

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 4 Ljubljana, petek 20. 1. 2012

ISSN 1318-0576 Leto XXII

DRŽAVNI ZBOR

126. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDZ-2A)

Na podlagi prvega odstavka 33., 108. in 174. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 19. januarja 2012 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDZ-2A)

I.

V Odloku o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (Uradni list RS, št. 105/11) se v I. razdelku za besedo »odbori« dodata besedi »in komisija«, za 4. točko pa se doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. Ustavna komisija.«

II.

V II. razdelku se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. Skupni odbor spremlja stanje na posameznih področjih, pripravlja odločitve o politiki na teh področjih, oblikuje stališča do posameznih vprašanj ter obravnava predloge zakonov in drugih aktov, ki so predloženi Državnemu zboru, razen:

- zadev iz 1., 2., 3. in 5. točke tega razdelka in
- zadev, ki so po Poslovniku državnega zbora v pristojnosti stalnih komisij Državnega zbora.

Skupni odbor obravnava kot matično delovno telo zadeve EU iz svojega delovnega področja.«

Za 4. točko se doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. Ustavna komisija:

– obravnava predloge za začetek postopka za spremembo Ustave Republike Slovenije, za spremembo Ustavnega zakona za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, za spremembo Ustavnega zakona za izvedbo Ustave Republike Slovenije in za spremembo Ustavnega zakona o spremembi Ustave Republike Slovenije,

- pripravi predloge ustavnih zakonov za spremembe ustavnih aktov iz prejšnje alineje in predloge odlokov o njihovi razglasitvi.«

III.

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-04/12-1/6

Ljubljana, dne 19. januarja 2012

EPA 61-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

127. Pravilnik o vrstah podatkov, ki jih zagotavljajo izvajalci energetske dejavnosti

Na podlagi drugega odstavka 14. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10 in 37/11 – odl. US) izdaja minister za gospodarstvo

PRAVILNIK

o vrstah podatkov, ki jih zagotavljajo izvajalci energetske dejavnosti

1. člen

Ta pravilnik določa obveznost izvajalcev energetske dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: zavezanci), da zagotavljajo podatke ministrstvu, pristojnemu za energijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) za potrebe energetskega načrtovanja, izvajanja aktivnosti spodbujanja učinkovite rabe energije in proizvodnje električne energije in toplote iz obnovljivih virov energije, poslovanja in opravljanja dejavnosti ter spremljanja naložb v energetske infrastrukture, ki so potrebni za učinkovito spremljanje izvajanja nacionalne energetske politike.

2. člen

Zavezanci za posredovanje podatkov ministrstvu so izvajalci naslednjih energetske dejavnosti:

- pridobivanje premoga, nafte in zemeljskega plina,
- predelava nafte ali naftnih derivatov,
- skladiščenje plinskih, tekočih in trdih goriv,
- transport energije in goriv po omrežjih,
- proizvodnja, trgovanje in distribucija tekočih goriv,
- proizvodnja električne energije in toplote za daljinsko ogrevanje,
- dejavnost systemskega operaterja,
- dobava električne energije, plina ali toplote,
- organiziranje trga z električno energijo oziroma zemeljskim plinom,
- trgovanje, zastopanje in posredovanje na organiziranem trgu z električno energijo oziroma zemeljskim plinom.

3. člen

Ne glede na določbo prejšnjega člena Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve ni zavezanec za zagotavljanje podatkov po tem pravilniku.

4. člen

- (1) Zavezanci iz 2. člena morajo poslati podatke v zvezi s:
- proizvodnjo, prenosom, distribucijo in trgovanjem z električno energijo, zemeljskim plinom in daljinsko toploto,
 - proizvodnjo in trgovino s premogom in trdnimi gorivi,

- proizvodnjo, skladiščenjem in trgovino s tekočimi gorivi,
- obratovanjem energetskih omrežij,
- dolgoročnimi razvojnimi načrti,
- delovanjem in poslovanjem dejavnosti,
- naložbami v energetske infrastrukture.

(2) Podatke iz prejšnjega odstavka tega člena zbira ministrstvo.

(3) Statistični urad Republike Slovenije podatke iz prve, druge in tretje alineje tega člena, ki jih zbira na podlagi zakona, ki ureja državno statistiko in letnega programa statističnih raziskovanj, posreduje ministrstvu.

5. člen

Zbiranje podatkov temelji na načelu zaupnosti in varovanju zbranih podatkov, ki se uporabljajo le za namene iz 1. člena tega pravilnika.

6. člen

(1) Podatki se zbirajo prek informacijskega spletnega portala ministrstva z naslovom: <https://epos.de.gov.si/>. Zavezancem ministrstvo dodeli uporabniško ime in geslo, s katerim je mogoč dostop do spletnega portala za poročanje.

(2) Če poročanje preko spletnega portala iz prejšnjega odstavka tehnično ni mogoče, se podatki pošljejo v elektronski obliki na uradni elektronski naslov organa, ki izdela in pošlje ali javno objavi tudi vsa potrebna metodološka pojasnila in navodila za izpolnjevanje in pošiljanje obrazcev s podatki.

(3) Če ministrstvo ugotovi nedoslednosti pri prejetih podatkih, mora zavezanec poslati pojasnilo v roku, ki ne sme biti daljši od desetih dni.

7. člen

Podatki o dejavnosti zavezanca, vrsti podatkov, periodiki in rokih pošiljanja podatkov ter o organu, ki zbira podatke, so določeni v Prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrstah podatkov, ki jih zagotavljajo izvajalci energetske dejavnosti (Uradni list RS, št. 95/07).

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-438/2011/12

Ljubljana, dne 9. januarja 2012

EVA 2011-2111-0103

v funkciji ministra za gospodarstvo
mag. Mitja Gaspari l.r.
 Minister

PRILOGA

1 Količinski energetski podatki za preteklo obdobje

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1. 1.01	Pridobivanje in prodaja premoga	Proizvodnja, kurilnost, prodaja, zaloge, lastna raba in izvoz domačega rjavega premoga in lignita. Poraba energije, goriva in energetskih surovin. Zaposleni	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: B 05.20 Pridobivanje rjavega premoga in lignita	SURS
1. 1.02	Trgovina s trdnimi gorivi	Nabava, prodaja po sektorjih, zaloge, kurilnost trdnega goriva (premog, les, idr.)	Mesečno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi	SURS
1. 1.03	Proizvodnja in oskrba s surovo nafto in zemeljskim plinom	Proizvodnja, uvoz, izvoz, lastna in neenergetska poraba, zaloge surove nafte, zemeljskega plina, petrokemičnih surovin, aditivov in drugih ogljikovodikov	Mesečno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: B 06.10 Pridobivanje surove nafte B 06.20 Pridobivanje zemeljskega plina	SURS
1. 1.04	Proizvodnja naftnih proizvodov	Proizvodnja, uvoz, izvoz, reciklaža, lastna poraba, reklasifikacija, prodaja in zaloge naftnih proizvodov. Poraba goriva in energije	Mesečno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: C 19.20 Proizvodnja naftnih derivatov	SURS
1. 1.05	Trgovina z naftnimi proizvodi	Nakup, prodaja v državi (po sektorjih – letno), uvoz, izvoz in zaloge naftnih proizvodov	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi G 47.30 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z motornimi gorivi	SURS
1. 1.06	Oskrba z zemeljskim plinom in utekočinjenim naftnim plinom	Uvoz, izvoz, nakup, prodaja po sektorjih ter zaloge zemeljskega plina in utekočinjenega naftnega plina. Poraba goriva in energije	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.2 Oskrba s plinastimi gorivi G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi	SURS
1.1.07	Prodaja zemeljskega plina končnim odjemalcem	Struktura prodaje zemeljskega plina (dobava plina, omrežnina) končnim odjemalcem po mednarodnih statističnih skupinah (gospodinjski in ostali odjem) - količinski in vrednostni podatki	Četrletno	V enem mesecu po preteku vsakega tromesečja	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži, D 35.23 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži	SURS
1. 1.08	Proizvodnja električne energije in toplote	Proizvodnja električne energije (na generatorju in pragu elektrarne). Proizvodnja toplotne energije, oddaja električne in toplotne energije. Poraba in kurilna vrednost goriva v termoelektarnah. Vrste, število in moč elektrarn in pogonskih strojev. Poraba goriva in energije za ogrevanje in pogon	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije	SURS

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1. 1.09	Proizvodnja samoproizvajalcev električne energije in toplote	Proizvodnja električne energije (na generatorju in pragu elektrarne). Proizvodnja toplotne energije, poraba in prodaja električne in toplotne energije. Poraba in kurilna vrednost goriva v termoelektrarnah. Vrste in moč elektrarn ter pogonskih strojev.	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti, ki proizvajajo električno energijo poleg svoje osnovne dejavnosti	SURS
1. 1.10	Prenos električne energije	Prevzem, uvoz, izvoz, dobava (po vrstah odjemalcev) in izgube električne energije na prenosnem omrežju. Podatki o koničnih obremenitvah prenosnega omrežja	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije	SURS
1. 1.11	Distribucija električne energije	Prevzem, uvoz, izvoz, dobava (po sektorjih in vrstah odjemalcev) in izgube električne energije na distribucijskem omrežju. Poraba goriva in energije za ogrevanje in pogon	Letno	Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije	SURS
1. 1.12	Oskrba s toplotno energijo	Proizvodnja, nabava in prodaja toplotne energije po sektorjih. Poraba in kurilna vrednost goriva za proizvodnjo toplotne energije. Podatki o omrežju daljinskega ogrevanja in porabi električne energije	Mesečno Letno	Do 20. v mesecu za pretekli mesec Do 15. februarja za preteklo leto	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.30 Oskrba s paro in vročo vodo in tudi drugi, če oskrbujejo neko območje	SURS

2 Podatki o letnih napovedih

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.2. 01	Načrt proizvodnje električne in toplotne energije ter porabe goriva	Četrletni načrt proizvodnje električne in toplotne energije v elektrarnah (proizvodnja na generatorju in pragu, lastna raba) in poraba goriva v termoelektrarnah	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije	MG
1. 2.02	Načrt proizvodnje električne in toplotne energije ter porabe goriva	Četrletni načrt proizvodnje, lastne rabe in prodaje električne in toplotne energije (po področjih SKD) ter nakupa, porabe in zaloga goriva	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.30 Oskrba s paro in vročo vodo	MG
1. 2.03	Načrt proizvodnje, nabave, prodaje in porabe naftnih proizvodov	Četrletni načrt proizvodnje, nabave, prodaje, porabe in zaloga naftnih proizvodov	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: C 19.2 Proizvodnja naftnih derivatov, G 46.71 Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi	MG
1. 2.04	Načrt nabave, prodaje in porabe zemeljskega plina	Četrletni načrt nabave, prodaje, porabe in zaloga zemeljskega plina	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži, D 35.23 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1. 2.05	Načrt proizvodnje, nabave in prodaje trdnih goriv	Četrletni načrt proizvodnje, prodaje, lastne rabe, izvoza, energijske vrednosti in zalog trdnih goriv	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: B 05.2 Pridobivanje rjavega premoga in lignita, G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi	MG
1. 2.06	Bilanca sistema operaterja prenosnega omrežja električne energije	Četrletni načrt prevzema, oddaje in tranzita električne energije v prenosno omrežje ali iz njega	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG
1. 2.07	Bilanca sistema operaterja distribucijskega omrežja električne energije	Četrletni načrt prevzema in oddaje električne energije v distribucijsko omrežje ali iz njega	Letno	Konec novembra za podatke naslednjega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG

3 Podatki o obratovanju energetskih omrežij, naložbah v energetska infrastrukturo in dolgoročni razvojni načrti

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.3.01	Obratovanje omrežja za prenos zemeljskega plina	Podatki o obratovanju omrežja, zasedenosti, izrednih dogodkih idr.	Letno	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži (sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina)	MG
1.3.02	Obratovanje prenosnega omrežja električne energije	Podatki o urnih obremenitvah, statistika obratovanja omrežja, zasedenosti, izrednih dogodkih (vrste, število, trajanje, vpliv na odjemalce), podatki o kakovosti oskrbe odjemalcev (v skladu s standardom SIST EN 50160), analiza trendov porabe in koničnih obremenitev	Letno	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG
1.3.03	Obratovanje distribucijskega omrežja električne energije	Podatki o obratovanju omrežja, zasedenosti, izrednih dogodkih (vrste, število, trajanje, vpliv na odjemalce), podatki o kakovosti oskrbe odjemalcev (v skladu s standardom SIST EN 50160), analiza trendov porabe in koničnih obremenitev	Letno	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG
1.3.04	Razvojni načrt prenosnega omrežja električne energije	Načrt razvoja omrežja za najmanj deset let, usklajen z nacionalnim energetskim programom	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu družbe	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.3.05	Razvojni načrt distribucijskega omrežja električne energije	Načrt razvoja omrežja za najmanj deset let, usklajen z nacionalnim energetskega programom	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG
1.3.06	Razvojni načrt omrežja za prenos zemeljskega plina	Načrt razvoja omrežja za najmanj deset let, usklajen z nacionalnim energetskega programom	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži (sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina)	MG
1.3.07	Razvojni načrt proizvodnje električne energije	Načrt razvoja proizvodnje električne energije za najmanj deset let	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije (nazivna moč > 10 MW)	MG
1.3.08	Razvojni načrt proizvodnje premoga	Načrt proizvodnje premoga za najmanj deset let	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: B 05.20 Pridobivanje rjavega premoga in lignita	MG
1.3.09	Razvojni načrt proizvodnje nafte in zemeljskega plina	Načrt proizvodnje in predelave nafte in zemeljskega plina za najmanj deset let	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: B 06.10 Pridobivanje surove nafte, C 19.20 Proizvodnja naftnih derivatov, B 06.20 Pridobivanje zemeljskega plina	MG
1.3.10	Razvojni načrt oskrbe z naftnimi derivati	Načrt oskrbe z naftnimi derivati za najmanj deset let	Vsaki dve leti	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: C 19.2 Proizvodnja naftnih derivatov, G 46.71 Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi	MG
1.3.11	Naložbe v energetskega infrastrukturo	Izvedene ali začete naložbe; opis naložbe (tehnične značilnosti, namen vlaganja, terminski načrt in trenutno stanje, predračunska vrednost idr.) Skladnost in razlike z izdelanimi razvojnimi in poslovnimi načrti	Letno	V osmih dneh po sprejemu v nadzornem svetu oz. organih družbe	Gospodarski subjekti, ki upravljajo energetskega infrastrukturo z osnovno dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije (nazivna moč > 10 MW)	MG
1.3.12	Evidenca energetskega infrastrukture	Vrsta objekta, naprave ali omrežja; temeljne tehnične značilnosti; podatki o lastniku in uporabniku; podatki o morebitni obremenitvi; podatki o vzdrževanju infrastrukture	Letno	15. januarja za podatke preteklega leta	D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije), D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije), D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži (sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina)	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.3.13	Podatki o naložbi	Osnovni podatki o naložbi, povzeti iz investicijskega programa	Na začetku izvajanja naložbe		Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije (nazivna moč > 10 MW)	MG
1.3.14	Načrt in realizacija odplačil dolgoročnih posojil	Odplačilo dolgoročnih posojil po amortizacijskih načrtih (načrt – tekoče leto, realizacija – preteklo leto)	Letno		D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije), D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije), B 05.2 Pridobivanje rjavega premoga in lignita, B 06.20 Pridobivanje zemeljskega plina, D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži (sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina)	MG
1.3.15	Amortizacijski načrt odplačila posojil	Amortizacijski načrt in kreditna pogodba	Enkratno		K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo)	MG
1.3.16	Načrt in uresničitev naložb po razvojnih načrtih	Letni načrt, njegova uresničitev in prikaz virov financiranja naložb družb energetskega sektorja	Letno	V osmih dneh po sprejetju na organih družbe		MG

4 Podatki iz poslovanja in opravljanja dejavnosti izvajalcev energetskih dejavnosti

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.4.01	Bilanca sistema distribucijskega omrežja električne energije (količinski tok)	Količinski tok prevzema/oddaje električne energije v/iz distribucijsko omrežje ter izgube v omrežju (ločeno prikaz po lastnikih omrežja)	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG
1.4.02	Prihodki in stroški sistema operaterja distribucijskega omrežja električne energije	Prihodki in stroški poslovanja sistema operaterja distribucijskega omrežja električne energije (ločeno po lastnikih omrežja)	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG
1.4.03	Cena za uporabo elektroenergetskega omrežja in prispevki	Struktura obračuna cene za uporabo omrežja (omrežnina in dodatki) in prispevkov po statističnih skupinah končnih odjemalcev gospodinjstva in ostalega odjema	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG
1.4.04	Bilanca sistema operaterja prenosnega omrežja električne energije (količinski tok)	Količinski tok prevzema/oddaje električne energije v/iz prenosno omrežje ter izgube v omrežju	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.4.05	Pretoki električne energije po prenosnem omrežju	Količinski podatki o fizičnem in pogodbenem pretoku električne energije (uvoz, izvoz) za vsako sosednjo državo, s katero je prenosni sistem povezan Maksimalna konica odjema	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG
1.4.06	Prihodki in stroški dejavnosti systemskega operaterja prenosnega omrežja električne energije	Prihodki in stroški dejavnosti systemskega operaterja prenosnega omrežja (omrežnina in dodatki, systemske storitve, prispevki, tranzit, izravnavna sistema, odstopana, izgube, ostalo)	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije)	MG
1.4.07	Nakup in prodaja električne energije končnim odjemalcem	Nakup električne energije - količine. Prodaja električne energije končnim odjemalcem po mednarodnih statističnih skupinah gospodinjstev in ostalega odjema - količinski in vrednostni podatki	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.14 Trgovanje z električno energijo (dobavitelji električne energije)	MG
1.4.08	Prodaja električne energije gospodinjstvom odjemalcem	Prodaja električne energije končnim odjemalcem gospodinjstev odjema po stopnjam odjema - količinski in vrednostni podatki	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.14 Trgovanje z električno energijo (dobavitelji električne energije)	MG
1.4.09	Nakup in prodaja električne energije proizvajalcev električne energije	Proizvodnja, nakup in prodaja električne energije (količinski in vrednostni podatki)	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije (nad 10 MW)	MG
1.4.10	Podporna shema proizvodnje električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov - zbirni podatki	Zbirni pregled izplačanih podpor prejemnikom podporne sheme proizvodnje električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov po vrsti vira in glede na omrežje, na katerega so naprave priključene - količine, vrednosti	Mesečno	Zadnji dan v mesecu za podatke za pretekli mesec	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo - Borzen-Center za podpore)	MG
1.4.11	Podporna shema proizvodnje električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov - podrobnejši podatki	Podrobnejši pregled izplačanih podpor za posameznega prejemnika državne pomoči po podporni shemi proizvodnje električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov - količine, vrednosti	Letno	Konec februarja za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo - Borzen-Center za podpore)	MG
1.4.12	Prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov	Obračunska moč ter načrt in izvršitev zbranih sredstev iz prispevka za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov	Letno	Konec februarja za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo - Borzen-Center za podpore)	MG
1.4.13	Prispevek za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije	Obračunska moč ter načrt in izvršitev zbranih sredstev iz prispevka za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije	Letno	Konec februarja za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo - Borzen-Center za podpore)	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.4.14	Prispevek za povečanje učinkovitosti rabe električne energije	Količine in zbrana sredstva iz prispevka za povečanje energetske učinkovitosti rabe električne energije za male zavezance	Letno	Konec februarja za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekt z dejavnostjo: K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo - Borzen-Center za podpore)	MG
1.4.15	Proizvodnja in oddaja premoga	Načrtovani in dejanski podatki o količinah, kurilni vrednosti proizvodnje in oddaje premoga	Polletno Letno	Konec avgusta za podatke prvega polletja Konec februarja za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: B 05.20 Pridobivanje rjavega premoga in lignita	MG
1.4.16	Porabniške cene in prodane količine utekočinjenega naftnega plina za pogon (avtoplin)	Struktura veljavne porabniške cene in prodane količine motornega goriva za pogon: utekočinjeni naftni plin – avtoplin.	Mesečno in ob vsaki spremembi cen	Do 20. dne v mesecu za veljavno stanje cen in sproti najpozneje v enem dnevu po spremembi cen	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi G 47.30 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z motornimi gorivi	MG
1.4.17	Prodaja motornih goriv v prometu	Prodaja motornih goriv oz. njihovih mešanic po vrsti goriv (Eurosuper 95, Eurosuper 98/100, dizelsko gorivo, utekočinjen naftni plin – avtoplin, biogoriva) strukturirano po vrsti vozil (osebna vozila, tovorna vozila)-količinski podatki in delež primešanega biogoriva	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta	Gospodarski subjekti z dejavnostjo: G 46.71 Trgovina na debelo s trdnimi, tekočimi in plinastimi gorivi G 47.30 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z motornimi gorivi	MG
1.4.18	Gospodarski načrt	Letni gospodarski oziroma poslovni načrt družbe	Letno	V osmih dneh po sprejetju v organih družbe	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: B 05.20 Pridobivanje rjavega premoga in lignita, D 35.11 Proizvodnja električne energije (nazivna moč > 10 MW)	MG
1.4.19	Bilanca stanja	Sredstva, obveznosti	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta in v primeru spremembe zaradi revidiranja v 10 dneh po spremembi	D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije), D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije, distribucija električne energije)	MG
1.4.20	Izkaz poslovnega izida	Prihodki, odhodki	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta in v primeru spremembe zaradi revidiranja v 10 dneh po spremembi	D 35.22 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži (sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina)	MG
1.4.21	Izkaz denarnih tokov – neposredna metoda (različica I)	Prejemki, izdatki	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta in v primeru spremembe zaradi revidiranja v 10 dneh po spremembi	K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo)	MG
1.4.22	Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	Vrednostni podatki neopredmetenih in opredmetenih sredstev	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta in v primeru spremembe zaradi revidiranja v 10 dneh po spremembi	K 66.11 Upravljanje finančnih trgov (organizator trga z električno energijo)	MG

Zap. št.	Naslov obrazca po dejavnosti	Vrsta podatkov	Periodika zbiranja	Rok dostave	Zavezanec poročanja	Organ, ki zbira podatke
1.4.23	Podatki iz izkaza poslovnega izida s področja električne energije	Analitični podatki iz poslovnega izida proizvajalcev, prenosa in distribucije električne energije	Letno	Konec marca za podatke preteklega leta in v primeru spremembe zaradi revidiranja v 10 dneh po spremembi	Gospodarski subjekti z osnovno dejavnostjo: D 35.11 Proizvodnja električne energije (nazivna moč > 10 MW) D 35.12 Prenos električne energije (sistemski operater prenosnega omrežja električne energije), D 35.13 Distribucija električne energije (sistemski operater distribucijskega omrežja električne energije)	MG

128. Pravilnik o merilih za trajanje, primerih in pogojih dopusta državnih tožilcev

Na podlagi petega odstavka 57. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11), minister za pravosodje v soglasju z Državnotožilskim svetom izdaja

P R A V I L N I K

o merilih za trajanje, primerih in pogojih dopusta državnih tožilcev

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja merila za trajanje ter primere in pogoje za določitev dolžine dopusta državnega tožilca v posameznem koledarskem letu.

2. člen

(določitev letnega dopusta)

(1) Letni dopust mora biti določen tako, da je zagotovljeno nemoteno opravljanje drzavnotožilskega dela.

(2) Državni tožilci morajo pretežni del letnega dopusta praviloma izkoristiti v času sodnih počitnic od 15. julija do 15. avgusta, razen če iz razloga kontinuiranega opravljanja drzavnotožilske funkcije ni mogoče zagotoviti, da bi se pretežni del letnega dopusta izkoristil v času sodnih počitnic.

3. člen

(merila za letni dopust)

(1) Dolžina letnega dopusta državnega tožilca se določi ob upoštevanju naslednjih meril:

- delovna doba;
- drzavnotožilsko mesto oziroma položaj;
- uspešnost opravljanja drzavnotožilske službe;
- vodstvena funkcija;
- socialne in zdravstvene razmere;
- starost in invalidnost.

(2) Pri določanju dolžine letnega dopusta za generalnega državnega tožilca se upoštevajo vsa merila, navedena v tem členu, razen uspešnost opravljanja drzavnotožilske službe.

4. člen

(delovna doba)

Glede na trajanje skupne delovne dobe pripada državnemu tožilcu najmanj 23 in največ 30 dni letnega dopusta, in sicer:

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| – do sedem let delovne dobe | 23 dni; |
| – nad sedem do deset let delovne dobe | 24 dni; |
| – nad deset do 15 let delovne dobe | 26 dni; |
| – nad 15 do 20 let delovne dobe | 28 dni; |
| – nad 20 do 25 let delovne dobe | 29 dni; |
| – nad 25 let delovne dobe | 30 dni. |

5. člen

(drzavnotožilsko mesto oziroma položaj)

Glede na drzavnotožilsko mesto oziroma položaj svetnika pripada državnemu tožilcu najmanj sedem in največ devet dni letnega dopusta, in sicer:

- okrajnemu državnemu tožilcu, okrajnemu državnemu tožilcu svetniku in okrožnemu državnemu tožilcu sedem dni;
- okrožnemu državnemu tožilcu svetniku, višjemu državnemu tožilcu in višjemu državnemu tožilcu svetniku osem dni;
- vrhovnemu državnemu tožilcu in vrhovnemu državnemu tožilcu svetniku devet dni.

6. člen

(uspešnost opravljanja drzavnotožilske službe)

Glede na uspešnost opravljanja drzavnotožilske službe pripada državnemu tožilcu največ tri dni letnega dopusta.

Uspešnost opravljanja drzavnotožilske službe se ugotavlja z oceno drzavnotožilske službe, ki jo izdela Drzavnotožilski svet.

7. člen

(vodstvena funkcija)

Glede na vodstveno funkcijo pripada državnemu tožilcu najmanj en dan in največ tri dni letnega dopusta, in sicer:

- vodji zunanjega oddelka državnega tožilstva en dan;
- namestniku vodje državnega tožilstva en dan;
- vodji oddelka državnega tožilstva en dan;
- vodji okrožnega državnega tožilstva dva dni;
- vodji Specializiranega državnega tožilstva dva dni;
- generalnemu državnemu tožilcu tri dni.

8. člen

(socialne in zdravstvene razmere)

(1) Drzavnemu tožilcu, ki neguje in varuje otroka s telesno ali duševno prizadetostjo, pripadajo trije dnevi letnega dopusta.

(2) Drzavnemu tožilcu, ki skrbi za otroka, ki še ni dopolnil 15 let starosti, pripada za vsakega takega otroka en dan dopusta.

9. člen

(starost in invalidnost)

Drzavnemu tožilcu, ki je dopolnil 50 let starosti, državnemu tožilcu z najmanj 60% telesno okvaro ter državnemu tožilcu – invalidu se letni dopust poveča za skupno tri dni.

10. člen

(pogoji za izrabo dopusta)

(1) V dneve letnega dopusta se ne všteto prazniki, dela prosti dnevi, odsotnost zaradi bolezni ali poškodbe ter drugi primeri opravičene odsotnosti državnega tožilca.

(2) Delovna doba oziroma določena starost ter druga merila se pri določitvi dolžine letnega dopusta državnemu tožilcu upoštevajo, če so oziroma bodo izpolnjeni v koledarskem letu, za katero se določa dolžina letnega dopusta.

(3) Državni tožilec ima pravico v celoti izrabiti letni dopust, ko mu preteče čas šestih mesecev drzavnotožilske službe, ne glede na to, ali državni tožilec dela polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega.

(4) Če državni tožilec v koledarskem letu ne izpolni pogoja iz prejšnjega odstavka, ima pravico do dvanajstine letnega dopusta za vsak mesec dela v posameznem koledarskem letu.

(5) Državni tožilec je dolžan najmanj polovico letnega dopusta izrabiti do konca tekočega koledarskega leta, preostanek pa v dogovoru z vodjo državnega tožilstva oziroma z generalnim državnim tožilcem najkasneje do 30. junija naslednjega leta.

(6) Državni tožilec, ki v tekočem koledarskem letu zaradi odsotnosti z dela zaradi bolezni, poškodbe, porodniškega dopusta oziroma dopusta za nego in varstvo otroka ali zaradi kontinuiranega opravljanja drzavnotožilske funkcije ni mogel izrabiti letnega dopusta ali je dopust prekinil iz teh razlogov, lahko celoten letni dopust izrabi najkasneje do 30. junija naslednjega leta.

11. člen

(izredni plačani dopust)

Državni tožilec ima pravico do skupno največ sedem dni izrednega plačanega dopusta zaradi osebnih razlogov v posameznem koledarskem letu, in sicer:

- do sedem dni zaradi nege ožjega družinskega člana v primerih, ko nima pravice do nadomestila plače za odsotnost zaradi nege družinskega člana po predpisih o zdravstvenem zavarovanju, na podlagi zdravniškega potrdila ter zaradi aktivnega sodelovanja pri kulturnih, športnih in podobnih prireditvah,

katerih se državni tožilec udeleži v zvezi z opravljanjem državnotožilske funkcije;

– do pet dni zaradi hujše nesreče, ki zadene državnega tožilca;

– do treh dni zaradi lastne poroke, smrti zakonca oziroma osebe, ki je zadnji dve leti živela z njim v življenjski skupnosti, ali smrti otroka, posvojenca ali pastorka, smrti staršev ali zaradi preselitve;

– do enega dneva zaradi drugih neodložljivih opravkov.

12. člen

(izredni neplačani dopust)

Državnemu tožilcu se lahko odobri izredni neplačani dopust do 30 dni v koledarskem letu v naslednjih izjemnih primerih:

– sodelovanje na mednarodnih seminarjih in kongresih ali drugih oblikah izobraževanja, katerih vsebina ni povezana z delom na tožilstvu;

– zaradi zdravljenja v zdravilišču na lastne stroške, ko državni tožilec ni upravičen do odsotnosti zaradi bolezni;

– zaradi udeleževanja na nastopih reprezentanc Republike Slovenije, v zvezi z dolžnostmi, ki jih ima državni tožilec s statusom vrhunškega športnika po določbah področnih zakonov;

– v primerih iz prejšnjega člena, če posebne okoliščine zahtevajo odsotnost nad sedem delovnih dni.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-326/2011

Ljubljana, dne 10. januarja 2012

EVA 2011-2011-0004

Aleš Zalar l.r.

Minister

za pravosodje

Državnotožilski svet je s sklepom z dne 11. 11. 2011, št. Dts 154/11-ZF(VV)-ad, na podlagi petega odstavka 57. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11) dal soglasje k Pravilniku o merilih za trajanje, primerih in pogojih dopusta državnih tožilcev.

129. Pravilnik o lovski izkaznici

Za izvrševanje 6. točke tretjega odstavka 21. člena, šestega odstavka 43.a člena, 62. ter 63. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o lovski izkaznici

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa uporabo lovske izkaznice (v nadaljnjem besedilu: izkaznica), vlogo za izdajo izkaznice, obliko, vsebino in barvo izkaznice, veljavnost in podaljšanje veljavnosti izkaznice ter obliko hologramske nalepke, cenik izdaje in podaljšanja veljavnosti izkaznice, nadomestitev veljavne izkaznice, spremembo podatkov na izkaznici in preklic veljavnosti izkaznice.

2. člen

(uporaba izkaznice)

(1) Izkaznica je identifikacijski dokument oseb iz 4. člena tega pravilnika in ni prenosljiva.

(2) Za člane članic Lovske zveze Slovenije izkaznica predstavlja tudi člansko izkaznico.

3. člen

(vloga za izdajo izkaznice)

(1) Vlogo za izdajo izkaznice vložijo fizična oseba (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) pisno pri Lovski zvezi Slovenije (v nadaljnjem besedilu: izdajatelj) na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Vlagatelj, ki vložijo vlogo za izdajo izkaznice za izvajanje lova v lovišču s posebnim namenom (v nadaljnjem besedilu: LPN) in ni delavec upravljavca LPN, mora vlogi predložiti dokazilo o pravici do udeleževanja v lovu v LPN.

(3) K vlogi za izdajo izkaznice mora vlagatelj priložiti fotografijo, ki kaže vlagateljevo pravo podobo in ni retuširana. Fotografija mora biti izdelana na belem, tankem, sijajnem fotografskem papirju, velikosti 35 mm × 45 mm, v barvni tehniki z zaokroženimi vogali. Fotografija ne sme biti izdelana z napravo za samopostrežno fotografiranje.

(4) Vlagatelj mora biti fotografiran v lovskem kroju, od spredaj, z odkritim čelom in obrazom, brez klobuka, čepice, rute ali drugega pokrivala in pred monotonim ozadjem.

4. člen

(imetnik izkaznice)

Izdajatelj izda izkaznico:

1. osebi, ki izpolnjuje pogoje za izdajo izkaznice, določene v Zakonu o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08; v nadaljnjem besedilu: zakonske pogoje) in je članica lovske družine, ki je kot upravljavka z loviščem članica izdajatelja,

2. osebi, ki izpolnjuje zakonske pogoje in ima dokazilo o pravici do udeleževanja v lovu v LPN ali

3. drugi osebi, ki izpolnjuje zakonske pogoje.

5. člen

(oblika, vsebina in barve izkaznice)

(1) Izkaznica je pravokotne oblike v velikosti 86 mm × 54 mm z zaokroženimi vogali in je izdelana iz polikarbonata.

(2) Sprednja stran izkaznice vsebuje:

a) v zgornjem levem kotu grb Republike Slovenije in desno od grba napis »Lovska izkaznica/Hunting Licence«;

b) v zgornjem desnem kotu znak in napis izdajatelja v skladu s celotno podobo izdajatelja ter pod njima prostor za serijsko številko izkaznice;

c) v spodnjem levem delu prostor za fotografijo, velikosti 24 mm × 30 mm;

d) desno od prostora za fotografijo prostor za vpis identifikacijskih podatkov o imetniku izkaznice, ki si po vrstnem redu sledijo:

– Ime/Name,

– Priimek/Surname,

– Datum rojstva/Date of Birth,

– ID imetnika/ID,

– za imetnike iz 1. in 2. točke prejšnjega člena navedba podatka »Lovišče/Hunting Ground« ter za imetnike iz 3. točke prejšnjega člena navedba besedila »Drug upravičenec«,

– za osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev dovoljenja za sokolarjenje tudi navedba besedila »Dovoljenje za sokolarjenje«.

(3) Osnovni barvi sprednje strani izkaznice sta zelena (zgornje polje, barvne vrednosti po lestvici CMYK: C 100 %, Y 80 %, K 45 %) in simulacija zlate (spodnje polje, barvne vrednosti po lestvici CMYK: C 30 %, M 35 %, Y 60 %). V spodnjem polju sta v ozadju valovit vzorec belih linij in ilustracija lovca.

(4) Zadnja stran izkaznice za imetnike iz 1. in 2. točke prejšnjega člena vsebuje:

– v zgornjem levem kotu napis »Izdajatelj: Lovska zveza Slovenije«;

– pod napisom iz prejšnje alineje prostor za trak z magnetnim zapisom podatkov ter pod njim navedeno naslednje besedilo: »Izkaznica je veljavna z nalepko tekočega leta.«;

– v spodnjem sredinskem delu prostor za osem hologramskih nalepk, s katerimi se označi veljavnost izkaznice za tekoče leto;

– desno od prostora za nalepke prostor za žig izdajatelja.

(5) Zadnja stran izkaznice za imetnike iz 3. točke prejšnjega člena vsebuje:

– v zgornjem levem kotu napis »Izdajatelj: Lovska zveza Slovenije«;

– pod napisom iz prejšnje alineje prostor za trak z magnetnim zapisom podatkov ter pod njim napis »Izkaznica velja za leto«;

– v desnem spodnjem kotu prostor za žig izdajatelja.

(6) Osnovna barva zadnje strani izkaznice je zlata. V spodnjem polju je v ozadju valovit vzorec belih linij.

(7) Obrazec izkaznice, iz katerega so razvidni oblika, vsebina in barve izkaznice, je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(veljavnost izkaznice in hologramska nalepka)

(1) Izkaznica je veljavna za imetnike iz 1. in 2. točke 4. člena tega pravilnika s hologramsko nalepko tekočega leta, ki jo izda izdajatelj. Velikost hologramske nalepke je 11 mm x 11 mm. Nalepka ima v zgornjem delu navedbo kratic SLD v zeleni barvi in oblikovanih v skladu s celotno podobo izdajatelja, pod njimi pa je prostor za letnico tekočega leta v zeleni barvi. Kratice in letnico ločuje vodoravna zelena črta.

(2) Obrazec hologramske nalepke je v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Imetniku izkaznice iz 1. točke 4. člena tega pravilnika upravljavec z loviščem podaljša veljavnost izkaznice s hologramsko nalepko za novo koledarsko leto, ki jo pridobi od izdajatelja.

(4) Imetniku izkaznice iz 2. točke 4. člena tega pravilnika veljavnost izkaznice podaljšuje upravljavec LPN, ki pridobi hologramske nalepke za novo koledarsko leto od izdajatelja na podlagi pisne vloge.

(5) Imetniku izkaznice iz 3. točke 4. člena tega pravilnika izdajatelj izda vsako leto novo izkaznico.

7. člen

(cenik izdaje in podaljšanja veljavnosti izkaznice)

(1) Upravni odbor izdajatelja določi cenik za izdajo in podaljšanje veljavnosti izkaznice.

(2) Cena za izdajo oziroma podaljšanje veljavnosti izkaznice vsebuje le materialne stroške izdaje izkaznice oziroma hologramskih nalepk za novo koledarsko leto.

8. člen

(nadomestitev veljavne izkaznice)

(1) Imetnik veljavne izkaznice mora izdajatelju na obrazcu iz Priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika, nemudoma sporočiti, da je izkaznica pogrešana, izgubljena, ukradena ali zaradi katerega drugega razloga neuporabna.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka se imetniku izda nova izkaznica na podlagi vloge za izdajo izkaznice na obrazcu iz Priloge 1 tega pravilnika.

(3) Izdajatelj v primerih iz prvega odstavka tega člena objavi serijsko številko izkaznice na svojih spletnih straneh.

9. člen

(sprememba podatkov na izkaznici)

Imetnik izkaznice mora v primeru spremembe podatkov, navedenih na izkaznici, vložiti vlogo za izdajo nove izkaznice na obrazcu iz Priloge 1 tega pravilnika. Vlogi mora priložiti dokazilo o podatku, ki se spreminja, razen če gre za podatek o dejstvih, o katerih vodi uradno evidenco izdajatelj ali drug državni organ oziroma organ samoupravne lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila.

10. člen

(preklic veljavnosti izkaznice)

(1) Izdajatelj prekliče veljavnost izkaznice s sklepom.

(2) Izdajatelj objavi serijske številke preklicanih izkaznic na svojih spletnih straneh.

11. člen

(vrnitev izkaznice)

(1) V primeru neuporabne izkaznice iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika ali ob nastopu dogodka iz 9., 10. ali 13. člena tega pravilnika, mora imetnik nemudoma vrniti izkaznico izdajatelju.

(2) Izdajatelj izkaznico takoj po prejemu uniči.

12. člen

(izdaja izkaznice za drugo lovišče)

Vlagatelj iz 1. točke 4. člena tega pravilnika, ki je že imetnik veljavne izkaznice iz 1. točke 4. člena tega pravilnika lahko vloži vlogo za izdajo izkaznice za lovišče v upravljanju druge lovske družine, ki je kot upravljavka z loviščem članica izdajatelja.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

13. člen

(prehodno obdobje)

(1) Izkaznice, izdane v skladu s Pravilnikom o lovskih izkaznicah (Uradni list RS, št. 87/05), se lahko uporabljajo dokler je možno podaljševanje njihove veljavnosti s hologramskimi nalepkami.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek izkaznice, izdane imetnikom iz druge alineje tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o lovskih izkaznicah (Uradni list RS, št. 87/05), prenehajo veljati z dnem uveljavitve tega pravilnika.

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o lovskih izkaznicah (Uradni list RS, št. 87/05).

15. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-33/2009

Ljubljana, dne 5. januarja 2012

EVA 2010-2311-0159

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Vloga za izdajo izkaznice



Lovska zveza Slovenije

Župančičeva 9
1000 LJUBLJANADatum prejema vloge: _____
Zaporedna številka vloge: _____**VLOGA ZA IZDAJO LOVSKE IZKAZNICE****1. Podatki o vlagatelju:**

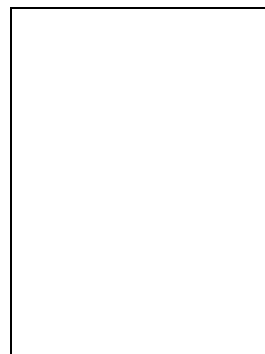
ID vlagatelja: (izpolni vlagatelj, ki že ima določen ID) _____

Ime: _____

Priimek: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Stalno prebivališče
(naselje, ulica, hišna številka): _____

prostor za fotografijo vlagatelja

2. Imetnik lovske izkaznice: (obkroži)

- lovska izkaznica za člane lovskih družin, ki so upravljavke lovišč;
- lovska izkaznica za osebe, ki imajo dokazilo o pravici do udeleževanja v lovu v loviščih s posebnim namenom;
- lovska izkaznica za osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev dovoljenja za sokolarjenje;
- lovska izkaznica za osebe, ki niso zajete v prejšnjih alineah.

3. Ime lovske družine: (izpolni vlagatelj, ki je član lovske družine)

ID lovske družine: _____

Lovska družina: _____

4. Podatki o lovišču:

ID lovišča: _____

Ime lovišča: _____

Ime lovišča s posebnim namenom: _____

5. Pogoji za izdajo lovske izkaznice – 63. člen Zakona o divjadi in lovstvu:

V skladu s 63. členom Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) se lovske izkaznice ne izda oziroma podaljša osebi, ki:

- ni dopolnila 18 let starosti;
- je duševno zbolela in je v skrbništvu;
- ni uspešno opravila lovskega izpita ali s spričevalom oziroma ustreznim dokumentom dokazala, da je s šolanjem in dodatnim praktičnim usposabljanjem pridobila znanje, ki se po določilih tega zakona šteje za enakovredno lovskega izpitu;
- je pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje, ki ga je storila v povezavi z lovskim udeleževanjem;
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kršenja določil tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov;
- je pravnomočno obsojena zaradi kršenja predpisov s področja varstva narave, varstva živali in zlorabe orožja.

Vlagatelj izpolni in podpiše pisno izjavo, ki je sestavni del te vloge, da izpolnjuje pogoje za izdajo lovske izkaznice, in izjavo, da sme Lovska zveza Slovenije iz uradnih evidenc pridobiti podatke o odsotnosti zadržkov za izdajo lovske izkaznice iz 63. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08).

Datum: _____

Podpis vlagatelj: _____

PRILOGE: (obkroži)

- spričevalo o opravljenem lovskem izpitu
- dokazilo o pravici do udeleževanja v lovu v lovišču s posebnim namenom
- spričevalo o opravljenem sokolarskem izobraževanju
- potrdilo o plačilu stroškov izdaje lovske izkaznice
- druge priloge: _____

I Z J A V A

Podpisani/a _____

- izjavljam, da izpolnjujem vse pogoje za izdajo lovske izkaznice, ki jih določa 63. člen Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08);
- izjavljam, da sme Lovska zveza Slovenije zaradi ugotavljanja pogojev za izdajo lovske izkaznice iz 63. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) pridobiti osebne podatke iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi oziroma organi samoupravne lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. V skladu z določbo petega odstavka 139. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08 in 8/10) sme pridobiti tudi osebne podatke o vpisu ali izbrisu iz kazenske evidence ali evidenc, ki se vodijo na podlagi zakona, ki ureja prekrške.

Datum: _____

Podpis:

Priloga 2: Obrazci izkaznic

Sprednja stran

 Lovska izkaznica / *Hunting Licence*
Lovska zveza Slovenije 



Ime / Name

Priimek / Surname

Datum rojstva / Date of Birth

ID imetnika / ID

Lovišče / Hunting Ground



 Lovska izkaznica / *Hunting Licence*
Lovska zveza Slovenije 



Ime / Name

Priimek / Surname

Datum rojstva / Date of Birth

ID imetnika / ID

Drug upravičenec



Lovska izkaznica / Hunting Licence
Lovska zveza Slovenije

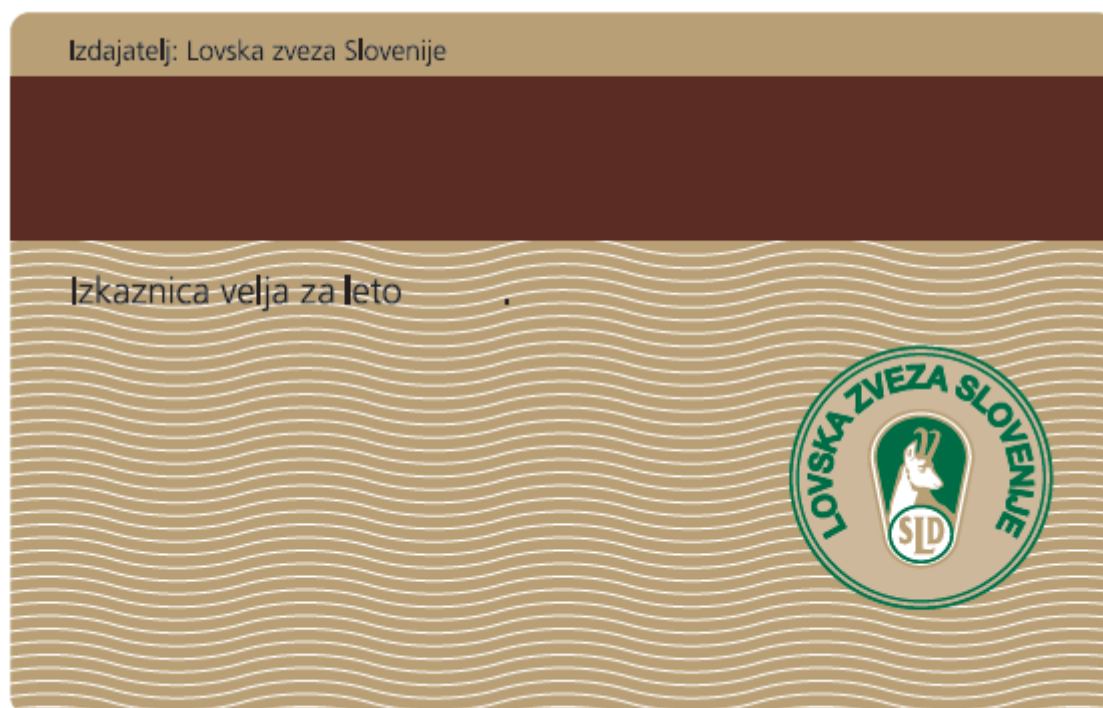
Ime / Name
Priimek / Surname
Datum rojstva / Date of Birth
ID imetnika / ID
Lovišče / Hunting Ground
Dovoljenje za sokolarjenje

Zadnja stran

Izdajatelj: Lovska zveza Slovenije

Izkaznica je veljavna z nalepko tekočega leta.

LOVSKA ZVEZA SLOVENIJE



Priloga 3: Hologramska nalepka



Priloga 4: Obrazec za naznanitev pogrešane, izgubljene, ukradene ali neuporabne izkaznice



Lovska zveza Slovenije

Župančičeva 9
1000 LJUBLJANA

NAZNANITEV POGREŠANE, IZGUBLJENE, UKRADENE ALI NEUPORABNE LOVSKE IZKAZNICE

1. Podatki o imetniku lovske izkaznice:

ID imetnika: _____

Ime: _____

Priimek: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Stalno prebivališče
(naselje, ulica, hišna številka z dodatkom): _____

2. Serijska številka lovske izkaznice: _____

3. RAZLOG NAZNANITVE: (obkroži)

- pogrešana lovska izkaznica;
- izgubljena lovska izkaznica;
- ukradena lovska izkaznica;
- lovska izkaznica ni uporabna iz razloga _____

Datum naznanitve: _____

Podpis imetnika:

OPOMBA:

* za izdajo nove lovske izkaznice je treba izpolniti in poslati Vlogo za izdajo lovske izkaznice z morebitnimi prilogami.

** neuporabno lovsko izkaznico mora imetnik priložiti temu naznanilu

POTRDILO O NAZNANITVI POGREŠANE, IZGUBLJENE, UKRADENE ALI NEUPORABNE LOVSKE IZKAZNICE

Ime: _____

Priimek: _____

Datum rojstva: _____

Serijska številka lovske izkaznice: _____

Datum naznanitve: _____

Podpis uradne osebe:

130. Pravilnik o kakovosti medicine in peneče medicine

Na podlagi tretjega odstavka 64. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o kakovosti medicine in peneče medicine

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje proizvodnje ter minimalne zahteve glede kakovosti in označevanja, ki jih morajo v prometu izpolnjevati medena in peneča medica (v nadaljnjem besedilu: medene pijače).

2. člen

(postopek informiranja in klavzula)

(1) Ta pravilnik se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo 98/34/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2006/96/ES z dne 20. novembra 2006 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju prostega pretoka blaga zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 81).

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za proizvode, ki se proizvajajo oziroma dajejo v promet v drugih državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Turčije, če so proizvedeni v skladu z njihovo nacionalno zakonodajo.

3. člen

(označevanje)

Predpakirane medene pijače morajo biti označene v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in v skladu s tem pravilnikom.

4. člen

(medica)

(1) Kot medica ali medeno vino se označi alkoholna pijača, proizvedena iz raztopine medu in vode, ki jo izpostavimo procesu fermentacije s kvasovkami. Vsebuje od 9,0 do 15,0 vol. % alkohola.

(2) Glede na ostanek neprevretega sladkorja medico označimo kot:

- suho, če vsebuje do 75 g invertnega sladkorja/l,
- polsladko, če vsebuje več kot 75,1 do 100 g invertnega sladkorja/l, ali
- sladko, če vsebuje več kot 100,1 g invertnega sladkorja/l.

(3) Medici se lahko doda žveplo dioksid. Skupno žveplo ne sme presežati 200 mg/l, prosto pa 40 mg/l.

5. člen

(peneča medica)

(1) Kot peneča medica ali peneče medeno vino se označi alkoholna pijača, proizvedena iz raztopine medu in vode, ki jo izpostavimo procesu fermentacije s kvasovkami. Sekundarna fermentacija poteka po klasični metodi v steklenicah. Vsebuje od 9,5 do 15,0 vol. %. Minimalni tlak peneče medicine mora biti najmanj 3,0 bara alkohola.

(2) Glede na ostanek neprevretega sladkorja označimo penečo medico kot:

- suho, če vsebuje do 25g invertnega sladkorja/l,
- polsuho, če vsebuje več kot 25,1 g in do 35 g invertnega sladkorja/l,

– polsladko, če vsebuje več kot 35,1 g in do 45 g invertnega sladkorja/l, ali

– sladko, če vsebuje več kot 45,1 g invertnega sladkorja/l.

(3) Peneči medicini se lahko doda žveplo dioksid. Skupno žveplo ne sme presežati 180 mg/l, prosto pa 40 mg/l.

6. člen

(prehodno obdobje)

(1) Medene pijače morajo biti proizvedene in označene v skladu z zahtevami iz tega pravilnika najpozneje eno leto po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so medica in peneča medica, ki so proizvedene ali pa se je proizvodnja začela pred uveljavitvijo tega pravilnika, lahko v prometu do porabe zaloga.

7. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-385/2010

Ljubljana, dne 22. decembra 2011

EVA 2010-2311-0196

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

**131. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o razvrščanju in označevanju
govejih trupov**

Na podlagi tretjega odstavka 64. člena in prvega odstavka 92. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o razvrščanju in označevanju govejih trupov**

1. člen

V Pravilniku o razvrščanju in označevanju govejih trupov (Uradni list RS, št. 2/10) se besedilo 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»Ta pravilnik določa starostne kategorije, ocenjevanje, označevanje in razvrščanje govejih trupov oziroma polovic (v nadaljnjem besedilu: trupi) na klavni liniji, podrobnejše pogoje za kontrolne organizacije, naloge kontrolorjev, nadzor oziroma preverjanje označevanja, ocenjevanj, razvrščanja in obdelave trupov ter kriterije, ki jih morajo izpolnjevati kontrolorji za ocenjevanje mesnatosti in zamaščenosti govedu ter izdajanje dokazil, da izvoženi proizvodi izvirajo iz odraslega moškega goveda za izvajanje določb za izvajanje:

- Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 z dne 22. oktobra 2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode (UL L št. 299 z dne 15. 11. 2007, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 1234/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. decembra 2010 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 v zvezi s pomočjo, dodeljeno v okviru nemškega alkoholnega monopola (UL L št. 346 z dne 30. 12. 2010, str. 11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1234/2007/ES);
- Uredbe Komisije (ES) št. 566/2008 z dne 18. junija 2008 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta

(ES) št. 1234/2007 pri trženju mesa, pridobljenega iz goveda, starega največ 12 mesecev (UL L št. 160 z dne 19. 6. 2008, str. 22; v nadaljnjem besedilu: Uredba 566/2008/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1249/2008 z dne 10. decembra 2008 o podrobnih pravilih za uporabo lestvic Skupnosti za razvrščanje trupov govedi, prašičev in ovac ter sporočanje njihovih cen (UL L št. 337 z dne 16. 12. 2008, str. 38; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1249/2008/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 433/2007 z dne 20. aprila 2007 o določitvi pogojev za dodeljevanje posebnih izvoznih nadomestil za goveje in telečje meso (UL L št. 104 z dne 21. 4. 2007, str. 3; v nadaljnjem besedilu: Uredba 433/2007/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1359/2007 z dne 21. novembra 2007 o določitvi pogojev za dodelitev posebnih izvoznih nadomestil za nekatere kose odkoščenega govejega mesa (UL L št. 304 z dne 22. 11. 2007, str. 21), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 173/2011 z dne 23. februarja 2011 (UL L št. 49 z dne 24. 2. 2011, str. 16), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1359/2007/ES)«.

2. člen

V 5. členu se za prvim odstavkom dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Na zahtevo stranke, ki uveljavlja posebno izvozno nadomestilo, organizacija za ugotavljanje skladnosti v skladu z 2. členom Uredbe 433/2007/ES izda dokazilo, da izvoženi proizvodi izvirajo iz odraslega moškega goveda, na obrazcu iz Priloge I Uredbe 433/2007/ES.«

(3) Pristojni organ iz 3. in 5. člena Uredbe 1359/2007/ES je organizacija za ugotavljanje skladnosti.

3. člen

12. člen se črta.

4. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, dvakrat letno organizira strokovna srečanja med organizacijami za ugotavljanje skladnosti, strokovnimi organizacijami za organiziranje usposabljanja za delo kontrolorjev in strokovno izpopolnjevanje kontrolorjev za ocenjevanje in razvrščanje trupov na klavni liniji in Inšpektoratom Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano, z namenom usklajevanja kriterijev za razvrstitev trupov v kakovostne tržne razrede na podlagi vizualnega ocenjevanja mesnatosti in stopnje zamaščenosti.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-407/2011

Ljubljana, dne 21. decembra 2011

EVA 2011-2311-0116

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

132. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o transfernih cenah

Na podlagi šestega odstavka 16. člena in sedmega odstavka 17. člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10 in 59/11) izdaja minister za finance

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o transfernih cenah

1. člen

V Pravilniku o transfernih cenah (Uradni list RS, št. 141/06) se v 1. členu v oklepaju za številko »117/06« doda vejica in besedilo »56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 43/10 in 59/11«.

2. člen

Za naslovom I. poglavja se doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(uporaba metod)

(1) Določitev primerljive tržne cene mora biti opravljena z uporabo najustreznejše metode glede na okoliščine primera. Najustreznejša metoda za določanje primerljive tržne cene mora biti izbrana med metodami za določanje primerljive tržne cene, ki so navedene v petem odstavku 16. člena ZDDPO-2 in ob upoštevanju naslednjih kriterijev:

– prednosti in slabosti vsake metode;

– primernosti posamezne metode glede na naravo povezanih transakcij, ki se ugotovi na podlagi analize funkcij, ki jih opravlja vsaka oseba v povezani transakciji (ob upoštevanju porabljenih sredstev in prevzetih tveganj);

– razpoložljivosti zanesljivih podatkov, potrebnih za uporabo izbrane metode za določanje primerljive cene, in

– stopnje primerljivosti med povezanimi in nepovezanimi transakcijami ter zanesljivostjo morebitnih opravljenih prilagoditev primerljivih nepovezanih transakcij, potrebnih za odpravo razlik med njimi.

(2) Za uporabo izbrane metode za določanje primerljive tržne cene so notranje primerjave primernejše od zunanjih primerjav.

(3) Če se ob upoštevanju kriterijev iz prvega in drugega odstavka tega člena primerljivo tržno ceno lahko z enako zanesljivostjo določi z uporabo tradicionalnih transakcijskih metod ali metod transakcijskega dobička, ima uporaba tradicionalnih transakcijskih metod prednost.

(4) Tradicionalne transakcijske metode za določanje primerljive tržne cene so metode iz 1., 2. in 3. točke petega odstavka 16. člena ZDDPO-2.

(5) Metodi transakcijskega dobička za določanje primerljive tržne cene sta metodi iz 4. in 5. točke petega odstavka 16. člena ZDDPO-2.

(6) Ob upoštevanju kriterijev iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena ima metoda primerljivih prostih cen prednost pred ostalimi metodami iz petega odstavka 16. člena ZDDPO-2.«

3. člen

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri uporabi metode preprodajnih cen se izhaja iz cen, po katerih so bila sredstva, ki so bila kupljena od povezane osebe, ponovno prodana nepovezani osebi. Primerljiva tržna cena se določi na način, da se od prodajne cene, ki jo prodajalec zaračunava za sredstva nepovezanim osebam, odšteje razlika v ceni, ki jo dosegajo ali bi jo dosegli v enakih ali primerljivih okoliščinah na trgu nepovezani preprodajalci.«

4. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Metoda porazdelitve dobička je metoda, s katero se ugotovi znesek združenega dobička iz povezane transakcije ali povezanih transakcij, ki se razdeli med sodelujoče povezane osebe. Razdelitev združenega dobička se opravi tako, kot bi se od nepovezanih oseb pričakovalo, da si bodo v primerljivih nepovezanih transakcijah razdelile takšen dobiček.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za razdelitev združenega dobička se lahko uporabi eden od naslednjih pristopov:

– smiselni približek delitve dobička, kot bi se od nepovezanih oseb pričakovalo, da zaslužijo s sodelovanjem pri primerljivi nepovezani transakciji. V primeru odsotnosti primerljivk pa na podlagi opravljenih funkcij ter ob upoštevanju vloženih sredstev in prevzetih tveganj vsake od povezanih oseb, udeleženih v povezani transakciji, ali

– z uporabo ene izmed metod iz 2., 3., 4. ali 6. člena tega pravilnika, v primeru, da je mogoče določiti primerljivo tržno ceno za nekatere funkcije, ki jih izvajajo povezane osebe v povezani transakciji, pri čemer se morebitni preostanek združenega dobička, ki ga ni mogoče razdeliti z uporabo ene izmed metod iz 2., 3., 4. ali 6. člena tega pravilnika, razdeli na podlagi smiselnega približka delitve dobička, kot bi se od nepovezanih oseb pričakovalo, da zaslužijo s sodelovanjem pri primerljivi nepovezani transakciji.«.

Tretji in četrti odstavek se črtata.

5. člen

7. in 8. člen se črtata.

6. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri ugotavljanju primerljive tržne cene se mora primerjati dejavnik, ki se proučuje iz povezane oziroma povezanih transakcij z dejavnikom, ki se proučuje v enakih ali primerljivih transakcijah med nepovezanimi osebami. Šteje se, da je nepovezana transakcija primerljiva s povezano transakcijo:

– če nobena od razlik med transakcijami ne more bistveno vplivati na dejavnik, ki se proučuje v skladu z ustrežno metodo določanja primerljive tržne cene, ali

– v primeru, da takšne razlike obstajajo, je mogoče učinke takih razlik izločiti s sprejemljivo natančnimi prilagoditvami dejavnika, ki se proučuje v primerljivih nepovezanih transakcijah z namenom, da se odpravi vpliv teh razlik na primerljivost.

(2) Dejavniki, ki se preučujejo in se uporabljajo pri posamezni metodi za določanje primerljive tržne cene, so zlasti:

- cena, uporabljena v transakciji,
- kosmata marža,
- neto dobiček,
- razdelitev združenega dobička,
- finančni kazalniki.

(3) Primerljivost transakcij se presoja na način, kot ravnajo nepovezane osebe, ki primerjajo med seboj vse razpoložljive transakcije in se odločijo za transakcijo, ki je zanje najbolj ugodna.

(4) Pri ugotavljanju primerljivosti dveh ali več transakcij je potrebno opraviti analizo primerljivosti ter upoštevati ekonomsko relevantne dejavnike, ki vplivajo na dejstva in okoliščine posamezne transakcije:

- značilnosti prenesenih sredstev oziroma storitev,
- funkcije, ki jih izvajajo povezane in nepovezane osebe (ob upoštevanju porabljenih sredstev in prevzetih tveganj),
- pogodbene pogoje,
- gospodarske okoliščine, v katerih potekajo transakcije,
- poslovne strategije.

(5) Če je mogoče ugotoviti različno stopnjo primerljivosti nepovezanih transakcij s povezano transakcijo, je treba upoštevati primerljive nepovezane transakcije z višjo stopnjo primerljivosti in izločiti tiste z nižjo stopnjo primerljivosti.

(6) Primerljivost okoliščin transakcij je potrebno ugotovljati za čas, ko so se transakcije izvedle oziroma preden so se izvedle. Podatke o transakcijah in z njimi povezane pogoje iz preteklih let se mora proučiti, če ti razkrivajo dejstva in okoliščine, ki so morda vplivali na določanje primerljivih tržnih cen.

(7) Večletni podatki se uporabijo, če prispevajo k večji zanesljivosti analize primerljivosti.«.

7. člen

V 15. členu se prvi stavek in napovedni stavek nadomestita z besedilom, ki se glasi:

»Gospodarske okoliščine iz 9. člena tega pravilnika, ki določajo primerljivost trgov, so zlasti:«.

Za drugo alinejo se doda nova tretja alineja, ki se glasi: »– obstoj ciklov (konjunktorni, gospodarski ali življenjski cikel izdelka),«.

dosedanja tretja do sedma alineja pa postanejo četrta do osma alineja.

8. člen

19. člen se črta.

9. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(uporaba razpona primerljive tržne cene)

(1) Razpon primerljive tržne cene je razpon več relevantnih vrednosti dejavnika, ki se proučuje, v primerljivi nepovezani transakciji, ki nastane z uporabo najustreznejše metode ali več metod za določanje primerljive tržne cene, in od katerih so vse vrednosti enako primerljive s povezano transakcijo na podlagi izvedene analize primerljivosti v skladu s tem pravilnikom.

(2) Če je rezultat uporabe metode ali metod za določanje primerljive tržne cene več enako relativno zanesljivih vrednosti, se, kadar so bili za določitev primerljive tržne cene uporabljeni razmeroma zanesljivi oziroma natančni podatki in dokumentacija, kot primerljiva tržna cena šteje tista vrednost v razponu, ki najbolje odraža okoliščine transakcije.

(3) Če je rezultat uporabe metode ali metod za določanje primerljive tržne cene ugotovljen z uporabo manj zanesljivih oziroma natančnih podatkov in dokumentacije, se primerljiva tržna cena določi znotraj interkvartilnega razpona, ki se ugotovi na način, da se iz celotnega ugotovljenega razpona izloči 25 % spodnjih zunanjih vrednosti in 25 % zgornjih zunanjih vrednosti. Za določitev primerljive tržne cene se lahko uporabi mediana.

(4) Mediana po tem členu je vrednost, ki razdeli celotni oziroma interkvartilni razpon na dve polovici. Pri lihem številu podatkov je mediana srednja številka, pri sodem številu podatkov pa se mediana izračuna kot povprečje dveh srednjih vrednosti.

(5) Če je vrednost primerljive tržne cene izven razpona, se primerljiva tržna cena določi glede na zanesljivost podatkov v skladu z drugim oziroma tretjim odstavkom tega člena.«.

10. člen

Za prvim odstavkom 22. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Pogoja iz prvega odstavka tega člena sta primeroma izpolnjena, če bi bila nepovezana oseba pripravljena naročiti in plačati storitev od druge nepovezane osebe ali če bi jo bila ta pripravljena opraviti sama, upoštevaje okoliščine, če:

- opravljena storitev zagotavlja ekonomsko ali komercialno vrednost v smislu izboljšanja ekonomskega položaja prejemnika storitve oziroma
- bi takšno storitev nepovezana oseba za lastne potrebe izvedla z lastnimi sredstvi.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

Za dosedanjim tretjim odstavkom, ki postane četrty odstavek, se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Kjer je mogoče identificirati določene posebne storitve, ki jih zagotavlja oseba povezanemu podjetju, mora biti določitev, ali je zaračunana storitev v skladu s primerljivo tržno ceno, narejena za vsako posebno storitev, kot je to določeno v 17. členu tega pravilnika.«.

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane osmi odstavek, se v prvem stavku besedilo »v skladu s prvo alinejo petega

odstavka« nadomesti z besedilom »v skladu s prvo alinejo sedmega odstavka«.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane deveti odstavek, se v napovednem stavku besedilo »v skladu z drugo alinejo petega odstavka« nadomesti z besedilom »v skladu z drugo alinejo sedmega odstavka«.

11. člen

Za 22. členom se doda naslov novega poglavja in nov 22.a člen, ki se glasila:

»VI.a Posebnosti pri določanju primerljivih tržnih cen pri neopredmetenih sredstvih

22.a člen

(posebnosti v zvezi z neopredmetenimi sredstvi)

(1) Pri določitvi primerljive tržne cene v povezanih transakcijah, ki vključujejo primeroma pravice do uporabe, prodajo ali druge odsvojitve neopredmetenih sredstev med povezanimi osebami, je treba upoštevati tako vidik prenositelja premoženja kot vidik prevzemnika premoženja ter še posebej ceno, po katerih bi bile nepovezane osebe pripravljene prenesti primerljivo neopredmeteno sredstvo ali pravico do uporabe neopredmetega sredstva na prevzemnika.

(2) Pri izvedbi analize primerljivosti v skladu z določbami 9. člena tega pravilnika v zvezi s transakcijami, ki vključujejo neopredmetena sredstva, je potrebno upoštevati primeroma tudi merila, ki so pomembna za primerljivost povezanih in nepovezanih transakcij, vključno:

- s pričakovanimi ekonomskimi koristmi,
- z geografskimi omejitvami pri uveljavljanju pravic od uporabe neopredmetega sredstva,
- z naravo pravic do uporabe neopredmetenega sredstva (na primer izključna ali neizključna pravica do uporabe pravic, ki se prenašajo), in
- s tem, ali ima prevzemnik pravico do udeležbe pri nadaljnjem razvoju neopredmetega sredstva.«.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-837/2011/12

Ljubljana, dne 6. januarja 2012

EVA 2011-1611-0015

dr. Franc Križanič l.r.

Minister
za finance

133. Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP-E in 48/09) za izvajanje 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10 in 35/11 – ORZSPJS49a) ter 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07 in 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10, 10/11, 45/11 in 53/11) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 57/06, 22/07 in 81/08, 103/08, 1/11, 35/11 in 69/11) se v drugem odstavku 2. člena v tabeli »Tip osebe javnega prava: dom upokojencev, posebni socialno varstveni zavod. Razpon plačnega razreda: 46–53«, pri »ŠIFRA PU 26794 DOM STAREJŠIH OBČANOV PREDDVOR«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »46« nadomesti s številko »51«, pri »ŠIFRA PU 26883 DOM UPOKOJENCEV ŠMARJE PRI JELŠAH«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »48« nadomesti s številko »50«, pri »ŠIFRA PU 30155 CENTER ZA SOCIALNO DELO DOMŽALE«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »49« nadomesti s številko »48«, pri »ŠIFRA PU 30171 CENTER ZA SOCIALNO DELO GORNJA RADGONA«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »47« nadomesti s številko »48«, pri »ŠIFRA PU 30309 CENTER ZA SOCIALNO DELO LENART«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »47« nadomesti s številko »48«, pri »ŠIFRA PU 30406 CENTER ZA SOCIALNO DELO MARIBOR«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »49« nadomesti s številko »50«, pri »ŠIFRA PU 30465 CENTER ZA SOCIALNO DELO ORMOŽ«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »44« nadomesti s številko »45«, pri »ŠIFRA PU 30481 CENTER ZA SOCIALNO DELO PIRAN«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »46« nadomesti s številko »48«, pri »ŠIFRA PU 30511 CENTER ZA SOCIALNO DELO RADLJE OB DRAVI«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »48« nadomesti s številko »47«, pri »ŠIFRA PU 30589 CENTER ZA SOCIALNO DELO SLOVENJ GRADEC«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »48« nadomesti s številko »50«, pri »ŠIFRA PU 30660 CENTER ZA SOCIALNO DELO TREBNJE«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »45« nadomesti s številko »47« in pri »ŠIFRA PU 30694 CENTER ZA SOCIALNO DELO VRHNIKA«, v petem stolpcu »PLAČNI RAZRED«, številka »46« nadomesti s številko »47«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-32/2011

Ljubljana, dne 9. januarja 2012

EVA 2011-2611-0094

dr. Ivan Svetlik l.r.

Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

134. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP-E in 48/09), za izvajanje 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10 in 35/11) ter na podlagi 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 27/10, 45/10, 62/10, 88/10, 10/11, 45/11, 53/11 in 86/11) izdaja minister za šolstvo in šport

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja
šolstva in športa v plačne razrede znotraj
razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 49/06, 55/07, 109/07, 23/08, 61/09, 57/10, 11/11 in 27/11) se v drugem odstavku 2. člena:

Tabela (2) »Tip osebe javnega prava: višja strokovna šola – organizacijska enota, Razpon plačnega razreda: 44–49« spremeni tako, da se:

– doda nov proračunski uporabnik in njegova uvrstitev v plačni razred:

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
69884	Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana	B017307	Ravnatelj VSŠOE	44

Tabela (6) »Tip osebe javnega prava: srednja šola – organizacijska enota, Razpon plačnega razreda: 42–49« spremeni tako, da se:

– iz tabele izbrišejo naslednji proračunski uporabniki in njihove uvrstitve v plačne razrede:

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
69868	Šolski center Krško – Sevnica – Srednja šola Sevnica	B017314	Ravnatelj SŠOE	43
69469	Gimnazija Bežigrad – Mednarodna šola	B017314	Ravnatelj SŠOE	42

– doda nov proračunski uporabnik in njegova uvrstitev v plačni razred:

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
69868	Šolski center Krško – Sevnica – Gimnazija Krško	B017314	Ravnatelj SŠOE	42

– spremeni naziv proračunskega uporabnika, tako da se ta glasi:

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
69671	ŠOLSKI CENTER CELJE – Srednja šola za gradbeništvo in varovanje okolja	B017314	Ravnatelj SŠOE	44
69671	ŠOLSKI CENTER CELJE – Srednja šola za strojništvo, mehatroniko in medije	B017314	Ravnatelj SŠOE	47
69671	ŠOLSKI CENTER CELJE – Srednja šola za kemijo, elektrotehniko in računalništvo	B017314	Ravnatelj SŠOE	45

2. člen

Uvrstitve v plačne razrede se za vsako delovno mesto direktorja izvedejo ob nastopu novega mandata.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-84/2011
Ljubljana, dne 16. januarja 2012
EVA 2011-3311-0075

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

135. Odredba o določitvi enotnih metodoloških načel, enotnih standardov in standardnih postopkov za zagotovitev enotnosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva (Uradni list RS, št. 65/00) minister za zdravje izdaja

O D R E D B O

o določitvi enotnih metodoloških načel, enotnih standardov in standardnih postopkov za zagotovitev enotnosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva

1. člen

Ta odredba določa enotna metodološka načela, enotne standarde in standardne postopke za zagotovitev enotnosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva.

2. člen

Zaradi enovitosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva se uporablja slovenski prevod avstralske modifikacije mednarodne klasifikacije bolezni in sorodnih zdravstvenih problemov za statistične namene (verzija 6) ter slovenski prevod klasifikacije terapevtskih in diagnostičnih postopkov (verzija 6).

Dokumenta iz prejšnjega odstavka in njuna šifranta se objavijo na spletni strani Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2013.

Št. 0070-148/2011

Ljubljana, dne 12. januarja 2012

EVA 2011-2711-0069

Dorijan Marušič i.r.

Minister
za zdravje

USTAVNO SODIŠČE

136. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Mariboru in sodbe Okrožnega sodišča v Murski Soboti

Številka: Up-791/10-17

Datum: 8. 12. 2011

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe Mercator, d. d., Ljubljana, ki jo zastopa Eva Janc, odvetnica na Ptuj, na seji 8. decembra 2011

o d l o č i l o:

Sodba Višjega sodišča v Ljubljani št. II Cpg 211/2010 z dne 23. 3. 2010 in sodba Okrožnega sodišča v Murski Soboti št. Pg 111/2009 z dne 30. 6. 2009 se razveljavita. Zadeva se vrne Okrožnemu sodišču v Murski Soboti v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Sodišče prve stopnje je izdalo sodbo na podlagi odpovedi, ker je ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 282. člena Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – v nadaljevanju ZPP). Višje sodišče je s sodbo zavrnilo pritožnično pritožbo. V obrazložitvi sodbe je sprejelo stališče, da prvi odstavek 282. člena ZPP ni v neskladju z Ustavo. Pojasnilo je, da je bila novela navedene določbe z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 45/08 – v nadaljevanju ZPP-D) sprejeta s ciljem doseči udeležbo obeh strank na obravnavi in s tem povečanje njune aktivnosti v postopku, ker naj bi to pripomoglo k pospešenemu in koncentriranemu obravnavanju zadev ter k večji vsebinski kakovosti sojenja. Pritožnica je vložila tudi predlog za dopustitev revizije, v katerem je opozarjala na protiustavnost prvega odstavka 282. člena ZPP, vendar je Vrhovno sodišče njen predlog zavrnilo.

2. Pritožnica predlaga sprejetje ustavne pritožbe v obravnavo, ker naj bi šlo za odločitev o pomembnem ustavnopravnem vprašanju, ki presega pomen konkretne zadeve. Zatrjuje, da izpodbijani sodni odločbi temeljita na prvem odstavku 282. člena ZPP, ki naj bi bil v neskladju z 22. členom in prvim odstavkom 23. člena Ustave. Meni, da 23. člen Ustave zagotavlja, da se nosilec zatrjevanih pravic materialnega prava omogoči vsebinsko sodno varstvo. Poudarja, da je zakonodajalec z ZPP-D in noveliranim prvim odstavkom 282. člena ZPP sicer legitimno sledil cilju pospešitve postopkov, vendar bi se po njenem mnenju ta cilj dalo doseči tudi z milejšim posegom v pravico do učinkovitega sodnega varstva, na primer z domnevo umika tožbe. Zato naj bi ureditev v prvem odstavku 282. člena ZPP pomenila nesorazmeren poseg v pravico tožeče stranke do vsebinskega sodnega varstva. Pritožnica zatrjuje, da sta ji bili z izpodbijanima sodbama, ki temeljita na protiustavni določbi prvega odstavka 282. člena ZPP, kršeni pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave in pravica do učinkovitega sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Ob tem navaja, da je navedena kršitev imela zanjo tudi hujše posledice, ker terjatve v višini 30.828,22 EUR ne bo več mogla uveljaviti.

3. Ustavno sodišče je s sklepom št. Up-791/10 z dne 26. 9. 2011 ustavno pritožbo sprejelo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče o tem obvestilo Višje sodišče v Ljubljani. V skladu z drugim odstavkom navedenega člena ZUstS pa je ustavno pritožbo poslalo v odgovor nasprotni stranki iz pravnega postopka, družbi Eko Klas, d. o. o., Križevci pri Ljutomeru, ki odgovora ni podala.

B.

4. Pritožnica zatrjuje, da ji je bila kršena pravica do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave, ker izpodbijani sodbi sodišč temeljita na prvem odstavku 282. člena ZPP, ki naj bi bil v neskladju s to določbo Ustave.

5. Ustavno sodišče je z odločbo št. U-I-161/10 z dne 9. 12. 2010 (Uradni list RS, št. 107/10) prvi odstavek 282. člena ZPP razveljavilo zaradi neskladnosti zakonske ureditve s prvim odstavkom 23. člena Ustave. Takšno odločitev je utemeljilo s stališčem, da zakonska ureditev, po kateri sodišče izda sodbo na podlagi odpovedi, če na poravnalni narok ali na prvi narok za glavno obravnavo, če poravnalni narok ni bil razpisan, ne pride tožeča stranka (ob hkratni odsotnosti ovir za izdajo take sodbe), pomeni prekomeren poseg v tožnikovo pravico do sodnega varstva.

6. Odločbo št. U-I-161/10 je Ustavno sodišče sprejelo po izdaji (in pravnomočnosti) izpodbijanih sodb. Zakon ali del zakona, ki ga je Ustavno sodišče razveljavilo, se po 44. členu ZUstS sicer ne uporablja za razmerja, nastala pred dnem, ko je razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih ni bilo pravnomočno odločeno. Vendar je Ustavno sodišče že sprejelo stališče, da učinkuje razveljavitev zakona tudi na pravnomočno urejena pravna razmerja, če je bila zoper posamični akt pravočasno vložena

ustavna pritožba in o njej do začetka učinkovanja razveljavitve še ni bilo odločeno.¹ Glede na novejšo ustavnosodno presojo² pa mora pritožnik zato, da razveljavitev zakona učinkuje tudi v njegovem že pravnomočno urejenem pravnem razmerju, protiu-stavnost ureditve zadrževati že v postopkih pred rednimi sodišči.

7. Ker je pritožnica v obravnavani zadevi protiu-stavnost prvega odstavka 282. člena ZPP in kršitev pravice do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave uveljavljala na vseh stopnjah sodnega postopka, razveljavitev prvega odstavka 282. člena ZPP z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-161/10 učinkuje tudi v postopku s to ustavno pritožbo.³ Glede na navedeno sta sodišči s tem, ko sta zavrnitev tožbenega zahtevka oprli na prvi odstavki 282. člena ZPP, ki ga je Ustavno sodišče razveljavilo zaradi neskladnosti s prvim odstavkom 23. člena Ustave, pritožnici v konkretnem postopku kršili pravico do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave. Zato je Ustavno sodišče izpodbijani sodbi razveljavilo in zadevo vrnilo Okrožnemu sodišču v Murski Soboti v novo odločanje.

8. Glede na sprejetje take odločitve se Ustavnemu sodišču do drugih očitanih kršitev človekovih pravic in temeljnih svoboščin ni bilo treba opredeliti.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, mag. Mirosлав Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

SODNI SVET

137. Poročilo o izidu glasovanja in izidu volitev članov personalnih svetov sodišč, ki so bile 10. januarja 2012

Volilna komisija Sodnega sveta RS je na seji dne 11. januarja 2012, na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri volitvah članov personalnega sveta Okrožnega sodišča na Ptuj, Okrožnega sodišča v Slovenj Gradcu in Okrožnega sodišča v Krškem, ki so bile 10. januarja 2012 ter na podlagi zapisnika o delu Volilne komisije Sodnega sveta pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ugotovila naslednji izid glasovanja in izid volitev članov personalnih svetov sodišč:

I.

IZID GLASOVANJA ZA ČLANE PERSONALNEGA SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA V SLOVENJ GRADCU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	19
Glasovalo po volilnem imeniku:	19
Glasovalo s potrdilom:	0

¹ Primerjaj na primer naslednje odločbe Ustavnega sodišča: št. Up-252/96 z dne 30. 9. 1999 (Uradni list RS, št. 86/99, in OdlUS VIII, 293), št. Up-295/97 z dne 13. 10. 1999 (OdlUS VIII, 294), št. Up-1054/05 z dne 23. 11. 2006 (Uradni list RS, št. 136/06) ter št. Up-227/05 z dne 24. 5. 2007 (Uradni list RS, št. 50/07, in OdlUS XVI, 57).

² Primerjaj sklepa Ustavnega sodišča št. U-I-275/07 z dne 22. 11. 2007 (Uradni list RS, št. 110/07, in OdlUS XVI, 82) in št. U-I-330/05, U-I-331/05, U-I-337/05 z dne 18. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 101/07, in OdlUS XVI, 79).

³ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-161/10 z dne 9. 12. 2010 je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 107/10, dne 29. 12. 2010. Razveljavitev prvega odstavka 282. člena ZPP tako velja od 30. 12. 2010. Ustavna pritožba pa je bila vložena 14. 6. 2010.

Skupaj glasovalo:	19
Oddanih glasovnic:	19
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidati/kandidatke so dobili naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Valerija Matvos Jeromel	17 glasov
2. Milena Šteharnek	19 glasov
3. Sonja Tovšak	2 glasova

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Avgust Jurc	16 glasov
2. Simon Došen	19 glasov
3. Romana Krauberger Kotnik	3 glasove

Volilna komisija je skladno z določbami 35. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – ZS-UPB4 s spremembami in dopolnitvami) ugotovila, da so za člane personalnega sveta Okrožnega sodišča v Slovenj Gradcu izvoljeni:

izmed sodnikov okrožnega sodišča:

- Milena Šteharnek
- Valerija Matvos Jeromel

izmed sodnikov okrajnih sodišč:

- Simon Došen
- Avgust Jurc,

ker so prejeli največ glasov.

IZID GLASOVANJA ZA ČLANE PERSONALNEGA SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA V KRŠKEM

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	27
Glasovalo po volilnem imeniku:	27
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	27
Oddanih glasovnic:	27

Ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več imen kandidatov, kot se voli članov personalnega sveta iz posamezne volilne skupine, sta bili v delu »izmed okrožnih sodnikov« 2 glasovnici neveljevni ter v delu »izmed okrajnih sodnikov« 3 glasovnice neveljavne.

Posamezni kandidati/kandidatke so dobili naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Branka Drozg	21 glasov
2. Zdravko Groboljšek	15 glasov
3. Tanja Voglar	4 glasove

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Goranka Franz Ravbar	14 glasov
2. Cvetka Ogorevc Sotelšek	14 glasov
3. Majda Mirt Brenko	9 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami 35. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – ZS-UPB4 s spremembami in dopolnitvami) ugotovila, da so za člane personalnega sveta Okrožnega sodišča v Krškem izvoljeni:

izmed sodnikov okrožnega sodišča:

- Branka Drozg
- Zdravko Groboljšek

izmed sodnikov okrajnih sodišč:

- Goranka Franz Ravbar
- Cvetka Ogorevc Sotelšek,

ker so prejeli največ glasov.

IZID GLASOVANJA ZA ČLANE PERSONALNEGA SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA NA PTUJU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	31
Glasovalo po volilnem imeniku:	30
Glasovalo s potrdilom:	0

Skupaj glasovalo: 30

Oddanih glasovnic: 30

Ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več imen kandidatov, kot se voli članov personalnega sveta iz posamezne volilne skupine, je bila v delu »izmed okrožnih sodnikov« 1 glasovnica neveljavna.

Posamezni kandidati/kandidatke so dobili naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Marjan Strelec 16 glasov

2. Valter Vindiš 14 glasov

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Bernarda Galun 10 glasov

2. Suzana Gril 11 glasov

3. Albina Šmid 19 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami 35. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – ZS-UPB4 s spremembami in dopolnitvami) ugotovila, da so za člane personalnega sveta Okrožnega sodišča na Ptujju izvoljeni:

izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Marjan Strelec

2. Valter Vindiš

izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Albina Šmid

2. Suzana Gril,

ker so prejeli največ glasov.

II.

Volilna komisija pri delu volilnih odborov ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid glasovanja članov personalnih svetov sodišč.

Ljubljana, dne 11. januarja 2012

mag. Ivan Robnik l.r.

Predsednik volilne komisije Sodnega sveta

Člani:

Maruša Primožič l.r.

Marjutka Paškulin l.r.

Ladislava Polončič l.r.

Dunja Franken l.r.

Marjana Lubinič l.r.

Janka Šolinc l.r.

Borivoj Rozman l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

138. Sklep o vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr. in 20/11) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje sprejel

SKLEP

o vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami

1. člen

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 142. seji dne 16. 6. 2011 sprejel Vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami.

2. člen

Vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami iz 1. člena objavi Ministrstvo za šolstvo in šport na svoji spletni strani.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-82/2011/4

Ljubljana, dne 5. decembra 2011

EVA 2011-3311-0073

Janez Mežan l.r.

predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

139. Začasna tarifa za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje fonogramov v nacionalnih radijskih in televizijskih programih, ki so v javnem in kulturnem interesu RS

Na podlagi četrtega odstavka 156. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah je Svet Zavoda IPF na svoji seji 9. 1. 2012 sprejel

ZAČASNO TARIFO za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje fonogramov v nacionalnih radijskih in televizijskih programih, ki so v javnem in kulturnem interesu RS

1. člen

S to tarifo Zavoda IPF določa višino nadomestila za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje fonogramov v nacionalnih radijskih in televizijskih programih, določenih v prvem odstavku 76. člena Zakona o medijih (v nadaljevanju: nacionalni RTV programi).

2. člen

Nadomestilo za radiodifuzno oddajanje fonogramov v nacionalnih RTV programih se odmeri v višini 2,1 odstotka od celotnih letnih bruto prihodkov izdajatelja, razvidnih iz izkaza uspeha.

Nadomestilo se odmerja v tekočem letu v mesecu maju glede na bilančne podatke o celotnih prihodkih izdajatelja v minulem koledarskem letu (osnova) za čas od vključno meseca maja v letu, v katerem je nadomestilo odmerjeno, do vključno aprila v prihodnjem letu (letno nadomestilo).

Nadomestilo se izdajatelju zaračunava tako, da se mu od vključno maja v tekočem letu do vključno aprila v prihodnjem letu vsak mesec izstavi račun za 1/12 letnega nadomestila iz prejšnjega odstavka, z zapadlostjo računov 40 dni po izdaji vsakega posameznega računa.

3. člen

Izdajatelj je dolžan v 15 dneh po uporabi fonogramov Zavodu IPF posredovati sporede vseh prizemeljsko radiodifuzno oddanih fonogramov, pri čemer odgovarja za resničnost in pravilnost posredovanih podatkov, ki morajo vsebovati najmanj:

1. popoln in pravilen naslov posnetka oziroma uporabljene fonograma,
2. naziv izvajalca (solista ali skupine),
3. proizvajalca fonograma,
4. datum in čas uporabe,

5. leto izdaje posnetka,
6. trajanje predvajanja.

4. člen

Ta začasna tarifa se začne uporabljati vključno z mesecem njene objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Za obdobje od vključno januarja 2012 do vključno aprila 2012 bo Zavod IPF izdajatelju vsak mesec izstavil račun za 1/12 letnega nadomestila, ki bi bilo na podlagi določil te začasne tarife odmerjeno za čas od vključno maja 2011 do vključno aprila 2012.

Ljubljana, dne 9. januarja 2012

Predsednik Sveta Zavoda IPF
Boštjan Dermol l.r.

140. Stališče preizkušenih davčnikov 1 – obdavčitev dohodkov nastopajočih umetnikov nerezidentov v Republiki Sloveniji

Na podlagi 9. točke drugega odstavka 9. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08), sedme točke 19. člena Statuta Slovenskega inštituta za revizijo (Uradni list RS, št. 70/01) ter 6. člena Hierarhije pravil davčnega proučevanja in svetovanja preizkušenih davčnikov (Uradni list RS, št. 76/11) je Strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na svoji 138. seji dne 22. 12. 2011 sprejel

**STALIŠČE PREIZKUŠENIH
DAVČNIKOV 1**

– obdavčitev dohodkov nastopajočih umetnikov nerezidentov v Republiki Sloveniji

1. Dohodki nastopajočih umetnikov nerezidentov, zaposlenih pri tujih gostujočih gledališčih, imajo v skladu z drugim odstavkom 5. člena in 9. členom ZDoh-2 vir v Republiki Sloveniji, če se zaposlitev izvaja ali storitev opravi v Sloveniji. Plača, ki jo prejme zaposleni umetnik, se šteje za dohodek iz zaposlitve in je obdavčena po 37. členu ZDoh-2. Če ima Republika Slovenija z državo davčnega rezidentstva tujega umetnika sklenjen sporazum o odpravi dvojne obdavčitve (v nadaljevanju: *Sporazum*), se uporabljajo določbe prvega odstavka 17. člena *Sporazuma*. Predmet obdavčitve je le plača, ki in ko jo umetniku nerezidentu izplača tuje gledališče in ki ustreza njegovemu nastopu v Republiki Sloveniji. Zavezanec za dohodnino je umetnik nerezident kot fizična oseba, ki mora vložiti napoved za odmero akontacije dohodnine v Republiki Sloveniji.

2. Dohodki tujega gledališča imajo v skladu z 8. členom ZDDPO-2 vir v Republiki Sloveniji, če so storitve opravljene v Republiki Sloveniji. Dohodki tujega gledališča so predmet obdavčitve z davčnim odtegljajem po 70. členu ZDDPO-2. Predmet obdavčitve je tisti del plačila za storitve, ki ustreza nastopu umetnika nerezidenta v Republiki Sloveniji. Če ima Republika Slovenija z državo rezidentstva tujega gledališča sklenjen *Sporazum*, se uporabljajo določbe drugega odstavka 17. člena *Sporazuma*.

3. Ne glede na prvo in drugo točko tega stališča v skladu s tretjim odstavkom 17. člena *Sporazuma* Republika Slovenija nima pravice obdavčiti dela plače oziroma plačila za storitve, ki se nanaša na delo umetnika, če se take dejavnosti pretežno financirajo z javnimi sredstvi države pogodbenice ali njenih političnih enot ali lokalnih oblasti ali se izvajajo v okviru kulturnega sporazuma ali dogovora med državama pogodbenicama.

Obrazložitev

1. Tuje gledališče (pravna oseba tujega prava) kot nerezident Republike Slovenije za namene ZDDPO-2 (v nadaljeva-

nju: *tuje gledališče*) izvaja v Republiki Sloveniji storitve izvedbe gledaliških predstav. *Tuje gledališče* ima v zvezi z opravljanjem storitev gledaliških predstav sklenjeno civilnopravno pogodbo s pravno osebo domačega prava, tj. rezidenta Republike Slovenije za namene ZDDPO-2, ki za predmetne gledališke predstave plača *tujemu gledališču* določen znesek (v nadaljevanju: *plačilo za storitve*).

2. *Tuje gledališče* opravlja svoje storitve v Republiki Sloveniji s svojimi redno zaposlenimi gledališkimi izvajalci, ki se štejejo za nerezidente Slovenije za namene ZDoh-2 (v nadaljevanju: *zaposleni izvajalci*). *Zaposleni izvajalci* so rezidenti iste države kot *tuje gledališče* za davčne namene. *Zaposleni izvajalci* za svoje delo po pogodbi o zaposlitvi v Republiki Sloveniji prejmejo plačo, ki jo vsak mesec izplačuje *tuje gledališče* (v nadaljevanju: *plača*).

3. V zvezi z navedenim se zastavlja vprašanje, ali ima Republika Slovenija pravico do obdavčitve *plačila za storitve* in/ali *plače* oziroma kakšen je pravilen način obdavčitve *plačila za storitve* in *plače* skladno z zakonodajo Republike Slovenije.

4. Če je *tuje gledališče* oziroma *zaposleni izvajalec* rezident države pogodbenice, s katero ima Republika Slovenija sklenjen *Sporazum*, je v zvezi s pravico do obdavčitve *plačila za storitve* in *plače* treba primarno uporabiti ustrezna določila *Sporazuma* (običajno določena v 17. členu *Sporazuma*, ki določa pravila obdavčitve glede umetnikov in športnikov)¹. *Sporazum* namreč določa, ali ima Republika Slovenija sploh pravico do obdavčitve *plačila za storitve* in *plačo* ali ne, in če Republika Slovenija ima pravico do obdavčitve tovrstnih dohodkov po *Sporazumu*, ali obstajajo kakšne omejitve z vidika *Sporazuma*.

5. Pravilo, določeno v prvem odstavku 17. člena *Sporazuma*, je posebno pravilo v primerjavi z običajnim pravilom, določenim v 15. členu², in se zato uporablja tudi za primer umetnikov in športnikov, ki so zaposleni. Glavni učinek je v tem, da pravilo 183 dni, ki ga določa 15. člen *Sporazuma*, v takšnih primerih ni uporabljivo. Temu primerno je za pravilen odgovor na zgornje vprašanje ključnega pomena pravilna uporaba samega 17. člena *Sporazuma*, predvsem prvega in drugega odstavka.

6. Skladno s prvim odstavkom 17. člena *Sporazuma* je umetnik kot fizična oseba (in ne *tuje gledališče* kot pravna oseba) lahko obdavčen v Republiki Sloveniji na dohodek (tj. *plačo*), ki jo prejme za delo v Republiki Sloveniji.³ Vendar pa je v tem delu pomembno, da je predmet obdavčitve lahko le *plača*, ki

¹ Pravilo se tako običajno glasi:

1. Ne glede na določbe 7. in 14. člena se lahko dohodek, ki ga dobi rezident države pogodbenice kot nastopajoči izvajalec, kot je gledališki, filmski, radijski ali televizijski umetnik ali glasbenik, ali kot športnik iz takšnih osebnih dejavnosti, ki jih izvaja v drugi državi pogodbenici, obdavči v tej drugi državi.

2. Kadar dohodek iz osebnih dejavnosti, ki jih izvaja nastopajoči izvajalec ali športnik kot tak, ne prirade samemu nastopajočemu izvajalcu ali športniku osebno, temveč drugi osebi, se ta dohodek kljub določbam 7. in 14. člena lahko obdavči v državi pogodbenici, v kateri potekajo dejavnosti nastopajočega izvajalca ali športnika.

3. Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena se dohodek iz tega člena ne obdavči v državi pogodbenici, v kateri se izvajajo dejavnosti nastopajočega izvajalca ali športnika, če se take dejavnosti pretežno financirajo z javnimi sredstvi države pogodbenice ali njenih političnih enot ali lokalnih oblasti ali se izvajajo v okviru kulturnega sporazuma ali dogovora med državama pogodbenicama. V takem primeru se dohodek obdavči samo v državi pogodbenici, katere rezident je umetnik ali športnik.

² Ta določa pravila obdavčitve dohodkov iz zaposlitve.

³ Umetnik bi lahko bil obdavčen tudi na plačilo za delo, ki ga domača pravna oseba izplača tujemu gledališču, pod pogojem, da bi Republika Slovenija v svoji notranji zakonodaji (tj. ZDoh-2) »spregledala« *tuje gledališče* in obravnavala takšen dohodek tako, kot da bi ga prejel umetnik kot fizična oseba neposredno sam (t.i. »pravi spregled«). Vendar Republika Slovenija ne predpisuje takšnega pravila z ZDoh-2.

in ko jo umetniku dejansko izplača tuje gledališče. Republika Slovenija ima torej v tem delu le pravico do obdavčitve tistega dela *plače* umetnika, ki ustreza njegovemu nastopu v Republiki Sloveniji. Zavezanec za dohodnino v tem delu je umetnik sam kot fizična oseba. To pravilo tako hkrati izključuje obdavčitev pri viru v Republiki Sloveniji za vsa plačila, ki jih prejme tuje gledališče, če niso učinkovito izplačana naprej tudi samemu umetniku kot fizični osebi. Z drugimi besedami, *plačilo za storitve*, ki ga izvede pravna oseba domačega prava *tujemu gledališču*, se ne more obravnavati po prvem odstavku 17. člena *Sporazuma*.

7. Torej, glede na določbe prvega odstavka 17. člena *Sporazuma* ima Republika Slovenija pravico do obdavčitve tistega dela *plače* umetnika, ki ustreza njegovemu nastopu v Republiki Sloveniji. Ali Republika Slovenija tudi dejansko obdavči ta del *plače* umetnika in sam način obdavčitve, je odvisno še od nacionalnih določb, konkretno določb ZDoh-2.

8. Umetniki nerezidenti za namene ZDoh-2 so zavezani za plačilo dohodnine le od dohodkov, ki imajo vir v Republiki Sloveniji (drugi odstavek 5. člena ZDoh-2). V zvezi z navedenim je za dohodek iz zaposlitve (npr. *plačo*) določeno, da ima vir v Sloveniji, če se zaposlitev izvaja v Republiki Sloveniji (9. člen ZDoh-2). Umetnik je v zvezi z nastopom opravljal svoje delo po pogodbi o zaposlitvi v Republiki Sloveniji in je temu primerno vir v Republiki Sloveniji.

9. Plača, ki jo prejme umetnik, se šteje za dohodek iz zaposlitve (konkretno dohodek iz delovnega razmerja, 1. točka prvega odstavka 37. člena ZDoh-2). Ker *plačo* umetnika izplača *tuje gledališče*, tj. oseba, ki ni plačnik davka v Republiki Sloveniji, mora umetnik tak dohodek sam napovedati zaradi odmere akontacije dohodnine v Sloveniji (napoved se vložijo na Obrazcu za napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve). Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve mora vložiti umetnik nerezident v sedmih dneh od dneva izplačila dohodka pri davčnem organu.

10. Skladno z drugim odstavkom 17. člena *Sporazuma* je *tuje gledališče* kot delodajalec lahko obdavčeno v Republiki Sloveniji na dohodek, ki ga prejme v zvezi z nastopom umetnika. Drugi odstavek 17. člena tako dovoljuje, v nasprotju s prvim odstavkom, obdavčitev tretjih oseb (v konkretnem primeru delodajalca umetnika) v zvezi s *plačilom za storitve*, prejetim od pravne osebe domačega prava. Slednje je neodvisno od vprašanja, ali ima *tuje gledališče* v Republiki Sloveniji stalno poslovno enoto in ali je bil dohodek, ki ga je prejelo *tuje gledališče*, tudi učinkovito izplačan zaposlenemu umetniku. Kljub navedenemu drugi odstavek 17. člena *Sporazuma* dovoljuje Republiki Sloveniji obdavčitev le tistega dela *plačila za storitve*, ki je rezultat nastopa umetnika v Republiki Sloveniji. *Plačilo za delo*, ki je rezultat morebitnega drugega dela zaposlenih, a je vseeno vključeno v *plačilo za storitve* kot takšno (npr. tehnična pomoč v zvezi z nastopom umetnika), ni predmet drugega odstavka 17. člena.

11. Torej, glede na določbe drugega odstavka 17. člena *Sporazuma* ima Republika Slovenija pravico do obdavčitve tistega dela *plačila za storitve*, ki ustreza nastopu umetnika v Republiki Sloveniji. Dejanska obdavčitev dela *plačila za delo* v Republiki Sloveniji in sam način obdavčitve pa sta odvisna od nacionalnih določb, konkretno določb ZDDPO-2.

12. *Tuje gledališče* je kot nerezident za namene ZDDPO-2 zavezano za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb le od dohodkov, ki imajo vir v Republiki Sloveniji (drugi odstavek 4. člena ZDDPO-2). V zvezi z navedenim je v 8. členu ZDDPO-2 določeno, da imajo dohodki od storitev nastopajočih izvajalcev ali športnikov, ki pripadajo drugi osebi, vir v Sloveniji, če so storitve opravljene v Sloveniji. Umetnik je v zvezi z nastopom opravljal svoje delo v Republiki Sloveniji in je temu primerno vir dohodka v Republiki Sloveniji.

13. V zvezi z navedenim 5. točka prvega odstavka 70. člena ZDDPO-2 določa, da se davek izračuna, odtegne

in plača po stopnji 15 % od dohodkov nerezidentov, ki imajo vir v Sloveniji, in sicer tudi od plačil za storitve nastopajočih izvajalcev ali športnikov, če ta plačila pripadajo drugi osebi. Ker *plačilo za storitve nastopajočih umetnikov* izplača pravna oseba domačega prava, tj. oseba, ki je plačnik davka v Republiki Sloveniji, mora izračunati, odtegniti in plačati davčni odtegljaj po stopnji 15 %. Obračun davčnega odtegljaja se opravi na obrazcu, ki se izpolni in predloži obvezno najpozneje na dan plačila dohodka.

14. Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka 17. člena *Sporazuma* pa se del *plače oziroma plačila za storitve*, ki se nanaša na nastop umetnika, ne sme obdavčiti v Republiki Sloveniji, če se take dejavnosti pretežno financirajo z javnimi sredstvi države pogodbenice ali njenih političnih enot ali lokalnih oblasti ali se izvajajo v okviru kulturnega sporazuma ali dogovora med državama pogodbenicama. V takem primeru se dohodek obdavči samo v državi pogodbenici, katere rezident je umetnik (tretji odstavek 17. člena *Sporazuma*).

15. V zgoraj navedenih primerih iz točke 14. lahko nastopajoči umetnik in *tuje gledališče* uveljavljata ugodnosti iz *Sporazuma*, in sicer z vložitvijo pisnega zahtevka pri pristojnem davčnem organu v Sloveniji (obrazec KIDO). K zahtevku za uveljavljanje ugodnosti je v teh primerih treba priložiti ustrezna dokazila, iz katerih je razvidno, da gre za primere iz tretjega odstavka 17. člena *Sporazuma*. Samo obliko, rok in način predložitve dokazil primarno ureja ZDavP-2. Kot ustrezna dokazila se vsekakor štejejo listine, ki jih izdajo pristojni organi države pogodbenice *Sporazuma*, ali drugi dokumenti, ki nedvoumno dokazujejo obstoj financiranja z javnimi sredstvi. Zgolj pisna izjava *tujega gledališča* sama po sebi načeloma ni ustrezno dokazilo za namene tretjega odstavka 17. člena *Sporazuma*.

16. V zvezi z navedenim je treba poudariti še posebej 10. člen Zakona o splošnem upravnem postopku (načelo proste presoje dokazov). Ta določa, da o tem, katera dejstva šteti za dokazana, odloči uradna oseba, pooblaščenca za odločanje v upravni stvari, po svojem prepričanju na podlagi vestne in skrbne presoje vsakega dokaza posebej in vseh dokazov skupaj ter na podlagi uspeha celotnega postopka. Prosta presoja dokazov tako pomeni, da davčni organ pri presoji dokazov ni vezan na nobena posebna pravila ali dokazna (formalna) pravila, temveč presoja po svojem svobodnem prepričanju, ali se neko dejstvo (npr. javno financiranje) šteje za resnično ali ne.

17. Prosta presoja dokazov ni niti samovoljna presoja (arbitrarnost) niti presoja po prostem preudarku (diskrecija)⁴, temveč kritična presoja, ker zahteva vestno in skrbno razčlenitev (analizo) vsakega dokaza posebej in njegovo primerjavo (komparacijo) z nasprotnimi dokazi ter združitve vseh dokazov v celoto (sinteza). Samo po tej poti, ne pa s pavšalnim sklicevanjem na dokazno gradivo, zbrano v ugotovljenem postopku, lahko davčni organ prepričljivo in logično presodi, katero dejstvo je treba vzeti za dokazano in resnično, katero pa za nedokazano in neresnično. V vsakem primeru pa je v davčnem postopku zavezanec za davek tisti, ki je dolžan predložiti dokazila za svoje trditve in navedbe.

Skladno z navedbami v tej obrazložitvi je strokovni svet sprejel Stališče preizkušenih davčnikov 1.

Št. 18/2011

Ljubljana, dne 22. decembra 2011

mag. Samo Javornik l.r.
Podpredsednik strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

⁴ Ta je vprašanje načela zakonitosti (6. člen ZUP).

OBČINE

BOROVNICA

141. Sklep o začasnem financiranju Občine Borovnica v obdobju januar–marec 2012

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 30. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 6/08, 81/09 in 84/11) je župan Občine Borovnica dne 23. 12. 2011 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Borovnica v obdobju januar–marec 2012

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Borovnica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2012 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2011. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Borovnica za leto 2011 (Uradni list RS, št. 47/11, 88/11 in 94/11; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun januar–marec 2012
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	631.803
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	616.338
70	DAVČNI PRIHODKI	565.943
	700 Davki na dohodek in dobiček	529.568
	703 Davki na premoženje	21.941
	704 Domači davki na blago in storitve	14.434
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	50.395
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	24.786
	711 Takse in pristojbine	254
	712 Denarne kazni	2.118
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.019
	714 Drugi nedavčni prihodki	22.218

72	KAPITALSKI PRIHODKI	8.500
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	8.100
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	400
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.965
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.965
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	604.038
40	TEKOČI ODHODKI	224.083
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	35.136
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.497
	402 Izdatki za blago in storitve	181.113
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	1.337
41	TEKOČI TRANSFERI	161.913
	410 Subvencije	1.491
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	118.097
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.356
	413 Drugi tekoči domači transferi	28.969
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	218.042
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	218.042
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	27.765
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	230
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	230
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	230
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	256
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	256
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	256

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-26
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	27.739
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-27.765
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA		
	9009 Splošni sklad za drugo	0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravnih proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 0 evrov.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2012 dalje.

Št. 410-0013/2011-18

Borovnica, dne 23. decembra 2011

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

CERKNICA

142. Odlok o ukinitvi Notranjsko-kraškega regionalnega zavoda za turizem Postojna

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), Odloka o ustanovitvi Notranjsko-kraškega regionalnega zavoda za turizem Postojna (Uradni list RS, št. 13/03), Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10), Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07 in 54/10), Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina, št. 62 – uradno prečiščeno besedilo), Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07 in 54/10) in Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10), so Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 30. 6. 2011, Občinski svet Občine Pivka na 8. redni seji dne 5. 10. 2011, Občinski svet Občine Loška dolina na 8. redni seji dne 15. 12. 2011, Občinski svet Občine Bloke na 7. redni seji dne 17. 11. 2011 in Občinski svet Občine Postojna na 7. seji dne 19. 12. 2011 sprejeli

ODLOK

o ukinitvi Notranjsko-kraškega regionalnega zavoda za turizem Postojna

1. člen

S tem odlokom, ki ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin Postojna, Cerknica, Pivka, Loška dolina in Bloke (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) se sprejema odločitev o prenehanju delovanja javnega zavoda zaradi ukinitve.

Notranjsko-kraški regionalni zavod za turizem Postojna, Ljubljanska cesta 2, 6230 Postojna, ki je bil 25. 3. 2003 vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru, pod vložno številko srg: 200300160, preneha delovati z dnem uveljavitve tega odloka.

2. člen

Z uveljavitvijo tega odloka za zaposlene in za organe javnega zavoda nastopijo posledice v skladu z zakonom.

3. člen

Sredstva, ki so na računu javnega zavoda ob uveljavitvi tega odloka, se po plačilu obveznosti prenesejo na ustanoviteljice, in sicer v enakih deležih, ki so kot sofinancerski deleži določeni v statutu zavoda (Občina Postojna – 39,6%, Občina Cerknica – 28,8%, Občina Pivka – 17,0%, Občina Loška dolina – 10,2% in Občina Bloke 4,4%).

4. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Notranjsko-kraškega regionalnega zavoda za turizem Postojna (Uradni list RS, št. 13/03).

5. člen

Ta odlok prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-30/2011

Postojna, dne 19. decembra 2011

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

Št. 322-1-0002/2007

Cerknica, dne 28. decembra 2011

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

Št. 9000-8/2011

Pivka, dne 28. decembra 2011

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

Št. 007-4/2011

Loška dolina, dne 28. decembra 2011

Župan
Občine Loška dolina
Janez Komidar l.r.

Št. 322-022/2011

Nova vas, dne 28. decembra 2011

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l.r.

ČRNOMELJ
143. Pravilnik o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in 76/08), 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 10. redni seji dne 20. 12. 2011 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj

1. člen

S tem pravilnikom se določijo upravičenci do dodelitve občinske denarne socialne pomoči (v nadaljevanju: denarne pomoči), kriteriji za določitev višine denarne pomoči ter postopek uveljavljanja in dodelitve denarne pomoči.

2. člen

Do denarne pomoči so upravičeni posamezniki ali družine, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v Občini Črnomelj in ki v Občini Črnomelj tudi bivajo.

Upravičenci do denarne pomoči morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

– da vsi neto dohodki in prejemki posameznika ali družine ne presegaajo za več kot 40 % cenzusa upravičenosti do denar-

ne socialne pomoči po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge,

– da jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti, ki ni nastala po njihovi krivdi nujno potrebna pomoč,

– da so v tekočem letu izkoristili vse zakonske in druge možnosti za rešitev socialne stiske (aktivno iskanje zaposlitve, pomoč pri Centru za socialno delo in pri drugih organizacijah).

Trenutna materialna ogroženost iz prejšnjega odstavka je posledica utemeljenih okoliščin, ki ogrožajo ali bi lahko ogrožale preživetje posameznika ali družine, pri čemer se za utemeljene okoliščine po tem pravilniku štejejo nenadna izguba zaposlitve, ki ni nastala po njihovi krivdi, elementarne nesreče, nenadna huda bolezen, smrt v družini in druge izjemne okoliščine.

3. člen

Denarna pomoč je namenjena plačilu nujnih stroškov in izdatkov za življenje in za premostitev trenutne materialne ogroženosti.

4. člen

Višina denarne pomoči znaša največ:

– za posameznika 200 EUR,

– za družino 500 EUR.

Denarno pomoč lahko prejmejo upravičenci enkrat v koledarskem letu.

Denarna pomoč se dodeli kot ena denarna pomoč za vso družino in se praviloma izplačuje vlagatelju.

Višino sredstev za občinsko denarno socialno pomoč določi občinski svet vsako leto v proračunu Občine Črnomelj in se upravičencem v posameznem letu izplačuje do porabe teh sredstev.

5. člen

Zahtevki za dodelitev denarne pomoči se vlagajo na obrazcu »Vloga za dodelitev denarne socialne pomoči Občine Črnomelj«, ki ga pripravi in objavi občinska uprava na spletni strani občine. Vlogi morajo biti priložena dokazila o utemeljenih okoliščinah, ki ogrožajo ali bi lahko ogrožale preživetje posameznika ali družine (tj. nenadna izguba zaposlitve, elementarne nesreče, nenadna huda bolezen, druge izjemne okoliščine).

V vlogi mora vlagatelj natančno navesti, za kakšen namen potrebuje pomoč in natančno opredeliti višino sredstev, ki jih potrebuje.

6. člen

V postopku dodelitve denarne pomoči se uporablja Zakon o splošnem upravnem postopku. Strokovna služba občinske uprave si za vse vlagatelje pridobi mnenje tričlanske komisije, katero imenuje župan. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

7. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodelitve denarne pomoči vodi in o njej odloča občinska uprava.

Zoper odločbo je dovoljena pritožba pri županu.

Denarna pomoč se nakazuje neposredno vlagatelju v obliki denarja ali v funkcionalni obliki ali neposredno izvajalcem storitve. Obliko in višino izplačila predlaga komisija glede na ugotovljeno socialno stanje posameznika ali družine.

8. člen

Prejemnik denarne pomoči mora v roku 30 dni po prejemu pomoči dostaviti dokazila o namenski porabi dodeljene denarne pomoči. Če v navedenem roku prejemnik ne dostavi dokazila o namenski porabi, v naslednjem koledarskem letu posameznik ali družina ni upravičen do pomoči.

Prejemnik pomoči je dolžan vrniti znesek prejete pomoči skupaj z zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi navedbe neresničnih podatkov oziroma denarne pomoči ni namensko porabil.

9. člen

Za vprašanja, ki se nanašajo na posameznega vlagatelja, družino vlagatelja, upoštevanje dohodka in minimalni dohodek, ki niso posebej urejena s tem pravilnikom, se smiselno uporablja Zakon o socialno varstvenih prejemkih.

10. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moške.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2012.

Št. 410-256/2011

Črnomelj, dne 21. decembra 2011

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

144. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov ((ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04, 14/05, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10, 76/10, 20/11 – Odl. US), 16. in 94. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB, 106/05, 65/07, 75/08 in 30/10) je Občinski svet Občine Črnomelj na 7. redni seji dne 23. 6. 2011 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Na nepremičnini parc. št. 1448/8 k.o. Bojanci se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-347/2009

Črnomelj, dne 24. junija 2011

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

GROSUPLJE

145. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Grosuplje

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB8, 43/11), 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 64/08) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Grosuplje na 8. redni seji dne 21. 12. 2011 sprejel

O D L O K

o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Predmet koncesijskega akta

1. člen

(1) S tem odlokom se določa način izvajanja lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Grosuplje (v nadaljevanju: javna služba), z namenom trajnega nemotenega ter brezhibnega delovanja javne razsvetljave, zmanjšanja porabe električne energije ter zagotavljanja mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Odlok iz prvega odstavka tega člena je tudi koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije za izvajanje javne službe iz prvega odstavka ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(3) Odlok iz prvega odstavka tega člena se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.

(4) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

Definicije

2. člen

(1) Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih, drugih predpisih in koncesijski pogodbi imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

– »gospodarska javna služba oziroma javna služba«: je izbirna lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;

– »koncedent«: je Občina Grosuplje;

– »koncesija«: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

– »koncesionar«: je fizična ali pravna oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije,

– »javna razsvetljava«: za javno razsvetljavo po tem odloku se štejejo vsi objekti in naprave, namenjeni javni razsvetljavi, zlasti pa luči na drogovi ob občinskih cestah, na drogovi na preostalih prometnih in drugih javnih površinah, ki niso v zasebni lasti in so namenjene razsvetljavi javnih površin v naseljih (državne ceste ipd.), ambientalne osvetlitve objektov (fasade) priključene na omrežje javne razsvetljave, praznične osvetlitve;

– »zagotavljanje zmanjšanja porabe električne energije« je izvedba ukrepov za prihranek električne energije, ki obsega vse načrtovalne, tehnične, gradbene, procesno-tehnične ali druge storitve koncesionarja, ki jih opravi pri dobavi in postavitvi, vzdrževanju in upravljanju javne razsvetljave v Občini Grosuplje v skladu s standardi in predpisi iz druge alineje prvega odstavka 19. člena tega odloka.

Enotnost koncesijskega razmerja

3. člen

V Občini Grosuplje (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja s podelitvijo koncesije fizični ali pravni osebi.

Lastninska pravica

4. člen

(1) Lastništvo vseh, s strani koncesionarja vgrajenih, naprav in stvari ostaja do polnega poplačila vseh finančnih obveznosti koncedenta do koncesionarja pri koncesionarju. Po poteku pogodbene dobe preidejo vse te naprave in stvari

vključno z dopolnitvami v času trajanja pogodbe v lastništvo koncedenta, brez dodatnih plačil ali omejitev uporabe.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka ima koncedent skladno s posebnimi predpisi na vgrajenih napravah izločitveno pravico v stečaju.

(3) Lastništvo ostalih naprav javne razsvetljave in drugih objektov javne službe kot objektov gospodarske javne infrastrukture ostane pri koncedentu, do poteka pogodbene dobe pa z njimi upravlja koncesionar, kolikor ni z odlokom ali koncesijsko pogodbo drugače določeno.

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNE SLUŽBE

Vsebina javne službe

5. člen

(1) Javna služba obsega dobavo in postavitev naprav, objektov in omrežja javne razsvetljave in drugih objektov javne službe ter njihovo redno vzdrževanje oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja javne razsvetljave in njegovo tekoče vzdrževanje v interesu trajnega nemotenega in brezhibnega delovanja javne razsvetljave in s tem povezane druge obveznosti občine, vse s ciljem zagotoviti zmanjšanje porabe električne energije, zlasti pa:

1. dobavo, postavitev in zamenjavo svetilk in sijalk s svetilnostjo, ki zadovoljuje vsem predpisom in priporočilom za cestno razsvetljavo,

2. dobava, postavitev in zamenjavo drogov javne razsvetljave in drugih naprav ter svetlobnih znakov,

3. popravilo oziroma menjavo sestavnih delov naprav za javno razsvetljavo,

4. redno pregledovanje delovanja objektov in naprav vsake 3 mesece,

5. vzdrževalna dela in čiščenje drogov javne razsvetljave in drugih naprav ter svetlobnih znakov, ki so vezani na javno razsvetljavo,

6. intervencije na objektih in napravah javne razsvetljave,

7. po pooblastilu vodenje pripravljalnih del in investicij v nove objekte in naprave,

8. izdelava (vzpostavitev), vodenje katastra in kontrolne knjige,

9. pripravo predlogov letnih programov javne službe v skladu s programi koncedenta, vključno s pripravo ukrepov za zmanjšanje porabe električne energije,

10. priprava poročila o realizaciji letnega programa,

11. izvedbo dodatnih obremenitev na objektih in napravah javne razsvetljave,

12. priprava in vodenje odškodninskih postopkov proti povzročiteljem škode na napravah, objektih in omrežju javne razsvetljave,

13. vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih,

14. izdajanje soglasij.

(2) Vsebino javne službe obsegajo tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni, drugi podzakonski akti ali koncesijska pogodba.

(3) Kot vzdrževanje naprav, objektov in omrežja javne razsvetljave in drugih objektov se v smislu javne službe šteje redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in vzdrževanje v javno korist s tem, da se obseg vzdrževanja v posameznem letu določi z letnim programom javne službe.

Območje izvajanja javne službe in uporaba javnih dobrin

6. člen

(1) Javna služba se izvaja na celotnem območju občine.

(2) Uporabniki storitev javne službe so vsi uporabniki javnih površin v občini. Uporaba javnih dobrin, ki jih zagotavlja javna služba je v skladu s tem odlokom zagotovljena vsakomur pod enakimi pogoji. Uporabnik ima pravico in dolžnost

opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe ter na napake na napravah, objektih in omrežju in oblikovati predloge ter pobude za njeno boljše in učinkovitejše izvajanje. Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor istočasno poslati v vednost koncedentu.

III. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

Koncesionarjev pravni monopol

7. člen

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,

– izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve, po posebnem pooblastilu občine vodenja investicij v tehničnem smislu in vzdrževanja občinske infrastrukture javne razsvetljave ter upravljanja s to infrastrukturo,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami in kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob pisnem soglasju koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

(4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi. Koncesionarju se s tem odlokom podeli javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in soglasij.

Razmerje do podizvajalcev

8. člen

(1) Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Glede pravic podizvajalcev veljajo določbe, ki urejajo javna naročila.

Uporaba javnih dobrin

9. člen

Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

IV. KATASTER IN KONTROLNA KNJIGA

Vodenje katastra javne službe

10. člen

(1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe.

(2) Kataster mora biti voden ažurno, kar pomeni, da se vse spremembe na objektih in napravah v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh od njihovega nastanka. Koncesionar, ki koncesijo pridobi na podlagi tega odloka, mora kataster vzpostaviti skladno z veljavno zakonodajo v roku 6 mesecev po podpisu koncesijske pogodbe.

(3) Za vzpostavitev katastra mora prvi koncesionar v enem mesecu po sklenitvi koncesijske pogodbe predložiti koncedentu krajevno in časovno natančno opredeljen program.

Vsebina katastra

11. člen

(1) Kataster vsebuje baze podatkov o objektih javne razsvetljave (prižigališča, jaški, oporišča, svetilke, signalni in krmilni vodi, priklopna mesta za potrebe raznovrstnih okrasitev, energetski kabli nad in pod zemljo ipd.), njihovi lokaciji in tehničnih lastnostih ter stanju objektov.

(2) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine Grosuplje. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

(3) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.

Kontrolna knjiga

12. člen

(1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

- naprava, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,
 - naprava na kateri je bilo delo opravljeno (po podatkih iz katastra),
 - opis dela,
 - popis porabljenega materiala,
 - porabljen čas za opravljeno delo,
 - podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.
- (2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje v potrditev do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

**V. LETNI PROGRAM IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
IN POROČILO O NJEGOVI IZVEDBI****Letni program**

13. člen

(1) Javna služba se izvaja na podlagi letnega programa izvajanja javne službe. Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program potrdi občinski svet.

(2) Koncesionar je dolžan najkasneje do 30. 4. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju javne službe za del poslovanja, ki se nanaša na koncesijo v preteklem letu in mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega programa.

(3) Program izvajanja javne službe mora biti pripravljen ločeno za posamezen sklop javne službe (dobava, postavitve in vzdrževanje javne razsvetljave) in vsebuje predvsem:

- obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov javne razsvetljave, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe električne energije,
- obseg predvidenega rednega vzdrževanja s stroškovno oceno in cenikom,
- obseg in stroške zamenjave uničenih in poškodovanih delov,
- navedbo mest predvidenih za raznovrstne uskladitve ter čas trajanja,
- izpolnjevanje obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
- pritožbe uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,
- oddaje poslov podizvajalcem,
- spremembe v podjetju koncesionarja,
- škodne dogodke,
- spremenjene pogoje izvajanja koncesijske pogodbe,

- koriščenje zavarovanj in
- podatke o vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

VI. PREPOVEDANA RAVNANJA

14. člen

Prepovedano je:

- nameščanje kakršnihkoli obvestilnih sredstev in oglaševanje na objektih in napravah javne razsvetljave brez dovoljenja koncedenta,
 - namerno poškodovanje objektov in naprav javne razsvetljave,
 - opustiti obveščanje koncesionarja o povzročitvi škode na objektih in napravah javne razsvetljave s prometno nesrečo,
 - sajenje drevja in grmičevja v neposredni bližini objektov in naprav javne razsvetljave brez dovoljenja koncedenta,
 - onemogočanje dostopa do objektov in naprav javne razsvetljave,
 - graditi oziroma postaviti pomožne in začasne druge objekte na objektih in napravah javne razsvetljave ali v njihovi neposredni bližini brez dovoljenja koncedenta,
 - opravljanje dejanj, ki bi kakor koli ogrozila delovanje javne razsvetljave.
- Nadzor nad kršitvami izvaja koncesionar, ki o kršitvah in kršiteljih obvesti koncedenta. Kršitelja kaznuje koncedent v skladu s 53. členom.

VII. DRUGE DOLOČBE**Nadzor nad izvajanjem javne službe**

15. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

(2) Občina Grosuplje lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

Organ nadzora

16. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinski inšpektorat, ki je pristojen za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

Finančni nadzor

17. člen

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja notranja finančna revizija oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Vzroki za nenapovedani nadzor morajo biti koncedentu posredovani v pisni obliki z navedenimi razlogi nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

VIII. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov

18. člen

(1) Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

(2) Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov v zvezi z javno službo, ki je predmet tega koncesijskega akta, so določene s predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb.

Dolžnosti koncesionarja

19. člen

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za zmanjšanje porabe energije s spoštovanjem naslednjih standardov oziroma predpisov (oziroma predpisov, ki bodo te nadomestili):

- SIST EN 13 201 Cestna razsvetljava,
- Priporočila SDR PR 5/2 Cestna razsvetljava,
- CIE Pub. 115:2 Lighting of Roads for motor and Pedestrian Traffic,

– Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10),

- veljavno slovensko zakonodajo,
- smernice Mednarodne komisije za razsvetlavo CIE,
- smernicami Slovenskega društva za razsvetlavo

SDR,

- veljavnimi slovenskimi in evropskimi standardi in
- dobro inženirsko prakso;

– zagotavljati dežurno službo 24 ur na dan vse dni v letu;

– kot dober gospodar uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;

– vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– voditi pripravljala dela in investicije v objekte in naprave javne službe v skladu s potrjenim letnim programom;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;

– po poteku pogodbene dobe prenesti v last koncedenta objekte javne infrastrukture iz prvega odstavka 4. člena tega odloka, če ni vnaprej skladno s predpisi ali koncesijsko pogodbo drugače določeno;

– zagotoviti ločen in nemoten dostop do merilnih mest;

– pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil tretjim osebam ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;

– oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;

– obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov;

– voditi evidence in katastre v zvezi z javno službo, usklajene z občinskimi evidencami;

– ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

– pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

– obveščati druge pristojne organe (inšpekcije ...) o kršitvah.

(2) Posamezne storitve iz 5. člena je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom, drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to dejavnost in koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalske strukture, ki presega kontrolni delež po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

Interventno izvajanje javne službe

20. člen

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe naprav javne razsvetljave se šteje predvsem celodnevno delovanje naprav ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost.

(2) Koncesionar je dolžan napake in okvare celotne veje javne razsvetljave odpraviti v roku 2 delovnih dni, manj pomembne okvare posameznih naprav pa najkasneje v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od obvestila uporabnikov.

Odgovornost koncesionarja

21. člen

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini Grosuplje, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Grosuplje.

(4) Koncesionar v celoti prevzema tveganje za uspeh ukrepov za zagotavljanje zmanjšanja porabe električne energije.

Dolžnosti koncedenta

22. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja javne službe, s tem odlokom, koncesijsko pogodbo ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku,
- da zagotavlja redno višino plačil koncesionarju skladno s 24. členom tega odloka,
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe,
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine,
- da zagotovi pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

Pristojnosti župana, in pristojne občinske službe

23. člen

- (1) Župan ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:
- potrjuje cenike javne službe,
 - odloča o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja izvajalca v postopkih izdaje dovoljenj,
 - odloča o pritožbah zoper postopanja in druga ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov,
 - druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.
- (2) Župan lahko pristojnosti iz tega člena prenese na pristojne občinske službe. Če ni drugače določeno, je »pristojni organ« po tem odloku organ občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka.

Financiranje

24. člen

- (1) Javna služba se financira iz:
- občinskega proračuna,
 - drugih virov.
- (2) Plačila koncedenta koncesionarju se opravljajo po naslednjem odstavku tega člena, in sicer ne glede na prihranek (ali celo izgubo), ki jo bo koncesionar pri izvedbi predmeta tega koncesijskega akta dosegel, se opravljajo po formuli (brez DDV):
- $$\text{Plačilo koncedenta} = ((\text{referenčna poraba (v kWh) el. energije)} + \text{poraba na novoinstalirani moči, pridobljeni v času trajanja pogodbe (v kWh) – dejanska poraba v tekočem letu})) \times \text{cena el. energije v tekočem letu pogodbe (EUR/kWh)}$$
- (3) Osnova za plačila vseh ostalih storitev navedenih v koncesijskem odloku in ostalih naročil s strani občine je cenik koncesionarja, ki je priloga pogodbi in del razpisne dokumentacije ter se lahko usklajuje na predlog koncesionarja ali koncedenta.

Pravice uporabnikov

25. člen

- (1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:
- do trajnega, rednega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev koncesionarja,
 - pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
 - uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.
- (2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

Dolžnosti uporabnikov

26. člen

- (1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:
- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
 - pripraviti neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve javne službe,
 - prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.
- (2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neovirnega dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.
- (3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

IX. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR**Status koncesionarja**

27. člen

- (1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.
- (2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

Dokazovanje izpolnjevanja pogojev

28. člen

- (1) V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel stečajni ali likvidacijski postopek ...), ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine:
- da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti,
 - da je finančno in poslovno usposobljen, kar dokazuje s tem, da je imel v zadnjih 6 mesecih vse obveznosti poravnane (t.j. v zadnjih 6 mesecih mora pravna oseba imeti neporavnane obveznosti 0 dni), da v zadnjih treh letih ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa, da je imel v zadnjem letu čistega letnega prihodka najmanj v petkratnem znesku ocenjene vrednosti investicije, in da razpolaga z ustreznimi lastnimi finančnimi viri za izvedbo investicije oziroma kreditnim pismom banke za pokrivanje investicije,
 - prijavitelj mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi, ki omogočajo izvedbo koncesijske pogodbe,
 - prijavitelj mora predložiti dokazilo o izvedbi vsaj enega referenčnega projekta s področja zagotavljanja prihrankov energije na področju cestne razsvetljave ali gradnje razsvetljave v vgrajenimi elementi inteligentne varčne cestne razsvetljave v ustreznih višini v zadnjih treh letih pred objavo razpisa,
 - da izpolnjuje druge pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.
- (2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

X. JAVNI RAZPIS

Oblika in postopek javnega razpisa

29. člen

(1) Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

(2) Javni razpis se objavi na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Republike Slovenije ter vsebuje zlasti naslednje:

1. navedbo in sedež koncedenta,
2. podatke o objavi koncesijskega akta,
3. predmet, naravo ter obseg in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu,
4. začetek in predviden čas trajanja koncesije,
5. postopek izbire koncesionarja,
6. merila za izbor koncesionarja,
7. način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za opravljanje javne službe,
8. druge obvezne sestavine prijave, ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge ...),
9. način zavarovanja resnosti prijave,
10. kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
11. kraj in rok za predložitev prijav, pogoje za njihovo predložitev,
12. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav,
13. rok za izbiro koncesionarja,
14. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,
15. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,
16. druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

(3) Župan lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena, objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.

(4) Župan pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.

(5) Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

(6) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.

(7) Javni razpis se lahko objavi tudi v drugih medijih, vendar ne pred objavo na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Republike Slovenije.

Razpisni pogoji

30. člen

Župan s sklepom o začetku postopka oddaje koncesije določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev iz 28. člena tega odloka (vsebino listin, organ, ki listino izda ...).

Merila za izbor koncesionarja

31. člen

(1) Merila za izbor koncesionarja so:

- reference ponudnika s področja gradenj in vzdrževanja razsvetljave,

- odzivni čas,
- trajanje odprave napake,
- druge ekonomsko ugodnosti ponudbe,
- doba garancije na izvedena dela.

(2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe).

XI. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Uspešnost javnega razpisa

32. člen

(1) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

(2) Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke.

(3) Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi.

(4) Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

Izbira koncesionarja

33. člen

(1) V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

(2) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan z odločbo. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog. Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvo do vštetelega drugega kolena četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo oziroma s podpisom sklepa o imenovanju v komisijo. Če izvedo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

(3) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

(4) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(5) Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino ponudnikov (29. člen).

(6) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

Sklenitev koncesijske pogodbe

34. člen

(1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Za vse dejavnosti iz 1. člena tega odloka se z izbranim koncesionarjem ali pravno osebo iz 27. oziroma 28. člena tega odloka sklene ena koncesijska pogodba.

(3) Najkasneje 30 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(4) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(5) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo

35. člen

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

Trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe

36. člen

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 20 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 120 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(3) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

Pristojni organ za izvajanje koncesije

37. člen

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je organ občinske uprave, pristojen za to gospodarsko javno službo.

XII. PRENOS KONCESIJE

Oblika akta o prenosu

38. člen

Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

XIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Načini prenehanja koncesijskega razmerja

39. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe,
2. s prenehanjem koncesionarja,
3. z odvzemom koncesije,
4. z odkupom koncesije.

Prenehanje koncesijske pogodbe

40. člen

Koncesijska pogodba preneha:

1. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
2. z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
3. z odstopom od koncesijske pogodbe,
4. s sporazumno razvezo.

Potek roka koncesije

41. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

Razdrtje koncesijske pogodbe

42. člen

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaj ali likvidacijski postopek,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alinee prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alinee prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alinee prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj.

Odstop od koncesijske pogodbe

43. člen

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe: – če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno, – če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno, – iz krivdnih razlogov (nestrokovno, neažurno, nevestno opravljanje koncesijske službe).

(2) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

Sporazumna razveza

44. člen

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. To storita pisno s podpisom posebne izjave.

Prenehanje koncesionarja

45. člen

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

Odvzem koncesije

46. člen

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

Odkup koncesije

47. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

XIV. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

Višja sila

48. člen

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki

pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

Spremenjene okoliščine

49. člen

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevzeti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XV. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

Uporaba prava

50. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarskih javnih služb se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže

51. člen

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitražna, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XVI. PREKRŠKI

Prekrški koncesionarja

52. člen

(1) Z globo 1.400 EUR se kaznuje za prekršek koncesionar, če:

- pravočasno ne odgovori uporabnikom na njihove pobude,
- ne zagotovi kontinuirano in kvalitetno delovanje javne službe,
- prenese na podizvajalce dejavnost v nasprotju z 8. členom tega odloka,
- krši pravice in obveznosti iz tega odloka,
- ne ukrepa interventno, ko so za to izpolnjeni pogoji po 20. členu tega odloka,
- ne uporablja veljavnih tarif,
- ne vodi katastrov ali kontrolne knjige ali ju ne vodi na predpisan način,

– ne predloži letnega progama ter poročila o njegovi izvedbi.

(2) Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

Prekrški nepooblaščenega opravljanja storitve z značajem dejavnosti javne službe

53. člen

(1) Z globo 1000 EUR se kaznuje odgovorna oseba občine, ki naroči ali dopusti izvajalcu, ki ni koncesionar po določilih tega odloka, nepooblaščen opravljanje storitev z značajem dejavnosti javne službe na območju Občine Grosuplje.

(2) Enako se kaznuje tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ni izvajalec po določilih tega odloka in nepooblaščen opravljanja storitve z značajem dejavnosti javne službe.

(3) Tudi odgovorna oseba osebe iz drugega odstavka se za prekršek kaznuje z globo 200 EUR.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Veljavna zakonodaja

54. člen

Ob uveljavitvi tega odloka je veljavni zakon iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP).

Pričetek veljavnosti odloka

55. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga sprejme Občinski svet Občine Grosuplje.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/11

Grosuplje, dne 21. decembra 2012

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

KOČEVJE

146. Odlok o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Kočevje – služnostne pravice

Na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 39. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS, št. 86/10), 18., 19.–25. in 55. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) je Občinski svet Občine Kočevje na svoji 12. redni seji dne 10. 1. 2012 sprejel

O D L O K

o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Kočevje – služnostne pravice

1. člen

S tem odlokom se določijo pogoji za obremenjevanje nepremičnega premoženja v lasti Občine Kočevje s služnostnimi pravicami.

2. člen

Pri ustanavljanju služnostnih pravic na nepremičnem premoženju v lasti Občine Kočevje je potrebno vsako služnostno pravico natančno določiti, in sicer v čim manjšem obsegu, racionalno in gospodarno.

Namera o ustanovitvi služnosti se objavi na spletni strani Občine Kočevje najmanj 15 dni pred sklenitvijo neposredne pogodbe in mora biti objavljena najmanj 15 dni.

Služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti Občine Kočevje je odplačna.

3. člen

Občina Kočevje mora poskrbeti, da se opravi cenitev v primerih, ko se na stvarnem premoženju ustanavlja služnostna pravica in bi višina nadomestila zanjo v enem letu izkustveno preseгла 10.000,00 EUR. Ob naročilu ceniťve mora biti cenilec seznanjen z namenom ceniťve ter drugimi okoliščinami, ki lahko vplivajo na ocenjeno vrednost.

Naročnik ceniťve je upravljavec stvarnega premoženja. Stroški postopka ugotavljanja višine nadomestila iz prejšnjega odstavka tega člena bremenijo upravljavca.

Vrednost nadomestila za ustanovitev posamezne služnostne pravice, za katero višina nadomestila ne presega 10.000,00 EUR letno, se izračuna glede na lego stavbnega zemljišča oziroma glede na katastrsko kulturo kmetijskega zemljišča, skladno s cenikom nadomestil.

4. člen

Služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti Občine Kočevje se ustanovi s pogodbo.

Na dan sklenitve pravnega posla ceniťve stvarnega premoženja iz prvega odstavka 3. člena tega odloka, ki je predmet takega posla, ne sme biti starejša od devet mesecev.

5. člen

Investitor mora k vlogi za ustanovitev služnostne pravice na nepremičnem premoženju v lasti Občine Kočevje poleg osnovnih podatkov priložiti:

1. projektno ali drugo dokumentacijo z vrisom poteka trase po posameznih zemljiščih, na katerih se ustanavlja služnostna pravica, in površino posega za posamezno zemljišče, izraženo v m², pri čemer je potrebno pri določitvi površine posega poleg dolžine trase upoštevati tudi širino varovalnih pasov, določenih v Uredbi o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08, 99/08),

2. dokazilo o izpolnjevanju pogojev za brezplačno ustanovitev služnostne pravice iz 6. člena tega odloka v smislu predložitve ustrezne izjave projektanta o dimenzioniranju kapacitet predvidene gospodarske javne infrastrukture glede na sprejete izvedbene prostorske akte občine.

6. člen

Brezplačno se ustanovi služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti Občine Kočevje ob izpolnitvi enega izmed naslednjih pogojev:

1. v primeru kadar javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Kočevje, potrebujejo ustanovitev stvarne služnosti zaradi gradnje gospodarske javne infrastrukture;

2. v primeru novogradnje gospodarske javne infrastrukture, določene v izvedbenih prostorskih aktih občine, ki je v interesu občine;

3. v primeru, kadar investitor izvaja rekonstrukcijo obstoječe služnosti.

7. člen

Nadomestilo za ustanovitev služnostne pravice na stavbnih zemljiščih (v nadaljevanju: SZ) glede na lego zemljišča znaša:

1. območje SZ	2. območje SZ	3. območje SZ	4. območje SZ	5. območje SZ
6,46 EUR/m ²	5,60 EUR/m ²	4,73 EUR/m ²	4,08 EUR/m ²	3,55 EUR/m ²

1. območje SZ zajema ureditveno območje mesta Kočevje.

2. območje SZ zajema ureditveno območje urbanistične zasnove Kočevja z naselji brez mesta Kočevje: Šalka vas, Mestni log, Dolga vas, Breg, Mahovnik.

3. območje SZ zajema ureditveno območje naselij na Kočevskem polju: Jasnica, Gornje Ložine, Dolnje Ložine, Nove Ložine, Stara Cerkev, Koblarji, Slovenska vas, Mrtvice, Gorenje, Mlaka, Klinja vas, Željne, Cvišlerji, Livold, Mozelj, Zajčje Polje, Črni Potok.

4. območje SZ zajema ureditvena območja naselij: Gotenica, Borovec, Kočevska Reka, Novi Lazi, Štalcerji, Morava, Stari Log, Smuka, Onek, Laze pri Oneku, Koprivnik, Mačkovec, Predgrad, Dol.

5. območje SZ zajema ureditvena območja ostalih naselij v Občini Kočevje ter območja razpršene gradnje.

Nadomestilo za ustanovitev služnostne pravice na kmečkih, gozdnih in ostalih zemljiščih:

katastrska kultura	nadomestilo EUR/m ²
vrta	3,14
njiva	3,14
travnik	1,75
barjanski travnik	0,62
pašnik	0,62
sadovnjak	3,14
vinograd	3,14
trstičje	0,62
gozd	1,25

8. člen

Nadomestilo se plača v enkratnem znesku ob sklenitvi pogodbe. Izpolnitev tega pogoja mora biti bistvena sestavina pogodbe.

Navedena nadomestila se revalorizirajo z ustreznimi indeksi rasti cen, ki jih objavlja Statistični urad Republike Slovenije, enkrat letno.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 90/05).

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2011

Kočevje, dne 11. januarja 2012

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

147. Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kočevje

Na podlagi 103. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) in 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popr., 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) je Občinski svet Občine Kočevje na 12. redni seji dne 10. 1. 2012 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kočevje

1. člen

V Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 52/09) se v 4. členu številka »171100«, zapisana v tabeli pod zaporedno številko 10 nadomesti s številko »172000«, številka »171101«, zapisana v tabeli pod zaporedno številko 10.1 pa s številko »172001«.

2. člen

V 6. členu se številka »171100«, zapisana v tabeli pod zaporednimi številkami 10.1, 11.1, 13.1, 15.1, 16.1, 17.1 in 18.1 nadomesti s številko »172000«.

3. člen

V 7. členu odloka se številka »171100«, zapisana v tabeli pod zaporednimi številkami 66.1, 66.2, 66.3, 66.4, 66.5, 66.6, 67.1, 67.2, 67.3, 67.4, 67.5, 67.6, 67.7, 67.8, 67.9, 70.2 in 70.3 nadomesti s številko »172000«.

Številka »17«, zapisana v tabeli pod zaporedno številko 19.5 se nadomesti s številko »16«, številka »154« pa s številko »100«.

Številka »77.266, zapisana v tabeli v zadnji vrstici se nadomesti s številko »77.212«.

34. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste številka 37162-3/2011-333(507) z dne 23. 9. 2011.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7-1/2008-1302

Kočevje, dne 11. januarja 2012

Župan
Občine Kočevje
dr. Vladimir Prebilič l.r.

LJUBLJANA

148. Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2012

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 16. 1. 2012 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2012

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2012 (Uradni list RS, št. 22/11) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2012
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	319.358.390
70 DAVČNI PRIHODKI	221.414.530
700 Davki na dohodek in dobiček	147.356.212
703 Davki na premoženje	67.119.518
704 Domači davki na blago in storitve	6.938.800
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	37.914.761
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.573.504
711 Takse in pristojbine	384.761
712 Globe in druge denarne kazni	3.792.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	441.200
714 Drugi nedavčni prihodki	10.722.796
72 KAPITALSKI PRIHODKI	39.762.810
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	21.147.310
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	18.615.500
73 PREJETE DONACIJE	576.690
730 Prejete donacije iz domačih virov	576.690
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	19.401.842
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.283.364
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	14.118.478
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	287.757
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	287.757
788 Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	318.403.182
40 TEKOČI ODHODKI	54.015.483
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	15.127.772
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.488.422
402 Izdatki za blago in storitve	29.274.662
403 Plačila domačih obresti	5.200.000
409 Rezerve	1.924.627
41 TEKOČI TRANSFERI	156.641.188
410 Subvencije	8.885.817
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	55.092.490
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.332.599
413 Drugi tekoči domači transferi	79.330.282
414 Tekoči transferi v tujino	0

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	92.749.541
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	92.749.541
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	14.996.970
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.040.500
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.956.470
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	955.208
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	48.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	48.000
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	48.000
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-48.000
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	8.000.000
50 ZADOLŽEVANJE	8.000.000
500 Domače zadolževanje	8.000.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	8.907.208
55 ODPLAČILA DOLGA	8.907.208
550 Odplačila domačega dolga	8.907.208
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-907.208
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-955.208

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Rebalans proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2012 se določa v višini 327.358.390 eurov.«

2. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda »podkonto« nadomesti z besedo »konto« v ustreznem sklonu in številu.

3. člen

V šestem odstavku 4. člena se črta besedilo »Letni načrt pridobivanja in razpolaganja« ter se nadomesti z besedilom »Načrt ravnanja«.

Doda se nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 eurov sprejme župan.«

4. člen

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke v sistemu MFERAC.«

5. člen

24. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporedi sredstva med podkonti v okviru istega NRP v sistemu MFERAC. V primeru prerazporejanja sredstev med posameznimi NRP v sistemu MFERAC odloča župan po predhodnem soglasju Oddelka za finance in računovodstvo.

Posamezni projekt NRP, katerega zaključek financiranja se zaradi še ne zapadlih obveznosti iz predhodnega leta prestavi v tekoče proračunsko leto, se vključi v proračun tekočega leta.

O spremembi vrednosti projekta NRP, kadar veljavna vrednost in vrednost po predvideni spremembi posameznega NRP presega 20 % izhodiščne vrednosti v NRP in je izhodiščna vrednost višja od 100.000 eurov, odloča Mestni svet Mestne občine Ljubljana.«

6. člen

V 25. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., se lahko v letu 2012 zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 10.000.000 eurov,
- za obdobje največ do 10 let,
- za namen: financiranje lastniškega povezovanja s TE-TOL, d.o.o., ter delno pokritje investicijskega načrta 2012, in sicer vlaganja v obnovo in izgradnjo energetskih virov, vročevodnega in plinovodnega omrežja,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2012 likvidnostno zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 3.000.000 eurov,
- za obdobje največ do enega leta,
- za namen: uravnavanje finančne likvidnosti javnega sklada,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.«

7. člen

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se z rebalansom proračuna ne spreminjajo, ostanejo v veljavi.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-298/2011-34

Ljubljana, dne 16. januarja 2012

Podžupan

v začasnem opravljanju funkcije župana

Mestne občine Ljubljana

Aleš Čerin l.r.

149. Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o denarni pomoči

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 18. in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji 16. januarja 2012 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvi Odloka o denarni pomoči**

1. člen

V Odloku o denarni pomoči (Uradni list RS, št. 18/08 – uradno prečiščeno besedilo) se v 2. členu, v napovednem stavku prvega odstavka 6. člena in v drugem odstavku 7. člena besedi »socialno varstvo« nadomestita z besedilom »socialno varstvene prejemke«.

2. člen

V 12. členu se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Denarno pomoč za namen iz 6. točke 3. člena tega odloka lahko uveljavlja eden od staršev najkasneje 3 mesece po rojstvu otroka.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1222-39/2011-2

Ljubljana, dne 16. januarja 2012

Podžupan

v začasnem opravljanju funkcije župana

Mestne občine Ljubljana

Aleš Čerin l.r.

150. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za nadomestne volitve župana Mestne občine Ljubljana v letu 2012

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referen-dumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – odl. US, 11/11 in 28/11 – odl. US) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 13. seji dne 16. januarja sprejel

SKLEP**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za nadomestne volitve župana Mestne občine Ljubljana v letu 2012**

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za nadomestne volitve župana Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) v letu 2012.

2. člen

Stroški volilne kampanje za nadomestne volitve župana ne smejo preseči 0,25 eura na posameznega volilnega upravičenca v MOL. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 eura na posameznega volilnega upravičenca v MOL.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje za nadomestne volitve župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 eura za vsak dobljeni glas. Če pride na nadomestnih volitvah župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila mestnemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Organizatorju volilne kampanje za nadomestne volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna MOL 30. dan po predložitvi poročila mestnemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-19/2011-2

Ljubljana, dne 16. januarja 2012

Podžupan
v začasnem opravljanju funkcije župana
Mestne občine Ljubljana
Aleš Čerin l.r.

MEDVODE**151. Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode**

Na podlagi 5. člena Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 26/04) ter 54. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – UPB) objavlja župan Občine Medvode

S K L E P**o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode**

1. člen

Višina enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode se uskladi za 2,0 % in znaša 207,07 evrov.

2. člen

Znesek usklajene enkratne denarne pomoči za novorojence iz prejšnjega člena se uporablja od 1. 2. 2012 dalje.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati prejšnji Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode.

Št. 122-1/2012

Medvode, dne 6. januarja 2012

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

MOZIRJE**152. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 in 126/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 10. redni seji dne 11. 10. 2011 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra**

1. člen

Zemljišču parc. št. 668/11 – dvorišče v izmeri 58 m², vl. št. 931, k.o. Mozirje, se ukine status javno dobro.

2. člen

Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, matična št. 5883849.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2011

Mozirje, dne 11. oktobra 2011

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

NOVA GORICA**153. Odredba o spremembi Odredbe o določitvi javnih parkirišč, na katerih se plačuje parkirnina**

Na podlagi četrtega odstavka 26. člena Odloka o ureditvi prometa v naseljih mestnega značaja Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 5/96) in 28. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 20/02, 25/02, Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je župan Mestne občine Nova Gorica sprejel

O D R E D B O**o spremembi Odredbe o določitvi javnih parkirišč, na katerih se plačuje parkirnina**

1.

V prvi točki Odredbe o določitvi javnih parkirišč, na katerih se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 71/09, 10/11) se točka 3 dopolni tako, da glasi:

»Ulica Tolminskih puntarjev:

- parkirna mesta na južni strani ulice pred stavbo SKB,
- parkirišče ob Borovem gozdičku.«

2.

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 2012 dalje.

Št. 371-149/2009-14

Nova Gorica, dne 3. januarja 2012

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

NOVO MESTO

154. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Mestni občini Novo mesto za leto 2012

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto – UPB 2 (Uradni list RS, št. 96/08) sprejemem v zvezi z Odlokom o komunalnih taksah v občini Novo mesto – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/10) naslednji

S K L E P**o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Mestni občini Novo mesto za leto 2012**

1.

Vrednost točke za izračun komunalnih taks za leto 2012 znaša 0,0488 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-129/2011

Novo mesto, dne 27. decembra 2011

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

VLADA**155. Sklep o določitvi višine žepnine za prosilce za mednarodno zaščito**

Na podlagi tretjega odstavka 79.a člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o določitvi višine žepnine za prosilce za mednarodno zaščito**

I.

Žepnina za prosilce za mednarodno zaščito za leto 2012 se določi v višini 20 eurov mesečno za eno osebo.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-1/2012

Ljubljana, dne 19. januarja 2012

EVA 2011-1711-0048

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

POPRAVKI

156. Popravek Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 101/11 z dne 12. 12. 2011, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 31. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99 in 42/10) dajem

P O P R A V E K**Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice**

Četrti odstavek 20. člena odloka se pravilno glasi:
»Direktor občinske uprave mora imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo in mora izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za odločanje v upravnih zadevah«.

Št. 032-26/2011(0103)-

Dolenjske Toplice, dne 16. januarja 2012

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič l.r.

157. Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 101/09, 37/10 – popravek, 76/10 – tehnični popravek in 26/11 – obvezna razlaga, sta bili ugotovljeni redakcijski napaki, zato na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) dajem naslednji

T E H N I Č N I P O P R A V E K**Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto**

a) V tabeli 130. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 – popravek, 76/10 – tehnični popravek in 26/11 – obvezna razlaga), se v četrti vrstici za naselje Prečna, v tretjem stolpcu z naslovom »oznaka in ime EUP« besedilo »PRE/4, zaselek nad Marofom« nadomesti tako, da se glasi: »PRE/5, zaselek nad Marofom«.

b) V tabeli 130. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 – popravek, 76/10 – tehnični popravek in 26/11 – obvezna razlaga), se v peti vrstici za naselje Prečna, v tretjem stolpcu z naslovom »oznaka in ime EUP« besedilo »PRE/5, območje nekdanje žage« nadomesti tako, da se glasi: »PRE/4, območje nekdanje žage«.

Št. 350-3/2012-3(1901)

Novo mesto, dne 17. januarja 2012

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
126.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDZ-2A)	269	
VLADA			
155.	Sklep o določitvi višine žepnine za prosilce za mednarodno zaščito	314	
MINISTRSTVA			
127.	Pravilnik o vrstah podatkov, ki jih zagotavljajo izvajalci energetskih dejavnosti	270	
128.	Pravilnik o merilih za trajanje, primerih in pogojih dopusta državnih tožilcev	279	
129.	Pravilnik o lovski izkaznici	280	
130.	Pravilnik o kakovosti medicine in peneče medicine	288	
131.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o razvrščanju in označevanju govejih trupov	288	
132.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o transfernih cenah	289	
133.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	291	
134.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	291	
135.	Odredba o določitvi enotnih metodoloških načel, enotnih standardov in standardnih postopkov za zagotovitev enotnosti sistema vodenja zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva	293	
USTAVNO SODIŠČE			
136.	Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Mariboru in sodbe Okrožnega sodišča v Murski Soboti	293	
SODNI SVET			
137.	Poročilo o izidu glasovanja in izidu volitev članov personalnih svetov sodišč, ki so bile 10. januarja 2012	294	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
138.	Sklep o vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami	295	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
139.	Začasna tarifa za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje fonogramov v nacionalnih radijskih in televizijskih programih, ki so v javnem in kulturnem interesu RS	295	
140.	Stališče preizkušenih davčnikov 1 – obdavčitev dohodkov nastopajočih umetnikov nerezidentov v Republiki Sloveniji		296
OBČINE			
BOROVNICA			
141.	Sklep o začasnem financiranju Občine Borovnica v obdobju januar–marec 2012		298
CERKNICA			
142.	Odlok o ukinitvi Notranjsko-kraškega regionalnega zavoda za turizem Postojna		299
ČRNOMELJ			
143.	Pravilnik o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj		300
144.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		301
GROSUPLJE			
145.	Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v Občini Grosuplje		301
KOČEVJE			
146.	Odlok o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Kočevje – služnostne pravice		309
147.	Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kočevje		310
LJUBLJANA			
148.	Odlok o rebalansu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2012		310
149.	Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o denarni pomoči		312
150.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za nadomestne volitve župana Mestne občine Ljubljana v letu 2012		312
MEDVODE			
151.	Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode		313
MOZIRJE			
152.	Sklep o ukinitvi javnega dobra		313
NOVA GORICA			
153.	Odredba o spremembi Odredbe o določitvi javnih parkirišč, na katerih se plačuje parkirna		313
NOVO MESTO			
154.	Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Mestni občini Novo mesto za leto 2012		314
POPRAVKI			
156.	Popravek Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Dolenjske Toplice		314
157.	Tehnični popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto		314

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 4/12
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	99
Javne dražbe	123
Razpisi delovnih mest	126
Druge objave	129
Evidence sindikatov	142
Objave po Zakonu o medijih	143
Objave gospodarskih družb	144
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	144
Sklici skupščin	144
Zavarovanja terjatev	148
Objave sodišč	149
Objave zemljiškoknjižnih zadev	149
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	149
Oklici dedičem	150
Oklici pogrešanih	150
Preklici	151
Zavarovalne police preklicujejo	151
Spričevala preklicujejo	151
Drugo preklicujejo	151

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2012 je 364 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 22, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 200 18 42, telefaks (01) 425 01 99, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767