brogovita, češmin, kalina, srobot, rumeni dren in avtohtone zelne rastline) znotraj posebnega varstvenega območja Natura 2000. Na strmih etažnih brežinah so zaželeni tudi avtohtone hitro rastoče plezalke. Zasajanje se izvaja na predhodno dovolj debelo nasuto in utrjeno humusno podlago.

Zasaditve se izvaja čim prej po izvedbi posega, da se prepreči naselitev invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst na degradirana tla;

– Biološka sanacija etažnih ravnin – polic in brežin: Police se izdatno prekrije z avtohtono kamnolomsko jalovino in humusom ter intenzivno posadi z drevesnimi in grmovnimi vrstami. Drevesa se sadi na boljša tla proti pazduhi terase, grmovnica pa bolj proti robu terase, kjer so razmere slabše in od koder bodo lažje semenile, ter osvajale neporaščene brežine. V pazduhi pod brežino in na robu nad njo se zasadijo plezalke, ki lahko delno prerastejo brežino in jo tako zakrijejo. V brežini se uporabi tudi eventualne žepe za saditev zeliščnic ali grmovnic, ter eventualno tudi posebne ukrepe – zatratitev brežine s primesjo semena drevnine. Gostota zasaditve je približno 4000 sadik na hektar ali grmovnica / drevo na približno vsakih 2,5 m². Na celotnem območju je zasaditev mešana, ker je obstojnejša in manj občutljiva. Naravna in umetna ozelenitev naj poteka kombinirano. Dajanje prednosti eni ali drugi ni priporočljivo, saj lahko zmanjša uspeh rekultivacije. Listavci se zaščitijo s tulci ali mrežami (višina 1,2 m), iglavci pa s premazom vršičkov. Izbiro drevesnih in grmovnih vrst se prepusti gozdarskemu strokovnjaku, prav tako nadzor nad izvajanjem saditvenih del. Ker bodo rezultati biološke obnove vidni šele čez nekaj let, se izvajati tak način pridobivanja, ki omogoča sprotne sanacije, spremljanje rezultatov in izvedbo eventualnih potrebnih popravkov;

– Biološka sanacija zaključne – osnovne etažne ravnine: Za vnos zemeljskih izkopov ali umetno pripravljene zemljine v ali na tla veljajo določila predpisa, ki ureja obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov. Pridobiti pa je potrebno tudi ustrezno dovoljenje po predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki (postopek R10). Za uporabo kamnolomske jalovine ne veljajo določila predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.

c) Pred izvedbo OPPN se pridobi okoljevarstveno soglasje za širitev kamnoloma.

Med izvajanjem OPPN se spremlja izvedbo in uspešnost biološke sanacije etaž in osnovnega platoja. Za to je zadolžen upravljavec kamnoloma. Priporočljivo je sodelovanje z območnim gozdarskim zavodom.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

36. člen

(Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Pri miniranju v kamnolomu se je potrebno držati veljavni predpisov, norm in standardov za tovrstna dela. Miniranje se izvaja le v času obratovanja kamnoloma in mora biti načrtovano tako, da je zagotovljena varnost najbližjih objektov

pred razmetom miniranega materiala in zračnim udarnim valom (detonacijo).

(2) Med obratovanjem kamnoloma mora nosilec pravice izkoriščanja izvajati naslednje ukrepe za varstvo ljudi, živali in okolja:

– vrh kamnoloma, kjer obstaja možnost padca čez rob brežine, zavarovati z žično ograjo višine min. 1,2 m in 5 m od roba, jo opremiti z barvnimi zastavicami in s tem povečati vidnost ter opremiti s kovinskim obeski, ki odganjajo divjad,

– z zemeljskim nasipom iz jalovine zavarovati območja, kjer je varovanje začasno zaradi nadaljnje eksploatacije,

– prostor neposredno pred čelom fronte napredovanja zgornje etaže kamnoloma očistiti podrašč, da ni privlačen za živali,

– na vseh dostopnih poteh postaviti opozorilne table z opisom nevarnosti padca v globino in zaradi miniranja.

(3) Lokacija OPPN ne sodi v območje, ki bi bilo ogroženo zaradi poplav in visoke podtalnice, erozije ter različnih plazov.

37. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) Kamnolom ni požarno nevaren objekt, vendar je kljub temu potrebno upoštevati in spoštovati požarno varnostne kriterije in zahteve.

(2) Ob objektih morajo biti zagotovljene ustrezne prometne in delovne površine za intervencijska vozila v primeru požara ter urejeno hidrantno omrežje, ki mora zagotavljati zadosten vir za oskrbo z vodo za gašenje požara, skladno s predpisi o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

(3) V neposredni bližini prostorov, v katerih utegne izbruhniti požar ali v katerih so shranjene vnetljive snovi, morajo biti nameščeni ustrezni aparati za gašenje požarov in opozorilne table.

(4) Za omejitev hitrega širjenja požara v stavbah morajo biti uporabljeni ustrezni gradbeni materiali in proizvodi, ob požaru morajo biti zagotovljeni vsi ukrepi za varen umik ljudi, živali in premoženja z zadostnim številom evakuacijskih poti in izhodov za varno in hitro zapustitev stavbe, omejeno mora biti ogrožanje uporabnikov sosednjih objektov in posameznikov.

(5) Vsi delovni stroji, kompresorji, nakladalniki, bagri, kamioni, pogonski agregati, transformatorji morajo prav tako biti opremljeni z ustreznimi gasilnimi aparati. S slednjimi in s protipožarnim orodjem se opremi tudi skupne prostore, kakor tudi prostore za predelavo (mobilno napravo).

(6) Oprema za gašenje mora biti delavcem lahko dostopna, enostavna za uporabo in, kjer je to potrebno, tudi zavarovana pred mehanskimi poškodbami in toploto. Označena in kontrolirana mora biti skladno s predpisi.

(7) Izdelan mora biti protipožarni načrt. Zaposleni morajo biti poučeni o nevarnosti požara, z ukrepi za zmanjšanje nevarnosti, pravočasni ukrepi za odkrivanje in obveščanje o požaru, učinkovitem in varnem gašenju ter poteh za umik.

(8) V skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom v naravnem okolju, je v določenem letnem času (sušnem obdobju), prepovedano sežiganje grmičevja in kmetijskih ostankov izven urejenega kurišča. Isto velja tudi za ostanke papirne in kartonske embalaže uporabljenih razstrelilnih sredstev.

(9) Za zagotavljanje požarne varnosti in varnosti pred drugimi nesrečami je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo varstvo pred požarom in, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter druge tovrstne predpise.

38. člen

(Potresna varnost in vibracije)

(1) Pri urejanju območja je potrebno upoštevati VIII. stopnjo MCS (Mercalli-Cancani-Sieberg) in projektni pospešek tal (0,175 g), ki velja na tem območju za trdna tla.

(2) Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani v skladu z določili predpisov, ki urejajo mehansko odpornost in stabilnost objektov.

(3) Pri miniranju je potrebno upoštevati veljavne predpise za tovrstna dela, ki urejajo področje:

- eksplozivov in pirotehničnih izdelkov, skupaj z navodili proizvajalcev;
- prevozov nevarnega blaga;
- zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu in tehnične ukrepe za dela pri razstreljevanju, kadar gre za raziskovanje in izkoriščanje mineralnih surovin, ter za izvajanje drugih rudarskih del;
- tehničnih in varnostnih zahtev, obrazcev ter evidenc za eksplozive in pirotehnične izdelke;
- strokovne usposobljenosti za delo z eksplozivi.

(4) Upoštevati je potrebno tudi določila tujih standardov za zagotovitev potresne varnosti pri razstreljevanju, ki med drugim omejujejo hitrosti vibracij na, in ki med razstreljevanjem v naselju Soteska (še posebej na stanovanjskem objektu Soteska 20) ne smejo biti presežene.

IX. NAČRT PARCELACIJE

39. člen

(1) Načrt parcel s tehničnimi elementi za zakoličbo območja OPPN, parcel in pridobivalnega prostora, vključno s tabelo zakoličbenih točk (koordinat), je prikazan na grafičnem načrtu 11 – Načrt parcel in tehnični elementi za zakoličbo.

(2) Parcela kategorizirane javne poti predstavlja obstoječe prometne površine, ki so hkrati tudi javno dobro.

(3) Pri določanju in urejanju parcel so možna odstopanja, če so v skladu z določili 41. člena odloka.

X. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

40. člen

(Etapne izvajanja)

(1) Predvideno je oblikovanje etaž na desetih nivojih, sočasna sanacija z zazelenitvijo ter končno zaprtje kamnoloma. Najvišje tri etaže se saniral v petih letih.

(2) Predvidene so tri faze izkoriščanja in sanacije kamnoloma, v skladu z določili 10. člena odloka:

- 1. faza – Pripravljalna dela;
- 2. faza – Tehnološki postopek pridobivanja – odkopna metoda;
- 3. faza – Tehnična in biološka sanacija 2. in 3. faza sta predvideni sočasno – eksploatacija in sprotne sanacija z določenim zamikom, in sicer od zgoraj navzdol in od severa proti jugu.

41. člen

(Odstopanja)

Znotraj območja OPPN so poleg odstopanj navedenih v odloku dopustna še naslednja odstopanja:

- tolerance na predpisane kote etaž so ± 100 cm v vertikalni smeri in ± 200 cm v horizontalni smeri, če so posegi še znotraj obstoječega in predvidenega pridobivalnega območja kamnoloma;
- dovoljena so odstopanja od določitve dostopnih poti na etaže;
- pri trasi obstoječe javne poti je dovoljeno prilagajanje trase v prostoru zaradi lastništva, ni pa dovoljeno zmanjšati predvidene širine vozišča;
- pri komunalno-energetski infrastrukturi je možno odstopanje od potekov tras, lokacij in zmogljivosti, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustrežnejše tehnološke rešitve ali če bi ovirali morebitne nove posege v kamnolomu.

42. člen

(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg vseh obveznosti, ki so navedene, so obveznosti investitorjev in izvajalcev pri posegih v prostor še naslednje:

- v času obratovanja zavarovati kamnolom tako, da ne ogroža neposredne okolice (postavitev zapornice in opozorilnih tabel, zavarovanje kamnoloma z zemeljskimi nasipi ali z ograjo);
- zagotoviti varen promet ter nemotene dovoze in dostope do vseh obstoječih (sosednjih) objektov in zemljišč ter nemoteno energetsko-komunalno oskrbo obstoječih objektov v času izvajanja del;
- zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja (hrup, zrak, prometne površine ...);
- pred pričetkom posega v prostor je potrebno v pristojnem nadzorništvu naročiti zakoličbo elektro vodov in naprav, ter zagotoviti nadzor (najmanj sedem dni pred pričetkom) pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav;
- vso elektroenergetsko infrastrukturo (morebitne prestativne vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja elektroenergetske infrastrukture) je potrebno projektno obdelati v skladu s smernicami, soglasjem za priključitev, veljavnimi tipizacijami distribucijskih podjetij, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi, ter pridobiti upravno dokumentacijo.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

43. člen

Po zaključku obratovanja kamnoloma in končani sanaciji se lahko OPPN ali njegovi funkcionalno zaključeni deli razveljavijo in uporabijo določbe veljavnega OPN.

XII. PREHODNE DOLOČBE

44. člen

Do uveljavitve OPPN se v območju urejanja vrši obstoječa dejavnost v skladu z določili Odloka o ureditvenem načrtu za peskokop Soteska (Uradni list RS, št. 17/96).

XIII. KONČNE DOLOČBE

45. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka prenehajo veljati, v območju urejanja tega OPPN, določila Odloka o ureditvenem načrtu za peskokop Soteska (Uradni list RS, št. 17/96).

46. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor.

47. člen

OPPN je stalno na vpogled na Oddelku za komunalno in urejanje prostora Občine Dolenjske Toplice.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-9/2012(0105)-11

Dolenjske Toplice, dne 28. junija 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

2307. Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Dolenjske Toplice

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07 in 42/10) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 13. redni seji dne 28. 6. 2012 sprejel

**P R A V I L N I K
o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode
v Občini Dolenjske Toplice****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Dolenjske Toplice (v nadaljevanju: pravilnik) določa upravičence do subvencioniranja stroškov prevoza pitne vode, pogoje, postopek in višino subvencioniranja stroškov prevoza pitne vode občanom Občine Dolenjske Toplice (v nadaljevanju: subvencioniran prevoz pitne vode).

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. UPRAVIČENCI DO SUBVENCIJE**2. člen**

Do subvencioniranega prevoza pitne vode so upravičena gospodinjstva s stalnim prebivališčem v Občini Dolenjske Toplice (v nadaljevanju: upravičenci), ki nimajo možnosti priključitve na javno vodovodno omrežje.

3. POGOJI IN POSTOPEK ZA DODELITEV SUBVENCije**3. člen**

Do subvencioniranega prevoza pitne vode je uporabnik upravičen pod pogojem, da vodo uporabi izključno za lastne potrebe. Voda se dostavlja na naslov stalnega prebivališča gospodinjstev.

4. člen

Občina subvencionira upravičencem iz 2. člena tega pravilnika del stroškov, in sicer 60 % stroškov dostave pitne vode: subvencionirajo se stroški prevozov, ki jih opravljajo prostovoljna gasilska društva Občine Dolenjske Toplice ali ustrezno opremljeni in usposobljeni izvajalci, ki storitev izvajajo po naročilu javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o. (v nadaljevanju: dobavitelj).

Dobavitelji lahko točijo pitno vodo le iz hidrantov, na katerih so nameščeni merilniki iztočene vode, ki jih določa Komunala Novo mesto, d.o.o. (v nadaljevanju: upravljavec).

Subvencioniranje prevoza pitne vode ne pripada za izvajanje gospodarske, obrtne ali druge pridobitne dejavnosti. Prav tako subvencioniranje ne pripada upravičencem, ki onemogočajo gradnjo javne komunalne infrastrukture, oziroma ne dovolijo, da trasa predvidene infrastrukture poteka po njihovem zemljišču in upravičencem, ki so imeli oziroma imajo možnost priključitve na ustrezno javno komunalno infrastrukturo, pa te možnosti niso oziroma je ne izkoristijo.

5. člen

Upravičenec naroča dobavo pitne vode neposredno pri dobavitelju in po prevzemu dobavitelju poravnava znesek lastne udeležbe iz 4. člena tega pravilnika. Razliko do polne cene dobave pokriva Občina Dolenjske Toplice iz sredstev proračuna.

6. člen

Upravičenec je dolžan dostavnemu vozilu za prevoz pitne vode zagotoviti neoviran dostop do vodnjaka oziroma do mesta polnjenja.

Upravičenec je odgovoren za higienično neoporečen dovod vode do vodnjaka oziroma do mesta polnjenja ter za higienično ustreznost vodnjaka oziroma mesta polnjenja.

7. člen

Dobavitelj lahko opravi odvzem pitne vode samo na za to določenih mestih po predhodno pridobljenem pisnem soglasju upravljavca in v skladu z določili Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Dolenjske Toplice. Odvzem vode se praviloma izvede na mestu, ki je najbližje uporabniku.

Dobavitelj mora o času in lokaciji odvzema ter količini odvzete vode voditi evidenco in o tem v dogovorjenem roku obveščati upravljavca.

Dobavitelj je odgovoren za neoporečnost pitne vode v dostavnem vozilu ter v cevovodih, ki jih uporablja pri polnjenju.

Dobavitelj je dolžan uporabniku dostaviti vodo čim prej oziroma najkasneje v štiriindvajsetih urah po prejemu naročila.

8. člen

Cena za m³ dobavljene pitne vode za gospodinjstva se obračuna po veljavni ceni, ki jo je sprejel Občinski svet Občine Dolenjske Toplice.

Dobavitelji posredujejo upravljavcu sezname s točnimi naslovi upravičencev, s količino dobavljene pitne vode ter kopije dobavnic in računov za opravljene prevoze in dobavo pitne vode, do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

Upravljavec za prodano pitno vodo izstavi račun dobavitelju.

Gasilska društva Občine Dolenjske Toplice ali Komunala Novo mesto, d.o.o. v imenu izvajalcev, ki storitev izvajajo po njenem naročilu, najkasneje do 10. dne v tekočem mesecu izstavijo Občini Dolenjske Toplice račune za opravljene prevoze pitne vode in seznam upravičencev s količino dobavljene pitne vode po tem pravilniku za pretekli mesec. Računi, na osnovi katerih se uveljavlja subvencija za upravičence iz 2. člena tega pravilnika, se izstavijo v višini 60 % stroškov dobave vode in morajo vsebovati prilogo s podatki navedenimi v drugem odstavku tega člena.

Dobavitelji podatke o upravičencih do subvencioniranega prevoza pitne vode po tem pravilniku preverijo pri občinski upravi Občine Dolenjske Toplice. Občina Dolenjske Toplice v primeru dobave vode uporabniku, ki ni upravičen do subvencioniranega dela stroškov dobave vode po tem pravilniku, neupravičen del računa zavrne.

4. KONČNE DOLOČBE**9. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-9/2012(0103)-13

Dolenjske Toplice, dne 28. junija 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

2308. Sklep o uvajanju servisne ali proizvodne dejavnosti v vaško naselje s kapaciteto objektov do 300 m² skupne tlorisne površine pritličnih etaž vseh stavb namenjenih dejavnosti na zemljišču parc. št. 2928/44 k.o. Podturn

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07 in 42/10) in 248. člena Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS,

št. 90/09, 22/10, 85/11, 10/12) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 13. redni seji dne 28. 6. 2012 sprejel

S K L E P

o uvajanju servisne ali proizvodne dejavnosti v vaško naselje s kapaciteto objektov do 300 m² skupne tlorisne površine pritličnih etaž vseh stavb namenjenih dejavnosti na zemljišču parc. št. 2928/44 k.o. Podturn

I.

Občinski svet Občine Dolenjske Toplice dovoljuje uvajanje servisne ali proizvodne dejavnosti v vaško naselje s kapaciteto objektov do 300 m² skupne tlorisne površine pritličnih etaž vseh stavb namenjenih dejavnosti na zemljišču parc. št. 2928/44 k.o. Podturn.

II.

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 032-9/2012(0105)-10
Dolenjske Toplice, dne 28. junija 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

K R A N J

2309. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranj

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – ZPNačrt, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C) ter 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Mestne občine Kranj dne 10. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranj

1. člen

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranj (v nadaljevanju: PUP).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

V odloku o PUP je celoten prostor Mestne občine Kranj razdeljen na posamezne ureditvene enote, s prevladujočo namensko rabo, v splošnih in posebnih določilih tekstualnega dela pa so določena tudi merila in pogoji za prostorske ureditve, gradnjo objektov s pripadajočo gospodarsko infrastrukturo in druge ureditve.

Sedanja pravila urejanja na nekaterih lokacijah minimalno odstopajo od investicijskih namer in s tem povezanih prostorskih ureditev lastnikov oziroma investitorjev, zato so potrebne spremembe in dopolnitve PUP.

Pobudo za izdelavo sprememb in dopolnitev PUP so podali zasebni investitorji in Mestna občina Kranj.

3. člen

(območje PUP)

Predmet postopka je dopolnitev nekaterih namenskih rab in urbanistično-arhitektonskih parametrov znotraj ureditvenih enot: PI-S14 (sv)-gradnja poslovnega objekta, Je-M7 (md), Dr-S1 (sv, sn), Sta-S4 (sv) oziroma Sta-S1 (se), Te-S5 (se, sk), Zp-KP1 (kp), Pri-S1/1 (se), Zp-D1 (di) in Ks-S9 (sv).

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve so pripravljene na podlagi analize predmetnega prostora, geodetskih podlag, idejnih zasnov nekaterih posegov v prostor in izhodišč naročnika. Vsebina in obseg območja se lahko korigira na osnovi dopolnjenih idejnih zasnov oziroma smernic nosilcev urejanja prostora.

5. člen

(aktivnosti in roki za pripravo PUP)

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave sprememb in dopolnitev PUP:

AKTIVNOSTI	ČAS IZVEDBE
Objava sklepa o začetku priprave v Uradnem listu RS	julij 2012
Priprava osnutka	avgust 2012
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	september 2012
Priprava dopolnjenega osnutka	september 2012
Javna razgrnitev z obravnavo	oktober 2012
Priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve	oktober 2012
Priprava predloga	november 2012
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	december 2012
Priprava usklajenega predloga	januar 2013
Sprejem in objava odloka	februar 2013

V primeru zahteve po vodenju CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave sprememb in dopolnitev PUP. Posledično se podaljšajo tudi roki. Pri realizaciji terminskega plana lahko pride do časovnega zamika tudi zaradi drugih objektivnih okoliščin, ki lahko vplivajo na potek sprejemanja prostorskega akta (zakasnelo pridobljene idejne zasnove, zahteve po dodatnih strokovnih podlagah nosilcev urejanja prostora, spremembe zakonodaje ...).

Ker se spremembe in dopolnitve PUP nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov se spremembe in dopolnitve lahko vodijo po skrajšanem postopku.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani k izdaji smernic za načrtovanje in mnenj na spremembe in dopolnitve PUP v skladu z 61. členom ZPNačrt. V primeru, da kateri od nosilcev urejanja prostora v zakonskem roku ne poda smernic oziroma mnenja pripravljavec nadaljuje s postopkom.

Nosilci urejanja prostora so:

1. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
2. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
3. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO IN PROSTOR, Direktorat za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana,
4. MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST, KULTURO IN ŠPORT, Direktorat za kulturno dediščino, Maiostrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

5. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO IN OKOLJE, Agencija RS za okolje – Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja Zgornje Save, Ulica Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj,

6. ELEKTRO GORENJSKA d.d., OE Distribucija električne energije, Ulica Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj,

7. KOMUNALA KRANJ, PE Vodovod, Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj,

8. KOMUNALA KRANJ, PE Kanalizacija in ČN, Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj,

9. ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, OE Kranj, Planina 3, 4000 Kranj,

10. TELEKOM SLOVENIJE, d.d., PE Kranj, Ulica Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj,

11. TELE – TV komunikacijski engineering d.o.o., Ulica Nikola Tesle 2, 4000 Kranj,

12. GEOPLIN PLINOVODI, Cesta Ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana,

13. DOMPLAN, PE energetika, Bleiweisova 14, 4000 Kranj,

14. MESTNA OBČINA KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

Drugi udeleženci:

15. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO IN OKOLJE, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Litostrojska 54, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je za načrtovano prostorsko ureditev potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO).

Če se v postopku priprave izkaže, da so nosilci urejanja prostora tudi drugi organi oziroma nosilci javnih pooblastil, se le-ti vključijo v postopek.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Sredstva v zvezi s financiranjem postopka sprememb in dopolnitev PUP zagotovi Mestna občina Kranj.

8. člen

(končne določbe)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Mestne občine Kranj ter stopi v veljavo naslednji dan po objavi.

Št. 3505-1/2012-1/(48/01)

Kranj, dne 10. julija 2012

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj

Zanj
Podžupan
Mestne občine Kranj
Bojan Homan l.r.

MURSKA SOBOTA

2310. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za obrtno trgovski in športni kompleks v Rakičanu

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09; 80/10 – ZUPUDPP in 43/11 – ZKZ-C) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota – UPB (Uradni list RS, št. 23/07 in 49/10) izdajam

S K L E P

z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za obrtno trgovski in športni kompleks v Rakičanu

I.

Javno se razgrne osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta za obrtno trgovski in športni kompleks v Rakičanu, katerega je izdelal ZEU-DNI d.o.o., Ulica Staneta Rozmana 5, Murska Sobota. Na območju obdelave je v veljavi prostorski akt Odlok o lokacijskem načrtu za trgovsko obrtno cono Rakičan (Uradni list RS, št. 41/04). Ta akt bo ob uveljavitvi novega OPPN v celoti preklican.

II.

Osnutek prostorskega akta se bo javno razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe (III. vhod, 2. nadstropje) ter na sedežu KS Rakičan v Vaško gasilskem domu Rakičan, Zvezna ulica 4, Rakičan, Murska Sobota. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni, in sicer od 7. avgusta 2012 do 7. septembra 2012. Ogled razgrnjenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in v Vaško gasilskem domu, Zvezna ulica 4, Rakičan, Murska Sobota. V času javne razgrnitve, bo organizirana javna obravnava v dvorani Vaško gasilskega doma Rakičan v sredo 22. avgusta 2012 ob 18. uri, kjer se bodo tudi lahko podale pripombe. Osnutek bo prikazan tudi na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si

III.

V času javne razgrnitve lahko k osnutku prostorskega akta, dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe, oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje do vključno petka 7. septembra 2012. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih oziroma podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

IV.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si.

Št. 3500-0008/2010-17(182)

Murska Sobota, dne 21. junija 2012

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

2311. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjski kompleks v Rakičanu

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni

list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09; 80/10 – ZUPUDPP in 43/11 – ZKZ-C) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota – UPB (Uradni list RS, št. 23/07 in 49/10) izdajam

S K L E P

z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjski kompleks v Rakičanu

I.

Javno se razgrne osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjski kompleks v Rakičanu, katerega je izdelal ZEU-DNI d.o.o., Ulica Staneta Rozmana 5, Murska Sobota. Na območju obdelave je v veljavi prostorski akt Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 83/03). V tem aktu se bodo določila ob uveljavitvi novega OPPN delno spremenila.

II.

Osnutek prostorskega akta se bo javno razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe (III. vhod, 2. nadstropje) ter na sedežu KS Rakičan v Vaško gasilskem domu Rakičan, Zvezna ulica 4, Rakičan, Murska Sobota. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni. in sicer od 7. avgusta 2012 do 7. septembra 2012. Ogled razgrnjenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in v Vaško gasilskem domu, Zvezna ulica 4, Rakičan, Murska Sobota. V času javne razgrnitve, bo organizirana javna obravnava v dvorani Vaško gasilskega doma Rakičan v sredo 22. avgusta 2012 ob 17. uri, kjer se bodo tudi lahko podale pripombe. Osnutek bo prikazan tudi na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si

III.

V času javne razgrnitve lahko k osnutku prostorskega akta, dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe, oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje do vključno petka 7. septembra 2012. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih oziroma podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

IV.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si.

Št. 3500-0007/2010-11(182)

Murska Sobota, dne 21. junija 2012

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

PIRAN

2312. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Piran

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in spremembe), 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 in 40/11), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 17. člena Statuta Občine Piran – UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007) je Občinski svet Občine Piran na 12. redni seji dne 3. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Piran

1.

1. člen Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Piran (Uradni list RS, št. 21/12) se nadomesti z novim, ki glasi:

»Ekonomske cene programov v javnih vrtcih v Občini Piran znašajo od 1. 6. 2012 dalje mesečno na otroka (v EUR):

	VRTEC MORNARČEK	VRTEC MORJE	VRTEC PRI OŠ SEČOVLJE	VRTEC LA COCCINELLA
CELODNEVNI PROGRAM				
prvo starostno obdobje	515,73	508,52	531,77	511,26
drugo starostno obdobje	348,61	341,33	355,78	342,11
kombinirani oddelek	0	389,4	0	391,28
POLDNEVNI PROGRAM				
prvo starostno obdobje	412,58	406,82	425,42	409,01
drugo starostno obdobje	278,89	273,06	284,62	273,69
kombinirani oddelek	0	311,52	0,00	313,02

2.

Tekst 2. člena sklepa se nadomesti z novim, ki glasi: »Enotna ekonomska cena kot osnova za plačilo staršev otrok, vključenih v vrtece v Občini Piran, za katere je občina po veljavni zakonodaji dolžna kriti razliko med ceno programov in plačilom staršev, od 1. 8. 2012 dalje znaša:

Vrsta programa	Cena v EUR
Dnevni programi	
– prvo starostno obdobje	516,82
– drugo starostno obdobje	346,96
– v kombiniranem oddelku	390,34
Poldnevni programi	
– prvo starostno obdobje	413,46
– drugo starostno obdobje	277,57
– v kombiniranem oddelku	312,27

Plačila staršev se določijo na osnovi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 61/10 in 40/11) in se v skladu s tem sklepom obračunavajo s 1. 8. 2012. Plačilo staršev določi Center za socialno delo Piran.

Pravica do znižanega plačila staršem za vrtec pripada staršem od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, razen v primerih, ko je otrok vključen v vrtec pred pridobitvijo pravice do znižanega plačila in so starši vlogo oddali najkasneje na dan vključitve otroka v vrtec, ko jim pripada pravica do znižanega plačila z dnem dejanske vključitve otroka v vrtec. «

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se prične 1. 6. 2012.

Št. 602-544/2010
Piran, dne 3. julija 2012

Župan
Občine Piran
Peter Bossman i.r.

Visto l'art. 31 della Legge sulle scuole materne (Gazzetta Ufficiale della R.S., n 100/05, e successive modifiche), gli artt. 24 e 31 della Legge sull'attuazione dei diritti garantiti mediante fondi pubblici (Gazzetta ufficiale della RS, n. 62/10 e 40711), l'art. 20 del Regolamento sulla metodologia di formulazione delle rette a carico dei genitori per i programmi delle scuole dell'infanzia che eseguono il servizio pubblico (Gazzetta ufficiale della R.S., n. 97/03, 77/05, 120/05) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 46/2007), il Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 12ª seduta ordinaria del 3 luglio 2012 approva la seguente

DELIBERAZIONE

di modifica ed integrazione alla delibera sulla determinazione delle tariffe dei programmi d'educazione prescolare nelle scuole dell'infanzia del Comune di Pirano

1.

L'art. 1 della Delibera sulla determinazione delle tariffe dei programmi d'educazione prescolare nelle scuole dell'infanzia del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 21/2012) è sostituita dal nuovo testo che recita come segue:

«Le tariffe effettive dei programmi d'educazione prescolare nelle scuole dell'infanzia del Comune di Pirano, a decorrere dal 1. 6. 2012, ammontano mensilmente, per bambino, (in EUR):

	SCUOLA DELL'INFANZIA "MORNARČEK"	SCUOLA DELL'INFANZIA MORJE	SCUOLA DELL'INFANZIA PRESSO LA SEDE DI SICCIOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA LA COCCINELLA
PROGRAMMA GIORNALIERO				
per i bambini nella prima fascia di età	515,73	508,52	531,77	511,26
per i bambini nella seconda fascia di età:	348,61	341,33	355,78	342,11
per i bambini nei reparti misti	0	389,4	0	391,28
PROGRAMMA RIDOTTO				
per i bambini nella prima fascia di età	412,58	406,82	425,42	409,01
per i bambini nella seconda fascia di età	278,89	273,06	284,62	273,69
per i bambini nei reparti misti	0	311,52	0,00	313,02

2.

Il testo del punto 2 è sostituito dal seguente nuovo testo che recita: «L'importo effettivo unitario, base per il pagamento della retta a carico dei genitori dei bambini accolti nelle scuole dell'infanzia nel Comune di Pirano, per i quali, ai sensi della vigente normativa, il Comune è tenuto a corrispondere la differenza tra la tariffa praticabile e quanto a carico della famiglia, a decorrere dal 1. 8. 2012, è determinato come segue:

Tipologia del programma	Prezzo in EUR
Programmi giornalieri	
– per i bambini nella prima fascia di età	516,82
– per i bambini nella seconda fascia di età	346,96
– per i bambini nei reparti misti	390,34
Programmi ridotti	
– per i bambini nella prima fascia di età	413,46
– per i bambini nella seconda fascia di età	277,57
– per i bambini nei reparti misti	312,27

Le rette a carico dei genitori si stabiliscono ai sensi della Legge sull'attuazione dei diritti garantiti mediante fondi pubblici (Gazzetta ufficiale della RS, n° 61/10 e 40/11) ed in ragione della presente delibera si applicano a decorrere dal 1. 8. 2012. L'ammontare della retta sostenuta dalla famiglia è stabilito dal Centro di assistenza sociale di Pirano.

I genitori esercitano il diritto alla retta ridotta dal primo giorno del mese successivo a quello di presentazione della domanda, con esclusione dei casi in cui il minore sia accettato alla scuola d'infanzia in un momento precedente al riconoscimento del diritto medesimo e la domanda risulti presentata entro e non oltre il giorno di primo inserimento. In tale circostanza il diritto alla retta ridotta decorre dalla data effettiva di primo inserimento.

3.

La presente deliberazione è pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione, si applica altresì a decorrere dal 1. 6. 2012.

N. 602-544/2010
Pirano, 3. luglio 2012

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

BOVEC**2313. Odlok o ustanovitvi razvojnega sveta Severne Primorske (Goriške razvojne) regije**

Na podlagi 11. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11), 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06 in 89/10) je Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 14. 6. 2012 sprejel

ODLOK**o ustanovitvi razvojnega sveta Severne Primorske (Goriške razvojne) regije**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S sprejemom tega odloka se v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) določi seznam sodelujočih občin in sestavo ter način imenovanja ali volitev članov, naloge, organizacijo dela, predstavljanje in zastopanje ter zagotavljanje pogojev za delo Razvojnega sveta

regije Severne Primorske (Goriške razvojne regije) (v nadaljevanju: Svet), katerega ustanoviteljice so občine.

II. USTANOVITEV SVETA

2. člen

(1) Svet ustanovi 13 občin Severne Primorske (Goriške razvojne regije): Ajdovščina, Bovec, Brda, Cerklje, Idrija, Kanal ob Soči, Kobarid, Miren - Kostanjevica, Mestna občina Nova Gorica, Renče - Vogrsko, Šempeter - Vrtojba, Tolmin in Vipava.

(2) Svet je ustanovljen, ko akt o ustanovitvi sprejme dve tretjini občinskih/mestnih svetov občin z najmanj dve tretjinsko večino prebivalstva regije.

III. SESTAVA SVETA

3. člen

(1) Svet sestavljajo:

– voljeni funkcionarji v občini,
– predstavniki gospodarstva, vključeni v zbornice, ki imajo sedež v regiji,

– predstavniki nevladnih organizacij v regiji (v nadaljevanju: NVO), ki imajo sedež v regiji.

(2) Število članov Sveta iz prve alineje prejšnjega odstavka šteje 13 članov, iz druge alineje prejšnjega odstavka šteje 13 članov, iz tretje alineje prejšnjega odstavka šteje 7 članov.

(3) Člani Sveta se volijo za programsko obdobje veljavnosti Regionalnega razvojnega programa oziroma za čas trajanja mandatov voljenih občinskih funkcionarjev oziroma imenovanj na poslovodske funkcije.

4. člen

Svet ima predsednika in podpredsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.

5. člen

(1) Sedež Sveta je na sedežu regionalne razvojne agencije v Goriški razvojni regiji (v nadaljevanju: RRA).

(2) Strokovna in administrativna opravila za Svet izvaja RRA, ki je vpisana pri Službi Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

IV. VOLITVE ČLANOV SVETA

A) Postopek oblikovanje liste članov Razvojnega sveta regije

6. člen

Na območju upravne enote se za vsako občino izbere po en predstavnik izmed voljenih občinskih funkcionarjev. Oblikovanje kandidatnih list in postopek izbora ureja poslovnik občinskega sveta.

7. člen

(1) Predstavniki gospodarstva se izberejo na podlagi kandidatnih list, ki jih v skladu s predpisi zbornic pripravijo:

– Gospodarska zbornica Slovenije Območna zbornica za severno Primorsko,

– 4 območne obrtno podjetniške zbornice in

– Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Območna kmetijska gozdarska zbornica Nova Gorica z izpostavami.

(2) Zbornice izberejo toliko kandidatov, kolikor jih je določeno v 3. členu tega odloka.

8. člen

(1) Predstavniki NVO, ki imajo sedež v regiji, se izberejo na podlagi kandidatnih list, ki jih predlaga Regionalno stičišče

nevladnih organizacij Goriške statistične regije v skladu s predpisi NVO oziroma njihovimi internimi pravili.

(2) NVO izvolijo toliko kandidatov, kolikor jih je določeno v 3. členu tega odloka.

9. člen

Občine, organi zbornic gospodarstva in NVO pošljejo na RRA listo izbranih kandidatov v roku 5 dni od izbora. Lista kandidatov vsebuje:

- naziv regije, za katero je oblikovana lista kandidatov,
- osebne podatke kandidatov po abecednem vrstnem redu: ime in priimek, datum rojstva, poklic in delo, ki ga opravlja,
- naslov stalnega prebivališča,
- podatke o predlagatelju kandidature.

B) Postopek izvolitve članov Razvojnega sveta regije

10. člen

RRA v roku 7 dni od prejema zadnje liste kandidatov oblikuje skupno listo kandidatov za volitve v Svet. Lista kandidatov se določi tako, da so ločeno prikazani kandidati iz občin, gospodarstva in NVO. Lista kandidatov mora vsebovati vse podatke iz prejšnjega odstavka.

11. člen

(1) RRA določi vsebino glasovnice za volitve članov Sveta. Glasovnica vsebuje:

- naziv regije, za katero je oblikovana lista kandidatov,
- zaporedne številke ter imena in priimke kandidatov po seznamu,
- navodilo o načinu glasovanja.

(2) RRA pošlje skupno listo kandidatov in določeno glasovnico vsem občinskim/mestnim svetom v regiji.

(3) Vsak občinski/mestni svet pripravi tolikšno število glasovnic, kolikor je članov občinskega/mestnega sveta ter jih žigosa z žigom občine/mestne občine.

12. člen

(1) Volitve članov Sveta izvedejo občinski sveti/mestni v roku 30 dni po prejemu kandidatne liste.

(2) Člani občinskega/mestnega sveta glasujejo v skladu z določbami poslovnika občinskega sveta, ki urejajo tajno glasovanje.

(3) Glasuje se tako, da se obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

13. člen

(1) Občinski/mestni sveti v regiji pošljejo RRA zapisnike o glasovanju v roku 3 dni po izvedenih volitvah. Dokumentarno gradivo v zvezi z volitvami hrani občina/mestna občina.

(2) Izide glasovanja v regiji ugotavlja RRA. Za člane Sveta so izvoljeni tisti kandidati, za katere je glasovala večina občinskih svetov, ki predstavljajo večino prebivalc in prebivalcev vseh občin na območju upravne enote.

V. KONSTITUIRANJE SVETA

14. člen

(1) Svet je konstituiran na prvi seji, na kateri je navzočih več kot polovica članov Sveta. Konstitutivno sejo skliče dosejani predsednik Sveta regije.

(2) Člani Sveta na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika, ki predstavlja in zastopa Svet in podpredsednika.

VI. ODBORI SVETA

15. člen

Za pripravo predlogov odločitev v postopku priprave in izvajanja regionalnega razvojnega programa na prioritarnih

področjih razvoja v regiji imenuje Svet odbore. Odbore sestavljajo člani Sveta, predstavniki regijske razvojne mreže, zunanji strokovnjaki, predstavniki občin, izpostav državnih organov in drugih institucij, ki delujejo v regiji in so pomembne za njen razvoj. Način oblikovanja odborov določa Poslovník delovanja Razvojnega sveta regije.

VII. PRISTOJNOSTI IN NALOGE SVETA

16. člen

Svet ima naslednje naloge:

- vodi in usmerja pripravo Regionalnega razvojnega programa in imenuje odbore,
- sprejme Regionalni razvojni program,
- na področju regionalnega razvoja lahko sodeluje z regijami drugih držav,
- sklepa dogovore za razvoj regije,
- sodeluje v teritorialnem razvojnem dialogu,
- spremlja izvajanje Regionalnega razvojnega programa in dogovorov za razvoj regije,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

VIII. ORGANIZACIJA DELA SVETA

17. člen

(1) Svet podrobneje uredi organizacijo in način svojega dela s poslovníkom. Na konstitutivni seji se sprejme začasni poslovník o delu Razvojnega sveta regije.

(2) Delo Sveta je javno. Če je zaradi problematike, ki jo obravnava Svet, seja Sveta za javnost zaprta, sporoči predsednik Sveta odločitve Sveta javnosti tako, da poda izjavo ali skliče tiskovno konferenco.

(3) Vsak član Sveta je v javnosti dolžan predstaviti in zastopati odločitve Sveta.

18. člen

(1) Svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov. Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov Sveta in večina članov Sveta, ki so predstavniki občin.

(2) Odločitev Sveta o Regionalnem razvojnem programu in dogovoru o razvoju regije mora naknadno potrditi 60 odstotkov županov občin/mestnih občin z večino prebivalstva regije.

IX. ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELO SVETA

19. člen

Sredstva, ki so potrebna za kritje materialnih stroškov delovanja Sveta, zagotovi RRA iz naslova sredstev za opravljanje nalog spodbujanja razvoja iz pogodbenega razmerja z občinami in pristojnim organom RS.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Svet regije Severne Primorske (Goriške statistične regije) in Regionalni razvojni svet Severne Primorske (Goriške statistične regije) opravljata svoje naloge do konstituiranja Sveta.

21. člen

Sedež Sveta je v času ustanovitve Razvojnega sveta Severne Primorske (Goriške razvojne) regije na sedežu ICRA d.o.o. Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, ki v času ustanovitve RSR opravlja vlogo vodilne agencije v Goriški razvojni regiji.

22. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejme 2/3 občinskih/mestnih svetov z najmanj 2/3 večino prebivalstva.

Odlok se objavi v uradnih glasilih posameznih občin. Veljati začne naslednji dan po zadnji objavi.

Št. 014-9/2012-4
Bovec, dne 14. junija 2012

Župan
Občine Bovec
Siniša Germovšek l.r.

CERKNICA

2314. Odlok o spremembi Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Cerknica

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C), 77. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 109/08, 49/09, 107/10, 11/11), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 115. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Cerknica

1. člen

Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 61/10) se v 13. členu spremeni tako, da se glasi:

»O možnosti obročnega odplačevanja na vlogo zavezanca odloči župan, vendar rok za dokončno poplačilo ne sme biti daljši od šestih mesecev. V primeru obročnega odplačevanja komunalnega prispevka je zavezanec dolžan z Občino Cerknica skleniti pogodbo o obročnem odplačevanju. V pogodbi se določi način zavarovanja in ostali kriteriji za obročno odplačevanje.«

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2012
Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

2315. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerknica

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06 in 70/08), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 22., 23., 24., 25., 26. in 27. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), 2. člena Odloka

o gospodarskih javnih službah v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 34/96 in 44/07), 8. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 12/05) in 115. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerknica

1. člen

V 17. členu Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 7/03 in 73/08) se doda šesti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe tretjega in petega odstavka tega člena se uporabnikom, ki koristijo storitev zbiranja in prevoza ter predelavo bioloških odpadkov, upošteva obračunski volumen 70 litrov na prebivalca na teden oziroma za počitniško hišo ali počitniško stanovanje 90 litrov na teden.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2012
Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

2316. Sklep o soglasju k cenam storitev ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 57. člena Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 7/03, 73/08), 115. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) in skladno z 22., 23., 24., 25, 26. in 27. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o soglasju k cenam storitev ravnanja s komunalnimi odpadki

1. člen

Občinski svet Občine Cerknica sprejme naslednji sklep o soglasju k ceni storitve ravnanja z odpadki, in sicer:

Cena zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov:	0,0116 €/liter
Cena odlaganja komunalnih odpadkov:	0,0095 €/liter
Cena javne infrastrukture:	0,0002 €/liter.

2. člen

Cene so brez davka na dodano vrednost in okoljske dajatve.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po pridobitvi pozi-

tivnega strokovnega mnenja ministrstva, pristojnega za okolje, v skladu s 34. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09).

Št. 007-5/2012
Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

2317. Sklep o soglasju k ceni storitve oskrbe s pitno vodo

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06 in 70/08), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 13., 14., 15. in 16. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), 2. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 34/96 in 44/07), 8. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 12/05) in 115. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni storitve oskrbe s pitno vodo

1. člen

Občinski svet Občine Cerknica sprejme naslednji sklep o soglasju k ceni storitve oskrba s pitno vodo, in sicer:

Cena vodarine: 0,8552 €/m³.

Omrežnina, kot del cene storitve izvajanja javne službe »oskrba s pitno vodo«, na območju Občine Cerknica glede na velikost vodomera znaša:

Dimenzija vodomera	Pretok [m ³ /h]	Faktor	Omrežnina [€]
			3,4978
DN 13 oziroma 15 (1/2")	3	1,00	3,4978
DN 20 (3/4")	5	1,67	5,8414
DN 25 (1")	12	4,00	13,9913
DN 30 (5/4")	12	4,00	13,9913
DN 40 (6/4")	20	6,67	23,3304
DN 50 (2")	30	10,00	34,9782
DN 65	50	16,67	58,2970
DN 80	100	33,33	116,5823
DN 100	150	50,00	174,8909
DN 150	300	100,00	349,7818

2. člen

Cene so brez davka na dodano vrednost in okoljske dajatve.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po pridobitvi pozitivnega strokovnega mnenja ministrstva, pristojnega za okolje, v skladu s 34. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje

cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09).

Št. 007-6/2012
Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

2318. Sklep o soglasju k ceni storitve odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06 in 70/08), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), skladno s 17., 18., 19., 20. in 21. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), 2. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 34/96 in 44/07), 8. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 12/05) in 115. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni storitve odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

1. člen

Občinski svet Občine Cerknica sprejme naslednji sklep o soglasju k ceni storitve odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, in sicer:

Cena odvajanja: 0,1697 €/m³

Cena čiščenja: 0,4330 €/m³.

Omrežnina, kot del cene storitve izvajanja javne službe »odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode«, na območju Občine Cerknica glede na velikost vodomera znaša:

Dimenzija vodomera	Pretok v m ³ /h	Faktor	Omrežnina odvajanje v €	Omrežnina čiščenje v €
DN 13 oziroma 15 (1/2")	3	1,00	4,5600	0,5255
DN 20 (3/4")	5	1,67	7,6152	0,8776
DN 25 (1")	12	4,00	18,2399	2,1021
DN 30 (5/4")	12	4,00	18,2399	2,1021
DN 40 (6/4")	20	6,67	30,4151	3,5053
DN 50 (2")	30	10,00	45,5998	5,2554
DN 65	50	16,67	75,9997	8,7590
DN 80	100	33,33	151,9842	17,5162
DN 100	150	50,00	227,9991	26,2769
DN 150	300	100,00	455,9981	52,5537

Cena prevzema blata iz greznic in MKČN: 13,55 €/m³

Cena ravnanja z blatom iz greznic: 10,45 €/m³

Cena ravnanja z blatom iz MKČN: 23,60 €/m³

Ocena obratovanja za MKČN do 50 PE: 114,21 €/m³.

2. člen

Cene so brez davka na dodano vrednost in okoljske dajatve.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne po pridobitvi pozitivnega strokovnega mnenja ministrstva, pristojnega za okolje, v skladu s 34. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09).

Št. 007-7/2012

Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

2319. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu "Martin Krpan" Cerknica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 100/05, 25/08, 98/09 in 36/10), 19. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 12. redni seji dne 5. 7. 2012 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu "Martin Krpan" Cerknica

1. člen

V Vrtcu »Martin Krpan« Cerknica se za posamezne programe vrtca določijo cene, ki znašajo mesečno na otroka:

1. I. STAROSTNO OBDOBJE: 1 do 3 let	443,58 EUR
2. II. STAROSTNO OBDOBJE: 3 do 6 let	327,87 EUR
3. KOMBINIRANI ODDELKI: 2 do 6 let	361,17 EUR
4. CICIBANOVE URICE: cena oddelka	385,98 EUR
5. IGRALNE URICE: cena oddelka	136,92 EUR.

2. člen

Prispevek staršev določi pristojni Center za socialno delo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10), v deležu ekonomske cene programa, v katerega je otrok vključen.

3. člen

Prispevek staršev iz prve, druge in tretje točke, 1. člena tega sklepa, je prispevek za prisotnost otroka za 21 dni v mesecu.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost.

Za dneve odsotnosti otroka, se staršem za vsak dan odsotnosti zniža prispevek za stroške neporabljenih živil od drugega dne odsotnosti dalje – zajtrk, kosilo, malica.

4. člen

Otroci so lahko v vrtcu prisotni največ 9 ur dnevno, znotraj obratovalnega časa vrtca. Za prisotnost otroka v vrtcu nad 9 ur lahko vrtec zaračuna zamudnino v višini 5 EUR za vsako začeto uro nad 9 ur prisotnosti.

5. člen

Starši otrok, za katere je Občina Cerknica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v poletnih mesecih, in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva mesece v času od 1. junija do 30. septembra.

Starši plačajo rezervacijo v višini 62,59 EUR mesečno. Starši so dolžni odsotnost otroka pisno napovedati najmanj en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka.

Razliko med plačilom rezervacij staršev in ekonomsko ceno programa krije občina.

Starši otrok drugih občin, za katere Občina Cerknica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, morajo pridobiti pisno soglasje od občine v kateri imajo stalno bivališče, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

6. člen

Za neprekinjeno odsotnost otroka nad 30 dni zaradi bolezni, lahko starši uveljavljajo znižanje prispevka za en plačilni razred. Pisna prošnja, s priloženim zdravniškim potrdilom se odda v vrtcu v katerega je otrok vključen, najkasneje v roku 5 dni od zaključka odsotnosti.

Dodatno se plačilo staršev za otroka v vrtcu lahko zniža za dva plačna razreda v naslednjih izjemnih primerih:

- Eden od staršev varovanca vrtca konstantno neguje bolnega drugega otroka, kar je razlog, da ne more hoditi v službo;
- Enega ali oba starša doleti nenadna težja bolezen ali nesreča, ki bistveno spremeni dosedanja način življenja družine in o tem obstajajo dokazila. V tem primeru se plačilo zniža le do ureditve stanja, vendar ne več kot za 6 mesecev.

7. člen

Pri oblikovanju oddelkov za novo šolsko leto starši za vpisane otroke plačajo 50 odstotkov od določenega prispevka na osnovi odločbe.

8. člen

Vrtec izstavi ustanovitelju za opravljene storitve mesečni obračun in na tej podlagi račun, najkasneje do 10. v tekočem mesecu.

9. člen

Ta sklep začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2012 dalje.

10. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu »Martin Krpan« Cerknica (Uradni list RS, št. 45/10) in Sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu »Martin Krpan« Cerknica (Uradni list RS, št. 16/11).

Št. 007-8/2012

Cerknica, dne 5. julija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

IDRIJA

2320. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Idrija

Na podlagi šestega odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Idrija na 14. seji dne 11. 7. 2012 sprejel

O D L O K

o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Idrija

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok določa namene in način porabe denarnih sredstev, ki jih Občina Idrija prejme kot del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (v nadaljevanju: sredstva).

II. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

2. člen

Sredstva se porabijo za namene varstva in vlaganj v naravne vire v Občini Idrija, in sicer za:

- urejanje gozdnih in učnih poti v gozdovih;
- ohranjanje in vzdrževanje gozdnih robov in gozdnih jas;
- izobraževanje in osveščanje lastnikov in obiskovalcev gozdov;
- izboljšanje in vzdrževanje prehranskih in drugih možnosti za divjad, urejanje vodnih virov in kaluž, krmljenje divjadi, postavljanje lovskih objektov (krmišča, valilnice, jasi ipd.) ter druga dela za zagotavljanje boljših razmer za populacijo divjadi;
- urejanje prehodov za živali.

III. UPRAVIČENCI

3. člen

Upravičenci do sredstev so lovske družine oziroma koncesionarji, ki imajo sklenjeno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Republiki Sloveniji in imajo sedež v Občini Idrija (v nadaljevanju: upravičenci).

IV. SREDSTVA

4. člen

Višina sredstev se določi za posamezno leto v proračunu Občine Idrija.

Upravičencem se dodelijo sredstva v sorazmernem deležu glede na višino sredstev, ki jih prejme Občina Idrija od posamezne lovske družine kot del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Namen in rok porabe sredstev se natančneje opredelita v pogodbi med upravičencem in Občino Idrija.

Upravičenci morajo vsako leto ob zaključnem računu Občine Idrija poročati o namenski porabi sredstev.

V. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

5. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja pristojni organ občinske uprave Občine Idrija in občinski inšpektor.

VI. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2012

Idrija, dne 11. julija 2012

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

2321. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Idrija

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 40., 41. in 45. člena Zakona o organizaciji, financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Idrija na 14. seji dne 11. 7. 2012 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Idrija

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Idrija (Uradni list RS, št. 18/97, 63/01, 96/01, 93/07, 94/08, 79/09, 6/11) se tretji odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»V sestavo zavoda sodijo:

- enota Prelovčeva, ki posluje na naslovu Prelovčeva 11, Idrija,
- enota Arkova, ki posluje na naslovu Arkova 7, Idrija in na naslovu Lapajnetova ulica 50, Idrija,
- enota Spodnja Idrija, ki posluje na naslovu Šolska ulica 11, Sp. Idrija in na naslovu Šolska ulica 9, Sp. Idrija,
- enota Godovič, ki posluje na naslovu Godovič 3, Godovič,
- enota Črni Vrh, ki posluje na naslovu Črni Vrh 87, Črni Vrh in na naslovu Črni Vrh 95, Črni Vrh,
- enota kuhinja, s sedežem na naslovu Arkova 7, Idrija.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 64000-8/2001-8

Idrija, dne 11. julija 2012

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

VLADA**2322. Uredba o izvajanju uredbe (EU) o prodaji na kratko in določenih vidikih poslov kreditnih zamenjav**

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o izvajanju uredbe (EU) o prodaji na kratko in določenih vidikih poslov kreditnih zamenjav**

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se določata pristojni organ in sankcije za izvajanje Uredbe (EU) št. 236/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. marca 2012 o prodaji na kratko in določenih vidikih poslov kreditnih zamenjav (UL L št. 86 z dne 24. 3. 2012, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 236/2012/EU).

2. člen

(pristojni organ)

(1) Organ, pristojen za izvajanje Uredbe 236/2012/EU in te uredbe, je Agencija za trg vrednostnih papirjev (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(2) Agencija je pristojna tudi za izvajanje nadzora in vodenje postopkov zaradi prekrškov iz 5. in 6. člena te uredbe.

3. člen

(način opravljanja nadzora)

(1) Agencija opravlja nadzor nad spoštovanjem Uredbe 236/2012/EU in te uredbe:

1. s spremljanjem, zbiranjem in preverjanjem objavljenih informacij in poročil ter obvestil oseb, ki morajo po Uredbi 236/2012/EU in tej uredbi ali drugih predpisih poročati agenciji,

2. s pridobivanjem informacij in opravljanjem pregledov poslovanja v skladu s 33. členom Uredbe 236/2012/EU,

3. z izrekanjem nadzornih ukrepov iz 4. člena te uredbe.

(2) Za odločanje agencije v posamičnih zadevah se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja trg finančnih instrumentov.

4. člen

(nadzorni ukrepi agencije)

Če agencija pri nadzoru ugotovi kršitev Uredbe 236/2012/EU in te uredbe, lahko izreče naslednje nadzorne ukrepe:

1. odredi ukrepe, potrebne za odpravo ugotovljene kršitve,

2. odredi začasno ustavitev trgovanja s finančnim instrumentom,

3. prepove posamezni osebi razpolaganje z njenimi finančnimi instrumenti ali drugim premoženjem,

4. začasno prepove posamezni osebi opravljanje dejavnosti oziroma poklica.

5. člen

(kršitve pravnih oseb)

(1) Z globo od 12.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki:

1. ne priglasí neto kratke pozicije v izdanem kapitalu družbe, katere delnice so uvrščene v trgovanje na mestu trgovanja, v skladu s prvim odstavkom 5. člena Uredbe 236/2012/EU;

2. javno ne razkrije podrobnosti o neto kratki poziciji v izdanem kapitalu družbe, katere delnice so uvrščene v trgovanje na mestu trgovanja, v skladu s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 236/2012/EU;

3. ne priglasí neto kratke pozicije v zvezi z izdanim državnim vrednostnim papirjem v skladu s prvim odstavkom 7. člena Uredbe 236/2012/EU;

4. ne priglasí nekríte pozicije v poslih kreditnih zamenjav državnih vrednostnih papirjev v skladu z 8. členom Uredbe 236/2012/EU;

5. ne vodijo pet let evidence o bruto pozicijah, ki tvorijo znatno neto kratko pozicijo (prvi odstavek 9. člena Uredbe 236/2012/EU);

6. izvede prodajo na kratko delnice v nasprotju s pogoji iz prvega odstavka 12. člena Uredbe 236/2012/EU;

7. izvede prodajo na kratko državnega vrednostnega papirja v nasprotju s pogoji iz prvega odstavka 13. člena Uredbe 236/2012/EU;

8. sklepa posle kreditnih zamenjav v državnih vrednostnih papirjih v nasprotju s pogoji iz prvega odstavka 14. člena Uredbe 236/2012/EU;

9. na zahtevo agencije ne priglasí ali javnosti ne razkrije podrobnosti o neto kratki poziciji v določenem finančnem instrumentu ali kategoriji finančnih instrumentov v skladu s prvim odstavkom 18. člena Uredbe 236/2012/EU;

10. na zahtevo agencije ne priglasí vseh večjih sprememb pristojbin v skladu z drugim odstavkom 19. člena Uredbe 236/2012/EU;

11. krši ukrepe agencije iz 20. člena Uredbe 236/2012/EU;

12. krši omejitve agencije glede omejitev sklepanja transakcij s posli kreditnih zamenjav državnih vrednostnih papirjev ali vrednosti pozicij v poslih kreditnih zamenjav državnih vrednostnih papirjev iz prvega odstavka 21. člena Uredbe 236/2012/EU;

13. ne spoštuje ukrepov agencije glede omejitev ali prepovedi prodaje na kratko iz prvega odstavka 23. člena Uredbe 236/2012/EU.

(2) Z globo od 25.000 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 6.000 do 100.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 800 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 200 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(kršitve centralne nasprotne stranke)

(1) Z globo od 12.000 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje centralna nasprotna stranka, če ne vzpostavi vseh postopkov v skladu s 15. členom Uredbe 236/2012/EU.

(2) Z globo od 25.000 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje centralna nasprotna stranka, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 800 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba centralne nasprotne stranke, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-44/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2012-1611-0064

Vlada Republike Slovenije**Janez Janša** i.r.
Predsednik

2323. Uredba o določitvi dejavnosti socialnega podjetništva

Na podlagi tretjega odstavka 5. člena Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o določitvi dejavnosti socialnega podjetništva

1. člen

(splošna določba)

Ta uredba določa dejavnosti socialnega podjetništva (v nadaljnjem besedilu: dejavnosti) po področjih, opredeljenih v 5. členu Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11).

2. člen

(opredelitev dejavnosti)

Dejavnosti, ki so v tej uredbi določene v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti na ravni oddelkov ali podrazredov iz Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), so:

Področje socialnega podjetništva	Šifra dejavnosti	Naziv
SOCIALNO VARSTVO	oddelek 87	socialno varstvo z nastanitvijo
	88.109	drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
	88.910	dnevno varstvo otrok
	88.991	dejavnost humanitarnih in dobredelnih organizacij
	88.999	drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
DRUŽINSKO VARSTVO	88.109	drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
	88.910	dnevno varstvo otrok
	88.999	drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
VARSTVO INVALIDOV	87.300	dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb
	88.109	drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
	88.910	dnevno varstvo otrok
ZNANOST, RAZISKOVANJE, IZOBRAŽEVANJE IN VZGOJA	oddelek 72	znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost
	oddelek 85	izobraževanje
ZAGOTAVLJANJE IN ORGANIZIRANJE MLADINSKEGA DELA	55.201	počitniški domovi in letovišča
	55.300	dejavnost avtokampov, taborov
	85.590	drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
	88.999	drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
	90.010	umetniško uprizorjanje
	93.120	dejavnost športnih klubov
	93.190	druge športne dejavnosti
	93.299	druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij	
VARSTVO IN PROMOCIJA ZDRAVJA	58.110	izdajanje knjig
	58.120	izdajanje imenikov in adresarjev
	58.130	izdajanje časopisov
	58.140	izdajanje revij in druge periodike
	58.190	drugo založništvo
	73.110	dejavnost oglaševalskih agencij
	oddelek 86	zdravstvo

ZAGOTAVLJANJE SOCIALNE VKLJUČENOSTI, SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA IN POKLICNEGA USPOSABLJANJA OSEB, KI SO BREZPOSELNE ALI JIM GROZI BREZPOSELNOST	78.100	dejavnost pri iskanju zaposlitve
	78.200	posredovanje začasne delovne sile
	78.300	druga oskrba s človeškimi viri
	85.590	drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
	85.600	pomožne dejavnosti za izobraževanje
	oddelek 95	popravila računalnikov in izdelkov za široko rabo
	oddelek 96	druge storitvene dejavnosti
	oddelek 97	dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem
oddelek 98	raznovrstna proizvodnja gospodinjstev za lastno rabo	
POSREDOVANJE ZAPOSLOTITVE OSEBAM IZ 6. ČLENA ZAKONA O SOCIALNEM PODJETNIŠTVU, VKLJUČNO Z DEJAVNOSTJO ZAGOTAVLJANJA DELA TAKŠNIH DELAVCEV DRUGEMU DELODAJALCU	78.100	dejavnost pri iskanju zaposlitve
	78.200	posredovanje začasne delovne sile
	78.300	druga oskrba s človeškimi viri
	88.109	drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
	88.999	drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
EKOLOŠKA PROIZVODNJA HRANE	oddelek 01	kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve
	oddelek 10	proizvodnja živil
	oddelek 11	proizvodnja pijač
OHRANJANJE NARAVE, UREJANJE IN VARSTVO OKOLJA IN ZAŠČITA ŽIVALI	02.400	storitve za gozdarstvo
	oddelek 37	ravnanje z odplakami
	oddelek 38	zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi; pridobivanje sekundarnih surovin
	oddelek 39	saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
	70.220	drugo podjetniško in poslovno svetovanje
	74.900	drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
	81.300	urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
	oddelek 82	pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti
	85.600	pomožne dejavnosti za izobraževanje
	91.040	dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
	94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
	oddelek 95	popravila računalnikov in izdelkov za široko rabo
oddelek 96	druge storitvene dejavnosti	
SPODBUJANJE UPORABE OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE IN RAZVOJ ZELENE EKONOMIJE	16.100	žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
	16.290	proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
	oddelek 38	zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi; pridobivanje sekundarnih surovin
	71.129	druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
	74.900	drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
	94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
TURIZEM ZA OSEBE, KI JIM ŽIVLJENJSKE RAZMERE ONEMOGOČAJO ALI OVIRAJO DOSTOP DO TURISTIČNIH STORITEV, NA NAČIN, KI SPOŠTUJE VREDNOTE TRAJNOSTI, DOSTOPNOSTI IN SOLIDARNOSTI (SOCIALNI TURIZEM)	oddelek 55	gostinske nastanitvene dejavnosti
	oddelek 56	dejavnost strežbe jedi in pijač
	oddelek 79	dejavnost potovalnih agencij, organizatorjev potovanj in s potovanji povezanih dejavnosti
TRGOVINA ZA SOCIALNO OGROŽENE OSEBE (SOCIALNA TRGOVINA) TER TRGOVINA, KI ZAGOTAVLJA PRODAJO PROIZVODOV MAJHNIH PROIZVAJALCEV IZ GOSPODARSKO NAJBOLJ NERAZVITIH OKOLIJ NA TEMELJU ETIČNIH, PREGLEDNIH IN ENAKOPRAVNIH POSLOVNIH RAZMERIJ MED PROIZVAJALCI IN TRGOVCEM, USMERJENIH PREDVSEM V ZAGOTAVLJANJE MOŽNOSTI PRAVIČNEGA PLAČILA PROIZVAJALCEV IN S TEM NJIHOVEGA PREŽIVETJA (PRAVIČNA TRGOVINA), TER TRGOVINA S STORITVAMI IN PROIZVODI IZ DEJAVNOSTI SOCIALNEGA PODJETNIŠTVA	oddelek 45	trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil
	oddelek 46	posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili
	oddelek 47	trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

KULTURA, TEHNIČNA KULTURA IN OHRANJANJE KULTURNE, TEHNIČNE IN NARAVNE DEDIŠČINE	oddelek 18	tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa	
	33.190	popravila drugih naprav	
	47.610	trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami	
	47.621	trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami	
	47.630	trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi	
	47.782	trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki	
	oddelek 58	založništvo	
	oddelek 59	dejavnosti v zvezi s filmi, video- in zvočnimi zapisi	
	oddelek 60	radijska in televizijska dejavnost	
	oddelek 63	druge informacijske dejavnosti	
	70.220	drugo podjetniško in poslovno svetovanje	
	71.112	krajsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje	
	72.200	raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike	
	74.300	prevajanje in tolmačenje	
	74.900	drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti	
	79.120	dejavnost organizatorjev potovanj	
	81.300	urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice	
	82.300	organiziranje razstav, sejmov, srečanj	
	85.520	izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti	
	85.590	drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje	
	oddelek 90	kulturne in razvedrilne dejavnosti	
	oddelek 91	dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti	
	94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij	
	AMATERSKI ŠPORT IN TELESNA KULTURA, KATERE NAMEN JE REKREACIJA IN SOCIALIZACIJA	77.210	dajanje športne opreme v najem in zakup
		85.510	izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
		oddelek 93	športne in druge dejavnosti za prosti čas
	REŠEVANJE IN ZAŠČITA	84.250	zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
86.909		druge zdravstvene dejavnosti	
94.999		dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij	
SPODBUJANJE RAZVOJA LOKALNIH SKUPNOSTI	69.103	druge pravne dejavnosti	
	69.200	računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje	
	70.210	dejavnost stikov z javnostjo	
	70.220	drugo podjetniško in poslovno svetovanje	
	73.110	dejavnost oglaševalskih agencij	
	73.200	raziskovanje trga in javnega mnenja	
	74.900	druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti	
	82.990	drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje	
	85.590	drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje	
	85.600	pomožne dejavnosti za izobraževanje	
	94.110	dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj	
	94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij	

PODPORNE STORITVE ZA SOCIALNA PODJETJA	58.110	izdajanje knjig
	58.130	izdajanje časopisov
	58.140	izdajanje revij in druge periodike
	58.190	drugo založništvo
	58.210	izdajanje računalniških iger
	58.290	drugo izdajanje programja
	59.110	produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
	59.120	post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
	59.130	distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
	59.140	kinematografska dejavnost
	59.200	snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
	60.100	radijska dejavnost
	60.200	televizijska dejavnost
	62.010	računalniško programiranje
	62.020	svetovanje o računalniških napravah in programih
	62.030	upravljanje računalniških naprav in sistemov
	62.090	druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
	63.110	obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
	63.120	obratovanje spletnih portalov
	63.910	dejavnost tiskovnih agencij
	63.990	drugo informiranje
	64.190	drugo denarno posredništvo
	64.920	drugo kreditiranje
	64.990	drugje nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
	66.110	upravljanje finančnih trgov
	66.190	druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade
	69.103	druge pravne dejavnosti
	69.200	računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
	70.210	dejavnost stikov z javnostjo
	70.220	drugo podjetniško in poslovno svetovanje
	73.110	dejavnost oglaševalskih agencij
	73.200	raziskovanje trga in javnega mnenja
	74.900	drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
82.990	drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje	
85.520	izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti	
85.590	drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje	
85.600	pomožne dejavnosti za izobraževanje	
94.110	dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj	
94.999	dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij	

3. člen

(izbor dejavnosti)

V primeru, da bo socialno podjetje opravljalo eno ali več dejavnosti iz oddelka, določenega v prejšnjem členu, v aktu o ustanovitvi ali temeljnem aktu oziroma v spremembi akta o ustanovitvi ali temeljnega akta določi te dejavnosti na ravni podrazreda standardne klasifikacije dejavnosti.

4. člen

(uveljavitev uredbe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00711-4/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2012-2611-0033

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

2324. Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o imenih tekstilnih vlaken

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o izvajanju Uredbe (EU) o imenih tekstilnih vlaken**

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se določijo pristojni organ in kazenske določbe za izvajanje Uredbe (EU) št. 1007/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. septembra 2011 o imenih tekstilnih vlaken in s tem povezanim etiketiranjem in označevanjem surovinske sestave tekstilnih izdelkov ter razveljavitvi Direktive Sveta 73/44/EGS in direktiv 96/73/ES in 2008/121/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 272 z dne 18. 10. 2011, str. 1; v nadaljnjem besedilu: uredba 1007/2011/EU).

2. člen

(pristojni organ)

(1) Pristojni organ za izvajanje uredbe 1007/2011/EU in te uredbe je Tržni inšpektorat Republike Slovenije, ki tudi vodi postopke zaradi prekrškov po tej uredbi.

(2) Pristojni organ iz prejšnjega odstavka ima pri opravljanju nadzora tekstilnih izdelkov na trgu vsa pooblastila po zakonu, ki ureja tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti, ter zakonu, ki ureja splošno varnost proizvodov.

3. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 3.000 do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti kot proizvajalec, uvoznik ali pooblaščen zastopnik v Republiki Sloveniji da na trg tekstilne izdelke, ki niso etiketirani, označeni ali so jim priloženi trgovski dokumenti, ki niso v skladu z uredbo 1007/2011/EU.

(2) Z globo od 2.000 do 15.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti kot proizvajalec, uvoznik ali pooblaščen zastopnik v Republiki Sloveniji stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 1.200 do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 1.200 do 3.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti kot distributer omogoči dostopnost tekstilnih izdelkov na trgu, ki niso etiketirani, označeni ali so jim priloženi trgovski dokumenti, ki niso v skladu z uredbo 1007/2011/EU.

(5) Z globo od 800 do 3.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti kot distributer stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(6) Z globo od 200 do 400 eurov se za prekršek kaznujeta tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz četrtega odstavka tega člena.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

4. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe prenehajo veljati:

– Pravilnik o metodah kvantitativne analize dvokomponentnih mešanic tekstilnih vlaken (Uradni list RS, št. 7/00, 42/04, 138/06, 12/08, 76/10 in 17/11 – ZTZPUS-1),

– Pravilnik o navajanju surovinske sestave in o tekstilnih imenih (Uradni list RS, št. 109/99, 92/02, 34/04, 36/05, 2/07, 4/08, 76/10 in 17/11 – ZTZPUS-1),

– Odredba o metodah kvantitativne analize trikomponentnih mešanic tekstilnih vlaken (Uradni list RS, št. 7/00, 42/04 in 17/11 – ZTZPUS-1).

5. člen

(prehodno obdobje)

Tekstilni izdelki, ki so v skladu s predpisi iz prejšnjega člena in so bili dani na trg pred 8. majem 2012, so lahko dostopni na trgu še do 9. novembra 2014.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-22/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2012-2130-0041

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

2325. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode**

1. člen

V Uredbi o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode (Uradni list RS, št. 1/09, 105/10 in 10/12) se sedmi, osmi,

deveti, deseti in dvanajsti odstavek 4. člena spremenijo tako, da se glasijo:

»(7) Agencija po uradni dolžnosti v kvotnem letu 2012/13 dodeli upravičencem iz nacionalne rezerve dodatno kvoto za oddajo v skupni višini do 30 000 000 kg.

(8) Agencija po uradni dolžnosti v kvotnem letu 2012/13 dodeli upravičencem iz nacionalne rezerve dodatno kvoto za neposredno prodajo v skupni višini do 6 000 000 kg.

(9) Upravičenci iz sedmega odstavka tega člena so proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2011/12 presegli individualno kvoto za oddajo. Kvota se dodeli v višini razlike med oddajo mleka v kvotnem letu 2011/12 in individualno kvoto za oddajo na dan 31. marca 2012.

(10) Upravičenci iz osmega odstavka tega člena so proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2011/12 presegli individualno kvoto za neposredno prodajo. Kvota se dodeli v višini razlike med neposredno prodajo mleka in mlečnih proizvodov v kvotnem letu 2011/12 in individualno kvoto za neposredno prodajo mleka na dan 31. marca 2012.

(12) Rok za izdajo odločb upravičencem iz devetega in desetega odstavka tega člena je 31. marec 2013.«.

2. člen

Na koncu prvega odstavka 5. člena se doda novi stavek, ki se glasi: »Rok za izdajo odločbe je do 1. oktobra tekočega kvotnega leta.«.

Na koncu drugega odstavka se doda novi stavek, ki se glasi: »Rok za izdajo odločbe je do 31. marca istega kvotnega leta.«.

3. člen

V tretjem odstavku 13. člena se pika na koncu odstavka nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi: »ki jo izda do 31. marca tekočega kvotnega leta.«.

V petem odstavku se pika na koncu odstavka nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi: »ki jo izda do 31. marca tekočega kvotnega leta.«.

Na koncu šestega odstavka se doda novi stavek, ki se glasi: »Rok za izdajo odločbe je do 10. aprila naslednjega kvotnega leta.«.

4. člen

Na koncu prvega odstavka 14. člena se doda novi stavek, ki se glasi: »Rok za izdajo odločbe je do 31. marca tekočega kvotnega leta.«.

5. člen

Na koncu tretjega odstavka 15. člena se doda novi stavek, ki se glasi: »Rok za izdajo odločbe o začasni pretvorbi je do 31. marca tekočega kvotnega leta, rok za izdajo odločbe o dokončni pretvorbi pa do 31. januarja tekočega kvotnega leta.«.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-26/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2012-2330-0165

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2326. Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi

Na podlagi 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike

U R E D B O

o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi

1. člen

V Uredbi o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi (Uradni list RS, št. 107/10) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pomoč se dodeli za mleko in mlečne izdelke iz 4. člena te uredbe za dneve, ko morajo upravičenci poravnati stroške za prehrano v izobraževalni ustanovi.«.

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Vlagatelj mora zahtevek za izplačilo pomoči za proizvode iz Priloge 1 in Priloge 2 te uredbe vložiti v naslednjih rokih:

– do 31. marca tekočega koledarskega leta za obdobje od 1. septembra do 31. decembra predhodnega koledarskega leta. Agencija o zahtevku odloči do 30. junija tekočega koledarskega leta,

– do 30. junija tekočega koledarskega leta za obdobje od 1. januarja do 31. marca tekočega koledarskega leta. Agencija o zahtevku odloči do 30. septembra tekočega koledarskega leta,

– do 30. septembra tekočega koledarskega leta za obdobje od 1. aprila do 30. junija tekočega koledarskega leta. Agencija o zahtevku odloči do 31. decembra tekočega koledarskega leta,

– do 30. novembra tekočega koledarskega leta za obdobje od 1. julija do 31. avgusta tekočega koledarskega leta. Agencija o zahtevku odloči do 28. februarja v naslednjem koledarskem letu.«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-25/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2012-2330-0166

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2327. Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) in prvega odstavka 18. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se urejajo organizacija, dejavnost, organi in njihove pristojnosti, način financiranja in druga temeljna

vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

Zavod je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 97/01 in 16/05) in vpisan v sodni register s sklepom SRG 200103486 z dne 4. januarja 2001.

3. člen

Ustanoviteljica zavoda je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvaja Vlada Republike Slovenije.

II. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

(1) Firma zavoda je: Javni gospodarski zavod Protokolarne storitve Republike Slovenije.

(2) Skrajšana firma zavoda je: JGZ Brdo.

(3) Pri poslovanju s tujimi partnerji se poleg firme v slovenskem jeziku lahko uporablja tudi ime: State Protocol Services of the Republic of Slovenia.

(4) Sedež zavoda je: Kranj, Predoslje 39.

III. DEJAVNOST ZAVODA

5. člen

(1) Zavod v okviru registrirane dejavnosti kot gospodarsko javno službo:

– opravlja strokovne, tehnične in druge naloge, vezane na upravljanje stvarnega premoženja v lasti ustanoviteljice, ki je bilo s sklepom Vlade Republike Slovenije preneseno v upravljanje zavoda ter druge naloge, ki omogočajo njegovo smotno in gospodarno rabo in razvoj;

– opravlja protokolarne storitve skladno s sklepom o določitvi protokolarnih pravil in

– organizira druge dogodke za državne organe.

(2) Zavod lahko opravlja tudi tržno dejavnost.

(3) Zavod opravlja dejavnosti v obsegu in tako, kot je določeno z letnim programom dela in finančnim načrtom.

6. člen

Dejavnost zavoda skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) je:

1.110	Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
1.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
1.160	Pridelovanje rastlin za vlakna
1.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
1.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
1.260	Pridelovanje oljnih sadežev
1.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
1.290	Gojenje drugih trajnih rastlin
1.300	Razmnoževanje rastlin
1.410	Prيرهja mleka
1.420	Druga govedoreja
1.430	Konjereja
1.450	Reja drobnice
1.490	Reja drugih živali
1.500	Mešano kmetijstvo
1.610	Storitve za rastlinsko pridelavo
1.620	Storitve za živinorejo, razen veterinarskih
1.630	Priprava pridelkov

1.640	Obdelava semen
1.700	Lovstvo
2.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
2.200	Sečnja
2.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
3.120	Sladkovodno ribištvo
3.220	Gojenje sladkovodnih organizmov
10.390	Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave
10.720	Proizvodnja prepečenca in piškotov; proizvodnja trajnega peciva in slaščic
10.820	Proizvodnja kakava, čokolade in sladkornih izdelkov
10.890	Proizvodnja drugih prehrabnih izdelkov, drugje nerazvrščenih
16.100	Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
16.240	Proizvodnja lesene embalaže
16.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
32.990	Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
33.190	Popravila drugih naprav
46.220	Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
46.340	Trgovina na debelo s pijačami
46.350	Trgovina na debelo s tobaknimi izdelki
46.420	Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
46.450	Trgovina na debelo s parfumi in kozmetiko
46.490	Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe
46.730	Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
47.230	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci
47.240	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kruhom, pecivom, testenami, sladkornimi izdelki
47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.621	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
47.622	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.710	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
47.720	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
47.761	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s cvetjem, rastlinami, gnojili, hišnimi živalmi in hrano za živali
47.770	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
47.781	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z novim blagom
47.782	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z novim blagom
47.789	Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z novim blagom

- 49.391 Drug kopenski potniški promet
 49.410 Cestni tovorni promet
 49.420 Selitvena dejavnost
 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
 55.204 Dejavnost počitniških domov in podobnih nastanitvenih obratov za kratkotrajno bivanje
 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
 56.101 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
 56.102 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
 56.290 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
 56.300 Strežba pijač
 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 63.990 Druge dejavnosti informacijskih storitev
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
 74.200 Fotografska dejavnost
 74.300 Prevajanje in tolmačenje
 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 75.000 Veterinarstvo
 77.210 Dajanje športne opreme v najem
 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščiteneh del
 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 82.110 Nudjenje celovitih pisarniških storitev
 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 82.920 Pakiranje
 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 84.110 Splošna dejavnost javne uprave
 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 86.901 Druge dejavnosti za zdravje
 86.909 Druge dejavnosti za zdravje
 90.010 Umetniško uprizorjanje
 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 91.020 Dejavnost muzejev
 91.030 Varstvo kulturne dediščine
 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
 93.110 Obratovanje športnih objektov
 93.130 Obratovanje fitnes objektov
 93.190 Druge športne dejavnosti
 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

- 96.021 Frizerska, kozmetična in pedikerska dejavnost
 96.022 Frizerska, kozmetična in pedikerska dejavnost
 96.040 Dejavnosti za nego telesa
 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

7. člen

(1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Za svoje obveznosti zavod odgovarja z lastnim premoženjem.

(3) Ustanoviteljica odgovarja le za obveznosti zavoda, ki nastanejo v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe.

8. člen

(1) Zavod uporablja v pravnem prometu žig, ki je okrogle oblike in obrobljen z dvema krogoma. V sredini žiga je grb Brda, ob zgornjem obodu je napis »protokolarne storitve«, v spodnjem delu oboda pa napis »Republike Slovenije«.

(2) Žigi zavoda imajo v spodnjem delu pod grbom Brda zaporedno številko. Zavod vodi knjigo žigov.

V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE ZAVODA

9. člen

(1) Stvarno premoženje iz prve alineje prvega odstavka 5. člena tega odloka je last Republike Slovenije. Zavod premoženje upravlja v imenu in za račun Republike Slovenije.

(2) Zavod ne more samostojno razpolagati s stvarnim premoženjem v posamični vrednosti nad 5.000 eurov in s stvarnim premoženjem, ki ima naravo narodnega bogastva ali kulturnozgodovinske dediščine.

(3) Zavod pripravi predlog letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, ki je sestavni del finančnega načrta zavoda. Za pripravo načrta ravnanja s stvarnim premoženjem se smiselno uporablja zakon, ki ureja stvarno premoženje države.

(4) Zavod mora s premoženjem ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

10. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz proračuna Republike Slovenije;
- s prihodki od plačil za protokolarne storitve in organizacijo drugih dogodkov;
- s prihodki od tržne dejavnosti;
- z dotacijami, donacijami, darili in iz drugih virov.

11. člen

(1) Ustanoviteljica zagotavlja zavodu transfer za opravljanje dejavnosti iz prve alineje prvega odstavka 5. člena odloka na podlagi potrjenega programa dela in finančnega načrta ob upoštevanju:

- stroškov obratovanja,
- stroškov dela in
- stroškov tekočega vzdrževanja stvarnega premoženja, ki ni v lasti zavoda.

(2) Sestava stroškov in višina transferja iz prejšnjega odstavka se določita v letni pogodbi, ki jo Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije sklene z zavodom.

(3) Dejavnosti iz druge in tretje alineje prvega odstavka 5. člena odloka se financirajo iz prihodkov od plačil uporabnikov storitev na podlagi cenika, ki ga sprejme upravni odbor s soglasjem ustanoviteljice.

(4) Cenik tržne dejavnosti sprejme upravni odbor na predlog direktorja.

12. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen s prihodki iz druge do četrte alineje 10. člena tega odloka, zavod praviloma namenja za razvoj in širitev dejavnosti zavoda, predvsem za vzdrževanje premoženja, ki ga ima v upravljanju, v skladu s potrjenim finančnim načrtom zavoda.

13. člen

Ustanoviteljica lahko zagotavlja sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje stvarnega premoženja iz prve alineje prvega odstavka 5. člena tega odloka skladno z letnim programom in finančnim načrtom zavoda.

VI. DELOVNA RAZMERJA

14. člen

Plače in pravice iz delovnih razmerij zaposlenih zavoda se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki se uporabljajo za zaposlene v javnih gospodarskih zavodih.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJICE
DO UPRAVLJANJA ZAVODA

15. člen

Ustanoviteljica ima poleg z zakonom določenih pristojnosti še te pristojnosti:

- daje soglasje k srednje- in dolgoročnemu razvojnemu načrtu zavoda;
- daje soglasje k letnemu programu dela in finančnemu načrtu ter letnemu poročilu;
- daje soglasje k načinu razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in odloča o načinu pokrivanja primanjkljaja;
- daje soglasje k najemanju posojil v vrednosti nad 300.000 eurov;
- daje soglasje k ceniku javne gospodarske službe;
- imenuje in razrešuje člane upravnega odbora;
- odloča o razpolaganju s stvarnim premoženjem v posamični vrednosti nad 5.000 eurov in stvarnim premoženjem, ki ima naravo narodnega bogastva ali kulturnozgodovinske dediščine.

16. člen

Neposredni odgovorni organ za nadzor nad delom in poslovanjem zavoda je Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: GSV).

VIII. ORGANA ZAVODA

17. člen

Organa zavoda sta:

1. upravni odbor in
2. direktor.

Upravni odbor

18. člen

- (1) Upravni odbor ima sedem članov.
- (2) Šest članov imenuje ustanoviteljica.
- (3) Enega člana upravnega odbora izvolijo zaposleni v zavodu. Kandidata za člana upravnega odbora lahko pisno predlaga skupina najmanj 20 zaposlenih. Postopek volitev s svojim aktom podrobneje določi organ, ki zastopa interese zaposlenih v zavodu.
- (4) Člani upravnega odbora so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.
- (5) Ustanoviteljica lahko odpokliče člane upravnega odbora, ki jih je sam imenovala, pred iztekom mandata. O odpoklicu predstavnika zaposlenih v upravnem odboru odloča organ, ki ga je imenoval.

19. člen

(1) Upravni odbor izvoli predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora z večino glasov vseh članov upravnega odbora.

(2) Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje, izjavlja voljo in objavlja odločitve upravnega odbora ter zastopa upravni odbor v odnosu do drugih organov zavoda in tretjih oseb.

(3) Če je predsednik upravnega odbora zadržan ali odsoten, njegove naloge prevzame njegov namestnik.

20. člen

(1) Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik upravnega odbora na predlog direktorja ali posameznega člana upravnega odbora. Na zahtevo najmanj dveh članov upravnega odbora ali direktorja zavoda mora predsednik sklicati sejo.

(2) Odločanje upravnega odbora je veljavno, če je na seji navzoča večina vseh članov. Upravni odbor odloča z navadno večino navzočih članov. Če je izid neodločen, odloča glas predsednika.

(3) Direktor zavoda se mora na vabilo udeleževati sej upravnega odbora.

(4) Potek seje in sprejeti sklepi upravnega odbora morajo biti jasno zapisani v zapisniku seje, ki ga podpiše predsednik upravnega odbora. Zapisnik se pošlje vsem članom upravnega odbora najpozneje v sedmih delovnih dneh po seji.

(5) Seja upravnega odbora je lahko tudi dopisna, če temu ne nasprotuje noben član upravnega odbora. Dopisno sejo lahko skliče le predsednik upravnega odbora na predlog člana upravnega odbora ali direktorja zavoda.

(6) Tehnično in administrativno pomoč za izvedbo seje upravnega odbora mora zagotoviti zavod.

(7) Upravni odbor sprejme poslovnik o svojem delu, s katerim podrobneje uredi vsa vprašanja v zvezi z delovanjem upravnega odbora.

21. člen

Naloge in pristojnosti upravnega odbora so:

- sprejme statut in akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- na predlog direktorja sprejme srednjeročni in dolgoročni razvojni načrt zavoda ter ga predloži v soglasje ustanoviteljici;
- obravnava vprašanja o režimu varstva kulturne in naravne dediščine, vprašanja o protokolarni dejavnosti, konjereji, rekreativni dejavnosti in gozdarstvu ter pri tem sodeluje z ustreznimi institucijami in strokovnjaki;
- na predlog direktorja sprejme letni program dela in finančni načrt ter ju predloži v soglasje ustanoviteljici;
- sprejme letno poročilo in ga skupaj z revizijskim poročilom predloži v soglasje ustanoviteljici;
- sprejme cenik javne gospodarske službe in ga predloži v soglasje ustanoviteljici;
- sprejme cenik tržne dejavnosti;
- na predlog direktorja in po predhodnem mnenju revizorja sprejme merila (ključne) za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov med dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti;
- spremlja in nadzoruje poslovanje zavoda skladno z letnim načrtom.

22. člen

(1) Člani upravnega odbora so za svoje delo upravičeni do sejnine v višini, kot jo določi ustanoviteljica.

(2) Upravičeni so tudi do povrnitve utemeljenih potnih stroškov.

Direktor

23. člen

(1) Direktorja imenuje in razrešuje ustanoviteljica na predlog upravnega odbora in na podlagi izvedenega javnega razpisa.

(2) Ustanoviteljica imenuje direktorja zavoda z odločbo, pogodbo o zaposlitvi z njim pa sklenu predsednik upravnega odbora. Za čas trajanja mandata oziroma do razrešitve je direktor v delovnem razmerju v zavodu.

(3) Direktor je imenovan za štiri leta in je lahko ponovno imenovan.

(4) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še te pogoje:

- ima najmanj visoko strokovno izobrazbo in najmanj osem let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih ali najmanj univerzitetno izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih;
- znanje angleškega ali nemškega jezika.

24. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata, če:

- to sam zahteva;
- huje krši delovne obveznosti ali prekorači pooblastila;
- upravni odbor ugotovi, da ni sposoben voditi poslov in zastopati zavoda;
- sprejema odločitve v nasprotju s predpisi;
- mu ustanoviteljica ali upravni odbor izreče nezaupnico zaradi doseganja slabih poslovnih rezultatov;
- ne izvaja sklepov ali navodil ustanoviteljice ali GSV.

(2) Če je direktor razrešen, ustanoviteljica na predlog upravnega odbora imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar najdlje za dobo enega leta.

25. člen

Direktor zavoda ima te pristojnosti in naloge:

- vodi, organizira in usklajuje poslovanje zavoda ter zastopa in predstavlja zavod;
- izvaja sklepe upravnega odbora;
- predlaga upravnemu odboru v sprejetje akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in druge splošne akte, ki jih sprejme upravni odbor;
- predlaga upravnemu odboru v sprejetje letni načrt zavoda, sprejema ukrepe za njegovo izvajanje ter poroča upravnemu odboru o rezultatih dela in poslovanja zavoda;
- je odredbodajalec in skladno s tem podpisuje poslovne akte, listine in druge dokumente, ki se nanašajo na finančno poslovanje zavoda;
- v skladu z veljavnim letnim načrtom zavoda odloča o prodaji in nakupu osnovnih sredstev, dokončnih odpisih osnovnih sredstev, opreme in neizterljivih obveznosti, o najemanju posojil in razporejanju finančnih sredstev;
- predpisuje oziroma izdaja vse akte s področja delovanja zavoda, za katere niso pristojni drugi organi zavoda;
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih s področja delovnih razmerij v skladu s predpisi;
- predpisuje urnik poslovanja posameznih enot zavoda, določa delovni čas in urnik ogledov;
- določa prodajne cene in cene za opravljanje vseh vrst storitev na podlagi sprejetih cenikov javne gospodarske službe in tržne dejavnosti;
- odloča o likvidnostnem zadolževanju do 300.000 eurov;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo, statutom in drugimi splošnimi akti.

26. člen

(1) Direktor zavoda samostojno sklepa posle do zneska 300.000 eurov, nad tem zneskom pa le s soglasjem upravnega odbora, če ni s tem odlokom za posamezne vrste poslov določeno drugače.

(2) Direktor zavoda lahko posamezna opravila iz svoje pristojnosti s splošnim ali posebnim pisnim pooblastilom prenese na druge zaposlene.

IX. RAČUNOVODSTVO, REVIDIRANJE, FINANČNO POSLOVANJE

27. člen

(1) Zavod vodi računovodstvo skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, in slovenskimi računovodskimi standardi ter pravilnikom o računovodstvu.

(2) Zaradi usklajevanja računovodskih podatkov z državnim proračunom zavod vodi tudi posebno knjigovodsko evidenco proračunskih prihodkov po načelu plačane realizacije.

28. člen

Zavod mora zagotoviti ločene knjigovodske evidence za dejavnost javne gospodarske službe in za tržne dejavnosti v skladu z merili, ki jih sprejme upravni odbor zavoda.

29. člen

Zavod mora imeti revidirane letne računovodske izkaze. Pri reviziji se skladno s predpisi ugotavljajo tudi namenskost, učinkovitost in racionalnost porabe proračunskih sredstev.

30. člen

(1) Zavod vodi svoje finančno poslovanje v skladu z zakoni in poslovnofinančnimi načeli.

(2) Za skladnost finančnega poslovanja zavoda s predpisi in poslovnofinančnimi načeli je poleg direktorja zavoda posebno odgovoren zaposleni, ki skrbi za finančno poslovanje zavoda.

31. člen

(1) Stvarno premoženje iz prve alineje prvega odstavka 5. člena tega odloka se izkazuje v poslovnih knjigah ustanoviteljice.

(2) Zavod mora ob sodelovanju s predstavniki GSV opraviti letni popis sredstev, ki jih ima v upravljanju, ter ustanoviteljici pravočasno predložiti točne in resnične podatke, potrebne za zaključek poslovnega leta. Podrobnejša navodila za izvedbo letnega popisa se določijo z navodilom GSV.

32. člen

(1) Zavod mora pripraviti delovni program in finančni načrt ob upoštevanju delitve dejavnosti iz 5. člena tega odloka.

(2) Delovni programa in finančni načrt zavoda morata vsebovati najmanj:

- program dela ločeno za gospodarsko javno službo in tržno dejavnost;
 - načrt vzdrževanja stvarnega premoženja (redno, izredno, vlaganje v obnovo in vlaganje v izboljšave);
 - stanje kadrov in predstavitev kadrovske politike;
 - načrt prihodkov in odhodkov ob upoštevanju delitve iz 5. člena tega odloka;
 - predlog načrta ravnanja s stvarnim premoženjem in
 - druge podatke, potrebne za pripravo pogodbe iz drugega odstavka 11. člena tega odloka.
- (3) Obliko delovnega programa in finančnega načrta zavod uskladi z GSV.

33. člen

V ceniku iz tretjega in četrtega odstavka 11. člena tega odloka je treba pri oblikovanju cene storitev upoštevati stroške, povezane z opravljanjem dejavnosti (izdatki za blago in storitve, vzdrževanje itd.), ter pripadajoče stroške dela.

X. SPLOŠNI AKTI

34. člen

(1) Poleg statuta ima zavod še te splošne akte:

- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- poslovnik o delu upravnega odbora,
- akte poslovne politike,
- pravilnik o računovodstvu,
- akt o varstvu pri delu,
- akt o poslovni skrivnosti in
- druge akte, ki jih določajo predpisi.

(2) Akte od prve do tretje alineje iz prejšnjega odstavka sprejme upravni odbor, druge pa direktor zavoda.

XI. POSLOVNA SKRIVNOST

35. člen

Za poslovno skrivnost zavoda se štejejo listine in podatki, ki jih zaradi njihove narave in pomena za poslovanje zavoda ni dovoljeno sporočati, pošiljati ali dajati na vpogled nepooblaščenim osebam, razen na način, predpisan z aktom zavoda.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Upravni odbor sprejme merila iz 28. člena tega odloka najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

37. člen

Statut in splošni akti zavoda morajo biti z odlokom usklajeni najpozneje do 1. januarja 2013. Do uskladitve se uporabljajo obstoječi statut in splošni akti, če niso v nasprotju s tem odlokom. Ob neskladju se uporablja ta odlok.

38. člen

Direktor zavoda mora predlagati vpis spremembe odloka v sodni register.

39. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda protokolarne storitve Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 97/01 in 16/05).

(2) 23. člen odloka iz prejšnjega odstavka se uporablja do 31. decembra 2012.

40. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, 11. in 13. člen pa se začneta uporabljati 1. januarja 2013.

Št. 00701-11/2012

Ljubljana, dne 12. julija 2012

EVA 2011-1511-0005

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		OBČINE	
2292.	Sklep o razrešitvi člana Nadzornega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško	5591	
2293.	Sklep o imenovanju namestnika člana Sveta za sistem plač v javnem sektorju	5591	
VLADA		BOVEC	
2322.	Uredba o izvajanju uredbe (EU) o prodaji na kratko in določenih vidikih poslov kreditnih zamenjav	5640	
2323.	Uredba o določitvi dejavnosti socialnega podjetništva	5641	
2324.	Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o imenih tekstilnih vlaken	5645	
2325.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode	5645	
2326.	Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi	5646	
2327.	Odlok o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Protokolarne storitve Republike Slovenije	5646	
MINISTRSTVA		CERKNICA	
2294.	Pravilnik o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta	5591	
2295.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o registru kmetijskih gospodarstev	5593	
2296.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Planina-Golobičevci (2006–2015)	5593	
2297.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o radijski opremi in telekomunikacijski terminalski opremi	5593	
2298.	Odločba o priznavanju naravne mineralne vode Vrnjci	5594	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		DOLENJSKE TOPLICE	
2299.	Pravilnik o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor avdiovizualnih projektov	5594	
2300.	Sklep o centralnem in napajalnem skladu	5598	
2301.	Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila družbe za upravljanje	5603	
2302.	Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada	5604	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		IDRIJA	
2303.	Razlaga Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ), sprejete na seji 12. junija 2012	5605	
			2313. Odlok o ustanovitvi razvojnega sveta Severne Primorske (Goriške razvojne) regije
			2314. Odlok o spremembi Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Cerknica
			2315. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerknica
			2316. Sklep o soglasju k cenam storitev ravnanja s komunalnimi odpadki
			2317. Sklep o soglasju k ceni storitve oskrbe s pitno vodo
			2318. Sklep o soglasju k ceni storitve odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
			2319. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu "Martin Krpan" Cerknica
			2304. Obvezna razlaga prve alineje prvega odstavka 276. člena Odloka o prostorskem načrtu Občine Dolenjske Toplice
			2305. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu stanovanjsko-turistično območje DT7 (del območja) v Dolenjskih Toplicah
			2306. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Kamnolom Soteska v Dolenjskih Toplicah
			2307. Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevoza pitne vode v Občini Dolenjske Toplice
			2308. Sklep o uvajanju servisne ali proizvodne dejavnosti v vaško naselje s kapaciteto objektov do 300 m ² skupne tlorisne površine pritličnih etaž vseh stavb namenjenih dejavnosti na zemljišču parc. št. 2928/44 k.o. Podturn
			2320. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Idrija
			2321. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Idrija
			KRANJ
			2309. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za morfološko celoto urbanistične zasnove mesta Kranj
			MURSKA SOBOTA
			2310. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za obrtno trgovski in športni kompleks v Rakičanu
			2311. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjski kompleks v Rakičanu
			PIRAN
			2312. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Piran

