

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **35** Ljubljana, ponedeljek **14. 5. 2012**

ISSN **1318-0576**

Leto **XXII**

PRESEDNIK REPUBLIKE

1538. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za prispevek k razvoju čebelarstva, uveljavljanju slovenske čebelarstva kulturne dediščine in utrjevanju visokega ugleda slovenskega čebelarstva v svetu

FRANCU ŠIVICU

podeljujem

RED ZA ZASLUGE.

Št. 094-06-8/2012-1

Ljubljana, dne 14. maja 2012

dr. Danilo Türk l.r.

Predsednik
Republike Slovenije

USTAVNO SODIŠČE

1539. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča

Številka: Up-444/09-17

Datum: 12. 4. 2012

OD LO Č BA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe Modrijan Založba, d. o. o., Ljubljana, ki jo zastopa Jože Hribernik, odvetnik v Ljubljani, na seji 12. aprila 2012

o d l o č i l o:

Sodba Vrhovnega sodišča št. II Ips 164/2006 z dne 22. 1. 2009 se razveljavi in zadeva se vrne temu sodišču v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. V pravnem postopku je sodišče prve stopnje pritožnici (družbi Modrijan, d. o. o.) naložilo obveznost, naj iz pravnega prometa oziroma trgovskih tokov odstrani knjigo z naslovom Iskalci grala – poskus oživljanja nemške manjšine v Sloveniji avtorice Alenke Auersperger, ki na straneh 95, 255, 256 in 295 vsebuje citate iz dveh zasebnih pism tožnikov. Hkrati je sodišče pritožnici prepovedalo izdajanje, prodajo in razširjanje te knjige ali katere koli druge publikacije, v kateri bi bila objavljena zasebna pisma tožnikov oziroma v celoti ali delno povzeta vsebina pism tožnikov, za primer kršitve teh prepovedi pa ji je naložilo, naj vsakemu tožniku plača za vsako posamezno kršitev denarni znesek v višini 30.000,00 SIT s pripadajočimi obrestmi. Zoper prvostopenjsko sodbo je pritožnica vložila pritožbo. Višje sodišče je pritožbi ugodilo in sodbo sodišča prve stopnje spremenilo tako, da je tožbene zahtevke v celoti zavrnilo. Zoper to sodbo sta tožnika vložila revizijo. Vrhovno sodišče je reviziji ugodilo in sodbo sodišča druge stopnje spremenilo tako, da je zavrnilo pritožnično pritožbo ter potrdilo sodbo sodišča prve stopnje. To odločitev je oprlo na stališče, da je bilo s tem, ko tožnika nista dala predhodnega dovoljenja za citiranje pism v knjigi, poseženo v njuno pravico do pisemske tajnosti.

2. Pritožnica zatrjuje kršitev pravic iz 39. in 59. člena Ustave ter kršitev 2. člena Ustave. Izpodbijana sodba Vrhovnega sodišča po njenem mnenju temelji na stališčih glede razmerja med varstvom zasebnosti in svobodo izražanja, ki niso skladna z dosedanjim ustavnosodno presojo. Vrhovno sodišče naj bi napačno razlagalo domet ustavno varovane pravice do pisemske tajnosti. Zmotno naj bi bilo stališče sodišča, da je treba tudi v razmerjih med zasebnopravnimi subjekti vrednoti ohranjanja zaupnosti pism priznati poseben pomen oziroma težo. Po mnenju pritožnice iz 37. člena Ustave (zlasti iz drugega odstavka) jasno izhaja, da je s to določbo mišljeno varstvo pred posegi države s točno določenimi nameni (kazenski postopek ali varnost države), ni pa ta določba uporabljiva v primerih, kakršen je obravnavani. Pritožnica meni, da bi bilo mogoče razkritje vsebin pism tožnikov obravnavati le v okviru splošne pravice do zasebnosti iz 35. člena Ustave. Vrhovnemu sodišču očita, da je napačno razlagalo naravo spornih pism. Pritožnica je prepričana, da z ustavnopravnega vidika ni pomembna oblika, temveč sta pomembna predvsem vsebina in kontekst sporočanja. Poudarja, da gre v konkretni zadevi za citiranje pism, ki sta ju funkcionarja javnega društva poslala drugima funkcionarjema društva, njuna vsebina pa se je v celoti nanašala na delo društva. Zato naj bi šlo za uradno korespondenco društva in ne za pisma zasebne narave. Stališče Vrhovnega sodišča, da imajo vse besede ali misli, če so le prenesene na fizični nosilec, absolutno varstvo pred javnim razkritjem, se zdi pritožnici pretirano. Takšno stališče naj bi pomenilo, da javnost ne bi mogla izvedeti nobene informacije

o medsebojnem pisanju pomembnih javnih oseb, četudi bi za to obstajal javni interes. Pritožnica opozarja na pomen pisnih virov za kakovostno delo novinarjev, raziskovalcev in literatov, ki v največjem delu temelji prav na uporabi pisnega gradiva. Po mnenju pritožnice je dalo Vrhovno sodišče zaupnosti pisem pretirano varstvo. Sodišče naj bi spornima pismoma pripisalo namen ("skrajno zaupen način sporočanja", "posebej zaupna nota"), ki ga pisca pisem nista mogla imeti. Glede na njuni funkciji v društvih, funkciji naslovnikov in vsebino pisem je po mnenju pritožnice obstajala povsem realna možnost, da bo o pisnih tekla razprava tudi v okviru društev. Vrhovno sodišče naj bi napačno razlagalo vlogo in dolžnosti avtorja dela. Kot zatrjuje pritožnica, je avtorica pismi citirala zaradi verodostojnosti celotnega dela. Po mnenju pritožnice je tudi z vidika piscev pisem bolj korektno, da so njune besede omejene kot citat in ne kot (nujno subjektivni) povzetek avtorice. Do razkritja vsebine pisem bi po mnenju pritožnice prišlo tudi, če bi pisca besedilo pisem avtorici knjige posredovala ustno. Pritožnica poudarja, da bi tudi, če bi šteli, da gre v tej zadevi za zasebno pisanje, sodišče moralo pri reševanju kolizije med pravico do zasebnosti in pravico do svobode izražanja upoštevati dva vidika: (a) vprašanje legitimnega cilja, ki naj bi bil varovan s prepovedjo prodaje in razširjanja knjige, ter (b) vprašanje sorazmernosti te prepovedi. Pritožnica je prepričana, da legitimnega cilja, ki bi upravičeval omejitev svobode izražanja, v danem primeru ni. Ni namreč jasno, zakaj naj bi objava citatov sploh posegla v zasebnost oziroma osebnostne pravice tožnikov, saj objavljeni citati ne posegajo v čast in dobro ime piscev pisem, prav tako ne vsebujejo nobenega podatka zasebne narave. Pritožnica meni, da je s prepovedjo prodaje knjige kršeno tudi načelo sorazmernosti. Pri tem se sklicuje na dosedanja stališča Ustavnega sodišča (zlasti v odločbi št. Up-50/99 z dne 14. 12. 2000, Uradni list RS, št. 1/01, in OdlUS IX, 310, in odločbi št. Up-2940/07 z dne 5. 2. 2009, Uradni list RS, št. 17/09, in OdlUS XVIII, 62). Po njenem mnenju bi morala imeti v konkretnem primeru svoboda izražanja večjo težo, ker se sporni pismi nanašata na delovanje društev in njihove interese (vračanje premoženja, odpravo avnojskih sklepov in vlogo društev pred vključitvijo Slovenije v Evropsko unijo in po njej). Pritožnica je prepričana, da je razprava o teh temah v javnem interesu. Po njenem mnenju sodba Vrhovnega sodišča ne upošteva pravice do svobode izražanja in svobode umetniškega ustvarjanja. Z neupoštevanjem dosedanje ustavnosodne presoje naj bi bila kršena tudi načela pravne države iz 2. člena Ustave. Zato pritožnica predlaga razveljavitev izpodbijane sodbe. Predlaga tudi, naj Ustavno sodišče samo odloči o sporni pravici, podrejeno pa, naj zadevo vrne sodišču v novo odločanje.

3. Ustavno sodišče je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-444/09 z dne 25. 10. 2011 sprejelo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče o tem obvestilo Vrhovno sodišče. V skladu z drugim odstavkom navedenega člena ZUstS je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo v odgovor nasprotnima strankama v pravnem postopku. Tožnika iz pravde sta na navedbe pritožnice odgovorila. Ustavnemu sodišču predlagata, naj ustavno pritožbo kot neutemeljeno zavrne. Najprej izražata pomislek, ali je pritožnici kot pravni osebi sploh mogoče kršiti človekove pravice ali temeljne svoboščine. Menita, da pritožnica zasleduje le komercialni interes. Poudarjata, da sta avtorici knjige in pritožnici ponudila možnost, da knjigo lahko prodajata, če citate iz zasebnih pisem izpustita, vendar te možnosti nista sprejeli. Tožnika iz pravde izražata tudi dvom, da gre za resno znanstveno delo. Menita, da je bilo delo napisano z namenom, da pri večinskem slovenskem narodu vzbudi negativno razpoloženje do pripadnikov nemške manjšine. Menita tudi, da ustavna pritožba temelji na napačnem izhodišču, da sta tožnika kot funkcionarja društva javni osebi. Zato se jima zdi sklicevanje na prakso Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju

ESČP) nepomembno. Tudi če bi šteli, da so funkcionarji društev javne osebe, slednji po mnenju tožnikov upravičeno pričakujejo, da bo varovana njihova pisemska tajnost. Javnost nima pravice, da je obveščena o vsebini zasebnih pisem. Opozarjata, da je za objavo zasebnega pisma potrebno dovoljenje avtorja. Objava brez dovoljenja pooblaščen osebe pa pomeni kaznivo dejanje po 140. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr., 39/09 in 91/11 – v nadaljevanju KZ-1). Tožnikoma ni jasno, na kakšni podlagi naj bi javnost imela pravico, da se seznanijo z vsebino zasebnih pisem. Opozarjata še, da je sporna zlasti objava pisma prve tožnice, saj ni jasno, na kakšen način je avtorica knjige prišla do tega pisma, kar vzbuja dvom, da je do njega morda prišla nezakonito. Vsekakor gre za nedovoljeno objavo zasebnega pisma in za iz konteksta iztrgano vsebino. Tožnika še pojasnita, da sta zoper avtorico knjige sprožila kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja spodbujanja sovraštva, nasilja in nestrpnosti (297. člen KZ-1). Poudarjata, da je treba objavo spornih pisem ocenjevati v kontekstu knjige, v kateri sta objavljeni. Knjiga pa je očitno pisana z namenom, da pri večinskem slovenskem narodu vzbudi negativno razpoloženje do pripadnikov nemške manjšine, kar ni v duhu "združene Evrope". Sodna prepoved zaradi ravnanja, ki je v kazenskem zakoniku opredeljeno kot kaznivo dejanje, po njenem mnenju ne more pomeniti kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin, saj nihče nima pravice izvrševati kaznivih dejanj.

4. Odgovor nasprotnih strank iz pravde je bil poslan pritožnici, ki se o njem ni izjavila.

B.

5. Pritožnica zatrjuje, da izpodbijana sodba temelji na stališčih glede razmerja med varstvom zasebnosti in svobodo izražanja, ki niso skladna z dosedanje ustavnosodne presoje. Vrhovno sodišče naj bi napačno razlagalo domet ustavno varovane pravice do pisemske tajnosti. Po mnenju pritožnice je dalo zaupnosti pisem pretirano varstvo. Pritožnica poudarja, da bi tudi, če bi šteli, da gre v tej zadevi za zasebno pisanje, sodišče moralo pri reševanju kolizije med pravico do zasebnosti in pravico do svobode izražanja upoštevati dva vidika: (a) vprašanje legitimnega cilja, ki naj bi bil varovan s prepovedjo prodaje in razširjanja knjige, ter (b) vprašanje sorazmernosti te prepovedi. Pritožnica je prepričana, da legitimnega cilja, ki bi upravičeval omejitev svobode izražanja, v danem primeru ni. Meni, da je s prepovedjo prodaje knjige kršeno tudi načelo sorazmernosti. Sodba Vrhovnega sodišča po mnenju pritožnice ne upošteva pravice do svobode izražanja (39. člen Ustave) in svobode umetniškega ustvarjanja (59. člen Ustave). Glede na takšne navedbe mora Ustavno sodišče preizkusiti, ali izpodbijana sodba temelji na stališčih, ki niso sprejemljiva z vidika pravice, varovane v 39. oziroma 59. členu Ustave.

6. Pravica do svobode izražanja iz 39. člena Ustave (enako tudi pravica do svobode umetniškega ustvarjanja iz 59. člena Ustave) uživa posebno mesto v ustavnosodni presoji. Ustava v prvem odstavku 39. člena zagotavlja svobodo izražanja misli, govora in javnega nastopanja, tiska ter drugih oblik javnega obveščanja in izražanja. Vsakdo lahko svobodno zbira, sprejema ter širi vesti in mnenja. Svoboda izražanja je poleg tega, da je neposreden izraz posameznikove osebnosti v družbi, tudi temeljni konstitutivni element svobodne demokratične družbe. Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-50/99 zapisalo, da mora biti človeku kot družbenemu bitju omogočeno, da svoja mnenja ne samo oblikuje, temveč tudi posreduje (ustno, pisno ali s konkludentnimi dejanji) in jih dograjuje v stikih z drugimi. Glede na to mora imeti posameznik pravico, da upošteva omejitve glede posameznikovega intimnega življenja, v svojem avtorskem delu popiše osebe, s katerimi je prihajal v stik, in dogodke, ki jih je z njimi doživel, ne da bi za to potreboval njihovo privolitve. Ta pravica mu gre v okviru njegove svobode izražanja oziroma umetniškega izražanja, in to ne glede na to, ali gre za osebo iz javnega življenja ali

za navadnega posameznika. Iz odločbe Ustavnega sodišča št. Up-2940/07¹ izhaja stališče, da sta pomen in vloga svobode izražanja večplastna. Njena funkcija je varovati svobodo do posredovanja informacij in mnenj (aktivni vidik) pa tudi svobodo njihovega sprejemanja, torej pravico do obveščnosti (pasivni vidik). Tako kot za druge človekove pravice tudi za pravico do svobode izražanja velja, da ni neomejena, temveč je v skladu s tretjim odstavkom 15. člena Ustave omejena s pravicami oziroma svoboščinami drugih ljudi. Najpogosteje prihaja pravica do svobode izražanja v kolizijo prav s pravicami na področju varstva osebnostnih pravic in zasebnosti (35. člen Ustave). Glede na poseben pomen svobode izražanja (še zlasti v zvezi z novinarskim poročanjem) mora biti v konfliktu človekovih pravic pri tehtanju interesov in dobrin svobodi izražanja dana posebna teža in je treba v zadevah, pri katerih gre za omejevanje te pravice, še posebej skrbno preveriti, ali obstajajo ustavno sprejemljivi razlogi za takšno omejevanje.² Pomembno merilo, ki ga Ustavno sodišče upošteva pri presoji tovrstnih primerov, je tudi odgovornost novinarjev in publicistov, da pri svojem delu ne prestopijo določenih meja glede spoštovanja pravic zasebnosti ter osebnostnih pravic drugih.³ Pravica do svobode umetniškega ustvarjanja (59. člen Ustave) je poseben izraz pravice do svobode izražanja. Vsebinske te pravice je Ustavno sodišče podrobneje opredelilo v odločbah št. Up-422/02 z dne 10. 3. 2005 (Uradni list RS, št. 29/05, in OdlUS XIV, 36)⁴ in št. Up-406/05 z dne 12. 4. 2007 (Uradni list RS, št. 35/07, in OdlUS XVI, 51).⁵

¹ V zadevi št. Up-2940/07 je Ustavno sodišče po presoji vseh okoliščin primera izpostavilo dve bistveni okoliščini, ki sta tehtanje med pravico tožnika do varstva osebnostnih pravic in zasebnosti ter pravico do svobode izražanja nagnili v prid slednje: (1) šlo je za novinarsko poročanje o temi, ki je imela velik pomen za javnost; članki so namreč obravnavali pojav suma storitve kaznivih dejanj policistov (med njimi tudi tožnika) v zvezi z opravljanjem njihovih dolžnosti in je zato javnost imela pravico, da je o njih obveščena; in (2) tožnik je zasedal javno funkcijo – vodilno delovno mesto v policijski hierarhiji – in so bila zato njegova ravnanja izpostavljena strožji presoji v tisku in javnosti. Na podlagi teh ugotovitev je Ustavno sodišče ocenilo, da sta sodišči prekomerno zavarovali tožnikovo pravico do varstva osebnostnih pravic in zasebnosti, pravici pritožnice do svobode izražanja oziroma pravici javnosti do obveščnosti pa nista dali prave teže.

² Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-2940/07.

³ Prim. odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1391/07 z dne 10. 9. 2009 (Uradni list RS, št. 82/09, in OdlUS XVIII, 84).

⁴ V zadevi št. Up-422/02 (*Pikalo*) je odločitev sodišč temeljila na stališču, da se mora tudi v primeru, če gre za literarno delo, avtorjeva pravica umakniti, čim se nekdo v njem prepozna in se zaradi opisa čuti prizadetega. Po presoji Ustavnega sodišča so sodišča s tem prekomerno zavarovala pritožnikovo pravico do časti in dobrega imena, avtorjevo pravico do svobode umetniškega izražanja pa izključila iz obravnavanja. Ustavno sodišče je v tej odločbi poudarilo, da primerov, ko sta z umetniškim delom prizadeta čast in dobro ime posameznika, ni mogoče enačiti s primeri, ko pride do posega v to pravico z žaljivo izjavo v tisku oziroma v drugih medijih. Področje umetniškega ustvarjanja je specifično in prežeto s sebi lastnimi zakonitostmi, ki se v bistvenih znakih razlikujejo od zakonitosti novinarskega pisanja, zato za presajo, v kolikšni meri je nekdo nedopustno posegel v čast in dobro ime druge osebe, ni mogoče uporabiti enakih kriterijev.

⁵ V zadevi št. Up-406/05 (*Smolnikar*) je odločitev sodišč temeljila na stališču, da je pritožnica s svojo pripovedko Ko se tam gori olistajo breze nedopustno posegla v osebnostne pravice tožnice (v njihovo duševno integriteto ter njihov spomin na starše, hkrati pa tudi v čast in dobro ime tretje tožnice). Po oceni sodišč so tožnice dokazale, da je podlaga spornemu delu življenjska zgodba staršev tožnic in deloma tudi tožnic samih in da ta zgodba ni v tolikšni meri nadgrajena s fiktivnim, domišljijским, da bi se prepoznavnost izgubila. Sodišče je avtorici prepovedalo nadaljnjo prodajo in tiskanje knjige ter ji hkrati naložilo obveznost plačila odškodnine in javno opravičilo. Ustavno sodišče je presodilo, da je bil poseg sodišč v pritožnično pravico do svobode umetniškega ustvarjanja prekomeren in da razlogi, ki sta jih navedli sodišči, niso zadostni, da bi sodišči z njimi lahko upravičili takšen poseg.

7. Tudi ESČP pravici do svobode izražanja (10. člen Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin, Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) pripisuje poseben pomen v demokratični družbi. Na podlagi doktrine o t. i. pozitivnih obveznostih države pri uresničevanju konvencijskih pravic je država dolžna sprejeti ustrezne ukrepe za zagotovitev konvencijskih pravic posameznika v razmerju do drugih posameznikov, kar velja tudi za pravico do svobode izražanja. Tako pri izpolnjevanju negativnih kot pozitivnih obveznosti so kriteriji presoje ESČP podobni: država je zavezana, da vzpostavi pravično ravnovesje med konkurirajočimi interesi posameznika in javnosti (skupnosti) ob upoštevanju vseh okoliščin primera.⁶ Pri tem država uživa določeno polje proste presoje (*margin of appreciation*). Ko ESČP ugotovi, da gre za poseg v pravico do svobode izražanja, v nadaljevanju presoja naslednje kriterije:

- pravno podlago za poseg (*prescribed by law*),
- legitimni cilj (*legitimate aim*), ki ga poseg zasleduje,
- ali gre za poseg, ki je nujen v demokratični družbi (*necessary in a democratic society*),
- poseg presoja v luči primera kot celote in ugotavlja, ali je bil ta sorazmeren z zasledovanim legitimnim ciljem in ali so razlogi, ki so jih navedla nacionalna sodišča, da bi upravičila poseg, upoštevni in zadostni (*relevant and sufficient*).⁷

8. Tudi vsebina in domet pravice do varstva zasebnosti in osebnostnih pravic (35. člen Ustave) sta v ustavnosodni presoji že precej določno opredeljena. V odločbi št. Up-50/99⁸ je Ustavno sodišče opredelilo splošne in posebne vidike pravice do zasebnosti. Poudarilo je, da pravica do zasebnosti ni absolutna pravica, temveč je omejena z varstvom pravic in koristi drugih ter z vedenjem posameznika v javnosti. Pri presoji dopustnosti posega v pravico do zasebnosti je treba upoštevati: (1) za katero področje zasebnega življenja posa-

⁶ Prim zadevo *Benediktsdóttir proti Islandiji* (sklep ESČP z dne 16. 6. 2009).

⁷ Prim. zadevo *Éditions Plon proti Franciji* (sodba ESČP z dne 18. 8. 2004). Francoska sodišča so pritožnici (založbi) prepovedala nadaljnje razširjanje knjige z naslovom *Le grand secret* in ji naložila plačilo odškodnine. Pritožnica je v postopku pred ESČP zatrjevala kršitev pravice iz 10. člena EKČP. V okviru presoje, ali gre za poseg v pravico do svobode izražanja, je ESČP ugotovilo, da so francoska sodišča pritožnici prepovedala – na začetku začasno, kasneje pa trajno – nadaljnje razširjanje knjige in naložila plačilo odškodnine, zato ni dvoma o tem, da je pritožnica utrpela poseg javne oblasti (*interference by public authority*) v izvrševanje pravice iz 10. člena EKČP. Po presoji ESČP so v času izdaječasne odredbe obstajali zadostni in prepričljivi razlogi za prepoved razširjanja knjige nekdanjega osebnega zdravnika predsednika Mitterranda, ki razkriva informacije, za katere velja načelo zdravniške skrivnosti, zlasti ker je knjiga izšla le nekaj dni po predsednikovi smrti in bi njeno razširjanje v takšnih okoliščinah še povečalo žalost in bolečino razširjenih članov; poleg tega je bila ta prepovedčasne narave. Ob presoji končne odločitve francoskih sodišč pa je ESČP ugotovilo, da kljub temu, da je odločitev o prepovedi razširjanja knjige temeljila na prepričljivih razlogih, za takšno prepoved ni bilo več potrebe (*pressing social need*) in je bila takšna prepoved nesorazmerna glede na zasledovani cilj. Podoben način presoje je Ustavno sodišče uporabilo v zadevi št. Up-406/05 (*Smolnikar*), v kateri je ocenilo, da je poseg sodišč v pritožnično pravico do umetniškega ustvarjanja prekomeren in da razlogi, ki sta jih navedli sodišči, niso zadostni, da bi sodišči z njimi lahko upravičili takšen poseg.

⁸ V zadevi št. Up-50/99 je odločitev sodišča temeljila na stališču, da je pritožnik (avtor) s tem, ko je v knjigi V znamenju lože (v kateri je opisoval prostozidarstvo in delovanje društev, ki obujajo ideje tega gibanja) poimensko navedel tožnika v zvezi s članstvom v prostozidarski loži, nedopustno posegel v tožnikovo pravico do zasebnosti. Sodišče je s sodbo prepovedalo nadaljnje kršenje tožnikovih človekovih pravic in temeljnih svoboščin "z objavljanjem v tisku" (glede objave tožnikovega imena v knjigi in v reklamnih oglasih). Ustavno sodišče je odločilo, da izpodbijana sodba krši pritožnikovo svobodo izražanja oziroma umetniškega ustvarjanja. Štelo je, da ima avtorjeva svoboda izražanja oziroma umetniškega ustvarjanja v konkretnem primeru prednost pred tožnikovo pravico do zasebnosti.

meznika gre (ali gre za področje intimnega in družinskega življenja, področje zasebnega življenja, ki ne poteka v javnosti, ali področje življenja posameznika v javnosti), pri čemer velja pravilo: čim manj intimno je področje zasebnega življenja posameznika, tem manjšo pravno zaščito uživa, kadar pride v kolizijo z interesi in pravicami drugih posameznikov; (2) značilnosti subjekta, v pravico katerega se posega (brez privolitve prizadetega je mogoče pisati o zasebnem življenju osebnosti iz sodobnega življenja, ki zanimajo javnost; mednje štejejo t. i. absolutne osebe iz javnega življenja ter t. i. relativne osebe iz javnega življenja – osebe, ki javnost zanimajo samo v zvezi z nekim konkretnim dogodkom). Pri opisovanju življenjskih dogodkov absolutnih in relativnih oseb javnega življenja je brez privolitve prizadetega dovoljeno opisati zlasti tisto, kar je pomembno za značaj, dejanja in mišljenja teh oseb glede na njihovo javno udejstvovanje. Pri teh osebah pa brez njihove privolitve ni dovoljeno objavljati stvari iz njihovega intimnega življenja. Iz odločbe Ustavnega sodišča št. Up-472/02 z dne 7. 10. 2004 (Uradni list RS, št. 114/04, in OdlUS XIII, 85) izhaja, da Ustava tisti del zasebnosti, ki se nanaša na svobodo komuniciranja, varuje dvakrat: v 35. členu, kjer postavi splošno pravilo, da ima vsakdo pravico do zasebnosti in da je zasebnost nedotakljiva, in še posebej v prvem odstavku 37. člena, s katerim je zagotovljena tajnost pisem in drugih občil. Iz te odločbe, kjer je bila predmet ustavnosodne presoje pravica na glasu, nadalje izhaja, da je vsakomur zagotovljeno, da sam odloči o podobi svoje osebnosti v komunikaciji z drugimi; v človekovi besedi se namreč izraža njegova osebnost. K tej pravici sodi tudi to, da se človek sam odloči o tem, kdo bo slišal vsebino komunikacije (le sogovornik, določena zaključena skupina ali javnost). Bistveno je, ali lahko človek glede na okoliščine primera utemeljeno pričakuje, da ga tretja oseba ne bo slišala.

9. Varstvo pravice do zasebnosti je zagotovljeno tudi v 8. členu EKČP,⁹ ki primarno varuje posameznika pred samovoljnimi posegi države v njegovo zasebnost (t. i. negativna obveznost države, da se vzdrži takšnih posegov), hkrati pa državi nalaga tudi pozitivne obveznosti, da zagotovi učinkovito varstvo zasebnosti posameznika. Država mora zagotoviti ustrezno uresničevanje te pravice tudi, ko gre za razmerja med fizičnimi osebami ter fizičnimi (posameznik) in pravnimi osebami (mediji). V obeh primerih (pri izpolnjevanju negativne in pozitivne obveznosti) je treba najti pravično ravnovesje med konkurirajočimi interesi posameznika in celotne skupnosti, pri tem pa država uživa določeno polje proste presoje (*margin of appreciation*). ESČP presoja, ali je država izpolnila svoje pozitivne obveznosti po 8. členu EKČP tako, da je mogoče doseči pravično ravnovesje med pravico posameznika do zasebnosti in dopisovanja iz 8. člena EKČP ter pravico medijev do svobode izražanja, varovano v 10. členu EKČP.¹⁰ ESČP poudarja večplastnost pravice do zasebnosti.¹¹ Ta pravica je po stališču ESČP sestavljena iz različnih elementov osebne identitete (*personal identity*). Pravica do zasebnosti vključuje posameznikovo fizično in psihično integriteto. Z varstvom te integritete je posamezniku omogočen svoboden razvoj osebnosti v družbenih odnosih z drugimi ljudmi, ki mora biti zavarovan pred zunanjimi vplivi. Po stališču ESČP zasebno življenje

⁹ Člen 8 EKČP določa: "(1) Vsakdo ima pravico do spoštovanja svojega zasebnega in družinskega življenja, svojega doma in dopisovanja. (2) Javna oblast se ne sme vmešavati v izvrševanje te pravice, razen če je to določeno z zakonom in nujno v demokratični družbi zaradi državne varnosti, javne varnosti ali ekonomske blaginje države, zato, da se prepreči nered ali zločin, da se zavaruje zdravje ali morala ali da se zavarujejo pravice in svoboščine drugih ljudi."

¹⁰ Prim. zadevo *Benediktssdóttir proti Islandiji* (sklep ESČP z dne 16. 6. 2009).

¹¹ Prim. zadevo *Von Hannover proti Nemčiji* (sodba ESČP z dne 24. 6. 2004). Več o tej zadevi A. Teršek: Svoboda izražanja, Informacijsko dokumentacijski center Sveta Evrope, Ljubljana 2007, str. 247 in nasl.

posameznika nedvomno vključuje tudi stike z drugimi ljudmi, tako zasebno kot javno.

10. Iz ustaljene ustavnosodne presoje izhaja, da je v primeru kolizije dveh človekovih pravic potrebna vsebinska omejitev obeh pravic.¹² Presoja, ali izvrševanje ene pravice že prekomerno omejuje izvrševanje druge, terja vrednostno tehtanje pomena obeh pravic in teže posega.¹³ Sodišče mora opredeliti vsebino obeh pravic v koliziji in jima dati pravo težo, vse v luči konkretnih okoliščin primera. Na podlagi tehtanja oziroma uravnoveženja obeh pravic¹⁴ (v konkretnem primeru pravice tožnikov do zasebnosti in tajnosti pisanj na eni strani ter pravice avtorice knjige in založbe do svobode izražanja na drugi strani) sodišče oblikuje pravilo o sobivanju obeh pravic, ki pove, kateri od njiju je v okoliščinah konkretnega primera treba dati prednost. Sodišče mora upoštevati navedene zahteve in opraviti tehtanje. Z vidika ustavnosti je bistveno, da sodišče ene od človekovih pravic ne sme izključiti iz obravnavanja. Pri presoji oziroma tehtanju sodišče ne sme prezreti ustavnopravno odločilnih okoliščin.¹⁵

11. Izpodbijana odločitev sodišča temelji na stališču, da sta avtorica knjige in pritožnica (založba) posegli v osebno pravico tožnikov do pisemske tajnosti, ker slednja nista dala predhodnega dovoljenja za citiranje pisem v knjigi. Iz sodbe Vrhovnega sodišča izhaja, da Ustava med posebej varovane vidike (pravice do) zasebnosti uvršča tudi pravico do varnosti osebnih podatkov (38. člen) in pravico do varstva tajnosti pisem in drugih občil (37. člen). Ustava tajnost zasebnih pisem varuje dvakrat: v 35. členu, kjer postavi splošno pravilo, da ima vsakdo pravico do zasebnosti in da je zasebnost nedotakljiva, ter nato še v 37. členu, s katerim zagotavlja tajnost pisem in drugih občil ter določa pogoje za omejitev te pravice. Vrhovno sodišče je pojasnilo, da v tej pravdi ne gre za pisemsko tajnost v javnopravnem smislu, temveč v razmerju med zasebnopravnimi subjekti, zato določil (zlasti drugega odstavka) 37. člena Ustave za presojo dopustnosti posega v tajnost spornih pisem na tem mestu ni mogoče neposredno uporabiti. Vrhovno sodišče je poudarilo poseben pomen, ki ga je pravici do pisemske tajnosti z njeno izločitvijo iz okvira splošne pravice do zaseb-

¹² Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-50/99 poudarilo, da veljajo posebna pravila za reševanje kolizije med pravico do zasebnosti in svobodo izražanja oziroma umetniškega ustvarjanja, kadar avtor v literarnem delu ali v pogovoru v okviru opisovanja lastnega življenja razkriva zasebno življenje druge osebe, in sicer ima avtor pravico, da pri opisovanju lastnega življenja, upošteva omejitve glede opisovanja posameznikovega intimnega življenja, v svojem delu popiše osebe, s katerimi je prihajal v stik, in dogodke, ki jih je z njimi doživel, ne da bi za to potreboval njihovo privolitve. Ta pravica mu gre v okviru svobode izražanja oziroma umetniškega ustvarjanja, in sicer ne gre za glede na to, ali gre za osebo iz javnega življenja ali za katerega koli posameznika. V navedeni zadevi je avtor v spornem literarnem delu opisoval resnični družbeni pojav (tj. prostozidarstvo in delovanje društev, ki obujajo ideje tega gibanja) ter z njim povezane ljudi, v ta okvir pa je vključil tudi opis delovanja tožnika v društvu, ne pa njegovo intimno življenje. Po presoji Ustavnega sodišča je bila ocena sodišč, ki so v konkretnem primeru dala prednost pravici do zasebnosti pred svobodo izražanja in umetniškega ustvarjanja, v neskladju z 39. in 59. členom Ustave.

¹³ Prim. z odločbami Ustavnega sodišča št. Up-422/02 z dne 10. 3. 2005, št. Up-636/07 z dne 17. 1. 2008 (Uradni list RS, št. 28/08, in OdlUS XVII, 22) ter št. U-I-191/09, Up-916/09 z dne 30. 9. 2010 (Uradni list RS, št. 85/10).

¹⁴ V nemški pravni teoriji se uporablja pojem *der verhältnismäßige Ausgleich* (izravnava, uravnoveženje dveh temeljnih pravic po načelu sorazmernosti). Prim. Zöbeley, Komentar k 5. členu nemške ustave, Umbach/Clemens (ur.), Grundgesetz, Mitarbeiterkommentar, Art. 1–37 GG, C. F. Müller Verlag, Heidelberg 2002, str. 491.

¹⁵ Prim. T. Clemens, Komentar k 5. členu nemške ustave, v: D. C. Umbach in T. Clemens (ur.), Grundgesetz, Mitarbeiterkommentar, Art. 1–37 GG, C. F. Müller Verlag, Heidelberg 2002, str. 471. Avtor komentarja navaja zadržan pristop nemškega Zveznega ustavnega sodišča pri presoji zadev, ki od sodišč terjajo tehtanje oziroma uravnoveženje dveh človekovih pravic.

nosti (35. člen Ustave) in z opredelitvijo za samostojno ustavno pravico pripisal ustavodajalec. Pri presoji, ali naj svoboda izražanja, konkretnije pravica javnosti do obveščeniosti o zadevah, za katere ima javnost upravičen interes, v povezavi s svobodo avtoričinega umetniškega ustvarjanja, prevlada nad osebno-stno pravico tožnikov do ohranitve tajnosti njihovih pisem zasebne narave, je po stališču Vrhovnega sodišča treba vrednoti ohranjanja zaupnosti takih pisem priznati posebno težo. Besede, zapisane v osebni pismu, dnevniku, zapiskih ali drugih zasebnih pisanjih predstavljajo neposreden odraz posameznikove psihične zasebnosti. So opredmetene misli, ki razkrivajo najgloblje jedro piševe osebnosti, ki pripada samo njemu in nikomur drugemu, zato je lahko le pisec tisti, ki določa, kdo se sme z vsebino zapisa seznaniti in kdo ne. Ker je odločitev o tem, komu bo posameznik namenil točno določene besede, komu bo torej zaupal neki opredmeteni delček svoje osebnosti, trdno zvezana s samim bistvom pravice do zasebnosti iz 35. in 37. člena Ustave, določite naslovnikov pisma po stališču Vrhovnega sodišča ni mogoče prepustiti nikomur drugemu kot piscu samemu. Kot je poudarilo Vrhovno sodišče, sta bili sporni pismi namenjeni točno določenim naslovnikom, njuna pisca pa sta želela in tudi utemeljeno pričakovala, da vsebine pisma ne bo videl nihče tretji. Po presoji Vrhovnega sodišča dejstvo, da se je avtorica (ki ni bila med naslovniki spornih pisem) z njuno vsebino seznanila, za zadevo ni toliko pomembno kot to, kaj je nato s pismoma storila. Z objavo citatov iz pisem (oziroma golo reprodukcijo opredmetene zasebnosti tožnikov) je pisca pisem postavila v vlogo osebe, ki vstopi v neposreden odnos z vsakokratnim bralcem. Pisca sta se tako znašla v situaciji, ko sta osebno naslavljala praktično neomejen krog naslovnikov, ne da bi se tega sploh zavedala. (Ne)možnost odločiti o lastni besedi, o neposredni odslikavi lastne osebnosti, ki sta ji pisca spornih pisem z odločitvijo za skrajno zaupen način sporočitve (osebno pismo) dodala še posebej zaupno noto, po presoji Vrhovnega sodišča pomeni točko, do katere domet svobode izražanja avtorice, ne glede na vsebino zapisanega v spornih pismih, ne seže. Po stališču Vrhovnega sodišča bi avtorica za dopustnost razpolaganja z zasebnima pismoma tožnikov na način, kot je to v svoji monografski tiskani publikaciji storila, morala prej pridobiti privolitve vsakega od piscev. Vendar tega ne avtorica ne pritožnica (založba) nista storili. Zato sta po oceni Vrhovnega sodišča nedopustno posegli v osebno-stno pravico tožnikov do pisemske tajnosti.

12. Za presojo pravice tožnikov do varstva zaupnosti njihovih pisanj sta odločilna vsebina in domet pravice do komunikacijske zasebnosti, ki jo ureja 37. člen Ustave (kot poseben vidik splošne pravice do zasebnosti, varovane v 35. členu Ustave). Pravica iz 37. člena Ustave primarno varuje posameznika pred samovoljnimi posegi države v njegovo komunikacijsko zasebnost (t. i. negativna obveznost države, da se vzdrži takšnih posegov). Skladno s stališčem, po katerem človekove pravice učinkujejo tudi na zasebnopravna razmerja,¹⁶ pravica iz 37. člena Ustave državi nalaga tudi pozitivne obveznosti v zvezi s tem, da posamezniku zagotovi učinkovito uresničevanje pravice do komunikacijske zasebnosti v razmerjih

¹⁶ Več o učinkovanju človekovih pravic na zasebnopravna razmerja glej C. Courtis, *Die Wirkung der Menschenrechte auf Privatverhältnisse*, J. Neuner (ur.), *Grundrechte und Privatrecht aus rechtsvergleichender Sicht*, Mohr Siebeck Tübingen 2007, str. 57. in nasl.; C. Starck, *Human Rights and Private Law in German Constitutional Development and in the Jurisdiction of the Federal Constitutional Court*, D. Friedmann in D. Barak-Erez (ur.), *Human Rights in Private Law*, Oxford/Portland Oregon 2003, str. 97 in nasl. Temu stališču sledi praksa ESČP in Ustavnega sodišča (prim. odločbo št. Up-422/02 z dne 10. 3. 2005, odločbo št. Up-636/07 z dne 17. 1. 2008 in odločbo št. U-I-191/09, Up-916/09 z dne 30. 9. 2010). Podobna je tudi praksa nemškega Zveznega ustavnega sodišča pa tudi italijanskega in španskega ustavnega sodišča (več o tem glej A. Barak, *Constitutional Human Rights and Private Law*, D. Friedmann in D. Barak-Erez (ur.), *Human Rights in Private Law*, Oxford/Portland Oregon 2003, str. 23 in 24).

med zasebnopravnimi subjekti (fizičnimi in pravnimi osebami). Kriteriji presoje glede izpolnjevanja negativnih in pozitivnih obveznosti države se delno razlikujejo. Nekatere zahteve, ki izhajajo iz varstva človekovih pravic, so namreč takšne, da jih je po naravi stvari mogoče uporabiti le pri poseganju države v temeljne pravice posameznika. V obravnavani zadevi to velja za uporabo drugega odstavka 37. člena Ustave.¹⁷ V tem odstavku navedeni pogoji po sami naravi ne morejo biti upoštevni, ko gre za razmerje med dvema zasebnopravnima subjektoma. Za presojo obravnavane zadeve je tako odločilna zgornja premisa prvi odstavek 37. člena Ustave, ki varuje pisemsko tajnost kot poseben vidik zasebnosti. Pogoji iz drugega odstavka 37. člena Ustave pa v tej zadevi niso upoštevni. S tem skladno je tudi stališče Vrhovnega sodišča, po katerem se zahteve, ki izhajajo iz 37. člena Ustave (še zlasti iz drugega odstavka tega člena) uporabljajo le za javnopravna razmerja (poseg države v pravico posameznika), ne pa tudi za razmerja med posamezniki.

13. V nadaljevanju je moralo Ustavno sodišče presoditi še, ali je Vrhovno sodišče ob presoji konkretne zadeve zado-stilo ustavni zahtevi, ki sodišču nalaga vzpostavitev pravičnega ravnovesja med človekovima pravicama, ki se srečujeta (prim. 10. točko obrazložitve te odločbe). Vrhovno sodišče je v izhodišču izpodbijane sodbe poudarilo, da gre za kolizijo med pravico tožnikov do zasebnosti in pisemske tajnosti (35. oziroma 37. člen Ustave) ter pravico pritožnice do svobode izražanja (39. člen Ustave), konkretnije pravico javnosti do obveščeniosti o zadevah, za katere ima upravičen interes. V nadaljevanju obrazložitve je Vrhovno sodišče podrobno opredelilo vsebino pravice do pisemske tajnosti in poudarilo poseben pomen, ki ga tej pravici z njeno izločitvijo iz okvira splošne pravice do zasebnosti (35. člen Ustave) in opredelitvijo za samostojno človekovo pravico pripisuje ustavodajalec. Pri presoji, ali naj pritožnična svoboda izražanja prevlada nad osebno-stno pravico tožnikov do ohranitve tajnosti njihovih pisem, je Vrhovno sodišče vrednoti ohranjanja zaupnosti pisem priznalo posebno težo. Pravica do svobode izražanja v izpodbijani sodbi ni vsebinsko opredeljena. Iz obrazložitve Vrhovnega sodišča sicer izhaja stališče, da domet pravice do svobode izražanja, ne glede na vsebino zapisanega, v spornih pismih ne seže tako daleč, da bi bili avtorica knjige in pritožnica upravičeni razpolagati s pismoma tožnikov na način, kot je to storjeno v sporni knjigi. Po presoji Vrhovnega sodišča bi morala avtorica knjige za takšno razpolaganje prej pridobiti privolitve vsakega od piscev. To stališče samo po sebi ni ustavnopravno sporno. Iz obrazložitve Vrhovnega sodišča pa ni razvidno, da bi sodišče pri presoji upoštevalo nekatere ustavnopravno odločilne okoliščine, pomembne v vidika varstva pritožnične pravice do svobode izražanja, zlasti: (1) morebitni interes javnosti, da je seznanjena z delovanjem in interesi društva; (2) značilnosti tožnikov kot funkcionarjev društva; (3) vsebino oziroma naravo objavljenih pisem. Po oceni Ustavnega sodišča gre za ustavnopravno odločilne okoliščine, ki jih sodišče pri tehtanju ne sme prezreti. Z vidika ustavnosti je namreč pomembna zahteva, da sodišče opravi tehtanje, upošteva vse ustavnopravno odločilne okoliščine, in da v obrazložitvi sodbe izpostavi tiste ustavnopravno odločilne okoliščine, ki so tehtnico nagnile v korist ene ali druge pravice. Drugače se eni izmed pravic v koliziji pripisuje absoluten učinek.

14. Vrhovno sodišče v izpodbijani sodbi tako ni zadostilo zahtevi, ki sodišču nalaga tehtanje med človekovima pravicama, ki se srečujeta, upošteva vse ustavnopravno odločilne okoliščine. Glede na to izpodbijana sodba krši pravico pritožnice iz 39. člena Ustave. Ustavno sodišče jo je zato razveljavilo in zadevo vrnilo Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

¹⁷ Drugi odstavek 37. člena Ustave se glasi: "Samo zakon lahko predpiše, da se na podlagi odločbe sodišča za določen čas ne upošteva varstvo tajnosti pisem in drugih občil in nedotakljivost človekove zasebnosti, če je to nujno za uvedbo ali potek kazenskega postopka ali za varnost države."

C.

15. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s sedmimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovali sodnici Klampfer in Pogačar.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1540. Splošni akt o priglasitvi avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo

Na podlagi šestega odstavka 36. člena Zakona o avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/11) direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije izdaja

SPLOŠNI AKT o priglasitvi avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo

1. člen

(vsebina splošnega akta)

Ta splošni akt določa vsebino in obliko obvestil o začetku, spremembi ali prenehanju zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo (v nadaljnjem besedilu: obvestilo o priglasitvi), vsebino podatkov, potrebnih za vzdrževanje uradne evidence ponudnikov storitev in za njihov nadzor po zakonu, ki ureja avdiovizualne medijske storitve ter vsebino in obliko potrdila o dejstvih iz uradne evidence (v nadaljnjem besedilu: potrdilo).

2. člen

(oblika in vsebina obvestil o priglasitvi)

(1) Ponudnik avdiovizualne medijske storitve na zahtevo (v nadaljnjem besedilu: ponudnik) mora o začetku ali prenehanju zagotavljanja avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo pisno obvestiti Agencijo za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Agencija) na obrazcu Obvestilo o začetku ali prenehanju zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo, o spremembi zagotavljanja avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo pa na obrazcu Obvestilo o spremembi zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo. Obrazca iz tega odstavka sta kot prilogi sestavni del tega splošnega akta.

(2) V obvestilu o priglasitvi mora ponudnik navesti:

- ime storitve,
- identifikacijo storitve (logotip),
- ime, naslov, davčno številko in matično številko ponudnika, če je ponudnik fizična oseba,

– firmo, sedež, davčno številko, matično številko in navedbo zakonitega zastopnika ponudnika, če je ponudnik pravna oseba,

- ali gre za začetek, spremembo ali prenehanje zagotavljanja storitve,
- vrsto storitve,
- kratek opis storitve (ciljno občinstvo, ciljno območje razširjanja storitve in navedba prevladujočih vsebin),
- predviden datum začetka, spremembe ali prenehanja zagotavljanja storitve.

(3) V primeru sprememb podatkov o ponudniku storitve iz prejšnjega odstavka mora ponudnik v obvestilu o priglasitvi spremembe poleg teh podatkov navesti tudi nove podatke o ponudniku storitve iz tretje oziroma četrte alineje prejšnjega odstavka.

(4) V primeru, ko ponudnik storitve preneha zagotavljati priglašeno storitev, prične pa jo zagotavljati novi ponudnik, mora ponudnik priglasiti prenehanje zagotavljanja storitve, novi ponudnik pa začetek zagotavljanja te storitve.

(5) V primeru sprememb podatkov o avdiovizualni medijski storitvi na zahtevo mora ponudnik v obvestilu o priglasitvi spremembe, poleg podatkov iz drugega odstavka tega člena, navesti tudi nove podatke o avdiovizualni medijski storitvi na zahtevo.

3. člen

(oblika in vsebina potrdila)

(1) Agencija izda potrdilo o dejstvih iz uradne evidence na obrazcu Potrdilo o dejstvih iz uradne evidence, ki je priloga tega splošnega akta.

(2) Potrdilo vsebuje naslednje podatke:

- vpisno številko iz uradne evidence,
- datum prvega vpisa ponudnika storitve v uradno evidenco,
- ime storitve,
- identifikacijo storitve (logotip),
- ime, naslov, davčno številko in matično številko, če je ponudnik fizična oseba,
- firmo, sedež, davčno številko, matično številko in navedbo zakonitega zastopnika, če je ponudnik pravna oseba,
- vrsto storitve,
- kratek opis storitve (ciljno občinstvo, ciljno območje razširjanja storitve in navedba prevladujočih vsebin),
- datum začetka, spremembe in prenehanja zagotavljanja storitve kot izhajajo iz obvestil o priglasitvi,
- podatek o tem, da so oziroma niso poravnane obveznosti ponudnikov glede plačil, ki izvirajo iz zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve,
- podatek po posameznih letih o tem, da ponudniki so oziroma niso bili kaznovani zaradi kršitev določb zakona, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

4. člen

(začetek veljavnosti splošnega akta)

Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-5/2012/9

Ljubljana, dne 8. maja 2012

EVA 2012-3330-0049

Franc Dolenc l.r.
Direktor

**APEK**Agencija za pošto in elektronske
komunikacije Republike Slovenije

PRILOGA 1

Obvestilo o začetku ali prenehanju zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo

1. Vrsta priglasitve¹

	Predviden datum
<input type="checkbox"/> Začetek	
<input type="checkbox"/> Prenehanje	

2. Podatki o ponudniku

Ime oziroma firma	
Naslov oziroma sedež	
Davčna številka	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik ²	

3. Podatki o avdiovizualni medijski storitvi na zahtevo

Ime storitve	
Identifikacija storitve (logotip)	
Vrsta storitve ³	
Kratek opis storitve ⁴	

Zakoniti zastopnik ali pooblaščen
oseba⁵:

_____ /ime in priimek/

_____ /podpis/

Datum: _____

Žig

¹ S križcem označite vrsto priglasitve (začetek, prenehanje) in vpišite predvideni datum začetka ali prenehanja zagotavljanja storitve.

² Izpolnite, če je ponudnik pravna oseba.

³ Vpišite vrsto storitve (na primer: video na zahtevo).

⁴ Navedite ciljno občinstvo, ciljno območje razširjanja storitve in prevladujoče vsebine.

⁵ Če je podpisnik obvestila pooblaščen oseba, je treba obrazcu priložiti pooblastilo zakonitega zastopnika.

**APEK**Agencija za pošto in elektronske
komunikacije Republike Slovenije

PRILOGA 2

**Obvestilo o spremembi zagotavljanja avdiovizualne
medijske storitve na zahtevo**

1. PODATKI O PONUDNIKU**1.1. Podatki o ponudniku**

Ime oziroma firma	
Naslov oziroma sedež	
Davčna številka	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik ¹	

1.2. Novi podatki o ponudniku

Ime oziroma firma	
Naslov oziroma sedež	
Davčna številka	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik ²	

2. PODATKI O STORITVI**2.1. Podatki o avdiovizualni medijski storitvi na zahtevo**

Ime storitve	
--------------	--

2.2. Novi podatki o avdiovizualni medijski storitvi na zahtevo

		Predviden datum ³
Ime storitve		
Identifikacija storitve (logotip)		
Vrsta storitve ⁴		

¹ Izpolnite, če je ponudnik pravna oseba.² Izpolnite, če je ponudnik pravna oseba.³ Vpišite predvideni datum nastanka posameznih sprememb.⁴ Vpišite vrsto storitve (na primer: video na zahtevo).



Kratek opis storitve ⁵		
-----------------------------------	--	--

Zakoniti zastopnik ali pooblaščen
oseba⁶:

/ime in priimek/

/podpis/

Datum: _____

Žig

⁵ Navedite ciljno občinstvo, ciljno območje razširjanja storitve in prevladujoče vsebine.

⁶ Če je podpisnik obvestila pooblaščen oseba, je treba obrazcu priložiti pooblastilo zakonitega zastopnika.

**APEK**

Agencija za pošto in elektronske
komunikacije Republike Slovenije
Stegne 7, p. p. 418
1001 Ljubljana
telefon: 01 583 63 00, faks: 01 511 11 01
e-naslov: info.box@apek.si, http://www.apek.si
davčna št.: 10482369

PRILOGA 3

Naslovník
Naslov
PŠ Pošta

Številka:
Datum:

Zadeva: **Potrdilo**
Izpis iz uradne evidence ponudnikov avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo

Datum prvega vpisa v uradno evidenco: DD.MM.LLLL
Vpisna številka v uradni evidenci:

Podatki na dan dd.mm.llll

Ponudnik

Ime oziroma firma:
Naslov oziroma sedež:
Davčna številka:
Matična številka:
Zakoniti zastopnik:

Avdiovizualna medijska storitev na zahtevo

Ime storitve	
Identifikacija storitve (logotip)	
Vrsta storitve	
Kratek opis storitve	

**Podatki iz obvestila o začetku zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo**

Datum obvestila:

Ponudnik

Ime oziroma firma:

Naslov oziroma sedež:

Davčna številka:

Matična številka:

Zakoniti zastopnik:

Avdiovizualna medijska storitev na zahtevo

Datum začetka zagotavljanja storitve	
Ime storitve	
Identifikacija storitve (logotip)	
Vrsta storitve	
Kratek opis storitve	



Podatki o priglasitvi sprememb

Avdiovizualna medijska storitev na zahtevo

	Vsebina spremembe	Datum spremembe
Ime storitve		

	Vsebina spremembe	Datum spremembe
Identifikacija storitve (logotip)		

	Vsebina spremembe	Datum spremembe
Vrsta storitve		

	Vsebina spremembe	Datum spremembe
Kratek opis storitve		



Podatki o priglasitvi prenehanja zagotavljanja avdiovizualne medijske storitve na zahtevo

Datum prenehanja zagotavljanja storitve	
---	--

Drugi podatki o ponudniku

Poravnavanje obveznosti	Obveznosti so poravnane (DA/NE)	
Kaznovanje zaradi kršitev določb ZAvMS	Leto	Ponudnik je bil kaznovan (DA/NE)

Ime in priimek uradne osebe

Podpis uradne osebe

Žig

Vročiti: - naslovníku, priporočeno s povratnico.

Potrdilo je izdano na podlagi četrtega odstavka 36. člena Zakona avdiovizualnih medijskih storitvah (Uradni list RS, št. 87/2011) in je na podlagi drugega odstavka 2. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/2010-UPB5) takse prosto.

**1541. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin
na območju Slovenije za april 2012**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

POROČILO
**o rasti cen življenjskih potrebščin na območju
Slovenije za april 2012**

Cene življenjskih potrebščin so bile aprila 2012 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 1,1%.

Št. 9621-117/2012/3
Ljubljana, dne 3. maja 2012
EVA 2012-1522-0013

mag. Irena Križman l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

CELJE

1542. Cenik daljinskega ogrevanja stanovanjskih prostorov

Energetika Celje, javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja

CENIK

daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

OBČINA CELJE

obračun po merilih	brez DDV	z DDV
variabilni del cene	0,0723	0,0868 €/KWh
priključna moč – fiksni del cene	1,6973	2,0368 €/KW/mes.
števina za toplotne števice (za stanovanjski odjem)	0,0094	0,0113 €/m ² /mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Celje za variabilni del cene, velja od 1. 5. 2012, za priključno moč od 1. 8. 2009 in cena števnine od 3. 10. 2007.

OBČINA ŠTORE

obračun po merilih	brez DDV	z DDV
variabilni del cene	0,0864	0,1037 €/KWh
priključna moč – fiksni del cene	1,7093	2,0511 €/KW/mes.
števina za toplotne števice (za stanovanjski odjem)	0,0094	0,0113 €/m ² /mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Štore za variabilni del cene, velja od 1. 5. 2012, za priključno moč od 1. 8. 2009 in cena števnine od 3. 10. 2007.

Vse navedene cene daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem, so oblikovane skladno z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode, za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 31/10), cena števnine pa po sklepu Odbora Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., z dne 3. 10. 2007.

Skladno z Uredbo o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih se ob ceni ogrevanja zaračunava tudi prispevek za povečanje energetske učinkovitosti v višini 0,05 EURc/kWh.

Skladno z ZDDV je v cenah z DDV vključen 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 1. maja 2012

ENERGETIKA CELJE
javno podjetje, d.o.o.
mag. Aleksander Mirt l.r.
direktor

DOBROVA - POLHOV GRADEC**1543. Odlok o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 8. in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 12. redni seji dne 24. aprila 2012 sprejel

ODLOK

o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec

1. člen

S tem odlokom se določijo kriteriji in postopki dodelitve socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec.

2. člen

Do socialnih pomoči so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v Občini Dobrova - Polhov Gradec, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske.

Kriterij za dodelitev socialnih pomoči je cenzus, določen v 8. členu Zakona o socialno varstvenih prejemkih, z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

3. člen

Občinska socialna pomoč je po tem odloku denarna pomoč.

Pri določanju višine denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki in prejemki po 20. členu Zakona o socialno varstvenih prejemkih ter premoženje in prihranki po 24. členu Zakona o socialno varstvenih prejemkih.

4. člen

Denarna pomoč je namenjena:

- nakupu šolskih potrebščin;
- plačilu šolskih kosil osnovnošolcem;
- plačilu letovanj in šole v naravi osnovnošolcem;
- kritju drugih stroškov in izdatkov, za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Izjemoma je mogoče dodeliti enkratno denarno pomoč tudi takrat, ko občan presega cenzus po 2. členu tega odloka, vendar ne več kot za 100%, v primerih težje bolezni v družini oziroma nesposobnosti za pridobitno delo, v primeru elementarne nesreče, požara ali smrti hranitelja ter drugih izjemnih okoliščinah. Praviloma lahko upravičenec prejme denarno pomoč le iz ene vrste pomoči.

Odbor za zdravstvo in socialo v skladu z veljavnim občinskim proračunom vsako leto z javnim razpisom določi obseg in vrsto pomoči ter roke za oddajo vloge. Izjema so vloge za enkratne denarne pomoči, ki jih odbor rešuje preko celega leta in v ta namen izdvoji ustrezen del v proračunu določenih sredstev.

5. člen

Višina denarne pomoči je najmanj 42,00 EUR in največ do višine denarnega dodatka po 30. členu Zakona o socialno varstvenih prejemkih.

Denarna pomoč, ki je namenjena plačilu šolskih kosil, se določi do cene, ki jo zaračunava šola.

Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno upravičencu, razen za šolska kosila, letovanja in šole v naravi ter v primeru, ko upravičenec ne more zagotoviti namenske porabe. Za slednje se sredstva nakažejo neposredno izvajalcu.

Ne glede na določila 2. in 5. člena tega odloka lahko za določeno proračunsko obdobje Občinski svet na predlog Odbora za socialo in zdravstvo določi tudi drugačen cenzus za dodelitev socialne pomoči oziroma lahko določi drugačno višino posamezne vrste občinske socialne pomoči.

6. člen

Denarna pomoč se lahko upravičencu dodeli v nižjem znesku, kot bi mu pripadal po tem odloku ali se mu ne dodeli, če:

- se ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu dohodku ni ogrožena socialna varnost upravičenca in družinskih članov,

ker je premoženje upravičenca in družinskih članov takšno, da bi mu lahko zagotavljalo preživetje oziroma dajalo dohodke;

– se ugotovi, da z upravičencem živijo osebe, ki niso družinski člani po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih, pa pridobivajo dohodke iz 31. člena Zakona o socialno varstvenih prejemkih skupaj z upravičencem.

7. člen

Postopke o socialnih pomočeh vodi in o njih odloča Odbor za zdravstvo in socialo na podlagi tega odloka in ob strokovni pomoči Centra za socialno delo Ljubljana - Vič.

Občani vlagajo zahteve za dodelitev socialne pomoči na obrazcu »Vloga za dodelitev občinske socialne pomoči« pri občinski upravi.

Vlogi so dolžni priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z Zakonom o socialno varstvenih prejemkih in s tem odlokom.

Odbor za zdravstvo in socialo preveri podatke iz vloge in dokazil in najkasneje v roku 30 dni odloči o upravičenosti do občinske socialne pomoči s sklepom. Zoper sklep Odbora za zdravstvo in socialo je možna pritožba, ki jo občan vložijo v roku osmih dni po prejemu sklepa. O pritožbi zoper sklep Odbora za zdravstvo in socialo odloča župan Občine Dobrova - Polhov Gradec.

8. člen

Sredstva za socialne pomoči zagotavlja občina v proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec.

9. člen

Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati Odlok o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Naš časopis, št. 262/00) in Odlok o dopolnitvah in spremembah odloka o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 54/03).

10. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2012

Dobrova, dne 24. aprila 2012

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Franc Setnikar l.r.

1544. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2012

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09, 14/10 – odl. US, 51/10 in 84/10 – odl. US) 72/93, in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09) in 16. člena Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 12. redni seji dne 24. aprila 2012 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2012

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2012 se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se do loča v naslednjih zneskih:

		V EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun 2012
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.881.272
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.581.777
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.341.890
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.745.550
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	387.840
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	208.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.239.887
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	172.963
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	3.800
712	DENARNE KAZNI	77.400
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	141.061
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	844.663
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	456.210
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	456.210
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.500
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	841.785
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	841.785
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.822.984
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.404.488
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	270.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	37.578
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.933.910
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	78.000
409	REZERVE	85.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.275.045
410	SUBVENCije	55.128
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.653.690
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	197.525
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	368.702
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.794.705
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.794.705
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	348.746
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČ. OSEBAM	332.950
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	15.796

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	58.288
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	268.500
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-210.212
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-268.500
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	-58.288
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	210.212

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2012

Dobrova, dne 24. aprila 2012

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec
Franc Setnikar l.r.

IG

1545. Odlok o prostorskem redu Občine Ig

Na podlagi 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju /ZPNačrt/ (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C), Zakona o urejanju prostora /ZUreP-1/ (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 79/10 Odl. US: U-I-85/09-8, 80/10 – ZUPUDPP 106/10 popr.), Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04, 133/04 – popr.) ter 7. in 16. člena Statuta Občina Ig (Uradni list RS, št. 129/06, 124/07, 18/08 in 90/10) je Občinski svet Občine Ig na 1. dopisni seji dne 29. 3. 2012 sprejel, minister za prostor pa s sklepom št. 35018-1/2005/46 z dne 16. 4. 2012 potrdil

O D L O K

o prostorskem redu Občine Ig

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme prostorski red Občine Ig, ki določa merila in pogoje za posege v prostor skladno s strokovnimi metodami prostorskega, urbanističnega, arhitekturnega, in krajinskega načrtovanja.

(2) Prostorski red Občine Ig se šteje za Občinski prostorski načrt Občine Ig.

2. člen

(območje veljavnosti odloka)

Prostorski red Občine Ig velja na celotnem območju občine, določenem v skladu s Standardno klasifikacijo teritorialnih enot in prikazanem v grafičnem delu.

3. člen

(sestavine odloka)

(1) Odlok je sestavljen iz tekstualnega dela in grafičnega dela, ki je določen na digitalnem katastrskem načrtu, vir: Geodetska uprava Republike Slovenije, na stanje 30. marca 2007.

(2) Grafični del sestavljajo:

– Karta 1: Pregledna karta Občine Ig z razdelitvijo na liste (merilo 1:35.000),

– Karta 2: Pregledna karta Občine Ig s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (merilo 1:50.000),

– Karta 3: Prikaz območij urejanja prostora, funkcionalnih in prostorskih enot z merili in pogoji za urejanje prostora (merilo 1:5.000, listi 1–28),

– Karta 4: Prikaz območij funkcionalnih in prostorskih enot ter gospodarske javne infrastrukture (merilo 1:5.000, listi 1–28),

– Legenda.

4. člen

(skladnost z drugimi predpisi)

(1) V tekstualnem delu uporabljeni pojmi so v skladu s Prostorskim redom Slovenije in enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI).

(2) Odlok o prostorskem redu Občine Ig je skladen s Strategijo prostorskega razvoja Slovenije, Prostorskim redom Slovenije in Strategijo prostorskega razvoja Občine Ig.

(3) Odlok o prostorskem redu Občine Ig je skladen z Okoljskim poročilom, ki ga je izdelala Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Oddelek za krajinsko arhitekturo in s testnim primerom presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja na primeru Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Občine Ig, ki ga je izdelal Aquarius, d.o.o., št. naloge 1090-06VO.

5. člen

(pomen izrazov v odloku)

(1) Izrazi, uporabljeni v odloku imajo za potrebe odloka naslednji pomen:

1. GRADBENA LINIJA (GL) je črta oziroma linija na katero morajo biti z linijo ulične fasade postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti oziroma liniji.

2. GRADBENA MEJA (GM) je meja, ki je novozgrajeni objekti ne smejo preseči, lahko pa se jo dotikajo s skrajno točko objekta, ali pa so odmaknjeni od nje v notranjost.

3. FAKTOR IZRABE ZEMLJIŠČA (FIZ) je razmerje med bruto tlorisno površino objektov na gradbeni parceli in celotno površino gradbene parcele, pri čemer je bruto tlorisna površina objektov skupna površina vseh etaž vseh stavb na gradbeni parceli, ki so nad terenom, torej brez površine kleti.

4. FAKTOR ZAZIDANOSTI (FZ) je razmerje med zazidano površino pod objekti (brez napuščev in balkonov) in celotno površino gradbene parcele.

5. NOVOGRADNJA je gradnja novega objekta oziroma izvedba del, s katerimi se zgradi nov objekt oziroma se objekt dozida ali nadzida in zaradi katerih se bistveno spremeni njegov zunanji izgled.

6. NADOMESTNA GRADNJA v tem aktu pomeni novogradnjo na mestu poprej odstranjenega objekta ali v sklopu gradbene parcele odstranjenega objekta, s katero se bistveno ne spremeni namembnost, zunanost, velikost in vplivi na okolje dosedanega objekta in se s tem ne poveča število stanovanjskih enot ali obstoječa izraba prostora za več kot 10 %.

7. PROSTOSTOJEČA STAVBA je stavba, ki stoji na lastnem zemljišču, se s sosednjimi stavbami ne združuje v niz in ne sega do meje zemljišča.

8. ENOSTANOVANJSKA STAVBA je stavba z enim stanovanjem za eno družino na lastni parceli.

9. DVOSTANOVANJSKA STAVBA je stavba z dvema stanovanjema s skupnim ali ločenim vhodom, na skupnem zemljišču oziroma gradbeni parceli.

10. VEČSTANOVANJSKA STAVBA je vsaka stavba z več kot dvema stanovanjema na skupnem zemljišču oziroma gradbeni parceli.

11. STANOVANJSKI DVOJČEK je stanovanjska stavba, sestavljena iz dveh navadno zrcalno simetričnih enostanovanjskih stavb, ki imata vsaka svoje zemljišče oziroma gradbeno parcelo ter vsaka svoj vhod in se stikata z eno stranico na skupni meji zemljišča.

12. VRSTNA HIŠA je enostanovanjska stavba, ki je del niza enakih ali podobnih stavb in sega do dveh vzporednih mej lastnega zemljišča ter se z dvema na vhodno stranico pravokotnima stranicama stika s sosednjima dvema hišama, razen zadnje hiše v nizu.

13. TERASNA HIŠA je večstanovanjska stavba, pri kateri so stanovanja vsako v svoji etaži in zamaknjena glede na relief, kar omogoča, da ima vsako stanovanje neposreden vhod in bivalno strešno teraso nad stanovanjem v spodnjem nadstropju.

14. ATRIJSKA HIŠA je pritlična enostanovanjska stavba razgibanega tlorisa, ki sega do dveh ali treh meja lastnega zemljišča, na katerih ima skupne stene s sosednjimi hišami, z enim ali več atrijev, načeloma brez neposrednega dostopa za avtomobil, s skupnim parkiranjem za skupino hiš.

15. AVTOMOBILSKI NADSTREŠEK je delno ali povsem samostojen odprt objekt s streho, namenjen parkiranju avtomobila.

16. GARAŽA je samostojna stavba ali prostor v hiši za shranjevanje motornih vozil.

17. ENOJNI KOZOLEC je odprta stavba z lesenimi ali betonskimi stebri in vodoravnimi lesenimi latami ter streho za sušenje sena ali žita.

18. OGRAJA je pokončna konstrukcija, ki ločuje posest in omejuje dostop, poglede, zagotavlja varnost, zasebnost, preprečuje širjenje vplivov ali padec na robu višinsko različnih površin.

19. STEKLENJAK je stavba s steklenimi stenami in stropom, namenjena za gojenje rastlin ali kot zimski vrt.

20. ETAŽA je del stavbe med dvema stropoma na približno isti višini, etaže so tudi pritličje, klet in mansarda.

21. ETAŽNOST objekta je določena s številom polnih etaž nad kletjo, pri čemer se kot polni etaži štejeta tudi pritličje, mezzanin oziroma medetaža in mansarda,

22. PRITLIČJE je etaža približno na isti višini kot okolica objekta, v katero se vstopa neposredno iz okolice. V oznakah etažnosti se navaja s črko P, npr. P+1+M.

23. NADSTROPJE je vsaka etaža razen mansarde, ki leži nad stropom pritličja. V oznakah etažnosti se navajajo s številom nadstropij med pritličjem in mansardo, neizkoriščenim podstrešjem oziroma ravno streho, npr. P+2+M.

24. MANSARDA je etaža z delno ali povsem poševnim stropom neposredno pod poševno streho, pri kateri je višina kolenčnega zidu na obodu objekta največ 120 cm. V oznakah etažnosti se navaja s črko M, npr. P+1+M.

25. KLET je etaža stavbe, ki leži pod pritličjem, povsem ali delno v zemlji. V oznakah etažnosti se navaja s črko K, npr. K+P+1+M.

26. POLKLET je manj kot polovico etažne višine v zemljo vkopana in naravno osvetljena etaža, navadno pod visokim pritličjem.

27. DVOKAPNA STREHA ali DVOKAPNICA je streha, sestavljena iz dveh s slemenom ločenih strešin, ki odvajata vodo na nasprotni strani stavbe.

28. SIMETRIČNA DVOKAPNA STREHA je dvokapna streha, pri kateri sta obe strešini enako visoki in imata enak naklon oziroma sta simetrični glede na sleme.

29. ENOKAPNA STREHA ali ENOKAPNICA je streha z eno samo nagnjeno strešino.

30. VEČKAPNA STREHA ali VEČKAPNICA je streha z več kot dvema strešinama, praviloma z medsebojno pravokotnimi slemenoma, na primer nad tlorisom v obliki črke L ali T.

31. STREŠNI POMOL je del strehe, pri katerem je strešina usmerjena enako, kot na ostalem delu strehe, vendar položnejša, da se omogoči izvedba oken v mansardnih stanovanjih.

32. FRČADA je izzidek z oknom nad ravnino strehe, ki je pokrit z majhno dvokapno streho, s slemenom pravokotnim na sleme osnovne strehe.

33. STREŠNO OKNO je poševno okno v istem naklonu kot strešina in približno v ravnini strešine na kateri leži.

34. RAVNA STREHA je streha brez napuščev z minimalnim naklonom do 2° ali brez naklona.

35. OZELENJENA STREHA je streha, namenoma povsem ali delno prekrita z zemljino in obrasla z vegetacijo zaradi boljših bivanjskih, okoljskih ali toplotnih lastnosti stavbe.

36. KAP je spodnji rob poševne strešine, na obodu stavbe oziroma napušča, navadno nad žlebom.

37. VIŠINA KAPI je vertikalna razdalja med stikom fasade s terenom in kapjo na istem delu fasade.

38. ČOP je trikotni zaključek slemena pri dvokapni strehi, ki je prekrit z enako kritino kot osnovni strešini, ima enak naklon kot osnovni strešini in sega največ do polovice višine strešine oziroma zatrepa.

39. NAPUŠČ je del strehe, ki sega čez osnovni tlorisni gabarit stavbe in ščiti fasado pred padavinami in soncem.

40. ŠIRINA NAPUŠČA je horizontalna razdalja med kapjo in fasado objekta.

41. SLEME je zgornji vodoravni rob dvokapne ali večkapne strehe, kjer se stikata strešini, nagnjeni v nasprotni strani, ali zgornji vodoravni rob enokapne strehe.

42. STREŠINA je enovita nagnjena ploskev strehe z enotnim naklonom in kritino.

43. STREŠNA TERASA je pohodna ravna streha, urejena kot bivalna terasa.

44. STREŠNI VENEC je vodoravni zaključek na vrhu fasade, navadno na stiku z ravno ali položno streho, ki jo lahko zakriva.

45. GABARIT je obris največjih dovoljenih dimenzij stavbe glede na tloris in višino.

46. HORIZONTALNI GABARIT je največji dovoljeni tlorisni obris stavbe, načeloma določen s širino in dolžino objekta.

47. VERTIKALNI GABARIT je najvišja dovoljena višina stavbe, izražena v številu etaž oziroma metrah.

48. GRADBENA PARCELA je zemljišče z zgrajeno stavbo ali namenjeno gradnji stavbe, na katerem so vse površine, po tem aktu ali drugih predpisih potrebne za funkcioniranje stavbe. Gradbene parcele so lahko sestavljene iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, mora pa biti v celoti v območju namenske rabe, kjer je gradnja dovoljena.

49. GRAJENO OBMOČJE KMETIJE je zemljišče, na katerem stojijo stavbe in gospodarska poslopja kmetije, medsebojno povezana z dovozi, potmi in drugimi utrjenimi površinami, če posamezna medsebojna oddaljenost takih stavb oziroma gospodarskih poslopij, ki so si najbližje ne presega 30 m. Grajeno območje kmetije je omejeno z večkotnikom, ki povezuje najbolj izpostavljene dele stavb in gospodarskih poslopij kmetije oziroma njihovih gradbenih parcel, če so določene, in sicer ne glede na to, ali preko takega območja poteka javna cesta ali ne.

50. PRAVILOMA v odloku pomeni vedno, razen kadar to ni mogoče ali za neupoštevanje določila obstajajo utemeljeni razlogi ali omejitve, ki jih je treba obrazložiti v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja ali drugih upravnih dovoljenj za poseg v prostor.

(2) Izrazi, uporabljeni v odloku, ki v tem členu niso posebej definirani, se uporabljajo v skladu z definicijami iz veljavne zakonodaje in prakse urejanja prostora in graditve objektov.

II. OBMOČJA NAMENSKE RABE PROSTORA

6. člen

(območja osnovne in površine podrobnejše namenske rabe)

(1) OBMOČJA STANOVANJ (S) so pretežno namenjena bivanju s spremljajočimi storitvenimi in družbenimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem:

1.1 SC – čiste stanovanjske površine, so pretežno namenjene stanovanjskim stavbam in spremljajočim stavbam

družbenega pomena ter stavbam za storitvene dejavnosti, ki služijo dnevnim potrebam prebivalcev v teh območjih;

1.2 SS – splošne stanovanjske površine, so pretežno namenjene stanovanjskim stavbam in spremljajočim stavbam družbenega pomena ter stavbam za storitvene dejavnosti, izjemoma pa tudi stavbam za nemotečo proizvodno obrtno dejavnost;

1.3 SS1 – splošne stanovanjske površine v prostorskih enotah s prevladujočimi kmetijskimi ali gozdnimi površinami, so pretežno namenjene stanovanjskim stavbam in spremljajočim stavbam družbenega pomena ter stavbam za storitvene dejavnosti, izjemoma pa tudi stavbam za nemotečo proizvodno obrtno dejavnost in predstavljajo obstoječo razpršeno gradnjo;

1.4 SB – stanovanjske površine za posebne namene, so namenjene stanovanjskim stavbam za posebne namene, kot so skupinske stanovanjske stavbe vključno s stavbami za bivanje starejših, študentov in otrok;

1.5 SK – stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi, ki so pretežno namenjene površinam kmetij s stanovanjskimi in ne-stanovanjskimi kmetijskimi stavbami in stavbami za proizvodno obrtno dejavnosti;

1.6 SK1 – stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi, namenjene izključno selitvi kmetij iz strnjenegega naselja;

1.7 SK2 – površine kmetijskih gospodarstev, ki so namenjene površinam kmetij z ne-stanovanjskimi kmetijskimi stavbami in stavbami za kmetijsko proizvodnjo;

1.8 SK3 – stanovanjske površine z obstoječimi kmetijskimi gospodarstvi, ki ležijo v prostorskih enotah, kjer je prevladujoča namenska raba kmetijska ali gozdna, ki predstavljajo obstoječo razpršeno gradnjo. Namenjene so površinam kmetij s stanovanjskimi in nestanovanjskimi kmetijskimi stavbami in stavbami za proizvodno obrtno dejavnosti povezane s kmetijstvom;

1.9 SV – površine vaških jeder s kmetijskimi gospodarstvi, ki so pretežno namenjene površinam kmetij s stanovanjskimi in nestanovanjskimi kmetijskimi stavbami ter stavbami s storitveno dejavnostjo;

1.10 SP površine namenjene stavbam, ki se uporabljajo za počitek ali oddih, so pretežno nenaseljene in ležijo v prostorskih enotah s prevladujočimi kmetijskimi ali gozdnimi površinami in predstavljajo obstoječo razpršeno gradnjo.

(2) OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI (P) so pretežno namenjena proizvodnim dejavnostim in spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim:

2.1 PP – površine za proizvodnjo, ki so pretežno namenjene obrti, skladiščem in industrijskim stavbam s spremljajočimi stavbami za storitvene dejavnosti.

(3) MEŠANA OBMOČJA (M) so namenjena bivanju, proizvodnim in storitvenim dejavnostim:

3.1 MO – osrednje površine, ki so pretežno namenjene objektom za trgovske in druge storitvene dejavnosti, upravnim in pisarniškimi stavbam, stavbam za kulturo in razvedrilo ter stanovanjskim stavbam;

3.2 MP – mešane površine, ki so namenjene upravnim in pisarniškimi stavbam, ter stavbam za proizvodne dejavnosti namenjenim za drobno gospodarstvo, obrt in storitve.

(4) POSEBNA OBMOČJA (B) so namenjena posebnim dejavnostim, kot so območja za turizem:

4.1 BT – površine za turizem, ki so namenjene kmečkemu turizmu, (hotelom), bungalovom in drugim objektom za nastanitve.

(5) OBMOČJA DRUŽBENE INFRASTRUKTURE (D) s o namenjena za izvajanje vzgoje in izobraževanja, športa, zdravstva, socialnega varstva, kulture, javne uprave in opravljanje verskih obredov. Namenjena so objektom za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo, športnim dvoranam, objektom za zdravstvo, objektom za kulturo in razvedrilo, upravnim in pisarniškimi objektom ter objektom za opravljanje verskih obredov:

5.1 DI – površine za vzgojo in izobraževanje, ki so namenjene objektom za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo

5.2 DS – površine za šport, ki so namenjene športnim dvoranam,

5.3 DZ – površine za zdravstvo, ki so namenjene objektom za zdravstvo,

5.4 DC – površine za opravljanje verskih obredov, ki so namenjene objektom za opravljanje verskih obredov.

(6) OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN (Z) so namenjena preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in drugim zelenim površinam:

6.1 ZS – površine za rekreacijo in šport, ki so namenjene objektom za rekreacijo in športe na prostem;

6.2 ZP – parki kot urejena območja znotraj oziroma izven poselitvenih območij;

6.3 ZD – druge zelene površine, ki so namenjene vrtičkom in zelenim pasovom;

6.4 ZK – pokopališča, ki so namenjena površinam za pokop in spominu na umrle.

(7) OBMOČJA PROMETNE INFRASTRUKTURE (P) so namenjena objektom transportne infrastrukture ter objektom in napravam za izvajanje prometa.

(8) OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE (O) so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja oskrbe z vodo, čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z odpadki:

8.1 OV – površine za oskrbo z vodo, ki so namenjene površinam objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo,

8.2 OC – površine za čiščenje odpadnih voda, ki so namenjene čistilnim napravam.

(9) OBMOČJA VODNIH ZEMLJIŠČ (V) so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja rabe voda.

(10) OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ (K) so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja kmetijstva:

11.1 K1 površine najboljših kmetijskih zemljišč,

11.2 K2 površine drugih kmetijskih zemljišč, kot zemljišča, ki so namenjena kmetijski pridelavi.

(11) OBMOČJA GOZDOV (G) so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja gozdarstva:

12.1 G – gozd so zemljišča, porasla z gozdnim drevjem in drugim gozdnim rastjem, zemljišča v zaraščanju ter zemljišča, namenjena ohranjanju in gospodarjenju z gozdovi v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

(12) OBMOČJA ZA POTREBE OBRAMBE (OB) so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja obrambe:

12.1 OB – površine za obrambo so namenjene vojaškim in drugim gradbeno inženirskim objektom za potrebe obrambe.

(13) OBMOČJA ZA POTREBE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI (N) so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja varstva in zaščite pred naravnimi in drugimi nesrečami:

13.1 N – površine za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami so namenjene objektom za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

III. ČLENITEV OBMOČJA OBČINE NA OBMOČJA FUNKCIONALNIH IN PROSTORSKIH ENOT

7. člen

(funkcionalne enote)

(1) Območje Občne Ig je razdeljeno na 44 funkcionalnih enot. Območje naselja Ig je razdeljeno na 15 funkcionalnih enot znotraj urbanistične zasnove in na dve funkcionalni enoti izven naselja. Obširno območje Mokreca je samostojna funkcionalna enota, sicer ima načeloma vsako naselje ali funkcionalno celovit del naselja svojo funkcionalno enoto. Meje funkcionalnih enot sledijo mejam statističnih naselij, kjer so te s stališča prostorskega načrtovanja smiselne.

(2) Funkcionalne enote so označene z dvočrkovno kodo naselja in v naselju Ig dodatno z zaporedno številko:

IG01 Ig – staro vaško jedro in del območja Banije

IG02 Ig – severni rob naselja in območje ob Ljubljanski cesti

IG03 Ig – Zabrv

IG04 Ig – Gasilska ulica in območje centra za zaščito in reševanje

IG05	Ig – pokopališče
IG06	Ig – Grad in Gorica
IG07	Ig – Zagorica
IG08	Ig – KIG
IG09	Ig – dom starejših občanov
IG10	Ig – Rastuka
IG11	Ig – Rastuka II, vzhodni rob naselja
IG12	Ig – poslovna cona
IG13	Ig – hipodrom
IG14	Ig – ob Cesti na Kurešček
IG15	Ig – Nelegalni kop ob Poti v Drago
IG16	Ig – Barje: neposeljen del Barja v SKTE 7 (naselje) Ig
IG17	Ig – gozd: neposeljen gozdat del SKTE 7 (naselje) Ig, južno od Iga
MA	Matena
IL	Iška Loka
SJ	Staje
KO	Kot
DR	Draga
KR	Kremenca
SA	Sarsko
DO	Dobravica
PG	Podgozd
IV	Iška vas: osrednji del Iške vasi s starim vaškim jedrom
MV	Iška mala vas: del Iške vasi na levem bregu Iške
IŠ	Iška: naselje Iška, vključno z dolino Iški Vintgar
GI	Gornji Ig
SR	Strahomer
VR	Vrbljene
TO	Tomišelj
PK	Podkraj
BR	Brest: naselje Brest in del naselja Matena, ki je z Brestom morfološko povezan
ŠK	Škrlje: naselje Škrlje, skupaj z vsemi zaselki
GO	Golo: naselje Golo, obe vaški jedri in vsi zaselki
SU	Suša
SE	Selnik
RO	Rogatec nad Želimljami
KU	Pod Kureščkom: del SKTE 7 (naselje) Visokoturistično območje Kureščka in zaselki počitniških hišic in stanovanjskih objektov pod Kureščkom
VI	Visoko: centralni del naselja Visoko
ZA	Zapotok
MO	Mokrec: gozdat del občine na planoti Mokrc.

8. člen

(prostorske enote)

Območja funkcionalnih enot so razdeljena na prostorske enote. Prostorske enote znotraj vsake funkcionalne enote so označene z oznako funkcionalne enote in zaporedno številko prostorske enote, ločeno z vezajem. Za območja prostorskih enot so določena podrobnejša merila in pogoji za urejanje prostora.

IV. SPLOŠNA MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE PROSTORA

4. 1 Funkcionalna merila in pogoji

9. člen

(dejavnosti glede na namensko rabo prostora in vrste dopustnih objektov glede na namen)

(1) Pri objektih z mešano rabo, kjer so ti dopustni, mora biti večji del stavbe (najmanj 51 % površine) namenjen osnovni

namenski rabi območja, v katerem se nahaja. V obstoječih legalno zgrajenih stavbah je dovoljena sprememba namembnosti v skladu z osnovno namensko rabo območja v katerem se nahaja.

(2) Na vseh območjih so dovoljeni objekti gospodarske javne infrastrukture, in sicer:

- CC-SI 211 ceste,
- CC-SI 214 mostovi, viadukti, predori in podhodi,
- CC-SI 215 vodni objekti,
- CC-SI 22 cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi,
- CC-SI 24202 objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Na območjih čistih stanovanjskih površin (SC) so dovoljene stanovanjske stavbe (CC-SI 11) in pripadajoči pomožni objekti. V delih stavb z mešano rabo, v skladu s prvim odstavkom tega člena, je dovoljena tudi naslednja raba:

CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti, če služijo dnevnim potrebam prebivalstva,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

(4) Na območjih splošnih stanovanjskih površin (SS) so dovoljene:

- CC-SI 11 stanovanjske stavbe,
- CC-SI 121 gostinske stavbe,
- CC-SI 122 upravne in pisarniške stavbe,
- CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in elektronske komunikacije, predvsem garažne stavbe,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki, ter izjemoma stavbe namenjene obrtni dejavnosti, če nimajo vplivov na okolje, vključno z emisijami hrupa.

(5) Na območjih splošnih stanovanjskih površin izven naselij (SS1) so dovoljene stanovanjske stavbe (CC-SI 11) in pripadajoči pomožni objekti.

(6) Na območjih počitniških hiš (SP) so dovoljene izključno enostanovanjske stavbe (CC-SI 11) v funkciji počitniških hišic. V sklopu obstoječega stavbnega fonda je dopustna tudi gostinska nastanitvena dejavnost (SKD I55) in s tem sprememba namembnosti v CC-SI 1212 (druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev). Druge dejavnosti in objekti niso dopustni. Nova stalna naselitev v območjih SP ni dopustna.

(7) Na območjih vaških jeder (SV) so dovoljene:

- CC-SI 11 stanovanjske stavbe,
- CC-SI 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe,
- CC-SI 121 gostinske stavbe,
- CC-SI 122 upravne in pisarniške stavbe,
- CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in elektronske komunikacije, predvsem garažne stavbe,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki, ter izjemoma stavbe namenjene obrtni dejavnosti, ki spadajo v CC-SI 125, če nimajo vplivov na okolje, vključno z emisijami hrupa. Stavbe v vaškem jedru so načeloma stanovanjske in kmetijske z ohranjanjem tradicionalne zazidave. Poslovna ali storitvena dejavnost je dovoljena v pritličju. Gospodarski objekti so namenjeni kmetijski dejavnosti.

(8) Na območjih stanovanjskih površin za posebne namene (SB) so dovoljene stanovanjske stavbe za posebne namene (CC-SI 113), kot so domovi za ostarele in varovana stanovanja ter spremljevalni objekti.

(9) Na območjih stanovanjskih površin s kmetijskimi gospodarstvi (SK) v območjih naselij so dovoljene:

- CC-SI 11 stanovanjske stavbe,
- CC-SI 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe,
- CC-SI 121 gostinske stavbe,

CC-SI 122 upravne in pisarniške stavbe,
CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in komunikacije, predvsem garažne stavbe,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki, ter izjemoma stavbe namenjene obrtni dejavnosti, ki spadajo v CC-SI 125, če nimajo vplivov na okolje, vključno z emisijami hrupa, pod pogojem, da dejavnosti ne motijo stanovanjske rabe ali kmetijske dejavnosti.

(10) Na območjih stanovanjskih površin s kmetijskimi gospodarstvi namenjenih selitvam kmetij (SK1) so dovoljene stanovanjske stavbe (CC-SI 11) in nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI 1271).

(11) Na območjih SK2 so dovoljene nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI 1271), oziroma gospodarski objekti za potrebe kmetijstva in stavbe za kmetijsko proizvodnjo.

(12) Na območjih stanovanjskih površin s kmetijskimi gospodarstvi v prostorskih enotah, kjer osnovna namenska raba ni stanovanjska in te površine predstavljajo obstoječo razpršeno poselitve (SK3), so dovoljene stanovanjske stavbe (CC-SI 11) ter nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI 1271), potrebne za kmetijsko proizvodnjo, v skladu z določili o dopustnosti gradnje.

(13) Na območjih površin za proizvodnjo (PP) so dovoljene industrijske stavbe, rezervoarji, silosi in skladišča (CC-SI 125). Dovoljene so tudi:

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 121 gostinske,

CC-SI 122 upravne in pisarniške,

CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in komunikacije ter

CC-SI 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe, če se predvidena dejavnost ne izključuje s proizvodnjo.

(14) Na osrednjih površinah mešanih območij (MO) so dovoljene:

CC-SI 11 stanovanjske stavbe,

CC-SI 121 gostinske stavbe,

CC-SI 122 upravne in pisarniške stavbe,

CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in komunikacije,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki ter

CC-SI 1274 druge nestanovanjske stavbe.

(15) Na mešanih površinah mešanih območij (MP) so dovoljene:

CC-SI 121 gostinske stavbe,

CC-SI 122 upravne in pisarniške stavbe,

CC-SI 123 trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,

CC-SI 124 stavbe za promet in komunikacije,

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki ter

CC-SI 1274 druge nestanovanjske stavbe, ter izjemoma stavbe namenjene lahki obrtni dejavnosti, ki spadajo v CC-SI 125, če nimajo vplivov na okolje, vključno z emisijami hrupa.

(16) Na površinah za turizem (BT) so dovoljene:

CC-SI 1271 nestanovanjske kmetijske stavbe,

CC-SI 121 gostinske stavbe,

CC-SI 1261 stavbe za kulturo in razvedrilo,

CC-SI 1262 muzeji in knjižnice, ter CC-SI 11 stanovanjske stavbe, vendar samo v kombinaciji z zgornjimi vrstami objektov, pod pogojem skladnosti z osnovno dejavnostjo.

(17) Na površinah za družbeno infrastrukturo (D) so dovoljene:

CC-SI 126 stavbe splošnega družbenega pomena,

CC-SI 1272 stavbe za opravljanje verskih obredov,

CC-SI 1273 kulturni spomeniki,

CC-SI 121 gostinske stavbe,

CC-SI 1220 upravne in pisarniške stavbe,

CC-SI 12301 trgovske stavbe,

CC-SI 12420 garažne stavbe,

CC-SI 1274 druge nestanovanjske stavbe ter

CC-SI 2411 športna igrišča.

Dopustne so tudi CC-SI 11 stanovanjske stavbe, vendar le v etažah nad pritličjem, pod pogojem, da je v pritličju raba v skladu z namensko rabo območja.

CC-SI 12420 garažne stavbe so dopustne kot del stavbe, ki je v skladu z namensko rabo območja in le za potrebe stavbe.

(18) Na površinah za vzgojo in izobraževanje (DI) so dovoljene stavbe za vzgojo, izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (CC-SI 1263).

(19) Na površinah za šport (DS) so dovoljeni:

CC-SI 1265 športne dvorane,

CC-SI 2411 športna igrišča,

CC-SI 24122 drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas

ter CC-SI 121 gostinske stavbe, vendar samo kot dopolnilni objekti za kratkotrajno nastanitev športnikov ali kot spremljajoča gostinska dejavnost pri športnih objektih.

(20) Na površinah za zdravstvo (DZ) so dovoljene stavbe za zdravstvo (CC-SI 1264).

(21) Na površinah za opravljanje verskih obredov (DC) so dovoljene stavbe za opravljanje verskih obredov in pokopališke stavbe (CC-SI 1272) ter stanovanjske stavbe za osebje verskih skupnosti (CC-SI 1130).

(22) Na površinah za rekreacijo in šport (ZS) so dovoljeni objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (CC-SI 241) ter pripadajoči gradbeni inženirski objekti ter urbana oprema in zasadišča zelenja.

(23) V parkih (ZP) so dovoljeni enostavni objekti v skladu z namenom parka ali kmetijsko dejavnostjo, ki park vzdržuje, ter otroška igrišča.

(24) Na drugih zelenih površinah (ZD) je dovoljena gradnja komunalne infrastrukture (CC-SI 222). Stavbe razen lop kot enostavnih objektov za shranjevanje orodja niso dovoljene.

(25) Na pokopališčih (ZK) so dovoljene pokopaliških stavb in stavb za opravljanje verskih obredov (CC-SI 1272) ter urbana oprema in nagrobni spomeniki.

(26) Na območjih prometne infrastrukture (P) so dovoljene državne in lokalne ceste in parkirišča (CC-SI 211) ter urbana oprema in komunalna infrastruktura, ter pripadajoči gradbeni inženirski objekti.

(27) Na območjih površin za oskrbo z vodo (OV) so dovoljeni prenosni vodovodi in pripadajoči objekti (CC-SI 2212) v skladu s predpisi o varstvu vodnih virov.

(28) Na območjih površin za čiščenje odpadnih voda (OC) je dovoljena gradnja komunalnih čistilnih naprav in pripadajočih cevovodov (CC-SI 2223).

(29) Na površinah za obrambo (OB) so dovoljeni gradbeni inženirski objekti in stavbe za potrebe obrambe (CC-SI 24201 oziroma CC-SI 12740).

(30) Na območjih vodnih zemljišč (V) so dovoljeni mostovi (CC-SI 2241) in vodni objekti (CC-SI 2152), kjer je to nujno zaradi varovanja oseb in premoženja, ter poti ob vodi.

(31) Na območjih kmetijskih zemljišč (K) so dovoljeni nezahtevni in enostavni kmetijsko-gozdarski objekti, gradbeni inženirski objekti komunalne, energetske, prometne in okoljske infrastrukture, spominska obeležja, turistične table v skladu s predpisi o tablah v naravnem okolju, vadbene in zavetišni objekti. Dovoljena je tudi postavitve nadstreškov ob postajališčih javnega prometa, naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov), rastlinjakov, nadzemnih objektov okoljske infrastrukture, enojnih kozolcev ter sanacija nelegalnih kopov in gramoznic. Postavitve silosov je dopustna le v grajenem območju kmetije.

Postavitve anten mobilne telefonije je dopustna, vendar je treba predhodno izdelati strokovno oceno lokacije in vpliva na vizualno okolje.

(32) Na območjih gozdov (G) so kot enostavni kmetijsko-gozdarski objekti dovoljeni gozdne učne poti, grajene gozdne vlake, gozdne ceste, krmišča.

Ograje za pašo živine, nižje od 1,5 m, so kot enostavni objekti dovoljene, če to opredeljuje gozdnogojitveni načrt.

Čebelnjaki so kot enostavni objekti dovoljeni pod pogoji področnih predpisov.

V primeru, da gradnja ni izvedljiva znotraj drugih namembnosti in da gre za postavitve v neposredni bližini obstoječe kmetije, s katero bo vzpostavljena funkcionalna povezanost in ob pridobitvi soglasja občinske kmetijsko svetovalne službe, so kot enostavni objekti dovoljeni tudi seniki, poljske poti in vrtine za namakanje kmetijskih zemljišč.

Gradnja zajetij, vrtin in vodnjakov kot enostavnih objektov za lastne potrebe v območju gozdov je dovoljena, če ni izvedljiva znotraj ostalih območij.

Male čistilne naprave so na območjih gozdov kot enostavni objekti dopustne le, če gre za adaptacijo in postavitve ni možna znotraj ostalih območij.

Pomožni infrastrukturni objekti, ki so dopustni kot enostavni objekti so: pomožni cestni objekti razen cestnih silosov, žičniški pomožni objekti razen žičniških zabojujnikov, energetske pomožni objekti razen zabojujnikov za skladiščenje jeklenk, pomožni telekomunikacijski objekti ter pomožni komunalni objekti razen hidroformnih postaj, tipskih in montažnih greznic, malih komunalnih čistilnih naprav in zbiralnic ločenih frakcij odpadkov.

Dopustna je tudi gradnja oziroma postavitve enostavnih pomožnih objektov za spremljanje stanja okolja ter vrtin ali vodnjakov, potrebnih za raziskave.

Gradnja objektov za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah je izjemoma dopustna v primeru vojne ali naravne ogroženosti.

Dovoljena so tudi spominska obeležja, turistične table, ki so v skladu s predpisi o tablah v naravnem okolju in nadkrite čakalnice za avtobus.

Kolesarske steze, planinske poti, sprehajalne poti in trim steze so kot enostavni objekti dovoljene, kadar ni pričakovati bistveno negativnih vplivov na funkcije gozdov.

Sanacija nelegalnih kopov in gramoznic je dopustna le na način, ki ne predstavlja nadaljnjega izkoriščanja in širitve na območje gozdov.

Postavitve anten mobilne telefonije je na območjih gozdov dopustna, vendar je treba predhodno izdelati strokovno oceno lokacije in vpliva na vizualno okolje.

Ograje višine do 2,2 m so dopustne le kot zaščita vodnih zajetij, naravnih vrednot ali zavarovanih območij, kot zaščita mladovja oziroma za varstvo gozdov pred divjadjo in za namen znanstveno raziskovalnih preučevanj. Postavitve zidanih ograj ni dovoljena.

Kot nezahtevni objekti so dovoljene še utrjene dovozne poti, pločniki in kolesarske steze ob cestišču do širine 3 m, gozdne ceste in grajene gozdne vlake, obore za rejo divjadi, ki morajo biti v skladu s predpisi s področja gozdarstva ter poljske poti in kmečke lope, če njihova izvedba ni mogoča na drugih območjih in omogočajo funkcionalno povezanost s kmetijo in je za to pridobljeno soglasje kmetijske svetovalne službe.

Na območjih varovalnih gozdov so dovoljeni le posegi, ki so v skladu s predpisi s področja gozdarstva in z določili tega akta o varstvu gozdov v 37. členu.

10. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo)

(1) Na območjih stanovanj, mešanih območjih in posebnih območjih je dovoljen faktor zazidanosti 0,4, razen v funkcionalni enoti Zapotok (ZA), kjer je dovoljen faktor zazidanosti 0,3. V pozidano površino se šteje tlorisna površina osnovnega objekta in vseh pomožnih objektov.

(2) Na območjih proizvodnih dejavnosti in območjih varstva pred nesrečami je dovoljen faktor zazidanosti 0,6.

(3) Faktor izrabe zemljišča naj ne presega 1,2.

(4) Kolikor je v podrobnih merilih tega odloka definirano drugače, veljajo podrobna merila.

(5) V primeru, ko se v sklopu gradbene parcele gradijo dodatni enostavni objekti, veljajo isti faktorji za celotno izrabo gradbene parcele.

11. člen

(dopustnost gradnje)

(1) Znotraj poselitvenih območij naselij oziroma na površinah podrobnejše namenske rabe SC, SS, SB, SK, SK1, SK2, SV ter PP, M, BT, D, Z, O in OB so dovoljene novogradnje, nadomestne gradnje, prizidave, nadzidave, rekonstrukcije, odstranitve, spremembe namembnosti ter gradnje enostavnih in nezahtevnih objektov za lastne potrebe, če ni drugače določeno v posebnih merilih in pogojih. Vsaka gradnja mora biti v skladu z določili tega akta o dopustnosti objektov glede na namen. Prizidave in nadzidave morajo biti skladne s splošnimi določili tega odloka in znotraj predpisane izrabe parcele. Nadzidave objektov v strnjem nizu ali v nizu objektov z izrazito gradbeno linijo so dopustne le kot nadzidave celotnega niza, prizidave teh objektov pa morajo spoštovati enotno oblikovanje celotnega niza.

(2) Na območjih počitniških hiš (SP) prizidava in nadzidava objekta ni dopustna, dopustne pa so nadomestne gradnje, rekonstrukcije in odstranitve objektov, ter spremembe namembnosti v skladu z določili tega akta o dopustnosti objektov glede na namen.

(3) Na območjih stanovanjskih površin s kmetijskimi gospodarstvi (SK3) je v okviru kmetije dovoljena odstranitev, prenova, rekonstrukcija, nadomestna gradnja ter sprememba namembnosti v skladu z določili tega akta o dopustnosti objektov glede na namen. Dovoljena je tudi novogradnja nestanovanjskih objektov. Novogradnja dodatnih stanovanjskih stavb ni dovoljena, tudi sprememba namembnosti v stanovanjsko, ni dopustna.

(4) Na območjih stanovanjskih površin (SS1) je dopustna odstranitev, prenova, rekonstrukcija in nadomestna gradnja ter sprememba namembnosti v skladu z določili tega akta o dopustnosti objektov glede na namen. Prizidave in nadzidave so dopustne znotraj predpisane izrabe gradbene parcele. Novogradnja stanovanjskih objektov, s katero se povečuje število stanovanj ni dopustna.

(5) V območjih izključne rabe prostora za potrebe obrambe so skladno s prostorsko zakonodajo in zakonodajo na področju graditve dovoljene prostorske ureditve ter gradnja objektov za potrebe obrambe (gradnja novih objektov, rekonstrukcije objektov, vzdrževanje in odstranitev objektov ter spremembe namembnosti) ter ostale ureditve za potrebe obrambe ne glede na vrsto objektov glede na zahtevnost.

(6) Na vseh obstoječih legalno zgrajenih objektih, ki niso v skladu z osnovno namensko rabo, je dovoljena zgolj adaptacija in sprememba namembnosti v skladu z osnovno namensko rabo.

(7) Pogoj za vsako gradnjo razen odstranitve objekta ter za spremembo namembnosti je določitev gradbene parcele, če ta še ni bila predhodno določena.

(8) Na vseh območjih je dopustna vsaka vrsta gradnje komunalne, prometne, energetske in druge infrastrukture. Dopustna je tudi vsaka vrsta gradnje enostavnih objektov, če so v skladu s predpisi o gradnji enostavnih objektov in s pogoji o vrsti dopustnih objektov glede na namen, pogoji o gradnji enostavnih objektov in pogoji o stopnji izkoriščenosti zemljišč za gradnjo po tem aktu.

12. člen

(dopustnost drugih ureditev)

(1) Na območjih kmetijskih zemljišč (K1, K2), kjer tega ne prepovedujejo varstveni režimi po drugih predpisih, je ob soglasju pristojne službe s področja kmetijstva in v skladu s predpisi s področja kmetijskih zemljišč dovoljeno izvajati melioracije zemljišč, kmetijske in gozdnogospodarske prostorske ureditvene operacije ter vodnogospodarske ureditve. V okviru

agromelioracij so dopustne le manjše spremembe reliefa, do največ +/- 1,5 m. Na območjih kmetijskih zemljišč, ki so v naravi že zaraščena z gozdom je ob soglasju pristojne službe s področja gozdarstva dopustno krčenje gozda.

(2) Na območjih gozdov (G), kjer tega ne prepovedujejo varstveni režimi po drugih predpisih ali določila tega akta v zvezi z varstvom gozdov v 37. členu, je ob soglasju pristojne službe s področja gozdarstva dovoljena gradnja in izvedba vzdrževalnih del na gozdnih cestah in vlakah, planinskih, učnih in drugih pešpoteh, trim stezah, kolesarskih poteh. Izključno lokalnim lovskim družinam ter ribiškim in planinskim društvom je izjemoma ob soglasju pristojne službe s področja gozdarstva dovoljena tudi gradnja zavetiščnih (lovskih, ribiških, planinskih) koč. Poleg navedenih posegov so v območjih gozdov dopustna tudi druga dela in prostorske ureditve za izvajanje gozdarske dejavnosti, ki so v skladu s predpisi s področja gozdarstva. Vsi posegi v gozd se usmerjajo v robna območja gozdov in so dopustni le, če niso v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti, funkcijami gozdov in ne ovirajo osnovne dejavnosti. Za krčitev gozda v kmetijske namene je obvezno treba pridobiti dovoljenje pristojne službe s področja gozdarstva. Pri vseh posegih v gozd in gozdni prostorje potrebno zagotoviti dostope in manipulacijske površine za nemoteno gospodarjenje z gozdom.

(3) Za vse posege v gozd oziroma gozdni prostor je potrebno pridobiti soglasje pristojne službe s področja gozdarstva.

(4) Na območjih kmetijskih zemljišč (K) in gozdov (G) je dovoljena sanacija obstoječih nelegalnih kopov in gramoznic brez možnosti nadaljnega izkoriščanja in nadaljnje širitve na območja, ki so namenjena gozdnim ali kmetijskim zemljiščem.

(5) Parcelacija na vseh območjih, razen na območjih za obrambo (OB), površinah za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (N), območjih za kmetijstvo (K) in območjih gozdov (G) je dovoljena samo za oblikovanje gradbenih parcel in ureditev lastništva prometnic in komunalne infrastrukture. Parcele, namenjene gradnji stanovanjskih stavb, morajo zadostiti vsem pogojem glede gradbenih parcel po 17. členu tega akta ter drugih predpisih.

(6) Parcelacija parcel, na katerih že stojijo objekti, je dovoljena le na način, da vse novo nastale parcele zadostijo vsem pogojem po tem aktu ter drugih predpisih, zlasti glede velikosti gradbenih parcel, stopnje pozidanosti, parkirnih površin ter imajo zagotovljen neposreden dostop do javne infrastrukture.

(7) Parcelacija na območjih, predvidenih za občinski podrobni prostorski načrt ali podrobnejša merila in pogoje, ni dovoljena do sprejetja OPPN oziroma PMP, razen parcelacije oboda oziroma za ureditev meje območja OPPN oziroma PMP. Izjemoma je dovoljena parcelacija tudi v primeru dedovanja ali z zakonom predpisanih posegov.

(8) Dopustna so osnovna zemeljska dela in izvedba zunanje ureditve v okviru gradbene parcele, ob upoštevanju določil o ureditvi okolice objektov v tem odloku ter varstvenih režimov po drugih predpisih.

4.2 Oblikovna merila in pogoji

13. člen

(tipologija zazidave)

(1) Stavbe v stanovanjskih (S) in mešanih območjih (M), kjer ni v posebnih merilih in pogojih določeno drugače, morajo biti prostostoječe.

(2) Na stanovanjskih površinah s kmetijskimi gospodarstvi (SK, SK1, SK3) ter v vaških jedrih (SV), kjer je to tradicionalna značilnost, je dopustno v strnjem nizu graditi stanovanjsko stavbo in pripadajoče gospodarske stavbe.

(3) Dovoljene so enostanovanjske stavbe. Dvostanovanjske stavbe so dovoljene kot novogradnja ali kot rekonstrukcija oziroma sprememba namembnosti, kadar to omogočata velikost in oblika gradbene parcele. Večstanovanjske stavbe z ne več kot 20 stanovanji so dovoljene v prostorskih enotah, kjer to določajo podrobna merila in pogoji v tem aktu.

(4) Dovoljena je rekonstrukcija obstoječih legalno zgrajenih večstanovanjskih stavb.

(5) Stavbe v stanovanjskih območjih (SS in SC) vodilnih naselij Ig, Brest, Iška vas, Škrilje, Golo so lahko prostostoječe eno- in dvostanovanjske, pa tudi dvojčki ali vrstne hiše, pri čemer je pritičje poleg stanovanjskih površin lahko namenjeno tudi nemotečim dejavnostim.

(6) Stavbe v mešanih območjih (MO), kjer ni v posebnih merilih in pogojih določeno drugače, morajo biti prostostoječe z naslednjo stavbno tipologijo:

- pritičje je namenjeno storitvenim dejavnostim in poslovnim dejavnostim, lahko je tudi stanovanjsko;
- v nadstropju so mirne pisarne za poslovno dejavnost in stanovanja;
- delavnice za drobno proizvodnjo ali obrt so lahko tudi samostojen prostostoječ objekt.

14. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Oblikovanje stanovanjskih in nestanovanjskih stavb, razen stavb splošnega družbenega pomena, stavb za opravljanje verskih obredov, pokopaliških stavb in kulturnih spomenikov, če ni drugače določeno v naslednjih odstavkih tega člena ali v posebnih merilih in pogojih, mora slediti naslednjim določilom:

- Večkotni elementi na fasadi in stolpiči niso dopustni.
 - Fasade so lahko v barvah, ki ne izstopajo iz grajenega okolja, torej bele, sive ali v toplih zemeljskih tonih. Lahko so tudi izvedene iz naravnih materialov, kot sta naravni kamen in les naravne barve.
 - Dovoljene so dvokapne, enokapne in ravne strehe ali njihova kombinacija.
 - Frčade na dvokapnih strehah ne smejo biti višje od višine osnovne strehe, naklon strehe na frčadah mora biti enak naklonu osnovne strehe.
 - Strešni pomoli smejo biti dolgi največ 2/3 osnovne strehe in morajo biti od stranskega roba strešine odmaknjeni najmanj 1 m. Linija slemena in kapi mora nad oziroma pod strešnim pomolom teči neprekinjeno.
 - Strešna okna so dovoljena, vgrajena morajo biti tako, da ležijo v ravnini strešine v skladu s tehnologijo oken.
 - Solarni sistemi na poševnih strehah so dovoljeni, pod pogojem, da iz strešine ne izstopajo več kot 50 cm in da po višini ne presegajo slemena.
 - Solarni sistemi na ravnih strehah in položnih strehah s fasadnim vencem so dovoljeni, če po višini ne presegajo strešnega venca.
 - Vse strešine na dvokapni ali sestavljeni strehi naj imajo enoten naklon in kritino.
 - Poševne strehe morajo biti prekrte s kritino v opečno rdeči, rjavi ali temno sivi barvi.
 - Napušč ne sme presegati zazidane površine oziroma horizontalnega gabarita objekta za več kot 10 % širine objekta
 - Dolžina nečlenjene fasade je lahko največ 30 m. Daljše fasade morajo biti tlorisno členjene.
- (2) STANOVANJSKE STAVBE
- Horizontalni gabarit: mora upoštevati gradbeno linijo, kjer je ta izrazita sicer pa gradbeno mejo, kot je predpisana z odmiki od mej oziroma ceste. V strnjem naselju se gradbeno linijo določi z analizo obstoječih objektov.
 - Vertikalni gabarit je največ tri etaže nad terenom.
 - Kota +/- 0.00 sme biti največ 0,4 m nad raščenim terenom, razen kjer višjo koto narekuje varstvo pred poplavi.
 - Višina kapi sme biti največ 5,6 m. Na nagnjenem terenu omejitev velja za najvišjo višino kapi.
 - Višina objekta do slemena je največ 8,40 m.
 - Napušč ne sme presegati zazidane površine več kot 10%.
 - Strehe so lahko dvokapne, enokapne in ravne ali njihova kombinacija.
 - Vse strešine na dvokapni ali sestavljeni strehi, razen strešnih pomolov, morajo imeti enak naklon. Frčade ne smejo biti višje od slemena osnovne strehe. Barva je opečno rdeča ali v temno rjavih ali sivih tonih.
 - Naklon pri dvokapni strehi je lahko od 35 do 45 stopinj.

(3) OBMOČJA POČITNIŠKIH HIŠ

– Veljajo vsa določila za stanovanjske stavbe, le da je vertikalni gabarit omejen na P+M (pritličje in mansarda), pri čemer je kolenčni zid v mansardi lahko visok največ 80 cm.

(4) POSLOVNE STAVBE v območjih (SS, MO, MP), ki so prosto stoječe:

– Vertikalni gabarit je (K)+ P+1 (dve etaži nad terenom), vendar višina objekta ne sme biti višja od 8,40 m. Odstopanje v višini objekta je dopustno za tehnološki del objekta, odstopanje v številu etaž ni dopustno.

– Fasada je ometana ali obložena z montažnimi fasadnimi elementi. Dopustni so poudarki (npr. oznaka – logo podjetja) na največ 1/3 fasadne površine.

(5) POSLOVNE STAVBE v območjih proizvodnih dejavnosti (PP)

– Objekti v poslovnih conah so hale, paviljoni, začasni objekti namenjeni skladiščenju ali prireditvam.

– Višina objekta ne sme presegati 9 m, s tem da čelna fasada s strešnim vencem zakriva streho objekta.

– Izjema so tehnološki objekti, kot so silosi, dimniki ali drugi tehnološki objekti.

– Fasade v svetlih in sivih tonih. Obložene so lahko z naravnimi ali drugimi materiali, ki so obstojni in strokovno vzdrževani. Dolžina nečlenjene fasade je lahko največ 100 m. Dopustni so poudarki (npr. oznaka, logo podjetja) na največ 1/3 fasadne površine posamezne fasade.

(6) KMETIJSKE STAVBE v območjih (SK, SK1, SK2, SK3)

6.1. Stavbe za hrambo kmetijskih strojev ali pridelkov.

– Višina kapi ne sme presegati 4 m.

– Naklon strehe od 15–45 stopinj.

– Stavbe morajo biti pretežno leseni, kot dvojni kozolec, zaprt z lesom.

6.2. Hlevi so grajeni in izdelani v skladu s predpisi s področja kmetijstva za tovrstne objekte.

– Naklon strehe sme biti od 15–40 stopinj.

– Fasada je lahko ometana ali obložena z lesom ali fasadnimi elementi.

15. člen

(ureditev okolice objektov)

(1) Najmanj 10 % gradbene parcele mora biti ozelenjena, kar se prikaže v načrtu zunanje ureditve v lokacijskih podatkih projekta za gradbeno dovoljenje.

(2) Kot okrasno drevnino in grmovnice se uporabljajo izključno lokalno avtohtone vrste.

(3) Višina nasipanja nad raščenenim terenom ali globina odkopa v zunanji ureditvi ne sme presegati 1,4 m.

(4) Višinske razlike večje od 1,2 m je treba premoščati z opornimi zidovi v več stopnjah ali z brežinami, za kar mora biti izdelano geomehansko poročilo in statični izračun. Umetni relief ne sme biti bolj strm kot 1:2.

16. člen

(ograje, škarpe in podporni zidovi)

(1) Največja dovoljena višina ograj, škarp in opornih zidov je:

– za kamnite, zidane in betonske ograje ter škarpe in podporne zidove 120 cm,

– za lesene in kovinske ograje, ki so vsaj delno (najmanj 10 % površine) transparentne 180 cm, vključno s podstavkom, ki je lahko betonski ali kamnit ter ne sme biti višji od 40 cm, merjeno od tal.

(2) Ograje, škarpe in podporni zidovi morajo biti od utrjene bankine ali pločnika oddaljene najmanj 1,5 m, oziroma toliko, da ne ovirajo preglednosti in prometne varnosti, bližje so lahko s soglasjem upravljalca oziroma lastnika ceste. Od vodnega zemljišča morajo biti oddaljene najmanj 5 m.

(3) Podporni zidovi in škarpe se ob soglasju sosedu lahko gradijo do meje sosednjega zemljišča, sicer morajo biti od meje oddaljeni najmanj 0,5 m.

(4) Žive meje se ne štejejo kot ograje, morajo pa biti zasajene od meje toliko, da ne motijo sosednje posesti, od roba ceste pa toliko, da ne ovirajo preglednosti in prometne varnosti. Predpisana je uporaba avtohtonih rastlinskih vrst.

4.3. Merila in pogoji za določanje gradbenih parcel in opremljanje zemljišč za gradnjo**17. člen**

(velikost in oblika gradbenih parcel)

(1) Gradbena parcela objekta mora biti v celoti vključena v območje, kjer je gradnja v skladu z določili tega odloka dopustna. Kjer zemljiška parcela deloma sega izven tega območja, mora vsem pogojem glede gradbene parcele zadostiti del zemljiške parcele, ki je znotraj območja.

(2) Velikost gradbene parcele za novogradnje se določi tako, da je v okviru stopnje izkoriščenosti zemljišča za gradnjo omogočena primerna tlorisna zasnova in tipologija objekta, naravne značilnosti in značilnosti grajene strukture naselja, možnost priključevanja na infrastrukturne objekte in naprave, možnost zagotavljanja dostopa do gradbene parcele z javne ceste in možnost zagotavljanja zadostnega števila parkirnih mest.

(3) Velikost gradbene parcele za stanovanjske objekte razpršene gradnje (splošne stanovanjske površine SS1) znotraj prostorskih enot, v katerih je osnovna raba kmetijska ali gozdna je največ 500 m².

(4) Velikost gradbene parcele na površinah počitniških hiš (območjih SP) je največ 400 m².

(5) V funkcionalnih enotah Ig01-Ig14 je predpisana velikost gradbenih parcel:

– največ 800 m² za enostanovanjske objekte, pri ureditvah mirujočega prometa na nivoju terena;

– največ 500 m² za enostanovanjske objekte, pri ureditvah mirujočega prometa pod nivojem terena;

– največ 1000 m² za dvostanovanjske stavbe in stanovanjske dvojčke.

(6) V funkcionalni enoti ZA, razen v prostorski enoti ZA-1, je lahko gradbena parcela za stanovanjski objekt velika največ 2000 m².

(7) V vseh ostalih funkcionalnih enotah je predpisana velikost gradbenih parcel:

– največ 1500 m² za enostanovanjske stavbe in

– največ 1800 m² za dvostanovanjske stavbe.

(8) Kjer je oddaljenost skrajnega roba območja od ceste več kot 50 m je potrebno izdelati parcelacijski načrt za celotno prostorsko enoto, tako da se za območje predvidi ena dostopna cesta. V primeru slepo zaključene ceste se na koncu ceste uredi obračališče. V sklopu načrta gradbenih parcel mora biti urejen dostop do vsake nove gradbene parcele v skladu s širino lokalnih cest po državnih in občinskih predpisih s področja prometa.

18. člen

(lega objekta na zemljišču)

(1) Razen v območjih z izrazito enotno gradbeno črto obstoječih objektov, mora biti odmik novozgrajene stavbe:

– najmanj 5 m od zunanjšega roba hodnika za pešce ali vsaj 7 m od roba cestišča, do skrajne točke novo predvidenega objekta,

(2) Odmik novozgrajene stavbe mora biti:

– za vse zahtevne in manj zahtevne objekte najmanj 2,5 m od parcelne meje sosedu do skrajne točke novo predvidenega objekta,

– najmanj 1,5 m od parcelne meje sosedu do skrajne točke nezahtevnega objekta za lastne potrebe, če ta na delu, ki je obrnjen k meji ni višji od 2,5 m, razen za utrjene dovozne poti, kjer je najmanjši odmik od parcelne meje 0,5 m,

– najmanj 0,5 m od parcelne meje sosedu do skrajne točke škarpe oziroma podpornega zidu kot nezahtevnega objekta,

– najmanj 1,5 m od parcelne meje soseda do skrajne točke nezahtevnega pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta, razen poljske poti, gozdne ceste, gozdne vlake in obore za divjad, pri katerih je najmanjši odmik od parcelne meje 0,5 m,

– najmanj 1,5 m od parcelne meje soseda do skrajne točke enostavnega objekta za lastne potrebe, razen za utrjena dvorišča, kjer je najmanjši odmik od parcelne meje 0,5 m,

– najmanj 0,5 m od parcelne meje soseda do skrajne točke enostavnega pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta, razen za kašče, kozolce, senike, čebeljnake, rastlinjake in hlevske izpuste, kjer je najmanjši odmik od parcelne meje 1,5 m.

– Ograje kot nezahtevni objekti se lahko gradijo do parcelne meje, s pisnim soglasjem lastnikov parcel, na katere mejijo, pa jih je dopustno postaviti tudi na parcelno mejo.

– Najmanjši odmik od parcelne meje soseda do skrajne točke nezahtevnega objekta za vse ostale nezahtevne objekte po predpisih o vrstah objektov glede na zahtevnost je 0,5 m, razen pločnikov, ki se lahko gradijo do parcelne meje.

– Najmanjši odmik od parcelne meje soseda do skrajne točke enostavnega objekta za vse ostale enostavne objekte po predpisih o vrstah objektov glede na zahtevnost je 0,5 m, razen spominskih obeležij, urbane opreme, pomožnih cestnih objektov in priključkov na javno gospodarsko infrastrukturo, ki se lahko gradijo do parcelne meje.

(3) Izjemoma so odmiki lahko manjši od določenih v prvem ali drugem odstavku tega člena, vendar je treba v tem primeru v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelati podrobno utemeljitev posega in predložiti pisno soglasje lastnikov parcel, na katere mejijo, oziroma upravljavca ceste.

(4) Pri določanju lege objekta na zemljišču je treba upoštevati tudi svetlobnotehnične pogoje, višino in namembnost načrtovanih in sosednjih objektov ter predpise in standarde s področja varstva pred požari. V primeru, ko z minimalnimi dovoljenimi odmiki teh zahtev ni mogoče izpolniti, morajo biti odmiki ustrezno večji.

(5) Minimalni odmik med sosednjimi prostostoječimi stanovanjskimi stavbami je 5 m, ne glede na parcelne meje in oblikovanje gradbenih parcel. Odmik velja tudi za stavbe na skupni gradbeni parceli. Manjši odmik je lahko med stanovanjsko stavbo in pripadajočimi pomožnimi objekti.

(6) Minimalni odmik objekta od gozda je 25 m. Pri načrtovanem manjšem odmiku je potrebno pridobiti soglasja lastnikov sosednjih gozdnih zemljišč in pristojne službe s področja gozdarstva.

19. člen

(opremljanje zemljišč za gradnjo)

(1) Komunalne, energetske in prometne objekte in naprave je dovoljeno obnavljati in graditi na celotnem območju občine.

(2) Opremljanje stavbnih zemljišč se izvaja na podlagi programa opremljanja, ki ga izdelata občina in potrdi občinski svet.

(3) Občina lahko z investitorko oziroma investitorjem (v nadaljevanju: investitor) sklene pogodbo o opremljanju, kjer se v skladu s področno zakonodajo uredijo medsebojne obveznosti, da bo investitor sam gradil potrebno komunalno opremo za posamezno območje, ne glede na to, ali je gradnja te komunalne opreme predvidena v programu opremljanja.

(4) Obstoječe in predvidene objekte je treba obvezno priključiti na novo zgrajeno ali obstoječo oziroma obnovljeno komunalno in energetsko infrastrukturo, kjer ta obstaja (kanalizacijsko omrežje, vodovodno omrežje, električno omrežje). Obstoječe greznice je treba po prenehanju uporabe porušiti ali zasuti. Odpravlja in ne dovoljuje se novih hišnih rezervoarjev kurilnega olja.

(5) Stavbe na območjih obstoječe in predvidene plinifikacije, v funkcionalnih enotah Brest, Draga, Ig, Kot, Matena, Iška Loka, Iška vas, Staje, Strahomer, Vrbljene, Tomišelj in Podkraj, se za potrebe ogrevanja in pripravo tople sanitarne vode, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije (OVE) ali soproizvodnje toplote in električne energije z visokim izkoristkom (SPTE), priključijo na sistem oskrbe z zemeljskim

plinom, oziroma skladno z drugačnimi določili Lokalnega energetskega koncepta za območje Občine Ig. V primeru, da stavbe zadovoljujejo potrebe po ogrevanju in pripravi sanitarne tople vode samo delno z OVE ali SPTE, za preostali del potreb še vedno velja obveznost priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina.

(6) Na območjih predvidene plinifikacije je dovoljena začasna postavitev rezervoarjev utekočinjenega naftnega plina (UNP), s katerimi se začasno rešuje oskrba stavb do izgradnje distribucijskega plinovodnega omrežja. Pogoje in soglasja za izvedbočasne oskrbe z UNP in priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina izdaja sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

(7) Poteki komunalnih in energetskih vodov morajo biti medsebojno usklajeni.

(8) V rezervatih in varovalnih pasovih obstoječih in predvidenih energetskih ter komunalnih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav, prizidav in nadzidav razen izjemoma ob soglasju upravljalca oziroma predlagatelja posameznega voda. Na obstoječih objektih so dovoljena le tekoča vzdrževalna dela.

(9) Posamezni komunalni objekti in naprave, kot so transformatorske postaje, črpalne postaje, sanitarni kioski, vodni zbiralniki ipd., naj bodo postavljeni tako, da niso vidno izpostavljeni, praviloma v sklopu kakega drugega objekta, neposredno poleg njega ali pod nivojem javne površine.

4.4 Druga merila in pogoji za urejanje prostora

20. člen

(prometne površine)

(1) Javne ceste se lahko gradijo na vseh površinah, vključno s kmetijskimi in gozdnimi površinami.

(2) Prometne površine oziroma cestni projekti se lahko gradijo in rekonstruirajo v rezervatih oziroma v varstvenih pasovih cest na podlagi splošnih določil odloka.

(3) Varovalni pasovi cest:

V varovalnem pasu ceste znotraj zazidljivih površin, je dovoljena gradnja novih objektov, prizidava in nadzidava obstoječih legalno zgrajenih objektov, sprememba namembnosti in hortikulturno urejanje le s soglasjem upravljalca ceste.

Širine varovalnih pasov cest se merijo od zunanega roba cestnega sveta in znašajo:

– 15 m varovalni pas za regionalno cesto,

– 5 m varovalni pas za državne kolesarske poti,

– 6 m varovalni pas za lokalne dvopasovne ceste za mešani motorni promet,

– 4 m varovalni pas za javne poti,

– 2 m varovalni pas za javne kolesarske poti.

(4) Rezervati cest:

Bodoče nove ali obstoječe prometnice, ki so v načrtu za rekonstrukcijo in jim še niso dokončno določene tehnične značilnosti v projektni dokumentaciji, imajo rezervat. V njem so na obstoječih legalno zgrajenih objektih in napravah dovoljena le nujna vzdrževalna dela ter posegi v prostor v zvezi s komunalnim urejanjem.

Skupne širine rezervatov so glede na kategorizacijo cest, vrsto prometa, število voznih pasov in ureditve občestnega prostora naslednje:

– 30 m rezervat za ceste z dvema voznima pasovoma za mešani motorni promet s kolesarskima stezama, hodnikom za pešce in postajališči za javni potniški promet izven vozišča,

– 10 m rezervat za lokalne dvopasovne ceste za mešani motorni promet,

– 6 m rezervat za javne poti.

Širina lokalnih cest se izdelata v skladu s predpisi s področja prometa in komunalne infrastrukture.

(5) Dovozi in priključki

Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da je zagotovljena potrebna varnost v prometu. Uredijo se v soglasju s pristojnim upravnim organom in upravljalcem ceste. Slepo zaključene ceste morajo imeti obračališče.

Vsaka gradbena parcela mora imeti zagotovljen dovoz za motorna vozila. V projektu za gradbeno dovoljenje se določi tehnična rešitev dostopa od objekta do javne ceste. V primeru, če dovoza na parcelo ni možno zagotoviti neposredno z javne ceste, je treba v zagotoviti najprimernejši dostop preko sosednjih zemljišč. Možnost uporabe dostopa preko sosednjih zemljišč investitor dokaže z vpisom služnostne pravice v zemljiško knjigo. Dvorišča morajo biti za urgentni dovoz dostopna neposredno z javne ceste ali posredno preko sosednjih zemljišč.

(6) Ceste na katere se priključujejo gozdne transportne poti morajo omogočati vsaj 10 t osne obremenitve, imeti morajo urejena ustrezna obračališča in po potrebi prostore za skladiščenje lesa.

(7) Prometna infrastruktura na območju OPPN in PMP

Na območjih predvidenih OPPN in PMP je vsa prometna infrastruktura v PRO vrisana informativno. Potek infrastrukture določi OPPN oziroma PMP.

21. člen

(parkirne površine)

(1) Pri javnih in zasebnih objektih morajo biti zagotovljene zadostne parkirne površine na funkcionalnem zemljišču objekta.

(2) Pri novogradnjah in pri spremembi namembnosti objektov je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest v skladu z veljavnimi normativi za novo dejavnost.

(3) Potrebno število garažnih oziroma parkirnih mest (PM):

– enostanovanjska stavba 2 PM,

– stanovanje v dva ali večstanovanjski stavbi 1,5 PM na stanovanje, ter dodatno 20 % oziroma vsaj 1 PM, ki morajo biti javno dostopni obiskovalcem,

– poslovni prostori (pisarne) 1 PM na 30 m² neto površine,

– poslovni prostori z obiskom strank 1 PM na 20 m² neto površine,

– gostilna 1 PM na 8 sedežev,

– za ostale dejavnosti se določi potrebno število parkirnih mest v projektu za gradbeno dovoljenje skladno s področnimi predpisi.

(4) Kadar na parceli, namenjeni gradnji objekta, ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zahtevanega števila PM se ta lahko izjemoma zagotovijo na drugih ustreznih površinah v neposredni bližini, tako da je zagotovljena njihova trajna uporaba.

(5) Na območjih, ki od postaje JPP s frekvenco avtobusov podnevi na 30 minut ali manj niso oddaljena več kot 300 m, se število PM lahko zmanjša, vendar ne na manj kot določajo predpisi za posamezno vrsto objektov.

22. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode mora biti predvideno v skladu s predpisi s področja varstva okolja in programom opremljanja zemljišč za gradnjo.

(2) Vsi objekti na območjih, kjer je zgrajeno ali predvideno javno kanalizacijsko omrežje, morajo biti nanj priključeni.

(3) Načrtovati je treba gradnjo sistema ločene kanalizacije. Komunalne odpadne vode je treba speljati do čistilne naprave, industrijske odpadne vode pa je možno priključiti le, če ustrezajo kriterijem po področnik predpisih.

(4) Na območjih kjer ni zgrajeno ali predvideno javno kanalizacijsko omrežje je potrebno izvesti odvajanje komunalnih odpadnih vod v vodotesne greznice ali male čistilne naprave.

(5) V vaseh na Iškem vršaju, oziroma funkcionalnih enotah IL, MA, BR, PK, TO, VR, SR, SJ, KO in IV ter povsod drugje, kjer geološke razmere to omogočajo, je treba padavinske vode ponikovati.

(6) Odvod padavinske vode z utrjenih površin, kjer se odvija motorni promet, je treba speljati preko lovilcev olj v kanalizacijsko omrežje ali v ponikovalnico, oziroma upoštevati področne predpise. Padavinske odpadne vode z drugih utrjenih površin, zelenih površin in streh je treba speljati v ponikovalnico oziroma v odprte jarke.

(7) Soglasje za priključitev izda upravljavec omrežja.

23. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Posege v območju tras javnega vodovodnega omrežja, objektov in naprav je mogoče izvajati le ob soglasju upravljavca vodovodnega sistema.

(2) Notranji premeri cevi načrtovanega javnega vodovodnega omrežja, ki je poleg oskrbe z vodo namenjeno gašenju požarov, ne smejo biti manjši od 80 mm. Javno vodovodno omrežje je treba načrtovati in graditi skladno s požarno zakonodajo in predpisi, ki urejajo področje zaščite pred požari.

(3) Predvidene vodovode je treba prednostno graditi ob obstoječih in predvidenih cestah.

(4) Uporabniki tehnološke vode morajo z vodo ravnati gospodarno. Večji uporabniki tehnoloških vod morajo uporabiti zaprte tehnološke sisteme za recikliranje vode, zaradi manjše porabe pitne vode in zmanjšanja količin odpadnih voda.

(5) Soglasje za priključitev izda upravljavec omrežja.

24. člen

(električno omrežje)

(1) Treba je ščititi rezervate daljnovidov. Posege v varovalnih pasovih daljnovidov je možno izvajati le v soglasju z upravljalcem električnega omrežja. V varovalnem pasu predvidenega visokonapetostnega daljnovidov gradnja ni dovoljena.

(2) Soglasje za priključitev izda upravljavec omrežja.

25. člen

(javna razsvetljava)

(1) Javno razsvetljava se gradi na način, da se zagotovi minimalne vrednosti srednje osvetljenosti v skladu s tehničnimi predpisi.

(2) Pri izgradnji javne razsvetljave je treba dosledno upoštevati predpise, standarde in priporočila glede preprečevanja svetlobnega onesnaženja in glede zmanjševanja porabe električne energije. Izven strnjjenih naselij znotraj varovanih območij narave, se javna razsvetljava lahko postavlja le izjemoma, v skladu z varstvenimi režimi. Reklamna osvetlitev na varovanih območjih ni dovoljena.

26. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Za sprejem televizijskih programov prek satelita in distribucijo signala, omogočanje dostopa do interneta in telefonije se dopušča zgraditi razdelilno kabela omrežja in jih povezati na antensko postajo s sprejemnim sistemom oziroma glavna vozlišča.

27. člen

(odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalne odpadke je treba zbirati v smetnjakih na za to posebej določenem prostoru. V večjih naseljih se predvidijo ekološki otoki za ločeno zbiranje odpadkov.

(2) Pri odstranjevanju komunalnih odpadkov je treba upoštevati:

– odjemna in zbirna mesta, ki se določijo na osnovi veljavnih predpisov, morajo biti dobro prometno dostopna in ne smejo biti na prometni površini,

– odjemno oziroma zbirno mesto mora biti praviloma na funkcionalnem zemljišču povzročitelja komunalnih odpadkov. V naseljih s pretežno individualno zazidavo je lahko odjemno mesto izjemoma na javni površini,

– ekološki otoki in druga odjemna mesta morajo biti urejeni tako, da je divjim zverem preprečen dostop do smeti,

– odjemno oziroma zbirno mesto mora biti na utrjeni površini, praviloma zaščiteno z nadstrešnico ali v senci, opremljeno z vodo za občasno čiščenje in odtokom z lovilcem olj. Posebne odpadke je dovoljeno skladiščiti v območju proizvodnih obratov le v posebnih namensko zgrajenih skladiščih do končne dispozicije na deponijo posebnih odpadkov.

28. člen
(energetika)

(1) Spodbuja se energetsko varčna gradnja, učinkovita raba energije in uporaba obnovljivih virov energije.

(2) Distribucijsko omrežje zemeljskega plina se praviloma gradi v podzemni izvedbi. Pri prečenu cestne ureditve in vodotokov (mostovi in brvi) je dopustna tudi nadzemna izvedba. Dopustne so obnove omrežja, postavitve rezervoarjev za utekočinjen naftni plin, ki morajo biti grajeni in locirani v predpisanih odmikih od javnih površin in objektov. Zunanji rezervoar za utekočinjen naftni plin za lastne potrebe objekta mora biti tipski in atestiran. Postavitev rezervoarja za utekočinjen naftni plin je začasno dovoljena na vseh območjih predvidene izgradnje distribucijskega omrežja zemeljskega plina, kjer to dopuščajo predpisi o varstvu vodnih virov.

(3) Varovalni pas distribucijskega plinovodnega omrežja znaša 3 m, merjeno levo in desno od osi voda. V varovalnem pasu omrežja in objektov sistema oskrbe z zemeljskim plinom je treba upoštevati pogoje omejene rabe prostora v skladu s predpisi, ki omogočajo gradnjo, obratovanje in vzdrževanje sistema oskrbe z zemeljskim plinom. Raba prostora in gradnja objektov v varovalnem pasu je dopustna pod pogoji sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

29. člen
(ohranjanje narave)

(1) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti na podlagi aktov o zavarovanju in področnih predpisov.

(2) Za posege v prostor na območjih Natura 2000 – posebnih varstvenih območjih in potencialnih posebnih varstvenih območjih, določenih z Uredbo o posebnih varstvenih območjih, v zavarovanih območjih, določenih z akti o zavarovanjih in v območjih naravnih vrednot državnega ali lokalnega pomena, je obvezno treba pridobiti naravovarstvene pogoje in soglasja.

(3) Na območjih, ki so predlagana za zavarovana območja, se posege in dejavnosti izvajajo tako, da se ne ogroža prvobitnosti narave.

– Z naravnimi vrednotami je treba ravnati tako, da se ne ogrozi njihov obstoj. Če ni drugih prostorskih ali tehničnih možnosti, se posegi in dejavnosti:

– na površinski in podzemljski geomorfološki, hidrološki in geološki naravni vrednoti izvajajo v obsegu in na način, da se ne uničijo, poškodujejo ali bistveno spremenijo lastnosti, zaradi katerih je del narave opredeljen za naravno vrednoto, oziroma v obsegu in na način, da se v čim manjši meri spremenijo druge fizične, fizikalne, kemijske, vidne in funkcionalne lastnosti naravne vrednote.

– na drevesni naravni vrednoti izvajajo tako, da se ne zmanjša vitalnost in ne poslabša zdravstveno stanje drevesa ter, da se ne poslabšajo življenjske razmere na rastišču.

– na botanični in zoološki naravni vrednoti izvajajo tako, da se ne poslabšajo življenjske razmere rastlin in živali, zaradi katerih je del narave opredeljen za naravno vrednoto, do takšne mere, da jim je onemogočeno dolgoročno preživetje.

– na ekosistemski naravni vrednoti izvajajo tako, da se ne spremenijo kvalitete ekosistema ter naravni procesi v njem do takšne mere, da se poruši naravno ravnovesje.

– na krajinski vrednoti izvajajo tako, da se ne zmanjšuje krajinska pestrost ter da se ne uniči, poškoduje ali bistveno spremeni lastnosti krajinskih elementov ter njihove razporeditve v prostoru.

– na oblikovani naravni vrednoti izvajajo tako, da se ne poslabšajo življenjske razmere za rastline, ki so bistveni sestavni del naravne vrednote, da se ne zmanjša njihova vitalnost ter da se bistveno ne spremenijo oblikovne lastnosti naravne vrednote, pri čemer se na območjih vrtno arhitekturne dediščine posegi in dejavnosti izvajajo v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

– Gradnja objektov, vključno z enostavnimi objekti, se na območju naravne vrednote izvaja tako, da se izkoristijo vse možne tehnične ali druge rešitve, da se naravna vrednota ne poškoduje ter, da je njena vidna podoba čim manj spremenjena.

– Zemeljska dela (izravnavanje, poglobljanje terena, nasipavanje, zasipavanje, nasipavanje) se na območju naravne vrednote izvaja tako, da se ohranjajo lastnosti, zaradi katerih je del narave opredeljen za naravno vrednoto ter, da je njena vidna podoba čim manj spremenjena.

– Posege, dejavnosti in aktivnosti na zoološki naravni vrednoti se izvaja tako, da se način in čas opravljanja posegov, dejavnosti in aktivnosti kar najbolj prilagodita življenjskim ciklom živalim; posege, dejavnosti in aktivnosti se izvaja v času, ki ne sovпада z obdobji, ko živali potrebujejo mir, npr. sekanje grmišč se opravlja po gnezditvenem času ptičev, kmetijska in druga opravila, ki lahko uničijo gnezda ali mladiče, se opravljajo po gnezdenju ali poleganju mladičev in na način, da se živali lahko umaknejo.

– Vodnogospodarska dela na območju naravne vrednote se izvaja sonaravno, tako da se v največji možni meri ohranjajo vidne in funkcionalne lastnosti naravne vrednote.

(4) Na območjih pričakovanih naravnih vrednot je treba v primeru najdbe podzemne jame, mineralov ali fosilov prekiniti dela in obvestiti pristojno službo s področja varstva narave v skladu s področnimi predpisi. Pri gradnji infrastrukture je treba pristojni službi s področja varstva narave omogočiti spremljanje stanja med deli.

(5) Habitatni tipi se ohranjajo v ugodnem stanju tako, da se posegi in dejavnosti na območjih habitatnih tipov načrtujejo in izvajajo tako, da je njihov neugoden vpliv čim manjši.

(6) V času gradnje je treba preprečiti posege v gozd ali drugo naravno okolje, ki se nahaja ob meji posega. Obvezna je izvedba fizične zaščite gradbišča.

30. člen

(varstvo voda in varstvo pred poplavami)

(1) Za gradnjo, ki lahko trajno ali začasno vpliva na vodni režim ali stanje voda, je treba izdelati hidrološko-hidravlično analizo in pridobiti soglasje pristojnega organa za upravljanje in varstvo voda.

(2) Vsi vodotoki, jezera, hudourniki, melioracijski jarki in njihova poplavna območja (inundacijska območja poplavne vode 100 l. pogostnosti) predstavljajo območja varovalnega režima.

(3) Za poseg v ta prostor je potrebno pridobiti posebne pogoje in soglasje službe, pristojne za vodno gospodarstvo.

(4) Vse površinske vode, ki pritekajo na poselitvena območja ali jih prečkajo, je treba urediti tako, da se zagotovi varnost stanovanjskih in drugih objektov pred 100 letnimi poplavnimi vodami. Zbrane vode je treba speljati vse do naravnega recipienta, ki jih je sposoben sprejeti brez škode za dolvodna območja.

(5) V razdalji 5 m od vodnega zemljišča ni dovoljena gradnja objekta ali postavitve ograj.

(6) Ob lščici v funkcionalnih enotah IG02, IG03, IG10, IG11 in IG13 in ob lški v funkcionalnih enotah IŠ, MV in IV se ohranja nepozidan koridor, širši od zakonsko predpisanega. V koridorju je gradnja stavb ali postavitve ograj in opornih zidov prepovedana v razdalji 12 m od struge.

(7) Objekte je znotraj zemljišč neposredno ob vodnih zemljiščih oziroma vodotokih treba locirati tako, da je zagotovljen čim večji odmik od vodotoka, najmanj pa 12 metrov od lške in lščice oziroma 5 metrov od ostalih vodotokov.

(8) Posegi v strugo in priobalni pas vodotokov ter spremembe hidromorfološkega stanja vodotokov, razen z namenom izboljšanja poplavne varnosti, niso dovoljeni.

(9) Na območjih funkcionalnih enot BR, MA, TO, SR, IV, MV in IŠ je gradnja na zemljiščih, na katerih je po karti razredov poplavne nevarnosti poplavna nevarnost srednja ali velika prepovedana do izvedbe celovitih ukrepov za zmanjšanje obstoječe ogroženosti za posamezno območje.

(10) Na območjih funkcionalnih enot BR, MA, TO, SR, IV, MV, IŠ je gradnja na zemljiščih, na katerih je po karti razredov poplavne nevarnosti poplavna nevarnost majhna, po izvedbi

celovitih ukrepov za zmanjšanje obstoječe ogroženosti za posamezno območje pa tudi na območjih, na katerih je po karti razredov poplavne nevarnosti poplavna nevarnost srednja ali velika, dovoljena ob upoštevanju naslednjih pogojev:

– kota pritličja mora biti najmanj 0,5 m nad koto Q100, za objekte, kjer se izvajajo občutljive dejavnosti pa 0,5 m nad koto Q500;

– izvedba kleti je dovoljena le pod pogojem ustrezne protipoplavne gradnje s hidroizolacijo, tesnenjem odprtin in vgradnjo protipovratnih zaklopk na kanalizaciji, zaradi preprečitve vdora vode v kletne prostore do kote pritličja. Pri izvedbi kleti je potrebno posebno pozornost posvetiti vplivom na podtalnico.

(11) Na območjih funkcionalnih enot IG01, IG02, IG03, IG10 in IG12 je gradnja na zemljiščih, na katerih je po karti razredov poplavne nevarnosti poplavna nevarnost majhna ali srednja, dovoljena ob upoštevanju naslednjih pogojev:

– kota pritličja mora biti najmanj 0,5 m nad koto Q100, za objekte, kjer se izvajajo občutljive dejavnosti pa 0,5 m nad koto Q500;

– izvedba kleti je dovoljena le pod pogojem ustrezne protipoplavne gradnje s hidroizolacijo, tesnenjem odprtin in vgradnjo protipovratnih zaklopk na kanalizaciji, zaradi preprečitve vdora vode v kletne prostore do kote pritličja. Pri izvedbi kleti je potrebno posebno pozornost posvetiti vplivom na podtalnico.

(12) Pri gradnji novih in rekonstruiranih cest in drugih infrastrukturnih linijskih objektov na območjih poplavne nevarnosti je treba posebno pozornost posvetiti določanju nivelete, tako da se poplavna nevarnost naselij ne poveča.

(13) Karte poplavne nevarnosti in razredi poplavne nevarnosti so določeni na podlagi strokovne podlage »Karte poplavne in erozijske nevarnosti na območjih ob potokih Iška, Iščica in Draščica v Občini Ig«, ki jih je izdelal DHD, d.o.o., december 2009 in so prikazani v prikazu stanja prostora.

(14) Celoviti ukrepi za zmanjšanje obstoječe ogroženosti iz devetega odstavka tega člena se izvedejo ob soglasju pristojne službe za urejanje voda. Okvirni obseg ukrepov je podan v strokovnih podlagah iz prejšnjega odstavka in v Strategiji prostorskega razvoja Občine Ig.

31. člen

(varstvo vodnih virov)

(1) Na območju Občine Ig se vodni viri v skladu z zakonodajo varujejo z državno uredbo o varstvu vodnih virov. Območja varstva vodnih virov se delijo na notranja in zunanja območja.

(2) Na vseh območjih varstva vodnega vira je za določene posege v skladu z uredbo potrebno pridobiti vodno soglasje pristojnega državnega organa, določeni posegi pa so na teh območjih z uredbo prepovedani.

32. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Stopnje varstva pred hrupom, določene za zmanjševanje onesnaževanja okolja s hrupom za posamezne površine v skladu s področnimi predpisi na območju Občine Ig, obsegajo:

– I. stopnja: mirna območja na prostem, znotraj zavarovanih območij. To so kmetijska in gozdna območja znotraj zavarovanih območij, ki so od cest in območij s IV. stopnjo varstva oddaljena več kot 1000 m;

– II. stopnja: čiste stanovanjske površine (SC), površine za turizem (BT) in površine za zdravstvo (DZ);

– III. stopnja: vsa ostala območja, ki niso vključena v I., II. ali IV. stopnjo, vključno s kmetijskimi in gozdnimi območja znotraj zavarovanih območij, ki so od cest in območij s IV. stopnjo varstva oddaljena manj kot 1000 m;

– IV. stopnja: območja proizvodnih dejavnosti (PP), kmetijskih ter gozdnih zemljišč (K, K1 in G) razen tistih v zavarovanih območjih.

(2) Za javne prireditve in shode ali drugo uporabo zvočnih naprav na prostem je treba pridobiti dovoljenje pristojnega organa v skladu s predpisi o javnih shodih in prireditvah.

(3) Hrup med gradnjo objektov je treba zmanjšati z ustreznim načrtovanjem poteka gradbenih posegov in uporabo manj hrupnih delovnih strojev in transportnih vozil. Gradbena dela lahko potekajo le v dnevnem času med delovnim tednom, oziroma med 8. in 19. uro. Obratovanje najhrupnejših strojev naj bo pri tistem čim nižjem številu vrtljajev, ki še zagotavlja kvaliteto in načrtovan potek dela. Na najbolj izpostavljenih mestih v bližini stanovanjskih objektov je treba med gradnjo redno spremljati ravni hrupa in v primeru prekoračitev postaviti začasne protihrupne ograje. Protihrupne ograje morajo zaslanjati neposredne poti med viri hrupa in izpostavljenimi mesti. Vrsto in način postavitve protihrupnih ograj določi strokovnjak na osnovi izmerjenih prekoračitev hrupa po pričetku izvajanja del.

(4) K izvedbi navedenih omilitvenih ukrepov je zavezan izvajalec del v celotnem času gradnje.

33. člen

(varstvo zraka)

(1) Pri novogradnjah in pri menjavi ogrevalnih naprav je treba vgrajevati energetske varčne naprave s čim manjšimi izpusti v zrak.

(2) Pri zasnovi območij poselitve in pri postavitvi objektov v prostor je treba upoštevati pogoje za ugodno prevetrenost prostora in dobro cirkulacijo zraka.

34. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Posegi v prostor ne smejo povzročiti čezmerne obremenitve okolja z elektromagnetnim sevanjem v skladu s področnimi predpisi. Prav tako ne sme biti z novim posegom v prostor povzročena čezmerna celotna obremenitev območja z elektromagnetnim sevanjem.

(2) Za vse vrste gradenj na objektih, namenjenih za stalno ali občasno prebivanje, ki posegajo v varovalne koridorje obstoječih ali predvidenih daljnovodov, je treba predložiti dokazilo pooblaščenice organizacije, da ne bodo prekoračene mejne vrednosti elektromagnetnega sevanja.

35. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

(1) Pri osvetljevanju objektov, reklamnih panojev in pri javni razsvetljavi, je treba upoštevati omejitve glede zmanjševanja emisij svetlobe v okolje, ki jih določajo področni predpisi.

(2) Občasna ali stalna uporaba svetlobnih teles s svetlobnimi snopi, usmerjenimi proti nebu, je prepovedana.

36. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območjih, varovanih po predpisih o varstvu kulturne dediščine, veljajo pri gradnji in drugih posegih v prostor prostorski izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje kulturne dediščine.

(2) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi v prostor in prostorske ureditve, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti in dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ).

(3) Objekte in območja kulturne dediščine je potrebno varovati pred poškodovanjem ali uničenjem tudi med gradnjo – čez objekte in območja kulturne dediščine ne smejo potekati obvozi, vanje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, ne smejo se izkoriščati za deponije viškov materialov ipd.

(4) Za poseg v kulturni spomenik, vplivno območje kulturnega spomenika, varstveno območje dediščine ali enoto kulturne dediščine z vplivnim območjem, ki je bila registrirana do uveljavitve odloka, je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje za posege, ki jih izda organ pristojen za varstvo kulturne dediščine.

(5) Za poseg v registrirano arheološko najdišče je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev po predpisih za varstvo kulturne dediščine.

(6) Za poseg v objekt ali območje varovano po predpisih o varstvu kulturne dediščine se štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki vplivajo na varovane vrednote dediščine (gradnja zahtevnih, manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih objektov, vzdrževalna dela, premeščanje dediščine ali njenih delov ter drugo, kot določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine).

(7) Novogradnja objekta na mestu prej odstranjenega objekta kulturne dediščine mora poleg določil tega odloka upoštevati tudi pogoje, določene v soglasju za odstranitev dediščine.

(8) Za kulturne spomenike in njihova vplivna območja veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim konkretnega akta o razglasitvi kulturnega spomenika.

(9) Za varstvena območja dediščine veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim akta o določitvi varstvenih območij dediščine.

(10) Za registrirano kulturno dediščino velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote ter prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot registrirane kulturne dediščine, niso dovoljeni. Za posamezne vrste registrirane kulturne dediščine veljajo še naslednji prostorski izvedbeni pogoji:

a) Pri posegih na registrirani stavbni dediščini se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni materiali) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanščine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine).

b) Pri posegih v registrirano naselbinsko dediščino se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),
- prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),
- prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),
- naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,
- podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),
- odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),
- stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.).

c) Pri posegih na memorialni dediščini se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,
- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst objekta z okolico objekta ter vedute.

d) Pri posegih v registrirano območje kulturne krajine se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in kulturne prvine),
- odprti prostor pred nadaljnjo širitvijo naselij,
- sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini (tradicionalna raba zemljišč),
- tipologija krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva,
- odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbno oziroma naselbinsko dediščino.

e) Pri posegih v vplivnih območjih kulturne dediščine se ohranjajo varovane vrednote, kot so prostorska integriteta, pričevalnost, vedute in dominantnost dediščine. Prepovedane so ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen ali materialno substanco kulture dediščine. Dopusne so ureditve, ki spodbujajo razvoj in ponovno uporabo kulturne dediščine.

f) Na območja registriranih arheoloških najdišč ni dovoljeno posegati na način, ki bi lahko poškodoval arheološke ostaline. Za posamezna registrirana arheološka najdišča ali njihove dele, za katere prostorski akt dopušča posege, je treba:

– v fazi priprave projektne dokumentacije ali pred posegom v prostor, pri katerem gradbeno dovoljenje ni potrebno, izvesti predhodne arheološke raziskave in rezultate upoštevati pri vseh nadaljnjih aktivnostih (npr. pri pripravi projekta, pridobitvi gradbenega dovoljenja, gradnji); obseg arheoloških raziskav opredeli pristojna strokovna javna služba,

– v okviru postopka priprave OPPN izvesti predhodne arheološke raziskave v smislu natančne določitve vsebine in sestave najdišča, katerih rezultati se upoštevajo pri pripravi OPPN (če se območje ureja z OPPN).

(11) Območja varovanj in omejitve s področja varovanja kulturne dediščine so razvidna iz prikaza stanja prostora v skladu z veljavnimi področnimi predpisi.

37. člen

(varstvo kmetijskih zemljišč in gozdov)

(1) Varstvo kmetijskih in gozdnih zemljišč se zagotavlja na podlagi veljavne zakonodaje s področja kmetijstva in gozdarstva.

(2) Na kmetijskih in gozdnih zemljiščih so dovoljene samo tiste druge ureditve, ki so v skladu z 9. in 12. členom tega akta.

(3) Na kmetijskih in gozdnih zemljiščih je prepovedana vsaka ureditev ali dejavnost, ki ni izrecno dovoljena v tem aktu in ki bi trajno zmanjšala produkcijske lastnosti zemljišča.

(4) Na območju varovalnih gozdov niso dopustni posegi v podtalje in vegetacijo, kadar bi zavrlji ali občutno zmanjšali sposobnost obnavljanja naravne zarasti, še posebej pa, kadar bi to spodbudilo erozijske procese. V varovalnih gozdovih so izjemoma dopustni ukrepi in posegi, ki so opredeljeni z veljavnimi gozdnogospodarskimi načrti, so skladni z varstvenimi režimi po področnih predpisih in zagotavljajo ohranitev ter krepitev varovalne, hidrološke, biotopske ali klimatske funkcije gozda. Za poseg v varovalne gozdove je potrebno dovoljenje ministrstva, pristojnega za gozdarstvo.

38. člen

(ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter obrambo)

(1) Pri vsakem posegu v prostor, s katerim pridobimo nove stanovanjske, proizvodne in poslovne površine, je dovoljeno zgraditi ustrezne objekte za zaščito prebivalcev in materialnih dobrin pred učinki sodobnih vojnih sredstev.

(2) V primeru elementarnih nesreč se območje ŠK-5/P po potrebi uredi kot začasna deponija gradbenega materiala za celotno občino.

(3) Na območju Občine Ig se nahaja območje izključne ter območje omejene in nadzorovane rabe za potrebe obrambe Krim ter območja možne izključne rabe za potrebe obrambe Ig, Mokrec in parcela št. 756/2, k.o. Vrbljene.

(4) Območja omejene in nadzorovane rabe prostora so območja, ki obsegajo varnostna in vplivna območja objektov, na katerih so potrebne omejitve iz varnostnih ali tehničnih razlogov.

(5) Za vsako novogradnjo ali nadzidavo katere višina nad terenom presega 18,00 m v ožjem okolišju (omejena in nadzorovana raba) območij za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali antenskimi drogovi je treba pridobiti pogoje in soglasje organa pristojnega za obrambo. Za ožje območje šteje oddaljenost 1000 m od navedenih območij.

(6) Za vsako novogradnjo ali nadzidavo katere višina nad terenom presega 25,00 m v širšem okolišju (omejena in nadzorovana raba) območij za potrebe obrambe z antenskimi stebri

ali antenskimi stolpi je treba pridobiti pogoje in soglasje organa, pristojnega za obrambo. Za širše območje šteje oddaljenost 2000 m od navedenih območij.

(7) Določba prejšnjega odstavka ne velja v širšem okolišu območij za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali antenskimi stolpi, ki se nahajajo izven naselij na vzpetinah.

(8) Območja možne izključne rabe prostora za potrebe obrambe so primarno namenjena za druge potrebe, ki se jih v primeru izrednega ali vojnega stanja lahko uporabi za obrambne potrebe ter v miru za usposabljanje vojske. Posegi na območjih možne izključne rabe ne smejo onemogočati uporabe območja posebnega pomena za obrambo v navedenih primerih oziroma so posegi lahko takšni, da je mogoče rabo izključno za obrambne potrebe takoj vzpostaviti.

(9) Na območjih, kjer obstaja nevarnost proženja plazov in krušenja skal z višjeležečih pobočij, je treba pred gradnjo objektov pridobiti geološko poročilo.

39. člen

(varstvo pred požari)

(1) Urgentne poti za gasilska vozila je treba urediti krožno, njihova oddaljenost od objektov in širina morata znašati po 5 m, minimalni radij obračanja pa 11,5 m. Poti morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

(2) Odmiki med objekti morajo biti v skladu s predpisi o požarni varnosti.

(3) Protipožarni hidranti morajo biti v ustrezni medsebojni razdalji, postavljeni ob zunanji strani interventnih poti, zagotovljena mora biti zadostna količina vode v skladu s predpisi o požarni varnosti.

40. člen

(lokacijski pogoji za postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov za lastne potrebe)

(1) Nezahtevni objekti in enostavni objekti za lastne potrebe se lahko postavljajo v okviru gradbene parcele obstoječega legalno zgrajenega objekta v skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost, upoštevati pa je treba še naslednje:

– oblikovanje: streha dopolnilnih objektov mora biti enakega naklona kot osnovni objekt ali ravna.

– material: enostavni objekti morajo biti leseni ali leseni s kovinsko konstrukcijo oziroma zidani. Fasada mora biti lesena ali ometana v barvah, skladnih s splošnimi določili.

(2) Za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov v območjih varovanj in omejitvev je potrebno pridobiti vsa s predpisi zahtevana soglasja.

4.5 Merila in pogoji za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij

41. člen

(objekti zunaj poselitvenih območij)

(1) Za oblikovanje objektov na območjih gozdov in kmetijskih zemljišč zunaj poselitvenih območij določenih v tem prostorskem redu veljajo splošna merila in pogoji.

(2) Na obstoječih legalno zgrajenih objektih so dovoljena tekoča vzdrževalna dela, adaptacije in nujne funkcionalne dopolnitve, pri čemer je treba ohranjati značilne arhitektonske elemente. V grajenem območju kmetije so dopustne tudi gradnje dvojnih kozolcev. Nadomestne gradnje dotrajanih objektov so dovoljene pod pogojem, da se stari objekt v celoti ali delno poruši in nadomesti z novim v enakih ali manjših gabaritih.

(3) Pred izdajo gradbenega dovoljenja za kakršnokoli gradnjo mora biti izdelan načrt gradbene parcele v skladu s 17. členom tega akta, kolikor je zemljišče (zemljiška parcela oziroma parcele) večje, kot je določena površina namenske rabe v grafičnem delu PRO.

(4) Za nove gradbene parcele je potrebno izvesti tudi parcelacijo v skladu s predpisi o geodetski dejavnosti.

(5) Objekti grajeni izven poselitvenih območij morajo biti po možnosti grajeni iz naravnih materialov. Kmetijski in gozdarski objekti naj bodo leseni. Infrastrukturni objekti naj bodo

postavljeni tako, da so vizualno čim manj moteči. Po možnosti naj bodo obsajeni z visokim gostim rastjem.

42. člen

(enostavni in nezahtevni objekti zunaj poselitvenih območij)

(1) Izven poselitvenih območij je kot nezahtevne ali enostavne objekte v skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost in ob pogoju, da niso v nasprotju z določili tega akta glede območij varovanja, dovoljeno postavljati:

- male čistilne naprave, kjer so dopustne,
 - škarpe in podporne zidove, samo kjer je to nujno zaradi varnosti,
 - pomožne infrastrukturne objekte,
 - enojne kozolce v skladu z lokalno tipiko, razen na območju gozdov, kjer niso dopustni,
 - čebelnjake,
 - vodne zbiralnike, zajetja, vrtine in vodnjake v skladu s področnimi predpisi,
 - javne ceste in poti,
 - kolesarske steze,
 - planinske in sprehajalne poti z informacijskimi tablami in opazovalnicami ter trimske steze,
 - poljske poti,
 - gozdne ceste,
 - gozdne vlake,
 - obore za rejo divjadi,
 - krmišča,
 - ograje pašnikov do višine 1,5 m, vendar v gozdu le, kadar je paša opredeljena v gozdnogjitvenem načrtu,
 - smučišča kot enostavni objekti, razen na območju gozdov, kjer niso dopustni,
 - urbano opremo ob javnih cestah, razen kioskov in zabojnikov,
 - avtobusne nadstrešnice,
 - spominska obeležja,
 - objekte za oglaševanje, ki od poselitvenega območja ne smejo biti oddaljeni več kot 100 m, od javne ceste pa ne več kot 10 m in ne smejo biti osvetljeni, razen v območju gozdov, kjer objekti za oglaševanje niso dopustni,
 - informacijske table in opazovalnice, namenjene ohranjanju narave in varstvu okolja ter izobraževanju,
 - časne objekte namenjene sezonski turistični ponudbi ali prireditvam, razen v območju gozdov, kjer niso dopustni.
- (2) Za postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov v območjih varovanj in omejitvev je treba pridobiti vsa s predpisi zahtevana soglasja.

V. PODROBNEJŠA MERILA IN POGOJI ZA PROJEKTIRANJE

5.1 Podrobnejša merila in pogoji za gradnjo objektov

43. člen

(veljavnost podrobnejših meril in pogojev)

Podrobnejša merila in pogoji veljajo v območjih, za katera so predpisana. Na teh območjih veljajo tudi splošna merila in pogoji, kolikor niso v nasprotju s podrobnejšimi merili in pogoji.

44. člen

(načini urejanja in ukrepi za urejanje prostora)

(1) Način urejanja prostora za vsako območje je naveden v tabeli v tretjem odstavku tega člena.

(2) Kratice v tabeli pomenijo:
OPPN za območje je treba izdelati občinski podrobni prostorski načrt,

PMP za območje je treba izdelati dodatna podrobnejša merila in pogoje za projektiranje,
PRO na območju se neposredno uporabljajo splošna in podrobnejša merila in pogoji za projektiranje iz tega odloka.

(3) Tabela načinov urejanja, predpisanih ukrepov in površin po prostorskih enotah in površinah namenske rabe:

FE	PE	NRP	Oznaka (FE-PE/NRP)	Način urejanja	Predpisani ukrepi	Površina [m ²]
IG01 Ilg - staro vaško jedro in del območja Banije	1	D	IG01-1/D	PMP		35691
	2	MO	IG01-2/MO	PMP		14934
	2	D	IG01-2/D	PMP		5704
	3	MO	IG01-3/MO	PMP		18808
	4	MO	IG01-4/MO	PMP		34920
	5	MO	IG01-5/MO	PMP		1917
	6	SS	IG01-6/SS	PRO		15720
	7	SS	IG01-7/SS	PRO		14250
	8	SS	IG01-8/SS	PRO		15727
	9	SS	IG01-9/SS	OPPN	KOMASACIJA	22720
	10	SS	IG01-10/SS	PRO		1746
IG02 Ilg – severni rob naselja in območje ob Ljubljanski cesti	1	SS	IG02-1/SS	PRO		63362
	2	SS	IG02-2/SS	PRO		22085
	3	SS	IG02-3/SS	PRO		21531
	4	SS	IG02-4/SS	OPPN	KOMASACIJA	3922
	5	SK	IG02-5/SK	PMP		16726
	6	MP	IG02-6/MP	PMP		6127
	7	SS1	IG02-7/SS1	PRO		1282
	7	K1	IG02-7/K1	PRO		12398
	8	ZD	IG02-8/ZD	PRO		5327
	9	P	IG02-9/P	PRO		5121
	10	SS	IG02-10/SS	PRO		19542
	11	SS	IG02-11/SS	PMP		20806
IG03 Ilg – Zabrv	1	MO	IG03-1/MO	PRO		7056
	2	MO	IG03-2/MO	PRO		8660
	3	MO	IG03-3/MO	PRO		7085
	4	MO	IG03-4/MO	PRO		52985
	5	MP	IG03-5/MP	PRO		22444
	6	SS	IG03-6/SS	PRO		6782
	6	ZD	IG03-6/zd	PRO		1370
	7	ZP	IG03-7/ZP	PRO		26688
	8	SS	IG03-8/SS	PRO		58137
	9	ZS	IG03-9/ZS	PRO		1001
IG04 Ilg – Gasilska ulica in območje centra za zaščito in reševanje	1	N	IG04-1/N	PRO		74982
	2	MP	IG04-2/MP	PRO		19382
	3	MP	IG04-3/MP	OPPN	NATEČAJ	21835
	4	G	IG04-4/G	PRO		14353
	5	N	IG04-5/N	PRO		2480
	6	SS	IG04-6/SS	PRO		6924
IG05 Ilg – pokopališče	1	ZK	IG05-1/ZK	PRO		10910
IG06 Ilg – Grad in Gorica	1	G	IG06-1/G	PRO		48920
	2	K1	IG06-2/K1	PRO		15489
	3	K1	IG06-3/K1	OPPN		10645
	4	K2	IG06-4/K2	OPPN		3195
	4	G	IG06-4/G	OPPN		208376
	5	ZP	IG06-5/ZP	OPPN		58644
	6	D	IG06-6/D	OPPN		8228
	7	DC	IG06-7/DC	PMP		1786
	8	SC	IG06-8/SC	PRO		438
	8	MO	IG06-8/MO	OPPN		12600
	9	G	IG06-9/G	PRO		360024
IG07 Ilg – Zagorica	1	SC	IG07-1/SC	PRO		17022
	2	SS	IG07-2/SS	PRO		15506
IG08 Ilg – KIG	1	PP	IG08-1/PP	PMP		24378
	2	PP	IG08-2/PP	PMP		4795
IG09 Ilg – dom starejših Občanov	1	SB	IG09-1/SB	OPPN	NATEČAJ	9002
	1	MO	IG09-1/MO	OPPN	NATEČAJ	7880
	2	ZD	IG09-2/ZD	OPPN	NATEČAJ	14638
IG10 Ilg – Rastuka	1	SS	IG10-1/SS	PRO		87689
IG11 Ilg – Rastuka II, vzhodni rob naselja	1	SC	IG11-1/SC	OPPN	KOMASACIJA	62317
	2	K2	IG11-2/K2	OPPN	KOMASACIJA	4990
	2	ZP	IG11-2/ZP	OPPN	KOMASACIJA	16116
	3	SC	IG11-3/SC	OPPN	KOMASACIJA	68755
	4	MO	IG11-4/MO	OPPN	KOMASACIJA	6187
	5	OC	IG11-5/OC	OPPN	KOMASACIJA	8650

IG12 Ilg – poslovna cona	1	PP	IG12-1/PP	OPPN		108557
	2	P	IG12-2/P	OPPN		4042
IG13 Ilg – hipodrom	1	DS	IG13-1/DS	OPPN		66371
	1	ZS	IG13-1/ZS	OPPN		79427
	2	K2	IG13-2/K2	OPPN		28342
IG14 Ilg – ob Cesti na Kurešček	1	SC	IG14-1/SC	OPPN	NATEČAJ, KOMASACIJA	125120
	1	ZS	IG14-1/ZS	OPPN	NATEČAJ, KOMASACIJA	15681
	2	DI	IG14-2/DI	PRO		11929
	3	SC	IG14-3/SC	OPPN	KOMASACIJA	27400
	4	SC	IG14-4/SC	PMP		48499
	5	SS1	IG14-5/SS1	PRO		2073
	5	ZS	IG14-5/ZS	OPPN	NATEČAJ, KOMASACIJA	21442
IG15 Ilg – Kamnolom ob Poti v Drago	1	ZS	IG15-1/ZS	PMP	SANACIJA KAMNOLOMA PO PRO	11630
IG16 Ilg – Barje: neposeljen del Barja v SKTE 7 (naselje) Ilg	1	SS1	IG16-1/SS1	PRO		1690
	1	K1	IG16-1/K1	PRO		3445383
	1	K2	IG16-1/K2	PRO		4036703
	2	ZD	IG16-2/ZD	OPPN	UPRAVLJALSKI NAČRT PARKA	22187
IG17 Ilg – gozd: neposeljen gozdnat del SKTE 7 (naselje) Ilg, južno od Iga	1	K1	IG17-1/K1	PRO		24389
	1	K2	IG17-1/K2	PRO		101793
	1	G	IG17-1/G	PRO		2251074
	2	G	IG17-2/G	PRO		27008
BR Brest: naselje Brest in del naselja Matena, ki je z Brestom morfološko povezan	1	SV	BR-1/SV	PRO		31435
	1	ZS	BR-1/ZS	PRO		2572
	2	SK	BR-2/SK	PMP		29142
	3	SS	BR-3/SS	PRO		88549
	3	MO	BR-3/MO	PRO		36568
	3	MP	BR-3/MP	OPPN		19421
	3	ZS	BR-3/ZS	PRO		524
	4	SC	BR-4/SC	OPPN		6447
	5	K1	BR-5/K1	PRO	UPRAVLJALSKI NAČRT PARKA	640614
	6	G	BR-6/G	PRO	UPRAVLJALSKI NAČRT PARKA	232292
	7	SS1	BR-7/SS1	PRO		2557
	7	SK1	BR-7/SK1	PRO		5689
	7	K1	BR-7/K1	PRO		4042642
	7	K2	BR-7/K2	PRO		1562681
8	OV	BR-8/OV	PRO		108613	
DO Dobravica	1	SV	DO-1/SV	PRO		31272
	2	SS	DO-2/SS	PRO		6934
	3	SS1	DO-3/SS1	PRO		5165
	3	SK3	DO-3/SK3	PRO		2710
	3	SP	DO-3/SP	PRO		3854
	3	K1	DO-3/K1	PRO		591598
	3	K2	DO-3/K2	PRO		54750
	3	G	DO-3/G	PRO		401836
DR Draga	1	SK	DR-1/SK	PRO		3235
	1	D	DR-1/D	PRO		47015
	2	SS	DR-2/SS	PRO		14457
	2	BT	DR-2/BT	PRO		994
	2	ZS	DR-2/ZS	PRO		6693
	3	ZS	DR-3/ZS	PRO		3678
	4	SS1	DR-4/SS1	PRO		698
	4	SK	DR-4/SK	PRO		8441
	4	SK3	DR-4/SK3	PRO		3149
	4	SP	DR-4/SP	PRO		1429
	4	K1	DR-4/K1	PRO		447399
	4	K2	DR-4/K2	PRO		387337
	4	G	DR-4/G	PRO		988032
	4	DS	DR-4/DS	PRO		1400
4	V	DR-4/V	PRO		156513	
GI Gornji Ilg	1	SV	GI-1/SV	PRO		21340
	2	SS	GI-2/SS	PRO		2197
	2	DC	GI-2/DC	PRO		5595
	3	SS	GI-3/SS	PRO		2552
	4	SS	GI-4/SS	PRO		15668

	5	SS1	GI-5/SS1	PRO	800
	5	SK3	GI-5/SK3	PRO	1070
	5	SP	GI-5/SP	PRO	840
	5	K1	GI-5/K1	PRO	381247
	5	K2	GI-5/K2	PRO	42330
	6	SK3	GI-6/SK3	PRO	2364
	6	K1	GI-6/K1	PRO	119231
	6	K2	GI-6/K2	PRO	2379
	7	SK3	GI-7/SK3	PRO	3983
	7	SP	GI-7/SP	PRO	1628
	7	K1	GI-7/K1	PRO	154853
	7	K2	GI-7/K2	PRO	718232
	7	G	GI-7/G	PRO	5837266
GO Golo: naselje Golo, obe vaški jedri in vsi zaselki	1	SS	GO-1/SS	PRO	4189
	1	MO	GO-1/MO	OPPN	19199
	2	SV	GO-2/SV	PRO	27566
	3	SV	GO-3/SV	PRO	37228
	4	ZS	GO-4/ZS	PRO	14481
	5	DI	GO-5/DI	PRO	6627
	6	SC	GO-6/SC	OPPN	2751
	6	G	GO-6/G	OPPN	4193
	6	BT	GO-6/BT	OPPN	5744
	7	SS	GO-7/SS	PRO	33063
	7	SK2	GO-7/SK2	PRO	773
	8	SS	GO-8/SS	PRO	12284
	9	SC	GO-9/SC	PRO	111801
	10	SC	GO-10/SC	PMP	158891
	11	SS1	GO-11/SS1	PRO	534
	11	SK2	GO-11/SK2	PRO	1568
	11	SP	GO-11/SP	PRO	1683
	11	K1	GO-11/K1	PRO	642861
	11	K2	GO-11/K2	PRO	22842
	11	G	GO-11/G	PRO	254664
IL Iška Loka	12	DC	GO-12/DC	PRO	4611
	1	SV	IL-1/SV	PRO	66944
	2	SS	IL-2/SS	PRO	16596
	2	ZS	IL-2/ZS	PRO	5663
	3	SS	IL-3/SS	PRO	21913
	4	SS	IL-4/SS	PRO	4213
	4	SS1	IL-4/SS1	PRO	5384
	4	SK3	IL-4/SK3	PRO	11948
	4	K1	IL-4/K1	PRO	1703785
IŠ Iška: naselje Iška, vključno z dolino Iški Vintgar	4	K2	IL-4/K2	PRO	1320389
	1	SS	IŠ-1/SS	PRO	47144
	1	V	IŠ-1/V	PRO	13395
	2	ZS	IŠ-2/ZS	PRO	996
	3	ZS	IŠ-3/ZS	PRO	3001
	4	BT	IŠ-4/BT	PRO	2082
	4	ZS	IŠ-4/ZS	PRO	8755
	5	BT	IŠ-5/BT	PRO	11120
	6	ZS	IŠ-6/ZS	PRO	12298
	7	ZS	IŠ-7/ZS	PRO	12148
	8	SK3	IŠ-8/SK3	PRO	17546
	8	K1	IŠ-8/K1	PRO	280008
	8	K2	IŠ-8/K2	PRO	7555
	9	SS1	IŠ-9/SS1	PRO	405
	9	SP	IŠ-9/SP	PRO	11306
	9	K1	IŠ-9/K1	PRO	49367
	9	G	IŠ-9/G	PRO	6624467
IV Iška vas: osrednji del Iške vasi s starim vaškim jedrom	1	MO	IV-1/MO	PRO	14048
	2	SV	IV-2/SV	PRO	191621
	3	SS	IV-3/SS	PRO	16043
	4	SS	IV-4/SS	PMP	39586
	4	D	IV-4/D	PRO	3550
	5	DC	IV-5/DC	PRO	1128
	6	MP	IV-6/MP	PMP	22212
	7	ZS	IV-7/ZS	PRO	33498
	8	ZS	IV-8/ZS	PRO	12745
9	SP	IV-9/SP	PRO	6688	

	9	K1	IV-9/K1	PRO		103370
	9	K2	IV-9/K2	PRO		9154
	10	SK3	IV-10/SK3	PRO		1906
	10	K1	IV-10/K1	PRO		1105317
	10	K2	IV-10/K2	PRO		86844
	11	G	IV-11/G	PRO		249792
KO Kot	1	SS	KO-1/SS	PRO		45461
	2	SS	KO-2/SS	PRO		6338
	3	SS	KO-3/SS	PRO		39367
	4	K1	KO-4/K1	PRO		231217
	5	G	KO-5/G	PRO		1153034
KR Kremenca	1	SV	KR-1/SV	PRO		18560
	1	K2	KR-1/K2	PRO		6213
	1	DC	KR-1/DC	PRO		1083
	2	SS	KR-2/SS	PRO		4214
	3	SK	KR-3/SK	PRO		18397
	4	SS	KR-4/SS	PRO		18428
	5	SS1	KR-5/SS1	PRO		1718
	6	MP	KR-6/MP	PMP		3873
	7	SS1	KR-7/SS1	PRO		1701
	7	K1	KR-7/K1	PRO		159313
	7	K2	KR-7/K2	PRO		2183368
	7	G	KR-7/G	PRO		1411
KU Pod Kureščkom: del SKTE 7 (naselje) Visoko- turistično območje Kureška in zaselki počitniških hišic in stanovanjskih objektov pod Kureščkom	1	SS	KU-1/SS	PMP		65409
	2	SP	KU-2/SP			2375
	2	K2	KU-2/K2			57543
	2	G	KU-2/G			4074
	4	SS	KU-4/SS	OPPN		17402
	5	SC	KU-5/SC	OPPN	NATEČAJ	19376
	5	DZ	KU-5/DZ	OPPN	NATEČAJ	35393
	6	K2	KU-6/K2	PRO		538798
	7	SS1	KU-7/SS1	PRO		376
	7	K2	KU-7/K2	PRO		219540
	7	G	KU-7/G	PRO		933650
	8	MO	KU-8/MO	OPPN		10304
	9	BT	KU-9/BT	PMP		10179
	10	SS	KU-10/SS	PRO		44168
	11	SC	KU-11/SC	PMP		20011
	12	BT	KU-12/BT	PRO		5310
	13	ZK	KU-13/ZK	PRO		1515
	14	DC	KU-14/DC	PRO		7147
MA Matena	1	SV	MA-1/SV	PRO		77394
	2	SS	MA-2/SS	PRO		55116
	3	SS	MA-3/SS	PRO		5803
	4	SS	MA-4/SS	OPPN		8891
	5	SS1	MA-5/SS1	PRO		6364
	5	SK3	MA-5/SK3	PRO		4640
	5	K1	MA-5/K1	PRO		1974298
	5	K2	MA-5/K2	PRO		1116914
	5	OC	MA-5/OC	PRO		5102
MO Mokrc	1	K1	MO-1/K1	PRO		113628
	1	K2	MO-1/K2	PRO		22858
	2	K2	MO-2/K2	PRO		1429695
	2	G	MO-2/G	PRO		63544
	3	SK3	MO-3/SK3	PRO		2903
	3	SP	MO-3/SP	PRO		5029
	3	K2	MO-3/K2	PRO		174532
	3	G	MO-3/G	PRO		10091845
	4	K2	MO-4/K2	PRO		691363
	4	G	MO-4/G	PRO		41607
	5	K2	MO-5/K2	PRO		11998
MV Iška mala vas: del Iške vasi na levem bregu Iške	1	SS	MV-1/SS	PRO		88906
	1	V	MV-1/V	PRO		13053
	2	SK	MV-2/SK	PRO		19312
	3	ZS	MV-3/ZS	PRO		1179
	4	SK2	MV-4/SK2	PRO		1296
	4	SK3	MV-4/SK3	PRO		4309
	4	SP	MV-4/SP	PRO		424
	4	K1	MV-4/K1	PRO		114023

	4	K2	MV-4/K2	PRO		12787
	5	SP	MV-5/SP	PRO		327
	5	G	MV-5/G	PRO		1079873
PG Podgozd	1	SS	PG-1/SS	PRO		60577
	2	SC	PG-2/SC	OPPN	KOMASACIJA	21651
	3	SS	PG-3/SS	PRO		3154
	4	SC	PG-4/SC	PRO		18263
	5	K1	PG-5/K1	PRO		241936
	5	K2	PG-5/K2	PRO		25781
	5	G	PG-5/G	PRO		660484
	PK Podkraj	1	SC	PK-1/SC	PMP	
1		SS	PK-1/SS	PRO		74632
2		DC	PK-2/DC	PMP		11548
3		SS1	PK-3/SS1	PRO		2086
3		K1	PK-3/K1	PRO		2893254
3		K2	PK-3/K2	PRO		1435716
4		G	PK-4/G	PRO		1587864
RO Rogatec nad Želimljami	1	SV	RO-1/SV	PRO		11698
	2	SK3	RO-2/SK3	PRO		1231
	3	SS	RO-3/SS	PRO		19261
	4	SS1	RO-4/SS1	PRO		568
	4	SP	RO-4/SP	PRO		1020
	4	K1	RO-4/K1	PRO		127336
	4	G	RO-4/G	PRO		698899
	SA Sarsko	1	SV	SA-1/SV	PRO	
2		SS	SA-2/SS	PRO		3215
3		SS	SA-3/SS	PMP		16540
4		SS	SA-4/SS	OPPN	KOMASACIJA	12607
4		ZS	SA-4/ZS	OPPN	KOMASACIJA	2609
5		SS	SA-5/SS	PMP		4661
6		K1	SA-6/K1	PRO		387934
6		K2	SA-6/K2	PRO		32807
7		DC	SA-7/DC	PRO		356
8		G	SA-8/G	PRO		769947
9		SK	SA-9/SK	PRO		4697
SE Selnik		1	SS	SE-1/SS	PRO	
	2	SS	SE-2/SS	PMP		15866
	3	SS1	SE-3/SS1	PRO		519
	3	SP	SE-3/SP	PRO		2557
	3	K1	SE-3/K1	PRO		103352
	3	G	SE-3/G	PRO		846442
	SJ Staje	1	SK	SJ-1/SK	PRO	
2		K1	SJ-2/K1	PRO		1374226
2		G	SJ-2/G	PRO		190932
SR Strahomer	1	SV	SR-1/SV	PRO		71985
	2	SS	SR-2/SS	PRO		26570
	3	SS	SR-3/SS	PRO		30631
	3	DC	SR-3/DC	PRO		1848
	4	ZS	SR-4/ZS	PRO		48383
	5	MP	SR-5/MP	PMP		3178
	6	SS1	SR-6/SS1	PRO		603
	6	K1	SR-6/K1	PRO		369681
	6	K2	SR-6/K2	PRO		518647
	6	V	SR-6/V	PRO		21523
	7	K2	SR-7/K2	PRO		24119
	7	G	SR-7/G	PRO		5250120
	8	K2	SR-8/K2	PRO		12626
8	OB	SR-8/OB	PRO		81541	
SU Suša	1	SK	SU-1/SK	PRO		6982
	2	SK	SU-2/SK	PRO		9244
	3	SK	SU-3/SK	PRO		7171
	4	SK3	SU-4/SK3	PRO		2724
	5	K1	SU-5/K1	PRO		218325
	5	K2	SU-5/K2	PRO		55766
	5	G	SU-5/G	PRO		732902
	5	BT	SU-5/BT	PMP		4404
ŠK Škrlje: naselje	1	SV	ŠK-1/SV	PRO		43067
	2	SS	ŠK-2/SS	PRO		21175

Škrlje, skupaj z vsemi zaselki	3	SS	ŠK-3/SS	PRO		167655
	3	ZS	ŠK-3/ZS	PRO		424
	4	SC	ŠK-4/SC	PRO		9343
	5	SC	ŠK-5/SC	PRO		38387
	5	P	ŠK-5/P	PRO		4749
	6	SC	ŠK-6/SC	PRO		36017
	8	SP	ŠK-8/SP	PRO		1347
	8	K1	ŠK-8/K1	PRO		300012
	8	K2	ŠK-8/K2	PRO		402836
	8	G	ŠK-8/G	PRO		609963
TO Tomišelj	9	SS	ŠK-9/SS	PMP		27058
	1	SC	TO-1/SC	OPPN		8939
	1	SV	TO-1/SV	PRO		91688
	1	DI	TO-1/DI	PRO		1271
	1	ZS	TO-1/ZS	PRO		2544
	2	SC	TO-2/SC	OPPN	KOMASACIJA	9566
	2	DC	TO-2/DC	PRO		10257
	3	SS	TO-3/SS	PRO		7801
	4	SS	TO-4/SS	PMP		58392
	4	D	TO-4/D	PRO		2720
	5	SC	TO-5/SC	OPPN	KOMASACIJA	12920
	6	SC	TO-6/SC	PRO		13399
	7	ZK	TO-7/ZK	PRO		6718
	8	K1	TO-8/K1	PRO		521330
	8	K2	TO-8/K2	PRO		82486
	9	G	TO-9/G	PRO		3499088
	VI Visoko: centralni del naselja Visoko	1	SV	VI-1/SV	PRO	
2		DC	VI-2/DC	PRO		486
3		SS	VI-3/SS	PRO		107352
4		SS	VI-4/SS	PRO		37870
5		SK2	VI-5/SK2	PRO		404
5		K1	VI-5/K1	PRO		390324
5		K2	VI-5/K2	PRO		196279
5		ZS	VI-5/ZS	PRO		2701
5		OC	VI-5/OC	PRO		1432
6		SS1	VI-6/SS1	PRO		517
6		K2	VI-6/K2	PRO		604
6		G	VI-6/G	PRO		2431925
6		OV	VI-6/OV	PRO		414
VR Vrbljene	1	SK2	VR-1/SK2	PRO		3357
	1	SV	VR-1/SV	PRO		97627
	2	PP	VR-2/PP	PRO		6167
	3	ZS	VR-3/ZS	PRO		58455
	4	SS1	VR-4/SS1	PRO		1590
	4	K1	VR-4/K1	PRO		1397127
	4	K2	VR-4/K2	PRO		15430
	5	G	VR-5/G	PRO		1536207
ZA Zapotok	1	SV	ZA-1/SV	PRO		32949
	2	D	ZA-2/D	PRO		10793
	3	SS	ZA-3/SS	PRO		192012
	3	DI	ZA-3/DI	PRO		2917
	4	SS	ZA-4/SS	PRO		44741
	5	SS	ZA-5/SS	PRO		12179
	6	SS	ZA-6/SS	PRO		31819
	7	SS	ZA-7/SS	PRO		18354
	8	SS	ZA-8/SS	PRO		15306
	9	SK2	ZA-9/SK2	PRO		10271
	9	SK3	ZA-9/SK3	PRO		3772
	10	BT	ZA-10/BT	OPPN		34952
	11	SS	ZA-11/SS	PRO		5841
	11	SS1	ZA-11/SS1	PRO		1016
	11	SK3	ZA-11/SK3	PRO		1505
	11	K1	ZA-11/K1	PRO		55889
	11	K2	ZA-11/K2	PRO		271454
	12	G	ZA-12/G	PRO		209928
	13	SP	ZA-13/SP	PRO		738
	13	K1	ZA-13/K1	PRO		319244
13	K2	ZA-13/K2	PRO		560999	
13	G	ZA-13/G	PRO		22359	

13	ZS	ZA-13/ZS	PRO	3708
14	SP	ZA-14/SP	PRO	211
14	K1	ZA-14/K1	PRO	321989
14	K2	ZA-14/K2	PRO	1413
14	OC	ZA-14/OC	PRO	868
15	K2	ZA-15/K2	PRO	58963
15	G	ZA-15/G	PRO	1268711
16	G	ZA-16/G	PRO	387552
17	G	ZA-17/G	PRO	31172
18	G	ZA-18/G	PRO	707039

45. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede dopustnosti gradnje)

(1) V vaških jedrih vasi Brest, Matena, Iška Loka, Vrbljene in Kremenca (BR-1, MA-1, IL-1, VR-1, KR-1) je dovoljena rekonstrukcija in prenova objektov. Novogradnje in nadomestne gradnje so dovoljene v skladu s pogoji pristojne služba s področja varstva kulturne dediščine.

(2) Na območjih družbene infrastrukture IG01-1/D in IG01-2/D je na obstoječih legalno zgrajenih stanovanjskih stavbah dovoljena rekonstrukcija in adaptacija. Nadzidave, prizidave in novogradnja čistih stanovanjskih stavb niso dopustne. Dopustna je gradnja stanovanj nad pritličjem, če je v njem prostor v skladu z namensko rabo območja.

46. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede soglasja s področja kulturne dediščine)

V vaških jedrih vasi Brest, Matena, Iška Loka, Vrbljene in Kremenca (BR-1, MA-1, IL-1, VR-1, KR-1) je treba za posege v prostor pridobiti predhodne projektne pogoje pristojne služba s področja varstva kulturne dediščine in soglasje k projektu.

47. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede dopustnosti drugih ureditev)

Na kmetijskih zemljiščih na Barju, na območju funkcionalnih enot IG16, MA, IL, KR, TO, PK, BR ni dovoljena parcelacija, ki bi spreminjala značilno krajinsko sliko dolgih parcel.

48. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede tipologije zazidave)

(1) V funkcionalni enoti IG07 ter v prostorski enoti IG01-10 so dovoljeni večstanovanjski objekti, stanovanjski dvojčki in vrstne, verižne, atrijske ali terasne hiše.

(2) V funkcionalnih enotah IG03, IG11 in IG14 ter v prostorskih enotah IG01-8, TO-5, TO-6, PG-2, ŠK-3 in GO-1, GO-9, GO-10 je poleg prostostojećih objektov dovoljena gradnja stanovanjskih dvojčkov in vrstnih, verižnih, atrijskih ali terasnih hiš, pri čemer vrsta ne sme biti daljša od štirih objektov. Fasada niza objektov mora biti členjena po tlorisu na največ 30 m.

(3) V prostorski enoti IG02-3 je dovoljena gradnja prostostojećih enostanovanjskih objektov ter vrstnih enostanovanjskih hiš.

(4) V prostorski enoti IG11-3 je dovoljena tudi gradnja prostostojećih objektov (vila blok) P+2+M (tri etaže nad terenom), največja dovoljena višina objekta 10,0 m nad raščenim terenom.

49. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede velikosti in oblikovanja objektov)

(1) Oblikovanje stanovanjskih stavb v funkcionalnih enotah MA, IL, SJ, KO, KR, SA, DO, MV, IŠ, GI, SR, VR, TO, PK, BR, ZA ter v prostorskih enotah GO-2, GO-3, IV-2 mora upoštevati:

- tloris: podolgovat, razmerje stranic vsaj 1:1,4;
- višina: največ 2 etaži nad terenom oziroma P+M;

– izjemoma je višina lahko 3 etaže nad terenom, pod pogojem, da so to pritličje, prvo nadstropje in mansarda (P+1+M), da je kota pritličja pri vhodu največ 30 cm nad terenom, da je kolenčni zid v mansardi visok največ 40 cm in da je višina kapi največ 5,5 m nad terenom. Kjer varstvo pred poplavami ne dopušča ustrezno nizke kote pritličja, velja omejitev na P+M).

– Strehe so simetrične dvokapnice, nad sestavljenim tlorisom so dopustne tudi večkapnice z notnim naklonom. Strešine glavnega in ostalih objektov morajo imeti enoten naklon od 35 do 45 stopinj. Kritina mora biti opečna oziroma temno rdeče ali rjave barve.

– Posebno oblikovani objekti (cerkve, spomeniško varovani objekti in obstoječi legalno zgrajeni objekti) imajo lahko drugačen naklon strehe od zgoraj določenega.

– Sleme objekta mora potekati v smeri daljše stranice.

– Frčade ne smejo biti višje od višine osnovne strehe.

(2) V vaških jedrih oziroma prostorskih enotah MA-1, IL-1, KR-1, SA-1, DO-1, IV-2, IŠ-1, GI-1, SR-1, VR-1, TO-1, BR-1, GO-2, GO-3, VI-1, ZA-1 z namenom ohranjanja vzpostavljene oblikovne identitete in homogenosti območja za oblikovanje stanovanjskih, gospodarskih in pomožnih objektov veljajo naslednja merila in pogoji:

– lega objektov na parceli mora biti usklajena s tipično parcelno razdelitvijo v naselju,

– funkcionalno zaporedje objektov na parceli mora slediti tradicionalnemu vzorcu v naselju, s stanovanjskim objektom spredaj in gospodarskim zadaj, razen kjer drugačno zaporedje sledi iz ureditve sosednjih parcel,

– stanovanjske stavbe morajo biti poravnane na gradbeno linijo, določeno s sosednjimi objekti, kjer ta obstaja,

– naklon strehe mora biti usklajen z nakloni streh okoliških objektov,

– smer slemena mora biti pravokotna na ulico, razen kjer drugačna smer pomeni prilagoditev sosednjim objektom,

– razporeditev in velikost stavbnih odprtin na sprednji fasadi objekta morata biti skladni z razporeditvijo in velikostjo stavbnih odprtin na okoliških objektih,

– objekti ne smejo presegati višinskega gabarita okoliških objektov,

– objekti ne smejo bistveno izstopati iz zaključenega roba naselja.

(3) Skladnost s pogoji iz prejšnjega odstavka je treba prikazati v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

50. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede širine gradbenih parcel)

V funkcionalnih enotah MA, IV, SR, VR, TO, PK in BR sme biti v skladu s krajevno značilno parcelacijo največja širina gradbene parcele ob cesti 30 m.

51. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede lege objekta na zemljišču in ureditve okolice)

(1) Na območju funkcionalnih enot PK, TO, VR, SR, KO, GI, MV, IŠ, ZA, KU, GO, ŠK, IG, SJ, IV, KR, DR, DO, SA, SU, SE, RO, VI, MO in PG naj bodo novozgrajeni stanovanjski, gospodarski in športni objekti od gozda oddaljeni vsaj 25 m ozi-

roma vsaj za višino odraslega gozdnega sestoja. V primerih ko navedenega odmika ni mogoče zagotoviti, je potrebno pridobiti soglasja lastnikov sosednjih gozdnih zemljišč. Med objektom in gozdnim robom naj bo redno košen travnik brez grmičevja.

(2) Z gradnjo in ureditvijo okolice objektov se ne sme ovirati ali preprečevati gospodarjenja z gozdom in dostopa do gozdnih zemljišč. Dostope in dovoze do gozda, vključno z manipulacijskimi površinami (obračališči, začasni prostori za skladiščenje lesa ipd.), je potrebno ohraniti oziroma jih v primeru ukinitve nadomestiti z novimi.

(3) Na območju funkcionalnih enot PK in TO je treba zaradi migracij dvoživk med gozdom in Barjem ohranjati prehodni prostor med objekti, brez ograj, škarp in večjih betonskih površin.

52. člen

(podrobnejša merila in pogoji glede razgleda)

Stavbe v funkcionalnih enotah PG, ŠK, GO, RO, VI, KU, ZA, KR, SA ne smejo sosednjim stavbam bistveno zakrivati razgleda, če je to možno doseči z lociranjem objekta na gradbeni parceli.

53. člen

(podrobnejša merila in pogoji za območje turizma)

Na območjih IŠ-5/BT, SU-5/BT, KU-9/BT, KU-12/BT in ZA-10/BT je dovoljena gradnja objektov za turizem na kmetijah (CC-SI 121).

54. člen

(podrobnejša merila in pogoji za območji mešane rabe SR-5/MP, IV-6/MP)

Območji SR-5/MP, IV-6/MP sta predvideni za predelavo in skladiščenje lesa (SKD C16). Gradnja trajnih objektov na območju SR-5/MP ni dovoljena. Na območju IV-6/MP je dovoljeno zgraditi nadstrešnice za les in stroje in objekt za pisarno, ki mora biti pritrilčen in ima lahko največ 100 m². Posegi v prostor in način rabe prostora ne sme poslabšati poplavne varnosti na območju, niti na sosednjih območjih.

55. člen

(podrobnejša merila in pogoji za območje mešane rabe IG02-6/MP)

Na območju IG02-6/MP je dovoljena izključno gradnja spremljajočih objektov bencinskega servisa (CC-SI 12303), trgovskih stavb (CC-SI 12301) in pomožnih objektov prometne infrastrukture (CC-SI 211).

56. člen

(podrobnejša merila in pogoji za območja prometa)

Območje ŠK-5/P je namenjeno izgradnji parkirišča, kot izhodišče za kolesarski in izletniški turizem. Območje služi kot začasna deponija gradbenega materiala za celotno občino v primeru naravnih nesreč.

57. člen

(podrobnejša merila in pogoji za območja družbene infrastrukture)

Območje TO-4/D je namenjeno izgradnji gasilskega doma.

58. člen

(KU-7/K in G – območje vrha Kureščka)

(1) Na območju KU-7/K in KU-7/G ob pokopališču (KU-13/ZK) se lahko uredijo parkirne površine, za potrebe pokopališča.

(2) Ureditev parkirnih površin v območju gozdov je možna le kadar ni pričakovati bistveno negativnih vplivov na gozdni ekosistem in funkcije gozda in teh ni mogoče zgraditi na območju zemljišč druge namenske rabe.

59. člen

(podrobnejša merila in pogoji za dolino reke Iške do Iškega vintgarja v FE Iška vas – IV, Iška mala vas – MV in Iška – IŠ)

(1) Funkcija območij s pogoji za izrabo

– Območje 1, oziroma IV-7/ZS: ki se nahaja v Iški vasi s središčno točko ob vходу v dolino. Obstojee je že košarkaško igrišče z urejeno razsvetlavo, sanitarijami in manjšim bifejem,

– Območje 2, oziroma IV-8/ZS: mokrišče na desnem bregu reke pri mostu v Iški vasi, ki je že močno degradirano (zasipanje na desnem bregu in odvažanje proda na levem bregu Iške),

– Območje 2A oziroma MV-3/ZS: pri odcepu za Krim,

– Območje 3 oziroma IŠ-7/ZS: naravni rečni meandri in brzice reke Iške v zoženem delu doline,

– Območje 3A oziroma IŠ-2/ZS: skrajni južni rob ob travniku (Teglova pustinja),

– Območje 4 oziroma IŠ-6/ZS: bližina doma v Iškem vintgarju ob reki Iški, v zoženem delu doline,

– Območje 4A oziroma IŠ-3/ZS: nasproti območja 4 (pri parkirišču),

– Območje 5, oziroma IŠ-4/ZS in IŠ-4/BT: prostor pred porušenim domom v Iškem Vintgarju, sedanjim pritličnim gostinskim objektom in neurejenimi parkirišči.

(2) Podrobnejši opis ureditve posameznih območij:

IV-7/ZS: se nadgradi z montažno lahko konstrukcijo tribun brez nadstrešnice z lesenimi nastopnimi ploščami v tlorisnih izmerah maks. 4 X 40 m, višine 1,4 m, s travnatim igriščem za odbojko, badminton ali druge aktivnosti, baliniščem in informativno točko – lesenim objektom v tlorisnih izmerah 1,5 X 3 m in višine 2,5 m z nadstreškom in minimalnim naklonom 6° enokapne pločevinaste strehe.

IŠ-4/ZS in IŠ-4/BT: predstavlja središčno točko v območju (srečevanje, počitek, osvežitev). V nadomestni gradnji doma se organizira gostišče s prenočišči za pohodnike. Objekt v tlorisnih izmerah 9 m X 15 m, višine 14 m je podkleten, ima pritličje, ki je v nivoju obstojee terase, nadstropje in izkoriščeno mansardo. Streha z naklonom 40° je krita z eternitom sive barve. Zunanja fasada doma je lesena, do prve plošče pa kamnita.

60. člen

(gradbena meja v PE SR-1 in SR-2)

V Strahomeru, v prostorskih enotah SR-1 in SR-2, je gradnja dovoljena do gradbene meje, določene v grafiki. Na območju za gradbeno mejo je dopustna samo gradnja nezah- tevnih in enostavnih objektov za lastne potrebe in pomožnih kmetijskih objektov.

5.2 Podrobnejša določila glede izvedbe javnega natečaja

61. člen

(obveznost izvedbe javnega natečaja)

(1) Za območje KU-5 (sanatorij in stanovanjsko območje) mora biti izdelan enoten natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta in za KU-5/DZ še ločen natečaj za izbiro strokovno najprimernejše projektne rešitve za objekte in zunanjo ureditev, v skladu s področno zakonodajo glede na namembnosti območja.

(2) Javni natečaji so obvezni tudi za območja IG14-1, IG09, IG04-3.

(3) Javni natečaj je predviden za območja IG06-5, IG06-6, IG06-7, IG06-8 v primeru novogradenj ali spremembe namembnosti objektov

5.3 Podrobnejša določila glede priprave občinskih podrobnih prostorskih načrtov in dodatnih podrobnejših meril in pogojev za projektiranje

62. člen

(sprejemanje dodatnih podrobnejših meril in pogojev za projektiranje)

(1) Za območja, ki so za to predvidena v grafičnem delu in tabeli v tretjem odstavku 44. člena tega akta, je potrebno

pred izdajo gradbenega dovoljenja izdelati podrobna merila in pogoje po postopku za njihov sprejem. S podrobnimi merili in pogoji se zagotovi pogoje za komunalno opremljanje zemljišč za gradnjo, izvedbo gospodarske javne infrastrukture in primerne parcelacijo zemljišč za gradnjo. Podrobna merila in pogoji za ta območja vsebujejo tudi načrt parcelacije.

(2) Do sprejema podrobnejših meril in pogojev za projektiranje so v skladu s splošnimi pogoji tega akta dovoljene rekonstrukcija, nadzidava, prizidava, odstranitev in nadomestna gradnja obstoječih objektov, gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, vzdrževalna dela. Novogradnja stanovanjskih objektov je v skladu s splošnimi pogoji dopustna le, če je zemljišče predhodno že v celoti komunalno opremljeno in je njegova velikost in oblika v skladu s pogoji za gradbeno parcelo po tem aktu.

(3) Občina bo pripravila tudi posebna podrobnejša merila in pogoje za projektiranje in postavitve urbane opreme v Občni lg in za postavitve reklamnih objektov.

63. člen

(sprejemanje občinskih podrobnih prostorskih načrtov)

(1) Občina mora za območja, ki so za to predvidena v grafičnem delu in tabeli v tretjem odstavku 44. člena tega akta, kot pripravljalec pristopiti k izdelavi podrobnih prostorskih načrtov.

(2) Občina lahko po potrebi pristopi k izdelavi podrobnih prostorskih načrtov tudi za vsa ostala območja.

(3) Občinski podrobni prostorski načrt bo izdelan tudi za občinsko obvozno cesto Ig–Staje–Iška vas v območjih kmetijskih zemljišč IG16-1, IL-4 in SJ-2. Občinska obvozna cesta nima določene prostorske enote.

64. člen

(raba prostora v prehodnem obdobju)

(1) Na vseh območjih predvidenih OPPN je dovoljena adaptacija, rekonstrukcija in nadzidava legalno zgrajenih obstoječih objektov v skladu s splošnimi pogoji in namensko rabo območja kolikor ne ogroža izvedbe dokumenta za celotno območje.

(2) Na vseh območjih predvidenih OPPN je krčenje gozda, urejanje trajnih nasadov, parcelacija in novogradnja objektov prepovedana do sprejema OPPN, če ni za posamezno območje v tem aktu izrecno dovoljeno. Krčenje gozda se sme izvesti šele po izdaji gradbenega dovoljenja in ob predhodni označitvi ter evidentiranju gozdnega drevja s strani pristojne službe s področja gozdarstva.

65. člen

(splošna merila in pogoji za projektiranje oziroma pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Pri izdelavi podrobnih prostorskih načrtov je treba upoštevati naslednja določila:

(2) Za vsa območja z namensko rabo SS in SC veljajo naslednji parametri:

– Gostota naj bo največ 12 stanovanjskih enot/ha ali približno 37 preb./ha.

– Znotraj prostorske enote mora biti zagotovljena skupna površina igrišča za najmlajše otroke ter travnatih površin za igro ostalih otrok 250 m²/ha območja. Od tega morajo biti igrišča za najmlajše v središču naselja, razporejena tako, da je najdaljša oddaljenost med posameznim stanovanjem in igriščem 200 m, površina pa najmanj 60 m²/ha. Oprema igrišča za najmlajše mora vsebovati vsaj: peskovnik, igrala, plezala, klopi za starše in zelenico.

– Skupna površina javnih zelenih površin v vsaki prostorski enoti naj bo najmanj 14 m² na stanovanjsko enoto.

– Faktor zazidanosti zemljišč, predvidenih za gradnjo, naj ne presega 0,4. V osrednjih legah je izjemoma dopustno zazidanost povečati do 0,6.

– Faktor izrabe zemljišč na območju naj ne presega 1,2, v osrednjih legah pa 1,6.

(3) Na vsakem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se po potrebi lahko hkrati z izdelavo OPPN uvede

tudi komasacija zemljišč. Izjemoma se komasacija lahko izvede tudi po sprejetju OPPN, v skladu s parcelacijskim načrtom.

66. člen

(IG09 – dom starejših občanov)

(1) Za območje funkcionalne enote IG09 se izdelata občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Na območju IG09-2 je dopustna izgradnja parkirišča in ureditev parka, s tem da se obvezno ohranja odprt značaj prostora ter vizualna povezava Gradu in Iškega vršaja.

(3) Upošteva naj se predvidena razporeditev namenske rabe.

(4) Na območju IG09-1 se predvidi izgradnja doma starejših občanov, pri čemer se ohranja odmik od obstoječe pozidave v vasi Staje. Postavitev objekta naj sledi morfološkemu vzorcu v vasi Staje. Objekt naj bo postavljen z daljšo stranico pravokotno na cesto, smer slemena v primeru dvokapne strehe je SZ–JV.

67. člen

(IG04-3 – za kmetijsko zadruho)

(1) Za območje IG04-3 je predviden občinski podrobni prostorski načrt ter izvedba javnega urbanistično arhitekturnega natečaja.

(2) Stanovanjska gradnja ni dopustna, tudi delno stanovanjski objekti niso dovoljeni.

(3) Dovoljena je gradnja javnih in poslovnih objektov, v skupni površini gradbene parcele 4000 m².

(4) Obvezna je izgradnja ustreznega števila parkirnih mest, znotraj predpisane gradbene parcele.

(5) Okrog objektov znotraj gradbene parcele in na vsem območju izven gradbene parcele je treba ne glede na namensko rabo ohraniti obstoječ gozd, kot urbano gozdno površino.

(6) Skozi ohranjen gozd je treba zagotoviti izvedbo peš in kolesarskih poti proti območjem IG03-8 in IG14-4, kar se izvede v soglasju s pristojno službo s področja gozdarstva.

68. člen

(IG11 – Rastuka II)

(1) Za vse prostorske enote v funkcionalni enoti IG11 se sprejme občinski podrobni prostorski načrt. Faznost sprejemanja je dopustna, vendar je treba v vsaki fazi s komasacijo zagotoviti potrebne javne površine in ustrezne gradbene parcele.

(2) Pri izdelavi OPPN je treba izdelati celovito rešitev poplavne varnosti za celotno območje OPPN in gorvodna stanovanjska območja. Za čistilno napravo se v OPPN predvidi zemeljski zasip površine ca. 5400 m², zasipe se po potrebi z OPPN predvidi tudi za ostale dele območja.

(3) Pri izdelavi OPPN je treba zagotoviti navezavo območja na Škofeljsko in Ljubljansko cesto in povezavo med njima. Na vzhodnem delu je treba zagotoviti javna parkirna mesta, ki občasno služijo tudi hipodromu in Krajinskemu parku Ljubljansko Barje.

69. člen

(IG13 – hipodrom)

(1) Za območje IG13-1, IG13-2 in IG13-3 se izdelata občinski podrobni prostorski načrt za kasaški hipodrom oziroma prireditve s konji. V slopu tega se v severnem delu območja ohranja ekološko pomemben habitat metulja barjanskega okarčka, z opazovalno potjo, ki ne posega v sam habitat in opisnimi tablami, ter omogoča pot do kolišč.

Vse načrtovane ureditve morajo biti skladne s cilji in režimi, ki jih določa Uredba o krajinskem parku Ljubljansko barje ter v sodelovanju z upravljavcem parka v delu, ki se nahaja znotraj krajinskega parka.

(2) Pri izdelavi občinskega podrobnega prostorskega načrta je treba v severovzhodnem delu območja predvideti naslednje ukrepe:

– ohranjanje ekstenzivnega gospodarjenja s travnato površino s habitatni,

– največ enkrat letno košnja ob koncu ali ob pričetku vegetacijske sezone,

- odstranitev pokošene vegetacije iz habitata,
- ohranjanje trenutnih vlažnostnih razmer v habitatih na območju.

(3) Pri izdelavi občinskega podrobnega prostorskega načrta je potrebno upoštevati usmeritve za varstvo narave, podanih v okoljskem poročilu. Vodni režim izven območja steze hipodroma se ne sme spremeniti. Uporabiti je treba popolnoma zasenčena svetila s čim manjšo emisijo UV svetlobe. Svetila naj imajo vgrajene senzorne za prižiganje in samodejen izklop.

(4) Parkiranje za potrebe hipodroma je zagotovljeno v enoti IG13-1 na parkirišču vzdolž Škofeljske ceste na njenem južnem delu.

70. člen

(IG16-2 – rekonstrukcija koliščarske naselbine)

(1) V prostorski enoti IG16-2 se izdelava občinski podrobni prostorski načrt za rekonstrukcijo koliščarske naselbine iz predantistične dobe.

Vse načrtovane ureditve morajo biti skladne s cilji in režimi, ki jih določa Uredba o krajinskem parku Ljubljansko barje ter usklajene z upravljavcem parka. Pri izvedbi vseh ureditev se zagotavlja ohranitev habitatov vrst, habitatnih tipov in migracijskih koridorjev prostoživečih vrst, ter upošteva umilitvene ukrepe iz okoljskega poročila.

Projektna dokumentacija za območje mora vsebovati tudi načrt krajinske arhitekture.

(2) Osnovo koliščarske naselbine predstavlja tloris kolišča, ki ga je v 70-ih letih narisala prof. T. Bregant pri izkopavanjih na najdišču Maharski prekop pri Igu. Pri rekonstruiranju bo tloris nekoliko prirejen, v prezentacijo pa bodo vključena najmodernejša spoznanja arheologije in drugih ved.

Z rekonstrukcijo kolišča želimo opozoriti na več stvari:

- pomen kulturne dediščine,
- čimbolj avtentično prikazati življenje pred tisočletji na Ljubljanskem barju,
- čimbolj avtentično prikazati nekdanje življenjsko okolje na Ljubljanskem barju,
- izpostavljen bo pomen ohranitve naravnega okolje za sodobnega človeka (arheološki park bo tudi naravovarstveni park).

(3) KOLIŠČARSKA VAS

Za koliščarsko vas je predvideno območje, ki bo delno umetno ojezereno in delno na suhem oziroma vlažnem/travnatem terenu.

Koliščarska vas bo postavljena na površini do tri tisoč kvadratnih metrov. Na tej površini je predvidena postavitve lesenih objektov in dvojna palisada, tj. dvojna ograja, sestavljena iz vertikalnih kolov.

Dostop do koliščarske vasi se uredi s pešpotjo iz naravnih materialov, širine največ 2 m. Dostop do objektov, ki bodo na vodi, bo mogoč z drevakom/čolnom izdoblencem. Ogled območja mora biti voden s potmi, informacijskimi tablam ali vodičem.

Območje naj ne bo ograjeno.

Za gradnjo koliščarske vasi in poti se bodo uporabljali naravni materiali, les (hrast, jesen, jelša), za kritino bo uporabljena slama ali/in skodle, stene hiš bodo ometane z blatom itd.

71. člen

(IG14 – stanovanjsko območje)

(1) Za območji IG14-1 in IG14-5 se izdelava skupni občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Za območje IG14-3 se lahko izdelava ločen občinski podrobni prostorski načrt.

(3) Pri vseh občinskih podrobnih prostorskih načrtih na območju je obvezna tudi komasacija stavbnih zemljišč, ki mora zagotoviti tudi potrebna zemljišča za javne površine ob ustrezni zaščiti interesov lastnikov zemljišč. Komasacijsko območje naj bo skupno za prostorski enoti IG14-1 in IG14-5. Iz komasacije so lahko izvzeta območja IG14-5 SS1.

(4) Za območje IG14-4 se izdelajo vsaj podrobnejša merila in pogoji za projektiranje, ki morajo zagotoviti parcelacijo, ki bo omogočila dostop do gradbenih parcel z javne ceste in gradnjo. Zagotoviti je potrebno tudi javno peš povezavo ob gozdu z vsemi sosednjimi območji.

(5) V območjih IG14-1 in IG14-5 je treba zagotoviti ohranitev večjih gozdnih zaplat v funkciji naselja.

(6) Na celotnem območju IG14 je treba ohraniti dostope in manipulacijske površine za nemoteno rabo gozda.

(7) Na obstoječih stanovanjskih objektih so do sprejema OPPN dovoljene prizidave, nadazidave, adaptacija in gradnja pomožnih objektov v skladu s splošnimi pogoji tega akta.

72. člen

(občinska obvozna cesta Ig–Staje–Iška vas)

(1) Natančni potek trase in tehnične lastnosti križišč ter cestišča določi občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Pri izvedbi ceste je treba ohraniti hidrološke značilnosti območja, z ureditvijo ograj in prepustov pa je potrebno omogočiti migracijo dvoživk med gozdom in Barjem.

73. člen

(PK-1/SC)

Za območje PK-1/SC veljajo podrobnejša merila in pogoji za projektiranje. Kot podrobnejša merila in pogoji za projektiranje se šteje urbanistična rešitev U-01/1999 za območje, ki so jih izdelali Kalan–Šabec–Kalan arhitekti, Mojca Kalan Šabec, s.p., Ljubljana, junij 1999.

74. člen

(TO-4/SS)

(1) Za območje se izdelajo podrobna merila in pogoji za projektiranje, ki morajo zagotoviti parcelacijo, ki bo omogočila dostop do gradbenih parcel z javne ceste in gradnjo.

(2) Posebno pozornost je treba pri tem posvetiti tudi ohranitvi prehodnega prostora med objekti, tudi po javnih površinah, brez ograj, škarp in večjih betonskih površin zaradi migracij dvoživk med gozdom in Barjem.

75. člen

(TO-1/SC)

(1) Za območje TO-1/SC se izdelava občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Dostop do območja se zagotovi s ceste Tomišelj–Brest.

(3) Z OPPN se zagotovi zmanjšanje obstoječe ogroženosti naselja zaradi poplav.

76. člen

(MA-4)

(1) Za območje MA-4 se izdelava občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Predpogoj za izvedbo OPPN je izvedba celovitih ukrepov za zmanjšanje obstoječe ogroženosti naselij Brest in Matena zaradi poplav.

77. člen

(območja turizma IŠ-5/BT, SU-5/BT, KU-9/BT, KU-12/BT in ZA-10/BT)

(1) Za območja IŠ-5/BT, SU-5/BT, KU-9/BT in KU-12/BT je potrebno izdelati podrobna merila in pogoje za projektiranje po skrajšanem postopku za njihov sprejem. Sprejeta podrobnejša merila in pogoji za gradnjo objektov so pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja.

(2) Za območje ZA-10/BT je potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt. Objekti smejo biti visoki največ P+M in veliki 8 x 12 m, razen enega glavnega objekta, ki sme biti večji. Glavni objekt sme biti visok P+1+M, če njegov tlorisni gabarit ne presega 15 x 20 m. Faktor zazidanosti območja ne sme preseči 0,3.

78. člen

(območja mešane rabe SR-5/MP, IV-6/MP in KR-6/MP)

Območja SR-5/MP, IV-6/MP in KR-6/MP so namenjena drobnemu gospodarstvu. Za ta območja je potrebno pred izdajo gradbenega dovoljenja izdelati podrobna merila po postopku za njihov sprejem.

79. člen

(območje sanacije nelegalnega kopa IG15-1)

(1) Sanacija se ne sme izvesti na način, ki bi zahteval nadaljnjo širitev v območje gozda ali poslabševal pogoje gošpodarjenja z gozdom. Dostope in manipulacijske površine za nemoteno rabo gozda je treba ohraniti.

(2) Kot podrobnejša merila in pogoji za sanacijo nelegalnega kopa velja predhodno izdelana projektna rešitev, ki jo je pod številko 706/04-VM izdelal Minervo d.d.

80. člen

(KU-1, KU-2, KU-4 – stanovanjsko območje ob cesti na Kurešček)

(1) Za območje KU-4 se izdelava občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Za območje KU-1 se izdelajo podrobnejša merila in pogoji za projektiranje.

(3) Za območje KU-4 je potrebno izdelati parcelacijski načrt ali izvesti komasacijo.

(4) V občinskem podrobnem prostorskem načrtu je treba rešiti tudi dostope do gozda v skladu s smernicami pristojne službe s področja gozdarstva.

81. člen

(KU5 – sanatorij in stanovanjsko območje ob cesti proti Rogatcu nad Želimljami)

(1) Za območje KU-5 se izdelava občinski podrobni prostorski načrt.

(2) Faznost občinskega podrobnega prostorskega načrta ni dopustna. Pogoj za gradnjo na območju KU-5/SC je predhodna ali sočasna izgradnja na območju KU-5/DZ.

(3) Pri izdelavi občinskega podrobnega prostorskega načrta je potrebno upoštevati:

– Velikost gradbene parcele za stanovanjske objekte naj bo 800–1600 m².

– Na strmeh terenu je potrebno velikost gradbenih parcel povečati za 20 %.

– Reliefa se ne sme prekomerno spreminjati, v skladu s splošnimi pogoji, zasipavanje potokov, grap ali hudournikov je prepovedano.

– Izdelati je potrebno strokovno študijo vizualnega vpliva objekta na širšo okolico, z Ljubljanskim barjem vred.

– Objekti zdravstva naj izkoriščajo možnost razgleda.

– Izdelati je potrebno strokovno študijo obremenitve vodovodnega omrežja in zagotoviti ustrezne količine vode.

– Zmanjševanje površine za zdravstvo na račun površin stanovanjskega območja ni dopustno.

– Med objekti namenjeni zdravstvu in stanovanjskim območjem je treba vzpostaviti javne zelene površine z vizualno bariero iz avtohtone vegetacije.

– Omogočiti je treba dostope in manipulacijske površine za nemoteno rabo gozda in pridobiti soglasje pristojne službe s področja gozdarstva.

82. člen

(stanovanjsko območje KU-11)

Za območje KU-11 veljajo podrobnejša merila in pogoji za projektiranje. Kot podrobnejša merila in pogoji za projektiranje se šteje urbanistična rešitev U-002/2001 za območje, ki so jo izdelali Kalan – Šabec – Kalan arhitekti, Mojca Kalan Šabec, s.p.

83. člen

(območje KU-8)

Za območje se izdelava občinski podrobni prostorski načrt za sanacijo nelegalnega kopa z gradnjo objektov družbene infrastrukture ali objektov namenjenih turizmu.

VI. UKREPI ZA IZVAJANJE PROSTORSKEGA REDA

84. člen

(ukrepi)

(1) Za izvajanje prostorskega reda bo občina pristopila k izdelavi predvidenih občinskih podrobnih prostorskih načrtov. Prioritetnega pomena so OPN na območju občinskega središča Ig.

(2) Občina bo v skladu z izvajanjem OPN pripravila in sofinancirala izvedbo upravnih in pogodbenih komasacij urbanih zemljišč.

(3) Občina bo izdelala programe opremljanja zemljišč za celotno občino. Kolikor za določena območja terminski plan ne bo ustrezal posameznim investitorjem, bo z njimi podpisana pogodba o opremljanju.

(4) Občina bo poskrbela za pripravo in izvedbo celovitih ukrepov za zmanjšanje obstoječe ogroženosti zaradi poplav in erozije. O ogroženosti in pripravi celovitih ukrepov bo tudi sproti obveščala javnost.

(5) Občina si bo prizadevala za izselitev zapora in ureditev gradu in celotnega hriba Pungart. Grad in park morata postopoma pridobiti javne dejavnosti. Občina si bo prizadevala zagotoviti primerno uporabo, kot je npr. Lovski muzej, ustanove povezane s krajinskim parkom ...

(6) Občina bo tvorno sodelovala z Ministrstvom za okolje in prostor in sosednjimi občinami pri delovanju Krajinskega parka Ljubljansko barje ter pri pripravi in uveljavitvi upravljalvskega načrta parka. Občina si bo prizadevala pridobiti ustanove krajinskega parka, za kar je ob izselitvi zaporov predviden lžanski grad.

(7) Občina bo še posebej sodelovala pri projektih znotraj krajinskega parka barje. To so predvsem rezervat kosca Vrbovski tali, naravni rezervat Kozlerjeva gošča in projekt rekonstrukcije predantičnega kolišča ob Iščici.

(8) V sklopu regionalnega sodelovanja si bo občina prizadevala tudi za celovite rešitve varstva vodnih virov pomembnih za celotno regijo.

(9) Prednostna naloga občine je tudi izboljšati povezanost s sosednjimi občinami, predvsem Ljubljano. Prednostna je navezava Škofeljske ceste na Škofeljsko obvoznico in preko te na avtocestni križ.

(10) Občina bo sodelovala v programih Evropske unije zlasti pri izvajanju projektov razvoja podeželja in razvoja v območjih Natura 2000, ter gradnji komunalne infrastrukture.

(11) Občina bo aktivno delovala na področju pridobivanja zemljišč v javno korist, za razvoj šolstva, zdravstva, socialnega varstva, infrastrukture ...

(12) Občina bo ustanovila sklad stavbnih zemljišč, preko katerega bo pridobivala in komunalno opremljala zemljišča.

(13) Občina bo izvajala striktno in odločno prostorsko politiko in z državo, sosednjimi občinami in občani sodelovala pri inšpekcijskem nadzoru. S preprečevanjem nedovoljenih posegov bo varovala okolje pred onesnaženjem, prostor pa pred razvrednotenjem.

(14) Vse nove nelegalne posege v prostor bo občina takoj zaustavila in dosegla vrnitev v prvotno stanje.

(15) Občina bo iskala nove vire pitne vode predvsem na območju vodovodnega sistema Golo–Zapotok, da bi omogočila predviden razvoj vseh višje ležečih naselij.

(16) Sanirani bodo vsi nelegalni kopi.

(17) Občina prepoznava priložnost konjeništvu, zato bo aktivno sodelovala pri razvoju konjeniškega športa in ureditvi hipodroma na Igu.

(18) Občina bo razvijala in vzpodbujala turizem, in izgradnjo komunalne infrastrukture. Občina bo pristopila v lokalno akcijsko skupino ki bo vodila LEADER program.

(19) Za poživitev gospodarstva v občini bo občina nadaljevala z aktivnostmi v zvezi s poslovno cono Ig.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

85. člen

(hramba prostorskega reda občine)

(1) Prostorski red občine se hrani v analogni in digitalni obliki kot arhivski izvod in je na vpogled na Občini Ig, Govekarjeva cesta 6, Ig.

(2) Po en analogni in digitalni izvod se hrani na krajevno pristojni Upravni enoti Ljubljana Vič - Rudnik, Trg MDB 7, Ljubljana ter ministrstvu, pristojnem za prostor. Digitalni izvod se hrani tudi na pristojni inšpekcijski službi.

(3) Elektronski vpogled v prostorski akt je preko portala PISO: www.geoprostor.net/piso.

86. člen

(prenehanje veljave)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Ig (Uradni list RS, št. 70/1998, (26/04 – dopolnitev)).
- Odlok o zazidalnem načrtu za območje VS 236 Ig (Uradni list SRS, št. 9/85, 17/04).

87. člen

(podaljšanje veljave)

Z dnem uveljavitve tega odloka kot občinski podrobni prostorski načrt ostane v veljavi Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za območje urejanja VP 14/2 Ig (Uradni list RS, št. 79/07, 7/10).

88. člen

(nadzor nad izvajanjem)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata pristojna urbanistična inšpekcija ter medobčinska gradbena inšpekcijska služba.

89. člen

(dokončanje že začelih postopkov)

Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se zaključijo po določbah izvedbenih prostorskih aktov občine, veljavnih v času oddaje vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja.

90. člen

(začetek veljave)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500/001/2007
Ig, dne 25. aprila 2012

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman i.r.

1546. Odlok o Strategiji prostorskega razvoja Občine Ig

Na podlagi 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju /ZPNačrt/ (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C), Zakona o urejanju prostora /ZUreP-1/ (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03

– popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 79/10 Odl. US: U-I-85/09-8, 80/10 – ZUPUDPP 106/10 popr.), Pravilnika o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 17/04), ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06, 124/07, 18/08 in 90/10) je Občinski svet Občine Ig na 1. izredni seji dne 15. 2. 2012 sprejel, minister za prostor s sklepom št. 35016-17/2008/46 z dne 12. 4. 2012 potrdil

ODLOK

o Strategiji prostorskega razvoja Občine Ig

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S Strategijo prostorskega razvoja Občine Ig (v nadaljevanju SPRO Ig) se določijo dolgoročne usmeritve razvoja v prostoru in osnove za Prostorski red občine.

Strategija prostorskega razvoja Občine Ig se šteje za Strateški občinski prostorski načrt Občine Ig.

Prostor občine bo še posebej podrobno načrtovan na območju občinskega središča lga, za katerega se izdelata Urbanistična zasnova in na območju Kureščka s širšim okoljem, za katerega se izdelata krajinska zasnova. Preostali prostor bo načrtovan s prostorskim redom občine. Enotna obravnava posameznih zaključenih prostorov bo zagotovljena z načrtovanjem funkcionalnih enot, za posamezna naselja prostorske enote in drugimi (kmetijske in gozdne površine). Zahtevnejša območja kompleksne gradnje se bodo urejala na osnovi občinskih podrobnih prostorskih načrtov, za najbolj pomembne med njimi bo zahtevan javni natečaj.

Strategija se sprejema hkrati z Urbanistično zasnovo naselja Ig in s Krajinsko zasnovo Kureščka, ki sta sestavna dela SPRO Ig in jo podrobneje razčlenjujeta. Strategija se sprejema hkrati s Prostorskim redom Občine Ig oziroma Občinskim prostorskim načrtom, ki je osnova za izdajanje gradbenih dovoljenj, za posredovanje lokacijskih informacij in za druga upravno-pravna dejanja v zvezi z urejanjem prostora.

V SPRO Ig so predvidena območja, ki se urejajo z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti. Do njihovega sprejetja se po potrebi izvedejo ukrepi zavarovanja prostora.

SPRO Ig je usklajena s smernicami in mnenji nosilcev urejanja prostora, z upoštevanjem pobud občanov in institucij civilne družbe, z mnenji in pobudami danimi na prostorskih konferencah in na javni razgrnitvi z obravnavo in s strokovnimi podlagami.

Za nedovoljene posege v prostor, ki so vključeni v poselitvena območja, ali so zanje s tem aktom določene gradbene parcele, se lahko pod pogoji zakona začne postopek legalizacije ob upoštevanju določil prostorskega reda glede gradbenih parcel. Ne glede na druga dejstva pričetek postopka ni možen, če je nedovoljen poseg v prostor v nasprotju z varstvenimi določili, če degradira okolje in krajino, če ogroža vodne in druge naravne vire.

Za naselje Ig se izdelata urbanistična zasnova kot podrobnejša razčlenitev strategije prostorskega razvoja.

Za območje Kureščka s širšo okolico se zaradi velikih naravnih vrednot, turistično rekreacijskih potencialov prostora, pa tudi zaradi navzkrižnih interesov s širjenjem urbanizacije in ogrožanja naravnih virov, prostor ureja s krajinsko zasnovo.

2. člen

(sestavni deli odloka)

SPRO Ig sestavljajo tekstualni del odloka, ki ga sestavljajo:

- uvodne določbe,
- Strategija prostorskega razvoja Občine Ig,
- Urbanistična zasnova naselja Ig,

- Krajinska zasnova Kurešček,
- končne določbe;
- ter kartografski del, ki ga sestavljajo:
- karte Strategije prostorskega razvoja Občine Ig v merilu 1:50.000:
 - Zasnova poselitve, krajine in osnovne infrastrukture
 - Zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru
 - Zasnova namenske rabe prostora
 - Prikaz poplavnih in erozijskih območij
- karte Urbanistične zasnove naselja Ig v merilu 1:10.000
 - Koncept urbanistične zasnove
 - Zasnova prometa
 - Zasnova zelenega sistema
 - Zasnova členitve prostora
 - Zasnova namenske rabe prostora
- karte Krajinske zasnove Kurešček
 - razdelitev listov
 - Zasnova razmestitve dejavnosti in prometa – pregledna karta 1:25.000
 - Zasnova razmestitve dejavnosti in prometa – 4 karte 1:10.000
 - Zasnova namenske rabe prostora – pregledna karta 1:25.000
 - Zasnova namenske rabe prostora – 4 karte 1:10.000.

II. STRATEGIJA PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE IG

3. člen (strategija)

II.1 Izhodišča in cilji prostorskega razvoja Občine ig

NAČELA VZDRŽNEGA PROSTORSKEGA RAZVOJA, KI IZHAJAJO IZ EVROPSKIH IN MEDNARODNIH DOKUMENTOV IN PRIPOROČIL

Strateško bomo v Občini Ig sledili načelom trajnostnega razvoja, kot izhaja iz temeljnih dokumentov EU (ESDP), Sveta Evrope (CEMAT, Ljubljanska deklaracija) in drugih (Habitat, Natura 2000, Ramsarska in Aarhuška konvencija). To pa zlasti pomeni policentrično urbanizacijo, krepitev javnega prometa, varovanje naravnih virov in njihovo trajnostno izkoriščanje, ustrezna raba prostora na območjih Nature 2000, razvoj tržnega kmetijstva in konkurenčnih delovnih mest vseh vrst, ohranjanje lokalne identitete ter kulturne dediščine.

Občina Ig je okoli 80 % pokrita z varstvenim režimom Nature 2000 in 93 %–100 % z vsemi drugimi režimi varovanja. To pa pomeni, da bo treba tehtno in uravnoteženo usklajevati varovalne in razvojne potrebe. Prednost bomo dajali tistim dejavnostim in rabam, ki sočasno lahko uresničujejo oba cilja in/ali imajo sinergijsko pozitivne učinke za občino, regijo ali državo, ki tudi negujejo kulturno krajino, aktivirajo dediščino itd. Takšne dejavnosti ali posegi so sonaravna rekreacija v naravi, mehki turizem, sonaravno kmetijstvo in gozdarstvo, preprečevanje zaraščanja, ojezeritve, raba biomase in sončne energije, vključevanje arhitekturne, arheološke in naravne dediščine v razvoj turizma itd.

Strateško bo občina v celoti upoštevala evropske usmeritve trajnostnega razvoja, zlasti varstvo narave v območjih Krajinskega parka Ljubljansko Barje in Nature 2000. Rabo tal na Ljubljanskem barju bo podrejala vzdržnim posegom v prostor in jo usklajevala s sosednjimi občinami, kar velja tudi za območja Krimsko-mokrškega pogorja. V območjih bo usklajevala usmeritve varstva s potrebami razvoja rekreacije in turizma v naravnem okolju, športa, kmetijstva, gozdarstva, lovstva in ribištva.

UPOŠTEVANJE PROSTORSKIH AKTOV NA DRŽAVNI RAVNI

Ker Državni strateški prostorski načrt še ni sprejet, je SPRO Ig usklajena z veljavnimi prostorskimi akti države, Strategijo prostorskega razvoja Slovenije in Prostorskim redom Slovenije.

Iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije izhajajo usmeritve, ki jih v občinski strategiji v celoti upoštevamo in podrobneje razčlenimo, kot sledi:

– Občina Ig gravitira na Ljubljano, ki je zanjo tako središče nacionalnega kot tudi regionalnega pomena. Zato so prometne komunikacije do Ljubljane ključne.

– Občina je del širšega mestnega območja Ljubljane, ki leži na križišču petega in desetega evropskega prometnega koridorja.

– Območje občine je del širše osrednjeslovenske urbane krajine, kjer naj se ohranjajo krajevne naravne in kulturne kakovosti.

– V občini je vrsta prvotnih vaških naselij s poudarjeno ruralno naselbinsko dediščino in hkrati naselbinsko identiteto. Oboje naj se ohranja in revitalizira s procesi prenove.

– V prostoru občine naj se pospešeno razvija primestni javni promet v kombinaciji s podaljšanjem linij Ljubljanskega mestnega prometa.

– Preko ozemlja občine ne potekajo državno pomembne prometnice, pač pa smeri energetskih sistemov (400 KV daljnovod Beričevo–Divača). Občina gravitira na Center za ravnanje z odpadki prvega reda za Ljubljano z okolico.

– Občina naj varuje svojo prepoznavnost z vidika kulturnega in simbolnega pomena krajine. Tako je Ljubljansko barje prepoznavno krajinsko območje nacionalnega pomena, ki širše sodi med predalpske krajine. Hriboviti del občine sodi med kraške krajine notranje Slovenije in naj razvoj v tem prostoru tudi temelji na varstvu naravnih kakovosti.

– Iški vršaj je prostor, kjer je kmetijstvo in širjenje poseljenih območij omejeno zaradi varstva podzemne vode, namenjene oskrbi s pitno vodo. V goratem svetu se krepi vloga lesno proizvodnih gozdov. Barjanski del občine je jedro pristočasnih dejavnosti širšega mestnega območja Ljubljane.

– Na območju Občine Ig se nahaja območje izključne ter območje omejene in nadzorovane rabe za potrebe obrambe Krim ter območja možne izključne rabe za potrebe obrambe Ig, Mokrec in Parcela št. 756/2 k.o. Vrbljene.

Strategija občine je skladna s Strategijo prostorskega razvoja in Prostorskim redom Slovenije. Upoštevana je Strategija gospodarskega razvoja za Občino Ig. Upošteva poglavitne usmeritve v rabi tal, sistem naselij in omrežij SPRO in jih podrobneje umešča v prostor. Učinkovito se navezuje na infrastrukturne sisteme državnega pomena, tako da hkrati omogoča delovanje države in razvoj občine, kar zlasti velja za sisteme oskrbe z vodo, cesti Ljubljana–Ig in Škofljica–Ig ter za tranzitni daljnovod Beričevo–Divača.

SPRO Ig je usklajena z Okoljskim poročilom, in s Testnim primerom presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja na primeru Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Občine Ig.

SPRO Ig je usklajena z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja z okolico.

UPOŠTEVANJE RAZVOJNIH DOKUMENTOV NOSILCEV UREJANJA PROSTORA

Strategija upošteva razvojne dokumente posameznih nosilcev urejanja prostora, še zlasti na področjih naselitve, oskrbe z vodo, odvoda in čiščenja odpadnih vod, elektriko in plinom, prometa, turizma, športa, kmetijstva, varstva narave, kulturne dediščine, gozdarstva in drugih. Upošteva tudi smernice in stališča organizirane civilne družbe kot so zveze in društva na področjih turizma, lovstva, ribištva, letalstva, gasilstva, planinstva itd.

STRATEGIJA PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE IN REGIONALNI PROSTORSKI RAZVOJ

Občina bo sodelovala pri izdelavi regionalnega prostorskega načrta Ljubljanske urbane regije in drugih razvojnih dokumentih na regionalni ravni. Svoje prostorske akte bo, kolikor bo to mogoče usklajevala na ravni regije. Izdelane so nekatere strokovne podlage za pripravo regionalnega prostorskega načrta Ljubljanske urbane regije, pri katerih Občina Ig tudi sodeluje.

VARSTVENE USMERITVE TER ZAHTEVE S PODROČIJ VARSTVA NARAVNIH VIROV IN VARSTVA PRED NARAVNIMI NESREČAMI

Strategija občine je tudi v smotrnem izkoriščanju naravnih virov, ki so pomembni tako za razvoj občine kot tudi specifično

zaradi bližine Ljubljane in njenega trga. Zato naj se razvija kmetijstvo po načelih tržne in konkurenčne proizvodnje, in sicer tam, kjer ni večjih omejitev. Na območjih varstva pa z omejitvami in usmeritvami v tiste produkte in tehnologije, ki so sprejemljivi (Krajski park Ljubljansko barje, vodovarstvena območja – Iški vršaj in druga, območja Nature 2000). Enako velja za gozdarstvo, ki ima v občini tudi pomembno varovalno, socialno, habitatno oziroma biotsko funkcijo. Zaraščanje travnikov in pašnikov ali celo njivskega sveta v občini je vsestransko negativen pojav in ga je potrebno preprečiti, zaraščene površine pa ponovno usposobiti za kmetijsko proizvodnjo hkrati z rekreacijo v naravi (sprehodi, piknik območja, nordijsko smučanje, jahanje itd.).

Občina bo mineralne surovine za svoje lokalne potrebe pridobila iz virov izven občine, ukinila in sanirala pa bo obstoječe nelegalne kope. Manjše opuščene kope v gozdovih, ki jih je že prekrila vegetacija in na katerih ni pričakovati nadaljnje degradacije zemljišča zaradi razvijajočih se erozijskih procesov, bo prepustila naravnemu razvoju oziroma jih bo sanirala brez izvajanja dodatnih gradbenih posegov. Zagotovila bo deponijo za ruševine v primeru naravnih nesreč. Občina ima izrazito odklonilno stališče do odpiranja kakršnega koli kopa (kamnoloma) za širše (regionalne) potrebe, saj tega okoljske omejitve, prometne zmogljivosti in orientacija v sonaravni turizem oziroma rekreacijo nikakor ne dovoljujejo.

Veliko naravno bogastvo občine so vodne površine, ki omogočajo obvodno rekreacijo in ribolov. Na Barju so možne tudi ojezeritve, ureditve ribnikov, in umetnih mokrišč – kar so strateške usmeritve prostorskega razvoja na nekaterih, okoljsko sprejemljivih lokacijah na Barju.

Območje Občine Ig je v nekaterih predelih poplavno in erozijsko ogroženo. Najbolj so ogrožene vasi ob hudourniškem potoku Iška, to so predvsem Iška, Iška mala vas, Iška vas, Strahomer, Tomišelj, Brest in Matena. V teh vaseh je potencialno ogroženo ca. 300 obstoječih objektov.

Manjšo nevarnost predstavljata potoka Iščica in Draščica, ki sta kraškega značaja in ogrožata nekatere dele Iga, ki ležijo neposredno ob obeh potokih, predvsem na levem bregu Iščice, deloma pa tudi na desnem bregu.

Model in kartiranje poplavne nevarnosti je bilo predhodno izvedeno za vodotoke Iščica, Draščica, Kremenica, Smoligojnik, Želimeljščica, Dremavščica, Strajanova breg (Podvin) in Iška. Manjši potoki, jarki, izviri in meteorna kanalizacija niso bili obravnavani. V primeru posegov v bližini drugih potokov in jarkov, izvirov, depresij, vrtač, grap ipd. bo potrebno poplavne razmere detajlneje preučiti. Takšna območja so predvsem ob izviru in potoku Jelenovka na Igu, ob izviri Brštnek, na koncu vršaja pri vaseh Brest in Matena, več izvirov na območju Podkrajja, izviri in iztok iz bajerja južno od Strahomera, hudournik Podžlebje nad Sv. Jakobom pri Strahomeru kakor tudi vsa območja pod strmimi pobočji, s katerih lahko pritečejo večje količine meteornih vod.

Zaradi nevarnosti poplav je predvidenih več omilitvenih ukrepov za zmanjšanje obstoječe ogroženosti. Omilitveni ukrepi so natančneje opredeljeni in utemeljeni v strokovni podlagi »Karte poplavne in erozijske nevarnosti na območjih ob potokih Iška, Iščica in Draščica v Občini Ig«, ki jih je izdelal DHD, d.o.o., v decembru 2009.

Varovalni ukrep za nova območja novogradenj na območju strnjjenih con ob Iščici na Igu in ob Iški v vseh naseljih, ki so ogrožena (Brest in Matena, Tomišelj, Vrbljene, Strahomer, Iška vas, Iška mala vas, Iška), je izvedba platoja in/ali upoštevanja usmeritev pri izvedbi infrastrukture.

Posebno pozornost je potrebno posvetiti določevanju nivelete morebitnih novih ali rekonstruiranih cest, saj so to objekti, ki imajo lahko, zaradi znatnih pretokov ki tečejo izven struge, znaten vpliv (pozitiven ali negativen) na vodni režim.

Ob Iščici in Iški do Iške vasi je treba zagotavljati širši nepozidan koridor od zakonsko predpisanega minimalnega odmika, ki je 5 m od roba struge. Glede na velikost vodotoka je primerna vrednost pri obeh vodotokih 12 m.

Predvideni omilitveni ukrepi po posameznih območjih so: Brest in Matena

Zaradi strnjjenosti naselij Brest in Matena in znatnega števila objektov, ki so v območju poplavne nevarnosti, je smiselna predhodna izvedba širših varovalnih ukrepov. Predlagana je izvedba nasipa ob jugozahodnem robu naselja Brest med Kačnicami in cesto v dolžini ca. 600 m. Potrebna višina nasipa znaša ca. 0.7 do 1 m (že upoštevano varnostno nadvišanje 0.5 m). S tem nasipom bi preusmerili tok poplavnih vod pred Brestom proti severu po krajši poti na barje. Ta ukrep je razmeroma preprost in poceni in bo zagotovil ustrezno poplavno varnost celotnemu območju strnjene pozidave v obeh vaseh.

Možna je tudi ureditev struge Iške v smislu povečanja prevodnosti ter rekonstrukcija večjega števila premostitvenih objektov ali pa izvedba dodatne struge – razbremenilnika.

Tomišelj

Za zmanjševanje ogroženosti obstoječih objektov je možna ureditev struge Iške v smislu povečanja prevodnosti ter rekonstrukcija premostitvenih objektov kakor tudi izvedba lokalnih nasipov. Pri objektih v okolici katerih je globina poplave majhna je smiselna tudi preučitev lokalnih protipoplavnih ukrepov v okolici objektov in na samih objektih.

Strahomer

Zaradi strnjjenosti naselja, znatnega števila objektov, ki so v območju poplavne nevarnosti ter zaradi znatnejših globin poplav je na območju naselja Strahomer potrebna predhodna izvedba širših varovalnih ukrepov, npr. ureditev in poglobitev (odstranitev stopnje) struge Iške v smislu povečanja prevodnosti ter rekonstrukcija mosta proti Sv. Jakobu, kakor tudi izvedba nižjega nasipa na desnem bregu približno na lokaciji gradbene meje, zaradi zagotavljanja ustreznega varnostnega nadvišanja. Iška vas

Zaradi strnjjenosti naselja, znatnega števila objektov, ki so v območju poplavne nevarnosti ter zaradi enostavnosti in nizkih stroškov rešitve je na območju Iške vasi potrebna predhodna izvedba širših varovalnih ukrepov. To je izvedba protipoplavnega nasipa (oziroma nadvišanja lokalne ceste) na desnem bregu, gorvodno od stopnje in mosta proti Mali vasi. Potrebna dolžina nasipa je ca. 280 m, višina pa ca. 75 cm. Na ta način bo omogočena individualna gradnja brez dodatnih varovalnih ukrepov, razen za kleti.

Iška mala vas

Zaradi strnjjenosti naselja, znatnega števila objektov, ki so v območju poplavne nevarnosti ter zaradi znatnejših globin poplav je na območju zaselka Iška mala vas potrebna predhodna izvedba širših varovalnih ukrepov. Primeren ukrep za zagotavljanje ustrezne poplavne varnosti pozidavi na levem bregu je izvedba uvajalnega nasipa gorvodno od stopnje. Potrebna dolžina nasipa znaša ca. 300 m, višina pa ca. 80 cm. V primeru izvedbe nasipa bo potrebna tudi delna ureditev lokalne ceste.

Iška

Za zmanjšanje ogroženosti objektov na območju naselja Iška je možna ureditev (poglobitev) struge potoka Iška in rekonstrukcija stopenj ter premostitvenih objektov.

Vodni viri Iškega vršaja so regijskega pomena in nenadomestljivi za oskrbo Ljubljane. Posegi v vodovarstvena območja so dopustni le ob doslednem upoštevanju omejitev in pogojev iz veljavnih predpisov.

VARSTVENE USMERITVE TER ZAHTEVE S PODROČJA VARSTVA ZDRAVJA PRED VPLIVI IZ OKOLJA

Občina Ig stremi k temu, da postane ena od najboljših naselitvenih lokacij Ljubljanske urbane regije, tako da izkoristi in izboljša ugodno bivalno okolje v bližini zavarovanih območij narave. Negativni vplivi okolja na zdravje prebivalcev so relativno nizki. Poselitev se tako prednostno usmerja v območja, ki so odmaknjena od večjih virov emisij, vključno s hrupom, dvignjena nad inverzijo in območje s pogostejšo meglo ter primerno osončena in prevetrena.

Spodbujanje prehoda na ogrevanje z zemeljskim plinom v barjanskem delu občine, predvsem pa zmanjševanje potreb po energiji v stavbah zaradi sodobne gradnje in vgradnje energet-

sko učinkovitih ogrevalnih sistemov ter skupnih sistemov ogrevanja, kjer je to smiselno, bo omililo vpliv poselitve in proizvodnje na kakovost zraka. Sistem javnega potniškega prometa v občini se bo izboljšal z integracijo v sistem javnega prometa v Ljubljanski urbani regiji. Poselitev se prednostno usmerja na območja z ustreznim dostopom do javnega prometa, s čimer se zmanjšuje potreba po uporabi osebnih avtomobilov, posledično se zmanjšujejo tudi emisije zaradi prometa.

V Občini Ig ni večjih virov hrupa, najpomembnejši so poslovna cona in promet ter občasnno hrup zaradi gradnje objektov. V poslovni coni hrupne aktivnosti niso dovoljene. Vpliv hrupa zaradi prometa se omejuje z omejitvami hitrosti skozi naselja in s predpisanimi odmikom objektov od ceste. Dela na gradbiščih se smejo zaradi omejitve hrupa izvajati le v dnevnem času med delovnim tednom in ob uporabi manj hrupnih delovnih strojev.

Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem v Občini Ig se dosega z odmikom stanovanjskih območij od trase obstoječega in predvidenega 400 kV daljnovoda in ustrežno gradnjo objektov in naprav elektroenergetskega distribucijskega omrežja in telekomunikacijskih omrežij. Novogradnje objektov elektroenergetskega in telekomunikacijskih omrežij, ki so vir elektromagnetnega sevanja ne smejo povzročiti čezmernih obremenitev okolja v skladu s predpisi o elektromagnetnem sevanju. Za gradnjo teh objektov se izdela tudi oceno vplivov na okolje.

Javne površine bodo opremljene z javno razsvetljavo, primerno funkciji in pomenu površine in objektov ob njej. Javna razsvetljava izven naselij je dovoljena le izjemoma, kjer je to nujno zaradi varnosti, reklamna osvetlitev izven naselij pa ni dovoljena. Pri javni razsvetljavi in razsvetljavi zunanjega prostora je treba upoštevati predpise, standarde in priporočila o svetlobnem onesnaževanju okolja.

STANJE, PROBLEMI IN TEŽNJE PROSTORSKEGA RAZVOJA

Kar 93%–100% občinskega ozemlja je v različnih varstvenih režimih, od tega skoraj celotno območje Barja in ves prostor zahodno od ceste Ig–Rob, ki je v režimih Nature 2000. To dejstvo predstavlja velike omejitve za vsakršen razvoj, daje pa tudi nekatere prednosti za sonaravni turizem in rekreacijo v naravnem okolju. Omejitve tudi terjajo premišljeno tehtanje tistih razvojnih možnosti, ki so z omilitvenimi ukrepi vendarle dopustne ali ki dajejo sočasno pozitivne učinke tudi pri sanaciji okolja, izboljšanju krajinske podobe, večanju biotske pestrosti ipd.

Prostor občine je ekološko izravnalno območje za urbano območje Ljubljane, naravni rekreacijski prostor ter njegovo kmetijsko in naseljitveno zaledje. Nudi tudi državno pomemben vodni vir. Vse naštetje terja, da občina tudi prostorskem razvoju strateško uravnovesi potrebe občine, ljubljanske regije in države.

Občina Ig je primestna občina Ljubljane, zato so zanjo značilni procesi transformacije v suburbano območje slovenske metropole ob hkratnem opuščanju kmetijstva in naraščanja poselitvenega ter rekreativnega pomena prostora. Zaradi opisanih trendov je potrebno priselitev iz Ljubljane smotrno usmerjati ob upoštevanju načel trajnostnega razvoja in ohranjanja kmetijstva. Ohranjanje in razvoj kmetijstva je ena od prioritet prostorskega razvoja občine. Razvoj rekreacije v naravi je potrebno načrtovati na okoljsko ustreznih prostorih, hkrati pa izkoristiti potencialne neokrnjene narave za kakovostno izletniško rekreacijo, turizem in druge prostočasne dejavnosti.

Po podatkih SURS (1. 7. 2010) ima Občina Ig že 6725 prebivalcev in 2082 hiš. Po naravni rasti občina ne bo bistveno populacijsko rasla, pač pa bo še naprej rasla na račun priselitev, predvsem iz območja Ljubljane in Ljubljanske urbane regije. Tako bo prostor v še večji meri izpostavljen suburbanizaciji, latentni urbanizaciji podeželja in vsem drugim oblikam metropolitanskega razvoja ljubljanske mestne regije. Razvoj brez prostorskih omejitev bi v tem prostoru lahko pomenil tudi več 10.000 novih prebivalcev, zlasti delovnih migrantov v Ljubljano, pa tudi naselja upokoencev in začasnih prebivalcev počitniških

naselij. Strateško bo občina zato dopuščala zmeren naseljitveni priliv, ki bo zagotovil naselju Ig ustrezne mestne funkcije, ki bo zaokrožal in saniral obstoječa naselja in le v manjši meri posegal na nove površine. Razvoj občinskega središča in naselij na ambientno privlačnih lokacijah sredi narave, z lepimi razgledi in nad inverzijsko plastjo naj nudi lokacije predvsem za dražja stanovanja oziroma oblike bivanja visokih kakovosti.

Poleg osrednje vloge naselja Ig, ki je tudi glavno oskrbno in storitveno središče občine, naj dobijo vlogo lokalnih oskrbnih središč tudi subcentralni kraji, ki že sedaj opravljajo nekatere funkcije osnovne ravni. Ti so zlasti Brest skupaj z Mateno, Tomišelj, Iška vas, Golo in Zapotok. Zaradi svoje centralne lege glede na sosednja naselja je razvoj lokalne oskrbe v naštetih naseljih smiseln.

Naselja na Iškem vršaju, zlasti na obrobju Ljubljanskega barja, naj se razvojno zaokrožajo, zgoščajo in prenavljajo, pri čemer dobi Brest skupaj z Mateno večjo vlogo centralnega naselja – ob upoštevanju vseh omejitev s področij varstva vodnih virov, narave in kulturne dediščine.

Razvija se urbana razvojna os Ig–Kurešček–Zapotok, pri čemer naj bodo obstoječa naselja ločena v smotrno zaokrožene celote z lastno identiteto. Razvijajo se zlasti v naseljih ob cesti Ig–Kurešček z avtobusnim prometom, pri čemer Golo dobi večjo vlogo centralnega naselja.

Na področju družbenih dejavnosti je občina močno napredovala saj je zgradila novo knjižnico, za starejše občane deluje medgeneracijski center. Zgrajena je nova zdravstvena postaja z lekarno, poslovalnica banke, ter oskrbovalne trgovine. Za primanjkljaj na področju varstva predšolskih otrok SPRO in PRO predvidevata gradnjo novega vrčca v južnem delu Iga, za oskrbo starejših občanov pa je predvidena gradnja doma med Igom in Stajami. Storitve na višjih ravneh oskrbe prebivalci opravljajo v Ljubljani, kjer deloma izkoriščajo tudi nekatere dnevne storitve, ki jih na Igu primanjkuje ali so prisotne v manjšem obsegu, kot so nekatera področja zdravstva, trgovine, oskrbe starejših občanov, kulture, športa, denarnih ustanov, uprave in drugih. To pa pomeni, da so prisotni trendi razvoja spalnih naselij ob vsakodnevnih migracijah. Negativno stanje je potrebno spremeniti s strategijo razvoja vseh tistih javnih funkcij, ki so za občino nujno potrebne in jih danes še primanjkuje, zlasti pa varstva starejših občanov, otroškega varstva, kulture, športa, trgovine, denarnih ustanov, nekaterih manjkajočih uslužnih obrti in drugih.

S SPRO se zagotavljajo prostorski pogoji za uresničevanje javnega interesa na področju kulture (zagotavljanje pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin in ohranjanje kulturne raznolikosti in identitete). Skozi prostorski razvoj se bo zagotavljalo optimalno delovanje javne kulturne infrastrukture na področju kulture. Kulturnim društvom in skupinam se bo zagotavljalo prostorske pogoje, da bodo lahko občanke in občani uresničevali svoj interes po lastni dejavnosti na področju kulture in svoj interes po dostopnosti kulturnih dobrin v lastnem bivalnem okolju.

Občina Ig leži v obmestnem zelenem pasu Ljubljane in je že v dosedanjem razvoju prostor za nekatere dejavnosti državnega ali regijskega pomena, ki terjajo dislokacijo ali relativno nezazidano naravno okolje. Obstoječe dejavnosti te vrste so ZPK Zapori Ig, CUDV Dolfke Boštjančič – Draga, Center za zaščito in reševanje. V prihodnosti je pričakovati še večji interes za decentralizacijo družbenih funkcij ljubljanske regije v bližnjo zeleno okolico glavnega mesta. Zato strateško rezerviramo prostore za razvoj dejavnosti srednjega in višjega šolstva, raziskovalnih dejavnosti, državne uprave, turizma, kulture, trgovine, gostinstva in druge, pri čemer so pobude oziroma investicije lahko povsem zasebne in tržno naravnane. Lokacije za tovrstne dejavnosti so zlasti na širšem območju naselja Ig, na Kureščku, v Gornjem Igu.

Prostor Občine Ig je nadvse primeren kot prostočasno okolje Ljubljane. Zato so se že pred desetletji razvijala naselja počitniških hiš, sprva zlasti ob Iški (v Iški), kasneje pa vse bolj na hribovitih legah Dobravice, Golega, Škrilj, Visokega, Zapo-

toka in Kureščka. Z leti se prvotna vikend naselja spremenijo v stalna bivališča, kar spremlja tudi spremenjena arhitektura teh zgradb, zlasti njihovo povečanje in sprememba okolice objektov z gradnjo garaž, ograj in tlakovanih površin. Lepi razgledi, nižje temperature, lega nad inverzijsko plastjo ljubljanske kotline in obilica zelenja so tiste prednosti, ki so in bodo za »vikendaštvo« izjemno atraktivne. Omejene prostorske možnosti zaradi varstvenih režimov narekujejo zelo selektivno povečanje območij počitniških hiš. Dovoljevanje novih počitniških zgradb je dopustno kot zgostitev, prenova starih kmečkih zgradb in le izjemoma širitev. Značaj vikend naselij naj imajo še naprej Iška, nekatere cone okoli Kureščka, Rogatca nad Želimljami, Visokega, zaselka Mali Vrhek v Škrilju, Gornjega Iga. Počitniška naselja morajo biti zgrajena z vsemi dovoljenji in priključena na komunalno infrastrukturo. Strateško mora biti prekinjena – in sanirana – praksa stihijske gradnje počitniških hiš.

Občina Ig lahko računa zlasti z dnevno, izletniško rekreacijo v naravnem okolju, kar velja tudi za turistične dejavnosti. Sedanja stihijsko masovnost obiska Iškega Vintgarja je potrebno usmeriti v kulturno, učno-vzgojno in rekreativno, sonaravno uživanje naravnega okolja in v tem smislu aktivirati še nekatere, delno že poznane ali še nepoznane prostore (bajerji v Dragi, bajer pri Strahomerju, Kurešček, Krim, Mokerc, najbolj zanimive lokacije na Ljubljanskem barju). Na območjih Nature 2000 in na drugih zavarovanih območjih je potrebno premišljeno usklajevati varstvene zahteve s tistimi oblikami sonaravne rekreacije in turizma, ki takšne dejavnosti omogočajo (sprehajanje, opazovanje, učno-vzgojne in druge tematske poti, predstavitve biotopov itd.).

Naravne danosti omogočajo, da se na območju Občine Ig razvijajo tudi dejavnosti, ki jih v ljubljanski regiji izrazito primanjkuje ali jih sploh ni (obvodni športi, čolnarjenje na mirnih vodah, ribolov, nordijski zimski športi, konjeniški športi). Zato Občina Ig vidi svojo strateško usmeritev v razvoju naštetih aktivnosti.

Dejavnosti turizma, športa in rekreacija v naravi naj imajo svoje izhodiščne točke (parkirišča, informacijske točke, gostinske objekte in drugo), ki omogočajo sonaravno uživanje naravnega okolja (vstop v Iški Vintgar, v dolino Drage, ob križišču ceste na Ig-Zapotok, ob cesti na Škofljico). Turistične točke pa so in bodo širše območje Kureščka in vrh Krma. Občina naj razvije tudi vsaj minimalno ponudbo stacionarnega turizma (prenočitvene zmogljivosti v Iškem Vintgarju in Kureščku).

V Občini Ig so se delovna mesta v proizvodnji razvijala nezadostno in daleč pod nivoji zaposlitvenega kontingenta prebivalstva. Poleg cone kovinske industrije na Igu obstaja več obratov proizvodne obrti, skladiščnih in trgovinskih dejavnosti na Igu, v Brestu, Vrbljenah, Kremenci. Posamezne proizvodne dejavnosti majhnega obsega so razpršene tudi v drugih naseljih. Več polindustrijskih obratov je propadlo in se tamkajšnje cone neustrezno drobijo oziroma spreminjajo namembnost.

Strateško mora občina ohraniti in še pridobiti delovna mesta v čisti proizvodnji in drugih okoljsko sprejemljivih gospodarskih dejavnostih in s tem zmanjšati značaj spalne suburbije. Zato se načrtuje dograditev poslovne cone na Igu, ohranja se lokacija v Vrbljenah. Manjša območja mešane rabe so v Brestu, Iški vasi in na Golem. Predvideni sta tudi območja za skladiščenje in razrez lesa v Strahomerju in Iški vasi. Manjše proizvodne obrti, ki so skladne z okoljem, se kot dopolnilne dovoljujejo tudi v drugih naseljih, zlasti pa v Mateni, Gornjem Igu, Golem, Škriljah. Seveda pa je pomemben del delovnih mest vezan tudi na dejavnosti družbenih servisov, tudi tistih, ki niso vezane na lokalno oskrbo oziroma storitve (ZPK Zaporji Ig, Center za zaščito in reševanje, CUDV Dolfke Boštjančič – Draga). Strateško je pomembno, da se delovna mesta v gospodarstvu in negospodarstvu ohranijo in ustvarijo še nova (npr. v srednjem šolstvu, v kongresnih in prostočasnih dejavnostih).

Občina Ig strateško ne želi biti zgolj spalno predmestje Ljubljane. Razvija delovna mesta ne le za lokalno oskrbo oziroma storitve, pač pa tudi delovna mesta v proizvodnji, turizmu, srednjem izobraževanju in druga. Zato načrtuje območja delovnih mest v poslovnih conah na Igu, v Brestu, Vrbljenah,

obratno cono v Iški vasi in manjše poslovne cone pri Kremenci in Strahomerju. Na območja mešane rabe pa je možno umeščanje dejavnosti storitvene obrti, gostinstva, trgovine, kulture, športa v tako rekoč vsa naselja občine.

Osrednji del Ljubljanskega barja, ki leži na ozemlju občine in je zavarovan z Uredbo o Krajinskem parku Ljubljansko Barje, je velik strateški izziv za prostorski razvoj občine. Strategija je varovati krajinske in biotske značilnosti Barja, prezentirati njegov razvoj in pojavne oblike z ustrežno učno, vzgojno in rekreacijsko-turistično ponudbo. Pri tem so pomembne tudi načrtovana koliščarska naselbina in opazovalnica ptic Iški Morost. Ohranjanje naj se tudi trajnostno kmetijstvo ob upoštevanju omejitev, ki za zadevne habitate veljajo.

Stihijski urbani razvoj, zlasti v obliki nedovoljene gradnje in drugih nedovoljenih posegov v prostor, preprečujemo tudi z aktivno politiko varstva in sankcioniranja, pa tudi z ustrežno izrabo, ki preprečuje nelegalno gradnjo.

Razvoj oziroma umestitev novega hipodroma je strateška usmeritev občine, ki podpira konjeniški šport kot izrazito sonaravno obliko, sam hipodrom pa je po programu in kapacitetah podrejen presoji vplivov na okolje in investicijsko-tržnim razmeram.

Hkrati z razvojem urbanizacije pa se infrastrukturni sistemi niso izgrajevali v zadostni meri. Glede prometnega omrežja je osrednja povezava Ljubljane z Igom neustrezna in potrebna popolne sanacije na poteku čez geotehnično izjemno zahtevno barje. Poselitve na obrobju barja in na širšem območju Kureščka, velika atraktivnost Iškega Vintgarja, dnevne migracije iz barjanskih vasi proti Ljubljani ali Škofljici – vse naštetito generira promet in povzroča velik delež tranzita v naselju Ig. Prometno preobremenitev je potrebno razreševati z obvoznico in režimom umirjanja prometa v naseljih. Glede na to, da občina razen cestnega nima drugih prometnih sistemov, je potrebno še naprej krepiti vlogo javnega potniškega prometa z avtobusi. Kolesarjenje po območju občine se v primernem letnem času odvija zlasti kot izletniško-rekreativna dejavnost. Ta pozitivni trend je potrebno krepiti z novimi kolesarskimi potmi ali ureditvijo varnih voznih pasov za kolesarje na javnih cestah. Pešec je marsikje v naseljih ogrožen in so potrebne ureditve pločnikov ali ločenih pešpoti. Peš promet je v veliki meri tudi oblika rekreacije v naravi, zlasti v Iškem Vintgarju, na območjih Drage, Kureščka in Krma. Zato je potrebno urejati nove atraktivne pešpoti ali vzdrževati obstoječe.

Občina Ig je sicer v osnovi ustrežno opremljena s komunalno infrastrukturo.

Na planotah Zapotoka in Visokega so že izdelane nove vodne vrtime in vodohrami za zadostno vodooskrbo obstoječih prebivalcev. Za novo planirana območja pa bo potrebno izdelati dodatne vrtime. V nižinskem delu je strateška usmeritev, da se vodooskrba območij Občine Ig iz vodarne Brest postopoma ukine in nadomesti z oskrbo iz novih vodno bolj bogatih vrtin (v smeri Iškega vintgarja).

Občina bo morala zgraditi kanalske sisteme in male čistilne naprave v skladu z direktivami EU tudi za manjša naselja. Pomembna bo plinifikacija naselij na Barju, ki bo nudila večjo diverzifikacijo v ponudbi energije in bolj čisto gorivo.

II.2 Zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja Občine ig

Razvoj vseh naselij je v osnovi namenjen za naravni prirast, kar še posebej velja za vasi na Ljubljanskem barju, ki se s tem smotrno zgoščajo in notranje sanirajo. Znotraj teh naselij se ohranja tradicionalna zasnova domačije s stanovanjsko hišo ob ulici in gospodarskimi poslopji, sadovnjakom in vrtom za njo, kar onemogoča pretirano zgoščanje poselitve ne glede na namensko rabo. Za zmerno povečavo prebivalstva so zagotovljena nova območja poselitve zlasti na Igu (ob cesti na Kurešček, širitev naselja Rastuka), predvidene pa so tudi posamezne zaokrožitve ostalih naselij in njihovih zaselkov

ob glavnih prometnicah. Zaokroža se tudi obširno območje počitniških hiš pri odcepu ceste za Visoko in Kurešček, ki bo s tem opremljeno za stalno naselitev, ki se je v večini obstoječih objektov že zgodila.

Pri tem se v čim manjši meri posega na nove površine, zlasti na zavarovana območja vodnih virov, Nature 2000 ali na najboljše kmetijska zemljišča. Poudarjeno se razvija predvsem občinsko središče Ig, ki z ustrezno rastjo števila prebivalcev in delovnih mest omogoči razvoj vseh potrebnih dejavnosti družbene infrastrukture za potrebe kraja in občine. Od ostalih naselij bodo vloga subcentralnih naselij – lokalnih oskrbnih središč ohranila in še razvila naselja Golo, Iška vas in Brest v povezavi z Mateno in Tomišljem.

Hierarhično najvišje centralno naselje v občini je občinsko središče Ig, ki je pomembnejše lokalno središče, njegove funkcije pa na nižji ravni dopolnjujejo tri lokalna središča. Na Igu, ki leži na križišču državnih cest in na stičišču občinskih cest do ostalih naselij v občini, so popolna osnovna šola, vrtec, zdravstvena postaja, knjižnica, lekarna, pošta, banka, bencinski servis, samopostrežna trgovina, krajevni urad upravne enote in druge oskrbne dejavnosti ter dve ustanovi državnega pomena (Center za zaščito in reševanje, zapor). Naselja na drugi hierarhični ravni, lokalna središča so Iška vas, Golo in Brest s Tomišljem. Centralnost teh naselij je bila zasnovana že v nekdanjem sistemu krajevnih skupnosti, v vseh treh središčih pa že delujejo določene dejavnosti. Tako so na Golem, v Tomišlju in v Iški vasi podružnične osnovne šole, na Golem in v Tomišlju deluje tudi vrtec. V vseh treh naseljih je vsaj nekaj delovnih mest, v Brestu in na Golem sta živilski trgovini. Urbana naselja so ob državnih in glavnih občinskih cestah in sicer Matena, Tomišelj, Podgozd, Škrlje, Zapotok, Visoko, Staje, Kot, Kremenca, Vrbljene in Strahomer.

Razmestitev dejavnosti v prostoru bo tudi v bodoče sledila predvsem temu hierarhičnemu sistemu naselij. Občina bo tako krepila tri lokalna središča, predvsem pa v vseh štirih središčih vzpodbujala odpiranje delovnih mest in dodatno ponudbo centralnih dejavnosti, na Igu pa zagotavljala vse centralne storitve na ravni občine. Izjema so dejavnosti, ki so vezane na naravno okolje, predvsem turizem in zdravstvo in socialno varstvo. Na območju občine v dolini Drage tako že deluje regionalno pomembni Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič. Na območju pod Kureščkom se načrtuje zdravstveni sanatorij, na širšem območju Kureščka in v dolini Iške pa se dopušča zmerno širitev turistične ponudbe.

Stanovanja se bodo razvijala zlasti v obliki prosto stoječih enodružinskih hiš v vseh naseljih občine, na območjih večje koncentracije, pa tudi kot gosto-nizka gradnja vrstnih hiš, dvojčkov, hiš v terasah in drugih. Izjemoma bodo v naselju Ig stanovanja tudi v obliki večstanovanjskih hiš, zlasti vila-blokov. Poseben poudarek bo na prenovi in notranjem zgoščanju naselij. V izbranih naseljih bodo v skladu z omejitvami določena stavbna zemljišča za nova stanovanja, ki bodo zaokrožala gradnjo in omogočala racionalno komunalno oskrbo. Notranje zgoščanje in smotno izkoriščanje parcel bo zlasti omogočeno z gradbeno zložbo (komasacijo) in preparcelizacijo ter z obvezno parcelacijo.

V občini skladno razvijamo proizvodne dejavnosti in s tem uravnovešamo območja bivanja in dela ter zmanjšujemo spalni značaj naselij, ki povzročajo velike delovne migracije. Proizvodna naj bo vezana zlasti na obrt in druge neonesnažujoče proizvodne dejavnosti, skladišča, trgovino, značilne lokalne proizvode živilstva, lesarstva ipd. Proizvodna območja naj bodo večnamenska in naj zlasti sanirajo obstoječe degradirane površine.

Občina je že do sedaj pridobila nekatere funkcije, ki so v občini izrazito manjkale ali so bile nezadostne, kot so zdravstvena postaja, lekarna, knjižnica, funkcije, ki so potrebne in jih občina še ne zagotavlja, oziroma so podhranjene, so predvidene v SPRO in PRO. To so predvsem dodaten vrtec ob cesti na Kurešček, predviden dom starejših občanov med Igom in Stajami, športni park, otroška igrišča po naseljih in druge. Oskrbe in storitvene dejavnosti bodo zlasti locirane v občini

skem središču – Igu, zagotavljale bodo vso potrebno družbeno infrastrukturo na ravni občine. Na srednji in višji stopnji oskrbe pa bodo družbene in oskrbne dejavnosti zagotavljane v Ljubljani. Poleg novega središča na Igu bodo območja oskrbnih in storitvenih dejavnosti zlasti stara naselbinska jedra v obliki mešane rabe.

Občina zagotavlja tudi prostor za nekatere družbene funkcije državnega pomena, kot so Center za zaščito in reševanje ter ZPK Zaporj Ig ali regijskega pomena, kot je CUDV Dolfke Boštjančič – Draga. Občina bo strateško omogočala in zagotavljala prostor za nove družbene dejavnosti regijskega ali državnega pomena zlasti na področjih kulture, turizma, izobraževanja, športa, znanosti, javne uprave, zdravstva in druge. Za te dejavnosti bo namenjen tudi Ižanski grad, ki se mu dolgoročno in strateško spremeni namembnost.

Ustrezna družbena infrastruktura bo ohranjena tudi v manjših naseljih, saj je pomembna za identiteto in socialno kohezivnost, in sicer na področjih osnovnega šolstva, otroškega varstva, trgovine, gostinstva, ljubiteljske kulture ipd. Naselja s poudarjeno funkcijo lokalne oskrbe so zlasti Brest – Matena, Iška vas, Tomišelj, Golo in Zapotok. Z ustrezno infrastrukturo bodo opremljeni večja športno-rekreacijska območja v Iškem Vintgarju, na Kureščku in sicer kot gostinsko-turistični objekti, prenočitvene zmogljivosti ter drugi.

Prometno se bo občina učinkovito povezovala z Ljubljano z moderniziranimi in obnovljenimi cestnimi prometnicami Ig–Ljubljana in Ig–Škofljica ter po osrednjih občinskih prometnih hrbtenicah Ig–Golo–Zapotok in v prečni smeri Ig–Podpeč ter I–Kremenica (Želimlje)–Sarsko–Klada–Golo. Za uspešno povezavo osnovnih prometnih smeri v okolici občinskega središča sta načrtovani nova severna obvoznica od ceste Ljubljana–Ig, severno in zahodno od Iga in Staj, do križišča cest proti Iški vasi in Vrbljenju ter povezava med cestama Ig–Ljubljana in Ig–Škofljica ob naselju Rastuka. Glavne cestne osi bodo dopolnjevale tudi lokalne ceste do posameznih naselij. Na naštetih smereh poteka ali bo potekal tudi javni potniški promet z avtobusi. Prioriteta glede javnega prometa je vključitev Iga, po možnosti pa tudi Iške vasi in Golega v sistem mestnega potniškega prometa Ljubljane.

Poudarjeno se bo razvijal kolesarski promet s povezano mrežo kolesarskih poti ali ločenih pasov za kolesarje na cestah. Razvijal se bo tudi peš promet v naseljih, na rekreacijskih, turističnih in športnih območjih, po pločnikih, sprehajalnih, gozdnih ali planinskih poteh. Skrb bo veljala tudi prometnim ureditvam za invalide.

Območja komunalne in druge gospodarske infrastrukture bodo ustrezno oskrbovala naselja občine. Vodarna Brest služi oskrbi Ljubljane s pitno vodo, deloma tudi oskrbi naselij v barjanskem delu občine. Cilj je, da se oskrba barjanskih naselij Občine Ig iz vodarne Brest ukine in nadomesti z novimi viri. V hribovitem delu pa bo občina prednostno načrtovala nove vodne vrtime za nova območja poselitev. Z zgoščanjem naselij bo zagotavljala racionalnost sistemov in cenovno sprejemljivost priključevanja. Širila bo območja kanalizacije in njihovo priključevanje na planirane čistilne naprave. Preko občine poteka tudi daljnovid Beričevo–Divača, na tej trasi se omogoči tudi povečana zmogljivost, oziroma izgradnja vzporednega daljnovid. Kolikor se bo pojavila potreba za novimi poteki regijske ali državne infrastrukture preko območja občine, bodo trase strateško usklajevane z varstvenimi zahtevami, sprejemljivostjo v lokalnem družbenem okolju in drugimi interesi v občini. To lahko velja za plinovodno omrežje, produktovode in drugo infrastrukturo.

Na celotnem območju bo občina še naprej zagotavljala količinsko kakovostno oskrbo s pitno vodo ter zadosten tlak za nemoteno uporabo. Razvijala bo plinifikacijo naselij skladno s potekom omrežja primarnega plinovoda. Pospeševala bo diverzifikacijo energentov in usmerjanje na domače, čiste in obnovljive vire, kot sta sončna energija in energija iz biomase.

Občina Ig je izjemno bogata z gozdovi, ima bogato floro in favno. Ima tudi znaten obseg kmetijskih površin in površin-

ske vode, ki so v bližini Ljubljane redka dobrina. Dejavnosti, ki so vezane na naravne vire, imajo v prostoru občine prednost pred drugimi rabami tal, s tem da se lahko kombinirajo z drugimi dejavnostmi, ki omogočajo varstvo in smotrno, vzdržno izkoriščanje vira.

Občina strateško in v skladu z državnimi predpisi varuje svoje vodne vire. Ožja območja varstva vodnih virov štiti z gozdno rabo in trajnostnim kmetijstvom. Širša območja varstva vodnih virov omogočajo tudi šport, rekreacijo v naravi in poselitev v skladu s področnimi predpisi in akti o zavarovanju.

Zaščitena so kmetijska zemljišča najboljše proizvodne vrednosti. Na območjih prve kategorije kmetijskih zemljišč, ki ni omejeno z varstvenimi režimi, se bo strateško razvijalo tržno usmerjeno kmetijstvo. Občina bo omejevala in preprečevala zmanjševanje kmetijskih zemljišč zaradi zaraščanja in urbanizacije.

Gozdne površine bodo zlasti namenjene rekreaciji v naravi, socialnim in varovalnim funkcijam, ohranjalo pa se bo tudi sonaravno gozdarstvo. Slednje zlasti v funkciji nege krajine in varstva, pa tudi kot del kmetijske dejavnosti. Gozd bo varovan kot naravno okolje številnih rastlinskih in živalskih vrst, tudi velikih zveri. Znotraj gozdnih kompleksov je treba ohranjati obstoječe travniške površine. Občina ne bo izkoriščala mineralnih surovin na svojem območju, obstoječe nelegalne kope pa bo sanirala oziroma jih prepustila naravnemu razvoju.

Na naravnih virih temelji privlačnost prostora Občine Ig za izletniško rekreacijo, oblike športa na prostem, za lov in ribolov, v veliki meri pa tudi za turizem. Vse naštetje dejavnosti se bodo razvijale trajnostno, s poudarjenim varstvom narave, okolja in kulturne krajine. Takšna območja so zlasti Iški Vintgar, dolina Drage z bajerji, območja Krima in Mokrača, Kurešček, Pungrt, obvodni prostori na barju. Kjer je poudarjena naravovarstveni pomen prostora, se dejavnosti ne bodo razvijale v smeri masovnega obiska in bo prostor varovan za ohranjanje značilnih biotopov z omejeno možnostjo obiska, opazovanja in raziskovanja. Takšna okolja so Kozlerjeva gošča, pas barja ob Iščici, soteska Iščice, barjanski osamelci (Kamna in zidana Gorica).

Občina ima bogato kulturno dediščino, kar je ena njenih strateških prednosti. Predstavljajo jo številne cerkve, antična in predantična arheološka dediščina, Ižanski grad, ohranjena vaška jedra s številno etnološko, naselbinsko in ruralno dediščino. Kulturno izročilo bo vključeno v turistično ponudbo, bo sestavina prenove naselja Ig in drugih vaških jeder, spremenila se bo namembnost Ižanskega gradu.

Občina bo varovala in izboljševala okoljske kakovosti, ki so na splošno bistveno večje kot v Ljubljani. Ohranjala in izboljševala se bo kakovost voda z varstvom pred vnosom nevarnih snovi v podzemne vode, usmerjanjem v čiste oblike proizvodnje in z izgradnjo lokalnih čistilnih naprav, kjer bo to potrebno. Ohranjala bo kakovost zraka, tudi s plinifikacijo in kolektivnim ogrevanjem iz kotlarn. Strateška prednost klime v občini so lege nad inverzijsko plastjo Ljubljane z večjo prevetrenostjo in nižjimi temperaturami, kar hkrati z naravno krajino ustvarja pogoje za veliko privlačnost prostora za poselitev, počitniške objekte, izletništvo.

Prioritete za uresničitev vseh naštetih ciljev so zlasti obnova ceste Ljubljana–Ig, izgradnja severne obvoznice naselja Ig od bencinskega servisa pred Igom do Staj in nove povezave skozi Ig od ceste Ljubljana–Ig mimo naselja Rastuka do Škofeljske ceste, nadalje povečanje izrabe vodnih virov za oskrbo na višjih legah, gradnja kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Prioriteta so tudi preprečitev stihijske izrabe prostora v Iškem Vintgarju, ob Iščici, v Dragi in drugod, preprečitev črnih gradenj in drugih nelegalnih posegov v prostor. Posebni ukrepi so tudi določitev in pravna ureditev površin javnega dobra in pravočasno zavarovanje najpomembnejših lokacij za razvoj družbenih dejavnosti, gospodarskih dejavnosti, prometa, komunalne oskrbe (terminalne točke v Iškem Vintgarju in na Kureščku, sotočje Iščice in Želimejščice, območja zelenih in športnih površin, predvsem načrtovanih otroških igrišč po naseljih itd.).

Prioritetno je potrebno tudi ohranjati vitalnost podeželja, izboljšati njegovo kmetijsko funkcijo, varovati kulturno krajino, preprečevati stihijsko zaraščanje gozdov.

Da bi se izognili neželenim trendom, še posebej izsiljenim lokacijam ali nelegalni gradnji, je potrebno pravočasno zagotoviti dovolj gradbenih površin za različne vrste gradenj in za različne cenovne kategorije.

Za uresničitev strateških ciljev so potrebni pravočasni dogovori z Ministrstvom za okolje in prostor, nadalje na ravni Ljubljanske urbane regije ter z Mestno občino Ljubljana in sosednjimi občinami. V zadevah lokalnega pomena pa tudi s sodelovanjem s sosednjimi občinami, ki obkrožajo Ig in širše. K urejanju prostora bodo pritegnjeni krajanje za zagotovitev njihovih interesov in za skladno umeščanje dejavnosti, ki so skupnega pomena. Zagotovitev družbene sprejemljivosti v lokalnem okolju bo še posebej pomembna pri prostorskih ureditvah, kot so predvsem: širitev poslovne cone, sonaravni turizem v območju Krajinskega parka Ljubljansko barje, razvoj in varstvo vodnih virov v skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane, okrepitev daljnovoda Beričevo–Divača in morebitne druge infrastrukture državnega ali regijskega pomena.

II.3 Zasnova posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru

ZASNOVA POSELITVE

Strategija poselitve zmerno širi in zaokroža izbrana naselja v občini, medtem ko dobi naselje Ig večje razširitve stavbnih zemljišč in s tem urbani značaj. Razvoj poselitve je podrobneje opredeljen v urbanistični zasnovi.

Med drugimi naselji občine se nekoliko bolj povečajo stavbne površine in s tem prebivalstvo na Igu, v Brestu, Mateni, Iški vasi in Golem, pri čemer večina stavbnih zemljišč ostaja v okviru obstoječih poselitvenih območij in gre za zgoščanje, prenavo in zaokrožitev. V Zapotoku se izrabi obstoječa nezazidana stavbna zemljišča, v skladu s strogim vodovarstvenim režimom. Kjer ni omejitev s strani Nature 2000, kmetijstva, vodnega gospodarstva in drugih varstvenih režimov se naselja razširijo tako, da vključijo strnjena območja nelegalne gradnje in tista območja disperzne gradnje, ki jih je s tem možno sanirati. Stara jedra naselij se prenovijo po zahtevah varstva kulturne dediščine. Gradnja izven naselja Ig je zlasti v pristoječih enodružinskih hišah.

Strateška orientacija glede poselitve je razvijati kakovostna in cenovno dražja nova bivalna okolja, kar ustreza kvaliteti naravne krajine ter čistemu okolju. Strateško je nujno potrebno odpravljati razpršeno gradnjo, stihijsko nepravno gradnjo in vizualno degradacijo prostora. Naselja morajo ohranjati lastno identiteto – tudi z fizično ločitvijo od sosednjih naselij, kar pomeni, da naselij ne zlivamo med seboj.

Naselij ne razvijamo monofunkcionalno samo kot spalnih naselij in tudi ne kot ločena naselja priseljencev, temveč kot sožitje prvotnih in novih prebivalcev, kot ohranjanje avtohtone kmečke dejavnosti v prvotnih vaseh kot preplet bivalnega okolja z opravljanjem storitvenih in drugih nemotečih dejavnosti.

Ne načrtujejo se nova območja počitniških hiš, pač pa zgoščanje, zaokrožitev in sanacija obstoječih, ob dopuščanju prestrukturiranja v stanovanjske objekte.

Poleg osrednjih območij družbenih servisov na Igu v obliki mešane rabe v jedrih naselij se v občini razvijajo tudi specializirani centri, kot so Center za zaščito in reševanje, CUDV Dolfke Boštjančič – Draga, Športni park na Igu, rekreacijsko-turistična območja na Kureščku, v Iškem Vintgarju in Dragi. Ižanski grad dobi novo, primernejšo namembnost. Občina si bo prizadevala za sedež bodočega Krajinskega parka Ljubljansko barje, za kar je Ižanski grad optimalna lokacija.

Območja delovnih mest (razen na Igu) so vključena v obstoječa naselja v obliki neonesnažujoče obrti, kmetijske dejavnosti, turizem na kmetiji, gostinstva in drugih dejavnosti. Posebne cone za drobno gospodarstvo so v Iški vasi, Strahomeru

in na Golem, večnamenski območji za storitvene dejavnosti in obrt pa sta na obstoječih lokacijah v Vrbljenah, Kremenici in Brestu.

Poselitvena območja naselij so podrobno določena v Prostorskem redu Občine Ig.

ZASNOVA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Osnovna komunalna oskrba mora biti zagotovljena v vseh naseljih občine, t.j. s cestnim priključkom, priključkom na vodovod, elektriko in kanalizacijo s priključkom na čistilno napravo (ČN). Izjema so dislocirani zaselki ali osamljene stavbe oziroma kmetije, kjer se dopuščajo male čistilne naprave. Izjemoma so dopustne če ni v nasprotju z varstvom vodnih virov vodotesne triprekatne greznice z rednim čiščenjem z odvozom na ustrezno ČN.

Prednostno se bo izvajala gradnja kanalizacijskega sistema na vodovarstvenih območjih, kjer še ni zgrajen.

Kanalske sisteme se gradi gravitacijsko, kjer to omogočata naklon terena in nosilnost tal. Na barju, ki je na predelu lškega vršaja vključen v prvi varstveni pas vodnega vira je obvezna priključitev na komunalno infrastrukturo. Novogradnje so dovoljene samo izjemoma pod pogojem, da se priključijo na komunalno infrastrukturo.

Javna razsvetljava bo zagotovljena na lgu in v večjih naseljih, na križiščih in javnih stavbah v skladu s predpisi.

Izbirna lokalna gospodarska javna služba distribucije zemeljskega plina se izvaja na celotnem območju Občine Ig. Distribucijsko plinovodno omrežje, z delovnim tlakom 0,5–5 bar, je izvedeno v naseljih Brest, Ig, lška Loka in Matena. Napaja se iz merilno-regulacijske postaje Rudnik v Mestni občini Ljubljana.

Cilj občine je, da zaradi varstva ozračja in vodnih virov pred onesnaženji oskrba novo načrtovanih in obstoječih stavb kurjenih s trdimi in tekočimi gorivi, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije, preide na zemeljski plin povsod tam, kjer bodo tehnične možnosti to omogočale. Odpravlja in ne dovoljuje se nove hišne rezervoarje kurilnega olja na zavarovanih območjih vodnih virov.

Širitev oskrbe z zemeljskim plinom je načrtovana na gosteje pozidanem območju občine in na območjih predvidene nove pozidave z možnostjo povezave na obstoječe plinovodno omrežje. Izgradnja plinovodnega omrežja je predvidena v naseljih Draga, Kot, lška vas, Staje, Strahomer, Vrbljene, Tomišelj in Podkraj, ki predstavljajo vplivno območje predvidene plinifikacije.

Na območjih obstoječe in predvidene plinifikacije, v funkcionalnih enotah Brest, Draga, Ig, Kot, Matena, lška Loka, lška vas, Staje, Strahomer, Vrbljene, Tomišelj in Podkraj, se raba energije za ogrevanje, pripravo sanitarne tople vode in tehnologijo, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije ali so-proizvodnje toplote in električne energije z visokim izkoristkom, zagotavlja z zemeljskim plinom. Obnovljive vire se prednostno uporablja na območjih, kjer plinifikacija ni načrtovana.

V pripravi je Lokalni energetski koncept za območje Občine Ig (LEK). Po sprejemu LEK-a se obveznost priključevanja objektov za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode prevzame neposredno iz določil LEK-a.

Razvijajo se sistemi fiksne telefonije in kabelske televizije v skladu z razvojem poselitve in po potrebah trga. Na celotnem ozemlju občine mora biti zagotovljen signal mobilne telefonije raznih operaterjev. Telekomunikacije morajo omogočati priključek na medmrežje.

Oskrba z naftnimi derivati je zagotovljena z bencinskima servisoma na lgu ob lžanski cesti in v poslovni coni.

Ravnanje s komunalnimi odpadki je urejeno z rednim zbiranjem in odvozom komunalnih odpadkov ter z ločenim zbiranjem le teh v ekoloških otokih. V Mateni se nahaja zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov. Občina bo odpadke odlagala na regijsko deponijo oziroma toplotno obdelavo izven občine. Odpravljena in sanirana bodo nelegalna odlagališča. Strateško bodo omogočene dejavnosti reciklaže in predelave odpadkov, če so skladne z okoljskimi in drugimi omejitvami na nivoju regije. Biološke odpadke se zbira posebej in z njimi

ravna v skladu s politiko izvajalca javne službe na nivoju regije. Odpadke, ki nastajajo pri urejanja zelenih površin, se reciklira v okviru posameznih gospodinjstev.

Ekološki otoki morajo biti urejeni tako, da je divjim zverem preprečen dostop do smeti.

Posebne odpadke iz industrije, kmetijstva ali proizvodne obrti je potrebno ustrezno hraniti ali obdelati na parceli onesnaževalca oziroma mora biti zagotovljen urejen odvoz na ustrezno deponijo.

Občina lahko razvije lastne dejavnosti gradbeništva in vrtnarstva za potrebe komunalnega urejanja, vendar brez večjih onesnažujočih obratov. Lokacija se lahko predvidi v eni od poslovnih con v ravninskem delu občine, če je v skladu z omejitvami zakona o varstvu narave, kulture.

Posebno pozornost pri gradnji novih ali rekonstruiranih cest na poplavnih območjih je potrebno posvetiti določevanju nivelete, saj so to objekti, ki imajo lahko, zaradi znatnih pretokov ki tečejo izven struge, znaten vpliv (pozitiven ali negativen) na vodni režim.

Pri načrtovanju in gradnji cest je potrebno predvideti in zagotoviti ustrezen dostop do gozda za potrebe gospodarjenja z gozdom. Posebno skrb je treba posvetiti obstoječim gozdnim cestam in vlakam, ki se jih ne sme zapreti ali otežiti njihovo uporabo. Ob zaključku cest je treba omogočiti primerna obratnišča in rampne prostore, v skladu s pogoji pristojne službe s področja gozdarstva. Omogočiti je treba dostop kamionom za prevoz lesa.

V občini se ne bo gradilo večjih objektov za pridobivanje energije – saj za to ni naravnih pogojev, pač pa se bo podpiralo izkoriščanje sončne energije, uporaba biomase in drugih oblik nekonvencionalnega pridobivanja ali hranjenja energije za individualne uporabnike.

ZASNOVA KRAJINE

Krajini se strateško posveča vsestransko skrb zaradi izjemnih lepot, raznolikosti in kulturnih kakovosti Občine Ig.

Varuje se sklenjena območja Nature 2000 na barju in zahodno od ceste Ig–Zapotok/Krvava peč z omejevanjem urbanizacije, ohranjanjem krajinske funkcije kmetijstva, s preprečevanjem ogozdovanja, obsežne sečnje in drugih obsežnih posegov v prostor. Omogoča se sonaravno kmetijstvo, voden turizem in vzdržno rekreacijo v naravi. Varuje se sklenjena območja gozdov, vendar se povečuje pestrost krajine z ureditvijo jas, ki omogočajo razglede z Golca in Kureščka. Obstoječe travniške površine znotraj gozdnih kompleksov se ohranja.

Značilno kmetijsko kulturno krajino na Krimsko – Mokriškem hribovju se varuje z jasno členitvijo na naselja, njive, travnike in pašnike okoli grajenih območij in gozd, ki tvori ločnico do sosednjih naselij. Neguje se vaške in gozdne robove ter ohranja poglede na krajinske dominante vaških cerkva. V okviru možnosti se ohranja etnografske spomenike – kozolce, vaška znamenja, značilno parcelacijo.

V Občini Ig je več varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom, ki so določeni z uredbo vlade. To sta gozdna rezervata Kozlarjev gozd in Mokrec, ki sta razglašena za gozdna rezervata s strogim varstvenim režimom ter varovalni gozdovi na pobočjih nad lškim Vintgarjem, na območju Smrekovca in na vzpetini Gorica. Na vseh območjih varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom poseganje v podtalje in vegetacijo ni dopustno, kadar bi to zavrlo ali občutno zmanjšalo sposobnosti obnavljanja naravne zarasti ali spodbudilo oziroma pospešilo erozijske procese. V varovalnih gozdovih so izjemoma dopustni ukrepi in posegi, ki so opredeljeni z veljavnimi gozdnogospodarskimi načrti, so skladni z varstvenimi režimi in zagotavljajo ohranitev ter krepitev varovalne, hidrološke, biotopske ali klimate funkcije gozda, praviloma so to le sanitarne sečnja in sanjski ukrepi. Za vsak poseg v varovalne gozdove je potrebno dovoljenje pristojnega ministrstva.

Na barju se varuje krajino, za katero so značilni odvodni jarki, obvodni pasovi hidrofilne barjanske vegetacije, gozdni otoki in tipične obcestne barjanske vasi. Tudi pri modernizaciji kmetijstva bodo ohranjene poglavitne sestavine barjanske tipi-

ke, to so smeri parcelacije, večji sestoji drevnine in grmičevja, najvrednejši biotopi. Večji vodotoki bodo sestavina zelenih varovanih pasov, izločenih iz intenzivnega kmetijstva, urbanizacije in drugih večjih umetnih posegov – kar velja za Iško, Iščico in Draščico. Posebej in v vseh sestavinah bo varovana jezerska krajina v dolini Drage, in bajerja pri Strahomerju z okolico. V teh območjih se prednostno varuje naravo, omogoča trajnostno rekreacijo v naravnem okolju ter ribolov.

Kot naravno krajino izjemnih kakovosti bo občina varovala sotesko Iškega Vintgarja in s strogim režimom zmerne rekreacija onemogočila stihijsko uporabo prostora in razne oblike degradacije. To bo omogočila tudi vsestransko urejena vstopna točka (izgradnja doma, parkirišča, ekološki otoki, gostinsko ponudbo, športni objekt, prostori za piknik in taborjenje).

Na območju Krajinskega parka Ljubljansko barje bo občina kulturno krajino razvijala in bogatila tudi z upoštevanjem novih vrednot in kolikor bo to v skladu z varstvenimi režimi spodbujala izvedbo nadomestnih biotopov in habitatov, delnih ojezeritev, prikaza značilnih razvojnih faz barja. V hribovitem delu občine bo spodbujala varstvo pred zaraščanjem kmetijskih površin in urejanje razglednih jas vrh vzpetin, kjer je to v skladu s SPRO in PRO.

Pri novih prostorskih ureditvah je zaradi prisotnosti divjih zveri (medved) priporočen minimalni odmik naselij od gozdnega roba v razdalji vsaj 50 m.

Nedeljiva sestavina urejanja krajine v sodobnih pogojih je turizem. Pogoji za njegov razvoj v Občini Ig so predvsem izletniški ali vikend turizem iz Ljubljane, zlasti v poletnih mesecih. Masovnost teh oblik turizma je potrebno usmerjati in tržiti, vendar v skladu z zmogljivostjo prostora. Turizem naj bo sonaraven, s poudarkom na učno vzgojnih funkcijah in rekreaciji v naravi. Na planotah v okolici Zapotoka pod Mokrcem razvijamo tudi zimsko športno rekreacijo, na Kureščku pa verski turizem. Poudarjeno razvijamo tudi planinstvo in kolesarjenje po poteh na Krim, Mokrc, v sotesko Iškega Vintgarja, v okolico Drage, na Kurešček. Prednostno skrb namenjamo evropski pešpoti E6 in vzpodbujamo bogatitev ponudbe ob njej (kmečki turizem, table z opisi, počivališča ipd.).

Poseben pomen za turizem imajo varovana območja na barju – predvsem Naravni rezervat Iški morost (Vrbovski Tali) in Kozlerjeva gošča oziroma Kozlarjev gozd. V skladu z upravljalnim načrtom Krajinskega parka Ljubljansko barje se uredi dostope in informacijske table, objekte za izobraževanje na prostem in opazovalnice. Območje Vrbovski Tali (rezervat Iški morost) je urejeno v skladu s projektom LIFE – narava III za vzpostavitev rezervata Kosca (Crex Crex), pa tudi kačjega pastirja, metulja Barjanskega Okarčka in drugih vrst. Pri vseh turističnih ureditvah na Ljubljanskem Barju se strogo upošteva naravovarstvena načela, dostopi so peš, spremljevalne dejavnosti se umeščajo v bližnja naselja Brest, Ig ...

Ob Iščici se uredi manjše kolišče v velikosti ca. 3000 m², ob njem pa se neguje kulturna in naravna krajina na način, ki omogoča najprimernejšo predstavitev kolišča, barjanskih biotopov še posebej varstvo in vzdrževanje biotopa Barjanskega Okarčka z učno potjo.

Uredi se učna pot »Rimski zaporni zidovi«, obstoječa gozdna učna pot Draga se promovira in vključi v širšo ponudbo Krajinskega parka Ljubljansko barje in doline Drage.

Občina bo sodelovala pri urejanju regionalnih kolesarskih povezav, predvsem po obstoječih poteh na območju barja. Ključna smeri so Ljubljana–Brest–Matena–Iška Loka–Ig, Ig–Iška vas–Gornji Ig–Rakitna, z dodatno povezavo Gornji Ig–Jezero–Podpeč, Ig–Pijava gorica ter Ljubljana–Hauptmance–Pijava Gorica z odcepom proti Igu.

II.4 Ukrepi za izvajanje prostorske strategije

1. Občina bo sodelovala z Ministrstvom za okolje in prostor in usklajevala uresničevanje strategije prostorskega razvoja občine s Strategijo in prostorskim redom Slovenije ter državnimi podrobnimi prostorskimi načrti v okviru svoje pristojnosti.

2. Občina se bo tvorno vključevala v izdelavo regionalnega prostorskega načrta Ljubljanske urbane regije in z njo uresničevala svoje strateške interese zlasti na področjih varstva Ljubljanskega Barja, regionalne prometne in komunalne infrastrukture, učinkovitega javnega potniškega prometa, lokacij institucij regijskega pomena in drugih. Vzpostavila bo tvoren dialog z Mestno občino Ljubljana in drugimi sosednjimi občinami s skupnimi interesi prostorskega razvoja.

3. Strategijo bo občina uresničevala s prostorskim redom, območja posebnega interesa ali navzkrižij v prostoru pa bo urejala z urbanistično zasnovo (naselje Ig) in s krajinsko zasnovo (območje Kureščka z okolico). Naselja s pripadajočimi kmetijskimi zemljišči in druga prostorsko povezana območja bo urejala kot enotna funkcionalna območja, s čimer bo dosežena njihova enovita obravnava. Enako velja za fiziognomsko enotna območja (npr. Iški Vintgar, dolina Drage).

4. Cilji ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja na območju Občine Ig so: ohranjanje poseljenosti in kulturne krajine, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja, povečanje konkurenčnosti primarnega sektorja, boljša strokovna usposobljenost kmečkega prebivalstva in spodbujanje sodobnega sonaravnega kmetijstva.

5. Pri izvajanju posegov v prostor bo Občina v okviru svojih pristojnosti zagotavljala, da bodo vsi investitorji upoštevali in izvajali naravovarstvene ukrepe iz Okoljskega poročila.

6. Občina bo območja kompleksne gradnje, prenove ali drugih zahtevnih posegov v prostor urejala z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti. Podpirala bo urbanistične pogodbe za komunalno opremljanje lokacij, kjer bi bila gradnja komunalne infrastrukture iz javnih sredstev povezana z nesorazmerno velikimi stroški. Podpirala in sofinancirala bo gradbeno in kmetijsko komasacijo v cilju bolj racionalne parcelacije, pa tudi zaradi varovanja oblikovnih in okoljskih kakovosti naselij ali krajine.

7. Občina bo z ukrepi zemljiške politike pridobila in opremljala stavbna zemljišča za nujno potrebne družbene servise, kot so zdravstvena postaja z lekarno, knjižnica, dom starejših občanov, športni park, v daljši perspektivi tudi Ižanski grad. Kot javno dobro bo pridobila ali uveljavila služnosti na javnih prometnih površinah, pokopališčih, na bregovih površinskih voda, predvsem Iške, Iščice in bajerjev (v Dragi, Rakovnik, bajer pri Strahomerju).

8. Občina bo strateško najpomembnejše lokacije, trase infrastruktur ali območja bodoče kompleksne gradnje pravčasno zavarovala pred posegi, ki bi onemogočili ali bistveno otežili javno uporabo teh prostorov, kot so začasna prepoved prometa z zemljišči ali parcelacije, predkupna pravica, omejitev rabe ali uvedba začasne rabe, obvezna parcelacija in druge. Vse naštetje velja zlasti za traso severne obvoznice naselja Ig, traso za izravnavo ceste Ižanska cesta – križišče za Kurešček, za poslovno cono na Igu, za območja bajerjev v Dragi, za obale Iščice in Iške, za vstop v Iški Vintgar, za območje športnega letališča, za vrh Kureščka, za območje doma starejših občanov, za okolico Ižanskega gradu, za sotočje Iščice in Želimejščice, za traso daljnovega Beričevo–Divača in druge.

9. Občina bo aktivno pristopila k izvajanju ukrepov za zagotovitev oziroma izboljšanje poplavne varnosti naselij Ig, Iška, Iška mala vas, Iška vas, Strahomer, Tomišelj, Brest in Matena. Z vidika varstva voda bi bilo smiselno preučiti tudi tveganje proizvodnje v tovarni Silvaprodukt na vodno okolje in po potrebi izvesti dodatne varstvene ukrepe.

10. S kartami poplavne nevarnosti bo občina seznanila prebivalce, pristojne službe (Civilna zaščita, gasilci ipd.) ter pripravila ustrezne načrte ravnanja v primeru poplav.

11. Občina Ig bo v skladu s področno zakonodajo ohranjala matično šolo OŠ Ig in podružnične šole Golo, Iška vas in Tomišelj. Glede na vedno večje priseljevanje pa je usmeritev občine gradnja novega centralnega vrtca na Igu – Ob cesti na Kurešček. Obstoječi vrtci so centralni vrtec na Igu, ter tri enote vrtca. Skladno z analizo šolskega prostora bo zagotovila prostor za zunanje nepokrite površine in potrebne prizidke oziroma adaptacije za šolo in vrtec.

12. S pravočasnim zagotavljanjem ponudbe stavbnih zemljišč in učinkovitim inšpekcijskim nadzorom – vključno s kaznovavno politiko – bo preprečevala nelegalne posege v prostor.

13. Občina bo sodelovala in usklajevala sektorske plane javnih gospodarskih družb za čim bolj učinkovito strateško urejanje prostora, še zlasti na področjih vodnega gospodarstva, prometa, komunalne energetike, telekomunikacij, kmetijstva, gozdarstva, varstva narave in drugih. Krepila bo delovanje civilne družbe, ki bo pripomoglo k zavzetemu urejanju prostora (turistična, planinska, ribiška društva, lovskie družine, gasilstvo, letalska zveza, združenja mladine).

14. Občina bo izvajanje strategije uresničevala s sodelovanjem najbolj usposobljenih institucij in posameznikov na področju urbanizma, varstva okolja, urejanja prostora in arhitekture. Za projekte pomembnih javnih objektov ali občinske podrobne prostorske načrte bo rešitve pridobila na javnih natečajih.

15. V okviru svojih pristojnosti in finančnih možnosti bo občina ustanovila sklad stavbnih zemljišč, pridobivala in komunalno opremljala tržno najbolj zanimiva zemljišča in jih ali oddajala ali prodajala (poslovne cone, hipodrom, osrednji prostori v urbanem središču na Igu, območja vstopa v Iški Vintgar in Drago, atraktivne lege na Kureščku).

16. Občina bo izvajanje strategije omogočila na načelih partnerstva javnega in zasebnega interesa, kar zlasti pomeni uporabo pogodbe o opremljanju, podrobnega prostorskega načrta, natečajev, odkupa ali menjave zemljišč, upravne komasacije in drugih.

17. Nekatere ključne prostorske ureditve bo občina skušala financirati s sodelovanjem skladov EU, ali namenskimi državnimi sredstvi, za kar bo pripravila kvalitetne projekte. Na področju kmetijstva, dopolnilnih dejavnosti in turizma bosta imela med drugim tudi pomembno vlogo program Podeželskih razvojnih jeder (PRJ) in pristop k programu »Leader«.

18. Z raznimi ukrepi bo vzdrževala kulturno krajino, kot so sofinanciranje košnje najbolj v dragocenih oblikah krajine, ki jim grozi zaraščanje, kot so predpisi glede umeščanja in izgleda enostavnih objektov ipd.

19. Z vključevanjem v ozaveševalne, vzgojne in promocijske akcije, kot so izbira najbolj urejenega naselja ali turističnega kraja, izbirajo najbolj urejenega vrta, ribnika, akcije s področij varstva okolja in druge bo dvigovala kulturo prostora.

20. Z dodatnimi vrtinami in raziskavami bo zagotavljala primerno oskrbo s pitno vodo za širitev naselij v hribovitih predelih občine.

Strategijo bo tvorno uresničevala s sodelovanjem družbenega okolja, organiziranega v okviru vaških skupnosti, na prostorskih konferencah in javnih razgrnitvah.

III. URBANISTIČNA ZASNOVA NASELJA IG

4. člen

(urbanistična zasnova)

III.1 Vsebina in ureditveno območje

VSEBINA

Naselje je občinsko središče, ki se naglo razvija in ima številne omejitve v prostorskem širjenju. Na osnovi sprejete urbanistične zasnove se izdela prostorski red oziroma občinski podrobni prostorski načrti.

Urbanistična zasnova se sprejema in uporablja hkrati s strategijo prostorskega razvoja Občine Ig. Urbanistična zasnova je podlaga za občinske odloke na področjih zemljiške politike, obdavčenja in drugih zadev v njeni pristojnosti.

UREDITVENO OBMOČJE URBANISTIČNE ZASNOVE

Ureditveno območje obsega obstoječa in predvidena območja strnjene pozidave. Vključena so kmetijska zemljišča med naseljem in severno obvoznico Iga, ki se jim raba ohranja,

vendar je podrejena potrebam naselitve. Vključeni so tudi gozdovi okoli Ižanskega gradu, območje Pungrta in južno oziroma jugovzhodno od njega do Jurjevke ter grič Kamna Gorica in še nekateri gozdni členi do obstoječega nelegalnega kopa kot del zelenega gozdnega pasu, ki je sočasno tudi v funkciji rekreacije na prostem. Vključene so tudi druge zelene površine, kjer se predvideva športnorekreacijska raba, kot so hipodrom, športni park ipd.

Severna meja ureditvenega območja je meja obstoječe zazidave, ki jo določajo skrajno severno ležeči objekti. Vzhodna meja vključuje novi hipodrom, novo stanovanjsko sosesko Rastovka, vzhodni rob poslovne cone ob cesti na Kremenico in zeleno površino v smeri doline Drage. Južno mejo predstavljajo nova stavbna zemljišča ob Cesti na Kurešček in urbani gozdovi do širšega okolja Ižanskega gradu. Zahodno mejo predstavlja rob zazidave, ki meji na naselje Staje, rob nekdanjega graščinskega vrta in grič Kamna Gorica ter skrajni zahodni rob poslovne cone (KIG), z območjem za športne objekte.

Urbanistična zasnova uveljavlja tudi sonaravni režim kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na parcelah, ki mejijo na urbanistično zasnovo in ki morajo upoštevati ekološke in rekreativne potrebe naselja, kar se podrobneje določi v prostorskem redu. To določilo še posebej velja za parcele na barju, ki mejijo na strnjena območja poselitve in ki niso vključene v poselitveno območje naselja Ig.

III.2 Zasnova razporeditve dejavnosti v naselju

Območja stanovanj s spremljajočimi in storitvenimi dejavnostmi so v središču naselja in starem jedru vzdolž ceste Banija. V ožjem središču ob šoli in cerkvi se formira razpoznavno območje družbene infrastrukture z rabami uprave, otroškega varstva, šolstva, zdravstva, kulture, trgovine in gostinstva hkrati s poudarjenimi peš površinami in manjšimi parkovnimi ureditvami. V prenovljenem delu stare obcestne zazidave je stanovanjska raba kombinirana z uslužno obrtjo, specializirano trgovino, gostinstvom, turistično ponudbo ipd. V tej mešani rabi morajo vse dejavnosti zagotavljati kakovost bivalnega okolja.

Na ostalih površinah obstoječe ali nove stanovanjske zazidave prevladuje čista stanovanjska raba z možnimi lokalnimi središči sosedstev, kjer so lahko locirani otroško igrišče, vrtec, lokalna trgovina ipd. Obstoječe avtohtone kmetijske dejavnosti se lahko ohranjajo v sedanjem obsegu, večanje dejavnosti pa je podrejeno bivalni funkciji in omejeno oziroma se teži k premestitvi kmetije.

Proizvodne dejavnosti se umeščajo na vzhodni rob naselja, t.j. ob cesti na Kremenico in vključujejo obstoječe površine skladiščnih dejavnosti in nove površine do meje Nature 2000. Območje je večnamensko in služi proizvodnji, skladiščenju, gradbeništvu, parkiranju, komunalnim dejavnostim, trgovskim objektom ipd. Širok zeleni pas posajen z drevjem bo ščitil varovana območja barja ekološko in vizualno.

Obstoječi poslovni coni »Mizarstvo Ig«, se postopoma prestrukturirata v mešano rabo, kjer se dopušča gradnja poslovnih, obrtnih in storitvenih objektov.

Na območju urbanistične zasnove ni možno locirati dejavnosti, ki bi močno obremenjevale okolje, razvrednotile bivalne in krajinske kakovosti (npr. proizvodnja kemikalij, barvil, asfaltna baza, predelava odpadkov, metalurgija, primarna obdelava ali predelava lesa ipd.)

Proizvodne obrti in druge nemoteče dejavnosti se lahko umeščajo tudi v območja mešane rabe, če ne razvrednotijo bivalnega okolja.

III.3 Koncept preнове in koncept širitve

Prenova bo potekala na območju starega vaškega jedra, t.j. na območju funkcionalne enote. Prenova bo varovala florisno tipiko obulične »dolge« vasi z značilnimi gabariti in parcelacijo, čeprav bodo objekti lahko arhitekturno povsem posodobljeni. Na ostalih območjih, ki so delno že pozidana,

bo gradnja potekala kot zgoščanje in zaokrožitev ob ohranitvi lokalnih cest. Večje proste enklave v središču naselja se bodo izrabile za javne zgradbe, s čemer bo formirano novo, sodobno in razpoznavno naselbinsko jedro.

Širitev bo potekala na vseh obrobjih obstoječega naselja razen proti zahodu, kjer sta omejitvi varstvo vodnega vira Iški vršaj in zaščiteni osamelec Gorica. Na severu se bo formiral jasen rob naselja do skrajnih mej obstoječe pozidave. Na vzhodu se bo naselje razširilo s sosesko Rastovka in poslovno cono ob cesti na Kremenico. Proti jugu, ob cesti na Kurešček, se bo naselje širilo na planotast in gozdnat svet, ki je že pod močnim pritiskom urbanizacije, ni pa izraziteje omejen z različnimi varovalnimi režimi.

V konceptu prenove in širitve se teži k prestavitvi obstoječih vitalnih kmetij iz območij goste zazidave na rob naselja na severu z direktnimi dostopi do kmetijskih zemljišč ali pa na druge lokacije v občini. Prenovljene bodo degradirane površine nekdanjih proizvodnih površin – Mizarstvo Ig v mešano rabo in nemoteče dejavnosti.

III.4 Zasnova namenske rabe površin

Zasnova rabe prostora sledi rasti naselja iz jedra navzven, tako da se ob prvotnem vaškem središču umešča območje dejavnosti občinskega središča. V naslednjem obroču so zlasti stanovanjski predeli in predeli mešane rabe, ležeči tako na ravninskem delu kot tudi na gozdnatih planotah. Na območju strnjene poselitve sta kot enklavi preteklega razvoja ohranjeni manjši poslovni coni in posebno območje namenjeno za delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami – »Center za zaščito in reševanje«.

Posebno cono centralnih dejavnosti umeščamo na območje Ižanskega gradu, ki se prenovi in po potrebi dopolni z različnimi družbenimi dejavnostmi. Večji kompleks ob gozdu na robu naselja Staje je namenjen domu za starejše občane. Varovanim stanovanjem, socialnemu varstvu ali sorodnim dejavnostim je namenjen tudi del novih stanovanjskih površin ob cesti na Kurešček. Gradnja doma je locirana ob cesti v Staje še v naselju Ig, možna so tudi druge lokacije.

Proizvodno območje Silvaproduct leži razmeroma ugodno na robu naselja, ob njem se uredi manjša poslovna cona na ugodni prometni legi ob cesti na Kremenico. Ta funkcionalna enota je večnamenska, zato lahko vključuje razne dejavnosti, ki so potrebne za delovanje občinskega središča, tudi komunalne in gradbene dejavnosti, parkirišča, osnovno oskrbo s trgovino ipd.

Proizvodni območji KIG in Mizarstvo Ig se dolgoročno prestrukturirata v mešano rabo in nemoteče dejavnosti.

Zelene površine znotraj ureditvenega območja so površine pretežno ohranjene narave (deloma parkovni gozd Pungrt in Gorica, območje ob strugi Iščice), športne površine (predviden hipodrom, igrišča v novih stanovanjskih območjih), pokopališče, park nekdanjega gradu in površine za ljubiteljsko vrtnarjenje.

III.5 Zasnova infrastrukturnih sistemov

PROMETNA INFRASTRUKTURA

Hrbtenico cestno prometnih sistemov predstavljajo regionalne ceste, s katerimi se Ig povezuje z Ljubljano in sosednjimi občinami.

Obstoječe regionalne povezave s predvidenimi izboljšavami:

- Ljubljana–Ig–Škofljica
- Ljubljana–Ig–Podpeč
- Ljubljana–Ig–Iška vas–Gornji Ig–Krim–predvideno do Rakitne, ter na tej relaciji predvidena izgradnja občinske obvozne ceste Ig severno od naselja Ig.

Lokalne povezave in predvidene izboljšave:

- Ig–Kremenica–Sarsko–Klada–Golo
- Ig–Golo–Zapotok–Rob, predvidena obvoznica center na Kurešček, deviacija na Golem

– predvidena povezava cest Ig–Ljubljana in Ig–Škofljica v sklopu širitve naselja Rastuka

- Kremenica–Želimlje
- Ig–Iški Vintgar
- Ig–Iška Loka–Matena–Ljubljana.

Sekundarni sistem umirjenega prometa predstavljata osrednja cesta skozi naselje Ig in cesta proti Iški Loki. Ostale ceste so lokalni dovozi, ki koristijo večinoma obstoječe poti razen v novih conah gradnje (Rastovka, poslovna cona, zazidava ob Cesti na Kurešček), kjer se zgradijo novi sistemi internih cest.

Primestni javni avtobusni promet poteka iz Ljubljane in konča v občini ter poteka skozi naselja, in sicer po javnih cestah naselja Ljubljana–Ig–Iška Loka–Matena–Brest–Tomišelj–Vrbljene–Strahomer–Iška vas, Ig–Zapotok–Rob, Ig–Staje–Iška vas. Avtobusno postajališče z obračališčem je v središču Iga na obstoječi lokaciji. Občina si bo prizadevala, da se center Iga in nova območja ob cesti na Kurešček vključijo v podaljšanje linij mestnega javnega prometa Ljubljane. Avtobusna postajališča so urejena na za to primernih lokacijah. Glede na novo urbanizacijo se predvidijo nova potrebna postajališča.

Večja javna parkirišča so planirana v poslovni coni Ig, ob stavbi občine v središču naselja, ob pokopališču, ob KIGu, ob domu starejših občanov. Kamionsko parkirišče se lahko uredi v sklopu poslovne cone Ig. Parkirišča za potrebe hipodroma in kolesarske naselbine se uredi ob Škofeljski cesti ob hipodromu in deloma v sklopu širitve stanovanjskega območja Rastuka. Od tam se izvede pešpot do kolesarske naselbine in do središča naselja Ig ob Iščici.

Kot sestavina sistema motornega prometa služita bencinska servisa ob severnem vstopu v naselje in v poslovni coni, ki služita tudi oskrbi s plinom iz jeklenk.

Označi naj se smeri za kolesarjenje na cestah ali kolesarske poti so na glavni cesti skozi staro jedro Iga (Banija) na cesti Ig–Iška Loka. Kolesarske smeri ali označbe za sočasne smeri kolesarskega in peš prometa so tudi v središču naselja okoli šole, kot povezave središča z naseljem Rastovka, s poslovno cono Ig, v smeri dolini Drage in z bližnjimi naselji (Staje, Kremenica).

Peš promet se odvija po površinah urbanega središča, ki je prednostno namenjen pešču. Nadalje po pločnikih ob cestah v starem delu naselja (Banija), ob Govekarjevi cesti, ob cesti v Iško Loko. Posebne pešpoti, kjer se lahko odvija tudi kolesarski promet, so ob Iščici do naselja Rastovka dalje po dolini Drage ob bajerjih, sprehajalne poti po Pungrtu, na grič Gorica, proti predvidenemu Športnemu parku ob KIGu, predvidenem doma starejših občanov in pokopališču.

Poti za invalide se zlasti uredijo do zdravstvene postaje in do vseh javnih objektov v središču naselja.

OSKRBA Z VODO

Vodovodni sistem naselja Ig in okoliških zaselkov se napaja neposredno iz vodarne Brest. Cilj izboljšanja je raziskava novih vodnih potencialov v dolini Iškega vintgarja in postopna preusmeritev na napajanje od tam. Količine vode zadoščajo za bistveno povečanje odjema. Posredno se iz vodovodnega sistema oskrbuje vodohran Pungrt, preko katerega se oskrbuje Ižanski grad. Vodovodni sistem poteka večinoma ob trasah cest ali poti in se širi v skladu z dinamiko gradnje naselja. Širitev bo potekala na vseh obrobjih obstoječega naselja, razen proti zahodu, kjer omejujejo dovoljene dejavnosti in gradnjo vodovarstvena območja vodnega vira Iški vršaj in zaščiteni osamelec Gorica.

ODVAJANJE ODPADNIH VOD

Naselje Ig ima enovit in kanalski sistem ločenega tipa, priključen na čistilno napravo (ČN) z izpustom v Iščico. Kanalski sistem je gravitacijski in se izgrajuje v skladu z dinamiko gradnje naselja. Kanalizacija poteka zlasti po trasah cest in poti. Odpadne vode iz poslovne cone Ig in del stanovanjske cone Rastovka–vzhod je potrebno prečrpavati v obstoječi kanalski sistem ali zgraditi nov vod, ki se priključi na čistilno napravo s premoščanjem Iščice. Predvideno je povečanje ČN Ig. Padavinske vode se, kjer je to možno, ponika.

Nove proizvodne dejavnosti morajo biti take vrste, da pred priključitvijo na javni kanalizacijski sistem ne potrebujejo predčiščenja industrijske odpadne vode.

Izcedne vode iz gnojšč obstoječih kmetij ali preseljenih kmetij morajo loviti gnojnico ali gnojevko v skladu s predpisi EU (nitrarna direktiva) in varovati urbano okolje pred onesnaženjem.

OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO

Ig se oskrbuje z električno energijo iz srednjenapetostnega omrežja iz severne smeri. Omrežje se na poselitvenem območju naselja kabla in poteka zlasti po javnih površinah (cestah, poteh).

Jačanje prenosnih sistemov in izgradnja novih električnih vodov bo sledila dinamiki gradnje naselij. V večjih novih conah gradnje se uredijo trafo postaje (Rastovka, poslovna cona Ig, območje doma starejših občanov).

Oskrba z električno energijo mora biti tudi dolgoročno zagotovljena vsaj iz dveh smeri priključnih daljnovodov.

Na območju Iga je urejena javna razsvetljava v skladu s predpisi.

OSKRBA S PLINOM

Na območju naselja Ig je že izvedeno distribucijsko omrežje zemeljskega plina. Cilj občine je, da zaradi varstva ozračja in vodnih virov pred onesnaženji oskrba novo načrtovanih in obstoječih stavb ter kotlarn kurjenih s trdimi in tekočimi gorivi preide na zemeljski plin povsod tam, kjer bodo tehnične možnosti to omogočale in kjer se ne uporablja obnovljivih virov energije.

Distribucijsko plinovodno omrežje se bo gradilo do večjih uporabnikov, kot so poslovne cone, Športni park, dom starejših občanov, naselje Rastovka, obstoječe blokovno naselje in do vseh območij z gostejšo pozidavo individualnih objektov.

V pripravi je Lokalni energetski koncept za območje Občine Ig (LEK). Po sprejemu LEK-a se obveznost priključevanja objektov za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode prevzame neposredno iz določil LEK-a.

DRUGI ENERGETSKI VIRI

Na poselitvenem območju naselja Ig se podpira soprodukcija toplote in električne energije z visokim izkoristkom in izraba obnovljivih energetskih virov, kot so sončna energija, energija biomase, uporaba toplotnih črpalk in druge ter se zato dovoljujejo objekti in naprave v ta namen v skladu s predpisi. Odpravlja in ne dovoljuje se novih hišnih rezervoarjev kurilnega olja.

RAVNANJE Z ODPADKI

Občina ima urejeno ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na ekoloških otokih z rednim odvozom na deponijo ali reciklažo izven območja urbanistične zasnove v Ljubljano. Biološki odpadki iz urejanja javnih zelenih površin se odvažajo na deponijo v Ljubljano, ki je izven območja urbanistične zasnove. Nevarni ali posebni odpadki iz proizvodnje se varno hranijo na parcelah, kjer odpadki nastajajo in se redno odvažajo.

TELEKOMUNIKACIJE

Ugodna lega glede na oddajnika na Krimu in Krvavcu naselju Ig tudi dolgoročno zagotavljata ustrezen sprejem RTV programov, signalov mobilne telefonije in drugih telekomunikacij.

Na poselitvenem območju naselja Ig je urejeno omrežje fiksne in mobilne telefonije. Omrežje kableske televizije se izgrajuje glede na potrebe trga. Zagotovljen mora biti priključek na internet.

Vsa fiksna omrežja morajo biti kablrana. Po potrebi se zgradijo antene mobilne telefonije zlasti kot dopolnitev obstoječih anten ali na obstoječih stavbah, če predpisi to dovoljujejo.

Zagotovljene morajo biti telekomunikacije posebnega javnega interesa, kar zlasti velja za Center za zaščito in reševanje.

III.6 Zasnova zelenega sistema, zelenih in športno-rekreativnih površin

Ključni sestavni del zelenega sistema naselja poleg urbanih zelenih površin predstavljajo tudi gozdovi s poudarjeno

socialno funkcijo na Pungrtu in v južnem delu ureditvenega območja urbanistične zasnove do Jurjevke, v okolju doma starejših občanov in na griču Gorica. Na vrhu Pungrta ob Ižanskem gradu je ob spremembi namembnosti gradu predvidena tudi prenova grajskega parka in njegova splošna raba.

Zeleni, skladno krajinsko ambientalno oblikovan pas je ob vodi Iščica in zeleni klin v smeri doline Drage.

V sklop zelenih površin sodi pokopališče, ki se lahko širi proti severu. SV ob naselju je večja zelena površina z možno lokacijo hipodroma in sorodnih sonaravnih športnih aktivnosti ob upoštevanju nadomestnega habitata barjanskega okarčka. Za delovanje zelenega sistema je pomembna tudi vzpostavitev funkcionalnih povezav med zelenim pasom ob Iščici in gozdom na Pungrtu.

Ohranja se zeleno povezavo griča Gorica in območja pokopališča s Pungrtom. Zeleni gozdnati klin členi in ločuje strnjeno pozidavo ob Cesti na Kurešček z območji Centra za zaščito in reševanje in cone mešane rabe. Ohranja se tradicionalno območje vrtičkarstva vzhodno od starega jedra.

III.7 Zasnova prostorskih ureditev v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami

Večjo nevarnost naravne ujme predstavljajo možne poplave na vzhodnem obrobju naselja zaradi vodotoka Draščice, zato se bo izvedel razbremenilnik visokih vod, ki bo potekal po obodu poslovne cone v Smoligojnik, dalje v Želimeljščico, ali pa se bo izvedel dvig nulte kote nad nivo poplavnih voda. Objekti v poslovni coni, naselje Rastovka pa se gradijo na nasutih platojih in brez kleti. Dol vodno na sotočju Želimeljščice in Iščice ob planiranem območju za koliščarsko naselje pa se z načrtovanimi ureditvami zagotovi vodne površine z možnostjo preliivanja vode.

Širjenje gozdnih požarov iz območij strnjene gozda Goljanske planote in Mokrcja proti naselju Ig se lahko uredi s protipožarnimi preseki na meji urbanistične zasnove (Spašnik – Ponikvarjeva dolina – Mokrčev Laz – nelegalni kop). Na istih smereh je možno urediti širšo preseko pred nevarnostjo medveda v skladu z zadevnimi predpisi.

Naselje Ig leži na potresno ogroženem ozemlju, še zlasti na stiku barjanskih naplavin ali vršaja s trdnimi hribinami. Potrebna je protipotresna gradnja v skladu s predpisi in ustrezná sanacija starejših stavb. Omejitve višine gradnje v pretežnem delu naselja na P + 2 ali 10 metrov prispeva k večji potresni varnosti naselja.

Iščica in Draščica omogočata črpanje požarne vode, za kar se uredijo dostopna črpališča. Učni Center za zaščito in reševanje ter dejavnost gasilstva hkrati z urejeno hidrantno mrežo zagotavljajo razmeroma visoko raven varnosti naselja.

Na južnem robu naselja je območje namenjeno za delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami – »Center za zaščito in reševanje«.

Naselje je obdano z izredno obsežnimi prostimi površinami v gozdovih in na barju, kar zagotavlja prostor za rezervne lokacije, evakuacijo in druge potrebe v izrednih razmerah.

III.8 Usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja ter ohranjanje arhitekturne identitete

Naselje Ig ohranja svoj kakovostni značaj vrtnega primestnega naselja humanega merila in kratkih razdalj s prisotnostjo številnih kakovostnih vsebin. S prostorskim redom se določa velik delež zelenih površin v razmerju z zazidanimi površinami in s tem velika prostornost naselja. Gradnja obvezno upošteva že formirane stavbne črte ali meje, jih ne prekinja in jih še dodatno formira. Vse gradnje se podreajo obstoječim višinskim gabaritom in ne presejajo P + 2 ali 10 m slame, s čimer je ohranjena dominantna cerkvenega zvonika. Objekti v poslovnih conah imajo lahko višine do 9 m, izjeme samo kjer je to nujno zaradi tehnologije (dimniki ...). Tlorisni gabariti se prilagajajo obstoječi morfologiji, in sicer longitudinalni parcelaciji v starem

jedru in značilnim kvadratnim tlorisom enodružinskih stavb v novejših naseljih. Fasade novih stanovanjskih ali družbenih objektov smejo biti nečlenjene največ do 30 m v katerikoli smeri in se morajo pri večjih dimenzijah zamikati ali drugače deliti. Objekti v poslovnih conah smejo biti nečlenjeni največ do 100 m v tlorisu in se pri večjih dimenzijah členiti z zamiki ali kako drugače. Podrobnejša merila predpiše prostorski red.

Identiteto naselja krepí oživitve starega obcestnega jedra in izvira Iščice z rekonstrukcijo kapelice. K izboljšanju urbane podobe pripomore sanacija obstoječih grajenih robov z novo gradnjo in zasaditvijo. Novo vidno dominantno naj predstavlja prenovljeni izžanski grad, ki se ga vidno izpostavi z ureditvijo široke travnate površine okoli stavbe. Možna je tudi rekonstrukcija cerkvice Sv. Jurija na ustrezno veliki jasi.

Predvideva se obnova grajskega parka v skladu s predvideno namembnostjo gradu.

Izboljšuje se kulturno podobo naselja z odloki o postavljanju in oblikovanju enostavnih objektov, kot so ograje, objekti za oglaševanje, tlaki, svetilke, klopi, urbane skulpture, prizidki, garaže, vrtné ute in drugi. Idilični ruralni izvor kraja se ohranja z značilnimi kozolci, kapelicami in znamenji. Degradirana območja se vizualno in programsko sanirajo, kar zlasti velja za poslovno cono »Mizarstvo Ig«, in za nelegalni kop. Gradnje na območju hipodroma morajo biti čim bolj lahkotne in skladne z barjansko krajino. Ureditve ob Iščici in Draščici naj vključujejo čim več vodnih sestavin, kot so umetni bajerji ali rokavi.

III.9 Zasnova prostorskih ureditev, pomembnih za urejanje prostora v naselju

Na območju urbanistična zasnove naselja Ig je do sedaj veljavni prostorski plan predvidel tri zazidalne načrte, od katerih je eden (Rastuka 1) izveden. S sprejetjem prostorskega reda ZN za VS14/2 preneha veljati, Občinski podrobni prostorski načrt za VP14/2 pa je sprejet in ostane v veljavi.

Strategija predvideva sprejetje naslednjih občinskih podrobnih prostorskih načrtov:

Občinski podrobni prostorski načrt za ureditev hipodroma ob Škofeljski cesti.

Občinski podrobni prostorski načrt za ureditev rekonstrukcije koliščarske naselbine na Ljubljanskem barju.

Občinski podrobni prostorski načrt za ureditev Ižanskega gradu in okolice, ki se sprejme ob izselitvi zaporov, prostorski red predpiše pogoje za čas delovanja zaporov.

Občinski podrobni prostorski načrt za dom starejših občanov.

Občinski podrobni prostorski načrt za nov stanovanjski predel »Doline« vzhodno od ceste na Kurešček.

Občinski podrobni prostorski načrt (za infrastrukturo) zahodnega roba ceste na Kurešček.

Občinski podrobni prostorski načrt za območje nad Kmetijsko zadruzo.

Občinski podrobni prostorski načrt za nov stanovanjski predel »Rastuka II« na vzhodnem robu naselja Ig.

Občinski podrobni prostorski načrt za komunalno infrastrukturo in ureditev parcelacije na severnem robu naselja.

III.10 Usmeritve za varstvo okolja, ohranjanje narave in kulturne dediščine

Strateško pomembne usmeritve varstva okolja so zlasti oskrba naselja z zemeljskim plinom in strogo upoštevanje predpisov o varstvu vodnih virov. Vse proizvodne dejavnosti smejo imeti emisije, ki so dopustne v urbanem okolju. Občinska obvozna cesta Ig in povezava Ižanka–Škofeljska cesta bosta zmanjšali prometni tranzit, hrup in onesnaženost zraka.

Urbanistična zasnova ohranja naravne kakovosti z varovanjem Pungrta in drugega gozda na hribovitem delu nad naseljem, griča Gorica in zelene površine proti bajerjem v dolini Drage. Določa zeleni pas ob Iščici za sprehode in kot varstvo biotopa.

Kot kulturna dediščina so varovani cerkev, morfologija starega jedra, s prostorskim redom pa bodo dodatno varovana še obstoječa ohranjena znamenja, kapelice in kozolci. Ob vseh posegih v prostor se odkriva, varuje in ustrezno prikaže arheološka dediščina. Večje in pomembnejše najdbe se prikaže na mestu samem, pri čemer najdbe lahko vplivajo na spremembo izvedbenih aktov ali projektov. Ižanski grad bo dolgoročno prenovljen na način, ki mu bo ponovno vrnil pomen kulturne dediščine.

III.11 Ukrepi za izvajanje urbanistične zasnove naselja Ig

Urbanistična zasnova se bo izvajala na temelju prostorskega reda, ki bo usmeritve iz urbanistične zasnove podrobneje razčlenil in konkretiziral na prostorskih enotah.

Za funkcionalne enote IG01 in IG02 (»staro jedro – zahod, ob Ižanki, vzhod«) bo prostorski red obvezno vključeval parcelacijo zemljišč. Za te prostorske enote se lahko izvede komasacija.

Za prostorske enote kompleksne gradnje in drugih zahtevnih prostorskih ureditev se izdelata občinski podrobni prostorski načrt. Ta se obvezno izdelata za stanovanjsko naselje Rastovka (IG11) in za zazidavo na planotah ob Cesti v Kurešček (Doline, IG14). Na pobudo investitorjev se občinski podrobni prostorski načrt lahko izdelata tudi za druge prostorske enote.

Občina bo v skladu s predpisi izvedlačasne ukrepe za varovanja na območjih, ki so posebnega interesa in na katerih bo izvajala prostorske ureditve. To so predvsem na lokacijah ali trasah obvoznice in predvidene javne infrastrukture.

Občina bo pospeševala opremljanje zemljišč z pogodbo o opremljanju zlasti za periferne parcele, za nadaljnje širjenje plinovodnega omrežja, za komunalno opremljanje poslovne cone, za ureditev hipodroma ipd.

Občina si bo prizadevala za sporazumno prestavitve vitalnih kmetij, ki ležijo v naselju na osnovi menjave, selitve na rob naselja ali na drugo lokacijo v občini.

Občina bo izvajala urbanistično zasnovo v čim večji meri z oblikami partnerskega sodelovanja javnega in zasebnega sektorja, zlasti s pogodbo o opremljanju, dostopnostjo nekaterih zasebnih površin javnosti, sodelovanjem pri obnovi, z javnimi natečaji tudi pri občinskih podrobnih prostorskih načrtih, in drugimi oblikami. Partnerstvo bo razvijala tudi v primerih uveljavljanja javnega interesa na zasebnih zemljiščih kot so rekreacija v naravi na območjih Pungrta, Gorice, dostopi do Iščice in drugih.

IV. KRAJINSKA ZASNOVA OBMOČJA KUREŠČEK

5. člen

(krajinska zasnova Kurešček)

IV.1 Vsebina in ureditveno območje krajinske zasnove

Ureditveno območje krajinske zasnove obsega homogeno naravno in agrarno kulturno krajino okoli hriba Kurešček, naselij Zapotok in Visoko ter celoten masiv hriba Mokrc. Na zahodu meja KZ poteka po meji zavarovanih območij Iškega Vintgarja, t.j. po geomorfološki meji (prelom) klisure. Na vzhodu in jugu sovpada z občinsko mejo s sosednjo Občino Velike Lašče. Severna meja poteka po severnih pobočjih hriba Stražar, ob gozdni cesti vzhodno od Škrilja, po gozdnem robu tik ob naseljih Škrilje in Golo, na vzhodu pa se spusti v grapo med naseljem Selnik in Rogatec do občinske meje.

KZ podrobneje razčlenjuje strategijo prostorskega razvoja Občine Ig in se uporablja hkrati z njo. Daje usmeritve za vsebino prostorskega reda občine. S sprejetjem krajinske zasnove prenehajo veljati prostorske sestavine družbenega plana Občine Ig.

IV.2 Usmeritve za razvoj dejavnosti in njihovo prostorsko organizacijo

Navzkrižni interesi v prostoru med avtohtonimi prebivalci in priseljenci, med interesi stanovalcev v stalnih naseljih in v počitniških naseljih, med kmetovalci, gozdarji, rekreativci in lovci, med nosilci urejanja prostora na področjih gospodarske infrastrukture in varstva narave – narekujejo, da se prostor ureja s krajinsko zasnovo kot posebej razčlenjenim delom strategije prostorskega razvoja Občine Ig. Z rešitvami skušamo uravnovesiti varovalne in razvojne zahteve in dajati prednost tistim rešitvam, ki omogočajo sočasno trajnostno rabo in pozitivne sinergetske učinke.

Območje vzhodno od ceste Ig–Kurešček nima omejitev Nature 2000, zato so tu možne tudi rabe poselitve, kmetijstva, turizma in drugih, ki terjajo grajene posege. Okoli prvotnih vasi Zapotok in Visoko varujemo kmetijska zemljišča in prvotno strukturo ruralne poselitve, skratka agrarno kulturno krajino. Naselja naj se prenavljajo, zgoščajo v glavnem v obrisu sedanjih mej poselitenih območij.

Ker za območja znotraj naselja Zapotok velja režim varstva vodnih virov, se gradnje dovoljujejo le skladno z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane.

Sam hrib Kurešček ima več med seboj povezanih in skladnih namembnosti. Vrh z bližnjo okolico je namenjen čaščenju, parcele pod vrhom na severni strani pa turizmu, rekreaciji, gostinskemu objektu, parkiriščem hkrati z varovanim pejzažem travnikov in gozdov. Manjše parkirišče je predvideno tudi ob pokopališču. Opuščeni nelegalni kop se sanira. Ob križišču ceste Ig–Krvava peč in odcepa v naselje Zapotok se lahko uredi izhodiščno točko za rekreacijo v naravi s programom parkirišč, gostinstva, izposoje športnih rekvizitov, bazenom ipd. Sedaj redka in sporadična zazidava ob cesti pod Kureščkom se sanira, zgosti in zaokroži brez bistvenih povečav. Urbane rabe so možne edino na gozdnih parcelah, ki so izven kakršnega koli varstvenega režima. Spodbuja se kmečki turizem, razne sonaravne oblike dela na domu in dejavnosti lokalnih družbenih servisov (manjše trgovine, uslužne obrti), otroška igrišča.

Območje zahodno od ceste Ig Kurešček–Zapotok je v varstvenem režimu Nature 2000, zato večji posegi v prostor niso dovoljeni. Dopustni so sonaravno gozdarstvo in kmetijstvo (travniki, pašniki), sonaravna rekreacija (pešačenje, kolesarjenje, sankanje, teki na smučeh, jahanje). Pikniki v naravi in taborjenje so omejeni na nekaj tradicionalnih lokacij okoli Mokrcra.

Krajinska zasnova predvideva tudi manjše smučišče s prenosnimi vlečnicami ranga enostavnih objektov.

Planote ali podolja (pod Mokrcem) naj se ščitijo pred zaraščanjem, že zarasle površine pa naj se ponovno aktivirajo za živinorejo ali pridelavo travinj. Človekove dejavnosti, vključno rekreacijo v naravi, morajo biti na prostorih, kot jih določa krajinska zasnova varne pred medvedom. V tem smislu so možne ureditve, ki se izvajajo v skladu s predpisi in usmeritvami pristojnih služb.

USMERITVE ZA DEJAVNOSTI, KATERIH RAZVOJ SE PRAVILOMA USMERJA V NASELJA

V poselitvena območja naselij, ki so v veliki meri enaka kot v predhodnem prostorskem planu, se usmerja poselitve, s tem da so v prostorskem redu ločena območja vaških jeder, novejša trajne poselitve in počitniških naselij. V prvotna vaška jedra Visokega in Zapotoka se umeščajo enodružinske stanovanjske stavbe, prvotna kmečka gospodarstva, dejavnosti lokalne trgovine, gostinstva, turizma, uslužne obrti. Gradnja je zlasti kot prenova, nadomestna gradnja ali kot zgostitev na še nezazidanih parcelah. V obstoječih ali novih površinah poselitve izven starih vaških jeder se umešča poselitve, obrt, kmetijske dejavnosti zlasti kot zaposlitev, zgostitev in zaokrožitev obstoječe strukture. Naselja na območju zasnove so deloma v vodovarstvenih pasovih delno tudi v najstrožjem varstvenem pasu (predvsem Zapotok), zato je novogradnja dopustna samo za stanovanjske objekte in še to po predhodni izgradnji kana-

lizacijskega omrežja in ob upoštevanju Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane. Izjemoma so možne nekatere dejavnosti, ki so kompatibilne s počitniškim okoljem, kot so domača obrt, umetniške in turistične dejavnosti.

USMERITVE ZA KMETIJSKE DEJAVNOSTI

Kmetijstvo in gozdarstvo sta na območju KZ predvsem v funkciji ohranjanja agrarne kulturne krajine in varstva gozda, kar zlasti pomeni sonaravne oblike kmetovanja in gospodarjenja z gozdovi, ohranjanja drobnih agrarnih struktur, nego gozdnega roba in preprečevanje zaraščanja. Poti v gozd ali množično uporabljenih poti po kmetijskih zemljiščih se ne sme zapirati. Urbanizacijski posegi ne smejo krniti ali onemogočiti delovanja ali posodabljanja kmetijstva in gozdarstva, kar še zlasti pomeni ohranitev funkcij gozdnih prometnic, nakladalnih ramp lesovine in gradnje potrebnih kmečkih gospodarskih objektov. Dovoljene so ureditve ki se, v skladu s predpisi in usmeritvami pristojnih služb, izvajajo z namenom preprečevanja škode zaradi prstoživečih živali. Na planotah Mokrcra in pod njim (Ravne, Zavodičnik) naj se ponovno vzpostavi pridelava travinj ali živinoreja. Z namenom, da se omogoči razglede in večjo atraktivnost za izletnike, je na vrhovih Kureščka in Golca (ob upoštevanju arheološke kulturne dediščine), možna vedutna sečnja po pridobitvi soglasja javne gospodarske službe. Pridobivanje lesne biomase je možno v skladu s predpisi in načrti za gospodarjenje z gozdovi.

USMERITVE ZA RAZVOJ GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

Na področju prometa večji posegi niso predvideni razen ureditve parkirišč na izstopnih točkah v turistična, športno-rekreativna območja ali območja čaščenja – Kurešček, odcep ceste v Zapotok pri Blažanovki, pod vrhom Mokrcra. Uredi se postajališča avtobusnega prometa z enotno in kakovostno oblikovanimi nadstrešnicami.

Sistem pešpoti naj bo povezan in naj omogoča različne tematske itinerarje (npr. po verskih objektih Golo–Visoko–Kurešček), izletniške poti različne zahtevnosti (v lški Vintgar, na Mokrc, na Kurešček iz severa in juga), zlasti pa atraktiven potek evropske pešpoti. Peš promet naj bo čim bolj ločen od motornega, kolesarskega in jahalnega prometa, kar še posebej pomeni, da se na istih gozdnih cestah ne izvaja hkrati peš promet, jahanje ali gorsko kolesarjenje. Izkoristijo se obstoječe pešpoti in le izjemoma uredi nove (pot po grebenu na Mokrc iz jugovzhoda).

Kolesarski promet ježa se odvija zlasti po gozdnih cestah in ob ustreznih ureditvi po občinskih cestah. Za kolesarjenje ali ježo se ob soglasju lastnika gozda, lokalne skupnosti in pristojne službe s področja gozdarstva lahko predvidijo tudi nekatere gozdne poti, ki se določijo v gozdnogospodarskem načrtu in na terenu posebej označijo. Označene jahalne poti naj potekajo po gozdnih in poljskih poteh iz lokacij hlevov oziroma kmetij, ki se ukvarjajo s konjerejo, praviloma naj ne sovpadajo s peš prometom, kolesarskim ali motornim prometom.

Za zračni promet na območju krajinske zasnove ni omejitev, ni pa dovoljena ureditev vzletišč, območij postajanja in drugih naprav.

Na področju vodnega gospodarstva je prednostno potrebno varstvo vodnih virov, zagotovitev zadostnih količin vode, in izgradnja lokalnih kanalizacijskih sistemov s priključevanjem na čistilne naprave v skladu s področnimi predpisi. Zapotok in Visoko naj imata lasten kanalski sistem z novo čistilno napravo. Lokalni kanalizacijski sistem se uredi tudi na Kureščku.

Območje KZ se v celoti oskrbi z električno energijo, pri čemer se vsi novi vodi kabliirajo in vodijo pod zemljo. Dovoljuje se individualna potrošnja plina iz hišnih rezervoarjev ali jeklenk in kurilnega olja. Rezervoarji kurilnega olja in plina so na vodovarstvenih območjih tudi prepovedani s predpisi o zavarovanju vodnega vira.

Možna je ureditev ogrevanja z biogorivom (lesno biomaso), vključno z možno skupno kotlovnico za posamezno naselje.

Možna je uporaba solarne in vetrne energije kot individualne naprave za posamezno stavbo ali gospodinjstvo.

Območje KZ se oskrbi s tele komunikacijami, t.j. z omrežjem fiksne in mobilne telefonije. Lokacija anten je možna, če ne razvrednoti krajine ali posamezne kulturno ali ambientalno pomembne zgradbe. Spremljevalni objekti morajo biti oblikovani nevpadljivo.

Na območju KZ se uredijo ekološki otoki (nadstrešnice, žive meje), na območjih večjega zadrževanja ljudi za rekreativne aktivnosti se uredijo smetnjaki z rednim praznjenjem (npr. Kurešček). Smetnjaki in ekološki otoki v naseljih, predvsem na stiku naselja z gozdom morajo biti urejeni na način, da so varni pred gozdnimi živalmi. Reciklažne naprave, deponiranje ali sežiganje ni dovoljeno, za odpadke rastlinskega izvora je urejeno v sklopu gospodinjstev z posebnimi smetnjaki, ki se jih odvaža v sklopu javne službe.

USMERITVE ZA RAZISKOVANJE IN IZKORIŠČANJE MINERALNIH SUROVIN TER VODA

Na območju KZ se ne izvaja izkoriščanje mineralnih snovi s tem, da se oba opuščena nelegalna kopa severno in južno na pobočjih Kureščka in drugi manjši nelegalni kopi sanirajo. Manjši opuščeni kopi v gozdovih, ki jih je že prekrila vegetacija in na katerih ni pričakovati nadaljnje degradacije zemljišča zaradi razvijajočih se erozijskih procesov, se bodo prepustili naravnemu razvoju oziroma se bodo sanirali brez izvajanja dodatnih gradbenih posegov. Območje KZ nima pomembnejših površinskih voda. Možna je ureditev umetnih jezerc z uporabo meteorne vode, ki naj imajo estetsko funkcijo, funkcijo zaloge požarne vode in pozimi umetnega zasneževanja. Možno je raziskovanje novih vodnih virov (vrtine) in njihovo izkoriščanje.

USMERITVE ZA RAZVOJ TURIZMA

Na območju KZ se odvijata zlasti izletniški in verski turizem, ki morata biti po obsegu in vsebini turistične ponudbe skladna z zmogljivostjo prostora. Verski turizem, vezan na obiske cerkve Kraljice miru na Kureščku, je lahko občasno tudi masoven, sicer pa vezan na izletniške obiske ali daljše zadrževanje v prenočitvenih zmogljivostih. Izletniški turizem je po oblikah in vsebinah opisan v poglavju o razvoju športa in rekreacije. Možen je tudi razvoj kmečkega turizma zlasti na domačijah Visokega in Zapotoka. Agresivne oblike turizma, ki bi poškodovale naravnemu okolju ali ga trajno spreminjale, niso dovoljene.

USMERITVE ZA RAZVOJ ŠPORTA IN REKREACIJE

Na območju KZ se razvijajo med seboj skladne oblike športa in rekreacije, ki so zlasti vezane na naravna okolja. V ne-zimskem obdobju so to predvsem pohodništvo, planinarjenje, kolesarjenje in jahanje (po gozdnih in poljskih poteh in po planinskih poteh). Glavna izhodišča so središča vasi Visoko in Zapotok ter križišči s ceste Ig–Rob z odcepnimi cestami v obe naselji.

Pozimi se razvijajo razne oblike športa in rekreacije na snegu zlasti teki na smučeh, sankanje in v manjši meri alpsko smučanje. Za slednje se lahko uredita družinski smučišči s prenosnimi vlečnicami na območju SV pobočja Blažanovke in na severnem pobočju Kureščka pri nelegalnem kopu. Za nordijsko smučanje se lahko uredi poligon na travnikih pod vzpetino Gričnica in Blažanovka. Konjeniški športi se razvijajo zlasti na območju Gorice. Sam vrh Mokrc se uredi kot bolj atraktiven za izletništvo (razgledna jasa, znamenje, parkirišče pod vrhom, nova planinska pot po grebenu iz JV smeri). Večnamenska športna igrišča so zlasti v Zapotoku pri šoli in pri planinskem domu na Kureščku. Na teh dveh lokacijah in na Visokem so tudi otroška igrišča. Športna igrišča manjših dimenzij, kot so igrišča za tenis, košarko, balinanje, izposojevalnice opreme, parkirišča in druge ureditve, vezane na šport in rekreacijo, so lahko tudi ob križiščih – odcepih z glavne ceste proti Visokemu in Zapotoku.

Na območju Nature 2000 niso možne ureditve oziroma športnorekreativne aktivnosti, ki prizadenejo habitate oziroma krajino kot so vožnje z motorji, motornimi sanmi, paintball, motorni zmaji ipd.

Taborjenje, pikniki v naravi in podobne aktivnosti se lahko izvajajo le na določenih mestih, ki jih posebej opredeli prostorski red.

Lov in nabiranje gozdnih sadežev se lahko izvajata v skladu s predpisi in naravovarstvenimi smernicami. Možne so ureditve prostora za varnost turistov, športnikov in rekreativcev pred prosto živečimi živalmi (medvedom), če so te v skladu s predpisi in usmeritvami pristojnih služb.

USMERITVE ZA OBRAMBO IN VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

Prostor KZ ni v večji meri ogrožen, zato posebne ureditve niso potrebne. Gozdne in druge ceste naj služijo tudi varstvu pred požari v naravi, umetni bajerji služijo kot zaloge požarne vode. Prostor KZ je eno od evakuacijskih območij Ljubljane, čemur lahko služijo tudi počitniška bivališča. Na območju KZ vojaške dejavnosti niso možne, razen na območju možne izključne rabe na vrhu Mokrc.

USMERITVE PREVERJANJA IN SANACIJE

Obstoječa naselja se zgoščajo, dograjujejo in prenavljajo tako, da dobijo skladen in kulturn viden z velikim deležem zelenih površin, praviloma brez nečlenjenih masivnih ograj ali opornih zidov. Pri prenovi obeh vaških jeder se ohranja morfologijo in poglavitno kulturno oblikovne vrednote. Ambiena okoli cerkvic na Kureščku in pri Visokem se oblikujeta kot pejsažni krajinski celoti.

Osamljene zgradbe izven poselitvenih območij, ki so legalno zgrajene, naj se v čim večji meri vizualno sanira z ozelektivno in drugimi ukrepi. Nelegalne objekte, ki jih ni možno legalizirati, se odstrani in vzpostavi prvotne naravne kakovosti. Prostor KZ se ne sme razvrednotiti z neustreznim in množičnim postavljanjem objektov za oglaševanje, začasnih objektov, neustrezne opreme prostora ipd. Nesanirani nelegalni kopi se sanirajo z renaturacijo ali novo prostorsko ureditvijo športno turističnega objekta, parkirišča ipd. Manjši opuščeni kopi v gozdovih, ki jih je že prekrila vegetacija in na katerih ni pričakovati nadaljnje degradacije zemljišča zaradi razvijajočih se erozijskih procesov, se prepustijo naravnemu razvoju oziroma se sanirajo brez izvajanja dodatnih gradbenih posegov.

IV.3 Zasnova namenske rabe prostora

Območja pretežne kmetijske rabe so zavarovane kmetijske površine 1. območja okoli Visokega in Zapotoka, pri čemer so ponekod za kmetijsko dejavnost omejitve zaradi varstva vodnih virov in kulturne krajine. Ostala kmetijska zemljišča so zlasti travniki, senožeti oziroma jase na območjih pod Gričnico, na pobočjih Mokrc, na vrhu Kureščka itd., kjer je kmetijska raba sočasna z rekreacijo v naravnem okolju.

Gozdna raba je strnjeno prisotna na širšem območju Mokrc, pobočjih Kureščka, na vzpetinah Gričnice, na vseh strmih legah grap in ozkih dolin pod Visokim in Zapotokom. Raba je sočasna s socialnimi, varovalnimi in drugimi funkcijami gozda in na območju Nature 2000 izrazito omejena.

Na območju KZ ni območij površinskih voda in območij izkoriščanja mineralnih surovin ali rud.

Stanovanjska raba je določena v obstoječih poselitvenih območjih naselij Visoko in Zapotok. Mešana raba je določena v starih vaških jedrih Visokega in Zapotoka z že obstoječimi ali novimi dejavnostmi kmetijstva (kmečkega gospodarstva), obrti, gostinstva, turizma, družbenih servisov, izjemoma tudi počitniških stanovanj.

Strnjena območja počitniških hiš, ki sicer ne obsegajo več kot dvajset objektov, so znotraj obstoječih poselitvenih območij, ki se zgoščajo in le izjemoma zaokrožajo. Izjema je območje ob odcepu ceste proti Visokem, kjer se s širitvijo poselitvenega območja zgošča več razsejanih zaselkov.

Na območju ni večjih površin družbene javne infrastrukture razen zavarovanih območij vodohranov ali zajetij. Posebna območja zelenih površin so kot območja otroških igrišč v središčih Visokega in Zapotoka, v okolici planinskega doma na Kureščku. Okoli cerkve in pokopališča na Kureščku ima javna

zelena površina parkovni značaj. Za pokopališče je predvidena širitev in ureditev parkirišča za obiskovalce pokopališča.

IV.4 Območja urejanja z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti

Za območja, kjer se načrtujejo pomembnejše ureditve prostora v javno korist, območja, kjer se predvideva možne vplive na okolje in območja, kjer se načrtuje obsežnejša javna infrastruktura in kompleksna parcelacija je obvezna priprava občinskih podrobnih prostorskih načrtov. Taka območja so: širitev naselja pri odcepu za Visoko, območje zdravstva – predvidenega sanatorija pri odcepu za Rogatec, sanacija nelegalnega kopa nad odcepom za Rogatec, vrh Kureščka in eventualna širitev nočitvenih zmogljivosti pod domom na Kureščku.

IV.5 Ukrepi za izvajanje krajinske zasnove

Prioriteta za uresničevanje KZ je v striktni politiki inšpekcijskega nadzora, preprečevanja nelegalnih posegov v prostor in odstranitve škodljivih nedovoljenih posegov v prostor. Nadalje je prioriteta izgradnja kanalskega sistema s čistilno napravo tako za Visoko kot za Zapotok in ukrepi za trajno zagotovitev zadostnih količin pitne vode.

Prioriteta je tudi izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov za prostorske enote vrha Kureščka vključno s planinskim domom in možnimi novimi lokacijami za gradnjo.

Za prenovo in sanacijo starih vaških jeder Visokega in Zapotoka se lahko izdelata občinski podrobni prostorski načrt oziroma podrobnejša merila in pogoji, ki se jih sprejme po skrajšanem postopku.

Gozdove označeni v kartografskem delu krajinske zasnove gozdnogospodarski načrt opredeli kot varovalne gozdove ali gozdove s poudarjeno socialno funkcijo, saj služijo omilitvi vplivov in zagotavljajo ambientalno kakovost najpomembnejših točk.

Ostali posegi v prostor se predvidijo in podrobneje določijo v prostorskem redu ter dovoljujejo na osnovi projektne dokumentacije.

Gradnja se dovoljuje na komunalno opremljenih zemljiščih z urejenim prometnim, elektroenergetskim, vodovodnim in kanalskim priključkom oziroma obvezo priključevanja. Izjemoma je dovoljena priključitev na septične jame (greznice) za objekte izven območij urejanja in kjer rešitev ne ogroža vodnih virov.

Podpira se komunalno opremljanje na osnovi pogodbe o opremljanju zaradi racionalizacije omrežij komunalne infrastrukture, razmeroma dolgih vodov in prilagajanja faznosti izgradnje.

Vsa komunalna infrastruktura se gradi v skladu s programom opremljanja zemljišč za gradnjo.

Pri urejanju prostora za športno-rekreativne in turistične namene se podpira partnerstvo javnega in zasebnega sektorja. Komercialno izkoriščanje naravnih dobrin se dovoli s koncesijo.

Občina uvede vse možne stimulativne ukrepe za ohranjanje kmetijske dejavnosti na območjih zaraščanja in za ponovno vzpostavitev travnikov oziroma senožeti, tudi s subvencioniranjem košnje. Možne so tudi druge dejavnosti, ki varujejo pred zaraščanjem in ohranjajo krajino (smučišče, konjeniški športi, lokostrelstvo).

V. KONČNE DOLOČBE

6. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljana za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 70/98) za območje Občine Ig in Družbeni plan Občine Ljubljana Vič - Rudnik za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS,

št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 40/92, 70/98, 23/00) za območje Občine Ig.

7. člen

(uporaba odloka)

Ta odlok šteje in se uporablja kot veljavni Občinski strateški prostorski načrt Občine Ig.

8. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500/001/2007

Ig, dne 24. aprila 2012

Župan
Občine Ig

Janez Cimperman i.r.

1547. Odlok za podelitev koncesije za opravljanje obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ig

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in 7. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06, 124/07, 18/08, 90/10) je Občinski svet Občine Ig na 11. redni seji dne 18. 4. 2012 sprejel

ODLOK

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ig

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se uredi organizacija in način izvajanja obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki vključuje tudi izgradnjo čistilne naprave in dela javne kanalizacije.

Ta odlok predstavlja akt o javno-zasebnem partnerstvu Občine Ig, kot javnega partnerja, s katerim se določi predmet javno-zasebnega partnerstva, pogoji opravljanja obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in druge sestavine razmerja javno-zasebnega partnerstva.

2. člen

(javni interes)

Občina skladno z določilom 2. točke prvega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – avtentična razlaga, 20/06, 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odločba US in 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO -1A, 70/08, 108/09) ugotavlja, da obstaja javni interes za zagotavljanje materialnih javnih dobrin, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo se zagotavlja v okviru izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda ter s tem posledično tudi

za izgradnjo dela manjkajoče javne kanalizacije, nujno potrebne za izvajanje predmetne gospodarske javne službe.

3. člen

(oblika javno-zasebnega partnerstva)

Javno zasebno partnerstvo se izvede v obliki pogodbenega partnerstva, in sicer kot koncesijsko razmerje, v katerem Občina Ig, kot koncedent, podeli zasebnemu partnerju, kot koncesionarju, koncesijo za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki pa vključuje tudi izgradnjo čistilne naprave in dela javne kanalizacije v obliki koncesije gradnje po modelu zgradi-upravljaj-prenesi v last (BOT).

4. člen

(pomen izrazov)

Poleg pomena, določenega v predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe, javno-zasebna partnerstva, varstvo okolja in izvajanje nalog obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

- koncedent: Občina Ig;
- koncesionar: fizična ali pravna oseba oziroma skupina več fizičnih ali pravnih oseb, ki izvaja obvezno občinsko gospodarsko javno službo čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na podlagi tega odloka podeljene koncesije;
- uporabnik: pravna, fizična ali druga oseba, ki je priključena in/ali uporablja javno kanalizacijo, greznice ali male komunalne čistilne naprave v občini;
- javno-zasebno partnerstvo: koncesijsko razmerje po tem odloku;
- gospodarska javna služba: obvezna občinska gospodarska javna služba čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda kot je urejena v predpisih;
- javna kanalizacija: infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju gospodarske javne službe.

II. PREDMET IN OBMOČJE JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

5. člen

(predmet javno-zasebnega partnerstva)

Predmet koncesijskega razmerja je:

- izvajanje gospodarske javne službe čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda in
- izgradnja ene ali več čistilnih naprav na območju Iga in Matene z morebitno potrebno javno kanalizacijo, kar bo podrobneje opredeljeno v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

6. člen

(predmet gospodarske javne službe)

Gospodarska javna služba obsega:

- upravljanje, vzdrževanje in čiščenje čistilne naprave Ig in malih čistilnih naprav v lasti in upravljanju občine;
- vzdrževanje in čiščenje v okviru koncesije zgrajene javne kanalizacije;
- čiščenje komunalne odpadne ter tehnološke odpadne oziroma industrijske odpadne vode in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, skladno s predpisi o čistilnih napravah;
- prevzem in obdelava blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter greznice pri uporabnikih, prevzem in obdelava gošč iz premičnih suhih stranišč, ustrezno ravnanje z muljem iz čistilne naprave;
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave ali izdelava ocene obratovanja MKČ;
- izvajanje drugih nalog, ki jih skladno s predpisi zajema izvajanje te gospodarske javne službe.

7. člen

(območje izvajanja)

Gospodarska javna služba se izvaja na območju celotne Občine Ig.

III. PRAVNI MONOPOL IN JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

8. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

Koncesionar ima na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe na območju izvajanja:

- izključno pravico opravljati gospodarsko javno službo iz 6. člena tega odloka,
- izključno dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kakovostno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu in
- pravico izgradnje infrastrukture iz druge alineje 5. člena tega odloka s tem, da lahko v skladu z zakonom in sklenjeno koncesijsko pogodbo dodeli del teh koncesioniranih del tretjim osebam.

Koncesionar mora ne glede določilo zadnje alineje prejšnjega odstavka pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam in/ali prenosu posebnih in izključnih pravic ravnati skladno z načelom transparentnosti in nediskriminatornosti na podlagi državljanstva, posebne in izključne pravice pa lahko prenese na druge izvajalce le skladno z zakonom, tem odlokom in ob predhodnem soglasju koncedenta.

9. člen

(javna pooblastila koncesionarju)

Koncedent bo koncesionarju za izvajanje gospodarske javne službe podelili javna pooblastila za:

- oblikovanje cen storitev, ki se zagotavljajo v okviru gospodarske javne službe, z upoštevanjem veljavne zakonodaje na področju oblikovanja cen komunalnih storitev, tega odloka in sklenjene koncesijske pogodbe. Občinski svet Občine Ig potrjuje vsakokratno spremembo cen;
- morebitna druga javna pooblastila, določena s posebnimi zakoni, če so nujno vezana na izvajanje javno-zasebnega partnerstva.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

10. člen

(koncesionar)

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje s tem odlokom in zakoni predpisane pogoje za opravljanje predmeta javno-zasebnega partnerstva iz 5. člena tega odloka.

Koncesionar je lahko tudi skupina več fizičnih ali pravnih oseb iz prejšnjega odstavka, ki pa morajo svoja medsebojna razmerja urediti s konzorcijsko pogodbo, ki so jo priložili skupni vlogi oziroma ponudbi.

11. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora poleg z javnim razpisom določenih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javno-zasebnega partnerstva;
- da koncesionar in vsak njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11);
- da v zadnjih 12 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov;
- da ima poravnane vse davke in prispevke;

– da ima ustrezne izkušnje in reference pri opravljanju predmeta javno-zasebnega partnerstva;

– da ima ustrezne reference, ki se nanašajo na gradnjo in upravljanje objektov in naprav za zbiranje, odvajanje in čiščenje komunalnih, odpadnih in padavinskih voda in čistilnih naprav z najmanj 1000 PE;

– da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju gospodarske javne službe za njeno izvajanje na območju iz 7. člena tega odloka in da govorijo slovenski jezik;

– da bo pripravil in predložil končno ceno in strukturo cene ter projekcijo finančnih obremenitev uporabnikov za ves čas trajanja koncesijskega razmerja, pri tem pa bo kot izhodišče upošteval veljavno zakonodajo na področju politike in kontrole cen komunalnih storitev, ki velja v Republiki Sloveniji;

– da izdelava celovit projekt čistilne naprave in dela javne kanalizacije s pridobitvijo gradbenega dovoljenja in ostalih potrebnih dovoljenj in soglasij skladno z veljavno zakonodajo;

– da predloži finančno konstrukcijo investicije, za katero vsa potrebna sredstva v zvezi z izgradnjo zagotavlja koncesionar. Iz finančnega načrta morajo biti razvidni stroški projektiranja, gradnje, vzdrževanja, obratovanja in upravljanja objektov in naprav za zbiranje, odvajanje in čiščenje komunalnih, odpadnih in padavinskih voda in čistilne naprave;

– da bo podal pisno izjavo, s katero se bo zavezal, da bo sklenil zavarovanje proti odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali/in v zvezi z izvajanjem koncesijskega razmerja povzročijo pri koncesionarju zaposleni tretjim osebam ali koncedentu;

– da bo podal pisno izjavo, s katero bo potrdil, da sprejema vse obveznosti, določene s tem odlokom in razpisno dokumentacijo;

– da bo podal pisno izjavo, da bo upošteval prednost zagotavljanja javnega interesa pri izvajanju javne službe na dolgi rok, pred pridobivanjem dobička na vložena sredstva;

– da parafira predlog koncesijske pogodbe;

– da bo podal pisno izjavo, s katero se bo zavezal vzdrževati novozgrajeno kanalizacijo z objekti skozi celotno koncesijsko obdobje;

– da bo podal pisno izjavo, s katero bo potrdil, da je sposoben zagotavljati izvajanje gospodarske javne službe na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov;

– da predloži bančno garancijo za pravočasno in kvalitetno izgradnjo kanalizacije z objekti ter reference za tovrstne objekte;

– da bo predložil elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti in finančno-operativnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz tega člena;

– da predloži program čiščenja komunalne in padavinske vode odpadne vode, skladen z 18. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 38/11, 8/12) in poročilo o izvajanju javne službe (20. člen uredbe);

– da pripravi načrt gospodarjenja z blatom (16. člen uredbe) in izvaja vse naloge, ki so zahtevane v uredbi;

– da komunicira v slovenskem jeziku in da uporablja tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji, oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo Republika Slovenija priznava.

V. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN RAZMERJA DO UPORABNIKOV

12. člen

(dolžnosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo;

– zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z materialnimi javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– uporabnikom izdajati račune za izvajanje javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, za praznjenje greznic, MKČN ter morebitnih drugih storitev in izvajati izterjavo le-teh v primeru neplačil;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative ter standarde, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe;

– zagotavljati dežurno službo 24 ur na dan vse dni v letu;

– kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/ozioroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju gospodarske javne službe;

– vzdrževati javno kanalizacijo v skladu s programom vzdrževanja, ki ga pripravi koncesionar v skladu s koncesijsko pogodbo, potrdi pa koncedent; vzdrževanje mora zagotavljati, da je infrastruktura s katero upravlja koncesionar do konca koncesijskega razmerja v normalnem delovanju in normalnem funkcionalnem stanju;

– izpolniti obveznosti, ki izhajajo iz koncesije gradnje, skladno s terminskim planom, ki je opredeljen v koncesijski pogodbi;

– prenesti v last koncedenta javno kanalizacijo in objekte, ki jih je zgradil koncesionar, po prenehanju koncesijskega razmerja v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo;

– sklepati pogodbe z uporabniki za prevzem blata iz MKČN in za praznjenje greznic;

– sodelovati z izvajalcem javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe;

– oblikovati predloge cen;

– obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– vodenje evidenc v zvezi z gospodarsko javno službo, usklajene z evidencami koncedenta;

– ažurno in strokovno vodenje poslovnih knjig;

– priprava ustreznih poslovnih načrtov, letnih programov in dolgoročnega plana izvajanja gospodarske javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesijskega razmerja;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine, na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela v zvezi s koncesijskim razmerjem;

– voditi ločeno računovodstvo;

– omogočati koncedentu ali pristojnim inšpekcijam nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in

– obveščati pristojne organe (npr. inšpekcije) o sumu kršitev predpisov, ki jih zazna v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe.

13. člen

(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

– da v korist koncesionarja ustanovi stavbno pravico na zemljiščih v lasti občine, za gradnjo infrastrukture iz druge alineje 5. člena tega odloka, v obsegu in trajanju, dogovorjenim s koncesijsko pogodbo;

– da potrjuje program čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ga pripravlja koncesionar v skladu s koncesijsko pogodbo;

– da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesijskega razmerja izvajali storitve koncesionirane gospodarske javne službe na območju občine;

– pisno obvešča koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

14. člen

(pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev gospodarske javne službe;
- do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;
- do v koncesijski pogodbi zagotovljenih cen storitev;
- uporabljati storitve gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi;
- do vpogleda v evidence oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanje.

Uporabnik storitev gospodarske javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe pritoži koncesionarju in/ali koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

V primeru, da koncesionar krši pravico uporabnika iz pete alineje prvega odstavka tega člena lahko od pristojnega organa koncedenta zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena in naloži koncesionarju ustrezno ravnanje.

15. člen

(dolžnosti uporabnikov)

Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in mu omogočiti neovirano opravljanje storitev gospodarske javne službe, zlasti meritve količine in kvalitete odpadne vode;
- omogočiti neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve gospodarske javne službe (greznice, male komunalne čistilne naprave);
- redno plačevati storitve v skladu z veljavno ceno;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje gospodarske javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo teh dejstev;
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje obveznih zbirk podatkov.

Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru zagotavljanja izvajanja storitev gospodarske javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neoviranega dostopa do naprav, ali mu drugače onemogoči izvajanje gospodarske javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo ali drug nadzorni organ.

Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku dolžnost, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev gospodarske javne službe.

16. člen

(zavarovanje odgovornosti)

Za izvajanje gospodarske javne službe je odgovoren koncesionar. Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem gospodarske javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

Napram uporabnikom koncedent subsidiarno odgovarja za škodo.

Koncesionar je dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s koncesijsko pogodbo.

17. člen

(ločeno računovodstvo)

Koncesionar mora za izvajanje gospodarske javne službe voditi ločeno računovodstvo skladno z veljavno zakonodajo.

Letni računovodski izkazi morajo biti revidirani.

Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje gospodarske javne službe in mora zanje koncesionar voditi ločeno računovodstvo.

VI. ZAČETEK IN TRAJANJE KONCESIJE

18. člen

(začetek in čas trajanja koncesije)

Koncesijsko razmerje pravilom začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe, razen če je v koncesijski pogodbi določeno drugače.

Koncesija se podeli za obdobje do 30 let (rok koncesije). Trajanje koncesijskega razmerja je opredeljeno s koncesijsko pogodbo in se ga poteku roka lahko podaljša.

VII. VIRI FINANCIRANJA

19. člen

(viri financiranja)

Izvajanje gospodarske javne službe se financira iz plačil uporabnikov za storitve javne službe.

Vire financiranja za izgradnjo čistilne naprave in dela javne kanalizacije iz druge alineje 5. člena zagotovi koncesionar.

20. člen

(cena in njeno spreminjanje)

V ceni morajo biti definirana vsa plačila, ki jih uporabniki plačujejo koncesionarju.

Oblikuje se cena za čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod za geografsko območje Občine Ig.

Izračun cene in pogoji za njeno spreminjanje se določijo s koncesijsko pogodbo, pri čemer pa morajo biti upoštevani morebitni predpisani okviri oziroma ukrepi cenovne politike, določene na državni ravni.

O spreminjanju cen odloča občinski sveti koncedenta, na predlog župana in na osnovi obrazložitve, ki jo skladno z veljavnim modelom (določen v koncesijski pogodbi) pripravi koncesionar in je utemeljena na objektivni podlagi (spreminjanje indeksa cen življenjskih potrebščin, spreminjanje cen energentov, realno bistveno povečanje stroškov izvajanja javne službe, ki so npr. posledica zmanjšane porabe vode, izumiranja industrije ipd. – natančneje opredeljeno v koncesijski pogodbi) in skladno z morebitnimi ukrepi kontrole cen na državni ravni, kolikor ni s predpisom o načinu izvajanja gospodarske javne službe določeno drugače. Gene izvajanja gospodarske javne službe se lahko spremenijo tudi zaradi izboljšanja tehničnih storitev, vlaganj, sprememb standardov in tehnologije, zlasti še, če so ti stroški nastali oziroma so se povečali zaradi doseganja spremenjenih standardov kot posledice spremembe predpisov v času trajanja koncesijskega razmerja.

Koncesionar je dolžan pripravljati predlog cen uskladiti z občinsko upravo koncedenta, dolžan pa je tudi sodelovati pri njegovi obravnavi na občinskem svetu. Koncesionar mora dati koncedentu na njegovo zahtevo vse podatke, ki so potrebni za določitev in izračun cen.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJSKEGA RAZMERJA

21. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent.

Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (npr. letne računovodske izkaze, revizorjevo poročilo), v vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo na gospodarsko javno službo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja re-dne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavniki koncesionarja in koncedenta oziroma pooblaščenec koncedenta.

22. člen

(dolžnost poročanja)

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kakovosti izvajanja koncesije.

Koncesionar mora skladno z veljavno zakonodajo in predpisi pripravljati vsa poročila in drugo potrebno dokumentacijo.

Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode in ga posredovati koncedentu v uskladitev najkasneje do 31. oktobra v tekočem letu za naslednje leto. Koncedent in koncesionar uskladata program iz tega določila tako, da ga lahko koncesionar posreduje ministrstvu, pristojnem za okolje, najkasneje do 31. decembra tekočega leta za naslednje leto.

Koncesionar je dolžan predložiti najkasneje do 28. 2. koncedentu, najkasneje do 31. 3. pa ministrstvu, pristojnem za okolje, poročilo o izvajanju gospodarske javne službe za preteklo leto, katerega sestavni del so tudi podatki iz evidenc, ki jih mora voditi koncesionar.

23. člen

(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega akta ali koncesijske pogodbe.

IX. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

24. člen

(postopek izbire koncesionarja)

Koncedent izbere koncesionarja po postopku sklepanja koncesijskega razmerja skladno z določili tega odloka, Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) in Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06).

Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

Javni razpis se izvede skladno z določili:

– Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06);

– Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) in

– Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11).

Javni razpis se objavi na Portalu javnih naročil in na Portalu Občine Ig.

V postopku izbire mora koncedent zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje kandidatov.

25. člen

(merila za izbor koncesionarja in tehnične specifikacije)

Koncedent mora v javnem razpisu in v razpisni dokumentaciji oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata.

Tehnične specifikacije mora koncedent oblikovati tako, da ne bi povzročile izkrivljanja konkurence oziroma imele diskriminatornega učinka.

26. člen

(strokovna komisija)

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana. Predsednik in najmanj dva člana strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 2 leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

Predsednik in člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), kar potrjuje s podpisom izjave o izpolnjevanju tega pogoja za imenovanje. Člani strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz prejšnjega stavka, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana skladno s prvim odstavkom tega člena.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči vsi člani strokovne komisije. Poročilo po končanem pregledu in vrednotenju o ocenjevanju prispelih vlog oziroma ponudb pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

Administrativno pomoč v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa zagotavljajo strokovne službe občinske uprave.

Strokovna komisija po končanem pregledu in vrednotenju sestavi poročilo, ki ga posreduje županu.

27. člen

(odločitev o izbiri)

Občinska uprava izda upravno odločbo o izbiri koncesionarja.

O pritožbi zoper odločbo o izbiri odloča župan.

Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

28. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

Z izbranim koncesionarjem se na podlagi dokončne odločbe o izbiri sklene koncesijska pogodba, ki jo v imenu koncedenta sklene župan.

Koncesijska pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta koncesionar in koncedent.

Pravice in obveznosti, ki izhajajo iz koncesijskega razmerja nastanejo z dnem sklenitve koncesijske pogodbe, če ni v koncesijski pogodbi določeno drugače.

V primeru neskladja med določbami tega odloka in določbami koncesijske pogodbe veljajo določbe tega odloka.

29. člen

(pooblastilo)

Za vsa ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja koncesijskega razmerja, če ni z zakoni, tem odlokom ali koncesijsko pogodbo določena pristojnost drugega organa, se pooblasti župana.

X. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

30. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe;

– z odvzemom koncesije;

- z odkupom koncesije in
- v drugih primerih določenih z zakonom.

31. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena oziroma s potekom roka koncesije;
- z razdrtjem in
- s sporazumno razvezo.

32. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) razdrtjem koncedenta preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek;
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije;
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti;
- če koncesionar kljub pismenem opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevezetih obveznosti na način določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prejšnjega odstavka lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe v primeru iz prve alineje drugega odstavka tega člena koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek postopka zavrnjen in če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena.

Pogoji iz druge alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna.

Obstoj razlogov iz tretje, četrte, pete in šeste alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Ob razdrtju koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta infrastrukturo, ki jo je zgradil, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost te infrastrukture, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi in v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

S koncesijsko pogodbo se določi višina pogodbene kazni (penali) v primeru, da je krivda za razdrtje pogodbe na strani koncesionarja.

33. člen

(sporazumna razveza koncesijske pogodbe)

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, ko ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin, ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. V takem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze ter tudi postopek prevzema javne kanalizacije, ki jo je zgradil koncesionar.

34. člen

(odvzem koncesije)

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame.

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem gospodarske javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku, zlasti če v dogovorjenem roku ne zgradi javne kanalizacije iz druge alineje 5. člena tega odloka;
 - če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
 - če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju javne službe;
 - zaradi ponavljajočih in dokumentiranih kršitev predpisov ali koncesijske pogodbe.
- Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo, ki jo izda občinska uprava.
- Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.
- V primeru odvzema koncesije je koncesionar dolžan prenesti v last koncedenta javno kanalizacijo, ki jo je zgradil, koncedent pa je koncesionarju dolžan plačati vrednost te javne kanalizacije, izračunano po metodologiji, določeni v koncesijski pogodbi.

35. člen

(izločitvena pravica)

V primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja koncesionarja (likvidacija, izbris) ima koncedent pravico, da za objekte in naprave koncesije, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

36. člen

(odkup koncesije)

Koncedent si pridržuje pravico predčasnega odkupa koncesije. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

37. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez predhodnega soglasja koncedenta prenesti koncesije na tretjo osebo.

V primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (združitve, delitve, prenos premoženja, sprememba pravnoorganizacijske oblike) mora koncesionar obvestiti koncedenta.

38. člen

(višja sila in spremenjene okoliščine)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati gospodarsko javno službo tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava štejejo tudi spremembe pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske unije ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora koncesionar nemudoma obvestiti koncedenta in se dogovoriti o izvajanju gospodarskih javnih služb v takih pogojih.

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevzeti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe ali njeno razvezo.

O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih.

XI. PRAVO, KI SE UPORABI ZA REŠEVANJE SPOROV

39. člen

(uporaba prava)

Za vse spore, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja ter za razmerja do uporabnikov, se uporabi izključno slovensko pravo.

40. člen

(reševanje sporov)

S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža.

Za razmerja med koncesionarjem in uporabniki je izključno pristojno krajevno pristojno sodišče v Republiki Sloveniji.

XII. KONČNA DOLOČBA

41. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35472/002/2012
lg, dne 18. aprila 2012

Župan
Občine lg
Janez Cimperman i.r.

O PLOTNICA

1548. Statut Občine Oplotnica

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 in 79/09) je Občinski svet Občine Oplotnica na 7. redni seji dne 9. 3. 2012 sprejel

STATUT Občine Oplotnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Občina Oplotnica (v nadaljevanju: občina) je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Božje, Brezje pri Oplotnici, Čadram, Dobriška vas, Dobrova pri Prihovi, Gorica pri Oplotnici, Koritno, Kovaški vrh, Lačna gora, Malahorna, Markečica, Okoška gora, Oplotnica, Pobrež, Prihova, Raskovec, Straža pri Oplotnici, Ugovec, Zgornje Grušovje, Zlogona Gora, Zlogona vas.

(2) Sedež občine je v Oplotnici, Goriška cesta 4.

(3) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

(4) Občino predstavlja in zastopa župan.

(5) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

(6) Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

(7) Občina Oplotnica je pravni naslednik celotnega območja prejšnje Krajevne skupnosti Oplotnica, celotnega premoženja, vseh pravic in obveznosti Krajevne skupnosti Oplotnica.

2. člen

Na območju Občine Oplotnica se lahko ustanovijo ožji deli občine. Naloge, organizacijo in delovanje ter pravni status ožjih delov Občine Oplotnica se določijo s statutom in odlokom občine.

3. člen

Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in opravlja naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni.

4. člen

(1) Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

(2) Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

(3) Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

(4) Na podlagi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

(1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

(2) Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne skupnosti, na način in po postopku predpisanem v zakonu.

(3) Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

(4) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja.

(5) Občina se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov povezuje v združenja.

6. člen

(1) Občina ima grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določijo z odlokom.

(2) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: Občina Oplotnica, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava, Volilna komisija. V sredini žiga je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s sklepom.

(3) Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČIN

7. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge predpise občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,

- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
- predpisuje občinske takse in druge finančne transfere,
- sprejema programe razvoja občine.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,
- pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenavo stanovanj,
- sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo,
- zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno izobraževalni zavod, zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
- sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- določa občinski program športa,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne ceste, ulice in javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacije ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
- zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema programe varnosti,
- določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- organizira občinsko redarstvo,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

8. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe občine,
- določanje namembnosti prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- mrliško ogledno službo in
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

(1) Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

(2) Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

(1) Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

(2) Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

(3) Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

(4) Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

(5) Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

11. člen

(1) Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

(3) Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

(4) Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

(5) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave (tajnik občine), usmerja in nadzoruje pa jo župan.

12. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine.

13. člen

(1) Delo organov občine je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine v Uradnem listu Republike Slovenije, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakoni, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

14. člen

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

(2) Občinski svet šteje petnajst članov.

(3) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

(6) Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta

15. člen

(1) Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

(2) Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

(3) O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

16. člen

(1) Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

(2) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

– sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

– sprejema občinski proračun in zaključni račun,

– sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave na predlog župana,

– v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

– nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

– potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

– imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

– določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor z zakonom, s statutom občine ali z odlokom ni določeno drugače,

– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, merila za določitev plače direktorjev javnih podjetij

in predstavnikov ustanovitelja v njihovih organih ter v soglasju z ministri, pristojnimi za posamezna področja, določa plačne razrede za določitev plač ravnateljev ali direktorjev javnih zavodov, agencij in javnih skladov,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

– imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom imenuje in razrešuje direktorje javnih podjetij in javnih zavodov oziroma daje soglasje oziroma mnenje k imenovanju in razrešitvi ter daje mnenja o kandidatih za ravnatelje javnih zavodov,

– daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

– odloča o podelitvi koncesij v občini,

– imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

17. člen

(1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(2) Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

(3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

(4) Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

18. člen

(1) Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.

(2) Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

(3) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta, ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši član občinskega sveta.

(4) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

(5) Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma zahtevo občinski upravi za pripravo

gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagani dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

(6) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

19. člen

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

20. člen

(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.

(2) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

(3) Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

(4) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

(5) O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

(6) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

(7) Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

(8) Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

21. člen

(1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če statut določa drugačno večino.

(2) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

(3) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

(4) Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

(5) Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

22. člen

(1) Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.

Članu občinskega sveta preneha mandat:

– če je izgubil volilno pravico,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,

– če po treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določil 37.b člena Zakona o lokalni samoupravi ni združljiva, oziroma ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če odstopi.

(2) Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.

(3) Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata.

(4) Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

(5) Izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

2.1 Odbori in komisije občinskega sveta

23. člen

(1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

(3) Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

(4) Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

24. člen

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima predsednika in dva člana, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,

– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta in v zvezi s predpisi občine, ki urejajo pravice in obveznosti funkcionarjev,

– obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet,

– izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.

25. člen

(1) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

– statutarno pravna komisija,

– komisija za družbene in društvene dejavnosti,

– komisija za kmetijstvo, gozdarstvo, veterino, lovstvo in ribištvo,

– komisija za okolje in prostor, komunalno infrastrukturo in investicije,

– komisija za gospodarstvo in turizem,

– komisija za premoženje,

– komisija za priznanja in odlikovanja,

– komisija za zadeve mladih,

– svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

(2) Odbori in komisije štejejo tri do pet članov. Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta se določi s poslovnikom občinskega sveta.

26. člen

(1) Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

(3) Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

(4) Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

27. člen

(1) Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

28. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. Župan

29. člen

(1) Župana volijo volivci, ki imajo v občini stalno prebivališče na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

(2) Mandatna doba župana traja štiri leta.

(3) Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

(4) Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi mora pisno obvestiti občinski svet.

30. člen

(1) Župan predstavlja in zastopa občino.

(2) Poleg tega župan predvsem:

– predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta;

– izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna;

– skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta;

– odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine do višine 20.000,00 €;

– skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine;

– predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter lahko pooblasti direktorja občinske uprave za te naloge;

– imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, vodje organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot in predstojnika organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic;

– usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave;

– opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

(3) Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

(1) Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(2) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(3) Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(4) Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

(5) Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašajo stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

(1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina enega podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

(2) Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

(3) Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

(4) Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

(5) V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O tem pisno obvesti občinski svet.

35. člen

(1) Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

(2) V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

36. člen

(1) Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

(2) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

37. člen

(1) Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

Županu preneha mandat:

- če je izgubil volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če po treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi ni združljiva, oziroma ni združljivo s funkcijo župana,
- če odstopi.

(2) Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

(3) Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

(4) Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

(5) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

(6) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

(2) Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

(3) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim

premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

39. člen

(1) Nadzorni odbor ima pet članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

(3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnevom razrešitve oziroma z dnevom poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

(1) Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituirata, če je na prvi seji navzočih večina članov.

(2) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

(3) Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

(4) Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

(5) Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine, v Oplotnici, Goriška cesta 4. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

(6) Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja žig občine.

41. člen

(1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju najkasneje do meseca decembra koledarskega leta predloži županu.

(2) Nadzorni odbor opravlja nadzor nad:

– izvajanjem proračuna in zaključnega računa proračuna občine,
– finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih).

(3) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

(3) Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

(4) Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

(5) Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

42. člen

(1) Na občini in pri občinskih organih lahko nadzorni odbor opravlja neposredni nadzor.

(2) Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

(3) Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

(4) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

43. člen

(1) Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

(2) Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka če:

– je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena ali če je z njo v zakonski ali izven zakonski skupnosti ali v svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izven zakonska skupnost prenehala,

– je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,

– če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

(3) Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

44. člen

(1) Za posamezen nadzor je zadolžen član nadzornega odbora, ki je določen v nadzornem programu (v nadaljevanju: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru.

(2) Predsednik nadzornega odbora lahko poda v roku treh dni pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če pripomba nadzornik ne upošteva, predsednik nadzornega odbora pošlje osnutek poročila o nadzoru, skupaj s pripombami, ostalim članom nadzornega odbora in skliče sejo najpozneje v roku 8 dni od posredovanega osnutka poročila o nadzoru.

(3) Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme predlog poročila o nadzoru.

(4) Če predlog poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

(5) Predlog poročila o nadzoru podpiše predsednik nadzornega odbora.

45. člen

(1) Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi predlog poročila o nadzoru najpozneje v roku osem dni po sprejemu. Nadzorovana oseba ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila o nadzoru vložiti ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh od prejema ugovora.

(2) Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka oziroma po odločitvi o ugovoru nadzorovane osebe sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

46. člen

(1) Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom.

(2) V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

(3) Z ocenami nadzorni odbor presodi kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na uporabljena sodila v nadzoru.

(4) V mnenju se izrazi ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

(5) Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

(6) Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in/ali neuspešno.

(7) Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

(8) Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

(9) Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

(10) Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže le poti za izboljšanje.

47. člen

(1) Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

(2) V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

48. člen

(1) Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

(2) Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugi predpisi ter akti občine, ki se nanašajo na javne finance in lokalno samoupravo (proračun občine, odlok, statut, akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki določa plačni sistem, akti o ustanovitvi pravnih oseb javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina in drugi) ter z za poslovanje občine pomembnimi odločitvami.

(3) Župan je dolžan vabiti predsednika nadzornega odbora na seje občinskega sveta ter ga obveščati o pomembnejših ugotovitvah iz pristojnosti občinskega sveta, ki se nanašajo na pravilnost in smotnost poslovanja občine ali finančno poslovanje pravnih oseb javnega prava, ki jih je ustanovila občina.

49. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami iz področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

50. člen

(1) Delo nadzornega odbora je javno.

(2) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(3) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

(4) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

(5) Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

51. člen

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

(2) Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

(3) Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Nadzorni odbor je odgovoren za nadzor tudi, ko se opira na mnenje ali izvid izvedenca ali mnenje zunanjega strokovnjaka, ne pa ko se opira na poročilo notranje revizijske službe.

52. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

53. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu z aktom občinskega sveta, ki ureja plače občinskih funkcionarjev in nagrade članov nadzornega sveta. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu ali avtorski pogodbi, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

54. člen

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

5. Občinska uprava

55. člen

(1) Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

(2) Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

56. člen

(1) Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.

(2) Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

57. člen

(1) Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.

(2) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

(3) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(4) O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

58. člen

(1) Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

59. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

60. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

61. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

62. člen

(1) O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

(2) O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. Občinsko pravobranilstvo

63. člen

(1) Občina lahko ima občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

(2) Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

(3) Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

(4) Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. Drugi organi občine

64. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

65. člen

(1) Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

(2) Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. OŽJI DELI OBČINE

66. člen

(1) Zaradi zagotovitve sodelovanja pri opravljanju javnih zadev v občini, ustanovi občinski svet z odlokom vaše odbore kot svoja posvetovalna telesa. Z odlokom določi organizacijo in način dela vaških odborov.

(2) Člane vaških odborov imenuje in razrešuje na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinski svet Občine Oplotnica. Predloge za imenovanje članov vaških odborov podajo občani iz območja vaše skupnosti z javnim pozivom.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

67. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

68. člen

(1) Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitve ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– dajejo predloge občinskemu organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče

upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primerenem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

69. člen

(1) Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za posamezno naselje ali zaselek.

(2) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

(3) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

(4) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

70. člen

(1) Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

(2) Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

71. člen

(1) Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

(2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj deset odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

(3) Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznanj občanov in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

72. člen

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

(3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

73. člen

(1) Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

(2) Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

(3) Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

74. člen

(1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

(2) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izjida referenduma.

(3) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

(4) Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

75. člen

(1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

(2) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi daje volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

(3) Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznanj občinski svet in pobudo predloži županu.

(4) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

(5) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

76. člen

(1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.

(2) Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma, in rok za zbiranje podpisov.

(3) Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

(4) Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

77. člen

(1) Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavno sodno presojo take zahteve.

(2) Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

(3) Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

(4) Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

(5) Petnajst dni pred dnevom glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

78. člen

(1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

(2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

79. člen

(1) Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

(2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

(3) Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

80. člen

(1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

(2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

(3) Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

(4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

81. člen

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o samopripekkih in tudi o drugih vprašanih, če tako določa zakon.

(2) Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

5. Ljudska iniciativa

82. člen

(1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referendumu o splošnem aktu občine.

(3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

(4) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

83. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

84. člen

(1) Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

(2) Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost zasebnega prava,
- z javno-zasebnim partnerstvom.

85. člen

(1) Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

(2) Občina lahko zagotavlja javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

86. člen

Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.

87. člen

(1) Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- varstvo pred požarom,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- druge javne službe v skladu z zakonom.

88. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

89. člen

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

90. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaočroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

91. člen

(1) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanovitelj ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

(2) V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

92. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

93. člen

(1) Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

(2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

(3) Občinski svet je pristojen za:

- odločanje o odtujitvi nepremičnega premoženja občine,
- odločanje o pridobitvi nepremičnega premoženja v vrednosti nad 20.000,00 €,
- odločanje o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja nad 20.000,00 €.

(4) Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede v skladu z zakonom in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

(5) Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

94. člen

(1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

(2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

95. člen

(1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

(2) Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

(3) Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

(4) Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

96. člen

(1) Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

(4) Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

97. člen

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

(2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugimi splošnim aktom občine.

(3) Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

(4) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne javne uslužbenke občinske uprave.

(5) Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom.

98. člen

(1) Proračun občine se sprejme z odlokom o proračunu občine, rebalans proračuna pa z odlokom o spremembi proračuna.

(2) Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

(3) V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

(4) Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

99. člen

(1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

(2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

100. člen

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom, določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

101. člen

(1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

(2) Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

(3) Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu šest mesecev.

102. člen

(1) Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

(2) O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.

103. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

104. člen

(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.

(2) O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

105. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

106. člen

(1) Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba v okviru občinske uprave ali skupnega organa občinske uprave.

(2) Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

107. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

108. člen

(1) Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, pravilniki in navodili.

(2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

(3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

(4) Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

109. člen

(1) Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

(2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

110. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

111. člen

(1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

(2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

112. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

113. člen

Z navodili se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

114. člen

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

115. člen

(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

116. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(2) O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE IN PRAVIC POSAMEZNIKOV IN ORGANIZACIJ

117. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

118. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

119. člen

(1) Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

(2) Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

120. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

121. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA

122. člen

(1) Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

(2) Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

(3) V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

(4) Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na

teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

123. člen

Do sprejema novih predpisov se v občini uporabljajo predpisi, ki so jih sprejeli organi Občine Slovenska Bistrica, če niso v nasprotju z zakonom.

124. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99), Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 1/02) in Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 38/03).

125. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 6.7/2012

Oplotnica, dne 9. marca 2012

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter i.r.

1549. Poslovnik Občinskega sveta Občine Oplotnica

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 1/02 in 38/03) je Občinski svet Občine Oplotnica na 7. redni seji dne 9. 3. 2012 sprejel

POSLOVNIK Občinskega sveta Občine Oplotnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov in članic sveta (v nadaljnjem besedilu: člani sveta).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovníkom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovníki delovnih teles.

3. člen

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

4. člen

(1) Svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

(2) Redne seje se sklicujejo najmanj štirikrat na leto.

(3) Izredne seje se sklicujejo po določilih tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

(4) Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic izredne seje.

(5) Slavnostne seje se sklicujejo ob praznikih občine in drugih svečanih priložnostih.

5. člen

Svet predstavlja župan oziroma županja (v nadaljnjem besedilu: župan), delovno telo sveta pa predsednik oziroma predsednica delovnega telesa (v nadaljnjem besedilu: predsednik).

6. člen

(1) Svet uporablja žig občine, ki je določen s statutom občine ali odlokom, v katerega notranjem krogu je ime občinskega organa "OBČINSKI SVET".

(2) Svet uporablja žig na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

(3) Žig sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

(4) Žig sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave (tajnik občine) ali od župana pooblaščen delavec občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE SVETA

7. člen

(1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

(2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče prejšnji župan 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev župana.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.

8. člen

(1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov občinskega sveta

2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana

3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta

4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov svetnikov

5. Poročilo mandatne komisije in odločanje o pritožbah kandidatov za župana

6. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

9. člen

(1) Dnevni red konstitutivne seje lahko vsebuje tudi pozdravni nagovor novoizvoljenega župana.

(2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član sveta oziroma član sveta, ki ga na predlog najstarejšega svetnika določi svet.

(3) Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tričlansko mandatno komisijo za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta. Člane mandatne komisije lahko predlaga vsak član sveta. Svet glasuje o predlogih po vrstnem redu kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

(4) Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov sveta.

(5) Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo v vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitve o posameznih pritožbah.

10. člen

(1) Mandate svetnikov potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

(2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

(3) Svetnik, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

(4) Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana oziroma predstavnikov kandidatur. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, o odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

11. člen

(1) Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni člani sveta, mandat dotedanjim članom sveta pa preneha.

(2) Kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat županu iz četrtega odstavka 10. člena, prične novoizvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

(3) S prenehanjem mandata članov sveta, preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

12. člen

Ko je svet konstituiran, imenuje izmed članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo, na konstitutivni seji ali najkasneje na prvi naslednji seji.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

13. člen

(1) Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovníkom.

(2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

(3) Član sveta ima pravico:

– predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana;

– predlagati svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti;

– glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;

– sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov njegovih sej;

– predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma, v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

(4) Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne

tajnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

(5) Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

14. člen

(1) Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

(2) Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

15. člen

(1) Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

(2) Svet lahko odloči, da imajo svetniške skupine pravico do povračila materialnih stroškov.

16. člen

(1) Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

(2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

(3) Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

17. člen

(1) Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

(2) Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

(3) Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan, ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

(4) Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

(5) Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

(6) Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

(7) Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev lahko župan ali tajnik občine odgovorita na naslednji seji.

(8) Župan ali direktor občinske uprave lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

18. člen

(1) Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

(2) Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljaj, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

19. člen

(1) Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

(2) Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

(3) Članu sveta, ki se neupravičeno ne udeleži redne seje sveta, ne pripada del plače za nepoklicno opravljanje funkcije za mesec, v katerem je bila ta seja.

(4) Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga občinskemu svetu njegovo razrešitev.

IV. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

20. člen

(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.

(2) Seje sveta sklicuje župan.

(3) Župan sklicuje seje sveta v skladu s programom dela sveta, na podlagi sklepa sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

(4) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

21. člen

(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje osem dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitvev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(2) Vabilo za redno sejo sveta se pošlje tudi županu, podžupanu, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave.

(3) Vabila iz prejšnjih dveh odstavkov se pošljejo po pošti v fizični obliki na papirju, če tako s pisno izjavo naroči prejemnik pa lahko tudi na disketi, zgoščenci, drugem podobnem nosilcu podatkov ali po elektronski pošti.

22. člen

(1) Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo četrtine članov sveta.

(2) V zahtevi članov sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča, če člani sveta ne razpolagajo z gradivom, pa zahteva županu in občinski upravi, katero gradivo naj se za sejo pripravi.

(3) Izredno sejo sveta skliče župan. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta, ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihov pooblaščen predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

(4) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje tri dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu z 21. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

(5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Občinski svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če občinski svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

23. člen

(1) Dopisna seja se lahko opravi, kadar ni pogojev za sklic izredne seje sveta. Na dopisni seji ni mogoče odločati o proračunu in zaključnem računu občine, o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve ter o zadevah, iz katerih izhajajo finančne obveznosti občine. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki osebno vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme ter z osebnim telefonskim glasovanjem ali glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje, to je do katere ure se šteje trajanje seje).

(2) Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

(3) Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo je sprejet, če so za sklep glasovali vsi svetniki, ki so do roka oddali svoj glas. Če je kateri izmed svetnikov glasoval proti sklepu, se opravi izredna seja sveta ali pa se točka uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

(4) O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovnikom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom sveta oziroma ugotovitev koliko članov sveta je glasovalo. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

24. člen

(1) Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave (tajnik občine).

(2) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

25. člen

(1) Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

(2) Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi člani sveta, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga posamezen član sveta ali svetniška skupina.

(3) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

(4) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

(5) Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljani za drugo obravnavo.

(6) O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

(7) Svet ne more odločiti, da se v dnevi red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo oziroma, h katerim ni dal svojega mnenja ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, če gradiva ni obravnavalo pristojno delovno telo, razen v primerih, ko delovno telo še ni bilo ustanovljeno, pa je obravnavana nujna, ali če svet odloči drugače.

26. člen

(1) Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

(2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

(3) Izredno sejo sveta, ki jo skličejo člani sveta ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

27. člen

(1) Seje sveta so javne.

(2) Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

(3) Predstavnik sredstev javnega obveščanja v občini, vodje političnih strank in list ter občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi istočasno kot se pošlje gradivo za sejo na spletni strani občine ter na krajevno običajen način.

Sredstvom javnega obveščanja se pošlje še obvestilo po elektronski pošti.

(4) Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja občinskega sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

(5) Predsedujoči lahko na zahtevo predstavnika javnega obveščanja dopusti zvočno in slikovno snemanje posameznih delov seje. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči občinski svet.

(6) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

28. člen

(1) Župan predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terja zagotovitev varstva podatkov, ki v skladu z zakonom niso informacije javnega značaja.

(2) Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

29. člen

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

(2) Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

(3) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila o zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

30. člen

(1) Preden svet določi dnevni red seje, odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

(2) Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

(3) Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

31. člen

(1) Svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

(3) Mandatne zadeve imajo prednost pred vsemi drugimi točkami dnevnega reda in se uvrstijo takoj za točko »potrditev zapisnika«.

(4) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

(5) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

(6) Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

32. člen

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

(2) Med sejo lahko svet izjemoma spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno.

33. člen

(1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ petnajst minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

(2) Če ni župan predlagatelj, poda župan ali podžupan oziroma direktor občinske uprave (tajnik občine) mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po deset minut.

(3) Potem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se prijavili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ sedem minut. Svet lahko sklene, da posamezen član iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot petnajst minut.

(4) Razpravljavec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljavca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepo-ve. Replike smejo trajati največ tri minute.

(5) Ko je vrstni red priglašanih razpravljavcev izčrpan, predsedujoči vpraša ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute.

34. člen

(1) Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

(2) Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali prekoraci čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

35. člen

(1) Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

(2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

(3) Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebнем pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot pet minut.

36. člen

(1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašeni k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitve ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

(2) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

(3) Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

37. člen

(1) Seje sveta se sklicujejo najprej ob sedemnajsti uri in morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot štiri ure.

(2) Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

(3) Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog posameznega ali skupine članov sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, odloči občinski svet ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

38. člen

(1) Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

(2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, občinski svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

39. člen

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

(2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

40. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin
- odvzem besede
- odstranitev s seje ali z dela seje.

41. člen

(1) Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo, ali če na kak drug način krši red na seji.

(2) Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil

na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

(3) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

(4) Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

42. člen

(1) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz poslopja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

(2) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

43. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

44. člen

(1) Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

(2) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti.

(3) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni sobi (dvorani) na način, kot velja za glasovanje (glasovalna naprava, dvig kartonov ali rok). Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

(4) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

45. člen

Predlagana odločitev je na sklepčni seji sveta sprejeta, če se je večina članov sveta, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem oziroma, če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon.

46. člen

(1) Občinski svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.
(2) S tajnim glasovanjem lahko svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali vsak član sveta.

47. člen

(1) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

(2) Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas razen, če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

(3) K glasovanju pozove predsedujoči člane sveta tako, da jim najprej predlaga, da se opredelijo »ZA« sprejem predlagane odločitve, po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve pa še, da se opredelijo »PROTI« sprejemu predlagane odločitve. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

(4) Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

48. člen

(1) Javno glasovanje se opravi z dvigom rok, z uporabo glasovalne naprave ali s poimenskim izjavljanjem.

(2) Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

(3) Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi »ZA« ali »PROTI«. O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

49. člen

(1) Tajno se glasuje z glasovnicami.

(2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi občinski svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave.

(3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja občinski svet.

(4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

(5) Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

(6) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev »ZA« in »PROTI«. »ZA« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »PROTI« pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo »ZA« ali besedo »PROTI«.

(7) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

(8) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih števil kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

(9) Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

50. člen

(1) Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

(2) Poročilo o izidu glasovanja vsebuje podatke o:

- datumu in številki seje sveta,
- predmetu glasovanja,
- sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
- številu razdeljenih glasovnic,
- številu oddanih glasovnic,
- številu neveljavnih glasovnic,
- številu veljavnih glasovnic,
- številu glasov »ZA« in številu glasov »PROTI« oziroma pri glasovanju o kandidatih,
- številu glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
- ugotovitvi, da je predlog izglasovan s predpisano večino, ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, katerih kandidat je imenovan.

(3) O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje. Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

51. člen

(1) Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

(2) O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat. Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

5. Zapisnik seje sveta

52. člen

(1) O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta in razlogih zanj, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stališčih statutarno pravne komisije o postopkovnih vprašanjih. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

53. člen

(1) Če se seja zvočno snema, je dobesedni zapisnik prepis zvočnega zapisa poteka seje (magnetogram).

(2) Magnetogram seje se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

(3) Član sveta in drug udeleženec javne seje, če je za to dobil dovoljenje predsedujočega, ima pravico poslušati zvočni zapis seje. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob navzočnosti pooblaščenega javnega uslužbenca.

(4) Vsakdo lahko zaprosi, da se del zvočnega zapisa seje, ki vsebuje informacijo javnega značaja, ki jo želi pridobiti, dobesedno prepíše in se mu posreduje. Prošnjo, v kateri poleg svojega osebnega imena in naslova navede, kakšno informacijo želi dobiti, vložiti ustno ali pisno pri pooblaščenemu javnemu uslužbencu, ki o zahtevi odloči v skladu z zakonom.

54. člen

(1) Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave (tajnik občine). Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje sveta pooblasti drugega javnega uslužbenca.

(2) Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih oziroma dopisnih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči občinski svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

(3) Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil in tajnik občine oziroma pooblaščen javni uslužbenec, ki je vodil zapisnik.

(4) Po sprejemu se zapisnik objavi na spletnih straneh občine ter na krajevno običajen način.

(5) Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznanijo predsedujoči.

55. člen

(1) Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

(2) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles, se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

56. člen

(1) Član sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave (tajnik občine) na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi, se hranijo pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

(2) V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom sveta.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

57. člen

(1) Za strokovno in administrativno delo za občinski svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave (tajnik občine).

(2) Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in določi javnega uslužbenca, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

7. Delovna telesa sveta

58. člen

(1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane.

(3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta, občinskih organov, ravnateljev, direktorjev in predstavnikov ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in javnih podjetij,
- opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude in predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta,

– obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

(4) Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet praviloma na konstitutivni seji po konstituiranju sveta, najkasneje pa na prvi naslednji seji.

59. člen

(1) Svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Komisije in odbori sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

60. člen

Stalna delovna telesa sveta ustanovljena s statutom občine so naslednji odbori in komisija:

- statutarne pravne komisije,
- komisija za družbene in društvene dejavnosti,
- komisija za kmetijstvo, gozdarstvo, veterino, lovstvo in ribištvo,
- komisija za okolje in prostor, komunalno infrastrukturo in investicije,
- komisija za gospodarstvo in turizem,
- komisija za premoženje,
- komisija za priznanja in odlikovanja,
- komisija za zadeve mladih,
- svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

61. člen

(1) Statutarne pravne komisije imajo predsednika in dva člana, ki jih imenuje občinski svet.

(2) Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih občinski svet sprejema v obliki predpisov.

(3) Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

(4) Komisija lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

(5) Med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, statutarne pravne komisije razlaga poslovnik sveta.

62. člen

(1) Komisija za družbene in društvene dejavnosti ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija obravnava:

- vse predloge aktov iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve;
- obravnava vprašanja v zvezi s šolstvom, športom, zdravstvom, kulturno, otroškim varstvom, rekreacijo, raziskovalno dejavnostjo in društvenimi dejavnostmi;
- daje mnenja k ustanovitvenim aktom javnih zavodov in služb lokalnega pomena;
- pripravlja program socialne politike občine in ga predlaga občinskemu svetu;
- opravlja druge zadeve s področja družbenih dejavnosti, družine in mladine.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

63. člen

(1) Komisija za kmetijstvo, gozdarstvo, veterino, lovstvo in ribištvo ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija obravnava:

- obravnava vprašanja razvoja kmetijstva, gozdarstva, veterine, lovstva in ribištva;
- spremlja in daje mnenje v zvezi z organiziranostjo in razvojem posamezne dejavnosti;
- skrbi za varstvo in rabo kmetijskih površin;
- obravnava vprašanja razvoja kmetijskih dopolnilnih dejavnosti;
- skrbi za celostni razvoj podeželja;
- opravlja druge zadeve s področja kmetijstva, gozdarstva, veterine, lovstva in ribištva.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Komisija za kmetijstvo, gozdarstvo, veterino, lovstvo in ribištvo lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

64. člen

(1) Komisija za okolje, prostor, komunalno infrastrukturo in investicije, ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija za okolje, prostor, komunalno infrastrukturo in investicije:

- obravnava prostorske plane občine;
- predlaga politiko prostorskega razvoja občine in spremlja njeno izvrševanje;
- obravnava vprašanja načrtovanja s področja urbanizma, gradbeništva, infrastrukture in drugih posegov v prostor;
- obravnava vprašanja razvoja stanovanjskega gospodarstva;

- obravnava vprašanja ekologije, varstva naravne in kulturne dediščine;
- obravnava investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest;
- obravnava investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov;
- obravnava investicije v komunalne objekte in druge investicije;
- obravnava varstva okolja in urejanja narave;
- obravnava druga vprašanja v okviru svojega delovnega področja, ki jih naloži občinski svet.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnevom, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Komisija za okolje, prostor, komunalno infrastrukturo in investicije lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

65. člen

(1) Komisija za gospodarstvo in turizem ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija za gospodarstvo in turizem:

- obravnava predloge aktov iz pristojnosti občine na področju gospodarstva (malega gospodarstva in obrti, gostinstva in turizma);
- obravnava vprašanja razvoja turizma in skrbi za povezavo z gostinstvom, kmetijstvom, obrtjo in drugimi spremljajočimi dejavnostmi, ki so pomembne za razvoj turizma;
- predlaga za turistično promocijo občine;
- daje mnenja v zvezi z razvojem posameznih dejavnosti, ki vplivajo na razvoj turizma;
- predlaga politiko turizma in jo predlaga občinskemu svetu;
- predlaga politiko obrti in podjetništva vseh dejavnosti v občini;
- daje mnenja v zvezi z razvojem posameznih prioriteten gospodarskih dejavnosti v občini;
- obravnava druge zadeve s področja gospodarskih in turističnih dejavnosti.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnevom, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Komisija za gospodarstvo, proračun in finance lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

66. člen

(1) Komisija za premoženje ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija za premoženje:

- obravnava letni načrt razvoja občine in spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem;
- obravnava vprašanja glede upravljanja in urejanja razmerij pri lokalnih gospodarskih javnih službah;
- obravnava in pripravlja predloge za delitev premoženja na podlagi delitvene bilance;
- obravnava druge naloge v okviru njenih pristojnosti, ki jih naloži občinski svet.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnevom, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Komisija za premoženje lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

67. člen

(1) Komisija za priznanja in oblikovanja ima predsednika in dva člana.

(2) Komisija za priznanja in oblikovanja pripravlja predloge za podeljevanje priznanj in nagrad v skladu z odlokom o priznanjih v Občini Oplotnica.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnevom, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoj predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju.

68. člen

(1) Komisija za zadeve mladih ima predsednika in štiri člane.

(2) Komisija za zadeve mladih:

- spremlja potrebe in zahteve mladih ob reševanju mladinske problematike (stanovanjske problematike, prostorov za mlade in prostočasnih aktivnosti ipd.);
- daje mnenja in pobude o načinu razreševanja mladinske problematike občinskemu svetu ter prispeva k oblikovanju mladinske politike oziroma sodeluje pri oblikovanju tistih resorskih politik, ki zadevajo mlade;
- skrbi za doslednost izvajanja ciljev mladinske politike oziroma sodeluje pri oblikovanju tistih resorskih politik, ki zadevajo mlade;
- skrbi za doslednost izvajanja ciljev mladinske politike in uskladiitev odločitev, ki zadevajo mlade;
- koordinira delo mladinskih organizacij v občini v smislu povezovanja in skupnega delovanja le-teh;
- spremlja in spodbuja delovanje lokalnih mladinskih organizacij v občini;
- sodeluje pri oblikovanju predloga proračuna občine zlasti v sredstvih namenjenih za mlade;
- sodeluje s predstavniki občinskih organov, predstavniki mladinskih organizacij in asociacij, mladinskimi in socialnimi delavci, centri za socialno pomoč in drugimi institucijami v občini;
- obravnava druga vprašanja in pobude v okviru svojega delovnega področja.

(3) Obravnavo je komisija dolžna opraviti najkasneje tri dni pred dnevom, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju.

69. člen

(1) Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin ima predsednika in dva člana.

(2) Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin opravlja naslednje naloge:

- usklajuje, varuje in zastopa interese uporabnikov javnih dobrin v razmerju do izvajalcev javnih služb in daje organom Občine Oplotnica pripombe, poročila in predloge v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb z namenom, da le-ti sprejmejo potrebne ukrepe za zagotavljanje varstva uporabnikov javnih dobrin,
- zastopa interese uporabnikov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do pristojnih organov Občine Oplotnica,
- usklajuje interese uporabnikov v zvezi z organiziranjem in izvajanjem dejavnosti javnih služb,
- zastopa interese uporabnikov v razmerju do izvajalcev storitev, opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti Občinskega sveta Občine Oplotnica.

70. člen

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

71. člen

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

72. člen

(1) Člane odborov in komisij imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

(2) Predsednika odbora imenuje občinski svet izmed svojih članov.

(3) Prvo sejo odbora skliče župan.

(4) Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

73. člen

Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

74. člen

(1) Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

(2) Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

(3) Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

(4) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko javno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov, svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge pa sprejema z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(5) Glasovanje v delovnem telesu je javno.

(6) Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo občinskega sveta.

74. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni javni uslužbenci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

V. AKTI SVETA

1. Splošne določbe

75. člen

(1) Občinski svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik o delu sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

(2) Občinski svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

(3) Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

76. člen

(1) Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu tako določeno, predlaga občinskemu svetu v sprejem župan.

(2) Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov iz prvega odstavka.

(3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

78. člen

(1) Akte, ki jih sprejema občinski svet, podpisuje župan.

(2) Izvirnike aktov sveta se pečati in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

79. člen

(1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

(2) Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo.

(3) Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta pošlje predlog odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje sveta.

80. člen

(1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah sveta.

(2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah sveta, tudi kadar ni predlagatelj.

81. člen

(1) Predlog odloka se pošlje članom sveta osem dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan.

(2) Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

82. člen

(1) V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

(2) Po končani obravnavi občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

(3) Če občinski svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali, da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

(4) Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči občinski svet s sklepom.

(5) Če na predlog odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu predloga odloka v prvi obravnavi, lahko svet, na predlog predlagatelja, sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnava predloga odloka združita.

83. člen

Pred začetkom druge obravnave mora predlagatelj pripraviti novo besedilo predloga odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

84. člen

(1) V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, glasuje o predlogu odloka v celoti.

(2) V drugi obravnavi predloga odloka lahko člani sveta predlagajo spremembe in dopolnitve naslova in členov predloga odloka v obliki amandmaja.

(3) Župan lahko predlaga amandmaje, kadar ni sam predlagatelj odloka in amandmaje na amandmaje članov sveta k vsakemu predlogu odloka.

(4) Amandma mora biti predložen članom sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina vseh članov sveta.

(5) Župan lahko predlaga amandma na amandma članov sveta na sami seji, na kateri se odlok obravnava. Amandma na amandma mora vložiti pisno.

(6) Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

85. člen

(1) Amandma, člen odloka, in odlok v celoti so sprejeti, če se zanje opredeli večina članov sveta, ki glasujejo.

(2) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

86. člen

(1) Statut občine in poslovnik sveta se sprejemata po enakem postopku kot velja za sprejemanje odloka.

(2) Proračun občine sprejema občinski svet po postopku, določenem s tem poslovnikom.

(3) O predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča občinski svet na eni obravnavi, če zakon ne določa drugače.

87. člen

(1) Občinski svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

(2) V primeru, da postopki niso zaključeni občinski svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval. Če predlagatelj ni več občinski funkcionar, se predlog ne obravnava.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

88. člen

(1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema občinski svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

(2) Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka. O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

(3) Če občinski svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

(4) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

(5) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

(6) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

89. člen

(1) Občinski svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način, če gre:

- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve,
- prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb skladu z zakonom,
- uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine,

– spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavne-ga sodišča,

– prečiščena besedila aktov.

(2) Odločitev iz prejšnjega odstavka ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov sveta. Po končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da občinski svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči občinski svet takoj po vložitvi predloga.

(3) V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom splošnega akta, ki se s predlogom spreminjajo ali dopolnjujejo. Amandmaji in amandmaji na amandmaje se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

90. člen

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. Postopek za sprejem proračuna

91. člen

(1) Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

92. člen

(1) Predlog proračuna občine mora župan predložiti občinskemu svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan predlog proračuna najkasneje v 60 dneh po izvolitvi sveta.

(2) Župan pošlje vsem članom sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

(3) V okviru predstavitve predstavi župan ali pooblaščen delavec občinske uprave občinskemu svetu:

- temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
- načrtovane politike občine,
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih,
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjih dveh letih in kadrovskega načrta,
- načrt razvojnih programov,
- načrt nabav.

(4) Po predstavitvi predloga proračuna opravi občinski svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava.

(5) Če občinski svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku sedem dni predloži občinskemu svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi sveta v njem upoštevani.

(6) Če občinski svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi sveta pošlje v javno razpravo župan.

93. člen

(1) Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 10 dni.

(2) V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine.

(3) Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

94. člen

(1) V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa sveta.

(2) Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županu.

(3) Predsedniki delovnih teles sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

95. člen

(1) Najkasneje v petnajstih dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjeni odlok o proračunu občine ter skliče sejo sveta, na kateri se bo obravnaval.

(2) Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo sveta. Amandmaji se vložijo pri županu.

Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

96. člen

(1) Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni ter obrazloži zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrnjenih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

(2) V nadaljevanju župan poroča občinskemu svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

(3) Predsedujoči oziroma župan ugotovi, kateri amandmaji so vloženi in pozove župana, da se izjavi oziroma se župan izjavi o tem ali bo vložil amandma na katerega od vloženih amandmajev ter v kolikšnem času. Če župan izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom sveta.

(4) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

97. člen

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine, v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine.

(2) Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme občinski svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

Če proračun ni usklajen, lahko župan prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

(3) Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

(4) Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

(5) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet.

(6) Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

(7) Nov predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

98. člen

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana, podaljša s sklepom sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

99. člen

(1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

(2) Predlog rebalansa proračuna občine lahko obravnavajo delovna telesa sveta, vendar o njem ni javne razprave.

(3) Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem dopolnjenega predloga proračuna.

6. Postopek za sprejem prostorskih aktov

100. člen

(1) Prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme občinski svet z odlokom v eni obravnavi, ki se opravi v skladu z določbami tega poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka.

(2) Če je k odloku sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča.

(3) Postopek sprejemanja prostorskega akta se začne znova z razgrnitvijo predloga, v katerega je vključen amandma iz prejšnjega odstavka.

7. Postopek za sprejem obvezne razlage

101. člen

(1) Vsak, ki ima pravico predlagati odlok, lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

(2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži občinskemu svetu v postopek.

(4) Občinski svet sprejema obvezno razlago po določbah tega poslovnika, ki veljajo za skrajšani postopek za sprejem odloka.

8. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

102. člen

(1) Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj občinskemu svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v obliki uradnega prečiščenega besedila.

(2) Uradno prečiščeno besedilo iz prejšnjega odstavka določi občinski svet po skrajšanem postopku za sprejem odloka.

103. člen

(1) Po sprejetju sprememb in dopolnitev odloka, ki spremenjajo oziroma dopolnjujejo najmanj eno tretjino njegovih členov, pripravi statutarno pravna komisija sveta uradno prečiščeno

besedilo tega splošnega akta. Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se pripravi po vsaki sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

(2) Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev statuta, poslovnika sveta ali odloka, tako določi občinski svet.

(3) O uradnem prečiščenem besedilu odloča občinski svet brez obravnave.

(4) Uradno prečiščeno besedilo se objavi.

VI. VOLITVE IN IMENOVANJA

104. člen

(1) Volitve in imenovanja, za katere je po zakonu ali statutu občine pristojen občinski svet, se opravijo po določbah tega poslovnika.

(2) Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če je glasovala večina članov sveta in je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

105. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje o kandidatih po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov, pri čemer se prva črka določi z žrebom. Vsak član sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov.

(2) Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje.

(3) Če svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(4) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(5) Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

(6) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kot je funkcij.

106. člen

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če zanj glasuje večina članov sveta, ki so glasovali. Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

107. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(2) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu kandidatov.

(3) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri ponovnem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles sveta

108. člen

(1) Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Lista kandidatov vsebuje

predlog kandidata za predsednika delovnega telesa ter predlog kandidatov za člane delovnega telesa.

(2) Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede poimensko imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

(3) Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Postopek za razrešitev

109. člen

(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, ali na predlog najmanj $\frac{1}{4}$ članov sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vložijo pri komisiji.

(3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.

110. člen

(1) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitev.

(2) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.

(3) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

111. člen

(1) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

(2) O razrešitvi se izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.

3. Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

112. člen

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti.

(2) Županu in članom sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

(3) Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.

(4) Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva v nadzornem odboru občine ali v delovnem telesu sveta dolžna predlagati občinskemu svetu novega kandidata.

(5) Občinski svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(6) Sklep o prenehanju mandata občinskega funkcionarja se pošlje občinski volilni komisiji.

(7) Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

VII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

113. člen

(1) Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

(2) Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

(3) Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

114. člen

(1) Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave občine, o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.

(2) V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

(3) Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati novi sklep, ki ga bo možno izvršiti.

(4) Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

(5) Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

VIII. JAVNOST DELA

115. člen

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(3) Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta, župana in občinske uprave.

(4) Občinski svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

116. člen

(1) Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občin ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

(2) Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

(3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

(4) Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

IX. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

117. člen

(1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv

in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi občinski svet, ko se sestane.

X. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

118. člen

(1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

(2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

119. člen

(1) Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno pravni komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

(2) Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarno pravna komisija.

(3) Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNA DOLOČBA

120. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 1/02 in 38/03).

121. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7.7./2012

Oplotnica, dne 9. marca 2012

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter l.r.

SEMIČ

1550. Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja v Občini Semič

Na podlagi petega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07, 70/08, 22/10 in 37/11), 22. člena Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05), je distributer toplote družba ZARJA EKOENERGIJA, d.o.o. Semič sprejela

SPLOŠNE POGOJE
za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja v Občini Semič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S splošnimi pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (v nadaljnjem besedilu: pogoji) se urejajo

odnosi med distributerjem toplote in odjemalci sistema daljinskega ogrevanja v Občini Semič. Pogoji določajo:

- območje, na katerem veljajo;
- subjekte, za katere veljajo;
- toplotne naprave distributerja;
- toplotne naprave odjemalca toplote;
- vzdrževanje toplotnih naprav;
- izdajanje soglasij;
- izgradnjo priključnega voda in toplotne postaje;
- priključitev na omrežje;
- začetek dobave toplote;
- sklepanje pogodb o dobavi in odjemu;
- posebna razmerja na skupnih odjemnih mestih;
- storitev dobave toplote;
- ugotavljanje količin dobavljene toplote;
- reklamacije;
- neupravičen odjem;
- ustavitev distribucije toplote.

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu (Uradni list RS, št. 27/07, in spremembah 70/08, 22/10 in 37/11 v nadaljnjem besedilu: EZ) in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi, poleg teh pa imajo v teh Pogojih uporabljeni pojmi naslednji pomen:

distribucija toplote: je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote ali hladu iz omrežij za distribucijo, kot tudi dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja;

distribucijsko omrežje: je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;

distributer toplote: je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote ali hladu kot tudi izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja;

glavni vod: je vod, ki z energijo oskrbuje več kot eno stavbo;

hišna postaja: je del toplotne postaje, namenjen prenosu toplote od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca toplote;

interne toplotne naprave: so instalacije, ki zagotavljajo ustrezne bivalne in delovne razmere v stavbi. Priključene so na hišno postajo in se uporabljajo za različne vrste ogrevanja: radiatorско, konvektorsko in talno ogrevanje, toplozračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo sanitarne tople vode idr.;

merilna naprava je:

– merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem toplote;

– vodomer na merilnem mestu, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;

obračunska moč: je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca toplote, ki je lahko enaka ali manjša od priključne moči toplotne postaje, določene s projektno dokumentacijo. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenice osebe distributerja toplote;

odjemno mesto: je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;

odjemalec toplote: je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo, paro ali hlad po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;

priključna moč: je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje; priključna postaja: je del toplotne postaje, kjer odjemalec toplote prevzame pogodbeno količino toplote. Na eno priključno postajo je lahko priključenih več hišnih postaj;

priključni vod: je vod, ki z energijo oskrbuje posamezno stavbo in poteka od priključnega odcepa na glavnem vodu do toplotne postaje;

razdelilnik stroškov: dobavljene toplote je pisni dogovor med odjemalci toplote, ki omogoča porazdelitev stroškov toplote, ki je bila dobavljena preko skupne merilne naprave v skupni priključni postaji za več odjemalcev toplote. Odjemalci toplote z razdelilnikom določijo deleže stroškov za toploto, dobavljeno na skupno odjemno mesto, vsota deležev mora znašati 100 %;

toplotna postaja: je vezni člen med toplotnim omrežjem (vključno s priključnim vodom) in internimi toplotnimi napravami odjemalca toplote. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave.

3. člen

Pogoji veljajo na območju, na katerem distributer toplote, Zarja Ekoenergija, d.o.o., opravlja izbirno lokalno gospodarsko javno službo in na katerem izvršuje svoje pristojnosti Občina Semič.

II. TOPLOTNE NAPRAVE DISTRIBUTERJA TOPLOTE

4. člen

Če se distributer in odjemalec toplote ne dogovorita drugače, so toplotne naprave last distributerja:

- proizvodni viri, ki pretvarjajo primarno energijo goriv v toploto,
- črpališča, ki zagotavljajo pretok vode po omrežju,
- glavni vodi distribucijskega omrežja,
- priključni vodi distribucijskega omrežja,
- razdelilne postaje,
- toplotne postaje.

III. TOPLOTNE NAPRAVE ODJEMALCA TOPLOTE

5. člen

Če se distributer in odjemalec toplote ne dogovorita drugače, so toplotne naprave odjemalca:

- interne toplotne naprave.

IV. OBRATOVANJE IN VZDRŽEVANJE TOPLOTNIH NAPRAV

6. člen

Nadzor nad delovanjem (obratovanjem) toplotne postaje opravlja distributer toplote v taki meri, da zagotovi najmanj minimalne standarde delovanja omrežja skladno s sistemskimi obratovalnimi navodili. Distributer lahko nadzira delovanje toplotne postaje daljinsko (postaje, opremljene z možnostjo daljinskega nadzora) ali lokalno.

Odjemalec je dolžan zagotoviti distributerju nemoten dostop do toplotne postaje za potrebe nadzora iz prejšnjega odstavka.

7. člen

Odjemalec je dolžan normalno vzdrževati svoje naprave. Stanje toplotnih naprav mora biti tako, da s svojim delovanjem ne motijo drugih odjemalcev in toplotnih naprav distributerja.

Vzdrževanje toplotnih naprav distributerja in toplotnih postaj zagotovi distributer na podlagi sklenjene pogodbe o

dobavi in odjemu toplote razen v primeru, če se pogodbenika ne dogovorita drugače.

8. člen

Porabljeno električno energijo za obratovanje toplotne postaje plača odjemalec dobavitelju električne energije.

V. IZDAJANJE SOGLASIJ

9. člen

Distributer izdaja soglasja na osnovi Zakona o urejanju prostora, Zakona o graditvi objektov in Energetskega zakona in Zakona o splošnem upravnem postopku in Sistemskih obratovalnih navodil.

Odjemalec, ki želi priključiti svoje naprave na distribucijsko omrežje, ali spremeniti že priključene toplotne naprave, mora pridobiti od distributerja soglasje k priključitvi.

Za vsako spremembo toplotnih naprav odjemalca, katere posledica je sprememba priključne moči ali obratovalne spremembe, mora odjemalec od distributerja pridobiti soglasje.

10. člen

Distributer na podlagi odjemalčevih načrtovanih del opredeli, katere od dokumentov, navedenih v nadaljevanju, potrebuje za izdajo soglasja iz 9. člena teh pogojev:

– projekte za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD), projekte za izvedbo del (PZI) ali projekte izvedenih del (PID) internih toplotnih naprav (radiatorsko ogrevanje, toplozračno ogrevanje in podobno),

- projekt (PGD ali PZI) toplotne postaje,
- projekt (PGD ali PZI) priključnega voda,
- spremembe navedenih projektov,

– dokazilo o lastništvu za objekt ali del objekta,

– soglasje lastnikov objekta ali delov objekta za priključitev.

Poleg naštetih dokumentov lahko za potrebe izdaje soglasja distributer z obrazložitvijo zahteva tudi druge dokumente.

11. člen

Distributer mora dati odjemalcu soglasje, če so zahteve v vlogi za soglasje usklajene s pogoji in Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje daljinskega ogrevanja Občine Semič (v nadaljevanju: SON) in če to dopuščajo zmogljivosti distributerjevih toplotnih naprav ter ekonomičnost dobave toplote. Soglasje vsebuje pogoje za priključitev ali spremembo odjemalčevih toplotnih naprav.

Če distributer zavrne izdajo soglasja, mora navesti vzroke zavrnitve.

Distributer mora odločati o izdaji soglasja v rokih in načinu po Zakonu o splošnem upravnem postopku.

VI. GRADNJA IN PRIKLJUČITEV NA TOPLOVODNO OMREŽJE, SPREMEMBE TOPLOTNIH NAPRAV

12. člen

Vrsto, število in lego priključnih vodov določi distributer ob upoštevanju upravičenih odjemalčevih interesov.

13. člen

Odjemalčeve naprave lahko gradi samo strokovno usposobljen izvajalec. Toplotne naprave sme priključiti na distributerjevo omrežje le distributer ali izvajalec, v distributerjevi in odjemalčevi navzočnosti. Enako velja za vse zagone po spremembah na toplotnih napravah odjemalca, ki povzročijo obratovalne spremembe ali spremembe priključne moči.

14. člen

Distributer nadzoruje gradnjo priključnega voda in toplotne postaje. Nadzoruje izpolnjevanje pogojev, opredeljenih v

SON. Stroške izvajanja nadzora plača odjemalec po distributerjevem ceniku.

15. člen

Distributer vključi toplotno postajo v obratovanje, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih soglasij. Odjemalec v celoti prevzame pravice in obveznosti iz izdanih soglasij in sklenjenih pogodb.

VI. ZAČETEK DOBAVE TOPLOTE

16. člen

Distributer začne dobavljati toploto po končanem najmanj 14-dnevnem preskusnem delovanju in takoj, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih soglasij in pogodb.

Distributer in odjemalec potrdita začetek obratovanja z zapisnikom o pričetku obratovanja toplotnih naprav oziroma nastavitvi obračunske moči ter prevzema merilnika toplotne energije (zapisnik distributerja).

17. člen

Distributer s priključitvijo odjemalčevih naprav na svoje omrežje ne prevzema poročstva za pravilno in brezhibno delovanje odjemalčevih naprav in ne odpravlja napak na njih, če ne delujejo pravilno.

18. člen

Toplovodno omrežje in naprave je možno pričeti uporabljati skladno z določili SON.

VII. SKLEPANJE POGODB O DOBAVI TOPLOTE

19. člen

Pogodbo o dobavi toplote skleneta distributer in odjemalec v pisni obliki (v nadaljevanju: Pogodba).

Če Pogodba ni sklenjena v pisni obliki, pa odjemalec toplote dejansko odjema toploto, se šteje, da je bila pogodba sklenjena in je pogodbeno razmerje nastalo z dnem dobave toplote.

Distributer ni dolžan dobavljati toplote, če odjemalec noče skleniti pisne Pogodbe.

Pogodba je sklenjena za nedoločen čas, razen če se distributer in odjemalec ne dogovorita drugače.

Odjemalec lahko odpove Pogodbo pisno z 90-dnevnim odpovednim rokom. Distributer upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem.

Če na enem odjemnem mestu odjema toploto več odjemalcev, velja odpoved le, če jo podajo vsi odjemalci pisno.

Odpoved ni mogoča:

- v primeru zahteve odstopa od Pogodbe s strani posameznega odjemalca na skupnem odjemnem mestu (člen 20),
- v primeru zahteve odstopa od pogodbe, ko bi se tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe odjemalec želel ogrevati, pa je na območju, kjer stoji objekt, predpisana obvezna priključitev na omrežje.

V primeru, da odjemalec zaradi sprememb pogojev ali tarifnega sistema ne želi več odjemati toplote pod navedenimi pogoji lahko, razen v primerih iz prejšnjega odstavka, odstopi od Pogodbe z odpovednim rokom 45 dni. V tem primeru mora od Pogodbe odstopiti v roku 30 dni po javni objavi sprememb pogojev ali tarifnega sistema, sicer se šteje, da se s spremembami strinja.

Pogodba velja in zavezuje distributerja in odjemalca tudi v primeru, če je odjemalcu iz kakršnegakoli razloga prekinjena dobava na njegovo odjemno mesto in če v tem času ni izkazana količina dobavljene toplote. V tem primeru sklenjena Pogodba distributerja in odjemalca zavezuje še največ 12 mesecev od dne, ko na odjemnem mestu odjemalca neprekinjeno ni več izkazana dobava toplote. Če želi odjemalec po prene-

hanju veljavnosti Pogodbe ponovno začeti z odjemom, mora ponovno izvesti vse zahtevane postopke kot pri prvi priključitvi na omrežje.

Če se odjemalci znova odločijo za odjem na istem odjemnem mestu v roku, ki je krajši od 12 mesecev, morajo pred priklopom poravnati vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačevali, če bi toploto odjemali nepretrgoma.

20. člen

Odjemalec mora distributerja pravočasno obvestiti o vseh spremembah lastništva, ki vplivajo na razmerje med distributerjem in odjemalcem (spremembo naslova za izdajo računa, prevzem pogodbenih obveznosti s strani drugega odjemalca, npr. najemnika idr.)

Do prejema popolnega obvestila je za vse pogodbene obveznosti iz Pogodbe zavezan dotedanji odjemalec.

VIII. POSEBNA RAZMERJA NA SKUPNIH ODJEMNIH MESTIH

21. člen

Odjemalci skupnega odjemnega mesta morajo dobavitelju predložiti sporazumno izdelan delilnik stroškov, ki je sestavni del Pogodbe.

V delilniku stroškov se določi delež stroškov dobave posameznega odjemalca, vsota vseh deležev pa mora biti 100 odstotkov.

Delilnik stroškov se lahko spremeni le s pisnim soglasjem vseh odjemalcev in se upošteva s prvim naslednjim obračunskim obdobjem. Izdelan in posredovan mora biti skladno z navodili distributerja.

IX. DOBAVA TOPLOTE

22. člen

Distributer dobavlja odjemalcu toploto v času ogrevalne sezone in mu zagotavlja na odjemnem mestu s Pogodbo dogovorjeno obračunsko moč. Ogrevalna sezona se začne praviloma 15. oktobra oziroma ko znaša po ugotovitvah meteorološke postaje zunanja temperatura v treh zaporednih dneh ob 21. uri +12 °C ali manj. Ogrevalna sezona se konča praviloma 30. aprila oziroma ko znaša zunanja temperatura v treh zaporednih dneh +12 °C ali več.

23. člen

Distributer zagotavlja v sistemu daljinskega ogrevanja parametre, ki so podrobneje navedeni v sistemskih obratovalnih navodilih.

24. člen

Če se v skladu z dolgoročnim razvojem oskrbe območja s toploto pogoji dobave toliko spremenijo, da so potrebne spremembe, predelave ali zamenjave na distributerjevih in odjemalčevih napravah, poravna stroške, ki nastanejo na toplotnih napravah distributerja distributer, stroške, ki nastanejo na toplotnih napravah odjemalca pa odjemalec.

Če odjemalec ne prevzame stroškov iz prejšnjega odstavka ali če potrebne spremembe niso opravljene pravočasno in niso časovno usklajene z deli na distributerjevih napravah, mu dobavitelj ni dolžan dobavljati toplote, dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za varno in pravilno obratovanje.

X. UGOTAVLJANJE KOLIČIN DOBAVLJENE TOPLOTE

25. člen

Dobavljene količine toplote se merijo z merilnimi napravami, nameščenimi v toplotnih postajah, neposredno s toplotnimi števci oziroma se primeru okvare merilnih naprav določijo z izračunom za primerljivo obračunsko obdobje.

26. člen

Količina toplote, merjena s toplotnim števcem, se ugotovi neposredno na podlagi odbirka toplotnega števca, nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji, ne glede na nameščene merilne naprave, ki rabijo za interno porazdelitev porabljene toplote.

27. člen

Za obdobje, ko je toplotni števec pokvarjen, se določi dobavljena količina za ogrevanje po pavšalnem obračunu (28. člen).

28. člen

Pavšalni obračun dobavljene količine toplote se izračuna na način:

$$Q = Q_h \times K \times Y$$

Pri tem pomenijo:

Q dobavljena količina toplote (MWh)
Q_h priključna moč toplotnih naprav odjemalca (MW)
K ekvivalentno število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo v obračunskem obdobju

Y faktor odjema toplote za primerljivo obračunsko obdobje

$$K = 24 \times Z \times (t_n - t_z \text{ sr}) / (t_{np} - t_z \text{ min})$$

Z število ogrevalnih dni

t_n srednja projektna ali predpisana temperatura prostora

t_z sr projektna notranja temperatura

t_{np} srednja temperatura v obračunskem obdobju

t_z min -20 °C, računska minimalna zunanja temperatura

29. člen

Namestitev toplotnega števca na merilno mesto v priključni postaji opravi distributer na odjemalčeve stroške. Tip, velikost in način namestitve toplotnega števca določi projektant z distributerjevim soglasjem.

Toplotni števec mora imeti odobritev tipa in overitev.

30. člen

Vsa dela s popravili in zamenjavo merilnih naprav opravlja distributer ali od njega pooblaščen oseba.

31. člen

Podatke z merilnih naprav odbira distributer.

32. člen

Redne preglede, overovitve in zamenjave merilnih naprav v skladu s predpisi in proti plačilu mesečnega zneska števnine za vzdrževanje merilnih naprav opravlja distributer.

Distributer in odjemalec imata poleg rednih pregledov iz prejšnjega odstavka pravico preverjati točnost merilnih naprav. Če se pri kontrolnem pregledu ugotovi večje odstopanje merilnih naprav, kakor je dopustno, poravna stroške preskusa distributer, sicer pa tisti, ki je pregled zahteval.

Če pokaže preskus merilnih naprav večje odstopanje, kakor dopuščajo veljavni predpisi, ki urejajo merilne naprave, se šteje, da je merilna naprava pokvarjena, dobavljena toplota pa se za tisto obdobje obračuna po določilih 28. člena pogojev.

XI. REKLAMACIJE

33. člen

Kakovost dobavljene toplote na odjemnem mestu lahko reklamira odjemalec telefonsko, pisno ali po elektronski pošti.

Poleg kakovosti dobavljene toplote lahko odjemalec reklamira tudi obračun toplote, delovanje merilnih naprav ali druge storitve.

34. člen

Reklamacije na prejeti račun ali obračun za dobavljeno toploto oziroma storitve, ki jih opravlja dobavitelj na podlagi pogojev oziroma po dogovoru z odjemalcem, sprejema distributer samo v pisni obliki v 8 dneh po prejemu računa ali obračuna. Pripombe k prejetemu računu ali obračunu ali ugovor ne odloži plačilo računa oziroma obračuna za nesporni del.

35. člen

Distributer mora podati odgovor na reklamacijo v roku osmih delovnih dni.

XII. NEUPRAVIČEN ODJEM TOPLOTE

36. člen

Če odjemalec odjema toploto brez distributerjevega soglasja ali če vpliva na merilne naprave v distributerjevo škodo, je distributer upravičen zaračunati porabljeno toploto skladno z 29. členom pogojev.

37. člen

Če trajanje neupravičenega odjema ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se neupravičen odjem toplote zaračuna za 12 mesecev.

38. člen

Odjemalec mora plačati tudi vse stroške in škodo, ki jo je povzročil z neupravičenim odjemom.

Višina povračila se določi glede na dejanske stroške na osnovi zapisnika, ki ga podpišeta distributer in odjemalec.

39. člen

Če odjemalec pridobi soglasje h gradnji in priključitvi objekta in priključi svoje naprave brez distributerjeve vednosti na sistem, ki že obratuje, lahko distributer sam sestavi zapisnik o začetku obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali ugotovljen.

XIII. USTAVITEV DISTRIBUCIJE TOPLOTE

40. člen

Načini in možnosti ustavitve distribucije toplote so podrobneje določeni v SON.

Distributer je dolžan skladno z Energetskim zakonom v zimskih mesecih ponovno priključiti odjemalca, ki odjema toploto za potrebe gospodinjstva in v dveh dneh po prekinitvi dobave toplote zahteva ponovno priključitev ter izkaže, da bi mu zaradi prekinitve dobave lahko nastala nevarnost za življenje ali zdravje in da si iz razlogov, ki niso na njegovi strani, ni mogel zagotoviti drugega načina ogrevanja. Če odjemalec v navedem roku tega ne izkaže, distributer šteje, da nevarnost ne obstaja.

41. člen

Vnovična dobava toplote po ustavitvi se prične takoj, ko se odpravijo razlogi za ustavitev in se distributerju povrnejo morebitni nastali stroški.

42. člen

Prekinitvev ali ustavitvev dobave toplote ne pomenita odstopa od Pogodbe. Če odjemalec ne želi odjemati toplote po prekinitvi dobave iz 37. člena, mora ravnati skladno z 19. členom.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Pogoji se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Semič, dne 18. oktobra 2011

ZARJA EKOENERGIJA, d.o.o. SEMIČ
direktor
Ivan Hribar l.r.

VLADA
1551. Uredba o spremembi Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest

Na podlagi tretjega odstavka 49. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06, 110/07, 8/10 – ZSKZ-B in 106/10) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembi Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest

1. člen

V Uredbi o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št. 38/94, 20/95, 42/98, 12/99, 25/02, 35/03, 31/05, 9/06, 32/07, 36/09 in 103/10) se Priloga 2 nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00728-11/2012
Ljubljana, dne 10. maja 2012
EVA 2012-2330-0086

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA

»Priloga 2: Razdelilnik sredstev pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest

občina	%
AJDOVŠČINA	1,563
APAČE	0,253
BELTINCI	0,066
BISTRICA OB SOTLI	0,035
BLED	0,517
BLOKE	0,331
BOHINJ	1,954
BOROVNICA	0,242
BOVEC	0,713
BRASLOVČE	0,262
BRDA	0,047
BREZOVICA	0,437
BREŽICE	0,525
CANKOVA	0,042
CELJE	0,117
CERKLJE NA GORENJSKEM	0,255
CERKNICA	1,531
CERKNO	0,368
CIRKULANE	0,016
ČRENŠOVCI	0,111
ČRNA NA KOROŠKEM	2,598
ČRNOMELJ	1,540
DESTRNIK	0,017
DIVAČA	0,617
DOBJE	0,032
DOBREPOLJE	0,664
DOBRNA	0,138
DOBROVA - POLHOV GRADEC	0,176
DOBROVNIK	0,083
DOL PRI LJUBLJANI	0,057
DOLENJSKE TOPLICE	1,460
DOMŽALE	0,166
DRAVOGRAD	1,574
DUPLEK	0,036
GORENJA VAS - POLJANE	0,496
GORJE	1,154
GORNJA RADGONA	0,422
GORNJI GRAD	0,847
GORNJI PETROVCI	0,334
GRAD	0,079
GROSUPLJE	0,782
HOČE - SLIVNICA	0,102
HODOŠ	0,085
HORJUL	0,102
HRASTNIK	0,088
HRPELJE - KOZINA	0,481
IDRIJA	2,949

občina	%
IG	0,620
ILIRSKA BISTRICA	3,390
IVANČNA GORICA	0,778
JESENICE	0,349
JEZERSKO	0,731
JURŠINCI	0,011
KAMNIK	1,273
KANAL	0,628
KIDRIČEVO	0,009
KOBARID	0,608
KOBILJE	0,075
KOČEVJE	6,317
KOMEN	0,178
KOMENDA	0,085
KOPER	0,178
KOSTANJEVICA	0,300
KOSTEL	0,310
KOZJE	0,509
KRANJ	0,597
KRANJSKA GORA	1,164
KRIŽEVCI	0,081
KRŠKO	0,970
KUNGOTA	0,153
KUZMA	0,086
LAŠKO	1,100
LENART	0,025
LENDAVA	0,299
LITIJA	0,632
LJUBLJANA	0,303
LJUBNO OB SAVINJI	0,717
LJUTOMER	0,173
LOGATEC	2,005
LOŠKA DOLINA	1,370
LOŠKI POTOK	1,626
LOVRENC NA POHORJU	1,128
LUČE	0,657
LUKOVICA	0,275
MAJŠPERK	0,156
MAKOLE	0,075
MARIBOR	0,468
MEDVODE	0,037
MENGEŠ	0,093
METLIKA	0,185
MEŽICA	0,247
MIREN - KOSTANJEVICA	0,085
MIRNA	0,116
MIRNA PEČ	0,114
MISLINJA	1,747
MOKRONOG TREBELNO	0,380
MORAVČE	0,144
MORAVSKE TOPLICE	0,249

občina	%
MOZIRJE	0,370
MURSKA SOBOTA	0,069
MUTA	0,278
NAKLO	0,142
NAZARJE	0,458
NOVA GORICA	1,479
NOVO MESTO	0,751
OPLOTNICA	0,017
ORMOŽ	0,060
OSILNICA	0,089
PESNICA	0,022
PIVKA	1,947
PODČETRTEK	0,316
PODLEHNIK	0,114
PODVELKA	1,157
POLJČANE	0,128
POLZELA	0,143
POSTOJNA	1,800
PREBOLD	0,193
PREDDVOR	0,330
PREVALJE	0,605
PTUJ	0,028
PUCONCI	0,347
RAČE - FRAM	0,034
RADEČE	0,331
RADENCI	0,140
RADLJE OB DRAVI	0,980
RADOVLJICA	0,642
RAVNE NA KOROŠKEM	0,739
RAZKRIŽJE	0,015
REČICA OB SAVINJI	0,128
RENČE – VOGRSKO	0,043
RIBNICA	1,250
RIBNICA NA POHORJU	0,889
ROGAŠEVCI	0,103
ROGAŠKA SLATINA	0,267
ROGATEC	0,462
RUŠE	0,843
SELNICA OB DRAVI	0,477
SEMIČ	1,360
SEVNICA	1,373
SEŽANA	0,400
SLOVENJ GRADEC	1,988
SLOVENSKA BISTRICA	0,558
SLOVENSKE KONJICE	0,267
SODRAŽICA	0,386
SOLČAVA	0,307
SREDIŠČE OB DRAVI	0,067
STRAŽA PRI NOVEM MESTU	0,093
SVETA ANA	0,013
SVETI ANDRAŽ V SLOV. GORICAH	0,012

občina	%
SVETI JURIJ	0,285
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	0,012
SVETI TOMAŽ	0,015
ŠALOVCI	0,349
ŠEMPETER - VRTOJBA	0,040
ŠENČUR	0,203
ŠENTILJ	0,118
ŠENTJERNEJ	0,240
ŠENTJUR PRI CELJU	0,690
ŠENTRUPERT	0,135
ŠKOCJAN	0,118
ŠKOFJA LOKA	0,409
ŠKOFLJICA	0,110
ŠMARJE PRI JELŠAH	0,225
ŠMARJEŠKE TOPLICE	0,028
ŠMARTNO OB PAKI	0,040
ŠMARTNO PRI LITIJII	0,151
ŠOŠTANJ	0,472
ŠTORE	0,096
TABOR	0,164
TIŠINA	0,140
TOLMIN	1,019
TRBOVLJE	0,108
TREBNJE	0,366
TRNOVSKA VAS	0,007
TRZIN	0,041
TRŽIČ	1,247
TURNIŠČE	0,040
VELENJE	0,226
VELIKA POLANA	0,087
VELIKE LAŠČE	0,631
VERŽEJ	0,049
VIDEM PRI PTUJU	0,031
VIPAVA	0,558
VITANJE	0,594
VODICE	0,112
VOJNIK	0,089
VRANSKO	0,343
VRHNIKA	0,703
VUZENICA	0,742
ZAGORJE OB SAVI	0,405
ZAVRČ	0,009
ZREČE	0,527
ŽALEC	0,348
ŽELEZNIKI	1,064
ŽETALE	0,208
ŽIRI	0,145
ŽIROVNICA	0,198
ŽUŽEMBERK	0,783
skupaj	100,000

«.

1552. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Zakona o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg

1. člen

V Uredbi o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg (Uradni list RS, št. 98/06, 56/07, 57/08, 36/09, 37/10 in 34/11), se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

S to uredbo se določijo pristojni organ in kazenske določbe glede izvajanja Odločbe Komisije št. 2006/502/ES z dne 11. maja 2006 o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg (UL L št. 198 z dne 20. 7. 2006, str. 41), zadnjič spremenjene z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 27. januarja 2012 o podaljšanju veljavnosti Odločbe 2006/502/ES o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg (UL L št. 27 z dne 31. 1. 2012, str. 24), (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2006/502/ES).«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-12/2012
Ljubljana, dne 10. maja 2012
EVA 2012-2130-0023

Janez Janša l.r.
Predsednik

1553. Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov Nadzornega odbora za Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) je Vlada Republike Slovenije na 13. redni seji dne 10. 5. 2012 izdala naslednji

S K L E P

o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov Nadzornega odbora za Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov Nadzornega odbora za Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 18/09, 22/10, 45/10 in 43/11) se v 3. členu prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) V nadzorni odbor se imenujejo naslednji člani kot predstavniki:

1. ministrstev, vladnih služb, uradov in zavodov

a) Ministrstvo za kmetijstvo in okolje
– državni sekretar/ka za kmetijstvo, predsednik/ca;
– dr. Martina Bavec, članica, dr. Marija Markeš, namestnica;
– Janja Kokolj Prošek, članica;
– Mladen Berginc, član, Andrej Bibič, namestnik;
b) Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja
– Igor Ahačevčič, član, Alenka Ivačič, namestnica;
– Branka Grdiša, članica, Ariana Libertin, namestnica;
c) Ministrstvo za finance
– Špela Perme, članica;
d) Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
– Darko Sajko, član, Marlen Skarlovnik, namestnica;
– Vinko Žagar, član, Anja Močnik, namestnica;
e) Ministrstvo za zdravje
– Tatjana Buzeti, članica, Katja Povhe Jemec, namestnica;
f) Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
– Milena Končina, članica;
g) Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport
– mag. Zlata Ploštajner, članica, Irena Marš, namestnica;
h) Ministrstvo za infrastrukturo in prostor
– Rok Klemenčič, član;
– Silvo Škornik, član;
m) Urad RS za makroekonomske analize in razvoj
– mag. Mateja Kovač, članica;
n) Statistični urad RS
– Irena Žaucer, članica, Mojca Suvorov, namestnica;
o) Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
– Mateja Žvikart, članica, Martina Kačičnik Jančar, namestnica.

2. gospodarskih in socialnih partnerjev

a) Gospodarska zbornica Slovenije
– Tatjana Zagorc, članica, Nina Križnik, namestnica;

b) Obrtna zbornica Slovenije
– Vlasta Markoja, članica, Larisa Vodeb, namestnica;
c) Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
– Igor Hrovatič, član, mag. Zdenka Kramar, namestnica;
d) Zadružna zveza Slovenije
– mag. Anita Jakuš, članica, Bojana Jerina, namestnica;
e) Sindikat kmetov Slovenije
– Marjan Gorenc, član, Metka Pirš, namestnica.

3. nevladnih organizacij

a) Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije
– dr. Damijan Denac, član, dr. Primož Kmecl, namestnik;
b) Zveza združenj ekoloških kmetov Slovenije
– Boris Fras, član, Katerina Vovk, namestnica;
c) Ekosocialni forum
– prof. dr. Jože Osterc, član, prof. dr. Matija Kovačič, namestnik;
d) Zveza kmetov Slovenije
– Marija Marinček, članica, Andreja Jagodic, namestnica;
e) Zveza slovenske podeželske mladine
– Rok Sedminek, član, Jože Kocuvan, namestnik;
f) Čebelarska zveza Slovenije
– Anton Tomec, član, Jožef Smrkolj, namestnik;
g) Združenje turističnih kmetov Slovenije
– Venčeslav Tušar, član, Milan Bizjan, namestnik;
h) Društvo za razvoj slovenskega podeželja
– Tomaž Cunder, član, Goran Šoster, namestnik;
i) Zveza potrošnikov Slovenije
– Breda Kutin, članica, Marjana Peterman, namestnica.

4. lokalnih skupnosti

a) Združenje občin Slovenije
– Franc Šilak, član, Alja Založnik, namestnica;
b) Skupnost občin Slovenije
– mag. Karin Jurše, članica, Lidija Šipek, namestnica.

(2) Predsednik nadzornega odbora je državni sekretar za kmetijstvo na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje. Do njegovega imenovanja opravlja funkcijo predsednika nadzornega odbora minister, pristojen za kmetijstvo in okolje.«.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06001-1/2012
Ljubljana, dne 10. maja 2012
EVA 2012-2330-0138

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

VSEBINA**PREDSEDNIK REPUBLIKE**

1538. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 3471

VLADA

1551. Uredba o spremembi Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest 3562
1552. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi, da države članice sprejmejo ukrepe za zagotovitev, da se dajo na trg samo vžigalniki, ki so varni za otroke, in za prepoved dajanja neobičajnih vžigalnikov na trg 3567
1553. Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi, organizaciji, nalogah in imenovanju članov Nadzornega odbora za Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 3567

USTAVNO SODIŠČE

1539. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča 3471

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

1540. Splošni akt o priglasitvi avdiovizualnih medijskih storitev na zahtevo 3476
1541. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2012 3484

OBČINE**CELJE**

1542. Cenik daljinskega ogrevanja stanovanjskih prostorov 3485

DOBROVA - POLHOV GRADEC

1543. Odlok o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Dobrova - Polhov Gradec 3485
1544. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2012 3486

IG

1545. Odlok o prostorskem redu Občine Ig 3487
1546. Odlok o Strategiji prostorskega razvoja Občine Ig 3512
1547. Odlok za podelitev koncesije za opravljanje obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ig 3527

OPLOTNICA

1548. Statut Občine Oplotnica 3533
1549. Poslovnik Občinskega sveta Občine Oplotnica 3546

SEMIČ

1550. Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja v Občini Semič 3558

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 4/12

VSEBINA

- | | | |
|--|--|-----|
| 23. | Zakon o ratifikaciji Pogodbe o ustanovitvi Evropskega mehanizma za stabilnost med Kraljevino Belgijo, Zvezno republiko Nemčijo, Republiko Estonijo, Irsko, Helensko republiko, Kraljevino Španijo, Francosko republiko, Italijansko republiko, Republiko Ciper, Velikim vojvodstvom Luksemburg, Malto, Kraljevino Nizozemsko, Republiko Avstrijo, Portugalsko republiko, Republiko Slovenijo, Slovaško Republiko in Republiko Finsko (MPUEMS) | 45 |
| 24. | Zakon o ratifikaciji Pogodbe o stabilnosti, usklajevanju in upravljanju v ekonomski in monetarni uniji med Kraljevino Belgijo, Republiko Bolgarijo, Kraljevino Dansko, Zvezno republiko Nemčijo, Republiko Estonijo, Irsko, Helensko republiko, Kraljevino Španijo, Francosko republiko, Italijansko republiko, Republiko Ciper, Republiko Latvijo, Republiko Litvo, Velikim vojvodstvom Luksemburg, Madžarsko, Malto, Kraljevino Nizozemsko, Republiko Avstrijo, Republiko Poljsko, Portugalsko republiko, Romunijo, Republiko Slovenijo, Slovaško republiko, Republiko Finsko in Kraljevino Švedsko (MPSUUEMU) | 74 |
| 25. | Zakon o ratifikaciji Sporazuma o vzpostavitvi funkcionalnega bloka zračnega prostora Srednje Evrope (MSVFBZP) | 90 |
| <i>Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i> | | |
| 26. | Obvestilo o prenehanju veljavnosti Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Makedonije o strokovni pomoči na področju evropskih zadev | 103 |
| 27. | Obvestilo o prenehanju veljavnosti Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Svetom ministrov Republike Albanije o strokovni pomoči na področju evropskih zadev | 103 |

