



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 21

Ljubljana, petek 22. aprila 1994

Cena 365 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IV

893.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

UKAZ

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona

Razglasjam zakon o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 6. aprila 1994.

Št. 0100-41/94

Ljubljana, dne 14. aprila 1994.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

ZAKON

o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona

1. člen

V stanovanjskem zakonu (Uradni list RS, št. 18/91) se v 22. členu dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

“Lastniki v večstanovanjski hiši lahko svoje interese v zvezi z upravljanjem večstanovanjske hiše rešujejo v obliki skupnosti lastnikov v večstanovanjski hiši.

Skupnost lastnikov v večstanovanjski hiši je lahko pravna oseba.”

2. člen

V 39. členu se za drugim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

“Lastnik stanovanja ne sme skleniti najemne pogodbe oziroma aneksa k najemni pogodbi, če bi število oseb v stanovanju za več kot trikrat presevalo število oseb, za katere se šteje, da je stanovanje še primerno.”

Dosedanja tretja in četrta odstavka postaneta četrta in peti odstavek.

3. člen

V 41. členu se v drugem odstavku besedilo “ki jih je najemnik dolžan preživljati po zakonu” nadomesti z besedilom “lahko pa odkloni sklenitev aneksa k najemni pogodbi, če bi število oseb v stanovanju za več kot dvakrat presevalo število oseb, za katere se šteje, da je stanovanje še primerno.”

4. člen

V 44. členu se doda sedma alineja, ki se glasi:

“– obvestiti lastnika, če stanovanje več kot 30 dni zaporedoma uporablja poleg najemnika ena ali več oseb, ki niso navedene v najemni pogodbi.”

5. člen

V 53. členu se v prvem odstavku šesta alineja spremeni tako, da se glasi:

“– če stanovanje več kot 30 dni zaporedoma uporablja poleg najemnika oseba ali več oseb, glede katerih lahko lastnik odkloni sklenitev aneksa k najemni pogodbi.”

6. člen

V 54. členu se v drugem odstavku pika nadomesti z vejico in doda besedilo “kar pomeni, da se šteje za primerno stanovanje poleg opredelitev iz 5. člena tega zakona stanovanje, ki v nobeni drugi pomembni okoliščini ne pomeni bistvenega poslabšanja stanovanjskih pogojev najemnika in oseb, ki skupaj z njim bivajo v stanovanju.”

Za drugim odstavkom se dodajo novi tretji, četrta in peti odstavek, ki se glasijo:

“Stroške selitve nosi lastnik.

V primeru spora odloča o primernosti drugega stanovanja sodišče v nepravdnem postopku.

Najemno pogodbo na stanovanju iz drugega odstavka 113. člena tega zakona se lahko prejšnjemu imetniku stanovanjske pravice oziroma osebi, s katero je lastnik tega stanovanja dolžan skleniti najemno pogodbo, odpove le iz razlogov, navedenih v 53. členu tega zakona.”

7. člen

V 105. členu se v prvem odstavku za besedami “usposobljeni za normalno rabo” doda besedilo “oziroma normalno rabo onemogoča”, na koncu prvega odstavka pa se pika črta in doda besedilo “oziroma odklonitev motenj.”

8. člen

V 116. členu se na koncu prvega odstavka črta pika in doda besedilo “in imajo pravico do vpisa lastninske pravice na tem stanovanju v zemljiško knjigo na podlagi gradbenega dovoljenja oziroma odločbe o dovolitvi priglasenih del.”

Doda se nov četrta odstavek, ki se glasi:

“Pravice iz tega člena pripadajo tudi občanom, katerih stanovanja so v stanovanjskih hišah, ki so bila pred uveljavitvijo stanovanjskega zakona z odločbo sodišča vrnjena prvotnim lastnikom.”

9. člen

V 117. členu se v prvem odstavku pred navedbo številke “113” črtata besedi “prvega odstavka”.

10. člen

V 121. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Republiški upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve, mesečno določa vrednost točke, ki je veljala ob koncu leta 1993, skladno z rastjo vrednosti nemške marke po srednjem tečaju Banke Slovenije.”

11. člen

Za 121. členom se doda nov 121.a člen, ki se glasi:

"121.a člen

Če prejšnji imetnik stanovanjske pravice na stanovanju v lasti pravne osebe s sedežem izven Republike Slovenije ne more uveljaviti svoje pravice do privatizacije, lahko zahteva v roku šestih mesecev od uveljavitve tega zakona, da pod pogoji, določenimi s stanovanjskim zakonom, sklene kupoprodajno pogodbo s pooblaščen osebno Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, ki to stori v imenu in na račun lastnika stanovanja.

Stanovanjski sklad Republike Slovenije deponirano kupnino, prejeta s prodajo teh stanovanj, revalorizira glede na mesečno stopnjo rasti cen na drobno in jo je dolžan izročiti lastniku skupaj z obrestmi takoj, ko so za to izpolnjeni pogoji.

12. člen

V 123. členu se na koncu stavka pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo "za stanovanja iz drugega odstavka 113. člena tega zakona, za katera ni bila vložena zahteva za denacionalizacijo oziroma je bil zahtev za denacionalizacijo zavržen pred uveljavitvijo tega zakona v šestih mesecih od dneva uveljavitve zakona, sicer pa v šestih mesecih od pravomočne zavržitve zahtevka za denacionalizacijo."

Za prvim odstavkom se doda nov odstavek, ki se glasi:

"Prodajalec mora sklenjeno pogodbo o prodaji stanovanja iz drugega odstavka 113. člena tega zakona, za katerega ni bila vložena zahteva za denacionalizacijo oziroma za katerega je bil zahtev za denacionalizacijo pravomočno zavržen, takoj poslati Slovenskemu odškodninskemu skladu. V tej pogodbi mora biti določeno, da kupec kupnino nakaže oziroma nakazuje Slovenskemu odškodninskemu skladu."

13. člen

125. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Določila najemne pogodbe, sklenjene med zavezanecem za vrnitev stanovanja in najemnikom - prejšnjim imetnikom stanovanjske pravice, ostanejo v veljavi tudi po vrnitvi stanovanja upravičencu do denacionalizacije - lastniku.

Potem, ko je bilo stanovanje vrnjeno upravičencu do denacionalizacije oziroma po končanem zapuščinskem postopku, lahko prejšnji imetnik stanovanjske pravice na takem stanovanju uveljavlja pravico do nakupa stanovanja na način, določenem v tem poglavju.

Če se lastnik, ki mu je bilo stanovanje vrnjeno na podlagi predpisov o denacionalizaciji, strinja s takim načinom prodaje, ima pravico do nadomestila za popust iz drugega odstavka 117. člena oziroma 119. ali 120. člena tega zakona od zavezanca za vrnitev stanovanja, razliko do polne cene stanovanja, ugotovljeno na način iz 93. člena zakona o denacionalizaciji, pa dobi v višini polovice te vrednosti v obveznicah od Slovenskega odškodninskega sklada, drugo polovico pa v lastniških vrednostnih papirjih Sklada Republike Slovenije za razvoj.

V primeru, da lastnik ne pristane na prodajo po prejšnjem odstavku, si lahko prejšnji imetnik stanovanjske pravice ob soglasju lastnika sam priskrbi stanovanje za nakup ali se odloči za gradnjo. V tem primeru mu mora lastnik izplačati kot odpravnino za izpraznjeno stanovanje 30 % od vrednosti stanovanja, ki ga zaseda, ugotovljeno na način iz 93. člena zakona o denacionalizaciji, 50 % te vrednosti pa dobi po eno tretjino od zavezanca za vrnitev stanovanja, od Slovenskega odškodninskega sklada v obliki obveznic, ter od Sklada Republike Slovenije za razvoj v lastniških vrednostnih papirjih. V primeru, da se prejšnji imetnik stanovanjske pravice odloči za nakup stanovanja ali gradnjo stanovanjske hiše, odpravnina pa

ne zadošča za kupnino, je na njegovo zahtevo Stanovanjski sklad Republike Slovenije dolžan najkasneje v roku šestih mesecev od vložene zahteve odobriti posojilo iz 81. člena tega zakona do višine kupnine za primerno stanovanje po ceni, ki jo za izračun posojila priznava Stanovanjski sklad Republike Slovenije, ima pa tudi pravico zahtevati, da mu Stanovanjski sklad Republike Slovenije na njegovo zahtevo v roku šestih mesecev odprete prejete obveznice Slovenskega odškodninskega sklada in lastniške vrednostne papirje Sklada Republike Slovenije za razvoj po tržni ceni. Če lastnik odkloni soglasje po določenih tega odstavka, mora prejšnjemu imetniku stanovanjske pravice izplačati odpravnino za izpraznjeno stanovanje zavezanec za denacionalizacijo sam, s čimer pridobi pravico do vselitve drugega najemnika v to stanovanje pod enakimi pogoji, kot so veljali za prejšnjega imetnika stanovanjske pravice. Zavezanec za denacionalizacijo mora svojo obveznost do prejšnjega imetnika stanovanjske pravice izpolniti v roku šestih mesecev od sprejema zahteve.

V primeru, da lastnik ne pristane na prodajo stanovanja po tretjem odstavku tega člena, prejšnji imetnik stanovanjske pravice pa se ne odloči za nakup ali gradnjo ali ne more uresničiti nakupa ali gradnje po prejšnjem odstavku tega člena, lahko zahteva od zavezanca za vrnitev stanovanja podatke in seznam o vseh razpoložljivih nezasedenih in zasedenih stanovanjih, katerih lastnik je, in ki jih mora ponuditi v odkup. Zavezanec lahko v nadomestem odkup ponudi le tista zasedena stanovanja, katera najemniki - prejšnji imetniki stanovanjske pravice - ne bodo odkupili v roku štirih mesecev od uveljavitve tega zakona. V tem roku imajo ne glede na rok iz 123. člena pravico zahtevati odkup stanovanja v skladu s 117. in 119. členom tega zakona. Podatke in seznam je dolžan zavezanec izročiti najkasneje v 30 dneh od poslani zahteve, vendar pa ne pred potekom štirimesečnega roka, v katerem imajo prejšnji imetniki stanovanjske pravice, najemniki možnost ta stanovanja odkupiti.

Za vrnitev se šteje pisna zavrnitev prodaje stanovanja ali enomesečni molk lastnika na priporočeno pisno ponudbo najemnika.

Enakovredno stanovanje po petem odstavku je stanovanje, katerega posamezni in bistveni integralni (vrednost stanovanja, izračunana na podlagi 121. člena tega zakona, število točk, kvadratura, korekcijski faktor) elementi vrednotenja stanovanja ne odstopajo za več kot 30 % glede na stanovanje, ki ga prejšnji imetnik stanovanjske pravice zaseda. Stanovanje ni enakovredno, če lokacija bistveno poslabšuje življenjske razmere najemnika.

Za zavezanca se v smislu petega odstavka tega člena šteje tudi Stanovanjski sklad Republike Slovenije. Na območju mesta Ljubljane se štejejo za enotnega zavezanca za prodajo po tem zakonu vse občine (ter mesto) skupaj.

Če prejšnji imetnik stanovanjske pravice, ki je odkupil zasebno stanovanje, ponudi najemniku v svojem stanovanju v zameno stanovanje, ki ga sam zaseda, je ta dolžan ponudbo sprejeti, kolikor se lastnik ponujenega stanovanja (ki mu je bilo stanovanje vrnjeno na podlagi predpisov o denacionalizaciji) s tem strinja. V tem primeru je dolžan z njim skleniti najemno pogodbo pod istimi pogoji kot s prejšnjim imetnikom stanovanjske pravice na tem stanovanju. Najemniku, ki se mora preseliti, je ponudnik zamenjave dolžan povrniti vse stroške selitve.

Če prvotni lastnik ne pristane na rešitve ne po tretjem, ne po četrtem odstavku tega člena oziroma se ne strinja z zamenjavo stanovanja po devetem odstavku tega člena, ne sme s pravnimi posli med živimi odtujiti stanovanja v roku petih let od odklonitve prodaje iz tretjega ali četrtega odstavka tega člena.

Prejšnjim imetnikom stanovanjske pravice na hišnih stanovanjih in prejšnjim imetnikom stanovanjske

pravice na stanovanjih, ki so bila pred uveljavitvijo zakona o denacionalizaciji z odločbo sodišča vrnjena prvotnim lastnikom, gredo iste pravice kot najemnikom v denacionaliziranih stanovanjih.

Zavezanci za vrnitev stanovanja so dolžni del kupnine, pridobljene s prodajo stanovanj po petem odstavku tega člena, odvajati v Stanovanjski sklad Republike Slovenije in v Slovenski odškodninski sklad v skladu s 130. členom tega zakona.“

14. člen

V 130. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Lastniki prejšnjih družbenih stanovanj, razen lastnik iz 114. člena tega zakona, odvajajo del kupnine, pridobljene na podlagi tega zakona, v Stanovanjski sklad Republike Slovenije v skladu z določbami zakona o Slovenskem odškodninskem skladu. Pred sodno overovitvijo morajo biti poplačane obveznosti do Stanovanjskega sklada Republike Slovenije in do Slovenskega odškodninskega sklada, na kar pazi sodišče po uradni dolžnosti.“

15. člen

V 134. členu se v 2. točki podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo “oziroma zoper katerega je ukrepal inšpektor po 105. členu;“.

16. člen

V 136. členu se doda nova 7. točka, ki se glasi:

“7. ki sklene najemno pogodbo oziroma aneks k najemni pogodbi v nasprotju s tretjim odstavkom 39. člena.“

17. člen

V 147. členu se na koncu tretjega odstavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo “navedenega v najemni pogodbi v primeru, če je prejšnji imetnik stanovanjske pravice umrl pred potekom roka za privatizacijo, v primeru razveze zakonske zveze pa na tistega zakonca, ki ostane oziroma postane najemnik stanovanja.“

18. člen

V 150. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Omejitev iz prejšnjega odstavka ne veljajo za stanovanja in stanovanjske hiše v zasebni lasti, razen če gre za stanovanja po drugem odstavku 113. člena, po prvem odstavku 155. člena in po drugem odstavku 156. člena tega zakona in za stanovanjske hiše in stanovanja iz prejšnjega odstavka po izpraznitvi stanovanja, na katerem je bila do uveljavitve tega zakona stanovanjska pravica. Razliko do profitne najemnine za stanovanja po prvem odstavku 155. člena in drugem odstavku 156. člena tega zakona krije po preteku roka iz drugega odstavka 155. člena ter prvega odstavka 156. člena tega zakona zavezanec iz drugega odstavka 155. člena tega zakona.“

19. člen

V 155. členu se na koncu prvega odstavka doda nov stavek, ki se glasi: “Dodelitev drugega primerne stanovanja lahko zahteva tudi prejšnji imetnik pravice do uporabe stanovanja.“

20. člen

Za 155. členom se doda nov 155.a člen, ki se glasi:

“155.a člen

Ob izpraznitvi stanovanja ima prejšnji imetnik stano-

vanjske pravice in prejšnji imetnik pravice do uporabe stanovanja oziroma oseba, navedena v najemni pogodbi, pravico zahtevati od lastnika denarno povračilo neamortiziranega dela lastnih materialnih vlaganj v prenavo in izboljšave stanovanja in stanovanjskega objekta po vrednosti na dan izselitve.“

21. člen

V 156. členu se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

“Kadar je bila na stanovanju v zasebni lasti pred uveljavitvijo zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list RS, št. 35/82 in 14/83) dodeljena stanovanjska pravica, je dolžna imetniku pravice do uporabe (prejšnjemu imetniku stanovanjske pravice) občina, na območju katere je stanovanje ali stanovanjska hiša, zagotoviti drugo primerno stanovanje v roku enega leta od uveljavitve tega zakona na zahtevo lastnika ali najemnika, če se ne dogovorita drugače.

Če obstajajo okoliščine iz 148. člena tega zakona, zavezanec iz prejšnjega odstavka tega člena ni dolžan priskrbeti drugega primerne stanovanja.“

22. člen

V 157. členu se v drugem odstavku za besedo “upokojitve“ doda besedilo “oziroma razlogov, ki niso nastali po njegovi krivdi“, ostalo besedilo ostane nespremenjeno.

23. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 805-01/90-3/89

Ljubljana, dne 6. aprila 1994.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

894.

Na podlagi 174. člena ustave Republike Slovenije in 10. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) sprejema Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. aprila 1994

ODLOK

o razglasitvi ustavnega zakona o dopolnitvi ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije

Razglša se ustavni zakon o dopolnitvi ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 19. aprila 1994.

Št. 001-02/91-13/14

Ljubljana, dne 19. aprila 1994.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

895.

USTAVNI ZAKON
o dopolnitvi ustavnega zakona za izvedbo ustave
Republike Slovenije

1. člen

V 5. členu ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Skupščinam občin in posebnih družbenopolitičnih skupnostih se podaljša mandatna doba do 31. 12. 1994.«

2. člen

Ta ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo.

Št. 001-02/91-13/14

Ljubljana, dne 19. aprila 1994.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

896.

Na podlagi 23. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o koncesiji za izkoriščanje energetskega potenciala
Spodnje Save

1. člen

(predmet koncesije)

S to uredbo Republika Slovenija (v nadaljnjem besedilu: koncedent) podeljuje koncesijo za izkoriščanje vodnega energetskega potenciala reke Save na odseku od Suhadola do državne meje z Republiko Hrvaško.

Koncesija se podeljuje za bruto padec 58 m od gornje zaježitvene kote 191 m na HE Vrhovo do spodnje kote 133 m, ki je načrtovana kota zaježitve HE Podsused na Hrvaškem; to je za bruto energetskega potencial 1106 GWh na leto ob povprečnem pretoku 221 m³/sek in faktorju izkoristljivosti 0,9.

Koncesija se podeljuje izključno za proizvodnjo električne energije.

2. člen

(vsebina koncesije)

Za proizvodnjo električne energije koncesionar pridobi v izkoriščanje hidroelektrarno Vrhovo oziroma zgradi in izkorišča pet hidroelektrarn: Boštanj, Blanca, Krško, Brežice in Mokrice s potrebnimi proizvodnimi agregati skupnega instaliranega pretoka 500 m³/sek.

Obratovalni režim mora biti optimalno prilagojen potrebam elektroenergetske oskrbe Slovenije ob upoštevanju optimalnega izkoristka vodnega energetskega potenciala, ki mora temeljiti na predpisanem vodnem režimu povodja Save, in zahtevam varstva okolja.

3. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija za izkoriščanje hidroelektrarn iz 2. člena

se podeli za 30 let. Začetek izvajanja koncesije za vsako hidroelektrarno posebej se šteje od dneva pravnomočnosti lokacijskega dovoljenja. Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi.

4. člen

(območje koncesije)

Območje, na katero se nanaša koncesija, je območje vseh objektov in naprav, potrebnih za obratovanje hidroelektrarn iz 2. člena uredbe, za čas gradnje pa tudi območje, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom določeno kot območje vplivov gradnje na prostor, in sicer začasna zasedba oziroma območje ureditvenih sprememb zaradi gradnje hidroelektrarn.

5. člen

(prenos lastništva objektov)

Po prenehanju koncesije iz 3. člena uredbe preidejo vsi objekti in naprave, zgrajene za namen izvajanja koncesije v brezhibnem stanju skladno s tehničnimi predpisi za obratovanje in vzdrževanje elektroenergetskih postrojev in obratovalnimi predpisi in prosti vseh bremen, neodplačno v last koncedenta.

Način prehoda objektov v last koncedenta se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. člen

(pogoji za koncesionarje)

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je pravna oseba registrirana v Republiki Sloveniji za proizvodnjo električne energije,

- da predloži dokaz, da je ali da bo sposoben zagotoviti standarde organiziranosti, kadrovske usposobljenosti, tehnične opremljenosti, oskrbe in finančne sposobnosti za vse faze načrtovanja, projektiranja, izgradnje in obratovanja oziroma izvajanja koncesije,

- da pripravi in predloži oceno stroškov izvajanja posameznih projektov in načrt njihovega financiranja po virih in dinamiki ter oceno gibanja cene električne energije v skladu s študijo o ekonomski upravičenosti izvedbe del,

- da bo proizvajal električno energijo v skladu s predvideno vlogo verige hidroelektrarn, to je z vršnim obratovanjem in sodelovanjem pri regulaciji sistema elektroenergetske oskrbe Slovenije,

- da bo pri gradnji hidroelektrarn najel domača gradbena podjetja,

- da bo hidroelektrarne čim bolj opremil z izdelki domače industrije,

- da pripravi in predloži oceno lastne cene za kWh proizvedene električne energije na pragu hidroelektrarn,

- da predloži dokaz, kako bo dolgoročno uredil poslovne odnose s subjektom, ki izvaja prenos in oskrbo z električno energijo kot javno službo skladno z zakonodajo.

7. člen

(pogoji za koncesijo)

Koncesija se lahko podeli koncesionarju iz prejšnjega člena, ki poleg z zakonom predpisanih pogojev za podelitev koncesije izpolnjuje tudi pogoje:

1. povezane z vodnim režimom in rabo vode, ki so:

1. spoštovanje dogovorjenega vodnega režima Save na državni meji z Republiko Hrvaško;

2. zagotovitev ukrepov, da se dosedanja varnost pred poplavami ne zmanjša, na urbaniziranih površinah pa po možnosti poveča;

3. zagotovitev ukrepov za preprečevanje škodljivega odlaganja gramoza, suspenzij in drugih plavin, ki bi zmanjšale akumulacijsko sposobnost bazenov in ukrepov,

da bo zagotovljena v projektu predvidena varnost pred poplavami;

4. zagotovitev ureditve izlivnih odsekov pritokov na način, da zaježitve ne bodo škodljivo vplivale na režim odtoka visokih voda na njih in na reki Savi;

5. zagotovitev ureditve odvajanja vseh zalednih voda z vseh območij, ki so kakorkoli pod neposrednim vplivom zaježitve hidroelektrarn na spodnji Savi;

6. zagotovitev ukrepov proti poslabšanju razmer v zvezi z gladinskim stanjem, dinamiko pretokov, količino in kakovostjo podtalnic;

7. zagotovitev zavarovanja brežin v akumulacijskih bazenih ter zagotovitev stopnje varnosti, določene glede po pomenu površin ali objektov, ki so zavarovana;

8. zagotovitev ukrepov, da se vodni režim med gradnjo hidroenergetskih objektov ne bo bistveno poslabšal;

10. zagotovitev ukrepov za nespremenjeno izvajanje pravice do rabe in uporabe vode drugih obstoječih uporabnikov;

11. zagotovitev, da imajo prednost pri izkoriščanju in rabi vode pritokov Save, vode iz korita Save in iz zaježitvenih bazenov vsi sedanji uporabniki vode in bodoči koncesionarji, in sicer za oskrbo s pitno vodo, tehnološko vodo, vodo za hlajenje, namakanje in druge v skladu z opredeljenimi obstoječimi in potencialnimi uporabniki v prilogah koncesijskega akta. Koncesionar bo moral glede namakanja upoštevati podatke iz nacionalnega programa namakanja, ko bo le-ta sprejet;

II. v zvezi z rabo prostora in varstvom dobrin, ki so:

1. zagotovitev ukrepov, da predvideni posegi v prostor ohranijo obstoječe razmere ali omogočijo njihovo izboljšanje;

2. nadomestitev objektov in naprav, ki bodo odstranjeni zaradi izgradnje hidroelektrarn;

3. zagotovitev ukrepov zavarovanja zemljišč, objektov, naprav in drugih dobrin pred škodljivimi posledicami delovanja hidroelektrarn oziroma zagotovitev nadomestil ali odškodnin;

4. upoštevanje urbanistično - arhitektonskih in krajinskih značilnosti in principov sonaravnega urejanja pri oblikovanju objektov, naprav in drugih ureditev, povezanih z energetske izrabo Save;

5. omogočanje javnega dostopa do vode in zagotovitev javne prehodnosti jezovnih zgradb, kjer bo to funkcionalno utemeljeno;

6. zagotovitev rekreacijske rabe vode in zemljišč v območju zaježitve, ob upoštevanju varnosti uporabnikov in funkcionalnih omejitev;

7. zagotovitev ukrepov za ohranitev biološke raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov ter biološkega ravnotežja tam, kjer je to mogoče in dolgoročno stabilno, sicer pa je potrebno v tem obsegu nadomestiti vrednote;

8. zagotovitev ukrepov ohranjanja in varovanja naravne in kulturne dediščine v največji možni meri;

9. upoštevanje modernih dognanj pri oblikovanju vodnogospodarskih objektov (nasipi, nove struge, zavarovanje brežin itd.) ter upoštevanje načel sonaravnih ureditev;

III. povezane s socialnimi vplivi, ki so:

1. zagotovitev ukrepov za varnost prebivalcev in njihovega premoženja med gradnjo in obratovanjem;

2. zagotovitev nadomestil ali odškodnin prebivalcem zaradi poslabšanih življenjskih in bivalnih razmer zaradi škodljivih posledic energetske izrabe Save;

IV. povezane z izkoriščanjem vodnega energetskega potenciala:

1. zagotovitev ukrepov za obratovanje HE po načelu pretočne akumulacije in optimalno prilagojeno elektro-

energetski oskrbi Slovenije kot proizvajalke variabilne energije in regulacijske moči;

2. zagotovitev ukrepov proti preseganju dovoljenih maksimalnih denivelacij v zaježitvah in dovoljenih hitrostih sprememb gladin spodnjih in zgornjih voda v zaježitvah ob obratovanju HE;

3. zagotovitev ukrepov za vzdrževanje in ohranjanje celotnega energetskega potenciala v skladu s pravili stroke in standardi za vzdrževanje elektroenergetskega sistema Slovenije;

4. zagotovitev ukrepov za zavarovanje odgovornosti proti tretjim osebam za morebitno ekološko škodo, ki bi jo lahko povzročil med izgradnjo in izkoriščanjem elektroenergetskega sistema.

Pogoji iz prejšnjega odstavka se natančneje določijo v razpisni dokumentaciji.

8. člen

(pogoj za pričetek izvajanja)

Polnjenje posameznih zaježitve se lahko prične, ko bo zagotovljena kakovost vode Save, ki omogoča uporabo vode za proizvodnjo električne energije brez škodljivih posledic za okolje.

9. člen

(obveznosti koncedenta)

Kakovost vode iz prejšnjega člena zagotovi koncedent.

Koncesionarju bo zagotovljeno lokacijsko dovoljenje za posamezno hidroelektrarno postopno z napredovanjem gradnje v 10 letih od dneva sklenitve koncesijske pogodbe.

10. člen

(pravice koncedenta)

Koncedent ima:

1. pravico določiti pogoje proizvodnje ob izjemnih ekoloških razmerah v skladu z zakonom;

2. predkupno pravico do vse proizvedene električne energije po pogojih tarifnega dela koncesijske pogodbe (3. točka 11. člena);

3. druge pravice, določene s to uredbo in koncesijsko pogodbo.

Pravice iz prejšnjega odstavka uresničuje Ministrstvo za okolje in prostor, razen pravice iz 2. točke, ki jo v imenu in za račun koncedenta uresničuje Ministrstvo za gospodarske dejavnosti.

11. člen

(pravice koncesionarja)

Koncesionar ima:

1. pravico do izključnega izkoriščanja vodnega energetskega potenciala, ki je predmet koncesije;

2. pravice proizvajalca električne energije zaradi proizvodnje električne energije na podlagi obnovljivega vira, ki mu zagotavlja najmanj enakovreden položaj pri oddaji proizvedene električne energije v slovenski elektroenergetski sistem;

3. pogoji oblikovanja cen za plačilo dobavljene energije se določijo v koncesijski pogodbi;

4. odplačno pravico do prenosa električne energije preko prenosnih naprav subjektov, ki opravljajo javne službe prenosa električne energije v primerih, ko ne dobavlja energije subjektom prenosa in oskrbe slovenskega elektrogospodarstva;

5. koncesionar ima pravico, da se mu vložena sredstva v gradnjo hidroenergetskega sistema spodnje Save in v dejavnost, ki je predmet te koncesije, povrnejo iz cene za proizvedeno električno energijo;

6. druge pravice, določene v koncesijski pogodbi v skladu s to uredbo.

12. člen
(razpis in izbor)

Javni razpis za pridobitev koncesionarja izvede Ministrstvo za okolje in prostor.

O izbiri koncesionarja odloči Vlada Republike Slovenije.

13. člen
(objava in vsebina razpisa)

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis obvezno vsebuje:

- predmet koncesije,
- dinamiko izvajanja (rok, zmogljivosti),
- pogoje za koncesionarje,
- pogoj za pridobitev koncesije,
- čas za katerega se koncesija daje,
- navedbo razpisne dokumentacije, ki jo zagotovi koncedent,
- navedbo zahtevanih strokovnih podlag, ki jih zagotovi prijavitelj,
- pogoje in ugodnosti, ki jih da koncedent potencialnim koncesionarjem v zvezi z izvajanjem koncesije,
- elemente, ki jih mora vsebovati prijava (način izpolnitve pogojev za koncesionarja, število koncesionarjev oziroma izvajalcev koncesije, tehnologija, zahtevana stopnja dobička, višina ponujene odškodnine za pridobljeno koncesijo, višina ponujene odškodnine za lokacijo, čas začetka izvajanja in druge pogoje za izvajanje koncesije),
- skrajni rok za začetek izvajanja po pridobitvi vseh potrebnih soglasij in dovoljenj,
- skrajni rok za dograditev posameznih hidroelektrarn in celotnega odseka,
- rok za predložitev prijave,
- rok za izbor koncesionarja,
- merila in postopek za izbor koncesionarja,
- navedbo prednostnih meril, ki bodo vplivala na izbor,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru,
- rok, v katerem se sklene koncesijska pogodba,
- odgovorno osebo za dajanje informacij med razpisom.

14. člen
(javni razpis)

Javni razpis traja od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Razpis je neuspešen, če do poteka razpisnega roka nista predloženi najmanj dve veljavni prijavi.

Prijava je neveljavna, če ne vsebuje vseh v razpisu določenih sestavin.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

15. člen
(medsebojna razmerja)

Medsebojna razmerja med koncesionarjem in koncedentom se skladno z določbami zakona o varstvu okolja uredijo s koncesijsko pogodbo, ki vsebuje zlasti:

- predmet koncesije,
- rok za začetek izvajanja koncesije in posledice njegove prekoračitve,
- pravice in obveznosti koncesionarja,
- pravice in obveznosti koncedenta,
- razmerja v zvezi z vložitvijo HE Vrhovo in opravljenimi predhodnimi deli,

- določila o dobičku ter s tem povezanih jamstvih, obveznostih in olajšavah,
 - način in roke plačila za koncesijo,
 - način izvajanja nadzora, ki ga opravlja koncedent,
 - pogodbene sankcije zaradi neizvajanja koncesije ali zaradi njenega izvrševanja v nasprotju s pogodbo,
 - medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z izvajanjem koncesije,
 - pravice in obveznosti koncesionarja in koncedenta ob spremenjenih in nepredvidljivih okoliščinah,
 - čas trajanja koncesije ter pogoje in način njenega morebitnega podaljšanja,
 - določbe o spremembah koncesijske pogodbe,
 - določbe o prenehanju koncesijskega razmerja,
 - določbe o reševanju sporov,
 - pogoji odkupa koncesije.
- Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene s koncesionarjem Vlada Republike Slovenije.

16. člen
(plačilo za koncesijo)

Za izkoriščanje vodnega energetskega potenciala, ki je predmet te koncesije, in uporabo gospodarske infrastrukture plačuje koncesionar koncedentu letni znesek v višini najmanj 7% od tržne vrednosti proizvedene električne energije. Višina plačila za koncesijo in metodologija za izračun tržne vrednosti proizvedene električne energije se določa v tarifnem delu koncesijske pogodbe.

Plačilo za koncesijo se obračunava in plačuje mesečno. Plačilo za koncesijo ne more biti manjše od zakonsko določenega plačila za nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč. Najnižje plačilo za koncesijo mora koncesionar plačati koncedentu tudi ob zmanjšanem prihodku od prodaje električne energije, ki nastane zaradi manjše proizvodnje ali zaradi drugih razlogov.

Plačevanje koncesije za posamezno hidroelektrarno se začne s pričetkom izvajanja koncesije skladno s 3. členom. Od začetka izvajanja koncesije do pričetka obratovanja posamezne elektrarne se plačuje najnižje plačilo za koncesijo, določeno v prejšnjem odstavku.

Prihodki iz prejšnjih odstavkov so vir proračuna Republike Slovenije in sklada za okolje občine ali občinskega proračuna, če občina ni ustanovila sklada za okolje.

Plačilo za koncesijo se med Republiko Slovenijo in lokalno skupnostjo razdeli takole: najprej je izplačano najnižje plačilo iz drugega odstavka tega člena lokalni skupnosti, preostanek pa se razdeli med Republiko Slovenijo in lokalno skupnostjo, na območju katere so elektrarne, in sicer v razmerju 60 : 40 v korist lokalne skupnosti.

Občine si del plačila za koncesijo, ki pripada lokalni skupnosti, razdelijo skladno z metodologijo za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč.

17. člen
(stroški koncesionarja)

Koncesionar krije vse stroške plačila za koncesijo iz 16. člena te uredbe in vse stroške, ki nastanejo na podlagi 7. člena te uredbe.

Koncesionar krije tudi vse stroške povzročitelja obremenitve okolja v skladu z zakonom in nadomestne stroške ureditve prostora, ki nastanejo zaradi izkoriščanja vodnega energetskega potenciala, ki je predmet koncesije.

Koncesionar krije vse stroške javne službe na celotnem odseku spodnjega toka reke Save iz 1. člena te uredbe v skladu z zakonom.

Koncesionar poravnava vse davščine in druge javne dajatve, ki izvirajo iz dejavnosti koncesionarja.

18. člen
(nadzor)

Zakonitost dela koncesionarja nadzirajo pristojni inšpekcijski organi. Nadzor obsega: nadzor nad uresničevanjem zakonov in drugih predpisov, ki se nanašajo na poslovanje gospodarskih družb, proizvodnjo, prenos in oskrbo z električno energijo, varstvo porabnikov električne energije in izvajanje predpisanih ukrepov.

Finančno poslovanje koncesionarja nadzirajo pristojni državni organi oziroma pooblaščen organizacije. Nadzor obsega: revidiranje oziroma preizkušanje in ocenjevanje računovodskih izkazov ter podatkov in metod, uporabljenih pri njihovem sestavljanju, in na tem temelječe dajanje strokovnih mnenj, ali računovodski izkazi resnično kažejo stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter poslovni izid koncesionarja.

Izkoriščanje vodnega energetskega potenciala, ki je predmet koncesije, nadzoruje Ministrstvo za okolje in prostor. Nadzor obsega: upravni in vodnogospodarski inšpekcijski nadzor.

19. člen
(javnost)

Javnost se o izvajanju določb te uredbe in izvajanju na njeni podlagi podeljene koncesije obvešča v skladu z zakonom.

20. člen
(prenehanje koncesije)

Koncesija preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe v skladu z zakonom;

2. z odvzemanjem koncesije, in to ne glede na določbe koncesijske pogodbe:

– če koncesionar ne prične izvajati koncesije v določenem roku,

– zaradi ponovljenih, hudih in dokumentiranih primerov neučinkovite oziroma neustrezne kakovosti proizvedene električne energije, nastalih po izključni krivdi koncesionarja,

– ob stečaju koncesionarja.

V primerih iz prejšnje točke tega člena lahko koncedent koncesionarju odvzame koncesijo, povrniti pa mu mora vložena sredstva;

3. z odkupom koncesije v skladu z zakonom;

4. v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

21. člen
(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 312-03/93-3/4-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

897.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o dajanju soglasij k cenam novih učbenikov

1. člen

S to uredbo se določi kot ukrep določitve cen pridobitev soglasja k cenam novih učbenikov in drugih učnih sredstev, ki dopolnjujejo učbenike ali so njihov sestavni del (v nadaljnjem besedilu: novih učbenikov).

Ta uredba določa tudi način in postopek pri izdaji soglasja k cenam novih učbenikov.

2. člen

Novi učbeniki so po tej uredbi tisti učbeniki, ki jih je s sklepom potrdil Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje in se na tržišču pojavljajo prvič.

3. člen

Soglasje iz prvega člena te uredbe da Vlada Republike Slovenije.

4. člen

Pravne osebe, ki opravljajo dejavnost založništva učbenikov, vložijo zahteve za soglasje k cenam novih učbenikov (v nadaljnjem besedilu: zahtevke) na Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Ljubljana, Kotnikova 5.

5. člen

Zahtevek mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in sedež pravne osebe;
- ime učbenika, delovnega zvezka ali drugega učnega gradiva;
- ime in priimek avtorja;
- število izvodov - naklada;
- tehnični opis (vrsta tiska; papirja; vezave; število strani in avtorskih pol; število celostranskih, polstranskih in malih ilustracij, ...);
- navedba tiskarne;
- navedba kalkulativnih elementov drobnoprodajne cene z navedbo normativov:
 - papir in drugi material,
 - stroški tiska in grafičnih storitev,
 - nabavna cena za založbo (fco založba),
 - avtorski honorarji,
 - stroški založnika (razčlenitev in kvalifikacija),
 - lastna cena,
 - rabati, marže,
 - prometni davek,
 - drobnoprodajna cena;
- datum izdaje učbenika;
- pogodbe s tiskarno, avtorske pogodbe in učbenik na vpogled.

6. člen

Če zahtevek ne vsebuje vseh podatkov iz 5. člena te uredbe, se šteje, da zahtevek ni popoln. Vlagatelj zahtevka ga je dolžan dopolniti v roku in na način, ki ga določi Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, sicer se šteje, da zahtevek ni bil vložen.

7. člen

Ta uredba začne veljati 28. aprila 1994.

Št. 620-07/93-2/9-8

Ljubljana, dne 14. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

898.

Na podlagi 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I), 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

SKLEP**o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Salzburgu**

1. člen

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Salzburgu na čelu s častnim konzulom.

Konzularno območje Konzulata Republike Slovenije v Salzburgu obsega avstrijsko Zvezno deželo Salzburg.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih in kulturnih odnosov ter sodelovanja Republike Slovenije z avstrijsko Zvezno deželo Salzburg.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve ukrene vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/94-41/1-4

Ljubljana, dne 7. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

899.

Na podlagi 27. in 31. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I), 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

SKLEP**o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Salzburgu**

1. člen

Za častnega konzula Republike Slovenije v Salzburgu se postavi Bertl Emberger.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve opravi vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/94-41/1-4

Ljubljana, dne 7. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

900.

Na podlagi petega odstavka 16. člena zakona o zunanjetrgovinskem poslovanju (Uradni list RS, št. 13/93), v zvezi z 28. členom zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/86), 1. in 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

ODREDBO**o pogojih za uvoz živilskih proizvodov v Republiko Slovenijo**

I

V Republiko Slovenijo je dovoljen uvoz mesa kopitarjev, parkljarjev, perutnine in divjadi v surovem ali predelanem stanju ter mlaka v surovem ali predelanem stanju samo iz tistih živilskih objektov v tujini, ki so registrirani za izvoz v Evropsko unijo, razen če ni meddržavnim sporazumom določeno drugače.

II

Uvoz zamrznjenega mesa v Republiko Slovenijo je dovoljen samo, če meso ni zamrznjeno daljše obdobje kot je določeno v spodnji tabeli in je ves čas zamrznjeno najmanj na temperaturah, določenih v spodnji tabeli.

Najdaljši dovoljen čas zamrznjenosti v mesecih	Najmanjša temperatura v stopinjah Celzija
a) goveje meso	
12	-18
18	-24
24	-30
b) svinjsko meso	
6	-18
10	-24
14	-30

Na mestu in embalaži mora biti označen datum zamrzovanja. Na zdravstvenem spričevalu (certifikatu), ki ga izda pristojni veterinar države izvoznice, mora biti navedna temperatura, na kateri je bilo meso skladiščeno in datum zamrzovanja.

III

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-07-02/93-36

Ljubljana, dne 14. aprila 1994.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo
in gozdarstvo

901.

Na podlagi tretjega odstavka 61. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK**o postopku za vpis in izbris iz razvida zasebnih visokošolskih učiteljev**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo postopek za vpis in izbris iz razvida zasebnih visokošolskih učiteljev (v nadaljnjem besedilu: razvid) ter vsebina in način vodenja razvida.

2. člen

Razvid vodi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Razvid je javna knjiga.

II. POSTOPEK ZA VPIS V RAZVID

3. člen

Vpis v razvid se opravi na podlagi pisne vloge visokošolskega učitelja.

Vlogi za vpis v razvid je potrebno priložiti:

- dokazilo o izvolitvi v naziv visokošolskega učitelja,
- dokazilo, da ni v delovnem razmerju,
- pisno izjavo, da se osebni podatki, navedeni v vlogi in dokazilih, lahko uporabljajo za vodenje razvida,
- da mu ni s pravnomočno odločbo pristojnega organa prepovedano opravljanje dejavnosti.

V razvid se lahko vpišejo tudi samostojni kulturni delavci, zasebni raziskovalci in druge fizične osebe, ki opravljajo dejavnost kot zasebniki, če so izvoljeni v naziv visokošolskega učitelja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo poleg dokazil iz drugega odstavka tega člena predložiti dokazilo o vpisu v register oziroma drugo evidenco zasebnikov.

4. člen

Če vloga za vpis ni popolna, ministrstvo pozove vlagatelja, da jo v tridesetih dneh popravi ali dopolni.

Če vlagatelj ne opravi popravka ali dopolnitve v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da vloga sploh ni bila vložena in se skupaj z vso dokumentacijo vrne vlagatelju.

5. člen

Minister, pristojen za visoko šolstvo, v tridesetih dneh od prejema vloge izda odločbo o vpisu oziroma o zavrnitvi vpisa v razvid.

Odločba o vpisu oziroma o zavrnitvi vpisa v razvid s pravnim poukom o pravici do pritožbe se vroči vlagatelju.

III. IZBRIS IZ RAZVIDA

6. člen

Zasebni visokošolski učitelj se izbriše iz razvida:

- na lastno zahtevo,
- če ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje dejavnosti,
- če v tridesetih dneh po izteku izvolitvene dobe ne predloži dokazila o ponovni izvolitvi,
- če mu je prepovedano opravljanje dejavnosti s pravnomočno odločbo pristojnega organa.

7. člen

O izbrisu iz razvida izda minister, pristojen za visoko šolstvo, odločbo.

Ko postane odločba o izbrisu pravnomočna, se iz razvida izbrišejo vsi podatki o zasebnem visokošolskem učitelju.

IV. RAZVID

8. člen

Skupaj z razvidom se vodi zbirka listin, v katero se vlagajo listine in drugi spisi, ki so v zvezi z vpisom v razvid zasebnih visokošolskih učiteljev.

9. člen

V razvid zasebnih visokošolskih učiteljev se vpišejo naslednji podatki:

- datum in zaporedna številka vpisa,
- datum in številka priglasitve za vpis,
- datum in številka odločbe, na podlagi katere je opravljen vpis,
- ime in priimek zasebnega visokošolskega učitelja,
- rojstni datum zasebnega visokošolskega učitelja,
- naslov stalnega prebivališča zasebnega visokošolskega učitelja,
- naziv visokošolskega učitelja, v katerega je izvoljen, in habilitacijsko področje,
- izvolitvena doba,
- ime organa, ki je izvolil v naziv,
- številka in datum odločbe o izbrisu,
- opombe.

10. člen

V razvid se vpisujejo spremembe podatkov iz četrte do desete alineje prejšnjega člena in datum sprememb.

Zasebni visokošolski učitelj mora sporočiti spremembe podatkov, vpisanih v razvid, v tridesetih dneh od njihovega nastanka.

Pri izbrisu iz razvida se poleg datuma izbrisa navede tudi, ali je bil opravljen na zahtevo vpisanega ali po uradni dolžnosti.

V. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 603-14/94

Ljubljana, dne 13. aprila 1994.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister za šolstvo in šport

902.

Na podlagi četrtega odstavka 16. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK
o evidenci visokošolskih zavodov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo postopek in roki za ugotavljanje pogojev za začetek dela visokošolskih zavodov, vsebina in način vodenja evidence visokošolskih zavodov ter vpis in izbris iz te evidence.

2. člen

Visokošolski zavodi, ki so ustanovljeni in registrirani za opravljanje visokošolske dejavnosti ter izpolnjujejo pogoje predpisane z zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93), se vpišejo v evidenco visokošolskih zavodov (v nadaljnjem besedilu: evidenca).

Evidenco vodi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

3. člen

Visokošolski zavod se vpiše v evidenco na podlagi pisnega zahtevka ustanovitelja ali pristojnega organa visokošolskega zavoda, ki ga mora predložiti pred pričetkom dela.

Visokošolski zavod lahko začne izvajati študijski program, če je vpisan v evidenco najkasneje do objave razpisa za vpis.

II. VPIS V EVIDENCO

4. člen

Zahtevku za vpis v evidenco je potrebno priložiti:

- izpis iz sodnega registra,
- akt o ustanovitvi visokošolskega zavoda,
- mnenje Sveta za visoko šolstvo Republike Slovenije o izpolnjevanju pogojev za ustanovitev visokošolskega zavoda in uvedbi novih študijskih programov,
- dokazilo, da je študijski program sprejet v skladu z zakonom,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev glede tehnične opremljenosti, varstva pri delu in druge pogoje po posebnih predpisih,
- druga potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Če zahtevek ni predložen v skladu s 4. členom tega pravilnika, se od predlagatelja zahteva, da ga v določenem roku dopolni.

Če predlagatelj v določenem roku zahtevka ne dopolni, se šteje, da zahtevek sploh ni bil vložen in se skupaj z vso priloženo dokumentacijo vrne predlagatelju.

6. člen

Visokošolski zavod se vpiše v evidenco, če izpolni z zakonom in tem pravilnikom določene pogoje za začetek dela oziroma za začetek izvajanja novega študijskega programa.

O vpisu v evidenco se najkasneje v tridesetih dneh od vložitve zahtevka izda odločba.

7. člen

Če visokošolski zavod, ki je vpisan v evidenco, spremeni ime, dejavnost ali ustanovitelja, mora zahtevati spremembo vpisa v tridesetih dneh po nastali spremembi in predložiti potrebna dokazila.

Če gre za uvedbo novega študijskega programa oziroma smeri študija, je zahtevku za vpis potrebno priložiti mnenje Sveta za visoko šolstvo Republike Slovenije o njegovi uvedbi.

III. IZBRIS IZ EVIDENCE

8. člen

Visokošolski zavod se izbriše iz evidence:

- če je izbrisan iz sodnega registra,

- če ne izpolnjuje več z zakonom določenih pogojev za opravljanje visokošolske dejavnosti,
- na zahtevo visokošolskega zavoda ali ustanovitelja,
- če spremeni dejavnost brez soglasja ustanovitelja.

9. člen

O izbrisu iz evidence se izda odločba.

IV. EVIDENCA

10. člen

Evidenca obsega razdelke za vodenje naslednjih podatkov:

- zaporedno številko vpisa v evidenco, številko in datum izdaje odločbe o vpisu,
- ime in sedež (naslov) visokošolskega zavoda,
- študijske programe, ki jih izvaja, ter študijsko področje in znanstveno-raziskovalno oziroma umetniško disciplino, za katero je ustanovljen,
- datum sprejetja mnenja Sveta za visoko šolstvo Republike Slovenije,
- ime ustanovitelja ter številko in datum akta o ustanovitvi,
- datum začetka dela visokošolskega zavoda,
- datum in številko odločbe o izbrisu iz razvida,
- opombe.

11. člen

Pri evidenci se vodi zbirka dokazil in drugih listin, ki so v zvezi z vpisom, spremembami in izbrisom iz evidence.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Univerza v Ljubljani in Univerza v Mariboru, ki sta v skladu s 85. členom Zakona o visokem šolstvu nadaljevali z delom kot javna visokošolska zavoda, in njune članice, se morajo vpisati v evidenco v enem letu od sprejetja akta o preoblikovanju univerz.

13. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, za področje visokega šolstva prenehajo veljati določbe Pravilnika o postopku verifikacije izobraževalnih organizacij ter o vsebini in načinu vpisa v razvid izobraževalnih organizacij (Uradni list SRS, št. 5/81).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 603-13/94

Ljubljana, dne 13. aprila 1994.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister za šolstvo in šport

903.

Na podlagi tretjega odstavka 69. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK
o pogojih in merilih ter postopku za sprejem študentov v študentske domove

POGOJI IN MERILA ZA SPREJEM V ŠTUDENTSKE DOMOVE

I. POGOJI

1. člen

Za bivanje v študentskih domovih, ki jih je ustanovila ali soustanovila Republika Slovenija oziroma se financirajo ali sofinancirajo iz javnih sredstev, lahko prosi vsak državljan Republike Slovenije, če:

1. ima status rednega študenta v skladu z zakonom,
2. povprečni bruto dohodek na člana družine, dosežen v prvem trimesečju tekočega leta, ne presega 150 % povprečne bruto plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji v istem obdobju,

3. ima stalno prebivališče oddaljeno najmanj 25 km od kraja študija,

4. ni bil izključen iz študentskega doma.

Za bivanje v študentskem domu lahko prosi tudi študent, čigar stalno prebivališče je od kraja študija oddaljeno manj kot 25 km,

– če ima do najbližjega postajališča javnega prevoznega sredstva najmanj 4 km,

– če nima več kot dvakratne možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi dnevno.

II. MERILA

1. Uspešnost študija

2. člen

Študentom, vpisanim v prvi letnik visokošolskih zavodov, se upošteva uspeh pri maturi ali zaključnem izpitu in uspeh v zadnjem letniku srednje šole. Če se je študent vpisal na visokošolski zavod brez mature ali zaključnega izpita, se upošteva uspeha zadnjih dveh opravljenih letnikov srednje šole.

Uspeh se točkuje tako, da se vsota povprečnih ocen predmetov mature ali zaključnega izpita in predmetov zadnjega letnika oziroma zadnjih dveh opravljenih letnikov srednje šole pomnoži s 16. Najvišje možno število točk je 160.

Študentom, vpisanim v drugi ali višji letnik, in študentom podiplomskega študija se upošteva njihov dotedanji študijski uspeh.

Študentom prvega letnika podiplomskega študija se upošteva študijski uspeh dodiplomskega študija.

Uspeh se točkuje tako, da se povprečna ocena pomnoži z 20. Najvišje možno število točk je 200.

Ne glede na povprečno oceno dobi ponavljalec 60 točk.

Študentki materi, ki bo imela med študijem otroka pri sebi, se prišteje še 50 % točk, dodeljenih za uspeh.

2. Materialni položaj

3. člen

Materialni položaj se točkuje tako, da se razlika med 150 odstotki povprečne bruto plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji in povprečnim bruto dohodkom na člana družine, izraženim v odstotkih, pomnoži z 1,7.

3. Oddaljenost stalnega prebivališča od kraja študija

4. člen

Oddaljenost stalnega prebivališča od kraja študija se točkuje tako, da se število kilometrov pomnoži z 0,7. Najvišje število točk je 100.

4. Posebne socialne in zdravstvene razmere študenta

5. člen

Če študent predloži dokazila pristojnih organizacij oziroma organov (socialno skrbstvo, specialistični zdravstveni zavod, invalidska komisija, upravni organ) o težkem socialnem in zdravstvenem položaju (brez staršev oziroma skrbnikov, najmanj 80 % invalid, težak bolnik, težke socialne razmere, nezaposleni starši oziroma skrbniki), mu komisija za sprejem po individualni obravnavi lahko k točkam za materialni položaj dodeli še do 50 % točk.

5. Dodatno razvrstitveno merilo

6. člen

Če ima po merilih iz 2., 3., 4. in 5. člena tega pravilnika več študentov za sprejem v študentski dom enako število točk, se razvrstijo na prednostni seznam glede na uspešnost študija.

ORGANI IN POSTOPEK ZA SPREJEM IN PODALJŠANJE BIVANJA V ŠTUDENTSКИH DOMOVIH

I. KOMISIJA ZA SPREJEM IN KOMISIJA ZA PRITOŽBE

7. člen

O sprejemu v študentski dom in o podaljšanju bivanja ter o drugih zadevah, ki jih določa ta pravilnik, odloča komisija za sprejem študentov v študentski dom (v nadaljnjem besedilu: komisija za sprejem).

Komisija ima 7 članov. 2 člana sta iz vrst visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev, 2 člana sta predstavnik financierjev študentskih domov, 1 član je iz vrst študentov stanovalcev študentskih domov, 1 član je izmed zaposlenih v študentskih domovih, 1 član je iz vrst študentov, ki ne bivajo v študentskih domovih.

8. člen

O pritožbah zoper odločitve komisije za sprejem odloča komisija za pritožbe.

Komisija za pritožbe ima 5 članov. 1 član je iz vrst visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev, 1 član je predstavnik financierjev študentskih domov, 1 član je iz vrst študentov stanovalcev študentskih domov, 1 član je izmed zaposlenih v študentskih domovih in 1 član iz vrst študentov, ki ne bivajo v študentskih domovih.

9. člen

Za območje vsakega kraja, v katerem je sedež enega ali več študentskih domov oziroma visokošolskih zavodov, če so študentski domovi v njihovi sestavi (v nadaljnjem besedilu: visokošolsko središče), minister, pristojen za visoko šolstvo, imenuje komisijo za sprejem in komisijo za pritožbe.

Člani komisije za sprejem in komisije za pritožbe so imenovani za dve leti in so lahko ponovno imenovani. Predsednik in namestnik predsednika se izvolita izmed članov komisij za dve leti in sta lahko ponovno izvoljena.

Komisija za sprejem in komisija za pritožbe odločata s sklepi. Odločitve so veljavno sprejete, če je na seji navzoča večina članov in je za sprejem odločitve glasovala večina vseh članov komisije.

Sklepi komisije za sprejem se objavijo najkasneje tri dni po sprejemu na oglasnih deskah komisije, visokošolskih zavodov in študentskih domov.

Sklepi komisije za pritožbe so dokončni in se vročijo študentu.

II. STROKOVNA SLUŽBA

10. člen

Upravno-administrativne in strokovne naloge komisije za sprejem in komisije za pritožbe lahko na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za visoko šolstvo, opravljajo tajništvo univerze, tajništvo samostojnega visokošolskega zavoda, študentska organizacija, študentski dom ali druge pravne ali fizične osebe, registrirane za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: strokovna služba).

Sedež komisije za sprejem in komisije za pritožbe je na sedežu njune strokovne službe.

Delo komisij in strokovne službe financira ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.

11. člen

Strokovna služba opravlja naslednje naloge:

- pripravlja in pošilja komisijam vsa potrebna gradiva,
- sodeluje pri pripravi razpisa za sprejem oziroma podaljšanje bivanja,
- sprejema in pregleduje popolnost prošelj in pritožb,
- pisno poziva študente, da v roku, določenem s tem pravilnikom, dopolnijo nepopolne vloge,
- opravlja točkovanje v skladu s tem pravilnikom,
- pripravlja predloge prednostnih seznamov,
- študentskim domovom pošilja sklepe komisij,
- obvešča študente o možnosti vselitve po prednostnem seznamu,
- študentom pošilja sklepe komisije za pritožbe,
- vodi evidenco o izvršenih sklepih komisij,
- opravlja naloge, ki jih odredita komisiji, ter druge naloge v skladu s tem pravilnikom.

12. člen

Sklepe komisije za sprejem in komisije za pritožbe izvršujejo študentski domovi.

Študentski domovi sproti obveščajo komisijo za sprejem o prostih zmogljivostih in vseljenih študentih.

III. POSTOPEK ZA SPREJEM IN PODALJŠANJE BIVANJA

13. člen

Študentski domovi oziroma visokošolski zavodi, če so študentski domovi v njihovi sestavi enkrat letno, praviloma hkrati z razpisom za vpis na visokošolske zavode, najkasneje pa do 1. junija objavijo razpis za sprejem in podaljšanje bivanja v študentskih domovih. O vsebini razpisa si mora študentski dom oziroma visokošolski zavod, če je študentski dom v njegovi sestavi, pred objavo pridobiti mnenje ministra, pristojnega za visoko šolstvo.

Razpis obsega rok in naslov za oddajo prošelj ter seznam priloge k prošnji.

Priloge, ki jih je treba priložiti prošnji za sprejem, so:

- fotokopija potrdila o državljanstvu Republike Slovenije,
- potrdilo o vpisu ali fotokopija študentske izkaznice (v nadaljnjem besedilu: dokazilo o statusu študenta),
- potrdilo o opravljenih izpitih oziroma fotokopije spričevala o maturi ali zaključnem izpitu in zadnjem oziroma zadnjih dveh opravljenih letnikih srednje šole,
- potrdilo o stalnem prebivališču,
- potrdilo o številu družinskih članov,
- dokazila o materialnem položaju študenta in njegove družine.

Študent, ki uveljavlja sprejem v študentski dom na podlagi drugega odstavka 1. člena in 5. člena tega pravilnika, mora prošnji priložiti tudi dokazila ustreznih organizacij oziroma organov.

14. člen

Prošnja za sprejem v študentski dom se pošlje s priporočeno pošiljko komisiji za sprejem.

Prošnja se vloži na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika (obrazec št. 1).

Komisija za sprejem ugotovi, ali študent izpolnjuje pogoje iz 1. člena tega pravilnika in na podlagi meril, določenih v 2., 3., 4., 5. in 6. členu tega pravilnika do 31. 8. s sklepom določi začasni prednostni seznam.

Nepopolnih prošelj komisija za sprejem pri določanju začasnega prednostnega seznama ne obravnava, ampak jih odloži in zahteva, da jih študentje dopolnijo najkasneje v osmih dneh po končanem vpisu v skladu z zakonom.

Komisija za sprejem najkasneje v enaindvajsetih dneh po končanem vpisu obravnava dopolnjene prošnje in s sklepom določi dokončni prednostni seznam po doseženem številu točk.

Prednostna seznama iz tretjega in petega odstavka tega člena se objavita najkasneje v treh dneh po tem, ko sta določena, na oglasnih deskah komisije za sprejem, študentskih domov in visokošolskih zavodov z območja visokošolskega središča. Z dnem objave dokončnega prednostnega seznama se preneha uporabljati začasni prednostni seznam.

Če komisija za sprejem dvomi o resničnosti fotokopij dokumentov, lahko zahteva na vpogled originalne dokumente.

15. člen

Študent, ki želi podaljšati bivanje v študentskem domu, mora poslati komisiji za sprejem prošnjo za podaljšanje bivanja v roku, določenem z razpisom, najkasneje pa do 20. avgusta.

Prošnja se vloži na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika (obrazec št. 2).

Dokazilo o statusu študenta je treba poslati najkasneje v osmih dneh po zaključku vpisa.

16. člen

Komisija za sprejem s sklepom odloča o prošnjah za podaljšanje bivanja najkasneje v enaindvajsetih dneh po končanem vpisu.

Seznam študentov, ki jim je podaljšano bivanje, komisija za sprejem objavi najkasneje v treh dneh po njegovem sprejemu na oglasnih deskah komisije za sprejem, študentskih domov in visokošolskih zavodov z območja visokošolskega središča.

17. člen

Študent se lahko pritoži komisiji za pritožbe v petnajstih dneh po objavi sklepa komisije za sprejem. Pravočasno vložena pritožba zoper sklep komisije za sprejem zadrži njegovo izvršitev.

Komisija za pritožbe mora o pritožbi odločiti v tridesetih dneh po prejemu pritožbe.

Zoper sklepe komisije za pritožbe se lahko sproži spor pred sodiščem, pristojnim za delovne in socialne spore, v petnajstih dneh od vročitve sklepa, kar ne zadrži njegove izvršitve.

18. člen

V študentski dom se študenti vseljujejo kot dopuščajo proste zmogljivosti, po vrstnem redu, določenem s prednostnima seznamoma.

Študentoma, materi in očetu, ki bosta imela med študijem otroka pri sebi, se dodeli skupna soba.

19. člen

Ob vselitvi študent sklene s študentskim domom nastanitveno pogodbo. Nastanitvena pogodba se sklene za eno študijsko leto oziroma semester in se podaljšuje z aneksom.

Za zavarovanje plačila stanarine in drugih finančnih obveznosti mora študent pred sklenitvijo nastanitvene pogodbe predložiti overjeno izjavo poroka.

Študent lahko kadarkoli odstopi od nastanitvene pogodbe in se izseli iz študentskega doma.

Študentski dom lahko prekine nastanitveno pogodbo, če študent:

- huje krši pravila domskega reda in je izključen iz študentskega doma,

- ne izpolnjuje drugih obveznosti, določenih v nastanitveni pogodbi,

- je sprejet v študentski dom na podlagi nerešničnih podatkov.

Študent se mora izseliti iz študentskega doma v osmih dneh od dneva poteka, odstopa ali prekinitve nastanitvene pogodbe.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Za sprejem in podaljšanje bivanja študentov v študentskih domovih, ki so vpisani na visokošolske zavode v študijskem letu 1993/94, se do konca tega študijskega leta uporabljajo predpisi in splošni akti visokošolskih zavodov, ki so veljali 1. 10. 1993 in niso v nasprotju z zakonom o visokem šolstvu (Uradni list Republike Slovenije, št. 67/93).

21. člen

Minister, pristojen za visoko šolstvo, imenuje člane komisij za sprejem in člane komisij za pritožbe najkasneje v dveh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-5/94

Ljubljana, dne 13. aprila 1994.

Dr. Slavko Gaber l. r.
Minister za šolstvo in šport

4. PODATKI ZA IZRAČUN TOČK

15	Učni oziroma študijski uspeh (priložite potrdilo o opravljenih izpitih ali fotokopijo spričevala o maturi ali zaključnem izpitu in zadnjem oziroma zadnjih dveh opravljenih letnikih srednje šole)			
16	Materialni položaj študenta in njegove družine v prvem trimesečju tekočega leta:			
	- bruto plača ali pokojnina očeta (priložite potrdilo podjetja ali zavoda)			
	- bruto plača ali pokojnina matere (priložite potrdilo podjetja ali zavoda)			
	- štipendije (priložite potrdila štipenditorjev)			
	- katastrski dohodek kmetije ali dohodek iz drugih dejavnosti (priložite potrdilo občine o premoženjskem stanju)			
	- ostali dohodki kot so npr. preživnine, regresi, rejnine, družinske pokojnine, dohodki drugih družinskih članov, dobiček od kapitala, dohodki od premoženja, dohodki iz premoženjskih pravic in drugi dohodki oziroma osebni prejemki družinskih članov, ipd. (priložite ustrezna potrdila)			
17	Posebne socialne in zdravstvene razmere študenta Če je vaš socialni in zdravstveni težak (brez staršev ali skrbnikov, najmanj 80% invalid, težak bolnik, težke socialne razmere, nezaposleni starši oziroma skrbniki) priložite prošnji dokazila pristojnih organizacij, oziroma organov (socialno skrbstvo, specialistični zdravstveni zavod, invalidska komisija, upravni organi)			
18	Starševstvo (priložite fotokopijo rojstnega lista otroka, če ste v preteklem študijskem oziroma šolskem letu rodili)			
19	Oddaljenost stalnega prebivališča od kraja študija - v km			
20	Izjemno neugodne prometne povezave z javnimi prevoznimi sredstvi (priložite dokazilo pristojnega upravnega organa)			

S podpisom jamčim za resničnost podatkov v tej prošnji in soglašam, da mi TRAJNO preneha možnost bivanja v študentskih domovih, če se ugotovi, da sem navedel neresnične podatke.

S podpisom izjavljam, da lahko komisija za sprejem v študentski dom uporablja osebne podatke s tega obrazca in priloženih dokazil za opravila in postopke, ki so povezani s sprejemom v študentske domove.

22 v dne

Lastnoročni podpis

.....

OPOMBE:

Priložite dve pisemski ovojnici z znamkama in točnim naslovom!

Potrdilo o vpisu oziroma fotokopijo študentske izkaznice pošljite komisiji za sprejem v študentski dom s priporočeno pošto pošiljko, najkasneje v osmih dneh po vpisu!

(Študentom Univerze v Mariboru potrdila o vpisu oziroma fotokopije študentske izkaznice ni treba predložiti.)

Rok in naslov za oddajo prošenj sta določena z razpisom za sprejem in podaljšanje bivanja študentov v študentskih domovih!

Pri določitvi oddaljenosti stalnega prebivališča študenta od kraja študija se upošteva kraj s pošto številko, na območju katerega ima študent stalno prebivališče, in podatki AMZS o oddaljenosti tega kraja od meje kraja, kjer je visokošolski zavod, na katerem je študent vpisan.

URADNE PRIPOMBE (odločitve komisije)

A. Skupno število točk:

B. Študent:

je uvrščen na prednostni seznam

je obveščen o možnosti vselitve

ne izpolnjuje pogojev za sprejem
v študentski dom zaradi:

- nepopolne vloge
- zamujenega roka
- drugo

OBRAZEC ŠT. 2

PROŠNJA ZA PODALJŠANJE BIVANJA ŠTUDENTOV
V ŠTUDENTSKEM DOMU

NASLOV KOMISIJE:

1	Številka prošnje
2	Prispela dne

1. OSEBNI PODATKI

3	Priimek in ime										
4	Spol (obkrožite) 1 - moški 2 - ženski										
5	Enotna matična številka občana										

2. NASLOV STALNEGA PREBIVALIŠČA

6	Ulica (naselje) in hišna številka										
7	Pošta							Poštna številka			
8	Kraj stalnega prebivališča										
9	Državljanstvo										

3. PODATKI O ŠTUDIJU

10	Ime visokošolskega zavoda in njegov sedež										
11	Študijski program (navedite)										
	dodiplomski					podiplomski					
					
					
12	Študijsko leto (priložite dokazilo o statusu študenta)										
	19 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>										
13	Letnik študija (obkrožite)										
	1 2 3 4 5 6										
	7 - absolvent višješolskega študija										
	8 - absolvent visokošolskega študija										
14	Študijsko leto prvega vpisa na katerikoli redni študij										
	19 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>										

S podpisom jamčim za resničnost podatkov v tej prošnji in soglašam, da mi TRAJNO preneha možnost bivanja v študentskih domovih, če se ugotovi, da sem navedel neresnične podatke.

S podpisom izjavljam, da lahko komisija za sprejem v študentski dom uporablja osebne podatke s tega obrazca in priloženih dokazil za opravila in postopke, ki so povezani s sprejemom v študentske domove.

22 v dne

Lastnoročni podpis

.....

OPOMBE:

Priložite pisemsko ovojnico z znamko in točnim naslovom!

Potrdilo o vpisu oziroma fotokopijo študentske izkaznice pošljite komisiji za sprejem v študentski dom s priporočeno poštno pošiljko, najkasneje v osemih dneh po vpisu!

(Študentom Univerze v Mariboru potrdila o vpisu oziroma fotokopije študentske izkaznice ni treba predložiti.)

Rok in naslov za oddajo prošenj sta določena z razpisom za sprejem in podaljšanje bivanja študentov v študentskih domovih!

URADNE PRIPOMBE (odločitve komisije)

A. Izrečeni disciplinski ukrepi študentu v študentskem domu

B. Študent:

bivanje v študentskem domu mu je podaljšano

ne izpolnjuje pogojev za podaljšanje bivanja v študentskem domu zaradi:

nepopolne vloge

zamujenega roka

drugo

904.

Na podlagi 8. točke drugega odstavka 37. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 15/91) v zvezi s sporazumom o imenovanju vojaških diplomatskih predstavnikov med Ministrstvom za obrambo in Ministrstvom za zunanje zadeve, izdaja minister za obrambo

PRAVILNIK o vojaških diplomatskih predstavnikih

1. člen

Vojaški diplomatski predstavniki na obrambnem področju v sprejemni državi:

- zastopajo interese države, Ministrstva za obrambo in obrambnih sil Republike Slovenije;
- predstavljajo obrambne sile Republike Slovenije;
- pospešujejo in razvijajo sodelovanje z ministrstvom za obrambo in obrambnimi silami sprejemne države;
- spremljajo stanje in razvoj obrambnih sil sprejemne države ter njeno obrambno in varnostno politiko.

2. člen

Vojaški diplomatski predstavniki so vojaški atašeji, njihovi pomočniki in sekretarji. Za vojaške diplomatske predstavnike se imenujejo delavci Ministrstva za obrambo.

Delo vojaških diplomatskih predstavnikov se šteje za vojaško službo; delavci, ki to delo opravljajo pa za vojaške osebe.

3. člen

Vojaški atašeji in njihovi pomočniki imajo status diplomatov, sekretarji in drugo administrativno osebje pa status strokovno administrativnega osebja.

4. člen

Vojaški diplomatski predstavniki so organizacijsko podrejeni vodji diplomatsko konzularnega predstavništva Republike Slovenije. Z njim usklajujejo svoje aktivnosti, pri čemer v njegovi odsotnosti ne morejo prevzeti nalog odpravnika poslov.

Vojaški atašeji so ne glede na prejšnji odstavek operativno, administrativno, finančno in komunikacijsko samostojni in odgovorni neposredno ministru za obrambo.

5. člen

Za delovna mesta vojaških atašejev se določi čin polkovnika, brigadirja in generalpodpolkovnika.

Za delovna mesta pomočnikov vojaških atašejev se določi čin majorja, podpolkovnika in polkovnika.

Za delovna mesta sekretarjev vojaških atašejev se določi čin stotnika in majorja.

Čine vojaških diplomatskih predstavnikov za diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v posamezni državi ali pri mednarodni organizaciji določi minister za obrambo praviloma po načelu recipročnosti.

6. člen

Delovna mesta vojaških sil diplomatskih predstavnikov se sistemizirajo kot del sistemizacije diplomatsko konzularnih predstavništev Republike Slovenije.

7. člen

Za vojaške diplomatske predstavnike se lahko imenujejo osebe, ki poleg splošnih pogojev za diplomatsko službo, določenih v 39. členu zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91) in posebnih pogojev za poklicno delo v obrambnih silah Republike Slovenije izpolnjujejo še posebne pogoje:

- da imajo ustrezno vojaško usposobljenost;

– da uspešno opravijo program priprav za opravljanje dela vojaških diplomatskih predstavnikov.

Minister za obrambo lahko za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka imenuje komisijo.

8. člen

Vojaški diplomatski predstavniki se praviloma imenujejo za štiri leta.

Rok iz prejšnjega odstavka se lahko podaljša zaradi potreb službe ali utemeljenih osebnih razlogov.

Po vrnitvi v državo se vojaški diplomatski predstavniki razporedijo na delo, ki ustreza delu, ki so ga opravljali kot vojaško diplomatski predstavniki.

9. člen

Usmeritve za delo vojaških diplomatskih predstavnikov določa minister za obrambo ali delavec Ministrstva za obrambo, ki ga pooblasti.

Vojaški diplomatski predstavniki poročajo ministru za obrambo po potrebi in z mesečnimi ter letnimi poročili.

Ustna poročanja vojaških diplomatskih predstavnikov se praviloma organizirajo vsako trimesečje.

Kabinet ministra za obrambo skrbi za sprotno seznanjanje vojaških diplomatskih predstavnikov z aktivnostmi Ministrstva za obrambo, obrambnih sil Republike Slovenije ter drugimi informacijami potrebnimi za njihovo delo.

10. člen

Vojaškim diplomatskim predstavnikom pripadajo plača, drugi prejemki, nadomestila akontacije in krediti, določeni v uredbi o plačah, nadomestilih in drugih prejemkih osebja v predstavništvih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 60/92), pri čemer pooblastila, ki jih uredba določa ministru za zunanje zadeve, izvršuje minister za obrambo.

Za vojaške diplomatske predstavnike se smiselno, ne glede na prejšnji odstavek, uporabljajo predpisi, ki urejajo pravice in dolžnosti uslužbencev v diplomatsko konzularnih predstavništvih Republike Slovenije.

11. člen

Zdravstveno zavarovanje, pokojninsko in invalidsko zavarovanje vojaških diplomatskih predstavnikov se izvaja praviloma v skladu s predpisi in prakso, ki v Ministrstvu za zunanje zadeve velja za diplomatske predstavnike na delu v tujini, in po predpisih sprejemnih držav.

Vojaški diplomatski predstavniki se v sprejemni državi lahko dodatno rizično zavarujejo.

Po vrnitvi vojaških diplomatskih predstavnikov v domovino zagotavlja Ministrstvo za obrambo zaposlitev njihovim zakoncem, če ne morejo najti druge zaposlitve.

12. člen

Vojaški diplomatski predstavniki v diplomatsko konzularnih predstavništvih Republike Slovenije poslujejo s sredstvi, ki jih zagotavlja Ministrstvo za obrambo na posebnem računu. Finančno knjigovodsko poslovanje vojaški diplomatski predstavniki izvajajo na podlagi pravilnika o finančno materialnem poslovanju državno konzularnih predstavništev Ministrstva za zunanje zadeve z dne 10. 2. 1993.

Odpis sredstev in opreme vojaški diplomatski predstavniki izvajajo ne glede na prejšnji odstavek na podlagi

predpisov o odpisu materialno tehničnih sredstev v Ministrstvu za obrambo.

Ordredbodajalec za sredstva, s katerimi razpolagajo vojaški diplomatski predstavniki, je vojaški ataše, ki lahko pooblasti za to svojega pomočnika, izjemoma zaradi utemeljenih razlogov pa tudi drugega delavca v diplomatsko konzularnem predstavništvu.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena se določajo z letnim finančnim načrtom Ministrstva za obrambo.

13. člen

Delovni prostori vojaških diplomatskih predstavnikov se praviloma zagotavljajo skupno s prostori diplomatsko konzularnih predstavništev v sprejemnih državah.

Opremljanje delovnih prostorov, zveze in tehnično varovanje prostorov ter zvez zagotavlja Ministrstvo za obrambo usklajeno z Ministrstvom za zunanje zadeve.

14. člen

Stanovanja za vojaške diplomatske predstavnike v sprejemni državi, njihovo opremljanje in vzdrževanje zagotavlja Ministrstvo za obrambo v skladu z merili, ki jih določi minister za obrambo.

Minister za obrambo določi tudi merila za službeno opremo, oborožitev, prevozna in druga sredstva, potrebna za opravljanje dela vojaških diplomatskih predstavnikov.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-27/94

Ljubljana, dne 8. aprila 1994.

Jelko Kacin l. r.
Minister
za obrambo

905.

Na podlagi 8. točke drugega odstavka 37. člena zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ter šestega odstavka 11. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91) izdaja minister za obrambo

NAVODILO

o spremembah navodila o vojaški evidenci

1. člen

V navodilu o vojaški evidenci (Uradni list RS, št. 42/92) se spremeni 9. člen tako, da se glasi:

»Za dokument vojaške evidence se šteje tudi razpoznavna značka. Značka je kovinska ploščica z znakom pripadnosti Teritorialni obrambi in s podatki o vojaškem obvezniku: začetnica imena, priimek in enotna matična številka občana.

Razpoznavna značka se podeli vojakom med služenjem vojaškega roka, pripadnikom stalne sestave ob zaposlitvi in vojaškim obveznikom iz rezervne sestave pri razporedu v vojno enoto. Razpoznavna značka se podeli samo enkrat.

Vojaški obvezniki so dolžni nositi razpoznavno značko med služenjem vojaškega roka, na vojaških vajah in v vojni.«

2. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 831-139/94

Ljubljana, dne 6. aprila 1994.

Jelko Kacin l. r.
Minister
za obrambo

906.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I) Ministrstvo za pravosodje objavlja

Z N E S K E

povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih

Za mesec april 1994 znašajo:

1. mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 5.788 SIT;
 - študentom 11.851 SIT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 26.005 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 39.007 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 52.000 SIT;
3. solidarnostne pomoči 52.009 SIT;
4. regres za prehrano med delom 8.159 SIT;
5. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 1.420 SIT;
 - 8 do 12 ur 2.040 SIT;
 - nad 12 ur 4.080 SIT;
6. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxé kategorije do 3.566 SIT;
 - brez računa 1.224 SIT;
7. kilometrina 21,60 SIT;
8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer 10,80 SIT;

9. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 14.686 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 17.950 SIT;
10. terenski dodatek 857 SIT.

Št. 006-15/91

Ljubljana, dne 12. aprila 1994.

Miha Kozinc l. r.
Minister
za pravosodje

907.

Na podlagi tretjega odstavka 1. člena uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje »prosto« pri uvozu blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93, 14/94 in 19/94), izdaja minister za znanost in tehnologijo

NAVODILO

o dokumentu za dokazovanje ekološke sprejemljivosti vozil

1. člen

Za dokazovanje ekološke sprejemljivosti vozil se uporablja potrdilo, ki ga izda strokovna organizacija, pooblaščenca za pregledovanje težkih vozil v homologacijskem postopku (RTI-TAM, Maribor, Ptujška c. 184), na osnovi vpogleda v homologacijsko dokumentacijo vozila (oziroma na osnovi verodostojnega potrdila proizvajalca vozila) identifikacije vozila.

Ta postopek se opravi obenem ob homologacijskem pregledu, oziroma ob posamičnem pregledu vozila.

Obrazec potrdila z oznako USM H-020/1 je objavljen v prilogi 1 in je sestavni del tega navodila.

2. člen

Pooblaščenca organizacija iz 1. člena tega navodila dve leti hrani dokumente, ki so bili osnova za izdajo takega potrdila.

3. člen

Cena izdaje potrdila iz 1. člena je 4.000 SIT in jo naročnik pregleda poravna pooblaščenca organizaciji. Ta cena zajema le pregled zahtevane dokumentacije in izdajo potrdila istočasno ob pregledu vozila v homologacijske namene.

4. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 6.1-03/94-002/03

Ljubljana, dne 14. marca 1994.

Prof. dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

P O T R D I L O

o ustreznosti vozila zahtevam za ekološka vozila

1. VOZILO

vrsta vozil znamka in tip
 št. šasije leto izdelave
 tip motorja št. motorja

2. MOČ MOTORJA (postopek merjenja ISO, ECE, DIN, ...)*

Največja moč (kw) pri vrtljajih (1/min)

3. IZPUŠNI PLINI (postopek merjenja ECE R 49.02, EEC 91/542, ...)*

Elementi (g/kwh)	Največje dovoljene vrednosti	Izmerjene vrednosti
C0	4.9	
CH	1.23	
NOx	9.00	
moč > 85kw	0.68	

4. HRUP VOZILA (postopek merjenja po ECE R51.01, EEC 89/491, ...)*

Hrup v vožnji dB (A)	Največja dovoljena vrednost	Izmerjena vrednost
moč > 150 kw	80	

* označiti ustrezno

5. POTRDILO

Na osnovi vpogleda v homologacijsko dokumentacijo potrjujemo, da navedeno vozilo v celoti izpolnjuje pogoje za pridobitev naziva ekološko vozilo.

Št. potrdila.

.....
Naziv pooblaščenice organizacije.....
(Kraj in datum).....
(Podpis)

MP

908.

Na podlagi 41. člena zakona o standardizaciji (Uradni list SFRJ, št. 37/88 in 23/91) ter na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja minister za znanost in tehnologijo

NAVODILO

za izdajanje in prenašanje atestov o ustreznosti, ki se nanašajo na proizvode iz tujine, in o priznavanju poročil o preskusih, izdanih v tujini

1. člen

Če zahteva atestiranje proizvodov uvoznik oziroma zastopnik tujega proizvajalca, se izda atest o ustreznosti le za tiste proizvode, ki so predmet enkratnega uvoza.

V rubriki »opombe« atesta o ustreznosti se navede dokument (npr. uvozna carinska deklaracija ali kupna pogodba), iz katerega je jasno razvidna količina proizvodov, na katero se atest nanaša.

2. člen

Če uvoznik oziroma zastopnik tujega proizvajalca svoji zahtevi za atestiranje predloži pisno izjavo proizvajalca, da bo vložniku zahteve za atestiranje proizvodov dobavljal izključno proizvode, ki bodo enaki tistim, za katera je vložena zahteva za atest, se sme atest o ustreznosti iz prejšnjega člena nanašati tudi na proizvode, ki so predmet večjega števila uvozov.

3. člen

Tuji proizvajalec, zastopnik tujega proizvajalca ali uvoznik, ki je pridobil atest o ustreznosti za določen proizvod, lahko prenese pravico uporabe atesta na drugega uvoznika oziroma zastopnika tujega proizvajalca. Če se preneseni atest nanaša na proizvode, ki so predmet večjega števila uvozov, mora novi upravičenec predhodno pridobiti pisno izjavo proizvajalca, da mu bo dobavljal izključno proizvode, ki bodo enaki tistim, za katere je bil izdan atest.

4. člen

Prenos pravice uporabe atesta se opravi s pisno pogodbo.

5. člen

Zastopniki tujih proizvajalcev in uvozniki so dolžni pristojnim inšpekcijskim organom na njihovo zahtevo predložiti dokumente in pisne izjave iz 1. in 2. člena tega navodila in pogodbe iz 4. člena tega navodila.

6. člen

Urad Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje oziroma z njegove strani pooblaščen organizacija lahko opravi atestiranje proizvodov na podlagi poročila o preskusu, izdanega v tujini, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

1. da je laboratorij, ki je izdal poročilo o preskusu, v sestavi ali pod nadzorom katere od institucij, ki je članica mednarodne sheme preskušanja in atestiranja in ki tudi sama izvaja atestiranje na podlagi poročil o preskusih tega laboratorija,

2. da je laboratorij, ki je izdal poročilo o preskusu, akreditiran s strani akreditacijskega organa, ki je član WELAC (Western European Laboratory Accreditation Cooperation), vendar pa laboratorij ni član nobene od mednarodnih shem preskušanja in atestiranja,

3. da ima akreditiran laboratorij, ki je izdal poročilo o preskusu, pogodbo o medsebojnem priznavanju poročil o preskusih z Uradom Republike Slovenije za standardiza-

cijo in meroslovje oziroma z njegove strani pooblaščen organizacijo za atestiranje,

4. da je laboratorij, ki je izdal poročilo o preskusu, priglašen pri Komisiji Evropske unije v Bruslju,

5. da ima laboratorij, ki je izdal poročilo o preskusu, akreditacijo Urada Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje.

V primeru iz prve točke prejšnjega odstavka sme izvesti atestiranje le tista pooblaščen organizacija za atestiranje, ki je tudi sama članica ustrezne mednarodne sheme preskušanja in atestiranja.

V primerih iz druge do četrte točke prejšnjega odstavka mora pooblaščen organizacija pred začetkom izvajanja atestiranja o nameravani uvedbi postopka atestiranja obvestiti Urad Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje.

7. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 305-2.0-3/94

Ljubljana, dne 30. marca 1994.

Prof. dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

909.

Na podlagi 84. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90, 42/90 in 61/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) Zavod Republike Slovenije za statistiko objavlja

KOEFICIENTE

rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 1994

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih, marca 1994 v primerjavi z februarjem 1994, je bil 0,005.

2. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do marca 1994 je bil 0,038.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do marca 1994 je bil 0,012.

4. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih marca, 1994 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta, je bil 0,199.

5. Mesečni koeficient rasti cen na drobno, marca 1994 v primerjavi s februarjem 1994, je bil 0,011.

6. Koeficient rasti cen na drobno od začetka leta do marca 1994 je bil 0,039.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen na drobno od začetka leta do marca 1994 je bil 0,013.

8. Koeficient rasti cen na drobno, marca 1994 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta, je bil 0,195.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do marca 1994 v primerjavi s povprečjem leta 1993 je bil 0,129.

Št. 052-07-29/94

Ljubljana, dne 8. aprila 1994.

Tomaz Banovec l. r.
Direktor
Zavoda Republike Slovenije
za statistiko

910.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 34. člena zakona o dajanju zdravil v promet (Uradni list SFRJ, št. 43/86); izdaja minister za zdravstvo

S E Z N A M

gotovih zdravil, za katera je bilo od 15. 1. 1994 do 11. 3. 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet

Od 15. 1. 1994 do 11. 3. 1994 je bilo dano dovoljenje za promet naslednjih gotovih zdravil:

Zapo- redna številka	Registrirano ime, generično ime	Zdravilna oblika, paki- ranje, sestava (kratko)	Režim (način) izda- janja	Proizvajalec, pred- lagatelj	Številka odločbe, datum odločbe
1	2	3	4	5	6
2141	AD3 ---	kapljice steklenička 1x15ml	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2476/94 11/03/94
2142	AKINETON biperiden	retard dražeji 50x4mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2639/94 11/03/94
2143	AMINO-MEL NEPHRO ---	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 10x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2480/94 11/03/94
2144	AMOKSICILIN amoksicilin	kapsule 12x375mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2549/94 11/03/94
2145	AMOKSICILIN amoksicilin	kapsule 100x375mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2550/94 11/03/94
2146	AMOKSICILIN amoksicilin	suspenzija steklenica 100ml (250mg/5ml) suhe zmesi za pripravo su- spenzije	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2551/94 11/03/94
2147	AMOKSIKLAV ---	tablete 15x625mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2636/94 11/03/94
2148	AMOKSIKLAV ---	tablete 21x375mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2637/94 11/03/94
2149	AMOKSIKLAV ---	tablete 21x625mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2638/94 11/03/94
2150	AMPICILIN ampicilin	suspenzija steklenica 100ml (250mg/5ml) suhe zmesi za pripravo su- spenzije	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2547/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2151	AMPICILIN ampicilin	kapljice steklenička 20ml (100mg/ml) suhe zmesi za pripravo suspenzije	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2548/94 11/03/94
2152	ANDROCUR ciproteronacetat	tablete 50x50mg	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING AG, Berlin, Nemčija KEMOFARMACIJA p.o., Ljubljana	512/B-2622/94 11/03/94
2153	ANDROCUR 10 ciproteronacetat	tablete 3x15 tablet po 10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING AG, Berlin, Nemčija KEMOFARMACIJA p.o., Ljubljana	512/B-2623/94 11/03/94
2154	ANDROCUR DEPOT ciproteronacetat	injekcije ampule 3x300mg/3ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	SCHERING AG, Berlin, Nemčija KEMOFARMACIJA p.o., Ljubljana	512/B-2634/94 11/03/94
2155	ANEKAIN bupivakain	injekcije stekleničke 5x100mg/ 20ml	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmaceutska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2616/94 11/03/94
2156	ANTAGOSAN aprotinin	injekcije ampule 25x10ml (=200.000KIE)	Uporaba samo v bolnišnicah	HOECHST AG, Frankfurt am Main, Nemčija HOECHST AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2529/94 11/03/94
2157	ANTAGOSAN aprotinin	injekcije ampule 25x5ml (=100.000KIE)	Uporaba samo v bolnišnicah	HOECHST AG, Frankfurt am Main, Nemčija HOECHST AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2530/94 11/03/94
2158	APC ---	tablete 10 tablet	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	GALEX Murska Sobota, d.o.o	512/B-2838/94 11/03/94
2159	BECONASE NASAL SPRAY beklometazon	pršilo za nos 1 aerosol za nos za 200 vpihov (50mcg/inhalacija)	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2561/94 11/03/94
2160	BISOLVON bromheksin	sirup steklenička 250ml (4mg/5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija SALUS d.d., Ljubljana	512/B-2624/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2161	CANESTEN klotrimazol	raztopina steklenička 20ml 1%	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2640/94 11/03/94
2162	CANESTEN klotrimazol	krema tuba 20g	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2641/94 11/03/94
2163	CANESTEN klotrimazol	posip plastenka 30g 1%	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2642/94 11/03/94
2164	CHLOROQUINE PHOSPHATE klorokin	sirup steklenica 60ml (80mg/ 5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2558/94 11/03/94
2165	CHLOROQUINE PHOSPHATE klorokin	sirup steklenica 1000ml (80mg/5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2559/94 11/03/94
2166	CIPROBAY 250 ciprofloksacin	lakirane tablete 10x250mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2835/94 11/03/94
2167	CIPROBAY 500 ciprofloksacin	lakirane tablete 10x500mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2836/94 11/03/94
2168	CIPROBAY 750 ciprofloksacin	lakirane tablete 10x750mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2837/94 11/03/94
2169	CLARITINE loratadin	tablete 10x10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ESSEX CHEMIE EAST A.G. Lu- zern, Švica ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2526/94 11/03/94
2170	CLARITINE loratadin	sirup steklenica 120ml (5mg/ 5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	ESSEX CHEMIE EAST A.G. Lu- zern, Švica ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2527/94 11/03/94
2171	DIVERIN ibuprofen	dražeji 20x200mg	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2635/94 11/03/94
2172	DUOGAS ---	granule vrečke 10x3,5g	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2497/94 11/03/94
2173	ELOHAEST 6% ---	infuzijska raztopina steklenice 10x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2591/94 11/03/94
2174	ELOHAEST 6% ---	infuzijska raztopina plastenke 10x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2592/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2175	ELOHAEST 6% ---	infuzijska raztopina plastične vrečke 10x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2593/94 11/03/94
2176	ELOHAEST 6% ---	infuzijska raztopina steklenice 10x250ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2594/94 11/03/94
2177	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 50 enojnih odvzemnih si- stemov (350ml z 49ml antikoagulacijske raz- topine CPDA-1)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2552/94 11/03/94
2178	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 50 enojnih odvzemnih si- stemov (450ml s 63ml antikoagulacijske raz- topine CPDA-1)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2553/94 11/03/94
2179	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 30 dvojnih odvzemnih si- stemov (450ml s 63ml antikoagulacijske raz- topine CPDA-1 in vrečka za trombocite 400ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2554/94 11/03/94
2180	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 30 trojnih odvzemnih si- stemov (450ml s 63ml antikoagulacijske raz- topine CPDA-1 in dve vrečki za trombocite 400ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2555/94 11/03/94
2181	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 25 trojnih odvzemnih si- stemov (primarna vrečka 450ml, sekundarna vrečka 450ml in prazna vrečka za trombocite 400ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2556/94 11/03/94
2182	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 30 dvojnih odvzemnih si- stemov (350ml z 49ml antikoagulacijske raz- topine CPD in vrečka za trombocite 400ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2611/94 11/03/94
2183	FENWAL ---	odvzemni sistem za kri plastične vrečke, 25 trojnih odvzemnih si- stemov (primarna vrečka 350ml, sekundarna vrečka 300ml in prazna vrečka za trombocite 400ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BAXTER EX- PORT CORPORA- TION, Miami, ZDA SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2557/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2184	FINALGON ---	mazilo tuba 20g	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	BOEHRINGER INGELHEIM IN- TERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2834/94 11/03/94
2185	FLIXONASE AQUEOUS NA- SAL SPRAY flutikazon	pršilo za nos 1 aerosol za nos za 120 vpihov (50mcg/inhala- cijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, Lon- don, Velika Brita- nija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljub- ljana	512/B-2560/94 11/03/94
2186	FLIXOTIDE DIS- KHALER	aplikator inhalator za uporabo s Flixotide Rotadisks	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, Lon- don, Velika Brita- nija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljub- ljana	512/B-2633/94 11/03/94
2187	FLUCINOM flutamid	tablete 100x250mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ESSEX CHEMIE EAST A.G. Lu- zern, Švica ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2632/94 11/03/94
2188	FRAHEPAN heparin nizkomole- kularni	injekcije s.c. ampule 20x3000 I.E./ 0,5ml	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2614/94 11/03/94
2189	FRAHEPAN heparin nizkomole- kularni	injekcije s.c. ampule 5x3000 I.E./ 0,5ml	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2615/94 11/03/94
2190	GESTANON alilestrenol	tablete 20x5mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ORGANON IN- TERNATIONAL B.V., Oss, Nizo- zemska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko po- djetje, Ljubljana	512/B-2823/94 11/03/94
2191	GLUKOZA 5% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x25g/ 500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2572/94 11/03/94
2192	GLUKOZA 5% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x12,5g/250ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2571/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2193	GLUKOZA 5% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x50g/ 1000ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2573/94 11/03/94
2194	GLUKOZA 5% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x0,50g/10ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2574/94 11/03/94
2195	GLUKOZA 5% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x1,0g/20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2575/94 11/03/94
2196	GLUKOZA 10% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x25g/ 250ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2576/94 11/03/94
2197	GLUKOZA 10% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x50g/ 500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2577/94 11/03/94
2198	GLUKOZA 10% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x100g/1000ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2578/94 11/03/94
2199	GLUKOZA 10% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x1g/10ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2579/94 11/03/94
2200	GLUKOZA 10% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x2g/20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2580/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2201	GLUKOZA 20% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x50g/ 250ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2581/94 11/03/94
2202	GLUKOZA 20% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x100g/500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2582/94 11/03/94
2203	GLUKOZA 20% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x200g/1000ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2583/94 11/03/94
2204	GLUKOZA 20% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x2g/10ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2584/94 11/03/94
2205	GLUKOZA 20% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x4g/20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2585/94 11/03/94
2206	GLUKOZA 40% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x200g/500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2586/94 11/03/94
2207	GLUKOZA 40% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x4g/10ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2587/94 11/03/94
2208	GLUKOZA 40% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x8g/20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2588/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2209	GLUKOZA 70% glukoza	parenteralna infuzija/ injekcija steklenice 10x350g/ 500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2589/94 11/03/94
2210	HAES-STERIL 6% ---	infuzijska raztopina plastenka 1x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2479/94 11/03/94
2211	HAES-STERIL 10% ---	infuzijska raztopina steklenica 1x500ml	Uporaba samo v bolnišnicah	FRESENIUS AG, Oberursel, Nemčija MEDIAS INTER- NATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-2528/94 11/03/94
2212	IOPAMIRO 150 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 50ml (150 mg joda/ml) in merilna pipeta	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2483/94 11/03/94
2213	IOPAMIRO 150 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 100ml (150 mg joda/ml) in merilna pipeta	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2484/94 11/03/94
2214	IOPAMIRO 150 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 250ml (150 mg joda/ml) in merilna pipeta	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2485/94 11/03/94
2215	IOPAMIRO 200 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo ampula 10ml (200mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2486/94 11/03/94
2216	IOPAMIRO 200 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo ampule 5x10ml (200mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2487/94 11/03/94
2217	IOPAMIRO 300 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo ampula 1x10ml (300mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2488/94 11/03/94
2218	IOPAMIRO 300 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo ampule 5x10ml (300mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2489/94 11/03/94
2219	IOPAMIRO 300 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 30ml (300mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2490/94 11/03/94
2220	IOPAMIRO 300 iopamidol	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 50ml (300mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2491/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2221	IOPAMIRO 300 iopamidol	raztopina za parenteralno uporabo steklenička 100ml (300mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2492/94 11/03/94
2222	IOPAMIRO 370 iopamidol	raztopina za parenteralno uporabo ampula 1x10ml (370mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2493/94 11/03/94
2223	IOPAMIRO 370 iopamidol	raztopina za parenteralno uporabo steklenička 30ml (370mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2494/94 11/03/94
2224	IOPAMIRO 370 iopamidol	raztopina za parenteralno uporabo steklenička 50ml (370mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2495/94 11/03/94
2225	IOPAMIRO 370 iopamidol	raztopina za parenteralno uporabo steklenička 100ml (370mg joda/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2496/94 11/03/94
2226	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x2,25g/250ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2598/94 11/03/94
2227	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x4,50g/500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2599/94 11/03/94
2228	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastenke iz PE 10x9,0g/1000ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2600/94 11/03/94
2229	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x0,045g/5ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2601/94 11/03/94
2230	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x0,09g/10ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2602/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2231	IZOTONIČNA RAZTOPINA NA- TRIJEVEGA KLORIDA 0,9% BRAUN natrijev klorid	parenteralna infuzija/ injekcija plastične ampule iz PE 20x0,18g/20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2603/94 11/03/94
2232	KALIJEV KLO- RID 7,4% 1-MO- LARNARAZTO- PINA ---	injekcije ampule 10x20ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2608/94 11/03/94
2233	KALIJ KLORID kalijev klorid	tablete 20x500mg	Izdaja samo na zdravniški recept	JADRAN Galenski laboratorij d.d. Ri- jeka, Hrvaška SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2643/94 11/03/94
2234	KEFLEX cefaleksin	kapsule 12x250mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2514/94 11/03/94
2235	KEFLEX cefaleksin	kapsule 28x250mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2515/94 11/03/94
2236	KEFLEX cefaleksin	kapsule 100x250mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2516/94 11/03/94
2237	KEFLEX cefaleksin	kapsule 12x500mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2517/94 11/03/94
2238	KEFLEX cefaleksin	kapsule 28x500mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2518/94 11/03/94
2239	KEFLEX cefaleksin	kapsule 100x500mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2519/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2240	KEFLEX cefaleksin	suspenzija steklenička 60ml (125/ 5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2520/94 11/03/94
2241	KEFLEX cefaleksin	suspenzija steklenička 60ml (250/ 5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2521/94 11/03/94
2242	KEFUROX cefuroksim	injekcije stekleničke 10x1,5g/ 20ml	Uporaba samo v bolnišnicah	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2513/94 11/03/94
2243	KLAVOCIN ---	tablete 15x375mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2609/94 11/03/94
2244	KLAVOCIN ---	tablete 15x625mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2610/94 11/03/94
2245	LEUCOMAX molgramostim	injekcije steklenička 150mcg in 1 ampula z 1ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah	SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Basel, Švica ESSEX CHEMIE EAST AG, Luzern, Švica SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Predstav- ništvo Ljubljana ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2827/94 11/03/94
2246	LEUCOMAX molgramostim	injekcije steklenička 400mcg in 1 ampula z 1ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah	SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Basel, Švica ESSEX CHEMIE EAST AG, Luzern, Švica SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Predstav- ništvo Ljubljana ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2828/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2247	LEUCOMAX molgramostim	injekcije steklenička 700mcg in 1 ampula z 1ml topila	Uporaba samo v bolnišnicah	SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Basel, Švica ESSEX CHEMIE EAST AG, Luzern, Švica SANDOZ PHARMA SERVI- CES AG, Predstav- ništvo Ljubljana ESSEX CHEMIE AG, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2829/94 11/03/94
2248	MADOPAR ---	kapsule 30 kapsul	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2825/94 11/03/94
2249	MADOPAR ---	kapsule 100 kapsul	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2826/94 11/03/94
2250	MARVELON ---	tablete 1x21 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept	ORGANON IN- TERNATIONAL B.V., Oss, Nizo- zemska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko po- djetje, Ljubljana	512/B-2544/94 11/03/94
2251	MENDIAXON 400 himekromon	dražeji 20x400mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BYK GULDEN Lomberg Chemis- che Fabrik GmbH, Nemčija BYK GULDEN, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2597/94 11/03/94
2252	NATRII CHLO- RIDI INFUNDI- BILE COMPOSI- TUM (SOLUTIO RINGERI) ---	infuzijska raztopina plastična vrečka 1x500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2474/94 11/03/94
2253	NATRII CHLO- RIDI INFUNDI- BILE COMPOSI- TUM CUM LAC- TATO (SOLUTIO HARTMANNI)	infuzijska raztopina plastična vrečka 1x500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2475/94 11/03/94
2254	NATRIJEV KLO- RID 5,8% 1-MO- LARNA RAZTO- PINA natrijev klorid	injekcije ampule 10x20ml 5,8% (1molar) raztopine	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2612/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2255	NATULAN prokarbazin	kapsule 50x50mg	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2832/94 11/03/94
2256	NATULAN prokarbazin	kapsule 250x50mg	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2833/94 11/03/94
2257	NIFECARD nifedipin	retard tablete 30x20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2535/94 11/03/94
2258	NIFECARD nifedipin	retard tablete 50x20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2536/94 11/03/94
2259	NIFECARD nifedipin	retard tablete 100x20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2537/94 11/03/94
2260	NIFECARD nifedipin	retard tablete 400x20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2538/94 11/03/94
2261	NIFECARD nifedipin	tablete 50x10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2539/94 11/03/94
2262	NIFECARD nifedipin	tablete 100x10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2540/94 11/03/94
2263	NIFECARD nifedipin	tablete 500x10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2541/94 11/03/94
2264	NIMOTOP S nimodipin	lakirane tablete 100x30mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadalje- vanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadalj- nem zdravljenju	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2628/94 11/03/94
2265	NIMOTOP S nimodipin	infuzijska raztopina steklenička 1x10mg/ 50ml	Uporaba samo v bolnišnicah	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2629/94 11/03/94
2266	PRONTOBARIO HD barijev sulfat	suspenzija kozarec 340g suhe snovi za pripravo su- spenzije	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sezana	512/B-2498/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2267	PRONTOBARIO COLON barijev sulfat	suspenzija vrečka s 400g suhe snovi (vsebuje 378,9g barijevega sulfata z na- trijevim citratom)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2499/94 11/03/94
2268	PRONTOBARIO 60% barijev sulfat	suspenzija PVC kozarec z 200ml suspenzije (60 ut.vol.%)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2500/94 11/03/94
2269	PRONTOBARIO 60% barijev sulfat	suspenzija plastenka s 5000ml su- spenzije (60 ut.vol.%), pakiranje z večimi od- merki	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2501/94 11/03/94
2270	PRONTOBARIO ESOFAGO barijev sulfat	pasta tuba z 250ml paste (282g/ 250ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o. Sežana	512/B-2502/94 11/03/94
2271	RINGERJEVA RAZTOPINA DAB 7 BRAUN ---	infuzijska raztopina plastenke iz PE 10x500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2604/94 11/03/94
2272	RIVOTRIL klonazepam.	tablete 50x0,5mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2830/94 11/03/94
2273	RIVOTRIL klonazepam	tablete 30x2mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2831/94 11/03/94
2274	SESTAVLJEN NATRIJEV LAK- TAT (HARTMANOVA RAZTOPINA) ---	infuzijska raztopina plastenke iz PE 10x500ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2605/94 11/03/94
2275	SESTAVLJEN NATRIJEV LAK- TAT (HARTMANOVA RAZTOPINA) ---	infuzijska raztopina plastenke iz PE 10x1000ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdrav- stveno dejavnost	B.BRAUN MEL- SUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2606/94 11/03/94
2276	SINECOD butamirat	kapljice steklenička 100mg/ 20ml	Izdaja samo na zdravniški recept	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2619/94 11/03/94

1	2	3	4	5	6
2277	SINECOD butamirat	tablete 10x50mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2620/94 11/03/94
2278	SINECOD butamirat	sirup steklenička 200ml (0,8mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2621/94 11/03/94
2279	SOLVOLAN ambroksol	tablete 20x30mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2477/94 11/03/94
2280	SOLVOLAN ambroksol	sirup steklenička 1x100ml (15mg sirupa/5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2478/94 11/03/94
2281	TEOLIN teofilin	sirup steklenica 200ml (10mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2546/94 11/03/94
2282	TOLVON mianserin	tablete 20x30mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ORGANON IN- TERNATIONAL B.V., Oss, Nizo- zemska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko po- djetje, Ljubljana	512/B-2824/94 11/03/94
2283	TRASYLOL 100.000 KIE aprotinin	parenteralna infuzija/ injekcija ampule 5x100.000KIE/ 5ml	Uporaba samo v bolnišnicah	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2630/94 11/03/94
2284	TRASYLOL 500.000 KIE aprotinin	parenteralna infuzija/ injekcija steklenička 1x500.000KIE/50ml	Uporaba samo v bolnišnicah	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2631/94 11/03/94
2285	ULFAMID famotidin	tablete 20x20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2463/94 11/03/94*

V Seznamu gotovih zdravil, za katera je bilo od 19. junija 1992 do 11. marca 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet (Uradni list RS, št. 46/92, 59/92, 19/93, 36/93, 40/93, 64/93, 3/94 in 6/94), se pod zaporednimi številkami:

95 (št. odločbe 512/B- 66/92),
96 (št. odločbe 512/B- 67/92),
97 (št. odločbe 512/B- 68/92),
219 (št. odločbe 512/B- 336/92),
228 (št. odločbe 512/B- 135/92),
229 (št. odločbe 512/B- 136/92),
427 (št. odločbe 512/B- 75/92),
657 (št. odločbe 512/B- 810/92),
962 (št. odločbe 512/B- 859/92),
963 (št. odločbe 512/B- 760/92),
1065 (št. odločbe 512/B-1089/93),
1066 (št. odločbe 512/B-1090/93),

1067 (št. odločbe 512/B-1011/93),
1260 (št. odločbe 512/B-1009/93),
1290 (št. odločbe 512/B-1479/93),
1298 (št. odločbe 512/B-1481/93),
1299 (št. odločbe 512/B-1482/93),
1300 (št. odločbe 512/B-1483/93),
1949 (št. odločbe 512/B-2286/93),
2007 (št. odločbe 512/B-2338/93),
2008 (št. odločbe 512/B-2367/93),
2054 (št. odločbe 512/B-2012/93),
2103 (št. odločbe 512/B-2441/93), besedilo črta.

Št. 512-18/94
Ljubljana, dne 5. aprila 1994.

Minister za zdravstvo
dr. Božidar Voljč l. r.

911.

Ustavno sodišče je na pobudo Medobčinskega društva civilnih invalidov vojne Ljubljana v postopku za oceno ustavnosti na seji dne 31. 3. 1994

odločilo:

Določbi 8. in 9. člena zakona o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 56/92) se razveljavita, kolikor v postopku za uveljavljanje statusa in pravic civilnega invalida vojne in pravic družinskih članov ne dopuščata vsem upravičencem dokazovanja po pravilih, ki jih določajo predpisi o splošnem upravnem postopku.

Ta odločitev ima pravne posledice po prvem in drugem odstavku 414. člena ustave iz leta 1974.

Obrazložitev

Pobudnik predlaga, naj ustavno sodišče razveljavi določbe 8. in 9. člena zakona o civilnih invalidih vojne, ker niso v skladu s 50. členom ustave Republike Slovenije. Svoj predlog utemeljuje z navedbo, da se z vsemi dokaznimi sredstvi, določenimi v zakonu o splošnem upravnem postopku, lahko dokazujejo pravna dejstva, pomembna za pridobitev statusa in pravic civilnega invalida vojne samo v omejenem obsegu. Določbe 9. člena tega zakona namreč omogočajo dokazovanje z vsemi možnimi dokaznimi sredstvi samo tistim, ki so si šele na podlagi tega zakona pridobili možnost uveljavitve statusa in pravic civilnega invalida vojne, oziroma družinskim članom tistega, ki je izgubil življenje, bil pogrešan ali pa je umrl zaradi posledic poškodbe ali bolezni, dobljene v okoliščinah, določenih v 1. členu zakona. V ostalih primerih uveljavljanja statusa in pravic civilnega invalida vojne in pravic družinskih članov pa se uporabljajo predpisi o vojaških invalidih, kar določa 8. člen zakona. Predpisi o vojaških invalidih pa omejujejo dokazovanje v postopku uveljavljanja pravic samo na določena dokazna sredstva.

Ustavno sodišče je na seji dne 16. 9. 1993 sklenilo, da pobudo sprejme in začne postopek za oceno ustavnosti določb 8. in 9. člena zakona o civilnih invalidih vojne, predvsem njune skladnosti z 22. členom ustave, ki vsakomur zagotavlja enako varstvo njegovih pravic v postopku, v katerem se odloča o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih.

Državni zbor je v odgovoru na sklep ustavnega sodišča o začetku postopka za oceno ustavnosti 8. in 9. člena navedenega zakona predvsem navedel, da sporni zakonski določbi dejansko odrejata uporabo različnih predpisov v postopku dokazovanja statusa in pravic civilnega invalida vojne. Po določbi 8. člena zakona se uporabljajo predpisi o vojaških invalidih, ki dokazovanje omejujejo na listinske dokaze, po določbi 9. člena zakona pa se uporabljajo predpisi o splošnem upravnem postopku, ki omogočajo dokazovanje z vsemi možnimi dokaznimi sredstvi - poleg listinskih dokazov tudi z izjavami prič in strank. V odgovoru je tudi navedeno, da bi dokazovanje pravnih dejstev, pomembnih za pridobitev statusa oziroma pravic civilnih invalidov vojne, moralo za vse osebe temeljiti na uporabi enakega postopkovnega prava - to je zakona o splošnem upravnem postopku, ki omogoča dokazovanje z vsemi možnimi dokaznimi sredstvi. Zato sta navedeni zakonski določbi sporni ne le glede skladnosti z 22. in 14. členom ustave, temveč tudi glede na 50. člen ustave, ki v prvem odstavku določa, da imajo državljani pod pogoji, določenimi z zakonom, pravico do socialne varnosti.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da določbi 8. in 9. člena

zakona o civilnih invalidih vojne nista skladni z ustavo in ju je zato delno razveljavilo.

V 8. členu zakona je določeno pravilo, da se v postopku uveljavljanja statusa in pravic civilnega invalida vojne in pravic družinskih članov uporabljajo predpisi o vojaških invalidih. Tako se uporablja tudi še zakon o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev (Uradni list SFRJ, št. 31/86 - prečiščeno besedilo, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90), ki zlasti v 93. in 96. členu dopušča dokazovanje o odločilnih pravnih dejstvih samo s pisnimi dokaznimi sredstvi. V 9. členu zakona pa je določena izjema. Ta določba namreč omogoča dokazovanje z vsemi dokaznimi sredstvi samo tistim, ki so si šele na podlagi tega zakona pridobili možnost uveljavitve statusa in pravic civilnega invalida vojne, oziroma družinskim članom tistega, ki je izgubil življenje, bil pogrešan ali pa je umrl zaradi posledic poškodbe ali bolezni, dobljene v okoliščinah, določenih v 1. členu zakona. Zakon torej v teh dveh določbah različno ureja postopek za uveljavljanje enakega statusa in pravic, s tem da enim upravičencem omejuje dokazovanje samo na določena dokazna sredstva, drugim pa omogoča dokazovanje z vsemi dokaznimi sredstvi v skladu s pravili splošnega upravnega postopka. Taka ureditev nasprotuje načelu enakega pravnega varstva, ki ga kot poseben primer načela pravne enakosti (drugi odstavek 14. člena ustave) še posebej določa 22. člen ustave, ki vsakomur zagotavlja enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodišči, drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil. V obravnavanem primeru tako razlikovanje glede možnosti uveljavljanja in varstva pravic povzroča, da prikrajsani upravičenci ne morejo ali pa le s težavo uveljavljati svojo pravico, kar lahko prizadene tudi njihovo socialno varnost. Kršitev ustavne določbe o enakem varstvu pravice torej lahko v posledici povzroči tudi poseg v ustavno pravico do socialne varnosti (prvi odstavek 50. člena ustave) v primerih, ko upravičenec sicer izpolnjuje z zakonom določene pogoje za uveljavitev pravic, pa zaradi nedopustnosti dokazovanja z določenimi dokaznimi sredstvi ne more dokazati, da je te pogoje izpolnil.

Zaradi navedenih razlogov je ustavno sodišče določbi 8. in 9. člena zakona o civilnih invalidih vojne delno razveljavilo, in sicer tako, da za vse upravičence, ne le za nekatere, veljajo pravila dokazovanja brez omejitev, skladno z določbami zakona o splošnem upravnem postopku. Taka odločitev ima pravne posledice po prvem in drugem odstavku 414. člena ustave iz leta 1974, kar pomeni, da se razveljavljene del zakonskih določb tudi ne more uporabiti v postopkih, ki do dneva objave te odločbe niso bili pravnomočno končani.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 161. člena ustave in 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave ob uporabi druge alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) v sestavi: predsednik dr. Peter Jambreč in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Sturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Župančič. Odločbo je ustavno sodišče sprejelo soglasno.

Št. U-I-153/93-10

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

Predsednik
dr. Peter Jambreč l. r.

912.

Na podlagi 1. točke sklepa o načinu valorizacije osnove za nadomestilo med zadržanostjo od dela (Uradni list RS, št. 32/92) objavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

**POVPREČNI INDEKS RASTI
povprečnih bruto plač v Republiki Sloveniji v obdobju
december 1993–februar 1994**

Povprečni indeks rasti povprečnih bruto plač v Republiki Sloveniji v obdobju december 1993–februar 1994 za

izračun nadomestil med zadržanostjo od dela za mesec marec 1994 znaša 101,68.

Št. 501-1/23-94

Ljubljana, dne 18. aprila 1994.

Zavod za zdravstveno
zavarovanje Slovenije
Franc Košir, dipl. jur. l. r.
v. d. gen. direktorja

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

913.

Na podlagi 16. člena meril in kriterijev o določanju višine sredstev za nadomestitev kapacitet virov in primarnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 20/86) in indeksov podražitev GZS Združenja za gradbeništvo in industrijo gradbenih materialov, sprejema sekretar Mestnega sekretariata za energetiko, industrijo in malo gospodarstvo Ljubljana

SKLEP

o revalorizaciji višine sredstev za nadomestitev oddanih kapacitet virov in primarnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja na območju ljubljanskih občin

1. člen

Revalorizirana višina nadomestila, ki jo plača investitor – uporabnik za 1 m² koristne površine na osnovi meril in kriterijev določanja sredstev za nadomestitev oddanih kapacitet virov in primarnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja na območju ljubljanskih občin (4. in 6. člen meril in kriterijev) znaša:

	v SIT/m ²
1. za pitno vodo	222,60
2. za odvod odpadne vode na objektih	222,60
3. za odvod padavinske vode na objektih	111,30
4. za odvod padavinske vode iz manipulativnih površin	111,30
5. za požarno vodo:	
a) za količino vode do 1,00 l m ² /min	364,40
b) za količino vode od 1,01 do 1,50 l m ² /min	455,50
c) za količino vode nad 1,51 l m ² /min	364,40

2. člen

Revalorizirana višina sredstev nadomestitve določena v 1. členu tega sklepa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33/94

Ljubljana, dne 25. marca 1994.

Mestni sekretar za
energetiko, industrijo
in malo gospodarstvo Ljubljana
Miklavž Kržan dipl. stroj. inž. l. r.

914.

Na podlagi 10. člena odloka o organiziranju Javnega podjetja Energetika (Uradni list RS, št. 21/91) in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86) in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana na 213. seji dne 12. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina

1. člen

Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljana soglaša, da Javno podjetje Energetika, p.o. za 2,7% dvigne cene ogrevne toplote in plina in da nove cene znašajo.

TARIFNI CENIK DALJINSKEGA OGREVANJA

1. Stanovanjski odjem	
a) za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	
in pavšalni obračun	3.012,54 SIT/MWh
– od tega za ekološko sanacijo	
Toplarne	87,37 SIT/MWh
– za obračun sanitarne vode	
po vodomeru	201,23 SIT/m ³
b) za priključno moč	
– za obračun po toplotnem, pavšalni obračun in obračun po vodomeru	938.167,26 SIT/MW/leto
V ceni ni vračunan veljavni prometni davek	
2. Nestanovanjski odjem	
a) za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	
in pavšalni obračun	3.615,22 SIT/MWh
– od tega za ekološko sanacijo	
Toplarne	104,85 SIT/MWh
– za obračun sanitarne vode	
po vodomeru	241,28 SIT/m ³
b) za priključno moč	
– za obračun po toplotnem, pavšalni obračun in obračun po vodomeru	1.125.800,89 SIT/MW/leto

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

Tarifni cenik za oskrbo s plinom iz omrežja

Tarifna skupina	Cena zemelj. skega plina SIT/m ³	Osnovna cena -cena za moč	Področje uporabe
Mala poraba	79,54		do 170 m ³ letne porabe
Široka potrošnja	Gospodinjska tarifa	31,66	8.154,65 SIT/leto
	Centralno ogrevanje	31,66	670,91 SIT/KW/leto
	Mala poraba	79,54	moč nad 50kW do 720 m ³ letne porabe nad 720 m ³
Ostala potrošnja	Osnovna tarifa	43,03	22.188,82 SIT/leto
	Ogrevanje posl. prost.	43,03	436,22 SIT/KW/leto najmanj 25 % sk. priklj. m.

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Uradni list RS, št. 10/94).

3. člen

Sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 111/4-94

Ljubljana, dne 14. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljana
Marjan Vidmar l. r.

BREŽICE**915.**

Na podlagi 28. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86) in 13. člena odloka o določitvi pristojnosti sestave zborov in volitvah v zborni Skupščini občine Brežice (Uradni list SRS, št. 2/90) je Izvršni svet Skupščine občine Brežice na 75. seji dne 12. 4. 1994 sprejel

ODREDO**o pašnem redu čebel v občini Brežici****1. člen**

Pašni red čebel odreja uporabo virov čebelje paše in medonosnih rastlin.

2. člen

Prevoznik čebel se mora pred dovozom čebel na pašo prijaviti pristojni veterinarski službi in čebelarji na katerem okolišču bo postavil svoj čebeljak. Sodelovati in dogovoriti se mora tudi s sosednjimi čebelarji.

Čebelar mora predložiti veljavno potrdilo o zdravstvenem stanju čebel pristojni veterinarski službi vsaj en dan pred dovozom čebel. Pristojna veterinarska služba potrdilo overi.

3. člen

Čebelja paša se izkorišča na podlagi zmogljivosti posameznega pasišča. Zmogljivost pasišča pa se določa glede na število čebeljih družin in izdatnost medenja.

Prevozniki čebel morajo po končani paši takoj odprejati svoje čebele in odvoz prijaviti čebelarji organizaciji, na katerem območju so imeli čebele.

4. člen

Pašni red določa čas dovoza čebel v občini Brežice. Ta čas je od 20. junija do 15. julija.

Pašni red za posamezno pasišče sprejme čebelarstvo društvo za svoje območje. Čebelarstvo društvo vodi tudi podatke o zmogljivosti in izkoriščenosti pasišč (število čebeljih družin na posameznem pasišču).

5. člen

Ni dovoljeno prepovedati nastanitve čebeljih družin, razen v primeru prenatrpanosti ali zaradi nalezljivih bolezni čebel, kar določi veterinarski inšpektor.

Nadzor nad izvajanjem odredbe opravlja pristojni kmetijski inšpektor.

6. člen

Morebitne spore rešuje čebelarstvo društvo ob sodelovanju pristojnega občinskega upravnega organa za kmetijstvo.

7. člen

Ta pašni red čebel se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 321-44/94-7

Brežice, dne 12. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Brežice
Ciril Kolešnik l. r.

CELJE**916.**

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) je Skupščina občine Celje na skupni seji zborov dne 31. 3. 1994 sprejela

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Celje za leto 1993****1. člen**

2. člen odloka o proračunu občine Celje za leto 1993 se spremeni in glasi:

"Skupne prihodke občinskega proračuna razporeja-

mo:	
- celotni prihodki	2.953.110.624
- razporejeni prihodki	2.946.976.437
- tekoča proračunska rezerva	3.240.524
- rezerve občine	2.893.663

2. člen

V tretjem členu se številka 84,500.000 SIT nadomesti s številko 234,500.000 SIT, 3% pa se nadomestijo s 7,9%.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40100-2/93

Celje, dne 13. aprila 1994.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov po glavnih namenih proračuna občine Celje za leto 1993 - rebalans

Vrsta	Prihodki	Znesek	Glavni namen	Razporeditev prihodkov	Znesek
I.	1. Davek iz dohodka in davek iz osebnega dohodka	1.667,535.489	01	Dejavnost družbenopolitične skupnosti	444,744.016
	2. Davek na promet in premoženje	41,900.112	02	Dejavnost obrambe in zaščite	88,922.092
	3. Takse in odstopljeni republiški prihodki	132,339.497	03	Dejavnost političnih strank	10,643.626
	4. Prihodki po posebnih predpisih	-	04	Negospodarske investicije	26,381.552
			08	Sredstva za družbene dej.	1.083,322.753
	5. Prihodki upravnih organov in drugi prihodki	7,583.881	10	Sredstva za stanovanjsko in komunalno dejavnost	1.159,112.623
	Drugi prihodki	786,534.156	12	Krajevne skupnosti	36,080.468
II.	Prispevki za družbene dejavnosti	433.790	16	Intervencije v gospodarstvu	97,769.307
			17	Tekoča proračunska rezerva	3,240.524
III.	Dejavnost gospodarske infrastrukture	316,783.699	18	Rezervni sklad	2,893.663
	SKUPAJ	2.953,110.624			2.953,110.624

917.

Na podlagi 29. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list Republike Slovenije, št. 48/90, 34/91) je Skupščina občine Celje na sejah zborov dne 31. 3. 1994 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa proračuna občine Celje za leto 1993

1. člen

V pravilniku se zaključni račun proračuna občine Celje za leto 1993, katerega sestavni del je zaključni račun rezervnega sklada in sredstev za zdravstveno varstvo živali.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna izkazuje:

	SIT
- prihodke	2.955,730.641,77
- odhodke	2.958,762.718,50
- presežek odhodkov nad prihodki	3,032,076,73

2. Zaključni račun rezervnega sklada izkazuje:

- prihodke	2,893.663,00
- odhodke	2,893.663,00
- presežke prihodkov nad odhodki	-

3. Zaključni račun sredstev za zdravstveno varstvo živali izkazuje:

- prihodke	29,600.014,56
- odhodke	27,058.085,27
- presežek prihodkov nad odhodki	2,541.929,29
4. Zaključni račun Obnove v stečaju:	
- prihodki	8,689.308,90
- odhodki	7,580.789,50
- presežek prihodkov nad odhodki	1,108.519,40

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev za zdravstveno varstvo živali 2,541.929,29 SIT se prenese v naslednje leto med prihodke za leto 1994.

4. člen

Odllok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40100-2/93

Celje, dne 13. aprila 1994.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov po glavnih namenih proračuna občine Celje za leto 1993

Vrsta	Prihodki	Znesek	Glavni namen	Razporeditev prihodkov	Znesek
I.	1. Davek iz dohodka in davek iz osebnega dohodka	1.640.059.680	01	Dejavnost družbeno politične skupnosti	444.685.945
	2. Davek na promet in premoženje	42.923.797	02	Dejavnost obrambe in zaščite	88.922.092
	3. Takse in odstopljeni republiški prihodki	132.329.497	03	Dejavnost političnih strank	10.643.629
	4. Prihodki po posebnih predpisih		04	Negospodarske investicije	26.381.451
			08	Sredstva za družbene dej.	1.083.322.953
			10	Sredstva za stanovanjsko in komunalno dejavnost	1.152.683.210
	5. Prihodki upravnih organov in drugi prihodki	7.595.383		Krajevne skupnosti	36.070.645
	Drugi prihodki	815.230.278	12		
II.	Prispevki za družbene dejavnosti	433.790	16	Intervencije v gospodarstvu	109.918.607
			17	Tekoča proračunska rezerva	3.240.524
III.	Dejavnost gospodarske infrastrukture	317.148.217	18	Rezervni sklad	2.893.663
				Prenos odhodkov v leto 1994	3.032.077
SKUPAJ		2.955.730.624			2.955.730.624

918.

Na podlagi 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 71/93) je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 6. 4. 1994

SKLEP

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Gospodarska cona v Celju

I

Izvršni svet Skupščine občine Celje odreja javno razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN Gospodarska cona v Celju, ki jih je izdelal Razvojni center – IUP pod št. 46/93, v februarju 1994 in so v skladu s spremembami in dopolnitvami dolgoročnega družbenega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list RS, št. 18/91).

II

Osnutek sprememb in dopolnitev ZN Gospodarska cona v Celju se nanaša na spremembo rezervata za območje EMA v druge poslovno-proizvodne in servisne dejavnosti.

III

Javna razgrnitev osnutka navedenega dokumenta mora trajati najmanj 30 dni od dneva objave sklepa.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu KS Gaberje in na za urejanje prostora in varstvo okolja pristojnem občinskem upravnem odboru. V času javne razgrnitve mora KS Gaberje organizirati javno obravnavo, zato se ji pošlje en izvod dokumenta.

IV

Po preteku javne razgrnitve mora oblikovati svet krajevne skupnosti svoje stališče do zadevnega osnutka, ki ga skupaj z ostalimi pripombami in predlogi dostavi pristojnemu občinskemu upravnemu organu, ki poskrbi

za preureditev pripomb in jih predloži Izvršnemu svetu Skupščine občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-13/77-5

Celje, dne 6. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Celje

Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

919.

Na podlagi 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) je sprejel Izvršni svet SO Celje na seji dne 6. 4. 1994

SKLEP

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev ZN Levi breg Voglajne-Aljažev hrib, ki jih je izdelal Razvojni center – Planiranje Celje pod št. 238/93

I

Izvršni svet Skupščine občine Celje odreja javno razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN Levi breg Voglajne-Aljažev hrib, ki jih je izdelal Razvojni center – Planiranje pod št. 238/93 in so v skladu s spremembami in dopolnitvami dolgoročnega plana občine Celje se obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list RS, št. 18/91).

II

Osnutek sprememb in dopolnitev ZN Levi breg Voglajne-Aljažev hrib se nanaša na spremenjen dovozni priključek do hiše Cesta na grad 15/a in spremembo

strešne konstrukcije ter dvig kolenčnega zidu na hiši Cesta na grad 15.

III

Javna razgrnitev osnutka navedenega dokumenta mora trajati najmanj 30 dni od dneva objave sklepa. Pripombe in predloge na jasno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu KS Aljažev hrib in za urejanje prostora in varstvo okolja pristojnem občinskem upravnem organu. V času javne razgrnitve mora organizirati KS Aljažev hrib javno obravnavo, zato se ji pošlje 1 izvod osnutka.

IV

Po preteku javne razgrnitve mora oblikovati svet KS svoje stališče do zadevnega osnutka, ki ga skupaj z ostalimi pripombami in predlogi dostavi pristojnemu občinskemu upravnemu organu, ki poskrbi za proučitev pripomb in jih predloži Izvršnemu svetu Skupščine občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati od dneva objave v Uradnem listu RS.

Št. 350-22/64-5
Celje, dne 6. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
SO Celje
Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

920.

Na podlagi zakona o poslovnih zgradbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) je Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 6. 4. 1994 sprejel

PRAVILNIK

o spremembi pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem

1. člen

V pravilniku o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 1/93) se v 15. členu doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

V primeru, ko je dosedanji najemnik lokala, ki se oddaja, v stečaju ali likvidaciji, ima, ob izpolnitvi pogojev iz razpisa, pri izbiri prednost tisti kandidat, ki se zaveže prevzeti v redno delovno razmerje delavce, zaposlene pri prejšnjem najemniku.

2. člen

Spremeni se 29. člen, ki sedaj glasi:

Komisija za oddajo poslovnih prostorov v najem lahko odloči, da se poslovni prostor izjemoma lahko doda v najem brez javnega natečaja v naslednjih primerih:

- če se mora dosedanji najemnik izseliti iz poslovnih prostorov zaradi rušenja ali drugih urbanističnih razlogov
- če gre za začasno preselitev najemnika zaradi pre-nove ali rekonstrukcije
- če najemnik v isti stavbi, kjer že ima v najemu poslovni prostor, pridobi dodatne poslovne prostore, ki niso bili samostojna enota in samostojno tudi ne morejo funkcionirati

- če najemnik želi zamenjati poslovni prostor z drugim najemnikom, pa izvršni svet s sklepom oceni, da je taka zamenjava v korist občine Celje
- če nadaljujejo z dejavnostjo najemnika njegovi ožji družinski člani

- če nadaljujejo z dejavnostjo najemnika delavci, ki so bili pri njem zaposleni vsaj dve leti

- če se oddaja poslovni prostor organom, organizacijam in ustanovam s področja kulture, izobraževanja, zdravstva, otroškega varstva, socialnega varstva, organizacijam in društvom občanov ter drugim organizacijam, ki izvajajo neprofitno dejavnost ter se ne more potegovati za poslovne prostore na prostem trgu in bodo v poslovnih prostorih dejansko opravljali to dejavnost.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36300-63/92
Celje, dne 6. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Celje

Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

ČRNOMELJ

921.

Na podlagi 2. točke 40. člena statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 3/93), je Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj na seji dne 7. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o poprečni gradbeni ceni, cenah stavbnega zemljišča in poprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč v občini Črnomelj v letu 1994

1. člen

Poprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine na dan 31. decembra 1993 znaša 73.000 SIT.

2. člen

Cena m² stavbnega zemljišča se določi v odstotku od poprečne gradbene cene iz 1. člena sklepa in znaša:

- a) za območje Črnomlja, Vojne vasi, Kočevja pri Črnomlju in Svibnika 0,8 % ali 585 SIT/m²
- b) za ostala območja v občini 0,6 % ali 438 SIT/m².

3. člen

Poprečni stroški komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč na območju občine Črnomelj dne 31. decembra 1993 so določeni v odstotku od poprečne gradbene cene iz 1. člena sklepa in znašajo:

- a) za individualne komunalne naprave 2,4 % ali 1.752 SIT/m² koristne stanovanjske površine
- b) za kolektivne naprave 3,6 % ali 2.628 SIT/m² koristne stanovanjske površine.

4. člen

Cene, določene v 1., 2. in 3. členu tega sklepa se med letom usklajujejo z indeksom porasta cen stanovanjske gradnje, ki ga mesečno objavlja GZS-Sekcija za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-6/88
Črnomelj, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

922.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84), zadnjega odstavka 2. člena odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (SDL, št. 3/88) in 3. člena sklepa Skupščine občine Črnomelj o valorizaciji višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (SDL, št. 11/89), je Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj na seji dne 7. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o valorizaciji višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1994

1. člen

A) Zazidano stavbno zemljišče.
Stanovanjske površine:

	SIT/m ² /mesec
1. cona: mesto Črnomelj	4
2. cona: naselje Vojna vas, Kočevje pri Črnomlju, Kanižarica in Svibnik	3
3. cona: naselji Semič in Vinica	2
POSLOVNE POVRŠINE:	
1. cona: Črnomelj z ulicami: Staneta Rozmana, Kolodvorska, Pod lipo, Mirana Jarca in Na utrdbah	6
2. cona: ostale ulice v Črnomlju	4,50
3. cona: naselje Vojna vas, Kočevje pri Črnomlju, Kanižarica, Svibnik, Semič in Vinica	3,50

Od nepokritih poslovnih površin (skladišča na prostem, parkirišča...) in od poslovnih površin za družbene dejavnosti se plačuje nadomestilo v višini 30 % zgoraj določene odmere.

B) Nezazidano stavbno zemljišče
mesto Črnomelj in naselje Vojna vas, Kočevje pri Črnomlju, Kanižarica, Svibnik

1,25

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o valorizaciji višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1993 (Uradni list RS, št. 14/93).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 31. 12. 1993 dalje.

Št. 352-6/88
Črnomelj, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anton Horvat, dip. ek. l. r.

923.

Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj je na podlagi 40. člena statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 3/93) na seji dne 7. 4. 1993 sprejel

PRAVILNIK
o kreditiranju zasebne stanovanjske gradnje

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom ureja občina Črnomelj (med nadaljnjim besedilom: občina):

- strukturo namembnosti proračunskih sredstev za kreditiranje stanovanjske gradnje in
- osnove in merila za kreditiranje zasebne stanovanjske gradnje občanov.

II. NAMEMBNOST PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA KREDITIRANJE STANOVANJSKE GRADNJE

2. člen

Proračunska sredstva za kreditiranje stanovanjske gradnje se uporabljajo:

- za kreditiranje nakupa novih stanovanj, zgrajenih v okviru občinskega programa stanovanjske gradnje;
- za kreditiranje nakupa novih stanovanj, pridobljenih z boljšo izrabo obstoječih stanovanjskih površin in z racionalnejšo izrabo skupnih delov ter naprav stanovanjskih hiš v okviru kompleksne preнове stanovanjskih hiš v skladu s plani občine;
- za kreditiranje individualne gradnje stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občanov;
- za kreditiranje preнове stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občanov.

3. člen

Kreditiranje stanovanjske gradnje se izvaja v skladu s plani občine, v skladu z obsegom in dinamiko priliva proračunskih sredstev ter v skladu z namembnostjo teh sredstev.

Izvršni svet lahko med letom sklene, da se sredstva za kreditiranje stanovanjske gradnje razporedijo tudi v drugačnem razmerju, če se izkaže, da sredstva ob planski razporeditvi ne bi bila v celoti racionalno uporabljena.

4. člen

Za vodenje postopkov in za pripravo predlogov kreditiranja imenuje izvršni svet komisijo za kreditiranje (med nadaljnjim besedilom: komisija), ki šteje skupaj s predsednikom tri člane in tri namestnike. Naloge in pristojnosti komisije so določene s tem pravilnikom.

5. člen

Na podlagi posebne pogodbe med občino in banko o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti pri poslovanju s sredstvi za kreditiranje stanovanjske gradnje opravlja banka v svojem imenu in za račun občine v zvezi s poslovanjem s sredstvi za kreditiranje stanovanjske gradnje vse bančne, finančne, knjigovodske in administrativno tehnične posle.

III. KREDITIRANJE ZASEBNE STANOVANJSKE GRADNJE

1. Splošni in posebni pogoji za kreditiranje zasebne stanovanjske gradnje občanov

6. člen

Občan ima pravico do posojila pod pogoji, ki so določeni s tem pravilnikom za:

- gradnjo zasebnega stanovanja ali stanovanjske hiše;
- prenovo zasebnega stanovanja ali stanovanjske hiše;

- nakup novega stanovanja, zgrajenega v okviru občinskega programa stanovanjske gradnje in

- nakup novega stanovanja, pridobljenega z boljšo izrabo obstoječih stanovanjskih površin ter z racionalnejšo izrabo skupnih delov in naprav stanovanjskih hiš v okviru kompleksne prenove stanovanjskih hiš v skladu s plani občine.

7. člen

Upravičenec do posojila iz prejšnjega člena je občan, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije;
- ima stalno bivališče na območju občine Črnomelj;
- nima ustreznega standardnega stanovanja;
- gradi, prenavlja ali kupuje stanovanje oziroma stanovanjsko hišo na območju občine Črnomelj;
- je lastnik neprémichnine, če gre za prenovo ali gradnjo stanovanja ali stanovanjske hiše;

- ima zgrajeno stanovanjsko hišo do najmanj tretje gradbene faze, če gre za individualno gradnjo;

- ima sklenjeno kupoprodajno pogodbo, za nakup novega stanovanja v okviru programa gradnje ali prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v občini Črnomelj;

- ima veljavno gradbeno dovoljenje, če gre za gradnjo stanovanj ali stanovanjske hiše ali potrdilo o priglasitvi del, če gre za prenovo stanovanja ali stanovanjske hiše;

- ne prejema denarnega dodatka ali subvencije za najemnino po določilih zakona o socialnem varstvu.

Do posojila ni upravičen občan, ki:

- je lastnik oziroma solastnik stanovanja, odkupljenega po določilih stanovanjskega zakona;

- je sam ali njegov ožji družinski član, s katerim živi v skupnem gospodinjstvu, najemnik primerne stanovanja, ki ga je možno odkupiti po določilih stanovanjskega zakona.

8. člen

Za primerno oziroma standardno stanovanje se šteje v skladu s tem pravilnikom stanovanje, ki ima poleg dnevne sobe, kuhinje, sanitarnih prostorov in predsobe še toliko spalnega prostora, da zadošča stanovanjskim potrebam lastnika oziroma najemnika in njunih ožjih družinskih članov, ki živijo z njim v skupnem gospodinjstvu.

Šteje se, da zadošča spalnica oziroma soba za dve osebi, kabinet pa za eno osebo.

Za primerno oziroma standardno stanovanje se šteje tudi stanovanje, ki glede na število družinskih članov dosega naslednjo površino:

1	m ² 44
2	52-63
3	63-76
4	69-85
5	85-102
6	98-110

Za vsakega nadaljnega družinskega člana se prizna še 10 m². Ne glede na stanovanjsko površino in število

bivalnih prostorov pa se šteje za nestandardno oziroma neprimerno tudi tisto stanovanje, ki je objektivno tako dotrajano, da ni več primerno za bivanje.

9. člen

Izjemoma je lahko upravičen do posojila tudi občan, ki ima standardno oziroma primerno najemno stanovanje, če bo z gradnjo, prenovo ali nakupom novega stanovanja oziroma stanovanjske hiše izpraznil najemno stanovanje in ga praznega izročil lastniku najpozneje v treh letih po dodelitvi posojila.

V teh primerih skleneta občina in občan pred koriščenjem posojila pogodbo s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti.

Če občan ne izprazni najemnega stanovanja v roku, ki je določen v prvem odstavku tega člena, dospe posojilo po izteku roka za izpraznitev stanovanja takoj v celoti v vračilo.

10. člen

Občan, ki mu je bilo dodeljeno posojilo za nakup novega stanovanja v okviru občinskega programa stanovanjske graditve ali kompleksne prenove stanovanjskih hiš, je ne glede na rok, ki je določen v prvem odstavku prejšnjega člena, dolžan izprazniti najemno stanovanje in ga praznega izročiti lastniku v tridesetih dneh od dneva, ko mu je bilo kupljeno stanovanje izročeno v skladu s kupoprodajno pogodbo.

11. člen

Do posojila ni upravičen občan, ki že stanuje v lastnem standardnem oziroma primernem stanovanju ali je sam ali kdo od družinskih članov lastnik takega vseljivega stanovanja.

12. člen

Do posojila je upravičen le eden od investitorjev gradnje ali prenove istega stanovanja oziroma iste stanovanjske hiše in le eden od kupcev istega novega stanovanja.

13. člen

Če več investitorjev oziroma kupcev istega stanovanja ali iste stanovanjske hiše izpolnjuje pogoje za uvrstitev na prednostno listo upravičencev do posojila, se med seboj sporazumejo, kdo bo kandidiral za posojilo. Če se investitorji oziroma kupci istega stanovanja ali stanovanjske hiše ne morejo sporazumeti, kdo bo kandidiral za posojilo v smislu prejšnjega odstavka, se na prednostno listo uvrsti investitor oziroma kupec, ki je dosegel v preteklem letu najnižji povprečni mesečni osebni dohodek.

14. člen

Občan je upravičen do posojila za gradnjo stanovanjske hiše, dokler v hiši nima dograjenega standardnega stanovanja primerne stanovanja.

Občan je upravičen do posojila za prenovo stanovanja ali stanovanjske hiše, dokler nima v okviru prenovitvenih del dograjenega standardnega oziroma primerne stanovanja.

15. člen

Občan je v okviru prenove stanovanja ali stanovanjske hiše upravičen do posojila le za tista prenovitvena dela, s katerimi se poveča koristna stanovanjska površina ali število bivalnih prostorov v okviru stanovanjskih standardov, ali so določena s tem pravilnikom, izboljšajo očitno nefunkcionalna stanovanja ali stanovanja, ki so neprimerna za bivanje, zgradijo manjkajoče sanitarije ali s

katerimi se prenovijo dotrajani gradbeni elementi stanovanja ali stanovanjske hiše večjega obsega.

16. člen

Za družinskega člana občana se po tem pravilniku štejejo njegov zakonec ali oseba, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, njuni otroci in posvojenci, starši ter posvojitelji in osebe, ki sta jih po zakonu dolžna preživljati in živijo z njima v skupnem gospodinjstvu.

17. člen

Pri ugotavljanju skupnih prihodkov občana in njegove družine se v skladu s tem pravilnikom upoštevajo vsi doseženi osebni dohodki, nadomestila osebnega dohodka, pokojnine, invalidnine, socialne pomoči in drugi dokazljivi dohodki.

2. Osnove in merila za sestavo prednostne liste upravičencev do posojila

18. člen

Posojila se dodeljujejo na podlagi prednostne liste. Pri določanju prednostne liste se upoštevajo naslednje osnove in merila:

- stanovanjske razmere;
- materialne, socialne in zdravstvene razmere;
- delovna doba;
- sodelovanje na prejšnjih razpisih in
- kadrovska stanovanja

Za ocenjevanje osnov in meril iz prejšnjega odstavka se uporablja naslednji sistem točkovanja:

A. Stanovanjske razmere

1. Stanovanjski status

a) nima stanovanja (stanuje pri starših ali sorodnikih kot upravnik stanovanja, ki po stanovanjskih standardih zadošča le za potrebe staršev ozima sorodnikov ali je podstanovalec) 15

b) stanuje v prostorih, ki po stanovanjskih standardih ne štejejo za stanovanja (provizorij, barake, odpisana ali popolnoma dotrajana stanovanja in podobno) 12

c) stanuje v nestandardnem stanovanju 3

2. Pogoji bivanja

(po tem kriteriju se ocenjujejo stanovanjske razmere v vseh primerih stanovanjskega statusa iz prejšnje točke):

a) vlažnost

- stanovanje je zelo vlažno in je zato neprimerno za bivanje 10

- vlažnost je močnejše prisotna v večini bivalnih prostorov in otežuje bivalne razmere 6

- stanovanje je zmerno vlažno 3

b) mračnost

- stanovanje je zelo mračno 5

- stanovanje je mračno 3

- stanovanje je zmerno mračno 1

c) stanovanjska površina, ki odpade na enega uporabnika stanovanja

- do 5 m² 8

- nad 5-7 m² 6

- nad 7-9 m² 4

- nad 9-11 m² 2

d) stanovanje je brez posameznih prituklin ali z njihovo souporabo

- stanovanje je brez kuhinje ali kuhinjske niše 3

- WC ni v stanovanju 3

- WC je skupen za več stanovanj 2

- stanovanje je brez kopalnice 4

- souporaba kopalnice, če vsi uporabniki niso družinski člani 1

- v stanovanju ni vodovoda 4

e) utesnjenost v stanovanju

- dve družini v istem stanovanju 4

- tri ali več družin v istem stanovanju 6

f) funkcionalnost stanovanja

- stropi visoki nad 3 m 1

- vhod v posamezni bivalni prostor je neposredno iz hodnika, ki je v souporabi z drugimi stanovanji (brez predsobe) 2

- vhod v posamezni bivalni prostor je neposredno z dvorišča (brez vetrolova) 3

B. Materialne, socialne in zdravstvene razmere

1. Skupni dohodek na družinskega člana (po tem kriteriju se ocenjuje povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v preteklem letu, izražen v odstotkih od povpr. mesečn. osebn. dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu):

- do 50 % 10

- nad 50-65 % 8

- nad 65-80 % 6

- nad 80-95 % 4

- nad 95-110 % 2

2. Zdravstvene razmere

a) zdravstvene razmere občana

- invalidnost (kategoriziran delovni invalid ali invalid z nad 40 % invalidnostjo) 6

b) zdravstveno stanje družine,

- invalidnost odraslega člana (kategoriziran invalid ali invalid z nad 40 % invalidn.) 4

- telesna ali duševna prizadetost otroka (upoštevajo se otroci, ki so razvrščeni na podlagi odločbe prist. organa v skladu s pravilnikom o razvršč. razvida otrok, mladostnikov in mlajših polnoletnih oseb z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, ki ga je izdal Republ. sekretariat za vzgojo in izobraževanje in je objavljen v Uradnem listu SRS, št. 18/77)

- za vsakega otroka 4

3. Druge socialne razmere

- za vsakega otroka, ki ga občan preživlja 5

- mlada družina (po tem kriteriju se ocenjujejo tiste mlade družine, ki imajo najmanj enega otroka, pri katerih je najmanj eden od staršev zaposlen in pri katerih oba starša nista starejša od 35 let) 10

- če v stanovanju živijo 3 ali več generacij 3

C. Delovna doba

1. Delovna doba

- za vsako dopolnjeno leto delovne dobe 0,5 točke, vendar največ 10

D. Sodelovanje na prejšnjih razpisih

- občan, ki je že bil pravnomočno uvrščen na prednostni listi upravičencev do posojila, vendar mu posojilo ni bilo dodeljeno zaradi pomanjkanja denarja ali mu ni bilo dodeljeno do pripadajočega zneska (ne upoštevajo se primeri, ko občanu ni bilo dodeljeno posojilo do pripadajočega zneska, ker je sam zaprosil za nižji znesek) 5

- za vsako uvrstitev na prednostni listi 5

E. Kadrovska stanovanja

- občan, ki je najemnik kadrovskega stanovanja 5

19. člen

Pri enakem številu točk ima prednost pri uvrstitvi na prednostno listo in pri dodelitvi posojila po naslednjem vrstnem redu občan:

- ki je dosegel več točk po kriterijih stanovanjskih razmer;

- ki ima najnižji dohodek na družinskega člana v preteklem letu;

- ki preživlja več otrok;
- ki ima daljšo delovno dobo ali
- ki je bil večkrat uvrščen na prednostno listo, pa mu posojilo ni bilo dodeljeno ali mu ni bilo dodeljeno do pripadajočega zneska zaradi pomanjkanja denarja.

3. Postopek za sestavo prednostne liste in za dodeljevanje posojil

20. člen

Stanovanjska posojila se dodeljujejo v skladu s prednostno listo, ki se sestavi z evidentiranjem upravičencev, z ugotavljanjem izpolnjevanja splošnih in posebnih pogojev ter z ocenjevanjem osnov in meril iz 18. člena tega pravilnika.

21. člen

Evidentiranje upravičencev do posojila se opravi enkrat letno za tekoče koledarsko leto z javnim razpisom.

Sklep o objavi razpisa posojila sprejme izvršni svet. Razpis posojila se objavi na krajevno običajen način v lokalnem ali dnevnem časopisu.

22. člen

Razpisani rok za vlaganja prijav je 30 dni po objavi razpisa. Rok za objavo rezultatov razpisa je 45 dni od izteka razpisnega roka.

23. člen

Po izteku razpisnega roka komisija pregleda vse prispеле prijave, izloči vse prepozne in nepopolne prijave ter prijave udeležencev razpisa za katere je mogoče iz prijave in priložene dokumentacije ugotoviti, da ne izpolnjujejo splošnih ali posebnih pogojev za uvrstitev na prednostno listo upravičencev do posojil. Po ogledu in ocenitvi stanovanjskih razmer udeležencev razpisa in gradbenega stanja objektov, ki jih udeleženci razpisa gradijo ali prenavljajo, se sestavijo zapisniki, ki jih podpišejo vsi člani komisije.

24. člen

Po ogledu stanovanjskih razmer in gradbenega stanja objektov, ki se gradijo ali prenavljajo in po razjasnitvi vseh dejstev, ki so pomembna za odločanje o občanovi pravici do posojila, se ponovno oceni izpolnjevanje splošnih in posebnih pogojev, nato pa se opravi točkovanje vseh udeležencev razpisa, ki izpolnjujejo splošne in posebne pogoje za posojilo.

Po končanem točkovanju sestavi komisija predlog prednostne liste, na katero uvrsti posamezne udeležence razpisa po vrstnem redu glede na število doseženih točk.

Komisija sestavi posebej:

- predlog prednostne liste upravičencev do posojila za zasebno individualno gradnjo stanovanj ali stanovanjskih hiš;

- predlog prednostne liste upravičencev do posojila za prenovo zasebnih stanovanj in stanovanjskih hiš ter za nakup novih stanovanj v okviru občinskega programa graditve stanovanj ali kompleksne prenove stanovanjskih hiš.

Predlog prednostne liste mora vsebovati tudi predlagane zneske dodeljenega posojila.

25. člen

Predlog prednostne liste predloži komisija izvršnemu svetu, ki prouči delo komisije in predlog prednostne liste ter sprejme prednostno listo.

Po sprejetju prednostne liste obvesti upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve vse udeležence razpisa o uvrstitvi na prednostno listo in o znesku dodeljenega posojila ter o morebitnih razlogih, zaradi katerih posamezni udeleženec razpisa ne izpolnjuje pogojev za uvrstitev na prednostno listo in za dodelitev posojila.

Udeleženci razpisa, ki menijo, da so bile kršene njihove pravice, lahko ugovarjajo v petnajstih dneh po prejemu sklepa izvršnega sveta.

26. člen

Po izteku roka za ugovore uskladi izvršni svet na predlog komisije s prednostno listo vse upravičene pripombe, predloge in ugovore ter o rezultatih postopka za varstvo pravic obvesti vse udeležence razpisa, ki so ugovarjali.

27. člen

Občana, ki je ob udeležbi na razpis zamolčal resnična dejstva ali dal lažne podatke, ki so bistveno vplivali na njegovo uvrstitev na prednostno listo in na obseg njegove pravice do posojila, se ne uvrsti na prednostno listo upravičencev do posojil za tekoče leto, če je že uvrščen na prednostni listi, pa se njegova uvrstitev razveljavi.

4. Višina posojila

28. člen

Posojilo, ki pripada občanu, znaša do 40 % predračunske vrednosti. Predračunska vrednost, ki se upošteva pri določanju višine posojila za individualno zasebno gradnjo stanovanj in stanovanjskih hiš, ne sme presegati vrednosti 70 m² tipične stanovanjske površine.

Pri določanju višine posojila za prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš se upošteva dejanska predračunska vrednost prenovitvenih del, ki pa ne sme presegati vrednosti standardnega stanovanja s površino, ki pripada upravičencu glede na število družinskih članov. Pri določanju te stanovanjske površine se upoštevajo stanovanjski standardi, ki so določeni v 8. členu tega pravilnika.

Za določitev predračunske vrednosti iz 1. in 2. odstavka tega člena določi izvršni svet vsako leto ceno za kvadratni meter stanovanjske površine.

Pri določanju višine posojila za nakup novega stanovanja v okviru občinskega programa graditve stanovanj in kompleksne prenove stanovanjskih hiš se upošteva dejanska kupoprodajna cena stanovanja, določena s kupoprodajno pogodbo, vendar ta ne sme presegati vrednosti stanovanjske površine, ki pripada upravičencu glede na število družinskih članov v skladu s stanovanjskimi standardi, ki so določeni v 8. členu tega pravilnika.

29. člen

Dejanska višina posojila, ki pripada občanu, je odvisna od doseženega povprečnega mesečnega prihodka na družinskega člana v preteklem letu v primerjavi s povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

Če znaša povpr. mesečni dohodek na družin. člana v pretek. letu izražen v naslednjih odstot. od povpr. mesečn. OD v Republiki Sloveniji v preteklem letu:

Pripada občanu posojilo za gradnjo, prenovo ali nakup stanovanja, izraženo v naslednjih odstotkih od predračunske vrednosti:

do 50 %	40 %
od 50 % - 70 %	35 %
nad 75 %	30 %

30. člen

Občan je za isto stanovanjsko hišo ali za isto stanovanje, ki ga gradi ali kupuje in za ista prenovitvena dela, ki jih izvaja, upravičen do posojila le enkrat, če mu je bilo dodeljeno do pripadajočega zneska, do katerega je upravičen glede na osnove in merila v skladu s tem pravilnikom v letu, v katerem se je uvrstil na prednostno listo.

31. člen

Občanom se dodeljuje posojilo do pripadajočega zneska v okviru razpisane vsote za posamezne vrste posojila po vrstnem redu kot so se uvrstili na prednostno listo.

32. člen

V upravičenih primerih, predvsem pa, ko to narekujejo interesi racionalne porabe sredstev, ki so namenjena za posojila, ali če je število upravičencev do posojila, ki so se uvrstili na prednostno listo v očitnem nesorazmerju z razpisano vsoto za posojila, lahko izvršni svet sklene, da se vsem upravičencem linearno za določen odstotek ali znesek znižajo zneski posojila.

V primerih iz prejšnjega odstavka lahko upravičenci uveljavijo razliko do pripadajočega zneska posojila pri enem izmed prihodnjih razpisov posojil.

5. Poraba in vračanje posojila ter medsebojne pravice in obveznosti

33. člen

Po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi posojila sklene upravičenec s pooblaščno banko posojilno pogodbo s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti v skladu s tem pravilnikom.

Občan je dolžan skleniti posojilno pogodbo v enem mesecu po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi posojila oziroma v enem mesecu od dneva, ko je na vrsti za koriščenje posojila. Posojilo pa mora izkoristiti najpozneje v šestih mesecih.

Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka ugasne pravica do posojila oziroma do porabe neizkoriščenega dela dodeljenega posojila.

34. člen

Stanovanjsko posojilo je namensko in se lahko črpa le dokumentirano.

35. člen

Občani, ki jim je bilo dodeljeno posojilo, črpajo posojilo po vrstnem redu kot so se uvrstili na prednostno listo in v skladu z dinamiko oblikovanja proračunskih sredstev, namenjenih za kreditiranje stanovanjske graditve v tekočem letu.

36. člen

Obrestna mera za stanovanjska posojila mora ohranjati realno vrednost posojenega denarja in pokrivati planirane stroške poslovanja s sredstvi za kreditiranje stanovanjske graditve v posameznem koledarskem letu.

Konkretno višino obrestne mere določi za vsako koledarsko leto pred objavo razpisa izvršni svet.

37. člen

Posojilno terjatev je dolžan občan zavarovati tako:

- da s posebno izjavo dovoli, da se mu od vseh njegovih osebnih dohodkov odteguje mesečna anuiteta in nakazuje banki ter,

- da dodeljeno posojilo zavaruje pri zavarovalnici.

38. člen

Občan vrača posojilo v mesečnih anuitetah.

Odplačilna doba ne more biti krajša od 24 mesecev, mesečna anuiteta pa ne nižja od 5 % povprečnega mesečnega osebnega dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

Najdaljša odplačilna doba je 20 let.

39. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena je občan dolžan takoj v celoti vrniti dodeljeno posojilo:

- če delno ali v celoti ne izkoristi posojila v skladu z njegovo namembnostjo;

- če se ugotovi, da je med postopkom za dodelitev posojila zamolčal resnična dejstva ali dal lažne podatke, ki so bistveno vplivali na njegovo pravico do posojila;

- če v pogodbeno dogovorjenem roku ne izprazni najemnega stanovanja ter ga ne izroči lastniku ali

- če pravočasno ne poravnaj najmanj tri zaporedne mesečne obroke in jih ne plača tudi v nadaljnjih tridesetih dneh po dospelosti zadnjega neplačanega obroka.

V primerih iz prejšnjega odstavka se neodplačani del posojila revalorizira po stopnji, po kateri revalorizira stanovanjska posojila banka.

III. KONČNI DOLOČBI

40. člen

Šteje se, da so tudi v smislu tega pravilnika prejeli posojilo do pripadajočega zneska vsi tisti občani, ki so do uveljavitve tega pravilnika prejeli posojila do pripadajočega zneska iz združenih sredstev vzajemnosti in iz sredstev družbene pomoči v skladu z osnovami in merili, ki so bila določena v pravilniku o pogojih in merilih za solidarnostno reševanje stanovanjskih vprašanj v občini Črnomelj (sprejetega na seji skupščine SIS občine Črnomelj dne 27. 9. 1988).

41. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem veljavnosti tega pravilnika neha veljati pravilnik objavljen v Uradnem listu RS, št. 4/94.

Št. 362-30/93

Črnomelj, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anto Horvat, dipl. ek. l. r.

GROSUPLJE

924.

Na podlagi 29., 35., 45. in 46. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 18/93 in 47/93), 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 223. člena statuta občine Grosuplje (Uradni list SRS, št. 32/86, 1/88, 23/88 in Uradni list RS, št. 40/90) je Izvršni svet

Skupščine občine Grosuplje na 67. seji dne 7. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Dolgoročnega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-2000, dopoljnega leta 1989 in 1993 in Družbenega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-1990, dopoljnega 1989. in 1993. leta

1

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega in družbenega plana občine Grosuplje. Javna razgrnitev bo od 22. 4. 1994 do 22. 5. 1994.

2

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega in družbenega plana občine Grosuplje se nanašajo na spremembo namenske rabe zazidalne površine v planski celoti 1/2 - Grosuplje, ožje ureditveno območje Black & Decker - Eurotrans, v katerem se predvidi nove dejavnosti: avtocenter z bencinsko črpalko, transportno blagovni center ter objekti za drobno gospodarstvo.

3

Spremembe in dopolnitve bodo javno razgrnjene 30 dni v prostorih Oddelka za prostor občine Grosuplje, Kolodvorska 2 in v prostorih Krajevne skupnosti Grosuplje. Javna razprava bo organizirana v Družbenem domu v Grosupljem, 5. 5. 1994 ob 17. uri.

4

V času javne razgrnitve lahko k spremembam in dopolnitvam podajo svoje pripombe in predloge delovni ljudje in občani, delovne organizacije ter druge organizacije in skupnosti.

5

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 301-2/94

Grosuplje, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Grosuplje
Franc Ahlin, dipl. ek. l. r.

925.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 ter 47/93) je Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje na 67. seji dne 7. 4. 1994 sprejel naslednji

SKLEP

1

Javno se razgrne osnutek zazidalnega načrta za območje Eurotransa v Grosupljem, ki ga je izdelal Inženiring IBT Ljubljana, v marcu 1994. Javna razgrnitev bo od 22. 4. 1994 do 22. 5. 1994.

2

Osnutek zazidalnega načrta določa rešitve in pogoje za vse posege v prostor za območje Eurotransa v Grosupljem, kot sledi:

- merila in pogoje glede namembnosti in vrste posegov v prostor,
- merila in pogoje za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje,
- pogoji za izvedbo prostorskih ureditev,
- merila in pogoje za prometno ureditev,
- merila in pogoje za komunalno urejanje,
- zaporednost izvajanja.

3

Osnutek bo javno razgrnjen 30 dni v prostorih Oddelka za prostor občine Grosuplje, Kolodvorska 2 in v prostorih Krajevne skupnosti Grosuplje.

Javna razprava bo organizirana v Družbenem domu v Grosupljem, 5. 5. 1994 ob 17. uri.

4

V času javne razgrnitve lahko k osnutku podajo svoje pripombe in predloge delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela ter druge organizacije in skupnosti.

5

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-15/94

Grosuplje, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Grosuplje
Franc Ahlin, dipl. ek. l. r.

926.

Na podlagi 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in sklepa o uvedbi krajevnega samopriskpevka za območje Krajevne skupnosti Mlačevo, daje volilna komisija

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu, dne 10. 4. 1994 za uvedbo samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Mlačevo

1. Volilna komisija je na podlagi pregleda glasovalnih spisov, katere so predložili volilni odbori posameznih glasovalnih mest, ugotovila, da je postopek referenduma izveden v skladu z zakonom in ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid glasovanja.

2. Ugotovitev izida glasovanja je naslednja:

V volilni imenik je bilo vpisanih 581 volilcev.

Po volilnem imeniku je glasovalo 395 volilcev.

S potrdili sta glasovala 2 volilca.

Skupaj je glasovalo 397 volilcev ali 68,1 %.

Neveljavnih glasovnic je bilo 14.

Veljavnih glasovnic je bilo 383.

ZA je glasovalo 225 volilcev ali 56,7 % volilcev, ki so glasovali.

PROTI je glasovalo 158 volilcev ali 39,8 % volilcev, ki so glasovali.

3. Volilna komisija na podlagi izda glasovanja v skladu s 23. členom Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi ugotavlja, da je samoprispevek sprejet, ker se je glasovanja udeležila večina volilcev in se je za samoprispevek izrekla večina volilcev, ki so glasovali.

Mlačevo, dne 13. aprila 1994.

Predsednika
volilne komisije
KS Mlačevo
Mojca Mlakar l. r.

927.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77 in 18/88), 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) je svet KS Krka na seji dne 18. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o dopolnitvi Sklepa o razpisu referenduma za izvedbo samoprispevka na območju KS Krka

1. člen se dopolni tako, da se glasi:

Za območje KS Krka, ki obsega vasi Krka, Znojile, Podbukovje, Gradiček, Trebnja gorica, Gabrovčec, Krška vas, Velike Lese, Male Lese, Ravni dol in Laze, se razpiše referendum za uvedbo samoprispevka v denarju za rekonstrukcijo obstoječih asfaltnih cest v KS s fino prevleko, doasfaltiranje cest v KS, izgradnja mrliške vežice in ureditev pokopališča, dokončanje družbenega centra, ureditev javne razsvetljave in priprave za novo šolo.

12. člen se dopolni tako, da se glasi:

Na referendumu glasujejo delovni ljudje in občani neposredno s tajnim glasovanjem na glasovnici z naslednjo vsebino:

Krajevna skupnost Krka

Na referendumu za uvedbo samoprispevka KS Krka, dne 24. 4. 1994 za doasfaltiranje cest v KS, izgradnja mrliške vežice na Krki in ureditev pokopališča, dokončanje družbenega centra, ureditev javne razsvetljave in priprave na novo šolo glasujem

ZA

PROTI

Delovni ljudje in občani izpolnijo glasovnice tako, da obkrožijo besedo ZA, če se strinjajo z uvedbo samoprispevka, besedo PROTI, če se ne strinjajo z uvedbo samoprispevka.

Krka, dne 18. aprila 1994.

Predsednik
Krajevne skupnosti Krka
Tone Hočevar l. r.

IDRIJA

928.

Na podlagi 17a. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92) in 3. člena odloka o začasnem ureditvi vprašanj v zvezi s pristojnostmi zborov in volitvami funkcionarjev občinske skupščine ter IS SO Idrija (Uradni list RS, št. 19/90, 26/90, 33/90, 4/91)

je Skupščina občine Idrija na skupni seji vseh treh zborov dne 30. 3. 1994 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe v občini Idrija za obdobje od 1. 4. 1994 do 31. 5. 1994

1. člen

V obdobju do sprejetja proračuna občine Idrija za leto 1994, se izvaja začasno financiranje javne porabe v občini. Pri določanju višine dovoljenega obsega javne porabe se upošteva renominirani obseg javne porabe iz leta 1993.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja so odhodki občinskega proračuna v globalu lahko realizirani največ do višine sorazmernega dela odhodkov po osnovi iz 1. člena.

3. člen

Začasno financiranje se izvaja na podlagi splošnih določb odloka o proračunu občine Idrija za leto 1993.

4. člen

Dohodki in izdatki po tem odloku so sestavni del proračuna občine Idrija za leto 1994.

5. člen

V primeru neenakomernega priliva prihodkov v obdobju, ki ga opredeljuje ta odlok se manjkajoča sredstva za izvajanje tega odloka krijejo s najemom kratkoročnih likvidnostnih posojil in s premostitvami iz sredstev rezerv občine Idrija.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 1994 dalje.

Št. 403-23/93

Idrija, dne 30. marca 1994.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

929.

Skupščina občine Idrija na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84), 21. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/85) in 4. člena odloka o začasnem ureditvi vprašanj v zvezi s pristojnostmi zborov in volitvami funkcionarjev občinske skupščine ter Izvršnega sveta Skupščine občine Idrija (Uradni list RS, št. 19/90, 26/90, 33/90, 4/91 in 10/91), na skupni seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 30. 3. 1994 sprejela

SKLEP

o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1

Vrednost točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območjih, ki jih določa

odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Idrija za leto 1994 znaša:

– za Idrijo	0,0455
– za Cerkno	0,0400
– za Spodnjo Idrijo	0,0350
– za Gododvič	0,0350
– za Črni Vrh	0,0350

2

Vrednosti točk iz 1. točke tega sklepa se uporablja od 1. 1. 1994 dalje in do sprejema novega sklepa.

3

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 66/93).

4

Sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-5/94

Idrija, dne 30. marca 1994.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

KAMNIK

930.

Na podlagi 38. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93), 8. člena odloka o redu na območju Velike planine, Male planine, Gojske planine in Kisovca (Uradni list RS, št. 27/85, 39/93) in 119. člena statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86, 31/86), je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 37. seji dne 13. 4. 1994, sprejel:

ODREDBO

o spremembah odredbe o prometnem režimu na cesti Kranjski rak–Kisovec in Dol

1. člen

2. člen odredbe o prometnem režimu na cesti Kranjski rak–Kisovec in Dol (Uradni list RS, št. 55/93, 61/93) se črta.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se črtajo besede: »po predhodnem soglasju pašne skupnosti«.

3. člen

Spremembe odredbe o prometnem režimu na cesti Kranjski rak–Kisovec in Dol pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-31/84-2

Kamnik, dne 13. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Kamnik
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.

931.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86) je na podlagi odločitve krajanov na referendumu dne 10. 4. 1994 svet Krajevne skupnosti Komenda sprejel:

SKLEP

o uvedbi samoprispevka v denarju na območju Krajevne skupnosti Komenda

1

Za Krajevno skupnost Komenda se uvede samoprispevek v denarju za izgradnjo večnamenske telovadnice – športne dvorane – prizidek k Osnovni šoli Komenda – Moste v Komendi.

2

Ocenjena vrednost investicije znaša 112 mio SIT, od tega bo s krajevnim samoprispevkom predvidoma zagotovljenih 32 mio SIT, preostali del pa bo svet KS zagotavljal iz drugih virov.

3

Samoprispevek se uvede za obdobje dveh let, in sicer od 1. 5. 1994 do 30. 4. 1996.

4

Zavezanci za samoprispevek so krajanji, ki imajo stalno prebivališče v Krajevni skupnosti Komenda po naslednjem:

- delavci od mesečne neto plače oziroma nadomestila plače ter plačil o pogodbah o delu – po stopnji 2,5 %,
- krajanji, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od mesečne bruto zavarovalne osnove – po stopnji 2,5 %,
- upokojnenci od mesečnih pokojnin – po stopnji 2,5 %,
- krajanji, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo – po stopnji 2,5 % od povprečne plače v gospodarstvu v Republiki Sloveniji v preteklem letu,
- krajanji od posameznega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav – po stopnji 2,5 %,
- krajanji zaposleni v tujini – po stopnji 2,5 % od povprečne plače v Sloveniji.

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialno varstvenih pravic, od invalidnin in drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih ter civilnih invalidih vojne, pokojnin z varstvenim dodatkom, od štipendij dijakov in študentov ter nagrad, ki jih dijaki in študentje prejemajo na proizvodnem delu oziroma praksi.

Plačila krajevnega samoprispevka so oproščeni krajanji, ki prejemajo plačo iz delovnega razmerja, pa ta ne presega ene polovice povprečne plače v gospodarstvu Slovenije za preteklo leto ter upokojnenci, katerih pokojnine ne presegajo zneska najnižje pokojnine za polno dobo za tekoče leto.

5

Samoprispevek se plačuje na žiro račun Krajevne skupnosti Komenda številka: 50140-842-015-81275.

6

Od zavezancev, ki samoprispevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

7

Obračun in odvajanje krajevnega samoprispevka pri izplačevalcih izvajajo računovodsko-finančne službe v podjetjih, SPIZ Republike Slovenije ter Ministrstvo za finan-

ce, Republiška uprava za javne prihodke - izpostava Kamnik.

8

O izvršitvi del iz prve točke tega sklepa je odgovoren Odbor Krajevne skupnosti Komenda za izgradnjo večnamenske telovadnice, ki izvaja tudi nadzor nad pobiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samopriskevkom.

9

Za pravilno in namensko uporabo sredstev zbranih iz krajevnega samopriskevka odgovarja Svet Krajevne skupnosti, ki o zbranih in porabljenih sredstvih poroča enkrat letno na zborih krajanov.

10

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Komenda, dne 14. aprila 1994.

Predsednik
sveta Krajevne
skupnosti Komenda
Roman Grošelj l. r.

KOČEVJE

932.

Na podlagi III. točke sprememb in dopolnitev statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 53/93) je določila statutarnopravna komisija SO Kočevje na seji dne 19. 11. 1993 prečiščeno besedilo statuta občine Kočevje. Prečiščeno besedilo statuta občine Kočevje je sestavljeno iz statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91) in sprememb in dopolnitev statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 53/93), v katerih je navedeno, kdaj je začel veljati statut občine Kočevje in kdaj njegove spremembe.

STATUT občine Kočevje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Statut občine določa pravice in obveznosti občine, način oblikovanja, organizacijo, pristojnosti in delo skupščine občine in njenih organov ter druga vprašanja skupnega pomena.

2. člen

Občina je kot temeljna družbenopolitična skupnost družbena pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določajo ustava, zakon in ta statut.

Občino predstavlja predsednik skupščine občine. Občino kot družbenopravno osebo pa zastopa izvršni svet skupščine občine kot izvršilni organ.

3. člen

Sedež občine Kočevje je v Kočevju, Ljubljanska cesta 26.

Občina je ustanovljena po zakonu pod pogoji in po postopku, ki jih določa zakon. O združitvi z drugo občino ali spremembi svojega območja odloča skupščina občine pod pogoji in po postopku v skladu z zakonom.

Praznik občine je 3. oktober.

Grb, zastavo in druge simbole občine določi skupščina občine s splošnim aktom.

4. člen

Občina zaslužnim občanom in drugim posameznikom ter pravnim osebam podeljuje priznanja in nagrade.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad občine določi skupščina občine z odlokom.

II. PRAVICE IN DOLŽNOSTI OBČINE IN NAČIN NJIHOVEGA URESNIČEVANJA

1. Planiranje

5. člen

Z družbenim planom občine se v skladu z njeno pristojnostjo in odgovornostjo določijo cilji, naloge in ukrepi za skladen razvoj na področjih družbenih dejavnosti, gospodarske infrastrukture, poselitve in urejanja prostora, varstva in izboljšanja okolja ter varovanja naravne in kulturne dediščine.

Družbeni plan se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje planiranja.

Izvršni svet v okviru svojih pristojnosti z letnimi programi zagotavlja pogoje za uresničevanje družbenega plana, spremlja in analizira uresničevanje družbenega plana in o tem poroča skupščini.

2. Gospodarske in družbene dejavnosti ter samostojno osebno delo

6. člen

Občina spremlja, usmerja in usklajuje razvoj gospodarskih dejavnosti in samostojnega osebnega dela ter zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za njihov skladen razvoj.

Občina skrbi za skladen razvoj vzgoje in izobraževanja, zdravstva in socialnega varstva, kulture, telesne kulture, otroškega varstva, zaposlovanja, socialnega skrbstva, raziskovalne dejavnosti in drugih družbenih dejavnosti.

3. Urejanje prostora in varstvo okolja

7. člen

V okviru družbenih planov občine in prostorskih izvedbenih aktov se zagotavljajo možnosti in pogoji za razvoj dejavnosti v prostoru in usklajeno namensko rabo prostora, pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje ter možnosti in način pridobivanja in urejanja stavbnih zemljišč.

Občina skrbi za varstvo naravnega in ustvarjenega človekovega okolja, vodnih virov, zraka in tal pred onesnaževanjem ter za varstvo pred hrupom.

4. Oblikovanje in razporejanje sredstev za splošne in skupne potrebe

8. člen

Sredstva za splošne in skupne družbene potrebe se zagotavljajo in njihova razporeditev določi v občinskem proračunu.

Sredstva občinskega proračuna se uporabljajo za financiranje:

- družbenih dejavnosti in socialne varnosti,
- gospodarske infrastrukture,

- občinskih upravnih organov in služb ter drugih organov občine,
- osnovnih dejavnosti krajevne skupnosti,
- drugih obveznosti občine, ki jih določa zakon ali splošni akt skupščine.

Če občinski proračun ni sprejet v roku določenim s predpisom, se začasno financiranje izvaja po proračunu prejšnjega leta.

O izvajanju proračuna in o uporabi sredstev mora izvršni svet poročati skupščini občine najmanj dvakrat letno.

5. Način uresničevanja pravic in dolžnosti občine

9. člen

Občani uresničujejo pravice in dolžnosti občine po delegatih v skupščini občine, z osebnim izjavljanjem ter z organiziranjem v krajevne skupnosti.

6. Javna razprava

10. člen

Z javno razpravo o najvažnejših vprašanjih, pomembnih za politični, gospodarski, kulturni in socialni razvoj v občini, se zagotavlja neposredna in aktivna udeležba in vpliv občanov in njihovih organizacij v postopku priprav za sprejemanje odločitev o vprašanjih, ki imajo skupen in splošen pomen.

Skupščina občine mora dati pred sprejemom v javno razpravo:

- osnutek novega statuta oziroma sprememb in dopolnitev obstoječega statuta občine Kočevje,
- osnutek družbenega plana občine Kočevje,
- osnutek sklepa o razpisu referendumu,
- osnutek sklepa o razpisu javnega posojila,
- osnutek drugih aktov, za katere to določa zakon.

III. KRAJEVNE SKUPNOSTI

11. člen

Vprašanja skupnega pomena, skupne interese in skupne potrebe usklajujejo in uresničujejo občani določene območja v krajevni skupnosti.

Na območju občine Kočevje so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti:

- Kočevje mesto
- Rudnik - Šalka vas
- Ivan Omerza
- Stara cerkev
- Struge
- Poljanska dolina ob Kolpi
- Kočevska Reka
- Kostel
- Osilnica
- Draga.

12. člen

Delovanje krajevne skupnosti ureja statut krajevne skupnosti. Osnutek statuta krajevne skupnosti pripravi svet krajevne skupnosti in ga da v obravnavo zborom občanov v krajevni skupnosti. Na osnovi pripomb pripravi svet krajevne skupnosti predlog. Statut krajevne skupnosti sprejemajo občani na zborih občanov.

Statut krajevne skupnosti je sprejet, če je zanj glasovalo dve tretjini navzočih občanov na zborih občanov v krajevni skupnosti.

Statut krajevne skupnosti začne veljati, ko sprejme svet krajevne skupnosti ugotoviteni sklep o tem, da je bil statut krajevne skupnosti sprejet.

13. člen

Krajevna skupnost se lahko preoblikuje na osnovi izida referendumu v tistih krajevni skupnostih, na katere se predlog o preoblikovanju nanaša.

Predlog za preoblikovanje lahko dajo:

- zbor občanov v KS
- svet KS
- zbor KS Skupščine občine Kočevje
- Izvršni svet Skupščine občine Kočevje.

Predlog mora vsebovati razloge za preoblikovanje. Postopek podrobneje ureja statut krajevne skupnosti.

IV. OBLIKOVANJE, ORGANIZACIJA IN PRISTOJNOSTI SKUPŠČINE OBČINE IN NJENIH ORGANOV

A. Skupščina občine

14. člen

Skupščina občine je najvišji organ oblasti v okviru pravic in obveznosti občine.

Na zasedanjih skupščine in njenih zborov se govori v slovenskem jeziku. Skupščina lahko sklene, da se uporablja drug jezik, mora pa zagotoviti prevajalca v slovenski jezik.

1. Pristojnosti in obveznosti skupščine občine

15. člen

Skupščina občine:

- odloča o uvedbi postopka za sprejem novega statuta ter

sprememb in dopolnitev obstoječega statuta,

- sprejema novi statut občine ter njegove spremembe in dopolnitve,

- odloča o razpisu občinskega referendumu,
- odloča o sodelovanju skupščine občine in njenih organov s skupščinami drugih občin in njihovimi organi ter z ustreznimi tujimi in mednarodnimi organi in organizacijami ter z lokalnimi skupnostmi tujih držav,

- določa cilje in smeri razvoja občine,
- sprejema družbeni plan občine,

- sprejema občinski proračun, nadzoruje njegovo uresničevanje in sprejema zaključni račun,

- sprejema poslovnik, s katerim na podlagi tega statuta podrobneje ureja svoje delo in delo svojih organov,

- določa temeljno organizacijo upravnih organov in služb ter njihovo delovno področje,

- sprejema splošne akte, ki se nanašajo na:
 - a) temeljna vprašanja, ki so pomembna za življenje in delo v občini,

- b) uvedbo davkov, taks in prispevkov,

- c) obrambo in zaščito,

- č) javni red in mir,

- d) urejanje prostora in naselij ter varstvo okolja in kulturne dediščine,

- e) javne poti,

- f) temeljna načela za financiranje skupnih potreb v krajevni skupnostih in merila za določanje obsega potrebnih funkcionalnih sredstev za delovanje organov krajevni skupnosti,

- g) zaposlovanje in socialno varstvo,

- h) varstvo družbenega premoženja,

- i) ustanovitev javnih podjetij in organizacij v občini,

j) druga področja, za katera to določa zakon ali ta statut,

- sprejema obvezne razlage občinskih odlokov,
- preko pristojnih organov spremlja in nadzoruje izvrševanje občinskih odlokov,
- organizira in opravlja družbeno nadzorstvo ter izvršuje nadzorstvo nad zakonitostjo dela podjetij ter drugih organizacij v občini, katerih ustanovitelj je skupščina,
- daje soglasje k splošnim aktom podjetij in drugih organizacij, kadar zakon ali odlok, ki temelji na zakonu tako določa,
- obravnava mnenja in predloge sodišča za preprečevanje nevarnih in škodljivih pojavov in za utrjevanje zakonitosti, obvestila sodišč in javnih tožilcev ter pravobranilstva o uporabi predpisov in splošnih aktov,
- obravnava poročila o problematiki dela sodišča, javnega tožilstva, pravobranilstva in milice v občini,
- opravlja nadzorstvo nad delom izvršnega sveta, občinskih upravnih organov in skupščini odgovornih nosilcev javnih funkcij in s svojimi smernicami usmerja njihovo delo,
- odpravlja oziroma razveljavlja izvršilne predpise izvršnega sveta in občinskih upravnih organov, ki so v nasprotju z ustavo, tem statutom ali splošnim aktom skupščine,
- ustanavlja javna podjetja in druge organizacije v občini v skladu s pogoji, določenimi z aktom o ustanovitvi,
- ustanavlja sklade za financiranje določenih razvojnih in drugih družbenih potreb ter nadzoruje njihovo delo,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika skupščine,
- voli in razrešuje predsednike in člane delovnih teles skupščine,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednike in člane izvršnega sveta,
- v skladu z zakonom imenuje in razrešuje funkcionarje ter ureja njihov položaj,
- imenuje in razrešuje sekretarja skupščine,
- imenuje in razrešuje nosilce javnih funkcij, za katere tako določa zakon,
- podeljuje zaslužnim občanom in drugim posameznikom ter pravnim osebam odlikovanja, priznanja in nagrade,
- opravlja druge zadeve, za katere je pristojna po ustavi, zakonu in tem statutu.

16. člen

Skupščina občine lahko sklene, da se predlog odloka ali drugo vprašanje iz njene pristojnosti predloži občanom, da se o njem izjavijo v javni razpravi ali z referendumom.

2. Sestava skupščine občine

17. člen

Skupščino občine sestavljajo: družbenopolitični zbor, zbor krajevnih skupnosti in zbor združenega dela.

Vsak zbor šteje 25 delegatov.

Volilne enote za volitve delegatov v zbere Skupščine občine Kočevje določi skupščina občine z odlokom.

3. Prostownosti zborov skupščine občine

18. člen

Družbenopolitični zbor, zbor krajevnih skupnosti in zbor združenega dela odločajo o vseh vprašanjih iz pristojnosti občinske skupščine, razen o tistih, o katerih odločajo zbori samostojno, na skupni seji.

19. člen

Delegati občinske skupščine (v nadaljevanju skupščina) na skupni seji obravnavajo in:

- odločajo o sprejemu novega statuta in spremembah ter dopolnitvah obstoječega statuta občine Kočevje,
- predlagajo spremembe območja občine Kočevje,
- odločajo o razpisu občinskega referenduma, občinskega samoprispevka in javnega posojila,
- sprejemajo poslovnik o delu skupščine in njenih organov,
- volijo in razrešujejo predsednika in podpredsednika skupščine,
- volijo oziroma imenujejo in razrešujejo predsednika in člane delovnih teles skupščine,
- volijo in razrešujejo predsednika, podpredsednika-e in člane IS,
- imenujejo in razrešujejo javnega pravobranilca in njegove namestnike,
- imenujejo in razrešujejo sekretarja skupščine in predstojnike upravnih organov,
- ustanavljajo in organizirajo občinske upravne organe in službe,
- volijo oziroma imenujejo nosilce funkcij, za katere tako določa zakon in statut,
- odločajo o vprašanjih, ki se nanašajo na:
 - a) družbeno planiranje,
 - b) proračunske zadeve ter zadeve s področja davkov, taks in prispevkov,
 - c) družbeno nadzorstvo,
 - č) vzgojo, izobraževanje, poklicno usmerjanje in zaposlovanje, telesnokulturno, kulturno in raziskovalno dejavnost, zdravstveno varstvo, varstvo matere, otrok in družine ter socialno varstvo,
 - d) varstvo in izboljšanje človekovega okolja in varstvo živali,
 - e) gospodarjenje s prostorom,
 - f) kmetijstvo, gospodarjenje z zemljišči in gozdovi, gostinstvo, turizem, blagovni promet, samostojno osebno delo, elektrogospodarstvo, komunalno gospodarstvo, vodno gospodarstvo in druge gospodarske dejavnosti,
 - g) promet in zveze,
 - h) stanovanjsko gradnjo in varstvo ter vzdrževanje naravne in kulturne dediščine,
 - i) način rabe komunalnih objektov in naprav skupne in individualne rabe,
 - j) obvezno uporabo in obvezno plačilo posameznih komunalnih storitev in proizvodov,
 - k) podeljevanje odlikovanj, nagrad in priznanj,
 - l) program dela skupščine,
 - m) javni red in mir,
 - n) delo in razvoj krajevnih skupnosti,
 - o) vzdrževanje občinskih cest in ulic, imenovanja, preimenovanja, združevanja, razdruževanja in odpravo naselij, ulic in katastrskih občin,
 - p) imenovanje in preimenovanje naselij, trgov in ulic,
 - r) združevanje, razdruževanje in ukinitve naselij, trgov, ulic in območja katastrskih občin ter širšega območja naselij.
- O vseh vprašanjih iz zgornje alineje sprejema skupščina v skladu z zakonom in tem statutom potrebne odloke in druge splošne akte,
- obravnavajo in usmerjajo politiko obrambe in zaščite iz svoje pristojnosti,
- opravljajo druge zadeve, za katere je pristojna skupščina po ustavi in zakonu.

19.a člen

Vsak zbor samostojno:

- odloča o mandatno-imunitetnih zadevah delegatov v zboru,
- izmed delegatov v zboru voli in razrešuje predsednika in podpredsednika zbora,
- ustanavlja svoje odbore, komisije in druga delovna telesa, jim določa področje dela in odloča o sestavi teh delovnih teles.

20. člen

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina vseh delegatov skupščine. Glasovanje je javno, razen, če s tem statutom ali poslovnikom ni drugače določeno ali če sklene, da je glasovanje tajno.

Skupščina odloča na skupni seji z večino glasov na seji navzočih delegatov.

21. člen

Splošni akt, ki ga zbori sprejemajo enakopravno, je sprejet, če so ga zbori sprejeli v enakem besedilu.

Če se zbori po dveh zaporednih obravnavah spornega vprašanja ne poenotijo glede besedila predloga splošnega akta, ali če predlog splošnega akta ni bil sprejet v enem ali več zbori, ustanovijo skupno komisijo, v katero imenuje vsak zbor enako število članov. Skupna komisija pripravi predlog za uskladitev spornih vprašanj.

Če se skupna komisija ne sporazume ali če zbori ne sprejmejo njenega sporazumnega predloga, se predlog umakne z dnevnega reda in pripravi do naslednje seje dopolnjeno besedilo.

4. Predsednik in podpredsedniki skupščine občine ter predsedniki in podpredsedniki zborov

22. člen

Skupščina občine ima predsednika in podpredsednika, ki ju izvoli izmed delegatov zborov skupščine.

Predsednik in podpredsednik skupščine se volita za štiri leta in sta lahko izvoljena na isto funkcijo največ dvakrat zaporedoma.

23. člen

Podpredsednik nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti.

Če predčasno preneha funkcija predsedniku skupščine, opravlja do izvolitve novega predsednika njegovo funkcijo podpredsednik.

Kandidate za predsednika in podpredsednika občinske skupščine predlaga skupina najmanj 7 delegatov enega ali več zborov. Glasuje se tajno na skupni seji vseh treh zborov, oziroma na seji posameznega zbora.

Izvoljen je tisti kandidat, ki je dobil večino glasov vseh delegatov občinske skupščine, oziroma posameznega zbora.

Če nihče od kandidatov za predsednika in podpredsednika občinske skupščine ni dobil večine glasov vseh delegatov, se opravi drugi krog glasovanja med kandidato- ma, ki sta dobila v prvem krogu največ glasov. Če je dobilo v prvem krogu več kandidatov enako število glasov, se določijo z žrebom, kateri izmed njih se uvrsti v drugi krog glasovanja. V drugem krogu glasovanja je izvoljen tisti kandidat, ki je dobil največje število glasov, vendar vsaj 1/3 glasov vseh delegatov.

Če tudi v drugem krogu ne pride do izvolitve, se volitve ponovijo na prvem naslednjem zasedanju skupščine, ki mora biti sklicano najkasneje v roku 10 dni.

Enak postopek velja tudi za izvolitev predsednikov in podpredsednikov posameznih zborov, s tem da predlaga

kandidate za predsednika oziroma podpredsednika zbora skupina najmanj treh delegatov posameznega zbora.

24. člen

Predsednik skupščine:

- predstavlja skupščino,
- sklicuje in vodi skupne seje skupščine,
- daje pobudo za obravnavo posameznih vprašanj iz pristojnosti skupščine ter skrbi za usklajevanje dela,
- skrbi za izvajanje poslovnika občinske skupščine in ga tudi razlaga,
- skrbi za javnost dela skupščine in uveljavljanje pravic delegatov v zvezi z opravljanjem njihove funkcije v skupščini,
- podpisuje odloke in druge akte, ki jih sprejme skupščina,
- opravlja druge zadeve v skladu z ustavo, zakonom, statutom, poslovnikom in drugimi predpisi.

25. člen

Predsedniku ali podpredsedniku skupščine preneha funkcija iz razlogov, zaradi katerih preneha mandat delegatu po zakonu, če odstopi ali če ga skupščina razreši.

Predsedniku ali podpredsedniku preneha funkcija z dnem, ko skupščina ugotovi, da so nastopili ti razlogi.

Razrešitev predsednika oziroma podpredsednika skupščine lahko zahteva najmanj 7 delegatov skupščine. O razrešitvi odločajo zbori na skupni seji s tajnim glasovanjem.

26. člen

Predsednik zbora predstavlja zbor, sklicuje in vodi njegove seje, skrbi, da zbor posluje po poslovniku, podpisuje predpise in druge akte, ki jih sprejme zbor in opravlja druge zadeve, ki so mu dane s statutom, poslovnikom in drugimi predpisi.

Podpredsednik zbora nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti. Če predčasno preneha funkcija predsedniku zbora, opravlja do izvolitve novega predsednika njegove naloge podpredsednik.

Za volitve in prenehanje funkcije predsednika in podpredsednika zbora se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki se nanašajo na volitve in prenehanje funkcije predsednika in podpredsednika skupščine.

5. Predsedstvo občinske skupščine

27. člen

Predsedstvo občinske skupščine sestavljajo:

- predsednik in podpredsednik občinske skupščine,
- predsedniki zborov občinske skupščine.

Pri delu predsedstva redno sodelujeta:

- predsednik izvršnega sveta ali tisti član IS, ki ga je predsednik pooblastil,
- sekretar občinske skupščine.

Po potrebi sodelujejo pri delu tudi predstavniki političnih in drugih organizacij ter skupnosti.

Naloge predsedstva

Predsedstvo občinske skupščine je koordinacijsko telo. Obravnava vprašanja glede:

- a) usklajevanja dela zborov in delovnih teles skupščine,
- b) sodelovanja skupščine s Skupščino Republike Slovenije in drugimi občinskimi skupščinami,
- c) sodelovanja skupščine s političnimi organizacijami v občini, podjetji in drugimi organizacijami in skupnostmi,
- č) predlaga oblike javne razprave.

28. člen

Če se občinska skupščina zaradi vojnih razmer ne more sestati, odloča o vseh vprašanjih iz njene pristojnosti predsedstvo občinske skupščine. V tem času sprejete splošne akte predloži predsedstvo občinski skupščini v potrditev takoj, ko se ta lahko sestane.

6. Delovna telesa skupščine občine in njenih zborov

29. člen

Skupščina občine in njeni zbori lahko ustanovijo stalne ali občasne komisije, odbore in druga delovna telesa za proučevanje predlogov odlokov in drugih aktov, ki jih sprejemajo zbori, za obravnavanje pobud, predlogov, mnenj, ki se nanašajo na delo skupščine in njenih organov ter za proučevanje drugih zadev iz pristojnosti skupščine.

30. člen

Skupščina občine ima naslednja stalna delovna telesa:

- komisijo za družbeni nadzor,
 - komisijo za prošnje in pritožbe,
 - komisijo za volitve in imenovanja,
 - komisijo za odlikovanja,
 - komisijo za pripravo osnutka statuta občine Kočevje,
 - komisijo za prostor in okolje,
 - komisijo za socialno politiko,
 - statutarno-pravno komisijo,
 - svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
 - svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in časopisni svet.
- Skupščina občine z odlokom določi naloge, sestavo in število članov delovnih teles.

7. Sekretar skupščine občine

31. člen

Skupščina občine ima sekretarja, ki ga na predlog predsednika občinske skupščine imenujejo zbori skupščine na skupni seji. Sekretar se imenuje za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, organizacijskotehničnih in drugih opravil v zvezi z delovanjem skupščine občine ustanovi skupščina strokovno službo skupščine, ki jo vodi sekretar skupščine, delovno področje pa ureja odlok, ki ureja organizacijo in delovanje občinskih upravnih organov.

8. Splošni akti skupščine občine

32. člen

Skupščina občine sprejema planske akte, odloke, odločbe, smernice, priporočila, stališča, poročila, sklepe in daje obvezne razlage odlokov in drugih aktov.

33. člen

Odlok ali drugi splošni akt lahko predlaga vsak delegat oziroma skupina delegatov v svojem zboru, vsak zbor, delovna telesa skupščine občine oziroma zbora in izvršni svet skupščine občine. Kadar predlagatelj odloka ali drugega splošnega akta ni izvršni svet, mora le-ta dati pred obravnavo na skupščini k predlogu svoje mnenje. Postopek za sprejemanje odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine in njenih zborov se določi s poslovníkom.

34. člen

Odloki in drugi splošni akti skupščine občine in njenih

organov se v skladu s poslovníkom objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. Javnost dela in obveščanje

35. člen

Občani imajo pravico biti redno, celovito in pravočasno obveščeni o delu skupščine in njenih organov.

Seje skupščine občine in njenih organov so javne.

Način zagotavljanja javnosti dela skupščine občine in njenih organov ter način obveščanja določa skupščina s poslovníkom.

Javnost dela se sme omejiti le, kadar tako določa ustava ali zakona.

B. Izvršni svet skupščine občine

1. Položaj in pristojnosti

36. člen

Izvršni svet skupščine občine je izvršilni organ in je v okviru pravic in dolžnosti občine odgovoren za izvajanje dogovorjene politike in izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine ter za usmerjanje in usklajevanje del in nalog upravnih organov občine in služb izvršnega sveta.

Izvršni svet skupščine občine:

- izvaja dogovorjeno politiko in skrbi za izvrševanje zakonov ter drugih predpisov, planskih aktov občine, proračuna občine, odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine,
- izdaja uredbe in druge predpise za izvrševanje občinskih odlokov,
- predlaga odloke in druge splošne akte iz pristojnosti skupščine občine,
- daje skupščini občine mnenja o predlogih odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih ji pošiljajo pooblašteni predlagatelji,
- določa v skladu z veljavno zakonodajo delovni program za pripravo družbenega plana občine, koordinira opravila pri pripravi družbenega plana, določa ukrepe za uresničevanje družbenega plana,
- določa smernice za sestavo občinskega proračuna, določa predlog občinskega proračuna in zaključnega računa o izvršitvi občinskega proračuna,
- izvršuje občinski proračun in odloča o uporabi proračunske rezerve,
- odloča o predlogih za odpise družbenih obveznosti občanov,
- skrbi za izvajanje sklepov skupščine občine s področja obrambe in zaščite, varnosti in notranjih zadev,
- sprejema ukrepe za preprečevanje in odpravljanje sovražnih in družbeno škodljivih pojavov in dejanj,
- usmerja in usklajuje izdelavo obrambnih in varnostnih načrtov,
- sprejema ukrepe za zaščito in reševanje ljudi ter materialnih dobrin ob naravnih in drugih nesrečah, v izrednih razmerah in v vojni,
- predlaga ustanovitev, organizacijo, spremembe in ukinitve občinskih upravnih organov in služb izvršnega sveta ter imenovanje in razrešitev funkcionarjev upravnih organov, ki niso člani izvršnega sveta,
- določa splošna načela za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest ter nomenklaturo nazivov za skupine istovrstnih del in nalog, enotne zahteve glede strokovne izobrazbe in drugih pogojev, potrebnih za opravljanje del in nalog v občinskih upravnih organih in službah,

- daje soglasje k pravilnikom o notranji organizaciji in delu občinskih upravnih organov in služb ter k pravilnikom o sistemizaciji del in nalog v njih,

- usklajuje in usmerja delo občinskih upravnih organov in služb izvršnega sveta, da bi se zagotovilo izvajanje določene politike in izvrševanje zakonov, drugih predpisov ter odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine,

- odloča o sporih iz pristojnosti med občinskimi upravnimi organi in o izločitvi predstojnika občinskega upravnega organa pri odločanju v konkretni obravnavani zadevi,

- predlaga ukrepe za izboljšanje organizacije, za racionalizacijo ter posodobitev dela občinskih upravnih organov in služb,

- imenuje in razrešuje direktorje javnih podjetij, katerih ustanovitelj je skupščina, vodje služb izvršnega sveta, sekretarja izvršnega sveta, višje upravne delavce v občinskih upravnih organih in daje soglasje k imenovanju upravnih delavcev in delavcev s posebnimi pooblastili v upravnih organih in službah,

- predlaga obseg sredstev za osebne dohodke, določa višino sredstev za vrednotenje delovne uspešnosti in za osebne dohodke iz naslova posebnih pogojev dela delavcev ter višino sredstev za vrednotenje delovne uspešnosti funkcionarjev,

- daje pobude za ustanovitev skupnih občinskih in medobčinskih upravnih organov,

- ustanavlja stalna in občasna delovna telesa za opravljanje nalog s svojega delovnega področja, določa njihovo sestavo in njihovo delovno področje,

- sprejema poslovnik, s katerim, v skladu s tem statutom podrobneje ureja svoje delo,

- sprejema letne programe geodetskih del in določa cene geodetskih storitev, ki jih izvaja geodetska uprava na območju občine Kočevje,

- opravlja druge zadeve, za katere je pristojen po ustavi, zakonu, tem statutu in odloku skupščine občine.

2. Sestava, volitve in delo izvršnega sveta

37. člen

Izvršni svet sestavljajo predsednik, eden ali več podpredsednikov in najmanj osem članov. Število in področja dela posameznih članov izvršnega sveta predlaga mandatar.

Od vseh članov izvršnega sveta sme biti največ ena tretjina profesionalnih članov.

38. člen

Predsednik izvršnega sveta skupščine občine vodi in usklajuje delo v izvršnem svetu, predstavlja izvršni svet, sklicuje seje izvršnega sveta in jih vodi, spremlja in skrbi za izvajanje sklepov izvršnega sveta, podpisuje akte, ki jih izdaja izvršni svet in opravlja druge naloge v skladu s tem statutom, odlokom skupščine občine in poslovníkom o delu izvršnega sveta.

Predsednik izvršnega sveta je odredbodajalec za izvrševanje občinskega proračuna, lahko pa za to pooblasti podpredsednika ali člane izvršnega sveta.

Če je predsednik izvršnega sveta odsoten ali zadržan, ga nadomešča v vseh pravicah in dolžnostih podpredsednik izvršnega sveta, ki ga določi predsednik, oziroma izvršni svet, v primeru odsotnosti ali zadržanosti podpredsednika pa član izvršnega sveta, ki ga določi izvršni svet.

39. člen

Kandidata za mandatarja za sestavo izvršnega sveta predlaga predsednik občinske skupščine.

Volitve mandatarja za sestavo izvršnega sveta so tajne.

Kandidat za mandatarja za sestavo izvršnega sveta je izvoljen, če dobi na volitvah večino glasov vseh delegatov.

Če kandidat ni dobil potrebne večine glasov, se kandidacijski postopek ponovi.

40. člen

Mandatar za sestavo izvršnega sveta lahko predlaga na seji, na kateri je bil izvoljen, najkasneje pa na naslednji seji, kandidate za podpredsednike in člane izvršnega sveta.

41. člen

Volitve predsednika, podpredsednikov in članov izvršnega sveta so tajne. Volitve IS podrobneje opredeljuje poslovnik.

Predsednik, podpredsedniki in člani izvršnega sveta se volijo za štiri leta. Predsednik, podpredsedniki in člani izvršnega sveta so lahko izvoljeni na isto funkcijo največ dvakrat zaporedoma, vendar je trajanje njihovega mandata in mandata delovnih teles izvršnega sveta omejeno s trajanjem mandata delegatov občinske skupščine.

42. člen

Predsednik izvršnega sveta lahko predlaga skupščini občine izvolitev in razrešitev posameznih članov izvršnega sveta, če meni, da je potrebno iz kakršnegakoli razloga spremeniti sestavo izvršnega sveta.

43. člen

Posamezen zbor skupščine občine ali najmanj 7 delegatov lahko zahteva razrešitev izvršnega sveta kot celote ali posameznih članov, če ne izvršujejo nalog, določenih z zakonom in s tem statutom ali pri izvrševanju nalog huje krši zakon ali prekorači pooblastila.

O razrešitvi odločajo zbori na skupni seji s tajnim glasovanjem. Predsednik, podpredsedniki, izvršni svet v celoti oziroma posamezni član izvršnega sveta je razrešen, če je za to glasovala večina vseh delegatov.

44. člen

Vsak zbor lahko postavi na predlog najmanj 3 delegatov v zboru vprašanje nezaupnice izvršnemu svetu.

Če zbor odloči, da se uvede postopek o vprašanju nezaupnice, odločajo o nezaupnici zbori na skupni seji s tajnim glasovanjem.

Nezaupnica je izglasovana, če je za to glasovala večina vseh delegatov. Če skupščina izglasuje izvršnemu svetu nezaupnico, je dolžan odstopiti.

45. člen

Če izvršni svet meni, da ne bo mogel zagotoviti izvajanja določene politike in izvrševanja odloka ali drugega splošnega akta skupščine, katerega izdaja se zahteva, ali da ne more prevzeti odgovornosti za opravljanje svoje funkcije, če ne bo sprejet predlagani odlok ali drug splošni akt, katerega izdajo predlaga, lahko postavi vprašanje zaupnice.

Če pristojni zbori sprejmejo pri glasovanju o odloku ali drugem splošnem aktu, zaradi katerega je bilo postavljeno vprašanje zaupnice, odločitev, ki je v nasprotju s stališčem ali predlogom izvršnega sveta, se šteje, da mu je hkrati izglasovana nezaupnica.

46. člen

Izvršni svet lahko kolektivno odstopi, odstopi lahko

tudi predsednik izvršnega sveta, podpredsedniki ali vsak njegov član.

Kolektivni odstop izvršnega sveta, odstop predsednika oziroma posameznega člana izvršnega sveta, obravnavajo vsi trije zbori skupščine, ki sprejmejo ugotovitelni sklep o odstopu.

47. člen

Razrešitev ali odstop predsednika izvršnega sveta ali večine članov izvršnega sveta ima za posledico odstop celotnega izvršnega sveta.

Če izvršni svet kolektivno odstopi ali če mu je izglasovana nezaupnica in po izteku mandata opravlja svojo funkcijo do izvolitve novega izvršnega sveta.

C. Upravni organi

48. člen

Skupščina občine z odlokom ustanovi upravne organe, upravne organizacije in strokovne službe ter uredi vprašanja v zvezi z njihovo organizacijo, vodenjem, določi njihova delovna področja in način uresničevanja njihove odgovornosti.

V. OBRAMBA IN ZAŠČITA

49. člen

Za preprečevanje in odpravljanje izrednih razmer, zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah ter izvajanje drugih nalog občina v skladu z zakonom organizira obrambo in zaščito. Občina v okviru svojih pristojnosti in v skladu z zakonom določa politiko in odloča o temeljnih vprašanjih, ki zagotavljajo organizacijo, delo in razvoj obrambe in zaščite.

50. člen

Za usklajevanje in usmerjanje ter povezovanje priprav na področju obrambe in zaščite ustanovi skupščina občine Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja zadeve, ki mu jih nalaga zakon ter odlok o ustanovitvi, nalogah, sestavi in številu delovnih teles občinske skupščine.

Za vodenje, poveljevanje in usposabljanje enot teritorialne obrambe ter opravljanje nalog, ki so pomembne za organiziranje in vodenje obrambe in odpora na območju Kočevja, ustanovi skupščina občine štab za teritorialno obrambo.

Izvršni svet skupščine občine lahko ustanovi občinski štab za civilno zaščito, ki skrbi za izvajanje priprav in vodenje enot civilne zaščite občine.

VI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

51. člen

Predlog za spremembo in dopolnitve statuta oziroma za pripravo novega statuta lahko da vsak zbor skupščine občine, predsednik skupščine občine, predsedniki zborov in izvršni svet skupščine občine.

O predlogu, da se začne postopek za spremembo statuta oziroma za pripravo novega statuta in o uvedbi postopka za spremembo statuta ali za pripravo novega statuta odloča skupščina občine.

52. člen

Na podlagi sklepa o uvedbi postopka za spremembo in dopolnitve statuta oziroma za pripravo novega statuta,

pripravi komisija skupščine občine za pripravo osnutka statuta osnutek sprememb in dopolnitev statuta oziroma osnutek novega statuta. Osnutek obravnava in sprejme skupščina občine in ga da v javno razpravo.

Po končani javni razpravi pripravi komisija predlog sprememb in dopolnitev statuta občine oziroma predlog novega statuta in ga da skupščini občine v sprejem.

53. člen

Spremembe in dopolnitve statuta na podlagi odločbe ustavnega sodišča ali zaradi sprememb v zakonodaji lahko skupščina občine sprejme brez javne razprave.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

Odloki in drugi akti Skupščine občine Kočevje in njenega izvršnega sveta morajo biti usklajeni s statutom občine Kočevje v roku enega leta od pričetka veljavnosti statuta občine Kočevje.

55. člen

Do sprejema odlokov in drugih aktov Skupščine občine Kočevje se uporabljajo odloki in drugi akti Skupščine občine Kočevje, ki so stopili v veljavo že pred sprejetjem tega statuta.

56. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati statut občine Kočevje (Uradni list SRS, št. 6/79, 2/82, 34/84 in 47/86) in vsa določila odloka o določitvi števila delegatov v zbor občinske skupščine in volilnih enot, volitvi funkcionarjev skupščine in IS ter pristojnosti zborov občinske skupščine (Uradni listi SRS, št. 1/90, Uradni list RS, št. 13/90 in 21/90), razen tistih, ki določajo volilne enote.

Do sprejema poslovnika Skupščine občine Kočevje se uporabljajo določila začasnega poslovnika o delu zborov občinske skupščine, sprejetega na skupni seji zborov občinske skupščine 9. 5. 1990 in poslovnika Skupščine občine Kočevje z dne 26. 7. 1979, ki niso v nasprotju s tem statutom.

57. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kočevje, aprila 1994.

Predsednik
Statutarnopravne komisije
Skupščine občine Kočevje
Roman Poklač, dipl. jur. l. r.

LJUBLJANA CENTER

933.

Na podlagi 29. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 53/92, 7/93 in 43/93) ter 38. člena statuta občine Ljubljana Center (Uradni list RS, št. 35/92) je Skupščina občine Ljubljana Center na 29. seji zbor združenega dela, dne 30. marca 1994, na 30. seji zbor krajevnih skupnosti, dne 30. marca 1994 in na 25. seji družbenopolitičnega zbora dne 30. marca 1994 sprejela

ODLOK
o zaključnem računu proračuna občine Ljubljana Center
za leto 1993

1. člen

Zaključni račun proračuna občine Ljubljana Center za leto 1993 izkazuje:

	SIT
prihodke	1.401.538.825
odhodke	1.401.538.825
presežek prihodkov nad odhodki	-

2. člen

Sestavni del zaključnega računa proračuna občine je zaključni račun sredstev rezerv občine Ljubljana Center, ki za leto 1993 izkazuje:

	SIT
prihodke	1.555.599,75
odhodke	-
presežek prihodkov nad odhodki	1.555.599,75

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev rezerv za leto 1993 v višini 1.555.599,75 SIT se prenese v sredstva rezerv za leto 1994.

4. člen

Odllok začne veljati od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-24/94

Ljubljana, dne 30. marca 1994.

Predsednica
Skupščine občine
Ljubljana Center
Alenka Žagar Slana l. r.

934.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 53/92, 7/93 in 43/93) ter 38. člena statuta občine Ljubljana Center (Uradni list RS, št. 35/92) je Skupščina občine Ljubljana Center na 29. seji zbornega združenega dela dne 30. marca 1994, na 30. seji zbornega krajevnih skupnosti dne 30. marca 1994 in na 25. seji družbenopolitičnega zbornega dne 30. marca 1994 sprejela

ODLOK
o proračunu občine Ljubljana Center za leto 1994

1. člen

S proračunom občine Ljubljana Center za leto 1994 se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v občini Ljubljana Center.

2. člen

Skupni prihodki proračuna občine Ljubljana Center za leto 1994 znašajo 1.506.309.000 SIT in se razporedijo za:

	SIT
- odhodke za delo občinskih državnih organov	272.303.000
- transferje, dotacije, subvencije	9.906.700
- druge odhodke	1.224.099.300

Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Center v okviru obstoječih virov prihodkov med letom usklajuje vse postavke v bilanci prihodkov in odhodkov z enakim indeksom porasta cen na drobno in republiškim dogovorom o rasti sredstev za financiranje javne porabe.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Občina Ljubljana Center združuje del proračunskih prihodkov z ljubljanskimi občinami in mestom Ljubljana za financiranje skupnih nalog.

4. člen

Od prihodkov občinskega proračuna za leto 1994, zmanjšanih za odstopljene prihodke mestu, se izloči 0,1 % v sredstva rezerv proračuna občine Ljubljana Center.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Center (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet).

6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so v skladu s predpisi, dogovori oziroma sporazumi o njihovi uporabi.

Uporabniki ne smejo na račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegaajo zneske, določene za leto 1994, če ni s posebnim aktom skupščine občine določeno drugače.

7. člen

Uporabniki občinskega proračuna obračunavajo amortizacijo do višine sredstev, ki jim je odobrena iz proračuna.

8. člen

Sredstva za delo se organom med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

9. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko izvršni svet, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, zmanjša zneske sredstev ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka mora izvršni svet obvestiti skupščino in predlagati ukrepe.

10. člen

Izvršni svet sme, če nastanejo pri financiranju nalog nepričakovane težave, ali če se odloči za varčnejšo oziroma bolj smotno porabo sredstev, spremeniti namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka mora izvršni svet poročati skupščini.

Če se med letom ugotovi, da za posamezne namene razporejena sredstva ne bodo porabljena, izvršni svet prenese neporabljena sredstva v tekočo proračunsko rezervo.

11. člen

Za zakonito uporabo sredstev občinskega proračuna sta odgovorna predsednik izvršnega sveta – kot odredbodajalec in vodja službe za proračun in finance.

12. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni predložiti predračune in finančne načrte za leto 1994 ter zaključne račune za leto 1993.

13. člen

Vsi prihodki, ki jih uporabniki ustvarijo s svojo dejavnostjo, so prihodek občinskega proračuna, če ni s tem odlokom določeno drugače.

14. člen

Prihodke, ki jih uporabniki ustvarijo po 13. členu tega odloka, lahko uporabijo za namene iz 104. člena Zakona o sistemu državne uprave.

15. člen

O razporeditvi oziroma o uporabi nerazporejenih proračunskih prihodkov (tekoča proračunska rezerva), ki so namenjeni za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov, odloča izvršni svet.

16. člen

Izvršni svet je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv:

- za namene iz 1. točke 31. člena zakona o financiranju javne porabe do zneska 200.000 SIT,
- za namene iz 2. točke 31. člena zakona o financiranju javne porabe.

17. člen

Sekretariat za občo upravo – Služba za proračun in finance je pristojna, da:

- spremlja in preverja porabo sredstev pri uporabnikih ter po potrebi predlaga izvršnemu svetu sprejem ustreznih ukrepov,
- opravlja med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb pri uporabnikih,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov v smislu ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,
- usklajuje postavke v bilanci prihodkov in odhodkov v skladu z določili Dogovora o oblikovanju in razporejanju sredstev za financiranje javne porabe v občinah in mestu Ljubljana za leto 1994,
- na podlagi sklepa izvršnega sveta dodeljuje organom sredstva za usklajevanje osebnih dohodkov delavcev.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se ga od 1. januarja 1994 dalje.

Št. 403-23/94

Ljubljana, dne 30. marca 1994.

Predsednica
Skupščine občine
Ljubljana Center
Alenka Žagar Slana l. r.

Prihodki in odhodki proračuna občine Ljubljana Center za leto 1994

Prihodki	SIT
Republiška sredstva za izravnavo med občinami	332,787.000
Prihodki od davkov pravnih in fizičnih oseb	672,900.000
Prihodki od davkov od prometa proizvodov in stožitev	36,828.000
Prihodki od davkov od premoženja	14,805.000
Prihodki od taks, povračil in denarnih kazni	448,848.000
Drugi prihodki	141.000
Skupaj prihodki	1.506,309.000
Odhodki	SIT
Delo državnih organov	272,303.000
Socialni transferji	2,150.000
Dotacije na področju družbenih dejavnosti	4,606.700
Plačila na področju družbenih dejavnosti	800.000
Plačila storitev ter subvencije in intervencije v gospodarstvu	2,350.000
Drugi odhodki	1.223,765.700
Finančni tokovi, oblikovanje rezerv in druge obveznosti	333.600
Skupaj odhodki	1.506,309.000

LJUTOMER

935.

Na podlagi določil 99. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91), 8. člena odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 20/93) ter 8. člena statuta stanovanjskega sklada občine Ljutomer, je upravni odbor stanovanjskega sklada občine Ljutomer na seji dne 13. 4. 1994 sprejel

PRAVILNIK

o porabi sredstev stanovanjskega sklada občine Ljutomer

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Stanovanjski sklad občine Ljutomer (v nadaljevanju sklad) določa zlasti:

- namene, za katere se lahko uporabljajo sredstva sklada,
- kategorije upravičencev za dodelitev sredstev sklada,
- splošne in posebne pogoje, ki jih morajo upravičenci posamezne kategorije izpolnjevati,
- kriterije za oblikovanje prednostnega vrstnega reda za dodelitev sredstev sklada.

II. NAMENI PORABE SREDSTEV SKLADA

2. člen

Sklad namenja sredstva za:

1. posojila z ugodno obrestno mero,
2. pomoči pri odplačevanju posojil,
3. zagotavljanje manjkajočih sredstev za izvedbo občinskega stanovanjskega programa.

1. Posojila z ugodno obrestno mero**3. člen**

Posojila z ugodno obrestno mero so tista posojila, katerih obrestna mera zagotavlja ohranjanje realne vrednosti sposojenega denarja in pokriva stroške posojila. Višino obrestne mere z vsakim razpisom določa upravni odbor.

4. člen

Posojila so namenjena za:

- nakup stanovanja,
- stanovanjsko gradnjo,
- prenovo, sanacijo, ali obsežnejša vzdrževanja obstoječega stanovanjskega fonda na območju občine Ljutomer.

5. člen

Posojilo sklada lahko dobijo fizične osebe.

1.1. Posojila fizičnim osebam**6. člen**

Fizične osebe so lahko uporabniki sredstev sklada, če so državljani Republike Slovenije in imajo stalno bivališče v občini Ljutomer. Delijo se v naslednje kategorije uporabnikov:

1. ki si z nakupom ali gradnjo primerne stanovanja prvič rešujejo stanovanjsko vprašanje;
2. ki jim je zaradi spremenjenih družinskih, zdravstvenih ali socialnih razmer dosedanje stanovanje postalo neprimerno;
3. ki svoje stanovanjske razmere izboljšujejo ali razrešujejo z vlaganjem sredstev v prenovo, sanacijo ali obsežnejše vzdrževanje obstoječega stanovanjskega fonda;
4. ki so si svoje stanovanjsko vprašanje razrešili z najemom posojil pred uveljavitvijo tega pravilnika, pa jih zaradi neugodnih kreditnih pogojev ne zmorejo v celoti odplačati, izpolnjujejo pa pogoje iz 1. in 2. točke tega pravilnika.

7. člen

Ob splošnih pogojih, navedenih v prejšnjem členu tega pravilnika upravni odbor v vsakem razpisu lahko določi še posebne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati uporabniki sredstev sklada iz prejšnjega člena tega pravilnika, kot na primer:

- socialno demografski položaj prosilca in njegove družine,
- premoženjsko stanje prosilca in njegove družine,
- višino lastne udeležbe,
- kreditno sposobnost prosilca,
- drugo.

8. člen

Kriteriji za ocenjevanje vlog upravičencev iz 6. in 7. člena tega pravilnika zajemajo:

- materialno premoženjsko stanje prosilca in njegove družine,
- socialno in zdravstveno stanje prosilca in njegove družine,
- namembnost posojila, upoštevajoč občinski stanovanjski program.

Upravni odbor lahko za vsak razpis določi še druge kriterije, ki se upoštevajo pri ocenjevanju vlog.

Ob upoštevanju navedenih kriterijev imajo prednost in večje ugodnosti pri dodelitvi posojila:

- prosilci, ki bodo s pridobitvijo posojila, najpozneje v treh letih izpraznili občinsko stanovanje,
- mlade družine,

- družine z večjim številom otrok,
- družine z manjšim številom zaposlenih,
- invalidi in družine z invalidnim članom,
- prosilci z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki,
- razširjene družine.

Upravni odbor lahko za vsak razpis določi še druge prednostne kategorije prosilcev.

Za mlado družino se šteje družina z najmanj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 35 let.

Za družine z večjim številom otrok se šteje družina, v kateri so najmanj trije otroci.

Za družine z manjšim številom zaposlenih se šteje družina, v kateri je zaposlen samo prosilec.

Pri invalidnosti prosilca ali člana njegove družine se upošteva invalidnost s 100 % telesno okvaro, ugotovljena s sklepom ali odločbo Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja. Za invalidnost se šteje tudi motnja v duševnem in telesnem razvoju ali trajna nesposobnost za delo.

Za daljšo delovno dobo se šteje najmanj tretjina delovne dobe. Razširjena družina je družina, v kateri živijo tri generacije ožjih družinskih članov prosilca, kot jih opredeljuje 6. člen stanovanjskega zakona.

9. člen

Višina posojila, ki ga lahko dobi upravičenec, je lahko največ 30 % vrednosti primerne stanovanja, upoštevajoč tudi dosedanje posojilo Stanovanjskega sklada občine Ljutomer.

Za izračun posojila bo pri novogradnji, nadomestni gradnji, nadzidavi, dozidavi ter preureditvi podstrešja v stanovanje, za vrednost stanovanja upoštevana cena 1200 DEM/m², pri nakupu novega stanovanja pa cena do 1600 DEM m². Sredstva se obračunajo v tolaški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan odobritve.

Kot primerno stanovanje se upošteva naslednja stanovanjska površina v m²:

Število ožjih družinskih članov v gospodinjstvu	Primerna stanovanjska površina v m ²
1	44
2	52–63
3	63–76
4	69–85
5	85–102
6	98–110
7	111–125
8	133

za vsakega nadaljnega ožjega družinskega člana se prizna 8 m².

2. Pomoči pri odplačevanju posojil**10. člen**

Za pomoč pri odplačevanju posojil se šteje:

1. nadomestilo posojila z neugodnimi posojilnimi pogoji s posojilom z ugodnejšimi posojilnimi pogoji,
 2. zmanjšanje posojila,
 3. subvencioniranje obrestne mere odobrenih posojil.
- Pomoč pri odplačevanju posojil je lahko dodeljena v eni izmed navedenih oblik ali večih hkrati.

11. člen

Pomoči pri odplačevanju posojil so lahko deležne fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. točke 6. člena tega pravilnika.

12. člen

Kot kriteriji za ocenjevanje vlog se smiselno uporabljajo določila 8. člena tega pravilnika.

3. Občinski stanovanjski program

13. člen

Upravni odbor občinskega stanovanjskega sklada lahko odloči, da se določena sredstva sklada namenijo za sofinanciranje projektov, določenih s stanovanjskim programom občine Ljutomer.

14. člen

Uporabniki sredstev iz prejšnjega člena so lahko javno pravne osebe in druge pravne osebe, ki bodo opredeljene kot nosilci izvedbe posameznih projektov določenih z občinskim stanovanjskim programom.

III. NAČIN DELITVE SREDSTEV SKLADA

15. člen

Sredstva sklada se za posojila in pomoči pri odplačevanju posojil delijo na podlagi razpisa, ki ga ob upoštevanju določil stanovanjskega zakona, občinskega stanovanjskega programa in tega pravilnika sprejme upravni odbor.

Razpisi za posamezne kategorije uporabnikov in posamezne namene porabe sredstev sklada so praviloma ločeni.

Razpis se javno objavi.

16. člen

Sredstva sklada, s katerimi se zagotavljajo manjkajoča sredstva za izvedbo nalog določenih z občinskim stanovanjskim programom, se praviloma ne delijo na podlagi javnega razpisa. O delitvi teh sredstev odloča upravni odbor sklada.

Kadar upravni odbor odloči, da se sredstva za občinski stanovanjski program delijo na podlagi javnega razpisa, se za določanje prioritete smiselno uporabljajo določila naslednjih členov.

17. člen

Razpis iz 14. člena tega pravilnika praviloma vsebuje naslednje:

- namen, za katerega se delijo sredstva sklada,
- višino sredstev, namenjenih za delitev,
- kategorijo upravičencev do razpisanih sredstev,
- splošne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati vsi oziroma posamezne kategorije upravičencev za pridobitev sredstev sklada,
- posebne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati vsi oziroma posamezne kategorije upravičencev za pridobitev sredstev sklada,
- osnovne podatke, ki jih morajo upravičenci navesti v vlogi in kje vlogo dobijo,
- najvišjo možno višino odobrenih sredstev posameznemu uporabniku,
- obrestno mero za odobrena posojila,
- najdaljšo dobo odplačevanja posojila,
- porabo in način odplačevanja odobrenega posojila,
- zavarovanje odobrenega posojila,
- mesto in način zbiranja vlog,
- zadnji dan za zbiranje vlog in potrdil,
- potrdila, ki jih morajo prosilci priložiti vlogi,
- kriterije za določanje prioritete pri dodelitvi sredstev,
- drugo.

18. člen

Pooblaščen službe sklada sprotno proučijo utemeljenost dospelih vlog, zlasti pa če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje, in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili. Pooblaščen službe sklada preverjajo verodostojnost predloženih potrdil.

Pooblaščen službe sklada sprotno obvestijo prosilca o morebitni dopolnitvi nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v 8 dneh po obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne ne obravnavajo.

Popolne vloge pooblaščen služba sproti odstopa komisiji za porabo sredstev.

Vsak prosilec bo o rešitvi svoje vloge, v 30 dneh po zaključku roka za vložitev vlog za odobritev posojila, obveščen po pošti s povratnico.

Če prosilec po dveh poizkusih pismene vročitve ne sprejme obvestila o rešitvi svoje vloge, se smatra, da je od vloge odstopil.

IV. OBLIKOVANJE PREDNOSTNEGA VRSTNEGA REDA UPRAVIČENCEV ZA DODELITEV SREDSTEV NA PODLAGI JAVNEGA RAZPISA

19. člen

Popolne vloge fizičnih oseb obravnava komisija za porabo sredstev, imenovana s strani Upravnega odbora Stanovanjskega sklada občine Ljutomer.

20. člen

Določanje prioritete poteka po večkriterijskem modelu ocenjevanja upravičenosti.

Težo posameznih kriterijev za fizične osebe (medsebojno vplivnost posameznih kriterijev, uteževanje kriterijev) iz 8. člena tega pravilnika na predlog odbora za porabo sredstev sprejme upravni odbor.

21. člen

Komisija za porabo sredstev z ocenjevanjem vlog po usmeritvah upravnega odbora določa prioritete pri dodelitvi sredstev.

Na podlagi oblikovanega prioritete vrstnega reda komisija sklepa o dodelitvi sredstev.

Pooblaščen službe sklada v roku, ki je določen z razpisom, obvestijo vse prosilce o odločitvi upravnega odbora.

22. člen

Če se posamezen prosilec ne strinja s sklepom komisije za porabo sredstev, se lahko v roku 15 dni po prejemu odločitve pritoži na Upravni odbor Stanovanjskega sklada občine Ljutomer.

Upravni odbor najkasneje v 30 dneh po prejemu odloči o pritožbi. Odločitev upravnega odbora je dokončna.

23. člen

Če so sredstva odobrena kot posojilo, se odobreno posojilo obvezno zavaruje.

Posojiljemalec lahko posojilo zavaruje pri zavarovalnici, s poroki, s hipoteko ali na druge načine.

Dejanske stroške zavarovanja posojila krije posojiljemalec.

24. člen

Stroške priprave pogodb za odobrena sredstva pokrije uporabnik sredstev iz odobrenih sredstev v višini kot jo določi Upravni odbor Stanovanjskega sklada.

25. člen

Če uporabnik porabi sredstva nenamensko, ali da je ob vlogi za odobritev sredstev navajal neresnične podatke, mora sredstva v celoti vrniti po obrestni meri, ki velja za bančna nenamenska posojila.

Posojilojemalec lahko odsvoji kreditirano stanovanjsko enoto pred plačilom celotnega dolga samo s soglasjem Upravnega odbora Stanovanjskega sklada občine Ljutomer.

V. KONČNA DOLOČBA

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 361-1/94

Ljutomer, dne 13. aprila 1994.

Predsednik
Upravnega odbora
Stanovanjskega sklada
občine Ljutomer
Tomi Nemec l. r.

MOZIRJE

936.

Izvršni svet Skupščine občine Mozirje je na podlagi 31., 35., 38., 43. in 46. člena zakona o planiranju in urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89) ter 1. in 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) ter 72. člena statuta občine Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93, 8/94) in 6. in 28. člena poslovnika o delu Izvršnega sveta Skupščine občine Mozirje na seji dne 7. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega plana občine Mozirje

1. člen

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana občine Mozirje za obdobje 1986-2000 (dopolnjen 1989) ter srednjeročnega družbenega plana občine Mozirje za obdobje 1986-1990 (dopolnjen 1989) z vso potrebno dokumentacijo.

2. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev bo razgrnjen na Zavodu za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje. Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Vsi zainteresirani lahko do poteka javne razgrnitve dajo pisмене pripombe na razgrnjeni dokument.

Št. 352-11/92-94-01

Mozirje, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Mozirje
Jakob Presečnik, dipl. inž. gr. l. r.

937.

Izvršni svet Skupščine občine Mozirje je na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) in 72. člena statuta občine Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93, 8/94) na seji dne 7. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka »Ureditvenega načrta PLEST - POLJANCA« v Logarski dolini

1. člen

Javno se razgrne osnutek »Ureditvenega načrta PLEST - POLJANCA« v Logarski dolini, ki ga je izdelal Projektivni biro Velenje pod št. 3556 v mesecu marcu 1994.

2. člen

Osnutek ureditvenega načrta bo razgrnjen v prostorih Skupščine občine Mozirje - Sekretariat za gospodarski razvoj, finance in urejanje prostora in na Zavodu za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje.

3. člen

Pripombe in predloge na razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. Pripombe se pisno posredujejo na Zavodu za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje.

4. člen

Javna razgrnitev osnutka bo trajala 30 dni od objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-11/92-94-01

Mozirje, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Mozirje
Jakob Presečnik, dipl. inž. gr. l. r.

938.

Na podlagi 72. člena statuta občine Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93), ter na podlagi drugega odstavka 3. člena in 9. člena odloka o zagotavljanju sredstev za pospeševanje razvoja malega podjetništva (Uradni list RS, št. 20/94) je Izvršni svet SO Mozirje na 3. seji dne 7. 4. 1994 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega podjetništva v občini Mozirje

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopek za dodeljevanje posojil iz sredstev občinskega proračuna in sredstev poslovnih bank za pospeševanje razvoja malega podjetništva v občini Mozirje. Sredstva se zagotavljajo iz sredstev proračuna občine, iz sredstev od vrnjenih kreditov

za odpiranje delovnih mest ter kreditov po odloku o zagotavljanju sredstev za pospeševanje razvoja malega podjetništva in iz sredstev drugih pravnih oseb.

2. člen

Sredstva občinskega proračuna se vežejo pri banki in se uporabljajo za:

- kreditiranje obratnih sredstev;
- kreditiranje osnovnih sredstev;
- kreditiranje drugih razvojnih naložb;
- delno regresiranje obresti.

3. člen

Za sredstva lahko zaprosijo pravne in fizične osebe s sedežem ali dejavnostjo v občini Mozirje, in sicer:

- a) obrtniki ali podjetniki posamezniki;
- b) podjetja v zasebni lasti do 50 zaposlenih;
- c) občani, ki so pri pristojnem občinskem organu ali registrskem sodišču vložili popolno vlogo za izdajo dovoljenja za registracijo dejavnosti kot podjetnik posameznik oziroma zasebno podjetje.

Ne glede na določila prvega odstavka tega člena pa se dodelijo sredstva le tistim prosilcem, ki jih bodo uporabili za pospeševanje razvoja malega podjetništva na območju občine Mozirje.

4. člen

Sredstva se bodo dodeljevala prednostno prosilcem, ki bodo z investicijskim programom dokazali:

- ustrezno gospodarnost oziroma učinkovitost naložbe ter v čim večji meri:
 - odpirali nova delovna mesta;
 - izkoriščali domače surovine;
 - uvajali ekološko čisto tehnologijo.

Prosilci morajo izpolnjevati pogoje, ki jih zahteva banka.

5. člen

Izvršni svet SO Mozirje sprejme sklep o razpisu za pridobivanje sredstev in ga objavi v sredstvih javnega obveščanja.

6. člen

Sklep o razpisu za pridobivanje sredstev mora vsebovati:

- skupni znesek sredstev;
- namene, za katere se sredstva lahko pridobijo;
- navedbo, kdo so lahko upravičenci za pridobitev sredstev in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati;
- rok za vložitev prošnje za dodelitev kredita;
- pogoji, pod katerimi bodo sredstva dodeljena;
- navedbo vsebine vloge;
- navedbo mesta za vložitev vloge.

7. člen

Vloga, s katero se upravičenci prijavijo na razpis, mora vsebovati:

1. potrdilo o vpisu obratovalnice v register obratovalnice oziroma izdano odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti podjetja oziroma samostojnega podjetnika;
2. investicijski program oziroma poslovni načrt, iz katerega mora biti poleg osnovnih podatkov o prosilcu razviden še:
 - delež lastnih sredstev;
 - donos in likvidnost projekta;
 - čas vračila vloženi sredstev;
 - ostali pričakovani ekonomski učinki;
 - možnost novih zaposlitev.

3. druga dokazila glede na namen pridobitve sredstev (predračun za opremo, gradbeno dovoljenje).

4. opredelitev ostalih virov financiranja.

8. člen

Višina kredita lahko znaša maksimalno 50 % predračunske vrednosti investicije in ne sme presežati 20 % mase razpisanih sredstev.

9. člen

Doba vračanja kredita je 5 let z enoletnim moratorijem na pričetek odplačila kredita. Kredit se odplačuje v polletnih anuitetah, višino obrestne mere določi izvršni svet in banka posojilodajalec ob razpisu kredita.

10. člen

Vloge za pridobitev kredita morajo oddati prosilcu v razpisnem roku pri pristojnem upravnem organu za gospodarstvo občine Mozirje, ki opravlja strokovno-tehnična opravila za potrebe razpisa.

11. člen

Upravni organ prisostojen za gospodarstvo preveri skladnost vlog z razpisom in nato vloge posreduje v obravnavo komisiji za dodeljevanje posojil.

12. člen

Komisijo za dodelitev posojil imenuje IS SO Mozirje. Komisija šteje pet članov in jo sestavljajo:

- 1 predstavnik upravnega organa pristojnega za gospodarstvo;
- 1 predstavnik Obrtno-podjetniške zbornice, ki ga imenuje IO obrtno-podjetniške zbornice;
- 1 predstavnik banke posojilodajalca;
- 2 predstavnika IS SO Mozirje.

13. člen

Komisija za dodelitev posojil izdela predlog sklepa o dodelitvi posojil, ki ga predhodno uskladi z banko posojilodajalca in na podlagi predloga s sklepom določi o dodelitvi sredstev. Izvršni svet mora o dodelitvi sredstev odločiti v 30 dneh od dneva zaključka razpisa.

Sklep o dodelitvi se posreduje vsem prosilcem v roku 10 dni po sprejemu.

14. člen

Sklepanje in izvajanje kreditnih pogodb prevzema banka v skladu s pogodbo sklenjeno med izvršnim svetom in banko.

V času trajanja kreditnega razmerja banka vsaj enkrat letno spremlja izvajanje in učinkovitost naložb in o tem obvesti izvršni svet.

15. člen

Kreditne pogodbe sklenjene med banko in prosilcem morajo poleg splošnih določb vsebovati še:

- obveznost kreditojemalca, da bo namensko porabil kredit;
- določbo, da je obveznost, ki izhaja iz posojilne pogodbe mogoče prenesti na ožjega družinskega člana oziroma partnerja;
- da je kreditojemalec dolžan banki poravnati nadomestilo za opravljene storitve v skladu s tarifo nadomestil za storitve banke.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva (obrtni in podjetništva) v občini Mozirje (Uradni list RS, št. 64/93).

17. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu RS in prične veljati naslednji dan po objavi.

Št. 012-9/94-08

Mozirje, dne 7. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Mozirje
Jakob Presečnik, dipl. inž. gr. l. r.

POSTOJNA

939.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86) in 46. člena statuta občine Postojna (Uradni list RS, št. 21/91 in 21/93) je Izvršni svet Skupščine občine Postojna na 17. seji dne 8. 4. 1994 sprejel:

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka prostorskih ureditvenih pogojev za naselji Planina in Liplje

1

Razgrne se osnutek prostorskih ureditvenih pogojev (PUP) za naselji Planina in Liplje, ki ga je izdelal PA Prostor Ljubljana pod št. 1017, marca 1994.

2. Osnutek prostorskih ureditvenih pogojev

Osnutek prostorskih ureditvenih pogojev iz 1. točke tega sklepa bo razgrnjen v avli v 1. nadstropju stavbe Skupščine občine Postojna, Ljubljanska 4, Postojna, v delovnem času upravnih organov in na sedežu KS Planina, 30 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna razprava osnutka.

3

Podjetja in druge organizacije, organi in društva ter občani lahko podajo pisne pripombe, mnenja in druge predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Postojna.

Št. 108-1/94-10

Postojna, dne 8. aprila 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Postojna
Franc Tomazič, dipl. jur. l. r.

RADOVLJICA

940.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), odloka o zavarovanju vodnih virov v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/83, 10/86, 7/88) ter 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah

zboru združenega dela, zboru krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 23. marca 1994 sprejela

ODLOK

o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnega zajetja Voje in zajetja Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa varstvene pasove, varovalna območja in varstvene ukrepe za zavarovanje kakovosti in higienske neoporečnosti pitne vode zajetja Voje in zajetja Bistrica pred onesnaženjem.

2. člen

Varstvena območja vodnega zajetja Voje in Bistrica zajemajo:

cona 0: oziroma neposredno zbirno območje z najstrožjim režimom zavarovanja

cona I: oziroma ožje zavarovano območje s strogim režimom zavarovanja

cona II: oziroma ožje zavarovano območje s sanitarnim režimom zavarovanja

cona III: oziroma širše zavarovano območje z blagim režimom zavarovanja.

3. člen

Za vsak izjemen poseg v varstvenih pasovih, ki bi lahko vplivali na spremembo lastnosti, količine in kakovosti vode vodnega zajetja Voje in zajetja Bistrica, si morajo investitorji pridobiti vodnogospodarsko soglasje pristojnega upravnega organa po predhodnem vodnogospodarskem mnenju, soglasje sanitarne inšpekcije in upravljalca vodovoda.

Zajetje Voje

4. člen

Najožje varstveno območje cona 0 z najstrožjim režimom obsega najožje območje okrog zajetja Voje, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna okužba pitne vode in se nahaja na naslednjih parcelah (z oznako v času sprejema odloka):

- 1509/1,2
- 1510/2
- 1511/1, 2
- 1512
- 1513
- 1528 k.o. Studor.

5. člen

Najožje zavarovano območje cona I s strogim režimom varovanja obsega območja naslednjih parcel:

- 1508/40; 1510/1; 1512 do 1521; 1524 do 1534; 1535/1, 2; 1536; 1584/1, 2, 3, 7; 1585; 1602; 1603; 1605; 1606; 1629/46 do 53; 1629/36; 1629/58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76, 77; 1630/1 do 28; 1631/18, 67 do 78; 1631/15, 16; 1631/87, 98; 1697; 1699 do 1706; 1708/10, 11, 13, 14, 15, 16; k.o. Studor.

6. člen

Ožje varstveno območje cona II obsega okolico vodnega zajetja na parcelah:

- 1386; 1508/1 do 29; 1508/41, 44, 45, 46, 48; 1538 do 1543; 1544/1, 2; 1545; 1551 do 1561; 1562/1, 2; 1563 do 1567; 1568/1, 2; 1569 do 1571; 1572/1, 2; 1573/1, 2; 1574 do 1576; 1578, 1579; 1581; 1582; 1583; 1587 do 1592; 1610/1, 2, 3; 1611/2; 1612/3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13,

14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 1626/1 do 7; 1627; 1628; 1629/5 do 14, 16, 20 do 27, 29 do 35, 37 do 45, 54, do 57, 60, 61, 64, 78, 80 do 83, 85 do 90, 92, 93, 97, 99 do 103; 1707/1 do 4, 6, 7, 8, 9, 15; 1708/1 do 9, 12, 19, 21, 22, 23, 24;

- del 1711, 1712, 1713 k.o. Studor.

7. člen

Širše varstveno območje cona III obsega površine, ki mejijo na ožje varstveno področje in iz katerih bi si zaradi nehigienskega stanja lahko poslabšala kvaliteta vodnega vira. Sem spada padavinsko področje Uskovnica, Leskovec, dolina Voje in apneni masiv obrobja.

8. člen

Opredelitev vodozbirnega območja in meje varstvenih pasov vodnega zajetja Voje so grafično prikazane v kartografski prilogi v merilu 1 : 5.000.

Navedena dokumentacija je sestavni del tega odloka in je na vpogled pri pristojnem upravnem organu.

Zajetje Bistrica

9. člen

Najožje varstveno območje cona 0 z najstrožjim režimom obsega najožje območje okrog zajetja Bistrica, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna okužba pitne vode in se nahaja na naslednjih parcelah (z oznako v času sprejema odloka):

- 1429/378

- del 1423/143 k.o. Bohinjska Bistrica.

10. člen

Najožje zavarovano območje cona I s stroгим režimom varovanja obsega območja naslednjih parcel:

- 1246/5; 1248/2, 3; del 1249; 1249/2, 3; 1300 k.o.

Savica

- 1423/142, 143 k.o. Boh. Bistrica

(območje Pezdajnice).

11. člen

Ožje varstveno območje cona II obsega okolico vodnega zajetja na parcelah:

- del 1251 k.o. Savica

- 1253 k.o. Savica

(območje Bukovske planine in v Vratih).

12. člen

Širše varstveno območje cona III obsega površine, ki mejijo na ožje varstveno področje in iz katerih bi si zaradi nehigienskega stanja lahko poslabšala kvaliteta vodnega vira. Sem spada padavinsko področje planine Poljane, Bukovske planine, Za Raskovcem, Rut, Črne gore in Črne prsti.

13. člen

Opredelitev vodozbirnega območja in meje varstvenih pasov vodnega zajetja Bistrica so grafično prikazane v kartografski prilogi v merilu 1 : 5.000.

Navedena dokumentacija je sestavni del tega odloka in je na vpogled pri pristojnem upravnem organu.

II. VARSTVENI UKREPI

14. člen

Varstveni ukrepi se upoštevajo tako, da ukrepi, ki veljajo za širši varstveni pas, veljajo tudi za ožjega.

Najožje varstveno območje - cona 0 z najstrožjim režimom:

15. člen

Za neposredno zbirno območje velja najstrožji varstveni režim zavarovanja:

- prepovedane so vse dejavnosti razen del, ki so potrebna za redno vzdrževanje in obratovanje vodnega vira,

- potrebna je zaščitna ograja tako, da je vstop dovoljen samo zaposlenim oziroma upravljalcu vodovoda,

- na neposrednem zbirnem območju je prepovedano bivanje ali prehod nepooblaščenim osebam.

Najožje varstveno območje - cona I s stroгим režimom

16. člen

V najožje zavarovanem območju so prepovedane naslednje dejavnosti:

- gnojenje z naravnimi in umetnimi gnojili,

- paša živine,

- gradnja,

- izkop gramoza in kamnolomi,

- odlagališče odpadkov,

- ponikovalnice,

- tranzitni promet,

- izvajanje minerskih del,

- golosečnje in krčenje gozdov, razen sanitarne sečnje.

Dovoljene so adaptacije obstoječih objektov v primeru, da se izboljša obstoječe higienske razmere in ne poveča kapacitet.

Ožje varstveno območje - cona II s stroгим režimom in širše varstveno območje - cona III

17. člen

V ožjem varstvenem območju so prepovedane naslednje dejavnosti:

- uporaba biocidov in velikih količin organskega gnojila v kmetijstvu,

- prepovedana je uporaba mineralnih gnojil,

- gradnja skupnih čistilnih naprav za odpadno vodo in ponikovalnic,

- skladiščenje, predelava in pretakanje lahkotekočih naftnih derivatov in drugih nevarnih tekočin,

- novogradnje,

- odlaganje smeti in drugih odpadkov,

- neurejeno odzemanje gramoza,

- pri spravilu lesa se sme uporabljati tehnologija, ki čim manj poškoduje gozdna tla,

- za motorne žage se smejo uporabljati le bio olja.

Dovoljene so adaptacije obstoječih objektov pod pogojem, da se izboljša obstoječe higienske razmere. Tranzitni promet je dopusten samo po ustrezno zaščiteneh cestah.

18. člen

Upravljalca vodovoda je dolžan v roku enega leta označiti in zaščititi varstvena območja z opozorilnimi tablamami in zaščitno ograjo v skladu s tem odlokom. Table so postavljene na meji posameznega pasu ob cestah in poteh.

Upravljalca vodovoda mora izdelati tudi sanacijski program za obstoječe objekte na območju varstvenih pasov. Stroške sanacije objektov, ki so bili zgrajeni pred izgradnjo zajetja plača občinski proračun, za objekte, ki

so bili zgrajeni po tem datumu, plačajo stroške sanacije lastniki.

19. člen

Če bo z ukrepi iz 15., 16. in 17. člena tega odloka povzročena škoda oziroma omejitvev izkoriščanja kmetijskega zemljišča, ima lastnik ali posestnik zemljišča pravico do odškodnine na podlagi ocene zmanjšanja proizvodne zmogljivosti zemljišča, ki jo poda sodni izvedenec.

Odškodnino je dolžan poravnati upravljalec objektov za oskrbo z vodo, ki so s tem odlokom zaščiteni iz sredstev občinskega proračuna za komunalno infrastrukturo.

III. KAZENSKE DOLOČBE

20. člen

Z denarno kaznijo 5.000 do 360.000 SIT se kaznuje za prekršek podjetje, druga pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti in krši določila iz 15., 16., 17. in 18. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 1.000 do 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

21. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcije Uprave inšpekcijskih služb za Gorenjsko Kranj, enota Radovljica: sanitarna, kmetijska, vodnogospodarska in urbanistična inšpekcija.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-2/94

Radovljica, dne 23. marca 1994.

Predsednik

Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dip. inž. I. r.

941.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), odloka o zavarovanju vodnih virov v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/83, 10/86, 7/88) ter 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 23. marca 1994 sprejela

ODLOK

o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnega zajetja Kroparica, Črni potok in Špik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa varstvene pasove, varovalna območja in varstvene ukrepe za zavarovanje kakovosti in higienske neoporečnosti pitne vode zajetja Kroparica, Črni potok in Špik pred onesnaženjem.

2. člen

Varstvena območja vodnega zajetja Kroparica, Črni potok in Špik zajemajo:

conna 0: oziroma neposredno zbirno območje z najstrožjim režimom zavarovanja

conna I: oziroma ožje zavarovano območje s strogim režimom zavarovanja

conna II: oziroma ožje zavarovano območje s sanitarnim režimom zavarovanja

conna III: oziroma širše zavarovano območje z blagim režimom zavarovanja.

3. člen

Za vsak izjemen poseg v varstvenih pasovih, ki bi lahko vplivali na spremembo lastnosti, količine in kakovosti vode vodnega zajetja Kroparica, Črni potok in Špik, si morajo investitorji pridobiti vodnogospodarsko soglasje pristojnega upravnega organa po predhodnem vodnogospodarskem mnenju, soglasje sanitarne inšpekcije in upravjalca vodovoda.

Zajetje Kroparica

4. člen

Najožje varstveno območje cona 0 z najstrožjim režimom obsega najožje območje okrog zajetja Kroparica, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna okužba pitne vode in se nahaja na naslednjih parcelah (z oznako v času sprejema odloka):

- 592 k.o. Kropa
- del 593 k.o. Kropa
- 617 k.o. Kropa
- 619 k.o. Kropa
- 620 k.o. Kropa
- 663 k.o. Kropa

5. člen

Najožje zavarovano območje cona I s strogim režimom varovanja obsega območja naslednjih parcel:

- področje v smeri Nad Fužincam, V razdrtem potoku do potoka Razdrti s parcelnimi številkami
- 579 do 585 k.o. Kropa,
- del 586 do 596 k.o. Kropa
- del 596 do 600 k.o. Kropa
- del 601/2, 602 k.o. Kropa
- 603 k.o. Kropa
- 621, 629, 630, 681 k.o. Kropa

6. člen

Ožje varstveno območje cona II obsega okolico vodnega zajetja na parcelah:

(področje v smeri od izvira potoka Razdrti, V razdrtem potoku in Nad Fužincam)

- 570 do 578 k.o. Kropa
- deli parcel 579 do 590 k.o. Kropa
- 593 do 598 k.o. Kropa
- deli parcel 601/1, 602, 605/2 k.o. Kropa

7. člen

Širše varstveno območje cona III obsega površine, ki mejijo na ožje varstveno področje in iz katerih bi si zaradi nehygienskega stanja lahko poslabšala kvaliteta vodnega vira. Sem spada padavinsko področje s smeri Na planinah, Vodiška planina, Pod črnim vrhom, Za verlovnom.

8. člen

Opredelitev vodozbirnega območja in meje varstvenih pasov vodnega zajetja Kroparice so grafično prikazane v kartografski prilogi v merilu 1 : 5000.

Navedena dokumentacija je sestavni del tega odloka in je na vpogled pri pristojnem upravnem organu.

Zajetje Črni potok

9. člen

Najožje varstveno območje cona 0 z najstrožjim režimom obsega najožje območje okrog zajetja Črni potok, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna okužba pitne vode in se nahaja na naslednjih parcelah (z oznako v času sprejema odloka):

- del parcel 607, 608, 609 k.o. Kamna gorica

10. člen

Najožje zavarovano območje cona I s strogim režimom varovanja obsega območja naslednjih parcel:

- del parcel 607, 608 in 609 k.o. Kamna gorica

11. člen

Ožje varstveno območje cona II obsega okolico vodnega zajetja na parcelah:

(pod Ilovco)

- del 559 k.o. Kamna gorica
- 594 k.o. Kamna gorica
- 597 do 606 k.o. Kamna gorica
- del 607 do 609 k.o. Kamna gorica

12. člen

Širše varstveno območje cona III obsega površine, ki mejijo na ožje varstveno področje in iz katerih bi si zaradi nehygienskega stanja lahko poslabšala kvaliteta vodnega vira. Sem spada padavinsko področje v smeri Vodiška planina, V plazeh, Na dešilo, Reperca, Pod ilovco.

13. člen

Opredelitev vodozbirnega območja in meje varstvenih pasov vodnega zajetja Črnega potoka so grafično prikazane v kartografski prilogi v merilu 1 : 5000.

Navedena dokumentacija je sestavni del tega odloka in je na vpogled pri pristojnem upravnem organu.

Zajetje Špik

14. člen

Najožje varstveno območje cona 0 z najstrožjim režimom obsega najožje območje okrog zajetja Špik, kjer je možna neposredna, naključna ali namerna okužba pitne vode in se nahaja na naslednjih parcelah (z oznako v času sprejema odloka):

- del 622 k.o. Kropa

15. člen

Najožje zavarovano območje cona I s strogim režimom varovanja obsega območja naslednjih parcel:

- 621 k.o. Kropa
- 629 k.o. Kropa do potoka Razdrti

16. člen

Ožje varstveno območje cona II obsega okolico vodnega zajetja na parcelah:

(območje Na vretenu)

- 623 do 628 k.o. Kropa
- 630 k.o. Kropa
- 659 k.o. Kropa

17. člen

Širše varstveno območje cona III obsega površine, ki mejijo na ožje varstveno področje in iz katerih bi se zaradi

nehigienskega stanja lahko poslabšala kvaliteta vodnega vira. Sem spada padavinsko področje v smeri Vodiške planine, Na planincih, Pod ilovco.

18. člen

Opredelitev vodozbirnega območja in meje varstvenih pasov vodnega zajetja Špik so grafično prikazane v kartografski prilogi v merilu 1 : 5000.

Navedena dokumentacija je sestavni del tega odloka in je na vpogled pri pristojnem upravnem organu.

II. VARSTVENI UKREPI

19. člen

Varstveni ukrepi se upoštevajo tako, da ukrepi, ki veljajo za širši varstveni pas, veljajo tudi za ožjega.

Najožje varstveno območje - cona 0
z najstrožjim režimom:

20. člen

Za neposredno zbirno območje velja najstrožji varstveni režim zavarovanja:

- prepovedane so vse dejavnosti razen del, ki so potrebna za redno vzdrževanje in obratovanje vodnega vira,
- potrebna je zaščitna ograja tako, da je vstop dovoljen samo zaposlenim oziroma upravljalcu vodovoda,
- na neposrednem zbirnem območju je prepovedano bivanje ali prehod nepooblaščenim osebam.

Najožje varstveno območje - cona I
s strogim režimom

21. člen

V najožje zavarovanem območju so prepovedane naslednje dejavnosti:

- gnojenje z naravnimi in umetnimi gnojili,
- paša živine,
- gradnja,
- izkop gramoza in kamnolomi,
- odlagališče odpadkov,
- ponikovalnice,
- tranzitni promet,
- izvajanje minerskih del,
- golosečnje in krčenje gozdov, razen sanitarne sečnje,
- planinske in druge poti morajo biti speljane izven tega območja.

Dovoljene so adaptacije obstoječih objektov v primeru, da se izboljša obstoječe higienske razmere in ne poveča kapacitet.

Najožje varstveno območje - cona II s strogim režimom
in širše varstveno območje - cona III

22. člen

V ožjem varstvenem območju so prepovedane naslednje dejavnosti:

- uporaba biocidov in velikih količin organskega gnojila v kmetijstvu,
- prepovedana je uporaba mineralnih gnojil,
- gradnja skupnih čistilnih naprav za odpadno vodo in ponikovalnic,
- skladiščenje, predelava in pretakanje lahkotekočih naftnih derivatov in drugih nevarnih tekočin,
- novogradnje,

– odlaganje smeti in drugih odpadkov,
 – neurejeno odzemanje gramoza.
 – pri spravi lesa se sme uporabljati tehnologija, ki
 čim manj poškoduje gozdna tla,
 – za motorne žage se smejo uporabljati le bio olja.
 Dovoljene so adaptacije obstoječih objektov pod
 pogojem, da se izboljša obstoječe higienske razmere.
 Tranzitni promet je dopusten samo po ustrezno zaščiteneh
 cestah.

23. člen

Upravljalca vodovoda je dolžan v roku enega leta
 označiti in zaščititi varstvena območja z opozorilnimi
 tablami in zaščitno ograjo v skladu s tem odlokom. Table
 so postavljene na meji posameznega pasu ob cestah in
 poteh.

Upravljalca vodovoda mora izdelati tudi sanacijski
 program za obstoječe objekte na območju varstvenih
 pasov. Stroške sanacije objektov, ki so bili zgrajeni pred
 izgradnjo zajetja plača občinski proračun, za objekte, ki
 so bili zgrajeni po tem datumu, plačajo stroške sanacije
 lastniki.

24. člen

Če bo z ukrepi iz 20., 21., in 22. člena tega odloka
 povzročena škoda oziroma omejitve izkoriščanja kmetij-
 skega zemljišča, ima lastnik ali posestnik zemljišča pravico
 do odškodnine na podlagi ocene zmanjšanja proizvodne
 zmogljivosti zemljišča, ki jo poda sodni izvedenec.

Odškodnino je dolžan poravnati upravljalca objektov
 za oskrbo z vodo, ki so s tem odlokom zaščiteni iz sredstev
 občinskega proračuna za komunalno infrastrukturo.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

25. člen

Z denarno kaznijo od 5.000 do 360.000 SIT se kaznuje
 za prekršek podjetje, druga pravna oseba ali posameznik,
 ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem
 dejavnosti in krši določila iz 20., 21., 22. in 23. člena tega
 odloka.

Z denarno kaznijo od 1.000 do 60.000 SIT se kaznuje
 odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik za prekršek
 iz prvega odstavka tega člena.

26. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pri-
 stojne inšpekcije Uprave inšpekcijskih služb za Gorenjsko
 Kranj, enota Radovljica: sanitarna, kmetijska, vodno-go-
 spodarska in urbanistična inšpekcija.

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem
 listu Republike Slovenija.

Št. 355-2/94

Radovljica, dne 23. marca 1994.

Predsednik
 Skupščine občine Radovljica
 Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

942.

Na podlagi 3. in 41. člena zakona o komunalnih
 dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82), 10. člena Zakona

o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81), 3., 4. in 68. člena
 Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS,
 št. 32/93) in 5. člena Odloka o organizaciji in delu občinske
 skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, 23/91,
 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah
 zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in dru-
 žbenopolitičnega zbora dne 23. marca 1994 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o komunalnih dejavnostih v občini
 Radovljica

1. člen

V odloku o komunalnih dejavnostih v občini Radov-
 ljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/83) se na koncu 3.
 člena doda 16. alineja, ki se glasi:

– zadeve posebnega družbenega pomena s področja
 materialne infrastrukture, ki se izvajajo v okviru gospodar-
 skih dejavnosti.

2. člen

Za 4. členom odloka se doda nov 4. a člen, ki se glasi:
 Poleg komunalnih objektov in naprav, določenih v 4.
 členu tega odloka, se za zadeve posebnega družbenega
 pomena s področja materialne infrastrukture, ki se izvajajo
 v okviru gospodarskih dejavnosti in je njihovo izvajanje
 pogoj za izvrševanje gospodarskih funkcij določenega dela
 gospodarstva v lokalni skupnosti štejejo tudi turistično-
 športni in kulturni infrastrukturni objekti in naprave.

3. člen

Za novim 4. a členom se doda 4. b člen, ki se glasi:
 Podjetja, ki so vlagala sredstva v objekte in naprave,
 in ki s tem odlokom postanejo javna služba in so registri-
 rana za opravljanje te dejavnosti, imajo pri podelitvi
 upravljalških pravic in koncesij prednost.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem
 listu Republike Slovenije.

Št. 352-2/94

Radovljica, dne 23. marca 1994.

Predsednik
 Skupščine občine Radovljica
 Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

943.

Na podlagi 3. člena pravilnika o neprometnih znakih
 (Uradni list SRS, št. 17/82 in 22/84, 25. člena zakona o
 prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77, 30/78, 25/83, 42/85,
 37/85, 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 47/93)
 in 5. člena odloka o organizaciji in delu Skupščine občine
 Radovljica (UVG, 15/89, Uradni list RS, št. 23/91 in 13/93)
 je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah zbora
 združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbe-
 nopolitičnega zbora dne 23. marca 1994 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o neprometnih znakih v naseljih
 občine Radovljica

1. člen

V 10. členu odloka o neprometnih znakih v naseljih

občine Radovljica (Uradni list RS, št. 39/93) se črta besedilo "cestno prometni inšpektor".

V 12. členu odloka o neprometnih znakih v naseljih občine Radovljica se črta besedilo "ali inšpektor za ceste in cestno prometni inšpektor".

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 343-1/1993-7

Radovljica, dne 23. marca 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

944.

Na podlagi drugega odstavka 60 člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86) in 4. in 9. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77, 30/78, 25/83, 42/85, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 47/93) in 5. člena odloka o organizaciji in delu Skupščine občine Radovljica (UVG, 15/89, Uradni list RS, št. 23/91 in 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah zboru združenega dela, zboru krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zboru dne 23. marca 1994 sprejela

ODLOK

o dopolnitvi odloka o zavarovanju vodnih virov v občini Radovljica

1. člen

V odloku o zavarovanju vodnih virov v občini Radovljica (UVG, 19/83, 10/86, 7/88) se doda člen 12.a, ki se glasi:

Na področju varstvenih pasov v zvezi z vodnimi viri so distributerji tekočih, nevarnih in škodljivih snovi - naftnih derivatov dolžni, da ob pretakanju goriva uporabljajo mobilno pretakalno ploščad.

2. člen

V prvem odstavku 14. člena odloka se št. 12 nadomesti s št. 12a, v tretjem odstavku istega člena pa se za št. 12 doda besedilo: "ter 12a. člena".

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-1/94-7

Radovljica, dne 23. marca 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

945.

Na podlagi drugega odstavka 40. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85), 2. člena odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 (Uradni list RS, št. 72/93) in 163. člena statuta občine

Radovljica (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 20/83, 3/86, 15/86, 9/90, 23/91, 26/91, 31/93) je Izvršni svet Skupščine občine Radovljica na 120. seji dne 21. marca 1994 sprejel

ODREDBO

o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 na območju občine Radovljica

1. člen

Ta odredba ureja ukrepe za zatiranje in preprečevanje kužnih bolezni pri domačih in divjih živalih na območju občine Radovljica.

2. člen

Proti šumečemu prisadu je treba cepiti vsa goveda in ovce, ki bodo v letu 1994 na paši na planinah Jelovice. Cepljenje mora biti opravljeno dvajset dni pred odgonom na pašo.

3. člen

Splošno cepljenje psov proti steklini je treba opraviti od 1. 2. do 15. 4. 1994. Mlade pse je treba proti steklini cepiti takoj, ko dopolnijo 4 mesece starosti.

Na stroške lastnika se mora opraviti vakcinacija proti steklini, tudi domače živali, ki se pasejo brez nadzorstva.

Peroralno vakcinacijo lisic je treba opraviti po programu, ki ga odredi Republiška veterinarska uprava. Območni veterinarski zavod in regionalne lovske organizacije pa ga izvedejo po programu in roku, ki ga določi Republiška veterinarska uprava.

4. člen

Proti atipični kokošji kugi je treba cepiti kokoši, piščance, brojlerje, purane, japonske prepelice in matične jate fazanov v obratih individualnih proizvajalcev in v obratih zasebnih neorganiziranih rejcev, kjer je reja perutnine pomembnejša gospodarska dejavnost. Cepljenje je treba opraviti z živo ali mrtvo vakcino po programu imunoprofilakse (obvezno strokovno navodilo RVU, št. 322/A-026/82 z dne 11. 3. 1982).

Vakcinacijo po tem členu opravijo veterinarski zavodi.

5. člen

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo vsaj deset plemenskih svinj oziroma najmanj 50 pitancev. Cepljenje se opravi s sevom K - lapiniziranega virusa.

6. člen

Tuberkulinizirati je treba nadaljnjih 50% krav in brejih telic v občini Radovljica (10. splošna tuberkulinizacija). Tuberkulinizirati je potrebno tudi osnovno govejo čredo posestev Poljče in Bled.

7. člen

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno osnovne goveje črede organizacij in podjetij ter krave v hlevih individualnih proizvajalcev z mlečnoprstanastim preizkusom. 20% plemenskih živali v osnovnih govejih čredah posestev Bled in Poljče s serološkim pregledom krvi pa po programu, ki ga določi občinska veterinarska inšpekcija.

8. člen

Na govejo levkozo je treba pregledati 20% vseh plemenskih živali v osnovnih čredah posestev Bled in Poljče.

9. člen

Na leptospirozo je treba preiskati 20 % še nepregledanih plemenskih živali na posestvih Bled in Poljče.

10. člen

Na kužno malokrvnost kopitarjev je treba preiskati vse žrebce plemenjake. Vzorce krvi žrebcev plemenjakov odvzame Veterinarska fakulteta v Ljubljani, ter opravi tudi pregled krvi.

11. člen

Na hudo gnilobo čebelje zalege, nose mavost, pršičavost je treba pregledati in preiskati čebelje družine vzrejalcev matic in plemenitih postaj.

Vse preglede in preiskave opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani, vzorce mrtvic je treba poslati do 31. 3. 1994, preiskave pa morajo biti izvršene do 30. 4. 1994.

Vsem članom in nečlanom čebelarских društev se bo pregledalo vse čebelje družine na hudo gnilobo čebelje zalege; zaradi pojava te bolezni v sosednjih občinah.

12. člen

Na vrtoglavost postrvi je treba v ribogojnicah pregledati enkrat letno postrvi, ki se vlagajo, prodajajo ali prevažajo. Vzorci mladice morajo biti poslani v preiskavo od 1. junija do 31. decembra 1994. Na virusno hemoragično septikemijo postrvi je treba preiskati plemenske jate do 15. februarja 1994.

13. člen

Na gamsjo garjavost je treba pregledati 20 % gamsov, odstreljenih v radovljiški občini. Veterinarski zavod pošlje na pregled kožo velikosti 10 x 20 cm, odvzete s prsnega predela. Pri gamseh, za katere se sumi, da so okužene z garjami, je treba vzeti del kože z robu spremenjenega mesta.

14. člen

Na stroške imetnika živali se mora opraviti vakcinacija plemenskih kuncev proti hemoragični bolezni.

15. člen

Na stroške imetnikov matičnih jat, okrasnih in sobnih ptic ter jate pasemskih golobov se mora serološko preiskati najmanj 10 % ptic iz rej omenjenih jat na klamidozo.

16. člen

Vse ukrepe izvajanja členov odredbe opravi Živinorejsko veterinarski zavod Gorenjske Kranj. Serološke preglede in analize pa Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

17. člen

Živinorejsko veterinarski zavod Gorenjske je dolžan pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe (3. člen republiške odredbe) o tem obvestiti pristojno veterinarsko inšpekcijo. O opravljenem delu mora poročati na predpisanih obrazcih.

18. člen

ŽVZG je dolžan voditi evidenco o datumu cepljenja oziroma preiskavah, o imenu in bivališču posestnika živali, o opisu živali, o proizvajalcu, serijski in kontrolni številki cepiva, ter o rezultatu cepljenja in preiskav.

19. člen

ŽVZG mora spremljati zdravstveno stanje živali po uporabi biološkega preparata in o tem obveščati pristojno veterinarsko inšpekcijo.

20. člen

Stroški odrejenih ukrepov v smislu 40. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) se v skladu s 25. členom navedenega zakona v celoti krijejo iz sredstev posebnega računa za zdravstveno varstvo živali SO Radovljica.

21. člen

Kršitev ali neizpolnjevanje določb odredbe se kaznuje v skladu s kazenskimi določbami zakona o zdravstvenem varstvu živali.

22. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 323-2/94

Radovljica, dne 21. marca 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Radovljica
Jože Resman l. r.

TREBNJE

946.

Skupščina občine Trebnje je na podlagi 35. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 7/93 in 43/93) in odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 13. 4. 1994 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu proračuna občine Trebnje za leto 1993.

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Trebnje za leto 1993, ki obsega:

	SIT
1. zaključni račun proračuna	
- prihodki v višini	604.991.808,43
- odhodki v višini	618.616.481,52
- presežek odhodkov	13.624.673,09
2. zaključni račun rezervnega sklada	
- prihodki	907.489,00
- odhodki	594.632,90
- presežek prihodkov	312.856,10

2. člen

Presežek odhodkov po zaključnem računu proračuna v znesku 13.624.673,09 SIT se prenese med odhodke proračuna občine Trebnje za leto 1994.

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu rezervnega sklada v znesku 312.856,10 SIT se prenese med prihodke rezervnega sklada občine Trebnje za leto 1994.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-1/94-10

Trebnje, dne 13. aprila 1994.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

VENIJA". Ob robu kovanca je na tej tretjini krožno izpisana letnica izdaje "1994".

8. člen

Priložnostni kovanci, izdani na podlagi te uredbe, so po robu narezljani.

9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-12/93-2/3-8

Ljubljana, dne 21. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

949.

Na podlagi 10. člena zakona o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83) je Vlada Republike Slovenije na 79. seji 21. aprila 1994 sprejela

SKLEP

o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč

I

Nadomestilo za invalidnost znaša od 1. aprila 1994 dalje 13.000 tolarjev.

II.

Dodatek za tujo nego in pomoč znaša od 1. aprila 1994 dalje:

- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, 7.400 tolarjev;
- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb, 3.700 tolarjev.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 192-03/93-1/3-8

Ljubljana, dne 21. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

950.

Na podlagi 44. člena v zvezi s 94. členom zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93) Vlada Republike Slovenije izdaja

SKLEP

o razglasitvi gozda s posebnim namenom

1. Za gozd s posebnim namenom se razglasi parc. št. 1394/2 vpisana v zemljiškoknjžnem vložku št. 215, k. o. Šmartno ob Dreti in parc. št. 1394/3, vpisana v zemljiškoknjžnem vložku št. 94, k. o. Šmartno ob Dreti.

2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 864/94-6

Ljubljana, dne 14. aprila 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

951.

Na podlagi prvega odstavka 20. člena zakona o statističnih raziskovanjih, pomembnih za republiko (Uradni list SRS, št. 11/88) objavlja Zavod Republike Slovenije za statistiko

POROČILO

o višini in mesečni stopnji rasti povprečne mesečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji in v gospodarstvu Republike Slovenije februarja 1994, višini bruto in neto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju december 1993-februar 1994, višini povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju marec 1993-februar 1994 in indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji februar 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju marec 1993-februar 1994

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji je februarja 1994 znašala 87.122 SIT, to pomeni 4,1 odstotno rast v primerjavi z januarjem 1994.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je februarja 1994 znašala 81.522 SIT, to pomeni 2,7 odstotno rast v primerjavi z januarjem 1994.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je v obdobju december 1993-februar 1994 znašala 81.568 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je v obdobju december 1993-februar 1994 znašala 52.190 SIT.

Povprečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji je v obdobju marec 1993-februar 1994 znašala 77.845 SIT.

Indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji februar 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju marec 1993-februar 1994 je znašal 111,9.

Št. 052-35-19/94

Ljubljana, dne 15. aprila 1994.

Tomaž Banovec l. r.

Direktor
Zavoda Republike Slovenije
za statistiko

BANKA SLOVENIJE

952.

Na podlagi 42. člena Zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in št. 71/93), drugega odstavka

20. člena in 44. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93), izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP
o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti
pooblaščenke banke

1. Pooblaščenim bankam se določi najmanjši znesek deviz, ki ga morajo imeti na računih v tujini ali na določenih računih v državi, in sicer:

1. Ljubljanska banka d.d., Ljubljana	236,7 mio ECU
2. Kreditna banka Maribor d.d., Maribor	82,6 mio ECU
3. Abanka d.d., Ljubljana	76,3 mio ECU
4. Creditanstalt Nova banka d.d., Ljubljana	9,9 mio ECU
5. Hipotekarna banka d.d., Brežice	5,0 mio ECU
6. Bank Austria d.d., Ljubljana	87,3 mio ECU
7. Probanka d.d., Maribor	7,8 mio ECU
8. Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
9. SKB banka d.d., Ljubljana	93,6 mio ECU
10. UBK banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
11. Slovenska zadruga kmetijska banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
12. Komercialna banka Triglav d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
13. LB Komercialna banka d.d., Nova Gorica	58,9 mio ECU
14. LB Splošna banka d.d., Celje	47,2 mio ECU
15. Splošna banka d.d., Koper	87,3 mio ECU
16. LB Gorenjska banka d.d., Kranj	52,6 mio ECU
17. LB Dolenjska banka d.d., Novo mesto	33,5 mio ECU
18. LB Banka Domžale d.d., Domžale	15,1 mio ECU
19. LB Banka Zasavje d.d., Trbovlje	7,3 mio ECU
20. LB Posavska banka d.d., Krško	9,9 mio ECU
21. LB Splošna banka Velenje d.d., Velenje	16,0 mio ECU
22. LB Koroška banka d.d., Slovenj Gradec	15,9 mio ECU
23. LB Pomurska banka d.d., Murska Sobota	28,4 mio ECU
24. Banka Noricum d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
25. Ljudska banka d.d., Celje	5,0 mio ECU
26. M banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
27. Banka Vipa d.d., Nova Gorica	7,4 mio ECU
28. Krekova banka d.d., Maribor	18,3 mio ECU
29. Factor banka d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
Skupaj	1.034,5 mio ECU

2. Najmanjši znesek deviz, ki ga morajo imeti banke z neomejenim dovoljenjem za poslovanje s tujimi plačilnimi sredstvi, oziroma banke, ki zbirajo vloge v tujem denarju domačih fizičnih oseb, je 5,0 mio ECU. Za banke, ki imajo omejeno dovoljenje pri poslovanju s tujimi plačilnimi sredstvi na opravljanje plačilnega prometa s tujino in ne zbirajo vlog v tujem denarju domačih fizičnih oseb, je najmanjši znesek 2,5 mio ECU.

3. Banke smejo najmanjše zneske deviz, določene v prvi točki tega sklepa, v tekočem mesecu zmanjšati za neto padec deviznega varčevanja domačih fizičnih oseb v preteklem mesecu, vendar le, če padec presega 5 %. Tako zmanjšani najmanjši znesek deviz ne sme biti manjši od najmanjšega zneska, določenega v drugi točki tega sklepa.

4. Pri izpolnjevanju najmanjšega predpisanega zneska deviz se dnevno upošteva:

- stanje na tekočih računih v tujini v tuji valuti (rač. 3100),
- stanje kratkoročno vezanih vlog v tujini v tuji valuti (rač. 3320, 3323),
- stanje blagajniških zapisov Banke Slovenije v tuji valuti, ki jih ima banka v svoji aktivni (del rač. 3301),
- stanje gotovine v konvertibilni valuti (rač. 300),
- terjatve do delov banke v tujini v tuji valuti zmanjšane za obveznosti do delov banke v tujini v tuji valuti (rač. 364 minus rač. 757),
- terjatve do bank v tuji valuti, zmanjšane za obveznosti do bank v tuji valuti (rač. 311, 3250, 334, 3620 minus rač. 7000, 7510, 745, 7560),
- stanje čekov v tuji valuti (rač. 302),
- stanje naložb v tuje dolžniške vrednostne papirje držav OECD in prvovrstnih bank, s katerimi se trguje na denarnih trgih teh držav (del rač. 3310 in 3510) v svojem imenu in za svoj račun ter s katerimi upravljajo banke same ali pa so jih prepustile v upravljanje drugi domači ali tuji banki ali finančni organizaciji, vendar največ v višini 25 % zneska, predpisanega v prvi točki tega sklepa,
- stanje kratkoročnih terjatev do Banke Slovenije v tuji valuti (rač. 360) in
- stanje odkupljenih deviz s pravico povratnega odkupa, vendar največ v višini 30 % zneska, predpisanega v prvi točki tega sklepa.

5. Pooblaščenke banke morajo zagotavljati neto devizno pozicijo najmanj v višini 75 % najmanjšega zneska deviz, predpisanega v prvi točki tega sklepa.

Neto devizna pozicija je razlika med stanjem deviz iz četrte točke tega sklepa in

- kratkoročnimi posojili od tujih bank v tuji valuti (rač. 7480, 752),
- stanjem lastnih blagajniških zapisov v tujem denarju (rač. 730) in
- stanjem tekočih deviznih računov tujih bank (rač. 701).

6. Pooblaščenke banke, ki na dan uveljavitve tega sklepa ne dosegajo s tem sklepom predpisanega najmanjšega zneska deviz oziroma neto devizne pozicije, morajo predpisana zneska doseči postopoma v treh dekadah. V vsaki dekad so banke dolžne povečati najmanjši znesek in neto devizno pozicijo najmanj za eno tretjino razlike med predpisanimi in doseženimi zneskoma na dan uveljavitve tega sklepa. Celoten predpisani najmanjši znesek deviz in predpisano neto devizno pozicijo morajo pooblaščenke banke doseči najkasneje do 31. 5. 1994.

7. Banke izločajo devizna sredstva za poravnavo obveznosti iz 7. in 8. člena zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog na računih v tujini ali v državi v skladu s tem sklepom.

8. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblaščenke banke (Uradni list RS, št. 69/93, 4/94, 12/94 in 17/94).

9. Ta sklep začne veljati 1. maja 1994 in se od tega dne tudi uporablja.

Ljubljana, dne 19. aprila 1994.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE

953.

Na podlagi 20. člena zakona o Gospodarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 14/90) in 40. člena statuta Gospodarske zbornice Slovenije je Upravni odbor Gospodarske zbornice Slovenije dne 19. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o določitvi osnove in stopnje članskega prispevka GZS za leto 1994

Članski prispevek se plačuje v skladu s sklepom o določitvi osnove in stopnje članskega prispevka Gospodarske zbornice Slovenije za leto 1991 (Uradni list RS, št. 17/91 z dne 19. 4. 1991), pri čemer je za mala podjetja (točka 2. drugi odstavek tega sklepa), ki imajo povprečni mesečni znesek seštevka amortizacije in bruto vkalkuliranih plač nižji od 720.000 SIT, od 1. 5. 1994 dalje 1.800 SIT mesečno in se zaračunava dvakrat letno. Znesek se revalorizira skladno z določilom 3. točke sklepa o določitvi osnove in stopnje članskega prispevka GZS (Uradni list RS, št. 27/91).

Predsednik GZS
Dagmar Šuster l. r.

VSEBINA

	Stran
DRŽAVNI ZBOR REPUBLIKE SLOVENIJE	
893. Zakon o spremembah in dopolnitvah stanovanjskega zakona	1245
894. Odlok o razglasitvi ustavnega zakona o dopolnitvi ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije	1247
895. Ustavni zakon o dopolnitvi ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije	1248
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE	
896. Uredba o koncesiji za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save	1248
897. Uredba o dajanju soglasij k cenam novih učbenikov	1251
898. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Salzburgu	1252
899. Sklep o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Salzburgu	1252
948. Uredba o glavnih znamenjih priložnostnih kovancev ob 50-letnici ustanovitve Denarnega zavoda Slovenije	1318
949. Sklep o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč	1319
950. Sklep o razglasitvi gozda s posebnim namenom	1319
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI	
900. Odredba o pogojih za uvoz živilskih proizvodov v Republiko Slovenijo	1252

901. Pravilnik o postopku za vpis in izbris iz razvida zasebnih visokošolskih učiteljev	1252
902. Pravilnik o evidenci visokošolskih zavodov	1253
903. Pravilnik o pogojih in merilih ter postopku za sprejem študentov v študentske domove	1254
904. Pravilnik o vojaških diplomatskih predstavniških	1264
905. Navodilo o spremembah navodila o vojaški evidenci	1265
906. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih	1266
907. Navodilo o dokumentu za dokazovanje ekološke sprejemljivosti vozil	1266
908. Navodilo za izdajanje in prenašanje atestov o ustreznosti, ki se nanašajo na proizvode iz tujine, in o priznavanju poročil o preskusih, izdanih v tujini	1268
909. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, marec 1994	1268
910. Seznam gotovih zdravil, za katera je bilo od 15. 1. 1994 do 11. 3. 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet	1269
951. Poročilo o višini in mesečni stopnji rasti povprečne mesečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji in v gospodarstvu Republike Slovenije februarja 1994, višini bruto in neto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju december 1993-februar 1994; višini povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju marec 1993-februar 1994 in indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji februar 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju marec 1993-februar 1994	1319

USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE

911. Odločba o razveljavitvi 8. in 9. člena zakona o civilnih invalidih vojne (Ul. l. RS, št. 56/92), kolikor v postopku za uveljavljanje statusa in pravic civilnega invalida vojne in pravic družinskih članov ne dopuščata vsem upravičencem dokazovanja po pravilih, ki jih določajo predpisi o splošnem upravnem postopku	1284
--	------

BANKA SLOVENIJE

952. Sklep o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblaščenke banke	1319
---	------

DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE

912. Povprečni indeks rasti povprečnih bruto plač v Republiki Sloveniji v obdobju december 1993-februar 1994	1285
953. Sklep o določitvi osnove in stopnje članskega prispevka GZS za leto 1994	1321

	Stran		Stran
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI			
913. Sklep o revalorizaciji višine sredstev za nadomestitev oddanih kapacitet virov in primarnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja na območju ljubljanskih občin	1285	929. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Idrija)	1296
914. Sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Ljubljana)	1285	930. Odredba o spremembah odredbe o prometnem režimu na cesti Kranjski rak-Kisovec in Dol (Kamnik)	1297
915. Odredba o pašnem redu čebel v občini Brežice	1286	931. Sklep o uvedbi samoprispevka v denarju na območju Krajevne skupnosti Komenda	1297
916. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Celje za leto 1993	1286	932. Statut občine Kočevje	1298
917. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna občine Celje za leto 1993	1287	933. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Ljubljana Center za leto 1993	1304
918. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Gospodarska cona v Celju	1288	934. Odlok o proračunu občine Ljubljana Center za leto 1994	1305
919. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev ZN Levi breg Voglajne-Aljažev hrib, ki jih je izdelal Tazvojni center – Planiranje Celje pod št. 238/93	1288	935. Pravilnik o porabi sredstev stanovanjskega sklada občine Ljutomer	1306
920. Pravilnik o spremembi pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Celje)	1289	936. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega plana občine Mozirje	1309
921. Sklep o poprečni gradbeni ceni, cenah stavbnega zemljišča in poprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč v občini Črnomelj v letu 1994	1289	937. Sklep o javni razgrnitvi osnutka "Ureditvenega načrta PLEST-POLJANCA" v Logarski dolini (Mozirje)	1309
922. Sklep o valorizaciji višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1994 (Črnomelj)	1290	938. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega podjetništva v občini Mozirje	1309
923. Pravilnik o kreditiranju zasebne stanovanjske gradnje (Črnomelj)	1290	939. Sklep o javni razgrnitvi osnutka prostorskih ureditvenih pogojev za naselji Planina in Liplje (Postojna)	1311
924. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Dolgoročnega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-2000, dopolnjenega leta 1989 in 1993 in Družbenega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-1990, dopolnjenega 1989. in 1993. leta	1294	940. Odlok o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnega zajetja Voje in zajetja Bistrica (Radovljica)	1311
925. Sklep o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta za območje Eurotransa v Grosupljem	1295	941. Odlok o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnega zajetja Kroparica, Črni potok in Špik (Radovljica)	1313
926. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu, dne 10. 4. 1994 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Mlačevo (Grosuplje)	1295	942. Odlok o spremembah odloka o komunalnih dejavnostih v občini Radovljica	1315
927. Sklep o dopolnitvi Sklepa o razpisu referenduma za izvedbo samoprispevka na območju KS Krka (Grosuplje)	1296	943. Odlok o spremembi odloka o neprometnih znakih v neseljih občine Radovljica	1315
928. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Idrija za obdobje 1. 4. 1994 do 31. 5. 1994	1296	944. Odlok o dopolnitvi odloka o zavarovanju vodnih virov v občini Radovljica	1316
		945. Odredba o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezní v letu 1994 na območju občina Radovljica	1316
		946. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Trebnje za leto 1993	1317
		947. Odlok o začasnem financiranju potreb iz proračuna občine Trebnje do sprejema proračuna za leto 1994	1318

Pravkar izšlo!**Prof. dr. Janez Šinkovec****PRAVO OKOLJA (načela in mednarodnopravni prikaz)**

Knjigo o mednarodnopravni ureditvi varstva okolja je avtor zasnoval leta 1992, ko se je postopoma začelo spreminjati slovensko pravo na tem področju. Temeljno sporočilo tega dela je vsekakor prikaz pestre vsebine prava okolja. Pravnih rešitev na tem področju, dokazuje dr. Šinkovec, ni mogoče vključiti v katero tradicionalnih pravnih panog (v civilno, kazensko, ustavno ali upravno pravo), saj prav v vseh najdemo tudi elemente prava okolja.

Kakor opozarja podnaslov knjige, je v njej zgoščen prikaz norm, ki veljajo v Evropi in svetu. Število mednarodnopravnih pravil pa iz leta v leto skokovito narašča, saj varstva okolja zaradi čezmejnih, neredko tudi planetarnih negativnih učinkov ni mogoče omejiti znotraj meja posamezne države.

Po vzoru tuje literature je knjiga hkrati učbenik in poglobljena informacija. Namenjena je tako predavateljem kot študentom različnih višjih in visokih šol, predvsem pa vsem tistim, ki se poklicno ukvarjajo s problematiko okolja. Ker avtor osrednjo pozornost posveča teoretičnim in zakonodajnim rešitvam v razvitih državah, bo delo nedvomno zanimivo tudi za slovenske državne organe (zakonodajne, upravne in sodne) pri pripravi posameznih predpisov, pri izdajanju konkretnih odločb in reševanju sporov.

Cena: 4200 SIT

(10231)

Pravkar izšlo!**PREDPISI O DELOVNIH RAZMERJIH
IN ZAPOSLOVANJU**

Delodajalci, ki so se znebili presežnih delavcev z dokupom delovne dobe ali odpravnino, s svojimi nekdanjimi zaposlenimi in sedanjimi upokojniki, ne smejo skleniti pogodbe o delu. To je le ena med novostmi v zakonu o delovnih razmerjih, ki je objavljen v pravkar izdani knjigi z naslovom **Predpisi o delovnih razmerjih, zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti**.

V tej zbirki so objavljeni tudi: **splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo in seznam kolektivnih pogodb, pravilnik o delovni knjižici, pravilnik o štipendiranju, zakon o zajamčenih osebnih dohodkih, zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji, uredba o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih in predpisi o zaposlovanju tujcev**.

Cena: 882 SIT

(10218)

Pravkar izšlo!
PREDPISI O LASTNINSKEM PREOBLIKOVANJU PODJETIJ - 3.
zvezek (1994)

Od druge dopolnjene izdaje 2. zvezka v novembru 1993 je bilo sprejetih kar nekaj novih predpisov, nekaj pa jih je bilo spremenjenih in dopoljenih in jih v tej zbirki ponovno objavljamo v neuradnih prečiščenih besedilih (npr. uredbo o pripravi programa preoblikovanja in izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij).

S tem zvezkom smo vsebinsko zaokrožili zbirko predpisov o lastninskem preoblikovanju podjetij.
Cena 630 SIT (10223)

Ponatisnili smo zbirki

PREDPISI O LASTNINSKEM PREOBLIKOVANJU PODJETIJ z obširnimi uvodnimi pojasnili dr. Marijana Kocbeka, Bojana Pečenka in dr. Ivana Turka - 1. zvezek (druga dopolnjena izdaja - 1993)

Uvodna pojasnila so zlasti namenjena pravnikom direktorjem in drugim vodilnim delavcem, da bi se seznanili z bistvenimi značilnostmi in nujnimi napotki za spremljanje postopkov lastninskega preoblikovanja podjetij.

Poleg neuradnega prečiščenega besedila zakona so v tej zbirki objavljeni še vsi spremljajoči drugi zakoni in izvršilni predpisi, v posebni prilogi pa še nekaj drugih predpisov, ki jih bo treba upoštevati pri lastninskem preoblikovanju podjetij. V zbirki je tudi **seznam cenilcev** za ocenjevanje vrednosti podjetij, nepremičnin, strojev in opreme s certifikati Agencije in **seznam sodnih izvedencev** za izdelavo otvoritvene bilance.

Cena 1.575 SIT (10214)

PREDPISI O LASTNINSKEM PREOBLIKOVANJU PODJETIJ z modeli aktov za lastninsko preoblikovanje podjetja z notranjim odkupom delnic - 2. zvezek (druga dopolnjena izdaja - 1993)

Strokovni sodelavci Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo so pripravili v naslovu navedene modele aktov, in sicer:

- akt o lastninskem preoblikovanju podjetja
- statut
- pravila notranjega odkupa
- program preoblikovanja podjetja
- sklep o lastninskem preoblikovanju podjetja
- modeli zbirnih listin za prenos delnic
- obvezna dokumentacija,

ki so objavljeni na začetku zbirke in bodo nedvomno v veliko pomoč pri lastninskem preoblikovanju podjetij.

V tej zbirki pa smo poleg *neuradnih prečiščenih besedil* objavili še nekaj *novih predpisov*, ki so bili objavljeni po izidu prve izdaje.

Cena 682,50 SIT (10215)

Pripravljamo
4. zvezek

Še zadnji manjkajoči predpisi z uvodnimi pojasnili.

Zbirke lahko naročite pri: **ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE**
61000 LJUBLJANA, Slovenska 9
p.p. 379/VII
fax: 224-337