

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **43** Ljubljana, petek **8. 6. 2012**

ISSN 1318-0576 Leto XXII

DRŽAVNI ZBOR

1776. Zakon o dopolnitvah Zakona o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12-A)

Razlašam Zakon o dopolnitvah Zakona o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. aprila 2012.

Št. 003-02-3/2012-2
Ljubljana, dne 7. junija 2012

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N O DOPOLNITVAH ZAKONA O DODATNIH INTERVENTNIH UKREPIH ZA LETO 2012 (ZDIU12-A)

1. člen

V Zakonu o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (Uradni list RS, št. 110/11) se na koncu drugega odstavka 5. člena doda nov stavek, ki se glasi: »Ne glede na določbe kolektivnih pogodb, drugih predpisov ter dogovorov se regres za letni dopust javnim uslužbencem in funkcionarjem izplača pri plači za mesec maj.«.

2. člen

Za 5. členom se doda nov 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen

(regres za letni dopust v finančnih in nefinančnih družbah)

Ne glede na določbe drugih predpisov in kolektivnih pogodb, s katerimi je določena višina regresa za letni dopust za zaposlene v nefinančnih in finančnih družbah, v katerih je država ali občina neposredno ali posredno več kot 25 % lastnik premoženja, se vključno do leta, ki sledi letu, v katerem gospodarska rast preseže 2,5 % bruto družbenega proizvoda,

zaposlenim v teh družbah izplača regres za letni dopust največ v višini minimalne plače.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-07/12-1/21
Ljubljana, dne 17. aprila 2012
EPA 244-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

VLADA

1777. Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov in namestnikov Nadzornega odbora za Operativni program za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) in za izvajanje Operativnega programa za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013, potrjenega z Odločbo Komisije z dne 19. 11. 2008 o odobritvi operativnega programa za pomoč Skupnosti iz Evropskega sklada za ribištvo v Sloveniji za programsko obdobje 2007–2013 CCI 2007 SI 14 F PO 001, je Vlada Republike Slovenije na 15. redni seji dne 24. 5. 2012 izdala naslednji

S K L E P

o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov in namestnikov Nadzornega odbora za Operativni program za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov in namestnikov Nadzornega odbora za Operativni

program za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013 (Uradni list RS, št. 18/09, 11/10, 45/10 in 21/11) se v 3. členu prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) V Nadzorni odbor se imenujejo naslednji člani in njihovi namestniki kot predstavniki:

1. ministrstvo, vladnih služb, uradov in javnih zavodov:

a) Ministrstvo za kmetijstvo in okolje

– Branko Ravnik, predsednik,

– Anica Zavrl Bogataj, članica,

Matej Zagorc, namestnik,

– Urška Srnec, članica,

mag. Neža Perko, namestnica,

– dr. Branka Tavzes, članica,

dr. Irena Brancelj – Rejec, namestnica;

b) Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport

– Irena Marš, članica,

Petra Misja, namestnica;

c) Ministrstvo za finance

– Špela Perme, članica;

č) Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

– Nataša Kobe Logonder, članica,

Tanja Kurnik, namestnica;

d) Ministrstvo za zunanje zadeve

– mag. Alenka Bambič Rožman, članica,

mag. Tanja Strniša, namestnica;

e) Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

– Benedikt Jeranko, član,

Franc Poglajen, namestnik;

f) Statistični urad RS

– Barbara Kutin Slatnar, članica,

Enisa Lojovič Hadžiganonović, namestnica;

g) Zavod RS za varstvo narave

– Tanja Košar, članica,

Mateja Žvikart, namestnica;

h) Nacionalni inštitut za biologijo, morska biološka postaja

– Janez Forte, član,

dr. Janja France, namestnica;

i) Zavod za ribištvo RS

– dr. Samo Podgornik, član,

Bojan Marčeta, namestnik;

2. gospodarskih in socialnih partnerjev:

a) Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

– Uroš Zgonec, član,

Snežana Levstik, namestnica;

b) Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije

– Milenko Buležan, član,

Sandi Radolovič, namestnik;

c) Gospodarska zbornica Slovenije

– Nina-Barbara Križnik, članica,

dr. Tatjana Zagorc, namestnica;

3. lokalnih skupnosti:

a) Združenje občin Slovenije

– Klavdij Strmčnik, član,

Franci Toni, namestnik;

b) Skupnost občin Slovenije

– Simon Potrč, član;

4. nevladnih organizacij:

a) Društvo za proučevanje ptic in varstvo narave

– Milan Vogrin, član,

dr. Andrej Šorgo, namestnik;

b) Zveza potrošnikov Slovenije – društvo

– mag. Marko Prohinar, član

Marjana Peterman, namestnica;

5. Evropske komisije:

a) Generalni direktorat za pomorske zadeve in ribištvo,

Direktorat D – Mediteran in Črno morje

– Stephanos Samaras, član,

Alexander Hoehnke, namestnik.

(2) Predsednik nadzornega odbora je državni sekretar na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje, pristojen za kmetijstvo.«

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

Nadzorni odbor ima sekretariat, ki skrbi za koordinacijo opravljanja vsebinskih nalog. Sekretariat nadzornega odbora imenuje minister, pristojen za kmetijstvo in okolje, na predlog vodje organa za upravljanje.«

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Materialne in tehnične pogoje za delovanje nadzornega odbora in njegovega sekretariata zagotavlja Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.«

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06001-3/2012

Ljubljana, dne 24. maja 2012

EVA 2012-2330-0123

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

MINISTRSTVA

1778. Odlok o ustanovitvi zunanjih oddelkov okrožnih državnih tožilstev

Na podlagi drugega odstavka 189. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 in 21/12 – ZDU-1F) na predlog generalnega državnega tožilca z dne 23. 1. 2012 po predhodnem mnenju Državnotožilskega sveta z dne 28. 5. 2012 izdaja minister za notranje zadeve

ODREDBO

o ustanovitvi zunanjih oddelkov okrožnih državnih tožilstev

1. člen

(vseбина)

Ta odredba ustanavlja zunanje oddelke okrožnih državnih tožilstev.

2. člen

(ustanovitev zunanjih oddelkov)

Ustanovijo se naslednji zunanji oddelki okrožnih državnih tožilstev:

| okrožno državno tožilstvo | zunanjí oddelek | območje sodišča |
|---------------------------|-----------------|--|
| v Celju | v Velenju | Okrajno sodišče v Velenju |
| v Kopru | v Postojni | Okrajno sodišče v Postojni in Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici |
| | v Piranu | Okrajno sodišče v Piranu |
| | v Sežani | Okrajno sodišče v Sežani |

| | | |
|-----------------|--------------|---|
| v Kranju | v Radovljici | Okrajno sodišče v Radovljici in Okrajno sodišče na Jesenicah |
| v Ljubljani | v Domžalah | Okrajno sodišče v Domžalah in Okrajno sodišče v Kamniku |
| | v Kočevju | Okrajno sodišče v Kočevju |
| | v Trbovljah | Okrajno sodišče v Trbovljah |
| | na Vrhniki | Okrajno sodišče na Vrhniki in Okrajno sodišče v Cerknici |
| v Murski Soboti | v Ljutomeru | Okrajno sodišče v Ljutomeru in Okrajno sodišče v Gornji Radgoni |

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o ustanovitvi zunanjih oddelkov okrožnih državnih tožilstev (Uradni list RS, št. 83/94).

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-196/2012

Ljubljana, dne 4. junija 2012

EVA 2012-1711-0031

dr. Vinko Gorenak l.r.Minister
za notranje zadeve**1779. Odredba o določitvi enotnega šifranta vrst zdravstvene dejavnosti**

Na podlagi drugega odstavka 10. in 11. člena Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O
o določitvi enotnega šifranta vrst
zdravstvene dejavnosti

1. člen

Ta odredba določa enotni šifrant vrst zdravstvene dejavnosti za namen zagotavljanja enotnosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva ter oblikovanja in vodenja zbirk podatkov, ki so skupni za Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije.

2. člen

Enotni šifrant vrst zdravstvene dejavnosti je v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

3. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi enotnega šifranta vrst zdravstvene dejavnosti (Uradni list RS, št. 58/11).

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-43/2012/4

Ljubljana, dne 2. aprila 2012

EVA 2012-2711-0015

Tomaž Gantar l.r.Minister
za zdravje

Priloga: Šifrant vrst zdravstvene dejavnosti (VZD)

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| C21.200 | 000 | 000 | 0 | Proizvodnja farmacevtskih preparatov |
| C21.200 | 703 | 000 | 1 | Transfuzijska medicina, proizvodnja farmacevtskih preparatov |
| C21.200 | 703 | 801 | 2 | Preskrba s krvjo in krvnimi pripravki |
| C21.200 | 704 | 000 | 1 | Proizvodnja farmacevtskih preparatov |
| C21.200 | 704 | 802 | 2 | Proizvodnja farmacevtskih preparatov |
| C32.500 | 000 | 000 | 0 | Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov |
| C32.500 | 714 | 000 | 1 | Zobotehnika |
| C32.500 | 714 | 819 | 2 | Zobotehnika |
| G46.460 | 000 | 000 | 0 | Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali |
| G46.460 | 705 | 000 | 1 | Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki |
| G46.460 | 705 | 803 | 2 | Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki |
| G46.460 | 705 | 813 | 2 | Distribucija cepiv - IVZ |
| G47.730 | 000 | 000 | 0 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki |
| G47.730 | 743 | 000 | 1 | Lekarniška dejavnost |
| G47.730 | 743 | 601 | 2 | Pozitivna lista |
| G47.730 | 743 | 602 | 2 | Vmesna lista |
| G47.730 | 743 | 603 | 2 | Zdravila za nadomestno zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog |
| G47.730 | 743 | 604 | 2 | Preparati za fluorizacijo zob |
| G47.730 | 743 | 606 | 2 | Paranteralna prehrana |
| G47.730 | 743 | 615 | 2 | Storitve izven rednega delovnega časa |
| G47.740 | 000 | 000 | 0 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki |
| G47.740 | 702 | 000 | 1 | Medicinsko tehnični pripomočki |
| G47.740 | 702 | 650 | 2 | Izdaja MTP |
| G47.740 | 702 | 651 | 2 | Aplikacija MTP |
| G47.740 | 702 | 652 | 2 | Izposoja MTP |
| G47.740 | 702 | 653 | 2 | Popravila MTP |
| G47.740 | 702 | 654 | 2 | Vzdrževanje MTP |
| G47.740 | 702 | 655 | 2 | Pavšal pri prvi izposoji MTP |
| O84.120 | 000 | 000 | 0 | Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti |
| O84.120 | 706 | 000 | 1 | Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev |
| O84.120 | 706 | 804 | 2 | Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev |
| O84.300 | 000 | 000 | 0 | Dejavnost obvezne socialne varnosti |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| O84.300 | 701 | 000 | 1 | Druge obveznosti ZZZS |
| O84.300 | 701 | 308 | 2 | Doječe matere |
| O84.300 | 701 | 309 | 2 | Spremljanje (40. čl. Pravil OZZ) |
| O84.300 | 701 | 310 | 2 | Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku |
| O84.300 | 701 | 550 | 2 | Letovanje otrok |
| O84.300 | 701 | 551 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - cerebralni bolniki |
| O84.300 | 701 | 552 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - psoriatiki |
| O84.300 | 701 | 553 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - živčno mišični bolniki |
| O84.300 | 701 | 554 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - paraplegiki |
| O84.300 | 701 | 555 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - multipla skleroza |
| O84.300 | 701 | 556 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - otroci s presnovnimi motnjami |
| O84.300 | 701 | 557 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - paralitiki |
| O84.300 | 701 | 558 | 2 | Obnovitvena rehabilitacija - celiakija |
| O84.300 | 701 | 808 | 2 | Sredstva za učne ustanove |
| O84.300 | 701 | 809 | 2 | Pripravniki in sekundariji |
| O84.300 | 701 | 810 | 2 | Specializanti |
| O84.300 | 701 | 812 | 2 | Tolmači |
| O84.300 | 707 | 000 | 1 | Dejavnost obvezne socialne varnosti |
| O84.300 | 707 | 805 | 2 | Dejavnost obvezne socialne varnosti |
| P85.100 | 000 | 000 | 0 | Predšolska vzgoja |
| P85.100 | 708 | 000 | 1 | Predšolska vzgoja |
| P85.100 | 708 | 811 | 2 | Predšolska vzgoja |
| P85.200 | 000 | 000 | 0 | Osnovnošolsko izobraževanje |
| P85.200 | 709 | 000 | 1 | Osnovnošolsko izobraževanje |
| P85.200 | 709 | 814 | 2 | Osnovnošolsko izobraževanje |
| P85.310 | 000 | 000 | 0 | Srednješolsko splošno izobraževanje |
| P85.310 | 710 | 000 | 1 | Srednješolsko splošno izobraževanje |
| P85.310 | 710 | 815 | 2 | Srednješolsko splošno izobraževanje |
| P85.320 | 000 | 000 | 0 | Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje |
| P85.320 | 711 | 000 | 1 | Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje |
| P85.320 | 711 | 816 | 2 | Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje |
| P85.421 | 000 | 000 | 0 | Višješolsko izobraževanje |
| P85.421 | 712 | 000 | 1 | Višješolsko izobraževanje |
| P85.421 | 712 | 817 | 2 | Višješolsko izobraževanje |
| P85.422 | 000 | 000 | 0 | Visokošolsko izobraževanje |
| P85.422 | 713 | 000 | 1 | Visokošolsko izobraževanje |
| P85.422 | 713 | 818 | 2 | Visokošolsko izobraževanje |
| Q86.100 | 000 | 000 | 0 | Bolnišnična zdravstvena dejavnost |
| Q86.100 | 101 | 000 | 1 | Abdominalna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|---|
| Q86.100 | 101 | 300 | 2 | Načrtovani obseg v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 101 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 101 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 101 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 102 | 000 | 1 | Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 102 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 103 | 000 | 1 | Dermatovenerologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 103 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 104 | 000 | 1 | Fizikalna in rehabilitacijska medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 104 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 104 | 305 | 2 | Rehabilitacija |
| Q86.100 | 104 | 501 | 2 | Zdraviliško zdravljenje - stacionarno |
| Q86.100 | 104 | 502 | 2 | Nadaljevalno zdraviliško zdravljenje - stacionarno |
| Q86.100 | 105 | 000 | 1 | Gastroenterologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 105 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 106 | 000 | 1 | Ginekologija in porodništvo v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 106 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 106 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 107 | 000 | 1 | Hematologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 107 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 107 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 108 | 000 | 1 | Infektologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 108 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 109 | 000 | 1 | Interna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 109 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 110 | 000 | 1 | Internistična onkologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 110 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 111 | 000 | 1 | Kardiologija in vaskularna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 111 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 112 | 000 | 1 | Kardiovaskularna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 112 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 112 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 112 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 113 | 000 | 1 | Klinična genetika v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 113 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 114 | 000 | 1 | Klinična mikrobiologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 114 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 115 | 000 | 1 | Maksilofacialna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.100 | 115 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 116 | 000 | 1 | Nefrologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 116 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 117 | 000 | 1 | Nevrokirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 117 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 118 | 000 | 1 | Nevrologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 118 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 119 | 000 | 1 | Nuklearna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 119 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 120 | 000 | 1 | Oftalmologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 120 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 120 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 120 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 121 | 000 | 1 | Onkologija z radioterapijo v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 121 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 122 | 000 | 1 | Ortopedska kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 122 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 122 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 122 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 123 | 000 | 1 | Otorinolaringologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 123 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 124 | 000 | 1 | Otroška in mladostniška psihiatrija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 124 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 125 | 000 | 1 | Otroška nevrologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 125 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 126 | 000 | 1 | Patologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 126 | 335 | 2 | Patologija |
| Q86.100 | 127 | 000 | 1 | Pedriatrija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 127 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 127 | 359 | 2 | Bolnišnična obravnava invalidne mladine |
| Q86.100 | 128 | 000 | 1 | Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 128 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 128 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 128 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 129 | 000 | 1 | Pnevmologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 129 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 130 | 000 | 1 | Psihiatrija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 130 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.100 | 130 | 341 | 2 | Psihiatrija |
| Q86.100 | 131 | 000 | 1 | Radiologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 131 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 132 | 000 | 1 | Revmatologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 132 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 133 | 000 | 1 | Sodna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 133 | 350 | 2 | Sodna medicina |
| Q86.100 | 134 | 000 | 1 | Splošna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 134 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 134 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 135 | 000 | 1 | Torakalna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 135 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 135 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 136 | 000 | 1 | Transfuzijska medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 136 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 137 | 000 | 1 | Travmatologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 137 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 137 | 302 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.100 | 138 | 000 | 1 | Urgentna medicina v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 138 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 139 | 000 | 1 | Urologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 139 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 139 | 303 | 2 | Izvajanje transplantacij |
| Q86.100 | 141 | 000 | 1 | Paliativna oskrba v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 141 | 304 | 2 | Paliativna oskrba |
| Q86.100 | 141 | 311 | 2 | Paliativna oskrba hospic |
| Q86.100 | 142 | 000 | 1 | Oralna kirurgija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 142 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 143 | 000 | 1 | Lekarniška dejavnost v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 143 | 366 | 2 | Zdravila |
| Q86.100 | 144 | 000 | 1 | Zdravstvena nega v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 144 | 306 | 2 | Zdravstvena nega |
| Q86.100 | 147 | 000 | 1 | Podaljšano bolnišnično zdravljenje v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 147 | 307 | 2 | Podaljšano bolnišnično zdravljenje |
| Q86.100 | 148 | 000 | 1 | Intenzivna medicina |
| Q86.100 | 148 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.100 | 149 | 000 | 1 | Endokrinologija, diabetologija in tireologija v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 149 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|---|
| Q86.100 | 150 | 000 | 1 | Babištvo v bolnišnični dejavnosti |
| Q86.100 | 150 | 301 | 2 | Akutna bolnišnična obravnava - SPP |
| Q86.210 | 000 | 000 | 0 | Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost |
| Q86.210 | 301 | 000 | 1 | Medicina dela, prometa in športa |
| Q86.210 | 301 | 258 | 2 | Medicina dela |
| Q86.210 | 302 | 000 | 1 | Splošna in družinska medicina |
| Q86.210 | 302 | 001 | 2 | Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu |
| Q86.210 | 302 | 002 | 2 | Splošna ambulanta v socialnem zavodu |
| Q86.210 | 302 | 003 | 2 | Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog |
| Q86.210 | 302 | 004 | 2 | Antikoagulantna ambulanta |
| Q86.210 | 302 | 005 | 2 | Obsojenci in priporniki - splošna ambulanta |
| Q86.210 | 302 | 006 | 2 | Obsojenci in priporniki - zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog |
| Q86.210 | 302 | 036 | 2 | Turistična ambulanta |
| Q86.210 | 306 | 000 | 1 | Ginekologija v splošni zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.210 | 306 | 007 | 2 | Dispanzer za ženske |
| Q86.210 | 306 | 008 | 2 | Obsojenci in priporniki - dispanzer za ženske |
| Q86.210 | 327 | 000 | 1 | Pedriatrija v splošni zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.210 | 327 | 009 | 2 | Otroški in šolski dispanzer kurativa |
| Q86.210 | 327 | 011 | 2 | Otroški in šolski dispanzer preventiva |
| Q86.210 | 327 | 013 | 2 | Otroški in šolski dispanzer kurativa - MZL Debeli rtič |
| Q86.210 | 327 | 014 | 2 | Razvojne ambulante |
| Q86.210 | 327 | 015 | 2 | Obsojenci in priporniki - dispanzer za otroke in šolarje |
| Q86.210 | 338 | 000 | 1 | Urgentna medicina v splošni zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.210 | 338 | 016 | 2 | NMP - A |
| Q86.210 | 338 | 017 | 2 | NMP - A2 |
| Q86.210 | 338 | 018 | 2 | NMP - B |
| Q86.210 | 338 | 019 | 2 | NMP - B okrepljena |
| Q86.210 | 338 | 020 | 2 | NMP - PHE |
| Q86.210 | 338 | 021 | 2 | NMP - C |
| Q86.210 | 338 | 022 | 2 | NMP - dežurstvo |
| Q86.210 | 338 | 023 | 2 | NMP - motor |
| Q86.210 | 338 | 024 | 2 | NMP - helikopter |
| Q86.210 | 346 | 000 | 1 | Javno zdravje v splošni zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.210 | 346 | 025 | 2 | Zdravstvena vzgoja |
| Q86.210 | 346 | 026 | 2 | Izvajanje preventivnih programov |
| Q86.210 | 346 | 060 | 2 | Javno zdravje |
| Q86.220 | 000 | 000 | 0 | Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost |
| Q86.220 | 201 | 000 | 1 | Abdominalna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|---|
| Q86.220 | 201 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 201 | 203 | 2 | Abdominalna kirurgija |
| Q86.220 | 202 | 000 | 1 | Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 202 | 204 | 2 | Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina |
| Q86.220 | 203 | 000 | 1 | Dermatovenerologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 203 | 206 | 2 | Dermatologija |
| Q86.220 | 204 | 000 | 1 | Fizikalna in rehabilitacijska medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 204 | 205 | 2 | Rehabilitacija |
| Q86.220 | 204 | 207 | 2 | Fiziatrija |
| Q86.220 | 204 | 503 | 2 | Zdraviliško zdravljenje - ambulantno |
| Q86.220 | 205 | 000 | 1 | Gastroenterologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 205 | 208 | 2 | Gastroenterologija |
| Q86.220 | 206 | 000 | 1 | Ginekologija in porodništvo v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 206 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 206 | 209 | 2 | Ginekologija |
| Q86.220 | 206 | 210 | 2 | Obravnava bolezni dojk |
| Q86.220 | 206 | 212 | 2 | Zdravljenje neplodnosti |
| Q86.220 | 206 | 263 | 2 | Porodništvo |
| Q86.220 | 207 | 000 | 1 | Hematologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 207 | 213 | 2 | Hematologija |
| Q86.220 | 208 | 000 | 1 | Infektologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 208 | 214 | 2 | Infektologija |
| Q86.220 | 209 | 000 | 1 | Interna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 209 | 215 | 2 | Internistika |
| Q86.220 | 209 | 240 | 2 | Alergologija |
| Q86.220 | 210 | 000 | 1 | Internistična onkologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 210 | 219 | 2 | Onkologija |
| Q86.220 | 211 | 000 | 1 | Kardiologija in vaskularna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 211 | 220 | 2 | Kardiologija in vaskularna medicina |
| Q86.220 | 212 | 000 | 1 | Kardiovaskularna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 212 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 212 | 221 | 2 | Kardiovaskularna kirurgija |
| Q86.220 | 213 | 000 | 1 | Klinična genetika v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.220 | 213 | 222 | 2 | Klinična genetika |
| Q86.220 | 214 | 000 | 1 | Klinična mikrobiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 214 | 223 | 2 | Klinična mikrobiologija |
| Q86.220 | 215 | 000 | 1 | Maksilofacialna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 215 | 224 | 2 | Maksilofacialna kirurgija |
| Q86.220 | 216 | 000 | 1 | Nefrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 216 | 225 | 2 | Izvajanje dializ |
| Q86.220 | 216 | 264 | 2 | Nefrologija |
| Q86.220 | 217 | 000 | 1 | Nevrokirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 217 | 226 | 2 | Nevrokirurgija |
| Q86.220 | 218 | 000 | 1 | Nevrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 218 | 227 | 2 | Nevrologija |
| Q86.220 | 219 | 000 | 1 | Nuklearna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 219 | 228 | 2 | Nuklearna medicina |
| Q86.220 | 220 | 000 | 1 | Oftalmologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 220 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 220 | 229 | 2 | Okulistika |
| Q86.220 | 221 | 000 | 1 | Onkologija z radioterapijo v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 221 | 230 | 2 | Radioterapija |
| Q86.220 | 222 | 000 | 1 | Ortopedska kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 222 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 222 | 231 | 2 | Ortopedija |
| Q86.220 | 223 | 000 | 1 | Otorinolaringologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 223 | 232 | 2 | Otorinolaringologija |
| Q86.220 | 224 | 000 | 1 | Otroška in mladostniška psihiatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 224 | 242 | 2 | Pedopsihiatrija |
| Q86.220 | 225 | 000 | 1 | Otroška nevrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 225 | 234 | 2 | Otroška nevrologija |
| Q86.220 | 226 | 000 | 1 | Patologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 226 | 235 | 2 | Patologija |
| Q86.220 | 226 | 236 | 2 | Izvajanje citoloških in patohistoloških preiskav |
| Q86.220 | 227 | 000 | 1 | Pediatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 227 | 237 | 2 | Pediatrija |
| Q86.220 | 227 | 259 | 2 | Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.220 | 228 | 000 | 1 | Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 228 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 228 | 238 | 2 | Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija |
| Q86.220 | 229 | 000 | 1 | Pnevmologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 229 | 239 | 2 | Pulmologija |
| Q86.220 | 230 | 000 | 1 | Psihiatrija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 230 | 241 | 2 | Psihiatrija |
| Q86.220 | 230 | 243 | 2 | Obsojenci in priporniki - psihiatrija |
| Q86.220 | 231 | 000 | 1 | Radiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 231 | 211 | 2 | Izvajanje mamografije |
| Q86.220 | 231 | 244 | 2 | Izvajanje magnetne resonance |
| Q86.220 | 231 | 245 | 2 | Izvajanje računalniške tomografije - CT |
| Q86.220 | 231 | 246 | 2 | Izvajanje ultrazvoka - UZ |
| Q86.220 | 231 | 247 | 2 | Izvajanje rentgena - RTG |
| Q86.220 | 231 | 248 | 2 | Izvajanje PET CT |
| Q86.220 | 232 | 000 | 1 | Revmatologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 232 | 249 | 2 | Revmatologija |
| Q86.220 | 233 | 000 | 1 | Sodna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 233 | 250 | 2 | Sodna medicina |
| Q86.220 | 234 | 000 | 1 | Splošna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 234 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 234 | 251 | 2 | Splošna kirurgija |
| Q86.220 | 235 | 000 | 1 | Torakalna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 235 | 252 | 2 | Torakalna kirurgija |
| Q86.220 | 236 | 000 | 1 | Transfuzijska medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 236 | 253 | 2 | Transfuzijska medicina |
| Q86.220 | 237 | 000 | 1 | Travmatologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 237 | 202 | 2 | Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu |
| Q86.220 | 237 | 254 | 2 | Travmatologija |
| Q86.220 | 238 | 000 | 1 | Urgentna medicina v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 238 | 255 | 2 | Internistika - urgentna ambulanta |
| Q86.220 | 238 | 256 | 2 | Kirurgija - urgentna ambulanta |
| Q86.220 | 238 | 261 | 2 | Infektologija - urgentna ambulanta |
| Q86.220 | 238 | 262 | 2 | Nevrologija - urgentna ambulanta |
| Q86.220 | 239 | 000 | 1 | Urologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 239 | 257 | 2 | Urologija |
| Q86.220 | 242 | 000 | 1 | Oralna kirurgija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 242 | 233 | 2 | Oralna kirurgija in maksilofacialna kirurgija |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.220 | 243 | 000 | 1 | Lekarniška dejavnost v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 243 | 266 | 2 | Zdravila |
| Q86.220 | 246 | 000 | 1 | Javno zdravje v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 246 | 260 | 2 | Javno zdravje |
| Q86.220 | 246 | 806 | 2 | Program zavoda za zdravstveno varstvo |
| Q86.220 | 246 | 807 | 2 | Program terciarne ravni inštituta za varovanje zdravja |
| Q86.220 | 249 | 000 | 1 | Endokrinologija, diabetologija in tireologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti |
| Q86.220 | 249 | 216 | 2 | Diabetologija |
| Q86.220 | 249 | 217 | 2 | Tireologija |
| Q86.220 | 249 | 218 | 2 | Fabryjeva bolezen |
| Q86.220 | 249 | 265 | 2 | Endokrinologija |
| Q86.230 | 000 | 000 | 0 | Zobozdravstvena dejavnost |
| Q86.230 | 401 | 000 | 1 | čeljustna in zobna ortopedija |
| Q86.230 | 401 | 110 | 2 | Ortodontija |
| Q86.230 | 402 | 000 | 1 | Otroško in preventivno zobozdravstvo |
| Q86.230 | 402 | 111 | 2 | Pedontologija |
| Q86.230 | 403 | 000 | 1 | Paradontologija |
| Q86.230 | 403 | 112 | 2 | Paradontologija |
| Q86.230 | 404 | 000 | 1 | Splošno zobozdravstvo |
| Q86.230 | 404 | 101 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za odrasle - zdravljenje |
| Q86.230 | 404 | 102 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za odrasle - protetika |
| Q86.230 | 404 | 103 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za mladino - zdravljenje |
| Q86.230 | 404 | 104 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za mladino - protetika |
| Q86.230 | 404 | 105 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za študente - zdravljenje |
| Q86.230 | 404 | 106 | 2 | Zobozdravstvena dejavnost za študente - protetika |
| Q86.230 | 404 | 107 | 2 | Zobozdravstvena oskrba varovancev s posebnimi potrebami |
| Q86.230 | 404 | 108 | 2 | Obsojenci in priporniki - zobozdravnik za odrasle |
| Q86.230 | 404 | 109 | 2 | Obsojenci in priporniki - zobozdravnik za mladino |
| Q86.230 | 405 | 000 | 1 | Stomatološka protetika |
| Q86.230 | 405 | 113 | 2 | Stomatološko-protetična dejavnost |
| Q86.230 | 406 | 000 | 1 | Zobne bolezni in endodontija |
| Q86.230 | 406 | 114 | 2 | Spec. dejavnost zdravljenja zob in ustne votline |
| Q86.230 | 438 | 000 | 1 | Urgentna medicina v zobozdravstveni dejavnosti |
| Q86.230 | 438 | 115 | 2 | Storitve izven rednega delovnega časa |
| Q86.230 | 442 | 000 | 1 | Oralna kirurgija v zobozdravstveni dejavnosti |
| Q86.230 | 442 | 116 | 2 | Oralna kirurgija in maksilofacialna kirurgija |
| Q86.230 | 446 | 000 | 1 | Javno zdravje v zobozdravstveni dejavnosti |
| Q86.230 | 446 | 125 | 2 | Zobozdravstvena vzgoja |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.230 | 446 | 160 | 2 | Javno zdravje |
| Q86.901 | 000 | 000 | 0 | Alternativne oblike zdravljenja |
| Q86.901 | 501 | 000 | 1 | Akunpuktura |
| Q86.901 | 501 | 703 | 2 | Akunpuktura |
| Q86.901 | 502 | 000 | 1 | Homeopatija |
| Q86.901 | 502 | 705 | 2 | Homeopatija |
| Q86.901 | 503 | 000 | 1 | Kiropraktika |
| Q86.901 | 503 | 706 | 2 | Kiropraktika |
| Q86.901 | 504 | 000 | 1 | Osteopatija |
| Q86.901 | 504 | 707 | 2 | Osteopatija |
| Q86.909 | 000 | 000 | 0 | Druge zdravstvene dejavnosti |
| Q86.909 | 505 | 000 | 1 | Medicinska biokemija |
| Q86.909 | 505 | 701 | 2 | Medicinska biokemija |
| Q86.909 | 506 | 000 | 1 | Delovna terapija |
| Q86.909 | 506 | 027 | 2 | Delovna terapija |
| Q86.909 | 507 | 000 | 1 | Fizioterapija |
| Q86.909 | 507 | 028 | 2 | Fizioterapija |
| Q86.909 | 508 | 000 | 1 | Laboratorijska dejavnost |
| Q86.909 | 508 | 702 | 2 | Laboratorijska dejavnost |
| Q86.909 | 509 | 000 | 1 | Logopedija |
| Q86.909 | 509 | 035 | 2 | Logopedija |
| Q86.909 | 510 | 000 | 1 | Patronažno varstvo |
| Q86.909 | 510 | 029 | 2 | Patronažna služba |
| Q86.909 | 511 | 000 | 1 | Presejalni programi |
| Q86.909 | 511 | 030 | 2 | Izvajanje programa SVIT |
| Q86.909 | 511 | 031 | 2 | Izvajanje programa DORA |
| Q86.909 | 512 | 000 | 1 | Psihologija |
| Q86.909 | 512 | 032 | 2 | Dispanzer za mentalno zdravje |
| Q86.909 | 512 | 033 | 2 | Klinična psihologija |
| Q86.909 | 513 | 000 | 1 | Reševalni prevozi |
| Q86.909 | 513 | 150 | 2 | Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem |
| Q86.909 | 513 | 151 | 2 | Sanitetni prevozi bolnikov na/z dialize |
| Q86.909 | 513 | 152 | 2 | Reševalni prevozi - nujni |
| Q86.909 | 513 | 153 | 2 | Ostali sanitetni prevozi bolnikov |
| Q86.909 | 513 | 154 | 2 | Helikopterski reševalni prevozi |
| Q86.909 | 541 | 000 | 1 | Paliativna oskrba v drugih dejavnostih |
| Q86.909 | 541 | 704 | 2 | Paliativna oskrba v patronažni službi |
| Q86.909 | 541 | 711 | 2 | Paliativna oskrba v okviru splošne ambulante |
| Q86.909 | 544 | 000 | 1 | Zdravstvena nega v drugih dejavnostih |

| Šifra SKD_5 | Šifra VZD_1 | Šifra VZD_2 | Nivo | Naziv |
|-------------|-------------|-------------|------|--|
| Q86.909 | 544 | 034 | 2 | Nega na domu |
| Q86.909 | 546 | 000 | 1 | Javno zdravje v drugih dejavnostih |
| Q86.909 | 546 | 760 | 2 | Javno zdravje |
| Q87.100 | 000 | 000 | 0 | Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego |
| Q87.100 | 641 | 000 | 1 | Paliativna oskrba v dejavnosti nastanitvenih ustanov za bolniško nego |
| Q87.100 | 641 | 420 | 2 | Paliativna nega III v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.100 | 641 | 421 | 2 | Paliativna nega III v domovih za ostarele |
| Q87.100 | 641 | 422 | 2 | Paliativna nega III (zavodi tip B, C in C1) |
| Q87.100 | 644 | 000 | 1 | Zdravstvena nega v dejavnosti nastanitvenih ustanov za bolniško nego |
| Q87.100 | 644 | 405 | 2 | Rehabilitacija po poškodbi glave |
| Q87.300 | 644 | 406 | 2 | Nega I v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.300 | 644 | 407 | 2 | Nega II v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.300 | 644 | 408 | 2 | Nega III v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.300 | 644 | 409 | 2 | Medicinska oskrba v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.300 | 644 | 410 | 2 | Nega IV v socialnovarstvenih zavodih |
| Q87.300 | 644 | 411 | 2 | Nega I v domovih za ostarele |
| Q87.300 | 644 | 412 | 2 | Nega II v domovih za ostarele |
| Q87.300 | 644 | 413 | 2 | Nega III v domovih za ostarele |
| Q87.300 | 644 | 415 | 2 | Nega IV v domovih za ostarele |
| Q87.300 | 644 | 416 | 2 | Nega I (zavodi tip B, C in C1) |
| Q87.300 | 644 | 417 | 2 | Nega II (zavodi tip B, C in C1) |
| Q87.300 | 644 | 418 | 2 | Nega III (zavodi tip B, C in C1) |
| Q87.300 | 644 | 425 | 2 | Nega IV (zavodi tip B, C in C1) |
| Q87.300 | 000 | 000 | 0 | Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb |
| Q87.300 | 646 | 000 | 1 | Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb |
| Q87.300 | 646 | 424 | 2 | Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb |
| Q88.109 | 000 | 000 | 0 | Socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe |
| Q88.109 | 602 | 000 | 1 | Dnevno varstvo v socialnovarstvenih zavodih |
| Q88.109 | 602 | 401 | 2 | Nega I (dnevno varstvo) |
| Q88.109 | 602 | 402 | 2 | Nega II (dnevno varstvo) |
| Q88.109 | 602 | 403 | 2 | Nega III (dnevno varstvo) |
| Q88.109 | 602 | 419 | 2 | Dnevno varstvo |

USTAVNO SODIŠČE

1780. Odločba o razveljavitvi drugega odstavka 28. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih

Številka: U-I-322/11-6

Datum: 24. 5. 2012

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Višjega delovnega in socialnega sodišča, na seji 24. maja 2012

o d l o č i l o:

Drugi odstavek 28. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04 in 10/04 – popr.) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagatelj je vložil zahtevo za oceno ustavnosti drugega odstavka 28. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (v nadaljevanju ZDSS-1), ki določa, da se šteje, da je tožeča stranka umaknila tožbo, če brez upravičenega razloga ni prišla na poravalni narok ali na prvi narok za glavno obravnavo. Navaja, da je namen izpodbijane določbe povečati aktivnost in odgovornost tožeče stranke ter s tem preprečiti zavlačevanje oziroma omogočiti zaključek postopka tudi v primeru njene neupravičene neudeležbe. Predlagatelj opozarja, da lahko tožeča stranka po ustavitvi postopka na podlagi drugega odstavka 28. člena ZDSS-1 sicer znova vloži tožbo, vendar se lahko večina tožb v delovnih in socialnih sporih vloži le znotraj roka trideset dni. Predlagatelj navaja kot primere tožbo v socialnem sporu (72. člen ZDSS-1),¹ tožbo delavca za varstvo njegovih pravic iz delovnega razmerja (204. člen Zakona o delovnih razmerjih, Uradni list RS, št. 42/02 in 103/07 – v nadaljevanju ZDR)² in tožbo, s katero javni uslužbenec uveljavlja sodno varstvo svojega delovnopravnega položaja (25. člen Zakona o javnih uslužbencih, Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo in 65/08 – v nadaljevanju ZJU).³ Zaradi navedenih materialnih prekluzivnih rokov za vložitev tožbe naj bi izpodbijana določba strankam onemogočala ponovno

¹ Tožba se vloži v tridesetih dneh od vročitve dokončnega upravnega akta. V primeru molka organa prve ali druge stopnje začne rok za vložitev tožbe teči s trenutkom, ko se šteje, da je nastal molk organa.

² Delavec lahko v roku trideset dni od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev s strani delodajalca (to je roka osem delovnih dni od vročitve pisne zahteve delavca) zahteva sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem. Ugotovitev nezakonitosti odpovedi pogodbe o zaposlitvi, drugih načinov prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ali odločitev o disciplinski odgovornosti delavca lahko delavec zahteva v roku trideset dni od dneva vročitve oziroma od dneva, ko je izvedel za kršitev pravice, pred pristojnim delovnim sodiščem. Prekluzivni rok sicer ne velja za denarne terjatve iz delovnega razmerja.

³ Sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem lahko javni uslužbenec zahteva v tridesetih dneh od dneva vročitve sklepa komisije za pritožbe oziroma od dneva, ko poteče rok za izdajo sklepa komisije za pritožbe. Če zoper sklep ni dovoljena pritožba, začne teči rok z vročitvijo sklepa prve stopnje. Če je sodno varstvo javnemu uslužbencu zagotovljeno v upravnem sporu, ga lahko sproži v roku, določenem z zakonom, ki ureja upravni spor (torej v tridesetih dneh, praviloma od vročitve upravnega akta, s katerim je bil končan postopek - 28. člen Zakona o upravnem sporu, Uradni list RS, št. 105/06 in 62/10 – ZUS-1).

vložitev tožbe o isti stvari. Predlagatelj se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-161/10 z dne 9. 12. 2010 (Uradni list RS, št. 107/10), s katero je Ustavno sodišče razveljavilo drugi odstavek 282. člena Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – v nadaljevanju ZPP), in podrobno povzema njeno vsebino. Meni, da je, podobno kot v navedeni odločbi za drugi odstavek 282. člena ZPP, tudi za drugi odstavek 28. člena ZDSS-1 mogoče trditi, da ne zagotavlja nobenega dodatnega koristnega učinka za doseganje ciljev učinkovitosti, hitrosti, ekonomičnosti in koncentracije postopka ter da prekomerno posega v pravici iz 22. in prvega odstavka 23. člena Ustave. Predlagatelj predlaga začasno zadrževanje izvrševanja izpodbijane določbe.

2. Državni zbor Republike Slovenije na zahtevo ni odgovoril.

B.

3. ZDSS-1 določa pristojnost, organizacijo in sestavo delovnih in socialnih sodišč kot specializiranih sodišč ter pravila postopka, po katerih ta sodišča odločajo v delovnih in socialnih sporih (1. člen ZDSS-1). V postopku v delovnih in socialnih sporih se uporabljajo določbe zakona, ki ureja pravdni postopek, če ni z ZDSS-1 določeno drugače (19. člen ZDSS-1).

4. Člen 28 ZDSS-1 se, ob upoštevanju dejstva, da je Ustavno sodišče njegov prvi odstavek razveljavilo z odločbo št. U-I-65/10 z dne 20. 5. 2010 (Uradni list RS, št. 33/10 in 47/10) glasi:

»(2) Če na poravalni narok ali na prvi narok za glavno obravnavo ne pride tožeča stranka, se šteje, da je umaknila tožbo.

(3) Če na poravalni narok ali na prvi narok za glavno obravnavo ali na kakšen poznejši narok ne pride nobena stranka, se narok preloži. Če tudi na naslednji narok ne pride nobena stranka, se šteje, da je tožeča stranka tožbo umaknila.

(4) Če na kakšen poznejši narok ne pride nobena stranka, lahko sodišče odloči glede na stanje spisa, če je že opravilo narok, na katerem so se izvajali dokazi, in je dejansko stanje dovolj pojasnjeno. Tako ravna sodišče tudi v primeru, če na narok ne pride ena stranka, nasprotna stranka pa predlaga odločitev glede na stanje spisa.

(5) Določbe prejšnjih odstavkov se uporabijo pod pogojem, da je bila stranka pravilno vabljena in da ni izkazala upravičenih razlogov za izostanek oziroma ni splošno znanih okoliščin, iz katerih izhaja, da stranka iz upravičenih razlogov ni mogla priti na narok.

(6) Sodišče stranko v vabilu na narok opozori na posledice izostanka z naroka.«

5. Na podlagi izpodbijane določbe delovno ali socialno sodišče prve stopnje šteje, da je tožeča stranka umaknila tožbo, in posledično ustavi postopek, če se pravilno vabljeni in na posledice izostanka opozorjena tožeča stranka neupravičeno ne udeleži poravnalnega naroka ali prvega naroka za glavno obravnavo. Te odločitve sodišče ne bi sprejelo le, če bi v delovnem ali socialnem sporu ugotovilo, da gre za zahtevek, s katerim stranke ne morejo razpolagati, konkretni izostanek tožeče stranke z naroka pa kaže na voljo tako razpolagati.⁴ Fikcija umika tožbe sama po sebi sicer ne pomeni, da tožeča stranka ne more več sodno zavarovati svojih materialnopravnih upravičenj. Vendar ima drugi odstavek 28. člena ZDSS-1 v praksi pogosto prav tak učinek. Razlog za to so strogi in relativno kratki prekluzivni roki za vložitev tožbe, ki tožečo stranko (ki je v delovnih in socialnih sporih praviloma šibkejša stranka) omejujejo pri sodnem uveljavljanju pravic iz delovnopravnih in socialnih razmerij. Tako so npr. roki iz 72. člena ZDSS-1, 204. člena ZDR

⁴ Višje delovno in socialno sodišče je npr. v sklepu št. Psp 920/2005 z dne 16. 2. 2006 odločilo, da v socialnem sporu o pravici do predčasne pokojnine ni podlage za izdajo bodisi ugoditvene bodisi zavrnilne zamudne sodbe. Tako je odločilo, ker se na področju socialnega zavarovanja zavarovanec in zavod ne moreta dogovoriti ne o manjšem ne o večjem obsegu pravic od zakonsko določenih.

in 25. člena ZJU (na katere se sklicuje predlagatelj) prekluzivni roki materialnega prava, ki ne poznajo vrnitve v prejšnje stanje.⁵ Kadar sodišče uporabi izpodbijano določbo, tožniki v teh sporih praviloma nepovratno izgubijo sodno varstvo svojih pravic. Po ustavitvi postopka zaradi izostanka s prvega ali poravnalnega naroka namreč tožeča stranka zaradi poteka prekluzivnega roka za vložitev tožbe posledic izostanka ne more popraviti s ponovno vložitvijo tožbe. Od začetka teka tega roka, ne glede na to, kdaj točno začne teči,⁶ do trenutka, ko bi – po fiktivnem umiku tožbe – tožeča stranka lahko vložila novo tožbo, že po naravnem teku stvari skoraj vedno mine več kot trideset dni.

6. Predlagatelj izpodbijani ureditvi med drugim očita, da posega v pravico tožeče stranke do sodnega varstva (prvi odstavek 23. člena Ustave). To je pravica vsakogar, da o njegovih pravicah in dolžnostih ter o obtožbah proti njemu brez nepotrebnega odlašanja odloča neodvisno, nepristransko in z zakonom ustanovljeno sodišče. Pravica do sodnega varstva zagotavlja možnost predložitve zadeve sodišču, ki bo v zadevi v razumnem času vsebinsko (meritorno) odločilo, odločilo torej o tem, ali je tožbeni zahtevek po materialnem pravu utemeljen ali neutemeljen. Določitev procesnih predpostavk za meritorno odločanje lahko pomeni omejitev človekove pravice do sodnega varstva.⁷ Drugi odstavek 28. člena ZDSS-1, ki vsebuje sankcijo za neupravičen izostanek tožeče stranke s prvega ali poravnalnega naroka, sam po sebi še ne omejuje človekove pravice iz prvega odstavka 23. člena Ustave oziroma ne posega vanjo. Umik tožbe namreč ni ovira za njeno ponovno vložitev. Vendar ima ob součinkovanju s togimi in kratkimi prekluzivnimi roki za vložitev številnih tožb iz delovnih in socialnih razmerij fikcija o umiku tožbe učinke posega v človekovo pravico iz 23. člena Ustave.

7. Človekove pravice je mogoče omejiti le v primerih, ki jih izrecno določa Ustava, ali zaradi varstva pravic drugih (tretji odstavek 15. člena Ustave). Če je zakonodajalec zasledoval ustavno dopusten cilj in če je omejitev skladna z načeli pravne države (2. člen Ustave), in sicer s tistim izmed teh načel, ki prepoveduje prekomerno posege države (splošno načelo sorazmernosti), je po ustaljeni ustavnosodni presoji⁸ omejitev človekove pravice dopustna.

8. Tako kot pri presoji prvega odstavka 28. člena ZDSS-1 Ustavno sodišče ugotavlja, da je cilj presoje omejitve pospešitev in povečanje učinkovitosti postopka.⁹ To pa je ustavno dopusten cilj za omejitev pravice tožeče stranke iz prvega odstavka 23. člena Ustave, saj je vsebinsko povezan z varstvom iste človekove pravice tožene stranke, zlasti v njenem vidiku sojenja brez nepotrebnega odlašanja.

9. Ker poseg v pravico do sodnega varstva tožečih strank v delovnih in socialnih sporih zasleduje ustavno dopusten cilj in s tega vidika ni nedopusten, je treba oceniti še, ali je izpodbijana ureditev v skladu s splošnim načelom sorazmernosti.

V okviru navedenega testa Ustavno sodišče presoja tudi, ali je teža posledic ocenjevanega posega v prizadeto človekovo pravico sorazmerna vrednosti zasledovanega cilja oziroma koristim, ki bodo zaradi posega nastale. Kot je Ustavno sodišče poudarilo že v odločbi št. U-I-161/10, mora tožeča stranka že zaradi narave svojega položaja prispevati k hitrejšemu in

učinkovitejšemu zaključku postopka. Ker je ona tista, ki je začela postopek, je to njeno breme toliko večje. Za zagotavljanje procesne discipline so zato lahko ustavno dopustni relativno intenzivnejši posegi v človekove pravice tožeče stranke. Vendar gre pri drugem odstavku 28. člena ZDSS-1, tako kot je šlo pri določbi, ki je bila predmet presoje v odločbi št. U-I-161/10, za razmeroma strogo in hudo sankcijo za izostanek z naroka. Fikcija umika tožbe oziroma ustavev postopka namreč v součinkovanju z določbami ZDSS-1, ZDR in ZJU o materialnih prekluzivnih rokih¹⁰ praviloma pripelje do trajne in nepopravljive izgube sodnega varstva pomembnih pravic iz delovnopравниh in socialnih razmerij, kjer je močno izražena potreba po varstvu šibkejše stranke (v delovnih in socialnih sporih je to praviloma tožnik). Vsaj po kriteriju teže posega v človekovo pravico je zato presoja v tej zadevi podobna presoji Ustavnega sodišča v odločbi št. U-I-200/09.¹¹ Tudi tu pozitivni vpliv drugega odstavka 28. člena ZDSS-1 na hitrost in učinkovitost postopka ni tolikšen, da bi odtehtal težo posega v človekovo pravico do sodnega varstva. Pri opredeljevanju teže tega vpliva ni mogoče upoštevati morebitnega dejanskega skrajšanja postopkov zaradi fikcij umika tožbe in posledičnega pogostega poteka prekluzivnih rokov, kar v končni posledici pripelje do skrajšanja postopkov, večje statistične učinkovitosti in razbremenitve sodišč. Bistvo in smoter sankcij za izostanek z naroka namreč ni v tem, da se sodiščem omogoči »rešiti« zadeve brez vsebinskega odločanja. Cilj procesnih pospešitvenih ukrepov je zagotoviti hitro, ekonomično in učinkovito potekanje sodnih postopkov ob hkratnem spoštovanju ustavnih jamstev poštenega postopka iz 22. člena Ustave. Ta jamstva med drugim zahtevajo tudi to, da zgradba in struktura postopka sodišču omogočata in lajšata pravilno in popolno ugotovitev pravno pomembnih dejstev življenjskega primera ter pravilno uporabo materialnega prava, s tem pa izdajo pravilne in zakonite sodne odločbe.¹²

10. Navedeno velja tudi za postopek v delovnih in socialnih sporih. Tudi v teh postopkih je treba ustavno upoštevno težo pričakovane pospešitve in pocenitve postopka, ki je posledica neke procesne določbe, ugotavljati in meriti ob upoštevanju vpliva te določbe na postopke, ki se končajo z vsebinsko odločitvijo. Kot je Ustavno sodišče že poudarilo, pri drugem odstavku 28. člena ZDSS-1 ta vpliv ni velik oziroma ob pravilnem ravnanju sodišč niti ne sme biti velik. To pa predvsem zato, ker sankcioniranje tožeče stranke zaradi neudeležbe na naroku ne more bistveno pripomoči k hitremu in učinkovitemu zaključku postopka. Sodišče lahko tudi v takem primeru narok opravi in odloči o zahtevku, z neudeležbo pa tožeča stranka kvečjemu samo sebe prikrajša za sodelovanje v postopku in tako do neke mere (prostovoljno) zmanjša verjetnost svojega uspeha.¹³

11. Ustavno sodišče zato ugotavlja, da izpodbijana zakonska ureditev prekomerno posega v tožnikovo pravico iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Ker je neskladje izpodbijane ureditve z Ustavo ugotovilo že iz tega razloga, ni ocenjevalo drugih očitkov predlagatelja in je drugi odstavek 28. člena ZDSS-1 razveljavilo.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – ZUstS) in druge alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni

⁵ Glede roka iz tretjega odstavka 204. člena ZDR glej npr. sklep Vrhovnega sodišča št. VIII Ips 370/2008 z dne 6. 4. 2010, glede roka iz prvega odstavka 72. člena ZDSS-1 pa npr. sklep Vrhovnega sodišča št. VIII Ips 106/2007 z dne 25. 3. 2008.

⁶ Ko je z zakonom ali s kolektivno pogodbo določen obvezen postopek za mirno rešitev spora, začne rok za vložitev tožbe teči po izteku roka trideset dni od začetka postopka za mirno rešitev spora (23. člen ZDSS-1).

⁷ Tako Ustavno sodišče npr. v odločbi št. U-I-200/09 z dne 20. 5. 2010 (Uradni list RS, št. 50/10).

⁸ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 108/03, in OdlUS XII, 86), 25. točka obrazložitve.

⁹ Glej podrobneje 10. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-65/10.

¹⁰ Glej opombe 1 do 3 in 5. točko obrazložitve te odločbe.

¹¹ V tej zadevi je bilo za oceno o protiustavnosti drugega odstavka 108. člena ZPP odločilno to, da je bila velika teža posledic izpodbijane določbe o takojšnjem zavrženju nepopolne ali nerazumljive odvetniške vloge – tudi tu je Ustavno sodišče izpostavilo problem trajne izgube pravice do sodnega varstva zaradi poteka prekluzivnih rokov – očitno nesorazmerna z njenimi morebitnimi koristimi oziroma pozitivnim vplivom na pospešitev postopka.

¹² Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-164/09 z dne 4. 2. 2010 (Uradni list RS, št. 12/10).

¹³ Podobno Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-161/10.

list RS, št. 86/07, 54/10 in 56/11) v sestavi: podpredsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodnika dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnica Klampfer in sodnik Mozetič.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Podpredsednik

1781. Odločba o razveljavitvi druge alineje četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju ter tretjega odstavka 47. člena in četrtega odstavka 48. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve, v delih, v katerih se nanašata na drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju

Številka: U-I-211/11-26

Datum: 24. 5. 2012

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem s pobudama družbe Adria Airways, d. d., Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Miro Senica in odvetniki, d. o. o., Ljubljana, in družbe Cetus, d. d., Celje, ki jo zastopa Odvetniška družba Borut Soklič in odvetniki, o. p., d. o. o., Celje, na seji 24. maja 2012

o d l o č i l o:

1. Druga alineja četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11) se razveljavi.

2. Tretji odstavek 47. člena in četrti odstavek 48. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (Uradni list RS, št. 72/11 – uradno prečiščeno besedilo) se razveljavita v delih, v katerih se nanašata na drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnici družbi Adria Airways in Cetus izpodbijata drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-2), družba Adria Airways pa izpodbija tudi tretji odstavek 47. člena in četrti odstavek 48. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (v nadaljevanju: ZJNVETPS). Slednja svoj pravni interes utemeljuje z navedbo, da je bil njen glavni izvršni direktor član nadzornega sveta družbe Vegrad, d. d., Velenje, nad katero je bil 1. 9. 2010 začel postopek prisilne poravnave, 6. 10. 2010 pa stečajni postopek. To naj bi pomenilo, da je družba Adria Airways od 30. 3. 2011, ko je začel veljati Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 18/11 – v nadaljevanju: ZJN-2C), ki je dodal sporno določbo, oziroma od 18. 6. 2011, ko je začel veljati ZJNVETPS, izključena iz vseh postopkov javnih naročil, kar izhaja iz priloženih sklepov Državne revizijske komisije. Družba Cetus svoj pravni interes utemeljuje z navedbo, da sta bila člana njenega nadzornega sveta hkrati člana uprave družbe Zvon Dva Holding, d. d., Maribor, nad katero je bil 31. 3. 2011 začel postopek prisilne poravnave, in da je zato izključena iz vseh postopkov javnih naročil.

2. Pobudnica družba Adria Airways zatrjuje neskladje izpodbijanih določb ZJN-2 in ZJNVETPS z 2. členom, drugim odstavkom 14. člena, 23., 25., 27., 66. in 74. členom Ustave. Zatrjuje, da je kršeno načelo zaupanja v pravo iz 2. člena Ustave, ker pobudnica v trenutku zaposlovanja glavnega izvršnega direktorja ni mogla vedeti, da bo to lahko vplivalo na njeno sposobnost kandidiranja na javnih razpisih, in da svojih ravnanj ni mogla ustrezno in pravočasno prilagoditi. Za uveljavitev izpodbijane določbe ZJN-2 je bil namreč določen le 15-dnevni rok. Take spremembe zakonske ureditve pobudnica ni mogla predvideti, ker predlog zakona ni določal sankcije, določene z izpodbijano določbo ZJN-2. Zakonodajalec naj za sprejetje izpodbijane določbe ZJN-2 ne bi imel nobenega legitimnega razloga, poleg tega pa naj bi šlo za ukrep, ki omejuje konkurenco. Drugi odstavek 14. člena Ustave naj bi bil kršen, ker izpodbijana določba ZJN-2 enako obravnava položaje, ki se med seboj bistveno razlikujejo: ne razlikuje med posamezniki, ki so odgovorni za nastop postopka zaradi insolventnosti, in posamezniki, ki so ravnali z vso skrbnostjo, kot jim jo nalagata Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10, 26/11 in 47/11 – ZFPPIPP) in Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11 in 91/11 – ZGD-1). Določba je po mnenju pobudnice arbitrarna in nepravilna, saj je povsem zanemarjen subjektivni element ravnanja posameznikov. Opozarja na stransko kazen iz prvega odstavka 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo in 65/08 – ZOPOKD), ki naj bi ji bila sankcija iz druge alineje četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 podobna, vendar naj bi bila med njima pomembna razlika: stranska kazen se uveljavi na podlagi pravnomočne sodbe, izločitev iz postopka javnega naročanja pa se uveljavi *de facto*, čeprav odgovornost posameznika ni ugotovljena v sodnem postopku. Zato naj bi bila izpodbijana določba ZJN-2 v neskladju tudi z domnevno nedolžnosti iz 27. člena Ustave. Ker krivda za nastanek razlogov za začetek postopka zaradi insolventnosti ni ugotovljena v sodnem postopku, je po mnenju pobudnice podana tudi kršitev 66., 23. in 25. člena Ustave. Svobodna gospodarska pobuda iz 74. člena Ustave pa naj bi bila kršena, ker je pobudnica kot delodajalka omejena pri izbiri delavcev, saj ne more več prosto zaposlovati in mora kandidate diskriminirati na podlagi pretekle zaposlitve. Vsi navedeni posegi v ustavne pravice po mnenju pobudnice ne prestanejo strogega testa sorazmernosti. Pobudnica navaja še, da Direktiva 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o usklajevanju postopkov za oddajo javnih naročil gradenj, blaga in storitev (UL L 134, 30. 4. 2004, str. 114–240, posebna izdaja v slovenščini: poglavje 6, zvezek 7, str. 132–262, v nadaljevanju: Direktiva 2004/18) ne določa sankcije, kot jo določa izpodbijana določba ZJN-2.

3. Pobudnica družba Cetus zatrjuje neskladje izpodbijane določbe ZJN-2 z 2., 14. in 74. členom Ustave. Navaja, da naj bi bil namen zakonodajalca iz postopkov javnega naročanja izločiti ponudnike, ki so v stečajnem postopku ali pa so s takimi osebami povezani. Vendar pa po mnenju pobudnice ta namen ni bil dosežen, saj izpodbijana določba ZJN-2 bistveno preširoko določa krog subjektov, ki jih je treba obvezno izločiti iz postopka javnega naročanja. Tako določeni krog subjektov, ki lahko sodeluje v postopku javnega naročanja, naj bi pomenil grob poseg v svobodno gospodarsko pobudo, saj so zajeti tudi subjekti, pri katerih ni nobene objektivno utemeljene nevarnosti, da se zaradi njihove plačilne nesposobnosti ne bi moglo izvesti javno naročilo. Za tak poseg naj ne bi bilo nobenega utemeljenega razloga in zato ne more prestati strogega testa sorazmernosti. Izpodbijana določba naj bi kršila tudi načelo enakosti iz drugega odstavka 14. člena Ustave zaradi enakega obravnavanja različnih pravnih položajev, in sicer subjektov v stečajnem postopku ter z njimi povezanih ponudnikov na eni strani in subjektov v postopku prisilne poravnave ter z njimi povezanih ponudnikov na drugi strani. Izpodbijana določba ZJN-2

pa naj bi bila tudi v neskladju z načelom jasnosti in določnosti predpisov iz 2. člena Ustave. Določba po mnenju pobudnice ne daje jasnega odgovora na vprašanje, ali so na njeni podlagi iz postopkov javnega naročanja obvezno izključeni tudi ponudniki, nad katerimi so bili začeti postopki prisilne poravnave oziroma prisilne likvidacije.

4. Državni zbor Republike Slovenije na navedbe v pobudah ni odgovoril.

B. – I.

5. Ustavno sodišče je pobudi sprejelo in ju zaradi skupnega obravnavanja in odločanja združilo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju: ZUstS), je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

6. Pobudnika izkazujeta pravni interes le za presojo določenih delov izpodbijane določbe, in sicer družba Adria Airways za del, ki se nanaša na člana poslovnega organa, ki ne sme biti kadar koli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja član nadzornega organa subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek, družba Cetus pa za del, ki se nanaša na člana nadzornega organa, ki ne sme biti kadar koli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja član poslovodstva subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek.¹ V opisanem delu izkazuje družba Adria Airways tudi pravni interes za oceno ustavnosti tretjega odstavka 47. člena in četrtega odstavka 48. člena ZJNVETPS, ki se sklicujeta na 42. člen ZJN-2.

7. Ustavno sodišče pri odločanju o ustavnosti in zakonitosti predpisa ni vezano na predlog iz pobude, temveč lahko oceni tudi ustavnost in zakonitost drugih določb istega ali drugega predpisa, katerih ocena ustavnosti ali zakonitosti ni bila predlagana, če so te določbe v medsebojni zvezi ali če je to nujno za rešitev zadeve (30. člen ZUstS). Druga alineja četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 je tako povezana celota, da ločena presoja z vidika navedb pobudnic ne bi bila smiselna. Zato je Ustavno sodišče začelo postopek tudi za oceno ustavnosti preostalih delov druge alineje četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 ter tretjega odstavka 47. člena in četrtega odstavka 48. člena ZJNVETPS. Glede na to, da ti deli izpodbijanih določb ne odpirajo novih vprašanj ustavnosodne presoje in se njihova vsebina giblje v okviru navedb in zatrjevanj iz pobud, je Ustavno sodišče štelo, da je imel Državni zbor možnost pojasniti svoja stališča že v odgovoru na pobudi.

B. – II.

Presoja druge alineje četrtega odstavka 42. člena ZJN-2

8. Druga alineja četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 določa, da mora naročnik iz postopka javnega naročanja izločiti kandidata ali ponudnika, če je bil njegov član poslovodstva ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, kadar koli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem, večjim od 25 odstotkov, ali delničar z lastniškim deležem, večjim od 25 odstotkov, ali član poslovodstva ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.

9. Zadovoljevanje obsežnih, stalnih in raznovrstnih potreb, ki v pretežni meri služi tudi nemotenemu izvrševanju javnih služb, je za nemoteno funkcioniranje države in oskrbo z javnimi dobrinami, ki je mnogokrat ustavnopravno varovani cilj (varstvo okolja, socialno varstvo, zdravstveno varstvo ipd.), bistvenega pomena (prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-169/00 z dne 14. 11. 2002, Uradni list RS, št. 105/02, in OdlUS XI, 231, 10. točka). Ureditev javnega naročanja ima

pomembno gospodarsko² in politično vlogo. Slednja se kaže v krepitvi zaupanja javnosti v delo države in njenih organov in s tem prepričanja o smotrni porabi sredstev, ki jih prispevajo davkoplačevalci.³ Gospodarna, učinkovita in uspešna poraba javnih sredstev kot eden izmed temeljnih ciljev urejanja javnih naročil se kaže zlasti v razmerju med vloženi sredstvi, torej plačilom in pridobljeno vrednostjo. Z določenimi sredstvi naj se doseže čim večji učinek oziroma določen učinek naj se doseže s čim manjšimi sredstvi.⁴ Z ureditvijo javnih naročil pa se med drugim zasledujejo tudi cilji zagotavljanja konkurenčnosti med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti (5. člen ZJN-2).⁵ Obstoj visokega finančnega tveganja in tesno medsebojno sodelovanje javnega in zasebnega sektorja imata za posledico, da se na področju javnih naročil pojavljajo tveganja slabih poslovnih praks, kot so nasprotja interesov, favoriziranje in korupcija. Učinkoviti mehanizmi za preprečevanje slabih poslovnih praks pri javnih naročilih tako niso potrebni le zaradi zagotovitve poštene konkurence, temveč lahko veliko prispevajo tudi k uspešnemu boju proti gospodarskemu kriminalu.⁶ Ko država ureja postopke javnega naročanja in kriterije za izbiro najugodnejšega ponudnika, se zastavlja vprašanje, kakšno je ustavnopravno varstvo ponudnikov, praviloma gospodarskih subjektov, ki so v primerjavi z naročnikom gospodarsko šibkejša stranka.

10. Ustava vsem gospodarskim subjektom pri njihovem gospodarskem poslovanju zagotavlja svobodno gospodarsko pobudo (prvi odstavek 74. člena Ustave), kar pomeni predvsem svobodno ustanovitev gospodarskega subjekta (pod zakonskimi pogoji), njegovo vodenje v skladu z ekonomskimi načeli (upoštevaje prisilne predpise), svobodno izbiro dejavnosti, s katero gospodarski subjekti uresničujejo svoje pridobitne interese v konkurenci na tržišču, izbiro poslovnih partnerjev in podobno, ne glede na velikost, statusno obliko ali druge značilnosti (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-59/03 z dne 13. 5. 2004, Uradni list RS, št. 58/04 in 61/04, in OdlUS XIII, 33, 7. točka).

11. Oddaja javnega naročila enemu izmed ponudnikov in kriteriji za izbiro ponudnika praviloma niso predmet varstva, ki ga zagotavlja svobodna gospodarska pobuda iz prvega odstavka 74. člena Ustave. Kljub temu, da lahko pri javnih naročilih nastopajo kot pogodbeni stranke tudi država in njeni organi, ne gre za izvajanje oblastne funkcije (tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-169/00, 10. točka). Pri javnem naročilu nosilec oblasti ne vpliva na konkurenco na trgu od zunaj, kot oblast, temveč je sam udeleženec na trgu, in sicer na strani povpraševanja, saj z javnim naročilom vzpostavi konkurenčno tekmovanje med potencialnimi ponudniki. Pri tem so pravila oziroma kriteriji, ki jih postavi naročnik, in izbira postopka oddaje javnega naročila najugodnejšemu ponudniku praviloma stvar naročnika. Ponudnik je vselej izpostavljen tveganju, da ne bo izbrana njegova ponudba, temveč ponudba drugega ponudnika, ki je ugodnejša za naročnika. Tako svobodna gospodarska pobuda ne zagotavlja možnosti za uspeh v konkurenčnem boju niti možnosti prihodnjega zaslužka, temveč sta tako uspeh kot zaslužek odvisna od tveganj, povezanih s stalnimi spremembami tržnih razmer.

12. Kadar država nastopa kot udeleženec na trgu, mora spoštovati pravila, ki zagotavljajo konkurenco in preprečujejo

² Prim. J. M. Fernández Martín, *The EC Public Procurement Rules: A Critical Analysis*, Clarendon Press, Oxford 1996, str. 40.

³ Prim. P. Černigoj, v IV. posvetovanje: Aktualna vprašanja gospodarskih poslov, Zbornik referatov Rogaška Slatina 13. do 15. junija 1996, Inštitut za gospodarsko pravo, Maribor 1996.

⁴ B. Zabel, *Pravo javnih naročil*, Gospodarski vestnik, Ljubljana 1997, str. 18. Glej tudi Evropska komisija, *Green Paper; Public Procurement in the European Union: Exploring the Way Forward*, COM(96) 583, november 1996, ki razume v tem smislu večkrat ponovljeno načelo vrednost za denar (*value for money*).

⁵ Prim. tudi drugo uvodno izjavo Direktive 2004/18.

⁶ Povzeto po Evropska komisija, *Green paper on the modernisation of EU public procurement policy – Towards a more efficient Public Procurement Market*, COM(2011) 15, januar 2011, str. 48.

¹ Med postopkom pred Ustavnim sodiščem se je nad družbo Zvon Dva Holding začel stečajni postopek – sklep Okrožnega sodišča v Mariboru št. St 655/2011 z dne 12. 1. 2012.

njeno omejevanje, še posebej pravila, ki prepovedujejo zlorabo prevladujočega položaja. Vendar ni temeljni namen javnih naročil, da bi z njimi država varovala konkurenco ali zagotovila zadostno ponudbo za svoje povpraševanje. Njihov glavni cilj je, da država gospodarno in ekonomsko učinkovito ter uspešno ravna z javnimi sredstvi, kar je v splošnem javnem interesu. Konkurenca med ponudniki za določeno javno naročilo pa je sredstvo za doseg tega cilja, ki ga mora država spoštovati. Zato pri položaju ponudnikov pri javnem naročilu ne gre za položaj, ki bi bil varovan s svobodno gospodarsko pobudo iz prvega odstavka 74. člena Ustave.

13. To pa ne pomeni, da je država pri določanju kriterijev za izbiro in določitvi postopka javnega naročanja povsem prosta. Zavezuje jo načelo enakosti pred zakonom iz 14. člena Ustave, ki zahteva, da je v postopku oddaje javnega naročila omogočeno, da je lahko vsakdo pod enakimi pogoji izbran za izvedbo javnega naročila (prim. odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-296/96 z dne 19. 3. 1998, Uradni list RS, št. 42/98, in OdlUS VII, 53).^{7, 8} Bistvo ustavnopravnega varstva⁹ pri določanju kriterijev za razlikovanje med ponudniki po drugem odstavku 14. člena Ustave je, da so kriteriji za razlikovanje stvarno utemeljeni in ne arbitrarni. Zato je Ustavno sodišče preizkusilo, ali je v obravnavanem primeru tej zahtevi zadoščeno.

14. V prvem do četrtem odstavku 42. člena ZJN-2 gre za ureditev osnovne sposobnosti kandidata ali ponudnika, ki je namenjena obvezni izključitvi določenih subjektov iz nastopanja na javnih naročilih. Naročnik mora namreč izločiti iz postopka javnega naročanja subjekte, ki izpolnjujejo zakonski dejanski stan iz navedenih določb. Tako morajo biti na primer iz postopka javnega naročanja izločeni ponudniki, ki so bili sami ali njihovi zakoniti zastopniki pravnomočno obsojeni zaradi taksativno naštetih kaznivih dejanj (prvi odstavek 42. člena ZJN-2). Nadalje morajo biti izločeni ponudniki, ki so uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (tretji odstavek 42. člena ZJN-2), ki so v stečajnem postopku (prva alineja četrtega odstavka 42. člena ZJN-2), ki imajo neplačane davčne obveznosti in/ali neplačane prispevke za socialno varnost (tretja in četrta alineja 42. člena ZJN-2). Na podlagi izpodbijane določbe ZJN-2 pa morajo biti izločeni ponudniki, če je bil član njihovega posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik po ZFPPIPP kadar koli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem, večjim od 25 odstotkov, ali delničar z lastniškim deležem, večjim od 25 odstotkov, ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja. V šestem odstavku 42. člena ZJN-2 so urejeni primeri fakultativne izločitve ponudnikov iz postopka javnega naročanja, kar pomeni, da ima naročnik možnost izbire, ali bo ta kriterij uveljavil v posameznem javnem naročilu.

15. Navedeno pomeni, da zakonodajalec v prvem do četrtem odstavku 42. člena ZJN-2 razlikuje med subjekti, ki kriterije

⁷ Prim. tudi ustavnosodno presojo vprašanj, povezanih s koncesijami: v postopku oddaje koncesije mora biti omogočeno, da lahko vsakdo pod enakimi pogoji pridobi koncesijo – odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-98/04 z dne 9. 11. 2006, Uradni list RS, št. 120/06, in OdlUS XV, 78, in št. U-I-3/02 z dne 18. 11. 2004, OdlUS XIII, 76, in Uradni list RS, št. 132/04.

⁸ Tudi v nemški ustavnosodni presoji položaj ponudnika ni varovan v okviru svobodnega opravljanja poklica (12. člen Temeljnega zakona), temveč v okviru splošnega načela enakosti iz 3. člena Temeljnega zakona. Glej npr. sodbi št. 1BvR 261/10 z dne 11. 8. 1993 in št. 1 BvR 1160/03 z dne 13. 6. 2006. Enako je tudi stališče pravne teorije, prim. npr. P. F. Bultmann, Beihilfenrecht und Vergaberecht: Beihilfen und öffentliche Aufträge als funktional äquivalente Instrumente der Wirtschaftslenkung – ein Leistungsvergleich, Mohr Siebeck, Tübingen 2004, str. 238; H. Barth, Das Vergaberecht außerhalb des Anwendungsbereichs der EG-Vergaberichtlinien, Peter Lang Verlag, Frankfurt ob Majni 2010, str. 181.

⁹ Prim. tudi T. Pollmann, Der verfassungsrechtliche Gleichbehandlungsgrundsatz im öffentlichen Vergaberecht, Duncker & Humblot, 2009, str. 43 in nastl.

za izločitev izpolnjujejo in morajo biti zato izločeni iz postopka javnega naročanja, in tistimi, ki teh kriterijev ne izpolnjujejo in lahko zato sodelujejo v postopku javnega naročanja. Vprašanje, ki se zastavlja v obravnavanem primeru, je, kateri razlogi so zakonodajalcu narekovali razlikovanje med subjekti iz druge alineje četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 in drugimi subjekti, čeprav so vsi v bistveno enakem položaju, ko se potegujejo (konkurirajo) za pridobitev javnega naročila.

16. Iz zakonodajnega gradiva izhaja, da je zakonodajalec imel namen preprečiti sodelovanje v postopkih javnega naročanja tistim ponudnikom, ki naj bi s svojim ravnanjem povzročili stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave družb, katerih lastniki so bili, ali pa so bili v teh družbah člani vodstva.¹⁰ Naročniku je zakonodajalec želel zagotoviti instrument, s katerim bi lahko odklonil ponudnika, ki je v preteklosti izvajal slabe oziroma nepoštenne poslovne prakse in »izigraval« pravila javnega naročanja na način, da je ustanavljal nove, »čiste« gospodarske družbe, s katerimi je nastopal v postopkih javnega naročanja.¹¹

17. Razlogi, ki so narekovali sprejetje izpodbijane določbe, so sami po sebi razumni. Država namreč mora zagotoviti učinkovite mehanizme, s katerimi se preprečujejo slabe poslovne prakse pri javnih naročilih, saj je le tako mogoče zagotoviti pošteno konkurenco med ponudniki. Vendar pa v okviru testa razumnosti Ustavno sodišče ne preizkuša le, ali je razlog, ki je narekoval razlikovanje med pravnimi položaji, sam po sebi razumen, temveč tudi, ali je stvarno utemeljen glede na predmet zakonodajnega urejanja in cilje, ki jih želi zakonodajalec pri tem doseči. Izbrani kriterij razlikovanja mora biti v razumni povezavi s predmetom (različnega) pravnega urejanja (tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-355/98 z dne 22. 3. 2001, Uradni list RS, št. 28/01, in OdlUS X, 56).

18. Kot je že bilo pojasnjeno, je eden izmed temeljnih ciljev urejanja javnih naročil, da država gospodarno, učinkovito in uspešno porablja javna sredstva. Pri tem je dopustno, da zakonodajalec uveljavi kot razlog razlikovanja med ponudniki to, ali so člani posloводства ali nadzornega organa ponudnika osebe, ki so s svojim ravnanjem povzročile stečajni postopek ali druge t. i. insolvenčne postopke. Če bi zakonodajalec razlikoval med ponudniki na podlagi tega kriterija, bi bilo to razlikovanje v razumni povezavi s predmetom (različnega) urejanja. Vendar je zakonodajalec ta kriterij presegel z vzpostavitvijo neovrgljive domneve, ki se nanaša tudi na položaje, ko vzrokov za navedene insolvenčne postopke ni mogoče pripisati ravnanju posameznih oseb, četudi so bile v obdobju zadnjih dveh let pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja v položaju člana posloводства ali nadzornega organa ali družbenika z lastniškim deležem, večjim od 25 odstotkov. Tako razlogi za razlikovanje med ponudniki, ki se potegujejo za pridobitev javnega naročila, niso v razumni povezavi s predmetom pravnega urejanja, zato za razlikovanje med njimi ni podan stvarno upravičen razlog.

19. Izpodbijana ureditev tako ne izpolnjuje pogojev, ki jih za razlikovanje ponudnikov zahteva drugi odstavek 14. člena Ustave. Zaradi neskladja z drugim odstavkom 14. člena Ustave je Ustavno sodišče drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 razveljavilo (1. točka izreka). Ker je Ustavno sodišče izpodbijano določbo razveljavilo že zaradi neskladja z drugim odstavkom 14. člena Ustave, preostalih zatrjevanih protiustavnosti ni preizkušalo.

Presoja tretjega odstavka 47. člena in četrtega odstavka 48. člena ZJNVETP

B. – III.

20. Tretji odstavek 47. člena ZJNVETPS določa, da lahko pogoji in pravila za ugotavljanje sposobnosti iz prejšnje-

¹⁰ Obrazložitev amandmaja k 18. členu ZJN-2C (EPA 1624-IV).

¹¹ Magnetogram 25. seje Državnega zbora z dne 4. 3. 2011 (EPA 1624-IV).

ga odstavka istega člena vključujejo razloge za izločitev iz 42. člena ZJN-2. Če gre za naročnika naročnik po prvem ali drugem odstavku 3. člena ZJNVETPS, morajo ti pogoji in pravila vključevati razloge za izločitev iz prvega, drugega, četrtega in sedmega odstavka 42. člena ZJN-2. Četrti odstavek 48. člena ZJNVETPS pa vsebuje vsebinsko enaki določbi za primere, ko gre za odprti postopek, postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi, postopek oddaje naročila male vrednosti, postopek s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti ali postopek s pogajanjem.

21. Izpodbijane določbe ZJNVETPS se med drugim sklicujejo na drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena ZJN-2, za katero je Ustavno sodišče ugotovilo, da je v neskladju z Ustavo. Iz enakih razlogov, kot je protiustavna navedena določba ZJN-2, sta v tem delu protiustavna tudi tretji odstavek 47. člena in četrti odstavek 48. člena ZJNVETPS. Zato ju je Ustavno sodišče razveljavilo v delu, v katerem se nanašata na drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 (2. točka izreka).

C.

22. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10 in 56/11) v sestavi: podpredsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodnika dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, Jasna Pogacar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Podpredsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1782. Sklep o računovodskih izkazih in analitičnem kontnem načrtu družbe za upravljanje

Na podlagi 1. do 3. točke 91. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C) in mnenja Slovenskega inštituta za revizijo Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o računovodskih izkazih in analitičnem kontnem načrtu družbe za upravljanje

1. člen

(vsebina sklepa)

Ta sklep določa:

1. vrste in obliko računovodskih izkazov družbe za upravljanje;
2. podrobnejšo vsebino priloge s pojasnili k računovodskim izkazom družbe za upravljanje;
3. analitični kontni načrt za družbe za upravljanje.

2. člen

(računovodski izkazi)

(1) Računovodski izkazi družbe za upravljanje so:

1. bilanca stanja;
2. izkaz poslovnega izida;
3. izkaz drugega vseobsegajočega donosa;
4. izkaz denarnih tokov;
5. izkaz gibanja kapitala.

(2) Družba za upravljanje pri razčlenjevanju postavk v računovodskih izkazih iz prejšnjega odstavka upošteva osnovno razčlenjevanje za zunanje poslovno poročanje kot ga določajo slovenski računovodski standardi oziroma mednarodni standardi računovodskega poročanja.

(3) Podatki v računovodskih izkazih se izkazujejo v eurih.

3. člen

(priloga s pojasnili k izkazu)

Priloga s pojasnili k računovodskim izkazom mora, poleg podatkov in pojasnil v skladu Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – ZGD-1-UPB3, 33/11, 91/11 in 100/11 – sklep US), vsebovati tudi:

1. razčlenitev čistih prihodkov od prodaje na prihodke iz naslova upravljalvske provizije, prihodke iz naslova vstopnih stroškov in prihodke iz naslova izstopnih stroškov, in sicer po posameznih investicijskih skladih oziroma podskladih, ki jih upravlja družba za upravljanje. V kolikor družba za upravljanje opravlja tudi storitve gospodarjenja s finančnimi instrumenti oziroma pomožne storitve, razčlenitev vsebuje tudi podatke o prihodkih iz naslova opravljanja teh storitev;

2. znesek sredstev v upravljanju iz naslova opravljanja storitev gospodarjenja s finančnimi instrumenti in število strank, za katere je družba za upravljanje v poslovnem letu opravljala te storitve;

3. razkritje terjatev, obveznosti in naložb po skupinah povezanih oseb iz 20. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C; v nadaljnjem besedilu: ZISDU-2).

4. člen

(analitični kotni načrt)

(1) Družba za upravljanje sestavi analitični kontni načrt v skladu s kontnim okvirjem za gospodarske družbe kot ga določi Slovenski inštitut za revizijo.

(2) Družba za upravljanje v okviru posamezne skupine kontov ločeno izkazuje razmerja s povezanimi osebami iz 20. člena ZISDU-2.

5. člen

(poslovne knjige)

Družba za upravljanje zagotovi tekoče vodenje poslovnih knjig, poslovne dokumentacije in drugih administrativnih oziroma poslovnih evidenc tako, da je mogoče kadarkoli preveriti, ali posluje v skladu z določbami ZISDU-2 in splošnimi akti, izdanimi na njegovi podlagi.

KONČNI DOLOČBI

6. člen

(prenehanje uporabe sklepa)

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o vrstah in obliki računovodskih izkazov, vsebini prilog in analitičnem kontnem načrtu družbe za upravljanje (Uradni list RS, št. 12/08).

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2013.

Št. 00701-13/2012-3

Ljubljana, dne 30. maja 2012
EVA 2012-1611-0055

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

1783. Sklep o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada

Na podlagi 1. do 4. točke 213. in 316. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C) in mnenja Slovenskega inštituta za revizijo Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada

1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep določa:

1. sheme letnih in polletnih računovodskih izkazov investicijskega sklada;
 2. vsebino priloge s pojasnili k letnim in polletnim računovodskim izkazom investicijskega sklada;
 3. analitični kontni načrt za investicijske sklade;
 4. pravila vrednotenja postavk v računovodskih izkazih investicijskega sklada;
 5. podrobnejšo vsebino letnega in polletnega poročila krovnega sklada.
- (2) V primeru prenehanja investicijskega sklada brez likvidacije izdelava poročila na podlagi tega sklepa ni obvezna.

2. člen

(vrste in sheme računovodskih izkazov investicijskega sklada)

(1) Računovodski izkazi investicijskega sklada morajo vsebovati informacije o premoženju in njegovih spremembah, obveznostih, poslovnem izidu in razdelitvi dobička oziroma drugih izplačil imetnikom enot investicijskega sklada za obravnavano obdobje ter premoženju na koncu tega obdobja.

(2) Letne računovodske izkaze investicijskega sklada sestavljajo:

1. bilanca stanja;
2. izkaz poslovnega izida;
3. izkaz denarnih tokov;
4. izkaz gibanja vrednosti enot premoženja odprtega investicijskega sklada v obtoku oziroma izkaz gibanja kapitala investicijske družbe;
5. priloga s pojasnili k računovodskim izkazom.

(3) Polletne računovodske izkaze investicijskega sklada sestavljajo:

1. bilanca stanja;
2. izkaz poslovnega izida;
3. priloga s pojasnili k računovodskim izkazom.

(4) Na zadnji delovni dan obračunskega obdobja kot je določen v pravilih upravljanja oziroma statutu investicijskega sklada mora družba za upravljanje sestaviti bilanco stanja in izkaz poslovnega izida investicijskega sklada za namen izračuna čiste vrednosti sredstev investicijskega sklada. Če družba za upravljanje izdaja investicijske kupone različnih razredov, se določba prejšnjega stavka smiselno uporablja za vsak razred investicijskih kuponov posebej.

(5) Podatki v računovodskih izkazih se izkazujejo v eurih.

(6) Sheme računovodskih izkazov investicijskega sklada so določene v Slovenskem računovodskem standardu 38 – Računovodske rešitve v vzajemnih skladih (v nadaljnjem besedilu: SRS 38) in prilogi 1 k temu sklepu.

3. člen

(priloga s pojasnili k računovodskim izkazom)

(1) Priloga s pojasnili k letnim računovodskim izkazom investicijskega sklada mora vsebovati:

1. opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot določa SRS 38;

2. pojasnila posameznih rešitev in vrednotenju finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila kot so določena v SRS 38;

3. razkritje tveganj, ki jim je bil izpostavljen investicijski sklad pri svojem poslovanju, in opis njihovega obvladovanja;

4. pojasnila o uporabljenih tehnikah upravljanja sredstev investicijskega sklada;

5. pojasnila v zvezi z zadolževanjem investicijskega sklada;

6. pojasnila in razkritja posameznih vrst stroškov investicijskega sklada kot so opredeljeni v 254. in 255. členu oziroma 374. in 375. členu Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 77/11 in 10/12 – ZPre-1C; v nadaljnjem besedilu: ZISDU-2), ki vsebujejo tudi pojasnilo o razporeditvi skupnih stroškov med posamezne podsklade oziroma razrede investicijskih kuponov in če je relevantno, stroške iz prvega odstavka 355. člena ZISDU-2;

7. v primeru ne-UCITS sklada, ki je imel pomemben delež sredstev v enotah ciljnih skladov oziroma v enotah drugih kolektivnih naložbenih podjetij iz drugega odstavka 367. člena ZISDU-2, razkritje najvišjega doseženega skupnega odstotka provizije za njegovo upravljanje in provizije za upravljanje ciljnega sklada oziroma drugega kolektivnega naložbenega podjetja;

8. tabelo s podatki o čisti vrednosti sredstev, vrednosti enote premoženja in celotnih stroških poslovanja (CSP) na zadnji obračunski dan poslovnega leta za zadnja tri poslovna leta za vsak razred investicijskih kuponov posebej;

9. izkaz premoženja (strukturo naložb);

10. če je družba za upravljanje za račun investicijskega sklada sklepala posle nakupa ali prodaje naložb, ki niso razvrščene med finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida, razkritje vrednosti teh poslov in stroškov neposredno povezanih z njimi;

11. če ima investicijski sklad naložbe iz 171. člena ZISDU-2, razkritje odstotka sredstev investicijskega sklada, vloženih skupaj v depozite, instrumente denarnega trga in druge vrednostne papirje, katerih izdajatelj je skrbnik tega investicijskega sklada ali oseba, povezana z družbo za upravljanje tega investicijskega sklada;

12. če je bila sprejeta odločitev iz prvega odstavka 47. člena Sklepa o poslovanju družbe za upravljanje (Uradni list RS, št. 33/12; v nadaljnjem besedilu: Sklep o poslovanju), pojasnilo, da je bila sprejeta takšna odločitev in navedba razlogov za njen sprejem;

13. če je investicijska družba sklepala posle z lastnimi delnicami, razkritje teh poslov.

(2) V sklopu pojasnil posameznih rešitev in vrednotenju mora informacija o učinku skupnih ovrednotenju in vrsti naložb, pri katerih je ta način ovrednotenja uporabljen, iz b) točke SRS 38.11. vsebovati tudi podatek o deležu teh naložb v čisti vrednosti sredstev investicijskega sklada, informacijo o tem, kako pogosto je bilo izvedeno vrednotenje in podatke o ključnih parametrih (vložkih), ki so bili uporabljeni pri vrednotenju.

(3) V sklopu razkritij tveganj, ki jim je bil izpostavljen investicijski sklad pri svojem poslovanju in opisu njihovega obvladovanja, mora družba za upravljanje razkriti tudi:

1. metodo, ki se uporablja za merjenje skupne izpostavljenosti investicijskega sklada v zvezi z izvedenimi finančnimi instrumenti iz 248. člena ZISDU-2;

2. informacije o referenčnem premoženju, če se za investicijski sklad uporablja metoda relativne tvegane vrednosti;

3. v zvezi z metodo tvegane vrednosti: informacije o najnižji, najvišji in povprečni izračunani VaR v poslovnem letu, lastnosti modela in podatke uporabljene v izračunu (model izračuna, interval zaupanja, prihodnje obdobje, za katerega se računa Var, historični podatki);

4. velikost uporabljenega finančnega vzvoda, ki se izračuna kot vsota nominalnih zneskov uporabljeni izvedenih finančnih instrumentov, če se za investicijski sklad uporablja metoda tvegane vrednosti.

(4) Priloga s pojasnili k polletnim računovodskim izkazom mora vsebovati:

1. opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

2. pojasnila posameznih rešitev in vrednotenjen finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

3. če ima investicijski sklad naložbe iz 171. člena ZISDU-2, razkritje odstotka sredstev investicijskega sklada, vloženih skupaj v depozite, instrumente denarnega trga in druge vrednostne papirje, katerih izdajatelj je skrbnik tega investicijskega sklada ali oseba, povezana z družbo za upravljanje tega investicijskega sklada;

4. če je bila sprejeta odločitev iz prvega odstavka 47. člena Sklepa o poslovanju, pojasnilo, da je bila sprejeta takšna odločitev in navedba razlogov za njen sprejem;

5. izkaz premoženja (struktura naložb).

4. člen

(poslovne knjige)

Družba za upravljanje vodi poslovne knjige investicijskega sklada po načelih dvostavnega knjigovodstva.

5. člen

(analitični kontni načrt za investicijske sklade)

(1) Sredstva in obveznosti do virov sredstev, spremembe sredstev in spremembe obveznosti do virov sredstev, prihodki in odhodki ter ugotavljanje in razporeditev rezultata poslovanja vzajemnega sklada se izkazujejo na sintetičnih in analitičnih kontih Kontnega načrta za vzajemne sklade kot ga določi Slovenski inštitut za revizijo.

(2) Za izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, sprememb sredstev in sprememb obveznosti do virov sredstev, prihodkov in odhodkov ter ugotavljanje in razporeditev rezultata poslovanja ne-UCITS sklada se smiselno uporablja Kontni načrt za vzajemne sklade.

6. člen

(pravila vrednotenja postavk)

(1) Investicijski sklad vrednoti postavke, izkazane v računovodskih izkazih, v skladu s SRS 38.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek:

1. investicijska družba vrednoti lastne delnice po nabavni ceni;

2. se namesto opredelitve skupnega ovrednotenja iz točke d) SRS 38.18. za skupno ovrednotenje šteje ovrednotenje naložbe investicijskega sklada na podlagi modela vrednotenja, ki ga soglasno sprejmeta pooblaščenec ocenjevalec vrednosti podjetij in upravitelj investicijskega sklada. Sprejeti model vrednotenja se razkrije skupaj s pravili zagotavljanja vložkov vanj. Po sprejetem modelu vrednotenja upravljavec investicijskega sklada z uporabo v modelu predpisanih vložkov vanj vrednoti naložbo investicijskega sklada.

(3) Investicijski sklad vrednoti zlato po zadnji ceni, ki jo je objavil »London Bullion Market Association«.

7. člen

(podrobnejša vsebina letnega in polletnega poročila krovnega sklada)

(1) Letno poročilo krovnega sklada sestavljajo zbirna bilanca stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada iz priloge 2 k temu sklepu ter računovodski izkazi iz drugega odstavka 2. člena tega sklepa za vsak podsklad krovnega sklada posebej.

(2) Letno poročilo krovnega sklada iz prejšnjega odstavka mora vsebovati tudi poslovna poročila posameznih podskladov, ki se lahko nahajajo v posebnem delu letnega poročila ločeno za vsak posamezni podsklad ali pa v skupnem delu letnega poročila krovnega sklada.

(3) Polletno poročilo krovnega sklada sestavljajo zbirna bilanca stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada iz priloge 1 k temu sklepu ter računovodski izkazi iz tretjega odstavka 2. člena tega sklepa za vsak podsklad krovnega sklada posebej.

(4) Letno in polletno poročilo krovnega sklada sestavljata skupni del, ki se nanaša na krovni sklad v celoti in posebni del, v katerem je podrobneje predstavljeno poslovanje vsakega posameznega podsklada krovnega sklada. Podrobnejša shema letnega in polletnega poročila krovnega sklada je opredeljena v prilogi 2 k temu sklepu.

8. člen

(letno poročilo krovnega sklada oblikovanega iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom)

(1) Za letno in polletno poročilo krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom, se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za krovni sklad.

(2) Zbirna bilanca stanja krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom, v prvem stolpcu izkazuje zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh podskladov na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh vzajemnih skladov, ki so bili v obravnavanem obračunskem obdobju preoblikovani v podsklade, na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

(3) Zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom, v prvem stolpcu izkazuje zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida podskladov v obravnavanem obračunskem obdobju (ki obsegajo podatke za vzajemni sklad do dneva preoblikovanja in podatke za podsklad od dneva preoblikovanja dalje), v drugem pa zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida vzajemnih skladov, ki so bili v obravnavanem obračunskem obdobju preoblikovani v podsklade, v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

(4) Računovodski izkazi posameznega podsklada, ki je nastal s preoblikovanjem vzajemnega sklada, izkazujejo na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja oziroma za enako prejšnje obračunsko obdobje podatke vzajemnega sklada, ki je bil preoblikovan v podsklad.

(5) V primeru pridružitve novega podsklada, ki je nastal s preoblikovanjem vzajemnega sklada, k obstoječemu krovnemu skladu se za zbirno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada ter računovodske izkaze podskladov smiselno uporabljajo določbe drugega do četrtega odstavka tega člena.

(6) Računovodski izkazi iz drugega do petega odstavka tega člena morajo vsebovati tudi ustrezna pojasnila o preoblikovanju in datumu izvedbe preoblikovanja vzajemnih skladov v podsklade krovnega sklada oziroma o datumu pridružitve podsklada k obstoječemu krovnemu skladu.

KONČNI DOLOČBI

9. člen

(prenehanje uporabe sklepov)

Z dnem uveljavitve tega sklepa se prenehajo uporabljati:

1. 1. do 9. in 13. do 15. člen Sklepa o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 119/08);

2. Sklep o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 55/09).

10. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-21/2012-4

Ljubljana, dne 30. maja 2012

EVA 2012-1611-0053

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

PRILOGA 1

SHEME RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

I. SHEME LETNIH OZIROMA POLLETNIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV VZAJEMNEGA SKLADA

1. BILANCA STANJA VZAJEMNEGA SKLADA

Bilanca stanja ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se v točki »II. Obveznosti do virov sredstev« postavka: »2. Finančne obveznosti« nadomesti s postavkami:

»2. Finančne obveznosti:

- a) Posojila
- b) Obveznosti iz izpeljanih finančnih instrumentov
- c) Druge finančne obveznosti«.

2. ZBIRNA BILANCA STANJA KROVNEGA SKLADA

(1) Zbirna bilanca stanja krovnega sklada je zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh podskladov.

(2) Zbirna bilanca stanja prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

3. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA VZAJEMNEGA SKLADA

(1) Izkaz poslovnega izida ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38.

(2) Vzajemni sklad, ki ima v pravilih upravljanja določeno razdelitev prihodkov imetnikom enot premoženja, mora v izkazu poslovnega izida prihodke in odhodke v zvezi z razdelitvijo izkazovati ločeno.

4. ZBIRNI IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA KROVNEGA SKLADA

(1) Zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada je zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida vseh podskladov.

(2) Izkaz poslovnega izida prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem uresničene podatke v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničene v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

5. IZKAZ DENARNIH TOKOV VZAJEMNEGA SKLADA

Izkaz denarnih tokov ima najmanj postavke kot so določene v SRS 38.

6. IZKAZ GIBANJA VREDNOSTI ENOT PREMOŽENJA VZAJEMNEGA SKLADA V OBTOKU

(1) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku vsebuje prikazane spremembe števila in vrednosti enot premoženja v poslovnem letu.

(2) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku prikazuje postavko »Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote premoženja vzajemnega sklada«, po postavkah zajetih v bilanci stanja, in sicer bodisi v skupinah bodisi posamično.

(3) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh postavk »Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote vzajemnega sklada«.

(4) Če družba za upravljanje izdaja investicijske kupone različnih razredov, se določbe prejšnjih odstavkov te točke uporabljajo za vsak razred investicijskih kuponov posebej.

7. PRILOGA S POJASNILI K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

(1) Izkaz premoženja (struktura naložb) vzajemnega sklada prikazuje pregled premoženja vzajemnega sklada najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38.

(2) V izkazu premoženja se prikažejo tudi naložbe, katerih vrednost je enaka nič.

(3) Podatki o naložbah v izvedene finančne instrumente morajo biti razkriti posebej, in sicer tako, da se prikažejo ločeno, razvrščeni po posameznih vrstah izvedenih finančnih instrumentov. Razkrije se število pogodb o izvedenih finančnih instrumentih, znesek glavnice (ang. notional amount) oziroma drugih primerjalnih zneskov, na katere se glasijo pogodbe, znesek nerealiziranih dobičkov oziroma izgub na dan sestavitve računovodskih izkazov in datum zapadlosti.

II. SCHEME LETNIH OZIROMA POLLETNIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV INVESTICIJSKE DRUŽBE

1. BILANCA STANJA INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Bilanca stanja ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se v točki II. »Obveznosti do virov sredstev« postavka 1. č) preimenuje, tako da se glasi »Obveznosti iz naslova razdelitve dobička oziroma drugih izplačil delničarjem«.

V točki II. »Obveznosti do virov sredstev« se postavka »2. Finančne obveznosti« nadomesti s postavkami:

»2. Finančne obveznosti:

- a) Posojila
- b) Obveznosti iz izpeljanih finančnih instrumentov
- c) Druge finančne obveznosti«.

V točki II. »Obveznosti do virov sredstev« se postavka »4. Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote premoženja« s podpostavkami od a) do d) pa se v celoti nadomesti s:

»4. Kapital

- a) Vpoklicani kapital
- b) Kapitalske rezerve
- c) Rezerve iz dobička
- č) Presežek iz prevrednotenja
- d) Preneseni čisti poslovni izid
- e) Čisti poslovni izid poslovnega leta«.

(2) Bilanca stanja prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Izkaz poslovnega izida ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se postavke od 20 do 26 nadomestijo z:

- »20. Davek od dobička
- 21. Odloženi davki
- 22. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (7 – 19 – 20 – 21)
- 23. Čisti poslovni izid na delnico glede na število izdanih delnic na dan sestavitve bilance stanja«.

(2) Izkaz poslovnega izida prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem podatke uresničene v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem podatke uresničene v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

3. IZKAZ DENARNIH TOKOV INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Izkaz denarnih tokov ima najmanj postavke, kot so določene v SRS 38, pri čemer se postavke od 1 do 3 v nadomestijo z:

- »1. Prejemki od povečanja kapitala investicijske družbe
- 2. Izdatki zaradi zmanjšanja kapitala investicijske družbe
- 3. Dobiček, izplačan med obračunskim obdobjem, ali druga izplačila delničarjem«.

(2) Postavka 11 se preimenuje v »Končno stanje denarnih sredstev investicijske družbe (12 + 13)« in postavka 13 pa se preimenuje v »Začetno stanje denarnih sredstev investicijske družbe«.

4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Izkaz gibanja kapitala vsebuje prikazane sprememb sestavin kapitala v poslovnem letu in je sestavljen v skladu z določbami Slovenskega računovodskega standarda 27 – Oblike izkaza gibanja kapitala za zunanje poslovno poročanje.

(2) Izkaz gibanja kapitala je sestavljen tako, da prikazuje vse sestavine kapitala, zajete v bilanci stanja bodisi v skupinah bodisi posamično.

(3) Izkaz gibanja kapitala ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala.

5. PRILOGA S POJASNILI K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

(1) Izkaz premoženja (struktura naložb) investicijske družbe prikazuje pregled premoženja investicijske družbe, in sicer najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38.

(2) V izkazu premoženja se prikažejo tudi naložbe, katerih vrednost je enaka nič.

(3) Podatki o naložbah v izvedene finančne instrumente morajo biti razkriti posebej, in sicer tako, da se prikažejo ločeno, razvrščeni po posameznih vrstah izvedenih finančnih instrumentov. Razkrije se število pogodb o izvedenih finančnih instrumentih, znesek glavnice (angl. notional amount) oziroma drugih primerjalnih zneskov, na katere se glasijo pogodbe, znesek nerealiziranih dobičkov oziroma izgub na dan sestavitve računovodskih izkazov in datum zapadlosti.

(4) Razkritje poslov z lastnimi delnicami investicijske družbe obsegajo:

1. nominalni znesek lastnih delnic, ki jih je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe pridobila oziroma umaknila v poslovnem letu, njihov delež v osnovnem kapitalu investicijske družbe, datum njihove pridobitve in razlog za pridobitev lastnih delnic;
2. nominalni znesek lastnih delnic, ki jih je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe v poslovnem letu sprejela v zastavo, in njihov delež v osnovnem kapitalu;
3. skupni nominalni znesek lastnih delnic, katerih imetnik je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe na bilančni presečni dan, in njihov delež v osnovnem kapitalu ter skupni nominalni znesek lastnih delnic, ki jih ima investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe na bilančni presečni dan v zastavi, in njihov delež v osnovnem kapitalu.

III. SCHEME LETNIH OZIROMA POLLETNIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV ALTERNATIVNEGA SKLADA

Letni oziroma polletni računovodski izkazi alternativnega sklada imajo enake postavke kot letni oziroma polletni računovodski izkazi vzajemnega sklada, pri čemer se v bilanci stanja v točki »I. Sredstva« postavke od 8 do 10 nadomestijo z:

- »8. Naložbe v plemenite kovine
9. Terjatve
10. Aktivne časovne razmejitev
11. Skupaj sredstva (od 1 do 10)«.

PRILOGA 2**SHEMA LETNEGA IN POLLETNEGA POROČILA KROVNEGA SKLADA**

(1) Letno poročilo krovnega sklada je sestavljeno iz:

1. skupnega dela, ki vsebuje:
 - a) poslovno poročilo (v kolikor se ne nahaja pri posameznemu podskladu);
 - b) zbirno bilanco stanja krovnega sklada;
 - c) zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada;
 - d) naslednje sklope iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa:
 - opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot določa SRS 38 (za krovni sklad in/ali podsklade);
 - pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila kot so določena v SRS 38 (za krovni sklad in/ali podsklade);
 - razkritje tveganj, ki jim je bil izpostavljen posamezni podsklad krovnega sklada pri svojem poslovanju, in opis njihovega obvladovanja;
 - pojasnila o uporabljenih tehnikah upravljanja sredstev posameznega podsklada krovnega sklada;
 - pojasnila v zvezi z zadolževanjem posameznega podsklada krovnega sklada;
 - pojasnilo o razporeditvi skupnih stroškov med posamezne podsklade oziroma razrede investicijskih kuponov;
 - tabelo s podatki o čisti vrednosti sredstev, vrednosti enote premoženja in celotnih stroških poslovanja (CSP) na zadnji obračunski dan poslovnega leta za zadnja tri poslovna leta za vsak razred investicijskih kuponov posebej (podatki se navedejo v skupni tabeli za vse podsklade krovnega sklada, pri čemer mora biti iz tabele jasno razvidno, na kateri podsklad (in kadar je smiselno, tudi na kateri razred investicijskih kuponov podsklada) se nanaša posamezni podatek);
2. posebnega dela, ki ločeno za vsak podsklad krovnega sklada vsebuje:
 - a) bilanco stanja podsklada;
 - b) izkaz poslovnega izida podsklada;
 - c) izkaz denarnih tokov podsklada;
 - d) izkaz gibanja vrednosti enot premoženja podsklada;
 - e) naslednje sklope iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa:
 - izkaz premoženja podsklada (struktura naložb podsklada);
 - pojasnila in razkritja posameznih vrst stroškov podsklada, opredeljenih v 254. in 255. členu ZISDU-2 in če je to relevantno, stroške iz prvega odstavka 355. člena ZISDU-2;
 - če ima podsklad krovnega sklada naložbe iz 171. člena ZISDU-2, razkritje odstotka sredstev podsklada, vloženih skupaj v depozite, instrumente denarnega trga in druge vrednostne papirje, katerih izdajatelj je skrbnik tega podsklada ali oseba, povezana z družbo za upravljanje tega podsklada;
 - če je bila sprejeta odločitev iz prvega odstavka 47. člena Sklepa o poslovanju, pojasnilo, da je bila sprejeta takšna odločitev in navedba razlogov za njen sprejem;
 - če je družba za upravljanje za račun podsklada krovnega sklada sklepala posle nakupa ali prodaje naložb, ki niso razvrščene med finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida, razkritje vrednosti teh poslov in stroškov neposredno povezanih z njimi;
 - druge posebnosti, ki se nanašajo na posamezni podsklad.

(2) Polletno poročilo krovnega sklada je sestavljeno iz:

1. skupnega dela, ki vsebuje:
 - a) zbirno bilanco stanja krovnega sklada
 - b) zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada
 - c) naslednje sklope iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa:
 - opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;
 - pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;
2. posebnega dela, ki ločeno za vsak podsklad krovnega sklada vsebuje:
 - a) bilanco stanja podsklada;
 - b) izkaz poslovnega izida podsklada;
 - c) naslednje sklope iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa:
 - izkaz premoženja podsklada (strukturo naložb podsklada);
 - če ima podsklad krovnega sklada naložbe iz 171. člena ZISDU-2, razkritje odstotka sredstev podsklada, vloženih skupaj v depozite, instrumente denarnega trga in druge vrednostne papirje, katerih izdajatelj je skrbnik tega podsklada ali oseba, povezana z družbo za upravljanje tega podsklada;
 - če je bila sprejeta odločitev iz prvega odstavka 47. člena Sklepa o poslovanju, pojasnilo, da je bila sprejeta takšna odločitev in navedba razlogov za njen sprejem;
 - druge posebnosti, ki se nanašajo na posamezni podsklad.

1784. Sklep o spremembah Sklepa o registru osebnih računov in potrdilu o številu enot premoženja

Na podlagi pete alineje prvega odstavka 323. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – ZPIZ-1-UPB4, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod, 38/10 – ZUKN, 61/10 – ZSVarPre, 79/10 – ZPKDPIZ, 94/10 – ZIU, 94/11 – odločba US, 105/11 – odločba US in 110/11 – ZDIU12) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P**o spremembah Sklepa o registru osebnih računov in potrdilu o številu enot premoženja**

1. člen

V Sklepu o registru osebnih računov in potrdilu o številu enot premoženja (Uradni list RS, št. 61/00) se naslov spremeni tako, da se glasi »Sklep o registru osebnih računov članov vzajemnega pokojninskega sklada«.

2. člen

Besedilo 1. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Ta sklep določa podrobnejši način vodenja registra osebnih računov članov vzajemnega pokojninskega sklada (v nadaljnjem besedilu: register).«.

3. člen

Črtata se 6. in 7. člen.

4. člen

Črta se priloga 1.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00702-2/2012-3
Ljubljana, dne 30. maja 2012
EVA 2012-1611-0117

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

1785. Sklep o spremembah Sklepa o letnem poročilu vzajemnega pokojninskega sklada

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 323. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – ZPIZ-1-UPB4, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod, 38/10 – ZUKN, 61/10 – ZSVarPre, 79/10 – ZPKDPIZ, 94/10 – ZIU, 94/11 – odločba US, 105/11 – odločba US in 110/11 – ZDIU12) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P**o spremembah Sklepa o letnem poročilu vzajemnega pokojninskega sklada**

1. člen

V Sklepu o letnem poročilu vzajemnega pokojninskega sklada (Uradni list RS, št. 98/09) se črtata 5. in 6. člen.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00702-3/2012-2
Ljubljana, dne 30. maja 2012
EVA 2012-1611-0116

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

1786. Odločba o imenovanju vodje Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili pri Specializiranem državnem tožilstvu RS

Na podlagi prvega odstavka 200. člena, v zvezi s prvim odstavkom 117. člena Zakona o državnem tožilstvu (ZDT-1, Uradni list RS, št. 58/11) je Državnotožilski svet na 11. redni seji dne 28. 5. 2012 sprejel

ODLOČBO**o imenovanju vodje Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili pri Specializiranem državnem tožilstvu RS**

Mojca Gruden, rojena 7. 5. 1969, se z dnem 28. 5. 2012 imenuje za vodjo Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili pri Specializiranem državnem tožilstvu Republike Slovenije – za dobo šestih let.

Z dnem imenovanja je pridobila naziv višja državna tožilka.

Št. Dts 112/2012-VV
Ljubljana, dne 31. maja 2012

Nastja Franko l.r.
vrhovna državna tožilka
predsednica Državnotožilskega sveta

1787. Navodilo za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju

Na podlagi drugega odstavka 55. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04) in na predlog Komisije za akreditacijo višješolskih študijskih programov z dne 7. 7. 2010 je Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje na 124. seji dne 12. 7. 2010 sprejel in na 134. seji dne 17. 2. 2012 dopolnil

NAVODILA**za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju**

I. UVOD

1. Vsebina navodil

S temi navodili se urejajo skupne osnove pri prilagajanju izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju.

V skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 86/04, v nadaljnjem besedilu: zakon) je mogoče izrednim študentom prilagoditi obseg in organizacijo študija.

Višja šola je pri načrtovanju in izpeljavi prilagoditev v skladu s temi navodili strokovno avtonomna, dolžna pa je izpeljevati take prilagoditve, ki izrednim študentom omogočajo doseganje kreditov, opredeljenih s študijskim programom.

2. Vrednotenje programov in njihovih delov v izrednem študiju

Ne glede na vrste in načine prilagoditev v obsegu in organizaciji se v izrednem študiju pridobi za celoten študijski program in za vsak njegov del (predmet, modul) enako število kreditnih točk, kot v rednem študiju.

II. PRILAGODITVE V OBSEGU IZREDNEGA ŠTUDIJA

3. Časovna izvedba izrednega študija

Izredni študij po posameznem študijskem programu se lahko izvaja v celoti manj, enako ali več časa kot redni, vendar ne več kot tri leta. Časovna izvedba izrednega študija je odvisna od ugotovljenega predznanja in izkušenj izrednih študentov, od hitrosti njihovega napredovanja po programu, od izbrane organizacijske oblike izrednega študija ter drugih pogojev, ki vplivajo na potek študija.

Pri določanju časovne izvedbe izrednega študija lahko višja strokovna šola v programu različno skrajšuje ali podaljšuje izvajanje posameznih delov študijskega programa (predmetov in/ali modulov).

Pri določanju časovne izvedbe izrednega študija lahko zdravja oziroma varovanje življenja, mora izvajalec zagotoviti tak obseg kontaktnih ur, s katerimi zagotovi uresničitev ciljev varovanja zdravja in življenja. Ne glede na prvi odstavek tega člena se mora pri kandidatih brez predznanja in izkušenj izvesti polno število kontaktnih ur.

4. Začetek in konec študijskega leta

Višja strokovna šola lahko za izredni študij določi tudi drugačen začetek in konec študijskega leta, kot ju za redni študij določa 48. člen zakona. Taka prilagoditev je smiselna zlasti v primerih, ko izvajalec izrednega študija izpeljuje prilagoditve v časovni organizaciji študijskega leta (razporeditev študijskega leta na leto in pol v skladu s 3. točko 48. člena zakona), ko se med študijskim letom oblikuje primerno velika nova skupina izrednih študentov ali ko gre za individualne organizacijske oblike izrednega študija.

5. Časovna organizacija študijskega leta

Če izvajalec na podlagi strokovne ocene presodi, da je to primerno, lahko določi, da s študijskim programom določen obseg posameznega študijskega leta v izrednem študiju izvede tudi v manj kot 37 tednih, lahko pa v daljšem času, vendar ne več kot v letu in pol.

6. Tedenski obseg organiziranega študijskega dela

Tedenski obseg predavanj, vaj in drugih oblik organiziranega študijskega dela izrednih študentov se določa v odvisnosti od organizacijske oblike izrednega študija ter zaposlitvenega statusa izrednih študentov in lahko obsega manj kot 20 ur, v nobenem primeru pa ne več kot 40 ur.

Če je v posamezni študijski skupini več kot petina izrednih študentov, ki so zaposleni, je lahko tedenski obseg predavanj, vaj in drugih oblik organiziranega študijskega dela največ 16 ur.

Izjemoma, kadar gre za vaje v delovnih organizacijah ali druge posebne oblike študijskega dela, ki jih ni mogoče izpeljati drugače, je dopusten tudi večji tedenski obseg organiziranega študijskega dela, vendar je večji obseg mogoč največ deset tednov v študijskem letu.

III. PRILAGODITVE V ORGANIZACIJI IZREDNEGA ŠTUDIJA

7. Organizirano študijsko delo in samostojno učenje v izrednem študiju

V izrednem študiju poteka študij kot organizirano študijsko delo in kot samostojno učenje.

Organizirano študijsko delo obsega študijske aktivnosti, ki jih pripravi in izpeljuje višja strokovna šola. Med organizirano študijsko delo se v izrednem študiju poleg predavanj, vaj, praktičnega študija in ekskurzij štejejo še: terensko delo, projektno delo, skupinske ali individualne konzultacije, učne delavnice, organizirane priprave na izpite oziroma preverjanje in ocenjevanje znanja, učna pomoč, zagovor seminarских nalog, mentorstvo, mentorsko delo v e-učilnicah, srečanja v skupinah pri e-študiju ali študiju na daljavo in druge oblike, ki jih izpeljuje višja strokovna šola za izboljšanje kakovosti organizacije izrednega študija.

Samostojno učenje izrednega študenta obsega učenje in drugo učno delo, ki ga študent izpeljuje sam.

8. Razmerje med obsegom organiziranega študijskega dela in samostojnim učenjem v izrednem študiju

Obseg organiziranega študijskega dela določa višja strokovna šola za vsako izvedbo študijskega programa sama na podlagi strokovne presoje o najprimernejših načinih izvedbe študijskega programa, značilnostih vpisanih izrednih študentov ter drugih pogojev. Pri tem pa je višja strokovna šola dolžna zagotoviti izvedbo praktičnega izobraževanja v obsegu, kot je določen s študijskim programom, in potrebne priprave za izvedbo diplomskega dela.

Pri določanju razmerja med obsegom organiziranega študijskega dela in samostojnega učenja je višja strokovna šola dolžna zmanjševanje obsega predavanj, vaj ipd. sorazmerno nadomeščati z oblikami pomoči in podpore izrednim študentom pri samostojnem učenju (konzultacije, mentorstvo, mentorsko delo pri e-učenju, učne delavnice, organizirane priprave na izpite oziroma preverjanje in ocenjevanje znanja, učna pomoč ipd.).

9. Organizacijske oblike izrednega študija

Izredni študij se izvaja v različnih skupinskih ali individualnih organizacijskih oblikah.

Med skupinske organizacijske oblike izrednega študija sodijo izvedbe, ki temeljijo na oblikovanju skupine izrednih študentov s predvidenim okvirnim skupnim načinom poteka in časovne izvedbe študija (predmetna, modularna, tečajna organizacijska oblika, e-izobraževanje z oblikovano študijsko skupino ipd.).

Med individualne organizacijske oblike izrednega študija sodijo vse izvedbe, ko je predvideno, da izredni študent pretežno ali v celoti študira sam, brez sodelovanja v skupini, pri čemer mu višja strokovna šola nudi le manjšo ali večjo pomoč v obliki manjšega obsega organiziranih predavanj, individualnih ali skupinskih konzultacij, drugih oblik organiziranega študija (vodeno samoizobraževanje, individualno e-izobraževanje, druge oblike individualnega študija na daljavo).

10. Razporejanje delov študijskega programa

V izrednem študiju je mogoče razporejati predmete in module po letnikih drugače, kot je predvideno s študijskim programom.

11. Pogoji za napredovanje

Izredni študenti napredujejo po posameznih sestavinah programa ne glede na letnik, študijske obveznosti morajo izpolnjevati v skladu s prilagoditvami študijskega programa oziroma s prilagoditvami, določenimi v osebni izobraževalni načrtu.

IV. NAČRTOVANJE, DOLOČANJE IN SPREMLJANJE PRILAGODITEV

12. Proces oblikovanja prilagoditev

Proces oblikovanja prilagoditev za izvajanje izrednega študija zajema načrtovanje predvidenih prilagoditev za posamezni študijski program in določitev prilagoditev za posamezno skupino izrednih študentov in/ali posameznega izrednega študenta.

13. Načrtovanje predvidenih prilagoditev

Višja strokovna šola lahko že ob odločitvi za izvajanje izrednega študija, najkasneje pa pred izvedbo razpisa za vpis, načrtuje predvidene prilagoditve za posamezni študijski program za daljše časovno obdobje, lahko tudi v več inačicah. Višja strokovna šola mora pri načrtovanju predvidenih prilagoditev obvezno načrtovati izvedbo vaj, praktičnega izobraževanja in tistih dejavnosti, ki študentom omogočijo pripravo diplome oziroma pripravo na diplomski izpit.

Predvidene prilagoditve za posamezne programe v izrednem študiju so sestavni del letnega delovnega načrta.

Višja strokovna šola zagotovi, da so kandidati za izredni študij pisno obveščeni o predvideni organizacijski obliki izrednega študija v posameznem študijskem programu, o tedenski in letni organizaciji študija, o možnostih konzultacij in o drugih predvidenih prilagoditvah ter temeljnih značilnostih teh prilagoditev.

14. Uvodno spoznavanje izrednih študentov kot del procesa določanja prilagoditev

Izhodišče za določitev prilagoditev je uvodno spoznavanje izrednih študentov in izpeljani postopki priznavanja predhodno pridobljenega znanja.

15. Določitev prilagoditev v izrednem študiju

Po končanem vpisu, uvodnem spoznavanju vpisanih izrednih študentov in izpeljanih postopkih priznavanja predhodno pridobljenega znanja višja strokovna šola na podlagi analize značilnosti študijskih skupin in posameznih izrednih študentov določi prilagoditve študijskega programa za posamezne študijske skupine oziroma posamezne študente v individualnih organizacijskih oblikah študija. Pri tem izhaja iz že vnaprej načrtovanih predvidenih prilagoditev, pri čemer mora pri njihovem morebitnem spreminjanju zagotoviti izvedbo vaj, praktičnega izobraževanja in tistih dejavnosti, ki študentom omogočijo pripravo diplome oziroma pripravo na diplomski izpit.

Glede na s prilagoditvami določeno razmerje med obsegom organiziranega študijskega dela in samostojnega učenja v skupinskih organizacijskih oblikah, še posebej pa v individualnih organizacijskih oblikah izrednega študija, višja strokovna šola zmanjšanje organiziranega študijskega dela primerno nadomesti z ustreznimi oblikami pomoči in podpore izrednim študentom pri samostojnem študiju.

Določitev prilagoditev je pisni zapis, ki vsebuje seznam in opis prilagoditev za posamezno študijsko skupino za celoten predviden čas študija ali za posameznega študenta, če gre za individualno organizacijsko obliko. Sestavni del tega pisnega zapisa je tudi pregled oblik pomoči in podpore ter njihova dostopnost za študente.

Višja strokovna šola o vseh prilagoditvah in oblikah pomoči ter podpore pri študiju sproti obvešča izredne študente, pri čemer mora za tiste prilagoditve, ki bistveno vplivajo na pogoje študija (npr. sprememba kraja izvajanja študija, tedenska in letna organizacija študija), pridobiti njihovo soglasje.

16. Osebni izobraževalni načrt

Izredni študent, ki oceni, da bo imel zaradi posebnih okoliščin, povezanih s svojim študijem, težave pri sodelovanju in

izpeljavi načrtovanega študija, lahko šolo zaprosi za izdelavo osebnega izobraževalnega načrta, v katerem se predvidijo posebne prilagoditve izrednega študija za tega študenta.

Če višja strokovna šola oceni, da so okoliščine, ki jih navaja izredni študent, utemeljene, skupaj s študentom pripravi osebni izobraževalni načrt, ki po podpisu obeh (študenta in šole) pridobi značaj medsebojnega dogovora o poteku študija.

Višja strokovna šola lahko posameznemu izrednemu študentu tudi sama ponudi izdelavo osebnega izobraževalnega načrta, če oceni, da obstajajo razlogi, ki narekujejo individualni pristop (študenti s posebnimi potrebami, priseljenci, nosečnice, matere z majhnimi otroki, aktivni športniki ipd.). Tudi v tem primeru osebni izobraževalni načrt pripravi skupaj izredni študent in šola, s podpisom obeh pa pridobi značaj medsebojnega dogovora o poteku študija.

V postopku oblikovanja osebnega izobraževalnega načrta se višja strokovna šola in izredni študent sporazumeta, kako bo njegov študij časovno in organizacijsko potekal, katere oblike organiziranega študijskega dela bodo študentu na voljo in v kakšnem obsegu. Sestavina tega dogovora je tudi določitev ustreznih oblik pomoči in podpore izrednemu študentu pri njegovem samostojnem študiju. Med oblikami pomoči višja strokovna šola posameznemu izrednemu študentu obvezno zagotavlja vsaj 5 ur individualnih ali skupinskih konzultacij pri posameznem predmetu ali modulu; če pa gre za e-študije, pa tudi usposabljanje za uporabo IKT orodij pri tem študiju.

Višja strokovna šola o možnosti priprave osebnega izobraževalnega načrta na primeren način obvesti vse izredne študente že pred pričetkom predavanj.

17. Svetovalec

Višja strokovna šola za vsakega izrednega študenta, za katerega se pripravlja osebni izobraževalni načrt, določi svetovalca, ki sodeluje v procesu dogovarjanja za določitev prilagoditev za študenta, pri spremljanju uresničevanja osebnih izobraževalnih načrtov in mu nudi svetovalno pomoč.

Višja strokovna šola izbere svetovalca izrednemu študentu med predavatelji ali strokovnimi delavci višje strokovne šole. Posamezen predavatelj ali strokovni delavec je lahko svetovalec več izrednim študentom.

18. Spremljanje in spreminjanje prilagoditev med študijskim letom

Višja strokovna šola med študijskim letom spremlja učinke prilagoditev izrednega študija in v soglasju s študenti določi njihove spremembe, če se izkaže to za potrebno.

Svetovalec posameznega izrednega študenta, ki ima osebni izobraževalni načrt, vsaj enkrat letno opravi evalvacijski pogovor z izrednim študentom in nosilci predmetov oziroma modulov v programu o uresničevanju osebnega izobraževalnega načrta.

Če evalvacijski pogovor pokaže, da ima izredni študent težave pri uresničevanju načrta, svetovalec predlaga ustrezne dopolnitve osebnega izobraževalnega načrta, zlasti andragske podporne ukrepe, ki bi izrednemu študentu pomagali pri študiju.

V. KAKOVOST IZREDNEGA ŠTUDIJA

19. Kakovost izrednega študija

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti v okviru svojih pristojnosti in v skladu z merili Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu ter po usmeritvah Skupnosti višjih strokovnih šol spremlja tudi kakovost izrednega študija in vzpostavlja razmere za njegovo kakovost.

VI. DOKUMENTACIJA

20. Vodenje dokumentacije v zvezi s prilagajanjem izrednega študija

Višja strokovna šola v zvezi s prilagoditvami v izrednem študiju vodi vsaj naslednjo dokumentacijo:

- pisni zapis o določenih prilagoditvah za posamezne študijske skupine oziroma za posamezne študente v individualnih organizacijskih oblikah študija,
- osebni izobraževalni načrt za tiste izredne študente, za katere se pripravi osebni izobraževalni načrt.

Vsebino in obliko dokumentacije lahko enotno določi Skupnost strokovnih šol Slovenije.

VII. UVELJAVLJANJE NAVODIL

21. Veljavnost in uveljavitev navodil

Ta navodila začnejo veljati v študijskem letu 2010/2011, uporabljati pa se pričnejo v študijskem letu 2011/2012.

Št. 0070-20/2012

Ljubljana, dne 17. februarja 2012

dr. Janko Muršak l.r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno izobraževanje

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**1788. Pristop h Kolektivni pogodbi Komunalnih dejavnosti za leto 2012**

V skladu s 7. členom Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) Združenje delodajalcev Slovenije, Dimičeva 9, 1000 Ljubljana,

p r i s t o p a

h Kolektivni pogodbi Komunalnih dejavnosti za leto 2012 (Uradni list RS, št. 19/12).

Ljubljana, dne 23. aprila 2012

Združenje delodajalcev Slovenije
Generalni sekretar
Jože Smole l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 17. 5. 2012 izdalo potrdilo št. 02047-2/2005-28 o tem, da je naknadni pristop Združenja delodajalcev Slovenije k že sklenjeni Kolektivni pogodbi Komunalnih dejavnosti za leto 2012 vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno št. 6/10.

OBČINE

BELTINCI

1789. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06, 20/06, 28/06 Skl. US: U-I-51/06-5, 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09), 16. člena Zakona o cestah /Z-ces1/ (Uradni list RS, št. 109/10) ter 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je Občinski svet Občine Beltinci na 16. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javna služba), oblike njihovega izvajanja, objekte in naprave za njihovo izvajanje, upravne, strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, financiranje gospodarskih javnih služb ter varstvo uporabnikov javnih dobrin na območju Občine Beltinci (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Z javnimi službami se zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnje v javnem interesu zagotavlja občina zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in koliko jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah.

II. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen

(1) Gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

(2) Obvezne javne službe so določene z zakonom, izbirne pa so predpisane s tem odlokom, skladno z zakonom.

5. člen

(1) Občina Beltinci na svojem območju, kot obvezne javne službe, zagotavlja naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
4. obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin,
7. vzdrževanje občinskih javnih cest,
8. pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču.

(2) Kot obvezne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

6. člen

(1) Občina na svojem območju, kot izbirne javne službe, zagotavlja naslednje dejavnosti:

1. urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
2. oskrba s plinom,
3. javna razsvetljava.

(2) Občinski svet lahko določi, da se kot izbirne javne službe izvajajo tudi druge dejavnosti, ki so z zakonom določene kot gospodarske javne službe.

7. člen

Javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se izvajajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno javno službo ni določeno drugače.

8. člen

(1) Javne dobrine, ki se zagotavljajo z gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji določenimi z zakonom ali odlokom občine dostopne vsakomur.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

(3) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine za posamezne primere ne določa drugače.

III. OBLIKE IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

(1) Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo pristojna ministrstva.

(2) Kadar standardi in normativi za izvajanje javnih služb niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z odloki iz 3. člena tega odloka.

10. člen

Občina zagotavlja izvajanje javnih služb v naslednjih oblikah:

1. v režijskem obratu,
2. v javnem gospodarskem zavodu,
3. v javnem podjetju,
4. z dajanjem koncesij in
5. v drugih oblikah javno-zasebnega partnerstva.

11. člen

Obliko izvajanja posamezne dejavnosti iz 5. in 6. člena tega odloka določi občina z aktom o načinu in pogojih opravljanja posamezne gospodarske javne službe, koncesijskim aktom ali drugim predpisom.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

12. člen

(1) Infrastrukturni objekti in naprave s pripadajočimi zemljišči, potrebni za izvajanje gospodarskih javnih služb se določijo z odloki iz 3. člena tega odloka.

(2) Z odloki iz prejšnjega odstavka tega člena se podrobneje določijo tudi objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo

pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja povezana z navedenimi objekti in napravami.

13. člen

Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb ali s pogoji za njihovo rabo, se ne sme omejevati osnovni namen objekta ali naprave, razen če s tem soglašata občinski svet.

14. člen

Z objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje javnih služb, upravljajo izvajalci javnih služb.

V. UPRAVNE, STROKOVNO TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

(1) Upravne, strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja pristojni občinski organ v skladu s pristojnostmi, ki so določene s predpisom o organizaciji in delu občinske uprave.

(2) Te naloge se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb, če to ni preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- zagotavljanje javnih služb v okviru javno-zasebnega partnerstva,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- vire in načine financiranja gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb in če to ni preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb,
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če to ni preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

16. člen

Občina lahko v skladu z zakonom prenese na izvajalca javne službe kot javno pooblastilo določene strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, povezane z infrastrukturnimi objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje javnih služb.

VI. FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

17. člen

Gospodarske javne službe se financirajo:

1. s ceno storitev ali proizvoda,
2. iz proračunskih sredstev,
3. iz drugih virov, ki so določene z zakonom ali tem odlokom.

18. člen

(1) Proizvodi in storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

(2) Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga predpisuje zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin ter vrednosti njihove uporabe.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Tudi subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin.

19. člen

Iz proračunskih sredstev se financirajo javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi, katerih uporaba ni izmerljiva ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški. V proračunu se zagotovijo tudi sredstva za subvencije iz prejšnjega člena tega odloka.

20. člen

(1) Občina lahko za financiranje in razvoj javnih služb predpiše takso v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe.

(2) Infrastrukturni objekti javnih služb se lahko financirajo tudi iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi in dolgoročnimi krediti.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

21. člen

(1) Za varstvo uporabnikov javnih dobrin lokalnih gospodarskih javnih služb se ustanovi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Svet uporabnikov šteje 3 člane, ki jih imenuje in razrešuje občinski svet. Članstvo v svetu preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom Občinskega sveta Občine Beltinci, ki je svet imenoval.

(2) Predsednika Sveta uporabnikov javnih dobrin izvolijo na prvi seji člani sveta uporabnikov izmed svojih članov.

(3) V svet uporabnikov ne smejo biti imenovani zaposleni pri izvajalcih javnih služb, zaposleni v občinski upravi Občine Beltinci, ter člani Občinskega sveta Občine Beltinci.

22. člen

(1) Svet uporabnikov:

- varuje interese uporabnikov in daje občinskim organom predloge in mnenja s področja javnih služb;
 - zastopa interese uporabnikov v razmerju do izvajalcev javnih služb in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave;
 - zastopa in usklajuje interese uporabnikov v zvezi z načrtovanjem in funkcioniranjem javnih služb, njihovega razvoja ter financiranja v razmerju do organov občine.
- (2) Podrobnejši način dela si lahko svet uporabnikov uredi s svojim poslovnikom.

23. člen

Pristojni organ občine je dolžan v roku 30 dni od prejema pripombe oziroma predloga, obravnavati pripombo oziroma predlog sveta uporabnikov ter ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti. Administrativne naloge za Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin opravlja občinska uprava.

24. člen

V primeru kršitve dolžnosti s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe lahko uporabnik od pristojnega organa lokalne skupnosti zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu lokalne gospodarske javne službe ustrezno ravnanje.

VIII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 5/97, 54/04, 122/08).

26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2012-16-203/V
Beltinci, dne 22. maja 2012

Župan
Občine Beltinci
dr. Matej Gomboši l.r.

1790. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov na območju Občine Beltinci

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), 4. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 5/97, 54/04, 122/09), 6. člena Odloka o načinu izvajanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 12/12), in 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je Občinski svet Občine Beltinci na 16. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

O D L O K

o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov na območju Občine Beltinci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Beltinci.

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega zbiranje in prevoz odpadkov na območju Občine Beltinci.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

3. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se izvaja na celotnem območju Občine Beltinci.

4. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki na območjih občine, na katerih se izvaja javna služba, imajo pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi ter s splošnim aktom sprejetim po javnem pooblastilu.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe, so:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu, predložiti izvedbeni program izvajanja dejavnosti javne službe na območju občine z oceno stroškov.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

6. člen

(javno pooblastilo)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora vzpostaviti, voditi in vzdrževati kataster komunalnih naprav v skladu s predpisi.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja, podzakonskimi akti, sprejetimi na njegovi podlagi, predpisi občine in splošnimi akti sprejetimi na podlagi javnega pooblastila.

VII. OBSEG MONOPOLA

8. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju Občine Beltinci.

VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

9. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

10. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 10 let.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

11. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- drugih virov določenih z zakonom ali odlokom Občine Beltinci.

X. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

12. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojni organ občinske uprave.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

13. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

14. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

15. člen

(odkup koncesije)

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,

- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,

– če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

16. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

17. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

18. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ob smiselni uporabi zakona o javnem naročanju.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

(4) Župan lahko z župani drugih občin, ki imajo skupni javni interes za izvedbo postopka javnega razpisa in podelitev koncesije za opravljanje dejavnosti javne službe, imenuje skupno strokovno komisijo in izvede skupni javni razpis.

19. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Objava javnega razpisa vsebuje najmanj:

- navedbo, da gre za podelitev koncesije za opravljanje javne službe iz 2. člena tega odloka,
- ime in sedež občine,
- predmet, naravo ter obseg storitev in območje izvajanja javne službe,
- začetek in predviden čas trajanja koncesijskega razmerja,
- postopek izbire koncesionarja,
- kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
- kraj in rok za predložitev vlog ter pogoje za njihovo predložitev,
- zahteve glede vsebine vlog,
- pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati in so določeni v 5. členu tega odloka, ter dokazila o njihovem izpolnjevanju,
- pogoje za predložitev skupne vloge,
- merila za izbiro najugodnejšega kandidata in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika,
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

(2) V času objave javnega razpisa imajo zainteresirane osebe možnost vpogleda v razpisno dokumentacijo.

20. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik

in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti visokošolsko strokovno izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja opravljanja javne službe, za katerega se podeljuje koncesija, da omogočajo strokovno presojo vlog. V primeru izvedbe skupnega javnega razpisa iz 19. člena tega odloka mora imeti občina vsaj enega predstavnika v strokovni komisiji, ki ga imenuje župan.

(2) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga.

(3) Postopek konkurenčnega dialoga se začne z javnim razpisom v skladu z določili prejšnjega člena.

(4) Občina v prvi fazi konkurenčnega dialoga, v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu, izbere kandidate, s katerimi v drugi fazi vodi dialog, namenjen ugotovitvi in opredelitvi sredstev ter najprimernejših rešitvah za opravljanje javne službe iz 2. člena tega odloka. V tem dialogu lahko javni partner z izbranimi kandidati razpravlja o vseh vidikih načina izvajanja javne službe ter rešitve po potrebi med seboj primerja. Občina nadaljuje konkurenčni dialog s kandidati vse dotlej, dokler ne najde rešitve, ki ustreza njenim ciljem in potrebam.

(5) Med konkurenčnim dialogom mora občina zagotoviti enakopravno obravnavanje vseh kandidatov.

(6) Po odločitvi, da je dialog zaključen, občina obvesti vse kandidate, ki so sodelovali v zadnji fazi dialoga in jih pozove, da predložijo ponudbe, pripravljene ob upoštevanju rešitev, predstavljenih in opredeljenih med dialogom. Predložene ponudbe morajo vsebovati vse elemente, zahtevane in potrebne za opravljanje javne službe.

(7) Javni partner sme od kandidata, ki je predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, zahtevati, da pojasni nekatere elemente svoje ponudbe ali pa da potrdi zaveze, podane v svoji ponudbi, če pojasnilo ali potrditev ne pomeni spremembe ponudbe, ki bi povzročila izkrivljanje konkurence oziroma imela diskriminatorni učinek.

(8) Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvedbo postopka izbire koncesionarja, ki s tem odlokom niso urejena, se uporabljajo določila zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ob smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.

XIII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

21. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz prvega odstavka 21. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

XIV. ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

22. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan Občine Beltinci.

XV. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

1. Prenos koncesije

23. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

24. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah. Razmerje v zvezi z načinom izvajanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah, se podrobneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

25. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

26. člen

(začasen prevzem)

Kolikor koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

27. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

28. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVII. KONČNA DOLOČBA

29. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2012-16-201/V
Beltinci, dne 22. maja 2012

Župan
Občine Beltinci
dr. Matej Gomboši i.r.

1791. Odlok o občinskih cestah v Občini Beltinci

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) in 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je Občinski svet Občine Beltinci na 16. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah v Občini Beltinci**I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

1. občinske ceste na območju Občine Beltinci (v nadaljevanju: »občina«) in postopek kategorizacije občinskih cest;
2. upravljanje in graditev ter vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
3. način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
4. postopke in pogoje za poseganje v občinske ceste in zagotavljanje njihovega varstva;
5. inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami ter sankcioniranje kršitev tega odloka;
6. druga vprašanja v zvezi z upravljanjem občinskih cest.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA**3. člen**

(občinske ceste)

Občinska cesta je javna cesta, ki jo občina, v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

4. člen

(kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Beltinci (v nadaljevanju: »občinski svet«) na predlog župana.

(2) Župan predhodno s sklepom imenuje komisijo, ki obravnava prispele vloge za kategorizacijo občinskih cest. Člane se imenuje izmed predstavnikov pristojnih krajevnih skupnosti, občinske uprave in vzdrževalca občinskih cest.

(3) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga občinska uprava, krajevne skupnosti in zainteresirane pravne in fizične osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni in skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči občinski svet na predlog župana. Kolikor poteka cesta, ki je predmet prenosa na območju dveh ali več občin morajo o predlogu odločiti občinski sveti vseh tangiranih občin.

(4) Spremembe kategorizacije občinskih cest se praviloma opravijo enkrat letno oziroma po potrebi in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

(2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste, ali se odsvoji.

(4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči občinski svet na predlog župana.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

(3) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

(4) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči občinski svet na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(turistične in druge poti)

(1) Turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, dostopu do kmetijskih površin in drugih površin oziroma nepremičnin, niso javne poti ali javne površine po tem odloku.

(2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

(3) Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov in znamenitosti, lahko pa tudi drugih virov.

(4) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, ki je namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom, je nekategorizirana v skladu s predpisi, ki urejajo javne ceste, omogoča

racionalen prevoz gozdnih lesnih sortimentov in je vodena v evidencah gozdnih cest.

(5) Gozdne ceste, ki omogočajo tudi dostop do kmetij, zaselkov oziroma vasi, turističnih objektov, izletniških in drugih podobnih objektov in so pretežno javnega značaja, prevzame občina v last in upravljanje.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavac občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro lokalnega pomena, upravlja občinska uprava.

12. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme občinski svet na predlog župana.

(2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun in je njegov sestavni del. Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest pripravi občinska uprava v sodelovanju z vzdrževalcem občinskih cest in pooblaščenim predstavnikom sveta krajevnih skupnosti.

(3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil pristojni inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja občinska uprava. Te obsegajo zlasti:

1. izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
2. naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
3. naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
4. izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
5. izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
6. naloge v zvezi z investicijami občinske ceste;
7. vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah ter zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
8. organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
9. spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi občino;
10. naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
11. izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
12. priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju ter programov;

13. izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih ukrepov na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov, za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč občinska uprava ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

18. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

(1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

19. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

(1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje in rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.

(3) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavac posameznih objektov, naprav in napeljav.

20. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih

objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 30 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Občinska uprava mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljalce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

21. člen

(graditev občinskih cest)

(1) Občinske ceste se gradijo na podlagi sprejetega proračuna občine. Postopek graditve ceste in objektov na njej mora potekati po predpisih, ki urejajo graditev objektov in posege v prostor. Izvajalec gradnje se izbere na podlagi postopka, ki ga predpisujejo predpisi o javnem naročanju.

(2) Novozgrajena občinska cesta postane javno dobro lokalnega pomena in v lasti občine.

(3) Uvrstitev novozgrajene ceste v občinsko cesto in kategorizacija se opravi po določbah drugega poglavja tega odloka.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

22. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

(1) Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 27. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

(2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 27. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

(3) Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 27. člena tega odloka je odgovorna občinska uprava.

23. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

(2) Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi (zasebniku) po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

(3) Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

(4) Ne glede na določbo drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Občinski svet Občine Beltinci na predlog župana odloči, da redno vzdrževanje občinskih cest ali dela teh cest (npr. javnih poti) zagotavljajo na svojem območju krajevne skupnosti. Občinski svet Občine Beltinci lahko hkrati določi tudi program rednega vzdrževanja teh cest, potrebna sredstva, ki se zagotovijo iz proračuna občine in določi odgovorno osebo za izvedbo programa. Za stanje občinskih cest je Občina Beltinci subsidiarno odgovorna.

(5) Redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist se lahko začnejo brez gradbenega dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo.

(6) Obnovitvena oziroma investicijsko vzdrževalna dela na občinskih cestah oddaja občinska uprava. Obnovitvena oziroma investicijsko vzdrževalna dela na občinskih javnih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

(7) Pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih oziroma investicijsko vzdrževalnih del na občinskih cestah opravi ko-

misija, ki jo imenuje župan s sklepom. To komisijo sestavljajo odgovorni vodja del, odgovorni nadzornik, občinska uprava kot upravljavec cest, vzdrževalec občinskih cest in predsednik krajevne skupnosti.

(8) Po opravljenem pregledu obnovitvenih oziroma investicijsko vzdrževalnih del komisija na podlagi zapisnika odredi odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti ali županu predlaga, da izda dovoljenje za izročitev obnovljene ceste, cestnega odseka ali cestnega objekta prometu.

24. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi občinska uprava.

25. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami, je pristojna občinska uprava.

26. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Občinska uprava lahko zaradi zapore občinske ceste preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske ceste na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste (DRSC).

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora občinska uprava predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste nane kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

27. člen

(omejitev uporabe občinske ceste)

(1) Če je občinska cesta v takem stanju:

1. da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

2. da bi promet posameznih vrst vozil povzročil pospešeno propadanje te ceste ali

3. če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, zemeljskega plazju, močnega vetra, burje, nenadne poškodbe ceste ali ovire na cesti in podobno), lahko župan s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

(2) Občinska uprava mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste ter sredstva javnega obveščanja najmanj sedem dni pred njihovo označitvijo, slednji pa morajo javnost obvestiti najmanj tri dni pred izvedbo ukrepa.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi občinsko upravo.

(4) Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 35. člena tega odloka.

(5) Občinska uprava na posameznih občinskih cestah, ki potekajo skozi ali mimo naselja in vzporedno s katerimi potekajo občinske ceste enakih ali boljših prometno tehničnih lastnosti, določi prepovedi in omejitve prometa tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t, razen za prevoze teh vozil v lokalnem prometu, če je to potrebno zaradi povečanja pretočnosti prometa ali varstva pred hrupom in drugimi emisijami prometa. Ukrepe omejitve uporabe občinske ceste je dolžan izvesti izvajalec rednega vzdrževanja ceste v okviru izvajanja te javne službe.

28. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti (LC) 4 m,
- pri javni poti (JP) 2 m,
- pri javni poti za kolesarje (KJ) 2 m.

(2) Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti občine.

29. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

(1) Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni občina, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem občinske uprave.

(2) Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ter izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste ali javne površine in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz dovoljenja za njihovo napeljevanje oziroma postavitev.

(3) Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrozili občinsko cesto ter promet na njej, bistveno oteževali vzdrževanje ceste ali javne površine ter onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

30. člen

(dela na občinski cesti)

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z soglasjem občinske uprave.

(2) V soglasju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogrožen varen promet oziroma življenje in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda.

Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končnih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

(4) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti pro-

met posameznih vrst vozil ali oseb, mora upravljavec napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

31. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob občinskih cestah, občinska uprava odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

(2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površine iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

(3) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje občinske uprave.

32. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je trajno ali začasno zasesti občinsko cesto ali njen del ter izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali ogroziti, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Ob določitih zakona, ki ureja ceste, je še prepovedano:

1. za pristop na cesto uporabljati kraj zunaj priključka nanjo, razen v primerih, ko to ni mogoče;

2. na cesti obračati živali ter pri obdelovanju kmetijskih površin na cesti obračati traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

3. odlagati v obcestne jarke kamenje, les, zemljo in drug material ali predmete, kar bi imelo za posledico oviranje ali onemogočanje normalnega odvodnjavanja meteornih voda in s tem poškodovanje ceste in ogrožanje prometa;

4. izvajati kakršnakoli dela ali ukrepe, ki bi lahko ali so poškodovale cesto ali njen del.

33. člen

(obveznosti lastnikov ob občinski cesti)

(1) Lastniki nepremičnin ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, pri katerih obstaja možnost, da bi z njih na občinsko cesto odtekala voda ali se nanjo vsul sneg, pritrjene strešne žlebove in snegolove. Lastniki morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

(2) Lastniki oziroma uporabniki zemljišč morajo ob občinski cesti ali pločniku redno porezati veje dreves, žive meje, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščine, tako, da ne segajo na občinsko cesto ali pločnik in ne poslabšujejo ali onemogočajo preglednosti ali drugače ovirajo ali ogrozajo promet.

2. Ukrepi za varstvo prometa na cesti

34. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih občinska uprava obvesti policijo, občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest ali javnih površin. Dovoljenju za zaporo ceste mora biti priložena od občinske uprave potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(2) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter v primeru zapore ceste prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste.

(3) Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditvev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(4) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

35. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinska uprava, razen v primerih iz 27. člena tega odloka oziroma v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah.

(2) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembnost območja ali naselja in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči občinska uprava s soglasjem. Občinska uprava oziroma izvajalec rednega letnega vzdrževanja cest ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

36. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Občinska uprava lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

(2) Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda občinska uprava. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi občinski svet občine. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 5,5 m nad voziščem občinske ceste.

37. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselij)

(1) Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje občinske uprave.

38. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah

tega odloka izdaja občinska uprava ter zoper soglasje iz drugega odstavka 35. člena tega odloka je dovoljena pritožba pisno ali ustno na zapisnik pri županu.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

39. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, je pristojen občinski inšpektor v skladu s pooblastili, ki jim jih dajejo predpisi o javnih cestah in inšpekcijskem nadzoru.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

40. člen

(prekrški)

Z globo 4.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 1.000,00 EUR, če:

– brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kableske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 29. člena);

– brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali javni površini ali pa opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 30. člena);

– pisno ne obvesti izvajalca rednega letnega vzdrževanja cest in občinsko upravo o posegih na občinski cesti, ter ne vzpostavi ceste v prvotno stanje (tretji in četrti odstavek 30. člena);

– postavi na površinah ob občinski cesti objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez dovoljenja občinske uprave (31. člen);

– začasno ali trajno zasede občinsko cesto, njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (32. člen);

– ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč ter snega ali ledu, ki je zdrsnil na pločnik, občinsko cesto s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (prvi odstavek 33. člena); ne vzdržuje zemljišča ob občinski cesti ali pločniku (drugi odstavek 33. člena);

– brez dovoljenja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (36. člen).

41. člen

(prekrški posameznikov)

Z globo 1.000,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prejšnjega člena.

42. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

(1) Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

– če teh cest ne vzdržuje redno v skladu z letnim ali mesečnim planom,

– če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki.

(2) Z globo 500,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah na območju Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 71/99, 46/06).

44. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2012-16-202/V
Beltinci, dne 22. maja 2012

Župan
Občine Beltinci
dr. Matej Gomboši l.r.

**1792. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud
za razvoj podjetništva v Občini Beltinci**

Na podlagi 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je Občinski svet Občine Beltinci na 16. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj
podjetništva v Občini Beltinci**

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 47/11) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

»3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. »Podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba, zavod, zadruga ali samostojni podjetnik posameznik.

2. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 eurov.

3. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 eurov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 eurov.

4. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 eurov.«.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena pravilnika se besedna zveza »pravne osebe« nadomesti z besedo »podjetja«.

3. člen

Spremeni se 6. člen, in sicer tako, da se na novo glasi:

»6. člen

Upravičenci po tem pravilniku so podjetja, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. podjetje ima sedež dejavnosti na območju Občine Beltinci ali investira na območju Občine Beltinci,
2. podjetje ne opravlja nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:

– ribištvo in ribogojstvo, kakor jih zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,

– premogovništvo, kakor so opredeljena v Uredbi (ES) št. 1407/2002,

– primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,

– cestnoprometni sektor, in sicer za investicije v nabavo vozil za cestni prevoz tovora,

3. podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:

– v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,

– v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,

– če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

4. podjetje ne pridobiva pomoči po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

5. podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,

6. pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

7. pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,

8. če je prejemnik za iste upravičene stroške že prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,

9. podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci,

10. podjetje ima poravnane vse davke in prispevke,

11. skupna višina pomoči, dodeljena istemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne bo presegla 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja meja pomoči 100.000,00 EUR).«.

4. člen

Črta se 7. člen pravilnika.

5. člen

V prvem odstavku 8. člena pravilnika se besedna zveza »pravnih oseb« nadomesti z besedo »podjetij«.

6. člen

V 13. členu pravilnika se besedna zveza »pravne osebe« nadomesti z besedo »podjetja«.

7. člen

V naslovu 14. člena in v samem 14. členu se besedna zveza »pravnih oseb« nadomesti z besedo »podjetij«.

8. člen

V 17. členu pravilnika se besedna zveza »pravne osebe« nadomesti z besedo »podjetja«.

9. člen

Spremeni se 18. člen tako, da se glasi:

»18. člen

(namen sofinanciranja)

Sredstva za nova delovna mesta in samozaposlitve so namenjena za:

– samozaposlitev osebe, ki je bila na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje – Območna služba Murska Sobota (v nadaljevanju: Zavod) prijavljena kot brezposelna oseba in ima stalno bivališče na območju Občine Beltinci;

– zaposlitev osebe, ki je bila na Zavodu prijavljena kot težje zaposljiva oseba po Pravilniku o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja in je v letu sofinanciranja določena s strani Območne služne ZRSZ Murska Sobota kot prednostna ciljna skupina in ima stalno bivališče na območju Občine Beltinci.«.

10. člen

Spremeni se 19. člen tako, da se glasi:

»19. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

– stroški za realizacijo samozaposlitve brezposelne osebe;
– stroški dela plače osebe, ki spada v ciljno skupino težje zaposljivih oseb.«.

11. člen

Spremeni se 21. člen tako, da se glasi:

»21. člen

(upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve)

Upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve so brezposelne osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno bivališče na območju Občine Beltinci, so bile prijavljene na Zavodu najmanj 3 mesece pred realizacijo samozaposlitve in v obdobju določenem z razpisom, realizirajo samozaposlitev in v okviru programa Zavoda za spodbujanje samozaposlovanja.

Upravičenci do sredstev za samozaposlitev morajo realizirati samozaposlitev na območju Občine Beltinci (poslovni prostori in sedež morata biti na območju Občine Beltinci).

Dejavnost se mora ohraniti na območju Občine Beltinci vsaj 2 leti po realizaciji samozaposlitve.

Kolikor se dejavnost ne ohrani na območju Občine Beltinci vsaj 2 leti po realizaciji samozaposlitve, je dolžan prejemnik sredstev vrniti dodeljena sredstva. Način ter ostala vprašanja v zvezi z vračilom dodeljenih sredstev, se določijo v pogodbi iz 46. člena tega pravilnika.«.

12. člen

Spremeni se 22. člen tako, da se glasi:

»22. člen

(upravičeni do sredstev za realizacijo zaposlitve)

Upravičenci do sredstev za realizacijo zaposlitve so delodajalci, ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Občine Beltinci in ki za najmanj eno leto zaposlijo brezposelne osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče

na območju Občine Beltinci, so prijavljeni na Zavodu in spadajo v skladu z veljavnimi predpisi o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja v prednostno ciljno skupino.

V primeru, da se novo zaposlenemu delavcu prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, mora prejemnik sredstev, v roku 30 dni od dneva prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca iz iste ciljne skupine. Kolikor prejemnik sredstev tega ne realizira in nima opravičljivega razloga, mora le-ta dodeljena sredstva vrniti. Način ter ostala vprašanja v zvezi z vračilom dodeljenih sredstev, se določijo v pogodbi iz 46. člena tega pravilnika.«.

13. člen

V naslovu 23. člena in v samem 23. členu se besedna zveza »pravnih oseb« nadomesti z besedo »podjetij«.

14. člen

V prvem in drugem odstavku 26. člena se besedna zveza »pravna oseba« v različnih sklonih nadomesti z besedo »podjetje« v ustreznih sklonih.

15. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 30. člena se besedna zveza »pravna oseba« v različnih sklonih nadomesti z besedo »podjetje« v ustreznih sklonih.

16. člen

V prvi alineji 34. člena se besedna zveza »pravne osebe« nadomesti z besedo »podjetja«.

17. člen

V prvem in drugem odstavku 35. člena se besedna zveza »pravna oseba« v različnih sklonih nadomesti z besedo »podjetje« v ustreznih sklonih.

Za sedmim odstavkom se doda novi osmi odstavek, ki se glasi:

»Prejemniki pomoči, bodo skladno z Uredbo Komisije ES št. 1998/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis« (Uradni list Evropske skupnosti, št. L 379/5) obveščeni, da gre pri dodeljeni pomoči za pomoč »de minimis«.«.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2012-16-204/V

Beltinci, dne 22. maja 2012

Župan

Občine Beltinci

dr. Matej Gomboš i.r.

BREŽICE**1793. Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem**

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 5/90, 10/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93, 66/93, 32/00, 102/02 – odločba US RS02 in 87/11 – ZMVN), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 10/08 – odločba US RS, 79/09 in 51/10) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 15. seji dne 21. 5. 2012 sprejel

PRAVILNIK o oddaji poslovnih prostorov v najem

1. člen

(1) Ta pravilnik določa postopek in pogoje za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice (v nadaljnjem besedilu: občina) v najem ter merila za določanje najemnin za poslovne prostore.

(2) Pravilnik velja za vse upravljavce in uporabnike poslovnih prostorov občine, če ni z zakonom urejeno drugače.

(3) Za objekte javnega pomena in ostale poslovne površine, ki so v lasti občine ter so dana v upravljanje drugi pravni osebi, ki ji je pravica upravljanja s stvarnim premoženjem občine podeljena v skladu z odlokom ali aktom o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda, določa postopek, pogoje in način določitve oddaje in določitve najemnin, upravljavec takšnega stvarnega premoženja oziroma koncesijska pogodba ali drugi pravni akt.

(4) Za izvajanje tega pravilnika je pristojen občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljevanju: pristojni organ).

2. člen

(1) Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov, ki so praviloma gradbena celota in imajo poseben ali skupen glavni vhod ter so namenjeni za poslovno in drugo dejavnost.

(2) Če nastane dvom, ali se šteje posamezen prostor za poslovni prostor, odloči o tem pristojni organ.

3. člen

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje tistih vrst dejavnosti, ki so predvidene s prostorskimi izvedbenimi akti.

4. člen

(1) Register poslovnih prostorov občine in register sklenjenih najemnih pogodb za te poslovne prostore vodi pristojni organ.

(2) V register poslovnih prostorov občine se uvrščajo vsi poslovni prostori, ki so v lasti občine in z njimi razpolaga pristojni organ.

5. člen

(1) Metode oddaje poslovnih prostorov v najem so:

1. javna dražba;
2. javno zbiranje ponudb in
3. neposredna pogodba.

(2) V postopku oddaje poslovnih prostorov se izbere tista metoda, ki občini zagotavlja najugodnejši ekonomski učinek, pri tem pa je praviloma primarni cilj oddaje poslovnih prostorov, doseganje čim višje najemnine.

6. člen

(1) V primeru izvedbe javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb imenuje župan komisijo pristojno za oddajanje poslovnih prostorov Občine Brežice v najem (v nadaljevanju: komisija), ki vodi postopke oddajanje poslovnih prostorov v najem.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, ki na javni dražbi ali javnem zbiranju ponudb vodijo postopek izbire najugodnejšega ponudnika.

7. člen

(1) Javna dražba se izvede kot javno oddajanje poslovnih prostorov v najem, pri kateri je najemna pogodba sklenjena s ponudnikom, ki pristane na vnaprej določene pogoje in ponudi najvišjo najemnino.

(2) Izvedba javne dražbe se objavi na spletni strani Občine Brežice in spletni strani upravjalca. Objavijo se najmanj naslednji podatki:

- naziv in sedež organizatorja javne dražbe ter naziv in sedež uporabnika, če ta ni obenem organizator javne dražbe;
- opis predmeta oddaje v najem;

- izklicno mesečno višino najemnine in najnižji znesek njenega višanja;

- način in rok plačila najemnine;
- kraj in čas javne dražbe;
- višino varščine, ki jo je potrebno položiti pred začetkom javne dražbe in ki praviloma ne sme biti manjša od treh izklicnih mesečnih najemnin;

- številka transakcijskega računa, na katerega je potrebno vplačati varščino;

- obvestilo dražiteljem, da bo po končani javni dražbi varščina vrnjena tistim, ki na javni dražbi ne bodo uspeli in navedbo roka, v katerem bo vrnjena;

- informacijo o tem, kje in pod kakšnimi pogoji se lahko interese pred začetkom javne dražbe seznanijo s podrobnejšimi pogoji javne dražbe in si ogledajo predmet javne dražbe;

- navedbo, da lahko organ pristojen za izvrševanje proračuna občine ali pooblaščen komisija, postopek ustavi do sklenitve najemnega razmerja, pri čemer se ne povrnejo stroški dražiteljem razen varščine;

- morebitne druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati uspeli dražitelj.

8. člen

Med objavo razpisa o javni dražbi in javno dražbo ne sme poteči manj od 15 dni in več od 45 dni.

9. člen

(1) Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati člani komisije, ki vodijo javno dražbo, in z njimi povezane osebe. Za povezano osebo se po tem členu štejejo:

- oseba, ki je s članom komisije oziroma z osebo, ki vodi javno dražbo v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do drugega kolena ali če je s članom komisije, ki vodi javno dražbo v zakonu ali v svaštvu do četrtega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne;

- oseba, ki je s članom komisije oziroma z osebo, ki vodi javno dražbo v odnosu skrbništva ali posvojenec oziroma posvojitelj;

- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije oziroma oseba, ki vodi javno dražbo, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije.

(2) Izklicna mesečna najemnina poslovnega prostora oziroma vsaka nadaljnja višina najemnine se izklicne trikrat. Če noben od udeležencev javne dražbe navedene višine ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta višina najemnine, ki je bila izklicana trikrat. Ko je višina najemnine izklicana trikrat, komisija, ki vodi javno dražbo ugotovi, komu in za kakšno višino najemnine je bil predmet javne dražbe oddan in najemnika pozove k podpisu najemne pogodbe.

(3) Če izklicna višina mesečne najemnine ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

10. člen

O javni dražbi se piše zapisnik, ki vsebuje podatke o:

- kraju, kjer je javna dražba potekala, datumu in uri;
- imenih članov komisije;
- predmetu javne dražbe;
- izklicni mesečni višini najemnine;
- najnižjem znesku višanja;
- imenih dražiteljev oziroma njihovih zastopnikov oziroma pooblaščenec;

- ugotovitvah o izpolnjevanju pogojev dražiteljev, ki pristopijo k dražbi in

- najvišji izklicni mesečni višini najemnine in imenu najemnika ter ugotovitvah, da je bil najemnik pozvan k sklenitvi najemne pogodbe ali ugotovitev, da izklicna višina najemnine ni bila dosežena in javna dražba ni bila uspešna.

11. člen

(1) Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v 15 dneh po končani javni dražbi.

(2) Če dražitelj ne sklene pogodbe v roku iz prvega odstavka tega člena, mu lahko pristojni organ podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, se zadrži njegova varščina.

12. člen

(1) Javno zbiranje ponudb je na nedoločen oziroma na določljiv krog oseb naslovljeno javno vabilo k dajanju ponudb za najem poslovnih prostorov, pod vnaprej določenimi pogoji.

(2) Javno zbiranje ponudb mora biti objavljeno na spletni strani Občine Brežice in spletni strani upravljalca. Objavijo se najmanj naslednji podatki:

– naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb ter naziv in sedež upravljavca, če ta ni obenem organizator javnega zbiranja ponudb;

– opis predmeta oddaje v najem;

– ocenjena mesečna višina najemnine;

– navedbo, da je treba ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini v višini, ki praviloma ne sme biti manjša od treh ocenjenih mesečnih najemnin;

– številko transakcijskega računa, na katerega je potrebno vplačati varščino;

– obvestilo ponudnikom, da bo po končanem postopku javnega zbiranja ponudb varščina vrnjena tistim, ki na javnem zbiranju ponudb ne bodo uspeli in navedbo roka, v katerem bo vrnjena;

– pogoje, po katerih bodo zainteresirani najemniki pridobivali podrobnejše informacije o predmetu oddaje v najem za namen oblikovanja ponudbe in si ogledajo predmet oddaje;

– obliko in pogoje, pod katerimi mora najemnik predložiti ponudbo oziroma elemente, ki naj jih ponudba vsebuje, in morebitno navedbo, da se bodo po prejemu ponudb s ponudniki izvedla dodatna pogajanja;

– morebitne omejitve v zvezi s postopkom oddaje;

– način in rok plačila najemnine;

– rok za oddajo ponudbe, ki ne sme biti krajši od 15 dni od javne objave zbiranja ponudb;

– kraj in čas javnega odpiranja ponudb;

– rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo;

– navedbo, da lahko organ, pristojen za izvrševanje proračuna občine, ali komisija s soglasjem predstojnika postopek ustavi do sklenitve najemnega razmerja, pri čemer se ponudnikom ne povrnejo stroški razen varščine;

– navedbo, po kateri metodi se bo nadaljeval postopek ob več najugodnejših ponudbah;

– kontaktne osebe najemodajalca in

– morebitne druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati uspešni ponudnik.

13. člen

(1) Ponudbe z zahtevanimi listinami in dokazili se pošljejo po pošti ali oddajo v vložišču na naslovu, ki je naveden v objavi javne ponudbe v posebej zaprti kuverti. Odpiranje ponudb je javno.

(2) Pred obravnavo prispelih ponudb komisija preveri ali so bile ponudbe pravočasne in popolne.

(3) Ponudbo, ki je prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba) in ponudbo, pri kateri ni plačana varščina, komisija, ki je pooblaščenca za izvedbo postopka, izloči in o tem obvesti ponudnika.

(4) Komisija pozove ponudnika, ki je oddal nepopolno ponudbo, k dopolnitvi ponudbe, če ponudba vsebuje vse elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo. Rok za dopolnitev te ponudbe je pet dni od prejema poziva za dopolnitev.

(5) Če je med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali

– opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izključno višino najemnine določi višino najemnine, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

(6) Postopki iz prejšnjega odstavka morajo biti izvedeni v roku zavezanosti ponudnikov na dane ponudbe, drugače je javno zbiranje ponudb neuspešno.

(7) Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj ocenjena višina najemnine poslovnega prostora ali v postopkih iz petega odstavka tega člena ni bila dosežena vsaj višina najemnine, ki so jo v postopku javnega zbiranja ponudb ponudili najugodnejši ponudniki, je javno zbiranje ponudb neuspešno.

14. člen

(1) Ponudbe se odpirajo na kraju in ob času, ki sta navedena v objavi obvestila o javnem zbiranju ponudb. O odpiranju ponudb se piše zapisnik.

(2) Zapisnik iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke o:

– kraju, datumu in uri odpiranja prispelih ponudb;

– imenih članov komisije;

– predmetu javnega zbiranja ponudb;

– imenih prisotnih ponudnikov;

– imenih ponudnikov in ponujenih višinah najemnine;

– ugotovitev o popolnosti in pravočasnosti ponudb;

– ugotovitev o tem ali ponudniki izpolnjujejo pogoje iz zadnje alineje 12. člena tega pravilnika;

– morebitnem sklepu o izvedbi postopkov iz petega odstavka 13. člena tega pravilnika;

– najvišji ponujeni višini najemnine in imenu najugodnejšega ponudnika ter ugotovitev, da se najugodnejši ponudnik pozove k sklenitvi najemne pogodbe, ali ugotovitev, da ocenjena višina najemnine oziroma ob izvedbi postopkov iz petega odstavka prejšnjega člena višina najemnine, ki so jo ponudili najugodnejši ponudniki, ni bila dosežena in javno zbiranje ponudb ni bilo uspešno.

(3) O neuspelem javnem zbiranju ponudb upravljavec obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb oziroma od izvedbe postopkov iz petega odstavka 13. člena tega pravilnika.

15. člen

(1) Z najugodnejšim ponudnikom se sklene pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika.

(2) Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v roku iz prvega odstavka tega člena, mu lahko pristojni organ podaljša rok za sklenitev najemne pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše najemne pogodbe niti v podaljšanem roku, se zadrži njegova varščina in se ponudi sklenitev pogodbe v roku iz prvega odstavka tega člena naslednjemu najugodnejšemu ponudniku, kolikor v tem času ne preteče rok vezanosti ponudnika na dano ponudbo.

16. člen

(1) Najemnik, ki je sklenil najemno pogodbo na podlagi metode javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb, mora prevzeti poslovni prostor in ga pričeti uporabljati v roku, ki je določen v pogodbi. Najemniku se iz plačane varščine v višini ene mesečne najemnine zadrži kavcija za primer nepravilnih stroškov vzdrževalnih del pri odpravi posledic poškodovanja poslovnega prostora iz razlogov s strani najemnika ali s strani najemnika nepravilna najemna in stroški, ki so nastali pri obratovanju objekta, preostala plačana varščina pa se poračuna z najemno obveznostjo.

(2) Kolikor najemnik iz neupravičenih razlogov ne prične uporabljati poslovnega prostora skladno s sklenjeno najemno pogodbo, lahko najemodajalec odstopi od pogodbe brez odpovednega roka in se varščina ne vrne.

17. člen

Poslovni prostor se lahko odda v najem na podlagi metode neposredne pogodbe, če je podan eden izmed naslednjih pogojev:

– pri oddaji poslovnega prostora v najem, če je solastniški delež občine 50 % ali manj;

- če je predviden letni prihodek od oddaje poslovnega prostora v najem nižji od 10.000 evrov;
- če oddaja poslovnega prostora v najem po eni izmed metod iz prve in druge točke 5. člena ni uspela, v dveh mesecih po neuspeli metodi;
- če se poslovni prostor odda v najem osebi javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem;
- če se poslovni prostor odda v najem nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu za izvajanje dejavnosti, za katero so ustanovljene;
- če se poslovni prostor odda v najem za obrambo, zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah.

18. člen

Pristojni organ ima pri uporabi metode neposredne pogodbe naslednje naloge:

- predlaga spremembo namembnosti stanovanjskega prostora v poslovni prostor in daje pobude za spremembo namembnosti obstoječih poslovnih prostorov,
- predlaga spremembo namembnosti poslovnih prostorov v skladu s sprejetimi prostorskimi izvedbenimi akti,
- odloča o preureditvi poslovnega prostora, ki pomeni povečanje vrednosti poslovnega prostora,
- preverja izpolnjevanje obveznosti po najemni pogodbi,
- predlaga prenehanje najemnega razmerja,
- odloča o drugih dejavnostih, ki vplivajo na gospodarjenje s poslovnimi prostori.

19. člen

(1) Poslovni prostori se oddajo v najem za določen čas, vendar ne za dlje kot pet let.

(2) Najemno razmerje iz prvega odstavka tega člena se lahko po poteku petih let izjemoma podaljša, za nadaljnjih pet let, če se s tem zasleduje načelo gospodarnosti ravnanja s stvarnim premoženjem občine in je tako zagotovljena optimalna ekonomska izkoriščenost tega premoženja.

(3) Pristojni občinski organ za stanovanjske zadeve 30 dni pred potekom najemne pogodbe iz drugega odstavka tega člena preveri, ali najemnik izpolnjuje vse obveznosti iz najemne pogodbe, zlasti če pravočasno plačuje najemnino za poslovni prostor in ostale stroške, ki so povezani z najemom poslovnega prostora. Kolikor se ugotovi, da najemnik dolguje ob koncu najema za določen čas, več kot znaša enomesečna najemnina za najet poslovni prostor ali da dolguje najemodajalcu oziroma dobaviteljem plačilo obratovalnih stroškov (kurjava, električna energija, voda, smeti, telefon itd.) več kot enomesečni znesek, pristojni občinski organ za stanovanjske zadeve pozove najemnika, da dolg nemudoma poravna, sicer se najemna pogodba ne podaljša.

20. člen

(1) Najemno razmerje nastane s sklenitvijo najemne pogodbe v pisni obliki.

(2) Najemna pogodba mora vsebovati:

- čas trajanja najemne pogodbe,
- podatke o lokaciji in strukturi poslovnega prostora,
- dejavnost, ki se bo opravljala v poslovnem prostoru,
- določila o uporabi skupnih naprav in prostorov v zgradbi,
- določila o trajanju najemnega razmerja,
- določila o višini najemnine in obveznosti najemnika, da krije obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške zavarovanja, če cena zavarovanja ni upoštevana v najemnici, in druge stroške,
- obveznosti in vzdrževanje poslovnega prostora,
- določila o odpovedi in odpovednih rokih,
- druga določila, ki so pomembna za vsakokratno sklepanje najemnega razmerja.

21. člen

Najemnik ne sme oddajati poslovnega prostora v podnajem brez predhodnega pisnega soglasja najemodajalca.

Soglasje ne morejo pridobiti tisti najemniki, ki uporabljajo poslovni prostor po znižani vrednosti najemnine ali brezplačno uporabljajo poslovni prostor.

22. člen

Najemno razmerje preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- z odpovedjo najemne pogodbe z zakonsko predpisanim odpovednim rokom ali z odpovednim rokom, določenim v najemni pogodbi,
- s potekom časa, za katerega je bila najemna pogodba sklenjena.

23. člen

Pristojni občinski organ za stanovanjske zadeve lahko predlaga razdrtje najemne pogodbe in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času, ne glede na pogodbene določbe o trajanju najemnega razmerja in o odpovednem roku, v naslednjih primerih:

- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem brez soglasja najemodajalca,
- če najemnik uporablja poslovni prostor na način, s katerim druge najemnike ali stanovalce ovira ali moti pri normalni uporabi njihovih poslovnih prostorov ali stanovanj,
- če najemnik izvršuje ali izvrši v poslovnem prostoru adaptacijo brez predhodnega soglasja najemodajalca,
- če najemnik na zahtevo najemodajalca v dogovorjenem roku ne opravi del, ki so potrebna za vzdrževanje poslovnega prostora in ki spadajo med njegove stroške,
- če najemnik v dogovorjenem roku ne prične opravljati dejavnosti, za katero mu je bil dodeljen poslovni prostor,
- če najemnik uporablja prostore za namene, ki niso opredeljeni v najemni pogodbi, oziroma ne pridobi soglasja najemodajalca za spremembo dejavnosti v poslovnih prostorih, ki so predmet najemne pogodbe,
- če najemnik za več kot en mesec brez opravičenega razloga preneha opravljati poslovno dejavnost,
- če najemnik izgubi status, na podlagi katerega je pridobil poslovni prostor v najem,
- če najemnik najmanj dva meseca ne plača najemnine in obratovalnih stroškov in če jih ne poravna niti v nadaljnjih šestdesetih dneh po prejemu opomina,
- če najemnik na kakršenkoli način ovira prenovo poslovnega prostora in zgradbe, v kateri se nahaja poslovni prostor,
- v drugih primerih, ki so določeni v zakonskih predpisih ali dogovorjeni z najemno pogodbo.

24. člen

(1) Izhodiščna mesečna najemnina je izražena v EUR/m² in je določena glede na lokacijo na kateri se nahaja poslovni prostor.

(2) Višina najemnine se valorizira z indeksom cen življenjskih potrebščin.

25. člen

(1) Lokacije, na katerih se nahajajo poslovni prostori so naslednje:

LOKACIJA 1:

- Poslovni prostori na naslovu Cesta prvih borcev 11 v Brežicah;
- Poslovni prostori na naslovu Cesta prvih borcev 18 v Brežicah;
- Poslovni prostori na naslovu Cesta prvih borcev 36 v Brežicah;
- Poslovni prostori na naslovu Cesta prvih borcev 43 v Brežicah
- Poslovni prostori – Prosvetni dom Brežice na naslovu Trgu izgnancev 12 a v Brežicah.

LOKACIJA 2:

- Poslovni prostori – Dijaški dom Brežice na naslovu Trg izgnancev 12 a v Brežicah.

LOKACIJA 3:

Poslovni prostori – Kletni prostori na naslovu Cesta prvih borcev 11 v Brežicah.

(2) Višina najemnine po posameznih lokacijah se določi v sledeči višini:

| Lokacija | Cena EUR/m ² |
|------------|-------------------------|
| LOKACIJA 1 | 6,00 |
| LOKACIJA 2 | 4,00 |
| LOKACIJA 3 | 0,50 |

26. člen

(1) Najemnik poslovnega prostora plačuje najemnino za tekoči mesec, mesečno, in sicer v osmih dneh po izstavitvi računa za pretekli mesec, razen v primerih, drugačne opredelitve v najemni pogodbi. V primeru zamude plačila se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

(2) Poleg najemnine je najemnik dolžan plačevati obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj, kolikor niso vsebovani v najemni in druge stroške, ki so določeni v najemni pogodbi.

(3) Zavarovalne police, ki jih sklene najemnik, morajo biti vinkulirane v korist občine.

27. člen

(1) Za društva, klube, zveze in organizacije, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in imajo sedež v Občini Brežice ali to dejavnost izvajajo za občane Občine Brežice, se najemnina lahko zniža do 50 % mesečne najemnine.

(2) O znižanju najemnine odloča občinski svet na predlog župana. Sklep o določitvi višine znižanja najemnine se sprejme konec leta za naslednje koledarsko leto.

(3) Najemniki poslovnih prostorov, ki plačujejo znižano najemnino niso upravičeni do pridobivanja dodatnih sredstev za namen pokrivanja stroškov najemnine iz proračuna Občine Brežice.

(4) Za določen čas se lahko s sklepom župana zniža najemnina:

- kadar najemnik ne more opravljati dejavnosti zaradi bolezni, ki je daljša od 60 dni, če najemnik sam, kot edini zaposleni opravlja dejavnost v poslovnem prostoru,
- za čas adaptacije poslovnega prostora, ki se opravlja s predhodnim pisnim soglasjem najemodajalca, v okviru terminskega plana izvajanja del.

(5) Kadar se nepremičnina lahko odda v najem z neposredno pogodbo ima v primeru, ko je za isti poslovni prostor zainteresiranih več najemnikov, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev znižanja najemnine po prvem odstavku tega člena, prednost tisti:

- ki ima večje število članov in
- ki je pripravljen souporabljati skupaj z drugim najemnikom.

28. člen

(1) Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko da v brezplačno uporabo z neposredno pogodbo:

- osebam javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem ali
- nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu za izvajanje dejavnosti, za katero so ustanovljeni.

(2) Poslovni prostor iz prvega odstavka tega člena se lahko odda v brezplačno uporabo za določen čas, v katerem se predvideva, da ga ne potrebuje noben uporabnik, vendar ne za več kot pet let.

29. člen

Namera o oddaji poslovnega prostora v brezplačno uporabo se objavi na spletni strani Občine Brežice najmanj 15 dni pred sklenitvijo neposredne pogodbe.

30. člen

(1) V pogodbi o oddaji poslovnega prostora v brezplačno uporabo se določi obveznost uporabnika, da krije obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo, razen če zakon ne določa drugače.

(2) Zavarovalne police, ki jih sklepa uporabnik, se morajo vinkulirati v korist občine.

31. člen

Najemniku poslovnega prostora se lahko odda v najem urejen, delno urejen ali neurejen poslovni prostor. Stanje poslovnega prostora se ugotavlja na podlagi zapisnika o primo-predaji poslovnega prostora.

32. člen

(1) Višina najemnine, določena na podlagi tega pravilnika, se uporablja za poslovne prostore, ki ne zahtevajo dodatnih tehničnih posegov in opreme. Kolikor najemnik glede na dejavnost potrebuje dodatna vlaganja in zaščito (kot. npr. trezor, zaklonišča, elektronske naprave in podobno), je dolžan po pridobitvi pisnega soglasja najemodajalca, dodatna vlaganja izvesti sam.

(2) V primerih, kadar najemnik v soglasju z lastnikom z lastnimi sredstvi v celoti ali deloma obnovi poslovni prostor, je potrebno pred pričetkom obnovitvenih del skleniti z njim pisni dogovor o vlaganju sredstev, s katerim se določi rok za obnovo poslovnega prostora, potrebna višina finančnih sredstev in način obračuna vloženi sredstev. Vrednost poslovnega prostora pred pričetkom del in po dokončanju del oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin, ki je imenovan na podlagi zakona, ki ureja revidiranje, ali zakona ki ureja sodišče. Stroški cenitve bremenijo najemnika. Vložena sredstva se lahko poračunajo z najemnino.

(3) Predmet obračuna vloženi sredstev je lahko samo vložek najemnika, opredeljen v dogovoru iz prejšnjega odstavka.

33. člen

(1) Med trajanjem najemnega razmerja najemnik ne sme brez soglasja najemodajalca:

- spremeniti, zožiti ali razširiti predmet poslovanja v poslovnem prostoru,
- izvršiti drugih statusnih sprememb, ki neposredno vplivajo na dejavnost v poslovnem prostoru,
- izvajati preureditvena dela v poslovnem prostoru.

(2) Soglasje k spremembam med trajanjem najemnega razmerja iz prejšnjega odstavka daje pristojni organ.

(3) Najemnik ni upravičen do povračila vlaganj, ki niso opravljena v skladu s tem pravilnikom in mora po prenehanju najemnega razmerja poslovni prostor izročiti najemodajalcu v stanju, kot je bil ob prevzemu, sicer lahko to stanje na stroške najemnika vzpostavi najemodajalec.

34. člen

(1) Določeni prostori, kot so dvorane, sejne sobe, učilnice in podobno, se oddajajo v najem po dnevih oziroma urah.

(2) Najemnina za poslovne prostore iz prvega odstavka tega člena se obračuna v skladu s cenikom, ki ga potrdi občinski svet na predlog župana.

(3) Prostori iz prvega odstavka tega člena se oddajo v najem neposredno na podlagi vloge ali naročilnice prosilca pri pristojnem občinskem organu ali upravniku.

35. člen

Obstoječa najemna razmerja je potrebno v šestih mesecih po uveljavitvi tega pravilnika uskladiti s predpisi o stvarnem premoženju in določili tega pravilnika in skleniti nove najemne pogodbe.

36. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Odlok o določanju najemnin (Uradni list RS, št. 3/94).

37. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2012

Brežice, dne 21. maja 2012

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1794. Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 10/08 – odločba US RS, 79/09 in 51/10), 55. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 15. redni seji dne 21. 5. 2012 sprejel

PRAVILNIK
o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji za obremenjevanja nepremičnega premoženja v lasti oziroma solastništvu in upravljanju Občine Brežice s služnostnimi pravicami.

2. člen

(1) Pri ustanavljanju služnostnih pravic na nepremičnem premoženju v lasti in upravljanju Občine Brežice je potrebno vsako služnostno pravico natančno določiti, in sicer v čim manjšem obsegu, racionalno in gospodarno.

(2) Služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti in upravljanju Občine Brežice je praviloma odplačna.

(3) Namera o ustanovitvi služnostne pravice se objavi na spletni strani Občine Brežice najmanj 15 dni pred sklenitvijo neposredne pogodbe in mora biti objavljena najmanj 15 dni.

3. člen

(1) Služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti in upravljanju Občine Brežice je odplačna v vseh primerih, kadar gre za izvajanje novogradnje, ne glede nato, ali se ustanovi s pogodbo ali dovoli v soglasju.

(2) Odškodnina (kot odplačna oblika) za ustanovitev služnostne pravice na stavbnih zemljiščih in javnem dobru na območju Občine Brežice znaša: 5,7 EUR/m².

(3) Odškodnina (kot odplačna oblika) za ustanovitev služnostne pravice na kmetijskih in ostalih zemljiščih:

| Katastrska kultura | Odškodnina v EUR/m ² |
|--------------------|---------------------------------|
| Njiva | 2,3 |
| Travnik | 2,3 |
| Pašnik | 0,6 |
| Sadovnjak | 2,3 |
| Vinograd | 2,3 |
| Gozd | 1,1 |
| Neplodna zemljišča | 0,5 |

Vse cene so brez DDV.

4. člen

Investitor mora k vlogi za ustanovitev služnostne pravice na nepremičnem premoženju v lasti in upravljanju Občine Brežice, poleg osnovnih podatkov, priložiti:

- projektno dokumentacijo z vrisom poteka trase po posameznih zemljiščih, na katerih se ustanavlja služnostna pravica in površino posega za posamezno zemljišče, izraženo v m²;
- katastrske podatke za vsako posamezno zemljišče, na katerem se ustanavlja služnostna pravica;
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za brezplačno ustanovitev služnostne pravice iz druge in tretje alineje 6. člena tega pravilnika v smislu predložitve ustrezne izjave projektanta o dimenzioniranju kapacitet predvidene gospodarske javne infrastrukture glede na sprejete izvedbene prostorske akte občine;
- fotografije predvidene trase služnosti, iz katerih bo razvidno stanje pred posegom.

5. člen

Brezplačno se ustanovi služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti in upravljanju Občine Brežice ob izpolnitvi enega izmed naslednjih pogojev:

- kadar investitor izvaja novogradnjo gospodarske javne infrastrukture sočasno z gradnjami, ki so v interesu Občine Brežice in so kot take določene v izvedbenih prostorskih aktih občin ali v načrtu razvojnih programov občine,
- kadar investitor izvaja rekonstrukcijo obstoječe gospodarske javne infrastrukture in upošteva nadgradnjo obstoječe gospodarske javne infrastrukture v smislu razvoja pozidave v Občini Brežice, določene v sprejetih izvedbenih prostorskih aktih občine,
- kadar investitor izvaja novogradnjo v koridorjih obstoječe gospodarske javne infrastrukture in pri gradnji upošteva razvoj pozidave v Občini Brežice, določen v sprejetih izvedbenih prostorskih aktih občine ali v načrtu razvojnih programov občine,
- kadar izvaja gradnjo oziroma investicije gospodarske javne infrastrukture investitor, katerega ustanovitelj oziroma soustanovitelj je Občina Brežice.

6. člen

Za ustanovitev služnostne pravice za namen izgradnje javnih elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture v javno korist se na območju naselja Brežice, kjer je razvit ulični sistem, upošteva 50 % (petdeset odstotno) znižanje plačila odškodnine, na ostalem območju Občine Brežice pa se služnostna pravica ustanovi brezplačno.

7. člen

Za vode infrastrukture je minimalna širina služnosti 50 cm.

8. člen

Če investitor oziroma njegov izvajalec z gradnjo povzroči škodo Občini Brežice ali tretjim osebam, jo je dolžan povrniti v višini, ki jo oceni cenilec. Stroški cenitve povzročene škode bremenijo investitorja.

9. člen

V primeru, da vodi investitorja motijo izvedbo javne gospodarske infrastrukture, jih je investitor dolžan prestaviti oziroma preurediti na lastne stroške.

10. člen

Za nadzor nad dejansko izvedbo tega pravilnika je zadolžen Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice (Uradni list RS, št. 24/06) in Sklep o revalorizaciji odškodnine (Uradni list RS, št. 3/07).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2012

Brežice, dne 21. maja 2012

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CERKNICA**1795. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Izgradnja Športne dvorane Rakek**

Na podlagi 11. in 36. do 40. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) ter prve alineje 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 11. redni seji dne 31. 5. 2012 sprejel

O D L O K**o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Izgradnja Športne dvorane Rakek****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem aktom Občina Cerknica (koncedent) ugotavlja javni interes za izvedbo projekta v obliki javno-zasebnega partnerstva v skladu s svojimi zakonskimi pristojnostmi in določa način podelitve koncesije storitev za gradnjo in oddajanje v uporabo objekta Športna dvorana Rakek ter določa pogoje za oddajo koncesije.

Odlok določa predvsem:

1. dejavnost, ki je predmet koncesioniranega izvajanja pravic in obveznosti iz naslova projekta in območje njenega izvajanja,
2. pogoje, ki jih mora izpolniti zasebni partner (v nadaljevanju: koncesionar),
3. splošne pogoje za izvajanje koncesionirane dejavnosti,
4. začetek in čas trajanja koncesije,
5. način financiranja koncesionirane dejavnosti,
6. način podelitve koncesije,
7. nadzor nad izvajanjem koncesije,
8. prenehanje koncesijskega razmerja,
9. druge pogoje za izvajanje koncesionirane dejavnosti.

II. PREDMET KONCESIJE IN UPORABNIKI STORITEV

2. člen

Predmet koncesije je opravljanje storitev gradnje in oddajanje v uporabo objekta Športna dvorana Rakek, ki jih koncesionar v obliki uporabe športnega objekta zaračunava uporabnikom. Območje izvajanja koncesije je določeno s koncedentovo idejno zasnovo projekta.

3. člen

Koncesija zajema zlasti:

- gradnjo v skladu z idejno zasnovo, s katero razpolaga koncedent,
- tekoče vzdrževanje objekta v koncesijski dobi,
- energetsko upravljanje objekta v koncesijski dobi,
- zaračunavanje uporabe prostorov uporabnikom.

Koncesija storitev se izvede po modelu DBOT (model projektiraj - zgradi - upravljaj - prenesi v posest in last).

4. člen

Uporabniki predmeta koncesije so javni zavodi na področju predšolske in osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, drugi javni zavodi, društva, vsi iz Občine Cerknica in druge pravne ter fizične osebe, vsi kot uporabniki prostorov objekta Športna dvorana Rakek.

Uporabniki lahko ustanovijo svet uporabnikov, ki spremlja izvajanje koncesionirane dejavnosti in koncedentu posreduje svojo oceno izvajanja koncesionirane dejavnosti.

III. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba zasebnega prava oziroma skupno več fizičnih ali pravnih oseb zasebnega prava. Koncesionar je lahko tudi tuja pravna oseba, če izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji.

6. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da pripravi in predloži program izvajanja koncesije za čas trajanja koncesije, iz katerega izhaja, da zagotavlja kvaliteto storitev za uporabnike,
- da ima zadostne izkušnje in reference pri opravljanju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri in drugimi potenciali, potrebnimi za izvajanje koncesije (načrtovanje, upravljanje in vzdrževanje objekta in naprav, ki so predmet koncesije),
- da pripravi in predloži ceno in strukturo cene za ves čas trajanja koncesije,
- da upošteva prednost zagotavljanja javnega interesa pri izvajanju koncesije na dolgi rok pred pridobivanjem dobička na vložena sredstva,
- da poda pisno izjavo, da bo sklenil zavarovanje za odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, koncedentu ali tretjim osebam,
- da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti iz tega odloka in pogoje iz razpisne dokumentacije,
- da predloži garancijo za kontinuirano in kvalitetno izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- da komunicira v slovenskem jeziku in da uporablja tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji, oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo Republika Slovenija priznava,
- in druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

IV. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE KONCESIONIRANE DEJAVNOSTI

7. člen

Pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja se uredijo s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu. Pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje javno-zasebnega partnerstva in na način, ki zagotavlja, da vsak izmed partnerjev prevzema tista poslovna tveganja, ki jih najlažje obvladuje. Zasebni partner mora s pogodbo prevzeti poslovno tveganje financiranja celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva, tveganje gradnje in iz njega izhajajoča tveganja, tveganja zagotavljanja storitev, tveganja racionalne

rabe energije in tveganja obsega tekočega vzdrževanja. Javni partner mora s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu vzpostaviti mehanizme, s katerimi zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa.

Pri izvajanju koncesije mora koncesionar:

– zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje storitev ter nemoteno izvajanje dejavnosti uporabnikov,

– izvajati storitve tako, da se zagotovi upoštevanje zahtev koncedenta, ki jih poda v javnem interesu in potreb uporabnikov,

– upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesionirane dejavnosti,

– predložiti koncedentu letno poročilo o koncesionirani dejavnosti,

– na zahtevo koncedenta ali pristojne inšpekcije omogočiti strokovni in finančni nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti oziroma svojim delom,

– prevzemati odgovornost za škodo, povzročeno koncedentu in drugim, z izvajanjem koncesionirane dejavnosti,

– po prenehanju koncesijskega razmerja prenesti koncedentu v last in posest objekt, na katerem bo izvajal koncesionirano dejavnost,

– ločeno voditi prihodke in odhodke, ki izvirajo iz koncesije.

V. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

8. člen

Začetek in čas trajanja koncesije se natančno opredelita v koncesijski pogodbi. Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe in traja 2 + 15 let (največ dve koledarski leti za izgradnjo objekta in 15 let opravljanja storitev).

VI. NAČIN FINANCIRANJA KONCESIJE

9. člen

Izvajanje koncesije se financira z zaračunavanjem storitev koncesionirane dejavnosti uporabnikom storitev (tretjim osebam) in se natančneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

VII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

10. člen

Koncesija se deli v skladu s 56. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06). Merila za izbor koncesionarja so določena v javnem razpisu.

Javni razpis vsebuje navedbe o:

– izvedbi projekta na način javno-zasebnega partnerstva,

– imenu oziroma firmi in sedežu javnega partnerja,

– objavi odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in aktu o javno-zasebnem partnerstvu,

– predmetu, naravi in obsegu ter območju javno-zasebnega partnerstva,

– začetku in trajanju javno-zasebnega partnerstva,

– postopku izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva,

– dostopu do razpisne dokumentacije,

– kraju, roku in pogojih za predložitev ponudb,

– zahtevah glede vsebine ponudb,

– pogojih, ki jih mora v skladu s predpisi izpolnjevati koncesionar in dokazilih o njihovem izpolnjevanju,

– pogojih za predložitev skupne ponudbe,

– merilih za izbiro najugodnejše ponudbe,

– naslov, datum in uro odpiranja ponudb,

– roku, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izboru,

– o odgovorni osebi za dajanje informacij,

– druge navedbe.

11. člen

Javni razpis vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan v skladu z 52. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06). Komisija odloča z glasovanjem. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh članov komisije.

Komisija pripravi končno poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki je podlaga za potrditev na občinskem svetu in za izdajo sklepa o izbiri koncesionarja. Sklep o izbiri izda direktor občinske uprave. V imenu koncedenta župan sklene koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem. V koncesijski pogodbi se podrobneje uredijo vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

12. člen

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru, da nobena od ponudb zanj ni sprejemljiva, ne izbere koncesionarja.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

13. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravljajo organi koncedenta in občinska uprava. Koncesionar mora na vsako zahtevo koncedenta podati poročilo o opravljanju dejavnosti iz koncesijske pogodbe in dovoliti koncedentu vpogled v tisti del svojega poslovanja, ki se nanaša na koncesijo.

Koncesionar mora koncedentu predati letno poročilo o izvajanju koncesije za preteklo leto najkasneje do 15. aprila.

Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršujejo pristojne inšpekcijske službe.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

14. člen

Koncesijsko razmerje preneha na naslednji način:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe,

– z odkupom koncesije,

– z odvzemom koncesije,

– v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

15. člen

Koncesijska pogodba preneha:

– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena, če je pogodbene stranke pod pogoji, navedenimi v pogodbi, ne podaljšajo,

– z razdrtjem.

Koncesijska pogodba se lahko razdre zlasti v primerih hujših kršitev koncesijske pogodbe, kot so neizvajanje koncesionirane dejavnosti oziroma njeno izvajanje v nasprotju z določili tega akta ali koncesijske pogodbe, neizpolnjevanje predpisanih pogojev za izvajanje koncesionirane dejavnosti, neustrezno vzdrževanje objekta in neizpolnjevanje prevzetih obveznosti, določenih v razpisu in koncesijski pogodbi.

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

16. člen

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati koncesijsko dejavnost pred potekom časa trajanja koncesije, izvajanje koncesionirane dejavnosti pa prevzame koncedent. Način, obseg in pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

17. člen

Koncedent odvzame koncesionarju koncesijo ne glede na določila pogodbe:

– če koncesionar ne začne z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,

– če koncesionar dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, torej tako, da so povzročene motnje v izvajanju osnovnih dejavnosti na področju športa,

– zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev zakonskih predpisov ali določil koncesijske pogodbe,

– če koncesionar pri svoji dejavnosti ne spoštuje standardov na področju športa ali navodil koncedenta,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,

– v primeru stečaja koncesionarja.

Koncedent mora koncesionarju dati primeren rok za odpravo kršitev. Roki se določijo v koncesijski pogodbi.

Koncedent bo v primeru stečaja koncesionarja uveljavljal izločitveno pravico, skladno z 81. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

X. DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE KONCESIONARNE DEJAVNOSTI

18. člen

Vstop v koncesijsko razmerje namesto koncesionarja je možen samo s pisno privolitvijo koncedenta.

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki bi nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

19. člen

Rok, v katerem bo koncesionar začel z izvajanjem koncesionirane dejavnosti se določi s koncesijsko pogodbo.

XI. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41010-0001/2012

Cerknica, dne 1. junija 2012

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

ČRNA NA KOROŠKEM

1796. Odlok o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2012

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 12. redni seji dne 28. 5. 2012 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2012

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Črna na Koroškem za leto 2012 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter

obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| A. | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | v eurih |
|----|--|--------------------|
| | Skupina/Podskupina kontov | Proračun leta 2012 |
| | I. SKUPAJ PRIHODKI | |
| | (70+71+72+73+74) | 5.345.138 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 3.563.818 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 2.800.565 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 2.291.735 |
| | 703 Davki na premoženje | 388.565 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 120.265 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 763.253 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 304.550 |
| | 711 Takse in pristojbine | 1.500 |
| | 712 Globe in denarne kazni | 500 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 303.900 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 152.803 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 251.000 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 110.000 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev | 141.000 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 3.000 |
| | 730 Prejete donacije iz domačih virov | 3.000 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 1.527.320 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.228.821 |
| | 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | 298.499 |
| | II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 5.180.068 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 1.653.612 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 306.969 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 47.043 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 1.221.481 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 61.219 |
| | 409 Rezerve | 16.900 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 1.365.522 |
| | 410 Subvencije | 53.834 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 807.199 |
| | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 168.732 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 335.757 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 2.044.745 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 2.044.745 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 116.189 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 8.000 |

| | |
|---|----------|
| 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 108.189 |
| III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I. – II.) | 165.070 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440) | |
| 44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev | |
| VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.) | |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. ZADOLŽEVANJE (500) | |
| 50 ZADOLŽEVANJE | |
| 500 Domače zadolževanje | |
| VIII. ODPLAČILO DOLGA (550) | 169.177 |
| 55 ODPLAČILA DOLGA | 169.177 |
| 550 Odplačila domačega dolga | 169.177 |
| IX. ZMANJŠANJE STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -4.107 |
| X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.) | -169.177 |
| XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII. – VIII. – IX.) | -165.070 |
| STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2011 | |
| 9009 Splošni sklad za drugo | 4.207 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črna na Koroškem.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan ali druga pooblaščen oseba. Odredbodajalec proračuna je župan ali druga pooblaščen oseba.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki:

1. požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Občinski svet pooblasti župana, da v skladu z Zakonom o javnih financah, prerazporeja proračunska sredstva zaradi

prilaganja proračuna okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna iz objektivnih in subjektivnih razlogov ni bilo mogoče predvideti.

O prerazporeditvah mora župan poročati občinskemu svetu, pri čemer se ta naloga izvede tako, da se v poročilu o izvrševanju proračuna in v zaključnem računu proračuna posebej pojasnijo prerazporeditve.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2012: 40 % navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih: 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravljanje posledic naravnih nesreč, množičnih pojavov nalezljivih človeških, živalskih ali rastlinskih bolezni ter odpravo drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2012 oblikuje v višini 15.000,00 eurov.

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske rezervacije se v letu 2012 oblikujejo v višini 1.900 eurov. O porabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, o porabi pisмено poroča občinskemu svetu.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**

9. člen

(odpis dolgov)

Župan lahko dolžniku do višine 250 eurov odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

**5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA**

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Črna na Koroškem se v proračunskem letu 2012 ne bo zadolževala.

V letu 2012 ni predvideno izdajanje poroštev javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je Občina Črna na Koroškem.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(začasno financiranje v letu 2012)

V obdobju začasnega financiranja Občine Črna na Koroškem v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0009/2012-3

Črna na Koroškem, dne 29. maja 2012

Županja
Občine Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak l.r.

**1797. Odlok o občinskih taksah v Občini Črna na
Koroškem**

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1, 57/08 – ZFO-1A), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 12. redni seji dne 28. 5. 2012 sprejel

O D L O K**o občinskih taksah v Občini Črna na Koroškem**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določi obveznost plačevanja občinske takse v Občini Črna na Koroškem in višina takse, zavezanca za plačilo takse ter postopek odmere, obračuna in plačila takse.

2. člen

V Občini Črna na Koroškem se plačujejo občinske takse za:

- uporabo javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditvev,
- oglaševanje na javnih mestih,
- parkiranje na javnih površinah,
- druge oblike uporabe javne površine, ko tako določa zakon.

3. člen

(1) Za javne površine se po tem odloku štejejo ulice, ceste, trgi, pločniki, hodniki za pešce, zelenice in parkirišča, druge urejene in neurejene javne površine na območju Občine Črna na Koroškem ter javni prostori in površine v lasti Občine Črna na Koroškem, ki se uporabljajo za javne namene.

(2) Javno mesto je po tem odloku vsaka javna površina, ki je v lasti Občine Črna na Koroškem in tudi fasada, streha in podobna površina, ki je v lasti občine.

4. člen

(1) Občinske takse iz 2. člena tega odloka se določajo v točkah. Višina taks za posamezne taksne predmete ali storitve je določena v posebnem delu – tarifi občinskih taks, ki je sestavni del tega odloka.

(2) Za taksne tarife, ki imajo izračun takse po dnevih, se upoštevajo koledarski dnevi, za taksne tarife, ki imajo izračun takse na leto, pa se v primeru časovno krajše uporabe taksnih predmetov, taksa ustrezno preračuna na dneve.

(3) Vrednost točke na dan uveljavitve odloka znaša 0,1033 €.

Vsakokratno spremembo vrednosti točke za obračun občinskih taks iz prvega odstavka tega člena določa občinski svet s sklepom.

II. TAKSNI ZAVEZANCI

5. člen

Taksni zavezanec za plačilo občinske takse je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali posameznik, ki uporablja predmete ali izvaja storitve, za katere so s tem odlokom določene občinske takse.

6. člen

(1) Občinske takse ne plačajo državni ter občinski organi, krajevna skupnost Žerjav ter javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Črna na Koroškem.

(2) Glede na namen se občinska taksa ne plačuje za kulturne, športne in humanitarne prireditve, prireditve, ki jih organizirajo društva, ki imajo podeljen status društva v javnem interesu, v skladu z določili Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06, 58/09 in 39/11) s sedežem v Občini Črna na Koroškem ter za objave sponzorjev teh prireditvev na prireditvenem prostoru. Občinska taksa se ne plačuje za objave političnih strank in neodvisnih kandidatov v predvolilnem obdobju. Občinska taksa se ne plačuje za uporabo javne površine v primeru investicij, ki se financirajo iz proračuna Občine Črna na Koroškem.

(3) Župan/ja Občine Črna na Koroškem lahko v izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes, in taksni zavezanec ali namen prireditve ni naveden v prejšnjih odstavkih, oprosti taksnega zavezanca plačila občinske takse, kadar gre za prireditve ali dejavnost, ki je posebnega pomena za razvoj turizma, kulture ali športa v Občini Črna na Koroškem.

(4) Župan/ja Občine Črna na Koroškem lahko na predlog pristojnega občinskega upravnega organa oprosti takšnega

zavezanca plačila občinske takse, če gre za taksne predmete v zvezi:

- s prireditvami in aktivnostmi širšega promocijskega pomena, ki promovirajo Občino Črna na Koroškem in so sofinancirane s strani Občine Črna na Koroškem, pod pogojem, da se ne financirajo s strani udeležencev prireditve;
- s prireditvami in promocijami, ki jih organizirata Občina Črna na Koroškem in krajevna skupnost Žerjav, državna ter javna podjetja, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Črna na Koroškem;
- s prireditvami in aktivnostmi humanitarnih organizacij in društev.

III. ODMERA OBČINSKIH TAKS

7. člen

(1) Kot osnova za obračun takse se upošteva vrednost točke, ki velja na dan obračuna in podatki o velikosti taksnega predmeta in čas trajanja, določeni v posebnem delu tega odloka.

(2) Občinske takse so določene v dnevni in letni zneski za posamezne taksne predmete in se plačujejo v naprej oziroma tako kot je določeno z odločbo.

(3) Če taksa, odmerjena po postopku iz prvega odstavka tega člena za enega taksnega zavezanca ne presega vrednosti 100 točk, se odmeri v višini 100 točk.

(4) Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetkom uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil Občino Črna na Koroškem o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe ali z dnem odstranitve taksnega predmeta, ter s potekom dneva zadnje uporabe taksnega predmeta, če je taksa določena v dnevih.

(5) Okoliščina, zaradi katere taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

8. člen

(1) Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti Občini Črna na Koroškem pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta, preneha pa z dnem odstranitve oziroma prenehanjem uporabe le-tega. Prijava taksne obveznosti mora vsebovati: podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in opis taksnega predmeta (površina, število ipd.). Za prijavo taksne obveznosti šteje tudi vloga za pridobitev dovoljenja za uporabo javnih površin.

(2) Taksni zavezanec je dolžan režijskemu obratu Občine Črna na Koroškem prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun občinske takse.

(3) Če taksni zavezanec ne prijavi taksne obveznosti in vsake spremembe o taksnih predmetih, se odmeri občinska taksa po podatkih Medobčinskega inšpektorata Koroške in po evidencah taksnih predmetov.

9. člen

(1) Takso odmerja pooblaščen oseba občinske uprave Občine Črna na Koroškem, izterjuje pa pristojni davčni organ po predpisih o davčni izvršbi. Za zapadle in neplačane občinske takse po dokončnosti odločb, se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

(2) Občinske takse plačujejo zavezanci vnaprej, če ni v tem odloku ali tarifi občinskih taks drugače določeno. Taksnemu zavezancu se plačilo odmeri z odločbo Občine Črna na Koroškem.

(3) Taksni zavezanec je dolžan takso plačati v 15 dneh od dokončnosti odločbe. O plačilu občinske takse se taksnemu zavezancu na njegovo zahtevo izda ustrezno potrdilo.

10. člen

(1) Občinska taksa za uporabo javnih površin po tem odloku se odmeri hkrati z izdajo dovoljenja za posebno uporabo javne površine, v skladu s predpisi o ureditvi cestnega prometa v Občini Črna na Koroškem.

(2) V primeru, kadar je predmet uporabe površina v lasti Občine Črna na Koroškem, ki je namenjena splošni javni rabi, se izda dovoljenje in odmeri občinska taksa, kadar so taksni predmeti začasne narave.

11. člen

Občinske takse po tem odloku so prihodek proračuna Občine Črna na Koroškem in se namensko uporabljajo za vzdrževanje javnih površin.

IV. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja v skladu s svojimi pristojnostmi občinski inšpektor in občinski redar.

(2) Občinski inšpektor Medobčinskega inšpektorata Koroške na terenu ugotavlja, ali je uporaba oziroma namestitve taksnega predmeta prijavljena ter preverja resničnost podatkov na prijavah taksnih obveznosti.

(3) V primeru, ko taksna obveznost ni bila prijavljena ali so bili v prijavi taksne obveznosti navedeni neresnični podatki, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti ali občinska taksa ni bila plačana ali plačana v celoti v roku, navedenem v odločbi, lahko inšpektor Medobčinskega inšpektorata Koroške odredi na stroške taksnega zavezanca odstranitev taksnega predmeta z javne površine ali prekinitev izvajanja storitev na javni površini za čas do izpolnitve pogojev, ki jih za postavitve in uporabo taksnega predmeta ali za izvajanje storitve na javni površini določa ta odlok.

V. GLOBE

13. člen

(1) Z globo 1.000,00 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

- če ne prijavi nastanka taksne obveznosti;
- če v prijavi taksne obveznosti navede neresnične podatke, pomembne za odmero taksne obveznosti;
- če uporablja javno površino brez dovoljenja pristojnega občinskega upravnega organa;
- če ne upošteva odredbe inšpekcijskega organa iz drugega odstavka 12. člena tega odloka.

(2) Z globo 250,00 € se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe.

VI. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 426-0001/2012

Črna na Koroškem, dne 28. maja 2012

Županja
Občine Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak l.r.

POSEBNI DEL – TARIFE OBČINSKIH TAKS**TARIFNA ŠTEVILKA 1**

Uporaba javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev

| | | |
|------|---|---------|
| 1.1. | cirkusi, zabavni parki in razstave, za vsak m ² dnevno | 5 točk |
| 1.2. | javne prireditve s profitnim namenom, za vsak m ² dnevno | 10 točk |

| Zap. št. | Naziv objekta | Površina, količina | Doba trajanja | Točke |
|----------|--------------------------------------|--------------------|---------------|---------|
| 1.1. | cirkusi, zabavni parki in razstave | m ² | dan | 5 točk |
| 1.2. | javne prireditve s profitnim namenom | m ² | dan | 10 točk |

TARIFNA ŠTEVILKA 2
Oglaševanje na javnih mestih

| | | |
|--------|---|-------------|
| 2.1. | Reklamni objekti: | |
| 2.1.1. | Reklamne table, transparenti, zastave | |
| | do 1 m ² , letno | 500 točk |
| | do 2 m ² , letno | 800 točk |
| | nad 2 m ² , letno | 2.500 točk |
| | nad 9 m ² , letno | 9.000 točk |
| | do 2 m ² , dnevno | 40 točk |
| | nad 2 m ² dnevno | 80 točk |
| | nad 9 m ² dnevno | 250 točk |
| | Svetlobni reklamni objekti se pomnožijo s faktorjem 1,5 | |
| 2.1.2. | Jumbo panoji | |
| | dvostranski, kom, letno | 15.000 točk |
| | enostranski, kom, letno | 10.000 točk |

| Zap. št. | Naziv objekta | Površina, količina | Doba trajanja | Točke |
|----------|--|----------------------|---------------|-------------|
| 2.1. | Reklamni objekti: | | | |
| 2.1.1. | Reklamne table, transparenti, zastave | do 1m ² | leto | 500 točk |
| | | do 2 m ² | leto | 800 točk |
| | | nad 2 m ² | leto | 2.500 točk |
| | | nad 9 m ² | leto | 9.000 točk |
| | | do 2 m ² | dan | 40 točk |
| | | nad 2 m ² | dan | 80 točk |
| | | nad 9 m ² | dan | 250 točk |
| 2.1.2. | Jumbo panoji | | | |
| | dvostranski | kom | leto | 15.000 točk |
| | enostranski | kom | leto | 10.000 točk |

Pojasnila:

a) Taksni zavezanci po tej tarifi so pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, ali fizične osebe, ki izvajajo oglaševanje oziroma so taksni zavezanci lastniki taksnih predmetov ali površin (panoji itd.), na katerih je taksni predmet nameščen.

- b) Za taksni predmet se ne štejejo zakonsko obvezna označba podjetja, na zgradbi podjetja.
 c) Za taksni predmet se ne štejejo usmerjevalne table, postavljene v okviru usmerjevalnega in obvestilnega sistema.
 d) Taksa se ne plača za državne, občinske in druge zastave izobešene v skladu z občinskimi in drugimi predpisi.

TARIFNA ŠTEVILKA 3
 Parkiranje na javnih površinah

| | | |
|------|--|---------|
| 3.1. | Parkiranje na javnih površinah za vsak m² dnevno | |
| | Asfaltirane, tlakovane in podobne utrjene površine | 3 točke |
| | Druge površine | 2 točki |

| Zap. št. | Naziv objekta | Površina, količina | Doba trajanja | Točke |
|----------|--|--------------------|---------------|---------|
| 3.1. | Parkiranje na javnih površinah | | | |
| | Asfaltirane, tlakovane in podobne utrjene površine | m ² | dan | 3 točke |
| | Druge površine | m ² | dan | 2 točki |

Pojasnila:

Taksni predmet po tej tarifni številki je začasna uporaba javne površine za določen namen, ki ne predstavlja izvirne namembnosti tega prostora (parkiranje ob večjih prireditvah, uporaba javnega prostora za večje politične, zabavne ali gospodarsko-pridobitne prireditve) in ki je dovoljena na podlagi ustreznega občinskega akta.

TARIFNA ŠTEVILKA 4
 Druge oblike uporabe javnih površin

| | | |
|--------|---|--------|
| 5.1. | Gradbišča in drugi začasni nameni: | |
| 5.1.1. | Gradbišča, prekopi in drugi začasni nameni, za vsak m ² dnevno | |
| | Če uporaba javne površine traja do 1 meseca | 5 točk |
| | Za uporabo javne površine nad 1 mesec | 7 točk |

Pojasnilo:

Taksni zavezanec po tej tarifi je vsakokratni uporabnik javne površine.

1798. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Črna na Koroškem

Na podlagi 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 6., 12. in 15. člena Zakona o pravilih cestnega prometa, ZPrCP (Uradni list RS, št. 109/10), 16. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8) ter v skladu s 16. členom Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 12. redni seji dne 28. 5. 2012 sprejel

**ODLOK
o ravnanju z zapuščenimi vozili
v Občini Črna na Koroškem****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določajo postopek, pogoji ter način odstranjevanja, hrambe, varovanja in prodaje zapuščenih vozil v Občini Črna na Koroškem.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. zapuščeno vozilo je motorno vozilo, ki nima nameščenih registrskih tablic ali mu je veljavnost registracije potekla; za vsa navedena vozila šteje, da so zapuščena, če se več kot 3 dni nahajajo na javni površini,

2. vozila po tem odloku so: motorna, priklojna in pol priklopna vozila, motorna kolesa, kolesa z motorjem in plovna vozila,

3. javne površine so površine, ki so v lasti Občine Črna na Koroškem in so:

– ceste, ulice, pločniki, trgi, kolesarske steze in poti, mostovi, obrežja vodotokov, varovalni pas ceste;

– javni parki, drevoredi, zelenice, nasadi, zelenice ob javnih poteh in objektih;

– otroška in športna igrišča;

– pokopališča;

– kopališča;

– avtobusne postaje, postajališča, parkirni prostori,

4. za lastnika zapuščenega vozila se šteje pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot lastnik vozila oziroma oseba, ki je na podlagi pisne pogodbe pridobila lastninsko pravico na vozilu in je taka pogodba izkazana,

5. lastnik vozila je neznan, če na vozilu samem ali na pristojnem upravnem organu ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila,

6. pooblaščen oseba za izvajanje tega odloka je občinski inšpektor (v nadaljevanju: inšpektor),

7. izvajalec odstranjevanja in upravljavec skladišča zapuščenih vozil v Občini Črna na Koroškem je delavec režijskega obrata Občine Črna na Koroškem (v nadaljevanju: izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil in oziroma upravljavec skladišča zapuščenih vozil).

II. POSTOPEK ODSTRANJEVANJA**3. člen**

(1) Inšpektor v postopku odstranjevanja zapuščenega vozila najprej stori vse potrebno, da ugotovi lastnika zapuščenega vozila in ga opozori z obvestilom na vozilu in z obvestilom po pošti, da je dolžan v roku osem dni odstraniti zapuščeno vozilo z javne površine ter ga opozori, da bo v nasprotnem primeru zapuščeno vozilo odpeljano na njegove stroške. Kadar vozilo predstavlja nevarnost za onesnaženje okolja ali bi ogrožalo varnost ljudi in premoženja, se odredi takojšnja odstranitev vozila.

(2) Če lastnik vozila kljub pisnemu obvestilu inšpektorja iz prejšnjega odstavka zapuščeno vozilo le prestavi z ene javne površine na drugo oziroma v nasprotju s pisnim navodilom, se šteje, da vozila ni odstranil.

(3) Če lastnik vozila, ne odstrani zapuščenega vozila na način in v roku, določenem v 1. točki tega člena, inšpektor zoper njega nemudoma uvede postopek o prekršku, hkrati pa odredi izvajalcu odstranjevanja zapuščenih vozil odstranitev zapuščenega vozila na določen varovan prostor in o tem obvesti območno policijsko postajo.

(4) Če inšpektor ne more ugotoviti lastnika zapuščenega vozila, pusti na vozilu obvestilo, v katerem neznanega lastnika opozori, da je dolžan v roku 8 dni odstraniti zapuščeno vozilo.

(5) Če vozilo v prej navedenem roku ni odstranjeno, inšpektor odredi odvoz vozila po določilih tega odloka.

4. člen

Če se na kraju samem ugotovi, da je vozilo očitno zavrženo in ne predstavlja vrednosti oziroma gre le še za ostanek vozila in ni mogoče ugotoviti lastnika, izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil vozilo, ne glede na določbe tega odloka, uniči kot kosovni odpadek.

5. člen

(1) Inšpektor o postopku odstranjevanja zapuščenega vozila napiše zapisnik o stanju vozila in fotografira vozilo.

(2) Zapisnik mora vsebovati naslednje podatke:

– datum opozorila lastniku vozila;

– tip vozila;

– številko šasije;

– podatke o lastniku vozila, če je ta znan;

– stanje vozila;

– lokacijo najdbe zapuščenega vozila;

– opis načina odvoza;

– datum odstranitve;

– podatke o inšpektorju.

6. člen

Izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil na podlagi odločbe inšpektorja odstrani zapuščeno vozilo z javne površine.

7. člen

Izvajalec odpelje zapuščeno vozilo v skladišče zapuščenih vozil in o tem napiše zapisnik.

III. NAČIN VAROVANJA ZAPUŠČENIH VOZIL**8. člen**

Upravljavec skladišča zapuščenih vozil je režijski obrat Občine Črna na Koroškem, ki ga za te namene pooblasti Občinski svet Občine Črna na Koroškem.

9. člen

Upravljavec skladišča zapuščenih vozil zagotavlja za varovanje zapuščenih vozil:

– ograjen prostor, opremljen z objekti za preprečevanje onesnaževanja okolja;

– občasni nadzor.

10. člen

Izvajalec odstranjevanja oziroma upravljavec skladišča zapuščenih vozil morata voditi evidenčno knjigo, ki vsebuje naslednje podatke:

– zapis o stanju vozila, ki ga je izdelal inšpektor;

– fotografijo vozila in tip vozila;

– številko šasije;

– podatke o lastniku vozila, če je ta znan;

– zapisnik o prevzemu vozila;

– stroške, povezane z odvozom in hrambo zapuščenega vozila;

- podatke o prodaji vozila;
- dohodek od prodaje vozila.

11. člen

(1) Upravljalavec skladišča zapuščenih vozil s pisnim navodilom v priporočeni pošiljki pozove lastnika zapuščenega vozila, da odpelje vozilo v tridesetih dneh od vročitve pošiljke.

(2) Upravljalavec skladišča zapuščenih vozil izroči vozilo lastniku na podlagi listine, ki dokazuje lastništvo in po plačilu stroškov odvoza in hrambe vozila.

(3) Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika vozila, upravljalavec skladišča zapuščenih vozil preko sredstev javnega obveščanja, oglasne deske Občine Črna na Koroškem ali na drug, krajevno običajen način, objavi razglas o zapuščenem vozilu, v katerem se pozove neznanega lastnika, da prevzame zapuščeno vozilo v roku iz prvega odstavka tega člena, proti plačilu vseh stroškov ter se ga opozori, da bo v nasprotnem primeru vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno kot kosovni odpadke.

(4) Lastniki vozil lahko z vlogo zaprosijo upravljalavca skladišča zapuščenih vozil za začasno varovanje vozila, če ima upravljalavec skladišča na razpolago prazen prostor.

12. člen

Ceno za prevoz in hrambo zapuščenih vozil določita izvajalec odstranjevanja in upravljalavec skladišča zapuščenih vozil po ceniku, ki ga sprejme Občinski svet Občine Črna na Koroškem.

IV. PRODAJA OZIROMA UNIČENJE ZAPUŠČENIH VOZIL

13. člen

(1) Po roku iz prvega odstavka 11. člena tega odloka se zapuščeno vozilo večje vrednosti proda na javni dražbi, ki jo občasno organizira upravljalavec skladišča zapuščenih vozil in o tem obvesti pooblaščen osebe, ki izvajajo inšpekcijo na območju Občine Črna na Koroškem.

(2) Vrednost vozila ugotovi pooblaščen oseba in o tem poda cenilni zapisnik in mnenje.

14. člen

(1) Iz izkupička od prodanih vozil upravljalavec skladišča pokrije stroške prevoza in hrambe vozil ter ostale stroške.

(2) Preostanek od izkupička pripada lastniku vozila. Kadar se na javni dražbi prodajajo vozila, katerih lastniki niso znani, se izkupiček od prodanih vozil po pokritju vseh stroškov nakaže na transakcijski račun Občine Črna na Koroškem.

Vse stroške nastale z zapuščenim vozilom nosi lastnik.

15. člen

(1) Če se vozilo na javni dražbi ne more prodati oziroma kadar je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, se vozilo šteje za kosovni odpadke in se uniči.

(2) Šteje se, da je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, kadar so stroški odvoza, hrambe in javne dražbe večji od uradno ocenjene vrednosti vozila.

(3) Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika, krije stroške uničenja zapuščenega avtomobila kot kosovnega odpadka Občina Črna na Koroškem.

16. člen

Stroške, povezane z odvozom, hrambo, prodajo, uničenjem in druge stroške se izterja od lastnika zapuščenega vozila po predpisih o davkih občanov.

V. ODSTRANITEV ZAPUŠČENIH VOZIL Z DRUGIH POVRŠIN

17. člen

Za zapuščena vozila, ki se nahajajo na zemljiščih pravnih, civilnopravnih in fizičnih oseb in predstavljajo vir onesnaženja

okolja se uporablja postopek odstranjevanja, določen s tem odlokom.

VI. NADZOR

18. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja v skladu s svojimi pristojnostmi občinski inšpektor in občinski redar.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

19. člen

Z globo 1000,00 EUR se kaznuje za prekršek lastnik zapuščenega vozila, ki vozila ne odstrani, kljub temu, da je bila odstranitev odrejena v skladu s tem odlokom.

VIII. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0008/2012

Črna na Koroškem, dne 28. maja 2012

Županja
Občine Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak l.r.

1799. Odlok o plakatiranju na javnih oglasnih mestih v Občini Črna na Koroškem

Na podlagi 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8) ter 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 12. redni seji dne 28. 5. 2012 sprejel

ODLOK

o plakatiranju na javnih oglasnih mestih v Občini Črna na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja načine in pogoje plakatiranja na javnih plakatnih mestih na območju Občine Črna na Koroškem. Plakatiranje je dejavnost javnega pomena in se lahko v Občini Črna na Koroškem izvaja le v skladu s tem odlokom.

(2) Javna plakatna mesta so javni objekti za plakatiranje oziroma za plakatiranje določene javne površine. Javna plakatna mesta so objekti in površine, ki so v lasti Občine Črna na Koroškem.

2. člen

(1) Ta odlok zajema naslednje dejavnosti plakatiranja:

- postavljanje in vzdrževanje javnih objektov za namene plakatiranja,
- nameščanje in odstranjevanje plakatov, letakov in drugih oblik sporočil in oglasov na javnih mestih za plakatiranje.

(2) Postavljanje in nameščanje objektov, namenjenih oglaševanju poslovnih dejavnosti, ter posredovanje plakatov, letakov in drugih oblik sporočil in oglasov občanom na javnih mestih v Občini Črna na Koroškem je urejeno s posebnim odlokom.

3. člen

Objekti za plakatiranje iz prve alineje prejšnjega člena so stalni plakadni objekti:

- javni panoji
- oglasne deske
- stebri za plakatiranje.

4. člen

Plakatiranje na javnih plakadnih mestih je gospodarska javna služba. Izvajalec plakatiranja je Občina Črna na Koroškem – režijski obrat. Izvajalci plakatiranja so zaposleni režijskega obrata Občine Črna.

II. NAČINI IN POSTOPKI PLAKATIRANJA

5. člen

Izvajalec gospodarske javne službe je na javnih mestih za plakatiranje dolžan nameščati in odstranjevati plakate ter skrbeti za redno vzdrževanje objektov in za čistočo v okolici plakadnih mest. Izvajalec je dolžan plakate namestiti v skladu z zahtevami strank, zastarele plakate pa sproti odstranjevati.

6. člen

(1) Lokacije javnih objektov za plakatiranje določi občinski režijski obrat, k vsakemu objektu pa mora biti ustrezno urejen dostop. Na vsakem javnem plakadnem mestu morajo biti navodila o načinih in postopkih plakatiranja, z naslovom izvajalca gospodarske javne službe in njegovo telefonsko številko.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe vodi tudi evidenco javnih objektov za plakatiranje na območju Občine Črna na Koroškem.

7. člen

(1) Kdor želi plakatirati na javnih plakadnih mestih, mora plakate, letake ter druge oblike sporočil in oglasov oddati pooblaščenim osebam izvajalca gospodarske javne službe, ki jih pred nameščanjem na vidnem mestu opremi s pečatom ter obračuna stroške namestitve in odstranitve.

(2) Plakatiranje je dovoljeno izključno na javnih plakadnih mestih.

(3) Plakate, letake ... morate oddati pooblaščenim osebam izvajalca javne gospodarske službe.

8. člen

Če nastane v zvezi s plakatiranjem obveznost plačila takse po Odloku o občinskih taksah v Občini Črna na Koroškem, je zavezanec dolžan takso ob oddaji »dokumenta« poravnati v skladu z Odlokom o občinskih taksah. Občinsko takso obračuna izvajalec plakatiranja, taksa pa je prihodek občine.

9. člen

Plačila občinske takse za plakatiranje na javnih plakadnih mestih so oproščene humanitarne, zdravstvene, kulturne, vzgojne, športne in verske organizacije oziroma skupnosti ter politične stranke s sedežem v Občini Črna na Koroškem, kadar gre za nameščanje splošnih obvestil občanom, brez dobičkonosne vsebine sporočil. Te organizacije oziroma skupnosti ter politične stranke pa so se dolžne držati vseh postopkov za izvajanje plakatiranja v skladu s tem odlokom.

10. člen

(1) Plakati, letaki ter druga sporočila in oglasi ne smejo vsebovati žaljivih vsebin ali vsebin s kakršnimkoli diskriminacijskimi pozivi.

(2) Osnovno sporočilo mora biti napisano v slovenskem jeziku.

(3) Neprimerne plakate, ki so v nasprotju s temi določili, lahko pooblaščen osebja občinske uprave z odločbo zavrne.

(4) Stranka ima pravico do pritožbe, pritožbeni organ pa mora o pritožbi odločiti najkasneje v enem dnevu po prejemu predpisano vložene pritožbe.

III. PLAKATIRANJE ZA POTREBE VOLILNE KAMPANJE

11. člen

(1) Za potrebe volilne kampanje zagotovi občina osnovne pogoje za plakatiranje na javnih plakadnih mestih. Pogoje plakatiranja za potrebe volilne kampanje objavi občina z razpisom, v skladu s predpisi o volilni kampanji in so za vse organizatorje volilne kampanje enaki.

(2) Organizatorji volilne kampanje lahko v času in za potrebe volilne kampanje uporabljajo tudi prenosne panoje za oglaševanje, za postavitve katerih morajo pridobiti soglasje lastnikov zemljišč, na katerih so postavljeni, in dovoljenje pristojnega občinskega organa. Pri nameščanju plakatov z volilno propagandnimi sporočili v času priprav na volitve so izvajalci dolžni upoštevati določila zakona o volilni kampanji.

IV. PREPOVEDI PRI PLAKATIRANJU

12. člen

Po tem odloku je prepovedano:

- samovoljno plakatiranje na javnih mestih za plakatiranje, na katerih ima pravico plakatirati le pooblaščen izvajalec;
- plakatiranje izven predpisanih mest za plakatiranje; zlasti je prepovedano plakatiranje, lepljenje letakov, nalepk neposredno na fasade, stene in okna, drevesa, ograje, stebre, na zabojnike za komunalne odpadke, na prometne in neprometne znake ter na druga mesta, ki niso izrecno namenjena za plakatiranje;

- trositi obvestila in letake po javnih in drugih površinah ali jih zatikati za vetrobranska stekla avtomobilov;

- metati letake iz letala ali drugih prevoznih sredstev;
- prekrivati, odstranjevati, trgati ali drugače uničevati plakate in druge objave, razen če gre za ukrepe nadzora;

- pisati po plakatih ter samovoljno spreminjati njihovo vsebino in obliko, potem ko so javno nameščeni;

- nameščati plakate, letake ter druga sporočila in oglase, ki oglašujejo izdelke in storitve, katerih oglaševanje zakonsko ni dovoljeno.

V. NADZOR

13. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka v skladu s svojimi pristojnostmi opravlja občinski inšpektor in občinski redar ter delavci režijskega obrata občine v obsegu svojih pooblastil.

(2) Tehnični nadzor nad plakatiranjem na javnih mestih za plakatiranje – odstranjevanje nepotrjenih plakatov – opravlja izvajalec plakatiranja.

14. člen

(1) Občinski inšpektor izda odločbo o takojšnji odstranitvi plakatov, letakov ter drugih sporočil in oglasov, če ugotovi, da so nameščeni v nasprotju s 7., 9., 10., 11. in 12. členom tega odloka.

(2) Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tega člena, ne zadrži njene izvršitve. Če stranka sama ne odstrani plakatov, jih odstrani na njegove stroške izvajalec, ki ga v odločbi določi pristojni inšpektor.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

15. člen

(1) Z globo 500,00 € se kaznuje izvajalec gospodarske javne službe, z globo 200,00 € pa tudi odgovorna oseba izvajalca, če ne izvaja gospodarske javne službe v skladu z določili 5., 8. in 10. člena, sedmega odstavka 12. člena in 13. člena tega odloka.

(2) Z globo 500,00 € se kaznujejo pravna oseba in samostojni podjetniki, z globo 200,00 € pa tudi odgovorna oseba

pravne osebe, če kršijo določila 7., 9., 10., 11. in 12. člena tega odloka.

(3) Z globo 100,00 € se kaznuje posameznik, če krši določila 7., 9., 10., 11. in 12. člena tega odloka.

16. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0007/2012

Črna na Koroškem, dne 28. maja 2012

Županja
Občine Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak i.r.

DOBREPOLJE

1800. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobrepolje za leto 2010

Na podlagi 62. člena in 96.–99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDD-PO, 109/08, 49/09 in 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4), 51. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C) in na podlagi 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 11. redni seji dne 29. 5. 2012 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dobrepolje za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Dobrepolje za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dobrepolje za leto 2010 se izkazuje:

| A. | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | v EUR |
|----|---|----------------------|
| | Skupina/Podskupina kontov | Zaključni račun 2010 |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74) | 3.452.576 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 3.139.840 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 2.688.793 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 2.439.046 |
| | 703 Davki na premoženje | 133.576 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 116.170 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 451.047 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 233.706 |
| | 711 Takse in pristojbine | 1.495 |
| | 712 Globe in denarne kazni | 889 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 6.486 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 208.470 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 0 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 0 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja | 0 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 0 |
| | 730 Prejete donacije iz domačih virov | 0 |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 312.736 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 251.468 |
| | 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | 61.268 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 3.728.150 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 767.469 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 168.618 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 26.376 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 572.475 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 0 |
| | 409 Rezerve | |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 1.461.897 |
| | 410 Subvencije | 9.516 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 1.079.402 |
| | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 168.027 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 204.952 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 1.401.343 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 1.401.343 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 97.441 |
| | 430 Investicijski transferi | 0 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki | 31.630 |
| | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 65.811 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I.-II.) | -275.574 |
| B. | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV | 2.010 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 864 |
| | 750 Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov | 864 |
| | 751 Prodaja kapitalskih deležev | 0 |
| | 752 Kupnine iz naslova privatizacije | 0 |
| | V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| | 440 Dana posojila | 0 |
| | 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb | 0 |
| | 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.) | 864 |
| C. | RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE | 0 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 0 |
| | 500 Domače zadolževanje | 0 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA | 0 |
| 55 | ODPLAČILA DOLGA | 0 |
| | 550 Odplačila domačega dolga | 0 |

| | | |
|------|---|-----------|
| IX. | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -274.710 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII) | 0 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III) | 275.574 |
| XII. | PRENOS SREDSTEV NA RAČUNIH | 1.889.248 |

Pregled realiziranih prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine za leto 2010 so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja.

3. člen

Sredstva na postavki IX. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH se pokrije iz sredstev na računu, prenesenih iz preteklih proračunskih let. Presežek sredstev na računu v višini 1.614.537,59 € se prenese v proračun za leto 2011.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2010

Videm, dne 31. marca 2011

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin i.r.

DOBRNA**1801. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 14. redni seji dne 24. 5. 2012 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi**

I.

Ukine se status zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označeno z naslednjo parcelno številko: parc. št. 780/38, k.o. 1046 – Zavrh, ID 6005880, ID znak 1046-780/38-0, cesta v izmeri 64,00 m².

II.

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Občine Dobrna, Dobrna 19, 3204 Dobrna, matična številka 13585000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2012-1(6)

Dobrna, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl i.r.

JESENICE**1802. Odlok o občinskih cestah v Občini Jesenice**

Na podlagi 16. in 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 79/09 in 51/10), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8) ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07, 34/09) je Občinski svet Občine Jesenice na 18. seji dne 24. 5. 2012 sprejel

ODLOK**o občinskih cestah v Občini Jesenice**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo, upravljajo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste ter predpisi, ki urejajo graditev objektov in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- gradnjo, upravljanje in vzdrževanje občinskih cest na območju Občine Jesenice in postopek njihove kategorizacije;
- način izvajanja rednega vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

3. člen

(pojmi)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja cesta.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

4. člen

(občinske ceste)

Občinska cesta je tista cesta, ki je z občinskim odlokom o kategorizaciji razglašena za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom ter ni kategorizirana kot državna cesta.

5. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in kolesarske poti.

Lokalne ceste v Občini Jesenice se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest lahko razvrstijo v podkategorije: glavne mestne ceste, zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste in mestne ceste ali krajevne ceste.

Javna pot je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

Kolesarska pot je samostojna javna cesta in je namenjena prometu kolesarjev.

6. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Jesenice (v nadaljevanju: občinski svet) z odlokom na predlog župana.

Predlog kategorizacije mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste, po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

7. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščene delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga občinska uprava po uradni dolžnosti, krajevne skupnosti ter fizične in pravne osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

Spremembo kategorizacije lahko predlaga tudi s strani države pristojni organ.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

O opustitvi občinske ceste odloča občinski svet. S predlogom o opustitvi občinske ceste ali njenega dela se predvidi tudi ravnanje s to nepremičnino, ko ni več namenjena prometu.

Opuščena občinska cesta ali njen del je lahko po opustitvi tudi nekategorizirana cesta.

9. člen

(prenos zasebnih cest med občinske ceste)

Za zasebno cesto lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Zasebna cesta se lahko prenese med občinske ceste, če izpolnjuje pogoje za kategorizacijo občinskih cest, če se njen prenos opravi brezplačno, če je meja ceste urejena in če je vpisana v zemljiški kataster in zemljiško knjigo in prosta bremen. Kolikor meja ceste ni urejena, se le-ta uredi v postopku določanja meje ceste, katerega strošek nosi občina, razen v primeru, da je le-ta nesorazmeren z vrednostjo ceste, ki je predmet prenosa.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

10. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so grajeno javno dobro lokalnega pomena, upravlja Občina Jesenice.

11. člen

(plan gradnje, investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist)

Plan gradnje, investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist občinskih cest, s katerim se za obdobje štirih let določijo prednostne naloge, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega vzdrževanja, sprejme občinski svet na predlog župana.

Letni plan, s katerim se določi uresničevanje plana v kolektorskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe intervencijskih ukrepov, ki niso sestavni del rednega vzdrževanja občinskih cest.

12. člen

(naloge in pristojnosti upravljavca občinskih cest)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za gradnjo, investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist in varstvo občinskih cest, opravlja občinski upravni organ, pristojen za ceste. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- izvajanje postopkov javnega naročanja za oddajanje del na občinskih cestah;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- naloge nadzora rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge nadzora nad prometno ureditvijo občinskih cest;
- naloge upravljanja, vodenja in nadzora prometa;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in posredovanje podatkov pristojnim organom;
- izdajanje dovoljenj in soglasij in vodenje drugih upravnih postopkov, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za varovanje prometa na njih;
- izdajanje smernic in mnenj v postopkih priprave prostorskih aktov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

13. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za gradnjo, investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist in redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice.

Za gradnjo javne ceste se lahko pravni ali fizični osebi podeli tudi koncesija. Pogoji in merila se določijo s koncesijskim aktom.

Izgradnja občinskih cest se lahko financira tudi na način, predpisan z zakonodajo s področja urejanja prostora.

IV. GRADNJA OBČINSKIH CEST

14. člen

(gradnja, investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist)

Gradnja občinskih cest se lahko izvaja kot investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist in kot gradnja v skladu z določili zakonodaje s področja gradnje objektov.

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi, ki urejajo ceste in varstvo okolja tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba ukrepov s stališča varnosti v cestnem prometu ter s stališča gospodarnosti in ekonomičnosti ugodnejša na sosednjih nepremičninah kot izvedba istih na cestnem svetu občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

15. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

16. člen

(obveznosti investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

17. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o gradnji občinske ceste obvestiti upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred začetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo ceste.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. REDNO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

18. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja in predpisov, ki urejajo javne ceste, omogočajo varno odvijanje prometa.

19. člen

(izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest)

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe je določen izvajalec na podlagi odloka o gospodarskih javnih službah.

20. člen

(naloge in redno vzdrževanje občinskih cest)

Redno vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost javnih cest, nadzor nad stanjem javnih cest in cestnega sveta ter vzpostavitev prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

Redno vzdrževanje občinskih cest opravlja izvajalec gospodarske javne službe na podlagi letnega programa izvajanja del, ki ga predloži upravljavcu ceste v potrditev do 31. 10. tekočega leta za naslednje leto. Za zimsko vzdrževanje občinskih cest predloži izvajalec rednega vzdrževanja ločen program izvajanja del, in sicer do 30. 9. za naslednje zimsko obdobje.

Vrsta in način izvedbe rednih vzdrževalnih del na občinskih cestah ter nivo rednega vzdrževanja občinskih cest je določena s predpisi za področje rednega vzdrževanja javnih cest.

21. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba

povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

22. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali
- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi zimskih razmer, močnega vetra, prometne in druge nesreče), lahko upravljavec občinske ceste prepove ali omeji uporabo občinske ceste.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste ali vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih mora v roku ene ure po elektronski pošti obvestiti pristojno policijsko upravo, občinsko redarstvo in pristojni inšpekcijski organ za ceste ter javnost na krajevno običajni način. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ za ceste.

Izvajalec rednega vzdrževanja mora del ceste, na katerem velja omejitev uporabe, označiti s predpisano prometno signalizacijo.

23. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej.

Cestni svet je zemljišče, katerega mejo na podlagi predpisov o projektiranju javnih cest določajo linije med skrajnimi točkami prečnega in vzdolžnega profila cestnega telesa, vključno z napravami za odvodnjavanje. Meja cestnega sveta poteka 2 metra od linij skrajnih točk. Varovalni pas se meri od zunanjega robu cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 10 m
- pri javni poti 5 m
- pri občinski kolesarski poti 2 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, v postopku priprave katerih je bilo pridobljeno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

24. člen

(napeljevanje nadzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Jesenice, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju zračnega prostora cestišča le

pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zahteva od upravljalca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve in preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalcev, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma prestavitvev.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

25. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenje in zdravje ljudi ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljalcev naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in upravljalca ceste. Upravljalcev naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

26. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki na občinsko cesto morajo biti izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo cestne priključke na javne ceste.

Individualni priključki do objektov in zemljišč morajo biti praviloma vezani na občinsko ali nekategorizirano cesto, ki se uporablja za javni promet. Kolikor nekategorizirana cesta ni v lasti lokalne skupnosti, se smatra kot del priključka.

Kolikor je potrebna sprememba priključka zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet in je priključek na občinsko cesto iz nekategorizirane ceste v lasti lokalne skupnosti, se le-ta izvede na stroške koristnika priključka.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto v cestnem svetu, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključki na občinsko cesto morajo biti praviloma v varovalnem pasu občinske ceste asfaltirani ali tlakovani.

27. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

2. Ukrepi za varstvo prometa

28. člen

(prometna ureditev na občinskih cestah)

Prometna ureditev na občinskih cestah se določa z odlokom o ureditvi prometa.

29. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste. Območje del mora izvajalec rednega vzdrževanja zavarovati s predpisano prometno signalizacijo.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

30. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ za ceste. Vlogi za izdajo dovoljenja, kolikor zapore ni mogoče izvesti v skladu s tipsko shemo zapore, mora biti priložena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste izdelana v skladu s predpisi.

O delnih ali popolnih zaporah občinskih cest zaradi izvajanja rednih vzdrževalnih del ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora pa izvajalec teh del obvestiti pristojno policijsko upravo, občinskega inšpektorja in upravljalca ceste.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. V primeru popolne zapore občinske ceste in preusmeritve prometa na nekategorizirano cesto mora predlagatelj predložiti tudi soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljalca te ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

31. člen

(pristojnost)

Uresničevanje določb tega odloka nadzirata občinski inšpektor in občinski redar.

32. člen

(naloge nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor in občinski redar poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja cest in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
2. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda.

Če občinski inšpektor pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, mora o svojih ugotovitvah obvestiti upravljalca ceste.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen
(prekrški)

Z globo v znesku 2.000 € se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste, če:

1. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi ukrepov za zavarovanje občinske ceste in varnost prometa na njej, za katera ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 22. člena);

2. ne zavaruje območje izvajanja rednega vzdrževanja občinskih cest s predpisano prometno signalizacijo (prvi odstavek 29. člena).

Z globo v znesku 200 € se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen
(uporaba nekategoriziranih cest)

Nekategorizirane ceste v lasti lokalne skupnosti, po katerih se ne odvija javni promet, se lahko uporabljajo samo s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V soglasju iz prvega odstavka tega člena se navedejo pogoji za uporabo te ceste.

35. člen
(upravni postopki)

Upravni postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

36. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 42/10 – UPB in 26/11).

37. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2012-3
Jesenice, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

KOBARID**1803. Odlok o prometnem in obrežnem režimu na območju Občine Kobarid**

Na podlagi 65. člena in v zvezi z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01, 114/02, 110/02 – ZGO-1, 31/05, 39/05, 49/06 – ZMetD, 79/06, 68/08 – Odl. US, 33/09, 109/09 – ZZNSZP-B in 62/10), Zakona o zračni plovbi (Uradni list SFRJ, št. 45/86, 24/88, 80/89 in 29/90 in Uradni list RS, št. 58/93 in 18/01), Uredbe o jadralnem zmajarstvu in jadralnem padalstvu (Uradni list RS, št. 13/99) ter 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 51/09 in 38/10) je Občinski svet Občine Kobarid na 15. redni seji dne 24. 5. 2012 sprejel

O D L O K**o prometnem in obrežnem režimu na območju Občine Kobarid**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
Vsebina odloka

(1) Odlok ureja prometni režim in režim na nabrežjih rek Nadiže in Soče na celotnem območju Občine Kobarid (v nadaljevanju: občina).

(2) Odlok določa tudi način izvajanja nadzora, prekrške in globe zanje.

(3) V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. PROMETNI REŽIM

2. člen
Vožnja

(1) Promet z vozili na motorni pogon je dovoljen samo po kategoriziranih cestah oziroma s tablam primerno označenih nekategoriziranih gorskih cestah.

(2) Po ostalih nekategoriziranih cestah (vaške, poljske, gozdne, prostori okrog urejenih dostopnih mest ipd.) ter izven kategoriziranih in nekategoriziranih cest, je vožnja z vozili na motorni pogon prepovedana.

(3) Lastniki, obdelovalci, najemniki in upravljalci nepremičnin ter osebe, ki na določeni nepremičnini opravljajo naloge, določene z veljavno zakonodajo, imajo, ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, prost dostop do svojih nepremičnin oziroma nepremičnin, na katerih opravljajo take naloge.

3. člen
Parkiranje

(1) Parkiranje je dovoljeno samo na javnih parkiriščih in urejenih dostopnih mestih.

(2) Parkiranje v nasprotju s prvim odstavkom tega člena je prepovedano.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko lastniki in najemniki nepremičnin parkirajo vozila na svojih nepremičninah.

4. člen
Javna parkirišča

(1) Javna parkirišča so namenjena parkiranju vseh motornih vozil, in sicer:

– osebna vozila in motorna kolesa je dovoljeno parkirati na javnih parkiriščih med 0. in 24. uro,

– tovorna vozila, priklopna vozila in avtobuse je dovoljeno parkirati le na površinah, ki so za to določene in ustrezno označene,

– bivalna vozila, počitniške prikolice, kombinirana vozila prirejena za kampiranje ter lahke priklopnike je dovoljeno parkirati na javnih parkiriščih med 8. in 23. uro, izven tega časa pa le na za to določenih mestih.

(2) Občinski svet Občine Kobarid (v nadaljevanju: občinski svet) lahko s sklepom določi, da se na javnih parkiriščih plačuje parkirna, njeno višino in način plačevanja. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen
Urejena dostopna mesta

(1) Mesta, ki so namenjena parkiranju vozil, so posebej urejena in označena z informativnimi tablam (v nadaljevanju: urejena dostopna mesta).

(2) Urejena dostopna mesta so:

- Nadiža pri Robiču (Z'Der),
- Nadiža pri Podbeli (za mostom),
- Nadiža pri Logjeh (nad mostom),
- Planina Kuhinja pred vstopom v Triglavski narodni park,
- Nadiža Napoleonov most.

(3) Občinski svet lahko med letom s sklepom prepove parkiranje glede na spremembe parkirnih navad in posledično večjih pritiskov na okolje. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Vzletne točke in pristajalna mesta

(1) Mesta, ki so namenjena vzletanju in pristajanju jadralnih padal in jadralnih zmajev, so za primer organiziranega letenja, in sicer za športno letenje, športno letenje petih ali več pilotov letalnih naprav, tekmovanja, prireditve in za usposabljanje pilotov jadralnih zmajev in jadralnih padal, posebej urejena in označena z informativnimi tablam (v nadaljevanju: vzletne točke oziroma pristajalna mesta). V primerih organiziranega letenja vzletanje in pristajanje izven vzletnih točk oziroma pristajalnih mest ni dovoljeno razen pri zasilnem pristanku.

(2) Vzlet izven vzletnih točk ter pristanki izven pristajalnih mest niso dovoljeni, razen pri zasilnem pristanku, pri letenju posameznikov, pri opravljanju preletov z letalno napravo in pri osnovnem usposabljanju kandidatov za pridobivanje dovoljenja pilota letalne naprave v skladu s programom usposabljanja.

(3) Pooblaščen izvajalec občino obvesti o natančni lokaciji vseh vzletnih točk in pristajalnih mest. Obvestilo se objavi na spletni strani občine.

(4) V primeru organiziranega letenja se določi vodjo letenja. Vodja letenja je lahko oseba, ki izpolnjuje pogoje, ki jih za vodjo letenja določa uredba o jadralnem zmajarstvu in jadralnem padalstvu. Vodja letenja se mora pred letenjem v celoti seznaniti z navodilom za uporabo vzletnih točk v občini.

(5) Vsako organizirano letenje se mora predhodno prijaviti pooblaščenemu izvajalcu, na način kot to opredeljuje navodilo za uporabo vzletnih točk.

(6) Piloti so dolžni, da se v celoti seznanijo z navodili za uporabo vzletnih točk v občini ter da izpolnjujejo vse druge zahteve in pogoje, kot jih opredeljuje uredba o jadralnem zmajarstvu in jadralnem padalstvu.

(7) Za varnost letenja so odgovorni piloti letalnih naprav, ki so obenem vodje zrakoplovov v skladu z zakonom o letalstvu. Piloti letalnih naprav letijo na lastno odgovornost, pri čemer se morajo zlasti seznaniti z meteorološko situacijo in biti psihofizično sposobni za let.

(8) Vzletne točke so:

- Kobariški Stol 1400 m ASL
- Kuk 1240 m ASL
- Srednji vrh - Matajur 1320 m ASL.

(9) Za vzletanje posameznih pilotov letalnih naprav (neorganizirano letenje) so opremljena tudi naslednja vzletna mesta (informativna tabla in vetrna vreča):

- Kobariški Stol 1100 m ASL
- Na Rejdi 950 m ASL
- Ozben 760 m ASL.

(10) Pristajalna mesta so:

- Kobarid
- Podbela
- Idrsko.

(11) Za pristajanje posameznih pilotov letalnih naprav (neorganizirano letenje) so opremljena tudi naslednja pristajalna mesta (informativna tabla in vetrna vreča):

- Drežnica
- Robič
- Breginj
- Kobariško blato
- Ladra.

7. člen

Dostopne ceste

(1) Nekategorizirane ceste, po katerih je dovoljen dostop z motornimi vozili do vzletnih mest, so posebej urejene in označene z informativnimi tablam (v nadaljevanju: dostopne ceste).

(2) Dostopne ceste so:

- cesta na planino Božca (Sedlo–Stol),
- cesta na Kuk (Livške Ravne–Kuk),
- cesta na Ozben (Drežnica–Ozben),
- cesta na planino Zaprikraj (Drežniške Ravne–planina Zaprikraj),
- cesta na Srednji vrh (Avsa–Matajur).

8. člen

Razpolaganje z urejenimi mesti

(1) Urejena mesta so:

- urejena dostopna mesta,
- vzletne točke in pristajalna mesta,
- dostopne ceste.

(2) Z urejenimi dostopnimi mesti razpolaga občina.

(3) Vzletne točke in pristajalna mesta vzdržuje pooblaščen izvajalec.

(4) Z dostopnimi cestami razpolaga občina.

(5) Za zemljišča, ki so določena za namene iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena in niso v lasti občine, sklene občina pogodbo o uporabi teh zemljišč z lastniki oziroma najemniki zemljišč.

(6) Za zemljišča, ki so določena za namene iz druge alineje prvega odstavka tega člena in niso v lasti občine, sklene pooblaščen izvajalec pogodbo oziroma pridobi soglasje o uporabi teh zemljišč od lastnika zemljišč.

(7) Urejena mesta morajo izpolnjevati naslednje tehnične pogoje:

- označena morajo biti s prometnimi znaki,
- urejena dostopna mesta morajo biti opremljena z ustrezno ograjo,
- označena morajo biti z informativnimi tablam,
- pristajalna in vzletna mesta morajo biti označena z vetrno vrečo,
- na urejenih dostopnih mestih morajo biti nameščeni ustrezni zabojniki za odpadke in zagotovljene sanitarije,
- na urejenih vzletnih točkah ter pristajalnih mestih v skladu s sklepom občine morajo biti nameščeni ustrezni zabojniki za odpadke in zagotovljene sanitarije.

(8) Izpolnjevanje tehničnih pogojev iz prejšnjega odstavka, razen pogoja iz prve alineje, na dostopnih mestih, vzletnih točkah oziroma pristajalnih mestih zagotovi pooblaščen izvajalec.

9. člen

Izbira izvajalca

(1) Občina lahko izbere izvajalca prometnega in obrečne-ga režima (v nadaljevanju: pooblaščen izvajalec) na podlagi javnega razpisa ali sklepa občinskega sveta o izbiri izvajalca. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Pooblaščen izvajalec je lahko zadruga, turistično društvo, športno društvo, razvojno društvo, vaška skupnost s sedežem v občini ali lokalna turistična organizacija, katere ustanoviteljica je občina.

10. člen

Dovolilnica in nadomestilo

(1) Uporaba urejenih dostopnih mest in vzletnih oziroma pristajalnih mest je dovoljena z dovolilnico, ki se pridobi s plačilom nadomestila.

(2) Nadomestilo pobirajo pooblaščen izvajalci.

(3) Nadomestilo se nameni za povračilo stroškov izvajanja tega odloka; urejanje parkirišč, urejenih dostopnih mest, vzletnih in pristajalnih mest, dostopnih cest, čiščenje obrežij rek, odvoz smeti ipd.

(4) Uporabnik, ki plača nadomestilo za uporabo urejenega dostopnega mesta, lahko z isto dovolilnico isti dan ponovno parkira svoje vozilo na vsakem urejenem dostopnem mestu.

(5) Parkiranje na urejenih dostopnih mestih je z dovolilnico dovoljeno največ do 22. ure.

11. člen

Določitev višine nadomestila

(1) Cena nadomestila za uporabo urejenih dostopnih mest se vrednoti s točkami, vrednost točke pa določi občinski svet s sklepom najkasneje do 1. maja tekočega koledarskega leta. Sklep občinskega sveta se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Če občinski svet do 1. maja tekočega koledarskega leta ne določi vrednosti točke, se do začetka veljave novega sklepa uporablja vrednost točke iz preteklega koledarskega leta.

(3) Na podlagi pisne prošnje lahko župan s sklepom odobri oprostitev plačila nadomestila za uporabo urejenih dostopnih mest predvsem v naslednjih primerih:

- kadar gre za organizirane športne, kulturne ali politične prireditve, katerih organizatorji so javni zavodi občine ali osebe javnega prava, registrirane na območju občine,
- kadar gre za prireditve občinskega pomena: prireditve, katerih organizator je občina oziroma so v občinskem interesu,
- kadar gre za dobrodelne oziroma humanitarne prireditve.

(4) Ceno nadomestila za uporabo vzletnih in pristajalnih mest določi pooblaščen izvajalec, ki o tem obvesti občino. Cena se objavi na spletni strani občine.

12. člen

Določitev točk za parkiranje na urejenih dostopnih mestih

(1) Višina nadomestila za parkiranje na urejenih dostopnih mestih se določi glede na naslednje število točk:

| | Celodnevna od ponedeljka do petka | Celodnevna ob sobotah, nedeljah in praznikih | Popoldanska od 15.00 dalje od ponedeljka do petka | Popoldanska od 15.00 dalje ob sobotah, nedeljah in praznikih | 50 % popust (celodnevna od ponedeljka do petka) | 50 % popust (celodnevna ob sobotah, nedeljah in praznikih) | Sezonska dovolilnica (1. 6.–30. 9.) |
|-------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|---|--|-------------------------------------|
| motor | 7,5 | 10 | 5 | 7,5 | 3,75 | 5 | 80 |
| osebni avto in bivalno vozilo | 20 | 25 | 10 | 12,5 | 10 | 12,5 | 120 |
| minibus | 35 | 40 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 20 | 240 |
| avtobus | 65 | 70 | 32,5 | 35 | 32,5 | 35 | 479 |

(2) Občani s stalnim prebivališčem v občini lahko kupijo letno dovolilnico za parkiranje na urejenih dostopnih mestih, ki je ovrednotena s 45 točkami.

(3) Osebe, ki so lastniki počitniških objektov oziroma stanovanjskih nepremičnin v občini in v občini nimajo prijavljenega stalnega prebivališča, lahko kupijo letno dovolilnico za parkiranje na urejenih dostopnih mestih, ki je ovrednotena s 45 točkami.

13. člen

Sestavine dovolilnice

Dovolilnica mora vsebovati naslednje sestavine:

- zaporedna številka dovolilnice,
- datum izdaje dovolilnice,
- namen plačila,
- navedba urejenega dostopnega mesta, vzletne točke oziroma pristajalnega mesta,
- višina nadomestila,
- vsebina tega člena,
- navedba pobiralca nadomestila.

14. člen

Termin plačevanja

(1) Nadomestilo za uporabo urejenih dostopnih mest se plačuje v času turistične sezone med 1. junijem in 30. septembrom, in sicer:

- od 1. junija do 30. junija ob sobotah, nedeljah in praznikih,
- od 1. julija do 30. septembra vsak dan od 8. do 18. ure.

(2) Nadomestilo za uporabo vzletnih točk in pristajalnih mest se plačuje v času od 15. aprila do 31. oktobra.

(3) V primeru izkazanega interesa s strani pooblaščenih izvajalcev lahko župan s sklepom podaljša ali skrajša zgoraj navedene termine. Sklep se objavi na spletni strani občine.

15. člen

Letne dovolilnice

(1) Občani, ki imajo v občini prijavljeno stalno prebivališče, in niso pravne osebe ter se ne ukvarjajo s prevozno dejavnostjo, lahko za svoje vozilo za parkiranje na urejenih dostopnih mestih pridobijo letno dovolilnico. Letna dovolilnica se izda na podlagi potrdila o lastništvu vozil na objekt, kjer ima občan prijavljeno stalno bivališče.

(2) Osebe, ki so lastniki počitniških objektov oziroma stanovanjskih nepremičnin v občini in nimajo prijavljenega stalnega prebivališča v občini, lahko za svoje vozilo za parkiranje na urejenih dostopnih mestih pridobijo letno dovolilnico. Letna dovolilnica se izda na podlagi potrdila o lastništvu vozil na objekt in dokazila o lastništvu počitniškega objekta oziroma stanovanjske nepremičnine v občini.

16. člen

Brezplačne dovolilnice

(1) Lastniki parcel (tretja alineja 2. člena) prejmejo pri pooblaščenem izvajalcu brezplačno dovolilnico za nemoteno parkiranje na svojih parcelah na obrežju reke Nadiže. Dokazilo o lastništvu pridobijo na občini.

(2) Na osnovi potrdila iz prejšnjega odstavka pooblaščen izvajalec izda brezplačno dovolilnico. Brezplačna dovolilnica mora biti nameščena v vozilu v spodnjem delu vetrobranskega stekla.

17. člen

Neprenosljivost dovolilnice

- (1) Dovolilnice so neprenosljive.
- (2) Vsaka zloraba dovolilnice, njena prodaja ali odtujitev je kazniva.

18. člen

Nameščanje dovolilnice

(1) Dovolilnica za parkiranje na urejenih dostopnih mestih mora biti nameščena v spodnjem delu vetrobranskega stekla.

Na dovolilnici mora biti vpisana registrska številka vozila, za katerega je bila le-ta izdana.

(2) Lastnik motomega kolesa mora imeti dovolilnico za parkiranje na urejenih dostopnih mestih nameščeno na vidnem mestu.

19. člen

Nabava dovolilnic

(1) Vse dovolilnice za parkiranje na urejenih dostopnih mestih je mogoče kupiti pri pooblaščenem izvajalcu.

(2) Dnevne dovolilnice za parkiranje na urejenih dostopnih mestih se kupijo na samem urejenem dostopnem mestu od pooblaščenih prodajalcev ali na posebej določenih mestih.

(3) Prodajo dovolilnic za vzletna oziroma pristajalna mesta organizira in izvaja pooblaščen izvajalec.

20. člen

Dovolilnice za goste, ki prenočujejo na območju občine

Gostje nastanitvenih obratov občine, ki so prijavljeni v knjigah gostov, imajo ob predložitvi potrdila (kartice nastanitvenega obrata) 50 % popust pri nakupu celodnevni in popoldanski dovolilnic za parkiranje na urejenih dostopnih mestih. Potrdilo izda lastnik nastanitvenega obrata.

III. REŽIM NA NABREŽJIH REK

21. člen

Uporaba nabrežij reke Nadiže in Soče

(1) Prepovedano je odlaganje odpadkov in uporaba odprtega ognja na mestih, ki za to niso namenjena.

(2) Ob rečnih nabrežjih je prepovedano pranje avtomobila in posode, umivanje domačih živali ter kakršnokoli drugačno onesnaževanje rečnega nabrežja in reke.

(3) Na s tablam označenih mestih oziroma mestih, ki jih obiskovalci uporabljajo za plavanje in potapljanje, je prepovedano kopanje domačih živali.

(4) Na mestih, ki za to niso namenjena, je prepovedano kampiranje.

(5) Prepovedana je uporaba nabrežij reke Nadiže za dostop za športno plovbo.

22. člen

Opremljenost obrežij

Objekte za ponudbo zaprtih pijač, prigrizkov in sladoledov je mogoče postaviti v skladu z drugimi predpisi na območjih, ki imajo podlago v prostorskih aktih občine.

IV. NADZOR

23. člen

Izvajanje nadzora

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvršuje medobčinska redarska služba in pooblaščen informatorji (v nadaljevanju: informator).

24. člen

Pooblastila medobčinskega redarja

(1) Medobčinski redar ima pri izvajanju nadzora pravico in dolžnost:

– zahtevati, da mu uporabnik urejenega dostopnega mesta, vzletnega oziroma pristajalnega mesta pokaže dovolilnico.

(2) Medobčinski redar ima pri izvajanju nadzora, ko ugotovi kršitev tega predpisa, pravico in dolžnost:

– opozoriti na kršitve predpisa,

– legitimirati kršitelja in priče,

– mandatno kaznovati in izterjati izrečeno mandatno kazen,

– izdati plačilni nalog oziroma predlagati uvedbo postopka o prekršku,

– v skladu z Zakonom o prekrških začasno odvzeti dokumente, prevozna sredstva in druge premičnine, ki jih ima kršitelj pri sebi,

– naznaniti gospodarske prestopke oziroma kazniva dejanja, ki jih zazna,

– dati ustne in pisne naloge za odpravo nepravilnosti,

– s poročili sporočati zaznane okoliščine pristojnim organom, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen,

– opravljati dejanja in strokovne naloge v zvezi z izvajanjem pooblastil ministrstev.

(3) Zaradi dokazovanja prekrška sme medobčinski redar kršitelja in vozilo tudi fotografirati ali posneti.

(4) Organi, organizacije, podjetja, skupnosti oziroma posamezniki so dolžni medobčinskemu redarju:

– omogočiti nemoteno opravljanje nadzora in izvajanje posameznih dejanj in strokovnih nalog v zvezi z izvajanjem inšpekcijskega nadzora po pooblastilu ministrstev,

– nuditi potrebno pomoč, dajati podatke in obvestila v zvezi z opravljanjem nadzora.

25. člen

Pooblastila informatorja

(1) Informator ima pri opravljanju nadzora nad izvajanjem tega odloka, ko ugotovi kršitev, pravico in dolžnost:

– opozoriti na kršitve predpisov,

– dati ustne in pisne naloge za odpravo nepravilnosti,

– s poročili sporočati zaznane podatke pristojnim organom, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen.

(2) Zaradi dokazovanja prekrška sme informator kršitelja in vozilo tudi fotografirati ali posneti.

(3) Organi, organizacije, podjetja, skupnosti ali posamezniki so dolžni informatorju:

– omogočiti nemoteno opravljanje nadzora ter izvajanje posameznih dejanj in strokovnih nalog v zvezi z izvajanjem nadzora,

– nuditi potrebno pomoč, dajati podatke in obvestila v zvezi z opravljanjem nadzora.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

26. člen

Sankcije za prekrške

(1) Globo v višini 70 eurov se za prekršek na kraju samem izreče posamezniku:

– ki parkira na mestih, ki za to niso namenjena (3. člen),

– ki uporablja nabrežja reke Nadiže za športno plovbo (21. člen),

– ki uporablja javno parkirišče v nasprotju s 4. členom,

– ki v primeru organiziranega letenja vzleti izven vzletnih točk oziroma pristaja izven za pristajanje opremljenih mest, razen v primerih, ko gre za zasilni pristanek (6. člen),

– ki uporablja urejeno dostopno mesto, vzletno točko ali pristajalno mesto brez veljavne dovolilnice (10. člen),

– ki ima vozilo na urejenem dostopnem mestu po dovoljenem časovnem roku (10. člen),

– ki zlorabi dovolilnico, jo proda ali odtuji (17. člen),

– ki odlaga odpadke na mestih, ki za to niso namenjena (21. člen),

– ki uporablja odprti ogenj na mestih, ki za to niso namenjena (21. člen),

– ki kampira na nedovoljenih mestih (21. člen),

– ki ob rečnih nabrežjih pere avtomobile oziroma posodo (21. člen),

– ki ob rečnih nabrežjih umiva domače živali (21. člen),

– ki kakorkoli onesnažuje rečna obrežja in reko (21. člen),

– ki na s tablo označenih mestih oziroma mestih, ki jih obiskovalci uporabljajo za plavanje in potapljanje, kopa domače živali (21. člen),

– ki na zahtevo medobčinskega redarja ne pokaže dovolilnice (24. člen),

– ki na zahtevo medobčinskega redarja ne pokaže osebnega dokumenta (24. člen).

(2) Globo v višini 150 eur se za prekršek na kraju samem izreče posamezniku:

– ki za dostop na obrežna zemljišča z motornimi vozili uporablja ne kategorizirane poti (razen tistih, ki so označene s tablami),

– ki preprečuje osebi, ki izvaja uradni nadzor, izvrševanje uradne naloge, za katero je pooblaščen, ali jo pri tem ovira.

(3) Globo v višini 1.000 eurov se na kraju samem izreče za prekršek pravni osebi ali posamezniku, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

– organizira vožnje z vozili na motorni pogon v nasprotju z 2. členom tega odloka,

– organizira parkiranje vozil na motorni pogon v nasprotju z 2. in 3. členom tega odloka,

– organizira vzletanje izven vzletnih točk oziroma pristajanje izven za pristajanje opremljenih mest.

(4) Globo v višini 2.000 eurov se na kraju samem izreče za prekršek pooblaščenemu izvajalcu, če:

– urejeno dostopno, vzletno točko oziroma pristajalno mesto ne izpolnjuje ustreznih tehničnih pogojev (8. člen).

VI. KONČNI DOLOČBI

27. člen

Prenehanje veljavnosti

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o prometnem in obrežnem režimu na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 44/09) in Odlok o spremembi Odloka o prometnem in obrežnem režimu na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 53/11).

28. člen

Začetek veljavnosti

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0102-1/08

Kobarid, dne 24. maja 2012

Županja
Občine Kobarid
Darja Hauptman l.r.

1804. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Kobarid

Na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 91/09 in 38/10) je Občinski svet Občine Kobarid na 15. redni seji dne 24. 5. 2012 sprejel

O D L O K

o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Kobarid

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa namen, pogoje in postopek za porabo denarnih sredstev, ki jih Občina Kobarid (v nadaljevanju: občina)

prejme na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu od pristojnega ministrstva.

2. člen

Sredstva iz tega odloka predstavljajo nepovratna sredstva in se zagotavljajo iz Proračuna Republike Slovenije, v višini, ki jo določi direktorat pristojen za lovstvo.

Dodeljevanje sredstev se izvede po postopku, ki je določen v tem odloku.

II. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

3. člen

Sredstva se namensko porabijo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, in sicer za ukrepe varstva divjadi, biomeliorativne ukrepe, biotehnične ukrepe, tehnične ukrepe, izobraževalne in promocijske ukrepe.

V proračunu občine se nakazana sredstva na strani odhodkov izkažejo v okviru posebne proračunske postavke.

III. POGOJI IN POSTOPEK UPORABE SREDSTEV

4. člen

Do namenskih sredstev iz tega naslova so upravičeni izvajalci ukrepov trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, ki delujejo na območju občine.

Občina bo prejete namenske prihodke iz tega naslova izplačala upravičencem na podlagi prejetega zahtevka. Zahtevku mora biti priložena dokumentacija, s katero upravičenec dokazuje namensko porabo sredstev po tem odloku (program ukrepov trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, poročilo o izvedenih ukrepih in kopije računov v višini načrtovanih sredstev).

5. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja občinska uprava.

IV. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/12

Kobarid, dne 24. maja 2012

Županja
Občine Kobarid
Darja Hauptman l.r.

K R A N J

1805. Odlok o avto-taksi prevozih v Mestni občini Kranj

Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 – popr., 123/08, 28/10, 49/11), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – Skl. US, 34/05 – Odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – Odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 – ZIKS-1C, 109/09 – Odl. US, 108/09, 45/10, 9/11), Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 15. redni seji dne 16. 6. 2012 sprejel

O D L O K**o avto-taksi prevozi v Mestni občini Kranj****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za območje Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: MOK) določijo pogoji za opravljanje dejavnosti avto-taksi prevozov, postopek za pridobitev dovoljenja za opravljanje avto-taksi prevozov, način opravljanja avto-taksi prevozov, nadzor nad izvajanjem določil odloka in kazenske določbe.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

Avto-taksi prevoz pomeni prevoz enega potnika ali povezane skupine potnikov z motornim vozilom, ki ima poleg voznikovega sedeža največ osem sedežev in se v celoti opravi po enem naročilu za eno plačilo prevoznine.

Avto-taksi prevozniki (v nadaljevanju: prevozniki) so pravne ali fizične osebe, ki imajo licenco za avto-taksi prevoze in dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov.

Licenca je dovoljenje, ki ga izda zbornica, pristojna za avto-taksi prevoze.

Dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov v MOK je listina, ki jo lahko pridobijo pravne in fizične osebe, če organu lokalne skupnosti, pristojnemu za promet, predložijo vsa dokazila, predpisana z zakonom, ki ureja prevoze v cestnem prometu in s tem odlokom.

Avto-taksi izkaznica je izkaznica, ki jo pristojni organ izda avto-taksi prevozniku, za vsako vozilo posebej.

3. člen

S tem odlokom se urejajo samo tisti prevozi, ki se pričnejo na območju MOK, ne glede na nadaljevanje relacije vožnje. Prevozniki, ki nimajo dovoljenja MOK, ne smejo prevzemati potnikov na njenem območju.

II. POGOJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI AVTO-TAKSI PREVOZOV**1. Pogoji****4. člen**

Avto-taksi prevoznik mora za pridobitev dovoljenja za izvajanje avto-taksi prevozov na območju MOK (v nadaljevanju: dovoljenje) izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima veljavno licenco za avto-taksi prevoze,
- da ima avto-taksi vozilo opremljeno skladno s pravilnikom ki ureja oznake in opremo vozil, s katerim se opravljajo prevozi v cestnem prometu (v nadaljevanju: pravilnik),
- da ima plačano letno takso za vsako vozilo, s katerim opravlja prevoze.

2. Postopek za pridobitev dovoljenja**5. člen**

Avto-taksi prevoznik pridobi dovoljenje, ki ga izda pristojni organ, na podlagi vloge, kateri morajo biti priložene kopije naslednjih dokumentov:

- odločbo o podelitvi licence za opravljanje avto-taksi prevozov in izvod licence za vsako avto-taksi vozilo,
- potrdilo pooblaščenice organizacije o skladnosti avto-taksi vozila s pravilnikom,
- vozniško dovoljene voznika avto-taksi vozila,
- prometno dovoljenje za vozilo posebej,
- dokazilo o zaposlitvi ali drug dokument, ki izkazuje zaposlitev voznikov.

Pristojni organ ima pravico zahtevati vpogled v originalne dokumente.

6. člen

Na podlagi popolne vloge iz prejšnjega člena tega odloka, pristojni organ izda:

- dovoljenje za čas do izteka veljavnosti dokumentov iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena tega odloka oziroma največ za obdobje petih let,
- avto-taksi izkaznico za vsako vozilo.

Avto-taksi prevoznik dobi dovoljenje in avto-taksi izkaznice za vozila, ko plača občinsko takso iz 12. člena tega odloka.

Dovoljenje se izda v toliko izvodih, kolikor vozil je prosilec navedel v vlogi za izdajo dovoljenja in za katera je priložil ustrezne dokumente.

Dovoljenje iz prve alineje prvega odstavka tega člena se lahko podaljša po postopku za pridobitev dovoljenja, priložijo se le tisti dokumenti, ki so se spremenili. Avto-taksi prevoznik mora v takem primeru najmanj 30 dni pred iztekom veljavnosti dovoljenja vložiti pri pristojnem organu vlogo za izdajo ali podaljšanje dovoljenja.

Avto-taksi prevoznik je dolžan pristojnemu organu MOK letno dostaviti potrdilo o plačilu takse, in sicer najkasneje do izteka veljavnosti avto-taksi izkaznice, na podlagi katerega se mu izda nova avto-taksi izkaznica.

Pri izdaji dovoljenja se vlagatelju izda avto-taksi izkaznica za vsako v dovoljenju navedeno vozilo. Avto-taksi izkaznica velja za dobo plačane takse oziroma najdlje eno leto. Avto-taksi izkaznica vsebuje elemente celostne podobe MOK, številko dovoljenja, registrsko številko vozila in datum veljavnosti. Avto-taksi izkaznica mora biti nameščena na vidnem mestu sprednjega vetrobranskega stekla vsakega vozila.

7. člen

Pristojni organ z odločbo odloči o odvzemu dovoljenja, če:

- avto-taksi prevoznik ne plača letne občinske takse za avto-taksi postajališče,
- avto-taksi prevozniku preneha veljati licenca za opravljanje avto-taksi prevozov,
- vozilo avto-taksi prevoznika nima izvoda licence za posamezno vozilo.

O pritožbi zoper odločbo o odvzemu dovoljenja odloča župan. Pritožba ne zadrži izvršitve.

Avto-taksi prevoznik mora v osmih dneh po prejemu odločbe iz prvega odstavka tega člena pristojnemu organu vrniti dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov in avto-taksi izkaznice za vozila.

8. člen

Avto-taksi prevoznik mora v času veljavnosti dovoljenja pristojnemu organu predložiti vsako spremembo podatkov o vozilu in vozniku.

Ob prijavi prenehanja opravljanja dejavnosti je pristojnemu organu potrebno vrniti original vseh izvodov dovoljenja in vse avto-taksi izkaznice.

9. člen

Pristojni organ vodi evidenco o izdanih dovoljenjih.

Pristojni organ objavlja seznam dovoljenj avto-taksi prevoznikov na svoji spletni strani.

Lastniki gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, morajo na vidnem mestu objaviti seznam avto-taksi prevoznikov, najkasneje v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka in ga novelira enkrat letno do 31. 1.

10. člen

Prevoznik ne sme opravljati prevozov na območju MOK z vozili ali vozniki, ki niso navedeni v dovoljenju.

III. NAČIN OPRAVLJANJA AVTOTAKSI PREVOZOV**1. Avto-taksi postajališča****11. člen**

Za ureditev avto-taksi postajališča skrbi pristojni organ MO Kranj.

12. člen

V skladu z odlokom o občinskih taksah, plača avto-taksi prevoznik za uporabo avto-taksi postajališča, za vsako vozilo letno občinsko takso, razen za okolju prijazna vozila.

Za okolju prijazno vozilo po tem odloku se šteje vozilo na električni pogon, vozilo na hibridni pogon, ali vozilo katerega uradne specifične emisije CO₂ – ogljikov dioksid iz izpušnih plinov ne presegajo vrednost 120 g/km za kombinirano vožnjo.

2. Dolžnosti avto-taksi prevoznika in voznika

13. člen

Voznik lahko ustavlja vozilo, ki ima veljavno avto-taksi izkaznico iz 6. člena tega odloka, na vsakem avto-taksi postajališču ali tam, kjer je v skladu s cestno prometnimi predpisi to varno, le v času opravljanja dejavnosti avto-taksi prevozov. Na avto-taksi postajališču mora biti voznik v vozilu ali njegovi bližini.

14. člen

Voznik mora naročeno vožnjo opraviti skladno z naročilom, po najkrajši možni poti ali najprimernejši poti oziroma poti, ki jo določi naročnik.

15. člen

Cilj in smer vožnje določi naročnik avto-taksi prevoza. Naročnik se odloči, ali se bo z istim vozilom peljalo več potnikov na isti ali različnih relacijah.

16. člen

Voznik, ki je na vožnji in je prost, mora ustaviti vozilo in sprejeti potnika, če s tem ne krši predpisov o varnosti v cestnem prometu.

V primeru, da voznik ne more dokončati začete vožnje, je dolžan v najkrajšem možnem času zagotoviti potniku drugo vozilo.

17. člen

Voznik mora sprejeti potnikovo osebno prtljago, če ta ne presega velikosti razpoložljivega prtljažnega prostora vozila.

18. člen

Z najdenimi predmeti v vozilu ravna voznik skladno s predpisi o najdenih predmetih.

19. člen

Vozilo mora biti čisto zunaj in znotraj.

IV. NADZOR

20. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljata inšpektorat Republike Slovenije pristojen za promet in Medobčinski inšpektorat Mestne občine Kranj.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

21. člen

Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek avto-taksi prevoznik kot pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 7. člena.

Z globo 280,00 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

22. člen

Z globo 200,00 evrov se kaznuje za prekršek avto-taksi prevoznik kot pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z 8. členom.

Z globo 100,00 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

23. člen

Z globo 250,00 evrov se kaznuje za prekršek voznik, če:
– nima nameščene avto-taksi izkaznice, kot to določa šesti odstavek 6. člena,
– ravna v nasprotju z 10., 13., 16. in 17. členom.

24. člen

Z globo 100,00 evrov se kaznuje nosilec gostinskega obrata ali kmet, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 9. člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvi avto-taksi prometa v občini Kranj (UVG 31/1982).

26. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 371-184/2012-1-(46/07)
Kranj, dne 16. maja 2012

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

1806. Odlok o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Kranj

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – Odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US), 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 15. seji dne 16. 5. 2012 sprejel

ODLOK**o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Kranj**

1. člen

V Odloku o občinskih taksah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 138/06) se v taksni tarifi št. 3, ki je sestavni del odloka, doda drugi odstavek, ki se glasi: »Za parkiranje na javnih površinah, ki so označena kot avtotaksi postajališča, znaša letna taksa 2000 točk.«

Nadalje se v taksni tarifi št. 3 v opombah, za besedo »prireditve« doda vejica in besedilo »avtotaksi postajališča«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 426-15/2012-1-(46/07)
Kranj, dne 16. maja 2012

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

KRANJSKA GORA**1807. Odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta za Planico (R/R1)**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZU-PUDPP in 43/11 – ZKZ-C), 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 55/07, 122/08, 45/10) in 88. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni list RS, št. 55/07) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 16. seji dne 23. 5. 2012 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta za Planico (R/R1)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem odlokom Občinski svet Občine Kranjska Gora sprejema spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu za Planico R/R1 (v nadaljnjem besedilu: UN), ki ga je Občinski svet Občine Kranjska Gora sprejel na svoji 31. seji, dne 8. 10. 2001 in je bil objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske št. 28/01.

(2) Spremembe in dopolnitve je izdelal Razvojni center Radovljica, d.o.o. pod št. projekta 9/2010, maj 2012.

(3) S spremembami in dopolnitvami se zaradi preglednosti dokumenta v celoti nadomesti veljavno besedilo odloka.

2. člen

Ureditveni načrt je prostorski izvedbeni akt, s katerim se podrobneje določajo funkcionalna, oblikovalska, infrastrukturna in varstvena merila in pogoji za urejanje ter opremljanje obravnavanega območja. Ureditveni načrt je podlaga za izdajo gradbenega dovoljenja ter za parcelacijo zemljišč.

3. člen

UN vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge.

Tekstualni del:

1. Odlok

Grafični del:

1. Izris iz katastrskega načrta s prikazom ureditvenih enot

2. Obstoječe stanje s prikazom ureditvenih enot

3. Ureditvena situacija

4. Situacija prometne ureditve in zasnova komunalne infrastrukture

5. Situacija zakoličbe.

Priloge:

1. Izrez iz prostorskih sestavin družbenega plana Občine Kranjska Gora

2. Načrt parcele

3. Smernice in mnenja

4. Vsebinska obrazložitev

5. Povzetek za javnost.

4. člen

Ureditveni načrt določa:

– mejo območja urejanja z ureditvenim načrtom,

– funkcijo območja s pogoji za izrabo prostora in kvaliteto graditve ali drugega posega v prostor,

– pogoje glede namembnosti območij in površin,

– merila in pogoje za ureditvene enote,

– funkcionalna zemljišča,

– pogoje za infrastrukturno opremljanje,

– pogoje glede zaporednosti urejanja,

– obveznosti investitorjev in izvajalcev.

II. MEJA OBMOČJA UREJANJA Z UREDITVENIM NAČRTOM**5. člen**

(1) Območje, ki se ureja s tem ureditvenim načrtom, je določeno v grafičnem prikazu na katastrskem načrtu v merilu 1:1000.

(2) S spremembo in dopolnitvijo UN se meje območja urejanja ne spreminjajo.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO PROSTORA IN KVALITETO GRADITVE ALI DRUGEGA POSEGA V PROSTOR**6. člen**

Območje Planice – R/R1 je namenjeno športu in rekreaciji. Dopolnilne dejavnosti v območju so gostinstvo in osnovnim namembnostim spremljajoča trgovina. Območje je opredeljeno kot športno rekreacijski park državnega pomena. Prednostne športne panoge so nordijske discipline: smučarski skoki, smučarski poleti in tek na smučeh. Območje je namenjeno tudi rekreaciji, ki obsega zimske in poletne oblike rekreacije.

7. člen

(1) Ureditve in objekti za smučarske skoke ter polete z razvojem tehnike skokov in poletov terjajo sprotne prilaganje objektov, zato se dopušča spreminjanje in prilaganje obstoječih objektov – skakalnic najnovejšim zahtevam skakalne tehnike. Temu primerno se lahko nekatere ureditve, zlasti same skakalnice, izvedejo bolj ali manj začasno, vendar posegi ne smejo sprožati erozijskih ali drugih negativnih posledic v prostoru. Pretežno pa morajo biti ureditve in posegi izvedeni trajno z vsemi potrebnimi zavarovanji pred erozijo ali drugimi negativnimi procesi.

(2) Ureditve v Planici naj bodo izvedene na tak način, da je možna izvedba tudi drugih športnih prireditev, predvsem je to tek na smučeh in drugih športov. Površine iztekov skakalnic, večnamenske površine in amfiteatri ob teh površinah so primerne za izvedbo različnih vrst športnih in rekreativnih prireditev. Trajni objekti ob skakalnicah morajo biti izvedeni in upravljani tako, da se zagotovijo potrebe vseh športov, športnikov in rekreativcev v Planici.

(3) Poti in dostopi, ki se urejajo v neposredni bližini skakalnic naj bodo izvedeni tako, da spreminjanje skakalnic ne vpliva na njihovo lego in ureditev. Dostopi in poti naj bodo izvedeni kot trajne ureditve, prilagojene zimskim in letnim razmeram.

8. člen

Prireditve, ki ne izhajajo iz osnovne namembnosti športno rekreacijskega parka in imajo značaj športa ali rekreacije so na objektih in napravah v Planici dopustne, ob upoštevanju zakonodaje s področja hrupa v naravnem in bivalnem okolju.

IV. NAMEMBNOSTI OBMOČIJ IN POVRŠIN**9. člen**

Območje urejanja Planica – R/R1 sestavljajo ureditvene enote, ki so določene glede na namembnosti površin in objektov, glede na načrtovano urejanje in oblikovanje. Za posamezne ureditvene enote veljajo istovrstne določbe urejanja.

Tabela 1: ureditvene enote

| Oznaka ureditvene enote | Naziv ureditvene enote | Namembnost |
|-------------------------|--|---|
| K40 | 40 m skakalnica in manjše skakalnice Planiške šole | skoki, izteki še za tek na smučeh in druge oblike rekreacije, prostor za gledalce |
| K90 | 90 m skakalnica | skoki, izteki še za tek na smučeh in druge oblike rekreacije, prostor za gledalce |
| K120 | 120 m skakalnica (Bloudkova velikanka) | skoki, izteki še za tek na smučeh in druge oblike rekreacije, prostor za gledalce |
| K200 | 200 m letalnica (letalnica bratov Gorišek) | poleti, izteki še za tek na smučeh in druge oblike rekreacije, prostor za gledalce |
| S1 | servisni prostor pod 120 m skakalnico | servisni plato za potrebe skakalnice, prostori za opremo in vzdrževanje, skladišča opreme, RTV kabine in režija, PRESS, sanitarije, dovoz, manipulativne površine |
| S2 | Čaplja | prostori za tekmovalce, prostori za sodnike, priročna gostinska ponudba za tekmovalce in goste, upravni prostori, tehnični in servisni prostori, garaža, sanitarije, spodnja postaja žičnice, spodnja postaja tirne vzpenjače, tribune, funkcionalno zemljišče |
| S3 | servisni prostor Čaplja | servisni plato – večnamenska površina, možnost postavitve bivalnikov ali drugih začasnih objektov v času prireditev, parkirišče |
| S4 | vmesni servisni plato med K40 in K90 | servisni plato – večnamenska površina, odstavne površine, postavitve bivalnikov ali drugih začasnih objektov v času prireditev, parkirišče |
| S5 | vmesni servisni plato med K90 in K200 | servisni plato – večnamenska površina, odstavne površine, postavitve bivalnikov ali drugih začasnih objektov v času prireditev, parkirišče |
| S6 | Kavka | gostinska storitev prehrane, prostori za tekmovalce, prostori za sodnike, priročni servisni prostori, sanitarije, spodnja postaja žičnice, funkcionalno zemljišče |
| S7 | RTV | RTV stavba z reporterskimi kabinami in press centrom, gostinstvo, sanitarije, TP, parkirišče, funkcionalno zemljišče |
| S8 , S9 | INFO in OOST | informacijska točka in prezentacijski center Planice ter osrednji objekt smučarskih tekov, gostinska ponudba, prostori za tekače rekreativce, tekmovalce, organizacijo tekmovalcev v SZ delu enote, vetrovnik, pokrito tekališče – z možnostjo umetnega zasneževanje, uporabo za servisne prostore v času tekmovalcev in kot sekundarna raba v času urejenih tekaških prog na prostem parkirišče. Na terenu nad tekališčem tekaški stadion, v poletnem času igrišče z umetno travo. |
| H1 | Dom Planica in dependansa | gostinstvo (gostinska storitev prehrane in nastanitve), stanovanje za upravljavca stavb, trgovina kot dopolnilna ponudba v sklopu hotela, funkcionalne površine |
| Z1, Z2, Z3, Z4, Z5 | travnate brežine med terasami | zelene površine, komunikacije, vkopani pomožni servisni objekti |
| Z6 | otroško igrišče in tematski park | tematski park vezan na aktivnosti v povezavi s predstavitvijo smučarskih skokov in naravnega okolja doline |
| Z7 | travnate in druge zelene površine | širša funkcionalna zemljišča, površine za pasivno rekreacijo, delno urejene tekaške proge (ob cesti proti Tamarju) |
| T1 | Regionalna cesta Rateče–Planica | površine za transport |
| T2 | lokalna cesta Planica–Tamar | površine za transport |
| T3 | lokalna cesta Planica–Dom Planica | površine za transport |
| T4 | parkirišča Planica | površine za mirujoči promet |
| T5 | dovoz do servisnega objekta S1 | površine za transport – omejen promet |
| T6 | servisna cesta pod skakalnicami | površine za transport – omejen promet |
| T7 | servisna cesta ob letalnici | površine za transport – omejen promet |
| T8 | dovoz do RTV stavbe | površine za transport – omejen promet |
| T9 | servisna cesta od RTV do letalnice | površine za transport – omejen promet |
| V1 | vodotok Nadiža | vodne površine – odprta struga |
| V2 | vodotok Nadiža | vodne površine – prekrita struga |
| V3 | akumulacija | akumulacijski bazen za zasneževanje |
| V4 | vodotok Nadiža | vodne površine – obstoječi most na državni cesti |

| | | |
|----|---------------------|---|
| V5 | vodotok Nadiža | vodne površine – obstoječi most ob RTV domu |
| G | gozd ob skakalnicah | gozdne površine ob skakalnicah, komunikacije, dostopi – pešpoti, žičnice, tirna vzpenjača, sodniški stolpi in trenerske tribune |

Območja ureditvenih enot in njihove razmejitve so določene v grafičnem prikazu.

V. MERILA IN POGOJI ZA UREDITVENE ENOTE

10. člen

Ureditvene enote K40, K90, K120, K200 – skakalnice in letalnica

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

– Na območjih skakalnic in letalnice so dopustne ureditve in objekti za skoke in polete, v njihovih iztekih pa za teke na smučeh. V tem območju so dopustne tudi druge športne in rekreacijske dejavnosti, ki imajo začasen značaj in ne ovirajo ali spreminjajo osnovne namembnosti športnih objektov.

– Na območjih amfiteatrov so dopustne ureditve za gledalce. V amfiteatru letalnice K 200 je dopustna ureditev fiksnih komentatorskih mest in prostorov za spremljanje tekmovanj. V poletnem času so dopustne tudi druge športne in rekreacijske dejavnosti, ki imajo začasen značaj in ne spreminjajo osnovne namembnosti športnih objektov.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, odstranitve. Novogradnje so dopustne kot nadomestitve obstoječih objektov in ureditev in za širitve (razvoj, izboljšavo) športnih objektov. Širitve so dopustne tudi preko grafično določenih meja ureditvenih enot, pri čemer je treba upoštevati ureditve v sosednjem območju in jih prilagoditi novi ureditvi. Dopustno je umetno zasneževanje vseh skakalnic in letalnice. Dopustno je plastificiranje vseh skakalnic razen letalnice s spremljajočimi ureditvami (dovod vode).

– Dopustna je izgradnja dvojnih in trojnih skakalnic s skupnim iztekom, prav tako je razen pri Bloudkovih velikanki in Letalnici bratov Gorišek dopustna prilagoditev osi.

– Dopustna je prilagoditev osi skakalnice K40 in manjših skakalnic »Planiške šole« tako, da se čimbolj prilagodijo pobočju.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditev. V času tekmovanj je dopustna osvetlitev skakalnic do 20. ure, za potrebe treningov v skladu z urnikom treningov v obdobju od novembra do februarja pa do 19. ure, pri čemer se osvetljuje le skakalnica na kateri se izvaja trening z maksimalno osvetlitvijo 300 lx.

– Za obstoječe objekte so dopustne njihove odstranitve.

– Dopustne so nove ureditve poti, površin, teras in tribun za gledalce.

– Na iztekih skakalnic in letalnice ter na amfiteatrih za gledalce so dopustne postavitve začasnih objektov v času prireditev. Postavitve začasnih objektov so dopustne, če ne ovirajo drugih prireditev ali aktivnosti športa in rekreacije. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebno začasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje. Iztek K40 se uporablja in ureja tudi pod pogoji za ureditveno enoto Z2 – večnamenska travnata površina, saj se površini uporabljata dvonamensko. V ureditveni enoti K120 se pod iztekom dovoli gradnja podzemne povezave med območjem T5 in S1 ter S3 oziroma S2. Povezava omogoča dostop vzdrževalcem; njen namen je vodenje napeljav za potrebe tekmovanj od RTV avtomobilov in premičnih generatorjev električne energije do območja S2. Postavitve premičnih generatorjev električne energije je dovoljena samo na utrjenih površinah, ki se zaključujejo z lovilcem bencina in olj.

– Dopustna je izvedba podzemnih povezav med izteki skakalnic in objekti v ureditvenih enotah S2, S6 in S8.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Zaletišča so lahko izvedena v lesu, jeklu ali betonu, enako velja za konstrukcijo ograj, njihovo polnilo pa je lahko ali leseno ali stekleno. Dostopi in mostovži naj bodo izvedeni v lesu, jeklu ali betonu.

– Doskočišča so lahko izvedena v betonu ali lesu in pokrita s plastiko.

– Steklена ograja je dopustna na odsokočni mizi in na zaletišču, na ograjo je potrebno namestiti silhuete ptic ali druge vidne oznake, ki bodo preprečevale trk ptic v ograjo.

– Amfiteatre za gledalce ob iztekih skakalnic naj se uredi v travnih terasah, ki so utrjene z utrditvenim (plastičnim) satjem ali drugim zavarovanjem za utrditev travne ruše. Višinsko razlika tribun naj se utrdi na enak način, razen v primeru strmejših nagibov, ko je dopustno zavarovanje vertikale posamezne stopnje s trdno ploskvijo (beton, kamen). Ograje amfiteatrov naj bodo izvedene v lesu, možna je jeklena nosilna konstrukcija. Dostopi in mostovži naj bodo izvedeni iz jekla ali lesa.

– Bočne tribune ob doskočiščih skakalnice naj bodo izvedene ali s preoblikovanjem zemljine ali montažno iz kovinskih (pocinkanih) mrežastih nosilcev, dvignjenih nad teren. Dopustna je tudi izvedba v lesu.

– Za premostitve hudourniške struge Nadiže (ureditvena enota V2) je potrebno upoštevati določila 25. člena tega Odloka.

– Dovozne in servisne ceste v območju amfiteatrov naj bodo urejene z utrjenim gramozom ali pa kot travnate površine, utrjene s (plastičnim) satjem, tako da se prepreči poškodovanje travne ruše.

– Peš poti in dovozi naj bodo izvedeni tako, da se prepreči erozija.

11. člen

Ureditvena enota S1 – servisni prostor pod 120 m skakalnico

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Servisni prostor pod 120 m skakalnico je namenjen organizaciji prireditev (začasne tribune, premični generatorji električne energije), začasnim potrebam radia in televizije, novinarjem (PRESS), začasnim sanitarijam in servisnemu dovozu. Na območju ni načrtovanih stalnih objektov.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe ureditve so dopustna vzdrževalna dela in rekonstrukcije.

– Dopustne so prometne ureditve, ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe vzdrževanja in izvedbo prireditev.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Površine se uredijo deloma kot zelene, deloma peščene utrjene površine z urejenim odvodnjavanjem. Iz manipulativne površine mora biti zagotovljena povezava na načrtovano gozdno cesto, ki bo napajala zaletišča skakalnic.

12. člen

Ureditvena enota S2 – Čaplja

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Ureditvena enota Čaplja je namenjena tekmovalcem (in drugim športnikom oziroma rekreativcem), trenerjem, sodnikom, novinarjem, gostom (VIP) in vzdrževalcem. V objektih so servisni in tehnični prostori (trafo postaja ipd.), sanitarije, prostori za shranjevanje opreme, prostori za potrebe radia in televizije, dopustna je priročna gostinska ponudba v času prireditev za uporabnike tega območja. Na zahodni strani Čaplje sta spodnji postaji sedežnice in tirne vzpenjače oziroma pošev-

nega dvigala, ki se smiselno vključita v ali ob objekte v skladu z njihovo arhitekturno zasnovo. Dopustna je tudi uporaba meril in pogojev glede dejavnosti kot pri ureditveni enoti S1.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte, naprave in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave ter odstranitve. Dopustne so novogradnje objektov in nove ureditve površin, teras in tribun za gledalce.

– Dopustna je novogradnja žičniške naprave kot nadomestitev obstoječe; trasa je lahko daljša od obstoječe (do zaletišča K200). Dopustna je obnova obstoječe tirne vzpenjače oziroma poševnega dvigala ob upoštevanju varstvenih usmeritev (kulturna dediščina).

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe gledalcev, vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Objekti: horizontalni gabariti so določeni v grafičnem prikazu. Gradbena meja lahko sega tudi preko grafično določenih meja ureditvene enote, pri čemer je treba upoštevati ureditve v sosednjem območju in jih prilagoditi novi ureditvi. Max. višina stavb sme biti $K2+K1+P+1+M$, pritličje naj pri vходу ne bo višje od 30 cm nad urejenim terenom, kolenčni zid je lahko visok največ 40 cm. Kot klet se lahko šteje del stavbe od pritličja navzdol, kjer je vsaj ena zunanja stena pod zemeljsko površino (vkopana oziroma zasuta z zemljo). Vhod v objekt je lahko skozi klet.

– Sleme strehe naj poteka vzporedno s pobočjem. Dopustna je manjša prečna smer strešine, ki pa naj ne prevlada osnovne strehe. Strešine se lahko izvede kot ravno streho oziroma kot enokapnico do nagiba 45° . Kolikor se streha izvede kot enokapnica, velja omejitev za višino kolenčnega zidu na strani kapi strehe. Kritina mora biti sive barve, lahko pa je prilagojena pogojem trajnostne gradnje (npr. zelena streha) ali alternativnim virom oskrbe z energijo (npr. sončni paneli). Odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad ali strešnih oken. Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta; celotna dolžina frčad na strehi ne sme presežati ene tretjine dolžine strehe. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni. Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno. Napušči morajo biti tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami). Kap je lahko zaprt z opažem v vodoravni ravnini, vendar tako, da se ne povečuje debelina kapi. Del strehe je lahko izveden v obliki pohodne terase.

– Ograje balkonov, gankov in terase naj bodo prilagojene arhitekturni zasnovi objekta. Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne.

13. člen

Ureditvena enota S3 – servisni prostor Čaplja

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Večnamenska površina je namenjena za manipulacijo, dostavo, parkiranje (ne v času prireditev). V ne-zimskem času so manipulativne površine namenjene tudi športu in rekreaciji.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte, naprave in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije ter odstranitve.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe gledalcev, vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Manipulativne površine pred Čapljo morajo biti utrjene, urejeno mora biti odvodnjavanje. V nezimskem času so na teh površinah lahko urejena igrišča, vendar brez postavitve trajnih objektov.

14. člen

Ureditveni enoti: S4 – vmesni servisni plato med K40 in K90 in S5 – vmesni servisni plato med K90 in K200

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Vmesni servisni prostor je namenjen tekmovalcem, trenerjem, za potrebe vzdrževanja skakalnic in za občasno parkiranje.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela obstoječih ureditev. Novogradnje trajnih objektov v tem območju niso dopustne.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Manipulativne površine morajo biti utrjene, urejeno mora biti odvodnjavanje. Urejena morajo biti skupna infrastrukturna priključna mesta, kamor se lahko ob prireditvah priključijočasno postavljeni bivalniki ali drugi začasni objekti.

– Dovožne in servisne ceste v območju naj bodo utrjene površine, urejeno mora biti odvodnjavanje.

15. člen

Ureditvena enota S6 – Kavka

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

– Ureditvena enota Kavka je namenjena tekmovalcem (in drugim športnikom oziroma rekreativcem), trenerjem, sodnikom, novinarjem, gostom (VIP) in vzdrževalcem. Osnovna dejavnost je gostinska, dovoljeni so tudi servisni in tehnični prostori, sanitarije, prostori za shranjevanje opreme, prostori za potrebe radia in televizije. Na zahodni strani ureditvene enote je možna ureditev spodnje postaje sedežnice ali tirne vzpenjače oziroma poševnega dvigala do zaletišča letalnice.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte, naprave in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave ter odstranitve. Dopustne so novogradnje in nove ureditve površin, teras in tribun za gledalce.

– Dopustna je novogradnja sedežnice ali tirne vzpenjače oziroma poševnega dvigala; pri novogradnji je potrebno težiti k ohranjanju visokodebelne vegetacije.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe gledalcev, vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Objekti: horizontalni gabariti so določeni v grafičnem prikazu. Gradbena meja lahko sega tudi preko grafično določenih meja ureditvene enote, pri čemer je treba upoštevati ureditve v sosednjem območju in jih prilagoditi novi ureditvi. Max. višina stavb sme biti $K2+K1+P+1+M$, pritličje naj pri vходу ne bo višje od 30 cm nad urejenim terenom, kolenčni zid je lahko visok največ 40 cm. Kot klet se lahko šteje del stavbe od pritličja navzdol, kjer je vsaj ena zunanja stena pod zemeljsko površino (vkopana oziroma zasuta z zemljo). Vhod v objekt je lahko skozi klet.

– Sleme strehe naj poteka vzporedno s pobočjem. Dopustna je manjša prečna smer strešine, ki pa naj ne prevlada osnovne strehe. Strešine se lahko izvede kot ravno streho ali kot enokapnico do nagiba 45°. Kolikor se streha izvede kot enokapnica, velja omejitev za višino kolenčnega zidu na strani kapi strehe. Kritina mora biti sive barve, lahko pa je prilagojena pogojem trajnostne gradnje (npr. zelena streha) ali alternativnim virom oskrbe z energijo (npr. sončni paneli). Odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad ali strešnih oken. Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta; celotna dolžina frčad na strehi ne sme presežati ene tretjine dolžine strehe. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni. Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno. Napušči morajo biti tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami) ali pa ometani z zaokrožitvijo med fasado in kapom (tradicionalna oblika napušča). Kap je lahko zaprt z opažem v vodoravni ravnini, vendar tako, da se ne povečuje debelina kapi. Del strehe je lahko izveden v obliki pohodne terase.

– Ograje balkonov, gankov in terase naj bodo prilagojene arhitekturni zasnovi objekta. Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne.

16. člen

Ureditvena enota S7 – stavba RTV

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

– Ureditvena enota RTV je namenjena novinarjem in gostom (VIP). Stavba RTV ima gostinsko namembnost. V območju so manipulativne površine, sanitarije, prostori za shranjevanje opreme za potrebe radia in televizije. V ureditveni enoti je tudi TP postaja.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe ureditve so dopustna vzdrževalna dela. Za obstoječo stavbo RTV so dopustna le nujno potrebna vzdrževalna dela in odstranitve objekta. Novogradnja doma RTV je dopustna kot nadomestitev obstoječega objekta v okviru dopustnih gabaritov. Dopustne so nove ureditve površin, teras in tribun za gledalce.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe gledalcev, vzdrževanja skakalnic, treninge in izvedbo prireditvev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebno začasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Objekti: horizontalni gabariti so določeni v grafičnem prikazu. Gradbena meja lahko sega tudi preko grafično določenih meja ureditvene enote, pri čemer je treba upoštevati ureditve v sosednjem območju in jih prilagoditi novi ureditvi. Max. višina stavb sme biti K2+K1+P+1+M, pritličje naj pri vhodu ne bo višje od 30 cm nad urejenim terenom, kolenčni zid je lahko visok največ 40 cm, v delu proti letalnici pa 150 cm. Kot klet se lahko šteje del stavbe od pritličja navzdol, kjer je vsaj ena zunanja stena pod zemeljsko površino (vkopana oziroma zasuta z zemljo). Vhod v objekt je lahko skozi klet.

– Sleme strehe naj poteka pretežno vzporedno s pobočjem. Dopustna je manjša prečna smer strešine, ki pa naj ne prevlada osnovne strehe. Strešine se lahko izvede kot ravno streho, kot enokapnico ali kot dvokapnico do nagiba 45°. Kolikor se streha izvede kot enokapnica, velja omejitev za višino kolenčnega zidu na strani kapi strehe. V sklopu strehe je dopustna ureditev reporterskih kabin v smeri proti letalnici. Kritina mora biti sive barve, lahko pa je prilagojena pogojem trajnostne gradnje (npr. zelena streha) ali alternativnim virom oskrbe z energijo (npr. sončni paneli). Odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad ali strešnih oken. Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta; celotna dolžina frčad na strehi

ne sme presežati ene tretjine dolžine strehe. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni. Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno. Napušči morajo biti tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami) ali pa ometani z zaokrožitvijo med fasado in kapom (tradicionalna oblika napušča). Kap je lahko zaprt z opažem v vodoravni ravnini, vendar tako, da se ne povečuje debelina kapi. Del strehe je lahko izveden v obliki pohodne terase.

– Ograje balkonov oziroma gankov naj bodo prilagojene arhitekturni zasnovi objekta. Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne.

– Manipulativne površine pred Domom RTV morajo biti utrjene, urejeno mora biti odvodnjavanje. Urejena morajo biti skupna infrastrukturna priključna mesta, kamor se lahko ob prireditvah priključijo začasno postavljeni objekti.

17. člen

Ureditvena enota S8 – del objekta nad terenom in S9 – del objekta v terenu – vkopani del objekta – INFO in OOST

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

– Ureditvena enota predstavlja osrednji prostor, namenjen obiskovalcem in organizaciji smučarskih tekov in vsebuje zunanje športne površine kot sta nogometni in tekaški stadion z navezavo na tekaške proge ter osrednji objekt za smučarske teke (v nadaljevanju: OOST), ki vsebuje informacijsko točko, izposojevalnico in trgovino športne opreme, gostinske storitve hrane in pijače, interpretacijski multimedijijski center namenjen prezentaciji Planice, vetrovnik, servisne prostore za obiskovalce in tekmovalce, VIP prostore za goste prireditvev, novinarsko središče, prostore za organizacijo tekaških tekmovanj ter tekašiče z možnostjo umetnega zasneževanja, kot sekundarna raba v času ko so urejene zunanje tekaške proge parkirišče. Večnamenska ravna površina, ki se v zimskem času uporablja kot startno ciljni prostor za smučarske teke, se v letnem času uredi v večnamensko športno površino pokrito z umetno travo.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna je novogradnja stavbe OOST, ki je namenjena dopustnim dejavnostim navedenim v prejšnjem odstavku.

– Dopustna je novogradnja informativnega in prezentacijskega objekta Planice in TNP. Objekt je namenjen prezentaciji Planice (z zbirko eksponatov, fotografij, dia projekcijo in projekcijo filmov), prezentaciji TNP (informativna točka na vstopu v TNP), nadzoru, usmerjanju in vodenju obiskovalcev Planice in TNP. Objekt predstavlja izhodiščno in zaključno točko za ogled Planice.

– Dopustna je ureditev zunanjih večnamenskih športnih površin (kot npr. nogometnega igrišča in tekaškega stadiona).

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe obiskovalcev, vzdrževanja tekaških prog, izvedbo treningov in rekreacije ter izvedbo prireditvev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebno začasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Stavba OOST: Horizontalni gabariti delno vkopanega dela objekta so prikazani z mejo objekta v grafičnem delu, pri čemer število kleti ni omejeno. Kletni del stavbe je delno vkopan v smislu nadaljevanja terasne ureditve enote T4. Streha kletnega dela stavbe je tlakovana ali zazelenjena z možnostjo ureditve večnamenskih športnih površin (kot npr. nogometnega igrišča in tekaškega stadiona), iz ravnine športnih površin lahko segajo posamezni deli kleti zaradi zagotovitve osvetlitve, tehničnih zahtev ali ureditve dostopov. Proti ureditvenim enotam K200, T2 in T4 se klet stavbe z umestitvijo dopustnih dejavnosti lahko odpira obiskovalcem oziroma drugim uporabnikom ter uredi glavne dostope in dovoze v stavbo. Maks. horizontalni gabariti objekta nad kletjo znašajo 30 x 30 m. Maks. etažnost

dela stavbe nad kletjo znaša P+1+T. Streha nad terasno etažo je ravna in je lahko urejena kot razgledna terasa, servisno-tehnična površina ali kot pristajališče helikopterja.

18. člen

Ureditvena enota H1 – Dom Planica

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Ureditvena enota H je namenjena gostinstvu. Kapaciteta hotela je 34 sob, depandanse pa 20 sob. V hotelu je dopustna ureditev enega stanovanja za upravljavca stavbe.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov in naprav. Dopustna je novogradnja hotela Planica višje kategorije s spremljajočimi dejavnostmi za rekreacijo in vadbo. Obstoječi Dom Planica je možno obnoviti ali nadomestiti z novo stavbo z ohranjenimi stavbnimi razmerji. Zunanji bazen na južni strani je potrebno ohraniti oziroma obnoviti in ga vključiti v zasnovano novega hotela. V sklopu rekreacijske ponudbe hotela je možna ureditev več vrst trim kabinetov s spremljajočimi prostori, dopustna je ureditev telovadnice.

– Ob hotelu so dopustne ureditve zunanjih spremljajočih rekreacijskih površin (površine igrišč primerne zmogljivostim hotela).

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Dom Planica:

– Max. horizontalni gabariti so določeni v grafičnem prikazu. Max. višina stavbe znaša za osnovno stavbno maso največ K+P+2+M, za dodana krila pa K+P+1+M, pritličje naj pri vходу ne bo višje od 30 cm nad urejenim terenom, kolenčni zid je lahko visok največ 40 cm. V primeru izgradnje telovadnice mora biti ta vkopana za min. 2/3 etažne višine.

– Sleme strehe naj poteka v smeri pretežne vzdolžne stavbne mase. Strešine morajo biti poenotene, v nagibu 38° do 45°. Kritina mora biti sive barve z drobno teksturo (ne velike ploskve). Odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad, katerih strešine morajo imeti enak naklon kot osnovna streha (toleranca 10%). Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta; celotna dolžina frčad na strehi ne sme presežati ene tretjine dolžine strehe. Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe, čopi na frčadah niso dopustni. Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno. Napušči morajo biti bodisi tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami) ali pa ometani z zaokrožitvijo med fasado in kapom (tradicionalna oblika napušča). Kap je lahko zaprt z opažem v vodoravni ravnini, vendar tako, da se ne povečuje debelina kapu.

– Ograje balkonov oziroma gankov morajo biti izvedene v lesenem opažu, ki je položen vertikalno; razmik med deskami ne sme biti večji od 2 cm. Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne.

– Depandanso je potrebno obnoviti za potrebe gostinstva (nastanitveni objekt) višje kategorije, tako da se ohranijo značilnosti in kvalitete zunanje in notranje arhitekture. V delu stavbe je možna ureditev Planiškega muzeja. Dozidave in nadzidave niso dopustne.

– Prometne površine pred hoteloma morajo biti utrjene, urejeno mora biti odvodnjavanje.

19. člen

Ureditvena enota Z6 – tematski park in otroško igrišče

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Večnamenska površina je namenjena pasivni rekreaciji, v času zimskih prireditev pa tudi za spremljajoče dejavnosti.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela obstoječih ureditev. Novogradnje trajnih objektov v tem območju niso dopustne. Dovoz na "plato" se uredi iz ceste proti Tamarju.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev.

– Dopustno je preoblikovanje terena v obliki teras, ki sledijo naravnemu vzpenjanju doline.

– V bližini izteka K90 so dopustne postavitve začasnih objektov za prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

– V območju vzhodno od ureditvene enote T2 je dopustna postavitve skupine igral, vadbenih orodij in drugih rekreacijskih naprav (z asociacijo na skakalnice).

– Dopustne so postavitve obeležij Planice ali drugih obeležij za potrebe posameznih prireditev.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Zelene površine naj bodo urejene kot sonaravno utrjene travnate površine, tako da je možna obnova zatratitve.

– Dopustno je tako utrjevanje površin, da je mogoča varna uporaba igral in, na določenih delih strojno odstranjevanje snega v zimskem času.

– Količina in razporeditev pogozditve na območju mora s ceste v Tamar ustvariti vtis sklenjene pogozditve.

– Naprave in igrala ne smejo vidno prevladati nad pogozditvijo ureditvene enote.

– Igralne naprave so lahko postavljene začasno in stalno. Stalno postavljene naprave morajo biti uporabne skozi celo leto. Vse naprave naj bodo izdelane iz lesa ali jekla; možni so armiranobetonski podstavki oziroma temeljenje za naprave.

– Dopustne so ureditev komunalne in energetske infrastrukture.

– Dopustna je postavitve drogov za zastave in osvetlitev parkirišč ob stavbah ter različna parkovna oprema (klopi, smetnjaki ...).

– Brežine naj se oblikujejo zaobljeno, pravilne geometrijske oblike brežin niso dopustne.

20. člen

Ureditvena enota Z1, Z2, Z3, Z4, Z5 – travnate brežine med terasami

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Večnamenska površina je namenjena ureditvi zelenih brežin med posameznimi terasami, komunikacijam, vkopanim servisnim objektom in infrastrukturi. V območju je dopustna začasna gostinska dejavnost.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela obstoječih ureditev. Novogradnje trajnih objektov v tem območju niso dopustne. Dovoz na "plato" se uredi iz ceste proti Tamarju.

– Dopustne so ureditve športnih in rekreacijskih igrišč.

– Dopustno je preoblikovanje terena v obliki teras, ki sledijo naravnemu vzpenjanju doline.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost območja. Dopustna je tudi začasna gostinska ponudba v času prireditev. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

– Ob robu območij z oznako T, se lahko uredijo infrastrukturna priključna mesta za priključevanje začasnih objektov.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Zelene površine naj bodo, na mestih, kjer se pričakujejo obremenitve (obiskovalci, postavitve šotorov), sonaravno utrjene, tako, da bodo prenesle občasno gaženje s (plastičnim) satjem, da se prepreči poškodovanje travne ruše.

21. člen

Ureditvena enota Z7 – travnate in druge zelene površine, širša funkcionalna zemljišča, površine za pasivno rekreacijo, delno urejene tekaške proge (ob cesti proti Tamarju)

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Travnate in druge zelene površine predstavljajo širše funkcionalne površine ureditvenega območja, namenjene so pasivni in deloma tudi aktivni rekreaciji. Urejajo se kot zelene površine.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela obstoječih ureditev. Novogradnje trajnih objektov v tem območju niso dopustne. V ureditveni enoti "Z" južno od amfiteatra letalnice se obstoječa tekaška proga prestavi za pribl. 20 m proti jugu, skladno s predstavitvijo ceste v Tamar.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev.

– Dopustno je preoblikovanje terena v obliki teras, ki sledijo naravnemu vzpenjanju doline.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Zelene površine naj bodo, na mestih, kjer se pričakujejo obremenitve (obiskovalci, postavitve šotorov), sonaravno utrjene, tako, da bodo prenesle občasno gaženje s (plastičnim) satjem, da se prepreči poškodovanje travne ruše.

22. člen

Ureditvena enota T1 – regionalna cesta Rateče–Planica

(1) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe ureditve so dopustna vzdrževalna dela in rekonstrukcije. Dopustna je novogradnja odseka ceste in novogradnja mosta čez Nadižo.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih infrastrukturnih ureditev. Urejeno mora biti odvodnjavanje meteornih vod.

(2) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– V razcepu za Hotel Planica in Tamar se uredi krožišče. Vz dolž ceste naj se uredi dodatna površina za pešce in kolesarje v širini 1,5 m obojestransko. Trasa regionalne ceste se lahko na obravnavanem odseku premakne proti severo-vzhodu za pribl. 20 m. Preko struge Nadiže se lahko izvede nov most. Obstoječi most regionalne ceste se v primeru izgradnje novega nameni peš prometu.

– V razcepu za Hotel Planica in Tamar se uredi krožni promet preko ureditvene enote T4. Vz dolž ceste naj se uredi dodatna površina za pešce in kolesarje v širini min. 1,5 m obojestransko. Dopustna je rušitev in novogradnja mostu čez vodotok Nadiže.

– Za potrebe izvedbe predstavitve regionalne ceste je potrebno predhodno izdelati idejni projekt, ki ga pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja potrdi pristojni upravljavec ceste.

23. člen

Ureditvene enote T2 – lokalna cesta Planica–Tamar, T3 – lokalna cesta Planica–Hotel Planica, T5 – dovoz do servisnega objekta S1, T6 – servisna cesta pod skakalnicami, T7 – servisna cesta ob letalnici, T8 – dovoz do RTV stavbe, T9 – servisna cesta za RTV do letalnice

(1) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe ureditve so dopustna vzdrževalna dela in rekonstrukcije. Dopustna je novogradnja odseka ceste v Tamar (T2) in mosta za tek na smučeh preko ceste v Tamar.

– Dopustne so ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih infrastrukturnih ureditev. Urejeno mora biti odvodnjavanje meteornih vod.

(2) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Lahko se izvedejo manjše prilagoditve trase obstoječe ceste v Tamar tako, da le ta sledi novoizoblikovanim terasam in programom.

– Trasa naj nivoletno sledi nivojem posameznih teras. Na delu jugozahodno od letalnice se nova trasa prav tako odmakne od sedanje trase ceste, tako da je možna ureditev večjega

amfiteatralno urejenega prostora za gledalce ob letalnici. Trasa se nivoletno prilagodi obstoječemu terenu. Na zahodnem robu območja urejanja se trasa priključi na obstoječo cesto.

– Površine je potrebno urediti tako, da bodo služile pešcem, kolesarjem in drugim vozilom za potrebe doline Tamar in Nordijskega centra.

– Dopustna je izvedba podzemnih povezav med izteki skakalnic in objekti.

– Most za tekače naj se izvede z betonsko, jekleno ali leseno nosilno konstrukcijo, ograje naj bodo izvedene v lesu ali jeklu. Na območju T3 je mogoče urediti podzemne povezave za potrebe tekaške proge.

24. člen

Ureditvena enota T4 – parkirišča Planica

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Ureditvena enota Parkirišče je namenjena parkiranju vozil v času prireditev in v omejenem obsegu vsem obiskovalcem Planice. Preko območja potekajo tekaške steze, ki so namenjene rekreaciji, vadbi in tekmovanjem. Na površinah parkirišč se lahko izvajajo razne oblike rekreacije, če ne povzročajo prekomernih obremenitev okolja.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Dopustna so vzdrževalna dela obstoječih ureditev. Del parkirišč se s predstavitvijo ceste v Tamar spremenijo v večnamensko travnato površino. Novogradnje objektov v tem območju so dopustne le za sanitarije in nadzor.

– Dopustno je asfaltiranje cest ter ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe vzdrževanja in izvedbo prireditev.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Površino najnižje ležečega parkirišča je potrebno utrditi in urediti odvodnjavanje. Dopustno je asfaltiranje cest znotraj parkirišč, parkirne površine se ohranijo v makadamski izvedbi. Dopustna je utrditev tudi drugih parkirišč, da se tako urejene površine namenijo za rekreacijo. Potrebna je ureditev odvodnjavanja.

– Na vseh parkirnih površinah ne glede na finalno obdelavo mora biti zagotovljeno nadzorovano odtekanje meteorne vode in preprečevanje odtekanja olj v podtalnico oziroma vodotok. Makadamske parkirne površine se izvede v treh slojih: nad nosilno plastjo se položi utrjeno nasutje v naklonu, preko tega se položi folijo, ki zagotavlja vodotesnost. Na slednji si izvede končni sloji iz utrjenega prodnega nasutja. Vso vodo, ki se zadržuje in odteka s folije, se preko lovilcev olj ponika na lokaciji ali spelje v javno meteorno kanalizacijo.

– Tekaške proge, ki potekajo preko površin parkirišč se lahko utrdijo (asfalt ali beton), potrebna je ureditev odvodnjavanja in preprečitev erozije.

– Pri ureditvi parkirišč je potrebno ohraniti ali ponoviti obstoječo zasnovano vzpostavljajanje gozdnih pasov med parkirišči. Potrebno je vzpostaviti prvotno razmerje med površinami namenjenimi parkiranju in površinami gozdnih pasov.

25. člen

Ureditvena enota V1 – vodotok Nadiža – odprta struga, V2 – vodotok Nadiža prekrita struga, V3 ojezeritev – akumulacijski bazen za zasneževanje, V4 – vodotok Nadiža most na državnih cesti, V5 – vodotok Nadiža – most pri RTV domu

(1) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, odstranitve in nadomestitve.

– Brežine hudournika je na prekritih odsekih in na območju njihovih vtokov potrebno zaščititi z zidom iz kamna v betonu, na preostalih odsekih odprte struge pa brežine v dnu sanirati s kamnitimi zložbami v suho ali v betonu. Fuge med posameznimi kamni v zložbi morajo biti poglobljene, zapolnjene z zemljo in zatravljene. Utočna in iztočna krila, krone zidov, premostitve ter vse konce prekritih odsekov je v smislu celovite ureditve skakalnic možno izvesti v betonski izvedbi.

– Celoten pet metrski pas obvodnega prostora odprte struge hudournika Nadiža (merjeno od vrha brežine, obrežnega zidu) mora biti prost za vzdrževanje hudournika.

– Za rabo vode iz akumulacijskega jezera je treba pridobiti vodno dovoljenje.

– Za odvzem vode iz akumulacijskega bazena je treba namestiti merilno napravo za merjenje količin odvzete vode.

– Dopustne so trajne premostitve struge v iztekih skalnic.

– Dopustno je odvajanje meteorne vode preko akumulacijskega bazena v vodotok.

(2) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Brežine vodotokov naj se ureja čim bolj sonaravno. Nagibi naj bodo čim blažji, tako da se omogoči prehod divjadi. Za zavarovanja naj se uporabljajo naravni materiali (kamen, les, pesek iz struge ...), viden beton naj se uporabi v najmanjši možni meri.

– Dno struge hudournika je potrebno utrditi ter zgraditi talne in stopenjske pragove iz kamna v betonu oziroma tlake iz kamnitih zložb v suho.

– Na začetku in koncu ureditve hudournika v območju NC Planica se na čim daljših odsekih ohrani obstoječa struga.

– Premostitve hudourniške struge Nadiže za potrebe prečne povezanosti območij naj se izvede v okviru premostitev na iztekih skalnic.

– Obstoječe premostitve (V4 in V5) je potrebno obnoviti in v okviru rekonstrukcije sanirati tudi zaključni prag s krili iz kamna v betonu ter izvesti zaščito podslapja. Zagotoviti je potrebno prepustnost stoletnih poplavnih voda Q_{100} z minimalno 0,50 m varnostne višine.

– Pri novih ali nadomestnih premostitvah (V2) je potrebno zagotoviti prost profil struge, ki bo zagotavljal prepustnost stoletnih poplavnih voda Q_{100} z minimalno 0,50 m varnostne višine.

26. člen

Ureditvena enota G – gozd ob skalnicah

(1) Merila in pogoji glede dejavnosti:

Ureditvena enota Gozd je gozdna površina med skalnicami, v ureditveni enoti potekajo komunikacije med skalnicami in žičniške naprave, tu so postavljeni tudi sodniški stolpi, ogrevalni objekti in trenerske tribune.

(2) Merila in pogoji glede vrste posegov:

– Za obstoječe objekte, naprave in ureditve so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, odstranitve ter nadomestitve; razen če s tem Odlokom ni določeno drugače.

– V območju so dopustne novogradnje sodniških stolpov, pri čemer je potrebno obstoječe dotrajane stolpe odstraniti. Prednostno naj se izvajajo obnove obstoječih stolpov ali njihove nadomestitve. Pri odstranitvah stolpov ali drugih konstrukcij je treba vse odstranjene dele odstraniti iz območja, območja temeljev in brežin pa sanirati in renaturirati.

– Dopustna je novogradnja žičniške naprave od Čaplje do vrha K120 kot razširitev ali nadomestitev obstoječe žičnice, trasa je lahko daljša od obstoječe. Dopustna je obnova tirne vzpenjače ob K120. Dopustna je novogradnja žičniške naprave od Kavke do vrha letalnice K200.

– Dopustne so postavitve zaslonov za informiranje gledalcev. Prav tako so dopustne postavitve zaslonov proti vetru in soncu. Nosilna konstrukcija zaslonov naj bo izvedena trajno – jekleni jambori, na katere se ob prireditvah namestijo zasloni.

– Dopustne so prometne ureditve, ureditve poti, ureditve komunalne in energetske infrastrukture, telekomunikacij in drugih ureditev za potrebe gledalcev, vzdrževanja skalnic, treninge in izvedbo prireditev. Dopustna je novogradnja gozdne ceste do zaletišč skalnic. Dopustne so postavitve začasnih objektov za športne in rekreacijske prireditve, ki ne smejo negativno vplivati na osnovno namembnost objektov in območja. Po zaključku prireditve oziroma sezone je potrebnočasne objekte odstraniti in površino sanirati v prvotno stanje.

– V območju so dopustne tudi novogradnje ogrevalnih objektov, TV stolpov in trenerskih stolpov/tribun na lokacijah, ki

so prikazane v grafičnih prilogah Odloka. V ogrevalnih objektih je dopustna gostinska ponudba v obliki kavarne, vendar le kot občasna dopolnitev osnovne funkcije objekta. Izvajanje gostinske dejavnosti je dopustno le v času dnevne svetlobe.

– Dopustna je novogradnja manjše transportne naprave za povezavo med vrhom zaletišč in ogrevalnim objektom.

(3) Merila in pogoji glede oblikovanja:

– Peš poti ob skalnicah je treba izvesti kot trajne ureditve z zavarovanji brežin pred erozijo. Poti morajo biti izvedene tako, da je možna njihova uporaba v zimskem in letnem času, primerno tudi za obiskovalce skalnic.

– Sodniški stolpi naj bodo izvedeni kot betonske konstrukcije v kombinaciji z lesom ali jeklom, ograje naj bodo izvedene v lesu. Dostopi in mostovži naj bodo izvedeni v lesu ali jeklu.

– Trenerski stolpi in ogrevalni objekti naj bodo izvedeni kot konstrukcije v lesu, betonu ali jeklu. Dostopi in mostovži naj bodo izvedeni v lesu ali jeklu. Ogrevalni objekt je lahko zastekljen.

– Pri novogradnjah žičniških naprav je potrebno v največji možni meri ohraniti visokodebelno vegetacijo.

VI. SKUPNA MERILA IN POGOJI ZA ZAVAROVANJE PRED EROZIJO IN DRUGI POSEGI V PROSTOR

27. člen

(1) JZ del območja urejanja z ureditvenima načrtom leži v vplivnem območju vršaja Ciprnik in struge Nadiže, ki imata značaj hudournih vod. Pri izvajanju ureditev v območju ureditvenega načrta je treba upoštevati potencialno ogroženost območja zaradi erozije. Ureditve, ki so izpostavljene toku plavin, zlasti njihovi robovi, morajo biti izvedeni z dodatnimi zavarovanji in ojačitvami. Sočasno z urejanjem posegov v območju urejanja je treba stalno vzdrževati obstoječa zavarovanja pred negativnimi vplivi erozije oziroma zagotoviti nove ureditve za preprečitev škod, ki bi lahko nastale z erozijo (plavinami) tudi zunaj območja urejanja z ureditvenim načrtom. Nadaljnje poseganje v vršaj hudournika ni dopustno. Robove dosedanjih prometnih ureditev je treba urediti tako, da se zagotovi učinkovito odvodnjavanje in v največji možni meri prepreči erozija.

(2) Nove ureditve namenjene preprečitvi škod pred erozijo izven območja urejanja z UN se lahko izvedejo le izven območja naravnih vrednot.

(3) Z rednimi vzdrževalnimi deli (odstranjevanje naplavin) na območjih V1, V2, V4, in V5 je potrebno zagotoviti projektirano prevodnost struge (Q_{100} z minimalno 0,50 m varnostno višino).

28. člen

Novo nastale brežine v celotnem območju je potrebno oblikovati skladno z oblikovanostjo bližnjega naravnega reliefa; pravilne – geometrijske oblike brežin niso sprejemljive. Vse odkopne površine je potrebno utrditi, zatraviti in po potrebi zasaditi z vegetacijo, ki utrjuje travno rušo in preprečuje erozijo. Na enak način naj se izvajajo tudi sanacije obstoječih brežin. Brežine hudourniške struge naj imajo, kjer je to mogoče, naklon nižji od 1:1,5.

29. člen

Pri odstranitvah objektov, naprav je treba odstranjene materiale, gradiva in dele konstrukcij odstraniti iz območja na ustrezno deponijo, temelje, odkopne brežine in spremenjen relief je treba sanirati, renaturirati, zavarovati pred erozijo in zasaditi z avtohtono vegetacijo. Enaka merila in pogoji veljajo tudi za urejanje lokacij pomožnih in začasnih objektov.

30. člen

Novo nastale gozdne robove je potrebno sanirati, tako da se na novo zasadijo, praviloma z avtohtono, samoniklo grmovno in visokodebelno vegetacijo. Brežine z nižjimi nagibi je potrebno zavarovati pred erozijo in ozeleniti. Večje višinske razlike, kjer

zaradi potrebne infrastrukturne ali druge ureditve ni možno drugačno zavarovanje, je dopustno utrditi z opornim zidom.

VII. LEGA OBJEKTOV, GRADBENE PARCELE IN FUNKCIONALNA ZEMLJIŠČA TER MOŽNA Odstopanja

31. člen

(1) Lega in velikost objektov in naprav je določena v grafičnem prikazu. Lega objektov je načeloma definirana z lego v ureditveni enoti. Če je ob upoštevanju ostalih pogojev to možno je pri posameznih grafično prikazanih objektih in ureditvah možno odstopanje zazidane površine do + 20 %, odstopanja navzdol pa niso omejena.

(2) Kletne etaže so lahko večje od grafično opredeljenih velikosti objektov, ki opredeljujejo tlorisno velikost na stiku nadzemnega dela objekta s terenom, pri tem pa širitev ni dovoljena v vplivno območje vodotoka Nadiže. Kot kletna etaža se smatra etaža, ki je minimalno z ene strani minimalno 80 % višine etaže izpod nivoja naravnega terena.

(3) Funkcionalna zemljišča objektov so določena v grafičnem prikazu. Poleg min. funkcionalnih zemljišč k posameznim objektom pripadajo skupne površine, kot so manipulativne površine, platoji začasne objekte, komunikacije.

(4) Funkcionalna zemljišča trajnih objektov Kavka, Caplja, RTV stavba, Dom Planica, depandansa, INFO stavba, servisni objekt ob K120 imajo grafično določena funkcionalna zemljišča, ki so identična ureditveni enoti posameznega objekta.

(5) Dopustna je sprememba gradbene meje in funkcionalnega zemljišča tudi preko grafično določene meje ureditvene enote vendar le če je možno načrtovane ureditve v obeh enotah uskladiti oziroma prilagoditi tako, da se ne omejuje dejavnost načrtovana v posamezni ureditveni enoti. Meje ureditvenih enot in funkcionalnih zemljišč se lahko prekrivajo v primeru, da gre za različno rabo v podzemni etaži in rabo zemljišča na terenu.

(6) Parkiranje za potrebe Doma Planica in depandanse mora biti zagotovljeno v okviru ureditvene enote.

VIII. POGOJI ZA INFRASTRUKTURNO OPREMLJANJE

32. člen

(1) Za zagotovitev ustrezne preskrbe s pitno in požarno vodo je pred območjem gledano iz smeri Tamarja potrebno zgraditi vodohran z zmogljivostjo 250 m³. Za vse objekte, ki so locirani višje od vodohrana je potrebno zagotoviti naprave za dvig tlaka in predvideti izpraznitve v času mirovanja objekta.

(2) Vse objekte, ki imajo oziroma so priključeni na vodovod, je potrebno speljati preko interne komunalne kanalizacije v javno komunalno kanalizacijo in na čistilno napravo Tabre.

(3) Izjemoma se lahko, dokler ne bo možna izvedba priključitve na javno kanalizacijo, v III. VVO zgradi vodotesen zbiralnik odpadne vode brez iztoka maksimalnega volumna 3 m³. Zbiralnik mora biti opremljen s senzorjem, ki bo ob doseženi 80 % polnosti prenašal signal upravljalcu.

(4) Meteorne vode s strešin, doskočišč skalalnic in urejenih površin za pešce se lahko odvajajo v ponikovalnice oziroma akumulacijski bazen viški pa so lahko speljani preko ustreznih zadrževalnikov v vodotok Nadiže.

(5) Industrijske odpadne vode, med katere se šteje odpadne vode z miz skalalnic in notranjih smučarsko tekaških prog OST, je treba odvajati preko interne komunalne kanalizacije v javno kanalizacijo in na CČN Tabre.

(6) Vsa interna komunalna kanalizacija in kanalizacija za odvajanje industrijske odpadne vode mora biti zgrajena vodotesno, njena vodotesnost pa mora biti preizkušena po standardiziranih postopkih. Meteorne vode iz garaž in s prometnih površin se morajo odvajati preko lovilca olj in maščob v ponikovalnico oziroma akumulacijski bazen viški pa preko preliva v vodotok Nadiže.

(7) Dno ponikovalnic za meteorno vodo na ureditvenem območju mora biti urejeno 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

33. člen

(1) Komunalno ter energetske omrežje in naprave ter omrežje zvez morajo biti vkopane v teren. Sočasno z ostalimi ureditvami se tudi obstoječi nadzemni telekomunikacijski vodi prestavijo v kabelsko kanalizacijo. Zemljišča tras podzemnih napeljav oziroma vodov je potrebno po izvedbi napeljave sanirati tako, da se odstrani odvečni material, teren pa zatravi oziroma uredi skladno z ureditvijo predmetnih površin.

(2) V enem izmed fiksnih objektov je potrebno združiti vse sistem zvez v telekomunikacijskem prostoru.

(3) Nadzemne komunalne in energetske objekte je potrebno postavljati v sklopu trajnih objektov. Komunalni ali energetski objekti so lahko postavljeni izven trajnih objektov le izjemoma, kadar ni možna postavitev v trajne objektu zaradi negativnih vplivov na bivanje ali delo v objektu ali kadar prostorske možnosti ne dopuščajo ureditve v trajnem objektu. V teh primerih je treba postavljati komunalne in energetske objekte ne vpadljivo, predvsem ne na osrednjih javnih in vidnih prostorih. Objekti morajo biti arhitekturno oblikovani. Priporočamo streho z enakim naklonom kot pri trajnih objektih (38° do 45°).

34. člen

V območju morajo biti urejena odjemna mesta za postavitev kontejnerjev ali zabojnikov. Odjemna mesta morajo biti urejena na parkiriščih ob sanitarnih objektih ter v sklopu stalnih objektov (RTV; Caplja, Kavka, osrednjem objektu smučarskih tekov). Odjemno mesto mora imeti utrjeno površino. Izjemoma je dopustna ureditev samostojne nadstrešnice, če ni možna ureditev pod isto streho v sklopu sanitarij ali drugega objekta.

35. člen

(1) Prosto zračni električni vodi ne smejo potekati v smeri varovanih ali dominantnih pogledov.

(2) Pri načrtovanju posegov je potrebno upoštevati in zaščititi obstoječe SN in NN kablove, eventualno potrebne nove TP naj se načrtujejo v sklopu objektov.

(3) Ogrevanje mora biti v območju urejeno na plin, elektriko ali trajnostne energetske vire.

(4) Obstoječe rezervoarje za kurilno olje je potrebno izprazniti in zavarovati pred onesnaženjem.

IX. VARSTVO NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER VODNOGOPOSDARSKA UREDITVE

36. člen

Varstvo kulturne dediščine

(1) Na območju ureditvenega načrta se nahaja enota evidentirane kulturne dediščine z oznako EŠD 921 Planica – Športni smučarski center, načrtovani posegi morajo slediti naslednjim osnovnim izhodiščem:

Skalalnice izkoriščajo naravno konfiguracijo terena. Izteki skalalnic prečkajo vodno strugo in se zaključujejo na ravnini, skozi katero vodi pot od Rateč v Tamar. Dolina je nepozidana, na njej so med pasovi avtohtone vegetacije terasato urejena parkirišča. Značilnost območja je nevsiljivo spajanje grajenih športnih objektov in naravnega okolja: ohranjeni so gozdni pasovi med skalalnicami, odprta dolina pod skalalnicami je obrobjena z gozdom, objekti so umaknjeni pod vznožje vzpetin tako, da ne motijo pogledov ne na skalalnice in ne na naravno okolje dopusten je poudarek, katerega predstavlja nadzemni del osrednjega objekta za smučarske teke oziroma info točka, ki lahko sega do višine dveh nadzemnih etaž z razgledno teraso.

(2) Pri načrtovanju posameznih posegov v prostor je potrebno upoštevati naslednja izhodišča: Skalalnica K 120 m bo nosila ime »Bloudkova velikanka.« pri njenem načrtovanju se upoštevajo naslednja izhodišča:

– Ohranja se os velikanke.

– Dovolj se, da se skakalnica postavi nazaj v teren, pri tem pa se upošteva, da bo hrbišče Bloudkove velikanke v tistem delu, ki gleda nad manjšo skakalnico izvedeno na konstrukciji ne v terenu, ohranjati je potrebno gozdni rob ob skakalnici kot naravno možnost vetrne zavese oziroma njeno umeščenost v gozdno okolje.

(3) Sodniški stolp ob »Bloudkovi velikanki« se nadomesti z novim, ki bo skladen s pravili FIS, pri čemer naj se ohrani značilnosti arhitekturne zasnove, v skladu s tipologijo in materiali katere je uporabljal Bloudek. Zagotovi se funkcionalnost, v skladu z zahtevami FIS pravil.

(4) Tirno vzpenjačo oziroma poševno dvigalo naj se ohranja in vzdržuje. Dopustno je podaljšanje pri čemer naj se ohranja način delovanja za eventualno izvedbo je potrebno pridobiti posebne pogoje ZVKDS. Namembnost naj bo skladna z veljavnimi predpisi.

(5) Ohrani se zidani del nemškega sodniškega stolpa potrebno mu je dati primerno funkcijo.

(6) RTV stolp se lahko v podobni obliki izvede na mestu, ki ga določi TV Slovenije.

(7) Za sodniški in RTV stolp ob Bloudkovi velikanki je potrebno pred rušenjem izdelati natančne arhitekturne izmere in jih predložiti ZVKDS.

(8) Letalnica K 200: Letalnica K 200 m bo nosila ime Letalnica Bratov Gorišek, ohranja se os skakalnice ter umeščenost v gozdno okolje.

(9) Nastanitveni objekti v enoti H1, naj ohranjajo svojo funkcijo in zgodovinsko izročilo. V depandansi je potrebno ohranjati dejavnost sekundarnega nastanitvenega objekta in ohranjati njeno značilno podobo (z izjemo vhoda). V objektu je možno vzpostaviti spominsko bivalno sobo.

(10) Fasade objektov v Planici naj bodo izvedene v barvah naravnega okolja in uporabo naravnih materialov in naj ne bodo živih in kričečih barv.

(11) Pri načrtovanju posegov v območju EŠD 921 Planica – Športni smučarski center je treba ohranjati značilnosti območja: nevsiljivo spajanje grajenih športnih objektov in naravnega okolja, lego spremljajočih objektov nujne infrastrukture na neizpostavljenih legah pod vznožji vzpetin, nepozidanost doline, dopustno je urejanje najnujnejših objektov spremljajoče infrastrukture, ki pa naj ne zapirajo pogledov na območje skakalnic in doline. Z ohranjanjem oziroma vzpostavljanjem gozdnega robu naj se ohranja umeščenost skakalnic v gozdne površine. Za fasade objektov naj se predvidi uporaba materialov, značilnih za alpski prostor.

(12) Z vsak poseg na območju enote kulturne dediščine je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in kulturno varstveno soglasje.

37. člen

Varstvo naravne dediščine

(1) Elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje naj bo izvedeno v istem koridorju in v vkopani izvedbi.

(2) Pri načrtovanju ureditev struge se predvidi ekoremediacija regulirane struge Nadiže z upoštevanju sonaravne izvedbe – npr. jezbece z lesenimi piloti in zlaganjem kamenja, popleti vegetacije, lesene kašte, napolnjene s kamenjem in podobno.

(3) Povečano odnašanje materiala proti Zelencem je treba preprečiti z ustreznimi ureditvami hudournikov. Morebitni prodni zadrževalnik, ki bo preprečeval zaprojevanje Zelencev, je treba izvesti izven območja naravne vrednote Save Dolinke.

(4) Osvetljevanje je treba omejiti z naslednjimi ukrepi: v času prireditev je osvetlitev dovoljena do 20. ure, v času treningov od novembra do marca pa v skladu s programom treningov do 19. ure.

(5) Tekaške proge znotraj plana, utrjene zunanje površine, reklamni panoji, fasade objektov, ceste in parkirišče Harfa naj se ne osvetljuje razen v času prireditev.

(9) Okna in steklene površine morajo biti v času noči zastrite s senčili, da se prepreči sipanje svetlobe v okolico oziroma se omeji nočno uporabo objektov do 20.00 ure.

(10) Za osvetljevanje območja naj se uporabljajo žarnice, ki oddajajo rumeno, oranžno oziroma rdečo svetlobo in ne oddajajo UV spektra. Svetilke naj bodo nepredušno zaprte, da ne predstavljajo pasti za žuželke in usmerjene v tla, brez sevanja nad vodoravnico.

(11) Zaradi preprečitve trkov ptic v steklene površine naj bo čim manj steklenih fasad ali drugih materialov z zrcalnimi površinami, če pa so, naj bodo izvedeni ukrepi za preprečitev trkov ptic, ki so lahko polkna, fiksna lesena senčila ali silhute skobcev.

(12) Posek drevja naj se izvaja obdobja med 1. julijem in 1. marcem to je izven obdobja gnezdenja večine vrst ptic

(13) Za vse zunanje ureditve in sanacijo degradiranih površin se izbere izključno lokalno avtohtone rastlinske vrste

(14) Zemljina, ki bo na območje pripeljana za potrebe humiziranja od drugod naj bo pripeljana iz območij, kjer ni vidnih pojavov tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst. Če je na območju prisoten japonski dresnik ali druge invazivne rastlinske vrste, jih je treba mehansko odstraniti, vse rastlinske dele pa sežgati.

(15) Med gradnjo in še 3 leta po njej je treba zagotoviti izvajanje monitoringa pojavljanja invazivnih tujerodnih vrst. Monitoring naj se izvaja na vseh površinah v katere se je posegalo, in sicer trikrat letno (maj, julij in september). Poročilo se letno pošlje v vednost Zavodu RS za varstvo narave, OE Kranj.

(16) Prometni režim v dolini Planice je treba urediti tako, da se številno omeji dostop z osebnimi vozili; do območja naj se v času prireditev prednostno dostopa z organiziranim prevozom z avtobusi. Parkiranje motornih vozil je dovoljeno la na urejenih parkiriščih.

(17) Območje zelenih površin po zaključku del in v času obratovanja in vzdrževanja ni dovoljeno dognojevati in za zatiranje plevelov uporabljati herbicidov.

(18) Akumulacijski bazen za zbiranje vode za potrebe zasnježevanja skakalnic, je treba ograditi tako, da ne bo predstavljal pasti za živali. Ograja mora biti polna minimalno do višine 30 cm in v spodnjem delu vkopana tako, da se prepreči dostop dvoživkam. Ker bo pticam vseeno vodna površina dostopna, naj ima bazen nedrsečo (oprijemljivo) potjo iz bazena na njegov rob za rešitev morebitnih živali, ki bi padle v bazen. V bazen ni dovoljeno vnašati tujerodnih organizmov.

(19) V primeru najdb fosilov in mineralov pri zemeljskih izkopih je treba dela prekiniti in poklicati ZRSVN, OE Kranj.

38. člen

Varstvo okolja:

(1) Zrak: rušenje obstoječih objektov in gradnja novih objektov je treba izvajati na način, da bo prašenje sipkih materialov v okolico gradbišča omejeno na čim manjšo možno mero, kar se izvaja z ukrepi kot so vlaženje, pokrivanje odpadkov na kamionih za prevoz in čiščenje koles kamionov preden le ta zapustijo gradbišče.

Gradbena mehanizacija in tovorna vozila lahko obratujejo le toliko časa kot je to nujno potrebno in ne smejo biti prižgana v t.i. prostem teku.

(2) Varstvo tal: Pri gradnji v travnatih površinah je treba zgornjo plast zemlje (humus) primerno skladiščiti in jo po končani gradnji porabiti za vzpostavitev prvotnega stanja. Skladiščiti se je ne sme v kupe, ampak v debelini maksimalno 100 cm, da se prepreči anaerobne procese med skladiščenjem.

Direkten mehanski vpliv tlačenja, ki povzroči zbitost tal, porušenje teksture in poškodbe tal, zaradi gosenice snežnih teptalcev in robnikov smuči je treba omiliti s tem, da snežni teptalci ne smejo delovati, dokler ni na površine nanosena dovolj debela snežna odeja.

Po končani smučarski sezoni in po okopnitvi je treba celoten teren pregledati in sanirati vse poškodovane površine (pojav erozije) in površine, na kateri se je razvila plesen, s sejanjem avtohtonih travnih mešaníc, z uporabo mehanskih postopkov, brez uporabe kemične obdelave (pesticidi in umešna gnojila).

(3) Varstvo pred hrupom: Hrup snežnih topov oziroma žiraf za zasneževanje ne sme presegati 78 dBA, istočasno pa ne sme obratovati več kot 5 žiraf oziroma topov.

– V času izvajanja dejavnosti na območju UN, in sicer tako v času zasneževanja, prireditev, kot v času treningov ter aktivnosti drugih obiskovalcev na območju, mora investitor zagotoviti, da zaradi izvajanja dejavnosti na območju posega ne bodo presežne dovoljene mejne vrednosti hrupa na območju Triglavskega narodnega parka v neposredni bližini.

(4) Svetlobno onesnaževanje: gradbena dela na odprtem se lahko izvaja le v dnevnem času brez uporabe umetnih svetil, razen v izjemnih primerih, takrat pa je gradbišče dovoljeno osvetljevati le z okolju prijaznimi svetilkami.

– Svetilke smejo osvetljevati le območje smučarskih skakalnic in površin tik ob objektu, ostale površine pa naj bodo le izjemoma osvetljene po možnosti s senzorskimi svetilkami.

(5) Ukrepi v času gradnje: pri gradbenih delih je treba uporabljati le gradbene stroje, ki so redno servisirani in vzdrževani ter ne puščajo naftnih derivatov.

– Na gradbišču ne smejo biti postavljene postaje za pretakanje in skladiščenje goriva, naprave za separacijo peska ter mesta za pranje, vzdrževanje motornih vozil in naprav.

– Pretakanje goriv v gradbene stroje se lahko opravlja le na urejenih bencinskih črpalkah oziroma na gradbišču, v kolikor je prelivanje goriv iz premičnih rezervoarjev v gradbene stroje organizirano tako, da onesnaženje tal ni možno (polnjenje goriva ob postavitvi ustreznih lovilnih posod). Vzdrževanje gradbenih strojev na gradbišču ni možno, ampak se vzdrževanje lahko opravlja le v zato namenjenih in urejenih delavnicah.

– Pred začetkom gradbenih del je treba za delavce pripraviti navodila za ukrepanje v primeru razlitja nevarnih snovi na gradbišču (motorno olje, goriva ...) ter jih usposobiti za hitro in učinkovito ter pravilno ukrepanje v primeru takih nesrečnih situacij.

– Na gradbišču je treba zagotoviti ustrezno količino absorpcijskih sredstev za ukrepanje v primeru razlitja nevarnih snovi.

– Za gradnjo objektov za garažiranje teptalnih strojev, skladiščenje in prelivanje goriv, lokacije postavitve mobilnih dizel agregatov in gradnjo objektov za šport, rekreacijo in prosti čas v II. VVO je treba v sklopu projektne dokumentacije izdelati analizo tveganja za onesnaženje podzemne vode.

– Vsako skladiščenje in pretakanje goriv na območju je treba urediti tako, da bo podzemna voda v vsakem primeru varovana pred nesrečnim politjem in posledičnim onesnaževanjem.

– V primeru nesrečnega razlitja goriva na neutrenjenih površinah je treba takoj ukrepati, odstraniti vso onesnaženo zemlino in jo shraniti v nepropustne posode ter predati pooblaščenemu zbiralcu, predelovalcu ali odstranjevalcu te vrste odpadka.

– Posamezna skladišča za nevarne snovi in posamezni rezervoarji za mobilne dizel agregate po volumnu ne smejo presegati volumna 20 m³, vsa skladišča nevarnih snovi skupaj pa ne smejo presegati volumna 200 m³.

– V času gradnje je prepovedano posegati na območje Natura SCI Julijske Alpe in SPA Julijske Alpe in na območje Triglavskega narodnega parka.

– V sklopu načrtovanih ureditev je potrebno projektno obdelati tudi rušenje obstoječih objektov in naprav vključno u ukrepi za protierozijsko zaščito lokacij s katerih bodo odstranjeni objekti in začasni deponijami gradbenega materiala in gradbenih odpadkov, ki morajo biti izven vodnih in priobalnih zemljišč hudournika.

– Na območje gozdov in gozdnega roba izven območja posega se ne sme posegati z gradbeno mehanizacijo, zato je treba pred začetkom gradnje natančno določiti mesta za začasno skladiščenje gradbenega materiala, gradbenih odpadkov in določiti transportne poti v času gradnje. Mesta za začasno skladiščenje gradbenega materiala in gradbenih odpadkov se določijo na degradiranih površinah znotraj ureditvenega območja.

– V času gradnje je potrebno uporabljati gradbene stroje s čim manjšo zvočno močjo in upoštevati omejitve glede časa njihove uporabe glede na lokacijo gradnje, ki so določene v poročilu o vplivih na okolje.

– Gradbena dela na odprtem se lahko izvaja le v dnevnem času brez uporabe umetnih svetil, razen v izjemnih primerih, takrat pa je gradbišče dovoljeno osvetljevati le z okolju prijaznimi svetilkami, ki so opisane v desetem odstavku 37. člena.

X. ZAPOREDNOST UREJANJA

39. člen

(1) Ureditve v območju se lahko urejajo v več zaključenih etapah. Pred izvedbo posamezne etape urejanja je potrebno preveriti, da kasnejše ureditve ne bodo vplivale na predhodno izvedena dela.

(2) Izvajanje del, ki se ne zaključijo v eni časovno in gradbeno zaključeni fazi ni dopustno. V primeru časovno in gradbeno zahtevnejših del, je potrebno posamezne časovno ločene faze dela izvesti tako, da se zavarujejo vse površine pred erozijo ali drugimi negativnimi procesi.

V vsaki fazi je potrebno zagotoviti ustrezne vodne ureditve na območju v etapi načrtovanega posega v skladu s strokovnimi podlagami za urejanje voda za izgradnjo »Nordijskega centra Planica« katere je pod št. IV-6/10 v maju 2010 izdelal PUH d.d.

(3) Ob upoštevanju pogojev iz drugega odstavka se za zaključeno etapo šteje tudi izvedba dela skakalnice, ki predstavlja gradbeno tehnično ali funkcionalno enoto.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN UPRAVLJALCA

40. člen

Vse posege je potrebno izvajati tako, da ne sprožijo erozije ali drugih negativnih vplivov na športnih objektih, ureditvah in naravnem okolju. Vsi posegi v relief, vegetacijo in zemeljski pokrov morajo biti izvedeni in zaključeni v celoti tako, da se prepreči negativne procese, izvedba gradbenih del mora vključevati tudi celovito sanacijo površin ob novogradnji.

41. člen

Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami ter po končani gradnji odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

XI. KONČNE DOLOČBE

42. člen

Ureditveni načrt je občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled na Občini Kranjska Gora in na Upravni enoti Jesenice.

43. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

44. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1/2002-22

Kranjska Gora, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

KRŠKO

1808. Odlok o zagotovitvi sredstev v letu 2012 za odpravo posledic neurja iz leta 2005 in poplav iz leta 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09 in 51/10), 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03, 57/06 in 47/10) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 16. seji, dne 28. 5. 2012, sprejel

O D L O K

o zagotovitvi sredstev v letu 2012 za odpravo posledic neurja iz leta 2005 in poplav iz leta 2010

1. člen

S tem odlokom se zagotavlja sredstva Občine Krško za plačilo stroškov, nastalih pri odpravljanju posledic neurja iz leta 2005 in poplav iz leta 2010.

2. člen

Skupni obseg sredstev, s katerimi se zagotavlja odprava posledic škode iz prejšnjega člena znaša 222.500,00 €.

Sredstva se zagotovijo iz proračunske rezerve občine. Obveznosti v breme sredstev rezerv se lahko prevzamejo sorazmerno z obračunanimi in izločenimi sredstvi rezerve v proračunski rezervni sklad.

3. člen

Sredstva iz 2. člena tega odloka se na podlagi predloga, ki ga je pripravil Oddelek za gospodarsko infrastrukturo Občine Krško, razporedijo za sanacijo objektov, poškodovanih zaradi naravnih nesreč:

| | |
|---|--------------|
| Zaključevanje plazu v Šutni | 20.000,00 € |
| Sanacija plazu na cesti Rožno–Peč | 70.000,00 € |
| Sanacija usada na JP 692141 odcep Hictaler | 17.500,00 € |
| Sanacija usada pod lokalno cesto LC 191091 Videm–Brestanica | 55.000,00 € |
| Izdelava projektne in tehnične dokumentacije za sanacijo poškodb na infrastrukturnih objektih | 30.000,00 € |
| Svetovalne storitve in nadzor nad izvedbo sanacij | 30.000,00 € |
| Skupaj | 222.500,00 € |

4. člen

Župan lahko sredstva za posamezne namene, določene v 3. členu tega odloka, zaradi drugačnih prioritet odprave posledic neurja, prerazporeja med opisanimi objekti, vendar te prerazporeditve ne smejo presežati 20% skupnega obsega sredstev, določenega v tem odloku.

5. člen

O realizaciji odloka se pripravi pisno poročilo, ki ga župan posreduje Občinskemu svetu.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-109/2012-O607
Krško, dne 28. maja 2012

Župan
Občine Krško
mag. **Miran Stanko** l.r.

LJUBLJANA

1809. Uredba o poslovnem času in uradnih urah v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 51. in 89. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) izdaja župan Mestne občine Ljubljana

O D R E D B O

o poslovnem času in uradnih urah v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana

1. člen

(Predmet in uporaba izrazov)

Ta odredba ureja poslovni čas in uradne ure organov Mestne uprave Mestne občine Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: organi mestne uprave).

V odredbi uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Poslovni čas

2. člen

(Pomen)

Poslovni čas je čas poslovanja organov mestne uprave z državnimi organi, upravami samoupravnih lokalnih skupnosti in drugimi nosilci javnih pooblastil.

3. člen

(Poslovanje)

Med poslovnim časom mora biti zagotovljeno poslovanje vseh organizacijskih enot organov mestne uprave z državnimi organi, drugimi organi, upravami samoupravnih lokalnih skupnosti in drugimi nosilci javnih pooblastil.

4. člen

(Poslovni dnevi)

Organi mestne uprave poslujejo pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek.

Župan lahko v izjemnih okoliščinah, ali če je to nujno potrebno za izvajanje uradnih ur s strankami, ali če je to nujno potrebno za opravljanje dela, ki mora biti opravljeno brez prekinitve oziroma določenega dne ali v določenem roku, odredi, da organ mestne uprave oziroma organizacijska enota organa mestne uprave, začasno posluje v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.

Izjemne okoliščine so primeri višje sile, ki je že nastopila (epidemija, potres, požar, poplava in druge naravne nesreče) ali se neposredno pričakuje, in drugi primeri, ko so ogrožena človeška življenja in zdravje ljudi ali če je treba preprečiti materialno škodo, ki grozi organu.

5. člen

(Poslovni čas)

Poslovni čas v organih mestne uprave se začne v ponedeljek, torek in četrtek ob 8. uri in konča ob 15. uri, v sredo se začne ob 8. uri in konča ob 16. uri, v petek se začne ob 8. uri in konča ob 14. uri.

Med poslovnim časom mora biti zagotovljeno poslovanje vseh organov mestne uprave z državnimi organi, drugimi organi, upravami samoupravnih lokalnih skupnosti in drugimi nosilci javnih pooblastil.

Poslovni čas se objavi na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

Uradne ure

6. člen

(Namen uradnih ur)

Uradne ure so namenjene poslovanju s strankami.
Uradne ure so praviloma določene v okviru poslovnega časa organov mestne uprave.

7. člen

(Uradne ure v organih mestne uprave)

Uradne ure in uradne ure po telefonu so v vseh organizacijskih enotah organov mestne uprave, razen v Glavni pisarni v Odseku za splošne zadeve v Sekretariatu mestne uprave, v Inšpektoratu in v Odseku za redarstvo v Mestnem redarstvu, trikrat tedensko in v skupnem obsegu 17 ur.

Razpored uradnih ur in uradnih ur po telefonu je naslednji:

- v ponedeljek od 8. do 12. ure in od 13. do 15. ure,
- v sredo od 8. do 12. ure in od 13. do 16. ure ter
- v petek od 8. do 12. ure.

8. člen

(Uradne ure v Glavni pisarni)

Uradne ure in uradne ure po telefonu so v Glavni pisarni v Odseku za splošne zadeve v Sekretariatu mestne uprave petkrat tedensko in v skupnem obsegu 41 ur.

Razpored uradnih ur in uradnih ur po telefonu je naslednji:

- v ponedeljek, torek, sredo in četrtek od 8. do 17. ure ter
- v petek od 8. do 13. ure.

9. člen

(Uradne ure v Inšpektoratu)

Uradne ure in uradne ure po telefonu so v Inšpektoratu dvakrat tedensko in v skupnem obsegu 4 ur.

Razpored uradnih ur in uradnih ur po telefonu je naslednji:

- v ponedeljek in sredo od 8. do 10. ure.

10. člen

(Uradne ure v Odseku za redarstvo)

Uradne ure in uradne ure po telefonu so v Odseku za redarstvo v Mestnem redarstvu petkrat tedensko in v skupnem obsegu 30 ur.

Razpored uradnih ur in uradnih ur po telefonu je naslednji:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 12. ure in od 13. do 15. ure,
- v sredo od 8. do 12. ure in od 13. do 16. ure ter
- v petek od 8. do 12. ure in od 13. do 14. ure.

11. člen

(Objava razporeda uradnih ur)

Razpored uradnih ur mora biti objavljen na spletni strani Mestne občine Ljubljana in na viden način označen v poslovnih prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana.

Vsaka sprememba razporeda uradnih ur mora biti objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana in na viden način označena v poslovnih prostorih najmanj štirinajst dni pred začetkom njene uveljavitve.

12. člen

(Uradne ure po elektronskih medijih)

Uradne ure po elektronskih medijih so vsak dan v času uradnih ur.

13. člen

(Sprememba uradnih ur)

Glede na naravo nalog delovnega področja posameznega organa mestne uprave ali posamezne organizacijske enote organa mestne uprave ali glede na posebnosti posameznega obdobja v koledarskem letu, lahko župan določi druge dneve uradnih ur ter njihov začetek in konec.

14. člen

(Razveljavitev predpisa)

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 57/04, 36/07, 51/08, 35/09, 90/09 in 45/11).

15. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 18. 6. 2012.

Št. 100-152/2012-1

Ljubljana, dne 29. maja 2012

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

LOG - DRAGOMER

1810. Sklep o vknjižbi lastninske pravice v korist Občine Log - Dragomer in zaznambi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 57/09 – Skl. US, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 62/10 – popr., 20/11 – Odl. US) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 9. izredni seji dne 23. 5. 2012 sprejel

S K L E P

o vknjižbi lastninske pravice v korist Občine Log - Dragomer in zaznambi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1. člen

Pri nepremičninah, parc. št. 2013/1, vl. št. 2759 in 2022/10, vl. št. 2754, obe k. o. Log, se vknjiži lastninska pravica na ime in v korist pravne osebe:

Občina Log - Dragomer,
Na Grivi 5, 1358 Log pri Brezovici,
matična številka: 2261154,
do celote

in zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Navedeni nepremičnini se vknjižita v korist Občine Log - Dragomer in se na njiju zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava, po pravnomočnosti odločbe pa se izvede vpis v zemljiško knjigo.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-13/2012

Dragomer, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r.

1811. Sklep o omejitvi lastninske pravice s služnostjo v javno korist

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 79/10 – Odl. US, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 9. izredni seji dne 23. 5. 2012 sprejel

S K L E P**o omejitvi lastninske pravice s služnostjo v javno korist**

1. člen

S tem sklepom se ugotovi, da je skladno s projekti:

– Kanalizacija v naselju Log pri Brezovici, št. projekta: 10018PGD, december 2011, projektanta Segis, Projektiranje in inženiring, d.o.o.,

– Kanalizacija Dragomer – vzhodni del 1. faza, št. projekta: KA-D-1/09, april 2010, projektanta Mirana Komaca, Projektiranje, inženiring in tehnično svetovanje, s.p., Kanalizacija Dragomer – Osrednji in zahodni del, izgradnja sanitarne kanalizacije, št. projekta: 43-1/2010 K–Faza1, januar 2012, projektanta Biro za komunalno, Projektiranje, inženiring in svetovanje d.o.o.,

– Kanalizacija Lukovica, št. projekta: 58/2011/K, maj 2012, projektanta Biro za komunalno, Projektiranje, inženiring in svetovanje, d.o.o.,

izgradnja kanalizacijskega omrežja za odvajanje odpadnih voda (v nadaljevanju: kanalizacija) na nepremičninah, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb na območju Občine Log - Dragomer nujno potrebna in je v javnem interesu.

2. člen

V primerih, ko ni dosežen dogovor o sklenitvi neodplačne služnosti za izgradnjo kanalizacije po nepremičninah, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb na območju Občine Log - Dragomer, se lastninsko pravico na predmetnih nepremičninah obremeni s služnostjo v javno korist.

3. člen

Služnost se ustanovi za izgradnjo, obratovanje, vzdrževanje in nadzor kanalizacije na območju Občine Log - Dragomer in se vknjiži v zemljiško knjigo.

4. člen

Občinski svet Občine Log - Dragomer pooblašča župana Občine Log - Dragomer, da pri pristojni upravni enoti vloži zahtevo za obremenitev nepremičnin s služnostjo v javno korist po nujnem postopku.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-43/2012

Dragomer, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r.

O P L O T N I C A**1812. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 38/03 in 1/02) je Občinski svet Občine Oplotnica na 9. redni seji, ki je bila dne 23. 5. 2012, sprejel

S K L E P

1. Ukine se status zemljišča javno dobro na nepremičnini, parc. št. 808/6, k.o. Okoška vas.

2. Na nepremičnini iz prve točke tega člena pridobi lastninsko pravico Občina Oplotnica.

3. Sklep o ukinitvi javnega dobra se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 9.12.1/2012

Oplotnica, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter l.r.

P U C O N C I**1813. Pravilnik o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Puconci**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10) ter 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10 in 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 14. redni seji dne 24. 5. 2012 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Puconci**

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in postopek sofinanciranja dela stroškov nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: čistilna naprava) v Občini Puconci.

2. člen

(1) Občina Puconci (v nadaljevanju: občina) skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji, kot lokalna skupnost zagotavlja proračunska sredstva za namen sofinanciranja nakupa in vgradnje malih (individualnih ali skupinskih) čistilnih naprav velikosti do 50 populacijskih enot.

(2) Populacijska enota oziroma populacijski ekvivalent (PE) je enota za obremenjevanje vode, ki ustreza onesnaževanju, katerega povzroči en prebivalec na dan – v nadaljevanju: (PE) na poselitvenih območjih.

3. člen

(1) Sredstva za sofinanciranje se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino sprejme občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

(2) Sredstva se dodeljujejo na osnovi razpisa, ki ga občina vsako leto po sprejetju proračuna objavi v občinskem glasilu in na spletni strani občine. Sredstva se dodelijo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen.

(3) Upravičenci, ki so podali popolne vloge v tekočem letu in zaradi porabe sredstev niso sklenili pogodbe o sofinanciranju, imajo ob ponovni prijavi na razpis prednost pred ostalimi prijavitelji.

4. člen

(1) Upravičenci do sofinanciranja po tem pravilniku so fizične osebe s stalnim prebivališčem v občini, ki so lastniki stanovanjskih ali večstanovanjskih stavb na tistih območjih Občine Puconci, kjer ni možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje ter na tem območju skladno z občinskim programom odvajanja in čiščenja komunalne, odpadne in padavinske vode ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja.

(2) Seznam območij, na katerih je možno sofinanciranje je sestavni del razpisa.

5. člen

(1) Višina sofinanciranja čistilne naprave za posamezno stanovanjsko hišo znaša 1.000,00 EUR.

(2) Višina sofinanciranja čistilne naprave za večstanovanjsko hišo oziroma za povezovanje več stanovanjskih hiš na eno čistilno napravo znaša največ 1.000,00 EUR po stanovanjski enoti oziroma stanovanjski hiši, sofinanciranje pa ne sme presegati 50 % investicijske vrednosti čistilne naprave z DDV.

(3) V primeru povezovanja lastnikov večstanovanjske stavbe oziroma več stanovanjskih hiš na skupno čistilno napravo, morajo vsi lastniki večstanovanjske hiše oziroma posamezne stanovanjske hiše, priključene na skupno čistilno napravo, podati skupno vlogo za sofinanciranje.

6. člen

Razpis iz 3. člena tega pravilnika mora vsebovati:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo,
- orientacijski znesek skupno razpisanih sredstev,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- območja, na katerih je možno sofinanciranje,
- navedbo dokumentacije, ki jo je potrebno priložiti k vlogi,
- naslov, na katerega vlagatelj vložijo vloge,
- rok za vložitev vlog.

7. člen

Čistilna naprava mora zadostiti naslednjim pogojem:

- čistilna naprava mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja,
- čistilna naprava mora imeti izdelano oceno obratovanja male čistilne naprave, iz katere mora biti razvidno, da je obratovanje male čistilne naprave v skladu z določbami Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- čistilna naprava mora biti izven območja, na katerem je možna priključitev na kanalizacijsko omrežje in izven območja, na katerem je skladno z občinskim programom odvajanja in čiščenja komunalne, odpadne in padavinske vode predvidena gradnja kanalizacijskega omrežja.

8. člen

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega člena pravilnika se dokazuje z naslednjimi dokumenti:

- izpolnjena in podpisana vloga,
- dokazilo o nakupu male čistilne naprave, iz katerega mora biti razvidna cena, vrsta in tip čistilne naprave ter podatek, da je nakup opravil vlagatelj,
- dokazilo o poravnanih stroških vgradnje (fotokopije plačanih računov),
- ocena obratovanja čistilne naprave.

9. člen

(1) Kandidati lahko oddajo vloge po objavi vsakoletnega razpisa do vsakega zadnjega delovnega dne v mesecu. Odpiranje vlog, ki ni javno, se izvede do 10. dne v mesecu.

(2) Sredstva se dodeljujejo praviloma enkrat mesečno do porabe sredstev sprejetega proračuna občine za tekoče leto.

10. člen

(1) Postopek dodeljevanja sredstev vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan Občine Puconci (v nadaljevanju: komisija).

(2) Komisijo sestavljajo:

- 1 predstavnik občinske uprave,
- 1 predstavnik Odbora za okolje in prostor Občine Puconci,
- 1 predstavnik Javnega komunalnega podjetja Püngrad d.o.o..

11. člen

(1) Komisija najkasneje v roku 15 dni od obravnave vlog pripravi seznam upravičencev in občinski upravi posreduje predlog dodelitve proračunskih sredstev.

(2) Sklep o dodelitvi proračunskih sredstev izda direktor/ica občinske uprave. Zoper naveden sklep je možna pritožba županu Občine Puconci. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

(3) Nakazilo odobrenih proračunskih sredstev na transakcijski račun oziroma osebni račun upravičenca se izvede v roku 30 dni od podpisa pogodbe o sofinanciranju, ki se sklene po pravnomočnosti sklepa.

12. člen

(1) Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino sofinanciranja in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

(2) Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena. Če se ugotovi, da so bila sredstva porabljena za drug namen, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

13. člen

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za sofinanciranje stroškov nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav, ki so bile vgrajene od vključno 1. 1. 2012 dalje.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2012

Puconci, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

1814. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v družbeni lastnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09 in 51/10) ter 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB, 18/10 in 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 14. seji dne 24. 5. 2012 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišč v družbeni lastnini

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča »družbena lastnina – dobrina v splošni rabi upravni organ: Občinska SIS za ceste Murska Sobota« na naslednjih zemljiščih:

- parc. št. 1, cesta v izmeri 75,25 m²
- parc. št. 384, cesta v izmeri 17932 m²

- parc. št. 951, cesta v izmeri 13958 m²
- parc. št. 981, cesta v izmeri 1147 m²
- parc. št. 1305/1, cesta v izmeri 7623 m² in
- parc. št. 1305/2, cesta v izmeri 6049 m²,

vse k.o. Vadarci.

II.

Nepremičnine iz prve točke tega sklepa prenehajo biti družbena lastnina v splošni rabi in postanejo last Občine Puconci.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0018/2012-3
Puconci, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

ROGAŠKA SLATINA

1815. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 – popr., 22/00 – ZJS, 64/01, 101/01 – Odl. US, 108/02, 79/03, 34/03, 65/05, 129/06, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11) in 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 115/07), 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99, 91/01), 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06, 5/07, 75/09), 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06 in 27/06), 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/09) so Občinski sveti Občine Rogaška Slatina na 14. redni seji dne 29. 2. 2012, Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 11. redni seji dne 22. 3. 2012, Občinski svet Občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 29. 3. 2012, Občinski svet Občine Rogatec na 10. redni seji dne 22. 3. 2012, Občinski svet Občine Kozje na 11. redni seji dne 29. 3. 2012 in Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 12. redni seji dne 12. 5. 2012 sprejeli

ODLOK

o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi JZ Ljudska univerza Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 61/01, 52/03, 116/08).

2. člen

Prvi odstavek 26. člena se v celoti nadomesti z besedilom, ki glasi:

»Za direktorja je lahko imenovan, kdor ima pedagoško-andragoško izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje in najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega tri leta v izobraževanju odraslih.

Kandidat mora imeti opravljen tudi strokovni izpit iz vzgoje in izobraževanja.«

Tretji odstavek 26. člena se v celoti nadomesti z besedilom, ki glasi:

»Mandat direktorja traja pet let.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0003/2012
Rogaška Slatina, dne 12. maja 2012

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Franjo Debelak l.r.

Župan
Občine Kozje
Andrej Dušan Kocman l.r.

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

SLOVENJ GRADEC

1816. Sklep: (št. 9.1-249) o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec – UPB1 (Uradni list RS, št. 43/08, 53/10) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 (62/10 – popr.), 20/11) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. seji dne 29. 5. 2012 sprejel

SKLEP: (št. 9.1-249) o ukinitvi statusa javnega dobra

(1) S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih s parc. št. 1098/21 (ID 14135315) in 1098/22 (ID 14135310), obe k.o. 861 – Dobra.

(2) Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

(3) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-23/2012, zveza spis št. 478-15/2012
Slovenj Gradec, dne 30. maja 2012

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

1817. Sklep: (št. 9.2-250) o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec – UPB1 (Uradni list RS, št. 43/08, 53/10) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 popr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 (62/10 – popr.), 20/11) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. seji dne 29. 5. 2012 sprejel

**S K L E P: (št. 9.2-250)
o ukinitvi statusa javnega dobra**

(1) S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišč s parc. št. 1304/5 k.o. 862 – Brda (ID 2246363).

(2) Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

(3) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-23/2012, zveza spisa št. 478-1/2009
Slovenj Gradec, dne 30. maja 2012

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

1818. Sklep: (št. 9.3 251) o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec – UPB1 (Uradni list RS, št. 43/08, 53/10) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 (62/10 – popr.), 20/11) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 16. seji dne 29. 5. 2012 sprejel

**S K L E P: (št. 9.3-251)
o ukinitvi statusa javnega dobra**

(1) S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču s parc. št. 330/1 k.o. 857 – Veluna (ID 2290661).

(2) Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

(3) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-23/2012, zveza spis št. 478-62/2011
Slovenj Gradec, dne 30. maja 2012

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

ŠTORE**1819. Odlok o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti na območju Občine Štore**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 10. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

**O D L O K
o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti
na območju Občine Štore**

1. člen

S tem odlokom je določen natančen potek izvajanja aktivnosti ureditve tematskih pohodnih poti v Občini Štore.

2. člen

Podlaga za sprejem tega odloka je Piročnik za celostno ureditev tematskih pohodnih poti na območju Občine Štore, ki se uporablja za enotno ureditev tematskih pohodnih poti za vse uporabnike od uveljavitve tega odloka dalje in je objavljen na spletni strani Občine Štore.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-0011/2011-7
Štore, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

1820. Odlok o rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2012

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12) je Občinski svet Občine Štore na 10. redni seji dne 22. 5. 2012 sprejel

**O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Štore
za leto 2012**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Občine Štore za leto 2012 (Uradni list RS, št. 108/11) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| | | |
|----|--|--|
| A. | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | v eurih |
| | Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto | Rebalans proračuna za leto 2012 |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74) | 5.084.233 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 2.712.500 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 2.590.078 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 2.323.148 |
| | 703 Davki na premoženje | 153.430 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 113.500 |
| | 706 Drugi davki | 0 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 122.422 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 82.252 |
| | 711 Takse in pristojbine | 150 |
| | 712 Globe in druge denarne kazni | 3.920 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 6.500 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 29.600 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 418.500 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 155.000 |
| | 721 Prihodki od prodaje zalog | 0 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev | 263.500 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 0 |
| | 730 Prejete donacije iz domačih virov | 0 |
| | 731 Prejete donacije iz tujine | 0 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 1.953.233 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 110.900 |
| | 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | 1.842.333 |
| 78 | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE | 0 |
| | 787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | 0 |

| | | |
|------|--|-----------|
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 4.613.236 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 996.869 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 272.550 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 42.956 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 638.388 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 24.650 |
| | 409 Rezerve | 18.325 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 1.065.286 |
| | 410 Subvencije | 0 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 803.751 |
| | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 81.204 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 180.331 |
| | 414 Tekoči transferi v tujino | 0 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 2.537.459 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 2.537.459 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 13.622 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 10.000 |
| | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 3.622 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJA) | 470.997 |
| B. | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 0 |
| | 750 Prejeta vračila danih posojil | 0 |
| | 751 Prodaja kapitalskih deležev | 0 |
| | 752 Kupnine iz naslova privatizacije | 0 |
| V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443) | 184.144 |

| | | |
|-------|--|----------|
| 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 184.144 |
| | 440 Dana posojila | 184.144 |
| | 441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb | 0 |
| | 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije | 0 |
| | 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | -184.144 |
| C. | RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500) | 743.809 |
| | 50 ZADOLŽEVANJE | 743.809 |
| | 500 Domače zadolževanje | 743.809 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550) | 746.459 |
| | 55 ODPLAČILA DOLGA | 746.459 |
| | 550 Odplačila domačega dolga | 746.459 |
| IX. | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) - ali 0 ali + | 284.203 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | -2.650 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) | -470.997 |
| | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA | 1.000 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. «

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0025/2011-2
Štore, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

TREBNJE

1821. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letu 2012

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 103/07) in 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09 in 14/11) je Občinski svet Občine Trebnje na 11. redni seji dne 23. 5. 2012 sprejel

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letu 2012

1.

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za občinski svet, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Trebnje, sorazmerno številu glasov volivcev, ki so jih prejele na volitvah, če so presegle prag za financiranje, ki je določen v zakonu.

2.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto s sprejemom odloka o proračunu.

Pri opredelitvi sredstev se izhaja iz izhodišč, da ta ne smejo presegati 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Trebnje opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno proračunsko leto.

3.

Strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za občinski svet in ki so dobile najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta pripada v letu 2012 na mesečni ravni 0,6998 EUR na glas volivca, ki je veljavno glasoval za te stranke.

4.

Sredstva se strankam priznavajo in nakazujejo mesečno, v višini 1/12 od pripadajočega zneska, na njihove podračune.

5.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2012 dalje.

Št. 007-6/2012
Trebnje, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

1822. Sklep o financiranju svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Trebnje za leto 2012

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09 in 14/11) in 16. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07) je Občinski svet Občine Trebnje na 11. redni seji dne 23. 5. 2012 sprejel

S K L E P
o financiranju svetniških skupin
in samostojnih članov občinskega sveta
iz sredstev proračuna Občine Trebnje
za leto 2012

1.

S tem sklepom se določi svetniške skupine in samostojne člane občinskega sveta, ki se v tekočem proračunskem letu 2012 financirajo iz sredstev proračuna Občine Trebnje ter način njihovega financiranja.

2.

Iz proračuna Občine Trebnje se sredstva za kritje materialnih stroškov, navedenih v 5. točki tega sklepa, zagotovijo naslednjim svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta glede na število dobljenih glasov na zadnjih volitvah v občinski svet:

- Samostojna svetniška skupina (Andrej Jevnikar in Tanja Cuder Udovič)
- Romski svetnik (Matija Hočevar).

3.

Višina sredstev, ki se nameni za kritje stroškov delovanja njihovih svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto na podlagi posebnega sklepa občinskega sveta.

Sredstva, namenjena svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta, so vezana na posameznega člana Občinskega sveta Občine Trebnje.

Znesek sredstev za posameznega člana občinskega sveta v svetniški skupini oziroma samostojnega člana občinskega sveta ne sme presegati 0,3379 EUR na mesečni ravni na glas volivca, ki je veljavno glasoval za listo kandidatov, s katere je bil član občinskega sveta izvoljen, pri čemer se število vseh glasov, ki jih je dobila lista kandidatov, deli s številom mandatov v občinskem svetu, ki jih ta lista kandidatov ima.

Znesek sredstev za posameznega člana občinskega sveta v svetniški skupini oziroma samostojnega člana občinskega sveta ne sme presegati 0,3379 EUR na mesečni ravni na glas volivca, ki je veljavno glasoval za posameznega kandidata, ki je bil izvoljen v občinski svet.

4.

O razmerju financiranja politične stranke in njene svetniške skupine oziroma samostojnega člana občinskega sveta, ki je bil izvoljen na njeni listi, je politična stranka dolžna podati izjavo politične stranke o razmerju financiranja politične stranke in svoje svetniške skupine iz proračuna Občine Trebnje za leto 2012. Vsota deležev za oba načina financiranja za stranko in njeno svetniško skupino oziroma samostojnega člana občinskega sveta ne sme preseči 100 %.

Svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta, ki v občinski svet niso bili izvoljeni na listi politične stranke, se za kritje stroškov delovanja za leto 2012 zagotavlja pravica črpanja sredstev, kot je določena v 3. členu tega sklepa.

5.

Sredstva, ki svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta pripadajo iz proračuna Občine Trebnje za tekoče proračunsko leto v skladu s tem sklepom, se lahko porabljajo za naslednje namene:

- najem prostorov,
- nakup pisarniškega materiala,

- nakup strokovne literature,
- plačilo poštних storitev,
- plačilo stroškov izobraževanja,
- plačilo stroškov telefona in interneta,
- plačilo stroškov za obveščanje volivcev in javnosti o svojem delu,
- plačilo stroškov organizacije neposrednih stikov z občani.

6.

Finančna sredstva za delo svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta se vodijo za vsako svetniško skupino in vsakega samostojnega člana občinskega sveta posamezno.

Svetniška skupina oziroma samostojni član za namene iz prejšnjega odstavka izstavlja naročilnice v imenu in za račun občine. Vsako naročilnico odobri župan pred izvedbo naročila. Računi se morajo glasiti na ime občine.

Vodja svetniške skupine oziroma samostojni član mora potrjen oziroma podpisan račun dostaviti občini, ki vodi za posamezno svetniško skupino oziroma samostojnega člana evidenco upravičenih in porabljenih sredstev. Račun se poravna, ko odredbo za nakazilo podpiše župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

7.

Svetniške skupine in samostojni svetniki so dolžni s sredstvi, ki jih pridobijo na osnovi določb tega sklepa, ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega sklepa.

Poraba sredstev za namene iz 5. člena tega sklepa je mogoča samo do višine razpoložljivih sredstev, določenih v proračunu občine za posamezno leto in samo za dejavnost svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov v povezavi z njihovimi nalogami v občinskem svetu.

8.

Svetniška skupina oziroma samostojni svetnik je dolžan ob koncu vsakega proračunskega leta občinski upravi Občine Trebnje predložiti pisno poročilo o namenski rabi sredstev.

Svetniška skupina oziroma samostojni svetnik je dolžan omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz tega sklepa nadzornemu odboru Občine Trebnje in občinski upravi Občine Trebnje.

9.

Politične stranke, ki niso zajete v tem sklepu, se financirajo v skladu s sklepom občinskega sveta o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letu 2012.

10.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z dnem začetka veljavnosti Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2012, s katerim se bo določila posebna proračunska postavka za financiranje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta.

Št. 007-6/2012

Trebnje, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

1823. Sklep o višini sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za leto 2012 za financiranje političnih strank in za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih članov občinskega sveta

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UBP1 in 103/07), Sklepa o financiranju svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Trebnje za leto 2012 ter 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09 in 14/11) je Občinski svet Občine Trebnje na 11. redni seji dne 23. 5. 2012 sprejel

S K L E P

o višini sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za leto 2012 za financiranje političnih strank in za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih članov občinskega sveta

1.

V proračunu Občine Trebnje za leto 2012 se zagotovijo sredstva za financiranje političnih strank v skupni višini 39.477,24 EUR, za kritje stroškov delovanja svetniških skupin oziroma samostojnih članov občinskega sveta pa sredstva v skupni višini 1.356,36 EUR.

2.

V občinskem proračunu za leto 2012 se zagotovijo sredstva za financiranje političnih strank in za delovanje svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta v naslednji višini:

| | FIN. SVET. SKUPINE (EUR) | FIN. POL. STRANKE (EUR) | SKUPAJ SS + PS (EUR) |
|--|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| DROT – ZA RAZVOJ | | 9.413,76 | 9.413,76 |
| SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA | | 7.322,76 | 7.322,76 |
| SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA | | 6.331,80 | 6.331,80 |
| N.Si – NOVA SLOVENIJA KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA | | 4.853,76 | 4.853,76 |
| SD – SOCIALNI DEMOKRATI | | 4.601,88 | 4.601,88 |
| DSD – DEMOKRATIČNA STRANKA DELA | | 3.325,44 | 3.325,44 |
| LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE | | 2.259,00 | 2.259,00 |
| DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE | | 1.368,84 | 1.368,84 |
| SAMOSTOJNA SVETNIŠKA SKUPINA (Andrej Jevnikar in Tanja Cuder Udovič) | 1.137,36 | | 1.137,36 |
| MATIJA HOČEVAR | 219,00 | | 219,00 |
| SKUPAJ | 1.356,36 | 39.477,24 | 40.833,60 |

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se sredstva za financiranje političnih strank in svetniških skupin oziroma samostojnih članov občinskega sveta lahko določijo v drugačnem razmerju v skladu s pisno izjavo posamezne politične stranke.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem uveljavitve Sklepa o financiranju svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Trebnje.

Št. 007-6/2012
Trebnje, dne 23. maja 2012

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

**IZJAVA POLITIČNE STRANKE
O RAZMERJU FINANCIRANJA POLITIČNE STRANKE IN SVOJE SVETNIŠKE SKUPINE
IZ PRORAČUNA OBČINE TREBNJE ZA LETO 2012**

Politična stranka: _____
Naslov: _____

Člani svetniške skupine v Občinskem svetu Občine Trebnje v letu 2012:

Vodja svetniške skupine: _____
oz. samostojni član občinskega sveta: _____

Razmerje financiranja med politično stranko in svetniško skupino:

(ustrezno obkrožiti oz. dopolniti)

- a) za financiranje politične stranke namenjam o vsa razpoložljiva sredstva
- b) razpoložljiva sredstva namenjam o financiranju politične stranke v višini _____ %, financiranju svetniške skupine pa _____ % (oboje skupaj 100 %).

Tako določeno razmerje financiranja velja za tekoče proračunsko leto 2012, razen če se politična stranka do konca proračunskega leta s pisno izjavo ne opredeli drugače.

Datum: _____

Podpis predstavnika
politične stranke:


**OBČINA TREBNJE
OBČINSKI SVET**
www.trebnje.si

 E: obcina.trebnje@trebnje.si

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Datum:

 Svetniška skupina oz. samostojni član
občinskega sveta: _____

podaja
**ZAHTEVAK ZA IZVEDBO NAROČILA
IZ SREDSTEV ZA DELOVANJE SVETNIŠKIH SKUPIN IN
SAMOSTOJNIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA
(proračunska postavka _____)**

- I. Zaporedna številka naročila: _____
(izpolni občinska uprava)
- II. Predmet naročila (navedite vrsto blaga oz. storitve, količino, dobavitelja ter ocenjeno vrednost v EUR brez DDV in vrednost v EUR z DDV):

- III. Nabava blaga oz. izvedba storitve se neposredno nanaša na delovanje svetniške skupine v povezavi z opravljanjem funkcije v občinskem svetu, in sicer za:
- najem prostorov,
 - nakup pisarniškega materiala,
 - nakup strokovne literature,
 - plačilo poštnih storitev,
 - plačilo stroškov izobraževanja,
 - plačilo stroškov telefona in interneta,
 - plačilo stroškov za obveščanje volivcev in javnosti o svojem delu,
 - plačilo stroškov organizacije neposrednih stikov z občani.
- (ustrezno obkrožiti)
- IV. Okvirni datum realizacije naročila: _____

 Vodja svetniške skupine ali samostojni
član občinskega sveta:

Kritje stroškov navedene storitve oz. nakupa blaga iz proračunske postavke _____

 se odobri / se ne odobri
(ustrezno obkrožiti)

 Alojzij Kastelic
ŽUPAN

 Datum: _____

ŽALEC**1824. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 Odl. US: U-I-13/94-65, 45/94 Odl. US: U-I-144/94-18, 57/94, 14/95, 20/95 Odl. US: U-I-285/94-105, 63/95, 73/95 Odl. US: U-I-304/94-9, 9/96 Odl. US: U-I-264/95-7, 39/96 Odl. US: U-I-274-95, 44/96 Odl. US: U-I-98/95, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 Odl. US: U-I-39/95, 74/98, 12/99 Skl. US: U-I-4/99 (16/99 popr.), 36/99 Odl. US: U-I-313/96, 59/99 Odl. US: U-I-4/99, 70/00, 94/00 Skl. US: U-I-305-98-14, 100/00 Skl. US: U-I-186/00-10, 28/01 Odl. US: U-I-416/98-38, 87/01 – ZSam-1, 16/02 Skl. US: U-I-33/02-7, 51/02 – ZLS-L, 108/03 Odl. US: U-I-186/00-21, 77/04 Odl. US: U-I-111/04-21, 72/05, 100/05 – UPB1, 21/06 Odl. US: U-I-2/06-22, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 25/09, 28/10, 55/10, 81/11) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05) je Občinski svet Občine Žalec na 14. seji dne 24. 5. 2012 sprejel

ODLOK**o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu severnega dela naselja Šempeter (Uradni list RS, št. 81/11) (v nadaljevanju – območje OPPN severnega dela naselja Šempeter).

2. člen

Sestavni del odloka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter, ki ga je izdelalo podjetje Oikos, svetovanje za razvoj, d.o.o., iz Kamnika, pod številko 1373/11 v marcu 2012.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Program opremljanja je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

– Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

– Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezanec.

– Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

– Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

– Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter je izdelan v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in vsebuje:

– analizo obstoječe komunalne opreme (infrastrukture) v bližini obravnavanega območja,

– analizo predvidene komunalne opreme (infrastrukture) za potrebe obravnavanega območja,

– obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme (infrastrukture),

– obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih,

– preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme,

– podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka, – terminski plan izvedbe opremljanja.

(2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter sprejme občinski svet z odlokom.

(3) Program opremljanja obravnava naslednjo predvideno komunalno opremo na obravnavanem območju:

– stroški pridobivanja zemljišč (oznaka obračunskih območij SPRIDZ);

– stroški priprave zemljišč (oznaka obračunskih območij SPIPZ);

– ceste (oznaka obračunskih območij C);

– fekalna kanalizacija (oznaka obračunskih območij FK);

– vodovod (oznaka obračunskih območij V);

– javne površine (oznaka obračunskih območij JP).

(4) Obračunska območja posamezne vrste predvidene komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja.

(5) Analiza obstoječe komunalne opreme, obračunska območja ter skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme izhajajo neposredno iz Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 25/09, 28/10, 55/10, 81/11).

II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA**5. člen**

(1) Komunalni prispevek po tem odloku se izračuna in odmeri zavezancu kadar:

– se bo zavezanec priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu,

– zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na obravnavanem območju in s tem spreminja namembnost objekta,

– zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na območju in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

(1) Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli:

$$KP_i = \left((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}) \right)$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_p ... površina parcele (m²)
- A_t ... neto tlorisna površina objekta (m²)
- K ... faktor dejavnosti
- D_{pi} ... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{pi} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju
- C_{ti} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(2) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

- KP_i ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
- KP ... celotni izračunani komunalni prispevek
- i ... indeks rasti cen v gradbeništvu

(3) Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

(5) Kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5, pri čemer tako izračunana vrednost nadomesti spremenljivko A_p iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KP_i) iz prvega odstavka tega člena.

(6) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(7) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se odmeri pomnoži s faktorjem 2, le-ta pa nadomesti spremenljivko A_i iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KP_i) iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.

(2) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, pri kateri se spreminja namembnost objekta ali povečuje neto tlorisna površina objekta, gradnje na obstoječi parceli in gradnje nadomestnega objekta se za izračun komunalnega prispevka

upoštevata le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

(3) Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_{tO} ... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m²)
- A_{tN} ... neto tlorisna površina novega objekta (m²)
- K ... faktor dejavnosti
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(4) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z 10. členom tega odloka. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_t ... neto tlorisna površina stavbe (m²)
- K_N ... faktor dejavnosti novega objekta
- K_O ... faktor dejavnosti obstoječega objekta
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(5) V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

8. člen

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 6. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka, ki veljajo za leto 2011.

9. člen

Razmerje med deležem stavbnih zemljišč (D_{pi}) in deležem neto tlorisne površine stavbe (D_{ti}) pri izračunu komunalnega

prispevka na obravnavanem območju je $D_{pi}:D_{ti} = 0,5:0,5$. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (D_{pi}) 0,5, delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (D_{ti}) pa 0,5.

10. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju se upošteva faktor dejavnosti. Glede na vrsto predvidenih objektov na obravnavanem območju OPPN severnega dela naselja Šempeter s tem odlokom veljajo naslednji faktorji dejavnosti:

- Enostanovanjske stavbe (klas. št. 11100): 1,0
- Večstanovanjske stavbe (klas. št. 11210): 1,1
- Druge upravne in pisarniške stavbe (klas. št. 12203): 1,2
- Garažne stavbe (klas. št. 12420): 1,3
- Druge nestanovanjske kmetijske stavbe (klas. št. 12714): 0,7
- Industrijske stavbe (klas. št. 12510): 1,3.

11. člen

(1) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra stavbnega zemljišča za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (C_{pi}):

| Vrsta opreme | Oznaka obračunskega območja | Površina parcele [m ²] | Vrednost [EUR] | Vrednost na enoto C _{pi} _P [EUR/ m ²] |
|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------|---|
| I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIDZ_1 | 36.153,10 | 0,00 | 0,000 |
| II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIPZ_1 | 36.153,10 | 5.175,00 | 0,143 |
| III. STROŠKI GRADNJE OPREME | | | | |
| Cestno omrežje | OBO_C_1 | 36.153,10 | 472.259,91 | 13,063 |
| Fekalna kanalizacija | OBO_FK_1 | 36.153,10 | 387.929,24 | 10,730 |
| Vodovodno omrežje | OBO_V_1 | 34.939,50 | 234.238,59 | 6,704 |
| Javne površine | OBO_JP_1 | 36.153,10 | 59.945,86 | 1,658 |
| SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA | | | 1.159.548,60 | |

(2) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (C_{ti}):

| Vrsta opreme | Oznaka obračunskega območja | Neto tlorisna površina objektov [m ²] | Vrednost [EUR] | Vrednost na enoto C _{pi} _P [EUR/ m ²] |
|----------------------------------|-----------------------------|---|----------------|---|
| I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIDZ_1 | 12.920,17 | 0,00 | 0,000 |
| II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ | OBO_SPIPZ_1 | 12.920,17 | 5.175,00 | 0,401 |
| III. STROŠKI GRADNJE OPREME | | | | |
| Cestno omrežje | OBO_C_1 | 12.920,17 | 472.259,91 | 36,552 |
| Fekalna kanalizacija | OBO_FK_1 | 12.920,17 | 387.929,24 | 30,025 |
| Vodovodno omrežje | OBO_V_1 | 12.588,67 | 234.238,59 | 18,607 |
| Javne površine | OBO_JP_1 | 12.920,17 | 59.945,86 | 4,640 |
| SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA | | | 1.159.548,60 | |

IV. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti ali se ne priključi na določeno vrsto infrastrukture, se komunalni prispevek ne obračuna v celoti, ampak se zmanjša za znesek infrastrukture, ki je na območju ni.

13. člen

(1) Komunalni prispevek odmeri občinska uprava z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(3) Po uradni dolžnosti lahko komunalni prispevek občinska uprava odmeri v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če občina, na podlagi odločbe inšpektorja ali drugače dostopnih evidenc, ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta ali neto tlorisno površino objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost ali neto tlorisno površino.

(6) Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 30 dni, o kateri odloča župan.

(7) Pritožba zoper odločbo inšpektorja o spremembi namembnosti objekta zadrži izvršitev odločbe o višini komunalnega prispevka.

14. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

15. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

16. člen

Pri odmeri komunalnega prispevka občina, na zahtevo zavezanca, upošteva morebitne že plačane prispevke za gradnjo posameznih komunalnih vodov na podlagi predloženih dokazil o plačilu in za tako ugotovljene revalorizirane prispevke zniža plačilo odmerjenega komunalnega prispevka.

17. člen

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklone s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklone skladno z določili 78. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C).

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil. Investitor je dolžan plačati še preostali del komunalnega prispevka, kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo priključil komunalno opremo, katere investitor je.

18. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno

opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

19. člen

(1) Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

(2) Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče. To velja le za objekt z enako neto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji.

(3) O ostalih oprostitev in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju OPPN severnega dela naselja Šempeter.

21. člen

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-07-0066/2011

Žalec, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1825. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 Odl. US: U-I-13/94-65, 45/94 Odl. US: U-I-144/94-18, 57/94, 14/95, 20/95 Odl. US: U-I-285/94-105, 63/95, 73/95 Odl. US: U-I-304/94-9, 9/96 Odl. US: U-I-264/95-7, 39/96 Odl. US: U-I-274-95, 44/96 Odl. US: U-I-98/95, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 Odl. US: U-I-39/95, 74/98, 12/99 Skl. US: U-I-4/99 (16/99 popr.), 36/99 Odl. US: U-I-313/96, 59/99 Odl. US: U-I-4/99, 70/00, 94/00 Skl. US: U-I-305-98-14, 100/00 Skl. US: U-I-186/00-10, 28/01 Odl. US: U-I-416/98-38, 87/01 – ZSam-1, 16/02 Skl. US: U-I-33/02-7, 51/02 – ZLS-L, 108/03 Odl. US: U-I-186/00-21, 77/04 Odl. US: U-I-111/04-21, 72/05, 100/05 – UPB1, 21/06 Odl. US: U-I-2/06-22, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 25/09,

28/10, 55/10, 81/11) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05) je Občinski svet Občine Žalec na 14. seji dne 24. 5. 2012 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stanovanjska soseska Petrovče vzhod (Uradni list RS, št. 81/11) (v nadaljevanju – območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod).

2. člen

Sestavni del odloka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod, ki ga je izdelalo podjetje Oikos, svetovanje za razvoj, d.o.o., iz Kamnika, pod številko 1372/2011 v januarju 2012.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Program opremljanja je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

– Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

– Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

– Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

– Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

– Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod je izdelan v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in vsebuje:

– analizo obstoječe komunalne opreme (infrastrukture) v bližini obravnavanega območja,

– analizo predvidene komunalne opreme (infrastrukture) za potrebe obravnavanega območja,

– obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme (infrastrukture),

– obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih,

– preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme,

– podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka, – terminski plan izvedbe opremljanja.

(2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod sprejme občinski svet z odlokom.

(3) Program opremljanja obravnava naslednjo predvideno komunalno opremo na obravnavanem območju:

– stroški pridobivanja zemljišč (oznaka obračunskih območij SPRIDZ);

– stroški priprave zemljišč (oznaka obračunskih območij SPIPZ);

– ceste (oznaka obračunskih območij C);

– fekalna kanalizacija (oznaka obračunskih območij FK);

– vodovod (oznaka obračunskih območij V);

– prostori za ravnanje z odpadki (oznaka obračunskih območij PRO);

– javne površine (oznaka obračunskih območij JP).

(4) Obračunska območja posamezne vrste predvidene komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja.

(5) Analiza obstoječe komunalne opreme, obračunska območja ter skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme izhajajo neposredno iz Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 25/09, 28/10, 55/10, 81/11).

II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

Komunalni prispevek po tem odloku se izračuna in odmeri zavezancu kadar:

– se bo zavezanec priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu,

– zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na obravnavanem območju in s tem spreminja namembnost objekta,

– zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na območju in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

(1) Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli:

$$KP_i = ((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}))$$

pri čemer je:

– KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme

– A_p ... površina parcele (m²)

– A_t ... neto tlorisna površina objekta (m²)

– K ... faktor dejavnosti

– D_{pi} ... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka

– D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

– C_{pi} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

– C_{ti} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(2) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

- KP_i ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
- KP ... celotni izračunani komunalni prispevek
- i ... indeks rasti cen v gradbeništvu

(3) Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

(5) Kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5, pri čemer tako izračunana vrednost nadomesti spremenljivko A_p iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KP_i) iz prvega odstavka tega člena.

(6) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(7) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2, le-ta pa nadomesti spremenljivko A_t iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KP_i) iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.

(2) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, pri kateri se spreminja namembnost objekta ali povečuje neto tlorisna površina objekta, gradnje na obstoječi parceli in gradnje nadomestnega objekta se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

(3) Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_{tO} ... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m^2)
- A_{tN} ... neto tlorisna površina novega objekta (m^2)
- K ... faktor dejavnosti
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

– C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(4) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z 10. členom tega odloka. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_t ... neto tlorisna površina stavbe (m^2)
- K_N ... faktor dejavnosti novega objekta
- K_O ... faktor dejavnosti obstoječega objekta
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(5) V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

8. člen

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 6. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvu v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka, ki veljajo za leto 2011.

9. člen

Razmerje med deležem stavbnih zemljišč (D_{pi}) in deležem neto tlorisne površine stavbe (D_{ti}) pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju je $D_{pi}:D_{ti} = 0,5:0,5$. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (D_{pi}) 0,5, delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (D_{ti}) pa 0,5.

10. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju se upošteva faktor dejavnosti. Glede na vrsto predvidenih objektov na obravnavanem območju OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod s tem odlokom veljajo naslednji faktorji dejavnosti:

- enostanovanjske stavbe (klas. št. 11100) – $K = 1,0$.

11. člen

(1) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra stavbnega zemljišča za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (C_{pi}):

| Vrsta opreme | Oznaka obračunskega območja | Površina parcel [m ²] | Vrednost [EUR] | Vrednost na enoto [EUR/ m ²] |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|--|
| I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIDZ_1 | 12.419,00 | 0,00 | 0,000 |
| II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIPZ_1 | 12.419,00 | 4.275,00 | 0,344 |
| III. STROŠKI GRADNJE OPREME | | | | |
| Cestno omrežje | OBO_C_1 | 8.385,35 | 58.221,65 | 6,943 |
| Fekalna kanalizacija | OBO_FK_1 | 12.419,00 | 40.726,40 | 3,279 |
| Vodovodno omrežje | OBO_V_1 | 12.419,00 | 30.891,83 | 2,487 |
| Prostori za ravnanje z odpadki | OBO_PRO_1 | 12.419,00 | 3.400,00 | 0,274 |
| Javne površine | OBO_JP_1 | 12.419,00 | 1.647,15 | 0,133 |
| SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA | | | 139.162,02 | |

(2) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (C_{ti}):

| Vrsta opreme | Oznaka obračunskega območja | Neto tlorisna površina objektov [m ²] | Vrednost [EUR] | Vrednost na enoto [EUR/ m ²] |
|----------------------------------|-----------------------------|---|----------------|--|
| I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIDZ_1 | 3.427,20 | 0,00 | 0,000 |
| II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ | OBO_SPRIPZ_1 | 3.427,20 | 4.275,00 | 1,247 |
| III. STROŠKI GRADNJE OPREME | | | | |
| Cestno omrežje | OBO_C_1 | 2.284,80 | 58.221,65 | 25,482 |
| Fekalna kanalizacija | OBO_FK_1 | 3.427,20 | 40.726,40 | 11,883 |
| Vodovodno omrežje | OBO_V_1 | 3.427,20 | 30.891,83 | 9,014 |
| Prostori za ravnanje z odpadki | OBO_PRO_1 | 3.427,20 | 3.400,00 | 0,992 |
| Javne površine | OBO_JP_1 | 3.427,20 | 1.647,15 | 0,481 |
| SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA | | | 139.162,02 | |

IV. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti ali se ne priključi na določeno vrsto infrastrukture, se komunalni prispevek ne obračuna v celoti, ampak se zmanjša za znesek infrastrukture, ki je na območju ni.

13. člen

(1) Komunalni prispevek odmeri občinska uprava z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(3) Po uradni dolžnosti lahko komunalni prispevek občinska uprava odmeri v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;

– če občina, na podlagi odločbe inšpektorja ali drugače dostopnih evidenc, ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta ali neto tlorisno površino objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost ali neto tlorisno površino.

(6) Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 30 dni, o kateri odloča župan.

(7) Pritožba zoper odločbo inšpektorja o spremembi namembnosti objekta zadrži izvršitev odločbe o višini komunalnega prispevka.

14. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

15. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

16. člen

Pri odmeri komunalnega prispevka občina, na zahtevo zavezanca, upošteva morebitne že plačane prispevke za gradnjo posameznih komunalnih vodov na podlagi predloženih dokazil o plačilu in za tako ugotovljene revalorizirane prispevke zniža plačilo odmerjenega komunalnega prispevka.

17. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili 78. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C).

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil. Investitor je dolžan plačati še preostali del komunalnega prispevka, kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo priključil komunalno opremo, katere investitor je.

18. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

19. člen

(1) Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

(2) Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče. To velja le za objekt z enako neto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji.

(3) O ostalih oprostitev in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod.

21. člen

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-07-0067/2011

Žalec, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

1826. Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za prenavo starega mestnega jedra v Žalcu z ožjim vplivnim območjem

Na podlagi 16. in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05, 23/06) je Občinski svet Občine Žalec na 14. seji dne 24. maja 2012 sprejel

O D L O K

o razveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za prenavo starega mestnega jedra v Žalcu z ožjim vplivnim območjem (objavljen v Uradnem listu RS, št. 117/04)

1. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za prenavo starega mestnega jedra v Žalcu z ožjim vplivnim območjem, objavljen v Uradnem listu RS, št. 117/04, z dne 29. 10. 2004, se razveljavi.

2. člen

Razveljavitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-0002/2012

Žalec, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

**1827. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda
Vrtci Občine Žalec**

Na podlagi 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPBS5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 16/10, 47/10, 20/11, 34/11), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98, 36/00 in 127/06) in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05 in 23/06) je Občinski svet Občine Žalec na 13. redni seji dne 24. maja 2012 sprejel

O D L O K
**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda
Vrtci Občine Žalec**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Občine Žalec (Uradni list RS, št. 7/97, 89/98, 65/02, 56/08, 37/10) se drugemu odstavku 2. člena doda enota Novo Celje.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 641-01-0001/2012
Žalec, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

**1828. Letni načrt ravnanja s premičnim
premoženjem Občine Žalec za leto 2012**

Na podlagi petega odstavka 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 28. 2. 2012 sprejel

LETNI NAČRT
**ravnanja s premičnim premoženjem Občine
Žalec za leto 2012**

1. člen

S tem aktom se določi Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012.

2. člen

Premično premoženje namenjeno za nakup v letu 2012 je določeno v prilogi »Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja Občine Žalec za leto 2012«, in sicer za:

– pridobivanje 1.410.691,00 EUR.

3. člen

Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-02-0014/2012
Žalec, dne 28. februarja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

**Priloga: LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA
OBČINE ŽALEC ZA LETO 2012**

| | VRSTA PREMIČNEGA PREMOŽENJA | PREDVIDENA SREDSTVA V EUR | NAMEN |
|-----------|--|--|--|
| ZŠ | PREVOZNA SREDSTVA | | |
| 1 | Službeno vozilo | 0,00 | / |
| ZŠ | INFORMACIJSKA OPREMA | 50.216,00 | |
| 1 | Nakup licenčne in druge programske (ne licenčne) opreme | 27.816,00 | Za potrebe delovanja občinske uprave in KS. |
| 2 | Strojna računalniška oprema | 22.400,00 | Za potrebe delovanja občinske uprave in KS. |
| ZŠ | DRUGA OSNOVNA SREDSTVA | 1.360.475,00 | |
| 1 | Telekomunikacijska oprema | 750,00 | Za potrebe delovanja OU in KS. |
| 2 | Pisarniško pohištvo | 11.100,00 | Za potrebe občinske uprave, KS Galicija in KS Šempeter. |
| 3 | Prometna signalizacija | 10.000,00 | Za potrebe občinskih cest in javnih poti. |
| 4 | Prometna signalizacija | 10.000,00 | Za potrebe na območju KS |
| 5 | Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest | 35.000,00 | Za potrebe vzdrževanja/urejanja občinskih cest in pločnikov. |
| 6 | Druga oprema in material | 42.000,00 | Obnova dušilk (na kanalizaciji Žalec (kanal 2 in 3) in Šempeter). |
| 7 | Oprema za vzdrževanje parkov in vrtov (koši za smeti, klopi, stojala za kolesa, otroška igrala,..) | 40.000,00 | Za območje OŽ. |
| 8 | Oprema in napeljave | 5.000,00 | Za potrebe investicijskega vzdrževanja pokopališč in mrliških vež. |
| 9 | Oprema in napeljave | 1.500,00 | Upravljanje in vzdrževanje zavarovanih območij narave. |
| 10 | Druga oprema in napeljave (praznična okrasitev naselij in drugo) | 2.800,00 | Za vse KS in MS Občine Žalec. |
| 11 | Nakup druge opreme in napeljav | 10.030,00 | Za potrebe delovanja OU in vseh KS in MS Občine Žalec. |
| 12 | Oprema kuhinje OŠ Griže | 123.100,00 | OŠ Griže |
| 13 | Telovadnica OŠ Griže | 159.295,00 | OŠ Griže |
| 14 | Oprema za učilnice OŠ Griže | 582.000,00 | OŠ Griže |
| 15 | Oprema za igralnice v vrtcih | 88.000,00 | OŠ Griže |
| 16 | Druga oprema (nadstrešnice avtobusne) | 1.500,00 | Občinske ceste |
| 17 | Druga oprema (kanalizacija) | 206.000,00 | Povodje Savinje |
| 18 | Druga osnovna sredstva | 300,00 | KS Griže |
| 19 | Nakup druge opreme in napeljav | 6.500,00 | Oprema objektov javnega vodovoda |
| 20 | Nakup druge opreme in napeljav | 25.000,00 | Ureditev tržnice |
| 21 | Nakup druge opreme in napeljav | 600,00 | Mala čistilna naprava Trje |
| | SKUPAJ | 1.410.691,00 | |

1829. Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2013

Na podlagi petega odstavka 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 28. 2. 2012 sprejel

**LETNI NAČRT
ravnanja s premičnim premoženjem Občine
Žalec za leto 2013****1. člen**

S tem aktom se določi Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2013.

2. člen

Premično premoženje namenjeno za nakup v letu 2013 je določeno v prilogi »Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja Občine Žalec za leto 2013«, in sicer za:
– pridobivanje 941.565,00 EUR.

3. člen

Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2013 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-02-0014/2012
Žalec, dne 28. februarja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

**Priloga: LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA
OBČINE ŽALEC ZA LETO 2013**

| | VRSTA PREMIČNEGA PREMOŽENJA | PREDVIDENA SREDSTVA V EUR | NAMEN |
|-----------|--|--|--|
| ZŠ | PREVOZNA SREDSTVA | | |
| 1 | Službeno vozilo | 0,00 | / |
| ZŠ | INFORMACIJSKA OPREMA | 38.700,00 | |
| 1 | Nakup licenčne in druge programske (ne licenčne) opreme | 23.900,00 | Za potrebe delovanja občinske uprave in KS. |
| 2 | Strojna računalniška oprema | 14.800,00 | Za potrebe delovanja občinske uprave in KS. |
| ZŠ | DRUGA OSNOVNA SREDSTVA | 902.865,00 | |
| 1 | Telekomunikacijska oprema | 750,00 | Za potrebe delovanja OU in KS. |
| 2 | Pisarniško pohištvo | 2.700,00 | Za potrebe občinske uprave, KS Galicija in KS Šempeter. |
| 3 | Prometna signalizacija | 10.000,00 | Za potrebe občinskih cest in javnih poti. |
| 4 | Prometna signalizacija | 9.835,00 | Za potrebe na območju KS |
| 5 | Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest | 35.000,00 | Za potrebe vzdrževanja/urejanja občinskih cest in pločnikov. |
| 6 | Oprema za vzdrževanje parkov in vrtov (koši za smeti, klopi, stojala za kolesa, otroška igrala,..) | 25.000,00 | Za območje OŽ. |
| 7 | Oprema in napeljave | 5.000,00 | Za potrebe investicijskega vzdrževanja pokopališč in mrliških vež. |
| 8 | Oprema in napeljave | 2.200,00 | Upravljanje in vzdrževanje zavarovanih območij narave. |
| 9 | Druga oprema in napeljave (praznična okrasitev naselij in drugo) | 1.600,00 | Za vse KS in MS Občine Žalec. |
| 10 | Nakup druge opreme in napeljav | 9.280,00 | Za potrebe delovanja OU in vseh KS in MS Občine Žalec. |
| 11 | Druga oprema (nadstrešnice avtobusne) | 1.500,00 | Občinske ceste |
| 12 | Nakup opreme – Dom za starejše občane v Žalcu | 800.000,00 | Dom za starejše občane |
| | SKUPAJ | 941.565,00 | |

1830. Dopolnitev Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012

Na podlagi 4. točke 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS, Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05 in 23/06) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 24. maja sprejel

**DOPOLNITEV LETNEGA NAČRTA
ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012**

1. člen

V Letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012 se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Pridobivanje nepremičnega premoženja se načrtuje v orientacijski vrednosti 523.223,00 EUR.
(PRILOGA 1).«

V prilogi 1 se v tabelo dodajo naslednje nepremičnine:

| Zap. št. | Okvirna lokacija | Okvirna velikost | Vrsta nepremičnine | Predvidena sredstva v EUR | Ekonomski utemeljenost |
|----------|--|---|--|---------------------------|--|
| 17. | Parc. št. 267 k.o. Kasaze (1KZ) | 705 m ² | Javna infrastruktura: lokalna cesta Kasaze-Liboje | 1.410,00 | Nakup parcele, po kateri poteka lokalna cesta |
| 18. | Parc. št. 155/7 in 155/8 k.o. 996 – Žalec (SZUO) | 62 m ² 19 m ² | Javna infrastruktura: lokalna cesta Aškerčeva ulica | 810,00 | Pridobivanje parcel, po kateri poteka lokalna cesta – planirana menjava |
| 19. | Parc. št. 436/14, 436/15 in 419/4 k.o. 995 – Šempeter v Savinjski dolini | 276 m ² | Stavbno zemljišče | 3.054,00 | Nakup parcel zaradi zagotovitve odmika novih predvidenih objektov od obstoječega objekta |
| 20. | Parc. št. 820/4 in 821/13 k.o. 996 – Žalec (SZUO) | 77 m ² 210 m ² | Javna infrastruktura: lokalna cesta Cankarjeva ulica | 3.053,00 | Nakup parcele, po kateri poteka lokalna cesta |

2. člen

V Letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012 se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem se načrtuje v orientacijski vrednosti 2.786.186,00 EUR.
(PRILOGA 2).«

V prilogi 2 se v tabelo dodajo naslednje nepremičnine:

Stavbna zemljišča

| Zap. št. | Parcelna številka | Katastrska občina in šifra katastrske občine | Orientacijska vrednost | Metoda razpolaganja | Ekonomski utemeljenost |
|----------|-------------------|--|------------------------|---------------------|---|
| 26. | 2032/1 | 1003 – Zabukovica | 470,00 | Neposredna pogodba | Občina ne potrebuje parcele |
| 27. | Del 157/4 | 996 – Žalec | 810,00 | Neposredna pogodba | Občina ne potrebuje parcele – planirana menjava |

Kmetijska zemljišča

| Zap. št. | Parcelna številka | Katastrska občina in šifra katastrske občine | Orientacijska vrednost | Metoda razpolaganja | Ekonomski utemeljenost |
|----------|-------------------|--|------------------------|---------------------|-----------------------------|
| 27. | 1711/16 | 1020 – Pongrac | 128,00 | Neposredna pogodba | Občina ne potrebuje parcele |

3. člen

Ta dopolnitev začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-02-39/2011
Žalec, dne 24. maja 2012

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

ŽIROVNICA**1831. Odlok o občinskih cestah**

Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 7/03, 3/07 – UPB4 s spr.) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 55/11 – UPB1) je Občinski svet Občine Žirovnica na 12. redni seji dne 24. maja 2012 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Žirovnica in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

3. člen

(pomen izrazov in pojmov)

Posamezni izrazi in pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. cesta je površina, omejena z mejo cestnega sveta, ki jo lahko uporabljajo vsi ali pa le določeni udeleženci v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi;

2. javna cesta je cesta, ki jo država ali občina, v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakoni in drugimi predpisi;

3. nekategorizirana cesta, ki se uporablja za javni cestni promet, je vsaka prometna površina, na kateri se opravlja promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu s tem zakonom in predpisom, ki ureja pravila cestnega prometa, določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec;

4. državna cesta je javna cesta, namenjena povezovanju regij ter pomembnejših naselij v državi z enakimi regijami in naselji v sosednjih državah, povezovanju regij znotraj države in povezovanju pomembnejših naselij znotraj regije;

5. lokalna cesta je občinska javna cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije;

6. javna pot je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije;

7. obvozna cesta ali obvoznica je cesta, s katero se nadomesti del javne ceste, ki poteka skozi naselje;

8. cestno telo je del javne ceste, ki ga sestavlja cestišče z nasipi in vkopi;

9. cestni objekti so mostovi, viadukti, podvozi, nadvozi, prepusti, predori, galerije, podporne in oporne konstrukcije ter podhodi in nadhodi;

10. cestišče je del javne ceste, ki ga sestavljajo vozišče, odstavni in ločilni pasovi, kolesarske steze, pločniki, bankine, naprave za odvodnjavanje, če so tik ob vozišču, ter zračni prostor v višini 7 metrov, merjeno od točke na osi vozišča;

11. vozišče je del cestišča, ki ima eno ali več smernih vozišč, namenjeno je prometu vozil, pod pogoji, določenimi s predpisi o pravilih cestnega prometa, pa tudi pešcem in drugim udeležencem cestnega prometa, če s prometno signalizacijo ni določeno drugače;

12. brežina ceste je zgrajena nagnjena površina zemljišča ob cestišču do izteka v naravno površino;

13. cestni svet je zemljišče, katerega mejo na podlagi predpisov o projektiranju javnih cest določajo linije med skrajnimi točkami prečnega in vzdolžnega profila cestnega telesa, vključno z napravami za odvodnjavanje. Meja cestnega sveta poteka največ 2 metra od linij skrajnih točk, vključno z napravami za odvodnjavanje, pri avtocestah največ 2 metra od varovalne ograje, pri predorih pa največ 5 metrov od stika predorske cevi z brežino, merjeno pravokotno na os ceste;

14. naprave za odvodnjavanje javne ceste so naprave za zbiranje, odvajanje oziroma preusmerjanje površinske in talne vode (odvodni jarki, koritnice, mulde, plitve in globoke drežne, jaški, prepusti, kanalizacijski vodi in naprave, vodnjaki, ponikalnice in podobno);

15. križanje je mesto, kjer se v istem ali različnem nivoju križa cesta z drugo cesto, drugim infrastrukturnim objektom ali vodotokom in podobno;

16. križišče je prometna površina, ki nastane s križanjem ali združitvijo dveh ali več cest v isti ravnini;

17. cestni priključek je del javne ceste, s katerim se javna cesta iste ali nižje kategorije ali nekategorizirana cesta ali druga površina navezuje na to cesto;

18. kolesarska steza je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločena kako drugače in je namenjena prometu koles in koles s pomožnim motorjem;

19. kolesarska pot je s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo označena cesta, ki je namenjena prometu koles in drugih uporabnikov, pod pogoji, določenimi s pravili cestnega prometa in predpisi, ki urejajo ceste;

20. pločnik je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločen kako drugače in je namenjen pešcem, ali pešcem in prometu koles ter koles s pomožnim motorjem, če je na njem označen kolesarski pas ali pa z vertikalno prometno signalizacijo dovoljen promet kolesarjev;

21. avtobusna postajališča in obračališča so posebej zgrajene in označene prometne površine na ali ob vozišču ceste, namenjene prevozu potnikov;

22. prometna signalizacija so sredstva in naprave, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki in druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti, ter turistična in druga obvestilna signalizacija;

23. prometna oprema so sredstva in naprave za označevanje roba vozišča in vodenje prometa (smerniki, snežni koli, ogledala, zapornice, markerji, stožci, varovalne in varnostne ograje in podobno) ter sredstva in naprave za prislilno ustavljanje vozil;

24. cestne naprave in druge ureditve, ki so namenjene varnosti, vodenju in nadzoru prometa, zaščiti ceste ter preprečevanju škodljivih emisij prometa, so telekomunikacijske in električne naprave, vgrajene v cestno telo, stacionarne naprave za nadzor in urejanje prometa, naprave za nadzor nad stanjem vozišča, naprave za daljinsko obveščanje in opozarjanje, naprave za štetje prometa, naprave za pridobivanje podatkov o osnih obremenitvah in skupnih masah v prostem prometnem toku, naprave za kontrolo prevoza nevarnih snovi, naprave za kontrolo hitrosti, naprave za umirjanje prometa, naprave in objekti za cestninjenje, prezračevalne in varnostne naprave v predorih in naprave in ureditve za zaščito pred snežnimi plazovi, padajočim kamenjem, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi za promet na javni cesti;

25. nivo rednega vzdrževanja so predpisane enote mere za posamezna dela rednega vzdrževanja javne ceste in objektov na njej;

26. obnovitvena dela na javni cesti so dela za izboljšanje prometno-tehničnih lastnosti in obratovanja javne ceste ter njene zaščite, varstva okolja in varnosti prometa;

27. naselje je pozidano območje ob cesti, ki ga sestavlja vsaj deset stanovanjskih stavb, ki tvorijo prostorsko celoto, v kateri se pešci in vozila lahko vključujejo v promet na tej cesti preko dovoznih poti, ulic, trgov, parkov ali drugih javnih površin, meje naselja pa so označene s predpisano prometno signalizacijo; v naselje so vključeni tudi deli cest znotraj pozidanega območja, ob katerih ni stanovanjskih stavb;

28. varovalni pas je prostor ob javni cesti, v katerem je raba prostora omejena;

29. prekomerna prometna obremenitev javne ceste s tovornimi vozili je začasno ali trajno povečanje prometa tovornih vozil na določeni izvorno ciljni relaciji, ki poteka po odseku javne ceste in je posledica izvajanja večjih investicijskih projektov ali izkoriščanja in gospodarjenja z naravnimi surovinami;

30. skupna masa je masa vozila oziroma skupine vozil skupaj z maso tovora in oseb, ki so na oziroma v njem;

31. osna obremenitev je del skupne mase, s katero os vozila na vodoravni površini obremenjuje podlago, kadar vozilo miruje;

32. odgovorna oseba je odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba državnega organa ali odgovorna oseba lokalne skupnosti.

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo pravila cestnega prometa, motorna vozila in vozniške.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

4. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Žirovnica so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

Sestavne dele javne ceste opredeljuje veljavni Zakon o cestah.

5. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se lahko kategorizirajo na lokalne ceste (LC), javne poti (JP) in javne poti za kolesarje (JK).

6. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira s odlokom Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

Predlog kategorizacije mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste, po postopku, določenem v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

7. člen

(spremembe kategorizacije
občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščeni delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo vaški odbori in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

8. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

9. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, prenese med nekategorizirane ceste ali odsvoji proti plačilu primerne odškodnine.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste ali odsvojitvi odloči Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

10. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo ter izpolnjuje pogoje za kategorizacijo.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 6. člena tega odloka.

11. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso kategorizirane javne poti po tem odloku.

Izjemoma se lahko poti iz prejšnjega odstavka kategorizirajo, če so namenjene dostopu do železniške ali avtobusne postaje in območij, pomembnih za razvoj turizma v občini.

Če je pot iz prvega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

12. člen

(upravljavec občinskih cest)

Upravljavec občinskih cest je občinska uprava.

Način izvajanja nalog upravljanja določi pristojni organ občine s splošnim aktom.

13. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Občinska uprava vsako leto pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest.

Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana v koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

14. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, opravlja občinska uprava. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi z investicijami za občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in posredovanje njihovih podatkov pristojnim organom;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Žirovnica;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

15. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Občinski svet Občine Žirovnica lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, če poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi poseben režim njene uporabe in nivo njenega vzdrževanja. Sredstva za vzdrževanje cest s posebnim režimom so pridobljena iz naslova povračila.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

16. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

17. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Avtobusna postajališča na lokalnih cestah morajo biti grajena zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski organ za ceste v soglasju s strokovnim mnenjem komisije, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču lokalne ceste, če prostorske ali tehnične zahteve ne omogočajo gradnje avtobusnega postajališča izven vozišča. Ko se ugotovi, da za tako avtobusno postajališče ni več potrebe ali če zaradi te ureditve prihaja do ogrožanja prometne varnosti, se dovoljenje preklicuje.

Komisijo iz prejšnjega odstavka sestavljajo predstavnik upravljavca, občinski inšpektor ter predstavnik policije. Komisijo imenuje župan.

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč občinska uprava ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

Za gradnjo avtobusnih postajališč, ki niso v občinskem prostorskem planu ali planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest, mora predlagatelj pridobiti soglasje občinske uprave. Stroške gradnje avtobusnega postajališča krije njen predlagatelj. Tako zgrajeno avtobusno postajališče postane del občinske ceste.

18. člen

(obveznosti investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Za poseg v cestno telo obstoječe občinske ceste si mora investitor objekta ali naprave pridobiti soglasje občinske uprave. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka ni zavezanec za tisti del stroškov prestavitve občinske ceste, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov določenih po prejšnjem odstavku.

19. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev druge gospodarske javne infrastrukture, ki ne služi cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija vsebovati tudi rešitve gospodarske javne infrastrukture.

Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu druge gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena, krije investitor oziroma upravljavec posamezne gospodarske javne infrastrukture.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

20. člen
(obveznost obveščanja o posegih
v občinsko cesto)

Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu druge gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce druge gospodarske javne infrastrukture v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

21. člen
(odgovornost za stanje
občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati, tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 25. člena tega odloka, omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 25. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 25. člena tega odloka sta predmet gospodarske javne službe.

22. člen
(javna služba vzdrževanja
občinskih cest)

Redno vzdrževanje javnih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega vzdrževalna dela za ohranjanje javnih cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost javnih cest, nadzor nad stanjem javnih cest in cestnega sveta ter vzpostavitve prevoznosti cest ob naravnih in drugih nesrečah.

Način in obliko izvajanja te gospodarske javne službe določa Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Žirovnica.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi o javnem naročanju.

23. člen
(vzdrževanje križišč in križanj)

Vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste, je predmet gospodarske javne službe.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi s področja varnosti železniškega prometa.

24. člen
(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah
nad občinskimi cestami)

Vzdrževanje premostitvenega objekta nad ali pod občinsko cesto je v pristojnosti upravljavca ceste višje kategorije.

V primeru križanja z železniško progo je upravljanje in vzdrževanje objektov urejeno skladno s predpisi s področja varnosti železniškega prometa.

25. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Občinska uprava lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora občinska uprava predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

26. člen
(omejitve uporabe občinske ceste)

Če na občinski cesti ali njenem delu ni mogoč varen promet vozil zaradi zimskih razmer, močnega vetra, prometne in druge nesreče ter izrednega dogodka ali če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej, lahko upravljavec občinske ceste začasno prepove uporabo občinske ceste za vse ali posamezne vrste vozil ali skupin vozil, oziroma dovoli vožnjo samo tistih vozil, ki so ustrezno opremljena.

O prepovedi uporabe občinske ceste mora v roku ene ure po elektronski poti obvestiti pristojno policijsko upravo, občinsko redarstvo in pristojni inšpekcijski organ za ceste ter javnost na krajevno običajen način.

Del ceste, na katerem velja omejitev uporabe, mora upravljavec občinske ceste označiti s predpisano prometno signalizacijo.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz prvega odstavka tega člena, lahko sprejme tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste ali vodja intervencije ob prometnih in drugih nesrečah ter izrednih dogodkih. O teh ukrepih morata nemudoma obvestiti upravljavca občinske ceste, policijo, pristojno občinsko redarstvo, pristojni inšpekcijski organ za ceste in prometno-informacijski center, ki o ukrepih takoj obvesti javnost.

Če razlogi iz prvega odstavka tega člena trajajo dalj kot eno leto, župan s sklepom odredi prepovedi in omejitve uporabe ceste.

27. člen
(varovalni pas ob občinski cesti)

V varovalnem pasu občinske ceste je raba prostora omejena.

Posegi v prostor varovalnega pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem upravljavca občinske ceste.

Upravljavec občinske ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Varovalni pas občinske cest se meri od zunanega roba cestnega sveta v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče ter znaša:

- pri lokalnih cestah 4 metre,
- pri javnih poteh 2 metra,
- pri občinskih kolesarskih poteh 1 meter.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Žirovnica, pri katerih je bilo v postopku priprave že pridobljeno soglasje občinske uprave.

28. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovod, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Žirovnica, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem občinske uprave.

Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve in preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma prestavitvev.

Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

29. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem občinske uprave.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj poskrbeti za odpravo neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje poskrbeti za odstranitev poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo in občinsko upravo.

30. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Namenske površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob občinskih cestah občinska uprava z javnim razpisom odda najugodnejšemu ponudniku.

Stvarne pravice in medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem spremljajočih dejavnosti se uredijo s pogodbo med občino in ponudnikom.

Tehnične pogoje glede rabe površin in pogoje za postavitve objektov in naprav določi občinska uprava s soglasjem.

31. člen

(priključki na občinsko cesto)

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške gradnje ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

V primeru tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati občinska uprava zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

32. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnile poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogrožati promet na cesti. Izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste je dolžan s ceste odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati cesti ali ogrožati, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil. Če povzročitelj ni znan, stroški bremenijo redno vzdrževanje občinske ceste.

Prepovedano je med drugim:

- voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
- uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
- obračati na cesti traktorje, pluge ter druge kmetijske stroje;
- poškodovati javno razsvetljavo;
- zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami.

Ostale prepovedi, ki se nanašajo na dejanja, ki ogrožajo varno uporabo javnih cest, tudi občinskih, so zajete v veljavnem Zakonu o cestah.

33. člen

(obveznosti lastnikov nepremičnin ob občinski cesti)

Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove in morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

34. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca občinskih cest.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo cest ni potrebno zaradi rednega vzdrževanja občinskih cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na občinskih cestah, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

35. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Zaporo postavi izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste, ki mora o njeni izvedbi obvestiti policijo, občinsko redarstvo in pristojni inšpekcijski organ za ceste najmanj tri dni pred spremembo ter javnost na krajevno običajen način.

Če za predlagano zaporo ni predpisan elaborat zapore ceste v skladu s predpisom, ki ureja označevanje in zavarovanje del na javnih cestah in ovir v cestnem prometu, mora vloga vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga zapora ceste, čas trajanja zapore in navedbo tipske sheme začasne prometne ureditve. Občinska uprava lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

36. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

O postavitvi, zamenjavi, dopolnitvi ali odstranitvi prometne signalizacije na občinskih cestah odloča upravljavec občinskih cest.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije odloči župan s sklepom. Občinska uprava ima pravico zahtevati od predlagatelja postavitve take signalizacije povrnitev stroškov za njeno postavitve, vzdrževanje in odstranitve.

37. člen

(obveščanja in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje je v varovalnem pasu občinske ceste zunaj naselja prepovedano.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko občinska uprava izda soglasje za postavitve objektov za obveščanje in oglaševanje, ki so opredeljeni kot enostavni objekti:

– če so obvestila namenjena izboljšanju prometne varnosti,

– če se oglašuje gospodarski subjekt, ki dejavnost izvaja v stavbi zgrajeni v varovalnem pasu občinske ceste,

– če se objekt za obveščanje in oglaševanje postavlja na servisne prometne površine občinske ceste ali druge površine, ki so v lasti fizičnih ali pravnih oseb, pod pogojem da vsebina obvestila oziroma oglasa ni vidna z občinske ceste.

Objekti za obveščanje in oglaševanje se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le izven preglednega polja, pregledne berme, preglednostnega prostora in območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitve prometne signalizacije.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitve prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitve izda občinska uprava. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet Občine Žirovnica. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

Soglasje za postavitve objektov iz drugega in tretjega odstavka tega člena, katerih gradnja je predvidena v območju občinske ceste, izda občinska uprava na podlagi predloženega elaborata za postavitve objekta za obveščanje in oglaševanje, razen v primeru obvestila, namenjenega izboljšanju prometne varnosti. Namesto elaborata lahko občinska uprava določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

38. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve ustreznega dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti projektne pogoje in soglasje občinske uprave.

39. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja občinska uprava, je dovoljena pritožba na župana.

VII. NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

40. člen

(pristojnost nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka nadzirajo občinski inšpektorji in občinski redarji. Njihove pristojnosti poleg tega odloka določa tudi veljavni Zakon o cestah.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

41. člen

(kazenske določbe)

a) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba ali podjetnik posameznik, z globo 500 eurov se kaznuje njegova odgovorna oseba, z globo 200 eurov pa posameznik, če stori prekršek:

1. brez soglasja iz 28. člena postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave;

2. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem;

3. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja občinske uprave;

4. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami;

5. uporablja za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;

6. poškoduje javno razsvetljavo;

7. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu;

8. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja;

b) S polovično globo predpisano za zgornje prekrške se kaznujejo pravna oseba ali podjetnik posameznik, njegova odgovorna oseba in posameznik, če stori prekršek:

1. vozi ali parkira po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;

2. obrača na cesti traktorje, pluge ter druge kmetijske stroje;

3. brez soglasja ali v nasprotju s pogoji iz danega soglasja postavi tablo, napis ali drug objekt oziroma napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti.

Za naštete prekrške pod točko a) in b) tega člena, lahko pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa namesto izreka sankcije, kršitelja le opozori, če je storjeni prekršek neznatnega pomena in če pooblaščen uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. Kolikor kršitelj opozorila ne upošteva, ga prekrškovni organ naslednjič kaznuje s predpisano globo.

Ostale kazenske določbe, ki se nanašajo na vse javne ceste in posebej tudi na občinske ceste, so zajete v veljavnem Zakonu o cestah.

42. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z globo 2000 eurov se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste, če o nameranih delih ne obvesti občinske uprave ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (šesti odstavek 19. člena).

Z globo 300 eurov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

(izvajalec rednega vzdrževanja)

V skladu z veljavnim Odlokom o gospodarskih javnih službah Občine Žirovnica izvaja redno vzdrževanje občinskih cest Javno komunalno podjetje JEKO-IN, d.o.o., Jesenice.

44. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 82/09).

45. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0030/2009

Žirovnica, dne 25. maja 2012

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

VLADA

1832. Uredba o postopkih hrambe, upravljanja in prodaje premoženja nezakonitega izvora

Na podlagi 42. člena Zakona o odvzemu premoženja nezakonitega izvora (Uradni list RS, št. 91/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o postopkih hrambe, upravljanja in prodaje premoženja nezakonitega izvora

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

(1) S to uredbo se v skladu z Zakonom o odvzemu premoženja nezakonitega izvora (Uradni list RS, št. 91/11; v nadaljnjem besedilu: zakon) natančneje določajo postopki:

– hrambe in upravljanja z začasno zavarovanim, začasno odvzetim in odvzetim premoženjem nezakonitega izvora;

– prodaje premoženja nezakonitega izvora.

(2) Premoženje iz prejšnjega odstavka se v skladu z zakonom in to uredbo vodi v evidenci začasno zavarovanega, začasno odvzetega in odvzetega premoženja nezakonitega izvora pri organih, pristojnih za hrambo, upravljanje oziroma prodajo premoženja nezakonitega izvora (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ) v obliki, z vsebino in na način, ki ga določa uredba, ki ureja evidence na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. premoženje nezakonitega izvora (v nadaljnjem besedilu: premoženje) je po določbah zakona začasno zavarovano premoženje, začasno odvzeto premoženje in odvzeto premoženje nezakonitega izvora, ki vključuje premično premoženje, nepremično premoženje, lastniške vrednostne papirje in drugo finančno premoženje ter vsa druga sredstva, ki imajo denarno vrednost;

2. lastniški vrednostni papirji pomeni enako kakor v zakonu, ki ureja trg finančnih instrumentov;

3. materializirani vrednostni papirji so tisti, kjer je pravica iz papirja zapisana na papir ali drug materialni nosilec;

4. nematerializirani vrednostni papirji pomeni enako kakor v zakonu, ki ureja nematerializirane vrednostne papirje;

5. pristojni organi so v skladu s 37. členom zakona organi, pristojni za hrambo in upravljanje zaseženega premoženja:

– za lastniške vrednostne papirje v skladu z zakonom, ki ureja trg finančnih instrumentov, in deleže v gospodarskih družbah, Agencija za upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija),

– za drugo finančno premoženje ministrstvo, pristojno za finance,

– za premičnine Carinska uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: CURS),

– za nepremičnine, ki so kmetijska zemljišča, kmetije in gozdovi, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: sklad),

– za druge nepremičnine Javni nepremičninski sklad Republike Slovenije;

6. zamudne obresti pomeni enako kakor v zakonu, ki ureja obligacijska razmerja, njihova višina pa se določi v skladu z zakonom, ki ureja obrestno mero zamudnih obresti;

7. povezane osebe pomeni enako kakor v zakonu, ki ureja pravice glede ustrezne vrste premoženja.

(2) Ostali izrazi imajo enak pomen kakor v zakonu.

3. člen

(splošna pravila hrambe, upravljanja in prodaje)

(1) Začasno hrambo premoženja oziroma predmetov, zaseženih oziroma izročenih po določbah 12. člena zakona, se smiselno uporabljajo določbe te uredbe, ki veljajo za hrambo ustrezne vrste premoženja.

(2) Za vrnitev premoženja oziroma delov premoženja ali posameznih predmetov se glede načina in evidentiranja izročitve oziroma prevzema, pregleda, ocene vrednosti in drugih potrebnih ukrepov in dejanj smiselno uporabljajo določbe te uredbe o prevzemu takega premoženja v hrambo in upravljanje, razen če je s to uredbo za posamezne vrste premoženja drugače določeno.

(3) Prodajo odvzetega premoženja nadzoruje organ, pristojen za nadzor nad prodajo zaseženih predmetov in premoženja, v skladu s podzakonskim aktom, izdanim na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek, razen če ni s to uredbo določeno drugače.

(4) Podaritev v javno korist namesto prodaje premoženja ali predmetov se na podlagi odločbe sodišča izvede, če po posebnem predpisu niso v prostem prometu ali se ne morejo prodati ali bi bila njihova prodaja povezana z nesorazmernimi stroški, tako da se v skladu s predpisi o javnih financah brezplačno odstopijo državnim organom in organizacijam, javnim zavodom, ustanovam ali humanitarnim organizacijam, ki izkažejo, da premoženje potrebujejo za opravljanje svoje dejavnosti.

(5) Uničenje premoženja se na podlagi odločbe sodišča izvede, kadar se začasno zavarovano ali začasno odvzeto premoženje ne proda ali podari v javno korist ali ni v prostem prometu. Pristojni organ lahko premoženje uniči tudi v primerih, ko bi bili stroški hrambe, upravljanja, prodaje in drugi stroški v zvezi s premoženjem nesorazmerni glede na pričakovani izkupiček od prodaje. Uničenje se izvede v skladu s posebnimi predpisi glede na vrsto zavarovane ali odvzete stvari.

(6) Za hrambo, upravljanje in prodajo posameznih vrst premoženja, za katere v tej uredbi ni posebnih določb, se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki veljajo za premoženje, ki je primerljivo po svoji obliki, vrsti, namenu, načinu uporabe in razpolaganja.

4. člen

(razpolaganje zaradi zagotavljanja pravne in socialne varnosti)

(1) Razpolaganje z delom premoženja, ki je osebi, zoper katero se odredi začasno zavarovanje in začasni odvzem premoženja, omogočeno zaradi plačila stroškov pomoči in socialne varnosti, se najprej zagotovi iz gotovinskih denarnih sredstev, če ta ne zadoščajo, pa po vrsti iz drugega finančnega premoženja, premičnin in nepremičnin, razen če oseba, zoper katero je bil ukrep odrejen, izrecno predlaga drugačen vrstni red, primeren za doseg zakonskega namena.

(2) Pred odločitvijo o načinu zagotavljanja razpolaganja iz prejšnjega odstavka mora sodišče pridobiti mnenje osebe, zoper katero je bilo odrejeno začasno zavarovanje in začasni odvzem premoženja, s smiselno uporabo določb zakona, ki ureja kazenski postopek, oziroma zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje, glede prodaje zaseženih predmetov oziroma premoženja.

5. člen

(ohranjanje vrednosti premoženja)

(1) Kdor v skladu z zakonom in to uredbo hrani ali upravlja s premoženjem, mora kot dober gospodar skrbeti, da se vrednost premoženja ne zmanjšuje in da zaradi njegove hrambe ali upravljanja ne nastajajo nesorazmerni stroški.

(2) Vrednost premoženja se zmanjšuje, kadar se v krajšem časovnem obdobju pomembno zniža in ni utemeljeno pričakovati, da se bo srednje- ali dolgoročno prenehala zniževati, zaradi česar tveganje nadaljevanja trajne izgube vrednosti presega običajno stopnjo za tako vrsto premoženja.

(3) Nesorazmerni stroški so tisti pričakovani ali nepričakovani stroški, ki v daljšem časovnem obdobju kontinuirano

bremenijo pristojni organ ali pomembno zmanjšujejo vrednost premoženja.

(4) Če se vrednost premoženja zmanjšuje ali če s hrambo premoženja nastajajo nesorazmerni stroški, pristojni organ ravna v skladu z zakonom.

6. člen

(dolžnost obveščanja in sodelovanja)

(1) Pristojni organ mora sodišče, državno tožilstvo in druge organe, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi pristojni za odločanje o posameznih ukrepih in dejanjih glede premoženja, obveščati o vseh okoliščinah, ki so pomembne za doseganje namena začasnega zavarovanja, začasnega odvzema oziroma začasne hrambe, zlasti pa o spremembah glede premoženja, gibanju njegove vrednosti, stroških, tveganjih in nevarnostih, povezanih s hrambo, upravljanjem in prodajo.

(2) Sodišče, državno tožilstvo in drug organ, ki je v skladu z zakonom in drugimi predpisi pristojen za odločanje o posameznih ukrepih in dejanjih glede premoženja, morajo obveščati pristojni organ o načrtovanih ukrepih in dejanjih v postopku začasnega zavarovanja, začasnega odvzema in odvzema premoženja, ki so pomembna za časovni potek izvajanja njihovih pristojnosti in nalog.

7. člen

(vročanje)

Odločba sodišča in odločba drugega pristojnega organa, izdana v postopku izvajanja te uredbe, se lastniku začasno zavarovanega, začasnega odvzetega oziroma odvzetega premoženja vročita po izvršitvi, razen kadar zakon določa drugače.

II. HRAMBA IN UPRAVLJANJE LASTNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN POSLOVNIH DELEŽEV V GOSPODARSKIH DRUŽBAH

8. člen

(uporaba določb tega poglavja)

Določbe tega poglavja veljajo za hrambo, upravljanje, prodajo in druge ukrepe, ki se v skladu z zakonom uporabljajo v postopku začasnega zavarovanja, začasnega odvzema in odvzema premoženja, ki ima naravo lastniških vrednostnih papirjev oziroma poslovnih deležev v gospodarskih družbah, če s posamezno določbo te uredbe ni določeno drugače.

9. člen

(odredbe v zvezi z lastniškimi vrednostnimi papirji)

(1) Odredbe iz tega člena izda sodišče, če se sklep o začasnem zavarovanju ali sklep o začasnem odvzemu ali sodba o odvzemu nanašajo na lastniške vrednostne papirje.

(2) Sklep o začasnem zavarovanju, sklep o začasnem odvzemu in sodba o odvzemu morajo obsegati odredbo o prepovedi razpolaganja z lastniškimi vrednostnimi papirji.

(3) Sklep o začasnem zavarovanju v zvezi z lastniškimi materializiranimi vrednostnimi papirji mora obsegati tudi odredbo o hrambi in upravljanju teh papirjev.

(4) Sklep o začasnem odvzemu nematerializiranih vrednostnih papirjev in sodba o odvzemu morata obsegati tudi odredbo o upravljanju lastniških vrednostnih papirjev, če skupni delež lastniških vrednostnih papirjev, ki so predmet ukrepa zoper isto osebo, v kapitalu ali delež v članskih pravicah pravnih oseb, znaša več kakor 25 odstotkov.

(5) Sklep o začasnem zavarovanju in sklep o začasnem odvzemu, ki vsebuje odredbo o upravljanju lastniških vrednostnih papirjev, ter sodba o odvzemu morajo vsebovati tudi odredbo, da v času trajanja ukrepa začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema zakoniti imetnik vrednostnih papirjev ne more uresničevati pravic iz vrednostnih papirjev. Sklep, ki vsebuje odredbo iz prejšnjega odstavka in prejšnjega stavka, pošlje sodišče tudi izdajatelju lastniškega vrednostnega papirja, če gre za nematerializirane vrednostne papirje pa tudi klirinško depotni družbi, ki v centralni register pri računu zakonitega

imetnika vpiše dejstvo o začasnem prenosu izvajanja pravic iz vrednostnega papirja na Republiko Slovenijo, dejstvo, da pravice v času začasnega prenosa uresničuje agencija, in podlago prenosa.

(6) Sklep o začasnem zavarovanju ali sklep o začasnem odvzemu lastniških vrednostnih papirjev ter sodba o odvzemu lahko obsegajo tudi druge odredbe, s katerimi je mogoče doseči namen začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema oziroma odvzema ob smiselni uporabi pravil o začasnih odredbah iz zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje.

(7) O predmet ukrepa začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema, odloči sodišče s posebnim sklepom.

10. člen

(zaseg lastniških materializiranih vrednostnih papirjev)

(1) Zaseg materializiranih vrednostnih papirjev izvede policija v okviru finančne preiskave in jih izroči pristojnemu državnemu tožilcu, ki mora nemudoma poslati predlog za začasno zavarovanje in hrambo pristojnemu sodišču.

(2) Pristojno sodišče izda sklep o začasnem zavarovanju s hrambo in upravljanjem materializiranih vrednostnih papirjev, ki mora poleg sestavin iz prejšnjega člena obsegati tudi odločitev, da se materializirani vrednostni papirji najpozneje v dveh delovnih dneh predajo v hrambo in upravljanje agenciji.

11. člen

(hramba lastniških materializiranih vrednostnih papirjev)

(1) Materializirane vrednostne papirje hrani agencija v sefu.

(2) Za hrambo lahko agencija pooblasti osebo, ki opravlja storitve hrambe kot poklicno dejavnost.

12. člen

(pogoj za upravljanje lastniških vrednostnih papirjev)

(1) Agencija upravlja lastniške vrednostne papirje, če sklep sodišča vsebuje odredbo o upravljanju.

(2) Če je za izvajanje pravic iz lastniških vrednostnih papirjev v skladu z zakonom ali drugim predpisom potrebna predložitev papirja ali če je pogoj za uresničevanje pravic iz lastniških vrednostnih papirjev dejstvo vpisa nematerializiranih vrednostnih papirjev na račun imetnika računa v centralnem registru na določen presečni dan, lahko agencija izvaja pravice iz papirja, če pred uveljavljanjem posamezne pravice iz papirja predloži pristojni osebi oziroma pristojnemu organu sklep o začasnem zavarovanju ali sklep o začasnem odvzemu iz prejšnjega odstavka ali če je na ta presečni dan v centralni register vpisano dejstvo, da pravice iz papirja uresničuje agencija.

13. člen

(upravljanje lastniških vrednostnih papirjev)

(1) Upravljanje delnic obsega izvajanje pravic delničarja.

(2) Upravljanje drugih lastniških vrednostnih papirjev obsega izvajanje pravic imetnika takšnih papirjev.

(3) Šteje se, da se sklep o začasnem zavarovanju in sklep o začasnem odvzemu nanašata tudi na v času začasnega odvzema zapadlo pravico do izplačila donosov iz začasnega odvzetih lastniških vrednostnih papirjev in do izplačila ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe, ki izvira iz začasnega odvzetih lastniških vrednostnih papirjev, ne glede na to, ali o tem sodišče izrecno odloči.

14. člen

(izvajanje pravic delničarja oziroma imetnika)

(1) V času, ko traja ukrep začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema lastniških vrednostnih papirjev, je mogoče izvajati pravice delničarja oziroma imetnika drugih lastniških vrednostnih papirjev v primerih in pod pogoji, ki so določeni v tem členu.

(2) Agencija izvaja pravice delničarja z uresničevanjem glasovalnih pravic iz materializiranih vrednostnih papirjev, ki so

predmet ukrepa začasnega zavarovanja, na skupščini družbe, če delež glasovalnih pravic posameznega delničarja, s katerim upravlja agencija v skladu z zakonom, dosega vsaj dva odstotka.

(3) Agencija izvaja pravice delničarja z uresničevanjem glasovalnih pravic iz začasnega odvzetih nematerializiranih vrednostnih papirjev na skupščini družbe.

(4) Agencija izvaja pravice delničarja z uveljavljanjem v času začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema zapadle pravice delničarja do izplačila donosov in izplačila ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe.

(5) Družba nakaže zneske iz prejšnjega odstavka na ustreznih računih, navedenih v 26. členu te uredbe. Agencija na spletnih straneh objavi za nakazilo potrebne podatke.

(6) Agencija izvaja druge pravice delničarja, če presodi, da je to nujno za zaščito interesov delničarja.

(7) Agencija izvaja pravice imetnika drugega lastniškega vrednostnega papirja, če presodi, da je to nujno za zaščito interesov imetnika. Pri izvajanju pravic do izplačila donosov se smiselno uporabljajo pravila tega člena, ki veljajo za delnice.

15. člen

(prodaja delnic in drugih lastniških vrednostnih papirjev)

(1) Agencija proda začasno zavarovane oziroma začasno odvzete lastniške vrednostne papirje na podlagi posebnega sklepa sodišča o njihovi prodaji in na način, določen v zakonu, ki ureja upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije.

(2) Pri podaji predloga za prodajo delnic in odločanju o prodaji delnic se šteje, da se vrednost delnic, ki imajo borzno ceno, zmanjšuje, če se vrednost delnic v krajšem časovnem obdobju pomembno zniža in ni pričakovati, da bo vrednost srednje- ali dolgoročno prenehala padati, in tveganja glede na vse pomembne okoliščine, zlasti ob upoštevanju števila in vrste delnic, ki so predmet ukrepa začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema, zlasti glede na to, ali gre za portfelj delnic in njegovo vrsto, presega tveganja, ki so običajna za te vrste naložb.

(3) Določba prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi za druge lastniške vrednostne papirje.

(4) Šteje se, da sklep o začasnem odvzemu lastniških vrednostnih papirjev velja tudi za kupnino, prejeto od prodaje lastniških vrednostnih papirjev, ne glede na to, ali je o tem sodišče izrecno odločilo.

(5) Zneski kupnin se nakažejo na ustreznih računih, navedenih v 26. členu te uredbe.

16. člen

(odredbe v zvezi s poslovnimi deleži v gospodarskih družbah)

(1) Odredbe, opredeljene v tem členu, izda sodišče, če se sklep o začasnem zavarovanju oziroma sklep o začasnem odvzemu nanašata na poslovni delež v gospodarskih družbah.

(2) Sklep o začasnem zavarovanju in sklep o začasnem odvzemu morata obsegati odredbo o prepovedi razpolaganja s poslovnim deležem.

(3) Sklep o začasnem odvzemu poslovnega deleža obsega tudi odredbo o upravljanju poslovnega deleža in to praviloma, če poslovni delež ali vsota več poslovnih deležev, ki so predmet ukrepa zoper isto osebo ali s to osebo povezane osebe v isti družbi, znaša več kakor 25 odstotkov.

(4) Sklep o začasnem odvzemu, ki vsebuje odredbo o upravljanju poslovnega deleža, mora vsebovati tudi odredbo, da v času trajanja ukrepa začasnega odvzema družbenik ne more uresničevati pravic iz poslovnega deleža. Sklep, ki vsebuje odredbo iz tega odstavka, pošlje sodišče tudi družbi in registrskemu sodišču, ki v sodni register pri poslovnem deležu vpiše tudi dejstvo o začasnem prenosu izvajanja pravic iz poslovnega deleža na Republiko Slovenijo, dejstvo, da pravice v času začasnega prenosa uresničuje agencija, in podlago prenosa.

(5) Sklep o začasnem zavarovanju ali sklep o začasnem odvzemu poslovnega deleža lahko obsega tudi druge odredbe, s katerimi je mogoče doseči namen začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema ob smiselni uporabi pravil zakona, ki ureja izvršbo in zavarovanje, o začasnih odredbah.

(6) O prodaji ali podaritvi poslovnih deležev, ki so predmet ukrepa začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema, odloči sodišče s posebnim sklepom.

17. člen

(pogoj za upravljanje poslovnega deleža)

Agencija upravlja poslovni delež, če sklep sodišča vsebuje odredbo o upravljanju.

18. člen

(upravljanje poslovnih deležev)

(1) Upravljanje poslovnih deležev obsega izvajanje pravic družbenika.

(2) Šteje se, da se sklep o začasnem odvzemu nanaša tudi na v času začasnega odvzema zapadlo pravico do izplačila donosov iz začasno odvzetega poslovnega deleža in do izplačila ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe, ki izvira iz začasno odvzetega poslovnega deleža.

19. člen

(izvajanje pravic družbenika)

(1) V času, ko traja ukrep začasnega odvzema poslovnih deležev, je mogoče izvajati pravice družbenika v primerih in pod pogoji, ki so določeni v tem členu.

(2) Agencija izvaja pravice družbenika z uresničevanjem glasovalnih pravic in z uveljavljanjem v času začasnega odvzema zapadle pravice družbenika do izplačila donosov in izplačila ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe.

(3) Družba nakaže zneske iz prejšnjega odstavka na ustrezni račun, naveden v 26. členu te uredbe. Agencija na spletnih straneh objavi za nakazilo potrebne podatke.

(4) Agencija izvaja druge pravice družbenika, če presodi, da je to nujno za zaščito interesov družbenika.

20. člen

(prodaja poslovnega deleža)

(1) Agencija proda začasno zavarovani oziroma začasno odvzeti poslovni delež na podlagi sklepa sodišča in na način, določen v zakonu, ki ureja upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije.

(2) Pri predlogu za prodajo poslovnega deleža in odločanju o prodaji poslovnega deleža se šteje, da se vrednost premoženja zmanjšuje le v primeru, če gre za poslovni delež v družbi, katere osnovni kapital ali celotni kapital, kakor izhaja iz javne objave zadnjega letnega poročila te družbe, je višji od 500.000 eurov, in če ima hkrati zmanjševanje vrednosti premoženja značilnosti, opredeljene v tretjem odstavku tega člena, ter če je bila agencija o tem dejstvu obveščena v skladu s četrtem odstavkom tega člena.

(3) Šteje se, da se vrednost poslovnega deleža zmanjšuje, če ima družba v času trajanja ukrepa začasnega odvzema v zaporednih šestih mesecih izgubo, ki znaša dvakratnik osnovnega kapitala, ne glede na to, ali jo lahko pokrije v breme rezerv ali prenesenega dobička, oziroma izgubo, ki znaša 40 odstotkov osnovnega kapitala, ki je ne more pokriti v breme prenesenega dobička ali rezerv (čista izguba), po podatkih na zadnji dan šestega zaporednega meseca.

(4) O dejstvih iz prejšnjega odstavka agencijo obvesti poslovodstvo družbe.

21. člen

(skupna določba glede ugotavljanja deleža glasovalnih pravic)

Pri ugotavljanju deleža glasovalnih pravic Republike Slovenije v ciljni družbi v smislu zakona, ki ureja prevzeme, se delnice, ki jih je Republika Slovenija pridobila začasno na podlagi začasnega ukrepa v skladu z zakonom, ne upoštevajo.

III. HRAMBA IN UPRAVLJANJE Z DRUGIM FINANČNIM PREMOŽENJEM, RAZEN DENARNIH SREDSTEV

22. člen

(splošna določba)

(1) Na podlagi določb tega poglavja ministrstvo, pristojno za finance, prevzame terjatve in drugo finančno premoženje v skladu z odločbo pristojnega sodišča.

(2) Drugo finančno premoženje po tej uredbi so terjatve in drugi finančni instrumenti, navedeni v 7. členu Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – uradno prečiščeno besedilo in 78/11).

23. člen

(upravljanje s terjatvami)

(1) Upravljanje s terjatvami pomeni izterjavo terjatve, izjemoma pa prodajo ali zamenjavo terjatve.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, na podlagi odredbe sodišča prevzame terjatve, ki jih zavede v svoje evidence. Terjatve iz prejšnjega odstavka mora izterjati ministrstvo, pristojno za finance, pri čemer gre do denarna sredstva v skladu z zakonom na ustrezni račun, naveden v 26. členu te uredbe, katerega imetnik je ministrstvo, pristojno za finance, ki z njimi upravlja, kakor je navedeno v 27. členu te uredbe.

24. člen

(prodaja in menjava)

(1) Če začasno zavarovane oziroma začasno odvzete terjatve ni mogoče izterjati, se jo lahko proda ali zamenja na podlagi posebnega sklepa sodišča o njeni prodaji ali zamenjavi v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

(2) Odločitev o prodaji ali zamenjavi terjatve se izvede, če terjatev izgublja svojo vrednost zaradi težav dolžnika. Šteje se, da ima dolžnik težave, če ni plačilno sposoben ali če je nad njim uveden postopek prisilne poravnave ali stečaj.

(3) Prodaja ali zamenjava terjatve se izvede pod pogoji in na način, določen v zakonu, in ob uporabi metod prodaje oziroma zamenjave, določenih z uredbo, ki ureja prodajo in druge oblike razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin.

(4) Če izterjava ni mogoča, ker je dolžnik v postopku prisilne poravnave ali stečaja, lahko pristojni organ terjatve proda na način, kot je določeno z uredbo, ki ureja prodajo in druge oblike razpolaganja s finančnim premoženjem za postopke prisilne poravnave in stečaja, če se s tem dobi večji delež poplačila, kakor bi ga v primeru zaključka prisilne poravnave ali v postopku stečaja.

IV. HRAMBA IN UPRAVLJANJE Z GOTOVINSKIMI IN NEGOTOVINSKIMI DENARNIMI SREDSTVI

25. člen

(uporaba določb)

Določbe tega poglavja se ne uporabljajo za euro in devizna sredstva, ki so začasno odvzeta kot posamezno določen predmet.

26. člen

(odredbe)

(1) V odredbi o začasnem odvzemu gotovinskih denarnih sredstev v domači valuti ali v tujih valutah ameriški dolar, švicarski frank ali angleški funt sodnik odredi, da se začasno odvzeta denarna sredstva v skladu z zakonom nakažejo na podračun Republike Slovenije, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP), številka: SI56 0110 0600 0039 308, katerega imetnik je ministrstvo, pristojno za finance.

(2) V odredbi o začasnem odvzemu gotovinskih denarnih sredstev v tujih konvertibilnih valutah, razen v tujih valutah iz prejšnjega odstavka, sodnik odredi, da se začasno odvzeta denarna sredstva v skladu z zakonom nakažejo na poseben

namenski transakcijski račun Republike Slovenije pri Banki Slovenije, katerega imetnik je ministrstvo, pristojno za finance. Številka računa je SI56 0170 0000 7380 269.

(3) Če so začasno odvzeta denarna sredstva v domači ali tuji konvertibilni valuti na transakcijskem računu pri izvajalcu plačilnega prometa, sodišče hkrati z odredbo o začasnem odvzemu denarnih sredstev naloži izvajalcu plačilnega prometa, da začasno odvzeta denarna sredstva v skladu z zakonom nakaže na ustrezni podračun ali račun Republike Slovenije v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena in da o opravljenem prenosu nemudoma obvesti pristojno sodišče in ministrstvo, pristojno za finance.

(4) Odredbo iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena sodišče takoj pošlje ministrstvu, pristojnem za finance.

(5) Pristojni organi kupnino od prodaje začasno odvzeta premoženja ali plodov oziroma drugih koristi nakažejo na ustrezni račun iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

(6) Ministrstvo, pristojno za finance, po opravljenem nakazilu v skladu z zakonom v dobro podračuna ali posebnega namenskega transakcijskega računa Republike Slovenije v skladu s tem členom in po prejemu odredbe o začasnem odvzemu denarnih sredstev ter vseh že zbranih dokumentov, povezanih s kupnino od premoženja ali plodov oziroma drugih koristi, ki je bilo med začasnim odvzecom prodano, začne z upravljanjem in vzpostavi ter ureja podatke v evidenci v skladu z uredbo, ki ureja evidence na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora.

27. člen

(prenos sredstev)

(1) Začasno odvzeta denarna sredstva in kupnina od prodaje zavarovanega oziroma začasno odvzetega premoženja, ki se ne vrnejo, postanejo na podlagi pravomočne odločbe sodišča last Republike Slovenije. Ministrstvo, pristojno za finance, na podlagi te pravomočne odločbe sodišča naloži UJP, da opravi s podračuna iz prvega odstavka prejšnjega člena prenos denarnih sredstev na podračun proračuna.

(2) Začasno odvzeta denarna sredstva, ki so bila nakazana v skladu z zakonom na podračun oziroma račun Republike Slovenije v skladu s prejšnjim členom, se nakažejo na podračun državnega proračuna, ko pravica do njihovega vračila zastara. Ministrstvo, pristojno za finance, v primeru iz prejšnjega stavka naloži UJP, da opravi s podračuna iz prvega odstavka prejšnjega člena prenos denarnih sredstev na podračun proračuna.

28. člen

(obvestila)

Obvestila iz tega poglavja, ki se pošiljajo ministrstvu, pristojnem za finance, se pošiljajo zakladnici enotnega zakladniškega računa države, po telefaksu oziroma z uporabo elektronske pošte na uradni elektronski naslov ministrstva, pristojnega za finance.

29. člen

(stroški plačilnega prometa)

(1) Morebitni stroški plačilnega prometa, ki nastanejo pri vračilu denarnih sredstev, zamudne obresti in obresti od upravljanja s temi sredstvi se izvršijo v breme proračuna Republike Slovenije. Če se vrača kupnina, ki je rezultat prodaje začasno zavarovanega ali začasno odvzetega premoženja, se namesto obresti od upravljanja vrne obresti, kot je določeno v drugem odstavku 46. člena zakona.

(2) Banka Slovenije mora na zahtevo ministrstvu, pristojnem za finance, sporočiti podatke o povprečni obrestni meri, ki jo banke plačujejo za denarne depozite na vpogled v kraju lastnikovega prebivališča.

30. člen

(upravljanje sredstev)

(1) S sredstvi na podračunu iz prvega odstavka 26. člena te uredbe upravlja ministrstvo, pristojno za finance, v skladu s

predpisi, ki določajo upravljanje likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa.

(2) Sredstva na podračunu iz prvega odstavka 26. člena te uredbe se obrestujejo kot prosta denarna sredstva na podračunu, vključenem v sistem enotnega zakladniškega računa države, in se obrestujejo v skladu s pravilnikom, ki določa način obrestovanja, roke obračuna in plačila obresti ter določanje obrestnih mer za posle sistema enotnega zakladniškega računa. Sredstva iz naslova obresti se nakažejo na podračun iz prvega odstavka 26. člena te uredbe.

31. člen

(vračilo sredstev)

(1) O obveznosti vračila sredstev s podračuna iz prvega odstavka 26. člena te uredbe obvesti sodišče ministrstvo, pristojno za finance, najmanj pet delovnih dni pred vračilom oziroma pred rokom, ko zapade obveznost vračila, s priporočeno poslano odredbo o vrnitvi sredstev, ki so bila po odredbi o začasnem odvzemu sredstev nakazana na podračun iz prvega odstavka 26. člena te uredbe. Odredba o vrnitvi sredstev mora med drugim vsebovati tudi naslednje podatke:

- prvi dan zapadlosti,
- natančni znesek plačila,
- naziv izvajalca plačilnega prometa in kodo BIC,
- številko računa, na katerega je treba vrniti sredstva, in IBAN.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, najpozneje naslednji delovni dan po dnevu, ko prejme odredbo o vrnitvi sredstev, ki so bila po odredbi o začasnem odvzemu denarnih sredstev nakazana na podračun iz prvega odstavka 26. člena te uredbe, naloži UJP, da s podračuna iz prvega odstavka 26. člena te uredbe nakaže nominalni znesek začasno odvzetih denarnih sredstev in kupnino za plodove in druge koristi, dosežene z upravljanjem začasno odvzetega premoženja, ter obresti od upravljanja začasno zaseženih denarnih sredstev.

(3) Ministrstvo, pristojno za finance, najpozneje naslednji delovni dan po dnevu, ko prejme odredbo o vrnitvi kupnine od premoženja, ki je bilo med začasnim odvzecom prodano, in je bila kupnina nakazana na račun iz prvega odstavka 26. člena te uredbe, naloži UJP, da s podračuna iz prvega odstavka 26. člena te uredbe nakaže nominalni znesek kupnine, kupnino za plodove in druge koristi, dosežene z upravljanjem začasno odvzetega premoženja, in obresti od upravljanja kupnine od premoženja, ki je bilo med začasnim odvzecom prodano.

32. člen

(prehod upravljanja)

(1) Devizna sredstva, ki so bila na način iz drugega odstavka 26. člena te uredbe nakazana v skladu z zakonom na posebni namenski transakcijski račun Republike Slovenije pri Banki Slovenije, preidejo z dnem nakazila v upravljanje ministrstva, pristojnega za finance, in se vodijo v skladu z zakonom na posebnem namenskem transakcijskem računu Republike Slovenije pri Banki Slovenije.

(2) Upravljanje s sredstvi iz prejšnjega odstavka pomeni, da ministrstvo, pristojno za finance, s temi sredstvi upravlja v skladu z zakonom, ki ureja javne finance.

(3) Sredstva se obrestujejo v skladu s pogodbo med ministrstvom, pristojnim za finance, in Banko Slovenije. Sredstva iz naslova obresti se nakažejo na posebni namenski transakcijski račun iz drugega odstavka 26. člena te uredbe.

33. člen

(vračilo deviznih sredstev)

O obveznosti vračila sredstev s posebnega namenskega transakcijskega računa iz drugega odstavka 26. člena te uredbe obvesti sodišče ministrstvo, pristojno za finance, najmanj pet delovnih dni pred vračilom oziroma pred rokom, ko zapade obveznost vračila, tako da pošlje s priporočeno pošto odredbo o vrnitvi sredstev, ki so bila po odredbi o začasnem odvzemu sredstev nakazana v skladu z zakonom na posebni namenski transakcijski račun iz drugega odstavka 26. člena te uredbe.

34. člen

(izvedba vračila)

(1) Ministrstvo, pristojno za finance, najpozneje naslednji delovni dan po dnevu, ko prejme odredbo o vrnitvi sredstev, ki so bila po odredbi o začasnem odvzemu denarnih sredstev nakazana na podračun iz drugega odstavka 26. člena te uredbe, naloži UJP, da s posebnega namenskega transakcijskega računa iz drugega odstavka 26. člena te uredbe nakaže nominalni znesek začasno odvzetih denarnih sredstev, kupnino za plodove in druge koristi, dosežene z upravljanjem začasno odvzetega premoženja, in obresti od upravljanja s temi sredstvi.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, naloži UJP, da s posebnega namenskega transakcijskega računa iz drugega odstavka 26. člena te uredbe nakaže nominalni znesek kupnine, kupnino za plodove in druge koristi, dosežene z upravljanjem začasno odvzetega premoženja, in obresti od upravljanja s temi sredstvi.

V. HRAMBA, UPRAVLJANJE, PRODAJA
IN UNIČENJE PREMIČNIN

35. člen

(splošna določba)

(1) To poglavje določa postopek hrambe, upravljanja, prodaje in uničenja:

- premoženja, ki je bilo pridobljeno v postopku finančne preiskave in izročeno v začasno hrambo CURS,
- premičnega premoženja, ki je namenjeno za začasno zavarovanje odvzema premoženja nezakonitega izvora, in
- premičnega premoženja, ki je bilo začasno odvzeto v fazi finančne preiskave ali odvzeto v postopku odvzema premoženja nezakonitega izvora.

(2) CURS izvrši odločbo o začasnem zavarovanju odvzema, začasnem odvzemu in odvzemu premoženja nezakonitega izvora, ko prejme odločbo sodišča, in sicer tako, da prevzame oziroma zarubi premičnine, navedene v odločbi.

(3) Zaseg oziroma rubež iz prejšnjega odstavka se izvede ob smiselni uporabi določb zakona, ki ureja davčni postopek.

36. člen

(hramba in upravljanje)

(1) Hrambo začasno zavarovanih, začasno odvzetih ali odvzetih premičnin odredi sodišče na predlog državnega tožilca.

(2) Sodišče lahko pooblaščenemu organu ob prevzemu premičnin ali kadar koli v času hrambe na njegov predlog ali po uradni dolžnosti odredi posamezna dejanja ali izda navodila za ravnanje s premičninami.

(3) Premičnine hrani CURS, razen če poseben zakon za posamezne vrste premičnin ne določa drugače.

(4) Če CURS nima primernih prostorov za hrambo premičnin oziroma ne izpolnjuje pogojev, ki jih področni predpisi določajo za hrambo posebnih vrst premičnin, se lahko premičnina izroči v hrambo drugemu organu oziroma zunanjemu izvajalcu. Postopek izbire zunanjega izvajalca se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo postopek javnega naročanja.

37. člen

(prevzem premičnin)

(1) S strani CURS pooblaščen oseba, ki prevzame premičnine, jih brez odlašanja pregleda in oceni vrednost prevzete premičnine na podlagi tržne vrednosti in izda zapisnik o prevzemu premičnin v hrambo.

(2) Če pooblaščen oseba CURS nima posebnega znanja ali nima na voljo tržne vrednosti premičnine, lahko predlaga, da opravi oceno vrednosti prevzete premičnine pooblaščen cenilec. Prav tako lahko lastnik stvari, če se ne strinja z ocenjeno vrednostjo premičnine, ki jo je določila pooblaščen oseba CURS, predlaga, da opravi oceno vrednosti prevzete premičnine pooblaščen cenilec.

(3) Zapisnik o prevzemu premičnine v hrambo vsebuje zlasti podatke:

- o organu ali osebi, ki izroči premičnine,
- o pravnem aktu, ki je podlaga za hrambo,
- o vrsti in posebnih lastnostih ter označbi in količini premičnin,
- natančen opis stanja premičnin,
- način ugotovitve istovetnosti in stanja premičnin ob prevzemu (fotografija, posnetek, strokovni opis idr.) in cenitev,
- žig ter podpis izročitelja in prevzemnika.

(4) Zapisnik se izda v dveh izvodih, od katerih se en izvod izroči osebi oziroma organu, ki je premičnine predal v hrambo, en izvod pa obdrži CURS za lastne potrebe. Obrazec zapisnika o prevzemu premičnin v hrambo je določen v Prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(5) Če se premičnine predajajo v hrambo zunanjemu izvajalcu, mora oseba oziroma organ, ki izroči premičnine v hrambo, pridobiti zapisnik o prevzemu premičnin v hrambo.

38. člen

(skrbnost hrambe)

(1) Premičnine je treba hraniti kot dober gospodar. Skladiščni prostor, kjer se shrani blago, mora biti urejen tako, da je onemogočen vstop nepooblaščenim osebam.

(2) Oseba, pooblaščen za hrambo, upravlja s premičninami tako, da se ohranja njena vrednost in prepreči nastanek škode.

39. člen

(stroški hrambe)

Stroške hrambe in stroške, ki nastajajo v zvezi s hrambo, nosi organ, ki izvaja hrambo.

40. člen

(smiselna uporaba uredbe)

Kadar hrambo izvaja zunanji izvajalec, se smiselno uporabljajo določbe uredbe, ki ureja postopek upravljanja z zaseženimi predmeti, premoženjem in varščinami.

41. člen

(podlaga za prodajo)

(1) Začasno zavarovane in začasno odvzete premičnine, katerih tržna vrednost se sčasoma nesorazmerno zmanjšuje, ali je njihova nadaljnja hramba povezana z nesorazmernimi stroški, je treba prodati takoj, ko se glede na predvideno trajanje postopka in pričakovano prodajno ceno ugotovi, da stanje predmeta in stroški glede na vrednost ne upravičujejo nadaljnje hrambe. Kupnina se nakaže na ustrezní račun, naveden v 26. členu te uredbe.

(2) Če prodaja začasno zavarovane oziroma začasno odvzete premičnine zaradi posebnih okoliščin v posameznem primeru ni mogoča ali če stroški prodaje presega vrednost premičnin oziroma višino pričakovanega izkupička od prodaje, sodišče s posebnim sklepom odloči, da se podarijo v javno korist ali pa uničijo v skladu z določbami te uredbe.

42. člen

(postopek prodaje premičnin)

(1) Prodajo začasno zavarovanega in začasno odvzetega premičnega premoženja opravi CURS na podlagi posebnega sklepa sodišča v skladu z določbami zakona, ki ureja davčni postopek.

(2) Za nadzor nad prodajo začasno zavarovanih, začasno odvzetih in odvzetih premičnin se smiselno uporablja 43. člen te uredbe.

43. člen

(nadzor nad uničenjem premičnin)

(1) Nadzor nad uničenjem premičnin izvaja tričlanska komisija, ki jo imenuje CURS. Komisija nadzira tudi uničenje premičnin, ki so zaradi vrste blaga ali drugih vzrokov v hrambi

pri drugem organu oziroma na drugem mestu, ki ga določi ta organ.

(2) Komisija za nadzor nad uničenjem nadzira uničenje premoženja in o tem sestavi zapisnik. V zapisniku o uničenju se navedejo podatki o času, kraju in načinu uničenja, razlogi za uničenje ter podatki o vrsti in količini premoženja, ki so predmet uničenja, o izvajalcu uničenja in navzoče osebe pri uničenju premoženja.

44. člen

(podlaga vrnitve)

(1) Premičnine se vrnejo lastniku takoj, ko CURS prejme pisno obvestilo državnega tožilca ali sodišča oziroma odločbo sodišča o prenehanju razlogov za hrambo, določenih v zakonu.

(2) CURS vrne premoženje, ki jih ima:

a) v začasni hrambi po tretjem odstavku 12. člena zakona na podlagi pisnega obvestila državnega tožilca, da ni bila predlagana odreditev začasnega zavarovanja ali začasnega odvzema,

b) v hrambi na podlagi pisnega obvestila državnega tožilca, da je premoženje treba vrniti zaradi poteka rokov iz četrtega odstavka 18. člena zakona,

c) v hrambi na podlagi pisnega obvestila pristojnega sodišča, da je potekel enomesečni rok od vročitve sklepa DURS po petem odstavku 23. člena zakona,

d) v hrambi na podlagi pisnega obvestila pristojnega sodišča, da je sodišče odpravilo začasno zavarovanje po drugem odstavku 24. člena zakona,

e) v hrambi na podlagi sodbe sodišča po prejemu obvestila državnega tožilca, da je potekel enomesečni rok iz drugega odstavka 34. člena zakona.

45. člen

(prenehanje hrambe)

(1) Ob prenehanju hrambe premoženja mora oseba, pooblaščenca za hrambo, izdati zapisnik o prenehanju hrambe in izdati premoženje v dveh izvodih.

(2) Zapisnik vsebuje bistvene podatke iz zapisnika o prevzemu premoženja v hrambo iz tretjega odstavka 37. člena te uredbe, še posebej natančen opis stanja premoženja in podpis prevzemnika premoženja.

(3) En izvod zapisnika se izroči osebi, ki premoženje prevzema iz hrambe, en izvod pa obdrži CURS. Obrazec zapisnika o prenehanju hrambe in izdati premoženje je določen v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Če v primeru iz prvega odstavka tega člena premoženje ni mogoče oziroma ni dopustno vrniti lastniku, sodišče oziroma pristojni organ po predhodni odredbi sodišča premoženje proda, prejeta kupnina pa se do končne odločitve sodišča hrani v skladu z določili te uredbe o hrambi denarnih sredstev.

VI. UPRAVLJANJE IN RAZPOLAGANJE S KMETIJSKIMI ZEMLJIŠČI, KMETIJAMI IN GOZDOVI

46. člen

(uporaba določb tega poglavja)

V skladu z določbami tega poglavja ravna Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: sklad), ko na podlagi sklepa o začasnem zavarovanju ali sklepa o začasnem odvzemu ali sodbe o odvzemu premoženja upravlja in razpolaga s kmetijskim zemljišči, kmetijami ali gozdovi.

47. člen

(uporaba drugih predpisov)

S kmetijskimi zemljišči, kmetijami ali gozdovi sklad upravlja v skladu z določbami zakona, ki ureja sklad kmetijskih ze-

mljišč in gozdov, zakona, ki ureja kmetijska zemljišča, zakona, ki ureja gozdove, in uredbe, ki ureja koncesijo za izkoriščanje gozdov v lasti Republike Slovenije.

48. člen

(upravljanje z začasno zavarovanjem in začasno odvzetim premoženjem)

(1) Sklad lahko kmetijska zemljišča oddaja v kratkoročne zakupe ob smiselni uporabi 30. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo), ki ureja sklepanje zakupnih razmerij iz posebnih razlogov.

(2) Sklad upravlja z gozdovi tako, da lahko sklepa pogodbe za izkoriščanje gozdov.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena sklad nosi stroške upravljanja, prihodki iz upravljanja se položijo na račun sklada.

49. člen

(upravljanje in razpolaganje z odvzetim premoženjem)

(1) Sklad upravlja in razpolaga s kmetijskimi zemljišči, kmetijami in gozdovi tako kakor z drugim premoženjem, s katerim gospodari.

(2) Pri upravljanju s kmetijskimi zemljišči, kmetijami in gozdovi sklad nosi stroške upravljanja, prihodki iz upravljanja se položijo na račun sklada.

(3) Pri razpolaganju s kmetijskimi zemljišči, kmetijami in gozdovi se prihodki usmerijo v proračun, sklad pa si stroške prodaje poplača iz zagotovljene proračunske postavke.

VII. UPRAVLJANJE Z DRUGIMI NEPREMIČNINAMI

50. člen

(uporaba določb tega poglavja)

V skladu z določbami tega poglavja ravna Javni nepremičninski sklad Republike Slovenije, ko na podlagi sklepa o začasnem zavarovanju ali sklepa o začasnem odvzemu premoženja oziroma sodbe o odvzemu premoženja upravlja z drugimi nepremičninami.

51. člen

(uporaba uredbe)

Poleg določb te uredbe se za upravljanje z drugimi nepremičninami smiselno uporabljajo določbe uredbe, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

52. člen

(prehodna določba)

Do začetka delovanja Javnega nepremičninskega sklada Republike Slovenije pristojnosti sklada glede hrambe, upravljanja in prodaje začasno zavarovanega, začasno odvzetega in odvzetega premoženja nezakonitega izvora v skladu s to uredbo opravlja ministrstvo, pristojno za javno upravo.

53. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00730-20/2012

Ljubljana, dne 7. junija 2012

EVA 2012-2030-0010

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1:

(glava carinskega organa)

Številka:

Datum:

ZAPISNIK O PREVZEMU PREMIČNIN V HRAMBO

Pooblaščen uradna oseba _____ (ime in priimek ter organizacijska enota CURS) potrjuje, da je od _____ (ime in priimek oziroma organ, ki je izročil premičnine v hrambo) dne _____ ob _____ uri v/na _____ prevzela naslednje premičnine, ki so bile začasno odvzete oz. odvzete na podlagi _____ (pravni akt, ki je podlaga za hrambo):

| ZAP. ŠT. | NAZIV IN OPIS PREMIČNIN (navede se vrsta in posebne lastnosti ter označba premičnin oz. drugi podatki, ki omogočajo identifikacijo premičnin) | KOLIČINA/TEŽA | OPIS STANJA PREMIČNIN | OCENJENA VREDNOST |
|----------|--|---------------|--------------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Zaključeno z zaporedno številko _____ (z besedo: _____).

Razlog za hrambo (navede se razlog za hrambo in številka zadeve, na podlagi katere je/so premičnina(e) izročena(e) v hrambo):

Priloga (npr. fotografija, strokovni opis, posnetek):

Premičnine izročil:

Žig

Premičnine prevzel:

Žig

Zapisnik je sestavljen na _____ straneh in v 2 izvodih.

Opombe:

PRILOGA 2:

(glava carinskega urada)

Številka:

Datum:

ZAPISNIK O PRENEHANJU HRAMBE IN IZDAJI PREMIČNIN

Pooblaščen uradna oseba _____ (ime in priimek ter organizacijska enota CURS) potrjuje, da je dne _____ ob _____ uri v/na _____ izdala iz hrambe naslednje premičnine:

| ZAP. ŠT. | NAZIV IN OPIS PREMIČNIN (navede se vrsta in posebne lastnosti ter označba premičnin oz. drugi podatki, ki omogočajo identifikacijo premičnin) | KOLIČINA/TEŽA | OPIS STANJA PREMIČNIN |
|----------|--|---------------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Zaključeno z zaporedno številko _____ (z besedo: _____).

Razlog za izdajo premičnin iz hrambe: _____

Premičnine prevzel: _____ Žig _____
Premičnine izročil: _____ Žig _____

Zapisnik je sestavljen na _____ straneh in v 2 izvodih.

Opombe: _____

1833. Uredba o spremembah Uredbe o evidencah na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora

Na podlagi petega odstavka 43. člena Zakona o odvzemu premoženja nezakonitega izvora (Uradni list RS, št. 91/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o evidencah na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora**

1. člen

V Uredbi o evidencah na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora (Uradni list RS, št. 24/12) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(vpis premoženja v evidence)

(1) V evidenco Carinske uprave Republike Slovenije se vpišejo podatki o premoženju in predmetih, ki so bili zaseženi oziroma izročeni po določbah 12. člena zakona, tako na podlagi potrtila o zasegu, izročene skupaj z zaseženim premoženjem oziroma predmeti, kot tudi na podlagi sklepa o odreditvi začasnega zavarovanja oziroma začasnega odvzema, ki ga mora sodišče posredovati pristojnemu organu za vpis po tej uredbi v skladu z določbo drugega odstavka tega člena.

(2) Vpis v evidence se opravi na podlagi:

– sklepa sodišča o začasnem zavarovanju odvzema oziroma o začasnem odvzemu premoženja nezakonitega izvora s priloženim potrdilom o zasegu, ki ga mora sodišče takoj posredovati pristojnemu organu za vpis po tej uredbi,

– izvršljive odločbe sodišča o podaljšanju, spremembi, razveljavitvi ali odpravi začasnega zavarovanja oziroma začasnega odvzema, ki jo mora sodišče takoj posredovati pristojnemu organu za vpis po tej uredbi.«.

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(posebne zaznambe)

(1) V evidencah po 5. členu te uredbe in centralni evidenci po določbah prejšnjega člena morajo pristojni organi iz 1. in 2. točke 2. člena te uredbe navesti tudi vse zaznambe, breme ali druge omejitve, opozorila ali oznake, ki so pomembni za pravni promet ali dejansko stanje, kakor so vpisani, navedeni ali označeni v zbirkah podatkov iz 7. točke 2. člena te uredbe.

(2) V evidencah iz prejšnjega odstavka morajo pristojni organi iz 1. in 2. točke 2. člena te uredbe posebej vpisovati izteke zakonskih in sodnih rokov, v katerih morajo biti dokončana posamezna opravila, opravljena procesna dejanja ali izdane odločbe v postopku, in takoj po njihovem izteku obvestiti vse organe in stranke, ki sodelujejo v ustrezni fazi postopka začasnega zavarovanja, začasnega odvzema in odvzema premoženja, da se je rok iztekel in da niso prejeli ustrezne odločbe v zvezi z vpisanim premoženjem oziroma predmeti.

(3) Pristojni organi iz 1. in 2. točke 2. člena te uredbe morajo v evidencah posebej navesti tudi podatek o tem, ali je bilo zaseženo premoženje ali njegov del prodano, znesek prodaje

ter razloge in pravno podlago za to dejanje, če je bila takšna sprememba izvedena. Končni podatek o prodanem premoženju in o navedbi oznake iz izvorne evidence o zaseženem premoženju pa se vpiše v evidenco, za katere vodenje je pristojen organ v skladu z drugo alinejo 1. točke 2. člena te uredbe.«.

3. člen

Pristojni organi in pristojni centralni organ morajo prilagoditi informacijski sistem in evidence po tej uredbi do 15. julija 2012.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00730-19/2012

Ljubljana, dne 7. junija 2012

EVA 2012-2030-0009

Janez Janša l.r.

Predsednik

1834. Uredba o spremembah Uredbe o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije

Na podlagi devetega odstavka 64.n člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US in 10/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije**

1. člen

V Uredbi o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 37/09, 53/09, 68/09, 76/09, 17/10, 94/10, 43/11 in 105/11), se v 2. členu štiriindvajseta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– subvencije so vse prejete pomoči, ki jih prosilci pridobijo iz javnofinančnih sredstev in kot so opredeljene v prvi in tretji alineji 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04);«.

2. člen

V Prilogi I se v drugi alineji drugega odstavka 3. točke število »40« nadomesti s številom »52,45«.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00729-6/2012

Ljubljana, dne 7. junija 2012

EVA 2012-2430-0077

Janez Janša l.r.

Predsednik

POPRAVKI**1835. Popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste v Završnico****Popravek**

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste v Završnico, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 43-5791/2011 z dne 3. 6. 2011, sta v tekstualnem delu v drugem odstavku 5. člena pri številkah navedenih parcel za območje OPPN pomotoma izpadli številki 934/6 in 934/10. Zato se drugi odstavek 5. člena pravilno glasi:

»(2) Območje OPPN obsega parcele, dele parcel oziroma njihov rob s št.: 1238/1, 1207/2, 919/8, 919/9, 1183/1, 1183/3, 919/12, 919/13, 919/6, 870/1, 921, 922/8, 870/2, 869, 924/1, 922/1, 1183/2, 871/1, 871/2, 925/3, 925/14, 872/4, 872/6, 925/4, 925/8, 925/22, 925/21, 872/3, 868/1, 925/20, 925/34, 925/33, 925/32, 925/13, 926/2, 1183/5, 868/4, 934/4, 1183/4, 934/5, 934/6, 934/7, 934/8, 934/10, 934/11 k.o. Žirovnica.«

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

VSEBINA

| | | | |
|---|---|-------------------------|---|
| DRŽAVNI ZBOR | | OBČINE | |
| 1776. | Zakon o dopolnitvah Zakona o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12-A) | 4367 | |
| VLADA | | BELTINCI | |
| 1832. | Uredba o postopkih hrambe, upravljanja in prodaje premoženja nezakonitega izvora | 4482 | |
| 1833. | Uredba o spremembah Uredbe o evidencah na področju odvzema premoženja nezakonitega izvora | 4491 | |
| 1834. | Uredba o spremembah Uredbe o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije | 4491 | |
| 1777. | Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov in namestnikov Nadzornega odbora za Operativni program za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013 | 4367 | |
| MINISTRSTVA | | BREŽICE | |
| 1778. | Odlok o ustanovitvi zunanjih oddelkov okrožnih državnih tožilstev | 4368 | |
| 1779. | Odredba o določitvi enotnega šifranta vrst zdravstvene dejavnosti | 4369 | |
| USTAVNO SODIŠČE | | CERKNICA | |
| 1780. | Odločba o razveljavitvi drugega odstavka 28. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih | 4382 | |
| 1781. | Odločba o razveljavitvi druge alineje četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju ter tretjega odstavka 47. člena in četrtega odstavka 48. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštinskih storitev, v delih, v katerih se nanašata na drugo alinejo četrtega odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju | 4384 | |
| DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE | | ČRNA NA KOROŠKEM | |
| 1782. | Sklep o računovodskih izkazih in analitičnem končnem načrtu družbe za upravljanje | 4387 | |
| 1783. | Sklep o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada | 4388 | |
| 1784. | Sklep o spremembah Sklepa o registru osebnih računov in potrdilo o številu enot premoženja | 4396 | |
| 1785. | Sklep o spremembah Sklepa o letnem poročilu vzajemnega pokojninskega sklada | 4396 | |
| 1786. | Odločba o imenovanju vodje Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili pri Specializiranem državnem tožilstvu RS | 4396 | |
| 1787. | Navodilo za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju | 4396 | |
| DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE | | DOBREPOLJE | |
| 1788. | Pristop h Kolektivni pogodbi Komunalnih dejavnosti za leto 2012 | 4399 | |
| | | | 1789. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci |
| | | | 1790. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov na območju Občine Beltinci |
| | | | 1791. Odlok o občinskih cestah v Občini Beltinci |
| | | | 1792. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v Občini Beltinci |
| | | | 1793. Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem |
| | | | 1794. Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice |
| | | | 1795. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Izgradnja Športne dvorane Rakek |
| | | | 1796. Odlok o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2012 |
| | | | 1797. Odlok o občinskih taksah v Občini Črna na Koroškem |
| | | | 1798. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Črna na Koroškem |
| | | | 1799. Odlok o plakatiranju na javnih oglasnih mestih v Občini Črna na Koroškem |
| | | | 1800. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobropolje za leto 2010 |
| | | | 1801. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi |
| | | | 1802. Odlok o občinskih cestah v Občini Jesenice |
| | | | 1803. Odlok o prometnem in obrežnem režimu na območju Občine Kobarid |
| | | | 1804. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Kobarid |
| | | | 1805. Odlok o avto-taksi prevozih v Mestni občini Kranj |
| | | | 1806. Odlok o dopolnitvi Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Kranj |
| | | | 1807. Odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta za Planico (R/R1) |

| | | | |
|-------|--|------|--|
| | KRŠKO | | |
| 1808. | Odlok o zagotovitvi sredstev v letu 2012 za odpravo posledic neurja iz leta 2005 in poplav iz leta 2010 | 4451 | |
| | LJUBLJANA | | |
| 1809. | Uredba o poslovnem času in uradnih urah v Mestni upravi Mestne občine Ljubljana | 4451 | |
| | LOG - DRAGOMER | | |
| 1810. | Sklep o vknjižbi lastninske pravice v korist Občine Log - Dragomer in zaznambi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena | 4452 | |
| 1811. | Sklep o omejitvi lastninske pravice s služnostjo v javno korist | 4453 | |
| | OPLOTNICA | | |
| 1812. | Sklep o ukinitvi javnega dobra | 4453 | |
| | PUCONCI | | |
| 1813. | Pravilnik o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Puconci | 4453 | |
| 1814. | Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v družbeni lastnini | 4454 | |
| | ROGAŠKA SLATINA | | |
| 1815. | Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina | 4455 | |
| | SLOVENJ GRADEC | | |
| 1816. | Sklep: (št. 9.1-249) o ukinitvi statusa javnega dobra | 4455 | |
| 1817. | Sklep: (št. 9.2-250) o ukinitvi statusa javnega dobra | 4456 | |
| 1818. | Sklep: (št. 9.3 251) o ukinitvi statusa javnega dobra | 4456 | |
| | ŠTORE | | |
| 1819. | Odlok o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti na območju Občine Štore | 4456 | |
| 1820. | Odlok o rebalansu proračuna Občine Štore za leto 2012 | 4456 | |
| | TREBNJE | | |
| 1821. | Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Trebnje v letu 2012 | 4458 | |
| 1822. | Sklep o financiranju svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta iz sredstev proračuna Občine Trebnje za leto 2012 | 4458 | |
| 1823. | Sklep o višini sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za leto 2012 za financiranje političnih strank in za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih članov občinskega sveta | 4460 | |
| | ŽALEC | | |
| 1824. | Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severnega dela naselja Šempeter | 4463 | |
| 1825. | Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Stanovanjska soseska Petrovče vzhod | 4466 | |
| 1826. | Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za prenovo starega mestnega jedra v Žalcu z ožjim vplivnim območjem | 4470 | |
| 1827. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Občine Žalec | 4471 | |
| 1828. | Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012 | 4471 | |
| 1829. | Letni načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2013 | 4473 | |
| 1830. | Dopolnitev Letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2012 | 4475 | |
| | ŽIROVNICA | | |
| 1831. | Odlok o občinskih cestah | 4476 | |
| | POPRAVKI | | |
| 1835. | Popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste v Završnico | 4492 | |

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 43/12 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

| | |
|--|------|
| Javni razpisi | 1251 |
| Javne dražbe | 1278 |
| Razpisi delovnih mest | 1282 |
| Druge objave | 1284 |
| Objave po Zakonu o političnih strankah | 1294 |
| Evidence sindikatov | 1295 |
| Objave gospodarskih družb | 1296 |
| Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala | 1296 |
| Sklici skupščin | 1296 |
| Razširitve dnevnih redov | 1312 |
| Nasprotni predlogi | 1313 |
| Zavarovanja terjatev | 1315 |
| Objave sodišč | 1316 |
| Izvršbe | 1316 |
| Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova | 1316 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih | 1316 |
| Oklici dedičem | 1318 |
| Oklici pogrešanih | 1319 |
| Prekllici | 1320 |
| Zavarovalne police preklicujejo | 1320 |
| Spričevala preklicujejo | 1320 |
| Drugo preklicujejo | 1322 |

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2012 je 364 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 22, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 200 18 42, telefaks (01) 425 01 99, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767