

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **49** Ljubljana, sreda **27. 6. 2012**

ISSN 1318-0576 Leto XXII

## VLADA

### **2047. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načrtu upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja**

Na podlagi prvega odstavka 55. člena, prvega in drugega odstavka 56. člena ter prvega odstavka 59. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1 in 57/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### **o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načrtu upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja**

#### 1. člen

V Uredbi o načrtu upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja (Uradni list RS, št. 61/11) se v tretjem odstavku 3. člena črta deseta alineja.

#### 2. člen

V drugem odstavku 5. člena se v napovednem stavku za besedo »zemljišč« dodajo besedilo »in za zasneževanje smučišč«, v tretji alineji pa se besedilo »višini sQs« nadomesti z besedilom »višini 2x sQs«.

V osmem odstavku se za besedilom »okrasni ribniki« dodata vejica in besedilo »ribniki, v katerih se izvaja ribolov v skladu s predpisi, ki urejajo sladkovodno ribištvo«.

#### 3. člen

Za četrtem odstavkom 6. člena se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se vodna pravica za rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov lahko podeli na odsekih, za katere je že podeljena ta vodna pravica, na podlagi strokovnega mnenja Inštituta za vode Republike Slovenije, iz katerega izhaja, da uresničevanje predvidene vodne pravice za rabo vode za gojenje sladkovodnih organizmov ne bo poslabšalo referenčnih razmer na teh odsekih.«.

#### 4. člen

V drugem odstavku 9. člena se za besedo »režim« dodata vejica in besedilo »in odločbo, s katero je podeljena vodna pravica za gojenje vodnih organizmov«.

#### 5. člen

V 11. členu se na začetku prvega odstavka doda oznaka »(1)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na določbe prvega odstavka 5. člena te uredbe se vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za zasneževanje smučišč na vlogo imetnika lahko podaljša v enakem obsegu, v kakršnem je bilo podeljeno, če je bil za uresničevanje vodne pravice zgrajen objekt za rabo vode za zasneževanje smučišč.«.

#### 6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-19/2012

Ljubljana, dne 21. junija 2012

EVA 2012-2330-0151

**Janez Janša** l.r.  
Predsednik

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### **2048. Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja**

Na podlagi 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 11. seji dne sprejela

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL

### **obveznega zdravstvenega zavarovanja**

#### 1. člen

V Pravilih obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09 in 30/11) se v 2. členu za 26. točko pika nadomesti s podpičjem in dodata novi 27. in 28. točka, ki se glasita:

»27. čakalna doba, čakalni seznam in razumen čas – kakor so opredeljeni v zakonu, ki ureja pacientove pravice;

28. najdaljša dopustna čakalna doba – doba, kakor je za posamezno zdravstveno storitev glede na stopnjo nujnosti

določena v pravilniku, ki ureja najdaljše dopustne čakalne dobe za posamezne zdravstvene storitve.«.

#### 2. člen

V 9. členu se 21. točka spremeni tako, da se glasi:

»21. osebe iz 21. točke 15. člena zakona, ki imajo pravico do plačila prispevka za obvezno zavarovanje po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev – z dnem priznanja pravice do plačila prispevka za obvezno zavarovanje po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev;«.

#### 3. člen

V 10. členu se v drugem odstavku za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi:

»Domneva se, da med dvema osebama, ki nista sklenili zakonske zveze, obstaja zunajzakonska skupnost, ne glede na njen čas trajanja, če se jima je rodil skupni otrok ali sta posvojili otroka in ne gre za enostarševsko družino, in ni razlogov, zaradi katerih bi bila zakonska skupnost neveljavna.«

#### 4. člen

V 17. členu se v drugem odstavku za besedo »zahtevati« doda besedi »obračun in«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

#### 5. člen

V 53. členu se dodata nova prvi in drugi odstavek, ki se glasita:

»(1) Organizator pravice iz 50. in 51. člena pravil mora biti reprezentativna invalidska organizacija, ki ji je priznan ta status v skladu z zakonom, ki ureja invalidske organizacije, in je hkrati interesno združenje za bolezen ali stanje iz 50. oziroma 51. člena pravil, za katero organizira skupinsko rehabilitacijo oziroma skupinsko usposabljanje.

(2) Če za posamezno bolezen ali stanje iz 50. ali 51. člena pravil reprezentativna invalidska organizacija iz prejšnjega odstavka ne obstaja ali se ne prijavi na javni razpis zavoda za izbiro organizatorjev pravic iz prejšnjega odstavka, je lahko organizator pravic humanitarna organizacija za kronične bolnike, ki ji je priznan ta status v skladu z zakonom, ki ureja humanitarne organizacije, in je hkrati interesno združenje za kronično bolezen iz 50. oziroma 51. člena pravil, za katero organizira skupinsko rehabilitacijo oziroma skupinsko usposabljanje.«.

Dosedanji prvi odstavek se oštevilči kot tretji odstavek.

#### 6. člen

Besedilo 111. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Standardi pri medicinsko-tehničnih pripomočkih, ki se zagotavljajo zavarovanim osebam v breme obveznega zavarovanja, so tiste zahteve, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost medicinsko-tehničnega pripomočka glede na opredeljene bolezni in stanja v skladu s prvim odstavkom 64. člena pravil in glede na določene najvišje vrednosti za posamezne vrste medicinsko-tehničnih pripomočkov oziroma posamezne pripomočke (artikle).

(2) Standardi pri medicinsko-tehničnih pripomočkih so:

– materiali, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost pripomočka, so dosegljivi in najcenejši na slovenskem tržišču,

– druge zahteve, ki zagotavljajo funkcionalno ustreznost pripomočka, in

– doba, po preteku katere lahko zavarovana oseba prejme nov pripomoček iste vrste.

(3) Minimalne zahteve za materiale in druge zahteve iz druge alineje prejšnjega odstavka za posamezne vrste medicinsko-tehničnih pripomočkov določi skupščina zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje. Predlog minimalnih zahtev pripravijo posebne strokovne komisije, ki jih imenuje generalni direktor zavoda. Posebne strokovne komisije ugotavljajo tudi izpolnjevanje minimalnih zahtev materialov in drugih zahtev za posamezne pripomočke (artikle).

(4) Sestavo komisij iz prejšnjega odstavka, način njihovega dela in postopek ugotavljanja izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega odstavka s posebnim aktom določi skupščina zavoda.

(5) Zavod na svoji spletni strani objavi seznam vrst medicinsko-tehničnih pripomočkov z minimalnimi zahtevami za materiale in drugimi zahtevami, ki jih je sprejela skupščina zavoda, in seznam pripomočkov (artiklov), za katere je bilo ugotovljeno, da izpolnjujejo te zahteve.«.

#### 7. člen

V 135. členu se za prvim odstavkom doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Zavarovana oseba ima pravico do odobritve pregleda, preiskave ali zdravljenja v državi, v kateri velja pravni red EU, oziroma do povračila stroškov teh storitev, tudi če ji je bila v Republiki Sloveniji pri vpisu v čakalni seznam določena čakalna doba, ki presega najdaljšo dopustno čakalno dobo, pa v Republiki Sloveniji ni drugega izvajalca, ki ne presega najdaljše dopustne čakalne dobe, oziroma če ta ni presežena, če ji je bila določena čakalna doba, ki presega razumen čas. Stroški se zavarovani osebi povrnejo v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot znašajo stroški storitve v javni zdravstveni mreži v državi, v kateri je bila storitev uveljavljena.«.

Dosedanji drugi odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če pravico iz prvega in drugega odstavka tega člena uveljavlja zavarovana oseba, ki še ni dopolnila 18 let, ima na potovanju in med zdravljenjem, pregledom ali preiskavo pravico do spremstva.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

#### 8. člen

V 138. členu se v šestem odstavku besedilo »drugega odstavka 135. člena« nadomesti z besedilom »tretjega odstavka 135. člena«.

#### 9. člen

V 155. členu se za besedo »oseba« doda vejica, besedilo »ima, ko je napotena na zdravljenje v tujino,« pa se nadomesti z besedilom »ki uveljavlja pravico iz prvega ali drugega odstavka 135. člena pravil, ima«.

#### 10. člen

V 175. členu se v prvem odstavku v prvem in drugem stavku za besedo »nege« doda besedi »ali spremstva«.

#### 11. člen

V 212. členu se v prvi alineji 1. točke prvega odstavka beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »proteze« pa doda besedilo »in ortopedski nedrček za prsno protezo«.

#### 12. člen

V 225. členu se v prvem odstavku za besedama »iz prvega« doda besedi »in drugega«.

Za drugim odstavkom se dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Pred odločitvijo o pravici iz drugega odstavka 135. člena pravil imenovani zdravnik ugotovi, ali glede na uvrstitev zavarovane osebe na čakalni seznam, čakalna doba za zdravstveno storitev, ki jo potrebuje, presega najdaljšo dopustno čakalno dobo in v Republiki Sloveniji ni drugega izvajalca, ki ne presega najdaljše dopustne čakalne dobe. Če je ta presežena in v Republiki Sloveniji ni drugega izvajalca, ki ne presega najdaljše dopustne čakalne dobe, se šteje, da je presežen tudi razumen čas in se zdravljenje v drugi državi, v kateri velja pravni red EU, odobri.

(4) Kadar najdaljša dopustna čakalna doba ni presežena, imenovani zdravnik pridobi mnenje konzilija zdravnikov ustrezne klinike ali inštituta, ali glede na uvrstitev zavarovane osebe na čakalni seznam, čakalna doba presega razumen čas. Če čakalna doba presega razumen čas in tega zdravljenja ni mogoče

zagotoviti v razumnem času pri nobenem drugem izvajalcu v Republiki Sloveniji, se zdravljenje v drugi državi, v kateri velja pravni red EU, odobri.

(5) V primeru predvidene odobritve zdravljenja v drugi državi članici v skladu s tretjim ali četrtem odstavkom tega člena imenovani zdravnik zaprosi kliniko ali inštitut tudi za mnenje o predvidenem trajanju zdravljenja, pregleda ali preiskave, potrebi po spremstvu, potrebi po vrsti prevoza in o zdravniku, bolnišnici ali kliniki, ki bi lahko zagotovila predlagano zdravljenje, pregled ali preiskavo v drugi državi, v kateri velja pravni red EU.«.

#### 13. člen

V 226. členu se v prvem odstavku v prvem in tretjem stavku za besedama »iz prvega« doda besedi »ali drugega«.

### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 14. člen

(1) Minimalne zahteve za materiale in druge zahteve, ki zagotavljajo standard za posamezne vrste medicinsko-tehničnih pripomočkov, in ugotavljanje teh zahtev za posamezne pripomočke (artikle) iz tretjega odstavka 111. člena pravil se vzpostavi postopoma po posameznih skupinah iz šifranta vrst medicinsko-tehničnih pripomočkov, in sicer za pripomočke pri težavah z odvajanjem seča in za pripomočke pri zdravljenju sladkorne bolezni v dvanajstih mesecih od dneva uveljavitve posebnega akta skupščine zavoda iz četrtega odstavka 111. člena pravil, za ostale skupine pripomočkov iz šifranta vrst medicinsko-tehničnih pripomočkov se določijo minimalne zahteve za materiale in druge zahteve, ki zagotavljajo standard za posamezne vrste medicinsko-tehničnih pripomočkov ter vzpostavi seznam pripomočkov (artiklov) do 31. decembra 2015. Do vzpostavitve teh zahtev pri posamezni skupini iz šifranta vrst medicinsko-tehničnih pripomočkov se za to skupino uporabljajo standardi iz 111. člena pravil.

(2) Dobavitelji lahko pripomočke (artikle), ki jih zagotavljajo v skladu s pogodbo z zavodom in za katere posebne strokovne komisije iz tretjega odstavka 111. člena pravil ugotovijo, da ne izpolnjujejo minimalnih zahtev za materiale oziroma drugih zahtev, izdajajo v breme obveznega zavarovanja še največ 30 dni od datuma prejema obvestila zavoda.

#### 15. člen

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanje soglasje minister, pristojen za zdravje, in začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-2/2012-DI/11  
Ljubljana, dne 7. junija 2012  
EVA 2011-2711-0044

Predsednik Skupščine  
Zavoda za zdravstveno zavarovanje  
Slovenije  
**Vladimir Tkalec** l.r.

Soglašam!

**Tomaž Gantar** l.r.  
Minister  
za zdravje

## OBČINE

## BLED

**2049. Sklep o izvzemu zemljišč parc. št. 922/6, 922/7 k.o. Bohinjska Bela in 1360/5, 1360/6 k.o. Ribno iz javne rabe**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03 Odl. US: U-I-152/00-23, 41/04 – ZVO-1, 45/04, 47/04, 62/04 Odl. US: U-I-1/03-15, 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 Odl. US: U-I-165/09-34) ter 30. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB2) je Občinski svet Občine Bled na 9. redni seji dne 19. 6. 2012 sprejel

## S K L E P

**o izvzemu zemljišč parc. št. 922/6, 922/7 k.o. Bohinjska Bela in 1360/5, 1360/6 k.o. Ribno iz javne rabe**

V postopku je bilo ugotovljeno, da zemljišča, knjižena kot javno dobro v lasti Občine Bled v naravi nimajo funkcije javnega dobra za Občino Bled. Zemljišča parc. št. 922/6, 922/7 k.o. Bohinjska Bela in 1360/5, 1360/6 k.o. Ribno se z izvzecom javnega dobra prenesejo v last Občine Bled.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 034-3/2012-5  
Bled, dne 21. junija 2012

Župan  
Občine Bled  
Janez Fajfar l.r.

## BRASLOVČE

**2050. Sklep o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 in 36/10), 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 16. členu Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je Občinski svet Občine Braslovče na 14. redni seji dne 20. 6. 2012 sprejel

## S K L E P

**o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti**

## I.

Cene programov v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče znašajo za:

1. Prvo starostno obdobje (1–3 let)	421,75 EUR
2. Drugo starostno obdobje (3–6 let)	
– poldnevni program 4–6 ur	324,39 EUR
– dnevni program 6–9 ur	349,40 EUR
– kombiniran oddelek	379,17 EUR.

## II.

Starši otrok, za katere je Občina Braslovče po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko uveljavijo pravico do dodatnega znižanja plačila vzgojnine. Dodatno znižanje vzgojnine se prizna za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj deset dni in največ dva meseca v času počitnic, od 1. julija do 31. avgusta.

Plačilo, ki je staršem določeno na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe vrtca (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 102/09) se zniža v odvisnosti od števila dni odsotnosti:

- za neprekinjeno odsotnost 10 delovnih dni se plačilo zniža za 15%
- za neprekinjeno odsotnost 15 delovnih dni se plačilo zniža za 30%
- za neprekinjeno celomesečno odsotnost se plačilo zniža za 50%
- za neprekinjeno dvomesečno odsotnost se plačilo zniža za 70%.

## III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602/2012  
Braslovče, dne 20. junija 2012

Župan  
Občine Braslovče  
Branimir Strojanič l.r.

**2051. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07) ter 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je Občinski svet Občine Braslovče na seji dne 20. 6. 2012 sprejel

## S K L E P

**o imenovanju občinske volilne komisije**

## I.

Občinski svet imenuje občinsko volilno komisijo v naslednji sestavi:

Predsednik: Mitja Korent, Rakovlje 17 c, 3314 Braslovče

Namestnik predsednika: Natja Šketa Miser, Kamenče 31, 3314 Braslovče

Član: Cvetka Kronovšek, Orla vas 27 a, 3314 Braslovče

Namestnik člana: Ivana Erna Brinovec, Letuš 71 a, 3327 Šmartno ob Paki

Član: Janko Marovt, Braslovče 1, 3314 Braslovče

Namestnik člana: Rudi Sedovšek, Rakovlje 34, 3314 Braslovče

Član: Andrej Korošec, Glinje 2 a, 3314 Braslovče

Namestnik člana: Dominik Pongračič, Parižlje 38 b, 3314 Braslovče.

## II.

Mandat komisije traja štiri leta.

## III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040/01/2012

Braslovče, dne 20. junija 2012

Župan  
Občine Braslovče  
**Branimir Strojanšek** l.r.

---

**BREZOVICA****2052. Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 13. redni seji dne 14. 6. 2012 sprejel

**P R A V I L N I K****o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

Ta pravilnik ureja subvencioniranje varstva otrok, ki niso vključeni v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerja v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske unije ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica (v nadaljnjem besedilu: organizirana oblika varstva), iz sredstev Občine Brezovica, določa upravičenca, višino subvencije ter postopek za uveljavljanje subvencije.

## II. UPRAVIČENCI DO SUBVENCIJE

## 2. člen

S subvencijo se staršem zagotovijo dopolnilna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z varstvom otroka, ki ni vključen v organizirano obliko varstva, opredeljeno v 1. členu tega pravilnika.

Upravičenec do subvencije je eden izmed staršev oziroma zakoniti zastopnik otroka:

– ki ima skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Brezovica,

– katerega otrok je dopolnil starost 11 mesecev pod pogojem, da starši več ne uveljavljajo pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela,

– katerega otrok zaradi prezasedenosti kapacitet vrtca ni sprejet v Javni zavod Vrtci Brezovica ter ni vključen v drugo organizirano obliko varstva, opredeljeno v 1. členu tega pravilnika.

Ne glede na določbo tretje alineje prejšnjega odstavka tega člena je do subvencije upravičen tudi:

– starš otroka prve starostne skupine, ki je prejel obvestilo o sprejemu v Javni zavod Vrtci Brezovica, pa so starši po prejemu obvestila v roku 8 dni pisno umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. Pogoj za pridobitev subvencije je, da so v tej isti starostni skupini lahko kljub umiku vloge, zasedena vsa prosta mesta v skupini;

– starš otroka, ki je prejel obvestilo o sprejemu otroka v Javni zavod Vrtci Brezovica, pa so zaradi hudih zdravstvenih težav, ki se dokazujejo z zdravniškim potrdilom starši pisno umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec ali ga izpisali. Pogoj za pridobitev subvencije je, da so v tej isti starostni skupini lahko kljub umiku vloge, zasedena vsa prosta mesta v skupini.

## III. VIŠINA SUBVENCIJE

## 3. člen

Višina subvencije za upravičenca znaša 100 EUR neto mesečno.

## IV. POSTOPEK ZA UVELJAVLJENJE SUBVENCIJE

## 4. člen

Subvencijo uveljavlja eden od staršev oziroma zakoniti zastopnik (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) s pisno vlogo (Priloga 1), ki jo po pošti ali osebno posreduje na Občino Brezovica. Obrazec vloge je upravičencem dostopen v vložišču ali na spletni strani Občine Brezovica: [www.brezovica.si](http://www.brezovica.si)

Vloga vsebuje:

– Podatke o vlagatelju: ime in priimek, naslov stalnega prebivališča, EMŠO, davčna številka, številka transakcijskega računa.

– Podatke o otroku: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

– Vlagatelj mora vlogi priložiti negativno obvestilo s strani komisije za sprejem otrok v vrtec, s katerim je bil staršem odklonjen sprejem otroka v Javni zavod Vrtci Brezovica, ali pisno izjavo uprave Javnega zavoda Vrtcev Brezovica, da je bila vloga za sprejem otroka v prvo starostno skupino, kljub pozitivnemu obvestilu pisno umaknjena.

– Vlagatelj mora ob vložitvi vloge podati tudi izjavo, s katero pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavlja, da otrok, za katerega zaproša za subvencijo, v času vlaganja vloge ni vključen in da za čas prejemanja subvencij ne bo vključen v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, in zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerja v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske unije ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica.

– Vlagatelj mora podati pooblastilo Občini Brezovica za pridobitev podatkov pri zasebnikih, ki opravljajo dejavnost predšolske vzgoje o tem, ali je otrok za katerega zaprosijo za subvencijo, pri zasebniku vključen v varstvo, z namenom preverjanja podatkov iz prejšnje alineje tega člena.

## 5. člen

Kolikor starši želijo prejemati subvencijo za otroka prve starostne skupine ali otroka, ki ima hude zdravstvene težave, pa je bil na podlagi pozitivnega obvestila sprejet v Javni zavod Vrtci Brezovica, morajo s pisno izjavo umakniti vlogo za sprejem v vrtec Javni zavod Vrtci Brezovica, v roku 8 dni od prejema obvestila.

## 6. člen

Če vloga za uveljavljanje subvencije ni popolna, pristojni občinski organ vlagatelja opozori na pomanjkljivosti in mu določi rok, v katerem mora pomanjkljivosti odpraviti. Če vloga v tem roku ni dopolnjena, se vloga zavrne.

## 7. člen

Vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje za subvencijo iz 2. člena tega pravilnika, je upravičen do subvencije s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je oddana popolna vloga. Z odločbo se opredeli tudi časovno obdobje prejemanja subvencije, ki je lahko od enega meseca do največ enega leta.

## 8. člen

O dodelitvi subvencije odloča občinska uprava v roku 30 dni od prejema popolne vloge, z odločbo. Zoper odločbo lahko vlagatelj v roku 15 dni od prejema odločbe vložijo pritožbo. O pritožbi zoper odločbo, ki jo je izdala občinska uprava, odloča župan.

## 9. člen

Občina Brezovica odobrene subvencije izplačuje do 15. v mesecu za pretekli mesec na račun vlagatelja.

## 10. člen

Občinska uprava lahko na podlagi pisnega mnenja patronažne službe ali Centra za socialno delo določi, da se subvencija dodeljuje v materialni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

## V. IZGUBA PRAVICE DO SUBVENCIJE

## 11. člen

Pogoji za pridobitev pravice do subvencije po tem pravilniku morajo biti izpolnjeni ves čas prejemanja te pravice.

Vlagatelji, ki prejema subvencijo, so dolžni v roku 15 dni obvestiti pristojni občinski organ o vsaki spremembi, ki vpliva na upravičenost do subvencije iz 2. člena tega pravilnika.

Če se ugotovi, da so nastopile okoliščine, zaradi katerih bi bilo treba izdati drugačno odločbo o pravici oziroma odločbo o spremembi priznanja pravice iz tega pravilnika, občinska uprava začne postopek po uradni dolžnosti.

## VI. ODGOVORNOST ZA RESNIČNOSTI PODATKOV

## 12. člen

Vlagatelj je materialno in kazensko odgovoren za resničnost podatkov, ki jih navede v vlogi in priloži vlogi.

Če pristojni organ ugotovi neresničnost podatkov, vlagatelj izgubi pravico do subvencije. V tem primeru je vlagatelj

dolžan v roku 8 dni od izstavitve obračuna oziroma poziva Občine Brezovica vrniti sredstva za celotno obdobje prejemanja subvencije, ko vlagatelj ne izpolnjuje več pogojev za dodelitev subvencije po tem pravilniku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

## VII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

## 13. člen

Podatki na vlogi za uveljavljanje subvencije so osebni podatki, ki morajo biti varovani v skladu z zakonom. Vse osebe, ki imajo v postopku uveljavljanja subvencije in pri izvajanju plačil vpogled v osebne podatke vlagatelja, so jih dolžne varovati kot poklicno skrivnost. Pri uveljavljanju subvencije se za zbiranje in varovanje osebnih podatkov smiselno uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja varovanje osebnih podatkov na področju vzgoje in izobraževanja.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 14. člen

Subvencije, ki so bile odobrene po Pravilniku o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe vrtca (Uradni list RS, št. 43/10) se izplačujejo za tekoče šolsko leto to je do 31. 8. 2012.

## 15. člen

Ne glede na določbo 7. člena, se subvencije po tem pravilniku začnejo izplačevati s 1. septembrom 2012.

## 16. člen

Vloge za dodelitev subvencij, ki so jih podali upravičenci na podlagi Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva (Uradni list RS, št. 20/12), vložene do dne prenehanja veljavnosti le-tega, se zavrnejo in se vsi postopki s tem zaključijo.

## 17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva (Uradni list RS, št. 20/12).

## 18. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brezovica, dne 14. junija 2012

Župan  
Občine Brezovica  
**Metod Ropret l.r.**

PRILOGA

**Izpolni: OBČINA BREZOVICA**

Občinska uprava



Tržaška 390, 1351 Brezovica

tel: 01 - 360 17 70

fax: 01 - 360 17 71

Datum prejema vloge: \_\_\_\_\_

Evidenčna številka vloge: \_\_\_\_\_

Subvencioniranje varstva otroka za obdobje od: \_\_\_\_\_ do: \_\_\_\_\_

## VLOGA ZA SUBVENCIONIRANJE VARSTVA OTROK, KI NE OBISKUJEJO ORGANIZIRANE PREDŠOLSKE VZGOJE IN VARSTVA

### I. Vlagatelj-ica:

Priimek in ime: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Stalno prebivališče: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

ulica, hišna številka, pošta

Telefonska št.: \_\_\_\_\_

Št. TRR: \_\_\_\_\_

### II. Podatki o otroku:

Priimek in ime: \_\_\_\_\_

Datum

rojstva: \_\_\_\_\_

Stalno prebivališče: \_\_\_\_\_

### III. Podatki o vseh družinskih članih:

	Priimek in ime	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje do vlagatelja-ice	Status <small>(glej opombe!)</small>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

### IV. Podatki o zaposlitvi staršev oz. opravljanju zasebne dejavnosti:

	Priimek in ime	Naziv delodajalca
1.		
2.		

**V. Izjava drugega starša (ki ni vlagatelj-ica):**

Spodaj podpisani-a \_\_\_\_\_ izjavljam, da ne bom uveljavljal-a pravice do subvencioniranja varstva za otroka \_\_\_\_\_

Podpis starša, ki ni vlagatelj:

**VI. Izjava vlagatelja-ice:**

- Vlagatelj-ica pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da otrok, za katerega vlagam vlogo za subvencijo, v času vlaganja te vloge ni vključen in da ves čas prejetanja subvencij ne bo vključen v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, in zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske Unije, ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica (4. alineja drugega odstavka 4. člena v zvezi z drugim odstavkom 11. člena Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva).
- Vlagatelj-ica dovoljujem Občini Brezovica, da le ta, pri zasebnih vrtcih, ki opravljajo dejavnost predšolske vzgoje pridobi podatke o tem, ali je otrok za katerega zaprošam za subvencijo, pri zasebnem vrtcu vključen v varstvo (5. alineja drugega odstavka 4. člena v zvezi z drugim odstavkom 11. člena Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva).
- Vlagatelj-ica izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost. Vlagatelj-ica dovoljujem, da občinski organ vse podatke, navedene v izjavi preveri pri pristojnih organih, ki vodijo davčne in druge z zakonom predpisane evidence, ki vsebujejo podatke navedene v vlogi.

Na/v \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ Podpis vlagatelja-ice: \_\_\_\_\_

**Vlogi prilagam naslednji dokument:**

- **negativno obvestilo s strani komisije za sprejem otrok v vrtec, s katero je bil staršem odklonjen sprejem otroka v Javni zavod Vrteci Brezovica;**

ali

- **pisno izjavo uprave Javnega zavoda Vrteci Brezovica, da je bila vloga za sprejem otroka v prvo starostno skupino, kljub pozitivnemu obvestilu pisno umaknjena.**

**Opombe:**

V točki III. V rubriki »status« vpišite eno od spodaj navedenih možnosti:

- otrok (predšolski ali šoloobvezni); dijak; študent; zaposlen delavec; samostojni podjetnik; podjetnik, zaposlen v lastnem podjetju; samostojni strokovnjak, umetnik; iskalec zaposlitve; upokojenec; kmet; gospodinja



## GROSUPLJE

**2053. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Šmarje – Staro pokopališče**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) 42. člena Zakona o varstvu okolja ZVO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 39/06, 70/08, 108/09) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 12. redni seji dne 14. 6. 2012 sprejel

## O D L O K

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Šmarje – Staro pokopališče**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt Šmarje – Staro pokopališče (v nadaljevanju: podrobni načrt).

## 2. člen

(vsebina)

Ta odlok določa, ob upoštevanju prostorskih izvedbenih pogojev iz občinskih prostorskih aktov, podrobne prostorske ureditve za:

- območje občinskega podrobnega načrta,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje podrobnega načrta,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev.

## 3. člen

(prostorske ureditve, načrtovane s podrobnim načrtom)

Ta odlok določa prostorsko ureditev območja podrobnega načrta, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za odstranitev objektov, ureditev utrjenih površin ter zelenih in parkovnih površin, pogoje za ureditev prostorov za igro otrok ter pogoje za gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture.

## 4. člen

(sestavni deli podrobnega načrta)

Sestavni deli podrobnega načrta so:

I. Besedilo odloka

II. Grafični del, ki obsega naslednje grafične

načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora

1.1. Izsek iz dolgoročnega plana M 1:2000

2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami

urejanja prostora

2.1. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami

urejanja prostora

M 1:1000

3. Načrt območja z načrtom parcelacije

3.1. Katastrski načrt s prikazom območja

občinskega podrobnega prostorskega načrta M 1:500

3.2. Geodetski načrt s prikazom območja

občinskega podrobnega načrta M 1:500

3.3. Načrt obodne parcelacije in parcelacije

zemljišč na katastrskem načrtu M 1:500

3.4. Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije

na geodetskem načrtu M 1:500

3.5. Površine, namenjene javnemu dobru, na

katastrskem načrtu M 1:500

3.6. Površine, namenjene javnemu dobru, na

geodetskem načrtu M 1:500

4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikoval-

skih rešitev prostorskih ureditev

4.1. Načrt umestitve v prostor M 1:500

4.2. Značilni prerezi M 1:500

4.3. Prikaz priključevanja objektov na komu-

nalno javno infrastrukturo M 1:500

4.4. Prometna ureditev z idejno višinsko

regulacijo M 1:500

4.5. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo

ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

prikaz intervencijskih poti M 1:500

4.6. Načrt odstranitve objektov M 1:500

4.7. Prikaz območja arheološke in kulturne

dediščine M 1:500

## 5. člen

(priloge podrobnega načrta)

Priloge podrobnega načrta so:

(1) Izvleček iz dolgoročnega plana,

(2) Prikaz stanja v prostoru,

(3) Strokovne podlage,

(4) Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,

(5) Obrazložitev in utemeljitev podrobnega načrta,

(6) Povzetek za javnost,

(7) Odločba glede CPVO.

## 6. člen

(izdelovalec podrobnega načrta)

Podrobni načrt je izdelalo podjetje AB Jereb Arhitekturni biro d.o.o., Pod gozdom cesta V 32, Grosuplje pod številko projekta P-121-14/09 v decembru 2011.

## II. OBMOČJE PODROBNEGA NAČRTA

## 7. člen

(območje podrobnega načrta)

(1) Obseg

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta obsega zemljišča s parcelnimi številkami 490/11, 489/2, 490/3, 482/9, del 486/1, del 518/4, del 1107/1 vse k.o. Šmarje.

Površina območja urejanja podrobnega načrta znaša 7878 m<sup>2</sup>.

(2) Meja

Meja območja urejanja podrobnega načrta poteka v k.o. Šmarje, od točke 1 poteka po zahodni in jugozahodni meji zemljišča s parc. št. 490/3 do točke 5, naprej po severozahodni meji zemljišča s parc. št. 489/2 do točke 8, preko zemljišča s parc. št. 518/4 do točke 15 in preko zemljišča s parc. št. 486/1 do točke 27, nato poteka po severovzhodni in severni meji zemljišča s parc. št. 489/2 do točke 31 in naprej po jugovzhodni in severovzhodni meji zemljišča s parc. št. 490/11 do točke 43. Meja območja podrobnega načrta je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije v grafičnih načrtih.

Meja območja podrobnega načrta je razvidna iz grafičnih načrtov št. 3.1. »Katastrski načrt s prikazom območja občinskega podrobnega prostorskega načrta«, 3.2. »Geodetski načrt s prikazom območja občinskega podrobnega prostorskega

načrta«, 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč na katastrskem načrtu« in 3.4. »Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije na geodetskem načrtu«.

### III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

#### 8. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

Območje podrobnega načrta leži v jedru naselja Šmarje Sap in se navezuje na sosednje enote urejanja prostora po obstoječih obodnih cestah in peš komunikacijah ter z navezavo na komunalno infrastrukturo.

Načrtovane ureditve z objektoma in pripadajočo prometno, komunalno ureditvijo ter ureditev parka, se programsko in oblikovno navezujejo na funkcije, vedute, morfološko strukturo kraja.

Načrtovana objekta sta oblikovana in v prostor umeščena tako, da je zagotovljena zadostna neposredna osvetlitev bivalnih prostorov v sosednjih stanovanjskih in javnih stavbah, da se ohranjajo vedute proti cerkvi in vzpostavljajo vizualni prehodi proti parkovnemu zaledju. Višinski gabarit ne presega gabarita šole severno od območja urejanja. Na območju podrobnega načrta je omogočeno nemoteno vzdrževanje obstoječih objektov v sosednjih enotah urejanja.

Dostop v obravnavano območje podrobnega načrta je predviden iz Ljubljanske ceste. Dostop iz južne strani je iz Pokopališka ceste. Promet za pešce poteka po pločniku ob obeh cestah. Vzpostavijo se nove javne površine in peš komunikacija od jedra kraja do naselja individualnih hiš južno od območja urejanja. Kolesarski promet poteka kontinuirano po robu vozišč obodnih cest.

Po severnem, zahodnem in južnem robu območja poteka obstoječa komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, na katero bodo priključeni predvidena objekta in parkovna ureditev.

Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so razvidni iz grafičnega načrta št. 2.1. »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

#### 9. člen

(dopustni posegi znotraj območja podrobnega načrta)

Na območju podrobnega načrta so dopustni naslednji posegi:

- priprava stavbnega zemljišča,
- odstranitev naprav in objektov,
- gradnja novih objektov,
- konservatorsko restavratski posegi,
- rekonstrukcija in obnova obstoječega zidu,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske infrastrukture,
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

#### 10. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

##### (1) Prostorske enote

Območje podrobnega načrta je razdeljeno na dve prostorski enoti:

- PE1 – je površina, namenjena gradnji dveh poslovno stanovanjskih objektov s prometno ureditvijo, gradnji garaž, površina namenjena parkiranju, ureditvi uvoza na zemljišče in pripadajoča komunalna, energetska ureditev,
- PE2 – je javna parkovna površina, s površinami namenjenimi otroškemu igrišču, ureditvam z mikroambienti, ureditvi cerkvenega spominskega obeležja, sprehajalnim potem, parkiranju in ureditvi hodnika za pešce.

Prostorski enoti sta razvidni iz grafičnih načrtov št. 3.1. »Katastrski načrt s prikazom območja podrobnega načrta«, št. 3.2. »Geodetski načrt s prikazom območja podrobnega

načrta«, 3.5. »Površine, namenjene javnemu dobru, na katastrskem načrtu« in 3.6. »Površine, namenjene javnemu dobru, na geodetskem načrtu«.

##### (2) Namembnost

Prostorski enoti PE1 in PE2:

- 21120 Lokalne ceste in javne poti (drevoredi v varovalnem pasu cest, pešpoti in cone za pešce, cestni priključki, prometne površine zunaj vozišča – parkirišča, funkcionalne prometne površine ob objektih in podobno, prometna signalizacija),
- 22240 Distribucijski elektroenergetski vodi (elektroenergetsko omrežje nizke napetosti na katerega se priključujejo posamezni objekti, kabelski vodi srednje napetosti s pripadajočo razdelilno transformatorsko postajo, kabelski vodi javne razsvetljave, če niso del ceste) in distribucijska komunikacijska omrežja.

Prostorska enota PE1 (pod pogojem, da je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest za posamezno namembnost in da se zagotovi neposreden dostop iz Ljubljanske ceste):

- 11221 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 11222 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- 12112 Gostilne, restavracije, točilnice (samo okrepevalnice, slaščičarne, kavarne, bifeji, samo v pritličju posameznega objekta),
- 12420 Garažne stavbe (samo garaže in kolesarnice; dopustne so tudi shrambe, tehnični prostori in transformatorska postaja),
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe – stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi lastnemu poslovanju podjetij,
- 12301 Trgovske stavbe – samostojne prodajalne in butiki, lekarnе, prodajalne očal, prodajne galerije,
- 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti – frizerski, kozmetični saloni ipd., pralnice, popravilnice čevljev ipd., fotokopirnice, foto studii,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo (samo prostor, namenjen druženju stanovalcev soseske),
- 12620 Muzeji in knjižnice (samo galerije),
- 12640 Stavbe za zdravstvo (samo ambulante),
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (trgi, zelenice).

Prostorska enota PE2

- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (samo parki, otroška igrišča, zelenice),
- 12730 Kulturni spomeniki (kipi, spomeniki, razpela, znamenja).

##### (3) Zazidalna zasnova

Prostorska enota PE1

Na zemljiščih s parc. št. 490/11 in del 490/3, 489/2 je predvidena pozidava dveh samostojnih poslovno-stanovanjskih objektov, objekt garaž in prometna ter komunalna ureditev. Objekt O1 in objekt O2, sta locirana vzporedno z Ljubljansko cesto in sta nekoliko umaknjena v zaledje. Objekta sta etažnost K+P+2+M. V pritličju objektov je predvidena poslovna, storitvena dejavnost, v 1. in 2. nadstropju pa poslovna dejavnost oziroma stanovanja, v mansardi stanovanja. Poslovno storitvene dejavnosti in stanovanja morajo biti ločeni. Za objektom O2 je načrtovana možnost garaž z oznako G, v eni etaži na nivoju pritličja, za stanovalce objektov.

Prostorska enota PE2

Južno od prostorske enote PE1, na zemljišču s parc. št. 489/2, se nahaja staro pokopališče. Po pretečeni dobi mirovanja 30 let, je predvidena preureditev pokopališča v park. Pokopališče je obdano z obzidjem, tam se nahaja še približno 100 grobov in kostnica ter stara mrliška vežica. Ko bodo izvedeni prekopi posmrtnih ostanikov, se bo lahko pričel urejati park. Del obzidja in mrliška vežica se bodo odstranili, del obzidja in kostnica se bodo ohranili in obnovili. Zemljišče ima obliko dolgega pravokotnika. Park je zasnovan v treh vsebinskih sklopih. Zasnova parka vizualno in funkcionalno določa navezave in dostope iz Ljubljanske ceste, iz zunanjih ureditev

ob poslovno stanovanjskem kompleksu in iz Pokopališke ceste do bodočega parka.

#### (4) Zasnova zunanje ureditve

Zunanja ureditev območja podrobnega načrta mora biti izvedena skladno z načrtom zunanje ureditve za celotno območje podrobnega načrta ali ločeno po prostorskih enotah. Načrt zunanje ureditve mora biti izdelan v postopku priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

##### Prostorska enota PE1

Predviden je nov cestni priključek na Ljubljansko cesto, interna prometna ureditev s parkirišči, površinami za postavitve komunalnih in tehničnih objektov. Med objektom O1 in objektom O2 je predvidena manjša ploščad – trg, ki se fizično in vizualno navezuje preko teras na otroško igrišče in park v zaledju. Na trgu bo možno izvajati manjše krajevne prireditve. Ob Ljubljanski cesti je predvidena drevoredna zasaditev.

Teren okoli objektov bo v povprečju za 1,00 m dvignjen nad Ljubljansko cesto oziroma bo prilagojen kotam pritličja objektov ter točkam navezave na priključno cesto. Tlakovana ploščad, dostavna cesta na južni strani morajo biti prilagojeni višinski ureditvi parka. Vse obodne ureditve v območju urejanja morajo biti prilagojene višinskim kotam okoliškega terena in višinskim potekom cest po robu območja.

##### Prostorska enota PE2

Zasnova parka se deli na tri tematske in sekvenčne sklope: zahodni del, osrednji del in spominski – vzhodni del parka. Park ima pet vhodov z oznakami od V1 do V5. Povezujejo jih sprehajalne poti z oznakami od P1 do P3. Glavna sprehajalna pot P1, ki se začne pri vhodu V2, na mestu obstoječe dostopne poti do sedanjega pokopališča, se v mehki liniji nadaljuje skozi osrednji del in se izteče na vzhodnem delu, kjer bo na mestu sedanje vežice urejen nov vhod v park V4. Dodatno se uredita še dve prečni stranski sprehajalni poti. Prva stranska pot P2 poteka od vhoda V3 do vhoda V1 in linearno povezuje Pokopališko cesto in poslovno stanovanjski kompleks v smeri sever jug. Druga stranska pot P3 se od vhoda v park V5, ob izteku stranske interne ceste ob poslovno stanovanjskem kompleksu, polkrožno priključi na glavno sprehajalno pot. V prostoru stičišča obeh poti, je predviden poudarek z mikro ambientalno ureditvijo, ki bo usmerjal obiskovalce k spominskemu delu parka. Predvidena je postavitve skulpture in cvetlične zasaditve. Na južni strani, vzdolžno s Pokopališko cesto, je predvidena ureditev pločnika in parkirišča namenjena obiskovalcem parka. Parkovna ureditev je višinsko pretežno na obstoječem nivoju. Glede na višinske razlike ob robovih prostorske enote PE2, se južni rob parka ob pločniku uredi z brežinami, zatravi in zasadi. Na severnem robu parka se bodo višinske razlike premoščale z opornimi zidovi, brežinami in terasami. Ob zaključku parkirišč pri vhodu V3, se uredi utrjena površina, ki je namenjena obranjanju osebnih in komunalnih vozil.

Zahodni del parka je vsebinsko namenjen širšemu krogu dejavnosti. Predvideno je otroško igrišče, ki se neposredno povezuje s tlakovano ploščadjo (trgom) ob objektih v prostorski enoti PE1, preko vmesnega člena – terasne ureditve, ki lahko služi kot podaljšek trga v primeru morebitnih prireditev. Obstoječi zid se odstrani in se ga nadomesti z nižjim opornim zidom Z1 ali utrjeno brežino in terasami. Uredijo se dostopi v park P1, P2 in P3. Na mestu obstoječe poti (zemljišče s parc.št. 490/3) se uredijo klančine za dostop funkcionalno oviranih oseb. Na sečišču poti P1 in P2 je predvidena mikro ambientalna ureditev s fontano, ki z elementom vode simbolno povezuje življenje in spomin na mrtve.

Osrednji del parka je namenjen sprehajanju, posedanju in igram na igralni travni površini. Parkovna ureditev osrednjega dela višinsko ostane na obstoječem nivoju. Nivo parka je višje od predvidene kote zunanje ureditve ob poslovno stanovanjskem kompleksu za 1.50 do 2.50 metra. V tem delu se odstraniti obstoječa pokopališka ograja in oporni zid Z2, postavita se oporna zidova Z2a in Z2b in podzemna garaža G za stanovalce objektov iz prostorske enote PE1. Streha garaž se mora ekstenzivno ozeleniti in neopazno povezati s parkov-

nimi ureditvami. Oporni zid Z2 bodo nadomestili konstrukcijski elementi objekta garaž. Oporni zid Z3 se poruši ali obnovi, pokopališka ograja se odstrani. Vsi oporni zidovi naj bodo ustrezno oblikovani in ozelenjeni.

Spominski park je zadnja sekvenca glavne sprehajalne poti P1. Predvidena je gostejša vegetacija v obliki gaja, ki nakazuje sprehajalcu spremembo vsebine in namembnosti parka ter prehod k pieteti in miru.

Ob sprehajalni poti P1 se postavi novo spominsko cerkveno obeležje z oznako NSO. Ohrani se stari pokopališki križ, ki se ga vključi v novo spominsko obeležje.

Grobišče padlim v narodno osvobodilni vojni z oznako GP, ki je registrirana memorialna dediščina, ostane na avtentični lokaciji, dopustni so le konservatorsko restavratorski posegi, ob pridobitvi kulturnovarstvenega soglasja. Varovana je tudi neposredna okolica grobišča, ohranjata se obe visokorasli cipresi. Pokopališki zidovi Z4, Z5 in Z7 v neposredni okolici spomenika se morajo obnoviti oziroma restavrirati. Višinske ureditve terena ostanejo na nivoju obstoječih višin. Stara mrliška vežica se odstrani. Na mestu stare mrliške vežice se iz Pokopališke in Partizanske ceste uredi nov vhod v park V4. Predvidijo se oblikovane tlakovane površine pred vhodom z nižjim opornim zidom Z6, zaradi stabilizacije terena in dvostranska drevoredna zasaditev.

Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve sta razvidni iz grafičnih načrtov št. 4.1. »Načrt umestitve v prostor« in 4.2. »Značilni prerezi«.

#### 11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

V območju podrobnega načrta je dovoljena postavitve naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov:

– sezonski gostinski vrtovi brez nadstropkov, nosilnih konstrukcij in ograj ob gostinskih lokalih, samo v prostorski enoti PE1,

- spominska obeležja,
- skulpture in druge prostorske instalacije,
- vodnjaki in okrasni bazeni.

Na celotnem območju podrobnega načrta je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu s pogoji iz 23. in 24. člena tega odloka. Pomožni infrastrukturni objekti in mikrourbana oprema morajo biti locirani tako, da ne poslabšujejo prometne varnosti, ne posegajo v intervencijske površine ne ovirajo funkcionalno oviranih ljudi, ne ovirajo vzdrževanja infrastrukturnega omrežja in ne zastirajo pomembnejših značilnih pogledov.

#### 12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Zasnova volumnov in fasad poslovno stanovanjskih objektov mora odražati njihovo programsko zasnovo. Volumna objektov morata biti razgibana in členjena v horizontalni, lahko tudi vertikalni smeri, členitev mora biti bolj izrazita v prvi in drugi etaži. Z oblikovanjem fasadnega plašča naj se vzpostavlja dialog z zunanjim prostorom in upošteva orientacija k javnemu programu ter proti parkovnim površinam. Barve fasad naj bodo pretežno v belih ali svetlih pastelnih tonih. Streha je ravna ali pod blagim naklonom do največ 10°.

Garaže morajo biti oblikovane diskretno, tako da bodo vkopane v teren pod parkom in zasnovane tako, da bo ravna streha ekstenzivno ozelenjena. Zasaditve na območju strehe morajo neopazno preiti v parkovne zelenice in ureditve.

Vse tehnične naprave za ogrevanje, prezračevanje, hlajenje ipd. morajo biti nameščene in prilagojene fasadam tako, da niso vizualno izpostavljene in ne kazijo fasad ter da ne povzročajo negativnih vplivov na sosednje objekte.

Spominsko cerkveno obeležje določajo polkrožni parapetni zid na zadnji strani, ki naj služi kot kulisa za fresko, polkrožno razvrščeni stebri na sprednji strani in ravna streha eliptične oblike. Neposredna okolica spomenika je tlakovana, zasnova

ureditve se navezuje na geometrijo poti. Za spomenikom se predvidi polkrožna zasaditev dreves.

### 13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Na območju podrobnega načrta je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

- vse ureditve morajo omogočati dostop funkcionalno oviranim ljudem in zagotavljati varno uporabo,
- trg, ambientalne ureditve in pešpoti morajo biti tlakovane, opremljene z mikrourbano opremo in primerno osvetljene,
- površine, namenjene prostorom za igro otrok in počitek obiskovalcev parka ter elementi mikrourbane opreme, morajo biti oblikovno usklajeni,
- v prostorski enoti PE1, ob Ljubljanski cesti, je treba zasaditi drevedem vsaj 15 najmanj srednje visokih dreves,
- parkovne površine je treba zasaditi z drevesi in grmovnicami ter cvetočimi trajnicami v mikro ambientalnih ureditvah. Visoke in srednje visoke drevesne vegetacije naj bo vsaj 20 %,
- na območju podrobnega načrta je treba zagotoviti ponikanje zaledne vode,
- površina strnjene otroškega igrišča mora biti vsaj 170 m<sup>2</sup>. Za zagotavljanje varnosti uporabnikov se lahko otroško igrišče omeji s transparentno ograjo.

### 14. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

#### (1) Regulacijski elementi

Posegi v prostor morajo upoštevati naslednje regulacijske elemente, ki imajo naslednji pomen:

- regulacijska linija (RL) razmejuje površine namenjene javni rabi od površin namenjenih zasebni rabi,
- gradbena linija (GL) predstavlja linijo na katero morajo biti v nivoju pritličja z enim robom fasade postavljeni objekti,
- gradbena meja (GM0) je linija, ki je ne sme preseči noben del stavbe v nivoju pritličja in označuje največji zunanji tlorisni gabarit stavbe. Objekt se je lahko dotika z zunanjo linijo fasade ali pa je od nje odmaknjen v notranjost,
- gradbena meja (GME) je linija, ki označuje največji zunanji tlorisni gabarit stavbe v etažah nad pritličjem, objekt se je lahko dotika z zunanjo linijo fasade ali pa je od nje odmaknjen v notranjost,
- gradbena meja kleti (GMK) je zunanja linija stavbe v nivoju kleti, ki je novo grajena stavba v nivoju kleti ne sme preseči, lahko se je dotika ali pa je odmaknjena od nje v notranjost,
- višina stavbe (H) je merjena od kote zaključnega tlaka v pritličju stavbe in je določena z višino zgornje kote venca zadnje etaže. Nad njo je dopustno postaviti zaščitne ograje, tehnične naprave za obratovanje stavbe, jaške dvigal, dostope na streho, svetlobnike in podobno. Ti elementi, razen zaščitne ograje, morajo biti od gradbene meje GME odmaknjeni najmanj 2 m.

Regulacijski elementi so razvidni iz grafičnih načrtov št. 4.1. »Načrt umestitve v prostor«.

#### (2) Tlorisni gabariti

Izvedba kleti je dopustna znotraj gradbene meje kleti GMK-1 oziroma GMK-2, največji dovoljeni tlorisni gabarit kleti je 24,0 m x 12,0 m (10,0 m + 2,0 m) za objekt 1 in 24,0 m x 12,0 m + 6,0 m x 10,0 m za objekt 2.

Izvedba pritličja je dopustna znotraj gradbene meje pritličja GM0-1 oziroma GM0-2, največji dovoljeni tlorisni gabarit pritličja je 24,0 m x 12,0 m (10,0 m + 2,0 m) za objekt O1 in 24,0 m x 12,0 m + 6,0 m x 10,0 m za objekt O2.

Etaži nad pritličjem morata biti znotraj gradbene meje GME-1 oziroma GME-2, največji dovoljeni tlorisni gabarit v etažah nad pritličjem je 28,0 m x 12,0 m + 2 x 24,0 m x 2,0 m za objekt O1 in 32,0 m x 12,0 m + 2 x 24,0 m x 2,0 m za objekt O2. GME-2 lahko presegajo odprti balkoni ali lože na vzhodni strani objekta za največ 1,5 m.

Nad drugo etažo je na vsakem objektu dovoljena izvedba mansard v obliki dveh ločenih kubusov, za izvedbo dupleks stanovanj, servisnih prostorov in pohodnih teras. Bruto površina mansarde lahko obsega največ 60 % bruto površine pritličja in ne sme presegati GM0-1 oziroma GM0-2.

Tlorisni gabarit garaž je 33,10 m x 7,30 m.

Največja dopustna tlorisna dimenzija novo predvidene stavbe nad terenom je razvidna iz grafičnega načrta št. 4.1. »Načrt umestitve v prostor«.

Točke za zakoličbo gradbenih mej so razvidne iz grafičnega načrta št. 3.4 »Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije na geodetskem načrtu«. Geokoordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

#### (3) Višinski gabariti

Najvišji dovoljeni gabarit objektov O1 in O2 je K+P+2+M; višina stavbe H je največ 15,30 m. Višina najvišjega dela mansarde ne sme presegati 3,50 m merjeno od nivoja pohodne strehe nad drugo etažo.

Garaže G morajo biti vkopane, višina konstrukcije garaž ne sme presegati 2,40 m.

#### (4) Višinske kote terena in pritličja

Zunanja ureditev je prilagojena terenu in višinskim potekom obodnih cest. Kote urejenega terena v okolici objektov so od 350,30 m do 348,00 m nadmorske višine.

Kote tlaka pritličja po posameznih objektih:

- objekt O1: 350,40 m nadmorske višine,
- objekt O2: 349,50 m nadmorske višine,
- garaže G: 349,60 m nadmorske višine,
- trg: od 347.70 do 350.40 m nadmorske višine.

Idejne višinske kote terena so razvidne iz grafičnega načrta št. 4.6. »Prometna ureditev z idejno višinsko regulacijo«.

#### (5) Kapacitete območja

Bruto tlorisna površina (BTP) nad nivojem terena je skupna površina vseh tlorisnih etaž stavbe nad nivojem terena brez tlorisnih površin, ki so obdane z elementi, kot so npr. parapeti, venci, ograje, in niso pokrite, na primer odprti balkoni. Pri več etažnih prostorih, kot so npr. halli, jaški dvigal ipd., se pri izračunu upošteva samo BTP ene etaže. V BTP ni zajeta površina spremljajočih objektov, kot so npr. nadstrešnice, transformatorska postaja ipd.

Površina območja urejanja podrobnega načrta je 7878 m<sup>2</sup>.

Prostorska enota PE1:

- površina prostorske enote PE1: 3618m<sup>2</sup>,
- BTP tlorisnih etaž nad nivojem terena, ki so z vseh strani zaprte do polne višine in v celoti pokrite, je lahko največ 2.845 m<sup>2</sup>,
- BTP tlorisnih etaž kleti je lahko največ 636 m<sup>2</sup>,
- BTP tlorisne etaže garaž G je lahko največ 242 m<sup>2</sup>.

Prostorska enota PE2:

- površina prostorske enote PE2: 4260 m<sup>2</sup>,
- površina parka je 3770 m<sup>2</sup>.

### 15. člen

(odstranitev objektov)

V območju podrobnega načrta je predvidena odstranitev stare mrliške vežice in delov pokopališkega zidu Z2, Z3, Z8, Z9, Z10.

## IV. NAČRT PARCELACIJE

### 16. člen

(načrt parcelacije)

Območje podrobnega načrta je razdeljeno na naslednje parcele, namenjene gradnji:

#### (1) prostorska enota PE1

Parcela z oznako P1, namenjena gradnji dveh poslovno stanovanjskih objektov, ki obsega zemljišča s parc. št. 490/11, del 490/3 in del 489/2, k. o. Šmarje. Površina P1 meri 3.363 m<sup>2</sup>.

Parcela z oznako P2, namenjena gradnji podzemne garaže, ki obsega del zemljišča s parc. št. 489/2 k.o. Šmarje. Površina P2 meri 255 m<sup>2</sup>.

## (2) prostorska enota PE2

Parcela z oznako P3, namenjena ureditvi parka, ki obsega zemljišče s parc. št. 489/2, 482/9 in del zemljišč s parc. št. 490/11, 490/3, k. o. Šmarje. Površina P3 meri 3515 m<sup>2</sup>.

Mejne točke parcel so opredeljene v državnem koordinatnem sistemu z oznako D96, koordinate in višine točk so določene v ETRS89/TM koordinatnem sistemu in so sestavni del obrazložitve odloka.

Parcelacija zemljišč in geokoordinate točk parcelacije so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije na geodetskem načrtu«.

## 17. člen

(površine, namenjene javnemu dobru)

Površina z oznako C, namenjena javnemu dobru, in sicer ureditvi pločnika in parkirišč za obiskovalce parka, ki obsega del zemljišč s parc. št. 486/1, 518/4, 489/2, k. o. Šmarje. Površina C meri 745 m<sup>2</sup>.

Površine, namenjene javnemu dobru, so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.5. »Površine, namenjene javnemu dobru, na katastrskem načrtu« in št. 3.6. »Površine, namenjene javnemu dobru, na geodetskem načrtu«.

## V. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 18. člen

(etapnost gradnje)

V območju podrobnega načrta je mogoče gradnjo izvajati ločeno po etapah. Zaključena etapa predstavlja gradnjo objekta s pripadajočo zunanjo ureditvijo in prometno ter komunalno infrastrukturo.

V primeru, da v prostorski enoti PE1 zaključeno etapo predstavlja gradnja objekta 1 ali 2, je treba zgraditi priključek na Ljubljansko cesto in tudi najmanj polovico vseh predvidenih parkirnih mest za potrebe posameznega objekta.

Pred pričetkom del v prostorski enoti PE2 ali na parceli P2, morajo biti predhodno izvedeni prekopi posmrtnih ostankov, ki se lahko izvedejo v več etapah. Park se lahko ureja v več etapah.

V primeru, da zaključeno etapo predstavlja gradnja in ureditve parka s pripadajočo prometno in komunalno infrastrukturo ali da investitor ne bo gradil garaž G pod parkom, mora investitor zgraditi oporne zidove Z1, Z2 in Z3 za stabilizacijo terena in izvesti drenaže za zaledne vode.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

## 19. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

## (1) Splošno

Na območju podrobnega načrta sta registrirani dve enoti kulturne dediščine EŠD 11885 Šmarje Sap Arheološko območje in EŠD 17282 Šmarje - Sap – grobišče padlih v narodno osvobodilni vojni, kjer velja dodatni pravni režim varstva. Investitor mora pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti kulturno varstveno soglasje.

## (2) Arheološka dediščina

Na podlagi že izvedenih predhodnih arheoloških raziskav, ki so potrdile prisotnost arheološkega najdišča z ohranjenimi plastmi in strukturami, je območje podrobnega načrta razdeljeno na dve interesni arheološki območji, območje z velikim potencialom in območje s srednjim potencialom. Zaradi vpliva, varovanja in zaščite odkritega arheološkega potenciala se na omenjenih delih, kjer so bile odkrite arheološke ostaline izvedejo arheološke raziskave, na preostalem delu pa je potrebno zagotoviti arheološko dokumentiranje ob gradnji. Arheološke

raziskave je potrebno zagotoviti pred začetkom kakršnih koli zemeljskih del.

Na območju z velikim arheološkim potencialom se zgornje plasti (do globine – 0,50 m) se lahko odstrani strojno pod nadzorom arheološke etape. Izkop lahko poteka samo z ravno (planirno) žlico. Od relativne globine – 0,50 m do globine 0,85 m morajo biti plasti izkopane ročno stratigrafsko.

Na območju s srednjim arheološkim potencialom se zgornje plasti (do globine – 0,50 m) lahko odstrani strojno pod nadzorom arheološke ekipe. Izkop lahko poteka samo z ravno (planirno) žlico. Od relativne globine – 0,50 m do globine – 0,85 m morajo biti plasti izkopane ročno stratigrafsko. Zaradi varstva arheoloških ostalin mora investitor pred začetkom izvedbe zemeljskih del Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer bodo izvedena zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Investitor mora o dinamiki gradbenih del pisno obvestiti zavod vsaj 10 dni pred začetkom zemeljskih del.

Na preostalem delu (izven območij z velikim in srednjim arheološkim potencialom) območja podrobnega načrta je potrebno arheološko spremljanje zemeljskih del ter arheološko dokumentiranje ob gradnji. V primeru odkritja intaktnih arheoloških ostalin se gradbena dela ustavi in najbolj ogrožene ostaline razišče.

## (3) Kulturna dediščina

Zasnova ureditve na območju jugovzhodnega dela podrobnega načrta predvideva oblikovanje spominskega dela parka, kjer parkovna ureditev z oblikovanjem prostora in vegetacijo ter vključevanjem obstoječega grobišča padlih v NOB nakazuje trenutno oziroma prejšnjo rabo omenjenega prostora. S predvideno zasnovo ureditve območja pokopališča se ohranja obstoječa vloga Grobišča padlih v NOB (EŠD 17282), njegova prostorska vloga ter sporočilna vrednost. Načrtovane ureditve območja podrobnega načrta vključujejo ohranitev in prenovitev obstoječega pokopališkega zidu ter ohranitev cipres ob spomeniku. Pri oblikovanju terena se naj zaradi višinskih razlik terena uporabljajo čim nižji podporni zidovi iz naravnih materialov in ustrezna ozelenitev. Vplivi na kulturno dediščino bodo nebitveni ob upoštevanju naslednjih omilitvenih ukrepov:

– najbližji enoti kulturne dediščine Grobišča padlih v NOB (EŠD 17282) in Spomenik padlim v NOB (EŠD17283) je potrebno pred začetkom gradnje in po zaključku gradbenih del pregledati in v primeru, da so na spomeniku prisotne prašne usedline, kot posledica gradbenih del, je potrebno izvesti njihovo čiščenje,

– postavitve zaščitne ograje okoli spomenika Grobišča padlih v NOB (EŠD 17282) in cipres, ki bi preprečevale poškodbe omenjenih prostorskih prvin med gradbenimi deli. Prepoved premeščanja spomenika memorialne dediščine Grobišča padlih v NOB (EŠD 17282) ali njegovih delov ter cipres, razen če premestitev ni nujno potrebna zaradi fizične zaščite spomenika in omenjene vegetacije.

Površine s prikazom arheoloških območij in kulturne dediščine, so razvidne iz grafičnih načrtov št. 4.7. »Prikaz območja arheološke in kulturne dediščine«.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

## 20. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave)

## (1) Splošno

V času gradnje in uporabe je potrebno upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjše obremenitve okolja.

## (2) Varstvo tal

V neposredni bližini poteka regionalna cesta, ki lahko vpliva na onesnaženost tal zaradi prometa. Drugih virov onesnaženja ni prisotnih. Območje podrobnega načrta je v neposredni bližini opremljeno s kanalizacijo in ostalo gospodarsko

javno infrastrukturo. Vplivi na kakovost tal bodo nebitveni ob upoštevanju naslednjih omilitvenih ukrepov:

- vpliv na tla med gradnjo bo kratkotrajen. V tem času so vplivi povezani z dogajanjem na gradbišču,

- pomembno za varstvo tal je ustrezno odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih vod iz novih objektov, ki lahko posredno preko površinskih in podzemnih voda vplivajo na onesnaženost tal,

- namenska uporaba rodovitnega dela tal za sanacijo degradiranih površin ali na drugih območjih oziroma za končno ureditev območja zelenih površin na območju podrobnega načrta,

- po končanih zemeljskih delih je potrebno takoj začeti s sanacijskimi in zasaditvenimi deli na vseh razgaljenih površinah. Posege v tla je potrebno izvesti tako, da se prizadene čim manjše površine tal,

- za začasne prometne in gradbene površine je potrebno uporabiti infrastrukturne površine, ki že obstajajo ali so na njih tla manj kvalitetna, predvsem znotraj območja podrobnega načrta. Odvečni odkopni gradbeni material se ne sme odlagati na sosednja območja, razen če ima investitor dogovor z lastnikom teh zemljišč. Tovarna vozila med gradnjo ne smejo voziti ali obračati na sosednjih površinah, razen če obstaja dogovor z lastniki teh zemljišč,

- organizacija gradbišča mora obsegati čim manjše površine in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal. Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovita zemlja odlaga v pasovih, višine do 2 m ter nato uporabi pri končni ureditvi območja.

#### (3) Varstvo vode in podzemne vode

Območje podrobnega načrta se ne nahaja na poplavno ogroženem območju in ne v neposredni bližini območja varstva virov pitne vode.

Pri odvodu odpadnih vod iz območja podrobnega načrta se pričakuje običajne sanitarne odpadne vode stanovalcev in sanitarij oziroma trgovin in drugih pisarniških dejavnosti. Tehnološke odpadne vode ne bo. Neposredno ob območju podrobnega načrta poteka kanalizacijsko omrežje na katerega bo izveden priklop, s čimer bodo vode speljane na KČN Grosuplje.

Za strešno meteorno vodo je bilo v smernicah zahtevano, da se ponika, vendar karakteristike terena ne omogočajo običajnega ponikanja s plitvimi ponikovalnicami. Tudi za ponikanje z izvedbo vrtin v dolomitno osnovo ni ustreznega zagotovila na osnovi geomehanskega poročila. Za ugotovitev ponikovalne sposobnosti z globoko vrtino bo potrebno izdelati poskusno vrtino in nalivalni – ponikovalni poskus. Na osnovi tega poskusa se bo lahko določil način odvodnje strešne meteorne vode. Kolikor se bodo lahko ponikale samo minimalne količine zaledne – drenažne vode, bo potrebno strešno meteorno vodo odvesti v javno kanalizacijo, za kar bo potreben dogovor z vzdrževalcem javnega kanalizacijskega omrežja.

Vozne in parkirne površine morajo biti izvedene z vodotesno utrditvijo, ograjene z betonskimi robniki in nagnjene proti iztokom, ki morajo biti opremljeni s peskolovi in lovilci olj.

V času gradnje je pri urejanju območja in izvajanju dejavnosti na območju podrobnega načrta treba uporabljati transportna sredstva, stroje in naprave, ki so tehnično brezhibni.

Izgradnja območja podrobnega načrta Šmarje – Staro pokopališče z načrtovano ureditvijo odvodnje odpadnih voda ne bo imela bistvenega vpliva na kakovost podzemne vode in izdatnost vodonosnika. Posegi v globino tal ne bodo tolikšni, da bi se presek vodonosnik in s tem zmanjšala njegova izdatnost.

#### (4) Varstvo narave

Na ureditvenem območju podrobnega načrta se nahajajo habitati urbanega okolja, posledično ni bilo evidentiranih zavarovanih vrst rastlin in živalskih vrst. Glede na prisotne habitate bi sicer lahko pričakovali pojavljanje določenih živalskih skupin (npr. metulji, hrošči, ptice pevke, plazilci na obzidju), vendar gre za skupine, ki se pojavljajo znotraj vseh urbanih površin, zato z

ureditvami ni pričakovati škodljivih vplivov podrobnega načrta na potencialno prisotne živalske vrste. Predvidena parkovna ureditev bo ob zasaditvi z avtohtono vegetacijo prispevala k ugodnemu vplivu na naravo širšega območja. Kumulativnega vpliva izvedbe ureditev podrobnega načrta na naravo ni pričakovati.

#### (5) Varstvo zraka

Največji vplivi, v sklopu obravnavanega podrobnega načrta, bodo v fazi gradbenih del, kjer bo vpliv posreden in kratkotrajen na onesnaževanje zraka, predvsem zaradi izpušnih plinov gradbene mehanizacije in zaradi prašenja med izkopom in gradnjo. Pri urejanju cestne infrastrukture, parkirišč in drugih asfaltiranih površin lahko pride do povečanih emisij škodljivih snovi v zrak zaradi asfaltiranja. Na območju podrobnega načrta je potrebno upoštevati zahteve za postopke mehanske obdelave na gradbišču ter zahteve za organizacijske ukrepe na gradbišču, ki jih določa predpis o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč.

Med izvajanjem del na območju podrobnega načrta je treba upoštevati naslednje omilitvene ukrepe:

- vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin v suhem in vetrovnem vremenu,

- preprečevanje nekontroliranega raznašanja materiala z območja urejanja na javne prometne površine,

- upoštevanje emisijskih norm za gradbeno mehanizacijo in vse naprave, ki se bodo uporabljale pri izvajanju del,

- na območju podrobnega načrta je prepovedano sežiganje odpadnih materialov, ki nastanejo med urejanjem območja,

- potrebno je upoštevati določila predpisa o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč, kolikor se bo gradnja podaljšala za več kot 12 mesecev.

Izvedba plana na območju podrobnega načrta lahko povzroči spremembo kvalitete zraka zaradi povečanega prometa. Ocena povečanja dnevnega prometa na regionalni cesti je približno 3,5% oziroma 150 vozil dnevno, kar ni bistven vpliv. Objekti se bodo v osnovi ogrevali na utekočinjen naftni plin in v 25% na druge alternativne vire (toplotne črpalke, solarni sistemi ipd.), vpliv ogrevanja na zrak je nebitven. Prezračevanje stavb je treba speljati nad streho stavbe. Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu s predpisi o dovoljenih emisijah snovi v zrak.

#### (6) Varstvo pred hrupom

Območje podrobnega načrta spada v III. stopnjo varstva pred hrupom. Skupna raven hrupa cestnega in železniškega prometa na območju je pod mejnimi vrednostmi za ceste in železnice kot virom hrupa. V ožji okolici ni drugih bistvenih virov hrupa. V času gradbenih posegov bo hrup posledica uporabe različne gradbene mehanizacije in transporta povezanega z gradnjo. Gradnja bo vplivala na povišano raven hrupa v okolici.

Mejna vrednost dnevnega kazalca hrupa  $L_{DAN}$  zaradi obratovanja gradbišča določena za III. stopnjo varstva pred hrupom v okolici območja podrobnega načrta znaša 58 dB(A). Mejna vrednost dnevnega kazalca hrupa zaradi obratovanja gradbišča bo presežna približno v 55-metrskem pasu okoli gradbišča. V tem pasu se poleg stanovanjskih objektov v okolici območja podrobnega načrta nahaja tudi objekt osnovne šole, v kateri poteka izobraževalna dejavnost (varovani prostori). Zaradi obratovanja gradbišča pričakujemo povišane ravni hrupa, ki lahko tudi presegajo mejne vrednosti za obratovanje gradbišča kot vira hrupa. V kasnejših fazah gradbenih del bo na območju prisotno manj gradbene mehanizacije, raven hrupa zaradi obratovanja gradbišča bo zato nižja in predvidoma ne bo presegala mejnih ravni. Gradbeni dela bodo skupno prometno obremenitev cestnega odseka ocenjeno povečala za približno 1%. Ocenjeno relativno povečanje prometa in s tem hrupne obremenitve okolice bo minimalno, poleg tega pa bo časovno omejeno.

Med izvajanjem del na območju podrobnega načrta je treba upoštevati naslednje omilitvene ukrepe:

- zaradi neposredne bližine objekta osnovne šole z varovanimi prostori v katerih poteka pouk, naj investitor zagotovi

enkratno meritev ravni hrupa takoj po začetku hrupno najbolj intenzivnih del. V primeru presejanja mejnih ravni hrupa je dolžan izvesti ustrezne ukrepe za zmanjšanje ravni hrupa v času, ko v šoli poteka pouk. Če bodo najbolj hrupna dela potekala v času šolskih počitnic, investitorju navedene meritve hrupa ni potrebno izvajati,

- potrebno je izdelati načrt organizacije gradbišča tako, da emisija hrupa zaradi gradnje objektov in transportnih poti na območje gradbišča ne bo direktno obremenjevala najbližjih stanovanjskih in šolskih objektov,

- uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev na gradbišču, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev. Pri gradnji naj izvajalec uporablja le mehanizacijo, ki je označena z vidno in trajno oznako CE skladnosti z zajamčeno ravno zvočno moči ter naj bo opremljena z izjavo o skladnosti v skladu s predpisi,

- gradbena dela naj potekajo le v dnevnem času med 7. uro zjutraj in 18. uro zvečer,

- zaradi bližine osnovne šole naj najbolj hrupna gradbena dela potekajo med šolskimi počitnicami ali vsaj v dnevnem času od 14h–18h, ko je pouk večinoma že končan,

- znižanje ravni hrupa v času gradbenih del pod dovoljeno raven na način, da se v času najbolj hrupnih gradbenih del delovanje gradbene mehanizacije v dnevnem času od 6h–18h časovno omeji. Posledično to pomeni podaljšanje hrupnih gradbenih del na daljše časovno obdobje,

- skladno z zakonom, lahko investitor za čas najbolj intenzivnih gradbenih del, na pristojno ministrstvo poda vlogo za začasno ali občasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom. Pri tem mora biti zagotovljeno, da začasna ali občasna čezmerna obremenitev okolja ne bo preseгла kritičnih vrednosti obremenitev okolja s hrupom.

Ureditvena situacija predvideva, da bosta oba objekta od ceste oddaljena več kot 18 m. Glede na obstoječ promet in modelski izračun ob izpostavljenih fasadah objektov mejne ravni hrupa zaradi prometa ne bodo presežene. Dodatno je na območju tik ob cesti predvidena tudi zasaditev vegetacije, ki bo kasneje poleg vizualne bariere delno predstavljala tudi zaščito območja pred negativnimi vplivi emisij in hrupa zaradi prometa po cesti. Po vzpostavitvi poslovno-stanovanjske dejavnosti območje za svojo okolico ne bo predstavljalo bistvenega vira hrupa. Promet na regionalni cesti skozi naselje se bo povečal maksimalno za 150 vozil dnevno. Raven hrupa ob izpostavljenih objektih ob cesti se ne bo bistveno spremenila. Zaradi navedenega dodatni protihrupni ukrepi na območju zato niso predvideni. Hrup bodo povzročala predvsem osebna vozila stanujočih, zaposlenih in obiskovalcev.

Omilitveni ukrepi v času uporabe objektov:

- skladno s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa, prve meritve in obratovalni monitoring hrupa na območju niso potrebni. Upravljavcu za obratovanje predvidenih parkirišč tudi ni potrebno pridobiti okoljevarstvenega dovoljenja,

- v primeru preokračitve mejnih vrednosti kazalcev hrupa zaradi internega prometa pred severnima fasadama obeh stavb, je potrebno predvideti ustrezne ukrepe protihrupne zaščite kot npr. rezervacija bolj oddaljenih parkirišč od objektov za uporabnike bolj frekventnih lokalov, izboljšanje zvočne izoliranosti fasad in elementov fasad,

- vsi viri hrupa, ki bodo vezani na uporabo obeh stavb (npr. prezračevalne, hladilne naprave) in na druge dejavnosti na obravnavanem območju morajo biti zvočno izolirani do take mere, da mejne vrednosti kazalcev hrupa na merodajnih lokacijah v okolju zaradi njihovega obratovanja ne bodo presežene.

(7) Elektromagnetno sevanje in svetlobno onesnaževanje  
(a) Elektromagnetno sevanje

Obravnavano območje podrobnega načrta spada med območja s I. stopnjo varstva pred sevanjem, kjer veljajo strožje mejne vrednosti veličin elektromagnetnega polja. Rezultati meritev elektromagnetnega sevanja baznih postaj mobilne telefonije v državi kažejo, da so sevalne obremenitve v najbolj

obremenjeni uri precej pod zakonsko dovoljenimi mejnimi vrednostmi določene v predpisih o elektromagnetnem sevanju.

Preko območja prostorske enote PE1 poteka obstoječ nizkonapetostni zemeljski vod, namenjen napajanju gasilskega doma, ki se bo prestavil. Na območju je zaradi potreb nadaljnega razvoja potrebno zagotoviti postavitev nove transformatorske postaje 20/0,4 kV, ki bo zgrajena kot samostojni objekt, v oddaljenosti večji od 5 m od objektov, tako ni pričakovati, da bi lahko taka postaja kakorkoli povečala električna in magnetna polja, od tistih, ki so že stalno navzoča zaradi sevanj gospodinj-skih naprav ter električnega ožičenja. Vpliv elektromagnetnega sevanja na življenjsko okolje ni bistven.

Pri prvih meritvah mora zavezanec zagotoviti izvedbo meritev veličin elektromagnetnega polja, na podlagi katerih se skladno s predpisom o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju za kraj meritve ugotavlja obremenitev okolja kot posledica emisije vira sevanja.

(b) Svetlobno onesnaževanje

Predvidena javna razsvetljava na območju podrobnega načrta Šmarje – Staro pokopališče bo prispevala k povečanju porabe električne energije. Za zmanjšanje porabe električne energije in svetlobnega onesnaževanja za potrebe razsvetljave, je potrebno upoštevati predpise o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja. Na novih površinah mora investitor kot obvezen ukrep k zmanjšanju porabe električne energije poskrbeti za vgraditev varčnih žarnic v svetilke. Za razsvetljavo se morajo vgraditi svetilke, katerih delež svetlobnega toka, ki seva navzgor, je enak 0%. Vpliv na obremenjevanje okolja s svetlobnim onesnaževanjem ni bistven ob izvedbi omilitvenih ukrepov.

(8) Odstranjevanje odpadkov

V Občini Grosuplje je izvajalec obvezne gospodarske javne službe odlaganja odpadkov Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., ki zagotavlja prevzem komunalnih odpadkov in njihovo oddajo na odlagališče nenevarnih odpadkov.

Izvedba prostorskega načrta bo vplivala na povečano količino komunalnih in gradbenih odpadkov ter morebitno tudi posameznih frakcij nevarnih odpadkov. S podrobnim načrtom se v prostor ne umešča taka dejavnost, ki bi bistveno povečala količino odpadkov, ki bi lahko imela negativen vpliv na okolje.

Investitor in izvajalec morata v času gradnje poskrbeti za pravilno zbiranje, prevzem in odvoz gradbenih odpadkov. Odpadkov, ki bodo nastajali v času gradnje, ni dovoljeno odlagati v okolici. V skladu s predpisi o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, mora investitor k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja priložiti načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki. Pred pričetkom del je potrebno urediti prostor za zbiranje in ločevanje nastalih gradbenih odpadkov. Posamezno vrsto nastalega gradbenega odpadka je potrebno oddati v predelavo pooblaščenim organizacijam za ravnanje s tovrstnimi odpadki, o čemer je potrebno pridobiti potrdilo (evidenčni list).

Po vzpostavitvi dejavnosti bodo na območju v večji meri nastajali le komunalni odpadki, ki jih bo odvažalo javno komunalno podjetje. Komunalni odpadki se bodo zbirali ločeno, zbirna in prevzemna mesta morajo biti urejena v skladu s predpisi o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Dovoz za komunalna vozila je predviden po Ljubljanski in Pokopališki cesti.

(9) Zdravje in prebivalstvo

V ožjem območju ni dejavnikov, ki bi predstavljali okoljski negativni vpliv na kvaliteto življenjskega okolja. Potencialen vpliv na zdravje ljudi tako predstavljajo emisije onesnaževalcev in hrupa iz prometa.

Ureditve območja in vzpostavitev nove dejavnosti bo imelo pozitiven vpliv na družbeni razvoj območja. Nove zelene površine bodo bistveno povečale površino javno dostopnih zelenih površin in otroških igrišč.

21. člen

(energetska oskrba z obnovljivimi viri)

V objektih je treba zagotoviti najmanj 25% moči za gretje, prezračevanje, hlajenje in toplo vodo z aktivno uporabo enega

ali več virov obnovljive energije v skladu s predpisi o učinkovitosti rabi energije v stavbah. Za zalivanje zelenic in uporabo sanitarne vode se lahko predvidi tudi uporabo deževnice.

#### VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

##### 22. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

##### (1) Splošno

Za zagotovitev ustrezne požarne in druge varnosti je treba pri projektiranju objektov upoštevati naslednja izhodišča:

- opredeliti in upoštevati vse naravne omejitve (poplavnost, podtalnica, erozivnost, plazovitost) in predvideti tehnične rešitve gradnje ali navesti ustrezne hidrološke ali geološke raziskave, ki bodo podale ustrezne ukrepe,
- izvesti ojačitev prve plošče ali zagotoviti gradnjo zaklonišč v primerih, ko gre za dejavnost, kjer je le-ta obvezna,
- cono potresne ogroženosti in terenu primerno predvideti način gradnje,
- požarno ogroženost naravnega okolja in predvideti ustrezne ukrepe,
- možnost razlitja nevarnih snovi in predvideti ustrezne ukrepe,
- vse ukrepe varstva pred požarom,
- zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje,
- zagotoviti predpisane odmike med objekti ali požarne ločitve,
- zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila,
- projektant požarne varnosti se ob upoštevanju zakonških in podzakonskih aktov, opredeli ali je pri pripravi PGD projektne dokumentacije potrebno izdelati študijo požarne varnosti in pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam.

##### (2) Odmiki

V obravnavanem območju je potrebno zagotoviti predpisane odmike od parcelne meje ali načrtovati predpisane požarne ločitve v objektih.

Zunanje stene in strehe objektov morajo biti projektirane in grajene tako, da je z upoštevanjem odmika od meje gradbene parcele omejeno širjenje požara na sosednje parcele.

V času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne ukrepe, da se zmanjša možnost za nastanek požara in prepreči širitev na sosednje zemljišče.

##### (3) Intervencijske poti in površine

V območju podrobnega načrta je treba zagotoviti neovirane intervencijske poti in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi predpisi.

Intervencijske poti morajo biti utrjene tako, da lahko po njih vozijo gasilska vozila z osno obremenitvijo do 10 ton. Izvedene morajo biti tako, da gasilskim vozilom ni potrebna vzvratna vožnja. Potrebno je zagotoviti krožno intervencijsko pot. Dovozne poti za gasilska vozila morajo biti široke najmanj 3 m. Načrtovane in označene morajo biti v skladu z zahtevami standarda SIST DIN 14090.

##### (4) Hidrantno omrežje

Za gašenje požara je v obravnavanem območju potrebno zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje. Le-ta se zagotovi z obstoječim obročastim sistemom cevovodov zunanjega hidrantnega omrežja. Za gašenje požarov se bo uporabljala voda, ki jo zagotavlja javni vodovod, v sklopu katerega je obstoječa hidrantna mreža.

Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.6. »Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

#### IX. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

##### 23. člen

(pogoji za prometno urejanje)

##### (1) Splošni pogoji

Glavni dostop do poslovnih stanovanjskih objektov, primarne peš površine, parkirni prostori in druge površine morajo biti urejeni tako, da so uporabni tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

Površine vozišč morajo biti asfaltirane in omejene z betonskim ali kamnitim robnikom. Najmanjši notranji radij robnika na uvozih je 2,0 m.

Na mestu predvidenega prehoda za pešce pri uvozu na klančino morajo biti robniki poglobljeni za funkcionalno ovirane ljudi.

##### (2) Mirujoči promet

Potrebne površine za mirujoči promet so predvidene ob objektih in vkopani garaži.

Za potrebe novogradnje je treba zagotoviti po 2 parkirni mesti na vsako stanovanjsko enoto in 10 % parkirnih mest namenjenih obiskovalcem.

Za nestanovanjske dejavnosti je treba zagotoviti naslednje število parkirnih mest (PM) na neto uporabno površino stavbe:

12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, ki poslujejo s strankami	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> in najmanj 40 % PM za obiskovalce
12112 Gostilne, restavracije, točilnice (samo okrepčevalnice, slaščičarne, kavarne, bifeji, samo v pritličju posameznega objekta)	1 PM/8 sedežev in najmanj 75 % PM za obiskovalce
12203 Druge upravne in pisarniške stavbe (stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi lastnemu poslovanju podjetij)	1 PM/30,00 m <sup>2</sup> in 20 % PM za obiskovalce
12301 Trgovske stavbe	1 PM/40,00 m <sup>2</sup> in najmanj 75 % PM za obiskovalce
12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti (frizerski, kozmetični saloni, popravilnice čevljev, fotokopirnice, fotostudii)	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> vendar ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo (prostor, namenjen druženju stanovalcev)	1 PM/30 m <sup>2</sup> in najmanj 75 % PM za obiskovalce
12620 Muzeji in knjižnice (samo galerije)	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> in najmanj 75 % PM za obiskovalce
12640 Stavbe za zdravstvo (samo ambulate)	1 PM/20,00 m <sup>2</sup> vendar ne manj kot 3 PM od in 50 % PM za obiskovalce

Parkirni režim mora biti urejen tako, da bo omogočal dostop in parkiranje tudi za obiskovalce stavbe. Zagotoviti je treba najmanj 5 % parkirnih mest, namenjenih vozilom funkcionalno oviranih ljudi.

Investitor lahko zagotovi ustrezno število parkirnih mest v neposredni bližini, manj kot 200 m od nameravane gradnje, s soglasjem lastnika oziroma upravljavca parkirišča, ki jamči potrebne kapacitete v potrebnem časovnem terminu.

Na območju podrobnega načrta je treba predvideti prostor za kolesa po normativu 3 PM za kolesa na 10 parkirnih mest za osebna vozila.

Zagotovi se možnost prehoda za pešce iz ploščadi gasilskega doma.



V varovalnem pasu občinske ceste mora biti zasajena takšna vegetacija, da ne zmanjšuje preglednosti in varnosti na cesti.

Vsa prometna infrastruktura mora biti ustrezno označena s horizontalno in vertikalno signalizacijo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji in opremi.

(3) Dovoz komunalnih in dostavnih vozil

Odvoz komunalnih odpadkov bo urejen z Ljubljanske ceste.

(4) Intervencijske poti

Intervencijska pot poteka po Ljubljanski cesti.

(5) Priključek na Ljubljansko cesto

Priključek na Ljubljansko cesto mora biti izveden v skladu s projektnimi pogoji Direkcije za ceste RS. Potrebno je izdelati načrt priključevanja na javno cesto in pridobiti soglasje upravljavca ceste.

Prometna ureditev je razvidna iz grafičnih načrtov št. 4.1. »Načrt umestitve v prostor«, in št. 4.4. »Prometna ureditev z idejno višinsko regulacijo«.

## 24. člen

(pogoji za komunalno in energetska urejanje)

(1) Splošni pogoji

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetska infrastrukturo omrežje. Priključitev je treba izvesti po pogojih posameznih upravljavcev vodov,

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih površinah ali po površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov, naprav in vodov. Zagotoviti je potrebno ustrezne odmike od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav,

– v primeru, da potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– gradnja naprav, objektov in vodov mora potekati usklajeno, – dopustne so spremembe tras posameznih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora.

(2) Vodovod

Obravnvano območje je z vodo oskrbovano iz javnega vodovodnega omrežja vodovodnega sistema Šmarje. Glavna napajalna priključna cev vodovoda PE izvedbe preseka 110 mm poteka na zahodnem delu območja podrobnega načrta. Hidrantsko omrežje se nahaja v neposredni bližini severno ob Ljubljanski cesti.

Potrebno je zagotoviti 1,5-metrski odmik spodnjega roba podzemnih temeljev objekta in opornih zidov, 2-metrski odmik drevja in 1-metrski odmik grmičevja od obstoječe in predvidene vodovodne napeljave. Nad traso poteka vodovodnih priključkov ni dovoljeno postavljati nadstrešnic, ki bi ovirale dostop.

Za oskrbo predvidenih objektov s pitno vodo je potrebno izdelati načrt priključkov kot sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ter projekta za izvedbo.

Merilno mesto za posamezni objekt se izvede kot zunanji vodomerni jašek, lociran na zemljišču investitorja in na upravljavcu dostopnem mestu. V zunanji vodomerni jašek se vgradi kombinirano merilno napravo z možnostjo brezžičnega prenosa podatkov.

Za beleženje vode v posameznih stanovanjskih in poslovnih enotah in lokalih se v interno inštalacijo namesti interne obračunske vodomere. Prostor, v katerem so vgrajeni interni vodomerni, mora biti del skupnih površin poslovno stanovanjske stavbe in vedno dostopni uporabnikom in pooblaščenim delavcem upravljavca vodovoda.

Gradbena dela pri izvedbi priključka izvede strokovno usposobljeni izvajalec gradbenih del, ki ga določi in plača

investitor, strojno montažna dela s standardnim vodovodnim materialom ter geodetski posnetek, tlačni preizkus in dezinfekcija cevi, pa upravljavca na stroške investitorja.

Pred začetkom izkopa mora izvajalec del pri službi obratnega katastra upravljavca naročiti zakoličenje priključne cevi. Izvajalec interne vodovodne inštalacije mora opraviti tlačni preizkus in dezinfekcijo in pridobiti potrdilo o tem, da je vodovodna inštalacija primerna za oskrbo s pitno vodo.

Trasa priključne cevi mora potekati po najkrajši možni poti do zunanjega vodomernega mesta, predvsem po javnih zemljiščih in funkcionalnih zemljiščih investitorja, izjemoma lahko poteka tudi prek drugih zemljišč, vendar mora v tem primeru naročnik priključka pridobiti overjeno pisno soglasje v obliki služnostne pogodbe lastnikov tega zemljišča, k dovolitvi nameravanega posega ter kasnejšim vzdrževalnim in obnovitvenim izvajanjem.

(3) Kanalizacija

Na obravnavanem območju je zgrajeno kanalizacijsko omrežje za odvod komunalnih odpadnih in padavinskih voda v mešanem sistemu.

Priključna kanalizacijska cev BET izvedbe preseka 60 cm poteka približno 22 m severno v južne robu Ljubljanske ceste. V javni kanal je dovoljeno poleg odpadnih vod, odvesti še padavinske vode s cest, parkirišč in utrjenih površin, medtem ko je potrebno padavinske vode s streh objektov ponikati. Interna kanalizacija za odpadne in meteorne vode se mora izvesti ločeno, kanala se združita v zadnjem revizijskem jašku pred priključitvijo na javni kanal.

Padavinske vode s streh in drugih utrjenih površin z območja je treba ponikati prek peskolovov in ponikovalnic. Padavinske odpadne vode s cestnih in povoznih površin je treba odvesti prek lovilca olj v javni kanal. Drenažnih vod ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo.

Za odvod odpadnih in padavinskih vod je potrebno izdelati načrt kanalizacije, kot sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ter načrt za izvedbo.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije je treba upoštevati vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo ter o odvajanju komunalnih odpadnih in padavinskih odpadnih voda. Gradbena dela pri izvedbi priključka, strojno montažna dela s standardnim kanalizacijskim materialom ter geodetski posnetek in tlačni preizkus izvede strokovno usposobljeni izvajalec gradbenih del, ki ga določi in plača investitor. Pred začetkom izkopa mora izvajalec del pri službi obratnega katastra upravljavca naročiti zakoličenje priključne kanalizacijske cevi. Izvajalec interne kanalizacijske inštalacije mora opraviti tlačni preizkus.

Investitor mora po končani izgradnji kanalizacijskega priključka pri upravljavcu kanalizacije pričeti s postopkom za prevzem kanalizacijskega priključka.

(4) Komunalni odpadki

Predviden je individualni prevzem komunalnih odpadkov. V sklopu prevzemnega mesta za odpadke je potrebno zagotoviti prostor ustreznih dimenzij, postavitev zabojnikov ločeno za lokale, poslovne prostore, stanovanja ter ekološki otok in nemoten dostop do zabojnikov.

(5) Elektroenergetska omrežje

Za zagotovitev elektroenergetskega napajanja novih poslovno stanovanjskih objektov in obstoječih objektov v območju je treba:

– za napajanje predvidenih objektov bo potrebno zgraditi nizkonapetostni (0,4 kV izvod) v kabelski kanalizaciji iz obstoječe transformatorske postaje TP 20/0,4 kV Šmarje center do predvidenega odjema,

– dopustiti možnost izgradnje transformatorske postaje za potrebe nadaljnega razvoja distribucijskega omrežja,

– predviden poseg znotraj varovalnega pasu obstoječih elektroenergetskih vodov je možen pod pogoji, da se zagotovi ustrežna mehanska zaščita oziroma prestavitev,

– pred pričetkom del je potrebno izdelati varnostni načrt in pri nadzorništvo Grosuplje naročiti zakoličbo, umike in mehan-

sko zaščito tangiranih elektroenergetskih vodov in naprav ter zagotoviti nadzor s strani upravljavca distribucijskega omrežja.

Zaradi obremenjenosti SN distribucijskega omrežja na širšem obravnavanem območju bo sama priključitev in napajanje predvidenih objektov pogojena z izgradnjo nove SN povezave RTP 110/20 kV Grosuplje–RP 20 kV Škofljica.

Za vso predvideno elektroenergetsko infrastrukturo je potrebno pridobiti soglasje za priključitev in izdelati načrte za pridobitev gradbenega dovoljenja ter jih projektno obdelati v skladu s tehničnimi predpisi in standardi.

#### (7) Telekomunikacijsko in kabelsko omrežje

Telekom bo na obravnavanem področju gradil najsodobnejšo optično komunikacijsko omrežje. Priporočene rešitve za zunanje TK priključke in notranje optične instalacije so:

- za predvideno območje je potrebno izvesti projekt optičnih TK priključkov posameznih objektov na omrežje Telekoma Slovenije. Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega TK omrežja in predhodno pridobiti soglasje k projektnim rešitvam,

- predvidi se koridor za TK kabelsko kanalizacijo, vgradnja dovodne TK omarice in ustrezni cevni dovod do objektov,
- notranja inštalacija se z ustrezno cevno povezavo iz dovodne TK omarice zaključuje v notranji TK omarici,
- obstoječe tangirano TK omrežje je potrebno ustrezno zaščititi ali prestaviti.

#### (8) Javna razsvetljava

Vse javne površine v območju podrobnega načrta je treba ustrezno osvetliti. Na območju podrobnega načrta je predvidena interna zunanja razsvetljava.

Svetlobna telesa morajo biti skladna z usmeritvami glede energetske učinkovitosti in varstva pred vsiljeno svetlobo. Osvetlitev javnih površin na območju podrobnega načrta mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

Komunalna in energetska ureditev sta razvidni iz grafičnega načrta št. 4.5. »Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo«.

### X. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

#### 25. člen

(program opremljanja stavbnih zemljišč)

Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 124/07), oziroma veljavni zakonski in podzakonski akti, ki urejajo to področje.

Za objekte, za katerih priključitev je potrebno dograditi komunalno opremo, se lahko izdelata poseben program opremljanja, v katerem se opredeli tudi delež stroškov za obstoječo komunalno opremo.

### XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PODROBNEGA NAČRTA

#### 26. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter za zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

- obvezno upoštevati vse omilitvene ukrepe za zmanjševanje hrupa in emisij iz gradbišča,
- promet med gradnjo morajo organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni poslabšana in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,
- zagotoviti morajo nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav. Infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani,
- v času gradnje ne smejo biti prekoračene kritične ravni hrupa, predpisane za III. stopnjo varovanja pred hrupom,

- zagotoviti morajo sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav,

- v času gradnje je potrebno zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov in terena,

- investitor mora naročilo za prevzem gradbenih odpadkov zagotoviti pred začetkom izvajanja gradbenih del,

- morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukturnih vodov, objektov in naprav, nastale v času gradnje, morajo investitorji sanirati. Izvedena sanacija je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja.

#### 27. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

##### (1) Tlorisni gabariti stavb

Dopustna so odstopanja navzdol znotraj gradbenih meja posameznih etaž (GMK, GME) do gradbene meje GM0.

##### (2) Višinski gabariti stavb

Dopustna so odstopanja navzdol po višini objektov do etažnosti P+2.

##### (3) Višinske kote terena in pritličja stavbe

Dopustna so odstopanja višinskih kot terena in višinske kote pritličja stavbe do  $\pm 0,50$  m.

##### (4) Kapacitete

Število stanovanj in poslovnih prostorov lahko odstopa. Odstopanje je dopustno pod pogojem, da je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest za vse programe v stavbi.

BTP vseh etaž lahko odstopa navzdol znotraj gradbenih mej in dopustne etažnosti.

##### (5) Prometne, komunalne in energetske ureditve

Dopustne so spremembe prometnih, komunalnih, energetske in telekomunikacijskih ureditev, objektov, naprav in priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe, racionalnejše izrabe prostora in zaradi rešitev, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, pod pogojem, da so ureditve v skladu z njihovimi upravljavci.

Dopustne so spremembe lokacij in števila vhodov v stavbi.

Dopustne so spremembe oblikovanja novega spominskega obeležja (NSO).

### XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

#### 28. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta)

Po izvedbi s podrobnim načrtom predvidenih ureditev oziroma po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta so dopustni naslednji posegi:

- redna in investicijsko-vzdrževalna dela objektov in rekonstrukcije, s katerimi nista spremenjena zunanji gabariti in konstrukcijska zasnova stavb,

- obnove fasadnega plašča stavbe pod pogojem, da so pri oblikovanju fasad ohranjene oblikovne lastnosti fasad stavb, zgrajenih v prostorski enoti,

- postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov, v skladu z določili 11. člena tega odloka,

- spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju podrobnega načrta, ob pogoju, da je zagotovljeno zadostno število parkirnih mest.

### XIII. KONČNE DOLOČBE

#### 29. člen

(vpogled v podrobni načrt)

Občinski podrobni prostorski načrt je stalno na vpogled pri:

- Upravi Občine Grosuplje, oddelku, pristojnem za urejanje prostora,

- Upravni enoti Grosuplje,
- Krajevni skupnosti Šmarje Sap.

30. člen  
(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0029/2007  
Grosuplje, dne 15. junija 2012

Župan  
Občine Grosuplje  
dr. Peter Verlič i.r.

## HODOŠ

### 2054. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Goričkega v Občini Murska Sobota za območje Občine Hodoš - Šalovci (za gradnjo gradbeno inženirskih objektov in naprav)

Na podlagi 11., 57., 61.a in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 in 80/10 – ZUPUDPP; 106/10 – popr. in 43/11 – ZKZ-C) in na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 16. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 84/11) župan Občine Hodoš izdaja

## S K L E P

### o začetku priprave Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Goričkega v Občini Murska Sobota za območje Občine Hodoš - Šalovci (za gradnjo gradbeno inženirskih objektov in naprav)

1. člen  
(splošno)

(1) S tem sklepom, se začne priprava Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Goričkega v Občini Murska Sobota za območje Občine Hodoš - Šalovci in sicer:

– Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje Goričkega v Občini Murska Sobota za območje Občine Hodoš - Šalovci (Uradni obj., št. 10/90, 7/11) (v nadaljevanj: spremembe PUP).

(2) Pravna podlaga za pripravo sprememb PUP je Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – (106/10 – popr.) – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C (v nadaljevanju: ZPNačrt) in Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

(3) Ob uveljavitvi spremembe PUP bodo nova določila omogočala izgradnjo infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav izven območij pozidanih površin.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov)

Prostorski akti iz prvega odstavka prvega člena tega sklepa v nekaterih členih sicer dovoljujejo gradnjo infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav, vendar le v posameznih območjih.

Za izvedbo projekta Oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem B na območju Občine Hodoš pa je potrebno zagotoviti možnost gradnje cevovodov s spremljajočimi objekti tudi na drugih območjih, kjer odlok tako natančno ne določa vsega, kar je potrebno za realizacijo projektov. Zato se veljavni prostorski akti dopolnijo.

3. člen

(območje prostorskega načrta)

Območje sprememb PUP zajema območje celotne Občine Hodoš.

4. člen

(vsebina in oblika sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov)

(1) Predmet izdelave spremembe PUP je sprejetje določil za gradnjo infrastrukturnih objektov, omrežij in naprav izven območij pozidanih površin (na kmetijskih, gozdnih, vodnih ...) in omogočiti pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo gradbeno inženirskih objektov, naprav ter omrežij na območju Občine Hodoš. Spremenil se bo samo tekstualni del odloka v delih, ki govorijo o urejanju infrastrukture. Grafični del ostane nespremenjen oziroma se lahko izdelajo dodatne grafične podlage. V spremembe in dopolnitve prostorsko izvedbenih aktov se lahko vključijo tudi druge spremembe, ki prvotno niso bile predvidene.

(2) Načrtovalec sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov bo predal pripravljavcu, to je Občini Hodoš, štiri izvode akta v analogni obliki in en izvod v digitalni obliki.

5. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pri spremembi določil odloka posebne strokovne podlage niso potrebne. Izdelane so idejne projektne zasnove, iz katerih so okvirno razvidne lokacije objektov in naprav ter poteki tras infrastrukturnih objektov.

6. člen

(postopek in roki priprave sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov)

V skladu z 61.a členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt-A), (Uradni list RS, št. 108/09) se izvede skrajšani postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov.

Izvedejo se naslednji postopki:

- objava Sklepa o začetku priprave akta
  - priprava osnutka prostorskega akta – odlok
  - pridobitev smernic v roku 15 dni in odločitev o CPVO
  - dopolnitev osnutka akta v skladu z zahtevami iz podanih smernic (in morebitna priprava okoljskega poročila)\*
  - preverba kakovosti morebitnega okoljskega poročila (CPVO)\*
  - javno naznanilo s sklepom o 15-dnevni javni razgrnitvi, vsaj 7 dni pred pričetkom
  - javna razgrnitev vsaj 15 dni in javna obravnava
  - stališča do podanih pripomb
  - priprava predloga akta
  - pridobitev mnenj na usklajen predlog akta v roku 15 dni
  - sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe akta na okolje (CPVO)\*
  - objava odloka v Uradnem listu RS
- \* pri morebitni izdelavi CPVO se postopek podaljša.

7. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic in mnenj na osnutek in predlog sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov so:

– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za kmetijstvo, Sektor za urejanje kmetijskega prostora in zemljiške operacije, Dunajska 22, Ljubljana,

– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, oddelek porečja reke Mure, Slovenska ulica 2, Murska Sobota,

– Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Maribor,

– Slovenske železnice – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana,

– Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor,

– Zavod za gozdove, Območna enota Murska Sobota,

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana,

– Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za ceste, Langusova 4, Ljubljana,

– Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Območna enota Murska Sobota,

– Režijski obrat Občine Hodoš.

(2) Pristojnost po Zakonu o varstvu okolja:  
– Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje; Sektor za CPVO v skladu z določili 58. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) in Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08 – ZVO-1B) ministrstvo odloči, ali je za predmetni akt treba izvesti celovito presojo vplivov njegove izvedbe na okolje.

(3) Drugi udeleženci:  
– Telekom Slovenije, d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Murska Sobota.

(4) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, če se v postopku priprave tega prostorskega akta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

#### 8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev prostorsko izvedbenih aktov)

Finančna sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih aktov zagotovi Občina Hodoš.

#### 9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-0003/2011-17  
Hodoš, dne 18. junija 2012

Župan  
Občine Hodoš  
Rudolf Bunderla l.r.

### MEŽICA

#### 2055. Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica

Na podlagi Zakona o vrtcih (ZVrt, Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 36/10, 62/10, in 94/10), Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) in 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Mežica na 14. seji dne 18. 6. 2012 sprejel

### S K L E P

#### o določitvi cen programov v vrtcu Mežica

1.

Cene dnevni programov v Vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Mežica, enota vrtec Mežica znašajo mesečno:

– od 1. 7. 2012 do 31. 8. 2012:

I. starostno obdobje	402,99 eur
II. starostno obdobje	306,39 eur

– od 1. 9. 2012 do 31. 12. 2012

I. starostno obdobje	390,31 eur
II. starostno obdobje	294,37 eur
Kombinirani oddelek	325,92 eur

Cena poldnevnega programa za II. starostno obdobje (4–6 ur dnevno) znaša 265,66 eur mesečno.

2.

Stroški programa za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca, so sestavljeni iz cene programa, v katerega je vključen otrok, in dodatnih stroškov, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (dodatna strokovna pomoč in stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok).

3.

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 31,50 eur. Cena ene malice znaša 0,60 eur, enega kosila pa 0,90 eur.

4.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta. Pravice in obveznosti staršev in vrtca ureja Pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, ki jo sklenejo starši in vrtec ob vključitvi otroka v vrtec. Starši lahko kadarkoli prekinejo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo 30 dni pred nameranim izpisom.

5.

Starši otrok, za katere je Občina Mežica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje in vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrtca.

Starši plačajo rezervacijo v višini 25 % zneska določenega s sklepom oziroma določbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vpisan.

6.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Mežica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo, razliko med ceno programa in rezervacijo pa krije občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa.

7.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca se cena programa zniža:

– v primeru odsotnosti otroka iz vrtca, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na vrednost za posamezni plačilni razred),

– v primeru odsotnosti otroka iz vrtca, zaradi bolezni neprekinjeno en mesec, so starši ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila v celoti oproščeni plačila.

Ta določila se upoštevajo za starše otrok, za katere je Občina Mežica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa.

Staršem, ki po otroka ne pridejo pravočasno, se k ceni programa prišteje dodatno plačilo v višini 7,74 eur za vsako začeto uro izven obratovalnega časa vrtca.

8.

Zaradi izpisa otroka iz vrtca, ki vstopa s 1. 9. v osnovno šolo, v času od 1. julija do 31. avgusta, Občina Mežica krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka.

9.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica (Uradni list RS, št. 6/12).

10.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, prva alineja 1. člena se uporablja od 1. 7. 2012 do 31. 8. 2012, druga alineja 1. člena se uporablja od 1. 9. 2012 dalje.

Št. 602-0001/2012-1  
Mežica, dne 18. junija 2012

Župan  
Občine Mežica  
Dušan Krebel l.r.

---

**PIRAN**
**2056. Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2011**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena

Statuta Občine Piran – UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

**RAZGLAŠAM  
ZAKLJUČNI RAČUN  
Občine Piran za leto 2011,**

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 22. maja 2012.

Št. 410-2/2010  
Piran, dne 19. junija 2012

Podžupanja  
Občine Piran  
Meira Hot l.r.

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 46/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
proračuna Občine Piran za leto 2011**

1.

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2011, ki je realiziran v višini 28.368.367,19 €.

Splošni del proračuna, ki se izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja, je na ravni podskupin kontov realiziran v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	Znesek v €
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA	
1.0	PRIHODKI	26.368.367,19
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.584.851,40
I.	70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	14.713.597,14
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.607.022,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	4.129.198,04
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.967.516,08
	706 DRUGI DAVKI	9.861,02
II.	71 NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.871.254,26
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.816.971,04
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	16.221,22
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	187.080,42
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	15.388,34
	714 DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	835.593,24
III.	72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	2.899.474,06
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	470.461,24
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	2.429.012,82

	Konto	Opis	Znesek v €
IV.	73	PREJETE DONACIJE (730)	11.783,41
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	11.783,41
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	4.872.258,32
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4.034.399,64
	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE SKUPNOSTI	837.858,68
2.0		ODHODKI	26.300.536,02
I.	40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	5.660.500,49
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.863.639,56
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	304.334,81
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.741.367,40
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	257.563,34
	409	REZERVE	493.595,38
II.	41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	11.436.558,89
	410	SUBVENCije	1.497.680,24
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.539.523,75
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.732.181,43
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.637.266,39
	414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	29.907,08
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	8.700.977,06
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	8.700.977,06
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	502.499,58
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	172.579,41
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	329.920,17
3.0		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (1.0 – 2.0)	67.831,17
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
4.0		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 +751)	0,00
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
5.0		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	440	DANA POSOJILA	0,00
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
6.0		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4.0 – 5.0)	0,00
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
7.0		ZADOLŽEVANJE (500)	2.000.000,00
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.000.000,00
8.0		ODPLAČILA DOLGA (550)	533.333,28
	550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	533.333,28
9.0		SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (1.0+4.0+7.0-2.0-5.0-8.0)	1.534.497,89
10.0		NETO ZADOLŽEVANJE (7.0-8.0)	1.466.666,72
11.0		NETO FINANCIRANJE (6.0 +7.0-8.0-9.0=-3.0)	-67.831,17

Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2011 znaša 4.253.563,24 € in se prenaša v proračun 2012.

Realizacijo posebnega dela proračuna, v katerem so prikazani odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih, se do ravni proračunskih postavk – kontov objavi na spletnih straneh Občine Piran, [www.piran.si](http://www.piran.si).

2.

Sprejme se realizacija PRORAČUNSKE REZERVE Občine Pirano za leto 2011, ki izkazuje:

Opis	Znesek v €
– Prenos sredstev iz leta 2010	291.783,45
– Prihodke v višini	20.000,00
– Odhodke v višini	37.927,92
– Stanje sredstev na dan 31. 12. 2011	273.855,53

Sredstva v višini 273.855,53 € se namensko prenašajo v proračunsko rezervo Občine Pirano v leto 2012.

3.

Sprejme se realizacija PRORAČUNSKEGA STANOVANJSKEGA SKLADA Občine Pirano za leto 2011 v višini 473.595,38 €.

4.

Zaključni račun proračuna Občine Pirano za leto 2011 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/2010  
Pirano, dne 22. maja 2012

Podžupanja  
Občine Pirano  
**Meira Hot** l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 94/07 – testo unico/2, 76/08, 79/09 e 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Bollettino Ufficiale, n. 46/2007)

### PROMULGO DEL CONTO CONSUNTIVO del Comune di Pirano per l'anno 2011,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 22 maggio 2012

N. 410-2/2010  
Pirano 19 giugno 2012

Il Vicesindaco  
del Comune di Pirano  
**Meira Hot** m.p.

Visto l'art. 98 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta ufficiale della RS, n. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4 e 110/11 – ZDIU12) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n° 46/2007 – testo unico) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nell'11<sup>a</sup> seduta ordinaria del 22 maggio 2012 approva il seguente

### CONTO CONSUNTIVO del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2011

1.

È approvato il conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2011 realizzato nell'importo di 28.368.367,19 €.

La parte generale di bilancio, composta dal bilancio delle entrate e uscite, dal conto dei crediti finanziari e investimenti e dal conto finanziario, a livello dei sottogruppi dei conti, è stata realizzata come segue:

	Conto	Descrizione	Importo in €
A.	BILANCIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE		
1.0		ENTRATE	26.368.367,19
		ENTRATE CORRENTI (70+71)	18.584.851,40
I.	70	ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704)	14.713.597,14
	700	IMPOSTE SUL REDDITO E SULL'UTILE	8.607.022,00
	703	IMPOSTE SUL PATRIMONIO	4.129.198,04
	704	IMPOSTE DI RESIDENZA SU MERCI E SERVIZI	1.967.516,08
II.	71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	9.861,02
	710	PARTECIPAZIONE AGLI UTILI E RICAVI PATRIMONIALI	3.871.254,26
	711	TASSE E CONTRIBUTI	2.816.971,04
	712	AMMENZE ED ALTRE PENE PECUNIARIE	16.221,22
	713	RICAVI DALLA VENDITA DI MERCI E SERVIZI	187.080,42
	714	ALTRE ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	15.388,34
III.	72	ENTRATE IN CONTO CAPITALE (720+722)	835.593,24
	720	RICAVI DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI	2.899.474,06
	722	RICAVI DALLA VENDITA DI TERRENI E DI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI A LUNGO TERMINE	470.461,24

	Conto	Descrizione	Importo in €
IV.	73	DONAZIONI (730+731)	2.429.012,82
	730	DONAZIONI DA FONTI NAZIONALI	11.783,41
	731	DONAZIONI DALL'ESTERO	11.783,41
V.	74	TRASFERIMENTI (740)	4.872.258,32
	740	TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE PUBBLICHE	4.034.399,64
	741	TRASFERIMENTI DAL BILANCIO STATALE, DERIVANTI DA MEZZI UE	837.858,68
2.0		USCITE	26.300.536,02
I.	40	SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	5.660.500,49
	400	STIPENDI ED ALTRE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI	1.863.639,56
	401	CONTRIBUTI DEI DATORI DI LAVORO PER LA SICUREZZA SOCIALE	304.334,81
	402	SPESE PER BENI E SERVIZI	2.741.367,40
	403	INTERESSI PASSIVI SULLA PIAZZA NAZIONALE	257.563,34
	409	RISERVE	493.595,38
II.	41	TRASFERIMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	11.436.558,89
	410	SOVVENZIONI	1.497.680,24
	411	TRASFERIMENTI A CITTADINI SINGOLI ED A NUCLEI FAMILIARI	3.539.523,75
	412	TRASFERIMENTI A ORGANIZZAZIONI ED ISTITUZIONI NON PROFIT	1.732.181,43
	413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	4.637.266,39
	414	TRASFERIMENTI CORRENTI ALL'ESTERO	29.907,08
III.	42	SPESE D'INVESTIMENTO (420)	8.700.977,06
	420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	8.700.977,06
IV.	43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO (431+432)	502.499,58
	431	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO ALLE PERSONE GIURIDICHE E FISICHE CHE NON SONO FRUITORI DI BILANCIO	172.579,41
	432	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO AI FRUITORI DI BILANCIO	329.920,17
3.0		ECCEDEZZA DI BILANCIO (1.0 – 2.0)	67.831,17
B.	CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI		
4.0		RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE (750 + 751)	
00,00			
	750	RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI	
0,00			
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	0,00
5.0		CREDITI EROGATI E AUMENTO DELLE QUOTE DI CAPITALE (440+441)	0,00
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
6.0		CREDITI RICEVUTI DIMINUITI DEI CREDITI EROGATI E MODIFICA DELLE QUOTE DI CAPITALE (4.0 – 5.0)	0,00
C.	CONTO FINANZIARIO		
7.0		INDEBITAMENTO (500)	2.000.000,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	2.000.000,00
8.0		RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	533.333,28
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	533.333,28
9.0		MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI MEZZI SUI CONTI (1.0+4.0+7.0-2.0-5.0-8.0)	1.534.497,89
10.0		INDEBITAMENTO NETTO (7.0-8.0)	1.466.666,72
11.0		FINANZIAMENTO NETTO (6.0 +7.0-8.0-9.0=-3.0)	-67.831,17

Il saldo dei mezzi sui conti al 31. 12. 2011 ammonta a 4.253.563,24 € e si trasferisce nell'esercizio finanziario 2012.

La realizzazione della parte speciale di bilancio in cui sono presentate le entrate e le uscite secondo gli utenti di bilancio, a livello di voci di bilancio – conti, è pubblicata sul sito internet del Comune di Pirano: [www.pirano.si](http://www.pirano.si).



2.

Si approva la realizzazione della RISERVA DI BILANCIO del Comune di Pirano per l'anno 2011, come segue:

Descrizione	Importo in €
– Trasferimento dei mezzi dall' esercizio finanziario 2010	291.783,45
– Entrate	20.000,00
– Uscite	37.927,92
– Situazione dei mezzi al 31. 12. 2011	273.855,53

I mezzi nell'importo di 273.855,53 € vengono trasferiti in maniera finalizzata alla riserva di bilancio del Comune di Pirano per l'anno 2012.

3.

Si approva la realizzazione del FONDO DI BILANCIO PER GLI ALLOGGI del Comune di Pirano per l'anno 2011 nell'ammontare di 473.595,38 €.

4.

Il Conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2011 entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

N. 410-2/2010  
Pirano, 22 maggio 2012

Il Vicesindaco  
del Comune di Pirano  
**Meira Hot m.p.**

### 2057. Odlok o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Občini Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran – UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

### RAZGLAŠAM ODLOK o dopolnitvah Odloka o Občinskih taksah v Občini Piran,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 22. 5. 2012.

Št. 423-1/2022-2012  
Pirano, dne 19. junija 2012

Podžupanja  
Občine Piran  
**Meira Hot I.r.**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradno prečiščeno besedilo – Uradne objave Primorskih novic, št. 46/07) je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

### ODLOK o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Občini Piran

1. člen

S tem odlokom se dopolni Odlok o občinskih taksah v Občini Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 11/2009).

2. člen

V 8. člen odloka se doda nov, tretji stavek z naslednjo vsebino: "Župan lahko s posebnim sklepom odloči o plačilu na broke."

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-1/2022-2012  
Pirano, dne 22. maja 2012

Podžupanja  
Občine Piran  
**Meira Hot I.r.**

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della R.S., n. 94/07 – testo unico/2, 76/08, 79/09 e 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Bollettino Ufficiale, n. 46/2007)

### PROMULGO IL DECRETO di modifica al Decreto sulle tasse comunali nel Comune di Pirano,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 22 maggio 2012.

N. 423-1/2022-2012  
Pirano, 19 giugno 2012

Il Vicesindaco  
del Comune di Pirano  
**Meira Hot m.p.**

Visto l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, No. 46/2007 – testo unico) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nell' 11<sup>a</sup> seduta ordinaria il giorno 22 maggio 2012 approva il seguente

### DECRETO di modifica al Decreto sulle tasse comunali nel Comune di Pirano

Art. 1

Con il presente decreto è integrato il Decreto sulle tasse comunali nel Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 11/2009).

Art. 2

Nell'art. 8 si aggiunge un nuovo, terzo comma che recita come segue: "Il sindaco può stabilire con propria delibera la rateizzazione del pagamento."

Art. 3

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 423-1/2022-2012  
Pirano, 22 maggio 2012

Il Vicesindaco  
del Comune di Pirano  
**Meira Hot m.p.**

### 2058. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave PN, št. 46/2007 – UPB v zvezi z 21. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 14/05, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09 in 108/09) je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

**S K L E P**

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah, parc. št. 7725/2, k.o. Portorož, v izmeri 378 m<sup>2</sup> in 7725/3, k.o. Portorož, v izmeri 114 m<sup>2</sup>.

2.

Navedeni nepremičnini postaneta last Občine Piran.

3.

Navedeni nepremičnini izgubita status javnega dobra na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Piran. Po pravnomočnosti odločbe se pri zemljiškoknjižnem sodišču predlaga vknjižbo lastninske pravice v korist Občine Piran.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 429-9/2006

Piran, dne 22. maja 2012

Podžupanja  
Občine Piran  
**Meira Hot** l.r.

Visto l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, No. 46/2007 – testo unico) e in riferimento all'art. 21 della Legge sulla costruzione dei fabbricati (Gazzetta ufficiale della RS, No. 102/04, 14/05, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09 e 108/09) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nell' 11<sup>a</sup> seduta ordinaria il giorno 22 maggio 2012 approva la seguente

**D E L I B E R A Z I O N E**

1.

Con la presente deliberazione è abolito lo status di demanio pubblico sugli immobili particelle catastali n. 7725/2 c.c. Portorose nella misurazione di 378 mq e n. 7725/3 c.c. Portorose nella misurazione di 114 mq.

2.

I suddetti immobili diventano proprietà del Comune di Pirano.

3.

I suddetti immobili perdono lo status di demanio pubblico in base alla decisione dichiarativa, rilasciata d'ufficio dall'Amministrazione comunale del Comune di Pirano. Passata in giudicato la decisione, presso l'Ufficio tavolare verrà proposta l'intavolazione del diritto di proprietà a favore del Comune di Pirano.

4.

La presente deliberazione è pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione.

N. 429-9/2006

Pirano, 22 maggio 2012

Il Vicesindaco  
del Comune di Pirano  
**Meira Hot** m.p.

**2059. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje Lucija Center**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – ZPNačrt, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C), 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave št. 46/2007 – UPB) župan Občine Piran sprejme

**S K L E P**

**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje Lucija Center**

**1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO PROSTORSKEGA NAČRTA**

Območje predvidenega OPPN se nahaja na lokaciji med Cesto solinarjev, ulico Obala in TPC Lucija. Območje se nahaja v enoti urejanja prostora CS 6/3, kjer je po planskih aktih občine (Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Piran, Uradne obj. št. 26/98, 22/99, 31/99, 37/99, 46/00, 17/02, 24/02, 36/02, 7/03, 37/03, 26/04, 36/04 in 20/10) določena namenska raba »C« – turizem, oskrbne in storitvene dejavnosti ter »ŠR« športne in rekreacijske površine.

Prostorski izvedbeni akti, ki veljajo v navedeni enoti urejanja prostora, načrtovanih posegov ne omogočajo, zato je za izvedbo potrebno sprejeti občinski podrobni prostorski načrt (OPPN).

**2. PREDMET IN IZHODIŠČA**

Predmet izdelave OPPN je realizacija ustreznega središča naselja z vsemi mestotvornimi dejavnostmi in odprtimi zelenimi ter tlakovanimi površinami. Na območju so predvidene vsebine, kot so knjižnica, prenovljeni zdravstveni dom, večja in bolje urejena tržnica, živilska trgovina, javne urejene zunanje površine, tako trgi kot parki, otroško igrišče ipd. Go-kart steza, ki ne predstavlja ustrezne vsebine za središče naselja, se ukine. Program parkirno-garažne hiše se umesti predvidoma pod nivojem terena. Na območju so lahko predvidene tudi druge dejavnosti, ki so v skladu z navedenimi izhodišči ali pridobljene na podlagi različnih strokovnih rešitev.

Površina območja je cca 40.000 m<sup>2</sup>. Ureditev naj prispeva k povečanju mestnosti središča Lucije, zgosti naj urbano dogajanje in mestne funkcije, poveča pestrost z ureditvijo stanovanj, zagotovi naj ustrezne zunanje javne površine in zelene površine, ki bodo dvignile kakovost življenja v Luciji. Ureditev naj se smiselno navezuje na okoliške programe, ki naj jih dopolni in smiselno poveže med seboj.

Izhodišča za realizacijo načrtovanega programa so:

- upoštevanje namenske rabe prostora, določene z dolgoročnim planom,
- upoštevanje predloge javnosti,
- upoštevanje obstoječega stanja in lege v prostoru ter prostorskih omejitev, ki iz tega izhajajo,
- upoštevanje prometne ureditve območja in predvidenih navezav območja na javno cestno omrežje,
- upoštevanje omejitev, ki izhajajo iz smernic, ki jih izdajo nosilci urejanja prostora.

**3. UREDITVENO OBMOČJE**

Območje izdelave občinskega podrobnega prostorskega načrta obsega zemljišča parcel ali dele parcel 5528/6, 5531, 5532/1, 5528/12, 5528/10, 5528/11, 5528/1, 5528/14, 5528/2, 5530/1, 7692/1, 5532/2, 5528/3, 5528/7, 5533/14 in 7729/1, vse k.o. Portorož.

Objekte na parcelah 5528/10 in 5520/11, obe k.o. Portorož, se lahko naknadno vključi v predmet obravnave.

Koliko se izkaže potrebno, se v OPPN lahko vključijo tudi dodatne parcele.

Približna velikost ureditvenega območja je 4 ha. Glede na rezultate strokovnih podlag se lahko meja ureditvenega območja tudi spremeni.

**4. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV, GEODETSKIH IN DRUGIH PODLAG IN OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM**

Naročnik je že izdelal variantne rešitve za omenjeno območje, na podlagi katerih se predvidi osnovne usmeritve za podlago OPPN. V okviru strokovnih rešitev se proučijo in prikažejo možnosti izbire in oblikovanja območja. Urbane ureditve se bodo navezale tudi na okoliške obstoječe in predvidene urbanistične poteze naselja Lucija ter širšega območja.

Sintezo strokovnih podlag bo izdelal načrtovalec, izbran s strani pobudnika, ki bo na podlagi teh rešitev izdelal OPPN v skladu z zakonom in podzakonskimi akti. Celotne stroške v zvezi z izdelavo in stroške v zvezi s postopkom sprejemanja OPPN (uradne objave, odkupnine za smernice in mnenja, prevod itd.) krije pobudnik. Pobudnik prav tako krije stroške, ki bi nastali zaradi morebitne izdelave strokovnih študij, ki bodo potrebne za izdelavo

prostorskega akta (zahteve nosilcev urejanja prostora, dodatne preveritve zaradi podanih pripomb na osnutek OPPN itd.) in stroške geodetskega posnetka obstoječega stanja.

5. **TERMINSKI PLAN ZA PRIPRAVO SPREMEMBE OPPN OZIROMA POSAMEZNIH FAZ**

Izdelava OPPN je načrtovana za leto 2012 in 2013. Podrobna faznost izdelave in postopka sprejetja OPPN je prikazana s terminskim planom.

Terminski plan je narejen glede na minimalne zakonske roke posameznih faz, ki jih je potrebno upoštevati, vendar je potrebno upoštevati tudi termine sklicev občinskega sveta in morebitno potrebno usklajevanje s posameznimi nosilci urejanja prostora, kar lahko privede do zamika posameznih faz oziroma končnega termina sprejema prostorskega akta.

Faza	Nosilec	Rok
Sklep o začetku priprave OPPN	UOP, župan, načrtovalec	junij 2012
Objava sklepa v uradnem glasilu in svetovnem spletu in obvestilo ministrstva	župan, UOP	junij 2012
Priprava osnutka	načrtovalec	junij–avgust 2012
Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic, pridobitev smernic in pridobitev obvestila MOP za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	načrtovalec pripravi vlogo, posreduje UOP	30 dni september–oktober 2012
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka OPPN	načrtovalec	oktober 2012
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka OPPN; objava v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	župan, UOP	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve oktober–november 2012
Javna razgrnitev in obravnavo dopoljenega osnutka OPPN z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	UOP, načrtovalec	oktober–november 2012
Priprava stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	načrtovalec UOP, župan	november 2012
Prva obravnava na OS	občinski svet	december 2012
Objava stališč do pripomb na krajevno običajen način, pisna seznanitev lastnikov parcel na območju OPPN	UOP	december 2012
Oblikovanje predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti	načrtovalec	januar 2013
Pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora na dopoljen predlog OPPN in opredelitev pristojnih ministrstev o sprejemljivosti OPPN, kolikor je potrebna celovita presoja vplivov na okolje	UOP, načrtovalec	januar–februar 2013
Priprava usklajenega predloga OPPN	načrtovalec	februar–marec 2013

Faza	Nosilec	Rok
Druga obravnava in sprejem odloka na občinskem svetu	župan, občinski svet	marec–april 2013
Objava odloka v Uradnih objavah	UOP	april 2013

Kolikor se na podlagi obvestila MOP ugotovi, da je potrebno izdelati okoljsko poročilo, se na podlagi veljavne zakonodaje celotni postopek ustrezno podaljša.

Pri realizaciji terminskega plana lahko pride do časovnega zamika tudi zaradi drugih objektivnih okoliščin, ki lahko vplivajo na potek sprejemanja prostorskega akta.

6. **NOSILCI UREJANJA PROSTORA, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA**

Pobudnik in naročnik OPPN je: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran

Pripravljavec OPPN je: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 Piran

Izdelaovalec OPPN je: Pia Studio d.o.o., Portorož, projektiranje, inženiring, arhitektura, Obala 26, 6320 Portorož.

I. Pristojni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

3. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, DRSC, Območje Koper, Ankaranska cesta 7 B, 6104 Koper

4. CPK d.d., Ul. 15. maja 14, 6000 Koper

5. Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

6. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje – Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Jadranskega morja, Oddelek povodja jadranskih rek z morjem, Pristaniška 12, 6000 Koper

7. Elektro Primorska, d.d. Nova Gorica, Distribucija Koper, Ulica 15. maja 15, 6000 Koper

8. Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1/b, 6330 Piran

9. Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, 6000 Koper

10. Ogrevanje Piran, d.o.o., Liminjanska cesta 117, 6320 Portorož

11. Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, 6000 Koper

12. Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Piran, Trg bratstva 1, 6330 Piran

13. Zavod za varstvo narave, OE Piran, Trg Etbina Kristana 1, 6310 Izola

14. Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6330 PIRAN, za območje lokalnih cest

15. Drugi udeleženci

16. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Litostrojska 54, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je za načrtovano prostorsko ureditev potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO).

Če se v postopku priprave izkaže, da so nosilci urejanja prostora tudi drugi organi oziroma nosilci javnih pooblastil, se le-ti vključijo v postopek.

II. V postopek se lahko po potrebi vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, ostale organizacije in lokalne skupnosti, ki niso izrecno navedeni v točki 5. tega sklepa.

7. **OBJAVA SKLEPA PRIPRAVE**

Sklep priprave se objavi v svetovnem spletu in v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati takoj.

Št. 3505-3/2012

Piran, dne 19. junija 2012

Župan  
Občine Piran  
**Peter Bossman**

po pooblastilu  
Podžupanja  
Občine Piran  
**Meira Hot I.r.**

In base all'art. 57 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07), all'art 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 94/07 – testo unico 2, 76/08, 79/09 e 51/10) e all'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale n. 46/07 – testo unico), il Sindaco del Comune di Pirano adotta la seguente

## D E L I B E R A Z I O N E

### d'avvio stesura del piano regolatore particolareggiato comunale (P.R.P.C.) per il del centro urbano di Lucia

#### 1. VALUTAZIONE DELLO STATO DI FATTO E MOTIVAZIONI PER LA STESURA DEL PIANO TERRITORIALE

Il previsto piano particolareggiato insiste sul territorio tra la Strada dei salinai, la via Lungomare ed il centro commerciale di Lucia. Nell'area corrispondente all'unità di pianificazione CS 6/3, secondo i documenti di pianificazione comunali (Modifiche ed integrazioni alle componenti territoriali del piano a lungo e a medio termine del Comune di Pirano, Bollettino ufficiale, N° 26/98 22/99, 31/99, 37 / 99 46/00 17/02 24/02 36/02, 7/03 37/03 26/04 36/04 e 20/10) e' previsto l'utilizzo del suolo per le attività di: "C" – turismo, approvvigionamento, servizi e prestazioni, (attività di servizio) e "SR" aree ed impianti sportivi e ricreativi.

Gli atti territoriali esecutivi vigenti nell'area più sopra espletata non consentono la realizzazione degli interventi progettati ed è conseguentemente necessario adottare un piano regolatore particolareggiato comunale (P.R.P.C.).

#### 2. FINALITÀ E PREMESSE

Finalità dell'elaborazione del piano regolatore particolareggiato comunale è la realizzazione di un apposito centro d'insediamento urbano, avente tutte le caratteristiche di centro urbano con le relative aree a verde e realizzate a pavimentazione. Nel comprensorio sono previsti i seguenti contenuti: la biblioteca, un poliambulatorio rinnovato, un mercato più ampio e meglio regolamentato, un negozio di alimentari, superfici pubbliche esterne rinnovate, come ad esempio: piazzette, campo giochi, ecc. Verrà inoltre eliminata la pista go-kart in quanto non rappresentativa di finalità pertinenti ad un centro urbano. Il programma di parcheggi pubblici dovrebbe realizzarsi mediante garage interrato. L'area potrà ospitare anche altre attività conformi alle premesse succitate o ritenute opportune nell'adozione di specifici accorgimenti tecnici.

L'area copre una superficie di circa 40.000 mq. Il progetto previsto dovrebbe favorire la trasformazione di Lucia in un moderno contesto urbano: addensando tutte le relative funzioni ed attività, introducendo elementi di varietà alla vita cittadina, mediante il riassetto residenziale e la realizzazione di apposite aree a verde pubblico, con lo scopo di elevare la qualità di vita dell'insediamento. I predetti adeguamenti dovrebbero essere ragionevolmente relazionati anche ai programmi circostanti, al fine di una reciproca ed equilibrata interconnessione.

Le premesse per la realizzazione del programma pianificato sono le seguenti:

- l'osservanza della destinazione d'uso del territorio, così come stabilita dal piano a lungo termine,
- l'osservanza delle proposte del pubblico,
- la conformità allo stato di fatto, all'ubicazione del territorio nonché la rispondenza ai vincoli spaziali da esse derivanti,
- l'osservanza della regolamentazione del traffico nella zona d'assetto e degli allacciamenti previsti alla rete stradale pubblica
- il rispetto dei limiti derivanti dalle linee guida promosse dai responsabili della pianificazione territoriale.

#### 3. AREA D'INTERVENTO

L'area d'intervento ricopre uno spazio costituito dai seguenti appezzamenti: particelle catastali o parti delle stesse n. 5528/6, 5531, 5532/1 5528/12, 5528/10, 5528/11, 5528/1, 5528/14, 5528/2, 5530/1, 7692/1, 5532/2 5528/3, 5528/7, 5533/14 e 7729/1, tutte c.c. di Portorose.

Gli edifici sulle particelle catastali n. 5528/10 e 5520/11, entrambe c.c. di Portorose, possono essere successivamente inclusi nell'ambito di progettazione.

In quanto risulti necessario, il piano particolareggiato può includere anche ulteriori particelle catastali.

La dimensione approssimativa della zona di regolamentazione è di 4 ettari. In relazione ai risultati delle analisi professionali, il confine dell'area d'assetto è suscettibile di ulteriori variazioni.

#### 4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLE SOLUZIONI TECNICO PROFESSIONALI, DEGLI STUDI GEODETICI O DI ALTRA NATURA ED OBBLIGHI RIGUARDANTI IL FINANZIAMENTO DEL PROGETTO

Il committente ha già elaborato delle soluzioni alternative per la zona in questione, in base alle quali si possono individuare le linee guida per la stesura del PRPC. Nell'ambito delle soluzioni tecniche devono essere valutate e presentate le possibilità di sfruttamento e di modellamento dell'area.

Nell'elaborazione delle soluzioni di assetto urbano dovranno essere opportunamente tenuti presente gli allacciamenti alle zone di contatto, in particolare le previste linee urbanistiche dell'insediamento di Lucia e del territorio su più ampio raggio.

La sintesi delle analisi tecnico-professionali verranno prodotte dal progettista, selezionato dal promotore, il quale sulla base di tali analisi elaborerà il P.R.P.C. in linea con le leggi e con i decreti ad esse soggetti.

I costi complessivi di predisposizione ed approvazione del P.R.P.C. (pubblicazione ufficiale, acquisizione di direttive e di pareri rilevanti, traduzioni, ecc.) sono a carico del promotore. Il promotore si farà ugualmente carico dei costi che potrebbero insorgere dalla potenziale produzione di studi tecnico-professionali che si rendano necessari per la stesura del piano territoriale (richieste da parte dei responsabili per la pianificazione territoriale, ricerche aggiuntive in relazione ad osservazioni espresse sulla base del P.R.P.C., ecc.) e dei costi della rilevazione geodetica dello stato di fatto dell'area in questione.

#### 5. CRONOPROGRAMMA PER L'INSERIMENTO DI MODIFICHE DEL P.R.P.C. E PER OGNI FASE

La predisposizione del P.R.P.C. è prevista per gli anni 2012 e 2012. La suddivisione specifica in fasi di stesura e di approvazione del P.R.P.C. è indicata all'interno del cronoprogramma.

Il cronoprogramma per ogni fase è stabilito in base ai termini di legge di minima, che devono essere rispettati. È tuttavia necessario tener conto anche dei tempi di convocazione del Consiglio Comunale e le eventuali necessità di coordinamento con i singoli responsabili della pianificazione territoriale. Tutto ciò potrebbe comportare lo slittamento di determinate fasi o della data di approvazione finale del piano territoriale.

Fase	Responsabili	Scadenza
Delibera d'avvio stesura del P.R.P.C.	U.A.T. (Ufficio ambiente e territorio), Sindaco, progettista	giugno 2012
Pubblicazione della delibera attraverso i mezzi d'informazione ufficiali ed internet e comunicato al ministero	Sindaco, U.A.T.	giugno 2012
Redazione della bozza	progettista	giugno–agosto 2012
Invito ai responsabili della pianificazione territoriale in relazione all'acquisizione delle direttive, e ottenimento delle informazioni da parte del Ministero Ambiente e Territorio, relative alla tutela ambientale e concernenti la necessità di esecuzione della revisione completa di tutti gli effetti sull'ambiente	Il progettista prepara la domanda, l'U.A.T. la inoltra	30 giorni settembre–ottobre 2012

Fase	Responsabili	Scadenza
Analisi delle direttive, elaborazione delle basi tecnico-professionali ed integrazione della bozza del P.R.P.C.	progettista	ottobre 2012
Avviso pubblico sull'esposizione in libera visione e sul dibattito pubblico della bozza integrata del P.R.P.C.; pubblicazione su internet e secondo prassi locale	Sindaco, U.A.T.	7 giorni prima dell'inizio dell'esposizione pubblica ottobre-novembre 2012
Esposizione pubblica e dibattito della bozza integrata del P.R.P.C. con la rilevazione di tutte le osservazioni scritte	U.A.T., progettista	ottobre-novembre 2012
Presenza di posizione in relazione alle proposte ed osservazioni presentate all'esposizione pubblica e al dibattito pubblico	progettista, U.A.T., Sindaco	novembre 2012
Prima lettura del Consiglio Comunale	Consiglio Comunale	dicembre 2012
Pubblicazione, secondo prassi locale, delle posizioni in merito alle osservazioni, informazione scritta ai proprietari delle particelle nella zona del P.R.P.C.	U.A.T.	dicembre 2012
Redazione della proposta di P.R.P.C. in osservanza delle posizioni relative alle proposte ed osservazioni espresse dal pubblico	progettista	gennaio 2013
Acquisizione dei pareri da parte dei responsabili per la pianificazione territoriale in merito alla proposta integrata del P.R.P.C. e dei pareri dei ministeri competenti in merito alla compatibilità del P.R.P.C., ove sia necessaria una revisione completa degli effetti sull'ambiente	U.A.T., progettista	gennaio-febbraio 2013
Stesura della proposta armonizzata del P.R.P.C.	progettista	febbraio-marzo 2013
Seconda lettura e adozione dell'atto da parte del Consiglio Comunale	Sindaco, Consiglio Comunale	marzo-aprile 2013
Pubblicazione dell'atto nella Gazzetta ufficiale	U.A.T.	aprile 2013

Se in base alla comunicazione del Ministero per l'ambiente e il territorio si constata che è necessario elaborare una relazione sull'impatto ambientale, l'intero procedimento si protrarrà in ordine al relativo disposto di legge.

Durante la realizzazione delle fasi dettate dal cronoprogramma può aver luogo la procrastinazione di talune scadenze, eventualmente correlate a circostanze oggettive che vadano ad influenzare l'approvazione dell'atto in questione.

#### 6. RESPONSABILI PER LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE CHE FORNISCONO DIRETTIVE E PARERI

Promotore e committente del P.R.P.C. è: il Comune di Pirano, piazza Tartini 2, 6330 Pirano

Responsabile della predisposizione del P.R.P.C. è: il Comune di Pirano rispettivamente l'Ufficio per l'ambiente ed il territorio.

L'elaboratore del P.R.P.C. è: Pia Studio d.o.o., Portorož, projektiranje, inženiring, arhitektura, Lungomare 26, 6320 Portorose.

I. I responsabili competenti riguardo alla pianificazione territoriale:

1 Ministero della Difesa, Amministrazione della Repubblica di Slovenia per la protezione ed il salvataggio, Vojkova cesta 61, 1000 Lubiana

2 Ministero della Difesa, Direktorat per la logistica, Settore gestione immobili, Vojkova cesta 61, 1000 Lubiana

3 Ministero Infrastrutture e territorio, DRSC, Comprensorio di Capodistria, Strada di Ancarano 7 B, 6104 Capodistria

4 CPK d.d., Via 15 maggio 14, 6000 Capodistria

5 Ministero per l'istruzione, le scienze, la cultura e lo sport, Direktorat ai beni culturali, Maistrova 10, 1000 Lubiana

6 Ministero per l'Agricoltura e l'Ambiente, Agenzia RS per l'ambiente – Ufficio per la gestione delle acque, Settore Bacino Mare Adriatico, Dipartimento delle acque, Settore Mare Adriatico e Fiumi dell'Adriatico, via del Porto 12, Capodistria

7 Elektro Primorska, d.d. Nova Gorica, Distribuzione Capodistria, via 15 Maggio 15, Capodistria

8 Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l., Arse 1b, Pirano

9 Acquedotto del Risano, Capodistria, via 15 Maggio 13, Capodistria

10 Ogrevanje Pirano s.r.l., Strada di Limignano 117, Portorose

11 Telekom Slovenije, UO Capodistria, via della Stazione 9, Capodistria

12 Ente per la protezione del patrimonio culturale, UO Pirano, piazza Fratellanza 1, 6330 Pirano

13 Ente per la protezione della natura, UO Pirano, piazza Etbini Kristan 1, Isola

14 Comune di Pirano, piazza Tartini 2, 6330 Pirano, per il settore delle strade locali

15 Altri partecipanti

16 Ministero per l'Agricoltura e l'Ambiente, Direktorat per l'Ambiente, Settore Impatto ambientale, Litostrojska 54, 1000 Lubiana, il quale stabilisce se per l'intervento pianificato è necessario elaborare una relazione sull'impatto ambientale.

Se nel corso della predisposizione si constata la necessità di includere anche altri organi ovvero portatori di pubbliche attribuzioni, gli stessi vengono opportunamente inseriti nel rispettivo procedimento.

II. Nella procedura potranno essere inoltre coinvolti, qualora necessario, anche altri responsabili per la pianificazione territoriale che non sono stati indicati esplicitamente al punto 5 della presente delibera.

#### 7. PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERA DI STESURA

La deliberazione di stesura viene pubblicata via internet e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed è immediatamente esecutiva.

N. 3505-3/2012

Pirano, 19 giugno 2012

Il sindaco  
Comune di Pirano  
**Peter Bossman**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
Comune di Pirano  
**Meira Hot m.p.**

**SODRAŽICA****2060. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sodražica**

Na podlagi 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06, 28/06 – Skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09 – ZPNačrt-A in 108/09), Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 33/07 – ZPNačrt, 41/08, 28/11), 3. in 17. člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – Skl. US, 34/05 – Odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – Odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 – ZIKS-1C, 109/09 – Odl. US, 108/09, 45/10 – ZIntPK, 9/11), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica na 11. redni seji dne 14. 6. 2012 sprejel

**ODLOK****o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sodražica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta odlok določa pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: gospodarska javna služba) na celotnem območju Občine Sodražica (v nadaljnjem besedilu: občina), pogoje pri lastni oskrbi s pitno vodo, način izvajanja oskrbe s pitno vodo ter pravice in obveznosti uporabnikov in upravljavcev na območju občine.

(2) Podrobnejšo vsebino o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe opredeli upravljavec v Tehničnem pravilniku o javnem vodovodu na območju Občine Sodražica, h kateremu da soglasje župan Občine Sodražica in ga upravljavec objavi na svoji spletni strani.

**2. člen**

(namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s pitno vodo z učinkovitim izvajanjem javne službe,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem gospodarske javne službe.

**3. člen**

(pojmi)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- Lastnik javnih vodovodov na območju občine je Občina Sodražica, razen na infrastrukturnih objektih in napravah, ki so v mešani lasti s sosednjimi občinami.
- Uporabnik pitne vode iz javnega vodovoda je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovoda (v nadaljevanju: uporabnik).
- Izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je pravna oseba, ki ji je občina poverila izvajanje gospodarske javne službe. Izvajalec mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti in je odgovoren za kakovostno izvajanje gospodarske javne službe.

– Upravljavec javnega vodovoda (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) je izvajalec gospodarske javne službe.

– Upravljavec zasebnega vodovoda je oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom.

– Javni vodovod je vodovod, ki ga sestavlja en ali več sekundarnih vodovodov, lahko pa tudi en ali več primarnih ali transportnih vodovodov. Gradbeno inženirski objekti, cevovodi in oprema javnih vodovodov so občinska gospodarska javna infrastruktura. Javni vodovod je namenjen opravljanju storitev gospodarske javne službe.

– Zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo.

– Priključek stavbe na sekundarni vodovod (v nadaljnjem besedilu: vodovodni priključek) je del vodovoda, ki se nahaja med sekundarnim vodovodom in obračunskim vodomero in je v lasti lastnika stavbe. Sestavljen je praviloma iz:

- priključnega sklopa na sekundarno omrežje,
- dovodne cevi na odseku med javnim vodovodom in obračunskim vodomero,
- ventila pred obračunskim vodomero,
- čistilnega kosa in montažno-demontažnega kosa (odvisno od nazivnega premera),
- obračunskega vodomera z nepovratnim ventilom,
- ventila za vodomero,
- vodomernega mesta.

Vodovodni priključek ni objekt oziroma oprema javne infrastrukture.

– Interno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med ventilom za obračunskim vodomero in posameznimi mesti uporabe pitne vode. Interno vodovodno omrežje ni objekt oziroma oprema javne infrastrukture.

– Vodomerno mesto je zunanji ali notranji talni jašek ali zidna niša, v katerem je vodomero. Vodomerno mesto je del priključka stavbe na sekundarni vodovod.

– Obračunski vodomero je naprava, s katero se meri poraba pitne vode iz javnega vodovoda.

– Interni vodomero je naprava, ki je nameščena za obračunskim vodomero in uporabnikom služi za interno porazdelitev stroškov pitne vode ter ga upravljavec ne vzdržuje in ne uporablja za obračun.

– Števnina je prispevek, ki se zbira in porablja namensko za menjavo obračunskih vodomero.

– Vzdrževalnina je nadomestilo za stroške izvajanja rednih pregledov, obnove in popravil vodovodnega priključka ter vodenja predpisanih evidenc o opremi in trasah priključkov.

– Vodarina je znesek, ki vključuje poleg cene pitne vode še vse prispevke, davke in takse.

(2) Ostali pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot pojmi, ki se uporabljajo v Pravilniku o oskrbi s pitno vodo ((Uradni list RS, št. 35/06, 33/07 – ZPNačrt, 41/08, 28/11; v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

**II. IZVAJANJE DEJAVNOSTI OSKRBE S PITNO VODO****4. člen**

(način izvajanja gospodarske javne službe)

(1) Gospodarska javna služba oskrbe s pitno vodo se po tem odloku izvaja na način kot je določen v predpisu, ki ureja gospodarske javne službe v Občini Sodražica.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je javno podjetje Hydovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost Ljubljanska cesta 38, 1330 Kočevje (v nadaljnjem besedilu: upravljavec javnega vodovoda).

(3) Upravljavec javnega vodovoda izvaja storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe in tem odlokom.

## 5. člen

(določitev upravljavca zasebnega vodovoda)

(1) Če je stavba na poselitvenem območju, na katerem v skladu z zakonom ali drugim predpisom priključitev na javni vodovod ni obvezna, se lahko oskrba s pitno vodo zagotavlja v obliki lastne oskrbe prebivalcev, če so za obratovanje zasebnega vodovoda izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu ali drugem predpisu.

(2) Zasebni vodovod mora imeti upravljavca, če oskrbuje več kot pet stanovanjskih stavb, v katerih prebivajo prebivalci s stalnim prebivališčem, ali če oskrbuje s pitno vodo stavbo ali več stavb, v katerih se izvaja gostinska, turistična ali živilska dejavnost.

(3) Za upravljavca zasebnega vodovoda občina potrdi pravno ali fizično osebo, s katero so lastniki zasebnega vodovoda sklenili pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda.

(4) Če med osebami, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, ni doseženega soglasja o upravljavcu zasebnega vodovoda, občina za upravljavca zasebnega vodovoda določi upravljavca, ki oskrbuje sosednja poselitvena območja.

## 6. člen

(obseg storitev gospodarske javne službe)

(1) V okviru storitev gospodarske javne službe mora upravljavec javnega vodovoda zagotoviti:

– oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom storitev gospodarske javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb,

– pridobivanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev gospodarske javne službe, – vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda, – nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod in vzdrževanje delov teh priključkov, ki niso daljši od 50 m,

– vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, skladno s predpisi in obsegom zagotovljenih sredstev s strani občine,

– izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu, skladno z veljavno zakonodajo, – monitoring kemijskega stanja vodnih virov,

– monitoring količine iz vodnih virov odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda,

– označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,

– izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema,

– spremljanje stanja vodnih izgub,

– izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov, v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– vodenje evidenc v skladu s pravilnikom,

– ostale storitve v skladu s pravilnikom.

(2) Monitoring kemijskega stanja vodnega vira se izvaja na tistih vodnih virih, ki oskrbujejo s pitno vodo javne vodovode, za katere je monitoring določen v programu izvajanja monitoringa, sprejetega v skladu s predpisom, ki ureja kemijsko stanje podzemne vode, oziroma v skladu s predpisom, ki ureja kakovost površinskih voda, če je vodni vir za oskrbo s pitno vodo površinska voda.

(3) Upravljavec javnega vodovoda organizira na stroške upravljavcev zasebnih vodovodov, ki so namenjeni lastni oskrbi s pitno vodo, njihovo stalno izobraževanje, pri čemer mora izobraževanje vsebovati tehnične in zdravstvene vidike oskrbe prebivalstva s pitno vodo.

## 7. člen

(oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

(1) V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda zagotoviti:

– oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom pitne vode pod enakimi pogoji, v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb;

– redno vzdrževanje objektov in opreme zasebnega vodovoda;

– vzdrževanje zasebnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij;

– nadzor priključkov stavb na zasebni vodovod;

– monitoring količine iz vodnih virov odvzete vode zaradi obratovanja zasebnega vodovoda;

– meritve količin dobavljene vode in obračun storitev;

– obvezno udeležbo pri izobraževanju upravljavcev zasebnih vodovodov, ki ga organizira upravljavec javnega vodovoda;

– vodenje zahtevanih evidenc v skladu s pravilnikom;

– ostale storitve v skladu s pravilnikom.

(2) Upravljavec zasebnega vodovoda ne more izdajati projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam ter smernic in mnenj v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

## 8. člen

(evidenca vodovodov)

Upravljavci vodovodov morajo, skladno s pravilnikom, zaradi vodenja evidenc o vodovodih poročati ministrstvu za okolje in prostor, ki vodi evidenco o javnih in zasebnih vodovodih.

## 9. člen

(uporaba storitev gospodarske javne službe)

(1) S storitvami gospodarske javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo vseh stavb, v katerih bivajo ali se zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali ter stavb ali gradbenih inženirskih objektov, v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih gospodarskih javnih služb.

(2) Za storitve gospodarske javne službe se ne šteje oskrba s pitno vodo nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah in oskrba s pitno vodo nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov, če:

– iz vode nastaja zaradi njene rabe industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo,

– je namen rabe vode proizvodnja pijač,

– se voda rabi za tehnološke namene, pri katerih je voda pretežna sestavina proizvodov,

– se voda rabi za polnjenje bazenskih kopališč ali

– se voda rabi za namakanje ali pranje površin, ki niso javne površine.

(3) Ne glede na določbe prve alineje prejšnjega odstavka se za storitve gospodarske javne službe šteje oskrba s pitno vodo stavb ali gradbenih inženirskih objektov, v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih gospodarskih javnih služb.

## 10. člen

(območja izvajanja oskrbe s pitno vodo)

(1) Občina Sodražica mora zagotavljati izvajanje storitev gospodarske javne službe na vseh njenih poselitvenih območjih, razen na poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmožljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

(2) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev gospodarske javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmožljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

## 11. člen

(oskrbovalna območja)

(1) Oskrbovalna območja, kjer občina zagotavlja javno službo oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda, so:

– Vodooskrbni sistem Kočevje–Ribnica–Sodražica: Sodražica, Jelovec.

- Vodooskrbni sistem Žimarice: Žimarice.
- Vodooskrbni sistem Zamostec: Zamostec.
- Vodooskrbni sistem Gora: Betonovo, Janeži, Kračali, Kržeti, Petrinci.
- Vodooskrbni sistem Kot–Jurjevica–Breže: Male Vinice, Ravni Dol.

(2) Območja, kjer se opravlja oskrba s pitno vodo s storitvami gospodarske javne službe, in območja, kjer se opravlja lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo, so določena in označena na karti, ki je sestavni del tega odloka kot priloga št. 1.

#### 12. člen

(priključitev stavb na javni vodovod)

(1) Predvideno poselitveno območje mora biti, pred dajanjem v uporabo novih stavb ali gradbenih inženirskih objektov, v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, opremljeno z javnim vodovodom, skladno z določbami pravilnika in tega odloka.

(2) Na poselitvenem območju upravljavec javnega vodovoda ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda.

(3) Če je na območju, na katerem želi lastnik objekta pridobiti priključek na javni vodovod, že zgrajena javna kanalizacija, lahko upravljavec javnega vodovoda izvede priključitev na vodovod le v primeru, ko je objekt že priključen na javno kanalizacijo.

(4) Če na območju, na katerem želi lastnik objekta pridobiti priključek na javni vodovod, še ni zgrajena javna kanalizacija, lahko upravljavec javnega vodovoda izda soglasje za priključitev na javni vodovod le v primerih, če je komunalna odpadna voda iz objekta speljana v malo komunalno čistilno napravo ali nepretočno greznico na izpraznjevanje ali na drug objekt ali napravo za čiščenje komunalne odpadne vode.

### III. OBJEKTI IN NAPRAVE LASTNIKA IN UPORABNIKOV

#### 13. člen

(objekti in naprave v lasti občine)

(1) Objekti in naprave v lasti občine so javni vodovodi in drugi objekti in naprave. Upravljavec javnega vodovoda upravlja s temi objekti na podlagi pogodbe, sklenjene na podlagi tega odloka.

(2) Drugi objekti in naprave iz prvega odstavka tega člena so:

- vodnjaki, črpališča, prečrpališča in zajetja, objekti in naprave za obdelavo (čiščenje in pripravo) pitne vode,
- vodohrani in razbremenilniki,
- javno hidrantno omrežje,
- naprave za dviganje in reduciranje tlaka vode na omrežju,
- funkcionalna zemljišča objektov iz tega člena, namenjena normalni rabi objekta.

(3) Objekti in naprave v lasti občine in v upravljanju upravljavca javnega vodovoda predstavljajo javno vodovodno omrežje.

(4) Vodenje katastra javnega vodovoda zagotavlja občina v skladu s predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje, graditev objektov in geodetsko dejavnost in skladno z določili predpisov, ki urejajo oskrbo s pitno vodo.

#### 14. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

Objekti in naprave, ki so last lastnikov stavbe, so:

- vodovodni priključek,
- vodomerno mesto (jašek ali niša),
- interno vodovodno omrežje,
- objekti in naprave, vgrajeni za obračunskim vodomerom, kot so: interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dvigovanje tlaka vode, nepovratni varnostni ventili

pri grelnih napravah, vodohrani za sanitarno in požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom ali za pogodbeno dogovorjenim mestom.

### IV. GRADNJA VODOVODNEGA PRIKLJUČKA IN PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

#### 15. člen

(obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami gospodarske javne službe, rabi pitna voda, mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta zaradi oskrbe s pitno vodo zagotoviti izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod.

(2) Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami gospodarske javne službe, rabi pitna voda, lahko lastnik stavbe zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi s pitno vodo, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda je večja od 200 m ali
- izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je povezana z nesorazmernimi stroški.

(3) Občina v svojem programu komunalnega opremljanja naselij opredeli poselitvena območja oziroma njihove dele, kjer se stavbe in gradbeni inženirski objekti ne bodo priključevali na javni vodovod zaradi nesorazmerno visokih stroškov priključitve.

#### 16. člen

(priključek stavbe na javni vodovod)

(1) Na javni vodovod se mora priključiti vsako odjemno mesto posebej.

(2) Če je treba priključiti na javni vodovod več odjemnih mest tako, da se priključek stavbe na obratujoči sekundarni vodovod izvede s skupnim cevovodom, se šteje za del javnega vodovoda cevovod, ki povezuje obratujoči sekundarni vodovod in razcep cevovoda za priključitev zadnjih dveh odjemnih mest.

(3) Priključek na javni vodovod je lahko stalen ali začasen.

#### 17. člen

(priključek drugih objektov brez soglasja upravljavca)

Lastnik stavbe ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svojo interno vodovodno instalacijo ali na svoj vodovodni priključek brez soglasja upravljavca javnega vodovoda.

#### 18. člen

(storitve v zvezi s priključki stavb na sekundarni vodovod)

(1) Priključek stavbe na sekundarni vodovod je del vodovoda, ki se nahaja med sekundarnim vodovodom in napravo za merjenje porabljene pitne vode pri uporabniku pitne vode.

(2) Dolžina vodovodnega priključka stavbe ne sme biti daljša od 50 m.

(3) Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje cevovodov in druge opreme priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe. Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe.

(4) Upravljavec javnega vodovoda mora vzdrževati priključek stavbe na sekundarni vodovod, uporabnik pa mora preverjanje izvedbe in delovanje cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo vzdrževanje dopustiti. Upravljavec javnega vodovoda mora voditi evidence o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in



trasah teh priključkov. Stroški vodenja te evidence se pokrivajo iz sredstev zbranih vzdrževalnin priključkov stavbe.

#### 19. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) Na oskrbovalnem območju, kjer občina zagotavlja oskrbo s pitno vodo s storitvami gospodarske javne službe, ni dovoljena oskrba s pitno vodo z lastno oskrbo s pitno vodo.

(2) Vodni vir, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, se ne sme uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo.

#### 20. člen

(lastna oskrba prebivalcev)

Če je stavba ali več stavb na poselitvenem območju, na katerem v skladu z merili iz tega odloka priključitev na javni vodovod ni obvezna, se oskrba s pitno vodo lahko izvaja v obliki lastne oskrbe prebivalcev, če so za obratovanje zasebnega vodovoda izpolnjeni pogoji iz 5. in 7. člena tega odloka.

#### 21. člen

(pogoj za priključitev)

(1) Priključek na javni vodovod je dovoljen samo s pisnim soglasjem, ki ga izda upravljavec javnega vodovoda, ki priključitev tudi izvede. Soglasje se izda v skladu z določili tega odloka in v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

(2) Investitor je dolžan zagotoviti izvedbo priključka v okvirih, ki so določeni s soglasjem. Za vsak odmik v postopku izvedbe priključka in spremembe na priključku mora lastnik stavbe ponovno pridobiti soglasje upravljavca javnega vodovoda.

#### 22. člen

(pogoji za priključitev)

(1) Priključitev na javni vodovod mora biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi, z zahtevami projektne dokumentacije in v skladu s pogoji upravljavca javnega vodovoda.

(2) Upravljavec javnega vodovoda je dolžan izvesti priključitev ali zagotoviti povečan odjem, če so izpolnjeni pogoji za izvedbo priključitve in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda (prepustnost omrežja), na katerega se uporabnik priključuje.

(3) V primeru, da kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda (pretok, pritisk in podobno) ne omogočajo novih priključkov, je upravljavec javnega vodovoda dolžan uporabnika in občino seznaniti o trenutnih razmerah ter o pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

#### 23. člen

(javno pooblastilo upravljavcu javnega vodovoda)

(1) Upravljavec javnega vodovoda skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora, opravlja na območju Občine Sodražica na podlagi javnega pooblastila naslednje naloge v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe po tem odloku:

– izdaja potrdila, projektne pogoje, smernice, mnenja in soglasja, vse v skladu s predpisi, ki urejajo prostorske ureditve, prostorske akte, graditev objektov in urejanje prostora,

– izdaja soglasja za priključek.

(2) Stroški, ki nastanejo pri izvajanju javnega pooblastila, se pokrivajo iz proračuna občine.

(3) Investitor mora vlogi za izdajo listin iz prvega odstavka tega člena priložiti naslednjo dokumentacijo:

a) za smernice in mnenja:

– dokumentacijo, ki jo določajo predpisi o urejanju prostora.

b) za pogoje in soglasja:

– dokumentacijo, ki jo določajo predpisi o graditvi objektov,

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom zunanje ureditve ter z načrtom vodovodnega priključka v sklopu načrta strojnih inštalacij.

(4) Podrobnejše dokumentacijo iz prejšnjega odstavka določi upravljavec javnega vodovoda in jo objavi na svoji spletni strani. Pred objavo na spletni strani si mora upravljavec javnega vodovoda pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa.

(5) Projektne pogoje izdaja upravljavec javnega vodovoda tudi k tistim gradnjam objektov, ki se priključujejo na lasten vir oskrbe s pitno vodo, kakor tudi v primerih, ko objekt ne potrebuje vode in v primerih, kadar je potrebna prestavitev cevododa zaradi gradnje objekta.

#### 24. člen

(sodelovanje na tehničnih pregledih)

Upravljavec javnega vodovoda sodeluje kot strokovni sodelavec pri tehničnih pregledih objektov.

#### 25. člen

(vsebina soglasja za priključitev)

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora upravljavec javnega vodovoda določiti:

– minimalne odmike objektov od vodovodnega omrežja,

– pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,

– pogoje glede trase, globine in profila priključnega omrežja ter priključnega mesta na javno omrežje,

– profil in tip vodomera,

– lokacijo, obliko in velikost vodomernega mesta,

– posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali na območjih, predvidenih za zajem pitne vode,

– pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,

– mesto priključitve na naprave in objekte, za katere je odgovoren upravljavec javnega vodovoda in zahteve oziroma pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda,

– druge zahteve, ki so pomembne za delovanje in razvoj oskrbe z vodo.

#### 26. člen

(podrobnejši pogoji izvedbe priključka)

Podrobnejše pogoje izvedbe vodovodnega priključka določi upravljavec javnega vodovoda s tehničnim pravilnikom, h kateremu da predhodno soglasje župan, objavi pa se na spletni strani upravljavca javnega vodovoda.

#### 27. člen

(varovanje vodovodnega omrežja)

(1) Investitor si mora pridobiti soglasje upravljavca javnega vodovoda za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo.

(2) Investitor, izvajalec gradbenih ali drugih del, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini vodovodnega omrežja ali naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljavca javnega vodovoda, zagotoviti zakoličbo komunalnih vodov ter pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z upravljavčevim nadzorom in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostanejo vodovodno omrežje oziroma naprave nepoškodovane.

(3) Vse stroške za morebitne poškodbe vodovoda, ki jih povzroči izvajalec gradbenih ali drugih del po svoji krivdi, nosi povzročitelj. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljeni vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške, ki pri tem nastanejo.

## 28. člen

(predpogoj za izgradnjo priključka)

(1) Priključitev stavbe na javni vodovod je možna le z vgradnjo oziroma izgradnjo zunanega vodomernega mesta (jaška), ki mora imeti primerno toplotno zaščito, ki ščiti vodomerni pred zmrzovanjem. Vodomerno mesto se zgradi na najkrajši možni razdalji od sekundarnega vodovoda, praviloma na zemljišču lastnika stavbe, z minimalno oddaljenostjo od parcelne meje in zagotovljeno dostopnostjo upravljavcu javnega vodovoda.

(2) Izjemoma in v primeru upravičenih razlogov (npr. strnjena gradnja ob ulici ali cesti in podobno) se lahko vodomerno mesto (jašek) zgradi znotraj objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

## 29. člen

(način izvedbe priključka)

(1) Priključek stavbe je del objekta in je last lastnika stavbe.

(2) Priključek stavbe je skupaj z vodomernim mestom dolžan lastnik stavbe zgraditi na lastne stroške. Pri tem je dolžan montažna dela skupaj z dobavo materiala za izvedbo priključnega sklopa na sekundarno omrežje, postavitve dovodne cevi na odseku med javnim vodovodom in obračunskim vodomernom ter namestitve obračunskega vodomera vključno z ventili pred in za vodomernom, zaupati upravljavcu javnega vodovoda.

(3) Po končani gradnji se priključek brezplačno prenese v upravljanje upravljavcu javnega vodovoda, ki lastnika objekta vpiše v kataster javnega vodovoda in v register priključkov.

## 30. člen

(rok za izvedbo priključka)

(1) Upravljavec javnega vodovoda je dolžan izvesti priključitev na javni vodovod ali zagotoviti povečan odjem najkasneje v 30 dneh po tem, ko je uporabnik izpolnil naslednje pogoje:

- pridobil gradbeno dovoljenje,
- pridobil soglasje za priključitev,
- izpolnil pogoje soglasja,
- zgradil merilno mesto (prostor za vodomerni) v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi ter tehničnim pravilnikom,
- uredil odvajanje komunalne odpadne vode,
- sklenil z upravljavcem javnega vodovoda pogodbo o dobavi pitne vode.

(2) Po priključitvi objekta na javni vodovod se lastnik objekta vpiše v evidenco uporabnikov.

## 31. člen

(vzdrževanje vodovodnega priključka)

(1) Vzdrževanje vodovodnega priključka zajema:

a) Tekoče vzdrževanje vodovodnega priključka, ki zajema: kontrolo vodotesnosti ter popravilo okvar na vodovodnem priključku in zagotavljanje funkcionalnosti vodovodnega priključka.

b) Obnovo vodovodnega priključka, pri čemer se mora vodovodni priključek obnoviti:

- če njegovo stanje kaže na stopnjo dotrajanosti, ki povzroča okvare in zaradi tega vodne izgube;
- če njegovo stanje ogroža varnost oskrbe z vodo;
- če je priključek zgrajen iz zdravstveno neustreznih materialov;
- v primeru rekonstrukcije javnega vodovoda, ko se izvajajo vsa obnovitvena dela javne infrastrukture in upravljavec javnega vodovoda ugotovi dotrajanost priključka.

(2) Vsa vzdrževalna dela na vodovodnem priključku iz prejšnjega odstavka tega člena izvaja upravljavec javnega vodovoda ali po njegovem pooblastilu za to usposobljeni izvajalec.

(3) Lastnik ali najemnik stavbe mora dopustiti izvedbo ali preverjanje izvedbe in delovanja cevovoda in opreme priključka

stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo vzdrževanje. Ob tem se je predstavnik upravljavca javnega vodovoda dolžan identificirati s službeno izkaznico.

(4) Stroški vzdrževanja priključkov se krijejo iz sredstev vzdrževalnine na način, ki je podrobneje določen v 40. členu tega odloka.

(5) Objekti in omrežje vodovoda in vodovodnega priključka morajo biti vedno dostopni. Na njih ni dovoljeno postavljati ničesar brez soglasja upravljavca javnega vodovoda. Mesto, kjer je vgrajen vodomerni, mora biti vedno dostopno predstavnikom upravljavca javnega vodovoda.

## 32. člen

(začasna priključitev na javni vodovod)

(1) Upravljavec javnega vodovoda lahko izvede začasni priključek na javni vodovod le za gradbišča, javne prireditve, kmetijske namene, začasne objekte in podobne primere pod pogojem, da je začasni priključek tehnično možno izvesti in če se s tem ne poslabšajo pogoji oskrbe z vodo drugih uporabnikov, priključenih na javni vodovod oziroma če se s tem ne vpliva na kakovost vode.

(2) Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, prijavo prireditve, soglasje lokalne skupnosti ali podoben dokument, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javni vodovod. Upravljavec javnega vodovoda dovoli začasno priključitev in izvede začasni priključek v roku 30 dni, če uporabnik vloži popolno vlogo in pridobi soglasje. Pogoj za začasno priključitev na javni vodovod je po navodilih izvajalca urejeno začasno odjemno mesto. Upravljavec javnega vodovoda lahko dovoli začasno priključitev na javni vodovod le za določeno dobo, ki pa ne sme biti daljša od dveh let. Izvedbo začasnega priključka izvrši upravljavec javnega vodovoda na stroške uporabnika.

(3) Uporabnik lahko zaprosi za podaljšanje roka uporabe začasnega priključka. Prošnji za podaljšanje roka uporabe začasnega priključka upravljavec javnega vodovoda lahko ugoditi, če so razlogi za podaljšanje utemeljeni.

(4) Tudi v primerih začasnih priključitve na javni vodovod morajo uporabniki skleniti pogodbo o dobavi pitne vode.

(5) Izvedba začasnega priključka ni pogojena s predhodno zagotovitvijo odvajanja odpadnih voda.

## 33. člen

(spremembe na priključkih)

(1) Sprememba dimenzije priključka, trase, izvedba dodatnega dela priključka in zahteva za povečan odzvez vode se obravnava na enak način, kot da gre za nov vodovodni priključek.

(2) Upravljavec javnega vodovoda je dolžan obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javni vodovod, uporabnik pa je dolžan v roku 15 dni od nastale spremembe upravljavcu sporočiti spremembo lastništva priključka ali plačnika storitev z odčitanim stanjem obračunskega vodomera na dan spremembe.

(3) Prenos lastništva priključka ali obveznosti plačila storitev na drugo pravno ali fizično osebo je mogoč pod pogojem, da dotedanji uporabnik nima odprtih terjatev do upravljavca javnega vodovoda iz tega priključka. Če obstaja terjatev, prenos priključka oziroma sprememba plačnika ni možna. Priključitev novega uporabnika se v tem primeru izvede po postopku, ki je po določilih tega odloka predpisan za prvo priključitev na javni vodovod.

## V. MERJENJE PORABE PITNE VODE

## 34. člen

(merjenje količin porabljene vode)

(1) Količina porabljene vode iz vodovoda se meri (obračunava) v m<sup>3</sup> (kubični meter) z odčitkom obračunskega vodomera.

(2) Upravljalavec javnega vodovoda je dolžan pri uporabniku odčitati stanje na vodomernu najmanj enkrat letno za go-spodinjstva, za večje odjemalce (industrija in večstanovanjske stavbe) pa praviloma vsak mesec.

(3) V vmesnem času se uporabniku zaračunava mesečna akontacija za porabljeno vodo v višini povprečne mesečne porabe prejšnjih obračunskih obdobij. Uporabnik lahko v vme-snem času tudi sam posreduje odčitek stanja vodomera.

(4) Ob zamenjavi vodomera je upravljalavec javnega vodo-voda dolžan obvezno odčitati stanje vodomera.

(5) Ob spremembi cene vode upravljalavec javnega vo-dovoda praviloma ne odčita vodomernov, temveč se stanje vodomera na dan uveljavitve cene vode izračuna iz povprečne porabe vode v preteklih obdobjih. Uporabnik lahko na dan spre-membe cene vode sam odčita stanje vodomera in ga v roku 8 dni sporoči upravljavcu javnega vodovoda. V tem primeru se za obračun uporabi javljeno stanje vodomera.

### 35. člen

(namestitvev obračunskega vodomera)

(1) Vsakemu novemu uporabniku namesti upravljalavec javnega vodovoda obračunski vodomern. Stroški nabave in namestitve obračunskega vodomera bremenijo uporabnika.

(2) Tip, velikost in mesto namestitve obračunskega vo-domera (vodomernega jaška) določi upravljalavec javnega vo-dovoda samostojno, vendar v skladu s projektom, veljavnimi predpisi in podrobnejšimi tehničnimi pravili, ki jih določi upra-vljavec javnega vodovoda s soglasjem župana in jih objavi na svoji spletni strani.

(3) Obračunski vodomern mora biti pregledan in žigosan s strani pristojnega urada za kontrolo meril.

(4) Upravljalavec javnega vodovoda vzdržuje obračunske vodomere ter skrbi za njihove redne preglede in za menjavo. Redna menjava in umerjanje vodomernov se izvaja skladno z veljavno zakonodajo.

(5) Stroški kontrole, umerjanja, vzdrževanja in zamenjave obračunskega vodomera se pokrivajo iz namensko zbranih sredstev števnine.

(6) V primeru poškodovanja vodomera zaradi malomar-nosti (zmrzal, poškodbe ipd.), je menjava vodomera strošek uporabnika in se ne krije iz naslova števnine.

(7) Vodovodni priključek in prostor, kjer je vgrajen ob-računski vodomern, morata biti upravljavcu javnega vodovoda vedno dostopna za redne preglede.

(8) Uporabnik ne sme odstraniti, prestavljati, zamenjati ali popraviti obračunskega vodomera, niti odstraniti plombe.

### 36. člen

(interni vodomerni)

(1) V interni hišni napeljavi so za obračunskim vodomern lahko nameščeni še interni vodomerni, ki služijo uporabnikom ali upravljavcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih oziroma za porazdelitev stroškov porabe vode.

(2) Upravljalavec javnega vodovoda teh vodomernov ne vzdržuje in jih tudi ne uporablja za obračun vode, razen v pri-meru, če skleneta upravljalavec javnega vodovoda in uporabnik o tem posebno pogodbo.

### 37. člen

(preverjanje točnosti vodomernov)

Uporabnik ima poleg rednih pregledov obračunskega vo-domera pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti obračun-skega vodomera. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven predpisanih dopustnih mej, določenih z veljav-nimi predpisi o meroslovju, nosi stroške preizkusa upravljalavec javnega vodovoda, v nasprotnem primeru pa uporabnik. Zah-teva za izredno kontrolo mora biti pisna.

### 38. člen

(okvare na priključkih in vodomernih)

(1) Vsako okvaro na priključku ali obračunskem vodomern mora uporabnik prijaviti pristojni službi za prijavo okvar upra-vljavca javnega vodovoda. Okvaro mora upravljalavec javnega vodovoda odpraviti najkasneje v roku 15 dni. Ta rok se lahko podaljša, če mora upravljalavec javnega vodovoda pridobiti za-konsko potrebna soglasja. Stroški odprave napake se krijejo iz sredstev vzdrževalnine.

(2) Če na priključku ali obračunskem vodomern nastopi okvara po krivdi uporabnika (npr. zaradi zmrzali, udara vroče vode, mehanskih poškodb), nosi stroške popravila uporabnik. Okvaro lahko sanira izključno upravljalavec javnega vodovoda.

(3) Upravljalavec javnega vodovoda je dolžan pri vsaki odstranitvi (zamenjavi) vodomera seznaniti uporabnika z odči-tanim stanjem. Ob menjavi se sestavi zapisnik, ki ga podpiše tudi uporabnik, ki prejme en izvod zapisnika. Če uporabnik ob menjavi ni prisoten, mu je potrebno zapisnik poslati po pošti v roku 15 dni po zamenjavi.

## VI. OBRAČUN PORABE PITNE VODE

### 39. člen

(cena oskrbe s pitno vodo)

(1) Cena storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je skladno z državnimi predpisi sestavljena iz:

- vodarine,
- omrežnine,
- stroškov vodnih povračil,

ki se na računu prikazujejo ločeno.

(2) Vodarina pokriva stroške izvajanja gospodarske javne službe in se uporabnikom obračunava na podlagi odčitka porabe na obračunskem vodomernu oziroma v obliki akontacije, določene glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju.

(3) Omrežnina pokriva letne stroške javne infrastrukture in se uporabnikom praviloma obračunava v dvanaajstinah glede na zmogljivost priključkov.

(4) Stroški vodnih povračil so stroški v skladu s predpi-si, ki določajo vodna povračila in se praviloma obračunavajo mesečno.

### 40. člen

(vzdrževalnina)

(1) Vzdrževalnina je plačilo stroškov rednih pregledov in nadzora delovanja cevovodov in opreme vodovodnih priključkov, vodenja predpisanih evidenc o opremi in trasah teh priključkov ter njihovega investicijskega in tekočega vzdrževanja (po-pravila in prenove), ki vključuje tudi postopni prenos vodomernov na primerno lokacijo izven objekta, ki je čim bližje parcelni meji lastnika stavbe, ki jo ob ceni vode plačujejo uporabniki.

(2) Upravljalavec je pri vzdrževalnih delih iz prejšnjega od-stavka, na delu priključka ki poteka po zemljišču, ki je v lastništvu lastnika stavbe, dolžan vzpostaviti prvotno stanje, pri čemer:

– mora na travniku/zelenici vzpostaviti prvotno stanje na način, da je možna zatravitev, pri čemer mora za zatravitev poskrbeti uporabnik oziroma lastnik stavbe;

– mora zamenjati celotno površino asfaltiranega oziroma drugače tlakovanega dvorišča samo v primeru, če z deli poškoduje več kot 1/3 površine. V primeru, da ni mogoče dobiti enakih tlakovcev ali drugega gradbenega materiala, s katerim je izvedena zaključna obdelava dvorišča, mora upravljalavec vzpostaviti prvotno stanje z materialom podobnega videza oziroma oblike;

– mora vzpostaviti prvotno stanje ograj, pomožnih objek-tov, podpornih zidov in podobno samo v primeru, da so te zgrajene z vsemi potrebnimi upravnimi dovoljenji in soglasji, v nasprotnem primeru vzpostavitev prvotnega stanja bremeni uporabnika oziroma lastnika stavbe.

(3) Pred samo prestavitvijo priključka sta uporabnik in upravljavec zavezana k temu, da dogovorno določita potrebna dela na način, da so posegi kar najmanjši. V kolikor bi vzpostavitev prvotnega stanja pomenila nesorazmerne stroške glede na investicijo, je uporabnik dolžan z upravljavcem doseči dogovor o ustreznih nadomestnih rešitvi.

(4) Vzdrževalnina ne zajema vzdrževanja in prestavitve industrijskih vodomerov (armirano betonski jaški, LTŽ pokrovi itd.) in drugih vodomerov z dimenzijo nad DN 40, kakor tudi ne vzdrževanja in obnove dela priključka stavbe znotraj stavbe.

(5) Upravljavec pred izvedbo del zamenjave priključka obvesti lastnika oziroma uporabnika priključka.

#### 41. člen

(števina)

Števina je plačilo stroškov storitve upravljavca, ki jih ob ceni vode plačujejo uporabniki, za vzdrževanje, umerjanje, overjanje in zamenjavo vodomerov, ki jih je, skladno z odredbo o rokih, v katerih se redno overjajo merila, dolžan izvajati upravljavec, posodobitev sistema odčitavanja vodomerov ter vodenje predpisanih evidenc o vodomerih.

#### 42. člen

(način vodenja sredstev in višina sredstev)

(1) Sredstva, pridobljena iz vzdrževalnine in števina, mora upravljavec javnega vodovoda voditi ločeno.

(2) Višino prispevka za vzdrževalnino in števino določi na predlog upravljavca javnega vodovoda pristojni občinski organ.

#### 43. člen

(posebni primeri obračuna)

(1) V primeru, da upravljavec javnega vodovoda ugotovi, da je obračunski vodomer v okvari ali da iz drugega vzroka ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, se obračuna povprečna poraba vode na osnovi zadnjega merjenega obračunskega obdobja pred okvaro.

(2) V primeru, ko vodovodni priključek ni opremljen z obračunskim vodomerom, se pri obračunu porabe vode upoštevajo določila državnih predpisov.

### VII. EVIDENCE UPORABNIKOV

#### 44. člen

(evidence uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja upravljavec javnega vodovoda vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov javnega vodovoda za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- ime, priimek in naslov stalnega in/ali začasnega prebivališča nosilca odjemnega mesta (ulica, kraj, hišna številka, telefonska številka, število oseb v gospodinjstvu, TRR plačnika, koordinate odjemnega mesta, način obračuna, odčitki ...),
- finančne podatke, vezane na zaračunavanje in plačilo storitev,
- datum vnosa in sprememb podatkov.

(3) Upravljavec lahko za posameznega uporabnika v postopku izterjave zbira tudi podatke o:

- zaposlitvi,
- številki osebnega računa,
- EMŠO,
- davčni številki,
- deležu lastništva.

(4) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika in plačnika,
- naziv firme oziroma samostojnega podjetnika (naziv, ulica, kraj, hišna številka, način obračuna, koordinate odjemnega mesta, odčitki ...),

- transakcijski račun,
- davčno številko,
- finančne podatke, vezane na zaračunavanje in plačilo storitev,

– kontaktne osebe,

– datum vnosa in sprememb podatkov.

(5) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- podatke o merilnih napravah in priključnem cevovodu,
- lastništvo nepremičnine,
- podatke o upravljavcu nepremičnine.

#### 45. člen

(dodatne evidence v stavbah)

(1) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih oziroma večlastniških stavb morajo upravljavca pravočasno pisno obveščati o:

- statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem,
- vseh sprememb naslova za dostavo računov in drugih podatkih.

(2) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

- ime, priimek in naslov dotedanjega in novega odjemalca,
- dokazilo o podlagi za spremembo uporabnika,
- številko in naslov odjemnega mesta,
- podpisano izjavo novega uporabnika, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

(3) Do prejema popolnega obvestila in poravnave vseh obstoječih finančnih obveznosti je za vse obveznosti zavezan dotedanji uporabnik.

#### 46. člen

(plačilo in opominjanje)

(1) Uporabniki plačujejo porabo vode na podlagi izstavljenega računa upravljavca. Upravljavec izstavlja račune praviloma mesečno. Na računu morajo biti ločeno izkazani zneski za omrežnino, vodarino, vodna povračila, vzdrževalnino, števino in druge datjave, določene z zakoni.

(2) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v desetih dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače. Račun se izstavi na podlagi cenika, veljavnega na dan izstavitve računa.

(3) V primeru, da uporabnik ne poravnava svojih obveznosti v na računih navedenih rokih, ga je upravljavec, preden začne postopke izterjave, dolžan opomniti. V opominu mora upravljavec določiti nov rok plačila in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Kolikor je v opominu kot posledica neplačila predvidena prekinitev dobave pitne vode, mora biti opomin poslan pisno s povratnico, uporabnik pa mora imeti najmanj 15 dnevni rok za poravnavo obveznosti. Za vročanje opomina se uporabljajo določbe zakona, ki ureja upravni postopek.

(4) Za zamudo plačila upravljavec obračuna zakonite zamudne obresti.

(5) Uporabnik lahko v roku desetih dni od datuma izstavitve računa vloži pisni ugovor pri upravljavcu, če meni, da mu vodarina ni pravilno obračunana. Upravljavec je dolžan na pisni ugovor uporabnika odpraviti morebitno napako oziroma pisno odgovoriti v roku 15 dni od prejema ugovora in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

(6) Ugovor na izdani račun ne zadrži plačila računa zoper katerega je ugovor vložen.

(7) Zavrnitev računa s strani uporabnika se šteje kot ugovor iz petega odstavka tega člena.

#### 47. člen

(izstavitve računa v večstanovanjskih objektih)

(1) Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en glavni obračunski vodomer, se račun izstavi:

- upravniku večstanovanjske stavbe; v tem primeru upravnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravnava račun upravljavcu ali

– vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu sklene pisni dogovor z upravljavcem glede takega načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in plačila nastalih stroškov takšne delitve po ceniku upravljavca.

(2) V primeru, da je v objektu več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, so dolžni z medsebojnim sporazumom določiti pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo v objektu. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku istega priključka ni obveznost upravljavca.

(3) V primeru, da se za delitev porabljene pitne vode po glavnem obračunskem vodomeru uporabljajo interni vodomeri, se morebitna pozitivna razlika porabe med glavnim obračunskim vodomerom in vsoto porabe internih vodomerov obračuna vsem uporabnikom, sorazmerno z njihovo interno porabo pitne vode.

## VIII. PREKINITVE DOBAVE PITNE VODE

### 48. člen

(vzdrževalna in investicijska dela)

(1) Upravljavec ima pravico brez povračila škode prekiniti dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

– za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih ali investicijskih del na vodovodnem omrežju, objektih in napravah javnega vodovoda,

– za čas odprave nepredvidljivih okvar na vodovodnem omrežju, objektih in napravah javnega vodovoda,

– v primerih višje sile (npr. potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad električne energije ipd.).

(2) Upravljavec mora o času trajanja prekinitve dobave pitne vode pravočasno obvestiti uporabnike na enega od naslednjih načinov: neposredno, preko sredstev javnega obveščanja, na spletni strani upravljavca ali na krajevno običajen način (npr. oglasna deska krajevnosti).

(3) V primeru krajših nepredvidenih prekinitvev (do ene ure) dobave pitne vode objava ni potrebna.

### 49. člen

(izredne razmere)

V primerih višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaževanje vodnih virov, zdravstvena neustreznost pitne vode, izpad električne energije, velike okvare na objektih in napravah in podobno, mora upravljavec poleg obvestila o prekinitvi oziroma zmanjševanju dobave vode, posredovati uporabnikom tudi ustrezna priporočila oziroma navodila ter postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere. Upravljavec mora skrbeti predvsem za prednostno preskrbo z vodo osnovnih življenjskih potreb občanov in požarno varnost, kar so uporabniki dolžni upoštevati.

### 50. člen

(ostale prekinitve dobave vode)

(1) Upravljavec lahko na stroške uporabnika prekine dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

– če je bil priključek na vodovodno omrežje izveden brez soglasja upravljavca,

– če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo in če razširi svojo napeljavo,

– če uporabnik brez privolitve upravljavca oziroma na nedovoljen način odstrani plombo na vodomeru ali kako drugače spremeni izvedbo priključka, glede na stanje ob priključitvi ali odstranitvi vodomera,

– če uporabnik onemogoča pooblaščenim delavcem upravljavca odčitavanje, zamenjavo in pregled vodomera ter pregled priključka in interne instalacije, ki jih ta izvaja v skladu s tem odlokom,

– če stanje interne napeljave ali vodomernege jaška ni brezhibno in ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto pitne vode v omrežju javnega vodovoda,

– če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom,

– če uporabnik ne plača računa za dobavo pitne vode niti v roku, določenem z opominom, pa zoper račun ni vložil ugovora oziroma je bil ugovor zavrnjen kot neutemeljen,

– če uporabnik na svojih nepremičninah ne dopusti opravljavcu opravljanja nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu, priključku ali vodomeru,

– če je prostor, kjer se nahaja vodomer, nedostopen ali tako zanemaren, da ni mogoče odčitati vodomera,

– če je namestitev vodomera možna, uporabnik pa ga ne namesti,

– če uporabnik krši objavljene omejitve in navodila o varčevanju s pitno vodo,

– če uporabniki v večstanovanjski stavbi ne uredijo medsebojnih razmerij in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode,

– če uporabniku preneha veljavnost začasnega priključka.

(2) Dobava pitne vode je prekinjena, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve dobave pitne vode oziroma sklenjen ustrezen dogovor. Za ponovno priključitev mora uporabnik upravljavcu plačati stroške izterjave, prekinitve, ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica prekinitve dobave pitne vode. Upravljavec je dolžan uporabnika ponovno priključiti najkasneje v dveh delovnih dneh po odpravi vzroka prekinitve dobave pitne vode.

### 51. člen

(prekinitvev dobave vode na zahtevo uporabnika)

(1) Na pisno zahtevo uporabnika, zaradi opustitve uporabe stavbe ali zaradi daljše odsotnosti uporabnika, je upravljavec dolžan začasno prekiniti dobavo pitne vode uporabniku. Stroške začasne prekinitve in ponovne priključitve dobave vode plača uporabnik po ceniku upravljavca.

(2) Lastnik stavbe lahko zahteva tudi ukinitvev priključka. Ukinitvev priključka je dovoljena samo v primerih rušenja priključenega objekta. Lastnik stavbe mora posredovati vlogo za ukinitvev priključka upravljavcu v pisni obliki. Izvedbo ukinitvev priključka izvrši upravljavec na stroške lastnika stavbe.

(3) Upravljavec lahko ukine priključek tudi brez pisne zahteve uporabnika, če je potekel rok začasne priključitve.

(4) Upravljavec ukine priključek tako, da:

– fizično odstrani priključni ventil in cev,

– izbriše priključek iz katastra,

– vnese v evidenco uporabnikov njegovo ukinitvev.

## IX. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

### 52. člen

(pogoji odvzema vode iz hidrantov)

(1) Hidranti na javnem vodovodnem omrežju so namenjeni predvsem požarni varnosti ter morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Javne hidrante vzdržuje upravljavec vodovoda. Sredstva za pokrivanje stroškov vzdrževanja, evidentiranja in obratovanja hidrantov in javnega hidrantnega omrežja ter porabljene vode za primer požara in gasilskih vaj za preprečevanje požara zagotavlja Občina Sodražica iz proračunskih sredstev.

(2) Brez soglasja upravljavca oziroma upravljavca zasebnega vodovoda se sme uporabljati voda iz hidranta samo za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik v 24-urah po uporabi vode iz javnega hidranta pisno obvestiti upravljavca oziroma upravljavca zasebnega vodovoda o kraju uporabe, času in količini odvzema vode in morebitnih pomanjkljivostih hidrantov.

(3) Za gasilske vaje, za preizkušanje in izpiranje vodovoda mora uporabnik predhodno obvestiti upravljavca ter si

pridobiti soglasje. Gasilska društva so dolžna izvajati stalen nadzor nad uporabo hidrantov in upravljavcu sprotno sporočiti vsak odvzem in količino odvzete vode ter sporočiti morebitne tehnične pomanjkljivosti in nepravilnosti pri uporabi hidrantov. Podatke o hidrantih vodi upravljavec v registru hidrantov.

(4) Odvzem vode iz hidrantov je izjemoma dovoljen, vendar samo ob predhodnem soglasju upravljavca oziroma upravljavca zasebnega vodovoda in na podlagi predhodno sklenjene pogodbe, v kateri se določijo pogoji odvzema in plačilo vodarine, tudi za naslednje namene:

- čiščenje cest, ulic in trgov, izpiranje kanalov,
- zalivanje parkov ter javnih nasadov,
- za javne prireditve,
- za polnjenje cistern za razvoz vode,
- za utrjevanje cestišč in druga podobna gradbena dela.

(5) Če uporabnik hidranta pred uporabo ne pridobi soglasja upravljavca vodovoda, ima le-ta v tem primeru pravico zaračunati uporabniku vso porabljeno vodo, najmanj pa 200 m<sup>3</sup>.

(6) V primeru suše se smejo za odvzem vode izjemoma uporabljati tudi hidranti. Gasilska društva in enote za zaščito in reševanje morajo pri odvzemu vode iz hidrantov uporabljati predpisano tehnično opremo in izpolnjevati pogoje za odvzem zdravstveno ustrezne vode in upravljavcu predhodno javiti mesto in predvideno količino odvzema. Mesto, pogoje odvzema in način plačila odvzete vode predpiše upravljavec s soglasjem.

(7) Uporabnik mora po odvzemu vode pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V nasprotnem primeru nosi vse stroške popravila za okvare, ki jih je povzročil na hidrantu in vodovodnem omrežju.

(8) Uporabniki javnega vodovoda na področju, na katerem se vrši nepooblaščen odvzem vode na hidrantih, so dolžni upravljavcu vodovoda sporočiti vsak nepooblaščen odvzem vode s hidrantov, v nasprotnem primeru prevzemajo soodgovornost za tako ravnanje.

#### 53. člen

(interni hidranti)

(1) Interni hidranti so sestavni deli internega vodovodnega omrežja in morajo biti priključeni na vodovodno omrežje za obračunskim vodomermom. Interne hidrante vzdržuje uporabnik vode.

(2) Vgradnja hidrantov v interni inštalaciji ali v industrijskih objektih, kjer se pretok vode ne registrira z vodomermom, ni dopustna.

#### 54. člen

(drugi načini zagotavljanja požarne vode)

Če objekti in naprave javnega vodovoda ne morejo zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev hidrantnega omrežja v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, je treba za oskrbo hidrantnega omrežja zagotoviti druge vodne vire, pri čemer morajo biti viri za oskrbo hidrantnega omrežja hidravlično ločeni od javnega vodovoda, razen če se s priključkom na javni vodovod izvede samo napajanje požarnega bazena iz javnega vodovoda.

### X. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

#### 55. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo na podlagi soglasja upravljavca pravico:

- priključitve na javni vodovod,
- spremembe dimenzije priključka in trase priključka,
- izvedbe dodatnih del na priključku,
- povečanja odvzema vode,
- ukinitve priključka.

#### 56. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki morajo po priključitvi na javni vodovod:

- zaščititi vodomerno mesto in obračunski vodomerm pred zmrzovanjem,
- uporabljati vodo na način, ki ne povzroča poslabšanja pogojev oskrbe z vodo drugim uporabnikom in ki ne vpliva na varnost oskrbe in zdravstveno ustreznost pitne vode,
- pisno obvestiti upravljavca o spremembi naslova, lastništva objekta oziroma o vsem, kar ima vpliv na odvzem in obračun vode v roku 15 dni od nastanka spremembe,
- upravljavcu mora javljati vse okvare in nepravilnosti na vodovodnem priključku,
- upoštevati varčevalne in druge ukrepe v primeru višje sile ali upravičene omejitve ali prekinitve dobave vode.

### XI. NAČRTOVANJE IN GRADNJA VODOVODNEGA OMREŽJA

#### 57. člen

(prednostna raba vode iz vodovoda)

Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov je treba upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

#### 58. člen

(rezervne zmogljivosti in varno obratovanje vodovoda)

(1) Javne vodovode je treba načrtovati tako, da imajo zagotovljene rezervne zmogljivosti virov pitne vode, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda, pri čemer je treba upoštevati razvojne potrebe oskrbovalnega območja, ki ga javni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(2) Upravljavec javnega vodovoda lahko rezervne vodne vire izjemoma nadomesti z dovažanjem pitne vode za javne vodovode, ki oskrbujejo s pitno vodo manj kot 300 prebivalcev s stalnim prebivališčem, pri čemer mora za vsakega prebivalca zagotoviti najmanj 10 litrov pitne vode na dan.

#### 59. člen

(gradnja vodovoda)

(1) Pri načrtovanju komunalne opremljenosti predvidenege poselitvenega območja je treba zagotoviti, da se nov javni vodovod priključi na obratujoči javni vodovod.

(2) Če priključitev novega javnega vodovoda ali porabnikov pitne vode na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostne tehnološke zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

(3) Če priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostnih količin pitne vode iz vodnih virov pitne vode obratujočega javnega vodovoda, ima povečanje zmogljivosti vodnih virov obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obratujočimi vodnimi viri prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

(4) Če je za priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod treba zagotoviti nove vodne vire pitne vode, ima priključitev na nov ali obratujoči transportni vodovod prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode.

(5) Načrtovalec mora merila iz tega člena upoštevati pri izboru variante oskrbe s pitno vodo pri izvedbi prostorskega akta, ki je podlaga za poseg v prostor objektov in opreme komunalnega opremljanja predvidenege poselitvenega območja.

(6) Gradnjo novih odsekov, objektov in naprav javnega vodovoda lahko izvaja strokovno usposobljena oseba, posege na obstoječem sistemu javnega vodovoda (npr. obnove, rekon-

strukcije, navezave), pa izvaja upravljavec ali od upravljavca pooblaščen oseba.

#### 60. člen

(prenos novozgrajenih vodovodov na občino)

(1) Kadar investitor vodovoda ni občina, mora investitor pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja skleniti pogodbo o komunalnem opremljanju z občino.

(2) Investitor novozgrajenih vodovodnih objektov in omrežja je dolžan po končani gradnji le-te predati v last občini neodplačno.

(3) Uporabnik vode, ki sofinancira gradnjo javnega vodovoda, s tem ne pridobi nikakršne pravice razpolaganja na javnem vodovodu.

(4) Ob izgradnji vodovodne infrastrukture je investitor dolžan na lastne stroške zagotoviti strokovni nadzor upravljavca in mu dodeliti opravljanje preizkusa tesnosti novozgrajenega cevovoda.

(5) Priključitev novih vodovodnih cevovodov na obstoječe vodovodno omrežje sme izvajati izključno samo upravljavec javnega vodovodnega sistema.

(6) Prevzem novozgrajenih vodovodnih objektov in naprav v last občine se izvede po naslednjem postopku:

– po končani gradnji investitor organizira tehnični pregled objekta in pridobi uporabno dovoljenje,

– investitor pridobi izjavo upravljavca, da je nadziral gradnjo objekta ter da je objekt grajen skladno z izdanimi soglasji, tem odlokom in da tehnične zahteve ustrezajo pravilom stroke,

– investitor predloži gradbeno dovoljenje, projekt izvedenih del in ostalo ustrezno tehnično dokumentacijo ter vrednost osnovnih sredstev,

– investitor predloži elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster GJL, zapisnik o opravljenih preizkusih tesnosti cevovodov in jaškov, poročilo o skladnosti in zdravstveni ustreznosti vodovodnega omrežja in pitne vode ter meritve hidrantnega omrežja,

– investitor predloži garancijske izjave za vgrajene materiale in naprave,

– investitor predloži overjene služnostne pogodbe lastnikov zemljišč o pravici dostopa do omrežja in objektov javnega vodovoda oziroma dokazila, da je ustrezna služnostna pravica vknjižena v zemljiško knjigo.

(7) Investitor je dolžan predati zgrajeni javni vodovod občini najkasneje v roku enega meseca po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

(8) Prevzete vodovodne objekte in naprave skladno z določili tega člena preda občina v upravljanje bodočemu upravljavcu. Postopek predaje v upravljanje mora biti izveden dokumentirano z zapisniki o primopredaji.

### XII. PRENOS OBSTOJEČIH VODOVODOV (LOKALNIH ALI VAŠKIH) V UPRAVLJANJE

#### 61. člen

(način prenosa vodovodov)

Obstoječi vodovod (lokalni ali vaški vodovod), ki ni v upravljanju izvajalca javne službe in ni last občine, se lahko prenese v lastništvo Občine Sodražica z medsebojno pogodbo med dosedanjim lastnikom ter Občino Sodražica. V pogodbi iz prejšnjega stavka se določijo vse obveznosti dosedanjega lastnika ter obveznosti Občine Sodražica.

#### 62. člen

(pogoji za prenos vodovodov)

Za prenos vodovodnega sistema v lasti Občine Sodražica v upravljanje izvajalca javne službe morajo biti praviloma izpolnjeni naslednji pogoji:

– vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno upravo in tehnično dokumentacijo, praviloma tudi uporabno dovo-

ljenje, situacijo in popis omrežja, objektov in naprav, evidenco priključkov uporabnikov, odlok o zaščiti vodnega vira,

– vodovod, ki se predaja, mora ustrezati določilom tega odloka in določilom tehničnega pravilnika ter pravila stroke,

– izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem,

– izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda, ki se predaja, in stroški, povezani s prevzemom,

– zagotovljena morajo biti sredstva za potrebno sanacijo vodovoda,

– izračunana mora biti takšna cena, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetega vodovoda,

– na vseh odjemnih mestih vodovoda morajo biti v roku 4 mesecev od prevzema vodovoda vgrajeni obračunski vodomeri, ki morajo biti pregledani in žigosani, skladno z veljavnimi predpisi o meroslovnih zahtevah za vodomere,

– vodomerni jaški morajo biti dostopni in zgrajeni zunaj objekta z minimalno oddaljenostjo od parcelne meje uporabnika javnega vodovodnega sistema,

– pred postopkom o prevzemu se mora izvršiti terenski pregled obstoječega vodovoda in narediti zapisnik o pomanjkljivostih na vodovarstvenem sistemu,

– urejena morajo biti lastninska razmerja oziroma pridobljene služnostne pravice za zemljišča, na katerih se nahajajo objekti in naprave,

– postopek prevzema vodovoda mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji.

### XIII. VAROVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA, OBJEKTOV IN NAPRAV

#### 63. člen

(gradbena dela)

(1) Na vodovodnih napravah se ne sme graditi, postavljati objektov in nasipati materiala, ki lahko povzročijo poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje. Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s soglasjem upravljavca vodovoda in pod pogoji, ki jih le-ta določi.

(2) Pri trajni spremembi okolice mora investitor poskrbeti, da se prilagodijo elementi oziroma globina vodovodnega omrežja novi niveleti terena.

(3) Varovalni pas javnega vodovoda znaša 3 metre, merjeno od osi vodovodnega cevovoda.

(4) Kdor gradi, opravlja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in druga dela v varovalnem pasu vodovoda, si mora pred začetkom del pri upravljavcu pridobiti podatke o trasi vodovodnega omrežja in soglasje za izvajanje predvidenih del, v katerem so podani pogoji za posege na območju trase.

(5) V primeru nastalih poškodb na vodovodnem omrežju je povzročitelj dolžan nemudoma obvestiti upravljavca o kraju, času in vrsti poškodbe. Upravljavec je dolžan nemudoma poskrbeti za popravilo poškodbe vodovodnega omrežja na račun povzročitelja, ter mu zaračunati stroške odtečene vode ter vseh ostalih stroškov.

#### 64. člen

(zagotavljanje dostopa do vodovodnega omrežja)

(1) V primeru okvar na objektih in napravah javnega vodovoda ter hišnih priključkih mora pravna in fizična oseba kot lastnik zemljišča, kjer se nahajajo objekti in naprave vodovodne infrastrukture, dovoliti upravljavcu vodovoda dostop do njih po najkrajši možni poti in odpravo okvar ali pomanjkljivosti.

(2) Pooblaščen osebe upravljavca morajo pri izvajanju del paziti, da je poseg v prostor čim manjši. Upravljavec vodovoda mora po odpravi okvare zemljišče vzpostaviti v prvotno stanje in lastniku na njegovo zahtevo povrniti povzročeno škodo.

(3) V primeru, ko upravljavec ugotovi, da je na trasi vodovodne infrastrukture nelegalno opravljen poseg, npr. podporni zidovi na cevovodu, ograje, garaže in ostali pomožni zidani objekti, ni dolžan vzpostaviti prvotnega stanja.

## 65. člen

(obveznost vzpostavitve prvotnega stanja)

(1) Investitorji morajo po gradnji, vzdrževanju in rekonstrukcijah cest, ulic in trgov vzpostaviti javno vodovodno omrežje ter naprave v prvotno stanje. Vse posege na vodovodnem omrežju izvede oziroma nadzira upravljavec vodovoda. Stroški vzpostavitve prvotnega stanja in nadzora bremenijo investitorja.

(2) Upravljalci drugih omrežij in naprav (npr. elektrika, PTT, plinovod, KTV, kanalizacija) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodno omrežje ter naprave nepoškodovani. V primeru nastanka škode na vodovodnem omrežju in napravah so upravljalci drugih omrežij dolžni naročiti odpravo poškodb pri upravljavcu vodovoda in plačati vse stroške popravila ter stroške odtečene vode.

## XIV. FINANCIRANJE OSKRBE S PITNO VODO

## 66. člen

(viri financiranja)

Viri financiranja oskrbe s pitno vodo so:

- vodarina,
- omrežnina,
- vzdrževalnina,
- števnina,
- sredstva občinskega proračuna,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- prispevek za izgradnjo javnega vodovoda,
- sredstva EU,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje vodovodnega sistema.

## 67. člen

(oblikovanje cen)

Cene storitev oskrbe s pitno vodo so določene z ustreznim aktom, ki ga sprejme pristojni občinski organ na predlog upravljavca.

## 68. člen

(investicijsko in tekoče vzdrževanje)

(1) Investicijsko in obnovitveno vzdrževanje javne infrastrukture se financira iz sredstev omrežnine in iz sredstev proračuna občine na podlagi letnega plana ter iz drugih virov.

(2) Investicijsko in tekoče vzdrževanje vodovodnih priključkov se financira iz vzdrževalnine.

## XV. NADZOR

## 69. člen

(pristojnost izvajanja nadzora)

(1) Nadzor nad delom upravljavca v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe opravlja organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe.

(2) Inšpekcijska služba občine izvaja nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, v skladu s svojimi pristojnostmi.

(3) Pooblaščen delavci upravljavca opravljajo strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka. O kršitvah so dolžni obveščati pristojne organe iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ter kršitve na primeren način dokumentirati.

## XVI. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 70. člen

(povrnitev škode za porabljeno vodo na neregistriranem priključku)

(1) V primeru suma oziroma ugotovitve neregistriranega priključka na objektu, je uporabnik dolžan omogočiti takojšen

pregled notranjih (internih) inštalacij. Če uporabnik kontrolo zavrta, se mu prekine dobava pitne vode.

(2) V primeru, da se dokaže poraba vode po neregistriranem priključku, ima upravljavec vodovoda pravico uporabniku zaračunati 200 m<sup>3</sup> vode.

(3) Ista količina vode kot v prejšnjem odstavku se uporabniku dodatno zaračuna tudi v primeru odstranitve ali poškodbe plombe na vodomeru.

## 71. člen

(globe za upravljavca)

(1) Z globo v znesku 1.400,00 EUR se za prekršek kaznuje upravljavec javnega vodovoda:

– če ne izdaja smernic in mnenj k predlogom prostorskih aktov, soglasij in projektnih pogojev v skladu s predpisi (23. člen);

– če ne izvede priključitve v predpisanem roku, če so za to izpolnjeni vsi pogoji (30. člen);

– če ne odpravi okvare na vodovodnem priključku v predpisanem roku (prvi odstavek 38. člena);

– če ob vsaki odstranitvi (zamenjavi) vodomera ne sezna ni uporabnika z odčitanim stanjem (tretji odstavek 38. člena);

– če v primeru izrednih razmer ne ravna v skladu z določbami 49. člena tega odloka;

– če prekine dobavo vode v nasprotju z določbami 48. in 50. člena tega odloka;

– če ne izpolnjuje obveznosti iz 6. člena tega odloka.

(2) Z globo v znesku 300,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba upravljavca javnega vodovoda.

## 72. člen

(globe za upravljavca zasebnega vodovoda)

Z globo v znesku 500,00 EUR se kaznuje za prekršek upravljavca zasebnega vodovoda, v primeru, če ne izpolnjuje obveznosti iz 7. člena tega odloka.

## 73. člen

(globe za uporabnike)

(1) Z globo v znesku 2.000,00 EUR se za prekršek kaznuje uporabnik javnega vodovoda, ki je pravna oseba, če:

– na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami gospodarske javne službe, ne zagotovi izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod (prvi odstavek 15. člena);

– omogoči priključitev objektov drugih lastnikov na svojo interno inštalacijo ali na svoj vodovodni priključek brez soglasja upravljavca (17. člen);

– ravna v nasprotju z določbami 19. člena tega odloka;

– ne pridobi soglasja upravljavca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo (27. člen);

– se priključi na javni vodovod brez soglasja upravljavca oziroma v nasprotju s soglasjem upravljavca;

– onemogoča dostop do vodovodnega priključka, vključno z obračunskim vodomerom (sedmi odstavek 35. člena) oziroma če izvede odstranitev plombe na obračunskem vodomeru ali odstranitvev, predstavitev, zamenjavo ali popravilo obračunskega vodomera (osmi odstavek 35. člena);

– ne prijavi vsake okvare na priključku ali obračunskem vodomeru (prvi odstavek 38. člena);

– ravna v nasprotju z določbami drugega odstavka 47. člena tega odloka;

– odvzame vodo iz hidranta v nasprotju z določbami 52. člena tega odloka;

– vgradi hidrante v interno inštalacijo, kjer se pretok vode ne registrira z vodomerom (53. člen);

– ne izpolnjuje naštetih obveznosti uporabnika iz 56. člena tega odloka;



– posega v obstoječe vodovodno omrežje na način, da izvaja navezavo novih vodovodnih cevovodov (peti odstavek 60. člena);

– ogroža vodovodne naprave na način, naveden v 63. členu tega odloka;

– ravna v nasprotju z določilom 65. člena tega odloka;

– ne izpolni obveznosti iz 75. člena tega odloka.

(2) Z globo v znesku 1.000,00 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje uporabnik javnega vodovoda, ki je samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo v znesku 300,00 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje uporabnik javnega vodovoda, ki je fizična oseba.

(4) Z globo v znesku 300,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

## XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 74. člen

(roki za izdajo predpisov)

(1) Tehnični pravilnik iz 26. člena tega odloka izda upravljavec javnega vodovoda najkasneje v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka. Do uveljavitve pravilnika iz prejšnjega stavka se uporablja Tehnični pravilnik o javnem vodovodu na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 18/04).

(2) Tarifne vrednosti posameznega elementa cene pitne vode pripravi upravljavec najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

### 75. člen

(zagotavljanje meritev porabljene vode)

Uporabniki, ki so že priključeni na javni vodovod in še nimajo vgrajenih obračunskih vodomero, so dolžni v roku enega leta od uveljavitve tega odloka, skladno z določili tega odloka poskrbeti za izgradnjo vodomernega mesta in vgradnjo obračunskega vodomera. Do vgraditve vodomera uporabniki plačujejo vodo pavšalno.

### 76. člen

(razveljavitvena določba)

(1) Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 91/03).

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se določbe 15., 19., 28., 31., 32., 33., 36., 39. in 63. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 91/03) uporabljajo do uveljavitve cen po tem odloku.

### 77. člen

(uveljavitvena določba)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

(2) Določbe 31. člena, prvega odstavka 38. člena, 40. člena ter drugega odstavka 68. člena tega odloka, se v delu, ki se nanašajo na vzdrževalnino, pričnejo uporabljati z dnem uveljavitve cen po tem odloku.

Št. 355-6/12

Sodražica, dne 14. junija 2012

Župan  
Občine Sodražica  
**Blaž Milavec** l.r.

## 2061. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1 Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08, 108/09), 3., 17., 26., 192. in 202. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, 29/11 – uradno prečiščeno besedilo), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12) in 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica sprejel na 11. redni seji dne 14. 6. 2012

## ODLOK

### o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina)

Ta odlok določa pogoje in način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Sodražica (v nadaljevanju: občine). Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda, v nadaljevanju Tehnični pravilnik.

##### 2. člen

(namen)

Namen odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe,
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe.

##### 3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

(1) komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(2) padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(3) industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(4) komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;

(5) mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju: MKČN) je mala komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in kanalizacijo;

(6) greznica je gradbeni objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana odpadna voda pa se na iztoku iz tega objekta odvaja v okolje, običajno z infiltracijo v zemljo;

(7) obstoječa greznica je obstoječa greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

(8) nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne iz malih komunalnih čistilnih naprav;

(9) populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota za obremenjevanje vode, določena s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

(10) obdelava blata je obdelava neobdelanega blata na območju komunalne ali skupne čistilne naprave pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred njegovim odstranjevanjem. Za obdelavo blata se štejejo vsi postopki obdelave blata, ki se lahko izvajajo na območju komunalne ali skupne čistilne naprave, kakor so stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje, dezinfekcija in podobno, s katerimi se doseže:

– učinek stabilizacije blata v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, ustrezne učinke za nadaljnjo uporabo ali postopke predelave ali odstranjevanja obdelanega blata v skladu s predpisi, ki urejajo uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, ali predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

(11) območje izvajanja javne službe je območje celotne občine ali njenega dela, za katero morata biti s predpisi občine in v skladu s to uredbo določena način in obseg izvajanja javne službe;

(12) javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;

(13) javna kanalizacija je javna kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

(14) interna kanalizacija so cevovodi s pripadajočo opremo, ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz stavbe v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico, malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ali malo komunalno čistilno napravo iz sedmega odstavka 7. člena Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11) (v nadaljnjem besedilu: Uredba o odvajanju);

(15) kanalizacijski priključek je kanalski vod s pripadajočimi objekti in napravami, ki poteka po parcelah v zasebni lasti in po javni površini, ter predstavlja kanalizacijski vod od prvega revizijskega (priključnega) jaška na parceli uporabnika do priključnega mesta na javni kanalizaciji; če revizijskega jaška ni na parceli, na kateri stoji stavba, kanalizacijski priključek poteka do zunanje stene stavbe;

(16) primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilniki olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalniki čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode, iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij. Primarno omrežje se zaključuje z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode. Na primarnem omrežju običajno ni kanalizacijskih priključkov;

(17) sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilniki olj, črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadne vode, zadrževalniki čistilnega vala, razbremenilniki in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode, ki nastaja na območju poselitve ali njegovem delu, lahko pa tudi odvajanju industrijske odpadne vode, ki nastaja na območju poselitve ali njegovem delu in se čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi. Sekundarno omrežje se zaključuje z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode ali z navezavo na primarno omrežje;

(18) javni kanalizacijski sistem je hidravlično samostojen sistem primarnega ali sekundarnega omrežja z enim iztokom, ki je namenjen izvajanju javne službe in ga upravlja en izvajalec javne službe. Izток iz javnega kanalizacijskega sistema je v skladu z uredbo končni iztok iz javnega kanalizacijskega sistema ali navezava na komunalno čistilno napravo, skupno čistilno napravo ali čistilno napravo padavinske odpadne vode ali navezava na drug javni kanalizacijski sistem. Komunalna čistilna naprava, skupna čistilna naprava ali čistilna naprava padavinske odpadne vode, ki je namenjena izvajanju javne službe se šteje za samostojni javni kanalizacijski sistem;

(19) območje poselitve je območje poselitve v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav ali v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

(20) vodovarstveno območje je območje v skladu s predpisom, ki ureja varstvo vode, namenjene oskrbi s pitno vodo;

(21) kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

(22) zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije;

(23) ustrezno čiščenje komunalne odpadne vode je čiščenje komunalne odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;

(24) obstoječa stavba je stavba, za katero je izdano gradbeno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

(25) usedalnik blata je del pretočne greznice oziroma MKČN, vgrajen neposredno za dotočno cevjo, namenjen shranjevanju in gnitju blata, izdelan iz nepropustnega betona ali drugega nepropustnega materiala. Lahko je izveden kot usedalnik blata ali kombiniran objekt za blato in odpadno vodo (v nadaljevanju: usedalnik blata);

(26) uporabnik javne kanalizacije je lastnik stavbe, najemnik stavbe ali druga oseba, ki uporablja stavbo ali del stavbe, kjer nastaja komunalna odpadna voda;

(27) pretočna greznica je gradbeni objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana odpadna voda pa se na iztoku iz tega objekta odvaža v okolje običajno z infiltracijo v zemljo.

## II. ORGANIZIRANOST IN OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

### 4. člen

(izvajalec javne službe)

Občina je lastnica objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zagotavlja izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

Izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in upravljavec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na celotnem območju Občine Sodražica je Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec).

### 5. člen

(program odvajanja in čiščenja)

Občina zagotavlja izvajanje storitev javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda na vseh poselitenih območjih na svojem območju v skladu z Uredbo o odvajanju, izvajalec pa v skladu s predpisi izvaja javno službo na navedenem območju Občine Sodražica v skladu s Programom odvajanja in čiščenja

komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: program), ki ga izdelava skladno z Uredbo o odvajanju in objavi na spletni strani izvajalca.

#### 6. člen

(čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode)

Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju občin se prostorsko zagotavlja:

- v čistilni napravi Sodražica za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se vanjo odvajajo preko javnega kanalizacijskega omrežja, iz območij, ki so na to omrežje priključena;
- v malih komunalnih čistilnih napravah zmogljivosti do 2.000 PE za komunalne odpadne vode, ki se odvajajo preko javnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključene nanje in z njimi upravlja izvajalec javne službe;
- v obstoječih nepretočnih greznicah ali malih komunalnih čistilnih napravah za komunalne odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljevanju objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo in z njimi upravlja zasebni lastnik ali upravljevalec, ki ga potrdijo lastniki.

#### 7. člen

(lokacija prevzema vsebin greznic in blata MKČN)

Prevzem vsebine iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja na čistilni napravi Sodražica.

Prevzem vsebine iz MKČN ter ravnanje z blatom prostorsko zagotovi upravljevalec v skladu z dogovorom z Občino Sodražica.

#### 8. člen

(izvajanje javne službe)

Kot obvezno storitev javne službe mora izvajalec javne službe na območju ali njegovem delu, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotavljati:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, in
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije.

V okviru javne službe mora izvajalec javne službe upravljati male čistilne naprave in nepretočne greznice v skladu z Uredbo o odvajanju.

Izvajalec javne službe mora zagotavljati odvajanje in čiščenje:

- padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine, in
- industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

Storitve iz prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture.

V primeru prekinitve odvajanja ali čiščenja odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora izvajalec javne službe izvesti vse potrebne ukrepe, da prepreči škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz obstoječih (pretočnih) greznic najmanj enkrat na tri leta,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev in njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelavo ocen obratovanja za male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo

snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, razen za že obstoječe MKČN pri katerih so bile prve meritve in obratovalni monitoring ali izdelava ocen obratovanja izvedeni pred dnem veljavnosti tega odloka, in

– evidenco o izvoru, vrsti in količini prevzetega blata oziroma odplak.

Izvajanje dejavnosti odvajanja padavinskih voda iz cestnega telesa ni predmet urejanja tega odloka in se ureja v skladu z 9. členom Uredbe o odvajanju (drugi standardi opremljenosti).

### III. POGOJI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

#### 9. člen

(upravni postopki – javna pooblastila)

Izvajalec javne službe izdaja smernice za načrtovane predvidene prostorske ureditve (v nadaljevanju: smernice), mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta (v nadaljevanju: mnenja), projektne pogoje k idejni zasnovi, projektom itd. (v nadaljevanju: pogoje), soglasja k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja (v nadaljevanju: soglasja) in soglasja za priključitev na javno kanalizacijo (v nadaljevanju: soglasja za priklop), ter potrdila, pri čemer mora investitor v vlogi predložiti:

1. za smernice in mnenja:
  - dokumentacijo, ki jo določa Zakon o prostorskem načrtovanju.
2. za projektne pogoje:
  - dokumentacijo, ki jo določa Zakon o graditvi objektov,
  - idejno zasnovo in situacijo obstoječega stanja,
  - situacijo v merilu 1:500 z vrisanimi objekti ter vsemi komunalnimi napravami in objekti, ki se ali se bodo nahajali na lokaciji,
    - opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode.
3. za soglasje k projektnim rešitvam in projektni dokumentaciji za spremembo namembnosti, rekonstrukciji in odstranitvi objektov:
  - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom kanalizacijskega priključka,
  - situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:500,
  - soglasje lastnikov ali uporabnikov parcel preko katerih bo potekal kanalizacijski priključek, oziroma ustrezen pravno veljaven dokument, ki nadomesti soglasje lastnika,
    - soglasje za prekop cestišča in križanja z drugimi komunalnimi vodi (po potrebi),
    - načrt interne kanalizacije,
    - dokumentacijo vezano na odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda, če se objekt gradi na območju, ki ni opremljeno z javnim kanalizacijskim sistemom,
      - strokovno poročilo o vplivih na okolje v primerih, ko je to določeno s predpisi.
4. za soglasje za priključitev, če ni bilo izdano že v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja:
  - pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma dokaz o pravici graditi v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,
    - katastrski načrt (načrt parcele),
    - situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:500,
    - načrt interne kanalizacije,
    - dovoljenje občine oziroma države za prekop cestišča,
    - pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek, oziroma sodno odločbo, ki nadomesti soglasje ali pogodbo o zagotavljanju odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, če je to predpisano.
5. za soglasje za priključitev obstoječih stavb oziroma drugih inženirskih objektov:
  - gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe ali inženirskega objekta,

- projekt kanalizacijskega priključka,
- projekt interne kanalizacije ali potrdilo upravljavca o pregledu interne instalacije,
- projekt za izvedbo kanalizacijskega priključka,
- podatke o količini in vrsti odpadne vode, biorazgradljivosti in količini organskih snovi ali nevarnih snovi v odpadni vodi, v primeru industrijskih odpadnih vod,
- program predpisanih prvih meritev, če gre za industrijske odpadne vode,
- projekt za izvedbo naprav za predčiščenje industrijske odpadne vode,
- pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,
- pogodbo o zagotavljanju odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

## 6. za soglasja za ukinitvev priključka:

- situacijo z vrisano stavbo ali inženirskim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,
- potrdilo pristojnega organa o odstranitvi stavbe ali spremembi namembnosti stavbe.

## 7. za soglasje k spremembam:

- projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe se uporablja 5. točka tega člena, gradbenega dovoljenja ni potrebno predložiti, če je bil objekt zgrajen pred letom 1967 in to lastnik objekta dokaže z veljavno uradno listino.

Upravljavec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajene javne infrastrukture.

## 10. člen

(prevzem objektov in naprav javne kanalizacije)

Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

Za prevzem objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov v skladu z veljavnim standardom (SIST EN 1610),
- poročilo o pregledu s kamero za pregled kanalov s predloženim video posnetkom,
- dokazila o vgrajenih materialih in opreми,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javne kanalizacije,
- prve meritve za MKČN,
- okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za ČN za katere je OVD potrebno.

Izvajalec lahko ob soglasju občine z namenom racionalizacije postopkov po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjša obseg potrebne dokumentacije iz drugega odstavka tega člena.

## 11. člen

(sistem odvajanja)

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem sistemu. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem sistemu, ra-

zen v primeru, ko padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja ali so padavinske vode tako močno onesnažene, da jih ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

## IV. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KI SO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

## 12. člen

(objekti in naprave javne kanalizacije)

Objekti in naprave javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja za odvod komunalne in padavinske odpadne vode,
- črpališča za prečrpavanje komunalne in padavinske odpadne vode,
- revizijski jaški za priključevanje objektov na javno kanalizacijo, ki so na zemljišču lastnika objekta,
- objekti in naprave vakuumske kanalizacije,
- objekti in naprave tlačne kanalizacije,
- male komunalne čistilne naprave velikosti najmanj 50 PE,

- razbremenilniki visokih vod,
- zadrževalni in pretočni bazeni,
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije (odprti kanalski jarki prevzeti v najem in upravljanje upravljavca).

Z objekti in napravami javne kanalizacije upravlja upravljavec.

Upravljavec ima ves čas pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav v lasti občine z namenom zagotavljanja rednega vzdrževanja in kontrole, ne glede na to, kdo je lastnik zemljišča, na katerem so objekti in naprave javne kanalizacije. Upravljavec je praviloma dolžan po opravljenem rednem ali izrednem (intervencijskem) delu vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje v roku 14 dni po izvedenih delih.

Šteje se, da je javna kanalizacija izgrajena in se objekt najo mora priključiti (mesto priključitve na javno kanalizacijo od objekta oziroma parcelne meje lastnika objekta), če je razdalja od priključka na objekt manjša od 50 m, odvajanje komunalne odpadne vode pa je možno brez naprav za prečrpavanje.

## 13. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije do vključno zadnjega revizijskega jaška pred stavbo, ki je priključena na javno kanalizacijo. Če revizijskega jaška ni na parceli, na kateri stoji stavba, kanalizacijski priključek poteka do zunanje stene stavbe;
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peskolovi in lovilci olj;
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih ter izven nje/njih;
- nepretočne greznice, obstoječe greznice ter male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz objekta. Kanalizacijski priključek je sestavni del objekta in je v zasebni lasti. Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od temena kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem na nivo, iz katerega bodo odpadne vode gravitacijsko odtekale preko revizijskega jaška v javno kanalizacijo. V primeru, da na lokaciji priključka obstaja nevarnost poplav, je potrebno odpadne vode črpati nad zaježitveno črto, od tega

nivoja pa gravitacijsko odvajati v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek je del javne kanalizacije in mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji ob izgradnji javne infrastrukture.

Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu notarsko overjeno služnostno pogodbo ali izjemoma soglasje lastnika zemljišča, na katerem je možno postaviti revizijski jašek.

Naprave in objekte iz tega člena odloka upravlja in vzdržuje lastnik objekta na svoje stroške.

#### 14. člen

(obveznosti, vezane na priključitev objektov)

Na območjih, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali rekonstruira javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev; komunalna odpadna voda se mora odvajati neposredno v javno kanalizacijo.

V javno kanalizacijo se mora neposredno odvajati tudi komunalna odpadna voda, ki nastaja v stavbi zunaj območja naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, če je razdalja, v kateri je izgrajena javna kanalizacija, manjša od 50 m, odvajanje komunalne odpadne vode iz stavbe, ki nastaja nad nivojem terena, pa je mogoče brez naprav za prečrpavanje. Podrobneje so pogoji opredeljeni v veljavni Uredbi o odvajanju.

Izvajalec mora lastnika objekta obvestiti v roku 30 dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del oziroma druga oseba v skladu z ZGO pod nadzorom izvajalca javne službe na stroške lastnika objekta. Priključitev na javno kanalizacijo mora biti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik na svoje stroške greznico ali malo komunalno čistilno napravo odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode ter upravljavcu dopusti nadzor nad izvedenimi deli.

Izvajalec javne službe lahko v skladu s predpisi v soglasju za priključitev na kanalizacijo določi uporabniku storitve javne kanalizacije obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode v skladu s kriteriji, določenimi v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave. Uporabnik redno dostavlja izvajalcu poročila o opravljenih meritvah v skladu z veljavnimi predpisi.

Uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo tehnološko odpadno vodo, obremenjeno z več kot 50 PE oziroma 4.000 m<sup>3</sup> na leto, morajo v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka izvesti merilno mesto v skladu z zahtevami izvajalca javne službe.

Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno izvajalcu javne službe.

#### 15. člen

(načini priključitve)

Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno

kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena ali ko to zahteva položaj in velikost objektov se izjemoma dovoli v skladu s soglasjem izvajalca tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev po navodilih izvajalca več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

#### 16. člen

(pogoji priključitve)

Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi na podlagi vloge lastnika objekta in ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

- da so izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca,
- da je pridobljeno soglasje in so poravnane vse obveznosti do lastnika infrastrukture,
- to dopuščajo zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije.

Lastnik je dolžan vlogo za izvedbo priključka na revizijski jašek javne kanalizacije podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Izdajanje strokovnih navodil, pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

#### 17. člen

(izvajanje priključkov)

Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del oziroma druga oseba v skladu z Zakonom o graditvi objektov pod nadzorom izvajalca javne službe.

Podrobnejša pravila o izvedbi in financiranju hišnih priključkov se določi s Tehničnim pravilnikom.

#### 18. člen

(material priključkov)

Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustreza evropskim normativom (SIST EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

#### 19. člen

(padavinske in drenažne vode)

V mešan sistem javne kanalizacije ni dovoljeno odvajati padavinskih in drenažnih vod, vodotokov ter podtalnice, če obstaja možnost ponikanja v zemljo ali odvajanja v bližnji vodotok.

### V. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KI NISO OPREMLJENA Z JAVNO KANALIZACIJO

#### 20. člen

(načini odvajanja in čiščenja odpadnih vod)

Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za lastnike novih objektov obvezna izgradnja MKČN oziroma nepretočne greznice v skladu z veljavno Uredbo o MKČN in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07, 79/09).

Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki obstoječih objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v zakonsko predpisanih rokih in jih nadomestiti z MKČN ali nepretočnimi greznicami, ki morajo ustrezati zakonsko predpisanim standardom glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode. Dodatno obdelavo odpadne vode je treba izvesti z ustreznno membransko filtracijo ali dodatno obdelati na drug način do

takšne stopnje, da niso preseženi mikrobiološki parametri, ki so predpisani za komunalne čistilne naprave. Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupno MKČN s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije, za upravljanje s temi objekti pa morajo pooblastiti odgovornega upravljavca naprav.

V skladu z Uredbo o MKČN izvajalec izdelava na stroške uporabnika obratovalni monitoring oziroma za naprave do zmogljivosti 50 PE izdelava oceno obratovanja, ki jo izdelava po zakonsko predpisanem navodilu in na zakonsko predpisanem obrazcu v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 54/11).

Ob izdelavi ocene obratovanja je treba preveriti:

- način nastajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v MKČN, v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,

- način odvajanja očiščene komunalne odpadne vode v zvezi s prepovedmi in omejitvami iz uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,

- izpolnjevanje pogojev ustreznega čiščenja komunalne odpadne vode iz uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,

- zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,

- skladnost male komunalne čistilne naprave s standardi, navedenimi v uredbi o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav ali s priporočili o stanju tehnike čiščenja komunalne odpadne vode v malih komunalnih čistilnih napravah, ki jih ministrstvo objavlja na svojih spletnih straneh,

- vodenje obratovalnega dnevnika v skladu z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07, 30/10).

Ceno izvedbe prvih meritev in obratovalnega monitoringa ter izdelave ocene obratovanja kot storitev javne službe potrdi skupni ustanoviteljski organ izvajalca na predlog izvajalca v skladu z merili iz predpisa, ki ureja oblikovanje cen obveznih občinskih GJS varstva okolja.

#### 21. člen

(prevzem blata iz čistilnih naprav)

Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje, čiščenje in obdelavo blata iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju občine v obsegu in rokih, določenih v 8. členu tega odloka. Izvajalec na podlagi Programa odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: Program) vsako leto do 25. decembra pripravi načrt izvajanja prevzema in zagotavljanja ravnanja, čiščenja in obdelave blata za naslednje leto.

#### 22. člen

(obstoječe greznice)

Velikost obstoječega usedalnika blata ugotovi izvajalec na podlagi razpoložljive projektne dokumentacije oziroma popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem prevzemu blata.

Pogostost praznjenja usedalnika blata za posameznega uporabnika določi izvajalec v Programu odvajanja in čiščenja na podlagi prostornine usedalnika blata in v skladu z veljavno Uredbo (najmanj enkrat na tri leta).

#### 23. člen

(način obveščanja in praznjenja greznic)

Izvajalec je dolžan uporabnika o obveznosti opravljanja obvezne storitve javne službe prevzema blata oziroma komunalne odpadne vode najprej obvestiti, telefonsko ali elektronsko. Kolikor praznjenje ni izvedeno v roku 8 dni po dogovorje-

nem terminu, izvajalec uporabnika v skladu z veljavno Uredbo obvesti pisno (dopis, elektronsko) s povratnico (priporočen dopis ali elektronsko potrdilo o prejemu obvestila) najmanj 15 dni pred začetkom opravljanja storitve. V obvestilu mora navesti datum in okvirni čas svojega prihoda.

Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem pravico enkratne prestavitve najavljenega časa storitve, ki pa ne more biti daljša od treh mesecev. O takšni nameri mora uporabnik izvajalca pisno obvestiti najmanj 8 dni pred predvideno izvedbo storitve.

Če uporabnik najavljenega časa opravljanja storitve ne odpove in ga v dogovoru z izvajalcem ne prestavi ter s tem onemogoči izvedbo storitve ali če izvajalcu ne omogoča opravljanja storitev, mora plačati nastale stroške po ceni za prevzem blata. Stroška ravnanja z blatom izvajalec uporabniku v tem primeru ni upravičen zaračunati.

Uporabnik ni dolžan plačati stroškov storitev iz tretjega odstavka tega člena, če zaradi dokazane daljše odsotnosti upravičeno (daljša bolniška odsotnost ali višja sila) ni mogel odpovedati najavljenega časa opravljanja storitev.

Občina opredeli za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata, ni mogoč, izvajanje službe v omejenem obsegu in s posebnimi prevoznimi sredstvi. Omejen obseg in način izvajanja storitve sta opredeljena v Programu, ki ga za obdobje štirih let pripravi izvajalec.

Praznjenje greznic in MKČN izvaja smo izvajalec javne službe oziroma od izvajalca pooblaščen izvajalec.

#### 24. člen

(ravljanje z blatom in odpadnimi vodami iz greznic)

Blato iz pretočnih greznic in MKČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se lahko odvaža samo na sprejem v čistilno napravo, ki je opremljena za obdelavo blata, zato je prepovedano odvažanje in odlaganje v okolje (kmetijska in ostala zemljišča), v površinske ali podzemne vode ali javno kanalizacijo.

### VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

#### 25. člen

(pravice in obveznosti izvajalca)

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje pravice in obveznosti:

- zagotavljati javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki se odvajajo v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, v skladu z veljavno Uredbo o odvajanju;

- zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaža v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine in industrijske odpadne vode, ki se odvaža v javno kanalizacijo

- Navedene storitve izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije kot posebno storitev z uporabo javne infrastrukture in v soglasju z lastnikom infrastrukture:

- zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MKČN,

- zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic,

- izdelovati Program odvajanja in čiščenja v skladu z veljavno Uredbo o odvajanju,

- na poziv občine, sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,

- izdajati potrdila in strokovne ocene obratovanja MKČN ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,

- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitvev,

- voditi kataster o objektih in napravah javne kanalizacije na stroške lastnika infrastrukture,
- voditi predpisane evidence o javni infrastrukturi in druge evidence,
- izdelovati in posredovati na ustrezne občinske in državne službe predpisana poročila v zvezi z dejavnostjo odvajanja in čiščenje odpadnih voda na območjih z urejeno javno infrastrukturo ali pa brez urejene javne infrastrukture,
- redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanih zneskov,
- izvajati preglede javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN,
- izvajati obnovitvena dela v skladu z zagotovljenimi finančnimi viri lastnika infrastrukture na objektih za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati v rokih, določenih v tem odloku,
- izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje industrijske odpadne vode, ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja. Vse stroške, ki nastanejo zaradi opravljanja del krije uporabnik,
- iz naslova zagotavljanja nemotenega delovanja javne kanalizacije nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika,
- izvajati priprave za hitro znovnično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,
- voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in odloka, vendar v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov,
- izdajati projektne pogoje in soglasja ter voditi evidenco o njih,
- izvajati druge obveznosti tega odloka.

## 26. člen

(vzdrževanje in izvajanje obnov/investicij)

Za izvedbo vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skrbi izvajalec javne službe, lahko pa določena dela v skladu s predpisi o javnem naročanju pisno naroči pri tretji osebi, ki je strokovno usposobljena za ta dela. Stroški za vzdrževalna dela se krijejo iz cene storitve javne službe. Investitor v obnovo javne kanalizacije je občina, ki pa lahko izvajalca javne službe s tem odlokom pooblašča za vodenje in nadzor obnovitvene investicije v višini letne najemnine, pobrane za infrastrukturo, v imenu in za račun občine (v tujem imenu in za tuj račun).

Investitor v novogradnjo javne kanalizacije je občina, ki pa izvajalca javne službe lahko s pogodbo pooblasti za vodenje in nadzor investicije. Če vzdrževalnih ali investicijskih del ne izvaja izvajalec javne službe ampak tretja oseba, mora izvajalec javne službe zagotoviti strokovni nadzor pri posegih v javno kanalizacijsko omrežje, izvajalec investicijskih del pa mora tak nadzor omogočiti in plačati stroške nadzora. V primeru rekonstrukcije javne kanalizacije, so priključki v cestnem telesu in izvedba revizijskega jaška na zemljišču lastnika objekta, strošek obnove kanalizacije, ki se financira iz javnih sredstev.

Izvajalec ima zaradi odvajanja javne službe brez soglasja lastnika pravico pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MKČN in greznic, vendar mora pred vzdrževalnimi deli pisno ali ustno obvestiti lastnika prizadetega zemljišča.

## 27. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča na območju

Občine Sodražica, priključenega na javno kanalizacijo oziroma koristnik storitve javne službe. V primeru, da uporabnik objekt, del objekta ali utrjenega zemljišča preda v najem, je dolžan skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi, če želi obveznost plačila storitev javne službe prenesti na najemnika.

Uporabniki imajo naslednje pravice in obveznosti:

- zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem upravljavca;
  - odvajati komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo, kjer je le-ta zgrajena;
  - pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok;
  - vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo;
  - vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode;
  - vzdrževati obstoječo greznico, nepretočno greznico ali MKČN;
  - izvajati predpisane meritve komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter industrijskih odpadnih vod;
  - odvajati industrijske odpadne vode v skladu s panožno zakonodajo vezano na odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih vod;
  - omogočati izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču;
  - omogočati izvajalcu neoviran dostop do obstoječe greznice, nepretočne greznice ali MKČN in prevzem njene vsebine;
  - omogočiti izvajalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode;
  - obvestiti izvajalca o začetku gradnje MKČN, mu omogočiti pregled in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN;
  - obveščati izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;
  - uporabniki ne smejo prekiniti odvoda vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti;
  - pisno obveščati upravljavca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode; v roku 15 dni od nastanka spremembe, ki je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti. V primeru spremembe uporabnika mora poleg obvestila poskrbeti tudi za izvedbo popisa števca, ki je relevanten trenutek za določitev novega uporabnika in novega razmerja med izvajalcem javne službe in uporabnikom. Če se popis ne izvede, se storitve javne službe zaračunavajo novemu uporabniku enako, kot staremu in jih je dolžan novi uporabnik poravnati, ter od datuma prejema pisnega obvestila starega uporabnika;
  - plačevati stroške storitev javne službe;
  - obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe;
  - upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.
- Uporabniki se ne smejo priključiti na javno kanalizacijo brez soglasja upravljavca.
- Prepovedano je poseganje v vse naprave in objekte javne kanalizacije in spreminjanje pogojev njihove dostopnosti, zlasti revizijskih jaškov.

## 28. člen

(posegi v območju kanalizacije)

Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na

vplivnem območju kanalizacije (45.–47. člen Tehničnega pravilnika) se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja (zasipa) kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje. Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje. Upravljalci drugih objektov in naprav (vodovodnega, elektro, PTT, toplovodnega, plinovodnega omrežja ipd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo kanalizacijske naprave nepoškodovane.

#### 29. člen (odškodnina)

Uporabnik ima pravico od izvajalca zahtevati odškodnino za dokazano škodo, nastalo zaradi prekinitve odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije, ko le-ta ni izvedel vseh potrebnih ukrepov, da bi preprečil škodljive vplive na življenje in zdravje ljudi, živali, okolja in lastnine.

### VII. VIRI FINANCIRANJA

#### 30. člen (viri financiranja)

Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- proračunskih sredstev občine,
- drugih virov.

#### 31. člen (proračunska sredstva občine)

Če cena storitev javne službe ne zadošča za pokrivanje vseh stroškov javne službe in predpisanega donosa, občina za ta del na podlagi predračuna izvajalca javne službe tekoče mesečno izvajalcu zagotavlja subvencijo za pokrivanje tega nepokritega dela cene in predpisanega donosa. Po poteku poslovnega leta izvajalec javne službe opravi končni obračun rezultata javne službe, pri čemer se opravi poračun v obliki vračila ali pa dodatnega plačila subvencije tako, da je zagotovljeno pokritje vseh stroškov in predpisanega donosa na ravni te javne službe, brez upoštevanja rezultata tržne dejavnosti, do 31. 3. za preteklo leto.

### VIII. MERITVE IN OBRAČUN

#### 32. člen (elementi za obračun)

V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunavajo naslednje storitve javne službe:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode za objekte, ki so priključeni na javni kanalizacijski sistem,
- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode vezane na nepretočne greznice,
- storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN.

Uporabniki, ki uporabljajo storitve gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, so razdeljeni v naslednji skupini:

- uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti,
- vsi ostali uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če

zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode, namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti oziroma se uporablja kriterij, ki je enak za objekte, kjer ni merjenja porabe pitne vode preko števca porabe pitne vode.

Uporabnik je lahko tudi najemnik stavbe, inženirskega objekta ali dela stavbe oziroma inženirskega objekta ob pogoju, da se najemodajalec, najemnik in izvajalec dogovorijo o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi.

#### 33. člen (cena)

Cena storitve javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode je sestavljena iz omrežnine, stroškov izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter stroškov okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki se na računu prikazujejo ločeno na podlagi veljavnih predpisov.

#### 34. člen (enota količine)

Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode, ki nastaja v stavbi, ki je priključena na javni kanalizacijski sistem, je izražena v m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja, če iz nje nastaja odpadna voda v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih vod in velja tudi za prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in njen odvoz in ravnanje z njimi na komunalni čistilni napravi. Uporabniki plačujejo odvedeno vodo v enaki količini in v enakih obdobjih, kot jo plačujejo za porabljeno pitno vodo.

Enota količine storitve za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode, ki nastaja v stavbi, kjer ni zgrajenega javnega kanalizacijskega sistema, je izražena v kos/mesec ali v m<sup>3</sup>/mesec dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja, če iz nje nastaja odpadna voda. Cena storitve je lahko preračunana na enakomerne časovne intervale v okviru rokov, določenih z veljavno zakonodajo ali se določi na podlagi m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode iz vodovodnega omrežja in vključuje stroške prevzema blata in ravnjanja z blatom.

Uporabnikom, ki nimajo urejenega sistema meritve porabe pitne vode se količina odpadnih voda določi na način iz Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (normirana poraba po DN 13 ali 0,15 m<sup>3</sup> na osebo na dan).

Odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin se na območju občine šteje kot javna služba.

Na količine, ugotovljene po prejšnjih odstavkih tega člena, se pri uporabnikih, ki so dolžni opravljati monitoring onesnaženosti vode, upošteva še faktor onesnaženosti, ki se ugotavlja v skladu s Tehničnim pravilnikom.

Stroški okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne odpadne vode so stroški okoljskih dajatev v skladu s predpisi, ki določajo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja.

#### 35. člen (način obračuna stroškov storitve)

Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ki nastaja v stavbi, ki je priključena na javni kanalizacijski sistem se uporabnikom zaračuna na osnovi dejanske porabe pitne vode v preteklem obračunskem obdobju ali v akontacijah, določenih glede na porabo pitne vode v preteklem obračunskem obdobju. Dejansko porabo se ugotavlja najmanj enkrat letno, ko se izvede tudi poračun akontacij.

Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, ki nastaja v stavbi, kjer ni zgrajenega javnega kanalizacijskega sistema, se uporabnikom zaračuna v kom/mesec in so lahko preračunani na enakomerne časovne intervale v okviru rokov, določenih z veljavno zakonodajo na datum sprejema odloka ali



na osnovi dejanske porabe pitne vode izražene v m<sup>3</sup>/mesec v preteklem obračunskem obdobju ali v akontacijah, določenih glede na porabo pitne vode v preteklem obračunskem obdobju.

Uporabniki morajo plačati zaračunane storitve najpozneje v 8 dneh od datuma izstavitve računa, razen, če zakon ne določa drugače oziroma ni s pogodbo določen drugačen rok plačila.

### 36. člen

(oblikovanje cen storitev)

Cene storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda pripravi izvajalec javne službe skladno z določili tega odloka in skladno z zakonskimi predpisi o določanju cen komunalnih storitev v Republiki Sloveniji, potrjuje pa jih občinski svet.

Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV.

### 37. člen

(obveznost plačila storitev)

Uporabniki so dolžni plačati stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

Uporabniki so dolžni plačati stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadne vode od dneva priključitve na javno kanalizacijo oziroma čistilno napravo.

Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno v obliki in na način kot se obračunava oskrba s pitno vodo.

### 38. člen

(plačilo računov in ugovor)

Uporabnik je dolžan plačati račun najkasneje do dneva zapadlosti računa. Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico, da v osmih dneh od prejema računa vloži pisni ugovor pri upravljavcu. Upravljavec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku 15 dni od prejema ugovora. Ugovor na izdan račun ne zadrži plačila. Kolikor uporabnik računa ne poravna niti v 15 dneh po prejemu pisnega odgovora, se mu izda pisni opomin. Če tudi takrat uporabnik računa ne poravna, se sedem dni po prejemu opomina začne postopek izterjave po sodni poti.

Upravljavec, si v primeru zamude plačila pridružuje pravico zaračunati zakonske zamudne obresti in stroške opomina.

### 39. člen

(prekinitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda)

Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez objave prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda v naslednjih primerih:

– stanje interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka ogroža zdravje uporabnikov ali nemoteno delovanje javne kanalizacije,

– priključek na kanalizacijsko omrežje ni izveden skladno s soglasjem upravljavca ali je izveden brez soglasja upravljavca,

– uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoj kanalizacijski priključek,

– uporabnik ravna v nasprotju z določili Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda,

– uporabnik z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za neoporečnost pitne vode,

– kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,

– se uporabnik ne priključi na javno kanalizacijo skladno z določili tega odloka,

– uporabnik ne opusti greznice skladno s 14. členom tega odloka,

– če uporabnik ne plača računa za v skladu s pogoji predhodnega člena,

– če izvid vzorca odvedene odpadne vode uporabnika izdelan pri pooblašeni organizaciji izkazuje neustrezno sestavo. Dobava pitne vode ali odvajanje odpadnih in padavinskih voda se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve, po ceniku upravljavca.

Upravljavec lahko prekine dobavo vode in odvod odpadne ter padavinske vode na stroške uporabnika, če uporabnik pisno zahteva začasno prekinitve. Stroške prekinitve dobave in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku upravljavca. Upravljavec ima pravico prekiniti odvajanje odpadnih vod za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije. O tem mora predhodno obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja.

## IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

### 40. člen

(inšpekcijski organ)

Za inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega Odloka in izrekanje sankcij je pristojen občinski inšpekcijski organ in občinsko redarstvo.

### 41. člen

Pravna oseba upravljavec javne kanalizacije se kaznuje z globo 1.000,00 EUR:

1. če ne izpolnjuje obveznosti iz četrte, pete, šeste in enajste alineje 25. člena tega odloka;

2. če dopusti priključitev uporabnika na javno kanalizacijo brez izdanega soglasja za priključitev na podlagi prvega odstavka 14. člena tega odloka.

Odgovorna oseba pravne osebe se za prekršek iz tega člena kaznuje z globo 250,00 EUR.

### 42. člen

Pravna oseba uporabnik javne kanalizacije se kaznuje z globo 1.000,00 EUR, če pa se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo pa z globo 2.500,00 EUR:

1. če se priključi na javno kanalizacijo brez soglasja upravljavca (tretji odstavek, 27. člen),

2. če se ne priključi in ne uporablja javne kanalizacije na območjih, kjer je to obvezno (prvi odstavek, 14. člen),

3. če ne izpolnjuje obveznosti iz prve, druge, osme, in devete alineje drugega odstavka 27. člena odloka.

Odgovorna oseba pravne osebe, fizična oseba in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost se za prekršek iz tega člena kaznujejo z globo 250,00 EUR.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 43. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati za Občino Sodražica vsa določila iz Odloka o pogojih odvajanja in čiščenja odpadnih padavinskih voda na območju Občine Ribnica (Uradni list SRS, št. 58/95) in vsi na njegovi osnovi sprejeti podzakonski akti.

44. člen  
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-4/10  
Sodražica, dne 14. junija 2012

Župan  
Občine Sodražica  
**Blaž Milavec** l.r.

**2062. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Sodražica s sproizvodnjo električne energije**

Na podlagi 3., 7., 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) 33. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US, 10/12), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09 in 51/10), 86. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 32/11) je Občinski svet Občine Sodražica na 11. redni seji dne 14. 6. 2012 sprejel

**O D L O K**

**o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Sodražica s sproizvodnjo električne energije**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

(Vsebina odloka)

(1) Ta odlok ureja način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe: dejavnost proizvodnje toplote na lesno biomaso za daljinsko ogrevanje (proizvajalec toplote) in dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja s toploto iz omrežja daljinskega ogrevanja (dejavnost systemskega operaterja) ter sproizvodnje električne energije (proizvajalec elektrike):

- organizacijsko zasnovano izvajanja te gospodarske javne službe,
- pogoje za zagotavljanje učinkovitega izvajanja storitev lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toploto fizičnim in pravnim osebam ter pravice in obveznosti izvajalcev te gospodarske javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- način financiranja gospodarske javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe,
- druge elemente, ki so pomembni za razvoj in opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe.

(2) Ta odlok je, v delu, ki se nanaša na predmet, pogoje in način organiziranja in izvajanja storitev izbirne lokalne gospodarske javne službe iz prvega odstavka, tudi koncesijski akt.

**2. člen**

(Definicije)

Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

– proizvodnja toplotne energije pomeni proizvodnjo toplotne energije, ki je namenjena lastnemu ogrevanju ali prodaji (oddaji);

– distribucija toplote: je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote iz omrežij za distribucijo, kot tudi dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;

– sproizvodnja električne energije pomeni skupno oziroma sočasno proizvodnjo toplote in elektrike v okviru istega oziroma povezanega tehnološkega procesa, ki izkorišča isto gorivo in ki je namenjena lastni porabi ali prodaji (oddaji);

– distribucijsko omrežje: je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu, katerega predstavlja sistem poveznih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;

– distributer toplote: je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote ali hladu kot tudi izvajalec dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;

– lesna biomasa: so biološko razgradljivi deli proizvodov, odpadkov in ostanki biološkega izvora pretežno iz lesa s področji kmetijstva, gozdarstva in z njima povezanih proizvodnih dejavnosti ter ostanki in odpadki, ki nastajajo pri obdelavi lesa (npr. lesna predelovalna dejavnost) in na drugih področjih (npr. komunalna dejavnost);

– obnovljivi viri energije: so obnovljivi nefosilni viri energije (veter, sončna energija, geotermalna energija, energija valov, energija plimovanja, vodna energija, biomasa, odlagališni plin, plin iz naprav za čiščenje odpadkov in bioplina);

– koncesionar: je izvajalec javne službe dejavnosti proizvodnje, distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote kot tudi izvajalec dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;

– koncedent: je Občina Sodražica;

– glavni vod: je vod, ki z energijo oskrbuje več kot eno stavbo;

– hišna postaja: je del toplotne postaje, namenjen prenosu toplote (izmenjevalnik) od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca toplote;

– interne toplotne naprave: so napeljave in oprema, ki zagotavljajo ustrezne bivalne in delovne razmere v stavbi. Priključene so na hišno postajo in se uporabljajo za različne vrste ogrevanja: radiatorsko, konvektorsko, talno in stensko ogrevanje, toplozračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacija prostorov, pripravo sanitarne tople vode idr.;

– merilna naprava je: merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljenih toplote odjemalcem toplote;

– obračunska moč: je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca toplote, ki je lahko enaka ali nižja od priključne moči toplotne postaje, določene s projektno dokumentacijo. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenega osebe distributerja toplote;

– odjemno mesto: je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;

– odjemalec toplote: je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo, paro ali hlad po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;

– priključna moč: je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s systemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje;

– priključna postaja: je del toplotne postaje, kjer odjemalec toplote prevzame pogodbeno količino toplote. Na eno priključno postajo je lahko priključenih več hišnih postaj;

– priključni vod: je vod, ki z energijo oskrbuje posamezno stavbo in poteka od priključnega odcepa na glavnem vodu do toplotne postaje;

– primarno toplovodno omrežje je omrežje, ki poteka od proizvajalca toplotne energije do posameznih naselij, na območju katerih se izvaja javna služba;

– sekundarno toplovodno omrežje se odcepi od primarnega toplovodnega omrežja do posameznih stanovanjskih hiš in drugih priključnih mest uporabnikov oziroma območij;

– sistem daljinskega ogrevanja sestavljajo kotlovnica, omrežje za distribucijo tople vode in toplotne oziroma hišne postaje;

– toplotna postaja: je naprava namenjena za pripravo in ogrevanje sanitarne tople vode ter razdelitev toplote za različne sisteme internih toplotnih naprav in je sestavljena iz zapornih, regulacijskih, varnostnih in merilnih elementov.

### 3. člen

(Območje izvajanja javne službe)

(1) Javna služba se izvaja na območju Občine Sodražica.

(2) Dolžina distribucijskega omrežja se določi na osnovi Poslovnega načrta za sistem daljinskega ogrevanja, ki je sprejet na podlagi občinskih dokumentov, ki določajo program daljinskega ogrevanja.

## II. IZVAJANJE DEJAVNOSTI DISTRIBUTERJA TOPLOTE

### 4. člen

(Opredelitev javne službe)

(1) Dejavnost proizvodnje in dobavo toplote iz lesne biomase oziroma drugih obnovljivih virov energije se po tem odloku opravlja kot izbirna lokalna javna služba in obsega:

– izvedbo investicije ter obratovanje, vzdrževanje in razvoj kotlovnice in deponije goriva;

– zanesljivo, varno in učinkovito proizvodnjo toplote iz lesne biomase oziroma drugih obnovljivih virov energije za daljinsko ogrevanje. Uporaba drugih virov energije (npr. fosilnih goriv) ni dovoljena, razen v izjemnih primerih, da se zagotovi nemoteno izvajanje javne službe in le začasno ter z izrecnim dovoljenjem koncedenta;

– izgradnjo distribucijskega toplovodnega omrežja na območju Občine Sodražica v skladu s prostorskimi akti in drugimi predpisi,

– pridobitev projektov, pridobitev gradbenih in drugih upravnih dovoljenj za izgradnjo kotlovnice, deponije goriva in distribucijskih omrežij ter upravnih in drugih dovoljenj za njihovo obratovanje;

– zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo toplote;

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj energetskih objektov in omrežja;

– zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti energetskih objektov in omrežja, za priključitev in dostop do omrežja za vse javne zgradbe in uporabnike v kraju Sodražica, opredeljene v drugem odstavku 3. člena;

– zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost energetskih objektov in omrežja ter da zagotavlja rezervni vir v primeru izpada primarne enote;

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja;

– napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

(2) Naloge iz prvega odstavka obsegajo tudi postavitve, upravljanje, razvoj in vzdrževanje kotlovnice in naprav za soproizvodnjo električne energije, odgovornost za varnost in zanesljivost funkcioniranja vseh energetskih naprav, izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja energetskih naprav.

### 5. člen

(Način izvajanja javne službe)

Izbirna lokalna gospodarska javna služba za proizvodnjo in dobavo toplote (v nadaljevanju: javna služba) se v Občini

Sodražica (v nadaljevanju: občina) opravlja na podlagi oddaje koncesije, ki se podeli z javnim razpisom izbranemu koncesionarju.

### 6. člen

(Kataster omrežij in infrastrukture)

(1) Koncesionar mora za toplovodno omrežje voditi kataster distribucijskega omrežja in naprav, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o uporabnikih in odjemalcih. Obseg in način vodenja katastra in zbirke podatkov, ki jih predpiše pristojni državni organ.

(2) Kataster se vodi atributivno in grafično v obliki računalniškega zapisa.

(3) V katastrih in zbirkah podatkov so le tisti osebni podatki, ki so predmet pogodbe o priključitvi na omrežje. S temi podatki koncesionar ravna v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov in jih je dolžan dajati na vpogled samo pristojnemu organu oziroma od njega pooblaščenim organom v okviru nadzora in uporabniku na njegovo zahtevo v delu, v katerem se nanašajo nanj, ter organom, za katere tako določa zakon. Določba tega odstavka se ne uporablja za podatke, za katere je treba postopati po določbah zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

### 7. člen

(Uporabniki storitev javne službe)

Uporabniki storitev javne službe so pravne in fizične osebe, ki so lastniki ali investitorji objektov na območju občine, določenem v sedmi alineji 4. člena in ki sklenejo s koncesionarjem ustrezno pogodbo o priključitvi na toplovodno omrežje in o oskrbi s toplo energijo.

## III. KONCESIJA

### 8. člen

(Predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije je javna služba, v obsegu, določenem v 3. in 4. členu tega odloka.

(2) V okviru prvega odstavka tega člena koncesionar izvaja javno službo v objektih in z napravami toplovodnega omrežja, ki jih bo sam zgradil.

### 9. člen

(Javna pooblastila)

(1) Koncesionar ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja in daje soglasje k projektnim rešitvam za načrtovane posege v območje varovalnih pasov prenosnih in distribucijskih omrežij, kotlovnice in deponije, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov in Energetskim zakonom,

– izdaja sistemska obratovalna navodila,

– izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja,

– izdaja odločbe za priključitev na omrežje.

(2) Koncesionar ima poleg pooblastil iz prejšnjega odstavka tudi druga javna pooblastila, ki jih v času trajanja koncesije določa oziroma določi zakon. Stroške priprave in izdaje dokumentov iz tega člene nosi koncesionar.

### 10. člen

(Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Koncesionar je lahko vsaka oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije. Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti;

– da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe;

– da razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev;

– da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov;

– da je finančno in poslovno usposobljen za izvajanje javne službe;

– na dan oddaje prijave razpolaga z ustreznimi lastnimi finančnimi viri za izvedbo investicije oziroma kreditnim pismom banke za pokrivanje investicije;

– da je usposobljen za vodenje katastra ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje;

– da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti lahko povzroči državi, koncedentu ali tretji osebi (predloži ustrežno predpogodbo);

– da predloži predlog tarifnega sistema javne službe, skladen z zakonom in drugimi predpisi;

– da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo na javnem razpisu (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi zlasti predpisi, ki urejajo proizvodnjo električne energije.

(3) Koncesionar mora v svoji prijavi na razpis podrobno opredeliti izpolnitev pogojev iz prejšnjega odstavka. Podrobnejši pogoji se določijo v javnem razpisu za oddajo koncesije.

#### 11. člen

(Obseg in predmet koncesije)

(1) Javna služba obsega:

– izgradnjo vseh elementov kotlovnice na lesno biomaso in deponijo goriva ter toplovodnega omrežja, ki so potrebni za proizvodnjo in prenos toplotne energije do uporabniških naprav ter potrebnih naprav za sproizvodnjo električne energije in napeljav do javnega električnega omrežja;

– prenos toplotne energije po toplovodnem omrežju do uporabnikov;

– prodaja toplotne energije uporabnikom skladno s tarifnim sistemom;

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe;

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje javne službe;

– redno vzdrževanje objektov in naprav;

– izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnično tehnoloških izboljšav;

– vodenje katastra primarnega in sekundarnega toplovodnega omrežja, vključno z vsemi objekti in napravami ter registra priključkov na toplovodno omrežje;

– izvajanje meritev in preizkusov delovanja toplovodnega omrežja.

(2) Izvajalec javne službe mora poleg nalog iz prvega odstavka tega člena izvajati tudi vse druge naloge in dejavnosti, ki so z javno službo neločljivo povezane.

V okviru prvega odstavka tega člena koncesionar izvaja javno službo z energetske objekti in napravami ter napravami toplovodnega omrežja, ki jih bo sam zgradil.

(3) Poleg nalog iz prvega in drugega odstavka tega člena mora koncesionar zagotoviti pri izvedbi nalog sproizvodnjo električne energije, če je tako določeno z ustreznim aktom koncedenta in podpisana pogodba.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka mora koncesionar pri izvedbi nalog iz prve alineje prvega odstavka tega člena zagotoviti možnost sproizvodnje električne energije.

#### 12. člen

(Začetek in čas trajanja koncesije)

(1) Koncesijska pogodba se sklene za najmanj 25 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

(3) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

### IV. PODELITEV KONCESIJE

#### 13. člen

(Izvedba javnega razpisa)

Koncedent pridobiva koncesionarja za izvajanje storitev javne službe na podlagi javnega razpisa. Javni razpis se opravi po določbah tega odloka, v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah, Zakona o javno zasebnem partnerstvu in ob smiselni uporabi postopka v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

#### 14. člen

(Vsebina javnega razpisa)

(1) Javni razpis vsebuje predvsem naslednje sestavine:

– navedbo in sedež koncedenta;

– podatke o objavi koncesijskega akta;

– predmet, naravo, obveznosti ter obseg in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu;

– morebitno obveznost sproizvodnje električne energije in drugih nalog v zvezi s tem;

– začetek in predviden čas trajanja koncesije;

– postopek izbire koncesionarja;

– merila za izbor koncesionarja;

– način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za izvajanje javne službe;

– druge obvezne sestavine prijave, ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge ...);

– način zavarovanja prijave;

– kraj in rok za predložitev prijav, pogoje za njihovo predložitev;

– naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav;

– odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom;

– druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(2) V javnem razpisu se lahko poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena objavijo tudi drugi podatki. Druge podatke se mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

(3) Sestavni deli razpisne dokumentacije morajo biti enaki vsebini razpisa.

(4) Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo. Razpisna dokumentacija se objavi tudi na spletni strani koncedenta.

(5) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.

(6) Javni razpis se objavi v uradnem glasilu in spletni strani občine.

(7) Če so posredovane samo nepravilne ali nepopolne prijave na razpis, se razpis za izvajanje javne službe lahko ponovi.

#### 15. člen

(Izbira koncesionarja)

O izbiri koncesionarja odloči pristojna občinska uprava z odločbo. Pred izdajo odločbe o izbiri pridobi pristojna občinska uprava predlog posebne komisije za vodenje razpisa, ki jo imenuje župan. Zoper odločbo o izbiri koncesionarja je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

Koncesionar je edini izvajalec javne službe na območju, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba. Koncesionar pridobi izključno pravico gradnje sistema daljinskega ogrevanja in upravljanja z lokalnim toplovodnim omrežjem in energetskimi objekti.

## 16. člen

(Merila za izbiro koncesionarja)

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

- cena (neto cena v EUR brez DDV) za storitve javne službe, in sicer cena za enoto priključne moči v EUR/KW na leto in cena za toploto v EUR/kWh;
- višina koncesijske dajatve, ki jo bo plačeval koncedentu;
- delež goriva, ustvarjenega oziroma proizvedenega delno ali v celoti na območju občine ter rok in načrt za doseg tega deleža, pri čemer delež ne sme biti nižji od 30 odstotkov in rok ne daljši od petih let od podpisa koncesijske pogodbe.

Natančnejši način uporabe meril za izbiro koncesionarja je sestavni del razpisne dokumentacije.

## V. KONCESIJSKA POGODBA

## 17. člen

(Koncesijska pogodba)

(1) Koncedent in koncesionar skleneta pisno koncesijsko pogodbo. V imenu koncedenta pogodbo podpiše župan.

(2) Najkasneje mesec dni po pravnomočnosti odločbe o izbiri koncesionarja koncedent pošlje izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku enega meseca od prejema. Koncesijska pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh strank.

(3) V koncesijski pogodbi se določijo:

- izvajanje dejavnosti koncesionarja, njegove naloge, odgovornosti in pravice ter obveznosti do koncedenta in odjemalcev;
- višina finančnih jamstev za izvajanje storitev javne službe ter način uveljavljanja jamstev;
- pogoji odvzema koncesije, če pri oskrbi s toplotno energijo nastajajo hude in druge kršitve, na podlagi katerih je možen odvzem koncesije;
- način, obseg in pogoji odkupa koncesije;
- pogoji in način prevzema javne službe v režijo;
- način potrditve sprememb o načinu izvajanja storitev javne službe;
- način obveščanja javnosti in uporabnikov o storitvah javne službe in
- pogoji in način izvajanja javne službe za primer nastanka višje sile pri koncesionarju.

## 18. člen

(Podaljšanje pogodbe)

Koncedent lahko podaljša koncesijo za obdobje, če koncesionar v roku dvanajstih mesecev pred prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe pisno predlaga koncedentu podaljšanje koncesijske pogodbe.

Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, pod katerimi je bila podeljena.

## 19. člen

(Prenehanje razmerja, odkup, odvzem, prenos in prevzem)

(1) Koncesijsko razmerje med koncesionarjem in koncedentom preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s sporazumnim prenosom koncesije,
- s prevzemom koncesije v režijo,
- v primeru stečajja koncesionarja.

(2) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- s sporazumno razvezo ali
- z razdrtjem.

## 20. člen

(Režija)

Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo, če:

- pride koncesionar v stečaj ali likvidacijo ali koncesijska pogodba preneha, ne glede na razlog ali način, koncedent pa ugotovi, da v primernem roku ne bo mogel podeliti koncesije drugemu koncesionarju, s tem, da je dotedanji koncesionar do ponovne ureditve razmer dolžan koncedentu na njegovo zahtevo omogočiti uporabo svojih delovnih priprav,
- je zagotovljena večja kakovost izvajanja javne službe.

Podrobneje se prevzem javne službe v režijo uredi v koncesijski pogodbi.

## 21. člen

(Odkup koncesije)

Koncedent lahko koncesijo odkupi. S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da v primeru prenehanja koncesijskega razmerja koncedent prevzame tudi vse objekte in naprave v lasti koncesionarja, ki so namenjeni izvajanju javne službe. Podrobnejša vprašanja prevzema navedenih objektov in naprav iz prejšnjega odstavka se uredijo s koncesijsko pogodbo.

## 22. člen

(Odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v rokih, določenih s koncesijsko pogodbo,
- če koncesionar neupravičeno prekine izvajanje javne službe za več kot 2 dni, oziroma za več kot 5 dni skupaj v koledarskem letu,
- če je koncesionar večkrat ali huje kršil določbe zakonov, predpisov, koncesijske pogodbe ali dovoljenj, izdanih na podlagi zakona,
- zaradi ponovljenih in dokumentiranih primerov neučinkovitega in nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja javne službe, ogrožanja varnosti ljudi in premoženja ali nepravilnega vzdrževanja toplovodnega omrežja po izključni krivdi koncesionarja, če koncesionar ni vodil svojega poslovanja skladno z 38. in 41. členom tega odloka,
- če koncesionar ne spoštuje tarifnega sistema in tarifnih postavk,
- če koncesionar opusti sklenitev zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti lahko povzroči državi, koncedentu ali tretji osebi skladno s 30. členom tega odloka,
- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za podelitev koncesije,
- če je v javnem interesu, da se dejavnosti oskrbe s toploto preneha izvajati kot koncesionirana gospodarska javna služba.

(2) V primerih iz druge, tretje, četrte, šeste in sedme alineje prejšnjega odstavka je odvzem koncesije možen, če je koncedent na konkretno kršitev koncesionarja predhodno pisno opozoril, mu postavil rok za odpravo morebitnih posledic kršitve in mu pri tem zagrozil z odvzemom koncesije.

(3) V primerih iz prvega odstavka lahko koncedent prevzame izvajanje javne službe v režijo ali pa zanjo predvidi drug način izvajanja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe. Koncesije ni mogoče odvzeti, če je do okoliščin, ki bi utemeljevale odvzem, prišlo zaradi višje sile.

## 23. člen

(Spremembe okoliščin)

Koncesionar je dolžan koncedenta nemudoma obvestiti o spremembi okoliščin, ki so bile pomembne za sklenitev koncesijske pogodbe.

## 24. člen

(Višja sila)

(1) Kot višja sila se razumejo izredne nepredvidene okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj

volje strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, vojne ali ukrepi oblasti, pri čemer pride do spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na območju občine ali na njegovem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar je dolžan v pogojih višje sile nadaljevati z opravljanjem javne službe, koncedent pa je dolžan koncesionarju na ustrezen način povrniti morebitne povečane stroške, ki nastanejo v teh pogojih.

(3) O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(4) Koncesionar je ob stavki dolžan zagotoviti nemoteno oskrbo s toplotno energijo.

#### 25. člen

(Interventno izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe na infrastrukturi se šteje predvsem izpad ogrevanja ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost.

Koncesionar je dolžan napake in okvare na infrastrukturi odpraviti v roku 12 ur, manj pomembne okvare posameznih naprav pa v roku 7 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

#### 26. člen

(Prenos koncesije, vključevanje podizvajalcev)

(1) Koncesija ni prenosljiva, razen s soglasjem koncedenta.

(2) V izjemnih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo, lahko koncesionar sklene z drugim usposobljenim izvajalcem storitev javne službe pogodbo o začasnem izvajanju del, v okviru katere lahko podizvajalec opravlja posamezne storitve na območju občine. Koncesionar mora v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter javnosti v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun. Glede pravic podizvajalcev veljajo določbe, ki urejajo javna naročila.

### VI. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA, KONCEDENTA IN UPORABNIKOV V OKVIRU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

#### 27. člen

(Obveznosti koncesionarja)

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih, tem odloku, systemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu. Koncesionar mora pri opravljanju dejavnosti, ki je predmet koncesije, upoštevati naslednje:

– dejavnost je dolžan izvajati v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo in potrjenimi načrti in programi s strani koncedenta;

– dela mora izvajati v skladu s pravili stroke, veljavnimi standardi in normativi;

– pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil tretjim osebam, ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil;

– s svojim ravnanjem ne sme povzročati škode koncedentu, zmanjšati vrednosti javnih površin ali ogrožati varnosti uporabnikov;

– zagotavljati mora ustrezno strokovno službo za vsa dela, ki so predmet koncesije;

– pristojnim organom koncedenta mora omogočiti strokovno tehnični nadzor, finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela pri izvajanju javne službe;

– pripraviti je dolžan plan izvajanja dejavnosti in ga kot predlog predložiti koncedentu v potrditev do 15. septembra za vsako prihodnje leto;

– koncesionar mora zgrajeno infrastrukturo tekoče in investicijsko vzdrževati in ustrezno škodno zavarovati;

– koncesionar mora skleniti zavarovanje splošne odgovornosti;

– izdelati mora napoved in načrt porabe tople vode iz distribucijskega omrežja z uporabo metode celovitega načrtovanja;

– koncesionar mora voditi evidence in katastre v zvezi z javno službo, usklajene z občinskimi evidencami;

– ažurno in strokovno mora voditi poslovne knjige;

– koncesionar mora letno poročati koncedentu o izvajanju koncesije oziroma kadar koli, če to zahteva koncedent;

– koncesionar ima tudi druge obveznosti, ki so določene z zakonom, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

#### 28. člen

(Ločeni računovodski izkazi)

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost distribucije toplote in morebitnih drugih dejavnosti, v kolikor jih koncesionar izvaja, v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

#### 29. člen

(Obveščanje o statusnih spremembah)

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

#### 30. člen

(Obveščanje koncedenta in Javne agencije RS za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Javni agenciji RS za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

– postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;

– stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;

– poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

#### 31. člen

(Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo za najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Sodražica.

## 32. člen

(Dolžnosti in pravice koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov ali tretjih oseb zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na območju občine;
- da pisno obvešča koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

(2) Pravice koncedenta so:

- potrjevati načrte in programe izgradnje in vzdrževanja omrežja in naprav;
- nadzor nad izvajanjem javne službe in finančni nadzor;
- druge pravice, določene s predpisi, s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 33. člen

(Pristojnosti župana in občinske uprave)

Župan ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:

- določa tarife javne službe, če to ni v pristojnosti občinskega sveta;
- odloča o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja izvajalca v postopkih izdaje dovoljenj;
- odloča o pritožbah zoper postopanja in druga ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov;
- druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

## 34. člen

(Pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja;
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;
- uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Za priključitev na toplovodno omrežje mora uporabnik pridobiti soglasje za priključitev. Soglasje za priključitev izda v upravnem postopku koncesionar uporabniku, ki izpolnjuje zahteve, določene v splošnih pogojih in če je priključitev ekonomsko sprejemljiva ter tehnično izvedljiva.

(3) Z uporabnikom, ki je pridobil ustrezno soglasje za priključitev na toplovodno omrežje, je koncesionar dolžan skleniti ustrezno pogodbo o dobavi toplote.

(4) V primeru kršitve obveznosti koncesionarja iz prejšnjega odstavka lahko uporabnik zahteva, da pristojni organ občine z upravno odločbo odloči o njegovi pravici in naloži koncesionarju ustrezno ravnanje.

(5) Podrobnejša vprašanja v zvezi s pogodbo o dobavi toplote urejajo splošni pogoji.

(6) Uporabnik ima pravico in dolžnost opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe ter na napake na napravah, objektih in omrežju in oblikovati predloge ter pobude za njeno boljše in učinkovitejše izvajanje. Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor istočasno poslati v vednost koncedentu.

## 35. člen

(Dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
- omogočiti neoviran dostop do vseh objektov in naprav, ki so del infrastrukture javnih služb, oziroma so nanjo priključene,

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neovirane dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

## 36. člen

(Prekinitev uporabe storitev javne službe)

(1) Koncesionar storitev lahko trajno ali začasno prekine izvajanje javne službe uporabniku v primerih določenih z zakonom in splošnimi pogoji.

(2) O prekinitvi izvajanja javne službe koncesionar odloči z upravno odločbo.

(3) O pritožbi zoper odločbo iz prejšnjega odstavka odloča župan Občine Sodražica.

## VII. RAZVOJ IN VZDRŽEVANJE TOPLOVODNEGA OMREŽJA

## 37. člen

(Objekti in naprave za izvajanje javne službe)

(1) Toplovodno omrežje z vsemi objekti mora izpolnjevati predpisane tehnične normative ali druge pogoje, s katerimi se zagotavlja njihovo nemoteno delovanje ter varnost ljudi in premoženja.

(2) Koncesionar je dolžan zgraditi ustrezno število objektov in naprav toplovodnega omrežja, ki so potrebni za kvalitetno izvajanje javne službe v občini. Število oziroma obseg obveznosti in način financiranja izgradnje navedenih objektov in naprav se določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar je dolžan namestiti sisteme proizvodnje električne energije iz lesne biomase ali obnovljivih virov energije ter naprav soproizvodnje toplote in električne energije z visokim izkoristkom.

(4) Objekti in naprave, ki jih zgradi koncesionar, so v lasti koncesionarja. V koncesijski pogodbi se določijo pogoji in čas po izteku katerega se prenese lastništvo na koncedenta.

(5) Pri načrtovanju, vzdrževanju in gradnji toplovodnega omrežja je koncesionar dolžan uporabiti najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki naj v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja toplovodnega omrežja.

(6) Pri izbiri tehnologije upošteva koncesionar tudi sorazmernost med tehnično izpopolnjenostjo določenega elementa ter stroški njegove uporabe.

(7) Dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev dovoljenj za izgradnjo objektov proizvodnje toplotne energije in toplovodnega omrežja ter soproizvodnjo električne energije, pripravi koncesionar in jo predloži koncedentu v potrditev.

(8) V postopku pridobivanja dovoljenj iz prejšnjega odstavka je s koncesionarjem dolžan sodelovati koncedent v okviru zakonskih omejitev in zmogljivosti svojih strokovnih služb.

## 38. člen

(Vzdrževanje in preskušanje toplovodnega omrežja)

(1) Koncesionar je dolžan investicijsko in tekoče skrbeti za vzdrževanje toplovodnega omrežja in z njim povezane infrastrukture tako, da je zagotovljeno nemoteno ter varno izvajanje javne službe. Koncesionar je dolžan investicijsko in tekoče skrbeti za naprave, napeljave in sistem soproizvodnje električne energije, če bo ta postavljen.

(2) Koncesionar mora svoje delovanje organizirati in opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov

o motnjah pri dobavi toplote in da na zahtevo uporabnika, motnjo, ki mu onemogoča odjem toplote v ustrezni količini in kakovosti, odpravi takoj, oziroma najkasneje v roku, ki ga določajo splošni pogoji dobave toplote.

(3) Uporabnik je dolžan koncesionarja nemudoma obvestiti o vseh okvarah, spremembah ali nepravilnostih na uporabniških napravah in na napeljavi znotraj objektov, ki bi lahko vplivali na varnost ali nemoteno izvajanje javne službe.

#### 39. člen

(Dolžnost koncesionarja za vzpodbujanje energetske samooskrbe in izkoriščanje domačih obnovljivih virov energije)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati in povečevati v skladu s koncesijsko pogodbo in ekonomskimi zmožnostmi javne službe delež goriva, ki bo ustvarjen oziroma proizveden na območju občine za proizvodnjo toplote in elektrike.

(2) Koncesionar je dolžan tudi aktivno delovati v smeri vzpostavitve in organiziranja področja izkoriščanja in proizvodnje goriva iz lesne biomase ali drugih obnovljivih virov energije na območju občine ter sodelovati z občino in drugimi pristojnimi občinskimi in državnimi institucijami na tem področju.

(3) Koncesionar je dolžan organizirati izvajanje javne službe z upoštevanjem ustreznih naravovarstvenih standardov, ki vključujejo tudi zmanjševanje transportnih poti goriva.

(2) Načrt za doseganje in zagotavljanje deleža goriva za proizvodnjo toplotne energije in soproizvodnjo električne energije, ki ga je koncesionar podal v okviru vloge na razpis predstavlja izhodišča za vsebino določil koncesijske pogodbe na tem področju.

#### 40. člen

(ostale določbe za izvajanje javne službe)

Za izvajanje javne službe se podeli koncesija. Pogoji, da koncesionar zagotavlja tudi soproizvodnjo toplote in elektrike mora občina kot koncedent določiti v posebnem sklepu župana. V koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

- da mora koncesionar, pod pogoji določenimi v koncesijski pogodbi, pridobiti zemljišče, kolikor že v razpisu občina ne predpiše uporabo določenega zemljišča v njeni lasti,
- da je infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave), skupaj z zemljiščem, last koncesionarja in se ob prenehanju koncesijskega razmerja prenese na občino. Kolikor mora koncesionar uporabiti zemljišče v lasti občine, mu občina podeli ustrezno pravico do gradnje na tem zemljišču razen, če se koncesionar in občina ne dogovorita drugače,
- dolžnost koncesionarja glede odčitavanje števec porabe toplotne energije,
- dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja merilnih naprav,
- obveznost plačevanja koncesijske dajatve,
- obveznost koncesionarja v zvezi z izgradnjo, zavarovanjem in vzdrževanjem ter razvojem infrastrukture,
- obveznost koncesionarja v zvezi z izvrševanjem javnega pooblastila o izdaji splošnih pogojev in soglasja k priključitvi na omrežje,
- ureditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem pri prevzemu ali odkupu infrastrukture ob prenehanju koncesijskega razmerja,
- opredelitev bistvenih kršitev pogodbenih obveznosti in njihove posledice.

### VIII. POSLOVANJE IN FINANCIRANJE

#### 41. člen

(Poslovanje koncesionarja)

Koncesionar mora pri svojem poslovanju:

- za izvajanje javne službe voditi račun, ki je ločen od ostalih dejavnosti koncesionarja;

– pripraviti, revidirati in objaviti letne računovodske izkaze na način, kot to zahteva zakon za velike družbe, skladno z določili energetskega zakona.

Za obveznosti koncesionarja občina odgovarja le v primeru, da je koncesionar v večinski lasti občine.

#### 42. člen

(Financiranje)

Izvajanje koncesije se opravlja na podlagi lastnih prihodkov koncesionarja zlasti od prodaje toplote in elektrike ter storitev koncesionarja, ki so povezane z izvajanjem javne službe (izgradnja priključkov itd.), sredstev koncedenta, ki jih ta pridobi za namen izvajanja javne službe skladno z določili koncesijske pogodbe, s sredstvi neposrednega vlaganja državnega proračuna oziroma evropskih ali drugih mednarodnih finančnih virov.

Pri oblikovanju cen daljinskega ogrevanja je potrebno upoštevati določbe Energetskega zakona in podzakonskih aktov, ki jih izda Javna agencija Republike Slovenije za energijo (v nadaljevanju: Agencija za energijo) ter predpisano metodologijo. Na ceno mora koncesionar pridobiti soglasje občine, nato pa zaprosi pristojno ministrstvo za soglasje k prvič oblikovani izhodiščni ceni.

#### 43. člen

(Tarifni sistem)

Tarifni sistem je predpis, ki določa elemente za obračunavanje dobavljene toplote za različne skupine odjemalcev glede na moč, vrsto, kvaliteto in druge elemente.

Tarifni sistem se določi v skladu z določili Energetskega zakona in podzakonskih aktov.

Tarifne postavke so v denarni vrednosti izraženi elementi tarifnega sistema, ki omogočajo izračun cene toplote v obračunskem obdobju.

Tarifni sistem lahko določa tarifne postavke v različnih višinah odvisno od sezone in dinamike odjema.

Dobavljena toplota se obračunava na podlagi tarifnega sistema.

Tarifni sistem izdelava in javno objavi koncesionar potem, ko da nanj soglasje Občinski svet Občine Sodražica.

Višino tarifnih postavk za toploto na distribucijskem omrežju izdelava in javno objavi koncesionar potem, ko da nanj soglasje Občinski svet Občine Sodražica.

#### 44. člen

(Koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plačuje letno koncedentu koncesijsko dajatev iz cene za dobavljeno toploto v skladu s tarifnimi postavkami ter iz cene za proizvedeno elektriko, če zakon ne določa drugače. Višino koncesijske dajatve določa, na podlagi javnega razpisa, koncesijska pogodba.

(2) Koncedent lahko delno oprosti plačevanja koncesijske dajatve, če koncesionar zaprosi za oprostitev in če zagotavlja delež iz prvega odstavka 39. člena v višini nad 30 odstotkov.

Koncesijska dajatev se lahko oprosti za največ toliko odstotnih točk za kolikor presega delež iz prvega odstavka 39. člena mejo 30 odstotkov.

### IX. ZASNOVA SISTEMA IN DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

#### 45. člen

(Zasnova sistema)

Sistem oskrbe s toplotno energijo je zasnovan na novi kotlovnici, skladišču goriva ter na distribucijskem omrežju ter napravah in napeljavah za soproizvodnjo električne energije.



## 46. člen

(Definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu, katerega predstavlja sistem poveznih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta. Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest do predajnih mest uporabnikom, kot to določajo sistemska obratovalna navodila. Distribucijsko omrežje se lahko proda, kako drugače odsvoji ali obremeni le s predhodnim soglasjem občine, ki ima predkupno pravico.

## 47. člen

(Priključitev na distribucijsko omrežje)

(1) Koncesionar mora na primeren način, skladno s predpisi o graditvi objektov, obvestiti potencialne uporabnike o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplotne energije in sistemskimi obratovalnimi navodili.

(2) Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le koncesionar.

## 48. člen

(sistemska obratovalna navodila)

Koncesionar izda v roku 3 mesecev po podelitvi koncesije sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje toplotne energije (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja toplotne energije.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

- tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s toplotno energijo,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanje distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje,
- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemsko obratovalnih navodil mora koncesionar pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Koncesionar mora sistemska obratovalna navodila objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije.

## 49. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem toplotne energije iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme v 3 mesecih po podelitvi koncesije po javnem pooblastilu koncesionar v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Pred objavo splošnih pogojev je potrebno pridobiti soglasje občine.

Koncesionar mora splošne pogoje objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem,
- zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah,
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- razloge za ustavitve distribucije toplotne energije iz razlogov navedenih v 76. členu Energetskega zakona,
- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

## 50. člen

(Vloga za priključitev)

(1) Koncesionar mora na podlagi popolne pisne vloge izdati odločbo o soglasju za priključitev uporabnika na distribu-

cijsko omrežje v roku, določenem s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

(2) O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča župan Občine Sodražica.

## 51. člen

(Pogodba o priključitvi)

(1) Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan koncesionar priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

(2) Pred priključitvijo skleneta koncesionar in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

## 52. člen

(Stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

Uporabnik nosi stroške priključitve, razen če z medsebojno pogodbo ni določeno drugače.

Če ni v pogodbi o priključitvi drugače določeno, postane koncesionar lastnik toplotne postaje in jo mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili. Lastnik interne toplotne naprave in dela toplotne postaje – hišne postaje z merilnikom toplotne energije je odjemalec, razen če z medsebojno pogodbo ni določeno drugače.

## 53. člen

(Pogodba o dobavi)

Koncesionar in uporabnik skleneta pogodbo o dobavi toplote, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o pogojih dobave in odvzema toplote.

## 54. člen

(Vzdrževanje in gradnja kotlovnice in deponije goriva)

Koncesionar je dolžan pridobiti zemljišče ter izgraditi in zagotoviti obratovanje in vzdrževanje kotlovnice ter deponije goriva tako, da ves čas ohranja njihovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi.

## 55. člen

(Vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Koncesionar je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje, s katerim izvaja javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi.

## X. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

## 56. člen

(Izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije oziroma koncesijske pogodbe izvaja pristojni upravni organ koncedenta.

(2) Koncedent za posamezna strokovna in druga opravila lahko pooblasti ustrezno strokovno službo, zavod oziroma drugo ustrezno institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## 57. člen

(Omogočanje nadzora)

Osebam, ki se izkažejo s pooblastilom župana, mora koncesionar omogočiti odrejeni nadzor, pregled naprav ter omogočiti vpogled v dokumentacijo in nuditi zahtevane podatke in pojasnila. Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan.

## 58. člen

(Inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski oziroma medobčinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 59. člen

(Finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti vzrok nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

## XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 60. člen

Z globo od 400 do 1200 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

- ne ukrepa interventno skladno s 25. členom odloka,
- prenese na podizvajalce dejavnost v nasprotju s 26. členom,
- krši obveznosti iz 27. člena,
- pravočasno ne odgovori uporabnikom na njihova opozorila in pobude (33. člen),
- deluje v nasprotju z 39. členom in kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne spremeni svojih ravnanj.

Če koncesionar ponovi prekršek s prve, tretje in pete alineje se kaznuje z dvakratno globo, kot je določena v prvem odstavku tega člena.

Z globo od 200 do 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

## 61. člen

Z globo od 200 do 600 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – fizična oseba, če stori katerokoli dejanje iz 35. člena tega odloka.

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, z globo od 400 do 1200 EUR.

Odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje z globo od 200 do 600 EUR.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 59. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 360-7/12

Sodražica, dne 14. junija 2012

Župan  
Občine Sodražica  
**Blaž Milavec** i.r.

**VLADA****2063. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete**

Na podlagi petega in šestega odstavka 51. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo in 48/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

**U R E D B O****o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete**

## 1. člen

V Uredbi o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete (Uradni list RS, št. 58/10, 17/11, 67/11 in 18/12) se besedilo 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Tehtana povprečna drobnoprodajna cena cigaret je izračunana na podlagi podatkov iz obračunov za plačilo trošarine od 1. maja 2011 do 30. aprila 2012 in na dan 1. julija 2012 znaša 2,86 eura za zavojček dvajsetih cigaret.«.

## 2. člen

V prvem odstavku 4. člena se število »21,8833« nadomesti s številom »34,1500«.

V drugem odstavku se število »45,6346« nadomesti s številom »39,0559«.

## 3. člen

V 5. členu se število »2,81« nadomesti s številom »2,86«, število »86,0000« pa se nadomesti s številom »90,0000«.

## PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

## 4. člen

Zavezanec plača trošarino v znesku iz te uredbe za cigarete, ki jih sprosti v porabo od vključno 1. julija 2012.

Zavezanec iz 11. točke drugega odstavka 17. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo in 48/12) mora 30. junija 2012 popisati zalogo cigaret. Sestaviti mora zapisnik o stanju zaloge cigaret po vrstah, vrednosti in količini ter obračunati razliko med zneskom že plačane trošarine in trošarine, določene s to uredbo (ločeno po vrstah cigaret). Zapisnik in obračun mora predložiti 15. dan po popisu carinskemu organu, ki je krajevno pristojen glede na sedež plačnika. Obračun se sestavi v skladu z vzorcem, ki je priloga te uredbe in njen sestavni del.

Zavezanec iz prejšnjega odstavka mora najpozneje 60. dan po popisu plačati razliko trošarine, in sicer v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, v dobro podračuna: 01100-1008310474 – trošarina od tobačnih izdelkov. Poleg številke vplačilnega računa se na plačilnem nalogu obvezno navede tudi številka sklica, ki je določena z modelom 19: model 19, davčna številka plačnika – 08656.

## 5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-41/2012

Ljubljana, dne 27. junija 2012

EVA 2012-1611-0128

**Vlada Republike Slovenije**

**Karl Erjavec** l.r.  
Minister

## PRILOGA

**OBRAČUN RAZLIKE TROŠARINE ZA CIGARETE**

Zavezanec:

Sedež:

Davčna številka:

Matična številka:

Zap. št.*	Vrsta cigaret	Razlika med novo in staro DPC za zavojček (v EUR)	Razlika med novo in staro DPC za 1000 kosov (v EUR)	Količina (v 1000 kosih)	Razlika trošarine za 1000 kosov (v EUR)	Razlika trošarine za celotno količino (v EUR)
1.						
2.						
3.						
					Skupaj:	

Priloga:

– Zapisnik o popisu zalog na dan 30. 6. 2012

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

\*Vsaka vrsta oziroma trgovsko ime cigaret ima svojo zaporedno številko.

## POPRAVKI

### **2064. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Soboške novine**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN) objavljam

## POPRAVEK

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Soboške novine, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 45/12 z dne 15. 6. 2012, se v prvem odstavku 1. člena navedba v oklepaju pravilno glasi: »(Uradni list RS, št. 61/96, 45/03 in 75/06)«.

Št. 007-0036/2011-10  
Murska Sobota, dne 22. junija 2012

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Anton Štihec** l.r.

## VSEBINA

<b>VLADA</b>		<b>SODRAŽICA</b>	
2047.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načrtu upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja	5049	2060. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sodražica
2063.	Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete	5107	2061. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode na območju Občine Sodražica
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>		2062. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo na območju Občine Sodražica s sproizvodnjo električne energije	
2048.	Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja	5049	5078
<b>OBČINE</b>		<b>POPRAVKI</b>	
<b>BLED</b>		2064.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Soboške novine
2049.	Sklep o izvzemu zemljišč parc. št. 922/6, 922/7 k.o. Bohinjska Bela in 1360/5, 1360/6 k.o. Ribno iz javne rabe	5052	5109
<b>BRASLOVČE</b>		<b>Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 6/12</b>	
2050.	Sklep o cenah programov predšolske vzgoje v VIZ OŠ Braslovče OE Vrtec Braslovče in dodatnemu znižanju plačila programov vrtca za primer počitniške odsotnosti	5052	<b>VSEBINA</b>
2051.	Sklep o imenovanju občinske volilne komisije	5052	34. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Kabinetom ministrov Ukrajine o sodelovanju v boju proti kriminalu (BUKBPK)
<b>BREZOVICA</b>		131	
2052.	Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva	5053	35. Zakon o ratifikaciji Protokola med Republiko Slovenijo in Republiko Avstrijo in Dodatnega protokola o spremembah Konvencije o izogibanju dvojnega obdavčevanja v zvezi z davki na dohodek in premoženje, podpisane v Ljubljani 1. oktobra 1997, spremenjene s protokolom, podpisanim v Ljubljani 26. septembra 2006 (BATIDO-B)
<b>GROSUPLJE</b>		138	
2053.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Šmarje – Staro pokopališče	5057	36. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Republiko Slovenijo in Otokom Man o izmenjavi informacij v zvezi z davčnimi zadevami, s protokolom (BGBIMIDZ)
<b>HODOŠ</b>		142	
2054.	Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Goričkega v Občini Murska Sobota za območje Občine Hodoš - Šalovci (za gradnjo gradbeno inženirskih objektov in naprav)	5067	37. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Republiko Slovenijo in Otokom Man o izogibanju dvojnega obdavčevanja posameznikov (BGBIMIDO)
<b>MEŽICA</b>		149	
2055.	Sklep o določitvi cen programov v vrtcu Mežica	5068	38. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Republiko Slovenijo in Guernseyjem o izmenjavi informacij v zvezi z davčnimi zadevami, s protokolom (BGBGIDZ)
<b>PIRAN</b>		155	
2056.	Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2011	5069	<i>Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>
2057.	Odlok o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Občini Piran	5073	39. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Armenije o sodelovanju v izobraževanju, znanosti in kulturi
2058.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5073	162
2059.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje Lucija Center	5074	40. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Indonezije o odpravi vizumske obveznosti za imetnike diplomatskih in službenih potnih listov
		162	

